

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: a Lőrinci Községi Házban **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2009. február 20-i rendkívüli** ülésén.

<u>Jelen vannak:</u>	Víg Zoltán	polgármester
	Peterke Zoltán	alpolgármester
	Sárosi Károly	alpolgármester
	Hegy László	képviselő
	Husanyicáné Érsek Enikő	képviselő
	Jánosi László	képviselő
	Kelemen Attila	képviselő
	Kis Lajosné	képviselő
	Nagy László	képviselő
	Pálinkás Péter	képviselő
	Petró Lajos	képviselő
	Somogyi Mária	képviselő
	Szendró Ferenc	képviselő
	Princz Ádám	jegyző
	Molnárné Kis Tímea	irodavezető
	Elek Lajos	irodavezető

Távolmaradását bejelentette:

Kiss Lajosné	képviselő
--------------	-----------

Víg Zoltán – köszönti a képviselő-testület tagjait, a meghívott és megjelent vendégeket, a Polgármesteri Hivatal irodavezetőit és Princz Ádám jegyző urat. Megállapítja, hogy 11 képviselő jelen van, a rendkívüli ülés határozatképes, azt megnyitja.

Polgármester úr felkéri Jánosi László és Kiss Lajosné képviselőket a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Javasolja, hogy a kiküldött meghívó szerinti napirendi pontok kerüljenek megtárgyalásra.

A képviselő-testület

11 igen

szavazattal jóváhagyta a napirendi pontok tárgyalását.

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének
határozata**

**A 2009. február 20-i rendkívüli képviselő-testületi ülés
napirendi pontjáról**

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2009. február 20-i rendkívüli ülésén a következő napirendi pontokat tárgyalja meg:

- 1./ Előterjesztés a Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium „A” és „D” épülete felújításának tervezési szolgáltatásáról szóló közbeszerzési eljárás megindításáról
- 2./ Előterjesztés Lőrinci Város Önkormányzatának 2009. évi belső ellenőrzési tervének módosításáról

I. NAPIRENDI PONT

Előterjesztés a Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium „A” és „D” épülete felújításának tervezési szolgáltatásáról szóló közbeszerzési eljárás megindításáról (Előterjesztés írásban csatolva.)

Hegyi László – módosító javaslata: a Bíráló Bizottság 3 fővel kerüljön kiegészítésre, Jánosi László, Kis Lajosné, Nagy László képviselőkkel.

Víg Zoltán – kérdése: Hegyi úr egyeztetett-e a képviselőkkel, vállalják-e a bizottsági munkában való részvételt?

Hegyi László – válasza: nem egyeztettem a képviselőkkel az idő rövideje miatt, mivel az anyagot elég későn kaptuk meg. Gondolom, képviselőtársaim elég rutinosak, és komoly pénzekről, mintegy 270 MFt sorsáról van szó, azt hiszem, el fogják vállalni a Bíráló Bizottság munkájában való részvételt.

Princz Ádám – kiegészítése: ez a közbeszerzés, illetve a megválasztásra kerülő munkacsoport nem az egész projektben fog közreműködni, majd amikor az építési és egyéb tevékenységekről a közbeszerzési eljárásokat kiírjuk, akkor újból munkacsoportot választ a testület a beszerzés megindításakor. A tervezés maximális összege bruttó 11 MFt, tehát ennyi lesz, amiért elvállalják. A fő szempont az ár, tehát a legolcsóbb ajánlat lesz a döntő.

Víg Zoltán – szavazásra bocsátja a módosító javaslatot, mely szerint a Közbeszerzési munkacsoport (Bíráló Bizottság) 3 fővel egészüljön ki: Jánosi László, Kis Lajosné és Nagy László képviselőkkel.

A képviselő-testület

**9 igen,
2 nem**

szavazattal a módosító javaslatot elfogadta.

Víg Zoltán – szavazásra bocsátja az elfogadott módosító javaslattal az előterjesztés szerinti határozati javaslatot a Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium „A” és „D” épülete felújításának tervezési szolgáltatásáról szóló közbeszerzési eljárás megindításáról.

A képviselő-testület

11 igen

szavazattal az elfogadott módosító javaslattal jóváhagyja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testületének
15/2009. (II. 20.) önkormányzati határozata**

**Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium „A” és „D” épületének
felújításának tervezési szolgáltatásáról szóló közbeszerzési eljárás
megindításáról**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium „A” és „D” épületének felújításának tervezési szolgáltatásáról szóló közbeszerzési eljárási adatlapját, ajánlattételi felhívását, továbbá a közbeszerzési eljárás megindítását jóváhagyja. Egyben utasítja a jegyzőt a határozatban foglaltak végrehajtására.

Határidő: azonnal

Felelős: Princz Ádám jegyző

Közbeszerzési eljárás adatlap

száma:/2009.

Beszerezés tárgya:	Március 15. Gimnázium és Szakképző Iskola felújítása
---------------------------	--

Közbeszerzési eljárás

Szerződés meghatározása:	Tervezési szerződésszerződés
Szerződés időtartama, vagy lejáratának időpontja:	2009. 03. 09. - 2009. 05. 15, és 2009.10. 01. – 2009. 12. 31.
A beszerzés becsült bruttó értéke:	11.736.000- Ft
Javasolt eljárás:	Kbt. 299. § (1) bekezdése b) pontja szerint meghívásos közbeszerzési elj. Részekre történő ajánlattétellel, a Kbt. 48. § (2) (3) bekezdése szerint
Eljárás megkezdésének javasolt időpontja:	2009. 02. 20.
Dokumentáció készüljön-e	<u>nem</u>
Rendelkezésre bocsátás módja, díja:	Díjmentes
Közreműködő, vagy külső szakértő:	Közbeszerzési tanácsadó

Közbeszerzési ütemterv a Kbt. 299. § (1) bekezdése b) pontja szerint meghívásos eljárás lefolytatásához:

#	Feladat meghatározás	Határidő	Felelős
1.	Javaslat az eljárás megindításáról	2009. 02. 17.	Pénzügyi Irodavezető
2.	A beszerzés tárgyának mennyiségi meghatározása, eljárás indokoltsága	2009. 02. 17.	Településüzemeltetési Irodavezető
3.	Ajánlatkérési dokumentáció (ajánlati felhívás, műszaki melléklettel, Tervezési szerződés tervezet) elkészítése	2009. 02. 20.	Tanácsadó, Településüzemeltetési Irodavezető, Jogtanácsos
5.	Döntés az eljárás megindításáról, Ajánlati felhívás és Szerződéstervezet és a Közbeszerzési munkacsoport (Bíráló bizottság) jóváhagyása	2009. 02. 20.	Képviselőtestület
6.	Ajánlati felhívás és iratanyag megküldése a meghívott ajánlattevőknek	2009. 02.20.	Tanácsadó
7.	A részvételi szándéknyilatkozatok fogadása	2009. 02. 27. 12.00-ig	Tanácsadó, Településüzemeltetési Irodavezető
8.	Ajánlatkérési dokumentáció betekintésre rendelkezésre bocsátása	2009. 02. 20.	Településüzemeltetési Irodavezető
9.	Ajánlattételi határidő, dokumentációk fogadása, tenderbontás	2009. 03. 05. 13.00	Közbeszerzési munkacsoport
10.	Ajánlat bírálata	2009. 03. 05.	Bíráló bizottság
11.	Rendkívüli testületi ülés a nyertes ajánlattevő kiválasztására	2009. 03. 05.	Közbeszerzési munkacsoport
12.	Összegzés elkészítése és megküldése az ajánlattevőknek	2009. 03. 05.	Tanácsadó
13.	Szerződéskötés a nyertes ajánlattevővel	2009. 03. 09.	Polgármester

Közbeszerzési munkacsoport (Bíráló bizottság):

Berta Ferenc Közbeszerzési tanácsadó	elnök
Molnárné Kis Tímea Pénzügyi Irodavezető	tag
Elek Lajos Településüzemelési Irodavezető	tag
Dr. Patócs László igazgató	tag
Szabó Tamás ügyintéző	tag
Jánosi László képviselő	tag
Kis Lajosné képviselő	tag
Nagy László képviselő	tag

A jelen közbeszerzési eljárás megindítását, az eljárás ütemtervét a Közbeszerzési munkacsoport (Bíráló bizottság) elnökének és tagjainak személyét a képviselő testület 2009. 02. 20-án kelt, 15/2008. (II. 20.) önkormányzati határozatával jóváhagyta.

Kelt: 2009. 02. 20.

.....
Készítette
Berta Ferenc
Hivatalos közbeszerzési tanácsadó

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
 Szolgáltatás megrendelésre irányuló,
 a Kbt. 299. § (1) bekezdés b) pontja szerinti
 egyszerű közbeszerzési eljárásban.

1. Ajánlatkérő adatai:

Neve: **Lőrinci Város Önkormányzata**
 Címe: 3021 Lőrinci Szabadság tér 26.
 Telefon: + 36 37 388-155
 Telefax: + 36 37 388-464
 E-mail: phlorinci@invitel.hu

Az ajánlatkérő a 2003. évi CXXIX. törvény a közbeszerzésről (a továbbiakban Kbt.) 299. § (1) bekezdése b) pontja szerint meghívásos közbeszerzési eljárást kíván lefolytatni, melynek értéke nem éri el a Kbt. VI. fejezet szerint a mindenkori nemzeti értékhatár felét. Az ajánlatkérő lehetővé teszi a részekre (1. és 2. rész) történő ajánlattételt, azzal, hogy az ajánlattevőknek mindkét részre ajánlatot kell tenniük.

Az ajánlatkérő különösen a 2. rész vonatkozásában felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a szolgáltatás ellenértéke pályázati forrásból finanszírozott. Ezért az ajánlatkérő a Kbt. 48. § (2) és (3) bekezdése szerint jár el és erre felhívja az ajánlattevők figyelmét.

Ajánlatkérő ajánlati dokumentációt nem készít. A közbeszerzés tárgyát képező tervezési feladatot és a tervezés tárgyát képező beruházás bemutatása a 2. pont alatt történik.

2. A közbeszerzés tárgyának, illetőleg mennyiségének meghatározása, a közbeszerzési műszaki leírás, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények ismertetése:

2.1. A közbeszerzés tárgya:

Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában működő Március 15. Gimnázium és Szakképző Iskola ÉMOP-4.3.1/2/2F-2008-0017 azonosító számú „Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium „A” és „D” épületének felújítása” tárgyú projekthez kapcsolódó tervezési szolgáltatás nyújtása az alábbiak szerint:

- 1. rész:** Engedélyezési tervdokumentáció elkészítése (teljes körű), tételcsoportos költségvetés (szakágak szerinti munkacsoportokra bontva) elkészítése, a kertépítési terv elkészítése, engedélyeztetési eljárás menedzselése, jogerős építési engedély beszerzése. Az engedélyezési tervdokumentációt 6 példányban kell szállítani.
- 2. rész:** Kiviteli tervdokumentáció elkészítése, a gépészeti és szakági terveket is beleértve, a rendezési terv értelmében, valamint tételes, árazott tervezői költségvetés összeállítása. Közreműködés az építési beruházás beszerzésre irányuló közbeszerzési eljárásban a konzultáció és kiegészítő tájékoztatás, valamint az ajánlatok elbírálása során, továbbá a pályázat végrehajtásához szükséges tervezői közreműködés, melynek részletes meghatározása a pályázati útmutatóban, valamint a pályázati felhívásban található.

A kiviteli tervdokumentációt 10 példányban kell szállítani.

2.2. Beruházás bemutatása:

A fejlesztéssel érintett „A” épület 1978-ban épült 6-8 tanulócsoporthoz, egyemeletes gimnázium MOT típusú termek adaptálásával. Időközben az épületen kisebb, nem jelentős módosításokat végeztek. Összes alapterülete 810 m².

Az épületben 6 tanterem, aula, tanári szobák, titkárság, igazgatói iroda, valamint vizesblokkok találhatók.

Az épület tömör kis méretű téglából épült, monolit vasbeton szerkezetek közbeiktatásával. A teherhordó szerkezetek (falazatok, födémek, alapok) tartószerkezetileg kitűnő állapotban vannak, de messze nem elégítik ki a jelenlegi hőszigetelési követelményeket.

A tetőszerkezet hagyományos fa szerkezetű kétállásos kialakításban, a tetőhéjazat eternit síkpala. A tetőszerkezet szerkezetileg jó állapotban van, de a már közel 40 éves palahéjazat eléri élettartama határát, a bádогоzással együtt cserére szorul. A homlokzati, nagy felületű nyílászárók egyesített fa szerkezetűek, dupla, hagyományos üvegezéssel. Sem működésben, sem hőtechnikailag nem teljesítik a jelen kor követelményeit, cseréjükkel jelentős energia-megtakarítás érhető el. Az épület földszinti padlóvonala 0,30 méteren található, jelenleg az akadálymentes bejutás nem biztosított, de könnyen kialakítható. A felületképzések a homlokzaton hagyományos homlokzati vakolás köporos felületképző vakolattal, belső oldalon vakolás diszperziós festéssel, olajlábazattal, a vizesblokkban csempeburkolattal. A burkolatok a tanterekben és irodákban mozaikparketta, a közlekedőkben, vizesblokkokban mozaiklapból építettek.

A fejlesztés a teljes épületet érintené a teherhordó szerkezetek megváltoztatása nélkül.

- a) **ENERGETIKAI:** A homlokzaton teljes egészében 7 cm-es hőszigetelő rendszer beépítését tervezzük, esztétikus nemes-vakolati felületképzéssel, ami a homlokzati hőátbocsajtást nagyságrendileg csökkenti, ezzel 6-8 %-os energia megtakarítás érhető el. A homlokzati nyílászárókat korszerű, szellőztethető, nagy hőszigetelési képességű fa, vagy műanyag-szerkezetű nyílászárókra cseréljük, ami a nagy felületek miatt további 5-10 %-os megtakarítást eredményezhet. A padlásfödém 15 cm vastagságú hőszigetelő réteg beépítésével korszerűsíthető energetikailag. A fenti leírt fejlesztés a gépészeti korszerűsítéssel együtt összességében 35-40 %-os energia megtakarítás érhető el.
- b) **AKADÁLYMENTESÍTÉS :** Az épület melletti, már meglévő parkolóban szükséges egy akadálymentes parkoló kialakítása a főbejáráthoz legközelebbi részén, (50 m-en belül). A főbejáráthoz vezető járda kiszélesítése is szükséges min. 1.50 szélességűre. A főbejáráthoz betonrampát kell kialakítani, kétsoros korláttal, csúszásmentes kivitelben, valamint ki kell cserélni a főbejárási ajtót is. A szintkülönbségek áthidalására min. 1.10x1.40 m² alapterületű felvonót kell beépíteni. A földszinti és emeleti vizesblokkok kisebb átalakítással lehetőséget kínálnak akadálymentes wc-k kialakítására is. A tantermek, és irodák ajtóit ki kell cserélni az akadálymentes közlekedést is biztosítani tudó, megfelelő szélességű, küszöb nélküli kialakításúakra. Az épületben el kell helyezni az infokommunikációs eszközöket (vezetősávok, információs táblák, feliratok) Ezzel az épület teljesíteni fogja a pályázatban megkövetelt komplex akadálymentesítés követelményeit.
- c) **GÉPÉSZETI:** külön szakvéleményben és költségvetéssel
- d) **VILLAMOSHÁLÓZAT:** Az épület villamoshálózata mm falvezetékekkel van megoldva, aminek teljes cseréje szükséges. Az épület betáplálása főelosztóról

történik, ami szintén korszerűsítendő. Az elosztószekrény éghető falfelületre van felszerelve, ezt szintén cserélni kell, valamint az olvadó biztosítók cseréje kis megszakítókra, természetesen a terhelésnek megfelelően. Egyes termekben csak 1 db hálózati csatlakozó található, így ezek korszerűsítésére is szükség lenne. Termenként 3 db földelt csatlakozó ajsz, 3x1,5 MCU vezetékkel. A gyengeáram csak 1-2 teremben biztosított, így a többi tanteremben, közösségi termekben, tanári szobákban is elérhetővé kell tenni, termenként 2 leállással, strukturált CAT7 kábelezéssel. Az épületben található világítási armatúrák a 2006-s évben a Szemünk fénye program keretében korszerűsítésre kerültek. Így ezek cseréje nem indokolt.

- e) **ÁLTALÁNOS FIZIKAI ÁLLAPOT JAVÍTÁSA:** Az előzőeken felül szükségesek lennének az általános fizikai állagjavításhoz és megjelenéshez kapcsolódó fejlesztések. Ezen belül:
- a tetőhéjazat cseréje a meglévő palahéjazat bontásával, új, könnyűszerkezetű héjazat, fémlemez, cserepes-lemez beépítésével.
 - a belső fal és oszlopburkolatok cseréjével
 - a festési és mázolás munkálatok elvégzésével
 - a belső nyílászárók egységesre cserélésével
 - a lapos tetős épületben szükséges a lapos tető hőszigeteléssel egybekapcsolt hőszigetelése.
- f) Az energetikai beruházások, a nyílászáró cserék, a hőszigetelések, valamint a korszerű fűtési, gépészeti rendszer beépítése jelentős hatással van az épület energia felhasználására. Az épület hőmegtartó képessége jelentősen javul mindemellett, hogy szabályozhatóvá válik, így csökken az üzemén kívüli, fölösleges energiafogyasztás. A korszerű vasalattú, bukó-nyíló típusú nyílászárók lehetővé teszik a folyamatos légcserét, ezáltal nem szükséges a napi többszöri, intenzív szellőztetés, ami szintén kedvezőtlenül hat a fűtési költségekre.

A fejlesztéssel érintett „D” épület 34 éve üzemelő, 9-10 tanulócsoporthoz, egyemeletes, lapos tetős épület. Időközben az épületen kisebb, nem jelentős módosításokat végeztek. Összes alapterülete 1050 m².

Az épületben 8 tanterem, zsebongók, tanári szobák, tanműhely (varroda), szertár, büfé, kazánház, vizesblokkok, lépcsőház, közlekedők, valamint egy, az idén kialakított, korszerű tankonyha található.

Az épület monolit vasbeton pillérváz szerkezetű, homlokzati kéregpaneles kialakítással. A belső térelhatárolások falazott szerkezetűek. A teherhordó szerkezetek (falazatok, födémelek, alapok) tartószerkezetileg kitűnő állapotban vannak, de messze nem elégítik ki a jelenlegi hőszigetelési követelményeket.

A lapostető szerkezetei még az eredetiek, a csapadék víz elleni szigetelés felújítása további hőszigetelés (15 cm vastagságú) beépítése mellett szükséges. A bádogos szerkezetek itt is a felújítással együtt cseréje szorulnak. A homlokzati, nagy felületű nyílászárók egyesített fa szerkezetű szalagablakok, dupla, hagyományos üvegezéssel. Sem működésben, sem hőtechnikailag nem teljesítik a jelen kor követelményeit, cseréjükkel jelentős energia-megtakarítás érhető el. Az épület földszinti padlóvonala 0,40 méteren található, jelenleg az akadálymentes bejutás nem biztosított, de könnyen kialakítható. A homlokzati panelek nyers beton felületűek vakolatmentes kialakítással, a belső oldalon vakolás diszperziós festéssel, olajlábazattal, a vizesblokkban csempeburkolattal. A burkolatok a tanteremben és irodákban PVC burkolat, a közlekedőkben, vizesblokkokban PVC-ből és mozaiklapból építettek.

A fejlesztés a teljes épületet érintené a teherhordó szerkezetek megváltoztatása nélkül.

- a. ENERGETIKAI: A homlokzaton teljes egészében 7 cm-es hőszigetelő rendszer beépítését tervezzük, esztétikus nemes-vakolati felületképzéssel, ami a homlokzati hőátbocsajtást nagyságrendileg csökkenti, ezzel 6-8 %-os energia megtakarítás érhető el. A homlokzati nyílászárókat korszerű, szellőztethető, nagy hőszigetelési képességű fa, vagy műanyag-szerkezetű nyílászárókra cseréljük, ami a nagy felületek miatt további 5-10 %-os megtakarítást eredményezhet. A zárófödémén a lapostető csapadékvíz elleni szigetelése a szigetelés felújításával, további 15 cm vastagságú hőszigetelő réteg beépítésével korszerűsíthető energetikailag. A fenti leírt fejlesztés a gépészeti korszerűsítéssel együtt összességében 35-40 %-os energia megtakarítást eredményez.
- b. AKADÁLYMENTESÍTÉS : Az épület mellett, szükséges egy akadálymentes parkoló kialakítása a főbejárathoz legközelebbi részén, (50 m-en belül).A főbejárathoz vezető járda kiszélesítése is szükséges min. 1.50 szélességűre. A főbejárathoz kétkarú betonrampát kell kialakítani, kétsoros korláttal, csúszásmentes kivitelben, valamint ki kell cserélni a főbejárati ajtókat is. A szélfogó megfelel az követelményeknek. A szintkülönbségek áthidalására min. 1.10x1.40 m² alapterületű felvonót kell beépíteni. A földszinti és emeleti vizesblokkok kisebb átalakítással lehetőséget kínálnak akadálymentes wc-k kialakítására is. A tantermek, és irodák ajtóit ki kell cserélni az akadálymentes közlekedést is biztosítani tudó, megfelelő szélességű, küszöb nélküli kialakításúakra. Az épületben el kell helyezni az infokommunikációs eszközöket (vezetősávok, információs táblák, feliratok, indukciós hurok) Ezzel az épület teljesíteni fogja a pályázatban megkövetelt komplex akadálymentesítés követelményeit.
- c. GÉPÉSZETI: külön szakvéleményben és költségvetéssel
- d. VILLAMOSHÁLÓZAT:Az épület villamoshálózata mm fal vezetékkel van megoldva, aminek teljes cseréje szükséges. Az épület betáplálása főelosztóról történik, ami szintén korszerűsítendő. Az elosztószekrény éghető falfelületre van felszerelve, ezt szintén cserélni kell, valamint az olvadó biztosítók cseréje kis megszakítókra, természetesen a terhelésnek megfelelően. Egyes termekben csak 1 db hálózati csatlakozó található, így ezek korszerűsítésére is szükség lenne. Termenként 3 db földelt csatlakozó ajsz, 3x1,5 MCU vezetékkel. A gyengeáram csak 1-2 teremben biztosított, így a többi tanteremben, közösségi termekben, tanári szobákban is elérhetővé kell tenni, termenként 2 leállással, strukturált CAT7 kábelezéssel. Az épületben található világítási armatúrák a 2006-os évben a Szemünk fénye program keretében korszerűsítésre kerültek. Így ezek cseréje nem indokolt.
- e. ÁLTALÁNOS FIZIKAI ÁLLAPOT JAVÍTÁSA: Az előzőeken felül szükségesek lennének az általános fizikai állagjavításhoz és megjelenéshez kapcsolódó fejlesztések. Ezen belül:
 - a belső fal és oszlopburkolatok cseréjével
 - a festési és mázolás munkálatok elvégzésével
 - a belső nyílászárók egységesre cserélésével
 - szükséges a lapos tető hőszigeteléssel egybekapcsolt hőszigetelése.
 - az épület udvarán 14 db parkoló kialakítása az épülethez vezető járdával, megvilágítással
 - a homlokzati fronton található kerítések átépítésével
 - megtervezett növénytelepítéssel

3. A szerződések meghatározása:

- 3.1. Tervezési szerződés 1. rész Engedélyezési tervdokumentáció
 3.2. Tervezési szerződés 2. rész Kiviteli tervdokumentáció

4. A szerződések időtartama vagy a teljesítés határideje:

- 4.1. 1. rész: 2009. március 9-től 2009. május 15-ig
 4.2. 2. rész: 2009. október 1-től 2009. december 31-ig

5. A teljesítés helye:

Lőrinci Város Önkormányzata Címe: 3021 Lőrinci Szabadság tér 26.

6. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, szerződést biztosító mellékötelezettségek illetőleg a vonatkozó jogszabályokra való hivatkozás:

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a nyertes Ajánlattevő részére a Kbt. 305.§. (3). bekezdésében foglaltak alapján fizeti meg, a teljesítésigazolás dátumától számított 30 napon belül. Az ellenérték kifizetésekor ajánlatkérő a 2003. évi XCII. Törvény 36/A. §-ának értelmében jár el.

Az 1. és a 2. rész vonatkozásában egyaránt az ajánlattevő 1-1 db vég számlát nyújthat be.

Az Ajánlatkérő késedelmes teljesítése esetén az Ajánlattevő a Ptk szerinti késedelmi kamatra jogosult.

Az ajánlattevő késedelmes teljesítése esetén a késedelem minden naptári napjára a bruttó vállalási ár 4 %-nak megfelelő késedelmi kötbér. A késedelmi kötbér felső határa a bruttó szerződéses ár 20%-a. A szerződés ajánlattevő hibájából való ellehetetlenülése esetén a meghiúsulási kötbér a bruttó ajánlati ár 20%-a. Az ajánlattevő 5 napot meghaladó késedelme esetén az Ajánlatkérő a szerződéstől elállhat meghiúsulás címén.

Amennyiben alkalmazni szükséges, a késedelmi- és a meghiúsulási kötbér is részenként külön-külön kerül megállapításra.

7. Az ajánlatok bírálati szempontjai:

Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

8. Kizáró okok és alkalmassági követelmények:

8.1. Kizáró okok:

K/1.: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy alvállalkozó, aki a Kbt. 60. § (1) bekezdésének bármely pontja alá tartozik.

K/2.: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy alvállalkozó, aki a Kbt. 61. § (1) bekezdésének d) pontjai alá tartozik.

K/3.: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, aki a Kbt. 61. § (1) bekezdésének a) – c) pontjai alá tartozik

K/4.: Ajánlatkérő az eljárásból kizárja az olyan ajánlattevőt, aki, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének 10 %-át igénybe venni kívánt alvállalkozója a Kbt. 62. § (1) bekezdés bármely pontja alá tartozik.

8.2. Pénzügyi-gazdasági alkalmassági feltételek:

Ajánlattevő és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, külön-külön alkalmatlan a szerződés teljesítésére, ha:

Bármely számlavezető pénzügyintézeténél vezetett bármely számláján az ajánlattételi felhívás dátumát megelőző egy éven belül 30 napon túli sorban állás jelentkezett.

8.3. Műszaki-szakmai alkalmassági feltételek:

Ajánlattevő és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó a szerződés teljesítésére:

Ha együttesen nem rendelkeznek az alábbi teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekkel:

M1.: 1 fő felsőfokú végzettséggel, É3 tervezői jogosultsággal rendelkező vezető építész tervező, minimálisan 5 év szakmai gyakorlattal

M2.: 1 fő felsőfokú végzettséggel, É3 tervezői jogosultsággal rendelkező beosztott építész tervező, minimálisan 3 év szakmai gyakorlattal

M3.: 1 fő felsőfokú végzettséggel GT tervezői jogosultsággal rendelkező épületgépész tervező, minimálisan 3 év szakmai gyakorlattal

8.4. Jogi helyzet (kizáró okok) – a megkövetelt igazolási mód

Az ajánlattevőnek a Kbt. 299. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően nyilatkoznia kell, hogy ő és alvállalkozói nem tartoznak a Kbt. 60. § (1) bekezdésében, a Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontban foglalt kizáró okok hatálya alá.

8.5. Pénzügyi és gazdasági alkalmasság – a megkövetelt igazolási mód

Ajánlattevő cégszerű nyilatkozata valamennyi számlavezető pénzügyintézetéről, az alábbi tartalommal:

- a vezetett bankszámla száma,
- a számlavezetés kezdete,
- az Ajánlattevő számláján az ajánlattételi felhívás dátumát megelőző egy éven belül 30 napon túli sorban állás jelentkezett-e.

8.6. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság – a megkövetelt igazolási mód

M1., M2., M3.: A Kbt. 67.§ (3) bekezdés b) pontja alapján a teljesítésbe bevont szakemberek végzettségének és képzettségének ismertetésével Az ajánlathoz csatolni kell a szakemberek képzettségét, végzettségét, és a tervezési jogosultságot igazoló okiratok egyszerű másolati példányát, valamint a szakmai gyakorlat igazolására a saját kezűleg aláírt szakmai életrajzuk eredeti vagy hiteles másolati példányát.

9. A hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása:

Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét biztosítja a Kbt.83. § szerint

10. Az ajánlattételi határidő: 2009. március 5. 13.00 óra

Az ajánlat benyújtásának címe:

Lőrinci Város Önkormányzata Polgármesteri hivatal, 3021 Lőrinci Szabadság tér 26.

11. Az ajánlattétel nyelve: magyar

12. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje:

Lőrinci Város Önkormányzata Polgármesteri hivatal, 3021 Lőrinci Szabadság tér 26.
Titkárság

2009. március 5. 13.00 óra

Az ajánlat felbontásán jelenlétre jogosultak: A Kbt. 80. § (2) bekezdés szerinti személyek

13. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Az ajánlatkérő az ajánlatokat tárgyalás lefolytatása nélkül bírálja el.

14. A szerződéskötés tervezett időpontja, helye:

A szerződéskötés tervezett időpontja: 2009.március 9. 11.00 óra.

Lőrinci Város Önkormányzata Polgármesteri hivatal, 3021 Lőrinci Szabadság tér 26.

15. Egyéb információk:

15.1. Az ajánlatot az ajánlati felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton, zárt borítékban, a borítékon „Tervezés – Március 15 Gimnázium” megjelöléssel kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig 1 eredeti és 3 másolati példányban. Az ajánlatokat példányonként bekötve vagy fűzve, fedőlappal és felolvasólappal ellátva, roncsolás mentesen nem bontható módon kell benyújtani.

Az ajánlatokat a csatolt iratminta szerint kell összeállítani.

15.2. Az ajánlati kötöttség időtartama:

Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 napig kötve van ajánlatához, a nyertesként ki nem hirdetett ajánlattevők a szerződéskötés időpontjától számítva mentesülnek az ajánlati kötöttség alól.

15.3. A beszerzés az Európai Unió társfinanszírozásában kerül megvalósításra.

Ajánlatkérő az eljárás során a Kbt. 48.§. (2) és (3) bekezdésére meghatározottak szerint jár el.

15.4. Az ajánlatkérő eredményhirdetést nem tart, az eljárás eredményét az „összegzés az ajánlatok elbírálásáról” c. dokumentum megküldésével hirdeti ki.

15.5. Az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vonatkozásában becsatolandók a következő dokumentumok:

- Közjegyző által hitelesített nyilatkozat a Kbt. a 60. § (1) bekezdés a 61. § (1) bek. d) pontja tekintetében, a kizáró okok fenn nem állásáról.
- Az ajánlattételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonat másolati példányát, továbbá, ha cégügyben el nem bírált változás van folyamatban,

a változásbejegyzési kérelem cégbírósági érkeztető bélyegzővel ellátott másolati példányát,

- Nyilatkozat a pénzügyintézeteknél vezetett számlákról
- Teljesítésbe bevont szakemberek 8.6. pont szerinti dokumentumai egyszerű másolatban, szakmai önéletrajz eredetiben, vagy hiteles másolatban

15.6. Az ajánlattevő vonatkozásában becsatolandók a következő dokumentumok:

- Az ajánlati dokumentációt aláíró cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányának egyszerű másolatát,
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 70.§ (1) bekezdésére vonatkozóan
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 71. § (1) bekezdés a)-b) pontjára vonatkozóan. (ezen nyilatkozatokat a „Felolvasó lap és Ajánlattételi nyilatkozat” c. iratminta tartalmazza)
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 71. § (3) bekezdésre vonatkozóan.
- Az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 73. § (1) bekezdése tekintetében, amennyiben azt alkalmazni kívánja.
- Nyilatkozat a KKV szerinti besorolásról

15.7. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az 1. rész esetében a rendelkezésre álló anyagi fedezet 4.692.000 Ft bruttó összeg, míg a 2. rész vonatkozásában 7.044.000,- Ft bruttó összeg, mely összeg a mindenkor érvényes ÁFA összegét tartalmazza. Amennyiben a részenként tett ajánlat esetén az adott bármelyik részre tett ajánlat bruttó összege nagyobb, mint az adott részre rendelkezésre álló anyagi fedezet, az ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja.

15.8. Az ajánlatkérő és az ajánlattevő között a 2. rész vonatkozásában létrejött Tervezési szerződés a Kbt. 48. § (3) bekezdése szerint, a 303. §-ban meghatározott körülmények esetén módosítható, vagy megszüntethető.

15.9. Az ajánlatkérő a rendelkezésére álló pályázati- és a beruházás műszaki tartalmára vonatkozó dokumentumokat az ajánlattevő kérésére betekintésre átadja.

15.10. Kérjük, hogy a jelen ajánlati felhíváshoz csatolt szándéknyilatkozatot 2009. február 27-én 12.00-ig a elekklajos@invitel.hu és a bertaferenc@t-online.hu elektronikus levélcímre, vagy a 06 37 388-464 és a 06 23 500927 Fax számra visszaküldeni szíveskedjenek.

16. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2009. február 20.

.....
Víg Zoltán
polgármester

**A közbeszerzési eljárásra meghívandó
tervezők jegyzéke**

Comp-Terv Ingatlanforgalmazó, Tervező, Kivitelező Kft.

3200 Gyöngyös Bugát Pál tér 4.
Gyimesi Béla ügyvezető igazgató
06 30 218 37 40
E-mail: compterv@compterv.hu

Curtis & Curtis Kft.

1055 Budapest, Nagy Ignác utca 14 fsz. I./a.
Telephely és levelezési cím: 3021 Lőrinci Szabadság tér 10. /volt TŰZÉP/
Kertész István ügyvezető
Fax: 36 588-659
E-mail: attilatoh@epito.t-online.hu

Épber Építőipari Beruházási Szervező Zrt.

1056 Budapest, Belgrád rakpart 3-4.
Levelezési cím: 1061 Budapest Pf. 236
Dr. Takács György
Fax: 36 1 328 04 69
E-mail: epber@t-online.hu

Inversion Kft.

1194 Budapest, Viola út 32.
Füzesi Gábor ügyvezető
Fax: 36 1 416 25 63
E-mail: fuzgab@t-online.hu

VÉPTECH Építőipari és Kereskedelmi Kft.

1211 Budapest, II. Rákóczi Ferenc út 107-115. D lh. IV. em. /2.
Varga Tamás műszaki igazgató 06 70 945-8655
Fax: 36 1 878 19 02
E-mail: veptech@comunique.hu

II. NAPIRENDI PONT

Lőrinci Város Önkormányzata 2009. évi belső ellenőrzési tervének módosításáról (Előterjesztés írásban csatolva.)

Víg Zoltán – a testület hagyta jóvá a belső ellenőrzési tervet, most szükséges a módosítása, ezért került a testület elé. Külön kértem jegyző úrtól, hogy elsőként a Polgármesteri Hivatal kerüljön átvilágításra, 2007. évig visszamenőleg kértem a visszaellenőrzést.

Pálinkás Péter – a Pénzügyi, Gazdasági, Műszaki, Környezetvédelmi Bizottság és az Ügyrendi Bizottság együttes ülésén egyhangúlag elfogadta az előterjesztést.

Víg Zoltán – a napirendi ponthoz több hozzászólás nem lévén, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot Lőrinci Város Önkormányzata 2009. évi belső ellenőrzési tervének módosításáról.

A képviselő-testület

11 igen

szavazattal jóváhagyta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testületének 16/2009. (II.20.) önkormányzati határozata

Lőrinci Város Önkormányzatának 2009. évi belső ellenőrzési tervének módosításáról

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Lőrinci Város Önkormányzatának 2009. évi belső ellenőrzési tervének módosításáról szóló előterjesztést megismerte és a határozat melléklete szerint fogadja el.

Határidő: értelemszerű

Felelős: jegyző

Lőrinci Város Önkormányzatának 2009. évi belső ellenőrzési terve

Március

Az ellenőrzés tárgya és címe:

2007. év november , 2008. év

Az ellenőrzés célja:

Átfogó ellenőrzés: a gazdálkodás, működés törvényessége, a jogszabályok s belső szabályzatok betartása, tevékenység hatékonysága és eredményessége.

Ellenőrzendő egység: Polgármesteri Hivatal

Az ellenőrzött időszak: 2007. november 01. – 2008. december 31.

Az ellenőrzés típusa, módszere:

Helyszíni ellenőrzés.

Április

Az ellenőrzés tárgya és címe:

A 2008. évi beszámolók megbízhatóságának vizsgálata, zárszámadási rendelet tervezett ellenőrzése

Az ellenőrzés célja:

Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy a költségvetési szervek a vonatkozó jogszabályok előírásai szerint tettek-e eleget a beszámolási kötelezettségüknek? A zárszámadási rendelet tervezet a költségvetési szerkezeti rendjével azonos tartalommal készült-e el, megbízható képet ad-e az Önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről?

Ellenőrzendő egység: Az önkormányzat valamennyi önálló és részben önálló intézménye és a Polgármesteri Hivatal.

Az ellenőrzött időszak: 2008. év

Az ellenőrzés típusa, módszere:

Helyszíni ellenőrzés során a beszámoló alátámasztását szolgáló dokumentumok tételes ellenőrzése a mérleg, a pénzforgalmi adatok,

vagyonkimutatás, pénzmaradvány elszámolása és az egyéb kiegészítő mellékletek esetében. Kiválasztás alapján a kötelezettségeket, követeléseket megalapozó dokumentumok ellenőrzése.

Május

Az ellenőrzés tárgya és címe:

A számviteli szabályzatok betartásának ellenőrzése a főkönyvi és analitikus nyilvántartások szabályszerű vezetése

Az ellenőrzés célja:

A Hunyadi Mátyás Általános Iskola alapító okiratában meghatározott feladatok ellátása a közoktatási, államháztartási törvények és végrehajtási rendeletei és egyéb a feladataihoz kapcsolódó központi jogszabályok, az önkormányzati és saját belső szabályzata alapján történik-e? Az ellenőrzés kiterjed a törvényességi és pénzügyi ellenőrzésre.

A bizonylati rend és fegyelem megfelel-e a szabályoknak, a pénzkezelés szabályait betartják-e?

Ellenőrzendő egység: Hunyadi Mátyás Általános Iskola

Az ellenőrzött időszak: 2009. I. negyedév.

Az ellenőrzés típusa, módszere:

Helyszíni ellenőrzés során egy kiválasztott feladat végrehajtásával kapcsolatban keletkezett bizonylatok, illetve okmányok tételes ellenőrzése.

Június

Az ellenőrzés tárgya és címe:

A beruházásokról vezetett analitikus nyilvántartások szabályszerűségének vizsgálata

Az ellenőrzés célja:

Az ellenőrzés célja annak értékelése, hogy a nyilvántartásokat valamennyi folyamatban levő beruházásról naprakészen vezetik-e? A nyilvántartás tartalmazza-e a szükséges forrásokat, a teljesített bevételeket és kiadásokat időrendi sorrendben, továbbá tartalmazza-e a kötelezettségvállalások, szerződések időpontját és összegét?

A beruházások, felújítások és karbantartások elszámolásának szabályszerűségi vizsgálata. A beruházás befejezését követően megtörténik-e a nyilvántartás szabályszerű lezárása?

Ellenőrzendő egység: Polgármesteri Hivatal, Pénzügyi Iroda

Az ellenőrzött időszak: a folyamatban lévő beruházások illetve 2008. év

Az ellenőrzés típusa, módszere:

Helyszíni ellenőrzés, melynek során a nyilvántartások tételes ellenőrzésére kerül sor, összehasonlítva a főkönyvi nyilvántartásokkal. A nyilvántartás alapjául szolgáló, okmányok (képviselő testületi határozatok, szerződések, megállapodások, kivitelezéssel kapcsolatos dokumentumok, számlák, műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvek, pályázati támogatások elszámolása, állományba vétel) ellenőrzése.

Július – Augusztus-Szeptember

Az ellenőrzés tárgya és címe:

2007. év, 2008. év, 2009. ellenőrzés befejezéséig

Az ellenőrzés célja:

Felügyeleti jellegű, átfogó ellenőrzés: a gazdálkodás, működés törvényessége, a jogszabályok s belső szabályzatok betartása, tevékenység hatékonysága és eredményessége, vagyongazdálkodás eredményessége, tulajdon védelme szempontjai szerint

Ellenőrzendő egység: Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény

Városi Zeneiskola

Városi Kulturális, Sportintézmény és Könyvtár

Az ellenőrzött időszak: 2009. I. negyedév

Az ellenőrzés típusa, módszere:

Helyszíni ellenőrzés.

Október

Az ellenőrzés tárgya és címe:

Az oktatási nevelési intézményben dolgozó közalkalmazottak munkakör betöltéséhez szükséges szakképesítés vizsgálata

Az ellenőrzés célja:

Annak értékelése, hogy a munkáltatók az alkalmazások során a törvényi rendelkezéseket figyelembe veszik-e? A közalkalmazotti jogviszony létesítésénél érvényesül-e az a főszabály, mely szerint a munkakör betöltéséhez jogszabályban előírt képesítéssel rendelkezővel kell a munkakört betölteni?

Ellenőrzendő egység: Március 15. Gimnázium és Szakképző Iskola

Az ellenőrzött időszak: a helyszíni ellenőrzés időpontjában, alkalmazásban állók.

Az ellenőrzés típusa, módszere:

Helyszíni ellenőrzés, a közalkalmazottak kinevezése, besorolása, átsorolása okmányai és a kapcsolódó igazolások, a közalkalmazottakról vezetett alapnyilvántartás tételes ellenőrzése az alkalmazásban álló dolgozók esetében.

+ Lőrinci Város Önkormányzatának 2010. évi belső ellenőrzési tervének elkészítése

NovemberAz ellenőrzés tárgya és címe:

A 2009. évi normatívák szabályszerűségének igénylésének vizsgálata, figyelemmel a 2009. évi költségvetési törvény és az ágazati törvények szabályaira

Az ellenőrzés célja:

Annak megállapítása, hogy a normatív állami támogatások és a hozzájárulások igényléséhez a jogszabályok által meghatározott alapidokumentumok, egyéb igazolások okmányok rendelkezésre állnak-e?

Ellenőrzendő egység: Polgármesteri Hivatal,

Napsugár Óvoda

Az ellenőrzött időszak: 2009. év

Az ellenőrzés típusa, módszere:

Helyszíni ellenőrzés, a tanügyi nyilvántartások, statisztikák, étkezők nyilvántartásának tételes ellenőrzése.

December

Az ellenőrzés tárgya és címe:

Az intézményi térítési díjak megállapítása, beszédésének vizsgálata

Az ellenőrzés célja

Annak megállapítása, hogy az ellátottak és az alkalmazottak által fizetendő térítési díjak megállapítása a helyi rendeletben foglaltak szerint és a jogszabályok megfelelő alkalmazásával történik-e? A térítési díjak beszédése alapjául szolgáló nyilvántartások vezetése a szabályoknak megfelelően történik-e? A hátralékok behajtása, túlfizetések rendezése megtörténik-e?

Ellenőrzendő egység: Hunyadi Mátyás Általános Iskola

Az ellenőrzött időszak: 2009. év

Az ellenőrzés típusa, módszere:

Helyszíni ellenőrzés során a térítési díjak megállapításának bizonylatai mintavételes vizsgálata, térítési díjak alapjául szolgáló nyilvántartások ellenőrzése, kedvezményekre jogosító igazolások, nyilatkozatok ellenőrzése.

A vizsgálati program az aktuális problémáknak megfelelően rugalmasan változhat.

Víg Zoltán – több napirendi pont nem lévén, megköszöni a részvételt és az ülést lezárja.

K.m.f.

Víg Zoltán
polgármester

Princz Ádám
jegyző

Jánosi László
képviselő
jkv.hitelesítő

Kiss Lajosné
képviselő
jkv.hitelesítő