

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** 2012. március 29-én, Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete nyilvános ülésén a lőrinci Községi Házban.

### Jelen vannak:

Víg Zoltán	polgármester
Pálinkás Péter	alpolgármester
Bényei Tamás Károlyné	képviselő
Hegyi László	képviselő
Jánosi László	településfejlesztési és üzemeltetési tanácsnok
Juhász Gergely	képviselő
Kiss Lajosné	képviselő
Sárosi Károly	képviselő
Pammerné Gaál Ágnes	jegyző
Elek Lajos	csoportvezető
Kissné Juhász Erika	csoportvezető
Molnárné Kis Tímea	osztályvezető
Víg Zoltánné Varga Krisztina	osztályvezető
Királyné Zólyomi Erzsébet	Hunyadi Mátyás Általános Iskola-AMI igazgatója
Bózsvári Lászlóné	Napsugár Óvoda és Bölcsőde vezetője
Bereczki Judit	Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény vezetője
Oroián Erzsébet	Március 15. Gimn., Szakképző Isk. és Kollégium igazgatója
Hóka Monika	sajtóreferens
Jamrik Gábor	Március 15. Gimn, Szakképzős Isk. és Koll. igazgató helyettese
Tóthné Zele Mária	kérelmező

**Víg Zoltán** – polgármester – köszöntöm a megjelenteket, megállapítom, hogy **8 fő** jelen van, **határozatképes** a képviselő-testület. (Szendrő Zsuzsanna jelezte a távolmaradását.)

A mai jegyzőkönyv hitelesítésére felkérem **Hegyi László** és **Jánosi László** képviselőket.

Mindenki megkapta a meghívót, a benne szereplő napirendi pontokhoz módosító javaslatom lenne, hogy:

1. napirendi pont legyen az „**Egyes önkormányzati lakások és nem lakás célú helyiség bérlőinek egyedi kérelmei**” c. előterjesztés, valamint

A zárt ülés napirendi pontjai közé 31. napirendi pontként vegyük fel az „**Egyéni képviselői indítvány**” c. előterjesztést.

Kérem, hogy aki ezekkel a módosításokkal elfogadja a napirendi pontokat, az

szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta a módosításokkal együtt az ülés napirendi pontjait és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**31/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**A 2012. március 29-i ülés napirendi pontjairól**

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete a következők szerint fogadta el a 2012. március 29-i ülés napirendi pontjait:

**NAPIREND:**

1. Egyes önkormányzati lakások és nem lakás célú helyiség bérlőinek egyedi kérelmei
2. A gyermekek védelméről szóló 8/2006.(V.25.) önkormányzati rendelet és a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 6/2009.(III.27.) önkormányzati rendelet módosítása
3. A helyi adóról szóló 26/2003.(XI.27.) önk. rendelet módosítása
4. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása és a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény végrehajtásáról szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről
5. A 208/2011. (VIII.25.) önk. határozat a Lőrinci Város Polgármesteri Hivatal Ügyrendjének módosítása
6. Tájékoztató a teljesítménykövetelmények meghatározását érintő jogszabályi változásokról
7. Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonában lévő nem lakás célú helyiségek bérletére és földterület bérletére vonatkozó szabályozásról szóló 16/2012.(II.14.) önkormányzati határozat felülvizsgálata
8. Lőrinci Város Önkormányzatának 2012. évi összesített közbeszerzési terve
9. Javaslat folyószámlahitel igénylésére
10. A Lőrinci Árpád út 303. (108 hrsz.) ingatlanra jelzálogjog bejegyzés engedélyezése
11. A Lőrinci „Napsugár” Óvoda és Bölcsőde bölcsődei férőhelyének betöltése

- 12.A Hunyadi Mátyás Általános Iskola – Alapfokú Művészetoktatási Intézmény magasabb vezetői álláspályázatának kiírása
- 13.A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Árpád u. 40. szám alatt található zeneművészeti termeinek áthelyezése a Szabadság tér 18. illetve a Temesvári u. 9. szám alatti épületekbe
- 14.A Március 15 Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium magasabb vezetői beosztására vonatkozó pályázat kiírása
- 15.A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény alapító okiratának módosítása
- 16.Beszámoló a Lőrinci Városi Újság 2011. évi és 2012. I. negyedévi megjelenéséről
- 17.Lőrinci Városi Televízió újraindítása
- 18.Önkormányzatok Üdülési Alapítványa 2012. évi támogatói díjáról
- 19.Albert Schweitzer Kórház - Rendelőintézet e-MedworkS licence vásárláshoz hozzájárulás kérése
- 20.Javaslat az intézményekkel kötendő munkamegosztási megállapodások módosítására
- 21.Hatvan város településrendezési eszközeinek módosításával kapcsolatban
- 22.Rózsaszentmárton község településrendezési tervének módosításával kapcsolatos előterjesztés
- 23.A Szent Mihály Plébánia üdülővel kapcsolatos kérelme
- 24.Kelemen Istvánné egyéni vállalkozó kérelmére, és parcellák módosítása
- 25.Kertész Istvánné kérelmére
- 26.Mészárosné Mali Mária kérelmére, kerítés kialakítással kapcsolatban
- 27.A Lőrinci, Összekötő u. 6. (1242/2 hrsz.) ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés módosítása
- 28.Egyebek

Zárt ülés keretében:

29. Juhász János rendőr alezredes kinevezésének véleményezése  
(zárt ülés)

30. A Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége kitüntető  
díjára vonatkozó javaslat (zárt ülés)

31. Egyéni képviselői indítvány (zárt ülés)

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

## 1. NAPIREND

### Egyes önkormányzati lakások és nem lakás célú helyiség bérlőinek egyedi kérelmei

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Elek Lajos csoportvezető

(Előterjesztés írásban csatolva)

**Pammerné Gaál Ágnes** – jegyző – T. Képviselő-testület, a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az előterjesztés-tervezetünket és Dörner Ödön, Petőfibánya, Hatvani u. 2. sz. alatti lakos kérelmének kapcsán azt a határozatot hozta, hogy a helyi önkormányzati rendeletünk a lakás és nem lakás célú helyiségek bérbeadására, módosítását követően térjünk vissza a Dörner úr egyedi kérelmére. Itt szeretném megkövetni a T. Pénzügy-Ügyrendi Bizottságot, ugyanis elkerülte a figyelmemet egy 2008-as önkormányzati rendeletmódosítás, ami az évközi egyedi bérleti igényekről való döntést a Képviselő-testület hatáskörében megtartotta. Átruházni csak az év eleji csomag-pályázatok összeállítását ruházta át a Bizottságra. Így a rendeletünk e tekintetben nem módosítandó. Kiegészítendő viszont az 1/c. számú melléklete a helyi önkormányzati rendeletnek, hiszen a petőfibányai tanműhely, korábban intézményi vagyon volt, nem szerepelt ebben a felsorolásban. Elkészítettük a rendelet-tervezetünket, úgy tudom, hogy valamennyi képviselő előtt megtalálható. E mellett pedig összeállítottuk azt a határozati javaslatot Dörner úr ügyében, ami tulajdonképpen a korábbi helyiségpályázati kiírásainkhoz és a korábbi önkormányzati döntéseinkhez igazodva határozná meg a bérleti jogviszony létesítését.

Javaslatunk az, hogy csak abban az esetben jöjjön létre a bérleti szerződés, ha a Dörner úr valamennyi használati időszakra vonatkozó kötelezettségének eleget tesz, használati díjfizetési kötelezettségének és közüzemi díjtartozásainak kiegyenlítése. Így módon április 1. napjától egy határozatlan idejű szerződés jön létre. A határozatlan idejű szerződésekre vonatkozó javaslatunkat azért fogalmazzuk meg, mert ez a legkönnyebben (30 napos felmondási idővel) felbontható szerződésfajta.

Javasoltuk emelett pedig azt is, hogy 5 havi óvadékot fizessen meg és a bérleti díj pedig a közüzemi díjjal megfejelve négyzetméterenként 360.-Ft legyen minimum.

**Víg Zoltán** – polgármester – én is szeretnék az előterjesztésnek a 4. részéhez, a Tóthné Zele Máriának a kérelméhez egy pár gondolatot mondani. Ma reggel a Mária küldött nekem egy írást, - szóban is elmondta, de írásban is megerősítette, azért volt ez a megerősítés az én részemre, mert tegnap a bizottságok nem támogatták a kérelmét. Most eljuttatott hozzám egy kérelmet, hogy amikor a lakásban benne lakott, akkor hiába vette fel a gázfűtést, akkor sem ment fel 12-14 celsius foknál magasabbra

a hőfok. Ezért magas volt neki a gázköltsége, és ezért is kéri, hogy engedjük el a tartozását. Egyéb indokokat is felsorol, hogy anyagi nehézségei is vannak és engedjük el neki ezt a tartozását, ami 166.163-Ft. Mellékeltem nekem fényképeket is, hogy be van fagyva az ablaka és így is fázott a lakásban. Ezt szerettem volna elmondani kiegészítésképpen ehhez a részhez.

Ha van a bizottságoknak véleménye, akkor el lehet mondani.

**Hegyi László** – PÜB elnöke – így, hogy a jegyző asszony segítette a Dörner úr ügyében, így már másként néz ki a javaslat, mint ahogyan a bizottsági ülésen tárgyaltuk. A bizottság megtárgyalta az előterjesztést, és javasolja elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek a határozati javaslatot, ahogy az az előterjesztésben szerepel.

**Víg Zoltán** – polgármester – módosító javaslatom lenne a bizottsági véleményhez képest, hogy a határozati javaslat 4. pontjában Tóthné Zele Máriának a kérelmét javasolom támogatni.

Először a rendelet-módosításról szavazunk, aztán pedig a határozati javaslatról. Aki a rendelet-módosítási javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti rendeletmódosítási javaslatot és a következő rendeletet hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
16/2012.(III.30.) önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló  
helyiségek bérletére vonatkozó szabályokról szóló 14/2008. (VIII.29.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

*A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 1. sz. melléklete tartalmazza.*

**Víg Zoltán** – polgármester – a határozati javaslatnál volt a módosító javaslatom, hogy a határozati javaslat 1-3. pontja változatlan marad.

A 4. pontban támogatjuk a kérelmet.

Az 5. pontba pedig bejön a határozati javaslat, amit a jegyző asszony elmondott.

Aki így egyet ért a módosított határozati javaslattal, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta a módosításokkal együtt az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
32/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**Egyes önkormányzati lakások és nem lakás célú helyiség bérlőinek egyedi  
kérelmei**

Lőrinci Város Képviselő testülete úgy dönt, hogy

1. Takács Tiborné kérelmére hozzájárul a 3022 Lőrinci, Erőmű tér 31/5. számú lakás bérleti jogviszonyának folytatásához a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 32. § (2) és (3) bekezdésének figyelembe vételével,
2. hozzájárul Kotroczi Adrienn Lőrinci, Erőmű tér 3/88.sz garázs bérletének meghosszabbításához 2012. május 01-jétől 2014.április 30-ig, a bérleti díj mértéke 4.360 Ft/hó, mely évente az infláció mértékével emelkedik, az óvadék összege 5 havi bérleti díjnak megfelelő összeg.
3. hozzájárul Gulyás Csaba kéréséhez és bérbe adja az önkormányzat tulajdonában lévő Lőrinci, 3/86. sz. garázst 2012. május 01-jétől 2014.április 30-ig, a bérleti díj mértéke 4.360 Ft/hó, mely évente az infláció mértékével emelkedik, az óvadék összege 5 havi bérleti díjnak megfelelő összeg
4. támogatja Tóthné Zele Mária bérleti díj elengedésére vonatkozó kérelmét,
5. a 14/2008. (VIII.29.) önkormányzati rendelet 19. § (4) bekezdése alapján úgy dönt, hogy:
 

Dorner Ödön Petőfibánya, Hatvani út 2. szám alatti lakos részére, a Petőfibánya Tanműhely épületéből 230 m<sup>2</sup>-es autószerelő csarnokot és az ingatlan udvarán található 111,5 m<sup>2</sup>-es alapterületű külön álló raktár és garázs épületet 2012. április 1. napjától, határozatlan időre bérbe adja, az alábbi feltételek teljesülése esetén:

  - amennyiben a 2012. március 31. napjáig keletkező használatba vételi díjfizetési kötelezettségének eleget tesz,
  - a bérlő köteles a szerződésmegkötésével egy időben 5 havi óvadékot befizetni az önkormányzat OTP Banknál vezetett 11739078-15729150 számú számlájára,
  - bérleti díj 2012. évben, 360 Ft/m<sup>2</sup>, mely minden évben az előző évi KSH által megadott infláció mértékével emelkedik,
  - a bérlet időtartama alatt felmerülő közüzemi költségek mindenkor a bérlőt terhelik,

egyben felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

6. felkéri a polgármestert az 1-5. pontok szerinti szükséges intézkedések megtételére,

Határidő: azonnal

Felelős: Vig Zoltán

Hivatali felelős: Elek Lajos

## 2. NAPIREND

**A gyermekek védelméről szóló 8/2006.(V.25.) önkormányzati rendelet és a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 6/2009.(III.27.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

Készítette: Molnárné Kis Tímea osztályvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Vig Zoltán** – polgármester – van-e kérdés, vélemény, hozzászólás az anyaghoz?

**Kiss Lajosné** – ESZB elnöke – az 1. sz. mellékletben biztosan elírás a 2011. évi intézményi és személyi térítési díjak megállapítása helyett 2012. évi kellene.

A házi segítségnyújtásnál a 2012. évi tervezetnél az ellátotti létszám 11 fő. E szerint történt a számítás is, de kérem, hogy ezt nézzük át.

**Vig Zoltán** – polgármester – aki egyetért ezekkel a változásokkal, módosításokkal, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta a módosításokkal együtt az előterjesztés szerinti rendelet-tervezetet és a következő rendeletet hozta:

### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2012.(III.30.) önkormányzati RENDELETE**

#### **A gyermekek védelméről szóló 8/2006. (V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

*A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 2. sz. mellékletet tartalmazza.*

**Vig Zoltán** – polgármester – aki egyet ért az előterjesztés szerinti 2. rendeletmódosítási javaslattal, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta a rendelet-tervezetet és a következő rendeletet hozta:

### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012.(III.30.) önkormányzati RENDELETE**

**A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 6/2009. (III.27.) önkormányzati rendelet módosítása**

*A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete tartalmazza.*

**3. NAPIREND**

**A helyi adóról szóló 26/2003.(XI.27.) önk. rendelet módosítása**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – a bizottságok megtárgyalták, kérem a véleményeket.

**Hegyi László** – PÜB elnöke – az előterjesztést a bizottság megtárgyalta és nem javasolja módosítani a helyi adókról szóló rendeletet.

**Víg Zoltán** – polgármester – kérdése van-e valakinek az anyaghoz? Vélemény, hozzászólás?

Tehát a bizottság javaslata az volt, hogy nem javasolja módosítani a rendelet. Aki ezzel egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta a módosítást és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
33/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**A helyi adóról szóló 26/2003. (XI.27.) önk. rendelet módosításáról**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy:

a helyi adóról szóló 26/2003. (XI.27.) önkormányzati rendeletet nem módosítja.

Felelős: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Határidő: azonnal

Hivatali felelős: Molnárné Kis Tímea

**4. NAPIREND**

**A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása és a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény végrehajtásáról szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Víg Zoltánné Varga Krisztina osztályvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – a bizottságok megtárgyalták, kérem a bizottsági véleményeket.



**Hegy László** – PÜB elnöke – a bizottságok az előterjesztést megtárgyalták és javasolják elfogadásra.

**Víg Zoltán** – polgármester – van-e valakinek kérdése az anyaghoz? Vélemény, hozzászólás?

Amennyiben nincs, akkor aki egyet ért az előterjesztés szerinti rendeletmódosítási javaslattal, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti rendeletmódosítási javaslatot és a következő rendeletet hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**19/2012.(III.30.) önkormányzati RENDELETE**

**A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény**  
**végrehajtásáról szóló rendelet**

*A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 4. sz. melléklete tartalmazza.*

**5. NAPIREND**

**A 208/2011. (VIII.25.) önk. határozat a Lőrinci Város Polgármesteri Hivatal**  
**Ügyrendjének módosítása**

**Előterjesztő:** Víg Zoltán polgármester

**Készítette:** Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Víg Zoltánné Varga Krisztina osztályvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – van-e szóbeli kiegészíteni való?

**Pammerné Gaál Ágnes** – jegyző – az előterjesztés írásban kiküldött része az ügyrendünk 6. sz. mellékletének a megállapítására tesz javaslatot. Időközben a Polgármesteri hivatal szervezeti felépítésére vonatkozó szabályok is, a képviselő-testület átszervezési döntésének megfelelően módosultak, ill. korrigálódtak. Kérem szépen, hogy az 1. sz. melléklete is az ügyrendnek a helyére kerüljön. A helyszínen kiosztott szervezeti és működési szabályzatnak a módosítására vonatkozó javaslatot is fogadják el.

**Víg Zoltán** – polgármester – a bizottságok megtárgyalták, támogatták az ügyrend módosítását. Amit a jegyző asszony felolvasott, az nem volt benne. Ezt is kérjük, hogy támogassák a képviselők, először a rendeletről fogunk szavazni.

Van-e valakinek kérdése az anyaghoz? Vélemény, hozzászólás? Amennyiben nincs, akkor, mindenki megkapta az anyagot, aki az abban szereplő rendeletmódosítási javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti rendeletmódosítási javaslatot és a következő rendeletet hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**20/2012.(III.30.) önkormányzati RENDELETE**

**A képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2009. (II. 9.) önkormányzati rendelet módosításáról**

*A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 5. sz. melléklete tartalmazza.*

**Víg Zoltán** – polgármester – aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 34/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**A 208/2011.(VIII.25.) önkormányzati határozat Lőrinci Város Polgármesteri Hivatal Ügyrendjének módosításáról**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 208/2011.(VIII.25.) önkormányzati határozattal elfogadott Ügyrendjének 3. számú mellékletét módosítja a következők szerint:

**"Az Ügyrend 3. számú melléklete: A Vagyonnyilatkozat köteles munkakörök**

A Lőrinci Városi Polgármesteri Hivatalnál a vagyonnyilatkozat tételi eljárásról szóló 2007.évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat tételére kötelezettek:

**2007. évi CLII. tv. 5.§ (1) bekezdés ca/ pont alapján évente:**

- Jegyző
- Aljegyző
- valamennyi szervezeti egység vezető (osztályvezető, csoportvezetők):

- Gazdálkodási Osztályvezető
- Szervezési Osztályvezető
- Gyámhivatal vezető
- Okmányiroda vezető
- Gazdálkodási csoportvezetők
- Város és vagyongazdálkodási csoportvezető

**2007.évi CLII. törvény 5.§ (1) bekezdés cb/ pont alapján két évente:**

- valamennyi pénzügyi ügyintéző

- vagyonyilvántartó és gondnoksági ügyintéző
- közterület felügyelő

**2007. évi CLII.törvény 5.§ (1) bekezdés cc/ pont alapján ötévente:**

- szervezési ügyintéző
- titkársági ügyintéző
- sajtóreferens
- humánpolitikai, munkaügyi ügyintéző
- valamennyi adóügyi ügyintéző
- valamennyi igazgatási, szabálysértési ügyintéző
- valamennyi szociális és gyermekvédelmi ügyintéző
- valamennyi körzetközponi feladatot ellátó (okmány, gyám, építésigazgatás) ügyintéző"

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Pammerné Gaál Ágnes**

**Hivatali felelős: Víg Zoltánné**

**6. NAPIREND**

**Tájékoztató a teljesítménykövetelmények meghatározását érintő jogszabályi változásokról**

**Előterjesztő:** Pammerné Gaál Ágnes jegyző

**Készítette:** Víg Zoltánné Varga Krisztina osztályvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – van-e kiegészítés? Nincsen.

A bizottságok megtárgyalták, támogatták az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Van-e kérdés az anyaghoz? Nincs. Vélemény, hozzászólás? Amennyiben nincs, a határozati javaslat mindenki előtt ott van, aki azzal egyet ért, kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
35/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**A teljesítményértékelést érintő jogszabályi változásról**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényt hatályon kívül helyezésével és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény hatályba lépésével a teljesítményértékelésre vonatkozó szabályok változásáról a tájékoztatást tudomásul veszi.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Pammerné Gaál Ágnes**

**Hivatali felelős: Vig Zoltánné**

## 7. NAPIREND

### **Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonában lévő nem lakás célú helyiségek bérletére és földterület bérletére vonatkozó szabályozásról szóló 16/2012.(II.14.) önkormányzati határozat felülvizsgálata**

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Elek Lajos csoportvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Elek Lajos** – csoportvezető – a bizottságok megtárgyalták, a bizottsági ülésen felmerült pontosításokat elvégeztük, tehát:

A 2.1 pontba bekerült az *1. sz. melléklet*.

Belekerült a táblázatba, ahogy a bizottság kérte, hogy az 5. pont táblázatába bekerült, hogy:

árusító és egyéb pavilon, sátor .....	800ft/m2/nap
50 m2-es helyfoglalás felett 1-3 napig	41.000Ft
<i>Búcsú napján</i> .....	Törlés
Mutatványosok, cirkusz	45.000Ft/nap.

**Hegyi László** – PÜB elnöke – a bizottság megtárgyalta az előterjesztést és javasolja a képviselő-testületnek elfogadásra a határozati javaslatot úgy, hogy a határozati javaslat 2.1. pontjához kerüljön be az *1. sz. melléklet*.

Az 5. pontjánál a táblázatba a következő módosításokat javasoljuk:

árusító és egyéb pavilon, sátor .....	800ft/m2/nap
50 m2-es helyfoglalás felett 1-3 napig	41.000Ft
<i>Búcsú napján</i> .....	Törlés
Mutatványosok, cirkusz	45.000Ft/nap.

A bizottság így javasolja elfogadni a képviselő-testületnek.

**Vig Zoltán** – polgármester – van-e valakinek kérdése az anyaghoz?

**Bényei Tamás Károlyné** – képviselő – én azt szeretném egyértelművé tenni, hogy aki nem fizet bérleti díjat, gondolok itt a civil szervezetekre, azokra is vonatkozik az, hogy a közüzemi díjat fizessék, ugye? Ez annyira nem volt egyértelmű. Itt úgy van fogalmazva, hogy aki bérleti díjat fizet, az a közüzemi díjat a bérleti díjon kívül fizeti. Aki nem fizet bérleti díjat, a közüzemi díjat az is fizeti?

**Vig Zoltán** – polgármester – nem így van benne. Aki bérleti díjat fizet, az nem fizet közüzemi díjat. Aki nem fizet bérleti díjat, az pedig fizet közüzemi díjat. Ezt nem most

határoztuk meg, hanem a múltkor. Egyértelműsíteni kellett, azért kértem, hogy hozzuk vissza, mert sok probléma vetődött fel, ill. a számításokkal is voltak problémák. Én is azt szerettem volna, amit kért, hogy egyértelműsítsük. Igazából azért hoztam be, hogy most vitatkozzunk rajta még egyszer utoljára. Látható, hogy egy hónapon belül vissza lett hozva, mert rengetegen megkerestek. Nehogy újra kelljen beszélni, ha valamivel nem értetek egyet, ha valaminek sok az ára, kevés az ára, azt most kell elmondani. Nem rajtatok csapódom, hanem az osztályvezetőn, ill. az intézményvezetőkön ezek a dolgok. Azt tudni kell, hogy azért kell egész évben fizetni a közüzemi díjat és nincsen az, hogy csak a téli hónapokban, mert ami helyiségünk bérebe van adva, azok átalányt fizetnek. Az év minden hónapja le van terhelve, hogy ne legyen a fűtési szezonra olyan magas a költségünk. Nem mondom, hogy mindegyiknél, de általában átalányt fizetünk.

**Bényei Tamás Károlyné** – képviselő – én is így gondoltam, de megkerestek és azt mondták, hogy nem létezik, hogy így van. Ezért pontosítottam.

**Víg Zoltán** – polgármester – igen. Mindenki előtt ott van a határozati javaslat.

Módosító javaslat volt, amit a bizottság elmondott, hogy:

a határozati javaslat 2.1. pontjához kerüljön be az *1. sz. melléklet*.

Az 5. pontjánál a táblázatba a következő módosításokat javasoljuk:

árusító és egyéb pavilon, sátor .....	800ft/m2/nap
50 m2-es helyfoglalás felett 1-3 napig	41.000Ft
<i>Búcsú napján</i> .....	<i>Törlés</i>
Mutatványosok, cirkusz	45.000Ft/nap.

Aki ezekkel a módosításokkal együtt elfogadja az előterjesztés szerint határozati javaslatot, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta a módosításokkal együtt az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**36/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonában lévő, nem lakás célú helyiségek**  
**bérletére és földterület bérletére vonatkozó szabályozásról**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. hatályon kívül helyezi a 16/2012. (II.14.) önkormányzati határozatot és
2. a Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonában lévő önkormányzati költségvetési szervek (a továbbiakban az ingatlankezelői) használatába adott nem lakás célú helyiségek, illetve a hozzátartozó - közterületnek nem minősülő - földterületek bérbeadás útján történő hasznosítására vonatkozóan a következő szerződési feltételeket határozza meg:

2.1. az ingatlankezelői által érvényesíthető bérleti díjak:

2. 1.1 Terembérlet esetén: *1. sz. melléklet szerint.*, kivéve az alábbi esetekben

- a) Vásár, mutatványosok esetében, 1. számú melléklet szerint.
- b) Termékbemutató esetében, 1. számú melléklet szerint.
- c) 2012. évben a következő szervezetek rendezvényei, foglalkozásai, ha abból a szervezetnek saját bevétele semmilyen jogcímen nem keletkezik bérleti díjmentes:

Városi Asztalitenisz Klub,  
 Cantus Laurencius városi vegyes kórus,  
 Kokoro Dojo Karate Klub,  
 Pitypang Egyesület,  
 Selypi Nyugdíjas Klub,  
 Lőrinci Nyugdíjas Klub,  
 Erőműi Nyugdíjas Klub,  
 LVSC Bozsik-program,  
 Rozmaring Citerazenekar,  
 Hagyományörző Népdalkör,  
 Lőrinci Város Jövőjéért Baráti Egyesület

- d) A rendszeresen működő csoportok és a c) pontban felsorolt szervezetek, ha bevételeik keletkeznek, vagy az ott folyó tevékenységért a vezető díjazást kap, akkor a bérleti díj az 1. számú melléklet szerint.
- e) Párt (ide értve a civil szervezet is, ha választási tényező) rendezvénye esetén:

e.a) választási időszakban: az első rendezvény ingyenes az adott pártnak, minden további rendezvény 1. számú melléklet szerint.

e.b) nem választási időszakban az 1. számú melléklet szerint.

- f) Könyvtári rendezvények esetén az 1. számú melléklet szerint
- g) Sportcélú rendezvények esetén az 1. számú melléklet szerint
- h) Oktatási célú rendezvények esetére az 1. számú melléklet szerint.

2.1.2 Szabadtéri rendezvény esetén

- a) Árusoknak, mutatványosoknak 1.000 Ft/m<sup>2</sup>/alkalom, de minimum 5.000 Ft/alkalom
- b) Közérdekű rendezvény esetén 20.000 Ft/alkalom

- 2.1.3 Táboroztatás esetén külön szerződés szerint, a tábor helyszínétől és jellegétől, szervezőjétől függően az ingatlan kezelője által meghatározottak szerint.
- 2.2. A Polgármesteri Hivatal kezelésében lévő helyiségek bérleti díját és időtartamát a képviselő-testület eseti döntésével eltérően is szabályozhatja.
- 2.3. A Bérbeadó és Bérlő jogait és kötelezettségeit a bérleti szerződések a mindenkor hatályos, az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének feltételeiről és szabályairól szóló jogszabályok szerint az alábbiak figyelembe vételével tartalmazzák:
- A bérleti szerződést az ingatlan használat kezdőidőpontját megelőzően legalább 2 munkanappal kell megkötni. Amennyiben Bérlő - a helyiség bérletére vonatkozó megállapodás ellenére - mégsem tart igényt a helyiség használatára, lemondási szándékát a helyiség bérleti időpontját megelőzően legalább 24 órával bejelenteni köteles, melynek elmulasztása esetén Bérbeadót a befizetett bérleti díj 50 %-ának megfelelő összegű kárátalány illeti meg.
  - A bérleti díjat előre egy összegben kell megfizetni az ingatlan kezelőinek költségvetési elszámolási számlájára.
  - Bérbeadó előzetes hozzájárulása szükséges az épület, illetve a bérlemény külső részén, valamint az épület közös használatú részére történő táblák, feliratok elhelyezéséhez.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a jegyző közreműködésével intézkedjen, hogy a 2. pontban meghatározottakkal összhangban módosuljanak az önállóan gazdálkodó intézmények és a Polgármesteri Hivatal belső szabályzatai.
4. A Mátravidéki Erőműi Nyugdíjas Klub melléklet szerinti kérelme alapján a bérleti díj fizetési kötelezettségtől eltekint, a 2.1.1 c) pontban meghatározottak esetében, és a felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.
5. A Lőrinci belterületén található 1934/1 hrsz.-ú ingatlanon tartott rendezvények esetében (pl.: búcsú, cirkusz, stb.) az alábbi bérleti díjak alkalmazandók:

Megnevezés	Díj	Egység
árusító és egyéb pavilon, sátor elhelyezésére, alkalmi mozgóárusításhoz	800	Ft/m <sup>2</sup> /nap
50 m <sup>2</sup> -es helyfoglalás alatt 1-3 napig	35 000	Ft
50 m <sup>2</sup> -es helyfoglalás felett 1-3 napig	41 000	Ft
50 m <sup>2</sup> -es helyfoglalás alatt 4-7 napig	60 000	Ft
7 napon túl, napi	6 000	Ft
50 m <sup>2</sup> -es helyfoglalás felett 4-7 napig	90 000	Ft
7 napon túl, napi	6 000	Ft
mutatványosok (pl.: cirkusz)	45 000	Ft/nap

6. Az 1. számú mellékletben szereplő díjak, a közüzemi díjakat, tartalmazzák.

Határidő: folyamatos

Felelős: Vig Zoltán

Hivatali felelős: Elek Lajos

*A határozat mellékletét képezi a jegyzőkönyv 6. sz. melléklete.*

## 8. NAPIREND

### Lőrinci Város Önkormányzatának 2012. évi összesített közbeszerzési terve

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

Készítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Molnárné Kis Tímea osztályvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

Vig Zoltán – polgármester – a bizottságok támogatták az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Van-e valakinek kérdése, véleménye, hozzászólása? Nincs. Aki egyet ért az előterjesztés szerinti határozati javaslattal, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerint határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

### Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 37/2012.(III.29.) önkormányzati határozata

### Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi összesített közbeszerzési terve

Lőrinci Város Képviselő-testülete az Önkormányzat 2012. évi összesített közbeszerzési tervét a következők szerint hagyja jóvá:

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Tervezett eljárási típus, irányadó eljárásrend	Nettó érték	Időbeli ütemezés		Előzetes összesített tájékoztató
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szervezés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés						
II. Építési beruházás						
Lőrinci Város Önkormányzat útjainak kátyúzása	45233142-6	Kbt. Első rész XII. fejezet A meghívásos eljárás	7,9 MFt	2012. 04. hó	2012. május	nem
III. Szolgáltatás-megrendelés						



Határidő: 2012. december 31.

Felelős: Víg Zoltán polgármester

Hivatali felelős: Molnárné Kis Tímea

## 9. NAPIREND

### **Javaslat folyószámlahitel igénylésére**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Molnárné Kis Tímea osztályvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – van-e kiegészíteni való?

**Molnárné Kis Tímea** – osztályvezető – mint ahogyan a bizottsági ülésen is elmondtam, az OTP Bank Nyrt.-vel folyamatosan tartjuk a kapcsolatot, illetve a bizottsági ülésen ki is egészítettem a határozati javaslatot, amit a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság el is fogadott és úgy javasolja elfogadásra a Képviselő-testületnek. Viszont, abban a megfogalmazásban benne voltak a központi bevételek is, ill. a gépjárműadó, amit ebben a határozatban úgy kellene elfogadni a Képviselő-testületnek, hogy ez nincsen benne, mert ezt nem lehet felajánlani semmilyen hitel fedezeteként.

**Víg Zoltán** – polgármester – bizottságok megtárgyalták, az osztályvezető asszony kiegészítésével javasolják elfogadásra.

Van-e valakinek kérdése, véleménye, hozzászólása?

Amennyiben nincs, akkor felolvasnám a kiegészített határozati javaslatot:

*Épüljön be a határozati javaslatba, hogy: a folyószámla hitel és a munkabér fedezeti hitel fedezeteként felajánlásra kerül a saját bevétel, a helyi adó bevételek engedélyezése, valamint az önkormányzat és intézményei fizetési számláira és alszámláira vonatkozó inkasszó biztosítása. A többi rész változatlan marad.*

Aki ezzel egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta a kiegészítéssel együtt az előterjesztés szerint határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 38/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

#### **Folyószámla hitelkeret igénylése Lőrinci Város Önkormányzat folyamatos likviditásának elősegítése érdekében**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. 2012. április 01. napjától 2012. december 31. napjáig 100 millió forint likviditási hitel-keret és 40 millió forint munkabér hitel-keret rendelkezésre tartását kéri az OTP Bank Nyrt. Részéről

2. felhatalmazza a Polgármestert, hogy a folyószámla-hitelkeret, továbbá a munkabér-hitelkeret szerződés aláírására, továbbá
3. kötelezettséget vállal az 1. pont szerinti hitel összegének és kamatainak visszafizetésére a 2012. évi költségvetés terhére.
4. a folyószámlahitel és a munkabérfedezeti hitel fedezeteként felajánlja az önkormányzat és intézményei saját bevételét, a helyi adó bevételek engedményezését, továbbá az önkormányzat és intézményei fizetési számláira és alszámláira vonatkozó inkasszó biztosítását.

Határidő: **2012. 12. 31.**

Felelős: Vig Zoltán

Hivatali felelős: Molnárné Kis Tímea

#### 10. NAPIREND

#### A Lőrinci Árpád út 303. (108 hrsz.) ingatlanra jelzálogjog bejegyzés engedélyezése

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Sárosi Károly** – képviselő – időközben konzultáltunk a pályázat kiíróval és olyan módosító javaslattal élek, hogy mivel 5 millió Ft alatt, ha a pályázati keret nem haladja meg az 5 milliót, akkor nem szükséges jelzálogjog bejegyzés, csak a tulajdonos engedélye, hogy ott felújítási és karbantartási munkát végezzünk. Illetve egy együttműködési megállapodás, ami egyébként itt szerepel.

A jelzálogjogot így vegyük ki a határozati javaslatból.

**Jánosi László** – településüzemeltetési és fejlesztési tanácsnok – én a sajtóreferens asszonyt szeretném megkérni, hogy a Lőrinci Online-ra mindenképp domborítsuk ki ezt a hírt. Tekintettel arra, hogy egyes elemek Lőrinciben azt a hírt keltik, hogy Lőrinci Város Önkormányzata eladja, vagy el akarja adni a sportpályát. Elolvassván a nyílt ülésnek az anyagát. Írjuk meg, hogy felújítás van és nem kell jelzálogjogot biztosítani. Tisztázzuk ezeket a kérdéseket. Senki nem akar eladni semmit, sőt, tovább megyek, felújítani szeretnék.

**Vig Zoltán** – polgármester – köszönöm szépen. Kérem, hogy Hóka Monika ezt írja meg.

Van-e valakinek kérdése az anyaghoz? Nincs. Vélemény, hozzászólás? Amennyiben nincs, úgy akkor felolvasnám azt, amit a Sárosi úr elmondott:

A 2. pont azzal egészülne ki, hogy a képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a Sportegyesület 1. pont szerinti feladatok megvalósítását támogató pályázat benyújtásához ingatlantulajdonosi hozzájárulást adjon ki, valamint arra, hogy az önkormányzati ingatlan használati jogosultságának igazolására együttműködési megállapodást kössön az LVSC Sportegyesülettel.

Ez lenne a határozati javaslat 2. pontja.

Aki ezzel a határozati javaslattal így egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta a kiegészítéssel együtt az előterjesztés szerint határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
39/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**A Lőrinci Árpád út 303. (108 hrsz.) ingatlanra tulajdonosi hozzájárulás**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. támogatja a Lőrinci Árpád út 303. (108 hrsz.) szám alatti a sportlétesítmény felújítását (a lelátó, a külső vizesblokk és a mellette található raktár épület teljes felújítása, a pálya körüli kerítés részleges javítás),

2. felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a Lőrinci Város Sport Club Sportegyesület 1. pont szerinti feladatok megvalósítását támogató pályázat benyújtásához ingatlan tulajdonosi hozzájárulást adjon ki, valamint arra, hogy az önkormányzati ingatlan használati jogosultságának igazolására együttműködési megállapodást kössön a Lőrinci Város Sport Club Sportegyesülettel.

**Határidő: 2012. 04. 04.**

**Felelős: Vig Zoltán**

**Hivatali felelős: Elek Lajos**

**11. NAPIREND**

**A Lőrinci „Napsugár” Óvoda és Bölcsőde bölcsődei férőhelyének betöltése**

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Pammerné Gaál Ágnes jegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Vig Zoltán** – polgármester – szóbeli kiegészítés nincsen. A bizottságok megtárgyalták, kérem a javaslatukat.

**Hegyi László** – PÜB elnöke – a bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a nem szó elhagyásával javasolja a határozati javaslatot elfogadásra.

**Vig Zoltán** – polgármester – amennyiben nincs sem kérdés, sem pedig hozzászólás, úgy a határozati javaslat: a 2012. évben után lévő *nem* szót töröljük és a többi szöveg változatlan maradna. Aki ezzel egyet ért, kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta a módosítással együtt az előterjesztés szerint határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
40/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**A Lőrinci „Napsugár” Óvoda és Bölcsőde férőhelyének betöltéséről**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lőrinci lakosok bölcsődei férőhelyre benyújtott nyilatkozataira tekintettel 2012. évben támogatja a Lőrinci város közigazgatási területén kívül lakóhellyel rendelkező gyerekek bölcsődei felvételét.

**Határidő: 2012. 12. 31.**

**Felelős: intézményvezető**

**Hivatali felelős: Pammerné Gaál Ágnes**

**12. NAPIREND**

**A Hunyadi Mátyás Általános Iskola – Alapfokú Művészetoktatási Intézmény magasabb vezetői álláspályázatának kiírása**

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Vig Zoltánné Varga Krisztina osztályvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Vig Zoltán** – polgármester – a bizottságok megtárgyalták és támogatták az álláspályázat kiírását.

Mindenki előtt ott van a határozati javaslat, aki azzal egyet ért, kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerint határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
41/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény magasabb vezetői álláspályázatának kiírása**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet a Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény igazgatói állásának betöltésére az alábbi feltételekkel:

**A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év**

A vezetői megbízás határozott időre legkorábban 2012. augusztus 02. napjától – 2017. július 31. napjáig szól.

**A munkavégzés helye: Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3021 Lőrinci, Szabadság tér 18.**

**A beosztáshoz tartozó, illetve vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az irányadó jogszabályokban és a munkaköri leírásban meghatározott feladatok ellátása.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a végrehajtásra kiadott 138/1992. (X.08.) kormányrendelet rendelkezései az irányadóak.

**Pályázati feltételek:**Képesítési és egyéb feltételek:

- főiskolai vagy egyetemi szintű tanári végzettség és szakképzettség
- legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- pedagógus szakvizsga

Előnyt jelent:

- vezetői gyakorlat

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel,
- iskolai végzettséget tanúsító okirat másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- eddigi munkaviszonyokról, szakmai gyakorlatról szóló igazolásokat,
- nyilatkozatot, amelyben hozzájárul, hogy a 138/1992.(X.08.) kormányrendelet 5.§ (10) bekezdésében foglaltak véleményük kialakításához a pályázat tartalmát megismerhetik.

**Az állás betölthetőségének időpontja:**

Az állás legkorábban a pályázatok elbírálását követően 2012. augusztus 02. napjától tölthető be.

**A pályázat megjelenése:** a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI) internetes oldalán 2012. május 15.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2012. június 14.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak Lőrinci Város Polgármestere címére történő megküldésével (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a beosztás megnevezését: általános iskola igazgatói pályázat. A pályázatot úgy kell benyújtani, hogy az legkésőbb: 2012. június 14. napjáig beérkezzen a Lőrinci Városi Polgármesteri Hivatalba.

### **A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:**

A pályázat elbírálásának határideje a véleményezési határidő lejárta utáni rendkívüli testületi ülésen, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a végrehajtására kiadott 138/1992. (X.08.) kormányrendelet 5.§. szabályozása szerint Lőrinci Város Képviselő-testülete dönt.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapja

Oktatási és Kulturális Közlöny

Lőrinci Város honlapja: [www.lorinci.hu](http://www.lorinci.hu)

### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázat benyújtásának módja: postai úton, ajánlott küldemény formájában, két nyomtatott, összefűzött példányban. A pályázat benyújtásának címe: Lőrinci Város Polgármestere, 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.lorinci.hu](http://www.lorinci.hu) honlapon szerezhet.

**Határidő:** a pályázat feladására az Oktatási Közlönybe azonnal, az NKI honlapjára május 15. napja

**Felelős:** Pammerné Gaál Ágnes

**Hivatali felelős:** Víg Zoltánné

## 13. NAPIREND

**A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Árpád u. 40. szám alatt található zeneművészeti terméinek áthelyezése a Szabadság tér 18. illetve a Temesvári u. 9. szám alatti épületekbe**

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

Királyné Zólyomi Erzsébet Hunyadi Mátyás Ált. Isk. – AMI igazgatója  
(Előterjesztés írásban csatolva)**Vig Zoltán** – polgármester – a bizottságok megtárgyalták és támogatták az előterjesztést.

Van-e valakinek kérdése, véleménye?

**Jánosi László** – településüzemeltetési és fejlesztési tanácsnok – véleményem lenne. Szintén az előbbiekhöz hasonlóan kérném szépen a sajtóreferens asszonyt ennek a hírnak a megírására. Képném továbbá, hogy az intézményvezetőt, ill. annak helyettesét is szólaltassa meg, mert hangsúlyozom, hogy újfent rosszindulatú egyének azt híresztelik Lőrinciben, hogy a zeneiskola épületét is el akarjuk adni. Szó sincs ilyenről, nem merült fel ilyen gondolat az önkormányzatban. Tudjuk mindannyian, hogy inkább meg szeretnénk menteni az épületet, a vagyont szeretnénk itt tartani Lőrinciben. Képném, hogy tájékoztassuk a Lőrincieket.**Vig Zoltán** – polgármester – van-e még valakinek véleménye, hozzászólása? Amennyiben nincs, képném, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az szavazzon.Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerint határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
42/2012.(III.29.) önkormányzati határozata****A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Árpád utca 40. szám alatt található zeneművészeti terméinek áthelyezése a Szabadság tér 18. illetve a Temesvári út 9. szám alatti épületekbe**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

a HMÁI-AMI Szabadság tér 18. szám, és a Temesvári út 9. szám alatti telephelyén működteti a Zeneiskolát, a 2012-2013. tanévtől. A szükséges átalakítási munkák elvégzésével, és a költöztetéssel megbízza a Lőrinci Város Kft-t, bruttó 604.139 Ft összegben, melynek fedezetére a 2012. évi költségvetés a felhalmozási céltartalék keretét jelöli meg, és egyben felkéri a polgármestert - az intézmény és a Polgármesteri Hivatal közreműködésével - vizsgálja meg annak lehetőségét és költségét, hogy a középiskola kollégiuma hogyan helyezhető át az Árpád utca 40. szám alatt található ingatlanba.

Határidő: 2012. 08. 15.

Felelős: intézményvezető

Hivatali felelős: Elek Lajos

#### 14. NAPIREND

#### **A Március 15 Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium magasabb vezetői beosztására vonatkozó pályázat kiírása**

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

Készítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Vig Zoltánné Varga Krisztina osztályvezető

(Előterjesztés írásban csatolva)

**Vig Zoltán** – polgármester – a bizottságok támogatták a kiírást. Van-e valakinek kérdése, véleménye, hozzászólása? Amennyiben nincs, aki a határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerint határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

#### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 43/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

#### **A Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium magasabb vezetői beosztására vonatkozó pályázata kiírása**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet a Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium igazgatói állásának betöltésére az alábbi feltételekkel:

#### **A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év**

A vezetői megbízás határozott időre legkorábban 2012. augusztus 01. napjától – 2017. július 31. napjáig szól.

**A munkavégzés helye:** Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium Heves megye, 3024 Lőrinci Kastélykert

#### **A beosztáshoz tartozó, illetve vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az irányadó jogszabályokban és a munkaköri leírásban meghatározott feladatok ellátása.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a végrehajtásra kiadott 138/1992. (X.08.) kormányrendelet rendelkezései az irányadóak.



**Pályázati feltételek:****Képesítési és egyéb feltételek:**

- egyetemi szintű tanári végzettség és szakképzettség
- legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- pedagógus szakvizsga

**Előnyt jelent:**

- vezetői gyakorlat

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:****A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel,
- iskolai végzettséget tanúsító okirat másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- eddigi munkaviszonyokról, szakmai gyakorlatról szóló igazolásokat,
- nyilatkozatot, amelyben hozzájárul, hogy a 138/1992.(X.08.) kormányrendelet 5.§ (10) bekezdésében foglaltak véleményük kialakításához a pályázat tartalmát megismerhetik.

**Az állás betölthetőségének időpontja:**

Az állás legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat megjelenése:** a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI) internetes oldalán 2012. május 15.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2012. június 25.**

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak Lőrinci Város Polgármestere címére történő megküldésével (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a beosztás megnevezését: középiskolai igazgatói pályázat. A pályázatot úgy kell benyújtani, hogy az legkésőbb: 2012. június 25. napjáig beérkezzen a Lőrinci Városi Polgármesteri Hivatalba.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:**

A pályázat elbírálásának határideje a véleményezési határidő lejárta utáni rendkívüli testületi ülésen, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a végrehajtására kiadott 138/1992. (X.08.) kormányrendelet 5.§. szabályozása szerint Lőrinci Város Képviselő-testülete dönt.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapja

Oktatási és Kulturális Közlöny

Lőrinci Város honlapja: [www.lorinci.hu](http://www.lorinci.hu)

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázat benyújtásának módja: postai úton, ajánlott küldemény formájában, két nyomtatott, összefűzött példányban. A pályázat benyújtásának címe: Lőrinci Város Polgármestere, 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.lorinci.hu](http://www.lorinci.hu) honlapon szerezhet.

**Határidő:** a pályázat feladására Oktatási Közlönybe azonnal, az NKI honlapjára május 15.

**Felelős:** Pammerné Gaál Ágnes

**Hivatali felelős:** Víg Zoltánné

**15. NAPIREND****A Szociális Ellátó- és Gyermejjóléti Intézmény alapító okiratának módosítása**

**Előterjesztő:** Víg Zoltán polgármester

**Készítette:** Pammerné Gaál Ágnes jegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – a bizottságok megtárgyalták és támogatták. Van-e valakinek kérdése az anyaghoz? Nincs. Vélemény, hozzászólás? Nincs.

Aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**44/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény Alapító Okiratának módosításáról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete

1) a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítja:

Az Alapító Okirat „**5.2. A költségvetési szerv kiegészítő tevékenysége**” elnevezésű pontja hatályát veszti.

2) felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Hivatali felelős: Pammerné Gaál Ágnes

*A határozat mellékletét képezi a jegyzőkönyv 7. sz. melléklete.*

16. NAPIREND

**Beszámoló a Lőrinci Városi Újság 2011. évi és 2012. I. negyedévi megjelenéséről**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Hóka Monika sajtóreferens

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – a bizottságok támogatták.

**Hegyi László** – PÜB elnöke – a bizottság megtárgyalta és a 2. variációt támogatja, hogy a 866eFt a 2012. évi a lőrinci televízió előirányzatára kerüljön át.

**Víg Zoltán** – polgármester – van-e valakinek kérdése az anyaghoz?

A bizottság véleménye, hogy a 2. variáció 866eFt-tal, a 2012. évi költségvetés televízió előirányzatának a terhére.

Aki ezzel egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen, 1 tartózkodik** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
45/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**Beszámoló a Lőrinci Városi Újság 2011.évi és a 2012. I. negyedévi megjelenéséről**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2012. évben megjelenő Lőrinci Városi Újság XXI. évfolyamának 10 számának kiadásához bruttó 866.000 forinttal a 2012. évi költségvetés televízió előirányzata terhére kiegészíti és felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Tóth Attila**

**Hivatali felelős: Hóka Monika**

## 17. NAPIREND

### **Lőrinci Városi Televízió újraindítása**

**Előterjesztő:** Víg Zoltán polgármester

**Készítette:** Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Hóka Monika sajtóreferens

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – a bizottságok megtárgyalták.

**Hegyi László** – PÜB elnöke – a bizottság megtárgyalta az előterjesztést és azzal a módosítással javasolja elfogadásra, hogy a határozati javaslat 1. pontjában szereplő 4.557.000 Ft-os előirányzat a 866.000 Ft-tal csökkenne.

**Víg Zoltán** – polgármester – van-e kérdés, vélemény, hozzászólás? Ha nincs, akkor a határozati javaslat mindenki előtt ott van. A költségvetésben az előirányzat 3.691.000 Ft. Aki ezzel és a többi ponttal is egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 46/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

#### **A Lőrinci Városi Televízió újraindítása**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete, úgy dönt, hogy:

1. a költségvetésben előirányzott **3.691.000 forint** terhére a Lőrinci Városi Televíziót újraindítja, a médiaszolgáltatói tevékenységgel a Lőrinci Város Kft.-t megbízza és felhatalmazza szükséges engedélyek beszerzésére.
2. felhatalmazza a polgármestert, alpolgármestert és a tanácsnokot, hogy a műsorszolgáltatási engedély benyújtása előtt határozza meg az engedély megkéréséhez csatolandó adásmenetet, illetve annak tartalmi elemeit a kft. részére.
3. felkéri a polgármestert a határozat 1. pontjában meghatározottak szerinti szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tóth Attila  
Hivatali felelős: Hóka Monika

## 18. NAPIREND

### Önkormányzatok Üdülési Alapítványa 2012. évi támogatói díjáról

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

Készítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Vig Zoltánné Varga Krisztina osztályvezető

(Előterjesztés írásban csatolva)

Vig Zoltán – polgármester – a bizottságok megtárgyalták és támogatják az alapítványhoz való hozzájárulást. Ez 3.000 Ft/dolgozó, 138.000 Ft összesen.  
 Van-e valakinek kérdése az anyaghoz? Nincs, akkor kérem, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

### Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 47/2012.(III.29.) önkormányzati határozata

### Önkormányzatok Üdülési Alapítványa támogatási díjáról

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete, úgy dönt, hogy:

Az Önkormányzat éves szinten **dolgozónként 3000 forint támogatást** biztosít. A lejelentett dolgozói létszám továbbra is 46 fő, így az Önkormányzat által fizetendő támogatási összeg 2012. évre 138.000 forint.

Határidő: **2012. 03. 31.**

Felelős: **Pammerné Gaál Ágnes**

Hivatali felelős: **Vig Zoltánné**

## 19. NAPIREND

### Albert Schweitzer Kórház - Rendelőintézet e-MedworkS licence vásárláshoz hozzájárulás kérése

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

Készítette: Molnárné Kis Tímea osztályvezető

(Előterjesztés írásban csatolva)

Vig Zoltán – polgármester – a bizottságok megtárgyalták.

Hegyi László – PÜB elnöke – a bizottság megtárgyalta és 2 nem, 1 igen, és 1 tartózkodással nem támogatja a e-MedworkS licence vásárlását.

**Sárosi Károly** – képviselő – sajnos az utóbbi időben sokat kellett, hogy igénybe vegyem a rendelőintézet szolgáltatásait és úgy vettem le az eddigi tapasztalataimból, hogy ez a rendszer ki van építve a kórházon belül. Tehát minden orvos, mindenhez hozzáfér. Saját magam tudom, hogy amikor a sebészetre mentem és a laboreredményt, vagy bármilyen adatot rögtön le tudták kérni azon az osztályon is. Szerintem pluszban max. egy internethozzáférést kell a vidéki házi orvosoknak adni. Szerintem itt új dologról nem hiszem, hogy van szó, mert ez már nagyon régen így van. Sőt, a legutóbbi információ az, hogy most már CD-n fogják megkapni pl. a röntgenfelvételt. A kezem, hogy eltört én még felvételen kaptam, de úgy tudom, hogy az utánam következők már CD-n kapják meg a felvételt. Amiért természetesen a betegtől majd pénzt fognak kérni. Háromszáz valamennyi forintot, de ez már a rendszerben benne van. Én nem vagyok meggyőződve róla, hogy egy teljesen új rendszert kell kiépíteni, akárhány millió forintért. Én ilyen módon nem támogatom.

**Kiss Lajosné** – ESZB elnöke – valóban a kórháznak és a szakrendelőnek össze van kötve ilyen formán az informatikai rendszere. Ez már évek óta működik, tehát a szakrendelések egymás eredményeit látják, ill. a labor eredményeit is pillanatokon belül le tudják kérni. Ez egy kiépített rendszer. Amit nekem mondtak és én nem értek a számítógéphez, az az, hogy itt valamit mégiscsak be kell építeni a rendszerbe, hogy a körzeti orvosok, a vidéki és a hatvani házi orvosoknak is elérhető legyen. Közben a bizottsági ülést követően én is tájékozódtam és továbbra is az a véleményem nekem is, hogy ez egy irreális érték, amit itt a kiépítés kapcsán számolnak, továbbá nem értem azt, hogy a karbantartás és az a havi díj miért annyi. Tehát 1 millió Ft hogyan lehet az éves karbantartási díj? Továbbá nem kapok rá választ, hogy mi történik akkor, ha nem minden házi orvos csatlakozik, vagy nem minden önkormányzat csatlakozik, akkor többbe kerül, vagy kevesebbe kerül? Sok a kérdés ez ügyben, így én a bizottság állásfoglalásával továbbra is egyet értek, hogy amíg ezekre a kérdésekre nem kapunk választ, addig ne támogassuk ezt a kérést. Hozzáteszem, hogy én azt gondolnám, hogy az országgyűlési képviselőnk, a körzet képviselője ennyit valamiképpen kilobbyzik a körzetéért, mert ez a körzetéhez tartozik. Ez állami feladat.

**Bényei Tamásné** - képviselő – az lenne a véleményem ugyancsak, hogy ne támogassuk ebben a formában, ugyanakkor ebben a válaszlevélben, amiben leírjuk, hogy nem támogatjuk, kérjünk egy magyarázatot arra, hogy mi annak az oka, hogy ilyen összeget akarnak erre kérni, mert végeredményben fontos lenne, hogy a házi orvosok ezekhez az adatokhoz hozzájussanak. Én is úgy érzem, hogy ez egy irreális dolog.

**Kiss Lajosné** – ESZB elnöke – én azt gondolom, hogy leginkább a betegek érdeke lenne ez. Ilyen szempontból azt gondolom, hogy ne kelljen újra menni a leletért, ne kelljen újra utazni. Ez a betegeknek is jó lenne. Természetes, hogy minél előbb jut az orvos a megfelelő eredményhez, az annál inkább segíti a terápiáját. Én nem tudom, hogy ezt levelezés útján lehetne-e megoldani, én azt sem tartanám kizártnak, hogy megkeresnénk az országgyűlési képviselő urat és kérnék személyesen ezekre a kérdésekre választ.

**Jánosi László** – településfejlesztési és üzemeltetési tanácsnok – én egyet értem az előttem szólókkal, hogy picit a bizottsági ülésen is más módon közelítettem meg a

kérdéskört. Én is ahhoz szeretnék csatlakozni, hogy nagyon szomorúnak tartom, ha egy országgyűlési képviselő, aki most kormánytöbbségen van, az 4 millió Ft-ot nem tud előteremteni annak érdekében, hogy a térségének kilobbyzza ezt. Mindeközben olvasva a mai hatvani képviselő-testületi ülést, saját maga népszerűsítésének érdekében – igaz, Hatvan Város pénzéből, nem Lőrinciéből – 25 millió Ft-ot szavaztak meg, hogy reklámozzák. Én azt gondolom, hogy ez szomorú, szégyenteljes. Én a papírt sem pazarolnám arra, hogy egyáltalán kérdezzek. Nevetségesnek tartom magát a kérést is. Tükrözi egyébként a hatvani polgármester, országgyűlési képviselő Lőrincihez való viszonyát már maga a kérése is. Egyszerűen szálnalmasnak tartom.

**Hegyi László** – képviselő – számomra is furcsa, hogy ennyi volna a karbantartás. Ez elírás lehet, vagy nem jól értelmezzük a dolgot. Lehetséges, hogy az a 80eFt + Áfa karbantartási költsége az összesnek, ami kb. 34 orvosra vonatkozna, nem pedig orvosonként. Ebben egy kicsit vagy csúsztatást veszek észre, vagy pedig valami számszaki probléma van. Azt nem akarom elhinni, hogy egy orvosra havi 80eFt + Áfa karbantartási díj van.

**Víg Zoltán** – polgármester – ez ez összes orvosra vonatkozott. Tehát 2.950.-Ft / orvos/hó.

**Kiss Lajosné** – képviselő – én megkérdeztem a házi orvosainkat, hogy az ő jelenlegi programjuk, amibe azért az OEP-pel kapcsolatot tartanak, illetve minden betegről minden adat felvitelre került. Frissítésként a gyógyszerváltozásokat kapják, a rendeleteket kapják. Ez sokkal nagyobb rendszer, mint a kiépítésre kerülő rendszer és ezért az éves díj a Viktória-programnál, amit ők használnak 100.000.-Ft környékén van. Örületes nagy különbségek vannak.

**Víg Zoltán** – polgármester – úgy látom nincs több hozzászóló. Én a bizottsági ülésen is elmondtam, hogy ennek nagyon nagy politikai színezete is lehet. Ugyanis nagyon sok mindent másképp kommunikálnak Hatvanban, vagy más településeken, mint Lőrinciben. Hacsak a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást veszem alapul, Hatvanban meg egyéb településeken és a kistérség vezetője is nálam volt, és a kommunikáció az, hogy Lőrinci már a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást sem bírja anyagilag. Folyamatosan egy lejáratási kampányban vagyunk. Nagyon fontos, hogy hogyan kommunikáljuk.

Jelen pillanatban, így, ahogy van én sem támogatom. Felkérném a Szociális Bizottság elnökét és az alpolgármester urat, - azért nem én, mert én nem akarok elmenni Hatvanba, de alpolgármester úr szívesen vállalja – utána kellene járni, hogy valóban ki van-e építve, valóban mit takar ez a program, valóban azt, hogy a lőrincieknek nem kell bemenni Hatvanba. Nézzük meg, hogy az egész valójában mi, és kerüljön vissza, ha van értelme, kerüljön vissza a képviselő-testület elé az anyag. Ha nincs értelme, akkor nem kell visszakerülnie. Tájékozódniunk kell, mert ha azt mondjuk, hogy nem, akkor azt fogják mondani, hogy a lőrinci képviselők a saját lakosaikat sem akarják támogatni egy ilyen rendszerben. Nagyon kell vigyázni, hogy kifelé hogyan kommunikáljuk ezt a dolgot. Én azt szeretném, hogy el kellene menni a kórház igazgatójához és meg kellene kérdezni, és mindenkit, aki ebben jártas.

Az lenne a módosító javaslatom, hogy jelen pillanatban így ne támogassuk, de bízzuk meg az alpolgármestert és a Szociális Bizottság elnökét, hogy járjon utána.

Aki ezzel így egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta a módosítással együtt az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
48/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**eMedworkS licence megvásárlásának hozzájárulásáról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. nem járul hozzá az eMedworkS alkalmazás megvásárlásához,
2. felkéri Kiss Lajosnét, az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnökét, és Pálinkás Péter alpolgármester urat, hogy járjon utána, hogy mit takar ez a program. A kapott információt ossza meg a képviselő-testülettel.

**Határidő: 2012. 12. 31.**

**Felelős: Vig Zoltán**

**Hivatali felelős: Molnárné Kis Tímea**

**20. NAPIREND**

**Javaslat az intézményekkel kötendő munkamegosztási megállapodások módosítására**

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Pammerné Gaál Ágnes jegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Vig Zoltán** – polgármester – a bizottságok megtárgyalták és támogatták. Ha nincs sem kérdés, sem pedig hozzászólás, akkor aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
49/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**Javaslat az intézményekkel kötendő munkamegosztási megállapodások módosítására**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt,

1. felhatalmazza a polgármestert, a jegyzőt és az alábbi intézmények vezetőit a határozat mellékletét képező munkamegosztási megállapodás aláírására:



1. SZOCIÁLIS ELLÁTÓ- GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNY
2. HUNYADI MÁTYÁS ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI INTÉZMÉNY
3. MÁRCIUS 15. GIMNÁZIUM SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
4. NAPSUGÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE
5. VÁROSI KÖNYVTÁR ÉS KULTURÁLIS INTÉZMÉNY

2. az 1. pont szerinti munkamegosztási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg minden korábbi e tárgyban született megállapodás hatályát veszti.

Felelős: Polgármester, jegyző, valamennyi intézményvezető

Határidő: 2012. április 2.

Hivatali felelős: Pammerné Gaál Ágnes

*A határozat mellékletét képezi a jegyzőkönyv 8. sz. melléklete.*

## 21. NAPIREND

### **Előterjesztés Hatvan Város településrendezési eszközeinek módosításával kapcsolatban**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – a bizottságok megtárgyalták és támogatták. Ha nincs sem kérdés, sem pedig hozzászólás, akkor, aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen, 1 nem** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 50/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

#### **Hatvan Város településrendezési eszközeinek módosításáról**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az *épített környezet alakításáról és védelméről* szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9. § (2) bekezdés b) pontjára figyelemmel nem kíván észrevételt tenni Hatvan Város településrendezési eszközeinek - Településszerkezeti Tervének, Szabályozási Tervének, valamint Helyi Építési Szabályzatának módosításához, egyben felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: **2012.04.02.**

Felelős: **polgármester**

Hivatali felelős: **Elek Lajos**

## 22. NAPIREND

**Előterjesztés Rózsaszentmárton község településrendezési tervének módosításával kapcsolatban**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármesterKészítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző*(Előterjesztés írásban csatolva)***Vig Zoltán** – polgármester – a bizottságok megtárgyalták és támogatták.**Sárosi Károly** – képviselő – lehet, hogy tudatlan vagyok, de miért kell ezzel nekünk foglalkozni?**Pammerné Gaál Ágnes** – jegyző – gondolom, hogy nem ez az első alkalom, amikor településrendezési eszközökről dönt a képviselő-testület. Az építési törvény alapján véleményezési joga és állásfoglalási joga van a szomszéd településnek a szabályozási terv, rendezési tervekkel kapcsolatosan. Mint szomszéd.**Elek Lajos** – csoportvezető – szomszédok vagyunk külterületen. Van szomszédos területünk. Ezért van ez.**Vig Zoltán** – polgármester - Ha nincs sem kérdés, sem pedig hozzászólás, akkor, aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen, 1 nem** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
51/2012.(III.29.) önkormányzati határozata****Rózsaszentmárton község településrendezési tervének módosítása**Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az *épített környezet alakításáról és védelméről* szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9. § (2) bekezdés b) pontjára tekintettel nem kíván észrevételt tenni Rózsaszentmárton község településrendezési tervének módosításához.Határidő: 2012. 04. 02.Felelős: Vig ZoltánHivatali felelős: Elek Lajos

## 23. NAPIREND

**A Szent Mihály Plébánia üdülővel kapcsolatos kérelme**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármesterKészítette: Elek Lajos osztályvezető*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Hegyi László** – PÜB elnöke – a bizottság megtárgyalta az előterjesztést és 25.000.- Ft/nap bérleti díjat javasol a képviselő-testületnek elfogadásra.

**Jánosi László** – településüzemeltetési és fejlesztési tanácsnok – én ellentétben a bizottsággal én nagyon keveslem ezt a napi 1.000.-Ft/fő díjat. Tekintettel arra, hogy az üdülőknek a kinyitása, kitakarítása, karbantartása erre a pár napra is a Lőrinci Város Kft-re anyagi dolgokat ruház rá. Nem véletlen az, hogy az ügyvezető igazgató úr 3.000.-Ft/fő/éjszakában határozta meg ezt a díjat. Felmerül mosási költség, kaszálási költség, takarítási költség, akár még festési költség is. Víz, villany, gáz használat. Én nem javaslom. Én az ügyvezető igazgató által javasolt 3.000.-Ft/fő/éjszakát javaslom.

**Víg Zoltán** – polgármester – érdeklődtem én is, hogy kb. milyen összeget szednek össze azoktól a gyerekektől, akik ezen részt vesznek, ez 5.000.-Ft. Ha 3.000.-Ft-ot kérünk egy főre, az 4 éjszakára egy főre 12.000.-Ft lesz. Én nem tudom, hogy ki tudják-e gazdálkodni, de az biztos, hogy vannak költségei a kft.-nek, ebben egyet értek a tanácsnok úrral. Ezért lenne jó, ha folyamatosan ki tudnánk adni, mert akkor el lehetne rajta gondolkodni, hogy kedvezményesebben is ki lehessen adni és úgy kapják meg, de ha csak egy-egy ilyen alkalom van, akkor valóban csak a költségek növekednek. Így sokkal nehezebb kiadni. Nem tudom, hogy kinek mi a véleménye ezzel kapcsolatban, nem akarok vitát gerjeszteni, de azt sem akarom, hogy valaki ne mondhasa el a véleményét.

Először a módosító javaslatot szavaztatom meg. Aki a tanácsnok úrral egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **4 igen, 1 nem, 3 tartózkodik** szavazati arányban nem fogadta el a javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**52/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**A Szent Mihály Plébánia üdülővel kapcsolatos bérleti díjáról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy nem támogatja, hogy a Mátraszentlászlón található üdülőt 3.000 Ft +ÁFA/fő/nap bérleti díjért adja bérbe a Szent Mihály Plébánia részére.

Felelős: Víg Zoltán

Határidő: azonnal

**Víg Zoltán** – polgármester – aki azzal egyet ért, hogy napi 25.000.-Ft + Áfa díjért adjuk bérbe az üdülönket, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **3 igen, 2 nem, 3 tartózkodik** szavazati arányban nem fogadta el a javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**53/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**A Szent Mihály Plébánia üdülővel kapcsolatos bérletéről**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy nem támogatja, hogy a Mátraszentlászlón található üdülőt 25.000 Ft + ÁFA / nap bérleti díjért adja bérbe a Szent Mihály Plébánia részére.

Felelős: Víg Zoltán

Határidő: azonnal

**Víg Zoltán** – polgármester – kérem a PÜB javaslatát, Hegyi úr kapcsolatban áll velük, hogy mi lenne az az összeg, amit ők is, meg a képviselő-testület is el tud fogadni. A polgármesternek van joga még egyszer szavaztatni.

*A polgármester úr szünetet rendel el.*

*Az ülés folytatása:*

**Víg Zoltán** – polgármester - Azt szeretném megkérdezni a képviselő-testület tagjaitól, hogy arról szavazzunk, hogy oda akarjuk adni, vagy nem akarjuk odaadni. Aki azzal ért egyet, hogy odaadjuk, az igent nyomjon, aki azzal ért egyet, hogy nem, az nemet nyomjon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal támogatta az üdülő bérbeadását és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**54/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**A Mátraszentlászlói üdülő bérbeadásáról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a mátraszentlászlói üdülőt bérbe kívánja adni.

Felelős: Víg Zoltán

Határidő: folyamatos

**Víg Zoltán** – polgármester – az elnök úrnak van egy javaslata, hogy bruttó 160.000.- Ft pénzük van a táborhoz. A felnőtteknek be kell fizetni külön ide a Hivatalhoz a 330.- Ft/nap/fő IFA díjat. Aki így odaadná bérbe az szavazza meg.

**Pammerné Gaál Ágnes** – jegyző – annak tudatában, hogy a különbözetet a beindításért, a beüzemelésért az önkormányzatnak kell biztosítania.

**Víg Zoltán** – polgármester – ha lesz pluszköltség, akkor az önkormányzatnak kell a pluszköltséget állnia. Aki ezzel egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal támogatta a módosítással együtt az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**55/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

## A Szent Mihály Plébánia üdülővel kapcsolatos kérelme

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. a Lőrinci Szent Mihály Plébánia kérésének megfelelően július 25. – 29. napjáig a Mátraszentlászlón található üdülőt **bruttó 160.000 Ft** bérleti díj ellenében bérbe adja táboroztatási célokra úgy, hogy a felnőtteknek fizetendő Idegenforgalmi adó, ami 330 Ft/fő/nap külön kerül megfizetésre a Polgármesteri Hivatalban,
2. és egyben felkéri a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére, valamint felhatalmazza a polgármester, hogy a befolyó bérleti díj erejéig bizza meg a a Lőrinci Város Kft-t a táboroztatáshoz szükséges előkészítő, lebonyolító munkák elvégzésével, annak tudatában, hogy a beüzemelés, beindítás során esetlegesen felmerülő különbözetet az önkormányzat vállalja.

Határidő: 2012. 07. 24.

Felelős: Vig Zoltán

Hivatali felelős: Elek Lajos

### 24. NAPIREND

#### Kelemen Isvánné egyéni vállalkozó kérelmére, és a parcellák módosítása

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

Készítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Elek Lajos osztályvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

Vig Zoltán – polgármester – a bizottságok egyhangúan támogatták a kérelmet.

Jánosi László – településüzemeltetési és fejlesztési tanácsnok – a bizottsági ülésen támogattam ezt az anyagot, de utána érdeklődtem. Most a helyről is kell döntenünk? Hogy hol lenne?

Módosításként azt szeretném javasolni, hogy a ravatalozó kapu felőli oldalára kellene tenni, mégpedig a régi temetőből átvitt emlékek kis dombja környékére. Ennek a pontos helyét gondolom, hogy Elek Lajos úrék kimérik. Én arra az oldalra javasolnám. Ott nagyobb a terület, látványként is szebb lenne, mert az a temető bejárata. Én oda javaslom.

Az emlékdomb környékére.

Vig Zoltán – polgármester – ez egy módosító javaslat a 2. pontba. Van-e valakinek más módosító javaslata? Ha nincs, akkor aki egyet ért a módosítással együtt az előterjesztés szerinti határozati javaslattal, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal támogatta a módosítással együtt az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**56/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**Kelemen Istvánné egyéni vállalkozó kérelmére, és parcellák módosítása**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. Kelemen Istvánné (3021 Lőrinci, Árpád út 73.) kérelmében szereplő 2,5 \* 1,5 m méretű kőfal, és az egy köbméteres hamvak tárolására alkalmas tartály kialakításához hozzájárul, a *temető bejáratánál található emlékdomb melletti területen*, azzal a feltétellel, hogy a kialakítás költségei a vállalkozót terhelik, egyben felkéri a polgármestert a szükséges megállapodás megkötésére.
2. Jóváhagyja, hogy az E és F jelű parcellákban kerüljön kialakításra egy 1,2 m széles úthoz szükséges terület, és megbízza a Lőrinci Város kft-t, hogy ennek megfelelően végezzék az urnasírhelyek kiosztását.
3. Az I jelű parcella dízsírhelyek mögötti kimaradt területét jelöli ki további urna sírhelyek részére.

**Határidő: folyamatos**

**Felelős: Vig Zoltán**

**Hivatali felelős: Elek Lajos**

25. NAPIREND

**Kertész Istvánné kérelmére**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Elek Lajos osztályvezető**

***(Előterjesztés írásban csatolva)***

**Vig Zoltán** – polgármester – a bizottságok megtárgyalták és támogatták.

**Jánosi László** – településüzemeltetési és fejlesztési tanácsnok – a bizottsági ülést követően én értesültem arról, hogy volt olyan képviselő társunk, aki valamiféle összeesküvés elméletet próbált meg ebből az ügyből gyártani. Én a magam részéről, de szerintem a polgármester úr nevében is mondhatom, hogy nincs semmiféle összeesküvés elmélet. Senki nem kívánja annál többel támogatni a Kertész Istvánné kérelmét, mint amennyit ez az ügy megér. Nekem az az álláspontom, és ez volt annak idején a Hevesi Acéllal kapcsolatosan is évekkal ezelőtt, amikor még az előző ciklusban ültünk, hogy jobb a területet megszerezni, még ha mindjárt az önkormányzat a területtel most nem is tud mit kezdeni, mit hogy valamilyen Excel táblázatban az legyen, hogy xyz mekkora adóhátralékkal rendelkezik. Én azt gondolom, hogy azért a táblázatért se áramdíjat nem tudunk fizetni, de egy meglévő vagyonnal most, vagy a későbbiek folyamán tudunk gazdálkodni. A megítélésem az, hogy akik támogatták a bizottsági ülésen, a bizottság tagjai, azok azzal értettek egyet. Nem kell semmiféle összeesküvés elméletet keresni, akkor is el lett mondva, hogy az előzetesen bejelentett árat, amit vételi szándékként adott a Kertész

Istvánné, azt irreálisan magasnak tartjuk, ezért szeretnénk megbízni a polgármester urat, hogy folytasson ebben a körben tárgyalást. Erőnek erejével ezek a telkek, megítélésem szerint Lőrincinek nem kellene, viszont, ha sikerül megszerezni, akkor a későbbiek folyamán tudnánk vele mit kezdeni.

**Víg Zoltán** – polgármester – van-e itt olyan valaki a képviselők közül, aki nem érti, hogy miről van itt szó. Ez nagyon fontos. Itt nem egyéni kezdeményezésekről van szó, hanem egy olyan adónak a beszédése, ami jelen pillanatban nem kézzelfogható, de esetleg, lehet, hogy területben kézzelfogható lehet. Van-e olyan, aki nem érti ezt. Nekünk a pénz kell, az adó, azzal tudunk dolgozni. Ha nincs pénz, akkor jobb a pénznél a terület. Most erről van szó. Érti mindenki?  
Aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen, 2 tartózkodik** szavazattal támogatta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**57/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**Kertész Istvánné kérelmére**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a lőrinci 2630/10-11 és a lőrinci 2630/15-17 helyrajzi számú belterületi telkek vételi ajánlatát az ingatlanok forgalmi értékbecslés ismeretében kívánja értékelni, felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő: 2012. 05. 30.**

**Felelős: Vig Zoltán**

**Hivatali felelős: Elek Lajos**

**Víg Zoltán** – polgármester – most akkor visszakérdezek, és nem megyünk tovább. Nem szeretném, ha lenne ebben a képviselő-testületben olyan képviselő, aki nem tudja, hogy miről van szó. Átadom a szót nektek.

**Bényei Tamásné** – képviselő – nekem ugyanaz a véleményem, amit a bizottsági ülésen is elmondtam, hogy mivel nem vagyunk abban az anyagi helyzetben és ebben meg is erősítettetek, hogy lemondjunk egy olyan adóösszegekről, egy olyan tartozásról. Én akkor is azt javasoltam, hogy próbálja az illető eladni ezt a telket. Én e mellett a véleményem mellett tartok ki. Utána elképzelhető, hogy.... Ebben a ciklusban nem tudjuk átvenni, ill. megvenni, mert nincs rá lehetőségünk, hogy lemondjunk erről az összegről, mint adótartozásról.

**Víg Zoltán** – polgármester – megmondom őszintén, teljes őszinteséggel, hogy keresem a szavakat, hogy most mit mondjak. Azért keresem a szavakat, mert tudod, hogy mennyi kintlévősége van a városnak? Mit tettél meg annak érdekében, hogy ezeket behajtsuk? Én nagyon sokat! Te, vagy a képviselők mit tettek ennek érdekében? Muszáj ezeket elmondanom. Ha én, Vig Zoltán nem akarok fizetni, ha agyon üttök sem fogok fizetni, akkor sem lesz pénzed, ha kell 10, ha kell 100, ha kell

300 évig se. Ha én most azt mondom, - ez az előterjesztés arról szól – hogy megállapítom, hogy ez a terület ér 3.897.eFt-ot és amennyiben nem fizeti be, ráteszem a jelzalogot és megszerzem a területet, akkor itt van, csak nem guruló forintban van itt, hanem mint terület. Vagy megegyezek vele, hogy abban az értékben adja át. Ugyanaz a kettő. Itt nincs pénz, ők nem fognak adni 100 év múlva se semmit. Mi nem fizetünk semmit. Ennek a képviselő-testületnek egyetlen egy forintja sincs, hogy ezt a területet megvegyük.

**Bényei Tamásné** – képviselő – de az összeg hiányozni fog az adóból.

**Víg Zoltán** – polgármester – akkor hajtsd be. Megbízunk téged, meg Juhász Gergelyt, hogy hajtsa be. Szavazzuk meg.

**Bényei Tamásné** – képviselő – azért van az adócsoport, hogy behajtsa.

**Víg Zoltán** – polgármester – hogyan hajtsa be? 120 millió Ft kintlévőségünk van. Be lehet hajtani? Nem itt tartanánk. Fejleszténék. A Városközpontot el tudtuk volna indítani.

**Bényei Tamásné** – képviselő – te is azt mondtad, hogy ebben a pillanatban nem engedhetjük meg magunknak, hogy egy földterülettel cseréljük ezt le, hogy megvegyük.

**Víg Zoltán** – polgármester – azt, hogy megvegyük, azt nem.

Az a dolog lényege, hogy az az adó, ami kint van, az valamilyen úton-módon bejőjön. Vagy úgy jön be, hogy guruló forintban, vagy úgy, hogy egy területet átveszek és megpróbálom értékesíteni. Ha ő értékesíti, lehet, hogy azt mondja, hogy eladta 5 millióért, de nem vall be csak 3 milliót, de az adót nem fizeti be. Nem tudom rá kötelezni. Ez a dolog lényege. Kérdezd meg a pénzügyet.

**Bényei Tamásné** – képviselő – ez az én véleményem. Ettől függetlenül.

**Hegy László** – PÜB elnöke – igen, ez egy eléggé elgondolkodtató dolog, de egy biztos, hogy ha valaki elad egy ingatlant, vagy bármit és adótartozása van, azt nem lehet sehogy kötelezni arra, hogy befizesse. Erre van egy olyan közmondás, hogy: „Jobb ma egy veréb, mint holnap egy tűzok!”, várhatjuk a tűzokot, ha nem akarózik jönni. Ez a földterület, ha az adó fejébe az önkormányzathoz kerülne ez egy olyan, mondhatnám, hogy vagyonnövekedés, amit az önkormányzat is el tud adni, mert ez Lőrinci egyik legjobb helyén lévő földterület. Az, hogy ő el fogja adni, akkor nem biztos, hogy ő be fogja fizetni a hátralékát.

Ha nem fizeti be, akkor pénzünk sincs és földterületünk sem lesz. Így legalább lesz egy földterületünk, ami előbb-utóbb pénzt hoz a konyhára. Ha az önkormányzat pénzhez akar jutni, akkor ezt csak így lehet megcsinálni előbb-utóbb.

**Jánosi László** – településfejlesztési és üzemeltetési tanácsnok – „deja vu” érzésem van az előző ciklussal kapcsolatosan. Ott is sikerült annak idején a Heves Acél összegét, tekintettel arra, hogy az nyílt ülés volt annak idején. Mindenki tudta, hogy 10 millió Ft adókintlévősége volt a Hevesi Acélnak, hiszen ők mondták el. Hasonló képviselői indíttatások miatt nem sikerült akkor átvinni azt a javaslatot – pedig voltunk is kinn a helyszínen a teljes képviselő-testület és megnéztük, hogy mit ajánlanak fel



az adótarozás végett. Akkor több ilyen jellegű gondolkodásmódú képviselő volt, mint most ti ketten. Azóta is ott ül a 10 millió Ft, egy árva petágot sem fizettek. Jelzalog van, azért nagyon sok kenyeret adnak a boltban. Ha tudtok rajta venni, akkor értesítetek, mert ilyen jellegű dolgaim nekem is vannak, hogy annak idején hitelbe adtam és ott van a bíróságon az ügy. 30-40-50.000.-Ft-os tételek és majd egyszer, valamit megítél a bíróság, de tovább megyek, van olyan jellegű adósom, aki kb. 12 éve végrehajtás alatt van. Semmit nem tudnak tőle lefoglalni. Megnyertem a pert, befizettem a perköltséget, az Ádám Zoltánnak évről-évre fizetem a végrehajtási díjat. Mindig ölöm bele a pénzt, de nem lesz az enyém.

Én azt gondolom, hogy ez nem egy felelősségteljes gondolkodás. Én nagyon fogok annak örülni, ha a Polgármesteri Hivatal adócsoportja az elkövetkezendő időszakban a gépjárműadók kapcsolatkörében nem csak a rendszámot fogja bevonni, hanem valóban lefoglalásokat fog végrehajtani. Igaz, valahol majd áll 8-6-8-10 db autó itt, Lőrinciben, amit lefoglaltak. Nem lesz abból se pénzünk, de nagy valószínűséggel a tulajdonosok ki fogják fizetni, vagy ha nem, akkor majd árverésen értékesíteni lehet. Nem most fog realizálódni az a pénz, valóban, de ha egy Excel táblázatba lesz és évről-évre bejön ide, hogy 120 millió a kintlévőség, 150 millió a kintlévőség, 200-300-400 millió a kintlévőség, akkor ülhetünk itt mi is akár 2018-ig is. Lesz akkor 1 milliárd forint kintlévőség. Abból majd fogunk tudni rengeteg tiszteletdíjat fizetni nektek. Félelmetes ez a hozzáállás. Bényeiné képviselő asszonynak is, tőle nehezebben fogadom, mert egy éltebb asszony, aki már tapasztalt az életben. Juhász úrtól el tudom fogadni, mert a maga 22-23 évével még nem tapasztalt semmit. Komolyan mondom: félelmetes.

## 26. NAPIREND

### **Mészáros Mali Mária kérelme, kerítés kialakítással kapcsolatosan**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos osztályvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – a bizottságok megtárgyalták, nem támogatták a kerítés megépítését.

Amennyiben nincs sem kérdés, sem pedig hozzászólás, úgy aki a bizottság javaslatával ért egyet, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal támogatta a módosítással együtt a határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 58/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

#### **Mészáros Mali Mária kérelmére, kerítés kialakítással kapcsolatban**

1. Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Mészáros Mali Mária kérelmét elutasítja,

2. a lőrinci belterületén található és a Lőrinci Város Önkormányzat tulajdonát képező, 1979 hrsz.-ú ingatlanon a még szükséges ~50 méter kerítés kialakítását nem támogatja.

Határidő: 2012. 06. 30.

Felelős: Vig Zoltán

Hivatali felelős: Elek Lajos

## 27. NAPIREND

### A Lőrinci, Összekötő u. 6. (1242/2 hrsz.) ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés módosítása

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

Készítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Elek Lajos osztályvezető

(Előterjesztés írásban csatolva)

Vig Zoltán – polgármester – a bizottságok megtárgyalták és támogatták. Van-e valakinek kérdése? Hozzászólása?

Jánosi László – településfejlesztési és üzemeltetési tanácsnok – tekintettel, hogy családtagomról van szó, nem kívánok részt venni a szavazásban.

Vig Zoltán – polgármester – aki ez előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **7 igen**, szavazattal (1 fő nem szavazott) támogatta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

### Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 59/2012.(III.29.) önkormányzati határozata

#### A Lőrinci Összekötő u. 6. (1242/2 hrsz.) ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés módosítása

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Lőrinci Összekötő u. 6. (1242/2 hrsz.) ingatlanra vonatkozó 2011. augusztus 22. napján létrejött bérleti szerződés módosítását tudomásul veszi oly módon, hogy a bérbeadó helyébe a haszonélvezeti jog jogosultja lép,

2. a 193/2011. (VII. 29.) önkormányzati határozattal módosított 177/2011. (VI.29.) önkormányzati határozatának 4. a) pontjában szereplő "bruttó 250.000 Ft" szövegrész kijavítja oly módon, hogy annak helyébe "nettó 190.000 Ft" szöveg lép.

3. felhatalmazza a polgármestert a határozat 1-2. pontja szerint szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2012. 04. 20.

Felelős: Vig Zoltán

Hivatali felelős: Elek Lajos

## 28. NAPIREND

### E g y e b e k

**Vig Zoltán** – polgármester – szeretném elmondani, hogy – nem szeretném felolvasni – Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak a levelét szerettem volna megosztani. A dolog lényege, hogy közérdekű bejelentés érkezett a hatósághoz, ezt mindenki tudja. Rab Gyula úr tette meg, hogy azt az eröműi kezdeményezést, amikor az aláírásgyűjtés is volt, mi azt feltettük a honlapunkra. Abban név, utca, házszám volt, és abban az adatvédelmi biztos felkért bennünket arra, hogy innentől kezdve ilyen személyi jellegű adatokat ne tegyünk fel, és innentől kezdve, ha lehet a következő időbe ettől tartózkodjunk. Erre hívta fel a figyelmünket. Az intézkedést megtettük.

Most kerül kiosztásra, amit a bizottsági üléseken mondtam, hogy a Sárosi Károly képviselő úr és Juhász Gergely képviselő úr részt vett az Intéző Bizottság és az Ellenőrző Bizottsági üléseken. Arra lettem volna kíváncsi a két jegyzőkönyvben, hogy ők hogyan tevékenykedtek, hogyan fejtették ki az álláspontjukat az ülésen, mert fontos, hogy a várost mindenki úgy képviselje, ahogy kell és a lakosság érdekeit szem előtt tartva tudjuk ezeket képviselni.

Közben, szintén a mai postában érkezett egy levél, amit felolvasok, mert nem olyan hosszú. A Hatvan és Térsége Beruházó Víziközmű Társulattól jött. Maksa Mátyás elnök úr aláírásával.

„Tisztelt Jegyző Asszony! Tekintettel arra, hogy a Hatvan és Térsége Beruházó Víziközmű Társulathoz folyamatos megkeresések érkeznek a lakosok részéről az Ltp túlfizetések, illetve a kapott állami támogatás összegek visszafizetése tárgyában, a K&H Bank Zrt. a mellékelt dokumentumokat bocsátotta ki részünkre. Továbbá mellékelem az érintett anyagokat. „

Ebben benne van, hogy leírja a K&H Bank Zrt., hogy éppen miért zárolja a pénzt, vagy miért nem akarja kifizetni. Nem értjük még mi sem a bankot, hogy miért nem lehet a 150.000.-Ft feletti összegeket kifizetni. Mi a 440.000.-Ft-os érdekeltségi egységes beruházásban nem vettünk részt, mert akkor fogadta el a Víziközmű Társulat a 440.000.-Ft érdekeltségi egységnyi hozzájárulást amikor a mi beruházásunk véget ért. Szerintem nem a miénket zárolták, hanem inkább a többieket. Ebből a levélből nem lehet kivenni igazából, hogy a miénket zárolták volna. Utána fogunk járni, kezdeményezzük a banknál ugyanazt az elbeszélgetést, ami annak idején volt, illetve írunk a Víziközmű Társulatnak egy levelet, hogy ezek alapján – nekünk is van dokumentum a kezünkben – szerintünk ki kell fizetni a lakosoknak a 150.000.-Ft-on feletti plusz részt. Ami őket illeti meg. Azt nem veheti el tőlük senki sem. Ez volt ebben a levélben.

Közben mindenki megnézheti a jegyzőkönyvet. Ha van valakinek kérdése a jegyzőkönyvekhez, akkor szívesen veszem, ha felteszik a kérdést az ott résztvevőknek, hátha tudnak rá választ adni.

Azt meg szeretném kérdezni, hogy a Gazdasági osztályvezető tud-e rá választ adni, hogy mikor kaptunk a Víziközmű Társulattól olyan kimutatást, hogy ki van elmaradva?

**Molnárné Kis Tímea** – osztályvezető – tavaly, az utolsó negyedévben.

**Víg Zoltán** – polgármester – ebből az anyagból minden kiderül, azért kértem be. Ha ehhez a részhez nincsen senkinek mondandója, akkor ezt lezárom.

Még annyit szerettem volna elmondani, és tájékoztatni a jelenlévőket, hogy ma délelőtt folyamán Heves Városban voltam, ahol dr. Gémesi György, a Magyar Önkormányzatok Szövetségének elnöke tartott egy fórumot a polgármestereknek. Ő az az ember Magyarországon, aki ma az önkormányzatokat fölvisz és tulajdonképpen magával a Kormányral szembe menve is próbálja azokat a vívmányokat megtartani, amiket a '90-es években megkaptak az önkormányzatok és a mai döntések és a döntéshozatalok végeként úgy néz ki, hogy nagyon kevés olyan vívmány fog megmaradni, amit '90-ben kivívtak. Ezért, ő mindent felvállalt és mindent egy lapra tett. Ezért kérte a polgármesterek támogatását is. Aki figyeli a híradásokat, az látja, hogy a Gémesi polgármester úr sokszor szerepel a televízióban is és próbál egyedül is harcolni. Én azt vettem ki, hogy ma kb. 40 fő polgármester volt ezen a tanácskozáson. Azt tudom elmondani, hogy egyhangú volt a vélemény, hogy az, ami most megy, az nagyon rossz irányba megy az országban. Az önkormányzatiságnak a szakmaiságát kérdőjelezi meg és mindenki felemelte a hangját és a szavát, hogy ez így nem mehet tovább. Hogy mi lesz a vége, azt nem tudom. Ezt tájékoztatás képen mondtam el. Én is próbáltam hozzátenni egy-két gondolatot, próbáltam hozzászólni, és próbáltam az iskolákat megvédeni, az önkormányzatiságot, a szakmaiságot. Elmondtam azt is, hogy a következő héten többen jönnek ellenőrizni a kormányhivataltól Lőrinci Városát, mint amennyien a Hivatalban dolgoznak.

**Pálinkás Péter** – alpolgármester – én az előző egyebekbeni napirendi ponthoz szeretnék hozzászólni. Nem igazán értem én sem ezt a levelet. Azért sem értem, mert, ha ezt a levelet megírta a K&H Bank és nem akarta kifizetni a fennmaradó túlfizetést a 440.000.-Ft-os érdekeltségi egységnyi hozzájárulás miatt, akkor érdekesnek tartom azt, hogy Lőrincin voltak olyanok, - többek között én is, - akik tavaly augusztusban még megkaptuk a túlfizetett összeget. Úgy írja, hogy 2007. április 25-én kapta meg a bank ezt a határozatot, akkor onnantól kezdve miért engedte meg kifizetni az összeget. Miért zárta szeptemberben és miért nem fizette ki a többi lakosnak is. Ebben több kétely is van. Úgy gondolom, hogy ezt nem biztos, hogy jól értelmezik Maksa úrék, vagy a K&H Bank. Miért nem mindenkire vonatkozik ez? Ha mindenkire vonatkozik, akkor engem miért nem köteleznek arra, hogy fizessem vissza azt az összeget? Ez valahol biztos, hogy sántít, és ezt ki kell vizsgálni. Én sem értek ezzel a levéllel egyet.

**Víg Zoltán** – polgármester – az is lehet, hogy nem is erre a kérdésre válaszolt a K&H Bank. Ebből a levélből nem derül ki, hogy mire válaszol. Azért is mondtam, hogy ezt körbe kell nézni, el kell menni a bankhoz újra, illetve a Víziközmű Társulatnak írni kell egy levelet.

**Kiss Lajosné** – ESZB elnöke – mindannyian tudjuk, hogy az utóbbi időben az AVE-től nagyon sok lakosunk kap levelet. Olyan levelet, ami a hiányosan befizetett összegeket szeretné behajtani. A környezetemben, én magam is három néven kaptam elmaradásról értesítést. A csekkek megvannak szerencsére, mégpedig azok a csekkek vannak meg, amit tavaly, 2011-ben kaptam felszólításként egy végrehajtó cégtől az anyósom ingatlanára, mert nem tudjuk, hogy hova tette a 2009-es befizetett csekkeket. Tekintettel arra, hogy nem tudtam bemutatni és befizettem. Meg vannak a csekkek és ennek ellenére a fiam nevére, az én nevemre és az anyósom nevére kaptunk egy ilyen csekket. Én magam is kaptam, a saját ingatlanomra a befizetett szolgáltatás mellett, de az ismeretségi körömben legalább 10-12 fő jelezte ezt. Ezek közül nagyon sok az idős ember, nagyon sok olyan van, aki nem tudta igazolni, hogy befizette és sajnos újra behajtják rajta. Annyira tisztességtelen ez a szolgáltatói magatartás, hogy én csak felháborodni tudok rajta.

A tegnapi nap folyamán volt nálunk egy hallásszűrés az utazóbusszal, amit annak idején már beszéltünk. 15:00 órától voltak ott a szűrőállomás dolgozói és volt bőven jelentkező. Megtörtént ez a vizsgálat.

A következő ilyen nagy jellegű szervezés az április 10-én véradás, illetve április 20-án és 23-án a nőgyógyászati szűrés, aminek az előkészületei már folynak.

**Pammerné Gaál Ágnes** – jegyző – az elnök asszony által felvetett szemétszállítási díjjal kapcsolatosan ismételtelen szeretném felhívni arra a figyelmet, hogy az AVE-nak másnak, mint a helyi önkormányzati adóhatóság átadni ezeknek a tartozásoknak a közzadók módjára történő beszedését, nincs joga.

Mi is tapasztaltuk. Azokat, akik hozzánk fordultak és nem tudják igazolni a befizetéseket, mi is kénytelenek vagyunk a befizetésre kötelezni, de azt tudniuk kell, hogy többségében duplikáltan próbálják velünk is behajtatni, illetve a behajtó cégekkel is befizettetni ezeket a díjakat.

A behajtó cég alkalmazása ebben az esetben kizárt a hulladékgazdálkodásról szóló törvény alapján. Az AVE-nak kell teljesíteni azokat a feltételeket, ami alkalmassá teszi ezt az adósságállományt a behajtásra. Mi mindenkinek a fogyasztóvédelemhez való fordulást javasolnánk ebben az esetben. Kérem a képviselő-testületet, hogy ha hozzájuk fordulnak, akkor ezt jelezzék az állampolgárok számára.

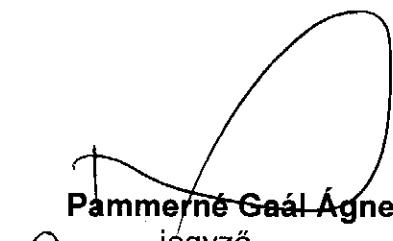
**Víg Zoltán** – polgármester – amennyiben nincs több megbeszélni való, úgy megköszönöm a részvételt, a nyílt ülést bezárom, és zárt ülés következik.

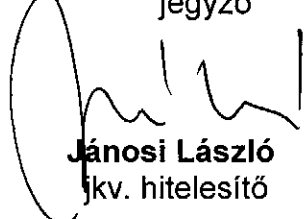
K. m. f.

  
**Víg Zoltán**  
polgármester

  
**Hegyi László**  
jkv. hitelesítő



  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

  
**Jánosi László**  
jkv. hitelesítő

# KIVONAT

*J. K. Mell.*

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2012. március 29-i ülése  
jegyzőkönyvéből

## Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2012.(III.30.) önkormányzati RENDELETE

### Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó szabályokról szóló 14/2008. (VIII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban a Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó szabályokról szóló 14/2008. (VIII.29.) önkormányzati rendeletét a következők szerint módosítja:

#### 1.§

A rendelet 1/c számú melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

#### 2. §

E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Víg Zoltán sk.  
polgármester

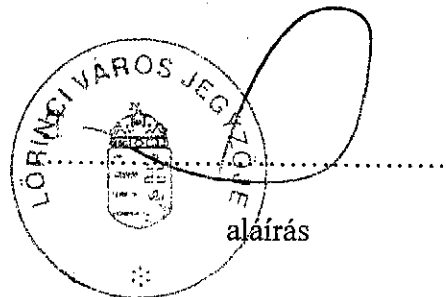
Pammerné Gaál Ágnes sk.  
jegyző

Lőrinci, 2012. március 29.

**Kihirdetési záradék:**

2012. III. 30.

.....  
Kihirdetés napja



Kivonat hiteles!

Lőrinci, 2012.03.29.

Madarászki Prezenszki Kinga



*[Handwritten mark]*

## Nem lakás céljára szolgáló helyiségek

cím	Alapterület (m <sup>2</sup> )
Lőrinci, Erőmű tér 31. Művelődési Ház	342,17
Lőrinci, Erőmű tér 31. Bisztró	121,39
Lőrinci, Erőmű tér 31. Konyha + étterem	161,09
Lőrinci, Erőmű tér 31. Iroda	28,05
Lőrinci, Erőmű tér 31. Nyugdíjas Klub	40,71
Lőrinci, Erőmű tér 3/88. garázs	12
Lőrinci, Erőmű tér 3/86. garázs	12
Lőrinci, Erőmű tópart Horgász stég	98
Lőrinci, Erőműi sport-telep kőház, faház, sportpálya	8638
Lőrinci, Szabadság tér 7. emeleti kis iroda	14,96
Lőrinci, Szabadság tér 7. fsz. iroda	55,13
Lőrinci, Szabadság tér 7. fsz. iroda	73,5
Lőrinci, Szabadság tér 7. fsz. iroda	16,5
Lőrinci, Szabadság tér 10. volt rendőrség épülete	182
Lőrinci, Szabadság tér 26. garázs	17,6
Lőrinci, Szabadság tér 12. garázs	20
Petőfibánya Tanműhely	1505,5

## KIVONAT

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2012. március 29-i ülése  
jegyzőkönyvéből

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**17/2012.(III.30.) önkormányzati RENDELETE**

**A gyermekek védelméről szóló 8/2006. (V.25.) önkormányzati rendelet**  
**módosításáról**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Kt.) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 18. § (1), 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a gyermek védelméről szóló 8/2006. (V.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) a következők szerint módosítja:

## 1. §

A R. 16. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Az étkezési térítési díjára a Gyvt. 146.§-150.§-aiban foglalt rendelkezéseket, valamint az önkormányzati intézményeknél alkalmazandó ételmezési nyersanyagnormákról és ételmezési térítési díjak megállapításáról szóló helyi önkormányzati rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) Az bölcsődében a gondozásért térítési díjat kell fizetni a Gyvt. 146. §-ban foglaltak szerint. A gondozási díjat a ténylegesen igénybe vett napok után kell megfizetni.

(3) Az intézményi térítési díjat e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(4) A személyi térítési díjat e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.”

## 2.§

A R. 1. számú mellékletét a jelen rendelet melléklete alkotja.

## 3.§

Jelen rendelet 2012. április 1. napján lép hatályba.

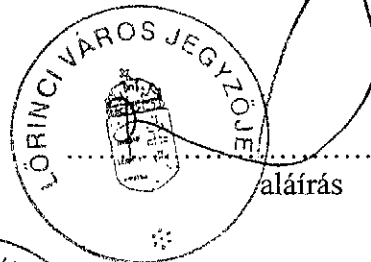
Víg Zoltán sk.  
polgármester

Pammerné Gaál Ágnes sk.  
jegyző

Kihirdetési záradék:

2012. III. 30.

Kihirdetés napja



aláírás

Kivonat hiteles!

Lőrinci, 2012.03.29. Madarász né. Prezenszki Kinga





**Bölcsődei gondozási térítési díja**

Létszám a vélelmezett gondozási napok alapján: 7 fő

Normatív állami támogatás 2012. évre: 7 fő x 494.100 Ft/fő = 3.458.700 Ft

Szolgáltatási önköltség: 4.993.000 Ft

**Éves intézményi térítési díj:** 4.993.000 Ft – 3.458.700 Ft = 1.534.300 Ft

**Egy főre jutó havi gondozási térítési díj:**

1.534.300 Ft / 12 hó / 12 fő = 10.655 Ft/hó/fő

**Egy napra jutó gondozási térítési díj:** 507 Ft /nap/fő

**KIVONAT**

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2012. március 29-i ülése  
jegyzőkönyvéből

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**18/2012.(III.30.) önkormányzati RENDELETE**

**A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 6/2009. (III.27.)**  
**önkormányzati rendelet módosítása**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, a 33. § (7) bekezdésében, a 37/A. § (1) és (3) bekezdéseiben, a 43/B. § (1) és (3) bekezdésében, a 45. § (1)-(4) bekezdéseiben, a 46. § (1) bekezdésében, a 47. § (1) bekezdés c) pontjában és (2) és (5) bekezdéseiben, a 48. § (4) bekezdésében, az 50. § (3) bekezdésében, az 55. § (1) és (3) bekezdésében, az 56. §-ában, a 62. § (2) bekezdésében, és a 140./C. §-ában kapott felhatalmazások alapján a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 6/2009. (III.27.) önkormányzati rendeletet (továbbiakban: R) a következők szerint módosítja:

**1. §**

A R. 32. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(1) Az intézményekben nyújtott ellátásokért térítési díjat kell fizetni a Szt. 114. §, 115.§, 115. A §, 116.§, 117. §-ban foglaltak alapján. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása térítésmentes.

(2) Az intézményi térítési díjakat e rendelet 6. számú melléklete tartalmazza.

(3) A személyi térítési díjakat e rendelet 6. számú melléklete tartalmazza.

(4) A személyi térítési díjat havonta utólag, a tárgyhót követő hónap 10. napjáig kell megfizetni, kivéve az étkezésért fizetendő díjat. Az étkezésért fizetendő személyi térítési díjat havonta előre, az adott hónap első napjáig kell megfizetni. A személyi térítési díj befizetésének ellenőrzése a szociális szolgáltató vezetőjének feladata."

**3.§**

A R. 7. számú melléklete hatályát veszti.

**4. §**

A R. 6. számú mellékletét a jelen rendelet melléklete alkotja.

**5. §**

Jelen rendelet 2012. április 1. napján lép hatályba.

**Víg Zoltán sk.**  
polgármester

**Pammerné Gaál Ágnes sk.**  
jegyző

**Kihirdetési záradék:**

2012. III. 30.

.....  
Kihirdetés napja



Kivonat hiteles

Lőrinci, 2012.03.29.

*cs*  
Madarászné Prezenszki Kinga



## A 2012. ÉVI INTÉZMÉNYI ÉS SZEMÉLYI TÉRÍTÉSI DÍJAK MAGÁLLAPÍTÁSA

Szolgáltatás	Szt.115.§(1) bekezdés alapján számított intézményi térítési díj	Személyi térítési díj
Étkeztetés	1.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át	430-
	2.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150-300 % között van	470-
	3.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át	570-
Házi segítségnyújtás	1.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át	500-Ft/óra
	2.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át	550-Ft/óra
Idősek Otthona	Időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása	Nem haladhatja meg az ellátott jövedelmének 80%-át
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás		A szolgáltatást igénybevevő személy rendszeres havi jövedelmének 2 %-a

**Szociális étkeztetés**

Önköltség számítás:

2011. évben az étkeztetés teljes költsége:

- fenntartói ráfordítás: 8.609.500-Ft/év

2011. évi költség: 8.609.500-Ft/év

Ellátottak száma 2012.évre tervezett: 35 fő

Munkanapok száma: 251 nap

Önköltség:  $8.609.500\text{-Ft/Év} / 251 \text{ nap} / 35 \text{ fő} = 980\text{- Ft/fő/nap}$

Térítési díj számítás: napi önköltség – normatíva összege ( $55.360\text{-Ft/év} / 251 \text{ nap}$ ) =  $221\text{- Ft/fő/nap}$

Napi önköltség: 980-Ft/fő /nap

Normatíva 1 napra jutó összege:  $-221\text{-Ft/fő/nap}$

1 főre jutó napi étkezési költség:  $759\text{-Ft} / \text{fő} / \text{nap}$

**A személyi térítési díj:**

Térítési díj kategória	térítési díj
I. kategória ( az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 150%-át nem haladja meg)	430-
II. kategória: ( az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 150-300% között van)	470-
III. kategória( az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 300%-át meghaladja)	570-

### **Házi segítségnyújtás**

Önköltség számítás:

2012. évi tervezett ellátotti létszám: 11 fő

Feladat ellátáson foglalkoztatottak száma: 4,5 fő

Munkanapok száma: 251 nap

Feladat ellátáson foglalkoztatottak óra száma :  $4,5 \text{ fő} * 8 \text{ óra/nap} * 251 \text{ nap} = 9.036 \text{ óra}$

2011.évi ráfordítás: 7.905.000-Ft/év

Önköltség Ft/óra:  $7.905.000\text{-Ft/év} / 9.036 \text{ óra} = 875\text{- Ft/óra}$

A főre jutó napi gondozási óra  $9.036 \text{ óra} / 251 \text{ gond.nap} / 11 \text{ fő} = 3,3 \text{ óra}$

**Intézményi térítési díj:** szolgáltatási önköltség és normatív állami támogatások ( $[181.178\text{-Ft/év} / 251 \text{ nap}] / 8 \text{ óra}$ ) =  $90\text{-Ft/fő/nap}$

különbözete:  $875\text{-Ft} / \text{óra} - 90\text{-Ft/nap} = 785\text{-Ft} / \text{óra}$

- Jövedelem kategóriák szerint differenciált térítési díj:

**I. kategória** : a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj

minimum összegének a 200 %-át (  $57.000\text{-Ft}$ ) : **500-Ft /óra**

**II. kategória** : a családban az egy főre jutó jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj

minimum összegének a 200 %-át : **550-Ft /óra**

### **Idősek Otthona ellátási díj :**

*Önköltség számítás:*

- intézményt terhelő működési költség 2011.év:  $37.785.000\text{-Ft}$

- fenntartó által vásárolt élelmezés 2011.év:  $10.908.000\text{-Ft}$

Összes költség 2011.év:  $48.693.000\text{-Ft}$

Ellátotti létszám: 20 fő

Éves gondozási nap:  $20 \text{ fő} * 365 \text{ nap} = 7.300 \text{ nap}$

*Szolgáltatási önköltség egy gondozási napra:*  $48.693.000\text{- Ft} / 7.300 \text{ gond.nap} = 6.670\text{-Ft/ nap}$

*Intézményi térítési díj éves összege:* Szolgáltatási önköltség- normatív állami támogatás

Intézményi térítési díj:  $48.693.000\text{-} (20 \text{ fő} * 635.650\text{-Ft/fő/év}) = 35.981.000\text{-Ft/év}$

*Napi térítési díj összege:*  $35.981.000\text{- Ft} / \text{év} / 7.300 \text{ gondozási nap} = 4.929\text{- Ft/nap}$

*Havi intézményi térítési díj:*  $4.929\text{-Ft/nap} * 30 \text{ nap} = 147.870\text{-Ft/hó}$

*Napi személyi térítési díj összege:*  $4.384\text{- Ft/nap}$

*Havi személyi térítési díj:*  $4.384 \text{ Ft/nap} * 30 \text{ nap} = 131.520\text{-Ft/hó}$

### **Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás térítési díjai**

*Szolgáltatási önköltség:*

- 2010.évi intézményi ráfordítás:  $7.963.559\text{-Ft/év}$

Összesen:

7.963.559-Ft/év

Napi ráfordítás:

- 7.963.559-Ft/ 365 nap/ 68 fő = 321-Ft/fő/nap

2011. évben tervezett kihelyezett készülékek száma: 68db

Pályázati pénzeszköz a működési engedéllyel rendelkező készülékekre: 500.000-Ft/év+(35.000-Ft/fő x 68fő) = 2.880.000Ft

Intézményi térítési díj:

- 2010.évi intézményi ráfordítás: 7.963.559-Ft/év

- Pályázati finanszírozás 68 főre: - 2.880.000-Ft/év

5.083.559-Ft/év

Napi intézményi térítési díj: 5.083.559- / 365 nap/ 68 fő = 205- Ft/fő/nap

Személyi térítési díj:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többszörösen módosított 1993.évi III.tv. 116.§ (3.) bek. e./ pontja alapján a szolgáltatást igénybevevő személy rendszeres havi jövedelmének 2 %-a.

# KIVONAT

H. A. M. M. E. L. L.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2012. március 29-i ülése  
jegyzőkönyvéből

## Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2012.(III.30.) önkormányzati RENDELETE

### A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló rendelet

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 152.§, 227.§, 234.§ és a 236.§, 237.§-aiban foglalt felhatalmazás alapján a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról a következőket rendeli el:

1.§ (1) A rendelet hatálya Lőrinci Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban a Polgármesteri Hivatal) köztisztviselőire, ügykezelőire terjed ki.

(2) A rendelet 4. §-át és 5. §-át a polgármesterre és a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőnek, ügykezelőnek nem minősülő munkavállalóira is alkalmazni kell.

2.§ Ezen rendelet hatálya - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - nem terjed ki

a) az önkormányzat feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatottakra,

b) a közhasznú, közcélú munkavégzés, közmunka keretében, valamint alkalmi munkavállaló könyvvel foglalkoztatott munkavállalókra.

3.§ (1) A képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal

a) felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselői részére 30 %,

b) középiskolai végzettségű köztisztviselői és ügykezelői részére 10 %  
illetménykiegészítést állapít meg.

(2) A Polgármesteri Hivatal szervezeti egység vezetői

a) a Kttv. szerinti főosztályvezető-helyettesi besorolásnak megfelelő osztályvezetők

b) a Kttv. szerinti osztályvezetői besorolásnak megfelelő, csoportvezetők, osztályvezető-helyettesek, ideértve az okmányiroda és gyámhivatal vezetőit is.

(3) A (2) bekezdés szerinti munkakörben foglalkoztatott köztisztviselők vezetői pótléka az alapilletmény 10%-a.

Ujvári



4.§ A Polgármesteri Hivatalban a következő visszatérítendő, illetve vissza nem térítendő szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatások biztosíthatók a rendelet 6. §-ában meghatározott feltételek mellett:

a) szociális támogatás

b) illetményelőleg

c) tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás.

5.§ (1) A képviselő-testület a nyugállományú dolgozók támogatására szociális keretet biztosít.

(2) A szociális keret terhére - kérelemre - nyújtható támogatások:

a/ eseti szociális segély, amely évente kétszer adható, alkalmanként 5 eFt összegben,

b/ temetési segély – amely nemcsak a nyugállományú dolgozót, hanem a Hivatal közszolgálati munkavállalóit is megilleti - közeli hozzátartozó (házastárs, egyeneságbeli rokon, nevelő szülő, nevelt gyermek) halála esetén 25 eFt összegben.

6.§ A 4.§-ban és az 5. §-ban meghatározott juttatások és támogatások fedezetét az éves költségvetésben kell biztosítani.

7.§ Jelen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, egyidejűleg a 14//2004. (II.12.) önkormányzati rendelet , a 17/2006.(X.12.) önkormányzati rendelet, a 14/2010.(XI.30.) önkormányzati rendelet és a 14/2011.(VIII.30.) önkormányzati rendelet hatályát veszíti.

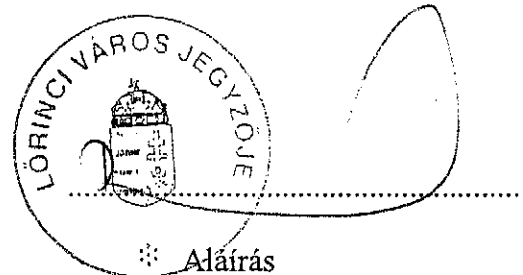
Víg Zoltán  
polgármester

Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

**Kihirdetési záradék:**

2012. III.30.

Kihirdetés dátuma



Kivonat hiteles!

Lőrinci, 2012.03.29.

Madarászné Prezenszki Kinga



## KIVONAT

5. sz. mell.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2012. március 29-i ülése  
jegyzőkönyvéből

### Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2012.(III.30.) önkormányzati RENDELETE

#### A képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2009. (II. 9.) önkormányzati rendelet módosításáról

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban a képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv.) 16. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2009. (II. 9.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban az SZMSZ rendelet) a következők szerint módosítja:

#### 1. §

Az SZMSZ rendelet 6. számú melléklete helyébe e rendelet melléklete lép.

#### 2. §

E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

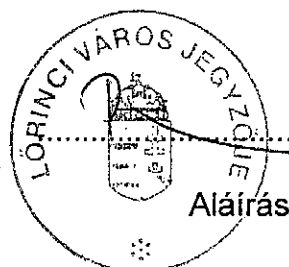
Víg Zoltán  
polgármester

Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Kihirdetési záradék:

2012. III.30.

Kihirdetés dátuma



Kivonat hiteles!  
Lőrinci, 2012.03.29.

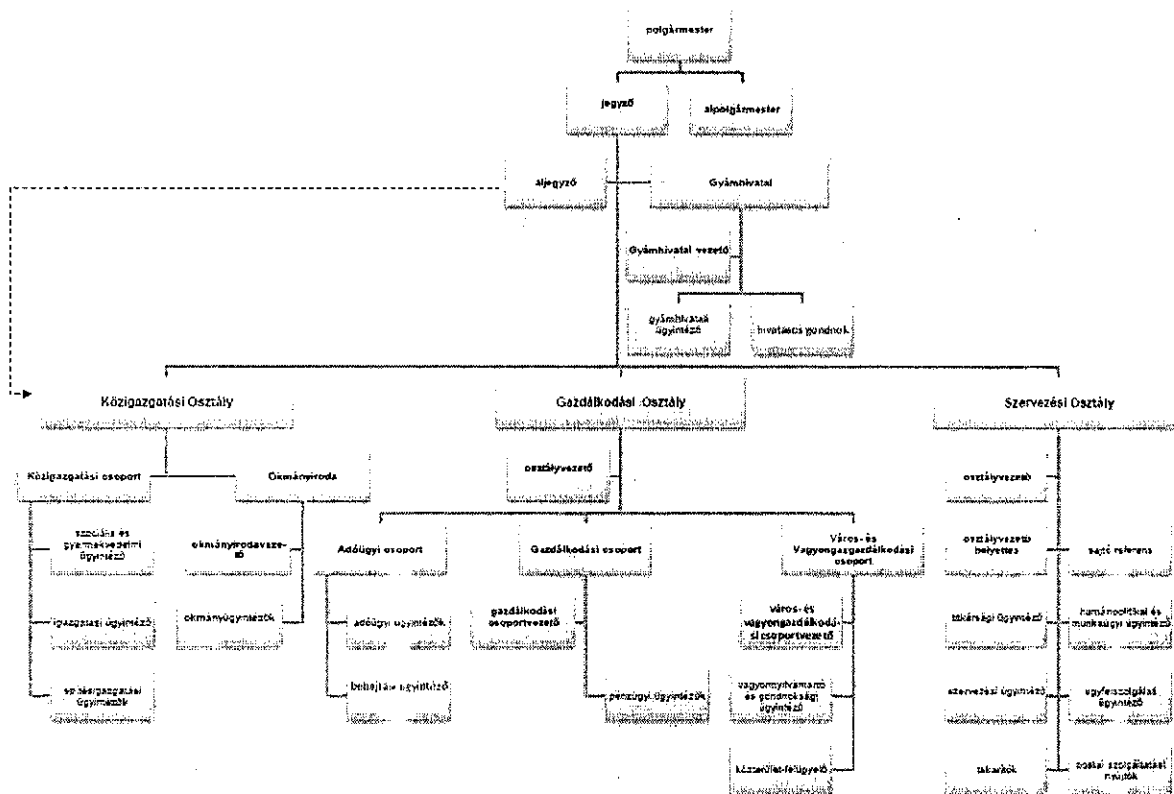
Madarászné Prezenszki Kinga

19.  
Lőrinci



*Handwritten signature*

# A POLGÁRMESTERI HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE



A Polgármesteri Hivatal általános munkarendje:

- hétfőtől csütörtökig 7.30-16.00
- pénteken 7.30-13.30

A munkaközi szünet hétfőtől csütörtökig napi 30 perc, amelynek kiadásáról az osztályvezetők intézkednek - a jegyző egyetértésével - 12.00 - 13.00 óra közötti időben.

A Polgármesteri Hivatal általános ügyfélfogadási rendje:

- hétfő, szerda 8.00 - 12.00 13.00 - 16.00
- kedd, péntek 8.00 - 12.00
- csütörtök ügyfélfogadás nincs

Az Okmányiroda ügyfélfogadási rendje:

- hétfő:	8.00 - 12.00	13.00 - 15.00
- kedd	8.00 - 12.00	-
- szerda	8.00 - 12.00	13.00 - 15.00
- csütörtök	ügyfélfogadás nincs	
- péntek	8.00 - 12.00	

Vezetői fogadónapok:

- polgármester	hétfő	8.00 - 12.00	
- alpolgármester	kedd	14.30 - 16.00	
- jegyző - aljegyző szerda	8.00 - 12.00		
- osztályvezetők	szerda	8.00 - 12.00	13.00 - 15.00
- csoportvezetők	szerda	8.00 - 12.00	13.00 - 15.00



Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény

3022 Lőrinci, Erőmű tér 37.

H. mell.

## ALAPÍTÓ OKIRATÁNAK MÓDOSÍTÓ OKIRATA

1. Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alapító Okirat 5.2 pontját hatályon kívül helyezi.

2. A módosító okirat hatályba lépésének napja: 2012. 04. 01.

3. Záró rendelkezés:

Az alapító okirat módosítása nem selejtezhető, az intézmény alapidokumentációjának részét képezi.

A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény alapító okiratának módosítását Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a **44/2012. (III. 29.)** önkormányzati határozatával 2012. április 1. napjával hagyta jóvá.

Lőrinci, 2012. március 29.

# MUNKAMEGOSZTÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely részről a LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

székhely: 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

képviseli: Vig Zoltán polgármester

Mint felügyeleti szerv (a továbbiakban: **felügyeleti szerv**)

Másrészről a LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERI HIVATALA

székhely: 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

képviselő: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

mint Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal),

harmadrészről

székhely:.

képviselő:

önállóan működő költségvetési szerv (a továbbiakban : intézmény)

között az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló működési 368/2011. (XII.31)

Kormányrendelet ( a továbbiakban Ávr.) 10.§ (1), (2), (4)-(8) bekezdésekben meghatározott feladatok ellátása, illetve a munkamegosztás rendje tekintetében, az alábbiakban állapodnak meg:

1. A Szerződő felek előzetesen rögzítik és nyugtázzák, hogy az Ávr. 10.§ (1), (2), (4)-(8) bekezdések szerint

**10. § (1)** Ha a költségvetési szerv nem rendelkezik gazdasági szervezettel az irányító szerv - a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivételekkel - köteles egy vagy több

a) az irányítása alá tartozó, vagy

b) más irányító szervvel kötött megállapodás alapján annak irányítása alá tartozó

gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervet kijelölni, amely(ek) a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv tekintetében a 9. § (2) bekezdés c) pontja szerinti feladatokat ellátja. Egy feladatra csak egy költségvetési szerv jelölhető ki.

(2) A gazdasági szervezettel nem rendelkező helyi önkormányzati önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv esetén - az önkormányzati hivatal kivételével - az irányító szerv kijelölhet a 9. § (2) bekezdés c) pontja szerinti feladatok ellátására más költségvetési szervet. Kijelölés hiányában a gazdasági szervezettel nem rendelkező önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv szervezetének egészében kell biztosítani a 9. § (2) bekezdés a) és b) pontjában megjelölt feladatok ellátását.

(3) Az önkormányzati hivatal, a többcélú kistérségi társulás önálló munkaszervezete, vagy kifejezetten más költségvetési szerv tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatai ellátására létrehozott helyi önkormányzati költségvetési szerv külön gazdasági szervezet nélkül is kijelölhető a 9. § (2) bekezdés c) pontjában megjelölt feladatok ellátására.

(4) A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv és a kijelölt költségvetési szerv a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét megállapodásban (a továbbiakban: munkamegosztási megállapodás) rögzíti.

- (5) Az azonos irányító szerv irányítása alá tartozó költségvetési szervek esetén a munkamegosztási megállapodást az irányító szerv hagyja jóvá. Más irányító szerv irányítása alá tartozó költségvetési szerv kijelölése esetén az (1) bekezdés b) pontja szerinti megállapodásban rögzíteni kell az ellátandó feladatokat, valamint a munkamegosztási megállapodás jóváhagyásának rendjét.
- (6) A munkamegosztási megállapodásnak a (7) és (8) bekezdésben foglaltak figyelembevételével tartalmaznia kell, hogy a 9. § (2) bekezdés c) pontja szerinti feladatok közül melyik feladatot melyik költségvetési szerv látja el.
- (7) A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervnél
- a) kötelezettségvállalásra, teljesítés igazolására, utalványozásra a költségvetési szerv vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,
  - b) a kötelezettségvállalás ellenjegyzésére és érvényesítésre az (1) és (2) bekezdésben foglaltak szerint kijelölt költségvetési szerv gazdasági vezetője vagy - a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervnél foglalkoztatott, vagy a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervnél a (8) bekezdés alapján a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt személyek közül - az általa e rendelet előírásainak megfelelően írásban kijelölt személy

jogosult.

- (8) A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv (7) bekezdésben nem említett a 9. § (2) bekezdés a) pontja továbbá - ha nem szolgáltatás-vásárlással történik annak ellátása - b) pontja szerinti feladatait az (1)-(3) bekezdés szerint kijelölt költségvetési szerv az állományába tartozó alkalmazottakkal, a munkamegosztási megállapodásban rögzített helyen és módon látja el, vagy a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv vezetője ezen feladatok ellátásáért felelős alkalmazottakat külön kijelöl.

**2. Szerződő felek különösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az intézmény az Ávr. 7. § (3) bekezdés alapulvételével, önálló működő költségvetési szerv, amely önállóan működő költségvetési szervnek az a költségvetési szerv sorolható be különösen amely**

- a) kizárólag szakmai szervezeti egységekre tagozódik - ideértve a jogszabályban szakmai alapfeladat-ellátásként megjelölt ellátó jellegű tevékenységeket is - és szakmai alaptevékenysége nem eszközigenyes, vagy
- b) a szellemi, fizikai támogató funkciókat ellátók száma külön szervezeti egység létrehozását nem igényli, e funkciók más költségvetési szerv által elláthatók.

**3. Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Hivatal illetve az intézmény - az intézmény részére, a mindenkor hatályos Alapító Okiratban meghatározott kötelező és kiegészítő önkormányzati feladatok végrehajtása, az intézmény által nyújtott szolgáltatások minél magasabb szintű nyújtása érdekében, a felügyeleti szerv jóváhagyása mellett - az Ávr. 7. § (3) bekezdésében, 9. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott feladatok közül, annak végrehajtására az alábbiakban állapodnak meg:**

### **3.1 A tervezés során:**

**3.1.1 A Hivatal az intézmény, mint az önállóan működő költségvetési intézmény rendelkezésre bocsátja - a tárgyévet megelőző év október 15. napjáig - mindazokat a Hivatal rendelkezésére is álló dokumentumokat, adatokat és információkat, amelyek alapján az intézmény a tárgyévet megelőző év október**



30. napjáig elkészíti, és írásban illetve e-mailen eljuttatja a Hivatal részére az intézményi szintű költségvetési koncepció-tervezetét, terv igényét.

**3.1.2** A Hivatal az intézmény, mint a önállóan működő költségvetési intézmény rendelkezésére bocsátja – a tárgyév január 15. napjáig – mindazokat a Hivatal rendelkezésére álló dokumentumokat, adatokat és információkat, amelyek alapján az intézmény a tárgyév január 30. napjáig elkészíti, és írásban illetve e-mailen eljuttatja a Hivatal részére az intézményi szintű, tárgyév költségvetési terv-tervezetét, a terv igényét – az ún. Önkormányzati szintű költségvetési rendelet-tervezet összeállításához.

**3.1.3** A Hivatal az ún. intézményi szintű, tárgyévet költségvetési terv-tervezet az Önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetébe történő beépítése előtt a terv

- a) személyi juttatások előirányzata,
- b) dologi kiadások előirányzata
- c) felhalmozási célú kiadási előirányzata tervezetét

az intézményben és a Hivatalban megvizsgálhatja, az arra vonatkozó iratokba betekinthez, és a pénzügyi illetve munkaügyi, személyzeti iratok helyességét, valósággal való egyezőségét számszaki, formai és tartalmi szempontból – előzetes bejelentés nélkül, mint a felügyeleti szerv munkaszervezete – bármikor ellenőrizheti.

**3.1.4** Az intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy a vezetője útján az intézmény dologi kiadásait érintő, a tárgyévre áthúzódó kötelezettségvállalásokat (szerződés, megrendelő állományt) a tárgyév január 30. napjáig a Hivatal Gazdálkodási osztály vezetőjével tételesen egyezteti.

**3.1.5** A Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletének elfogadását követően, a Hivatal az intézmény képviselője részére 10 munkanapon belül véglegesíti, és írásban eljuttatja

- az Önkormányzat – jegyző által hitelesített – tárgyévi költségvetési rendeletét – teljes körűen, mellékleteivel együtt,
- a Képviselő-testület, mint felügyeleti szerv által jóváhagyott – a jegyző által hitelesített – előirányzatokat.

**3.1.6** A Hivatal jegyzője és az intézmény képviselője kötelezettséget vállalnak arra, hogy a 3.1.5 pontban meghatározott határnaptól számított 10 munkanapon belül véglegesítik, és 2 példányban összeállítják az önállóan működő költségvetési szerv részletes, intézményi elemi költségvetését, melyből

- első hitelesített példánya: az intézmény képviselőjének példánya,
- második hitelesített példánya: a Hivatal Gazdálkodási osztály vezetőjének példánya.

**3.1.7** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az intézmény - Hivatal jegyzője és az intézmény képviselője által leszignált, aláírt, - két példányban készített elemi költségvetése az Önkormányzat költségvetési tervének részét képezi.

**3.1.8** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy amennyiben az intézmény elemi költségvetése – bármely fél képviselőjének szándékos vagy gondatlan magatartására vissza vezethetőleg – eltér az Önkormányzat intézményre vonatkozó költségvetési rendelete adataitól, az intézmény hivatalos

költségvetésére az Önkormányzatnak az intézményre vonatkozó költségvetési rendelete adatai az irányadók.

**3.1.9** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az ún. költségvetési terv garnitúra kitöltéséhez szükséges összesítésről és az ún. intézményi költségvetés külön, - pénzügyi jogszabályban rögzített - határidőig való továbbításáról a Hivatal jegyzője gondoskodik a Magyar Államkincstár Heves Megyei Igazgatósága felé.

### **3.2 A pénzkezelés tekintetében:**

**3.2.1.** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban illetve nyugtázzák, hogy az önállóan működő költségvetési szerv bankszámla forgalmát Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala az költségvetési intézmény saját elszámolási számláján bonyolítja le.

**3.2.2** A bankszámlára vonatkozó adatokat a költségvetési intézmény saját Alapító Okirata rögzíti.

**3.2.3** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban illetve nyugtázzák, hogy a részben önálló gazdálkodási jogkörű költségvetési szerv készpénz forgalmát a Lőrinci Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalban a saját házi pénztárán keresztül bonyolítja le.

**3.2.4** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban illetve nyugtázzák, hogy az intézmény átalány jellegű – elszámolási kötelezettséggel terhelt – havi előleg felvételére, az alábbiak szerint jogosult:

a) Az intézmény rendkívüli dologi kiadással összefüggő feladat teljesítésének biztosítása céljából – ellátmány előleg felvételére jogosult.

b) Az előleg kiadása, felvétele és elszámolása során Lőrinci város polgármestere és Lőrinci Város jegyzője által együttesen kiadott, Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) Pénzkezelési szabályzata rendelkezései szerint kell eljárni.

**3.2.5** Szerződő felek rögzítik, hogy az intézmény képviselője vagy az általa meghatalmazott intézményi munkatárs, az intézmény működésével összefüggésben keletkezett ún. intézményi bevétel (használatba adási díj, bérleti díj, rendezvény bevételi díja, étkezési térítési díj összegét köteles – az intézmény által a helyszínen kitöltött, szigorú számadású készpénz-befizetési nyugtán, számlán (több kiadott bizonylat esetében összesítve), Lőrinci Város polgármestere és Lőrinci Város jegyzője által együttesen kiadott, Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) pénzkezelési szabályzata rendelkezései figyelembe vételével – legkésőbb az esedékesség napját követő házi pénztári napon – elszámolás mellett – a saját házi pénztárába befizetni.

**3.2.6** Szerződő felek rögzítik, hogy az intézmény képviselője jogosult – Lőrinci Város polgármestere és Lőrinci Város jegyzője által együttesen kiadott, Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) pénzkezelési szabályzata rendelkezései figyelembe vételével – valamely, az intézmény működésével vagy rendezvény előkészítéséhez kapcsolódó – előleg felvételére, az előleg elszámolásának kötelezettsége terhe mellett.

**3.2.7** Szerződő felek rögzítik, hogy az intézmény képviselője köteles – Lőrinci Város polgármester és Lőrinci Város jegyzője által együttesen kiadott, Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) pénzkezelési szabályzata rendelkezései figyelembe vételével – az által

felvett előleg összegével ( a hozzá tartozó pénzügyi bizonylatokkal, megrendelővel, szerződéssel illetve teljesítésigazolással – okiratok együtt) a tárgyhónap utolsó napjáig – amennyiben a rendezvény határnapja a tárgyhónap utolsó napjára esik, úgy a tárgyhónap 5. napjáig – teljes körűen elszámolni.

**3.2.8** A Hivatal jegyzője felelős azért, hogy az önállóan működő költségvetési szerv bankszámla forgalmára és készpénz forgalmára vonatkozó, az intézmény működésével összefüggő ún. belső eljárási rendje, belső szabályozása teljes körűen megfeleljen a vonatkozó, mindenkor hatályban lévő központi pénzügyi jogszabályok, a pénzforgalom tekintetében, a Magyar Nemzeti Bank rendelkezéseinek is.

### **3.3 Az előirányzat felhasználás során:**

**3.3.1** Az önállóan működő költségvetési szerv – figyelemmel az önállóan működő költségvetési szerv összes, a tárgyévre vonatkozó kötelezettségvállalásaira – önállóan dönt és maga gondoskodik a számára jóváhagyott személyi juttatások kiadási előirányzata felhasználásáról.

**3.3.2** Az önállóan működő költségvetési szerv – figyelemmel az önállóan működő költségvetési szerv összes, a tárgyévre vonatkozó kötelezettségvállalásaira – kizárólagosan helytállni tartozik azért, ha az intézmény megsérti az Ávr. 36. § (2) bekezdésében foglalt, a személyi juttatások és járulékok előirányzata évközi módosítására, ezzel összefüggésben előirányzat átcsoportosítására vonatkozó átfogó tilalmat (kivéve: a törvényben meghatározott esetkört).

**3.3.3** Az önállóan működő költségvetési szerv – figyelemmel az önállóan működő költségvetési szerv összes, a tárgyévre vonatkozó kötelezettségvállalásaira – az intézmény Alapító Okiratában meghatározottak szerint dönt és gondoskodik a számára jóváhagyott működési kiadásai előirányzata felhasználásáról.

**3.3.4** Az önállóan működő költségvetési szerv – figyelemmel az önállóan működő költségvetési szerv összes, a tárgyévre vonatkozó kötelezettségvállalásaira (kivéve: az Önkormányzat képviselője részéről az Önkormányzat rossz likviditási, pénzügyi helyzete tárgyában tett írásbeli nyilatkozat) – kizárólagosan helytállni tartozik azért, ha az intézmény nem képes illetve nem tudja időarányosan finanszírozni a tárgyévi dologi kiadásokat.

**3.3.5** A Hivatal jegyzője – a Hivatal Gazdálkodási osztálya útján, az ún. kötelezettség nyilvántartás (Ávr. 52. §) adatai alapulvételével - a jelen megállapodás rendelkezései szerint, negyedévente, folyamatosan tájékoztatja az intézmény vezetőjét a kötelezettségvállalások alakulásáról, illetve a kötelezettségvállalás pontos mértékéről.

**3.3.6** Az önállóan működő költségvetési szervet, mint intézményt érintő értéknövelő beruházások, és felújítások előirányzata feletti rendelkezési joga nem illeti meg.

**3.3.7** Az intézmény képviselőjét az ún. (szakmai) teljesítés igazolásának joga az intézmény Alapító Okiratban rögzítettek szerint illeti meg, illetve kötelezi.

**3.3.8.** Az önállóan működő költségvetési szerv vezetője köteles figyelemmel kíséreni, hogy az intézményt érintő értéknövelő beruházások és felújítások előirányzata – a külön jogszabály(ok)ban meghatározott határidőben, az önkormányzat tárgyévi, elfogadott költségvetési tervében meghatározott adatok szerint – a Hivatal által összeállítandó, és a Képviselő-testület által elfogadandó ún. éves beszerzési/közbeszerzési tervben feltüntetésre kerüljön.

**3.3.9** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Hivatal összevontan, teljes körűen ellátja, az alábbi feladatokat, a Hivatal belső szabályzataiban foglaltak figyelembe vételével:

- a) tervezés
- b) pénzkezelés
- c) kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjével összefüggő feladatok ellátása,
- d) számviteli feladatok
- e) analitikus nyilvántartás (kivéve: szakmai feladatellátáshoz kapcsolódó analitikus nyilvántartás)
- f) információ áramlás és információ szolgáltatás
- g) beszámolás
- h) könyvvizsgálat.

### **3.4 Az előirányzatok módosítása**

**3.4.1** Az intézmény költségvetését érintő előirányzat módosítására, - amennyiben az előirányzat tervezett módosítása nem ütközik az Áht., az Ámr. illetve az Áhszr. (249/2000. (XII.28.) Korm. Rendelet) rendelkezéseibe – kizárólagosan a Képviselő-testület külön döntésével, az Önkormányzat tárgyévi költségvetési tervének módosításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásával kerülhet sor.

**3.4.2** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az önállóan működő költségvetési szerv előirányzatainak módosítására, az alábbi eljárási rend szerint kerülhet sor:

- a) Az intézmény saját hatáskörben kizárólag dologi kiadásai előirányzatain belül csoportosíthat át. A saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítása az intézmény teljes költségvetési egyensúlyát nem sértheti, illetve nem veszélyeztetheti, különösen nem járhat az intézmény alapvető közüzemi fogyasztásával járó fizetési, más rendszeres pénzügyi kötelezettségvállalás ellehetetlenülésével, figyelemmel járó fizetési, más rendszeres pénzügyi kötelezettségvállalás ellehetetlenülésével, figyelemmel az egyes (villamos energia, gáz stb.) hatósági díjainak esetleges évközi emelésére. A dologi kiadások előirányzatán belül átcsoportosítás során figyelemmel kell lenni az Önkormányzat tárgyévi, hatályos Közbeszerzési Tervére. Az intézmény vezetője köteles a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításáról a Hivatal jegyzőjét írásban értesíteni.
- b) Az intézmény negyedévente, az Önkormányzat és az intézmények beszámolási kötelezettségéhez kapcsolódóan, írásban jogosult kezdeményezni saját intézménye előirányzatainak megváltoztatását, vagy bejelenteni a dologi kiadásai előirányzatain belül történt átcsoportosítását, az alábbi időpontok szerint:
  - ba) Az I. pénzügyi negyedévi gazdálkodással összefüggő, eredeti előirányzat változtatásra irányuló javaslat, illetve az előirányzat módosítással összefüggő tájékoztatás, bejelentés: a tárgyév május 10.
  - bb) A II. pénzügyi negyedévi gazdálkodással összefüggő, eredeti előirányzat változtatásra irányuló javaslat, illetve az előirányzat módosítással összefüggő tájékoztatás, bejelentés: a tárgyév augusztus 10.
  - bc) A IV. pénzügyi negyedévi, összefüggő, előirányzat változtatásra irányuló javaslat, illetve az előirányzat módosítással összefüggő tájékoztatás, bejelentés: a tárgyévet követő év január 30.

- c) Az intézmény által előterjesztett előirányzat(ok) módosítására irányuló kezdeményezésnek illetve a dologi kiadásai előirányzatain belül történt átcsoportosítására irányuló bejelentésének tartalmaznia kell az előirányzat változtatási igény, illetve meghozott külön döntés részletes indoklását szakmai, illetve összevont pénzügyi szempontból. A Hivatal jegyzője az intézményvezető kérését, illetve a meghozott külön döntés részletes indokait továbbítja a polgármester, az Önkormányzat Képviselő-testülete illetve szervei (bizottságai) felé, az Önkormányzat tárgyévi költségvetési tervének (rendeletének) módosítása céljából. A felügyeleti szerv az intézmény kérését, illetve meghozott külön döntés részletes indokait – az Önkormányzat, összevont adatait tartalmazó költségvetési tervének (rendeletének) módosítása keretein belül, a kérés, illetve a bejelentés időpontjától függően –
- ca) a tárgyév május havi,
  - cb) a tárgyév augusztus havi
  - cd) a tárgyévet követő év április havi

rendes képviselő-testületi ülésén, - utóbbi ülésen az Önkormányzat ún. tárgyévi gazdálkodásáról szóló ún. zárszámadási rendelettel együtt – tárgyalja meg. A Hivatal Gazdálkodási osztályának vezetője köteles az intézmény vezetőjének kérésére a Képviselő-testület által – rendeletmódosítással-jóváhagyott vagy a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítást átnevezni a jelen megállapodás a) pontjában hivatkozott ún. elemi szintű költségvetésben. Az intézmény ún. elemi költségvetése módosításához az Önkormányzat, összevont adatait tartalmazó költségvetési tervének módosításáról szóló Önkormányzati rendeletét – mellékleteivel együtt – csatolni, mellékelni kell.

### **3.5 Kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és ellenjegyzés:**

#### **3.5.1 Kötelezettségvállalás, utalványozás:**

- a) Kötelezettséget, az intézmény nevében – az intézményt érintő ún. értéknövelő beruházások és felújítások előirányzatok feletti rendelkezés kivételével – az intézmény költségvetésében szereplő előirányzatok erejéig, az intézmény vezetője vállalhat.
- b) A kötelezettségvállalás utalványozására a Hivatal és a hozzá tartozó, önállóan működő költségvetési szervek gazdálkodása tekintetében kiadott, az ún. kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás ellenjegyzése, az utalványozás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére, illetve az érvényesítés, (szakmai) teljesítés igazolás, ellenőrzés rendjére vonatkozó Polgármesteri-jegyzői – hatályos – szabályzat az irányadó.
- c) Az intézményt érintő, ún. értéknövelő beruházások és felújítások előirányzatok felhasználására: kötelezettségvállalásra / utalványozásra a település polgármester, távollétében az Önkormányzat alpolgármester, távollétükben a Hivatal jegyzője jogosult.

#### **3.5.2. Érvényesítés és ellenjegyzés**

- a) Az intézmény – érvényesítési és ellenjegyzési feladatát – a Hivatal útján látja el.
- b) A Hivatal jegyzője felelős azért, hogy a Hivatal és az intézmény viszonya rendszerében, az érvényesítési és ellenjegyzési feladatok folyamatosan, tervszerűen elvégzésre kerüljenek.
- c) A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére, valamint a utalványozás ellenjegyzésére, illetve az érvényesítés rendjére a Hivatal és a hozzá tartozó,

önállóan működő költségvetési szervek gazdálkodása tekintetében kiadott, az ún. kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás ellenjegyzése, az utalványozás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére, illetve az érvényesítés, (szakmai) teljesítés igazolás, ellenőrzés rendjére vonatkozó Polgármesteri – Jegyzői – hatályos – szabályzat az irányadó.

- d) Az intézmény további feladatai tekintetében – a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében – Lőrinci Város Polgármestere és Lőrinci Város jegyzője által, a kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és ellenjegyzés rendjére vonatkozólag kiadott, szabályzat rendelkezései az irányadók.
- e) Az intézmény folyamatos működésért és működtetésért az intézmény vezetője a felelős.

### **3.6 Analitikus nyilvántartási rendszer vezetése:**

**3.6.1** A számviteli részét képező analitikus nyilvántartási rendszer valamennyi területeit a Polgármesteri Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv teljes körűen és összevontan látja el.

**3.6.2** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az intézmény által előállított, a szakmai feladatokkal összefüggő hatósági és egyéb statisztikák pontos, határidőben történő vezetése, a statisztikák nyilvántartásba vevő megyei, regionális vagy országos szerv részére határidőben történő megküldése az önállóan működő költségvetési szerv kizárólagos feladata.

**3.6.3** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban: az intézmény vezetője kötelezettséget vállal arra, hogy az intézmény mindenkori költségvetése tervezéséhez, beszámoltatásához, belső ellenőrzéséhez, szakmai / ágazati ellenőrzéséhez szükséges valamennyi, felterjesztett szakstatisztika egy, az intézmény vezetője / képviselője által célszerűen aláírt példányát, az adott lejelentéstől / felterjesztéstől számított 5 napon belül, a Hivatal jegyzőjének igazoltan átadja.

### **3.7 Befektetett eszközökkel kapcsolatos nyilvántartás vezetése:**

**3.7.1** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az immateriális javak, földterületek, épületek, építmények, tartozékok, beruházások, tárgyi eszközök, adott kölcsönök, felújítások – jogszabály szerinti – nyilvántartásait a Hivatal egyedileg (eszközként) vezeti.

**3.7.2** A készletekkel kapcsolatos analitikus nyilvántartások – pénzügyi jogszabályok előírásainak megfelelő – vezetése teljes körűen a Hivatal feladata.

### **3.8 Követeléssel, előleggel kapcsolatos nyilvántartás vezetése:**

**3.8.1** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az ún. kimenő számlák, a vevői számlák és a többi ún. követelés állomány teljes körű, folyamatos és naprakész – pénzügyi jogszabályok előírásainak megfelelő – nyilvántartása, a követelés állomány kezelése, behajtása a Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv feladata.

**3.8.2** A Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv folyamatosan, naprakészen és önállóan vezeti a munkatársai által felvett előlegekről vezetett analitikus nyilvántartást (illetmény előleg, vásárlási előleg stb.)

**3.8.3** A Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kötelezettséget vállal arra, hogy az előleg felvétele és vissza nem fizetése esetén, az alábbiak szerint jár el:

- a) A Hivatal Gazdálkodási osztály vezetője köteles a felvett előleggel, el nem számolt intézményi alkalmazottat 5 napon belül írásban felszólítani a teljesítésre, a felvett előleggel történő teljes körű elszámolásra. Teljesítési határidő: a felszólító levél kézhezvételétől számított 3 napon belül.
- b) Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy amennyiben a felvett előleggel az intézményi alkalmazott (pót) határidőben nem számolt el, úgy a Hivatal Gazdálkodási osztály vezetője írásban – ennek tényét, a vonatkozó okiratokkal mellékelten, - a (pót) határidő eredménytelen elteltétől számított 8 napon belül jelzi az intézmény vezetője részére.
- c) Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, az Intézmény vezetője kötelezettséget vállal arra, hogy az előleggel el nem számolt intézményi alkalmazott munkabéréből történő közvetlen kielégítésére, a kielégítés alapjául szolgáló munkáltatói intézkedés (határozat) meghozatalára 30 napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket, melynek tényéről – az intézkedés (határozat) jogerősített egy példányának megküldésével – írásban értesíti a Hivatal Gazdálkodási osztályát.
- d) A Hivatal Gazdálkodási osztály vezetője a felvett előleggel, el nem számolt intézményi alkalmazottat vonatkozásában, az alkalmazott munkabéréből történő letiltásra, visszatartásra a szükséges intézkedést – jogerős munkáltatói intézkedés birtokában – 60 napon belül megteszi.

**3.8.4** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv folyamatosan gondoskodik az ún. 365 napon túli, követelés állomány (pl. szolgáltatáshoz kapcsolódó díj) behajtásáról, felszámolásról.

**3.8.5** A Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kötelezettséget vállal arra, hogy – amennyiben külön, központi jogszabály megengedi – az előző pontban meghatározott követelésállomány eredményes behajtása végett a Hivatal Adóhatósága részére a követelésállományt behajtásra átadja, illetve – jogszabály megengedése hiányában – az adóssal szemben polgári bíróság előtt az ún. nemperes fizetési meghagyásos eljárást az elévülési időn (Ptk. 324.§) belül megindítja, és az ún. nemperes fizetési meghagyásos eljárás befejeződése esetén, a hozzá kapcsolódó ún. végrehajtási eljárást lefolytatja.

### **3.9 A munkavállalók bére és egyéb juttatásai, személyenkénti nyilvántartás vezetése:**

**3.9.1** Az önállóan működő költségvetési szerv vezetője jogosult - az intézmény Képviselő-testület által jóváhagyott személyi juttatása költségvetési előirányzatán belül, - önállóan kötelezettséget vállalni.

**3.9.2** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy a Hivatal nem illetmény számfejtő hely.

**3.9.3** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy a munkavállalók bére és egyéb juttatásaival kapcsolatos analitikus nyilvántartás vezetése, illetve ezen adatok személyügyi nyilvántartása a Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó intézmény feladata.

### **3.10 A függő – átfutó tételekkel kapcsolatos nyilvántartás vezetése:**

**3.10.1** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az ún. átfutó tételekkel kapcsolatos nyilvántartás pontos és folyamatos vezetése a Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kizárólagos feladata.

**3.10.2** A Hivatal kötelezettséget vállal arra, hogy az intézmény zárszámadásának, mérleghelyzetének tiszta, rendezett értékelése érdekében, az intézmény számláin lévő, függő-átfutó tételeket minden pénzügyi évben, legkésőbb a tárgyév december 31. napjáig teljes körűen **leltározza: egyenlegét részletesen bemutatja.**

**3.10.3** A Hivatal jegyzője – az ún. vitatott követelés állomány illetve kötelezettség állomány rendezése esetén,- kötelezi magát arra, hogy a követelésállomány és a kötelezettségállomány mielőbbi szakszerű rendezése érdekében, a szükséges intézkedéseket megteszi.

### **3.11 Egyéb, szakmai analitikus nyilvántartások, ún. feladatmutató adatállományok:**

**3.11.1** Az egyéb, szakmai analitikus nyilvántartások illetve az intézmény által ellátandó szakmai feladatokhoz kapcsolódó ún. feladatmutató adatállomány folyamatos, naprakész és pénzügyi alap nyilvántartásokkal összhangban történő vezetése, az intézmény vezetőjének kizárólagos feladata.

**3.11.2** Az Önkormányzati illetve intézményi (elemi) költségvetés tervezéséhez, az előirányzat (ok) évközi módosításokhoz kapcsolódó ún. szakmai feladatmutató adatállomány helyességéért az intézmény vezetője a kizárólagos felelős.

**3.11.3** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a 3.12 pontban meghatározott adatállomány helytelensége és az azzal összefüggő ún. normatíva igénylés pontatlanságából adódó, helyrehozhatatlanul bekövetkezett (pl. tárgyév közben, az utolsó időpontot követően jelzett feladatmutató állományváltozás) kárért kizárólagosan az intézmény tartozik helytállni, mely kár összege – a Hivatal részéről – az intézmény részére biztosított ellátmány/dologi előirányzat összegéből közvetlenül visszatartásra kerül.

### **3.12 Az információ áramlás:**

**3.12.1** Az információ áramoltatás - az intézmény illetve a Hivatal között, - mindkét intézmény érdeke és feladata.

**3.12.2** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a gazdálkodási jellegű információ szolgáltatás főbb területei:

- a) költségvetési koncepció készítés, költségvetés tervezés,
- b) negyedéves adatszolgáltatás (előirányzat felhasználás, előirányzat túllépés)
- c) előirányzat módosítás
- d) szakmai naturális mutató változások,
- e) féléves, három negyedéves és éves gazdálkodásról szóló beszámoló
- f) havi, negyedévi pénzforgalmi jelentés.

**3.12.3** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban meghatározott információk gyors és naprakész áramoltatása, illetve az ún. tervezés, gazdálkodás, beszámolás területein fennálló, jelentkező feladatok egységes megoldása érdekében a Hivatal jegyzője – valamennyi intézmény bevonásával – negyedévente szakmai egyeztetés fórumot, megbeszélést tart, elsődlegesen az Önkormányzat (és intézményei) beszámolási feladataihoz igazodóan. Várható időpontjai:

- a) április 20- április 30.
- b) július 20 – július 30.
- c) október 20 – október 31.
- d) január 20 – január 31.



**3.12.4** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban meghatározott információk gyors és naprakész áramoltatása, illetve az ún. tervezés, gazdálkodás, beszámolás területein fennálló, jelentkező feladatok egységes megoldása, valamint a pénzügyi jog területein fennálló változások minél szakszerűbb interpretálására, a tárgyévben a Hivatalnál és az önkormányzati intézményeknél végzett ún. belső ellenőrzések tapasztalatainak kicserélésére, az intézmény (adott) vezetőjének intézkedési terve végrehajtása előzetes bemutatására, valamint a tárgyévet követő munkáról, feladatellátásról szóló éves összefoglaló jelentés elkészítését megelőzően – a Hivatal jegyzője ún. egyeztető munkamegbeszélést tart.

### **3.13 Az információ szolgáltatás**

**3.13.1** A különböző, az önkormányzati szakmai feladat ellátására vonatkozó és a szakmai ágazati jogszabályban előírt információ szolgáltatási kötelezettség (a tervezés és a beszámoló készítéséhez kapcsolódóan is), illetve az ezt megelőző adatgyűjtés, adategyeztetés – az intézmény feladata.

**3.13.2** A jelen megállapodásban meghatározott információk teljes körűségéért, a költségvetési kapcsolatok bemutatásának valóságáért (mind a tervezés, mind a gazdálkodás, mind a beszámolás tekintetében) min a Hivatal jegyzője, mind az intézmény vezetője is felelőssel tartozik.

### **3.14 A beszámolás, beszámoltatás:**

**3.14.1** A Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv készíti el – teljes körűen, határidőre – az intézményre vonatkozó, az intézményi szintű beszámolót valamennyi, a külön jogszabályokban (Áht., Ávr., Áhszr.) meghatározott mellékleteivel együtt. Az intézmény pénzügyi beszámolója teljes körűségéért és tartalma helyességéért a Hivatal jegyzője a felelős.

**3.14.2** Az intézmény vezetője köteles - a tárgyévet követő év március 10. napjáig – az intézményi szintű beszámoló tartalmát – az összefüggések helyessége tekintetében – áttekinteni, láttamozni. Ezen alponthan meghatározott feladat koordinálására, a koordináció módjának meghatározása, és az egyes beszámoló összeállításához szükséges együttműködésre nyitva álló határnap meghatározására a Hivatal Gazdálkodási osztálya jogosult.

**3.14.3** Az ún. intézményi szakmai beszámoló – vonatkozó jogszabály(ok) ban meghatározott határnapig történő elkészítésért, szükség szerint a felügyeleti szervvel (képviselő-testület) történő jóváhagyásáért - az intézmény vezetője, önállóan, kizárólagosan felelős.

### **3.15 FEUVE Szabályzat készítési és rendszer működtetési kötelezettség:**

**3.15.1** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv a költségvetési szervek belső kontroll rendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben (továbbiakban: Ber.) meghatározott Belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése tekintetében kiadott szabályzatot – Lőrinci Város Önkormányzata illetve a Polgármesteri Hivatal Szabályzata keretei között – a jelen megállapodás tárgyát képező intézményre kiterjedően 2012. január 1. napján hatályba léptette.

**3.15.2** A Hivatal jegyzője és az intézmény vezetője - a vonatkozó jogszabály (Ber.) a jelen megállapodás, feladat – és hatásköri rendszerre is figyelemmel –

közösen felelős az ún. Belső kontrollrendszer intézményre kiterjedő, folyamatos és szabályszerű működtetéséért.

### **3.16 A működtetés, a tárgyi eszköz felújítás és beruházás és a vagyon kezelése:**

**3.16.1 Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, teljes körűen látja el az alábbi intézményi feladatokat:**

- a) Gondoskodik az intézmény üzemeltetéséhez szükséges eszközök külső szolgáltatások és enegiahordozók folyamatos, üzemszerű megrendeléséről, beszerzéséről,
- b) Gondoskodik a meglévő vagyontárgyak – ideértve az intézményi ingatlan vagyont, és szolgálati lakásokat – folyamatosan, eseti, illetve ütemterv szerinti karbantartásáról.
- c) Az intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy jelzi a felügyeletével megbízott önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervnek (Hivatalnak), - a tárgyévi költségvetési koncepció keretein belül, legkésőbb a tárgyévet megelőző év október 30. napjáig – hogy a használatába – az Alapító Okirat alapján – átadott vagyontárgyak (különösen az ingatlan vagyon), közül mely vagyontárgy milyen mértékű karbantartásra, illetőleg értéknövelő felújításra szorul.

### **4. Szerződő felek rögzítik, hogy**

**4.1 Az intézmény részéről, a kapcsolattartással megbízott személy: az intézmény vezetője.**

**4.2 A Hivatal részéről kapcsolattartó: Hivatal Gazdálkodási osztály vezetője.**

**5. Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy a fenntartó által az intézmény működéséhez szükséges, az intézmény részére használatba átadott ingó – és ingatlan vagyon körét, illetve a használat tartalmát, jogát a Képviselő-testület az intézmény Alapító Okiratban határozta meg.**

**6. Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az intézmény helyett és nevében – gazdálkodási, számviteli jogkörök gyakorlása hiányában, - a felügyeleti szerv Hivatalának jegyzője illetve a település polgármester, az alábbi belső szabályzatok kiadására önállóan jogosult, melyet az intézmény vezetője – jelen együttműködési megállapodás aláírásával egyidejűleg – részletesen megismer:**

- Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjére vonatkozó Szabályzat.
- Pénzkezelési szabályzat
- Leltárkészítési és Leltározási Szabályzat
- A költségvetési szervek tulajdonában (intézményi használatában, kezelésében) álló felesleges vagyon tárgyak hasznosításának és selejtezésének rendjéről szóló Szabályzat.
- Eszközök és Források Értékelési Szabályzat.
- A költségvetési szervek tulajdonában, használatában, illetve a szerv céljára részben működtetett gépjárművek üzemeltetésének és költségelszámolásának Szabályzata.
- Belső Ellenőrzés Kézikönyve.
- Belső kontrollrendszerek Szabályzat.

**7.** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az intézmény helyett és nevében – a jogszabályi előírásoknak megfelelő intézményi szintű szabályzat kiadásáig és hatályba léptetéséig, - a felügyeleti szerv Hivatalának jegyzője illetve a település polgármestere, az alábbi belső szabályzatok kiadására – az intézmény vezetőjének egyetértési joga mellett – jogosult:

- Munkaruha és védőeszköz kiadásáról szóló Szabályzat.
- Kollektív szerződés /Közalkalmazotti Szabályzat.

**8.** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az intézmény vezetője - a felügyeleti szerv illetve képviselőjének jóváhagyása nélkül, önálló hatáskörben – az alábbi belső szabályzatok kiadására jogosult:

- Iratkezelési Szabályzat.
- Munka és balesetvédelmi Szabályzat,
- Tűzvédelmi Szabályzat,
- Egyéb szakmai (ágazati) tárgyú utasítás, szabályzat.

**9.** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen munkamegosztási megállapodás rendelkezéseit az Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló tervezési, tervegyeztetési, gazdálkodási, beszámolási és ellenőrzési folyamatra is alkalmazni kell. Jelen munkamegosztási megállapodásban nem rögzített számviteli fogalmak használatára, értelmezésére, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezései az irányadóak. Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint felügyeleti szerv a jelen együttműködési megállapodást az Ávr. 10. § (4) bekezdés b) pontja alapján, - a Képviselő-testület 2012. márciusi rendes ülésén meghozott \_\_/2012.(III.29.) önkormányzati határozatával – jóváhagyta.

Szerződő felek jelen munkamegosztási elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindennel megegyezőt, az alulírott napon és helyen, helybenhagyólag aláírták. A jelen munkamegosztási megállapodás az intézmény – mindenkor hatályos – Alapító Okirata mellékletét képezi.

Lőrinci, 2012. április 2.

.....  
Lőrinci Város  
Önkormányzata

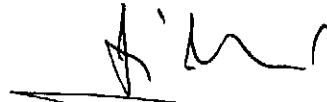
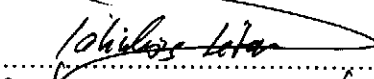
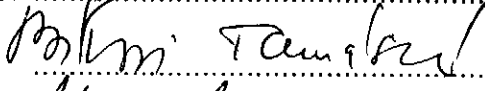
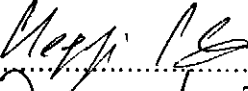
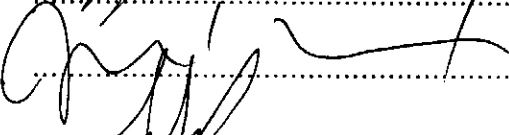
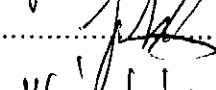
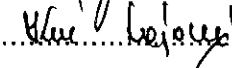
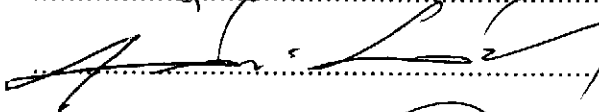
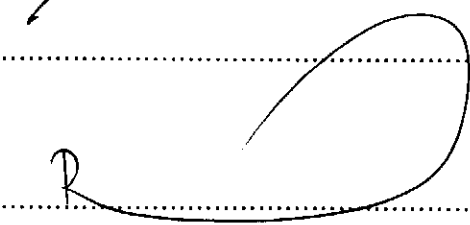

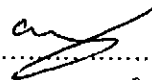
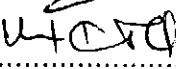
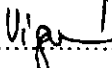
.....  
Lőrinci Város Polgármesterei  
Hivatala

.....  
...Intézmény

## J E L E N L É T I Í V

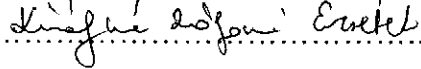
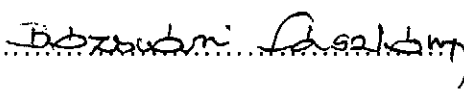
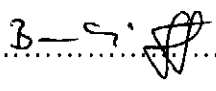
Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2012. március 29-i üléséről

1. Víg Zoltán	polgármester	
2. Pálincás Péter	alpolgármester	
3. Bényei Tamás Károlyné	képviselő	
4. Hegyi László	képviselő	
5. Jánosi László	képviselő	
6. Juhász Gergely	képviselő	
7. Kiss Lajosné	képviselő	
8. Sárosi Károly	képviselő	
9. Szendrő Zsuzsanna	képviselő	
Pammerné Gaál Ágnes	jegyző	
Elek Lajos	csoportvezető	
Molnárné Kis Tímea	osztályvezető	
Víg Zoltánné Varga Krisztina	osztályvezető	

### MEGHÍVOTTAK:

#### Intézményvezetők:

Királyné Zólyomi Erzsébet	Hunyadi M. Ált. Isk.-AMI igazgatója	
Bózsvári Lászlóné	Napsugár Óvoda és Bölcsőde vezetője	
Bereczki Judit	Szociális Ellátó- és Gyermekejélési Intézmény vezetője	



# MEGHÍVÓ

**Tisztelettel meghívjuk Önt a Képviselő-testület**

**2012. március 29. napján 14:30 órakor**

**tartandó ülésére, az alábbi helyszínen:**

**Közösségi Ház**

**Napirend:**

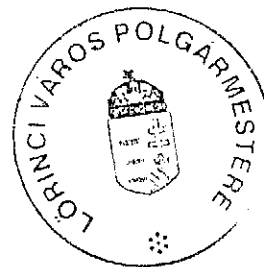
1. A gyermekek védelméről szóló 8/2006. (V.25.) önkormányzati rendelet és a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 6/2009. (III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
2. A helyi adóról szóló 26/2003. (XI.27.) önk. rendelet módosítása
3. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása és a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény végrehajtásáról szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről
4. A 208/2011. (VIII.25.) önkormányzati határozat a Lőrinci Város Polgármesteri Hivatal Ügyrendjének módosítása
5. Tájékoztató a teljesítménykövetelmények meghatározását érintő jogszabályi változásokról
6. A 16/2012. (II.14.) önkormányzati határozat hatályon kívül helyezése és az Önkormányzat tulajdonában lévő, nem lakáscélú helyiségek bérletére és földterület bérletére vonatkozó szabályok meghatározása
7. Lőrinci Város Önkormányzatának 2012. évi összesített közbeszerzési terve
8. Javaslat folyószámlahitel igénylésre
9. A Lőrinci Árpád út 303. (108 hrsz.) ingatlanra jelzálogjog bejegyzés engedélyezése
10. A Lőrinci „Napsugár” Óvoda és Bölcsőde bölcsődei férőhelyének betöltése
11. A Hunyadi Mátyás Általános Iskola Zeneiskola – Alapfokú Művészetoktatási Intézmény magasabb vezetői állás pályázatának kiírása
12. A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Árpád utca 40. szám alatt található zeneművészeti termeinek áthelyezése a Szabadság tér 18. illetve a Temesvári út 9. szám alatti épületekbe
13. A Március 15. Gimnázium Szakképző Iskola és Kollégium magasabb vezetői beosztására vonatkozó pályázat kiírása
14. A Szociális Ellátó- és Gyermekegészségügyi Intézmény Alapító Okiratának módosítása
15. Beszámoló a Lőrinci Városi Újság 2011.évi és 2012. I. negyedévi megjelenéséről
16. A Lőrinci Városi Televízió újraindítása
17. Önkormányzatok Üdülési Alapítványa 2012. évi támogatói díjáról
18. Albert Schweitzer Kórház-Rendelőintézet e-MedworkS licence vásárláshoz hozzájárulás kérése
19. Javaslat az intézményekkel kötendő munkamegosztási megállapodások módosítására
20. Előterjesztés Hatvan Város településrendezési eszközeinek módosításával kapcsolatban
21. Előterjesztés Rózsaszentmárton község településrendezési tervének módosításával kapcsolatban
22. A Szent Mihály Plébánia üdülővel kapcsolatos kérelme
23. Egyes önkormányzati lakások és nem lakás célú helyiség bérlőinek egyedi kérelmei
24. Kelemen Istvánné egyéni vállalkozó kérelmére, és parcellák módosítása
25. Kertész Istvánné kérelmére
26. Mészáros Mali Mária kérelme, kerítés kialakítással kapcsolatban
27. A Lőrinci Összekötő u. 6. (1242/2 hrsz.) ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés módosítása
28. Egyebek


29. Juhász János rendőr alezredes kinevezésének véleményezése **(zárt ülés)**

30. A Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége kitüntető díjára vonatkozó javaslat **(zárt ülés)**

Kérjük, hogy az ülésen részt venni szíveskedjen.

Lőrinci, 2012. március 23.



  
Vig Zoltán  
polgármester



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: Egyes önkormányzati lakások és nem lakás célú  
helyiség bérlőinek egyedi kérelmei**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Elek Lajos, Pammerné Gaál Ágnes**

Tisztelt Képviselő-testület!

1. **Takács Tiborné** 3022 Lőrinci, Erőmű tér 31/5. számú, az önkormányzat tulajdonában lévő bérlakás lakója az 1. sz. mellékletben szereplő kérelmet nyújtotta be hivatalunkba. A bérlőnek tartozása nincs.
2. **Kotroczi Adrienn** 3022 Lőrinci, Erőmű tér 3/2. sz. alatti lakos kérelmét a 2.sz. melléklet tartalmazza. A bérlőnek tartozása nincs.
3. **Gulyás Csaba** 3022 Lőrinci, Erőmű tér 24/7. sz. lakos az 3. sz. mellékletben szereplő kérelmet nyújtotta be Lőrinci Város Önkormányzatához.
4. **Tóthné Zele Mária** 3022 Lőrinci, Erőmű tér 31. fsz.1. sz. alatti bérlő kérését a 4. sz. melléklet tartalmazza. A bérlőnek 166.163.- Ft tartozása van.
5. **Dörner Ödön** Petőfibánya , Hatvani út 2. szám alatti tanműhely jogcím nélküli használójának kérelmét az 5. számú melléklet tartalmazza. A használónak 100.000 Ft használati díj és közüzemi díjtartozása van.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy következő határozati javaslatot támogatni szíveskedjék.

Lőrinci, 2012. március 20.

Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő



Látta:

  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

Készítette:

  
**Elek Lajos**  
irodavezető/osztályvezető

**Melléklet(ek):**

- 1.melléklet: Takács Tiborné kérelme
- 2.melléklet: Kotroczi Adrienn kérelme
- 3.melléklet: Gulyás Csaba kérelme
- 4.melléklet: Tóthné Zele Mária kérelme
- 5.melléklet: Dorner Ödön kérelme

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **Egyes önkormányzati lakások és nem lakás célú helyiség bérlőinek egyedi kérelmei**

Lőrinci Város Képviselő testülete úgy dönt, hogy

1. Takács Tiborné kérelmére hozzájárul a 3022 Lőrinci, Erőmű tér 31/5. számú lakás bérleti jogviszonyának folytatásához a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 32. § (2) és (3) bekezdésének figyelembe vételével,
2. hozzájárul Kotroczi Adrienn Lőrinci, Erőmű tér 3/88.sz garázs bérletének meghosszabbításához 2012. május 01-jétől 2014.április 30-ig, a bérleti díj mértéke 4.360 Ft/hó, mely évente az infláció mértékével emelkedik, az óvadék összege 5 havi bérleti díjnak megfelelő összeg.
3. hozzájárul Gulyás Csaba kéréséhez és bérbe adja az önkormányzat tulajdonában lévő Lőrinci, 3/86. sz. garázst 2012. május 01-jétől 2014.április 30-ig, a bérleti díj mértéke 4.360 Ft/hó, mely évente az infláció mértékével emelkedik, az óvadék összege 5 havi bérleti díjnak megfelelő összeg
4. nem támogatja Tóthné Zele Mária bérleti díj elengedésére vonatkozó kérelmét, illetve a lakás - munkaviszonya megszűnése, 2012. április 15. napját követő

tovább bérletére.

5. nem támogatja Dörner Ödön bérbevételi kérelmét, egyben a használati jogviszony megszüntetését kezdeményezi 2012. április 15. napjával.
6. felkéri a polgármestert az 1-5. pontok szerinti szükséges intézkedések megtételére,

Határidő: **azonnal**, Felelős: **Vig Zoltán**

**RENDELET-TERVEZET**

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
\_\_/2012. (\_\_.\_\_) önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó szabályokról szóló 14/2008. (VIII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban a Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó szabályokról szóló 14/2008. (VIII.29.) önkormányzati rendeletét a következők szerint módosítja:

**1.§**

A rendelet 1/c számú melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

**2. §**

E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

melléklet:

1/c melléklet

**Nem lakás céljára szolgáló helyiségek**

cím	Alapterület (m <sup>2</sup> )
Lőrinci, Erőmű tér 31. Művelődési Ház	342,17
Lőrinci, Erőmű tér 31. Bisztró	121,39
Lőrinci, Erőmű tér 31. Konyha + étterem	161,09
Lőrinci, Erőmű tér 31. Iroda	28,05
Lőrinci, Erőmű tér 31. Nyugdíjas Klub	40,71
Lőrinci, Erőmű tér 3/88. garázs	12
Lőrinci, Erőmű tér 3/86. garázs	12
Lőrinci, Erőmű tópart Horgász stég	98
Lőrinci, Erőműi sport-telep köház, faház, sportpálya	8638
Lőrinci, Szabadság tér 7. emeleti kis iroda	14,96
Lőrinci, Szabadság tér 7. fsz. iroda	55,13
Lőrinci, Szabadság tér 7. fsz. iroda	73,5

Lőrinci, Szabadság tér 7. fsz. iroda	16,5
Lőrinci, Szabadság tér 10. volt rendőrség épülete	182
Lőrinci, Szabadság tér 26. garázs	17,6
Lőrinci, Szabadság tér 12. garázs	20
Petőfibánya Tanműhely	1505,5

## HATÁROZATI JAVASLAT

### Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének \_\_/2012. (\_\_.\_\_.) önkormányzati határozata

#### Dorner Ödön Petőfibánya, Hatvani út 2. szám alatti lakos bérlet kérelme

Lőrinci Város Képviselő-testülete, a 14/2008. (VIII.29.) önkormányzati rendelet 19. § (4) bekezdése alapján úgy dönt, hogy:


Dorner Ödön Petőfibánya, Hatvani út 2. szám alatti lakos részére, a Petőfibánya Tanműhely épületéből 230 m<sup>2</sup>-es autószerelő csarnokot és az ingatlan udvarán található 111,5 m<sup>2</sup>-es alapterületű külön álló raktár és garázs épületet 2012. április 1. napjától, határozatlan időre bérbe adja, az alábbi feltételek teljesülése esetén:

- amennyiben a 2012. március 31. napjáig keletkező használatba vételi díjfizetési kötelezettségének eleget tesz,
- a bérlő köteles a szerződésmegkötésével egy időben 5 havi óvadékot befizetni az önkormányzat OTP Banknál vezetett 11739078-15729150 számú számlájára,
- bérleti díj 2012. évben, 360 Ft/m<sup>2</sup>, mely minden évben az előző évi KSH által megadott infláció mértékével emelkedik,
- a bérlet időtartama alatt felmerülő közüzemi költségek mindenkor a bérlőt terhelik,

egyben felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2012. április 30.



# TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet-tervezet címe:	Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó szabályokról szóló 14/2008. (VIII.29.) rendelet módosításáról		
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása különösen			
Társadalmi, gazdasági hatás:	Közfelhalmozási hatás	Környezeti, egészségügyi következmények	Egyéb hatás:
Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok teljes körű hasznosítása	Bevételek szabályozása, növelése.	Nincs	Nincs
A rendelet megalkotása szükséges-e, megvalósítható-e?			
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények			
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek			
Személyi: Szervezeti			
rendeletre állnak	rendeletkezésre állnak	nincs	nincs
Szervezeti változások miatti szükséges a rendelet 1/c mellékletének módosítása.			
Önkormányzati bevételek csökkenése.			
Pénzügyi			

1. sz. mell.  
2012 JAN 25.

VÁROSI POLGÁRMESTER HÍVATAL  
LORINCI

Érk. 2012. 01. 26.

Szám: 1499 / 2012. sz. melléklet.

Előnyelvező: Nagyné

## KÉRELEM

A férjem Takács Tibor, mint Bérő és Lőrinci Város Önkormányzata, mint Bérbeadó között 2007. március 15-én határozatlan idejű Lakásbérleti szerződés került megkötésre az Erőmű tér 31/5.sz. lakás bérletére vonatkozóan.

Férjem Takács Tibor sajnos 2012. január 02-án elhunyt.

A bérelt lakásban egyedül maradtam, de továbbra is szeretném bérelni ezt a lakást. A bérleti díjat, a víz-és csatornadíjat eddig is és ezután is rendszeresen fizetem.

Alulírott Takács Tiborné azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt Képviselő- testület felé, hogy számomra engedélyezze a lakás további bérletét.

Lőrinci, 2012. január 23.

Tisztelettel:

Takács Tiborné  
Özv. Takács Tiborné  
3022 Lőrinci, Erőmű tér 31/5.

**Lőrinci Polgármesteri Hivatal**

2. sz. mell.

**Feladó:** Adrienn Kotrocza [kotrocza@gmail.com]  
**Küldve:** 2012. március 13. 9:23  
**Címzett:** ph@lorinci.hu  
**Tárgy:** Garázs bérlet kérelem

*Tisztelt Cím!*

*Én Kotrocza Adrienn szeretnék élni a lehetőséggel, hogy folytatólagosan meghosszabbításra kerüljön az általam jelenleg is bérelt Erőmű lakótelep területén található garázs!  
Tudomásom szerint április hónappal lejár a két évre kötött bérleti szerződésem!*

*Köszönöm a további lehetőséget!*

*Üdvözlettel,  
Kotrocza Adrienn*

Szem. adataim:

Kotrocza Adrienn  
szul hely., idő: Hatvan 1974 09 20  
anya neve: Bodor Ilona  
Cím: 3022 Lőrinci Erőmű tér 3/2

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINCI

Érk. 2012. 03. 13.

Szám: 3608 / 2012. év melléklet:

Ügyintéző: Nappal L. Ernő

Tisztelettel Képviseleti Terület!

3.12.2012.

Andriánó - Gyulypól Árbá -

- Órbánai, Érdemi tóv 24/7 12. elvethi lakos asszal

o-kéréssel fordulok o- Képviseleti Területhez, hogy az érdemi -i lakostelegen lévö önkormányzati tulajdonú garádot hasonló körny kibérelhessem..

Sajnos a lakóhához garás nem tartozott ezért az autó az út mellett parkol.

Mérik kérekem az lenne, hogy legyenek kibérel meg- bérclni és lehetőséget kínálni, hogy az érdemi -i iskola mögötti garások mellé újabb garásokat lehetne építeni az autók elrendelkező helyi lakóknak..

Köszönettel elöre is köszönöm!

Tisztelettel:

Gyulypól Árbá

Elérhetőségem: 20/3-169-255

Órbánai, Érdemi tóv 24/7

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
(ÓRINC)

Érk. 2012. 02. 13.

Szám 2180 /2012/3v melléklet:

Ügyintéző: Nagyai C.C.

Órbánai, 2012. 02. 10.



VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINCI

Érk. 2012. 09. 09.

Tárgy: Kérelem

Szám: 3538 pol. év melléklet:

Vig Zoltán  
polgármester

Ügyintéző: Vagányi R.É.

**Lőrinci**

Szabadság tér 26. sz.  
3021

Tisztelt Vig Zoltán Polgármester Úr!

Alulírott: Tóthné Zele Mária, Eger, Lőcsei út 16/A. Fsz. 5. sz. alatti lakos, mint a Lőrinci Polgármesteri Hivatal építéshatósági ügyintézője azzal a kérelemmel fordulok Önhöz, illetve Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő testületéhez, hogy a Lőrinci, Erőmű tér 31. sz. fsz. 1. számú szolgálati bérlakás eddig fennálló bérleti díját szíveskedjen elengedni.

A lakhatásomhoz szükségem volt az önkormányzati bérleményre, mivel egeri lakos vagyok. A megszűnt munkaköröm miatt megnövekedett anyagi terheim azonban nem teszik lehetővé, hogy a fenn álló tartozásom kifizessem.

Kérésem az alábbiakkal indoklom:

- A munkám elvesztése még nagyobb terhet rótt rám a meglévők, amelyet már korábbi kérelmeimben kifejtettem. (Főként a svájci frank alapú lakáshitelem duplájára való emelkedése súlyosbítja a helyzetem, amely az eredményezte, hogy a fizetésemből nem maradt havonta most már csak 4-5 ezer forint.)
- A bérlakás, amiben voltam a fekvésénél és elhelyezkedéséből adódóan nagyon hideg nyáron és télen is. Nyáron amikor kinn 35 fok volt a lakásban 18-19 fok maximum, ez még elviselhető volt, mert jól beöltöztem. Az a baj, hogy télen elviselhetetlenül hideg volt hiába fűtöttem, mert csak 12°-14°-ra tudtam felfűteni a szobát, pedig a gázzámlám havonta 30.000,- 35.000Ft és ez nagyon sok. A lakás összesen 37m<sup>2</sup>, 4,00m belmagassággal, teljesen hőszigetetlen rosszul záródó kapcsolt gerébtokos ablakokkal, amik reggelre mindig teljesen befagytak. /Nedves hideg volt és van, de nem akartam panaszkodni, mert a mai helyzetben sok ember él nehezen én tudom./
- Amikor odaköltöztem megcsináltattam a zsalugátért asztalossal, lefestettem festővel, hogy az is hőszigeteljen. Nem lehetett becsukni, sem használni. A költségeket nem számoltattam be sehová.

Anyagilag jelentős megterhelés számomra a fentiekben leírtak, főként a munkám elvesztése, mert nem tudom, hogy mikor és merre találok munkát, hogy élni tudjak.

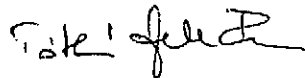
Továbbá kérem Önöket, hogy 2012. április 15-ével megszűnik a munkaviszonyom, és amíg nem tudom, hogy pontosan merre kell költözni maradhassak a lakásban.

Kérem a Polgármester urat szíveskedjen kérésemet a testület felé tolmácsolni és támogatni a bérleti díj elengedésére vonatkozóan.

Számítva megértésükre, segítségüket előre is köszönöm!

Lőrinci, 2012. 03. 08.

Tisztelettel:



Tóthné Zele Mária

KÉRELEM VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINC

5.12. mell.

Érk. 2012. 03. 05.

2012 MÁRC 02  
021

Szám: 1458-2/2012 év melléklet.

Ügyintéző: Nagyiné

TISZTELT POLGÁRMESTER ÚR - KÉPVISELŐTESTÜLET.  
AZZAL A KÉRESSSEL FORDULOK ÖNÖKHÖZ, HOGY AZ ÁLTALAM  
HASZNÁLT BERLEMLÉNY "PETŐFI BÉNYA HATVANI UT 2. SZ"  
TANMŰHELY AUTÓSZERELŐ MŰHELYÉT SZÁMOKRA  
"DORNER ÖDÖN / RÓZSASZENTMARTON BÉNYÁSZ ÚT 30 / B. /"  
A KÉGI BERLEMLÉNY SZERZŐDÉS ALAPJÁN A TOVABBIAKBAN  
IS BIZTOSÍTÁK A BERLEMLÉNYT, ÉS ANNAK FELTÉTELEIT  
BIZU KIKEDVEZŐ DÖNTÉSŰKÉSEN, VALÓM NIFELEBBI VÁLA-  
SZUICAT.



TISZTELETTEL:

2012, PETŐFI BÉNYA 03. 02.



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** **A gyermekek védelméről szóló 8/2006. (V.25.)  
önkormányzati rendelet és a pénzben és  
természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló  
6/2009. (III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Előterjesztő:** **Vig Zoltán polgármester**

**Készítette:** **Molnárné Kis Timea**

Tisztelt Képviselő-testület!

Lőrinci Város Önkormányzat rendeleteinek módosítása szükséges a következő indokok alapján:

A gyermekek védelméről szóló 8/2006. (V.25.) önkormányzati rendelet:

Ettől az évtől a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) hatálya alá tartozó ellátásoknál is megjelent a szolgáltatási önköltség írásban történő rögzítésének kötelezettsége. Új szabály, hogy a bölcsődei gondozásért is kérhető térítési díj, mely a rendelet-tervezet szerint 2012. április 01. napjától 507 Ft/gondozási napban kerülhetne megállapításra, viszont a Gyvt. 147. § (4) bekezdése szerint a fenntartó ezt kevesebb összegben is megállapíthatja. A gondozási díj bevezetését az indokolja, hogy fenntartóra a működtetés kapcsán egyre nagyobb teher hárul, az intézmény fenntartási költségei folyamatosan emelkednek, míg a bevétel nem növekszik. A Gyvt alapján a legrászorultabbak mentesülnek a gondozási díj fizetése alól, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, a három- vagy többgyermekes család gyermeke. További törvényi kedvezmény, hogy a gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő személyi térítési díj (gondozási díj + gyermekétkeztetés együtt) nem haladhatja meg a gyermek családjában az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem 25 %-át. A jövedelem vizsgálatot az intézményvezető végzi. Ugyanakkor a szülő írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését, vagy a mindenkori intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését. Ebben az esetben nem kerül sor jövedelemvizsgálatra, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalást a kötelezett tenné meg. A jogszabályok alapján a bölcsőde intézményi térítési díját külön kell meghatározni a gondozásra, valamint a gyermekétkeztetésre vonatkozóan (ez már megtörtént).

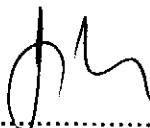
A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 6/2009. (III.27.) önkormányzati rendelet:

A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény által szolgáltatott szociális ellátások esetében, úgymint szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek otthoni ellátás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szocvtv.) rögzíti a 115. § (9) bekezdésében, hogy a szolgáltatási önköltséget tárgyév április 01. napjáig kell megállapítani. A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény a szociális étkeztetés és az idősek otthoni ellátás esetében javasol térítési díj emelést. A szociális étkeztetés térítési díja az előző évhez képest az I. kategória esetében 4,9%-os, a II. kategória esetében 4,4 %-os, a III. kategória esetében pedig 5,6 %-os térítési díj növekedést jelentene. Az idősek otthoni ellátás térítési díja az előző évhez képest 2,79 %-os emelést jelentene. Az új szolgáltatási önköltség, az intézményi térítési díj és a személyi térítési díjszámítás a

rendelet 6. számú mellékletét módosítja.

A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő rendelet-tervezeteket támogatni szíveskedjen.

Lőrinci, 2012. március 22.



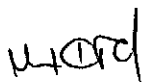
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:



**Pammerné Gaál Agnes**  
jegyző

Készítette:



**Molnárné Kis Tímea**  
irodavezető/osztályvezető

**Melléklet(ek):**

- 1.melléklet: Gyermekvédelmi rendelet
- 2.melléklet: Szociális rendelet
3. melléklet: Intézmény javaslata
- 4.melléklet: Hatásvizsgálat gyermekvédelmi rendelet
- 5.melléklet: Hatásvizsgálat szociális rendelet

## **RENDELETALKOTÁSI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**A gyermekek védelméről**

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**

**..../2012. (.....) önkormányzati RENDELETE**

**A gyermekek védelméről**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Kt.) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 18. § (1), 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a gyermek védelméről szóló 8/2006. (V.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) a következők szerint módosítja:

## **1. §**

A R. 16. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Az étkezési térítési díjára a Gyvt. 146.§-150.§ -aiban foglalt rendelkezéseket, valamint az önkormányzati intézményeknél alkalmazandó ételmezési nyersanyagnormákról és ételmezési térítési díjak megállapításáról szóló helyi önkormányzati rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

(1) Az bölcsődében a gondozásért térítési díjat kell fizetni a Gyvt. 146. §-ban foglaltak szerint.

(2) Az intézményi térítési díjat e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(3) A személyi térítési díjat e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.”

## **2.§**

A R. 1. számú mellékletét a jelen rendelet melléklete alkotja.

## **3.§**

Jelen rendelet módosítása a kihirdetést követő napon lép hatályba.

**Víg Zoltán sk.**  
**Gaál Ágnes sk.**  
**polgármester**  
**jegyző**

**Pammerné**

Lőrinci, 2012. március ....

Kihirdetési záradék:

.....  
Kihirdetés napja

.....  
aláírás

**Rendelet 1. számú melléklete**

### **Bölcsődei gondozási térítési díja**

*Létszám a vélelmezett gondozási napok alapján: 7 fő*

*Normatív állami támogatás 2012. évre: 7 fő x 494.100 Ft/fő = 3.458.700 Ft*

*Szolgáltatási önköltség: 4.993.000 Ft*

**Éves intézményi térítési díj: 4.993.000 Ft – 3.458.700 Ft = 1.534.300 Ft**

***Egy főre jutó havi gondozási térítési díj:***

*1.534.300 Ft / 12 hó / 12 fő = 10.655 Ft/hó/fő*

***Egy napra jutó gondozási térítési díj:* 507 Ft /nap/fő**

Határidő: 2012. 04. 02., Felelős: Vig Zoltán

## **RENDELETALKOTÁSI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 6/2009. (III.27.)  
önkormányzati rendelet módosítása**

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**

**...../2012. (III.....) önkormányzati rendelete**

**A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 6/2009. (III.27.)  
önkormányzati rendelet módosítása**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, a 33. § (7) bekezdésében, a 37/A. § (1) és (3) bekezdéseiben, a 43/B. § (1) és (3) bekezdésében, a 45. § (1)-(4) bekezdéseiben, a 46. § (1) bekezdésében, a 47. § (1) bekezdés c) pontjában és (2) és (5) bekezdéseiben, a 48. § (4) bekezdésében, az 50. § (3) bekezdésében, az 55. § (1) és (3) bekezdésében, az 56. §-ában, a 62. § (2) bekezdésében, és a 140./C. §-ában kapott felhatalmazások alapján a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 6/2009. (III.27.) önkormányzati rendeletet (továbbiakban: R) a következők szerint módosítja:

### **1. §**

A R. 32. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Az intézményekben nyújtott ellátásokért térítési díjat kell fizetni a Szt. 114. §, 115.§, 115. A §, 116.§, 117. §-ban foglaltak alapján. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása térítésmentes.



(2) Az intézményi térítési díjakat e rendelet 6. számú melléklete tartalmazza.

(3) A személyi térítési díjakat e rendelet 6. számú melléklete tartalmazza.

(4) A személyi térítési díjat havonta utólag, a tárgyhót követő hónap 10. napjáig kell megfizetni, kivéve az étkezésért fizetendő díjat. Az étkezésért fizetendő személyi térítési díjat havonta előre, az adott hónap első napjáig kell megfizetni. A személyi térítési díj befizetésének ellenőrzése a szociális szolgáltató vezetőjének feladata.”

### **3.§**

A R. 7. számú melléklete hatályát veszti.

**4. §** A R. 6. számú mellékletét a jelen rendelet melléklete alkotja.

**5.§** Jelen rendelet módosítása a kihirdetést követő napon lép hatályba.

**Víg Zoltán sk.  
Gaál Ágnes sk.  
polgármester  
jegyző**

**Pammerné**

Lőrinci, 2012. március ....

Kihirdetési záradék:

.....

Kihirdetés napja

.....

aláírás

**Rendelet 1. számú melléklete:**

## A 2011. ÉVI INTÉZMÉNYI ÉS SZEMÉLYI TÉRÍTÉSI DÍJAK MAGÁLLAPÍTÁSA

Szolgáltatás	Szociális (H) bekezdés alapján számított intézményi térítési díj	Személyi térítési díj	
<b>Étkeztetés</b>	1.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át	759-	430-
	2.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150-300 % között van	759-	470-
	3.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át	759-	570-
	1.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át	785-Ft/óra	500-Ft/óra
	2.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át	785-Ft/óra	550-Ft/óra
	Időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása	147.870-Ft/hó	Nem haladhatja meg az ellátott jövedelmének 80%-át
		205-Ft/fő/nap	A szolgáltatást igénybevevő személy rendszeres havi jövedelmének 2 %-a

### Szociális étkeztetés

Önköltség számítás:

2011.évben az étkeztetés teljes költsége:

- fenntartói ráfordítás: 8.609.500-Ft/év

2011. évi költség: 8.609.500-Ft/év

Ellátottak száma 2012.évre tervezett: 35 fő

Munkanapok száma: 251 nap

Önköltség:  $8.609.500\text{-Ft/Év} / 251 \text{ nap} / 35 \text{ fő} = 980\text{- Ft/fő/nap}$

Térítési díj számítás: napi önköltség – normatíva összege ( $55.360\text{-Ft/év} / 251 \text{ nap}$ ) =  $221\text{-Ft/fő/nap}$

Napi önköltség: 980-Ft/fő /nap

Normatíva 1 napra jutó összege: -221-Ft/fő/nap

1 főre jutó napi étkezési költség: 759-Ft / fő / nap

### **A személyi térítési díj:**

Térítési díj kategória	térítési díj
I. kategória ( az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 150%-át nem haladja meg)	430-
II. kategória: ( az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 150-300% között van)	470-
III. kategória( az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 300%-át meghaladja)	570-

### **Házi segítségnyújtás**

Önköltség számítás:

2012. évi tervezett ellátotti létszám: 12 fő

Feladat ellátáson foglalkoztatottak száma: 4,5 fő

Munkanapok száma: 251 nap

Feladat ellátáson foglalkoztatottak óra száma :  $4,5 \text{ fő} * 8 \text{ óra/nap} * 251 \text{ nap} = 9.036 \text{ óra}$

2011.évi ráfordítás: 7.905.000-Ft/év

Önköltség Ft/óra:  $7.905.000\text{-Ft/év} / 9.036 \text{ óra} = 875\text{- Ft/óra}$

A főre jutó napi gondozási óra  $9.036 \text{ óra} / 251 \text{ gond.nap} / 11 \text{ fő} = 3,3 \text{ óra}$

**Intézményi térítési díj:** szolgáltatási önköltség és normatív állami támogatások ( $[ 181.178\text{-Ft/év} / 251 \text{ nap}] / 8 \text{ óra}$ ) =  $90\text{-Ft/fő/nap}$

különbözete: 875.-Ft / óra – 90-Ft/nap= **785 -Ft / óra**

- Jövedelem kategóriák szerint differenciált térítési díj:

**I. kategória** : a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj

minimum összegének a 200 %-át ( 57.000-Ft) : **500-Ft /óra**

**II. kategória** : a családban az egy főre jutó jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj

minimum összegének a 200 %-át : **550-Ft /óra**

### **Idősek Otthona ellátási díj :**

*Önköltség számítás:*

- intézményt terhelő működési költség 2011.év: 37.785.000-Ft

- fenntartó által vásárolt élelmezés 2011.év: 10.908.000-Ft

Összes költség 2011.év: 48.693.000-Ft

Ellátotti létszám: 20 fő

Éves gondozási nap: 20 fő \* 365 nap = 7.300 nap

*Szolgáltatási önköltség egy gondozási napra:* 48.693.000- Ft/7.300gond.nap = 6.670.- Ft/ nap

*Intézményi térítési díj éves összege:* Szolgáltatási önköltség- normatív állami támogatás

Intézményi térítési díj: 48.693.000- ( 20 fő \* 635.650-Ft/fő/év)= 35.981.000-Ft/év

**Napi térítési díj összege:** 35.981.000- Ft/ év / 7.300 gondozási nap = **4.929- Ft/nap**

**Havi intézményi térítési díj:** 4.929-Ft/nap \* 30 nap = **147.870-Ft/hó**

**Napi személyi térítési díj összege:** **4.384- Ft/nap**

**Havi személyi térítési díj:** 4.384 Ft/nap \* 30 nap = **131.520-Ft/hó**

### **Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás térítési díjai**

**Szolgáltatási önköltség:**

- 2010.évi intézményi ráfordítás:	7.963.559-Ft/év
<u>Összesen:</u>	<u>7.963.559-Ft/év</u>

**Napi ráfordítás:**

- 7.963.559-Ft/ 365 nap/ 68 fő = 321-Ft/fő/nap  
2011. évben tervezett kihelyezett készülékek száma: 68db

*Pályázati pénzeszköz a működési engedéllyel rendelkező készülékekre: 500.000-Ft/év+(35.000-Ft/fő x 68fő)= 2.880.000Ft*

**Intézményi térítési díj:**

- 2010.évi intézményi ráfordítás:	7.963.559-Ft/év
- <u>Pályázati finanszírozás 68 főre:</u>	<u>- 2.880.000-Ft/év</u>
	5.083.559-Ft/év

*Napi intézményi térítési díj: 5.083.559- / 365 nap/ 68 fő = 205- Ft/fő/nap*

**Személyi térítési díj:**

*- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többszörösen módosított 1993.évi III.tv. 116.§ (3.) bek. e./ pontja alapján a szolgáltatást **igénybevevő személy rendszeres havi jövedelmének 2 %-a.***

**Határidő: 2012. 04. 01., Felelős: Vig Zoltán**

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**8/2006. (V. 25.) önkormányzati RENDELETE**

**A gyermekek védelméről**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Kt.) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 18. § (1), 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja.

**I.**

**Általános rendelkezések**

**1. §**

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>
<p><sup>1</sup> <i>Jelen rendelet hatálya kiterjed:</i></p> <p>a) <i>A Gyvt. 4. § (1),(2),(4) bekezdésében meghatározott, a Gyvt 18/A § (1) bekezdése szerinti gyermekekre, fiatal felnőltre és szüleikre,</i></p> <p>b) <i>a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások vonatkozásában Lőrinci Város Önkormányzata által fenntartott intézményekre – ide értve a polgármesteri hivatalt is -, valamint a Szociális ellátó-és Gyermekjóléti Intézményt Fenntartó Társulás által fenntartott Szociális Ellátó és Gyermekjóléti Intézmény keretén belül működő Gyermekjóléti Szolgálatra.</i></p>	

**2. §<sup>2</sup>**

<sup>1</sup> A R. 1.§-át módosította a 29/2011.(XII.16.) önk. rendelet 1.§-a. Hatályos: 2011. XII. 16-tól.

### 3. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p><sup>3</sup>(1) A Kt. a személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátásként gyermekjóléti szolgáltatást nyújt, biztosítja a gyermekek napközbeni ellátását és a gyermekek átmeneti gondozását.</p> <p>(2)<sup>4</sup> Pénzbeli és természetbeni ellátások: a/ rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény Gyvt. 19.§ b/ pénzbeli támogatás Gyvt. 20/A.§ c/ kiegészítő gyermekvédelmi támogatás Gyvt. 20/B. §"</p> <p><b>(3) Személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:</b> a/ gyermekjóléti szolgáltatás Gyvt. 39. § b/ gyermekek napközbeni ellátás Gyvt. 41. § c/ gyermekek átmeneti gondozása Gyvt. 45. §</p>	

## II.

### Pénzbeli és természetbeni ellátások

4.§<sup>5</sup>

5. §<sup>6</sup>

6. §<sup>7</sup>

7. §<sup>8</sup>

<sup>2</sup> A R. 2.§-át hatályon kívül helyezte a 10/2012.(II.15.) önk. rendelet 1.§-a. Hatálytalan 2012.II.16-tól.

<sup>3</sup> A R. 3. §-át módosította a 29/2011.(XII.16.) önk. rendelet 2.§-a. Hatályos: 2011. XII. 16.-tól

<sup>4</sup> A R. 3.§ (2) bekezdését módosította a 10/2012.(II.15.) önk. rendelet 2.§-a. Hatályos: 2012.II.16-tól.

<sup>5</sup> A R. 4.§-a hatályát veszttette a 29/2011.(XII.16.) önk. rendelet 4.§-a alapján. Hatálytalan: 2011. XII. 16-tól.

<sup>6</sup> A R. 5.§-a hatályát veszttette a 29/2011.(XII.16.) önk. rendelet 5.§-a alapján. Hatálytalan: 2011. XII. 16-tól.

<sup>7</sup> A R. 6.§-a hatályát veszttette a 29/2011.(XII.16.) önk. rendelet 6.§-a alapján. Hatálytalan: 2011. XII. 16-tól.





<p>vételről az intézményvezető dönt.</p> <p>(3) A bölcsődei ellátást valamint a felvétel rendjét a Gyvt. 42.§ és a 42/A. §-ában, valamint a bölcsőde helyi nevelési-gondozási szakmai program mellékletét képező felvételi szabályzatában foglaltaknak megfelelően, az óvodai ellátást, az iskolai napközis foglalkozást a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX törvény 24.§-ában és az 53.§-ában foglaltaknak megfelelően kell biztosítani és megszervezni.</p>	
---	--

15. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p>A gyermekek átmeneti gondozásáról az önkormányzat heti vagy hosszabb időre szervezett teljes körű ellátással gondoskodik helyettes szülő útján a Gyvt. 49. § szerint, illetve szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.</p>	

16. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p><sup>16</sup> (1) A térítési díjakra a Gyvt. 146 §.</p>	<p>(1) Az átközési térítési díjra a Gyvt.</p>

	<p>(2) Az intézményi térítési díjat e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.</p> <p>(3) A személyi térítési díjat e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.</p>
--	--

**IV.**

**Záró rendelkezések**

**17. §**

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>
<p>1) Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba.</p> <p>(2) Jelen rendelet kihirdetésével egyidejűleg hatályát veszti a 27/2004. (IV.29.) önkormányzati rendelet, valamint az azt módosító 6/2005. (III. 31.) önkormányzati rendelet.</p>	

**Víg Zoltán sk.  
polgármester**

**Tari Mihályné sk.  
jegyző**

**Kihirdetési záradék:**

.....  
kihirdetés dátuma

.....  
aláírás



**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**6/2009. (III. 27.) önkormányzati RENDELETE**

**A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról**

<sup>1</sup> *Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (2) bekezdés, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról 1993. évi*

<p>(2) A rendelet hatálya kiterjed az Szt.6. §-ában meghatározott hajléktalan személyekre, amennyiben a hajléktalan személy az ellátás igénybevételekor nyilatkozatában Lőrinci Város közigazgatási területét tartózkodási helyként megjelölte.</p> <p>(3) A rendelet hatálya kiterjed továbbá Szt. 3. § (3) bekezdése szerinti személyekre, ha Lőrinci Város közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkezik.</p>	
--	--

## 2. §

### Eljárási rendelkezések

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>
<p>(1)<sup>3</sup> Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelmeket a Polgármesteri Hivatal Közigazgatási Osztályán lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.</p> <p>(2) Amennyiben az e rendeletben szabályozott szociális alapellátások biztosítása társulás keretében fenntartott intézmény útján történik, az alapszolgáltatás igénybevétele iránti kérelmet a Lőrinci Városi Polgármesteri Hivatalban és a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény intézményvezetőjéhez lehet írásban előterjeszteni.</p> <p>(3) A szociális ellátások iránti kérelemhez csatolni kell a hatályos jogszabályokban és e rendeletben meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, valamint a szociális ellátások elbírálásához felhasználható bizonyítékokat.</p>	

<sup>3</sup> A R 2. § (1) bekezdését módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet. 3. § (1) bekezdése. Hatályos 2011.IV.01-től.



**Környezettanulmány készítés**

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>
<p>(1) <sup>8</sup></p> <p>(2) <sup>9</sup> <i>Az átmeneti segély megállapítása előtt indokolt esetben (amennyiben a kérelmező a kérelem benyújtását megelőző két éven belül nem részesült átmeneti segélyben) környezettanulmányt kell készíteni. A környezettanulmányt</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>6 éven aluli gyermeket nevelő család esetében a védőnők</i></li><li>- <i>a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézménnyel kapcsolatot tartó személy esetében az intézmény munkatársai</i></li><li>- <i>egyéb esetben a Polgármesteri Hivatal illetékes ügyintézője készíti</i></li></ul>	

<sup>6</sup> A R 3. § (1) bekezdését módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 4. §-a. Hatályos 2011.IV.01-től

<sup>7</sup> A R 4. § (1) bekezdését módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 5. §-a. Hatályos 2011. IV. 01- től.

**I. fejezet**  
**Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások**

**7. §**  
*Aktívkorúak ellátása*<sup>10</sup>

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>
<p>(1)<sup>11</sup> <i>Lőrinci Város Önkormányzata (a továbbiakban az Önkormányzat) a Szt. 37. § (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján a rendszeres szociális segélyre jogosultság feltételeit az alábbiakkal bővíti ki:</i></p> <p><b>1. Egészségügyi körülményeire tekintettel jogosult:</b></p> <p><i>1.1 a fogyatékos gyermeket nevelő szülő, amennyiben nem részesül ápolási díjban.</i></p> <p><i>1.2. a tartósan beteg hozzátartozót ápoló személy, amennyiben az ápolást maga végzi, de ápolási díjban nem részesül.</i></p> <p><b>2. A feltétel meglétének igazolására a kérelemhez csatolandó</b></p> <p><i>a) az 1. pontban szereplő esetben a szakorvosi vagy háziorvosi vélemény, mely alátámasztja az indokoltságot;</i></p> <p><i>b) az 1.1 pontban szereplő esetben a gyermekjóléti szolgálat véleménye – ha a gyermek védelembe vett és olyan körülmények állnak fenn, ami miatt nem tud munkát vállalni – pl. sérült gyermek speciális oktatási intézménybe vagy gyógypedagógushoz, szakorvoshoz való járása miatt)</i></p> <p>(2)<sup>12</sup> <i>Az Önkormányzat - az Szt. 37/A.§ (3)</i></p>	

<sup>10</sup> A R 7. § címét módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 7. § (1) bekezdése. Hatályos 2011. IV. 01-től

<sup>11</sup> A R 7. § (1) bekezdését módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet (1) bekezdése. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>12</sup> A R. 7. § (2) bekezdését módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet (2) bekezdése. Hatályos 2011. IV. 01-től.



*bekezdése szerinti felhatalmazás alapján – együttműködésre kijelölt szervezete a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény Alapszolgáltatási Központ Családsegítő Szolgálat (a továbbiakban: Családsegítő Szolgálat).*

(3) Az együttműködési kötelezettség alapján a rendszeres szociális segélyben részesülő köteles

a) a rendszeres szociális segélyt megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül a Családsegítő Szolgálatot felkeresni és nyilvántartásba vetetni magát;

b) az első megjelenést követő 60 napon belül a beilleszkedési programról írásbeli megállapodást kötni;

c) teljesíteni a beilleszkedési programban foglaltakat;

d) a Családsegítő Szolgálat által meghatározott időpontban megjelenni;

e) a Családsegítő Szolgálat által számára előírt egyéni képességet fejlesztő vagy életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson, illetőleg munkavégzésre történő felkészülést segítő programban részt venni.

(4) A Családsegítő Szolgálat

a) a rendszeres szociális segélyt megállapító szervnek 3 munkanapon belül írásban köteles bejelenteni:

- ha az együttműködésre köteles személy első megjelenési kötelezettségének nem tett eleget;

- a beilleszkedési programról az írásbeli megállapodást nem kötötte meg;

- nem teljesíti a beilleszkedési programban foglaltakat;

- az előírt időpontban nem jelenik meg;

- az előírt programokban nem vesz részt.

a) A Családsegítő Szolgálat az éves

<sup>13</sup> A R 7. § (5) bekezdését módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 7. § (4) bekezdése. Hatályos 2011. IV. 01-től

<sup>14</sup> A R 7.§ (6) bekezdése hatályát veszítette a 6/2011.(IV.01.) önk. rendelet 7.§ (5) bekezdése alapján. Hatályos 2011.IV.01-től.

<sup>15</sup> A R 7. § (7) bekezdését módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 7. § (6) bekezdése. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>16</sup> A R. 7. § (8) bekezdése hatályát veszítette a 6/2011.(IV. 01.) önk. rendelet 7. § (7) bekezdése alapján. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<p>értékelés megküldésével tájékoztatja Lőrinci Város jegyzőjét a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról.</p> <p>(5) <sup>13</sup> <i>Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, amennyiben a rendszeres szociális segélyben részesülő e rendelet 7. § (3) bekezdésében foglalt kötelezettségeinek valamelyikét nem teljesíti.</i></p> <p>(6) <sup>14</sup></p> <p>(7) <sup>15</sup> <i>Amennyiben az együttműködésre kötelezett, annak teljesítésében ténylegesen akadályozott, az akadályoztatás indokát köteles haladéktalanul, de legkésőbb az akadályoztatástól számított 5 napon belül – írásban – közölni az együttműködésre kijelölt szervezettel.</i></p> <p>(8) <sup>16</sup></p>	
--	--

### 8. §

#### *Aktív korúak ellátására jogosultak foglalkoztatása*<sup>17</sup>

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>
<p>(1) <sup>18</sup></p> <p>(2) <sup>19</sup> <i>Az önkormányzat közfoglalkoztatás szervezésével kapcsolatos feladatellátása a Nemzeti Közfoglalkoztatási Program alapján kötött szerződés keretében, a tárgyévi költségvetésben meghatározottak szerint történik.</i></p>	

<sup>17</sup> A R 8. § címét módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 8. § (1) bekezdése. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>18</sup> A R. 8.§ (1) bekezdése hatályát veszítette a 6/2011.(IV.01.) önk. rendelet 8.§ (2) bekezdése alapján. Hatályos 2011.IV.01-től.

<sup>19</sup> A R 8. § (2) bekezdését módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 8. § (3) bekezdése. Hatályos 2011. IV.01-től.

<p>(3) <sup>20</sup> A (2) bekezdés szerinti közfoglalkoztatás keretében végezhető munkák köre különösen:</p> <p>a ) környezetvédelmi, köztisztasági, kommunális munka</p> <p>b) a polgármesteri hivatalánál, az önkormányzati intézményeknél és gazdasági társaságánál végezhető tevékenység.</p> <p>(4) <sup>21</sup> (5) <sup>22</sup></p>	
---	--

9. § <sup>23</sup>

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p>(1) Az aktív korúak ellátására való jogosultság megállapítását kérelmező személy az Szt. 33.§-ban foglaltakon felül, a jogosultság egyéb feltételeként lakókörnyezetének rendezettsége biztosítása körében, a lakókörnyezete higiénikus állapotának és a rendeltetésszerű használhatóságának kötelezettsége keretében az általa életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és azok állaga, udvara, kertje, a kerítésen kívül határos és az úttest kezdetéig terjedő területe, az előtte levő járda és közterület tisztán és rendben tartására a (2)-(4) bekezdés szerint köteles.</p> <p>(2)A lakás rendeltetésszerű használata körében gondoskodni kell:</p> <p>a) a konyha b) a lakószobák c) a mellékhelyiségek rendeltetésszerű</p>	

<sup>20</sup> A R 8. § (3) bekezdését módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 8. § (4) bekezdése. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>21</sup> A R 8. § (4) bekezdése hatályát veszítette a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 8. § (5) bekezdése alapján. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>22</sup> A R. 8. § (5) bekezdése hatályát veszítette a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 8. § (5) bekezdése alapján. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>23</sup> A R 9.§-át módosította a 22/2011. (XI.25.) önk. rendelet 1.§-a. Hatályos 2012. I. 01-től.

<p>használatáról</p> <p>Vita esetén a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 7.§ (2) bekezdése az irányadó.</p> <p>(3) A lakókörnyezet rendezettsége biztosítása körében gondoskodni kell, az ingatlanhoz tartozó terület, kert, udvar és az ingatlan előtti, illetve melletti járdaszakasz, járda hiányában az 1 méter széles területsáv, az ingatlan határától az úttestig terjedő zöld sáv gondozásáról, ezen belül:</p> <p>a) kaszálásáról 4-5 cm-es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 20 cm-es magasságot és magszárba szökés nem lehet ( évi kétszer )</p> <p>b) szemétszedésről a gyepfelületről és járdatarításról a fűnyírás után (általános követelmény: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása évente kétszer)</p> <p>(4) A kérelmező köteles a (2)-(3) bekezdésben felsorolt állapotot a jogosultság megállapítását követően is folyamatosan fenntartani.</p> <p>(5) Az e §-ban foglalt szabályok betartását az együttműködésre kijelölt szervezet ellenőrzi.</p>	
---	--

**10. §<sup>24</sup>**  
**Időskorúak járadéka**

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
-	

<sup>24</sup> A R. 10.§-át hatályon kívül helyezte a 11/2012.(II.15.) önk. rendelet 2.§-a. Hatálytalan: 2012.II.16-tól.

**11. §**  
**Lakásfenntartási támogatás**

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
(1) <sup>25</sup>	

**12. §<sup>26</sup>**

*Helyi lakásfenntartási támogatás*

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
-	

**13. §<sup>27</sup>**

**Szemétszállítási díjkedvezmény**

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<i>(1) Az önkormányzat kérelemre, a helyi rendeletében meghatározott éves szemétszállítási díjból, kedvezményt biztosít annak a Lőrinci város közigazgatási területén ingatlan tulajdonnal rendelkező személynek, aki a 70. életévét betöltötte, és</i>  <i>a) egyedül, vagy másodmagával él egy</i>	

<sup>25</sup> A R 11. § (1) bekezdése hatályát veszítette a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 10. §-a alapján. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>26</sup> A R 12. §-át hatályon kívül helyezte a 11/2012.(II.15.) önk. rendelet 3.§-a. Hatálytalan: 2012.II.16-tól.

<sup>27</sup> A R . 13. §-át módosította a 27/2011.(XII.16.) önk. rendelet 1.§-a. Hatályos: 2012. január 01. napjától.

háztartásban,  
b) egyedül, vagy másodmagával, kiskorú személy/ek törvényes képviselőjeként, vagy gyámjaként, kiskorú/ak gondozásáról, neveléséről gondoskodik, és a háztartásban az 1 főre eső nettó jövedelem nem haladhatja meg a mindenkori nyugdíjminimum 250%-át, egyedül élő esetében a nyugdíjminimum 300 %-át.

(2) A kedvezmény mértéke: adott naptári év január 01. és december 31-e közötti időszakra a külön rendelettel megállapított személyszállítási díj 10%-a.

(3) A kedvezményre való jogosultság feltételeinek igazolására a kérelemhez csatolandó:

a) ha törvényes képviselőként, vagy gyámként kiskorú személy/ek gondozásáról, neveléséről gondoskodik, a kiskorú születési anyakönyvi kivonata vagy a gyámrendelő határozat 1 példánya,

b) a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelemigazolása, munkaviszony esetén munkáltatói igazolás, nyugdíjas esetén a januári nyugdíj összesítő és a kérelem beadását megelőző hónapban kapott nyugdíjszelvény, vagy a nyugdíj utalás igazolására banki összesítő kivonat, gyermektartás esetén jogerős bírói végzés, vállalkozó esetén NAV által kiadott igazolás az elmúlt évi jövedelemről.

c) személyigazolvány és lakcímkártya fénymásolata.

d) a hivatal ügyintézője a személyszállítással érintett ingatlan tulajdoni viszonyait a TakarNet Földhivatali Információs Rendszerben ellenőrzi.

(4) A kérelem benyújtásának határideje:

<p><i>folyamatos</i></p> <p><i>(5) A kedvezmény teljes összegére az a kérelmező jogosult, aki a tárgyévet megelőző év december 01-től a tárgyév január 15-ig benyújtja a kérelmét. A tárgyév január 15-ei határnapon túl benyújtott kérelem esetén a kedvezmény időarányosan jár. Tárgyhónap 15-e előtt benyújtott kérelem esetén a kedvezmény mértékének számításánál a kérelem benyújtásának hónapját is figyelembe kell venni. A tárgyhónap 15-e után benyújtott kérelem esetén a kedvezmény a következő hónaptól jár. A 2012. év vonatkozásában a kedvezmény teljes összegére az a kérelmező jogosult, aki a kérelmet február 15. napjáig benyújtja.</i></p> <p><i>(6) A kedvezményt minden naptári évre vonatkozóan újra kérelmezni kell.</i></p> <p><i>(7) A kérelmet Lőrinci Város Polgármesteri Hivatal Közigazgatási Osztályán kell benyújtani.</i></p> <p><i>(8) A kérelmet Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete által átruházott hatáskörben az Egészségügyi és Szociális Bizottság bírálja el.</i></p> <p><i>(9) A jogosulatlanul, rosszhiszeműen igénybevett kedvezmény esetén a kérelmezőt kötelezni kell a kedvezmény visszafizetésére.</i></p>	
---	--

**14. §<sup>28</sup>**  
**Ápolási díj**

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>
-	

<sup>28</sup> A R. 14.§-át hatályon kívül helyezte a 11/2012.(II.15.) önk. rendelet 4.§-a. Hatálytalan: 2012.II.15-től.

15. §<sup>29</sup>

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
-	

16. §  
*Átmeneti segély*<sup>30</sup>

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p>(1)<sup>31</sup> Az önkormányzat a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére átmeneti segélyt nyújt. Az alábbi segélyek adhatók:</p> <p>a) eseti segély, b) rendkívüli eseti segély c) időszakos segély.</p> <p>(2)<sup>32</sup> A háztartásban élő személyek egyszerre nem részesülhetnek átmeneti segélyben.</p> <p>(3)<sup>33</sup></p> <p>(4)<sup>34</sup></p> <p>(5) Az átmeneti segély természetbeni ellátásként megállapítható élelmiszersomag, tűzifa- segély, szociális étkeztetés formájában.</p> <p>(6)<sup>35</sup> A segély célzott felhasználásához a Családsegítő Szolgálat nyújt segítséget (élelmiszersomag, tűzifa).</p>	

<sup>29</sup> A R 15. §-a hatályát veszítette a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 14. §-a alapján. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>30</sup> A R 16. §-ának címét módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 15. § (1) bekezdése. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>31</sup> A R 16. § (1) bekezdését módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 15. § (2) bekezdése. Hatályos 2011. IV. 01-től.



(7) <sup>36</sup>	
-------------------	--

17. §<sup>37</sup>

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p><i>Esetenkénti segélykérelmek elbírálásakor az alábbi 1 főre eső jövedelmi értékhatárokat kell figyelembe venni:</i></p> <p><i>a) család esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-a,</i></p> <p><i>b) egyedülélő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-a.</i></p>	

18. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p>(1) Az eseti segély iránti kérelmet a 2.sz. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.</p> <p>(2) Esetenkénti segély a tárgyév folyamán legfeljebb négy alkalommal állapítható meg, melynek éves összege:</p> <p>a) egy személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 140%-val azonos lehet.</p> <p>b) minden további családtag esetén 1.000 Ft-tal növelhető.</p>	

<sup>32</sup> A R 16. § (2) bekezdését módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 15. § (3) bekezdése. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>33</sup> A R 16.§ (3) bekezdése hatályát veszítette a 22/2011.(XI.25.) önk. rendelet 4.§-a alapján. Hatályos 2011. XI. 26-tól.

<sup>34</sup> A R 16.§ (4) bekezdése hatályát veszítette a 6/2011.(IV.01.) önk. rendelet 15.§ (5) bekezdése alapján. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>35</sup> A R 16. § (6) bekezdését módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 15. § (6) bekezdése. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>36</sup> A R.16. § (7) bekezdése hatályát veszítette a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 15. § (7) bekezdése alapján. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>37</sup> A R 17. §-át módosította a 11/2012.(II.15.) önk. rendelet 5.§-a. Hatályos: 2012.II.16-tól.

19. §<sup>38</sup>

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p><i>Azonnali intézkedést igénylő esetben - ha az igénylő életkörülményei indokolják az azonnali segítséget, az esetenkénti segélyen túl – a kérelmező nyilatkozata alapján a jövedelemhatártól függetlenül is megállapítható rendkívüli eseti segélyt, amelynek összege a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének háromszorosát nem haladja meg.</i></p>	

20. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p>(1) Időszakos támogatás akkor állapítható meg, ha kérelmező önhibáján kívül jövedelemmel nem rendelkezik, létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud.</p> <p>(2) <sup>39</sup> Önhibáján kívül jövedelemmel nem rendelkező személynek tekinthető az, aki</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- passzív jogon részesül táppénzes ellátásba,</li> <li>- terhessége alatt munkaviszonya megszűnik,</li> <li>- nyugdíjszerű ellátás igénylése alatti ellátatlan személy, ide értve azt az esetet is, amikor a kérelmező nyugdíj előtti álláskeresői segélyre nem jogosult.</li> </ul> <p>(3) A támogatás legfeljebb 6 hónapra állapítható meg.</p> <p>(4) Havi összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-át.</p>	

<sup>38</sup> A R 19. §-át módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 17. §-a. Hatályos 2011. IV. 01-től.

21. §<sup>40</sup>

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
-	

22. §<sup>41</sup>  
Temetési segély

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
-	

23. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
(1) <sup>42</sup> (2) <sup>43</sup> (3) <sup>44</sup>	

24. §<sup>45</sup>

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat

<sup>39</sup>A R. 20. § (2) bekezdését módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 18. §-a. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>40</sup>A R 21. §-a hatályát veszttette a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 19. §-a alapján. Hatályos 2011. IV. 01-től

<sup>41</sup>A R. 22. §-át hatályon kívül helyezte a 11/2012.(II.15.) önk. rendelet 6.§-a. Hatálytalan: 2012.II.16-től.

<sup>42</sup>A R 23. § (1) bekezdése hatályát veszttette a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 21. § alapján. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>43</sup>A R 23. § (2) bekezdése hatályát veszttette a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 21. § alapján. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>44</sup>A R. 23.§ (3) bekezdése hatályát veszttette a 11/2012.(II.15.) önk. rendelet 7.§ alapján. Hatályos: 2012.II.16-tól.

<sup>45</sup>A R 24. §-át hatályon kívül helyezte a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 22. §-a. Hatályos 2011. IV. 01-től.

-	
---	--

**II. FEJEZET**  
**Természetben nyújtott szociális ellátások**

**25. §<sup>46</sup>**  
**Köztemetés**

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>
<p><i>(1) Az önkormányzat az Szt. 48. § (4) bekezdése alapján, ha az eltemettetésre köteles személy családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg</i></p> <p><i>a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, a megtérítési kötelezettség alól részben,</i></p> <p><i>b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át teljes visszafizetési mentességben részesítheti</i></p> <p><i>(2) A temetésre kötelezett személy a köztemetés költségeinek visszafizetését 12 hónap alatt köteles teljesíteni, ideértve részben mentesített kötelezettet is.</i></p>	

**26. §<sup>47</sup>**

**Közgyógyellátás**

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>
-	

**III. FEJEZET**

**Személyes gondoskodást nyújtó ellátások**

**27. §**

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>

<sup>46</sup> A R 25. §-át módosította a 6/2011. (IV. 01.) önk. rendelet 23. §-a. Hatályos 2011. IV. 01-től.

<sup>47</sup> A R. 26.§-a hatályát veszítette a 11/2012.(II.15.) önk. rendelet 8.§-a alapján. Hatálytalan: 2012.II.16-tól.

<p>Lőrinci Város Önkormányzata a Szt. 56.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a szociálisan rászorultak részére az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatásokat és szakosított ellátást nyújtja:</p> <p>1) Alapszolgáltatások formái:</p> <p>a) étkeztetés</p> <p>b) házi segítségnyújtás</p> <p>c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás</p> <p>d) családsegítés</p> <p>e) nappali ellátás</p> <p>2) Szakosított ellátási tevékenység: ápolást, gondozást nyújtó intézmény / idősok otthona/</p>	
--	--

### Alapszolgáltatások

#### 28. §

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>
<p>Lőrinci város Képviselő-testülete ezen önkormányzati rendeletben foglaltakat a Szt., valamint az 1/2000. (I.7.) SZCsM rendelet és más jogszabályokban meghatározott feltételek szerint, társulásban működő Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti intézménye útján látja el:</p> <p>(1) Étkeztetés</p> <p>Lőrinci Város Önkormányzata étkeztetést biztosít a Szt. 62.§ (1) bekezdésben meghatározott jogosulti kör részére. Az ellátás iránti kérelmet a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézményhez kell benyújtani, melyről az intézmény vezetője dönt. A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény vezetőjének döntése ellen jogorvoslattal Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületéhez lehet fordulni.</p> <p>(2) Házi segítségnyújtás</p> <p>Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.</p>	

Lőrinci Város Önkormányzata házi segítségnyújtás keretében gondoskodik:

a) azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,

b) azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik,

c) azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe

történi visszaillesztés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell a Szt. 63.§ (2), (3) bekezdésében meghatározott ellátásokat.

d) A házi segítségnyújtást a Képviselő-testület a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény útján biztosítja. Az ellátás iránti kérelmet az intézményhez kell benyújtani. A kérelmet az intézmény vezetője a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Irodájához továbbítja, és kéri a jogszabályban meghatározott körülményeken alapuló gondozási szükséglet megállapítását. Amennyiben az igénylő egészségi állapota vagy személyes körülményei a szolgáltatás átmeneti jellegű vagy halaszthatatlan biztosítását teszi szükségessé, a házi segítségnyújtás az intézményvezető döntése alapján legfeljebb három hónapos időtartamra nyújtható. Amennyiben továbbra is indokolt a gondozás, kezdeményezni kell a gondozási szükséglet vizsgálatát.

(3) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

a) a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

b) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében Lőrinci Város Képviselő-testülete az Szt. 65.§ (2) bekezdésében meghatározott ellátásokat biztosítja.

c) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult a Szt. 65.§. (4) bekezdésében felsorolt személy.

d) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást Lőrinci Város Képviselő-testülete, a Lőrinci székhellyel működő intézményfenntartó társulás által fenntartott Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény útján biztosítja.

e) Működési területe a társult önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

f) Az ellátás iránti kérelmet, az intézményhez kell benyújtani, melyről az intézmény vezetője dönt.

#### (4) Családsegítés

a) Lőrinci Város Képviselő-testülete a Lőrinci székhellyel működő intézményfenntartó társulás által fenntartott Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézményen keresztül családsegítő szolgáltatást biztosít a működési területén élő szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából.

b) A családsegítés feladatait A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény családgondozói látják el a Szt. 64.§-ában foglaltak alapján.

c) Az intézmény működési területe a társult önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

d) A családsegítés szolgáltatás igénybevétele önkéntes.

#### (5) Nappali ellátás

a) A Képviselő-testület a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény keretei között nappali ellátást nyújtó Idősek Klubját működtet.

b) Az Idősek Klubja biztosítja a saját otthonában élő időskorúak részére:

<p>- a napi egyszeri étkezést</p> <p>- szociális és mentális támogatást</p> <p>c) Az Idősek klubja gondoskodhat az egészségügyi állapot alapján rászoruló 18. életévet betöltött személyről is.</p> <p>d) A felvétel iránti kérelmet a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézményhez kell benyújtani, a felvételt az intézményvezetője dönt.</p> <p>e) Az Idősek klubja szolgáltatásait az intézményvezető azonnali hatállyal megtagadhatja, ha az ellátott:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a közösségre nézve agresszív,</li> <li>- az alapvető közegészségügyi, járványügyi szabályokat megszegi,</li> <li>- a közösség sérelmére szabálysértést, vagy bűncselekményt követ el.</li> </ul>	
--	--

**Szakosított ellátási forma**  
**29.§**

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>
<p>Ápolást, gondozást nyújtó intézmény (Idősek Otthona)</p> <p>(1) A képviselő-testület a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény keretei között Idősek Otthonát működtet.</p> <p>(2) Az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi legalább háromszori étkeztetéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátásáról, valamint lakhatásról az ápolást, gondozást nyújtó intézményben kell gondoskodni, feltéve, hogy ellátásuk más módon nem oldható meg. A Szt. 68.§ (5) bekezdése szerinti személy ellátása esetén az ellátás tartalmát megállapodás határozza meg.</p> <p>(3) Lőrinci Város Idősek Otthonába elhelyezés iránti kérelmet nyújthat be az a Lőrinciben állandó lakcímmel rendelkező</p>	



lakos, aki betegsége vagy más okból otthonában önmagáról gondoskodni nem képes.

(4) Intézményi jogviszony

- a) A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi ellátás igénybevételének módja a Szt. 93.§ (1)-(3) bekezdésében foglaltak szerint történik.
- b) Az ellátás iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Irodájához kell benyújtani.
- c) Az idősotthoni ellátás iránti kérelem alapján a beutaló szerv kezdeményezi az ellátást igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát a szociális szakértői szervnél
- d) A Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda ügyintézője írásban megküldi a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti intézmény vezetőjének a kérelmező adatait előgondozás céljából.
- e) A Lőrinci Város Önkormányzata által fenntartott Idősek Otthonában való ellátás esetén Lőrinci Város Képviselő-testülete Egészségügyi, Szociális Bizottságának határozata dönt a beutalásról a szakvélemény alapján.
- f) A beutaló határozat a Szt. 94/A § (4) bekezdésében foglaltakat tartalmazza.
- g) Idősotthoni ellátás napi 4 órát meghaladó, illetve a külön jogszabályban meghatározott egyéb körülményeken alapuló gondozási szükségletet igazoló szakvélemény alapján nyújtható.
- h) Ha a kérelmező krízishelyzete indokolja, az intézményvezető a 9/ 1999. SzCsM rendelet 15.§ (1)-(2) , 16.§ (1)-(4) alapján intézkedik.
- i) Az írásos kérelmet és a jövedelemigazolást ebben az esetben is mellékelni kell.

--	--

30. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p>A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevétele</p> <p>(1) A 44. §-ban felsorolt ellátásokat biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény intézményvezetőjéhez kell benyújtani az e rendelet 4. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon.</p> <p>(2) Egyszerűsített előgondozást kell végezni:</p> <p style="padding-left: 20px;">a.) házi segítségnyújtást,</p> <p style="padding-left: 20px;">b) jelzőrendszeres házi segítségnyújtást megelőzően</p> <p>(3) Előgondozást kell végezni intézményi elhelyezés esetén.</p> <p>(4) Az előgondozást és az egyszerűsített előgondozást a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény gondozói végzik a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételeéről szóló 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet 4-11. §-ai alapján.</p>	

31. §

***Az intézményi jogviszony megszűnése***

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p>(1) Az intézményi ellátás megszűnik a Szt. 100 §-a és a 101. § (1) (2) bekezdésében foglalt esetekben.</p> <p>(2) Az alapellátás megszűnik, ha az igénylő:</p> <p style="padding-left: 20px;">a) a térítési díjat 2 hónapon keresztül nem fizeti ki,</p>	

<p>b) kéri az ellátás megszüntetését.</p> <p>(3) Az alapellátás megszüntetése az intézményvezető hatásköre. Az ellátás megszűnéséről az intézményvezető írásban értesíti az ellátásban részesülőt.</p> <p>(4) Az intézményi ellátás megszüntetése az Egészségügyi és Szociális Bizottság hatáskörébe tartozik.</p>	
--	--

### 32. §

#### Térítési díjak

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p>(1) Az intézményekben nyújtott ellátásokért térítési díjat kell fizetni a Szt. 114. §, 115.§, 115. A §, 116.§, 117. §-ban foglaltak alapján. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása térítésmentes.</p> <p>(2) Az intézményi térítési díjakat e rendelet 1. számú függeléke tartalmazza.</p> <p>(3) A személyi térítési díjakat e rendelet 2. számú függeléke tartalmazza.</p> <p>(4) A személyi térítési díjat havonta utólag, a tárgyhót követő hónap 10. napjáig kell megfizetni, kivéve az étkezésért fizetendő díjat. Az étkezésért fizetendő személyi térítési díjat havonta előre, az adott hónap első napjáig kell megfizetni. A személyi térítési díj befizetésének ellenőrzése a szociális szolgáltató vezetőjének feladata.</p>	<p>(1) Az intézményekben nyújtott ellátásokért térítési díjat kell fizetni a Szt. 114. §, 115.§, 115. A §, 116.§, 117. §-ban foglaltak alapján. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása térítésmentes.</p> <p>(2) Az intézményi térítési díjakat e rendelet 6. számú melléklete tartalmazza.</p> <p>(3) A személyi térítési díjakat e rendelet 6. számú melléklete tartalmazza.</p>

### 33. §

#### Házirend

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p>A Szociális Ellátó és Gyermekjóléti Intézmény házirendjét Lőrinci Város Önkormányzata (mint gesztor önkormányzat)</p>	

Egészségügyi Szociális Bizottsága hagyja jóvá.

34. §

Szociálpolitikai Kerekasztal

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>
<p>(1) Lőrinci Város Képviselő-testülete Szociálpolitikai Kerekasztalt működtet, mely szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart. A Szociálpolitikai Kerekasztal összehívásáról Lőrinci város polgármestere gondoskodik. Tagjai a településen szociális intézményeket működtető fenntartók képviselőin (Egészségügyi és Szociális Bizottságának elnöke, tagjai) kívül a helyi szervezetek képviselői, így különösen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény vezetője és családgondozói, Védőnői szolgálat tagjai,</li><li>b) helyi Vöröskereszt elnöke.</li></ul>	
<p>(2) A Szociálpolitikai Kerekasztal feladatai:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- a szolgáltatás tervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése.</li></ul>	

III. RÉSZ

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

35. §

<b>jelenleg hatályos szöveg</b>	<b>módosítási javaslat</b>
<p>Ez a rendelet 2009. április 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő</p>	

ügyek elbírálásánál is alkalmazni kell. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2008. (III. 27.) önkormányzati rendelete. A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik. Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, és e törvény végrehajtására hozott magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Víg Zoltán sk.  
polgármester

Princz Ádám sk.  
jegyző

Kihirdetési záradék:

**2009.03.27.**

**Princz Ádám sk.**

.....  
kihirdetés napja

.....  
aláírás

1. sz. melléklet:<sup>48</sup>

1/a sz. melléklet:<sup>49</sup>

2. sz. melléklet: Kérelem átmeneti segély kiutalásához

3. sz. melléklet:<sup>50</sup>

4. sz. melléklet: A 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklete szerint kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

5. sz. melléklet:<sup>51</sup> *A szociális ellátásokkal kapcsolatos hatáskörök gyakorlása*

6. sz. melléklet:<sup>52</sup>

7. sz. melléklet: Az intézményi térítési díjak megállapítása

<sup>48</sup> A R. 1. sz. mellékletét hatályon kívül helyezte a 11/2012.(II.15.) önk. rendelet 9.§-a. Hatálytalan: 2012.II.16-tól.

<sup>49</sup> A R. 1/a sz. mellékletét hatályon kívül helyezte a 11/2012.(II.15.) önk. rendelet 9.§-a. Hatálytalan: 2012.II.16-tól.

<sup>50</sup> A R. 3. sz. mellékletét hatályon kívül helyezte a 11/2012.(II.15.) önk. rendelet 9.§-a. Hatálytalan: 2012.II.16-tól.

<sup>51</sup> A R. 5. sz. mellékletét módosította a 15/2012.(II.22.) önk. rendelet 1.§-a. Hatályos: 2012.II.23-tól.

<sup>52</sup> A R. 6. sz. mellékletét hatályon kívül helyezte a 6/2011.(IV.01.) önk. rendelet. Hatályos: 2011. IV.01-től.

**Mellékletek:**

2. sz. melléklet

**POLGÁRMESTERI HIVATAL**

**Igazgatási Iroda**

**3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.**

**K É R E L E M  
Á T M E N E T I S E G É L Y K I U T A L Á S Á H O Z**

Alulírott.....

... (név)

Lőrinci, .....utca..... szám alatti

lakos azzal a kérelemmel fordulok a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Irodájához, hogy  
részemre az alábbi indokaim alapján eseti segílyt kiutalni szíveskedjenek.

Egyben hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat, gyermekeim adatait  
segélykérelmem elbírálása céljából kezeljék. Az eljárás megindításáról írásbeli  
értesítést nem kérek.

**Indokaim:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Lőrinci, 20 .....

.....  
kérelmező aláírása

## ADATLAP

### IGÉNYLŐ ADATAI:

Név: .....

.....

Születési

neve: .....

Születési helye,

ideje: .....

Anyja

neve: .....

.....

Lakóhely: .....

.....

Telefonszám: .....

.....

Tartózkodási

hely: .....

Szem.ig. szám: ..... Lakcímkártya

szám: .....

Családi

állapota: .....

Igénylő jövedelme: .....

Foglalkozása: .....

### A HÁZTARTÁSBAN ÉLŐK ADATAI:

Név	Rokoni kapcsolat	Születési idő	Foglalkozás	Jövedelem
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Az ADATLAPON szereplő személyes adataim kezeléséhez hozzájárulok.  
Nyilatkozom arról, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Lőrinci, 20.....

.....  
kérelmező aláírása

**Az eljárás lefolytatásához szükséges dokumentumok:  
(átmeneti segély)**

**Egyedül élő /egyszemélyes háztartás/ esetén:**

- személyigazolvány,
- lakcímkártya,
- jövedelemigazolás: munkaviszony esetén, a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről:
- munkáltatói igazolás
- vállalkozó esetén az APEH által kiállított igazolás az elmúlt évi jövedelemről,
- 20 évesnél fiatalabb gyermek esetén nyilatkozat arról, hogy jövedelemmel nem rendelkezik,
- 25 évesnél fiatalabb nappali tagozaton egyetemi, főiskolai tanulmányokat folytató gyermeke esetén a hallgatói jogviszonyról igazolás,
- a folyósító szerv igazolása az egyén rendszeres pénzbeni ellátásairól (családi pótlék, baleseti járadék, tartásdíj stb.).

**A háztartásban élők esetén, a fentiekén kívül:**

A háztartásban élők jövedelemigazolása/i:

- A családtag jövedelemigazolása/i:
- munkaviszony esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről munkáltatói igazolás,
- vállalkozó esetén az APEH által kiállított igazolás az elmúlt évi jövedelemről,
- 20 évesnél fiatalabb gyermek esetén nyilatkozat arról, hogy jövedelemmel nem rendelkezik,
- 25 évesnél fiatalabb nappali tagozaton egyetemi, főiskolai tanulmányokat folytató gyermeke esetén a hallgatói jogviszonyról igazolás.

**AMENNYIBEN A KÉRELMEZŐ NEM SZEMÉLYESEN JÁR EL ÜGYÉBEN,  
MEGHATALMAZÁS SZÜKSÉGES!**



**A 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklete szerint  
Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez**

**A**

(A formanyomtatvány az igényelt szociális ellátás típusának megfelelő adatok figyelembevételével töltendő ki.)

**1. Az ellátást igénybe vevő adatai:**

Név: .....

Születési

neve: .....

Anyja

neve: .....

...

Születési helye,

időpontja: .....

Lakóhelye: .....

.....

Tartózkodási

helye: .....

Állampolgársága: .....

.....

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült

jogállása: .....

Társadalombiztosítási Azonosító

Jele: .....

**Tartására köteles személy**

a)

neve: .....

.....

b)

lakóhelye: .....

.....

Telefonszáma: .....

.....

**Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)**

a)

neve: .....

.....

b)

lakóhelye: .....

c)

telefonszáma: .....

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma: .....

## **2. Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri?**

### **2.1. alapszolgáltatás**

- étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- támogató szolgáltatás

### **2.2. nappali ellátás**

- idősek nappali ellátása
- fogyatékosok nappali ellátása
- demens személyek nappali ellátása

### **2.3. átmeneti ellátás**

- időskorúak gondozóháza
- fogyatékos személyek gondozóháza
- pszichiátriai betegek átmeneti otthona
- szenvedélybetegek átmeneti otthona
- hajléktalan személyek átmeneti szállása

### **2.4. ápolást-gondozást nyújtó intézmény**

- idősek otthona
- pszichiátriai betegek otthona
- fogyatékos személyek otthona
- hajléktalan személyek otthona
- szenvedélybetegek otthona

### **2.5. rehabilitációs intézmény**

- pszichiátriai betegek rehabilitációs intézménye
- szenvedélybetegek rehabilitációs intézménye
- fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye
- hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye

### **2.6. lakóotthon**

- fogyatékos személyek lakóotthona

- ápoló-gondozó célú
- rehabilitációs célú
- pszichiátriai betegek lakóotthona
- szenvedélybetegek lakóotthona

### **3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:**

#### **3.1. Étkeztetés**

- milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását: .....
- milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását: .....

#### **az étkeztetés módja:**

- helyben fogyasztás
- elvitellel
- kiszállítással
- diétás étkeztetés

#### **3.2. Házi segítségnyújtás**

- Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását: .....
- Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását: .....

#### **Milyen típusú segítséget igényel:**

- segítség a napi tevékenységek ellátásában
- bevásárlás, gyógyszerbeszerzés
- személyes gondozás
- egyéb,
- éspedig: .....

#### **3.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele**

- Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását: .....

#### **3.4. Támogató szolgáltatás igénybevétele**

- Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását: .....
- Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását: .....

#### **Milyen típusú segítséget igényel:**

- szállító szolgáltatás
- személyi segítő szolgáltatás

#### **3.5. Nappali ellátás**

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását: .....

Étkeztetést igényel-e:

- igen  (normál  diétás )
- nem

Milyen gyakorisággal kéri az étkeztetést: .....

Egyéb szolgáltatás igénylése: .....

**3.6. Átmeneti elhelyezés**

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását: .....

Milyen időtartamra kéri az elhelyezést: .....

Milyen okból kéri az elhelyezést: .....

.....

.....

.....

.....

**3.7. Ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmény**

Milyen időtartamra kéri a szolgáltatás biztosítását:

- Határozott  (annak ideje) .....
- Határozatlan

Soron kívüli elhelyezést kér-e:

Ha igen, annak oka: .....

.....

.....

.....

.....

Dátum: .....

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:

.....

B

**Egészségi állapotra vonatkozó adatok (a házi orvos, kezelő orvos tölti ki)**

**1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás és nappali ellátás igénybevétele esetén** (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében az 1.1. pontot nem kell kitölteni):

1.1. önellátásra vonatkozó megállapítások:  
önellátásra

- képes
- részben képes
- segítséggel képes.

1.2. szenved-e krónikus betegségben: .....

1.3. fogyatékoság típusa (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült) és mértéke: .....

1.4. rendszeres orvosi ellenőrzés szükséges-e: .....

1.5. gyógyszerek adagolásának ellenőrzése szükséges:

1.6. szenvedett fertőző betegségben 6 hónapon belül:

1.7. egyéb megjegyzések: .....

**2. Átmeneti elhelyezést, ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén** (időotthon esetén a 2.10. pontot nem kell kitölteni):

2.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan): .....

2.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal): .....

2.3. prognózis (várható állapotváltozás):

.....  
.....  
.....

**2.4. ápolási-gondozási igények:**

.....  
.....  
.....  
.....

**2.5. speciális diétára szorul-**

**e:** .....

**2.6. szenvedélybetegségben szenved-**

**e:** .....

**2.7. pszichiátriai megbetegedésben szenved-**

**e:** .....

**2.8. szenved-e fogyatékoságban (típusa, mértéke):**

.....  
.....  
.....

**2.9. gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek köre:**

.....  
.....  
.....  
.....

**2.10. a külön jogszabályban meghatározottak alapján az önellátás mértékének megállapítása:**

.....  
.....  
.....

**3. Soron kívüli elhelyezése indokolt:**

**A háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Dátum:** .....

**Orvos aláírása:**

.....

**P. H.**

C

I.

**Jövedelemnyilatkozat**

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve: .....

.....

Születési

neve: .....

Anyja

neve: .....

....

Születési hely, év, hó,

nap: .....

Lakcím: település:.....utca/házzám.....ir.

szám.....

(itt azt a lakcímet vagy tartózkodási címet kell megjelölni, ahol a kérelmező  
élevitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező

megadni): .....

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkor i intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak.)

igen  (ebben az esetben a Jövedelemnyilatkozat 1-2. pontját és a  
„Vagyonnyilatkozat  
tartós bentlakásos idősotthoni ellátás kérelmezése esetén” elnevezésű  
űrlapot  
nem kell kitölteni)

nem

A személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás, illetve szakosított ellátás esetén:

1. az ellátást igénylő rendszeres (bruttó) havi

jövedelme: ..... Ft

1.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból

származó: .....Ft

1.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló  
tevékenységből

származó: .....

....Ft

1.3. Alkalmi munkavégzésből

származó: .....Ft

1.4. Táppénz, gyermekgondozási

támogatások: ..... Ft

1.5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított

ellátások: .....Ft

Amennyiben az erre vonatkozó igazolás beszerzését hivatalból kéri, az ellátást folyósító  
szerv

neve és

címe: .....  
.....

1.6. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális  
ellátások: ..... Ft

1.7. Egyéb  
jövedelem: ..... Ft

2. összes (nettó) havi  
jövedelem: ..... Ft

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak  
megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat  
egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási  
eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:

.....





ha vele családjában közel hozzátartozó						
további közeli hozzátartozó						
további közeli hozzátartozó						

\* A kérelmező: egyeneságbeli rokona (szülő, nagyszülő), örökbefogadott, a mostoha- és nevelt gyermeke, az örökbefogadó, a mostoha- és a nevelőszülője, valamint testvére

\*\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását.

5. A család lakóhelye: ..... város / község  
..... út / utca / tér ..... házsám

A család létszáma: ..... fő

**Jövedelmi adatok:**

1. A családtagok jövedelme  
(a családtagokat a 4. pontban megadott sorrendben kell feltüntetni)

ha vele családjában közel hozzátartozó							
további közeli hozzátartozó							
további közeli hozzátartozó							

e								
gyermek								
e								
gyermek								
e								
a vele								
családba								
nélő								
közeli								
hozzáírt								
özvegy								
jövedel								
közeli								
hozzáírt								
özvegy								
jövedel								
közeli								
hozzáírt								
özvegy								

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó), a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

Kérelmező/törvényes képviselő aláírása: .....

### III.

#### Vagyonynyilatkozat tartós bentlakásos idősothoni ellátás kérelmezése esetén

A nyilatkozó személyi adatai:

Neve: .....

.....

Születési

neve: .....

Anyja

neve: .....

..

Születési hely, év, hó,  
nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási  
hely: .....

A nyilatkozó vagyona:

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon címe: .....  
város/község

..... út/utca ..... hsz., ..... helyrajzi szám,  
alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: .....  
év

Becsült forgalmi érték: ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon címe: .....  
város/község ..... út/utca ..... hsz., ..... helyrajzi szám,

alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: .....év

Becsült forgalmi érték: ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon megnevezése  
(zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs  
stb.):.....

címe: ..... város/község ..... út/utca .....

házszám, helyrajzi szám:..... alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,

tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték: ..... Ft

4. Termőföldtulajdon

megnevezése:.....

címe: ..... város/község ..... út/utca .....

hsz., helyrajzi szám:..... alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,

tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték: ..... Ft

5. 18 hónapon belül ingyenesen átruházott ingatlan címe: .....

város/község ..... út/utca ..... hsz., ..... helyrajzi  
szám,

alapterülete ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad ....., az átruházás ideje .....

Becsült forgalmi érték: ..... Ft

6. Ingatlanhoz kötődő vagyoni értékű jog:

A kapcsolódó ingatlan  
megnevezése .....

címe: ..... város/község .....

út/utca ..... hsz. A vagyoni értékű jog megnevezése:

haszonélvezeti  haszonbérleti

használati	<input type="checkbox"/>	bérleti	<input type="checkbox"/>
földhasználati	<input type="checkbox"/>	jelzálogjog	<input type="checkbox"/>
lakáshasználati	<input type="checkbox"/>	egyéb	<input type="checkbox"/>

Ingtalan becsült forgalmi értéke: ..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
kérelmező/törvényes képviselő aláírása

#### Megjegyzés:

Ha a nyilatkozó vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyar Köztársaság területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

## Tájékoztató a jövedelemnyilatkozat kitöltéséhez

### I. Személyi adatok

Család alatt az egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közösségét kell érteni. Közeli hozzátartozó a jövedelemvizsgálat vonatkozásában a házastárs, az élettárs, a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (fogyatékos gyermek), továbbá a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Az idősothtoni ellátást igénylőnek csak saját személyi adatait kell feltüntetnie.

### II. Jövedelmi adatok

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segílyt, az alkalmanként adott átmeneti segílyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkenési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a szépkorúak jubileumi juttatását, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel, ha havi ellenértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címen kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, valamint a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem: alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel, ha havi mértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg.

4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segíly, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segíly, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék.

6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az idősokorúak járadéka, a rendszeres szociális segíly, az ápolási díj, az

adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

7. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

**A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.**



**A szociális ellátásokkal kapcsolatos hatáskörök gyakorlása**

<b>Aktívkorúak ellátása</b> - közfoglalkoztatás szervezéssel kapcsolatos feladatok (e rendelet 8. §)	Polgármester	Jegyző gyakorolja az aktívkorúak ellátásával kapcsolatos hatásköröket az e rendelet 7. és 9. §-aira is tekintettel
<b>Szemétszállítási díjkedvezmény</b> (e rendelet 13.§)	Egészségügyi és Szociális Bizottság	
<b>Átmeneti segély</b> (e rendelet 16.§ - 20.§)	Egészségügyi és Szociális Bizottság	
<b>Köztemetés</b> (e rendelet 25.§)	Polgármester	
<b>Idősek otthonában történő elhelyezés</b> (e rendelet 29.§)	Egészségügyi és Szociális Bizottság	

## A 2011. ÉVI INTÉZMÉNYI ÉS SZEMÉLYI TÉRÍTÉSI DÍJAK MAGÁLLAPÍTÁSA

1.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át	759-	430-
2.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150-300 % között van	759-	470-
3.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át	759-	570-
1.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át	785-Ft/óra	500-Ft/óra
2.kategória: az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át	785-Ft/óra	550-Ft/óra
Időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása	147.870-Ft/hó	Nem haladhatja meg az ellátott jövedelmének 80%-át
	205-Ft/fő/nap	A szolgáltatást igénybevevő személy rendszeres

nyitólás		havi jövedelmének 2 %-a
----------	--	----------------------------

## Szociális étkeztetés

*Önköltség számítás:*

2011. évben az étkeztetés teljes költsége:

- fenntartói ráfordítás:	8.609.500-Ft/év
<u>2011. évi költség:</u>	<u>8.609.500-Ft/év</u>

Ellátottak száma 2012. évre tervezett: 35 fő

Munkanapok száma: 251 nap

*Önköltség: 8.609.500-Ft/Év / 251 nap / 35 fő = 980- Ft/fő/nap*

*Térítési díj számítás: napi önköltség – normatíva összege ( 55.360-Ft/év / 251 nap) = 221-Ft/fő/nap*

Napi önköltség: 980-Ft/fő /nap

Normatíva 1 napra jutó összege: -221-Ft/fő/nap

*1 főre jutó napi étkezési költség: 759-Ft / fő / nap*

***A személyi térítési díj:***

<b>Térítési díj kategória</b>	<b>térítési díj</b>
<b>I. kategória</b> ( az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 150%-át nem haladja meg)	<b>430-</b>
<b>II. kategória:</b> ( az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 150-300% között van)	<b>470-</b>
<b>III. kategória</b> ( az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 300%-át meghaladja)	<b>570-</b>

## Házi segítségnyújtás

*Önköltség számítás:*

2012. évi tervezett ellátotti létszám: 12 fő

Feladat ellátáson foglalkoztatottak száma: 4,5 fő

Munkanapok száma: 251 nap

Feladat ellátáson foglalkoztatottak óra száma : 4,5 fő\* 8 óra/nap\*251 nap = 9.036 óra

2011. évi ráfordítás: 7.905.000-Ft/év

*Önköltség Ft/óra: 7.905.000-Ft/év / 9.036 óra = 875- Ft/óra*

A főre jutó napi gondozási óra 9.036 óra /251 gond.nap / 11 fő = 3,3 óra

**Intézményi térítési díj:** szolgáltatási önköltség és normatív állami támogatások ([ 181.178-Ft/év / 251 nap] / 8 óra) = 90-Ft/fő/nap

különbözete:  $875.-\text{Ft} / \text{óra} - 90-\text{Ft}/\text{nap} = 785 -\text{Ft} / \text{óra}$

- Jövedelem kategóriák szerint differenciált térítési díj:

**I. kategória** : a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj minimum összegének a 200 %-át ( 57.000-Ft) : **500-Ft /óra**

**II. kategória** : a családban az egy főre jutó jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj minimum összegének a 200 %-át : **550-Ft /óra**

### **Idősek Otthona ellátási díj :**

*Önköltség számítás:*

- intézményt terhelő működési költség 2011.év: 37.785.000-Ft

- fenntartó által vásárolt élelmezés 2011.év: 10.908.000-Ft

Összes költség 2011.év: 48.693.000-Ft

Ellátotti létszám: 20 fő

Éves gondozási nap: 20 fő \* 365 nap = 7.300 nap

*Szolgáltatási önköltség egy gondozási napra:*  $48.693.000-\text{Ft}/7.300\text{gond.nap} = 6.670.-\text{Ft}/\text{nap}$

*Intézményi térítési díj éves összege:* Szolgáltatási önköltség- normatív állami támogatás

Intézményi térítési díj:  $48.693.000 - (20 \text{ fő} * 635.650-\text{Ft}/\text{fő}/\text{év}) = 35.981.000-\text{Ft}/\text{év}$

*Napi térítési díj összege:*  $35.981.000-\text{Ft} / \text{év} / 7.300 \text{ gondozási nap} = 4.929-\text{Ft}/\text{nap}$

*Havi intézményi térítési díj:*  $4.929-\text{Ft}/\text{nap} * 30 \text{ nap} = 147.870-\text{Ft}/\text{hó}$

*Napi személyi térítési díj összege:* **4.384- Ft/nap**

*Havi személyi térítési díj:*  $4.384 \text{ Ft}/\text{nap} * 30 \text{ nap} = 131.520-\text{Ft}/\text{hó}$

### **Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás térítési díjai**

*Szolgáltatási önköltség:*

- 2010.évi intézményi ráfordítás: 7.963.559-Ft/év

Összesen: 7.963.559-Ft/év

*Napi ráfordítás:*

-  $7.963.559-\text{Ft} / 365 \text{ nap} / 68 \text{ fő} = 321-\text{Ft}/\text{fő}/\text{nap}$

2011. évben tervezett kihelyezett készülékek száma: 68db

*Pályázati pénzeszköz a működési engedéllyel rendelkező készülékekre:*  $500.000-\text{Ft}/\text{év} + (35.000-\text{Ft}/\text{fő} * 68\text{fő}) = 2.880.000\text{Ft}$

*Intézményi térítési díj:*

- 2010.évi intézményi ráfordítás:	7.963.559-Ft/év
- <u>Pályázati finanszírozás 68 főre:</u>	<u>- 2.880.000-Ft/év</u>
	5.083.559-Ft/év

*Napi intézményi térítési díj: 5.083.559- / 365 nap/ 68 fő = 205- Ft/fő/nap*

**Személyi térítési díj:**

*- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többszörösen módosított 1993.évi III.tv. 116.§ (3.) bek. e./ pontja alapján a szolgáltatást igénybevevő személy rendszeres havi jövedelmének 2 %-a.*

## Javaslat a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény intézményi térítési díjainak megállapítására 2012. április 01-től

### I./ Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás térítési díjainak megállapítása

Napi intézményi térítési díj: 205- Ft/fő/nap

**A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény (3022 Lőrinci, Erőmű tér 37.) által javasolt térítési díj: maradjon a 2011 évi térítési díj.**

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többszörösen módosított 1993. évi III. tv. 116. § (3.) bek. e./ pontja alapján a szolgáltatást igénybevevő személy rendszeres havi jövedelmének 2 %-a.

### II./ Szociális étkeztetés

Önköltség számítás:

2010. évben az étkeztetés teljes költsége:

- fenntartói ráfordítás: 8.609.500 -Ft/év

Ellátottak száma 2012. évre tervezett: 35 fő

Munkanapok száma: 251 nap

Önköltség:  $8.609.500\text{-Ft/Év} / 251 \text{ nap} / 35 \text{ fő} = 980\text{- Ft/fő/nap}$

Térítési díj számítás: napi önköltség – normatíva összege ( $1.937600\text{-Ft/év} / 251 \text{ nap}$ ) =  $221\text{- Ft/fő/nap}$

Napi önköltség: 980-Ft/fő /nap

Normatíva 1 napra jutó összege: -221-Ft/fő/nap

1 főre jutó napi étkezési költség: 759-Ft / fő / nap

**A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény (3022 Lőrinci, Erőmű tér 37.) által javasolt személyi térítési díj:**

- Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete 15/2009.(IX.07.) Önk.rendeletével módosított 6/2009.(III.27.) Önk.rendelet szerint:

Térítési díj kategória	Javasolt térítési díj	Növekedés Ft	Növekedés %
I.kategória ( az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 150%-át nem haladja meg)	430-	20	
II. kategória: ( az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 150-300% között van)	470-	20	
III.kategória( az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 300%-át meghaladja)	570-	30	

### III./ Házi segítségnyújtás

#### Önköltség számítás:

2012.évi tervezett ellátotti létszám: 11 fő

Feladat ellátáson foglalkoztatottak száma: 5 fő

Munkanapok száma: 251 nap

Feladat ellátáson foglalkoztatottak óra száma : 5 fő\* 8 óra/nap\*251 nap = 9036 óra

2011.évi ráfordítás: 7.905.000-Ft/év

Önköltség Ft/óra:  $7.905.000\text{-Ft/év} / 9036 \text{ óra} = 875\text{- Ft/óra}$

A főre jutó napi gondozási óra  $9036 \text{ óra} / 251 \text{ gond.nap} / 11 \text{ fő} = 3,3 \text{ óra}$

**Intézményi térítési díj:** szolgáltatási önköltség és normatív állami támogatások

$1.992.960\text{-Ft/év} / 251 \text{ nap} / 8 \text{ óra} = 90\text{-Ft/fő/nap}$

különbözete:  $875\text{-Ft} / \text{óra} - 90\text{-Ft/nap} = 785\text{-Ft} / \text{óra}$

**A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény ( 3022 Lőrinci, Erőmű tér 37.) által javasolt személyi térítési díj:**

- Jövedelem kategóriák szerint differenciált térítési díj:

**I. kategória :** a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj minimum összegének a 200 %-át ( 57.000-Ft) : **500-Ft /óra**

**II. kategória :** a családban az egy főre jutó jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj minimum összegének a 200 %-át : **550-Ft /óra**

### IV./ Idősek Otthona ellátási díj :

#### Önköltség számítás:

- intézményt terhelő működési költség 2011.év: 37.785.000-Ft

- fenntartó által vásárolt élelmezés 2011.év: 10.908.000-Ft

Összes költség 2011.év: 48.693.000-Ft

Ellátotti létszám: 20 fő

Éves gondozási nap:  $20 \text{ fő} * 365 \text{ nap} = 7.300 \text{ nap}$

**Szolgáltatási önköltség egy gondozási napra:**  $48.693.000\text{-Ft} / 7.300\text{gond.nap} = 6.670\text{-Ft/ nap}$

**Intézményi térítési díj éves összege:** Szolgáltatási önköltség- normatív állami támogatás

Intézményi térítési díj:  $48.693.000\text{-} ( 20 \text{ fő} * 635.650\text{-Ft/fő/év}) = 35.981.000\text{-Ft/év}$

**Napi térítési díj összege:**  $35.981.000\text{- ft/ év} / 7.300 \text{ gondozási nap} = 4.929\text{- Ft/nap}$

**Havi intézményi térítési díj:**  $4.929\text{-Ft/nap} * 30 \text{ nap} = 147.870\text{-Ft/hó}$

**A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény ( 3022 Lőrinci, Erőmű tér 37.) által javasolt intézményi térítési díj:**

**Napi térítési díj összege: 32.000.000- Ft/ év / 7.300 gondozási nap =4.384- Ft/nap**

**Havi intézményi térítési díj: 4.384-Ft/nap \* 30 nap =131.520-Ft/hó**

Lőrinci, 2012-03-22



*Bereczki Judit*  
**Bereczki Judit**  
intézményvezető



# TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

A gyermekek védelméről szóló 81/2009. (V.25.) önkormányzati rendelet módosítása

Társadalmi igazságosság				Költségvetés	
Az intézményi és személyi térítési díjak emelkedése	A költségvetési bevételek növelése	nincs	Kismértékben növeli az adminisztratív terheket.		
<p>A helyi önkormányzatok a gyermekek védelméről és a gyárműgyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott ellátásokon túl saját költségvetésük terhére egyéb ellátásokat is megállapíthatnak.</p> <p>A gyermekek védelméről és a gyárműgyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben előírt kötelezettségeken túl biztosított egyéb ellátások a saját költségvetést terhelő kiadások. Költségvetési bevétel kiesés.</p>					
Változatlan	Változatlan	Változatlan	Költségvetésben rendelkezésre áll		

## TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 6/2009. (III. 27.) önkormányzati rendelet módosítása

Az intézményi és személyi térítési díjak emelkedése	A költségvetési bevételek növelése	nincs	Kismértékben növeli az adminisztratív terheket.	nincs
A szociális ellátások díjainak emelkedése	A helyi önkormányzatok a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben szabályozott ellátásokon túl saját költségvetésük terhére egyéb ellátásokat is megállapíthatnak. Továbbá a gyermek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény lehetőséget ad a bőlcsődékben arra, hogy a gondozásért személyi térítési díj állapítható meg.  A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben előírt kötelezettségeken túl biztosított egyéb ellátások a saját költségvetést terhelő kiadások. Költségvetési bevétel kiesés.			
Változatlan	Változatlan	Változatlan	Költségvetésben rendelkezésre áll	



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** A helyi adóról szóló 26/2003. (XI.27.) önk. rendelet  
módosítása

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Pammerné Gaál Ágnes

Tisztelt Képviselő-testület!

2012. január 1. napjával módosult a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban Htv.).

Nem változott a bevezethető adók köre, azonban fontos változás, hogy 2012. január 1. napjától nem csak a belterületi telkeket terheli adókötelezettség.

2012. március 19. napján telekadó mérséklésre irányuló kérelmet terjesztett elő a Tisztelt Képviselő Testület elé a Lőrinci Mezőgazdasági Szövetkezet igazgatóság elnöke Sós Béla. Kérelmében a 2012. évben benyújtott telekadó bevallásuk után a korigált forgalmi érték után kéri megállapítani az adó mértékét. Kérelmét mellékelem.

Kérelmet megvizsgálva

I Lőrinci Város Önkormányzatának költségvetését megterhelné a kérelmező által javasolt adóalap megállapítási módszer, mert a külterületi telekadónemre betervezett bevétel 30%-a folyrna be (tervezett 49.392 eFt, esetlegesen befolyó: 14.818 eFt);

I belterületi telkek esetében súlyosbítaná az adóalanyok adóterheit, melyről a Htv. 6. § a) pontja rendelkezik „*évközi módosítás naptári éven belül nem súlyosbíthatja az adóalanyok adóterhet.*”; ezért ezt az adó-megállapítási módszert csak 2013. január 01. napjától lehetne bevezetni.

I Ezt figyelembe véve az év elején meghatározott adóalap megállapítási módszeren év közbeni változtatására nincs lehetőségünk.

Ezen jogszabályi megállapítások alapján javaslom, hogy a 2012. január 1. napján érvényes adóalap megállapítás - amely a telek m<sup>2</sup>-ben számított területe – további alkalmazását.

Emellett azonban amennyiben a Képviselő-testület méltánylandónak tartaná a kérelemben felsorolt érveket, úgy megoldási javaslatként Lőrinci Város illetékességi területének övezetekre való megosztását, övezetenként eltérő adómérték meghatározásával tehetné azt meg. A javasolt övezet határok:

I **I. övezet: belterület:** a település közigazgatási területének – jellemzően a település történetileg kialakult, elsősorban összefüggő, beépített, illetőleg beépítésre szánt területeket tartalmazó – kijelölt része.

I **II. övezet: külterület:** a település közigazgatási területének belterületnek nem minősülő, elsősorban mezőgazdasági, erdőművelési, illetőleg különleges (pl. bánya, vízmeder, hulladéktelep) célra szolgáló része.

Az I. övezetben a 100Ft/m<sup>2</sup>/év a javasolt adó mérték, a II. övezetben, ha indokoltnak tartják ennél alacsonyabb mértékkel állapíthatják meg. Ezen adóalap megállapítási módszer használata a költségvetést kisebb mértben terheli meg, valamint az idén életbe lépett szabályozás alapján a külterületi telekkel rendelkező adózókra alkalmazandó a módosítás.

Végezetül, de nem utolsó sorban nem változtak az évi adó mértékek felső határai sem (építményadó 1.100 Ft/m<sup>2</sup>/év, telekadó 200 Ft/m<sup>2</sup>/év, iparüzési adó 2 %).

A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő rendelettervezetet támogatni szíveskedjék.

Lőrinci, 2012. március 21



Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:



Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:



Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

**Melléklet(ek):**

1. melléklet: Lőrinci Mezőgazdasági Szövetkezet telekadó mérséklésre irányuló kérelem
2. melléklet: Jelenleg hatályos rendelet módosítási javaslatokkal egységes szerkezetben

## RENDELETALKOTÁSI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

**A helyi adóról szóló 26/2003. (XI.27.) önk. rendelet módosítása**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: a Képviselő-testület) a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Ht.) 1. § (1) bekezdésében és 6. §-ában foglalt felhatalmazás alapján a helyi adókról szóló 26/2003. (XI.27.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban a rendelet) a következők szerint

módosítja:

## 1. §

A rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) Adóköteles a Ht. 17. §-a szerinti alábbi telek, mely

a) a település közigazgatási területének – jellemzően a település történetileg kialakult, elsősorban összefüggő, beépített, illetőleg beépítésre szánt területeket tartalmazó – kijelölt részén, belterületén (a továbbiakban I. övezet)

b) a település közigazgatási területének belterületnek nem minősülő, elsősorban mezőgazdasági, erdőművelési, illetőleg különleges (pl. bánya, vízmeder, hulladéktelep) célra szolgáló részén, külterületén (a továbbiakban a II. övezet)

található.

## 2. §

. A rendelet 5. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(2) Az adó mértéke:

a) a (3) bekezdés szerinti I. övezetben: 100Ft/m<sup>2</sup>/év

b) a (3) bekezdés szerinti II. övezetben:.....Ft/m<sup>2</sup>/év.

## 3.§

E rendelet 2012. április 1 napján lép hatályba.

Lőrinci, 2012. március ...

**Vig Zoltán**  
polgármester

**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

Határidő: **2012. 04. 02.**, Felelős: **Pammerné Gaál Ágnes**

Lőrinci Mezőgazdasági Szövetkezet  
3021 Lőrinci, Tísz.: 19/0, Hrsz.: 037  
Fon/fax: 37/388-369

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINCI

12. mell.

Ért. 2012. 03. 19.

Szám: 3804 /2012. melléklet

Ügyintéző: *Á.É.*

**Tárgy:** telekadó mérséklésére irányuló kérelem  
9-3/2012.

**Lőrinci Városi Önkormányzat Polgármesteri  
Hivatal Képviselő Testülete részére**

**3021 Lőrinci**

**Szabadság tér 26.**

Szövetkezetünk azzal a kéréssel fordul T. Címhez, hogy a 2012. évben benyújtott telekadó bevallásunkban a korrigált forgalmi érték után kérjük megállapítani az adó mértékét.

Kérésünket azzal indokoljuk, hogy a beépítetlen terület főleg a magtárak és raktárak megközelítését szolgálják a nagy erőgépek és szállítójárművek részére. Ezen területről bevétel nem származik, így a négyzetméterenkénti adókiivetés nagyon megterhelné szövetkezetünk gazdálkodását, és a telek értékéhez képest is magas.

A mezőgazdasági termelés nagymértékben függ az időjárási viszonyoktól és az értékesítési áráktól ezért nagyon bizonytalan minden évben az árbevétel alakulása.

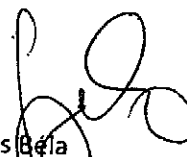
Szövetkezetünk 7 főt foglalkoztat, és több száz személlyel áll haszonbérleti szerződésben, mely tulajdonosok elégedettségére minden évben megfizetjük a földbérleti díjat.

A Polgármesteri Hivatalnak a helyi adókat határidőre átutaljuk, az iparüzési adó mértéke szövetkezeti szinten igen jelentős.

Kérelmünk elbírálása során kérjük, vegyék figyelembe, hogy adófizetési kötelezettségünknek eleget kívánunk tenni, annak mérséklését kérjük, és megértő döntésüket várjuk.

Lőrinci, 2012. március 19.

Tisztelettel:

  
Sós Béla  
igazgatóság elnöke

**LŐRINCI MEZŐGAZDASÁGI  
SZÖVETKEZET**  
3021 Lőrinci, Tísz.: 19/0, Hrsz.:037  
Lev.cím.: Pf.31. Tel.: 37-388-369  
Banksz.sz.:62100195-13600026  
Adósz.:10707090-2-10

## LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 26/2003. (XI.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE A HELYI ADÓKRÓL

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Önkormányzat) a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Ht.) 1. § (1) bekezdésében és 6. §-ában foglalt felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja a helyi adók Lőrinciben történő alkalmazásáról.

### I. Általános rendelkezések (Ht. 1-8. §)

#### 1. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p>Az Önkormányzat Lőrinci város illetékességi területén a következő helyi adókat vezeti be:</p> <p>a) Vagyoni típusú adók:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- építményadó,</li> <li>- telekadó</li> </ul> <p>b)</p> <p>c) Helyi iparüzési adó.</p>	-

### II. Építményadó (Ht. 11-16. §)

#### 2. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
(1) Adóköteles a Ht 11.§ (1) bekezdése szerinti építmény.	
<p>(2) Mentest az adó alól a Ht-ban foglaltakon túl 2011. január 1. napjától</p> <p>a) a lakás</p> <p>b) a lakás kiegészítő helyisége</p> <p>c) a lakáshoz tartozó pince, melléképület, melléképületrész</p>	

### 3. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
(1) Az adó alapja az építmény m <sup>2</sup> -ben számított hasznos alapterülete.	
(2) Az adó mértéke: 500 Ft/m <sup>2</sup> /év	
(3) A Ht 3. § (1) bekezdése szerinti adó alanyok közül a magánszemélyeket a fizetendő adóból 40% kedvezmény illeti meg	

### III. Telekadó (Ht. 17-22. §)

#### 4. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
(1) Adóköteles a Ht. 17. §-a szerinti telek.	(1) Adóköteles a Ht. 17. §-a szerinti alábbi telek, mely  a) a település közigazgatási területének – jellemzően a település történetileg kialakult, elsősorban összefüggő, beépített, illetőleg beépítésre szánt területeket tartalmazó – kijelölt részén, belterületén (a továbbiakban I. övezet)  b) a település közigazgatási területének belterületnek nem minősülő, elsősorban mezőgazdasági, erdőművelési, illetőleg különleges (pl. bánya, vízmeder, hulladéktelep) célra szolgáló részén, külterületén (a továbbiakban a II. övezet) található.

(2) Adómentes a Ht-ban foglaltakon túl:

- a) a Ht. 3. § (1) bekezdése szerinti adóalanyok közül a 2011. január 1. napjától a magánszemélyek, 2012. január 1. napjától a társasházak.
- b) 2011. január 1. napjától az építési telek, kivéve, ha vállalkozási célra hasznosítják.

#### 5. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
(1) Az adó alapja a telek m <sup>2</sup> -ben számított területe	



(2) Az adó mértéke: 100Ft/m <sup>2</sup> /év	(2) Az adó mértéke: a) a (3) bekezdés szerinti I. övezetben: 100Ft/m <sup>2</sup> /év b) a (3) bekezdés szerinti II. övezetben:.....Ft/m <sup>2</sup> /év.
--	--

**IV. Magánszemélyek kommunális adója  
(Ht. 24-26. §)**

6. §

7. §

**V. Vállalkozók kommunális adója  
(Ht. 27-29. §)**

8. §

**VI. Helyi iparűzési adó  
(Ht. 35-40/A. §)**

9. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p><i>Az adó mértéke</i></p> <p>a) állandó jellegű iparűzési tevékenység esetén az adóalap 2 %-a,</p> <p>b) ideiglenes jellegű iparűzési tevékenység esetén 5.000 Ft/naptári nap.</p>	

**VII. Eljárási szabályok  
(Ht. 4. § és 2003. évi XCI. törvény)**

10. §

11. §

jelenleg hatályos szöveg	módosítási javaslat
<p><i>Az adóhatóság a magánszemély részére - kérelmére - az őt terhelő és még meg nem fizetett adót, pótlékot, bírságot mérsékelheti, elengedheti, illetve részletfizetést, fizetési halasztást engedélyezhet méltányosságból, ha az adó megfizetése az adózó és vele együtt élő közeli hozzátartozói megélhetését súlyosan veszélyezteti.</i></p>	

## VIII. Záró rendelkezések

### 12. §

- (1) Jelen rendelet 2004. január 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit ezen időponttól kell alkalmazni.
- (2) Folyamatban lévő ügyekben az adókötelezettség keletkezésének időpontjában hatályos rendelkezések szerint kell eljárni.
- (3)<sup>1</sup>

### 13. §

*Jelen rendelet hatályba lépésével hatályát veszíti a 20/1995. (XII.21.) és az azt módosító 2/1996. (II.29.), 9/1996. (IV.18.), 15/1997. (XI.27.), 16/1998. (XII.15.), 16/1999. (XI.25.), 23/2002. (XII.12.) önkormányzati rendeletek.*

**Vig Zoltán sk**  
polgármester

**Fónagy László sk**  
jegyző

*Kihirdetési záradék:*

*Kihirdetés dátuma: 2003. december 11.*

**Fónagy László sk**  
jegyző

---

<sup>1</sup> A rendelet 12. § (3) bekezdését hatályon kívül helyezte a 20/2006. (XI.23.) önk. rendelet 2. §-a. Hatályos 2007.01.01-től.





**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** **A közszerződési tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása és a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény végrehajtásáról szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről**

**Előterjesztő:** **Vig Zoltán polgármester**

**Készítette:** **Pammerné Gaál Ágnes, Vig Zoltánné**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényt (Ktv.) hatályon kívül helyezte a 2012. évi V. törvény 59.§ (1) bekezdés a) pontja, a Ktv. hatályát veszítette 2012. március 01. napjától. Az új jogszabály a közszerződési tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) március 02. napjától lépett életbe.

A törvény több kérdéskört érintően is szabályozási lehetőséget ad a képviselő-testületnek ilyen az illetménykiegészítés, a vezetői pótlék, a szociális jóléti juttatások.

A Kttv 234.§ (3), (4) bekezdése az illetménykiegészítés mértékének szabályozási kereteit adja meg az alábbiak szerint:

*(3) A helyi önkormányzat rendeletben egységesen valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek a tárgyévve illetménykiegészítést állapíthat meg, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének*

*a) a megyei önkormányzatnál, a megyei jogú városnál, illetve a körzetközponti feladatot ellátó önkormányzatnál legfeljebb 40%-a,*

*b) községi önkormányzatnál legfeljebb 20%-a,*

*c) az a) és b) pontban nem szereplő önkormányzatnál legfeljebb 30%-a.*

*(4) A helyi önkormányzat a (3) bekezdés szerint rendeletben illetménykiegészítést állapíthat meg egységesen valamennyi középiskolai végzettségű köztisztviselőnek, amelynek mértéke legfeljebb 20%.*

A Kttv. 236.§ (4) bekezdése a vezetői pótlék mértékének a szabályozási felhatalmazását adja, az alábbiak szerint:

*(4) A 3000-nél kevesebb lakosú település kivételével - ide nem értve a 3000-nél kevesebb lakosú várost - a helyi önkormányzat rendeletben vezetői illetménypótlékot állapíthat meg - a jegyzőket, főjegyzőket kivéve [256. § (1) bekezdés] - egységesen valamennyi vezetőre kiterjedően, amelynek mértéke:*

a) a 3000-10 000 lakosú település, valamint a 3000-nél kevesebb lakosú város esetén a vezető alapilletményének legfeljebb 10%-a,

b) az a) pontban meghatározott település kivételével az osztályvezetői szintnek megfelelő vezető alapilletményének legfeljebb 10%-a, a főosztályvezető-helyettesi szintnek megfelelő vezető alapilletményének legfeljebb 15%-a.

*A már megállapított vezetői illetménypótlék nem csökkenthető.*

A Kttv. 152.§ (1) (2) bekezdése és a 237.§ a rendeletben szabályozandó egyéb juttatások körét határozza meg, az alábbiak szerint:

**152. § (1)** *A kormánytisztviselő részére további, visszatérítendő, illetve vissza nem térítendő szociális jóléti, kulturális, egészségügyi juttatás biztosítható. Ilyen juttatás lehet, különösen:*

a) lakhatási, lakásépítési és -vásárlási támogatás,

b) albérleti díj hozzájárulás,

c) családalapítási támogatás,

d) szociális támogatás,

e) illetményelőleg,

f) tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás.

*(2) Az (1) bekezdésben foglalt juttatás mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a hivatali szervezet vezetője állapítja meg.*

**237. §** *Az önkormányzati képviselő-testület a juttatásokkal és támogatásokkal összefüggésben e törvény keretei között rendeletben szabályozza a szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatásokat, szociális és kegyeleti támogatásokat.*

A vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök szabályozását a régi Ktv-vel ellentétben a Kttv. Nem szabályozza, így az új rendeletnek nem része a vagyonyilatkozati eljárás szabályozása. A vagyonyilatkozat tételi eljárásról szóló 2007. évi CLII. törvény alapján a közszolgálatban dolgozók vagyonyilatkozat tételére vonatkozó kötelezettségeket a szervezeti és működési szabályzatban kell rendezni.

A Kttv. végrehajtására irányuló rendelet tartalmi elemeiben - a jogszabályi hivatkozások valamint a vagyonyilatkozatra vonatkozó rendelkezések kivételével – változás nem történt, a képviselő-testület által előző rendeletben is megszabott szempontok és rendelkezések érvényesülnek.

A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg szükséges a 14//2004. (II.12.) önkormányzati rendelet , a 17/2006.(X.12.) önkormányzati rendelet, a 14/2010.(XI.30.) önkormányzati rendelet és a 14/2011.(VIII.30.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet fogadja el a rendelet javaslatot!



Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

**Látta:**



**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

**Készítette:**



**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: Hatásvizsgálat

## **RENDELETALKOTÁSI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**A közsolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény végrehajtásáról  
szóló rendelet**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közsolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 152.§, 227.§, 234.§ és a 236.§, 237.§-aiban foglalt felhatalmazás alapján a közsolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról a következőket rendeli el:

**1.§** (1) A rendelet hatálya Lőrinci Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban a Polgármesteri Hivatal) köztisztviselőire, ügykezelőire terjed ki.

(2) A rendelet 4. §-át és 5. §-át a polgármesterre és a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőnek, ügykezelőnek nem minősülő munkavállalóra is alkalmazni kell.

**2.§** Ezen rendelet hatálya - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - nem terjed ki

a) az önkormányzat feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatottakra,

b) a közhasznú, közcélú munkavégzés, közmunka keretében, valamint alkalmi munkavállaló könyvvvel foglalkoztatott munkavállalókra.

**3.§ (1) A képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal**

a) felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselői részére 30 %,

b/ középiskolai végzettségű köztisztviselői és ügykezelői részére 10 % illetménykiegészítést állapít meg.

**(2) A Polgármesteri Hivatal szervezeti egység vezetői**

a) a Kttv. szerinti főosztályvezető-helyettesi besorolásnak megfelelő osztályvezetők

b) a Kttv. szerinti osztályvezetői besorolásnak megfelelő, csoportvezetők, osztályvezető-helyettesek, ideértve az okmányiroda és gyámhivatal vezetőit is.

(3) A (2) bekezdés szerinti munkakörben foglalkoztatott köztisztviselők vezetői pótléka az alapilletmény 10%-a.

**4.§** A Polgármesteri Hivatalban a következő visszatérítendő, illetve vissza nem térítendő szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatások biztosíthatók a rendelet 6. §-ában meghatározott feltételek mellett:

a) szociális támogatás

b) illetményelőleg

c) tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás.

**5.§ (1)** A képviselő-testület a nyugállományú dolgozók támogatására szociális keretet biztosít.

(2) A szociális keret terhére - kérelemre - nyújtható támogatások:

a/ eseti szociális segély, amely évente kétszer adható, alkalmanként 5 eFt összegben,

b/ temetési segély – amely nemcsak a nyugállományú dolgozót, hanem a Hivatal közszolgálati munkavállalóit is megilleti - közeli hozzátartozó

(házastárs, egyeneságbeli rokon, nevelő szülő, nevelt gyermek) halála esetén 25 eFt összegben.

**6.§** A 4.§-ban és az 5. §-ban meghatározott juttatások és támogatások fedezetét az éves költségvetésben kell biztosítani.

**7.§** Jelen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, egyidejűleg a 14//2004. (II.12.) önkormányzati rendelet , a 17/2006.(X.12.) önkormányzati rendelet, a 14/2010.(XI.30.) önkormányzati rendelet és a 14/2011.(VIII.30.) önkormányzati rendelet hatályát veszíti.

**Víg Zoltán**

**polgármester**

**Pammerné Gaál Ágnes**

**jegyző**

**Kihirdetési záradék:**

.....  
.....

Kihirdetés dátuma

Aláírás

Határidő: **2012. 04. 01.**, Felelős: **Pammerné Gaál Ágnes**



## TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelettervezet címe	A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása és a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény végrehajtásáról szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről					
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása különösen						
Társadalmi, gazdasági hatás	Községi-egyesületi hatás	Közművel. egyesületek, kövelőegyesületek	Adminisztratív terhelést befolyásoló hatás.	Egyéb hatás		
Az érintettek köre továbbra is a közszolgálati dolgozók, gazdasági hatása az eddigiekhez képest változatlan, nem jár az érintettek részére növekedéssel vagy többettel.	A közszolgálati dolgozók részére megállapított juttatások és illetménykiegészítések nem változtak, az előző évi szinten maradtak. Így a költségvetésre nincs hatással a rendelet alkotása.	Nincs	A jogszabály változásból eredően kis mértékben növekednek az adminisztrációs terhek.	A közszolgálati dolgozók, különösen a középiskolai végzettségű dolgozókat "keseríti el" az a fennálló helyzet, hogy egyre növekvő adminisztrációs terhek mellett, a 2004. évről megfelelő összeget keresnek.		
A rendelet megalkotása szükséges, mert	Jogszabályváltozás miatt. (A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényt hatályon					

	<p>kívül helyezte a 2012. évi V. törvény, így a Ktv. hatályát veszítette 2012. március 01. napjától. Az új jogszabály a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2012. március 02. napjától lépett életbe.)</p>			
<p>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények.</p>	<p>Mulasztásos törvénysértést követne el az önkormányzat</p>			
<p>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek</p>				
<p><b>Személyi:</b></p> <p>A humánpolitikai ügyintéző személyében rendelkezésre áll</p>	<p><b>Szervezeti:</b></p> <p>A szervezési és a gazdálkodási osztály munkájának összehangolásával a rendelet alkalmazása teljeskörű.</p>	<p><b>Tárgyi:</b></p> <p>Rendelkezésre állnak (kiemelten a KIR)</p>	<p><b>Pénzügyi:</b></p> <p>Mivel változás nem történt a pénzügyi tételekben, a költségvetésben tervezetteket jelen rendelet nem változtatja meg, így a pénzügyi feltételek a 2012. évi költségvetésben rendelkezésre állnak</p>	



---

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

---

**Tárgya:** **A 208/2011. (VIII.25.) önkormányzati határozat a  
Lőrinci Város Polgármesteri Hivatal Ügyrendjének  
módosítása**

**Előterjesztő:** **Vig Zoltán polgármester**

**Készítette:** **Pammerné Gaál Ágnes, Vig Zoltánné**

---

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényt (Ktv.) hatályon kívül helyezte a 2012. évi V. törvény 59.§ (1) bekezdés a) pontja, a jogszabály hatályát veszítette 2012. március 01. napjától. Az új jogszabály a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) március 02. napjától lépett életbe.

A vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök szabályozását a régi Ktv-vel ellentétben a Kttv. nem szabályozza, ezért ezen előterjesztéssel párhuzamosan került betérjesztésre a közszolgálati tisztviselőkről szóló rendelet, amelybe a jogszabályhoz igazítva már nem került bele a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök szabályozása.

A vagyonyilatkozat tételi eljárásról szóló 2007. évi CLII. törvény alábbi 4.§-a alapján a közszolgálatban dolgozók vagyonyilatkozat tételére vonatkozó kötelezettségeit a szervezeti és működési szabályzatban kell rendezni:

**4. § A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget**

a) a 3. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott közszolgálatban álló személyek esetében - ide nem értve a közjegyzőt és az ügyészt - az őket ilyen minőségében alkalmazó szervezet szervezeti és működési szabályzatában,

b) a 3. § (3) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott esetben a gazdálkodó szervezet létesítő okiratában,

c) a 3. § (3) bekezdés d) pontjában foglalt esetben a közalapítvány alapszabályában,

d) a 3. § (3) bekezdés e) pontjában meghatározott személyek esetében az őket ilyen minőségükben alkalmazó szervezet szervezeti és működési szabályzatában fel kell tüntetni.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete 208/2011.(VIII.25.) önkormányzati határozatával hagyta jóvá Lőrinci Város Polgármesteri Hivatalának Ügyrendjét. Az akkor elfogadott Ügyrend 3. számú melléklete a "Vagyonyilatkozat köteles munkaköröket tartalmazza, azzal a megjegyzéssel, hogy „lásd érvényes helyi rendelet szerint”. Mivel a közszolgálati törvényből kifolyólag a végrehajtási rendelet már nem tartalmazza a vagyonyilatkozati eljárás szabályozását, így a 2007. évi CLII. törvény 4.§ felhatalmazása szerint a Hivatal Ügyrendjének 3. számú mellékletében a hivatkozás törlése mellett részletes feltüntetés szükséges a vagyonyilatkozattal érintett munkaköröknek.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati-javaslat elfogadására!

Lőrinci, 2012. március 20.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

Lőrinci Város Polgármesteri Hivatal Ügyrendjének a 208/2011.(VIII.25.)  
önkormányzati határozat módosításáról

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 208/2011.(VIII.25.)  
önkormányzati határozattal elfogadott Ügyrendjének 3. számú mellékletét módosítja a  
következők szerint:

**"Az Ügyrend 3. számú melléklete: A Vagyonnyilatkozat köteles munkakörök**

A Lőrinci Városi Polgármesteri Hivatalnál a vagyonnyilatkozat tételi eljárásról szóló  
2007.évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat tételére kötelezettek:

**2007. évi CLII. tv. 5.§ (1) bekezdés ca/ pont alapján évente:**

- Jegyző
- Aljegyző
- valamennyi szervezeti egység vezető (osztályvezető, csoportvezetők):

Gazdálkodási Osztályvezető

- Szervezési Osztályvezető
- Gyámhivatal vezető
- Okmányiroda vezető
- Gazdálkodási csoportvezetők
- Város és vagyongazdálkodási csoportvezető

**2007. évi CLII. törvény 5.§ (1) bekezdés cb/ pont alapján kétévente:**

- valamennyi pénzügyi ügyintéző
- vagyonyilvántartó és gondnoksági ügyintéző
- közterület felügyelő

**2007. évi CLII. törvény 5.§ (1) bekezdés cc/ pont alapján ötévente:**

- szervezési ügyintéző
- titkársági ügyintéző
- sajtóreferens
- humánpolitikai, munkaügyi ügyintéző
- valamennyi adóügyi ügyintéző
- valamennyi igazgatási, szabálysértési ügyintéző
- valamennyi szociális és gyermekvédelmi ügyintéző
- valamennyi körzetközponi feladatot ellátó (okmány, gyám, építésigazgatás) ügyintéző"

Határidő: **azonnal**, Felelős: **Pammerné Gaál Ágnes**

Helyi önkormányzatok a 2012. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2009. (II. 9.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban az SZMSZ rendelet) a következők szerint módosítja:

# LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ..2012. (II. ...) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÉS SZERVEI SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL SZÓLÓ 1/2009. (II. 9.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban a képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv.) 16. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2009. (II. 9.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban az SZMSZ rendelet) a következők szerint módosítja:

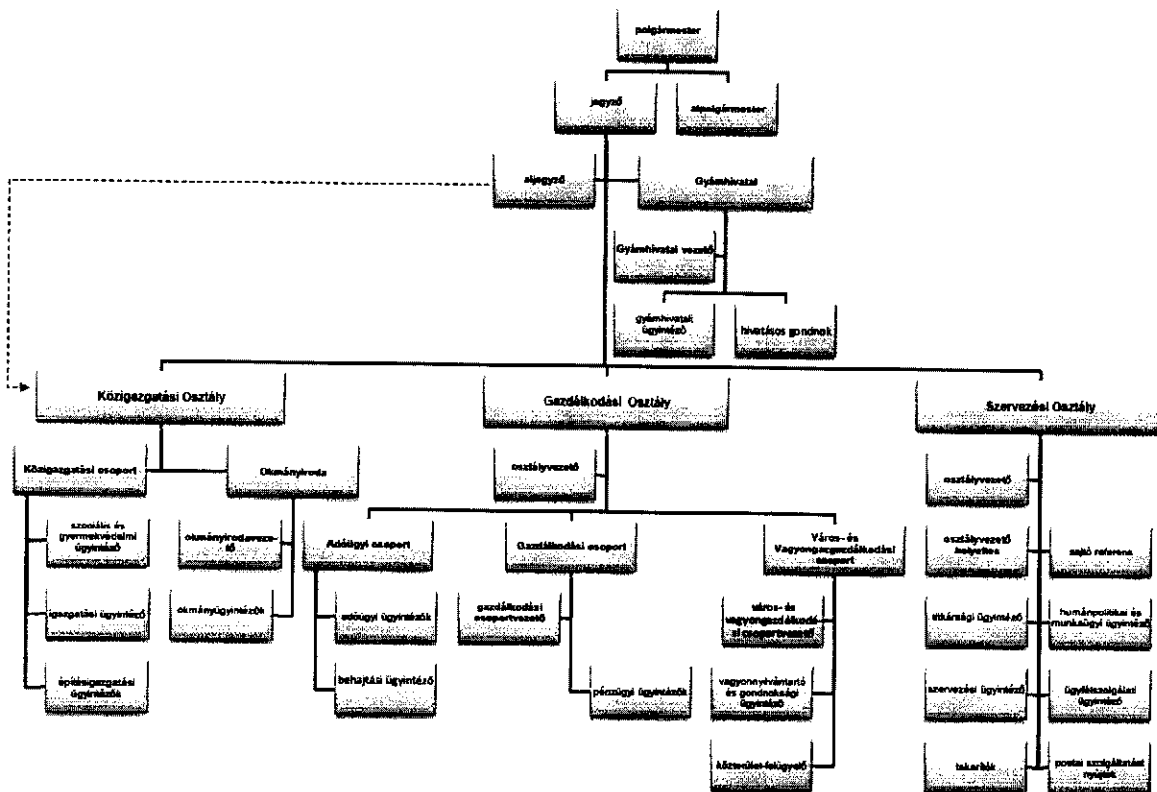
## 1. §

Az SZMSZ rendelet 6. számú melléklete helyébe e rendelet melléklete lép.

## 2. §

E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

### Melléklet: A POLGÁRMESTERI HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE



A Polgármesteri Hivatal általános munkarendje:

- hétfőtől csütörtökig 7.30-16.00
- pénteken 7.30-13.30

A munkaközi szünet hétfőtől csütörtökig napi 30 perc, amelynek kiadásáról az osztályvezetők intézkednek - a jegyző egyetértésével - 12.00 - 13.00 óra közötti időben.

A Polgármesteri Hivatal általános ügyfélfogadási rendje:

- hétfő, szerda 8.00 - 12.00 13.00 - 16.00
- kedd, péntek 8.00 - 12.00
- csütörtök ügyfélfogadás nincs

Az Okmányiroda ügyfélfogadási rendje:

- hétfő: 8.00 - 12.00 13.00 - 15.00
- kedd 8.00 - 12.00 -
- szerda 8.00 - 12.00 13.00 - 15.00
- csütörtök ügyfélfogadás nincs
- péntek 8.00 - 12.00

Vezetői fogadónapok:

- polgármester hétfő 8.00 - 12.00
- alpolgármester kedd 14.30 - 16.00
- jegyző - aljegyző szerda 8.00 - 12.00
- osztályvezetők szerda 8.00 - 12.00 13.00 - 15.00
- csoportvezetők szerda 8.00 - 12.00 13.00 - 15.00





**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** **Tájékoztató a teljesítménykövetelmények  
meghatározását érintő jogszabályi változásokról**

**Előterjesztő:** **Pammerné Gaál Ágnes jegyző**

**Készítette:** **Vig Zoltánné**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényt (Ktv.) hatályon kívül helyezte a 2012. évi V. törvény 59.§ (1) kekezdés a) pontja, a jogszabály hatályát vesztette 2012. március 01. napjától. Az új jogszabály a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) március 02. napjától lépett életbe, azonban a 130.§, amely a teljesítményértékelésre vonatkozik az 2012. július 01.napjától lesz hatályos. A jelenlegi helyzet alapján a a teljesítményértékelésre vonatkozó rendelkezések esetében a régi szabályozás már hatályon kívül van az új szabályok csak július 01. napjától alkalmazhatóak.

A régi szabályozás szerint a 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.) 34.§ (3) bekezdése alapján a képviselő-testület önkormányzati határozatban döntött minden évre vonatkozólag a teljesítményértékelési célok, illetve követelmények meghatározásáról, az új szabályozás ezt megszüntette.

Az új szabályozás tervezett szövege:

**130. § (1)** A kormánytisztviselő munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (teljesítményértékelés).

(2) A teljesítményértékelésnek vannak kötelező és ajánlott elemei.

(3) Legalább négy teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a kormánytisztviselő minősítését. Minősíteni az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően kell.

(4) A teljesítményértékelés alapján jutalom fizethető.

(5) A minősítés alapján szakértői, illetve vezetői utánpótlás adatbázisba helyezhető a kormánytisztviselő.



(6) A teljesítményértékelés, minősítés tartalma hibás vagy valótlan ténymegállapításának, személyiségi jogát sértő megállapításának megsemmisítése iránt a kormánytisztviselő közszolgálati jogvitát kezdeményezhet.

(7) A közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter a teljesítményértékelés lefolytatásának elősegítése érdekében módszertani ajánlást ad ki.

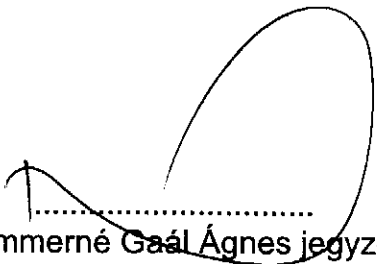
(8) A közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter - a helyi önkormányzatok tekintetében a megyei, fővárosi kormányhivatalok útján - ellenőrzi a teljesítményértékelésre, minősítésre vonatkozó szabályok és módszertan betartását.

A Kttv. egészen a negyedik rész nyolcadik fejezetéig a kormánytisztviselőkre vonatkozó rendelkezéseket szabályozza, majd ezt követően úgy rendelkezik, hogy a köztisztviselőkre is a kormánytisztviselőkre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a felsorolt kivételekkel. A kivételeket érintő rendelkezések között azonban nem szerepel a teljesítményértékelésre vonatkozó szabályozás.

A jelenleg ismert jogszabályszöveg értelmében a teljesítményértékelés célkitűzéseinek előírásáról a jogalkotó nem rendelkezett.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet fogadja el a határozati javaslatot!

Lőrinci, 2012. március 19.



Pammerné Gaál Ágnes jegyző  
előterjesztő

**Látta:**

**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

**Készítette:**



**Vig Zoltánné**  
irodavezető/osztályvezető

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**A teljesítményértékelést érintő jogszabályi változásról**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényt hatályon kívül helyezésével és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény hatályba lépésével a teljesítményértékelésre vonatkozó szabályok változásáról a tájékoztatást tudomásul veszi.

Határidő: **azonnal**, Felelős: **Pammerné Gaál Ágnes**

**Lőrinci Város  
Polgármestere**  
3021 Lőrinci,  
Szabadság tér 26.



Az előterjesztés meghívó  
szerinti sorszáma: 6.

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** **A 16/2012. (II.14.) önkormányzati határozat hatályon kívül helyezése és az Önkormányzat tulajdonában lévő, nem lakáscélú helyiségek bérletére és földterület bérletére vonatkozó szabályok meghatározása**

**Előterjesztő:** **Vig Zoltán polgármester**

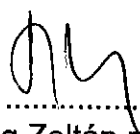
**Készítette:** **Elek Lajos**

Tisztelt Képviselő-testület!

A előterjesztés 1. számú mellékletében szereplő Lőrinci Város Önkormányzat tulajdonában lévő, nem lakáscélú helyiségek bérletére és földterület bérletére vonatkozó szabályokról szóló 16/2012. (II.14.) rendelet alkalmazása során az intézményvezetők több problémát jeleztek a díjmegállapításhoz kapcsolódva. Ezért ehatározatot felülvizsgáltuk, módosítási javaslatunkat melléklejük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatokat támogatni szíveskedjék.

Lőrinci, 2012. március 23.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Elek Lajos

**Melléklet(ek):**

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonában lévő, nem lakás célú helyiségek bérletére és földterület bérletére vonatkozó szabályozásról**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. hatályon kívül helyezi a 16/2012. (II.14.) önkormányzati határozatot és
2. a Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonában lévő önkormányzati költségvetési szervek (a továbbiakban az ingatlankezelői) használatába adott nem lakás célú helyiségek, illetve a hozzátartozó - közterületnek nem minősülő - földterületek bérbeadás útján történő hasznosítására vonatkozóan a következő szerződési feltételeket határozza meg:
  - 2.1. az ingatlankezelői által érvényesíthető bérleti díjak:
    2. 1.1 Terembérlet esetén: 25.000 Ft/alkalom, kivéve az alábbi esetekben
      - a) Vásár, mutatványosok esetében, 1. számú melléklet szerint.
      - b) Termékbemutató esetében, 1. számú melléklet szerint.
      - c) 2012. évben a következő szervezetek rendezvényei, foglalkozásai, ha abból a szervezetnek saját bevétele semmilyen jogcímen nem keletkezik bérleti díjmentes:
        - Városi Asztalitenisz Klub,
        - Cantus Laurencius városi vegyes kórus,
        - Kokoro Dojo Karate Klub,
        - Pitypang Egyesület,
        - Selypi Nyugdíjas Klub,
        - Lőrinci Nyugdíjas Klub,

Erőműi Nyugdíjas Klub,  
LVSC Bozsik-program,  
Rozmaring Citerazenekar,  
Hagyományörző Népdalkör,  
Lőrinci Város Jövőjéért Baráti Egyesület

d) A rendszeresen működő csoportok és a c) pontban felsorolt szervezetek, ha bevételük keletkezik, vagy az ott folyó tevékenységért a vezető díjazást kap, akkor a bérleti díj az 1. számú melléklet szerint.

e) Párt (ide értve a civil szervezet is, ha választási tényező) rendezvénye esetén:

e.a) választási időszakban: az első rendezvény ingyenes az adott pártnak, minden további rendezvény 1. számú melléklet szerint.

e.b) nem választási időszakban az 1. számú melléklet szerint.

f) Könyvtári rendezvények esetén az 1. számú melléklet szerint

g) Sportcélú rendezvények esetén az 1. számú melléklet szerint

h) Oktatási célú rendezvények esetéri az 1. számú melléklet szerint.

#### 2.1.2 Szabadtéri rendezvény esetén

a) Árusoknak, mutatványosoknak 1.000 Ft/m<sup>2</sup>/alkalom, de minimum

5.000 Ft/alkalom

b) Közérdekű rendezvény esetén 20.000 Ft/alkalom

2.1.3 Táborszervezés esetén külön szerződés szerint, a tábor helyszínétől és jellegétől, szervezőjétől függően az ingatlan kezelője által meghatározottak szerint.

2.2. A Polgármesteri Hivatal kezelésében lévő helyiségek bérleti díját és időtartamát a képviselő-testület eseti döntésével eltérően is szabályozhatja.

2.3. A Bérbeadó és Bérlető jogait és kötelezettségeit a bérleti szerződések a mindenkor hatályos, az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének feltételeiről és szabályairól szóló jogszabályok szerint az alábbiak figyelembe vételével

tartalmazzák:

a) A bérleti szerződést az ingatlan használat kezdődőpontját megelőzően

legalább 2 munkanappal kell megkötni. Amennyiben Bérlő - a helyiség bérletére vonatkozó megállapodás ellenére - mégsem tart igényt a helyiség használatára, lemondási szándékát a helyiség bérleti időpontját megelőzően legalább 24 órával bejelenteni köteles, melynek elmulasztása esetén Bérbeadót a befizetett bérleti díj 50 %-ának megfelelő összegű kárátalány illeti meg.

b) A bérleti díjat előre egy összegben kell megfizetni az ingatlan kezelőinek költségvetési elszámolási számlájára.

c) Bérbeadó előzetes hozzájárulása szükséges az épület, illetve a bérlemény külső részén, valamint az épület közös használatú részére történő táblák, feliratok elhelyezéséhez.

3. Felkéri a polgármestert, hogy a jegyző közreműködésével intézkedjen, hogy a 2. pontban meghatározottakkal összhangban módosuljanak az önállóan gazdálkodó intézmények és a Polgármesteri Hivatal belső szabályzatai.

4. A Mátravidéki Erőműi Nyugdíjas Klub melléklet szerinti kérelme alapján a bérleti díj fizetési kötelezettségtől eltekint, a 2.1.1 c) pontban meghatározottak esetében, és a felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

5. A Lőrinci belterületén található 1934/1 hrsz.-ú ingatlanon tartott rendezvények esetében (pl.: búcsú, cirkusz, stb.) az alábbi bérleti díjak alkalmazandók:

Megnevezés	Díj	Egység
árusító és egyéb pavilon elhelyezésére, alkalmi mozgóárusításhoz	800	Ft/m <sup>2</sup> /nap
50 m <sup>2</sup> -es helyfoglalás alatt 1-3 napig	35 000	Ft
50 m <sup>2</sup> -es helyfoglalás felett 1-3 napig	6 000	Ft
50 m <sup>2</sup> -es helyfoglalás alatt 4-7 napig	60 000	Ft
7 napon túl, napi	6 000	Ft
50 m <sup>2</sup> -es helyfoglalás felett 4-7 napig	90 000	Ft
7 napon túl, napi	6 000	Ft
búcsú napján nagy területű sátrak (pl.: sörsátor)	30 000	Ft
mutatványosok (pl.: cirkusz)	45 000	Ft/m <sup>2</sup> nap

6. Az 1. számú mellékletben szereplő díjak, a közüzemi díjakat, tartalmazzák.

Határidő: **folyamatos**, Felelős: **Vig Zoltán**

.../2012. (III.29.) önkormányzati határozat 1. számú melléklete

Intézmény megnevezése	Helység megnevezése	Terembérlet	Terembérlet elkészítése									
			Füalkalom	Füalkalom	Füóra	Füalkalom	Füóra	Füóra	Füóra	Füalkalom	Füóra	Füóra
Könyvtár	kézi könyvtár helyiség	26 440	10 720	4 180	5 540	3 180	180	680	11 440	1 680	3 180	1 180
Selypi Művelődési ház	Nagyterem	26 440	10 720	4 180	5 540	3 180	180	680	11 440	1 680	3 180	1 180
	Színpad nélküli	26 920	10 960	4 240	5 720	3 240	240	740	11 920	1 740	3 240	1 240
	Pilyang helyiségek (volt rubi)	26 200	10 600	4 150	5 450	3 150	150	650	11 200	1 650	3 150	1 150
Közösségi Ház	Nagyterem	30 600	12 800	4 700	7 100	3 700	700	1 200	15 600	2 200	3 700	1 700
	Emelet volt nyugdíjas klub	27 720	11 360	4 340	6 020	3 340	340	840	12 720	1 840	3 340	1 340
	Falugazdász helyiség	26 760	10 880	4 220	5 660	3 220	220	720	11 760	1 720	3 220	1 220
	Emelt volt stúdió	26 840	10 920	4 230	5 690	3 230	230	730	11 840	1 730	3 230	1 230
Általános Iskola	Tornaterem	29 320	12 160	4 540	6 620	3 540	540	1 040	14 320	2 040	3 540	1 540
	osztályterem	26 920	10 960	4 240	5 720	3 240	240	740	11 920	1 740	3 240	1 240
Selyp	Tornaterem	33 000	14 000	5 000	8 000	4 000	1 000	1 500	18 000	2 500	4 000	2 000
	osztályterem	26 520	10 760	4 190	5 570	3 190	190	690	11 520	1 690	3 190	1 190
Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	Tornaterem	33 000	14 000	5 000	8 000	4 000	1 000	1 500	18 000	2 500	4 000	2 000
	Szoférs terem	26 920	10 960	4 240	5 720	3 240	240	740	11 920	1 740	3 240	1 240
Zeneiskola	ME nyugdíjasklub	25 480	10 240	4 060	5 180	3 060	60	560	10 480	1 560	3 060	1 060



## A...:2012. (III. 29.) önkormányzati határozat 1. számú melléklete

Könyvtár	Készletkönyvtár helyiség	Bérelti díj		Szolgáltatási költség	Bérelti díj összesen
		Ft/alkalom	Ft/óra		
1.	vásár mutatóványos, ha a használat a 4 órát nem haladja meg	25 000	Ft/alkalom	180	
2.	vásár mutatóványos, a 4. óra utáni minden megkezdett órára	10 000	Ft/alkalom	180	
3.	termékbemutató, ha a használat a 3 órát nem haladja meg	4 000	Ft/óra	180	4 180
4.	termékbemutató, a 3. óra utáni minden megkezdett órára	5 000	Ft/alkalom	180	
5.	termékbemutató, a 3. óra utáni minden megkezdett órára	3 000	Ft/óra	180	3 180
6.	a ... határozat 2.1.1 c) 1. pontja szerinti szervezetek esetén	-	Ft/óra	180	180
7.	a ... határozat 2.1.1 c) 2. pontja szerinti szervezetek esetén	500	Ft/óra	180	680
8.	a ... határozat 2.1.1 d) a) pontja szerinti szervezetek esetén	10 000	Ft/alkalom	180	
9.	a ... határozat 2.1.1 e) pontja esetén	1 500	Ft/óra	180	1 680
10.	a ... határozat 2.1.1 f) pontja esetén	3 000	Ft/óra	180	3 180
11.	a ... határozat 2.1.1 g) pontja esetén	1 000	Ft/óra	180	1 180
12.	<b>Selyp Műv. Ház</b>				
	<b>Nagyterem</b>				
13.					
	<b>színpad nélkül</b>				
14.	vásár mutatóványos, ha a használat a 4 órát nem haladja meg	25 000	Ft/alkalom	180	
15.	vásár mutatóványos, a 4. óra utáni minden megkezdett órára	10 000	Ft/alkalom	180	
16.	termékbemutató, ha a használat a 3 órát nem haladja meg	4 000	Ft/óra	180	4 180
17.	termékbemutató, a 3. óra utáni minden megkezdett órára	5 000	Ft/alkalom	180	
18.	termékbemutató, a 3. óra utáni minden megkezdett órára	3 000	Ft/óra	180	3 180
19.	a ... határozat 2.1.1 c) 1. pontja szerinti szervezetek esetén	-	Ft/óra	180	180
20.	a ... határozat 2.1.1 c) 2. pontja szerinti szervezetek esetén	500	Ft/óra	180	680
21.	a ... határozat 2.1.1 d) a) pontja szerinti szervezetek esetén	10 000	Ft/alkalom	180	
22.	a ... határozat 2.1.1 d) a) pontja szerinti szervezetek esetén	1 500	Ft/óra	180	1 680
23.	a ... határozat 2.1.1 e) pontja esetén	3 000	Ft/óra	180	3 180
24.	a ... határozat 2.1.1 f) pontja esetén	1 000	Ft/óra	180	1 180
	<b>színpaddal</b>				
25.	vásár mutatóványos, ha a használat a 4 órát nem haladja meg	25 000	Ft/alkalom	240	
26.	vásár mutatóványos, a 4. óra utáni minden megkezdett órára	10 000	Ft/alkalom	240	
27.	termékbemutató, ha a használat a 3 órát nem haladja meg	4 000	Ft/óra	240	4 240
28.	termékbemutató, a 3. óra utáni minden megkezdett órára	5 000	Ft/alkalom	240	
29.	termékbemutató, a 3. óra utáni minden megkezdett órára	3 000	Ft/óra	240	3 240
30.	a ... határozat 2.1.1 c) 1. pontja szerinti szervezetek esetén	-	Ft/óra	240	240
31.	a ... határozat 2.1.1 c) 2. pontja szerinti szervezetek esetén	500	Ft/óra	240	740
32.	a ... határozat 2.1.1 d) a) pontja szerinti szervezetek és d) b), az ingyenesség kivételével	10 000	Ft/alkalom	240	
33.	a ... határozat 2.1.1 e) pontja esetén	1 500	Ft/óra	240	1 740
34.	a ... határozat 2.1.1 f) pontja esetén	3 000	Ft/óra	240	3 240
35.	a ... határozat 2.1.1 g) pontja esetén	1 000	Ft/óra	240	1 240
	<b>Pitipang helyiségek (voit rubi)</b>				
36.	vásár mutatóványos, ha a használat a 4 órát nem haladja meg	25 000	Ft/alkalom	150	
37.	vásár mutatóványos, a 4. óra utáni minden megkezdett órára	10 000	Ft/alkalom	150	
38.	termékbemutató, ha a használat a 3 órát nem haladja meg	4 000	Ft/óra	150	4 150
39.	termékbemutató, a 3. óra utáni minden megkezdett órára	5 000	Ft/alkalom	150	
40.	termékbemutató, a 3. óra utáni minden megkezdett órára	3 000	Ft/óra	150	3 150
41.	a ... határozat 2.1.1 c) 1. pontja szerinti szervezetek esetén	-	Ft/óra	150	150
42.	a ... határozat 2.1.1 c) 2. pontja szerinti szervezetek esetén	500	Ft/óra	150	650
43.	a ... határozat 2.1.1 d) a) pontja szerinti szervezetek és d) b), az ingyenesség kivételével	10 000	Ft/alkalom	150	
44.	a ... határozat 2.1.1 e) pontja esetén	1 500	Ft/óra	150	1 650
	a ... határozat 2.1.1 f) pontja esetén	3 000	Ft/óra	150	3 150

45.	a ... határozat 2.1.1.g) pontja eseten	1 000	Figura	150	1 150
-----	--	-------	--------	-----	-------





138. Marcius 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium									
139.			tornterem	25 000	Fu/alkalom	1000			
140.		vásár mulatványos, ha a használat a 4 órát nem haladja meg		10 000	Fu/alkalom	1000			
141.		vásár mulatványos, a 4. óra utáni minden megkezdett órára		4 000	Fu/óra	1000		5 000	
142.		termékbemutató, ha a használat a 3 órát nem haladja meg		5 000	Fu/alkalom	1000			
143.		termékbemutató, a 3. óra utáni minden megkezdett órára		3 000	Fu/óra	1000		4 000	
144.		a ... határozat 2.1.1 c) 1. pontja szerinti szervezettek esetén		-	Fu/óra	1000			
145.		a ... határozat 2.1.1 c) 2. pontja szerinti szervezettek esetén		500	Fu/óra	1000		1 500	
146.		a ... határozat 2.1.1 d) a) pontja szerinti esetben és d) b), az ingyenesség kivételével		10 000	Fu/alkalom	1000			
147.		a ... határozat 2.1.1 d) a) pontja szerinti esetben és d) b), az ingyenesség kivételével		1 500	Fu/óra	1000		2 500	
148.		a ... határozat 2.1.1 e) pontja esetén		3 000	Fu/óra	1000		4 000	
149.		a ... határozat 2.1.1 f) pontja esetén		1 000	Fu/óra	1000		2 000	
150.		Zeneiskola							
151.			Szolfézs terem						
152.		vásár mulatványos, ha a használat a 4 órát nem haladja meg		25 000	Fu/alkalom	240			
153.		vásár mulatványos, a 4. óra utáni minden megkezdett órára		10 000	Fu/alkalom	240			
154.		termékbemutató, ha a használat a 3 órát nem haladja meg		4 000	Fu/óra	240		4 240	
155.		termékbemutató, a 3. óra utáni minden megkezdett órára		5 000	Fu/alkalom	240			
156.		a ... határozat 2.1.1 c) 1. pontja szerinti szervezettek esetén		3 000	Fu/óra	240		3 240	
157.		a ... határozat 2.1.1 c) 2. pontja szerinti szervezettek esetén		-	Fu/óra	240			
158.		a ... határozat 2.1.1 d) a) pontja szerinti esetben és d) b), az ingyenesség kivételével		500	Fu/óra	240		740	
159.		a ... határozat 2.1.1 d) a) pontja szerinti esetben és d) b), az ingyenesség kivételével		10 000	Fu/alkalom	240			
160.		a ... határozat 2.1.1 e) pontja esetén		1 500	Fu/óra	240		1 740	
161.		a ... határozat 2.1.1 f) pontja esetén		3 000	Fu/óra	240		3 240	
162.		a ... határozat 2.1.1 g) pontja esetén		1 000	Fu/óra	240		1 240	
163.			ME nyugdíjasklub						
164.		vásár mulatványos, ha a használat a 4 órát nem haladja meg		25 000	Fu/alkalom	60			
165.		vásár mulatványos, a 4. óra utáni minden megkezdett órára		10 000	Fu/alkalom	60			
166.		termékbemutató, ha a használat a 3 órát nem haladja meg		4 000	Fu/óra	60		4 060	
167.		termékbemutató, a 3. óra utáni minden megkezdett órára		5 000	Fu/alkalom	60			
168.		a ... határozat 2.1.1 c) 1. pontja szerinti szervezettek esetén		3 000	Fu/óra	60		3 060	
169.		a ... határozat 2.1.1 c) 2. pontja szerinti szervezettek esetén		-	Fu/óra	60			
170.		a ... határozat 2.1.1 d) a) pontja szerinti esetben és d) b), az ingyenesség kivételével		500	Fu/óra	60		560	
171.		a ... határozat 2.1.1 d) a) pontja szerinti esetben és d) b), az ingyenesség kivételével		10 000	Fu/alkalom	60			
172.		a ... határozat 2.1.1 e) pontja esetén		1 500	Fu/óra	60		1 560	
173.		a ... határozat 2.1.1 f) pontja esetén		3 000	Fu/óra	60		3 060	
		a ... határozat 2.1.1 g) pontja esetén		1 000	Fu/óra	60		1 060	



**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

**Tárgya: Lőrinci Város Önkormányzatának 2012. évi**  
**összesített közbeszerzési terve**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Molnárné Kis Timea, Pammerné Gaál Ágnes**

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban Kbt.) 5. § (1) bekezdése előírja, hogy az ajánlatkérők – Kbt. 6. § (1) bekezdés b) pontja alapján a helyi önkormányzat annak minősül – a költségvetési év elején, *lehetőség szerint* március 31. napjáig éves közbeszerzési tervet kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább 5 évig meg kell őrizni, a terv nyilvános.

A Lőrinci Város Önkormányzatának a 2012. évi költségvetéséről szóló 14/2011. (II. 15.) számú önkormányzati rendelete alapján kell elkészíteni 2012. március 31. napjáig az éves összesített közbeszerzési tervet.

A Kbt. 33.§ (3) bekezdése szerint a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő, továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2012. évi összesített közbeszerzési tervet a fentiek alapján elfogadni szíveskedjék.

Lőrinci, 2012. március 20.

.....

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Molnárné Kis Tímea  
irodavezető/osztályvezető

## HATÁROZATI JAVASLAT

### Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata

#### Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi összesített közbeszerzési terve

Lőrinci Város Képviselő-testülete az Önkormányzat 2012. évi összesített közbeszerzési tervét a következők szerint hagyja jóvá:

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Tervezett eljárási típus, irányadó eljárásrend	Nettó érték	Időbellé utemezés		Előzetes összesített tájékoztató
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szervezés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
<b>I. Árbeszerzés</b>						
<b>II. Építési beruházás</b>						
Lőrinci Város Önkormányzat útjainak kátyúzása	45233142-6	Kbt. Első rész XII. fejezet A meghívásos eljárás	7,9 MFt	2010. 04. hó	2012. május	nem
<b>III. Szolgáltatás-megrendelés</b>						

Felelős: Víg Zoltán polgármester

Határidő: 2012. december 31.

Határidő: **2012. 12. 31.**, Felelős: **Vig Zoltán**





**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

**Tárgya:** **Javaslat folyószámlahitel igénylésre**  
**Előterjesztő:** **Vig Zoltán polgármester**  
**Készítette:** **Molnárné Kis Timea**

Tisztelt Képviselő-testület!

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testület 2012. március 31. napjáig 100 millió forint összegű likviditási hitelkerettel, és 40 millió forint munkabérhitel-kerettel rendelkezik. Ahhoz, hogy a likviditásunk folyamatos legyen a hitelkeret időtartamának meghosszabbítására van szükség, legalább 2012. december 31. napjáig.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény alábbi paragrafusa alapján a likvid hitelkeret felvétele kivételt képez a Kormány hozzájárulás alól:

**"10. § (1) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet - a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - érvényesen csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet.**

**(2) A Kormány hozzájárulása nélkül lehetséges:**

**a) a magyar költségvetést érintő, az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezettől megnyert pályázat önrészenek és a támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásra,**

**b) az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitelre,**

**c) a likvid hitelre vonatkozó, valamint**

**d) a Fővárosi Önkormányzat és a megyei jogú város esetében a 100 millió forintot, országos nemzetiségi önkormányzat esetében a 20 millió forintot, egyéb önkormányzat esetében pedig a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötése. A d) pont alkalmazása tekintetében az ugyanazon fejlesztési cél megvalósítását szolgáló fejlesztéshez kapcsolódó ügyletek értékét egybe kell számítani.**


**(3) Az önkormányzat 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.**

**(4) Az önkormányzat működési célra csak likvid hitelt vehet fel."**

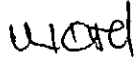
A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot támogatni szíveskedjen.

Lőrinci, 2012. március 20.

Látta:

  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

Készítette:

  
**Molnárné Kis Timea**  
irodavezető/osztályvezető

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**Folyószámla hitelkeret igénylése Lőrinci Város Önkormányzat folyamatos  
likviditásának elősegítése érdekében**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. 2012. április 01. napjától 2012. december 31. napjáig 100 millió forint likviditási hitel-keret és 40 millió forint munkabér hitel-keret rendelkezésre tartását kéri az OTP Bank Nyrt. részéről
2. felhatalmazza a Polgármestert, hogy a folyószámla-hitelkeret, továbbá a munkabér-hitelkeret szerződés aláírására, továbbá
3. kötelezettséget vállal az 1. pont szerinti hitel összegének és kamatainak visszafizetésére a 2012. évi költségvetés terhére.

Határidő: **2012. 12. 31.**, Felelős: **Vig Zoltán**

**Lőrinci Város  
Polgármestere**  
3021 Lőrinci,  
Szabadság tér 26.



Az előterjesztés meghívó  
szerinti sorszáma: 9.

**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** A Lőrinci Árpád út 303. (108 hrsz.) ingatlanra  
jelzálogjog bejegyzés engedélyezése

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Elek Lajos

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lőrinci Város Sport Club Sportegyesülete a Lőrinci 108 hrsz.-ú - Önkormányzatunk tulajdonában álló - ingatlan felújítási, fejlesztési feladatainak ellátásával az MLSZ által kiírt „Sportszervezet, sportfejlesztési programja” című pályázaton kíván részt venni. A pályázat ezen részéhez, 30 % önerő szükséges. A tervezett beruházás keretében a lelátó, a külső vizesblokk és a mellette található raktár épület teljes felújítása, a pálya körüli kerítés részleges javítását tervezi a Club, melynek várható beruházási értéke 4.100.000 Ft lenne.

A pályázat benyújtásához szükséges a sportcélú ingatlan tulajdonosának előzetes írásbeli hozzájárulása arról, hogy a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 évben a Magyar Állam javára az ingatlan nyilvántartásba az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálogjog kerül bejegyzésre, az előterjesztés 1. számú mellékletben található dokumentum szerint. Bérelt vagy más jogcímen használt önkormányzati ingatlan esetében együttműködési megállapodás is szükséges a használati jogosultság igazolására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatokat támogatni szíveskedjék.

Lőrinci, 2012. március 22.

Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: Előzetes írásbeli hozzájárulás jelzálogjog bejegyzéséhez

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**A Lőrinci Árpád út 303. (108 hrsz.) ingatlanra jelzálogjog bejegyzés  
engedélyezése**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. támogatja a Lőrinci Árpád út 303. (108 hrsz.) szám alatti a sportlétesítmény felújítását (a lelátó, a külső vizesblokk és a mellette található raktár épület teljes felújítása, a pálya körüli kerítés részleges javítás),

2. felhatalmazza a polgármestert, hogy a Lőrinci Város Sport Club Sportegyesület 1. pont szerinti feladatok megvalósítását támogató pályázatának benyújtásához szükséges ingatlantulajdonosi előzetes írásbeli hozzájárulást adjon ki arról, hogy a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 évben a Magyar Állam javára az ingatlan nyilvántartásba az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálogjog kerül bejegyzésre, valamint arra, hogy önkormányzati ingatlan használati jogosultságának igazolására együttműködési megállapodást kössön a Lőrinci Város Sport Club Sportegyesülettel.

Határidő: **2012. 04. 04.**, Felelős: **Vig Zoltán**

## Előzetes írásbeli hozzájárulás jelzálogjog bejegyzéséhez

### Előzmények

Lőrinci Város Sport Club Sportegyesület a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI.30) Korm. rendeletben foglaltak szerint sportfejlesztési tervet készített, melynek része olyan beruházás/tárgyi eszköz felújítás, mely esetében a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: TAO) 22/C § (6) bekezdés a)/vagy d) pontja értelmében a sportcélú ingatlan tulajdonosának előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges ahhoz, hogy a Magyar Állam az ingatlan-nyilvántartásba az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálogjogot jegyezzen be.

Mindezekre figyelemmel az ingatlan tulajdonosa az alábbi visszavonhatatlan nyilatkozatot teszi:

1. Lőrinci Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala kijelenti, hogy 1/1 arányban kizárólagos tulajdonosa a Lőrinci, Árpád út 303.(Cím) 108..Hrsz, .....m2 alapterületű Sportlétesítmény megnevezésű ingatlannak, mely természetben Lőrinci, árpád út 303.szám alatt található.
2. Az ingatlan tulajdonosa kijelenti, hogy visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a TAO törvényben meghatározottak szerint ingatlanára .....időtartamra a Magyar Állam javára .....Ft meghatározott adókedvezmény mértékéig az ingatlan-nyilvántartásba jelzálogjog kerüljön bejegyzésre.
3. A jelzálognak az ingatlan-nyilvántartásba történt bejegyzésével kapcsolatos költségek (pl. jelzálogjog bejegyzésre alkalmas okirat elkészíttetése).....sportegyesületet terhelik.
4. A nyilatkozatot tevő kijelenti, hogy nyilatkozattételi képessége nincs korlátozva, az ingatlannal kapcsolatos rendelkezési jogok megilletik.

Budapest, 2012.március

.....  
 ingatlan tulajdonosa/tulajdonos képviselőjében eljáró

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. ....(név)  
 .....(lakcím)
2. ....(név)  
 .....(lakcím)

**Lőrinci Város  
Polgármestere**  
3021 Lőrinci,  
Szabadság tér 26.



Az előterjesztés meghívó  
szerinti sorszáma: 10.

**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: A Lőrinci „Napsugár” Óvoda és Bölcsőde bölcsődei  
férőhelyének betöltése**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Pammerné Gaál Ágnes**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Lőrinci „Napsugár” Óvoda és Bölcsőde 2011. szeptember 1-től bölcsődei ellátást biztosít 20 hetes kortól 3 éves korig egészséges gyermekek részére.

Az intézmény alapító okirata értelmében az intézmény működési köre Lőrinci város közigazgatási területe, más településről érkező gyerekek fogadására csak a maximális csoportlétszámig, a fenntartói egyeztetés után van lehetőség.

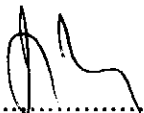
Az intézmény vezetése kéri a Képviselő-testület állásfoglalását azzal kapcsolatban, hogy a bölcsődei csoportba más településről fogadhatnak-e gyerekeket, mivel Zagyvaszántóról 4 gyermek elhelyezésének az igényét jelentették be.

A bölcsődébe felvehető maximális létszám 12 fő, ebből jelenleg 7 fő ellátását biztosítja az intézmény, továbbá 9, lőrinci lakóhellyel rendelkező szülő nyújtotta be írásbeli nyilatkozatát, amelyek alapján 2012. évben kérik gyermekeik elhelyezését. Közülük 4 esetben, az édesanya munkába állásától függően, azonnal igényelnék a bölcsődei ellátást. A gyerekek felvétele esetén 3 éves korukig biztosítani kell az ellátásukat.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, vizsgálják meg annak a lehetőségét, hogy a bölcsődei férőhelyekre más településen lakó gyermekeket fogadhat-e az intézmény.

Lőrinci, 2012. március 20.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester

Látta:

  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

Készítette:

  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**A Lőrinci „Napsugár” Óvoda és Bölcsőde férőhelyének betöltéséről**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lőrinci lakosok bölcsődei férőhelyre benyújtott nyilatkozataira tekintettel 2012. évben nem támogatja a Lőrinci város közigazgatási területén kívül lakóhellyel rendelkező gyerekek bölcsődei felvételét.

Határidő: **2012. 12. 31.**, Felelős: **intézményvezető**



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú  
Művészetoktatási Intézmény magasabb vezetői  
álláspályázatának kiírása**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Pammerné Gaál Ágnes, Vig Zoltánné**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Hunyadi Mátyás Általános Iskola Zeneiskola – Alapfokú Művészetoktatási Intézmény magasabb vezetői állásának kinevezési határideje 2012. augusztus 01. napján lejár. Ezért szükségessé vált az új igazgatói álláspályázat kiírása.

A pályázati feltételek a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 138/1992.(X.08.) Kormányrendelet és a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI.08.) MKM rendelet értelmében került kiírásra.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben tárgyú 138/1992. (X.08.) kormányrendelet (továbbiakban: rendelet) 5.§ (2) (3) bekezdései szerint magasabb vezetői megbízás a munkáltató döntésétől függően az év során bármikor, legalább öt évre adható.

Az intézményvezetői pályázati eljárás előkészítésével összefüggő előkészítő feladatokat – ide nem értve a pályázati feltételek meghatározását – a közoktatási intézményt fenntartó önkormányzat jegyzője látja el.

Az intézményvezetői magasabb vezetői megbízásra irányuló pályázati felhívást a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján, a fenntartó internetes oldalán valamint az Oktatási és Kulturális Közlönyben is közzé kell tenni. A pályázat benyújtásának határidejét ezekben az esetekben a Nemzeti Közigazgatási Intézet (továbbiakban: NKI) internetes oldalán történő közzétételtől kell számítani.

A pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívásnak az NKI honlapján való elsődleges közzétételtől számított 30 napnál rövidebb nem lehet.

A pályázati felhívás tartalmi elemeit a rendelet 5.§ (5) bekezdése határozza meg. A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a munkahely és a beosztás megjelölését,
- a magasabb vezetői beosztásra történő megbízás időtartamát,
- megbízás kezdő napját és megszűnésének időpontját,
- a megbízás feltételeit (pl. iskolai végzettség, ha a beosztás több iskolai végzettséggel ellátható),



- a vezetői megbízáshoz előírt feltételeket kiegészítő feltételeket (pl. idegen nyelv ismerete, szakmai gyakorlat),
- a megbízáshoz kapcsolódó juttatásokat (pl. pótlék),
- a pályázat benyújtásának formáját, határidejét, helyét, a pályázat tartalmi követelményeire vonatkozó esetleges igényeket,
- a pályázat elbírálásának határidejét.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai életrajzát, az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott tartalmi követelményeket.

A nevelési-oktatási intézményvezetői megbízás feltételeit a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX törvény 18.§ (1) bekezdése határozza meg.

Nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás feltétele:

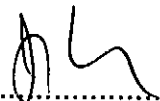
- a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges – a 17.§(1) – (2) bekezdésben felsorolt – felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség, továbbá pedagógus szakvizsga, középiskolában – ha e törvény másképpen nem rendelkezik – egyetemi szintű tanári végzettség és szakképzettség, továbbá pedagógus szakvizsga,
- b) másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,
- c) legalább 5 év – a (6) bekezdésben meghatározott kivétellel – pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- d) a nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben fennálló határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás.

A pedagógus továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997.(XII.22.) kormányrendelet 20.§ (5) bekezdése előírja, hogy 2010.január 01. napjától kezdődően közoktatási intézmény vezetésére új megbízást az kaphat, aki rendelkezik pedagógus szakvizsgával.

A pályázatot a pályázattal kapcsolatos vélemények kialakításához – a pályázatnak a nevelőtestület részére történő átadás napját követő első munkanaptól számítva – legalább 30 napot köteles biztosítani.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatokat hagyja jóvá.

Lőrinci, 2012. március 19.

  
 .....  
 Vig Zoltán polgármester  
 előterjesztő

Látta:

  
 Pammerné Gaál Ágnes  
 jegyző

Készítette:

  
 Pammerné Gaál Ágnes  
 jegyző

# HATÁROZATI JAVASLAT

## Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata

### A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény magasabb vezetői álláspályázatának kiírása

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet a Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény igazgatói állásának betöltésére az alábbi feltételekkel:

#### **A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év**

A vezetői megbízás határozott időre legkorábban 2012. augusztus 02. napjától – 2017. július 31. napjáig szól.

**A munkavégzés helye: Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3021 Lőrinci, Szabadság tér 18.**

#### **A beosztáshoz tartozó, illetve vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az irányadó jogszabályokban és a munkaköri leírásban meghatározott feladatok ellátása.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a végrehajtásra kiadott 138/1992. (X.08.) kormányrendelet rendelkezései az irányadóak.

#### **Pályázati feltételek:**

##### Képesítési és egyéb feltételek:

- főiskolai vagy egyetemi szintű tanári végzettség és szakképzettség
- legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- pedagógus szakvizsga

##### Előnyt jelent:

- vezetői gyakorlat

## **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

### A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel,
- iskolai végzettséget tanúsító okirat másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- eddigi munkaviszonyokról, szakmai gyakorlatról szóló igazolásokat,
- nyilatkozatot, amelyben hozzájárul, hogy a 138/1992.(X.08.) kormányrendelet 5.§ (10) bekezdésében foglaltak véleményük kialakításához a pályázat tartalmát megismerhetik.

### **Az állás betölthetőségének időpontja:**

Az állás legkorábban a pályázatok elbírálását követően 2012. augusztus 02. napjától tölthető be.

**A pályázat megjelenése:** a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI) internetes oldalán 2012. május 15.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2012. június 14.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak Lőrinci Város Polgármestere címére történő megküldésével (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a beosztás megnevezését: általános iskola igazgatói pályázat. A pályázatot úgy kell benyújtani, hogy az legkésőbb: 2012. június 14. napjáig beérkezzen a Lőrinci Városi Polgármesteri Hivatalba.

### **A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:**

A pályázat elbírálásának határideje a véleményezési határidő lejárta utáni rendkívüli testületi ülésen, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a végrehajtására kiadott 138/1992. (X.08.) kormányrendelet 5.§. szabályozása szerint Lőrinci Város Képviselő-testülete dönt.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapja

Oktatási és Kulturális Közlöny

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázat benyújtásának módja: postai úton, ajánlott küldemény formájában, két nyomtatott, összefűzött példányban. A pályázat benyújtásának címe: Lőrinci Város Polgármestere, 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.lorinci.hu](http://www.lorinci.hu) honlapon szerezhet.

Határidő: a pályázat feladására az Oktatási Közlönybe azonnal, az NKI honlapjára május

15. napja

Felelős: jegyző a szervezési osztályvezető útján

**Határidő: 2012. 05. 15., Felelős: Pammerné Gaál Ágnes**



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** **A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú  
Művészetoktatási Intézmény Árpád utca 40. szám  
alatt található zeneművészeti termeinek áthelyezése a  
Szabadság tér 18. illetve a Temesvári út 9. szám alatti  
épületekbe**

**Előterjesztő:** **Vig Zoltán polgármester**

**Készítette:** **Elek Lajos, Királyné Zólyomi Erzsébet**

Tisztelt Képviselő-testület!

A 278/2011. (X.27.) önkormányzati határozat (1. számú melléklet) értelmében megvizsgáltuk az Árpád utca 40. szám alatti épületben működő, zeneművészeti oktatásra használt tantermek átköltöztetésének lehetőségét és az alábbi megoldást javasoljuk a képviselő-testületnek:

· A HMÁI-AMI Szabadság tér 18. épületében, a volt szolgálati lakásban kialakítható 3 db kisterem a hangszeres oktatáshoz.

Ebben az épületrészben a volt konyha padló burkolatát kell meleg padlóra /laminált parketta/ cserélni.

Célszerű a vizesblokkban külön tanári és tanulói mosdót kialakítani.

A volt spejz bepolcozásával egy kis hangszerraktár is kialakítható.

Az iskolaépület emeletén a tanári melletti teremben elhelyezhető egy pianínó, és így alkalmassá válik a szolfézs órák megtartása. A teremben internet hozzáférés és interaktív tábla is használható. Délelőtt szaktanteremként működik, melybe csak tanári felügyelettel mehetnek be a gyerekek. A termet egyébként zárva tartjuk.

Az átköltöztetéssel egy időben a hangszeres termek ajtajának hangszigetelését kell megoldani.

A zeneiskola irattárának elhelyezése érdekében a régi kémiai szertár egy részén ki kell alakítani az iratok tárolására alkalmas zárható beépített szekrényeket.

· A Temesvári út 9. szám alatti épületben az első emeleten rendelkezésre áll két kisterem, ami hangszeres oktatásra alkalmas, illetve a régi könyvtárterem, ahol szintén elhelyezhető egy pianínó és alkalmas szolfézs teremnek.

A földszinten található audio raktárban néhány polc kiépítését követően kis hangszer raktár is kialakítható. Szintén a földszinten a jelenlegi iskola titkári irodában kialakítható egy hangszeres oktatóterem /egy ajtó lezárásával, hangszigetelésével/

Ebben az épületben is a hangszeres oktatásra szolgáló termek ajtóit hangszigeteléssel kell ellátni.

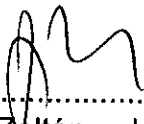
Vagyonvédelmi okokból célszerű mindkét épületben a földszinti termekbe egy-egy mozgásérzékelő felszerelése, melyeket rá lehet kötni a kiépített vagyonvédelmi rendszerekre. /esetleg a zeneiskolai épületből áthelyezhetőek/. Ebben az épületbe helyezhető át a szélessávú internet a Zeneiskola épületéből.

A felvázolt elképzelésnek megfelelő elrendezésben, az intézmény két épületében elhelyezhetőek a zeneművészeti oktatásra használt bútorok és eszközök, s továbbra is biztosítottak lesznek a működéshez szükséges feltételek.

Az átalakítási munkák és a költöztetés során felmerülő költségekre, a Lőrinci Város Kft. bruttó 604.139 Ft ajánlatot adott, melyet az előterjesztés 2. és 3. melléklete tartalmaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatokat támogatni szíveskedjék.

Lőrinci, 2012. március 2.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Elek Lajos  
irodavezető/osztályvezető

Melléklet(ek):

- 1.melléklet: A 278/2011. (X.27.) önkormányzati határozat
- 2.melléklet: A Lőrinci Város Kft. ajánlatának első oldala
- 3.melléklet: A Lőrinci Város Kft. ajánlatának második oldala

## HATÁROZATI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

**A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény  
Árpád utca 40. szám alatt található zeneművészeti termeinek áthelyezése a  
Szabadság tér 18. illetve a Temesvári út 9. szám alatti épületekbe**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

a HMÁI-AMI Szabadság tér 18. szám, és a Temesvári út 9. szám alatti telephelyén működteti a Zeneiskolát, a 2012-2013. tanévtől. A szükséges átalakítási munkák elvégzésével, és a költöztetéssel megbízza a Lőrinci Város Kft-t, bruttó 604.139 Ft összegben, melynek fedezetére a 2012. évi költségvetés a felhalmozási céltartalék keretét jelöli meg, és egyben felkéri a polgármester - az intézmény és a Polgármesteri Hivatal közreműködésével - vizsgálja meg annak lehetőségét és költségét, hogy a középiskola kollégiuma hogyan helyezhető át az Árpád utca 40. szám alatt található ingatlanba.

Határidő: **2012. 08. 15.**, Felelős: **intézményvezető**





## KIVONAT

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2011. október 27-i ülése jegyzőkönyvéből

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
278/2011. (X. 27.) önkormányzati határozata

A Zeneiskola Hunyadi Mátyás Általános Iskola és AMI épületébe  
történő áthelyezéséről

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy felkéri a Polgármesteri Hivatalt, vizsgálja meg annak a lehetőségét, hogy melyik az a legrövidebb időpont, amikor át tudja költöztetni a Zeneiskolát a Hunyadi Mátyás Általános Iskola – AMI épületébe.

Felelős: polgármester

Határidő: 2012. május 31.

K.m.f.

Víg Zoltán sk.  
polgármester

Pammerné Gaál Ágnes sk.  
jegyző

Kivonat hiteles!  
Lőrinci, 2011.11.04.  
Fodor Lászlóné  
Fodor Lászlóné





**Lőrinci Városft.**  
**3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.**

**Árajánlat - Lőrinci Iskola Gondnoki lakás felújítás-átalakítási munkák**

				Anyagkölts	Munkadíj
1./	42-000-311-000-00-00000 Csaphornyos vagy mozaik parketta bontása szegezett	6 m2	0	500	
				0	3 000
2./	42-310-061-081-65-10510 Laminált padló burkolat készítése 1500x200 mm méretű Natúr nagyszoba, konyha, spajz helyiségekben	32 m2	2 200	1 200	
				70 400	38 400
3./	44-901-011-003-10-02500 Meglévő minden félenyílászáró szerkezet kisebb javítása faanyag pótlással 0.0008 m3 faanyagpótlásig bejárati ajtó üvegezett felület telévé alakítása, mázolásal	1 db	2 000	3 500	
				2 000	3 500
4./	44-902-001-003-10-02500 Ajtólap hangszigetelő réteggel való burkolása 90x210mm mérettel (3 db gondnoki lakás, 5 db iskola)	3 db	12 000	5 500	
				36 000	16 500
5./	71-711-002-001-01-01101 Mennyezetlámpa felszerelése előre elkészített tartószerkezetre, Meglévő csillárok felszerelése	4 db	300	1 500	
				1 200	6 000
6./	71-711-002-001-01-01101 Mennyezetlámpa felszerelése előre elkészített tartószerkezetre, Meglévő lámpák felszerelése mellék helyiségekbe				



	5 db	300	800	1 500	4 000
7./	37-461-001-100-44-00108 Függönykarnis felszerelése előre elkészített fal felületre, lyukfúrással, dübelezve Meglévő ablaknyílásokhoz				
	4 db	300	1 500	1 200	6 000
8./	82-612-121-060-11-13171 Meglévő lapradiátorok felszerelése, konzolozással, repedt öv. radiátorok leszerelése, elszállítása				
	3 db	2 500	4 500	7 500	13 500
9./	47-141-001-001-13-41110 Festés javítás műanyagbázisú diszperziós beltéri falfestékkel, két rétegben, a felület megtisztításával, DISZPERZIT típusú, fehér				
	15 m <sup>2</sup>	250	350	3 750	5 250
10./	Zeneiskola bútorok, berendezési tárgyak leszerelése, átszállítás, rakodással. (6 fő x 1.500,-Ft/óra/fő x 8 óra x 3 nap)				
	1 épület	216 000	0	216 000	
11./	Zeneiskola beépített szekrény átszerelése iskola igazgatói előszobába (vegyifülke elbontásával együtt)				
	2 db	5 000	15 000	10 000	30 000
	<b>Összesen:</b>			<b>133 550</b>	<b>342 150</b>
	<b>A + D:</b>			<b>475 700</b>	
	<b>ÁFA 27%:</b>			<b>128 439</b>	
	<b>Mindösszesen:</b>			<b>604 139</b>	

Lőrinci, 2012-03-21  
  
Tóth Attila

**LŐRINCI VÁROS KFT.**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
= Adószám: 14993505-2-10

**Lőrinci Város  
Polgármestere**  
3021 Lőrinci,  
Szabadság tér 26.



Az előterjesztés meghívó  
szerinti sorszáma: 13.

**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: A Március 15. Gimnázium Szakképző Iskola és  
Kollégium magasabb vezetői beosztására vonatkozó  
pályázat kiírása**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Pammerné Gaál Ágnes, Vig Zoltánné**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben tárgyú 138/1992. (X.08.) kormányrendelet (továbbiakban: rendelet) 5.§ (2) (3) bekezdései szerint magasabb vezetői megbízás a munkáltató döntésétől függően az év során bármikor, legalább öt évre adható.

Az intézményvezetői pályázati eljárás előkészítésével összefüggő előkészítő feladatokat – ide nem értve a pályázati feltételek meghatározását – a közoktatási intézményt fenntartó önkormányzat jegyzője látja el.

Az intézményvezetői magasabb vezetői megbízásra irányuló pályázati felhívást a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján, a fenntartó internetes oldalán valamint az Oktatási és Kulturális Közlönyben is közzé kell tenni. A pályázat benyújtásának határidejét ezekben az esetekben is a Nemzeti Közigazgatási Intézet (továbbiakban: NKI) internetes oldalán történő közzétételtől kell számítani. A pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívásnak az NKI honlapján való elsődleges közzétételtől számított 30 napnál rövidebb nem lehet.

Az Oktatási Közlöny szerkesztési zárónapja március 30.napja ezt követően 6 hét a közlöny megjelenési időpontja, tehát május 14. napján várható az Oktatási Közlöny megjelenése. Mindezeket és a jogszabályi előírásokat figyelembe véve javaslom, hogy az NKI honlapján való megjelenés ideje május 15. napja, a benyújtási határidő június 25. napja legyen.

A pályázati felhívás tartalmi elemeit a rendelet 5.§ (5) bekezdése határozza meg. A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a munkahely és a beosztás megjelölését,
- a magasabb vezetői beosztásra történő megbízás időtartamát,
- megbízás kezdő napját és megszűnésének időpontját,
- a megbízás feltételeit (pl. iskolai végzettség, ha a beosztás több iskolai végzettséggel ellátható),
- a vezetői megbízáshoz előírt feltételeket kiegészítő feltételeket (pl. idegen nyelv ismerete, szakmai gyakorlat),
- a megbízáshoz kapcsolódó juttatásokat (pl. pótlék),
- a pályázat benyújtásának formáját, határidejét, helyét, a pályázat tartalmi követelményeire vonatkozó esetleges igényeket,
- a pályázat elbírálásának határidejét.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai életrajzát, az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott tartalmi követelményeket.

A rendelet 5.§ (14) bekezdése előírja, hogy ha a nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás utolsó napja nem a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra esne, a megbízás lejártának időpontját akkor is erre az időszakra kell adni, ha a (2) bekezdésben meghatározottak a lapján a határidő egyébként ennél az időpontnál korábban vagy később járna le.

A nevelési-oktatási intézményvezetői megbízás feltételeit a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX törvény 18.§ (1) bekezdése határozza meg.

Nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás feltétele:

- a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges – a 17.§(1) – (2) bekezdésben felsorolt – felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség, továbbá pedagógus szakvizsga, középiskolában – ha e törvény másképpen nem rendelkezik – egyetemi szintű tanári végzettség és szakképzettség, továbbá pedagógus szakvizsga,
- b) másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,
- c) legalább 5 év – a (6) bekezdésben meghatározott kivétellel – pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- d) a nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben fennálló határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás.

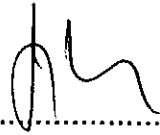
A pedagógus továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997.(XII.22.)

kormányrendelet 20.§ (5) bekezdése előírja, hogy 2010.január 01. napjától kezdődően közoktatási intézmény vezetésére új megbízást az kaphat, aki rendelkezik pedagógus szakvizsgával.

A pályázató a pályázattal kapcsolatos vélemények kialakításához – a pályázatnak a nevelőtestület részére történő átadás napját követő első munkanaptól számítva – legalább 30 napot köteles biztosítani. A véleményezési határidő figyelembe vételével a vezetői megbízás adás időpontja: 2012. augusztus 01.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot hagyja jóvá.

Lőrinci, 2012. március 19.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

**A Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium magasabb vezetői  
beosztására vonatkozó pályázata kiírása**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet a Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium igazgatói állásának betöltésére az alábbi feltételekkel:

**A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év**



A vezetői megbízás határozott időre legkorábban 2012. augusztus 01. napjától – 2017. július 31. napjáig szól.

**A munkavégzés helye:** Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium Heves megye, 3024 Lőrinci Kastélykert

**A beosztáshoz tartozó, illetve vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az irányadó jogszabályokban és a munkaköri leírásban meghatározott feladatok ellátása.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a végrehajtásra kiadott 138/1992. (X.08.) kormányrendelet rendelkezései az irányadóak.

**Pályázati feltételek:**

Képesítési és egyéb feltételek:

- egyetemi szintű tanári végzettség és szakképzettség
- legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- pedagógus szakvizsga

Előnyt jelent:

- vezetői gyakorlat

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel,
- iskolai végzettséget tanúsító okirat másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- eddigi munkaviszonyokról, szakmai gyakorlatról szóló igazolásokat,

- nyilatkozatot, amelyben hozzájárul, hogy a 138/1992.(X.08.) kormányrendelet 5.§ (10) bekezdésében foglaltak véleményük kialakításához a pályázat tartalmát megismerhetik.

### **Az állás betölthetőségének időpontja:**

Az állás legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat megjelenése:** a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI) internetes oldalán 2012. május 15.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2012. június 25.**

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak Lőrinci Város Polgármestere címére történő megküldésével (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a beosztás megnevezését: középiskolai igazgatói pályázat. A pályázatot úgy kell benyújtani, hogy az legkésőbb: 2012. június 25. napjáig beérkezzen a Lőrinci Városi Polgármesteri Hivatalba.

### **A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:**

A pályázat elbírálásának határideje a véleményezési határidő lejárta utáni rendkívüli testületi ülésen, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a végrehajtására kiadott 138/1992. (X.08.) kormányrendelet 5.§. szabályozása szerint Lőrinci Város Képviselő-testülete dönt.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapja

Oktatási és Kulturális Közlöny

Lőrinci Város honlapja: [www.lorinci.hu](http://www.lorinci.hu)

### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázat benyújtásának módja: postai úton, ajánlott küldemény formájában, két nyomtatott, összefűzött példányban. A pályázat benyújtásának címe: Lőrinci Város Polgármestere, 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.lorinci.hu](http://www.lorinci.hu) honlapon szerezhet.

Határidő: a pályázat feladására Oktatási Közlönybe azonnal, az NKI honlapjára május 15.

Felelős: jegyző a szervezési osztályvezető útján

Határidő: **2012. 05. 15.**, Felelős: **Pammerné Gaál Ágnes**

**Lőrinci Város  
Polgármestere**  
3021 Lőrinci,  
Szabadság tér 26.



Az előterjesztés meghívó  
szerinti sorszáma: 14.

**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény  
Alapító Okiratának módosítása**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Pammerné Gaál Ágnes**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény Alapító Okiratának módosítása szükséges, az intézmény feladatellátásában bekövetkezett változás miatt.

Az intézményben ellátott „Foglalkoztatási Információs Pont” elnevezésű tevékenység 2012. március 1. napjával megszűnt. Lőrinci Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 14/2012. (II.15.) önkormányzati rendeletének 8. számú mellékletében, az erre a feladatra - mint 890 509 egyéb m.n.s. közösségi, társadalmi tevékenységre - szánt bér, járulék, dologi kiadásokat időarányosan 2012. február 29-ig tervezte be.

A kiegészítő tevékenységként ellátott feladatot az Alapító Okirat 5.2 pontja rögzíti. Az ismertetett változások miatt ezen pont törlése szükséges az Alapító Okiratból.

A tevékenység megszűnése maga után vonja az Intézmény Szakmai Programjának, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását is, melyet átruházott hatáskörben Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete Egészségügyi- és Szociális Bizottságának kell jóváhagynia.

A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot szíveskedjen jóváhagyni.

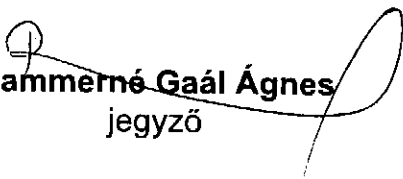
Lőrinci, 2012. március 22.

Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

### A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény Alapító Okiratának módosításáról

Lőrinci Város Képviselő-testülete

1) a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítja:

Az Alapító Okirat „5.2. A költségvetési szerv kiegészítő tevékenysége” elnevezésű

pontja hatályát veszti.

2) felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény

3022 Lőrinci, Erőmű tér 37.

### ALAPÍTÓ OKIRATÁNAK MÓDOSÍTÓ OKIRATA

1. Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alapító Okirat 5.2 pontját hatályon kívül helyezi.

2. A módosító okirat hatályba lépésének napja: 2012. 04. 01.

3. Záró rendelkezés:

Az alapító okirat módosítása nem selejtezhető, az intézmény alapidokumentációjának részét képezi.

A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény alapító okiratának módosítását Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2012. (III. 29.) önkormányzati határozatával 2012. április 1. napjával hagyta jóvá.

Lőrinci, 2012. március 29.

Határidő: **azonnal**, Felelős: **Vig Zoltán**



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: Beszámoló a Lőrinci Városi Újság 2011.évi és 2012. I.  
negyedévi megjelenéséről**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Hóka Monika, Pammerné Gaál Ágnes**

Tisztelt Képviselő-testület!

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 27/2011. (II. 24.) önkormányzati határozatában arról döntött, hogy a Lőrinci Városi Újságot 2011. márciusától havilapként, színes kivitelben, A4 formátumban kívánja megjelentetni, valamint a Városi Könyvtár és Művelődési Ház folyóirat, időszaki kiadvány kiadása elnevezésű szakfeladatának feladatellátását 2011. február 28. napjával megszünteti és azzal 2011. március 1. napjától a Polgármesteri Hivatal bízta meg. A Képviselő-testület ezen határozatában döntött a lap kiadásához szükséges nyomdai, valamint a főszerkesztő feladatellátásáról is. Ennek értelmében a 2011-re esedékes 10 lapszám nyomtatására megbízták a Juhász Print Kft.-t bruttó 1.374.000 forint, és Tari Ottó főszerkesztőt bruttó 625.000 forint összegben. A lapkiadásra tehát 2011 évre összesen 1.999.000 forint összegről döntött a testület.

2011. májusában Tari Ottó lemondott a főszerkesztői megbízásáról, így Képviselő-testület a 150/2011. (V. 26.) önkormányzati határozatában megbízta Őszi Attilát a főszerkesztői feladatellátással 7 lapszám erejéig, számonként 80.000 Ft bruttó összegben, azaz összesen 560.000 forint értékben.

2011. szeptemberében Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - *összhangban a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény 46. §-ával, mely az internetes és nyomtatott sajtótermékek nyilvántartásba vételét és az impresszumban való kötelező tartalmat szabályozza - a 242/2011. (IX. 08.) számú önkormányzati határozatában úgy döntött, hogy a Lőrinci Városi Újság kiadói és szerkesztő feladataival megbízta a Lőrinci Város Kft.-t.*

Mivel az évközi lapkiadásnál a Juhász Print Kft. késedelmesen teljesített, ezért vele a fennmaradó 4 lapszámra a Lőrinci Város Kft. nem kötött szerződést, helyette megbízta a Silver Copy Bt.-t a nyomdai feladatok ellátására.

A nyomda lapszámonként 4+4 színnel, műnyomó papírra nyomtatott újságot 8 oldalon bruttó 134.000 Ft, 12 oldalon pedig bruttó 210.000 forint összegért vállalta, mely nem tartalmazza a tördelés árát. Így a nyomdai munkákon túl, a lapszámonként felmerülő költség: bruttó 30.000 Ft. tördelési és 80.000 Ft. főszerkesztői, valamint 15.000 forint újságkihordási díj.

A Lőrinci Város kft. 2012. évi üzleti tervében - mely elfogadásra került - a 2/8. pontban a következőt írja az újságkiadás, médiatevékenység címszó alatt:

*„ Jelenleg egyeztetés alatt van a tevékenység. Az újságkihordásra nem tervezünk létszámot, azt alvállalkozóval kívánjuk megoldani. Tervezett létszámgény: főszerkesztő 1 fő, újságíró 1 fő.”*

2012. évi költségvetésében a Lőrinci Város Önkormányzat Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása jogcímre elkülönített 1.860.000 forintot. A költségvetés elfogadását követően Dr. Magyar Ottó elkészítette az Önkormányzat és a Lőrinci

Város Kft. között a szerződést, mely alapján az önkormányzat megbizsa a Kft.-t a lapkiadással és biztosítja számára az 1.860.000 forintot. Ezt követően a Lőrinci Város Kft. 2012. évre 10 lapszámra vetítve adta meg árajánlatát, melynek összege 2.726.000 forint, mely összeg tartalmazza a nyomdai, főszerkesztői, tördelési, újságírói, és újsághordási díjat.

Ennek értelmében 10 lapszámra vetítve a költségvetésben elkülönített összeg nem elegendő az újság kiadásához, melyhez az árajánlatot tekintve havi 272.600 forint szükséges.

<b>Lőrinci Városi Újság kiadásának költségei 10 lapszámra összesen</b>	<b>2011.</b>	<b>2012.</b>
Nyomda	1.057.050.-	1.176.000.-
Főszerkesztő díj	748.000.-	800.000.-
Tördelés	300.000.-	200.000.-
Újságírói díj	-	400.000.-
Kihordási díj	70.189.-	150.000.-
<b>Összesen:</b>	<b>2.175.239 Ft /év</b>	<b>2.726.000 Ft/év</b>

2012 -ben eddig kétszer jelent meg másfél lapszám, azaz 12 oldal, egy lapszám pedig 8. oldalon. A 2x0,5 lapszám az áprilisi újságot váltja ki. Júniusban és októberben nem jelenik meg az újság, így még 6 lapszám vár kiadásra.

Így az eddig felhasznált összeg a következőképpen alakul:

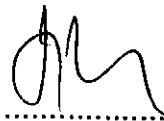
<b>Lőrinci Városi Újság kiadásának költségei (272.600Ft/hó)</b>	<b>2012-ben már felhasznált</b>
Nyomda	470.400.-
Főszerkesztő díj	320.000.-
Tördelés	80.000.-
Újságírói díj	160.000.-
Kihordási díj	60.000.-
<b>Összesen:</b>	<b>1.090.400.-</b>

A fennmaradó összeg: **769.600 forint**, 2,82 lapszám kiadására elegendő, melyet reklámbevétellel számolva: 3 lapszámra lehet kiegészíteni.



Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést, valamint fogadja el a mellékelt határozati javaslatot!

Lőrinci, 2012. március 20.



Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:



**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

Készítette:



**Hóka Monika**

**Melléklet(ek):**

1. melléklet: Lőrinci Város Kft megbízása 2011.IX.08. kivonat
2. melléklet: Kft. árajánlata nyomda árajánlata

## HATÁROZATI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

**Beszámoló a Lőrinci Városi Újság 2011.évi és a 2012. I. negyedévi megjelenéséről**

1. **variáció:** Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2012. évben megjelenő Lőrinci Városi Újság XXI. évfolyamának kiadását a költségvetésben elkülönített 1.860.000 forint összeg erejéig vállalja, így a havilap megjelenését 2012. évre összesen hét lapszámra csökkenti.
2. **variáció:** Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2012. évben megjelenő Lőrinci Városi Újság XXI. évfolyamának 10 számának kiadásához bruttó 866.000 forinttal a 2012. évi költségvetés ... előirányzata terhére kiegészíti és felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: **azonnal**, Felelős: **Tóth Attila**

# KIVONAT

1. sz. mell.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2011. szeptember 08-i ülése jegyzőkönyvéből

## Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 242/2011. (IX. 08.) önkormányzati határozata

### A Lőrinci Online Hírek és a Lőrinci Városi Újság kiadói tevékenységének ellátásáról

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a lapkiadói feladatok ellátásával és a felelős szerkesztői feladatok teljesítésével megbízza a Lőrinci Város Kft.-t mind a Lőrinci Online Hírek, mind a Lőrinci Városi Újság esetében;
2. felhatalmazza a polgármestert, hogy a Lőrinci Város Kft. tevékenységi körének érdekében a szükséges intézkedéseket tegye;
3. felkéri a hivatal vezetőjét, hogy Magyar Ottó ügyvéd úrral egyeztetve és a sajtóreferens bevonásával vizsgálják meg, hogy Tari Ottó a HEOL-on, valamint a Heves Megyei Hírlapban megjelent cikkével megsértette-e az impresszum kiadásával kapcsolatos szabályokat, és ennek eredményéről a következő képviselő-testületi ülésen adjanak tájékoztatást.

Felelős: polgármester  
Határidő: döntést követően azonnal

K.m.f.

Víg Zoltán sk.  
polgármester

Pammerné Gaál Ágnes sk.  
jegyző

Kivonat hiteles!  
Lőrinci, 2011.09.08.  
Fodor Lászlóné



Ural



Árajánlat kérő: Lőrinci Polgármesteri Hivatal  
Hóka Mónika  
részére

Tisztelt Hóka Mónika !

Az Önök által kért árajánlatkérésükre mely a Lőrinci Városi Újság nyomdai munkálataira vonatkozik.

**ÁRA: 56Ft bruttó**

Az ár tartalmazza:

- Fényes papírra történő nyomást, 8db színes A/4-es oldalt tűzve

Fizetés 8 napos átutalással

Szállítási határidő megrendeléstől számított 4-5 munkanap.

Érdeklődésüket megköszönve várjuk megrendeléseiket!

Lőrinci, 2011.11.16.

Üdvözlettel: Bódi István

**Lőrinci Város Kft.**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Tel.: 37/388-155/240  
Fax: 37/388-464

---

**Lőrinci Város Önkormányzata**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

Vig Zoltán Polgármester Úr részére

**Tárgy:** árajánlat megadása

Tisztelt Polgármester Úr!

A mai napon árajánlatot adunk a 2012. évben megjelenő Lőrinci Városi Újság kiadására (10 db megjelenés):

**1 havi kiadási díj:**

- 2.100 db (8 oldal)	2.100 x 56 Ft	117.600 Ft
- főszerkesztői díj		80.000 Ft
- tördelési díj		20.000 Ft
- újságírási díj		40.000 Ft
- újságkihordási díj		15.000 Ft

Összesen: 272.600 Ft / hó

**Mindösszesen 2012. év : 2.726.000 Ft**

Az árak az ÁFÁ-t tartalmazzák.

Kérem szíves visszajelzésüket!

Lőrinci, 2012. március 07.

Tisztelettel:

  
Tóth Attila  
ügyvezető

**LŐRINCI VÁROS KFT.**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Adószám: 14993505-2-10

8. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési bevétel és költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban - feladatanként

Feladat azonosító	Feladat megnevezés	I. Működés		Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	II. Felhalmozás		Egyéb felhalmozási kiadások	Intézményi költségek	Intézményi költségek	Egyéb felhalmozási kiadások	III. Kölszönök	Összesen
		Költségvetés	Előirányzat						Költségvetés	Előirányzat						
1. Helyi Önkormányzat		364 800	7 551		3 106	136 385	1 530	3 365	122 668	89 788	32 880			32 880		774 605
381 103	Tel.-i hull. vegyes (ármérszeti) begyűjtés															8 050
382 101	Tel.-i hull. kezelése, ártalmatlanítása															
412 000	Lakó- és nem lakó épületek építése															
421 100	Út, autópálya építése															
522 001	Részek, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása					3 000								35 000		38 000
532 000	Egyéb postal, fuvaroztatás tevékenység (postapartner szerződés)		3 920		518											2 438
552 001	Üdülési szálláshely-szolgáltatás (Mátzszentmiklós üdülő)															315
562 917	Munkaügyi átvétel															
561 400	Felvételek, kölcsönök kiadása															1 860
602 000	Televízió-műsor-összeállítás, szolgáltatás															4 557
632 001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése									7 700						9 527
632 002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése									45 838						2 895
643 200	Ingatlanterhelés															54 208
750 000	Államháztartásbeli költségvetés											50 075				485
813 000	Zöldterület-kezelés					870										870
														1 250		37 805



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: A Lőrinci Városi Televízió újraindítása**  
**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**  
**Készítette: Hóka Monika, Pammerné Gaál Ágnes**

Tisztelt Képviselő-testület!

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 26/2011. (II. 24.) önkormányzati határozatában arról döntött, hogy a Lőrinci Városi Televíziót (továbbiakban LVTV) újraindítja, és a hírműsor gyártásával és a műsorszolgáltatással megbízza a Média-Hatvan Kft.-t. Az együttműködést 2011. október 31-i határidővel a két fél közös megegyezéssel felbontotta, melyről a Képviselő testület a 279/2011. (X. 27.) önkormányzati határozatában döntött.

Lőrinci Város Önkormányzata a 2012. évi költségvetésében televízió műsor összeállítása, szolgáltatása címszó alatt elkülönített 4.557.000 forintot, mely összegből 2012. évre az LVTV újraindítását tervezi a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény szerint:

**„ IV. Fejezet KÖZÖSSÉGI MÉDIASZOLGÁLTATÁS**

**66. § (1) A lineáris közösségi mediaszolgáltatás**

a) egy meghatározott társadalmi, nemzetiségi, kulturális vagy vallási közösség, csoport, vagy

b) egy adott településen, régióban vagy vételkörzetben élők tájékoztatásra, kulturális

műsorszámok elérésére irányuló különleges igényeit szolgálja ki, vagy

c) műsoridejének túlnyomó részében a közszolgálati mediaszolgáltatás 83. §-ban meghatározott céljait szolgáló műsorszámok kerülnek közzétételre.

(2) A lineáris közösségi mediaszolgáltatást nyújtó mediaszolgáltató mediaszolgáltatási

szabályzatában meghatározza

a) tevékenységének célját,

b) azon kulturális területeket, témákat, amelyek bemutatását vállalta,

c) a közszolgálati mediaszolgáltatás azon céljait, amelyeket szolgálhatott,

d) az általa szolgálni kívánt közösséget vagy közösségeket (társadalmi csoportot vagy



meghatározott földrajzi területen élőket),

e) amennyiben az (1) bekezdés a)-b) pontnak megfelelően egy meghatározott közösség igényeit szolgálja ki, úgy e közösséget, valamint a kifejezetten e közösségnek szóló műsorszámok minimális, százalékos arányát a műsoridő egészéhez viszonyítottan.

(3) A médiaszolgáltató a közösségi médiaszolgáltatásra vonatkozó törvényi rendelkezéseknek való megfelelésről és médiaszolgáltatási szabályzat betartásáról évente beszámol a Médiatanácsnak.

(4) A lineáris közösségi médiaszolgáltatás:

a) rendszeresen tájékoztat egy adott társadalmi vagy helyi közösség híreiről, illetve egyéb hírszolgáltatást is végez,

b) kulturális műsorszámokat tesz közzé,

c) törekszik a hallási fogyatékkal élők igényeinek figyelembevételére audiovizuális médiaszolgáltatás esetében,

d) audiovizuális médiaszolgáltatás esetén a magyar, illetve európai műsorkvótákra vonatkozó,

20. § szerinti előírások szerint működik, ide nem értve a független műsorkészítőkre vonatkozó műsorkvótákat,

e) legalább naponta négyórányi műsoridővel rendelkezik,

f) legalább hetente négyórányi műsoridőben az adott naptári évben általa készített, szerkesztett és első ízben bemutatott (nem ismételt) műsorszámot tesz közzé,

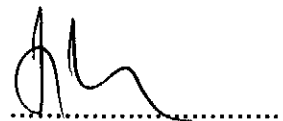
g) heti műsoridejének több mint kétharmadában köteles a 83. §-ban foglalt közszolgálati

célokat szolgáló műsorszámokat szolgáltatni, amibe beleszámít a szolgált közösségnek szóló hírműsorszám, politikai tájékoztató műsorszám, kulturális műsorszám és az egyéb, nem elsősorban az adott közösségnek szóló hasonló tartalom is."

Az LVTV újraindításához médiaszolgáltatási engedély szükséges, így amennyiben a testület úgy dönt, hogy fenntartja a 26/2011. (II. 24.) önkormányzati határozatában megfogalmazott, a televízió újraindításával kapcsolatos szándékát, úgy a médiaszolgáltatói tevékenységgel megbízza a Lőrinci Város Kft.-t, hogy az megkérhesse az újraindításhoz szükséges engedélyeket. Az adatbejelentő lap mellékleteként a Kft.-nek rendelkeznie kell a tervezett médiaszolgáltatás tartalmára vonatkozó adatokkal, melyben műsортípusonként meg kell adni az azokra vonatkozó időtartamot is (adásmenet), melytől a későbbiekben sem lehet eltérni.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést, valamint fogadja el a mellékelt határozati javaslatot!

Lőrinci, 2012. március 22.



Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

**Látta:**

  
Pammerné Gaál Agnes  
jegyző

Készítette:

  
Hóka Monika

## HATÁROZATI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

### A Lőrinci Városi Televízió újraindítása

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete, úgy dönt, hogy:

1. a költségvetésben előirányzott 4.557.000 forint terhére a Lőrinci Városi Televíziót újraindítja, a médiaszolgáltatói tevékenységgel a Lőrinci Város Kft.-t megbízza és felhatalmazza szükséges engedélyek beszerzésére.
2. felhatalmazza a polgármestert, alpolgármestert és a tanácsnokot, hogy a műsorszolgáltatási engedély benyújtása előtt határozza meg az engedély megkéréséhez csatolandó adásmenetet, illetve annak tartalmi elemeit a kft. részére.
3. felkéri a polgármestert a határozat 1. pontjában meghatározottak szerinti szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: **azonnal**, Felelős: **Tóth Attila**

Z

Lőrinci Város

a.név : Szabó Mária  
cím : 3021 LŐRINCI Árpád út. 287.

64. tulajdoni hányad: 531/58775  
bejegyző határozat, érkezési idő: 642/3/2007.06.29.  
jogcím: vétel  
jogállás: tulajdonos  
név : Cimer István  
szül. : 1964  
a.név : Szabó Mária  
cím : 3021 LŐRINCI Árpád út. 287.


65. tulajdoni hányad: 1072/58775  
bejegyző határozat, érkezési idő: 32369/2008/2007.12.06  
jogcím: öröklés  
jogállás: tulajdonos  
név : Kiss Zoltán  
szül. : 1979  
a.név : Kürti Mária Magdolna  
cím : 3021 LŐRINCI Szabadság tér 12/A. 1 em. 7 a.

Folytatás a következő lapon

em hiteles tulajdoni lap


**BIZONYTALAN**

Látta:



**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

Készítette:



**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

**Önkormányzatok Üdülési Alapítványa támogatási díjáról**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete, úgy dönt, hogy:

Az Önkormányzat éves szinten **dolgozónként 3000 forint támogatást** biztosít. A lejelentett dolgozói létszám továbbra is 46 fő, így az Önkormányzat által fizetendő támogatási összeg 2012. évre 138.000 forint.

Határidő: **2012. 03. 31.**, Felelős: **Pammerné Gaál Ágnes**



**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: Albert Schwitzer Kórház-Rendelőintézet e-MedworkS  
licence vásárláshoz hozzájárulás kérése**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Molnárné Kis Timea**

Tisztelt Képviselő-testület!

Hatvan Város Önkormányzata megkereste (melléklet) Önkormányzatunkat azzal a kéréssel, hogy az Albert Schwitzer Kórház-Rendelőintézetnek szüksége van az e-Medworks alkalmazásra, ami lehetővé tenné, hogy a betegek laboratóriumi leleteit a házi orvosok meg tudnák nézni, így a betegeknek azokért nem szükséges a kórházat újra felkeresni. Hatvan Város Önkormányzata, illetve a kórház sem lát lehetőséget arra, hogy a licence kiadását fedezni tudják, ezért kéri önkormányzatunk segítségét a beruházáshoz. Egyszeri költség: orvosonként bruttó 149.412 Ft/orvos (összesen 4 orvosnak: 597.648 Ft). Havi költség: orvosonként bruttó 2.950 Ft/orvos (összesen 4 orvosnak: 11.800 Ft/hó, azaz összesen 141.600 Ft/év).

A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot támogatni szíveskedjen.

Lőrinci, 2012. március 20.

Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

Molnárné Kis Timea  
irodavezető/osztályvezető

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: Hatvan Város Önkormányzatának levele

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**eMedworkS licence megvásárlásának hozzájárulásához**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. hozzájárul az eMedworkS alkalmazás megvásárlásához és karbantartásához, melynek egyszeri költsége orvosonként bruttó 149.412 Ft/év, havi karbantartási költsége pedig orvosonként bruttó 2.950 Ft/hó.
2. kötelezettséget vállal az 1. pont szerinti összegek kifizetésére a 2012. évi költségvetés terhére.

**Határidő: 2012. 12. 31., Felelős: Vig Zoltán**

Érte: 2012. év 02. hó 05. nap

A. B. U. ell.

9830/2012.

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINCI

Érte: 2012. 02. 05.

Szám: 8808 /2012. év melléklet

Ügyintéző: M. U.

**LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
Víg Zoltán Polgármester Úr részére!

**Lőrinci**  
Szabadság tér 26.  
3021

Tisztelt Polgármester Úr!

Hatvan Város Önkormányzatát megkereste az Albert Schweitzer Kórház-Rendelőintézet annak a lehetőségnek az ismertetésével, hogy GLOBENET Számítástechnikai, Fejlesztő és Kereskedelmi Zrt. az eMedworkS alkalmazására tett javaslatot.

Az eMedworkS alkalmazása lehetővé tenné, hogy a betegek laboratóriumi leleteit a házi orvosok a program alkalmazásával meg tudják nézni, így a betegeknek a leleteikért nem szükséges a kórházat ismételt felkeresni. Véleményem szerint ez a megoldás a betegek és házi orvosok érdekét is szolgálná, hiszen csökkenne az utazási idő, és a házi orvos gyorsan hozzájutna a kért vizsgálat eredményéhez.

Az eMedworkS license szállítása és bevezetése 4.000.000,- Ft + ÁFA, a karbantartás havi díjtétele 80.000,- Ft + ÁFA.

A fenti összegek nagysága nem teszi lehetővé, hogy akár az Albert Schweitzer Kórház-Rendelőintézet, akár Hatvan Város Önkormányzata fedezze a kiadást. Lehetőséget látok arra, hogy a fenti összegeket az önkormányzatok házi orvosai számának figyelembe vételével a saját költségvetésük terhére biztosítsák.

Egyszeri költség – orvosonként - 117.647,- Ft + 27 % ÁFA = 149412,- Ft.

Havi költség – orvosonként - 2.353,- Ft + 27 % ÁFA = 2.950,- Ft.

Kérem, Önt, hogy szíveskedjen a fent leírtakat megfontolni és lehetőségeikhez mérten a szükséges költségeket biztosítani és erről értesíteni.

Hatvan, 2012. február 29.



  
Szabó Zsolt  
polgármester





**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** **Javaslat az intézményekkel kötendő  
munkamegosztási megállapodások módosítására**

**Előterjesztő:** **Vig Zoltán polgármester**

**Készítette:** **Pammerné Gaál Ágnes**

Tisztelt Képviselő-testület!

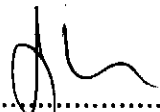
2011. augusztusi ülésén Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta az önkormányzat, a polgármesteri hivatal és az önállóan működő költségvetési szervek közötti munkamegosztási megállapodások tervezetét. 2012. január 01. napjától a munkamegosztási megállapodások alapját képező jogszabályok hatályukat veszítették, helyükbe új törvények, kormányrendeletek kerültek megalkotásra:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CVIII. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet.

A fenti jogszabályok szerint a munkamegosztási megállapodások átdolgozásra kerültek, mely megállapodás tervezetét mellékeljük az előterjesztés mellé.

A mellékletre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot támogatni szíveskedjék.

Lőrinci, 2012. március 20.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

**Látta:**

  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

**Készítette:**



**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: Munkamegosztási megállapodás

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**Javaslat az intézményekkel kötendő munkamegosztási megállapodások  
módosítására**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt,

1. felhatalmazza a polgármestert, a jegyzőt és az alábbi intézmények vezetőit a határozat mellékletét képező munkamegosztási megállapodás aláírására:

1. SZOCIÁLIS ELLÁTÓ- GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNY

2. HUNYADI MÁTYÁS ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI INTÉZMÉNY

3. MÁRCIUS 15. GIMNÁZIUM SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM

4. NAPSUGÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

5. VÁROSI KÖNYVTÁR ÉS KULTURÁLIS INTÉZMÉNY

2. az 1. pont szerinti munkamegosztási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg minden korábbi e tárgyban született megállapodás hatályát veszti.

Felelős: Polgármester, jegyző, valamennyi intézményvezető

Határidő: 2012. április 2.

**Határidő: 2012. 04. 02., Felelős: intézményvezető**

## MUNKAMEGOSZTÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely részről a LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

székhely: 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

képviseli: Víg Zoltán polgármester

Mint felügyeleti szerv (a továbbiakban: **felügyeleti szerv**)

Másrészről a LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERI HIVATALA

székhely: 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

képviselő: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

mint Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal),

harmadrészről

székhely:.

képviselő:

önállóan működő költségvetési szerv (a továbbiakban : intézmény)

között az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló működési 368/2011. (XII.31) Kormányrendelet ( a továbbiakban **Ávr.**) 10.§ (1), (2), (4)-(8) bekezdésekben meghatározott feladatok ellátása, illetve a munkamegosztás rendje tekintetében, az alábbiakban állapodnak meg:

1. A Szerződő felek előzetesen rögzítik és nyugtázzák, hogy az **Ávr. 10.§ (1), (2), (4)-(8)** bekezdések szerint

**10. § (1)** Ha a költségvetési szerv nem rendelkezik gazdasági szervezettel, az irányító szerv - a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivételekkel - köteles egy vagy több

a) az irányítása alá tartozó, vagy

b) más irányító szervvel kötött megállapodás alapján annak irányítása alá tartozó

gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervet kijelölni, amely(ek) a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv tekintetében a 9. § (2) bekezdés c) pontja szerinti feladatokat ellátja. Egy feladatra csak egy költségvetési szerv jelölhető ki.

(2) A gazdasági szervezettel nem rendelkező helyi önkormányzati önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv esetén - az önkormányzati hivatal kivételével - az irányító szerv kijelölhet a 9. § (2) bekezdés c) pontja szerinti feladatok ellátására más költségvetési szervet. Kijelölés hiányában a gazdasági szervezettel nem rendelkező önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv szervezetének egészében kell biztosítani a 9. § (2) bekezdés a) és b) pontjában megjelölt feladatok ellátását.

(3) Az önkormányzati hivatal, a többcélú kistérségi társulás önálló munkaszervezete, vagy kifejezetten más költségvetési szerv tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatai ellátására létrehozott helyi önkormányzati költségvetési szerv külön gazdasági szervezet nélkül is kijelölhető a 9. § (2) bekezdés c) pontjában megjelölt feladatok ellátására.

- (4) A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv és a kijelölt költségvetési szerv a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét megállapodásban (a továbbiakban: munkamegosztási megállapodás) rögzíti.
- (5) Az azonos irányító szerv irányítása alá tartozó költségvetési szervek esetén a munkamegosztási megállapodást az irányító szerv hagyja jóvá. Más irányító szerv irányítása alá tartozó költségvetési szerv kijelölése esetén az (1) bekezdés b) pontja szerinti megállapodásban rögzíteni kell az ellátandó feladatokat, valamint a munkamegosztási megállapodás jóváhagyásának rendjét.
- (6) A munkamegosztási megállapodásnak a (7) és (8) bekezdésben foglaltak figyelembevételével tartalmaznia kell, hogy a 9. § (2) bekezdés c) pontja szerinti feladatok közül melyik feladatot melyik költségvetési szerv látja el.
- (7) A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervnél
- a) kötelezettségvállalásra, teljesítés igazolására, utalványozásra a költségvetési szerv vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,
  - b) a kötelezettségvállalás ellenjegyzésére és érvényesítésre az (1) és (2) bekezdésben foglaltak szerint kijelölt költségvetési szerv gazdasági vezetője vagy - a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervnél foglalkoztatott, vagy a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervnél a (8) bekezdés alapján a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt személyek közül - az általa e rendelet előírásainak megfelelően írásban kijelölt személy

jogosult.

- (8) A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv (7) bekezdésben nem említett, a 9. § (2) bekezdés a) pontja, továbbá - ha nem szolgáltatás-vásárlással történik annak ellátása - b) pontja szerinti feladatait az (1)-(3) bekezdés szerint kijelölt költségvetési szerv az állományába tartozó alkalmazottakkal, a munkamegosztási megállapodásban rögzített helyen és módon látja el, vagy a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv vezetője ezen feladatok ellátásáért felelős alkalmazottakat külön kijelöl.

2. Szerződő felek különösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az intézmény az Ávr. 7.§ (3) bekezdés alapulvételével, önálló működő költségvetési szerv, amely önállóan működő költségvetési szervnek az a költségvetési szerv sorolható be különösen, amely

- a) kizárólag szakmai szervezeti egységekre tagozódik - ideértve a jogszabályban szakmai alapfeladat-ellátásként megjelölt ellátó jellegű tevékenységeket is - és szakmai alaptevékenysége nem eszközigenyes, vagy
- b) a szellemi, fizikai támogató funkciókat ellátók száma külön szervezeti egység létrehozását nem igényli, e funkciók más költségvetési szerv által elláthatók.

3. Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Hivatal illetve az intézmény – az intézmény részére, a mindenkor hatályos Alapító Okiratban meghatározott kötelező és kiegészítő önkormányzati feladatok végrehajtása, az intézmény által nyújtott szolgáltatások minél magasabb szintű nyújtása érdekében, a felügyeleti szerv jóváhagyása mellett - az Ávr. 7. § (3) bekezdésében, 9.§ (2)-(3) bekezdésében meghatározott feladatok közül, annak végrehajtására az alábbiakban állapodnak meg:

### 3.1 A tervezés során:

3.1.1 A Hivatal az intézmény, mint az önállóan működő költségvetési intézmény rendelkezésre bocsátja – a tárgyévet megelőző év október 15. napjáig – mindazokat a Hivatal rendelkezésére is álló dokumentumokat, adatokat és információkat

amelyek alapján az intézmény a tárgyévet megelőző év október 30. napjáig elkészíti, és írásban illetve e-mailen eljuttatja a Hivatal részére az intézményi szintű költségvetési koncepció-tervezetét, terv igényét.

**3.1.2** A Hivatal az intézmény, mint a önállóan működő költségvetési intézmény rendelkezésére bocsátja – a tárgyév január 15. napjáig – mindazokat a Hivatal rendelkezésére álló dokumentumokat, adatokat és információkat, amelyek alapján az intézmény a tárgyév január 30. napjáig elkészíti, és írásban illetve e-mailen eljuttatja a Hivatal részére az intézményi szintű, tárgyév költségvetési terv-tervezetét, a terv igényét – az ún. Önkormányzati szintű költségvetési rendelet-tervezet összeállításához.

**3.1.3** A Hivatal az ún. intézményi szintű, tárgyévet költségvetési terv-tervezet az Önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetébe történő beépítése előtt a terv

- a) személyi juttatások előirányzata,
- b) dologi kiadások előirányzata
- c) felhalmozási célú kiadási előirányzata tervezetét

az intézményben és a Hivatalban megvizsgálhatja, az arra vonatkozó iratokba betekinthez, és a pénzügyi illetve munkaügyi, személyzeti iratok helyességét, valósággal való egyezőségét számszaki, formai és tartalmi szempontból – előzetes bejelentés nélkül, mint a felügyeleti szerv munkaszervezete – bármikor ellenőrizheti.

**3.1.4** Az intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy a vezetője útján az intézmény dologi kiadásait érintő, a tárgyévre áthúzódó kötelezettségvállalásokat (szerződés, megrendelő állományt) a tárgyév január 30. napjáig a Hivatal Gazdálkodási osztály vezetőjével tételesen egyeztetni.

**3.1.5** A Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletének elfogadását követően, a Hivatal az intézmény képviselője részére 10 munkanapon belül véglegesíti, és írásban eljuttatja

- az Önkormányzat – jegyző által hitelesített – tárgyévi költségvetési rendeletét – teljes körűen, mellékleteivel együtt,
- a Képviselő-testület, mint felügyeleti szerv által jóváhagyott – a jegyző által hitelesített – előirányzatokat.

**3.1.6** A Hivatal jegyzője és az intézmény képviselője kötelezettséget vállalnak arra, hogy a 3.1.5 pontban meghatározott határnaptól számított 10 munkanapon belül véglegesítik, és 2 példányban összeállítják az önállóan működő költségvetési szerv részletes, intézményi elemi költségvetését, melyből

- első hitelesített példánya: az intézmény képviselőjének példánya,
- második hitelesített példánya: a Hivatal Gazdálkodási osztály vezetőjének példánya.

**3.1.7** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az intézmény - Hivatal jegyzője és az intézmény képviselője által leszignált, aláírt, - két példányban készített elemi költségvetése az Önkormányzat költségvetési tervének részét képezi.

**3.1.8** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy amennyiben az intézmény elemi költségvetése – bármely fél képviselőjének szándékos vagy gondatlan magatartására vissza vezethetőleg – eltér az Önkormányzat intézményre vonatkozó költségvetési rendelete adataitól, az intézmény hivatalos költségvetésére az Önkormányzatnak az intézményre vonatkozó költségvetési rendelete adatai az

**3.1.9** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az ún. költségvetési terv garnitúra kitöltéséhez szükséges összesítésről és az ún. intézményi költségvetés külön, - pénzügyi jogszabályban rögzített – határidőig való továbbításáról a Hivatal jegyzője gondoskodik a Magyar Államkincstár Heves Megyei Igazgatósága felé.

### **3.2 A pénzkezelés tekintetében:**

**3.2.1.** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban illetve nyugtázzák, hogy az önállóan működő költségvetési szerv bankszámla forgalmát Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala az költségvetési intézmény saját elszámolási számláján bonyolítja le.

**3.2.2** A bankszámlára vonatkozó adatokat a költségvetési intézmény saját Alapító Okirata rögzíti.

**3.2.3** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban illetve nyugtázzák, hogy a részben önálló gazdálkodási jogkörű költségvetési szerv készpénz forgalmát a Lőrinci Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalban a saját házi pénztárán keresztül bonyolítja le.

**3.2.4** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban illetve nyugtázzák, hogy az intézmény átalány jellegű – elszámolási kötelezettséggel terhelt – havi előleg felvételére, az alábbiak szerint jogosult:

- a) Az intézmény rendkívüli dologi kiadással összefüggő feladat teljesítésének biztosítása céljából – ellátmány előleg felvételére jogosult.
- b) Az előleg kiadása, felvétele és elszámolása során Lőrinci város polgármestere és Lőrinci Város jegyzője által együttesen kiadott, Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) Pénzkezelési szabályzata rendelkezései szerint kell eljárni.

**3.2.5** Szerződő felek rögzítik, hogy az intézmény képviselője vagy az általa meghatalmazott intézményi munkatárs, az intézmény működésével összefüggésben keletkezett ún. intézményi bevétel (használatba adási díj, bérleti díj, rendezvény bevételi díja, étkezési térítési díj összegét köteles – az intézmény által a helyszínen kitöltött, szigorú számadású készpénz-befizetési nyugtán, számlán (több kiadott bizonylat esetében összesítve), Lőrinci Város polgármestere és Lőrinci Város jegyzője által együttesen kiadott, Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) pénzkezelési szabályzata rendelkezései figyelembe vételével – legkésőbb az esedékesség napját követő házi pénztári napon – elszámolás mellett – a saját házi pénztárába befizetni.

**3.2.6** Szerződő felek rögzítik, hogy az intézmény képviselője jogosult – Lőrinci Város polgármestere és Lőrinci Város jegyzője által együttesen kiadott, Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) pénzkezelési szabályzata rendelkezései figyelembe vételével – valamely, az intézmény működésével vagy rendezvény előkészítéséhez kapcsolódó – előleg felvételére, az előleg elszámolásának kötelezettsége terhe mellett.

**3.2.7** Szerződő felek rögzítik, hogy az intézmény képviselője köteles – Lőrinci Város polgármester és Lőrinci Város jegyzője által együttesen kiadott, Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) pénzkezelési szabályzata rendelkezései figyelembe vételével – az által felvett előleg összegével ( a hozzá tartozó pénzügyi bizonylatokkal, megrendelővel, szerződéssel illetve teljesítésigazolással – okiratok együtt) a tárgyhónap utolsó napjáig – amennyiben a rendezvény határnapja a tárgyhónap utolsó napjára esik, úgy a tárgyhónap 5. napjáig – teljes körűen elszámolni.

**3.2.8** A Hivatal jegyzője felelős azért, hogy az önállóan működő költségvetési szerv bankszámla forgalmára és készpénz forgalmára vonatkozó, az intézmény működésével összefüggő ún. belső eljárási rendje, belső szabályozása teljes körűen megfeleljen a vonatkozó, mindenkor hatályban lévő központi pénzügyi jogszabályok, a pénzforgalom tekintetében, a Magyar Nemzeti Bank rendelkezéseinek is.

### **3.3 Az előirányzat felhasználás során:**

**3.3.1** Az önállóan működő költségvetési szerv – figyelemmel az önállóan működő költségvetési szerv összes, a tárgyévre vonatkozó kötelezettségvállalásaira- önállóan dönt és maga gondoskodik a számára jóváhagyott személyi juttatások kiadási előirányzata felhasználásáról.

**3.3.2** Az önállóan működő költségvetési szerv – figyelemmel az önállóan működő költségvetési szerv összes, a tárgyévre vonatkozó kötelezettségvállalásaira – kizárólagosan helytállni tartozik azért, ha az intézmény megsérti az Ávr. 36. § (2) bekezdésében foglalt, a személyi juttatások és járulékok előirányzata évközi módosítására, ezzel összefüggésben előirányzat átcsoportosítására vonatkozó átfogó tilalmat (kivéve: a törvényben meghatározott esetkört).

**3.3.3** Az önállóan működő költségvetési szerv – figyelemmel az önállóan működő költségvetési szerv összes, a tárgyévre vonatkozó kötelezettségvállalásaira – az intézmény Alapító Okiratában meghatározottak szerint dönt és gondoskodik a számára jóváhagyott működési kiadásai előirányzata felhasználásáról.

**3.3.4** Az önállóan működő költségvetési szerv – figyelemmel az önállóan működő költségvetési szerv összes, a tárgyévre vonatkozó kötelezettségvállalásaira (kivéve: az Önkormányzat képviselője részéről az Önkormányzat rossz likviditási, pénzügyi helyzete tárgyában tett írásbeli nyilatkozat) – kizárólagosan helytállni tartozik azért, ha az intézmény nem képes illetve nem tudja időarányosan finanszírozni a tárgyévi dologi kiadásokat.

**3.3.5** A Hivatal jegyzője – a Hivatal Gazdálkodási osztálya útján, az ún. kötelezettség nyilvántartás (Ávr. 52 §) adatai alapulvételével - a jelen megállapodás rendelkezései szerint, negyedévente, folyamatosan tájékoztatja az intézmény vezetőjét a kötelezettségvállalások alakulásáról, illetve a kötelezettségvállalás pontos mértékéről.

**3.3.6** Az önállóan működő költségvetési szervet, mint intézményt érintő értéknövelő beruházások, és felújítások előirányzata feletti rendelkezési joga nem illeti meg.

**3.3.7** Az intézmény képviselőjét az ún. (szakmai) teljesítés igazolásának joga az intézmény Alapító Okiratban rögzítettek szerint illeti meg, illetve kötelezi.

**3.3.8.** Az önállóan működő költségvetési szerv vezetője köteles figyelemmel kíséreni, hogy az intézményt érintő értéknövelő beruházások és felújítások előirányzata – a külön jogszabály(ok)ban meghatározott határidőben, az önkormányzat tárgyévi, elfogadott költségvetési tervében meghatározott adatok szerint – a Hivatal által összeállítandó, és a Képviselő-testület által elfogadandó ún. éves beszerzési/közbeszerzési tervben feltüntetésre kerüljön.

**3.3.9** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Hivatal összevontan, teljes körűen ellátja, az alábbi feladatokat, a Hivatal belső szabályzataiban foglaltak figyelembe vételével:

a) tervezés

b) pénzkezelés

c) kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjével

- d) számviteli feladatok
- e) analitikus nyilvántartás (kivéve: szakmai feladatellátáshoz kapcsolódó analitikus nyilvántartás)
- f) információ áramlás és információ szolgáltatás
- g) beszámolás
- h) könyvvizsgálat.

### 3.4 Az előirányzatok módosítása

**3.4.1** Az intézmény költségvetését érintő előirányzat módosítására, - amennyiben az előirányzat tervezett módosítása nem ütközik az Áht., az Ámr. illetve az Áhszr. (249/2000. (XII.28.) Korm. Rendelet) rendelkezéseibe – kizárólagosan a Képviselő-testület külön döntésével, az Önkormányzat tárgyévi költségvetési tervének módosításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásával kerülhet sor.

**3.4.2** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az önállóan működő költségvetési szerv előirányzatainak módosítására, az alábbi eljárási rend szerint kerülhet sor:

- a) Az intézmény saját hatáskörben kizárólag dologi kiadásai előirányzatain belül csoportosíthat át. A saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítása az intézmény teljes költségvetési egyensúlyát nem sértheti, illetve nem veszélyeztetheti, különösen nem járhat az intézmény alapvető közüzemi fogyasztásával járó fizetési, más rendszeres pénzügyi kötelezettségvállalás ellehetetlenülésével, figyelemmel járó fizetési, más rendszeres pénzügyi kötelezettségvállalás ellehetetlenülésével, figyelemmel az egyes (villamos energia, gáz stb.) hatósági díjainak esetleges évközi emelésére. A dologi kiadások előirányzatán belül átcsoportosítás során figyelemmel kell lenni az Önkormányzat tárgyévi, hatályos Közbeszerzési Tervére. Az intézmény vezetője köteles a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításáról a Hivatal jegyzőjét írásban értesíteni.
- b) Az intézmény negyedévente, az Önkormányzat és az intézmények beszámolási kötelezettségéhez kapcsolódóan, írásban jogosult kezdeményezni saját intézménye előirányzatainak megváltoztatását, vagy bejelenteni a dologi kiadásai előirányzatain belül történt átcsoportosítását, az alábbi időpontok szerint:
  - ba) Az I. pénzügyi negyedévi gazdálkodással összefüggő, eredeti előirányzat változtatásra irányuló javaslat, illetve az előirányzat módosítással összefüggő tájékoztatás, bejelentés: a tárgyév május 10.
  - bb) A II. pénzügyi negyedévi gazdálkodással összefüggő, eredeti előirányzat változtatásra irányuló javaslat, illetve az előirányzat módosítással összefüggő tájékoztatás, bejelentés: a tárgyév augusztus 10.
  - bc) A IV. pénzügyi negyedévi, összefüggő, előirányzat változtatásra irányuló javaslat, illetve az előirányzat módosítással összefüggő tájékoztatás, bejelentés: a tárgyévet követő év január 30.
- c) Az intézmény által előterjesztett előirányzat(ok) módosítására irányuló kezdeményezésnek illetve a dologi kiadásai előirányzatain belül történt átcsoportosítására irányuló bejelentésének tartalmaznia kell az előirányzat változtatási igény, illetve meghozott külön döntés részletes indoklását szakmai, illetve összevont pénzügyi szempontból. A Hivatal jegyzője az intézményvezető kérését, illetve a meghozott külön döntés részletes indokait továbbítja a polgármester, az Önkormányzat Képviselő-testülete illetve szervei (bizottságai) felé, az Önkormányzat tárgyévi költségvetési tervének (rendeletének) módosítása céljából. A felügyeleti szerv az intézmény kérését, illetve meghozott külön döntés

tervének (rendeletének) módosítása keretein belül, a kérés, illetve a bejelentés időpontjától függően –

- ca) a tárgyév május havi,
- cb) a tárgyév augusztus havi
- cd) a tárgyévet követő év április havi

rendes képviselő-testületi ülésén, - utóbbi ülésen az Önkormányzat ún. tárgyévi gazdálkodásáról szóló ún. zárszámadási rendelettel együtt – tárgyalja meg. A Hivatal Gazdálkodási osztályának vezetője köteles az intézmény vezetőjének kérésére a Képviselő-testület által – rendeletmódosítással- jóváhagyott vagy a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítást átnevezni a jelen megállapodás a) pontjában hivatkozott ún. elemi szintű költségvetésben. Az intézmény ún. elemi költségvetése módosításához az Önkormányzat, összevont adatait tartalmazó költségvetési tervének módosításáról szóló Önkormányzati rendeletét – mellékleteivel együtt – csatolni, mellékelni kell.

### **3.5 Kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és ellenjegyzés:**

#### **3.5.1 Kötelezettségvállalás, utalványozás:**

- a) Kötelezettséget, az intézmény nevében – az intézményt érintő ún. értéknövelő beruházások és felújítások előirányzatok feletti rendelkezés kivételével – az intézmény költségvetésében szereplő előirányzatok erejéig, az intézmény vezetője vállalhat.
- b) A kötelezettségvállalás utalványozására a Hivatal és a hozzá tartozó, önállóan működő költségvetési szervek gazdálkodása tekintetében kiadott, az ún. kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás ellenjegyzése, az utalványozás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére, illetve az érvényesítés, (szakmai) teljesítés igazolás, ellenőrzés rendjére vonatkozó Polgármesteri-jegyzői – hatályos – szabályzat az irányadó.
- c) Az intézményt érintő, ún. értéknövelő beruházások és felújítások előirányzatok felhasználására: kötelezettségvállalásra / utalványozásra a település polgármester, távollétében az Önkormányzat alpolgármester, távollétükben a Hivatal jegyzője jogosult.

#### **3.5.2. Érvényesítés és ellenjegyzés**

- a) Az intézmény – érvényesítési és ellenjegyzési feladatát – a Hivatal útján látja el.
- b) A Hivatal jegyzője felelős azért, hogy a Hivatal és az intézmény viszonya rendszerében, az érvényesítési és ellenjegyzési feladatok folyamatosan, tervszerűen elvégzésre kerüljenek.
- c) A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére, valamint a utalványozás ellenjegyzésére, illetve az érvényesítés rendjére a Hivatal és a hozzá tartozó, önállóan működő költségvetési szervek gazdálkodása tekintetében kiadott, az ún. kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás ellenjegyzése, az utalványozás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére, illetve az érvényesítés, (szakmai) teljesítés igazolás, ellenőrzés rendjére vonatkozó Polgármesteri – Jegyzői – hatályos – szabályzat az irányadó.
- d) Az intézmény további feladatai tekintetében – a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében – Lőrinci Város Polgármestere és Lőrinci Város jegyzője által, a kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és ellenjegyzés rendjére vonatkozólag kiadott, szabályzat rendelkezései az irányadók.



- e) Az intézmény folyamatos működésért és működtetésért az intézmény vezetője a felelős.

### **3.6 Analitikus nyilvántartási rendszer vezetése:**

- 3.6.1** A számviteli részét képező analitikus nyilvántartási rendszer valamennyi területeit a Polgármesteri Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv teljes körűen és összevontan látja el.
- 3.6.2** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az intézmény által előállított, a szakmai feladatokkal összefüggő hatósági és egyéb statisztikák pontos, határidőben történő vezetése, a statisztikák nyilvántartásba vevő megyei, regionális vagy országos szerv részére határidőben történő megküldése az önállóan működő költségvetési szerv kizárólagos feladata.
- 3.6.3** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban: az intézmény vezetője kötelezettséget vállal arra, hogy az intézmény mindenkori költségvetése tervezéséhez, beszámoltatásához, belső ellenőrzéséhez, szakmai / ágazati ellenőrzéséhez szükséges valamennyi, felterjesztett szakstatisztika egy, az intézmény vezetője / képviselője által célszerűen aláírt példányát, az adott lejelentéstől / felterjesztéstől számított 5 napon belül, a Hivatal jegyzőjének igazoltan átadja.

### **3.7 Befektetett eszközökkel kapcsolatos nyilvántartás vezetése:**

- 3.7.1** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az immateriális javak, földterületek, épületek, építmények, tartozékok, beruházások, tárgyi eszközök, adott kölcsönök, felújítások – jogszabály szerinti – nyilvántartásait a Hivatal egyedileg (eszközként) vezeti.
- 3.7.2** A készletekkel kapcsolatos analitikus nyilvántartások – pénzügyi jogszabályok előírásainak megfelelő – vezetése teljes körűen a Hivatal feladata.

### **3.8 Követeléssel, előleggel kapcsolatos nyilvántartás vezetése:**

- 3.8.1** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az ún. kimenő számlák, a vevői számlák és a többi ún. követelés állomány teljes körű, folyamatos és naprakész – pénzügyi jogszabályok előírásainak megfelelő – nyilvántartása, a követelés állomány kezelése, behajtása a Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv feladata.
- 3.8.2** A Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv folyamatosan, naprakészen és önállóan vezeti a munkatársai által felvett előlegekről vezetett analitikus nyilvántartást (illetmény előleg, vásárlási előleg stb.)
- 3.8.3** A Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kötelezettséget vállal arra, hogy az előleg felvétele és vissza nem fizetése esetén, az alábbiak szerint jár el:
- a) A Hivatal Gazdálkodási osztály vezetője köteles a felvett előleggel, el nem számolt intézményi alkalmazottat 5 napon belül írásban felszólítani a teljesítésre, a felvett előleggel történő teljes körű elszámolásra. Teljesítési határidő: a felszólító levél kézhezvételétől számított 3 napon belül.
- b) Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy amennyiben a felvett előleggel az intézményi alkalmazott (pót) határidőben nem számolt el, úgy a Hivatal Gazdálkodási osztály vezetője írásban – ennek tényét, a vonatkozó okiratokkal mellékelten, - a (pót) határidő eredménytelen elteltétől számított 8 napon belül jelzi az intézmény vezetője részére.

- c) Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, az Intézmény vezetője kötelezettséget vállal arra, hogy az előleggel el nem számolt intézményi alkalmazott munkabéréből történő közvetlen kielégítésére, a kielégítés alapjául szolgáló munkáltatói intézkedés (határozat) meghozatalára 30 napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket, melynek tényéről – az intézkedés (határozat) jogerősített egy példányának megküldésével – írásban értesíti a Hivatal Gazdálkodási osztályát.
- d) A Hivatal Gazdálkodási osztály vezetője a felvett előleggel, el nem számolt intézményi alkalmazottat vonatkozásában, az alkalmazott munkabéréből történő letiltásra, visszatartásra a szükséges intézkedést – jogerős munkáltatói intézkedés birtokában – 60 napon belül megteszi.

**3.8.4 Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv folyamatosan gondoskodik az ún. 365 napon túli, követelés állomány (pl. szolgáltatáshoz kapcsolódó díj) behajtásáról, felszámolásról.**

**3.8.5 A Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kötelezettséget vállal arra, hogy – amennyiben külön, központi jogszabály megengedi – az előző pontban meghatározott követelésállomány eredményes behajtása végett a Hivatal Adóhatósága részére a követelésállományt behajtásra átadja, illetve – jogszabály megengedése hiányában – az adóssal szemben polgári bíróság előtt az ún. nemperes fizetési meghagyásos eljárást az elévülési időn (Ptk. 324.§) belül megindítja, és az ún. nemperes fizetési meghagyásos eljárás befejeződése esetén, a hozzá kapcsolódó ún. végrehajtási eljárást lefolytatja.**

### **3.9 A munkavállalók bére és egyéb juttatásai, személyenkénti nyilvántartás vezetése:**

**3.9.1 Az önállóan működő költségvetési szerv vezetője jogosult - az intézmény Képviselő-testület által jóváhagyott személyi juttatása költségvetési előirányzatán belül, - önállóan kötelezettséget vállalni.**

**3.9.2 Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy a Hivatal nem illetmény számfejtő hely.**

**3.9.3 Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy a munkavállalók bére és egyéb juttatásaival kapcsolatos analitikus nyilvántartás vezetése, illetve ezen adatok személyügyi nyilvántartása a Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó intézmény feladata.**

### **3.10 A függő – átfutó tételekkel kapcsolatos nyilvántartás vezetése:**

**3.10.1 Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az ún. átfutó tételekkel kapcsolatos nyilvántartás pontos és folyamatos vezetése a Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kizárólagos feladata.**

**3.10.2 A Hivatal kötelezettséget vállal arra, hogy az intézmény zárszámadásának, mérleghelyzetének tiszta, rendezett értékelése érdekében, az intézmény számláin lévő, függő-átfutó tételeket minden pénzügyi évben, legkésőbb a tárgyév december 31. napjáig teljes körűen **leltározza: egyenlegét részletesen bemutatja.****

**3.10.3 A Hivatal jegyzője – az ún. vitatott követelés állomány illetve kötelezettség állomány rendezése esetén,- kötelezi magát arra, hogy a követelésállomány és a kötelezettségállomány mielőbbi szakszerű rendezése érdekében, a szükséges intézkedéseket megteszi.**

### **3.11 Egyéb, szakmai analitikus nyilvántartások, ún. feladatmutató adatállományok:**

- 3.11.1** Az egyéb, szakmai analitikus nyilvántartások illetve az intézmény által ellátandó szakmai feladatokhoz kapcsolódó ún. feladatmutató adatállomány folyamatos, naprakész és pénzügyi alap nyilvántartásokkal összhangban történő vezetése, az intézmény vezetőjének kizárólagos feladata.
- 3.11.2** Az Önkormányzati illetve intézményi (elemi) költségvetés tervezéséhez, az előirányzat (ok) évközi módosításokhoz kapcsolódó ún. szakmai feladatmutató adatállomány helyességéért az intézmény vezetője a kizárólagos felelős.
- 3.11.3** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a 3.12 pontban meghatározott adatállomány helytelensége és az azzal összefüggő ún. normativa igénylés pontatlanságából adódó, helyrehozhatatlanul bekövetkezett (pl. tárgyév közben, az utolsó időpontot követően jelzett feladatmutató állományváltozás) kárért kizárólagosan az intézmény tartozik helytállni, mely kár összege – a Hivatal részéről – az intézmény részére biztosított ellátmány/dologi előirányzat összegéből közvetlenül visszatartásra kerül.

### **3.12 Az információ áramlás:**

- 3.12.1** Az információ áramoltatás - az intézmény illetve a Hivatal között, - mindkét intézmény érdeke és feladata.
- 3.12.2** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a gazdálkodási jellegű információ szolgáltatás főbb területei:
- a) költségvetési koncepció készítés, költségvetés tervezés,
  - b) negyedéves adatszolgáltatás (előirányzat felhasználás, előirányzat túllépés)
  - c) előirányzat módosítás
  - d) szakmai naturális mutató változások,
  - e) féléves, három negyedéves és éves gazdálkodásról szóló beszámoló
  - f) havi, negyedévi pénzforgalmi jelentés.
- 3.12.3** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban meghatározott információk gyors és naprakész áramoltatása, illetve az ún. tervezés, gazdálkodás, beszámolás területein fennálló, jelentkező feladatok egységes megoldása érdekében a Hivatal jegyzője – valamennyi intézmény bevonásával – negyedévente szakmai egyeztetés fórumot, megbeszélést tart, elsődlegesen az Önkormányzat (és intézményei) beszámolási feladataihoz igazodóan. Várható időpontjai:
- a) április 20- április 30.
  - b) július 20 – július 30.
  - c) október 20 – október 31.
  - d) január 20 – január 31.
- 3.12.4** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban meghatározott információk gyors és naprakész áramoltatása, illetve az ún. tervezés, gazdálkodás, beszámolás területein fennálló, jelentkező feladatok egységes megoldása, valamint a pénzügyi jog területein fennálló változások minél szakszerűbb interpretáltatására, a tárgyévben a Hivatalnál és az önkormányzati intézményeknél végzett ún. belső ellenőrzések tapasztalatainak kicserélésére, az intézmény (adott) vezetőjének intézkedési terve végrehajtása előzetes bemutatására, valamint a tárgyévet követő munkáról, feladatellátásról szóló éves összefoglaló jelentés elkészítését megelőzően – a Hivatal jegyzője ún. egyeztető munkamegbeszélést tart.

### **3.13 Az információ szolgáltatás**

**3.13.1** A különböző, az önkormányzati szakmai feladat ellátására vonatkozó és a szakmai ágazati jogszabályban előírt információ szolgáltatási kötelezettség (a tervezés és a beszámoló készítéséhez kapcsolódóan is), illetve az ezt megelőző adatgyűjtés, adategyeztetés – az intézmény feladata.

**3.13.2** A jelen megállapodásban meghatározott információk teljes körűségéért, a költségvetési kapcsolatok bemutatásának valóságáért (mind a tervezés, mind a gazdálkodás, mind a beszámolás tekintetében) min a Hivatal jegyzője, mind az intézmény vezetője is felelőssel tartozik.

### **3.14 A beszámolás, beszámoltatás:**

**3.14.1** A Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv készíti el – teljes körűen, határidőre – az intézményre vonatkozó, az intézményi szintű beszámolót valamennyi, a külön jogszabályokban (Áht., Ávr., Áhszr.) meghatározott mellékleteivel együtt. Az intézmény pénzügyi beszámolója teljes körűségéért és tartalma helyességéért a Hivatal jegyzője a felelős.

**3.14.2** Az intézmény vezetője köteles - a tárgyévet követő év március 10. napjáig – az intézményi szintű beszámoló tartalmát – az összefüggések helyessége tekintetében – áttekinteni, láttamozni. Ezen alponban meghatározott feladat koordinálására, a koordináció módjának meghatározása, és az egyes beszámoló összeállításához szükséges együttműködésre nyitva álló határnap meghatározására a Hivatal Gazdálkodási osztálya jogosult.

**3.14.3** Az ún. intézményi szakmai beszámoló – vonatkozó jogszabály(ok) ban meghatározott határnapig történő elkészítésért, szükség szerint a felügyeleti szervvel (képviselő-testület) történő jóváhagyásáért - az intézmény vezetője, önállóan, kizárólagosan felelős.

### **3.15 FEUVE Szabályzat készítési és rendszer működtetési kötelezettség:**

**3.15.1** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv a költségvetési szervek belső kontroll rendszeréről és belső ellenőrzésről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben (továbbiakban: Ber.) meghatározott Belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése tekintetében kiadott szabályzatot – Lőrinci Város Önkormányzata illetve a Polgármesteri Hivatal Szabályzata keretei között – a jelen megállapodás tárgyát képező intézményre kiterjedően 2012. január 1. napján hatályba léptette.

**3.15.2** A Hivatal jegyzője és az intézmény vezetője - a vonatkozó jogszabály (Ber.) a jelen megállapodás, feladat – és hatásköri rendszerre is figyelemmel – közösen felelős az ún. Belső kontrollrendszer intézményre kiterjedő, folyamatos és szabályszerű működtetéséért.

### **3.16 A működtetés, a tárgyi eszköz felújítás és beruházás és a vagyon kezelése:**

**3.16.1** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy Lőrinci Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, teljes körűen látja el az alábbi intézményi feladatokat:

- a) Gondoskodik az intézmény üzemeltetéséhez szükséges eszközök külső szolgáltatások és enegiahordozók folyamatos, üzemszerű megrendeléséről, beszerzéséről,
- b) Gondoskodik a meglévő vagyontárgyak – ideértve az intézményi ingatlan vagyont, és szolgálati lakásokat – folyamatosan, eseti, illetve ütemterv szerinti karbantartásáról.

c) Az intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy jelzi a felügyeletével megbízott önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervnek (Hivatalnak), - a tárgyévi költségvetési koncepció keretein belül, legkésőbb a tárgyévet megelőző év október 30. napjáig – hogy a használatába – az Alapító Okirat alapján – átadott vagyontárgyak (különösen az ingatlan vagyon), közül mely vagyontárgy milyen mértékű karbantartásra, illetőleg értéknövelő felújításra szorul.

#### **4. Szerződő felek rögzítik, hogy**

**4.1** Az intézmény részéről, a kapcsolattartással megbízott személy: az intézmény vezetője.

**4.2** A Hivatal részéről kapcsolattartó: Hivatal Gazdálkodási osztály vezetője.

**5.** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy a fenntartó által az intézmény működéséhez szükséges, az intézmény részére használatba átadott ingó – és ingatlan vagyon körét, illetve a használat tartalmát, jogát a Képviselő-testület az intézmény Alapító Okiratban határozta meg.

**6.** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az intézmény helyett és nevében – gazdálkodási, számviteli jogkörök gyakorlása hiányában, - a felügyeleti szerv Hivatalának jegyzője illetve a település polgármester, az alábbi belső szabályzatok kiadására önállóan jogosult, melyet az intézmény vezetője – jelen együttműködési megállapodás aláírásával egyidejűleg – részletesen megismer:

- Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjére vonatkozó Szabályzat.
- Pénzkezelési szabályzat
- Leltárkészítési és Leltározási Szabályzat
- A költségvetési szervek tulajdonában (intézményi használatában, kezelésében) álló felesleges vagyon tárgyak hasznosításának és selejtezésének rendjéről szóló Szabályzat.
- Eszközök és Források Értékelési Szabályzat.
- A költségvetési szervek tulajdonában, használatában, illetve a szerv céljára részben működtetett gépjárművek üzemeltetésének és költségelszámolásának Szabályzata.
- Belső Ellenőrzés Kézikönyve.
- Belső kontrollrendszerek Szabályzat.

**7.** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az intézmény helyett és nevében – a jogszabályi előírásoknak megfelelő intézményi szintű szabályzat kiadásáig és hatályba léptetéséig, - a felügyeleti szerv Hivatalának jegyzője illetve a település polgármestere, az alábbi belső szabályzatok kiadására – az intézmény vezetőjének egyetértési joga mellett – jogosult:

- Munkaruha és védőeszköz kiadásáról szóló Szabályzat.
- Kollektív szerződés /Közalkalmazotti Szabályzat.

**8.** Szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy az intézmény vezetője - a felügyeleti szerv illetve képviselőjének jóváhagyása nélkül, önálló hatáskörben – az alábbi belső szabályzatok kiadására jogosult:

- Iratkezelési Szabályzat.
- Munka és balesetvédelmi Szabályzat,
- Tűzvédelmi Szabályzat,
- Egyéb szakmai (ágazati) tárgyú utasítás, szabályzat.

**9.** Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen munkamegosztási megállapodás rendelkezéseit az Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló tervezési, tervegyeztetési, gazdálkodási, beszámolási és ellenőrzési folyamatra is alkalmazni kell.

Jelen munkamegosztási megállapodásban nem rögzített számviteli fogalmak használatára, értelmezésére, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezései az irányadóak.

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint felügyeleti szerv a jelen együttműködési megállapodást az Ávr. 10. § (4) bekezdés b) pontja alapján, - a Képviselő-testület 2012. márciusi rendes ülésén meghozott \_\_/2012.(III.29.) önkormányzati határozatával – jóváhagyta.

Szerződő felek jelen munkamegosztási elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindennel megegyezőt, az alulírott napon és helyen, helybenhagyólag aláírták.

A jelen munkamegosztási megállapodás az intézmény – mindenkor hatályos – Alapító Okirata mellékletét képezi.

Lőrinci, 2012. április 2.

.....

Lőrinci	Város	Lőrinci	Város	...Intézmény
Önkormányzata		Polgármesteri Hivatala		

**Lőrinci Város  
Polgármestere**  
3021 Lőrinci,  
Szabadság tér 26.



Az előterjesztés meghívó  
szerinti sorszáma: 20.

**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** Előterjesztés Hatvan Város településrendezési  
eszközeinek módosításával kapcsolatban

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Pammerné Gaál Ágnes

**Tisztelt Képviselő-testület!**

*Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény. 9. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően Hatvan Város Polgármestere tájékoztatott Hatvan Város településrendezési eszközeinek - Településszerkezeti Tervének, Szabályozási Tervének, valamint Helyi Építési Szabályzatának módosításáról.*

A tervezett módosítások az 1. sz. melléklet szerint ismertetett feladatokra terjednek ki.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, alakítsa ki az adott területre vonatkozóan a településrendezési eszközök módosításával kapcsolatos állásfoglalását.

Lőrinci, 2012. március 8.

Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

**Látta:**

**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

**Készítette:**

**Pammerné Gaál Ágnes**

jegyző

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: Hatvan Város TRT -módosítási Terve

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **Hatvan Város településrendezési eszközeinek módosításáról**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az *épített környezet alakításáról és védelméről* szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9. § (2) bekezdés b) pontjára figyelemmel nem kíván észrevételt tenni Hatvan Város településrendezési eszközeinek - Településszerkezeti Tervének, Szabályozási Tervének, valamint Helyi Építési Szabályzatának módosításához, egyben felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.





**ELŐZETES („ELSŐKÖRÖS”) VÉLEMÉNYKÉRÉS**  
**HATVAN VÁROS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERVÉNEK**  
**– TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERVÉNEK, SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK,**  
**VALAMINT HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATÁNAK –**  
**MÓDOSÍTÁSÁHOZ**

**A TERVEZÉSI FELADAT**

<b>CÍME:</b>	<b>HATVAN VÁROS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERVÉNEK MÓDOSÍTÁSA – 2012.</b>
<b>TERVEZŐ:</b>	VÁTI VÁROSÉPÍTÉSI TANÁCSADÓ ÉS TERVEZŐ IRODA KFT. PAKSI SZILVIA TELEPÜLÉSTERVEZŐ VEZETŐ TERVEZŐ, TT/1É 01-2592
<b>TÍPUSA:</b>	Településszerkezeti terv, Szabályozási terv és Helyi építési szabályzat módosítása
<b>TARTALMA:</b>	Hatvan Város 442/2009. (VIII. 27.) sz. határozattal jóváhagyott Településszerkezeti Tervének, továbbá 39/2009. (VIII. 28.) sz. rendelettel jóváhagyott Szabályozási Tervének és Helyi Építési Szabályzatának több részterületre szóló módosítása.

**A TERVEZETT MÓDOSÍTÁSOK RÖVID BEMUTATÁSA**

**HATVAN HATÁLYOS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERVÉNEK MÓDOSÍTÁSA AZ ALÁBBI FELADATOKRA TERJED KI:**

**Az alábbi nagyobb részterületek szabályozásának felülvizsgálata:**

1. Kossuth tér és környéke.
2. Vasút és a Zagyva közötti (javarészt volt cukorgyári) terület.
3. Volt téglagyári terület.
4. Volt laktanya terület.
5. Sárkány köz és környezete.
6. Volt MÁV-kertészet területe.
7. MÁV sporttelep területe.
8. Görbeéri tavak környezete.
9. Strand és környéke.
10. 4073 hrsz-ú tömbbelső

**Az alábbi közlekedési témakörök áttekintése/felülvizsgálata:**

1. Belső déli körút” nyomvonala.
2. Temető utcai vasúti átjáró áthelyezése.
3. A 2638/2 hrsz-ú telekbe benyúló, közút céljára kiszabályozott autóforduló helyzete.
4. A 46 hrsz-ú, közút céljára kiszabályozott, gyalogos átkötésre alkalmas telekrész megszüntetése, magántulajdonba adása.
5. A Thurzó utca és Balassi B. utca közötti, műemléki telken átvezető gyalogos forgalom jelölése.
6. A 0302/5 hrsz-ú telekre kiszabályozott, tervezett út nyomvonala.
7. Az önkormányzat uniós pályázatok keretében megvalósításra tervezett regionális kerékpáros út-hálózat nyomvonal-feltüntetése.

**További kérések**

1. A 058/21 hrsz-ú telken hulladékátrakó és gyepmesteri telek létesítése.
2. A 0478/2 és a 0479/2 hrsz-ú ingatlanokon tervezett szafari park létesítési lehetőségének vizsgálata.

3. Sportcsarnok elhelyezésére alkalmas telek kijelölése, sportcsarnokhoz parkoló terület biztosítása.
4. A 2639-2640 hrsz-ú telkeken szereplő építési helyek jelölésének törlése a szabályozási tervlapról.
5. A Kartal völgyi patak újonnan kialakított medervonalának átvezetése.
6. Helyi Építési Szabályzat kisebb módosítása / korrekciója.

*A változtatásokat Hatvan Város közlekedés-földrajzi helyzetének kedvezőbb kihasználását célzó fejlesztési szándékok vezérik.*

*A Grassalkovich-kastély kiemelt projektként történő megújítását – a hasonló nagyságrendű fejlesztések tapasztalatai alapján – általános fellendülés kíséri, amely a hatályos terv több részének átgondolását / újraértelmezését teszi szükségessé.*

*A tervezés során az idegenforgalmi fejlesztések előtérbe kerülése mellett a gazdasági potenciál további erősítése éppúgy cél, mint ahogy a város vonzerejének megőrzése / erősítése, valamint a meglévő értékek, védendő struktúrák megtartása.*

*A terv célja a hatályos szabályozás új szempontrendszernek való teljes értékű megfeleltetése, a hatályos jogszabályokkal való harmonizáció. Utóbbi indoka, hogy elfogadását követően lépett hatályba Heves Megye Területrendezési Tervének módosítása [Heves Megye TrT], az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló törvény [Evt.], a jogszabályszerkesztésről szóló IRM rendelet, valamint számos további ágazati jogszabály.*

*A terv Hatvan gazdasági, környezeti, közlekedési és közmű helyzetét értékelve, olyan fejlesztési javaslatokat dolgoz ki, amelyek a Város hagyományainak megtartása mellett a fejlődés lehetőségeit is kiaknázzák.*

*A tervekészítés során a beépítésre szánt, illetve beépítésre nem szánt terület-felhasználási elemek egyensúlyának megtartása, a természeti és művi értékek megőrzése kiemelt feladat.*

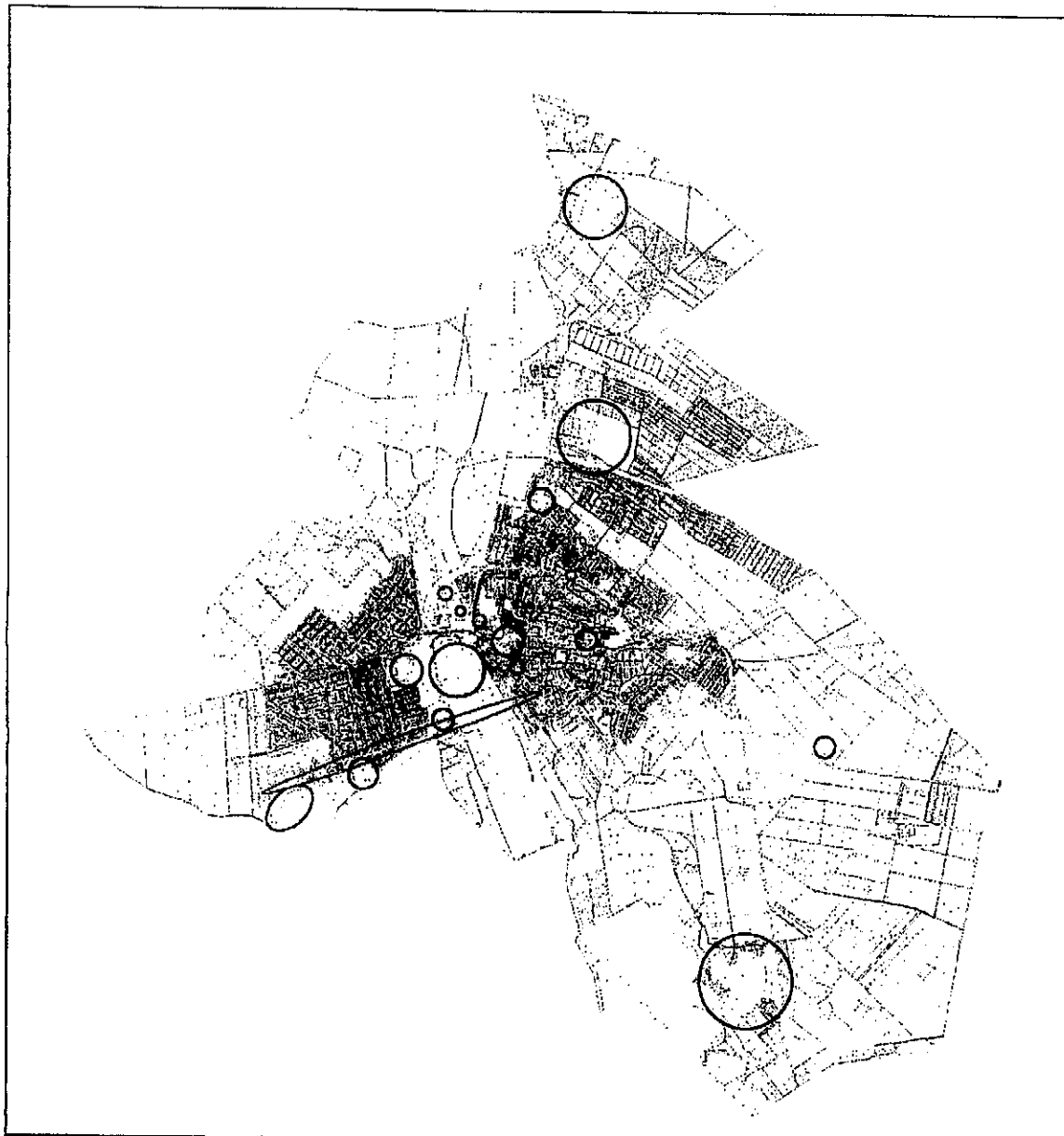
*Hatvan IVS-ben felvázolt jövőképe: a „térségi ökopólus-sá válás a Város valós helyzetének rögzítését jelentette. Hatvan település gazdasági vállalkozásai révén nemzetközi hatású, Kastélya kapcsán országos jelentőségű, intézményei régióon túli, illetve térségi szintű kapcsolatokat eredményeznek számára, a lakott település térségi / kistérségi szintet ölel föl. A település rendezése tehát túlmutat a szűken vett közigazgatási határon.*

### TERVEZÉSI TERÜLET LEHATÁROLÁSA

**Tervezési terület:**

Hatvan Város több részterülete

[A nagyobb részterületek magenta, a közlekedési módosítások helye kék, a további kérések helyszíne lila színnel jelölve.]



Forrás: Hatvan alaptérképe

**Lőrinci Város  
Polgármestere**  
3021 Lőrinci,  
Szabadság tér 26.



Az előterjesztés meghívó  
szerinti sorszáma: 21.

**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: Előterjesztés Rózsaszentmárton község  
településrendezési tervének módosításával  
kapcsolatban**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Pammerné Gaál Ágnes**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

*Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény. 9. § (2) bekezdés b) pontjára hivatkozva Rózsaszentmárton Község Polgármestere előzetes állásfoglalást kér Rózsaszentmárton településrendezési tervének módosításához.*

Rózsaszentmárton Község Önkormányzata buszforduló kiépítését tervezi a saját tulajdonában lévő, 267/4 hrsz.-ú telken. A jelenleg hatályos településrendezési terv szerint az érintett ingatlan a településközpont vegyes terület-felhasználási egységbe tartozik. A módosítás a fenti ingatlant is magába foglaló tömböt érinti, amelynek határai a Kölcsey Ferenc, a Deák Ferenc, a Kossuth Lajos utca és e két utóbbi utcát összekötő út. A terv jóváhagyása óta történt jogszabály változás miatt a teljes tömb terület-felhasználása változik, mivel az Országos Területrendezési Terv szerint a hagyományosan vidéki települési térségben nem jelölhető ki terület-felhasználási egységként vegyes terület.

A módosítás a településszerkezeti tervet, a szabályozási tervet és a helyi építési szabályzatot érinti.


Rózsaszentmárton Község Önkormányzata megküldte a tervmódosítás egyeztetési anyagát elektronikus formában, amely az építéshatósági ügyintézőnél megtekinthető.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, alakítsa ki az adott területre vonatkozóan a településrendezési terv módosításával kapcsolatos állásfoglalását.

Lőrinci, 2012. március 20.

Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

Készítette:

  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: 1 bd rajz a módosítások helyének jelölésével

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**Rózsaszentmárton község településrendezési tervének módosítása**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az *épített környezet alakításáról és védelméről* szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9. § (2) bekezdés b) pontjára tekintettel nem kíván észrevételt tenni Rózsaszentmárton község településrendezési tervének módosításához.

Határidő: **2012. 04. 02.**, Felelős: **Vig Zoltán**



**Lőrinci Város  
Polgármestere**  
3021 Lőrinci,  
Szabadság tér 26.



Az előterjesztés meghívó  
szerinti sorszáma: 22.

**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: A Szent Mihály Plébánia üdülővel kapcsolatos  
kérelme**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Elek Lajos**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az 1. számú mellékletben szereplő kérelem érkezett hivatalunkhoz a Lőrinci Szent Mihály Plébániától, 2012. 03. 07. napján.

A Mátrászentlászlói üdülő 5 napra történő bérbeadásával járó költségeket (fűkaszálás, energia költségek, takarítás, mosás, stb.) figyelembe véve a Lőrinci Város Kft. díjjavaslatára 3000 Ft/fő/éj + ÁFA összegű.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatokat támogatni szíveskedjék.

Lőrinci, 2012. március 20.

Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

Készítette:

**Elek Lajos**  
irodavezető/osztályvezető

Melléklet(ek):

- 1.melléklet: A Szent Mihály Plébániáról Krekácsné Hegyi Andrea kérelme  
2. melléklet: A Lőrinci Város Kft. kiadási díj javaslata

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **A Szent Mihály Plébánia üdülővel kapcsolatos kérelme**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

a Lőrinci Szent Mihály Plébánia kérésének megfelelően július 25. – 29. napjáig a Mátraszentlászlón található üdülőt ..... Ft + ÁFA bérleti díj ellenében bérbe adja táboroztatási célokra, és egyben felkéri a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére, valamint felhatalmazza a polgármester, hogy a befolyó bérleti díj erejéig bízta meg a a Lőrinci Város Kft-t a táboroztatáshoz szükséges előkészítő, lebonyolító munkák elvégzésével.

Határidő: **2012. 07. 24.**, Felelős: **Vig Zoltán**



**Szent Mihály Plébánia**  
**3021 Lőrinci**  
**Szabadság tér 1.**  
**Tel.: 37/388-128**

1. sz. mell.



Tárgy: kérelem  
Ikt.Sz.:13/2012

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVE  
LŐRINCI

Érk. 2012. 03. 06.

Szám: 3458 /2012. sz. melléklet:

Ügyintéző: *Mérei*

Tisztelt Polgármester úr!

A Lőrinci Egyházközség nevében tisztelettel kérem, hogy a nyári időszakban ( június 25-29-ig ) 5 napra, 4 éjszakára tervezett hittanos táborhoz az Önkormányzat a Mátrai nyaralót kiadni szíveskedjen számunkra.

Természetesen a szállás díját a gyerekek számától függően kiegyenlítjük, előre láthatólag 25 fővel mennénk el.

Az ott lévő értékekre különös figyelemmel leszünk, az esetleges károkért felelősséget vállalunk.

**Tisztelettel kérem a kérésünk jóváhagyását.**

*Krekácsné Hegyi Andrea*

Lőrinci, 2012. 03.06.

2. sz. mell.

**Lőrinci Város Kft.**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Tel.: 37/388-155/240  
Fax: 37/388-464

---

**Lőrinci Város Önkormányzata**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

**Elek Lajos Úr részére**

**Tárgy:**                      árajánlat megadása

Tisztelt Elek Úr!

A mai napon árajánlatot adunk a **3438/2012.** számú árajánlat kérésükre:

- a mátrai nyaraló kiadási díja:

**3.000 Ft/fő/éj+ IFA**

Kérem szíves visszaigazolásukat!

Lőrinci, 2012. március 09.

Tisztelettel:



Tóth Attila  
ügyvezető

**LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Adószám: 14993505-2-10



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** Kelemen Istvánné egyéni vállalkozó kérelmére, és  
parcellák módosítása

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Elek Lajos, Pammerné Gaál Ágnes

Tisztelt Képviselő-testület!

Kelemen Istvánné (3021 Lőrinci, Árpád út 73.) az 1. számú mellékletben szereplő kérelemmel fordult a képviselő-testülethez. A kérelemben szereplő 1 m<sup>3</sup>-es hamvak tárolására szolgáló tartály, vakolt zsaluközből készülne, ugyan úgy, mint a mögötte elhelyezkedő 2,5 m hosszú és 1,5 m magas fal. A tartály tetején excentrikusan kerülne elhelyezésre fekete márvány cső, amire szóró urna helyezhető a szertartás idejére. A tartály Nyugati oldalán két lépcsőfok kerülne kialakításra, a többi oldalon pedig 0,8 m széles fehér szórt kavics venné körbe. Fa oszlopok tartanák a tetőszerkezetet, amit színes kátránypapírt fedés borítana és a magassága nem haladja meg a 3 m-t. Elhelyezését javasoljuk a ravatalozó kút felőli oldalánál található sövényel elkerített gyepes területen, a melléklet rajz szerint. Az építésügyi hatósági eljárásról valamint a telekalakítási és az építészeti-műszaki dokumentumok tartalmáról szóló 37/2007. (XII.13.) ÖTM rendelet 1. számú mellékletének 2. sora 5. oszlopa szerint, ezen építmények megépítése nem bejelentési és építési engedélyköteles tevékenységek. Ezen túlmenően javasoljuk, hogy a mozgáskorlátozottak közlekedésének segítése érdekében, az E és F parcellákban (a jelenlegi urna sírhely területén egy 1,2 m széles út kialakítását, amit szintén a 2. számú mellékletben feltüntettünk. Jelenleg ebben a két parcellában a leggyakoribb a sírhely eladás, ezért javasoljuk, hogy az I parcella egy részét (díszsírhelyek mögötti kimaradt területet) szintén jelölje ki a képviselő-testület urna sírhelyek részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatokat támogatni szíveskedjék.

Lőrinci, 2012. március 22.

Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

**Készítette:**



**Elek Lajos**

irodavezető/osztályvezető

**Melléklet(ek):**

- 1.melléklet: Kelemen Istvánné kérelme
- 2.melléklet: Rajz az újonnan kialakítandó részekről

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**Kelemen Istvánné egyéni vállalkozó kérelmére, és parcellák módosítása**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. Kelemen Istvánné (3021 Lőrinci, Árpád út 73.) kérelmében szereplő 2,5 \* 1,5 m méretű kőfal, és az egy köbméteres hamvak tárolására alkalmas tartály kialakításához hozzájárul, a temető ravatalozó épülete Déli oldalán található sövényvel elkerített területen azzal a feltétellel, hogy a kialakítás költségei a vállalkozót terhelik, egyben felkéri a polgármestert a szükséges megállapodás megkötésére.
2. Jóváhagyja, hogy az E és F jelű parcellákban kerüljön kialakításra egy 1,2 m széles úthoz szükséges terület, és megbízza a Lőrinci Város kft-t, hogy ennek megfelelően végezzék az urnasírhelyek kiosztását.
3. Az I jelű parcella dízsírhelyek mögötti kimaradt területét jelöli ki további urna sírhelyek részére.

Határidő: **folyamatos**, Felelős: **Vig Zoltán**

**Kelemen Istvánné**  
Lőrinci, Árpád u 73.

**Lőrinci Városi Polgármesteri Hivatala**  
**Vígh Zoltán Úr részére**  
Lőrinci, Szabadág tér 26.

VÁROSI POLGÁRMESTER: HIVATAL  
LŐRINCI

Érk. 2012. 02. 29.

Szám: 3077 / 2012 *év* melléklet:

Ügyintéző: *Nagyai*

*A. K. M. M.*

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott azzal a kéréssel fordulok Lőrinci Város Képviselő Testületéhez, hogy a Lőrinci temetőben szíveskedjen engedélyezni száraz – hamvasztás szórású technikájú temetéshez parcella kialakítását. Kérem ezt, mint Kelemen Istvánné egyéni vállalkozó. A fent nevezett tevékenység beindításához a költségeket magamra vállalom ( épület és berendezés). Ez az eljárás jelentősen csökkentené a temetési költségeket ezzel elkerülhető lenne az urna fal betemetése olyan elhunytak részére akinek nincs hozzátartozója és koporsós temetésnél sem lenne a továbbiakban gond hogy gondozatlan sírok maradnak az elhunyt után. A tartály 1m<sup>3</sup> lenne és ez huzamosabb időre megoldaná a temetési költségek csökkentését. Továbbá előnyös lenne abból a szempontból is hogy viszonylag kis területen több elhunyt hamvait tudjuk elhelyezni. Mivel a temető hely kapacitása véges ez jelenhetné a hosszú távú megoldást.

Terveim szerint egy külön álló parkosított területet szeretnék kialakítani egy fedett tetővel és kőfallal ahol az elhunytak névtáblái lennének elhelyezve egységes formátumban.

Kérem, hogy igényemet terjessze a képviselő testület elé ill. szíveskedjenek megvitatni a kérdést hogy van- e rá igény.

Mellékelem a szóró kút tervét és az ártáblázatot.

Lőrinci, 2012. február 27.

Tisztelettel:

Kelemen Istvánné

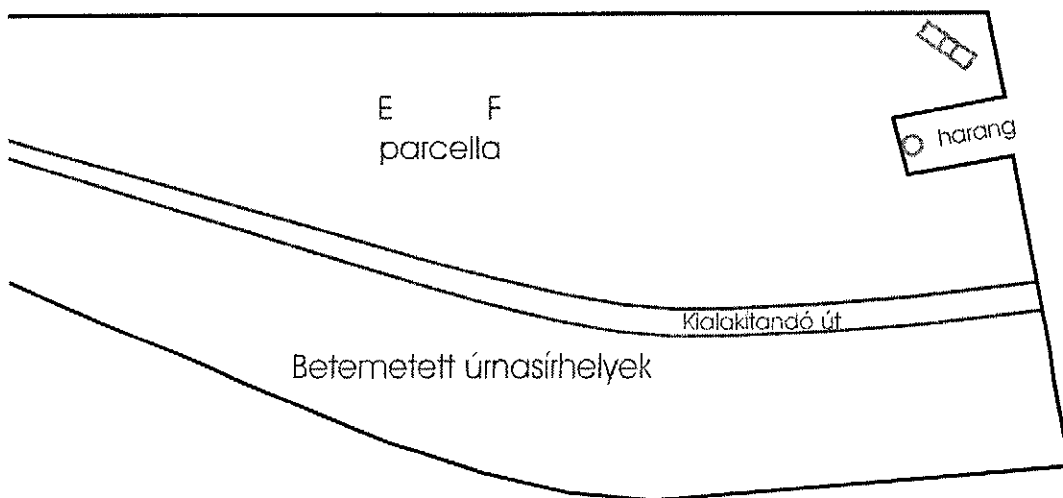
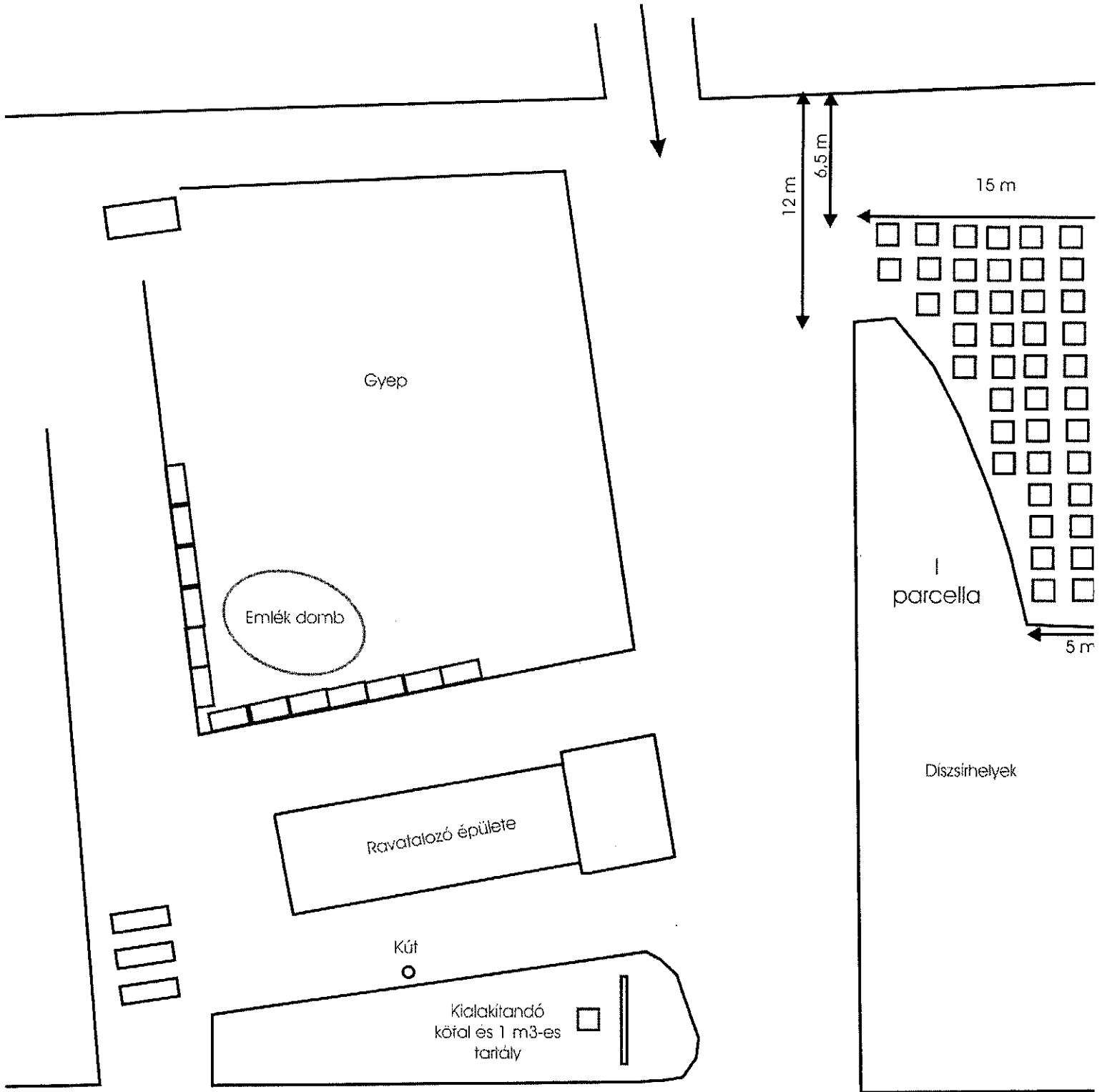
## Melléklet

### ÁRTÁBLÁZAT

Ezek az árak tájékoztató jellegűek, minden esetben a megrendelő igényeitől függően változhatnak.

Fajta	Koporsós temetés	Urnás temetés	Szórásos temetés
Ár	120.000-3500.000 Ft	90.000- 250.000 Ft	80.000-120.000 Ft

Temető bejárat























































**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: Mészáros Mali Mária kérelme, kerítés kialakítással  
kapcsolatban**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Elek Lajos**

Tisztelt Képviselő-testület!

Mészáros Mali Mária (3024 Lőrinci-Selyp, Vörösmajori út 55.) az 1. számú mellékletben szereplő kérelemmel fordult hivatalunkhoz. A kérelemben szereplő 1979 hrsz.-ú belterületi ingatlan tulajdoni lap másolatát a 2. számú melléklet tartalmazza. A 3. számú mellékleten - a helyszínen készült fényképen- látható, hogy a kérelmező valóban kialakította a kerítés egy részét, míg a 4. számú melléklet térképrészletet tartalmaz.

Az Országos Településrendezési és Építési Könyvezetről szóló 253/1997. (XII.20.) kormányrendelet 44. §-a szerint:  
(7) ...a telek tulajdonosa a telek homlokvonalán, továbbá az útról nézve a jobb oldali telekhatáron, és a hátsó telekhatárnak ettől az oldaltól mért fele hosszán köteles megépíteni és fenn tartani a kerítést.

A Lőrinci Város Kft. az 5. számú mellékletben található ajánlatot tette a kerítés megépítésére, melynek összege nettó 125.000. Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatokat támogatni szíveskedjék.

Lőrinci, 2012. március 20.

Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

Készítette:

**Elek Lajos**  
irodavezető/osztályvezető

**Melléklet(ek):**

- 1.melléklet: Mészárosné Mali Mária kérelme
2. melléklet: 1979 hrsz-ú belterületi ingatlan tulajdoni lap másolata
- 3.melléklet: 1979 hrsz-ú ingatlanról készült fénykép
4. melléklet: Térképrészlet az előterjesztésben szereplő ingatlanokról
5. melléklet: Lőrinci Város Kft. ajánlata

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **Mészáros Mali Mária kérelmére, kerítés kialakítással kapcsolatban**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Mészáros Mali Mária kérelmének megfelelően, a lőrinci belterületén található és a Lőrinci Város Önkormányzat tulajdonát képező, 1979 hrsz.-ú ingatlanon a még szükséges ~50 méter kerítés kialakítását támogatja, melyhez fedezet biztosít a 2012. évi költségvetés 682002 szakfeladat dologi kiadási előirányzata terhére és egyben felkéri a polgármester a szükséges intézkedések megtételére, továbbá azzal, hogy megbízza a Lőrinci Város Kft-t, hogy az árajánlatának megfelelően nettó 125.000 Ft költsége készítse el a kerítést.

**Határidő: 2012. 06. 30., Felelős: Vig Zoltán**

Lőrinci Városi Polgármesteri Hivatal

Lőrinci  
Szabadság tér 26.

1. sz. mell.  
VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINCI

Érk. 2012. 02. 06.

Szám. 3340 /2012 év melléklet:

Ügyintéző: E. L.

T.:Kérelem

T.cím!

Alulírott Mészárosné Mali Mária az alábbi kéréssel fordulok a T. Polgármesteri Hivatalhoz.:

2006. december óta lakom Lőrinci városában. Az általunk megvásárolt ingatlant /Lőrinci-Selyp Vörösmajori út 55./azóta saját tulajdonként használom.

Férjem sajnos 2009. decemberében elhunyt. Szeretném az ingatlan hátsó oldalát bekeríteni. A velem szomszédos oldal bekerítéséhez kérem szíves segítségüket, mivel az önkormányzati telek. Az utcafronttól nekem balra eső rész. A lakóházig idővel mi a beköltözés után lekerítettük ezt az oldalt, de fent maradt még kb. 50 fm. hrsz 1980.

Mivel egyedül vagyok és anyagi körülményeim korlátozottak kérem segítségüket, hogy az üres telek felőli rész kerítsék el részemre.

Az elkerítésre azért is van szükségem, mert a mellettem lévő telek nyitott. Kuttyák, vadak bármi bejöhet, mert előttem a kert vége hatalmas mzg-i terület, nem beszélve arról, hogy betörők, idegenek alkalmatlan személyek is próbálkozhatnak.

Nem kívánok extra dolgot, csak vasoszlopokat, és műanyag dróthálós elkerítést.

Szíves megértésüket és segítségüket köszönöm.

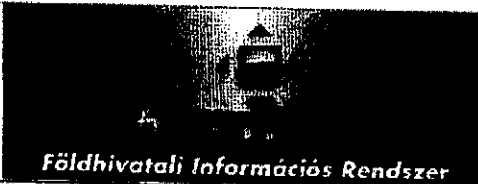
Lőrinci 2012 február 29,



Mészárosné Mali Mária  
3024 Lőrinci Vörösmajori út 55.







TAKARNET v5.2

Felhasználó:

RED2619 (Kilépés)

2. sz. mell.

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Községi Földhivatal  
 Hatvan 3001, Bázási B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/5199/2012

2012.03.06.

LŐRINCI

Szektor: 53

Belterület 1979 helyrajzi szám

3021 LŐRINCI Vörösmajor út-36.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

mővelési ág/kivált megnevezés/

min.o

terület kat. jöv. alv. tel. adatok

ha-m2

k.fill.

kat. jöv.

ha-m2

k.fill.

. Kivált beépítetlen terület

II. RÉSZ

1394

0,000

5. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30171/1991.01.09.

jogi cím jogtulajdon

jogállás: tulajdonos

név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26.

törzsszám: 15378950

III. RÉSZ:

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 33728/2010.03.12

Vezetékjog

VMM-51/2010. engedély számú (7515) LORI-CEMENTGYÁR 2000. évi "hálózat" fennálló vezeték javára

a vázrajz és területkimutatás szerinti 522 m2 terület kivételére.

jogosult:

név: ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. törzsszám: 13804495

cím : 3525 MISKOLC Dózsa György út 13

Ez a tulajdoni lap közigazgatási eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

**Érvénytelenítő erővel nem rendelkezik**



3. 12. well.





H. 12. mell.



5. sz. mell.

**Lőrinci Város Kft.**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Tel.: 37/388-155/240

---

**Lőrinci Város Önkormányzata**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

**Elek Lajos Úr részére**

**Tárgy:** kerítés építési árajánlat

Tisztelt Elek Úr!

A mai napon árajánlatot adunk kerítés építési munkákra, mely az alábbi munkafolyamatokat tartalmazza:

- földmunkák;
- beton talpalapok;
- 2,5 méterenként elhelyezett acélcső oszlopok;
- 3 sor feszítőhuzal;
- fonott dróthálóval;

A kerítés hossza: 50 fm

**Ajánlati árunk:** 2.500 Ft / fm x 50 fm = **125.000 Ft + ÁFA**

A munkafolyamat időtartama: időjárástól függően (fagy): 3-4 munkanap

Az ajánlattal kapcsolatban felmerülő kérdésre szívesen állunk rendelkezésére.

Kérem szíves visszaigazolásukat!

Lőrinci, 2012. március 9.

Tisztelettel:



Tóth Attila  
ügyvezető

**LŐRINCI VÁROS KFT.**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Adószám: 14993505-2-10

**Lőrinci Város  
Polgármestere**  
3021 Lőrinci,  
Szabadság tér 26.



Az előterjesztés meghívó  
szerinti sorszáma: 27.

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. március 29. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: A Lőrinci Összekötő u. 6. (1242/2 hrsz.) ingatlanra  
vonatkozó bérleti szerződés módosítása**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Elek Lajos, Pammerné Gaál Ágnes**

Tisztelt Képviselő-testület!

A többször módosított, Lőrinci Város közétkeztetésével kapcsolatos konyha kialakításáról szóló, 177/2011. (VI.29.) határozat alapján 2011. augusztus 22. napján a Lőrinci Város Önkormányzata bérleti szerződést kötött a Lőrinci Összekötő u. 6. (1242/2 hrsz.) ingatlanra Jánosi László 3021 Lőrinci Vörösmarty út 17. szám alatti lakossal. A szerződést az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza.

A tulajdonos halálát követően, a hagyatéki eljárás alapján özv. Jánosi Lászlónét illeti meg az ingatlan haszonélvezeti joga. Ebből következik, hogy a bérleti szerződést ennek megfelelően szükséges módosítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatokat támogatni szíveskedjék.

Lőrinci, 2012. március 21.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Láta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Elek Lajos  
irodavezető/osztályvezető



**Melléklet(ek):**

1.melléklet: Bérleti szerződés

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **A Lőrinci Összekötő u. 6. (1242/2 hrsz.) ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés módosítása**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Lőrinci Összekötő u. 6. (1242/2 hrsz.) ingatlanra vonatkozó 2011. augusztus 22. napján létre jött bérleti szerződés módosítását tudomásul veszi oly módon, hogy a bérbeadó helyébe a haszonélvezeti jog jogosultja lép,
2. a 193/2011. (VII. 29.) önkormányzati határozattal módosított 177/2011. (VI.29.) önkormányzati határozatának 4. a) pontjában szereplő "bruttó 250.000 Ft" szövegrész kijavítja oly módon, hogy annak helyébe "nettó 190.000 Ft" szöveg lép.
3. felhatalmazza a polgármestert a határozat 1-2. pontja szerint szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: **2012. 04. 20.**, Felelős: **Vig Zoltán**

1. sz. mell.  
1677 (2011)

## BÉRLETI SZERZŐDÉS

mely létre jött egyrészről

**JÁNOSI LÁSZLÓ**  
sz. Jánosi László

/1945. an. Nagy Piroska/  
3021 Lőrinci, Vörösmarty út 23.17<sup>1</sup> Jav.  
mint bérbeadó



másrészről:  
**Lőrinci Város Önkormányzata**

3021. Lőrinci Szabadság tér 26.  
adószáma: 15378950-2-10  
törzsszám: 378956  
képviselő: Víg Zoltán polgármester  
mint bérlő

**között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:**

1./

Szerződő felek rögzítik, hogy a 2011.06.29-i ingatlan nyilvántartási állapot tanúsága szerint a lőrinci 1242/2 hrsz.alatt felvett, 610 m<sup>2</sup> területű, „étterem és udvar” megjelölésű, a természetben 3021.Lőrinci Összekötő u.6.sz.alatti ingatlan, egészhez viszonyított 1/1 arányban id.Jánosi László kizárólagos tulajdonát képezi.

Az ingatlan nyilvántartás tanúsága szerint az ingatlan széljegymentes.

Az ingatlanra III/7 alatt a VMM-53/2010.sz.alatti engedély alapján vezetési jog került bejegyzésre az ÉMÁSZ Hálózat KFT Miskolc Dózsa Gy.u.13.sz.alatti jogosult javára.

III/8 alatt 10.000.000.-Ft tőke és jár. erejéig a Hatvan- és Vidéke Takarékszövetkezet javára jelzálogjog.

Egyéb vonatkozásban az ingatlan tehermentes 2011.06.29.napján megtartott, a Lőrinci Város Önkormányzatának rendkívüli ülésén döntés született .....sz.alatti képviselő-testületi határozat alapján- a vonatkozásban, hogy 2011.08.01.napjától a Lőrinci Város KFT látja el a közétkeztetés közszolgálati feladatait.

E közétkeztetési közszolgáltatási feladatokat a társaság kizárólagos jogosultsággal, a szükséges konyha és melegítő konyhát és azok személyi és tárgyi feltételeivel köteles biztosítani.

2./

A felek a bérlemény tárgyát képező ingatlanra vonatkozóan műszaki jellemzőit, állagát ismerik, e vonatkozásban a tulajdonos az építési engedély köteles és általa elvégzett vagy végeztetett munkálatokra vonatkozó dokumentációkat átadta a bérlő képviselője részére. Erről a felek külön átvételi jegyzőkönyvet készítenek.

3./

Bérbeadó bérbe adja, bérlő bérbe veszi a TAKARNET Földhivatali Információs Rendszerről 2011. 06. 29. napján lekért nem hiteles tulajdoni lap tanúsága szerint a Bérbeadó 1/1 arányú tulajdonát képező lőrinci 1242/2 hrsz. alatt felvett 610 m<sup>2</sup> területű „kivett étterem és udvar” megjelölésű ingatlanra elhelyezkedő, a természetben 3021 Lőrinci Összekötő út 6. szám

2011.06.29. napján  
Lőrinci Város Önkormányzata  
Községi Hivatal  
1200 Gyöngyös, Béni út 7.  
Tél: 37500572  
Fax: 37500571  
E-mail: hivatal@lorinci.hu

A. 2. 0

alatti 210 m<sup>2</sup> területű ingatlant a hivatkozott határozatban megjelölt közétkeztetési közszolgálati feladatok ellátása céljából.

4./

Rögzítik a felek, hogy a Képviselő-testületi döntést megelőzően a helyszíni bejárások és hatósági egyeztetések alapján a konyha részleges átépítése szükséges.

*A részleges átépítés kapcsán a szükséges tervdokumentáció a jelen szerződés mellékletét képezi, mely rögzíti az átalakítási szükségleteket, annak műszaki értékét és forgalmi értéknövelő hatását.*

5./

Az átalakítás során a meglévő konyhatechnológiai és kiszolgáló helyiségek valamint ezek kapcsolódásai lehetővé teszik a közétkeztetésre alkalmas konyha kialakítását.

Az egyébként most is engedéllyel rendelkező és közüzemi étkeztetést folytató felépítmény, amely a bérbeadó id. Jánosi László tulajdonát képezi, a Lakrisz Team KFT üzemelteti.

Az üzemeltető KFT ezen üzemeltetési jogát a fenti ingatlanban 2011. július 31. napjával köteles megszüntetni, amennyiben a bérleti szerződés hatályba lép és az ingatlanra kijelölt hatósági engedélyek tekintetében, amennyiben erre jogszabályi lehetőség van, jogutódlás keretében ezeket átruházni a Lőrinci Város KFT részére.

6./

Szerződő felek megállapodnak, hogy a bérleti szerződés határozott időre szól, a bérleti jogviszonyt határozott időre kötötték, - 2011. augusztus 01. napjától 2014. július 31. napjáig terjedő időszakra -.

Rögzítik a felek, hogy a határozott időre kötött bérleti szerződés kapcsán a bérlő és a bérbeadó megállapodtak, hogy a szerződés tárgyát képező ingatlan tekintetében adásvételi előszerződést kötnek, melyben a bérbeadó és bérbevevő kötelezettséget vállalt a vonatkozásban, hogy az ingatlan tekintetében az adásvételi előszerződésben foglalt feltételeket teljesítik.

7./

A bérbeadó vagy jogutódja 30.000.000.- Ft, azaz Harmincmillió forint vételárért köteles, kötelesek eladni a bérlő -Lőrinci Város Önkormányzata részére-. Az eladás árat a bérbeadó 2013 december 31-ig tartja ezen a szinten.

8./

Szerződő felek a bérleti díjat havi 300.000.- Ft/hó bruttó összegben állapítják meg, mely összeg tartalmazza a meglévő eszközök és konyhatechnológiai berendezések használatát is.

Felek megállapodnak, hogy Bérlő a bérleti díjat minden hónap 10. napjáig előre köteles megfizetni Bérbeadó részére az általa megadott számlára.

Felek megállapodnak, hogy a bérlő jogosult és köteles a mindenkor hatályos személyi jövedelemadó jogszabályok alapján a jövedelemadó-előleg levonására, valamint ugyancsak a jogszabály által előírt egészségügyi hozzájárulás levonására a bérleti díjből azt átutalni a bérbeadó által meghatározottak szerint az adóhatóság részére.

**DR. MAGYAR OTTÓ**

ügyvéd

3200 Gyöngyös, Pálfi út 7.  
Telefon: 37/500-118, Fax: 37/301-607  
Adószám: 47959324-3-30

R. N. A. Y.

9./

A felek rögzítik, hogy Bérló köteles az ingatlan állapotát fenntartó munkálatokat saját költségen elvégezni.

E tekintetben nem él a bérbeszámítás jogával, azonban a bérleti jogviszony megszűnése esetén, amennyiben nem él a bérló előbérleti vagy vételi jogával, úgy az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített állapotban kell visszaállítani a bérleményt.

A bérló vállalja, hogy a tevékenység üzemeltetéséhez szükséges eszközöket, annak elhasználódása esetén pótolja, melynek során a visszapótlási kötelezettségét teljesítette, e vonatkozásban sem léphet fel a bérbeadó semmiféle kártalanítási vagy kártérítési igényrel.

10./

Bérbevevő köteles megfizetni az ingatlan üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő közüzemi díjakat, így víz, gáz, villany, szemétdíj, szennyvíz, csatornadíjat, és pedig oly módon, hogy Bérbeadó a szolgáltató cégek által kiállított számlát bemutatja Bérló, aki ennek alapján átutalja a közüzemi díjak összegét Bérbeadónak, aki köteles azt befizetni a szolgáltató cégeknek. *Amennyiben a szolgáltatási szerződések erre lehetőséget biztosítanak, úgy a bérleti jogviszony tartama alatt az elszámolás egyszerűsítése végett közvetlenül a bérló rendezi a szolgáltató felé a közüzemi díjakat.*

11./

Megállapodnak a felek, hogy Bérló a saját tevékenysége folytatásához szükséges vagy egyéb műszakilag szükséges és indokolt felújítási munkáit elvégezheti saját költségén, ehhez nem szükséges a bérbeadó írásbeli hozzájárulása sem.

Köteles azonban tájékoztatni erről a bérbeadót.

A bérbevevő köteles a futamidő teljes időtartamára az ingatlanra teljes körű épület biztosítást kötni, amelynek kedvezményezettje a bérbeadó.

12./

Felek megállapodnak, hogy a bérleti szerződést a felek bármelyike csak rendkívüli felmondás esetén mondhatja fel 30 napos határidővel.

Rendkívüli oknak minősül a bérló részéről a bérleti díj nem fizetése, illetve olyan magatartás, mely az ingatlan állapotát veszélyezteti míg a bérbeadó részéről olyan magatartás, amely a bérleményben végzendő és a közüzemi étkeztetést szolgáló tevékenységet súlyosan zavarná és emiatt az Önkormányzat ez irányú ellátásának kötelezettségének nem tud eleget tenni.

13./

Szerződő felek ezennel meghatalmazzák Dr. Magyar Ottó magánügyvédet /3200 Gyöngyös, Petőfi u.7. ügyvédi igazolvány száma: Ü/105202/ a jelen okirat szerkesztésével.

14./

A jelen okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében egyebekben a hatályos jogszabályok, így a Polgári Törvénykönyv, valamint az 1993. évi LXXVIII. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

15./

Rögzítik a felek, hogy a bérleti jogviszony kapcsán a bérló jogait és kötelezettségeit a Lőrinci Város Kft. mindenkorai ügyvezetője jogosult gyakorolni.

DR. MAGYAR OTTÓ

ügyvéd

3200 Gyöngyös, Petőfi út 7.  
Telefon: 37/500-118 Fax: 37/301-607

✍

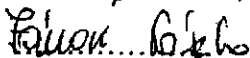
A bérleti jogviszonyt lényeges érintő kérdések tekintetében azonban a vagyongazdálkodási joggal megbízott Kft. ügyvezetője csak a Képviselő-testület előzetes állásfoglalása, határozata vagy a hivatal jegyzőjének hozzájárulásával tehet jognyilatkozatokat, vállalhat kötelezettségeket.

16./

A felek megállapodnak, hogy a bérleti jogviszony fennállása alatt a Bérlő jogosult a bérleményt albérletbe adni, melynek kapcsán az albérlet tevékenységéért ugyanúgy köteles helyt állni, mint amilyen kötelezettségek őt, mint Bérlőt terhelik.

Ezt az okiratot, amely 4, azaz négy számozott oldalból áll, a felek elolvasták, ők az abban foglaltakat megértették és ezt követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt, saját kezükkel írták alá.

Kelt: Lőrinciben, 2011. augusztus 22 napján

  
bérbeadó

  
bérbevevő



Szerkesztettem és ellenjegyzem:  
2011. augusztus 22 napján

**Dr. Magyar Ottó egyéni ügyvéd ,,**

**DR. MAGYAR OTTÓ**  
Ügyvéd  
3200 Gyöngyös, Petőfi út 7.  
Telefon: 37/500-118, Fax: 37/301-607  
E-mail cím: 47969324-3-30