

**Emőd Város Képviselő-testületének**  
13/2004. (VI.10.),13/2005. (IX. 16.) és a 8/2006. (IV. 20.) rendeletével módosított  
**12 /2003. (XI. 6.)**

**R E N D E L E T E**  
**a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**  
(Egységes szerkezetbe foglalt szövege)

Emőd Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV . törvény 16.§. (1) bekezdésében, valamint az 1997. évi XXXI. törvényben / továbbiakban Gyvt . / adott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

**I. fejezet**

**Általános rendelkezések**

**A rendelet célja**

**1. §**

A helyi sajátosságoknak megfelelően meghatározza a gyermekvédelem helyi szabályait, különösen az önkormányzat képviselőtestülete által biztosított pénzbeli és természetbeni ellátások, valamint egyes személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáit, jogosultsági feltételeit és eljárási szabályait.

**A rendelet hatálya**

**2. §**

(1) \*a.) E rendelet hatálya a (2), (3) bekezdésben foglalt eltérésekkel kiterjed Emőd város közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező

- magyar állampolgárságú,
- valamint, ha nemzetközi szerződés másként nem rendelkezik, letelepedési vagy bevándorlási engedéllyel rendelkező,
- továbbá magyar hatóság által menekültként elismert gyermekekre, fiatal felnőttekre és szüleire.

b.) A munkavállalók közösségen belüli szabad mozgásáról szóló 1612/68/EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosultsági körbe tartozó személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

( 2 ) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás tekintetében az /1/ bekezdésben foglaltakon túl kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országok állampolgárainak a külföldiek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2001.évi XXXIX. törvény rendelkezései szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó gyermekeire is.

(3) E rendelet szerint kell eljárni az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személyeken kívül a településen tartózkodó nem magyar állampolgárságú gyermekek védelme érdekében, ha az intézkedés elmulasztása a gyermek veszélyeztetettségével vagy elháríthatatlan kárral járna.

(4) Ha a szülői felügyeletet együttesen gyakorló szülők bejelentett lakása különböző illetékességi területen található, az illetékességet a gyermek bejelentett lakóhelye határozza meg. Ha a gyermek bejelentett lakóhelye egyik szülőjével sem azonos, akkor a támogatások megállapítására akkor van lehetőség, ha az anya emődi lakóhellyel rendelkezik.

(5) Ha a jogosult tényleges tartózkodási helye más önkormányzat illetékességi területén van, úgy z érdemi döntésről haladéktalanul értesíteni kell a hatáskörrel rendelkező illetékes szervet.

(6) Az önkormányzat képviselő-testülete az arra rászoruló gyermek részére rendkívüli gyermekvédelmi támogatást biztosít, ha ennek hiányában a késedelem a gyermek életét , testi épségét veszélyeztetné. Ezt követően haladéktalanul értesíti az illetékes települési önkormányzatot, követelve a kifizetett támogatás megtérítését.

## II. fejezet

### Pénzbeli ellátások formái

#### 3. §

(1)\*\*\* Emőd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogosult gyermeknek rendkívüli gyermekvédelmi támogatást folyósít.

(2) Az önkormányzat a pénzbeli ellátások kiegészítése, továbbá más pénzbeli támogatás megállapítására vonatkozóan a Gyvt. 18.§.(2). bekezdésében kapott lehetőséggel nem kíván élni.

#### 4. §

A képviselő-testület az e rendeletben szabályozott ellátásokkal kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházza.

A polgármester az Önkormányzat ezen rendelete és a Gyvt. alapján határozatban köteles dönteni a hatáskörébe tartozó ügyekben.

A polgármester döntése ellen a képviselő-testülethez fellebbezés nyújtható be.

#### 5. §\*\*\*

A pénzbeli ellátás kifizetése Emőd Város Városgondnokságának feladata.

\*\*\*

\*

\* \*\* A rendelet 3. § (1) bekezdése módosul.

A rendelet 6. §-át megelőző „Rendszeres gyermekvédelmi támogatás” alcím, valamint az azt követő 6-8. §, továbbá a 10-12. § hatályát veszti.

\*

## A jövedelem számításának és igazolásának módja

### 6. §<sup>\*\*\*</sup>

(1) Az egy főre jutó jövedelem számításánál irányadó időszak - ha törvény másképp nem rendelkezik - a havonta mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző három hónap, egyéb jövedelmeknél az előző év. Ettől eltérni akkor lehet, ha a jövedelmi viszonyokban igazolható ok miatt tartós romlás vélelmezhető.

(2) A jövedelem igazolásának módja:

- a./ munkabér, táppénz , GYED esetén , a kérelem benyújtását megelőző 3 havi nettó jövedelem átlagáról szóló munkáltatói igazolás ,
- b./ munkanélküli járadékban részesülőknél az ezt megállapító határozat másolata és az utolsó 3 havi csekkszelvény,
- c./ rendszeres szociális segélyben, ápolási díjban részesülő nyilatkozata alapján a Polgármesteri Hivatal saját nyilvántartásából ellenőrzi a jogosultságot,
- d./ nyugdíjak , nyugdíjszerű ellátások, gyermekek gondozásához kapcsolódó ellátások esetében az előző havi szelvény, illetve átutalási folyószámlára utalás esetében a pénztintézet számlakivonata, vagy a folyósító szerv igazolása,
- e./ vállalkozók esetében az APEH igazolása az előző évi személyi jövedelemadó alapjáról és személyes nyilatkozat az előző három havi nettó jövedelem átlagáról,
- f./ egyéb jövedelmek esetén személyes nyilatkozat az utolsó három hónap nettó jövedelméről,
- g./ tartásdíj esetében az utolsó három hónapban kifizetett tartásdíj összegének átlaga- a szülők közötti egyezség jóváhagyásáról , illetve a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítélet, vagy teljes bizonyító erejű magánokirat bemutatása mellett a ténylegesen kifizetett tartásdíj utolsó három havi átvételi elismervénye, vagy postai feladóvevénye,
- i./ jövedelemmel nem rendelkező személy esetén a munkaügyi központ igazolása arról, hogy regisztrált munkanélküli,
- j./ ingatlan, ingó vagyontárgy értékesítéséből származó jövedelem esetén az adás-vételi szerződés másolata,
- k./ egyetemi vagy főiskola tanulmányokat folytató gyermek ösztöndíjáról igazolás,
- l./ föld bérbeadásából származó jövedelemnél a bérleti szerződés.

(3) A munkabér valóság tartalmának kétsége esetén ,hivatalból kell megkérni a munkáltatói igazolást, havi bontásban.

(4) Az egy főre jutó jövedelem számításánál - a kérelem benyújtása időpontjában - közeli hozzátartozóként kell figyelembe venni a Gyvt. 19.§. (4) bekezdésében foglalt személyeket.

(5) Az egy főre jutó havi jövedelem számításánál a közös háztartásban élő közeli hozzátartozók tényleges nettó összjövedelmét csökkenteni kell a támogatást kérő és házastársa által, bírósági határozat alapján eltartott rokon részére teljesített tartásdíj összegével.

---

<sup>\*\*\*</sup> A 9. § számozása 6. §-ra módosul.

\*

\*

## Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

### 7. §<sup>\*\*\*</sup>

(1) A Gyvt. 21.§.-a alapján az önkormányzat képviselő-testülete a gyermeket rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesíti , ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, és a családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

(2) A rendkívüli támogatás összege évente , családonként nem haladhatja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 70%-át.

(3) Elsősorban azokat a gyermekeket, illetve családokat kell alkalmanként rendkívüli támogatásban részesíteni, akiknek az ellátásáról más módon nem lehet gondoskodni , illetve az alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt anyagi segítségre szorúlnak:

(4) A (3)bekezdés tekintetében alkalmanként jelentkező többletkiadások különösen a következők:

- a./ a szociálisan válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához,
- b./ a gyermek fogadásának előkészítéséhez,
- c./ a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, illetve a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó, valamint
- d./ betegség miatt felmerülő és az
- e./ iskoláztatási kiadások.

(5) A (4) bekezdés alkalmazásában

- a várandósságot orvosi igazolással,
- a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadásokat a vonatkozó számlákkal és gyermek érkezésére vonatkozó (orvosi, hatósági) igazolással,
- a nevelésbe vételt, illetve annak megszűnését gyámhivatali határozattal,
- a betegség tényét, valamint a gyógyszer és egyéb kezelési kiadásokat az orvosi kezelést végző intézmény által kiadott igazolással,
- az iskoláztatási kiadásokat a tanulói jogviszonyt igazoló iskolalátogatási igazolás mellett a kiadások összegére és tartalmára vonatkozó számlával kell bizonyítani.

(6) A rendkívüli támogatás iránti kérelmet a szülő vagy más törvényes képviselő a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztályán terjesztheti elő a 2. számú melléklet szerinti formanyomtatványon.

(7) Az eljárás megindítható nevelési oktatási intézmény, gyámhatóság, családvédelemmel foglalkozó intézmény, gyermek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet, illetve természetes személy kezdeményezésére is.

(8)<sup>\*\*\*</sup>

---

<sup>\*\*\*</sup> A rendelet 13. §-ának számozása 7. §-ra módosul és a (8) bekezdése hatályát veszti.

\*

\*

(9) Az egy főre jutó jövedelem megállapításakor a jövedelemszámításnál irányadó időszak a havonta mérhető jövedelmeknél a kérelmet megelőző három hónap, egyéb jövedelmeknél pedig az előző egy év.

(10) Az e rendeletben, valamint a Gyvt-ben meghatározott feltételek hiányában , illetve e rendelkezések megsértésével nyújtott rendkívüli támogatást – az igénybevevő kötelezésével – vissza kell fizettetni, amennyiben az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen vette igénybe.

(11)A megtérítést a képviselő-testület méltányosságból elengedheti, illetve csökkentheti a 12.§ (3) bekezdés szerint.

### **Természetben nyújtott ellátások**

#### **8. §<sup>\*\*\*</sup>**

(1)<sup>\*\*\*</sup> A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás természetbeni ellátás formájában is nyújtható, különösen a védelembe vett gyermek számára.

(2) Természetbeni ellátás különösen:

- az általános iskolás gyermekek tankönyv – és tanszerellátásának támogatása,
- a gyermekintézmények étkezési térítésének díjkedvezménye,
- tandíj átvállalása,
- egészségügyi szolgáltatásért fizetendő térítési díj átvállalása,
- egyéb ellátás kifizetésének átvállalása.

(3) A gyermekvédelmi támogatást akkor indokolt természetbeni ellátás formájában nyújtani , ha a gyermek érdeke, védelme ezt indokolja.

(4) A természetben nyújtott ellátások ellenértékét az önkormányzat közvetlenül az ellátást nyújtójának fizeti meg.

(5) A kérelemre és a kérelemhez csatolt dokumentumokra, az elbírálás szempontjaira , a jövedelemszámításnál irányadó időszakra, a megtérítés méltányosságból való elengedésére vagy csökkentésének szabályaira és az egyéb előírásokra ugyan azok érvényesek , mint a rendszeres pénzbeli ellátásra.

---

<sup>\*\*\*</sup> A rendelet 14. §-ának számozása 8. §-ra módosul és az (1) bekezdése a fentiek szerint változik.

\*

\*

### III. fejezet

#### Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások

##### 9. §<sup>\*\*\*</sup>

(1) A gyermekjóléti alapellátások célja a gyermek családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése, a gyermek családjából történő kiemelésének megelőzése.

(2) Az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást a jogosult lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb eső ellátást nyújtó személynél vagy intézménynél kell biztosítani.

(3) Az önkormányzat – figyelembe véve a Gyvt. 94.§.(2) bekezdését – az alábbi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat biztosítja:

- gyermekjóléti szolgáltatás,
- gyermekek napközbeni ellátása ,  
szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

(4) A személyes gondoskodás igénybevétele - ha törvény másként nem rendelkezik – önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik.

(5) Ha a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételeivel nem biztosított, a Gyvt. az ellátás kötelező igénybevitelét rendeli el.

#### Gyermekjóléti szolgáltatás

##### 10. §<sup>\*\*\*</sup>

(1) A gyermekjóléti szolgáltatás olyan , a gyermekek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

(2)<sup>\*\*\*</sup> Az önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait az Emőd Város Önkormányzat Város gondnokságának szervezeti részeként, de önálló szakmai egységként működő Gyermekjóléti Szolgálat keretében látja el.

---

<sup>\*\*\*</sup> A rendelet 15. §-ának számozása 9. §-ra, a 16. § számozása 10. §-ra változik és a (2) bekezdése a fentiek szerint módosul.

\*

\*

Az önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait az Emőd Város Önkormányzat Városgondnokságának szervezeti részeként, de önálló szakmai egységként működő Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében látja el.

- (3) A gyermekjóléti szolgálat tevékenységét a Gyvt. 40.§-ában foglaltak szerint végzi.
- (4) A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele önkéntes, de az ellátás igénybevételét megalapozza a Gyvt. 32.§.(1) bekezdése szerinti határozat, intézkedés, megállapodás is.
- (5) Az ellátás iránti kérelmet a kérelmezőnek közvetlenül az ellátást nyújtó szolgálathoz kell benyújtani.
- (6) A gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása hivatalból, illetve más szervek , személyek bejelentése alapján is kezdeményezhető.
- (7) A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele térítési díj mentes.
- (8) A gyermekjóléti szolgáltatás ellátás megszűnésének és megszüntetésének módjára értelemszerűen a Gyvt. 37/A.§-ban foglaltakat kell figyelembe venni.

### **Gyermekek napközbeni ellátása**

#### **11. §<sup>\*\*\*</sup>**

- (1) \* A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik.
- (2) \*A gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermekek számára kell biztosítani,
  - a.) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
  - b.) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel, vagy akivel együtt a családban három vagy több gyermeket nevelnek, kivéve azt, akire nézve eltartója gyermekgondozási díjban részesül.
- (3) Az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátását a közoktatásról szóló 1993.évi LXXIX. törvény hatálya alá tartozó óvodában és iskolai napköziben biztosítja.
- (4) A gyermekek napközbeni ellátása iránti kérelemre, valamint az ellátás igénybevételére a Gyvt.31-32.§-ait kell alkalmazni.
- (5) Az ellátás iránti kérelmet a kérelmezőnek közvetlenül az ellátást nyújtó intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.

---

<sup>\*\*\*</sup> A rendelet 17. §-ának számozása 11. §-ra módosul, és a (11) bekezdése hatályát veszti, a (9), (10), (12), (13) bekezdése az alábbiak szerint módosul.

\*  
\*

(6) Az ellátás igénybevételéért térítési díjat kell fizetni, a Gyvt. 146-148.§-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások térítési díjáról szóló 133/1997.(VII.29.) Korm. rendeletben megállapított szabályok szerint.

(7) A Képviselő-testület az általa fenntartott intézmények térítési díjait külön rendeletben határozza meg.

(8) A Képviselő –testület a térítési díj összegét elengedheti, illetve csökkentheti.

(9)\*\*\* A térítési díjat akkor lehet elengedni, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori összegét.

(10)\*\*\* A térítési díjat akkor lehet legfeljebb 50 %-kal csökkenteni, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori összegének 105 %-át.

(11)\*\*\*

(12)\*\*\* Nem engedhető el, illetve nem csökkenthető annak a gyermeknek a térítési díja, aki a Gyvt. 148. § (5) bekezdése alapján normatív kedvezményben részesül.

(13)\*\*\* A térítési díj elengedése, illetve csökkentése iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztályán lehet benyújtani, az erre rendszeresített formanyomtatványon. ( 3. számú melléklet). A kérelemhez csatolni kell e rendelet 6. §-a szerinti jövedelemigazolásokat. A jövedelem számításának módja is e rendelet 6. §-a alapján történik.

(14)\*\* A térítési díj elengedése vagy csökkentése a kérelem benyújtásának hónapjától a tanév végéig állapítható meg, de ennél rövidebb időszak is meghatározható.

(15) A térítési díj elengedése vagy csökkentése esetén a támogatás elszámolása Emőd Város Városgondnokságának útján történik az élelmezésvezetők felé.

(16) A gyermekek napközbeni ellátása megszűnésének és megszüntetésének módjára értelemszerűen a Gyvt. 37/A. §-ban foglaltakat kell figyelembe venni.

## **Záró és átmeneti rendelkezések**

### **12. §\*\*\***

(1) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekre a Gyvt, valamint a végrehajtására kiadott kormányrendeletek és más felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

---

\* \* \* A rendelet 18. §-ának számozása 12. §-ra változik.

\*

\*



(2) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(3) A hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az Emőd Nagyközség Képviselő-testületének a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 9/1997./XII.4./sz. rendelete, valamint az oktatás intézményekben fizetendő étkezési térítési díj átvállalásáról szóló módosított 10/1994. /VIII.29./ számú rendelete.

Tóthné Bodnár Irén sk.  
Jegyző

Lehóczki István sk.  
polgármester

Egységes szerkezetbe foglalva:  
2006. április 21-én

Tóthné Bodnár Irén  
jegyző

- \* Módosítva Emőd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2004. (VI. 9.) rendeletével.
- \*\* Módosítva Emőd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2005. (IX: 16.) rendeletével. E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- \*\*\*Módosítva Emőd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2006. (IV.20.) rendeletével. E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2006. január 1-től kell alkalmazni.  
A rendelet 1. számú melléklete hatályát veszti. A rendelet 3. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú mellékletével megállapított 3. számú melléklet lép.

**Emőd Város Polgármesteri Hivatala**  
 3432 Emőd, Kossuth tér 1.  
 Tel: 476-206

## K É R E L E M

### RENDSZERES GYERMEKVÉDELMI TÁMOGATÁSHOZ

A TÁMOGATÁST KÉRŐ:

Neve ( leánykori név is ) \_\_\_\_\_

Születési helye, ideje : \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Állandó lakcíme: \_\_\_\_\_

Tartózkodási helye: \_\_\_\_\_

Állampolgársága: magyar , egyéb \_\_\_\_\_

A kérelem indoklása:

1./ A családban az egy főre jutó utolsó 3 havi nettó jövedelem átlaga, nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegét. (csatolandóak a tájékoztató szerinti jövedelemigazolások)

2./ Gyermekeim született ( csatolandó a születési anyakönyvi kivonat)

3./ Nagykorú gyermekeim ( név, születési hely , idő anyja neve) : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

középfokú vagy felsőfokú iskolai tanulmányokat kezdett , vagy folytat.  
 (csatolandó az iskolalátogatási igazolás)

4./ Egyéb : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Emőd, 200 \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
 támogatást kérő

## T Á J É K O Z T A T Ó

Közös háztartásban élő közeli hozzátartozó:

- szülő, szülő házastársa, vagy élettársa,
- 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermek,
- 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező nappali tagozaton egyetemi, főiskolai tanulmányokat folytató gyermek,
- korhatárra tekintet nélkül a tartósan beteg, illetőleg a testi, érzékszervi, beszéd vagy más fogyatékos gyermek (egészségi állapotra vonatkozó igazolás szükséges),
- a fentiekbe nem tartozó , de a Családjogi törvény alapján szülő vagy házastársa által eltartott rokon.

A kérelemhez csatolni kell:

A 149/1997.(IX.10.). Korm. rendelet 2. számú melléklete szerinti nyilatkozatot.

A jövedelem igazolásához:

- a./ munkabér, táppénz , GYED esetén , a kérelem benyújtását megelőző 3 havi nettó jövedelem átlagáról szóló munkáltatói igazolást ,
- b./ munkanélküli járadékban részesülőknél az ezt megállapító határozat másolatát és az utolsó 3 havi csekkszelvényt,
- c./ rendszeres szociális segélyben, ápolási díjban részesülő nyilatkozata alapján a Polgármesteri Hivatal saját nyilvántartásából ellenőrzi a jogosultságot,
- d./ nyugdíjak, nyugdíjszerű ellátások, gyermekek gondozásához kapcsolódó ellátások esetében az előző havi szelvény, illetve átutalási folyószámlára utalás esetében a pénzügyintézet számlakivonatát, vagy a folyósító szerv igazolását,
- e./ vállalkozók esetében az APEH igazolását az előző évi személyi jövedelemadó alapjáról és személyes nyilatkozatát az előző három havi nettó jövedelem átlagáról,
- f./ egyéb jövedelmek esetén személyes nyilatkozatot az utolsó három hónap nettó jövedelméről,
- g./ tartásdíj esetében az utolsó három hónapban kifizetett tartásdíj összegének átlagát- a szülők közötti egyezség jóváhagyásáról , illetve a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítéletet, vagy teljes bizonyító erejű magánokirat bemutatása mellett a ténylegesen kifizetett tartásdíj utolsó három havi átvételi elismervényét, vagy postai feladóvevényét.
- i./ jövedelemmel nem rendelkező személy esetén a munkaügyi központ igazolását arról, hogy regisztrált munkanélküli,
- j./ ingatlan, ingó vagyontárgy értékesítéséből származó jövedelem esetén az adás-vételi szerződés másolatát,
- k./ egyetemi vagy főiskola tanulmányokat folytató gyermek ösztöndíjáról igazolást,
- l./ föld bérbeadásából származó jövedelemnél a bérleti szerződést.

Egyéb:

- Gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése és gyámrendelés tárgyában hozott bírósági és gyámhatósági határozatot,
- Oktatási intézmény igazolását a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról,
- Emelt összegű rendszeres támogatás esetén a kérelmező nyilatkozatát, hogy tartásra köteles nyugellátásban, baleseti nyugellátásban, nyugdíjszerű rendszeres szociális pénzellátásban, időskorúak járadékában részesül és a gyámhivatal a gyermek gyámjául rendelte, adóköteles jövedelemmel nem rendelkezik.

**K é r e l e m**

Alulírott kérem, hogy az alábbi adatok és indokok alapján részemre RENDKÍVÜLI GYERMEKVÉDELMI TÁMOGATÁST szíveskedjenek megállapítani:

Kérelmező neve/lánykori neve:-

\_\_\_\_\_

Szül. ideje: \_\_\_\_\_ helye,

Anyja neve: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Kérelmező havi jövedelme: \_\_\_\_\_ Ft

Állandó lakcíme: \_\_\_\_\_

Tartózkodási helye: \_\_\_\_\_

**Kérelmező családjában együtt élők adatai, jövedelmi viszonyai:**

(Közeli hozzátartozó: a szülő, szülő házastársa, vagy élettársa, a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, illetve a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező nappali tagozaton egyetemi, főiskolai tanulmányokat folytató, valamint a korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, illetőleg a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd vagy más fogyatékos gyermek, továbbá a fentiekbe nem tartozó de a családjogi törvény alapján szülő vagy házastársa által eltartott rokon.)

Név Szül. adat Bejelentett lakcím Rokoni kapcsolat Jövedelem

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Milyen célra kéri a támogatást ? Indokolás:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Az Önkormányzattól milyen anyagi jellegű támogatást kapott a kérelem benyújtásának évében?**

(Pl.: rendszeres vagy rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, étkezési támogatás stb.)

---

---

A kérelemhez csatolni kell a családban együtt élők jövedelemigazolásait: a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelmet megelőző három hónap, egyéb jövedelmeknél az előző év átlagjövedelméről. A jövedelemmel nem rendelkező személy esetén a munkaügyi központ igazolását arról, hogy regisztrált munkanélküli.

Emőd, 200\_\_\_\_\_

aláírása

\_\_\_\_\_ kérelmező

---

2  
**T Á J É K Ö Z T A T Ó**

Közös háztartásban élő közeli hozzátartozó:

- szülő, szülő házastársa, vagy élettársa,
- 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermek,
- 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező nappali tagozaton egyetemi, főiskolai tanulmányokat folytató gyermek,
- korhatárra tekintet nélkül a tartósan beteg, illetőleg a testi, érzékszervi, beszéd vagy más fogyatékos gyermek (egészségi állapotra vonatkozó igazolás szükséges),
- a fentiekbe nem tartozó, de a Családjogi törvény alapján szülő vagy házastársa által eltartott rokon.

A kérelemhez csatolni kell:

A jövedelem igazolásához:

- a./ munkabér, táppénz, GYED esetén, a kérelem benyújtását megelőző 3 havi nettó jövedelem átlagáról szóló munkáltatói igazolást,
- b./ munkanélküli járadékban részesülőknél az ezt megállapító határozat másolatát és az utolsó 3 havi csekkszelvényt,
- c./ rendszeres szociális segélyben, ápolási díjban részesülő nyilatkozata alapján a Polgármesteri Hivatal saját nyilvántartásából ellenőrzi a jogosultságot,
- d./ nyugdíjak, nyugdíjszerű ellátások, gyermekek gondozásához kapcsolódó ellátások esetében az előző havi szelvény, illetve átutalási folyószámlára utalás esetében a pénzügyintézet számlakivonatát, vagy a folyósító szerv igazolását,
- e./ vállalkozók esetében az APEH igazolását az előző évi személyi jövedelemadó alapjáról és személyes nyilatkozatát az előző három havi nettó jövedelem átlagáról,
- f./ egyéb jövedelmek esetén személyes nyilatkozatot az utolsó három hónap nettó jövedelméről,
- g./ tartásdíj esetében az utolsó három hónapban kifizetett tartásdíj összegének átlagát- a szülők közötti egyezség jóváhagyásáról, illetve a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítéletet, vagy teljes bizonyító erejű magánokirat bemutatása mellett a ténylegesen kifizetett tartásdíj utolsó három havi átvételi elismervényét, vagy postai feladóvevényét.
- i./ jövedelemmel nem rendelkező személy esetén a munkaügyi központ igazolását arról, hogy regisztrált munkanélküli,
- j./ ingatlan, ingó vagyontárgy értékesítéséből származó jövedelem esetén az adás-vételi szerződés másolatát,
- k./ egyetemi vagy főiskola tanulmányokat folytató gyermek ösztöndíjáról igazolást,
- l./ föld bérbeadásából származó jövedelemnél a bérleti szerződést.

Egyéb:

- Gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése és gyámrendelés tárgyában hozott bírósági és gyámhatósági határozatot,
- Várandóságot igazoló orvosi igazolást,
- a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadásoknál a vonatkozó számlákat és a gyermek érkezésére vonatkozó orvosi igazolást,
- nevelésbe vételt, illetve annak megszűnését tartalmazó gyámhivatali határozatot,
- betegség tényét, valamint a gyógyszer és egyéb kezelési kiadásokat, az orvosi kezelést végző intézmény által kiadott igazolást,
- az iskoláztatási kiadások esetén a tanulói, hallgatói jogviszonyt igazoló iskolalátogatási igazolás mellett, a kiadások összegére és tartalmára vonatkozó számlákat.

