

MÁRAI SÁNDOR KULTURÁLIS KÖZALAPÍTVÁNY

(székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.)

ALAPÍTÓ OKIRATA

(egységes szerkezetben)

ALAPÍTÓ OKIRAT

amely abból a célból készült, hogy Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatának Képviselő-testülete a főváros I. kerületében és a budai Várnegyedben élő polgárok és a polgárok civil szerveződései részére erkölcsi és anyagi támogatást nyújtson nemzeti kultúrának ápolására, a kerület irodalmi hagyományainak megtartására és újjáélesztésére, valamint a kerületben egykoron élt lokálpatrióta író, Márai Sándor emlékének ápolására, életművének és szellemiségének megőrzésére, illetve a kortárs irodalmi és zenei művészetek, a tehetséges fiatalok segítésére és támogatására tartós közérdekű célú, önálló jogi személyiséggel rendelkező közalapítványt hozzon létre az alábbiak szerint:

I. ALAPÍTÓ:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
(korábbi nevén Budapest Főváros I. Kerület Önkormányzata)
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

II. A KÖZALAPÍTVÁNY NEVE:

MÁRAI SÁNDOR KULTURÁLIS KÖZALAPÍTVÁNY

III. A KÖZALAPÍTVÁNY SZÉKHELYE:

1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

IV. A KÖZALAPÍTVÁNY CÉLJA:

- Márai Sándor emlékének ápolása és megőrzése, életművének feldolgozása (Khtv. 26. § c.) pont 6.)
- Az I. kerület és a főváros irodalmi, művészeti értékeinek megőrzése, megismertetése és közkinccsé tétele, irodalmi szalon és kulturális kaszinó létrehozása (Khtv. 26. § c.) pont 5.)
- Az I. kerületi művészeti és kulturális tevékenységek kibontakozásának elősegítése, olyan művészek, művészeti csoportok, társadalmi és kulturális szervezetek anyagi és erkölcsi támogatása, amelyek a polgári hagyományok ápolását tekintik feladatuknak és otthont nyújtanak irodalmi művészeti kezdeményezéseknek, rendezvényeknek (Khtv. 26. § c.) pont 5.)
- Az I. kerülethez kötődő tehetséges fiatalok képzése, támogatása és jutalmazása (Khtv. 26. § c.) pont 4.)
- Az I. kerületben a hazai és határainkon túli nemzeti kultúra bemutatása, filmek, kiadványok, kiállítások, előadások és rendezvények segítségével, valamint a magyar kultúra és művészet megismertetése, elismertetése, fejlesztése és elfogadtatása érdekében tevékenykedő magánszemélyek, oktatási intézmények, társadalmi szervezetek, vagy köztestületek anyagi és erkölcsi támogatása (Khtv. 26. § c.) pont 4-5.)
- Az I. kerületbe szánt tárgyi emlékek, emléktáblák, szobrok megóvása és újak felállítása (Khtv. 26. § c.) pont 7.)

Ezen tevékenységek megfelelnek az 1997. évi CLVI. Törvény (Khtv.) 26. § c.) pontjában felsorolt közhasznú tevékenységeknek.

Az alapítvány jogállása: közhasznú szervezet.

Közhasznú tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó útján nyilvánosságra hozza. A működésével kapcsolatosan keletkezett iratok – kivéve a személyiségi jogokat érintő dokumentumok – az alapítvány székhelyén megtekinthetők.

A közalapítvány fenti céljainak megvalósulását

- kiállítások, rendezvények, előadások szervezésével, bonyolításával és támogatásával,
- filmek, ismeretterjesztő, irodalmi, művészeti és zenei kiadványok készítésével, publikációk megjelentetésével,
- ösztöndíjak alapításával és adományozásával,
- művészeti képzéssel, valamint művészeti management kialakításával,
- tehetség gondozással,
- szakmai- és tanulmányutak, alkotóművészeti és művészeti táborok szervezésével és lebonyolításával,
- pályázatok kiírásával és elbírálásával is segíti.

V. A KÖZALAPÍTVÁNY VAGYONA ÉS FELHASZNÁLÁSI MÓDJA:

1. Az Alapítvány induló vagyona 2.800.000,- Ft, azaz kettőmillió-nyolcszáz ezer forint készpénz, amelyet az Alapító az alapító okirat bírósági nyilvántartásba vételét megelőzően az Alapítvány javára nyitott bankszámlán letétbe helyezett.

Az alapítványi célok megvalósítására és az alapítvány működtetésére az alapítói vagyon kilencven százaléka, az alapítói vagyon hozadékai és kamatai, az alapítvány részére juttatott adományok és támogatások, illetve az alapítvány gazdálkodásának eredményeként létrejött vagyon és hozadékai teljes egészében felhasználhatók. Az Alapítvány vagyona csak az alapítói célok megvalósítására és az alapítvány működtetésére használható fel. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

2. Az Alapítvány nyílt, így ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek, mecénások, támogatók feltétel nélküli, eseti, vagy rendszeres adományaikkal csatlakozhatnak. Az adományozók saját nevükben, vagy nevük elhagyásával (anonim módon) is tehetnek felajánlásokat. Az Alapítványokhoz csatlakozó személy feltételeket csak az eredeti célokon és tevékenységi körön belül határozhat meg. Feltétel kikötése esetén a feltétel elfogadásáról az alapítvány kezelő szerve, a Kuratórium dönt, és döntéséről az adományozót értesíti. Az alapítványi támogatás devizában is történhet. A kuratórium köteles nyilvánosságra hozni az alapítvány forint és deviza-elszámolású számlaszámát.

Az alapítványi pénzeszközök felhasználása alapján kizárt, hogy az adományozott összeget akár közvetlenül, akár valamely szolgáltatással összefüggésben, vagyoni előny megszerzése érdekében adják. A felajánlás tárgya lehet:

- pénz (tőke, kamat, járadék, értékpapír, deviza),
- jog (vagyoni értékű jog, szerzői jog, használati- és tulajdonjog),
- tevékenység, közreműködés,
- dolog (ingó- és ingatlan, műtárgy, termék) átruházása.

3. Az Alapítvány céljai elérése érdekében kész együttműködni minden olyan szervezettel, amelynek tevékenysége törvényes, s nem ellentétes az alapítvány céljaival.
4. Az Alapítvány céljai megvalósulása érdekében másodlagos tevékenységként vállalkozhat, vagyonát a vállalkozási tevékenységből származó jövedelemmel is gyarapíthatja. A vállalkozás eredményeként létrejött vagyon csak az Alapítvány céljaira és az alapítvány működtetésére használható fel. Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azt nem veszélyeztetve végez.
5. Az Alapítvány törzsvagyonát (induló vagyonát) és az alapítvány javára történő felajánlásokat a vállalkozási tevékenység pénzeszközeitől elkülönítetten kell nyilvántartani.
6. Az Alapítvány céljaival és működésével kapcsolatos, bármely területen elvégzendő, szakértelmet igénylő munkáért a munkát végzőt az alapítvány vagyonából kifizethető díjazás és költségtérítés illeti meg.
7. A Kuratórium tagjai megbízatásukat társadalmi munkában látják el, az alapítványi célok megvalósítása érdekében végzett munkájukért azonban tiszteletdíj és költségtérítés illetheti meg őket.

VI. A KÖZALAPÍTVÁNY KEZELŐJE:

Az alapítvány céljainak megvalósítására és vagyonának kezelésére az Alapító hét tagú Kuratóriumot hoz létre. A Kuratórium az alapítvány legfőbb testületi képviselői, irányító, döntéshozó és gazdálkodó szerve. A Kuratórium Tagjai: elnök, 6 fő tag.

Az alapítvány indulásakor az Alapító felkérte az író unokaöccsét, Márai Sándor írói örökségének végrendeleti végrehajtóját, dr. Jáky Jánost, a kuratórium munkájában való közreműködésre.

A kuratórium tisztségviselői:

Elnök: Dr. Szakály Sándor

Tagok: Dr. Nagy Gábor Tamás
Kelemen László
Szalóky Károly
Sediánszky János
Dr. Falvy Zoltán
Hergár Jenőné Stróbl Krisztina

A kuratóriumi megbízatás határozatlan időre szól, azonban az Alapító, amennyiben az alapítvány céljainak megvalósulását veszélyben látja, jogosult a Kuratórium egészének, vagy bármely tagjának visszahívására. Ugyancsak az Alapító jogosult a Kuratórium tagjai körében bekövetkezett személyi változások bejelentésére az Alapítvány nyilvántartásba vételét elrendelő bíróság felé. A kuratóriumi tag megbízatása a visszahíváson kívül megszűnhet még: lemondással, elhalálozással.

A kuratóriumban nem lehet többségben az Alapító, annak alkalmazottai és közeli hozzátartozói. A kuratórium tagjai között is kizáró körülmény a közeli hozzátartozói kapcsolat.

Az alapítvány tisztségviselői kijelölésénél figyelembe veszi a Khtv. 8. és 9. §-ában írott összeférhetlenségi szabályokat. A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont) élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján.

a.) kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy

b.) bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a kuratórium tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetes tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Alapító a Kuratórium működésének ellenőrzésére öt tagú Ellenőrző Bizottságot hoz létre. A Bizottság tagjai jogosultak az Alapítvány gazdálkodását figyelemmel kíséreni. Ennek során az Alapítvány könyvviteli és bizonylati rendszerébe betekinteni, a nyilvántartások szabályszerű vezetését ellenőrizni, az Alapítvány könyveit és iratait megvizsgálni és szakértővel megvizsgáltatni. Amennyiben a gazdálkodás és a Kuratórium tevékenysége körében a jogszabályi rendelkezésektől eltérést tapasztalnak, kötelesek a Kuratórium figyelmét írásban felhívni a feltárt szabálytalanságok, hiányosságok megszüntetésére. Ha ez nem történik meg, kötelesek az Alapító egyidejű értesítésével az Alapítvány felett törvényességi felügyeletét ellátó illetékes ügyészi szervek felé bejelentést foganatosítani.

Az Ellenőrző Bizottság véleményét a bizottság elnöke terjeszti elő. Az írásos előterjesztésnek legalább négy tag aláírását tartalmaznia szükséges. Az Ellenőrző Bizottság tevékenységét saját ügyrendje és vizsgálati terve alapján végzi. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Az Ellenőrző Bizottság tagjai e tevékenységükkel kapcsolatos költségeik megtérítésére jogosultak.

Nem lehet az Ellenőrző Bizottság tagja a kuratórium tisztségviselője, illetve aki az alapítvánnyal munkaviszonyban, vagy más munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll. Ellenőrző Bizottsági taggá csak olyan személy nevezhető ki, aki korábban olyan közhasznú szervezetnél nem töltött be vezető tisztséget, amely köztartozásának kiegyenlítése nélkül szűnt meg.

Az Ellenőrző Bizottság tagjait az Alapító 4 évre bízta meg feladataik ellátásával. A megbízatás lejártával az Alapító jogosult – a nyilvántartásba vevő bíróság felé egyidejűleg megtett intézkedésével – a bizottság tagjait újabb ciklusra a tevékenység ellátására felkérni.

Az Ellenőrző Bizottság tisztségviselői:

Elnök: Legény Kinga

Tagjai: Kovács György
Dr. Réthy Endre
Kibédi Tamás
Iványi Tibor

VII. A KEZELŐ HATÁSKÖRE, FELADATAI, MŰKÖDÉSE:

Az Alapítvány képviselője természetes és jogi személyek irányában Dr. Szakály Sándor, akadályoztatása esetén Dr. Falvy Zoltán kuratóriumi tagok. Az alapítvány bankszámlájára feletti rendelkezés a Kuratórium két tagját, név szerint: Dr. Szakály Sándort és Dr. Falvy Zoltánt illeti meg.

A kuratórium ülését az elnök hívja össze. A kuratórium üléseit bármelyik tag kérésére szükség szerint, de évente legalább két alkalommal tartja. A kuratóriumot össze kell hívni, ha azt az ellenőrző bizottság kezdeményezi.

A kuratóriumi ülést az elnök vezeti. A kuratórium akkor határozatképes, ha tagjainak legalább 2/3-a jelen van. A személyiségi jogokat érintő kérdéseknél az elnök zárt ülést rendelhet el. A meghívóban közölni kell a napirendeket, csatolva az írásos előterjesztéseket és az ülés előtt legalább 24 órával el kell juttatni a kuratórium tagjaihoz. Ha az alapító okirat másként nem rendelkezik, a kuratórium határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A kuratóriumi ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, rögzítve a napirendet, a vita lényegét, az egyes tagok esetleges különvéleményét, valamint a határozatokat.

A testületi szervek döntéseit az alapítvány ügyintéző szerve nyilvántartja a határozatok tárában. Ebben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenőrzők számarányát (nyílt szavazás esetén) személyét. A nyilvántartás a kuratórium székhelyén megtekinthető.

Az elnök gondoskodik az alapítvány döntéseinek érintettekkel való közléséről, írásban, igazolható módon.

A testületi szervek döntéseit az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán hozza nyilvánosságra.

Az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinhet, az alapítvány székhelyén előre egyeztetett időpontban.

Az alapítvány működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolóit közléseiről időszaki kiadványaiban és az Önkormányzat helyi lapjában tájékoztatja a nyilvánosságot.

Az alapítvány tevékenységéről szóló éves beszámolót a kuratórium minősített, kétharmados szótöbbséggel hozza.

A közhasznúsági jelentés elfogadása kizárólag a kuratórium hatáskörébe tartozik.

A Kuratórium az Alapítvány céljainak elérése érdekében gazdálkodhat vagyonával, szolgáltatásokat nyújthat, együttműködhet hazai és nemzetközi intézményekkel és alapítványokkal. Megbízata teljesebb ellátása érdekében Alapítványi Irodát hozhat létre.

Amennyiben az Alapítvány munkáltatóként is funkcionál, a munkáltatói jogokat az alapítvány alkalmazottaival szemben a Kuratórium elnöke gyakorolja.

A Kuratórium köteles tevékenységéről évente, a gazdasági év lezárását követő kilencven napon belül írásban, valamint Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén szóban is beszámolni az Alapítónak.

VIII. A KÖZALAPÍTVÁNY MEGSZŪNÉSE:

Az Alapítványt az Alapító határozatlan időre létesíti. A bíróság a közalapítványt az Alapító kérelmére nem peres eljárásban megszünteti, ha a közfeladat iránti szükséglet megszűnt, vagy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon, illetőleg más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható. Megszüntetésekor meglévő vagyona a Budai Várnegyed kulturális életét, a kerület kulturális hagyományait őrző és támogató alapítványok részére adományozandó. A közalapítvány megszűnésekor az Alapító köteles az Alapítvány megszűnéséről és megszűnésekor meglévő vagyonáról a közvéleményt a kerületi időszaki lapban, vagy országos napilapban megfelelően tájékoztatni.

IX. EGYÉB:

Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány érvényességéhez az Alapító Okirat bírósági nyilvántartásba vétele szükséges. Az Alapítvány jogi személyiségét a bírósági nyilvántartásba vétellel nyeri el. Az Alapító Okirat módosítására kizárólag az alapító jogosult.

Az Alapító kijelenti, hogy a közalapítvány létrehozása nem áll ellentétben önkormányzati feladataival és nem érintik azok ellátására vonatkozó kötelezettségét.

Az Alapító kijelenti, hogy az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Nem állít és nem támogat országgyűlési képviselő jelöltet, megyei, fővárosi önkormányzati választáson résztvevő jelöltet, ezt a jövőre nézve is kizárja.

Az Alapítvány megalakulásakor az Alapító Okiratát, illetve gazdálkodásának legfontosabb mutatóit évente a kerületi időszaki lapban, vagy országos sajtó útján közzé kell tenni.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv rendelkezései, az 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései, valamint az alapítványok tevékenységét szabályozó, a mindenkor érvényben lévő egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezések az irányadók.

Budapest, 2009. március 26.


Dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester
Budapest I. kerület
Budavári Önkormányzat
alapító képviselőjében



Ellenjegyzem. Budapest, 2009. március 26.