

Térítési és Juttatási Szabályzat



ZENEAKADÉMIA

ALAPÍTVÁ 1875

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK.....	5
Értelmező rendelkezések	5
1. §.....	5
A felsőoktatási képzés költségviselésének formái	6
2. §.....	6
A magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzés	6
3. §.....	6
Az önköltséges képzés.....	7
4. §.....	7
Az állami ösztöndíjas hallgató beiratkozáskor tett nyilatkozata, illetve az önköltséges hallgatóval kötendő hallgatói képzési szerződés	7
5. §.....	7
Támogatási idő	8
6. §.....	8
Az állami ösztöndíjas képzésről önköltséges képzésre történő átsorolás rendje	8
7. §.....	8
Az önköltséges képzésről állami ösztöndíjas képzésre történő átsorolás rendje	9
8. §.....	9
Az állami ösztöndíjas képzésről önköltséges képzésre, valamint az önköltséges képzésről állami ösztöndíjas képzésre történő átsorolás rendjének közös szabályai.....	10
9. §.....	10
A hallgatói juttatásokhoz nyújtott normatív hozzájárulásnál figyelembe vehető hallgatói kör és a figyelembe vehető hallgatói létszám megállapításának rendje	10
10. §.....	10
II. JUTTATÁSOK.....	11
A hallgatói juttatások rendszere.....	11
11. §.....	11
Teljesítmény alapú ösztöndíjak	12
12. §.....	12
Tanulmányi ösztöndíj	12
13. §.....	12
Köztársasági ösztöndíj	13
14. §.....	13
A tudományos (művészeti) és a közéleti ösztöndíj	14
15. §.....	14

Szociális alapú (rászorultsági alapon adható) juttatások	15
16. §	15
Rendszeres szociális ösztöndíj	16
17. §	16
Rendkívüli szociális ösztöndíj	17
18. §	17
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj	17
19. §	17
Pályázati ösztöndíj	18
19/A. §	18
Alaptámogatás	18
20. §	18
III. DÍJAK ÉS TÉRÍTÉSEK	19
EGT-államban résztanulmányokat folytató hallgatók ösztöndíja	19
21. §	19
A hallgató által fizetendő díjak és térítések rendszere	19
22. §	19
Az állami ösztöndíjas hallgatókra vonatkozó rendelkezések	19
23. §	20
Térítési díj	20
24. §	20
Különeljárási díjak	21
24/A. §	21
Az önköltséges képzésben részt vevő hallgatókra vonatkozó rendelkezések	21
25. §	21
Az önköltség és a térítési díjak megállapításának rendje	21
26. §	21
Az önköltség megfizetésének és visszafizetésének rendje	22
27. §	22
A hallgatói fizetési kötelezettség teljesítéséhez kapott könnyítés biztosításának feltételei és szabályai	23
28. §	23
Kollégiumi ellátás igénybevételével kapcsolatos feltételek	23
29. §	23

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	24
------------------------------	----

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Értelmező rendelkezések

1. §

- (1) A jelen Szabályzat alkalmazásában:
1. Kedvezménytörvény: a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény.
 2. Kollégium: a hallgatók lakhatási feltételeinek biztosításához az egyetem részeként működtetett szervezeti egység.
 3. Költségvetési támogatás: évente a költségvetésről szóló törvényben megállapított hallgatói juttatásokhoz nyújtott támogatás, amely lehet:
 - a) a hallgatói ösztöndíj-támogatás megállapításához rendelkezésre álló normatíva (hallgatói normatíva),
 - b) a kollégiumi támogatás megállapításához rendelkezésre álló normatíva,
 - c) a lakhatási támogatáshoz rendelkezésre álló normatíva,
 - d) a doktorandusz ösztöndíj normatívája,
 - e) a tankönyv- és jegyzettámogatásra, sport- és kulturális tevékenységre fordítható normatíva,
 - f) a köztársasági ösztöndíj megállapításához rendelkezésre álló normatíva.
 4. Szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező: a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. törvény értelmében
 - a) Európai Gazdasági Térség (EGT) állampolgára,
 - b) az EGT-állampolgár családtagja,
 - c) a magyar állampolgár magyar állampolgársággal nem rendelkező, a magyar állampolgárt kísérő vagy hozzá csatlakozó, valamint
 - d) annak az EGT-állampolgárt vagy a magyar állampolgárt kísérő vagy hozzá csatlakozó személynek, aki
 - da) a magyar állampolgár eltartottja, vagy vele legalább egy éve egy háztartásban él, illetve akiről súlyos egészségügyi okból a magyar állampolgár személyesen gondoskodik,
 - db) - abban az országban, ahonnan érkeznek - az EGT-állampolgár eltartottja volt, vagy vele legalább egy évig egy háztartásban élt, illetve akiről súlyos egészségügyi okból az EGT-állampolgár személyesen gondoskodik, és a hatóság családtagként való beutazását és tartózkodását engedélyezi.
 5. Szakkollégium: olyan kollégium vagy diákotthon, amely az önkormányzatiság elvére és a szakkollégisták öntevékenységre épül, és a kiemelkedően tehetséges hallgatók felkészüléséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtésére jön létre.
 6. Szakcsoport: azon hallgatók összessége, akik szakjuk, illetve szakirányuk alapján azonos átlaghatár szerint részesülhetnek tanulmányi ösztöndíjban az Egyetem honlapján közzétett, a Hallgatói Önkormányzat által kialakított rendszerben.
 7. Szociális juttatásra jogosult hallgató: az a teljes idejű felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben, illetve osztatlan képzésben vagy egységes, osztatlan képzésben részt vevő hallgató, aki
 - a) magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzési formában vesz részt, vagy

- b) tanulmányait magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzési formában kezdte meg és az adott szakon, szakirányon vagy szakképzésben megkezdett tanulmányi féléveinek száma alapján jogosult lenne magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzési formában való részvételre.
9. Térítési díj: a jelen Szabályzatban meghatározott szolgáltatások igénybevétele esetén magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott vagy önköltséges képzési formában részt vevő hallgató által fizetett ellenérték.
10. Támogatási idő: a felsőoktatásban magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben folytatott tanulmányi idő.

A felsőoktatási képzés költségviselésének formái

2. §

- (1) A költségviselés formája szerint a felsőoktatásban részt vevő lehet:
- a) a tanulmányait a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) hatálya alatt megkezdő hallgató esetében
- aa) magyar állami ösztöndíjjal támogatott hallgató,
- ab) magyar állami részösztöndíjjal támogatott hallgató (a továbbiakban az aa) és az ab) pont szerintiék együtt: állami ösztöndíjas hallgató)
- ac) önköltséges hallgató.
- b) a tanulmányait a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény hatálya alatt megkezdett hallgató esetében
- ba) államilag támogatott hallgató,
- bb) költségtérítéses hallgató.

A magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzés

3. §

- (1) A magyar állami ösztöndíjjal támogatott hallgató képzésének jogszabályban meghatározott költségét, a magyar állami részösztöndíjjal támogatott hallgató képzési költségének felét az állam viseli.
- (2) A magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben (a továbbiakban: állami ösztöndíjas képzés) - a jelen Szabályzatban meghatározott keretek között - az a hallgató vehet részt, aki még nem merítette ki a rendelkezésére álló támogatási időt.
- (3) Az állami ösztöndíjas képzésben való részvételt nem zárja ki a felsőoktatásban szerzett fokozat és szakképzettség megléte, azzal, hogy aki egy képzési ciklusban állami ösztöndíjas képzésben tanulmányokat folytat, ugyanazon képzési ciklusba tartozó további (párhuzamos) képzés folytatása esetén a támogatási időből félévente a párhuzamosan folytatott állami ösztöndíjas képzések számának megfelelő számú félévet le kell vonni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell a felsőoktatási szakképzés tekintetében is.

- (4) Ha a hallgató hallgatói jogviszonya az Egyetemmel más felsőoktatási intézményből - amelyben állami ösztöndíjas képzésben vett részt - való átvétellel jön létre, az átvétel kizárólag a 8. § (1) bekezdésében meghatározottak alapján megürült állami ösztöndíjas helyre történhet.
- (5) Ha az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló, adott szakon, szakirányon állami ösztöndíjas képzésben részt vevő hallgató az Egyetem más szakára, szakirányára kéri átvételét, állami ösztöndíjas képzésben történő részvétele folyamatosnak minősül.

Az önköltséges képzés

4. §

- (1) Az önköltséges képzés költségeit a hallgató viseli.
- (2) Az önköltséges képzésben részt vevő hallgató az Egyetem szolgáltatásaiért önköltséget, illetve a jelen Szabályzatban meghatározott esetekben térítési díjat tartozik fizetni.
- (3) Az önköltséges képzésben a tanulmányi félévek száma nem korlátozott. A hallgató azonban jogszabályon, illetve a jelen Szabályzaton alapuló juttatást, kedvezményt, szolgáltatást nem vehet igénybe, ha az Egyetemen megkezdett féléveinek a száma - beleértve az állami ösztöndíjas képzés idejét is - meghaladja a tizenhat félévet. Nem kell alkalmazni ezt a rendelkezést annál, aki a hallgatói jogviszonya megszűnését követő öt év eltelte után létesít új hallgatói jogviszonyt.
- (4) Önköltséges képzésre - az Egyetem szabad kapacitása függvényében - átvehető más felsőoktatási intézmény állami ösztöndíjas hallgatója is.

Az állami ösztöndíjas hallgató beiratkozáskor tett nyilatkozata, illetve az önköltséges hallgatóval kötendő hallgatói képzési szerződés

5. §

- (1) Az állami ösztöndíjas képzésre besorolt jelentkező a beiratkozáskor a beiratkozási lapon szereplő nyilatkozat aláírásával nyilatkozik arról, hogy megismerte és vállalja az állami ösztöndíjas képzés feltételeit.
- (2) Az állami ösztöndíjas képzésre történő beiratkozásra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni az állami ösztöndíjas képzésre történő átsorolást követő első félévre való bejelentkezéskor is.
- (3) Önköltséges képzés tekintetében hallgatói képzési szerződést kell kötni. A szerződést írásba kell foglalni.
- (4) Az önköltséges képzésben részt vevő hallgató és az Egyetem közötti hallgatói képzési szerződésnek a következőket kell kötelezően tartalmaznia:
 - a) a képzés megnevezését,
 - b) az önköltség összegét,
 - c) rendelkezést arról, hogy a b) pont szerinti összeg az a) pont szerinti képzésre tekintettel fennálló hallgatói jogviszony ideje alatt egyoldalúan nem módosítható.

- (5) A hallgatói képzési szerződés nyilvántartását az Egyetem biztosítja.

Támogatási idő

6. §

- (1) Egy személy - felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben és mesterképzésben összesen - tizenkét féléven át folytathat a felsőoktatásban tanulmányokat állami ösztöndíjas képzésben. A támogatási idő legfeljebb tizennégy félév, ha a hallgató osztatlan képzésben vesz részt és a képzési követelmények szerint a képzési idő meghaladja a tíz félévet. A fogyatékossgal élő hallgató támogatási ideje legfeljebb négy félévvel megnövelhető.
- (2) A hallgató által igénybe vett támogatási időnek minősül minden olyan félév, amelyre a hallgató bejelentkezett.
- (3) A támogatási idő számításakor nem kell figyelembe venni:
- a) ha betegség, szülés vagy más, a hallgatónak fel nem róható ok miatt nem sikerült befejezni a félévet;
 - b) a támogatási idő terhére teljesített félévet, ha megszűnt a felsőoktatási intézmény anélkül, hogy a hallgató a tanulmányait be tudta volna fejezni, feltéve, hogy tanulmányait nem tudta másik felsőoktatási intézményben folytatni;
 - c) azt a félévet sem, amelyet tanulmányai folytatásánál a felsőoktatási intézmény a megszűnt intézményben befejezett félévekből nem ismert el.
- (4) Ha a hallgató kimerítette a rendelkezésére álló támogatási időt, csak önköltséges képzési formában folytathat tanulmányokat a felsőoktatásban.
- (5) Egy adott fokozat (oklevél) megszerzéséhez igénybe vehető támogatási idő legfeljebb két félévvel lehet hosszabb, mint az adott tanulmányok képzési ideje. Az adott szak, szakirány támogatási idejébe az azonos szakon, szakirányon korábban igénybe vett támogatási időt be kell számítani. Ha a hallgató az így meghatározott támogatási idő alatt az adott fokozatot (oklevelet) nem tudja megszerezni, a tanulmányait e szakon, szakirányon önköltséges képzési formában folytathatja akkor is, ha a támogatási időt egyébként még nem merítette ki, feltéve, hogy az intézmény rendelkezik szabad kapacitással.

Az állami ösztöndíjas képzésről önköltséges képzésre történő átsorolás rendje

7. §

- (1) Az Egyetem önköltséges képzésre sorolja át azt az állami ösztöndíjas hallgatót,
- a) akiről a tanév végén megállapítja, hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt, nem szerezte meg legalább az ajánlott tantervben előírt kreditmennyiség ötven százalékát, illetve korrigált súlyozott tanulmányi átlaga nem éri el a 2,50-et;
 - b) aki kimerítette a rendelkezésére álló támogatási időt;

- c) akit a felsőoktatási felvételi eljárásban állami ösztöndíjas képzésbe soroltak be, de nem vállalja az állami ösztöndíjas képzés feltételeit;
 - d) aki az állami ösztöndíjas képzés feltételeinek vállalásáról szóló nyilatkozatát visszavonja;
 - e) aki saját kérése alapján kívánja tanulmányait önköltséges formában folytatni.
- (2) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben az átsorolástól az Egyetem kivételes méltánylást érdemlő esetben a hallgató kérelmére eltérhet.
- (3) Ha a hallgató az Egyetemen egyidejűleg több szakon, szakirányon állami ösztöndíjas képzésben vesz részt, és a támogatási időből már csak egy félév áll rendelkezésére, a hallgató jelölheti meg, hogy melyik szakon, szakirányon kívánja a támogatási idő fennmaradó részét igénybe venni. A hallgató ezirányú - a regisztrációs időszak utolsó napjáig megtehető - bejelentése hiányában az Egyetem azon a szakon, szakirányon tartja fenn a hallgató állami ösztöndíjas státuszát, amelyen tanulmányait a hallgató korábban kezdte meg, önköltséges képzésre pedig a másik (többi) szakon, szakirányon folytatott képzése tekintetében sorolja át.

Az önköltséges képzésről állami ösztöndíjas képzésre történő átsorolás rendje

8. §

- (1) Olyan állami ösztöndíjas hallgató helyére, akinek a hallgatói jogviszonya tanulmányai befejezése előtt szűnt meg, illetve aki bármely okból tanulmányait önköltséges képzésben folytatja - ilyen irányú kérelem esetén - az Egyetemen önköltséges formában tanulmányokat folytató kiemelkedő tanulmányi teljesítményű hallgató léphet, aki a kilépett hallgató képzési idejéből még hátralévő időtartamban vehet részt állami ösztöndíjas képzésben, feltéve, ha állami ösztöndíjas képzésben való részvételének más akadálya nincs.
- (2) Megürült állami ösztöndíjas hallgatói létszámkeretre az vehető át, aki
- a) az utolsó két bejelentkezett félévében megszerezte az ajánlott tantervben előírt kreditmennyiségnek legalább 50%-át és az összesített korigált kreditindex alapján létrehozott hallgatói rangsor elején lévő hallgató, továbbá akinek
 - b) az összesített korigált kreditindexe magasabb, mint az állami ösztöndíjas hallgatók összesített korigált kreditindex-jegyzékén a rangsor alsó ötödénél elhelyezkedő hallgató összesített kreditindexe.
- (3) Az Egyetemnek a következő tanulmányi félévre állami ösztöndíjas képzési formára átsorolható hallgatói létszáma meghatározásához a hallgatók tanulmányi teljesítménye alapján meg kell állapítania, hogy
- a) az adott tanulmányi félévben hány állami ösztöndíjas hallgatónak szűnt meg a hallgatói jogviszonya,
 - b) hány olyan állami ösztöndíjas hallgató van a jegyzéken, aki önköltséges képzésre került átsorolásra,
 - c) hány olyan hallgató van, aki a lezárt félévvel már igénybe vette az adott szakon a rendelkezésre álló magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott féléveket.
- (4) Nem vehető át állami ösztöndíjas képzési formára az az önköltséges hallgató, akinek a korábban igénybe vett magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott féléveinek

száma kettővel - fogyatékossgal élő hallgatók esetében négygel - meghaladja az adott szak képzési idejét.

Az állami ösztöndíjas képzésről önköltséges képzésre, valamint az önköltséges képzésről állami ösztöndíjas képzésre történő átsorolás rendjének közös szabályai

9. §

- (1) Az átsorolásról szóló döntést - ha a jelen Szabályzat ettől eltérően nem rendelkezik - a félév végén, a vizsgaidőszak lezárását követően, de legkésőbb a következő tantárgyfelvételi időszak végéig lehet, illetve a tanév végén a képzési időszak lezárását követően, de legkésőbb a következő képzési időszak kezdetét megelőző 30 nappal kell meghozni.
- (2) Az átsorolási döntés során azokat a hallgatókat nem kell figyelembe venni, akik az Egyetemen legfeljebb egy tanulmányi félévben folytattak tanulmányokat, továbbá akik betegség, szülés vagy más, a hallgatónak fel nem róható ok miatt félévüket nem tudták befejezni.
- (3) Az (1) bekezdésben meghatározott döntést felsőoktatási szakképzésben szakképzésenként, alapképzésben, osztatlan képzésben és mesterképzésben szakonként, képzési áganként vagy képzési területenként kell meghozni. Azonos kreditindexű hallgatók esetében a döntésnek azonosnak kell lennie.
- (4) Az át nem sorolt hallgatók ugyanabban a képzési (finanszírozási) formában folytatják tanulmányaikat a következő tanévben (illetve félévben), mint az azt megelőzőben.
- (5) A 7-9. §-okban megjelölt jogköröket első fokon az oktatási rektorhelyettes gyakorolja.

A hallgatói juttatásokhoz nyújtott normatív hozzájárulásnál figyelembe vehető hallgatói kör és a figyelembe vehető hallgatói létszám megállapításának rendje

10. §

- (1) A jelen Szabályzatban meghatározott hallgatói juttatások fedezete a hallgatói juttatásokhoz nyújtott, normatív költségvetési támogatás, illetve az Egyetem saját bevétele.
- (2) Az intézményi támogatás megállapításakor
 - a) a márciusi és októberi statisztikai adatközlések szerinti jogosult létszámok számtani közepét kell figyelembe venni
 - aa) a hallgatói ösztöndíj-támogatásra,
 - ab) a kollégiumi támogatásra,
 - ac) a lakhatási támogatásra,
 - ad) a tankönyv- és jegyzettámogatásra, sport- és kulturális tevékenységre fordítható összeg esetében;
 - b) a tényleges jogosultsági hónapszám egytizenkettedét kell figyelembe venni a doktorandusz ösztöndíj esetében;

- c) a tényleges jogosultsági hónapszám egytizedét kell figyelembe venni a köztársasági ösztöndíj esetében;
 - d) a ténylegesen kifizetendő összeget kell figyelembe venni a külföldi hallgatók miniszteri ösztöndíja és a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj intézményi ösztöndíjrésze esetében.
- (3) Márciusi statisztikai adatközlésen az Egyetem március 15-i állapotát, októberi statisztikai adatközlésen az Egyetem október 15-i állapotát rögzítő, az Egyetem által teljesített statisztikai adatközlést kell érteni.
 - (4) Az egyes normatívák év közbeni változása esetén a jogosulti létszámok megállapítása a tanulmányi félévek rendjét követik.
 - (5) A hallgatói ösztöndíj-támogatás esetében a jogosulti létszám az állami ösztöndíjas alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben, egyetemi szintű képzésben, vagy felsőfokú szakképzésben részt vevő hallgatók száma. A számítás során a 2006. szeptember 1-je előtt tanulmányokat kezdett hallgatókat legfeljebb a képzési időt nem meghaladó számú félévben lehet figyelembe venni.
 - (6) A kollégiumi támogatás esetében a jogosulti létszám azoknak a hallgatóknak a száma, akik állami ösztöndíjas teljes idejű képzésben vesznek részt, és
 - a) az Egyetem kollégiumában;
 - b) a Public Private Partnership keretében felépített vagy felújított diákokotthonban;
 - c) a kollégiumi, diákokotthoni követelményeket teljesítő, az Egyetem által bérelt férőhelyen vannak elhelyezve.
 - (7) A lakhatási támogatáshoz rendelkezésre álló támogatás esetében a jogosulti létszám a felsőoktatási intézményben állami ösztöndíjas teljes idejű képzésben részt vevő hallgatók létszáma levonva a képzés helyén bejelentett lakóhellyel rendelkező állami ösztöndíjas teljes idejű képzésben részt vevők létszámának 95%-át, továbbá levonva a (6) bekezdés szerinti létszámot.
 - (8) A doktorandusz ösztöndíj esetében a jogosulti létszám az Egyetem állami ösztöndíjas teljes idejű doktori képzésben részt vevők létszáma.
 - (9) A tankönyv- és jegyzettámogatásra, sport- és kulturális tevékenységre fordítható összeg esetében a jogosulti létszám az (5) bekezdés és a (8) bekezdés szerinti jogosulti létszámok összege.
 - (10) A köztársasági ösztöndíj esetében a jogosulti létszám a ténylegesen ösztöndíjban részesülő hallgatók száma.

II. JUTTATÁSOK

A hallgatói juttatások rendszere

11. §

- (1) A hallgató joga, hogy vagyoni viszonyaira, jövedelmi helyzetére, tanulmányi eredményére tekintettel pénzbeli, illetve természetbeni gondoskodásban részesülhessen.

- (2) A hallgatók az alábbi jogcímenek részesíthetők juttatásban:
 - a) teljesítmény alapú ösztöndíjak;
 - b) szociális alapú juttatások;
 - c) egyéb ösztöndíj.
- (3) Az Egyetem a (2) bekezdésben meghatározott juttatásokat az Egyetemnek nyújtott költségvetési támogatás és Egyetem saját bevétele terhére nyújthatja.
- (4) A juttatásban részesülő hallgató köteles a juttatás folyósításának időszaka alatt minden körülményről, így különösen a juttatás elmaradásáról, illetve a juttatás folyósítását érintő változásról a lehető legrövidebb időn - de legfeljebb 15 munkanapon - belül írásban értesíteni a Hallgatói Önkormányzat gazdasági alelnökét. Amennyiben a hallgató az értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, a juttatás folyósításából kizárható.

Teljesítmény alapú ösztöndíjak

12. §

- (1) A hallgatók tanulmányi eredményeik alapján az alábbi jogcímenek részesíthetők juttatásban:
 - a) tanulmányi ösztöndíj;
 - b) köztársasági ösztöndíj;
 - c) intézményi szakmai, tudományos (művészeti) ösztöndíj.
- (2) A hallgatók közéleti tevékenységük alapján intézményi közéleti ösztöndíjban részesülhetnek.

Tanulmányi ösztöndíj

13. §

- (1) A tanulmányi ösztöndíj egy tanulmányi félév időtartamára adható olyan juttatás, amelyben az állami ösztöndíjas alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben és felsőoktatási szakképzésben részt vevő, bejelentkezett hallgató részesülhet. A számítás során a 2006. szeptember 1-je előtt tanulmányokat kezdett hallgatókat legfeljebb a képzési időt nem meghaladó számú félévben lehet figyelembe venni.
- (2) A hallgató akkor jogosult tanulmányi ösztöndíjra, ha
 - a) tantárgyfelvételi- és leckekönyv leadási kötelezettségének határidőben eleget tett, valamint
 - b) a tantárgyfelvételt megelőző, lezárt félévben legalább az ajánlott tantervben előírt kreditmennyiség hatvan százalékát sikeresen teljesítette.
- (3) Az Egyetemre első alkalommal beiratkozó hallgató (ideértve a korábban felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató és a más felsőoktatási intézményből átvett hallgatót) a beiratkozását követő első tanulmányi félévben tanulmányi ösztöndíjban csak a (4) bekezdésben meghatározott esetben részesülhet.

- (4) Az Egyetemen mesterképzésben tanulmányait megkezdő hallgató a beiratkozását követő első tanulmányi félévben a felvételének alapjául szolgáló alapképzés utolsó lezárt félévének tanulmányi eredménye alapján részesülhet tanulmányi ösztöndíjban, amennyiben ezen félévéről szóló leckeönyv-másolatát a regisztrációs időszakban eljuttatja az Oktatási és Tanulmányi Osztályhoz.
- (5) Abban a félévben, amikor a hallgató alaptámogatásban részesül, tanulmányi ösztöndíjban nem részesülhet.
- (6) A hallgató képzési időn túli tanulmányainak féléveiben tanulmányi ösztöndíjban nem részesülhet, ha az adott tanulmányi félévet megelőző tanulmányi félévben legalább 18 kreditet nem teljesít.
- (7) A hallgató az Egyetemen tanulmányi ösztöndíjban pályázat alapján akkor is részesülhet, ha egyidejűleg más felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll.
- (8) Tanulmányi ösztöndíjban a teljes idejű képzésben részt vevő hallgatók legfeljebb 50 %-a részesülhet oly módon, hogy a Hallgatói Önkormányzat elnöksége által meghatározott, és a Hallgatói Önkormányzat honlapján közzétett szakcsoportonkénti tanulmányi átlagok felett teljesítő hallgatók válnak jogosulttá ezen juttatásra. A tanulmányi ösztöndíj havi összegének el kell érnie a hallgatói normatíva öt százalékának megfelelő összeget.
- (9) A tanulmányi ösztöndíj keretösszege a hallgatói normatíva 59 %-ából levonva a 15. § szerinti tudományos (művészeti) és közéleti ösztöndíj keretösszege.
- (10) A tanulmányi ösztöndíj az előző, lezárt tanulmányi félév súlyozott tanulmányi átlag alapján kerül megállapításra.
- (11) A tanulmányi ösztöndíj összegét a Hallgatói Önkormányzat elnöksége számolja ki és terjeszti fel az Egyetem gazdasági szervezeti egysége részére.
- (12) Az ösztöndíj megállapításakor biztosítani kell, hogy az azonos vagy hasonló tanulmányi kötelezettség alapján elért eredmények összemérhetőek és az így megállapított ösztöndíjak azonos mértékűek legyenek.
- (13) Az Egyetemnek a 2007. szeptember 1. napja előtt felvett hallgatók esetében a tanulmányi ösztöndíj megállapítása során figyelemmel kell lennie arra, hogy e hallgatók közül az alacsony tanulmányi teljesítményű hallgatók nem sorolhatók át önköltséges képzésre.

Köztársasági ösztöndíj

14. §

- (1) Köztársasági ösztöndíjban az az alap- vagy mesterképzésben, osztatlan képzésben részt vevő hallgató részesülhet, aki adott vagy korábbi tanulmányai során legalább két félévre bejelentkezett és legalább 55 kreditet megszerzett.
- (2) A köztársasági ösztöndíjat egy teljes tanév (10 hónap) időtartamára lehet elnyerni. A köztársasági ösztöndíj havi összege megegyezik a költségvetési törvényben e jogcímen megállapított összeg egytizedével.
- (3) Az adott tanévre elnyert köztársasági ösztöndíj csak az adott tanévben folyósítható.
- (4) Az adott tanévben köztársasági ösztöndíjban részesíthető hallgatók száma - az előző év október 15-i állapotot rögzítő statisztikai adatközlés szerint - az állami ösztöndíjas

teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, illetve osztatlan képzésben részt vevő hallgatók számának 0,8%-a, de legalább egy fő.

- (5) A köztársasági ösztöndíj pályázat útján nyerhető el. A pályázati felhívást - a pályázatok elbírálásának szempontjaival együtt - az Egyetem a honlapján teszi közzé legkésőbb minden év június 10. napjáig. Az Egyetem a pályázati kiírásban közli, hogy mely tevékenységek, eredmények alapján alakítja ki az oktatásért felelős miniszterhez benyújtandó intézményi rangsort, mely kritériumokat vesz figyelembe nagyobb vagy kisebb súllyal a pályázatok elbírálása, illetve az intézményi rangsor felállítása során. A pályázati határidő 30 nap. A pályázatokat a hallgató az Egyetem Oktatási és Tanulmányi Osztályára nyújtja be.
- (6) A beérkezett pályázatokat, a Tanszékvezetői Értekezlet véleményének kikérését követően a Szenátus bírálja el és alakítja ki az alapképzésben, illetve osztatlan képzésben, valamint mesterképzésben részt vevő hallgatók tekintetében elkülönített rangsort.
- (7) A pályázat eredményét az Oktatási és Tanulmányi Osztály teszi közzé az Egyetem honlapján. A hallgató fellebbezési jogát a nyilvánosságra hozatalt követő 15 napon belül gyakorolhatja, akként, hogy a rektorhoz címzett írásbeli indokolt fellebbezést az Oktatási és Tanulmányi Osztályon nyújtja be. Az Egyetem a fellebbezések beérkezését és elbírálását követően megállapítja a végleges egyetemi rangsort és azt minden év augusztus 1. napjáig külön erre a célra rendszeresített formanyomtatványon terjeszti elő az oktatásért felelős miniszternek, és így tesz javaslatot a köztársasági ösztöndíj adományozására.
- (8) Amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonya bármilyen okból megszűnik vagy szünetel, a köztársasági ösztöndíj számára tovább nem folyósítható. A képzési időnek megfelelően páratlan tanulmányi félévben végződő tanulmányok esetén a köztársasági ösztöndíjra való jogosultság nem szűnik meg, ha a hallgató tanulmányait az adott tanév második félévében már folytatja.
- (9) A köztársasági ösztöndíjat elnyert hallgató nem zárható ki a tanulmányi ösztöndíj támogatásból.
- (10) A hallgató köztársasági ösztöndíjban egy intézményben részesülhet. Amennyiben több intézmény tesz javaslatot ugyanazon személy elismerésére, a hallgató abban az intézményben részesül köztársasági ösztöndíjban, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.

A tudományos (művészeti) és a közéleti ösztöndíj

15. §

- (1) A kiemelkedő tudományos, művészeti tevékenységet végző, állami ösztöndíjas, teljes idejű alap-, mesterképzésben, illetve osztatlan képzésben részt vevő hallgatót az Egyetem tudományos (művészeti) ösztöndíjban részesítheti.
- (2) A kiemelkedő hallgatói közéleti tevékenységet végző, állami ösztöndíjas, teljes idejű alap-, mesterképzésben, illetve osztatlan képzésben részt vevő hallgatót az Egyetem közéleti ösztöndíjban részesítheti.
- (3) A tudományos (művészeti) és a közéleti ösztöndíj pályázat útján nyerhető el, egy tanéven keresztül rendszeresen, havonta kifizetésre kerülő, illetve egyszeri juttatás lehet. A pályázati felhívást - a pályázatok elbírálásának szempontjaival együtt -

minden év október 1. napjáig a Hallgatói Önkormányzat elnöksége hirdetheti meg, melyet honlapján tesz közzé.

- (4) A tudományos (művészeti) és a közéleti ösztöndíj keretösszegeit a Hallgatói Önkormányzat elnökségének javaslata alapján a Szenátus évente állapítja meg.
- (5) A pályázatokat a Hallgatói Önkormányzat elnöksége bírálja el és a Hallgatói Önkormányzat elnöksége hagyja jóvá. A pályázatok eredményét a Hallgatói Önkormányzat elnöksége teszi közzé a Hallgatói Önkormányzat honlapján.
- (6) A Hallgatói Önkormányzatban végzett közéleti tevékenység alapján a Hallgatói Önkormányzat elnöke részére megállapított közéleti ösztöndíj összegét a Szenátus, míg a Hallgatói Önkormányzat elnökségi tagjai részére ezen tevékenységük alapján megállapított közéleti ösztöndíj összegét a Hallgatói Önkormányzat elnöke határozza meg.

Szociális alapú (rászorultsági alapon adható) juttatások

16. §

- (1) Az állami ösztöndíjas hallgató szociális helyzete alapján az alábbi formákban részesülhet támogatásban:
 - a) rendszeres szociális ösztöndíj,
 - b) rendkívüli szociális ösztöndíj,
 - c) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj intézményi része,
 - d) alaptámogatás,
 - e) lakhatási feltételek támogatása.
- (2) A szociális támogatások kérelemre, kizárólag szociális rászorultság alapján, szociális juttatásra jogosult hallgatók részére nyújthatók. A támogatások megállapításáról - az ügy összes körülményének figyelembe vételével - a Diákjóléti Bizottság (a továbbiakban: DJB) határoz. A kérelmeket a Hallgatói Önkormányzat által működtetett internetes Pályázatkezelő felületen kell előterjeszteni a tanulmányi félévek első hónapjában, a DJB által meghirdetett időpontig, de legkésőbb szeptember 30., illetve március 1. napjáig.
- (3) A hallgató szociális helyzetének megítélésekor figyelembe kell venni az alábbi szempontokat:
 - a) egy lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkezők számát és jövedelmi helyzetét,
 - b) a képzési hely és a lakóhely közötti távolságot, az utazás időtartamát és költségét,
 - c) amennyiben a hallgató tanulmányai során nem a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultokról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló törvény szerinti közös háztartásban él, ennek költségeit,
 - d) a fogyatékkal élő hallgatónak mekkora összeget kell fordítania különleges eszközök beszerzésére és fenntartására, speciális utazási szükségleteire, valamint személyi segítő, illetve jelnyelvi tolmács igénybevételére,
 - e) a hallgató vagy a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója egészségi állapota miatt rendszeresen felmerülő egészségügyi kiadásait,
 - f) a hallgatóval közös háztartásban élő eltartottak számát, különös tekintettel a vele együtt eltartott gyermekek számára,

- g) az ápolásra szoruló hozzátartozó gondozásával járó költségeket.
- (4) A jövedelemszámításkor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél az utolsó három hónap átlagát, egyéb jövedelmeknél pedig az utolsó egy év tizenkettedét kell figyelembe venni. A hallgató kérésére a bizonyított jövőbeni jövedelemváltozást is figyelembe kell venni.

Rendszeres szociális ösztöndíj

17. §

- (1) A rendszeres szociális ösztöndíj egy tanulmányi félévre biztosított, havonta, pályázat alapján folyósított juttatás.
- (2) Rendszeres szociális ösztöndíjra az alap- vagy mesterképzésben, illetve osztatlan képzésben részt vevő hallgatók szociális helyzetük alapján jogosultak.
- (3) A rendszeres szociális ösztöndíjjal kapcsolatos pályázati feltételeket és pályázati eljárással kapcsolatos rendet a Hallgatói Önkormányzat a honlapján a tanév kezdetétől számított egy hónapon belül hozza nyilvánosságra.
- (4) A beérkezett pályázatok alapján a DJB a hallgatókat „A”, „B” vagy „C” rászorultsági kategóriába sorolja.
- (5) A DJB döntése alapján „A” rászorultsági kategóriába tartozik a hallgató, amennyiben:
- fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, vagy
 - halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
 - családfenntartó, vagy
 - nagy családos, vagy
 - árva.
- (6) A DJB döntése alapján „B” rászorultsági kategóriába tartozik a hallgató, amennyiben:
- hátrányos helyzetű, vagy
 - gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy
 - félárva.
- (7) A DJB döntése alapján „C” rászorultsági kategóriába tartozik a hallgató minden egyéb olyan esetben, amit a DJB rászorultsági alapon való támogatásra érdemesnek ítél.
- (8) A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke
- nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 20%-a, amennyiben a hallgató az „A” rászorultsági kategóriába tartozik.
 - nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a, amennyiben a hallgató a „B” rászorultsági kategóriába tartozik, vagy amennyiben a külföldi hallgató magyarországi tanulmányaira, nem a részképzés idejére adományozott miniszteri támogatásban részesül.
 - nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 5 %-a, amennyiben a hallgató a „C” rászorultsági kategóriába tartozik.
- (9) Rendszeres szociális ösztöndíj keretében a Budapesten és Pest megyén kívüli állandó lakóhellyel rendelkező hallgatókat pályázat alapján a DJB lakhatási támogatásban részesítheti az e § rendelkezései szerint.

Rendkívüli szociális ösztöndíj

18. §

- (1) A rendkívüli szociális ösztöndíj a hallgató szociális helyzete váratlan romlásának enyhítésére, illetve kurzustámogatásra folyósított egyszeri juttatás.
- (2) Rendkívüli szociális ösztöndíjban a hallgató kérelme alapján részesülhet. A kérelmeket a Hallgatói Önkormányzat által működtetett internetes Pályázatkezelő felületen kell benyújtani, majd ezt követően a DJB által közétett időpontig a kérelemhez tartozó mellékleteket eredetben bemutatni, továbbá másolatban benyújtani.
- (3) Rendkívüli szociális ösztöndíj iránti kérelem a hallgatói jogviszony fennállása alatt bármikor benyújtható.
- (4) A beérkezett hallgatói kérelmekről a DJB a kérelem beérkezését követő 30 napon belül döntést hoz. A kifizetésről az Egyetem a döntést követő nyolc munkanapon belül intézkedik.
- (5) Kurzustámogatás iránti pályázat minden év május 31. napjáig nyújtható be a Hallgatói Önkormányzat által működtetett internetes Pályázatkezelő felületen keresztül.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj

19. §

- (1) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj olyan pénzbeli szociális juttatás, amely a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Ösztöndíjrendszer) adott évi fordulójához csatlakozott települési és megyei önkormányzatok által a hallgatónak adományozott szociális ösztöndíjből (a továbbiakban: Önkormányzati ösztöndíjrész) és az önkormányzati ösztöndíj alapján a hallgató felsőoktatási intézményében a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetett egyes térítésekről szóló kormányrendelet alapján megállapított szociális ösztöndíjből (a továbbiakban: Intézményi ösztöndíjrész) áll.
- (2) Intézményi ösztöndíjrészben részesülhetnek azok a hallgatók, akiket az állandó lakóhelyük szerinti települési önkormányzat az Ösztöndíjrendszer keretében támogatásban részesített és szociális juttatásra jogosultak, továbbá teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.
- (3) Az intézményi ösztöndíjrész az önkormányzati ösztöndíjrész összegével megegyező összeg, azonban nem haladhatja meg az oktatásért felelős miniszter által évente a tárca hivatalos lapjában közzétett intézményi ösztöndíjrész havi egy főre jutó legnagyobb összegét. Az Intézményi ösztöndíjrész független minden más, az Egyetemen folyósított támogatástól.
- (4) Az Önkormányzati ösztöndíjrész folyósításának, szünetelésének, visszautalásának feltételeit a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetett egyes térítésekről szóló kormányrendelet határozza meg.

Pályázati ösztöndíj

19/A. §

- (1) Az Egyetem pályázat alapján ösztöndíjban részesítheti hallgatóit (a továbbiakban: pályázati ösztöndíj).
- (2) A pályázati ösztöndíj egy tanulmányi félév időtartamára adható, amelyet havi rendszerességgel, pénzbeli juttatásként fizet ki az Egyetem.
- (3) A pályázati ösztöndíjban részesülhetők köre, a pályázat során pályázati ösztöndíjban részesülhetők száma, a pályázati ösztöndíj havi összege, illetve a kifizetés kezdő dátuma a pályázati kiírásban kerül meghatározásra.
- (4) Az Egyetem által kizárólag a saját hallgatóinak meghirdetett versenyek pályázatnak minősíthetők, így a versenyeken elért díjak pályázati ösztöndíj formájában kerülnek kifizetésre.
- (5) A pályázati ösztöndíj forrása kizárólag az Egyetem saját bevétele lehet.
- (6) A pályázati ösztöndíjra egyebekben a jelen Szabályzat, illetve az Nftv. és a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetett egyes térítésekről szóló kormányrendelet rendelkezései az irányadóak.

Alaptámogatás

20. §

- (1) Az alaptámogatás a hallgató szociális helyzete alapján, az első tanulmányi félévre, pályázat alapján járó egyszeri juttatás.
- (2) Az első alkalommal az állami ösztöndíjas teljes idejű felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben, osztatlan képzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy az első bejelentkezése alkalmával - kérelemre - a hallgatói normatíva 50%-ának megfelelő összegű alaptámogatásra jogosult, amennyiben a hallgató a jelen Szabályzat 17. § szerinti „A” vagy „B” rászorultsági kategóriába tartozik.
- (3) Az első alkalommal az állami ösztöndíjas teljes idejű mesterképzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy az első bejelentkezése alkalmával - kérelemre - a hallgatói normatíva 75%-ának megfelelő összegű alaptámogatásra jogosult, amennyiben a hallgató a jelen Szabályzat 17. § szerinti „A” vagy „B” rászorultsági kategóriába tartozik.
- (4) Az alaptámogatásra irányuló kérelmet a rendszeres szociális ösztöndíjra vonatkozó szabályok szerint kell előterjeszteni az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon a Hallgatói Önkormányzat által működtetett internetes Pályázatkezelő felületen.
- (5) A kérelem elbírálásáról a DJB határoz és a kifizetésről az Egyetem gazdasági szervezeti egysége intézkedik.

III. DÍJAK ÉS TÉRÍTÉSEK

EGT-államban résztanulmányokat folytató hallgatók ösztöndíja

21. §

- (1) Ha az állami ösztöndíjas hallgató valamely EGT-államban olyan részképzésben vesz részt, amelyben folytatott tanulmányai az Egyetem képzésébe beszámíthatók, a hallgató a külföldi tanulmányok idejére ösztöndíjat kaphat. Az ösztöndíj keretére a rektor tesz javaslatot, amelyet az elemi költségvetés részeként a Szenátus hagy jóvá.
- (2) A hallgató akkor jogosult ösztöndíjra, ha külföldi tanulmányait az Egyetem hozzájárulásával kezdte meg. A hozzájárulás részletes szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza, azzal a megkötéssel, hogy amennyiben a hallgató az alapképzésben folytatja tanulmányait, akkor kaphat ösztöndíjat, ha a kreditek legalább 60 %-át már teljesítette.
- (3) Az Egyetem évenként megtervezi költségvetésében az ösztöndíjalapot. Az ösztöndíj éves összege nem lehet kevesebb, mint a hallgatói ösztöndíj támogatás háromszorosa.
- (4) Az ösztöndíj adományozásáról nyilvános pályázat útján kell dönteni. A pályázati felhívást az Egyetemen szokásos módon közzé kell tenni. A pályázat benyújtására a hallgatók a közzétételtől számított 30 napon belül jogosult. Az ösztöndíj adományozásának eljárási rendjét és elveit, az odaítélés feltételeit a Hallgatói Önkormányzat egyetértésével a DJB határozza meg.
- (5) A pályázat elbírálásáról a DJB határoz.
- (6) Az ösztöndíjat az Egyetem gazdasági szervezeti egysége az elbírálást követő 30 napon belül folyósítja.
- (7) Sikertelen résztanulmányok esetén a támogatási összeg felét köteles a hallgató visszafizetni, amelyet az Oktatási és Tanulmányi Osztály írásbeli felszólítása alapján, a felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles a hallgató visszafizetni. A visszafizetéssel kapcsolatos részletes szabályokat a Térítési és Juttatási Szabályzat végrehajtására kiadott rektori utasítás tartalmazza.

A hallgató által fizetendő díjak és térítések rendszere

22. §

- (1) A hallgatót csak a jelen Szabályzatban meghatározott esetekben, valamint valamely kötelezettség elmulasztása, illetve késedelmes teljesítése esetére terhelik a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban és a jelen Szabályzatban meghatározott fizetési kötelezettségek.
- (2) Az állami ösztöndíjas hallgatók a jelen Szabályzat rendelkezései szerint fizetnek térítési díjat.
- (3) Az állami ösztöndíjas hallgatótól önköltség nem szedhető.

Az állami ösztöndíjas hallgatókra vonatkozó rendelkezések

23. §

- (1) Az állami ösztöndíjas képzés keretében a hallgató által igénybe vehető szolgáltatások a következők:
- a) a képzési programban meghatározott oktatási és tanulmányi követelmények teljesítéséhez, a bizonyítvány, az oklevél megszerzéséhez szükséges előadások, szemináriumok, konzultációk, gyakorlati foglalkozások felvétele, a beszámolók, vizsgák és a sikertelen beszámolók, illetve vizsgák megismétlése, a záróvizsga letétele,
 - b) a szakkollégiumi foglalkozások,
 - c) az Egyetem létesítményeinek - könyvtár és a könyvtári alapszolgáltatások, laboratórium, számítástechnikai, sport- és szabadidős létesítmények -, eszközeinek használata az ingyenes szolgáltatásokhoz kapcsolódóan,
 - d) hallgatói tanácsadás,
 - e) a képzéssel kapcsolatos valamennyi okirat első alkalommal történő kiadása,
 - f) az Egyetem által szervezett kötelező záróünnepségen, más ünnepségen vagy megemlékezésen való részvétel,
 - g) az Egyetem igazgatási szolgáltatásainak igénybevétele,
 - h) az Egyetem koncerthelyszínein megrendezett hangversenyek, előadások - a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetemen tartott rendezvényekre vonatkozó, speciális módon igénybe vehető jegyek igénylésének rendjéről szóló szabályzat (a továbbiakban: jegyigénylési szabályzat) keretein belül - látogatása.

Térítési díj

24. §

- (1) Az állami ösztöndíjas képzés keretében a hallgató által térítési díj fizetése mellett igénybe vehető szolgáltatások:
- a) az Egyetem tulajdonában álló hangszerek kölcsönzése,
 - b) az alap- és mesterképzés tantervében magyar nyelven meghatározott, magyar nyelven oktatott ismereteknek - a hallgató választása alapján - nem magyar nyelven történő oktatása,
 - c) az Egyetem eszközeivel előállított, az Egyetem által a hallgató részére biztosított, a hallgató tulajdonába kerülő dolog (pl. sokszorosított segédletek),
 - d) az Egyetem létesítményeinek (könyvtár, laboratórium, számítástechnikai, sport- és szabadidős létesítmények), eszközeinek használata az ingyenes szolgáltatásokon kívüli körben,
 - e) kollégiumi és szakkollégiumi elhelyezés, ennek keretei között a kollégium létesítményeinek - így különösen a könyvtár, laboratórium, számítástechnikai, sport- és szabadidős létesítmények - eszközeinek használata,
 - f) a kötelező, illetve az Egyetem által kötelezően biztosítandó mértéken felül felvehető kreditértéket eredményező tantárgyak, tanegységek teljesítése,
 - g) az Egyetem koncerthelyszínein megrendezett hangversenyek, előadások jelen Szabályzat 23. § (1) bekezdés h) pontja szerinti ingyenesen biztosított látogatásán túli - a jegyigénylési szabályzat szerint térítés ellenében igénybe vehető diákjegygel történő - látogatása.

- h) egyéb, jogszabályban meghatározott szolgáltatás,
- (2) Amennyiben a hallgató térítésidej-fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, akkor az Egyetem intézkedik annak beszedése érdekében. A beszédessel kapcsolatos részletes szabályokat a Térítési és Juttatási Szabályzat végrehajtására kiadott rektori utasítás tartalmazza.

Különeljárási díjak

24/A. §

- (1) A hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségüket megszegő, de nem fegyelmi vétséget elkövető hallgatók különjárási díjat fizetnek.
- (2) A különjárási díjak rendszerét jelen Szabályzat melléklete, a különjárási díjak összegét a Térítési és Juttatási Szabályzat végrehajtására kiadott rektori utasítás tartalmazza.

Az önköltséges képzésben részt vevő hallgatókra vonatkozó rendelkezések

25. §

- (1) Az önköltséges képzésben részt vevő hallgatónak önköltséget, illetve a jelen Szabályzatban meghatározott esetekben térítési díjat kell fizetnie.
- (2) Az önköltség a hallgató által a képzés ellenértékéért fizetett díj.
- (3) Ha a hallgató önköltséges képzésben vesz részt, akkor a jelen Szabályzat 23. §-ban meghatározottakért önköltséget, a 24. §-ban meghatározottakért térítési díjat tartozik fizetni.
- (4) Az Egyetem a szerződő fél által megjelölt személyekkel hallgatói jogviszony létesítése céljából megállapodást köthet. Ilyen megállapodás alapján hallgatói jogviszony azzal létesíthető, aki egyébként az Nftv.-ben meghatározott feltételeknek megfelel. A megállapodásban ki kell kötni, hogy a hallgatók képzésével kapcsolatos valamennyi költséget a szerződő fél fizeti meg.

Az önköltség és a térítési díjak megállapításának rendje

26. §

- (1) Az önköltség és a térítési díjak feltételeit és összegét a jelen Szabályzat keretei között kell meghatározni és kihirdetni.
- (2) Az önköltség számításának módjáról a főigazgatónak az adott képzésért felelős tanszékvezetőkkel egyeztetett előterjesztése alapján a Szenátus határoz. Az előterjesztésről a főigazgató a Tanszékvezetői Értekezletet és a Hallgatói Önkormányzat elnökségét előzetesen tájékoztatja.

- (3) Az önköltség félévi összegét, egy tanév időtartamára, a jelen Szabályzatban foglaltak figyelembevételével, a képzéssel kapcsolatos valamennyi ráfordításra tekintettel képzésenként, képzési formánként, minden év szeptember 30. napjáig a Szenátus állapítja meg, azzal, hogy az önköltség összege - a jogszabály által meghatározott kereteken belül - nem lehet kevesebb, mint a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy hallgatóra jutó hányadának 50 %-a. Az önköltség összegét az Egyetem honlapján valamint a Tanulmányi Tájékoztatóban hozza nyilvánosságra, valamint - az adott felvételi eljárásban meghirdetett képzésekre vonatkozóan - a Felsőoktatási Felvételi Tájékoztatóban is közzéteszi.
- (4) A hallgató félévi önköltségfizetési-kötelezettségének megállapítása - a hallgatói képzési szerződésben rögzítettek alapján - kreditalapon is történhet. Ebben az esetben az 1 kreditre vonatkozó önköltség az adott képzésre megállapított félévi önköltség 1/30 része.
- (5) A (4) bekezdés szerinti esetben, ha a hallgatónak az Egyetem korábbi tanulmányai vagy előzetes munkatapasztalat alapján krediteket ismer el (a továbbiakban: kreditátvitel), az adott tanulmányi félévre vonatkozóan csak a kreditátvitellel elismert krediteken túli felvett tantárgyakhoz, tanegységekhez tartozó kreditekért kell önköltséget fizetni.
- (6) Azt az önköltséges hallgatót, aki képzési idejének utolsó félévében önköltséges képzésben vett részt, és önköltségfizetési-kötelezettségének megállapítása nem kreditalapú, képzési időn túli tanulmányai tekintetében félévente adminisztrációs költség terheli. Az adminisztrációs költséget a főigazgató állapítja meg.
- (7) A hallgató önköltségének mértéke a 7. § (1) bekezdés szerinti átsorolás esetén az átsorolás hatályba lépésének tanévére megállapított önköltség mértékével megegyező.
- (8) A jelen §-ban meghatározottaktól eltérő egyedi esetekben az önköltségfizetési-kötelezettséget a főigazgató állapítja meg.
- (9) Ha a hallgató azért nem jogosult a jogszabályon alapuló juttatás, kedvezmény, szolgáltatás igénybevételére, mert az Egyetemen megkezdett tanulmányi féléveinek a száma - beleértve az állami ösztöndíjas képzés idejét is - meghaladja a tizenhat félévet, kivéve, ha a hallgatói jogviszonya megszűnését követő öt év eltelté után létesít új hallgatói jogviszonyt, az önköltség összege nem lehet kevesebb, mint a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy hallgatóra jutó hányada.
- (10) A térítési díjak összegét a főigazgató előterjesztése alapján a Szenátus állapítja meg minden év június 30. napjáig, és az Egyetem honlapján nyilvánosságra hozza.

Az önköltség megfizetésének és visszafizetésének rendje

27. §

- (1) Az adott tanulmányi félévre vonatkozó önköltséget a hallgató legkésőbb a regisztrációs időszak utolsó napjától számított 50 naptári napon belül köteles megfizetni.
- (2) Amennyiben a hallgató az önköltség-fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, akkor az Oktatási és Tanulmányi Osztály a hallgatót írásban felszólíthatja e

kötelezettségének teljesítésére, illetve a hallgató hallgatói jogviszonya a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban foglaltak szerint megszűnhet.

- (3) Vissza kell fizetni a befizetett önköltség 90%-át, ha a hallgató az adott tanulmányi félév megkezdése előtt bejelenti, hogy megszünteti vagy szünetelteti hallgatói jogviszonyát.
- (4) Vissza kell fizetni a befizetett önköltség - a jelen Szabályzat 26. § (4) bekezdése szerint számított - arányos részét abban az esetben, ha a hallgató kreditátvitelt kért és az önköltségfizetési-kötelezettség megállapításakor a kreditátvitelt még nem lehetett figyelembe venni vagy a hallgató nem kérte annak figyelembe vételét.
- (5) Egyéb esetekben az önköltség visszafizetésére nincs lehetőség, így a tanulmányait az adott tanulmányi félév vége előtt megszakító hallgató sem jogosult az önköltség visszafizetésére.

A hallgatói fizetési kötelezettség teljesítéséhez kapott könnyítés biztosításának feltételei és szabályai

28. §

- (1) A hallgató fizetési kötelezettségeinek vonatkozásában, kivételes méltánylást érdemlő esetben, a hallgató részére, vagyoni viszonyaira, jövedelmi helyzetére, tanulmányi teljesítményére tekintettel mentesség, kedvezmény, részletfizetési lehetőség, továbbá halasztás (a továbbiakban: fizetési könnyítés) engedélyezhető.
- (2) A hallgató fizetési könnyítést az Oktatási és Tanulmányi Osztálynál legkésőbb a regisztrációs időszak utolsó napjától számított 21. naptári napig előterjesztett, írásbeli kérelme alapján kaphat. A határidő jogvesztő, elmulasztása esetén igazolási kérelemnek nincs helye.
- (3) A fizetési könnyítésre irányuló kérelem tárgyában első fokon a rektor jár el. A rektor a kérelemről legkésőbb az előterjesztésére nyitva álló határidő lejártát követő naptól számított 21 napon belül határoz.
- (4) A fizetési könnyítés iránti kérelmet elutasító határozat ellen benyújtott jogorvoslati kérelmet a Szenátus bírálja el. A kérelmet az Oktatási és Tanulmányi Osztálynál kell benyújtani a határozat közzétételétől számított 8 napon belül.
- (5) Nem adható fizetési könnyítés:
 - a) amennyiben a jelen Szabályzat az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában meghatározott kötelezettség elmulasztásáért vagy késedelmes teljesítéséért fizetési kötelezettséget állapít meg, annak megfizetése alól;
 - b) közösségi célú tevékenységben való részvétel alapján.

Kollégiumi ellátás igénybevételevel kapcsolatos feltételek

29. §

- (1) A kollégiumi elhelyezés pályázat útján nyerhető el. A pályázati kérelemre, illetve annak elbírálására vonatkozó részletes szabályokat a Kollégiumi Felvételi Szabályzat tartalmazza.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

30.§

- (1) A 2011. évi CCIV. törvény hatályba lépését megelőzően megkezdett államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatókra (a továbbiakban: államilag támogatott hallgató) a jelen Szabályzat alkalmazásában - a (3) és (4) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével - az állami ösztöndíjas képzésben részt vevő hallgatókra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni, ide nem értve

a) az 5. § (1) és (2) bekezdését, valamint

b) a 7. § (1) bekezdés b) és d) pontját és (2) bekezdését.

- (2) A 2011. évi CCIV. törvény hatályba lépését megelőzően megkezdett költségtérítéssel képzésben részt vevő hallgatókra (a továbbiakban: költségtérítéssel képzésben részt vevő hallgató) a jelen Szabályzat alkalmazásában az önköltséges képzésben részt vevő hallgatókra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni, ide nem értve a 7. § (1) bekezdés b) és d) pontját.

A költségtérítéssel képzésben részt vevő hallgatók által fizetendő költségtérítésre a jelen Szabályzat önköltségre vonatkozó rendelkezései irányadók.

- (3) Államilag támogatott hallgató csak államilag támogatott képzésre, költségtérítéssel képzésben részt vevő hallgató csak költségtérítéssel képzésre, állami ösztöndíjas hallgató csak állami ösztöndíjas képzésre, önköltséges hallgató csak önköltséges képzésre vehető át.

- (4) Államilag támogatott hallgató csak költségtérítéssel képzésre, költségtérítéssel képzésben részt vevő hallgató csak államilag támogatott képzésre, állami ösztöndíjas hallgató csak önköltséges képzésre, önköltséges hallgató csak állami ösztöndíjas képzésre sorolható át.

- (5) A jelen Szabályzat hatálya nem terjed ki az Egyetemen doktori képzésben résztvevő hallgatókra, esetükben az Egyetem Doktori Szabályzata irányadó.

- (6) A szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező hallgatót a fizetendő díjak és a kapott támogatások tekintetében azonos jogok illetik meg, illetve azonos kötelezettségek terhelik, mint a felsőoktatásban részt vevő magyar állampolgárságú hallgatót.

- (7) A (6) bekezdés hatálya alá nem tartozó külföldi állampolgár hallgatókra vonatkozó eltérő juttatásokat és az általuk fizetendő térítéseket külön szabályzat tartalmazza.

- (8) A jelen Szabályzat 2009. szeptember 1. napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a 2006. július 23-án megalkotott Hallgatói Követelményrendszer VI.-VII. fejezete hatályát veszti.

A jelen Szabályzatot a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem Szenátusa 2009. szeptember 29-i ülésén megalkotta, 2010. december 14-i, 2011. január 25-i, 2011. március 22-i, illetve 2012. június 15-i és folytatólagos 2012. június 22-i ülésein, valamint 2013. május 21-i, 2013. október 8-i, 2014. április 8-i és 2015. július 9-ei ülésein módosította és egységes szerkezetbe foglalt szövegét megállapította. Jelen Szabályzat a 2015. július 9. napján elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege 2015. augusztus 15. napján lép hatályba.

Dr. Vigh Andrea s.k.
rektor

KÜLÖNELJÁRÁSI DÍJAK

Késedelmes beiratkozás díja

Késedelmes regisztráció díja

Leckekönyv késedelmes leadásának díja

Sikertelen vizsga ismétlésének díja

Sikeres vizsga vizsgarenden kívüli javításának díja

Leckekönyv elvesztéséhez kapcsolódó eljárás díja

ETR kód pótlásának díja

A szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező külföldi hallgató felvételi eljárásához kapcsolódó díja

Magyar állampolgárságú hallgatók felvételi eljárásához kapcsolódó intézményi díja

Leckekönyv kivonat kiadásának díja a 2006. szeptember 1. előtt végzett hallgatók részére

Belépőkártya elvesztésének pótdíja

A költségtérítés/önköltség befizetési határidejének elmulasztásának díja

Késedelmes hangszerleadás díja