

Hallgatói Jogorvoslati Szabályzat



ZENEAKADÉMIA

ALAPÍTVÁ 1875

TARTALOMJEGYZÉK

1. §	2
A Szabályzat hatálya	2
2. §	2
A hallgató jogorvoslati joga	2
3. §	3
A Hallgatói Jogorvoslati Bizottság	3
4. §	4
A jogorvoslati eljárás megindítása	4
5. §	5
A HJB eljárása	5
6. §	6
Jogorvoslatok	6
7. §	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
Záró rendelkezések	7

1. §

A Szabályzat hatálya

- (1) A Hallgatói Jogorvoslati Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) személyi hatálya kiterjed a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetemmel (a továbbiakban: Egyetem) hallgatói jogviszonyban álló valamennyi hallgatóra, függetlenül attól, hogy tanulmányait mely formában és mely képzési ciklusban végzi. Kiterjed arra a hallgatóra is, akinek hallgatói jogviszonya szünetel, de az ügyében hozott döntés, intézkedés, vagy mulasztás (a továbbiakban: döntés) hallgatói jogviszonyára vonatkozó rendelkezéseket sért.
- (2) A jelen Szabályzatban foglaltakat megfelelően kell alkalmazni az Egyetemre jelentkezőkre, illetve az időközben megszűnt hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatókra, doktoranduszt, doktorjelöltet érintő döntésekre, intézkedésekre illetve mulasztásokra.
- (3) A Szabályzat tárgyi hatálya az alábbi típusú ügyekre terjed ki:
 - a) az Oktatási és Tanulmányi Bizottság, a Kreditátviteli Bizottság és a Diákjóléti Bizottság döntései;
 - b) az Oktatási és Tanulmányi Osztály döntései;
 - c) az oktatási szervezeti egységek és azok oktatóinak döntései (a tanulmányi követelmények teljesítésére vonatkozó értékelés kivételével);
 - d) a Kollégiumi Közgyűlés, a Kollégiumi Bizottság és a kollégium igazgató döntései;
 - e) a doktori tanácsok és a Doktori Iskola vezetőjének a doktoranduszok hallgatói jogviszonyát érintő döntései;
 - f) a hallgatók fegyelmi és kártérítési ügyeiben hozott döntések;
 - g) az egyetemi Felvételi Bizottság felvételre vonatkozó döntései;
 - h) egyetemi vezetők nem mérlegelési vagy méltányossági ügyben hozott, hallgatói jogviszonnyal összefüggő döntései.
- (4) A tanulmányi követelmények értékelésével kapcsolatos döntésre a Szabályzat hatálya az alábbi esetekben terjed ki:
 - a) ha a döntés nem az Egyetem által elfogadott követelményekre épült;
 - b) ha a döntés az Egyetem belső szabályzataiban foglaltakkal ellentétes;
 - c) ha megszegték a vizsga megszervezésére vonatkozó rendelkezéseket.
- (5) Méltányossági jogkörben hozott döntés nem tartozik a jelen Szabályzat hatálya alá.

2. §

A hallgató jogorvoslati joga

Jogainak megsértése esetén a hallgató

- a) a Hallgatói Önkormányzathoz fordulhat jogi segítségnyújtásért;
- b) igénybe veheti az oktatásügyi közvetítői szolgálatot;
- c) jogorvoslati kérelmet terjeszthet elő, melyet az Egyetem a jelen Szabályzatban írtak szerint köteles elbírálni;

- d) az oktatási jogok biztosának az eljárását kezdeményezheti, feltéve, hogy jogorvoslati jogát - a bírósági eljárás kivételével - kimerítette.

3. §

A Hallgatói Jogorvoslati Bizottság

- (1) Az 1. § szerinti döntések elleni jogorvoslati kérelmek elbírálása tárgyában a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság (a továbbiakban: HJB) jár el.
- (2) A HJB három tagból áll: elnöke az általános vagy oktatási rektorhelyettes, vagy más egyetemi vezető, tagjai a kérelem szerinti szak, szakirány tanszékének vezetője, vagy annak helyettese, valamint a Hallgatói Önkormányzat elnöksége által delegált hallgató. A HJB titkári teendőit a főtitkár, vagy a Főtitkári Iroda és Irattár (a továbbiakban: Főtitkári Iroda) főtitkár kijelölt munkatársa látja el.
- (3) A rektor a HJB elnökét a Szenátus Javaslataira a jelen Szabályzat 3. § (2) bekezdésében meghatározott személyek közül 3 évre bízta meg.
- (4) A HJB ülésein, tanácskozási joggal részt vehet a főtitkár, az Oktatási és Tanulmányi Osztály vezetője, illetve a HJB elnöke által meghívottak.
- (5) A HJB tagjait esetenként a rektor bízta meg. A megbízás elkészítéséről a rektor utasítására a főtitkár gondoskodik.
- (6) A HJB munkájában nem vehet részt az a személy,
 - aki a megtámadott döntést hozta, vagy a döntéshozatalt elmulasztotta, valamint e személy közeli hozzátartozója;
 - aki az ügy eldöntésében érdekelt, akitől az ügy tárgyilagossága elbírálása nem várható el.
- (7) Az (6) bekezdés szerinti összeférhetetlenség tárgyában a tag kizárásáról az elnök dönt. A kizárt tag helyett a rektor bíz meg új tagot. Ha a kizáró ok az elnököt érinti, kizárásáról a rektor dönt és bíz meg helyette eljáró, elnöki jogkörrel gyakorló további bizottsági tagot.
- (8) A HJB üléseit a főtitkár készíti elő.
- (9) A HJB üléseit az elnök hívja össze. A HJB akkor határozatképes, ha az ülésen mindhárom tag jelen van.
- (10) A HJB határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- (11) A HJB üléseiről rövid jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza a résztvevők nevét, a tárgyaltnapirendi pontokat és a hozott határozatokat. Bármely résztvevő kérheti álláspontjának jegyzőkönyvbe vételét.
- (12) A jogorvoslati kérelmet benyújtó hallgató meghallgatásáról - kérelmére - szó szerinti jegyzőkönyvet kell felvenni.

4. §

A jogorvoslati eljárás megindítása

- (1) A hallgató - a tanulmányi követelmények teljesítésére vonatkozó értékelés kivételével - az 1. § szerinti döntések ellen nyújthatja be jogorvoslati kérelmét.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti jogorvoslati kérelmet a Főtitkári Irodánál, írásban kell benyújtani, a döntés közlésétől, vagy - annak hiányában - a hallgató tudomására jutásától számított 15 napon belül.
- (3) Az (1) bekezdés szerinti jogorvoslati kérelmet a hallgató személyesen vagy postai úton nyújthatja be. A postán küldött kérelem előterjesztési időpontjának a postára adás napját kell tekinteni.
- (4) A (2) bekezdés szerinti határidőbe a kezdő nap nem számít bele. Ha a határidő utolsó napja nem munkanap, akkor a határidő a következő munkanapon jár le.
- (5) A (2) bekezdés szerinti határidő elmulasztása esetén a hallgató igazolási kérelmet terjeszthet elő. Az igazolási kérelemben elő kell adnia a mulasztás okát, és igazolnia kell vétlenségét.
- (6) A (2) bekezdés szerinti határidő elteltét követő 30 napon túl igazolási kérelmet már nem lehet előterjeszteni.
- (7) Az Egyetem hallgatóval kapcsolatos elsőfokú döntése jogerős, ha a hallgató a fentiekben meghatározott határidőn belül nem nyújt be jogorvoslati kérelmet, vagy a jogorvoslati kérelem benyújtásáról lemondott.
- (8) Az (1) bekezdés szerinti jogorvoslati kérelemnek tartalmaznia kell
 - a) a hallgató nevét, lakóhelyét, értesítési címét, anyja nevét, szakját és szakirányát;
 - b) az 1. § szerinti, a jogorvoslat tárgyává tett döntést;
 - c) annak megjelölését, hogy a döntés mely jogszabályi, vagy szabályzati rendelkezést sért;
 - d) a jogorvoslati kérelem alapjául szolgáló további tényeket és azok bizonyítékait;
 - e) a kérelem keltét és a hallgató aláírását.
- (9) Az eljárásban a hallgató személyesen, vagy meghatalmazottja útján jogosult eljárni.
- (10) A hallgatót az eljárás során ügyvéd, ügyvédi iroda, vagy bármely cselekvőképes személy képviselheti. A nem ügyvédnek, ügyvédi irodának adott meghatalmazás abban az esetben szabályszerű,
 - a) ha azt a hallgató saját kezűleg írta és aláírta, vagy
 - b) ha azon két tanú aláírásával igazolja, hogy a hallgató a meghatalmazást előttük írta alá, vagy az azon szereplő aláírását sajátjának ismerte el, vagy
 - c) ha azt közjegyző hitelesítette.
- (11) A meghatalmazást a kérelemhez eredeti példányban kell csatolni.

5. §

A HJB eljárása

- (1) A jogorvoslati kérelmet tartalma szerint kell elbírálni, elintézését arra való hivatkozással, hogy elnevezése nem egyezik meg tartalmával, megtagadni nem lehet.
- (2) A HJB-nek az eljárást lezáró érdemi határozatát a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül kell meghoznia. E határidőt a rektor, indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbíthatja. A meghosszabbításról a hallgatót, a határozat meghozatalával egyidejűleg, írásban tájékoztatni kell. A határozat meghozataláról és a hallgató értesítéséről a főtitkár gondoskodik.
- (3) Az eljárás során a hallgatót, legalább egy alkalommal, személyesen meg kell hallgatni. A személyes meghallgatásra szóló értesítést a hallgatónak a meghallgatás időpontja előtt legkésőbb 5 munkanappal kézhez kell kapnia. Az értesítésnek tartalmaznia kell a (4) bekezdés szerinti jogkövetkezményre történő figyelmeztetést.
- (4) Amennyiben a hallgató a (3) bekezdés szerinti meghallgatáson a szabályos értesítés ellenére nem jelenik meg, vagy a HJB-t a meghallgatásról való távolmaradásáról értesíti, úgy személyes meghallgatásától a HJB eltekinthet.
- (5) A hallgató kérelmére az eljárás valamennyi iratát megtekintheti, illetve az azokkal kapcsolatos észrevételeit írásban megteheti.
- (6) Az eljárás során a HJB az alábbi határozatokat hozhatja:
 - a) a kérelmet elutasítja;
 - b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra kötelezi;
 - c) a döntést megsemmisíti és a döntéshozót új eljárásra;
 - d) a döntést megváltoztatja.
- (7) A határozatnak tartalmaznia kell
 - a) a HJB megnevezését és az ügy iktatószámát;
 - b) a hallgató nevét, lakóhelyét, értesítési címét, anyja nevét, szakját és szakirányát
 - c) a rendelkező részben a HJB döntését, és a bírósági jogorvoslat lehetőségéről szóló tájékoztatást;
 - d) amennyiben a HJB valakire nézve kötelezettséget állapított meg, úgy a teljesítés határidejét;
 - e) az indokoló részben a megállapított tényállást és az annak alapján elfogadott bizonyítékokat;
 - f) a hallgató által felajánlott, de mellőzött bizonyítást és a mellőzés indokait;
 - g) azokat a jogszabályhelyeket és szabályzati rendelkezéseket, amelyek alapján a HJB a határozatot hozta;
 - h) a határozat keltét, HJB elnökének aláírását, illetve az Egyetem körbélyegzőjét.
- (8) A határozat elkészítéséről, az elnökkel történő aláíratásáról, és az érintetteknek történő megküldéséről a HJB titkára gondoskodik. Az elnök távollétében a

határozatot a főtitkár kiadmányozhatja.

6. §

Jogorvoslatok

- (1) A hallgató, a másodfokú határozat közlésétől számított 30 napon belül, jogszabálysértésre, illetve a hallgatói jogviszonyára vonatkozó rendelkezések megsértésére hivatkozással, az 5. § (7) bekezdése szerinti határozat bírósági felülvizsgálatát kérheti. A másodfokú határozatot a bíróság érdemi határozatáig végrehajtani nem lehet.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti bírósági felülvizsgálat iránti kérelmet írásban, a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz címezve, a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetemhez kell személyesen vagy postai úton benyújtani.
- (3) Amennyiben a HJB megállapítja, hogy bíróság által még el nem bírált határozata jogszabályt, vagy az Egyetem belső szabályzatát sérti, úgy a határozatot saját hatáskörében módosíthatja, vagy visszavonhatja. Erre a határozat közlésétől számított egy éven belül jogosult.
- (4) A határozatot a HJB név-, szám-, vagy számítási hiba és más hasonló elírás esetén, kijavíthatja vagy kicserélheti.
- (5) A hallgató kérelmére a HJB a határozatot kiegészítheti, abban az esetben, ha az ügy érdeméhez tartozó kérdésben nem határozott. A kiegészítés a határozat egyéb rendelkezéseit nem érintheti.
- (6) Amennyiben a jelen paragrafus (3)-(5) bekezdésében foglaltakra nem kerül sor, akkor a bírósági felülvizsgálati kérelmet a felülvizsgálati kérelem beérkezésétől számítottan, az Egyetemnek a felülvizsgálati kérelemre vonatkozó nyilatkozatával együtt 15 napon belül kell a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz továbbítani. Az Egyetem felülvizsgálati kérelemmel kapcsolatos nyilatkozatának benyújtásáért a főtitkár a felelős.

7. §

Hatályba léptető rendelkezések

A jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, a hatályos felsőoktatásról szóló törvény, más hatályos jogszabályok és egyetemi szabályzatok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A jelen Szabályzatot a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem Szenátusa 2008. november 11-i ülésén alkotta meg és a 2012. június 15-i ülésén módosította. A Szenátus a jelen Szabályzatot a 2014. június 17-ei ülésén módosította és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét megállapította.

Budapest, 2014. június 18.

Dr. Vigh Andrea
Dr. Vigh Andrea
rektor

