

BÁCSSZENTGYÖRGY
községi
ÖNKORMÁNYZAT
képviselő-testülete
6/2003. /VII. 3./ ökr.
r e n d e l e t e

az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról
(egységes szerkezetben)

Preambulum

Bácsszentgyörgy kis település a Duna és Kígyós árterületeinek rejtékében, ugyanakkor az országutak mentén, kb. 600 éve áll.

Kiss Lajos: Földrajzi nevek Etimológiai szótára szerint Bácsszentgyörgy Bács-Kiskun megyében Gara község déli szomszédja. A helységet Szentgyörgynek szentelt templomáról nevezték el. A török hódoltság korában betelepült szerek a magyar helynevet Gyurityévé formálták, ebből magyarban Gyúrity lett, majd 1904-ben Györgypusztá. 1947-ben egészítették ki a középkori Szentgyörgy nevet Bács megkülönböztető névelemmel. A helység tekintélyére legkiválóbban az 1520-22-es Bodrog megyei tizedlajstrom mutat. E szerint a kalocsai érseknek járó egy egész terület dézsmáját itt gyűjtötte össze maga az itteni Cirjék nevezetű szentgyörgyi plébános, a helybéli Kővér György nevű bíró szérűjén. E tájat és Szentgyörgyöt is a mohácsi vész tette pusztává. Mária Terézia Cothmann főtanácsosa Kovács mérnökkel végigjárta az elpusztított Bácskát, Gyúritypusztát mint Baracska éléskamráját felvették újra telepítendő kamara puszták jegyzékébe. Az 1772-es baracscai un. úrbéri rendezéssel Gyúrity pusztá Baracskaéhoz tartozik. Sok baracscai ide is költözött.

Egészen új fejezet indult 1885. után. A baracskaiai Baracska határában vásároltak területekből földeket, így sokan itt eladták jó minőségű birtokaikat s megkezdődött a visszavándorlás. Neszét vették ennek a környező falvak lakói: a németek, bunyevácok, magyarok s itt vásároltak földeket. Bácsszentgyörgy három nyelvű község. Magyarok mellett bunyevácok és németek lakják.

Kulturális életet a művelődési ház, klubkönyvtár, ifjúsági klub biztosít. Az általános iskolai oktatás, az óvodai nevelés intézményfenntartó társulás keretében Gara község intézményeiben történik. A házi orvos heti egy alkalommal rendel. Múlt idők emlékeit a helytörténeti gyűjtemény őrzi.

Bácsszentgyörgy község önkormányzata önállóan, szabadon, demokratikus módon, a nyilvánosság előtt intézi a település közügyeit, gondoskodik a közszolgáltatásokról, a helyi közhatalom önkormányzati típusú gyakorlásáról.

Az önkormányzat célja a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásával, hogy

- biztosítsa a széles nyilvánosságon alapuló demokratikus hatalomgyakorlás alapvető feltételeit és megalkossa a törvényi keretek között annak főbb szabályait,
- kialakítsa az önkormányzatiság megteremtését biztosító helyi szervezeteit és intézményeit,
- megteremtse a község érdekeit szolgáló önkormányzati és államigazgatási munka feltételeit, az önkormányzati döntések során az egységes elvek, s eljárás szerinti előkészítést

Bácsszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV.tv. 18.§.(1) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve működésének részletes szabályait Szervezeti és Működési Szabályzatában az alábbiak szerint határozza meg:

I. fejezet

Általános rendelkezések

1.§.

/1/ Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Bácsszentgyörgy Község Önkormányzata

/2/ Székhelye: Bácsszentgyörgy Kossuth L. u. 15.

/3/ Működési területe: Bácsszentgyörgy közigazgatási területe

/4/ A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, az önkormányzati döntések végrehajtására, a testületek működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és a jogszabályokban előírt államigazgatási feladatok ellátására a képviselő-testület Gara község képviselő-testületével közösen egységes hivatalt hoz létre Gara - Bácsszentgyörgy Községek Körjegyzősége elnevezéssel.

A Körjegyzőség székhelye: Gara Kossuth u. 62.

2.§.

/1/ A képviselő-testület hivatalos kör alakú bélyegzőjén közepen a Magyar Köztársaság címere van, a köríven pedig a következő felírat olvasható:

„BÁCSSZENTGYÖRGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA„

/2/ Az önkormányzat bélyegzőjét kell használni:

- a képviselő-testület ülésén készített jegyzőkönyveken hitelesítésre,
- a testület által adományozott okleveleken
- az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait rögzítő dokumentumokon.

/3/ A polgármester hivatalos kör alakú bélyegzőjén közepen a Magyar Köztársaság címere van, a köríven a következő felírat olvasható:

„POLGÁRMESTER BÁCSSZENTGYÖRGY”

/4/ Bácsszentgyörgy község nemzetiségi múltjára és jelenére tekintettel a közszolgáltatást nyújtó intézményeket német és horvát nyelvű felirattal is el kell látni.

II. fejezet

A helyi önkormányzás általános szabályai

Önkormányzati jogok

3.§.

/1/ A helyi közügyek a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásához, a közhatalom önkormányzati típusú helyi gyakorlásához, valamint mindezek szervezeti, személyi és anyagi feltételeinek helyi megteremtéséhez kapcsolódnak.

/2/ A helyi önkormányzat – a törvény keretei között – önállóan szabályozhatja, illetőleg egyedi ügyekben szabadon igazgathatja a feladat és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket. Döntését az Alkotmánybíróság, illetve a bíróság kizárólag jogszabálysértés esetén bírálhatja felül.

/3/ Tulajdonával önállóan rendelkezik, bevételeivel önállóan gazdálkodik, az önként vállalt és a kötelező önkormányzati feladatok ellátásáról egységes költségvetésből gondoskodik.

/4/ Saját felelősségére vállalkozhat, amely az önkormányzat kötelező feladatellátását nem veszélyeztetheti és felelősség nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulása mértékét.

Vállalkozói tevékenysége során különös figyelmet fordít az ellátatlan lakossági igények kielégítésére.

/5/ Az önkormányzat szabadon társulhat, együttműködhet hazai és külföldi önkormányzattal, érdekeinek képviselete és védelme céljából területi valamint országos érdekvédelmi szervezetekbe tömörülhet.

/6/ Önkormányzati döntést:

- a képviselő-testület, felhatalmazása alapján
- bizottsága,
- ¹
- társulása,
- a polgármester, illetőleg
- helyi népszavazás hozhat.

¹ Hatályon kívül helyezte a 2/2007. (IV. 12.) ökr.

- /7/ Helyi önkormányzati jogok a településen választójoggal rendelkező lakosok közösségét illeti meg. A választópolgárok az önkormányzati testületbe választott képviselők útján és a helyi népszavazáson való részvételükkel gyakorolják az önkormányzathoz való közösségi jogukat.
- /8/ A képviselő-testület véleményt nyilvánít és kezdeményez a feladat-és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben.

4.§.

A képviselő-testület a helyi közszolgáltatások szervezésében, a helyi társadalom-és gazdaságszervező munkában – ezek fejlesztése érdekében – együttműködik a megyei önkormányzattal. A koordináció keretében közvetlen cél a megyei fejlesztési tervek, koncepciók elképzelések kidolgozásában való közvetlen részvétel, valamint azok egyeztetése a helyi elképzelésekkel. A folyamatos és rendszeres kapcsolattartás- a körjegyző közreműködésével – a polgármester feladata.

III. fejezet

Települési önkormányzat

A települési önkormányzat feladata, hatásköre, szervezete

5.§.

- /1/ Az önkormányzat feladatai a közszolgáltatások körében
- településrendezés és településfejlesztés
 - épített és természeti környezet védelme
 - lakásgazdálkodás
 - vízrendezés, csapadékvíz elvezetés, csatornázás
 - köztemető fenntartása,
 - helyi közutak és közterületek fenntartása
 - köztisztaság biztosítása,
 - gondoskodás a helyi tűzvédelemről és a közbiztonság helyi feladatairól
 - közreműködés az energia-szolgáltatásban
 - közreműködés a foglalkoztatás megoldásában
 - gondoskodás az óvodai nevelésről, az egészségügyi és szociális ellátásról, valamint a gyermek és ifjúsági feladatokról
 - közösségi tér biztosítása,
 - közművelődés, tudományos, művészeti tevékenység és a sport támogatása,
 - a nemzeti és etnikai kisebbség jogai érvényesítésének biztosítása,
 - az egészséges életmód közösségi feltételeinek az elősegítése
- /2/ Az önkormányzat köteles gondoskodni:
- az egészséges vízellátásról,
 - az óvodai nevelésről, az általános iskolai oktatásról és nevelésről
 - az egészségügyi és szociális alapellátásról, valamint a gyermek és ifjúságvédelmi feladatokról
 - a közvilágításról
 - a hulladékgazdálkodásról,
 - a sport feladatok ellátásáról,
 - a helyi közutak és a köztemető fenntartásáról,
 - a helyi közösségi tér biztosításáról,
 - a könyvtári szolgáltatás ellátásáról,
 - a nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesüléséről,
 - a körjegyzőség működéséről
- /3/ Az önkormányzat szabadon vállalhatja közfeladat ellátását abban az esetben, ha
- ellátása nem sérti más települések érdekeit,
 - nem tartozik más szerv kizárólagos feladat-és hatáskörébe,
 - megvalósítása nem veszélyezteti a kötelezően előírt feladat-és hatáskörök ellátását,
 - ellátáshoz szükséges feltételek fennállnak,

- /4/ Az önként vállalt feladatok tárgyában éves költségvetésben, a gazdálkodást meghatározó pénzügyi tervben –a fedezet biztosításával - kell állást foglalni.
- /5/ Az önkormányzat feladatai körében támogatja a lakosság önszerveződő közösségeinek tevékenységét, együttműködik e közösségekkel.

6.§.

- /1/ Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat-és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg. A képviselő-testületet a polgármester képviseli.
- /2/ Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei:
- a polgármester,
 - képviselő-testület bizottsága,
 - a körjegyzőség látja el.
- /3/ A képviselő-testület egyes hatásköreit
- a polgármesterre,
 - a bizottságokra,
 - ²
- E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

7.§.

- /1/ A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át:
- rendeletalkotás,
 - az önkormányzat szervezetének kialakítása és működésének meghatározása,
 - törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, megbízást, - amely magába foglalja – alpolgármester választás kivételével – a felmentés, a megbízás visszavonásának, továbbá összeférhetetlenség megállapításának, fegyelmi eljárás megindításának, a fegyelmi büntetés kiszabásának jogát is
 - feladatkörébe tartozó közszolgáltatások céljából önkormányzati intézmény, vállalat más szervezet alapítása,- mely magába foglalja az intézmény megszüntetésének és átszervezésének jogát is , illetve vezetőik kinevezése, amely magába foglalja – a felmentés, a megbízás visszavonásának, továbbá összeférhetetlenség megállapításának, fegyelmi eljárás megindításának, a fegyelmi büntetés kiszabásának jogát is
 - megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzathoz való csatlakozás,
 - véleménynyilvánítás olyan ügyekben, amelyben törvény az érdekelt önkormányzat álláspontjának kikérését írja elő,
 - helyi népszavazás kiírása,
 - önkormányzati jelképek, kitüntetések és elismerő címek meghatározása, használatuk szabályozása, díszpolgári cím adományozása,
 - gazdasági program megállapítása és a végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása,
 - településszerkezeti terv, szabályozási terv és helyi építési szabályzat jóváhagyása,
 - a képviselő-testület által meghatározott értékhatár feletti hitel felvétele
 - kötvénykibocsátás, továbbá közalapítvány, közösségi célú alapítvány és alapítványi forrás átvétele és átadása,
 - önkormányzati társulás létrehozása, társuláshoz, érdekképviseleti szervhez való csatlakozás,
 - közterület elnevezése, emlékmű, köztéri szobor állítás,
 - eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál,
 - felterjesztési jog gyakorlása, véleménynyilvánítás azokban az ügyekben, amelyekben a törvény az önkormányzat álláspontjának kikérését írja elő
 - népi ülnökök választása,
 - állásfoglalás megyei önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási szolgáltatási körzeteiről, ha az általa nyújtott szolgáltatás a települést is érinti,
 - a települési képviselő, a polgármester összeférhetlenségi ügyében való döntés (Ötv. 33/A.§.(2) bek.b.) pontjában – a polgármesterre vonatkozó összeférhetlenségi szabályokkal összefüggő – hozzájárulással kapcsolatos döntés, a vagyonyilatkozási eljárással kapcsolatos döntés,

² Hatályon kívül helyezte a 2/2007. (IV. 12.) ökr.

- amit törvény a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal.
- /2/ A képviselő-testület hatásköre gyakorlását az 1.sz. mellékletben foglaltak szerinti felsorolással a polgármesterre ruházza át.
- /3/ Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

IV. fejezet

A képviselő-testület működése

A képviselő-testület összehívása

8. §.

- /1/ A képviselő-testület tagjainak száma – a polgármesterrel együtt 6 fő. Tagjainak névsorát a 2. sz. melléklet tartalmazza.
- /2/ A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.
- /3/ Az alakuló ülést a választást követő 15 napon belül össze kell hívni. Az összehívásról a megválasztott polgármester gondoskodik. Az ülést a korelnök nyitja meg, amelyet a polgármester eskütételéig a korelnök vezet. Az alakuló ülésen a polgármester és a települési képviselők esküt tesznek. Az alakuló ülésen kell dönteni a polgármester illetményéről, tiszteletdíjáról. A képviselő-testület már az alakuló ülésen dönthet az alpolgármester választásáról, tiszteletdíjáról.
- /4/ Az eskü szövege:
Én.....esküszöm, hogy hazámhoz a Magyar Köztársasághoz, annak népéhez hű leszek, az Alkotmányt és az alkotmányos jogszabályokat megtartom, az állami és szolgálati titkot megőrzöm, megbízatásomhoz híven pártatlanul, lelkiismeretesen járok el és a legjobb tudásom szerint minden igyekezetemmel Bácsszentgyörgy község javát szolgálom. (Az eskütevő meggyőződése szerint) Isten engem úgy segítjen.
- /5/ A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 6 ülést tart.
- /6/ A képviselő-testület éves munkaterv alapján rendes ülést tart, amelyre az ülés meghívóját és az előterjesztéseket az ülés előtt legalább 6 nappal kell megküldeni.
- /7/ A képviselő-testület ülésének időpontjáról a település lakosságát a helyben szokásos módon – hivatalnál lévő hirdetőtáblán való kifüggesztéssel - értesíteni kell.
- /8/ A képviselő-testület ülésére szóló meghívónak tartalmazni kell
 - az ülés helyét és időpontját,
 - a javasolt napirendi pontokat és az előterjesztéseket,
- /9/ A települési képviselőknél túl – tanácskozási joggal és a teljes testületi anyag megküldésével meg kell hívni:
 - a körjegyzőt,
 - ³
- /10/ Tanácskozási joggal és a vonatkozó előterjesztés megküldésével meg kell hívni:
 - a napirendi pont előadóját,
- /11/ Az ülésre meg kell hívni:
 - a napirend tárgya szerint illetékes hivatali előadókat,
 - falugondnokot,
 - mindazon személyeket, kinek jelenlétét a polgármester illetve a képviselő-testület szükségesnek tartja.
- /12/ Csak a települési képviselőknek, a körjegyzőnek, a meghívott érintett személynek és szakértőnek küldhető meg az előterjesztés, ha az
 - választással, kinevezéssel, felmentéssel,
 - fegyelmi eljárás megindításával, fegyelmi büntetés kiszabásával,
 - állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásával kapcsolatos, vagy ha az
 - önkormányzati hatósági ügy,
 - kitüntetési ügy,

³ Hatályon kívül helyezte a 2/2007. (IV. 12.) ökr.

- olyan önkormányzati vagyoni ügy (vagyonnal való rendelkezés, illetve az ezzel kapcsolatos pályázat) amelynek nyilvános tárgyalása – a polgármester megítélése szerint – üzleti érdeket sértene.

9. §.

/1/ A képviselő-testület rendkívüli ülés tart:

- bizottság javaslatára,
- települési képviselők egynegyedének (2 fő) indítványára,
- rendkívüli helyzetben (pl. halasztást nem tűrő döntés meghozatala, katasztrófa-helyzetben)
- jogszabályban meghatározott esetben

/2/ A képviselő-testület összehívását a Dél-alföldi Regionális Közigazgatási Hivatal Bács-Kiskun Megyei Kirendeltsége⁴ vezetője, valamint népi kezdeményezés is indítványozhatja.

/3/ Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a polgármester a képviselő-testület ülését rövid úton is összehívhatja. Ebben az esetben bármilyen értesítési mód igénybe vehető és az írásbeliségtől is el lehet tekinteni. A sürgősség okát azonban mindenképpen indokolni kell.

/4/ Az /1/ bek. a./ pontjában meghatározott esetekben meg kell jelölni a rendkívüli ülés napirendjét és indokát. Az indítványt a települési képviselők írják alá. A polgármester az ügy sürgősségét szem előtt tartva, de legkésőbb 15 napon belül hívja össze a Képviselő-testület ülését.

/5/ A Dél-alföldi Regionális Közigazgatási Hivatal Bács-Kiskun Megyei Kirendeltsége⁵ vezetője összehívja a testület ülését, ha az /1/ bek. a./ pontja szerint tett indítványnak a polgármester 15 napon belül nem tesz eleget.

Munkaprogram

10. §.

A polgármester megválasztását követő testületi ülésen programot terjeszt a képviselő-testület elé, amely a képviselő-testület megbízatásának időtartamára a településfejlesztés, helyi közszolgáltatások szervezésének főbb céljait, feladatait tartalmazza.

Munkaterv

11. §.

/1/ A képviselő-testület éves munkaterv alapján működik.

/2/ A munkaterv tervezetét –a polgármester irányításával – a körjegyző állítja össze, s a polgármester terjeszti jóváhagyás céljából a képviselő-testület elé.

/3/ Elfogadásáról a képviselő-testület az év utolsó hónapjában megtartott testületi ülésen dönt.

/4/ A tervezet összeállításához ki kell kérni:

- hirdetmény útján a lakosság,
- a helyben működő közösségek,
- gazdálkodó szervezetek, egyéni vállalkozók,
- gazdasági kamarák,
- helyben működő politikai pártok,
- intézményfenntartó társulás keretében működtetett önkormányzati intézmények vezetőinek javaslatait.

/5/ A munkaterv tartalmazza:

- a képviselő-testület ülésének tervezett időpontját, napirendjét, helyét,
- tervezett napirendi pont előterjesztőjének nevét,
- előkészítésben résztvevőket,
- az előterjesztések elkészítésének határidejét,

⁴ Módosította a 2/2007. (IV. 12.) ökr.

⁵ Módosította a 2/2007. (IV. 12.) ökr.

Sürgősségi indítvány

12.§

- /1/ Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, amely az ülés napirendjében nem szerepel.
 /2/ Sürgősségi indítvány terjeszthető elő- a sürgősség okának rövid indokolásával – legkésőbb az ülést megelőző 48 órával a polgármesternél.
 /3/ Sürgősségi indítványt nyújthat be:
- a polgármester,
 - az alpolgármester,
 - települési képviselők,
 - körjegyző
 - ⁶

Előterjesztés

13.§.

- /1/ Előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett, a Képviselő-testület vagy a Képviselő-testület bizottsága által előzetesen javasolt rendelet-tervezet, határozat-tervezet, beszámoló, tájékoztató.
 /2/ Testület ülésére az előterjesztés írásban vagy szóban kerül benyújtásra. A határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban kerül sor.
 Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.
 /3/ Átfogó, a lakosság szélesebb rétegeit érintő napirendek tárgyalásakor írásos előterjesztést kell készíteni, különösen:
- önkormányzati rendeletalkotásnál,
 - szervezeti, intézményi kialakításnál, átszervezésnél,
 - gazdasági program, költségvetés meghatározásánál, azok végrehajtásáról szóló beszámolóknál,
 - településrendezési tervek jóváhagyásánál,
 - valamennyi önkormányzat vállalkozással kapcsolatos ügyben,
 - társulások létrehozása, ahhoz való csatlakozás, abból való kilépés esetén
 - minden olyan kérdésben, amit a Képviselő-testület meghatároz
- /4/ Az írásos előterjesztés tartalmi és formai követelményei, a határozati javaslat:
- a./ **Első rész:** Helyzetfeltárás:
- tárgy pontos meghatározása,
 - az előkészítésben részt vevők (bizottságok, személyek) megnevezése,
 - annak megjelölése, hogy a képviselő-testület vagy szervei foglalkozott-e korábban az előterjesztés tárgykörével, ha igen milyen határozatot hozott, és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása,
 - eltérő (kisebbségi) vélemények megjelölése, annak indokai,
 - mindazok a körülmények, összefüggések és tényszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a meghozandó döntést,
- b./ **Második rész:** Az előterjesztés megállapításain alapuló feladat meghatározást tartalmazó határozati javaslat, melynek
- kapcsolódnia kell szervesen az előterjesztés megállapításaihoz,
 - törvényesnek, célszerűnek, szakszerűnek és végrehajthatónak kell lennie, konkrétan meg kell határozni a végrehajtás objektív és szubjektív feltételeit,
 - ha a döntésnek és/vagy a végrehajtásnak több módja is lehetséges, tartalmaznia kell az alternatívákat,
 - rendezni kell az ugyanabban a tárgykörben korábban hozott és hatályos határozat sorsát,
 - meg kell jelölni a végrehajtásért felelőst. Több felelős esetén fel kell tüntetni a feladatok végrehajtásának koordinálásáért felelős személyt,

⁶ Hatályon kívül helyezte a 2/2007. (IV. 12.) ökr.

- meg kell jelölni a végrehajtási határidőt, a feladatra figyelemmel évre, hónapra, napra, szükség esetén részhatáridőt lehet alkalmazni. Eltérő végrehajtási határidők esetén pontonként, egyébként a határozati javaslat végén kell végrehajtási határidőt feltüntetni.

Képviselő-testület ülése, az ülésvezetés szabályai

14.§.

- /1/ A képviselő-testület ülése nyilvános, azon a helyi állampolgárok szabadon részt vehetnek és engedély alapján felszólalhatnak.
- /2/ A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyet foglalják el.
A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendre utasítja a rendezavarót, ismétlődő rendezavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására is kötelezheti.
- /3/ Lakossági hozzászólás kérdésében a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.
- /4/ A képviselő-testület zárt ülést tart: választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi és kitüntetési ügy tárgyalásakor.
- /5/ A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- /6/ Zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a körjegyző, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Törvény előírhatja mely esetben kötelező az érintett meghívása.

15.§.

- /1/ A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, utóbbi távollétében a korelnök vezeti.
- /2/ Az ülésvezető feladatai és jogosítványai:
 - a) megnyitja a képviselő-testület ülését,
 - b) megállapítja és az ülés ideje alatt folyamatosan figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét,
 - c) a képviselő-testület ülése akkor határozatképes, ha az ülésen a települési képviselők több mint fele (legalább 4 fő) jelen van.
 - d) ha megfelelő számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. Ebben az esetben a képviselő-testület ülését 8 napon belül ugyanazon napirend megtárgyalására újra össze kell hívni.
 - e) A polgármester tájékozódás céljából megkeresi azt a képviselőt, aki két testületi ülésről bejelentés nélkül távolmaradt,
 - f) tájékoztatást ad a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról,
 - g) tájékoztatást ad az előző képviselő-testületi ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről,
 - h) előterjeszti az ülés napirendjét, tájékoztatást ad a sürgősségi indítványokról
 - i) napirendi pontként megnyitja vitát, vezeti, illetve lezárja a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
 - j) hosszúra nyúlt vita lezárása érdekében indítványozza a hozzászólások tartamának korlátozását, vagy a vita lezárását,
 - k) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalt témától, a figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonja a szót, aminek következménye, hogy az illető személy ugyanabban az ügyben, ugyanazon testületi ülésen nem szólalhat fel,
 - l) rendre utasíthatja azt a személyt, aki a képviselő-testület tagjához, illetve a képviselő-testület üléséhez méltatlan magatartást tanúsít,
 - m) tárgyalási szünetet rendel el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerültekor meghatározott időre az ülést félbeszakítja, vagy berekeszti.

Napirend megállapítása

16.§

- /1/ A képviselő-testület az előterjesztett napirendi pontról vita nélkül dönt.
- /2/ Napirendi pont elhalasztására az előterjesztő és bármely képviselő tehet javaslatot. A javaslatot az ülésvezető felszólítására indokolni kell. A javaslat és az indokolás elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt.
- /3/ A képviselő-testület a napirendi pontokat az elfogadott sorrend szerint tárgyalja.

Vita és a döntéshozatal módja

17.§.

- /1/ A képviselő-testület ülésén először a napirendi pont előadóját illeti meg a szó, ki a napirendhez a vita előtt kiegészítéseket tehet.
- /2/ Az előadóhoz a Képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles válaszolni.
- /3/ Felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerül sor.
- /4/ Ha ugyanazon személy ugyanazon napirendi ponttal kapcsolatban másodszor is szólásra jelentkezik, az ülésvezető a második hozzászólást 3 perce korlátozhatja.
- /5/ Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor visszavonhatja.
- /6/ A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a testület bármely tagja javaslatot tehet. E javaslatról a testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.
- /7/ A vita lezárása után a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslat törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.
- /8/ Bármely képviselő, illetve a napirend előadója a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét. A javaslatról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

Döntéshozatal

18.§.

- /1/ A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a testület – az elhangzás sorrendjében – majd az egész határozati javaslatról.
- /2/ A képviselő-testület tagjai igennel, nemmel szavazhatnak, illetve tartózkodhatnak a szavazástól.
- /3/ A javaslat elfogadásához a jelenlévő települési képviselők több, mint felének igen szavazata szükséges.
- /4/ A képviselő-testületi döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyes érinti. A települési képviselő köteles bejelenteni személyes érintettségét. A kizárásról az érintett települési képviselő kezdeményezésére vagy bármely települési képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt települési képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.
- /5/⁷ Az önkormányzati törvény 14. § (2) bekezdésének és 26. § alkalmazásában hozzátartozó: az egyeneságbeli rokon és ennek házastársa, a testvér, a házastárs, az élettárs.
- /6/ Minősített többség szükséges:
 - a) önkormányzati rendeletalkotáshoz,
 - b) az önkormányzat szervezetének kialakításához és működésének meghatározásához, továbbá a törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, megbízáshoz
 - c) önkormányzati társulás létrehozásához, társuláshoz, érdekképviselési szervhez való csatlakozáshoz,

⁷ Módosította a 4/2007. (X. 2.) ökr. sz. rendelet

- d) külföldi önkormányzattal való együttműködést rögzítő megállapodáshoz, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz,
- e) intézmény alapításához
- f) képviselő kizárásához,
- g) zárt ülés elrendeléséhez,
- h) képviselő-testület megbízatásának lejárt előtti feloszlataához,
- i) polgármester elleni kereset benyújtásához
- j) körjegyző kinevezéséhez,
- k) az országgyűlésnél a település területével határos másik megyéhez való átcsatolás kezdeményezéséhez,
- l) 1 millió forint feletti hitel felvételéhez,
- m) képviselő-testület hatáskörének átruházásához,
- n) helyi népszavazás kiírásához,
- o) alapítvány létrehozásáról

/7/ Minősített többséghez a megválasztott települési képviselők több mint a felének szavazata szükséges.

Szavazás módja

19. §.

- /1/ A képviselő-testület döntéseit (határozat, rendelet) nyílt szavazással hozza. Titkos szavazást tarthat mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat. Az alpolgármester választásnál a titkos szavazás kötelező.
- /2/ Titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke és urna igénybevételével történik.
- /3/ A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:
 - a szavazás helyét, napját, kezdetét és végét,
 - szavazatszedő bizottság tagjainak nevét és tisztségét,
 - a szavazás során felmerült körülményeket.
- /4/ A titkos szavazással hozott döntést alakszerű határozatba kell foglalni.
- /5/ A zárt ülésen hozott határozatot a nyilvános ülésen ismertetni kell.
- /6/ A képviselő-testület név szerinti szavazást tart
 - a képviselő-testület feloszlataásáról való szavazáskor,
 - ha azt a települési képviselők minősített többsége kéri.
- /7/ Ügyrendi kérdésekben név szerinti szavazást tartani nem lehet.
- /8/ Név szerinti szavazás úgy történik, hogy a körjegyző felolvassa a tagok nevét, s a jelenlévő tagok nevéük felolvasásakor igennel vagy nemmel szavaznak.
A szavazatok összesámlálásáról a levezető elnök gondoskodik. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy az valamelyik képviselő indokoltan kéri, az elnök a szavazást köteles megismételni.
- /9/ Az ülést vezető a szavazás eredményét számszerűen közli, valamint a határozat szövegét szó szerint ismerteti.
- /10/ A név szerinti szavazást mindig kötelező a jegyzőkönyvben rögzíteni. A külön hitelesített névsort a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni.

Képviselő-testület döntései

20.§

- /1/ A képviselő-testület határozatot hoz és rendeletet alkot.
- /2/ A képviselő-testület – a szavazati arányok rögzítésével – alakszerű határozat nélkül dönt:
 - feladatmeghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról,
 - két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztató elfogadásáról
 - informális jelentés tudomásulvételéről
 - kérdésre, interpellációra adott válasz elfogadásáról,
 - átruházott hatáskörben végzett tevékenységről szóló tájékoztató elfogadásáról

- /3/ A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni.
A képviselő-testületi határozatok jelölése: **.../200../hónap,nap/ számú képviselő-testületi határozat**. A zárójelben feltüntetett dátum a határozat meghozatalának időpontja.
- /4/ A testületi határozatokról a körjegyzőség betűrendes és határidős nyilvántartást vezet.
- /5/ Azon önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatoknál, amely a kérelemnek minden vonatkozásban helyt ad, mellőzető a jogorvoslatról való tájékoztatás, illetve az indokolás is.

21.§.

- /1/ A képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.
- /2/ Az ötv. értelmében rendeletet kell alkotni elsősorban a következő ügyekben:
- Szervezeti és Működési Szabályzat,
 - Települési képviselőknek, a bizottság elnökének, a bizottság tagjainak, tanácsnoknak – a törvény keretei között történő tiszteletdíj természetbeni juttatás megállapításáról,
 - Bizottság részére történő önkormányzati hatósági jogkör megállapításáról
 - helyi népszavazás, népi kezdeményezés feltételeinek eljárási rendjének megállapításáról,
 - helyi önkormányzat meghatározott vagyontárgya vagy vagyonrésze elidegenítéséről, megterheléséről, vállalkozásba való beviteléről, illetőleg más célú hasznosításáról,
 - törvény által rögzített esetekben, valamint ha adott terület szabályozása szükségessé teszi

22.§.

- /1/ Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:
- települési képviselők,
 - önkormányzati bizottságok elnökei
 - polgármester, alpolgármester, körjegyző,
 - település társadalmi, érdekképviseleti és más civil szervezeteinek vezetői,
 -
 - önkormányzati társulás tagjai
- /2/ A rendelet-tervezetet indokolással együtt kell benyújtani a képviselő-testületnek. Ezzel egy időben tájékoztatást kell adni a rendelet-tervezetben nem szereplő kisebbségi javaslatokról is.
- /3/ A rendeleteket évenként 1-től kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni és fel kell tüntetni az évszámot. Az évszámot követően zárójelben a kihirdetés hónapját / római számmal / és napját / arab számmal / kell feltüntetni.
A rendelet jelölése: **Bácsszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselő-testületének x/200x/hó,nap/ ökr. rendelete**. A zárójelben feltüntetett dátum az önkormányzati rendelet kihirdetésének időpontja.
- /4/ A rendeletet a helyi hirdetőtáblán való kifüggesztéssel ki kell hirdetni.
- /5^p
- /6/ A rendelet kihirdetéséért és az érintettekkel való megismertetéséért a körjegyző felelős.
- /7/ A körjegyző két évenként köteles gondoskodni a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról. Ennek eredményeiről előterjesztést készít, s azt a képviselő-testület elé terjeszti.

Kérdés, interpelláció

23.§.

- /1/ a./ Kérdés: az önkormányzat hatáskörébe tartozó szervezeti és működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.
b./ Interpelláció: Az SZMSZ-ben meghatározott személyek magyarázatadási kötelezettsége a feladatkörükbe tartozó valamennyi ügyben.

⁸ Hatályon kívül helyezte a 2/2007. (IV. 12.) ökr.

⁹ Hatályon kívül helyezte a 4/2007. (X. 2.) ökr.

- /2/ A kérdésre a képviselő-testület ülésén választ kell adni. A válasz elfogadásáról a Képviselő-testület akkor határoz vita nélkül, ha a kérdező nem fogadja el a választ.
- /3/ A képviselő a képviselő-testület ülésén – a napirendek lezárása után – a:
- a polgármesterhez
 - alpolgármesterhez
 - körjegyzőhöz
- kérdést, interpellációt intézhet, amelyre az ülésen – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
- /4/ Ha az interpelláció benyújtására a képviselő-testület ülését megelőzően legalább 8 nappal kerül sor, úgy arra az ülésen kell érdemi választ adni.
- /5/ Az interpellációra adott válasz elfogadásáról a képviselő-testület ülésén először az interpelláló nyilatkozik, majd vita nélkül a testület dönt az elfogadásról.
- /6/ Ha az interpellációra, kérdésre az ülésen nem tudnak érdemi választ adni, akkor az írásos választ 15 napon belül minden képviselőnek meg kell küldeni, annak elfogadása tárgyában a következő ülésen döntenek.
- /7/ A képviselő-testület el nem fogadott válasz esetén a kérdés, interpelláció alapján részletes vizsgálatot rendelhet el, amelyet a létrehozott a képviselő-testület állandó vagy ad-hoc bizottsága, vagy a körjegyzőség folytat le. A vizsgálatba be kell vonni a kérdés, interpelláció előterjesztőjét is.

Jegyzőkönyv

24.§.

- /1/ A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely a megjelent képviselők, meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket tartalmazza. A jegyzőkönyv elkészítéséről a körjegyző gondoskodik.
- /2/ A testületi ülésről 4 példányban kell jegyzőkönyvet készíteni:
- eredeti példányt a körjegyző kezeli
 - egy példányt meg kell küldeni 15 napon belül a Dél-alföldi Regionális Közigazgatási Hivatal Bács-Kiskun Megyei Kirendeltsége¹⁰ vezetőjének
 - egy példányt évente be kell köttetni és az irattárban elhelyezni
 - egy példányt Bácsszentgyörgy könyvtárának átadni
- /3/ A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:
- a meghívót,
 - a jelenléti ívet,
 - a megtárgyalt írásos előterjesztéseket,
 - a jegyzőkönyvben nem részletezett rendeleteket,
 - írásban benyújtott hozzászólásokat,
 - egyéb írásos indítványok
 - név szerint szavazásról készült névsort
- /4/ A képviselő-testület üléseinek jegyzőkönyvét a polgármester és a körjegyző írja alá.
- /5/ A választópolgárok a képviselő-testület előterjesztésében, üléseinek jegyzőkönyveibe – zárt ülés kivételével – betekinthetnek. A képviselő-testület zárt üléseiről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

Települési képviselő

25.§.

- /1/ A települési képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli választói érdekeit. A települési képviselőt az Ötv-ben és az SZMSZ-ben rögzített jogok és kötelezettségek illetik meg, illetőleg terhelik.
- /2/ A települési képviselő az alakuló ülésen, illetve megválasztását követő ülésen a 8. §. /4/ bekezdés szerinti esküt tesz. /Ötv. 19. /1/ bek./
- /3/ A képviselő – tevékenysége során – hivatalos személyként jár el.

¹⁰ Módosította a 2/2007. (IV. 12.) ökr.

26.§.

A képviselő főbb jogai:

- a./ Részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk megszervezésében és ellenőrzésében.
- b./ Megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet (Ötv. 19. §. /2/ bekezdés d./ pont).
- c./ Kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek ¹¹– a képviselő-testület által átruházott- önkormányzati ügyben hozott döntését (Ötv. 19. §. /2/ bekezdés c./ pont utolsó mondat).
- d./ A képviselő-testület hivatalától igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, illetőleg ügyviteli közreműködést.
- e./ Közérdekű ügyben kezdeményezheti a polgármesteri hivatal intézkedését; a hivatal érintett köztisztviselője erre 15 napon belül köteles érdemi választ adni.
- f./ A képviselő-testület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), a körjegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – érdemi választ kell adni (Ötv. 19. §. /2/ bekezdés a./ pont).
- g./ Kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben (Ötv. 19. §. /2/ bekezdés b./ pont).
- h./ Bármely bizottsági ülésen tanácskozási joggal részt vehet.
- i./ A képviselő-testület által külön rendeletben megállapított tiszteletdíjra, természetbeni juttatásra jogosult.

27. §.

A képviselő főbb kötelezettségei:

- a./ Az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen esküt tesz.
- b./ Köteles tevékenyen részt venni a képviselő-testület munkájában. A közéleti szerepvállalással járó felelősségre a polgármester rendszeresen hívja fel a figyelmet.
- c./ Olyan magatartás tanúsítására, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára.
- d./ Felkérés alapján részvétel a testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban.
- e./ A tudomására jutott állami, szolgálati, üzleti (és magán) titok megőrzése. Titoktartási kötelezettsége a megbízatásának lejárta után is fennáll.
- f./ Kapcsolattartás választóközletének polgáraival, illetve a különböző önszerveződő lakossági közösségekkel.
- g./ A személyes érintettség bejelentése.
- h./ Megbízólevelének átvételétől számított 30 napon belül vagyonynyilatkozatot tenni.

V. fejezet**A képviselő-testület bizottságai****28. §.**

- /1/ A képviselő-testület Ügyrendi Bizottság elnevezéssel állandó bizottságot hoz létre.
- /2/ Esetenkénti feladatokra a képviselő-testület ideiglenes bizottságot hozhat létre.
- /3/ A bizottság elnökét és tagjainak több, mint felét a települési képviselők közül kell választani. A polgármester, alpolgármester, a képviselő-testület hivatalának dolgozója nem lehet a bizottság elnöke, tagja.
- /4/ Az ideiglenes bizottságokra az állandó bizottságokra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
- /5/ Az Ügyrendi Bizottság nyilvántartja és ellenőrzi a képviselők vagyonynyilatkozatát.

VI. fejezet**A polgármester, az alpolgármester, a körjegyző**

¹¹ „helyi kisebbségi önkormányzat testületének” szövegrészt hatályon kívül helyezte a 2/2007. (IV. 12.) ökr.

A polgármester

29. §.

- /1/ A polgármester feladatait társadalmi megbízatásban látja el.¹²
- /2/ A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekintendő.
- /3/ A polgármester a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai körében:
- a./ segíti a települési képviselők munkáját,
 - b./ összehívja és vezeti a testület üléseit,
 - c./ képviseli az önkormányzatot,
 - d./ szervezi a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat,
 - e./ biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlás, a közakarat érvényesülését,
 - f./ a polgármester – a véleménye szerint önkormányzati érdeket sértő – képviselő-testületi döntés ismételt megtárgyalását kezdeményezheti.
- /4/ A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.
- /5/ A képviselő-testület által polgármesterre átruházott hatáskörök részletes felsorolását az 1. számú melléklet tartalmazza.

30. §.

Ellátja az Ötv-ben, jogszabályban és a körjegyzőségi megállapodásban foglalt feladatokat.

31. §.

A polgármester foglalkoztatási viszonyával kapcsolatos szabályokat, valamint az összeférhetlenségre vonatkozó rendelkezéseket az Ötv, valamint a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény tartalmazza.

Az alpolgármester

32. §.

- /1/ A képviselő-testület – saját tagjai közül – a polgármester javaslatára, titkos szavazással a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert választ.
- /2/ Az alpolgármester társadalmi megbízatásban és a polgármester irányításával látja el feladatait.

A körjegyző

33. §.

A körjegyzőt a képviselő-testület – a garai képviselő-testülettel együtt – az Ötv-ben meghatározott módon, pályázat útján, minősített többséggel határozatlan időre nevezi ki.

34. §.

- /1/ Ellátja a megállapodás szerint az érintett képviselő-testületek és a képviselők működésével kapcsolatos igazgatási teendőket.
- /2/ Előkészíti a polgármester /ek/ hatáskörébe utalt államigazgatási döntéseket, gondoskodik azok végrehajtásáról.
- /3/ Köteles a körjegyzőséghez tartozó település képviselő-testülete ülésein részt venni és ott a szükséges felvilágosításokat megadni.
- /4/ Ellátja a hivatal vezetésével kapcsolatos feladatokat.

¹²Módosította a 2/2007. (IV. 12.) ökr.

/5/ Évente beszámol a körjegyzőség munkájáról.

35. §.

A körjegyző tekintetében az „egyéb” munkáltatói jogokat a bácsszentgyörgyi polgármester felhatalmazása alapján a garai polgármester gyakorolja azzal, hogy döntéséhez, intézkedéséhez a bácsszentgyörgyi polgármester előzetes egyetértése szükséges.

VII. fejezet

A körjegyzőség

36. §.

/1/ A képviselő-testület a hatáskörében tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, az önkormányzati döntések végrehajtására, a testületek működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és a jogszabályban előírt államigazgatási feladatok ellátására Gara község képviselő-testületével közösen egységes hivatalt hoz létre.

A hivatal elnevezése „Gara – Bácsszentgyörgy községek Körjegyzősége”, a körjegyzőség székhelye Gara község.

/2/ A körjegyzőség hivatali létszámát, belső szervezeti felépítését, működésének részletes szabályait a körjegyzőséget alapító együttműködési megállapodás rögzíti.

37. §.

A körjegyzőséget létrehozó képviselő-testületek együttes ülése dönt:

- a./ a körjegyző kinevezéséről, közszolgálati jogviszonyának megszüntetéséről, a körjegyzővel szembeni fegyelmi és anyagi felelősség érvényesítéséről (minősített többséggel),
- b./ a körjegyző tartós távolléte esetén annak helyettesítéséről,
- c./ a körjegyzőség működéséről szóló beszámoló elfogadásáról,
- d./ a körjegyzőség költségvetéséről és zárszámadásáról.

38. §.

Az ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Ötv-ben a jegyzőkönyvre meghatározott előírások kötelező érvényűek.

VIII. fejezet

Helyi népszavazás, népi kezdeményezés, lakossági fórumok

Helyi népszavazás, népi kezdeményezés

39. §.

A képviselő-testület önálló rendeletben szabályozza a helyi népszavazás és a népi kezdeményezés rendjét.

Lakossági fórumok

40. §.

A lakossági fórumok a lakosság, a társadalmi, gazdasági szervezetek közvetlen tájékoztatását, fontosabb döntések előkészítésébe való bevonását szolgálják.

/1/ A képviselő-testület évente legalább egy alkalommal, előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen az állampolgárok és a településen érdekelt szervek közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek. A közmeghallgatás helyét, idejét a képviselő-testület határozza meg. Ennek kihirdetéséről – hirdetőtáblán – a polgármester gondoskodik legalább 7 nappal előbb. A közmeghallgatáson a testület tagjai részt vesznek, távolmaradásukat kötelesek jelezni.

- /2/ Az alább felsorolt döntések előtt célszerű közmeghallgatást tartani:
- helyi életviszonyokat szabályozó rendeletek alkotása előtt,
 - nagyobb beruházás, fejlesztés előtt.
- /3/ A közmeghallgatás napirendjét a testület határozza meg. A napirend előterjesztője általában a polgármester, azonban erre a képviselő-testület más személyt is megkérhet.
- /4/ A képviselő-testület évente legalább egy alkalommal falugyűlést hívhat össze az önkormányzat pénzügyeinek, célkitűzéseinek ismertetésére. A falugyűlés összehívásakor a közmeghallgatásra vonatkozó szabályok szerint kell eljárni.
- /5/ A képviselő-testület döntése alapján közmeghallgatás és falugyűlés egyszerre, összevont formában is tartható.
- /6/ A lakossági fórumokról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek elkészítéséről a körjegyző gondoskodik.

IX. fejezet

Az önkormányzat gazdasági alapjai

Az önkormányzat vagyona

41. §.

- /1/ Az önkormányzati vagyon külön része – a többi vagyontárgytól elkülönítetten nyilvántartott – törzsvagyon.
- /2/ Törzsvagyonnak az az önkormányzati tulajdon nyilvánítható, amely közvetlenül kötelező önkormányzati feladat- és hatáskör ellátását, vagy a közhatalom gyakorlását szolgálja.
A törzsvagyon körébe tartozó tulajdon vagy forgalomképtelen, vagy korlátozottan forgalomképes.
- /3/ Az önkormányzat – vagyonának növelése érdekében – részt vehet különböző gazdasági vállalkozásokban. Az önkormányzat csak olyan vállalkozásban vehet részt:
- a./ amely a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyezteti,
 - b./ amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
- /4/ A képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól külön rendeletet alkotott.

Az önkormányzat költségvetése

42. §.

- /1/ A helyi önkormányzat költségvetése az államháztartás helyi szintje. Az önkormányzat a költségvetését önállóan, rendeletben állapítja meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.
- /2/ A költségvetés megállapítása két ütemű eljárásban történik az alábbiak szerint:
- a./ költségvetési koncepció meghatározása,
 - b./ költségvetési rendelet megalkotása.

43. §.

- /1/ A költségvetési koncepciót a pénzügyminiszter vonatkozó rendeletében foglaltakhoz igazodva, a helyben képződő bevételeket, valamint az ismert kötelezettségeket figyelembe véve kell összeállítani.
- /2/ A költségvetési koncepció összeállítása előtt a körjegyző áttekinti a részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, az önkormányzat bevételi forrásait és ennek alapján kialakítja a költségvetés koncepcióját.
- /3/ A koncepciót a polgármester november 30-ig benyújtja a képviselő-testületnek. A képviselő-testület határozatot hoz a költségvetés-készítés további munkálatairól.

44. §.

- /1/ Az önkormányzat a költségvetési rendeletében meghatározza a bevételeket és kiadásokat címenként, valamint költségvetési szervként elkülönítetten a személyi juttatások, a társadalombiztosítási járulék, a dologi kiadások, a pénzeszközátadás, az egyéb támogatás, az ellátottak pénzbeni juttatásai, a felhalmozási kiadások, a célfeladat előirányzatát, illetve az önkormányzat által kijelölt beruházási és felújítási előirányzatokat.
- /2/ A körjegyző a költségvetési rendelet-tervezetet
- a költségvetési szervek vezetőjével egyeztetni, írásban rögzíti.
- /3/ A költségvetési törvény kihirdetését követő 30 napon belül a körjegyző által elkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester benyújtja a képviselő-testületnek.
- /4/ A tartalékokkal való rendelkezés, továbbá az előirányzatok közötti átcsoportosítás jogának esetleges átruházásáról a képviselő-testület az éves költségvetési rendeletében dönt.
- /5/ A képviselő-testület együttesen hagyja jóvá költségvetési rendeletében a körjegyzőség, valamint a felügyelete alá tartozó egyéb költségvetési szerv költségvetését.

45. §.

- /1/ A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében foglalt előirányzatokról – különös tekintettel a helyi önkormányzat által nyújtott támogatásokra – a polgármester tájékoztatja az elnököt.
- /2/ A helyi kisebbségi önkormányzat kérésére a körjegyző készíti el a költségvetési határozat-tervezetet, amelyet az elnök terjeszt a helyi kisebbségi önkormányzat testülete elé.
- /3/ A helyi kisebbségi önkormányzat ezek alapján határoz költségvetéséről.

Az önkormányzat gazdálkodása**46. §.**

- /1/ Az önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- /2/ A helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő körjegyzőség.
E körben különösen:
a./ a pénzügyminisztérium által előírt módon és időben elkészíti a költségvetési tájékoztatót, a költségvetési beszámolót, valamint a havi pénzforgalmi információt, s mindezeket megküldi a megyei TÁH-hoz,
b./ beszedi az önkormányzat saját bevételeit,
c./ lekéri a TÁH-tól a címzett- és céltámogatásokat,
d./ gondoskodik az önkormányzat által létrehozott és működtetett intézmény penzellátásáról,
e./ biztosítja az önkormányzat pénzforgalmi szemléletű kettős könyvvitelének szabályszerű vezetését, s ezen belül – a pénzügyminiszter által meghatározottak szerint – kialakítja a saját, valamint az intézmények könyvvitelének számlarendjét,
f./ biztosítja az önkormányzat törzsvagyonának elkülönített nyilvántartását,
g./ elkészíti az önkormányzat éves vagyoneleltárát, s azt csatolja az év végi költségvetési beszámolóhoz,
h./ az önkormányzat költségvetési számláját kezelő pénzügyintézetten keresztül gondoskodik az önkormányzat tartozásainak és az önkormányzat intézményei működési kiadásainak kiegyenlítéséről, illetőleg teljesítéséről.
- /3/ Az önkormányzat által létesített és fenntartott intézmény részben önállóan gazdálkodik, a dologi kiadásokra biztosított pénzeszközeit azonban csak a körjegyzőség által meghatározott ütemben és mértékben használhatja fel. Az intézmény részére biztosított éves költségvetési keretet csak a képviselő-testület csökkentheti, illetőleg vonhatja el. Az intézmény a kötelező térítési díjon és a

¹³ A helyi kisebbségi önkormányzat költségvetése címet viselő 45. §-t hatályon kívül helyezte a 2/2007. (IV. 12.) ökr, ezt követően a paragrafusok számozása egy számmal csökken.

képviselő-testület által kötelezően előírt bevételi összegben felüli bevételével szabadon rendelkezik, azt – alapfeladatainak sérelme nélkül – felhasználhatja dologi kiadásokra, bért azonban nem képezhet belőle.

Ellenőrzés

47. §.

- /1/ Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
- /2/ Saját intézményének pénzügyi ellenőrzését a helyi önkormányzat látja el.
- /3/ Az önkormányzat gondoskodik gazdálkodásának belső ellenőrzéséről jogszabályban meghatározott képesítésű ellenőr útján.

X. fejezet

Záró rendelkezések

48. §.

- /1/ Ez a Szervezeti és Működési Szabályzat kihirdetése napján lép hatályba, kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik.
A Szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 5/1995. /VI. 10./ ökr. számú rendelet és az azt módosító következő önkormányzati rendeletek:
3/1999. /IV. 15./,
6/2002. /X. 31./,
7/2002. /XII. 5./.
- /2/ A Szabályzat mellékletei:
 - 1. sz. Polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzéke,
 - 2. sz. Települési képviselők tagjainak névsora

Bácsszentgyörgy, 2003. július 2.

Kubatov Istvánné s.k.
polgármester

Keresztes Gyöngyi s.k.
körjegyző

Kihirdetve: 2003. július 3.

A polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzéke

1. Munkáltatói jogok gyakorlása: a falugondnok esetében.
2. Összefogja, előkészíti az önkormányzat beruházásokkal, fejlesztésekkel kapcsolatos teendőit. Az ezzel kapcsolatos részletes teendőket meghatározza, végrehajtatja, az ilyen jellegű munkát irányítja.
3. Szervezi és irányítja az önkormányzat gazdasági, gazdálkodási jellegű vállalkozási célú tevékenységét, betartva a jogszabályok által előírt szabályokat és korlátokat.
4. Az önkormányzat költségvetéséről szóló hatályos ökr. alapján dönt a címzett- és céltámogatások igényléséről, a költségvetési rendeletben foglalt köztartozások mellett.
5. A meghatározott tartalékok előirányzatának módosításáról a polgármester 100.000.-Ft-ig (egyszázezer forint) saját hatáskörben intézkedhet.
- 6.¹⁵ A hitelfelvétellel kapcsolatos szerződés megkötésének jogát a képviselő-testület 2.000.000.-Ft. (kettőmillió forint) értékhatárig a polgármesterre ruházza át.
A polgármester a hitelszerződésről annak aláírását követő következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.
7. A képviselő-testület 1.000.000.-Ft. (egymillió forint) összeghatárig a polgármester hatáskörébe utalja az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletnek érték-papírvásárlással, illetve pénzügyi pénzlekötéssel való hasznosítását.
Az ezen hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását a polgármesterre ruházza át.
A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.
8. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, érvényben lévő ökr-ben meghatározott jogosultaknak megállapítja a rendszeres szociális segélyt.
Ápolási díjban részesíti az arra jogosult hozzátartozót, gyakorolja az átmeneti segéllyel kapcsolatos hatáskört, temetési segélyt állapít meg annak, aki az elhunyt eltemetetéséről gondoskodott, engedélyezi a köztemetést,
dönt a közgyógyellátási igazolvány kiadásáról,
az egészségügyi szolgáltatás igénybevételéről,
a szervezett étkeztetés támogatásának odaítéléséről, illetve időtartamáról,
normatív, illetve helyi lakásfenntartási támogatást állapít meg.¹⁶
- 9.¹⁷ A gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló hatályos ökr-ben meghatározottak szerint dönt a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapításáról.
10. Az általános iskola 1-4. évfolyamán tanulmányaikat folytató rászoruló gyermekek étkezési térítési díjának támogatásáról szóló ökr-ben meghatározottak alapján a gyermek rászorultságát a polgármester a benyújtott igazolások alapján határozattal állapítja meg.
11. Szervezi és irányítja a polgárvédelmi és katasztrófa-elhárítási feladatokat.
12. Szervezi és irányítja a település önkormányzatának kötelező és önként vállalt feladatait (pl. hulladék-elhelyezés, csapadékvíz-elvezetés, szennyvíz-elvezetés stb).
13. Szervezi és irányítja a napi feladatokat az egyesületek, kulturális és sportcélú tevékenységek vonatkozásában, s kapcsolatot tart fenn azokkal.

¹⁴ Módosította a 14/2005. /XI. 24./ ökr.

¹⁵ Módosította a 11/2006. /VIII. 18./ ökr.

¹⁶ Beépítette a 6/2006. /II. 25./ ökr.

¹⁷ Módosította a 6/2006. /II. 25./ ökr.

1. számú függelék¹⁸**Települési képviselők tagjainak névsora**

Müller József	polgármester	Bácsszentgyörgy Kossuth L. u. 8.
Aladics Mária	képviselő	Bácsszentgyörgy Kossuth L. u. 24.
Maksimovic Milosch	képviselő	Bácsszentgyörgy Kossuth L. u. 25.
Kubatov János	képviselő	Bácsszentgyörgy Petőfi u. 42.
Szűcs Gergely	képviselő	Bácsszentgyörgy Petőfi u. 15.
Végvári József	képviselő	Bácsszentgyörgy Petőfi u. 31.

2. számú függelék¹⁹**Az önkormányzat bizottsága**Ügyrendi Bizottság:

A bizottság elnöke: Végvári József
tagjai: Aladics Mária
Szűcs Gergely

¹⁸ Módosította a 2/2007. (IV. 12.) ökr.

¹⁹ Módosította a 2/2007. (IV. 12.) ökr.