

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** 2012. május 31. napján, Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének *soros nyilvános* ülésén a lőrinci Közösségi Házban.

### Jelen vannak:

Víg Zoltán	polgármester
Pálinkás Péter	alpolgármester
Bényei Tamás Károlyné	képviselő
Hegy László	képviselő
Jánosi László	képviselő
Juhász Gergely	képviselő
Kiss Lajosné	képviselő
Sárosi Károly	képviselő
Szendró Zsuzsanna	képviselő
Pammerné Gaál Ágnes	jegyző
Dr. Ballagó Katalin	aljegyző
Elek Lajos	csoportvezető
Molnárné Kis Tímea	osztályvezető
Kissné Juhász Erika	csoportvezető
Víg Zoltánné Varga Krisztina	osztályvezető
Kis Zsuzsanna	gyámhivatal vezető
Királyné Zólyomi Erzsébet	Hunyadi Mátyás Ált. Isk.-AMI igazgatója
Oroián Erzsébet	Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Koll. igazgatója
Rab Gyula	KÉSZ elnöke
Kardos Márton	lőrinci állampolgár

**Víg Zoltán** – polgármester – köszöntöm a megjelenteket, megállapítom, hogy a képviselő-testület **határozatképes, 9 fő jelen** van. Jegyzőkönyv hitelesítőnek felkérem Szendró Zsuzsanna és Bényei Tamásné képviselőket.

Mindenki megkapta a meghívót, az abban szereplő napirendi pontokhoz lenne módosító javaslatom.

Szeretném, ha a végére 30. napirendi pontnak vennék fel az LTP túlfizetésekről szóló előterjesztést, 31. napirendi pontnak vennék fel az igazgatási szünet elrendelésével kapcsolatos előterjesztést, 32. napirendi pont lenne az egyebek és a végén pedig zárt ülést szeretnék, ami helyszínen kiosztott anyag lesz.

Aki egyetért így a napirendi pontokkal az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal a módosításokkal együtt elfogadta a meghívóban szereplő napirendi pontokat és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**83/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**A 2012. május 31-i képviselő-testületi ülés napirendi pontjairól**

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete a következők szerint fogadta el a 2012. május 31-i képviselő-testületi ülés napirendi pontjait:

**Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

**NAPIRENDI PONT:**

**Nyílt ülés keretében:**

- 1. Javaslat Lőrinci Város Önkormányzat költségvetéséről szóló 14/2012. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítására**  
**Előterjesztő:** Víg Zoltán polgármester
- 2. Javaslat a köztemetőről és a köztemetésről szóló 19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendelet módosítására**  
**Előterjesztő:** Víg Zoltán polgármester
- 3. Javaslat A települési szilárd és folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 26/2011. (XII.25.) önkormányzati rendelet módosítására**  
**Előterjesztő:** Víg Zoltán polgármester
- 4. Lőrinci településnév használatáról**  
**Előterjesztő:** Víg Zoltán polgármester
- 5. Közterületek elnevezésének rendezése**  
**Előterjesztő:** Víg Zoltán polgármester
- 6. A 2012/2013. nevelési év, tanév előkészítése**  
**Előterjesztő:** Szendrő Zsuzsanna OKIB elnöke
- 7. Tájékoztató a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény (Nkt.) hatályba lépésének ütemezéséről**  
**Előterjesztő:** Szendrő Zsuzsanna OKIB elnöke
- 8. Javaslat a Március 15. Gimnázium Szakképző Iskola és Kollégium terület rendezésére**  
**Előterjesztő:** Víg Zoltán polgármester
- 9. Tájékoztató a Lőrinci, Árpád utca 40. épület esetleges kollégiumi célú hasznosításáról**  
**Előterjesztő:** Szendrő Zsuzsanna OKIB elnöke

**10. Önkéntes közérdekű munkavégzés lehetősége Lőrinci város önkormányzati fenntartású intézményeiben**

Előterjesztő: Kiss Lajosné ESZB elnöke

**11. Ajánlat szociális célú utalványokra**

Előterjesztő: Kiss Lajosné ESZB elnöke

**12. Beszámoló az adóhatósági tevékenységről**

Előterjesztő: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

**13. Lőrinci Város Önkormányzata 2011. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának értékelése**

Előterjesztő: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

**14. Beszámoló a Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2011. évi szakmai tevékenységéről**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**15. Beszámoló Lőrinci Szociális ellátó-és Gyermekjóléti Intézmény 2011. évi szakmai, gazdasági tevékenységéről, kistérséghez kapcsolódó feladatellátásáról**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**16. Lőrinci Város Kft.-vel 2011. április 14. napján kötött szerződések módosítása**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**17. Lőrinci Város Kft. kérelme veszteség pótlására**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**18. Lőrinci Város Kft. Felügyelő Bizottságának megválasztása**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**19. Javaslat ingatlanok hasznosítására**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**20. Lőrinci 067/17 és 067/22 hrsz.-ú földterületek visszavásárlása**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**21. Lőrinci belterületén található 1465 hrsz.-ú ingatlan bérlése**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**22. Lőrinci Erőmű tér 21-es épület volt női fodrász helyiség bérbeadása**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**23. 32/2012. (III.29.) önkormányzati határozat módosítása**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**24. Lőrinci 050/15. hrsz.-ú ingatlanra bejegyzett kötelezettség vállalás megszüntetése**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**25. Kertész Istvánné kérelme**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**26. Tájékoztató a 290/2011. (X.27.) önkormányzati határozat végrehajtásáról**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**27. Tájékoztató a Lőrinci Polgárőrség 2011. évben végzett munkájáról és 2012. évre tervezett célkitűzéseiről**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**28. Tájékoztató a Lőrinciben végzett egészségügyi alapellátásról**

Előterjesztő: Kiss Lajosné ESZB elnöke

**29. Tájékoztató a Heves Megyei Vízmű Zrt. Lőrincit érintő tevékenységéről és az ivóvíz- és csatornahálózat üzemeltetéséről**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**30. Javaslat Lőrinci Város lakosok LTP túlfizetéseinek visszaigénylésének kiengedésére**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**31. A 2012. évre vonatkozó igazgatási szünet elrendeléséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

**32. Egyebek**

Zárt ülés keretében:

**1. Tájékoztató a Lőrinci Város Kft. AM8SB 6926360 sorszámú számla kiállításának körülményeiről szóló vizsgálati jelentésről**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Felelős: Víg Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

**Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – az anyag kiosztásra került. A kérdéseket később is fel lehet tenni, mivel ez tájékoztató, így ezt mindenkinek a tudomásulvételére ajánlom.



## 1. NAPIREND

**Javaslat Lőrinci Város Önkormányzat költségvetéséről szóló 14/2012. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

Készítette: Molnárné Kis Tímea osztályvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Molnárné Kis Tímea** – osztályvezető – a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottsági ülésen felvetett kérdésekre előterjesztés-kiegészítés került kiosztásra, melynek röviden ismertetném a tartalmát.

Felvetődött, hogy a rövid időtartamú közfoglalkoztatás és a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása szakfeladaton átcsoportosítás történik a városgazdálkodás szakfeladatra. Ez azért történhet, mert a vártnál kevesebb közcélú foglalkoztatott áll rendelkezésére az önkormányzatnak, ezért várhatóan az előirányzatokból a két szakfeladaton összesen csak 2.209 eFt előirányzat teljesítődik majd.

Értesüléseink szerint még 70%-ban támogatott programban fel tudunk használni a Munkaügyi Központ által támogatott programban 7-800 eFt-ot. Így javasoljuk, hogy a fennmaradó 3.700-3.600 eFt-ból 1.575 eFt-ot személyi juttatások kiemelt előirányzatáról, ill. a szociális hozzájárulási adó előirányzatáról 425 eFt-ot a város és községgazdálkodás szakfeladatra csoportosítsunk át, hogy 2012. június 1. napjától december 31. napjától 5 fő, határozott idejű, Munkatörvénykönyves munkavállaló felvételére legyen lehetőség. Így a rövid időtartamú közfoglalkoztatás és a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak szakfeladaton kb. még szabad előirányzat marad, ami 1.600-1.700 eFt körüli, amit még majd fel lehet használni.

**Hegyi László** – képviselő – Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság megtárgyalta, javasolja a képviselő-testületnek elfogadásra.

**Vig Zoltán** – polgármester – amennyiben nincs sem kérdés, sem hozzászólás, úgy szavazásra teszem fel a rendeletmódosítási javaslatot. Aki egyet ért az előterjesztés szerinti rendeletmódosítási javaslattal az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti rendeletmódosítási javaslatot és a következő rendeletet hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
32/2012.(V.31.) önkormányzati RENDELETE**

**Lőrinci Város 2012. évi önkormányzati költségvetéséről szóló 14/2012. (II. 15.)  
számú önkormányzati rendeletének módosításáról**

*A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 1. sz. melléklete tartalmazza.*

## 2. NAPIREND

**Javaslat a köztemetőről és a köztemetésről szóló 19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

**Víg Zoltán** – polgármester – amennyiben nincs sem kérdés, sem hozzászólás, úgy aki egyet ért az előterjesztés szerinti rendeletmódosítási javaslattal az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti rendeletmódosítási javaslatot és a következő rendeletet hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**33/2012.(V.31.) önkormányzati RENDELETE**

**A köztemetőről és a köztemetésről szóló 19/2005. (XI.24.) önkormányzati**  
**rendelet módosításáról**

*A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 2. sz. melléklete tartalmazza.*

3. NAPIREND

**Javaslat A települési szilárd és folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 26/2011. (XII.25.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Pammerné Gaál Ágnes** – jegyző – a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottsági ülésen elhangzott felvetésre szeretnék reagálni. Az ottani javaslat szerint meg kellett vizsgálnunk a 4 ill. 6 lakásos társasházak esetén is a rendeletmódosítási javaslatot. Én úgy gondolom, az írásos előterjesztésben szereplő szöveg teljességgel lefedi és nem okoz ellentmondást a rendelet alkalmazása során.

**Rab Gyula** – KÉSZ elnöke – némi kis véleményem lenne. Véleményem szerint amikor én elolvastam ezt az előterjesztést, nem tudtam, hogy sírjak, vagy nevessek. Ez a testület alkotott egy törvényes rendeletet, amit most jogellenesre módosít. Ugyanis: a Hgt. Kimondja, hogy ingatlanra kell a díjat meghatározni és nem lakásra, és nem egyébbe. Ez az egyik véleményem.

Felhívom a képviselő-testület figyelmét arra, hogy egy másik jogszabály szerint, ha valaki másnak szándékosan kárt okoz és mást szándékosan előnyhöz juttat az elképzelhető, hogy valamilyen törvényteleniséget követ el. Én megkérném a képviselő-testületet, hogy ne módosítsa az Állampolgári jogok Biztosa által is jónak minősített rendeletüket egy rossz rendeletre. Nekem ez lenne a kérésem.

Önök döntenek, de én elmondom itt, hogy ne kelljen keresgetni és ne kelljen mutogatni és hivatkozgatni, hogy minden fórumon, ha így elfogadják Önök a rendeletet, akkor a beadványunkat megfogalmazzuk, a rendeletnek megfelelően javítjuk ma és el fogjuk küldeni a megfelelő helyekre.

**Víg Zoltán** – polgármester – Rab úr, mint ahogy megtette már, úgy most is Ön előtt áll az út, hogy megtehesse azt, hogy dolgoztassuk azokat az embereket, akik amúgy nincsenek úgy leterhelve. Mindenki előtt áll az út, hogy megtegye a megfelelő intézkedéseket.

**Pammerné Gaál Ágnes** – jegyző – szeretném elmondani, hogy bár nem osztom Rab úr véleményét jelen esetben, de természetesen a Kormányhivatal előtt ott áll a lehetőség, hogy esetleg felülbírálja és felülvizsgálja. Én nyugodt lelkiismerettel ajánlom elfogadásra a képviselő-testületnek az eredetileg beterjesztett rendelet-tervezetet. Természetesen, ha a Kormányhivatal más állásponton lesz, akkor vissza kell majd térnünk rá.

**Víg Zoltán** – polgármester – amennyiben nincs több hozzászólás, úgy ott van mindenki előtt a rendeletmódosítási javaslat, aki azzal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti rendeletmódosítási javaslatot és a következő rendeletet hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**34/2012.(V.31.) önkormányzati RENDELETE**

**A települési szilárd és folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos**  
**közzolgáltatásról szóló 26/2011. (XII.16.) önkormányzati rendelet**  
**módosításáról**

*A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete tartalmazza.*

**4. NAPIREND**

**Lőrinci településnév használatáról**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Pammerné Gaál Ágnes** – jegyző – szeretném tájékoztatni a T. képviselő-testületet, hogy a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottsági ülésén még nem tudtunk javaslatot tenni a névhasználat díjszabásával kapcsolatos értékre. Tájékoztunk más települési önkormányzatok díjszabásával, díjalkalmazásával kapcsolatosan, aminek az eredménye az, hogy vannak olyan önkormányzatok, akik egyszeri díjat állapítanak meg általában az ilyen jellegű felhasználási engedélyek kiadásakor. Ez 10-100 eFt közötti értékeket mutat, de csak egyszeri díjszabást.

**Víg Zoltán** – polgármester – nekem annyi módosításom lenne, hogy a 3.§ -ban van, hogy írásban lehet a polgármesterhez benyújtani, oda én a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottságot szeretném betenni, hogy ő bírálja el. Amúgy is az ilyen kérdésekben a Bizottság jár el. Én ezt a módosítást szeretném.

**Pammerné Gaál Ágnes** – jegyző – szerintem helyes szabály az, hogy a polgármesterhez kell benyújtani, de a döntéshozó a 3.§ (3) bekezdésben szerepel és javasolnám, hogy akkor ott pontosítsuk ezt.

**Hegyi László** – képviselő – az összegre nem volt javaslata a Bizottságnak, mert az volt, hogy megnézzük más településeken és ahhoz mérten teszünk javaslatot. Most a jegyző asszony elmondta, hogy 10-100 eFt. közötti egyszeri befizetésről van szó,

tehát el kellene döntenie a képviselő-testületnek, hogy mennyi legyen ez az összeg. Én 40 eFt –ot tudnék javasolni.

**Víg Zoltán** – polgármester – tehát a 3.§ (3) bekezdésbe kerüljön be a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság, mint döntéshozó, ill. a 4.§ (3) bekezdésébe legyen az összeg 40.000.-Ft, és nem példányszám, hanem egyszeri díj.

**Jánosi László** – településüzemeltetési és fejlesztési tanácsnok – a félreértések elkerülése végett, a névhasználat az díjtalan, kivéve a (6) bekezdésben meghatározott célra történő felhasználást. Ez olyan felhasználás, hogy pl. valaki képeslapot szeretne kiadni Lőrinci névvel, vagy címerrel, bögrét szeretne, kitűzöt szeretne és ezeket árusítani szeretné. Erre vonatkozik a 40.000.-Ft-os összeg.

Maga a névhasználat, az díjtalan, de természetesen a rendelet vonatkozik arra, hogy a rendelet kihirdetését követő 30 napon belül, aki már használta, annak is meg kell újra kérelmeznie és erről majd fog dönteni a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság, hogy használhatja tovább, vagy nem.

A kérelem és a használat, az díjtalan.

**Víg Zoltán** – polgármester – tehát aki egyetért azzal a módosítással, hogy a 3.§ (3) bekezdésbe kerüljön be a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság, mint döntéshozó, ill. a 4.§ (3) bekezdésébe legyen az összeg 40.000.-Ft, és nem példányszám, hanem egyszeri díj és ezzel a módosítással együtt elfogadja az előterjesztés szerinti rendeletalkotási javaslatot, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta a módosításokkal együtt az előterjesztés szerinti rendeletalkotási javaslatot és a következő rendeletet hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**35/2012.(V.31.) önkormányzati RENDELETE**

**A Lőrinci településnév használatáról**

*A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 4. sz. melléklete tartalmazza.*

**5. NAPIREND**

**Közterületek elnevezésének rendezése**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: dr. Ballagó Katalin aljegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Hegyi László** – képviselő – az előterjesztés 2. pontjába a Vörössápi út elnevezést javasolja a bizottság.

**Víg Zoltán** – polgármester – aki elfogadja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot úgy, hogy a 2. pontba Vörössápi út kerüljön be, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta a kiegészítéssel együtt az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
84/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**Közterületek elnevezésének rendezésről**

1. Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az utcanevek megváltoztatásáról szóló 59/1991. (V. 15.) önkormányzati határozatát hatályon kívül helyezi.
2. Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1491 és a 1487 hrsz-ú ingatlanokat elnevezi **Vörössápi útnak**.
3. Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1483 hrsz-ú ingatlant elnevezi **Vörössápi utcának**.
4. A képviselő-testület megbízza Lőrinci Város Jegyzőjét a szükséges intézkedések megtételével.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, aljegyző

Hivatali felelős: Antal Tünde

**6. NAPIREND**

**A 2012/2013. nevelési év, tanév előkészítése**

Előterjesztő: Szendrő Zsuzsanna OKIB elnöke

Készítette: dr. Ballagó Katalin aljegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Dr. Ballagó Katalin** – aljegyző – egy rövid kiegészítést szeretnék tenni, sajnos gépelési hiba történt az anyag összeállításakor, amit utóbb vettünk észre. Az egyik arra vonatkozik, hogy a Március 15. Gimnázium intézményünknel összesen a jóváhagyott létszám 40 fő és tévedésből 45 fő került beírásra, ill. a Napsugár Óvoda és Bölcsődénél nem 7 fő a dajka, hanem jelenleg 8,5 fő. Ebből 1 fő bölcsődei feladatot érinti és 1 fő jelenleg felmentési idejét tölti. Ennyit szerettem volna pontosítani.

**Szendrő Zsuzsanna** – képviselő – a bizottságunk tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

**Víg Zoltán** – polgármester – aki elfogadja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
85/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**A 2012/2013. nevelési év, tanév előkészítéséről**

Lőrinci Város Képviselő-testülete a 2011/2012. nevelési év, tanév előkészítéséről szóló előterjesztést megismerte, és az alábbi határozatot hozza:

1.) Lőrinci Város Képviselő-testülete a Köot. 102.§ (2) bekezdés c.) pontjának felhatalmazása alapján a 2012/2013. nevelési évben a Napsugár Óvodában 7 óvodai csoport indítását engedélyezi.

Határidő: 2011. szeptember 1.  
Felelős: Napsugár Óvoda vezetője  
Hivatali felelős: dr. Ballagó Katalin

2.) Lőrinci Város Képviselő-testülete a Köot. 102.§ (2) bekezdés c.) pontjának felhatalmazása alapján a 2012/2013. tanévben a Hunyadi Mátyás Általános Iskolában két első osztály indítását engedélyezi: egy osztályt a Szabadság tér 18. szám alatti székhelyen és egyet a Temesvári úti tagintézményben. A fenntartó a szervezhető napközis - és tanulószobai csoportok számát – szülői igények figyelembevételével – együttesen maximum négyben határozza meg.

Határidő: 2011. szeptember 1.  
Felelős: Hunyadi Mátyás Általános Iskola  
Hivatali felelős: dr. Ballagó Katalin

## 7. NAPIREND

### **Tájékoztatás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Nkt.) hatályba lépésének ütemezéséről**

Előterjesztő: Szendrő Zsuzsanna OKIB elnöke  
Készítette: dr. Ballagó Katalin aljegyző  
(Előterjesztés írásban csatolva)

**Szendrő Zsuzsanna** – képviselő – a bizottságunk a jövőben is szeretné a tájékoztatás mindig a képviselő-testület elé vinni, hogy mindig napra készek legyünk a törvényi változásokból.

**Víg Zoltán** – polgármester – aki elfogadja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
86/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**A közoktatási intézmény átszervezés jogi szabályozásáról, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) hatályba lépésének ütemezéséről szóló tájékoztatóról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete megtárgyalta a közoktatási intézmény átszervezés jogi szabályozásáról, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) hatályba lépésének ütemezéséről szóló tájékoztatót, úgy döntött felkéri az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági Bizottságot folyamatosan tájékoztassa a Képviselő-testületet a közoktatást érintő változásokról, az ehhez kapcsolódó fenntartói feladatokról.

Felelős: OKIB elnöke

Határidő: értelem szerint

Hivatali felelős: dr. Ballagó Katalin

**8. NAPIREND**

**Javaslat a Március 15. Gimnázium Szakképző Iskola és Kollégium terület rendezésére**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Hegyi László** – bizottság elnöke – a Bizottság nem támogatja a földterület átadását Zagyvaszántó településnek.

**Víg Zoltán** – polgármester – igen és a bizottság javasolta a 25/2012. (II. 14.) önkormányzati határozat hatályon kívül helyezését is.

Aki ezt így támogatja, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
87/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**A Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és  
Kollégium terület rendezésére**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium által használt volt kastély épülete alatti telek területét nem kívánja rendezni és

2. a Március 15. Gimnázium Szakképző Iskola és Kollégium terület rendezéséről szóló 25/2012. (II.14) önkormányzati határozati határozatot hatályon kívül helyezi.

Határidő: 2012. július 30.

Felelős: polgármester

Hivatali felelős: Elek Lajos

## 9. NAPIREND

**Tájékoztatás a Lőrinci, Árpád utca 40. épület esetleges kollégiumi célú hasznosításáról**

Előterjesztő: Szendrő Zsuzsanna OKIB elnöke

Készítette: dr. Ballagó Katalin aljegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Hegy László** – képviselő – a Bizottság az előterjesztés szerinti határozati javaslat A) pontját javasolja elfogadásra a képviselő-testületnek, hogy nem helyezi át a kollégiumot az Árpád u. 40. szám alá.

**Víg Zoltán** – polgármester – aki egyet ért a bizottság javaslatával, hogy az A) pontot fogadjuk el, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
88/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**A Lőrinci, Árpád utca 40. épület kollégiumi hasznosításáról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete megtárgyalta és megvizsgálta a Lőrinci Árpád utca 40. sz. alatti épület kollégiumi célú hasznosítás lehetőségét, a szükséges átalakítás várható költségét.

Megismerve az előterjesztésben foglaltakat úgy döntött, hogy a Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium kollégiumát nem helyezi át az Árpád utca 40 sz. alatti épületbe.

A felszabaduló épület hasznosítására más megoldást keres.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Hivatali felelős: Elek Lajos csoportvezető

## 10. NAPIREND

**Önkéntes közérdekű munkavégzés lehetősége Lőrinci város önkormányzati fenntartású intézményeiben**

Előterjesztő: Kiss Lajosné ESZB elnöke

Készítette: dr. Ballagó Katalin aljegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – amennyiben nincs sem kérdés, sem hozzászólás, úgy aki egyet ért az előterjesztés szerinti határozati javaslattal, az szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
89/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**



**Önkéntes közérdekű munkavégzés lehetősége Lőrinci város önkormányzati fenntartású intézményeiben**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy döntött, hogy hozzájárul ahhoz, hogy Lőrinci város önkormányzati fenntartású intézményei fogadó szervezetként bejelentkezzenek az Emberi Erőforrások Minisztériuma Esélyegyenlőségi Főosztályán az önkéntes közérdekű munkavégzés feltételeinek biztosítása érdekében, azzal a feltétellel, hogy az többlet költségvetési támogatási igénnyel nem járhat.

Felelős: érintett intézményvezetők

Határidő: folyamatos

Hivatali felelős: dr. Ballagó Katalin

**11. NAPIREND**

**Ajánlat szociális célú utalványokra**

Előterjesztő: Kiss Lajosné ESZB elnöke

Készítette: dr. Ballagó Katalin aljegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Hegyi László** – képviselő – a Bizottság úgy támogatja az előterjesztést elfogadásra, hogy nem kíván élni a felajánlással a képviselő-testület.

**Víg Zoltán** – polgármester – amennyiben nincs sem kérdés, sem hozzászólás, úgy aki egyet ért az előterjesztés szerinti határozati javaslattal, az szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
90/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**A Le Chèque Déjeuner Kft. szociális célú utalványokra vonatkozó ajánlatáról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete megtárgyalta a **Le Chèque Déjeuner Kft.** szociális célú utalványokra vonatkozó ajánlatát, és úgy döntött, hogy a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyett szociális célú utalványt továbbra sem vesz igénybe, egyben felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről értesítse a **Le Chèque Déjeuner Kft.**-t.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Hivatali felelős: dr. Ballagó Katalin

**12. NAPIREND**

**Beszámoló az adóhatósági tevékenységről**

Előterjesztő: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Készítette: Molnárné Kis Tímea osztályvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Pammerné Gaál Ágnes** – jegyző – a készítő Molnárné Kis Tímea osztályvezető asszony volt és kérném, hogy tegyen kiegészítést, ha szükségesnek tartja.

**Molnárné Kis Tímea** – osztályvezető – a beszámoló az adóhatósági tevékenységről 2011. évre vonatkozólag, ill. 2012. I. negyedév vonatkozásában történt meg. 2011. évre vonatkozólag január 1. napjától december 31. napjáig az adóhatósági tevékenység, mint ahogy azt a T. Képviselő-testület is tudja, az adócsoporthoz 2011. évben folyamatos személyügyi változás történt. Az év elejétől kezdve egészen az év végéig, ami nehezítette - valamilyen szinten - a csoport munkáját, hiszen javarészt egy ember volt szinte mindig, adott időközönként az adócsoporthoz.

2011. év végén az adócsoporthoz két fővel maradt szerencsére és a képviselő-testületnek köszönhetően kaptunk támogatást is a betanításra, tanácsadásra, amivel úgy látszik, hogy a két kolléga hatékony munkát tud végezni. Ez már látszik abból is, hogy a 2012. I. negyedévi adatok, a behajtás tekintetében összehasonlítva a 2011. évi teljes adatokkal, jóval hatékonyabbnak mutatkoznak.

A képviselő-testület hozott egy döntést, mi szerint Lőrinci Város vonatkozásában a hátralékos listát az internetre, ill. a hirdetőtáblára kiteszik. Ezt elkészítette az adócsoporthoz, voltak benne sajnos olyan hibák, amiket utána kiküszöböltünk, ezért is került fel úgy az internetre, hogy ha valaki úgy látja, hogy jogtalanul, vagy hibásan került föl a listára, akkor várjuk a jelentkezéseket. Az ÖNKADÓ programból sajnos, amit listát kinyomtattak a kolléganők, abban voltak kisebb eltérések, mert szerepeltek benne olyan nevek, akik később fizették be, mint március 17-19-e. Ezért még szerepeltek ezen a listán. A listát folyamatosan karbantartja az adócsoporthoz. Amikor a befizetés megtörténik, akkor a pénzügy szól az adócsoporthoz és azonnal lekerül az illető a hátralékos listáról, amennyiben befizeti az adótartozását.

Véleményem szerint a hátralékos lista igencsak ösztönzi az embereket arra, hogy befizetést, vagy részletfizetést kérjenek az adócsoporthoz, ill. az önkormányzattól. Egyébként végrehajtási értesítőt kapnak, vagy gépjármű kivonatás történik, vagy törzskönyv lefoglalás történik, ha gépjárműadóval tartozik, ill. ha teljes adótartozása van, akkor akár bármilyen ingót, ingatlant foglalhat az önkormányzat.

Én úgy látom, hogy 2012-től kezdve még jobban dolgozik az adócsoporthoz, mint eddig bármikor és adóhátralék behajtása nagy valószínűséggel meg fog történni.

**Jánosi László** – településüzemeltetési és fejlesztési tanácsnok – a Bizottsági ülésen eléggé hosszasan és kritikusan elemeztem a beszámolót. A véleményem azóta sem változott, mitől változott volna 2 nap alatt? Én most sem fogom elfogadni a beszámolót és kérem a képviselő-testületet, hogy ő se fogadja el. Teszem ezt mindazért, mert ez a kritikai észrevétel, ez nemcsak az adócsoporthoz, annak a 2 főnek, de az egész pénzügynek és akár azt mondhatom, hogy az egész hivatal vezetésének is szólt. Azt gondolom, hogy az egyik legfontosabb osztályról van szó most, ami az én megítélésemben az egyik leghatékonyatlanabb osztály, ha a létszámát nézem, akkor pláne.

Én nem osztom az osztályvezető asszonynak az abbéli vélekedését, hogy hatékonyan dolgozik, mert éppen az a kritikai észrevételemnek a legfőbb pontja. Azt mondhatjuk, hogy 2011. évhez képest a 2012. év első 5 hónapja hatékonyabb volt, mint az előző években. Erre mondtam a Bizottsági ülésen, hogy a 0-hoz van elmozdulás, ez kétségtelen, de ez nem sok.

A minap reggelén ért egy váratlan dolog: szerettem volna a feleségem cégének az iparüzési adóját átutalni és a honlapon akárhogyan kerestem is, egy árva számlaszámot sem találtam. Én azt gondolom, hogy nemcsak adófizetési

időszakban, de az adófizetési időszakban kiemelten a honlapon villognia kellene felhívásszerűen a számlaszámoknak, hogy emberek, ide utaljátok a pénzeseteket. Ezzel is emberközpontú, adózóközpontúvá tenni. Nemhogy nem villog, hanem nincs számlaszám a lorinci.hu-n. Próbáltam letölteni a nyomtatványt is, bízván abban, hogy abban találok valamilyen mankót, ott sem találtam. Ez kicsi dolog, de nagymértékben hozzájárul ahhoz, hogy az adófizető állampolgárok, akik akarnak, szeretnek és tudnak adózni, azok mihamarabb el tudják küldeni az önkormányzatnak az adójukat. Ezek a kicsi lépések lennének azok, amelyek azt vetítenék előre, hogy nem lenne a városnak ilyen nagyságrendű adóintézménye.

Én a bizottsági ülésen is elmondtam, de itt is el szeretném mondani, hogy sajnos sok mindenről olvashatunk ebben a beszámolóban. Adatokról, amelyeket ma már szinte mindenki fúj, hogy mennyit kell adót fizetni, mennyi a gépjárműadó, stb., viszont nem tudunk olyan számszaki adatokról olvasni benne, hogy hány db. törzskönyvet tetszetek lefoglalni, hány db. ingatlanra kértek végrehajtást, stb.

Azt is visszaolvastam volna, mert a beszámoló az úgy lenne teljes, hogy mennyi felszámolásról késett le az önkormányzat és így mennyi az adómennyiség, amely nagy valószínűséggel ma már sosem fog befolyjni. Én ilyenekről olvastam volna ebben a beszámolóban sokkal többet, mert nagyon jól tudjuk, hogy az egész városnak a léte, a működése forog kockán, ha az adócsoport, a pénzügy, ill. a hivatal vezetése nem áll a helyzet magaslatán. Én figyelemfelkeltőnek szeretném azt, hogy én „nem” gombot fogok megnyomni és kérem a T. Képviselő-testületet is, hogy ez legyen egy súlyos figyelmeztetés az osztály felé, ha nem fogadják el.

**Molnárné Kis Tímea** – osztályvezető – a honlap 2. oldalán nagy piros betűkkel „Tájékoztató adózóknak”. Fel vannak sorolva a bevallások és alatta van, hogy „számlaszámváltozásról” és ott a pdf formátumban a számlaszámok megtalálhatóak. Lehet, hogy teljesen ki kellett volna írni a számlaszámainkat, ebből tanulva, ezt fogjuk tenni, hogy egyenesen a számlaszámok, direktben kint lesznek a honlapon.

**Pammerné Gaál Ágnes** – jegyző – sajnos a tanácsnok úr kritikai észrevételeit el kell fogadnunk, mert az adóhátralék mértéke és nagyságrendje ezt támasztja alá. Talán az elhangzottakhoz kiegészítésként még szeretném elmondani azt is, hogy 2011. I. félévéig az önálló bírósági végrehajtó közreműködésével igyekezett a polgármesteri hivatal eleget tenni azon kötelezettségének, hogy minél hatékonyabban folytassa a behajtási, beszedési tevékenységét. Végül úgy kellett döntenünk, hogy meg kell szakítanunk a kapcsolatot a bírósági végrehajtóval és a saját kezünkbe kellett vennünk az ezzel kapcsolatos feladatellátást. Ennek az eredményeit remélem, hogy ebben az évben már valóban tapasztalhatja a képviselő-testület is, ill. az adózó polgárok is.

Én magam is elégtelennek minősítem saját magunkat ebből a szempontból és ezt alátámasztja maga az előterjesztés is, hiszen a hiányolt statisztikai adatok, egyébként benne vannak, de olyan alacsony mennyiségeket és mértékeket mutatnak a tavaly megtett intézkedések esetében, ami valóban a leminősítést alátámasztja.

**Bényei Tamásné** – képviselő – hallottam az osztályvezető asszony beszámolóját, kiegészítését. Bennem az merült föl, hogy mindenki ismeri az adólistát. A „nagyágyúk”, mindannyian tudjuk, hogy kikre gondolunk, és milyen lépéseket tehetünk ellenük, ill. annak érdekében, hogy behajtsuk a nagyon nagy összegeket. Tudom, hogy akkor megoldódna a problémánk. Egy tértivevényes felszólításra, ha nem reagálnak, akkor mit lehet tenni?

**Molnárné Kis Tímea** – osztályvezető – végrehajtási értesítőt küldünk ki, ill. végrehajtást indíthatunk ellenük. Ennek több formája van. Tehetünk inkasszót a számlájukra, indíthatunk lefoglalásokat, ha van gépjármű, ingó-, ingatlan végrehajtás, ill. a legvégső esetben felszámolást indítunk a cég ellen.

Végrehajtási értesítők kiküldésre kerültek, amennyiben nem jelentkezik rá, jön a következő lépés, az inkasszó, a végrehajtás vagy a felszámolás indítása.

NAV végrehajtáshoz való becsatlakozás, jelzálog, ill. felszámolás.

**Hegyi László** – képviselő – a Bizottság megtárgyalta az előterjesztés és 1 nem, 3 tartózkodással a bizottság nem fogadta el a beszámolót.

**Víg Zoltán** – polgármester – aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **2 nem, 7 tartózkodik** szavazattal nem fogadta el az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**91/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**Beszámoló az adóhatósági tevékenységről**

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testület úgy dönt, hogy a 2011. évi adóhatósági tevékenységről szóló beszámolót **nem fogadja el**.

Felelős: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Határidő: azonnal

Hivatali felelős: Molnárné Kis Tímea osztályvezető

13. NAPIREND

**Lőrinci Város Önkormányzata 2011. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának értékelése**

Előterjesztő: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Készítette: dr. Ballagó Katalin aljegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Dr. Ballagó Katalin** – aljegyző – annyit szeretnék pontosítani, hogy az előterjesztést Kis Zsuzsanna gyámhivatal vezető asszony és a jegyző asszony készítette.

**Kiss Lajosné** – képviselő – az Egészségügyi és Szociális Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

**Víg Zoltán** – polgármester – aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
92/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**Lőrinci Város Önkormányzata 2011. évi  
gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának értékeléséről**

Lőrinci Város Képviselő-testülete a 2011. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékelésére vonatkozó beszámolót elfogadja.

Határidő: 2011. június 1.

Felelős: Lőrinci város jegyzője

Hivatali felelős: dr. Ballagó Katalin aljegyző

**14. NAPIREND**

**Beszámoló a Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2011. évi szakmai tevékenységéről**

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

Készítette: dr. Ballagó Katalin aljegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Királyné Zólyomi Erzsébet** – Hunyadi Mátyás Általános Iskola igazgatója – a beszámolóban is írtam, de szeretném itt is, szóban megköszönni a képviselő-testületnek, a támogatását. Nagyon sokat javult az elmúlt évben az intézmény tárgyi feltétele, ez a TIOP pályázatnak köszönhető. Éppen az elmúlt napokban összegeztük a szülői elégedettségi méréseket és ezt a tevékenységet a szülők is elismerik. 2003-ban az iskola felszereltsége és külső megjelenése az utolsók között szerepelt az elégedettség-mérés során és öröm számunkra, hogy ez most az első ötbe bekerült, mert én úgy érzem, hogy a szülők is elismerik, hogy az önkormányzat, a képviselő-testület erőfeszítéseket tesz, hogy az iskola felszereltsége, tárgyi feltételei és külső megjelenése nagyon sokban, pozitív irányba változzon. Ezt köszönjük szépen.

Szeretném itt elmondani azt is, bár nem a beszámolóhoz kapcsolódik, hogy a szülők is megkértek, hogy fejezzem ki köszönetüket, hogy a polgármesteri keretből támogatta a képviselő-testület, a polgármester úr azokat a gyerekeket, akik az Országos Sakk Diákolimpiára mentek. A költségeiket a polgármester úr a polgármesteri keretből biztosította. Köszönjük szépen.

Megyénket egyedül a lőrinci csapat tudta képviselni, a többi korcsoportban a csapatok éppen anyagi okok miatt nem tudtak elmenni az Országos Diákolimpiára. Ezt külön szeretném megköszönni a polgármester úrnak és a képviselőknek, akik ebben közbenjártak és segítettek ezt. Köszönöm szépen.

**Szendró Zsuzsanna** – képviselő – bizottságunk elfogadásra javasolja a beszámolót.

**Vig Zoltán** – polgármester – aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
93/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény  
2011. évi szakmai tevékenységéről**

Lőrinci Város Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2011. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámolót, egyben köszönetét fejezte ki az intézményben folyó munkáért.

Felelős: intézményvezető

Határidő: értelem szerint

Hivatali felelős: dr. Ballagó Katalin aljegyző

**15. NAPIREND**

**Beszámoló Lőrinci Szociális ellátó-és Gyermekjóléti Intézmény 2011. évi szakmai, gazdasági tevékenységéről, kistérséghez kapcsolódó feladatellátásáról**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Bereczki Judit intézményvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – az intézményvezető igazoltan van távol, jelezte, hogy valahová mennie kell neki. A bizottsági ülésen részt vett.

**Kiss Lajosné** – képviselő – a bizottságunk elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek a beszámolót.

**Víg Zoltán** – polgármester – aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
94/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**Lőrinci Szociális ellátó-és Gyermekjóléti Intézmény 2011. évi szakmai, gazdasági tevékenységéről, kistérséghez kapcsolódó feladatellátásáról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Lőrinci Szociális Ellátó-és Gyermekjóléti Intézmény 2011. évi szakmai, gazdasági tevékenységéről, kistérséghez kapcsolódó feladatellátásáról szóló beszámolót, egyben köszönetét fejezi ki az intézményben folyó munkáért.

Felelős: intézményvezető  
Határidő: értelem szerint  
Hivatali felelős: dr. Ballagó Katalin aljegyző

*Tóth Attila ügyvezető úr megérkezett az ülésre!*

*A polgármester úr szünetet rendel el.*

*Az ülés folytatása:*

## 16. NAPIREND

### **Lőrinci Város Kft.-vel 2011. április 14. napján kötött szerződések módosítása**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

Tóth Attila Lőrinci Város Kft. ügyvezetője

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Hegyi László** – képviselő – az előterjesztést a bizottság megtárgyalta és javasolja a képviselő-testületnek elfogadásra.

**Víg Zoltán** – polgármester – amennyiben nincs több kérdés, hozzászólás, vélemény, úgy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 95/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

### **Lőrinci Város Kft.-vel 2011. április 14. napján kötött szerződések módosításáról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a határozat 1. számú mellékletében szereplő Szolgáltatási Szerződést, és a 2. számú mellékletben szereplő Üzemeltetési Szerződést jóváhagyja, és egyben felkéri a polgármestert a Lőrinci Város Kft. –vel szerződések aláírására.

Felelős: polgármester, Kft. ügyvezetője

Határidő: 2012. május 30.

Hivatali felelős: Elek Lajos

*A határozat mellékletét képezi a jegyzőkönyv 5. sz. melléklete.*

## 17. NAPIREND

### **Lőrinci Város Kft. kérelme veszteség pótlására**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

Tóth Attila Lőrinci Város Kft. ügyvezetője

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Hegyi László** – képviselő – a bizottságunk tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

**Víg Zoltán** – polgármester – aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
96/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**Lőrinci Város Kft. kérelme veszteség pótlására**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Lőrinci Város Kft.2011. évi veszteség pótlási és elmaradt költségek megtérítési kérelme kapcsán, hogy

- a Rákóczi út: a díszpark kialakításával, a karbantartással kapcsolatban pótlási kötelezettséget nem vállal.
- a Selyp óvoda és bölcsőde felújítási, javítási munkáival kapcsolatban bruttó 2.012.500 Ft erejéig kötelezettséget vállal, számla ellenében.
- Kondipark munkáival kapcsolatban bruttó 287.500 Ft erejéig kötelezettséget vállal, számla ellenében
- Zöldterület kezelés munkáival kapcsolatosan a Gíbár árok tisztítása címén bruttó 1.250.000 Ft erejéig kötelezettséget vállal, számla ellenében
- a személyszállító gépjármű megvásárlása céljából átadott tagi kölcsönszerződést kiegészíti 1.025.000 Ft-tal, a kölcsönszerződés módosítását követően
- a projektekkel kapcsolatosan bruttó 1.562.500 Ft erejéig pótlási kötelezettséget vállal, számla ellenében.
- a 21. étterem és Panzió kerti bútor vásárlásával kapcsolatban bruttó 900.000 Ft erejéig kötelezettséget vállal, számla ellenében.

2. az 1. pontban szereplő összegek fedezetét a 2012. évi felhalmozási céltartalék terhére vállalja.

**Felelős:** polgármester és ügyvezető igazgató

**Határidő:** 2012. június 30.

**Hivatali felelős:** Molnárné Kis Tímea osztályvezető

**18. NAPIREND**

**Lőrinci Város Kft. Felügyelő Bizottságának megválasztása**

**Előterjesztő:** Víg Zoltán polgármester

**Készítette:** Pammerné Gaál Ágnes jegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*



**Víg Zoltán** – polgármester – a Kft. Felügyelő Bizottságának május 31-ével lejár a mandátuma. Új Felügyelő Bizottságot kell választani. A javaslatok alapján a bizottságoknál elhangzott, hogy 2012. június 1. napjától 2015. május 31. napjáig. Így hangzott el a javaslat. A nevek pedig: Madarász Zsolt, Nagyné Matula Márta, Bódi István.

Kiss Zoltán nem vállalta és utána kértük meg, hogy Bódi István és ő elvállalná. A Kis Zoltán helyett a Bódi István lenne javasolva. Bárkinek itt a lehetősége, hogy más javasoljon a Felügyelő Bizottságba.

Aki ezzel a módosítással együtt elfogadja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, a kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
97/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**Lőrinci Város Kft. Felügyelő Bizottságának megválasztása**

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testület úgy dönt, hogy

1. 2012. június 1. napjától a Lőrinci Város Kft felügyelő bizottsága tagjainak számát 3 főben állapítja meg.

2. 2012. június 1. napjától 2015. május 31. napjáig tartó időszakra

Nagyné Matula Mártát,

Bódi Istvánt,

Madarász Zsoltot

a Lőrinci Város Kft felügyelő bizottság tagjává választja.

Határidő: értelemszerű

Felelős: polgármester és ügyvezető igazgató

Hivatali felelős: Elek Lajos

19. NAPIREND

**Javaslat ingatlanok hasznosítására**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

(Előterjesztés írásban csatolva)

**Elek Lajos** – csoportvezető – az előterjesztésnek megfelelően elkészültek az értékbecslések, amelyeket a képviselő-testületi ülés előtt kiosztottunk. Már nem csak az összesítő lapok állnak rendelkezésre.

**Hegyí László** – képviselő – a bizottság azt a javaslatot teszi, hogy jelenjen meg Lőrinci Város Honlapján és a Heves Megyei Hírlapban.

**Víg Zoltán** – polgármester – a kiegészítések a kipontozott résznél Lőrinci Város Honlapja és a Heves Megyei Hírlap (egy alkalommal) és a Kisfutár. Az időpontok pedig a Heves Megyei Hírlapban megjelentektől számított 30 nap és a többi dátum automatikusan így módosítva a kipontozott részre kerül beírásra.

**Kardos Márton** – lőrinci állampolgár – milyen ingatlanokról van szó?

**Víg Zoltán** – polgármester – Erőmű 21-es épületben lévő konyha, ami hátul található, ami a Bisztróhoz tartozott. Erőmű 21-es épületben a volt Posta. Erőmű 21-es épületben a volt Húsbolt. Erőmű 21-es épület Fodrász. Erőmű 21-es épület szerintem ez Zöldséges volt. Petőfibányán a tanműhely.

Aki a kiegészítéssel együtt elfogadja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testület **9 igen** szavazattal elfogadta a módosítással együtt az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
98/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**Ingatlanok meghirdetése pályázat útján**  
(erőműi 21. épület helyiségei, petőfibányai tanműhely)

Lőrinci Város Képviselő-testülete jóváhagyja az ingatlanok értékbecslésének elkészítését, majd annak ismeretében nyilvános pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonát képező belterületi ingatlanok értékesítésére.

**Minden ingatlan esetében:**

1.) Kiíró adatai:

Kiíró megnevezése:	Lőrinci Város Önkormányzata
Kiíró címe:	3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.
Kiíró telefonszáma:	37/388-155
Kiíró telefaxszáma:	37/388-464
Email:	ph@lorinci.hu
Ingatlanonként:	

A pályázat célja a Lőrinci 1456/2 helyrajzi számú ingatlan esetében, az Erőmű tér 21. épület társasházban lévő **25,31 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség** (volt női fodrászat) 1/1 részben Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonát képező tehermentes ingatlan legmagasabb áron történő értékesítése.

A Lőrinci, Erőmű tér 21. épület ingatlan közművesített, LK-1 építési övezetbe (kisvárosias lakóterület) tartozik, melyen az OTÉK 12.§ (2) bekezdés szerinti épületek helyezhetők el.

A pályázat célja a Lőrinci 1456/2 helyrajzi számú ingatlan esetében, az Erőmű tér 21. épület társasházban lévő **26,28 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség** (volt hentesüzlet), 1/1 részben Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonát képező tehermentes ingatlan legmagasabb áron történő értékesítése.

A Lőrinci, Erőmű tér 21. épület ingatlan közművesített, LK-1 építési övezetbe (kisvárosias lakóterület) tartozik, melyen az OTÉK 12.§ (2) bekezdés szerinti épületek helyezhetők el.

A pályázat célja a Lőrinci 1456/2 helyrajzi számú ingatlan esetében, az Erőmű tér 21. épület társasházban lévő **38,29 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség** (volt posta) 1/1 részben Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonát képező tehermentes ingatlan legmagasabb áron történő értékesítése.

A Lőrinci, Erőmű tér 21. épület ingatlan közművesített, LK-1 építési övezetbe (kisvárosias lakóterület) tartozik, melyen az OTÉK 12.§ (2) bekezdés szerinti épületek helyezhetők el.

A pályázat célja a Lőrinci 1456/2 helyrajzi számú ingatlan esetében, az Erőmű tér 21. épület társasházban lévő **21,45 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség** (volt konyha) 1/1 részben Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonát képező tehermentes ingatlan legmagasabb áron történő értékesítése.

A Lőrinci, Erőmű tér 21. épület ingatlan közművesített, LK-1 építési övezetbe (kisvárosias lakóterület) tartozik, melyen az OTÉK 12.§ (2) bekezdés szerinti épületek helyezhetők el.

A pályázat célja a Lőrinci 1456/2 helyrajzi számú ingatlan esetében, az Erőmű tér 21. épület társasházban lévő **56,7 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség** (volt zöldséges helyiség, férfi fodrász és raktár) 1/1 részben Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonát képező tehermentes ingatlan legmagasabb áron történő értékesítése.

A Lőrinci, Erőmű tér 21. épület ingatlan közművesített, LK-1 építési övezetbe (kisvárosias lakóterület) tartozik, melyen az OTÉK 12.§ (2) bekezdés szerinti épületek helyezhetők el.

A pályázat célja a **Petőfibánya 365/6 hrsz. ingatlan** esetében az 4158 m<sup>2</sup> földterülettel és 1394 m<sup>2</sup> épülettel rendelkező petőfibányai tanműhely 1/1 részben Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonát képező tehermentes ingatlan legmagasabb áron történő értékesítése.

A petőfibányai tanműhely közművesített. Egyéb ipari övezet (Ge) besorolásba tartozik. A beépítettség legnagyobb mértéke: 40%. Az épületek építménymagasságának felső értéke 9,5 m lehet. A melléképítmények közül elhelyezhető: közműcsatlakozás építménye, napkollektor, antennaoszlop, zászlótartó oszlop.

Minden ingatlan esetében:

2.) Pályázati feltételek:

- Az eljárás nyertese azaz ajánlattevő lesz, aki a pályázati feltételeknek megfelel és a legmagasabb összegű ellenszolgáltatás megfizetésére tesz ajánlatot.
- A pályázat nyertesével az adásvételi szerződést a versenyeztetést követő 15 napon belül meg kell kötni. A teljes vételárát a szerződéskötést követő 15 napon belül meg kell fizetni.
- A kiíró csak a pályázat nyertesével – vagy visszalépése esetén a második legmagasabb összegű ajánlatot tevő személlyel köt szerződést.
- Ajánlati kötöttség: az ajánlatok elbírálásától számított 90. nap.
- A pályázaton csak az az ajánlattevő indulhat, aki az ajánlatát az előírt időben és tartalommal benyújtotta és igazolta, hogy megfelel a pályázati felhívásban előírt követelményeknek.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell:

az ajánlattevő neve/cég megjelölését, személyi (nyilvántartási) adatait és aláírását, valamint az ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy a pályázati feltételeknek megfelel.

- Ajánlati biztosíték: Az eljáráson való részvétel feltétele pályázati biztosítékhoz megfizetése, amely az ingatlan bruttó értékének 10 %-át kell befizetnie az önkormányzat OTP Bank Nyrt- nél vezetett 11739078-15729150 számú bankszámlájára az ajánlat benyújtási határnapját megelőző napig.

= A befizetésről szóló igazolás csatolása a részvétel feltétele.

= Az ajánlati biztosíték, mint foglaló az eljárás nyertesének a vételárba beszámításra kerül (szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át) a többi licitáló részére a kiíró döntését követően a pénz visszautalásra kerül az általa megadott bankszámlaszámra 5 munkanapon belül.

Ingyenonként:

3.) Az ellenszolgáltatással kapcsolatos kikötések és feltételek:

3.a.) A pályázat tárgyát képező ingatlan megállapított **legalacsonyabb ára: az ingatlanbecslő által meghatározott ár.**

3.b.) A pályázat nyertese a szerződéskötést követően 15 napon belül köteles a teljes vételárát átutalni az önkormányzat OTP Bank Nyrt. – nél vezetett 11739078-15729150 számú számlájára.

Az ingatlan szerzéssel kapcsolatos vagyonátruházási illeték a vevőt terheli.

A pályázati hirdetmény **meghirdetésének ideje:** *a képviselő-testületi ülést követően azonnal*

Az ajánlat **benyújtásának határideje:** *a Heves Megyei Hírlapban való megjelenésétől számított 30 nap. 10:00 óra*

helye: Lőrinci Város Polgármesteri Hivatala, 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

Az ajánlat **elbírálásának határideje**: a benyújtási határidőt követő soros képviselő-testületi ülés napja.

Minden ingatlan esetében:

4.) További információ az alábbi címen és időben kérhető:

Lőrinci Város Polgármesteri Hivatala, Város-, és vagyongazdálkodási csoport  
Telefon: 37/388-155, Fax.: 37/388-464  
Email: ph@lorinci.hu,  
Hétfőtől csütörtökig: 8.00 - 16.00 óra között, pénteken 8.00-12.00 óra között.

II. A fenti pályázati kiírás jelenjen meg:

- **Lőrinci Város honlapja**
- **Heves Megyei Hírlap (egy alkalommal)**
- **Kisfutár**

Felelős: polgármester  
Határidő: 2012. július 15.  
Felelős: Elek Lajos

## 20. NAPIREND

### **Lőrinci 067/17 és 067/22 hrsz.-ú földterületek visszavásárlása**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

(Előterjesztés írásban csatolva)

**Víg Zoltán** – polgármester – mindenki előtt ott van az anyag.

**Hegy László** – képviselő - a bizottságunk megtárgyalta az előterjesztést és javasolja a képviselő-testületnek elfogadásra.

**Víg Zoltán** – polgármester – a határozati javaslatban az található, hogy nem vásároljuk vissza. Aki ezzel egyet ért az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 99/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

#### **Lőrinci 067/17 és 067/22 hrsz.-ú földterületek visszavásárlásáról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kosztovics Ottó és Kosztovics Ottóné (3060 Pásztó, Nárcisz u. 10.) lakosok által felajánlott, Lőrinci külterületén található 067/17-es és a 067/22-es hrsz.-ú, korábban gépkocsi tárolásra alkalmas ingatlanok - jelenlegi romos állapotuk miatt – ingyenes felajánlását **nem fogadja el**.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2012. június 30.  
Hivatali felelős: Elek Lajos

## 21. NAPIREND

### **Lőrinci belterületén található 1465 hrsz.-ú ingatlan bérlése**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

(*Előterjesztés írásban csatolva*)

**Víg Zoltán** – polgármester – csak, hogy közérthető legyen: a Bíró Péter úr jelentkezett az erőműi foci pályának a bérlésére. A bérlését, azt ingyen gondolta. Ott csapatot akarnak kialakítani, sportolásra akarják használni azt az ingatlant.

**Hegyi László** – képviselő – a bizottság úgy javasolja elfogadásra a képviselő-testületnek az előterjesztést, hogy a bérleti díj 0.-Ft legyen, de az épületet nem használhatják a romos állapot miatt.

**Víg Zoltán** – polgármester – a bizottságnak az a javaslata, hogy magát a pályát használhatja 0.-Ft-ért, az épületet nem a maga balesetveszélyes mivolta miatt. Aki így ezzel egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta a kiegészítéssel együtt az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 100/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

#### **Lőrinci belterületén található 1465 hrsz.-ú ingatlan bérlése**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

Bíró Péter (3021 Lőrinci, Árpád u. 207.) lakos és csapata részére, az Lőrinci belterületén található 1465 hrsz.-ú, 18 940 m<sup>2</sup> nagyságú, beépítetlen megnevezésű területet, határozatlan időre (30 napos felmondási idővel), sportolási célra az alábbi feltételekkel:

- 2012. évben 0.- Ft/m<sup>2</sup>/hó bérleti díjért bérbe adja, valamint
- az épület használatát nem engedélyezi, annak romos állapota és balesetveszélyessége miatt.

egyben felhatalmazza a polgármestert, hogy a bérleti szerződés elkészítését követően azt, írja alá.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2012. június 30.  
Hivatali felelős: Elek Lajos

## 22. NAPIREND

**Lőrinci Erőmű tér 21-es épület volt női fodrász helyiség bérbeadása**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

(Előterjesztés írásban csatolva)

**Elek Lajos** – csoportvezető – annyiban szeretnék pontosítani a határozati javaslatban, hogy a 25 m<sup>2</sup> az 25,31 m<sup>2</sup> pontosan. Ezt szeretnék javítani rajta.

**Hegyi László** – képviselő – a Bizottságunk 1.000.-Ft/m<sup>2</sup>/hó bérleti díjat javasol a képviselő-testületnek elfogadásra.

**Víg Zoltán** – polgármester – aki a bizottságnak a javaslatával egyet ért, tehát az 1.000.-Ft/m<sup>2</sup>/hó bérleti díjat javasolja, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta a kiegészítéssel együtt az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
101/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**Lőrinci Erőmű tér 21-es épület volt női fodrász helyiség bérbeadása**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

Cseke Zoltán 3022 Lőrinci, Erőmű tér 17. szám alatti lakos részére, az Erőmű tér 21-es épületben található, 1456/2/A/5 hrsz.-ú, **25,31 m<sup>2</sup>** nagyságú, volt fodrászüzlet helyiséget, határozatlan időre (egy hónapos felmondási idővel) bérbe adja női fodrász, szépségszalon és szolárium célra,

2012. évre **1.000.- Ft/m<sup>2</sup>/hó bérleti díjért**, mely a rezszi költségeket (közüzemi díjakat, és társasház közös költségét) nem tartalmazza, és ami a következő években az éves infláció mértékével növelendő,

egyben felhatalmazza a polgármestert, a bérleti szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2012. június 30.

Hivatali felelős: Elek Lajos

## 23. NAPIREND

**32/2012. (III.29.) önkormányzati határozat módosítása**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

(Előterjesztés írásban csatolva)

**Víg Zoltán** – polgármester – annyit szeretnék elmondani, mert nem mindenki tudja, hogy melyik ez a 32/2012-es önkormányzati határozat, hogy Dorner Ödön bérlő az

autószerelő műhelyt a tanműhelyben Petőfibányán. Ennek a bérleti jogviszonyának a dolga van most itt a képviselő-testület előtt.

**Hegyi László** – képviselő – a bizottságunk a képviselő-testület elé olyan javaslatot tesz, hogy az ingatlan használatát fejezze be 2012. június 15. napjáig és adja át az önkormányzatnak.

**Víg Zoltán** – polgármester – aki a bizottság javaslatával egyet ért, hogy 2012. június 15. napjával mondja fel a bérleti jogviszonyt, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta a kiegészítéssel együtt az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
102/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**32/2012. (III.29.) önkormányzati határozat módosítása**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az egyes önkormányzati lakások és nem lakás célú helyiségek bérlőinek egyedi kérelmeiről szóló 32/2012. (III.29.) határozat 5. pontját az alábbiak szerint módosítja:

Dorner Ödön Rózsaszentmárton, Bányász út 30. szám alatti lakos részére a Petőfibánya Tanműhely épületéből 230 m<sup>2</sup> autószerelő csarnokot és az ingatlan udvarán található 111,5 m<sup>2</sup>-es alapterületű különálló raktár és garázs épületet nem kívánja bérbe adni.

Felhívja fenn nevezett személy figyelmét, hogy az ingatlan használatát, **2012. június 15. napjával** szüntesse meg, azt kiürített állapotban az átadás-átvételi jegyzőkönyvben szereplő állapotban adja át, és a használati-, és közüzemi díjakat egyenlítse ki, egyben felkéri a polgármestert, a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** polgármester  
**Határidő:** 2012. június 15.  
**Hivatali felelős:** Elek Lajos

**24. NAPIREND**

**Lőrinci 050/15. hrsz.-ú ingatlanra bejegyzett kötelezettség vállalás megszüntetése**

**Előterjesztő:** Víg Zoltán polgármester  
**Készítette:** Elek Lajos csoportvezető  
(Előterjesztés írásban csatolva)

**Víg Zoltán** – polgármester – az érthetőség kedvéért annyit szeretnék elmondani, hogy az orosz laktanyában található Ambrus Acél Kft-nek a bejegyzés megszüntetése iránti kérelme van itt előttünk.



**Hegyi László** – képviselő – a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság támogatja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

**Víg Zoltán** – polgármester – aki egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta a kiegészítéssel együtt az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
103/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**Lőrinci 050/15. hrsz.-ú ingatlanra bejegyzett kötelezettség vállalás  
megszüntetése**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Ambrus Acélszerkezet Gyártó és Építő Kft. (2173 Kartal, Nefelejcs u. 4. ) kérelmében szereplő, Lőrinci 050/15. hrsz.-ú ingatlan telekalakítását támogatja,

egyben felkéri a polgármestert, tegye meg a szükséges intézkedést, hogy az ingatlanra bejegyzett kötelezettség vállalás - az átruházáshoz szükséges önkormányzat hozzájárulás - törlésre kerüljön a tulajdoni lapról, mivel a 10 éves határidő lejárt.

**Felelős:** polgármester  
**Határidő:** 2012. június 30.  
**Hivatali felelős:** Elek Lajos

## 25. NAPIREND

### **Kertész Istvánné kérelme**

**Előterjesztő:** Víg Zoltán polgármester  
**Készítette:** Elek Lajos csoportvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – itt arról van szó, ami mellettünk található 4 ingatlan, azoknak a visszavásárlásáról beszélünk, ami itt található az emeletes házakig.

**Hegyi László** – képviselő – az előterjesztést a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság megtárgyalta és javasolja a képviselő-testületnek elfogadásra.

**Víg Zoltán** – polgármester – mindenki előtt ott van a határozati javaslat, aki egyet ért vele, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
104/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

### **Kertész Istvánné kérelméről**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Lőrinci belterületén található és Kertész Istvánné (3021 Lőrinci, József A. u. 55.) tulajdonát képező, 2630/10-11 és a 2630/15-17 helyrajzi számú ingatlanok a forgalmi értébecslésben meghatározott áron megvásárolja,

egyben felhatalmazza a polgármestert, hogy az adásvételi szerződésben rögzítendő feltételek meghatározására, valamint a szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2012. augusztus 31..  
Hivatali felelős: Elek Lajos

#### 26. NAPIREND

#### **Tájékoztatás a 290/2011. (X.27.) önkormányzati határozat végrehajtásáról**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – ez az eröműi közterületeknek a megvásárlásáról szól ez az előterjesztés. A felajánlásunkról, amit a képviselő-testület felajánlott.

**Hegyi László** – képviselő – a bizottságunk javasolja a képviselő-testületnek elfogadásra, habár én nagyon sajnálom, hogy nem éltek a lakótelep lakói ezzel a 25.-Ft-os négyzetméter árral. Én ezt mélyen sajnálom.

**Víg Zoltán** – polgármester – amennyiben nincs több hozzászólás, úgy a határozati javaslat mindenki előtt ott van a 2. oldalon. Aki azzal egyet ért, kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

#### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 105/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

#### **Tájékoztatás a 290/2011. (X.27.) önkormányzati határozat végrehajtásáról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. tudomásul veszi, hogy a Lőrinci Eröműtéren található társasházak nem kívánnak élni a 290/2011. (X.27.) önkormányzati határozat szerinti ingatlan vásárlási lehetőséggel,
2. nem támogatja a 17-es társasház kezdeményezését, hogy Cseke Zoltán (3022 Lőrinci, Erömű tér 17.) lakos, mint magánszemély, vásároljon ingatlant, mivel az nem áll összhangban a 290/2011. (X.27.) önkormányzati határozattal.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2012. június 30.  
Hivatali felelős: Elek Lajos

## 27. NAPIREND

**Tájékoztató a Lőrinci Polgárőrség 2011. évben végzett munkájáról és 2012. évre tervezett célkitűzéseiről**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – mindenki előtt ott van a határozati javaslat, amiben az áll, hogy a Polgárőrség tájékoztatóját tudomásul vesszük. Amennyiben nincs sem kérdés, sem hozzászólás, úgy aki ezzel egyet ért, kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
106/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**A Lőrinci Polgárőrség tájékoztatójáról**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgárőrség Lőrinciben végzett tevékenységéről szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Hivatali felelős: Víg Zoltánné osztályvezető

## 28. NAPIREND

**Tájékoztató a Lőrinciben végzett egészségügyi alapellátásról**

Előterjesztő: Kiss Lajosné ESZB elnöke

Készítette: dr. Ballagó Katalin

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – amennyiben nincs kérdés, sem hozzászólás úgy, aki elfogadja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, hogy elfogadjuk a beszámolót, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
107/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**A Lőrinciben végzett egészségügyi alapellátás helyzetéről**

Lőrinci Város Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Lőrinciben végzett egészségügyi alapellátás helyzetéről szóló beszámolót, egyben köszönetét fejezte ki az ellátásban folyó munkáért.

Felelős: Kiss Lajosné ESZB elnök

Határidő: értelem szerint

Hivatali felelős: dr. Ballagó Katalin aljegyző

## 29. NAPIREND

### **Tájékoztató a Heves Megyei Vízmű Zrt. Lőrincit érintő tevékenységéről és az ivóvíz- és csatornahálózat üzemeltetéséről**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Elek Lajos csoportvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Víg Zoltán** – polgármester – Ágó úr jelezte a távolmaradását. A bizottsági ülésen itt volt, ha más kérdés is felmerülne, mint ami a bizottsági ülésen, akkor azt mondta, hogy szívesen áll a rendelkezésünkre.

Volt egy kérdés az Ágó úrhoz a bizottsági ülésen, hogy mennyiért kötik be az ingatlanokat. Arról tájékoztattott minket, kérem, hogy Elek úr mondja el.

**Elek Lajos** – csoportvezető – igen, a tegnapi nap folyamán tájékoztatott Ágó úr, hogy a szennyvíz bekötés előre kötésénél ők 5-6.000.-Ft közötti összeget kérnek. Ez azt jelenti, hogy azt fedezi, hogy ők kijönnek, leellenőrzik azt, amit a lakó elkészített. Ők nem végzik el a bekötési munkát, csak leellenőrzik a bekötést, ill. a rendszert átveszik és szerződést kötnek az ügyféllel. Ezt a tájékoztatást adta Ágó úr.

**Víg Zoltán** – polgármester – amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, úgy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 108/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

#### **A Heves Megyei Vízmű Zrt. tájékoztatójáról**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Heves Megyei Vízmű Zrt. tájékoztatóját tudomásul veszi,

egyben felkéri Ágó József üzemvezető főmérnök Urat, hogy a tegyen meg minden intézkedést annak érdekében, hogy a Városunkban üzemeltetett szennyvíz csatornahálózat üzembiztonsága javuljon.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Hivatali felelős: Elek Lajos

## 30. NAPIREND

**Javaslat Lőrinci Város lakosok LTP túlfizetéseinek visszaigénylésének kiengedésére**

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

Készítette: Molnárné Kis Tímea osztályvezető

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Vig Zoltán** – polgármester – a Fundamentánál, az OTP-nél, egyéb lakossági takarékkasszáknál kötött szennyvízre kötött szerződéseknél vannak olyan lakosok Lőrinciben, akinek a 150 eFt feletti része is volt, mert többet fizetett be. Van, akinek zárolták, nem fizették ki a 150 eFt feletti részt. Ennek a feloldását a képviselő-testület kezdeményezte a K&H Banknál és ennek a feloldásával megegyeztünk a K&H Bankkal és ki fogja engedni azoknak a lakosoknak a befizetését, akiknek erre van visszaigénylésük. Van, akinek 1-2 eFt, de van, akinek 80 eFt. Nem kevés összegről van szó.

**Jánosi László** – településüzemeltetési és fejlesztési tanácsnok – én nagyon örülök ennek az előterjesztésnek, egyúttal képviselőként szeretném is nagyon megköszönni, mert most így bizonyossá vált, hogy az elmúlt hónapokban az egyéb – nem szeretném minősíteni – bulvárlapokban megjelent rémhírek teljes egészében alaptalanok voltak, ill. alaptalan volt az a több száz, esetleg ezer példányszámban megjelent, Maksa Mátyás nevével fémjelzett levél, amit a lőrinci lakosok kaptak. Gál Erzsébetnek, Hatvan város politikai főtanácsadójának az a „rágalomhadjárata”, amit a város ellen indított, mely szerint „Lőrinci packázik lakosaival” c. jelent meg egy általam nem minősített bulvárlapban. Ez közfelháborodást okozott a városban és a város vezetése utána járt ennek a dolognak és mint kiderült, már a felvetés is nevetséges volt, hogy mintegy 2,7 millió Ft. – amiről az előterjesztésben is szó van – szolgálna fedezetül egy 517 millió Ft-os hitelállománynak, mert ez így volt leírva. Szándékkal félrevezetően, megítélésem szerint rágalmazóan, provokatív módon fogalmazták meg a hatvani önkormányzat részéről ezt a levelet, hogy a lőrinci képviselő-testületet, városvezetést lejárassák. Én nagyon bölcs dolognak tartom azt, hogy a város vezetése, az önkormányzat, a képviselő-testület lakosai mellé áll és mintegy a Víziközmű elszámolását megelőzve 2,7 millió Ft-ot kifizet a lakosok számára. Én bízom benne, hogy innentől kezdve megnyugvás lesz ez a lakosság számára és én arra kérném a T. képviselő-testületet, hogy hatalmazzuk fel Lőrinci Város polgármesterét, hogy a „rágalomhadjárat” ellen megfelelő jogi lépéseket kezdeményezzen és tegye meg.

Az alpolgármester úr az imént küldte át az e-mailt, hogy a tegnapi nap folyamán a K&H Bank képviselői a polgármester úrnál jártak és ezen a tárgyaláson utána érdeklődtünk, hogy tulajdonképpen mennyi az az összeg, amivel Lőrinci a banknak a Víziközmű fejlesztéssel kapcsolatosan tartozik, mert ugye, szintén a „szomszéd várból”, szintén ezekben az újságokban az jön, hogy nagy bajban lesz Lőrinci Város, mert az esedékes törlesztő részleteket sem fogja tudni fizetni. Nagyon nagy elégtétel számunkra ez a levél, mert a levélben az áll, hogy Lőrincinek 2012. III. 31. napján 333.942.625.-Ft az egyenlege. Ennyi pénzünk van a banknál, ami áll a lőrinci érdekeltségi befizetésekből, a kiutalt LTP-kból, a még ki nem utalt LTP-kból, ill. a kötvény és annak kamataiból. Ezzel szemben kötelezettségünk 2012. V. 30. napján, azaz a tegnapi nap folyamán 344.972.317.-Ft. Ez azt jelenti, hogy ha innentől kezdve egyetlen egy árva peták sem folyik be a lakosság részéről, akkor Lőrincinek kötelezettsége összességében 12 millió Ft. Ellentétben a 230 milliókkal, 12 millió Ft.

kötelezettségünk van. Én azt gondolom, hogy Maksa úr és csapata azt gondol, amit akarnak. Nekünk egy a fontos, hogy a banknál, az aláírt szerződésnek mi hogyan tudunk eleget tenni. E levél, ami pecséttel és két aláírással van ellátva – ez nagyon fontos – a bank részéről, ha nem folyik be egy forint sem, akkor is 12 millió Ft. Ezt nagyon jól tudják, hogy erre viszont nagyságrendekkel nagyobb fedezete van a költségvetésből a városnak.

**Víg Zoltán** – polgármester – azt még hozzáteszem, hogy kb. 40 millió Ft. az, amit a lakosoknak még be kellene fizetni kintlévőséget. Ha ezt a két számot összehasonlítjuk, akkor még 28 millió Ft-unk még elvileg pluszban van. A lakossági kintlévőséget be kell hajtani, mert mindenkinél be van kötve a szennyvíz és úgy gondolom, hogy ahol be van kötve, ott mindenkitől ez az összeg be kell, hogy jöjjön valamilyen úton, módon. Ez még hozzá tartozik.

Amennyiben nincs több kérdés, hozzászólás, úgy aki egyet ért az előterjesztés szerinti határozati javaslattal, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**109/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**Javaslat Lőrinci Város lakosok LTP túlfizetéseinek visszaigénylésének**  
**kiengedésére**

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Lőrinci lakosok LTP „túlfizetéseinek” kiengedése érdekében:

1. Kifizeti a 2.677.925 Ft-ot, az alábbiak szerint:
  - a. A Lőrinci 2028 kötvényből fennmaradó 2.432.797 Ft összeg, melyet átvezetteteti a K&H Bank Zrt.-nél vezetett Hatvan és Térsége Vízüzemi Társulat 10402142-49565553-57541031 pénzforgalmi számlájára, és
  - b. A fennmaradó 245.128 Ft pedig átutalásra kerül az a) pontban meghatározott bankszámlára, melynek fedezete a Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetésében a 841126 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társ.ig.tevékenység szakfeladat dologi kiadások kiemelt előirányzata, továbbá
2. Felhatalmazza Víg Zoltán polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2012. július 15.

Felelős: Víg Zoltán polgármester

Hivatali felelős: Molnárné Kis Tímea osztályvezető

**Víg Zoltán** – polgármester – a tanácsnok úrnak volt egy javaslata, hogy hatalmazza fel a képviselő-testület a polgármestert, hogy tegye meg a jogi lépéseket. Aki ezzel a javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **9 igen** szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
110/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**Jogi lépések kezdeményezéséről a szennyvízberuházással  
kapcsolatos rágalmak ellen**

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testület úgy dönt, hogy felhatalmazza a polgármestert, hogy az elmúlt időszak szennyvízberuházással kapcsolatos „rágalomhadjárata” ellen megfelelő jogi lépéseket kezdeményezzen.

Felelős: Víg Zoltán polgármester

Határidő: folyamatos

Hivatali felelős: Molnárné Kis Tímea osztályvezető

**31. NAPIREND**

**A 2012. évre vonatkozó igazgatási szünet elrendeléséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása**

Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester

Készítette: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

*(Előterjesztés írásban csatolva)*

**Pammerné Gaál Ágnes** – jegyző – segíték az anyag feldolgozásában. Az előterjesztés nem ismeretlen a képviselő-testület előtt. Már a tavalyi évben is, de a téli időszakban is tartottunk igazgatási szünetet. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. is lehetőséget ad az igazgatási szünet megállapítására. Arra hívnám fel a figyelmet, hogy viszont ebben az időszakban a köztisztviselőknek, az alapszabadságának csak a 3/5 részét lehet kiadni. A rendelet-tervezetünk az, hogy ebben az évben 2012. július 23. napjától 2012. augusztus 26. napjáig, majd 2012. december 24. napjától 2013. január 6. napjáig a Kormány döntésével megegyező időtartamban állapítsa meg a képviselő-testület a hivatalban kiadható igazgatási szünetet. Természetesen azzal a kikötéssel, hogy a feladatellátás zavartalanul történjen.

*Jánosi László elhagyta az üléstermet, a képviselő-testület létszáma 8 fő.*

**Víg Zoltán** – polgármester – annyit szeretnék elmondani a képviselő-testületnek és módosítani kellene azt is, hogy én arra gondoltam, amikor erről beszéltünk, hogy ezt július 1. napjától megtehetjük, de változás történ közben. Mivel 2012. augusztus 26. napjáig az igazgatási szünet érinti az augusztusi soros képviselő-testületi ülésünket, én azt kérem, hogy szeptember 15. napjáig tartsuk meg a rendes ülést. Ne augusztus vége legyen. Nem mondok most pontos dátumot, majd megbeszéljük, de szeptember 15. napjáig tartsuk meg a soron következő rendes ülést. Ha ezzel egyet ért a képviselő-testület, akkor erre mindenki fel tud készülni.

**Pammerné Gaál Ágnes** – jegyző – igen, a képviselő-testületi ülés elhalasztása szerintem indokolt lenne a felkészülés miatt. A kollégáim közben felvetették, hogy a téli időszakban pedig bele fog esni az átszervezés, a járási hivatalok felállításával, ill. a közoktatási feladatok ellátásával kapcsolatos teendők is. De ezt mindig úgy tudjuk, fogjuk megszervezni, hogy azok, akik éppen akkor érintettek abban a feladatellátásban, azok nem veheti ebben az időszakban ki a szabadságukat. Kivehetik máskor.

**Víg Zoltánné Varga Krisztina** – osztályvezető – teljes mértékben egyet értve a jegyzőasszonnyal annyit szeretnék kiegészítésként elmondani, hogy megnyugtatóan mondanám a képviselő-testületnek, hogy a nyári időszakban, mivel ott van a városnap, akit érint, annak természetesen tilos elmennie, még ha van is rá lehetősége. Az is zökkenőmentesen fog menni.

**Víg Zoltán** – polgármester – amennyiben nincs több kérdés, vélemény, hozzászólás, úgy aki a rendeletalkotási javaslattal egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta az előterjesztés szerinti rendeletalkotási javaslatot és a következő rendeletet hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
36/2012.(V.31.) önkormányzati RENDELETE**

**A 2012. évre vonatkozó igazgatási szünet elrendeléséről**

*A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 6. sz. melléklete tartalmazza.*

**Víg Zoltán** – polgármester – szeretném még feltenni szavazásra, hogy a 2012. augusztus végén található ülésünket 2012. szeptember 15. napjáig megtartjuk. Aki ezzel egyet ért, az kérem, szavazzon.

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete **8 igen** szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
111/2012.(V.31.) önkormányzati határozata**

**A képviselő-testület 2012. évi munkatervében lévő 2012. augusztus 30-i soros  
képviseleti ülés más időpontra való helyezéséről**



Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a munkaterve szerint 2012. augusztus 30. napjára tervezett soros képviselő-testületi ülést a 2012. évre vonatkozó igazgatási szünet elrendelése miatt **legkésőbb 2012. szeptember 15.** napjáig megtartja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2012. szeptember 15.

Hivatali felelős: Víg Zoltánné Varga Krisztina osztályvezető

## 32. NAPIREND

### Egyebek

Víg Zoltán – polgármester – szeretném elmondani, hogy azért van ma délelőtt 9:00 órakor a képviselő-testületi ülés, mert 17:00 órakor Víziközmű Társulati ülés lesz és ott mindannyiunknak ott kell lennie, hiszen mindannyian képviseljük a város lakosságát. Sajnos, mint ahogy az előző napirendi pontoknál is, arról beszélgettünk, a különböző Víziközművel kapcsolatos dolgokról, akkor egyértelmű az az álláspont, amit eddig is képviseltünk, hogy Lőrinci Városának – mint ahogy a bank is lenyilatkozta – nincsen tartozása semmilyen irányba a Víziközmű Társulattal szemben és nem értettünk egyet a Víziközmű Társulat azon határozatával, amikor azt fogadta el, hogy Lőrincinek tartozása van. Azt azért tudni kell és a jelenlévőkkel ezt szeretném közölni, hogy azóta már ők is másként értelmezik azt a jogszabályt, ami alapján a beruházás végeztével létre kell hozni egy Elszámolási Bizottságot, onnantól kezdve, amikor ez felállt és a közgyűlés megszavazta, onnantól kezdve az Intéző Bizottságnak megszűnik a hatásköre és átveszi ezt a feladatkört az Elszámolási Bizottság. Mi mindig ezt az álláspontot képviseltük. Érdekes, hogy most megint ez az anyag jött ki, érdekes, hogy megint egy újabb Elszámolási Bizottságot akarnak felállítani és érdekes az, hogy a mai nappal meg is akarják szüntetni az Intéző Bizottságnak a további feladatait, amiről mi is beszéltünk eddig is és mindig, amikor tárgyaltunk a Társulattal, ill. Hatvannal, mint gesztorral.

Ezen kívül, amit még fontos megjegyezni, az, hogy a törvény azt is szabályozza, hogy a vagyont, amikor elkészült a beruházás, akkor magát a vagyont, ahhoz, hogy működni tudjon, azt át kellett adni, de magát az elszámolást, azt nem kellett elkezdni, hiszen a beruházás III. ütemből állt és csak a III. ütem befejeztével lehet elkezdni az elszámolást.

Azt is látni a mostani anyagokból, hogy Lőrinci Városát ki akarják zárni az Elszámoló Bizottságból. Azt akarják, hogy Lőrinci Városa – aki a 2. legnagyobb település volt a 6 település gesztorságából összejött beruházás kapcsán – ne kapjon teret, mert Lőrinci szeretne harcolni az igazságos elszámolásért. Semmi másért nem harcolunk. Ha mégis fizetnie kell Lőrincinek, akkor fizetni fogunk, van is erre elkülönített pénzünk, de mi azt akarjuk, hogy legyen egy igazságos elszámolás. Nem csak ezeket a dolgokat vitatjuk, hanem ahány gyűlés össze lett hívva, ill. ahány dokumentáció, ahány elszámolás, ahány dokumentum került a birtokunkba, amivel számolni lehetett, ott mindenhol más érdekeltségi egység szerepelt az adott táblázatokban. Itt is lehet látni, hogy valahol nem stimmelnek az adatok, nem stimmelnek a számok. Azt tudni kell, hogy egy III. ütemben lezajló beruházásnál az első perctől tudni kell azt, hogy mennyi érdekeltség van az adott beruházásban. Úgy Hatvan, Lőrinci, és a többi település vonatkozásában is. Amikor a működési

költségeket szét akarjuk osztani és ebben minden település igazából igen szavazattal élt akkor, amikor erről beszéltünk, akkor azt mondtuk, hogy érdekeltségi egység-arányosan legyen az elszámolás. Ehhez képest 8.000-es adatok is vannak, 13.000-es adatok is vannak. E között van 5.000. különbség és mi ezt vitatjuk.

A működési költségnél Hatvan és Lőrinci volt az, aki először beszállt ezekbe a költségekbe és elindította az egész Víziközmű Társulatot, amit nem kevés pénzből lehet elindítani. (informatika, technikai eszközök, létszám) ebben nem kevés pénzt kellett annak idején beleinvestálni. Én azt mondom, hogy az érdekeltségi egység és a kb. 6-7 év alatt, amíg a Víziközmű Társulat működött, addig a működési költségeket érdekeltségi egység-arányosan kellene elosztani a 7 év vonatkozásában és akkor kapnánk igazságos elszámolást. Tudjuk azt, hogy a III. ütem tekintetében volt olyan, hogy mi az I. ütemben voltunk benne és mi akkor voltunk érdekeltek és a másik két ütemben nem voltunk érdekeltek. Szűcsi, vagy Ecséd a III. ütemben volt érdekeltek, ő meg a I-II. ütemben nem volt érdekeltek. Annak idején megfogalmaztuk, hogy közösen vállaljuk a működési költségeket és ma is ebbe az irányba szeretnénk elmenni. Szeretnénk majd a Közgyűlést valamilyen szinten befolyásolni. Az, hogy tudjuk-e majd ezzel a 2.100 körüli érdekeltségi egységgel befolyásolni a Közgyűlést, ezt sajnos nem tudom most megmondani, előre nehéz is ezt megmondani. Azt tudni kell, hogy az Intéző Bizottságban is van egy személyünk a Sárosi Károly úr és az Ellenőrző Bizottságban is van egy személyünk Juhász Gergely úr személyében. Ők mind a két helyen megtették a megfelelő lépéseket, ill. feltették a megfelelő kérdéseket, amelyekre részben, vagy nem részben kaptak is válaszokat. Kielégítőt, ill. nem kielégítő válaszokat kaptak.

Amit még tudni kell, amit csak az Ellenőrző Bizottság tárgyal, az a mérlegben volt egy összeg, amivel mi nem értettünk egyet és kifogásoltuk is. Ma a Közgyűlésen fel is fogjuk vetni. Ez 156 millió Ft-os tétel, amire a könyvelő asszony úgy válaszolt, hogy a 2010-es mérleg rosszul készült el és ő a 2011. évben tette helyre. Ha 2011. évben teszi helyre, akkor a 2010. évi mérleget is módosítani kellett volna és a Közgyűlésnek ezt el kellene ugyanúgy fogadni, ill. be kell adni a különböző hatóságoknak azokat a módosításokat. Ezzel sem értünk egyet és nem kapunk rá magyarázatot. Szerintem ez nemcsak törvényellenes, hanem meghaladja azt, amit már mi kezdeményeztünk is. Hiszen van bírósági és rendőrségi feljelentésünk is ebben a tekintetben és ezt még hozzátesszük a rendőrségi feljelentéshez is hűtlen kezelés tekintetében.

**Jánosi László** – településfejlesztési és üzemeltetési tanácsnok – azt gondolom, hogy ez tájékoztató, ill. az elmúlt hetek, hónapok dolgai azt mutatják, hogy bár a háborút még nem nyertük meg, de nagyon sok csatát megnyertünk és azt gondolom, hogy a Víziközmű Társulatnak a mai közgyűlése, ill. az arra készült előterjesztés is azt mutatja, hogy sikeresen képviseltük a magunk álláspontját. Abban csak bízni tudunk, hogy a magyar független bíróság is ugyanezt fogja megállapítani. Bár én azt gondolom, hogy egy-két embernek ezért majd egyszer nagy árat kell fizetni, mert biztos, hogy a lézer az nemcsak melegíteni fogja az ember homlokát, hanem bele is fogja égetni, de hát ezért lettünk képviselők.

Annyit szeretnék még mondani, hogy Sárosi képviselő úr a mai nap folyamán átküldte az Intéző Bizottságnak a jegyzőkönyvét, bár délután is el fogom mondani, de a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvében is szeretném rögzíttetni, hogy Lőrincit az Elszámoló Bizottságból mindenképp ki akarják zárni. Tehát Lőrinci nem lesz képviseltetve, ezt már most borítékolni lehet. Ők többen lesznek ma és azt fogják megszavazni, hogy Lőrinci ne tudja magát képviseltetni az Elszámoló Bizottságban

és akkor, amikor az Intéző Bizottságban erről volt szó, akkor megtörténik egy szavazás és Zagyvaszántó polgármestere arra tesz javaslatot, hogy egy albizottságban mindenképp legyen már lőrinci képviselő is, és majd az albizottság is véleményezhesse az Elszámoló Bizottság munkáját. Erre Szabó Zsolt országgyűlési képviselő, polgármester a következőt mondja: *„hogyan mondjak egy praktikus dolgot: tegyük fel, hogy létrehozunk egy albizottságot. Ugye, itt összefogott két település, ebben már nem lehetnének. Marad két ember, tulajdonképpen Jánosi László és az, akit Berta István jelöl, ha jelöl egyáltalán. Ez azt jelenti, hogy ők, mint albizottság, joguk szerint csinálnának egy előterjesztést, ezt benyújthatja, javasolhatja a normál bizottságnak. Ezzel lassítanánk a folyamatot és úgyis azt fogja csinálni az Elszámoló Bizottság, amit ő jónak, jogszerűnek lát. Tehát ez nem lesz működőképes, nem lesz demokrácia. A Jánosi Laci ugyanúgy sértődött ember lesz így is, úgy is. Így gondolom.”* Én innen szeretném üzeni Szabó Zsolt úrnak, hogy Jánosi Laci abszolút nem lesz sértődött, mert Jánosi Lacinak az ilyen emberekkel való munka az lejáratódást jelentene. Úgyhogy én nagyon örülök neki, hogy nem fogok benne részt venni. Én ilyen emberekkel nem is nagyon szeretnék együtt dolgozni, úgyhogy bennem nem lesz sértődés. Ezt ugyanúgy el fogom mondani, bízom benne, hogy a Szabó Zsolt úr is ott lesz ezen az ülésen és nyilvánvalóan „Face to Face” tudom ezt a szemébe mondani.

Van egy érdekes momentum ebben a jegyzőkönyvben és azért ez is sokat elmond a lőrinci embereknek, hogy akkor, amikor javasolják a működési költségeknek a megosztását, akkor a képviselő társam a polgármester úr által az előző közgyűlésen javasolt összegeket szeretné indítványként a közgyűlés elé terjeszteni és erre a Szabó úrnak van újfent egy kompromisszumos javaslata, hogy a dolgozókból – akik a Víziközműben dolgoznak főállásba – abból 1 főt átvenne Hatvan, mint önkormányzat, és fizetné Hatvan, a másikat pedig az összes többi település. Maksa Mátyás ecsédi polgármester – keresem, de nem találok, de biztos, hogy benne van – azt mondja, hogy ő nem hajlandó Lőrincivel közösködni. Én azt gondolom, hogy végtelenül sokat elárul, hogy a Víziközmű Társulat jelenlegi elnöke milyen érzéseket táplál a településünk iránt, meg hogy kit képvisel. Én ebből azt tulajdonítom, hogy tulajdonképpen a Víziközmű Társulat elszámolásában ők mindenképp a jelenlegi hatalomnak az elvét akarják megvalósítani, 5950 lőrinci lakos ellenében. Én úgy gondolom, hogy a képviselő-testületnek kötelessége esküjéhez híven képviselni a választópolgárait, mert látványosan ki akarnak bennünket utálni és ez által a lőrinci embereket akarják kiutálni.

**Víg Zoltán** – polgármester – tovább megyünk, egy újabb bejelentést szeretnék tenni, az MVH-tól a Leader pályázatunk, hogy pályáztunk a Városnapnak a megszervezésére és a nettó kiadási támogatási összegünk 1.774.600.-Ft. amit maga a város kapott, de az alapítvány is, a Lőrinci Város Kultúrájáért és Sportjáért Alapítvány, aminek Madarász Zsolt az elnöke, ők is pályáztak és ők is nyertek. A városnapra megvan az az összeg, amiből a Városnapot meg tudjuk valósítani. Ezt szerettem volna még elmondani.

Van-e még valakinek valamilyen felvetése?

**Kiss Lajosné** – képviselő – én szeretnék a Gyermeknapkal kapcsolatosan néhány visszajelzést megosztani a képviselő-testülettel. Az én véleményem is ez, de a kisgyerekes anyukáké is ez, hogy nagyon jó ötlet volt, hogy az iskola falai közül kikerült a közösségi területre a gyermeknap megszervezése. Nagyon nagy örömmel fogadták az újszülötteknek adományozott betéti állomány pótlását az

önkormányzatnak és ez úton is kérik, hogy a képviselő-testületnek, polgármesternek, tanácsnoknak, mindenkinek köszönjem meg az ülést. Az ő nevükben köszönöm szépen.

**Jánosi László** – településfejlesztési és üzemeltetési tanácsnok – én egy megbízatást szeretnék teljesíteni. Ma reggel otthonomban felkeresett Pálincás Erika. Az iskola igazgatója már tolmácsolta, de én ennek a megbízatásnak eleget szeretnék tenni. Ő is megköszönte a polgármester úrnak a támogatást a sakkolimpián való részvételre és kérte, hogy adjam át a szülőknek a köszönetét és a jókívánságait. Nagyon örültek a gyerekek, sikeresen szerepeltek, bár nagyon elfáradtak, de csak az öröm és a köszönet.

**Víg Zoltánné Varga Krisztina** – osztályvezető – mivel ez az utolsó soros ülés a szeptember 15-ig lévő soros ülésig, így elmondanám tájékoztatólag, hogy Lőrinci Város Önkormányzata az MLSZ-hez benyújtott egy pályázatot, hogy a lőrinci gyerekeket elvigye a Magyarország-Írország mérkőzésre és hogy július 4-én, az önkormányzat szervezésében 50 gyerek, kísérővel, ingyen jeggyel – mert sikeresen pályáztunk – elmehet a Magyarország-Írország mérkőzésre. Ez a Bozsik-programos gyerekek alapját fogja képezni. Úgy tudom, hogy betelt a létszám, még többen is jelentkeztek volna, de 50 gyerek elutazhat így a mérkőzésre a pályázat keretében. A polgármester és pár szülő kíséretében. Ez egy örömteli lehetőség volt így.

**Víg Zoltán** – polgármester – annyit még szeretnék hozzátenni, hogy igen, így van, hogy 50 gyermeket tudunk elvinni a Magyarország-Írország mérkőzésre, itt lesz a Puskás Stadionban. Ez nagyon jó kezdeményezés volt az MLSZ részéről. Annyit szeretnék elmondani, hogy mivel az osztályvezető asszony említette, hogy a Bozsik-programos gyerekeket visszük és a Bozsik-programon belül mi Hatvannal és a környező településekkel nagyon jó viszonyt ápolunk. Ha jól tudom, Zagyvaszántóról is neveztek és ott is kaptak valamennyi jegyet és ők is fognak menni. Említettem, hogy nagyon nagy jelentősége van, hogy Hatvannal jó kapcsolatot ápolunk, így Hatvanból is 12 gyermeket és 3 kísérőt tudunk elvinni, közösen együtt a lőrinciekkel. Hatvan és Lőrinci a Bozsik-programon belül nagyon együtt dolgozik és nagyon együtt dolgoznak a testnevelő tanárok is. Ez főleg nekik köszönhető, az ő munkájuk van ebben benne. A hatvani testnevelő tanár is nagyon örült annak, hogy a lőrinciek elviszik ezt a 12 hatvani kisgyermeket. Ezt még el szerettem volna mondani.

Valamint szeretnék még 12 fő alsós tagozatos és 12 fő felsős tagozatos gyermeket külön-külön 1-1 napos kirándulásra elvinni. Erre a kirándulásra a buszt Tolmácsi Tibor vállalkozó ingyen felajánlotta, semmiféle költség nem fog felvetődni. A gyerekeknek egyébként sem lett volna semmiféle költségük, csak az önkormányzatnak, így a polgármesteri keret sem fog ezzel csorbulni. Tolmácsi Tibor felajánlását örömmel fogadtuk és így ingyen lesz az utazás.

Az iskola vezetése kiválogatta a gyermekeket. Az igazgató asszony a hétfői napon jön át és mondja meg a létszámot. Ez a nap, ha jól emlékszem, 17-18.-a lesz, 1-1 napos kirándulás valahol itt, a környéken.

**Kardos Márton** – lőrinci állampolgár – Hegyi képviselő úr felvetette, hogy nagyon sajnálja, hogy nincsenek itt az Erőműtől. Szeretném elmondani, hogy nem tudom, hogy miért lennének itt, mikor meghívót általában ki szoktak függeszteni, de még a nyugdíjas klubok sem kaptam mostan. Feltétlenül szóvá akarom tenni, hogy egyre

jobban a pozitívumok mellett, a demokrácia deficit növekedését. Azért is nincsenek itten, mert nem értik az elhangzó felszólalásokat. A polgármester úr igyekszik néha megmagyarázni, hogy miről van szó, de ne felejtjük el, hogy mióta ez a számítógépes rendszer van, azóta nem látni az anyagot, hacsak valaki nem megy el az önkormányzathoz és olvassa el. Viszont, igaz, hogy megjelenik az interneten, de szeretném elmondani, hogy olyan későn jelenik meg. Nem mindenki tudja elolvasni, én magam is nagyon kínlódtam, amíg hozzájutottam az anyaghoz, azon kívül, csak az utolsó napon van ott. Annyi idő nincsen, hogy ezt a hosszú szöveget elolvassam, és a nyilvánosság csorbát szenved. Egyszerűen, hiába nyilvános az ülés, bárki bejöhet, de semmit nem tud meg belőle. Ezzel nem azt mondom, de ezzel feltétlenül foglalkozni kell, mert ez hiányossága a demokráciának. Ezzel kapcsolatban szeretném aláhúzni, hogy nem fogadható el a lakosság tájékoztatási formájának az internet. Nemcsak azért nem, mert nincs mindenkinek, nem kötelezhető, hogy mindenki pont akkor olvassa, amikor megjelenik valami, hanem azért sem, mert nem jut el ez a lakossághoz úgy, ahogy kellene. Itt ebből komoly bajok is származhatnak, hogy az internetre támaszkodnak.

A múlt héten – ezt szóvá akarom tenni, az újságban meg akarom írni, még akkor is ha megpróbálják kicenzúrázni – korábban megjelent egy közlemény, pár hónappal ez előtt, hogy olyan napokon, amikor a szemétszállítás hétfőn lenne, de ünnep van, akkor minden esetben a szemétszállítás szombaton történik.

Ez megjelent nyilvánosan, közleményben. Ezzel szemben most mi történt!? Gyalázatos dolog! Nagyon nagy a felháborodás az Árpád utcában azon, ami történt. Azt történt, hogy szombaton mindenki kihordta a kukáját, a nehéz kukákat az idős emberek, asszonyok, volt aki a szomszédját kérte meg, hogy vigye ki. Tele volt az Árpád út szemeteskukával. Ennek ellenére, nem vitték el. Kivitték vasárnap, kivitték kedden, voltak akik szerdán. De sokan nem is tudják.

Csak azt szeretném ezzel mondani, hogy az internet nem lehet a tájékoztatás formája.

**Jánosi László** – településfejlesztési és üzemeltetési tanácsnok – én teljesen egyet értek Marci bácsival minden tekintetben. Én arra kérem a Pénzügyi-Ügyrendi Bizottságnak az elnökét, hogy soron kívül tűzze ezt a Bizottság napirendjére, hogy a lakosságot hogyan tudjuk a képviselő-testületi ülések anyagaival, közérthetőbben elérni. Azt gondolom, hogy az elmúlt hónapok is azt bizonyítják, hogy kevesebben vannak jelen, valóban, mint amennyien szoktak.

A szemétszállításra vonatkozóan is egyet kell, hogy értek, azonban nem magyarázat és nem mentség, de ez a közlemény még az AVE idejében történt. Azt kell látni, hogy a befogadó állomás – Hatvan – nem tudja minden esetben vállalni, hogy jelen esetben szombaton, ha hétfő ünnepnap, akkor tud alkalmazottat a telephelyre kivezényelni, mert nem minden esetben tudja ezt megoldani. Van, amikor meg tudja oldani, ezek egyeztetést igényelnek, de jelen esetben nem tudta megoldani és ezért kellett szerdára halasztani, munkanapra halasztani. Egyébként maradéktalanul egyet értek, és ezt nem is magyarázatként, mentegetőzésként szeretném elmondani. Többen jelezték a Kft. irodáján ugyanezt a momentumot, amit Marci bácsi mondott. Való igaz, hogy az internet nem mindenkire jut el. Azt gondolom, hogy a képviselő társaimnak a Facebook profilján általában azonnal megjelennek a megosztások, de természetesen nem mindenki internetezik.

Erre soron kívül fogunk tudni megoldást találni. Bízunk benne, hogy a jövőben ilyen nem fog előfordulni. Fogom kérni az ügyvezető igazgató urat, hogy az átrakó

állomásnak a vezetőjével is konzultáljon, vagy pedig be kell azt vezetni, még ha ez a Kft-nek plusz kiadást is jelent, hogy az ünnepnapokon is kell a szállítás és akkor a dolgozóknak is oda kell adni a pluszköltséget, de akkor történjék meg.

**Víg Zoltánné Varga Krisztina** – osztályvezető – én is egyet értek Marci bácsival, többek között azért is, mert én segítettem Marci bácsinak az internetes anyagot megnyitni több percen keresztül. Beszéltünk telefonon, hogy hogyan kell rákattintani, hogyan jön elő a melléklet és a napirend. Azonban ehhez, a lakosság érdektelensége is hozzátartozik, a mai napirendi pontokhoz is minden érintett kapott telefonos és e-mail-os meghívást is, és pl. a polgárőrség, a doktornők, a napirendi pontok érdekeltjei sem jelennek meg, pedig azok kapnak meghívást.

A munkaterv, az éves munkaterv, amit a képviselő-testület elfogadott, amiben ott vannak a soros ülések, az nemcsak az interneten van, hanem az érintetteknek, az intézményvezetőknek is van. Ki van küldve. Abban ott van a soros ülés.

Ezzel természetesen egyet értek és nem vitatkozom, mert elfogadom és keresni fogjuk a lehetőségét annak, hogy hogyan tudjuk minél hamarabb kiakasztani. Azt viszont tudni kell, hogy legtöbbször a képviselő-testületi anyagot – sajnálatos módon – pénteken délután 17-18:00 óra körül tudjuk lezárni és úgy viszont nagy felelőtlenség lenne kihirdetni egy ülést, hogy olyan napirendi pontok is benne vannak, amik vagy ki, vagy be kerülnek. A lakosságot a napirendi pont érdekli. Van, aki pont azért szeretne eljönni, mert pl. pont a Polgárőrséget szeretné hallani, valaki pont azért mert pl. a Rendőrséget, mert nem érdekel minden polgárt minden napirend, hanem kimondottan valami téma érdekli. Én azt gondolom, hogy az, hogy van a munkaterv és vannak benne a soros ülések időpontjai, ezt mindenki bármikor eléri, de a polgárt a napirendi pont érdekli, ami meg sajnálatos módon mindig annyira képlékeny, hogy pénteken készülünk el vele. Ezen próbálunk a Hivatal részéről változtatni és akkor az időbeli közlés nem a hétfőre fog esni és akkor nem fog ilyen dömping-szerűen menni. Én ezt a kritikát teljes mértékben elfogadom és próbálunk rajta változtatni. Keressük a lehetőségét, köszönöm a jelzést.

**Víg Zoltán** – polgármester – mint látja, mindenki egyet ért a felvetésével. Én is, amíg beszélt, azon gondolkodtam, hogy milyen választ adjak, nem akarok kibúvót keresni. A jogos kérdésre jogos választ kell adni.

A személyszállítással kapcsolatos kérdéssel engem is megkerestek. Valóban felkerült egy ilyen, hogy szombaton szedik össze a hétfő helyett a szemetet. Én kérem, hogy Elek Lajossal egyeztetve, kérem, hogy minden ünnepnap előtt az én asztalomon legyen, hogy mikor szállít a Kft. Ha nem is vagyok ott, akkor is az asztalomon legyen, mert én is tudni akarom. Ha pedig eltérünk ettől, akkor papíros kiértékelés legyen minden egyes lakosnak, ahol eltérés van az adott időponttól. Ezt előre meg lehet beszélni egész évre a Kft-vel és akkor tudjuk, hogy mikor lesz.

Ha szombaton nem fogadja a szemetet a cég, akkor más hétköznapot kell megjelölni, hogy melyik lesz az, amikor a szemetet összeszedjük.

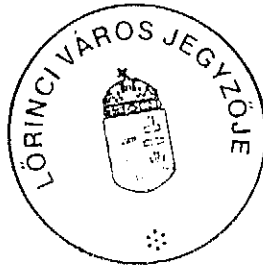
Marci bácsi, nagyon sok összetevője van annak, hogy hogyan készülünk el az anyaggal. Egyszer már kijelentettem, hogy ami szerdáig nincs kész, azt nem visszük be, de meg kellett módosítanom, mert voltak sürgős dolgok. Ebben benne vannak

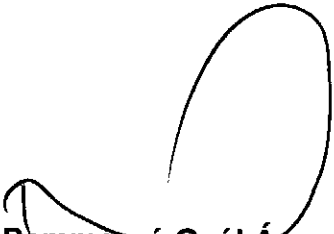
ezek a dolgok. Én azért próbálok elmenni minden egyes Nyugdíjas Klubba és civil szervezethez, már járok a három nyugdíjas klubba, a Pitypanghoz, és próbálok a lakosságot tájékoztatni ebben a tekintetben, de egyetértek a kritikával és próbáljuk orvosolni. Nem szeretnénk a demokráciát itt, Lőrinciben úgy tiporni, mint ahogy tiporják máshol.

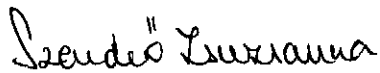
Amennyiben nincs több hozzászólás, úgy a nyílt ülést bezárom, és zárt ülés következik.

K. m. f.

  
**Víg Zoltán**  
 polgármester



  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
 jegyző

  
**Szendrő Zsuzsanna**  
 jkv. hitelesítő

  
**Bényei Tamásné**  
 jkv. hitelesítő

1. melléklet.

# KIVONAT

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2012. május 31-i ülése jegyzőkönyvéből

## Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 32/2012.(V.31.) önkormányzati RENDELETE

### Lőrinci Város 2012. évi önkormányzati költségvetéséről szóló 14/2012. (II. 15.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, az „államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Lőrinci Város 2012. évi önkormányzati költségvetéséről szóló 14/2012. (II. 15.) önkormányzati rendelet („R.”) módosítására az alábbi rendeletet alkotja.

#### 1. §.

(1) A „R” 1., 2., 8., 11., 12., 5., számú melléklete a jelen rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 6. számú mellékleteire módosul.

#### 2. §.

Jelen rendelet a kihirdetés napját követő munkanapon lép hatályba.

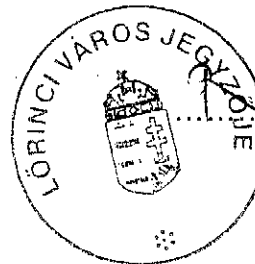
Víg Zoltán sk.  
polgármester

Pammerné Gaál Ágnes sk.  
jegyző

Kihirdetési záradék:

2012.V.31.

Kihirdetés dátuma



aláírás

Kivonat hiteles!

Lőrinci, 2012.05.31.

Madarászné Prezenszky Kinga





1. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési bevételei előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

CÍM / ALCÍM	BEVÉTELEK	2012. évi tervezett ei.	2012. (IV.26.) or. módosított ei.	Módosítási javaslat	Változás +/-
<b>1. HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>					
<b>I. SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>		<b>661 464</b>	<b>661 464</b>	<b>661 664</b>	<b>200</b>
1. Működési bevételek		538 796	538 796	538 996	200
1.1. Önkormányzatok sajátos bevételei		518 699	518 699	518 899	-
Helyi adók		368 592	368 592	368 592	-
Átengedett központi adók		150 096	150 096	150 096	-
1.2. Intézményi működési bevételek		16 808	16 808	16 808	-
1.3. Támogatás értékű működési bevételek		3 300	3 300	3 500	200
1.4. Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel					-
1.5. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről					-
1.6. Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások					-
2. Felhalmozási bevételek		122 075	122 075	122 075	-
2.1. Felhalmozási saját bevételek		50 075	50 075	50 075	-
2.1.1. Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése		50 075	50 075	50 075	-
2.1.2. Pénzügyi befektetések bevételei					-
2.1.3. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei					-
2.2. Támogatásértékű felhalmozási bevételek		22 000	22 000	22 000	-
2.3. Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel		50 000	50 000	50 000	-
2.4. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről					-
3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek		593	593	593	-
3.1.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről					-
3.2.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről		593	593	593	-
3.3.1. Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					-
<b>II. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>362 616</b>	<b>362 616</b>	<b>362 616</b>	
1. Önkormányzat költségvetési támogatása					-
2. Irányító szervtől kapott támogatás		362 616	362 616	362 616	-
3. Előző évi költségvetési kiigazítások, visszatérülések					-
<b>1. CÍM ÖSSZESEN</b>		<b>298 847</b>	<b>298 848</b>	<b>299 048</b>	<b>200</b>
<b>Városi Könyvtár és Kulturális Intézménytől átvett szakfeladatok</b>					
<b>I. SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>		<b>3 255</b>	<b>3 285</b>	<b>3 285</b>	
1. Működési bevételek		3 255	3 285	3 285	-
1.1. Közhatalmi bevételek					-
1.2. Intézményi működési bevételek		3 255	3 255	3 255	-
1.3. Támogatás értékű működési bevételek					-
1.4. Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel			30	30	-
1.5. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről					-
1.6. Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások					-
2. Felhalmozási bevételek					-
2.1. Felhalmozási saját bevételek					-
2.1.1. Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése					-
2.1.2. Pénzügyi befektetések bevételei					-
2.1.3. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei					-
2.2. Támogatásértékű felhalmozási bevételek					-
2.3. Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel					-
2.4. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről					-
3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek					-
3.1.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről					-
3.2.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről					-
3.3.1. Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					-
<b>II. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>15 815</b>	<b>15 815</b>	<b>15 815</b>	
1. Önkormányzat költségvetési támogatása					-
2. Irányító szervtől kapott támogatás		15 815	15 815	15 815	-
3. Előző évi költségvetési kiigazítások, visszatérülések					-
<b>1-1 Cím összesen</b>		<b>19 070</b>	<b>18 100</b>	<b>19 100</b>	
<b>1-1 Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium</b>					
<b>I. SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>		<b>5 561</b>	<b>6 229</b>	<b>6 229</b>	
1. Működési bevételek		5 561	6 229	6 229	-
1.1. Közhatalmi bevételek					-
1.2. Intézményi működési bevételek		5 561	5 561	5 561	-
1.3. Támogatás értékű működési bevételek					-
1.4. Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel			688	688	-
1.5. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről					-
1.6. Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások					-
2. Felhalmozási bevételek					-
2.1. Felhalmozási saját bevételek					-
2.1.1. Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése					-
2.1.2. Pénzügyi befektetések bevételei					-
2.1.3. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei					-
2.2. Támogatásértékű felhalmozási bevételek					-
2.3. Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel					-
2.4. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről					-
3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek					-
3.1.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről					-
3.2.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről					-
3.3.1. Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					-
<b>II. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>177 343</b>	<b>177 343</b>	<b>177 343</b>	<b>0</b>
1. Önkormányzat költségvetési támogatása					-
2. Irányító szervtől kapott támogatás		177 343	177 343	177 343	0
3. Előző évi költségvetési kiigazítások, visszatérülések					-
<b>1-2 Cím összesen</b>		<b>182 904</b>	<b>183 572</b>	<b>183 572</b>	<b>0</b>

1. számú melléklet: Lőrinc Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési bevételei előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

CIM / ALCIM	BEVÉTELEK	2012. évi tervezett ei.	24/2012. (IV.26.) ör. módosított ei.	Módosítási javaslat	Változás +/-
1-2 Humán	<b>Művelődési Alkotás és Alapítvány Művelődési Intézmény</b>				
	<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>8 660</b>	<b>9 314</b>	<b>9 314</b>	
	1. Működési bevételek	8 660	9 314	9 314	
	1.1 Kozhatalmi bevételek	-	-	-	
	1.2 Intézményi működési bevételek	8 660	8 880	8 880	
	1.3 Támogatás értékű működési bevételek	-	-	-	
	1.4 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	-	-	-	
	1.5 Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	654	654	
	1.6 Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások	-	-	-	
	2. Felhalmozási bevételek	-	-	-	
	2.1 Felhalmozási saját bevételek	-	-	-	
	2.1.1 Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése	-	-	-	
	2.1.2 Pénzügyi befektetések bevételei	-	-	-	
	2.1.3 Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	-	-	-	
	2.2 Támogatásértékű felhalmozási bevételek	-	-	-	
	2.3 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	-	-	-	
	2.4 Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	
	3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek	-	-	-	
	3.1.1 Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről	-	-	-	
	3.2.1 Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről	-	-	-	
	3.3.1 Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	-	-	-	
	<b>I. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>161 677</b>	<b>161 677</b>	<b>161 677</b>	<b>0</b>
	1. Önkormányzat költségvetési támogatása	-	-	-	
	2. Irányító szervtől kapott támogatás	161 677	161 677	161 677	0
	3. Előző évi költségvetési kiemelt célok, visszatérülések	-	-	-	
	<b>1-3 Cím összesen</b>	<b>170 337</b>	<b>170 991</b>	<b>170 991</b>	<b>0</b>
1-3 Napsugár	<b>Óvoda és Bölcsőde</b>				
	<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>8 672</b>	<b>8 890</b>	<b>8 890</b>	
	1. Működési bevételek	8 672	8 890	8 890	
	1.1 Kozhatalmi bevételek	-	-	-	
	1.2 Intézményi működési bevételek	8 672	8 672	8 672	
	1.3 Támogatás értékű működési bevételek	-	-	-	
	1.4 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	-	-	-	
	1.5 Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	218	218	
	1.6 Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások	-	-	-	
	2. Felhalmozási bevételek	-	-	-	
	2.1 Felhalmozási saját bevételek	-	-	-	
	2.1.1 Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése	-	-	-	
	2.1.2 Pénzügyi befektetések bevételei	-	-	-	
	2.1.3 Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	-	-	-	
	2.2 Támogatásértékű felhalmozási bevételek	-	-	-	
	2.3 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	-	-	-	
	2.4 Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	
	3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek	-	-	-	
	3.1.1 Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről	-	-	-	
	3.2.1 Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről	-	-	-	
	3.3.1 Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	-	-	-	
	<b>I. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>95 154</b>	<b>95 154</b>	<b>95 154</b>	
	1. Önkormányzat költségvetési támogatása	-	-	-	
	2. Irányító szervtől kapott támogatás	95 154	95 154	95 154	
	3. Előző évi költségvetési kiemelt célok, visszatérülések	-	-	-	
	<b>1-4 Cím összesen</b>	<b>103 826</b>	<b>104 044</b>	<b>104 044</b>	
1-4 Szociális	<b>Ellátó- és Gyermekei Intézmény</b>				
	<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>43 460</b>	<b>43 842</b>	<b>43 842</b>	
	1. Működési bevételek	43 460	43 842	43 842	
	1.1 Kozhatalmi bevételek	-	-	-	
	1.2 Intézményi működési bevételek	21 330	21 330	21 330	
	1.3 Támogatás értékű működési bevételek	22 130	22 130	22 130	
	1.4 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	-	-	-	
	1.5 Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	382	382	
	1.6 Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások	-	-	-	
	2. Felhalmozási bevételek	-	-	-	
	2.1 Felhalmozási saját bevételek	-	-	-	
	2.1.1 Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése	-	-	-	
	2.1.2 Pénzügyi befektetések bevételei	-	-	-	
	2.1.3 Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	-	-	-	
	2.2 Támogatásértékű felhalmozási bevételek	-	-	-	
	2.3 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	-	-	-	
	2.4 Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	
	3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek	-	-	-	
	3.1.1 Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről	-	-	-	
	3.2.1 Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről	-	-	-	
	3.3.1 Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	-	-	-	
	<b>II. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>37 841</b>	<b>37 841</b>	<b>37 841</b>	
	1. Önkormányzat költségvetési támogatása	-	-	-	
	2. Irányító szervtől kapott támogatás	37 841	37 841	37 841	
	3. Előző évi költségvetési kiemelt célok, visszatérülések	-	-	-	
	<b>1-5 Cím összesen</b>	<b>81 301</b>	<b>81 683</b>	<b>81 683</b>	
2. POLGÁRMESTERI HIVATAL					
	<b>I. SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>14 111</b>	<b>44 443</b>	<b>44 443</b>	
	1. Működési bevételek	14 111	44 443	44 443	
	1.1 Kozhatalmi bevételek	9 306	9 306	9 306	
	1.2 Intézményi működési bevételek	4 805	4 805	4 805	
	1.3 Támogatás értékű működési bevételek	-	-	-	
	1.4 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	-	30 332	30 332	
	1.5 Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	
	1.6 Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások	-	-	-	
	2. Felhalmozási bevételek	-	-	-	
	2.1 Felhalmozási saját bevételek	-	-	-	
	2.1.1 Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése	-	-	-	
	2.1.2 Pénzügyi befektetések bevételei	-	-	-	
	2.1.3 Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	-	-	-	
	2.2 Támogatásértékű felhalmozási bevételek	-	-	-	
	2.3 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	-	-	-	
	2.4 Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	
	3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek	-	-	-	
	3.1.1 Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről	-	-	-	
	3.2.1 Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről	-	-	-	
	3.3.1 Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	-	-	-	
	<b>II. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>234 018</b>	<b>234 018</b>	<b>244 728</b>	<b>10 710</b>
	1. Önkormányzat költségvetési támogatása	-	-	-	
	2. Irányító szervtől kapott támogatás	234 018	234 018	244 728	10 710
	3. Előző évi költségvetési kiemelt célok, visszatérülések	-	-	-	
	<b>2. CÍM ÖSSZESEN</b>	<b>248 128</b>	<b>278 460</b>	<b>289 179</b>	<b>10 710</b>
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>1 104 413</b>	<b>1 136 697</b>	<b>1 147 607</b>	<b>10 910</b>

2 számú melléklet: Lörinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési kiadásai  
előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

Cím- szám	KIADÁSOK	2012. évi tervezett ei.	24/2012. (IV.26.) ör. módosított ei.	Módosítási javaslat	Változás +/-
<b>I. HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>					
<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>					
		<b>158 937</b>	<b>158 937</b>	<b>163 917</b>	<b>4 980</b>
	1. Személyi juttatások	7 551	7 551	7 630	79
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	3 106	3 106	3 127	21
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	143 385	143 385	148 265	4 880
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen	2 824	2 824	2 824	-
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				-
	4.2 Támogatásértékű működési kiadások				-
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	4.4 Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	2 824	2 824	2 824	-
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				-
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				-
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata	541	541	541	-
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 530	1 530	1 530	-
	<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>115 668</b>	<b>115 668</b>	<b>110 888</b>	<b>- 4 780</b>
	1. Felújítási kiadások ÁFA-val	1 250	1 250	1 250	-
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFA-val	12 980	12 980	12 980	-
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen	101 438	101 438	96 658	- 4 780
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költségv. szervnek folyósított felh. tám.				-
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások	19 900	19 900	19 900	-
	3.3 Támogatásértékű felhalmozási kiadások				-
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				-
	3.6 Felhalmozási tartalék előirányzata	81 538	81 538	76 758	- 4 780
	<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>1. CÍM ÖSSZESEN</b>		<b>274 605</b>	<b>274 605</b>	<b>274 805</b>	<b>200</b>
<b>Városi Könyvtár és Kulturális Intézménytől átvett szakfeladatok</b>					
<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>					
		<b>19 070</b>	<b>19 100</b>	<b>19 100</b>	<b>-</b>
	1. Személyi juttatások	9 057	9 087	9 087	-
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	2 460	2 460	2 460	-
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	7 553	7 553	7 553	-
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen	-	-	-	-
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				-
	4.2 Támogatásértékű működési kiadások				-
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	4.4 Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				-
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				-
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				-
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata				-
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai				-
	<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1. Felújítási kiadások ÁFA-val				-
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFA-val				-
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen				-
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költségv. szervnek folyósított felh. tám.				-
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások				-
	3.3 Támogatásértékű felhalmozási kiadások				-
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				-
	<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>Összesen:</b>	<b>19 070</b>	<b>19 100</b>	<b>19 100</b>	<b>-</b>

2. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

Cím-szám	KIADÁSOK	2012. évi tervezett ei.	24/2012. (IV.26.) ör. módosított ei.	Módosítási javaslat	Változás +/-
<b>1-1 Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium</b>					
	<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>	<b>182 904</b>	<b>183 572</b>	<b>183 572</b>	-
	1. Személyi juttatások	106 991	107 659	107 659	-
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	27 926	27 926	27 926	-
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	47 987	47 987	47 987	-
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen				-
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				-
	4.2 Támogatásértékű működési kiadások				-
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	4.4 Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				-
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				-
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				-
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata				-
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai				-
	<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>				
	1. Felújítási kiadások ÁFA-val				-
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFA-val				-
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen				-
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított felh. tám.				-
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások				-
	3.3 Támogatásértékű felhalmozási kiadások				-
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				-
	<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>				
	<b>1-2 Cím összesen</b>	<b>182 904</b>	<b>183 572</b>	<b>183 572</b>	-
<b>1-2 Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény</b>					
	<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>	<b>170 337</b>	<b>170 991</b>	<b>170 991</b>	-
	1. Személyi juttatások	92 400	93 054	93 054	-
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	24 643	24 643	24 643	-
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	53 294	53 294	53 294	-
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen				-
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				-
	4.2 Támogatásértékű működési kiadások				-
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	4.4 Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				-
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				-
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				-
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata				-
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai				-
	<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>				
	1. Felújítási kiadások ÁFA-val				-
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFA-val				-
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen				-
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított felh. tám.				-
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások				-
	3.3 Támogatásértékű felhalmozási kiadások				-
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				-
	<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>				
	<b>1-3 Cím összesen</b>	<b>170 337</b>	<b>170 991</b>	<b>170 991</b>	-

2. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési kiadásai  
előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

Cím- szám	KIADÁSOK	2012. évi tervezett ei.	24/2012. (IV.26.) ör. módosított ei.	Módosítási javaslat	Változás +/-
1-3	<b>Napsugár Óvoda és Bölcsőde</b>				
	<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>				
	1. Személyi juttatások	103 826	104 044	104 044	-
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	49 373	49 591	49 591	-
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	13 316	13 316	13 316	-
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen	41 137	41 137	41 137	-
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				-
	4.2 Támogatásértékű működési kiadások				-
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	4.4 Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre				-
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				-
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				-
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata				-
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai				-
	<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>				
	1. Felújítási kiadások ÁFA-val				-
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFA-val				-
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen				-
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított felh. tám.				-
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások				-
	3.3 Támogatásértékű felhalmozási kiadások				-
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre				-
	<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>				
	<b>1-4 Cím összesen</b>	<b>103 826</b>	<b>104 044</b>	<b>104 044</b>	<b>-</b>
1-4	<b>Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény</b>				
	<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>				
	1. Személyi juttatások	81 301	81 683	81 683	-
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	41 536	41 918	41 918	-
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	10 533	10 533	10 533	-
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen	29 232	29 232	29 232	-
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				-
	4.2 Támogatásértékű működési kiadások				-
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	4.4 Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre				-
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				-
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				-
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata				-
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai				-
	<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>				
	1. Felújítási kiadások ÁFA-val				-
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFA-val				-
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen				-
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított felh. tám.				-
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások				-
	3.3 Támogatásértékű felhalmozási kiadások				-
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre				-
	<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>				
	<b>1-5 Cím összesen</b>	<b>81 301</b>	<b>81 683</b>	<b>81 683</b>	<b>-</b>

2.számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

Cím-szám	KIADÁSOK	2012. évi tervezett ei.	24/2012. (IV.26.) ö. módosított ei.	Módosítási javaslat	Változás +/-
<b>2. POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>					
	<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>	<b>248 128</b>	<b>278 460</b>	<b>289 170</b>	<b>10 710</b>
	1. Személyi juttatások	125 798	134 771	134 771	-
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	33 099	33 099	33 099	-
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	66 430	87 789	87 789	-
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen	9 676	9 676	9 676	-
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				-
	4.2 Támogatásértéktű működési kiadások				-
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	4.4 Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				-
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				-
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				-
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata				-
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 125	13 125	23 835	10 710
	<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>				
	1. Felújítási kiadások ÁFÁ-val				-
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFÁ-val				-
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen				-
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költségv. szervnek folyósított felh. tám.				-
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások				-
	3.3 Támogatásértéktű felhalmozási kiadások				-
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				-
	<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>				
	<b>2. CÍM ÖSSZESEN</b>	<b>248 128</b>	<b>278 460</b>	<b>289 170</b>	<b>10 710</b>
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 080 171</b>	<b>1 112 455</b>	<b>1 123 365</b>	<b>10 910</b>

3. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban - feladatonként

1. Helyi Önkormányzat	I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS		Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadások	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS		Intézményi beruházások	Felújítások	Egyéb Intézményi felhalmozási kiadások	III. KÖLCSÖNÖK	Összesen
	kiadás	bevételek						3 127	148 265					
381 103	Tel.-i hull. vegyes (önlesterített) begyűjtés	támogatás	385 400											274 805
		kiadás												508 068
		bevételek	209 020											209 020
382 101	Tel.-i hull. kezelése, ártalmatlanítása	támogatás												8 050
		kiadás												8 050
		bevételek												
412 000	Lakó- és nem lakó épület építése	támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
421 100	Út, autópálya építése	támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
522 001	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	támogatás												
		kiadás			10 000									38 000
		bevételek			210						28 000			210
532 000	Egyéb postai, futárpostai tevékenység (postapartner szerződés)	támogatás												2 438
		kiadás			315									315
		bevételek	1 920		518									
552 001	Üdülési szálláshely-szolgáltatás (Mátrászentlászlói üdülő)	támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
562 917	Munkahelyi étkezés	támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
381 400	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása	támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
602 000	Televízió-műsor összeáll., szorgalmazása	támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
682 001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	támogatás												
		kiadás			1 832									
		bevételek	2 835								7 700			
682 002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	támogatás												
		kiadás												
		bevételek	4 988											
683 200	Ingatlankezelés	támogatás												
		kiadás			465									
		bevételek												
750 000	Állatgészségügyi ellátás	támogatás												
		kiadás			870									
		bevételek												
813 000	Zöldterület-kezelés	támogatás												
		kiadás			34 790									
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás			744									
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás												
		kiadás												
		bevételek												
		támogatás	</											















3. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban - feladatonként

Költségvetési kód	Feladat	I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS		Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadások	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS		Intézményi beruházási kiadások	Felújítások	Egyéb intézményi felhalmozási kiadások	III. KÖLCSÖNÖK	Összesen
		bevételek	kiadások						bevételek	kiadások					
882.118	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás	bevételek támogatás	kiadás												
882.119	Óvodai támogatás	bevételek támogatás	kiadás												
882.124	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	bevételek támogatás	kiadás				600								600
889.967	Mozgáskorlátozottak gépjármű-szerzési és átalakítási támogatása	bevételek támogatás	kiadás												
882.202	Köbgyógyellátás	bevételek támogatás	kiadás				250								250
	<b>Mindösszesen</b>	<b>479 272</b>	<b>445 285</b>	<b>115 529</b>	<b>415 257</b>	<b>13 041</b>	<b>25 365</b>	<b>78 008</b>	<b>32 880</b>	<b>122 668</b>	<b>601 940</b>	<b>545 077</b>	<b>1 125 365</b>	<b>601 940</b>	<b>545 077</b>







5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Megnevezés	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	II. félév összesen	2012. összesen
<b>I. HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>								
<b>Bevételek</b>								
1. Intézmény működési bevételek	466	466	466	466	467	467	466	466
2. Helyi adó								
3. Államháztartás központi adók SZJA		10 008						10 008
4. Gépjárműadó			10 008					10 008
5. Bíróságok, polgárok, egyéb sajátos bevételek			15 000					15 000
6. Központi költségvetési támogatás								
7. Felhalmozási és fejlesztési bevételek								
8. Felhalmozási célú bevételek	91	92	92	92	91	92	91	92
9. Intézményi célú bevételek	91	92	92	92	91	92	91	92
10. Állami pénzeszközök	30 211						30 211	30 211
11. Felhalmozási célú hitel								
12. Felhalmozási célú hitel								
13. Előirányzatok								
<b>Bevételek összesen</b>	<b>29 864</b>	<b>558</b>	<b>10 566</b>	<b>14 864</b>	<b>598</b>	<b>10 566</b>	<b>29 864</b>	<b>137 636</b>
<b>II. Kiadások</b>								
<b>Önkormányzati működési kiadások</b>								
1. Személyi juttatás, fiz. munkaadói járulékok	12 253	127	12 253	127	12 253	127	12 253	12 253
2. Munkaadókat terhelő járulékok, szociális hozzájárulási adó	888		888		888		888	888
3. Szolgáltatás, közpénzügyi kiadások	11 365		11 365		11 365		11 365	11 365
4. Segélyezés	127		127		127		127	127
5. Munkaadói célú adó támogatások								
6. Önkormányzati felújítási, felhalmozási kiadások								
7. Felhalmozási célú kiadások								
8. Felhalmozási célú kiadások								
9. Felhalmozási célú kiadások								
10. Felhalmozási célú kiadások								
11. Felhalmozási célú kiadások								
12. Felhalmozási célú kiadások								
13. Felhalmozási célú kiadások								
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>128 826</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>23 237</b>	<b>7 068</b>	<b>12 707</b>	<b>37 953</b>	<b>21 436</b>	<b>77 287</b>	<b>63 343</b>	<b>103 154</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7 604</b>	<b>12 253</b>	<b>7</b>		

5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Mégnevezés		Január		Február		Március		Április		Május		Június		I. félév összesen	
I.1 Városi Igényvétel és Kulturális Intézmény															
<b>I. Bevételek</b>															
1.	Önkormányzati működési bevételek	90	90	95	95	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
2.	Helyi adó														
3.	Adóengedély központi adók: SZJA														
4.	Gejzírjuttató														
5.	Biztosítók, pótlékok, egyéb sajátos bevételek														
6.	Központi költségvetési támogatás														
7.	Felhalmozási és tőkésítő bevételek														
8.	Támogatásérték bevételek														
	működési célra														
	felhalmozási célra														
9.	Irányító szervtől kapott támogatás														
10.	Árvevő pénzeszközök	1 310		1 318		1 310		1 318		1 310		1 318		1 316	
11.	Pénzügyminisztérium														
12.	Felhalmozási célú hitelek														
13.	Likvidációs hitelek														
	<b>Bevételek összesen</b>	1 409	90	1 413	95	90	1 408	90	90	1 408	90	90	1 408	90	9 573
<b>II. Kiadások</b>															
1.	Önkormányzati működési kiadások	1 169	210	1 170	210	210	1 170	210	210	1 170	210	210	1 170	210	9 568
	személyi jellegű kifiz.: munkaadói járulékok	959		950		960		959		960		960		960	5 758
	ellátottak pénzpenzi járataival	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	3 810
2.	Szolgáltatások														
3.	Működési célú adóssághozjárások														
4.	Önkormányzati felújítás, felhalmozási kiadások														
5.	Hitelviszterítések														
6.	Járadékok														
	<b>Kiadások összesen</b>	1 169	210	1 170	210	210	1 170	210	210	1 170	210	210	1 170	210	9 568
	<b>Havhalmozó elérés</b>	238	119	242	127	7	245	125	5	244	124	9	247	127	5

5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Mégnevezés		Julius	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	II. félév összesen	2012. összesen
I. Városi Könyvtár és kulturális intézmény									
1.	Bevételek								
1.	Intézmény működési bevételek	90	90	90	90	90	90	90	90
2.	Helyi adó								
3.	Árnyékszél központi adók: SZJA								
4.	Céginformáció								
5.	Sziszegok, pótlások, egyéb sajátos bevételek								
6.	Központi költségvetési támogatás								
7.	Felhalmozási és lokáljellegű bevételek								
8.	Támogatásjellegű bevételek								
	működési célra								
9.	Állami szervvel kötött támogatás								
10.	Állami pénzeszközök	1 318						1 318	15 815
11.	Felhalmozási célú hitel								
12.	Felhalmozási célú hitel								
13.	Ikv. jellegű hitel								30
	<b>Bevételek összesen</b>	1 408	90	90	1 408	90	1 408	90	19 100
II. Kiadások									
1.	Önkormányzat működési kiadásai	1 169	210	210	1 170	210	1 170	210	9 532
	személyi juttatások, munkaadói járulékok	560			560		560		11 517
	dolgozói juttatások	210	210	210	210	210	210	210	7 583
2.	Segélyezés								
3.	Működési célú adott támogatások								
4.	Önkormányzati felújítási, felhalmozási kiadásai								
5.	Hitelviszítések								
6.	Járatások								
	<b>Kiadások összesen</b>	1 169	210	210	1 170	210	1 170	210	9 532
	Helyhalmozó ellátás	244	124	4	242	122	2	240	19 100



5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Magnevezés		Július		Augusztus		Szeptember		Október		November		December		II. félév összesen	2012. összesen
I-2. Május 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollé															
<b>I. Bevételek</b>															
1.	Intézmény működési bevétel	154	154	154	154	154	154	154	154	154	154	154	154	154	154
2.	Helyi adó														
3.	Államháztartás központi adók SZJA														
4.	Geopénzület														
5.	Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek														
6.	Központi költségvetési támogatás														
7.	Felhalmozási és költségvetési bevételek														
8.	Támogatásmentes bevételek														
	működési célú felhalmozási célú														
9.	Árnyélt szavazókaptól támogatás	14 778		14 778		14 778		14 778		14 778		14 778		14 778	14 778
10.	Árnyélt szavazókaptól támogatás														
11.	Felhalmozási célú támogatás														
12.	Likvidációs lízing														
13.	Likvidációs lízing														
<b>Bevételek összesen</b>															
		14 932	154	14 932	154	14 932	154	14 932	154	14 932	154	14 932	154	14 932	14 932
<b>II. Kiadások</b>															
1.	Önkormányzat működési kiadásai	12 977	1 334	12 977	1 334	12 977	1 334	12 977	1 334	12 977	1 334	12 977	1 334	12 977	12 977
	személyi juttatás kiadásai, munkaadói járulékok	11 243	1 334	11 243	1 334	11 243	1 334	11 243	1 334	11 243	1 334	11 243	1 334	11 243	11 243
	dologi kiadások	1 734	1 334	1 734	1 334	1 734	1 334	1 734	1 334	1 734	1 334	1 734	1 334	1 734	1 734
2.	Segélyezés														
3.	Működési célú adott támogatások														
4.	Önkormányzati felújítási felhalmozási kiadásai														
5.	Hitelkiszorítások														
6.	Tartalékok														
<b>Kiadások összesen</b>															
	Havi halmozóll előirányzat	12 977	1 334	12 977	1 334	12 977	1 334	12 977	1 334	12 977	1 334	12 977	1 334	12 977	12 977
	Havi halmozóll előirányzat	2 332	1 152	2 332	1 147	2 332	1 153	2 332	1 148	2 332	1 150	2 332	1 150	2 332	2 332
														91 434	183 572

5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Junius	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	Décember	Összesen
<b>I-3 Humányi Melyes Általános Iskola és Alapítvány Művészeti Intézmény</b>													
<b>I. Bevételek</b>													
1. Helyi adó	239	240	240	239	240	239	240	239	240	240	239	240	2 815
2. Állami támogatás													
3. Állami támogatás													
4. Állami támogatás													
5. Állami támogatás													
6. Állami támogatás													
7. Állami támogatás													
8. Állami támogatás													
9. Állami támogatás													
10. Állami támogatás													
11. Állami támogatás													
12. Állami támogatás													
13. Állami támogatás													
<b>Bevételek összesen</b>	<b>239</b>	<b>240</b>	<b>240</b>	<b>239</b>	<b>240</b>	<b>239</b>	<b>240</b>	<b>239</b>	<b>240</b>	<b>240</b>	<b>239</b>	<b>240</b>	<b>2 815</b>
<b>II. Kiadások</b>													
1. Személyi juttatások	11 234	1 480	1 480	11 233	1 480	1 480	1 480	11 234	1 480	2 134	11 234	1 480	55 815
2. Munkaadókat terhelő járulékok	9 754	1 480	1 480	9 753	1 480	1 480	1 480	9 754	1 480	654	9 754	1 480	59 175
3. Személyi juttatások	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	14 800
4. Személyi juttatások													
5. Személyi juttatások													
6. Személyi juttatások													
7. Személyi juttatások													
8. Személyi juttatások													
9. Személyi juttatások													
10. Személyi juttatások													
11. Személyi juttatások													
12. Személyi juttatások													
13. Személyi juttatások													
<b>Kiadások összesen</b>	<b>21 468</b>	<b>4 440</b>	<b>4 440</b>	<b>21 467</b>	<b>4 440</b>	<b>4 440</b>	<b>4 440</b>	<b>21 468</b>	<b>4 440</b>	<b>3 268</b>	<b>21 467</b>	<b>4 440</b>	<b>112 831</b>
<b>Havi finanszírozás előirányzat</b>	<b>2 475</b>	<b>1 235</b>	<b>1 235</b>	<b>2 473</b>	<b>1 235</b>	<b>1 235</b>	<b>2 470</b>	<b>1 230</b>	<b>2 467</b>	<b>1 227</b>	<b>1 233</b>	<b>2 469</b>	<b>28 815</b>



5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	I. félév Összesen
<b>I-4 Napsugár Óvoda és Bölcsőde</b>							
<b>I. Bevételek</b>							
1. Intézmény működési bevételek	240	241	241	240	241	241	1442
2. Helyi adó							
3. Államháztartás központi adók: SZJA							
4. Csepéltanulmány							
5. Bűnságok, pedellók, egyéb sajátos bevételek							
6. Központi költségvetési támogatás							
7. Felhalmozási és költségvetési bevételek							
8. Táncoskaszárny bevételek							
működési célú							
felhalmozási célú							
9. Lízingú szerződés bevételek							
10. Állami pénzeszközök	7929			7929			7929
11. Fenntartó szerv							
12. Felhalmozási célú hitel							
13. Likvidációs hízel							
<b>Bevételek összesen</b>	<b>8169</b>	<b>241</b>	<b>241</b>	<b>8170</b>	<b>241</b>	<b>8170</b>	<b>52128</b>
<b>II. Kiadások</b>							
1. Önkormányzat működési kiadásai	6366	1142	1142	6366	1142	6366	52143
személyi juttatások	5224			5224		5224	31562
utalványok	1142	1142	1142	1142	1142	1142	20581
2. Szolgáltatások							
3. Működési célú adó támogatások							
4. Önkormányzati felújítási, felhalmozási kiadásai							
5. Hitelviszterések							
6. Táncoskaszárny							
<b>Kiadások összesen</b>	<b>6366</b>	<b>1142</b>	<b>1142</b>	<b>6366</b>	<b>1142</b>	<b>6366</b>	<b>52143</b>
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>	<b>1803</b>	<b>302</b>	<b>1</b>	<b>1803</b>	<b>304</b>	<b>1807</b>	





5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Megnevezés		Január			Február			Március			Április			Május			Június			I félév összesen
<b>I-5 Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény</b>																				
<b>I. Bevételek</b>																				
1.	Intézményi működési bevétel	592	593	592	592	593	593	592	592	593	593	592	592	592	593	593	592	593	-	
2.	Helyi adó																			-
3.	Árnyékadó																			-
4.	Árnyékadó																			-
5.	Biztosíték, pótlék, egyéb sajátos bevételek																			-
6.	Központi költségvetési támogatás																			-
7.	Felhalmozási és tökéletesítő bevételek																			-
8.	Felhalmozási célú bevételek																			-
	munkaadói célra																			-
	felhalmozási célra																			-
9.	Értékpapírok eladásából származó bevétel	4 997			4 997					4 997										29 997
10.	Árnyékadó																			-
11.	Pénzügyi célú hiel																			-
12.	Felhalmozási célú hiel																			-
13.	Likvidációs hiel																			-
	<b>Bevételek összesen</b>	<b>5 589</b>	<b>593</b>	<b>592</b>	<b>5 589</b>	<b>593</b>	<b>593</b>	<b>5 589</b>	<b>592</b>	<b>5 589</b>	<b>593</b>	<b>5 589</b>	<b>592</b>	<b>5 589</b>	<b>593</b>	<b>5 589</b>	<b>593</b>	<b>5 589</b>	<b>593</b>	<b>41 032</b>
<b>II. Kiadások</b>																				
<b>Önkormányzati működési kiadások</b>																				
1.	személyi juttatás	5 151	812	812	5 151	812	812	5 151	812	5 151	812	5 151	812	1 194	5 151	812	812	5 151	812	41 032
2.	anyagköltség	4 339			4 339			4 339		4 339				392	4 339			4 339		26 416
3.	üzemeltetési költség	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	14 616
4.	Segélyezés																			-
5.	Működési célú adóssághoz tartozó kiadások																			-
6.	Helyi adóssághoz tartozó kiadások																			-
7.	Tartalékok																			-
	<b>Kiadások összesen</b>	<b>5 151</b>	<b>812</b>	<b>812</b>	<b>5 151</b>	<b>812</b>	<b>812</b>	<b>5 151</b>	<b>812</b>	<b>5 151</b>	<b>812</b>	<b>5 151</b>	<b>812</b>	<b>1 194</b>	<b>5 151</b>	<b>812</b>	<b>812</b>	<b>5 151</b>	<b>812</b>	<b>41 032</b>
	<b>Havi normatív előírás</b>	<b>438</b>	<b>218</b>	<b>1</b>	<b>437</b>	<b>218</b>	<b>1</b>	<b>437</b>	<b>218</b>	<b>1</b>	<b>437</b>	<b>218</b>	<b>1</b>	<b>437</b>	<b>218</b>	<b>1</b>	<b>435</b>	<b>218</b>	<b>1</b>	<b>41 032</b>

5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Megnevezés		Július			Augusztus			Szeptember			Október			November			December		II. félév összesen	2012. összesen
1-5 Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény																				
I. Bevételek																				
1.	Államháztartásból	592	593	592	592	593	592	593	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	
2.	Helyi adó																			
3.	Államháztartásból																			
4.	Államháztartásból																			
5.	Államháztartásból																			
6.	Államháztartásból																			
7.	Államháztartásból																			
8.	Államháztartásból																			
9.	Államháztartásból																			
10.	Államháztartásból																			
11.	Államháztartásból																			
12.	Államháztartásból																			
13.	Államháztartásból																			
Bevételek összesen		592	593	592	592	593	592	593	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	
II. Kiadások																				
1. Önkormányzat működési kiadásai		5 151	812	812	5 151	812	812	5 151	812	812	5 151	812	812	5 151	812	812	5 151	812	812	
személyi juttatások		4 389			4 389			4 389			4 389			4 389			4 389			
dologi kiadások		812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	812	
2. Segélyezés																				
3. Működési célú adóll. támogatások																				
4. Önkormányzat felújítási, felhathozási kiadásai																				
5. Helyreállítások																				
6. Társadalmi																				
Kiadások összesen		5 151	812	812	5 151	812	812	5 151	812	812	5 151	812	812	5 151	812	812	5 151	812	812	
Havi rámközl. előir.		435	215	4	434	215	4	434	215	4	434	215	4	434	215	4	434	215	4	
																		40 651	81 683	





6. számú melléklet: A 2012. évi általános és céltartalékok

Megnevezés	2012. évi tervezett eredeti előirányzat	Módosítási javaslat
<b>Altalános tartalék</b>		
Polgármesteri keret	9 676	9 676
<b>összesen</b>	<b>9 676</b>	<b>9 676</b>
<b>Céltartalék</b>		
Közalkalmazottak egyszeri cafeteria működési céltartalék kerete	541	541
Útfelújítás felhalmozási céltartalék	28 000	28 000
Önkormányzat ingatlanok felújítására, nyílászáró cseréjére felhalmozási céltartalék	7 700	7 700
Egyéb önkormányzati felújításra felhalmozási céltartalék	62 068	57 288
<b>összesen</b>	<b>98 309</b>	<b>93 529</b>
<b>Mindösszesen</b>	<b>107 985</b>	<b>103 205</b>

# KIVONAT

2. sz. melléklet

## Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2012. május 31-i ülése jegyzőkönyvéből

### Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 33/2012.(V.31.) önkormányzati RENDELETE

#### A köztemetőről és a köztemetésről szóló 19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendelet módosításáról

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Tv.) 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a köztemetőről és a köztemetésről szóló 19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban a rendelet) a következők szerint módosítja

#### 1.§

A rendelet 1. számú mellékletének helyébe a következő rendelkezés lép:

#### I. Temetési helyek megváltási árai

Temetési hely megnevezése	Sírhely ára (9.§ (2), (3) bekezdése szerint)	Sírhely ára előre megváltás esetén (9.§. (4), (5) bek. szerint)
Egyes sírhely	19.050.- Ft	95.250.- Ft
Kettes sírhely	38.100.- Ft	190.500.- Ft
Gyermekek sírhely	12.700.- Ft	63.500.- Ft
Urnafulke	11.430.- Ft	57.150.- Ft
Urnasírhely egyes	15.240.- Ft	76.200.- Ft
Urnasírhely kettes	25.400.- Ft	127.000.- Ft
Sírbolt ( kriptá)	12.700.- Ft/m <sup>2</sup>	63.500.- Ft/m <sup>2</sup>

## II. Temetői szolgáltatási díjak

Ravatalozás igénybevételi díja: 9.525.- Ft/elhunyt

Temetői fenntartási hozzájárulás:  
minden tevékenység setében: 572.- Ft/nap  
síremlék építés, felújítás (gk. behajtás) 6.350.- Ft/nap

### 2.§

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Víg Zoltán sk.  
polgármester

Pammerné Gaál Ágnes sk.  
jegyző

**Kihirdetési záradék:**

**2012.V.31.**

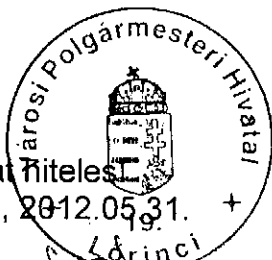
Kihirdetés dátuma



Kivonat hiteles

Lőrinci, 2012.05.31. +

Madarászné Prezenszki Kinga





## KIVONAT

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2012. május 31-i ülése  
jegyzőkönyvéből

### Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 34/2012.(V.31.) önkormányzati RENDELETE

#### A települési szilárd és folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 26/2011. (XII.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 23. §-ában kapott felhatalmazás alapján a települési szilárd és folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 26/2011. (XII.25.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban a rendelet) a következők szerint módosítja:

#### 1.§

A rendelet 4. §. (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

"A települési szilárd hulladék gyűjtéséhez a tulajdonos, a társasházak esetében az albetét tulajdonosa, olyan űrtartalmú, illetve darabszámú gyűjtőedényt köteles igénybe venni, hogy abba illetve azokba a megadott szállítási napok között keletkező háztartási hulladék az előírásoknak megfelelően mindenkor elhelyezhető legyen. A tulajdonos, vagy a társasházak esetében az albetétenként, a rendszeresített legkisebb, 120 liter űrtartalmú gyűjtőedénynél kisebb űrtartalmú edény nem használhat, illetve nem igényelhet."

#### 2.§

A rendelet 4. §. (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

"A tárolóedényt úgy kell kiválasztani, hogy arányos legyen a keletkező hulladék mennyiségével, de önálló ingatlanonként, vagy a társasházak esetében az albetétenként a heti ürítés gyakoriságának figyelembevételével minimum heti 120 liter tárolókapacitás rendelkezésre kell, hogy álljon."

#### 3.§

(1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a közigazgatási bírsággal sújtható tiltott, közösségellenes magatartásokról és a közigazgatási bírság kiszabásának szabályairól, valamint egyes szabálysértések hatályon kívül helyezéséről szóló 26/2012. (IV.26.) önkormányzati rendelet 9. §.-a az alábbi ponttal egészül ki:

"g) az az ingatlan tulajdonos vagy társasházak esetében az az albetét tulajdonos aki a Lőrinci Városi Önkormányzat által kijelölt közszolgáltatóktól a szolgáltatást nem vagy nem megfelelően veszi igénybe."

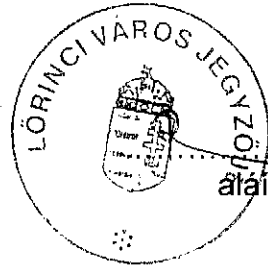
Víg Zoltán sk.  
polgármester

Pammerné Gaál Ágnes sk.  
jegyző

Kihirdetési záradék:

~~2012.V.31.~~

Kihirdetés dátuma



Kivonat hiteles:

Lőrinci, 2012.05.31.

Madarászné Prezenszki Kinga



## KIVONAT

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2012. május 31-i ülése  
jegyzőkönyvéből

### Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 35/2012.(V.31.) önkormányzati RENDELETE

#### A Lőrinci településnév használatáról

Lőrinci Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése által megállapított feladatkörében eljárva és a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16.§ (1) bekezdése alapján a következőket rendeli el:

1.§ Lőrinci Város Önkormányzatának jogos, megalapozott érdeke fűződik ahhoz, hogy a város nevét méltatlanul és jogtalanul senki ne használja.

2.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed a jogi személyekre és a jogi személyiség nélküli gazdasági társaságokra, tudományos, irodalmi, művészi és egyéb tevékenységet, közszereplést végzőkre.

(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya Lőrinci Város Önkormányzata szerveire, intézményeire és az önkormányzat részvételével működő más szervezetekre (önkormányzati alapítványra).

(3) Az (1) bekezdésben meghatározottak részére elnevezésükhöz, tevékenységük gyakorlásához, működésük folytatása során a Lőrinci, Selyp, Erőmű, Lőrinci Város megjelölés, illetve név vagy ezek bármely toidalékos formájának használata, ide értve a domainnév használatot is az önkormányzat engedélyéhez kötött.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott megjelölés vagy név felvételét és használatát csak azok kérhetik, akiknek székhelye, vagy telephelye Lőrinci közigazgatási területén van.

3. § (1) A 2. § (3) bekezdésben meghatározott közigazgatási megjelölés vagy név felvétele és használata iránti kérelmet illeték-és díjmentesen, írásban lehet benyújtani a polgármesterhez.

(2) Az engedély iránti kérelemnek tartalmaznia kell:

- a) a kérelmező megnevezését, székhelyét,
- b) a kérelmező tevékenységi körét,
- c) a használat célját és módját,
- d) a használat időtartamát.

(3) A névhasználatra vonatkozó kérelemről a **Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság** - átruházott hatáskörben - a kérelem benyújtását követő 30 napon belül dönt.

4. § (1) A névhasználatról szóló engedélynek tartalmaznia kell

- a) a jogosult megnevezését és székhelyét vagy telephelyét,
- b) az engedélyezett névhasználat célját és módját,
- c) az engedély érvényességének időtartamát,

d) az engedélyezett név felvételével és használatával kapcsolatos egyéb kikötéseket.

(2) A kiadott engedély érvényességi ideje szólhat:

- a) a tevékenység folytatásának időtartamára,
- b) a kérelmező működési idejének időtartamára,
- c) meghatározott időpontig vagy feltétel bekövetkeztéig történő felhasználásra,
- d) egy alkalomra,
- e) határozatlan időre.

(3) A névhasználat díjtalan, kivéve a (6)( bekezdésben meghatározott célra történő felhasználás, melynek díja **egyszeri 40.000.-Ft.**

(4) Az engedélyes a névhasználatról szóló engedélyt másra nem ruházhatja át.

(5) Az engedélyes jogosult az engedély által meghatározott módon használni Lőrinci nevét.

(6) Amennyiben dísztárgy, embléma, kiadvány vagy termék megjelölését szolgálja a 2. § (3) bekezdésében meghatározott közigazgatási név, úgy annak tervét a kérelemhez csatolni kell.

5. § (1) Az engedély kiadása megtagadható:

- a) ha a használat vagy annak célja, módja és körülményei Lőrinci Város Önkormányzata és a város lakossága jogait, jogos érdekeit sértené, vagy veszélyeztetné,
- b) ha ugyanazon vagy hasonló tevékenység gyakorlásához már engedélyt kiadott vagy a nevet már valaki jogszerűen használja,
- c) ha a korábban kiadott engedélyt vissza kellett vonni,
- d) egyéb, különösen indokolt esetben.

(2) A kiadott engedélyt vissza kell vonni, ha

a) a használat vagy annak célja, módja és körülményei Lőrinci Város Önkormányzata és a város lakossága jogait, jogos érdekeit sérti, vagy veszélyezteti,

b) az engedélyes a Lőrinci nevet nem az engedélyben meghatározott módon, formában, illetve célra használja,

c) az engedélyes tevékenységével, magatartásával szégyent hoz a település nevére, olyan magatartást tanúsít mely súlyosan sértő, közfelháborodást okozó.

(3) A kiadott engedélyt vissza lehet vonni, ha a felhasználó az engedélyben meghatározott feltételeket, előírásokat megsérti.

6. § A kiadott engedélyekről a Polgármesteri Hivatal Közigazgatási Osztálya nyilvántartást vezet.

### **Záró rendelkezések**

7. § Jelen rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba.

8. § (1) Aki a közigazgatási megjelölést vagy nevet e rendelet hatálybalépése előtt használta, az a rendelet hatályba lépését követő 30. napig köteles az engedély iránti kérelmét benyújtani.

- (2) E rendelet hatálybalépése előtt felvett közigazgatási megjelölés vagy név használatát az engedélyező a jövőre nézve megtilthatja az 5. § (2) bekezdése szerinti feltételek esetén.

**9.§** A közigazgatási bírsággal sújtható tiltott, közösségellenes magatartásokról és a közigazgatási bírság kiszabásának szabályairól, valamint egyes szabálysértések hatályon kívül helyezéséről szóló 26/2012.( IV.26.) önkormányzati rendelet az alábbi 5/A §-sal egészül ki:

**"Lőrinci településnév használata  
5./A§**

(1) Tilos a Lőrinci, Selyp, Erőmű, Lőrinci Város megjelölést jogosulatlanul, engedély nélkül, vagy az engedélytől eltérően használni.

(2) Kirívóan közösségellenes magatartást tanúsít az aki a Lőrinci, Selyp, Erőmű, Lőrinci Város megjelölést használatával, annak módjával a település jó hírnevét vagy a lakosság érzületét sérti.

Lőrinci, 2012. május 31.

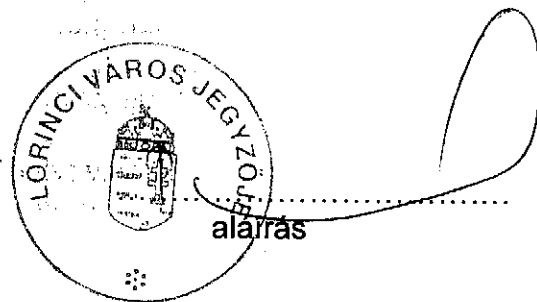
**Víg Zoltán sk.  
polgármester**

**Pammerné Gaál Ágnes sk.  
jegyző**

**Kihirdetési záradék:**

**2012.V.31.**

.....  
Kihirdetés dátuma



Kivonat hiteles!  
Lőrinci, 2012.05.31.  
Madarászné Prezenszki Kinga



## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS tervezet

### közterületi zöldfelületek park- és játszótér fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzésére és egyéb közszolgáltatási feladatok ellátására

(egységes szerkezetben a 2011. november 25-én, és 2012. május 03-án megkötött módosításokkal)

amely létrejött egyrészről

Teljes jogú képviselője:

Székhely:

KSH számjel:

Adószám:

Kapcsolattartó:

Telefon:

Fax:

**Lőrinci Város Önkormányzata**

Vig Zoltán polgármester

3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

15378950-841132110

15378950-2-10

Elek Lajos

37/388-155

37/388-464

mint **Megbízó** (a továbbiakban : **Megbízó**)

másrészről

Teljes jogú képviselője:

Székhely:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Számlaszám:

Számlavezető pénzintézet:

Kapcsolattartó:

Telefon:

Fax:

**Lőrinci Város Kft.**

Tóth Attila

3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

Cg. 10-09030161

14993505-2-10

11739078-20025689

OTP Bank Nyrt.

Tóth Attila

37/388-155/240

37/388-464

mint **Megbízott** (a továbbiakban: **Megbízott**) között az alábbi feltételekkel Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában lévő közterületi zöldfelületek parkfenntartási, közterületi játszótérek fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzése és a városgazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó egyéb közszolgáltatási tevékenységek ellátására a felek az alábbiak szerint állapodnak meg:

#### 1. Előzmények

1. A Megbízó - tekintettel a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásáért vagy ellátásának megszervezéséért jogszabályon alapuló felelősségére - a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) 2. § (1); 2/A. § (1) a) és b), valamint (4) és (5) bekezdésében foglaltak alapján megállapodást köt a Lőrinci Város Kft.-vel, mint százszázalékos tulajdonában lévő gazdálkodó szervezettel, amely fölött a stratégiai és az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően egyaránt teljes körű irányítási és ellenőrzési jogokkal rendelkezik.
2. A Megbízott érvényes jognyilatkozata szerint a gazdálkodó szervezet a szerződéskötést követő éves nettó árbevételének legalább 90%-a a Megbízó Önkormányzattal kötendő szerződések teljesítéséből származik.

3. Jelen szerződés a Kbt. 2/A. § (4) bekezdése értelmében meghosszabbítható, amennyiben a Kbt. 2/A. § (1) bekezdés szerinti feltételek teljesültek. A Megbízó legalább háromévenként - független szakértő igénybevételével - hatáselemzést készíttet, amelynek keretében megvizsgálásra kerülnek a Kbt. 2/A. § (1) bekezdés szerinti szerződés teljesítésének tapasztalatai, így a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásával összefüggésben végzett gazdasági tevékenység minősége, hatékonysága (annak közvetett és közvetlen költségei), valamint az, hogy indokolt-e a Kbt. 2. § (4) bekezdése szerinti önkéntes közbeszerzési eljárás lefolytatása.

## **II. Szerződés tárgya**

Megbízó megrendeli, Megbízott pedig elvállalja Lőrinci Város közigazgatási területén Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában lévő közterület, zöldfelületek parkok és játszóterek, továbbá a temető fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzését **2011. április 1. napjától 2014. március 31. napjáig** a szerződés elválaszthatatlan részét képező

1. számú a munkákra vonatkozó műszaki tartalmat;
2. számú a tárgyidőszaki havi fizetési ütemtervet rögzítő mellékletei szerint.

## **III. Megbízotti díj összege**

1. A Megbízott jelen szerződés II. pontjában meghatározott és jelen szerződésben részletezett Megbízó külön felszólítása, vagy elrendelése nélkül (automatikusan) elvégzendő feladatok ellátásáért a szerződés 2. számú mellékletében meghatározott díjazásra jogosult.
2. A Megbízott jelen szerződés V. 7. pontjában részletezett feladatellátásért - Megbízó egyedi megrendelése alapján - külön díjazásban részesül; melyre a Megbízó 2012. évben keretösszeget nem képez.
3. A II. pontban meghatározott feladatokra fordítható keretösszeg pénzügyi fedezete Lőrinci Város Képviselő-testülete által a mindenkor elfogadott éves költségvetés függvénye. A Megbízotti díj összege, valamint a Megbízó egyedi elrendeléseire képzett keretösszeg Lőrinci Város Képviselő-testületének Lőrinci Város Önkormányzata tárgyévi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének 6. számú melléklete Lőrinci Város Kft által ellátott feladatok cím alatt megtervezett előirányzatán biztosított.
4. A Megbízott vállalja, hogy az általa megadott és a Megbízó által elfogadott, a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben foglalt műszaki tartalommal a 2. számú mellékletben rögzített havi díj a szerződéses árat, mely utóbbit a szerződő felek évente a tárgyévet követő év február 28. napjáig felülvizsgálják.
5. A Megbízó a szerződés időtartama alatt ~~csak a KSH által közzétett~~, a szolgáltatásokra vonatkozó éves átlagos árindex mértéke szerinti áremelkedést fogadja el.

## **IV. Megbízó jogai és kötelezettségei**

1. A Megbízó a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben szereplő munkanemenként az ott meghatározott gyakorisággal kéri a jelen szerződés V. pontjában részletezett feladatok ellátását
2. A Megbízó a felmérési naplóban havi rendszerességgel igazolja a munkák elkészültét és a munkák mennyiségét.
3. A Megbízó csak I. osztályú teljesítést fogad el.

4. A Megbízó fenntartja a jogot, hogy a szerződés időszaka alatt bármikor a szerződés 1. számú mellékletében rögzített mennyiségi adatoktól pénzügyi feltételei és szakmai megítélése alapján eltérhessen, továbbá az ezen mellékletben rögzített mennyiségi adatokat felülvizsgálhassa és szükség szerinti korigálhassa.
5. A Megbízó köteles - figyelemmel jelen szerződés V./2.14. pontjában foglaltakra - a virágágyakra vonatkozó beültetési tervet legkésőbb az alábbi időpontokig átadni a Megbízottnak: egynyári kiültetési tervet legkésőbb a telepítést megelőző év december 15-ig; a kétnyári kiültetési tervet a telepítés évében július 15-ig. A Megbízottnak 2011. évben a Megbízó által meghatározott keretek között kell teljesítenie az egynyári kiültetési tervet.
6. A Megbízó köteles a szerződés időtartama alatt épített közterületi játszótérek Megbízott részére történő átadás-átvételi eljárása során az összes rendelkezésére álló karbantartási, üzemeltetési és egyéb a játszótérhez kapcsolódó dokumentációt átadni.

## **V. Megbízott jogai és kötelezettségei**

### **2. Általános kötelezettségek:**

- 1.1. A Megbízott vállalja, hogy a szerződés tárgyát képező feladatokat, a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben szereplő munkanemenként, az ott meghatározott gyakorisággal, meghatározott munkaterv szerint I. osztályú minőségben végzi el, vállalási összege I. osztályú teljesítésre vonatkozik.
- 1.2. A Megbízott köteles felelősségbiztosítási szerződést kötni a megrendelés tárgyát képező munkaterületen folytatott tevékenység során a Megbízott hibájából harmadik személynek okozott károk megtérítésére. A Megbízott vállalja, hogy a felelősségbiztosítási szerződéskötést követően 10 munkanapon belül az általa megkötött felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát a Megbízónak bemutatja.
- 1.3. A Megbízott köteles építési és felmérési naplót vezetni.
- 1.4. A Megbízott köteles a munka teljesítése során gondoskodni az érvényben lévő munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűzrendészeti, balesetvédelmi, érintésvédelmi és környezetvédelmi előírások betartásáról.
- 1.5. A vállalt munkafeladatok balesetmentes üzemvitelle - az esetlegesen bekövetkező balesetek erkölcsi és anyagi felelősségének terhe mellett - a Megbízott kötelessége, a munkákat végzők munkavédelmi kioktatásával együtt.
- 1.6. A közterületeken végzett növényvédelmi beavatkozások során a Megbízott köteles a vonatkozó jogszabályok szerint eljárni, különös figyelemmel a felhasznált növényvédő-szer fajtájára, a védekezés időpontjára, a védekezésben felhasznált gépek műszaki alkalmasságára és a védekezést végzők szakmai felkészültségére, alkalmasságára.
- 1.7. A növényvédelmi munkákat megelőzően - a védekezés megkezdése előtt legkésőbb 3 nappal - a Megbízott köteles a Növény- és Talajvédelmi Szolgálat és Lőrinci Város Jegyzője, illetve a Megbízó felé bejelenteni a védekezés időpontját, a felhasznált növényvédő szer márkanévét, a kezelésben részesített növények nevét, a védekezés helyét (utcanevek, parkok, terek hivatalos nevének megadásával), a védekezést irányító személy nevét és elérhetőségét.
- 1.8. A növényvédelmi beavatkozások során a Megbízott köteles lehetőség szerint méhekre és halakra nem veszélyes szereket felhasználni, méhkímélő technológia alkalmazása mellett.



1.9. Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul írásban értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelősséggel tartozik.

3. Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül (automatikusan) elvégzendő feladatok:

- 2.1. A Megbízott köteles az utcabútorok és egyéb berendezési létesítmények (szökőkutak, kutak) szükség szerinti automatikus karbantartását és zavartalan működését biztosítani, továbbá a fődarab nélküli anyag javítást elvégezni.
- 2.2. A Megbízott köteles a Megbízó úthálózatán lévő közúti jelzőtáblák láthatóságát zavaró vagy akadályozó fák és cserjék hajtásait, ágait folyamatosan az észlelést és bejelentést követően haladéktalanul eltávolítani a Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül.
- 2.3. A Megbízott köteles a Megbízó úthálózatán az úrszelvénybe nyúló növényi részeket folyamatosan haladéktalanul eltávolítani a Megbízó külön felszólítása, vagy elrendelése nélkül.
- 2.4. A Megbízott köteles a Megbízó tulajdonában lévő járműforgalommal érintett közterületein a közlekedő vagy parkoló járművek állapotát veszélyeztető, elszáradt, sérült, vagy beteg növényi részeket automatikusan eltávolítani a veszélyhelyzet felszámolása érdekében.
- 2.5. A Megbízott köteles a település belterületén a fás szárú növénynek az élet-, egészség- vagy vagyonvédelmi okból történt (figyelemmel jelen szerződés 2.2.-2.4. pontjában foglaltakra) kivágása esetén a kivágás tényét az azonnali intézkedés foganatosítását követő 3 napon belül bejelenteni a jegyzőhöz.
- 2.6. A Megbízott a faápolási feladatokat - jelen szerződés 2.2.-2.4. pontjában foglaltakon kívül - a Megbízóval történő folyamatos, heti rendszerességgel történő egyeztetések alapján végzi el. Megbízó által - a polgármesteri hivatalhoz érkező kérelmek alapján - jelzett faápolásokat a Megbízott a következő három heti munkatervébe köteles beütemezni és elvégezni.
- 2.7. A Megbízott köteles a virág-, cserje-, évelőágyások, talajtakaró felületek, növénybeültetésre alkalmas edények és virágtartók I. osztályú fenntartásáról (gyommentesítés, tápanyag-utánpótlás, elszáradt virágrészek eltávolítása, öntözés, stb.) gondoskodni a Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül.
- 2.8. A Megbízott köteles a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező adott évi munkatervben meghatározott gyakorisággal, a jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített területek fűnyírását, gyommentesítését a Megbízó külön megrendelése nélkül elvégezni, fokozott gondossággal ügyelve a városesztétikai követelmények folyamatos fenntartására.
- 2.9. A kertészeti és egyéb hulladékok közterületen nem deponálhatóak, elszállításuk a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben meghatározottak szerint történik. Ha szerződés szerint ezt a Megbízott nem végzi el – egyéb, pl. szabálysértési szankciók mellett - az esetlegesen a hulladék mellett felgyülemlett egyéb szemetet is köteles elszállítani.
- 2.10. A Megbízott a fanyesési munkákat követően köteles - a gombakártevők megtelepedésének megakadályozására - a sebfelületeket lezárni a forgalomban lévő sebkezelő anyagok valamelyikével.
- 2.11. A Megbízott a szerződés tárgyát képező területen folyamatos ellenőrzési és nyilvántartási kötelezettség terheli a faállomány vonatkozásában, a faállományban található baleset- és életveszélyes illetve beteg, növényvédelmi beavatkozást igénylő egyedek meghatározására és a szükséges intézkedések megtételére.

- 2.12. A Megbízott azonnal köteles a Megbízó felé jelzéssel (telefonon és írásban) élni amennyiben a gondozására bízott önkormányzati vagyronban rongálást észlel.
- 2.13. A Megbízott köteles a parkokban keletkezett rongálásokat minden esetben a Megbízó egyidejű tájékoztatása mellett automatikusan kijavítani, a hibát elhárítani.
- 2.14. A Megbízott köteles a szerződés tárgyát képező területen a Megbízó által jóváhagyott beültetési terv alapján a szükséges növényanyagot I. osztályú minőségben beszerezni és a felületek beültetését időben elvégezni.
- 2.15. A Megbízott a kivágott fákból keletkező hasznosítható faanyagot telephelyén térítésmentesen tárolja és a Megbízóval történt egyeztetések után vagy a szociális ellátásra jogosultak részére átadja, vagy a mindenkori piaci áron értékesíti. Az értékesített faanyag után befolyt árbevételt a Megbízott köteles elkülönítetten kezelni. A fakivágás után keletkező faanyag mennyiségével a Megbízott köteles havonként írásban elszámolni. A faanyag értékesítésből befolyt pénzüsszeget Megbízott a Megbízó utasításai szerint használhatja fel.
- 2.16. A Megbízott a fanyesési és fakivágási munkák során keletkező és nem értékesíthető faanyagot aprítani, zúzni és a keletkező aprítékot talajtakaróként, vagy egyéb célra felhasználhatja, vagy azt térítésmentesen a Pernyehányó rekultivációja céljából átadhatja.
- 2.17. A Megbízott köteles a zöldfelületek – kiemelten a fák, fasorok, virágágyak, évelő- és cserjeágyások - szükség szerinti növényvédelmi munkáinak elvégzéséről gondoskodni.
- 2.18. Az elvégzendő játszótér fenntartási, üzemeltetési feladatok:
  - a) A Megbízott felel a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet és az érvényben lévő szabványok által előírtak szerint a játszótéri eszközök karbantartásáért és biztonságos üzemeltetéséért, valamint Lőrinci közigazgatási területén lévő homokozók szükség szerinti homokcseréjéért. A Megbízotti teljesítésnek meg kell felelnie a játszótéri eszközök biztonságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) sz. GKM rendelet, illetve a játszótéri eszközökről szóló MSZ EN 1176-1-től MSZ EN 1176-7-ig szabványsorozat, valamint MSZ EN 1177 szabvány előírásainak.
  - b) A Megbízott köteles a szerződés tárgyát képező területen a Megbízó tulajdonában lévő játszótérekben a homokozók tavaszi homokcseréjét adott év május 31-ig a Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül elvégezni.
  - c) A Megbízott köteles a vonatkozó jogszabályok alapján a szerződés tárgyát képező játszótérekben valamennyi játszótéri eszközt kijelölt szervezet által bevizsgáltatni, továbbá a vizsgálat alapján a szükséges javításokat a bevizsgálás eredménye után 2 hónapon belül elvégezni.
  - d) A Megbízott köteles a közterületi játszótérek berendezéseinek karbantartását és zavartalan működését biztosítani, továbbá a fődarab nélküli anyag javítást, cserét elvégezni.
  - e) A Megbízott köteles a játszótéri berendezések üzemeltetése, karbantartása során a játszótéri berendezés gyártójának útmutatója vagy ennek hiánya esetén a vonatkozó szabvány előírásai szerint eljárni.
  - f) A játszótéri berendezések karbantartásával és üzemeltetésével kapcsolatban felmerült, a Megbízott tudomására jutott élet-és balesetveszélyt a Megbízott köteles külön megrendelés vagy felszólítás nélkül haladéktalanul elhárítani. A Megbízott köteles az élet-és balesetveszélyes játszótéri berendezést körbehatárolni, kitáblázni és a használatát megakadályozni.
  - g) A Megbízott köteles a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003 (XI.27.) GKM rendelet 7.§ -ban előírt nyilvántartás és intézkedést igazoló dokumentumok vezetésére és azok eredeti példányainak a Megbízó részére havonta történő átadására.

- h) A Megbízott azonnal köteles a Megbízó felé jelzéssel (telefonon és írásban) élni amennyiben a gondozására bízott önkormányzati vagyonban rongálást észlel.
- i) A Megbízott köteles a játszótérekben keletkezett rongálásokat minden esetben a Megbízó egyidejű tájékoztatása mellett automatikusan kijavítani, a hibát elhárítani.
- j) A szerződés ideje alatt épített közterületi játszótéreket a Megbízó folyamatosan átadás-átvételi eljárás alapján átadja üzemeltetésre a Megbízottnak. A Megbízó az átadás-átvételekor köteles átadni a Megbízott részére az egyes játszótéri berendezések terméklapjait, szerelési, telepítési, karbantartási és használati utasításait, továbbá a 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 3.§ (2) bekezdése alapján a játszótérek használatbavételéhez szükséges, külön szervezet által végzett biztonságossági követelményeknek való megfelelést igazoló megfeleléségi tanúsítványt. Amennyiben az új építésű játszótérek esetén nem áll rendelkezésre a külön szervezet által végzett biztonságossági követelményeknek való megfelelést igazoló megfeleléségi tanúsítvány, úgy a Megbízott köteles a szükséges vizsgálatokat 20 napon belül elvégeztetni.

### 3. A jelen szerződés 2.1.-2.18. pontjaiban meghatározott feladatok

- 3.1 megkezdése előtt a Megbízott köteles a tervezett munkákat a Megbízó számára előzetesen – a munkakezdést megelőző 48 órával – írásban bejelenteni. A bejelentett munkával szemben a Megbízó indokainak rögzítése mellett észrevételt tehet.
- 3.2. megkezdés előtti és befejezést követő állapot fényképes rögzítésével – dokumentálандók, melyet a Megbízott köteles havonta a számla mellékletként a Megbízó részére nyomtatott formában vagy elektronikus adathordozón átadni.

### 4. Megbízó egyedi megrendelése alapján elvégzendő feladatok különösen:

- 4.1. A fakivágási munkák után a Megbízott köteles a Megbízó egyedi megrendelése alapján a tuskó – a környezet minimális sérülésével dolgozó, burkolat-helyreállítást nem igénylő, vagy csak minimális területen –eltávolítására.
  - 4.2. A Megbízott köteles a fapótlások esetén a Megbízó utasításai szerint eljárni.
  - 4.3. A Megbízott köteles a Megbízó egyedi megrendeléseiben foglalt előzetesen egyeztetett határidők betartására. Amennyiben a Megbízó által megadott határidő előreláthatóan az elrendelt munkára nem elegendő, a Megbízott köteles a elrendeléstől számított 48 órán belül ezt írásban jelezni, és a Megbízóval egy újabb egyeztetett időpontban megállapodni.
  - 4.4. A Megbízó kapcsolattartója jogosult heti rendszerességgel a soron következő munkákról történő tájékozódás érdekében koordinációt folytatni; a szerződéssel érintett területet bármikor megtekinteni és felvilágosítást kérni a Megbízottól a szerződés tárgyát képező munkákra vonatkozóan. A helyszíni bejárás feltételeit a Megbízottnak kell biztosítani.
5. A Megbízott jogosult a Kbt. előírásainak megfelelően alvállalkozók, illetve a teljesítésben egyébként résztvevőket igénybe venni. Az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.
6. A Megbízott köteles az Önkormányzat által foglalkoztatott, zöldfelületi munkára rendelt közmunkások és közösségi munkára kötelezettek szakmai irányítását - Lőrinci Város Polgármestere, mint munkáltatói joggyakorló "Közmunkások foglalkoztatásáról" szóló utasítása megtartásával - ellátni, ezek munkavégzése azonban saját teljesítményei között nem számolhatók el.

7. A Megbízott a jelen szerződésben foglaltak szerint ellátja az 1999. évi XLIII. törvény és a végrehajtásáról kiadott 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet és a 19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendelet szerint a temetőüzemeltetési feladatokat.
8. A Megbízott a jelen szerződésben foglaltak szerint gondoskodik a Megbízó tulajdonában lévő sportlétesítmény továbbműködtetése: a sportszakosztályok, a szabadidősport, az iskolai sportrendezvények, egyéb közösségi célú rendezvények lebonyolításában való közreműködés.
9. A megbízott egyedi megrendelésre gondoskodik az árkok karbantartási munkáinak elvégzéséről és egyéb feladatok ellátásáról.

## **VI. Fizetési feltételek**

1. A Megbízott köteles a Megbízó egyedi megrendeléseiben foglalt előzetesen egyeztetett határidők betartására. Az egyedi elrendelésekben foglalt határidők elmulasztása kötbérterhet von maga után. A késedelmi kötbér összege naponta az egyedi elrendelésben meghatározott munkák ellenértékének 3 %-a, de maximum az egyedi elrendelésben meghatározott munkák ellenértékének 30%-a. Megbízott a késedelmi kötbér összegével korrigált számlát nyújthat be. A Megbízó külön megrendelése nélkül végezhető munkák elmulasztásából vagy késedelmes végrehajtásából származó következményekért a Megbízott teljes körű felelősséggel tartozik.
2. A Megbízó fizetési késedelme esetén a Ptk. 301. §-a szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.
3. A Megbízott a munka elvégzését követően az alábbiak szerint jogosult számlát benyújtani:
  - 3.1. Elszámolás a Megbízó kapcsolattartója által igazolt felmérési napló alapján történik. Évközi árváltozás nem érvényesíthető. A Megbízott a határidőben elkészült és a felmérési naplóban leigazolt munkák átadását követően jogosult számlázni.
  - 3.2. A Megbízott Megbízó külön felszólítása, vagy elrendelése nélkül (automatikusan) elvégzendő feladatok esetében jelen szerződés 3. számú melléklete szerinti ütemterv alapján havonta jogosult a Megbízó nevére és címére kiállítva a számlát megküldeni.
  - 3.3. Megbízó egyedi megrendelése alapján elvégzendő feladatok esetében a Megbízó teljes jogú képviselője írásbeli elrendelése, és azt megelőzően a Megbízott által benyújtott és a Megbízó által elfogadott árajánlat alapján történik. Az ilyen feladatellátás költségeit a havonta benyújtott számlán belül önálló tételszám alatt kell a Megbízottnak feltüntetni.
  - 3.4. A Megbízó az elvégzett munkákat tételesen rögzítő, leigazolt felmérési naplók alapján kiállított számlák ellenértékét átvételétől számított 8 napon belül a Megbízott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11739078-20025689 számú bankszámlájára átutalja. A Megbízotti díj kifizetése a hetenkénti felmérési napló leigazolásokot követve, havonkénti számlázás alapján történik.

## **VII. A felek együttműködése**

1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán

a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

2. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízót haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.
3. A Megbízó által a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Elek Lajos  
Telefon: 37/388-185  
Telefax: 37/388-464  
E-mail: [eleklajos@lorinci.hu](mailto:eleklajos@lorinci.hu)

4. A Megbízott által kapcsolattartásra kijelölt személy(ek):

Név: Tóth Attila  
Telefon: 37/388-185/240  
Telefax: 37/388-464  
E-mail: [varoskft@lorinci.hu](mailto:varoskft@lorinci.hu)

Lőrinci, 2012. május ....

---

Lőrinci Város Önkormányzata  
képviselésében  
Vig Zoltán polgármester  
**Megbízó**

---

Lőrinci Város Kft.  
képviselésében  
Tóth Attila ügyvezető igazgató  
**Megbízott**

## 1. számú melléklet

# 1. GYEPFELÜLETEK (Április 1-től Október 31-ig tartó időszakban ellátandó feladatok)

### 1.1. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:

- kaszálás 4 -5 cm –es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 10 cm -es magasságot és magszárba szökés nem lehet ( évi 14x)
- a kaszálék összegyűjtése és szállítása (általános követelmény, hogy az útfelülettel, vagy a járdafelülettel érintkező pázsitfelület nyírása, kaszálási munka végzése során a burkolatra hulló nyesedéket a munka végzését követő 2 órán belül fel kell takarítani, a Pernye hányónál térítésmentesen elhelyezve) (14x)
- őszi lombgereztyezés és elszállítás (4x)
- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatakarítás a fűnyírás után (általános követelmény: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (heti 3x) a teljes fenntartott területről

Hely	m2
Polgármesteri Hivatal udvara (1057/2. hrsz.)	150
Selypi futballpálya (108. hrsz.)	700
Városi Könyvtár és Közösségi Ház parkjai (1159. hrsz, 1153/2. hrsz)	18 400
Kegyeleti park (1150/1. hrsz.)	20 000
Rákóczi út díszpark	3 200
<b>Összesen</b>	<b>42 450</b>

### 1.2. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:

- kaszálás 4 -5 cm –es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 10 cm -es magasságot és magszárba szökés nem lehet ( évi 14x)
- őszi lombgereztyezés és elszállítás (4x)
- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatakarítás a fűnyírás után (általános követelmény: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (heti 3x) a teljes fenntartott területről

Hely	m2
Árpád út kétoldala (úttesttől a kerítésekig - 1105. hrsz., 1107. hrsz., 398. hrsz.)	40 858
Temető (sírhelyek kivételével - 089/2. hrsz)	10 000
<b>Összesen</b>	<b>50 858</b>

### 2.1. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:

- kaszálás 4 -5 cm –es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 20 cm -es magasságot és magszárba szökés nem lehet ( évi 6X)
- őszi lombgereztyezés és elszállítás csak a Lőrinci Erőműi lakótelep parkjában (4x)
- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatakarítás a fűnyírás után (általános követelmény a fenntartási színvonal növelése érdekében: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (heti 1X) a teljes fenntartott területről

Hely	m2
Lőrinci futballpálya (1934/1. hrsz)	22 000
Lőrinci -Erőműi futballpályák (1452. hrsz., 1465. hrsz)	38 600
Óvodák udvarai (1049. hrsz, 13/4. hrsz)	3 000
Lőrinci Általános Iskola előtti buszforduló és park (990/22. hrsz)	3 300
Tájházak udvarai, kertjei (1113. hrsz., 1114. hrsz.)	2 400
A Bem utca 45. szám előtti zöldfelület és árok (911/1 -3. hrsz.)	8 400
*Templom kert (1059. hrsz)	400
Selyp leendő buszforduló (15/4. hrsz)	2 400
Keleti utca (2594. hrsz.)	10 200
*Kerékpárút - Petőfibánya (12. hrsz. , 0102. hrsz.)	2 500
Herédi út melletti közparkok (1726. hrsz., 1727. hrsz., 1725/2. hrsz., 1827/3. hrsz., 1827/2 hrsz.)	540
Ságvári utca 749/1. hrsz -ú telek	1 500
Lőcsei út, gázfogadó (22/4. hrsz)	800
Lőrinci -Erőműi lakótelep parkja (1453/9. hrsz., 1460/16. hrsz., 1458/13. hrsz., 1460/15.hrsz., 1460/17.hrsz., 1462/9.hrsz., 1456/5. hrsz., 1446/40. hrsz., 1436. hrsz. , 1439. hrsz.)	28 000
<b>Összesen</b>	<b>124 040</b>

## 2.2. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:

- kaszálás 4 -5 cm -es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 20 cm -es magasságot és magszárba szökés nem lehet ( évi 2x)
- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatarítás a fűnyírás után (általános követelmény a fenntartási színvonal növelése érdekében: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (évente 2x) a teljes fenntartott területről

Hely	m2
Középiskola futballpálya (2007/1. hrsz.)	700
Ady E. utcai üres telkek (1167 - 1172. hrsz., 1174 -1178. hrsz., 1180. hrsz., 1181, hrsz., 1183. hrsz., 1184. hrsz., 1190 -1992. hrsz., 1194. hrsz., 2095 -2097.hrsz., 2602 -2604. hrsz., 2607. hrsz.)	24 000
Gíbár (1437. hrsz., 1438. hrsz., 1145. hrsz. 1148/4. hrsz., 067/6. hrsz., 067/28. hrsz., 067/38. hrsz )	25 000
Műhely mögötti közpark (1109. hrsz.)	3 800
*Kuvik domb (1948/8. hrsz.)	1 200
Bercsényi utcai üres telkek (2586/012,016,022,024,025,026,027. hrsz.)	6 800
Önkormányzati tulajdú utak útpadkái	3 500
*21 -es út kihajtó szigetei	1 500

**SÖVÉNYFENNTARTÁS**

- sövényalj tisztítása tavasszal (1x)
- sövényalj gyommentesítése, gyommentesen tartása (kapálás, gyomlálás) évi 2 x
- sövény nyírása és mellék munkái - kézzel vagy géppel – az útkereszteződésben a közlekedés biztonsága érdekében 50 cm -es magasság tartása kötelező a kereszteződéstől számított 25 m -en belül - évi 1 alkalom
- sövényalj őszi mélyásása, gyepszélvágással
- nyesedék, gyom összeszedése, rakodás, szállítás és elhelyezés térítésmentesen a Peryehányóban (a összegyűjtött növény hulladékot a gyűjtést követő 8 órán belül el kell szállítani)
- Sövényágak aljának takarítása (kommunális hulladék) kézi szemétszedéssel évi 1 alkalom

Hely	m2
Árpád út	0
Lőrinci iskola	100
Erőmű lakótelep	1 440
Temető	120
<b>Összesen</b>	<b>1 660</b>

**PARKFÁK ÉS SORFÁK FENNTARTÁSA**

A megrendelő által évente meghatározott mennyiségben

- ifjító metszés (száradt, beteg, sérült részek eltávolítása) évente 1x
- Tősarjak és törzssarjak eltávolítása évente 3x
- 3 évesnél fiatalabb fák öntözése évente 25 x
- 5 évesnél fiatalabb fák tányérozása, gyommentesen tartása (évi 6x)
- növényvédelem, lemosó permetezés 1x, kártevők elleni védekezés szükség szerint és alkalommal (kiemelve a gesztenyefák, szivarfák, juharok, platánok növényvédelmét)
- minden fanyesési munka után szükséges a forgalomban lévő sebkezelő szerekkel (Betica, Biocera, Fabalzsam, Fadoktor, Fagél, Faplaszt, Fixpol, stb.) történő sebkezelés
- odvák kezelése
- nyesedék összeszedése, aprítása és elszállítása, tárolása
- parkfák, sorfák – a Megrendelővel történt egyeztetést követően - pótlása (gyöker és szükség szerinti koronametszéssel, gödörásással, talajcserével, 1 éves fenntartási munkával, 3 db támrúd/fa kihelyezésével, kötözéssel)
- fakivágás – a Megrendelővel történt egyeztetést követően - elsősorban az előregedett, kiszáradt, viharkárt szenvedett, vagyoni és életveszélyes egyedek kerülnek kitermelésre



- a faápolási munkák során keletkező hasznosítható faanyag telephelyre történő beszállítása (a munkát követően 3 órán belül), deponálása a szakbizottsági döntésig
- kivágott fák tuskóinak eltávolítása – a környezet minimális sérülésével dolgozó munkagéppel, burkolat - helyreállítást nem vagy csak minimális területen igénylő technológiával – 15 napon belül

Hely	db
Árpád utca	700
Kegyeleti park (ebből 3 -5 év közötti 10 db)	140
Bem utca (ebből 3 -5 év közötti 30 db)	30
Temető (ebből 3 -5 év közötti 25 db)	250
Erőműi lakótelep	2 500
<b>Összesen</b>	<b>3 620</b>

### ÉVELŐ NÖVÉNYEK FENNTARTÁSA

A megrendelő által évente meghatározott mennyiségben (2011-ben nem ellátandó feladat)

- tavaszi visszavágás, tisztogatás (1x)
- évelő és gyeppótló ágyak gyommentesen tartása, talajlazítás (évi 6 alkalom)
- elvirágzott részek eltávolítása (6x)
- nyesedék, gyom összeszedése, rakodás, szállítás (a összegyűjtött növény hulladékot a gyűjtést követő 3 órán belül el kell szállítani)
- a beültetéséhez szükséges I. osztályú, kiültetésre alkalmas növényanyag beszerzése a nyertes ajánlattevő feladata

Hely	m2
Erőműi lakótelep főtere	500
Temető	150
<b>összesen:</b>	<b>650</b>

### VIRÁGFELÜLETEK FENNTARTÁSA

#### 1. Virágágyak

- virágágyak előkészítése ültetéshez (kiürítés, ásás, vonalazás)
- palántaültetés átlagosan 20 -25 db/ m2 virágmennyiséggel számolva , a növények minőségét kiültetés előtt a Megrendelő képviselője ellenőrzi
- virágágyak gyomlálása, kapálása, elvirágzott növényi részek eltávolítása 14 x
- öntözés (évi 40 alkalommal számolva, alkalmanként legalább 20 mm vízmennyiséggel kalkulálva) 50 m2/óra/alkalom

- gyom, növényi részek összeszedése, rakodás, szállítás (a összegyűjtött növény hulladékot a gyűjtést követő 3 órán belül el kell szállítani)
- növényvédelem szükség szerint és alkalommal
- évközi pótlás egy és kétnyári ágyakban szükség szerint, a Polgármesteri Hivatal mellett és a Petőfi szobornál az egy nyári virágok után árvácska ültetendő (710 és 290 db)
- évközi tápanyag –utánpótlás a teljes területen évi 3 alkalommal
- a virágfelületek beültetéséhez szükséges I. osztályú, kiültetésre alkalmas növényanyag beszerzése

Hely	m2
Polgármesteri Hivatal mellett	50
Polgármesteri Hivatal udvara	16
Kegyeleti park	42
Petőfi szobor	12
I. világháborús emlékmű	4
Zeneiskola előtt	14
CBA melletti sétány	5
Városi Könyvtár parkja	17
Közösségi ház	4
Selypi Kultúrház előtti terület	5
<b>Összesen:</b>	<b>168</b>

## 2 Virágtartóedények

- egy és/vagy kétnyári növények beültetésre alkalmas edények: virágtartó cserepek: 52 db, virágláda 18 db, betonvirágtartó 17 db (m<sup>2</sup>-re át számítva 16 m<sup>2</sup>)
- beültetés: elvárás a virágfelületeknél leírtak szerint (52\*2 + 18\*4 + 17\*12= 392 db)
- virágtartó edények gyomlálása, elvirágzott növényi részek eltávolítása évi 16 alkalommal
- öntözés időjárástól függően 2 naponta
- elpusztult, ellopott növények pótlása
- növényvédelem (kiemelve a városháza udvarán agyagedényekbe ültetett leanderek növényvédelmét) igény szerinti gyakorisággal
- virágtartó edények lemosása évente 16 x
- a virágfelületek beültetéséhez szükséges I. osztályú, kiültetésre alkalmas növényanyag beszerzése

## SZÖKŐKUTAK ÉS KUTAK FENNTARTÁSA

- tavaszi üzembe helyezés (Üzembe helyezés időjárástól függően általában április hónapban)
- műköelemek tisztítása évente 7 x
- kutak téliesítése ( időjárástól függően általában október hónap)
- vízben és vízfelületen található szerves és szervetlen hulladék (flakon, falevél, nylon zacskók, papír, stb.) eltávolítása

Hely	db
Temetői kutak	4
Erőműi lakótelep főterén lévő szökőkút	1

#### UTCABUTOROK, KÖZTÉRI SZOBROK, EMLÉKMŰVEK EGYÉB TÁRGYAK FENNTARTÁSA

- padok (15 db) takarítása (festék, egyéb szennyeződésektől) évente 2x
- hiányzó, sérült paddeszkák, kötőelemek pótlása.
- tönkretett nem javítható padok pótlása évente max. 10 db
- köztéri szemetes edények (29 db) pótlása, javítása, szükség szerinti festése
- fából készült köztéri szobrok, egyéb tárgyak szükség szerinti faápolása, konzerválása, téliesítése (pl. útbaigazító térképek, címer, fakeresztek, 1956-os emlékmű)

#### SÉTÁNY ÉS DÍSZBURKOLAT TISZTÁNTARTÁS

- felületek tisztántartása, seprése,
- a burkolaton lévő rágónyomok eltávolítása
- a burkolaton lévő kommunális hulladék összegyűjtése, eltávolítása, elszállítása

Hely	m2
Kegyeleti park	600
Temető	1050
Rákóczi út díszpark	300
<b>összesen:</b>	<b>1950</b>

#### CSAPADÉKVÍZ ELVEZETŐ ÁRkok TISZTÍTÁSA, ISZAPTALANÍTÁSA

- árkok tisztítása, iszaptalanítása évente 4 alkalommal és a kitermelt hordalék elszállítása megfelelő lerakóba

Hely	fm
Bem utca árok medrének (911/1 hrsz, 1008. hrsz. - nyílt árok 670 fm, fedett árok 85 fm)	755
Selypi csapadékvíz elvezető árok (2016. hrsz., 1964. hrsz, 79. hrsz., 527. hrsz, 500 hrsz, 489. hrsz., 436. hrsz., 624. hrsz., 344. hrsz)	1885
Erőműi lakótelep csapadékvíz -csatorna elvezető árka	280
<b>összesen:</b>	<b>2920</b>

	<b>920</b>
- árkok tisztítása, iszaptalanítása 3 évente 1 alkalommal - a megrendelő által meghatározott ütemezéssel (évente legalább 1700 fm) - és a kitermelt hordalék elszállítása megfelelő lerakóba	
<b>Hely</b>	<b>fm</b>
Szabadság téri zárt csapadékvízcsatorna	1 125
Erőműi lakótelep zárt csapadékvíz -csatorna	2 880
0119-es földárok	95
Gyűjtőárok (335. hrsz.)	1 300
Gibár gyűjtő árok	1 000
<b>Összesen:</b>	<b>6 400</b>

### JÁTSZÓTEREK ÜZEMELTETÉSE

- a 78/2003.(XI.27.)GKM. rendelet szerinti megfelelőségi tanúsítvány készítése (Játszóterenként)
- Homok pótlása, homokozók fertőtlenítése (2\*0,5 m3)
- Hinták alatti és csúszdák előtti finom sóder lazítása, tisztítása,
- Játszóterek tavaszi beüzemelése
- Havonta játszóterek ellenőrzése (Játszótéri eszközök) (GKM rendelet szerint)
- Havonta átvizsgálási jegyzőkönyv készítése (játszótér/havonta) (GKM rendelet szerint)
- Játszóterek téliesítése
- Játszótéri eszközök karbantartása (javítás/pótlás átvizsgálási jegyzőkönyv szerint) (500 eFt nettó anyagpótlással/cserével, elszámolása számlával igazoltan történhet)

<b>Hely</b>	<b>db</b>
Május 1. utca (1934/1. hrsz)	1
Erőműi lakótelep főtere (1456/5. hrsz)	1
<b>Összesen:</b>	<b>2</b>

### TELEPÜLÉSTISZTASÁGI SZOLGÁLTATÁSOK ELLÁTÁSA

- hetente 2 alkalommal (hétfőn és pénteken) a város szemeteseinek (29 db) ürítése, beleértve a buszmegállókat is.
- hetente minimum 1 alkalommal (csütörtökön) a temető szemeteseinek (5 db) ürítése a konténerekbe
- hetente 2 alkalommal (hétfőn és pénteken) a buszmegállók takarítása (14 db)
- 2 hetente a városi külterületről bevezető utak mellől a szemét összeszedése
- az önkormányzati ingatlanok előtti átereszek, árkok, járdák takarítása a köztisztasági rendelet szerint
- parkolók, útpadkák szükség szerinti takarítása

- vihar után letört ágak, kidőlt fák, széthordott hulladék összeszedése a közterületeken szükség szerint
- hóeltakarítás, síkosság mentesítés a Megrendelő által jóváhagyott ütemterv szerint

## **EGYÉB KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSA**

1. **A Megrendelő igénye szerint -- külön díjazás ellenében--:**  
a hagyományos, éves városi rendezvényeken tú szervezett egyedi rendezvények.  
  
**A Megrendelő igénye szerint:**
  - a városi rendezvények, nemzeti ünnepek technikai előkészítésében és lebonyolításában (különösen: zászlók kihelyezése, rendezvényhelyszín rendbetétele, takarítása, berendezése, kapcsolódó beszerzési és szállítási feladatok ellátása, hangosítás, biztosítási feladatok, rendezvénysátrak biztosítása) való közreműködés:
    - Március 15. -e, Augusztus 20. -a, Október 23. -a
    - Város Avató, Búcsú, Triatlon, Lőrinc Napok, Mindenki Karácsonya, stb.
    - Karácsonyi díszkivilágítás beüzemelése, üzemeltetése, újberendezések felszereltetése (december 4 -től január 10 -ig)
    - kézbesítési feladatok ellátása (pl. testületi, bizottsági anyagok legfeljebb havi 1 -1 alkalommal, plakátolás önkormányzati hirdető berendezésekre, egyéb helyszínekre)
    - közreműködés a Polgármesteri Hivatal és intézmények szállítási, költöztetési, anyagmozgatási feladatainak megoldása
    - Önkormányzati utakon, közterületeken balesetveszély elhárítása (pl kátyúzás, útsüllyedés, járdalap elmozdulás)
    - Közterületi és egyéb rongálások helyreállítása, rendőség felé intézkedés tétele
    - Kisebbségi szakértelmet igénylő gyorsszolgálati feladatok ellátása
2. **Közcélú foglalkoztatás szervezése a jelen szerződés szerinti feladatok ellátására.**
3. **Közcélú foglalkoztatás szervezése a jelen szerződés szerinti feladatok ellátására.**

## **NÖVÉNYVÉDELME**

- a szerződés tárgyát képező területen lévő parkfák, sorfák, sövény, cserje és virágfelületek (beleértve a virágtartó edényekbe ültetetteket is) szükség szerinti növényvédelme rovar és gombakártevők ellen
- a növényvédelmi védekezés során kiemelten kell kezelni: a vadgesztenyefák-aknázómoly-ellen; ~~platán-csipkés~~ poloska ellen; egyéb fajok és az egynyári, kétnyári és évelő növényeknél levéltetű és lisztharmat ellen
- a növényvédelmi beavatkozás során a hatályban lévő vonatkozó jogszabályok betartása kötelező, különös figyelemmel a felhasznált növényvédő szer fajtájára, a védekezés időpontjára, a védekezésben felhasznált gépek műszaki alkalmasságára és a védekezést végzők szakmai felkészültségére, alkalmasságára.

- a növényvédelmi munkákat megelőzően - a védekezés megkezdése előtt legkésőbb 3 nappal - a Vállalkozó köteles a Növény - és Talajvédelmi Szolgálat és Lőrinci Város Jegyzője, illetve a Megrendelő felé bejelenteni a védekezés időpontját, a felhasznált növényvédő szer márkanevét, a védekezésben részesített növények nevét, a védekezés helyét (utcanevek, parkok, terek hivatalos nevének megadásával), a védekezést irányító személy nevét és elérhetőségét.

- a növényvédelmi beavatkozások során a lehetőség szerint méhekre és halakra nem veszélyes szereket kell felhasználni, méhkímélő technológia alkalmazása mellett.

#### **A PARKFENNTARTÁSI MUNKÁK SORÁN KELETKEZŐ HULLADÉKOK ELSZÁLLÍTÁSA**

- a fűnyírás, gyommentesítési, virágágyak fenntartási, faápolási és egyéb munkák során keletkező kertészeti hulladékot a vállalkozó köteles a munkanemeknél meghatározott határidőn belül elszállítani

- a vállalkozónak törekedni kell arra, hogy a keletkező hulladék minél nagyobb részét újrahasznosítsa (pl. komposztálás, ágak darálása után talajtakarás céljára történő felhasználása, fűtőanyagként, stb.)

2. számú melléklet

<b>2011. évi fizetési ütemterv</b>		
<b>hónap</b>	<b>kifizetés nettó Ft</b>	<b>kifizetés bruttó Ft</b>
2011.04.15	1 800 000,00	2 250 000,00
2011.05.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.06.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.07.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.08.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.09.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.10.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.11.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.12.15	2 720 000,00	3 400 000,00
<b>összesen</b>	<b>23 560 000,00</b>	<b>29 450 000,00</b>
<b>2012. évi fizetési ütemterv</b>		
<b>hónap</b>	<b>kifizetés nettó Ft</b>	<b>kifizetés bruttó Ft</b>
2012.01.15	2.720.000	3.400.000
2012.02.15	2.677.000	3.400.000
2012.03.15	2.292.000	2.911.000
2012.04.15	2.292.000	2.911.000
2012.05.15	2.292.000	2.911.000
2012.06.15	2.292.000	2.911.000
2012.07.15	2.292.000	2.911.000
2012.08.15	2.292.000	2.911.000
2012.09.15	2.292.000	2.911.000
2012.10.15	2.292.000	2.911.000
2012.11.15	2.292.000	2.911.000
2012.12.15	2.291.000	2.910.000
<b>összesen</b>	<b>28.316.000</b>	<b>35.909.000</b>

## ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS tervezet

(közterületek, zöldfelületek, parkok- és játszóterek, temető fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzésére és egyéb közszolgáltatási feladatok ellátására vonatkozó szerződés teljesítéséhez szükséges vagyontárgyak)

amely létrejött egyrészről	<b>Lőrinci Város Önkormányzata</b>
Teljes jogú képviselője:	Víg Zoltán polgármester
Székhely:	3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.
KSH számjel:	15378950-841132110
Adószám:	15378950-2-10
Kapcsolattartó:	Elek Lajos
Telefon:	37/388-155
Fax:	37/388-464

mint **Megbízó** (a továbbiakban : **Üzemeltetésbe adó**)

másrészről	<b>Lőrinci Város Kft.</b>
Teljes jogú képviselője:	Tóth Attila
Székhely:	3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.
Cégjegyzékszám:	10-09-030161
Adószám:	14993505-2-10
Számlaszám:	11739078-20025689
Számlavezető pénzügyintézet:	OTP Bank Nyrt.
Kapcsolattartó:	Tóth Attila
Telefon:	37/388-155/240
Fax:	37/388-464

mint Megbízott (a továbbiakban: **Üzemeltető**) között az alábbi feltételekkel Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában lévő közterületi zöldfelületek parkfenntartási, közterületi játszóterek fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzése és a városgazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó egyéb közszolgáltatási tevékenységek ellátására korábban felek között létre jött szerződés teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközök biztosítása tárgyában:

- 1 A szerződő felek rögzítik, hogy az Üzemeltetésbe adó tulajdonában lévő:
  - 1110. helyrajzi számú természetben Lőrinci, Árpád utca 69. szám alatti kivett óvoda ingatlan,
  - 108. helyrajzi számú természetben a Lőrinci, Cukorgyári út 18/a. szám alatt található ingatlana jelen szerződés 1. számú mellékletében szereplő eszközök üzemeltetése tárgyában Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 60/2011. (III.31.) önkormányzati határozatot hozott, mely felhatalmazást adott, hogy az alábbi feltételekkel:
2. Üzemeltetésbe adó kijelenti és szavatolja, hogy az 1. pont szerinti ingatlan, továbbá a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott eszközök az Üzemeltetésbe adó kizárólagos tulajdonában állnak, így jogosult jelen üzemeltetési szerződés megkötésére.
3. Üzemeltetésbe adó megbízza az Üzemeltetőt, hogy az 1. pontban körülírt ingatlanokat és eszközöket a jelen szerződésben foglalt módon és feltételekkel



üzemeltesse, karbantartsa, illetve azzal kapcsolatosan hasznosítási tevékenységet folytasson.

4. Az üzemeltetési szerződést a felek határozatlan időtartamra kötik.
5. Szerződő felek rögzítik, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlanok és eszközök üzemeltetésének célja az Önkormányzata fenntartásában lévő közterületek, zöldfelületek, parkok, közterületi játszóterek, temető fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzése és a városgazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó egyéb közszolgáltatási tevékenységek ellátása.
6. Az Üzemeltető jogosult és köteles az 1. pontban felsorolt ingatlanokat és eszközöket rendeltetésszerűen üzemeltetni. Az üzemeltetés körében az Üzemeltető köteles ellátni minden olyan feladatot, amely ahhoz szükséges, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlanok és eszközök az 5. pont szerinti feladatok ellátása az adottságok teljes kihasználásával, a lehetőségek szerinti legteljesebb körben biztosított legyen úgy, hogy ezáltal az építmények, eszközök folyamatos karbantartása is megtörténjen.
7. Szerződő felek megállapodnak, hogy az Üzemeltetésbe adó az Üzemeltetőnek a jelen szerződésben részletezett üzemeltetési tevékenységéért üzemeltetési díjat nem fizet, továbbá az Üzemeltetőt nem terheli bérleti díj fizetési kötelezettség.
8. Az Üzemeltető az ingatlanokkal és az eszközökkel gazdálkodhat az Üzemeltetésbe adó előzetes írásbeli tájékoztatása mellett.
9. Az Üzemeltető kötelezettségei:
  - 9.1. az Üzemeltetőnek biztosítani kell az 1. pontban meghatározott ingatlanok teljes körű üzemeltetését (világítás, térvilágítás, esetleges helyi fűtés, víz- és csatornaszolgáltatás), kommunális és közszolgáltatókkal való szerződéskötés, kapcsolattartás, továbbá a díjak közvetlen fizetése,
  - 9.2. az 1. pontban meghatározott ingatlanok, továbbá helyiségeinek és a hozzá tartozó területek tisztántartása, a keletkező háztartási szemét összegyűjtése és elszállíttatása, az ingatlanokkal kapcsolatos köztisztasági tulajdonosi kötelezettségek teljesítése, a zöldterület megóvása, gyommentesítés, üzemeltető köteles gondoskodni az ingatlanok folyamatos őrzéséről.
  - 9.3 a leltár adminisztrációs feladatainak ellátása és a forduló napi leltár átadása a tárgyévet követő hó 15. napjáig, nyilvántartások vezetése, az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő szolgáltatások és költségek számláinak kiegyenlítése, fogyasztásmérők üzemeltetésének ellenőrzése, felügyelete, a tervezett karbantartási kötelezettségének folyamatos, naprakész végrehajtása, és az ezekkel kapcsolatos ügyviteli munkák végzése, az egyes szerkezeti elemek olyan állapotban tartása, amely az üzemeltetést lehetővé teszi.
  - 9.4. az Üzemeltetőre vonatkozó számviteli politika módosítása a jelen szerződéssel összhangban és a mindenkor hatályos számviteli törvény szerinti értékcsökkenési leírás elszámolása, továbbá az Üzemeltetésbe adó részére adatszolgáltatás.
10. Az Üzemeltető feladata és felelőssége
  - a tisztántartás,
  - az eszközök elvárható állagmegóvó karbantartása, továbbá
  - a működtető gépészeti berendezések falakon kívüli részeinek (vízcsapok, mosdók, WC-k, világító testek, zárok stb.) karbantartása, szükség szerinti cseréje,
  - az üzemeltetés során keletkező hibák kijavítása (kijavíttatása), üzemzavar elhárítás, veszély-megelőzési tevékenység,
  - a veszély megelőzés és veszély elhárítási eljárások bonyolítása, minden esetben az Üzemeltetésbe adóval való előzetes egyeztetés alapján,
  - az önkényes beköltözés megakadályozása, amennyiben az Üzemeltető mégis azt tapasztalja, hogy az ingatlanban önkényes beköltöző van, azt a tényt haladéktalanul köteles jelezni az Üzemeltetésbe adó felé,

- a vonatkozó szabványok, hatósági előírások (munka-, tűzvédelmi stb.) betartása és betartatása, pl. közreműködés az időszakos érintésvédelmi felülvizsgálat lefolytatásakor, továbbá a hatósági szemlék megtartásakor, továbbá az ÁNTSZ és egyéb szakszemlék megtörténtekor),
  - vagyoni kárveszély esetén az Üzemeltetésbe adót azonnal értesíteni köteles.
  - a kezelt ingatlanok és eszközök állagának és rendeltetésszerű használhatóságának („üzemének”) biztosítása érdekében szükséges a tervezett karbantartási és felújításnak nem minősülő javítási, és veszély megelőzési munkák elvégzése, amely magában foglalja:
    - a bejelentett karbantartási munkák felvételét, nyilvántartását,
    - a hibaelhárítást, gyorsjavítást, idő- és tervszerű karbantartást, műszaki előkészítő, lebonyolító feladatainak ellátását,
    - az életveszélyt okozó, továbbá az épület állagát veszélyeztető, vagy az ingatlanok rendeltetésszerű használatát lényegesen akadályozó, azonnali beavatkozást igénylő hibák és hiányosságok haladéktalan eseti megszüntetését,
    - a tervszerű karbantartást, amely az ingatlanok rendeltetésszerű használatát nem akadályozó, azonnali beavatkozást nem igénylő hibáknak és hiányosságoknak megszüntetésére irányuló állagmegóvási munkálatokat jelent.
11. A szakszerűtlen üzemeltetésből eredő károkért – kifejezett figyelemmel az előző pontban foglaltakra. - Üzemeltető tartozik felelősséggel.
  12. Az Üzemeltető a hatályos jogszabályok alapján köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből az üzemeltetés adatai megismerhetők. A nyilvántartásba az Üzemeltetésbe adó jogosult betekinteni, és arról adatokat kérni.
  13. Az Üzemeltető kötelezi magát, hogy az üzemeltetési szerződés rendes megszűnése esetén az 1. pontban meghatározott ingatlanokat és eszközöket minden egyéb kártérítési igény nélkül az Üzemeltetésbe adó birtokába adja.
  14. A szerződést bármely fél a másik félhez intézett nyilatkozattal – 60 napos felmondási idő mellett – jogosult írásban felmondani. Az Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés rendes felmondása esetén az 1. pontban meghatározott ingatlanokat és eszközöket minden egyéb kártérítési igény nélkül átadja az Üzemeltetésbe adónak. (Rendes felmondás)
  15. Az Üzemeltető súlyos szerződésszegése esetén, különösen ha a jelen szerződés ...,pontjaiba foglalt kötelezettségeit elmulasztja és az Üzemeltetésbe adó írásbeli felszólítását követően ezen kötelezettségeit továbbra sem teljesíti, illetve olyan magatartása vagy tevékenysége következtében, amely a szerződésre tekintettel súlyosan sérti az Üzemeltetésbe adó érdekeit, az Üzemeltetésbe adó a szerződést azonnali hatállyal írásban felmondhatja. (Rendkívüli felmondás)
  16. Az Üzemeltető jogosult az Üzemeltetésbe adó által előzetesen engedélyezett, és saját költségén felszerelt berendezési- és felszerelési tárgyakat – az ingatlanok állagának sérelme nélkül – leszerelni, és elvinni.
  17. Az Üzemeltető a szerződés tárgyát képező ingatlanokat jelen okirat aláírásával egyidejűleg veszi át üzemeltetésre, mindkét fél által aláírt vagyonelemtár szerint. Az eljárás során a felek rögzítik az ingatlanon található épület és kiszolgáló technológiai berendezések, valamint a feladatellátásához kapcsolódó eszközök tényleges műszaki állapotát.
  18. Üzemeltető az Üzemeltetésbe adót köteles a tudomására jutást követő 8 napon belül az alábbiakról írásban tájékoztatni:
    - az üzemeltetéssel összefüggő szerződések lényeges tartalmi elemeinek megváltoztatására irányuló, közüzemi szolgáltatók által kezdeményezett módosításáról,
    - az esetlegesen váratlanul jelentkező, rendkívüli karbantartási munkák felmerüléséről,
    - az Üzemeltetésbe adó felé irányuló panaszokról, egyéb bejelentésekről, vagy azon karbantartási igényekről, amelyek saját hatáskörben nem intézhetőek,

- minden olyan körülményről, amely az ingatlan állapotával, állagával, a területek használatával összefüggésben tudomására jut, és az saját hatáskörét meghaladja.

19. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltetésbe adó az 1. pont szerinti ingatlanok biztosítási szerződését fenntartja, káresemények esetén az Üzemeltető az Üzemeltetésbe adó költségére a szükséges helyreállítási munkákat elvégzi, melynek fedezete a biztosítótól kapott kártérítés.

20. Felek kijelentik, hogy a szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitás kérdésekben alávetik magukat - hatáskörüktől függően - a Hatvani Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.

21. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és az egyéb hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A szerződést a felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a mai napon jóváhagyólag írtak alá.

A megállapodás 2 eredeti egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből a feleket 1-1 példány illeti meg.

Lőrinci, 2012. május .....

.....  
**Lőrinci Város Önkormányzata**  
*képviselésében*  
**Vig Zoltán polgármester.**  
**Üzemeltetésbe adó**

.....  
**Lőrinci Város Kft.**  
*képviselésében*  
**Tóth Attila ügyvezető igazgató**  
**Üzemeltető**

**KIVONAT**

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2012. május 31-i ülése  
jegyzőkönyvéből

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
36/2012.(V.31.) önkormányzati RENDELETE**

**A 2012. évre vonatkozó igazgatási szünet elrendeléséről**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 108. § -ban illetve a 30/2012.(III.7.) Korm. Rendelet 15.§ -ában kapott felhatalmazás-alapján a 2012. évre vonatkozó igazgatási szünet elrendeléséről a következő rendeletet alkotja:

**A rendelet hatálya**

**1.§**

A rendelet hatálya kiterjed a Lőrinci Város Polgármesteri Hivatalában (továbbiakban: Hivatal) közszolgálati jogviszonyban álló valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre, munkavállalóra, a polgármesterre, az alpolgármesterekre.

**Az igazgatási szünet időtartamának meghatározása**

**2.§**

- (1) A Hivatal 2012. évi munkarendjében a nyári igazgatási szünet 2012. július 23. napjától 2012. augusztus 26. napjáig tart.
- (2) A Hivatal 2012. évi munkarendjében a téli igazgatási szünet 2012. december 24. napjától 2012. január 06. napjáig tart.
- (3) Az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy kell kiadni, hogy emellett biztosítva legyen a zavartalan ügymenet és feladatellátás, valamint a lakossági ügyfélszolgálati feladatellátók esetében a folyamatos feladatellátás.

**Záró rendelkezések**

**3.§**

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és hatályát veszti 2013. január 07. napján.

Lőrinci, 2012. május 31.

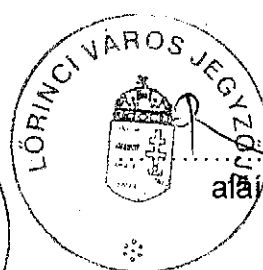
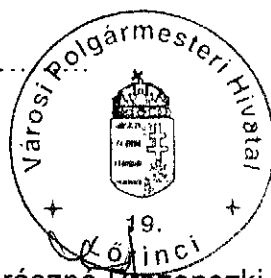
**Víg Zoltán sk.  
polgármester**

**Pammerné Gaál Ágnes sk.  
jegyző**

**Kihirdetési záradék:**

**2012.V.31.**

Kihirdetés dátuma



aláírás


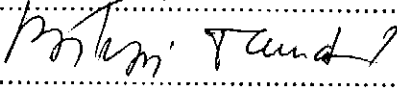
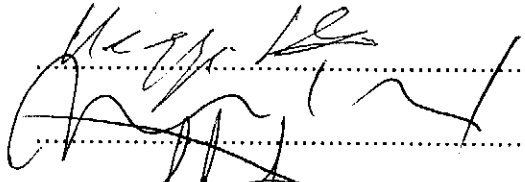
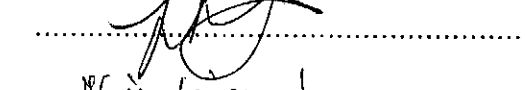
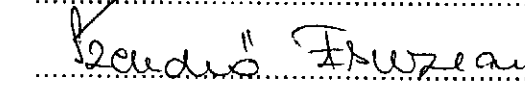

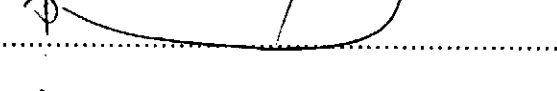
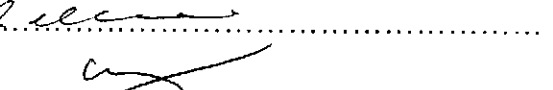
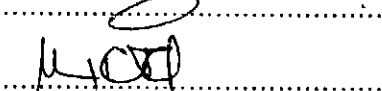

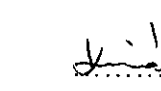
Kivonat hiteles!

Lőrinci, 2012.05.31. Madarászné Prezenszki Kinga

# J E L E N L É T I   Í V

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének

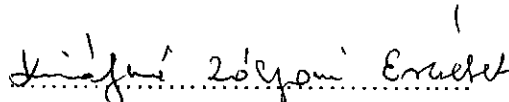
2011. május 31-i üléséről

1. Víg Zoltán	polgármester	
2. Pálinkás Péter	alpolgármester	
3. Bényei Tamás Károlyné	képviselő	
4. Hegyi László	képviselő	
5. Jánosi László	képviselő	
6. Juhász Gergely	képviselő	
7. Kiss Lajosné	képviselő	
8. Sárosi Károly	képviselő	
9. Szendrő Zsuzsanna	képviselő	
Pammerné Gaál Ágnes	jegyző	
Dr. Ballagó Katalin	aljegyző	
Elek Lajos	csoportvezető	
Molnárné Kis Tímea	osztályvezető	
Víg Zoltánné Varga Krisztina	osztályvezető	

## MEGHÍVOTTAK:

### Intézményvezetők:

Királyné Zólyomi Erzsébet Hunyadi M. Ált. Isk.-AMI  
igazgatója



Bózsvári Lászlóné  
Napsugár Óvoda és  
Bölcsőde vezetője

Bereczki Judit  
Szociális Ellátó- és  
Gyermejjóléti Intézmény  
vezetője





**LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Tel.: 37/ 388-155, fax: 37/388-464.

*"A települési képviselő a település  
egészeért vállalt felelősséggel kép-  
viseli a választóinak az érdekeit."*

## **MEGHÍVÓ**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testületét a helyi önkormányzatokról szóló, módosított, 1990. évi LXV. törvény 12. § (2) bekezdésében biztosított jogkörömnél fogva testületi ülésre hívom össze

**2012. május 31-én (csütörtök) 9:00 órára.**

Az ülés helye: Lőrinci, Községi ház  
(Szabadság tér 7.)

**Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról (pótkézbesítés)**

### **NAPIRENDI PONT:**

- 1. Javaslát Lőrinci Város Önkormányzat költségvetéséről szóló 14/2012. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítására**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 2. Javaslát a köztemetőről és a köztemetésről szóló 19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendelet módosítására**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 3. Javaslát A települési szilárd és folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 26/2011. (XII.25.) önkormányzati rendelet módosítására**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 4. Lőrinci településnév használatáról**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 5. Közterületek elnevezésének rendezése**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 6. A 2012/2013. nevelési év, tanév előkészítése**  
Előterjesztő: Szendrő Zsuzsanna OKIB elnöke
- 7. Tájékoztató a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Nkt.) hatályba lépésének ütemezéséről**  
Előterjesztő: Szendrő Zsuzsanna OKIB elnöke

- 8. Javaslat a Március 15. Gimnázium Szakképző Iskola és Kollégium terület rendezésére**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 9. Tájékoztatás a Lőrinci, Árpád utca 40. épület esetleges kollégiumi célú hasznosításáról**  
Előterjesztő: Szendrő Zsuzsanna OKIB elnöke
- 10. Önkéntes közérdekű munkavégzés lehetősége Lőrinci város önkormányzati fenntartású intézményeiben**  
Előterjesztő: Kiss Lajosné ESZB elnöke
- 11. Ajánlat szociális célú utalványokra**  
Előterjesztő: Kiss Lajosné ESZB elnöke
- 12. Beszámoló az adóhatósági tevékenységről**  
Előterjesztő: Pammerné Gaál Ágnes jegyző
- 13. Lőrinci Város Önkormányzata 2011. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának értékelése**  
Előterjesztő: Pammerné Gaál Ágnes jegyző
- 14. Beszámoló a Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2011. évi szakmai tevékenységéről**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 15. Beszámoló Lőrinci Szociális ellátó-és Gyermekjóléti Intézmény 2011. évi szakmai, gazdasági tevékenységéről, kistérséghez kapcsolódó feladatellátásáról**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 16. Lőrinci Város Kft.-vel 2011. április 14. napján kötött szerződések módosítása**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 17. Lőrinci Város Kft. kérelme veszteség pótlására**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 18. Lőrinci Város Kft. Felügyelő Bizottságának megválasztása**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 19. Javaslat ingatlanok hasznosítására**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 20. Lőrinci 067/17 és 067/22 hrsz.-ú földterületek visszavásárlása**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 21. Lőrinci belterületén található 1465 hrsz.-ú ingatlan bérlése**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester
- 22. Lőrinci Erőmű tér 21-es épület volt női fodrász helyiség bérbeadása**  
Előterjesztő: Víg Zoltán polgármester



**23. 32/2012. (III.29.) önkormányzati határozat módosítása**

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

**24. Lőrinci 050/15. hrsz.-ú ingatlanra bejegyzett kötelezettség vállalás megszüntetése**

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

**25. Kertész Istvánné kérelme**

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

**26. Tájékoztatás a 290/2011. (X.27.) önkormányzati határozat végrehajtásáról**

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

**27. Tájékoztató a Lőrinci Polgárőrség 2011. évben végzett munkájáról és 2012. évre tervezett célkitűzéseiről**

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

**28. Tájékoztatás a Lőrinciben végzett egészségügyi alapellátásról**

Előterjesztő: Kiss Lajosné ESZB elnöke

**29. Tájékoztató a Heves Megyei Vízmű Zrt. Lőrincit érintő tevékenységéről és az ivóvíz- és csatornahálózat üzemeltetéséről**

Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester

**30. Egyebek**

Lőrinci, 2012. május 25.



# BESZÁMOLÓ

a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról

a 2012. 05. 31-i ülésre

2/2012. (II. 2.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Az ÉMOP-3.1.2/a-09-2f-2011-0009 jelű pályázat támogatói szerződéskötéséről

*Határidő: 2012. 02. 05., felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. február 5.*

A határozat a támogató szervnek megküldve.

3/2012. (II. 2.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: ÉMOP 5.1.1-11 számú „Közösségi közlekedés fejlesztése” című pályázaton való részvételtől

*Határidő: 2012. 02. 05., felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. február 5.*

A határozat Hatvan városnak megküldve.

4/2012. (II. 2.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Közterületről kóbor állatok befogásáról

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. február 3.*

Sípos József (Vácszentlászló, Erdő u.75.) ebrendésszel a megbízási szerződés aláírása megtörtént, a feladat ellátást meg kezdte.

5/2012. (II. 2.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Selypen kialakított sportpálya költségtöbblet megtérítés

*Határidő: 2012. 02. 29., felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. február 10.*

A határozatban elfogadott összeg 2012. február 10. napján átutalásra került a Lőrinci Város Kft. részére.

6/2012. (II. 2.) Képviselő-testületi határozat

*Határidő: 2012. 02. 03., felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. február 3.*

A tulajdonosi hozzájárulás megadása a Pitypang Egyesület részére ma megtörtént.

9/2012. (II. 14.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Lőrinci Város könyvvizsgálataról**

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. február 14.*

A határozat alapján az Öt. 92/A §-ában meghatározott feltételeknek megfelelő könyvvizsgáló kiválasztására ajánlatokat a Hivatal bekérte, majd a Képviselő-testület elé terjesztette azokat. A Képviselő-testület kiválasztotta Horváth Józsefné könyvvizsgálót, akivel 2012. március 01. napjával szerződést is kötöttünk.

11/2012. (II. 14.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Lőrinci Város aljegyzői állaspályázat elbírálásáról**

*Határidő: azonnal, felelős: Pammerné Gaál Ágnes, végrehajtva: 2012. április 2.*

2012. április 02. napján dr. Ballagó Katalin kinevezésre került aljegyzőnek, a KIR-ben kinevezési okmányait a testületi döntésnek megfelelően állítottuk ki.

12/2012. (II. 14.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonában lévő üzleti vagyon értékesítéséről**

*Határidő: folyamatos, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. február 14.*

Folyamatosan alkalmazva.

13/2012. (II. 14.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról**

*Határidő: folyamatos, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. február 15.*

A testület döntését követően az EDTR programban, a MIKROVOKS programban azonnal beállítottuk a megváltozott bizottságok adatait és a tagok jogosultságait. A tiszteletdíjak számfejtése igazodott a döntéshez.

14/2012. (II. 14.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról**

*Határidő: folyamatos, felelős: Pammerné Gaál Ágnes, végrehajtva: 2012. február 22.*

bekezdésében leírtak csak részben teljesültek, mivel az építéshatósági ügyintézői státuszon nem történt csökkentés, Tótné Zele Mária 2012. április 15. napján történő jogviszony megszűnését követően Fehér Endre 2012. április 16. napjátó ugyanezen a státuszon felvételre került.

Az 1 teljes munkaidős álláshelyet 2012. március 01. napjától részmunkaidőssé alakítottunk, hozzá igazítva a munkaügyi okmányokat és a munkaköri leírást. Ez a gyámhivatali ügyintézői álláshelyet érintette, amely azóta a kolléga közös megegyezéssel történő távozása végett 2012. május 07. napjától üres.

15/2012. (II. 14.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: **Közterület felügyelő álláshely létesítéséről**

*Határidő: 2012. 03. 30., felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 16.*

A közterület felügyelői álláshely kiírása 2012. február 24-én rögzítésre került az NKI honlapján. A pályázati eljárást a jelentkőzők meghallgatását a jegyző lefolytatta és 2012. április 16. napján kinevezésre került Czura József.

16/2012. (II. 14.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: **Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonában lévő, nem lakás célú helyiségek bérletére és földterület bérletére vonatkozó szabályozásról**

*Határidő: folyamatos, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. február 14.*

Folyamatosan alkalmazva.

18/2012. (II. 14.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: **A sírhelyek árának módosításáról**

*Határidő: 2012. 03. 15., felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. március 15.*

Folyamatosan alkalmazva.

19/2012. (II. 14.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: **Az egyes kitüntető címek és díjak alapításáról, adományozásuk rendjéről szóló 15/2004.(II.12.) önkormányzati rendelethez módosítási javaslatról**

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. február 20.*

A rendelet módosítást a kihirdetést követően, egységes szerkezetbe foglaltuk.

20/2012. (II. 14.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: **Városi Könyvtár és Kulturális Intézmény beolvasásáról**

A Magyar Államkincstárnak a testületi döntését követően először február 23-án kerültek megküldésre a VKKI beolvadásáról szóló határozatok. Ezt követően 2012. március 23-án a T01 változásbejelentő lapokat a törzskönyvi nyilvántartásba vételhez rögzítettük fel és küldtük meg a Magyar Államkincstárnak. Ezen feladatok és átvezetések elvégzése után a KIR rendszerben (személyügyi bérszámfejtő rendszer) a VKKI-ból "átjövő" dolgozók munkaügyi papírjait 2012. április 01. napjával ki tudtuk állítani. A jogszabálynak eleget téve a Nemzeti Erőforrás Minisztériumba 2012. február 22. napján egy részletező levél kíséretében, a testület teljes előterjesztését, hozott döntéseit véleményezésre megküldtük.

24/2012. (II. 14.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Lőrinci Város Önkormányzat átmeneti gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadásáról**

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. február 14.*

Az átmeneti gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadását követően a beszedett bevételek és a teljesített kiadások beépítésre kerültek a 2012. évi költségvetésbe.

26/2012. (II. 14.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Lőrinci, Bem utca 900-as hrsz.-ú, vízmű megnevezésű ingatlan fenntartási költségeinek megosztásáról**

*Határidő: 2012. 03. 29., felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. február 16.*

A tulajdonos önkormányzatok részére a határozat megküldve.

32/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Egyes önkormányzati lakások és nem lakás célú helyiség bérlőinek egyedi kérelmei**

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. március 29.*

Minden érintett megkapta a határozatot.

33/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A helyi adóról szóló 26/2003. (XI.27.) önk. rendelet módosításáról**

*Határidő: azonnal, felelős: Pammerné Gaál Ágnes, végrehajtva: 2012. március 29.*

A határozat alapján a helyi adórendelet nem került módosításra, ezáltal a meghozott határozatok sem. A következő Képviselő-testületi ülésen a Képviselő-testület újból tárgyalta a helyi adórendelet módosítását.

34/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

*Határidő: azonnal, felelős: Pammerné Gaál Ágnes, végrehajtva: 2012. április 2.*

A humánpolitikai ügyintézőnek a határozat átadásra került a döntést követő napon. Az újjonnal belépő kollégák vagyonyilatkozat tétele mellett, kiemelten figyelünk az új szabályozásra, hogy minden köztisztviselők esedékessége szerint tegyen vagyonyilatkozatot.

35/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A teljesítményértékelést érintő jogszabályi változásról**

*Határidő: azonnal, felelős: Pammerné Gaál Ágnes, végrehajtva: 2012. március 30.*

A humánpolitikai ügyintézőnek a határozat átadásra került a döntést követő napon. A szervezet készül a 2012. július 01. napján hatályba lépő változásokra.

36/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonában lévő, nem lakás célú helyiségek bérletére és földterület bérletére vonatkozó szabályozásról**

*Határidő: folyamatos, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. március 29.*

A határozat alkalmazva.

39/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A Lőrinci Árpád út 303. (108 hrsz.) ingatlanra tulajdonosi hozzájárulás**

*Határidő: 2012. 04. 04., felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 4.*

A Lőrinci Város Sport Club Sportegyesület részére a határozat átadva.

41/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény magasabb vezetői álláspályázatának kiírása**

*Határidő: 2012. 05. 15., felelős: Pammerné Gaál Ágnes, végrehajtva: 2012. április 3.*

A pályázati felhívást 2012. április 03. napján megküldtük az Oktatási és Kulturális Közlöny szerkesztőségének. A pályázat 2012. május 11. napján megjelent a Közlönyben és 2012. május 15. napján publikálásra került a Nemzeti Közigazgatási Intézet internetes oldalán.

43/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium magasabb vezetői**

*Határidő: 2012. 05. 15., felelős: Pammerné Gaál Ágnes, végrehajtva: 2012. április 3.*

A pályázati felhívást 2012. április 03. napján megküldtük az Oktatási és Kulturális Közlöny szerkesztőségének. A pályázat 2012. május 11. napján megjelent a Közlönyben és 2012. május 15. napján publikálásra került a Nemzeti Közigazgatási Intézet internetes oldalán.

45/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Beszámoló a Lőrinci Városi Újság 2011.évi és a 2012. I. negyedévi megjelenéséről**

*Határidő: azonnal, felelős: Tóth Attila, végrehajtva: 2012. május 31.*

A Gazdálkodási Osztály a jelenlegi testületi ülés (2012. május 31.) előterjesztésében a Lőrinci Város Önkormányzat költségvetéséről szóló 14/2012.(II.15.) önkormányzati rendelet módosításában átvezette a Lőrinci Televízió és a Lőrinci Újság előirányzat módosításait, a határozatban foglaltak szerint, így a Lőrinci Városi Újság 2012. évi költségvetési előirányzatát 866.000 forinttal megnövelte, annak érdekében, hogy 2012. évben 10 lapszám jelenjen meg.

46/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A Lőrinci Városi Televízió újraindítása**

*Határidő: azonnal, felelős: Tóth Attila, végrehajtva: 2012. május 31.*

A Gazdálkodási Osztály a jelenlegi testületi ülés (2012. május 31.) előterjesztésében a Lőrinci Város Önkormányzat költségvetéséről szóló 14/2012.(II.15.) önkormányzati rendelet módosításában átvezette a Lőrinci Televízió és a Lőrinci Újság előirányzat módosításait, a határozatban foglaltak szerint.

A műsorszolgáltatási engedély megkérése folyamatban van

47/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Önkormányzatok Üdülési Alapítványa támogatási díjáról**

*Határidő: 2012. 03. 31., felelős: Pammerné Gaál Ágnes, végrehajtva: 2012. március 30.*

A döntést követően az Üdülési Alapítvány által kiállított számla valamint a testület határozata feladásra került a Gazdálkodási Osztályra 2012. március 30-án, és ezt követően került utalásra az összeg.

50/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Hatvan Város településrendezési eszközeinek módosításáról**

*Határidő: 2012. 04. 02., felelős: Vig Zoltán, végrehajtva: 2012. április 2.*

51/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Rózsaszentmárton község településrendezési tervének módosítása**

*Határidő: 2012. 04. 02., felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 5.*

Rózsaszentmárton község részére a határozat megküldve.

52/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A Szent Mihály Plébánia üdülővel kapcsolatos bérleti díjáról**

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 5.*

A kérelmező részére a határozat megküldve.

53/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A Szent Mihály Plébánia üdülővel kapcsolatos bérletéről**

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 5.*

A kérelmező és a Kft. részére a határozat megküldve.

54/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A Mátraszentlászlói üdülő bérbeadásáról**

*Határidő: folyamatos, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 5.*

A kérelmező és a Ktt részére a határozat megküldve.

56/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Kelemen Istvánné egyéni vállalkozó kérelmére, és parcellák módosítása**

*Határidő: folyamatos, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 5.*

A határozat Kelemen Istvánnének átadva.

59/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A Lőrinci Összekötő u. 6. (1242/2 hrsz.) ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés módosítása**

*Határidő: 2012. 04. 20., felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 20.*

A szerződés módosítás megtörtént.



**Tárgy: Juhász János kinevezésének támogatása**

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. március 30.*

2012. március 30-án postázásra került a testület Juhász János vezetői beosztását támogató határozata.

61/2012. (III. 29.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: TÖOSZ kitüntető díjra javaslat**

*Határidő: 2012. 04. 02., felelős: Pálincás Péter, végrehajtva: 2012. április 2.*

2012. április 02.napján Pálincás Péter alpolgármester az életrajzi indoklást, a jelölést valamint más TÖOSZ tagok polgármestereinek egyetérő nyilatkozatát felterjesztette a TÖOSZ elé. Vig Zoltán polgármester 2012. április 24-én a TÖOSZ soros ülésén átvette a kitüntető díjat.

63/2012. (IV. 5.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról**

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 6.*

A testület döntését követően az EDTR programban, a MIKROVOKS programban azonnal beállítottuk a megváltozott bizottságok adatait és a tagok jogosultságait. A tiszteletdíjak számfejtése igazodott a döntéshez.

65/2012. (IV. 26.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Lőrinci Város Önkormányzata 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló könyvvizsgálói jelentésről és a 2011. évi belső ellenőri összefoglaló jelentésről**

*Határidő: 2012. 04. 26., felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 26.*

A 2011. zárszámadás mellékletként benyújtásra került a 2011. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentés, a 2011. évi zárszámadásról szóló könyvvizsgálói jelentés. A könyvvizsgálói jelentés az egyszerűsített beszámolóval együtt megküldésre került a hatályos jogszabályok szerint a Hivatalos Értesítőnek (megjelentetés céljából), illetve 2012. június 30. határidővel szükséges megküldeni az Állami Számvevőszék részére is.

66/2012. (IV. 26.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A Városi Könyvtár és Kulturális Intézmény 2011. évi szakmai tevékenységéről**

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 27.*

A határozat postázva a könyvtár - Oldal Hajnalka, a beszámolót készítő - részére.

**Tárgy: A Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2011. évi szakmai tevékenységéről**

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 27.*

A határozat postázva az intézményvezető Bózsvári Lászlóné részére.

68/2012. (IV. 26.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Lőrinci Kultúrájáért és Sportjáért Közhasznú Alapítvány 2011. évről szóló közhasznúsági jelentése**

*Határidő: azonnal, felelős: dr Ballagó Katalin, végrehajtva: 2012. április 27.*

A határozat átadva az alapítvány kuratóriumi elnökének további felhasználásra.

69/2012. (IV. 26.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Magyar Közút Nonprofit Zrt. tájékoztatójáról**

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. május 3.*

A Magyar Közút Nonprofit Zrt..részére a határozatot, és a kezelésükben lévő utakkal kapcsolatos hiba listát fénykép melléklettel megküldve.

71/2012. (IV. 26.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Tájékoztató a 2012/2013-as nevelési év, tanévre vonatkozó beíratásról**

*Határidő: folyamatos, felelős: intézményvezető, végrehajtva: 2012. április 27.*

A határozatok az intézményvezetők részére megküldésre kerültek.

72/2012. (IV. 26.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Tájékoztató a HMÁI és AMI selypi tagintézményében, emléktábla elhelyezéséről**

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 28.*

intézményvezető azonnal tájékoztatva lett a határozatról.

*Határidő: azonnal, felelős: intézményvezető, végrehajtva: 2012. április 26.*

Intézményvezetőnek határozat megküldve.

74/2012. (IV. 26.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: A 32/2012. (III.29.) önkormányzati határozat módosításáról**

75/2012. (IV. 26.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: 161/2009. (X.29.) önkormányzati határozat helyben hagyásáról**

*Határidő: folyamatos, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 26.*

Tudomásulvéve, alkalmazva.

76/2012. (IV. 26.) Képviselő-testületi határozat


**Tárgy: Elvi hozzájárulás Zagyvaszántó településről általános iskolai tanulók fogadásához**

*Határidő: azonnal, felelős: Vig Zoltán , végrehajtva: 2012. április 27.*

Zagyvaszántó Önkormányzata értesítése .... napján megtörtént.

*K. m. f.*

  
**Vig Zoltán**  
polgármester

  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

A kivonat hitelélül: Fodor Lászlóné



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Javaslat Lőrinci Város Önkormányzat  
Tárgya: költségvetéséről szóló 14/2012. (II.15.) önkormányzati  
rendelet módosítására**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Molnárné Kis Timea**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

2012. évben az első negyedévet követően indokoltá válik az egyes költségvetési előirányzatok módosítása, melyet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján készítettünk el. Az önkormányzat költségvetését érintő változásokat a rendelet-tervezet mellékleteiben mutatjuk be.

Az Önkormányzat költségvetésében a változások az alábbi esetekben javasoltak:

Az Önkormányzat szakfeladatainak kiemelt előirányzatai alábbiak szerint változnak:

- A Selypen kialakított sportpálya költségtöbblet megtérítéséről szóló 5/2012. (II.02.) önkormányzati határozat alapján a 682002 szakfeladaton lévő felhalmozási céltartalékból 4.175 eFt előirányzatot csoportosítottunk át a 931102 szakfeladat dologi kiemelt előirányzatra.
- A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Árpád utca 40. szám alatt található zeneművészeti termeinek áthelyezése a Szabadság tér 18. illetve Temesvári út 9. szám alatti épületekbe című 42/2012. (III.29.) önkormányzati határozat alapján a 682002 szakfeladaton a felhalmozási céltartalékból 605 eFt-ot csoportosítottunk át a dologi kiadások kiemelt előirányzatra.
- A Lőrinci Városi Televízió újraindításáról szóló 46/2012. (III.29.) önkormányzati határozat és a Beszámoló a Lőrinci Városi Újság 2011. évi és 2012. I. negyedévi megjelenéséről szóló 45/2012. önkormányzati határozat alapján 866 eFt-ot csoportosítottunk át a 602000 Televízió, műsor összeállítás szakfeladatról a 581400 Folyóirat szakfeladatra.
- A Támogatási szerződésről szóló 70/2012. (IV.26.) önkormányzati határozat alapján a 862101 Háziorvosi alapellátás szakfeladatra az OALI-val kötött támogatási szerződés alapján 200 eFt-tal növeltük a működési bevételt, illetve a személyi juttatások előirányzatát 79 eFt-tal, a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzatát 21 eFt-tal és a dologi kiadások kiemelt előirányzatát 100 eFt-tal emeltük.
- Az önkormányzat a Magyar Államkincstártól pótelőirányzatként 10.710 eFt-ot kapott, az alábbi támogatási jogcímekre az alábbi felosztásban:
  - o Ápolási díj: 1.055 eFt
  - o Foglalkoztatást helyettesítő támogatás: 5.454 eFt

- o Időskorúak járadéka: 135 eFt
- o Lakásfenntartási támogatás: 1.650 eFt
- o Rendszeres szociális segély: 2.416 eFt.

Mivel ezen pénzbeli juttatásokról jegyzői hatáskörben döntenek, így a szakfeladatok a Polgármesteri Hivatalnál jele nkeznek, a kiadási előirányzatokat a fenti összegekkel ott kell módosítani. Mivel az önkormányzat ezt az összeget finanszírozásként adta át a Polgármesteri Hivatalnak, így az önkormányzat irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított működési támogatás előirányzatát szükséges növelni 10.710 eFt-tal.

- a 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás szakfeladaton a közcélú foglalkoztatottak személyi juttatásának és járulékainak önkormányzat által megfinanszírozott önerejét terveztük. Sajnos a vártnál kevesebb közcélú foglalkoztatott áll rendelkezésünkre, így a személyi juttatások kiemelt előirányzatról 1.575 eFt, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzatról 425 eFt, összesen 2.000 eFt összeget tudunk átcsoportosítani a 841403 Város- és községgazdálkodás szakfeladatra 1.575 eFt-ot személyi juttatásokra, 425 eFt-ot munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzatra. Az előirányzatot 2012. június 01. napjától 2012. december 31. napjáig határozott idejű munkavállalók felvételére kívánjuk felhasználni.

2012. március 31. napjával a Városi Könyvtár és Kulturális Intézmény beolvadt az önkormányzat szakfeladatai közé, így a rendelet-tervezet táblázataiban már az intézmény szakfeladatai az önkormányzat szakfeladatai között szerepelnek.

**Március 15. Gimnázium és Szakképző Iskola** költségvetésében csak szakfeladatok közötti átcsoportosítás vált indokolttá, mely a kiemelt előirányzatok főösszegét nem változtatta meg.

**Hunyadi Mátyás Általános Iskola - AMI** költségvetésében is csak szakfeladatok közötti átcsoportosítás vált indokolttá, mely a kiemelt előirányzatok főösszegét nem változtatta meg.

**Napsugár Óvoda és Bölcsőde** költségvetésében szakfeladaton és kiemelt előirányzaton belüli átcsoportosítás vált indokolttá, melyet az intézményvezető saját hatáskörében igényelt módosítani a Gazdálkodási Osztálytól.

A **Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény** költségvetésében is csak szakfeladatok közötti átcsoportosítás vált indokolttá, mely a kiemelt előirányzatok főösszegét nem változtatták meg.

A **Polgármesteri Hivatal** költségvetésében az ellátottak pénzbeli juttatása kiemelt előirányzatai változtak az alábbi szakfeladatokon az önkormányzatnál említett 10.710 eFt összegben:

- 882111 Aktív korúak ellátása szakfeladat esetében: 7.870 eFt
- 882112 Időskorúak járadéka szakfeladat esetében: 135 eFt
- 882113 Lakásfenntartási támogatás szakfeladat esetében: 1.650 eFt
- 882115 Ápolási díj szakfeladat esetében: 1.055 eFt.

A kiadások előirányzatának fedezetét az irányítószervtől kapott támogatás előirányzatának 10.710 eFt növekedése adja.

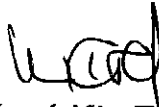
A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő rendelet tervezetet támogatni szíveskedjék.

  
 .....  
 Vig Zoltán polgármester  
 előterjesztő

Látta:

  
 Pammerné Gaál Ágnes

Készítette:



**Molnárné Kis Tímea**  
irodavezető/osztályvezető

**Melléklet(ek):**

- 1.melléklet: Előirányzat módosítás
- 2.melléklet: Hatásvizsgálat

## **RENDELETALKOTÁSI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**Lőrinci Város 2012. évi önkormányzati költségvetéséről szóló 14/2012. (II. 15.)  
számú önkormányzati rendeletének módosításáról**

Melléklet: Rendelet-tervezet

# **Lőrinci város Önkormányzata Képviselő- testületének**

## **.../2012.(..... ....) önkormányzati rendelete**

### **Lőrinci Város 2012. évi önkormányzati költségvetéséről szóló 14/2012. (II. 15.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, az „államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Lőrinci Város 2012. évi önkormányzati költségvetéséről szóló 14/2012. (II. 15.) önkormányzati rendelet („R.”) módosítására az alábbi rendeletet alkotja.

1. §.

(1) A „R” 1., 2., 8., 11., 12., 5., számú melléklete a jelen rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 6. számú mellékleteire módosul.

## 2. §.

Jelen rendelet a kihirdetés napját követő munkanapon lép hatályba.

Vig Zoltán sk  
polgármester

Pammerné Gaál Ágnes sk  
jegyző

### Kihirdetési záradék:

Kihirdetés napja:

Pammerné Gaál Ágnes sk  
jegyző

**Melléklet: Rendelet-tervezet**

**Lőrinci város Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../2012.(..... ....) önkormányzati rendelete  
Lőrinci Város 2012. évi önkormányzati költségvetéséről szóló  
14/2012. (II. 15.) számú önkormányzati rendeletének  
módosításáról**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, az „államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Lőrinci Város 2012. évi önkormányzati költségvetéséről szóló 14/2012. (II. 15.) önkormányzati rendelet („R.”) módosítására az alábbi rendeletet alkotja.

**1. §.**

(1) A „R” 1., 2., 8., 11., 12., 5., számú melléklete a jelen rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 6. számú mellékleteire módosul.

**2. §.**

Jelen rendelet a kihirdetés napját követő munkanapon lép hatályba.

**Víg Zoltán sk**  
polgármester

**Pammerné Gaál Ágnes sk**  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Kihirdetés napja:

**Pammerné Gaál Ágnes sk**  
jegyző



1. számú melléklet Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési bevételei előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban
2. számú melléklet Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban
3. számú melléklet A helyi önkormányzat nevében végzett 2012. évi beruházások, felújítások kiadásai beruházásonként, felújításonként
4. számú melléklet A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultsági jellegű ellátások 2012. évben
6. számú melléklet A 2012. évi általános és céltartalékok
6. számú melléklet Az elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásai 2012. évben
7. számú melléklet Lőrinci Város Önkormányzat költségvetési szerveinek 2012. évben engedélyezett létszáma, továbbá költségvetési szerveinként a közfoglalkoztatottak létszáma
3. számú melléklet Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban - feladatonként
9. számú melléklet
- A Lőrinci Önkormányzat Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei
10. számú melléklet A Lőrinci Önkormányzat Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pont felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei
4. számú melléklet Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban
5. számú melléklet Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve
13. számú melléklet Lőrinci Város Önkormányzat többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve
14. számú melléklet
- Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi a közvetett támogatások kimutatása

1. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési bevételei előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

CIM / ALCÍM	B E V É T E L E K	2012. évi tervezett ei.	24/2012. (IV.26.) or. módosított ei.	Módosítási javaslat	Változás +/-
<b>1. HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>					
	<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>661 464</b>	<b>661 464</b>	<b>661 664</b>	<b>200</b>
	1. Működési bevételek	538 796	538 796	538 956	200
	1.1.1. Önkormányzatok sajátos bevételei:	516 688	516 688	518 288	-
	Helyi adók	368 592	368 592	368 592	-
	Átengedett központi adók	150 096	150 096	150 096	-
	1.2. Intézményi működési bevételek	16 808	16 808	16 808	-
	1.3. Támogatás értékű működési bevételek	3 300	3 300	3 500	200
	1.4. Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	-	-	-	-
	1.5. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	-
	1.6. Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások	-	-	-	-
	2. Felhalmozási bevételek	122 075	122 075	122 075	-
	2.1. Felhalmozási saját bevételek	50 075	50 075	50 075	-
	2.1.1. Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése	50 075	50 075	50 075	-
	2.1.2. Pénzügyi befektetések bevételei	-	-	-	-
	2.1.3. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	-	-	-	-
	2.2. Támogatásértéki felhalmozási bevételek	22 000	22 000	22 000	-
	2.3. Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	50 000	50 000	50 000	-
	2.4. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	-
	3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek	593	593	593	-
	3.1.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről	-	-	-	-
	3.2.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről	593	593	593	-
	3.3.1. Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	-	-	-	-
	<b>II. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>362 616</b>	<b>362 616</b>	<b>362 616</b>	-
	1. Önkormányzat költségvetési támogatása	-	-	-	-
	2. Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított működési támogatás	362 616	362 616	362 616	-
	3. Előző évi költségvetési kiadásokból, visszatérítések	-	-	-	-
<b>1. CÍM ÖSSZESEN</b>		<b>298 847</b>	<b>298 848</b>	<b>299 048</b>	<b>200</b>
<b>Városi Könyvtár és Kulturális Intézménytől átvett szakfeladatok</b>					
	<b>I. SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>3 255</b>	<b>3 285</b>	<b>3 285</b>	-
	1. Működési bevételek	3 255	3 285	3 285	-
	1.1. Közhatalmi bevételek	-	-	-	-
	1.2. Intézményi működési bevételek	3 255	3 285	3 285	-
	1.3. Támogatás értékű működési bevételek	-	-	-	-
	1.4. Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	-	30	30	-
	1.5. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	-
	1.6. Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások	-	-	-	-
	2. Felhalmozási bevételek	-	-	-	-
	2.1. Felhalmozási saját bevételek	-	-	-	-
	2.1.1. Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
	2.1.2. Pénzügyi befektetések bevételei	-	-	-	-
	2.1.3. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	-	-	-	-
	2.2. Támogatásértéki felhalmozási bevételek	-	-	-	-
	2.3. Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	-	-	-	-
	2.4. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	-
	3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek	-	-	-	-
	3.1.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről	-	-	-	-
	3.2.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről	-	-	-	-
	3.3.1. Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	-	-	-	-
	<b>II. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>15 815</b>	<b>15 815</b>	<b>15 815</b>	-
	1. Önkormányzat költségvetési támogatása	-	-	-	-
	2. Irányító szervtől kapott támogatás	15 815	15 815	15 815	-
	3. Előző évi költségvetési kiadásokból, visszatérítések	-	-	-	-
<b>1-1. Cím összesen</b>		<b>19 070</b>	<b>19 100</b>	<b>19 100</b>	-
<b>I-1. Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium</b>					
	<b>I. SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>5 561</b>	<b>6 229</b>	<b>6 229</b>	-
	1. Működési bevételek	5 561	6 229	6 229	-
	1.1. Közhatalmi bevételek	-	-	-	-
	1.2. Intézményi működési bevételek	5 561	5 561	5 561	-
	1.3. Támogatás értékű működési bevételek	-	-	-	-
	1.4. Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	-	668	668	-
	1.5. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	-
	1.6. Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások	-	-	-	-
	2. Felhalmozási bevételek	-	-	-	-
	2.1. Felhalmozási saját bevételek	-	-	-	-
	2.1.1. Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
	2.1.2. Pénzügyi befektetések bevételei	-	-	-	-
	2.1.3. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	-	-	-	-
	2.2. Támogatásértéki felhalmozási bevételek	-	-	-	-
	2.3. Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	-	-	-	-
	2.4. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	-
	3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek	-	-	-	-
	3.1.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről	-	-	-	-
	3.2.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről	-	-	-	-
	3.3.1. Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	-	-	-	-
	<b>II. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>177 343</b>	<b>177 343</b>	<b>177 343</b>	0
	1. Önkormányzat költségvetési támogatása	-	-	-	-
	2. Irányító szervtől kapott támogatás	177 343	177 343	177 343	0
	3. Előző évi költségvetési kiadásokból, visszatérítések	-	-	-	-
<b>1-2. Cím összesen</b>		<b>182 904</b>	<b>183 572</b>	<b>183 572</b>	<b>0</b>

1. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési bevételei előirányzat-csoportok, kimelt előirányzatok szerinti bontásban

CÍM / ALCÍM	BEVÉTELEK	2012. évi tervezett el.	24/2012. (IV.26.) ör. módosított el.	Módosítási javaslat	Változás +/-
<b>1-2 Humanyus</b>	<b>Műveltség Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény</b>				
	<b>I. SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>8 660</b>	<b>9 314</b>	<b>9 314</b>	
	1. Működési bevételek	8 660	9 314	9 314	
	1.1. Közhatalmi bevételek				
	1.2. Intézményi működési bevételek	8 660	8 660	8 660	
	1.3. Támogatás értékű működési bevételek				
	1.4. Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel		654	654	
	1.5. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
	1.6. Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások				
	2. Felhalmozási bevételek				
	2.1. Felhalmozási saját bevételek				
	2.1.1. Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése				
	2.1.2. Pénzügyi befektetések bevételei				
	2.1.3. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és toke bevételei				
	2.2. Támogatásértékű felhalmozási bevételek				
	2.3. Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel				
	2.4. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
	3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek				
	3.1.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről				
	3.2.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről				
	3.3.1. Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
	<b>II. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>161 677</b>	<b>161 677</b>	<b>161 677</b>	<b>0</b>
	1. Önkormányzat költségvetési támogatása				
	2. Irányító szervtől kapott támogatás	161 677	161 677	161 677	0
	3. Előző évi költségvetési kiemeltetések, visszatérülések				
	<b>I-3 Cím összesen</b>	<b>170 337</b>	<b>170 991</b>	<b>170 991</b>	<b>0</b>
<b>1-3 Napsugár</b>	<b>Óvoda és Bölcsőde</b>				
	<b>I. SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>8 672</b>	<b>8 890</b>	<b>8 890</b>	
	1. Működési bevételek	8 672	8 890	8 890	
	1.1. Közhatalmi bevételek				
	1.2. Intézményi működési bevételek	8 672	8 672	8 672	
	1.3. Támogatás értékű működési bevételek				
	1.4. Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel		218	218	
	1.5. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
	1.6. Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások				
	2. Felhalmozási bevételek				
	2.1. Felhalmozási saját bevételek				
	2.1.1. Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése				
	2.1.2. Pénzügyi befektetések bevételei				
	2.1.3. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és toke bevételei				
	2.2. Támogatásértékű felhalmozási bevételek				
	2.3. Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel				
	2.4. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
	3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek				
	3.1.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről				
	3.2.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről				
	3.3.1. Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
	<b>II. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>95 154</b>	<b>95 154</b>	<b>95 154</b>	
	1. Önkormányzat költségvetési támogatása				
	2. Irányító szervtől kapott támogatás	95 154	95 154	95 154	
	3. Előző évi költségvetési kiemeltetések, visszatérülések				
	<b>I-4 Cím összesen</b>	<b>103 826</b>	<b>104 044</b>	<b>104 044</b>	
<b>1-4 Szociális</b>	<b>Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény</b>				
	<b>I. SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>43 460</b>	<b>43 842</b>	<b>43 842</b>	
	1. Működési bevételek	43 460	43 842	43 842	
	1.1. Közhatalmi bevételek				
	1.2. Intézményi működési bevételek	21 330	21 330	21 330	
	1.3. Támogatás értékű működési bevételek	22 130	22 130	22 130	
	1.4. Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel				
	1.5. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		382	382	
	1.6. Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások				
	2. Felhalmozási bevételek				
	2.1. Felhalmozási saját bevételek				
	2.1.1. Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése				
	2.1.2. Pénzügyi befektetések bevételei				
	2.1.3. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és toke bevételei				
	2.2. Támogatásértékű felhalmozási bevételek				
	2.3. Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel				
	2.4. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
	3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek				
	3.1.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről				
	3.2.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről				
	3.3.1. Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
	<b>II. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>37 841</b>	<b>37 841</b>	<b>37 841</b>	
	1. Önkormányzat költségvetési támogatása				
	2. Irányító szervtől kapott támogatás	37 841	37 841	37 841	
	3. Előző évi költségvetési kiemeltetések, visszatérülések				
	<b>I-5 Cím összesen</b>	<b>81 301</b>	<b>81 683</b>	<b>81 683</b>	
<b>2. POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>					
	<b>I. SAJÁT BEVÉTELEK ÉS ÁTENGEDETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>14 111</b>	<b>44 443</b>	<b>44 443</b>	
	1. Működési bevételek	14 111	44 443	44 443	
	1.1. Közhatalmi bevételek	9 305	9 305	9 305	
	1.2. Intézményi működési bevételek	4 805	4 805	4 805	
	1.3. Támogatás értékű működési bevételek				
	1.4. Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel		30 332	30 332	
	1.5. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
	1.6. Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások				
	2. Felhalmozási bevételek				
	2.1. Felhalmozási saját bevételek				
	2.1.1. Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése				
	2.1.2. Pénzügyi befektetések bevételei				
	2.1.3. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és toke bevételei				
	2.2. Támogatásértékű felhalmozási bevételek				
	2.3. Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel				
	2.4. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
	3. Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevételek				
	3.1.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson belülről				
	3.2.1. Támogatási kölcsön visszatérülése államháztartáson kívülről				
	3.3.1. Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
	<b>II. TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>234 018</b>	<b>234 018</b>	<b>244 728</b>	<b>10 710</b>
	1. Önkormányzat költségvetési támogatása				
	2. Irányító szervtől kapott támogatás	234 018	234 018	244 728	10 710
	3. Előző évi költségvetési kiemeltetések, visszatérülések				
	<b>2. CÍM ÖSSZESEN</b>	<b>248 128</b>	<b>278 460</b>	<b>289 170</b>	<b>10 710</b>
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>1 104 413</b>	<b>1 136 697</b>	<b>1 147 607</b>	<b>10 910</b>

2 számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési kiadásai  
előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

Cím- szám	KIADÁSOK	2012. évi tervezett ei.	24/2012. (IV.26.) ör. módosított ei.	Módosítási javaslat	Változás +/-
<b>I. HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>					
<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>		<b>158 937</b>	<b>158 937</b>	<b>163 917</b>	<b>4 980</b>
	1. Személyi juttatások	7 551	7 551	7 630	79
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	3 106	3 106	3 127	21
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	143 385	143 385	148 255	4 880
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen	2 824	2 824	2 824	-
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				-
	4.2 Támogatásértéktől működési kiadások				-
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	4.4 Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	2 824	2 824	2 824	-
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				-
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				-
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata	541	541	541	-
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 530	1 530	1 530	-
<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>		<b>115 668</b>	<b>115 668</b>	<b>110 888</b>	<b>- 4 780</b>
	1. Felújítási kiadások ÁFA-val	1 250	1 250	1 250	-
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFA-val	12 980	12 980	12 980	-
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen	101 438	101 438	96 658	- 4 780
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költségv. szervnek folyósított felh. tám.				-
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások	19 900	19 900	19 900	-
	3.3 Támogatásértéktől felhalmozási kiadások				-
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				-
	3.6 Felhalmozási tartalék előirányzata	81 538	81 538	76 758	- 4 780
<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>		-	-	-	-
<b>1. CÍM ÖSSZESEN</b>		<b>274 605</b>	<b>274 605</b>	<b>274 805</b>	<b>200</b>
<b>Városi Könyvtár és Kulturális Intézménytől átvett szakfeladatok</b>					
<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>		<b>19 070</b>	<b>19 100</b>	<b>19 100</b>	<b>-</b>
	1. Személyi juttatások	9 057	9 087	9 087	-
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	2 460	2 460	2 460	-
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	7 553	7 553	7 553	-
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen	-	-	-	-
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				-
	4.2 Támogatásértéktől működési kiadások				-
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	4.4 Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				-
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				-
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				-
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata				-
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai				-
<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>		-	-	-	-
	1. Felújítási kiadások ÁFA-val				-
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFA-val				-
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen				-
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költségv. szervnek folyósított felh. tám.				-
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások				-
	3.3 Támogatásértéktől felhalmozási kiadások				-
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				-
<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>		-	-	-	-
<b>Összesen:</b>		<b>19 070</b>	<b>19 100</b>	<b>19 100</b>	<b>-</b>

2. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési kiadásai  
előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

Cím- szám	KIADÁSOK	2012. évi tervezett ei.	24/2012. (IV.26.) ör. módosított ei.	Módosítási javaslat	Változás +/-
1-1	<b>Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium</b>				
	<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>	<b>182 904</b>	<b>183 572</b>	<b>183 572</b>	<b>-</b>
	1. Személyi juttatások	106 991	107 659	107 659	-
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	27 926	27 926	27 926	-
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	47 987	47 987	47 987	-
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen				-
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				-
	4.2 Támogatásértékű működési kiadások				-
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	4.4 Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívültre				-
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				-
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				-
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata				-
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai				-
	<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>				
	1. Felújítási kiadások ÁFA-val				-
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFA-val				-
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen				-
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított felh. tám.				-
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások				-
	3.3 Támogatásértékű felhalmozási kiadások				-
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívültre				-
	<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>				
	<b>1-2 Cím összesen</b>	<b>182 904</b>	<b>183 572</b>	<b>183 572</b>	<b>-</b>
1-2	<b>Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény</b>				
	<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>	<b>170 337</b>	<b>170 991</b>	<b>170 991</b>	<b>-</b>
	1. Személyi juttatások	92 400	93 054	93 054	-
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	24 643	24 643	24 643	-
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	53 294	53 294	53 294	-
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen				-
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				-
	4.2 Támogatásértékű működési kiadások				-
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	4.4 Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívültre				-
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				-
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				-
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata				-
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai				-
	<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>				
	1. Felújítási kiadások ÁFA-val				-
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFA-val				-
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen				-
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított felh. tám.				-
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások				-
	3.3 Támogatásértékű felhalmozási kiadások				-
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívültre				-
	<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>				
	<b>1-3 Cím összesen</b>	<b>170 337</b>	<b>170 991</b>	<b>170 991</b>	<b>-</b>

2. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

Cím-szám	KIADÁSOK	2012. évi tervezett ei.	24/2012. (IV.26.) ör. módosított ei.	Módosítási javaslat	Változás +/-
<b>I-3 Napsugár Óvoda és Bölcsőde</b>					
	<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>	<b>103 826</b>	<b>104 044</b>	<b>104 044</b>	-
	1. Személyi juttatások	49 373	49 591	49 591	-
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	13 316	13 316	13 316	-
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	41 137	41 137	41 137	-
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen				
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				
	4.2 Támogatásértékű működési kiadások				
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				
	4.4 Működési-célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata				
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>				
	1. Felújítási kiadások ÁFA-val				
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFA-val				
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen				
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költség. szervnek folyósított felh. tám.				
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások				
	3.3 Támogatásértékű felhalmozási kiadások				
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				
	<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>				
	<b>1-4 Cím összesen</b>	<b>103 826</b>	<b>104 044</b>	<b>104 044</b>	-
<b>I-4 Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény</b>					
	<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>	<b>81 301</b>	<b>81 683</b>	<b>81 683</b>	-
	1. Személyi juttatások	41 536	41 918	41 918	-
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	10 533	10 533	10 533	-
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	29 232	29 232	29 232	-
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen				
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				
	4.2 Támogatásértékű működési kiadások				
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				
	4.4 Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata				
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>				
	1. Felújítási kiadások ÁFA-val				
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFA-val				
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen				
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költség. szervnek folyósított felh. tám.				
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások				
	3.3 Támogatásértékű felhalmozási kiadások				
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				
	<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>				
	<b>1-5 Cím összesen</b>	<b>81 301</b>	<b>81 683</b>	<b>81 683</b>	-

2.számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

Cím-szám	KIADÁSOK	2012. évi tervezett ei.	24/2012. (IV.26.) ö. módosított ei.	Módosítási javaslat	Változás +/-
<b>2. POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>					
	<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>	<b>248 128</b>	<b>278 460</b>	<b>289 170</b>	<b>10 710</b>
	1. Személyi juttatások	125 798	134 771	134 771	-
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	33 099	33 099	33 099	-
	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	66 430	87 789	87 789	-
	4. Egyéb működési célú támogatások összesen	9 676	9 676	9 676	-
	4.1 Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás				-
	4.2 Támogatásértéktű működési kiadások				-
	4.3 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	4.4 Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre				-
	4.5 Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás				-
	5. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				-
	6. Tervezett maradvány és tartalék előirányzata				-
	7. Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 125	13 125	23 835	10 710
	<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>				
	1. Felújítási kiadások ÁFÁ-val				-
	2. Intézményi beruházási kiadások ÁFÁ-val				-
	3. Egyéb felhalmozási kiadások összesen				-
	3.1 Irányító szerv alá tartozó költségv. szervnek folyósított felh. tám.				-
	3.2 Befektetéssel kapcsolatos kiadások				-
	3.3 Támogatásértéktű felhalmozási kiadások				-
	3.4 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás				-
	3.5 Felhalmozási célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre				-
	<b>III. TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA, TÖRLESZTÉSE</b>				
	<b>2. CÍM ÖSSZESEN</b>	<b>248 128</b>	<b>278 460</b>	<b>289 170</b>	<b>10 710</b>
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 080 171</b>	<b>1 112 455</b>	<b>1 123 365</b>	<b>10 910</b>























5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Megnevezés		Január		Február		Március		Április		Május		Június		I. félév Összesen
<b>I. HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>														
<b>I. Bevételek</b>														
1.	Intézményi működési bevételek	456	456	456	456	457	457	456	456	456	456	456	456	8 581
2.	Helyi adó					195 796								195 796
3.	Alengedelt központi adók - SZJA			10 008		10 008								20 016
4.	Üstéjmiadó													
5.	Biztosítók, polgárok egyéb sajátos bevételei					15 000								15 000
6.	Központi költségvetési támogatás													
7.	Felhalmozási és többleteljuttatás bevételek													
8.	Felhalmozási célú bevételek													
9.	Felhalmozási célú működési célú	91	92	92	91	92	92	91	92	91	92	92	92	30 000
10.	Árnyék SZJA-tulajdonosok, sztrik, földműlők, állam					11 091	92	91	92	91	92	92	92	30 000
11.	Árnyék pénzeszközök					11 000	92	91	92	91	92	92	92	30 000
12.	Felhalmozási célú működési célú	30 211				30 211								30 211
13.	Felhalmozási célú működési célú													
<b>Bevételek összesen</b>		39 654	598	10 566	39 654	10 569	10 567	20 346	556	10 566	18 742	556	10 566	172 122
<b>II. Kiadások</b>														
<b>Önkormányzat működési kiadásai</b>														
1.	személyi juttatás, közf. munkaadói járulékok	12 253	127	12 253	127	12 254	128	12 253	127	12 253	18 742	127	12 253	58 546
2.	dologi kiadások	888		888		889		888		888	24 205		888	5 429
3.	ellátottak pénzbeli juttatásai	11 365		11 365		11 365		11 365		11 365	23 217		11 365	80 042
4.	Szociális célú adó támogatások		127		127		128		127				128	11 475
5.	Önkormányzati felújítási, felhalmozási kiadásai													
6.	Helyi felújítások		7 477		7 477		9 550		7 477		1 822		4 800	1 692
<b>Kiadások összesen</b>		12 253	7 604	12 253	7 604	12 254	9 950	12 253	7 604	12 253	24 205	15 245	4 800	7 417
<b>Havtámogatás előirés</b>		41 907	48 953	30 307	60 294	87 240	78 774	107 581	68 686	74 778	87 713	18 599	36 396	30 642
<b>Összesen</b>		41 907	48 953	30 307	60 294	87 240	78 774	107 581	68 686	74 778	87 713	18 599	36 396	30 642
<b>Összesen</b>		83 814	97 906	60 614	120 588	174 820	158 461	215 162	137 372	245 034	205 426	37 198	72 792	102 764

5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Megnevezés		Július		Augusztus		Szeptember		Október		November		December		II. félév összesen	2012. összesen
<b>I. HELYI ÖNKORMÁNYZATI</b>															
<b>Bevételek</b>															
1.	Intézményi működési bevételek	496	496	496	496	496	496	497	497	497	497	496	496	8 417	17 006
2.	Árnyékszék működési adók, SZJA					16 198	16 198							37 000	368 692
3.	Céginformációs díjak					15 000	15 000							10 000	120 000
4.	Biztosítási díjak, egyéb sajátos bevételek														30 000
5.	Köznevelési és ifjúsági tevékenységek bevételei														10 710
6.	Felhalmozási célú bevételek														59 015
7.	Felhalmozási célú bevételek	91	92	92	91	92	92	92	92	92	92	91	92	12 650	28 300
8.	Felhalmozási célú bevételek	91	92	92	91	92	92	92	92	92	92	91	92	3 300	3 300
9.	Felhalmozási célú bevételek	91	92	92	91	92	92	92	92	92	92	91	92	11 000	22 000
10.	Felhalmozási célú bevételek	30 211	30 211	30 211	30 211	30 211	30 211	30 211	30 211	30 211	30 211	30 211	30 211	181 350	362 616
11.	Felhalmozási célú bevételek														593
12.	Felhalmozási célú bevételek														50 000
13.	Felhalmozási célú bevételek														
<b>Bevételek összesen</b>															
		28 664	569	10 968	10 964	508	10 966	29 654	569	30 642	28 863	509	10 968	28 138	548
<b>II. Kiadások</b>															
1.	Önkormányzat működési kiadásai	12 253	127	12 253	12 253	127	12 253	12 253	127	12 253	128	12 253	128	74 266	171 234
	személyi jellegű kiadások	998		998	998		998	998		998	998	998	998	5 326	10 757
	dologi kiadások	11 365	127	11 365	11 365	127	11 365	11 365	127	11 365	128	11 365	128	68 956	148 237
2.	Szolgáltatások													139	12 240
3.	Működési célú adott támogatások													1 583	3 365
4.	Önkormányzat felújítási, felhalmozási kiadásai													1 290	6 050
5.	Hitelek törlesztései													34 192	44 142
6.	Tartalékok													21 292	44 142
<b>Kiadások összesen</b>															
		12 253	7 477	12 253	12 253	7 477	12 253	12 253	7 477	12 253	128 626	128 626	128 626	109 112	166 271
<b>Helyi határozati előirányzatok</b>															
		23 273	7 046	12 207	37 863	21 495	27 367	63 349	146 138	42 227	109 230	80 773	131 872	111 678	128 154
<b>II. félév összesen</b>															
<b>309 758</b>															

5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Magnevezés		Január		Február		Március		Április		Május		Június		I. félév összesen
I-1 Városi Könyvtár és Kulturális Intézmény														
<b>I. Bevételek</b>														
1.	Intézmény működési bevételek	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
2.	Helyi adó													
3.	Államháztartáson kívüli adók: SZJA													
4.	Céginformáció													
5.	Bérszámok, jutalmak, egyéb sajátos bevételek													
6.	Központi költségvetési támogatás													
7.	Felhalmozási és költségvetési bevételek													
8.	Támogatásból származó bevételek													
	működési célra													
9.	Felhalmozási célra													
9.	Állami szervvel kötött támogatás	1 318		1 318		1 318		1 318		1 318		1 318		1 318
10.	Állami pénzeszközök													
11.	Partnerszervek													
11.	Partnerszervek													
12.	Felhalmozási célú hiel													
13.	Likvidációs hível													
	<b>Bevételek összesen</b>	1 408	90	1 413	90	1 408	90	1 408	90	1 408	90	1 408	90	9 573
<b>II. Kiadások</b>														
1.	Önkormányzati működési kiadások	1 109	210	1 170	210	1 170	210	1 189	210	1 170	210	1 170	210	9 558
	személyi juttatás kiad.	959		960		960		959		959		959		5 758
	gondnoki kiadások	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	3 810
2.	Szolgáltatás													
3.	Működési célra adott támogatások													
4.	Önkormányzati felújítás, felhalmozási kiadások													
5.	Hitelintézkedések													
6.	Tartalékok													
	<b>Kiadások összesen</b>	1 109	210	1 170	210	1 170	210	1 189	210	1 170	210	1 170	210	9 568
	Helyi költségvetés hiánya	299	119	342	127	245	125	244	124	242	127	245	125	





5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Megnevezés		Julius	Augusztus	Szeptember	Oktober	November	December	II. félév összesen	2012. összesen
<b>I. 2. Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollé</b>									
<b>I. Bevételek</b>									
1	Inflációs minkodési bevétel	154	154	154	154	154	154	154	-
2	Helyi adó	154	154	154	154	154	154	154	-
3	Árnyedeti központi adók: SZJA								-
4	Gépjárműadó								-
5	Biztosíték, pótlékok, egyéb sajátos bevételek								-
6	Központi költségvetési támogatás								-
7	Felhalmozási és tárgyi eszköz bevételek								-
8	Támogatásértéki bevételek								-
	mikrodécsi célra								-
	felhalmozási célra								-
9	Árnyedeti szerviz támogatás	14 778						14 778	-
10	Árnyedeti pénzeszközök								-
11	Felhalmozási célú támogatás								-
12	Felhalmozási célú támogatás								-
13	Előirányzatok								-
	<b>Bevételek összesen</b>	14 932	154	154	14 932	154	14 932	14 932	153 572
<b>II. Kiadások</b>									
1	Önkormányzati működési kiadásai	12 577	1 334	1 334	12 577	1 334	12 577	1 334	91 434
	személyi juttatás kiad., munkaadói járulékok	11 243			11 243		11 243		183 572
	dogai kiadások	1 334	1 334	1 334	1 334	1 334	1 334	1 334	133 085
2	Szolgáltatások								47 987
3	Működési célú áruvásárlások								-
4	Önkormányzati felújítási, felhalmozási kiadásai								-
5	Hilteleszesítések								-
6	Tartalékok								-
	<b>Kiadások összesen</b>	12 577	1 334	1 334	12 577	1 334	12 577	1 334	91 434
	Havi támogatott előirányzat	2 332	1 152	28	2 282	1 148	2 380	1 180	-

5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Magneverés		Január			Február			Március			Április			Május			Június			Teljes évi összesen
1-3. Humányi Mátyas Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény																				
<b>I. Bevételek</b>																				
1.	Infláció/működési bevétel	239	240	240	239	240	240	239	240	240	239	240	240	239	240	240	239	240	240	
2.	Helyi adó																			
3.	Árnyékettől központi adak: SZJA																			
4.	Céginfláció																			
5.	Szállások, pótlékok, egyéb sajátos bevételek																			
6.	Központi költségvetési támogatás																			
7.	Felhalmozási és költségvetési bevételek																			
8.	Előirányzatból bevételek																			
	működési célú felhalmozási célra																			
9.	Vállalkozásból származó támogatás	13 472			13 472						13 472									
10.	Árnyékettől központi támogatás																			
11.	Felhalmozási célú támogatások																			
12.	Felhalmozási célú támogatások																			
13.	Előirányzatból felhalmozási célú támogatások																			
	<b>Bevételek összesen</b>	13 711	240	240	13 711	240	240	13 711	240	240	13 711	240	240	13 711	240	240	13 742	240	240	85 831
<b>II. Kiadások</b>																				
1.	Önkormányzat működési kiadásai	11 234	1 480	1 480	11 233	1 480	1 480	11 233	1 480	1 480	11 234	1 480	2 134	11 234	1 480	1 480	11 233	1 480	1 480	85 815
	személyi juttatások	9 754	1 480	1 480	9 753	1 480	1 480	9 753	1 480	1 480	9 754	1 480	654	9 754	1 480	1 480	9 753	1 480	1 480	59 175
	dologi kiadások	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	1 480	26 640
2.	Szociális célú kiadások																			
3.	Működési célú adóssághozjárások																			
4.	Önkormányzat felújítási, felhalmozási kiadásai																			
5.	Hirdetési kiadások																			
6.	Tartalékok																			
	<b>Kiadások összesen</b>	11 234	1 480	1 480	11 233	1 480	1 480	11 233	1 480	1 480	11 234	2 134	11 234	2 467	1 480	1 480	11 233	1 480	1 480	85 815
	Hátrahamarozott előirányzat	2 477	1 237	3	2 475	1 235	5	2 473	1 233	7	2 470	1 230	10	2 467	1 227	13	2 465	1 225	16	





5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Megnevezés		Január		Február		Március		Április		Május		Június		I. félév összesen
<b>I-4 Napsugár Óvoda és Bölcsőde</b>														
<b>Bevételek</b>														
1	Intézmény működési bevétel	246	241	241	241	241	241	241	241	241	241	241	241	4 336
2	Helyi adó													
3	Államháztartás központi adók, SZJA													
4	Értékpapírnyújtás													
5	Biztosítási, pótlások, egyéb sajátos bevételek													
6	Központi költségvetési támogatás													
7	Felhalmozási és többletjegy bevételek													
8	Támogatásértelmezési bevételek													
	működési célra felhalmozási célra													
9	Államháztartás központi támogatás													
10	Állami pénzeszközök	7 929				7 929								47 574
11	Pénzügyháztartás													
12	Felhalmozási célú hitelek													218
13	Ukrajnai hitelek													
	<b>Bevételek összesen</b>	9 199	241	241	241	8 170	241	241	241	4 169	241	241	241	52 128
<b>Kiadások</b>														
1	Önkormányzat működési kiadásai	6 366	1 142	1 142	6 366	1 142	6 366	1 142	6 366	1 142	6 366	1 142	6 366	52 143
	személyi jellegű kifiz. munkaadói járulékok	5 224			5 224		5 224		5 224		5 224		5 224	31 562
	adóig. kiadások	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	20 581
	előirányzott pénzeszköz felvétele													
2	Személyes													
3	Működési célra adott támogatások													
4	Önkormányzati felújítási felhalmozási kiadásai													
5	Hálótérlesztyések													
6	Tartalékok													
	<b>Kiadások összesen</b>	6 366	1 142	1 142	6 366	1 142	6 366	1 142	6 366	1 142	6 366	1 142	6 366	52 143
	Helyi hatáskörű elvonások	1 803	302	1	1 805	1 142	1 142	6 366	905	20	1 793	282	19	1 785

5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Megnevezés		Július			Augusztus			Szeptember			Október			November			December			II. félév ÖSSZESEN	2012. ÖSSZESEN	
I-4 Napsugár Óvoda és Bölcsőde																						
1.	Bevételek																					
1.	Államháztartásból	240	241	241	241	241	241	241	241	241	241	241	241	241	241	241	241	241	241	241		
2.	Helyi adó																					
3.	Államháztartásból központi adók, SZJA																					
4.	Államháztartásból központi adók, SZJA																					
5.	Államháztartásból központi adók, SZJA																					
6.	Biztosíték, pótlások, egyéb sajátos bevételek																					
7.	Központi költségvetési támogatás																					
8.	Felhalmozási és tökéletesítő bevételek																					
9.	Támogatásból származó bevételek																					
10.	Államháztartásból központi adók, SZJA																					
11.	Államháztartásból központi adók, SZJA																					
12.	Felhalmozási célú hitel																					
13.	Likvidációs hitel																					
	<b>Bevételek összesen</b>	8 169	241	241	8 170	241	242	8 170	241	241	8 169	241	241	8 175	241	241	8 170	241	241	51 916	104 044	
	<b>Kiadások</b>																					
1.	Önkormányzati működési kiadások	6 366	1 142	1 142	6 366	1 142	1 142	6 366	1 142	1 142	6 367	1 142	1 142	6 366	1 142	1 142	6 366	1 142	1 142	51 931	107 024	
2.	személyi juttatások, munkaadói járulékok	5 224			5 224			5 224			5 225			5 224			5 224			31 345	52 907	
3.	dologi kiadások	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	20 586	41 157	
4.	Szolgáltatások																					
5.	Működési célú adott támogatások																					
6.	Önkormányzati felújítási, felhalmozási kiadások																					
7.	Helyettesítések																					
8.	Juttatások																					
	<b>Kiadások összesen</b>	6 366	1 142	1 142	6 366	1 142	1 142	6 366	1 142	1 142	6 367	1 142	1 142	6 366	1 142	1 142	6 366	1 142	1 142	51 931	104 044	
	Havi hámozó ellátás	1 799	897	14	1 793	889	11	1 793	897	9	1 793	897	9	1 800	899	2	1 802	901				

5. számú melléklet: Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi előirányzat felhasználási terve

Megnevezés	Január		Február		Március		Április		Május		Június		I. félév összesen
1-5. Szociális, Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény													
<b>I. Bevételek</b>													
1. Interményi működési bevételek	392	503	592	592	592	592	592	592	593	592	593	593	10 685
2. Helyi adó													
3. Általános központi adók: SZJA													
4. Céginformáció													
5. Bíróságok, posták, egyéb sajátos bevételek													
6. Központi költségvetési támogatás													
7. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek													
8. Támogatásértéki bevételek													
9. Működési célú felhalmozási célra													
10. Irányító szervtől kapott támogatás	4 997		4 997		4 997		4 997		4 997		4 997	4 997	29 682
11. Felzárkóztatás													
12. Felhalmozási célú hitel													
13. Likvidációs juttal													
<b>Bevételek összesen</b>	3 999	503	592	589	593	599	592	592	593	592	593	593	41 029
<b>II. Kiadások</b>													
1. Önkormányzat működési kiadásai	5 151	612	612	5 151	612	612	5 151	612	612	612	5 151	612	41 032
személyi juttalóknak, munkaadói járulékok	4 339			4 339			4 339				4 339		26 416
dologi kiadások	612	612	612	612	612	612	612	612	612	612	612	612	14 616
2. Segélyezés													
3. Működési célú adóssághozjárások													
4. Önkormányzati felújítási, felhalmozási kiadásai													
5. Hitelfelvétel													
5. Tartalékok													
<b>Kiadások összesen</b>	5 151	612	612	5 151	612	612	5 151	612	612	612	5 151	612	41 032
Helyi népmozgók előirányzat	439	219	1	437	218	1	437	217	216	3	435	216	







6. számú melléklet: A 2012. évi általános és céltartalékok

Megnevezés	2012. évi tervezett eredeti előirányzat	Módosítási javaslat
<b>Általános tartalék</b>		
Polgármesteri keret	9 676	9 676
<b>összesen</b>	<b>9 676</b>	<b>9 676</b>
<b>Céltartalék</b>		
Közalkalmazottak egyszeni cafeteria működési céltartalék kerete	541	541
Útfelújítás felhalmozási céltartalék	28 000	28 000
Önkormányzat ingatlanok felújítására, nyílászáró cseréjére felhalmozási céltartalék	7 700	7 700
Egyéb önkormányzati felújításra felhalmozási céltartalék	62 068	57 288
<b>összesen</b>	<b>98 309</b>	<b>93 529</b>
<b>Mindösszesen</b>	<b>107 985</b>	<b>103 205</b>



**LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
**GAZDÁLKODÁSI OSZTÁLYÁTÓL**

**Cím: 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.**  
**E-mail: ph@lorinci.hu**

**Telefon: (37) 388-155**

**Fax: (37) 388-464**

---

Ügyiratszám: 6508 /2012.

Tárgy: Előterjesztés-kiegészítés

**Jánosi László**

Településüzemelési és fejlesztési

tanácsnok

részére

Helyben

**Tisztelt Tanácsnok Úr!**

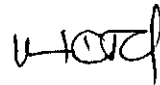
2012. május 29. napján tartott Pénzügyi, Ügyrendi Bizottsági ülésen felvetett kérdésekre a kért előterjesztést az alábbiak szerint egészítem ki: A 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás és a 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása szakfeladaton a közcélú foglalkoztatottak személyi juttatásának és járulékainak önkormányzat által megfinanszírozott önerejét terveztük, összesen 6.609 eFt-ot. Sajnos a vártnál kevesebb közcélú foglalkoztatott áll rendelkezésünkre, várhatóan az előirányzatokból a két szakfeladaton összesen 2.209 eFt-ot (személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok 2.000 eFt, dologi kiadások 209 eFt) tudunk felhasználni. Értesüléseim szerint a Munkaügyi Központ által 70%-ban támogatott programban fel tudunk használni még várhatóan 700-800 eFt-ot. Így javasoljuk, hogy fennmaradó 3.700-3.600 eFt-ból a 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás szakfeladatának a személyi juttatások kiemelt előirányzatáról 1.575 eFt, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiemelt előirányzatáról 425 eFt, összesen 2.000 eFt összeget csoportosítsunk át a 841403 Város- és községgazdálkodás szakfeladatra



1.575 eFt-ot személyi juttatásokra, 425 eFt-ot munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiemelt előirányzatra. Az előirányzatot 2012. június 01. napjától 2012. december 31. napjáig 5 fő határozott idejű munkavállaló felvételére kívánjuk felhasználni. A 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás és a 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás szakfeladaton várhatóan az átcsoportosítást követően még 1.600-1.700 eFt szabadon felhasználható előirányzat marad.

Lőrinci, 2012. május 30.

Tisztelettel:



Molnárné Kis Tímea

osztályvezető

# TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

<b>Rendelet-tervezet címe:</b>		Javaslat Lőrinci Város Önkormányzat költségvetéséről szóló 14/2012. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítására			
<b>Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen</b>					
<b>Társadalmi, gazdasági hatás:</b>	<b>Költségvetési hatás:</b>	<b>Környezeti, egészségügyi következmények:</b>	<b>Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:</b>	<b>Egyéb hatás:</b>	
Nincs	A bevételi és kiadási előirányzatok növekednek	Nincs	Nincs	Nincs	
<b>A rendelet megalkotása szükséges, mert:</b>					
2012. évben az első negyedévet követően indokolttá válik az egyes költségvetési előirányzatok módosítása					
<b>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:</b>					
nincs					
<b>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:</b>					
<b>Személyi:</b>	<b>Szervezeti:</b>	<b>Tárgyi:</b>	<b>Pénzügyi:</b>		
rendelkezésre állnak	rendelkezésre állnak	rendelkezésre állnak	rendelkezésre állnak		



**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

**Tárgya:                    Javaslat a köztemetőről és a köztemetésről szóló**  
**19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendelet**  
**módosítására**

**Előterjesztő:            Vig Zoltán polgármester**

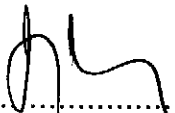
**Készítette:             Elek Lajos**

Tisztelt Képviselő-testület!


Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2012. (II.15.) önkormányzati rendeletével módosította, A köztemetőről és köztemetésről szóló 19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendeletét.

A 2011. évi jogszabályok alapján az önkormányzat végrehajtó szerveként a polgármesteri hivatal szedte be a köztemetővel kapcsolatos bevételeket. 2012. évre a jogszabályok úgy változtak meg, hogy a köztemető szakfeladata a helyi önkormányzat szakfeladatai közé került. A bevételt 2012. évtől a helyi önkormányzat köztemető szakfeladatán terveztük beszedni. Mivel a önkormányzat alanyi adómentes a hatályos jogszabályok szerint a számlát általános forgalmi adó feltüntetésével kell kiállítani. Javasoljuk, hogy ezért az általános forgalmi adóval növelt értéket, azaz a bruttó összeget tüntessük fel a rendelet 1. számú mellékletébe.

A mellékletekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő rendelet-tervezetet támogatni szíveskedjék.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Elek Lajos

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: Hatásvizsgálat

## **RENDELETALKOTÁSI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **a köztemetőről és a köztemetésről szóló 19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Tv.) 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a köztemetőről és a köztemetésről szóló 19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban a rendelet) a következők szerint módosítja

#### 1.§

A rendelet 1. számú mellékletének helyébe a következő rendelkezés lép:

### **I. Temetési helyek megváltási árai**

<b>Temetési hely megnevezése</b>	<b>Sírhely ára</b> <i>(9.§ (2), (3) bekezdése szerint)</i>	<b>Sírhely ára előre megváltás esetén</b> <i>(9.§. (4), (5) bek. szerint)</i>
Egyes sírhely	19.050.- Ft	95.250.- Ft
Kettes sírhely	38.100.- Ft	190.500.- Ft
Gyermek sírhely	12.700.- Ft	63.500.- Ft
Urnafülke	11.430.- Ft	57.150.- Ft
Urnasírhely egyes	15.240.- Ft	76.200.- Ft
Urnasírhely kettes	25.400.- Ft	127.000.- Ft
Sírbolt ( kriptá)	12.700.- Ft/m <sup>2</sup>	63.500.- Ft/m <sup>2</sup>

## II. Temetői szolgáltatási díjak

Ravatalozás igénybevételi díja: 9.525.- Ft/elhunyt

Temetői fenntartási hozzájárulás:

- minden tevékenység setében: 572.- Ft/nap
- síremlék építés, felújítás (gk. behajtás) 6.350.- Ft/nap

2.§

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Határidő: **8 munkanapon belül**, Felelős: **Vig Zoltán**

# TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

<b>Rendelet-tervezet címe:</b>		A köztemetőről és a köztemetésről szóló 19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendelet módosítása		
<b>Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen</b>				
<b>Társadalmi, gazdasági hatás:</b>	<b>Költségvetési hatás:</b>	<b>Környezeti, egészségügyi következmények:</b>	<b>Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:</b>	<b>Egyéb hatás:</b>
Az elhunytak emlékének méltó megőrzése és ápolása, a temetkezés kegyeleti és köztemető fejlesztése.	Bevételek szabályozásával a köztemető üzemeltetés, fenntartás költségeinek fedezet biztosítás	Nincs.	Nincs.	Nincs.
<b>A rendelet megalkotása szükséges, mert:</b>				
Törvényi változások követése				
<b>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:</b>				
Törvénytelenség fenn tartása.				
<b>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:</b>				
<b>Személyi:</b>	<b>Szervezeti:</b>	<b>Tárgyi:</b>	<b>Pénzügyi:</b>	
Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Nincs.	



**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

**Tárgya:** **Javaslat A települési szilárd és folyékony hulladék**  
**kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló**  
**26/2011. (XII.25.) önkormányzati rendelet**  
**módosítására**

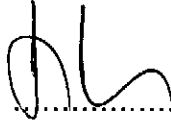
**Előterjesztő:** **Vig Zoltán polgármester**

**Készítette:** **Elek Lajos**

Tisztelt Képviselő-testület!

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd és folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 26/2011. (XII.25.) önkormányzati rendeletének pontosítását és a közigazgatási bírsággal sújtható tiltott, közösségellenes magatartásokról és a közigazgatási bírság kiszabásának szabályairól, valamint egyes szabálysértések hatályon kívül helyezéséről szóló 26/2012. (IV.26.) önkormányzati rendelet kiegészítését javaslom a melléklet szerinti rendelet tervezet alapján.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő rendelet-tervezetet támogatni szíveskedjék.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Elek Lajos  
irodavezető/osztályvezető

## Melléklet(ek):

1.melléklet: Hatásvizsgálat

# RENDELETALKOTÁSI JAVASLAT

## Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata

**a települési szilárd és folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos  
közszolgáltatásról szóló 26/2011. (XII.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 23. §-ában kapott felhatalmazás alapján a települési szilárd és folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 26/2011. (XII.25.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban a rendelet) a következők szerint módosítja:

### 1.§

A rendelet 4. §. (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

"A települési szilárd hulladék gyűjtéséhez a tulajdonos, a társasházak esetében az albetét tulajdonosa, olyan űrtartalmú, illetve darabszámú gyűjtőedényt köteles igénybe venni, hogy abba illetve azokba a megadott szálállítási napok között keletkező háztartási hulladék az előírásoknak megfelelően mindenkor elhelyezhető legyen. A tulajdonos, vagy a társasházak esetében az albetétenként, a rendszeresített legkisebb, 120 liter űrtartalmú gyűjtőedénynél kisebb űrtartalmú edény nem használhat, illetve nem igényelhet."

### 2.§

A rendelet 4. §. (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

"A tárolóedényt úgy kell kiválasztani, hogy arányos legyen a keletkező hulladék mennyiségével, de önálló ingatlanonként, vagy a társasházak esetében az albetétenként a heti ürítés gyakoriságának figyelembevételével minimum heti 120 liter tárolókapacitás rendelkezésre kell, hogy álljon."

### 3.§

(1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a **közigazgatási bírsággal sújtható tiltott, közösségellenes magatartásokról és a közigazgatási bírság kiszabásának szabályairól, valamint egyes szabálysértések hatályon kívül helyezéséről** szóló 26/2012. (IV.26.) önkormányzati rendelet 9. §.-a az alábbi ponttal egészül ki:



"g) az az ingatlan tulajdonos vagy társasházak esetében azaz albetét tulajdonos aki a Lőrinci Városi Önkormányzat által kijelölt közszolgáltatóktól a szolgáltatást nem vagy nem megfelelően veszi igénybe."

Lőrinci 2012. május

**Víg Zoltán sk.**

**polgármester**

**Pammerné Gaál Ágnes sk.**

**jegyző**

# TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

<b>Rendelet-tervezet címe:</b>		A települési szilárd és folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 26/2011. (XII. 16.) önkormányzati rendelet módosítása			
<b>Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen</b>					
<b>Társadalmi, gazdasági hatás:</b>	<b>Költségvetési hatás:</b>	<b>Környezeti, egészségügyi következmények:</b>	<b>Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:</b>	<b>Egyéb hatás:</b>	
Településen keletkező hulladék megfelelő szintű kezelése (gyűjtés, elhelyezés)	Nincs	A rendelet betartása esetén nincs.	Nincs.	Nincs.	
<b>A rendelet megalkotása szükséges, mert:</b>					
Szabályozás pontosítás.					
<b>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:</b>					
Nem teljesen egyértelmű szabályozás.					
<b>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:</b>					
<b>Személyi:</b>	<b>Szervezeti:</b>	<b>Tárgyi:</b>		<b>Pénzügyi:</b>	
Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.		Nincs.	



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

<b>Tárgya:</b>	<b>Lőrinci településnév használatáról</b>
<b>Előterjesztő:</b>	<b>Vig Zoltán polgármester</b>
<b>Készítette:</b>	<b>Pammerné Gaál Ágnes</b>

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Jánosi László településfejlesztési tanácsnok, az előterjesztéshez csatolt képviselői indítványban kezdeményezte, hogy Lőrinci Város névhasználatát rendeleti szinten szabályozzuk.

Lőrinci Város Önkormányzatának jogos, megalapozott érdeke fűződik ahhoz, hogy a város nevét méltatlanul és jogtalanul senki ne használja. Nem érdektelen, hogy a helység nevét milyen célra, milyen tevékenység mellett kívánják feltüntetni.

A település nevének használata, annak engedélyezése olyan önkormányzati törvényben nem szabályozott helyi társadalmi viszony, amelynek a szabályozására az önkormányzat Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdése és a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv.) 16. §. (1) bekezdése alapján önkormányzati rendeletet alkothat.

A rendelet megalkotásának célja, hogy az önkormányzat tudta és beleegyezése nélkül a településnevet ne használhassák, valamint annak szabályozása, hogy a jogosultnak miként kell gyakorolnia hozzájárulását, illetve, hogy az, aki a város nevét alkalmazni kívánja, mi módon kérheti a jogosult hozzájárulását.

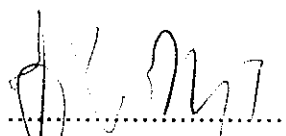
A településnév használat szabályai megsértésének szankcionálásánál iránymutató rendelkezések az alábbiak:

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Szabs.tv.) 254. § (2) bekezdése rendelkezése szerint az önkormányzatoknak legkésőbb 2012. május 31-ig hatályon kívül kell helyezni az önkormányzati rendeletekben meghatározott szabálysértési rendelkezéseket, ennek Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete 26/2012. (IV.26.) önkormányzati rendeletének elfogadásával eleget tett.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Új Ötv.) 51. § (4) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben meghatározhat tiltott, közösségellenes magatartásokat. A helyi önkormányzat képviselő-testülete e magatartás elkövetőjével szemben önkormányzati rendeletben ötvenezer forintig terjedő helyszíni bírság, illetve százötvenezer forintig terjedő közigazgatási bírság kiszabását rendelheti el, amely az önkormányzat saját bevételét képezi. Ezen jogszabályi

rendeleteket figyelembe véve jelen rendelet záró rendelkezésében javasoljuk meghatározni, hogy a 26/2012.(IV.26.) önkormányzati rendeletbe milyen összegű bírsággal épüljön be a szabálysértési rendelet szankciója.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg az előterjesztést és fogadja el a rendelettervezetet.

  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Melléklet(ek):

- 1.melléklet: Képviselői indítvány
- 2.melléklet: Hatásvizsgálat

## RENDELETALKOTÁSI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

a Lőrinci településnév használatáról

Lőrinci Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése által megállapított feladatkörében eljárva és a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16.§ (1) bekezdése alapján a következőket rendeli el:

1.§ Lőrinci Város Önkormányzatának jogos, megalapozott érdeke fűződik ahhoz, hogy a város nevét méltatlanul és jogtalanul senki ne használja.

2.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed a jogi személyekre és a jogi személyiség nélküli gazdasági társaságokra, tudományos, irodalmi, művészi és egyéb tevékenységet, közszereplést végzőkre.

(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya Lőrinci Város Önkormányzata szerveire, intézményeire és az önkormányzat részvételével működő más szervezetekre (önkormányzati alapítványra).

(3) Az (1) bekezdésben meghatározottak részére elnevezésükhöz, tevékenységük gyakorlásához, működésük folytatása során a Lőrinci, Selyp, Erőmű, Lőrinci Város megjelölés, illetve név vagy ezek bármely toldalékos formájának használata, ide értve a domainnév használatot is az önkormányzat engedélyéhez kötött.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott megjelölés vagy név felvételét és használatát csak azok kérhetik, akiknek székhelye, vagy telephelye Lőrinci közigazgatási területén van.

**3. § (1)** A 2. § (3) bekezdésben meghatározott közigazgatási megjelölés vagy név felvétele és használata iránti kérelmet illeték-és díjmentesen, írásban lehet benyújtani a polgármesterhez.

(2) Az engedély iránti kérelemnek tartalmaznia kell:

- a) a kérelmező megnevezését, székhelyét,
- b) a kérelmező tevékenységi körét,
- c) a használat célját és módját,
- d) a használat időtartamát.

(3) A névhasználatra vonatkozó kérelemről a polgármester - átruházott hatáskörben - a kérelem benyújtását követő 30 napon belül dönt.

**4. § (1)** A névhasználatról szóló engedélynek tartalmaznia kell

- a) a jogosult megnevezését és székhelyét vagy telephelyét,
- b) az engedélyezett névhasználat célját és módját,
- c) az engedély érvényességének időtartamát,
- d) az engedélyezett név felvételével és használatával kapcsolatos egyéb kikötéseket.

(2) A kiadott engedély érvényességi ideje szólhat:

- a) a tevékenység folytatásának időtartamára,
- b) a kérelmező működési idejének időtartamára,
- c) meghatározott időpontig vagy feltétel bekövetkeztéig történő felhasználásra,
- d) egy alkalomra,
- e) határozatlan időre.

(3) A névhasználat díjtalan, kivéve a (6) bekezdésben meghatározott célra történő felhasználás, melynek díja .. Ft/db.példányszám.

(4) Az engedélyes a névhasználatról szóló engedélyt másra nem ruházhatja át.

(5) Az engedélyes jogosult az engedély által meghatározott módon használni Lőrinci nevét.

(6) Amennyiben dísz tárgy, embléma, kiadvány vagy termék megjelölését szolgálja a 2. § (3) bekezdésében meghatározott közigazgatási név, úgy annak tervét a kérelemhez csatolni kell.

**5. § (1)** Az engedély kiadása megtagadható:

- a) ha a használat vagy annak célja, módja és körülményei Lőrinci Város

Önkormányzata és a város lakossága jogait, jogos érdekeit sértené, vagy veszélyeztetné,

- b) ha ugyanazon vagy hasonló tevékenység gyakorlásához már engedélyt kiadott vagy a nevet már valaki jogszerűen használja,
- c) ha a korábban kiadott engedélyt vissza kellett vonni,
- d) egyéb, különösen indokolt esetben.

(2) A kiadott engedélyt vissza kell vonni, ha

- a) a használat vagy annak célja, módja és körülményei Lőrinci Város Önkormányzata és a város lakossága jogait, jogos érdekeit sérti, vagy veszélyezteti,
- b) az engedélyes a Lőrinci nevet nem az engedélyben meghatározott módon, formában, illetve célra használja,
- c) az engedélyes tevékenységével, magatartásával szégyent hoz a település nevére, olyan magatartást tanúsít mely súlyosan sértő, közfelháborodást okozó.

(3) A kiadott engedélyt vissza lehet vonni, ha a felhasználó az engedélyben meghatározott feltételeket, előírásokat megsérti.

**6. §** A kiadott engedélyekről a Polgármesteri Hivatal Közigazgatási Osztálya nyilvántartást vezet.

#### Záró rendelkezések

**7. §** Jelen rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba.

**8. § (1)** Aki a közigazgatási megjelölést vagy nevet e rendelet hatálybalépése előtt használta, az a rendelet hatályba lépését követő 30. napig köteles az engedély iránti kérelmét benyújtani.

(2) E rendelet hatálybalépése előtt felvett közigazgatási megjelölés vagy név használatát az engedélyező a jövőre nézve megtilthatja az 5. § (2) bekezdése szerinti feltételek esetén.

**9.§** A közigazgatási bírsággal sújtható tiltott, közösségellenes magatartásokról és a közigazgatási bírság kiszabásának szabályairól, valamint egyes szabálysértések hatályon kívül helyezéséről szóló 26/2012.( IV.26.) önkormányzati rendelet az alábbi 5/A §-sal egészül ki:

#### "Lőrinci településnév használata

#### 5./A§

(1) Tilos a Lőrinci, Selyp, Erömű, Lőrinci Város megjelölést jogosulatlanul, engedély nélkül, vagy az engedélytől eltérően használni.

(2) Kirívóan közösségellenes magatartást tanúsít az aki a Lőrinci, Selyp, Erömű, Lőrinci Város megjelölést használatával, annak módjával a település jó hírnevét vagy a

lakosság érületét sérti.

Lőrinci, 2012. május 31.

**Víg Zoltán**  
polgármester

**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI TANÁCSNOKÁTÓL

3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Tel.: 37/ 388-155, fax: 37/ 388-464  
E-mail: tanacsnok@lorinci.hu

*Handwritten signature*

Lőrinci Város Polgármestere  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINCI

Ért. 2012. 04. 25.

Szám: 5296 /2012. évi melléklet

Dokumentum: Végkövetés

Tárgy: képviselői indítvány

Tisztelt Polgármest Úr!

*Handwritten note:*  
Kérem a megkezdett  
rendelet v. rendelkezés  
átvételét

Lőrinci, és település részeinek nevének sérelem nélküli jogszerű használata a lakosság és az önkormányzatnak is érdeke.

Mindezek alapján álláspontom szerint a város és település részeinek nevének jogszerű használatát rendelet szinten kellene szabályozni.

A rendeletben a természetes személy, jogi személyek és a jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok, egyéni vállalkozók elnevezésükhöz, tevékenységük folytatásához, vagy működésük folytatásához a Lőrinci, Erőmű, Selyp megjelölés, illetve név, ezek bármilyen toldalékos formában történő használata, ideértve a domain használatot is, annak bármilyen módon történő leírása legyen a képviselő testület engedélyéhez kötve.

A megalkotandó rendelet ne vonatkozzék azon névhasználatra, amely jogszabályon alapul, egyházi, jogi személyek részére, olyan gazdasági társaságok, intézmények, egyéb szervezetek számára, amelyet Lőrinci Város Önkormányzata alapított.

A névhasználat csak akkor legyen engedélyezhető, ha a kérelmező lakóhelye vagy telephelye Lőrinci Város közigazgatási területén található.

A rendelet tervezet elfogadása előtti használókra, felhasználókra is vonatkozzék a rendelet.

Kérem a Tisztelt Polgármester Urat, hogy képviselői indítványomat támogatni szíveskedjék, a rendelettervezet megalkotásához a szükséges intézkedést tegye meg.

Lőrinci, 2012. április 25.

Tisztelettel:

*Handwritten signature of János László*

János László  
településfejlesztési tanácsnok



## TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet-tervezet címe:	Lőrinci településnév használatáról			
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen				
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Egyéb hatás:
A szabályzás által ne lehesse Lőrinci nevét úgy használni, hogy az a város illetve az itt élő lakosok jogait, morális elvárásait sérti.	nincs	nincs	szervezési osztályon kérelmek, illetve a nyilvántartás kezelése	közérzet javító, abban a tekintetben, hogy a település nevét nem lehet "lejárato", erősen jó erkölcsbe ütköző tevékenységekhez felhasználni
A rendelet megalkotása szükséges, mert:	Lőrinci Város Önkormányzatának jogos megalapozott érdeke, hogy a város nevét méltatlanul, jogtalanul senki ne használja. Nem érdemtelen, hogy a helység nevét milyen célra, milyen tevékenység mellett kivánják feltüntetni.			
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:	a település nevét jogellenesen működő szervezetek, vagy méltatlan			

	tevékenységet folytató szervezetek is felhasználhatják, kárt okozva ezzel a település jó hírének			
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:				
Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:	Pénzügyi:	
nincs	szervezési osztályra beépülő feladat	nyilvántartás és kérelmek kezelése	nincs	



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: Közterületek elnevezésének rendezése**  
**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**  
**Készítette: dr Ballagó Katalin**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény és a végrehajtásáról kiadott 146/1993. (X. 26.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltak alapján a jegyző vezeti a polgárok törvényben meghatározott személyi és lakcím adatait tartalmazó hatósági nyilvántartást.

Annak érdekében, hogy a polgárok lakcímbejelentései során a cím valódiságának ellenőrzése lehetővé váljon, a fiktív lakcímbejelentések száma csökkenjen, a központi szerv létrehozott egy lakcím alapú, központi informatikai kezeléssel megvalósuló nyilvántartást, amely kiváltja a településenkénti címnyilvántartások felállítását és vezetését. A nyilvántartás az okmányirodai székhelytelepülések esetében az okmányirodai munkaállomásokról érhető el.

A címnyilvántartás közhitelességének érdekében alapfeltétel a nyilvántartás teljességének, naprakészségének és pontosságának biztosítása. Mindezek érdekében a lakcímbejelentéssel kapcsolatos eljárások keretében gondot fordítunk a címnyilvántartás adatainak pontosítására is.

Az egyes hatósági eljárások során felmerültek olyan problémák, amelyek a nyilvántartás adatainak javításával nem rendezhetőek, esetükben önkormányzati képviselő-testületi döntés szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bekezdés h) pontjában biztosított feladatkörében eljárva döntsön az alábbi közterületek elnevezésének ügyében:

1. Lőrinci Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 59/1991. (V. 15.) önkormányzati határozatával döntött arról, hogy a Szabadság tér elnevezése Templom térre változik. A határozat jelenleg is hatályban van, végrehajtására nem került sor. Javaslom a határozat hatályon kívül helyezését.

2. A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala nyilvántartásában Lőrinci közterületei között szerepel a Vörössápi utca, a Körzeti Földhivatal által vezetett ingatlan nyilvántartásban viszont nem található. A közút hivatalos elnevezéséhez és nevének bejegyzéséhez képviselő-testületi döntés szükséges. Az elnevezés a 1491, 1487 és a 1483 hrsz-ú ingatlanokat érinti. Az közutak elhelyezkedése, ingatlanhatárai miatt célszerű a 1491 és 1487 hrsz-ú ingatlanokat egy utcaként kezelni és elnevezni, a 1483 hrsz-ú közutat – amely az évtizedek óta Vörössáp elnevezésű ingatlanhoz vezet – Vörössápi utcának elnevezni.

A címmegállapítást – ennek keretében a házzámozást - a Korm. rendelet 6. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a közterület elnevezéséről hozott helyi önkormányzati képviselő-testületi határozat és az építésügyi hatóság határozata alapján a jegyző végzi.

A közterület elnevezés és a házzámozás magánszemélyeket és cégeket is érint. A személyiadat- és lakcímnnyilvántartás szerint két magánszemély van bejelentve a Vörössápi utca 4. szám alatt. (A földhivatali nyilvántartásban az ingatlan címe: Tárna út 1485 hrsz. Lőrinci közterületei között nincs Tárna út, az elnevezés a Körzeti földhivatal tájékoztatása szerint egy korábbi, hatályon kívül helyezett elnevezés, amelynek átvezetése nem minden ingatlan esetében történt meg.)

A telepengedélyek nyilvántartását vezető Hatvan Város Polgármesteri Hivatalának tájékoztatása szerint három Kft. működik székhellyel, illetve fióktelephellyel az adott területen.

A közterület elnevezésével összefüggésben a magánszemélyek személyi okmányaik cseréje illetékmentes, a gazdálkodó szervezetek esetében költségek merülhetnek fel, amelyek a gazdálkodó szervezeteket terhelik.

Tisztelt Képviselő-testület!

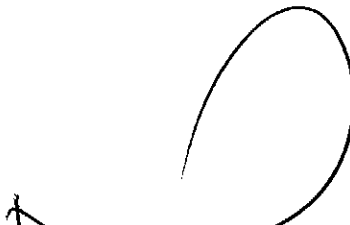
Kérem a Testületet, hogy a határozati javaslat alapján döntsön a közterületek elnevezéséről.

1. sz. melléklet

Az adott területen működő cégek cégnyilvántartásban megadott, közterület elnevezéssel, illetve házzámozással érintett adatai:

1. Balog Metál Kft. ( 1488/1 hrsz) – fióktelephely: Lőrinci, Vörössápi út 1.
2. Monifer Kft. (1488/2 hrsz) – székhely: Lőrinci, Vörössápi út 1.
3. Linzer Agro Trade Kft. (1493 hrsz) – fióktelephely: Lőrinci 1493 hrsz.

Látta:

  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Készítette:

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: Térkép

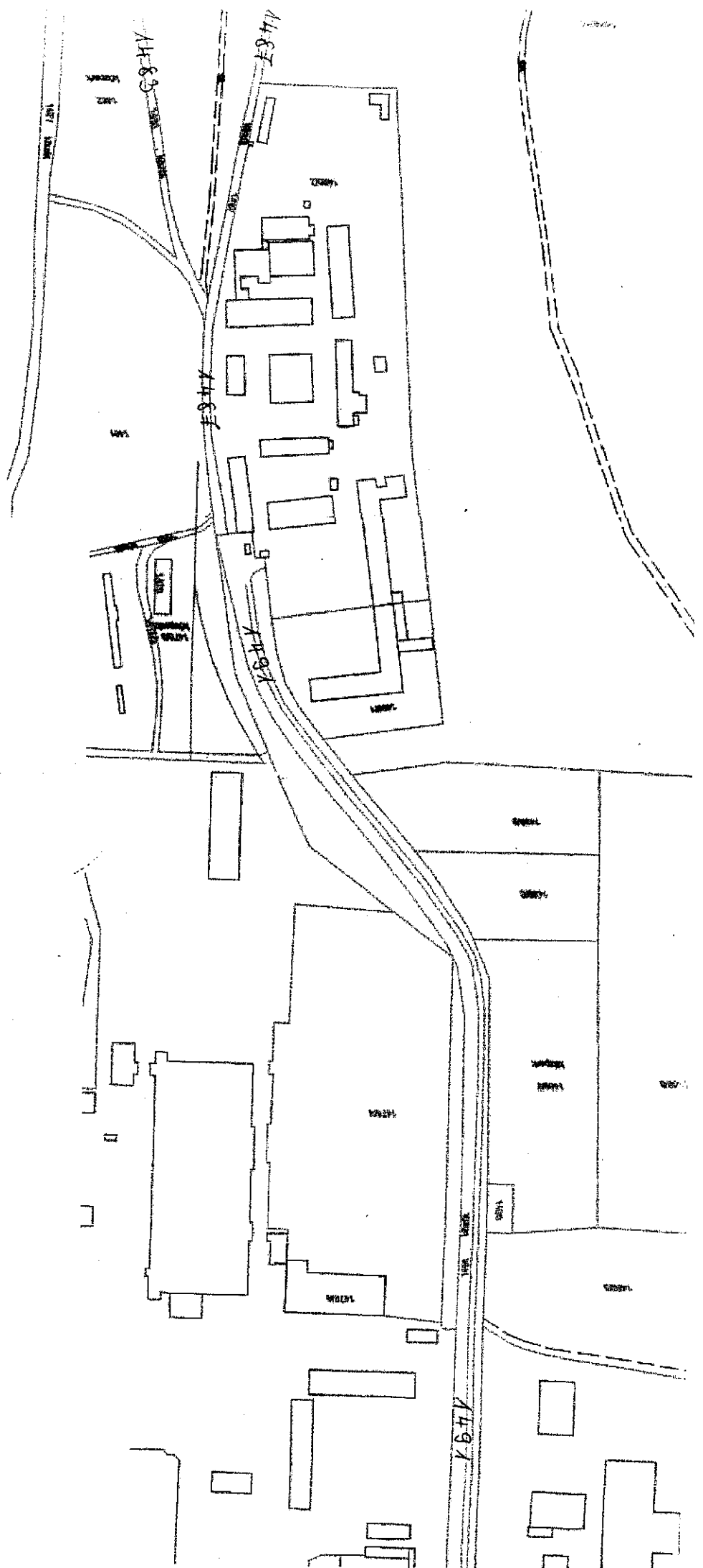
## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **közterületek elnevezésének rendezésről**

1. Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az utcanevek megváltoztatásáról szóló 59/1991. (V. 15.) önkormányzati határozatát hatályon kívül helyezi.
2. Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1491 és a 1487 hrsz-ú ingatlanokat elnevezi ..... utcának.
3. Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1483 hrsz-ú ingatlant elnevezi Vörössápi utcának.
4. A képviselő-testület megbízza Lőrinci Város Jegyzőjét a szükséges intézkedések megtételével.

Határidő: **azonnal**, Felelős: **Vig Zoltán**





**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** A 2012/2013. nevelési év, tanév előkészítése  
**Előterjesztő:** Szendrő Zsuzsanna önkormányzati képviselő  
**Készítette:** dr Ballagó Katalin

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 2012. szeptember 1-jén lép hatályba, de legtöbb intézkedése késleltetve, illetve fokozatosan kerül bevezetésre, ezért fokozatos hatályba léptetésről beszélhetünk. Az új szabályozás hatályba lépéséig a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény adott kérdésre vonatkozó rendelkezései érvényesek, így tehát annak hatályon kívül helyezése is fokozatosan történik.

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (továbbiakban: Köot.) valamint a végrehajtási rendeletei részletesen szabályozzák a közoktatási intézmények működését, a fenntartó közoktatással kapcsolatos hatásköreit, feladatait.

A Köot. 102. § (2) bekezdésének c) pontja rendelkezése értelmében, a fenntartó meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, továbbá engedélyezi az osztály, csoport átlagléttszámtól való eltérést, meghatározza az adott tanítási évben az iskolában indítható osztályok, napközis osztályok (csoportok), a kollégiumban szervezhető csoportok számát, továbbá engedélyezi a maximális létszámtól való eltérést.

A Köot. 3. számú melléklete tartalmazza az osztály, csoport létszámhatárokat, a tanórai és tanórán kívüli foglalkozások szervezésének rendjét.

A hivatkozott melléklet I. része tartalmazza a létszámhatárokat:

Az oktatás tervezése során alkalmazandó törvényi csoport és osztálylétszám határok a következők:

<b>Ellátás típusa</b>	<b>Átlagléttség (fő)</b>	<b>Maximális létszám (fő)</b>
Óvodai nevelés	20	25
Az iskola 1-4. évfolyamán	21	26
Az iskola 5-8. évfolyamán	23	30
A 9-13. évfolyamon	28	35
A szakközépiskola és szakiskola elméleti képzés szakképző évfolyamán	28	35
A szakközépiskola és szakiskola gyakorlati képzés	8	12
Alapfokú művészetoktatási intézményben: - zeneművészeti ágban	8	15
- más művészeti ágban	10	20
Kollégiumi csoportnál	25	27

Ettől eltérni csak bizonyos feltételek megléte esetén és meghatározott eljárás során lehet.

**A hivatkozott melléklet II. része tartalmazza az osztályok, csoportok szervezésének szabályait.**

**A fő szabály:** Az óvodai csoportokat, iskolai osztályokat, kollégiumi csoportokat oly módon kell megszervezni, hogy az óvodai csoportba, iskolai osztályba, kollégiumi csoportba felvett gyermekek, tanulók létszáma ne lépje túl - kivéve a 7-8. pontban meghatározott eseteket - a maximális létszámot.

*A maximális csoport/osztálylétszám átlépésének fenntartókra vonatkozó szabályai*

*A fenntartói engedélyezés esetei, feltételei*

**A 3. sz. melléklet II. rész 7. pont rendelkezése értelmében:**

1.1 Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális



let számot **legfeljebb húsz százalékkal átlépheti a nevelési év, illetőleg a tanítási év indításánál,**

- a) ha az **óvodában legfeljebb két** óvodai **csoport,**
- b) illetőleg az **iskolában az adott évfolyamon legfeljebb két** iskolai **osztály,**
- c) a **kollégiumban két** kollégiumi **csoport** indul.

1.2. függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt.

A jogi szabályozás itt nem jelöl meg külön indokot.

### **B. A3. sz. melléklet II. rész 8. pont rendelkezése értelmében:**

A fenntartó engedélyezheti az I. részben meghatározott maximális létszám, illetve a II. rész 7. pontjában meghatározottak szerint számított maximális létszám - azaz a maximális létszámot már húsz százalékkal megemelt létszám - tíz százalékkal történő túllépését, ha az oktatásszervezési okok miatt indokolt, továbbá az intézkedéssel az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, az óvodai, iskolai, kollégiumi szülői szervezet (közösség) és az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat egyetért.

Akár nevelési/tanítási év indításánál, akár nevelési/tanítási év során emelhető a Köot. 3. számú melléklet II. rész 7. pontjában meghatározott maximális létszám 10 %-kal, ha a már 20 %-kal megemelt létszám további emelése oktatásszervezési okból indokolt, továbbá a felsorolt szervezetek egyetértenek az emeléssel.

A 2012/2013. tanév, nevelési év várható létszámadatait egyeztetve:

Az óvodai csoportok esetében Lőrinci Város Önkormányzata 71/2012. (IV.26.) számú határozatával – a beiratkozás tapasztalatai ismeretében - engedélyezte a maximális csoportlétszám túllépését.

Az általános iskolai csoportok esetében Lőrinci Város Önkormányzata 71/2012. (IV.26.) számú határozatával – a beiratkozás tapasztalatai ismeretében – szintén engedélyezte a maximális csoportlétszám túllépését azon csoportoknál, ahol az oktatás szervezés ezt indokolta.

A 2012/2013-as tanév indításánál már figyelemmel kell lenni a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) hatályba lépésének ütemezésére is. ( A kihirdetett törvény szabályainak ismeretében, annak végrehajtási rendeletei még nem jelentek meg. )

### **A 2012/2013-as tanévet szeptember 1-től érintő változások:**

1. „A 27. § (11) bekezdés szerinti **mindennapos testnevelést az iskolai nevelés-oktatás**

**első, ötödik, kilencedik évfolyamán 2012. szeptember 1-jétől kezdődően felmenő rendszerben kell megszervezni.” [97.§ (6)]**

Ez többlet óra igényt jelent az iskolai testnevelés oktatásban, mely az adott évfolyamokon tervezésre került.

2. Az iskoláknak 2012. december 31-ig kell felülvizsgálniuk pedagógiai programjukat az Nkt-nek illetve a kerettantervnek való megfelelés szempontjából. Utóbbi rendelet szabályozza majd. Ugyanerre az időpontra kell az iskolákban a szakmai munkaközösségek számát legfeljebb 10 munkaközösségekben megállapítani. [97.§ (14)-(15)]

## **1. Óvodai nevelés**

Lőrinci városában az óvodás korú gyermekek napközbeni ellátása a Napsugár Óvoda keretein belül, három feladat-ellátási helyen 7 csoportban történik. Az intézmény alapító okirata szerinti férőhelyek száma 217 fő. A fenntartó által engedélyezett pedagógus álláshelyek száma 15 fő, dajka 7 fő.

Az óvoda folyamatos felvételt biztosító intézmény, amelybe a gyerekek év közben is jelentkezhetnek. Ebből adódik a jelenlegi magas létszám, ugyanis ha év közben képzési kötelezett gyermek érkezik a településre, az intézménynek a maximális létszámhatártól függetlenül fel kell vennie ezen gyermekeket.

Az óvoda szeptember 1-jén várható létszáma 200 fő. Jelenleg 196 fő.

A szeptember 1-jén várható csoportlétszámok alakulását az 1. számú melléklet tartalmazza.

A táblázatban szereplő valamennyi csoport – az eröműi csoportot kivéve - számított létszáma meghaladja a törvényben meghatározott 25 fős maximális létszámot, ezért ennek engedélyezése a fenntartó feladata, melyet 71/2012. (IV.26.) számú határozatában - a csoportszervezés érdekében - megtett.

Az intézmény ellátja az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek gondozását is. Beszédfogyatékos gyermekek számára biztosít az ellátásuk mellett fejlesztő foglalkozásokat az óvoda, külsős szakember (logopédus) eseti foglalkoztatásával.

Az óvodában más településről bejáró gyermek nincs, fogadásukra az ellátást helyben igénylők magas száma miatt nincs lehetősége az intézménynek.

## **2. Általános Iskolai oktatás**

A Húnyadi Matyas Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény két feladat-ellátási helyen biztosítja a városban élő tanköteles korú gyermekek iskolai nevelését, oktatását.

Az iskola 2012/2013. tanévi várható mutatói a következők:

	Várható tanulói létszám:	423 fő
	(számított létszám: 456 fő )	
Osztályok száma:	17	
Napközis csoportok száma:	4	
A fenntartói többletóra:	4 óra/hét	
SNI tanulók száma:	29 fő	
Művészetoktatás órák száma:	127 óra	
Heti tanóra szükséglet:	653 óra	
Várható heti túlóra:	62 óra	

Az iskola engedélyezett pedagógus álláshelyeinek száma: 35 fő.

Az iskolai feladatok ellátásához szükséges – a törvény által kötelezően biztosítandó – időkeret számítását a 4. számú melléklet tartalmazza. A tervezet a következő tanévi feladatok ellátásához csupán egyetlen bizonytalansági pontot tartalmaz, a sajátos nevelési igényű (a továbbiakban: SNI) gyermekek ellátásának óraszámát, amely a ma ismert és érvényes szakértői vélemények alapján lett megállapítva.

Az iskola a SNI tanulók ellátásán túl a Nevelési Tanácsadó szakvéleménye alapján gondoskodik a tanulási nehézséggel küzdő gyermekek külön foglalkozás keretében történő fejlesztő felkészítéséről, mely a Kt. 52.§ (7) bekezdése alapján meghatározott időkeret – nem kötelező, a szabadon választott órák – terhére történik.

Az induló első osztályba beiratkozott gyerekek csoportba sorolása megtörtént, a körzethatárok figyelembe vételével.

A Szabadság téri épületbe a már korábban jóváhagyott maximális létszámon felül is lenne jelentkező a másik körzetből. Az intézményvezető az érintett szülőkkel egyeztetve, a lehetőségekhez mérten ad helyt a kéréseknek.

Az iskolai osztályok várható létszámát a 2. számú melléklet tartalmazza.

Az iskola 6. évfolyama 3 osztállyal, míg a többi évfolyam párhuzamos osztályokkal működik. Az osztályok létszám-szervezése a méretgazdaságosság szempontjából jónak nevezhető.

A közoktatási törvény korábbi módosítása törölte az általános iskolában, középiskolában és a szakiskolában kötelezően előírt gyermek-és ifjúságvédelmi felelős alkalmazását. A jogalkotó e módosításkor azonban úgy rendelkezett, hogy a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásához az igazgatónak három halmozottan hátrányos helyzetű gyermekenként, tanulónként heti egy óra időkeretet biztosítani kell abban az esetben, ha az intézményben nem kerül sor külön gyermek- és ifjúságvédelmi felelős foglalkoztatására. Az általános iskolában jelenleg 34 fő tanuló minősül halmozottan hátrányos helyzetűnek, ezért e feladat ellátás is tervezésre került 11 óra/hét.

Az általános iskolai feladatok ellátásához szükséges 653 óra/hét időkeret maradéktalan ellátása – a 29 engedélyezett pedagógus álláshely mellett – csak túlmunkával lehetséges. A 4. számú melléklet az iskola „időbankján” túl tartalmazza a jogszabályok által biztosítandó órakedvezményeket, valamint a foglalkoztatott pedagóguslétszám munkaidő szükségletét. A 2012/2013. tanévben az ellátandó feladatok a számított órakeret alapján 62 óra/hét túlórával láthatóak el.

### **3. Középiskolai oktatás**

A Március 15. Gimnázium és Szakképző Iskola és Kollégiumon belül gimnáziumi, szakközépiskolai és szakiskolai képzés, valamint kollégiumi nevelés folyik.

A pedagógiai munkához a fenntartó a 2012/2013. tanévre 45 közalkalmazotti álláshelyet biztosított, melyből 34 fő pedagógus, 1 fő pedagógiai felügyelő és 5 fő egyéb technikai alkalmazott.

Az egyes feladatoknál ellátott – törvény által biztosított - órák számának kimutatását, valamint a kötelezően biztosítandó órakedvezmények alakulását az 5. számú mellékletben követhetjük nyomon.

A Március 15. Gimnázium és Szakképző Iskola és Kollégiumon esetében Lőrinci Város Önkormányzata 327/2011. (XII.15.) számú határozatával hagyta jóvá az indítandó csoportok számát és tervezett létszámát.

Az iskola a 2012/2013. tanévben a következő osztályok indítását tervezi:

- 9.A, 10.A, 11.A, 12.A gimnáziumi osztályok
- 9.B, 10.B, 11.B, 12.B szakközépiskolai osztályok
- 9.C, 9.D szakiskolai osztályok – festő, mázoló, tapétázó, bolti eladó, pincér és szakács előrehozott szakképzés
- 10. C, 10.D szakiskolai osztályok – építőipari, kereskedelmi, vendéglátó

- 1/11.C, 1/11.D, 2/12.C, 2/12.D szakképző évfolyamok – festő, pincér, kereskedő, szakács
- 11.E , 12 E szakmunkások szakközépiskolája
- 1/13F IT kereskedő

Az egyes osztályok tervezett létszámadatait a 3. számú melléklet tartalmazza.

Az iskola 2012/2013. tanévi várható mutatói a következők:

A 9. évfolyamon az oktatott négy szakmában (festő, mázoló és tapétázó, élelmiszer- és vegyi áru eladó, pincér, szakács) elindul az előrehozott szakképzés, amely az eddigi 2+2 rendszer helyett, 3 év alatt készíti fel a tanulókat a szakmára. A képzés átalakulása azt jelenti, hogy növekszik a tanulók szakmai és gyakorlati felkészítésének időtartama, csökken a közismereti tantárgyak óraszám. Össz-óraszámok tekintetében is csökkenés várható, hiszen a képzés négy évről három évre változik.

A létszám stabilizálás érdekében indítani szükséges minden tanévben a szakmunkás tanulók számára az érettségire felkészítő szakközépiskolai osztályt. Ez két évfolyamos képzés és jelenleg is egy teljes létszámú osztály (37 fő) oktatása folyik 11. évfolyamon. Az előző években minden második tanévben indult a képzés. Az oktatási kormányzat elképzelése szerint várhatóan a szakképzésben résztvevő tanulók számára megteremtik a lehetőséget annak, hogy két év alatt érettségit szerezzenek. Ezért várható, hogy egyre több iskola indítja be az ilyen képzéseit. Így, ha nem indít az iskola ilyen osztályt, az lehet a következménye, hogy nemcsak a más iskolákból hozzájuk jelentkezni szándékozó tanulókat veszthetik el, hanem a náluk tanuló végzős szakképzős tanulók is átjelentkezhetnek. Ez évente 35-37 tanuló jelent. Az érettségire épülő szakképzés esetében továbbra is indul az IT kereskedő képzés, amely az ÉMOR TISZK-en belüli együttműködés egyik feltétele.

A fent leírt képzési szerkezet nem növeli a jelenlegi osztálykereteket (19 osztály működik jelenleg is), és az éves órakeretekben is várhatóan nem történik változás.

A felvételi eljárás során kapott visszajelzések a tervezett létszám teljesítését valószínűsítik (beiratkozás június 26-án lesz). Nem terveznek létszám/csoportszám növekedést; a tervezettet fogjuk feltölteni.

#### **4. Alapfokú művészeti oktatás**

Az alapfokú művészeti oktatás keretei között jelenleg a zenei és grafikai oktatás valósul meg.

Az iskola októberi statisztikai létszáma: 85 fő zenei oktatás, 10 fő grafikai oktatás.

Az új tanévet az intézmény vezetése a mostani tanulólétszámmal tervezi.

A Zeneiskola számára engedélyezett álláshelyek száma:

- 6 fő főállású és 2 fő óraadó pedagógus és
- 1 fő egyéb technikai (½ állásban foglalkoztatva)

Az iskola a következő tanévben is az alábbi hangszeres tanszakok indítását hirdette meg:


Billentyűs hangszerek közül: zongora, szintetizátor,

Húros hangszerek közül: hegedű, brácsa, klasszikus gitár, cselló

Fúvós hangszerek közül: furulya, fuvola, klarinét, szaxofon.

A hangszeres oktatás mellett az elméleti tanszakok keretében folyik a szolfézs, a zene-történet-zeneirodalom, valamint a kamarazene oktatása is. Iskolai szinten továbbra is működik az iskolai zenekar, melynek magját a fúvósok alkotják.

Kérem a tisztelt Képviselő- testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

  
Szendrő Zsuzsanna önkormányzati  
képviselő  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
dr. Ballagó Katalin  
aljegyző

**Melléklet(ek):**

- 1.melléklet: Napsugár Óvoda csoport szám
- 2.melléklet: Tervezett csoportlétszám Hunyadi
- 3.melléklet: Tervezett csoportlétszám Március 15.
- 4.melléklet: Hunyadi óraszám tervezés
- 5.melléklet: Március 15. óraszám tervezés

# HATÁROZATI JAVASLAT

## Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata

### a 2012/2013. nevelési év, tanév előkészítéséről

Lőrinci Város Képviselő-testülete a 2011/2012. nevelési év, tanév előkészítéséről szóló előterjesztést megismerte, és az alábbi határozatot hozza:

1.) Lőrinci Város Képviselő-testülete a Köot. 102.§ (2) bekezdés c.) pontjának felhatalmazása alapján a 2012/2013. nevelési évben a Napsugár Óvodában 7 óvodai csoport indítását engedélyezi.

2.) Lőrinci Város Képviselő-testülete a Köot. 102.§ (2) bekezdés c.) pontjának felhatalmazása alapján a 2012/2013. tanévben a Hunyadi Mátyás Általános Iskolában két első osztály indítását engedélyezi: egy osztályt a Szabadság tér 18. szám alatti székhelyen és egyet a Temesvári úti tagintézményben.

A fenntartó a szervezhető napközis - és tanulószobai csoportok számát – szülői igények figyelembevételével – együttesen maximum négyben határozza meg.

Határidő: **2012. 09. 01.**, Felelős: **intézményvezető**

**A 2012/2013. nevelési évben, tanévben várható óvodai, iskolai létszámok alakulása**

<b>Napsugár Óvoda és Bölcsőde</b>					
csoport	Tényleges gyermek-létszám 2011/2012	Tervezett gyermek-létszám 2012/2013	Törvényi maximális létszám	Fenntartó által engedélyezhető létszám 10 %	Eltérés (fő)
Erőmű - osztatlan	31	22	25	28	
Selyp – kis-középső	33	30	25	28	5
Selyp nagy-középső	32	30	25	28	5
Lőrinci – kiscsoport	27	28	25	28	3
Lőrinci középső	30	28	25	28	3
Lőrinci nagycsoport	31	28	25	28	3
Lőrinci középső-nagy	30	28	25	28	3
összesen	214	194	175	196	



## AZ OSZTÁLYLÉTSZÁMOK VÁRHATÓ ALAKULÁSA

(a 2012/2013. tanévben)

Osztály	Tényleges tanulólétszám	2 főnek számító SNI tanuló	HH/HHH tanuló száma	Számított osztálylétszám	Törvényi maximális létszám	Eltérés a törvényi maximális létszámtól
1.a	32	1	10/nincs adat	33	26	7
1.c	25	2	11/nincs adat	26	27	1
2.a	26	3(6)	12/5	29(32)	26	3(6)
2.c	23	2(4)	9/5	25(27)	26	-(1)
3.a	32	2	12/4	34	26	8
3.c	22	3(4)	6/2	25(26)	26	-
4.a	27	5(6)	12/6	32(33)	26	6(7)
4.c	24	2(6)	11/1	26(30)	26	-(4)
5.a	28	1	8/1	29	30	-
5.c	30	3(4)	10/2	33(34)	30	3(4)
6.a	19	2(3)	4/1	21(22)	30	-
6.b	18	3(4)	5/0	21(22)	30	-
6.c	26	3(4)	12/1	29(30)	30	-
7.a	23	1	9/2	24	30	-
7.c	20	1(3)	12/2	21(24)	30	-
8.a	27	-	8/2	27	30	-
8.c	21	-	5/0	27	30	-
összesen:	<b>423</b>	<b>32(50)</b>	<b>156/34</b>		-	-

**A MÁRCIUS 15. GIMNÁZIUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM 2012/2013-AS  
TANÉVBEN INDÍTANDÓ OSZTÁLYAI**

sorszám	osztály	típus	2012/2013 tervezett létszám
1.	9.A	gimnázium	35
2.	9.B	szakközép(közgazdaság-marketing és vendéglátás idegenforgalom szakmacsoportban)	35
3.	9.C	szakiskola(festő,mázoló és tapétázó ill. bolti eladó) előrehozott szakképzés	35
4.	9.D	szakiskola(pincér és szakács) előrehozott szakképzés	35
5.	10.A	gimnázium	30
6.	10.B	szakközép(közgazdaság-marketing szakmacsoportban)	30
7.	10.C	szakiskola(építőipar,kereskedelem, vendéglátás)	33
8.	10.D	szakiskola(építőipar,kereskedelem, vendéglátás-idegenforgalom)	33
9.	11.A	gimnázium	30
10.	11.B	szakközép(közgazdaság-marketing szakmacsoportban)	20
11.	1/11.C	szakképző: festő, kereskedő, pincér, szakács	35
12.	1/11.D	szakképző: festő, kereskedő, pincér, szakács	35
13.	12.A	gimnázium	22
14.	12.B	szakközép(közgazdaság-marketing szakmacsoportban)	23
15.	2/12.C	szakképző: festő, kereskedő, pincér, szakács	35
16.	2/12.D	szakképző: festő, kereskedő, pincér, szakács	32
17.	12.E	érettségire felkészítő szakközépfiskola	25
18.	11.E	érettségire felkészítő szakközépfiskola	35
19.	1/13.F	IT kereskedő	15
összesen			573

**A 2012/13. tanévben ellátandó feladatok alakulása**  
**Tanvelőkészítés TERVEZETE**

	ÉVFOLYAM								összes óraszám
	2	3	4	6	7	8			
Alkalmazott tanterv *	NAT+tesi	NAT	NAT	NAT	NAT+tesi	NAT	NAT	NAT	
Osztályok száma	2	2	2	2	2	2	2	2	17
Osztály kötelező óraszama 52.§ (3.)	20	20	22,5	22,5	22,5	22,5	25	25	182
<b>Heti összes kötelező óraszám</b>	<b>44</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>45</b>	<b>50</b>	<b>67,5</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>386,5</b>
Nem kötelező (választható) órák száma									
1.v. szerinti %-os mérték 52.§ (7)	10	10	10	10	25	25	30	30	
%-os kötelező rész 124. § (24)	100	100	100	100	100	100	100	100	
<b>Nem kötelező órák száma</b>	<b>4,4</b>	<b>4,0</b>	<b>4,0</b>	<b>4,5</b>	<b>12,5</b>	<b>16,9</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>76,3</b>
<b>Egyéni fejlesztésre 52.§ (11.) biztosított órakeret</b>									
Törvény szerinti %-os mérték	12	12	12	12	12	12	12	12	
<b>Egyéni fejlesztésre biztosított órák száma</b>	<b>5,3</b>	<b>4,8</b>	<b>4,8</b>	<b>5,4</b>	<b>6,0</b>	<b>8,1</b>	<b>6,0</b>	<b>6,0</b>	<b>46,4</b>
Iskolathonos osztályok száma									
Napközis csoportok száma	1	1	1	1					0
Tanulószoiba					0	0	0	0	4
Napköziben ellátandó heti óraszám	22,5	22,5	22,5	22,5	15	15	15	15	
Napközis órák száma	<b>22,5</b>	<b>22,5</b>	<b>22,5</b>	<b>22,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>90,0</b>
<b>A tanévben ellátandó összes kötelező és nem kötelező órák száma</b>	<b>76,2</b>	<b>71,3</b>	<b>71,3</b>	<b>77,4</b>	<b>68,5</b>	<b>92,5</b>	<b>71,0</b>	<b>71,0</b>	<b>599,2</b>
Művészetoktatási tanszakok óraszámai	zenei oktatás, grafika tanszak								
Fenntartói többletóra	1-2. évfolyam angol nyelvi szakköri óráira								
GYIV feladatra /HHH tanulók száma után/	34 fő								
könyvtárosok száma (fő)	0,5								
Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése	fő /52.§ a), b), d)/								
<b>Heti összes óraszám</b>	<b>780</b>								

ÓRAKEDVEZMÉNYEK ALAKULÁSA	Létszám (fő)	Óra/hét
Igazgatói órakedvezmény	1	18
Igazgatóhelyettes, Tagintézményvezető	2	28

Tanórai szükséglet: 780 óra/hét

Tagozatvezetői	0	0	0
Munkaközösség vezetői	3	3	3
Osztályfőnöki	17	17	17
DÖK segítő tanár	1	0	0
Szakszervezeti (tagok száma)	0	0,0	0,0
Közalkalm. Tanács	3	6	6
Fenntartói többlet:	0	0	0
Egyéb: GYIV feladat Tanuló)	0	0	0
<b>ÖSSZES ÓRAKEDVEZMÉNY:</b>		<b>66,0</b>	

Jelen dolgozói munkaidő szükséglet:  
Munkaidő kedvezmények

784  
66,0 óra/hét

Munkaerő szükséglet (+)

62 óra/hét

Szükséges létszám:

2,83 fő

PED. MUNKAKÖRT ELLÁTÓK	Létszám (fő)	munkaidő össz.	Köt.óra
Igazgató	1	22	4
Igazgatóhelyettes	2	44	16
Nem szaktanítást végző tanító	9	198	22
Szaktanítást végző tanító, tanár	12	264	22
Napközis, tanulószobai tanító, tanár	4	92	23
Gyógy pedagógus	1	21	21
Óraadó (logopédus, grafika, hegedű)	3	14	14
Fejlesztőpedagógus	1	24	24
Művészeti oktatás	5	110	22
<b>Engedélyezett létszám:</b>	<b>38</b>	<b>784</b>	

Jelenlegi tatusz: 35

Létszámszükséglet:

Létszámváltozás:

Várható túlórák száma: 62

Of. tevékenység és munkaköz. vez. kedv. 5%

óra/hét 20

**2012/2013. tanévben heti összes óraszám: 780 óra**

(A jelenlegi tanulólétszámot figyelembe véve)



Fejlesztő pedagógus (belső gondozó)		0
könyvtárosok száma (fő)	0,5	11
Gyiv	0,5	11
<b>Tanulók heti tanóra szükséglete:</b>		
	791,9	17

Munkaközösség vezetői valamint osztályfőnöki órakedvezményre fordítható

5% = 35 óra/hét

**Összes ####**

A táblázatban alkalmazott rövidítések: G-SZk.  
Sz.Szakk.  
Elm.  
Gyak.  
Szakkép.

Gimnázium és szakközépiskolai osztály  
Szakmunkások szakközépiskolája (2 évfolyamos)  
Elméleti képzésre biztosított óraszám  
Gyakorlati oktatás óraszám  
Szakképző iskolai osztály

A 2012/2013. tanév feladataihoz szükséges munkaerő

Intézményi órákfedezmények	Létszám (fő)	Óra/hét
Munkaközösség vezetői	3	3
Osztályfőnöki	19	19
DÖK segítő tanár	1	-
Szakszervezeti (tagok száma)		
Közalkalm. Tanács	3	7
Kollégiumi csoportvezetői kedvezmény	1	1
Egyéb:		
<b>ÖSSZES ÓRAKEDVEZMÉNY:</b>		<b>30</b>

Pedagógus munkakört ellátók	Létszám (fő)	munkaid. összes. Óra/hét	Köt.óra
Igazgató	1	2	2
Igazgatóhelyettes	3	12	4
Tanár	24	528	22
Pedagógiai felügyelő -énektanár		9	
Könyvtáros tanár	0,5	11	22
Pedagógus GYIV felelős	0,5	11	22
<b>Engedélyezett létszám</b>	<b>29</b>	<b>573</b>	

Gyakorlati oktatás	Létszám (fő)	munkaid. összes. Óra/hét	Köt.óra
Szakoktató	3	75	25
<b>Engedélyezett létszám</b>	<b>3</b>	<b>75</b>	

Kollégiumi ellátás	Létszám (fő)	munkaid. összes. Óra/hét	Köt.óra
Kollégiumi nevelő (pedagógus állomány)	1	24	24
Pedagógiai felügyelő felügyelő (nem ped.munk.)	1	31	40
<b>Engedélyezett létszám</b>	<b>2</b>	<b>55</b>	

**A fenntartó által engedélyezett álláshelyek száma:**

Pedagógus munkakörben:	34 fő
Pedagógia felügyelő	1
Egyéb technikai létszám	5 fő
<b>összesen :</b>	<b>40 fő</b>



Tanórai szükséglet:		elmélet	gyakorlat
Tanóra:		827	172
Jelen dolgozói munkaidő szükséglet:		573	75
Munkaidő kedvezmények		30	
túlóra		284	97

Kollégium	felügyelet	foglalkozás
óraszükséglet	62	37
jelen dolgozói munkaidő lefedettség	31	24
túlóra	31	13
<b>összes kollégiumi túlóra</b>		<b>44</b>

kollégiumi óraszámok			
napok	ped.felügyelő	nevelőtanár	ügyelet
hétfő	6-8; 12-15 = 5	15-18 = 3	18-20 = 2 20-22 = 2
kedd	6-8; 12-15 = 5	15-18 = 3	18-20 = 2 20-22 = 2
szerda	6-8; 12-15 = 5	15-18 = 3	18-20 = 2 20-22 = 2
csütörtök	6-8; 12-15 = 5	15-18 = 3	18-20 = 2 20-22 = 2
péntek		6-8 = 2	11-15 = 4
vasárnap			17-22 = 5
összesen	22	12	17
mindösszesen	99 óra/hét		
		8	40



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** Tájékoztatás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi  
CXC. törvény (Nkt.) hatályba lépésének ütemezéséről

**Előterjesztő:** Szendrő Zsuzsanna önkormányzati képviselő

**Készítette:** dr Ballagó Katalin

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A téma napirendre tűzését azért tartjuk indokoltnak, mert a környező településeken a nemzeti köznevelésről szóló törvény hatályba lépését megelőzően több helyütt átszervezik az általuk fenntartott közoktatási intézményeket.

Jelen helyzetben a nemzeti köznevelési törvény hatályba lépő szabályait tartjuk indokoltnak megismertetni.

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) hatályba lépésének ütemezése**

A törvény 2012. szeptember 1-jén lép hatályba, de legtöbb intézkedése késleltetve, illetve fokozatosan kerül bevezetésre, ezért fokozatos hatályba léptetésről beszélhetünk. Az új szabályozás hatályba lépéséig a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény adott kérdésre vonatkozó rendelkezései érvényesek, így tehát annak hatályon kívül helyezése is fokozatosan történik.

A hatályba lépés legfontosabb dátumai a 95.§ alapján a következők:

**I. 2013. január 1.**

1. A települési önkormányzatok által fenntartott köznevelési intézmények állami fenntartásba kerülnek, a települési önkormányzatok köznevelési szerződés keretében vállalhatják az intézmények működtetését. [74-76.§]

Eszerint az állam gondoskodik - az óvoda kivételével - az alapfeladatok ellátásáról.

A köznevelési feladatokat az állam intézmény alapításával és fenntartásával, továbbá egyházi vagy magánintézmény fenntartójával kötött köznevelési szerződés útján látja el. Az óvodai nevelésről a települési önkormányzat intézmény alapítása és fenntartása, vagy köznevelési szerződés révén gondoskodik.

A települési önkormányzat az alábbi köznevelési feladatokat ellátó intézmények működtetését - a köznevelés-fejlesztési tervben foglaltakkal összhangban - az államtól köznevelési szerződéssel átveheti:

a) általános iskolai nevelés-oktatás,

b) középiskolai nevelés-oktatás,

c) alapfokú művészetoktatás,

d) kollégiumi ellátás,

e) azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai, iskolai, kollégiumi ellátása, akik a többi gyermekkel, tanulóval nem foglalkoztathatók együtt.

A feladatot ellátó intézmény működtetésének átvétele esetében a települési önkormányzat gondoskodik az átvett feladat tekintetében a felnőttoktatás megszervezéséről is.

**A köznevelési szerződés keretében a települési önkormányzat vállalja a pedagógusok és a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők illetményén és annak járulékain felül jelentkező összes működtetési költség saját forrásból történő finanszírozását. A települési önkormányzat vállalja az átvett intézmény épülete állagának megóvását, az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek fedezése már nem kötelessége, de ehhez az állam pályázati úton támogatást nyújt.**

A köznevelési szerződés érvényességének ideje alatt a települési önkormányzat legalább olyan színvonalon biztosítja az intézmény működtetését, mint azt az állam az intézmény átvételének idején biztosította. E bekezdés alkalmazásában a feltételek megváltoztatásának minősül:

a) a tárgyi feltételekben bekövetkező olyan változás, amelynek eredményeként rosszabb körülmények között valósul meg az oktatás,

b) a szakmai feltételekben bekövetkező változás, amely az intézmény által ellátott pedagógiai feladatok számának csökkenését eredményezi,

c) az intézmény működtetésének átvételekor a pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések hiánya.

A feltételek megváltoztatásának vizsgálatát hatósági ellenőrzés keretében a kormányhivaltól kérheti az érintett szülői szervezet a nevelőtestület. Ha bebizonyosodik a feltételek romlása, a kormányhivatal

a) kötelezi az önkormányzatot az eredeti állapot helyreállítására,

b) bírságot szab ki,

c) az eredeti állapot helyreállítására irányuló ismételt felszólítás eredménytelenségét követően a szerződést felbontja.

A felügyeleti bírságot az elkövetett cselekmény súlyával arányosan kell kiszabni.

**A települési önkormányzattal kötött köznevelési szerződés érvényességi ideje öt év.**

**A szerződés érvényességének ideje alatt az átvett intézmény épülete - beleértve a**

**székhelyen és az összes telephelyen található épületet - nem idegeníthető el, nem adható bérbe, nem terhelhető meg, az oktatásból nem vonható ki.** Ha a szerződésben foglalt feltételek teljesítését nem veszélyezteti, e bekezdésben foglalt kötelezettség alól a szerződést kötő kormányhivatal felmentést adhat vagy engedélyezheti az elidegenítést, hasznosítást.

Az önkormányzat a szerződés megkötésének időpontjában az anyagi helyzetére vonatkozóan elvégzett vizsgálat alapján biztosítani tudja a szerződés érvényességi ideje alatt a vállalt kötelezettségek teljesítését.

A kihirdetett jogszabály 94. § (4) bekezdés rendelkezése értelmében felhatalmazást kap a Kormány, hogy az állami fenntartású intézmény működtetésének átvétele céljából a települési önkormányzattal köthető köznevelési szerződés megkötéséhez szükséges, a települési önkormányzat anyagi helyzetének vizsgálatára vonatkozó részletes szabályokat, a települési önkormányzat által köznevelési szerződés alapján működtetett intézmény működésének tárgyi, szakmai feltételeiben bekövetkező változás vizsgálatának részletes szabályait rendeletben állapítsa meg.

2. Ekkortól adja az eddig önkormányzati fenntartású intézmények vezetőinek megbízását (a 68.§ (1) alapján) az oktatásért felelős miniszter. [97.§ (11)]

**Az állami köznevelési intézmény, többcélú intézmény vezetőjét** - az óvoda kivételével - nevelési-oktatási intézmény esetében a nevelőtestület, többcélú intézményben az igazgatótanács, a fenntartó, **az intézmény székhelye szerint illetékes vagy az intézményt működtető települési önkormányzat véleményének kikérésével az oktatásért felelős miniszter bízta meg öt évre.** Az állami köznevelési intézmény, többcélú intézmény vezetője megbízásának visszavonásáról a megbízási jogkör gyakorlója dönt.

A törvény hatálybalépése és 2012. december 31-e között a települési önkormányzati fenntartású köznevelési intézmény vezetőjének megbízására, valamint a megbízás visszavonására vonatkozó jogot a fenntartó gyakorolja.

3. Ekkor lépnek hatályba a pedagógiai szakszolgálatokkal kapcsolatos változások [18.§.]. E részleteit rendelet szabályozza majd, ami még nem jelent meg.

4. Ekkortól érvényesek a tankötelezettség kezdetére vonatkozó szabályok [45.§ (2)-(4)].

A tankötelezettség végére vonatkozó szabály [45.§ (3)] 2012. szeptember 1-jétől hatályos, azzal az átmeneti rendelkezéssel együtt, melynek értelmében először azok számára csökken a tankötelezettségi korhatár, akik a 2011/2012. tanévben nyolcadikosok vagy ennél alacsonyabb évfolyamra járnak [97.§ (1)].

## **II. 2013. szeptember 1.**

A törvény legtöbb újdonsága ekkor, vagyis a 2013-2014-es tanév kezdetén kerül

bevezetésre. Az alábbiakban csak ezek felsorolása következik, részletei közül sokat rendelet fog szabályozni melyek még szintén nem jelentek meg.

1. Ekkortól lépnek életbe a pedagógusok életét, munkáját, szakmai előrehaladását jelentős mértékben befolyásoló szabályok:

-Az általános iskolában 16 óráig szervezendő foglalkozások [27.§ (2), 46.§ (1) a), 55.§ (1)]

-A pedagógusok előmeneteli rendszere (életpálya-modell) [62.§ (3), 64-65.§, 97.§ (19)-(21)]

-A pedagógusok új típusú munkaidő-számítása [62.§ (5)-(14), 69.§ (5)]

-A pedagógusok magasabb bérezése [65.§, 69.§ (6), 7. és 8. melléklet]

2. Az intézményvezetők létszáma és óraszámai is ekkortól hatályosak. [1. és 5. melléklet]

3. E naptól hatályos a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők létszámára vonatkozó 2. melléklet.

4. Hatályba lép a gazdasági, ügyviteli, műszaki, kiegészítő és más alkalmazottak létszámának meghatározására vonatkozó szabály. [61.§ (5)]

5. Hatályba lépnek az új finanszírozási szabályok, a pedagógusok és a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak bérét és annak járulékait a központi költségvetés finanszírozza. [88. § (4)-(5)]

6. Ebben a tanévben indulnak a köznevelési Híd-programok. [14.§]

7. Ekkortól érvényesek az új csoport- és osztálylétszámok (felmenő rendszerben [lásd: 97.§ (18)] és a gyermekek, tanulók finanszírozott heti foglalkoztatási időkerete. [25.§ (7), 27.§ (1)-(10) illetve (12)-(13), 28-29.§, 4. és 6. melléklet])

8. Ekkortól kerül bevezetésre általános iskolában felmenő rendszerben az erkölcsstan és a helyette választható hittan. [35.§] A felmenő rendszerű bevezetésről és a szükséges képesítésről a 97.§ (7) bekezdés, illetve a 98.§ (6) bekezdés rendelkezik.

9. Ekkortól kell nyolc gyermek esetén a szülők kérésére óvodát vagy alsó tagozatot szervezni a kistépüléseken. [89.§ (1)]

10. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló fogalmának meghatározása innentől kezdődően a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint történik. [4.§ 12. b)]

11. A törvény hatályba lépésekor működő pedagógiai szakmai szolgáltatást végző intézmények szakmai irányítását ekkortól az oktatásért felelős miniszter végzi. [97.§ (10)]

12. A tankönyvek ettől a tanévtől válnak fokozatosan ingyenessé az elsőtől a nyolcadik évfolyamig, továbbá a nemzetiségi nevelés-oktatásban és a gyógypedagógiai nevelés-oktatásban [46.§ (5)] az első évfolyamtól kezdve felmenő rendszerben. [97.§ (22)]

**III. 2014. szeptember 1.**

1. Ekkortól kötelező a 3 éves kortól való óvodába járás, és hatályba lépnek az ezzel kapcsolatos kivételekre vonatkozó szabályok. [8.§ (2)]
2. Ekkortól kötelező a fejlesztő nevelés, nevelés-oktatás 15.§ (2) bekezdés szerinti ellátása [97.§ (5)]

#### IV. Egyéb fontos dátumok az átmeneti rendelkezésekben

1. 2013. január 1-ig a nem állami fenntartók felülvizsgálják intézményeik alapító okiratát. [97.§ (4)]
2. Az Nkt. hatálybalépésekor működő nyelvi előkészítő évfolyamon, továbbá -a nemzetiségi nevelés-oktatás kivételével - a két tanítási nyelvű nevelés-oktatásban a 2014/2015. tanév végéig teljesíteni kell a külön jogszabályban meghatározott feltételeket. [97.§ (13)]
3. A 6.§ (4) bekezdése rendelkezik arról, hogy az érettségi bizonyítvány kiadásának feltétele 50 óra közösségi szolgálat teljesítése. Ennek igazolását először a 2016. január 1-je után megkezdett érettségi vizsga esetében kell megkövetelni. [97.§ (2)]
4. Az Nkt. hatálybalépésekor már működő hat vagy nyolc évfolyamos gimnáziumnak a külön jogszabályban meghatározott emelt szintű követelményeknek a 2016/2017. tanév végéig kell megfelelniük. [97.§ (12)]
5. Az Nkt. 6.§ (2) bekezdés e) pontjában meghatározott, a szakközépiskolában a szakközépiskola ágazatának megfelelő szakmai vizsgatárggyal kapcsolatos vizsgák első megszervezésének az időpontja a 95.§ (5) bekezdés alapján 2016. május-júniusi vizsgaidőszak lesz.

A törvény végrehajtási rendeletei még nem jelentek meg. Előkészítés alatt a 2012/2013-as tanév rendjét szabályozó miniszteri rendelet.

Új elem a megyei intézményfenntartó központok beemelése a jogszabályba, tekintettel arra, hogy az állam közoktatásban betöltött új szerepvállalásával egyidejűleg a közoktatási intézményfenntartással kapcsolatos feladatok nagyobb részét a megyei intézményfenntartó központok látják el.

A tanítási szünetek időtartamának meghatározásakor minden esetben a nemzeti köznevelésről szóló törvény által elrendelt minimálisan hat egybefüggő naptári nap biztosított.

Új elemként bekerült a jogszabályba az intézményi tanács.

**Az országos méréssel, értékeléssel kapcsolatos újdonság, hogy a tizedik évfolyamon valamennyi tanulóra kiterjedően kell megvizsgálni, a nemzeti köznevelésről szóló törvény 80. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az olvasási-szövegértési és a matematikai alapkészségek fejlődését a hatodik, a nyolcadik és negyedik évfolyam tekintetében a törvény nem ír elő ilyen kötelezettséget.** Ugyanakkor a rendelet tartalmazza, hogy a negyedik évfolyamra vonatkozóan az alapkészségek és -képessegek mérésére alkalmas tesztanyagokat az Oktatási Hivatal a honlapján közzéteszi, azok szabadon felhasználhatók és az eredmények az interneten hozzáférhető szoftver alkalmazásával értékelhetők.

További újdonság, hogy a nemzeti köznevelésről szóló törvény 80. § (1) bekezdése alapján a **2012/2013. tanévben országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók**

***fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot a nevelési-oktatási intézményeknek 2013. április 3. és május 28. között kell megszervezniük intézményi szakmai önállóságuk keretei között, a korábbi években rendelkezésükre bocsátott, a fittség vizsgálatára alkalmas módszertani anyagok segítségével.***

A tervezett ellenőrzésekkel kapcsolatos új elem, hogy 2013. március 1. és 2013. május 31. között hatósági ellenőrzés keretében kell

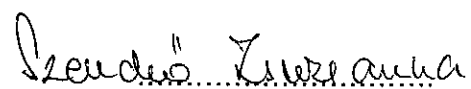
a) ellenőrizni a középiskolákban az iskolai tanügyi dokumentumok alapján a középszintű és az emelt szintű érettségi vizsgákra történt jelentkezések módját,  
b) megvizsgálni a 2012. január 1-jétől a megyei intézményfenntartó központok fenntartásába került közoktatási intézményekben a tanügyi nyilvántartásokra alapozva az intézmények jogszerű működésének feltételeit. A vizsgálatot a Hivatal szakmai irányításával a kormányhivatalok folytatják le az országos szakértői névjegyzéken szereplő szakértők bevonásával.

A miniszteri rendelet a köznevelésről szóló törvény hatályba lépéséhez igazodva 2012. szeptember 1-jén lép hatályba.

**A fentiek számos teendőt vetítenek előre, és új kérdéseket vetnek fel, azonban a végrehajtási rendeletek még nem jelentek meg, az intézmények fenntartására, üzemeltetésére vonatkozóan várható a szabályozás változása, de a végleges döntés még nem született meg. Mellékeljük a TOÖSZ elnök nyilatkozatát, mely szerint az ingó, ingatlan vagyon az önkormányzatoknál maradna.**


Sok a bizonytalanság, a törvény alkalmazását illetően, az állami átvétel részletei még nem ismertek. A későbbiekben folyamatosan figyelemmel kísérjük a jogszabályi változásokat és a bizottság tájékoztatja a képviselő-testületet.

Kérem a tisztelt Képviselő- testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.



Szendrő Zsuzsanna önkormányzati  
képviselő  
előterjesztő

Látta:



**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

Készítette:

## HATÁROZATI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

**a közoktatási intézmény átszervezés jogi szabályozásáról, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) hatályba lépésének ütemezéséről szóló tájékoztatóról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete megtárgyalta a közoktatási intézmény átszervezés jogi szabályozásáról, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) hatályba lépésének ütemezéséről szóló tájékoztatót, úgy döntött felkéri az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági Bizottságot folyamatosan tájékoztassa a Képviselő-testületet a közoktatást érintő változásokról, az ehhez kapcsolódó fenntartói feladatokról.

**Határidő: folyamatos, Felelős: Szendrő Zsuzsanna**





**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** **Javaslat a Március 15. Gimnázium Szakképző Iskola  
és Kollégium terület rendezésére**


**Előterjesztő:** **Vig Zoltán polgármester**

**Készítette:** **Elek Lajos**

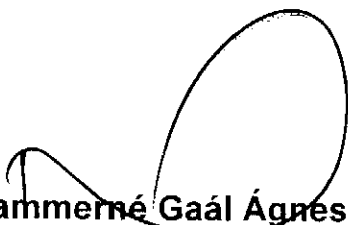
Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza a Március 15. Gimnázium Szakképző Iskola és Kollégium terület rendezéséről szóló 25./2012. (II.14) önkormányzati határozatot, a Zagyvaszántói önkormányzat 27/2012. (III.29.) határozatát, és a Lőrinci 2007/1 hrsz. ingatlan és a Zagyvaszántó 09/4 hrsz.-ú ingatlan megosztási vázrajz tervezetét, amely szerint a Lőrincihez átcsatolandó terület nagysága 13 196 m<sup>2</sup>. A megbeszélések alapján a 2. számú melléklet tartalmazza azt a területeket (Lőrinci 2, 3/1, 3/2, 3/3 hrsz.), amelyeket Zagyvaszántó község szeretne átcsatolni. A négy ingatlan területe, 18 000 m<sup>2</sup> és a lakosok száma 46 fő állandó lakos és 4 fő ideiglenes.

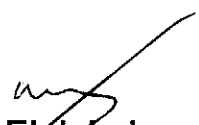
A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozatot támogatni szíveskedjék.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

**Láta:**

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

**Készítette:**

  
Elek Lajos  
irodavezető/osztályvezető

**Melléklet(ek):**

1. melléklet: Önkormányzati határozatok, megosztási tervezet
2. melléklet: Térkép részlet

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **A Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium terület rendezésére**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium által használt volt kastély épülete alatti telek területét rendezni kívánja, közigazgatási határ átcsatolással annak érdekében, hogy az ingatlan egy helyrajzi számra kerüljön, az alábbiak szerint:

1.1 a Március 15. Gimnázium Szakképző Iskola és Kollégium terület rendezéséről szóló 25./2012. (II.14) önkormányzati határozat alapján készült megosztási vázrajz tervszellettel egyetért,

1.2 a Lőrinci .... hrsz.-ú ingatlanokat felajánlja, hogy Zagyvaszántó község közigazgatási területéhez ... m<sup>2</sup> nagyságban,

2. Az érintett lakosok közigazgatási határmódosítással járó költségeit a 2012. évi költségvetés terhére biztosítja, és egyben felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: **2012. 07. 30.**, Felelős: **Vig Zoltán**

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**25/2012. (II.14.) önkormányzati határozat**

**A Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium terület**  
**rendezéséről**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium által használt volt kastély épülete alatti telek területét rendezni kívánja, közigazgatási határ átcsatolással annak érdekében, hogy az ingatlan egy helyrajzi számra kerüljön, az alábbiak szerint:

1.1 A Lőrinci belterületén található 2007/1 hrsz.-ú ingatlan megosztásához hozzájárul, oly módon, hogy abból az út külön hrsz. alatt kiszabályozásra kerüljön.

1.2 A Lőrinci belterületén található 2013 hrsz.-ú közterület művelési ágát, a kialakult állapotnak megfelelően a: közterület, b: út művelési ágra módosítja.

2. az 1. pont szerinti feladatok megvalósításához a szükséges költségeket a 2012. évi költségvetés terhére biztosítja, egyben felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2012. május 31.  
Hivatali felelős: Elek Lajos

K.m.f.

Víg Zoltán sk.  
polgármester

Pammerné Gaál Ágnes sk.  
jegyző

**Határozat kivonat** ügyintéző: E. L.

Zagyvaszántó Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2012. március 29-én megtartott ülés jegyzőkönyvéből

**Zagyvaszántói Önkormányzat 27/2012.(III.29.) Határozata**

Zagyvaszántó Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy folytasson tárgyalásokat Lőrinci Város Önkormányzatával a területcsere ügyében.

Határidő: folyamatos

Felelős: Fekete László polgármester

K.m.f.

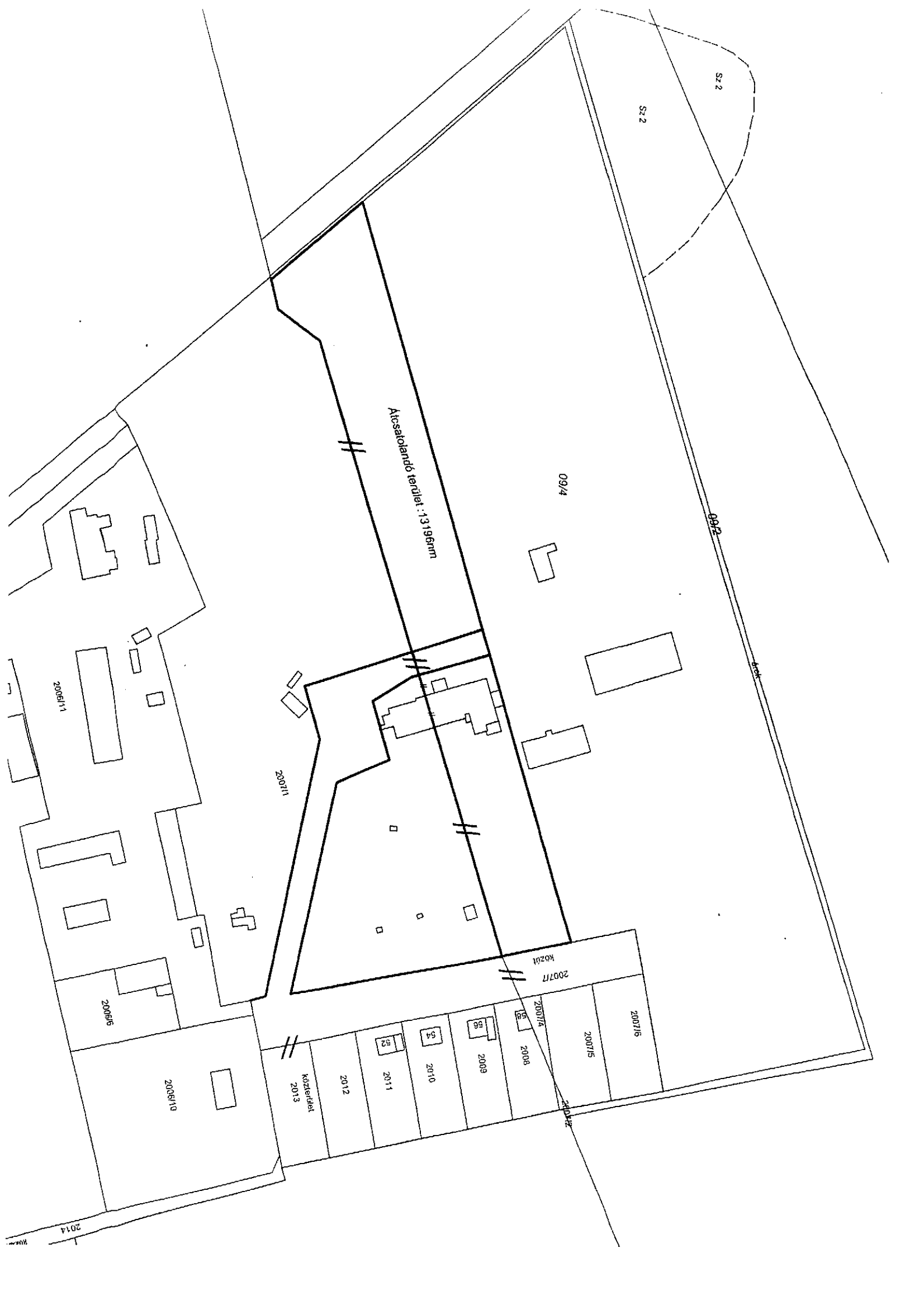
Fekete László sk.  
polgármester

Pethőné Nagy Ilona sk.  
körjegyző

A kivonat hitelül: Szabó



Zagyvaszántó, 2012. április



Sz 2

Sz 2

Atcsalotandó terület: 13196nm

09/4

09/2

09/2

2007/11

2006/11

2006/6

2006/10

2007/17  
közül

2007/15

2007/18

2008

2009

2010

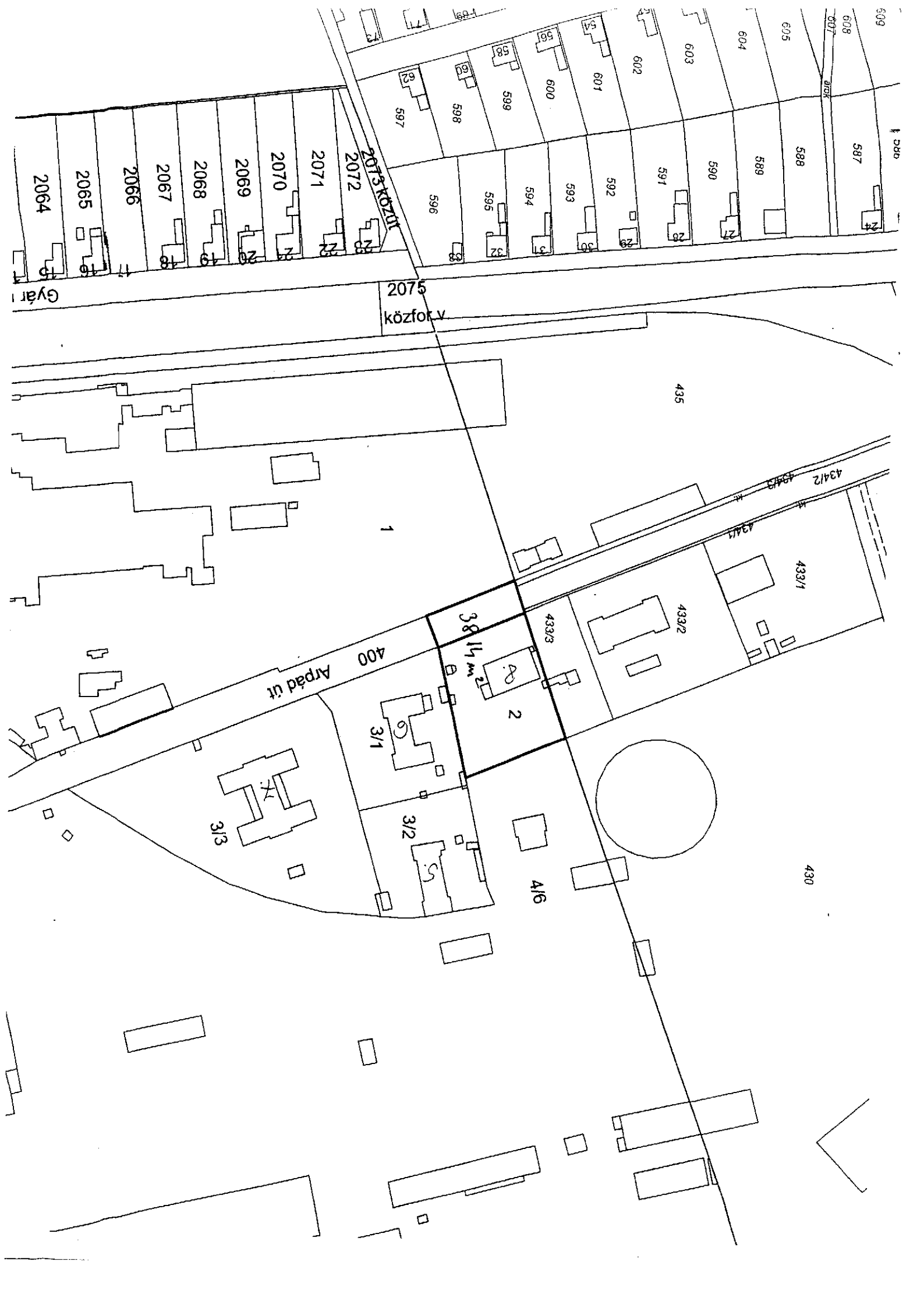
2011

2012

2013

kösterület

2014



609  
608  
607

605  
604

603  
602

601  
600

599  
598

597  
596

595  
594

593  
592

591  
590

589  
588

587  
586

2073 közf. v.

2072  
2071

2070  
2069

2068  
2067

2066  
2065

2064

Gyár

2075 közf. v.

435

1

434/2  
434/3

434/1

433/1

433/2

433/3

38/1 m<sup>2</sup>

2

400

Arpád út

3/1

3/2

3/3

4/6

430



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** Tájékoztatás a Lőrinci, Árpád utca 40. épület  
esetleges kollégiumi célú hasznosításáról

**Előterjesztő:** Szendrő Zsuzsanna önkormányzati képviselő

**Készítette:** dr Ballagó Katalin

**Tisztelt Képviselő-testület!**

1. Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 42/2012.(III.29.) önkormányzati határozatával döntött arról, hogy a HMÁI-AMI Szabadság tér 18. szám, és a Temesvári út 9. szám alatti telephelyén működteti a Zeneiskolát, a 2012-2013. tanévtől. A szükséges átalakítási munkák elvégzésével, és a költöztetéssel megbízta a Lőrinci Város Kft-t, bruttó 604.139 Ft összegben, melynek fedezetére a 2012. évi költségvetés a felhalmozási céltartalék keretét jelölte meg, és egyben felkérte a polgármestert - az intézmény és a Polgármesteri Hivatal közreműködésével - vizsgálja meg annak lehetőségét és költségét, hogy a középiskola kollégiuma hogyan helyezhető át az Árpád utca 40. szám alatt található ingatlanba.

A 25/2012. (II.14.) önkormányzati határozattal a Képviselő-testület döntött a Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium terület rendezéséről.

A Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium által használt volt kastély épülete alatti telek területét rendezni kívánja, közigazgatási határ átszólással annak érdekében, hogy az ingatlan egy helyrajzi számra kerüljön, az alábbiak szerint: A Lőrinci belterületén található 2007/1 hrsz.-ú ingatlan megosztásához hozzájárul, oly módon, hogy abból az út külön hrsz. alatt kiszabályozásra kerüljön.

A Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium 2011. augusztus 31-től hatályos

alapító okiratában az alábbi a kollégiumi épületet érintő feladatok kerültek meghatározásra:

#### **559011 Kollégiumi szálláshelynyújtás közoktatásban tanulók számára**

A nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók számára a kollégiumi szálláshelyszolgáltatás.

**855921 Nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók kollégiumi, externátusi nevelése.**

#### **562914 Tanulók kollégiumi étkeztetése**

A közoktatásban részt vevő tanulók kollégiumi, diákotthoni ellátása keretében biztosított étkeztetés.

#### **562913 Iskolai intézményi étkeztetés**

A közoktatásban tanuló ellátottak részére az intézményi étkeztetés biztosítása.

#### **562917 Munkahelyi étkezés**

Szervezett felnőtt étkezés biztosítása az intézmény dolgozói részére.

#### **856099 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység**

*Iskolai könyvtár működtetése, egyéb módszertani és szervezési, oktatási feladatok. A képzési profilnak megfelelő tevékenységek, programok szervezése. A jogszabályok által meghatározott szervezetek működésének segítése.*

#### **552001 Üdülői szálláshelyszolgáltatás**

A szabad kapacitás kihasználása céljából (üres férőhelyek, szünidő, hétvége) szállásnyújtást harmadik személyeknek, jellemzően napi vagy heti, elsősorban rövid időtartamú tartózkodás céljából.

**Kollégiumi ellátás férőhely kapacitás: 50 fő**

A kollégiumi férőhelyet jelenleg 18 fő veszi igénybe.

#### **A Kastélykert „C” épületben elhelyezett feladatok:**

Kollégium, ezen kívül: iskolai könyvtár, 3 db nyelvi labor, 4 db tanterem, melegítő konyha, iskolai ebédlő, festő gyakorlati szakterem, műszaki igazgató helyettes, gyakorlati oktatásvezető iroda, raktárak, mosoda, informatika terem, klubszoba, lőterem, Balassi Bálint Tagintézmény iroda.



Az ingatlanban a kollégiumi feladatok ellátása a kisebb funkció, ezen túlmenően az iskola feladat ellátási helyszíne is. Az intézmény igazgatójának tájékoztatása szerint ezek a feladatok az „A” és „B” épületbe nem helyezhető át, mert nem fér el.

#### **Érintett ingatlanok:**

Lőrinci Kastélykert, „C” épület	2007/001 hrsz. telek:	38.738 m <sup>2</sup>
	beépített alapterület:	760 m <sup>2</sup>
	hasznos alapterület:	1.230 m <sup>2</sup>

Az épületben kollégiumi célra 427 m<sup>2</sup> területet használnak, ezen kívül van még melegítő konyha, étkező amit kollégiumi célra is használnak 131 m<sup>2</sup>.

Lőrinci, Árpád utca 40.	1082 hrsz. Telek:	1.924 m <sup>2</sup>
	beépített alapterület:	231 m <sup>2</sup>
	hasznos alapterület:	215 m <sup>2</sup>

Megvizsgálva a Lőrinci Árpád út 40. szám alatt található ingatlan átalakítási lehetőségét és költségét, a Város és Vagyongazdálkodási Csoport az alábbi adatokat bocsátotta rendelkezésre az épület átalakítására vonatkozóan.

A Lőrinci Árpád út 40. szám alatt található, (1082 hrsz. ) ingatlan, föld terület nagysága 1924 m<sup>2</sup>, a rajta lévő épület bruttó 258 m<sup>2</sup>, melyből hasznos alapterület 173 m<sup>2</sup>, ami:

8 db főfunkciós helyiségből (160 m<sup>2</sup>),

2 db kiegészítő helyiségből (13 m<sup>2</sup>), tevődik össze.

Az épület kollégiummá alakításához szinte minden helyiség átalakítása szükséges, mivel eddig a művészetoktatáshoz a szolfézs nagyterem kivételével, az összes többi teremben egyedi képzés folyt, ezért sok kis helyiség került kialakításra. A mosdók és mellékhelyiségek darabszáma szintén ehhez került kialakításra.

**A Lőrinci Város Kft. Ügyvezetőjével történt egyeztetés alapján az épület átalakítás**

várható nettó költsége 160.000 Ft/m<sup>2</sup>, azaz 27.680.000 Ft, bruttó 35.153.600 Ft. Ezen költségek a külső homlokzat felújítását, nyílászárók cseréjét nem tartalmazzák.

Amennyiben az átalakítás tartószerkezetet, homlokzat átalakítást, esetleg bővítést is jelentene, az épület átalakítás engedély köteles.

A város 2012. évi költségvetésében erre fedezet nem került tervezésre.

## **2. A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény rendelkezései, melyeket figyelembe kell venni:**

A közoktatási törvény meghatározza, mit tekintünk a közoktatásban intézményátszervezésnek, és hogy intézményátszervezés, megszüntetés esetén milyen eljárásokat kell lefolytatni.

Lőrinci Város közoktatás átszervezésére vonatkozóan 2011. májusában készült szakértői vélemény, az akkori képviselő-testületi döntés értelmében Novákné Lapostyán Zsuzsanna véleményezte:

„Napsugár „ Óvoda Nefelejcs utca tagintézmény bölcsődei csoport indítását,

„Napsugár” Óvoda, Hunyadi Mátyás Általános Iskola, Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium gazdálkodásának átalakítása,

Városi Zeneiskola grafika tanszak beindítása,

Városi Zeneiskola Hunyadi Mátyás Általános Iskolába integrálását.

### **A Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium kollégiumi feladatellátás átszervezéséről nem készült szakértői vélemény.**

Nem született döntés a kollégiumi feladat esetleges megszüntetéséről, az átköltöztetéssel kapcsolatban arról született döntés, hogy annak lehetőségét meg kell vizsgálni.

A közoktatási törvény 121. § (1) bekezdés 15. pontja értelmében **intézményátszervezésnek tekintünk minden olyan fenntartói döntést, amely az alapító okiratnak e törvény 37. § (5) bekezdésének b) pontjában meghatározottak módosulásával jár, kivéve az olyan vagyont érintő döntést, amely vagyon a feladatellátáshoz továbbiakban nem szükséges.**

Amennyiben tehát az alapító okiratban módosul az intézmény típusa, alaptervekenysége, nemzeti, etnikai kisebbségi és más feladata, tagintézménye, székhelyének és valamennyi telephelyének címe, nevelési-oktatási intézmény esetén a felvehető maximális gyermeklétszám és tanulólétszám, illetve a tagozat megnevezése, az iskola esetén az évfolyamok száma, alapfokú művészetoktatási intézmény esetén a művészeti ág, azon belül a tanszakok megnevezése, **úgy intézményátszervezésről**

beszélünk, és az intézményátstruktúrázásra vonatkozó törvényi előírásokat be kell tartani.

*Nem minősül azonban átszervezésnek az olyan vagyont érintő döntés, amely vagyon a feladatellátáshoz a továbbiakban nem szükséges, ezért az erre vonatkozó fenntartói döntés előtt a véleményeztetési eljárás lefolytatása sem kötelező.*

### **A döntéshozás határideje:**

Az intézményfenntartó önkormányzat intézménye(i) átszervezését, megszüntetését csak szorgalmi időn kívül, vagyis július-augusztus hónapokban hajthatja végre, tanítási évben erre nem kerülhet sor. Az erről szóló döntést azonban meg kell hoznia legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve:

**július utolsó munkanapjáig:** az egyéb átszervezési döntésekről, például a székhely, telephely megváltozásáról, az intézménybe felvehető maximális gyermek- és tanulólétszámról, a tagozat megnevezéséről, az évfolyamok számáról.

### **Döntéshozás előtti véleményeztetési eljárások:**

A közoktatási törvényben megfogalmazott fontos garanciális szabály, hogy minden olyan **fenntartói döntés előtt**, amely a közoktatási intézmény megszüntetésével, átszervezésével, feladatának megváltoztatásával, nevének megállapításával, vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával függ össze, **le kell folytatni a szükséges egyeztetési, véleményeztetési eljárásokat** a törvény által előírt szervezetekkel és feltételekkel. **A megadott vélemények nem kötik a fenntartót, vagyis a véleményekkel ellentétes intézkedés esetén is lehetősége van a fenntartónak az átszervezés, megszüntetés végrehajtására, ugyanakkor a vélemények kikérésének elmulasztása magával vonhatja a döntés érvénytelenné nyilvánítását.**

A vélemény kialakításához minden olyan információt hozzáférhetővé kell tenni a véleményezési joggal rendelkezők részére, amely a fenntartói döntés meghozatalához rendelkezésére áll. A vélemény kialakításához - az információk hozzáférhetővé tételének napjától számítva - legalább tizenöt napot kell biztosítani az érdekeltek részére. (közoktatási törvény 102. § (3) bekezdés)

A helyi önkormányzat a közoktatási intézményét, illetve egyes szolgáltatás ellátását - részben vagy egészben - akkor szüntetheti meg, közoktatási intézményét akkor szervezheti át, ha az adott tevékenységről, szolgáltatásról továbbra is megfelelő színvonalon gondoskodik oly módon, hogy annak igénybevétele a gyermeknek, tanulónak, szülőnek nem jelent aránytalan terhet.

Ennek eldöntéséhez be kell szerezni a Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szerve, a főváros esetén fővárosi önkormányzat - fejlesztési tervre épített - szakvéleményét.

A helyi önkormányzat közoktatási szakértő véleményét köteles beszerezni tervezett intézkedésének véleményezése céljából. A közoktatási szakértőnek abban a kérdésben kell állást foglalnia, hogy a javasolt megoldás biztosítja-e az adott tevékenység, szolgáltatás a törvényben meghatározottak szerint történő további ellátását. **A független közoktatási szakértő személyére - a helyi önkormányzat megkeresésére - a közoktatási feladatkörében eljáró oktatási hivatal tesz javaslatot.**

A rendelkezés két fontos alapelvet említ, a megfelelő színvonalon való gondoskodás és

**az aránytalan teher fogalmát.** A törvényekben megfogalmazott alapelvek megsértése nem jelent kisebb súlyú törvénytisértést, mint egy meghatározott konkrét törvényhely megsértése.

E két fogalmat a közoktatási törvény 121. § (1) bekezdése tisztázza, melynek 22. pontja határozza meg a **megfelelő színvonalon történő gondoskodás** fogalmát: „ha az új feltételek között folyó óvodai nevelés, iskolai oktatás, **kollégiumi nevelés személyi és tárgyi feltételei megfelelnek a szabványoknak**, a közoktatási törvény 1. és 3. számú mellékletében meghatározott előírásoknak, s továbbra is biztosított a meglévő pedagógiai szolgáltatások igénybevétele”.

Az **aránytalan teher** fogalmát is a törvény 121. § (1) bekezdés 3. pontja határozza meg, mely szerint, „ha a gyermek, tanuló az óvodai nevelést, iskolai nevelést és oktatást lényegesen nehezebb körülmények között vagy jelentős költségnövekedés mellett tudja igénybe venni, figyelembe véve a gyermek, tanuló életkorát, sajátos nevelési igényét”, aránytalan teherről beszélünk.

Abban az esetben, ha a tervezett intézkedés nincs összhangban a fővárosi, megyei fejlesztési tervben foglaltakkal, a fenntartó önkormányzat döntéshozó szerve csak minősített többségű döntést hozhat a kérdésben.

**Fenti rendelkezések figyelembe vételével július utolsó munkanapjáig lehetne dönteni** fenntartói jogának átadásán, átalakításán, megszüntetésén kívül **az egyéb átszervezési döntésekről, például a székhely, telephely megváltozásáról**, az intézménybe felvehető maximális gyermek- és tanulólétszámról, a tagozat megnevezéséről, az évfolyamok számáról.

A döntés előtt azonban a kötelező véleményezési eljárásokat le kell folytatni, be kell szerezni a szakértői véleményeket.

#### **Figyelembe veendő további jogszabályok:**

***A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 54. § rendelkezése értelmében a rendelet 7. számú melléklete határozza meg azokat a kötelező (minimális) eszközöket és felszereléseket, továbbá helyiségeket, amelyekkel - fenntartótól függetlenül - a nevelési-oktatási intézményeknek rendelkezniük kell [a továbbiakban: kötelező (minimális) eszköz- és felszerelési jegyzék].***

A kötelező (minimális) eszköz- és felszerelési jegyzékben felsorolt helyiségekre előírt követelmények teljesülnek, ha az épület megfelel a létesítésére, kialakítására vonatkozó nemzeti szabványban rögzített, vagy a nemzeti szabvánnyal azonos, illetve azzal egyenértékű építési és műszaki előírásoknak.

***A hivatkozott rendelet 7. sz. mellékletének kollégiumra vonatkozó rendelkezéseit csatoltuk az előterjesztéshez.***

Az oktatási intézmények tervezési előírásai szabványsorozat a régi magyar szabványok

felülvizsgálatával 2007-ben megtörtént az oktatásért felelős minisztérium kezdeményezésére.


A szabványsorozat kidolgozására a közoktatási intézmények elhelyezésének és kialakításának építészeti-műszaki követelményeiről szóló 19/2002. (V. 8.) OM rendelet hatályon kívül helyezése miatt került sor, a szabvány a rendelet előírásait integrálta a korábbi szabvány felülvizsgálata során az új szabványba.

Az építésügyi szabályozás ésszerűsítéséről és az ehhez kapcsolódó szabványok felülvizsgálatáról szóló kormányhatározat értelmében Kormány 1357/2011. (X. 28.) Korm. határozatával előírta a szabvány felülvizsgálatát, az MSZ 24203-6 szabványt időközben visszavonták, de azt továbbra is alkalmazzák, ezért tájékoztatásul csatoljuk az előterjesztéshez.


A hivatkozott 11/1994. (VI. 8) MKM rendelet 54. §-a nem kötelező szabványalkalmazást jelent, hanem egy fordított helyzetet, ha az épület megfelel a szabványnak, akkor automatikusan megfelel a rendeletben előírt minimális eszköz- és felszerelési jegyzékben meghatározott követelményeknek is.

A kollégiumi feladat megszüntetéséről a hatályos rendelkezések szerint már nem lehet dönteni, a várható költségek ismertetében megfontolásra javasoljuk a kollégium kiköltöztetését is.

Kérem a tisztelt Képviselő- testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

  
Szendrő Zsuzsanna önkormányzati  
képviselő  
előterjesztő

Láttá:

  
Pammerne Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
dr. Ballagó Katalin  
aljegyző

Melléklet(ek):

- 1.melléklet: . 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 7. sz. m. Kollégiumi minimum feltételek
- 2.melléklet: MSZ 24203-6 szabvány
- 3.melléklet: . kimutatás a „C” épület hasznos alapterületeiről

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **Tájékoztatás a Lőrinci, Árpád utca 40. épület esetleges kollégiumi célú hasznosításáról**

##### **a Lőrinci, Árpád utca 40. épület kollégiumi hasznosításáról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete megtárgyalta és megvizsgálta a Lőrinci Árpád utca 40. sz. alatti épület kollégiumi célú hasznosítás lehetőségét, a szükséges átalakítás várható költségét. Megismerve az előterjesztésben foglaltakat úgy döntött, hogy

- A) változat: a Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium kollégiumát nem helyezi át az Árpád utca 40 sz. alatti épületbe. A felszabaduló épület hasznosítására más megoldást keres.
- B) változat: a Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium kollégiumát áthelyezi az Árpád utca 40 sz. alatti épületbe. Felkéri Polgármestert a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben meghatározott véleményeztetési eljárás haladéktalan megkezdésére, valamint az átalakítás pénzügyi fedezet megteremtése lehetőségének megvizsgálására.

Határidő: **azonnal**, Felelős: **Vig Zoltán**

**JEGYZÉK**

*a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről*

**KOLLÉGIUM**

(diákotthon)

**I. HELYISÉGEK**

*Az egyes helyiségek és az udvar jellemző adatait (alapterület, belmagasság, légköbméter, belső burkolat, megvilágítás stb.) a hatályos építészeti, egészségügyi, munkavédelmi és tűzvédelmi jogszabályok tartalmazzák.*

<i>Eszközök, felszerelések</i>	<i>Mennyiségi mutató</i>	<i>Megjegyzés</i>
<i>tanulószoba (felkészülő szoba)</i>	<i>kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1, illetve, ha a hálószobák ilyen célra nem alakíthatók ki a tanulói létszám figyelembevételével</i>	
<i>szakköri, diákköri szoba</i>	<i>kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1</i>	<i>a tanulók 15%-ának egyidejű befogadásához; tanulószobában is kialakítható</i>
<i>számítástechnikai terem</i>	<i>kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1</i>	<i>tanulószobában is kialakítható</i>
<i>testedző szoba</i>	<i>kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1</i>	
<i>könyvtár</i>	<i>kollégiumonként 1</i>	<i>a legalább kétszáz tanuló befogadására létesített kollégiumban, kivéve, ha a feladatot nyilvános könyvtár látja el</i>
<i>könyvtárszoba</i>	<i>kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1</i>	<i>ahol a könyvtár nem kötelező, továbbá, ha a székhelyen, telephelyen nem működik a könyvtár</i>
<i>hálószoba, hálóterem</i>	<i>kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) négy-hét tanulónként 1</i>	<i>megfelelő méret és felszerelés esetén benne a tanulószoba is kialakítható</i>
<i>stúdió</i>	<i>kollégiumonként 1</i>	<i>tanulószobában is kialakítható</i>
<i>sportudvar</i>	<i>kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1</i>	<i>helyettesíthető a célra alkalmas szabad területtel, szabadtéri létesítménnyel, kiváltható szerződés alapján igénybe vett sportlétesítménnyel</i>
<i>igazgatói iroda</i>	<i>székhelyen 1</i>	<i>önálló kollégium esetén; legfeljebb száz tanuló befogadására létesített kollégiumban a helyettesi, gazdasági vezetői irodával, ügyviteli helyiséggel, nevelőtestületi szobával közösen is kialakítható, ha a helyiség alapterülete ezt lehetővé teszi</i>
<i>kollégiumvezetői iroda</i>	<i>kollégiumonként 1</i>	<i>nem önálló kollégium esetén; a legfeljebb</i>

		száz tanuló befogadására létesített kollégiumban a gazdasági vezetői irodával, nevelőtestületi szobával, ügyviteli helyiséggel közösen is kialakítható, ha a helyiség alapterülete ezt lehetővé teszi
nevelőtestületi szoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	a legfeljebb száz tanuló befogadására létesített kollégiumban a kollégium igazgatói, vezetői (helyettesi), gazdasági vezetői, ügyviteli helyiséggel, irodával közösen is kialakítható, ha a helyiség alapterülete ezt lehetővé teszi
gazdasági vezetői iroda	önálló gazdálkodás esetén kollégiumonként 1	a legfeljebb száz tanuló befogadására létesített kollégiumban a kollégium igazgatói, vezetői (helyettesi), gazdasági vezetői irodával, az ügyviteli helyiséggel, nevelőtestületi szobával, a nevelőtestületi szobával közösen is kialakítható, ha a helyiség alapterülete ezt lehetővé teszi
ügyviteli helyiség	kollégiumonként 1	a legfeljebb száz tanuló befogadására létesített kollégiumban a kollégium igazgatói, vezetői (helyettesi), gazdasági vezetői irodával, nevelőtestületi szobával közös munkaszoba is kialakítható, ha a helyiség alapterülete ezt lehetővé teszi
rendezvényterem	kollégiumonként 1	a legalább száz tanuló befogadására létesített önálló kollégiumban, aulában és étkezdében is kialakítható
orvosi szoba	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	
Kiszolgálóhelyiségek társalgó (látogatófogadó)	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) szintenként 1	rendezvényteremként is használható, ha a helyiség alkalmas a kollégium valamennyi tanulójának egyidejű befogadására
ügyeletes nevelői szoba éjszakai gyermekfelügyelő szobája	épületenként 1 kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) a tanulók elhelyezése szerinti szintenként 1	fogyatékos tanuló kollégiumi nevelése esetén
porta nővérszoba	székhelyen és telephelyen 1 kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) a tanulók elhelyezése szerinti szintenként 1	folyosón, előtérben is kialakítható fogyatékos tanuló kollégiumi nevelése esetén
betegszoba (elkülönítő)	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) nemenként 1	



vendégszoba	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	
ebédlő	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	
főzőkonyha	kollégiumonként 1	ha helyben főznek
melegítőkonyha	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	
tároló-mosogató, ezen belül	kollégiumonként	
felhívó étkező	(székhelyen vagy telephelyen) 1	
teakonyha	kollégiumonként (a tanulók 15%-ának egyidejű befogadására székhelyen és telephelyen) 1	
tanulói vizesblokk, fürdőszoba	épületenként, nemenként és szintenként 1	
személyzeti WC	épületenként, nemenként 1	
tanulói WC	épületenként, szintenként, nemenként 1	
mosléktároló	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
szárazáru raktár	kollégiumonként	ha helyben főznek
földesáru raktár	(székhelyen és telephelyen) 1 kollégiumonként	ha helyben főznek
karbantartó műhely	(székhelyen és telephelyen) 1 kollégiumonként 1	
tisztítószerek, takarítóeszközök és -gépek tárolója	székhelyen és telephelyen 1	
ágyneműraktár	kollégiumonként 1	
mosókonyha (tanulói)	székhelyen és telephelyen 1	
szárítóhelyiség (tanulói)	székhelyen és telephelyen 1	
vasaló- és fehérnemű- javító helyiség (tanulói)	székhelyen és telephelyen 1	
személtároló	székhelyen és telephelyen 1	

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
-------------------------	-------------------	------------

1. Tanulószoba (felkészülő szoba)

tanulói asztal	tanulói létszám figyelembevételével 1	életkorak megfelelő méretben
tanulói szék	tanulói létszám figyelembevételével 1	életkorak megfelelő méretben
tanári asztal	1	
tanári szék	1	
nyitott és zárt könyveszekrény	tanulósobánként 2	
számítógépasztal, szék	számítógépenként 1	

2. Szakköri, diákköri szoba (szakköri foglalkozásoknak megfelelő felszerelések, a pedagógiai programban meghatározott tevékenységhez, továbbá a tanulói létszámhoz igazodó számú asztalok és székek)

3. Számítástechnikai terem		
számítógép	húsz tanulónként 1	
nyomtató	1	
számítógépasztal, szék	számítógépenként 1	
programok	szükség szerint	
zárható szekrény	1	
tábla + flipchart	1	
4. Testedző szoba (felszerelése az iskolai tornaszoba szerint)		
5. Könyvtár (felszerelése az iskolánál ismertettek szerint)		
6. Könyvtárszoba (felszerelése az iskolánál ismertettek szerint)		
7. Hálószoba, hálóterem		
ágy	tanulói létszám szerint 1	
szekrény	tanulói létszám figyelembevételével 1	
éjjeli szekrény	tanulói létszám szerint 1	
polc	tanulói létszám szerint 1	
tükör	szobánként 1	
cipőtároló	szobánként 1	
szék	tanulói létszám figyelembevételével 1	ha tanulószobai feladatokat is ellát, egyébként szobánként egy
asztal	tanulói létszám figyelembevételével 1	ha tanulószobai feladatot is ellát, egyébként szobánként kettő
ágy	tanulói létszám szerint 1	
ágy	tanulói létszám szerint 3	
éjjeli lámpa	tanulói létszám szerint 1	
8. Stúdió		
stúdióasztal	1	
szék	3	
belső hangtechnikai felszerelés, kiépített hangtechnikai hálózat	1	
hifi-torony	1	
mikrofon	1	
erősítő	1	
hangszóró + fejhallgató	1	
videofelvevő kamera	1	
videofelvevő és -lejátszó	1	
tárolószekrény	1	
9. Sportudvar (felszerelése az iskolánál ismertettek szerint)		
11. Igazgatói iroda, kollégiumvezetői iroda (berendezése az iskolánál ismertettek szerint)		
12. Nevelőtestületi szoba (berendezése az iskolánál ismertettek szerint)		
13. Ügyviteli helyiség, gazdasági vezetői iroda (berendezése az iskolánál ismertettek szerint)		
14. Orvosi szoba [berendezése, felszerelése a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet előírásai szerint]		

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
-------------------------	-------------------	------------

televízió	a kollégium által felvehető tanulói létszám alapján	közösségi helyiségben elhelyezve
rádió	ötven tanulónként 1	
CD vagy lemezjátszó	minden társalgóba 1	
magnetofon	minden társalgóba 1	
videolejátszó	minden második tv-hez 1	
tan <del>k</del> önyvek, szakkönyvek, kötelező olvasmányok	a kollégium feladata szerinti iskolatípusoknak megfelelően	könyvtárban, könyvtárszobában elhelyezve

**Oktatási intézmények tervezési előírásai****6. rész: Kollégiumok, diákothtonok**

Requirements for design of institutions for education.

Part 6: College, students' hostel

E nemzeti szabványt a Magyar Szabványügyi Testület a nemzeti szabványosításról szóló 1995. évi XXVIII. törvény alapján teszi közzé. A szabvány alkalmazása e törvény 6. §-ának (1) bekezdése alapján önkéntes. A törvény 6. §-ának (2) bekezdése értelmében műszaki tartalmú jogszabály hivatkozhat olyan nemzeti szabványra, amelynek alkalmazását úgy kell tekinteni, hogy azzal az adott jogszabály vonatkozó követelményei is teljesülnek. A szabvány alkalmazása előtt győződjön meg arról, hogy jelent-e meg módosítása, helyesbítése, nincs-e visszavonva, vagy műszaki tartalmú jogszabály hivatkozik-e rá.

**Tartalomjegyzék**

1. Cél és alkalmazási terület .....	2
2. Általános előírások .....	2
3. Rendeltetés .....	2
4. Telepítés .....	2
5. Helyiségek .....	3
6. Funkcionális egységek .....	5
7. Szerkezetek .....	10
8. Berendezések .....	13
9. Környezetkultúra .....	14
10. Biztonság .....	14

ICS 91.040.10

Hivatkozási szám: MSZ 24203-6:2007

© **MAGYAR SZABVÁNYÜGYI TESTÜLET****(15 oldal)**

Minden jog fenntartva, ideértve a címjogot, a sokszorosítás (nyomtatás, fénymásolás, elektronikai vagy más eljárás), a terjesztés, valamint a fordítás jogát is.

A szabvány szerzői jogi védelem alatt áll, részeiben vagy egészében felhatalmazás nélkül másolni, sokszorosítani, forgalmazni, árustani vagy bármilyen egyéb módon terjesztani, közreadni tilos; ezek végzése jogszabálysértő magatartás, amelynek összes következményét a jogsértésért felelősnek kell viselnie.

**Árkatégória: H**

## 1. Cél és alkalmazási terület

E szabvány célja az általános iskolák és középfokú oktatási intézmények tanulóinak elhelyezésére épülő kollégiumok, diákotthonok (továbbiakban kollégiumok) tervezésére vonatkozó előírások meghatározása. Tartalmazza azokat a követelményeket, amelyek új intézmények tervezése, valamint a meglévők átalakításának, korszerűsítésének, bővítésének, illetve más rendeltetésű létesítmény kollégiummá való átalakításának tervezése esetén érvényesek.

E szabvány alkalmazható felújítás, helyreállítás (újjaépítés) esetén is a tervezési program alapján.

## 2. Általános előírások

A kollégiumok tervezésének alapja a vonatkozó jogszabályban<sup>1)</sup> előírt módon elkészített és jóváhagyott tervezési program.

Ha a kollégiumban – a többi gyermekkel együtt, vagy külön csoportban – fogyatékos gyermekek is vannak, akkor az MSZ 24203-5 az irányadó.

## 3. Rendeltetés

A kollégium, diákotthon feladata az iskolai tanulmányok folytatásához szükséges feltételek megteremtése.

## 4. Telepítés

**4.1.** Az intézményt a helyi településrendezési tervek és a helyi építési szabályzat alapján kell telepíteni, továbbá figyelembe kell venni, hogy ártérbe, belvizes, egészségre ártalmas, szennyezett területre kollégiumot építeni nem szabad.

**4.2.** A kollégium közösen telepíthető más közoktatási intézménnyel, általános iskolával, gimnáziummal, szakközépiskolával, szakiskolával, közkönyvtárral, művelődési intézménnyel, uszodával, gyermekrendelővel, konyha-étteremmel és a település szabályozási tervében meghatározott más, hasonló rendeltetésű – a nevelést, a kollégiumi foglalkozást, az oktatást nem zavaró – intézménnyel, de a közterület felőli megközelítést és bejáratokat el kell különíteni. A közösen telepített intézmények szakmai és tervezési programját a minőség és szakszerűség biztosítása érdekében az ésszerűség keretein belül össze kell hangolni (pl. közös igazgatás, üzemeltetés stb.).

**4.3.** Ha a kollégium nem közvetlenül kapcsolódik az oktatási intézményhez, akkor városokban a telepítés legyen tömegközlekedéssel jól megközelíthető. Magas zajterhelésű és forgalmas útvonalhoz közeli területen – ha más helyszín nem lehetséges – csak a megfelelő külső téri (növényzav, zajvédő fal) és belső téri (ablakszigetelés) zajvédelmi megoldások tervezése és megvalósítása esetén építhető kollégium.

**4.4.** Abban az esetben, ha a település közoktatási intézményeit és a kollégiumot közművelődési intézményekkel összevontan telepítik, a helykijelölés során olyan területet kell választani, ahol a település közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységének helyigénye is kielégíthető, de a terület zajos szórakozóhelytől, kórháztól és tűzoltóságtól legalább 100,0 m távolságra legyen.

---

<sup>1)</sup> Jelenleg a 19/2002. (V. 8.) OM rendelet

#### **4.5. A telek**

- nagysága: 25 m<sup>2</sup>/fő, a megengedhető eltérés legfeljebb 10%, történelmi városközpontokban 20%; mezőgazdasági gyakorlókert, elkülönített gazdasági udvar (teherszállítás céljára), vagy jelentős (az egész települést vagy több intézményt kiszolgáló) szabadtéri sportlétesítmények elhelyezésére és a külön jogszabályban előírt gépjármű-várakozóhelyek (parkoló) céljára többletterületet kell biztosítani; a szelektív hulladékgyűjtés megvalósításának feltételeit megfelelő tároló tervezésével biztosítani kell;
- tagolása: játszó-, pihenő-, sportterületet kell létesíteni a szükséges közlekedő- és zöldfelületekkel; valamennyi területet a mozgássérültekre tekintettel kell kialakítani; a játszó-, pihenőterület nagysága legalább 3,0 m<sup>2</sup>/fő legyen; a telken csak pedagógiai célú állattartás (gyakorlati ismeretek, biológiai, környezetvédelmi oktatás stb.) engedhető meg;
- beépítésének mértéke: legfeljebb 25% legyen, és tegye lehetővé, hogy a tanulóhelyiségek és a hálószobák homlokzatfelülete a szomszédos telekhatártól legalább 10,0 m távolságra legyen, továbbá a vele szemközti épülettömeggel alkotott légtérarány legalább 1:2 legyen;
- beépítésének módja: az építhető szintek száma legfeljebb három (földszint + kettő), tanulószobát azonban nem szabad tetőtérben kialakítani. Az építmény akadálymentes megközelítését és az építményben való mozgást, valamint veszélyhelyzet esetén a mentés feltételeit biztosítani kell, amelyekhez a tűzvédelmi szakhatóság előzetes állásfoglalását ki kell kérni.

#### **5. Helyiségek**

**5.1.** Az egyes helyiségek belmagasságát – ha e szabványban nincs előírva – az OTÉK szerint kell meghatározni. A tanuló-háló egység helyiségeinek padlószintje nem kerülhet a rendezett terepszint alá.

5.2. A tanulók számától függően legalább az 1. táblázat szerinti helyiségeket kell biztosítani az intézményben.

1. táblázat: Kollégiumok helyiségei

Helyiségek		Legfeljebb 100 tanulót befogadó kollégium db	100-nál több tanulót befogadó kollégium db
1.	Tanulószoba	25 tanulónként, szintenként egy	
2.	Szakköri, diákköri szoba	egy	100 tanulónként egy *
3.	Hálószoba-hálóterem egység	négy tanulónként egy	négy tanulónként egy
4.	Teakonyha	szintenként egy	szintenként egy
5.	Számítástechnikai terem	egy	100 tanulónként egy *
6.	Könyvtárszoba	egy	–
7.	Könyvtár (adattár, klub),	–	egy
8.	Könyvraktár	–	egy
9.	Stúdió	egy	egy
10.	Igazgatói/kollégiumvezetői iroda	egy	egy
11.	Helyettesi iroda	–	egy
12.	Nevelőtestületi szoba	egy	egy
13.	Gazdaságvezetői iroda	egy	egy
14.	Ügyviteli helyiség	–	egy
15.	Irártár	–	egy
16.	Ügyeletes nevelői szoba	egy	szintenként és nemenként egy
17.	Tanári pihenő, teakonyha, öltöző, mosdó-zuhanyozó, WC	egy	egy
18.	Orvosi szoba	egy	egy
19.	Betegszoba, elkülönítő (nemenként)	egy	100 tanulónként egy *
20.	Vendégszoba (nemenként)	egy	100 tanulónként egy *
21.	Étterem-konyha egység	egy	egy
22.	Sport- és szabadidőegység	egy	egy
23.	Aula, közlekedő, zsibongó, porta/kapusfülke, ruhatár	egy	egy
24.	Rendezvényterem	–	egy
25.	Társalgó (látogatók fogadására)	szintenként egy	szintenként egy
26.	Illemhelycsoportok (nemenként)	szintenként egy	szintenként egy
27.	Általános raktár	egy	kettő
28.	Karbantartó műhely	egy	egy
29.	Női és férfiöltözők, vizes helyiségek	nemenként egy	nemenként egy
30.	Udvar	egy	egy

\* Minden megkezdett 100 fő tanulólétszám után egy.

## 6. Funkcionális egységek

### 6.1. Általános előírások

6.1.1. Az azonos vagy hasonló rendeltetésű helyiségekből funkcionális egységeket kell szervezni.

6.1.2. A funkcionális egységek befogadóképességét a tervezési program alapján kell meghatározni.

6.1.3. A különböző funkcionális egységek tájolását a tervezési programban rendeltetés szerint kell meghatározni, de a látást és a jó közérzetet biztosító légállapotot zavaró napfénybesugárzástól a helyiségeket árnyékolószervezettel kell védeni.

6.1.4. A funkcionális egységeket a hatékonyabb működés érdekében lehetőleg tömör építészeti kialakítású (aula, csarnok-zsibongós stb.) alaprajzi rendszerekbe kell szervezni. Törekedni kell a közlekedőterek többcélú hasznosítására. Ha a funkcionális egységek között belső zárt kapcsolatot gazdaságosan nem lehet teremteni, akkor külső nyitott, de fedett közlekedőt kell közöttük kialakítani.

6.1.5. A funkcionális egységekben:

- a bevilágítófelület és a helyiségterület aránya legalább 1:6, felülvilágítás esetén legalább 1:10 legyen;
- kizárólag felülvilágítás csak a nagy alapterületű helyiségekben (aula, rendezvényterem stb.) engedhető meg, egyéb felülvilágított terekben az előírt megvilágítási érték 25%-át normál-mellvédmagasságú, átlátszó üvegezésű oldalvilágítással kell biztosítani (további előírásokat az OTÉK tartalmaz);
- a padlóburkolat könnyen tisztítható meleg- vagy félmelegpadló legyen, kivéve, ahol a funkcionális igény más követelményt határoz meg; a PVC padlóburkolathoz felhasznált anyag minősége tanulóhelyiségek és hálósobák esetén legalább az MSZ EN 685 szerinti 33. osztályú, közösségi terek és közlekedők esetén pedig legalább 34. osztályú legyen (lásd még: MSZ EN 649 és MSZ EN 14041);
- a használhatóság figyelembevételével kell a tervezési programban meghatározott eszközöket és felszereléseket elhelyezni, illetve felszerelni.

6.1.6. A funkcionális egységek többcélú használatát minden intézmény tervezési programjában figyelembe kell venni.

Ilyenek különösen:

- az aula használata művelődési, közösségi célra;
- rendezvényterem használata művelődési, közösségi, szabadidős programok céljára;
- konyha-étterem használata lakossági igények kielégítésére is;
- számítástechnikai szaktanterem használata felnőttek képzésére, átképzésére.

A többcélú használatból eredő világítási, szellőzési, hangszigetelési követelményeket ki kell elégíteni.

### 6.2. Tanuló-háló egység

#### 6.2.1. Tanulószoba (felkészülőszoba)

Alapterülete 2,0 m<sup>2</sup>/fő.

A tanulói létszám figyelembevételével kell meghatározni.

#### 6.2.2. Szakköri, diákköri szoba

Alapterülete 2,0 m<sup>2</sup>/fő.

A tanulók 15%-ának egyidejű befogadásához tanulószobában is kialakítható.

#### 6.2.3. Hálósoba–hálóterem egység

Négy tanulónként egy egység, alapterülete 8,0 m<sup>2</sup>/fő.

Az egység elemei: két szoba, két előtér, bennük egy-egy 0,60/1,20 m méretű beépített szekrény, két szoba részére közös mosdó, zuhanyozó, WC. Háló-tanuló szoba nyugati tájolású ne legyen.



### 6.2.4. Teakonyha

Tervezési program szerint.

### 6.2.5. Számítástechnikai terem

Alapterülete 4,0 m<sup>2</sup>/fő, legalább 69,0 m<sup>2</sup>, de legfeljebb 99,0 m<sup>2</sup>.

### 6.2.6. Könyvtár (adattár, klub)

Alapterülete legalább 104,0 m<sup>2</sup>.

Méretét és berendezését a tervezési program határozza meg annak figyelembevételével, hogy a helyiség milyen mértékben lát el lakossági, közösségi funkciókat.

Ebben az egységben kell kialakítani az oktatási-nevelési folyamat zavarása nélkül a szülői fogadás lehetőségét (tanár-család kapcsolat kialakítása).

### 6.2.7. Könyvraktár

Alapterülete legalább 18,0 m<sup>2</sup>, melyben egy munkahelyet is ki kell alakítani a könyvtáros számára.

### 6.2.8. Könyvtárszoba

Alapterülete legalább 52,0 m<sup>2</sup>.

A legfeljebb 100 tanulót befogadó kollégium esetében, ha a feladatot az iskolai könyvtár nem tudja ellátni.

### 6.2.9. Stúdió

Alapterülete legalább 52,0 m<sup>2</sup>.

Ha nem a könyvtárral összevontan alakították ki.

## 6.3. Igazgatási egység

### 6.3.1. Igazgatói/kollégiumvezetői iroda

Alapterülete legalább 18,0 m<sup>2</sup>.

### 6.3.2. Helyettesi iroda

Alapterülete legalább 18,0 m<sup>2</sup>.

A legfeljebb 100 tanulót befogadó kollégium esetében az igazgatói irodával közösen is kialakítható, ha a helyiség alapterülete ezt lehetővé teszi.

### 6.3.3. Nevelőtestületi szoba

Alapterülete legalább 18,0 m<sup>2</sup>.

### 6.3.4. Gazdasági vezetői iroda

Önálló gazdálkodás esetén.

Alapterülete legalább 18,0 m<sup>2</sup>.

### 6.3.5. Ügyviteli helyiség

Alapterülete legalább 18,0 m<sup>2</sup>.

A legfeljebb 100 tanulót befogadó kollégium esetében az igazgatói irodával közösen is kialakítható, ha a helyiség alapterülete ezt lehetővé teszi.

#### **6.3.6. Irattár**

Alapterülete legalább 18,0 m<sup>2</sup>.

A legfeljebb 100 tanulót befogadó kollégium esetében a gazdaságvezetői irodával, az ügyviteli helyiséggel közösen is kialakítható, ha a helyiség alapterülete ezt lehetővé teszi.

#### **6.3.7. Ügyeletes nevelői szoba**

Öltözőszekrény, mosdó-zuhanyozó, WC létesítése szükséges.

Alapterülete legalább 18,0 m<sup>2</sup>.

### **6.4. Szociális egység**

#### **6.4.1. Tanári pihenő, teakonyha, öltöző, mosdó-zuhanyozó, WC**

A tervezési program, illetve az OTÉK szerint.

#### **6.4.2. Orvosi szoba**

Alapterülete legalább 18,0 m<sup>2</sup>.

#### **6.4.3. Betegszoba, elkülönítő**

Alapterülete legalább 18,0 m<sup>2</sup>.

Közlekedőből nyíló előtérből:

- öltözőszekrény, mosdó-zuhanyozó, WC;
- szoba, amelynek alapterülete legalább 10,0 m<sup>2</sup>.

#### **6.4.4. Vendégszoba**

Alapterülete legalább 18,0 m<sup>2</sup>.

Közlekedőből nyíló előtérből:

- öltözőszekrény, mosdó-zuhanyozó, WC;
- szoba, amelynek alapterülete legalább 10,0 m<sup>2</sup>.

### **6.5. Étterem-konyha egység**

Az étterem-konyha egység (főző- vagy melegítőkonyha) helyiségeinek számát és alapterületét a tervezési programban kell meghatározni. Az egységet **konyhatechnológiai terv** alapján kell megtervezni.

### **6.6. Sport- és szabadidőegység**

A sport- és szabadidőegységet a gyermeklétszám és a kötelezően előírt testnevelés, valamint a többcélú használati igény figyelembevételével tervezési program és **sporttechnológiai terv** alapján kell tervezni és megvalósítani.

#### **6.6.1. Téstedző terem**

Abban az esetben, ha a kollégium más közoktatási és sportintézménnyel egy építési telken helyezkedik el, kiváltható a célra alkalmas létesítménnyel.

Legkisebb méretei:

- a) alapterülete legalább 60,0 m<sup>2</sup>, de legfeljebb 100,0 m<sup>2</sup>;  
szélessége 6,0 m;  
magassága 3,0 m.

- b) Berendezése: tervezési program alapján a korosztály adottságainak figyelembevételével.
- c) Természetes bevilágítással egyenletes szórt fényű, káprázásmentes megvilágítást kell kialakítani.
- d) A tornateret minden oldalról fal vagy legalább 1,0 m magas palánk határolja.
- e) A határoló falak (palánkok) legalább 3,0 m magasságig sima, függőleges, sík felületűek legyenek, a beépített nyílászárók tok- és szárnyfelületei a falsíkkal azonos síkban legyenek. Kilincseket, egyéb működtető-szerkezeteket falba süllyesztett vagy eltávolítható módon kell szerelni.
- A falak és nyílászárók felülete a horzsolásos balesetek elkerülésére sima és egyben „labdaálló” legyen, azon maximum 0,8 cm széles rés engedhető meg. Rögzített bordásfalakat falfülkébe kell beépíteni.
- f) A terem padlóburkolataként csak pont- vagy felületrugalmas, labdajáték, sport céljára kifejlesztett padlóburkolatot szabad alkalmazni.
- Többcélú használat esetén a padlóburkolatot az összetett funkcionális igénynek megfelelően kell kialakítani.
- g) A rögzített, rögzíthető és mozgatható sportszerek fajtáját, mennyiségét sporttechnológiai terv szerint kell meghatározni, fokozott figyelemmel a balesetek elkerülésére.
- A műszaki-kiviteli terveknek a sportberendezések beépítéséhez, megvalósításához szükséges szerelvények elrendezését tartalmazni kell.

## 6.6.2. Sportszertár

- a) Az előírt legkisebb
- belmagasság: 3,00 m,
  - alaprajzi méret: 4,50 m,
  - ajtónyílás mérete: 2,20/2,30 m.
- b) Közvetlenül vagy legfeljebb közlekedőtérrel keresztül kapcsolódjon a testedző teremhez. Közvetett kapcsolata csak labda- vagy kéziszerterem lehet.
- c) Padlószintje egy szintben legyen a testedző teremmel, a sportszermozgatás irányában küszöb nem lehet. Különleges esetekben 10%-os lejtő megengedhető.
- d) Ha a terem több célra (művelődési, közösségi stb.) használható, úgy az ehhez szükséges berendezések (pl. szék, dobogó stb.) tárolását is meg kell oldani.

## 6.6.3. Sportudvar

Abban az esetben, ha a kollégium más közoktatási és sportintézménnyel egy építési telken helyezkedik el, kiváltható a célra alkalmas létesítménnyel.

- a) Telepítését az épületek, a játszó- és pihenőterületek figyelembevételével, azokkal szerves összhangban kell megoldani.
- b) Méretek

A tornaterem jele	A	B	C
Alaprajzi méret	15/24 m	24/32 m	24/45 m
Elhelyezhető versenysport szintű pálya	röplabda	kosárlabda	kézilabda

- c) A pálya nagyságrendjét, kapcsolódó létesítményeit (pl. szabadtéri atlétikai pályák) tervezési program és sporttechnológiai terv alapján kell meghatározni a rendelkezésre álló terület és annak sajátosságai figyelembevételével, de a labdajátékok és az általános testnevelés céljára legalább egy szabadtéri sportpályát létesíteni kell.
- d) Pályaburkolatként csak sportolás céljára kifejlesztett, minősített, rugalmas szabadtéri sportburkolatok (műanyag, salak) alkalmazhatók.
- Az aszfaltburkolat sükségmegoldásnak minősül, beton-, kő-, műanyagrács stb. burkolatot alkalmazni nem szabad.
- e) Labdajátékpályákat, atlétikai pályák egyenes szakaszait, nekifutóit észak-déli ( $\pm 20^\circ$ ) hossz tengellyel kell telepíteni, alacsonyabb igényű gyakorló pályák esetén a terület sajátos adottságai miatt ettől el lehet térni.

## **6.7. Közösségi egység**

### **6.7.1. Aula, közlekedő, zsebongó**

Porta, várakozóhelyiség, társalgó, büfé, étterem, ruhatár funkcióját is betöltheti.

Alapterülete legalább 80,0 m<sup>2</sup>.

Létesítése a tervezési program szerint.

Padló-, oldalfal- és mennyezetburkolatát, kiegészítő helyiségeit (színpad, vetítő, technikai helyiség, büfé, ruhatár, illemhely stb.) úgy kell kialakítani, hogy biztosítsa a többcélú használatot:

- oktatási, nevelési,
- közösségi,
- művelődési,
- szabadidős

tevékenységekre.

A kiegészítő helyiségeket a legnagyobb használói létszámra kell méretezni.

A közlekedőterületeket lehetőleg összevontan kell kialakítani (pl. aula, zsebongó), így lehet megoldani a terület többcélú használatát (pl. közösségi, művelődési és szabadidős tevékenységre).

A bejáratozatokat, közlekedőket, lépcsőket, felvonókat a kiürítésre vonatkozó előírások szerint kell méretezni.

### **6.7.2. Porta, kapusfülke**

Alapterülete legalább 12,0 m<sup>2</sup>.

A főbejárat ellenőrzésére, a központi tájékoztatás biztosítására és a központi kapcsolóberendezések elhelyezésére.

### **6.7.3. Ruhatár**

Alapterülete (központi ruhatár esetén) 0,3 m<sup>2</sup>/fő.

A tervezési program szerint kell kialakítani abban az esetben, ha az aulát közösségi, művelődési célra is használják.

### **6.7.4. Rendezvényterem**

Alapterülete 1,2 m<sup>2</sup>/fő.

A legfeljebb száz tanulót befogadó kollégium esetében aulában és étteremben is kialakítható.

### **6.7.5. Társalgó (látogatók fogadására)**

Alapterülete legalább 40,0 m<sup>2</sup>.

Összevontan az aulában, a rendezvényteremben is kialakítható.

## **6.8. Illemhelycsoportok**

Épületenként, szintenként, nemenként egy a tanulók számára.

Az illemhelyek számát a következők szerint kell megállapítani:

- 10 leány/nő részére legalább 1 WC-fülke,
- 40 fiú/férfi részére legalább 1 WC-fülke és 2 vizelede.

## 6.9. Üzemeltetési egység

### 6.9.1. Általános raktár

Alapterülete legalább 30,0 m<sup>2</sup>.

A veszélyes anyagok és készítmények tárolását külön jogszabályban előírtak szerint kell megoldani.

### 6.9.2. Karbantartó műhely

Alapterülete legalább 18,0 m<sup>2</sup>.

Az intézmény közműellátásától függően

- a vízellátás,
- a szennyvízellátás,
- a villamosenergia-ellátás,
- a fűtés,
- a szellőzés,
- a szeméttárolás és elszállítás,
- a melegvíz-ellátás,
- a gázellátás,
- a felvonóüzem biztosítása,
- a takarítás

terén jelentkező valamennyi üzemeltetési, karbantartási, fenntartási munka elvégzéséhez.

Az intézményfenntartónak az üzemeltetésre vonatkozó elhatározása szerint kell a helyiségek számát és alapterületét a tervezési programban meghatározni (pl. tisztítószer, takarítóeszközök és gépek tárolója, ágyneműraktár, mosókonyha, szárítóhelyiség, vasaló- és fehérnemű-javító helyiség stb.).

### 6.9.3. Női és férfiöltözők, vizes helyiségek

Technikai alkalmazottak részére, az OTÉK szerint.

## 6.10. Udvar

A 4.5. szakasz szerint.

## 7. Szerkezetek

### 7.1. Épületszerkezet

Az alapozást és a talajvíz elleni szigetelést talajmechanikai szakvélemény alapján kell megtervezni.

Az épületszerkezeti kialakítások feleljenek meg a korszerű energiatakarékossági előírásoknak.

Az épület magassági kitérés adatait az árvízi és belvízi kockázat szempontjából az érintett területen illetékes vízügyi felügyelettel véleményeztetni kell.

Az épületszerkezetek megvalósíthatóak:

- hagyományos,
- iparosított vagy
- vegyes

technológiával.

A szerkezetekhez lehetőleg természetes anyagokat és bevonatokat kell alkalmazni. Egészségre ártalmas anyagokat sem az építőanyagok tartósítására, sem állagmegővására nem szabad használni.

A tartószerkezetet és a válaszfalszerkezeteket úgy kell megtervezni, hogy a későbbi átalakítás lehetséges legyen.

A nyílászáró szerkezeteket a fokozott igénybevétel és balesetveszély figyelembevételével kell kialakítani.

Az ablakok biztosítsák a hatékony és balesetmentes szellőzést, megvilágítást, az egyszerű kezelhetőséget.

A mélyen üvegezett szerkezeteket ütésálló üvegezéssel, vagy a kiesést és az üvegtörést gátló szerkezettel kell megvalósítani.

A 6,0 m-nél nagyobb menetmélységű terekben szükséges a másodlagos természetes megvilágítás biztosítása.

Acél ajtószárnyak csak az Országos Tűzvédelmi Szabályzat szerint előírt tűzgátló ajtók lehetnek.

A közösségi illemhelyek elválasztó falai lehetőleg lábakon álló könnyűszerkezetű elemek legyenek, ajtóikat kívülről kulccsal nyithatóvá kell tenni.

Valamennyi áttört korlátot, rácsot legfeljebb 12,0 cm nyílásszélességgel szabad kialakítani, felmászásra alkalmas ismétlődő vízszintes elemeket nem szabad tervezni.

A külső falak és a tetők nyári hőterhelését mérsékelni kell (pl. növényzet, külső árnyékolók, átszellőztetett tetők, zöldtetők).

A kiálló falsarkokat legalább 2,0 m magasságig lekerekített élvédőkkel kell ellátni. A hidegpadlós helyiségeket legalább egy sor lábázatburkolattal kell szegélyezni, a PVC- vagy linóleumburkolatú helyiségekben a lábázat keményfából készüljön.

## 7.2. Épületgépészet

Az intézményeket csak közművesített (szükség esetén helyi szennyvízkezeléssel ellátott) telekre szabad építeni. Valamennyi épületgépészeti követelmény esetén a pedagógiai, illetve a szakmai programból kell kiindulni, és azokat a tervezési programban kell rögzíteni (az ellátás színvonala, szakaszolás stb.).

További előírásokat az OTÉK tartalmaz.

Az épületgépészeti berendezések és szerelvények feleljenek meg a korszerű energiatakarékossági előírásoknak.

### 7.2.1. Vízellátás – csatornázás

Egyéb követelmény hiányában a következő vízfogyasztással kell számolni:

- tanulónként 140 liter/nap;
- nevelők és kisegítő személyzet 70–80 liter/fő/nap;
- főzőkonyha, befejezőkonyha esetén adagonként 80–120 liter/nap;
- a zöldterület öntözése 5 liter/m<sup>2</sup>/nap;
- a torna- és játszótér öntözése 2 liter/m<sup>2</sup>/nap;
- zöldszékes kert és gyümölcsös öntözésére 10 liter/m<sup>2</sup>/nap.

A mosdókat, mosogatókat, kiöntőket, falikutakat és vizeldéket tartalmazó helyiségekben padlóösszefolyót kell elhelyezni.

A csatorna-ágvezetékek mérete a csatlakozást követően legalább 50,0 mm-re bővüljön. Az alapvezetékekbe és/vagy ejtővezetékekbe minden esetben tisztítóidomot kell elhelyezni.

### 7.2.2. Melegvíz-ellátás

Használati melegvizet kell biztosítani egyedi igény szerint valamennyi funkcionális egységben, ahová ezt a tervezési program megköveteli.

Egyéb követelmény hiányában a melegvíz-szükségletet a következő használatra kell méretezni:

- zuhanyozók 40 liter/nap/tanuló;
- teakonyhák, tanulói mosóhelyiségek 20 liter/nap/tanuló;
- mosdók 10 liter/nap/tanuló.

A tanulók által használt vizes berendezések melegvíz-ellátását központilag kevert vízzel kell megoldani.

### 7.2.3. Gázellátás

Gázellátást kell biztosítani a vonatkozó szabványok és hatósági előírások betartásával valamennyi funkcionális egységhez, ahová ezt a pedagógiai program megköveteli.

Az oktatási célra használt gázvezetékek esetén a szabványokkal egyeztetett módon lehetővé kell tenni a helyiségenkénti központi elzárás lehetőségét úgy, hogy az elzárószerelvény kezelését csak az arra kijelölt személy végezhesse egy zárható helyről. A tanulók által használt gázberendezések létesítésekor a balesetvédelmi szempontokat fokozott körültekintéssel kell figyelembe venni.

PB-gázellátás kazánházi, konyhai és oktatási célra használható.

### 7.2.4. Fűtés

A központi fűtés szakaszolását és szabályozását az egyidejűség figyelembevételével a tervezési programban kell meghatározni (délelőtt, délután, este, hétfvégén működő funkcionális egységek, tanítási szünet, észak-déli elhelyezkedés stb.).

Egyéb követelmény hiányában a helyiségek tartózkodási zónájára (az ablaktól 1,0 m, a padló felett 50,0 cm távolságra) vonatkoztatott átlagos léghőmérsékletet a következő értékkel kell tervezni:

- |   |         |
|---|---------|
| – mosdó, zuhanyozó, orvosi szoba  | +24 °C; |
| – háló-, betegszoba, elkülönítő   | +22 °C; |
| – tanuló-, igazgatási és szociális helyiségek, könyvtár, étterem, testedző terem, hálósínt, közlekedő | +20 °C; |
| – szertárak, tanulószint közlekedője, aula  | +18 °C; |
| – konyha, illemhelyek, műhely, közlekedők   | +16 °C. |

A fűtőberendezések biztosítsák a helyiségek balesetmentes használatát (pl. szivattyús melegvíz-fűtés).

Lehetőséget kell teremteni az egyes rendeltetési egységek (tanulószobák, igazgatási helyiségek stb.) egyedi hőmérséklet-szabályozására.

A fűtőtestek felületi hőmérséklete ne haladja meg a 65 °C-ot, ellenkező esetben burkolatról kell gondoskodni. A fűtőtest burkolata megfelelően „szellős” legyen, hogy ne rontsa le a hőátadást, és tegye lehetővé a takarítást.

### 7.2.5. Szellőzés

A tanuló- és hálólhelyiségek, valamint az igazgatási és szociális egység levegőcseréjét természetes szellőzéssel kell biztosítani. Lehetőség szerint biztosítani kell a folyamatos légcserét.

Mesterséges szellőzést kell alkalmazni azokon a helyeken, ahol a tervezési program, az OTÉK, a hatósági előírások vagy az alkalmazott technológia megköveteli, különös tekintettel a tömegtartózkodás céljára szolgáló helyiségekre, pl. rendezvényterem, aula stb.

A mesterséges szellőzés tervezésekor törekedni kell a légáram szabályozására, a huzatérzés elkerülésére, a zajtalanságra és az egyenletességre. A szociális helyiségek szellőzését lehetőleg természetes úton (ablakokkal, kürtőkkel), ilyen lehetőségek hiányában mesterségesen kell biztosítani. A mesterséges szellőzés elszívásos legyen, és a levegő utánpótlását megfelelő nyílásokkal kell biztosítani.

További előírásokat az OTÉK tartalmaz.

### 7.2.6. Villamos berendezések és hálózatok

Az elektromos ellátást minden funkcionális egység részére a tervezési program szerint kell biztosítani.

Valamennyi villamos csatlakozást, szerelvényt, berendezést az épületek villamos berendezéseinek létesítésére vonatkozó szabványok és hatósági előírások betartásával kell szerelni.

A vészvilágítást központi szünetmentes áramforrásról vagy helyi akkumulátoros világítótestekkel kell megoldani.

Az oktatási célra használt elektromos hálózatok gyengeáramúak legyenek, és lehetővé kell tenni a helyiségenkénti központi feszültségmentesítést az arra kijelölt személy által egy zárható helyről végezhetően.

Gondoskodni kell gyengeáramú hálózatról a következőkhöz:

- tűzjelző hálózat az előírásoknak megfelelően kötelező;
- vagyonvédelem (igény szerint a biztosítással összhangban);
- hangosítás, távköziés, tv, antennarendszer (igény szerint, de lehetőleg a későbbi fejlesztések érdekében a védőcsövezés beépítése);
- számítógépes hálózat (igény szerint, de lehetőleg a későbbi fejlesztések érdekében a védőcsövezés beépítése).

A szerelvények lehetőleg süllyesztett típusúak legyenek. A tanulóban, hálóban, egyéb közösségi helyiségekben és folyosókon az elektromos takarítóeszközök részére fedeles, földelt, süllyesztett dugaszolót kell felszerelni.

Mesterséges megvilágítási értékek:

- tanulószoba:  
legalább 500 lux;
- 0,65–0,95 m magasságban lévő munkafelület:  
legalább 500 lux;
- közlekedő, raktár, egyéb helyiség:  
legalább 80–100 lux.

A tábla megvilágítása káprázatmentes legyen. A tanulóban és irodákban az általános megvilágításon felül munkahelyi világítást is tervezni kell.

### 7.3. Kiegészítő előírások

#### 7.3.1. Akusztika

A helyiségek akusztikai méretezését a vonatkozó szabványok és hatósági előírások szerint kell végezni. Az épületen belüli és a homlokzati szerkezetekre vonatkozó hangszigetelési követelményeket az MSZ 15601-1 és az MSZ 15601-2 tartalmazza.

Különös gondot kell fordítani a rendezvényterem, tornaterem (tornaszoba, testedző szoba), az aula, zsibongó, közlekedő, akusztikai méretezésére (hangnyelő felületek alkalmazása).

#### 7.3.2. Felvonó

Felvonót az OTÉK, valamint a vonatkozó jogszabály<sup>2)</sup> szerint kell létesíteni.

## 8. Berendezések

A berendezések fajtáját, számát a tervezési programban – a kollégiumi nevelésre vonatkozó jogszabály<sup>3)</sup> megfelelő előírásaira tekintettel – kell meghatározni és az építési engedélyezési tervben ábrázolni.

A berendezések a következő alapkövetelményeknek megfelelőek legyenek:

- a tanulóhelyiségek berendezését egy-, illetve kétszemélyes asztalokkal és székekkel kell megoldani;
- az asztalok, székek és a fekvőhelyek méretei feleljenek meg a különböző korosztályok méreteinek és az ergonómiai követelményeknek;
- a bútorok, berendezések (a rögzítettek kivételével) könnyen mozgathatóak legyenek, hogy biztosítsák a funkcionális egységek átrendezhetőségét és flexibilis használatát;
- kopásállóak legyenek, feleljenek meg a fokozott használat követelményeinek;
- biztosítsák a balesetmentes, fertőzésmentes használatot, a könnyű tisztántarthatóságot;

<sup>2)</sup> Jelenleg a 108/2001. (XII. 23.) FVM-GM együttes rendelet

<sup>3)</sup> Jelenleg a 46/2001. (XII. 22.) OM rendelet 3. számú melléklete



- a felhasznált anyagok felületi megmunkálása, színe feleljen meg a sajátos szakmai követelményeknek;
- a számítástechnikai terem, a könyvtár, az igazgatás, az étterem-konyha, a rendezvényterem és a ruhatár berendezése feleljen meg a tervezési programban megfogalmazott sajátos funkcionális követelményeknek;

A szabadtéri eszközökre és sporteszközökre vonatkozó szabványok és hatósági előírások biztonsági követelményeit be kell tartani.

### 9. Környezetkultúra

Az intézmények külső-belső tereit a kulturált és esztétikus környezet megvalósítása és a tanulók ízlésformálása érdekében lehetőség szerint – a kollégiumi nevelésre vonatkozó jogszabály<sup>3)</sup> megfelelő előírásaira tekintettel – képzőművészeti alkotásokkal, alkalmasan megválasztott színekkel és élősarokkal (virágok, akváriumok, terráriumok) telepítésével gazdagítani kell.

A műszaki-kiviteli tervben az intézmény (külső-belső felületei) színezésére javaslatot kell adni.

A környezetkultúra szerves része a világos, egyértelmű **tájékoztatórendszer** (elemei: szín, szám, betű, jelkép), amely az intézményben való eligazodást lehetővé teszi a tanulók és felnőttek számára egyaránt.

Az udvaron gondoskodni kell a lehető legnagyobb kiterjedésű zöldterületek létesítéséről és megővéséről (gyep, fásítás).

Az iskola környezeti kultúrája, esztétikai színvonala érje el a társadalmi középosztály lakáskultúrájának szintjét.

### 10. Biztonság

Az üzemeltetési előírásokban különös gondot kell fordítani:

- az egészségvédelmi,
- a tűzvédelmi,
- a munkavédelmi,
- a betörésvédelmi,
- a természeti katasztrófa (villámcsapás, árvíz, földrengés) elleni

biztonsági előírásokra.

A mozgáskorlátozottak sajátos biztonsági igényeit figyelembe kell venni.

**Vége**

---

<sup>3)</sup> Jelenleg a 46/2001. (XII. 22.) OM rendelet 3. számú melléklete

**A szövegben hivatkozott magyar szabványok**

MSZ EN 649	Rugalmas padlóburkoló anyagok. Homogén és heterogén poli(vinil-klorid) padlóburkoló anyagok. Előírás
MSZ EN 685	Rugalmas, textil és rétegelt padlóburkoló anyagok. Osztályba sorolás
MSZ EN 14041	Rugalmas, textil és rétegelt padlóburkoló anyagok. Alapvető jellemzők
MSZ 15601-1	Épületakusztika. 1. rész: Épületen belüli hangszigetelési követelmények
MSZ 15601-2	Épületakusztika. 2. rész: Homlokzati szerkezetek hangszigetelési követelményei
MSZ 24203-5	Oktatási intézmények tervezési előírásai. 5. rész: Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézmények

**A szövegben hivatkozott jogszabályok**

19/2002. (V. 8.) OM rendelet a közoktatási intézmények elhelyezésének és kialakításának építészeti-műszaki követelményeiről

46/2001. (XII. 22.) OM rendelet a kollégiumi nevelés országos alapprogramjának kiadásáról

OTÉK: A kormány 253/1997. (XII. 20.) rendelete az országos településrendezési és építési követelményekről

108/2001. (XII. 23.) FVM-GM együttes rendelet a felvonók biztonsági követelményeiről és megfelelőségének tanúsításáról

**Március 15. Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium „C” épületének alapterületei  
funkciói szerint**

<b>Alagsor</b>			
<b>s.sz</b>	<b>Helyiség megnevezése</b>	<b>Alapterülete</b>	<b>Használati funkció</b>
1.	Festő eszköz raktár	35 m <sup>2</sup>	Gyakorlati oktatás
2.	Konditerem	65 m <sup>2</sup>	Kollégiumi használat
3.	Sportszoba (lövészet, önvédelmi oktatás)	114 m <sup>2</sup>	Oktatási cél
4.	Festő kabinet (gyakorló helyiség)	71 m <sup>2</sup>	Gyakorlati oktatás
5.	Karbantartó műhely	66 m <sup>2</sup>	Karbantartás
6.	Általános raktár	70 m <sup>2</sup>	Eszközök tárolása

<b>Földszint</b>			
<b>s.sz</b>	<b>Helyiség megnevezése</b>	<b>Alapterülete</b>	<b>Használati funkció</b>
1.	Étkező (ebédlő)	65 m <sup>2</sup>	Tanulói étkeztetés (KOLLÉGIUM IS)
2.	Konyha (+kiszegítő helyiségek)	66 m <sup>2</sup>	
3.	Irattár	25 m <sup>2</sup>	Iskolai felhasználás
4.	Vasaló helyiség	12,5 m <sup>2</sup>	Iskolai felhasználás
5.	Vendégszoba	20 m <sup>2</sup>	Iskolai felhasználás
6.	Iroda (műsz. ig. helyettesi)	20 m <sup>2</sup> (+20)	Oktatási felhasználás
7.	Kollégiumi nevelői	16 m <sup>2</sup>	Kollégiumi használat
8.	Takarítói öltöző (mosókonyha, ágyneműs rakt.)	18 m <sup>2</sup>	Iskolai és kollégiumi haszn.
9.	Festő tanterem	27 m <sup>2</sup>	Elméleti és gyak. oktatás
10.	Nyelvi labor	35 m <sup>2</sup>	Elméleti oktatás
11.	Balassi gimnázium bérleménye (iroda)	22 m <sup>2</sup>	Egyéb felhasználás
12.	Tanterem és olvasószoba	50 m <sup>2</sup>	Elméleti okt. + kollégium
13.	Könyvtár	38 m <sup>2</sup>	Elméleti oktatás
14.	Klub szoba	42 m <sup>2</sup>	Elméleti oktatás

<b>Emelet</b>			
<b>s.sz</b>	<b>Helyiség megnevezése</b>	<b>Alapterülete</b>	<b>Használati funkció</b>
<b>Lány kollégiumi rész</b>			
1.	3. szoba	22 m <sup>2</sup>	Kollégiumi használat
2.	4. szoba	22 m <sup>2</sup>	
3.	5. szoba	22 m <sup>2</sup>	
4.	6. szoba	26 m <sup>2</sup>	
5.	7. szoba	21 m <sup>2</sup>	
6.	Mosdó, zuhanyzó	21 m <sup>2</sup>	
7.	WC	15 m <sup>2</sup>	
<b>Fiú kollégiumi rész</b>			
8.	1. szoba	20 m <sup>2</sup>	Kollégiumi használat
9.	2. szoba	18 m <sup>2</sup>	
10.	8. szoba	26 m <sup>2</sup>	
11.	9. szoba	27 m <sup>2</sup>	
12.	10. szoba	20 m <sup>2</sup>	
13.	Kollégiumi informatika terem	12 m <sup>2</sup>	
14.	Mosdó, zuhanyzó	24 m <sup>2</sup>	
<b>Emeleti tantermek</b>			
15.	Nyelvi labor	55 m <sup>2</sup>	Elméleti oktatás

16.	Tanterem	35 m <sup>2</sup>	Elméleti oktatás
-----	----------	-------------------	------------------

Kollégiumi ellátás szerves része, (törvényi előírás) a szabadidő hasznos eltöltéséhez szükséges tornaterem, informatikaterem (internetes hozzáféréssel), valamint könyvtári szolgáltatás.



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya: Önkéntes közérdekű munkavégzés lehetősége  
Lőrinci város önkormányzati fenntartású  
intézményeiben**

**Előterjesztő: Kiss Lajosné önkormányzati képviselő**

**Készítette: dr Ballagó Katalin**

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult személynek, aki a támogatásra jogosultságának felülvizsgálata során nem igazolja, hogy a felülvizsgálat időpontját megelőző egy évben, a jogosultság fennállása alatt legalább 30 nap időtartamban

- a) közfoglalkoztatásban vett részt, vagy
- b) keresőtevékenységet - ideértve az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény szerint létesített munkaviszony keretében végzett, valamint a háztartási munkát - folytatott, vagy
- c) munkaerő-piaci programban vett részt, vagy
- d) az 1991. évi IV. törvény szerinti, és legalább hat hónap időtartamra meghirdetett képzésben vett részt, vagy az ilyen képzésben való részvétele folyamatban van.

A 30 napos időtartam számításakor a b)-d) pontok szerinti tevékenységeknek a felülvizsgálat időpontját megelőző évben teljesített időtartamát össze kell számítani.

Ha a jogosult a feltételt így sem tudja teljesíteni, a 30 nap számításánál a közérdekű önkéntes tevékenység időtartamát is figyelembe kell venni.

A közérdekű önkéntes tevékenységre vonatkozó részletes szabályokat a 2005. évi LXXXVIII. törvény tartalmazza. A

közérdekű önkéntes tevékenység meghatározása a törvény rendelkezése szerint: ellenszolgáltatás nélkül, mások javára, szabad elhatározásból végzett munka. Nem tekinthető a fentiek alapján közérdekű önkéntes tevékenységnek, ha az illető a tevékenységet ellenérték fejében vagy maga, illetve közeli hozzátartozója javára végzi, továbbá, ha a tevékenységre jogszabály vagy bírósági, hatósági határozat kötelezi.

Az önkéntesek tehát mindenféle anyagi ellenszolgáltatás nélkül dolgoznak. Költségtérítés adható számukra (pl. étkezés, utazás), de ez nem kötelező. Ahol adottak a feltételek, minimális anyagi befektetéssel létrehozható önkéntes program.

Fogadó szervezet lehet:

- a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulása és a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulása az általa biztosított közszolgáltatások és katasztrófavédelmi feladatai körében;
- a nemzetiségi önkormányzat a jogszabályban meghatározott közfeladatai körében;
- a költségvetési szerv az alaptevékenysége körében;
- a magyarországi székhelyű közhasznú, kiemelkedően közhasznú szervezet a közhasznú és a működésével összefüggő tevékenysége körében;
- a magyarországi székhelyű egyházi jogi személy a hitéleti, a közcélú és a működésével összefüggő tevékenysége körében;
- a jogszabályban meghatározott közszolgáltatásai, vagy e közszolgáltatásokhoz kapcsolódóan a közszolgáltatásait igénybe vevőknek nyújtott többletszolgáltatások körében a magyarországi székhelyű, illetve magyar hatóság által kiadott működési engedéllyel rendelkező, jogképes
  - szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató, illetve intézmény,
  - egészségügyi szolgáltató,
  - közoktatási intézmény,
  - felsőoktatási intézmény,
  - muzeális intézmény,
  - nyilvános könyvtár,
  - közlevéltár,
  - nyilvános magánlevéltár,
  - közművelődési intézmény (a továbbiakban együtt: fogadó intézmény),
- a nem jogképes fogadó intézmény fenntartója a fogadó intézmény jogszabályban meghatározott közszolgáltatásai, vagy e közszolgáltatásokhoz kapcsolódóan a fogadó intézmény közszolgáltatásait igénybe vevőknek nyújtott többletszolgáltatások körében.

A fogadó szervezet feladatainak ellátásához jogszabályban, illetve hatósági határozatban előírt létszámfeltételek

Ellenszolgáltatásnak minősül minden olyan vagyoni előny, amelyhez az önkéntes vagy közeli hozzátartozója a közérdekű önkéntes tevékenységhez kapcsolódóan jut.

Nem minősül ellenszolgáltatásnak a fogadó szervezet által

- az önkéntesnek adott, a közérdekű önkéntes tevékenység ellátásához szükséges munkaruházat, védőfelszerelés és -anyag,

- a közérdekű önkéntes tevékenység ellátása érdekében szükséges utazásnak, szállásnak, étkezésnek az önkéntes részére történő biztosítása, illetve ezek bizonylattal igazolt költségének az önkéntes részére történő megtérítése, valamint -a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. tv.) kiküldetési rendelvevényre vonatkozó szabályai megfelelő alkalmazásával -az önkéntes részére kiküldetési rendelvevény alapján a saját személygépkocsi fogadó szervezet érdekében történő használatára tekintettel kifizetett azon összeg, amely nem haladja meg a saját személygépkocsi munkáltató érdekében történő használatára tekintettel bizonylat nélkül elszámolható költségtérítésként kifizethető összegének [Szja. tv. 3. számú melléklet II. Igazolás nélkül elszámolható költségek fejezete 6. pont] nagyságát,

- az önkéntesnek a közérdekű önkéntes tevékenység biztonságos ellátása érdekében biztosított védőoltás, szűrővizsgálat és más betegségmegelőző szolgáltatás,

- az önkéntes részére biztosított -a közérdekű önkéntes tevékenység ellátásához szükséges - iskolarendszeren kívüli képzés költségei,

- az önkéntes tulajdonában álló, a közérdekű önkéntes tevékenység ellátásához szükséges állat élelmezésének, ellátásának, képzésének ( pl. vakvezető kutya ) biztosítása, illetve ezek bizonylattal igazolt költségének az önkéntes részére történő megtérítése,

- az önkéntes tulajdonában vagy használatában álló eszköz -közérdekű önkéntes tevékenység ellátása érdekében történő -működtetéséhez szükséges feltételeknek az önkéntes részére történő biztosítása, illetve ezek bizonylattal igazolt költségének megtérítése,

- az önkéntesnek a közérdekű önkéntes tevékenység során bekövetkező halála, testi sérülése, egészségkárosodása esetére kötött élet-, egészség-és baleset-biztosítás, illetve annak díja, valamint az önkéntes által okozott kár megtérítésére kötött felelősségbiztosítás, illetve annak díja,

- az önkéntesnek a közérdekű önkéntes tevékenységéért nyújtott jutalom, feltéve, hogy annak éves összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér mindenkori havi összegének húsz százalékát.

A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény módosítása lehetővé teszi, hogy az önkéntes az ellenértéknek nem minősülő juttatást adó-és járulégmentesen kaphassa meg, ezáltal ösztönöz közérdekű önkéntes tevékenység vállalására, és nem akadályozza a fogadó szervezeteket sem az önkéntesek fogadásában.

Az önkéntes nem minősül a társadalombiztosítás keretében biztosítottnak, a törvény rendelkezése révén az önkéntes tevékenység során bekövetkező baleset esetén baleseti egészségügyi szolgáltatásra jogosult lesz akkor is, ha egyébként egészségügyi szolgáltatásokra nem jogosult.

Az önkéntes elláthat minden olyan tevékenységet,

a) amelyre vonatkozóan megfelel a jogszabályokban meghatározott képesítési, egészségügyi, nyilvántartásba vételi és egyéb feltételeknek, valamint

b) amelynek ellátását törvény, kormányrendelet vagy miniszteri rendelet (a továbbiakban együtt: jogszabály) nem köti meghatározott jogviszonyhoz, illetve amelynek önkéntessel történő ellátását jogszabály nem zárja ki.

Aki a fogadó szervezettel fennálló más jogviszony keretében ellenszolgáltatás fejében munkát végez, a munkakörébe tartozó feladatokat a fogadó szervezetnél önkéntes jogviszonyban nem végezheti.

Aki a fogadó szervezetnél jogszabályi kötelezésen, jogerős bírósági határozaton, illetve hatósági kötelezésen alapuló tevékenységet végez, az e körbe tartozó feladatokat a fogadó szervezetnél önkéntes jogviszonyban nem végezheti.

A közérdekű önkéntes tevékenység önkéntes jogviszony keretében végezhető, amely a fogadó szervezet és az önkéntes között megkötött önkéntes szerződéssel jön létre.

Az önkéntes szerződésben meg kell határozni

- a közérdekű önkéntes tevékenység tartalmát,
- a közérdekű önkéntes tevékenység ellátásának helyét,
- a közérdekű önkéntes tevékenységre fordítandó időt és a pihenőidőt,
- azokat a juttatásokat, amelyeket az önkéntesnek biztosítanak, és rendelkezni kell azokról az önkéntes szerződés megszűnésének esetére. A fogadó szervezet köteles biztosítani
- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit,
- a szükséges pihenőidőt,
- a közérdekű önkéntes tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését.

A feketemunka és az adóelkerülés visszaszorítása érdekében a fogadó szervezetnek, mielőtt önkénteseket foglalkoztatna, be kell ezt a szándékát jelentenie a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszter által vezetett minisztériumnak, amely a fogadó szervezetekről egy deklaratív hatályú hatósági nyilvántartást vezet. **Ellentétben tehát a munkaügyi bejelentéssel, nem kell valamennyi önkéntest bejelenteni, csak magát a tevékenységet és az ellenőrzéshez szükséges legfontosabb adatokat.** A bejelentkezési laphoz csatolandó kötelező mellékletek felsorolását a törvény 11. §-a tartalmazza.

Ezek a következők:

1. helyi önkormányzatok társulása esetén a társulási megállapodás másolata,
2. közhasznú, kiemelkedően közhasznú civil szervezet esetében - a hatályos létesítő okirat másolata, - a nyilvántartásba vétel 30 napnál nem régebbi igazolása, amelyet az illetékes bíróság állít ki,
3. egyházi jogi személy esetén a nyilvántartásba vétel igazolása az egyházi jogi személy adatairól, amelyet az illetékes bíróság állít ki. Ha a fogadó szervezet egyházi jogi személy



szervezeti egysége, akkor mellékelni kell az egyházi jogi személy erre vonatkozó nyilatkozatát,

4. intézmény, illetve annak fenntartója esetén a bejelentéshez mellékelni kell annak igazolását, hogy az intézmény jogszerűen működik. Ha az intézmény fenntartója társadalmi szervezet, alapítvány, közalapítvány, egyházi jogi személy, közhasznú vagy gazdasági társaság, mellékelni kell a szervezet adatairól szóló, 30 napnál nem régebbi bírósági igazolást. Ha az intézmény fenntartója egyéni vállalkozó, akkor kötelező a vállalkozói engedély másolatát mellékelni.

A bejelentkezési lapot és a mellékleteket az Emberi Erőforrások Minisztériuma Esélyegyenlőségi Főosztályára kell beküldeni. A regisztráció után van lehetőség az önkéntesek fogadására.

Fentiek alapján javaslom a Képviselő-testületnek, adjuk meg a lehetőséget az önkormányzati intézményeknek, hogy bejelentkezhesse az önkéntes programba fogadó szervezetként. Tisztában vagyunk azzal, hogy ezt a lehetőséget csak nagyon átgondoltan lehet alkalmazni, kihasználni, valóban azok részére, akik kitaró folyamatos próbálkozásuk ellenére nem tudnak felmutatni 30 nap kereső-tevékenységet.

Országosan több tíz ezer a fogadó szervezetek száma, köztük költségvetési intézmények, önkormányzatok.

Ismereink szerint több településen adtak lehetőséget az önkormányzati intézmények számára a bejelentkezésre, de például regisztrált több önkormányzat pl. Albertirsa, Budapest XIII. kerület önkormányzata is.

Kérem tisztelt képviselő-testületét vitassa meg az előterjesztést, és fogadja el a határozati javaslatot.

*Kiss Lajosné*

Kiss Lajosné önkormányzati képviselő  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
dr. Ballagó Katalin  
aljegyző

Melléklet(ek):

- 1.melléklet: Bejelentési lap
- 2.melléklet: Önkéntes szerződés
- 3.melléklet: Kiegészítő önkéntes szerződés

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **Önkéntes közérdekű munkavégzés lehetősége Lőrinci város önkormányzati fenntartású intézményeiben**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy döntött, hogy hozzájárul ahhoz, hogy Lőrinci város önkormányzati fenntartású intézményei fogadó szervezetként bejelentkezzenek az Emberi Erőforrások Minisztériuma Esélyegyenlőségi Főosztályán az önkéntes közérdekű munkavégzés feltételeinek biztosítása érdekében, azzal a feltétellel, hogy az többlet költségvetési támogatási igénnyel nem járhat.

Határidő: **folyamatos**, Felelős: **intézményvezető**

**1.sz. melléklet**

**Melléklet a 2005. évi LXXXVIII. törvényhez**

**BEJELENTÉSI LAP**

**közérdekű önkéntes tevékenység bejelentésére**

**1. A fogadó szervezet**

- a) neve: .....
- b) székhelye: .....
- c) adószáma: .....
- d) költségvetési szerv törzkönyvi nyilvántartási száma: .....
- e) típusa: .....

- helyi önkormányzat, azok társulása
- nemzetiségi önkormányzat
- költségvetési szerv
- közhasznú szervezet
- egyházi jogi személy
- szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató, intézmény
- egészségügyi szolgáltató
- közoktatási intézmény
- felsőoktatási intézmény
- muzeális intézmény
- nyilvános könyvtár
- közlevéltár
- nyilvános magánlevéltár
- közművelődési intézmény

**2. Az önkéntesek közreműködésével ellátni kívánt tevékenységi körök:**

.....

**3. Kíván-e építésiengedély-köteles munkában való részvételre önkéntest foglalkoztatni?**

- igen -  nem

Az építési tevékenység helye: .....

**4. Kíván-e tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntest, illetve korlátozottan cselekvőképes nagykorú önkéntest foglalkoztatni?**

- igen -  nem

**5. Kíván-e olyan önkéntest foglalkoztatni, aki az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam állampolgára, ide nem értve a menekültként vagy menedékesként elismert, bevándorolt, illetve letelepedett személyt, illetőleg az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárának egyeneságbeli rokonát és házastársát?**

- igen -  nem

**6. Kíván-e külföldön végzendő közérdekű önkéntes tevékenységre önkéntest foglalkoztatni?**

- igen -  nem

Nyilatkozom, hogy a 2. pontban meghatározott tevékenységi körök megfelelnek a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló törvény 3. §-ában meghatározottaknak.

Kelt: .....

a fogadó szervezet képviselőjének aláírása

Önkéntes Szerződés (minta)

---

A mely létrejött egyrészt:

<Fogadó szervezet neve>

<fogadó szervezet címe>

mint: Fogadó szervezet,

másrészről:

név:

anyja neve:

lakcím:

tartózkodási hely:

születési idő, hely:

mint: Önkéntes,

között az alábbiakban meghatározott feltételek szerint:

1. A felek megállapodnak abban, hogy a Fogadó szervezet az önkéntes szerződés aláírását követően <időponttól – időpontig> az Önkéntest határozott időre önkéntesként nyilvántartásba veszi. A felek között önkéntes jogviszony jön létre, melynek keretén belül az Önkéntes a Fogadó szervezetnél közérdekű önkéntes tevékenységet végezhet.
2. A Fogadó szervezet és az Önkéntes által megkötött, ezen Önkéntes Szerződéssel együtt érvényes – sorszámmal ellátott – Kiegészítő Önkéntes Szerződés tartalmazza az önkéntes tevékenységre vonatkozó alábbi adatokat:
  - adott program, tevékenység, projekt nevét, helyszínét, idejét,
  - adható maximális juttatásokat,
  - önkéntes tevékenységek felsorolását,
  - önkéntes tevékenységre fordítandó időkeretet és pihenőidőt,
  - adott programra, tevékenységre, projektekre vonatkozó egyedi, a Fogadó szervezet által meghatározott kiegészítő szabályokat.
3. A Fogadó szervezet vállalja, hogy az Önkéntesre vonatkozó tényt vagy adatot csak jogszabályban előírt esetben adhat ki harmadik személy részére.
4. A Fogadó szervezet köteles biztosítani a munkavégzéshez szükséges feltételeket, minden az önkéntes tevékenységével kapcsolatos tájékoztatást és irányítást.
5. Az Önkéntes a tudomására jutott Fogadó szervezettel kapcsolatos személyes adatot, üzleti és egyéb titkot az önkéntes jogviszony megszűnése után megőrizz.
6. Az Önkéntes vállalja, hogy az önkéntes tevékenységet a jelen szerződésben, a Fogadó szervezet Önkéntes munka nyilvántartásának szabályzatában foglaltak, illetve a „2005. évi LXXXVIII. Törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről” című törvény szerint végzi.

7. A Fogadó szervezet vállalja, hogy az Önkéntessel jelen szerződésben foglaltak, a Fogadó szervezet Önkéntes munka nyilvántartásának szabályzatában foglaltak, illetve a „2005. évi LXXXVIII. Törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről” című törvény szellemében jár el.
8. Az Önkéntes a szerződés aláírása előtt megismerte a Fogadó szervezet Önkéntes munka nyilvántartásának szabályzatát, a benne foglaltakat tudomásul vette.
9. Az Önkéntes felel az Önkéntes tevékenység során bizonyíthatóan általa okozott kárért, amennyiben a kárt az önkéntes felróható magatartása okozta. Az Önkéntes köteles a Fogadó szervezet tulajdonát képező vagy használatban álló vagyontárgyakat az adott helyzetben általában elvárható legnagyobb gondosság mellett, rendeltetésének megfelelően használni, működtetni. A rendelkezésre bocsátott eszközök biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződik, számára meghatározott karbantartást elvégzi. Ezen kötelezettségének gondatlanságból történő megszegése esetén megfelelő kártérítés, szándékos károkozás esetén a teljes kár megfizetésére kötelezhető.
10. Az önkéntes által az önkéntes jogviszonnyal összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó szervezet felel.
11. Szerződő felek bármelyike az önkéntes jogviszonyt rendkívüli felmondással is megszüntetheti, amennyiben a másik fél a jelen szerződésben írt bármely kötelezettségét megszegi és a kötelezettség megszegése szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásra vezethető vissza. Rendkívüli felmondás alapja lehet, ha bármely fél olyan magatartást tanúsít, amely a másik fél számára a jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi.
12. Önkéntes, az önkéntes jogviszonyának fennállása alatt nem tanúsíthat olyan magatartást, amely Fogadó szervezet jogos érdekeit sérti. Ilyen magatartásnak minősül:
  - Fogadó szervezetről harmadik személy részére információk kiadása,
  - a Fogadó szervezet profiljába tartozó tevékenységet saját nevében történő végzése,
  - az önkéntes munkavégzés helyen kívül olyan magatartás tanúsítása, amely nem méltó a Fogadó szervezet önkénteseihez.
13. Minden vitás kérdésben, amelyet a jelen szerződés nem rendez, a Fogadó szervezet Szervezeti és Működési Szabályzata, illetve a Ptk. az önkéntességre és az önkéntesekre vonatkozó rendelkezései, illetve a „2005. évi LXXXVIII. Törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről” című törvény az irányadó.

A szerződő felek a jelen megállapodásban foglaltakat elolvasták és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

Dátum: .....

---

Fogadó szervezet képviselője

---

Önkéntes

**A mely létrejött egyrészt:**

szervezet neve  
székhelye

mint: Fogadó szervezet,

**másrészről:**

név:  
lakcím:

mint: Önkéntes között kötött Önkéntes Szerződés alapján

**az alábbiakban meghatározott feltételek szerint:**

14. A Fogadó szervezet és az Önkéntes által megkötött, az Önkéntes Szerződéssel együtt érvényes ezen Kiegészítő Önkéntes Szerződés tartalmazza az önkéntes által végzendő tevékenységre vonatkozó alábbi adatokat:

a) program, tevékenység, projekt neve:

b) tevékenység végzés helyszíne:

c) időpontja:

d) adható maximális juttatások:

e) végzendő önkéntes tevékenység/ek:

f) önkéntes tevékenységre fordítandó időkeret és pihenőidő:

g) adott programra, tevékenységre, projektre vonatkozó egyedi, a Fogadó szervezet által meghatározott kiegészítő szabályok:

Dátum: .....

---

Fogadó szervezet képviselője

---

Önkéntes





**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

**Tárgya:** Ajánlat szociális célú utalványokra  
**Előterjesztő:** Kiss Lajosné önkormányzati képviselő  
**Készítette:** dr Ballagó Katalin

Tisztelt Képviselő-testület!

A Le Chèque Déjeuner Kft. megkereste az önkormányzatot az előterjesztés mellékletét képező ajánlattal. Az ajánlat lényege: a kft. utalványokat forgalmaz szociális célra:

- Lakásfenntartási támogatásra
- Gyógyszertámogatásra, átmeneti segélyre
- Élelmiszercsomag helyett, átmeneti segélyre
- Rendkívüli gyermekvédelmi segélyre, iskolakezdési támogatásra
- Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra, átmeneti segélyre
- Élelmiszercsomag helyett

Áttekintve az ajánlatot, az önkormányzat segélyezési gyakorlatába nem javasoljuk felvenni ezt a lehetőséget.

Nem jelentene annyi előnyt, mint amilyen többlet adminisztrációval járna, pozitív hatása nem lenne.

Kérem tisztelt képviselő-testületet vitassa meg az előterjesztést, és fogadja el a határozati javaslatot.

*Kiss Lajosné*

Kiss Lajosné önkormányzati képviselő  
előterjesztő



Látta:

  
Pannerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
dr. Ballagó Katalin  
aljegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

**a Le Chèque Déjeuner Kft. szociális célú utalványokra vonatkozó ajánlatáról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete megtárgyalta a Le Chèque Déjeuner Kft. szociális célú utalványokra vonatkozó ajánlatát, és úgy döntött, hogy a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyett szociális célú utalványt továbbra sem vesz igénybe, egyben felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Le Chèque Déjeuner Kft-t.

Határidő: **azonnal**, Felelős: **Vig Zoltán**



**Dr. Ballagó Katalin**

**Lőrinci Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának  
Aljegyzője részére**

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINCI

Ért. 2012. 05. 11.

Szám: 5830 (2012. év melléklet)

Ugyintéző: Dr. B.K.

Budapest, 2012. május 4.

Tisztelt Asszonyom!

Ön, mint önkormányzati döntéshozó bizonyára számos alkalommal találkozott már a kérdéssel, hogy a lakosságnak ezen belül a szociálisan hátrányosan élőknek hogyan tud konkrét, célirányos segítséget nyújtani.

Felmerült már Önben is az önkormányzati segélyezés örök dilemmája, hogy az adott településen, régióban, melyek a helyi lakosságot érintő szociális problémák?

- az önkormányzat a település minden rászorultját képes-e részesíteni megfelelő ellátásban,
- az önkormányzat képes-e elegendő forrást biztosítani segélyezési stratégiájának megvalósításához,
- a rászorulókat célirányosan arra használják-e a pénzt, amire szánta az önkormányzat?

Ezen feladatok megvalósítására a következő papír alapú, **adómentesen adható** utalványokkal áll az Ön rendelkezésére a **Le Chèque Déjeuner Kft.**:

**Lakásfenntartási célból adott támogatásra, átmeneti segélyre – Közüzemi csekk**

A Közüzemi csekket lakásfenntartási célból kaphatják a rászorulókat átmeneti segély formájában, amely helyi szolgáltatóknál, illetve tüzépeken használható fel. A helyi rendeletek alapján a következő lehet: **lakbér vagy albérleti díj, távhő szolgáltatási díja, a közös költség díja, a csatornahasználati díj, a személyszállítás költsége, a vízfogyasztás, valamint a tüzelőanyag költsége.**

**Gyógyszerszámogatásra, átmeneti segélyre – Gyógyszercsekk**

**Gyógyszerek megvásárlására és az egészségbiztosítás által nem vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatás igénybevételére.**

**Élelmiszercsomag helyett, átmeneti segélyre – Ebéd-csekk+**

Az Ebéd-csekk+ felhasználható **fogyasztásra kész élelmiszer vásárlására, valamint étkezőhelyi vendéglátásnak, vagy közétkeztetésnek minősülő szolgáltatás keretében megvalósuló ételfogyasztásra.** Elfogadóhelyeink között megtalálható az összes hipermarket, valamint élelmiszer üzletek, üzletláncok.

**Rendkívüli gyermekvédelmi segélyre, iskolakezdési támogatásra – Sulicsekk**

A Sulicsekk utalvánnyal minden beszerezhető, **ami az iskolakezdéshez szükséges.** Felhasználható **tankönyv, taneszköz és ruházat** vásárlására az iskolakezdést megelőző és követő 60 napon belül.

**Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra, óvodáztatási támogatásra, átmeneti segélyre – Ruhacsekk**  
**Ruházati termékek vásárlására jogosító utalvány.**

**Élelmiszercsomag helyett – CADHOC+**

Az utalvány felhasználási köre: élelmiszer, vegyi áru, szépségápolás, ruházat, lakástextil, sportfelszerelés, háztartási felszerelés és gép, bútor, elektronika, távközlés, informatika, papír-írószer, kulturális termékek, játék, utazás, gyógyszer és gyógyhatású készítmény vásárlására jogosító utalvány. Remek lehetőség az év végi támogatásra, melyet akár esztétikus **díszdobozban** is tudunk biztosítani. A széles felhasználási kör lehetővé teszi, hogy a felhasználó saját igényének, ízlésének megfelelő termékhez jusson.

**Le Chèque Déjeuner Kft.**  
Telefon: 06 (1) 209 – 3890  
www.chequedejeuner.hu

1074 Budapest, Rákóczi út 70.  
Fax: 06 (1) 209 – 3893  
info@chequedejeuner.hu

**groupe**  
chequedejeuner



### Milyen előnyöket kínál az utalvány a készpénzes megvalósításhoz képest?

- Az utalványos rendszer bevezetése nem jár tőkebefektetéssel.
- Az utalvány csakis célirányosan használható fel.
- Az utalvány felhasználása nyomon követhető.
- A polgármester az utalványtömbben elhelyezett levélben minden választójához név szerint szólhat, hangsúlyozva a támogatott célt.
- A segélyben részesülő egyértelműen beazonosíthatja, hogy kitől kapta az utalványt, ki az, aki az ő gondjaira választ ad.
- Egyszerű az adminisztrációja.
- Az utalványos megoldás nem diszkriminatív.
- Az utalvány felhasználás területét a település önállóan határozhatja meg.
- A felhasználás tapasztalatai minden időpillanatban a juttató rendelkezésére állnak.

### Miért érdemes a *Le Chèque Déjeuner Kft.*-t választani?

- Széles körű felhasználhatóságot biztosítunk
- Garanciát vállalunk szolgáltatásunkért
- Próbavásárlással biztosítjuk a felhasználás körülményeit
- Az elfogadóhelyi hálózatot kérés szerint bővítjük díjmentesen.

### Egyéb információk:

#### Beválthatóság időtartama

Az utalványok tárgyév december. 31-ig használhatók fel az elfogadóhelyeken, éppen ezért – elkerülve az esetleges év végi felhasználási kényelmetlenségeket – cégünk legkésőbb október. 1-jével már a következő év december 31-ig érvényes utalványokkal áll ügyfelei rendelkezésére, melyek a kibocsátás napjától felhasználhatók. **Így a tárgyév októberében kibocsátott utalványok felhasználhatósága 15 hónap.**

#### Elfogadóhelyi hálózatunk

Független kibocsátóként utalványaink felhasználhatósága nem korlátozódik egyetlen üzletre vagy üzletláncra. A folyamatosan bővülő elfogadóhely-listánkban szereplő valamennyi üzlet, üzletlánc szerződéses kapcsolatban áll a *Le Chèque Déjeuner Kft.*-vel. A *Le Chèque Déjeuner Kft.* törekszik az országos lefedettség biztosítására, illetve a **helyi igények**, elvárások figyelembe vétele mellett úgy, hogy hálózatfejlesztő részlege:

- partnerek kérése alapján, az igények felmérésével folyamatosan bővíti az elfogadóhelyi hálózatot
- az elfogadóhelyek által felmerült igényeket teljesíti

Az utalványok részletes elfogadóhelyi listája megtalálható a [www.ebedcsekk.hu](http://www.ebedcsekk.hu) oldalon.

#### Megrendelés, szállítás, fizetési feltételek

• Faxon	(1)209-3893
• Online megrendeléssel	<a href="http://www.ebedcsekk.hu">www.ebedcsekk.hu</a>
• Postai úton	1519 Budapest, Pf.: 317.

A megrendelés alapján – belső biztonsági ügyvitel szerint – a *Le Chèque Déjeuner Kft.* az utalványokhoz az egyedi azonosító sorszámokat hozzárendeli, és ezzel párhuzamosan, automatikusan kiállítja az utalványok névértékéről és az egyéb díjakról szóló számlát. A számla ellenértékét a kért szállítási határidőt megelőző 3 munkanappal korábban szükséges a *Le Chèque Déjeuner Kft.* részére kiegyenlíteni, vagy személyes átvétel esetén készpénzzel kifizetni.

**Le Chèque Déjeuner Kft.**  
Telefon: 06 (1) 209 – 3890  
[www.chequedejeuner.hu](http://www.chequedejeuner.hu)

1074 Budapest, Rákóczi út 70.  
Fax: 06 (1) 209 – 3893  
[info@chequedejeuner.hu](mailto:info@chequedejeuner.hu)

**groupe**  
chequedejeuner



A **Le Chèque Déjeuner Kft.** az utalványokat a megrendelésben meghatározott dátumra – akár több havi mennyiséget is – a teljesítési helyre szállítja. A szállítás minden esetben biztonsági futárszolgálattal történik.

### Ellenszolgáltatás összege

Az ajánlat tartalmazza:

• az utalványok előállítási költségét	Amely a megrendelés gyakoriságától, valamint a címletek összetételétől függ.
• az adminisztrációs díjat	<b>Ennek biztosításáért külön költséget nem számítunk fel.</b>
• az utalványok házhozszállítását	300 000 Ft alatti rendelés esetén 2 000 Ft + 27% Áfa; 300 000 Ft feletti rendelés esetén 2 500 Ft + 27% Áfa
• az utalványok igény szerinti nevesítését	<b>Ennek biztosításáért külön költséget nem számítunk fel.</b>
• az igény szerinti tömbesítés biztosítását	<b>Ennek biztosításáért külön költséget nem számítunk fel.</b>
• a kiosztási jegyzék biztosítását	A leszállított utalványok mellett minden esetben található egy ún. „Kiosztási jegyzék”, mely táblázatos formában tartalmazza valamennyi tömb első és utolsó sorszámát, lehetőséget hagyva arra, hogy az alkalmazottak közvetlenül e jegyzéken igazolják az átvétel tényét. <b>Ennek biztosításáért külön költséget nem számítunk fel.</b>
• az elfogadóhelyi hálózat igény szerinti bővítését	<b>Ennek biztosításáért külön költséget nem számítunk fel.</b>

### Cserelékenység, készlet visszavétele

A Megrendelőnek jogában áll a sérült, illetve az érvényességi idő lejártá után 1 hónapon belül a lejárt utalványokat visszajuttatni a Le Chèque Déjeuner Kft.-hez és kérni azok kicserélését. Vállalva ezzel az utalványok kicserélésének díját, mely a csekkok szolgáltatási díja és mindenkor előállítási költsége (de minimum 5 000 Ft + Áfa), mely a Le Chèque Déjeuner Kft.-t illeti meg.

Utalványainkat megrendelőink kérése alapján készek vagyunk **összetűzni**. Az így kialakított előlappal és hátlappal ellátott csekkfüzet-formátum lehetővé teszi az egyszerű kezelést és a könnyű kiosztást.

Az általunk forgalmazott utalványok **hét biztonsági elemet** tartalmaznak.

Amennyiben kérdése van a fentiekkel kapcsolatban, készséggel állok rendelkezésére az alábbi elérhetőségeken!

Üdvözzel:

Kovács Dóra  
Tanácsadó – szociális utalványok  
1074 Budapest Rákóczi út 70.  
Tel.: (30) 737-84-76,  
E-mail.: [dokovacs@chequedejeuner.hu](mailto:dokovacs@chequedejeuner.hu)

**Le Chèque Déjeuner Kft.**  
Telefon: 06 (1) 209 – 3890  
[www.chequedejeuner.hu](http://www.chequedejeuner.hu)

1074 Budapest, Rákóczi út 70.  
Fax: 06 (1) 209 – 3893  
[info@chequedejeuner.hu](mailto:info@chequedejeuner.hu)

**groupe**  
chequedejeuner



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** Beszámoló az adóhatósági tevékenységről  
**Előterjesztő:** Pammerné Gaál Ágnes jegyző  
**Készítette:** Pammerné Gaál Ágnes

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban szeretnék számot adni és beszámolni az önkormányzati adóhatósági tevékenységről és a helyi adókból származó bevételek összegéről 2011. évre, illetve 2012. I. negyedév vonatkozásában.

A Lőrinci Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály Adó csoportja az alábbi adóhatósági feladatokat látja el:

- A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény, valamint a vonatkozó önkormányzati rendeletek alapján végzi az építményadóval, telekadóval, iparüzési adóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat.
- Ellátja a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény alapján az általános és a teljes körű gépjármű adóztatást.
- A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény alapján végzi a talajterhelési díj megállapításával és megfizetésével kapcsolatos adóhatósági tevékenységet.
- A hagyatéki eljárás lefolytatásához értékbecslést végez, hatóságok, bíróság megkeresésére, vagy ügyfél kérelmére adó-és értékbizonyítványt állít ki.
- A rendőrség, bíróság vagy az ügyfél kérelmére vagyoni helyzetről hatósági bizonyítványt állít ki,
- Adóigazolást állít ki.
- Végzi a más szervektől átadott szabálysértési bírságok, közigazgatási bírságok, helyszíni bírságok, adók módjára behajtandó egyéb köztartozások nyilvántartásával, behajtásával, könyvelésével és a jogosult számlaszámra történő átutalással kapcsolatos feladatokat.
- Végrehajtási eljárást folytat le munkabérre, bankszámlára, vagyontárgyakra.
- Biztosítja az ONKADO program zökkenőmentes működéséhez szükséges program-módosításokat és a verzió-váltást.
- Negyedévente adónemenként zárási összesítőt készít, a követelésállományt értékvesztéssel korrigálva minősíti, helyi iparüzési adóban megállapítja az adóerő-képességet.
- Adóellenőrzést végez,

- Fizetési halasztást, részletfizetést engedélyez, méltányosságból adóelengedésről vagy mérséklésről dönt.

Az adóhatósági munkát a hivatalunkban 2011. évben 2 fő látta el, ami 2012. évtől a Képviselő-testület felhatalmazásával egy 4 órás adóvégrehajtói munkakörrel bővült. 2011. évben a munkatársak személye többször változott, a jelenlegi adócsoport adóügyi előadója 2011. szeptemberétől, adóügyi ügyintézője, pedig 2011. novemberétől foglalkozik adóhatósági feladatokkal. A munkaköri elosztás szerint 1 fő adóügyi ügyintéző, 1 fő adóügyi előadó, 0,5 fő adóügyi végrehajtó.

Az adócsoport irányítását a Gazdálkodási Osztályvezetője látja el. A szabadságok kiadása során az iroda dolgozói egymást helyettesítik.

Mivel a 2. félévi adók befizetésének határideje 2012. szeptember 17. napja, ezért a 2012-es évre vonatkozóan csak részadatokat tudunk közölni: a 2012. március 31. napi állapotnak megfelelően. A 2011. december 31. és a 2012. március 31. szerint elszámolt befizetéseket az 1., 2., 3., 4. számú táblázat mutatja be. Az 1. és 2. táblázatban a 2011. évi és 2012. évi tervezett bevételekhez viszonyítva, a 3. és 4. táblázatban pedig a tényleges kivetésekhez viszonyítva.

A tárgyévi költségvetés adóbevétel előirányzatainak összeállításánál mindig az előző év december 31. napi zárási összesítőben szereplő előírásokat vesszük alapul, ugyanis évközben a kivetések folyamatos változáson mennek keresztül, hiszen az adóalanyok, adótárgyak száma csökkenhet, növekedhet, ezáltal az adott adónemben az adóelőírás is változik azzal, hogy az adott adóalany fizetési kötelezettségét előírjuk, vagy töröljük adott esetben.

### **Gépjárműadó:**

A gépjárművek adóztatási rendszere hatósági adatszolgáltatáson alapul. Az adatokat minden esetben a BM Központi Hivatalának jármű-nyilvántartásából kapjuk, amely egy év eleji, a Lőrincin bejegyzett teljes gépjármű parkot tartalmazó nyitóállományt, illetve havonta a tárgyhót követő 20-ig megkapott változásállományt jelent.

Ez azt jelenti, hogy súlyos mozgáskorlátozott adómentesség igénybevételelétől eltekintve a gépjármű tulajdonosoknak nincs bevallási, bejelentési kötelezettségük. Az adó alapja a személyszállító gépjármű (pl. személygépkocsik és motorkerékpárok) – ide nem értve az autóbust – hatósági nyilvántartásban feltüntetett teljesítménye, kilowattban kifejezve.

A gépjárműadó mértéke 2010. január 1. napjával változott utoljára, mind a személygépkocsik, mind a tehergépjárművek tekintetében.

Az adó mértéke személygépkocsik esetében:

- gyártási évben és az azt követő 3 naptári évben 345,- Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 4-7. naptári évben 300,- Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 8-11. naptári évben 230,- Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 12-15. naptári évben 185,- Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 16. naptári évben és az azt követő naptári években 140,- Ft/kilowatt.

Az adó mértéke tehergépjárművek esetében: az adóalap minden megkezdett 100 kilogrammja után a légrugós, vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű nyerges vontató, tehergépjármű, autóbusz esetén 1.200,- Ft, ezen kategóriába nem tartozó gépjárművek és pótkocsik esetén 1.380,- Ft. A korábbi években a légrugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű tehergépjárművek nem élveztek adómentességet. 2010. január 1. napjától azonban, ha a tulajdonos vagy üzemeltető igazolja azt, hogy az adott gépjármű ilyen rendszerrel van felszerelve, akkor adókedvezményben részesül. A nyitó gépjárműállomány az erre vonatkozó adatokat nem tartalmazza, ezért minden ilyen esetben a tulajdonosnak vagy üzemeltetőnek kell a kedvezmény érvényesítését kezdeményeznie.

Mozgáskorlátozottság miatti kedvezmény továbbra is csak abban az esetben adható, ha a mozgáskorlátozott személy a gépjármű tulajdonosa, és üzemeltetője is egyben, vagy ha a súlyos mozgáskorlátozott kiskorú vagy nagykorú vele közös háztartásban élő szülője, mostoha- vagy nevelőszülője tulajdonában van a jármű, mely teljesítménye 100 kilowattnál nem lehet több. Az elmúlt évekhez képest 2011. január 01. napjától azonban ez a kedvezmény csak 13.000 Ft-ig terjedhet.

Az átalányadózó magánszemély vállalkozó esetében az adó alapja a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti átalányadó alapjának 20 %-kal növelt összege, azzal, hogy az adó alapja nem lehet, több mint a SZJA törvény szerinti e tevékenységből származó bevételének 80 %-a.

A 4 millió forintos árbevételt meg nem haladó, az előző pontba nem tartozó vállalkozók esetén az adó alapja a nettó árbevételének 80 %-a.

Ideiglenes jellegű az iparüzési tevékenység, ha az önkormányzat illetékességi területén az ott székhellyel, telephellyel nem rendelkező vállalkozó

- piaci és vásároló tevékenységet folytat,

- építőipari tevékenységet folytat, illetőleg természeti erőforrást tár fel vagy kutat, feltéve, hogy a folyamatosan vagy megszakításokkal végzett tevékenység időtartama adóéven belül a 30 napot meghaladja, de nem éri el a 181 napot. Ha a tevékenység folytatásának időtartama a 180 napot meghaladja, akkor a tevékenység végzésének helye telephelynek minősül.

- bármely a fenti pontokba nem sorolható tevékenység, ha annak folytatásából közvetlenül bevételre tesz szert, feltéve ha egyetlen önkormányzat illetékességi területén sem rendelkezik székhellyel, telephellyel.

2005. január 1-étől lépett életbe a foglalkoztatás növeléséhez kapcsolódó kedvezmény, melynek értelmében az a vállalkozó, aki az előző évhez képest állományi létszámát növeli, az iparüzési adóalapját a létszámnövekménye után 1 millió forint/fővel csökkentheti; illetve létszámcsökkenés esetében ugyanennyivel kell az adóalapot megnövelniük. A kedvezmény ellenére a bevallásokban ilyen jogcímen nem csökkentik az adóalapjukat a vállalkozók.

Korábban az önkormányzatok jogosultak voltak adómentességet vagy adókedvezményt megállapítani a vállalkozók számára. Az uniós jogharmonizáció következtében megváltozott a helyzet. A határozatlan idejű adókedvezményeket, - mentességeket az önkormányzatok 2002. december 31-ig kötelesek voltak hatályon kívül helyezni. A határozott idejű kedvezmények, mentességek 2007. december 31-ig voltak fenntarthatóak, de 2003. március 31. után erről már nem rendelkezhetek az önkormányzatok.

Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi törvényi mértékének felső határa az adóalap 2%-a. Az iparüzési adó mértékét Képviselő-testületünk az adóalap maximumában, 2 % -ában állapította meg. Az adó mértéke 2003. év óta változatlan.

Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó törvényi mértéke:

ideiglenes jellegű iparüzési tevékenység esetén 5.000 Ft/naptári nap, mely szintén 2003. év óta változatlan.

A vállalkozók az iparüzési adóra adóelőleget fizetnek a következők szerint:

Az iparüzési adóról az adóévet követő év május 31. napjáig kell bevallást tenni. A bevallás alapján válik véglegessé a tárgyévre vonatkozó végleges adófizetési kötelezettség. A tárgyévben március 15. napján és szeptember 15. napján két részletben megfizetett adóelőleg és a végleges adó különbözetét az aktuális év május 31-ig kell megfizetni.

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény értelmében a helyi adók késedelmes megfizetése esetén az esedékesség napjától késedelmi pótlékot kell fizetni, melynek mértéke a jegybanki alapkamat kétszeresének 365-öd része.

Az iparüzési adóban a bevétel tervezése nehezebb, mint a kivetéses adóknál, hiszen itt a vállalkozók önbevallás útján – a gazdálkodási eredményeik alapján – teljesítik adófizetési kötelezettségüket. Év közben szűnnek meg vállalkozások, alakulnak újak, nyújtanak be önrevíziót akár 5 évre visszamenőleg, rendelkeznek túlfizetésekről. A várható bevételeket nehéz kalkulálni, hiszen több száz vállalkozó jövőbeli gazdálkodását kell megbecsülni

2011. évre az iparüzési adóból tervezett bevétel: 230.884.348,- Ft.

2012. évre az iparüzési adóból tervezett bevétel: 196.500.000,- Ft.

A 2011. december 31. napi adatok alapján a befizetés 198.479.835,- Ft. A bevallások feldolgozása után a túlfizetést visszakérő adózók részére már visszafizettünk: 937.600,-Ft-ot. A 2012. március 31. napi adatok alapján a befizetés 67.936.518,-Ft.

2011. évben mentességet nem, kedvezményt 93.000,- Ft összegben /8 adózót érintően/, 2012. év március 31-ig mentességet nem, míg kedvezmény 25.210-Ft összegben /2 adózót érintően/ kellett biztosítani.

2011. évtől kezdeményeztük az okmányirodánál azon gépjárművek kivonását a forgalomból, melyek vonatkozásában egy éven túli meg nem fizetett gépjárműadó tartozás áll fenn. 2011. december 31. napjáig 136 adózó esetében kértük a forgalomból kivonást, melyből 49 adózó megfizette az elmaradt gépjárműadó tartozását 583.185,- Ft értékben, 7 adózó részletfizetési kedvezményt kapott, fennálló tartozásából 2011. december 31-ig összesen 18.860 Ft-ot fizettek meg. 80 adózó összesen 118 gépkocsi után továbbra sem fizette meg az elmaradását, a kintlévőség összege: 9.311.568,- Ft. 2012. március 31. napjáig 7 adózó esetében kértük a forgalomból kivonást, melyből 3 adózó megfizette az elmaradt gépjárműadó tartozását 223.875,- Ft értékben. 756 adózó összesen 860 gépkocsi után nem fizette meg az elmaradását, a kintlévőség összege: 22.486.156- Ft. 226 adózó esetében nem tudtuk a gépjárművek forgalomból történő kivonását véghezvinni, mert gépjárműveiket időközben eladták.

3 adózó állandó lakcíme időközben megváltozott, ezen esetekben illetékesség hiánya miatt az ügyet átadtuk az állandó lakcímük szerinti adóhatóságnak további intézkedés érdekében. Behajtott adótartozás a fenti adózók esetében a mai napig nem érkezett számlánkra.

### **Vállalkozók kommunális adója:**

Az adóízetési kötelezettség 2010. december 31. napjáig a vállalkozót terhelték az általa az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak korrigált átlagos statisztikai állományi létszáma alapján. 2011. január 01. napjától törvényi szabályozás miatt ez az adónem megszűnt. Ugyanakkor nyilvántartásainkban szerepel még vállalkozások kommunális adó adótartozása.

### **Iparüzési adó:**

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Az adó alanya a vállalkozó. Az adókötelezettség az iparüzési tevékenység megkezdésének napjával keletkezik és a tevékenység megszüntetésének napjával szűnik meg.

A vállalkozó állandó jellegű iparüzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén kívül folytatja.

Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó alapja a nettó árbevétel, csökkentve az eladott áruk beszerzési értékével, a közvetített szolgáltatások értékével, az anyagköltséggel. Ha a vállalkozó több önkormányzat illetékességi területén végez állandó jellegű iparüzési tevékenységet, akkor az adó alapját – a tevékenység sajátosságaira leginkább jellemzően – meg kell osztania.

A 100 millió forintot meg nem haladó iparüzési adóalap esetén a vállalkozó választhat a személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás módszere (a székhely, telephely(ek) szerinti településekhez tartozó foglalkoztatottak után elszámolt személyi jellegű ráfordítások arányában) és az eszközérték arányos megosztás módszere között (a településekhez tartozó, az adóév folyamán a vállalkozási tevékenységhez használt tárgyi eszközök értékének együttes összege arányában).

A 100 millió forintot meghaladó iparüzési adóalappal rendelkező vállalkozónak az adóalap olyan hányadát kell a személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás módszerével megosztani, amilyen arányt a személyi jellegű ráfordítások összege képvisel az együttes összegben belül. A fennmaradó adóalap-részre az eszközérték arányos megosztás módszerét kell alkalmazni.

A személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint átalányadózó magánszemély vállalkozók (egyéni vállalkozó, mezőgazdasági kistermelő), illetve azok az egyéb vállalkozók, akiknek a nettó árbevétele nem haladta meg a 4 millió forintot, úgynevezett egyszerűsített módszerrel határozzák meg az adóalapjukat.



2011. évben a gazdasági válság elhúzódásának hatására Lőrincin továbbra is nehéz helyzetben vannak a vállalkozások. A válság eredményeképpen a bevételeik vagy a forgalmuk jelentősen csökkent. A bevételek csökkenése rákényszerítet néhány vállalkozást arra, hogy kérelmet adjanak be az adóelőlegük módosítására vagy a részletfizetésre, mint fizetési könnyítésre. Fizetési halasztást érintően 2 lőrinci vállalkozás adott be kérelmet, összességében 13.510.450- Ft összegben. Az adóhatósági eljárások során megállapítottuk, hogy a vállalkozások fizetési nehézségei átmeneti jellegűek és azok későbbi megfizetése valószínűsíthető, ezért a kérelmeknek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 133. § alapján helyt adtunk. Adóelőleg módosítás miatt 1 vállalkozás adott be kérelmet összességében 29.600- Ft összegben. A kérelmeknek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 42. § (4) kezdése alapján helyt adtunk, így a 2011. szeptember 15. napján esedékes 18.100.- Ft iparüzési adó előlegét eltöröltük.

**Fizetési könnyítés:** A fizetési könnyítések nem érintik az adókötelezettség mértékét, csupán- az adózónál fellépő fizetési nehézségekre tekintettel- a kötelezettség teljesítése tekintetében hozzák kedvezőbb helyzetbe az adózót. Fizetési könnyítésként fizetési halasztás és/vagy részletfizetés engedélyezhető. Fizetési könnyítést- a fizetési nehézség kialakulása okainak és körülményeinek feltárását követően- az adóhatóság abban az esetben engedélyezhet, ha a fizetési nehézség a kérelmezőnek nem róható fel, és átmeneti jellegű, tehát az adó későbbi megfizetése valószínűsíthető.

### **Talajterhelési díj:**

Talajterhelési díjat kell fizetni annak az ingatlantulajdonosnak, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsonatornára saját döntéséből nem köt rá és a helyi vízgazdálkodási hatósági engedélyezés alapján szennyvízelhelyezést alkalmaz. A talajterhelési díjra vonatkozó törvényi rendelkezés 2004. július 1. napján hatályba lépett az ország területén, így Lőrinci területén is. A díj alapja: a szolgáltatott víz mennyisége, csökkentve az ivóvízvezeték meghibásodása következtében elszivárgott, illetve a locsolási célú felhasználásra figyelembe vett vízmennyiséggel. A díj alapja csökkenthető azzal a számlákkal igazolt mennyiséggel, amelyet a kibocsátó szennyvíztárolójából, olyan arra feljogosított szervezettel szállítat el, amely a folyékony hulladék jogszabályi előírások szerinti elhelyezését igazolja.

A települési szennyvíz-csatornamű üzemeltetője a jegyző részére a kibocsátó azonosítása és ellenőrzése érdekében adatokat szolgáltat a kibocsátók köréről, valamint a tárgyévi vízfogyasztásáról korrigálva a locsolási kedvezmény mértékével, valamint az elszivárgott vízmennyiséggel.

A talajterhelési díj mértékét minden évben a jogszabály állapítja meg.

A díjat mindig utólag a tárgyévet követő év március 31-ig kell bevallani és megfizetni.

A díj mértéke az ideai befizetésekre vonatkozóan még 120 Ft/m<sup>3</sup>, de 2013. évtől 1.200 Ft/m<sup>3</sup> lesz.

Az önkormányzati rendelet alapján mentességet kap az, aki, vagy akik mint ingatlan tulajdonos vagy tulajdonosok,-- házastársak esetében legalább az egyik fél - 65 év feletti nyugdíjas, amennyiben hozzátartozó vagy más személy nem él az ingatlanon. Az adócsoport nyilvántartásait átnézve 2012. évben felszólította azon ingatlantulajdonosokat, akik talajterhelési díj esetében bevallást nem nyújtott be.

### **Adó tartozások behajtása:**

2012. évben az adócsoport a hátralékosoknak folyamatosan fizetési felszólítást küld. Akik a felszólításra nem reagálnak, magánszemélyek esetében az Egészségbiztosítási Pénztártól adatszolgáltatást kérünk arra vonatkozóan, hogy az illető rendelkezik-e munkahellyel. A munkahely nevének és címének birtokában bocsátjuk ki a munkabérből történő letiltásra vonatkozó letiltási rendelvényt a munkahelyre, illetőleg nyugdíjjal rendelkezők esetében a nyugdíjfolyósító igazgatóságra. A munkabérből történő letiltáson és a bankszámlára vonatkozó végrehajtáson (inkasszó) túlmenően a gépjárműadó tartozás meg nem fizetése esetén elindítjuk a gépjármű forgalomból történő kivonását. 2012. január hónapjától 7 esetben kértük az okmányirodától a forgalomból történő kivonásokat. 2012. évben is növekedik az adók és adók módjára behajtandó köztartozások behajtása miatti megkeresések (szabálysértési-helyszíni bírságok, munkaügyi bírságok, megelőlegezett gyermektartásdíj és közigazgatási bírságok). A törvényben meghatározott feladat rendkívül időigényes (többszöri idézés, ügyfélfogadás, befizetések utalása az illetékes számlára, kapcsolattartás a behajtását kérővel).

2010. január 1-től a meg nem fizetett közigazgatási bírságok ügyében országos hatáskörrel a Vas Megyei Rendőr-főkapitányság Közigazgatási Hatósági Szolgálatja jár el. Tőlük kapjuk a megkereséseket elsősorban közlekedési bírságok miatt. 2011. évben 109, 2012. március 31. napjáig, 125 alkalommal kerestek meg közigazgatási bírságok ügyében, összesen 840.000-Ft kiszabott bírságot kellett adók módjára behajtanunk. 2011. évben 315.521.-Ft, 2012. év március 31. napjáig 277.519-Ft összegben sikerült a bírságokat behajtani, amit tovább utaltunk a Rendőrkapitányság elkülönített számlájára.

A 2011. évben 323 esetben, 2012. március 31. napjáig 241 esetben kaptunk behajtandó köztartozásra megkeresést, amelyből helyben maradó bevételként 129.823,- Ft-ot saját költségvetésünk felé, más szerv részére 2.075.112,- Ft-ot kaptunk el.

A 7. és 8. számú táblázat tartalmazza az adóbehajtás eredményét.

A 9. és 10. számú táblázatban a Víziközmű Társulat által átjelentett hátralékok és a behajtott összegek szerepelnek, továbbá az AVE Hevesi Hulladékgyűjtési Kft., illetve az Ecsédi Hegyközség, Gödöllői Földhivatal átadott behajtandó köztartozások.

#### **Az adóiroda adminisztratív tevékenységei:**

Adóigazolások kiállítása:

Adóigazolást állít ki az adócsoporthoz arról, hogy a kérelmezőnek nincs adótartozása, illetőleg ha van, akkor milyen összegben. Ezt általában pályázatokhoz, hitelfelvételhez, a személyi jövedelemadó 1 %-ának visszaigényléséhez kérik. 2011. december 31-ig 18 db, 2012. március 31. napjáig 7 igazolást adtunk ki.

Vagyoni igazolások kiállítása:

Vagyoni igazolást a rendőrség vagy bíróság kérésére készítünk, ez büntetőeljárás alá vont személyek ingó- és ingatlanvagyonáról, valamint annak értékéről készül. 2011. december 31-ig 3, 2012. március 31-ig 2 igazolást adtunk ki.

A csoporthoz tartozik a bírósági eljárásról kért személyi költségmentességhez szükséges nyomtatvány /a köznyelven szegénységi bizonyítvány/ kiadása, s egy részének kitöltése. A 2011. évben nem volt ilyen, 2012. évben pedig eddig 1 személyi költségmentességhez szükséges nyomtatványt adtunk ki. Erről a törvény szerint nem kell nyilvántartást vezetni.

Adó- és értékbecslőbizonyítványok kiállítása:

Adó- és értékbecslőbizonyítványt öröklés, illetve néhány közigazgatási eljárás lefolytatásához állít ki az iroda. Ennek lényege, hogy az elhunyt, illetve a tulajdonos ingatlanvagyonáról egy részletes leírás és értékbecslés készüljön. Amennyiben az ingatlan nem ismert számunkra, abban az esetben személyesen kell a helyszínen az adatokat s az épület állapotát felmérni. A földterület felajánlásához és hitelfelvételhez kiadott értékbecslőbizonyítvány illetéke 4.000,- Ft, ha egy beadványban több ingatlanra vonatkozó adó- és értékbecslőbizonyítványt kérnek, ezek számától függően külön-külön kell megfizetni. A hagyatéki, végrehajtási és gyámhivatali eljárások illetékmentesek.

2011. december 31. napjáig 105 esetben, 2012. március 31. napjáig 54 esetben állítottunk ki adó- és értékbecslőbizonyítványt.

Könyvelés:

A lakosság és a vállalkozások befizetéseinek könyvelése az ÖNKADÓ programmal történik. A számlakivonatokat naponta, körülbelül adott nappal követően 7-8 nap elteltével érkeznek, melyek könyvelése folyamatos. Negyedévente zárás van, melynek félévkor és évvégén meg kell egyeznie a gazdálkodási osztály kimutatásaival, az első és a harmadik negyedéves zárás csak információs jellegű. Az adózók túlfizetéseiket visszaigényelhetik, vagy más számlájukra átvezethetik. Ezen átvezetési kérelmek utalásai hetente, folyamatosan kerülnek átadásra a gazdálkodási osztály részére, akik az átvezetést elvégzik. A beérkező szabálysértési bírságok, valamint az adók módjára behajtandó köztartozások folyamatosan előírásra, valamint a későbbiekben továbbutalásra kerülnek. Továbbutalás során vagy a költségvetés, vagy más szerv részére kell a beérkezett pénzüsségeket elutalni. A különböző eljárások során beszédett általános eljárási illeték utalását minden negyedévet követő hónap 10. napjáig kell a MÁK illetékbeszedési számlájára elutalni. Évente folyamatosan figyelemmel kell kísérni a köztartozást, és azt elévülés, vagy behajthatatlanság címén törölni kell. Évente tájékoztatjuk az adózókat az önkormányzati adóhatóságnál vezetett számlák állásáról.

A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámoló elfogadását támogatni szíveskedjék.

.....  
Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Láttá:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Melléklet(ek):

1.melléklet: adófizetés a tervezéshez viszonyítva

## HATÁROZATI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

**Beszámoló az adóhatósági tevékenységről**

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testület úgy dönt, hogy a 2011. évi adóhatósági tevékenységről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: **azonnal**, Felelős: **Pammerné Gaál Ágnes**

Adófizetések a tervezéshez viszonyítva:

1. számú táblázat

Adónemek	2011. évi tervezett adóbevétel (eFt-ban)	2011. 12. 31. állapot szerinti elszámolt befizetések	2011. évi teljesítés %-ban
Építményadó	44 000	34 841	79,18%
Telekadó	100 000	78 628	78,63%
Gépjárműadó	35 000	26 959	77,03%
Iparűzési adó	230 000	211 688	92,04%
Megszűnt adónemek			
Magánszemélyek kommunális adója			
Vállalkozók kommunális adója			
<b>Összesen:</b>	<b>409 000</b>	<b>352 116</b>	<b>86,09%</b>

2. számú táblázat

Adónemek	2012. évi tervezett adóbevétel	2012. 03. 31. állapot szerinti elszámolt befizetések	Teljesítés %-ban
Építményadó	40 100	18 595	46,37%
Telekadó	131 992	38 923	29,49%
Gépjárműadó	30 000	12 675	42,25%
Iparűzési adó	196 500	75 559	38,45%
Megszűnt adónemek			
Magánszemélyek kommunális adója			
Vállalkozók kommunális adója			
<b>Összesen:</b>	<b>398 592</b>	<b>145 757</b>	<b>36,57%</b>

Adóbefizetések a kivételhez viszonyítva:

3. számú táblázat

Adónemek	Összes kivétel	Évégegyedikes kivétel	Befizetés	Teljesítés %-ban
Építményadó	54 446 989	54 446 989	35 662 456	65,50
Telekadó	95 256 650	95 256 650	78 228 360	82,12
Gépjárműadó	34 336 457	34 336 457	26 742 157	77,88
Iparűzési adó	230 742 598	230 742 598	198 479 835	86,02
Megszűnt adónemek				
Magánszemélyek kommunális adója	0	0	0	0,00
Vállalkozók kommunális adója	0	0	140 670	0,00
<b>Összesen:</b>	<b>414 782 732</b>	<b>414 782 594</b>	<b>339 253 458</b>	<b>81,79</b>

4. számú táblázat

Adónemek	Összes kivétel	2012. 03. 31. napjáig esedékes kivétel	Befizetés	Teljesítés %-ban
Építményadó	57 670 821	27 225 050	17 888 277	65,71
Telekadó	101 960 842	47 628 303	39 286 178	82,48
Gépjárműadó	32 109 487	16 223 952	11 561 448	71,26
Iparűzési adó	99 584 762	99 584 762	67 936 518	68,22
Megszűnt adónemek				
Magánszemélyek kommunális adója	0	0	0	0,00
Vállalkozók kommunális adója	0	0	34 800	0,00
<b>Összesen:</b>	<b>291 325 912</b>	<b>190 662 067</b>	<b>136 707 221</b>	<b>71,70</b>

Adózik száma

5. számú táblázat

Adónemek	Az adózik száma 2011. évben	Adótárgyak száma
Építményadó	427	545
Telekadó	65	51
Gépjárműadó	1 645	2 054
Iparűzési adó	365	

6. számú táblázat

Adónemek	Az adózik száma 2012. évben	Adótárgyak szám
Építményadó	803	944
Telekadó	71	62
Gépjárműadó	1 691	1 930
Iparűzési adó	350	

Behajtási tevékenység

7. számú táblázat

Adónemek	Tartozás 2011. Január 01. napján	2011. évi behajtás (2011. december 31. napjáig)
Építményadó	48 340 599	106 120
Telekadó	28 798 477	0
Gépjárműadó	17 227 950	348 672
Iparüzési adó	36 395 314	9 707 650
<b>Megszűnt adónemek</b>		
Magánszemélyek kommunális adója	568 892	0
Vállalkozók kommunális adója	1 208 805	48 418
Talajterhelési díj	97 703	0
Készenléti pótlék	40 544 651	67 014
Bírság	809 350	0
<b>Osszesen</b>	<b>173 991 741</b>	<b>10 277 874</b>

Átadott végrehajtások

9. számú táblázat

Adónemek	Átadott tartozás	2011. évi behajtás
Viziközmű társulat	0	368 849
Egyéb	12 614 746	1 656 868
<b>Osszesen:</b>	<b>12 614 746</b>	<b>2 025 707</b>

8. számú táblázat

Adónemek	Tartozás 2012. Január 01. napján	2012. évi behajtás (2012. március 31. napjáig)
Építményadó	66 980 012	662 328
Telekadó	45 745 277	279 550
Gépjárműadó	24 463 528	121 778
Iparüzési adó	35 501 144	7 018 513
<b>Megszűnt adónemek</b>		
Magánszemélyek kommunális adója	568 892	0
Vállalkozók kommunális adója	1 113 947	1 000
Talajterhelési díj	97 703	0
Készenléti pótlék	56 961 188	13 366
Bírság	1 186 617	0
<b>Osszesen</b>	<b>232 618 308</b>	<b>8 096 535</b>

10. számú táblázat

Adónemek	Átadott tartozás	2012. évi behajtás
Viziközmű társulat	960 482	88 211
Egyéb	1 892 049	616 543
<b>Osszesen:</b>	<b>2 852 531</b>	<b>704 754</b>



**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

**Tárgya:** Lőrinci Város Önkormányzata 2011. évi gyermekjóléti  
és gyermekvédelmi feladatai ellátásának értékelése

**Előterjesztő:** Pammerné Gaál Ágnes jegyző

**Készítette:** dr Ballagó Katalin

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal.

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) kormányrendelet 10. számú melléklete foglalja össze a települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészült Lőrinci Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala Gyámhivatala, Lőrinci Város Jegyzője, mint I. fokú gyámhatóság, valamint a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény 2011-ben megtett intézkedéseiről, illetve elvégzett feladatairól szóló beszámoló.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi beszámolót szíveskedjék megvitatni és elfogadni.

  
Pammerné Gaál Ágnes jegyző  
előterjesztő

Láta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
dr Ballagó Katalin

**Melléklet(ek):**

- 1.melléklet: Gyámhivatali beszámoló
- 2.melléklet: Gyámhatósági beszámoló

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának értékeléséről**

Lőrinci Város Képviselő-testülete a 2011. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékelésére vonatkozó beszámolót elfogadja.

Határidő: **2012. 06. 01.**, Felelős: **Pammerné Gaál Ágnes**



**LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK JEGYZŐJE**  
**mint I. fokú Gyámhatóság**

☒ 3021 LŐRINCI, SZABADSÁG TÉR 26.

☎ 37/388-155, FAX: 37/388-464.

**Beszámoló Lőrinci Város Önkormányzata 2011.**  
**évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**  
**(a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI.**  
**törvény (a továbbiakban: Gyvt. 96. §-ának (6) bekezdése szerint)**

**1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.**

Lőrinci város állandó lakossága 2011. december 31-én: 5836 fő.

Ebből a 18 éven aluliak száma: 1174 fő.

A 2010. évhez képest csökkent az állandó lakosság száma, valamint a gyermekek létszáma is, hiszen 2010. évben 5929 fő volt az állandó lakosság száma, melyből 1205 fő a 18 éven aluli.

Gyermekek korcsoportos megoszlása és az állandó lakosság száma Lőrinci városban 2007. és 2011. között

	0-3	4-6	7-14	15-18	0-18 összesen	Állandó lakosság
2007. év	250	175	519	284	1228	6061
2008. év	259	179	519	267	1224	6047
2009. év	259	179	501	285	1224	6016
2010. év	227	201	495	282	1205	5929
2011. év	216	188	494	276	1174	5836

**2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:**

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyerekek száma átlagosan: 378 fő,
  - támogatásra felhasznált összeg: 4.070.000.-Ft,
- Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyerekek száma: 39 fő,
  - támogatásra felhasznált összeg: 156.250.-Ft,
  - a kérelmek indoklásában a gyermek betegségét, valamint anyagi nehézségeket jelöltek meg.
- Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma: 3 fő.
  - kifizetett összeg: 225.720.-Ft.

Elutasítások száma: 27 fő

Az elutasítások főbb okai: a jövedelem meghaladta a jogszabályban előírtakat, hiánypótlási felhívásnak nem tett eleget az ügyfél. Fellebbezés nem volt.

A Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokat nem állapított meg az önkormányzat.



A gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek ingyenesen étkezhettek az óvodában és az általános iskolában.

Az óvodában ingyenesen étkező gyermekek száma: 90 fő

Az általános iskolában ingyenesen étkező gyermekek száma: 110 fő, egyéb okokra tekintettel 50 %-os térítést fizetők száma: 20 fő.

### **3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása**

A Lőrinci, Bem u. 2. szám alatt található Szociális Ellátó és Gyermekjóléti Intézmény Alapszolgáltatási Központ eljár a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 84.§. (2) bekezdés a)-e) pontjaiban, a 85.§. (2) bekezdésében, a 89.§. (1)-(3) bekezdésében, a 100.§. (2) bekezdés c) pontjában, a 109.§. (2)-(3) bekezdésében foglalt ügyekben, ezen túlmenően közreműködik a gyermekek szabadidős tevékenységének megszervezésében.

Az intézmény Lőrinci településen 1998. január 01-óta látja el ezt a feladatot.

A gyermekjóléti alapellátás biztosításával hozzájárulnak a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez, jólétének, a családban történő nevelkedésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez, megszüntetéséhez, családjából történő kiemelésének megelőzéséhez. Ezen célok eléréséhez, az intézmény biztosítja a szolgáltatást végző szakemberek számára a munkavégzéshez szükséges infrastruktúrát, a szakmai fejlődéshez szükséges továbbképzéseken való részvételt.

Minél hatékonyabb és magasabb színvonalú segítségnyújtásra legyenek képesek az átmeneti, vagy tartós működési zavarral küzdő családok, vagy a krízishelyzetben lévő várandós anyák számára.

A gyermekjóléti szolgáltatást ellátások közvetítésével, teljesítésével és szervező tevékenységgel biztosítják.

Az ellátott településeken a családgondozók, munkájuk során meghallgatják a gyermekek panaszát és annak orvoslása érdekében megteszik a szükséges intézkedést. Figyelemmel kísérik a gyermekek szociális helyzetének, szükségleteinek változását és javaslatot tesznek a szükséges segítségnyújtás módjára. (támogatásokhoz, kedvezményekhez való hozzájutás, egészségügyi ellátáshoz, speciális szolgáltatáshoz való hozzájutás segítése)

Adminisztrációs feladataikat mindenkor a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon vezetik.

Munkájukat az Etika Kódex elveinek megfelelően végzik.

2011. évben négy településen átfogó ellenőrzést végzett a Heves Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala. Ellenőrzésének eredményeként határozatában jónak értékelte a települések gyermekvédelemben végzett tevékenységét, kiemelve a Lőrincin és Horton folyó munkát.

2011 évben ismét sikerült 33 gyermeket egy hétre Cserhátszetivánra vinni nyaralni a Lőrinci Generációk alapítvány támogatásával.

E tábor szervezésével a prevenciók céljai között a következő volt: a közösségi magatartás pozitív erősítése, a szabályok elfogadása, az egyéni érdekek háttérbe szorítása a közösség érdekében. Tanulják meg egymás tiszteletét, elfogadását, egymás segítségét. Fontos volt a természet védelmét erősíteni a gyerekekben. A közösen átélt élmény még jobban összekovácsolta az egy iskolába járó gyermekeket.

Továbbra is lehetőséget biztosítottak és biztosítanak délutánonként szabadidős tevékenységekre, korrepetálásra, pótvizsgára való felkészülésre. 2011-ben összesen 15 gyermek járt be tanulni a szolgálathoz.

Nyáron 2x1 hétig játszoházat szervezett a Lőrinci Képviselő-testület Egészségügyi és Szociális Bizottsága, aminek lebonyolításában tevékenyen vettek részt a családgondozók is. Sikerült a programokra 50 gyermeket becsábítani. A játékok, kézműves foglalkozások mellett kirándulást tettek a petőfibányai játszótérre, ahová a Zagyva partján mentek. Séta közben virágokkal, bogarakkal ismerkedhettek. A lakosság és a bizottság tagjainak jóvoltából minden nap szendviccselel, üdítővel kedveskedtek a kollegák.

Hat alkalommal került sor szakmaközi megbeszélésre, ahol óvónőkkel, tanárokkal, egészségügyi szakemberekkel beszélhették meg a családgondozók az aktuális problémákat és keresték az együttműködés leghatékonyabb módját a családok, gyermekek megsegítése érdekében.

2011. márciusában, a városi szintű jelzőrendszeres fórumtalálkozón a jelzőrendszeri tagok közül mindenki részt vett a jelzőrendszeri tagok közül, kivéve a rendőrséget.

A családsegítővel közösen adományokat gyűjtöttek és osztottak szét karácsonyra. 25 gyermek részesült játékok, édességet, tartós élelmiszert, könyvet, írószert tartalmazó csomagból.

Nyáron felmelegíthető konzervet osztottak 69 gyermeknek.

Különböző problémákkal 650 esetben fordultak a szolgálathoz, ez 352 gyermeket érintett. (halmozott adat, ugyan azt a gyermeket több probléma előfordulása is érinti)

Hivatalos ügyekben való közreműködés: 143 esetben.

Családlátogatás: 174 esetben.

Más szolgáltatásba közvetítés: 14 esetben.

Szociálisan válsághelyzetben lévő kismama segítése 1 esetben.

Szeptemberben újra várják, főleg a tanulási és magatartási problémás gyermekeket. Folytatják a magántanulók korrepetálását, vizsgára való felkészítését.

Továbbra is várják péntek délutánonként kézműves foglalkozásainkra az érdeklődő gyermekeket.

#### **4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések:**

2011. 12. 31-én nyilvántartott, védelembe vett kiskorúak száma: 15,

2011-ben nyilvántartásba vett, védelembe vett kiskorúak száma: 8.

A védelembe vételek főbb okai a szülőnek felróható magatartási problémák (pl.: elhanyagolás), a gyermeknek felróható magatartási problémák (pl.: iskolakerülés, szökés), valamint az igazolatlan hiányzások.

Védelembe vétel gyámhivatali felülvizsgálatára a 2011. évben egy esetben került sor. Az érintett gyermek védelemben maradt.

Ideiglenes hatályú elhelyezésre 2011. évben egy esetben került sor.

#### **5. A gyámhivatal székhelye szerinti önkormányzat által készített átfogó értékelést tartalmazza a jegyzői gyámhatósági intézkedésekre vonatkozó adatokon kívül a városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatokat is**

Lőrinci Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala Gyámhivatalának 2011. évi hatósági intézkedéseiről, feladatairól szóló beszámoló az előterjesztés 2. számú mellékletében található.

## **6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása**

A 2011. szeptember 30 - 2011. október 15. közötti időszakban a jegyzői gyámhatósági tevékenység átfogó szakmai ellenőrzését végezte a Heves Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala.

A lefolytatott ellenőrzés eredményeképpen megállapításra került, hogy a jegyzői gyámhatóság ügyintézése alapvetően törvényes és jogszerű. A Szociális és Gyámhivatal a gyámhatóság munkáját a vizsgált eljárások tekintetében jó színvonalúnak ítélte meg, nem tárt fel olyan súlyú jogszabálysértést és mulasztást, amely fegyelmi felelősségre vonás kezdeményezését vagy felügyeleti intézkedés megtételét indokolta tenné.

## **7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján**

A hatékonyabb és eredményesebb gyermekvédelem érdekében a jövőben is szükséges a lakosság, a jelzőrendszer tagjai és a hatóság közötti szoros együttműködés.

A gyermekekkel való kapcsolattartás, a velük való kommunikáció fontos feladata a felnőtt társadalomnak, elsősorban a szülők és a pedagógusok, azok, akik napi kapcsolatban állnak a gyermekekkel. Azonban az egész felnőtt társadalom odafigyelésére szükség van.

A gyermekek érdekében továbbra is hasznosak a védőnői szolgálat, a gyermekjóléti szolgálat és a rendőrkapitányság munkatársai által az általános- és a középiskolában tartott különféle előadások, felvilágosító beszélgetések.

## **8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása**

A Városi Gyámhivatalnak együttműködési megállapodása van a Hatvani rendőrkapitánysággal.

Az általános iskola felső tagozatán az egészségmegőrzésről, és drog-prevencióval kapcsolatos előadásokat is tartott Bereczki Judit és Kiss Lajosné védőnő.

## **9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek**

A Lőrinciben működő civil szervezetek főként a gyermekek szabadidős programjainak szervezésében, lebonyolításában vesznek részt.

A leglátványosabb munkát talán Pitypang csoport végzi, melynek keretein belül lehetőség van például néptánc, aerobik, vagy sakk tanulásra, kirándulásokat, családi programokat szerveznek.

A településen működő civil-és sportszervezetek

(Pitypang Egyesület, Lőrinci

Asztalitenisz Club, MTTSZ Lőrinci

Lövészklub, Lőrinci Város Sport Club Sportegyesület,

Koroko Dojo Harcművészeti Kulturális és Szabadidősport Egyesület)

részt vesznek a gyermekek szabadidős programjainak szervezésében,

lebonyolításában. Ezen szervezetek az önkormányzat támogatását élvezik.

Szabadidős programok a helyi Városi Könyvtár és Kulturális Intézmény szervezésében is létrejönnek, melyeket szintén támogat az önkormányzat.

Lőrinci, 2011. május 18.

Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

## Tájékoztató

### **Lőrinci Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala Városi Gyámhivatalának 2011.évi hatósági intézkedéseiről, feladatairól**

*"Minden állami gyermekvédelem, s a legtökéletesebb  
gyermekvédelmi törvények értéktelenek, ha  
hiányzik a társadalmi lelkiismeret, amelyik egyedül  
tudja a gyermekvédelmet élő valósággá tenni."  
(Dréhr Imre dr. 1929)*

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96.§ (6) bekezdése rendelkezik arról, hogy az önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít, melyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet (továbbiakban: Gyer.) 10. számú melléklete tartalmazza.

A melléklet 5. pontja szerint a gyámhivatal székhelye szerinti önkormányzat által készített átfogó értékelésben a városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatoknak is meg kell jelenniük.

A tájékoztatót ennek figyelembe vételével készítette el a gyámhivatal, az adatok részben a gyámhivatal éves -Központi Statisztikai Hivatal részére megküldött- statisztikai jelentésére alapozottak.

#### **A városi gyámhivatalok hatásköre, illetékessége:**

A városi gyámhivatalok hatáskörét a Gyvt. 16.§ (1)bekezdés c) pontja, a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat-és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és, illetékességi területéről szóló 331/2006.(XII.23.) Kormányrendelet 1.§ (1) bekezdés b) pontja szabályozza, a városi gyámhivatalok illetékességére a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004.évi CXL. törvény (továbbiakban:Ket.) és a már hivatkozott, 331/2006.(XII.23.) Kormányrendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

**Lőrinci Város Gyámhivatalának** illetékességi területe 1997-től nem változott, továbbra is **öt településen-Apc, Petőfibánya, Rózsaszentmárton, Zagyvaszántó és Lőrinci-látja el a hatáskörébe utalt feladatokat.**

#### **Személyi és tárgyi feltételek:**

Gyámhivatali munkakörben két, képesítési előírásoknak megfelelő ügyintéző látta el a gyámhivatali teendőket és az ügykezelői feladatokat; 2012.március 01-től az egyik ügyintéző munkaidejét heti 20 órára csökkentette a képviselő-testület, az ügyintéző 2012.május 10-től távozik a Polgármesteri Hivatal állományából. A gyámhivatali teendőket jelenleg egy ügyintéző látja el.

A gyámhivatal tárgyi feltételei adottak a megfelelő munkavégzéshez.

#### **A gyámhivatal szakmai tevékenységéről:**

## **A gyámhivatal feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek**

### **A városi gyámhivatal a gyermekek védelme érdekében**

- a) *elhelyezi a gyermeket ideiglenes hatállyal a különélő másik szülőnél, más hozzátartozónál vagy más alkalmas személynél, illetve nevelőszülőnél, vagy – ha erre nincs mód – gyermekotthonban, fogvatékos személyek otthonában vagy pszichiátriai betegek otthonában,*
- b) *megállapítja a szülői felügyeleti jog feléledését,*
- c) *dönt az általa elrendelt és a más szerv által alkalmazott ideiglenes hatályú elhelyezés felülvizsgálatáról, megszüntetéséről és megváltoztatásáról,*
- d) *átmeneti nevelésbe veszi a gyermeket, és egyidejűleg gyámot (hivatásos gyámot) rendel,*
- e) *tartós nevelésbe veszi a gyermeket, és egyidejűleg gyámot (hivatásos gyámot) rendel,*
- f) *dönt az átmeneti és a tartós nevelésbe vett gyermek kapcsolattartásáról,*
- g) *figyelemmel kíséri az átmeneti nevelésbe vett gyermek és a szülő kapcsolatának alakulását, a szülőnek a gondozó személlyel vagy intézménnyel való együttműködését,*
- h) *dönt a gyermek átmeneti vagy tartós nevelésbe vételének megszüntetéséről,*
- i) *dönt az utógondozás és az utógondozói ellátás elrendeléséről,*
- j) *dönt a gondozásdíj-fizetési kötelezettség megállapításáról, illetve megszüntetéséről,*
- k) *megállapítja az átmeneti vagy a tartós nevelésbe vett gyermek lakóhelyét,*
- l) *dönt az ideiglenes hatállyal elhelyezett, az átmeneti vagy tartós nevelésbe vett, speciális szükségletű gyermek nevelési felügyeletéről,*
- m) *közreműködik a bírósági végrehajtási eljárásban,*
- n) *eljár az eredménytelen védelemben vételről szóló jegyzői értesítés alapján.*

### **A városi gyámhivatal a pénzübeli támogatásokkal kapcsolatban dönt**

- a) *az otthonteremtési támogatás megállapításáról,*
- b) *a gyermektartásdíj megelölgezéséről.*

### **A városi gyámhivatal a gyermek családi jogállásának rendezése érdekében**

- a) *teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot vesz fel,*
- b) *megállapítja a gyermek családi és utónevét,*
- c) *hozzájárul – cselekvőképtelen jogosult esetén – a családi jogállás megállapítására irányuló per megindításához és egyidejűleg eseti gondnokot rendel,*
- d) *a házasságról, a családról és a gyámságról szóló 1952. évi IV. törvény 41. §-a alapján megállapítja az ismeretlen szülőktől származó gyermek és a képzelt szülők vagy a képzelt apa adatait.*

### **A városi gyámhivatal az örökbefogadással kapcsolatban**

- a) *dönt a gyermeket örökbe fogadni szándékozók alkalmasságáról, és kérelemre elrendeli az örökbefogadásra alkalmas személyek nyilvántartásba való felvételét,*
- b) *dönt a gyermek örökbe fogadhatónak nyilvánításáról,*
- c) *elbírálja és jóváhagyja a szülőnek azon jognyilatkozatát, amelyben hozzájárul gyermeke ismeretlen személy általi örökbefogadásához,*
- d) *dönt az örökbefogadás engedélyezéséről,*
- e) *dönt a felek közös kérelme alapján az örökbefogadás felbontásáról,*
- f) *kérelemre felvilágosítást adhat a vér szerinti szülő adatairól.*

### **Avárosi gyámhivatal pert indíthat, illetve kezdeményezhet**

- a) a gyermek elhelyezése, illetve kiadása,
- b) a gyermeket megillető tartási követelés érvényesítése,
- c) a szülői felügyelet megszüntetése vagy visszaállítása,
- d) a gyermek örökbefogadásának felbontása,
- e) a cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezés, annak megszüntetése és felülvizsgálata, valamint ezzel összefüggésben a választójogból való kizárás és a kizárás megszüntetése,
- f) a számadási kötelezettség, illetve a számadás helyességének megállapítása iránt.

### **A városi gyámhivatal feljelentést tesz**

- a) a gyermek veszélyeztetése vagy a tartás elmulasztása,
- b) a gyermek sérelmére elkövetett bűncselekmény miatt.

### **A városi gyámhivatal a szülői felügyeleti joggal, illetve a gyermektartásdíjjal kapcsolatban**

- a) dönt a gyermek és a szülő, illetve más kapcsolattartásra jogosult személy kapcsolattartásáról,
- b) intézkedik a bíróság, valamint a városi gyámhivatal által szabályozott kapcsolattartás végrehajtásáról,
- c) dönt a szülő jognyilatkozatának érvényességéhez szükséges jóváhagyásról,
- d) dönt a szülői felügyeleti jog körébe tartozó olyan kérdésről, amelyben a szülői felügyeletet együttesen gyakorló szülők nem jutottak egyetértésre,
- e) hozzájárul a gyermek családba fogadásához,
- f) jóváhagyja a gyermek végleges külföldre távozására vonatkozó nyilatkozatot,
- g) engedélyezi a gyermek részére a szülői ház vagy a szülők által kijelölt más tartózkodási hely elhagyását, illetve a feltételek megváltozása esetén visszavonja az e tárgyban kiadott engedélyt,
- h) dönt a 16. életévét betöltött gyermek házasságkötésének engedélyezéséről,
- i) eljár a tartásdíj külföldön való behajtása tárgyában New Yorkban, az 1956. évi június hó 20. napján kelt egyezmény alapján a külföldön lakó vagy tartózkodó személy tartásdíj iránti igényével kapcsolatos ügyben, továbbá – a tartással kapcsolatos ügyekben a joghatóságról, az alkalmazandó jogról, a határozatok elismeréséről és végrehajtásáról, valamint az e területen folytatott együttműködésről szóló 4/2009/EK rendelet, a gyermektartás és a családi tartások egyéb formáinak behajtásáról szóló, 2007. november 23-i hágai egyezmény és a tartási ügyekre vonatkozóan az igazságügyért felelős miniszter által közzétett viszonyossági nyilatkozat alapján a Magyarország vonatkozásában kijelölt Központi Hatóság megkeresésére – közreműködik a tartásdíjat megállapító és a tartásdíj megfizetésére kötelező határozat meghozatalára irányuló kérelmek, a tartásdíj felemelésére vonatkozó kérelmek és a tartásdíj leszállítására vagy megszüntetésére vonatkozó kérelmek ügyében,
- j) engedélyezi a tanköteles gyermek művészeti, sport-, modell- vagy hirdetési tevékenység keretében történő foglalkoztatását.

### **A városi gyámhivatal a gyámsággal és gondnoksággal kapcsolatban**

- a) a gyermek részére gyámot, családbafogadó gyámot, hivatásos gyámot rendel,
- b) ideiglenes gondnokot, gondnokot, hivatásos gondnokot rendel,
- c) irányítja és felügyeli a gyám, a hivatásos gyám tevékenységét,

d) felfüggeszti, elmozdítja vagy felmenti a gyámot, a gondnokot,

e) külön jogszabályban meghatározott esetekben zárlatot rendel el, zárgondnokot, eseti gondnokot, ügygondnokot, az ügyei vitelében akadályozott személy képviselőjére és méhmagzat részére gondnokot rendel és ment fel, továbbá megállapítja a munkadíjukat.

#### **A városi gyámhivatal a vagyonkezeléssel kapcsolatban**

a) dönt a gyermekek és gondnokoltak készpénzvagyonának gyámi fenntartásos betétben vagy fizetési számlán történő elhelyezéséről, illetve az elhelyezett pénz felhasználásáról, államilag garantált értékpapírba, biztosítási kötvénybe történő befektetéséről, letétben kezeléséről, valamint egyéb tárgyak letétbe helyezéséről,

b) dönt a gyám, a gondnok vagyon- és bérlakás kezeléséhez kapcsolódó jognyilatkozata érvényességéhez szükséges jóváhagyásról,

c) rendszeres felügyelete alá vonhatja a vagyonkezelést, ha a szülők a gyermek vagyonának kezelése tekintetében kötelességüket nem teljesítik,

d) elbírálja a rendszeres és az eseti számadást, meghatározott esetekben a végszámadást,

e) közreműködik a gyermekek, gondnokoltak ingó és ingatlan vagyonával és vagyoni értékű jogával kapcsolatos ügyekben,

f) közreműködik a hagyatéki eljárásban.

A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény szerinti családvédelmi koordinációért felelős szervként a Kormány 2010. január 01-től a városi gyámhivatalokat jelölte ki 207/2009. (IX.29.) számú rendeletével. A városi gyámhivatal feladata - jelzés esetén - a bántalmazott meghallgatása, kérése esetén nyilatkozata jegyzőkönyvi rögzítése; a bántalmazó meghallgatása és a keletkezett iratok rendőrségnek való megküldése. Ez az eljárás nem hatósági eljárás, de a gyámhivatal mérlegeli, hogy hivatalból indít-e egyéb, hatósági hatáskörébe tartozó eljárást ( például: gyermek ideiglenes hatályú elhelyezése, nevelésbevitel, családbafogadás). A jogszabályok hatálybalépése óta gyámhivatalunknál ilyen jellegű jegyzőkönyvezésre nem került sor.

A Ket. módosítása kapcsán - 2012. február 01-től - a cselekvőképtelen ügyfél és cselekvőképtelen tanú nyilatkozattétele során felmerülő, a cselekvőképtelen személy és törvényes képviselője közötti érdekellentét esetén a törvényes képviselői jogokat a gyámhatóság/ gyámhivatal gyakor

#### **A gyámhivatal ügyiratforgalmának évenkénti alakulása 1999-től**

<b>Időszak</b>	<b>Főszám</b>	<b>Alsószám</b>	<b>Összesen</b>
1999	329	1812	2141
2000	280	1651	1931
2001	337	2166	2503
2002	387	2384	2771
2003	321	2465	2786
2004	333	2400	2733
2005	336	2213	2549
2006	320	2615	2935
2007	361	3239	3600
2008.	358	2831	3189
2009	371	2747	3118
2010	363	3059	3422
2011.	321	2937	3258



<b>Határozatok száma 2011-ben</b>	<b>308</b>
<b>Közvetlenül támadható végzések száma 2011-ben</b>	<b>17</b>
Államigazgatási úton támadott határozatok	1
Egyéb jogorvoslással (felügyeleti intézkedés)	0
Ügyészségi úton támadott határozatok	0
Bírósági úton támadott határozatok	0
Ebből a másodfokú gyámhatóság által helyben hagyott gyámhatósági határozat	1

### A gyámhivatalunkban leggyakrabban előforduló ügytípusok

#### **Ideiglenes hatályú elhelyezések és felülvizsgálatok**

Az ideiglenes hatályú elhelyezést megalapozó súlyos veszélyeztetettségnek minősül a gyermek olyan bántalmazása, elhanyagolása, amely életét közvetlen veszélynek teszi ki, vagy testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődésében jelentős és helyrehozhatatlan károsodást okozhat.

Az ideiglenes hatályú elhelyezést megalapozza

- a) a gyermek súlyos veszélyeztetettsége,
- b) a gyermek által tanúsított olyan magatartás, amely életét közvetlen veszélynek teszi ki, vagy testi, szellemi, értelmi, érzelmi fejlődésében jelentős és helyrehozhatatlan károsodást okozhat,
- c) a bíróság szülői felügyeletet megszüntető határozata, amennyiben annak hatálya a később született gyermekekre is kihat,
- d) a szülő gyermekének ismeretlen személy általi örökbefogadásához való hozzájárulása.

A gyermek ideiglenes elhelyezését a települési jegyző, a gyámhivatal, valamint a határőrség, a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, büntetés-végrehajtási intézet parancsnoksága rendelheti el. 2011. május 1-től bővült az ideiglenes elhelyezést elrendelő szervek köre: így jelenleg - a fentiekön túl - az idegenrendészeti hatóság és a menekültügyi hatóság is jogosult ideiglenes intézkedésre a gyermek súlyos veszélyeztetettsége esetén.

A beutaló szerv az ideiglenes hatályú elhelyezés formájának meghatározásánál a gyermek személyiségének, egészségi állapotának megfelelően a törvény szerinti sorrendiség figyelembe vételével dönt és a gyermeket az azt vállaló különélő szülőnél, más hozzátartozónál, illetve személynél, vagy ha erre nincs lehetőség, akkor a legközelebbi ideiglenes gondozási feladatokat is ellátó nevelőszülőnél, gyermekotthonban, vagy más bentlakásos intézményben helyezi el.

Az ideiglenes hatályú elhelyezés felülvizsgálatára a gyámhivatal jogosult.

A gyámhivatal - külföldi állampolgárságú gyermek kivételével - az ideiglenes hatályú elhelyezést követően - függetlenül attól, hogy arra mely beutaló szerv intézkedése alapján kerül sor, és hogy a döntést megfellebbezték-e - annak elrendelésétől számított

a) harminc napon belül megszünteti az ideiglenes hatályú elhelyezést, ha annak okai nem állnak fenn, vagy

b) harmincöt napon belül elrendeli a gyermek átmeneti vagy tartós nevelésbe vételét, vagy

c) két hónapon belül pert indít az ideiglenes hatályú elhelyezés fenntartása vagy megváltoztatása mellett a gyermekelhelyezés megváltoztatása, illetve a szülői felügyelet megszüntetése iránt.

A külföldi állampolgárságú gyermek - ide nem értve a Magyarországon szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyt - ideiglenes hatályú elhelyezését követően a Kormány által kijelölt gyámhivatal haladéktalanul

a) értesíti az illetékes rendőr-főkapitányságot a gyermek esetleges további magyarországi tartózkodásának rendezése végett, és/vagy

b) kezdeményezi a jogsegélykérelem iránti eljárást a gyermek gyámsága, illetve örökbefogadása érdekében, vagy

c) értesíti az illetékes külképviseletet a gyermek állampolgársága szerinti országba történő

visszajuttatása céljából.

Az **ideiglenes hatályú** elhelyezések okai között az elmúlt időszakban a szülői elhanyagolás, családon belüli bántalmazás (testi, lelki), magatartási és/vagy beilleszkedési zavarok szerepeltek, többnyire halmozottan.

### **Ideiglenes hatályú elhelyezések és az azt követő gyámhivatali döntések 2011-ben**

<b>Település</b>	<b>Ideiglenes elhelyezés hány gyermeket érint (fő)</b>	<b>Döntés</b> <b>Ideiglenes elhelyezés megszüntetése védelembe vételi javaslattal (fő)</b>	<b>Döntés</b> <b>Elhelyezés különélő szülőnél és perindítás (fő)</b>	<b>Döntés</b> <b>Átmeneti vagy tartós nevelésbe vétel (fő)</b>	<b>Döntés</b> <b>Elhelyezés harmadik személynél és perindítás vagy családba-fogadás (fő)</b>
<b>APC</b>	5	-	-	5	-
<b>PBÁNYA</b>	1	-	-	-	1
<b>RÓZSA-SZENT-MÁRTON</b>	1	-	-	1	-
<b>ZAGYVA-SZÁNTÓ</b>	-	-	-	-	-
<b>LŐRINCI</b>	3	-	-	3	-
<b>Összesen :</b>	<b>10</b>	-	-	<b>9</b>	<b>1</b>

#### **Átmeneti és tartós nevelésbe vétel**

**Átmeneti nevelésbe** akkor veszi a gyámhivatal a gyermeket, ha a gyermek fejlődését a családi környezete veszélyezteti és a veszélyeztetettséget az alapellátás keretében biztosított szolgáltatásokkal, védelembe vétellel nem lehetett megszüntetni, vagy attól eredmény nem várható, illetve a gyermek megfelelő gondozása a családban nem biztosítható.

A gyermek **tartós nevelésbe** vételére akkor kerülhet sor, ha

- ⇒ a szülő vagy szülő szülői felügyeleti jogát a bíróság megszüntette,
- ⇒ a szülő vagy szülők elhaláloztak és a gyermeknek nincs felügyeletet gyakorló szülője,
- ⇒ a gyermek ismeretlen szülőktől származik és gyámság útján a gyermek neveléséről nem lehet gondoskodni,
- ⇒ a szülő gyermeke titkos örökbefogadásához hozzájárult és a gyermek a leendő örökbefogadó szülőnél nem helyezhető el ideiglenes hatállyal.

#### **Jelenleg nyilvántartott nevelésbe vett gyermekek**

<b>Település</b>	<b>Átmeneti nevelt gyermek (fő)</b>	<b>Tartós nevelt gyermek (fő)</b>
<b>APC</b>	3	0
<b>PETŐFIBÁNYA</b>	0	0
<b>ZAGYVASZÁNTÓ</b>	0	1

RÓZSA SZENTMARTON	0	0
LŐRINCI	3	0

**Átmeneti és tartós nevelésbe vett kiskorúak jogszabály által előírt -kötelező -éves felülvizsgálata 2011-ben**

	Nevelésbevétel fenntartása	Visszahelyezés családba	Örökbefogadhatóvá nyilvánított
Átmeneti nevelt (fő)	5	-	-
Tartósnevelt (fő)	1	-	-

**2011-ben kötelező felülvizsgálati eljárás 7 gyermeket érintett.**

(Megjegyzés:

A kötelező felülvizsgálaton túl, a szülő kérelmére a gyámhivatal bármikor felülvizsgálja a gyermek nevelésbe vételét, illetve a gondozási hely megváltoztatása iránti kérelem esetén is felülvizsgálati eljárást folytathat.)

Új feladatkörként jelent meg a gyámhivataloknál az úgynevezett eredménytelen védelembé vételek felülvizsgálata - a jegyzői gyámhatóságok értesítése alapján. Amennyiben a jegyzői gyámhatóság által elrendelt védelembé vétel már két éve fennáll és a veszélyeztetettséget nem sikerült megszüntetni, a jegyzői értesítés alapján a gyámhivatal eljárása során vizsgálja milyen, hatáskörébe tartozó intézkedés megtétele indokolt:

családbafogadás,  
átmeneti nevelésbevétel,  
a gyermek elhelyezése, elhelyezésének megváltoztatása,  
szülői felügyelet megszüntetése iránti perindítás.

Amennyiben a gyámhivatal eljárása során azt állapítja meg, hogy hatáskörébe tartozó intézkedések megtétele nem szükséges, az eljárást megszünteti és az ügyben keletkezett iratokat visszaküldi a jegyzői gyámhatósághoz.

2011-ben a Lőrinci Városi Gyámhivatal eredménytelen védelembé vétel miatt nem folytatott eljárást.

**Nagykorúvá vált nevelésbe vett gyermekek 2011-ben**

Átmeneti nevelt (fő)	3
Tartós nevelt (fő)	0

**Nagykorúvá váló nevelésbe vett gyermekek 2012-ben**

Átmeneti nevelt (fő)	2
----------------------	---

**Utógondozás, utógondozói ellátás**

A nevelésbevétel megszűnése után - a gyermek, illetve a fiatal felnőtt kérelmére - a gyámhivatal egy év időtartamra elrendeli az **utógondozást**, melynek célja, hogy elősegítse a családi környezetbe való visszailleszkedést, önálló élet megkezdését.

Utógondozót rendel a gyámhivatal az otthonteremtési támogatás igénylése esetén is.

**Az utógondozói ellátást** - a fiatal felnőtt kérelmére - akkor rendeli el a gyámhivatal, ha a fiatal felnőtt nevelésbe vétele nagykorúvá válásával szűnt meg és

- ⇒ életfenntartását nem tudja önállóan biztosítani, vagy
- ⇒ nappali oktatás munkarendje szerint, vagy felsőfokú iskola nappali tagozatán tanulmányokat folytat, vagy
- ⇒ szociális bentlakásos intézménybe felvételét várja.

Az utógondozói ellátás elrendelése esetén utógondozót is rendel a gyámhivatal.

Település	Utógondozás (fő)	Utógondozói ellátás (fő)
APC	2	-
PETŐFIBÁNYA	-	-
ZAGYVASZANTÓ	-	-
RÓZSASZENTMARTON	-	-
LŐRINCI	1	1

### Gyámság alatt állók

A házasságról, a családról és a gyámságról szóló 1952.évi IV. (családjogi) törvény értelmében gyámság alá az a kiskorú gyermek tartozik, aki nem áll szülői felügyelet alatt. A gyámrendelésről kizárólag a gyámhivatal dönthet.

### A gyámrendelés esetei:

- ⇒ A szülő /szülők meghaltak,
- ⇒ A szülő/szülők szülői felügyeleti jogát a bíróság megszüntette,
- ⇒ A szülő/szülők cselekvőképtelenek vagy cselekvőképességükben korlátozva vannak,
- ⇒ A szülő/szülők ismeretlen helyen távol vannak, vagy tényelegetesen akadályozva vannak,
- ⇒ A bíróság a gyermeket harmadik személynél helyezte el,
- ⇒ A gyámhivatal a gyermeket átmeneti vagy tartós nevelésbe vette,
- ⇒ A gyámhivatal hozzájárult a gyermek családba fogadásához,
- ⇒ A gyámhivatal a gyermeket ideiglenes hatállyal hozzátartozónál vagy más személynél, illetőleg nevelőszülőnél, gyermekotthonban vagy fogyatékosok és pszichiátriai betegek intézményében helyezte el és szülője ellen szülői felügyelet megszüntetése, illetőleg gyermek elhelyezése iránt per van folyamatban,
- ⇒ A szülő hathetes életkornál fiatalabb gyermeke ismeretlen személy általi örökbefogadásához hozzájárult,
- ⇒ A szülő a gyermeke ismert személy általi örökbefogadásához hozzájárult, kivéve, ha a szülő a házastársa által történő örökbefogadáshoz járult hozzá.

TELEPÜLÉS	Gyámság alatt állók 2011.12.31-én (fő)
APC	12
PETŐFIBÁNYA	15
RÓZSASZENTMARTON	2
ZAGYVASZANTÓ	5
LŐRINCI	11
<b>Összesen (fő)</b>	<b>45</b>

Gyámságot ellátók 2011.12.31-én	Gyámság alatt állók (fő)
Családba fogadó személy	15
Harmadik személy	18
Hivatásos gyám	3
Gyermekotthon vezetője	5
Nevelőszülő	4

### Gondnokság

A gondnokság alá helyezés törvényi feltételeit a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény tartalmazza.

Ezek az **együttes feltételek** cselekvőképességet korlátozó gondnokság esetében :

- ⇒ kizárólag a pszichés állapot vagy szellemi fogyatkozás, illetve szenvedélybetegségnek kell fennállnia (egyéb egészségi állapot nem ad alapot a gondnokság alá helyezésre) és
- ⇒ a fent meghatározott és fennálló egészségi ok miatt nagymértékben tartósan, vagy időszakonként nagymértékben csökkent belátási képességnek,

Ezek az **együttes feltételek** cselekvőképességet kizáró gondnokság esetében:

- ⇒ kizárólag pszichés állapot, vagy szellemi fogyatkozás fennállása esetén (egyéb kóros állapot, mint egészségügyi ok nem ad alapot a kizáró gondnokság alá helyezésre),

további feltétel, hogy a pszichés állapot vagy a szellemi fogyatkozás miatt a belátási képesség tartósan és teljes mértékben hiányozzon.

A gondnokság alá helyezést a nagykorú személy házastársa, egyenesági rokona, testvére, gyámhatóság és az ügyész kérheti. A gyakorlatban az tapasztalható, hogy amennyiben pszichiáter szakorvos gondnokság alá helyezésre tesz javaslatot, úgy a perindításra jogosult hozzátartozók a gyámhivataltól kéri a per megindítását.

2011-ben bíróság előtt indított és folyamatban lévő gondnoksági perek száma: 10 .

A bíróság által gondnokság alá helyezett személy részére a gyámhivatal - külön jogszabály szerint - rendel gondnokot. Gondnokul elsősorban - ha ez az érdekeivel nem ellentétes- a gondnokolt által megjelölt személyt, ha ez nem lehetséges, akkor elsősorban együttélő házastársát kell kirendelni, illetve olyan személyt, aki a gondnokság ellátására az összes körülmény figyelembe vételével alkalmasnak mutatkozik. Ha ebből a körből nem rendelhető gondnok, akkor hivatásos gondnokot kell kirendelni.

**Bíróság által gondnokság alá helyezettek száma 2011. december 31-én : 32 fő**

**39 éves és fiatalabb: 9 fő**

**Nő: 19 fő**

Település	Korlátozó általános jelleggel és ügycsoportokban (fő)	Kizáró (fő)	Hivatásos gondnoka van (fő)
APC	1	3	1
PETŐFIBÁNYA	2	3	2
RÓZSASZENT-MÁRTON	2	2	1
ZAGYVASZANTÓ	5	3	6

LŐRINCI	6	4	2
HATVAN	1	-	1
ÖSSZESEN :	17	15	13

A bíróságnak a cselekvőképesség korlátozását kimondó ítéletében rendelkeznie kell a gondnokság alá helyezés kötelező felülvizsgálata iránti eljárás megindításának időpontjáról, mely nem lehet későbbi, mint az ítélet jogerőre emelkedésétől számított öt év.

A felülvizsgálati eljárást a gyámhatóságnak kell megindítania. A kereseti kérelem a gondnokság alá helyezés megszüntetésére, annak hatályában való fenntartására, a cselekvőképességet korlátozó gondnokság cselekvőképességet kizáró gondnoksággá változtatására, a cselekvőképességet kizáró gondnokság cselekvőképességet korlátozó gondnokság alá helyezésre történő módosítására, illetve cselekvőképességet korlátozó gondnokság esetén a gondnokolt által önállóan nem gyakorolható jogkörök módosítására irányulhat.

A gondnokság alá helyezés megszüntetése iránti perindításnak a kötelező felülvizsgálat időpontja előtt is helye van.

**Gondnokság kötelező bírósági felülvizsgálata 2011-ben: 3 fő, 2012-ben: 3 fő**

#### **Cselekvőképességet nem érintő gondnokság**

Az eseti gondnok kirendelésének esetei:

- ⇒ annak a személynek, akit körülményei ügyei vitelében akadályoznak és emiatt előreláthatólag hosszabb idő át képviselőre szorul, ismeretlen helyen van vagy ismert helyen, de visszatérésében gátolva van (betegség, kórházi ápolás, végrehajtási intézetben van)
- ⇒ a korlátozottan cselekvőképes vagy cselekvőképtelen személy és törvényes képviselője között ellentét van, vagy a törvényes képviselő más tényleges akadály miatt nem járhat el, illetve a szülő nem láthatja el a gyermek törvényes képviselőjét,
- ⇒ különleges szakértelmet igénylő ügyekben a gyám vagy a gondnok nem képes a törvényes képviselő ellátására,
- ⇒ a születendő gyermek jogainak megóvása érdekében méhmagzat részére,
- ⇒ ha a gyermekvédelmi gondoskodás alatt álló gyermek gyámját a gyámhivatal nem hatalmazta fel vagyonekezelésre (vagyonekezelő eseti gondnok).

#### **A városi gyámhivatal hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások**

##### **Gyermektartásdíj állam általi megelőlegezése**

A gyermektartásdíj állam általi megelőlegezésének akkor van helye, ha

- ⇒ a bíróság a tartásdíjat jogerős határozatában már megállapította, vagy van olyan külföldi bíróság, vagy más hatóság által hozott jogerős határozat, amelyet a Magyarországon élő gyermek javára nemzetközi szerződés vagy viszonyosság alapján kell végrehajtani, és
- ⇒ a gyermektartásdíj összegének behajtása átmenetileg lehetetlen és
- ⇒ a gyermeket gondozó szülő vagy más törvényes képviselő nem képes a gyermek részére a szükséges tartást nyújtani,

feltéve, hogy a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi átlagjövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj legkisebb összegének kétszeresét.

##### **Megelőlegezés 2011. január 01-2011. december 31. között**

A tárgyév folyamán gyermektartásdíj megelőlegezése iránti eljárás 13 gyermek vonatkozásában indult. Elutasított kérelem 1, egy esetben megszüntetésre került az eljárás. A megelőlegezések vonatkozásában 2 gyermeknél három évre, ismételt megelőlegezésre 9 esetben került sor.

2011. december 31-én megelőlegezésben részesülők - érintett gyermekek - száma: 40 fő.

A tárgyév folyamán megelőlegezésre kifizetett összeg 6.241 ezer Ft.

A tárgyév folyamán 14 gyermek esetében szűnt meg a megelőlegezés (lejárt, illetve a kötelezett telje slése miatt).

**Jelenleg állam általi megelőlegezésben részesülő gyermekek száma**

TELEPÜLÉS	fő
APC	1
PBÁNYA	15
RÓZSASZENTMARTON	6
ZAGYVASZANTÓ	2
LŐRINCI	17

**Otthonteremtési támogatás - volt átmeneti/tartós nevelt fiatal felnőtt részére - 2011-ben (a település a fiatal felnőtt bejelentett lakóhelye)**

A támogatás célja, hogy az átmeneti vagy tartós nevelésből kikerült fiatal felnőtt lakáshoz jutását, tartós lakhatása megoldását elősegítse.

TELEPÜLÉS	Adatok
APC	1 fő
PBÁNYA	-
RÓZSASZENTMARTON	-
ZAGYVASZANTÓ	-
LŐRINCI	-
Kifizetett otthonteremtési támogatás	1.015 ezer Ft

**Gyámhivatalunk által nyilvántartott vagyonos kiskorúak, gondnokoltak**

A gyámhivatal felügyeletet gyakorol a gyámi és gondnoki vagyonkezelés felett, valamint a kiskorú gyermek gyámhatósághoz beszolgáltatott vagyona felett.

A gyám és a gondnok a gyámolt, illetve a gondnokolt vagyonát leltárral veszi át és a vagyonkezelésről rendszeres számadással, jelentéssel tartozik a gyámhivatal felé.

A szülői felügyelet részjogosítványai közé tartozik a szülő vagyonkezelő joga, ami nem korlátlan. Nem tartozik a szülői vagyonkezelői jog körébe a 14.életévét betöltött gyermek munkával szerzett keresménye, valamint a gyermek minden olyan vagyona, amit a gyermek azzal a kikötéssel kapott, hogy azt a szülők nem kezelhetik. Korlátozott a szülői vagyonkezelői jog a kiskorú ingatlanával kapcsolatosan (pl. elidegenítés, megterhelés, bontás, lakáscsere ), továbbá a gyermek tulajdonát képező, jogszabályban meghatározott értékhatárú ingó- és készpénzvagyont, valamint értékpapírt, üzletrészt, részvényt érintő jogügyletben.

A gyermek egyéb vagyonát a szülők általában biztosítékkadás és számadási kötelezettség nélkül kezelik és a vagyon állagáról csak a vagyonkezelés megszűnésekor kötelesek számot adni.

	<i>Ingatlan és ingó vagyonnal rendelkező (fő)</i>	<i>Gyámi betéttel rendelkező (fő)</i>	<i>Gyámi betétben elhelyezett összeg (ezer Ft)</i>
<i>Kiskorú</i>	86	23	12.111
<i>Gondnokolt</i>	20	10	9.660

**Szülői felügyeleti jogot érintő ügyek**

**Családi jogállás rendezése (adatok ; főben)**

<b>1. Kiskorúak száma, akiknek a családi jogállása a gyámhivatalnál rendeződött - ebből</b>	22
<i>apai elismeréssel</i>	19
<i>apaság bírósági megállapításával</i>	-
<i>képzelt szülő megállapításával</i>	3
<i>Apaság vélelmének megdöntése iránti perindításhoz való hozzájárulások száma</i>	-

**Kapcsolattartási ügyek (adatok; főben)**

<b>2011-ben kezdeményezett ügyek</b>	22
<b>Gyámhivatal által szabályozott (újraszabályozott) jogerős határozattal befejezett ügyek</b>	22
<b>Ebből határozattal befejezett ügyek</b>	19
<b>Egyezséggel befejezett ügyek</b>	3
<b>Végrehajtási cselekmények száma gyámhivatal által szabályozott ügyekben</b>	0
<b>Ebből figyelmeztetése</b>	0
<b>Kiskorú veszélyeztetése miatti feljelentések száma</b>	1

**2011-ben szülői felügyelet megszüntetése iránti perindítás nem volt. 5 kiskorú gyermek esetében perelt a gyámhivatal a gyermekek harmadik személynél történő elhelyezés iránt a Hatvani Városi Bíróság előtt. A bíróság minden esetben megalapozottnak ítélte a gyámhivatal keresetét és helyt adott annak.**

16.életévét betöltött kiskorú házasságkötésének engedélyezése iránti eljárást 2011-ben egy esetben folytatott a gyámhivatal.

Örökbefogadással összefüggő eljárás: egy esetben házastársi (nyílt) örökbefogadás, egy esetben tartós nevelésbe vett kiskorú titkos örökbefogadása iránti eljárás volt folyamatban. Mindkettő engedélyező határozattal zárult, mely döntések jogerőre emelkedtek.



### **Családbafogadás**

A gyámhivatal meghatározott feltételek fennállásakor a szülő kérelmére hozzájárulhat ahhoz, hogy a gyermeket -ideiglenesen- a szülő által megnevezett más család gondozza, nevelje.

A családbafogadó szülőt (szülőket) a gyámhivatal családbafogadó gyámul rendeli és a családbafogadás indokoltságát évente felülvizsgálja, illetve kérelemre bármikor.

**Családbafogadott gyermekek száma 2011.december 31-én : 13 fő**

<b>Település</b>	<b>fő</b>
<b>APC</b>	-
<b>PETŐRBÁNYA</b>	<b>8</b>
<b>RÓZSASZENTMÁRTON</b>	<b>1</b>
<b>ZAGYVASZÁNTÓ</b>	-
<b>LŐRINCI</b>	<b>4</b>

2011-ben Lőrinci Város Gyámhivatala az alábbi szervek felé tett jelentést - felettes szakmai szerve útján:

Nemzeti Erőforrás Minisztérium Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztálya előtt folyó vizsgálatokhoz az alábbi tárgykörökben:

- kiskorúak, gondnokoltak vagyoni ügyében adatszolgáltatás ,

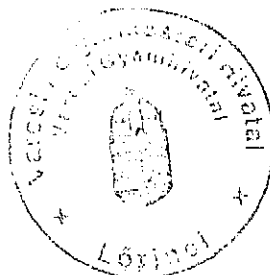
A Heves Megyei Főügyészség a 2011-ben jogerősen lezárult kapcsolattartási ügyekben folytatott célvizsgálatot a megyében; a vizsgálat gyámhivatalunknál ügyészi intézkedést nem vont maga után.


A gyámhivatal a Gyvt. 17.§ (1) bekezdésében meghatározott gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival folyamatosan, illetve szükség szerint tart kapcsolatot.

A hatósági jogalkalmazás során a Ket. eljárási alapelveire figyelemmel, a speciális eljárási szabályok, illetve anyagi jogszabályok megfelelő alkalmazására, törvényességre törekszik a gyámhivatal, ami az ügyfelek részére a jobbiztonságot, a szakszerűséget jelenti.

Köszönöm megtisztelő figyelmüket!

Lőrinci, 2012.május 07.



  
**Kis Zsuzsanna**  
**gyámhivatal vezető**  
**vezető - főtanácsos**



**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

**Tárgya:** Beszámoló a Hunyadi Mátyás Általános Iskola és  
Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2011. évi  
szakmai tevékenységéről


**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Királyné Zólyomi Erzsébet

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 326/211. ( XII. 15. ) számú határozatával fogadta el a 2012. évi munkatervét. A munkatervben április hónapra terveztünk több intézményi beszámolót. A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény beszámolóját május hónapra halasztottuk.

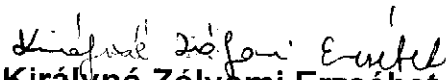
A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény mellékelt beszámolóját javaslom elfogadni, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot támogatni szíveskedjék.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Királyné Zólyomi Erzsébet

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: Hunyadi beszámoló

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**Beszámoló a Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási  
Intézmény 2011. évi szakmai tevékenységéről**

Lőrinci Város Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2011. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámolót, egyben köszönetét fejezte ki az intézményben folyó munkáért.

Határidő: **azonnal**, Felelős: **intézményvezető**

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINCI

Érk. 2012. 05. 21.

Szám. 5054 - 8/2012. év melléklet:

Ügyintéző: Dr. B. K.

**Beszámoló**

**a Hunyadi Mátyás Általános Iskola**

**és**

**Alapfokú Művészetoktatási**

**Intézmény**

**2011. évi szakmai tevékenységéről**

Készült: Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2012. május 31-i ülésére

Készítette: Királyné Zólyomi Erzsébet

intézményvezető

## **Intézményünk életében jelentős változások voltak 2011-ben:**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2011. májusi ülésén döntött a Lőrinci Városi Zeneiskola – Alapfokú Művészetoktatási Intézmény beintegrálásáról a Hunyadi Mátyás Általános Iskolába. Ezzel egy közös igazgatású közoktatási intézmény jött létre: a **Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény.**

Az intézmény az alapító okiratban meghatározott alaptevékenységeit szervezeti és szakmai tekintetben önálló általános iskola és alapfokú művészetoktatási intézményegységek keretében végzi. Az alapfokú művészetoktatási intézményegység zeneművészeti és képző- és iparművészeti (grafika) ágban folytatja tevékenységét. Az átszervezésnek megfelelően 2011 nyarán elkészültek az intézmény új dokumentumai: a Szervezeti és Működési Szabályzat illetve átdolgozásra került a Pedagógiai Program, melyeket véleményeztek a Szülői Munkaközösség és a Diákönkormányzat tagjai is, a tantestület elfogadta, a fenntartó jóváhagyta és így szeptember 1-jétől hatályba lépett. Az oktató-nevelő munka mind a két intézményegységben továbbra is zavartalanul, a megszokott színvonalon folytatódott. A változás zökkenőmentesen zajlott, a pedagógusok szoros együttműködésének köszönhetően a tanulókat nem érintette negatívan. Az intézményegységek önállóan továbbra is megtartották a hagyományos rendezvényeiket, programjaikat és a mindennapi tevékenységeiket. Az értekezleteket is intézményegységenként tartottuk meg, hogy ne maradjanak el az órák (kivéve a tanévnyitó és tanévzáró értekezlet).

Másik változás volt, hogy az **intézmény önálló gazdálkodási jogköre is megszűnt** 2011. szeptember 1-jétől, s ez az ügyviteli munka területén is szervezeti változással járt. Az ügyviteli munkát eddig az időpontig 3 fő és 1 félállású dolgozó végezte. Az önálló gazdálkodási jogkör megszűnésével a gazdaságvezetői és a gazdasági ügyintézői munkakör is megszűnt. Mindezek ellenére igyekeztünk továbbra is biztosítani a zavartalan ügyintézését. A kezdeti nehézségeket leszámítva a gazdálkodással összefüggő ügyintézés is megoldódott. Itt meg kell azonban említeni, hogy az iskolatitkár és az intézményvezető ezzel összefüggő adminisztrációs munkája megnövekedett, mert a kifizetések és az elszámolások alapját képező nyilvántartások vezetése, kimutatások vezetése, adatszolgáltatások mind az iskolánál maradtak. Mindezek mellett igyekszünk a tanügyi nyilvántartások, dokumentumok vezetését, ellenőrzését, s a napi-szintű ügyintézését és az oktató-nevelő munkával összefüggő feladatok ellátását zavartalanul végezni. Ugyanakkor a portai szolgálat és a karbantartási feladatellátás is elkerült az intézménytől.

Alapító okiratunk szerint a többcélú közoktatási intézmény – általános iskola és alapfokú művészetoktatási intézmény – három épületben helyezkedik el 2012. augusztus 31-ig. Az iskolavezetés az eltelt időszakban kiemelt feladatának tekintette a feladat-ellátási helyek közötti információáramlást, adatszolgáltatást a felmerülő problémák mielőbbi megoldását.

## **Stakmai munka**

Iskolánk heterogén összetételű, amely segíti az életben való bevalást, mivel a tárgyi tudásban és a szociális képességek alakulásában is pozitív eredményeket mutat fel.

A jó színvonalú tudás megszerzéséhez vezető utat a személyiségfejlesztésben látjuk. Egyenlő esélyt biztosítunk mindenkinek arra, hogy az adott időben kapja azt, amire fejlődéséhez szüksége van, amelynek eredményeképpen tanulóink sikeresen felvételiznek a különböző középfokú tanintézetekbe.

A művészeti képzésben résztvevő tanulók olyan készségek és képességek birtokába jutnak, amelyek eredményeként alkotó módon bontakozhat ki kreativitásuk, önmegvalósítási törekvésük. Az alapfokú művészetoktatás 6-12 évfolyamon keresztül tart.

### **Az általános iskolai nevelő-oktató munkánk pedagógiai alapelvei:**

- Kötelességünk, hogy minden rendelkezésünkre álló lehetőséget megadjunk tanulóinknak a testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésükre.
- A gyermekek ismeretét, érzelmi biztonságának megteremtését és gondozását a jó pedagógiai munka alapfeltételének tekintjük. A gyermeket a maga komplexitásában szemléljük.
- Hiszünk a differenciált képességfejlesztésben.
- Az ismeretszerzésben az élményszerűséget, az alkotást és az aktivitást tartjuk elsődlegesnek. Nem a tények közlése, hanem a probléma közös kibontása, a tapasztalatok megfogalmazása, csiszolása, a kérdésekre adandó válaszok pontosítása a lényeges. Építünk a gyerekek kreativitására.
- Demokratikusan működő iskolánkban a gyerek, a szülő és a pedagógus együtt alkotják az iskola társadalmát.

### **Az alapfokú művészetoktatásban folyó nevelő-oktató munkánk alapelvei:**

- Színvonalas, sokoldalú képzést valósítunk meg a választott művészeti ágban, amely felkészíti növendékeinket a félévi és év végi vizsgákra, bemutatókra, versenyekre.
- A tanítási-tanulási és alkotó folyamatban a növendék olyan önálló feladatokat kap, amelyben hasznosíthatja a megszerzett tudást, átélheti az alkotás örömeit.
- A művészeti neveléssel elősegítjük a tanulók önállóságának, magabiztosságának folyamatos fejlődését.
- Különleges élményt nyújtunk azáltal, hogy tanulóinkat alkalmassá tesszük arra, hogy ne csak befogadói, de alkotói legyenek a művészeti tevékenységnek.
- Tanulóink megismerik a kultúra értékeit, amelynek személyiségbe történő beépülése az élet örömeinek felismerését és átélését teszi lehetővé a művészet átörökítő szerepén keresztül.

## **Célunk, hogy**

- az intézményben folyó képzések teljes ideje alatt az alapvető készségek biztos kialakítása után a képességek fejlesztésére helyezük a hangsúlyt.
- a szilárd alapokat megteremtve nyitottá, fogékonyakká tegyük a tanulókat az értékek befogadására, kreatívvá a szerzett tudás alkalmazásában.

Tanulóinkat az élet tiszteletére, a természet szeretetére, az emberi munka, a kultúra megbecsülésére, az egészséges életvitel igényére és az emberi alkotásban megjelenő szépség értékelésére, valamint tevékeny és alkotó életre neveljük. Sikeres megvalósításához azonban elengedhetetlen a célkitűzéseinket támogató családi háttér.

**2011-ben (mely érinti a 2010/2011. és a 2011/2012. tanévet) tovább folytattuk a kompetencia alapú oktatás keretén belül az új módszerek alkalmazását.**

**„A kompetencia alapú oktatás, egyenlő hozzáférés – innovatív intézményekben” elnevezésű pályázati projekt 5 évig vállalt fenntarthatóságának megfelelően:**

- Az 5. évfolyam osztályaiban a kompetencia-területi programok alkalmazása (szövegértés-szövegalkotás, matematikai kompetenciák fejlesztése).
- A moduláris oktatási programok megvalósítása (saját intézményi innovációk az angol nyelv oktatása során) a 7-8. osztályok angolóráinak témái.
- A három hetet meghaladó projekt megszervezése („Lőrinci gyermekszemmel”) a 6. évfolyamon a hon- és népismeret tantárgyhoz kapcsolódik.
- A témahetek tanórai és tanórán kívüli programjai (Egészségnevelési témahét; Karácsony témahét; Föld Napja környezetvédelmi témahét) szinte az iskola minden tanulóját megmozgatják.
- A szociális kompetenciák fejlesztését szolgáló, átvett és helyi gyakorlatba beépített jó gyakorlatok alkalmazása („Tükör – Kép” önismereti szakkör; „Le a mérgekkel!” diáknap program); a 7-8. évfolyam tanulóinak szakköri kereteken belül zajlik.
- Tanulói teljesítmények nyomon követése: bementi és kimeneti mérések végzése, elemzése, összehasonlítása. A méréseket, azok eredményeinek feldolgozását és elemzését a minőségirányítási csoport tagjai végzik.
- Az IKT-eszközzel támogatott tanórák aránya nagymértékben megnövekedett a 2012. november végén megkapott interaktív táblák, tantermi csomagok és az új számítógépek használatával.

Napjainkban a legnagyobb kihívást jelenti számunkra, hogy a tanulás fontosságát elfogadtassuk a gyermekekkel, hogy az ismeretszerzés, az alkalmazható tudás, a kitartó munka értékévé váljon a tanulók és a szülők egyre szélesebb körében. Ezért nagyon fontosnak tartjuk, hogy megtegyünk mindent annak érdekében, hogy diákjaink tanuláshoz való viszonya, szorgalma, magatartása pozitív irányba változzon. Igyekszünk minél több új módszert bevetni a tanítási órákon a gyermekek érdeklődésének felkeltésére.

Mindezt segítették azok a rendhagyó órák is melyeket 2011 őszén az iskolába hoztunk. Ilyenek voltak:

- az esztergomi múzeum ásványokat és kőzeteket bemutató vándorkiállítása, melyet a múzeum szakembereinek előadásai színesítettek.
- a Rákóczi Tárogató Egyesület zenei előadása a Rákóczi szabadságharc 300 éves évfordulója tiszteletére (Nagy Csaba tárogatóművész előadása).
- a témaheteken megtartott rendhagyó órákon vendégek előadásai tették színesebbé a tanítási napokat (védőnő, orvos, kozmetikus, a Kiskunsági Nemzeti Park szakembere, stb.)

Továbbra is kiemelt feladatunknak tartottuk, hogy a **tehetséges tanulóink** részt vegyenek a különböző versenyeken, vetélkedőkön, pályázatokon. A házi és felmenő rendszerű tanulmányi és kulturális versenyek, vetélkedők szervezésére és lebonyolítására a tanórákon kívül került sor. A versenyeken nemcsak részt vettek tanítványaink, de szép eredményeket értek el. (Néhány verseny és az elért eredmények a 2. sz. mellékletben). Ezeken a rendezvényeken eredményes szereplésükkel nemcsak iskolánk, de Lőrinci város jó hírét is viszik. A zeneművészeti tanszak növendékei is állandó résztvevői voltak a különböző versenyeknek, fesztiváloknak.

2011-ben a Városi Könyvtárral karöltve Liszt Ferenc születésének 200. évfordulója alkalmából kistérségi zenei műveltségi vetélkedőt szerveztek a zeneművészeti tanszak tanárai, melyen tanítványaink is eredményesen szerepeltek.

A délutáni sportfoglalkozásokon, a szakkörökön és a művészetoktatási órákon egyre több tanulóink megtalálja a számára hasznos elfoglaltságot.

A tehetséggondozás mellett kiemelt feladatunknak tartottuk a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatását és a beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarokkal küzdő tanulók fejlesztését. Minden integráltan oktatható sajátos nevelési igényű tanulóknak helyben tudtuk biztosítani a számára szükséges egyéni fejlesztést (gyógypedagógus és fejlesztő pedagógus kollégáink mellett egy óraadó logopédus segítségével). Legnagyobb gondot továbbra is a beilleszkedési és magatartási zavarokkal küzdő tanulóink okozzák. Sajnos az esetek többségében a szülő nem partner a következetes nevelésben, nem tud – és nem is akar – változtatni a gyermeke viselkedésén. Gyakoriak voltak az esetmegbeszélések a családsegítő és gyermekjóléti munkatársaival. A renitens tanulókkal szemben kevés törvényes eszköz van a kezünkben, s ezt sajnos ők is és szüleik is nagyon jól tudják. A rendbontásokat igyekszünk azonnal megszüntetni, a rendbontókkal szemben pedig eljárni. Az utóbbi években tanulóink magatartásában felerősödött az indulatosság, a durvaság, elterjedt a csúnya beszéd, sértő kifejezések használata. Sokszor tapasztaljuk, hogy a gyerekek nem is értik, miért figyeimeztetjük őket a csúnya beszédükért, mert a családban is megszokott az a szöveggörnyezet, amit ő is használ.



Intézményünk közepes méretűnek mondható (511 tanuló és 35 fős tantestület), ennek ellenére igyekszünk minden diákunkra odafigyelni, velük és szüleikkel jó kapcsolatot kialakítani, velük örülni kiemelkedő eredményeiknek, sikereiknek, vagy észrevenni a negatív hatások megjelenését, s ha szükséges, akkor beavatkozni.

Tanulói létszámokat bemutató táblázat az 1. számú mellékletben.

### **Mérés - értékelés**

A kompetenciamérések eredményességének érdekében minden tanítási órán kiemelt szerepet kapott a készségek és képességek fejlesztése. Fontos számunkra, hogy a kompetenciamérések eredményei elérjék az országos átlagot ezért a szövegértést segítő feladatok gyakorlása minden tantárgy oktatása során kiemelt feladat.

Iskolánkat kiválasztották a kiegészítő kompetenciamérésekre is. Így a 2010/2011. tanévben a 6.a és 8.b osztályokban a 2011/2012. tanévben pedig a 8. c osztályban végeztek külsős mérési szakemberek kiegészítő méréseket.

A szülők körében elfogadottá vált, hogy visszatértünk az ötfokozatú érdemjeggyel történő értékelési formára, melyet a 2. osztály évvégétől alkalmazunk. Az első évfolyamon és 2. osztályban félévkor továbbra is a szöveges értékelési formát alkalmazzuk.

### **A szakmai munka személyi és tárgyi feltételei**

**Tárgyi feltételeink** – Lőrinci Város Önkormányzata képviselő-testületének köszönhetően - az elmúlt évben tovább javultak. Iskolánk a TIOP 1.1.1. pályázati projektnek köszönhetően 12 db interaktív táblát s a hozzávaló tantermi csomagokat és 35 db számítógépet kapott. A számítógépek a nyelvi laborba kerültek elhelyezésre, melyek így multimédiás termékké alakultak. Iskolánk alapítványa pedig biztosította az üzembe helyezésükhöz szükséges hálózatok kiépítésének költségeit. Épületeinkben mind tanulóink, mind pedagógusaink internet hozzáférési lehetősége biztosított. Ez ma már nélkülözhetetlen feltétele az ügyviteli munkának is, számos adatszolgáltatást már csak az internetes felületek segítségével tudjuk elvégezni.

Összességében tárgyi feltételeink jónak mondhatóak, a mindennapi oktató-nevelő munkához szükséges alapvető eszközök a rendelkezésünkre állnak. Csak a természettudományos szaktantermek hiányoznak. A két feladat-ellátási hely könyvtáraiban az Apáczai Kiadó támogatásával több, mint 300.000 Ft értékű állománybővítés volt 2011-ben.

**Személyi feltételek:**

A 2010/2011. tanév második féléve és a 2011/2012. tanév első féléve tartozik a beszámolási időszakhoz, így az alkalmazotti létszám az alábbiak szerint alakult:

**2011. január 1. és augusztus 31. közötti időszak:**

Hunyadi Mátyás Általános Iskola	Lőrinci Városi Zeneiskola - AMI
29 fő főállású pedagógus	5 fő főállású pedagógus
1 fő óraadó pedagógus (logopédus)	2 fő óraadó pedagógus
1 fő főállású iskolatitkár	1 fő félállású iskolatitkár
1 fő főállású gazdasági vezető	1 fő félállású takarító
1 fő főállású gazdasági ügyviteli dolgozó	
4 fő főállású és 1 fő félállású takarító	
1 fő főállású és 1 fő részmunkaidős portás	
1 fő főállású karbantartó (kazánkezelő)	

**2011. szeptember 1. és december 31. közötti időszak:**

Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény
35 fő főállású pedagógus
<ul style="list-style-type: none"><li>• általános iskola intézményegység: 29 fő</li><li>• művészetoktatási intézményegység: 6 fő</li></ul>
3 fő óraadó pedagógus
<ul style="list-style-type: none"><li>• általános iskola intézményegység: 1 fő (logopédus)</li><li>• művészetoktatási intézményegység: 1 fő (grafika tanszak) 1 fő (hegedű tanszak)</li></ul>
1 fő főállású és 1 fő félállású iskolatitkár
4 fő főállású és 2 fő félállású takarító

Az átszervezést követően 1 általános igazgatóhelyettes és 1 művészetoktatási igazgatóhelyettes segíti az igazgató munkáját. Az intézményben jól képzett pedagógusokkal szakmailag biztosított pedagógiai programunk és helyi tantervünk megvalósítása.

Az általános iskolai telephelyek közötti áttanítást végző pedagógusok száma: 11 fő. Ez azt jelenti, hogy mind a két telephelyen oktatják szaktárgyaikat, s előfordul, hogy a tanítási idő alatt is ingáznuk kell a két épület között.

## Táborok, kirándulások

Az osztályfőnökök 2011-ben is megszervezték az osztályok tanulmányi kirándulásait, a szülői közösségek véleményének ismeretében. Így 1-2-3 napos osztálykirándulásokon vehettek részt a gyerekek.

2011-ben is megszerveztük az alsó tagozatos gyermekek napközi táborát, közvetlenül a tanév végén. A táborban elsősorban azok a gyerekek vettek részt, akinek szülei dolgoztak, illetve azok, akiknek – anyagi okok miatt – nem volt más táborozási lehetőségük a nyári szünetben.

A két hetes úszótáborba elsősorban azok a gyerekek mentek, akik a már meglévő úszótechnikájukat akarták továbbfejleszteni.

Tizenöt tanuló és két pedagógus pedig a lengyel testvérvárosi iskolák diákjaival közösen táborozott Lengyelországban.

## Egyéb

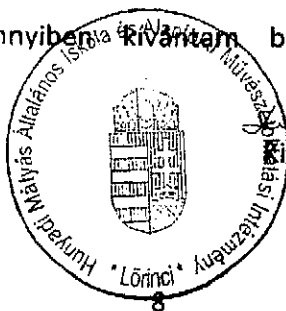
2011. november hónapban a tantestület tagja részt vett az „Interaktív tábla használata a pedagógiai gyakorlatban” című **pedagógus továbbképzési** programon.

Az Apáczai Tankönyvkiadó bázisiskolájaként 2011-ben is megszerveztük a **Térségi Pedagógiai Szakmai Napot**. Kiváló szakemberek és tankönyvszerzők biztosították a rendezvény magas színvonalát. A - már hagyományosnak mondható - program népszerű a környező iskolák pedagógusainak körében is. Ezt bizonyítja, hogy több mint 100 pedagógus volt jelen (Apc, Heréd, Petőfibánya, Jobbágyi települések általános iskoláinak tantestületei).

2011-ben továbbra is részt vettünk az „**Iskolagyümölcs**” programban, melynek keretében az előző tanévben minden nap kaptak egy almát az 1-4. évfolyam tanulói. Az új tanévben – a sok bekapcsolódott iskola miatt – már csak négy nap és három időszakra bontva kaptak a gyerekek gyümölcsöt (3 nap almát, 1 nap pedig körtét). A gyümölcsöket biztosító és szállító cég az egészségnevelési témahétre gyümölcsöket, zöldségfélét és tartósítószer nélküli gyümölcslevet biztosított intézményünknek.

Tisztelt Képviselő-testület!

A teljesség igénye nélkül ennyiben **Elvárom** beszámolni a 2011. évi szakmai tevékenységünkről.



*Erzsébet Zólyomi*  
Erzsébet Zólyomi

igazgató

**A Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény**

**tanulói létszámának alakulása 2011. évben**

<b>Évfolyam</b>	<b>2010/2011. tanév végén</b>	<b>2011/2012. tanévben</b>
<b>1.</b>	57	51
<b>2.</b>	53	54
<b>3.</b>	60	52
<b>4.</b>	63	60
<b>5.</b>	46	63
<b>6.</b>	52	45
<b>7.</b>	42	49
<b>8.</b>	63	42
<b>ált. isk. összesen:</b>	436 fő	416 fő
<b>művészetoktatás:</b>	92 fő	95 fő

**Feladat-ellátási helyenként a 2011/2012. tanévben:**

Szabadság téri épületben: 225 tanuló + 10 fő (grafika tanszak).

Temesvári úti épületben: 191 tanuló

Árpád utcai épületben: 85 tanuló (zeneművészeti tanszakok)

Versenyek, melyeken tanítványaink 2011-ben részt vettek:

- Zrínyi Ilona tehetségkutató matematika verseny
- Alapműveleti matematika verseny
- Hevesy György kémia verseny
- Bajza József Gimnázium által meghirdetett matematika verseny
- „Kincskereső” irodalmi vetélkedő
- Kistérségi helyesírási verseny
- Bajza J. Gimn. vers- és prózamondó verseny
- Kazinczy területi szépírási verseny
- Bajza J. gimnázium környezetvédelmi verseny
- Bajza J. Gimnázium angol nyelvi versenye
- Bajza J. Gimnázium történelem verseny
- „Szülőföldünk” honismereti vetélkedő
- Területi népdaléneklési verseny
- Megyei duatlon diákolimpia
- Sakk diákolimpia
- Városi rajzpályázat
- Heves megyei fuvolaverseny
- VIII. országos Fuvoladuó és Kisegyüttes Verseny
- Szent Imre zenei verseny
- Országos zeneiskolai Barokk Fesztivál
- Liszt Ferenc zenei műveltségi vetélkedő



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** **Beszámoló Lőrinci Szociális ellátó-és Gyermejkölési  
Intézmény 2011. évi szakmai, gazdasági  
tevékenységéről, kistérséghez kapcsolódó  
feladatellátásáról**

**Előterjesztő:** **Vig Zoltán polgármester**

**Készítette:** **Bereczky Judit**


Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 326/211. ( XII. 15. ) számú határozatával fogadta el a 2012. évi munkatervét. A munkatervben május hónapra terveztünk több intézményi beszámolót.

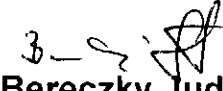
A Lőrinci Szociális ellátó-és Gyermejkölési Intézmény mellékelt beszámolóját javaslom elfogadni, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot támogatni szíveskedjék.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Bereczky Judit  
önkormányzati intézmény vezető

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: SZEGYI beszámolója

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**Lőrinci Szociális ellátó-és Gyermekjóléti Intézmény 2011. évi szakmai, gazdasági  
tevékenységéről, kistérséghez kapcsolódó feladatellátásáról**

Lőrinci Város Képviselő-testülete megtárgyalta és Lőrinci Szociális ellátó-és Gyermekjóléti Intézmény 2011. évi szakmai, gazdasági tevékenységéről, kistérséghez kapcsolódó feladatellátásáról szóló beszámolót, egyben köszönetét fejezi ki az intézményben folyó munkáért.

**Határidő: azonnal, Felelős: intézményvezető**

VÁROS- POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINC!

Ert. 2012. 05. 14.

Szám 5054 - 2012. év melléklet

Ugyintéző: Dr. B. K.

## **BESZÁMOLÓ**

***A Lőrinci Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény  
2011. évi szakmai, gazdasági tevékenységéről, kistérséghez kapcsolódó feladatellátásáról.***

***Lőrinci Város Képviselő-testülete  
2012. május 31-i ülésére.***



**Készítette:** *Bereczki Judit*  
**Bereczki Judit**  
**intézményvezető**



**Beszámoló**  
**A Lőrinci Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény 2011 évi szakmai és gazdasági tevékenységéről**

***Az intézmény működésének alapelve: az ellátási területén élő minden állampolgár egyenlő eséllyel, azonos feltételek mellett részesülhessen, magas színvonalon nyújtott szociális szolgáltatásokból.***

A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézményt Fenntartó Társulás, Lőrinci Város Önkormányzata, mint gesztorságával működteti a Szociális Ellátó-és Gyermekjóléti Intézményt, mely integrált szervezeti formában két telephelyen, alap, nappali és szakosított bentlakásos intézményi forma egymásra épülésével biztosítja a Szociális törvényben és Gyermekvédelmi törvényben meghatározott kötelezően ellátandó és önként vállalt feladatokat.

Az intézmény kistérségi feladatellátás keretében gyermekjóléti szolgáltatást, családsegítést, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, házi gondozást végez a társult települések által igényelt szolgáltatásokból.

***A feladatellátások megoszlása településenként:***

<b>Apc:</b> családsegítés+gyermekjóléti szolgáltatás,	heti: 20-20 órában
<b>Zagyvaszántó:</b> családsegítés+házi segítségnyújtás	heti: 20-20 órában
<b>Rózsaszentmárton:</b> családsegítés+házi segítségnyújtás	heti: 20-20 órában
<b>Hort:</b> gyermekjóléti szolgáltatás	heti: 40 órában
<b>Heréd:</b> gyermekjóléti szolgáltatás	heti: 20 órában
<b>Lőrinci:</b> családsegítés+gyermekjóléti szolgáltatás+házi segítségnyújtás+idősek bentlakásos ápolás, gondozás nyújtása+védőnői szolgálat+FIP+hivatásos gondnoki feladat ellátás.	heti: 40 órában

***Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:*** Apc, Boldog, Csány, Ecséd, Hatvan, Heréd, Hort, Kerekharaszt, Lőrinci, Nagykökényes, Petőfibánya, Rózsaszentmárton, Zagyvaszántó.

***Az intézmény telephelyei:***

- Alapszolgáltatási Központ, Lőrinci Bem utca 2-4
- Idősek Otthona Lőrinci, Erőmű tér 37.

mindkét telephely, a területi irodák is, érvényes, határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek.

***Tárgyi, személyi feltételek:***

A tárgyi és személyi feltételek megfelelnek a jogszabályban előírtaknak. Mindkét telephely akadálymentesített.

2011-ben történt személyi változások: két kistérségi családgondozó kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését.

Egy jelzőrendszerben dolgozó szintén közös megegyezéssel kérte a munkaviszonyának megszüntetését, egy pedig az idősek otthonában nyugdíjazás miatt megüresedett gondozónői státuszba lett áthelyezve.

Emek következtében a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szakfeladaton a továbbiakban nem lett közalkalmazott foglalkoztatva. A feladatot 3 fő vállalkozó, megbízási jogviszonnyal 250 Ft-os óradíjért látta el.

A két családgondozó helyére egy fő teljes és egy fő részmunkaidős szociálpedagógus végzettségű munkavállaló felvételére került sor.

Év végén ismét nyugdíjba vonult egy gondozónő, az álláshelye nem lett betöltve. Lőrinci Város Képviselő-testülete a 207/2011. (VIII.25.) számú határozatával intézményünket önállóan működő költségvetési szervvé alakította. Egy fő gazdaságvezetőt, két fő ügyintézőt, valamint a részmunkaidős karbantartót áthelyezéssel a Polgármesteri Hivatal szervezetébe integrálta.

A részmunkaidős karbantartó nem kívánt élni az áthelyezéssel, így munkaviszonya megszüntetésre került 2011. augusztus 31-el.

Nyugdíjba vonult még egy adminisztrátor és egy kisegítő. Mindkét álláshely betöltésre került.

***2011. december 31-én az intézmény alkalmazotti létszáma: 25 fő, ebből:***

Intézményvezető: 1 fő

Védőnő: 3 fő ( egy védőnő, Gyeden lévő kolleganót helyettesít)

Családgondozó: gyermekjóléti 3 fő, családsegítő 3 fő, ebből 1 fő részmunkaidős.

Gondozónő: házi gondozó: 4 fő, ebből 1 fő részmunkaidős.

Gondozó-ápoló idősek otthona: 6 fő.

Kisegítő: 4 fő, ebből 1 fő részmunkaidős.

FIP: 1 fő

Szociális ügyintéző, mentálhigiénés: 1 fő.

Megbízással heti 4 órában mozgásterapeuta: 1 fő.  
Jelzőrendszeres gondozó megbízással 3 fő.

Intézményünk mind a létszámnorma, mind szakképzettség tekintetében megfelel a jogszabályban előírtaknak.

Dolgozóink rendszeresen részt vesznek a kötelező továbbképzéseken, a továbbképzési keret terhére.

2011.-ben az intézményvezető másoddiplomás képzés keretében szociális igazgatás-szervező végzettséget szerzett.

Egy dolgozó szociális munkás képzésben vett részt, 2012. januárjában végzett.

A gondozónők közül hárman vettek részt kötelező továbbképzéseken, melyeknek végső teljesítése 2012. évre tevődik át.

A családgondozók több országos; illetve megyei szakmai konferencián, tanácskozáson vehettek részt. Az ott szerzett információkat, tapasztalatokat beépíthették a mindennapi munkájukba. Szakmai kapcsolatok építésével hatékonyabb segítséget tudnak nyújtani a szolgáltatást igénylőknek.

#### ***Szakfeladatok alakulása:***

Szakosított ellátást az ápolást gondozást nyújtó Idősek Otthona (Erőmű tér 37) biztosít, 20 férőhellyel.

Lőrinci Város Képviselő-testülete 211/2011.(VIII.25) számú határozatával engedélyezte a férőhelyszám bővítést 1 fővel. A férőhely bővítéssel egy időben kialakításra került a vezetői irodából egy kétágyas lakosztoba. Ennek kialakítása nem igényelt külön anyagi ráfordítást, mivel a berendezéséhez szükséges bútorzat raktáron rendelkezésre állt.

A szociális alapellátást az Alapszolgáltatási Központ (Bem utca 2) a ***házi segítségnyújtással, családsegítéssel, gyermekjóléti alapellátással, idősek nappali ellátásával biztosítja.***

Szervezetileg itt található a ***Védőnői Szolgálat*** és a hivatásos gondnok feladatellátása. A védőnők szakmai irányítását a Vezető Védőnő, a gondnokét a Lőrinci Gyámhivatal vezetője látja el.

Intézményünkben minden ellátást igénylő, a szükségleteinek megfelelő, egyénre szabott, komplex ellátásban részesül.

***Szakosított ellátás keretében, működik a 21 férőhelyes Idősek Otthona.***

( 1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról)

Az idősek Otthona azoknak a nyugdíjkorhatárt betöltött személyeknek ápolását, gondozását biztosítja, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel, de gondozási szükséglete a napi négy órát meghaladja. Felvehető még az a 18. életévét betöltött személy, aki betegsége miatt önmaga ellátásáról nem tud gondoskodni.

Az Idősek Otthonába történő felvétel a hatályos jogszabályoknak megfelelően, a gondozási szükséglet vizsgálatát követően üres férőhelyre történik.

(az Önkormányzat Képviselő-testülete Egészségügyi és Szociális Bizottsága beutaló határozatával, vagy intézményvezetői döntéssel) 2010 szeptemberétől a gondozási szükséglet vizsgálata intézményvezetői hatáskörbe került, ezzel lerövidült a kérelem benyújtása és a szolgáltatás megkezdése közötti idő. A várakozók száma jelenleg 6 fő, ebből 3 férfi és három nő.

A Lőrinci Idősek Otthona szép környezetben, parkosított udvarral, virágokkal, örökzöld növényekkel körülvéve biztosítja lakói számára a megérdemelt pihenést, a kellemes közérzetet.

Az otthon lakói kettő és három ágyas szobákban vannak elhelyezve. Az egy főre jutó négyzetméter megfelel a törvényi előírásnak. A szobák berendezése biztosítja a lakók kényelmét. Mivel egyre több lakó szorul ápolásra, (egyre kevesebb lakónak van heverő, mert az alacsony és nehezebb az ápolási feladatokat végezni) szükséges volt elkezdeni az ágyak lecserélését speciális ágyakra, melyen az ellátottak ápolása könnyebb. A 2010-ben pályázati pénzből vásárolt 3 db hidraulikus ágyat mellé, 2011 évben 2 db speciális ágyat sikerült adományból beszerezni.

A társalgóban olvasáshoz, TV nézéshez, kártyázáshoz és egyéb szabadidős tevékenység-végzéséhez rendelkezésükre állnak továbbra is a szükséges eszközök. Lehetőségük van hitéletük gyakorlására mind egyénileg, mind közösen.

Mentális egészségükről a családsegítő munkatársa gondoskodik, heti négy órában. Mentálhigiénés munkatárs foglalkoztatásával heti 20 órában a szabadidő hasznos eltöltéséhez biztosítunk manuális, irodalmi, (versek, novellák, saját írások) társasjáték, vetélkedők formájában programokat. A fekvő betegek mentális gondozása egyénileg történik.

Heti 4 órában lehetőségük volt testmozgásra, egyszerűbb tornagyakorlatok végzésével, sétával, mozgásterapeuta szakszerű közreműködésével. Az ágyban fekvő ellátottak a szükségletüknek megfelelő masszírozást kaptak, hogy meglévő képességeik a mozgás terén javuljon, illetve ne romoljon tovább.

A családi és külső kapcsolatok ápolása érdekében 2011-ben is megrendezésre került az Idősek Napja, bár külső helyszínen, ahol minden lakó találkozhatott régi szomszédjával, ismerősével, családtagjaival, a településen működő Idősek Klubja képviselőivel, az önkormányzat képviselőivel és más vendégekkel. A lakók helyszínre szállítása autóval, illetve kerekesszékekkel történt.

Hagyomány intézményünkben a születés és névnapok megünneplése. Így 2011-ben is megünnepelhette minden lakó a név és születésnapját, melyen apró ajándékkal köszöntötték egymást.

Nőnapon Lőrinci Város Polgármestere köszöntötte az otthon nő lakóit, egy-egy szál virággal kedveskedve nekik.

Húsvétkor és karácsonykor az Erőműi óvodások és a lakásotthon lakói kis ünnepséggel köszöntötték az otthon lakóit. A Lőrinci Generációk alapítvány jóvoltából, az otthon lakói közül néhányan, a dolgozók egy része és a lőrinci nyugdíjasklub tagjai közös budapesti kiránduláson vehetett részt.

Lehetőséget biztosítunk az ellátottak részére pedikűrös és fodrász szolgáltatásának igénybevételére. Heti egy alkalommal mozgóbolt áll rendelkezésükre, ahol vásárolhatnak egyéni igényeiknek megfelelően.

A beszámolás időszakában jelentős fejlesztés, vagy beruházás nem történt az idősek otthonában. A meglévő gépek karbantartási, javítási feladatait végeztettük el, (mosógép, számítógép javítás) valamint állagmegóvás történt.

2011-ben a SAMSUNG (Jászfényszaru) üzemének 15 fős önkéntes csapata, három alkalommal végzett önkéntes munkát intézményünkben.

Többek között lefestésre kerültek az udvari fa kerti bútorok, a korlátok és a kapu. Négy vizesblokk és a mosókonyha kifestését végezték el, valamint a fűnyírást mindkét telephelyen.

A két betegszoba tisztasági meszelését az egyik kisegítő végezte el, önkéntes felajánlásként.

Az idősek otthonában rendszeresen tartunk lakógyűlést, melyen tájékoztatjuk az őket érintő változásokról, (térítési díj, az intézmény költségvetésének alakulása, stb.) valamint, az idősek elmondhatják gondolataikat, sérelmeiket és igyekszünk ezen

a fórumon is megoldást találni problémáikra. Lehetőség szerint úgy időzítjük ezeket a fórumokat, hogy az ellátott jogi képviselő is jelen lehessen. (külön kérése) Az ellátott jogi képviselőnél is élhetnek panasztételi jogokkal, kérhetnek segítséget vélt, vagy valós sérelmükre. Fogadóórájáról az ellátottak a faliújságról értesülhetnek, illetve érkezése előtt szóban is tájékoztatjuk őket.

Működik az Érdekképviseleti Fórum, melynek tagjait 2011-ben újra megerősítették tisztségükben. Tagjai a lakók képviselői, az önkormányzat ügyintézője, egy lakó hozzátartozója, a nyugdíjas klub képviselője és a családsegítő családgondozója.

Minden olyan esemény előtt, mely a lakókat érinti, összehívjuk a vezetőséget és közösen döntünk egy-egy kérdésben. A fórumról minden alkalommal jelenléti ív és jegyzőkönyv készül.

Intézményünk vezetése gazdálkodási terveiben továbbra is folyamatosan szem előtt tartja a szükségletek mellett a takarékossgot, a jogszabályi előírásokat és ezek alapján tervezi a beszerzéseket, cseréket, javításokat.

Néhány statisztikai adat az idősek otthona 2011 évi ellátotti adataiból:

Működő férőhelyek száma: 21

2011-ben az ellátásból kikerültek száma: 13 fő

Ebből: gondozásának indokoltsága megszűnt: 4 fő (határozott időre volt felvéve)

- más tartós intézménybe került: 1 fő
- más átmeneti intézménybe került: 1 fő
- meghalt : 7 fő

Tárgyévben felvettek száma: 13 fő

A lakók kor és nem szerinti megoszlása

	Nő	Férfi
60-64 éves	2	1
70-74 éves	1	2
75-79 éves	4	2
80-89 éves	8	-
90- éves	2	-

## *A szociális alapellátások körébe tartozó szolgáltatások alakulása 2011 évben.*

**Szociális étkezés:** ellátási terület Lőrinci.

A szolgáltatást igénybevevők köre, akik koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük miatt tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képes önmaga, vagy eltartottjaik részére a napi egyszeri meleg ételt biztosítani. A szolgáltatás térítés ellenében vehető igénybe. Igénylése a 9/1999.(XI. 24.) SZCSM rendelet 1. számú melléklete nyomtatványokon történik. Az intézmény szociális ügyintézője az igény jelzésétől a legrövidebb időn belül, de legkésőbb 48 órán belül intézkedik a szolgáltatás megkezdéséről. Ezzel egy időben Megállapodást köt a szolgáltatást igénybevevővel.

A térítési díjat Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testülete határozza meg helyi rendeletében. A szolgáltatást igénybevevők jövedelmük függvényében minden hónap 10-ig utólag, az elfogyasztott ételadag alapján fizet. A szolgáltatás szüneteltetését, lemondását, legalább két nappal köteles az igénybevevő jelezni. Amennyiben ezt elmulasztja, csak a 3. munkanaptól mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettségétől.

A szociális étkezést a Lőrinci város Kft biztosítja 2011. augusztus 01-től. Ezt megelőzően Hatvanból kaptuk.

A Hatvan Körzete Többcélú Kistérségi Társulás a 11/2006. (III.08.) sz. határozatával döntött arról, hogy a feladat ellátására megállapodást köt Lőrinci Város Önkormányzatával. A Társulási megállapodás alapján, Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában működő szociális intézmény által vállalta a szociális alapszolgáltatási feladatok közül a családsegítést, házi segítségnyújtást.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2007 őszén került megszervezésre.

2008 januárjától a gyermekjóléti szolgáltatás is bekerült a feladatellátások körébe.

A megállapodásban foglaltak alapján a Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény Alapszolgáltatási Központja, Lőrinci város, mint elsődleges ellátási terület mellett biztosítja a szociális alapszolgáltatásokat.

2011-ben 46 fő vette igénybe a szolgáltatást.(halmozott adat, az időközben megszűntet is tartalmazza) 2011.december 31-én már csak 36 fő vette igénybe a szolgáltatást.

### **Kistérségben végzett házi segítségnyújtás**

A házi segítségnyújtás szolgáltatást 2009. január 01-től Lőrinci látja el Rózsaszentmárton, Zagyvaszántó településeken is. Heti 20-20 órában.

## Feladataink:

- 1, Gondozási tevékenység
- 2, Segítségnyújtás a dokumentációk vezetéséhez
- 3, Folyamatos konzultációs lehetőség biztosítása a gondozónők részére,
- 4, Információ biztosítása.
- 5, Szakmai munka ellenőrzése

2011-ben négy alkalommal tartottunk házi gondozói értekezletet a Lőrinci alapszolgálati Központban, amelyekről emlékeztető készült.

Az értekezletek témája a házi gondozás dokumentációjának vezetése során adódó hibák, hiányosságok. A gyakorlati munkavégzés során felmerülő problémák megbeszélése.

2011-ben e szakfeladaton 4 fő nyolc órában és egy fő négy órában foglalkoztatott közalkalmazott látta el a gondozási tevékenységet. Mindnyájuknak szociális gondozó ápoló végzettsége van, a kötelező továbbképzéseken folyamatosan részt vesznek. Szeptembertől egy gondozónő az idősek otthonába lett átirányítva.

A gondozónők munkavégzéséhez kerékpárt biztosítunk, melyek javítása, karbantartása egyre gyakrabban válik szükségessé, mivel a legfiatalabb kerékpár is 6 éves. A következő költségvetési év egyik fontos feladata a kerékpárok karbantartása, elújítása.

A házi segítségnyújtás feladata az idős, beteg, egyedülálló, önmaguk ellátására részben képes emberek saját otthonukban történő gondozása, akiknek a gondozási szükséglete nem haladja meg a napi négy órát. A szolgáltatás térítésköteles.

2011 évben házi gondozásban részesült (halmozott adat, a megszüntet is tartalmazza):

Lőrinci: 24 fő, december 31-én már csak 14 fő részesült ellátásba.

Zagyvaszántó: 10 fő, december 31-én már csak 6 fő részesült gondozásban.

Rózsaszentmárton: 4 fő, december 31-én 2 fő.

A szolgáltatást igénybevevők számának csökkenése többnyire halálozás miatt történt, vagy idős otthoni elhelyezés miatt, de egyre több esetben anyagi okokra vezethető vissza. Új igénybevevők, annak ellenére, hogy hirdetjük a szolgáltatást, egyre kevesebben vannak. Sokallják a gondozási díjat, inkább a szomszéd, ismerős vagy hozzátartozó ingyen nyújtott segítségét részesítik előnyben.

Zagyvaszántó Önkormányzata átvállalja a zagyvaszántói ellátottaktól a fizetendő térítési díj 50 %-át. Ennek ellenére ott sem emelkedik a szolgáltatás iránti kereslet.



Folyamatos feladatunknak tekintjük a gondozotti létszám növelését, a szolgáltatás propagálását, színvonalának emelését.

**A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** feladatellátása 2011 évben is pályázati úton elnyert támogatásból és a települések által a kihelyezett készülékek után fizetett hozzájárulásból, illetve az ellátottak által fizetett térítési díjból történt.

A szolgáltatást 2011 első félévében 2 fő közalkalmazott egy fő megbízással jogviszonnyal foglalkoztatott vállalkozó készenléttel látta el. Szeptembertől egy közalkalmazott munkaviszonya közös megegyezéssel megszüntetésre került, egy pedig az idősek otthonában gondozónői feladatot lát el. Helyettük 2 fő megbízással jogviszonyú vállalkozó látja el 24 órás készenléttel a feladatot.

Ez az átszervezés is jelentős bérmegetakarítást eredményezett, de még így is jelentős többletköltséggel jár a szolgáltatás biztosítása.

A vállalt feladatmutatót nehéz teljesíteni, mivel a szolgáltatást igénybevevők életkora, egészségi állapota nem teszi lehetővé, hogy hosszú távon nyújthassuk a szolgáltatást. (vagy idősek otthonába kerülnek, vagy a hozzátartozó magához veszi, vagy elhalálozik) Új megszűnési ok, főleg téli időszakban, hogy nem tudják a szolgáltatást fizetni a magas fűtési számla, vagy a megemelkedett gyógyszerigény miatt.

Néhány adat a szakmai tevékenységről:

Kihelyezett készülékek száma 2011. 12. 31-i állapot szerint településenként:

Lórincai:15, Zagyvaszántó:5, Rózsaszentmárton:8, Petőfibánya:1, Boldog:2, Hort:2, Csány:7, Hatvan:14, Ecséd: 2, Nagykökényes:3, Apc:6.

Heréden és Kerekharaszton egy készülék sem volt eddig kihelyezve.

Tapasztalataink szerint a legtöbb riasztás egészségügyi probléma miatt történik, úgy, mint hirtelen rosszullet, ájulás, elesés, (mozdulatlanságot jelez a készülék) szédülés miatt. Második helyen pedig a pszichés problémák állnak.(éjszaka megijed valamitől az idős, vagy rosszat álmodik stb.) Rendszerint ezek következményeként felszökik a vérnyomásuk, szív panaszuk keletkezik és e miatt riasztják a kollegákat. Havi átlagban 5-6 riasztás volt, ebből 2-3 kivonulást igényelt.

A segítségnyújtási módok közül leggyakrabban a gondozási tevékenység körében végzett vérnyomásmérés, megnyugtató beszélgetés fordult elő. Több esetben kellett ügyeletet, vagy mentőt hívni.

Az elmúlt évi működés alapján az a tapasztalat, hogy nagyon hasznos a készülék azoknak, akik egyedül élnek.

A karperecek tisztítása havonta illetve elem csere szükség szerint történik.

A feladatot szakképzett gondozókkal látjuk el, készenléttel. A munkatársak riasztási jegyzőkönyvben rögzítik a riasztások okát és a megtett intézkedéseket.

A szakmai irányítást a vezető gondozónő, a dokumentáció vezetése, valamint a térítési díjak beszedése a szociális ügyintéző munkaköri feladata.

A gondozók a saját autójukat használják az ügyelet ellátása folyamán melyre külön költséget nem fizetünk.

### **Kistérségben végzett családsegítési feladatellátás**

Intézményünk 2006. április 01- től kezdte meg a családsegítő szolgáltatást, Apc, Rózsaszentmárton, Zagyvaszántó, településeken, heti 20-20 órában.

Az elmúlt 5 év tapasztalataként elmondhatjuk, hogy mind a négy településen befogadta a lakosság ezt a szolgáltatást. A családgondozók cseréje sem okozott különösebb problémát, hamar elfogadták az új családgondozókat és továbbra is bizalommal keresik fel munkatársainkat, kérnek segítséget ügyes-bajos problémáik intézéséhez. Jó az együttműködés a szolgálatoknak a településeken működő intézmények vezetőivel, a házi orvosokkal, védőnőkkel, iskola, óvoda vezetőivel, körzeti megbízottakkal, polgárőrséggel, valamint a nyugdíjas klubokkal. Eleget tesznek a nyugdíjas klubok meghívásainak és tájékoztatást nyújtanak a szociális támogatások lehetőségeiről, igénylésük módjáról. Segítséget nyújtanak az idősök ügyintézésében, felkutatják a szociális szolgáltatásokra szorulókat és segítik a minél előbbi hozzájutáshoz.

Egyre több és nehezebb feladat elé állítja munkatársainkat a munkaerő piacról kiszorult személyek segítése. Ennek érdekében folyamatosan együttműködnek, az önkormányzatok szociális irodájával, a Munkaügyi Központtal. A családgondozók továbbra is segítik a szolgáltatást igénybevevők munkaerőpiacra történő visszatérését. Az álláskeresés megkönnyítéséhez különböző technikák elsajátíttatásával, önéletrajz írásának megtanításával járulnak hozzá, valamint segítik a különböző átképzésekbe való bekerülésüket.

2011 évben is sikerült az élelmiszerbanktól liszt, száraztészta és tej adományt kapni, így az érintett településeken több száz családon segíteni. A Vöröskereszt jóvoltából szintén több tonna száraztészta, liszt, tej, kakaó lett szétosztva a településeken.

Lőrinciben két alkalommal sikerült elvámolt ruhaneműt adományként szétosztani. 2011 tavaszán vetőmagot osztottunk, szintén a Vöröskereszt jóvoltából.

Rendszeres a lakosság részéről beg. újtott ruha és bútor adomány közvetítése is. 2011 évben is több száz kg ruhanerű cserélt gazdát az ellátott településeken.

A családgondozók végzettsége megfelel a törvényi előírásoknak. Két fő szociálpedagógus végzettségű egy családgondozó pedig szociális munkás.

A tárgyi feltételek Rózsaszentmártonban is és Zagyvaszántó viszonylatában is némi javulást mutatnak. (irodafestés, íróasztal, szék csere)

Lőrinciben és Apcon megfelelő infrastruktúra segíti a családgondozók szakmai munkavégzését.

2011 szakmai statisztikai adatai:

### Rózsaszentmárton

<b>Forgalom:</b>	<b>645 fő</b>
<b>álláskereső:</b>	<b>153 fő</b>
<b>inaktív:</b>	<b>76 fő</b>
<b>ebből nyugdíjas:</b>	<b>150 fő</b>
<b>aktív kereső:</b>	<b>84 fő</b>
Családgondozás:	15 fő
Információkérés:	8 fő
Családi- kapcsolati problémák	4 fő
Ügyintézés:	11 fő
Álláskeresők:	31 fő
Beilleszkedést segítő programban	9 fő
Adomány közvetítés:	342 fő

### Apc

<b>Forgalom:</b>	<b>1065 fő</b>
<b>álláskereső:</b>	<b>126 fő</b>
<b>inaktív:</b>	<b>164 fő</b>
<b>ebből nyugdíjas:</b>	<b>113 fő</b>
<b>Aktív kereső:</b>	<b>40 fő</b>
Családgondozás:	97 fő
Információkérés:	42 fő
Családi- kapcsolati:	0 fő

Ügyintézés:	68 fő
Álláskereső:	117 fő
Beilleszkedést segítő programban	24 fő
Adomány közvetítés:	279 fő

### Zagyvaszántó

Forgalom:	672 fő
Álláskereső:	103 fő
Inaktív:	302 fő
ebből nyugdíjas:	250 fő
Aktív kereső:	81 fő
Családgondozás:	52 fő
Információkérés:	39 fő
Családi- kapcsolati:	4 fő
Ügyintézés:	78 fő
Álláskereső:	53 fő
Beilleszkedési programban	13 fő
Adomány közvetítés:	315 fő

### Lőrinci

Forgalom:	974 fő
Álláskereső:	83 fő
Inaktív:	209 fő
ebből nyugdíjas:	183 fő
Aktív kereső:	38 fő
Családgondozás:	105 fő
Információkérés:	47 fő
Családi- kapcsolati:	19 fő
Ügyintézés:	241 fő
Álláskereső:	87 fő
Beilleszkedési programban	10 fő
Adomány közvetítés:	853 fő

A szolgáltatásokat igénybevevők, mind a négy településen főként hivatalos ügyek intézéséhez, segélykérelmek megírásához, leszázalékolás elindításához, szociális ellátások igényléséhez, családi konfliktusok rendezéséhez kértek segítséget.

A családgondozók nemcsak az irodában találkoztak a kliensekkel, hanem otthonukban is megkeresték őket, s igyekeznek minden esetben a legmegfelelőbb segítséget megadni részükre.

Minden ellátott településen jól működik a lakosság körében az adománygyűjtés és közvetítés.

Lőrinciben nagy hagyománya van a karácsonyi adománygyűjtésnek, amit a gyermekjólétivel közösen bonyolítanak le. A lakosság köréből magánszemélyek, vállalkozók által adományozott élelmiszerekből, édességekből, gyümölcsökből, játékokból összeállított csomagokkal, valamint a T- Mobil munkatársai által összegyűjtött adományokból (játékok, könyvek, írószerek) 2011 karácsonyára 25 családot sikerült megajándékozni, ezáltal örömtelibbé tenni ünnepüket.

A családgondozók havonta egyszer munkaértekezleten vettek részt, melyen lehetőségük volt információ cserőre a törvényi változásokkal kapcsolatban, illetve a hozott esetek megbeszélése is ekkor történt.

A Foglalkoztatási Információs Pontban dolgozó kolléganő közreműködésével Lőrinciben, az általános iskola 7-8 osztályos tanulói részére egy alkalommal, pályaválasztást segítő óra megtartására került sor.

A jövőben is folytatni kívánjuk a megkezdett munkát még magasabb színvonalon. Továbbra is építjük azokat a kapcsolat-rendszereket civil szervezetekkel, intézményekkel, személyekkel, melyek segítségével munkánk hatékonyságát tudjuk növelni, ezáltal a szolgáltatások minőségét javítani.

### ***Gyermekjóléti szolgáltatás***

Intézményünk Lőrinci településen 1998. január 01-óta látja el ezt a feladatot.

2008. január 01-től csatlakozott Apc, Hort és Heréd. Horton napi nyolc órában, Heréden és Apcon napi négy órában látjuk el a feladatot.

A gyermekjóléti alapellátás biztosításával hozzájárulunk a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez, jólétének, a családban történő nevelkedésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez, megszüntetéséhez, családjából történő kiemelésének megelőzéséhez. Ezen célok eléréséhez, intézményünk biztosítja a szolgáltatást végző szakemberek számára a munkavégzéshez szükséges infrastruktúrát, a szakmai fejlődéshez szükséges továbbképzéseken való részvételt.

Mivel hatékonyabb és magasabb színvonalú segítségnyújtásra legyenek képesek az átmeneti, vagy tartós működési zavarral küzdő családok, vagy a krízishelyzetben lévő várandós anyák számára.

A gyermekjóléti szolgáltatást ellátások közvetítésével, teljesítésével és szervező tevékenységgel biztosítjuk.

Az ellátott településeken a családgondozók, munkájuk során meghallgatják a gyermekek panaszát és annak orvoslása érdekében megteszik a szükséges intézkedést. Figyelemmel kísérik a gyermekek szociális helyzetének, szükségleteinek változását és javaslatot tesznek a szükséges segítségnyújtás módjára. (támogatásokhoz, kedvezményekhez való hozzájutás, egészségügyi ellátáshoz, speciális szolgáltatáshoz való hozzájutás segítése)

Adminisztrációs feladataikat mindenkor a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon végzik.

Munkájukat az Etika Kódex elveinek megfelelően végzik.

2011 évben mind a négy településen átfogó ellenőrzést végzett a Heves Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala. Ellenőrzésének eredményeként határozatában jónak értékelte a települések gyermekvédelemben végzett tevékenységét, kiemelve a Lőrincin és Horton folyó munkát.

### **Lőrinci:**

2011 évben ismét sikerült 33 gyermeket egy hétre Cserhátszetivánra vinni nyaralni a Lőrinci Generációk alapítvány támogatásával.

E tábor szervezésével a prevenciós cél többek között, a közösségi magatartás pozitív erősítése, a szabályok elfogadása, az egyéni érdekek háttérbe szorítása a közösség érdekében. Egymás tisztelete, elfogadása, egymás segítése. Valamint a természet védelme. A közösen átélt élmény még jobban összekovácsolta az egy iskolába járó gyermekeket.

Továbbra is lehetőséget biztosítottunk és biztosítunk délutánonként szabadidős tevékenységekre, korrepetálásra, pótvizsgára való felkészülésre. 2011-ben összesen 15 gyermek járt be tanulni a szolgálathoz.

Nyáron 2x1 hétig játszóházat szervezett a Lőrinci Képviselő-testület Egészségügyi és Szociális Bizottsága, aminek lebonyolításában tevékenyen vettek részt a családgondozók is. Sikerült a programokra 50 gyermeket becsábítani. A játékok, kézműves foglalkozások mellett kirándulást tettek a petőfibányai játszótérre, ahová a Zagyva partján mentek. Séta közben virágokkal, bogarakkal ismerkedhettek.

A lakosság és a bizottság tagjainak jóvoltából minden nap szendviccsel, üdítővel kedveskedtek a kollegák.

Hai alkalommal került sor szakmaközi megbeszélésre, ahol óvónőkkel, tanárokkal, egészségügyi szakemberekkel beszélhették meg a családgondozók az aktuális problémákat és keresték az együttműködés leg hatékonyabb módját a családok, gyermekek megsegítése érdekében.

2011 márciusában, a városi szintű jelzőrendszeres fórumtalálkozón a jelzőrendszeri tagok közül mindenki részt vett a jelzőrendszeri tagok közül, kivéve a rendőrséget.

A családsegítővel közösen adományokat gyűjtöttünk és osztottunk szét karácsonyra. 25 gyermek részesült játékok, édességet, tartós élelmiszert, könyvet, írószert tartalmazó csomagból.

Nyíron felmelegíthető konzervet osztottunk 69 gyermeknek.

Lőninciben 2011-ben 34 gyermek részesült alapellátásban ( ez 18 családot érint), a védelembe vettek száma 17 (ez 11 családot érint), átmeneti nevelésben 9 gyermek volt ( 6 családot érint), utógondozásban nem részesült gyermek.

Tanácsadottként 55 gyermek szerepel.

Különböző problémákkal 650 esetben fordultak a szolgálathoz, ez 352 gyermeket érintett.(halmozott adat, ugyan azt a gyermeket több probléma előfordulása is érinti).

Hivatalos ügyekben való közreműködés: 143 esetben.

Családlátogatás: 174 esetben.

Más szolgáltatásba közvetítés: 14 esetben.

Szociálisan válsághelyzetben lévő kismama segítése 1 estben

A jövőt illetően folytatni szeretnénk eddigi tevékenységünket, még magasabb színvonalon és hatékonyabban.

Szeptemberben újra várjuk, főleg a tanulási és magatartási problémás gyermekeket.

Folytatjuk a magántanulók korrepetálását, vizsgára való felkészítését.

Továbbra is várjuk péntek délutánonként kézműves foglalkozásainkra az érdeklődő gyermekeket.

### **Hort:**

A település gyermekjóléti szolgáltatási feladatát szociálpedagógus végzettségű, pályaorientációs tanár szakirányú szakképzettséggel rendelkező kollega látja el, aki szakmai koordinátori feladatokat is ellát.

A szolgálat tárgyi feltételén még javítani kell, mivel nincs megfelelő zárható szekrény a személyi anyagok tárolására. Számítógép, telefon rendelkezésre áll.

Veszélyeztetett gyermekek száma 2011-ben: 62, ez 36 családot érint

Alapellátásban: 51 fő 33 családot érint

Védelembe vett: 11 fő 3 családot érint

Átmeneti nevelésben: 1 fő 1 családot érint

Az év során lezárt esetek száma: 21

Az év során keletkezett új esetek : 15

Az év során beérkezett jelzések száma : 24

A települése észlelő és jelző rendszere főleg az iskola és óvoda, valamint a védőnői szolgálat.

A kezelt problémák száma szerint, a leg többször gyermeknevelési 210 esetben, szülők, család életvitele 237 esetben, anyagi, megélhetési, lakhatási 269 esetben fordult elő. Gyermek magatartási problémái miatt 165 esetben keresték a családgondozót.

A családgondozó 214 esetben látogatta a családokat.

Információ nyújtás 223 esetben, tanácsadás 347, segítő beszélgetés 144, hivatalos ügyintézés segítése 137, közvetítés más szolgáltatásba 22, védelembé vételi tárgyaláson való részvétel 3, esetkonferencia 6, szakmaközi megbeszélés 7.

Öt-hétig volt lehetősége 20 gyermeknek nyári szabadidős programokon részt venni. Egy gyermek vehetett részt a cserhátszentiváni táborban a lőrinci gyermekekkel közösen.

Karácsonyra 35 gyermeknek sikerült 2000 Ft értékű csomagot adományozni.

12 család kapott a rendkívüli időjárás miatt tüzelőt.

Jó kapcsolatot ápolnak a Vöröskereszttel, a Máltai Szeretetszolgálattal, a Római Katolikus Plébániával és más szervezetekkel. Kölcsönösen segítik egymást a karitatív tevékenységek szervezése és lebonyolítása során.

#### **Apc:**

2011-ben 35 jelzés érkezett a szolgálathoz, gyermek veszélyeztetettsége miatt, az oktatási intézményből, önkormányzattól, körzeti megbízottól, egészségügyi szolgáltatótól.

Alapellátásban 34 gyermek gondozását kísérte figyelemmel a családgondozó, ez 15 családot érintett.

Védelembé vétel keretében 14 gyermek részesült valamilyen segítségnyújtásban, ez 7 családot érintett.

Átmeneti nevelésben 6 gyermek volt, ez 2 családot érintett.

Tartós nevelésben: 5 gyermek, ez 3 családot érint.

A családgondozó 102 esetben kereste fel a családokat.

Szakmaközi megbeszélést 6 alkalommal hívott össze.

Különböző problémák megoldásához 267 esetben nyújtott segítséget.

Nyári szabadidős tevékenységbe 25 gyereket sikerült bevonnia.

Szintén sor került melegíthető konzervosztásra és más adományok osztására 400 esetben.



A gondozott gyermekek veszélyeztetettségét hasonlóan az előző évekhez, a szülők életvezetéséből adódó elhanyagoló magatartás, gondozási, nevelési problémák indukálják. A munkanélküliségből eredő anyagi problémák, a felhalmozódott közüzemi számlák, az adóságok, ellehetetlenítik a családokat. Mindezeknek a szenvedő alanyai a gyermekek.

A szolgálat az önkormányzattal együttműködve igyekezett segítséget nyújtani ezeknek a családoknak, élelmiszer, ruha és készpénz segély formájában, de sokkal több kellene és főleg munkalehetőség a szülőknek, mert segélyekkel hosszú távon nem kezelhetők a már mély szegénységben lévő családok helyzete.

### **Heréd:**

Az ellátott települések közül Heréd a leg kevéssé problémás gyermekvédelmi szempontból.

Alapellátás keretében gondozott gyermekek száma: 19 fő

Védelembé vétel keretében: 1 fő (év közben megszűnt)

Átmeneti nevelésben: 4 fő, nevelőszülőknél nevelkednek.

A családgondozó szakmai tevékenysége során 139 esetben nyújtott segítséget a különböző problémával hozzá fordulóknak. Ez 23 gyermeket érintett.

Nyári szabadidős foglalkozás keretében, a családsegítő munkatársaival közösen 52 gyermeket tudtak bevonni a foglalkozásokba egy héten keresztül biztosítva különböző játékos foglalkozásokat.

A jelzőrendszeri tagokkal jó együttműködést sikerült kialakítani. Számítanak egymás munkájára, jelzéseikkel, időben sikerül a veszélyeztetettséget megszüntetni, vagy csökkenteni.

Mind a 6 szakmaközi, mind a jelzőrendszeres fórumtalálkozó megrendezésre került, amelyen sikerült egységes szemléletet kialakítani a gyermekvédelem fogalomrendszerében.

### **Védőnői szolgálat (49/2004.(V.21.)ESzCsM rendelet)**

Az egészségügyi alapellátás részeként működő védőnői szolgáltatásnak, a családok egészségének megőrzésére, segítésére irányuló preventív tevékenység, valamint a betegség kialakulásának, az egészségromlásnak a megelőzése érdekében végzett egészségnevelés a feladata.

A védőnő gondozási tevékenységét azon családok körében végzi, ahol várandós és gyermekágyas anya, illetve 0-16 éves korú gyermek él.

2011 évben is a védőnők családlátogatása, a tanácsadás nyújtása, önállóan és a szakorvossal együttműködve történt.

Folyamatos volt a csalástervezéssel kapcsolatos tanácsadás, az anyaságra való felkészülés segítése, a lakossági célzott szűrővizsgálatok szervezése.

A várandós anyák gondozását a külön jogszabályban foglaltak szerint végezték.

A gyermekágyas időszakban segítséget nyújtottak mind az egészségi állapottal, az életmóddal, szoptatással, családtervezéssel kapcsolatosan.

Folyamatosan végzik mind azt a tevékenységeket, amit a gyermek születésétől a beiskolázásig a 49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendelet 3. §-a előír. A gondozási tevékenységük során észlelt veszélyeztető körülményről jelzéssel éltek a gyermekjóléti szolgálat felé. Munkájuk Összehangolásával, közösen segítettek a családoknak a veszélyeztető helyzet megoldásában.

**2011 évben: a három körzetben összesen 23 várandós kismamát gondoztak. (I. körzet: 6 fő, II. körzet: 9 fő, III. körzet: 8 fő)**

Kézis helyzetben lévő kismama nem volt.

**0-7 éves korig 449 gyermek szűrését, státuszvizsgálatát, kötelező védőoltását végezték el, a korcsoportnak megfelelő számban. ( I. körzet: 159 fő, II. körzet: 203 fő, III. körzet: 87 fő)**

**Iskolás korúak 1012 fő szűrésére került sor. (I. körzet: 227 fő, II. körzet 190 fő, III. körzet 595 fő)**

A szolgálat a kötelező feladatain felül a felnőtt lakosság egészére kiterjedő szűrőprogramokat szervezett, Kiss Lajosné védőnő irányító, szervező munkájának köszönhetően.

Így került sor 2 alkalommal nőgyógyászati szűrésre, melyen 120-an vettek részt.

Látásvizsgálatot 5 alkalommal, általános szűrés 1 alkalommal, légzésfunkciós vizsgálatot 1 alkalommal szerveztek.

2011-ben 3-szor került megszervezésre véradás, a Vöröskereszttel és a családsegítővel karöltve, melyen 100 fő véradó vett részt.

A lakosság körében végzett szűrővizsgálatok eredményeként sok olyan nőgyógyászati betegséget sikerült kiszűrni, melyek korai felismerése a gyógyulás esélyeit nagymértékben befolyásolják. Elmondhatjuk, hogy tevékenységükkel minden Lőrinci lakos egészségmegőrzésén fáradoznak és a lakosság megalégedésére végzik magas színvonalon tevékenységüket.

A jelzőrendszer tagjaként, a gyermekjóléti szolgálat felé 10 esetben jeleztek, különböző problémák miatt.

(elhanyagolás, szülői konfliktus, anyagi, magatartási, egészségügyi stb)

Minden esett megbeszélésen aktívan részt vesznek. Rendszeres a családgondozókkal együtt történő családlátogatás, amikor a különböző szociális és egyéb problémával küzdő családokat közösen keresik meg annak érdekében, hogy még hatékonyabban tudjanak segíteni gondjaik megoldásában.

A tanácsadó tárgyi és személyi feltételei a törvényi előírásnak megfelelőek, bár a GYED-en lévő vedőnőt 2011 évben két helyettesítő vedőnő alkalmazásával igyekeztünk pótolni. Mára azonban sajnos ismét hiányzik egy vedőnő, mivel közös megegyezéssel kérte a munkaviszonyának a megszüntetését. A feladatellátás zavartalansága érdekében a III-as körzet munkája megosztásra került a két vedőnő között, díjazás ellenében.

A vedőnők rendszeresen járnak továbbképzésekre, értekezletre. A szakmai irányítást továbbra is a vezető vedőnő gyakorolja.

### **Foglalkoztatási Információs Pont**

Lőrinci városban 2005 novembere óta működik Foglalkoztatási Információs Pont. Az Észak-magyarországi Regionális Munkaügyi Központ Hatvani Kirendeltségével együttműködve, és a Hatvan-Lőrinci kistérségben Lőrinci, Apc, Zagyvaszántó, és Rózsaszentmárton településeken végzi a megelőző, reintegráló, és az ügyfelek álláskeresését segítő munkát.

A Foglalkoztatási Információs Pont szolgáltatásai:

- naponta friss álláslista, és információs anyagok közzététele álláskereső, együttműködési megállapodást kötött, és munkaügyi szolgáltatások, tanfolyamok, pályázati lehetőségek felől érdeklődő ügyfeleink részére.
- Lőrinciben, Apcon, Rózsaszentmártonban, és Zagyvaszántón az álláskeresést, a munkaerő-piaci reintegrációt elősegítő csoportfoglalkozások tartunk.
- Tanácsadó, segítő beszélgetést folytatunk az álláskereső ügyfelekkel.
- Lehetőséget biztosítunk munkaadóknak, cégeknek munkaerőigényük leadására, amely tőlünk továbbításra kerül a Hatvani Munkaügyi Kirendeltségre.
- A diákmunkát kereső tanulóknak lehetőségük van diákmunkát kínáló internetes honlapokon történő regisztrációra.
- Tájékozódhatnak az ügyfelek többek között az afsz, az e-pálya, az eures honlapjairól.
- Tájékoztató anyagokat nyújtunk az érdeklődőknek a munkaügyi szolgáltatásokról, az álláskereső lehetőségeiről.
- Statisztikát, nyilvántartást készítünk a FIP forgalmáról, az álláskeresést segítő szolgáltatások igénybevételéről.

7.-8. osztályosok részére pályaorientációs csoportfoglalkozást tartunk, a minél megfelelőbb pálya megtalálása érdekében, és azért, hogy mindenre legyen elegendő idejük, mindennel meg tudjanak ismerkedni.

2011-ben egyre kevesebb alkalommal fordult a lakosság a FIP-hoz segítségért. A fentebb felkinált lehetőségek közül gyakorlatilag az álláslisták miatt keresték fel az ügyintézőt, hetente 1-2 személy.

A középiskola egyáltalán nem, az általános iskola két alkalommal élt egy-egy pályaorientációs óra megtartása iránt. (7-8 osztály)

Elmaradt az érdeklődés a kistérségi települések részéről is a tréningek, csoportfoglalkozások iránt.

Míg 2010-ben 651 fő vette igénybe a szolgáltatások valamelyikét, addig 2011-ben 46 fő.

A lakosság körében csökkent a FIP szolgáltatásai iránt a kereslet.

#### **Hivatásos gondnok:**

1 fő hivatásos gondnok látta el 2011 évben megbízásos jogviszonnyal a Lőrinci Gyámhivatalhoz tartozó településeken élő gondnokolt személyek képviselői, ingatlan és készpénz - vagyonának kezelését.

Az ellátottakkal kapcsolatban többször került sor rendőrségi, bírósági ügyek kapcsán felmerülő képviselőre.

Több esetben került sor szakosított elhelyezésben való segítségnyújtásra.

A hivatásos gondnok szakmai irányítása a gyámhivatal vezetőjének hatásköre.

2012 január 01-től a feladat ellátása, a Polgármesteri Hivatal szervezetébe lett integrálva.

Tisztelettel kérem Polgármester Urat, a Képviselő-Testületet, valamint Bizottságait, hogy a Szociális Ellátó-és Gyermekjóléti Intézmény 2011 évi szakmai és gazdasági működéséről, valamint kistérségi feladatellátásáról szóló beszámolóját elfogadni szíveskedjenek.

Lőrinci, 2012. május 11.



*Bereczki Judit*  
Bereczki Judit  
intézményvezető



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** Lőrinci Város Kft.-vel 2011. április 14. napján kötött  
szerződések módosítása

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Elek Lajos, Tóth Attila

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ügyvezető Úr, az előterjesztés 1. számú mellékletében szereplő megbízási- és üzemeltetési szerződés módosításával kapcsolatos kérelmet nyújtotta be, mely változtatási javaslatokat az alábbiak szerint ismertetünk:

**2011. 04. 14. napján megkötött Üzemeltetési Szerződés tervezett változásai:**

4. Az üzemeltetési szerződést a felek 2011. április 1. napjától határozatlan időtartamra kötik.

Módosítási javaslat:

Az üzemeltetési szerződést a felek 2011. április 1. napjától **2014. március 31. napjáig határozott** időtartamra kötik.

17. Az Üzemeltető a szerződés tárgyát képező ingatlanok a jelen okirat aláírásával egyidejűleg veszi birtokba, mindkét fél által aláírt vagyonelemtár szerint, melyben szereplő ingatlan bruttó könyvszerinti értéke 6.776.694 Ft, nettó értéke 5.824.207 FT. Az eljárás során a felek rögzítik az Ingatlanon található épületek és kiszolgáló technológiai berendezések, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó eszközök tényleges műszaki állapotát.

Módosítási javaslat:

Az Üzemeltető a szerződés tárgyát képező ingatlanokat jelen okirat aláírásával egyidejűleg veszi át üzemeltetésre, mindkét fél által aláírt vagyonelemtár szerint. Az eljárás során a felek rögzítik az ingatlanon található épület és kiszolgáló technológiai berendezések, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó eszközök tényleges műszaki állapotát.

**2011. 04. 14. napján megkötött Megbízási Szerződés tervezett változásai:**

2.18./c) A Megbízott köteles 2011. május 31-ig a szerződés tárgyát képező játszótereken valamennyi játszótéri eszközt kijelölt szervezet által bevizsgáltatni, továbbá a vizsgálat alapján a szükséges javításokat 2011. június

30-ig elvégezni. A Megbízott köteles 2011. július 30-ig a javított eszközöket a kijelölt szervezettel ismételt~~en~~ bevizsgáltatni.

Módosítási javaslat:

A Megbízott köteles a vonatkozó jogszabályok alapján a szerződés tárgyát képező játszótereken valamennyi játszótéri eszközt kijelölt szervezet által bevizsgáltatni, továbbá a vizsgálat alapján a szükséges javításokat a bevizsgálás eredménye után 2 hónapon belül elvégezni.

3.4 A Megbízó az elvégzett munkákat tételesen rögzítő, leigazolt felmérési naplók alapján kiállított számlák ellenértékét átvételtől számított 30 napon belül a Megbízott....

Módosítási javaslat:

A Megbízó az elvégzett munkákat tételesen rögzítő, leigazolt felmérési naplók alapján kiállított számlák ellenértékét átvételtől számított 8 napon belül a Megbízott....

1. számú mellékletben

**1.1. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:**

- kaszálás 4 -5 cm-es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 10 cm-es magasságot és magszárba szökés nem lehet ( évi 14x)
- a kaszálék összegyűjtése és szállítása (általános követelmény, hogy az útfelülettel, vagy a járdafelülettel érintkező pázsit-felület nyírása, kaszálási munka végzése során a burkolatra hulló nyesedéket a munka végzését követő 2 órán belül fel kell takarítani, a Perye hányónál térítésmentesen elhelyezve) (14x)
- őszi lombgereblyezés és elszállítás (4x)
- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatararítás a fűnyírás után (általános követelmény: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (heti 3x) a teljes fenntartott területről

<b>Hely</b>	<b>m2</b>
Polgármesteri Hivatal udvara (1057/2. hrsz.)	15
Selypi futballpálya (108. hrsz.)	70
Városi Könyvtár és Közösségi Ház parkjai (1159. hrsz, 1153/2. hrsz)	18 40
Kegyeleti park (1150/1. hrsz.)	20 000
<b>Összesen</b>	<b>39 25</b>

### 1 .1. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:

- kaszálás 4 -5 cm –es tarlóra, a fű magassága nem halad-hatja meg a 1 0 cm-es magasságot és magszárba szökés nem lehet (évi 14x)
- a kaszálék összegyűjtése és szállítása (általános követelmény, hogy a z útfelülettel, vagy a járdafelülettel érintkező pázsitfelület nyírása, kaszálási munka végzése során a burkolatra hulló nyesedéket a munka végét követő 2 órán belül fel kell takarítani, a Pernye hányónál térítésmentesen elhelyezve) (14x)
- őszi lombgereztyezés és elszállítás (4x)
- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatarítás a fűnyírás után (általános követelmény: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (heti 3x) a teljes fenntartott területről

Hely	m2
Polgármesteri Hivatal udvara (1057/2. hrsz.)	150
Selypi futballpálya (108. hrsz.)	700
Városi Könyvtár és Közösségi Ház parkjai (1159. hrsz, 1153/2. hrsz)	18 400
Kegyeleti park (1150/1. hrsz.)	20 000
Rákóczi út díszpark	3 200
<b>Összesen</b>	<b>42 450</b>

### 1.2. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:

- kaszálás 4 -5 cm –es tarlóra, a fű magassága nem halad-hatja meg a 10 cm-es magasságot és magszárba szökés nem lehet (évi 14x)
- őszi lombgereztyezés és elszállítás (4x)
- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatarítás a fűnyírás után (általános követelmény: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (heti 3x) a teljes fenntartott területről

Hely	m2
Árpád út kétoldala (úttesttől a kerítésekig - 1105. hrsz., 1107. hrsz., 398. hrsz.)	43 000
Temető (sírhelyek kivételével - 089/2. hrsz)	10 000
<b>Összesen</b>	<b>53 000</b>

Módosítási javaslat:

**1.2. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:**

- kaszálás 4 -5 cm –es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 10 cm -es magasságot és magszárba szökés nem lehet ( évi 14x)
- őszi lombgereblyezés és elszállítás (4x)
- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatakarítás a fűnyírás után (általános követelmény: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (heti 3x) a teljes fenntartott területről

<b>Hely</b>	<b>m2</b>
Árpád út kétoldala (úttesttől a kerítésekig - 1105. hrsz., 1107.hrsz., 398. hrsz.)	40 858
Temető (sírhelyek kivételével - 089/2. hrsz)	10 000
<b>Összesen</b>	<b>50 858</b>

**2.2. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:**

- kaszálás 4 -5 cm –es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 20 cm-es magasságot és magszárba szökés nem lehet (évi 2x)
- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatakarítás a fűnyírás után (általános követelmény a fenntartási színvonal növelése érdekében: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (évente 2x) a teljes fenntartott területről

<b>Hely</b>	<b>m2</b>
Középiskola futballpálya (2007/1. hrsz.)	700
Ady E. utcai üres telkek (1167 - 1172. hrsz., 1174 -1178. hrsz., 1180. hrsz., 1181, hrsz., 1183. hrsz., 1184. hrsz., 1190 -1992. hrsz., 1194. hrsz., 2095 - 2097.hrsz., 2602 -2604. hrsz., 2607. hrsz.)	24 000
Gíbár (1437. hrsz., 1438. hrsz., 1145. hrsz. 1148/4. hrsz., 067/6. hrsz., 067/28. hrsz., 067/38. hrsz )	25 000
Műhely mögötti közpark (1109. hrsz.)	3 800
*Kuvik domb (1948/8. hrsz.)	1 200
Bercsényi utcai üres telkek (2586/012,016,022,024,025,026,027. hrsz.)	6 800
Önkormányzati tulajdú utak útpadkái	3 500
*Külterületi utak városba bevezető szakaszainak széle 80 cm szélességig	72 000
*21 -es út kihajtó szigetei	1 500



Módsítási javaslat:**2.2. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:**

- kaszálás 4 -5 cm –es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 20 cm-es magasságot és magszárbba szökés nem lehet ( évi 2x)
- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatakarítás a fűnyírás után (általános követelmény a fenntartási színvonal növelése érdekében: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (évente 2x) a teljes fenntartott területről

<b>Hely</b>	<b>m2</b>
Középiskola futballpálya (2007/1. hrsz.)	700
Ady E. utcai üres telkek (1167 - 1172. hrsz., 1174 -1178. hrsz., 1180. hrsz., 1181, hrsz., 1183. hrsz., 1184. hrsz., 1190 -1992. hrsz., 1194. hrsz., 2095 - 2097.hrsz., 2602 -2604. hrsz., 2607. hrsz.)	24 000
Gíbár (1437. hrsz., 1438. hrsz., 1145. hrsz. 1148/4. hrsz., 067/6. hrsz., 067/28. hrsz., 067/38. hrsz )	25 000
Műhely mögötti közpark (1109. hrsz.)	3 800
*Kuvik domb (1948/8. hrsz.)	1 200
Bercsényi utcai üres telkek (2586/012,016,022,024,025,026,027. hrsz.)	6 800
Önkormányzati tulajdú utak útpadkái	3 500
*21 -es út kihajtó szigetei	1 500
<b>Összesen</b>	<b>66 500</b>

**UTCABUTOROK, KÖZTÉRI SZOBROK, EMLÉKMŰVEK EGYÉB TÁRGYAK FENNTARTÁS**

- padok (15 db) takarítása (festék, egyéb szennyeződésektől) évente 2x
- hiányzó, sérült padeszkák, kötőelemek pótlása.
- tönkretett nem javítható padok pótlása évente max. 10 db
- köztéri szemetes edények (29 db) pótlása, javítása, szükség szerinti festése
- fából készült köztéri szobrok, egyéb tárgyak szükség szerinti

faápolása, konzerválása, téliesítése (pl. útbaigazító térképek, címer, Madonna-szobor, fakeresztek)

Módosítási javaslat:

**UTCABUTOROK, KÖZTÉRI SZOBROK, EMLÉKMŰVEK EGYÉB TÁRGYAK FENNTARTÁS**

- padok (15 db) takarítása (festék, egyéb szennyeződésektől) évente 2x
- hiányzó, sérült padeszkák, kötőelemek pótlása.
- tönkretett nem javítható padok pótlása évente max. 10 db
- köztéri szemetes edények (29 db) pótlása, javítása, szükség szerinti festése
- fából készült köztéri szobrok, egyéb tárgyak szükség szerinti faápolása, konzerválása, téliesítése (pl. útbaigazító térképek, címer, fakeresztek, 1956-os emlékmű)

**SÉTÁNY ÉS DÍSZBURKOLAT TISZTÁNTARTÁS**

- felületek tisztántartása, seprése,
  - a burkolaton lévő rágónyomok eltávolítása
  - a burkolaton lévő kommunális hulladék összegyűjtése, eltávolítása, elszállítása

Hely	m2
Kegyeleti park	600
Temető	1 050
<b>összesen:</b>	<b>1 650</b>

Módosítási javaslat:

**SÉTÁNY ÉS DÍSZBURKOLAT TISZTÁNTARTÁS**

- felületek tisztántartása, seprése,
  - a burkolaton lévő rágónyomok eltávolítása
  - a burkolaton lévő kommunális hulladék összegyűjtése, eltávolítása, elszállítása

Hely	m2
------	----

Kegyeleti park	600
Temető	1 050
Rákóczi út díszpark	300
<b>összesen:</b>	<b>1 950</b>

### **C SAPADÉKVÍZ ELVEZETŐ ÁRKOK TISZTÍTÁSA, ISZAPTALANÍTÁSA**

- árkok tisztítása, iszaptalanítása évente 4 alkalommal és a kitermelt hordalék elszállítása megfelelő lerakóba

<b>Hely</b>	<b>fm</b>
Bem utca árok medrének (911/1 hrsz, 1008. hrsz. - nyílt árok 670 fm, fedett árok 85 fm)	755
Selypi csapadékvíz elvezető árok (2016. hrsz., 1964. hrsz, 79. hrsz., 527. hrsz, 500 hrsz, 489. hrsz., 436. hrsz., 624. hrsz., 344. hrsz)	1 885
Eröműi lakótelep csapadékvíz -csatorna elvezető árka	280
<b>összesen:</b>	<b>2 920</b>

- árkok tisztítása, iszaptalanítása 3 évente 1 alkalommal - a megrendelő által meghatározott ütemezéssel (évente legalább 1700 fm) - és a kitermelt hordalék elszállítása megfelelő lerakóba

<b>Hely</b>	<b>fm</b>
Szabadság téri zárt csapadékvízcsatorna	1 125
Eröműi lakótelep zárt csapadékvíz -csatorna	2 880
0119-es földárok	95
Gyűjtőárok (335. hrsz.)	1 300
<b>összesen:</b>	<b>5 400</b>

Módosítási javaslat:

### **CSAPADÉKVÍZ ELVEZETŐ ÁRKOK TISZTÍTÁSA, ISZAPTALANÍTÁSA**

- árkok tisztítása, iszaptalanítása évente 4 alkalommal és a kitermelt hordalék elszállítása megfelelő lerakóba

Hely	fm
Bem utca árok medrének (911/1 hrsz, 1008. hrsz. - nyílt árok 670 fm, fedett árok 85 fm)	755
Selypi csapadékvíz elvezető árok (2016. hrsz., 1964. hrsz, 79. hrsz., 527. hrsz, 500 hrsz, 489. hrsz., 436. hrsz., 624. hrsz., 344. hrsz)	1 885
Erőműi lakótelep csapadékvíz -csatorna elvezető árka	280
<b>összesen:</b>	<b>2 920</b>

- árkok tisztítása, iszaptalanítása 3 évente 1 alkalommal - a megrendelő által meghatározott ütemezéssel (évente legalább 1700 fm) - és a kitermelt hordalék elszállítása megfelelő lerakóba

Hely	fm
Szabadság téri zárt csapadékvízcsatorna	1 125
Erőműi lakótelep zárt csapadékvíz -csatorna	2 880
0119-es földárok	95
Gyűjtőárok (335. hrsz.)	1 300
Gíbár gyűjtőárok	1 000
<b>összesen:</b>	<b>6 400</b>

## SÖVÉNYFENNTARTÁS

- sövényalj tisztítása tavasszal (1x)
- sövényalj gyommentesítése, gyommentesen tartása (kapálás, gyomlálás) évi 2 x
- sövény nyírása és mellék munkái - kézzel vagy géppel – az útkereszteződésben a közlekedés

biztonsága érdekében 50 cm -es magasság tartása kötelező a kereszteződéstől számított 25 m -en belül - évi 1 alkalom

- sövényalj őszi mélyásása, gyepszélvágással
- nyesedék, gyom összeszedése, rakodás, szállítás és elhelyezés térítésmentesen a Pernyehányóban (a összegyűjtött növény hulladékot a gyűjtést követő 8 órán belül el kell szállítani)
- Sövényágak aljának takarítása (kommunális hulladék) kézi szemétszedéssel évi 1 alkalom

**Összesen: 2500**

Módosítási javaslat:

## **SÖVÉNYFENNTARTÁS**

- sövényalj tisztítása tavasszal (1x)
- sövényalj gyommentesítése, gyommentesen tartása (kapálás, gyomlálás) évi 2 x
- sövény nyírása és mellék munkái - kézzel vagy géppel – az útkereszteződésben a közlekedés biztonsága érdekében 50 cm -es magasság tartása kötelező a kereszteződéstől számított 25 m -en belül - évi 1 alkalom
- sövényalj őszi mélyásása, gyepszélvágással
- nyesedék, gyom összeszedése, rakodás, szállítás és elhelyezés térítésmentesen a Pernyehányóban (a összegyűjtött növény hulladékot a gyűjtést követő 8 órán belül el kell szállítani)
- Sövényágak aljának takarítása (kommunális hulladék) kézi szemétszedéssel évi 1 alkalom

Hely	fm
Árpád út	0
Lőr	100
nci Iskola	
Erömű lakótelep	1.440
Temető	120
<b>Összesen (m2)</b>	<b>1.660</b>

## **PARKFÁK ÉS SORFÁK FENNTARTÁSA**

A megrendelő által évente meghatározott mennyiségben

- ifjító metszés (száradt, beteg, sérült részek eltávolítása)  
évente 1x

- Tősarjak és törzssarjak eltávolítása évente 3x

- 3 évesnél fiatalabb fák öntözése évente 25 x

- 5 évesnél fiatalabb fák tányérozása,  
gyommentesen tartása (évi 6x)

- növényvédelem, lemosó  
permetezés 1x, kártevők elleni  
védekezés szükség szerint és  
alkalommal (kiemelve a gesztenyefák,  
szivarfák, juharok, platánok  
növényvédelmét)

- minden fanyesési munka után  
szükséges a forgalomban lévő  
sebkezelő szerekkel (Betica, Biocera,  
Fabalzsam, Fadoktor, Fagél, Faplaszt,  
Fixpol, stb.) történő sebkezelés

- odvak kezelése

- nyesedék összeszedése,  
aprítása és elszállítása, tárolása

- parkfák, sorfák – a  
Megrendelővel történt egyeztetést

követően - pótlása (gyökér és szükség szerinti koronametszéssel, gödörásással, talajcserével, 1 éves fenntartási munkával, 3 db támrúd/fa kihelyezésével, kötözéssel)

- fakivágás – a Megrendelővel történt egyeztetést követően - elsősorban az előregedett, kiszáradt, viharkárt szenvedett, vagyoni és életveszélyes egyedek kerülnek kitermelésre

- a faápolási munkák során keletkező hasznosítható faanyag telephelyre történő beszállítása (a munkát követően 3 órán belül), deponálása a szakbizottsági döntésig

- kivágott fák tuskóinak eltávolítása – a környezet minimális sérülésével dolgozó munkagéppel, burkolat -helyreállítást nem vagy csak minimális területen igénylő technológiával – 15 napon belül

<b>Hely</b>	<b>db</b>
Árpád utca	700
Kegyeleti park (ebből 3 -5 év közötti 10 db)	140
Bem utca (ebből 3 -5 év közötti 30 db)	30
Temető (ebből 3 -5 év közötti 25 db)	250
Erőműi lakótelep	500 <sup>2</sup>
<b>Összesen</b>	<b>620<sup>3</sup></b>

Módosítási javaslat:

**Parkfák és sorfák fenntartása**

A megrendelő által évente

meghatározott mennyiségben, egyedi megrendelés és külön díjazás ellenében

- ifjító metszés (száradt, beteg, sérült részek eltávolítása) évente 1x
- Tősarjak és törzssarjak eltávolítása évente 3x
- 3 évesnél fiatalabb fák ö

tözése évente 25 x

- 5 évesnél fiatalabb fák tányérozása, gyommentesen tartása (évi 6x)

- növényvédelem, lemosó permetezés 1x, kártevők elleni védekezés szükség szerint és alkalommal (kiemelve a gesztenyefák, szivarfák, j

- harok, plat

nok növényvédelmét)

- minden fanyesési munka után szükséges a forgalomban lévő sebkezelő szerekkel (Betica, Biocera, Fabalzsam, Fadoktor, Fagél, Faplaszt, Fixpol, stb.) történő sebkezelés

- odvak kezelése
- 

yesedék összes

edése, aprítása és elszállítása, tárolása



- parkfák, sorfák – a Megrendelővel történt egyeztetést követően - pótlása (gyökér és szükség szerinti koronametszéssel, gödörásással, talajcserével, 1 éves fenntartási munkával, 3 db tá

rúd/fa kihelyez

sével, kötözéssel)

- fakivágás – a Megrendelővel történt egyeztetést követően - elsősorban az előregedett, kiszáradt, viharkárt szenvedett, vagyoni és életveszélyes egyedek kerülnek kitermelésre

- a faápolási munkák során keletkező hasznosítható faanyag telephelyre történő beszállítása (a munkát követően 3 órán belül), deponálása a szakbizottsági döntésig

- kivágott fák tuskóinak eltávolítása – a környezet minimális sérülésével dolgozó munkagéppel, burkolat - helyreállítást nem vagy csak minimális területen igénylő technológiával – 15 napon belül

<b>Hely</b>	<b>db</b>
Árpád utca	700
Kegyeleti park (ebből 3 -5 év közötti 10 db)	140
Bem utca (ebből 3 -5 év közötti 30 db)	30
Temető (ebből 3 -5 év közötti 25 db)	250
Erőműi lakótelep	2500
<b>Összesen</b>	<b>3620</b>

## EGYÉB KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSA

### 1. A Megrendelő igénye szerint:

- a városi rendezvények, nemzeti ünnepek technikai előkészítésében és lebonyolításában (különösen: zászlók kihelyezése, rendezvényhelyszín rendbetétele, takarítása, berendezése, kapcsolódó beszerzési és szállítási feladatok ellátása, hangosítás, biztosítási feladatok, rendezvénysátrak biztosítása) való közreműködés: Március 15.-e, Augusztus 20.-a, Október 23.-a, Város Avató, Búcsú, Triatlon, Lőrinc Napok, Mindenki Karácsonya, stb.
- Karácsonyi díszkivilágítás beüzemelése, üzemeltetése, újberendezések felszerelgetése (december 4-től január 10-ig)
- kézbesítési feladatok ellátása (pl. testületi, bizottsági anyagok legfeljebb havi 1-1 alkalommal, plakátozás önkormányzati hirdető berendezésekre, egyéb helyszínekre)
- közreműködés a Polgármesteri Hivatal és intézmények szállítási, költöztetési, anyagmozgatási feladatainak megoldása
- Önkormányzati utakon, közterületeken balesetveszély elhárítása (pl kátyúzás, útsüllyedés, járdalap elmozdulás)
- Közterületi és egyéb rongálások helyreállítása, rendőrség felé intézkedés tétele
- Kisebb szakértelmet igénylő gyorsszolgálati feladatok ellátása

### 2. Gyepmesteri feladatok ellátása.

### 3. Közcélú foglalkoztatás szervezése a jelen szerződés szerinti feladatok ellátása

#### Módosítási javaslat:

## EGYÉB KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSA

### 1. A Megrendelő igénye szerint - külön díjazás ellenében -:

- a hagyományos, éves városi rendezvényeken túl szervezett egyedi rendezvények.

### 2. A Megrendelő igénye szerint:

- városi rendezvények, nemzeti ünnepek technikai előkészítésében és lebonyolításában (különösen: zászlók kihelyezése, rendezvényhelyszín rendbetétele, takarítása, berendezése, kapcsolódó beszerzési és szállítási feladatok ellátása, hangosítás, biztosítási feladatok, rendezvénysátrak biztosítása) való közreműködés: Március 15.-e, Augusztus 20.-a, Október 23.-a, Város Avató, Búcsú, Triatlon, Lőrinc Napok, Mindenki Karácsonya, stb.

- Karácsonyi díszkivilágítás beüzemelése, üzemeltetése, újberendezések felszereltetése (december 4-től január 10-ig)
- kézbesítési feladatok ellátása (pl. testületi, bizottsági anyagok legfeljebb havi 1-1 alkalommal, plakátozás önkormányzati hirdető berendezésekre, egyéb helyszínekre)
- közreműködés a Polgármesteri Hivatal és intézmények szállítási, költöztetési, anyagmozgatási feladatainak megoldása
- Önkormányzati utakon, közterületeken balesetveszély elhárítása (pl kátyúzás, útsüllyedés, járdalap elmozdulás)
- Közterületi és egyéb rongálások helyreállítása, rendőrség felé intézkedés tétele
- Kisebb szakértelmet igénylő gyorsaszolgálati feladatok ellátása

3. Közcélú foglalkoztatás szervezése a jelen szerződés szerinti feladatok ellátására

Az alábbi munkafolyamatok kerülnének törlésre a szerződésből:

### **ÉVELŐ NÖVÉNYEK FENNTARTÁSA**

A megrendelő által évente meghatározott mennyiségben (2011-ben nem ellátandó feladat)

- tavaszi visszavágás, tisztogatás (1x)
- évelő és gyeppótló ágyak gyommentesen tartása, talajlazítás (évi 6 alkalom)
- elvirágzott részek eltávolítása (6x)
- nyesedék, gyom összeszedése, rakodás, szállítás (a összegyűjtött növény hulladékot a gyűjtést követő 3 órán belül el kell szállítani)
- a beültetéséhez szükséges I. osztályú, kiültetésre alkalmas növényanyag beszerzése a nyertes ajánlattevő feladata

<b>Hely</b>	<b>m2</b>
Eröműi lakótelep főtere	500

Temető

150

**Összesen:**

**650**

A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslat mellékletében szereplő, egységes szerkezetbe foglalt megbízási- és üzemeltetési szerződés tervezeteket támogatni szíveskedjék.

**Látta:**




**Pammerne Gaál Ágnes**  
jegyző



Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

**Készítette:**



**Elek Lajos**  
irodavezető/osztályvezető

**Melléklet(ek):**

- 1.melléklet:Lőrinci Város Kft. kérelme
- 2.melléklet: Zöldterületek
3. melléklet: Ütemezési
- 4.melléklet: Zöldfelület módosítás
- 5.melléklet: szerződés módosítás
6. melléklet:

# HATÁROZATI JAVASLAT

## Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata

### Lőrinci Város Kft.-vel 2011. április 14. napján kötött szerződések módosítása

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a határozat 1. számú mellékletében szereplő Szolgáltatási Szerződést, és a 2. számú mellékletben szereplő Üzemeltetési Szerződést jóváhagyja, és egyben felkéri a polgármestert a Lőrinci Város Kft. –vel szerződések aláírására.

1. számú melléklet

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS tervezet

### közterületi zöldfelületek park- és játszótér fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzésére és egyéb közszolgáltatási feladatok ellátására

(egységes szerkezetben a 2011. november 25-én, és 2012. május 03-án megkötött módosításokkal)

amely létrejött egyrészről

**Lőrinci Város Önkormányzata**

Teljes jogú képviselője:

Vig Zoltán polgármester

Székhely:

3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

KSH számjel:

15378950-841132110

Adószám:

15378950-2-10

Kapcsolattartó:

Elek Lajos

Telefon:

37/388-155

Fax:

37/388-464

mint **Megbízó** (a továbbiakban : **Megbízó**)

Teljes jogú képviselője:	Tóth Attila
Székhely:	3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.
Cégjegyzékszám:	Cg. 10-09030161
Adószám:	14993505-2-10
Számlaszám:	11739078-20025689
Számlavezető pénzintézet:	OTP Bank Nyrt.
Kapcsolattartó:	Tóth Attila
Telefon:	37/388-155/240
Fax:	37/388-464

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között az alábbi feltételekkel Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában lévő közterületi zöldfelületek parkfenntartási, közterületi játszóterek fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzése és a városgazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó egyéb közszolgáltatási tevékenységek ellátására a felek az alábbiak szerint állapodnak meg:

## I. Előzmények

1. A Megbízó - tekintettel a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásáért vagy ellátásának megszervezéséért jogszabályon alapuló felelősségére - a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) 2. § (1); 2/A. § (1) a) és b), valamint (4) és (5) bekezdésében foglaltak alapján megállapodást köt a Lőrinci Város Kft.-vel, mint százszázalékos tulajdonában lévő gazdálkodó szervezettel, amely fölött a stratégiai és az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően egyaránt teljes körű irányítási és ellenőrzési jogokkal rendelkezik.
2. A Megbízott érvényes jognyilatkozata szerint a gazdálkodó szervezet a szerződéskötést követő éves nettó árbevételének legalább 90%-a a Megbízó Önkormányzattal kötendő szerződések teljesítéséből származik.
3. Jelen szerződés a Kbt. 2/A. § (4) bekezdése értelmében meghosszabbítható, amennyiben a Kbt. 2/A. § (1) bekezdés szerinti feltételek teljesültek. A Megbízó legalább háromévenként - független szakértő igénybevételével - hatáselemzést készített, amelynek keretében megvizsgálásra kerülnek a Kbt. 2/A. § (1) bekezdés szerinti szerződés teljesítésének tapasztalatai, így a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásával összefüggésben végzett gazdasági tevékenység

minősége, hatékonysága (annak közvetett és közvetlen költségei), valamint az, hogy indokolt-e a Kbt. 2. § (4) bekezdése szerinti önkéntes közbeszerzési eljárás lefolytatása.

## II. Szerződés tárgya

Megbízó megrendeli, Megbízott pedig elvállalja Lőrinci Város közigazgatási területén Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában lévő közterület, zöldfelületek parkok és játszóterek, továbbá a temető fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzését **2011. április 1. napjától 2014. március 31. napjáig** a szerződés elválaszthatatlan részét képező

1. számú a munkákra vonatkozó műszaki tartalmat;
2. számú a tárgyidőszaki havi fizetési ütemtervet

rögzítő mellékletei szerint.

## III. Megbízotti díj összege

1. A Megbízott jelen szerződés II. pontjában meghatározott és jelen szerződésben részletezett Megbízó külön felszólítása, vagy elrendelése nélkül (automatikusan) elvégzendő feladatok ellátásáért a szerződés 2. számú mellékletében meghatározott díjazásra jogosult.
2. A Megbízott jelen szerződés V. 7. pontjában részletezett feladatellátásért - Megbízó egyedi megrendelése alapján - külön díjazásban részesül; melyre a Megbízó 2012. évben keretösszeget nem képez.
3. A II. pontban meghatározott feladatokra fordítható keretösszeg pénzügyi fedezete Lőrinci Város Képviselő-testülete által a mindenkor elfogadott éves költségvetés függvénye. A Megbízotti díj összege, valamint a Megbízó egyedi elrendeléseire képzett keretösszeg Lőrinci Város Képviselő-testületének Lőrinci Város Önkormányzata tárgyévi költségvetésről szóló önkormányzati rendeletének 6. számú melléklete Lőrinci Város Kft által ellátott feladatok cím alatt megtervezett előirányzatán biztosított.
4. A Megbízott vállalja, hogy az általa megadott és a Megbízó által elfogadott, a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben foglalt műszaki tartalommal a 2. számú mellékletben rögzített havi díj a szerződéses árat, mely utóbbit a szerződő felek évente a tárgyévet követő év február 28. napjáig felülvizsgálják.
5. A Megbízó a szerződés időtartama alatt csak a KSH által közzétett, a szolgáltatásokra vonatkozó éves átlagos árindex mértéke szerinti áremelkedést fogadja el.

## **IV. Megbízó jogai és kötelezettségei**

1. A Megbízó a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben szereplő munkanemenként az ott meghatározott gyakorisággal kéri a jelen szerződés V. pontjában részletezett feladatok ellátását
2. A Megbízó a felmérési naplóban havi rendszerességgel igazolja a munkák elkészültét és a munkák mennyiségét.
3. A Megbízó csak I. osztályú teljesítést fogad el.
4. A Megbízó fenntartja a jogot, hogy a szerződés időszaka alatt bármikor a szerződés 1. számú mellékletében rögzített mennyiségi adatoktól pénzügyi feltételei és szakmai megítélése alapján eltérhessen, továbbá az ezen mellékletben rögzített mennyiségi adatokat felülvizsgálhassa és szükség szerinti korigálhassa.
5. A Megbízó köteles - figyelemmel jelen szerződés V./2.14 . pontjában foglaltakra - a virágágyakra vonatkozó beültetési tervet legkésőbb az alábbi időpontokig átadni a Megbízottnak: egynyári kiültetési tervet legkésőbb a telepítést megelőző év december 15-ig; a kétnyári kiültetési tervet a telepítés évében július 15-ig. A Megbízottnak 2011. évben a Megbízó által meghatározott keretek között kell teljesítenie az egynyári kiültetési tervet.
6. A Megbízó köteles a szerződés időtartama alatt épített közterületi játszóterek Megbízott részére történő átadás-átvételi eljárása során az összes rendelkezésére álló karbantartási, üzemeltetési és egyéb a játszótérhez kapcsolódó dokumentációt átadni.

## **V. Megbízott jogai és kötelezettségei**

### **1. Általános kötelezettségek:**

- 1.1. A Megbízott vállalja, hogy a szerződés tárgyát képező feladatokat, a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben szereplő munkanemenként, az ott meghatározott gyakorisággal, meghatározott munkaterv szerint I. osztályú minőségben végzi el, vállalási összege I. osztályú teljesítésre vonatkozik.
- 1.2. A Megbízott köteles felelősségbiztosítási szerződést kötni a megrendelés tárgyát képező munkaterületen folytatott tevékenység során a Megbízott hibájából harmadik személynek okozott károk megtérítésére. A Megbízott vállalja, hogy a felelősségbiztosítási szerződéskötést követően 10 munkanapon belül az általa megkötött felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát a Megbízónak bemutatja.
- 1.3. A Megbízott köteles építési és felmérési naplót vezetni.
- 1.4. A Megbízott köteles a munka teljesítése során gondoskodni az érvényben lévő munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűzrendészeti, balesetvédelmi,



érintésvédelmi és környezetvédelmi előírások betartásáról.

1.5. A vállalt munkafeladatok balesetmentes üzemvitele - az esetlegesen bekövetkező balesetek erkölcsi és anyagi felelősségének terhe mellett - a Megbízott kötelessége, a munkálatokat végzők munkavédelmi kioktatásával együtt.

1.6. A közterületeken végzett növényvédelmi beavatkozások során a Megbízott köteles a vonatkozó jogszabályok szerint eljárni, különös figyelemmel a felhasznált növényvédő szer fajtájára, a védekezés időpontjára, a védekezésben felhasznált gépek műszaki alkalmasságára és a védekezést végzők szakmai felkészültségére, alkalmasságára.

1.7. A növényvédelmi munkákat megelőzően - a védekezés megkezdése előtt legkésőbb 3 nappal - a Megbízott köteles a Növény- és Talajvédelmi Szolgálat és Lőrinci Város Jegyzője, illetve a Megbízó felé bejelenteni a védekezés időpontját, a felhasznált növényvédő szer márkanevét, a kezelésben részesített növények nevét, a védekezés helyét (utcanevek, parkok, terek hivatalos nevének megadásával), a védekezést irányító személy nevét és elérhetőségét.

1.8. A növényvédelmi beavatkozások során a Megbízott köteles lehetőség szerint méhekre és halakra nem veszélyes szereket felhasználni, méhkímélő technológia alkalmazása mellett.

1.9. Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul írásban értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelősséggel tartozik.

2. Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül (automatikusan) elvégzendő feladatok:

2.1. A Megbízott köteles az utcabútorok és egyéb berendezési létesítmények (szökőkutak, kutak) szükség szerinti automatikus karbantartását és zavartalan működését biztosítani, továbbá a fődarab nélküli anyag javítást elvégezni.

2.2. A Megbízott köteles a Megbízó úthálózatán lévő közúti jelzőtáblák láthatóságát zavaró vagy akadályozó fák és cserjék hajtásait, ágait folyamatosan az észlelést és bejelentést követően haladéktalanul eltávolítani a Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül.

2.3. A Megbízott köteles a Megbízó úthálózatán az úrszelvénybe nyúló növényi részeket folyamatosan haladéktalanul eltávolítani a Megbízó külön felszólítása, vagy elrendelése nélkül.

2.4. A Megbízott köteles a Megbízó tulajdonában lévő járműforgalommal érintett közterületein a közlekedő vagy parkoló járművek állapotát veszélyeztető, elszáradt, sérült, vagy beteg növényi részeket automatikusan eltávolítani a veszélyhelyzet felszámolása érdekében.

2.5. A Megbízott köteles a település belterületén a fás szárú növénynek az élet-, egészség- vagy vagyónvédelmi okból történt (figyelemmel jelen szerződés 2.2.-2.4. pontjában foglaltakra) kivágása esetén a kivágás tényét az azonnali intézkedés foganatosítását követő 3 napon belül bejelenteni a jegyzőhöz.

2.6. A Megbízott a faápolási feladatokat - jelen szerződés 2.2.-2.4. pontjában foglaltakon kívül - a Megbízóval történő folyamatos, heti rendszerességgel történő egyeztetések alapján végzi el. Megbízó által - a polgármesteri hivatalhoz érkező kérelmek alapján - jelzett faápolásokat a Megbízott a következő három heti

munkatervébe köteles beütemezni és elvégezni.

2.7. A Megbízott köteles a virág-, cserje-, évelőágyások, talajtakaró felületek, növénybeültetésre alkalmas edények és virágtartók I. osztályú fenntartásáról (gyommentesítés, tápanyag-utánpótlás, elszáradt virágrészek eltávolítása, öntözés, stb.) gondoskodni a Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül.

2.8. A Megbízott köteles a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező adott évi munkatervben meghatározott gyakorisággal, a jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített területek fűnyírását, gyommentesítését a Megbízó külön megrendelése nélkül elvégezni, fokozott gondossággal ügyelve a város-esztétikai követelmények folyamatos fenntartására.

2.9. A kertészeti és egyéb hulladékok közterületen nem deponálhatóak, elszállításuk a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben meghatározottak szerint történik. Ha szerződés szerint ezt a Megbízott nem végzi el – egyéb, pl. szabálysértési szankciók mellett - az esetlegesen a hulladék mellett felgyülemlett egyéb szemetet is köteles elszállítani.

2.10. A Megbízott a fanyesési munkákat követően köteles - a gombakártevők megtelepedésének megakadályozására - a sebfelületeket lezárni a forgalomban lévő sebkezelő anyagok valamelyikével.

2.11. A Megbízott a szerződés tárgyát képező területen folyamatos ellenőrzési és nyilvántartási kötelezettség terheli a faállomány vonatkozásában, a faállományban található baleset- és életveszélyes illetve beteg, növényvédelmi beavatkozást igénylő egyedek meghatározására és a szükséges intézkedések megtételére.

2.12. A Megbízott azonnal köteles a Megbízó felé jelzéssel (telefonon és írásban) élni amennyiben a gondozására bízott önkormányzati vagyonban rongálást észlel.

2.13. A Megbízott köteles a parkokban keletkezett rongálásokat minden esetben a Megbízó egyidejű tájékoztatása mellett automatikusan kijavítani, a hibát elhárítani.

2.14. A Megbízott köteles a szerződés tárgyát képező területen a Megbízó által jóváhagyott beültetési terv alapján a szükséges növényanyagot I. osztályú minőségben beszerezni és a felületek beültetését időben elvégezni.

2.15. A Megbízott a kivágott fákból keletkező hasznosítható faanyagot telephelyén térítésmentesen tárolja és a Megbízóval történt egyeztetések után vagy a szociális ellátásra jogosultak részére átadja, vagy a mindenkori piaci áron értékesíti. Az értékesített faanyag után befolyt árbevétel a Megbízott köteles elkülönítetten kezelni. A fakivágás után keletkező faanyag mennyiségével a Megbízott köteles havonként írásban elszámolni. A faanyag értékesítésből befolyt pénzüsszeget Megbízott a Megbízó utasításai szerint használhatja fel.

2.16. A Megbízott a fanyesési és fakivágási munkák során keletkező és nem értékesíthető faanyagot aprítani, zúzni és a keletkező aprítékot talajtakaróként, vagy egyéb célra felhasználhatja, vagy azt térítésmentesen a Pertyehányó rekultivációja céljából átadhatja.

2.17. A Megbízott köteles a zöldfelületek – kiemelten a fák, fasorok, virágágyak, évelő- és cserjeágyások - szükség szerinti növényvédelmi munkáinak elvégzéséről gondoskodni.

2.18. Az elvégzendő játszótér fenntartási, üzemeltetési feladatok:

a) A Megbízott felel a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003.

(XI.27.) GKM rendelet és az érvényben lévő szabványok által előírtak szerint a játszótéri eszközök karbantartásáért és biztonságos üzemeltetéséért, valamint

Lőrinci közigazgatási területén lévő homokozók szükség szerinti homokcseréjéért.

A Megbízotti teljesítésnek meg kell felelnie a játszótéri eszközök biztonságáról

szóló 78/2003. (XI. 27.) sz. GKM rendelet, illetve a játszótéri eszközökről szóló MSZ EN 1176-1-től MSZ EN 1176-7-ig szabványsorozat, valamint MSZ EN 1177 szabvány előírásainak.

b) A Megbízott köteles a szerződés tárgyát képező területen a Megbízó tulajdonában lévő játszótérek a homokozók tavaszi homokcseréjét adott év május 31-ig a Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül elvégezni.

c) A Megbízott köteles a vonatkozó jogszabályok alapján a szerződés tárgyát képező játszótérek valamennyi játszótéri eszközt kijelölt szervezet által bevizsgáltatni, továbbá a vizsgálat alapján a szükséges javításokat a bevizsgálás eredménye után 2 hónapon belül elvégezni.

d) A Megbízott köteles a közterületi játszótérek berendezéseinek karbantartását és zavartalan működését biztosítani, továbbá a fődarab nélküli anyag javítást, cserét elvégezni.

e) A Megbízott köteles a játszótéri berendezések üzemeltetése, karbantartása során a játszótéri berendezés gyártójának útmutatója vagy ennek hiánya esetén a vonatkozó szabvány előírásai szerint eljárni.

f) A játszótéri berendezések karbantartásával és üzemeltetésével kapcsolatban felmerült, a Megbízott tudomására jutott élet-és balesetveszélyt a Megbízott köteles külön megrendelés vagy felszólítás nélkül haladéktalanul elhárítani. A Megbízott köteles az élet-és balesetveszélyes játszótéri berendezést körbehatárolni, kitáblázni és a használatát megakadályozni.

g) A Megbízott köteles a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003 (XI.27.) GKM rendelet 7.§ -ban előírt nyilvántartás és intézkedést igazoló dokumentumok vezetésére és azok eredeti példányainak a Megbízó részére havonta történő átadására.

h) A Megbízott azonnal köteles a Megbízó felé jelzéssel (telefonon és írásban) élni amennyiben a gondozására bízott önkormányzati vagyonban rongálást észlel.

i) A Megbízott köteles a játszótérek keletkezett rongálásokat minden esetben a Megbízó egyidejű tájékoztatása mellett automatikusan kijavítani, a hibát elhárítani.

j) A szerződés ideje alatt épített közterületi játszótérek a Megbízó folyamatosan átadás-átvételi eljárás alapján átadja üzemeltetésre a Megbízottnak. A Megbízó az átadás-átvételekor köteles átadni a Megbízott részére az egyes játszótéri berendezések terméklapjait, szerelési, telepítési, karbantartási és használati utasításait, továbbá a 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 3.§ (2) bekezdése alapján a játszótérek használatbavételéhez szükséges, külön szervezet által végzett biztonságossági követelményeknek való megfelelést igazoló megfelelőségi tanúsítványt. Amennyiben az új építésű játszótérek esetén nem áll rendelkezésre a külön szervezet által végzett biztonságossági követelményeknek való megfelelést igazoló megfelelőségi tanúsítvány, úgy a Megbízott köteles a szükséges vizsgálatokat 20 napon belül elvégeztetni.

3. A jelen szerződés 2.1.-2.18. pontjaiban meghatározott feladatok

3.1 megkezdése előtt a Megbízott köteles a tervezett munkákat a Megbízó számára előzetesen – a munkakezdést megelőző 48 órával – írásban bejelenteni. A bejelentett munkával szemben a Megbízó indokainak rögzítése mellett észrevételt tehet.

3.2. megkezdés előtti és befejezést követő állapot fényképes rögzítésével – dokumentálandók, melyet a Megbízott köteles havonta a számla mellékleteként a Megbízó részére nyomtatott formában vagy elektronikus adathordozón átadni.

4. Megbízó egyedi megrendelése alapján elvégzendő feladatok különösen:

- 4.1. A fakivágási munkák után a Megbízott köteles a Megbízó egyedi megrendelése alapján a tuskó – a környezet minimális sérülésével dolgozó, burkolat-helyreállítást nem igénylő, vagy csak minimális területen –eltávolítására.
- 4.2. A Megbízott köteles a fapótlások esetén a Megbízó utasításai szerint eljárni.
- 4.3. A Megbízott köteles a Megbízó egyedi megrendeléseiben foglalt előzetesen egyeztetett határidők betartására. Amennyiben a Megbízó által megadott határidő előreláthatóan az elrendelt munkára nem elegendő, a Megbízott köteles a elrendeléstől számított 48 órán belül ezt írásban jelezni, és a Megbízóval egy újabb egyeztetett időpontban megállapodni.
- 4.4. A Megbízó kapcsolattartója jogosult heti rendszerességgel a soron következő munkákról történő tájékozódás érdekében koordinációt folytatni; a szerződéssel érintett területet bármikor megtekinteni és felvilágosítást kérni a Megbízottól a szerződés tárgyát képező munkákra vonatkozóan. A helyszíni bejárás feltételeit a Megbízottnak kell biztosítani.
5. A Megbízott jogosult a Kbt. előírásainak megfelelően alvállalkozók, illetve a teljesítésben egyébként résztvevőket igénybe venni. Az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.
6. A Megbízott köteles az Önkormányzat által foglalkoztatott, zöldfelületi munkára rendelt közmunkások és közösségi munkára kötelezettek szakmai irányítását - Lőrinci Város Polgármestere, mint munkáltatói joggyakorló "Közmunkások foglalkoztatásáról" szóló utasítása megtartásával - ellátni, ezek munkavégzése azonban saját teljesítményei között nem számolhatók el.
7. A Megbízott a jelen szerződésben foglaltak szerint ellátja az 1999. évi XLIII. törvény és a végrehajtásáról kiadott 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet és a 19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendelet szerint a temetőüzemeltetési feladatokat.
8. A Megbízott a jelen szerződésben foglaltak szerint gondoskodik a Megbízó tulajdonában lévő sportlétesítmény továbbműködtetése: a sportszakosztályok, a szabadidősport, az iskolai sportrendezvények, egyéb közösségi célú rendezvények lebonyolításában való közreműködés.
9. A megbízott egyedi megrendelésre gondoskodik az árkok karbantartási munkáinak elvégzéséről és egyéb feladatok ellátásáról.

## **VI. Fizetési feltételek**

1. A Megbízott köteles a Megbízó egyedi megrendeléseiben foglalt előzetesen egyeztetett határidők betartására. Az egyedi elrendelésekben foglalt határidők elmulasztása kötbérterhet von maga után. A késedelmi kötbér összege naponta az egyedi elrendelésben meghatározott munkák ellenértékének 3 %-a, de maximum az egyedi elrendelésben meghatározott munkák ellenértékének 30%-a. Megbízott a késedelmi kötbér összegével korrigált számlát nyújthat be. A Megbízó külön megrendelése nélkül végezhető munkák elmulasztásából vagy késedelmes végrehajtásából származó következményekért a Megbízott teljes körű felelősséggel tartozik.
2. A Megbízó fizetési késedelme esetén a Ptk. 301. §-a szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.
3. A Megbízott a munka elvégzését követően az alábbiak szerint jogosult számlát

benyújtani:

3.1 Elszámolás a Megbízó kapcsolattartója által igazolt felmérési napló alapján történik. Évközi árváltozás nem érvényesíthető. A Megbízott a határidőben elkészült és a felmérési naplóban leigazolt munkák átadását követően jogosult számlázni.

3.2. A Megbízott Megbízó külön felszólítása, vagy elrendelése nélkül (automatikusan) elvégzendő feladatok esetében jelen szerződés 3. számú melléklete szerinti ütemterv alapján havonta jogosult a Megbízó nevére és címére kiállítva a számlát megküldeni.

3.3. Megbízó egyedi megrendelése alapján elvégzendő feladatok esetében a Megbízó teljes jogú képviselője írásbeli elrendelése, és azt megelőzően a Megbízott által benyújtott és a Megbízó által elfogadott árajánlat alapján történik. Az ilyen feladatellátás költségeit a havonta benyújtott számlán belül önálló tétele szám alatt kell a Megbízottnak feltüntetni.

3.4 A Megbízó az elvégzett munkákat tételesen rögzítő, leigazolt felmérési naplók alapján kiállított számlák ellenértékét átvételétől számított 8 napon belül a Megbízott OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11739078-20025689 számú bankszámlájára átutalja. A Megbízotti díj kifizetése a hetenkénti felmérési napló leigazolásokát követve, havonkénti számlázás alapján történik.

## VII. A felek együttműködése

1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdéstről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

2. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízót haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.

3. A Megbízó által a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Elek Lajos

Telefon: 37/388-185

Telefax: 37/388-464

E-mail: [eleklajos@lorinci.hu](mailto:eleklajos@lorinci.hu)

4. A Megbízott által kapcsolattartásra kijelölt személy(ek):

Név: Tóth Attila

Telefon: 37/388-185/240

Telefax: 37/388-464

Lőrinci, 2012. május ....

.....  
**Lőrinci Város Önkormányzata**

*képviselésében*

*Vig Zoltán polgármester*

**Megbízó**

.....  
**Lőrinci Város Kft.**

*képviselésében*

*Tóth Attila ügyvezető igazgató*

**Megbízott**

Határidő: 2012. 05. 31., Felelős: Tóth Attila

Lőrinci Város Kft.  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Tel.: 37/388-155/240

2012. 04. 26.

Szám: 2606-3/2012. sz.


Ügyintéző: E. K.

Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

VígZoltán Polgármester Úr részére

**Tárgy:** megbízási – és üzemeltetési szerződés – tartalom módosítása

Elérk.  
Elsőrendűként kérés  
a módosításra



Tisztelt Polgármester Úr!

A Lőrinci Város Önkormányzata és a Lőrinci Város Kft. által aláírt megbízási szerződést az alábbiakkal módosítja a pénzügyi nehézségek, bevételek csökkentése miatt:

- a megbízási szerződés 2.18./ c pontja került módosításra, miszerint a vizsgálati jegyzőkönyv megérkezése után 2 hónapon belül kijavításra kerülnek a hibák, hiányosságok;
- az üzemeltetési szerződés 4. pontja, miszerint határozatlan időre került a szerződés megkötése;
- az üzemeltetési szerződés 17. pontja, miszerint üzemeltetőként vesszük át az átadott ingatlanokat;
- 1. számú mellékletben az alábbi módosításokat végeztük el:
  - o gyepfelületek fenntartása (Rákóczi út díszpark került bele, a kegyeleti park és a temető területe került módosításra);
  - o sétány, díszburkolatok tisztántartása (Rákóczi út díszpark került bele);
  - o csapadékvíz elvezető árok tisztítása, iszaptalanítása (gíbár került bele);
  - o az önkormányzati utak tisztántartásából kivételre került a kátyúzás, utak helyreállítása;
  - o a rendezvények szervezését benne hagytuk a szerződésben, annak ellenére, hogy a Lőrinci Város Kft. 2012. évi üzleti tervében elfogadásra került ezen feladat, így ezen tevékenységre kérjük a szerződés előkészítését a megbeszélteknek megfelelően;
  - o kérjük a számla fizetési határidejét 30 napról 8 napra módosítani;
- az alábbi munkafolyamatok kerülnek kivételre a szerződésből:

## SÖVÉNYFENNTARTÁS

- sövényalj tisztítása tavasszal (1x)
- sövényalj gyommentesítése, gyommentesen tartása (kapálás, gyomlálás) évi 2 x

- sövény nyírása és mellék munkái - kézzel vagy géppel – az útkereszteződésben a közlekedés biztonsága érdekében 50 cm -es magasság tartása kötelező a kereszteződéstől számított 25 m -en belül - évi 1 alkalom
- sövényalj őszi mélyásása, gypszélvágással
- nyesedék, gyom összeszedése, rakodás, szállítás és elhelyezés térítésmentesen a Peryehányóban (a összegyűjtött növény hulladékot a gyűjtést követő 8 órán belül el kell szállítani)
- Sövényágak aljának takarítása (kommunális hulladék) kézi szemétszedéssel évi 1 alkalom

<b>Összesen (m2)</b>	<b>2 500</b>
----------------------	--------------

## **PARKFÁK ÉS SORFÁK FENNTARTÁSA**

A megrendelő által évente meghatározott mennyiségben

- ifjító metszés (száradt, beteg, sérült részek eltávolítása) évente 1x
- Tősarjak és törzssarjak eltávolítása évente 3x
- 3 évesnél fiatalabb fák öntözése évente 25 x
- 5 évesnél fiatalabb fák tányérozása, gyommentesen tartása (évi 6x)
- növényvédelem, lemosó permetezés 1x, kártevők elleni védekezés szükség szerint és alkalommal (kiemelve a gesztenyefák, szivarfák, juharok, platánok növényvédelmét)
- minden fanyesési munka után szükséges a forgalomban lévő sebkezelő szerekkel (Betica, Biocera, Fabalzsam, Fadoktor, Fagél, Faplaszt, Fixpol, stb.) történő sebkezelés
- odvak kezelése
- nyesedék összeszedése, aprítása és elszállítása, tárolása
- parkfák, sorfák – a Megrendelővel történt egyeztetést követően - pótlása (gyökér és szükség szerinti koronametszéssel, gödörásással, talajcserével, 1 éves fenntartási munkával, 3 db támrúd/fa kihelyezésével, kötözéssel)
- fakivágás – a Megrendelővel történt egyeztetést követően - elsősorban az előregedett, kiszáradt, viharkárt szenvedett, vagyoni és életveszélyes egyedek kerülnek kitermelésre
- faápolási munkák során keletkező hasznosítható faanyag telephelyre történő beszállítása (a munkát követően 3 órán belül), deponálása a szakbizottsági döntésig
- kivágott fák tuskóinak eltávolítása – a környezet minimális sérülésével dolgozó munkagéppel, burkolat -helyreállítást nem vagy csak minimális területen igénylő technológiával – 15 napon belül

<b>Hely</b>	<b>db</b>
Árpád utca	700
Kegyeleti park (ebből 3 -5 év közötti 10 db)	140
Bem utca (ebből 3 -5 év közötti 30 db)	30



Temető (ebből 3 -5 év közötti 25 db)	250
Erőműi lakótelep	2 500
<b>Összesen</b>	<b>3 620</b>

### ÉVELŐ NÖVÉNYEK FENNTARTÁSA

A megrendelő által évente meghatározott mennyiségben (2011-ben nem ellátandó feladat)

- tavaszi visszavágás, tisztogatás (1x)
- évelő és gyeppótló ágyak gyommentesen tartása, talajlazítás (évi 6 alkalom)
- elvirágzott részek eltávolítása (6x)
- nyesedék, gyom összeszedése, rakodás, szállítás (a összegyűjtött növény hulladékot a gyűjtést követő 3 órán belül el kell szállítani)
- a beültetéséhez szükséges I. osztályú, kiültetésre alkalmas növényanyag beszerzése a nyertes ajánlattevő feladata

Hely	m2
Erőműi lakótelep főtere	500
Temető	150
<b>Összesen:</b>	<b>650</b>

### TELEPÜLÉSTISZTASÁGI SZOLGÁLTATÁSOK ELLÁTÁSA

- 2 hetente a városi külterületről bevezető utak mellől a szemét összeszedése  
(kivételel a temető környéke)

Kérem a változások elfogadását.

Lőrinci, 2012. április 23.

Tisztelettel:



Tóth Attila  
ügyvezető

**LŐRINCI VÁROS KFT.**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Adószám: 14993505-2-10



## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

**közterületi zöldfelületek park- és játszótér fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzésére és egyéb közszolgáltatási feladatok ellátására**

amely létrejött egyrészről  
Teljes jogú képviselője:  
Székhely:  
KSH számjel:  
Adószám:  
Költségvetési számlaszám:  
Számvevő pénzügyintézet:  
Kapcsolattartó:  
Telefon:  
Fax:  
mint **Megbízó** (a továbbiakban : **Megbízó**)

**Lőrinci Város Önkormányzata**

**Víg Zoltán polgármester**

**3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.**

**15378950-841132110**

**15378950-2-10**

**10403538-49575051-56571031**

**Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.**

**Elek Lajos**

**37/388-155**

**37/388-464**

másrészről  
Teljes jogú képviselője:  
Székhely:  
Cégjegyzékszám:  
Adószám:  
Számlaszám:  
Számvevő pénzügyintézet:  
Kapcsolattartó:  
Telefon:  
Fax:

**Lőrinci Város Kft.**

**Horváth Ernő**

**3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.**

**Cg. 10-09030161**

**14993505-2-10**

**10403538-50515755-88521018**

**Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.**

**Horváth Ernő**

**37/388-155/240.**

**37/388-464**

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között az alábbi feltételekkel Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában lévő közterületi zöldfelületek parkfenntartási, közterületi játszótérek fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzése és a városgazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó egyéb közszolgáltatási tevékenységek ellátására a felek az alábbiak szerint állapodnak meg:

## I. Előzmények

1. A Megbízó - tekintettel a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásáért vagy ellátásának megszervezéséért jogszabályon alapuló felelősségére - a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) 2. § (1); 2/A. § (1) a) és b), valamint (4) és (5) bekezdésében foglaltak alapján megállapodást köt a Lőrinci Város Kft-vel, mint százszázalékos tulajdonában lévő gazdálkodó szervezettel, amely fölött a stratégiai és az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően egyaránt teljes körű irányítási és ellenőrzési jogokkal rendelkezik.
2. A Megbízott érvényes jognyilatkozata szerint a gazdálkodó szervezet a szerződéskötést követő éves nettó árbevételének legalább 90%-a a Megbízó Önkormányzattal kötendő szerződések teljesítéséből származik.
3. Jelen szerződés a Kbt. 2/A. § (4) bekezdése értelmében meghosszabbítható, amennyiben a Kbt. 2/A. § (1) bekezdés szerinti feltételek teljesültek. A Megbízó legalább háromévenként - független szakértő igénybevételével - hatáselemzést készített, amelynek keretében megvizsgálásra kerülnek a Kbt. 2/A. § (1) bekezdés szerinti szerződés teljesítésének tapasztalatai, így a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásával összefüggésben végzett gazdasági tevékenység minősége, hatékonysága (annak közvetett és közvetlen költségei), valamint az, hogy indokolt-e a Kbt. 2. § (4) bekezdése szerinti önkéntes közbeszerzési eljárás lefolytatása.

## II. Szerződés tárgya

**Megbízó megrendeli, Megbízott pedig elvállalja Lőrinci Város közigazgatási területén Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában lévő közterület, zöldfelületek parkok és játszótérek, továbbá a temető fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzését 2011. április 1. napjától 2014. március 31. napjáig a szerződés elválaszthatatlan részét képező**

1. számú a munkákra vonatkozó műszaki tartalmat;
2. számú a tárgyidőszaki havi fizetési ütemtervet

**rögzítő mellékletei szerint.**

## III. Megbízotti díj összege

1. A Megbízott jelen szerződés II. pontjában meghatározott és jelen jelenszerződésben részletezett Megbízó külön felszólítása, vagy elrendelése nélkül (automatikusan) elvégzendő feladatok ellátásáért a szerződés 2. számú mellékletében meghatározott díjazásra jogosult.
2. A Megbízott jelen szerződés V. 9. pontjában részletezett feladatellátásért - Megbízó egyedi megrendelését alapján - külön díjazásban részesül; melyre a Megbízó 1.250.000 Ft, azaz Egymillió-kettőszázötvenezer forint keretösszeget képez.
3. A II. pontban meghatározott feladatokra fordítható keretösszeg pénzügyi fedezete Lőrinci Város Képviselő-testülete által a mindenkor elfogadott éves költségvetés függvénye. A Megbízotti díj összege, valamint a Megbízó egyedi elrendeléseire képzett keretösszeg Lőrinci Város Képviselő-testületének Lőrinci Város Önkormányzata tárgyévi költségvetésről szóló önkormányzati

rendeletének 6. számú melléklete Lőrinci Város Kft által ellátott feladatok cím alatt megtervezett előírányzatán biztosított.

4. A Megbízott vállalja, hogy az általa megadott és a Megbízó által elfogadott, a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben foglalt műszaki tartalommal a 2. számú mellékletben rögzített havi díj a szerződéses árat, mely utóbbit a szerződő felek évente a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig felülvizsgálják.
5. A Megbízó a szerződés időtartama alatt csak a KSH által közzétett, a szolgáltatásokra vonatkozó éves átlagos árindex mértéke szerinti áremelkedést fogadja el.

#### **IV. Megbízó jogai és kötelezettségei**

1. A Megbízó a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben szereplő munkanemenként az ott meghatározott gyakorisággal kéri a jelen szerződés V. pontjában részletezett feladatok ellátását
2. A Megbízó a felmérési naplóban havi rendszerességgel igazolja a munkák elkészültét és a munkák mennyiségét.
3. A Megbízó csak I. osztályú teljesítést fogad el.
4. A Megbízó fenntartja a jogot, hogy a szerződés időszaka alatt bármikor a szerződés 1. számú mellékletében rögzített mennyiségi adatoktól pénzügyi feltételei és szakmai megítélése alapján eltérhessen, továbbá az ezen mellékletben rögzített mennyiségi adatokat felülvizsgálhassa és szükség szerinti korigálhassa.
5. A Megbízó köteles - figyelemmel jelen szerződés V./2.14 . pontjában foglaltakra - a virágágyakra vonatkozó beültetési tervet legkésőbb az alábbi időpontokig átadni a Megbízottnak: egynyári kiültetési tervet legkésőbb a telepítést megelőző év december 15-ig; a kétnyári kiültetési tervet a telepítés évében július 15-ig. A Megbízottnak 2011. évben a Megbízó által meghatározott keretek között kell teljesítenie az egynyári kiültetési tervet.
6. A Megbízó köteles a szerződés időtartama alatt épített közterületi játszóterek Megbízott részére történő átadás-átvételi eljárása során az összes rendelkezésére álló karbantartási, üzemeltetési és egyéb a játszótérhez kapcsolódó dokumentációt átadni.

#### **V. Megbízott jogai és kötelezettségei**

##### **1. Általános kötelezettségek:**

- 1.1. A Megbízott vállalja, hogy a szerződés tárgyát képező feladatokat, a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben szereplő munkanemenként, az ott meghatározott gyakorisággal, meghatározott munkaterv szerint I. osztályú minőségben végzi el, vállalási összege I. osztályú teljesítésre vonatkozik.
- 1.2. A Megbízott köteles felelősségbiztosítási szerződést kötni a megrendelés tárgyát képező munkaterületen folytatott tevékenység során a Megbízott hibájából harmadik személynek okozott károk megtérítésére. A Megbízott vállalja, hogy a felelősségbiztosítási szerződéskötést követően 10 munkanapon

belül az általa megkötött felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát a **Megbízónak** bemutatja.

1.3. A Megbízott köteles építési és felmérési naplót vezetni.

1.4. A Megbízott köteles a munka teljesítése során gondoskodni az érvényben lévő munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűzrendészeti, balesetvédelmi, érintésvédelmi és környezetvédelmi előírások betartásáról.

1.5. A vállalt munkafeladatok balesetmentes üzemvitele - az esetlegesen bekövetkező balesetek erkölcsi és anyagi felelősségének terhe mellett - a Megbízott kötelessége, a munkálatokat végzők munkavédelmi kioktatásával együtt.

1.6. A közterületeken végzett növényvédelmi beavatkozások során a Megbízott köteles a vonatkozó jogszabályok szerint eljárni, különös figyelemmel a felhasznált növényvédő szer fajtájára, a védekezés időpontjára, a védekezésben felhasznált gépek műszaki alkalmasságára és a védekezést végzők szakmai felkészültségére, alkalmasságára.

1.7. A növényvédelmi munkákat megelőzően - a védekezés megkezdése előtt legkésőbb 3 nappal - a Megbízott köteles a Növény- és Talajvédelmi Szolgálat és Lőrinci Város Jegyzője, illetve a Megbízó felé bejelenteni a védekezés időpontját, a felhasznált növényvédő szer márkanevét, a kezelésben részesített növények nevét, a védekezés helyét (utcanevék, parkok, terek hivatalos nevének megadásával), a védekezést irányító személy nevét és elérhetőségét.

1.8. A növényvédelmi beavatkozások során a Megbízott köteles lehetőség szerint méhekre és halakra nem veszélyes szereket felhasználni, méhkímélő technológia alkalmazása mellett.

1.9. Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul írásban értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelősséggel tartozik.

## **2. Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül (automatikusan) elvégzendő feladatok:**

2.1. A Megbízott köteles az utcabútorok és egyéb berendezési létesítmények (szökőkutak, kutak) szükség szerinti automatikus karbantartását és zavartalan működését biztosítani, továbbá a fődarab nélküli anyag javítást elvégezni.

2.2. A Megbízott köteles a Megbízó úthálózatán lévő közúti jelzőtáblák láthatóságát zavaró vagy akadályozó fák és cserjék hajtásait, ágait folyamatosan az észlelést és bejelentést követően haladéktalanul eltávolítani a Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül.

2.3. A Megbízott köteles a Megbízó úthálózatán az úrszelvénybe nyúló növényi részeket folyamatosan haladéktalanul eltávolítani a Megbízó külön felszólítása, vagy elrendelése nélkül.

2.4. A Megbízott köteles a Megbízó tulajdonában lévő járműforgalommal érintett közterületein a közlekedő vagy parkoló járművek állapotát veszélyeztető, elszáradt, sérült, vagy beteg növényi részeket automatikusan eltávolítani a veszélyhelyzet felszámolása érdekében.

- 2.5. A Megbízott köteles a település belterületén a fás szárú növénynek az élet-, egészség- vagy vagyonvédelmi okból történt (figyelemmel jelen szerződés 2.2.-2.4. pontjában foglaltakra) kivágása esetén a kivágás tényét az azonnali intézkedés foganatosítását követő 3 napon belül bejelenteni a jegyzőhöz.
- 2.6. A Megbízott a faápolási feladatokat - jelen szerződés 2.2.-2.4. pontjában foglaltakon kívül - a Megbízóval történő folyamatos, heti rendszerességgel történő egyeztetések alapján végzi el. Megbízó által - a polgármesteri hivatalhoz érkező kérelmek alapján - jelzett faápolásokat a Megbízott a következő három heti munkatervébe köteles beütemezni és elvégezni.
- 2.7. A Megbízott köteles a virág-, cserje-, évelőágyások, talajtakaró felületek, növénybeültetésre alkalmas edények és virágtartók I. osztályú fenntartásáról (gyommentesítés, tápanyag-utánpótlás, elszáradt virágrészek eltávolítása, öntözés, stb.) gondoskodni a Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül.
- 2.8. A Megbízott köteles a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező adott évi munkatervben meghatározott gyakorisággal, a jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített területek fűnyírását, gyommentesítését a Megbízó külön megrendelése nélkül elvégezni, fokozott gondossággal ügyelve a városesztétikai követelmények folyamatos fenntartására.
- 2.9. A kertészeti és egyéb hulladékok közterületen nem deponálhatóak, elszállításuk a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben meghatározottak szerint történik. Ha szerződés szerint ezt a Megbízott nem végzi el - egyéb, pl. szabálysértési szankciók mellett - az esetlegesen a hulladék mellett felgyülemlett egyéb szemetet is köteles elszállítani.
- 2.10. A Megbízott a fanyesési munkákat követően köteles - a gombakártevők megtelepedésének megakadályozására - a sebfelületeket lezárni a forgalomban lévő sebkezelő anyagok valamelyikével.
- 2.11. A Megbízott a szerződés tárgyát képező területen folyamatos ellenőrzési és nyilvántartási kötelezettség terheli a faállomány vonatkozásában, a faállományban található baleset- és életveszélyes illetve beteg, növényvédelmi beavatkozást igénylő egyedek meghatározására és a szükséges intézkedések megtételére.
- 2.12. A Megbízott azonnal köteles a Megbízó felé jelzéssel (telefonon és írásban) élni amennyiben a gondozására bízott önkormányzati vagyonban rongálást észlel.
- 2.13. A Megbízott köteles a parkokban keletkezett rongálásokat minden esetben a Megbízó egyidejű tájékoztatása mellett automatikusan kijavítani, a hibát elhárítani.
- 2.14. A Megbízott köteles a szerződés tárgyát képező területen a Megbízó által jóváhagyott beültetési terv alapján a szükséges növényanyagot I. osztályú minőségben beszerezni és a felületek beültetését időben elvégezni.
- 2.15. A Megbízott a kivágott fákból keletkező hasznosítható faanyagot telephelyén térítésmentesen tárolja és a Megbízóval történt egyeztetések után vagy a szociális ellátásra jogosultak részére átadja, vagy a mindenkori piaci áron értékesíti. Az értékesített faanyag után befolyt árbevételt a Megbízott köteles

elkülönítetten kezelni. A fakivágás után keletkező faanyag mennyiségével a Megbízott köteles havonként írásban elszámolni. A faanyag értékesítésből befolyt pénzüsszeget Megbízott a Megbízó utasításai szerint használhatja fel.

2.16. A Megbízott a fanyesési és fakivágási munkák során keletkező és nem értékesíthető faanyagot aprítani, zúzni és a keletkező aprítékot talajtakaróként, vagy egyéb célra felhasználhatja, vagy azt térítésmentesen a Pertyehányó rekultivációja céljából átadhatja.

2.17. A Megbízott köteles a zöldfelületek – kiemelten a fák, fasorok, virágágyak, évelő- és cserjeágyások - szükség szerinti növényvédelmi munkáinak elvégzéséről gondoskodni.

3.18. Az elvégzendő játszótér fenntartási, üzemeltetési feladatok:

- a) A Megbízott felel a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet és az érvényben lévő szabványok által előírtak szerint a játszótéri eszközök karbantartásáért és biztonságos üzemeltetéséért, valamint Lőrinci közigazgatási területén lévő homokozók szükség szerinti homokcseréjéért. A Megbízotti teljesítésnek meg kell felelnie a játszótéri eszközök biztonságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) sz. GKM rendelet, illetve a játszótéri eszközökről szóló MSZ EN 1176-1-től MSZ EN 1176-7-ig szabványsorozat, valamint MSZ EN 1177 szabvány előírásainak.
- b) A Megbízott köteles a szerződés tárgyát képező területen a Megbízó tulajdonában lévő játszótérekben a homokozók tavaszi homokcseréjét adott év május 31-ig a Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül elvégezni.
- c) A Megbízott köteles 2011. május 31-ig a szerződés tárgyát képező játszótérekben valamennyi játszótéri eszközt kijelölt szervezet által bevizsgáltatni, továbbá a vizsgálat alapján a szükséges javításokat 2011. június 30-ig elvégezni. A Megbízott köteles 2011. július 30-ig a javított eszközöket a kijelölt szervezettel ismételtelen bevizsgáltatni.
- d) A Megbízott köteles a közterületi játszótérek berendezéseinek karbantartását és zavartalan működését biztosítani, továbbá a fődarab nélküli anyag javítást, cserét elvégezni.
- e) A Megbízott köteles a játszótéri berendezések üzemeltetése, karbantartása során a játszótéri berendezés gyártójának útmutatója vagy ennek hiánya esetén a vonatkozó szabvány előírásai szerint eljárni.
- f) A játszótéri berendezések karbantartásával és üzemeltetésével kapcsolatban felmerült, a Megbízott tudomására jutott élet-és balesetveszélyt a Megbízott köteles külön megrendelés vagy felszólítás nélkül haladéktalanul elhárítani. A Megbízott köteles -az élet-és balesetveszélyes játszótéri berendezést körbehatárolni, kitáblázni és a használatát megakadályozni.
- g) A Megbízott köteles a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003 (XI.27.) GKM rendelet 7.§ -ban előírt nyilvántartás és intézkedést igazoló dokumentumok vezetésére és azok eredeti példányainak a Megbízó részére havonta történő átadására.



- n) A Megbízott azonnal köteles a Megbízó felé jelzéssel (telefonon és írásban) élni amennyiben a gondozására bízott önkormányzati vagyonban rongálást észlel.
- i) A Megbízott köteles a játszótérekben keletkezett rongálásokat minden esetben a Megbízó egyidejű tájékoztatása mellett automatikusan kijavítani, a hibát elhárítani.
- )) A szerződés ideje alatt épített közterületi játszótéreket a Megbízó folyamatosan átadás-átvételi eljárás alapján átadja üzemeltetésre a Megbízottnak. A Megbízó az átadás-átvételekor köteles átadni a Megbízott részére az egyes játszótéri berendezések terméklapjait, szerelési, telepítési, karbantartási és használati utasításait, továbbá a 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 3.§ (2) bekezdése alapján a játszótérek használatbavételéhez szükséges, külön szervezet által végzett biztonságossági követelményeknek való megfelelést igazoló megfelelési tanúsítványt. Amennyiben az új építésű játszótérek esetén nem áll rendelkezésre a külön szervezet által végzett biztonságossági követelményeknek való megfelelést igazoló megfelelési tanúsítvány, úgy a Megbízott köteles a szükséges vizsgálatokat 20 napon belül elvégeztetni.

### 3. A jelen szerződés 2.1.-2.18. pontjaiban meghatározott feladatok

- 3.1 megkezdése előtt a Megbízott köteles a tervezett munkákat a **Megbízó** számára előzetesen – a munkakezdést megelőző 48 órával – írásban bejelenteni. A bejelentett munkával szemben a **Megbízó** indokainak rögzítése mellett észrevételt tehet.
- 3.2. megkezdés előtti és befejezést követő állapot fényképes rögzítésével – dokumentálandók, melyet a Megbízott köteles havonta a számla mellékleteként a Megbízó részére nyomtatott formában vagy elektronikus adathordozón átadni.

### 4. Megbízó egyedi megrendelése alapján elvégzendő feladatok különösen:

- 4.1. A fakivágási munkák után a Megbízott köteles a **Megbízó** egyedi megrendelése alapján a tuskó – a környezet minimális sérülésével dolgozó, burkolat-helyreállítást nem igénylő, vagy csak minimális területen – eltávolítására.
- 4.2. A Megbízott köteles a fapótlások esetén a Megbízó utasításai szerint eljárni.
- 4.3. A Megbízott köteles a Megbízó egyedi megrendeléseiben foglalt előzetesen egyeztetett határidők betartására. Amennyiben a Megbízó által megadott határidő előreláthatóan az elrendelt munkára nem elegendő, a Megbízott köteles a elrendeléstől számított 48 órán belül ezt írásban jelezni, és a Megbízóval egy újabb egyeztetett időpontban megállapodni.
- 4.4. A Megbízó kapcsolattartója jogosult heti rendszerességgel a soron következő munkákról történő tájékozódás érdekében koordinációt folytatni; a szerződéssel érintett területet bármikor megtekinteni és felvilágosítást kérni a Megbízottól a szerződés tárgyát képező munkákra vonatkozóan. A helyszíni bejárás feltételeit a Megbízottnak kell biztosítani.
5. A Megbízott jogosult a Kbt. előírásainak megfelelően alvállalkozók, illetve a teljesítésben egyébként résztvevőket igénybe venni. Az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

6. A Megbízott köteles az Önkormányzat által foglalkoztatott, zöldfelületi munkára rendelt közmunkások és közösségi munkára kötelezettek szakmai irányítását ellátni, ezek munkavégzése azonban saját teljesítményei között nem számolhatók el.
7. A Megbízott a jelen szerződésben foglaltak szerint ellátja az 1999. évi XLIII. törvény és a végrehajtásáról kiadott 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet és a 19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendelet szerint a temetőüzemeltetési feladatokat.
8. A Megbízott a jelen szerződésben foglaltak szerint gondoskodik a Megbízó tulajdonában lévő sportlétesítmény továbbműködtetése: a sportszakosztályok, a szabadidősport, az iskolai sportrendezvények, egyéb közösségi célú rendezvények lebonyolításában való közreműködés.
9. A Megbízott egyedi megrendelésre gondoskodik a kátyúzási feladatokról.

## **VI. Fizetési feltételek**

1. A Megbízott köteles a Megbízó egyedi megrendeléseiben foglalt előzetesen egyeztetett határidők betartására. Az egyedi elrendelésekben foglalt határidők elmulasztása kötbérterhet von maga után. A késedelmi kötbér összege naponta az egyedi elrendelésben meghatározott munkák ellenértékének 3 %-a, de maximum az egyedi elrendelésben meghatározott munkák ellenértékének 30%-a. Megbízott a késedelmi kötbér összegével korrigált számlát nyújthat be. A Megbízó külön megrendelése nélkül végezhető munkák elmulasztásából vagy késedelmes végrehajtásából származó következményekért a Megbízott teljes körű felelősséggel tartozik.
2. A Megbízó fizetési késedelme esetén a Ptk. 301. §-a szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.
3. A Megbízott a munka elvégzését követően az alábbiak szerint jogosult számlát benyújtani:
  - 3.1. Elszámolás a Megbízó kapcsolattartója által igazolt felmérési napló alapján történik. Évközi árváltozás nem érvényesíthető. A Megbízott a határidőben elkészült és a felmérési naplóban leigazolt munkák átadását követően jogosult számlázni.
  - 3.2. A Megbízott Megbízó külön felszólítása, vagy elrendelése nélkül (automatikusan) elvégzendő feladatok esetében jelen szerződés 3. számú melléklete szerinti ütemterv alapján havonta jogosult a Megbízó nevére és címére kiállítva a számlát megküldeni.
  - 3.3. Megbízó egyedi megrendelése alapján elvégzendő feladatok esetében a Megbízó teljes jogú képviselője írásbeli elrendelése, és azt megelőzően a Megbízott által benyújtott és a Megbízó által elfogadott árajánlat alapján történik. Az ilyen feladatellátás költségeit a havonta benyújtott számlán belül önálló tételszám alatt kell a Megbízottnak feltüntetni.
  - 3.4. A Megbízó az elvégzett munkákat tételesen rögzítő, leigazolt felmérési naplók alapján kiállított számlák ellenértékét átvételétől számított 30 napon belül a Megbízott Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.-nél vezetett 1040353850515755-88521018 bankszámlájára átutalja. A Megbízotti díj kifizetése a hetenkénti felmérési napló leigazolásokot követve, havonkénti számlázás alapján történik.

## VII. A felek együttműködése

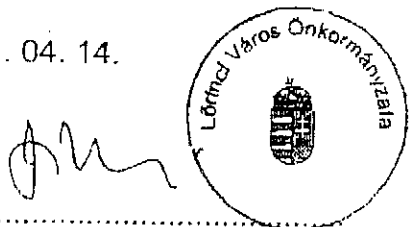
1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
2. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízót haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.
3. A Megbízó által a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: **Elek Lajos**  
Telefon: **37/388-185**  
Telefax: **37/388-464**  
E-mail: **elek.lajos@lorinci.hu**

4. A Megbízott által kapcsolattartásra kijelölt személy(ek):

Név: **Horváth Ernő**  
Telefon: **37/388-185/240.**  
Telefax: **37/388-464**  
E-mail: **varoskft@lorinci.hu**

Lőrinci, 2011. 04. 14.



Megbízó

**LŐRINCI VÁROS KFT.**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Adószám: 14993506-2-10  
Borítasz.: K&H 10403538-60515765-28521018

Megbízott

**GYEPELÜLETEK**

(Április 1-től október 31-ig tartó időszakban ellátandó feladatok)

- kategóriájú gyepfelületek fenntartása:
- kaszálás 4 -5 cm -es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 10 cm -es magasságot és magszárba szökés nem lehet ( évi 14x)
- a kaszálék összegyűjtése és szállítása (általános követelmény, hogy az útfelülettel, vagy a járdafelülettel érintkező pázsitfelület nyírása, kaszálási munka végzése során a burkolatra hulló nyesedéket a munka végét követő 2 órán belül fel kell takarítani, a Perye hányónál térítésmentesen elhelyezve) (14x)
- őszi lombgereblyezés és elszállítás (4x)
- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatarítás a fűnyírás után (általános követelmény: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (heti 3x) a teljes fenntartott területről

Hely	m2
Polgármesteri Hivatal udvara (1057/2. hrsz.)	150
Selypi futballpálya (108. hrsz.)	700
Városi Könyvtár és Közösségi Ház parkjai (1159. hrsz, 1153/2. hrsz)	18 400
Kegyeleti park (1150/1. hrsz.)	20 769
<b>Összesen</b>	<b>40 019</b>

**1.2. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:**

- kaszálás 4-5 cm-es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 10 cm-es magasságot és a magszárba szökés nem lehet évi (14x)
- őszi lombgereblyezés és elszállítás (4x)
- szemétszedés a gyepfelületről és járdatarítás a fűnyírás után (általános követelmény: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (heti 3x) a teljes fenntartott területről

Hely	m2
Árpád út kétoldala (úttesttől a kerítésekig - 1105. hrsz., 1107.hrsz., 398. hrsz.)	43 000
Temető (sírhelyek kivételével - 089/2. hrsz)	10 000
<b>Összesen</b>	<b>53 000</b>

## 2.1. Kategóriájú gyepfelületek fenntartása:

- kaszálás 4-5 cm-es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 20 cm-es magasságot és a magszárba szökés nem lehet évi (6x)
- őszi lombgereztyezés és elszállítás csak a Lőrinci Erőműi lakótelep parkjában (évi 4x)
- szemétszedés a gyepfelületről és járdatarítás a fűnyírás után (általános követelmény a fenntartási színvonal növelése érdekében: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (heti 1x) a teljes fenntartott területről)

Hely	m <sup>2</sup>
Lőrinci futballpálya (1934/1. hrsz)	22 000
Lőrinci Erőműi futballpályák (1452. hrsz., 1465. hrsz)	38 600
Óvodák udvarai (1049. hrsz, 13/4. hrsz)	3 000
Lőrinci Általános Iskola előtti buszforduló és park (990/22. hrsz)	3 300
Tájházak udvarai, kertjei (1113. hrsz., 1114. hrsz.)	2 400
A Bem utca 45. szám előtti zöldfelület és árok (911/1 - 3. hrsz.)	8 400
*Tempлом kert (1059. hrsz)	400
Selyp leendő buszforduló (15/4. hrsz)	2 400
Keleti utca (2594. hrsz.)	10 200
*Kerékpárút - Petőfibánya (12. hrsz. , 0102. hrsz.)	2 500
Herédi útmelletti közparkok (1726. hrsz., 1727. hrsz., 1725/2. hrsz., 1827/3. hrsz., 1827/2 hrsz.)	540
Ságvári utca 749/1. hrsz -ú telek	1 500
Lőcsei út, gázfogadó (22/4. hrsz)	800
Lőrinci -Erőműi lakótelep parkja (1453/9. hrsz., 1460/16. hrsz., 1458/13. hrsz., 1460/15. hrsz., 1460/17. hrsz., 1462/9. hrsz., 1456/5. hrsz., 1446/40. hrsz., 1436. hrsz. , 1439. hrsz.)	28 000
<b>Összesen</b>	<b>124 040</b>

## 2.2. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:

- kaszálás 4-5 cm-es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 20 cm-es magasságot és a magszárba szökés nem lehet évi (2x)
- szemétszedés a gyepfelületről és járdatarítás a fűnyírás után (általános követelmény a fenntartási színvonal növelése érdekében: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (évi 2x) a teljes fenntartott területről)

He ly	m2
Középiskola futballpálya (2007/1. hrsz.)	700
Ady E. utcai üres telkek (1167-1172.hrsz., 1174-1178.hrsz., 1180.hrsz., 1181.hrsz., 1183.hrsz., 1184.hrsz., 1190-1992.hrsz., 1194.hrsz., 2095-2097.hrsz., 2602-2604.hrsz., 2607.hrsz.)	24 000
Gibár (1437.hrsz., 1438.hrsz., 1145.hrsz. 1148/4.hrsz., 067/6.hrsz., 067/28.hrsz., 067/38.hrsz. )	25 000
Műhely mögötti közpark (1109. hrsz.)	3 800
*Kuvik domb (1948/8. hrsz.)	1 200
Bercsényi utcai üres telkek (2586/012,016,022,024,025,026,027. hrsz.)	6 800
Önkormányzati tulajdonú utak útpadkái	3 500
*Külterületi utak városba bevezető szakaszainak széle 80 cm szélességig	72 000
*21 -es út kihajtó szigetei	1 500
<b>Összesen</b>	<b>138 500</b>

## SÖVÉNYFENNTARTÁS

- sövényalj tisztítása tavasszal (1x)
- sövényalj gyommentesítése, gyommentesen tartása - kapálás, gyomlálás (évi 2x)
- sövény nyírása és mellék munkái – kézzel vagy géppel – az útkereszteződésben a közlekedés biztonsága érdekében 50 cm-es magasságig tartása kötelező a kereszteződéstől számított 25 m-en belül (évi 1x)
- sövényalj őszi mélyásása, gyepszegély vágással
- nyesedék, gyom összeszedése, rakodás, szállítás és elhelyezés térítésmentesen a Pernyehányóban (az összegyűjtött növényi hulladékot a gyűjtést követő 8 órán belül el kell szállítani)
- sövényágak aljának takarítása (kommunális hulladék) kézi szemétszedéssel (évi 1x)

<b>Összesen ( m2)</b>	<b>2500</b>
-----------------------	-------------

## PARKFÁK ÉS SORFÁK FENNTARTÁSA

A megrendelő által évente meghatározott mennyiségben

- lőjtő metszés (száradt, beteg, sérült részek eltávolítása évente 1x)
- Tősarjak és törzssarjak eltávolítása évente 3x
- 3 évesnél fiatalabb fák öntözése évente 25x
- 5 évesnél fiatalabb fák tányérozása, gyommentesen tartása évi 6x

- növényvédelem, lemosó permetezés 1x, kártevők elleni védekezés szükség szerint és alkalommal (kiemelve a gesztenyefák, szivarfák, juharok, platánok növényvédelmét.)
- Minden fanyesési munka után szükséges sebkezelés a forgalomban lévő sebkezelő szerekkel ( Betica, Biocera, Fabalzsam, Fadoktor, Fagél, Faplaszt, Fixpol, stb...)
- Odvak kezelése
- Nyesedék összeszedése, aprítása és elszállítása, tárolása
- Parkfák, sorfák – Megrendelővel egyeztetést követően- pótlása (gyöker és szükség szerinti koronametszéssel, gödörösással, talajcserével, 1 éves fenntartási munkával, 3 db támrúd/fa kihelyezésével, kikötéssel.
- Fakivágás – Megrendelővel történt egyeztetést követően – elsősorban az elöregedett, kiszáradt, viharkárt szenvedett, vagyoni- és életveszélyes egyedek kerülnek kitermelésre.
- A faápolási munkák során keletkező hasznosítható faanyag telephelyre történő beszállítása (a munkát követő 3 órán belül), deponálása a szakbizottsági döntésig.
- A kivágott fák tuskóinak az eltávolítása – a környezet minimális sérüléseit okozó munkagéppel, a burkolat – helyreállítást nem, vagy csak minimális területen igénylő technológiával – 15 napon belül

Hely	db
Árpád utca	700
Kegyeluti park (ebből 3 -5 év közötti 10 db)	140
Bem utca (ebből 3 -5 év közötti 30 db)	30
Temető (ebből 3 -5 év közötti 25 db)	250
Erőműi lakótelep	2 500
<b>Összesen</b>	<b>3 620</b>

### ÉVELŐ NÖVÉNYEK FENNTARTÁSA

A Megrendelő által évente meghatározott mennyiségben (2011.-ben nem ellátandó feladat)

- Tavaszi visszavágás, tisztogatás (1x)
- Évelő és gyep-pótló ágyak gyommentesen tartása, talajlazítás (évi 6x)
- Elvirágzott részek eltávolítása (évi 6x)
- Nyesedék, gyom összeszedése, rakodás, szállítás (az összegyűjtött növényi hulladékot a gyűjtést követő 3 órán belül el kell szállítani)-
- A beültetéshez szükséges I. osztályú, kiültetésre alkalmas növényanyag beszerzése a nyertes ajánlattevő feladata

Hely	m2
Erőműi lakótelep főtere	500
Temető	150
<b>összesen:</b>	<b>650</b>

# VIRÁGFELÜLETEK FENNTARTÁSA

## 1. Virágágyak:

- Virágágyak előkészítése az ültetéshez (kiürítés, ásás, vonalazás)
- Palántaültetés átlagosan 20-25 db/m<sup>2</sup> virágmennyiséggel számolva, a növények minőségét a Megrendelő képviselője ellenőrzi
- Virágágyak gyomlálása, kapálása, elvirágzott növényi részek eltávolítása (14x)
- Öntözési (évi 40 alkalommal számolva, alkalmanként legalább 20 mm vízmennyiséggel számolva) 50m<sup>2</sup>/óra/alkalom
- Gyom, növényi részek összeszedése, rakodás, szállítás (az összegyűjtött növényi hulladékot a gyűjtést követő 3 órán belül el kell szállítani)
- Növényvédelem szükség szerint és alkalommal
- Évközi pótlás egy és többnyári ágyakban szükség szerint, a Polgármesteri Hivatal mellett és a Petőfi szobornál az egynyári virágok után árvácska ültetendő (710 és 290 db)
- Évközi tápanyag-utánpótlás a teljes területen (évi 3x)
- A virágfelületek beültetéséhez szükséges I. osztályú, kiültetésre alkalmas növényanyag beszerzése

Hely	Hely
Polgármesteri Hivatal mellett	50
Polgármesteri Hivatal udvara	16
Kegyeleti park	42
Petőfi szobor	12
I. világháborús emlékmű	4
Zeneiskola előtt	14
CBA melletti sétány	5
Városi Könyvtár parkja	17
Közösségi ház	4
Selypi Kultúrház előtti terület	5
<b>Összesen:</b>	<b>168</b>

## 2. Virágtartó edények:

- egy és/vagy kétnyári növények beültetésre alkalmas edények: virágtartó cserepek: 52 db, virágláda 18 db, betonvirágtartó 17 db (m<sup>2</sup>-re át számítva 16 m<sup>2</sup>)
- beültetés: elvárás a virágfelületeknél leírtak szerint ( $52*2 + 18*4 + 17*12 = 392$  db)
- virágtartó edények gyomlálása, elvirágzott növényi részek eltávolítása évi 16 alkalommal
- - öntözés időjárástól függően 2 naponta
- elpusztult, ellopott növények pótlása
- növényvédelem (kiemelve a városháza udvarán agyagedényekbe ültetett leanderek növényvédelmét) igény szerinti gyakorisággal



- magántulajdonú edények felmosása évente 10 x
- a virágfelületek beültetéséhez szükséges I. osztályú, kiültetésre alkalmas növényanyag beszerzése

## SZÖKŐKUTAK ÉS KUTAK FENNTARTÁSA

- tavaszi üzembe helyezés (Üzembe helyezés időjárástól függően általában április hónapban)
- műköelemek tisztítása évente 7 x
- kutak téliesítése (időjárástól függően általában október hónap)
- vízben és vízfelületen található szerves és szervetlen hulladék (flakon, falevél, nylon zacskók, papír, stb.) eltávolítása

Hely	db
Temetői kutak	4
Erőművi lakótelep főterén lévő szökőkút	1

## UTCABÚTOROK, KÖZTÉRI SZOBROK, EMLÉKMŰVEK EGYÉB TÁRGYAK FENNTARTÁSA

- padok (15 db) takarítása (festék, egyéb szennyeződésektől) évente 2x
- hiányzó, sérült padeszkák, kötőelemek pótlása.
- tönkretett nem javítható padok pótlása évente max. 10 db
- köztéri szemetes edények (29 db) pótlása, javítása, szükség szerinti festése
- fából készült köztéri szobrok, egyéb tárgyak szükség szerinti faápolása, konzerválása, téliesítése (pl. útbaigazító térképek, címer, Madonna-szobor, fakeresztek, kopjafák)

## SÉTÁNY ÉS DÍSZBURKOLAT TISZTÁNTARTÁS

- felületek tisztántartása, seprése,
- -a burkolaton lévő rágónyomok eltávolítása
- -a burkolaton lévő kommunális hulladék összegyűjtése, eltávolítása, elszállítása

Hely	m <sup>2</sup>
Kegyeleti park	600
Temető	1 050
<b>összesen:</b>	<b>1 650</b>

## CSAPADÉKVÍZ ELVEZETŐ ÁRkok TISZTÍTÁSA, ISZAPTLANÍTÁSA

- árkok tisztítása, iszaplanítása évente 4 alkalommal és a kitermelt hordalék elszállítása megfelelő lerakóba

Hely	fm
Bern utca árok medrének (911/1 hrsz, 1008. hrsz. - nyílt árok 670 fm, fedett árok 85 fm)	755
Selypi csapadékvíz elvezető árok (2016. hrsz., 1964. hrsz, 79. hrsz., 527. hrsz, 500 hrsz, 489. hrsz., 436. hrsz., 624. hrsz., 344. hrsz)	1 885
Erőműi lakótelep csapadékvíz -csatorna elvezető árok	280
<b>összesen:</b>	<b>2 920</b>

- árkok tisztítása, iszaptalanítása 3 évente 1 alkalommal - a megrendelő által meghatározott ütemezéssel (évente legalább 1700 fm) - és a kitermelt hordalék elszállítása megfelelő lerakóba

Hely:	fm
Szabadság téri zárt csapadékvízcsatorna	1 125
Erőműi lakótelep zárt csapadékvíz -csatorna	2 880
0119-es földárok	95
Gyűjtőárok (335. hrsz.)	1 300
<b>összesen:</b>	<b>5 400</b>

### JÁTSZÓTEREK ÜZEMELTETÉSE

- a 78/2003.(XI.27.)GKM. rendelet szerinti megfelelőségi tanúsítvány készítése (Játszóterenként) - Homok pótlása, homokozók fertőtlenítése (2\*0,5 m3)
- Hinták alatti és csúszdák előtti finom sóder lazítása, tisztítása, - Játszóterek tavaszi beüzemelése
- Havonta játszóterek ellenőrzése (Játszótéri eszközök) (GKM rendelet szerint) - Havonta átvizsgálási jegyzőkönyv készítése (játszóter/havonta) (GKM rendelet szerint) - Játszóterek téliesítése
- Játszótéri eszközök karbantartása (javítás/pótlás átvizsgálási jegyzőkönyv szerint) (500 eFt nettó anyagpótlással/cserével, elszámolása számlával igazoltan történhet)

Hely	db
Május 1. utca (1934/1. hrsz)	1
Erőműi lakótelep főtere (1456/5. hrsz)	1
<b>összesen:</b>	<b>2</b>

### TELEPÜLÉSTISZTASÁGI FELADATOK ELLÁTÁSA

- hetente 2 alkalommal (hétfőn és pénteken) a város szemeteseinek (29 db) ürítése, beleértve a buszmegállókat is,
- hetente minimum 1 alkalommal (csütörtökön) a temető szemeteseinek (5 db) ürítése a konténerekbe
- hetente 2 alkalommal (hétfőn és pénteken) a buszmegállók takarítása (14 db)

- z nelerente a városi külterületről bevezető utak mellől a szemét összeszedése
- az önkormányzati ingatlanok előtti átereszek, árkok, járdák takarítása a köztisztasági rendelet szerint
- parkolók, útpadkák szükség szerinti takarítása
- vihar után letört ágak, kidőlt fák, széthordott hulladék összeszedése a közterületeken szükség szerint
- hóeltakarítás, síkosság mentesítés a Megrendelő által jóváhagyott ütemterv szerint.

## EGYÉB KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSA

### 1. A Megrendelő igénye szerint:

- a városi rendezvények, nemzeti ünnepek technikai előkészítésében és lebonyolításában (különösen: zászlók kihelyezése, rendezvényhelyszín rendbetétele, takarítása, berendezése, kapcsolódó beszerzési és szállítási feladatok ellátása, hangosítás, biztosítási feladatok, rendezvénysátrak biztosítása) való közreműködés: Március 15. -e, Augusztus 20. -a, Október 23. -a, Város Avató, Búcsú, Triatlon, Lőrinc Napok, Mindenki Karácsonya, stb...
- Karácsonyi díszkivilágítás beüzemelése, üzemeltetése, új berendezések felszereltetése (december 4 -től január 10 -ig)
- kézbesítési feladatok ellátása (pl. testületi, bizottsági anyagok legfeljebb havi 1 -1 alkalommal, plakátozás önkormányzati hirdető berendezésekre, egyéb helyszínekre)
- közreműködés a Polgármesteri Hivatal és intézmények szállítási, költöztetési, anyagmozgatási feladatainak megoldása
- Önkormányzati utakon, közterületeken balesetveszély elhárítása (pl kátyúzás, útsüllyedés, járdalap elmozdulás)
- Közterületi és egyéb rongálások helyreállítása, rendőrség felé intézkedése tetele
- Kisebb szakértelmet igénylő gyorsszolgálati feladatok ellátása

### 2. Gyepmesteri feladatok ellátása

### 3. Közcéli foglalkoztatás szervezése a jelen szerződés szerinti feladatok ellátására

## NÖVÉNYVÉDELEM

- a szerződés tárgyát képező területen lévő parkfák, sorfák, sövény, cserje és virágfelületek (beleértve a virágtartó edényekbe ültetetteket is) szükség szerinti növényvédelme rovar és gombakártevők ellen
- a növényvédelmi védekezés során kiemelten kell kezelni: a vadgesztenyefák aknázómoly ellen; platán csipkés poloska ellen; egyéb fajok és az egynyári, kétnyári és évelő növényeknél levéltetű és lisztharmat ellen

- a növényvédelmi beavatkozás során a hatályban lévő vonatkozó *jogszabályok* betartása kötelező, különös figyelemmel a felhasznált növényvédő szer fajtájára, a védekezés időpontjára, a védekezésben felhasznált gépek műszaki *alkalmasságára* és a védekezést végzők szakmai felkészültségére, *alkalmasságára*.
- a növényvédelmi munkákat megelőzően - a védekezés megkezdése előtt legkésőbb 3 nappal - a Vállalkozó köteles a Növény - és Talajvédelmi Szolgálat és Lőrinci Város Jegyzője, illetve a Megrendelő felé bejelenteni a védekezés időpontját, a felhasznált növényvédő szer márkanévét, a védekezésben részesített növények nevét, a védekezés helyét (utcanevek, parkok, terek hivatalos nevének megadásával), a védekezést irányító személy nevét és elérhetőségét.
- a növényvédelmi beavatkozások során a lehetőség szerint méhekre és halakra nem veszélyes szereket kell felhasználni, méhkímélő technológia alkalmazása mellett.

### **A PARKFENNTARTÁSI MUNKÁK SORÁN KELETKEZŐ HULLADÉKOK ELSZÁLLÍTÁSA**

- a fűnyírási, gyommentesítési, virágágyak fenntartási, faápolási és egyéb munkák során keletkező kertészeti hulladékot a vállalkozó köteles a munkanemeknél meghatározott határidőn belül elszállítani
- a vállalkozónak törekedni kell arra, hogy a keletkező hulladék minél nagyobb részét újrahasznosítsa (pl. komposztálás, ágak darálása után talajtakarás céljára történő felhasználása, fűtőanyagként, stb.)

## 2. számú melléklet

<b>2011. évi fizetési ütemterv</b>		
hónap	kifizetés nettó Ft	kifizetés bruttó Ft
2011.04.15	1 800 000,00	2 250 000,00
2011.05.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.06.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.07.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.08.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.09.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.10.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.11.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.12.15	2 720 000,00	3 400 000,00
összesen	23 560 000,00	29 450 000,00



Ért. 2011. 04. 14.

## ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

Szám: 610 - 9/2011. sz. melléklet

Ügyintéző: *Uwe*

(közterületek, zöldfelületek, parkok- és játszótérek, temető fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzésére és egyéb közszolgáltatási feladatok ellátására vonatkozó szerződés teljesítéséhez szükséges vagyontárgyak)

amely létrejött egyrészről  
Teljes jogú képviselője: **Lőrinci Város Önkormányzata**  
Székhely: **Víg Zoltán polgármester**  
KSH számjel: **3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.**  
Adószám: **15378950-841132110**  
Költségvetési számlaszám: **15378950-2-10**  
Számlavezető pénzüintézet: **10403538-49575051-56571031**  
Kapcsolattartó: **Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.**  
Telefon: **Elek Lajos**  
Fax: **37/388-155**  
mint **Megbízó** (a továbbiakban : **Megbízó**)

másrészről  
Teljes jogú képviselője: **Lőrinci Város Kft.**  
Székhely: **Horváth Ernő**  
Cégjegyzékszám: **3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.**  
Adószám: **Cg. 10-09030161**  
Számlaszám: **14993505-2-10**  
Számlavezető pénzüintézet: **10403538-50515755-88521018**  
Kapcsolattartó: **Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.**  
Telefon: **Horváth Ernő**  
Fax: **37/388-155/240.**

mint Megbízott (a továbbiakban: **Üzemeltető**) között az alábbi feltételekkel Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában lévő közterületi zöldfelületek parkfenntartási, közterületi játszótérek fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzése és a városgazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó egyéb közszolgáltatási tevékenységek ellátására 2011. március .. napján létre jött szerződés teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközök biztosítása tárgyában:

# 1 A szerződő felek rögzítik, hogy az Üzemeltetésbe adó tulajdonában lévő

- 1110. helyrajzi számú természetben Lőrinci, Árpád utca 69. szám alatti kivett óvoda ingatlan,

- a 107. és 108. helyrajzi számú természetben a Lőrinci, Cukorgyári út 18/a. (selypi sportpálya) szám alatt található ingatlan

a jelen szerződés 1. számú mellékletében szereplő eszközök üzemeltetése tárgyában Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 60/2011. (III.31.) önkormányzati határozatot hozott, mely felhatalmazást adott, hogy az alábbi feltételekkel:

2. Üzemeltetésbe adó kijelenti és szavatolja, hogy az 1. pont szerinti ingatlan, továbbá a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott eszközök az Üzemeltetésbe adó kizárólagos tulajdonában állnak, így jogosult jelen üzemeltetési szerződés megkötésére.

3. Üzemeltetésbe adó megbízza az Üzemeltetőt, hogy az 1. pontban körülírt ingatlanokat és eszközöket a jelen szerződésben foglalt módon és feltételekkel üzemeltesse, karbantartsa, illetve azzal kapcsolatosan hasznosítási tevékenységet folytasson.

4. Az üzemeltetési szerződést a felek 2011. április 1. napjától határozatlan időtartamra kötik.

5. Szerződő felek rögzítik, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlanok és eszközök üzemeltetésének célja az Önkormányzata fenntartásában lévő közterületek, zöldfelületek, parkok, közterületi játszóterek, temető fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzése és a városgazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó egyéb közszolgáltatási tevékenységek ellátása.

6. Az Üzemeltető jogosult és köteles az 1. pontban felsorolt ingatlanokat és eszközöket rendeltetésszerűen üzemeltetni. Az üzemeltetés körében az Üzemeltető köteles ellátni minden olyan feladatot, amely ahhoz szükséges, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlanok és eszközök az 5. pont szerinti feladatok ellátása az adottságok teljes kihasználásával, a lehetőségek szerinti legteljesebb körben biztosított legyen úgy, hogy ezáltal az építmények, eszközök folyamatos karbantartása is megtörténjen.

7. Szerződő felek megállapodnak, hogy az Üzemeltetésbe adó az Üzemeltetőnek a jelen szerződésben részletezett üzemeltetési tevékenységéért üzemeltetési díjat nem fizet, továbbá az Üzemeltetőt nem terheli bérleti díj fizetési kötelezettség.

8. Az Üzemeltető az ingatlanokkal és az eszközökkel gazdálkodhat az Üzemeltetésbe adó előzetes írásbeli tájékoztatása mellett.

9. Az Üzemeltető kötelezettségei:

9.1.  az Üzemeltetőnek biztosítani kell az 1. pontban meghatározott ingatlanok teljes körű üzemeltetését (világítás, térvilágítás, esetleges helyi fűtés, víz- és csatornaszolgáltatás), kommunális és közszolgáltatókkal való szerződéskötés, kapcsolattartás, továbbá a díjak közvetlen fizetése,

9.2. az 1. pontban meghatározott ingatlanok, továbbá helyiségeinek és a hozzá tartozó területek tisztántartása,  a keletkező háztartási szemét összegyűjtése és elszállíttatása,  az ingatlanokkal kapcsolatos köztisztasági tulajdonosi kötelezettségek teljesítése,  a zöldterület



megóvása, gyommentesítés, □□üzemeltető köteles gondoskodni az ingatlanok folyamatos őrzéséről.

9.3 a leltár adminisztrációs feladatainak ellátása és a forduló napi leltár átadása a tárgyévet követő hó 15. napjáig, nyilvántartások vezetése, □□az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő szolgáltatások és költségek számláinak kiegyenlítése, □□fogyasztásmérők üzemeltetésének ellenőrzése, felügyelete, □□a tervezett karbantartási kötelezettségének folyamatos, naprakész végrehajtása, és az ezekkel kapcsolatos ügyviteli munkák végzése, az egyes szerkezeti elemek olyan állapotban tartása, amely az üzemeltetést lehetővé teszi.

9.4. az Üzemeltetőre vonatkozó számviteli politika módosítása a jelen szerződéssel összhangban és a mindenkor hatályos számviteli törvény szerinti értékcsökkenési leírás elszámolása, továbbá az Üzemeltetésbe adó részére adatszolgáltatás.

#### 10. Az Üzemeltető feladata és felelőssége

- a tisztántartás,
- az eszközök elvárható állagmegóvó karbantartása, továbbá
- a működtető gépészeti berendezések falakon kívüli részeinek (vízcsapok, mosdók, WC-k, világító testek, zárok stb.) karbantartása, szükség szerinti cseréje, □□
- az üzemeltetés során keletkező hibák kijavítása (kijavíttatása), □□üzemzavar elhárítás, veszély-megelőzési tevékenység, □□
- □□a veszély megelőzés és veszély elhárítási eljárások bonyolítása, minden esetben az Üzemeltetésbe adóval való előzetes egyeztetés alapján,
- az önkényes beköltözés megakadályozása, amennyiben az Üzemeltető mégis azt tapasztalja, hogy az ingatlanban önkényes beköltöző van, azt a tényt haladéktalanul köteles jelezni az Üzemeltetésbe adó felé,
- □□a vonatkozó szabványok, hatósági előírások (munka-, tűzvédelmi stb.) betartása és betartatása, pl. közreműködés az időszakos érintésvédelmi felülvizsgálat lefolytatásakor, továbbá a hatósági szemlék megtartásakor, továbbá az ÁNTSZ és egyéb szakszemlék megtörténtekor), □□
- vagyoni kárveszély esetén az Üzemeltetésbe adót azonnal értesíteni köteles.
- a kezelt ingatlanok és eszközök állagának és rendeltetésszerű használhatóságának („üzemének”) biztosítása érdekében szükséges a tervezett karbantartási és felújításnak nem minősülő javítási, és veszély megelőzési munkák elvégzése, amely magában foglalja:
  - = a bejelentett karbantartási munkák felvételét, nyilvántartását,
  - = a hibaelhárítást, gyorsjavítást, idő- és tervszerű karbantartást, műszaki előkészítő, lebonyolító feladatainak ellátását,
  - = az életveszélyt okozó, továbbá az épület állagát veszélyeztető, vagy az ingatlanok rendeltetésszerű használatát lényegesen akadályozó, azonnali beavatkozást igénylő hibák és hiányosságok haladéktalan eseti megszüntetését,

□□= a tervszerű karbantartást, amely az ingatlanok rendeltetésszerű használatát nem akadályozó, azonnali beavatkozást nem igénylő hibáknak és hiányosságoknak megszüntetésére irányuló állagmegóvási munkálatokat jelent.

11. A szakszerűtlen üzemeltetésből eredő károkért – kifejezett figyelemmel az előző pontban foglaltakra. - Üzemeltető tartozik felelősséggel.

12. Az Üzemeltető a hatályos jogszabályok alapján köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből az üzemeltetés adatai megismerhetőek. A nyilvántartásba az Üzemeltetésbe adó jogosult betekinteni, és arról adatokat kérni.

13. Az Üzemeltető kötelezi magát, hogy az üzemeltetési szerződés rendes megszűnése esetén az 1. pontban meghatározott ingatlanokat és eszközöket minden egyéb kártérítési igény nélkül az Üzemeltetésbe adó birtokába adja.

14. A szerződést bármely fél a másik félhez intézett nyilatkozattal – 60 napos felmondási idő mellett – jogosult írásban felmondani. Az Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés rendes felmondása esetén az 1. pontban meghatározott ingatlanokat és eszközöket minden egyéb kártérítési igény nélkül átadja az Üzemeltetésbe adónak. (Rendes felmondás)

15. Az Üzemeltető súlyos szerződésszegése esetén, különösen ha a jelen szerződés ...pontjaiba foglalt kötelezettségeit elmulasztja és az Üzemeltetésbe adó írásbeli felszólítását követően ezen kötelezettségeit továbbra sem teljesíti, illetve olyan magatartása vagy tevékenysége következtében, amely a szerződésre tekintettel súlyosan sérti az Üzemeltetésbe adó érdekeit, az Üzemeltetésbe adó a szerződést azonnali hatállyal írásban felmondhatja. (Rendkívüli felmondás)

16. Az Üzemeltető jogosult az Üzemeltetésbe adó által előzetesen engedélyezett, és saját költségén felszerelt berendezési- és felszerelési tárgyakat – az ingatlanok állagának sérelme nélkül – leszerelni, és elvinni.

17. Az Üzemeltető a szerződés tárgyát képező ingatlanokat jelen okirat aláírásával egyidejűleg veszi birtokba, mindkét fél által aláírt vagyonelejtár szerint, melyben szereplő ingatlan bruttó könyvszerinti értéke 6.776.694 Ft, nettó értéke 5.824.207 Ft. Az eljárás során a felek rögzítik az ingatlanon található épület és kiszolgáló technológiai berendezések, valamint a feladatellátásához kapcsolódó eszközök tényleges műszaki állapotát.

18. Üzemeltető az Üzemeltetésbe adót köteles a tudomására jutást követő 8 napon belül az alábbiakról írásban tájékoztatni:

□□- az üzemeltetéssel összefüggő szerződések lényeges tartalmi elemeinek megváltoztatására irányuló, közüzemi szolgáltatók által kezdeményezett módosításáról,

- az esetlegesen váratlanul jelentkező, rendkívüli karbantartási munkák felmerüléséről,

□□- az Üzemeltetésbe adó felé irányuló panaszokról, egyéb bejelentésekről, vagy azon karbantartási igényekről, amelyek saját hatáskörben nem intézhetőek,

□□- minden olyan körülményről, amely az ingatlan állapotával, állagával, a területek használatával összefüggésben tudomására jut, és az saját hatáskörét meghaladja.

19. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltetésbe adó az 1. pont szerinti ingatlanok biztosítási szerződését fenntartja, káresemények esetén az Üzemeltető az Üzemeltetésbe adó költségére a szükséges helyreállítási munkákat elvégzi, melynek fedezete a biztosítótól kapott kártérítés.

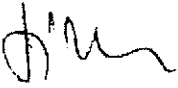
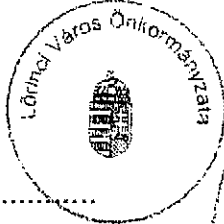
20. Felek kijelentik, hogy a szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitás kérdésekben alávetik magukat - hatáskörüktől függően - a Hatvani Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.

21. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és az egyéb hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A szerződést a felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a mai napon jóváhagyólag írtak alá.

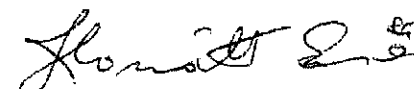
A megállapodás 4 eredeti egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből a feleket 2 illetve 2 példány illeti meg.

Lőrinci, 2011. 04. 14.

  
.....  
Üzemeltetésbe adó 

  
.....  
Üzemeltető

**LŐRINCI VÁROS KFT.**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Adószám: 14993505-2-10,  
Banksz. sz.: K&H 10403530-30915755-88521118

1 eredeti példányt átvettem  
2011. 04. 18-án 



# MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS 1. SZ. MÓDOSÍTÁSA

Mely létrejött: Lőrinci Város Önkormányzata (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26., adószám: 15378950-2-10., képviseli: Vig Zoltán Polgármester), mint Megbízó

Másrészről: Lőrinci Város Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 10-09-030161., székhely: 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26., adószám: 14993505-2-10., képviseli: Tóth Attila ügyvezető), mint Megbízott

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINCI

Között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett: 2011. 11. 28.

## I. ELŐZMÉNYEK

643-5 /2011. sz. határozat

10/2011. sz. határozat

1. Felek rögzítik, hogy Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában lévő közterületi zöldfelületek parkfenntartási, közterületi játszótérek fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzése és a városgazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó egyéb közszolgáltatási tevékenységek ellátására a Megbízó és a Megbízott 2011. április 14-én megbízási szerződést (a továbbiakban: alapszerződés) kötött.
2. Felek rögzítik, hogy az alapszerződés alapján a Megbízott az alapszerződésben meghatározott munkálatokat megkezdte, azonban 2010. és 2011. év csapadékos időjárása miatt olyan feladat ellátás jelentkezett (föld árkok tisztítás) mellyel előre nem lehetett tervezni. Ezért szükséges az alapszerződésben foglaltakat módosítani.
3. A felek közös akarattal írásban az alapszerződés szerkezetének megtartásával, kizárólag a szükséges pontok módosítására a jelen Megbízási szerződés 1. sz. Módosítása megnevezésű okiratot írják alá.

## II. Az alapszerződés módosítása

A felek az alapszerződés V. fejezetének, 9. pontját, az alábbira módon módosítja:

**„A Megbízott egyedi megrendelésre gondoskodik az árkok karbantartási munkáinak elvégzéséről és egyéb feladatok ellátásáról.”**

## III. Egyéb rendelkezések

1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést módosító okirat II. fejezetében rögzített változtatásokon alapszerződést hatályában fenntartják.
2. Jelen szerződést módosító okirat az alapszerződéssel, együtt értelmezendő.
3. Jelen szerződést módosító okiratot felek képviselői a képviseleti jogosultságuknak megfelelően elolvasás és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírják.

Lőrinci, 2011. november 25.

Lőrinci Város Önkormányzata Megbízó  
képv.: Vig Zoltán Polgármester



Lőrinci Város Kft. Megbízott  
képv.: Tóth Attila ügyvezető



Érk. 2012 MÁJ 03.

Szám: 5491 / 2012. év ~~munkáltató~~

**Közterületi zöldfelületek <sup>Üzemeltetés</sup> park- és játszótér fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzésére és egyéb közszolgáltatási feladatok ellátására szóló megbízási szerződés módosítása**

amely létrejött egyrészről  
Teljes jogú képviselője:  
Székhely:  
KSH számjel:  
Adószám:  
Költségvetési számlaszám:  
Számlavezető pénzintézet:  
Kapcsolattartó:  
Telefon:  
Fax:  
mint **Megbízó** (a továbbiakban : Megbízó)

**Lőrinci Város Önkormányzata**  
**Vig Zoltán polgármester**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
15378950-841132110  
11739078-15729150  
15729150-1-10  
OTP Bank Nyrt.  
Elek Lajos  
37/388-155  
37/388-464

másrészről  
Teljes jogú képviselője:  
Székhely:  
Cégjegyzékszám:  
Adószám:  
Számlaszám:  
Számlavezető pénzintézet:  
Kapcsolattartó:  
Telefon:  
Fax:

**Lőrinci Város Kft.**  
**Tóth Attila ügyvezető**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Cg. 10-09030161  
14993505-2-10  
11739078-20025689  
OTP Bank Nyrt.  
Tóth Attila  
37/388-155/240  
37/388-464

mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között létrejött, 2011. április 14. napján aláírt, megbízási szerződés (továbbiakban: szerződés) módosítására:


1. A szerződés III. fejezetének 2. pontja az alábbiakra módosul:  
A Megbízott jelen szerződés V. 7. pontjában részletezett feladatellátásért - Megbízó egyedi megrendelése alapján - külön díjazásban részesül; melyre a Megbízó 2012. évben keretösszeget nem képez.

2. A szerződés III. fejezetének 4. pontja az alábbiakra módosul:

A Megbízott vállalja, hogy az általa megadott és a Megbízó által elfogadott, a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben foglalt műszaki tartalommal a 2. számú mellékletben rögzített havi díj a szerződéses árat, mely utóbbit a szerződő felek évente a tárgyévet követő év február 28. napjáig felülvizsgálják.

3. A szerződés V. fejezetének 6. pontja az alábbiakra módosul:

A Megbízott köteles az Önkormányzat által foglalkoztatott, zöldfelületi munkára rendelt közmunkások és közösségi munkára kötelezettek szakmai irányítását - Lőrinci Város Polgármestere, mint munkáltatói joggyakorló "Közmunkások

Pü - u, kft - vel 1/1 példány átadva 2012. 05. 03. 

foglalkoztatásáról" szóló utasítása megtartásával - ellátni, ezek munkavégzése azonban saját teljesítményei között nem számolhatók el.

4. A VI. fejezetének 3.4. pontja az alábbiakra módosul:

A Megbízó az elvégzett munkákat tételesen rögzítő, leigazolt felmérési naplók alapján kiállított számlák ellenértékét átvételétől számított 30 napon belül a Megbízott OTP Banknál vezetett 11739078-20025689 bankszámlájára átutalja. A Megbízotti díj kifizetése a hetenkénti felmérési napló leigazolásokot követve, havonkénti számlázás alapján történik.

5. A szerződés VII. fejezetének 4. pontja az alábbiakra módosul:

Név: Tóth Attila

Telefon: 37/388-185/240

Telefax: 37/388-464

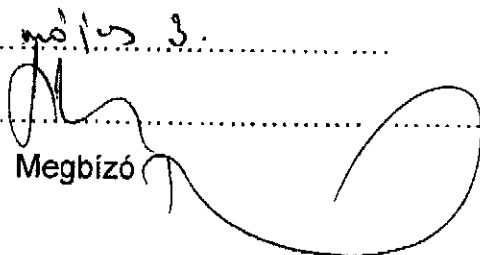
E-mail: [varoskft@lorinci.hu](mailto:varoskft@lorinci.hu)

6. A szerződés 2. számú melléklete e szerződésmódosítás mellékletére módosul.

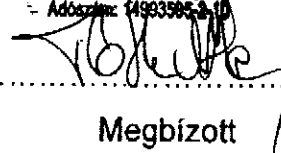
7. A szerződés többi pontja változatlan marad.

8. Jelen megbízási szerződés módosítás pontjait elfogadva, mint akaratukkal megegyezőt aláírják és hitelesítik azt.

Lőrinci, 2012. május 3. ....

  
Megbízó

LŐRINCI VÁROS KFT.  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Adószám: 14993585-2-10

  
Megbízott



**Melléklet**

<b>2012. évi fizetési ütemterv</b>		
<b>hónap</b>	<b>kifizetés nettó Ft</b>	<b>kifizetés bruttó Ft</b>
2012.01.15	2.720.000	3.400.000
2012.02.15	2.677.000	3.400.000
2012.03.15	2.292.000	2.911.000
2012.04.15	2.292.000	2.911.000
2012.05.15	2.292.000	2.911.000
2012.06.15	2.292.000	2.911.000
2012.07.15	2.292.000	2.911.000
2012.08.15	2.292.000	2.911.000
2012.09.15	2.292.000	2.911.000
2012.10.15	2.292.000	2.911.000
2012.11.15	2.292.000	2.911.000
2012.12.15	2.291.000	2.910.000
<b>összesen</b>	<b>28.316.000</b>	<b>35.909.000</b>



# MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

**közterületi zöldfelületek park- és játszótér fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzésére és egyéb közszolgáltatási feladatok ellátására**

(egységes szerkezetben a 2011. november 25-én megkötött módosítással)

amely létrejött egyrészről	<b>Lőrinci Város Önkormányzata</b>
Teljes jogú képviselője:	Vig Zoltán polgármester
Székhely:	3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.
KSH számjel:	15378950-841132110
Adószám:	15378950-2-10
Kapcsolattartó:	Elek Lajos
Telefon:	37/388-155
Fax:	37/388-464

mint **Megbízó** (a továbbiakban : **Megbízó**)

másrészről	<b>Lőrinci Város Kft.</b>
Teljes jogú képviselője:	Tóth Attila
Székhely:	3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.
Cégjegyzékszám:	Cg. 10-09030161
Adószám:	14993505-2-10
Számlaszám:	11739078-20025689
Számlavezető pénzintézet:	OTP Bank Nyrt.
Kapcsolattartó:	Tóth Attila
Telefon:	37/388-155/240
Fax:	37/388-464

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között az alábbi feltételekkel Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában lévő közterületi zöldfelületek parkfenntartási, közterületi játszótérek fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzése és a városgazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó egyéb közszolgáltatási tevékenységek ellátására a felek az alábbiak szerint állapodnak meg:

## I. Előzmények

1. A Megbízó - tekintettel a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásáért vagy ellátásának megszervezéséért jogszabályon alapuló felelősségére - a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) 2. § (1); 2/A. § (1) *a*) és *b*), valamint (4) és (5) bekezdésében foglaltak alapján megállapodást köt a Lőrinci Város Kft-vel, mint százszázalékos tulajdonában lévő gazdálkodó szervezettel, amely fölött a stratégiai és az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően egyaránt teljes körű irányítási és ellenőrzési jogokkal rendelkezik.
2. A Megbízott érvényes jognyilatkozata szerint a gazdálkodó szervezet a szerződéskötést követő éves nettó árbevételének legalább 90%-a a Megbízó Önkormányzattal kötendő szerződések teljesítéséből származik.
3. Jelen szerződés a Kbt. 2/A. § (4) bekezdése értelmében meghosszabbítható, amennyiben a Kbt. 2/A. § (1) bekezdés szerinti feltételek teljesültek. A Megbízó legalább háromévenként - független szakértő igénybevételével - hatáselemzést készítet, amelynek

keretében megvizsgálásra kerülnek a Kbt. 2/A. § (1) bekezdés szerinti szerződés teljesítésének tapasztalatai, így a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásával összefüggésben végzett gazdasági tevékenység minősége, hatékonysága (annak közvetett és közvetlen költségei), valamint az, hogy indokolt-e a Kbt. 2. § (4) bekezdése szerinti önkéntes közbeszerzési eljárás lefolytatása.

## **II. Szerződés tárgya**

Megbízó megrendeli, Megbízott pedig elvállalja Lőrinci Város közigazgatási területén Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában lévő közterület, zöldfelületek parkok és játszóterek, továbbá a temető fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzését **2011. április 1. napjától 2014. március 31. napjáig** a szerződés elválaszthatatlan részét képező

1. számú a munkákra vonatkozó műszaki tartalmat;
2. számú a tárgyidőszaki havi fizetési ütemtervet rögzítő mellékletei szerint.

## **III. Megbízotti díj összege**

1. A Megbízott jelen szerződés II. pontjában meghatározott és jelen szerződésben részletezett Megbízó külön felszólítása, vagy elrendelése nélkül (automatikusan) elvégzendő feladatok ellátásáért a szerződés 2. számú mellékletében meghatározott díjazásra jogosult.

2. A Megbízott jelen szerződés V. 7. pontjában részletezett feladatellátásért - Megbízó egyedi megrendelése alapján - külön díjazásban részesül; melyre a Megbízó 2012. évben keretösszeget nem képez.

3. A II. pontban meghatározott feladatokra fordítható keretösszeg pénzügyi fedezete Lőrinci Város Képviselő-testülete által a mindenkor elfogadott éves költségvetés függvénye. A Megbízotti díj összege, valamint a Megbízó egyedi elrendeléseire képzett keretösszeg Lőrinci Város Képviselő-testületének Lőrinci Város Önkormányzata tárgyévi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének 6. számú melléklete Lőrinci Város Kft által ellátott feladatok cím alatt megtervezett előirányzatán biztosított.

4. A Megbízott vállalja, hogy az általa megadott és a Megbízó által elfogadott, a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben foglalt műszaki tartalommal a 2. számú mellékletben rögzített havi díj a szerződéses árat, mely utóbbit a szerződő felek évente a tárgyévet követő év február 28. napjáig felülvizsgálják.

5. A Megbízó a szerződés időtartama alatt csak a KSH által közzétett, a szolgáltatásokra vonatkozó éves átlagos árindex mértéke szerinti áremelkedést fogadja el.

## **IV. Megbízó jogai és kötelezettségei**

1. A Megbízó a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben szereplő munkanemenként az ott meghatározott gyakorisággal kéri a jelen szerződés V. pontjában részletezett feladatok ellátását

2. A Megbízó a felmérési naplóban havi rendszerességgel igazolja a munkák elkészültét és a munkák mennyiségét.

3. A Megbízó csak I. osztályú teljesítést fogad el.

4. A Megbízó fenntartja a jogot, hogy a szerződés időszaka alatt bármikor a szerződés 1. számú mellékletében rögzített mennyiségi adatoktól pénzügyi feltételei és szakmai megítélése alapján eltérhessen, továbbá az ezen mellékletben rögzített mennyiségi adatokat felülvizsgálhassa és szükség szerinti korrigálhassa.

5. A Megbízó köteles - figyelemmel jelen szerződés V./2.14. pontjában foglaltakra - a virágágyakra vonatkozó beültetési tervet legkésőbb az alábbi időpontokig átadni a Megbízottnak: egynyári kiültetési tervet legkésőbb a telepítést megelőző év december 15-ig; a kétnyári kiültetési tervet a telepítés évében július 15-ig. A Megbízottnak 2011. évben a Megbízó által meghatározott keretek között kell teljesítenie az egynyári kiültetési tervet.

6. A Megbízó köteles a szerződés időtartama alatt épített közterületi játszóterek Megbízott részére történő átadás-átvételi eljárása során az összes rendelkezésére álló karbantartási, üzemeltetési és egyéb a játszótérhez kapcsolódó dokumentációt átadni.

## V. Megbízott jogai és kötelezettségei

### 1. Általános kötelezettségek:

1.1. A Megbízott vállalja, hogy a szerződés tárgyát képező feladatokat, a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben szereplő munkanemenként, az ott meghatározott gyakorisággal, meghatározott munkaterv szerint I. osztályú minőségben végzi el, vállalási összege I. osztályú teljesítésre vonatkozik.

1.2. A Megbízott köteles felelősségbiztosítási szerződést kötni a megrendelés tárgyát képező munkaterületen folytatott tevékenység során a Megbízott hibájából harmadik személynek okozott károk megtérítésére. A Megbízott vállalja, hogy a felelősségbiztosítási szerződéskötést követően 10 munkanapon belül az általa megkötött felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát a **Megbízónak** bemutatja.

1.3. A Megbízott köteles építési és felmérési naplót vezetni.

1.4. A Megbízott köteles a munka teljesítése során gondoskodni az érvényben lévő munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűzrendészeti, balesetvédelmi, érintésvédelmi és környezetvédelmi előírások betartásáról.

1.5. A vállalt munkafeladatok balesetmentes üzemvitele - az esetlegesen bekövetkező balesetek erkölcsi és anyagi felelősségének terhe mellett - a Megbízott kötelessége, a munkálatokat végzők munkavédelmi kioktatásával együtt.

1.6. A közterületeken végzett növényvédelmi beavatkozások során a Megbízott köteles a vonatkozó jogszabályok szerint eljárni, különös figyelemmel a felhasznált növényvédő szer fajtájára, a védekezés időpontjára, a védekezésben felhasznált gépek műszaki alkalmasságára és a védekezést végzők szakmai felkészültségére, alkalmasságára.

1.7. A növényvédelmi munkákat megelőzően - a védekezés megkezdése előtt legkésőbb 3 nappal - a Megbízott köteles a Növény- és Talajvédelmi Szolgálat és Lőrinci Város Jegyzője, illetve a Megbízó felé bejelenteni a védekezés időpontját, a felhasznált növényvédő szer márkanévét, a kezelésben részesített növények nevét, a védekezés helyét (utcanévek, parkok, terek hivatalos nevének megadásával), a védekezést irányító személy nevét és elérhetőségét.

1.8. A növényvédelmi beavatkozások során a Megbízott köteles lehetőség szerint méhekre és halakra nem veszélyes szereket felhasználni, méhkímélő technológia alkalmazása mellett.

1.9. Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul írásban értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelősséggel tartozik.

### 2. Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül (automatikusan) elvégzendő feladatok:

2.1. A Megbízott köteles az utcabútorok és egyéb berendezési létesítmények (szökőkutak, kutak) szükség szerinti automatikus karbantartását és zavartalan működését biztosítani, továbbá a fődarab nélküli anyag javítást elvégezni.

- 2.2. A Megbízott köteles a Megbízó úthálózatán lévő közúti jelzőtáblák láthatóságát zavaró vagy akadályozó fák és cserjék hajtásait, ágait folyamatosan az észlelést és bejelentést követően haladéktalanul eltávolítani a Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül.
- 2.3. A Megbízott köteles a Megbízó úthálózatán az úrszelvénybe nyúló növényi részeket folyamatosan haladéktalanul eltávolítani a Megbízó külön felszólítása, vagy elrendelése nélkül.
- 2.4. A Megbízott köteles a Megbízó tulajdonában lévő járműforgalommal érintett közterületein a közlekedő vagy parkoló járművek állapotát veszélyeztető, elszáradt, sérült, vagy beteg növényi részeket automatikusan eltávolítani a veszélyhelyzet felszámolása érdekében.
- 2.5. A Megbízott köteles a település belterületén a fás szárú növénynek az élet-, egészség- vagy vagyoni védelmi okból történt (figyelemmel jelen szerződés 2.2.-2.4. pontjában foglaltakra) kivágása esetén a kivágás tényét az azonnali intézkedés foganatosítását követő 3 napon belül bejelenteni a jegyzőhöz.
- 2.6. A Megbízott a faápolási feladatokat - jelen szerződés 2.2.-2.4. pontjában foglaltakon kívül - a Megbízóval történő folyamatos, heti rendszerességgel történő egyeztetések alapján végzi el. Megbízó által - a polgármesteri hivatalhoz érkező kérelmek alapján - jelzett faápolásokat a Megbízott a következő három heti munkatervébe köteles beütemezni és elvégezni.
- 2.7. A Megbízott köteles a virág-, cserje-, évelőágyások, talajtakaró felületek, növénybeültetésre alkalmas edények és virágtartók I. osztályú fenntartásáról (gyommentesítés, tápanyag-utánpótlás, elszáradt virágrészek eltávolítása, öntözés, stb.) gondoskodni a Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül.
- 2.8. A Megbízott köteles a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező adott évi munkatervben meghatározott gyakorisággal, a jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített területek fünyírását, gyommentesítését a Megbízó külön megrendelése nélkül elvégezni, fokozott gondossággal ügyelve a város-esztétikai követelmények folyamatos fenntartására.
- 2.9. A kertészeti és egyéb hulladékok közterületen nem deponálhatóak, elszállításuk a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben meghatározottak szerint történik. Ha szerződés szerint ezt a Megbízott nem végzi el – egyéb, pl. szabálysértési szankciók mellett - az esetlegesen a hulladék mellett felgyülemlett egyéb szemetet is köteles elszállítani.
- 2.10. A Megbízott a fanyesési munkákat követően köteles - a gombakártevők megtelepedésének megakadályozására - a sebfelületeket lezárni a forgalomban lévő sebkezelő anyagok valamelyikével.
- 2.11. A Megbízott a szerződés tárgyát képező területen folyamatos ellenőrzési és nyilvántartási kötelezettség terheli a faállomány vonatkozásában, a faállományban található baleset- és életveszélyes illetve beteg, növényvédelmi beavatkozást igénylő egyedek meghatározására és a szükséges intézkedések megtételére.
- 2.12. A Megbízott azonnal köteles a Megbízó felé jelzéssel (telefonon és írásban) élni amennyiben a gondozására bízott önkormányzati vagyoni rongálást észlel.
- 2.13. A Megbízott köteles a parkokban keletkezett rongálásokat minden esetben a Megbízó egyidejű tájékoztatása mellett automatikusan kijavítani, a hibát elhárítani.
- 2.14. A Megbízott köteles a szerződés tárgyát képező területen a Megbízó által jóváhagyott beültetési terv alapján a szükséges növényanyagot I. osztályú minőségben beszerezni és a felületek beültetését időben elvégezni.
- 2.15. A Megbízott a kivágott fákból keletkező hasznosítható faanyagot telephelyén térítésmentesen tárolja és a Megbízóval történt egyeztetések után vagy a szociális ellátásra jogosultak részére átadja, vagy a mindenkori piaci áron értékesíti. Az értékesített faanyag után

befolyt árbevételt a Megbízott köteles elkülönítetten kezelni. A fakivágás után keletkező fanyag mennyiségével a Megbízott köteles havonként írásban elszámolni. A faanyag értékesítésből befolyt pénzüsszeget Megbízott a Megbízó utasításai szerint használhatja fel.

2.16. A Megbízott a fanyesési és fakivágási munkák során keletkező és nem értékesíthető fanyagot aprítani, zúzni és a keletkező aprítékot talajtakaróként, vagy egyéb célra felhasználhatja, vagy azt térítésmentesen a Peryehányó rekultivációja céljából átadhatja.

2.17. A Megbízott köteles a zöldfelületek – kiemelten a fák, fasorok, virágágyak, évelő- és cserjeágyások - szükség szerinti növényvédelmi munkáinak elvégzéséről gondoskodni.

2.18. Az elvégzendő játszótér fenntartási, üzemeltetési feladatok:

a) A Megbízott felel a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet és az érvényben lévő szabványok által előírtak szerint a játszótéri eszközök karbantartásáért és biztonságos üzemeltetéséért, valamint Lőrinci közigazgatási területén lévő homokozók szükség szerinti homokcseréjéért. A Megbízotti teljesítésnek meg kell felelnie a játszótéri eszközök biztonságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) sz. GKM rendelet, illetve a játszótéri eszközökről szóló MSZ EN 1176-1-től MSZ EN 1176-7-ig szabványsorozat, valamint MSZ EN 1177 szabvány előírásainak.

b) A Megbízott köteles a szerződés tárgyát képező területen a Megbízó tulajdonában lévő játszótérekben a homokozók tavaszi homokcseréjét adott év május 31-ig a Megbízó külön felszólítása, vagy megrendelése nélkül elvégezni.

c) A Megbízott köteles a vonatkozó jogszabályok alapján a szerződés tárgyát képező játszótérekben valamennyi játszótéri eszközt kijelölt szervezet által bevizsgáltatni, továbbá a vizsgálat alapján a szükséges javításokat a bevizsgálás eredménye után 2 hónapon belül elvégezni.

d) A Megbízott köteles a közterületi játszótérek berendezéseinek karbantartását és zavartalan működését biztosítani, továbbá a fődarab nélküli anyag javítást, cserét elvégezni.

e) A Megbízott köteles a játszótéri berendezések üzemeltetése, karbantartása során a játszótéri berendezés gyártójának útmutatója vagy ennek hiánya esetén a vonatkozó szabvány előírásai szerint eljárni.

f) A játszótéri berendezések karbantartásával és üzemeltetésével kapcsolatban felmerült, a Megbízott tudomására jutott élet-és balesetveszélyt a Megbízott köteles külön megrendelés vagy felszólítás nélkül haladéktalanul elhárítani. A Megbízott köteles az élet-és balesetveszélyes játszótéri berendezést körbehatárolni, kitáblázni és a használatát megakadályozni.

g) A Megbízott köteles a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003 (XI.27.) GKM rendelet 7.§ -ban előírt nyilvántartás és intézkedést igazoló dokumentumok vezetésére és azok eredeti példányainak a Megbízó részére havonta történő átadására.

h) A Megbízott azonnal köteles a Megbízó felé jelzéssel (telefonon és írásban) élni amennyiben a gondozására bízott önkormányzati vagyronban rongálást észlel.

i) A Megbízott köteles a játszótérekben keletkezett rongálásokat minden esetben a Megbízó egyidejű tájékoztatása mellett automatikusan kijavítani, a hibát elhárítani.

j) A szerződés ideje alatt épített közterületi játszótéreket a Megbízó folyamatosan átadás-átvételi eljárás alapján átadja üzemeltetésre a Megbízottnak. A Megbízó az átadás-átvételnél köteles átadni a Megbízott részére az egyes játszótéri berendezések termékajait, szerelési, telepítési, karbantartási és használati utasításait, továbbá a 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 3.§ (2) bekezdése alapján a játszótérek használatbavételéhez szükséges, külön szervezet által végzett biztonságossági követelményeknek való megfelelést igazoló megfelelőségi tanúsítványt. Amennyiben az új építésű játszótérek esetén nem áll rendelkezésre a külön szervezet által végzett biztonságossági követelményeknek való megfelelést igazoló megfelelőségi tanúsítvány, úgy a Megbízott köteles a szükséges vizsgálatokat 20 napon belül elvégeztetni.

3. Ajelen szerződés 2.1.-2.18. pontjaiban meghatározott feladatok

3.1. megkezdése előtt a Megbízott köteles a tervezett munkákat a **Megbízó** számára előzetesen – a munkakezdést megelőző 48 órával – írásban bejelenteni. A bejelentett munkával szemben a **Megbízó** indokainak rögzítése mellett észrevételt tehet.

3.2. megkezdés előtti és befejezést követő állapot fényképes rögzítésével – dokumentálandók, melyet a Megbízott köteles havonta a számla mellékleteként a Megbízó részére nyomtatott formában vagy elektronikus adathordozón átadni.

4. Megbízó egyedi megrendelése alapján elvégzendő feladatok különösen:

4.1. A fakivágási munkák után a Megbízott köteles a **Megbízó** egyedi megrendelése alapján a tuskó – a környezet minimális sérülésével dolgozó, burkolat-helyreállítást nem igénylő, vagy csak minimális területen –eltávolítására.

4.2. A Megbízott köteles a fapótlások esetén a Megbízó utasításai szerint eljárni.

4.3. A Megbízott köteles a Megbízó egyedi megrendeléseiben foglalt előzetesen egyeztetett határidők betartására. Amennyiben a Megbízó által megadott határidő előreláthatóan az elrendelt munkára nem elegendő, a Megbízott köteles a elrendeléstől számított 48 órán belül ezt írásban jelezni, és a Megbízóval egy újabb egyeztetett időpontban megállapodni.

4.4. A Megbízó kapcsolattartója jogosult heti rendszerességgel a soron következő munkákról történő tájékozódás érdekében koordinációt folytatni; a szerződéssel érintett területet bármikor megtekinteni és felvilágosítást kérni a Megbízottól a szerződés tárgyát képező munkákra vonatkozóan. A helyszíni bejárás feltételeit a Megbízottnak kell biztosítani.

5. A Megbízott jogosult a Kbt. előírásainak megfelelően alvállalkozók, illetve a teljesítésben egyébként résztvevőket igénybe venni. Az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

6. A Megbízott köteles az Önkormányzat által foglalkoztatott, zöldfelületi munkára rendelt közmunkások és közösségi munkára kötelezettek szakmai irányítását - Lőrinci Város Polgármestere, mint munkáltatói joggyakorló "Közmunkások foglalkoztatásáról" szóló utasítása megtartásával - ellátni, ezek munkavégzése azonban saját teljesítményei között nem számolhatók el.

7. A Megbízott a jelen szerződésben foglaltak szerint ellátja az 1999. évi XLIII. törvény és a végrehajtásáról kiadott 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet és a 19/2005. (XI.24.) önkormányzati rendelet szerint a temetőüzemeltetési feladatokat.

8. A Megbízott a jelen szerződésben foglaltak szerint gondoskodik a Megbízó tulajdonában lévő sportlétesítmény továbbműködtetése: a sportszakosztályok, a szabadidősport, az iskolai sportrendezvények, egyéb közösségi célú rendezvények lebonyolításában való közreműködés.

9. A megbízott egyedi megrendelésre gondoskodik az árkok karbantartási munkáinak elvégzéséről és egyéb feladatok ellátásáról.

## VI. Fizetési feltételek

1. A Megbízott köteles a Megbízó egyedi megrendeléseiben foglalt előzetesen egyeztetett határidők betartására. Az egyedi elrendelésekben foglalt határidők elmulasztása kötbérterhet von maga után. A késedelmi kötbér összege naponta az egyedi elrendelésben meghatározott munkák ellenértékének 3 %-a, de maximum az egyedi elrendelésben meghatározott munkák ellenértékének 30%-a. Megbízott a késedelmi kötbér összegével korrigált számlát nyújthat be. A Megbízó külön megrendelése nélkül végezhető munkák elmulasztásából vagy késedelmes végrehajtásából származó következményekért a Megbízott teljes körű felelősséggel tartozik.

2. A Megbízó fizetési késedelme esetén a Ptk. 301. §-a szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

3. A Megbízott a munka elvégzését követően az alábbiak szerint jogosult számlát benyújtani:



31. Elszámolás a Megbízó kapcsolattartója által igazolt felmérési napló alapján történik. Évközi árváltozás nem érvényesíthető. A Megbízott a határidőben elkészült és a felmérési naplóban leigazolt munkák átadását követően jogosult számlázni.
32. A Megbízott Megbízó külön felszólítása, vagy elrendelése nélkül (automatikusan) elvégzendő feladatok esetében jelen szerződés 3. számú melléklete szerinti ütemterv alapján havonta jogosult a Megbízó nevére és címére kiállítva a számlát megküldeni.
33. Megbízó egyedi megrendelése alapján elvégzendő feladatok esetében a Megbízó teljes jogú képviselője írásbeli elrendelése, és azt megelőzően a Megbízott által benyújtott és a Megbízó által elfogadott árajánlat alapján történik. Az ilyen feladatellátás költségeit a havonta benyújtott számlán belül önálló tételszám alatt kell a Megbízottnak feltüntetni.
34. A Megbízó az elvégzett munkákat tételesen rögzítő, leigazolt felmérési naplók alapján kiállított számlák ellenértékét átvételétől számított 30 napon belül a Megbízott OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11739078-20025689 számú bankszámlájára átutalja. A Megbízotti díj ki fizetése a hetenkénti felmérési napló leigazolásokat követve, havonkénti számlázás alapján történik.

## VII. A felek együttműködése

1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdéstről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
2. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízót haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.
3. A Megbízó által a kapcsolattartásra kijelölt személy:  
Név: Elek Lajos  
Telefon: 37/388-185  
Telefax: 37/388-464  
E-mail: [eleklaos@lorinci.hu](mailto:eleklaos@lorinci.hu)
4. A Megbízott által kapcsolattartásra kijelölt személy(ek):  
Név: Tóth Attila  
Telefon: 37/388-185/240  
Telefax: 37/388-464  
E-mail: [varoskft@lorinci.hu](mailto:varoskft@lorinci.hu)

Lőrinci, 2012. március 01.

Megbízó

Megbízott

  
**LŐRINCI VÁROS KFT.**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Adószám: 14993505-2-10

## 1 - számú melléklet

### 1. GYEPFELÜLETEK (Április 1-től Október 31-ig tartó időszakban ellátandó feladatok)

#### 1.1. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:

- kaszálás 4 -5 cm –es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 10 cm -es magasságot és magszárba szökés nem lehet ( évi 14x)
- a kaszálék összegyűjtése és szállítása (általános követelmény, hogy az útfelülettel, vagy a járdafelülettel érintkező pázsitfelület nyírása, kaszálási munka végzése során a burkolatra hulló nyesedéket a munka végét követő 2 órán belül fel kell takarítani, a Pernye hányónál térítésmentesen elhelyezve) (14x)
- őszi lombgereztyezés és elszállítás (4x)
- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatarítás a fűnyírás után (általános követelmény: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (heti 3x) a teljes fenntartott területről

Hely	m2
Polgármesteri Hivatal udvara (1057/2. hrsz.)	150
Selypi futballpálya (108. hrsz.)	700
Városi Könyvtár és Közösségi Ház parkjai (1159. hrsz, 1153/2. hrsz)	18 400
Kegyeleti park (1150/1. hrsz.)	20 000
Rákóczi út díszpark	3 200
<b>Összesen</b>	<b>42 450</b>

#### 1.2. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:

- kaszálás 4 -5 cm –es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 10 cm -es magasságot és magszárba szökés nem lehet ( évi 14x)
- őszi lombgereztyezés és elszállítás (4x)
- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatarítás a fűnyírás után (általános követelmény: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (heti 3x) a teljes fenntartott területről

Hely	
Árpád út kétoldala (úttesttől a kerítésekig - 1105. hrsz., 1107.hrsz., 398. hrsz.)	<b>40 858</b>
Temető (sírhelyek kivételével - 089/2. hrsz)	10 000
<b>Összesen</b>	<b>50 858</b>

#### 2.1. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:

- kaszálás 4 -5 cm –es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 20 cm -es magasságot és magszárba szökés nem lehet ( évi 6X)
- őszi lombgereztyezés és elszállítás csak a Lőrinci Erőműi lakótelep parkjában (4x)

- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatarítás a fűnyírás után (általános követelmény a fenntartási színvonal növelése érdekében: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (heti 1X) a teljes fenntartott területről

Hely	m2
Lőrinci futballpálya (1934/1. hrsz.)	22 000
Lőrinci -Erőműi futballpályák (1452. hrsz., 1465. hrsz.)	38 600
Óvodák udvarai (1049. hrsz, 13/4. hrsz)	3 000
Lőrinci Általános Iskola előtti buszforduló és park (990/22. hrsz)	3 300
Tájházak udvarai, kertjei (1113. hrsz., 1114. hrsz.)	2 400
A Bem utca 45. szám előtti zöldfelület és árok (911/1 -3. hrsz.)	8 400
*Templom kert (1059. hrsz)	400
Selyp leendő buszforduló (15/4. hrsz)	2 400
Keleti utca (2594. hrsz.)	10 200
*Kerékpárút - Petőfibánya (12. hrsz. , 0102. hrsz.)	2 500
Herédi út melletti közparkok (1726. hrsz., 1727. hrsz., 1725/2. hrsz., 1827/3. hrsz., 1827/2 hrsz.)	540
Ságvári utca 749/1. hrsz -ú telek	1 500
Lőcsei út, gázfogadó (22/4. hrsz)	800
Lőrinci -Erőműi lakótelep parkja (1453/9. hrsz., 1460/16. hrsz., 1458/13. hrsz., 1460/15.hrsz., 1460/17.hrsz., 1462/9.hrsz., 1456/5. hrsz., 1446/40. hrsz., 1436. hrsz. , 1439. hrsz.)	28 000
<b>Összesen</b>	<b>124 040</b>

## 2.2. kategóriájú gyepfelületek fenntartása:

- kaszálás 4 -5 cm –es tarlóra, a fű magassága nem haladhatja meg a 20 cm -es magasságot és magszárba szökés nem lehet ( évi 2x)

- Szemétszedés a gyepfelületről és járdatarítás a fűnyírás után (általános követelmény a fenntartási színvonal növelése érdekében: papírszedés, takarítás, idegen anyagok összegyűjtése, elszállítása (évente 2x) a teljes fenntartott területről

Hely	m2
Középiskola futballpálya (2007/1. hrsz.)	700
Ady E. utcai üres telkek (1167 - 1172. hrsz., 1174 -1178. hrsz., 1180. hrsz., 1181, hrsz., 1183. hrsz., 1184. hrsz., 1190 -1992. hrsz., 1194. hrsz., 2095 -2097.hrsz., 2602 -2604. hrsz., 2607. hrsz.)	24 000
Gíbár (1437. hrsz., 1438. hrsz., 1145. hrsz. 1148/4. hrsz., 067/6. hrsz., 067/28. hrsz., 067/38. hrsz )	25 000
Műhely mögötti közpark (1109. hrsz.)	3 800
*Kuvik domb (1948/8. hrsz.)	1 200
Bercsényi utcai üres telkek (2586/012,016,022,024,025,026,027. hrsz.)	6 800

Önkormányzati tulajdú utak útpadkái	3 500.
*Külterületi utak városba bevezető szakaszainak széle 80 cm szélességig	72 000
*21 -es út kihajtó szigetei	1 500
<b>Összesen</b>	<b>138 500</b>

### SÖVÉNYFENNTARTÁS

- sövényalj tisztítása tavasszal (1x)
- sövényalj gyommentesítése, gyommentesen tartása (kapálás, gyomlálás) évi 2 x
- sövény nyírása és mellék munkái - kézzel vagy géppel – az útkereszteződésben a közlekedés biztonsága érdekében 50 cm -es magasság tartása kötelező a kereszteződéstől számított 25 m -en belül - évi 1 alkalom
- sövényalj őszi mélyásása, gyepszélvágással
- nyesedék, gyom összeszedése, rakodás, szállítás és elhelyezés térítésmentesen a Pernyehányóban (a összegyűjtött növény hulladékot a gyűjtést követő 8 órán belül el kell szállítani)
- Sövényágak aljának takarítása (kommunális hulladék) kézi szemétszedéssel évi 1 alkalom

<b>Összesen (m2)</b>	<b>2 500</b>
----------------------	--------------

### PARKFÁK ÉS SORFÁK FENNTARTÁSA

A megrendelő által évente meghatározott mennyiségben

- ifjító metszés (száradt, beteg, sérült részek eltávolítása) évente 1x
- Tősarjak és törzssarjak eltávolítása évente 3x
- 3 évesnél fiatalabb fák öntözése évente 25 x
- 5 évesnél fiatalabb fák tápanyagozása, gyommentesen tartása (évi 6x)
- növényvédelem, lemosó permetezés 1x, kártevők elleni védekezés szükség szerint és alkalommal (kiemelve a gesztenyefák, szivarfák, juharok, platánok növényvédelmét)
- minden fanyesési munka után szükséges a forgalomban lévő sebkezelő szerekkel (Betica, Biocera, Fabalzsam, Fadoktor, Fagél, Faplaszt, Fixpol, stb.) történő sebkezelés
- odvak kezelése
- nyesedék összeszedése, aprítása és elszállítása, tárolása
- parkfák, sorfák – a Megrendelővel történt egyeztetést követően - pótlása (gyökér és szükség szerinti koronametszéssel, gödörásással, talajcserével, 1 éves fenntartási munkával, 3 db támrúd/fa kihelyezésével, kötözéssel)
- fakivágás – a Megrendelővel történt egyeztetést követően - elsősorban az elöregedett, kiszáradt, viharkárt szenvedett, vagyoni és életveszélyes egyedek kerülnek kitermelésre
- a faápolási munkák során keletkező hasznosítható faanyag telephelyre történő beszállítása (a munkát követően 3 órán belül),

deponálása a szakbizottsági döntésig

- kivágott fák tuskóinak eltávolítása – a környezet minimális sérülésével dolgozó munkagéppel, burkolat -helyreállítást nem vagy csak minimális területen igénylő technológiával – 15 napon belül

Hely	db
Árpád utca	700
Kegyeleti park (ebből 3 -5 év közötti 10 db)	140
Bem utca (ebből 3 -5 év közötti 30 db)	30
Temető (ebből 3 -5 év közötti 25 db)	250
Erőműi lakótelep	2 500
<b>Összesen</b>	<b>3 620</b>

### ÉVELŐ NÖVÉNYEK FENNTARTÁSA

A megrendelő által évente meghatározott mennyiségben (2011-ben nem ellátandó feladat)

- tavaszi visszavágás, tisztogatás (1x)
- évelő és gyepptőló ágyak gyommentesen tartása, talajlazítás (évi 6 alkalom)
- elvirágzott részek eltávolítása (6x)
- nyesedék, gyom összeszedése, rakodás, szállítás (a összegyűjtött növény hulladékot a gyűjtést követő 3 órán belül el kell szállítani)
- a beültetéséhez szükséges I. osztályú, kiültetésre alkalmas növényanyag beszerzése a nyertes ajánlattevő feladata

Hely	m2
Erőműi lakótelep főtere	500
Temető	150
<b>összesen:</b>	<b>650</b>

### VIRÁGFELÜLETEK FENNTARTÁSA

#### 1. Virágágyak

- virágágyak előkészítése ültetéshez (kiürítés, ásás, vonalazás)
- palántaültetés átlagosan 20 -25 db/ m2 virágmennyiséggel számolva , a növények minőségét kiültetés előtt a Megrendelő képviselője ellenőrzi
- virágágyak gyomlálása, kapálása, elvirágzott növényi részek eltávolítása 14 x
- öntözés (évi 40 alkalommal számolva, alkalmanként legalább 20 mm vízmennyiséggel kalkulálva) 50 m2/óra/alkalom
- gyom, növényi részek összeszedése, rakodás, szállítás (a összegyűjtött növény hulladékot a gyűjtést követő 3 órán belül el kell szállítani)
- növényvédelem szükség szerint és alkalommal

- évközi pótlás egy és kétnyári ágyakban szükség szerint, a Polgármesteri Hivatal mellett és a Petőfi szobornál az egy nyári virágok után árvácska ültetendő (710 és 290 db)
- évközi tápanyag –utánpótlás a teljes területen évi 3 alkalommal
- a virágfelületek beültetéséhez szükséges I. osztályú, kiültetésre alkalmas növényanyag beszerzése

Hely	hely
Polgármesteri Hivatal mellett	50
Polgármesteri Hivatal udvara	16
Kegyeleti park	42
Petőfi szobor	12
I. világháborús emlékmű	4
Zeneiskola előtt	14
Rákóczi díszpark	17
Városi Könyvtár parkja	17
Közösségi ház	4
Selypi Kultúrház előtti terület	5
<b>Összesen:</b>	<b>181</b>

2

#### Virágtartóedények

- egy és/vagy kétnyári növények beültetésre alkalmas edények: virágtartó cserepek: 52 db, virágláda 18 db, betonvirágtartó 17 db (m<sup>2</sup>-re át számítva 16 m<sup>2</sup>)
- beültetés: elvárás a virágfelületeknél leírtak szerint (52\*2 + 18\*4 + 17\*12 = 392 db)
- virágtartó edények gyomlálása, elvirágzott növényi részek eltávolítása évi 16 alkalommal
- öntözés időjárástól függően 2 naponta
- elpusztult, ellopott növények pótlása
- növényvédelem (kiemelve a városháza udvarán agyagedényekbe ültetett leanderek növényvédelmét) igény szerinti gyakorisággal
- virágtartó edények lemosása évente 16 x
- a virágfelületek beültetéséhez szükséges I. osztályú, kiültetésre alkalmas növényanyag beszerzése

#### SZÖKŐKUTAK ÉS KUTAK FENNTARTÁSA

- tavaszi üzembe helyezés (Üzembe helyezés időjárástól függően általában április hónapban)
- műköelemek tisztítása évente 7 x
- kutak téliesítése ( időjárástól függően általában október hónap)
- vízben és vízfelületen található szerves és szervetlen hulladék (flakon, falevél, nylon zacskók, papír, stb.) eltávolítása

Hely	db
------	----

Temetői kutak	4
Erőműi lakótelep főterén lévő szökőkút	1
<b>UTCABUTOROK, KÖZTÉRI SZOBROK, EMLÉKMŰVEK EGYÉB TÁRGYA FENNTARTÁSA</b>	

- padok (15 db) takarítása (festék, egyéb szennyeződésektől) évente 2x
- hiányzó, sérült paddeszkák, kötőelemek pótlása.
- tönkretett nem javítható padok pótlása évente max. 10 db
- köztéri szemetes edények (29 db) pótlása, javítása, szükség szerinti festése
- fából készült köztéri szobrok, egyéb tárgyak szükség szerinti faápolása, konzerválása, téliesítése (pl. útbaigazító térképek, címer, Madonna-szobor, fakeresztek, kopjafák)

#### **SÉTÁNY ÉS DÍSZBURKOLAT TISZTÁNTARTÁS**

- felületek tisztántartása, seprése,
- a burkolaton lévő rágónyomok eltávolítása
- a burkolaton lévő kommunális hulladék összegyűjtése, eltávolítása, elszállítása

Hely	m <sup>2</sup>
Kegyeleti park	600
Temető	1 050
Rókóczi út díszpark	300
<b>összesen:</b>	<b>1 950</b>

#### **CSAPADÉKVÍZ ELVEZETŐ ÁRkok TISZTÍTÁSA, ISZAPTALANÍTÁSA**

- árkok tisztítása, iszaptalanítása évente 4 alkalommal és a kitermelt hordalék elszállítása megfelelő lerakóba

Hely	fm
Bem utca árok medrének (911/1 hrsz, 1008. hrsz. - nyílt árok 670 fm, fedett árok 85 fm)	755
Selypi csapadékvíz elvezető árok (2016. hrsz., 1964. hrsz, 79. hrsz., 527. hrsz, 500 hrsz, 489. hrsz., 436. hrsz., 624. hrsz., 344. hrsz)	1 885
Erőműi lakótelep csapadékvíz -csatorna elvezető árka	280
<b>összesen:</b>	<b>2 920</b>

- árkok tisztítása, iszaptalanítása 3 évente 1 alkalommal - a megrendelő által meghatározott ütemezéssel (évente legalább 1700 fm) - és a kitermelt hordalék elszállítása megfelelő lerakóba

Hely	fm
Szabadság téri zárt csapadékvízcsatorna	1 125
Erőműi lakótelep zárt csapadékvíz -csatorna	2 880
0119-es földárok	95

Gyűjtőárok (335. hrsz.)	1 300
Gfbar gyűjtőárok	1 000
<b>összesen:</b>	<b>6 400</b>

### JÁTSZÓTEREK ÜZEMELTETÉSE

- a 78/2003.(XI.27.)GKM. rendelet szerinti megfelelési tanúsítvány készíttetése (Játszóterenként)
- Homok pótlása, homokozók fertőtlenítése (2\*0,5 m3)
- Hinták alatti és csúszdák előtti finom sóder lazítása, tisztítása,
- Játszóterek tavaszi beüzemelése
- Havonta játszóterek ellenőrzése (Játszótéri eszközök) (GKM rendelet szerint)
- Havonta átvizsgálási jegyzőkönyv készítése (játszótér/havonta) (GKM rendelet szerint)
- Játszóterek téliesítése
- Játszótéri eszközök karbantartása (javítás/pótlás átvizsgálási jegyzőkönyv szerint) (500 eFt nettó anyagpótlással/cserével, elszámolása számlával igazoltan történhet)

Hely	db
Május 1. utca (1934/1. hrsz)	1
Erőműi lakótelep főtere (1456/5. hrsz)	1
<b>összesen:</b>	<b>2</b>

### TELEPÜLÉSTISZTASÁGI SZOLGÁLTATÁSOK ELLÁTÁSA

- hetente 2 alkalommal (hétfőn és pénteken) a város szemeteseinek (29 db) ürítése, beleértve a buszmegállókat is.
- hetente minimum 1 alkalommal (csütörtökön) a temető szemeteseinek (4 db) ürítése a konténerekbe
- hetente 2 alkalommal (hétfőn és pénteken) a buszmegállók takarítása (14 db)
- 2 hetente a városi külterületről bevezető utak mellől a szemét összeszedése
- az önkormányzati ingatlanok előtti átereszek, árkok, járdák takarítása a köztisztasági rendelet szerint
- parkolók, útpadkák szükség szerinti takarítása
- vihar után letört ágak, kidőlt fák, széthordott hulladék összeszedése a közterületeken szükség szerint
- hóeltakarítás, sikosság mentesítés a Megrendelő által jóváhagyott ütemterv szerint

### EGYÉB KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSA

1. A Megrendelő igénye szerint - külön díjazás ellenében -:



- a városi rendezvények, nemzeti ünnepek technikai előkészítésében és lebonyolításában (különösen: zászlók kihelyezése, rendezvényhelyszín rendbetétele, takarítása, berendezése, kapcsolódó beszerzési és szállítási feladatok ellátása, hangosítás, biztosítási feladatok, rendezvénysátrak biztosítása) való közreműködés:  
= Március 15. -e, Augusztus 20. -a, Október 23. -a  
= Város Avató, Búcsú, Triatlon, Lőrinc Napok, Mindenki Karácsonya, stb.

- Karácsonyi díszkivilágítás beüzemelése, üzemeltetése, újberendezések felszereltetése (december 4 -től január 10 -ig)

A Megrendelő igénye szerint

- 2
- kézbesítési feladatok ellátása (pl. testületi, bizottsági anyagok legfeljebb havi 1 -1 alkalommal, plakátolás önkormányzati hirdető berendezésekre, egyéb helyszínekre)
  - közreműködés a Polgármesteri Hivatal és intézmények szállítási, költöztetési, anyagmozgatási feladatainak megoldása
  - Önkormányzati utakon, közterületeken balesetveszély elhárítása
  - Közterületi és egyéb rongálások helyreállítása, rendőség felé intézkedés tétele
  - Kisebb szakértelmet igénylő gyorsszolgálati feladatok ellátása

3. Közcélú foglalkoztatás szervezése a jelen szerződés szerinti feladatok ellátására

## **NÖVÉNYVÉDELEM**

- a szerződés tárgyát képező területen lévő parkfák, sorfák, sövény, cserje és virágfelületek (beleértve a virágtartó edényekbe ültetetteket is) szükség szerinti növényvédelme rovar és gombakártevők ellen

- a növényvédelmi védekezés során kiemelten kell kezelni: a vadgesztenyefák aknázómoly ellen; platán csipkés poloska ellen; egyéb fajok és az egynyári, kétnyári és évelő növényeknél levéltetű és lisztharmat ellen

- a növényvédelmi beavatkozás során a hatályban lévő vonatkozó jogszabályok betartása kötelező, különös figyelemmel a felhasznált növényvédő szer fajtájára, a védekezés időpontjára, a védekezésben felhasznált gépek műszaki alkalmasságára és a védekezést végzők szakmai felkészültségére, alkalmasságára.

- a növényvédelmi munkákat megelőzően - a védekezés megkezdése előtt legkésőbb 3 nappal - a Vállalkozó köteles a Növény - és Talajvédelmi Szolgálat és Lőrinci Város Jegyzője, illetve a Megrendelő felé bejelenteni a védekezés időpontját, a felhasznált növényvédő szer márkanévét, a védekezésben részesített növények nevét, a védekezés helyét (utcanevek, parkok, terek hivatalos nevének megadásával), a védekezést irányító személy nevét és elérhetőségét.

- a növényvédelmi beavatkozások során a lehetőség szerint méhekre és halakra nem veszélyes szereket kell felhasználni, méhkimélő technológia alkalmazása mellett.

## **A PARKFENNTARTÁSI MUNKÁK SORÁN KELETKEZŐ HULLADÉKOK ELSZÁLLÍTÁSA**

- a fűnyírás, gyommentesítési, virágágyak fenntartási, faápolási és egyéb munkák során keletkező kertészeti hulladékot a vállalkozó köteles a munkanemeknél meghatározott határidőn belül elszállítani
- a vállalkozónak törekedni kell arra, hogy a keletkező hulladék minél nagyobb részét újrahasznosítsa (pl. komposztálás, ágak darálása után talajtakarás céljára történő felhasználása, fűtőanyagként, stb.)

### **2. számú melléklet**

#### **2011. évi fizetési ütemterv**

<b>hónap</b>	<b>kifizetés nettó Ft</b>	<b>kifizetés bruttó Ft</b>
2011.04.15	1 800 000,00	2 250 000,00
2011.05.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.06.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.07.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.08.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.09.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.10.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.11.15	2 720 000,00	3 400 000,00
2011.12.15	2 720 000,00	3 400 000,00
<b>összesen</b>	<b>23 560 000,00</b>	<b>29 450 000,00</b>

#### **2012. évi fizetési ütemterv**

<b>hónap</b>	<b>kifizetés nettó Ft</b>	<b>kifizetés bruttó Ft</b>
2012.01.15	2.720.000	3.400.000
2012.02.15	2.677.000	3.400.000
2012.03.15	2.292.000	2.911.000
2012.04.15	2.292.000	2.911.000
2012.05.15	2.292.000	2.911.000
2012.06.15	2.292.000	2.911.000
2012.07.15	2.292.000	2.911.000
2012.08.15	2.292.000	2.911.000
2012.09.15	2.292.000	2.911.000
2012.10.15	2.292.000	2.911.000
2012.11.15	2.292.000	2.911.000
2012.12.15	2.291.000	2.910.000
<b>összesen</b>	<b>28.316.000</b>	<b>35.909.000</b>

1.számú melléklet: **ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS** (közterületek, zöldfelületek, parkok- és játszóterek, temető fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzésére és egyéb közszolgáltatási feladatok ellátására vonatkozó szerződés teljesítéséhez szükséges vagyontárgyak)

amely létrejött egyrészről

Teljes jogú képviselője:

Székhely:

KSH számjel:

Adószám:

Kapcsolattartó:

Telefon:

Fax:

mint **Megbízó** (a továbbiakban : **Üzemeltetésbe adó**)

**Lőrinci Város Önkormányzata**

Víg Zoltán polgármester

3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

15378950-841132110

15378950-2-10

Elek Lajos

37/388-155

37/388-464

másrészről

Teljes jogú képviselője:

Székhely:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Számlaszám:

Számlavezető pénzügyintézet:

Kapcsolattartó:

Telefon:

Fax:

**Lőrinci Város Kft.**

Tóth Attila

3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

10-09-030161

14993505-2-10

11739078-20025689

OTP Bank Nyrt.

Tóth Attila

37/388-155/240

37/388-464

mint Megbízott (a továbbiakban: **Üzemeltető**) között az alábbi feltételekkel Lőrinci Város Önkormányzata fenntartásában lévő közterületi zöldfelületek parkfenntartási, közterületi játszóterek fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzése és a városgazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó egyéb közszolgáltatási tevékenységek ellátására korábban felek között létrejött szerződés teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközök biztosítása tárgyában:

1 A szerződő felek rögzítik, hogy az Üzemeltetésbe adó tulajdonában lévő

- 1110. helyrajzi számú természetben Lőrinci, Árpád utca 69. szám alatti kivett óvoda ingatlan,

- 108. helyrajzi számú természetben a Lőrinci, Cukorgyári út 18/a. szám alatt található ingatlan

a jelen szerződés 1. számú mellékletében szereplő eszközök üzemeltetése tárgyában Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 60/2011...(III.31.) önkormányzati határozatot hozott, mely felhatalmazást adott, hogy az alábbi feltételekkel:

2. Üzemeltetésbe adó kijelenti és szavatolja, hogy az 1. pont szerinti ingatlan, továbbá a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott eszközök az Üzemeltetésbe adó kizárólagos tulajdonában állnak, így jogosult jelen üzemeltetési szerződés megkötésére.

3. Üzemeltetésbe adó megbízza az Üzemeltetőt, hogy az 1. pontban körülírt ingatlanokat és eszközöket a jelen szerződésben foglalt módon és feltételekkel üzemeltesse, karbantartsa, illetve azzal kapcsolatosan hasznosítási tevékenységet folytasson.

4. Az üzemeltetési szerződést a felek határozatlan időtartamra kötik.

5. Szerződő felek rögzítik, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlanok és eszközök üzemeltetésének célja az Önkormányzata fenntartásában lévő közterületek, zöldfelületek,

parkok, közterületi játszóterek, temető fenntartási, üzemeltetési munkáinak elvégzése és a városgazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó egyéb közszolgáltatási tevékenységek ellátása.

6. Az Üzemeltető jogosult és köteles az 1. pontban felsorolt ingatlanokat és eszközöket rendeltetésszerűen üzemeltetni. Az üzemeltetés körében az Üzemeltető köteles ellátni minden olyan feladatot, amely ahhoz szükséges, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlanok és eszközök az 5. pont szerinti feladatok ellátása az adottságok teljes kihasználásával, a lehetőségek szerinti legteljesebb körben biztosított legyen úgy, hogy ezáltal az építmények, eszközök folyamatos karbantartása is megtörténjen.

7. Szerződő felek megállapodnak, hogy az Üzemeltetésbe adó az Üzemeltetőnek a jelen szerződésben részletezett üzemeltetési tevékenységéért üzemeltetési díjat nem fizet, továbbá az Üzemeltetőt nem terheli bérleti díj fizetési kötelezettség.

8. Az Üzemeltető az ingatlanokkal és az eszközökkel gazdálkodhat az Üzemeltetésbe adó előzetes írásbeli tájékoztatása mellett.

9. Az Üzemeltető kötelezettségei:

9.1. az Üzemeltetőnek biztosítania kell az 1. pontban meghatározott ingatlanok teljes körű üzemeltetését (világítás, térvilágítás, esetleges helyi fűtés, víz- és csatornaszolgáltatás), kommunális és közszolgáltatókkal való szerződéskötés, kapcsolattartás, továbbá a díjak közvetlen fizetése,

9.2. az 1. pontban meghatározott ingatlanok, továbbá helyiségeinek és a hozzá tartozó területek tisztántartása, a keletkező háztartási szemét összegyűjtése és elszállíttatása, az ingatlanokkal kapcsolatos köztisztasági tulajdonosi kötelezettségek teljesítése, a zöldterület megóvása, gyommentesítés, üzemeltető köteles gondoskodni az ingatlanok folyamatos őrzéséről.

9.3 a leltár adminisztrációs feladatainak ellátása és a forduló napi leltár átadása a tárgyévet követő hó 15. napjáig, nyilvántartások vezetése, az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő szolgáltatások és költségek számláinak kiegyenlítése, fogyasztásmérők üzemeltetésének ellenőrzése, felügyelete, a tervezett karbantartási kötelezettségének folyamatos, naprakész végrehajtása, és az ezekkel kapcsolatos ügyviteli munkák végzése, az egyes szerkezeti elemek olyan állapotban tartása, amely az üzemeltetést lehetővé teszi.

9.4. az Üzemeltetőre vonatkozó számviteli politika módosítása a jelen szerződéssel összhangban és a mindenkor hatályos számviteli törvény szerinti értékcsökkenési leírás elszámolása, továbbá az Üzemeltetésbe adó részére adatszolgáltatás.

10. Az Üzemeltető feladata és felelőssége

- a tisztántartás,
- az eszközök elvárható állagmegóvó karbantartása, továbbá
- a működtető gépészeti berendezések falakon kívüli részeinek (vízcsapok, mosdók, WC-k, világító testek, zárok stb.) karbantartása, szükség szerinti cseréje,
- az üzemeltetés során keletkező hibák kijavítása (kijavíttatása), üzemzavar elhárítás, veszély-megelőzési tevékenység,
- a veszély megelőzés és veszély elhárítási eljárások bonyolítása, minden esetben az Üzemeltetésbe adóval való előzetes egyeztetés alapján,
- az önkényes beköltözés megakadályozása, amennyiben az Üzemeltető mégis azt tapasztalja, hogy az ingatlanban önkényes beköltöző van, azt a tényt haladéktalanul köteles jelezni az Üzemeltetésbe adó felé,
- a vonatkozó szabványok, hatósági előírások (munka-, tűzvédelmi stb.) betartása és betartatása, pl. közreműködés az időszakos érintésvédelmi felülvizsgálat lefolytatásakor, továbbá a hatósági szemlék megtartásakor, továbbá az ÁNTSZ és egyéb szakszemlék megtörténtekor),
- vagyoni kárveszély esetén az Üzemeltetésbe adót azonnal értesíteni köteles.

- a kezelt ingatlanok és eszközök állagának és rendeltetésszerű használhatóságának („üzemének”) biztosítása érdekében szükséges a tervezett karbantartási és felújításnak nem minősülő javítási, és veszély megelőzési munkák elvégzése, amely magában foglalja:
  - a bejelentett karbantartási munkák felvételét, nyilvántartását,
  - a hibaelhárítást, gyorsjavítást, idő- és tervszerű karbantartást, műszaki előkészítő, lebonyolító feladatainak ellátását,
  - az életveszélyt okozó, továbbá az épület állagát veszélyeztető, vagy az ingatlanok rendeltetésszerű használatát lényegesen akadályozó, azonnali beavatkozást igénylő hibák és hiányosságok haladéktalan eseti megszüntetését,
  - a tervszerű karbantartást, amely az ingatlanok rendeltetésszerű használatát nem akadályozó, azonnali beavatkozást nem igénylő hibáknak és hiányosságoknak megszüntetésére irányuló állagmegóvási munkálatokat jelent.
11. A szakszerűtlen üzemeltetésből eredő károkért – kifejezett figyelemmel az előző pontban foglaltakra. - Üzemeltető tartozik felelősséggel.
12. Az Üzemeltető a hatályos jogszabályok alapján köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből az üzemeltetés adatai megismerhetők. A nyilvántartásba az Üzemeltetésbe adó jogosult betekinteni, és arról adatokat kérni.
13. Az Üzemeltető kötelezi magát, hogy az üzemeltetési szerződés rendes megszűnése esetén az 1. pontban meghatározott ingatlanokat és eszközöket minden egyéb kártérítési igény nélkül az Üzemeltetésbe adó birtokába adja.
14. A szerződést bármely fél a másik félhez intézett nyilatkozattal – 60 napos felmondási idő mellett – jogosult írásban felmondani. Az Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés rendes felmondása esetén az 1. pontban meghatározott ingatlanokat és eszközöket minden egyéb kártérítési igény nélkül átadja az Üzemeltetésbe adónak. (Rendes felmondás)
15. Az Üzemeltető súlyos szerződésszegése esetén, különösen ha a jelen szerződés ...pontjaiba foglalt kötelezettségeit elmulasztja és az Üzemeltetésbe adó írásbeli felszólítását követően ezen kötelezettségeit továbbra sem teljesíti, illetve olyan magatartása vagy tevékenysége következtében, amely a szerződésre tekintettel súlyosan sérti az Üzemeltetésbe adó érdekeit, az Üzemeltetésbe adó a szerződést azonnali hatállyal írásban felmondhatja. (Rendkívüli felmondás)
16. Az Üzemeltető jogosult az Üzemeltetésbe adó által előzetesen engedélyezett, és saját költségén felszerelt berendezési- és felszerelési tárgyakat – az ingatlanok állagának sérelme nélkül – leszerelni, és elvinni.
17. Az Üzemeltető a szerződés tárgyát képező ingatlanokat jelen okirat aláírásával egyidejűleg veszi át üzemeltetésre, mindkét fél által aláírt vagyonelemtár szerint. Az eljárás során a felek rögzítik az ingatlanon található épület és kiszolgáló technológiai berendezések, valamint a feladatellátásához kapcsolódó eszközök tényleges műszaki állapotát.
18. Üzemeltető az Üzemeltetésbe adót köteles a tudomására jutást követő 8 napon belül az alábbiakról írásban tájékoztatni:
- az üzemeltetéssel összefüggő szerződések lényeges tartalmi elemeinek megváltoztatására irányuló, közüzemi szolgáltatók által kezdeményezett módosításáról,
  - az esetlegesen váratlanul jelentkező, rendkívüli karbantartási munkák felmerüléséről,
  - az Üzemeltetésbe adó felé irányuló panaszokról, egyéb bejelentésekről, vagy azon karbantartási igényekről, amelyek saját hatáskörben nem intézhetőek,
  - minden olyan körülményről, amely az ingatlan állapotával, állagával, a területek használatával összefüggésben tudomására jut, és az saját hatáskörét meghaladja.
19. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltetésbe adó az 1. pont szerinti ingatlanok biztosítási szerződését fenntartja, káresemények esetén az Üzemeltető az Üzemeltetésbe adó költségére a szükséges helyreállítási munkákat elvégzi, melynek fedezete a biztosítótól kapott kártérítés.

20. Felek kijelentik, hogy a szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitás kérdésekben alávetik magukat - hatáskörüktől függően - a Hatvani Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.

21. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és az egyéb hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A szerződést a felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a mai napon jóváhagyólag írtak alá.

A megállapodás 2 eredeti egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből a feleket 1-1 példány illeti meg.

Lőrinci, 2012. március 01.

**Üzemeltetésbe adó**



Üzemeltető

**LŐRINCI VÁROS KFT.**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Adószám: 14993585-2-10



---

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

---

**Tárgya: Lőrinci Város Kft. kérelme veszteség pótlására**  
**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**  
**Készítette: Elek Lajos, Molnárné Kis Timea**

---

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lőrinci Város Kft. 2012. május 21. napján költségkimutatást, egyben kérelmet juttatott el részemre (melléklet). A kimutatásban a Kft. által elvégzett munkák részletes leírása, továbbá az elvégzett munka ráfordításai, bevételei, és összegzésképpen a munka eredménye szerepel.

Rákóczi út: a díszpark kialakításával kapcsolatban szükségesnek tartom az alábbi kiegészítést, mely szerint a Lőrinci Város Kft.-vel kötött szerződések módosításáról szóló 310/2011. (XI.24.) önkormányzati határozat 12.901.000 Ft-ra módosította a 74/2011. (IV.20.) határozatban szereplő összeget. A Lőrinci Város Kft. által elkészített összesítő alapján a fenti összeg fedezte a díszpark megvalósítását, mely összeget teljes egészében önkormányzatunk 2011. július 11. napján átutalta.

Selyp óvoda és bölcsőde felújítási, javítási munkáival kapcsolatban a Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 56/2011. (III.31.) önkormányzati határozatával nettó 1.250.000 Ft fedezetet biztosított a kapubejárók elkészítésére, továbbá 55/2011. (III. 31.) önkormányzati határozattal bruttó 450.000 Ft fedezetet biztosított óvodai eszközök átköltöztetésére az általános iskola selypi tagintézményébe. A fedezet rendelkezésre állt, viszont a Kft. nem használta fel, nem nyújtott be számlát ezideig az Önkormányzat felé.

Kondipark: az önkormányzat a 71/2011. (IV.20.) határozat alapján 3.451.000 Ft fedezetet állapított meg ehhez a feladathoz. Ezen projekt kapcsán a Kft. készített egy összesítő az önkormányzat részére, hogy pontosan milyen költségek merültek fel a feladat elvégzésekor, ez alapján került kiutalásra 3.162.500 Ft. A Lőrinci Város Kft. tehát nem használta fel a rendelkezésre álló fedezetet.

A Közétkeztetéssel kapcsolatban Lőrinci Város Önkormányzata a Lőrinci Város Kft.-nek a 177/2011. (VI.29.) önkormányzati határozat alapján 2011. július 25. napján 5.405 eFt-ot, 2011. október 24. napján 1.000 eFt-ot, 2011. december 12. napján pedig 2.380 eFt-ot utalt át, a közétkeztetési konyha kialakítására, az ételszállító autó beszerzésére és a konyhához szükséges egyéb eszközök beszerzésére. A közétkeztetési szerződéshez kapcsolódóan átutalásra kerültek a szerződés alapján az előlegek, illetve azok a számlák, melyek benyújtásra kerültek.

21-es Étterem és Panzió: a Lőrinci Város Önkormányzata a tulajdonába került éttermet és panziót (eszközeivel együtt) üzemeltetésre átadta a Lőrinci Város Kft. részére. Az étteremmel kapcsolatban felmerült költségekről a Kft. (úgy mint pl. kerti bútor) Önkormányzatunknak számlát nem nyújtott be.

Zöldterület kezelés: A Kft. feladatellátás tekintetében hatékonyabb, mint az önkormányzatunk lehetett, hiszen rugalmasabban tud ellátni bizonyos tevékenységeket. A zöldterület kezelés szerződésben megállapított vállalkozói díja az előző évek teljesítési adataiból került meghatározásra. A fent említett okból kifolyólag lehetséges a közfeladat ellátásának magasabb színvonalú ellátása, ami többletköltségeket okozhatott a Kft.-nél.

Hulladékszállítás: Lőrinci Város Önkormányzata a 250/2011. (IX.15.) önkormányzati határozata alapján a hulladékszállítási autók megvásárlásához 9.000 eFt-ot utalt át 2011. szeptember 15. napján a Lőrinci Város Kft. részére.

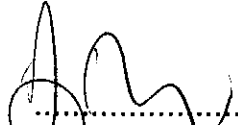
A Műfüves pálya: Lőrinci Város Önkormányzat a műfüves sportpályával kapcsolatban, a Kft. részéről felmerült, többletköltségeket, a 291/2011. (X.27.) és az 5/2012. (II.02.) önkormányzati határozat alapján megtérítette 2012. január 10. (3.500.000 Ft) és 2012. február 10. (4.174.352 Ft) napján.

Karbantartás: 2011. szeptember 28. napján megkötött karbantartási szerződés alapján havi átalány címén 2011. november 14. napján és 2011. december 21. napján 530.000-530.000 Ft-ot utaltunk a Lőrinci Város Kft.-nek. A karbantartási szerződés szerint a megrendelt, elvégzett és leszámolt munkákra összesen 2.423.576 Ft-ot utaltunk.


Projektek: Az óvoda, bölcsőde pályázat kapcsán a Lőrinci Város Önkormányzata a Lőrinci Város Kft-t a közbeszerzési eljárás és a nyilvánosság lebonyolításával bízta meg. A Lőrinci Város Kft. ezekről a feladatokról kiállított számláit 2011. októberében fizette meg önkormányzatunk. A városközpont pályázatával kapcsolatban a Lőrinci Város Kft. projektmenedzseri feladatot látott el, melyre 2011. április 15. napjáig a Kft. 6.250.000 Ft-ot támogatásként megkapott.

A Lőrinci Város Kft. 2011. december 31. fordulónappal elkészített mérlegbeszámolója szerint a Kft. vesztesége 5.938 eFt, a kérelemben szereplő 8.967.404 Ft-tal szemben. A Képviselő-testületnek, mint tulajdonosnak módjában áll a Kft. veszteségét megtéríteni, de véleményünk szerint részben vagy egészében, de legfeljebb az elfogadott mérlegbeszámolóban szereplő összeg erejéig.

A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot támogatni szíveskedjék.

  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Elek Lajos  
irodavezető/osztályvezető

Melléklet(ek):

1.melléklet: Kft. kérelme

## HATÁROZATI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

Lőrinci Város Kft. kérelme veszteség pótlására



Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Lőrinci Város Kft.2011. évi veszteség pótlási és elmaradt költségek megtérítési kérelme kapcsán, hogy

- a Rákóczi út: a díszpark kialakításával, a karbantartással kapcsolatban pótlási kötelezettséget nem vállal.

- a Selyp óvoda és bölcsőde felújítási, javítási munkáival kapcsolatban bruttó 2.012.500 Ft erejéig kötelezettséget vállal, számla ellenében.

- Kondipark munkáival kapcsolatban bruttó 287.500 Ft erejéig kötelezettséget vállal, számla ellenében

- Zöldterület kezelés munkáival kapcsolatosan a Gibár árok tisztítása címén bruttó 1.250.000 Ft erejéig kötelezettséget vállal, számla ellenében

- a személyszállító gépjármű megvásárlása céljából átadott tagi kölcsönszerződést kiegészíti 1.025.000 Ft-tal, a kölcsönszerződés módosítását követően

- a projektekkel kapcsolatosan bruttó 1.562.500 Ft erejéig pótlási kötelezettséget vállal, számla ellenében.

- a 21. étterem és Panzió kerti bútor vásárlásával kapcsolatban bruttó 900.000 Ft erejéig kötelezettséget vállal, számla ellenében.

2. az 1. pontban szereplő összegek fedezetét a 2012. évi felhalmozási céltartalék terhére vállalja.

Határidő: **2012. 06. 30.**, Felelős: **Tóth Attila**



Lőrinci Város Kft.  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Tel.: 37/388-155/240  
Fax: 37/388-464

Erk. 2012. 05. 21.

Szám: 6180 /2012. év melléklet:

Ügyintéző: *Uwe!*

Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

Vig Zoltán Polgármester Úr részére

**Tárgy:** 2011. évi költségek kimutatása

Tisztelt Polgármester Úr!

A Lőrinci Város Kft. 2011. évi költségek kimutatásának nyilvántartást megküldjük az Ön részére.

Az alábbiakban részletezem a költségek kimutatását, az eredményeket:

*Uwe K.T.*  
*Elérhető beírásával*  
*előterjesztés történt*  
*hatalmazás*  
*a 2012. május 21.*  
*ig*

- **OTP Bankfiók:** javítási, parkosítási munkák: az OTP Bankkal kötött szerződés alapján cégünk elvégezte a munkákat, alvállalkozó bevonásával és **89.870 Ft nyereségünk** keletkezett;
- **Rákóczi út:** A Lőrinci Város Önkormányzata és a Lőrinci Város Kft. között kötött szerződés alapján került leszámlásra a munkák elvégzése, mely **845.325 Ft veszteséget** eredményezett a cégünknek. Ettől függetlenül a gyepszönyeg árából Jánosi László tanácsnok úrral közösen, mintegy 800.000 Ft-ot alkudtunk, a gyepszönyeg lerakási árát a piaci árhoz (300 Ft / m<sup>2</sup>) képest, 100 Ft / m<sup>2</sup>-en készítette el László Tibor helyi vállalkozó. Az Alpine Kft. útépitési munkáit korábbi megállapodás és teljesítés miatt cégünknek nem volt már lehetősége vizsgálni. A tuját szállító vállalkozó 2012. évre biztosított 10 db tuját térítésmentesen, amit a Polgármesteri Hivatallal szemben virágládákba ültettünk. A Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő Testületének 74/2011. (IV.20.) önkormányzati határozatának 2. pontja alapján 5.000.000 Ft bruttó összeget biztosított cégünk részére, ezen pontban felsorolt feladatok ellátásához, azonban a korábbi megállapodás alapján a Metál Építő Kft. ezen feladatokat bruttó 6.998.703 Ft-ért vállalta. Hasonlóan az előzőekben írtakhoz a fent hivatkozott rendelet 4. pontjában az Alpine Hungária Építő Kft. által jelzett munkákra a Hivatal bruttó 1.000.000 Ft fedezetet biztosított, mely munkákra az Alpine Kft. korábban megállapodott bruttó 2.839.072 Ft összegre. Az alvállalkozóknak a korábban megállapodott összegeket fizette meg cégünk.
- **Selvp óvoda és bölcsőde felújítása, javítási munkák:** cégünknek projektmenedzseri alvállalkozói szerződése volt a Tomtri Kft-vel. A Hivataltól erre a feladatra kapott összeget teljes egészében továbbutaltuk a Tomtri Kft-nek, így gyakorlatilag a cég költségeit (munkabér, közteher, rezszi) sem térült meg. A kültéri eszközök beszerzésénél cégünk munkatársai az eredeti pályázati kiírásban szereplő felhasználható összeghez képest, mintegy 1,5 Milliő Forint megtakarítást értek el, melyet a Tomtri Kft. az óvoda beruházás építési költségéhez így át tudott csoportosítani. A 280.962 Ft veszteséget az okozta, hogy a Metál Építő Kft-nek és a Magyar Közút Zrt-nek az óvoda kerítés és behajtó építési munkáira biztosított 866.688 Ft-ot cégünk nem számlázta tovább a Hivatal részére.
- **Kondipark:** a projekt pénzeszköz átadásával valósult meg, eredménye: **-159.875 Ft**, de a munkadíj nem lett felszámolva.
- **Közkonyha:** szerződés alapján 2011.08.01-től végezzük ezen tevékenységet, **3.648.477 Ft-ot** eredményezett a cégünknek csak sajnos ezen összeget más veszteséges tevékenységünkre kellett ráfordítani;
- **A közkonyha felújítására átadott tagi kölcsön és átalakítási munkák elvégzése:** a

tárgyakat cégünk megvásárolta, a bérelt egységben már meglévő eszközök miatt az eszközbeszerzésre fordítható mintegy 4.500.000 Ft helyett cégünk az eszközbeszerzést 1,5 Millió Forinttal olcsóbban abszolválta. A gépjárművet is beszereztük, a szükséges felújítási munkákat is elvégeztettük. Az eredményünk 1.805.571 Ft lenne, de ezen összeget is az egyéb veszteségeket eredményező üzletági tevékenységünkre kellett ráfordítani;

- **21. Étterem és Panzió:** a létesítményt cégünk 2011.12.21-én nyitotta meg, saját üzemeltetésében. Javítási és fejlesztési munkákat végeztünk (riasztó beszerelése, raktár feltöltése, javítások), mely 1.318.717 Ft **veszteséget** mutatott az év végén. Az üzlet működtetésénél meg kell küzdenünk a korábbi Tulajdonos által meghatározott magas árszintből fakadó kereslethiánnyal. Az átvett indító készleten túl 900.000 Ft-ért megvásároltuk az ott lévő – leltáron kívüli – kerti bútorokat, stb., mely első részletét 2011. decemberben, második részletét 2012. március hóban fizettük meg.
- **Zöldterület kezelés:** a cégünk ezen tevékenységet 2011. április hóban kezdte meg, folyamatosan végezte a szerződésben lévő feladatokat. Az AVE Kft. által elszállított konténerek (Erőmű, Temető) továbbszámlázásra kerültek a Hivataltól a cégünk felé, amelyeknél nem lett letisztázva és megállapodva, hogy hol gyöngyösi telephelyről indította az autót, így Aszód-Lőrinci-Aszód, Gyöngyös-Lőrinci-Gyöngyös távokon azonos díjtétellel, üresen közlekedett a gépjármű. Ezzel a konkrét fuvarok összege cca. a duplájára nőtt. A Gibár árok tisztításának 1.000.000 Ft-os költsége a korábbi üzleti tervben nem szerepelt, valamint a Rákóczi díszpark heti többszöri lenyírása és folyamatos locsolása sem. Jelenleg a pályagondnok és a mosónő a zöldterület kezelési összegből finanszírozzák a havi bére és közterhe, valamint a mosási költségek is. A jelen tevékenység 7.403.579 Ft **veszteséget** hozott a cégünknek. A 2012. évi költségek csökkentése érdekében az Árpád úti telephely többször kikötött és visszakötött kályháit elbontottuk és fatüzelésű kályhákat telepítettünk a helyükre, melyekben a fahulladékokból tüzelünk.
- **Kuka:** a gépjárművel beszerzésére átadott tagi kölcsönből megvásároltuk az autót. Azonban, a gépjárművek üzembe helyezésére, forgalomba hozatalára, megfelelő műszaki állapotának ellenőrzésére, engedélyek megszerzéséhez cégünknek az átadott tagi kölcsönön kívül még 1.024.707 Ft-ot kellett kifizetnie más, nyereséget hozó tevékenységből;
- **Műfüves pálya:** a műfüves focipálya telepítési költségei vonatkozásában cégünk munkadíjat nem számolt fel az önkormányzat részére, így az eredmény 0 Ft.
- **Karbantartás:** a szerződés szerint 2012. 03.31-ig bruttó 530.000 Ft havi átalánydíj illeti meg cégünket, mely összeg az átvett 4 munkavállaló munkabérét sem fedezi. 2011-ben elvégzett javítási, karbantartási munkákra egyedi megrendelés alapján elszámolások történtek, azonban túlnyomó részt szóbeli megrendelés alapján végeztük a karbantartási, javítási tevékenységünket (intézmények festési munkái, hivatali festési, javítási munkák, tisztasági festések, rendezvények munkavégzése, intézményi karbantartások), amelyekről cégünk számlát nem állított ki. Ezen tevékenység 1.978.157 Ft **veszteséget** hozott a 2011. évben a cégünk részére. A 2012. évtől kezdődően minden karbantartási, javítási tevékenységről munkalapot állítunk ki, melyet a mindenkori megrendelővel a munka elvégzését követően aláíratunk. Így elkerülve az esetleges nézeteltéréseket.
- **Projektek:** a városközpont felújítása és a folyamatos közbeszerzési tanácsadási munkák elvégzésére a kifizetett alvállalkozói összegek eredményeként mínusz 1.500.000 Ft eredmény realizálódott.

Cégünk a fentiek alapján összességében 8.967.404 Ft **veszteséggel** zárta a 2011. évet.

A leírtak és a kimutatás alapján kérem a Tisztelt Polgármester Urat, hogy ezen veszteség összegét támogatás címén a Lőrinci Város Kft. részére átutalni szíveskedjenek, hogy a szállítóink felé fennálló tartozásainkat rendezni tudjuk a felszámolás elkerülése érdekében.

Kérem kedvező elbírálását!

Lőrinci, 2012. május 16.

Tisztelettel:

Tóth Attila  
ügyvezető



**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** Lőrinci Város Kft. Felügyelő Bizottságának  
megválasztása

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Pammerné Gaál Ágnes

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 219/2010. (XI. 25.) határozatával döntött arról, hogy Lőrinci Város Kft Felügyelő Bizottságának létszámát 3 főben állapítja meg, és a Felügyelő Bizottság megbízását – az ügyvezető megbízásától eltérően - 2012. május 31. napjáig határozza meg.

A gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény szerint önkormányzatunk a gazdasági társaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából kötelesek társasági szerződésükben felügyelőbizottság létrehozását előírni. A felügyelőbizottság legalább három, legfeljebb tizenöt tagból áll. A felügyelőbizottság az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a gazdasági társaság legfőbb szerve hagy jóvá. A felügyelőbizottság

A felügyelőbizottsági tagok megbízásának időtartama eltérhet attól az időtartamtól, amelyre vonatkozóan a gazdasági társaság legfőbb szerve a vezető tisztségviselőket megválasztotta. Ha a társasági szerződés alapján a társaság legfőbb szerve a vezető tisztségviselőket határozatlan időre választja, úgy a felügyelőbizottság tagjai is határozatlan időre választhatók.

A Lőrinci Város Kft. ügyvezetőjének megbízása 2016. december 31. napjáig tart.

Tisztelt Képviselő-testületet az idézett határozatra tekintettel kérem a melléklet szerinti határozati javaslatot támogatni szíveskedjék.

  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

**Lőrinci Város Kft. Felügyelő Bizottságának megválasztása**  
**Lőrinci Város Kft.  
Felügyelő Bizottságának megválasztása**

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testület úgy dönt, hogy

1. 2012. június 1. napjától a Lőrinci Város Kft felügyelő bizottsága tagjainak számát 3 főben állapítja meg.

2. 2012. június 1 napjától .... napjáig tartó időszakra

.....

.....

.....

a Lőrinci Város Kft felügyelő bizottság tagjává választja

Határidő: **azonnal**, Felelős: **Vig Zoltán**





Latta:

  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

Készítette:

  
**Elek Lajos**  
irodavezető/osztályvezető

**Melléklet(ek):**

1. melléklet: Erőmű tér 21.
2. melléklet: Erőmű tér 21. alapító okirat
3. melléklet: Tanműhely
4. melléklet: Erőműi iparterület

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**Ingatlanok meghirdetése pályázat útján (erőműi 21. épület helyiségei,  
petőfibányai tanműhely)**

Lőrinci Város Képviselő-testülete jóváhagyja az ingatlanok értékbecslésének elkészítését, majd annak ismeretében nyilvános pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonát képező belterületi ingatlanok értékesítésére.

**Minden ingatlan esetében:**

1.) Kiíró adatai:

Kiíró megnevezése:	Lőrinci Város Önkormányzata
Kiíró címe:	3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.
Kiíró telefonszáma:	37/388-155
Kiíró telefaxszáma:	37/388-464
Email:	ph@lorinci.hu

Ingatlanonként:

A pályázat célja a Lőrinci 1456/2 helyrajzi számú ingatlan esetében, az Erőmű tér 21. épület társasházban lévő **25,31 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség** (volt női fodrászat) 1/1 részben Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonát képező tehermentes ingatlan legmagasabb áron történő értékesítése.

A Lőrinci, Erőmű tér 21. épület ingatlan közművesített, LK-1 építési övezetbe (kisvárosias lakóterület) tartozik, melyen az OTÉK 12.§ (2) bekezdés szerinti épületek

A pályázat célja a Lőrinci 1456/2 helyrajzi számú ingatlan esetében, az Erőmű tér 21. épület társasházban lévő **26,28 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség** (volt hentesüzlet), 1/1 részben Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonát képező tehermentes ingatlan legmagasabb áron történő értékesítése.

A Lőrinci, Erőmű tér 21. épület ingatlan közművesített, LK-1 építési övezetbe (kisvárosias lakóterület) tartozik, melyen az OTÉK 12.§ (2) bekezdés szerinti épületek helyezhetők el.

A pályázat célja a Lőrinci 1456/2 helyrajzi számú ingatlan esetében, az Erőmű tér 21. épület társasházban lévő **38,29 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség** (volt posta) 1/1 részben Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonát képező tehermentes ingatlan legmagasabb áron történő értékesítése.

A Lőrinci, Erőmű tér 21. épület ingatlan közművesített, LK-1 építési övezetbe (kisvárosias lakóterület) tartozik, melyen az OTÉK 12.§ (2) bekezdés szerinti épületek helyezhetők el.

A pályázat célja a Lőrinci 1456/2 helyrajzi számú ingatlan esetében, az Erőmű tér 21. épület társasházban lévő **21,45 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség** (volt konyha) 1/1 részben Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonát képező tehermentes ingatlan legmagasabb áron történő értékesítése.

A Lőrinci, Erőmű tér 21. épület ingatlan közművesített, LK-1 építési övezetbe (kisvárosias lakóterület) tartozik, melyen az OTÉK 12.§ (2) bekezdés szerinti épületek helyezhetők el.

A pályázat célja a Lőrinci 1456/2 helyrajzi számú ingatlan esetében, az Erőmű tér 21. épület társasházban lévő **56,7 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség** (volt zöldséges helyiség, férfi fodrász és raktár) 1/1 részben Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonát képező tehermentes ingatlan legmagasabb áron történő értékesítése.

A Lőrinci, Erőmű tér 21. épület ingatlan közművesített, LK-1 építési övezetbe (kisvárosias lakóterület) tartozik, melyen az OTÉK 12.§ (2) bekezdés szerinti épületek helyezhetők el.

A pályázat célja a **Petőfibánya 365/6 hrsz. ingatlan** esetében az 4158 m<sup>2</sup> földterülettel és 1394 m<sup>2</sup> épülettel rendelkező petőfibányai tanműhely 1/1 részben Lőrinci Város Önkormányzatának tulajdonát képező tehermentes ingatlan legmagasabb áron történő értékesítése.

A petőfibányai tanműhely közművesített. Egyéb ipari övezet (Ge) besorolásba tartozik. A beépítettség legnagyobb mértéke: 40%. Az épületek építménymagasságának felső értéke 9,5 m lehet. A melléképítmények közül elhelyezhető: közműcsatlakozás építménye, napkollektor, antennaoszlop, zászlótartó oszlop.

Minden ingatlan esetében:

## 2.) Pályázati feltételek:

- Az eljárás nyertese azaz ajánlattevő lesz, aki a pályázati feltételeknek megfelel és a legmagasabb összegű ellenszolgáltatás megfizetésére tesz ajánlatot.

A pályázat nyertesével az eljáráson szerződést a versenyzővel kötető 15 napon belül meg kell kötni. A teljes vételárat a szerződéskötést követő 15 napon belül meg kell fizetni.

- A kiíró csak a pályázat nyertesével – vagy visszalépése esetén a második legmagasabb összegű ajánlatot tevő személlyel köt szerződést.
- Ajánlati kötöttség: az ajánlatok elbírálásától számított 90. nap.
- A pályázaton csak az az ajánlattevő indulhat, aki az ajánlatát az előírt időben és tartalommal benyújtotta és igazolta, hogy megfelel a pályázati felhívásban előírt követelményeknek.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell:

az ajánlattevő neve/cég megjelölését, személyi (nyilvántartási) adatait és aláírását, valamint az ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy a pályázati feltételeknek megfelel.

- Ajánlati biztosíték: Az eljáráson való részvétel feltétele pályázati biztosítékhoz megfizetése, amely az ingatlan bruttó értékének 10 %-át kell befizetnie az önkormányzat OTP Bank Nyrt- nél vezetett 11739078-15729150 számú bankszámlájára az ajánlat benyújtási határnapját megelőző napig.  
= A befizetésről szóló igazolás csatolása a részvétel feltétele.

= Az ajánlati biztosíték, mint foglaló az eljárás nyertesének a vételárba beszámításra kerül (szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át) a többi licitáló részére a kiíró döntését követően a pénz visszautalásra kerül az általa megadott bankszámlaszámra 5 munkanapon belül.

Ingtatlanonként:

3.) Az ellenszolgáltatással kapcsolatos kikötések és feltételek:

3.a.) A pályáztatás tárgyát képező ingatlan megállapított legalacsonyabb ára:... Ft

3.b.) A pályázat nyertese a szerződéskötést követően 15 napon belül köteles a teljes vételárat átutalni az önkormányzat OTP Bank Nyrt. – nél vezetett 11739078-15729150 számú számlájára.

Az ingatlan szerzéssel kapcsolatos vagyonátruházási illeték a vevőt terheli.

A pályázati hirdetmény **meghirdetésének ideje:** 2012.

.....

Az ajánlat **benyújtásának határideje:** ..... 10:00 óra

helye: Lőrinci Város Polgármesteri Hivatala, 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

Az ajánlat **elbírálásának határideje:** 2012. ....

Minden ingatlan esetében:

4.) További információ az alábbi címen és időben kérhető:

Telefon: 37/388-155, Fax.: 37/388-464

Email: ph@lorinci.hu,

Hétfőtől csütörtökig: 8.00 - 16.00 óra között, pénteken 8.00-12.00 óra között.

II. A fenti pályázati kiírás jelenjen meg:

- Lőrinci Város honlapja

- .....

- .....

**Határidő: 2012. 07. 15., Felelős: Vig Zoltán**

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Községi Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám: 30021/6419/2011

2011.04.07

Szektor : 5

LŐRINCI

Belterület: [redacted] Nyirajzi szám

szabványos törzslap

3021 LŐRINCI Erőmű tér 21.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	adó ter.	státus kap.jöv. ha m2 k.fill.
Kivett épület	0	869			

2. bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

Társasház

A Földrészlethez tartozó épületrészeket és helyiségeket az alábbi okirat tartalmazza.

II. RÉSZ

I. tulajdoni hányad: 1/1 törzslap határozat: 35470/1995.10

bejegyző határozat, érkezési idő: 208/1995.05.16

törzslap határozat: 35470/1995.10.16

jogcím: eredeti felvétel  
jogállás: tulajdonos  
név: MÁTRAI ERŐMŰ RT.  
cím: 3271 VISONIA Erőmű út 11  
törzsszám: 10729571

II. tulajdoni hányad: 1/1 törzslap határozat: 31112/2006.2005.12.15

bejegyző határozat, érkezési idő: 35470/1995.10.16

törzslap határozat: 31112/2006.2005.12.15

jogcím: megállapodás  
jogállás: tulajdonos  
név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26  
törzsszám: 15378950

3. hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31112/2006.2005.12.15

jogcím: eredeti felvétel  
jogállás: társasháztulajdonos  
A tulajdonosokat a 1456/2/A/1/1 - 1456/2/A/16. hrsz.-ú különlapok tartalmazzák.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 208/1995.05.16

Önálló stövege bejegyzés az 1456 hrsz. megosztva: az 1456/2 hrsz 869 m2 nagyágú területtel ide átjegyezve

Folytatás a következő lapon

**BIZONYÍTÓ ERŐVEL NEM RENDELKEZIK**

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Községi Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf. 58.

Oldal: 2/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám: 30021/6419/2011

2011.04.07

LŐRINCI  
Belterület 1456/2 helyrajzi szám

Szektor : 5

..... ház törzslap

Folytatás az előző lapról  
H. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 36576/1996.11.26

törölő határozat: 3936/1997.08.01

Keretbiztosítéki jelzálogjog 12 000 000 FT, azaz tizenkétmillió FT kölcsöntőke és járulékal erejéig..

jogosult:

név: OTP ÉS KERESKEDELMI BANK NYRT. LŐRINCI  
cím : 3021 LŐRINCI Szabadság tér 25/A

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 35450/1999.08.25

törölő határozat: 33211/2000.05.25

Jelzálogjog 20 000 000 FT, azaz húszmillió FT kölcsöntőke és járulékal erejéig..  
Lánd: Lőrinci 427 hrsz.-ú ingatlan.

jogosult:

név: OTP ÉS KERESKEDELMI BANK NYRT. ÉSZAK-MAGYARORSZÁGI RÉGIÓ EGRI IGAZGATÓSÁG  
cím : 3300 EGER Hatvanikapu tér 7

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 33003/2000.05.15

törölő határozat: 30562/2/2002.03.21.

Jelzálogjog 40 000 000 FT, azaz negyvenmillió FT folyószámla hitelkeret és járulékal erejéig..

jogosult:

név: OTP ÉS KERESKEDELMI BANK NYRT. ÉSZAK-MAGYARORSZÁGI RÉGIÓ EGRI IGAZGATÓSÁG  
cím : 3300 EGER Hatvanikapu tér 7

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 30562/2/2002.03.21

törölő határozat: 34687/2002.06.11

Jelzálogjog 40 000 000 FT, azaz negyvenmillió FT folyószámla hitelkeret és járulékal erejéig..

Az átvezetés a 33764/2001.05.24. számú ügyirat rangsorában történt.

jogosult:

név: OTP ÉS KERESKEDELMI BANK NYRT. ÉSZAK-MAGYARORSZÁGI RÉGIÓ EGRI IGAZGATÓSÁG  
cím : 3300 EGER Hatvanikapu tér 7

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 34555/2002.06.05

törölő határozat: 34747/2/2003.07.02

Jelzálogjog 40 000 000 FT, azaz negyvenmillió FT folyószámla hitelkeret és járulékal erejéig..

jogosult:

név: OTP ÉS KERESKEDELMI BANK NYRT. ÉSZAK-MAGYARORSZÁGI RÉGIÓ EGRI IGAZGATÓSÁG  
cím : 3300 EGER Hatvanikapu tér 7

Ez a tulajdoni lap közigazgatási eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Községi Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30021/6765/2011

2011.04.15

LŐRINCI

Belterület 1456/2/A/10 helyrajzi szám

Társasház különlap

3021 LŐRINCI Erőmű tér 21.

I. RÉSZ

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	terület m2	szobák száma egész/fél	szemle hányad	tulajdoni hányad	feljegyzési szám
lakás	64	2	776/10000	1/1	31112/2006.2005.12.15

2. bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

Társasház

Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alapító okiratban meghatározott helyiségek.

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31112/2006.2005.12.15

jogcím: eredeti felvétel

jogállás: tulajdonos

név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26

törzsszám: 15378950

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási célú kiadás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Tulajdoni lap

**nyitva tartó erővel nem rendelkezik**



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hársványi Községi Földhivatal  
Hársvány 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30021/6770/2011

2011.04.15

LŐRINCI

Beltérület 1456/2/A/5 helyrajzi szám

Társasház különlap

3021 LŐRINCI Erőmű tér 21.

I. RÉSZ

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	terület m2	szobák száma egész/Fél	személyi hányad	tulajdoni hányad
Üzlethelyiség	25		309/10000	önkormányzati
Bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15				

2. bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

Társasház

Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alábbi okirathoz meghatározott helyiségek.

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31112/2006.2005.12.15

jogcím: eredeti felvétel

jogállás: tulajdonos

név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26

törzsszáma: 15378950

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási célú másolás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Lajdoni lap

**nyitva tartó erővel nem rendelkezik**





Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Körzeti Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szentle másolat

Megrendelés szám: 30021/6769/2011

2011.04.15

LŐRINCI

Belterület 1456/2/A/6 helyrajzi szám

Társasház különlap

3021 LŐRINCI Erőmű tér 21.

I. RÉSZ

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	terület m2	szobák száma egész/fél	eszei hányad	tulajdoni hányad
------------	---------------	---------------------------	--------------	------------------

Üzlethelyiség	26		321/10000	önkormányzati
Bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15				

2. bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

Társasház

Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alapító okiratban meghatározott helyiségek.

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31112/2006.2005.12.15

jogcím: eredeti felvétel

jogállás: tulajdonos

név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26.

törzsszám: 15378950

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási célra készült kiadásra. Másra nem használható.

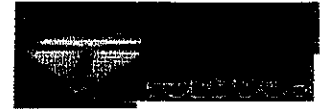
TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Tulajdoni lap

**nyitási erővel nem rendelkezik**



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Körzeti Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30021/6768/2011

2011.04.15

LŐRINCI

Belterület 1456/2/A/7 helyrajzi szám

Társasház különlap

3021 LŐRINCI Erőmű tér 21.

I. RÉSZ

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	terület m2	szobák száma egész/fél	szemle mérték	tulajdoni hányad	előzetes bejegyzés
üzlethelyiség	38		467/10000	önkormányzati	
Bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15					

2. bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

Társasház

Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alábbi okirathoz meghatározott helyiségek.

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31112/2006.2005.12.15

jogcím: eredeti felvétel

jogállás: tulajdonos

név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26

törzsszáma: 15378950

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási célú céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Tulajdoni lap

**nyitva erővel nem rendelkezik**



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Községi Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30021/6767/2011

2011.04.15

LŐRINCI

Belterület 1456/2/A/8 helyrajzi szám

Társasház különlap

3021 LŐRINCI Erőmű tér 21.

I. RÉSZ

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	terület m2	szobák száma egész/fél	szemle hányad	tulajdoni hányad
konyha	21		262/10000	önkormányzati

Bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

2. bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

Társasház

Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alapító okiratban meghatározott helyiségek.

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31112/2006.2005.12.15

jogcím: eredeti felvétel

jogállás: tulajdonos

név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26

törzsszám: 15378950

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

lajdoni lap

**nyitó erővel nem rendelkezik**



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Községi Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30021/6766/2011

2011.04.15

LŐRINCI

Belterület 1456/2/A/9 helyrajzi szám

Társasház különlap

3021 LŐRINCI Erőmű tér 21.

I. RÉSZ

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	terület m2	szobák száma egész/fél	személyi hányad	tulajdoni forma
Üzlethelyiség	57		692/10000	önkormányzati
Bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15				

2. bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

Társasház

Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alábbi okiratban meghatározott helyiségek.

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31112/2006.2005.12.15

jogcím: eredeti felvétel

jogállás: tulajdonos

név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26

törzsszáma: 15378950

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

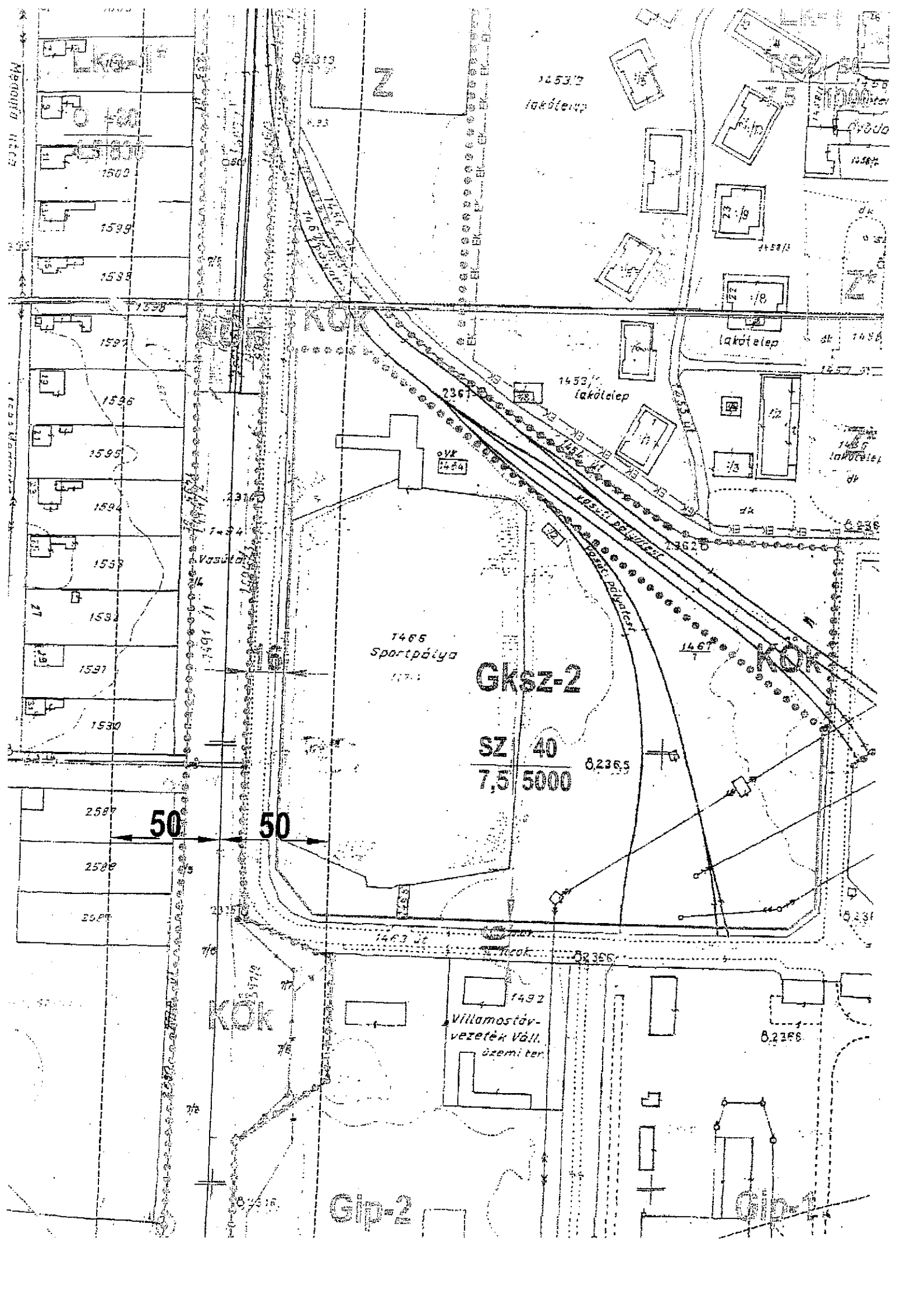
Ez a tulajdoni lap közigazgatási célú kiadás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Tulajdoni lap

**nyitva erővel nem rendelkezik**



Megoldás 1252

1253 Megoldás

1465 Sportpálya

Gksz-2

SZ 40  
7,5 5000

82365

50 50

1492 Villamostávvezeték Váll. üzemi ter.

82366

Gip-2

Gip-1

Kök

Kök

1453 lakótelep

1453 lakótelep

lakótelep

1465 lakótelep

Vasút

1500

1535

1538

1591

1596

1595

1594

1559

1581

1530

2587

2588

2589

1492

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

1453

- 15/ Új épület elhelyezése esetén a kiszolgáló épület, gépjárműtároló csak a főfunkciójú épületekkel egy tömegben helyezhetők el. Meglévő főfunkciójú épületek esetében legfeljebb egy kiszolgáló funkciójú épület építhető. Amennyiben a telek beépíthetősége 200 m<sup>2</sup> –nél nagyobb földszinti beépítést tesz lehetővé, kivételesen egy különálló kiszolgáló funkciójú épület építhető.

### Kisvárosias lakóterület (Lk)

#### 20. §

- 11/ Kisvárosias lakóterület, sűrű beépítettségű, egy vagy több önálló rendeltetési egységet magában foglaló lakóépületek elhelyezésére szolgáló a Szabályozási Terven Lk jellel szabályozott területfelhasználási egység.
- 12/ A kisvárosias lakóterületen az OTÉK 12. §. (2) bekezdés szerinti épületek helyezhetők el.
- 13/ A területfelhasználási egység telkeinek kialakítása során alkalmazandó legkisebb telekméreteket, azok legnagyobb beépítettségét, továbbá az építhető építménymagasság mértékét – az övezeti sajátosságok függvényében – a következő táblázat szerint kell meghatározni:

AZ ÉPÍTÉSI TELEK						AZ ÉPÍTMÉNYEK
övezeti jele	beépítés módja	legnagyobb beépítettsége %	legkisebb területe m <sup>2</sup>	minimális zöldfelületi aránya %	max. szintter. mutató*	legnagyobb építmény-magassága (m)
Lk-1	T (SZ)	60	1000	20	1,5	7,5
Lk-2	SZ	40	800	30	1,5	6,0
Lk-3 <sup>19</sup>	Z	50	400	30	1,0	6,0
Lk-3* <sup>20</sup>	SZ	50	3000	30	1,5	7,5
Lk-4 <sup>21</sup>	SZ	30	2000	40	0,6	5,0
Lk-5 <sup>22</sup>	SZ	40	2000	35	1,2	7,5

- T - telepszerű,  
 SZ - szabadonálló.  
 \* - az összes bruttó szintterület és a telekterület hányadosának maximuma  
 Z - zárt sorú

- 14/ A kisvárosias lakóterületen a melléképítmények közül a következők helyezhetők el:  
 a/ közműbecsatlakozási műtárgy,  
 b/ hulladéktartály-tároló (legfeljebb 2,0 m-es belmagassággal),  
 c/ kirakatszekrény (legfeljebb 0,40 m-es mélységgel),  
 d/ kerti építmény (hinta, csúszda, homokozó, szökőkút, pihenés és játék céljára szolgáló műtárgy)  
 e/ kerti víz- és fürdőmedence, napkollektor, kerti épített tűzrakó hely,  
 f/ kerti lugas, továbbá lábonálló kerti tető legfeljebb 20 m<sup>2</sup> vízszintes vetülettel,  
 g/ kerti szabadlépcső (tereplépcső) és lejtő,  
 h/ szabadonálló és legfeljebb 5,0 m magas szélkerék, zászlótartó oszlop.
- 15/ Az Lk-1 övezet (Erőmű lakótelep) úszótelkei kizárólag zöld sövénykerítéssel keríthetők körbe. Az épület körül burkolt felület csak gyalogos közlekedés céljára létesíthető.
- 16/ Az óvoda telke áttört kerítéssel kerítendő körül.
- 17/ A tömbtelken belül nem helyezhető el kiszolgáló funkciójú épület, építmény.

<sup>19</sup> A rendelet 20. § (3) bekezdését kiegészítette a 23/2005. (XII.15.) önk. rend. Hatályos 2005. 12.23-tól.

<sup>20</sup> A rendelet 20. § (3) bekezdését kiegészítette a 22/2006. (XI.23.) önk. rend. Hatályos 2006. 12.14-től.

<sup>21</sup> A rendelet 20. § (3) bekezdését kiegészítette a 22/2006. (XI.23.) önk. rend. Hatályos 2006. 12.14-től.

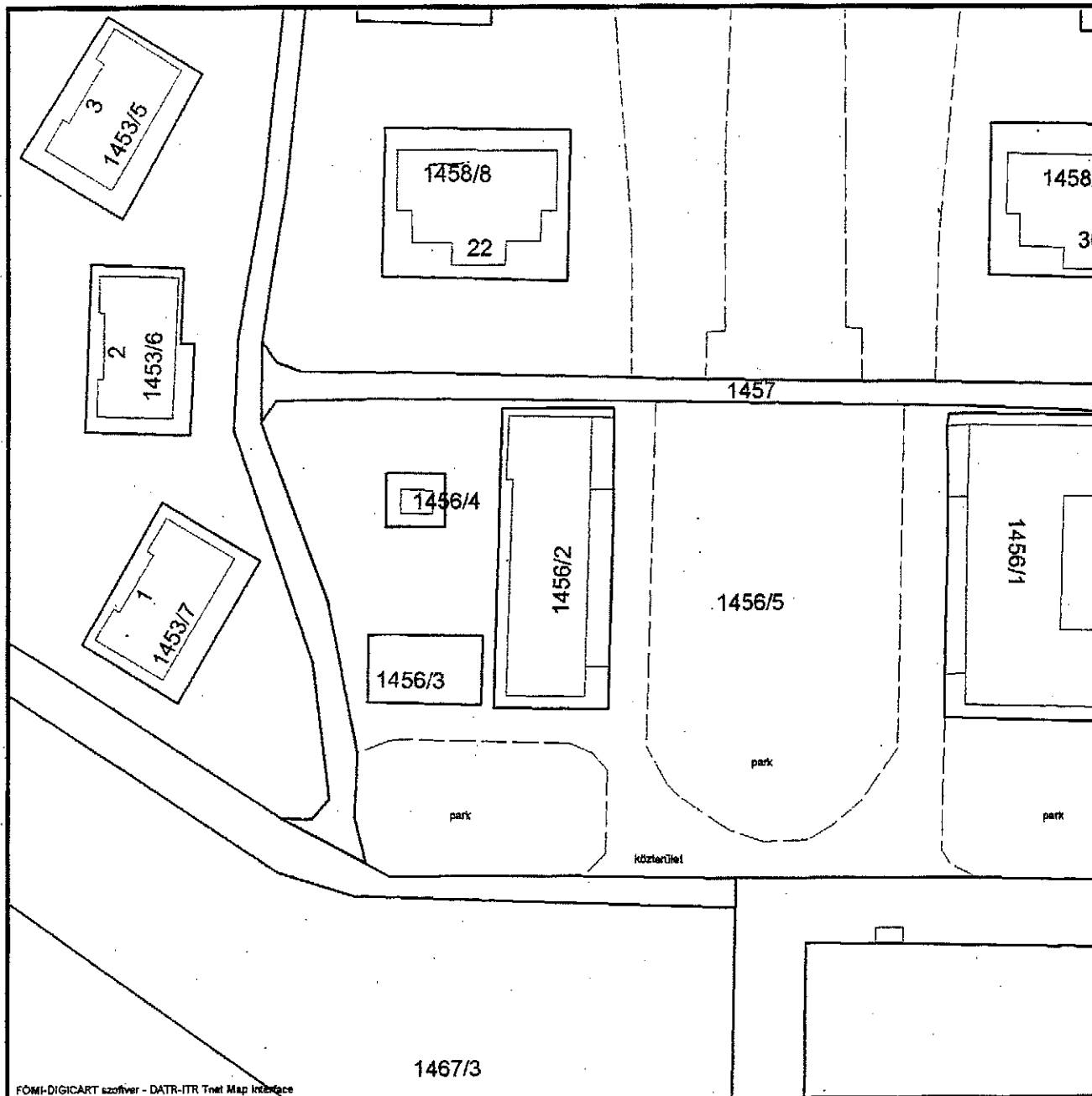
<sup>22</sup> A rendelet 20. § (3) bekezdését kiegészítette a 8/2008. (IV.24.) önk. rend. Hatályos 2008.05.15-től.

## Térképmásolat

Helyrajzi szám: LŐRINCI beltérület 1456/2

Megrendelés szám: 127/180/2011

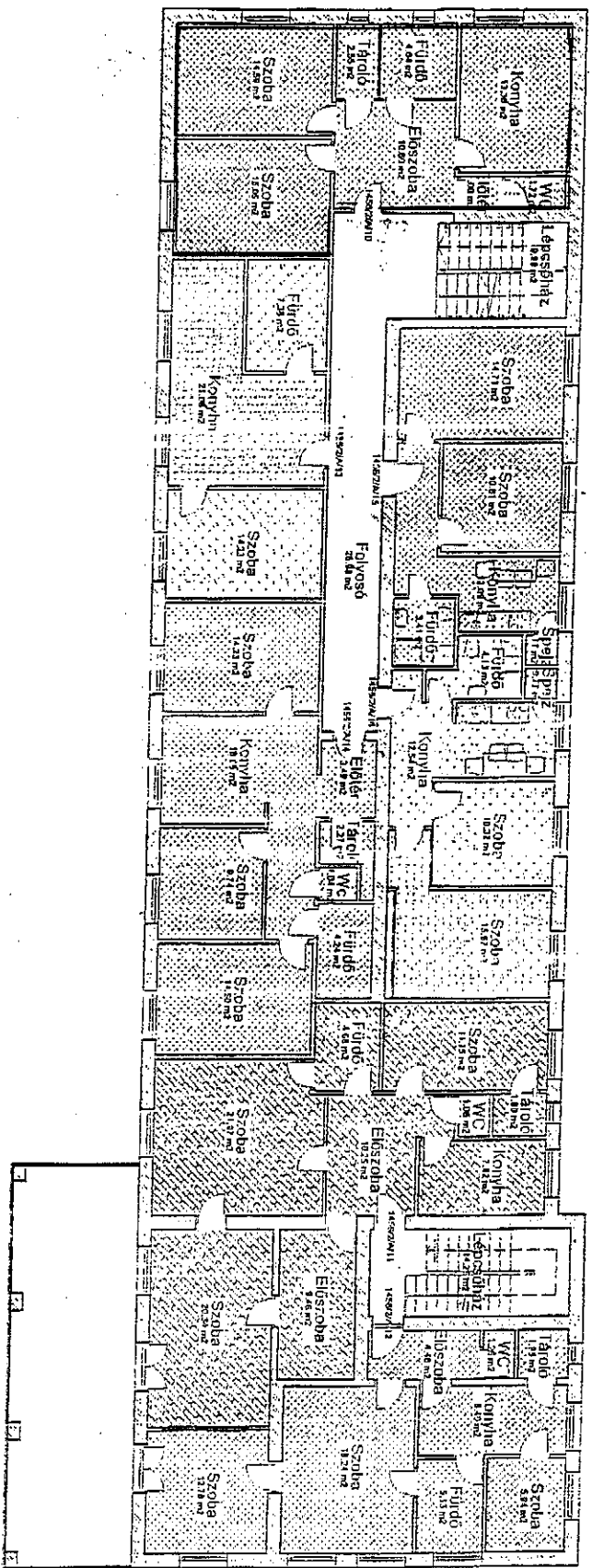
Méretarány: 1 : 1000



2011.04.07 09:06:09







Terv  
**ERŐMŰ TÍÉR 21.-ES ÉP.**  
 Elnevezés  
**1.EMELET ÁTTEKINTŐ ALAPRAJZ**

Tervező	SCHÖSZ GABRIELLA	Lap
Terv száma	É-3-10-142	Skála
Dátum	2006. 01. 10.	M 1:200

## TÁRSASHÁZTULAJDONT ALAPÍTÓ OKIRAT

Alulírott egyszemélyi alapító, mint a Lőrinci belterület 1456/2 hrsz. alatt felvett, és a természetben Lőrinci, Erőmű tér 21. szám alatt található 869 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlan tulajdonosa, az ingatlanon társasháztulajdont alapítok, az ingatlanon felépítendő épületre, az épület engedélyezési záradékkal ellátott tervrajzának megfelelően, a Polgári Törvénykönyv és a társasházokról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény rendelkezéseinek megfelelően, az alábbiak szerint.

### I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

<b>HATVANI KÖRZETI FÖLDHIVATAL</b>			
Érkezett:	2005 DEC. 15		-n
Szám:	40.353	Melléklet:	db
Életozám:		Utószám:	Előadó:

1. Az ingatlan adatai:

- helyrajzi szám: Lőrinci belterület 1456/2 hrsz.
- címe: 3021-Lőrinci, Erőmű tér 21.
- alapterülete: 869 m<sup>2</sup>, az épület bruttó alapterülete 1.694,22 m<sup>2</sup>,
- jellege: 9 lakásos lakóépület, üzlethelyiségekkel és a hozzá tartozó telekkel

2. A társasház elnevezése: *Lőrinci, Erőmű tér 21. Társasház*

3. A társasház tagjainak külön tulajdonába kerülnek a III. pontban felsorolt lakások, míg a II. pontban felsorolt egységek közös tulajdonban maradnak, a tulajdonostársak használati jogával. A tulajdonostársak egymás közötti viszonyát a társasházokról szóló 2003. évi CXXXIII. tv., a Polgári Törvénykönyv, valamint jelen alapító okirat szabályozza.

### II. A KÖZÖS TULAJDON

Osztatlan közös tulajdonban maradnak az alábbiak:

- I. 869 m<sup>2</sup> telek.
- II. Az épület alapja, alap- és felmenő falak (kivéve a külön tulajdonú helyiségek belső válaszfalait), közbenső és zárófödémek.
- III. Tetőszerkezet (szigeteléssel, héjalással, bádoglemegekkel), kémény.
- IV. Homlokzat (lábazat, vakolat).
- V. Külső lépcső, kapubejáró, valamint a kaputelefon-rendszer a külön tulajdonú helyiségekben található készülékig.
- VI. Elektromos hálózat vezetékei és szerelvényei a bekötéstől a külön tulajdonú helyiségek fogyasztásmérőjéig, illetve leágazó vezetékéig.
- VII. Vízvezetékek és szerelvényei a bekötéstől a külön tulajdonú helyiségek leágazó vezetékéig.
- VIII. Szennyvíz-, és csatornavezetékek, a külön tulajdonú helyiségek leágazó vezetékéig.
- IX. Gázvezetékrendszer és szerelvényei a bekötéstől a külön tulajdonú helyiségek leágazó vezetékéig.
- X. Minden, a későbbiekben közös költségből beszerzendő berendezési tárgy.
- XI. Földszinti közös helyiségek, összesen 96,99 m<sup>2</sup>:
  - lépcsőház 10,00 m<sup>2</sup>,
  - közlekedő 20,88 m<sup>2</sup>,
  - előtér 5,10 m<sup>2</sup>,
  - lépcsőház 18,09 m<sup>2</sup>,
  - fedett előtér 42,92 m<sup>2</sup>.

- XII. Első emeleti közös használatú helyiségek, összesen 51,21 m<sup>2</sup>:
- lépcsőház 9,98 m<sup>2</sup>,
  - folyosó 26,98 m<sup>2</sup>,
  - lépcsőház 14,25 m<sup>2</sup>.
- XIII. Tetőtér közös használatú helyiségek, összesen 34,2 m<sup>2</sup>:
- lépcsőház 14,59 m<sup>2</sup>,
  - tároló 1,26 m<sup>2</sup>,
  - kazánház 18,35 m<sup>2</sup>.
- XIV. Pince közös használatú helyiségek, összesen 399,87 m<sup>2</sup>:
- 1. 14,08 m<sup>2</sup>,
  - 2. 6,81 m<sup>2</sup>,
  - 3. 7,40 m<sup>2</sup>,
  - 4. 5,46 m<sup>2</sup>,
  - 5. 12,76 m<sup>2</sup>,
  - 6. 9,90 m<sup>2</sup>,
  - 7. 5,88 m<sup>2</sup>,
  - 8. 6,69 m<sup>2</sup>,
  - 9. 7,67 m<sup>2</sup>,
  - 10. kazánház 55,46 m<sup>2</sup>,
  - 11. 52,15 m<sup>2</sup>,
  - 12. 8,40 m<sup>2</sup>,
  - 13. 22,60 m<sup>2</sup>,
  - 14. 9,99 m<sup>2</sup>,
  - 15. 2,09 m<sup>2</sup>,
  - 16. 4,65 m<sup>2</sup>,
  - 17. 6,98 m<sup>2</sup>,
  - 18. 17,19 m<sup>2</sup>,
  - 19. 1,09 m<sup>2</sup>,
  - 20. 1,09 m<sup>2</sup>,
  - 21. 1,09 m<sup>2</sup>,
  - 22. 1,09 m<sup>2</sup>,
  - 23. 16,31 m<sup>2</sup>,
  - 24. 3,50 m<sup>2</sup>,
  - 25. 10,11 m<sup>2</sup>,
  - 26. 11,94 m<sup>2</sup>,
  - 27. 6,05 m<sup>2</sup>,
  - 28. 35,14 m<sup>2</sup>,
  - 29. 46,42 m<sup>2</sup>,
  - 30. lépcsőház 5,64 m<sup>2</sup>,
  - 31. lépcsőház 4,24 m<sup>2</sup>.

Közös tulajdonba tartoznak továbbá azok az épületrészek, berendezések, melyek esetlegesen nem szerepelnek a jelen pontbeli felsorolásban, de az alapító okirat külön tulajdonként nem jelöl meg.

Az épületszerkezet, az épület biztonságát (állékonyságát), a tulajdonostársak közös célját szolgáló épületrész, épület-berendezés és felszerelési tárgy akkor is közös tulajdonba tartozik, ha az a külön tulajdonba tartozó lakáson belül van.

A közös tulajdon 10000/10000 hányadrészekből áll.

### III. A KÜLÖN TULAJDON

A tulajdonostársak külön tulajdonába kerülnek az alább meghatározott lakások és a hozzájuk tartozó helyiségek a közös tulajdonba nem tartozó épületszerkezetekkel és berendezésekkel (különösen: belső válaszfalak, hideg- és melegburkolatok, nyílászárók, víz-, gáz-, elektromos és csatornavezetékek a szintén külön tulajdonú fogyasztásmérőktől, illetve leágazási pontoktól, kaputelefon-készülékek, fűtőtestek stb.). A külön tulajdon az egyes tulajdonostársakat a közös tulajdonból rájuk eső tulajdoni hányaddal együtt és a közös tulajdonú részek használatával illeti meg.

A tulajdonostársak külön tulajdona és a közös tulajdonból őket megillető tulajdoni hányad egymástól függetlenül nem idegeníthető el és nem terhelhető meg.

A közös tulajdonból az egyes tulajdonostársakat megillető hányad mértéke a tulajdonostársak külön tulajdonában álló épületrészek nagyságához igazodik.

A tulajdonostársak külön tulajdona és a közös tulajdoni hányaduk, valamint az ingatlan-nyilvántartáshoz szükséges személyi adataik a következők:

1./ Az alaprajzon 21/1 lakásként jelölt, 51,52 m<sup>2</sup> alapterületű, 7 db helyiségből álló társasházi öröklakás, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 629/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

**- Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

A társasházi öröklakás az alábbi 7 db helyiségből áll:

1. előszoba 5,87 m<sup>2</sup>,
2. WC 0,95 m<sup>2</sup>,
3. fürdő 4,94 m<sup>2</sup>,
4. konyha 9,40 m<sup>2</sup>,
5. tároló 2,16 m<sup>2</sup>,
6. szoba1. 18,80 m<sup>2</sup>,
7. szoba2. 9,40 m<sup>2</sup>.

2./ Az alaprajzon 21/2 lakásként jelölt, 51,34 m<sup>2</sup> alapterületű, 7 db helyiségből álló társasházi öröklakás, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 627/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

**- Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

A társasházi öröklakás az alábbi 7 db helyiségből áll:

1. előszoba 5,93 m<sup>2</sup>,
2. WC 0,89 m<sup>2</sup>,
3. fürdő 4,94 m<sup>2</sup>,
4. konyha 9,40 m<sup>2</sup>,
5. tároló 1,98 m<sup>2</sup>,
6. szoba1. 18,80 m<sup>2</sup>,
7. szoba2. 9,40 m<sup>2</sup>.

3./ Az alaprajzon Üzlethelyiség I.-ként jelölt, 82,18 m<sup>2</sup> alapterületű, 2 db helyiségből álló üzlethelyiség, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 1003/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

- **Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

Az Üzlethelyiség I. az alábbi 2 db helyiségből áll:

1. eladótér 71,13 m<sup>2</sup>,
2. raktár 11,05 m<sup>2</sup>.

4./ Az alaprajzon Üzlethelyiség II.-ként jelölt, 59,24 m<sup>2</sup> alapterületű, 7 db helyiségből álló üzlethelyiség, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 723/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

- **Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

Az Üzlethelyiség II. az alábbi 7 db helyiségből áll:

1. eladótér 41,80 m<sup>2</sup>,
2. raktár 10,20 m<sup>2</sup>,
3. WC előtér1. 1,98 m<sup>2</sup>,
4. WC előtér2. 1,17 m<sup>2</sup>,
5. WC előtér3. 1,50 m<sup>2</sup>,
6. WC férfi 1,56 m<sup>2</sup>,
7. WC női 1,03 m<sup>2</sup>.

5./ Az alaprajzon Üzlethelyiség III.-ként jelölt, 25,31 m<sup>2</sup> alapterületű, 1 db helyiségből álló üzlethelyiség, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 309/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

- **Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

Az Üzlethelyiség III. az alábbi 1 db helyiségből áll:

1. üzlethelyiség 25,31 m<sup>2</sup>.

6./ Az alaprajzon Üzlethelyiség IV.-ként jelölt, 26,28 m<sup>2</sup> alapterületű, 1 db helyiségből álló üzlethelyiség, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 321/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

- **Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

Az Üzlethelyiség IV. az alábbi 1 db helyiségből áll:

1. üzlethelyiség 26,28 m<sup>2</sup>.

7./ Az alaprajzon Üzlethelyiség V.-ként jelölt, 38,29 m<sup>2</sup> alapterületű, 5 db helyiségből álló üzlethelyiség, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 467/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

- **Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

Az Üzlethelyiség V. az alábbi 5 db helyiségből áll:

1. eladótér1. 10,08 m<sup>2</sup>,
2. eladótér2. 18,29 m<sup>2</sup>,
3. tároló 1,47 m<sup>2</sup>,
4. folyosó 7,05 m<sup>2</sup>,
5. WC 1,40 m<sup>2</sup>,

8./ Az alaprajzon Konyha helyiségként jelölt, 21,45 m<sup>2</sup> alapterületű, 3 db helyiségből álló konyha, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 262/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

- **Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

A Konyha helyiség az alábbi 3 db helyiségből áll:

1. konyha 14,84 m<sup>2</sup>,
2. fürdő 2,17 m<sup>2</sup>,
3. mosogató 4,44 m<sup>2</sup>.

9./ Az alaprajzon Üzlethelyiség VI.-ként jelölt, 56,70 m<sup>2</sup> alapterületű, 8 db helyiségből álló üzlethelyiség, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 692/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

- **Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

Az Üzlethelyiség VI. az alábbi 8 db helyiségből áll:

1. eladótér 20,94 m<sup>2</sup>,
2. előtér1. 2,66 m<sup>2</sup>,
3. WC1. 1,71 m<sup>2</sup>,
4. szoba1. 12,07 m<sup>2</sup>,
5. fürdő 3,04 m<sup>2</sup>,
6. előtér2. 2,16 m<sup>2</sup>,
7. szoba2. 12,03 m<sup>2</sup>,
8. WC2. 2,09 m<sup>2</sup>.

10./ Az alaprajzon 21/3 lakásként jelölt, 63,56 m<sup>2</sup> alapterületű, 8 db helyiségből álló társasházi öröklakás, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 776/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

- **Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

A társasházi öröklakás az alábbi 8 db helyiségből áll:

1. szoba1. 14,59 m<sup>2</sup>,
2. szoba2. 15,05 m<sup>2</sup>,
3. tároló 2,55 m<sup>2</sup>,

4. fürdő 4,64 m<sup>2</sup>,
5. előszoba 10,60 m<sup>2</sup>,
6. konyha 13,36 m<sup>2</sup>,
7. WC előtér 1,00 m<sup>2</sup>,
8. WC 1,77 m<sup>2</sup>.

11./ Az alaprajzon 21/4 lakásként jelölt, 89,25 m<sup>2</sup> alapterületű, 9 db helyiségből álló társasházi öröklakás, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 1090/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

**- Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

A társasházi öröklakás az alábbi 8 db helyiségből áll:

1. szoba1. 20,34 m<sup>2</sup>,
2. előszoba1. 9,46 m<sup>2</sup>,
3. előszoba2. 10,25 m<sup>2</sup>,
4. fürdő 4,68 m<sup>2</sup>,
5. szoba2. 11,75 m<sup>2</sup>,
6. konyha 7,92 m<sup>2</sup>,
7. WC 1,08 m<sup>2</sup>,
8. tároló 1,80 m<sup>2</sup>,
9. szoba3. 21,97 m<sup>2</sup>.

12./ Az alaprajzon 21/5 lakásként jelölt, 58,19 m<sup>2</sup> alapterületű, 8 db helyiségből álló társasházi öröklakás, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 710/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

**- Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

A társasházi öröklakás az alábbi 8 db helyiségből áll:

1. előszoba 4,48 m<sup>2</sup>,
2. WC 1,26 m<sup>2</sup>,
3. tároló 1,96 m<sup>2</sup>,
4. konyha 8,40 m<sup>2</sup>,
5. szoba1. 5,94 m<sup>2</sup>,
6. fürdő 5,13 m<sup>2</sup>,
7. szoba2. 18,14 m<sup>2</sup>,
8. szoba3. 12,78 m<sup>2</sup>.

13./ Az alaprajzon 21/6 lakásként jelölt, 42,67 m<sup>2</sup> alapterületű, 3 db helyiségből álló társasházi öröklakás, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 521/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

**- Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

A társasházi öröklakás az alábbi 3 db helyiségből áll:

1. fürdő 7,36 m<sup>2</sup>,
2. konyha 21,08 m<sup>2</sup>,
3. szoba 14,23 m<sup>2</sup>.

14./ Az alaprajzon 21/7 lakásként jelölt, 68,19 m<sup>2</sup> alapterületű, 8 db helyiségből álló társasházi öröklakás, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 832/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

- **Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

A társasházi öröklakás az alábbi 8 db helyiségből áll:

1. szoba1. 14,23 m<sup>2</sup>,
2. szoba2. 9,74 m<sup>2</sup>,
3. szoba3. 14,50 m<sup>2</sup>,
4. fürdő 4,24 m<sup>2</sup>,
5. WC 1,04 m<sup>2</sup>,
6. tároló 2,27 m<sup>2</sup>,
7. előtér 3,49 m<sup>2</sup>,
8. konyha 18,68 m<sup>2</sup>.

15./ Az alaprajzon 21/8 lakásként jelölt, 41,59 m<sup>2</sup> alapterületű, 5 db helyiségből álló társasházi öröklakás, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 508/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

- **Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

A társasházi öröklakás az alábbi 5 db helyiségből áll:

1. szoba1. 14,71 m<sup>2</sup>,
2. szoba2. 10,61 m<sup>2</sup>,
3. konyha 12,09 m<sup>2</sup>,
4. spejz 0,77 m<sup>2</sup>,
5. fürdő 3,41 m<sup>2</sup>.

16./ Az alaprajzon 21/9 lakásként jelölt, 43,43 m<sup>2</sup> alapterületű, 5 db helyiségből álló társasházi öröklakás, valamint a közös tulajdonból ehhez tartozó 530/10000 tulajdoni hányad tulajdonosa 1/1 tulajdoni hányad szerint:

- **Lőrinci Város Önkormányzata**

székhelye: 3021-Lőrinci, Szabadság tér 26.

A társasházi öröklakás az alábbi 5 db helyiségből áll:

1. szoba1. 10,32 m<sup>2</sup>,
2. szoba2. 15,67 m<sup>2</sup>,
3. konyha 12,54 m<sup>2</sup>,
4. spejz 0,77 m<sup>2</sup>,
5. fürdő 4,13 m<sup>2</sup>.



#### IV. RENDELKEZÉSEK AZ INGATLAN-NYILVÁNTARTÁSSAL KAPCSOLATBAN

Az ingatlan tulajdonosa, mint egyszemélyi alapító kéri, és hozzájárulását adja ahhoz, hogy a társasház alapítás tényét a Hatvan Körzeti Földhivatal az ingatlan-nyilvántartásban a földrészlet tulajdoni lapjára feljegyezze:

1. A jelen alapító okirat II. pontban felsorolt, közös tulajdonban maradó épületrészeket a földrészlettel a társasházi törzslapon egyesítve tüntesse fel.
2. A III. pontban felsorolt, külön tulajdonú helyiségeket a hozzájuk tartozó közös tulajdoni hányadokat együtt, mint önálló ingatlanokat jegyezze be a társasházi különlapon a III. pontban megjelöltek külön tulajdonaként.

#### V. A TULAJDONOSTÁRSÁK EGYMÁS KÖZÖTTI VISZONYA

##### 1. A tulajdonosi jogosítványok és azok korlátjai

###### 1.1. A külön tulajdon vonatkozásában:

A tulajdonostársakat megilleti a birtoklás, a használat, a hasznok szedésének és a rendelkezés joga, azonban nem gyakorolhatják e jogukat a többi tulajdonostársnak a dologhoz fűződő joga és törvényes érdeke sérelmével. Egyebekben a tulajdonostársak külön tulajdonúkkal és az ahhoz tartozó közös tulajdoni hányaddal együttesen, szabadon rendelkezhetnek.

A külön tulajdon elidegenítése esetén az új tulajdonos köteles magára nézve az alapító okirat rendelkezéseit – az elidegenítésről szóló szerződésben vagy ennek hiányában (pl. öröklés) külön nyilatkozatban – kötelező erejűnek elismerni.

A tulajdonjog védelmében az egyes tulajdonostársak önállóan is felléphetnek.

A tulajdonostársak kötelesek a rendeltetésszerű használatra, a többi tulajdonostárs ilyen jogának sérelme nélkül. A külön tulajdonú helyiségek használati módjának olyan megváltoztatását, mely jelentős szag- vagy zajhatással, a lakók nyugalmanak vagy a társasház rendes működésének zavarásával jár, a többi tulajdonostárs megtilthatja.

##### A tulajdonostárs köteles

- fenntartani és szükség szerint felújítani a külön tulajdonában álló lakást;
- a szükséges intézkedést megtenni ahhoz, hogy a vele együtt lakó személy, valamint az, akinek lakása használatát átengedte, a használati jogát a többi tulajdonostárs dologhoz fűződő joga és törvényes érdeke sérelme nélkül gyakorolja;
- lehetővé tenni és tűrni, hogy külön tulajdonú lakásába a közösség megbízottja a közös tulajdonban, illetőleg a másik tulajdonostárs a külön tulajdonában álló épületrészekkel, berendezésekkel összefüggésben a szükséges ellenőrzés, valamint a fenntartási és felújítási munkák elvégzése céljából arra alkalmas időben bejuthasson a tulajdonostárs, illetőleg a bentlakó szükségtelen háborítása nélkül. A közösség, illetőleg a tulajdonostárs köteles megtéríteni a beavatkozással okozott kárt;
- a lakásban tervezett építkezésről értesíteni a tulajdonostársat.

## 1.2. A közös tulajdon vonatkozásában:

Minden tulajdonostárs jogosult a közös tulajdon tárgyainak birtoklására és használatára, ez azonban nem sértheti a többi tulajdonostárs ezzel kapcsolatos jogát és jogos érdekét. Az ettől eltérő birtoklás, használat módjának és mértékének – így például a közös tulajdon egyes részeire kizárólagos használat biztosítása – meghatározására a tulajdonostársak jogosultak, a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályai szerint. Ez azonban nem érinti a közös tulajdon jellegét.

## 2. Költségviselés

### 2.1. A külön tulajdon költségei:

A külön tulajdon tárgyainak fenntartásával, felújításával, karbantartásával stb. járó költségek, közüzemi díjak és egyéb közterhek a mindenkori tulajdonost terhelik.

### 2.2. A közös tulajdon költségei:

A tulajdonostársak tulajdoni hányaduk arányában viselik a közös tulajdonnal kapcsolatos fenntartási (üzemeltetési, karbantartási), felújítási stb. költségeket és a társasház egyéb közös kiadásait (közös közüzemi díjak, kezelési költség stb.).

A közös tulajdonban álló épületrészekkel kapcsolatos rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadásokról csak valamennyi tulajdonostárs egyhangú szavazatával lehet határozni.

Amennyiben a közös költségeknek a korábbiakhoz képest nagymértékű növekedése észlelhető, a tulajdonostársak kötelesek haladéktalanul megtenni minden szükséges intézkedést annak érdekében, hogy ennek oka megállapításra és megszüntetésre kerüljön.

Ennek során a tulajdonostársak tűrni kötelesek, hogy az intézkedés megtételéhez szükséges mértékben külön tulajdonukat képező épületrészekben is elvégezthessék a szükséges cselekményeket (ellenőrzés, karbantartás stb.). Az ennek keretében végzett ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni.

### 2.3. A közös költség:

A közös tulajdonnal kapcsolatos kiadások fedezésére a tulajdonostársak közös költséget kötelesek fizetni. Ennek összegét, megfizetésének módját és esedékességét a közgyűlés állapítja meg.

A közös költséget késedelmesen megfizető tulajdonostárs a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

## VI. A TÁRSASHÁZ SZERVEZETÉRE ÉS MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A közösség szerveit, azok hatáskörét, jogait és kötelezettségeit, a közös költség viselésének szabályait a közösség szervezeti-, működési szabályzatában kell megállapítani.

## VII. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Az alapító okirat valamennyi tulajdonostárs hozzájárulásával módosítható. Az alapító okirat módosítását közokiratba, vagy ügyvéd által ellenjegyzett magánokiratba kell foglalni. A változás be kell jelenteni a földhivatalnak.

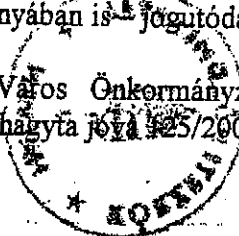
## VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, és a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Az alapító okirat hatálya kiterjed a társasház mindenkori tulajdonostársaira, és – az V. 1.1. pontban foglalt nyilatkozat hiányában is – jogutódokra.

Jelen alapító okiratot, Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 2005. november 24. napján fogadta el, és hagyta jóvá 125/2005. (XI.24.) számú határozatával.

Lőrinci, 2005. november 24.



V. Arul  
jegyző



[Handwritten Signature]  
polgármester

*Készítettem, és ellenjegyeztem 2005. november 24. napján:*

[Handwritten Signature]  
DR. FEHÉR OSZKÁR  
ÜGYVÉDI IRODA  
3000-Hawann, B. tncs. 1. u. 18.  
Levelezési cím: (A/1008) 3000-Apc, Vasút Út 1.  
Földsz. 1855-845 r. 11.

*Dr. Fehér Oszkár ügyvéd*

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Községi Földhivatal  
 Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf: 58.

Oldal: 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám:30021/6420/2011

2011.04.07

Szektor : 5

PETŐFIRÁNYA

Belterület : 365/6 helyrajzi szám

## I. RÉSZ

## 1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

mGvelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.fill.

osztály adatok

kat.jöv.

ha m2 k.fill

. Kivett üzem

0

4158

## II. RÉSZ

## 1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30522/1992.02.17

jogcím: vétel

jogállás: tulajdonos

név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26

törzsszám: 15378950

## III. RÉSZ

## 1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30522/1992.02.17

Önálló szöveges bejegyzés vétel jogcímén a 365/6 hrsz-ú ide átje- gyzve.

## 2. bejegyző határozat, érkezési idő: 31438/3/1992.05.21

törölő határozat: 36044/2003.08.25

Jelzálogjog 6 000 000 FT, azaz hatmillió forint járuléktól mentesen.

jogosult:

név: MUNKAÜGYI MINISZTERIUM SZAKKÉPZÉSI FŐOSZTÁLY SZAKKÉPZÉSI ALAP

cím : BUDAPEST PF.:609

## 3. bejegyző határozat, érkezési idő: 31438/3/1992.05.21

törölő határozat: 36044/2003.08.25

Elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzett jelzálog biztosítására .

utalás: III/2.

jogosult:

név: MUNKAÜGYI MINISZTERIUM SZAKKÉPZÉSI FŐOSZTÁLY SZAKKÉPZÉSI ALAP

cím : BUDAPEST PF.:609

## 4. bejegyző határozat, érkezési idő: 140/1990.03.02

Földmérési jelek elkészítését biztosító használati jog biztosító használati jog .

jogosult:

név: HEVES MEGYEI FÖLDHIVATAL törzsszám: 15324937

cím : 3300 FERENC VÁRÓCZY Ferenc út 7

## 5. bejegyző határozat, érkezési idő: 180/1991.08.05

Önálló szöveges bejegyzés a 365/5 hrsz-ú ingatlan megsztva: a 365/6 hrsz-ú ingatlan 4158

m2-ről ide átje- gyzve.

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Körzeti Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.:58.

Oldal: 2/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám:30021/6420/2011

2011.04.07

Szektor : 5

PETŐFIBÁNYA

Belterület 365/6 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról

Ez a tulajdoni lap közigazgatási eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

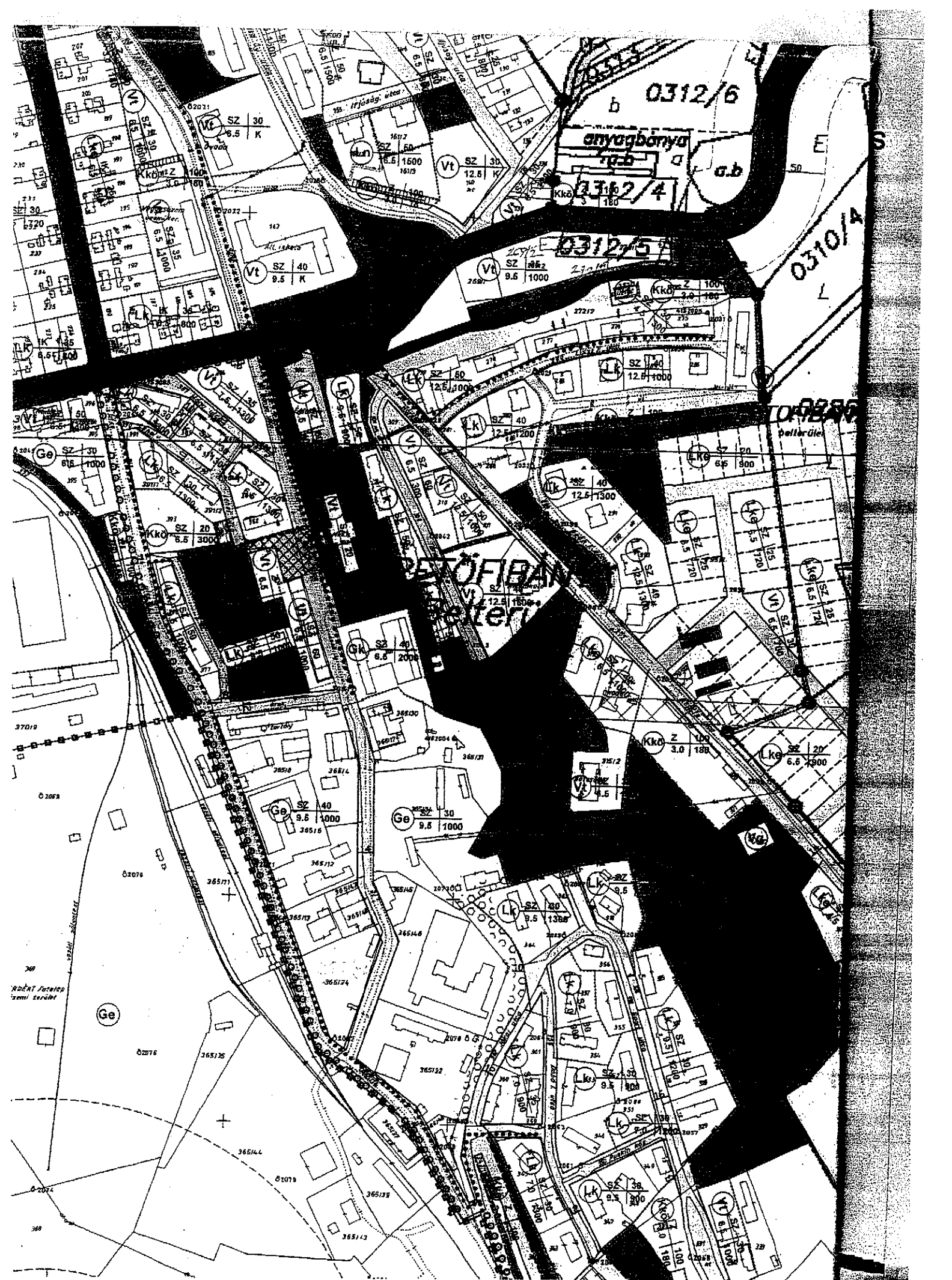
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

**Bizonyító erővel nem rendelkezik**



0312/6

anyagbanya

0312/4

0312/5

0310/A

FRAN  
KÖR

0310/B

ballaró

ROÉNT sugárzó  
zóna terület

S

- h) Az OTÉK szerint előírt gépjármű-elhelyezési igény 100%-át a saját építési területen belül kell kielégíteni, kivéve a Petőfi tér környezetében, ahol a parkolási igény a Bánya utcában közterületen is kielégíthető.
- i) Gépjárműtároló kapuja közvetlenül közterületről nem nyílhat, utca felé eső homlokzaton garázskapu csak növényzettel takarva alakítható ki.
- j) A melléképítmények közül elhelyezhető:  
 közműcsatlakozási műtárgy, kirakatszekrény (legfeljebb 0,4 m-es mélységgel), kerti építmény (hinta, csúszda, homokozó, szökőkút, pihenés és ~~szökőkút~~ céljára szolgáló műtárgy, a terepszintnél 1 m-nél nem magasabbra emelkedő lefedés nélküli terasz), kerti víz- és fürdőmedence, napkollektor, kerti épített tűzrakóhely, kerti lugas, továbbá lábonálló kerti tető legfeljebb 20 m<sup>2</sup> vízszintes vetülettel, kerti szabadlépcső (tereplépcső) és lejtő, zászlótartó ~~oszlop~~.

## GAZDASÁGI ÖVEZETEK

### 9. §

- (1) *Kereskedelmi, szolgáltató gazdasági övezet (Gk) általános előírásai*
- a) A terület a nem jelentős zavaró hatású gazdasági tevékenységi célokat szolgáló, elsősorban kereskedelmi és szolgáltatói célú gazdasági építmények befogadására kijelölt terület.
- b) A területen
- mindenfajta, nem jelentős zavaró hatású gazdasági célú épület, gazdasági célú épületen belül a tulajdonos, a használó és a személyzet számára szolgáló lakások, igazgatási épület, parkolóház, üzemanyagtöltő, sportépítmény, továbbá kivételesen, de csak bővítésként
  - egyházi, oktatási, egészségügyi, szociális épület, egyéb közösségi szórakoztató épület
- helyezhető el.
- c) A területen meglévő épületek a kivételesen elhelyezhető épületek funkciói szerint átalakíthatók.
- (2) *Egyéb ipari övezet (Ge)*
- a) A terület a jellemzően nem szennyező ipari, illetőleg energiaszolgáltatói és településgazdálkodási telephelyek elhelyezésére szolgál.
- b) A területen meglévő épületek nem alakíthatók át egyházi, oktatási, egészségügyi, továbbá kereskedelmi és szolgáltató funkció számára, új lakások nem építhetők, kivéve a tulajdonos ill. a felügyeletet ellátó személyzet számára szolgáló egyetlen készenléti szolgálati lakást.
- (4) *Gazdasági övezetek (Gk, Ge) építési feltételei*
- a) Újonnan épületek csak szabadonálló beépítési mód szerinti építési helyen belül helyezhetők el.
- b) Újonnan az előkert legalább 10,0 m kell legyen
- c) Az övezetben az újonnan kialakítható építési telek legkisebb
- területe 1000 m<sup>2</sup>;
  - mélysége 30 m;
  - szélessége 30;
- d) A beépítettség legnagyobb értéke 40%;

- e) A zöldfelületi fedettség legkisebb értéke 30%, melyet az OTÉK szerinti 3 szintes növényállománnyal kell betelepíteni;
- f) Az épületek építménymagasságának felső értéke 9,5 m lehet.
- g) Az építés feltétele a Gk és Ge övezetekben a teljes közművesítettség,
- h) A gépjármű-elhelyezési igény 100%-át saját építési telken belül kell kielégíteni.
- i) A melléképítmények közül elhelyezhető:  
közműcsatlakozás építménye, napkollektor, antennaoszlop, zászlótartó oszlop.

## ÜDÜLŐ ÖVEZETEK

### 10. §

#### (1) Hétfélg házas övezet(Üh)

- a) A terület elsősorban üdülőépületek elhelyezésére szolgál
  - A területen legfeljebb két üdülőegységes üdülőépületek helyezhetők el továbbá kivételesen
  - Az üdülők ellátását szolgáló kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó épület, szálláshely szolgáltató épület, sportépítmény
- b) A hétfélg házas területen egyéb közösségi szórakoztató, kulturális épület nem helyezhető el.
- c) A hétfélg házas területen csak a terület igényei szerinti és a 3,5 t önsúlynál nem nehezebb gépjárművek számára szolgáló parkolók helyezhetők el.
- d) A melléképítmények közül elhelyezhető:  
közműcsatlakozási műtárgy, kerti építmény (hinta, csúszda, homokozó, szökőkút, pihenés és játék céljára szolgáló műtárgy, a terepszintnél 1 m-nél nem magasabba emelkedő lefedés nélküli terasz), kerti víz- és fürdőmedence, napkollektor, kerti épített tűzrakóhely, kerti lugas, továbbá lábönálló kerti tető legfeljebb 20 m<sup>2</sup> vízszintes vetülettel, kerti szabadlépcső (tereplépcső) és lejtő, zászlótartó oszlop.

#### (2) Újonnan épületek csak szabadonálló beépítési mód szerinti építési helyen belül helyezhetők el.

- a) Újonnan az előkert legalább 5,0 m kell legyen.
- b) Az övezetben az újonnan kialakítható építési telek legkisebb
  - területe 600 m<sup>2</sup>,
  - mélysége 40 m,
  - szélessége szabadonálló beépítés esetén minimum 14,0 m,
- c) a beépítettség legnagyobb értéke 15 %,
- d) a zöldfelületi fedettség legkisebb értéke 75% melynek legalább fele az OTÉK szerinti 3 szintes növényállománnyal ültetendő be,
- e) az épületek építménymagasságának felső értéke 4,5 m,
- f) az övezetben az építés feltétele a teljes közművesítettség.

## KÜLÖNLEGES ÖVEZETEK

### 11. §



Hatvani Körzeti Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

## Térképmásolat

Helyrajzi szám: PETŐFIBÁNYA belterület 365/6  
Méretarány: 1 : 1000

Megrendelés szám: 127/184/2011



2011.04.07 10:38:46

Korábban már lekérdezett ingatlan

A lekérdezés ideje: 2011.04.07 10:11:19

Ha újra le kívánja kérdezni, akkor kattintson a Frissítés gombra. Ekkor a szokásos díj kerül felszámításra.

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Körzeti Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám: 30021/64-16/2011

2011.04.07

Szektor : 5

LŐRINCI

Belterület: 1489/10 helyrajzi szám

Széljegy: 32346/2011 2011.03.04

Vezetékjog bejegyzése iránti kérelem, ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. 3525 MISKOLC Dózsa György út 13

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak	terület	kat.t.jöv.	szabvány	adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	ha m2	k.f.év	ter. kat.jöv
				ha m2 k.f.ill

- Kivett közpark	0	11.5977		0.00
------------------	---	---------	--	------

II.RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 330/2004.11.08

eredeti határozat: 30340/1991.01.23

jogcím: jogutódlás 30340/1991.01.23

jogállás: tulajdonos

név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3021 LŐRINCI szabadság tér 26

törzsszám: 15378950

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 330/2004.11.08

Önálló szöveges bejegyzés az 1489/3 hrsz-ú ingatlan megosztva: az 1489/10 hrsz-ú ingatlan 11 ha 5977 m2 nagyságú területtel ide visszahelyezve.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 3707/02/2009.09.11

Vezetékjog

A változási vázrajz szerinti és térképmutatásban szereplő 717 m2 nagyságú területre,

Lőrinci külterület "Hatvan IV" nevű 20/kV-os gerincvezeték 7-15 sz. oszlop közötti rész és

20/0,4 kV-os tr. állomás átépítése

jogosult:

név: ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. törzsszám: 13804495

cím : 3525 MISKOLC Dózsa György út 13.

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 32866/2010.02.24

Vezetékjog

VMM-52/2010. engedély számú "(LORI-HATV-GÖDÖ 120 kV-os hálózat" fennálló vezeték javára a

vázrajz és területmutatás szerinti 1 ha 6962 m2 területnagyságra.

jogosult:

név: ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. törzsszám: 13804495

cím : 3525 MISKOLC Dózsa György út 13

Folytatás a következő lapon

**BIZOMNYO ELŐVEL NEM RENDELKEZIK**

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Körzeti Földhivatal  
Hatvan 3001, Bálassi B. út 2. Pf.:58.

Oldal: 2/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám:30031/6416/2011

2011.04.07

Szektor : 5

LŐRINCI

Belterület 1489/10 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról  
H I R É S Z

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 33121/2010.02.25.

Vezetékjog

VMM-59/2010. engedély számú "(LORI-NAGK-JBER 120 kV-os hálózat)" fennálló vezetékhelyezésének javára a  
vázrajz és területkimutatás szerinti 1 ha 6609 m<sup>2</sup> területnagyságra.

jogosult:

név: ÉNÁSZ HÁLÓZATI KFT. törzesszám: 13804495

cím : 3525 MISKOLC Dózsa György út 13

Et a tulajdoni lap közigazgatási eljárás céljából kerül kiadásra. Mára nem  
használatos.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

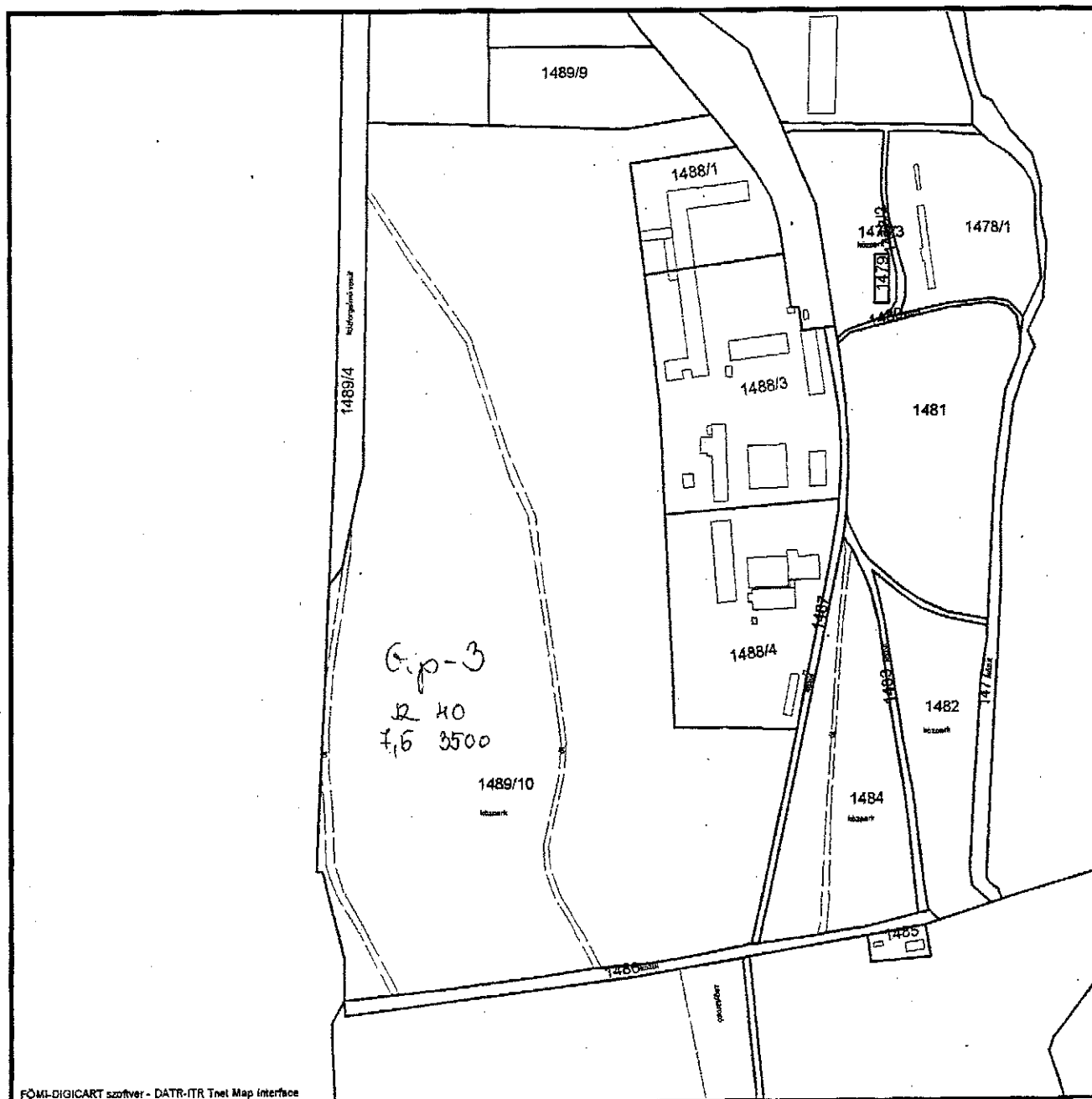
Nem hiteles tulajdoni lap

## Térképmásolat

Helyrajzi szám: LŐRINCI belterület 1489/10

Megrendelés szám: 127/181/2011

Méretarány: 1 : 4000



- vagy a nem beépíthető telekrészen kialakított kiszolgáló út kapcsolattal közvetlenül biztosítható.
- /12/ A nem beépíthető terület kiszolgáló útként történő kiépítését a közlekedési és közműterületekre vonatkozó előírások betartásával kell kialakítani.
- /13/ A /8/ bekezdés előírása alól kivételt képeznek az SZT-5 tervlapon feltüntetett iparvágányok, amelyek felújíthatók és a rendeltetésszerű működésükhöz szükséges építmények a nem beépíthető területen belül is elhelyezhetők olyan módon, hogy legalább 10 méter széles sáv gépjármű közlekedés számára szabadon maradjon.
- /14/ Az övezetben meglévő iparvágány csak az üzemeltető és a MÁV hozzájárulásával bontásra kerül. Üzemelő iparvágány rendeltetésszerű használatának feltételeit a telken belül biztosítani kell az üzemeltetővel kötendő megállapodással összhangban.
- /15/ Iparvágány tengelyétől számított 4 méteren belül épület, építmény, melléképület, bontásra kerülő felület nem alakítható ki, kivéve az iparvágány rendeltetésszerű üzemeltetéséhez szükséges építményeket.
- /16/ Iparvágány és a tengelyétől számított 4-4 méteres sáv „jó karbantartása” az üzemeltető feladata.
- /17/ Építési tevékenység esetén a tömör vasbetonkerítéseket legkésőbb a használatbavétel engedély kiadása előtt el kell bontani és a HÉSZ előírásainak megfelelő kerítést kell építeni.
- /18/ Építési tevékenység hiányában a tömör vasbetonkerítéseket a közterület felől a helyi klimatikus és tájolási viszonyoknak megfelelő növényvel kell befuttatni. A futónövényeket legfeljebb 1 éven belül el kell ültetni.<sup>36</sup>

### Ipari gazdasági terület (Gip)

#### 25. §

- /1/ Más beépítésre szánt területen el nem helyezhető ipari, gazdasági célú létesítmények elhelyezésére szolgáló terület a Szabályozási Terveken Gip jellel szabályozott területfelhasználási egység.
- /2/ Az Ipari területen elhelyezhető funkciók és épületeik:
- ipari termelés – ipari szolgáltatás, raktározás funkciójú gazdasági épületek;
  - a gazdasági tevékenységű célú épületen belül a tulajdonos, a használó és a személynél számára szolgáló lakások.
- /3/ A területfelhasználási egység építési telkeinek kialakítása során alkalmazandó legkisebb telekméreteket, azok legnagyobb beépítettségét, továbbá az építhető építménymagasság mértékét - az övezeti sajátosságok függvényében - a következő táblázat és a szabályozási tervek együttes alkalmazásával kell meghatározni:<sup>37</sup>

AZ ÉPÍTÉSI TELEK						AZ ÉPÜLETEK
övezeti jele	beépítés módja	legnagyobb beépítettsége %	legkisebb területe m <sup>2</sup>	minimális zöldfelületi aránya %	max.szintter. mutató*	legnagyobb építménymagassága (m)
Gip-1	SZ	40	10.000	20	0,6	15
Gip-2	SZ	30	10.000	25	0,8	7,5
Gip-3	SZ	40	3500	20	0,8	7,5
Gip-4	SZ	40	5000	20	1,2	9,0
Gip-5	SZ	40	2000	20	1,0	7,5

SZ - szabadonálló beépítés

\* - az összes bruttó szintterület és a telekterület hányadosa

<sup>36</sup> A R 24. §-át kiegészítette a (8)-(18) bekezdésekkel a 22/2006. (XI.23.) önk. rend. Hatályos 2006. 12.14-től.

<sup>37</sup> A rendelet 25. § (3) bekezdését kiegészítette a 23/2005. (XII.15.) önk. rend. Hatályos 2005. 12.23-tól.

- 14/ A minimális zöldfelületi mértéken belül a telekhatárok mentén egy sor fa- és egy sor cserje telepítése kötelező.
- 15/ Ha telken belüli építményelhelyezés miatt fák kivágása szükséges, a kivágott fák pótlásáról telken belül, vagy az ipari területen belül kell gondoskodni. A pótlás mértéke: a kivágandó fák 1 m magasságban mért törzsátmérő összegének másfélszeres össz törzs átmérőjű előnevelt fát kell ültetni.
- 16/ Az övezet belső feltárási útjai mentén legalább egyoldali fasor telepítendő.
- 17/ A telepítést levegőszennyezést tűrő fajokkal kell megvalósítani.
- 18/ A teher- és személygépjárművek fogadása, parkolása, rakodás, rövid idejű várakozás stb. csak a telken belül történhet.
- 19/ Az építési övezet telkei teljes közművesítettség esetén építhetők be.
- 20/ A Gp-4 övezetben épületek alacsony hajlású (15-45°) tetővel, egyéb épület csak magastetővel (30-45°) helyezhető el. A melléképítmények tetőformálása és tetőfedő anyaga a főépülettel megegyező legyen. Lapostető kialakítása csak alárendelt épületrészen engedélyezhető.
- 21/ A Gp-4 övezetben technológiai célú építmények esetében az építési hatóság a maximális építménymagasságot 10,0 méterre növelheti.
- 22/ A herédi úti iparterületi övezetekben a parkolási rendelet előírásai szerint ingatlan mellett önálló telken is kialakíthatók gépjármű-várakozóhelyek.
- 23/ Az iparterület övezeteinek telkein, ha az építési hely nincs feltüntetve, úgy új épület, építmény a telekhatároktól legalább 10-10 m távolságra helyezhető el.<sup>38</sup>

### Mezőgazdasági üzemi gazdasági terület (Gm)

#### 26. §

- 1/1/ Mezőgazdasági üzemi gazdasági terület mezőgazdasági üzemi építmények, továbbá mezőgazdasági célú kereskedelmi, szolgáltató épületek és a mezőgazdasági üzemi tevékenységgel összeegyeztethető ipari, kereskedelmi, szolgáltató építmények elhelyezésére szolgáló, a Szabályozási Terven Gm jellel szabályozott területfelhasználási egységek.<sup>39, 40</sup>
- 2/ A területen épület csak akkor létesíthető, ha a keletkező szennyvizet az illetékes hatóságok által elfogadott zárt szennyvíztárolóban helyezik el, vagy egyedi szennyvíztisztítóban megtisztítják.
- 3/ Mezőgazdasági üzemi terület övezeteiben az építményelhelyezés feltételei a következők:<sup>41</sup>

AZ ÉPÍTÉSI TELEK						AZ ÉPÜLETEK
övezeti jele	beépítés módja	legnagyobb beépítettsége %	legkisebb területe m <sup>2</sup>	minimális zöldfelületi aránya %	max.szintter. mutató*	legnagyobb építménymagassága (m)
Gm-1	SZ	30	4000	30	1,0	6,0
Gm-2	SZ	20	3000	30	1,0	4,5

SZ - szabadonálló beépítés

\* - az összes bruttó szintterület és a telekterület hányadosának maximuma

- 14/ Új épület a telekhatártól legalább 10 m távolságban létesíthető.
- 15/ A minimális zöldfelületi mértéken belül a telekhatárok mentén fa- és cserjecsoport ültetendő.

<sup>38</sup> A R 25. § -át kiegészítette a (9)-(13) bekezdésekkel a 23/2005. (XII.15.) önk. rend. Hatályos 2005. 12.23-tól.

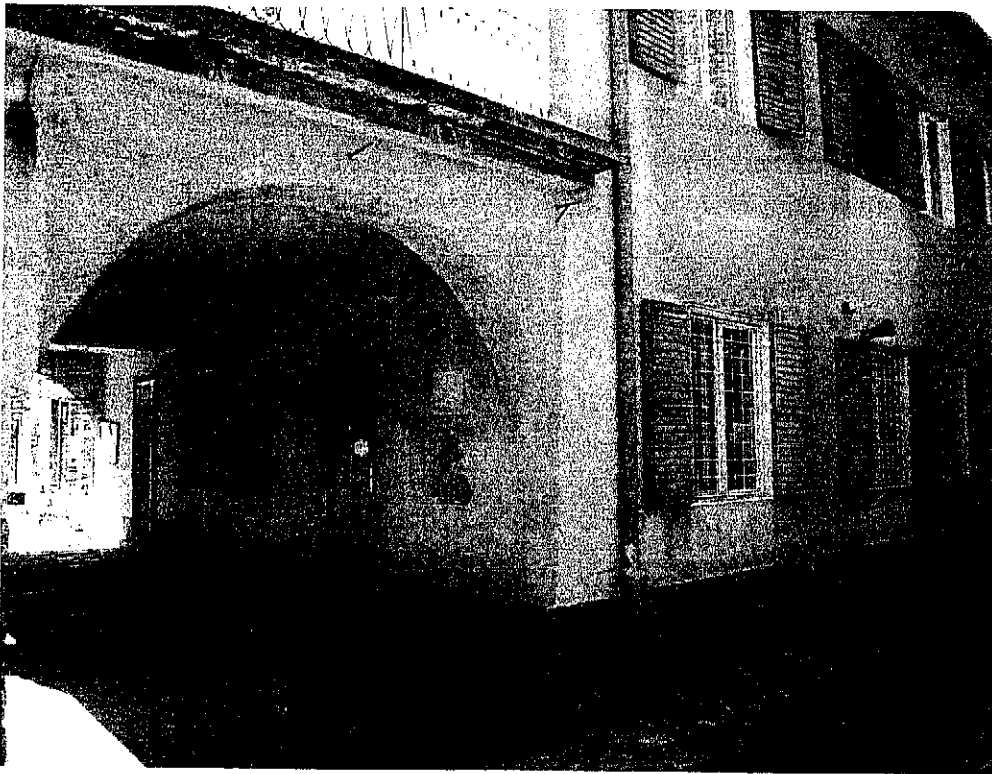
<sup>39</sup> A rendelet 26. § (1) bekezdését kiegészítette a 22/2006. (XI.23.) önk. rend. Hatályos 2006. 12.14-től.

<sup>40</sup> A rendelet 26. § (1) bekezdését módosította a 8/2008. (IV.24.) önk. rend. Hatályos 2008. 05.15-től.

<sup>41</sup> A rendelet 26. § (3) bekezdését módosította a 22/2006. (XI.23.) önk. rend. Hatályos 2006. 12.14-től.

## **Ingatlanforgalmi értékelési szakvélemény**

**3021 Lőrinci, Erőmű tér 21. alatt lévő 1456/2/A/7 hrsz-ú „üzlethelyiség”  
megnevezésű (volt posta) ingatlan forgalmi értékebecslése.**



**Megbízó :** **LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

**Készítette:** **Szabó Ottó**  
**ingatlanforgalmi értékebecslő**  
Mobil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 14.

Hatvan, 2012. május 28.

# Értéklap

**Lőrinci Város Önkormányzata -3021 Lőrinci Szabadság tér 26.**

megbízásából értékelt  
a **lőrinci 1456/2A/7 hrsz.** alatt felvett, természetben **3021 Lőrinci,  
Erőmű tér 21. sz. alatti ingatlan, földszinten található  
üzlethelyiség megnevezésű (volt posta) ingatlan**

**forgalmi értékét**

**1.000.000,- Ft-ban,  
azaz Egymillió forintban**

határozom meg.

**A megállapított érték Áfa-t nem tartalmaz.**

Hatvan 2012. május 28.

  
Szabó Ottó  
Ingatlanforgalmi értékbecsülő  
Mobil Ingatlan Partner Kft.



## 1. Előzmények

Megbízó: Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci Szabadság tér 26.  
tulajdonos

Megbízott: Mobil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 14.

Megbízás tárgya : A lőrinci 1456/2/A/7 hrsz-ú ingatlan, természetben  
Lőrinci, Erőmű tér 21.alatti  
üzlethelyiség ingatlan forgalmi értékének  
meghatározása.

Megbízás célja: Az ingatlan értékesítése.

A helyszíni bejárás időpontja: 2012. május 25.

A helyszíni bejárás alkalmával jelenlévő: az önkormányzat képviselőjében Elek Lajos.

Értékbecslés időpontja: 2012. május 28.

## 2. Az értékelés módszereinek bemutatása

Az ingatlanértékelés hazai gyakorlatban ismeretes módszereinek összefoglalását és jogi háttérét a 25/1997 PM rendelet szabályozza. A rendelet három módszert határoz meg, úgy mint a piaci összehasonlító adatokon alapuló értékelés, a hozamszámításon alapuló értékelés és a költségalapú értékelés, melyek módszereit részletezi.

### Piaci összehasonlító értékelés

A piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés a már megtörtént és ismert adásvételi ügyletek árainak, amennyiben ez nem áll rendelkezésre akkor a piacon felkínált ingatlanok árainak a vizsgált esetre való kiterjesztésével, összehasonlításával történik.

Az elemzett összehasonlító adatokból korrekciós tényezők alkalmazásával, területegységre vetített fajlagos alapértéket határozunk meg.

Az értékmodosító tényezők elemzésével a meghatározott fajlagos alapértéket módosítjuk és fajlagos értéket számítunk.

A számított forgalmi érték a fajlagos érték és az lapterület szorzata. A piaci érték pedig a kerekített számított forgalmi érték.

A piaci információkon alapuló összehasonlító értékelés a számos értékbefolyásoló tényező együttes vizsgálata lapján történik. Ezek közül a meghatározóak:

- műszaki szempontok
- építészeti szempontok
- használati szempontok
- telek adottság
- infrastruktúra
- környezeti szempontok
- alternatív hasznosítás szempontjai
- jogi szempontok, hatósági szabályozás

A rendelkezésre álló anyagok és információk túlnyomó többsége nem publikus, felhasználásuk adatvédelmi okokból csak egyedileg nem beazonosítható módon lehetséges. A kínálati adatok felhasználása esetén szakértői mérlegelés alapján biztonsági szorzóval korrigált érték figyelembevételére lehetőség van.

### Hozamszámításon alapuló értékelés

Ezen értékelési eljárás célja az ingatlan jövőbeni hasznainak, a bevételeinek és ezek megszerzése érdekében felmerülő kiadások különbségéből, a tiszta jövedelemből vezet

le az értéket. Az érték megállapítása azon az elven alapszik, hogy bármely eszköz értéke annyi amennyi a belőle származó tiszta jövedelem jelenértéke. Az alkalmazott tőkésítési kamatláb az adott ingatlantól, mint befektetéstől a piaci szereplők által elvárt megtérülési rátával egyenlő.

Az értékelésnél az ingatlanok funkciója melletti optimális bérbeadhatóság adatait használjuk fel. Az ingatlan hasznosításából származó rendszeres bevételeket, bérleti díjakat piaci összehasonlító adatok felhasználásával határozzuk meg. A tervezett bevételekből levonjuk a nem fizetésből és kihasználatlanságból adódó átlagos bevételkiesést és az egyéb rendszeres kiadásokat.

Az elemzett összehasonlító havi bérleti díjak adataiból korrekciós tényező alkalmazásával a területegységre vetített fajlagos bérleti alapértéket határozzuk meg. Az éves tisztajövedelmet az éves teljes bevétel és a kihasználatlansági és nemfizetési kockázat. Az elvárt hozam( tőkésítési ráta) a fenntartási költség különbözeteként kapjuk meg. Az elvárt tőkésítési ráta : 9%-15% A számított forgalmi érték a ez éves tisztabevétel és a tőkésítési ráta hányadosa.

### **Költség alapú értékelés**

A költség alapú értékelés lényege, hogy a felépítmény újraeloállítási értékéből le kell vonni az idő múlása miatti avulást, majd a ehhez hozzáadni a földterület értékét. Ez a módszer fejezi ki legkevésbé a piaci viszonyokat, olyan esetekben alkalmazzuk ha egyéb módszer nem alkalmazható.

A telekérték meghatározása piaci összehasonlító módszer analógiájára történik. Azon esetekben, ahol a piaci helyzetből adódóan a telekérték ezzel a módszerrel nem határozható meg, ott a maradványelvű értékelés alapján történik a telekérték meghatározása.

Az avulás meghatározása során, annak három fő elemét a fizikai romlás, funkcionális avulás, környezeti avulás. Az újraeloállítási költséget az avultsággal és csökkentve és a telekértékkel növelve kapjuk meg a költségalapon számított értéket.

## **3. Ingatlan nyilvántartási adatok**

### **1. Lakás ingatlan**

Az ingatlan címe: Lőrinci , Erőmű tér 21.

Az ingatlan helyrajzi száma: Lőrinci belterület 1456/2/A/7

Az ingatlan megnevezése: üzlethelyiség

---

Terület:	38 m <sup>2</sup>
Tulajdonosok:	Lőrinci Város Önkormányzata 3021 Lőrinci Szabadság tér 26. tulajdonos
Tulajdoni hányad:	1/1
Jogcím:	Eredeti felvétel
Terhelés:	Bejegyzést nem tartalmaz

#### **4. Az értékelt ingatlan környezetének bemutatása**

Lőrinci Heves megyében, a Zagyva völgyében Hatvantól 10 km-re északra fekszik. 1992-ben városi rangot kapott, több mint 6000 lakosú település. Az M3-as autópályáról az 21-es számú úton közelíthető meg.

Az M3-as autópálya, a kedvező földrajzi elhelyezkedés következtében az utóbbi időben a település vonzereje pozitívan változott.

Szerves része Selyp, a Mátravidéki Erőmű és Vörösmajor. Mára a térség társközpontjává vált, magas szintű infrastruktúrájával vonzáskörzeti szerepkört tölt be.

A befektetők megjelenése, a város gazdasági szerkezetére pozitív hatást gyakorol, amely tovább erősíti a város kistérségben betöltött helyzetét.

A város jól megközelíthető fő közúti és vasúti vonalak mentén Budapest, Miskolc (M3, 30 ), Salgótarján (21), Szolnok (32) irányából.

Orvosi rendelő, gyógyszerár, nagyobb élelmiszerüzletek óvoda, iskola, zeneiskola, önkormányzati hivatalok a városközpontban találhatóak.

A város kórházzal, szakorvosi rendelő intézettel, Földhivatallal, Munkaügyi Központ helyi hivatalával nem rendelkezik, mindezek Hatvanban találhatóak.

#### **5. Az ingatlan bemutatása**

Az ingatlan Lőrinciben az Erőmű téren jelentéktelen átmenő forgalmú utca közepén található a városközponttól 2000 m-re. Település ezen részén, parkos, ligetes környezetben földszintes és két károm szintes társasházak találhatóak. Az ingatlan pormentes, jó minőségű szilárd burkolatú úton közelíthető meg.

Az ingatlan egyirányú utcában közepén helyezkedik el, egyemeletes társasház földszintjén. Az épület környezetében egy emeletes és földszintes épületek találhatóak. Az épületben, lakások és üzlethelyiségek találhatóak. Az épület alapincézett. Az értékelt ingatlan 4 helyiségből áll. Fűtése nincs. A hátsó folyosóról nyíló WC tartozik hozzá.

## 6. A épület szerkezeti leírása

Az ingatlan jellege: Egyszintes, sátoztetős.

Az épület kora: 1950-as években épült

Az épület jellemzői:

Tájolása: K-Dk

### Az épület teherhordó szerkezetei:

Építési mód : Hagyományos

Függőleges teherhordó szerkezet:

Tégla falazat, elváltozás, repedés, nedvesedés nem látható.

Tető szerkezet:

Formája: magastető

Hajlás szöge: közepes

Tetőfedés, héjazás: A tető szerkezetre erősített cserépfedés.

### Szakipari szerkezetek:

Nyílászárók:

Ajtók:

Beltéri ajtók: fatokos, fa és üveg lapos beltéri ajtók

Ablakok:

Fatokos, síküveg ablak

Épületen belüli burkolatok:

Helység	Alapterület	Burkolat
Eladó tér	10,03 m <sup>2</sup>	parketta
posta	18,29 m <sup>2</sup>	parketta
tároló	1,47 m <sup>2</sup>	parketta
folyosó	7,05 m <sup>2</sup>	beton
WC	1,4 m <sup>2</sup>	beton
<b>Összesen</b>	<b>38,24 m<sup>2</sup></b>	

Fal burkolatok, festés, mázolás :

Az épület belső helyiségeiben falak a mennyezetek mész alapanyagú festékekkel van festve.

A nyílászárók külső és belső oldalakon fehér zománccfestékekkel vannak mázolva, állapota kopott .

**Épületen kívüli burkolatok:**

A ház külső burkolata, kőporos vakolat.

**Épületgépészeti felszeltség:**

Az ingatlanrész víz, áram energiával ellátott, fűtés nincs..

**Egyéb megjegyzés:**

Az ingatlan burkolatai, érték növelő felújítást az elmúlt időszakban nem esett át.

**6. Értékbecslési számítások**

Az ingatlanrész használati módjára való tekintettel, valamint a rendelkezésre álló adatok alapján az ingatlanrész értékének meghatározását mind piaci összehasonlító módszerrel, mind az újra előállítási költségen alapuló értékelési módszerrel elvégeztem.

A piaci adatokon alapuló módszer a hasonló funkciójú ingatlanok piaci árából indul ki, a költség módszer figyelembe veszi az épület fizikai, erkölcsi avulását valamint az ingatlanforgalmi viszonyok változásából adódó értékcsökkenést.

Az újraelőállítási költség megállapításánál fajlagos építési költségekkel számoltam. Az adatokat az Építőipari költségbecslési segédlet 2009 - Építésügyi Tájékoztatói Központ Kft kiadványa.

A módszereket súlyozva jutottam el a végleges értékhez.

A részletes kalkulációt a melléklet tartalmazza, itt csak a súlyozás végeredményét közlöm.

**Értékek (ezer forintban)**

	Érték	Súly	Összesen	Módszer
Piaci módszer	1 000	0,50	500	fő módszer
Költség módszer	1 000	0,30	300	ellenőrző módszer
Hozam módszer	1 000	0,20	200	ellenőrző módszer

**Súlyozott érték ezer Ft** **1 000**

**A vizsgált ingatlan forgalmi értékét a számítások alapján 1.000.000Ft azaz egymillió forint értékben határozom meg, mely ÁFÁ-t nem tartalmaz.**

## 8. Részletes értékelés

Az ingatlan fekvése szerinti lakóterületen városi viszonylatban átlagos a lakóingatlanok forgalma.

Az ingatlan használati módjára való tekintettel, valamint a rendelkezésre álló adatok alapján az ingatlan értékének meghatározása az újraelőállítási költségen alapuló értékelési módszerrel történik, amely értékelési módszer figyelembe veszi az épület fizikai, erkölcsi avulását valamint az ingatlanforgalmi viszonyok változásából adódó értékcsökkenést.

Az ingatlan értékelése során fizikai avulásként vettem figyelembe az épület életkorából adódó elhasználódást, erkölcsi avulásként vettem figyelembe, hogy az ingatlanrész eredeti funkciójának már csak részben tud megfelelni, fűtése nem megoldott, wc, mosdó nem tartozik az üzlethelyiséghez,

Figyelembe vettem hogy, az ingatlan alternatív hasznosítási lehetősége széleskörű. Értéknövelő tényezőként számoltam az ingatlan kiemelten jó fekvésével.

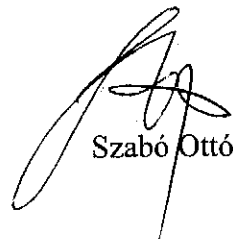
A fent leírtak és az ingatlan forgalmi értékét befolyásoló tényezők figyelembevételével a **Lőrinci, Erőmű tér 21.sz. alatt található, 1456/2/A/7 hrsz -ú ingatlan, mely „posta”-ként működött üzlethelyiség forgalmi értékét 1.000.000,- azaz Egymillió forintban határozom meg.**

**A megállapított érték Áfa-t nem tartalmaz.**

Ez a forgalmi érték azt az árat jelenti, amely összegért az ingatlan piaci feltételek mellett az értékelés időpontjában várhatóan eladható feltételezve a következőket:

- Az eladó hajlandó az eladásra.
- A vagyontárgy szabadon kerül piacra meghirdetése megfelelő nyilvánosságot kap.
- Az átlagostól eltérő, speciális vevői külön ajánlat figyelembevételére nem kerül sor.
- A tárgyalás időszakában az érték nem változik.

Hatvan, 2012. május 28.



Szabó Ottó

## 9. Értékelői nyilatkozat

1. A szakvélemény a hatályos törvényi előírások, és szakmai követelmények mind tartalmi mind alaki követelményeinek figyelembevétel készült.

2. Az értékbecslés során felhasznált adatok, valós ügyletek adatai, a városban tevékenykedő ingatlanszakértők, és a tulajdonos által rendelkezésre bocsátott okmányok alapján készült.

3. Az ingat szerkezeti és műszaki jellemzői az értékelés során az helyszínbemjárás alkalmával szemrevételezési eljárással alapján került rögzítésre, diagnosztikai vizsgálatra nem került sor.

4. Az értékelést az óvatosság elvét követve készítettem.

5. Az értékbecslés a megbízó és megbízott írásos engedélye nélkül az értékbecslésben meghatározott célon kívül felhasználni, másolni még részleteiben is tilos.

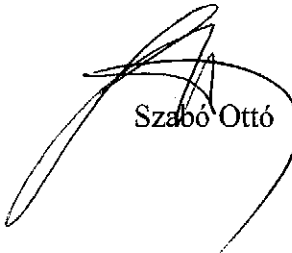
6. Az értékelés per, teher és igénymentes ingatlanra vonatkozik.

7. A szakvélemény tárgyi ingatlan mint forgalomképes ingatlan és a helyszíni szemle során tapasztalt állapotra készülségre vonatkozik. Az értékelést követően bekövetkezett bármilyen változásokért - bontás, gazdasági, erkölcsi, gazdasági környezeti körülmények megváltozása, gondatlanság, funkciótól eltérő használat, állagromlás, műszaki fizikai elavulás, engedély nélküli építés- melyek az ingatlan értékét befolyásolják felelőséget nem vállalunk.

8. Az értékbecslés 90 napig érvényes.

9. Az értékelés két példányban készült és 12 számozott oldalból áll mellékletként tulajdoni lap másolatot, térképvázlatot, és jellemző fotókat tartalmaz az ingatlanról.

Hatvan, 2012. május 28.

  
Szabó Ottó

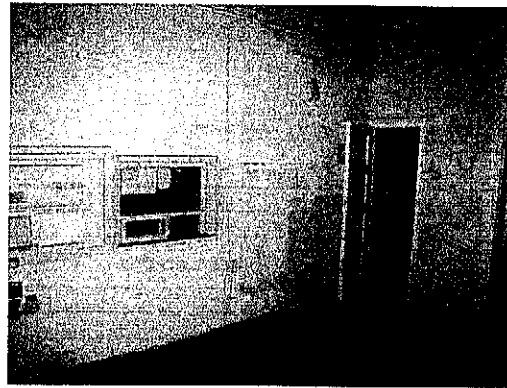
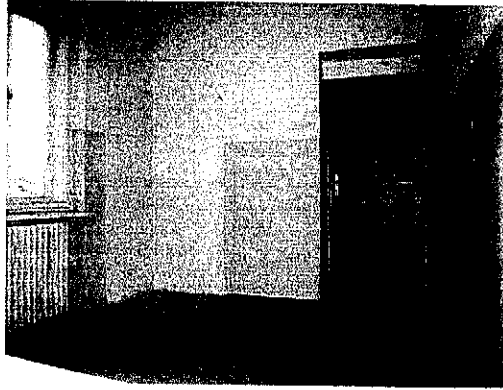


## Tartalom

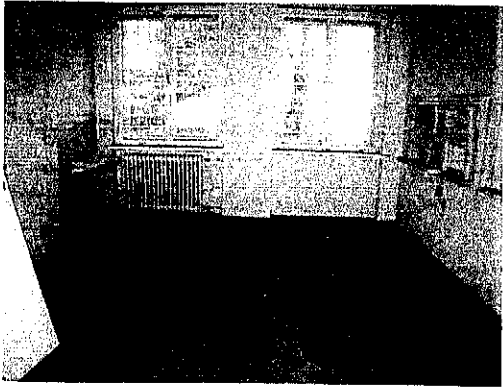
Értéklap	2. oldal
Előzmények	3. oldal
Az értékelés módszereinek bemutatása	4. oldal
Ingatlan nyilvántartási adatok	5. oldal
Az értékelt ingatlanok környezetének bemutatása	6. oldal
Az ingatlan bemutatása	6. oldal
Az lakó épület szerkezeti leírása	7. oldal
Értékbecslési számítások	8. oldal
Részletes értékelés	9. oldal
Értékelői nyilatkozat	10. oldal

## Mellékletek

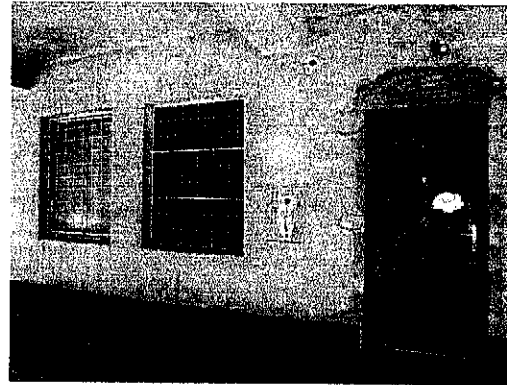
- Tulajdoni lap másolat ( fénymásolat)
- Térképvázlat
- 3 db foto az ingatlanról
- számítások



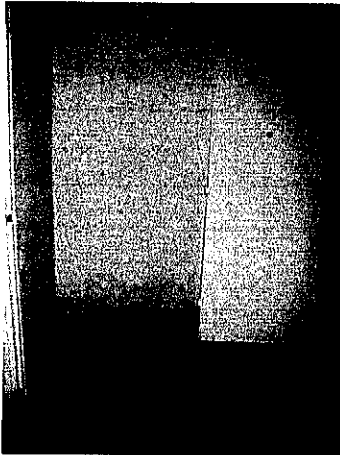
ügyféltér



posta



bejárat



raktár



mosdó



**Értékmegállapítás piaci módszerrel:**

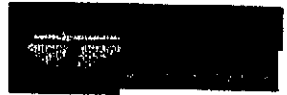
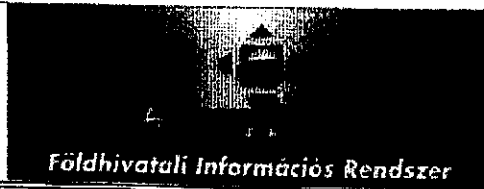
		Értékelt ingatlan	Összehasonlító 1.	Összehasonlító 2.	Összehasonlító 3.
Ingatlan címe		Lőrinci, Erőmű tér 21.hrsz: 1456/2/A/7	Lőrinci, Selyp központ	Hatvan, Horváth Mihály u.	Hatvan, Kossuth tér
Környezete			üzletsor	üzletsor , lakóépület	városközpont
Jelleg, funkció		üzlet	üzlet		üzlet
Infrastr. adottságok (közmvévek, utak, kerítettség, stb.)		víz, villany	víz, villany, gáz , szennyvíz	víz, villany, gáz , szennyvíz	víz, villany, gáz, szennyvíz
Telek (m <sup>2</sup> )					
Épület	(db)		1	1	1
	(m <sup>3</sup> )	38,00	77	54	52
Építés éve			1970	1990	1920
Szerkezet, állapot		Tégla, rossz állapotú, komfort nélküli üzemhelyiség (fűtés nincs)	tégla, stabil	Téglaépítésű, szilárd	Téglaépítésű, közepes
Tranzakció típusa (adásvétel/kínálat)			kínálat	kínálat	kínálat
Eladási, vagy kínálati ár	(E Ft)		11 800	10 200	11 000
	(E Ft/m <sup>2</sup> )		153,247	188,889	211,539
Dátum (év, hó)			2012.05.25	2012.05.26	2012.05.27
Mióta van a piacon (év, hó)			2011.	2011.	2011.
Adat forrása (forrás, név, telefon)			<a href="http://ingatlan.com/lorinci/elado+uzlet/helyseg/uzlet/helyseg-udvarban/lorinci%28selyp%29+netel/ejcs/6456648?sid=0">http://ingatlan.com/lorinci/elado+uzlet/helyseg/uzlet/helyseg-udvarban/lorinci%28selyp%29+netel/ejcs/6456648?sid=0</a>	<a href="http://hatvan.ok.hu/elado-54-nm-es-uzlet-hatvan-o-hatvan-horvath-mihaly-ut-ild-379922893">http://hatvan.ok.hu/elado-54-nm-es-uzlet-hatvan-o-hatvan-horvath-mihaly-ut-ild-379922893</a>	<a href="http://hatvan.ok.hu/elado-52-nm-es-leujtott-uzlet-hatvan-kozpontban-ild-379922884">http://hatvan.ok.hu/elado-52-nm-es-leujtott-uzlet-hatvan-kozpontban-ild-379922884</a>
Megjegyzés		Rossz állapotú, komfort nélküli üzemhelyiség. Gázcsok van.	Lőrinci-Selyp központjában eladó 77nm-es üzemhelyiség ELADÓ, vagy KIADÓ. A helyiség kiválóan alkalmas vendéglátó és kereskedelmi tevékenységre is. Üzemhelyiség, rakár, WC-k, terasz és kerthelyiség. Önálló fűtés, víz, csatorna, villany (part 3 házis). Legnagyobb vegyes ipari üzem és szolárium működött benne. Az utóbbi években folyamatosan bérleti kiadás rendszeresen festve és karbantartva. Ipari áram, fémcsöves lámpatestek, riasztó Padlózat kerámialap. Előre kialakított vendéglátó part. Egyedi, radiós gázfűtés. Az üzlet elől kialakítható terasz, vagy kerthelyiség. 40-50 éves gesztenyefák az udvarban. Nyáron hangulatos, árnyékos. Belső udvaron kialakított parkoló több autós részére. Zárható udvar.	Hatvan főútján 54 m <sup>2</sup> -es üzemhelyiség rakárnál és mosdóhelyiséggel eladó. Az üzlet elől parkolási lehetőség biztosított.	Hatvan behírosában, frekvenciált helyen jó közlekedéssel 52 m <sup>2</sup> -es üzlet céljára kialakított helyiség. 2007-ben teljes felújítás.
<b>Értékmódosító tényezők</b>					
Településen belüli elhelyezkedés			rosszabb	rosszabb	rosszabb
Kihasznátság, népesség			rosszabb	rosszabb	rosszabb
Infrastruktúra			rosszabb	rosszabb	rosszabb
Felépítmény alapterület			kisebb	kisebb	kisebb
Épület külső állapot			rosszabb	rosszabb	rosszabb
Lakás belső állapot			rosszabb	rosszabb	rosszabb
Hasznosíthatóság			rosszabb	rosszabb	rosszabb
Adat jellege			kínálat	kínálat	kínálat
Településen belüli elhelyezkedés			-15%	-20%	-20%
Kihasznátság, népesség			-15%	-20%	-20%
Infrastruktúra			-10%	-10%	-10%
Felépítmény alapterület			-10%	-10%	-10%
Épület külső állapot			-5%	-5%	-5%
Lakás belső állapot			-10%	-10%	-10%
Hasznosíthatóság			-3%	-3%	-3%
Adat jellege			-10%	-10%	-10%
Összes értékmódosítás			-78%	-88%	-88%
Fajlagos alapérték			33,71428571	22,66666667	25,38461538
súly			0,333	0,333	0,333
Korrigált fajlagos érték (átlag)		27			
Érték		1035			
Érték kerekítve		1000			

**Értékmegállapítás nettó pótlási költség módszerrel:**

Megnevezés	Nettó alapterület (m <sup>2</sup> ), m	Bruttó pótlási költség		Avulás			Nettó pótlási (eFt)
		(eFt/m <sup>2</sup> )	(eFt)	Fizikai (%)	Erkölcsei (%)	Piaci (%)	
pinceszint	0	0,0	0	0%	0%	10%	0
földszint	38	200,0	7 600	70%	50%	10%	1 026
	0	0,0	0	0%	0%	10%	0
<b>Épület összesen</b>	<b>38</b>		<b>7 600</b>				<b>1 026</b>
Terasz	0	30	0	0%	0%	0%	0
Melléképület	0	81,0	0	50%	0%	10%	0
Kerítés			0	50%	0%	10%	0
Tereprendezés, parkosítás			0	0%	0%	0%	0
Egyéb, pl.medence			0	0%	0%	0%	0
<b>Építmények összesen</b>			<b>0</b>				<b>0</b>
<b>Telek értéke</b>			<b>0</b>				<b>0</b>
<b>Ingatlan mindösszesen:</b>			<b>7 600</b>				<b>1 026</b>
<b>Az ingatlan értéke kerekítve</b>							<b>1 000</b>

**Értékmegállapítás hozam módszerrel:**

<b>Megnevezés</b>	<b>Adatok, értékek</b>
<b>Bevételek</b>	
A bérletileg hasznosítható terület, helyiségkimutatás alapján	38
Lehetséges bérleti bevétel, Ft/hó	15
Lehetséges bérleti bevétel, Ft/év	144
Tervezhető kihasználtság, %	80%
<b>Figyelembe vehető bevétel, Ft</b>	<b>115</b>
<b>Kiadások, Ft</b>	
A tulajdonos fenntartási költségei, a bevétel 3 %-a	3
Menedzselési költségek, a bevétel 3 %-a	3
Felújítási költségalap, a bevétel 4 %-a	5
Egyéb költségek	0
<b>Kalkulálható költségek összesen, Ft</b>	<b>12</b>
<b>Éves üzemi eredmény, Ft</b>	<b>104</b>
Tőkésítési ráta	10%
Tőkésített érték, Ft	1 037
Befektetési kiadások	0
<b>Hozadéki érték kerekítve, Ft</b>	<b>1 000</b>



TAKARNET v5.2 Felhasználó: RED2619 (Külpés)

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hárvani Körzeti Földhivatal  
Hárvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/9630/2012

2012.05.25

LŐRINCI  
Beltérület 1456/2/A/7 helyrajzi szám

has különlap

3021 LŐRINCI Erőmű tér 21.

I. RÉSZ

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	terület m2	szobák száma	szemléi hányad	területi adó	területi adó
Gélethelyiség	39		467/10000	Önkormányzati	
Bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15					

2. Bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

Társasház

Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alapító okiratban meghatározott helyiségek.

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31112/2006.2005.12.15

jogcím: eredeti felvétel

jogállás: tulajdonos

név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26

törzsszám: 15378950

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási célú és céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VEGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

hiteles tulajdoni lap

hiteles tulajdoni lap

**Bizonyító erővel nem rendelkezik**

## **Ingatlanforgalmi értékelési szakvélemény**

**3021 Lőrinci, Erőmű tér 21. alatt lévő 1456/2/A/6 hrsz-ú „üzlethelyiség”  
megnevezésű (volt húsbolt) ingatlan forgalmi értékbecslése.**



**Megbízó :** LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

**Készítette:** Szabó Ottó  
ingatlanforgalmi értékbecslő  
Mobil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 14.

Hatvan, 2012. május 28.

# Értéklap

**Lőrinci Város Önkormányzata -3021 Lőrinci Szabadság tér 26.**

megbízásából értékelt  
a **lőrinci 1456/2A/6 hrsz.** alatt felvett, természetben **3021 Lőrinci,  
Erőmű tér 21. sz. alatti ingatlan, földszinten található  
IV. üzlethelyiség megnevezésű (húsboltként működött) ingatlan**

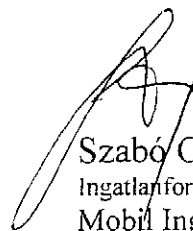
**forgalmi értékét**

**700.000,- Ft-ban, azaz hétszázezer forintban**

határozom meg.

**A megállapított érték Áfa-t nem tartalmaz.**

Hatvan 2012. május 28.



Szabó Ottó  
Ingatlanforgalmi értékbecslő  
Mobil Ingatlan Partner Kft.



## 1. Előzmények

- Megbízó: Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci Szabadság tér 26.  
tulajdonos
- Megbízott: Mobil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 14.
- Megbízás tárgya : A lőrinci 1456/2/A/6 hrsz-ú ingatlan, természetben  
Lőrinci, Erőmű tér 21.alatti  
-Húsboltként – működött üzlethelyiség ingatlan  
forgalmi értékének meghatározása.
- Megbízás célja: Az ingatlan értékesítése.

A helyszíni bejárás időpontja: 2012. május 25.

A helyszíni bejárás alkalmával jelenlévő: az önkormányzat képviselőjében Elek Lajos.

Értékbecslés időpontja: 2012. május 28.

## 2. Az értékelés módszereinek bemutatása

Az ingatlanértékelés hazai gyakorlatban ismeretes módszereinek összefoglalását és jogi háttérét a 25/1997 PM rendelet szabályozza. A rendelet három módszert határoz meg, úgy mint a piaci összehasonlító adatokon alapuló értékelés, a hozamszámításon alapuló értékelés és a költségalapú értékelés, melyek módszereit részletezi.

### Piaci összehasonlító értékelés

A piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés a már megtörtént és ismert adásvételi ügyletek árainak, amennyiben ez nem áll rendelkezésre akkor a piacon felkínált ingatlanok árainak a vizsgált esetre való kiterjesztésével, összehasonlításával történik.

Az elemzett összehasonlító adatokból korrekciós tényezők alkalmazásával, területegységre vetített fajlagos alapértéket határozunk meg.

Az értékmodosító tényezők elemzésével a meghatározott fajlagos alapértéket módosítjuk és fajlagos értéket számítunk.  
A számított forgalmi érték a fajlagos érték és az lapterület szorzata. A piaci érték pedig a kerekített számított forgalmi érték.

A piaci információkon alapuló összehasonlító értékelés a számos értékbefolyásoló tényező együttes vizsgálata lapján történik. Ezek közül a meghatározóak:

- műszaki szempontok
- építészeti szempontok
- használati szempontok
- telek adottság
- infrastruktúra
- környezeti szempontok
- alternatív hasznosítás szempontjai
- jogi szempontok, hatósági szabályozás

A rendelkezésre álló anyagok és információk túlnyomó többsége nem publikus, felhasználásuk adatvédelmi okokból csak egyedileg nem beazonosítható módon lehetséges. A kínálati adatok felhasználása esetén szakértői mérlegelés alapján biztonsági szorzóval korrigált érték figyelembevételére lehetőség van.

### Hozamszámításon alapuló értékelés

Ezen értékelési eljárás célja az ingatlan jövőbeni hasznainak, a bevételeinek és ezek megszerzése érdekében felmerülő kiadások különbségéből, a tiszta jövedelemből vezeti

le az értéket. Az érték megállapítása azon az elven alapszik, hogy bármely eszköz értéke annyi amennyi a belőle származó tiszta jövedelem jelenértéke. Az alkalmazott tőkésítési kamatláb az adott ingatlantól, mint befektetéstől a piaci szereplők által elvárt megtérülési rátával egyenlő.

Az értékelésnél az ingatlanok funkciója melletti optimális bérbeadhatóság adatait használjuk fel. Az ingatlan hasznosításából származó rendszeres bevételeket, bérleti díjakat piaci összehasonlító adatok felhasználásával határozzuk meg. A tervezett bevételekből levonjuk a nem fizetésből és kihasználatlanságból adódó átlagos bevételkiesést és az egyéb rendszeres kiadásokat.

Az elemzett összehasonlító havi bérleti díjak adataiból korrekciós tényező alkalmazásával a területegységre vetített fajlagos bérleti alapértéket határozzuk meg. Az éves tisztajövedelmet az éves teljes bevétel és a kihasználatlansági és nemfizetési kockázat. Az elvárt hozam( tőkésítési ráta) a fenntartási költség különbözeteként kapjuk meg. Az elvárt tőkésítési ráta : 9%-15% A számított forgalmi érték a ez éves tisztabevétel és a tőkésítési ráta hányadosa.

### **Költség alapú értékelés**

A költség alapú értékelés lényege, hogy a felépítmény újraeloállítási értékéből le kell vonni az idő múlása miatti avulást, majd a ehhez hozzáadni a földterület értékét. Ez a módszer fejezi ki legkevésbé a piaci viszonyokat, olyan esetekben alkalmazzuk ha egyéb módszer nem alkalmazható.

A telekérték meghatározása piaci összehasonlító módszer analógiájára történik. Azon esetekben, ahol a piaci helyzetből adódóan a telekérték ezzel a módszerrel nem határozható meg, ott a maradványelvű értékelés alapján történik a telekérték meghatározása.

Az avulás meghatározása során, annak három fő elemét a fizikai romlás, funkcionális avulás, környezeti avulás. Az újraeloállítási költséget az avultsággal és csökkentve és a telekértékkel növelve kapjuk meg a költségalapon számított értéket.

## **3. Ingatlan nyilvántartási adatok**

### **1. Lakás ingatlan**

Az ingatlan címe: Lőrinci , Erőmű tér 21.

Az ingatlan helyrajzi száma: Lőrinci belterület 1456/2/A/6

Az ingatlan megnevezése: üzlethelyiség

---

Terület:	26 m <sup>2</sup>
Tulajdonosok:	Lőrinci Város Önkormányzata 3021 Lőrinci Szabadság tér 26. tulajdonos
Tulajdoni hányad:	1/1
Jogcím:	Eredeti felvétel
Terhelés:	Bejegyzést nem tartalmaz

#### **4., Az értékelt ingatlan környezetének bemutatása**

Lőrinci Heves megyében, a Zagyva völgyében Hatvantól 10 km-re északra fekszik. 1992-ben városi rangot kapott, több mint 6000 lakosú település. Az M3-as autópályáról az 21-es számú úton közelíthető meg.

Az M3-as autópálya, a kedvező földrajzi elhelyezkedés következtében az utóbbi időben a település vonzereje pozitívan változott.

Szerves része Selyp, a Mátravidéki Erőmű és Vörösmajor. Mára a térség társközpontjává vált, magas szintű infrastruktúrájával vonzáskörzeti szerepkört tölt be.

A befektetők megjelenése, a város gazdasági szerkezetére pozitív hatást gyakorol, amely tovább erősíti a város kistérségben betöltött helyzetét.

A város jól megközelíthető fő közúti és vasúti vonalak mentén Budapest, Miskolc (M3, 30 ), Salgótarján (21), Szolnok (32) irányából.

Orvosi rendelő, gyógyszertár, nagyobb élelmiszerüzletek óvoda, iskola, zeneiskola, önkormányzati hivatalok a városközpontban találhatóak.

A város kórházzal, szakorvosi rendelő intézettel, Földhivatallal, Munkaügyi Központ helyi hivatalával nem rendelkezik, mindezek Hatvanban találhatóak.

#### **5. Az ingatlan bemutatása**

Az ingatlan Lőrinciben az Erőmű téren jelentéktelen átmenő forgalmú utca közepén található a városközponttól 2000 m-re. Település ezen részén, parkos, ligetes környezetben földszintes és két károm szintes társasházak találhatóak. Az ingatlan portmentes, jó minőségű szilárd burkolatú úton közelíthető meg.

Az ingatlan egyirányú utcában közepén helyezkedik el, egyemeletes társasház földszintjén. Az épület környezetében egy emeletes és földszintes épületek találhatóak. Az épületben, lakások és üzlethelyiségek találhatóak. Az épület alapincézett. Az értékelt ingatlan egy helyiségből áll. Fűtése nincs.

## 6. A épület szerkezeti leírása

Az ingatlan jellege: Egyszintes, sátoztetős.

Az épület kora: 1950-as években épült

Az épület jellemzői:

Tájolása: K-Dk

### Az épület teherhordó szerkezetei:

Építési mód : Hagyományos

Függőleges teherhordó szerkezet:

Tégla falazat, elváltozás, repedés, nedvesedés nem látható.

Tető szerkezet:

Formája: magastető

Hajlás szöge: közepes

Tetőfedés, héjazás: A tető szerkezetre erősített cserépfedés.

### Szakipari szerkezetek:

Nyílászárók:

Ajtók:

Beltéri ajtók: fatokos, fa és üveg lapos beltéri ajtók

Erkélyajtó, fatokos, síküveg lapos

Ablakok:

Fatokos, síküveg ablak

Épületen belüli burkolatok:

Helység	Alapterület	Burkolat
Eladó tér	26,28 m <sup>2</sup>	mozaik lap
<b>Összesen</b>	<b>26,28 m<sup>2</sup></b>	

Fal burkolatok, festés, mázolás :

Az épület belső helyiségeiben falak a mennyezetek mész alapanyagú festékekkel van festve.

A nyílászárók külső és belső oldalakon fehér zománccfestékekkel vannak mázolva, állapota kopott .

Épületen kívüli burkolatok:

A ház külső burkolata, kőporos vakolat.

**Épületgépészeti felszeltség:**

Az ingatlanrész víz, áram energiával ellátott fűtés nincs..

**Egyéb megjegyzés:**

Az ingatlan burkolatai, értéknövelő felújításon az elmúlt időszakban nem esett át. Az értékelendő ingatlan egy eladótérből áll.

**6. Értékbecslési számítások**

Az ingatlanrész használati módjára való tekintettel, valamint a rendelkezésre álló adatok alapján az ingatlanrész értékének meghatározását mind piaci összehasonlító módszerrel, mind az újra előállítási költségen alapuló értékelési módszerrel elvégeztem.

A piaci adatokon alapuló módszer a hasonló funkciójú ingatlanok piaci árából indul ki, a költség módszer figyelembe veszi az épület fizikai, erkölcsi avulását valamint az ingatlanforgalmi viszonyok változásából adódó értékcsökkenést.

Az újraelőállítási költség megállapításánál fajlagos építési költségekkel számoltam. Az adatokat az Építőipari költségbecslési segédlet 2009 - Építésügyi Tájékoztatói Központ Kft kiadványa.

A két módszert egyenlő arányban súlyozva jutottam el a végleges értékhez.

A részletes kalkulációt a melléklet tartalmazza, itt csak a súlyozás végeredményét közlöm.

**Értékek (ezer forintban):**

	Érték	Súly	Összesen	Módszer
Piaci módszer	700	0,50	350	fő módszer
Költség módszer	700	0,50	350	ellenőrző módszer
Hozam módszer	700	0,00	-	nem alkalmazott

**Súlyozott érték ezer Ft** **700**

**A vizsgált ingatlan forgalmi értékét a számítások alapján 700.000Ft azaz hétszázezer forint értékben határozom meg, mely ÁFÁ-t nem tartalmaz.**

## 8. Részletes értékelés

Az ingatlan fekvése szerinti lakóterületen városi viszonylatban átlagos a lakóingatlanok forgalma.

Az ingatlan használati módjára való tekintettel, valamint a rendelkezésre álló adatok alapján az ingatlan értékének meghatározása az újraelőállítási költségen alapuló értékelési módszerrel történik, amely értékelési módszer figyelembe veszi az épület fizikai, erkölcsi avulását valamint az ingatlanforgalmi viszonyok változásából adódó értékcsökkenést.

Az ingatlan értékelése során fizikai avulásként vettem figyelembe az épület életkorából adódó elhasználódást, erkölcsi avulásként vettem figyelembe, hogy az ingatlanrész eredeti funkciójának már csak részben tud megfelelni, fűtése nem megoldott, wc, mosdó nem tartozik az üzlethelyiséghez,

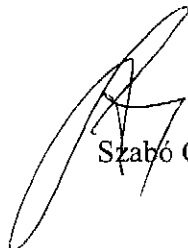
Figyelembe vettem hogy, az ingatlan alternatív hasznosítási lehetősége széleskörű. Értéknövelő tényezőként számoltam az ingatlan kiemelten jó fekvésével.

A fent leírtak és az ingatlan forgalmi értékét befolyásoló tényezők figyelembevételével a **Lőrinci, Erőmű tér 21.sz. alatt található, 1456/2/A/6 hrsz -ú ingatlan, mely „Húsboltként” működött üzlethelyiség forgalmi értékét 700.000,- azaz hétszázezer forintban határozom meg. A megállapított érték Áfa-t nem tartalmaz.**

Ez a forgalmi érték azt az árat jelenti, amely összegért az ingatlan piaci feltételek mellett az értékelés időpontjában várhatóan eladható feltételezve a következőket:

- Az eladó hajlandó az eladásra.
- A vagyontárgy szabadon kerül piacra meghirdetése megfelelő nyilvánosságot kap.
- Az átlagostól eltérő, speciális vevői különajánlat figyelembevételére nem kerül sor.
- A tárgyalás időszakában az érték nem változik.

Hatvan, 2012.05.28.



Szabó Ottó

## 9. Értékelői nyilatkozat

1. A szakvélemény a hatályos törvényi előírások, és szakmai követelmények mind tartalmi mind alaki követelményeinek figyelembevétel készült.
2. Az értékbecslés során felhasznált adatok, valós ügyletek adatai, a városban tevékenykedő ingatlanszakértők, és a tulajdonos által rendelkezésre bocsátott okmányok alapján készült.
3. Az ingat szerkezeti és műszaki jellemzői az értékelés során az helyszinbejárás alkalmával szemrevételezési eljárással alapján került rögzítésre, diagnosztikai vizsgálatra nem került sor.
4. Az értékelést az óvatosság elvét követve készítettem.
5. Az értékbecslés a megbízó és megbízott írásos engedélye nélkül az értékbecslésben meghatározott célon kívül felhasználni, másolni még részleteiben is tilos.
6. Az értékelés per, teher és igénymentes ingatlanra vonatkozik.
7. A szakvélemény tárgyi ingatlan mint forgalomképes ingatlan és a helyszíni szemle során tapasztalt állapotra készülségre vonatkozik. Az értékelést követően bekövetkezett bármilyen változásokért - bontás, gazdasági, erkölcsi, gazdasági környezeti körülmények megváltozása, gondatlanság, funkciótól eltérő használat, állagromlás, műszaki fizikai elavulás, engedély nélküli építés- melyek az ingatlan értékét befolyásolják felelőséget nem vállalunk.
8. Az értékbecslés 90 napig érvényes.
9. Az értékelés négy példányban készült és 15 számozott oldalból áll mellékletként tulajdoni lap másolatot, térképvázlatot, és 5 db jellemző fotót tartalmaz az ingatlanról.

Hatvan, 2012. május 28.



Szabó Ottó

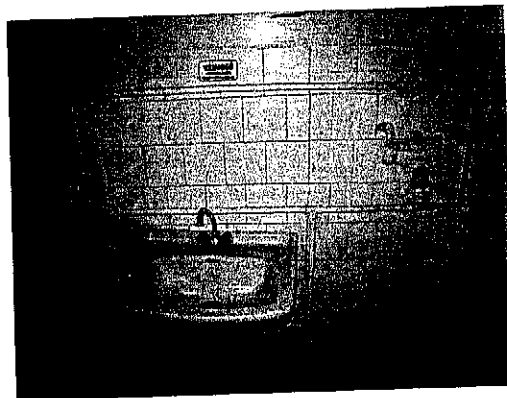
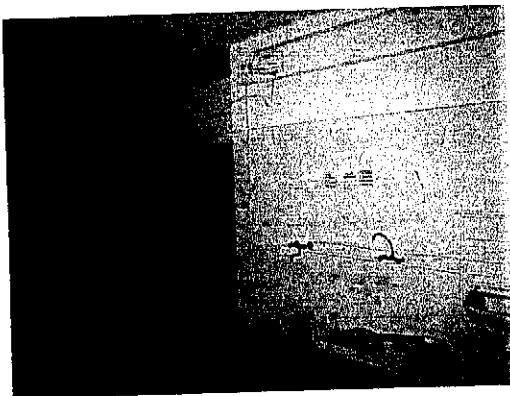
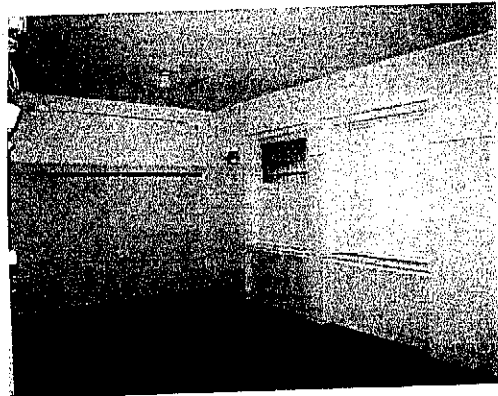
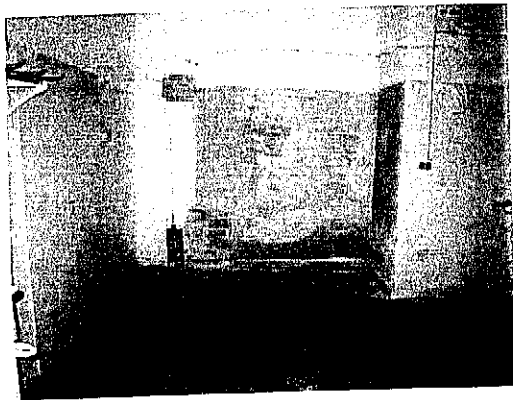


## Tartalom

Értéklap	2. oldal
Előzmények	3. oldal
Az értékelés módszereinek bemutatása	4. oldal
Ingatlan nyilvántartási adatok	5. oldal
Az értékelt ingatlanok környezetének bemutatása	6. oldal
Az ingatlan bemutatása	6. oldal
Az lakó épület szerkezeti leírása	7. oldal
Értékbecslési számítások	8. oldal
Részletes értékelés	9. oldal
Értékelői nyilatkozat	10. oldal

## Mellékletek

- Tulajdoni lap másolat ( fénymásolat)
- Térképvázlat
- 5 db foto az ingatlanról
- számítások





**Értékmegállapítás nettó pótlási költség módszerével:**

Megnevezés	Nettó alapterü (m <sup>2</sup> ), m	Bruttó pótlási költség		Avulás			Nettó pótlási (eFt)
		(eFt/m <sup>2</sup> )	(eFt)	Fizikai (%)	Erkölcsei (%)	Piaci (%)	
pinceszint	0	0,0	0	0%	0%	10%	0
földszint	26	210,0	5 460	70%	50%	10%	737
	0	0,0	0	0%	0%	10%	0
<b>Épület összesen</b>	<b>26</b>		<b>5 460</b>				<b>737</b>
Terasz	0	30	0	0%	0%	0%	0
Melléképület	0	81,0	0	50%	0%	10%	0
Kerítés			0	50%	0%	10%	0
Tereprendezés, parkosítás			0	0%	0%	0%	0
Egyéb, pl.medence			0	0%	0%	0%	0
<b>Építmények összesen</b>			<b>0</b>				<b>0</b>
<b>Telek értéke</b>			<b>0</b>				<b>0</b>
<b>Ingatlan mindösszesen:</b>			<b>5 460</b>				<b>737</b>
<b>Az ingatlan értéke kerekítve</b>							<b>700</b>

Értékmegállapítás hozam módszerrel:

Megnevezés	Adatok, értékek
<b>Bevételek</b>	
A bérletileg hasznosítható terület, helyiségkimutatás alapján	26
Lehetséges bérleti bevétel, Ft/hó	10
Lehetséges bérleti bevétel, Ft/év	96
Tervezhető kihasználtság, %	80%
<b>Figyelembe vehető bevétel, Ft</b>	<b>77</b>
<b>Kiadások, Ft</b>	
A tulajdonos fenntartási költségei, a bevétel 3 %-a	2
Menedzselési költségek, a bevétel 3 %-a	2
Felújítási költségalap, a bevétel 4 %-a	3
Egyéb költségek	0
<b>Kalkulálható költségek összesen, Ft</b>	<b>8</b>
<b>Éves üzemi eredmény, Ft</b>	<b>69</b>
Tőkésítési ráta	10%
Tőkésített érték, Ft	691
Befektetési kiadások	0
<b>Hozadéki érték kerekítve, Ft</b>	<b>700</b>



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hárványi Községi Földhivatal  
Hárvány 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szentle másolat

Megrendelés szám: 30.005/9629/2012

2012.05.25

LŐRINCI

Beltérület 1456/2/A/6 helyrajzi szám

háza külön lap

3021 LŐRINCI Erőmű tér 21.

I. RÉSZ

## 1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	terület m <sup>2</sup>	szobák száma egység/Eál	személy hányad	tulajdoni hányad
Üzlethelyiség	26		321/10000	önkormányzati
Bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15				

## 2. bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

Társasház

Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alapító okiratban meghatározott helyiségek.

II. RÉSZ

## 1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31112/2006.2005.12.15

jogcím: eredeti felvétel

jogállás: tulajdonos

név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26

törzsszám: 15378950

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási célból került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

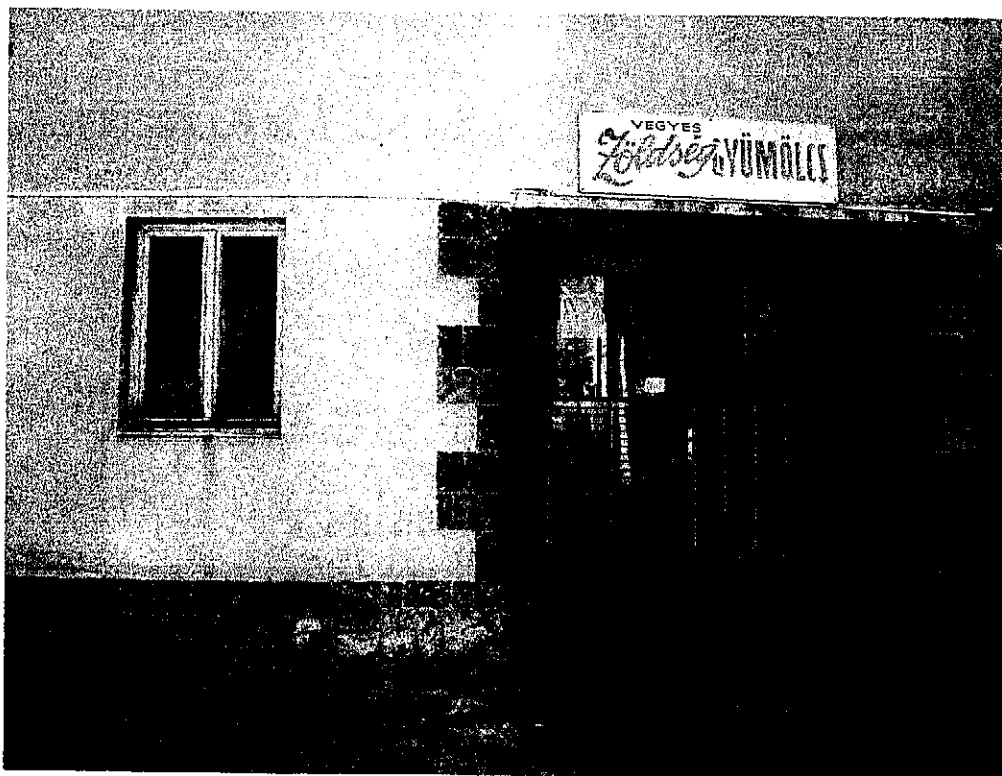
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Bizonyító erővel nem rendelkezik

## **Ingatlanforgalmi értékelési szakvélemény**

**3021 Lőrinci, Erőmű tér 21. alatt lévő 1456/2/A/9 hrsz-ú „üzlethelyiség”  
megnevezésű ingatlan forgalmi értékbecslése.**



**Megbízó :** LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

**Készítette:** Szabó Ottó  
ingatlanforgalmi értékbecslő  
Mobil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 14.

Hatvan, 2012. május 28.

# Értéklap

**Lőrinci Város Önkormányzata -3021 Lőrinci Szabadság tér 26.**  
megbízásából értékelt

**a lőrinci 1456/2A/9 hrsz. alatt felvett, természetben 3021 Lőrinci,  
Erőmű tér 21. sz. alatti ingatlan, földszinten található –  
„üzlethelyiség” megnevezésű ingatlan**

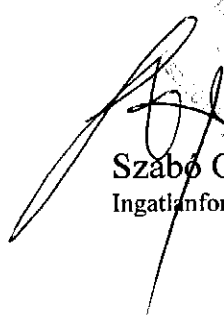
**forgalmi értékét**

**1.200.000,- Ft-ban,  
azaz egymillió-kettőszázezer forintban**

határozom meg.

**A megállapított érték Áfa-t nem tartalmaz.**

Hatvan 2012. május 28.

  
Szabó Ottó  
Ingatlanforgalmi értébecslő



## 1. Előzmények

Megbízó: Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci Szabadság tér 26.  
tulajdonos

---

Megbízott: Mobil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 14.

Megbízás tárgya : A lőrinci 1456/2/A/9 hrsz-ú ingatlan, természetben  
Lőrinci, Erőmű tér 21.alatti  
-zöldéséges boltként - működött ingatlan forgalmi  
értékének meghatározása.

Megbízás célja: Az ingatlan értékesítése.

A helyszíni bejárás időpontja: 2012. május 25.

A helyszíni bejárás alkalmával jelenlévő: az önkormányzat képviselőjében Kucsikné  
Kerek Katalin.

Értékbecslés időpontja: 2012. május 28.

## 2. Az értékelés módszereinek bemutatása

Az ingatlanértékelés hazai gyakorlatban ismeretes módszereinek összefoglalását és jogi hátterét a 25/1997 PM rendelet szabályozza. A rendelet három módszert határoz meg, úgy mint a piaci összehasonlító adatokon alapuló értékelés, a hozamszámításon alapuló értékelés és a költségalapú értékelés, melyek módszereit részletezi.

### Piaci összehasonlító értékelés

A piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés a már megtörtént és ismert adásvételi ügyletek árainak, amennyiben ez nem áll rendelkezésre akkor a piacon felkínált ingatlanok árainak a vizsgált esetre való kiterjesztésével, összehasonlításával történik.

Az elemzett összehasonlító adatokból korrekciós tényezők alkalmazásával, területegységre vetített fajlagos alapértéket határozunk meg.

Az értékmodosító tényezők elemzésével a meghatározott fajlagos alapértéket módosítjuk és fajlagos értéket számítunk.

A számított forgalmi érték a fajlagos érték és az lapterület szorzata. A piaci érték pedig a kerekített számított forgalmi érték.

A piaci információkon alapuló összehasonlító értékelés a számos értékbefolyásoló tényező együttes vizsgálata lapján történik. Ezek közül a meghatározóak:

- műszaki szempontok
- építészeti szempontok
- használati szempontok
- telek adottság
- infrastruktúra
- környezeti szempontok
- alternatív hasznosítás szempontjai
- jogi szempontok, hatósági szabályozás

A rendelkezésre álló anyagok és információk túlnyomó többsége nem publikus, felhasználásuk adatvédelmi okokból csak egyedileg nem beazonosítható módon lehetséges. A kínálati adatok felhasználása esetén szakértői mérlegelés alapján biztonsági szorzóval korrigált érték figyelembevételére lehetőség van.

### Hozamszámításon alapuló értékelés

Ezen értékelési eljárás célja az ingatlan jövőbeni hasznainak, a bevételeinek és ezek megszerzése érdekében felmerülő kiadások különbségéből, a tiszta jövedelemből vezeti le az értéket. Az érték megállapítása azon az elven alapszik, hogy bármely eszköz értéke annyi amennyi a belőle származó tiszta jövedelem jelenértéke. Az alkalmazott tőkésítési kamatláb az adott ingatlantól, mint befektetéstől a piaci szereplők által elvárt megtérülési rátával egyenlő.

Az értékelésnél az ingatlanok funkciója melletti optimális bérbeadhatóság adatait használjuk fel. Az ingatlan hasznosításából származó rendszeres bevételeket, bérleti díjakat piaci összehasonlító adatok felhasználásával határozzuk meg. A tervezett bevételekből levonjuk a nem fizetésből és kihasználatlanságból adódó átlagos bevételekiesést és az egyéb rendszeres kiadásokat.

Az elemzett összehasonlító havi bérleti díjak adataiból korrekciós tényező alkalmazásával a területegységre vetített fajlagos bérleti alapértéket határozzuk meg. Az éves tisztajövedelmet az éves teljes bevétel és a kihasználatlansági és nemfizetési kockázat. Az elvárt hozam( tőkésítési ráta) a fenntartási költség különbözeteként kapjuk meg. Az elvárt tőkésítési ráta : 9%-15% A számított forgalmi érték a ez éves tisztabevétel és a tőkésítési ráta hányadosa.

### **Költség alapú értékelés**

A költség alapú értékelés lényege, hogy a felépítmény újraeloállítási értékéből le kell vonni az idő múlása miatti avulást, majd a ehhez hozzáadni a földterület értékét. Ez a módszer fejezi ki legkevésbé a piaci viszonyokat, olyan esetekben alkalmazzuk ha egyéb módszer nem alkalmazható.

A telekérték meghatározása piaci összehasonlító módszer analógiájára történik. Azon esetekben, ahol a piaci helyzetből adódóan a telekérték ezzel a módszerrel nem határozható meg, ott a maradványelvű értékelés alapján történik a telekérték meghatározása.

Az avulás meghatározása során, annak három fő elemét a fizikai romlás, funkcionális avulás, környezeti avulás. Az újraeloállítási költséget az avultsággal és csökkentve és a telekértékkel növelve kapjuk meg a költségalapon számított értéket.

## **3. Ingatlan nyilvántartási adatok**

### **1. Lakás ingatlan**

Az ingatlan címe: Lőrinci , Erőmű tér 21.

Az ingatlan helyrajzi száma: Lőrinci belterület 1456/2/A/9

Az ingatlan megnevezése: üzlethelyiség

Terület: 57 m<sup>2</sup>

Tulajdonosok: Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci Szabadság tér 26.

	tulajdonos
Tulajdoni hányad:	1/1
Jogcím:	Eredeti felvétel
Terhelés:	Bejegyzést nem tartalmaz

#### **4. Az értékelt ingatlan környezetének bemutatása**

Lőrinci Heves megyében, a Zagyva völgyében Hatvantól 10 km-re északra fekszik. 1992-ben városi rangot kapott, több mint 6000 lakosú település. Az M3-as autópályáról az 21-es számú úton közelíthető meg.

Az M3-as autópálya, a kedvező földrajzi elhelyezkedés következtében az utóbbi időben a település vonzereje pozitívan változott. Szerves része Selyp, a Mátravidéki Erőmű és Vörösmajor. Mára a térség társközpontjává vált, magas szintű infrastruktúrájával vonzáskörzeti szerepkört tölt be.

A befektetők megjelenése, a város gazdasági szerkezetére pozitív hatást gyakorol, amely tovább erősíti a város kistérségben betöltött helyzetét. A város jól megközelíthető fő közúti és vasúti vonalak mentén Budapest, Miskolc (M3, 30), Salgótarján (21), Szolnok (32) irányából.

Orvosi rendelő, gyógyszerár, nagyobb élelmiszerüzletek óvoda, iskola, zeneiskola, önkormányzati hivatalok a városközpontban találhatóak.

A város kórházzal, szakorvosi rendelő intézettel, Földhivatallal, Munkaügyi Központ helyi hivatalával nem rendelkezik, mindezek Hatvanban találhatóak.

#### **5. Az ingatlan bemutatása**

Az ingatlan Lőrinciben az Erőmű téren jelentéktelen átmenő forgalmú utca közepén található a városközponttól 2000 m-re. Település ezen részén, parkos, ligetes környezetben földszintes és két károm szintes társasházak találhatóak. Az ingatlan pormentes, jó minőségű szilárd burkolatú úton közelíthető meg.

Az ingatlan egyirányú utcában közepén helyezkedik el, egyemeletes társasház földszintjén. Az épület környezetében egy emeletes és földszintes épületek találhatóak. Az épületben, lakások és üzlethelyiségek találhatóak. Az épület alapincézett. Az értékelt ingatlan két egymással át nem járható részingatlanból áll.

Évek óta üresen, kihasználatlanul áll.

## 6. Az épület szerkezeti leírása

Az ingatlan jellege: Egyszintes, sátoztetős.

Az épület kora: 1950-as években épült

Az épület jellemzői:

Tájolása: K-Dk

### Az épület teherhordó szerkezetei:

Építési mód : Hagyományos

Függőleges teherhordó szerkezet:

Tégla falazat, elváltozás, repedés, nem látható. Vélhetően szigeteteletlenség miatt az egész földszinten nedvesedés, párasodás, penészesedés, dohszag tapasztalható.

Tető szerkezet:

Formája: magastető

Hajlás szöge: közepes

Tetőfedés, héjazás: A tető szerkezetre erősített cserépfedés.

### Szakiipari szerkezetek:

Nyílászárók:

Ajtók:

Beltéri ajtók: fatokos, fa és üveg lapos beltéri ajtók

Erkélyajtó, fatokos, síküveg lapos

Ablakok:

Fatokos, síküveg ablak

Épületen belüli burkolatok:

<u>Helység</u>	<u>Alapterület</u>	<u>Burkolat</u>
Eladó tér	20,94 m <sup>2</sup>	mozaik lap
Előtér	02,66 m <sup>2</sup>	mozaik lap
WC I.	01,71 m <sup>2</sup>	mozaik lap
Szoba I.	12,07 m <sup>2</sup>	parketta
Fürdő	03,04 m <sup>2</sup>	mozaik lap
Előtér 2	02,16 m <sup>2</sup>	mozaik lap
Szoba 2	12,03 m <sup>2</sup>	parketta
WC 2	02,09 m <sup>2</sup>	mozaik lap
<b>Összesen</b>	<b>56,70 m<sup>2</sup></b>	

Fal burkolatok, festés, mázolás :

Az épület belső helyiségeiben falak a mennyezetek műanyag alapanyagú festékekkel van festve.

A nyílászárók külső és belső oldalakon fehér zománccfestékekkel vannak mázolva, állapota kopott .

Épületen kívüli burkolatok:

A ház külső burkolata, kőporos vakolat.

**Épületgépészeti felszeltség:**

Az ingatlanrész víz, áram energiával ellátott fűtése nincs.

**Egyéb megjegyzés:**

**Az ingatlan burkolatai, nyílászárói teljesen elhasználódottak, korhadtak használhatatlanok, érték növelő felújításon az elmúlt időszakban nem esett át. A két üzleti rész külön villanyórával rendelkezik.**

## 6. Értékbecslési számítások

Az ingatlanrész használati módjára való tekintettel, valamint a rendelkezésre álló adatok alapján az ingatlanrész értékének meghatározását mind piaci összehasonlító módszerrel, mind az újra előállítási költségen alapuló értékelési módszerrel elvégeztem.

A piaci adatokon alapuló módszer a hasonló funkciójú ingatlanok piaci árából indul ki, a költség módszer figyelembe veszi az épület fizikai, erkölcsi avulását valamint az ingatlanforgalmi viszonyok változásából adódó értékcsökkenést.

Az újraelőállítási költség megállapításánál fajlagos építési költségekkel számoltam. Az adatokat az Építőipari költségbecslési segédlet 2009 - Építésügyi Tájékoztatási Központ Kft kiadványa.

A két módszert egyenlő arányban súlyozva jutottam el a végleges értékhez.

A részletes kalkulációt a melléklet tartalmazza, itt csak a súlyozás végeredményét közlöm.

Értékek (ezer forintban)				
	Érték	Súly	Összesen	Módszer
Piaci módszer	1 300	0,50	650	fő módszer
Költség módszer	1 100	0,50	550	ellenőrző módszer
Hozam módszer	1 000	0,00	-	nem alkalmazott
Súlyozott érték ezer Ft			1 200	

**A vizsgált ingatlan forgalmi értékét a számítások alapján 1.200.000Ft azaz egymillió-kettőszázezer forint + ÁFA értékben határozom meg.**

## 8. Részletes értékelés

Az ingatlan fekvése szerinti lakóterületen városi viszonylatban átlagos a lakóingatlanok forgalma.

Az ingatlanrész használati módjára való tekintettel, valamint a rendelkezésre álló adatok alapján az ingatlanrész értékének meghatározását mind piaci összehasonlító módszerrel, mind az újra előállítási költségen alapuló értékelési módszerrel elvégeztem. A két módszert egyenlő arányban súlyozva jutottam el a végleges értékhez.

Az ingatlan értékelése során fizikai avulásként vettem figyelembe az épület életkorából adódó elhasználódást, erkölcsi avulásként vettem figyelembe, hogy az ingatlanrész eredeti funkciójának már csak részben tud megfelelni, utcafrontról nem lehet megközelíteni csak a lépcsőházon keresztül, kirakata nincs, valamint az kizárólag az üzlethelyiség előteréből közelíthető meg, szintén ebből az előtérből nyílik egy szobaként nyilvántartott helyiség is. Ehhez a helyrajzi számhoz tartozik, az épület másik oldalán lévő bejáratról megközelíthető előtér, fürdő és szoba is. Nincs közvetlen kapcsolat a helyiségek között, amely tény nehezíti az csökkenteni az értékesítés lehetőségét, de figyelembe vettem hogy, az ingatlan alternatív hasznosítási lehetősége széleskörű.

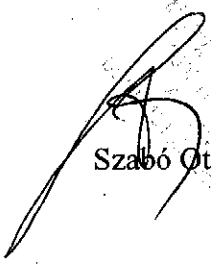
Értéknövelő tényezőként számoltam az ingatlan kiemelten jó fekvésével.

A fent leírtak és az ingatlan forgalmi értékét befolyásoló tényezők figyelembevételével a **Lőrinci, Erőmű tér 21.sz. alatt található, 1456/2/A/9 hrsz -ú ingatlan, melynek egy része üzlethelyiség, forgalmi értékét 1.200.000,- , azaz egymillió-kettőszázezer forintban határozom meg. A megállapított érték Áfa-t nem tartalmaz.**

Ez a forgalmi érték azt az árat jelenti, amely összegért az ingatlan piaci feltételek mellett az értékelés időpontjában várhatóan eladható feltételezve a következőket:

- Az eladó hajlandó az eladásra.
- A vagyontárgy szabadon kerül piacra meghirdetése megfelelő nyilvánosságot kap.
- Az átlagostól eltérő, speciális vevői különajánlat figyelembevételére nem kerül sor.
- A tárgyalás időszakában az érték nem változik.

Hatvan, 2012. május 28.



Szabó Ottó

## 9., Értékelői nyilatkozat

1.A szakvélemény a hatályos törvényi előírások, és szakmai követelmények mind tartalmi mind alaki követelményeinek figyelembevétel készült.

2. Az értékbecslés során felhasznált adatok, valós ügyletek adatai, a városban tevékenykedő ingatlanszakértők, és a tulajdonos által rendelkezésre bocsátott okmányok alapján készült.

3.Az ingat szerkezeti és műszaki jellemzői az értékelés során az helyszínbemjárás alkalmával szemrevételezési eljárással alapján került rögzítésre, diagnosztikai vizsgálatra nem került sor.

4.Az értékelést az óvatosság elvét követve készítettem.

5. Az értékbecslés a megbízó és megbízott írásos engedélye nélkül az értékbecslésben meghatározott célon kívül felhasználni, másolni még részleteiben is tilos.

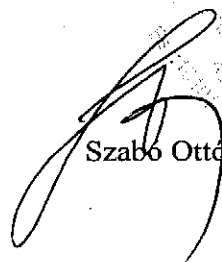
6. Az értékelés per, teher és igénymentes ingatlanra vonatkozik.

7. A szakvélemény tárgyi ingatlan mint forgalomképes ingatlan és a helyszíni szemle során tapasztalt állapotra készülségre vonatkozik. Az értékelést követően bekövetkezett bármilyen változásokért - bontás, gazdasági, erkölcsi, gazdasági környezeti körülmények megváltozása, gondatlanság, funkciótól eltérő használat, állagromlás, műszaki fizikai elavulás, engedély nélküli építés- melyek az ingatlan értékét befolyásolják felelőséget nem vállalunk.

8. Az értékbecslés 90 napig érvényes.

9. Az értékelés két példányban készült és 15 számozott oldalból áll mellékletként tulajdoni lap másolatot, térkép vázlatot, és 8 db jellemző fotót tartalmaz az ingatlanról.

Hatvan, 2012.05.28.

  
Szabó Ottó

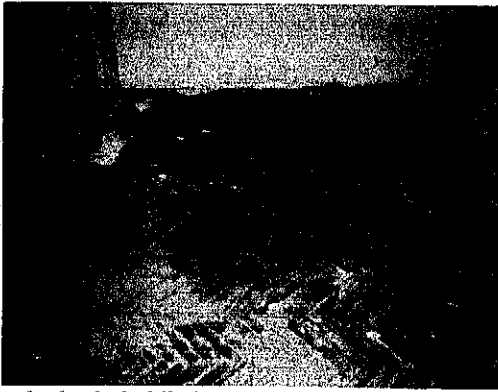


Tartalom:

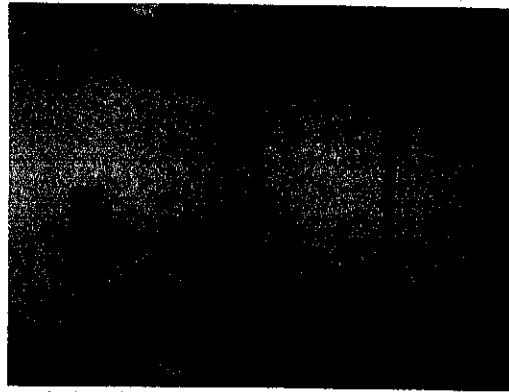
Értéklap	2. oldal
Előzmények	3. oldal
Az értékelés módszereinek bemutatása	4. oldal
Ingatlan nyilvántartási adatok	5. oldal
Az értékelt ingatlanok környezetének bemutatása	6. oldal
Az ingatlan bemutatása	6. oldal
Az lakó épület szerkezeti leírása	7. oldal
Értékbecslési számítások	8. oldal
Részletes értékelés	9. oldal
Értékelői nyilatkozat	10. oldal

Mellékletek

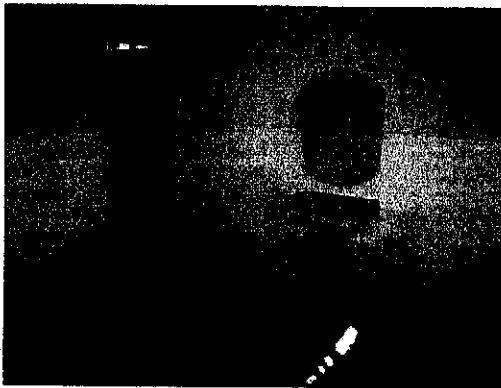
- Tulajdoni lap másolat (fénymásolat)
- Térképvázlat
- 8 db foto az ingatlanról
- értékbecslési számítások



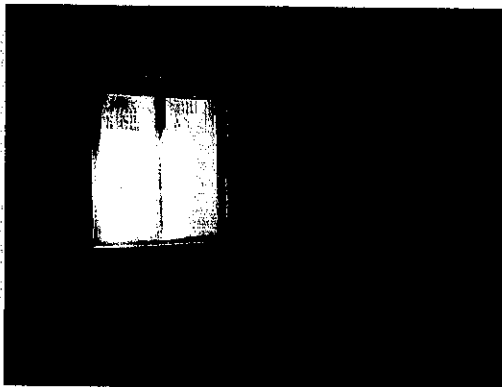
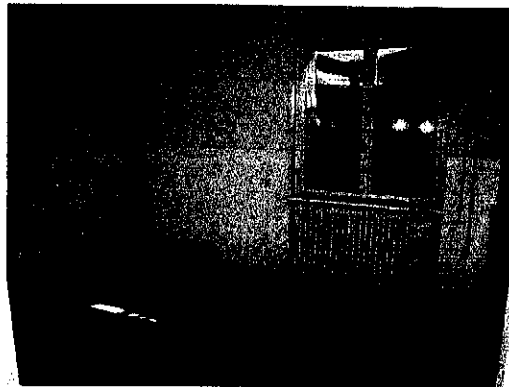
üzlet burkolathibák



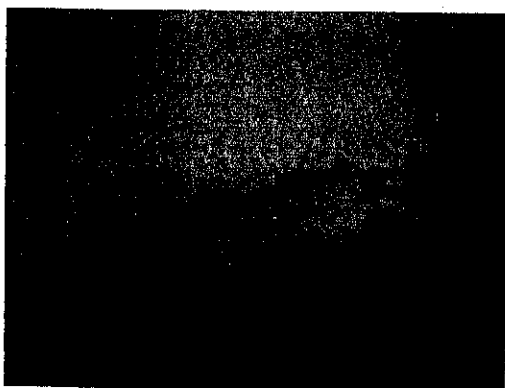
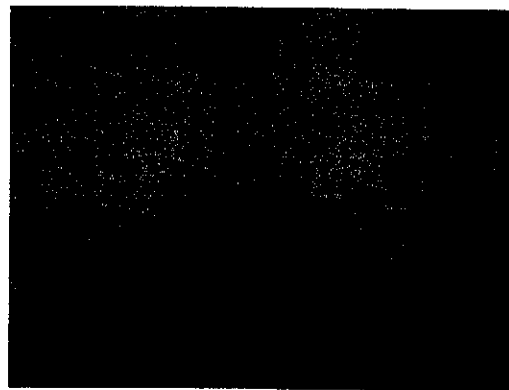
üzlethelyiség



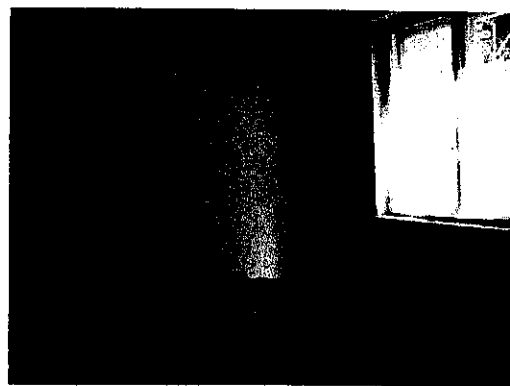
fodrásüzlet



volt zöldeséges



burkolathibák és vakolathibák





**Értékmegállapítás pótlási költség módszerével:**

Megnevezés	Nettó alapterület (m <sup>2</sup> ), m	Bruttó pótlási költség		Avulás			Nettó pótlási (eFt)
		(eFt/m <sup>2</sup> )	(eFt)	Fizikai (%)	Erkölcsei (%)	Piaci (%)	
pinceszint	0	0,0	0	0%	0%	10%	0
földszint	57	175,0	9 975	75%	50%	10%	1 122
	0	0,0	0	0%	0%	10%	0
<b>Épület összesen</b>	<b>57</b>		<b>9 975</b>				<b>1 122</b>
Terasz	0	30	0	0%	0%	0%	0
Melléképület	0	81,0	0	50%	0%	10%	0
Kerítés			0	50%	0%	10%	0
Tereprendezés, parkosítás			0	0%	0%	0%	0
Egyéb, pl.medence			0	0%	0%	0%	0
<b>Építmények összesen</b>			<b>0</b>				<b>0</b>
<b>Telek értéke</b>			<b>0</b>				<b>0</b>
<b>Ingatlan mindösszesen:</b>			<b>9 975</b>				<b>1 122</b>
<b>Az ingatlan értéke kerekítve</b>							<b>1 100</b>

**Értékmegállapítás hozam módszerrel:**

Megnevezés	Adatok, értékek
<b>Bevételek</b>	
A bérletileg hasznosítható terület, helyiségkimutatás alapján	57
Lehetséges bérleti bevétel, Ft /hó	20
Lehetséges bérleti bevétel, Ft /év	192
Tervezhető kihasználtság, %	80%
<b>Figyelembe vehető bevétel, Ft</b>	<b>154</b>
<b>Kiadások, Ft</b>	
A tulajdonos fenntartási költségei, a bevétel 3 %-a	5
Menedzselési költségek, a bevétel 3 %-a	5
Felújítási költségalap, a bevétel 4 %-a	6
Egyéb költségek	0
<b>Kalkulálható költségek összesen, Ft</b>	<b>15</b>
<b>Éves üzemi eredmény, Ft</b>	<b>138</b>
Tőkésítési ráta	10%
Tőkésített érték, Ft	1 382
Befektetési kiadások	0
<b>Hozadéki érték kerekítve, Ft</b>	<b>1 000</b>



Földhivatali Információs Rendszer

TAKARNET v5.2

Felhasználó:

RED2619 (Kilépés)

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hárvai Körzeti Földhivatal  
Hárvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/9632/2012

2012.05.25.

LŐRINCI  
Belterület 1456/2/A/9 helyrajzi szám

hátsó különlap

3021 LŐRINCI Erőmű tér 21.

I. RÉSZ

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	terület m2	szobák száma egész/fél	szemléi hányad	tulajdonosi hányad
üzlethelyiség	57		692/10000	önkormányzati

Üzlethelyiség  
Bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

2. bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

Társasház

Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alapító okiratban meghatározott helyiségek.

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1  
bejegyző határozat, érkezési idő: 31112/2006.2005.12.15  
jogcím: eredeti felvétel  
jogállás: tulajdonos  
név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26  
törzsszám: 15379950

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási célú céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

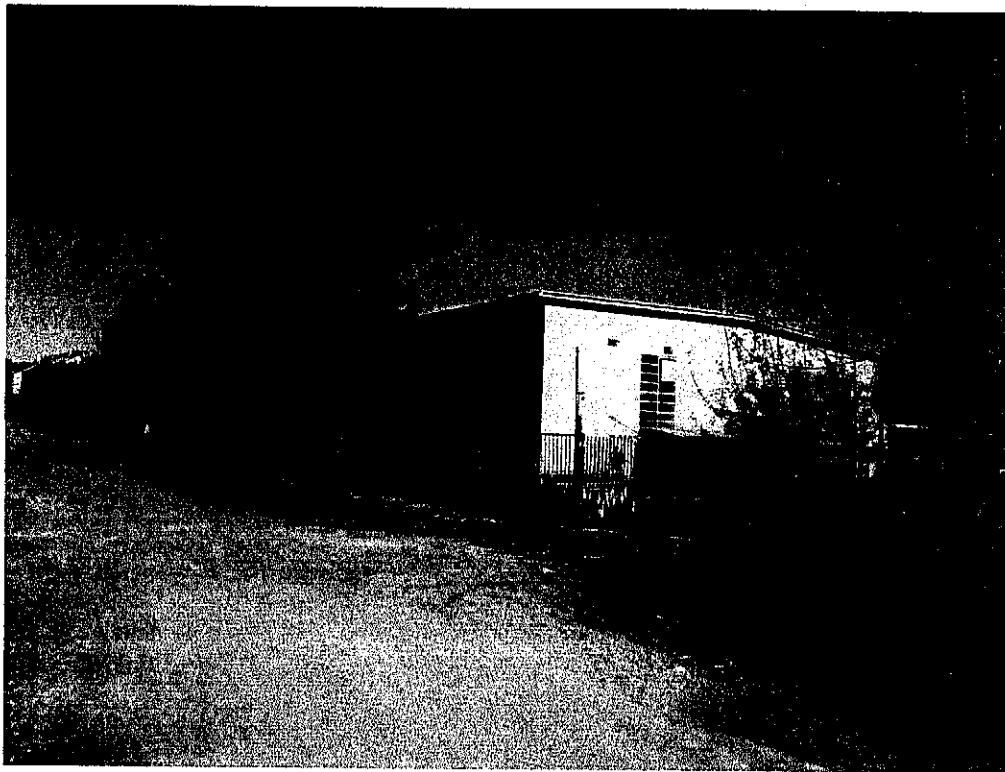
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

bizonyító erővel nem rendelkezik

## **Ingatlanforgalmi értékelési szakvélemény**

**3023 Petőfibánya, 365/6 hrsz-ú „kivett üzem” megnevezésű ingatlan  
forgalmi értékbecslése.**



**Megbízó :** LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

**Készítette:** Szabó Ottó  
ingatlanforgalmi értékbecslő  
Mobil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 14.

Hatvan, 2012. május 28.

Tartalom:

Értéklap	3. oldal
1. Előzmények	4. oldal
2. Értékelés módszereinek bemutatása	5. oldal
3. Ingatlan nyilvántartási adatok	7. oldal
4. Az ingatlan és környezetének bemutatása	8. oldal
5. Az ingatlan bemutatása	9. oldal
6. Az épület leírása	9. oldal
7. Értékelési számítások	13. oldal
8. Részletes értékelés	17. oldal
9. Értékelői nyilatkozat	18. oldal
10. Fotók	19. oldal

Mellékletek:

- Tulajdoni lap másolat (fénymásolat)
- Térképvázlat
- fotók az ingatlanról
- értékelési számítások





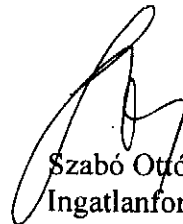
## Értéklap

Lőrinci Város Önkormányzata tulajdonos megbízásából értékelt  
petőfibányai 365/6 hrsz. alatt felvett, „üzem” megnevezésű ingatlan  
forgalmi értékét

**28.500.000,- Ft**  
**huszonnyolcmillió-ötszázezer forint**

értékben határozom meg, amely Áfa-t nem tartalmaz.

Hatvan 2012.05.28.



Szabó Ottó  
Ingatlanforgalmi értékbecslő  
Mobil Ingatlan Partner Kft.

## 1. Előzmények

---

Megbízó: Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci Szabadság tér 26.  
tulajdonos

Megbízott: Mobil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 14.

---

Megbízás tárgya : A petőfibányai 365/6 hrsz-ú  
(Március 15. Gimnázium és Szakképző Iskola  
Tanműhelye) ingatlan forgalmi értékének  
meghatározása.

Megbízás célja: Az ingatlan értékesítéséhez forgalmi érték  
meghatározása.

A megbízás időpontja: 2012. május 25.

A helyszíni bejárás időpontja: 2012.05.25.

A helyszíni bejárás alkalmával jelen volt:  
a tulajdonos megbízásából Elek Lajos  
az iskola részéről Laczik Rudolf

Értékbecslés időpontja: 2012. május 28.



## 2. Az értékelés módszereinek bemutatása

Az ingatlanértékelés – a TEGOVOFA ajánlása alapján – hazai gyakorlatban ismeretes módszereinek összefoglalását és jogi háttérét a 26/2005PM rendelettel módosított 25/1997 PM rendelet szabályozza. A rendelet három módszert határoz meg. A piaci összehasonlító adatokon alapuló értékelés, a hozamszámításon alapuló értékelés és a költségalapú értékelés, melyek módszereit részletezi.

### Piaci összehasonlító értékelés

A piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés a már megtörtént és ismert adásvételi ügyletek árainak, amennyiben ez nem áll rendelkezésre akkor a piacon felkínált ingatlanok árainak a vizsgált esetre való kiterjesztésével, összehasonlításával történik.

Az elemzett összehasonlító adatokból korrekciós tényezők alkalmazásával, területegységre vetített fajlagos alapértéket határozzunk meg.

Az értékmodosító tényezők elemzésével a meghatározott fajlagos alapértéket módosítjuk és fajlagos értéket számítunk.

A számított forgalmi érték a fajlagos érték és az lapterület szorzata. A piaci érték pedig a kerekített számított forgalmi érték.

A piaci információkon alapuló összehasonlító értékelés a számos értékbefolyásoló tényező együttes vizsgálata lapján történik. Ezek közül a meghatározóak:

- műszaki szempontok
- építészeti szempontok
- használati szempontok
- telek adottság
- infrastruktúra
- környezeti szempontok
- alternatív hasznosítás szempontjai
- jogi szempontok, hatósági szabályozás

A rendelkezésre álló anyagok és információk túlnyomó többsége nem publikus, felhasználásuk adatvédelmi okokból csak egyedileg nem beazonosítható módon lehetséges. A kínálati adatok felhasználása esetén szakértői mérlegelés alapján biztonsági szorzóval korrigált érték figyelembevételére lehetőség van.

### Hozamszámításon alapuló értékelés

Ezen értékelési eljárás célja az ingatlan jövőbeni hasznainak, a bevételeinek és ezek megszerzése érdekében felmerülő kiadások különbségéből, a tiszta jövedelemből vezeti le az értéket. Az érték megállapítása azon az elven alapszik, hogy bármely eszköz értéke annyi amennyi a belőle származó tiszta jövedelem jelenértéke. Az

Alkalmazott tőkésítési kamatláb az adott ingatlantól, mint befektetéstől a piaci

---

szereplők által elvárt megtérülési rátával egyenlő.

Az értékelésnél az ingatlanok funkciója melletti optimális bérbeadhatóság adatait használjuk fel. Az ingatlan hasznosításából származó rendszeres bevételeket, bérleti díjakat piaci összehasonlító adatok felhasználásával határozzuk meg. A tervezett bevételekből levonjuk a nem fizetésből és kihasználatlanságból adódó átlagos bevételkiesést és az egyéb rendszeres kiadásokat.

Az elemzett összehasonlító havi bérleti díjak adataiból korrekciós tényező alkalmazásával a területegységre vetített fajlagos bérleti alapértéket határozzuk meg. Az éves tisztajövedelmet az éves teljes bevétel és a kihasználatlansági és nemfizetési kockázat. Az elvárt hozam( tőkésítési ráta) a fenntartási költség különbözeteként kapjuk meg. Az elvárt tőkésítési ráta : 9%-15% A számított forgalmi érték a ez éves tisztabevétel és a tőkésítési ráta hányadosa.

### **Költség alapú értékelés**

A költség alapú értékelés lényege, hogy a felépítmény újraeloállítási értékéből le kell vonni az idő múlása miatti avulást, majd a ehhez hozzáadni a földterület értékét. Ez a módszer fejezi ki legkevésbé a piaci viszonyokat, olyan esetekben alkalmazzuk ha egyéb módszer nem alkalmazható.

A telekérték meghatározása piaci összehasonlító módszer analógiájára történik. Azon esetekben, ahol a piaci helyzetből adódóan a telekérték ezzel a módszerrel nem határozható meg, ott a maradványelvű értékelés alapján történik a telekérték meghatározása.

Az avulás meghatározása során, annak három fő elemét a fizikai romlás, funkcionális avulás, környezeti avulás. Az újraeloállítási költséget az avultsággal és csökkentve és a telekértékkel növelve kapjuk meg a költségalapon számított értéket.



### 3. Ingatlan nyilvántartási adatok

#### 1. ingatlan

Az ingatlan címe: 3023. Petőfibánya, 365/6

Az ingatlan helyrajzi száma: petőfibányai 365/6 - belterület

Az ingatlan megnevezése: üzem

Területe: 4158m<sup>2</sup>

Tulajdonosok: Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

Tulajdoni hányad: 1/1

Jogcím: vétel

Terhelés: Földmérési jelek elhelyezését biztosító használati jog  
Jogosult neve : Hm-i Földhivatal  
3300 Eger Barkóczy u. 7.

#### 4. Az értékelt ingatlan környezetének bemutatása

Petőfibánya a Mátraalján Heves megye nyugati felében, a Zagyva-folyó völgyében, Hatvantól 16 km-re északra fekvő település, a Lőrinci és Rózsaszentmárton közötti út mentén helyezkedik el, közel a Zagyva folyóhoz, északi irányból Apc határolja.

Megközelíthető közúton: az M3-as autópályán Hatvan után a 21-es úton Lőrincin keresztül Selypnél kelet felé fordulva. A legközelebbi vasútállomás a Hatvan-Salgótarjáni vasútvonalon Lőrinci.

A község a Hatvan-Lőrinci statisztikai körzetben helyezkedik el.

A község építése az 1940-es években kezdődött, a mélyművelésű szénbányászatra alapozva. A Lőrinciben lévő Mátrai Höerőmű szénellátásának biztosítására nyitotta meg a Mátravidéki Szénbányák vállalat 1944-ben Pernyepusztán az új Petőfi-altárót. A település eredeti neve 1945-ig ugyanis Pernyepusztá volt, melyet előbb Pernyebányára változtattak, csak 1949-ben született meg mai elnevezése, a Petőfibánya.

A település tehát jellegzetes bányászfalu.

Amikor az 1960-as évek második felében az erőművet pakura-tüzelésűre állították át, a bányát is bezárták, mert az itt található barnaszén kitermelése nem volt már gazdaságos. A bányásztelepülés előbb Lőrincihez tartozott, majd 1989-ben lett önálló község.

A rendszerváltás után Petőfibányán is sorra bezártak az üzemek.

Az önkormányzat a rendszerváltás után önállóvá vált településen, vagy telepen – ahogy az itt élők nevezik – olyan programot dolgozott ki, amely nagy hangsúlyt fektetett a kedvező beruházási feltételek megteremtésére. A fáradozást siker koronázta, hiszen az utóbbi évtizedben több új munkahely is létesült. Az egykori bányagépüzem területén sorra nyitották meg kapuikat a helybeliek számára is elhelyezkedési lehetőséget kínáló gazdasági egységek.

Orvosi rendelő, gyógyszertár, nagyobb élelmiszerüzletek óvoda, iskola, önkormányzati hivatalok a központban találhatóak.

## 5. Az ingatlan bemutatása

Az ingatlan a település Selyp felőli elején, egy zsákutcában, az utca vége felé helyezkedik el.

Az épület környezetében üzemek, műhelyek találhatóak.

A telek mérete 4158 m<sup>2</sup>, alakja közel négyszög, felszíne sík. Körbe kerített.  
Beépítettsége 36%.

A főépület területe 1277,3 m<sup>2</sup>.

Szabadon álló földszintes, különböző magasságú, különféle építési móddal épített, lapos tetős. Több épületrészből áll.

A raktár és garázs területe 107 m<sup>2</sup>.

A tanműhelyként működött épület, mára már szinte teljesen használaton kívüli.

Az ingatlan víz, gáz és elektromos ellátással rendelkezik..

## 6. Az épület szerkezeti leírása

Az ingatlan jellege: oktató és kiszolgáló helyiségek, műhelyek, raktárak, garázs.

Az épület kora: kb. 60 év

Tájolása: K-Dk

**Az épület teherhordó szerkezetei:**

### **Főépület:**

Függőleges teherhordó szerkezet:

Vasbeton pillérszerkezet, téglafalazással, illetve hagyományos téglafalazat.  
Elválkozás, repedés, nedvesedés nem látható.

Tető szerkezet:

Formája: lapostető

Tetőfedés, héjazás: szigetelőlemez.

**A tetőn több helyen beázás nyomai találhatók.**

Szakipari szerkezetek:

Nyílászárók:

Ajtók:

Bejárati ajtó fémtokos kültéri ajtó.

Beltéri ajtók: fa tokos, fa és üveg lapos beltéri ajtók.

Erkélyajtó, fatokos, síküveg lapos.

**Ablakok:**

A műhelyrészen fémtokos síküveg ablak, a tantermeken fa szerkezetű síküveg üvegezésű, hőszigetetlen ablakok, fémráccsal felszerelve  
Az épület nyílászárói az épülettel egyidősek.

**Kiegészítő szerkezetek:**

Épületen belüli helyiségek és területei:

Kiszolgáló helyiségek:

<u>Helység</u>	<u>Alapterület</u>
Öltöző, zuhanyzó	102 m <sup>2</sup>
2 db WC helyiség egyenként	13 m <sup>2</sup>
1 db WC helyiség egyenként	15 m <sup>2</sup>
Mosdóhelyiség	12 m <sup>2</sup>
Iroda	15 m <sup>2</sup>
Iroda	15 m <sup>2</sup>
Raktárhelyiség	30 m <sup>2</sup>
Raktárhelyiség	15 m <sup>2</sup>
Előterek, közlekedő folyosók	188 m <sup>2</sup>
Étkező	33 m <sup>2</sup>
Előadói terem	87,8 m <sup>2</sup>
<u>Kazánház</u>	<u>23,8 m<sup>2</sup></u>
összesen	562,6m <sup>2</sup>

Műhelyek:

2 sz. Forgácsoló műhely	47 m <sup>2</sup>
3 sz. mérő műhely	63 m <sup>2</sup>
Kis műhely	18,5 m <sup>2</sup>
6 sz. hegesztő műhely	58 m <sup>2</sup>
7 sz daraboló műhely	30 m <sup>2</sup>
8 sz. fémipari műhely	61,5 m <sup>2</sup>
9 sz .műhely	72,6 m <sup>2</sup>
10sz géplakatos műhely	72,6 m <sup>2</sup>
11sz. autószerelő műhely	61,5 m <sup>2</sup>
<u>Autószerelő csarnok:</u>	<u>230 m<sup>2</sup></u>
	714,70
<b>Összesen ( kerekítve):</b>	<b>1278 m<sup>2</sup></b>

Az épületről pontos alaprajz nem állt rendelkezésre, ezért a alapterületek megállapítása helyszíni méréssel történt, ezért eltérések lehetségesek. (Az önkormányzati megkeresésben szereplő méretek, főépület területe: 1.394 m<sup>2</sup> , és a raktár, garázs területe: 111,5 m<sup>2</sup>.

Padló burkolatok: Az épületen belül található mozaik lap, parketta, pvc, és beton burkolat egyaránt. A burkolatok kopottak, hiányosak, elhasználódottak.



Falburkolatok, festés, mázolás :

Az épület belső helyiségeiben falak a mennyezetek műanyag, illetve mész alapanyagú festékekkel vannak festve.

A nyílászárók külső és belső oldalakon fehér zománccfestékekkel vannak mázolva. Kopottak , elhasználódtak.

Épületen kívüli burkolatok:

Az épület külső burkolata, kőporos vakolat. Hiányos, kopott. Sok helyen hiányos.

**Autószerelő csarnok:**

Függőleges teherhordó szerkezet:

Vasbeton pillérszerkezet, téglakifalazással.

Elváltozás, repedés, nedvesedés nem látható.

Tető szerkezet:

Formája: lapostető

Tetőfedés, héjazás: szigetelőlemez.

**A tetőn több helyen beázás nyomai találhatók.**

Szkipari szerkezetek:

Nyílászárók:

Ajtók:

Bejárati ajtó fémtokos kültéri ajtó.

Ablakok:

A műhelyrészen fémtokos síküveg ablak. Az épület nyílászárói az épülettel egyidősek.

Kiegészítő szerkezetek:

Épületen belüli helységek és területei:

Autószerelő csarnok: 230 m<sup>2</sup>

Az épületről pontos alaprajz nem állt rendelkezésre, ezért a alapterületek megállapítása helyszíni méréssel történt, ezért eltérések lehetségesek.

Padló burkolatok: beton burkolat. A burkolat kopott, szennyezett, elhasználódtott.

Fal burkolatok, festés, mázolás :

Az épület belső helyiségeiben falak mész alapanyagú festékekkel vannak festve.

A nyílászárók külső és belső oldalakon olaj ill. zománccfestékekkel vannak mázolva. Kopottak , elhasználódtottak.

Épületen kívüli burkolatok:

Az épület külső burkolata, kőporos vakolat. Hiányos, kopott. Sok helyen hiányos.

**Garázs, raktár:**

Függőleges teherhordó szerkezet:  
Hagyományos téglafalazat.

Tető szerkezet:

Formája: fémszerkezetű magastető  
Tetőfedés, héjazás: hullámpala.

Szakipari szerkezetek:

Nyílászárók:

Ajtók:

Bejárati ajtó fémtokos kültéri ajtó.

Beltéri ajtók: fa tokos, fa ajtók.

Az épület nyílászárói az épülettel egyidősek.

Kiegészítő szerkezetek:

Épületen belüli helyiségek és területei:

Az épületről pontos alaprajz nem állt rendelkezésre, ezért a alapterületek megállapítása helyszíni méréssel történt, ezért eltérések lehetségesek.

A raktár, garázs területe: 111,5 m<sup>2</sup>.

Padló burkolatok:

Simított beton burkolat. A burkolatok kopottak, töredezettek, hiányosak, elhasználódtak.

Fal burkolatok, festés, mázolás :

Az épület belső helyiségeiben falak mészalapanyagú festékekkel vannak festve.

A nyílászárók külső és belső oldalakon zöld olajfestékekkel vannak mázolva.

Kopottak, elhasználódtak.

Épületen kívüli burkolatok:

A ház külső burkolata, vakolt, kőporos vakolat lehetett. Mára gyakorlatilag teljesen elhasználódott, lehullott.

**Épületgépészeti felszeltség:**

Az ingatlan, gáz, víz, áram energiával ellátott. Villamos betáplálása a ZÉ + 2 Kft Tr. állomásáról történik az épület nagy teljesítményű elosztójába. A főépület központi fűtéssel ellátott, 2 db 87 KW-os gázkazánnal.

**Egyéb megjegyzés:**

Az ingatlan burkolatai nagyon elhasználódtak, értéknövelő felújításon a közelmúltban nem esett át. Az épületen belüli a műhelyek átlagos belmagassága 6 m.

## 6. Értékbecslési számítások

### Összefoglalás:

Ügyfél:	Lőrinci Város Önkormányzata	címe:	3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.
---------	-----------------------------	-------	---------------------------------

Tulajdoni lap adatai					
Irányítószám	3023	Helység	Petőfibánya	Utca/emelet/ajtó	hrs: 365/6
Bel/külsőterület	belterület	Hrsz.:	365/6	Terület m <sup>2</sup>	4158
Művelési ág	üzem			Terület (felülmérténi, helyiséglista szerint, m <sup>2</sup> )	1378,00
Szolgálat	nincs				
Tulajdonosok	Lőrinci város Önkormányzata				
Terhek	földmérési jelek elhelyezését biztosító használati jog				
Széljegyek	nincs				
Eltérés a tulajdoni lap adataiban	Nincs eltérés				
Eltérés a helyszínrajz adataiban	Nincs eltérés, az ingatlan építményei a helyszínrajzon szerepelnek				
Engedélyek	Építés engedély nem áll rendelkezésre, a helyszínrajz alapján feltételezhető a tisztázott jogi helyzet.				

Rövid ismertetés	
Értékelt illetőség	Lőrinci város Önkormányzata
Használati megosztás (közös tulajdonnal)	Nincs
Főbb jellemzők	Az épületek a Március 15. Gimnázium és Szakközépiskola volt tanműhelye. Az autószerelő műhely bérbe van adva. Kb 60 éve épült, jelentősen elhasználódott állapotú, felújítást igényel. Az épületek külső és belső vakolata, burkolata is omlik, málik. A nyílászárók sok helyen be vannak törve, festésük kopott, hiányos. A fűtési rendszer egy része elfogyott, használhatatlan, bár nem hiányos. Használata csak átvizsgálás és felújítás után lehetséges. Az épületgépészeti szerkezetek nem használhatók. A villamos rendszer több helyen nem használható. Használat előtt felülvizsgálata szükséges. A fűdém több helyen bedől, gyorsan romtva az épület fizikai állapotát. Az épületeket kb. 10 éve nem használják rendeltetésének megfelelően. Azok részben kiürítve, őrzés nélkül állnak. Az épületben a képző intézmény eszközei vannak raktározva. Állagmegóvás nem történik. A külső vakolat sok helyen lehámlott. A tetőhélyzet néhány helyen hiányos. Mind az eső, mind a szél gyors további állagromlást okozhat. Különösen rossz állapotban van a volt garázs és raktár épülete.

Helyszíni szemle kelte	2012.05.25	Értékbecslés fordulónapja	2012.05.28
------------------------	------------	---------------------------	------------

Értékek (ezer forintban)					
	Érték	Súly	Összesen	Módszer	
Piaci módszer	27 700	0,50	13 850	ellenőrző módszer	
Költség módszer	29 300	0,50	14 650	fő módszer	
Hozam módszer	0	0,00	-	nem alkalmazott	
Súlyozott érték ezer Ft (ÁFA-t nem tartalmaz)			28 500		

Módszerek és súlyozás indoklása
A Piaci módszer mutatja meg leginkább az ingatlan valós forgalmi értékét, azonban a vizsgált típusú ingatlan csak korlátozottan forgalomképes, nem keresett. A forgalmi összehasonlító módszerrel nem, vagy csak nagy bizonytalansággal becsülhető ingatlanok forgalmi értékét költségmódszerrel is megállapíthatjuk. Ezért a végleges érték megállapítását a két módszer átlagával végzem.

Likvidációs érték %	60%	Likvidációs érték ezer Ft	17 100
Értékesíthetőség	több, mint 12 hónap		
Likvid érték indoklás	A vizsgált ingatlan a nehezen értékesíthető ingatlanok közé tartozik, ezért alkalmaztam szigorúbb likvid érték meghatározást.		

Az értékhez kapcsolódó feltételezések
Feltételezem, hogy az ingatlan használata a kerbantartása a jövőben hasonló lesz a korábbi időszakhoz.

Kelt:	Hatvan	2012.05.28
-------	--------	------------

Készítette:  
  
Szabó Ottó értékelő

Ellenőrizte:

**Számított értékek (ezer forintban):**

	Érték	Súly	Összesen	Módszer
Piaci módszer	27 700	0,50	13 850	ellenőrző módszer
Költség módszer	29 300	0,50	14 650	fő módszer
Hozam módszer	0	0,00	-	nem alkalmazott

**Súlyozott érték ezer Ft (ÁFA-t nem tartalmaz): 28 500**

**Telekérték számítása:**

	Értékelni ingatlan	1	2	3
Ingatlan címe	Petőfibánya, hrsz.365/6	Dormánd	Hatvan	Boldog
Környezata	csendes melékutca, átlagos	átlagos	jó	jó
Jalleg, funkció	ipari	építési telek	építési telek	építési telek épületekkel
Infrastr. adottságok (közútvételek, utak, karakosság, stb.)	víz, villany, gáz, csatorna	csak külső (víz, villany, gáz)	csak külső (víz, villany, gáz)	(víz, villany, gáz, saját szennyvíztelep)
Telek (m <sup>2</sup> )	4158	10000	220000	220000
Szabályozás	GP	lakóvezet	GKSZ	
Tranzakció típusa (adásvétel/kínálat)		kínálat		
Eladási, vagy kínálati ár (E Ft/m <sup>2</sup> )		8500	500000	150000
Dátum (év, hó)				
Móta van a piacon (év, hó)		2011	2010	2010
Adat forrása (forrás, név, telefon)		<a href="http://www.ingatlanajalo.hu/ingatlan/magyarorszag/heves-megye/dormand/telek/ipari-telek/elado-kinal/1214132">http://www.ingatlanajalo.hu/ingatlan/magyarorszag/heves-megye/dormand/telek/ipari-telek/elado-kinal/1214132</a>	<a href="http://www.ingatlanajalo.hu/ingatlan/magyarorszag/heves-megye/heves/telek/ipari-telek/elado-kinal/1654979">http://www.ingatlanajalo.hu/ingatlan/magyarorszag/heves-megye/heves/telek/ipari-telek/elado-kinal/1654979</a>	<a href="http://ingatlan.com/boldog/elado-ipari-telek-ipari-bazisnositasa/heves-megye/boldog/5697219">http://ingatlan.com/boldog/elado-ipari-telek-ipari-bazisnositasa/heves-megye/boldog/5697219</a>
Megjegyzés		M3 aszfaltja közelében, Dormánd szélén kényelmes megközelítés egy jóllátású, szabott út, kb. 10 000m <sup>2</sup> -es (50x200m) besztíróterülettel rendelkező terület. Egyik telek (örv) 5000 m <sup>2</sup> -es lakóház uche, a másik telek 3566m <sup>2</sup> -es beépítetlen területi besztíróterülettel.  Belterületi mindkét telek, mely lakás, és ipari, kereskedelmi célra is megfelel! Környezetében családi házak találhatóak.	BUDAPESTTŐL 60KM-RE AZ EGYIK LEGORGALMASABB, LEGFONTOSABB KÖZLEKÉDÉSI CSOMÓPONTBAN, megközelítés a közlekedési úthoz Zrt-ék terület egyben vagy megvásárolható a Bosch cég szomszédos területén. ELADÓK ÖSSZEHOZÁSÁBAN Besztíróterület: kereskedelmi, ipari besztíróterület. 40% beépíthetőség, 10m a megengedett építmény magasság. Elkészítés alatt a terület közművesítése. Eladási ár: egész terület esetén 10Euró/m <sup>2</sup>	Eladó besztíróterület (víz, gáz, villanyval ellátott) ipari terület, négy: homokos terület. Budapesttől 63 km-re, közel az M3-as autópályához és a 30-as főúthoz, kiépített úton könnyen megközelíthető helyen Boldog közúti határában. A terület mérete: 22 hektár, az épületek alapterülete: 4480 m <sup>2</sup> . Kb. 0,5 hektár területen elszórtan elszórták lakóházak. Helikopter leszállóval is rendelkezik! Szükség esetén a terület még kisebb méretűre is felosztható, ez esetben a megbeszélés szerint.
<b>Értékmódosító tényezők</b>				
Településen belüli elhelyezkedés		Hasonló	Hasonló	Hasonló
Telek adottságai		Hasonló	Hasonló	Hasonló
Telekmagyság		kisebb	kisebb	kisebb
Közművesítettség		jobb	jobb	Hasonló
Adat jellege		kínálat	kínálat	kínálat
Településen belüli elhelyezkedés		0%	0%	3%
Telek adottságai		0%	0%	0%
Telekmagyság		-3%	-10%	-10%
Közművesítettség		5%	5%	0%
Adat jellege		-10%	-10%	-10%
Összes értékmódosítás		-8%	-15%	-17%
Fajlagos alapérték		0,782	1,931818182	0,565909091
súly		0,333	0,333	0,333
Korrigált fajlagos érték (átlag)	1,092			
Érték	4541,156			
Érték kerekítve	4500			



**Forgalmi érték számítása piaci összehasonlító adatok módszerével:**

	Értéktel ingatlan	Összehasonlító 1.	Összehasonlító 2.	Összehasonlító 3.
Ingatlan címe	Petőfibánya, 365/6	Szobok, Véső u	Hatvan, Móra F. u.	Nézsza
Környezete	ipari	ipari	lakó	külföld
Jelleg, funkció	telephely, műhely	telephely	telephely, raktár, szénváz	telephely
Infrastr. adottságok (közművek, utak, kerítettség, stb.)	víz, gáz, csatorna, vilány	víz, vilány, gáz, csatorna	víz, vilány, gáz, csatorna	víz, vilány, gáz
Telek (m <sup>2</sup> )	4158	8360	1500	40000
Épület (db)	2	3	1	3
(m <sup>2</sup> )	1378,00	3267	900	1100
Építés éve	1950		1985	1975 körül
Szerkezet, állapot	tégla, beton	tégla, beton, stabil	Kőnyúzserk és téglaépítésű, szilárd	Téglaépítésű, közepes
Tranzakció típusa (adásvétel/kínálat)		kínálat	kínálat	kínálat
Eladási, vagy kínálati ár (E Ft)		60 000	40 000	26 000
(E Ft/m <sup>2</sup> )		18,365	44,444	23,636
Dátum (év, hó)		2012.05.28	2012.05.28	2012.05.28
Mióta van a piacon (év, hó)		2011.05.26	2011.06.01	2011
Adat forrása (forrás, név, telefon)		<a href="http://www.expressz.hu/ingatlan/ipari/telephely/hirdetes-25443277/">http://www.expressz.hu/ingatlan/ipari/telephely/hirdetes-25443277/</a>	<a href="http://ingatlan.com/hatvan/elado-1-pari/egveb-ipari/hatvan+mora+ferenc+utca/598-2851?ajd=0">http://ingatlan.com/hatvan/elado-1-pari/egveb-ipari/hatvan+mora+ferenc+utca/598-2851?ajd=0</a>	<a href="http://www.expressz.hu/ingatlan/ipari/telephely/hirdetes-25491434/">http://www.expressz.hu/ingatlan/ipari/telephely/hirdetes-25491434/</a>
Megjegyzés	közepes állapotú, karbantartatlan	Jó állapot, iparterület. Szobákon 32-es úthoz közel osztrón is esős beltéri ipari ingatlan. Az ingatlanon 5 épület található összesen 3267 nm alapterülettel. A telek 8360 nm-es beépítet, ösztelközműves, 90 % - a aszfaltozott, 10 % - a zövezett köves parkoló.	Hatvanban a Móra Ferenc utcában 1500m <sup>2</sup> telken álló, 900m <sup>2</sup> beépített alapterületű, telephelyengedéllyel rendelkező kereskedelmi-szolgáltató egység ELADÓ vagy KIADÓ. 2005-ig bemutatkozó terem és autósérző működtető berne, de kivétel alkalmas kereskedelmi és raktározási, különösen ipari célokra is. Irányár 40 millió Ft+É 13	Közepes állapotú, 3 épület, négy telek Nézsza, Nógrád megyében álló 4 hektáros földművelési területen ipari tehergépjárműalkalmas 3 épületből álló épület együttes. Az épületek alapterülete: 700, 200, 200 nm csarnok. Vízzel, gázzal, vilányal ellátott. A terület alkalmas lovarda céljára, használati tartásra vagy ipari hasznosításra.
<b>Értékmódosító tényezők</b>				
Telephelyen belüli elhelyezkedés		hasonló	rosszabb	jobb
Telek adottságai: terület		kiseb	nagyobb	kiseb
Felépítmény alapterület		kiseb	nagyobb	hasonló
Épület külső állapot		hasonló	rosszabb	hasonló
Lakás belső állapot		hasonló	rosszabb	jobb
Hasznosíthatóság		hasonló	rosszabb	hasonló
Adat jellege		kínálat	kínálat	kínálat
Telephelyen belüli elhelyezkedés		0%	-10%	5%
Telek adottságai: terület		-5%	5%	-10%
Felépítmény alapterület		-10%	5%	0%
Épület külső állapot		0%	-10%	0%
Lakás belső állapot		0%	-10%	3%
Hasznosíthatóság		0%	-5%	0%
Adat jellege		-15%	-15%	-10%
Összes értékmódosítás		-30%	-40%	-12%
Fajlagos alapérték		12,85583104	26,66666667	20,8
súly		0,333	0,333	0,333
Korrigált fajlagos érték (átlag)	20			
Érték	27680			
Érték kerekítve	27700			

**Forgalmi érték számítása nettó pótlási költség módszerrel:**

Megnevezés	Nettó alapterü (m <sup>2</sup> ), m	Bruttó pótlási költség		Avulás			Nettó pótlási (eFt)
		(eFt/m <sup>2</sup> )	(eFt)	Fizikai (%)	Erkölcsei (%)	Piaci (%)	
Csarnok	230	150,0	34 500	60%	35%	50%	4 485
AUTÓSZERELŐ							
Műhely EGYÉB	1 048	180,0	188 640	70%	35%	50%	18 392
Garázs, raktár	110	80,0	8 800	75%	30%	10%	1 386
<b>Épület összesen</b>	<b>1 388</b>		<b>231 940</b>				<b>24 263</b>
Terasz	0	30	0	0%	0%	0%	0
Melléképület	0	81,0	0	50%	0%	10%	0
Kerítés			2 000	50%	0%	10%	900
Tereprendezés, parkosítás			0	0%	0%	0%	0
Egyéb, pl.medence			0	0%	0%	0%	0
<b>Építmények összesen</b>			<b>2 000</b>				<b>900</b>
<b>Telek értéke</b>			<b>4 500</b>				<b>4 158</b>
<b>Ingatlan mindösszesen:</b>			<b>238 440</b>				<b>29 321</b>
<b>Az ingatlan értéke kerekítve</b>							<b>29 300</b>

## 8. Részletes értékelés

Az ingatlan Petőfibányán a Hatvani úton helyezkedik el környezetében ipari létesítmények találhatóak.

Az újraelőállítási költségen alapuló értékelés a fizikai és erkölcsi avulást figyelembe véve készült, a piaci összehasonlító adatokon történő értékelés az ingatlanpiacon fellelhető kínálati adatok figyelembe vételével történt.

A fizikai avulásnál figyelembe vettem az elhasználódásból adódó kopásokat, bizonyos szerkezetek élettartamából következő értékcsökkenést. Az erkölcsi avulás meghatározó szempontjai, hogy az ingatlan mennyire felel meg eredeti funkciójának, és az adott funkció jelenlegi követelményeinek valamint milyen alternatív hasznosítási módjai lehetnek.

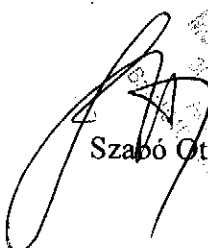
A telek érték meghatározásánál az ingatlanpiac kínálati adatait vettem figyelembe.

A fent leírtak és az ingatlan forgalmi értékét befolyásoló tényezők figyelembevételével a **petőfibányai 365/6 hrsz -ú ingatlan forgalmi értékét 28.500.000,- Ft azaz, huszonnyolcmillió-ötszázezer forintban határozom meg, mely Áfa-t nem tartalmaz.**

Ez a forgalmi érték azt az árat jelenti, amely összegért az ingatlan piaci feltételek mellett az értékelés időpontjában várhatóan eladható feltételezve a következőket:

- az eladó hajlandó az eladásra,
- a vagyontárgy szabadon kerül piacra meghirdetése megfelelő nyilvánosságot kap,
- az átlagostól eltérő, speciális vevői különajánlat figyelembevételére nem kerül sor,
- a tárgyalás időszakában az érték nem változik.

Hatvan, 2012. május 28.

  
Szabó Ottó

## 9. Értékelői nyilatkozat

1. A szakvélemény a hatályos törvényi előírások, és szakmai követelmények mind tartalmi mind alaki követelményeinek figyelembevétel készült.

2. Az értékbecslés során felhasznált adatok, valós ügyletek adatai, a városban tevékenykedő ingatlanszakértők, és a tulajdonos által rendelkezésre bocsátott okmányok alapján készült.

3. Az ingat szerkezeti és műszaki jellemzői az értékelés során az helyszínbemjárás alkalmával—szemrevételezési eljárással alapján került rögzítésre, diagnosztikai vizsgálatra nem került sor.

4. Az értékelést az óvatosság elvét követve készítettem.

5. Az értékbecslés a megbízó és megbízott írásos engedélye nélkül az értékbecslésben meghatározott célon kívül felhasználni, másolni még részleteiben is tilos.


6. Az értékelés per, teher és igénymentes ingatlanra vonatkozik.

7. A szakvélemény tárgyi ingatlan mint forgalomképes ingatlan és a helyszíni szemle során tapasztalt állapotra készütségre vonatkozik. Az értékelést követően bekövetkezett bármilyen változásokért - bontás, gazdasági, erkölcsi, gazdasági környezeti körülmények megváltozása, gondatlanság, funkciótól eltérő használat, állagromlás, műszaki fizikai elavulás, engedély nélküli építés- melyek az ingatlan értékét befolyásolják felelősséget nem vállalunk.

8. Az értékbecslés 90 napig érvényes.

9. Az értékelés két példányban készült és 23 számozott oldalból áll mellékletként tulajdoni lap másolatot, térképvázlatot, és jellemző fotókat tartalmaz az ingatlanról.

Hatvan, 2012. május 28.



Szabó Ottó



**Fotók:**



utcaképek

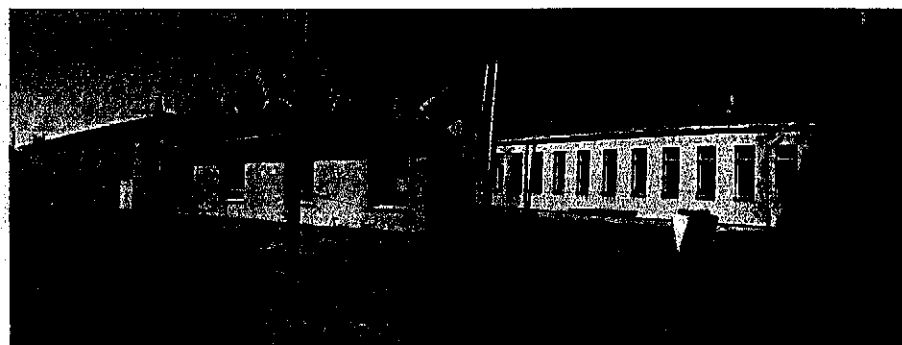


utcafronti képek



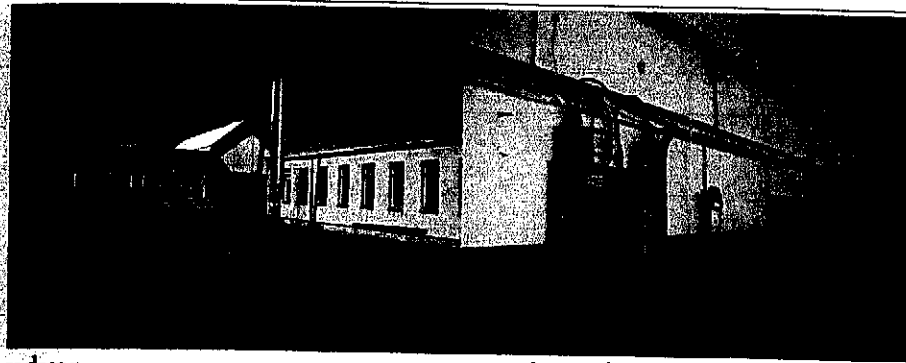
elülső homlokzat

hátsó front



hátsó front műhelyek

hátsó front tantermi rész



udvar

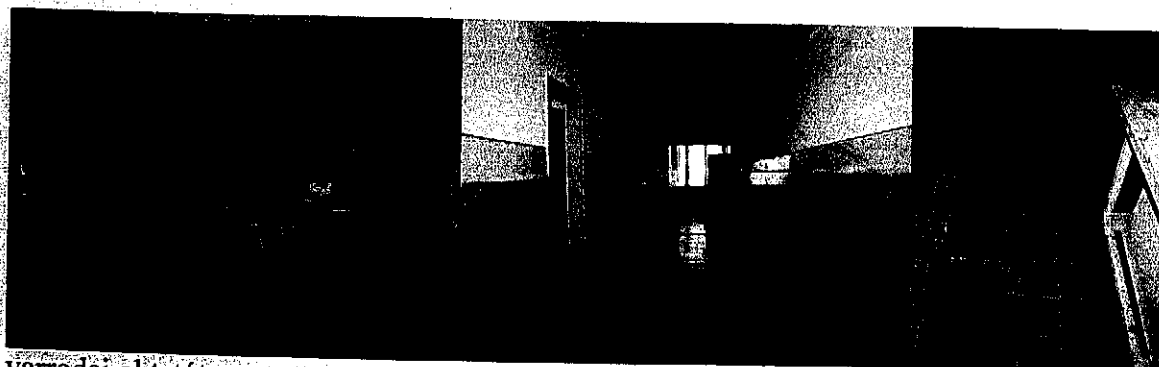
autószerelő műhely



autószerelő műhely



autószerelő műhely



varrodai oktatóterem

folyosó

burkolathibák



forgácsoló műhely

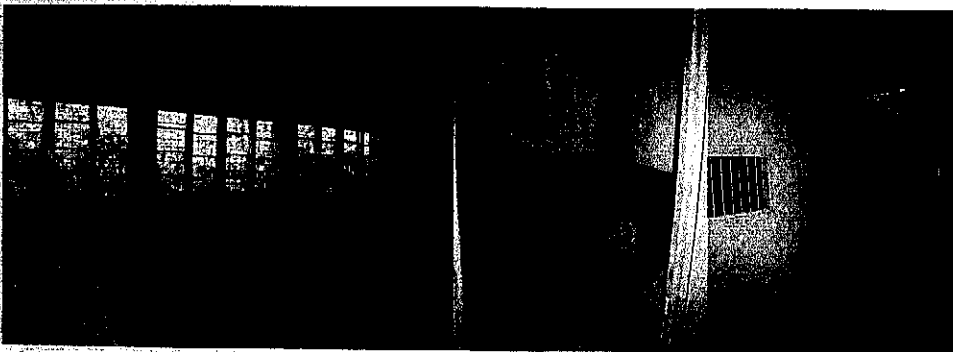
villanyszerelő műhely - burkolathibák



műhelyfolyosó

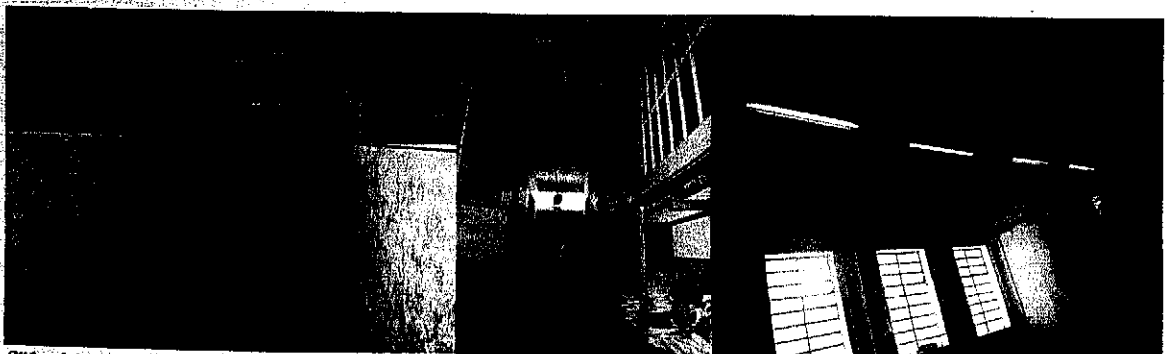
mosdó

kazánház



oktatókabinet

WC



főbejárat

műhelyfolyosó

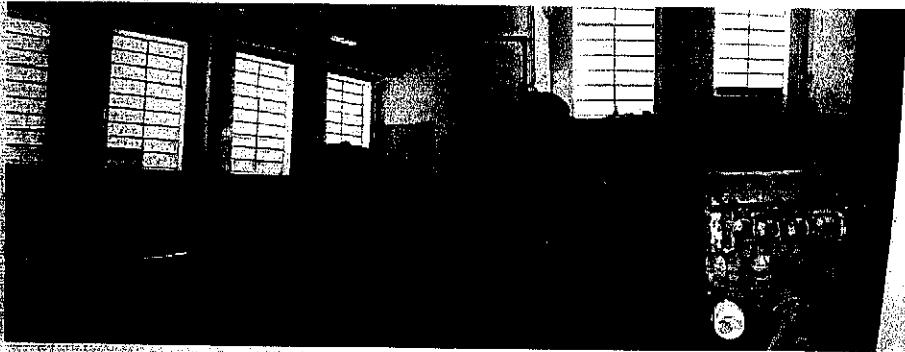
hegesztőműhely



műhely



lakatos-műhely

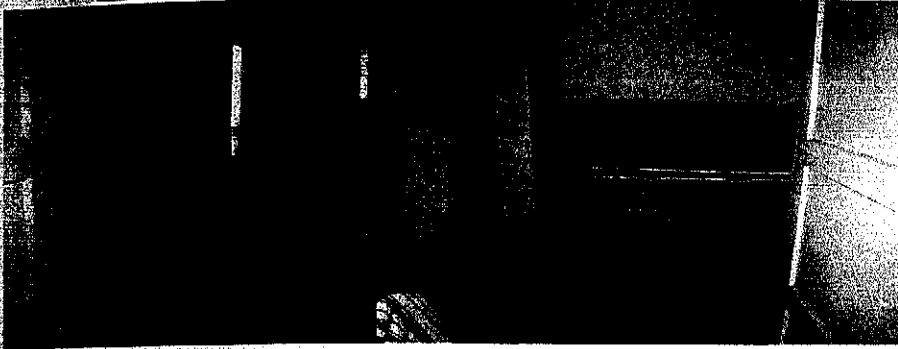


mosdó



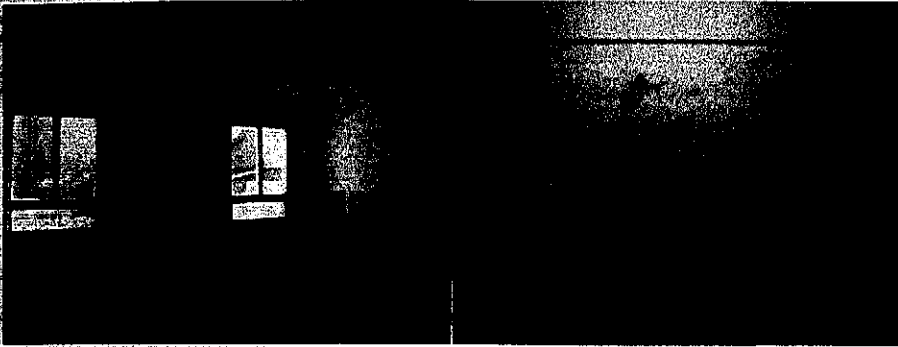
műhelyfolyosó

villamos fogadószekrény



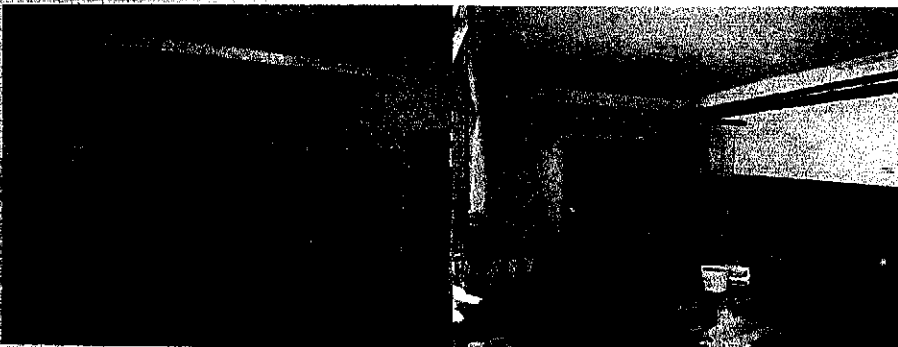
tanári szoba

mosdó



tanterem

beázásnyom



tanterem

festőműhely



folyosórészlet



TAKARNET v5.2

Felhasználó:

RED2619 (Kilépés)

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hátvani Községi Földhivatal  
Hátvani 3001, Batsai B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/9636/2012

2012.05.25

PETŐFIBÁNYA

Szektor: 53

Belterület 365/6 helyrajzi szám

I. Az ingatlan adatai:		II. RÉSZ	
alrészlet adatak	művelési ág/kivett megnevezés/	terület: kat. t.jöv. adatak ha.m2	kat. t.jöv. adatak ha.m2 k.fill.
		4158	0

Kivett üzem

III. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1  
bejegyző határozat, érkezési idő: 30522/1992.02.17  
jogcím: vétel  
jogállás: tulajdonos  
név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26.  
törzsszáma: 15379950

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30522/1992.02.17

Önálló szöveges bejegyzés vétel jogcímén a 365/6 hrsz. ingatlan átjuttatása gyereke.

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 140/1990.03.02  
Földmérési jelek elhelyezését biztosító használati jog biztosító használati jog.  
jogosult:  
név: HEVES MEGYEI FÖLDHIVATAL törzsszáma: 1534937  
cím: 3300 EGER Barkóczy Ferenc út. 7

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 190/1990.05

Önálló szöveges bejegyzés a 365/5 hrsz. ingatlan megosztva: a 365/6 hrsz.-ú ingatlan 4158 m<sup>2</sup>-rel ide visszajegyezve.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

BIZONYÍTÓ ERŐVEL NEM RENDELKEZIK

Nem hiteles tulajdoni lap

## **Ingatlanforgalmi értékelési szakvélemény**

**3021 Lőrinci, Erőmű tér 21. alatt lévő 1456/2/A/8 hrsz-ú „konyha”  
megnevezésű ingatlan forgalmi értékbecslése.**



**Megbízó :** LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

**Készítette:** Szabó Ottó  
ingatlanforgalmi értékbecslő  
Mobil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 14.

Hatvan, 2012. május 28.

# Értéklaj

**Lőrinci Város Önkormányzata -3021 Szabadság tér 26.**

megbízásából

a lőrinci 1456/2/A/8 hrsz. alatt felvett, **3021 Lőrinci,**  
**Erőmű tér 21. sz. alatti "Konyha"vezésű ingatlan,**

**forgalmi érté**

**410.000,- Ft**

**azaz négyszáztízeze**

**határozom**

**A megállapított érték Áfa-talmaz.**

Hatvan, 2012. május 28.

  
Ottó  
Mobil Partner Kft.



## 1. Előzmények

Megbízó: Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci Szabadság tér 26.  
tulajdonos

Megbízott: Mobil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 14.

Megbízás tárgya: A lőrinci 1456/2/A/8 hrsz-ú ingatlan, természetben  
Lőrinci, Erőmű tér 21. alatti "Konyha" megnevezésű  
ingatlan forgalmi értékének meghatározása.

Megbízás célja: Az ingatlan értékesítése.

A helyszíni bejárás időpontja: 2012. május 25.

A helyszíni bejárás alkalmával jelenlévő: az önkormányzat képviselőjében Elek  
Lajos.

Értékbecslés időpontja: 2012. május 28.



## 2. Az értékelés módszereinek bemutatása

Az ingatlanértékelés hazai gyakorlatban ismeretes módszereinek összefoglalását és jogi háttérét a 25/1997 PM rendelet szabályozza. A rendelet három módszert határoz meg, úgy mint a piaci összehasonlító adatokon alapuló értékelés, a hozamszámításon alapuló értékelés és a költségalapú értékelés, melyek módszereit részletezi.

### Piaci összehasonlító értékelés

A piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés a már megtörtént és ismert adásvételi ügyletek árainak, amennyiben ez nem áll rendelkezésre akkor a piacon felkínált ingatlanok árainak a vizsgált esetre való kiterjesztésével, összehasonlításával történik.

Az elemzett összehasonlító adatokból korrekciós tényezők alkalmazásával, területegységre vetített fajlagos alapértéket határozunk meg.

Az értékmodosító tényezők elemzésével a meghatározott fajlagos alapértéket módosítjuk és fajlagos értéket számítunk.

A számított forgalmi érték a fajlagos érték és az lapterület szorzata. A piaci érték pedig a kerekített számított forgalmi érték.

A piaci információkon alapuló összehasonlító értékelés a számos értékbefolyásoló tényező együttes vizsgálata lapján történik. Ezek közül a meghatározóak:

- műszaki szempontok
- építészeti szempontok
- használati szempontok
- telek adottság
- infrastruktúra
- környezeti szempontok
- alternatív hasznosítás szempontjai
- jogi szempontok, hatósági szabályozás

A rendelkezésre álló anyagok és információk túlnyomó többsége nem publikus, felhasználásuk adatvédelmi okokból csak egyedileg nem beazonosítható módon lehetséges. A kínálati adatok felhasználása esetén szakértői mérlegelés alapján biztonsági szorzóval korrigált érték figyelembevételére lehetőség van.

### Hozamszámításon alapuló értékelés

Ezen értékelési eljárás célja az ingatlan jövőbeni hasznainak, a bevételeinek és ezek megszerzése érdekében felmerülő kiadások különbségéből, a tiszta jövedelemből vezeti



le az értéket. Az érték megállapítása azon az elven alapszik, hogy bármely eszköz értéke annyi amennyi a belőle származó tiszta jövedelem jelenértéke. Az alkalmazott tőkésítési kamatláb az adott ingatlantól, mint befektetéstől a piaci szereplők által elvárt megtérülési rátával egyenlő.

Az értékelésnél az ingatlanok funkciója melletti optimális bérbeadhatóság adatait használjuk fel. Az ingatlan hasznosításából származó rendszeres bevételeket, bérleti díjakat piaci összehasonlító adatok felhasználásával határozzuk meg. A tervezett bevételekből levonjuk a nem fizetésből és kihasználatlanságból adódó átlagos bevételkiesést és az egyéb rendszeres kiadásokat.

Az elemzett összehasonlító havi bérleti díjak adataiból korrekciós tényező alkalmazásával a területegységre vetített fajlagos bérleti alapértéket határozzuk meg. Az éves tisztajövedelmet az éves teljes bevétel és a kihasználatlansági és nemfizetési kockázat. Az elvárt hozam (tőkésítési ráta) a fenntartási költség különbözeteként kapjuk meg. Az elvárt tőkésítési ráta : 9%-15% A számított forgalmi érték a ez éves tisztabevétel és a tőkésítési ráta hányadosa.

### **Költség alapú értékelés**

A költség alapú értékelés lényege, hogy a felépítmény újraeloállítási értékéből le kell vonni az idő múlása miatti avulást, majd a ehhez hozzáadni a földterület értékét. Ez a módszer fejezi ki legkevésbé a piaci viszonyokat, olyan esetekben alkalmazzuk ha egyéb módszer nem alkalmazható.

A telekérték meghatározása piaci összehasonlító módszer analógiájára történik. Azon esetekben, ahol a piaci helyzetből adódóan a telekérték ezzel a módszerrel nem határozható meg, ott a maradványelvű értékelés alapján történik a telekérték meghatározása.

Az avulás meghatározása során, annak három fő elemét a fizikai romlás, funkcionális avulás, környezeti avulás. Az újra előállítás költséget az avultsággal, és csökkentve és a telekértékkel növelve kapjuk meg a költségalapon számított értéket.

### 3., Ingatlan nyilvántartási adatok

#### 1. Üzlethelyiség ingatlan

Az ingatlan címe: 3021 Lőrinci , Erőmű tér 21...

Az ingatlan helyrajzi száma: Lőrinci belterület 1456/2/A/8

Az ingatlan megnevezése: konyha

Terület: 21 m<sup>2</sup>

Tulajdonosok: Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci Szabadság tér 26.  
tulajdonos

Tulajdoni hányad: 1/1

Jogcím: Eredeti felvétel

Terhelés: Bejegyzést nem tartalmaz

#### 4., Az értékelt ingatlan környezetének bemutatása

Lőrinci Heves megyében, a Zagyva völgyében Hatvantól 10 km-re északra fekszik. 1992-ben városi rangot kapott, több mint 6000 lakosú település. Az M3-as autópályáról az 21-es számú úton közelíthető meg.

Az M3-as autópálya, a kedvező földrajzi elhelyezkedés következtében az utóbbi időben a település vonzereje pozitívan változott. Szerves része Selyp, a Mátravidéki Erőmű és Vörösmajor. Mára a térség társközpontjává vált, magas szintű infrastruktúrájával vonzáskörzeti szerepkört tölt be.

A befektetők megjelenése, a város gazdasági szerkezetére pozitív hatást gyakorol, amely tovább erősíti a város kistérségben betöltött helyzetét.

A város jól megközelíthető fő közúti és vasúti vonalak mentén Budapest, Miskolc (M3, 30), Salgótarján (21), Szolnok (32) irányából.

Orvosi rendelő, gyógyszertár, nagyobb élelmiszerüzletek óvoda, iskola, zeneiskola,



önkormányzati hivatalok a városközpontban találhatóak.

A város kórházzal, szakorvosi rendelő intézettel, Földhivatallal, Munkaügyi Központ helyi hivatalával nem rendelkezik, mindezek Hatvanban találhatóak.

## 5. Az ingatlan bemutatása

Az ingatlan Lőrinciben az Erőmű téren jelentéktelen átmeno forgalmú utca közepén található a városközponttól 2000 m-re. Település ezen részén, parkos, ligetes környezetben földszintes és két károm szintes társasházak találhatóak. Az ingatlan pormentes, jó minőségű szilárd burkolatú úton közelíthető meg.

Az ingatlan egyirányú utcában közepén helyezkedik el, egy emeletes társasház földszintjén. Az épület környezetében egyemeletes és földszintes épületek találhatóak. Az épületben lakások és üzlethelyiségek találhatóak. Az értékelt "Konyha" megnevezésű ingatlan, konyha, fürdő, mosogató helyiségekből áll.

Az értékelt ingatlan fizikai összekötésben nincs a "Frézia Eszpresszó"-val, mely az épület másik részén található de annak kiszolgáló helyisége. A társasház alapításakor a két ingatlan rész külön-külön helyrajzszámot kapott.

## 6. Az épület szerkezeti leírása

Az ingatlan jellege: Egyszintes, sátoztetős.

Az épület kora: 1950-es években épült

Az épület jellemzői:

Tájolása: K-Dk

### Az épület teherhordó szerkezetei:

Építési mód : Hagyományos

Függőleges teherhordó szerkezet:

Tégla falazat, elváltozás, repedés nem látható.

Tető szerkezet:

Formája: magastető

Hajlás szöge: közepes

Tetőfedés, héjazás: A tető szerkezetre erősített cserépfedés.

### Szakiari szerkezetek:

Nyílászárók:

**Ajtók:**

Bejárati ajtó fatokos, faajtólapos kültéri ajtó.  
Beltéri ajtók: fatokos, fa és üveg lapos beltéri ajtók

**Ablakok:**

Fatokos, síküveg ablak, portál

**Épületen belüli burkolatok:****Konyha**

<u>Helység</u>	<u>Alapterület</u>	<u>Burkolat</u>
Konyha	14,84 m <sup>2</sup>	Mozaik lap
Fürdő	02,17 m <sup>2</sup>	Mozaik lap
Mosogató	04,44 m <sup>2</sup>	Mozaik lap
<b>Összesen:</b>	<b>21,45 m<sup>2</sup></b>	

**Fal burkolatok, festés, mázolás :**

Az épület egyes belső helyiségeiben falak a mennyezetek műanyag alapanyagú festékekkel van festve.

A nyílászárók külső és belső oldala zománccfestékekkel vannak mázolva, állapota kopott .

**Épületen kívüli burkolatok:**

A ház külső burkolata, kőporos vakolat.

**Épületgépészeti felszeltség:**

Az ingatlanrész, víz, áram energiával ellátott fűtése nincs

**Egyéb megjegyzés:**

**A "Konyha" ingatlanrész esetében nincs egyedi gáz ellátás, melegvíz és fűtés ellátás. A vízvezeték használhatatlan fagyás következtében. Az egész épületrész dohos, penészes, elhanyagolt állapotú. Jelenleg használhatatlan. Sürgős felújítást igényel.**



## 7. Értékbecslési számítások

Az ingatlanrész használati módjára való tekintettel, valamint a rendelkezésre álló adatok alapján az ingatlanrész értékének meghatározását mind piaci összehasonlító módszerrel, mind az újra előállítási költségen alapuló értékelési módszerrel elvégeztem.

A piaci adatokon alapuló módszer a hasonló funkciójú ingatlanok piaci árából indul ki, a költség módszer figyelembe veszi az épület fizikai, erkölcsi avulását valamint az ingatlanforgalmi viszonyok változásából adódó értékesökkenést.

Az újraeloállítás költsége megállapításánál fajlagos építési költségekkel számoltam. Az adatokat az Építőipari költségbecslési segédlet 2009- Építésügyi Tájékoztatói Központ Kft kiadványa.

A módszereket súlyozva jutottam el a végleges értékhez.

A részletes kalkulációt a melléklet tartalmazza, itt csak a súlyozás végeredményét közlöm.

### Értékek (ezer forintban)

	Érték	Súly	Összesen	Módszer
Piaci módszer	400	0,50	200	fő módszer
Költség módszer	500	0,30	150	ellenőrző módszer
Hozam módszer	300	0,20	60	ellenőrző módszer

**Súlyozott érték ezer Ft** **410**

**A vizsgált ingatlan forgalmi értékét a számítások alapján 410.000Ft azaz négyszáztízezer forint értékben határozom meg, mely ÁFÁ-t nem tartalmaz.**

## 8. Részletes értékelés

Az ingatlan fekvése szerinti lakóterületen városi viszonylatban átlagos a lakóingatlanok forgalma.

Az ingatlanrész használati módjára való tekintettel, valamint a rendelkezésre álló adatok alapján az ingatlanrész értékének meghatározását mind piaci összehasonlító módszerrel, mind az újra előállítási költségen alapuló értékelési módszerrel elvégeztem. A két módszert egyenlő arányban súlyozva jutottam el a végleges értékhez.

Az ingatlan értékelése során fizikai avulásként vettem figyelembe az épület életkorából adódó elhasználódást meghaladó fizikai avultságot, erkölcsi avulásként vettem figyelembe, hogy az ingatlanrész eredeti funkciójának már nem tud megfelelni. Figyelembe vettem, hogy az ingatlan alternatív hasznosítási lehetősége széleskörű.

Értéknövelő tényezőként számoltam az ingatlan kiemelten jó fekvésével.

A fent leírtak és az ingatlan forgalmi értékét befolyásoló tényezők figyelembevételével a **Lőrinci, Erőmű tér 21.sz. alatt található, 1456/2/A/8 hrsz -ú "Konyha" megnevezésű ingatlan forgalmi értékét 410.000,-Ft azaz négyszáztízezer forintban, határozom meg, amely ÁFA-t nem tartalmaz.**

Ez a forgalmi érték azt az árat jelenti, amely összegért az ingatlan piaci feltételek mellett az értékelés időpontjában várhatóan eladható feltételezve a következőket:

- Az eladó hajlandó az eladásra.
- A vagyontárgy szabadon kerül piacra meghirdetése megfelelő nyilvánosságot kap.
- Az átlagostól eltérő, speciális vevői különajánlat figyelembevételére nem kerül sor.
- A tárgyalás időszakában az érték nem változik.

Hatvan, 2012.05.28.

  
Szabó Ottó  
Móbil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan Kossuth tér 14  
Értékelési szám: 1456/2/A/8/0003



## 9. Értékelői nyilatkozat

1. A szakvélemény a hatályos törvényi előírás szakmai követelmények mind tartalmi mind alaki követelményeinek figyelembevétele készült.

2. Az értékbecslés során felhasznált adatok ügyletek adatai, a városban tevékenykedő ingatlanszakértők, és a tulajdonos által rendelkezésre bocsátott okmányok alapján készült.

3. Az ingatlan szerkezeti és műszaki jellemzők vizsgálata során az helyszínbemutató alkalmával szemrevételezési eljárással a felmérés rögzítésre, diagnosztikai vizsgálatra nem került sor.

4. Az értékelést az óvatosság elvét követve készült.

5. Az értékbecslés a megbízó és megbízott jelenlétének az értékbecslésben meghatározott célon kívül felhasználni, más célokra is tilos.

6. Az értékelés per, teher és igénymentes ingatlanra vonatkozik.

7. A szakvélemény tárgyi ingatlan mint forgó ingatlan és a helyszíni szemle során tapasztalt állapotra készült. Az értékelést követően bekövetkezett bármilyen változásokért a gazdasági, erkölcsi, gazdasági környezeti körülmények megváltozása, gépjármű, funkciótól eltérő használat, állagromlás, műszaki fizikai elavulás, engedély nélküli építések melyek az ingatlan értékét befolyásolják felelőséget nem vállalunk.

8. Az értékbecslés 90 napig érvényes.

9. Az értékelés 2 példányban készült és 12 db oldalból áll mellékletként tulajdonosi lap másolatot, alaprajzot, és 7 db képet tartalmaz az ingatlanról.

Hatvan, 2012. május 28.

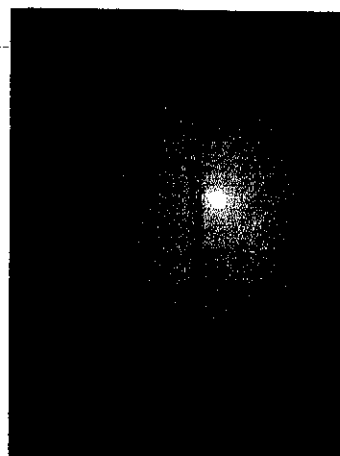
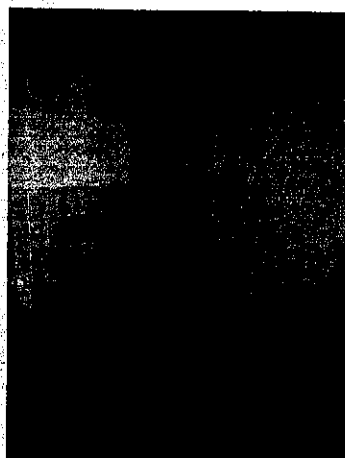
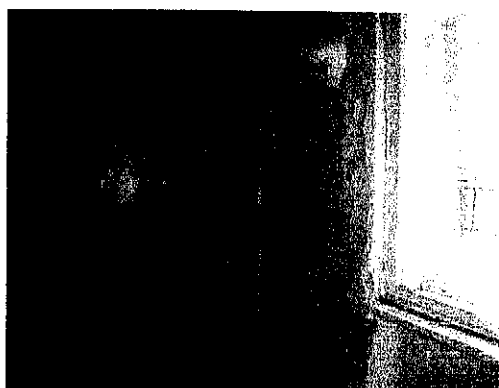
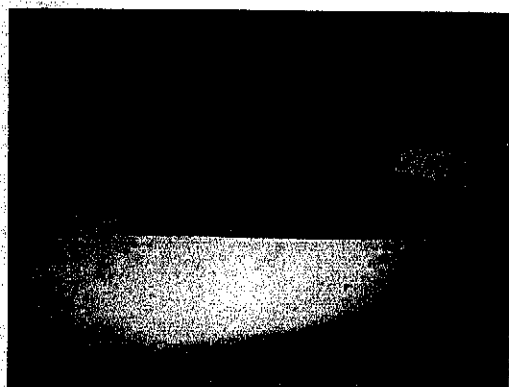
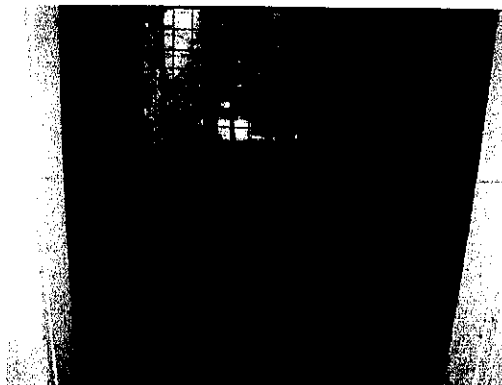
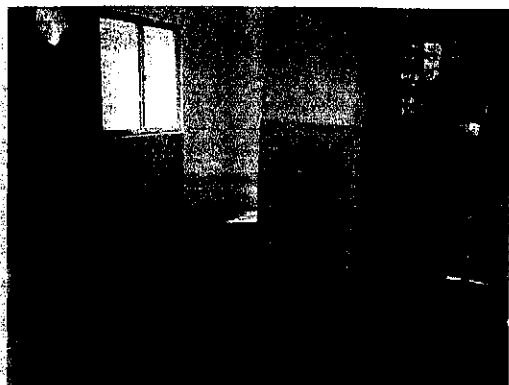
  
Szabó Ottó  
MOBIL INGATLAN PARTNER KFT.  
3000 HATVAN KOSSUTH TÉR 14.  
TEL: 06-30-200-0000  
WWW.MOBILINGATLANPARTNER.HU

## Tartalom

Értéklap	2. oldal
Előzmények	3. oldal
Az értékelés módszereinek bemutatása	4. oldal
Ingatlan nyilvántartási adatok	6. oldal
Az értékelt ingatlanok környezetének bemutatása	6. oldal
Az ingatlan bemutatása	7. oldal
Az lakó épület szerkezeti leírása	7. oldal
Értékbecslési számítások	9. oldal
Részletes értékelés	10. oldal
Értékelői nyilatkozat	11. oldal

## Mellékletek

- Tulajdoni lap másolat (fénymásolat)
- Alaprajz
- 7 db foto az ingatlanról
- számítások



**Értékelés forgalmi összehasonlító adatok**

	Értékelő ingatlan	Összehasonlító 1.	Összehasonlító 2.	Összehasonlító 3.
Ingatlan címe	Lőrinci, Erőmű tér 21.hrsz: 1456/2/A/8	Lőrinci, Selyp központ	Selyp u.	Hatvan, Kossuth tér
Környezete		üzletsor		városközpont
Jelleg, funkció	üzlet	üzlet		üzlet
Infrastr. adottságok (közmvévek, utak, kerítettség, stb.)	vilány	víz, vilány, gáz, szennyvíz	szennyvíz	víz, vilány, gáz, szennyvíz
Teltek (m <sup>2</sup> )				
Épület (db)		1		1
(m <sup>2</sup> )	21,00	77		52
Építés éve		1970		1920
Szerkezet, állapot	Tégla, igen rossz állapotú, komfort nélkül üzlethelyiség (fűtés nincs)	tégla, stabil	szőlő	Téglaépítésű, közepes
Tranzakció típusa (adásvétel/kínálat)		kínálat		kínálat
Eladási, vagy kínálati ár (E Ft)		11 800		11 000
(E Ft/m <sup>2</sup> )		153,247		211,538
Dátum (év, hó)		2012.05.25	2012.05.26	2012.05.27
Mióta van a piacon (év, hó)		2011.		2011.
Adat forrása (forrás, név, telefon)		<a href="http://ingatlan.com/lorinci/elado-uzlethelyseg/uzlethelyseg-udvarban/lorinci%28selyp%29-rol-6456648?nid=0">http://ingatlan.com/lorinci/elado-uzlethelyseg/uzlethelyseg-udvarban/lorinci%28selyp%29-rol-6456648?nid=0</a>	<a href="http://ingatlan.com/hatvan/horvath-uzlet-54-nm-379922884">http://ingatlan.com/hatvan/horvath-uzlet-54-nm-379922884</a>	<a href="http://hatvan.olv.hu/elado-52-nm-es-felvitolt-uzlet-hatvan-kozpontban-id-379922884">http://hatvan.olv.hu/elado-52-nm-es-felvitolt-uzlet-hatvan-kozpontban-id-379922884</a>
Megjegyzés	Rossz állapotú, komfort nélküli üzlethelyiség. Gázcsatlakozás van.	Lőrinci-Selyp központjában eladó 77m <sup>2</sup> üzlethelyiség ELADÓ, vagy KIADÓ A helyiség kiválóan alkalmas vendéglátás, kereskedelmi tevékenységre is. Üzemeltetés: raktár, WC-k, terasz és kerthelyiség. Csúszólift, víz, csatlakozás vilány (pan 3 fűtés). Legutóbb vegyes iparokk üzlet és szőlő üzem működtetése. Az utóbbi években folyamatosan bővítették. Belső rendezésben van és karbantartva. Igen áram, fűtés, víz, lámpatestek, fűtési padlózat, káncsok, felújított vendéglátó part. Egyéb: rádiótorony gézhűtés. Az üzlet előtti parkoló terület, vagy kerthelyiség 40-50 éves gesztenyék az udvarban. Nyílvános, látványos. Belső udvaron halastócsa, több más részére. Zárható udvar.	54-nm-es felvitolt üzlet Hatvan központban	Hatvan belvárosában, Belvárosi helyen jó közlekedéssel 52 m <sup>2</sup> -es üzlet cégre alkalmas helyiség. 2007-ben teljes felújítás
<b>Értékmódosító tényezők</b>				
Településen belüli elhelyezkedés		rosszabb		rosszabb
Kihasználtság, népesség		rosszabb		rosszabb
Infrastruktúra		rosszabb		rosszabb
Felépítmény Alapterület		kiseb		kiseb
Épület külső állapot		rosszabb		rosszabb
Lakás belső állapot		rosszabb		rosszabb
Hasznosíthatóság		rosszabb		rosszabb
Adat jellege		kínálat		kínálat
Településen belüli elhelyezkedés		-15%		-20%
Kihasználtság, népesség		-15%		-20%
Infrastruktúra		-15%		-15%
Felépítmény alapterület		-10%		-10%
Épület külső állapot		-5%		-5%
Lakás belső állapot		-10%		-10%
Hasznosíthatóság		-3%		-3%
Adat jellege		-10%		-10%
Összes értékmódosítás		-83%		-93%
Fajlagos alapérték		26,05194805	22	14,80769231
súly		0,333		0,333
korrigált fajlagos érték (átlag)	18			
Érték	378			
Érték kerekítve	400			

A

**Értékelés nettó pótlási költség módszerével:**

Megnevezés	Nettó alapterü (m <sup>2</sup> ), m	Bruttó pótlási költség (eFt/m <sup>2</sup> ) (eFt)		Avulás			Nettó pótlási (eFt)
				Fizikai	Erkölcsei	Piaci	
				(%)	(%)	(%)	
pinceszint	0	0,0	0	0%	0%	10%	0
földszint	21	180,0	3 780	70%	50%	10%	510
	0	0,0	0	0%	0%	10%	0
<b>Épület összesen</b>	<b>21</b>		<b>3 780</b>				<b>510</b>
Terasz	0	30	0	0%	0%	0%	0
Melléképület	0	81,0	0	50%	0%	10%	0
Kerítés			0	50%	0%	10%	0
Tereprendezés, parkosítás			0	0%	0%	0%	0
Egyéb, pl.medence			0	0%	0%	0%	0
<b>Építmények összesen</b>			<b>0</b>				<b>0</b>
<b>Telek értéke</b>			<b>0</b>				<b>0</b>
<b>Ingatlan mindösszesen:</b>			<b>3 780</b>				<b>510</b>
<b>Az ingatlan értéke kerekítve</b>							<b>500</b>

**Értékelés hozam módszerrel:**

Megnevezés	Adatok, értékek
<b>Bevételek</b>	
A bérletileg hasznosítható terület, helyiségkimutatás alapján	21
Lehetséges bérleti bevétel, Ft /hó	5
Lehetséges bérleti bevétel, Ft /év	48
Tervezhető kihasználtság, %	80%
<b>Figyelembe vehető bevétel, Ft</b>	<b>38</b>
<b>Kiadások, Ft</b>	
A tulajdonos fenntartási költségei, a bevétel 3 %-a	1
Menedzselési költségek, a bevétel 3 %-a	1
Felújítási költségalap, a bevétel 4 %-a	2
Egyéb költségek	0
<b>Kalkulálható költségek összesen, Ft</b>	<b>4</b>
<b>Éves üzemi eredmény, Ft</b>	<b>35</b>
Tőkésítési ráta	10%
Tőkésített érték, Ft	346
Befektetési kiadások	0
<b>Hozadéki érték kerekítve, Ft</b>	<b>300</b>



Földhivatali Információs Rendszer

AKARNET v5.2

Felhasználó:

RED2619 (Kilépés)

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hárvani Községi Földhivatal  
 Hárván 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/9631/2012  
 2012.05.25

LŐRINCI  
 Belterület 1456/2/A/8 helyrajzi szám

3021 LŐRINCI Erőmű tér 21.

házas különlap

I. RÉSZ

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	terület m <sup>2</sup>	szobák száma egész/E41	szemle hányad	tulajdoni arány
konyha	21		262/10000	örökös tulajdon

Befeljegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

2. befeljegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

Társasház

Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alapító okiratban meghatározott helyiségek.

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

befeljegyző határozat, érkezési idő: 31112/2006.2005.12.15

jogcím: eredeti felvétel

jogállás: tulajdonos

név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26

korlátozás: 15378950

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási célú kiadásra készült kiadásra. Már nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

BIZONYÍTÓ ERŐVÉNEM RENDELKEZIK

Mobil Ingatlan Partner Kft.

3000 Hatvan Kossuth tér 14.

3014 Lőrinci, Erőmű tér 21.

Lőrinci 1456/2/A/5 hrsz.

## Ingyanforralmi értékelési szakvélemény

3021 Lőrinci, Erőmű tér 21. alatt lévő 1456/2/A/5 hrsz-ú „üzlethelyiség”  
megnevezésű (volt női fodrászat) ingatlan forralmi értékecslése.



Megbízó : **LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

Készítette: **Szabó Ottó**  
ingatlanforralmi értékecselő  
Mobil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 14.

Hatvan, 2012. május 28.



# Értéklap

**Lőrinci Város Önkormányzata -3021 Lőrinci Szabadság tér 26.**

megbízásából értékelt  
a **lőrinci 1456/2A/5 hrsz.** alatt felvett, természetben **3021 Lőrinci,  
Erőmű tér 21. sz. alatti ingatlan, földszinten található  
„üzlethelyiség” megnevezésű (volt női fodrászat) ingatlan**

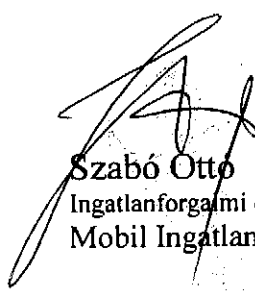
**forgalmi értékét**

**760.000,- Ft-ban, azaz hétszázhatvanezer forintban**

határozom meg.

**A megállapított érték Áfa-t nem tartalmaz.**

Hatvan 2012. május 28.

  
**Szabó Ottó**  
Ingatlanforgalmi értékesítő  
Mobil Ingatlan Partner Kft.

## 1. Előzmények

Megbízó: Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci Szabadság tér 26.  
tulajdonos

---

Megbízott: Mobil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 14.

Megbízás tárgya : A lőrinci 1456/2/A/5 hrsz-ú ingatlan, természetben  
Lőrinci, Erömű tér 21.alatti  
üzlethelyiség ingatlan forgalmi értékének  
meghatározása.

Megbízás célja: Az ingatlan értékesítése.

A helyszíni bejárás időpontja: 2012. május 25.

A helyszíni bejárás alkalmával jelenlévő: az önkormányzat képviselőjében Elek  
Lajos.

Értékbecslés időpontja: 2012. május 28.

## 2. Az értékelés módszereinek bemutatása

Az ingatlanértékelés hazai gyakorlatban ismeretes módszereinek összefoglalását és jogi háttérét a 25/1997 PM rendelet szabályozza. A rendelet három módszert határoz meg, úgy mint a piaci összehasonlító adatokon alapuló értékelés, a hozamszámításon alapuló értékelés és a költségalapú értékelés, melyek módszereit részletezi.

### Piaci összehasonlító értékelés

A piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés a már megtörtént és ismert adásvételi ügyletek árainak, amennyiben ez nem áll rendelkezésre akkor a piacon felkínált ingatlanok árainak a vizsgált esetre való kiterjesztésével, összehasonlításával történik.

Az elemzett összehasonlító adatokból korrekciós tényezők alkalmazásával, területegységre vetített fajlagos alapértéket határozunk meg.

Az értékmodosító tényezők elemzésével a meghatározott fajlagos alapértéket módosítjuk és fajlagos értéket számítunk.

A számított forgalmi érték a fajlagos érték és az lapterület szorzata. A piaci érték pedig a kerekített számított forgalmi érték.

A piaci információkon alapuló összehasonlító értékelés a számos értékbefolyásoló tényező együttes vizsgálata lapján történik. Ezek közül a meghatározóak:

- műszaki szempontok
- építészeti szempontok
- használati szempontok
- telek adottság
- infrastruktúra
- környezeti szempontok
- alternatív hasznosítás szempontjai
- jogi szempontok, hatósági szabályozás

A rendelkezésre álló anyagok és információk túlnyomó többsége nem publikus, felhasználásuk adatvédelmi okokból csak egyedileg nem beazonosítható módon lehetséges. A kínálati adatok felhasználása esetén szakértői mérlegelés alapján biztonsági szorzóval korrigált érték figyelembevételére lehetőség van.

### Hozamszámításon alapuló értékelés

Ezen értékelési eljárás célja az ingatlan jövőbeni hasznainak, a bevételeinek és ezek megszerzése érdekében felmerülő kiadások különbségéből, a tiszta jövedelemből vezetni

le az értéket. Az érték megállapítása azon az elven alapszik, hogy bármely eszköz értéke annyi amennyi a belőle származó tiszta jövedelem jelenértéke. Az alkalmazott tőkésítési kamatláb az adott ingatlantól, mint befektetéstől a piaci szereplők által elvárt megtérülési rátával egyenlő.

Az értékelésnél az ingatlanok funkciója melletti optimális bérbeadhatóság adatait használjuk fel. Az ingatlan hasznosításából származó rendszeres bevételeket, bérleti díjakat piaci összehasonlító adatok felhasználásával határozzuk meg. A tervezett bevételekből levonjuk a nem fizetésből és kihasználatlanságból adódó átlagos bevételkiesést és az egyéb rendszeres kiadásokat.

Az elemzett összehasonlító havi bérleti díjak adataiból korrekciós tényező alkalmazásával a területegységre vetített fajlagos bérleti alapértéket határozzuk meg. Az éves tisztajövedelmet az éves teljes bevétel és a kihasználatlansági és nemfizetési kockázat. Az elvárt hozam( tőkésítési ráta) a fenntartási költség különbözeteként kapjuk meg. Az elvárt tőkésítési ráta : 9%-15% A számított forgalmi érték a ez éves tisztabevétel és a tőkésítési ráta hányadosa.

### **Költség alapú értékelés**

A költség alapú értékelés lényege, hogy a felépítmény újraeloállítási értékéből le kell vonni az idő múlása miatti avulást, majd a ehhez hozzáadni a földterület értékét. Ez a módszer fejezi ki legkevésbé a piaci viszonyokat, olyan esetekben alkalmazzuk ha egyéb módszer nem alkalmazható.

A telekérték meghatározása piaci összehasonlító módszer analógiájára történik. Azon esetekben, ahol a piaci helyzetből adódóan a telekérték ezzel a módszerrel nem határozható meg, ott a maradványelvű értékelés alapján történik a telekérték meghatározása.

Az avulás meghatározása során, annak három fő elemét a fizikai romlás, funkcionális avulás, környezeti avulás. Az újraeloállítási költséget az avultsággal és csökkentve és a telekértékkel növelve kapjuk meg a költségalapon számított értéket.

## **3. Ingatlan nyilvántartási adatok**

### **1. Lakás ingatlan**

Az ingatlan címe: Lőrinci , Erőmű tér 21.

Az ingatlan helyrajzi száma: Lőrinci belterület 1456/2/A/5

Az ingatlan megnevezése: üzlethelyiség

---

Terület:	25 m <sup>2</sup>
Tulajdonosok:	Lőrinci Város Önkormányzata 3021 Lőrinci Szabadság tér 26. tulajdonos
Tulajdoni hányad:	1/1
Jogcím:	Eredeti felvétel

---

Terhelés:	Bejegyzést nem tartalmaz
-----------	--------------------------

#### **4. Az értékelt ingatlan környezetének bemutatása**

Lőrinci Heves megyében, a Zagyva völgyében Hatvantól 10 km-re északra fekszik. 1992-ben városi rangot kapott, több mint 6000 lakosú település. Az M3-as autópályáról az 21-es számú úton közelíthető meg.

Az M3-as autópálya, a kedvező földrajzi elhelyezkedés következtében az utóbbi időben a település vonzereje pozitívan változott.

Szerves része Selyp, a Mátravidéki Erőmű és Vörösmajor. Mára a térség társközpontjává vált, magas szintű infrastruktúrájával vonzáskörzeti szerepkört tölt be.

A befektetők megjelenése, a város gazdasági szerkezetére pozitív hatást gyakorol, amely tovább erősíti a város kistérségben betöltött helyzetét.

A város jól megközelíthető fő közúti és vasúti vonalak mentén Budapest, Miskolc (M3, 30 ), Salgótarján (21), Szolnok (32) irányából.

Orvosi rendelő, gyógyszertár, nagyobb élelmiszerüzletek óvoda, iskola, zeneiskola, önkormányzati hivatalok a városközpontban találhatóak.

A város kórházzal, szakorvosi rendelő intézettel, Földhivatallal, Munkaügyi Központ helyi hivatalával nem rendelkezik, mindezek Hatvanban találhatóak.

#### **5. Az ingatlan bemutatása**

Az ingatlan Lőrinciben az Erőmű téren jelentéktelen átmenő forgalmú utca közepén található a városközponttól 2000 m-re. Település ezen részén, parkos, ligetes környezetben földszintes és két károm szintes társasházak találhatóak. Az ingatlan pormentes, jó minőségű szilárd burkolatú úton közelíthető meg.

Az ingatlan egyirányú utcában közepén helyezkedik el, egyemeletes társasház földszintjén. Az épület környezetében egy emeletes és földszintes épületek találhatóak. Az épületben, lakások és üzlethelyiségek találhatóak. Az épület alapincézett. Az értékelt ingatlan egy helyiségből áll. Fűtése nincs.

## 6. A épület szerkezeti leírása

Az ingatlan jellege: Egyszintes, sátoztetős.

Az épület kora: 1950-as években épült

Az épület jellemzői:

Tájolása: K-Dk

### Az épület teherhordó szerkezetei:

Építési mód : Hagyományos

Függőleges teherhordó szerkezet:

Tégla falazat, elváltozás, repedés, nedvesedés nem látható.

Tető szerkezet:

Formája: magastető

Hajlás szöge: közepes

Tetőfedés, héjazás: A tető szerkezetre erősített cserépfedés.

### Szakiipari szerkezetek:

Nyílászárók:

Ajtók:

Beltéri ajtók: fatokos, fa és üveg lapos beltéri ajtók

Ablakok:

Fatokos, síküveg ablak

Épületen belüli burkolatok:

Helység	Alapterület	Burkolat
Eladó tér	25 m <sup>2</sup>	PVC
<b>Összesen</b>	<b>25 m<sup>2</sup></b>	

Fal burkolatok, festés, mázolás :

Az épület belső helyiségeiben falak a mennyezetek mész alapanyagú festékekkel van festve.

A nyílászárók külső és belső oldalakon fehér zománcfestékekkel vannak mázolva, állapota kopott .

Épületen kívüli burkolatok:

A ház külső burkolata, kőporos vakolat.



## 8. Részletes értékelés

Az ingatlan fekvése szerinti lakóterületen városi viszonylatban átlagos a lakóingatlanok forgalma.

Az ingatlan használati módjára való tekintettel, valamint a rendelkezésre álló adatok alapján az ingatlan értékének meghatározása az újraelőállítási költségen alapuló értékelési módszerrel történik, amely értékelési módszer figyelembe veszi az épület fizikai, erkölcsi avulását valamint az ingatlanforgalmi viszonyok változásából adódó értékcsökkenést.

Az ingatlan értékelése során fizikai avulásként vettem figyelembe az épület életkorából adódó elhasználódást, erkölcsi avulásként vettem figyelembe, hogy az ingatlanrész eredeti funkciójának már csak részben tud megfelelni, fűtése nem megoldott, wc, mosdó nem tartozik az üzlethelyiséghez,

Figyelembe vettem hogy, az ingatlan alternatív hasznosítási lehetősége széleskörű. Értéknövelő tényezőként számoltam az ingatlan kiemelten jó fekvésével.

A fent leírtak és az ingatlan forgalmi értékét befolyásoló tényezők figyelembevételével a **Lőrinci, Erőmű tér 21.sz. alatt található, 1456/2/A/5 hrsz -ú ingatlan, mely „női fodrászatként” működött üzlethelyiség forgalmi értékét 760.000,- azaz hétszázhatvan ezer forintban határozom meg.**

**A megállapított érték Áfa-t nem tartalmaz.**

Ez a forgalmi érték azt az árat jelenti, amely összegért az ingatlan piaci feltételek mellett az értékelés időpontjában várhatóan eladható feltételezve a következőket:

- Az eladó hajlandó az eladásra.
- A vagyontárgy szabadon kerül piacra meghirdetése megfelelő nyilvánosságot kap.
- Az átlagostól eltérő, speciális vevői különajánlat figyelembevételére nem kerül sor.
- A tárgyalás időszakában az érték nem változik.

Hatvan, 2012. május 28.

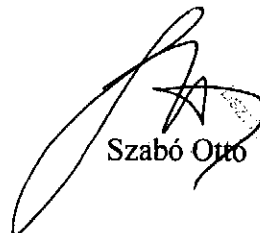
  
Szabó Ottó  
MOBIL INGATLAN PARTNER KFT.  
Kossuth tér 14. 3000 Hatvan



## 9. Értékelői nyilatkozat

1. A szakvélemény a hatályos törvényi előírások, és szakmai követelmények mind tartalmi mind alaki követelményeinek figyelembevétel készült.
2. Az értékbecslés során felhasznált adatok, valós ügyletek adatai, a városban tevékenykedő ingatlanszakértők, és a tulajdonos által rendelkezésre bocsátott okmányok alapján készült.
3. Az ingat szerkezeti és műszaki jellemzői az értékelés során az helyszínbemjárás alkalmával szemrevételezési eljárással alapján került rögzítésre, diagnosztikai vizsgálatra nem került sor.
4. Az értékelést az óvatosság elvét követve készítettem.
5. Az értékbecslés a megbízó és megbízott írásos engedélye nélkül az értékbecslésben meghatározott célon kívül felhasználni, másolni még részleteiben is tilos.
6. Az értékelés per, teher és igénymentes ingatlanra vonatkozik.
7. A szakvélemény tárgyi ingatlan mint forgalomképes ingatlan és a helyszíni szemle során tapasztalt állapotra készülségre vonatkozik. Az értékelést követően bekövetkezett bármilyen változásokért - bontás, gazdasági, erkölcsi, gazdasági környezeti körülmények megváltozása, gondatlanság, funkciótól eltérő használat, állagromlás, műszaki fizikai elavulás, engedély nélküli építés- melyek az ingatlan értékét befolyásolják felelőséget nem vállalunk.
8. Az értékbecslés 90 napig érvényes.
9. Az értékelés négy példányban készült és 15 számozott oldalból áll mellékletként tulajdoni lap másolatot, térképvázlatot, és 2 db jellemző fotót tartalmaz az ingatlanról.

Hatvan, 2012.05.28.

  
Szabó Ottó

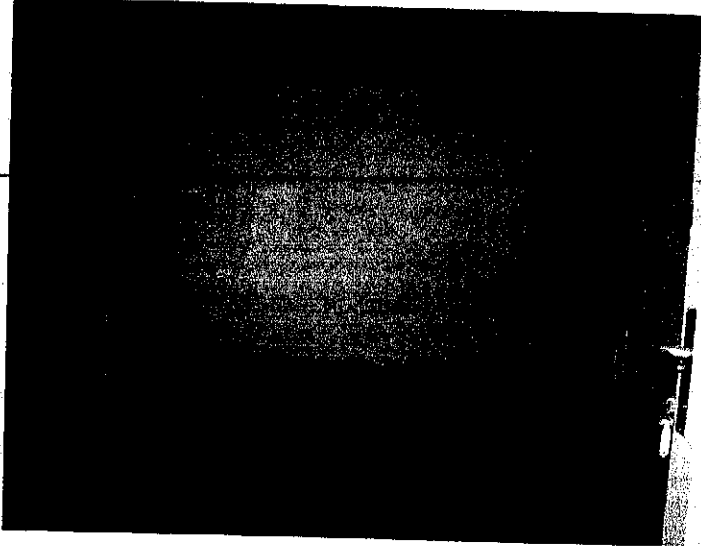
Mobil Ingatlan Partner Kft.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 14.  
Lőrinci 1456/2/A/5 hrsz.

## Tartalom

Értéklap	2. oldal
Előzmények	3. oldal
Az értékelés módszereinek bemutatása	4. oldal
Ingatlan nyilvántartási adatok	5. oldal
Az értékelt ingatlanok környezetének bemutatása	6. oldal
Az ingatlan bemutatása	6. oldal
Az lakó épület szerkezeti leírása	7. oldal
Értékbecslési számítások	8. oldal
Részletes értékelés	9. oldal
Értékelői nyilatkozat	10. oldal

### Mellékletek

- Tulajdoni lap másolat (fénymásolat)
- Térképvázlat
- 2 db foto az ingatlanról
- számítások



**Értékmegállapítás piaci módszerrel:**

Értékelt ingatlan		Összehasonlító 1.	Összehasonlító 2.	Összehasonlító 3.	
Ingatlan címe		Lőrinci, Erőmű tér 21.hrsz: 1456/2/A/5	Lőrinci, Seipy központ	Hatvan, Horváth Mihály u.	Hatvan, Kossuth tér
Környezete			üzletsor	üzletsor, lakóépület	városközpont
Jelleg, funkció		üzlet	üzlet	üzlet	üzlet
Infrastr. adottságok (közutak, kerítettség, stb.)		víz, villany	víz, villany, gáz, szennyvíz	víz, villany, gáz, szennyvíz	víz, villany, gáz, szennyvíz
Telek (m <sup>2</sup> )					
Épület	(db)		1	1	1
	(m <sup>2</sup> )	25,00	77	54	52
Építés éve			1970	1990	1920
Szerkezet, állapot		Tégla, rossz állapotú, komfort nélküli üzemeltetés (fűtés nincs)	tégla, stabil	Téglaépítésű, szilárd	Téglaépítésű, közepes
Tranzakció típusa (adásvétel/kínálat)			kínálat	kínálat	kínálat
Eladási, vagy kínálati ár	(E Ft)		11 800	10 200	11 000
	(E Ft/m <sup>2</sup> )		153,247	188,889	211,538
Dátum (év, hó)			2012.05.25	2012.05.26	2012.05.27
Móta van a piacon (év, hó)			2011.	2011.	2011.
Adat forrása (forrás, név, telefon)			<a href="http://ingatlan.com/lorinci/elado+uzlethehelyseg-udvarban/lorinc%28selyp%29+nefel/ejcs/6456648?sid=0">http://ingatlan.com/lorinci/elado+uzlethehelyseg-udvarban/lorinc%28selyp%29+nefel/ejcs/6456648?sid=0</a>	<a href="http://hatvan.olx.hu/elado-54-nm-es-uzlet-hatvan-o-hatvan-horvath-mihaly-ut-ii-379922893">http://hatvan.olx.hu/elado-54-nm-es-uzlet-hatvan-o-hatvan-horvath-mihaly-ut-ii-379922893</a>	<a href="http://hatvan.olx.hu/elado-52-nm-es-felujtott-uzlet-hatvan-kozpontban-ii-379922884">http://hatvan.olx.hu/elado-52-nm-es-felujtott-uzlet-hatvan-kozpontban-ii-379922884</a>
Megjegyzés		Rossz állapotú, komfort nélküli üzemeltetés. Gázszáraz van.	Lőrinci-Seipy központjában eladó 77m-es üzlethelyiség ELADÓ, vagy KIADÓ. A helyiség kiválóan alkalmas vendéglátó és kereskedelmi tevékenységre is. Üzemeltetés, ráfűtés, WC-k, terasz és kerti helyiség. Öntöző kút, víz, csatorna, villany (span 3 fázis). Legutóbb vegyes spanzelt üzlet és szolárium működött benne. Az utóbbi években folyamatosan beépített Baller rendszeres levele és karbantartás, ipari áram, lényegesen fűtőelemek, nappali padlózat kerámialap. Előre kialakított vendéglátó pult. Egyedi, radiátoros gázfűtés. Az üzlet elől kialakított terasz, vagy kerti helyiség. 40-50 éves pesztornyók az udvarban. Nyíron hangulatos környék. Belső udvaron kialakított parkoló több autós részre. Zártan udvar.	Hatvan közigazgatási területén 54m-es üzlethelyiség rakalmazásos üzlethelyiséggel eladó. Az üzlet elől parkolási lehetőséggel rendelkező öböllel.	Hatvan belvárosában, felújított helyen jó üzlethelyiséssel 52 m <sup>2</sup> -es üzlet céljára kialakított helyiség. 2007-ben teljes felújítás.
<b>Értékmódosító tényezők</b>					
Településen belüli elhelyezkedés			rosszabb	rosszabb	rosszabb
Kihasznátság, népesség			rosszabb	rosszabb	rosszabb
Infrastruktúra			rosszabb	rosszabb	rosszabb
Felépítmény Alapterület			kisebb	kisebb	rosszabb
Épület külső állapot			rosszabb	rosszabb	kisebb
Lakás belső állapot			rosszabb	rosszabb	rosszabb
Hasznosíthatóság			rosszabb	rosszabb	rosszabb
Adat jellege			kínálat	kínálat	kínálat
Településen belüli elhelyezkedés			-15%	-20%	-20%
Kihasznátság, népesség			-15%	-20%	-20%
Infrastruktúra			-10%	-10%	-10%
Felépítmény alapterület			-10%	-10%	-10%
Épület külső állapot			-5%	-5%	-5%
Lakás belső állapot			-10%	-10%	-10%
Hasznosíthatóság			-3%	-3%	-3%
Adat jellege			-10%	-10%	-10%
Összes értékmódosítás			-78%	-88%	-88%
Fajlagos alapérték			33,71428571	27,66666667	25,38461538
súly			0,333	0,333	0,333
Korrigált fajlagos érték (átlag)		27			
Érték		681			
Érték kerekítve		700			

**Értékmegállapítás nettó pótlási költség módszerrel:**

Megnevezés	Nettó alapterü (m <sup>2</sup> ), m	Bruttó pótlási költség		Avulás			Nettó pótlási (eFt.)
		(eFt/m <sup>2</sup> )	(eFt)	Fizikai	Erkölcsei	Piaci	
				(%)	(%)	(%)	
pincszint	0	0,0	0	0%	0%	10%	0
földszint	25	210,0	5 250	70%	50%	10%	709
	0	0,0	0	0%	0%	10%	0
<b>Épület összesen</b>	<b>25</b>		<b>5 250</b>				<b>709</b>
Terasz	0	30	0	0%	0%	0%	0
Melléképület	0	81,0	0	50%	0%	10%	0
Kerítés			0	50%	0%	10%	0
Tereprendezés, parkosítás			0	0%	0%	0%	0
Egyéb, pl.medence			0	0%	0%	0%	0
Építmények összesen			0				0
Telek értéke			0				0
<b>Ingatlan mindösszesen:</b>			<b>5 250</b>				<b>709</b>
<b>Az ingatlan értéke kerekítve</b>							<b>700</b>

**Értékmegállapítás hozam módszerrel:**

Megnevezés	Adatok, értékek
<b>Bevételek</b>	
A bérletileg hasznosítható terület, helyiségkimutatás alapján	25
Lehetséges bérleti bevétel, Ft /hó	15
Lehetséges bérleti bevétel, Ft /év	144
Tervezhető kihasználtság, %	80%
<b>Figyelembe vehető bevétel, Ft</b>	<b>115</b>
<b>Kiadások, Ft</b>	
A tulajdonos fenntartási költségei, a bevétel 3 %-a	3
Menedzselési költségek, a bevétel 3 %-a	3
Felújítási költségalap, a bevétel 4 %-a	5
Egyéb költségek	0
<b>Kalkulálható költségek összesen, Ft</b>	<b>12</b>
<b>Éves üzemi eredmény, Ft</b>	<b>104</b>
Tőkésítési ráta	10%
Tőkésített érték, Ft	1 037
Befektetési kiadások	0
<b>Hozadéki érték kerekítve, Ft</b>	<b>1 000</b>



KARNET v3.2

Felhasználó:

RED2619 (Kilépés)

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Körzeti Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf. 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/9628/2012

2012.05.25

LŐRINCI

Beltérület 1456/2/A/5 helyrajzi szám

más különlap

3021 LŐRINCI Erőmű tér 21..

I. RÉSZ

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	térület száma	szobák száma	szemle hányad	tulajdoni forma
	m <sup>2</sup>	egész/Éfél		
üzlethelyiség	25		309/10000	önkormányzati
Bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15				

2. bejegyző határozat: 31112/2006.2005.12.15

Távwasház

Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alapító okiratban meghatározott helyiségek.

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31112/2006.2005.12.15

jogcím: eredeti felvétel

jogállás: tulajdonos

név: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26

törzsszám: 15378950

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási célból került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

bizonyító erővel nem rendelkezik



---

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

---

**Tárgya:** Lőrinci 067/17 és 067/22 hrsz.-ú földterületek  
visszavásárlása

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Elek Lajos

---

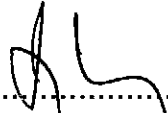
Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés 1. számú melléklet tartalmazza Kosztovics Ottó és Kosztovics Ottóné (3060 Pásztó, Nárcisz u. 10.) lakosok felajánlását. A 2. számú melléklet tartalmazza a földterületek értékesítésével kapcsolatos 9/1993. (II.23.) és a 20/1994. (III.22.) önkormányzati határozatot. A 3. számú mellékletben az elkészült megosztási vázrajz látható.


1994. évben a garázshasználók mind megvásárolták az eróműtől a felépítményt, önkormányzatunktól pedig a felépítményhez tartozó földterületet.

Az előterjesztés 4. számú melléklete fotókat tartalmaz az épület jelenlegi állapotáról.

A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozatot támogatni szíveskedjék.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Elek Lajos  
irodavezető/osztályvezető



MEGNEVEZÉS).

1.melléklet: Kosztovics Ottó és Kosztovics Ottóné (3060 Pásztó, Nárcisz u. 10.) lakosok felajánlását

2.melléklet: 9/1993. (II.23.) és a 20/1994. (III.22.) önkormányzati határozatok

3.melléklet: 067/10 hrsz.-ú ingatlan megosztási vázrajza

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **Lőrinci 067/17 és 067/22 hrsz.-ú földterületek visszavásárlása**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kosztovics Ottó és Kosztovics Ottóné (3060 Pásztó, Nárcisz u. 10.) lakosok által felajánlott, Lőrinci külterületén található 067/17-es és a 067/22-es hrsz.-ú, korábban gépkocsi tárolásra alkalmas ingatlanok - jelenlegi romos állapotuk miatt – ingyenes felajánlását nem fogadja el.

Határidő: **2012. 06. 30.**, Felelős: **Vig Zoltán**

Érk. 2012. 04. 16.

Szám: 4857 /2012.év melléklet:

Ügyintéző: Nagy R.C.

Lőrinci Város Polgármestere  
Részére

**Tisztelt Polgármester Úr !**

**Alulírott Kosztovics Ottó és Kosztovics Ottóné 3060 Pásztó, Nárcisz u. 10. szám alatti lakosok térítés mentesen felajánljuk a tulajdonunkban lévő – földhivatali nyilvántartás szerint - Lőrinci ( Erőmű tér ) 067/17 és 067/22 helyrajzi számú korábban gépkocsi tárolóként szolgáló ingatlanainkat- Lőrinci Város Önkormányzata részére.**

Mindkét ingatlan szüleink halála után került a tulajdonunkba, amelyet az Ön által is ismert okok miatt nem tudjuk semmire sem használni. Úgy gondoljuk hogy azt az ingatlant amely nem használható és nem felel meg arra a célra amelyre korábban hivatott volt, értéktelennek lehettekinteni.

Hosszú évtizedeken át művelték a környéken lévő földeket, és állatokat tartottak a mellette lévő területeken az erőműi lakótelepen lakó emberek, azonban 2008-2009-ben áldatlan állapotok kezdtek kialakulni. A cigányok elloptak minden termést, minden baromfit és egyéb állatot, az emberek sötétedés után már egyáltalán, de szinte napközben sem mertek a környékre menni a közbiztonság miatt. Történtek rendőrségi feljelentések de ennek semmi értelme nem volt, szinte még arról szólt a dolog hogy a tisztességes embereket – akik állattartással, növénytermesztéssel próbálták kiegészíteni nyugdíjukat – zaklatták és nem hittek nekik, kétségbe vonták szavaikat.

Mindezek után következett az hogy neki estek a garázsoknak, amelyek már egyébként is nagyon rossz állapotúak voltak, és feltörték, elvittek minden mozgathatót és nem mozgathatót,- a szögvasból készült ajtótokot valószínűleg teherautóval szakították ki a falból- főleg a fém tárgyakat- úgyhogy jelenleg csak romos épület maradványok található az azon a területen amelyre adót kellene fizetni.

Bízunk abban hogy a jelenleg ingyenesen felajánlott ingatlanainkat jó célok megvalósítására tudják használni, és a rendezési tervük módosításakor már figyelembe tudják venni.

Pásztó, 2012.04.03.

Tisztelettel:

Kosztovics Ottó.....  
866 133 LA

Kosztovics Ottóné.....  
1787 16 LA

Cím : 3060 Pásztó, Nárcisz u.10

K i v o n a t

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselőtestületének 1993. február 23-i ülésének jegyzőkönyvéből

9/1993. /II.23./ sz. Önkormányzati határozat

MV. Erdői garázsok használatának a garázsok megvásárlása iránti kérése

A képviselőtestület megtárgyalta az erdői garázsok használóinak kérését a használatukban lévő garázsok megvásárlására vonatkozóan.

A képviselőtestület abban az esetben hozzájárul a garázsok megvásárlásához, ha előzetesen a tulajdonos - a Mátravéleki Erdő - elvégzetteti a telkek megosztását, amelyen a garázsok épültek.

k.m.f.

Szöllősi György s.k.  
alpolgármester

Tarini s.k.  
Fónagy László  
jegyző

h.

Kivonat hitelesül:

adm.

**Silkó Róbert** kérdése: kitől venné meg a bérlő az ingatlant? Eladás esetén az önkormányzatnak utat kell oda építenie? Jelenleg az önkormányzat kér valamint a használatért?

**Szöllősi Győző** válaszol a kérdésekre:

- A terület az önkormányzattól, az épületet az Erőműtől vennék meg a bérlők.
- Az új tulajdonosok kérhetik az út megépítését.
- Jelenleg nem kérünk használati díjat.

Több kérdés, észrevétel nem lévén a polgármester úr szavazásra bocsátja az erőműi garázsok telkeinek eladási árát. Aki egyetért a VKB javaslatával, mely 300.-Ft/m<sup>2</sup>+ÁFA egységárat tart indokoltnak, szavazza meg.

A képviselőtestület - 11 igen szavazattal  
- 1 tartózkodás mellett megszavazta a javasolt árat, a következő határozatot hozta.

20 /1994. /03.22/ számú önkormányzati határozat

Garázsok értékesítése a Mátravidéki Erőmű 067/10 hrsz. alatti területen.

A Mátravidéki Erőmű dolgozói által önkormányzati /korábban Magyar Állam tulajdonában lévő területen épített garázsok telkeivel kapcsolatban a képviselőtestület 9/1993./II.23./ számú határozatában úgy döntött, hogy ezt a jelenlegi használók részére értékesíti, amennyiben a megosztást elvégeztetik.

A Mátravidéki Erőmű a telekmegosztásokat elvégezte.

A képviselőtestület a garázstelkek vételárát 300.-Ft/m<sup>2</sup> + ÁFA állapítja meg.

A jövőbeni garázstulajdonosok részére biztosítja a gépkocsitárolók megközelítési lehetőséget az önkormányzati területen keresztül a kialakult állapot szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Fónagy László jegyző

Mátrai Erőmű Rt. tulajdonában lévő . sportlétesítmények megvétele.  
/előterjesztés írásban csatolva/

**Vig Zoltán** - KSB elnöke - elmondja, megnézték az épületet, vizsgálták a bevételi oldalát - mivel a kiadása nagyobb -. Az a bizottság véleménye, nem szabadna támogatnunk, hogy az Erőmű Rt másnak adja el.

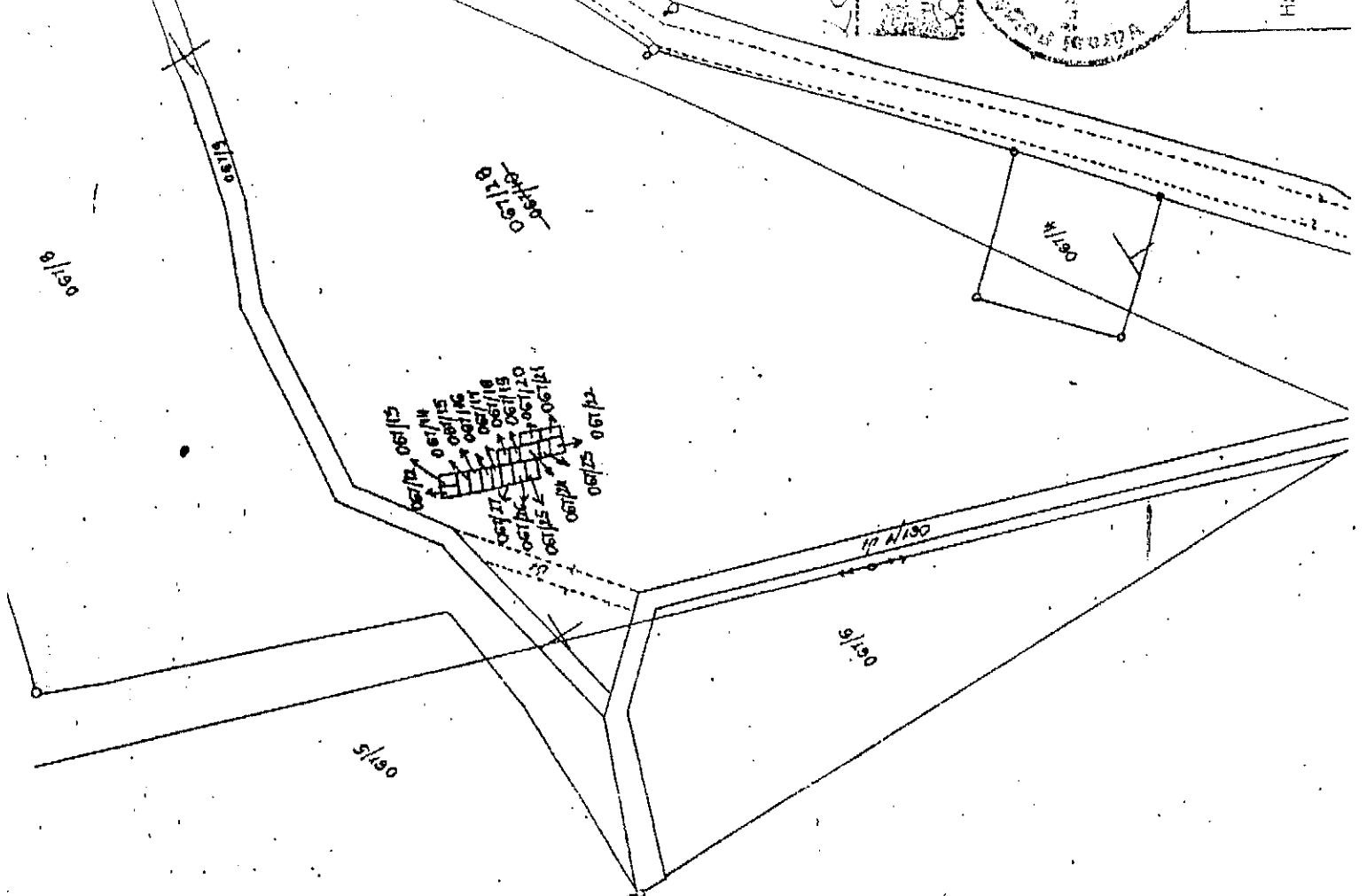
inv: 1:1000

Térképszelvény száma: 17/21

Hr.sz.	Térkép	Műr. 4g	Változás után		Térület		Jegyzet
			neve és lakcíme	lajdános	r.a.	ha	
5	6	7	8	9	10	11	12
067/12		garázs	u. sz. mint volt előtt.			14	
067/15		+	-			14	
067/14		+	-			21	
067/15		+	-			22	
067/16		+	-			20	
067/17		+	-			23	
067/18		+	-			15	
067/19		+	-			17	
067/20		+	-			21	
067/21		+	-			22	
067/22		+	-			20	
067/23		+	-			15	
067/24		+	-			26	
067/25		+	-			22	
067/16		+	-			18	
067/27		+	-			16	
067/28			-		H 6122		
					H 6k36		

630054

81  
2  
84  
1800



őn

Készítette: Mogyorósy 2 1982. 05. hó 03. n

Bólya István  
Készítő

Magyar Állam  
vizsgáló



---

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

---

**Tárgya:** Lőrinci belterületén található 1465 hrsz.-ú ingatlan  
bérlease

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Elek Lajos

---

Tisztelt Képviselő-testület!


Az előterjesztés 1. számú melléklet tartalmazza Bíró Péter (3021 Lőrinci, Árpád u. 207.) lakos és csapata kérelmét. A kérelem pontosítása érdekében 2012. május 18. napján a kérelmezővel történt szóbeli egyeztetésen az alábbiak hangzottak el:

- heti 2-3 alkalommal, alkalmanként két, három órára szeretnék használni a pályát,
- hozzávetőlegesen 20-30 fő sportolna rendszeresen,
- épületet állapotát ismerik, ennek ellenére öltözködésre használnák,
- ha lehetséges bérleti díjat nem fizetnének,
- az ingatlant saját költségen karbantartják (fünyírás), távlati cél a víz, elektromos hálózat helyreállítása,
- amikor nem sportolnak, természetesen más is használhatja az ingatlant,
- távlati céljuk sport klub létrehozása.

A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozatot támogatni sziveskedjék.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Elek Lajos

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: Bíró Péter (3021 Lőrinci, Árpád u. 207.) lakos és csapata kérelme

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **Lőrinci belterületén található 1465 hrsz.-ú ingatlan bérlése**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

Bíró Péter (3021 Lőrinci, Árpád u. 207.) lakos és csapata részére, az Lőrinci belterületén található 1465 hrsz.-ú, 18 940 m<sup>2</sup> nagyságú, beépítetlen megnevezésű területet, határozatlan időre (30 napos felmondási idővel), sportolási célra az alábbi feltételekkel:

2012. évben ..... Ft/m<sup>2</sup>/hó bérleti díjért bérbe adja, melyet évente az infláció mértékével növelni kell, egyben felhatalmazza a polgármestert, hogy a bérleti szerződés elkészítését követően azt, írja alá.

Határidő: **2012. 06. 30.**, Felelős: **Vig Zoltán**

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINCI

Érk. 2012. 05. 16.

Szám: 6022/2012 év melléklet:

Ügyintéző: Nagy László

Tisztelt Polgármester Úr!

Ezúton érdeklődnék Önöktől a Mátra Vidéki Erőmű futballpálya iránt.  
Szeretnénk egy futball csapatot indítani és meg szeretnénk kérni Önöket, hogy amennyiben módjuk van rá, akkor támogassák csapatunkat a pálya használati jogával.  
Természetesen a pálya és a hozzá tartozó épület rendbehozatalát és gondozását mi finanszíroznánk és végeznénk!  
Úgy gondoljuk, hogy a futball egy olyan sport, amelyet nagyon sok ember szeret, és szívesen végzi akár hobbi akár versenyszerűen.  
Amennyiben lehetőség lenne a pálya használatára, hiszem, hogy új élet kezdődhetne a Mátra Vidéki Erőmű sportpálya területén!

Válaszukat várom és előre is köszönöm!

Kelt.: 2012. Május 14.

Tisztelettel és Köszönettel:  
Bíró Péter és a csapat







---

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

---

**Tárgya:** Lőrinci Erőmű tér 21-es épület volt női fodrász  
helyiség bérbeadása

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Elek Lajos

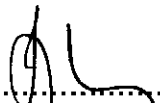
---

Tisztelt Képviselő-testület!


Az előterjesztés 1. számú melléklete szerint terjesztem Önök elé Cseke Zoltán lőrinci lakos az Erőmű tér 21-es épületben található, 1456/2/A/5 hrsz.-ú, 25 m<sup>2</sup> nagyságú, volt fodrászüzlet helyiség bérbevételi kérelmét.

Tájékoztatom Önöket, hogy az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakások céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó szabályokról szóló 14/2008. (VIII.29.) önkormányzati rendelet 19. § (4). bekezdése értelmében az évközben jelentkező igényekről a képviselő-testület jogosult dönteni.

A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozatot támogatni szíveskedjék.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Elek Lajos  
irodavezető/osztályvezető

Melléklet(ek):

# HATÁROZATI JAVASLAT

## Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata

### Lőrinci Erőmű tér 21-es épület volt női fodrász helyiség bérbeadása

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

Cseke Zoltán 3022 Lőrinci, Erőmű tér 17. szám alatti lakos részére, az Erőmű tér 21-es épületben található, 1456/2/A/5 hrsz.-ú, 25 m<sup>2</sup> nagyságú, volt fodrászüzlet helyiséget, határozatlan időre (egy hónapos felmondási idővel) bérbe adja női fodrász, szépségszalon és szolárium célra, 2012. évre ..... Ft/m<sup>2</sup>/hó bérleti díjért, mely a rezsi költségeket (közüzemi díjakat, és társasház közös költségét) nem tartalmazza, és ami a következő években az éves infláció mértékével növelendő, egyben felhatalmazza a polgármestert, a bérleti szerződés aláírására.

Határidő: **2012. 06. 30.**, Felelős: **Vig Zoltán**

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINCI

Ért. 2012. 05. 11.

Szám: 5821 /2012<sup>év</sup> melléklet

Ügyiratszám: Nagyné L.C.

## Kérelem

Alulírott Cséke Lottán azzal a kérelemmel fordulok Önök felé, hogy Lőrinci Erdmű a 21-es épületben lévő fodrász üzletet bárki szeretné venni, majd később megvásárolni. Sajnos intézkedésüket előre is köszönöm.

Tisztelettel: Cséke Lottán



---

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

---

**Tárgya:** 32/2012. (III.29.) önkormányzati határozat módosítása  
**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester  
**Készítette:** Elek Lajos

---


Tisztelt Képviselő-testület!

Dorner Ödön 2012. március 5. napján az előterjesztés 1. számú mellékletében szereplő kérelmére, a Képviselő-testület a 32/2012. (III.29.) határozatának 5. pontjában döntött (2. számú melléklet). A határozat kivonatát, 2012. április 4. napján postáztuk a bérlő részére, aki a tértivevényes levelet nem vette át, így a levél visszaérkezett önkormányzatunkhoz. Telefonon több esetben kértük, hogy fáradjon be személyesen átvenni a kivonatot és befizetni az elmaradt használati és közüzemi díjakat. Ő többszöri ígérete ellenére sem jelent meg hivatalinkban, végül 2012. május 11. napján, egy ismerősét küldte be, aki a tértivevényt aláírva elvitte részére a levelet.

Azóta nem kaptunk tőle semmilyen információt arra vonatkozóan, hogy mikor hajlandó befizetni az elmaradt tartozásait, illetve a kivonatban foglalt feltételekkel kívánja-e tovább bérelni a tanműhelyt.

Tartozása 2012. március 31. napjáig 1 havi bérleti díj, 100.000.- Ft, 2., 3. havi közüzemi díj kb. 30.000.- Ft, mely díjak megfizetésének a mai napig nem tett eleget, továbbá a 2012. április 1. napjától fennálló havi bérleti díjak és közüzemi díjak.

A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozatot támogatni szíveskedjék.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Elek Lajos

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: Dorner Ödön kérelme

2.melléklet: Képviselő-testület 32/2012. (III.29.) határozata

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **32/2012. (III.29.) önkormányzati határozat módosítása**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az egyes önkormányzati lakások és nem lakás célú helyiségek bérlőinek egyedi kérelmeiről szóló 32/2012. (III.29.) határozat 5. pontját az alábbiak szerint módosítja:

Dorner Ödön Rózsaszentmárton, Bányász út 30. szám alatti lakos részére a Petőfibánya Tanműhely épületéből 230 m<sup>2</sup> autószerelő csarnokot és az ingatlan udvarán található 111,5 m<sup>2</sup>-es alapterületű különálló raktár és garázs épületet nem kívánja bérbe adni. Felhívja fenn nevezett személy figyelmét, hogy az ingatlan használatát, 2012. június 30. napjával szüntesse meg, azt kiürített állapotban az átadás átvételi jegyzőkönyvben szereplő állapotban adja át, és a használati-, és közüzemi díjakat egyenlítsse ki, egyben felkéri a polgármestert, a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: **2012. 06. 30.**, Felelős: **Vig Zoltán**

Érk. 2012. 00. 00.

2012. MÁJ. 02. 02. 1

Szám: 1458-2/2012. év melléklet:

Ügyintéző: Nagyiné

TISZTELT POLGÁRMESTER ÚR - KÉPVISELŐTESTÜLET.  
AZZAL AKÉRE'SSEL FORDULOK ÖNÖKHÖZ, HOGY AZ ÁLTALAM  
HASZNÁLT BERLENYNY "PETŐFI BAMBIA HATVANI UT 2.02"  
TANMŰHELY AUTÓSZERELŐ MŰHELYET SZÁMOMRA  
"DORNER ÖDÖN / RÓZSASZENTMARTON BAMBIA UT 30 1/B."  
A RÉGI BERLENYNY SZERZŐDÉS ALAPJÁN A TOVABBIAKBAN  
IS BIZTOSÍTÁK A BERLENYNYT, ÉS ANNAL FELTÉTELEIT  
BIZU AKÉRE'VEZŐ DÖNTÉSÜKBEN, VALOM NIELŐBBI VÁLA-  
SZUCIAT.



TISZTELETTEL:

2012. PETŐFI BAMBIA 03. 02.

**Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**32/2012.(III.29.) önkormányzati határozata**

**Egyes önkormányzati lakások és nem lakás célú helyiség bérlőinek egyedi**  
**kérelmei**

Lőrinci Város Képviselő testülete úgy dönt, hogy

1. Takács Tiborné kérelmére hozzájárul a 3022 Lőrinci, Erőmű tér 31/5. számú lakás bérleti jogviszonyának folytatásához a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 32. § (2) és (3) bekezdésének figyelembe vételével,
2. hozzájárul Kotroczi Adrienn Lőrinci, Erőmű tér 3/88.sz garázs bérletének meghosszabbításához 2012. május 01-jétől 2014.április 30-ig, a bérleti díj mértéke 4.360 Ft/hó, mely évente az infláció mértékével emelkedik, az óvadék összege 5 havi bérleti díjnak megfelelő összeg.
3. hozzájárul Gulyás Csaba kéréséhez és bérbe adja az önkormányzat tulajdonában lévő Lőrinci, 3/86. sz. garázst 2012. május 01-jétől 2014.április 30-ig, a bérleti díj mértéke 4.360 Ft/hó, mely évente az infláció mértékével emelkedik, az óvadék összege 5 havi bérleti díjnak megfelelő összeg
4. támogatja Tóthné Zele Mária bérleti díj elengedésére vonatkozó kérelmét,
5. a 14/2008. (VIII.29.) önkormányzati rendelet 19. § (4) bekezdése alapján úgy dönt, hogy:

Dorner Ödön Petőfibánya, Hatvani út 2. szám alatti lakos részére, a Petőfibánya Tanműhely épületéből 230 m<sup>2</sup>-es autószerelő csarnokot és az ingatlan udvarán található 111,5 m<sup>2</sup>-es alapterületű külön álló raktár és garázs épületet 2012. április 1. napjától, határozatlan időre bérbe adja, az alábbi feltételek teljesülése esetén:

  - amennyiben a 2012. március 31. napjáig keletkező használatba vételi díjfizetési kötelezettségének eleget tesz,
  - a bérlő köteles a szerződésmegkötésével egy időben 5 havi óvadékot befizetni az önkormányzat OTP Banknál vezetett 11739078-15729150 számú számlájára,
  - bérleti díj 2012. évben, 360 Ft/m<sup>2</sup>, mely minden évben az előző évi KSH által megadott infláció mértékével emelkedik,

- a bérlet időtartama alatt felmerülő közüzemi költségek mindenkor a bérletet terhelik,  
egyben felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.
6. felkéri a polgármestert az 1-5. pontok szerinti szükséges intézkedések megtételére,

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Vig Zoltán**

**Hivatali felelős: Elek Lajos**

K.m.f.

Vig Zoltán sk.  
polgármester

Pammerné Gaál Ágnes sk.  
jegyző





---

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

---

**Tárgya:** Lőrinci 050/15. hrsz.-ú ingatlanra bejegyzett  
kötelezettség vállalás megszüntetése

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Elek Lajos

---


Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ambrus Acélszerkezet Gyártó és Építő Kft., a Lőrinci Város külterületén található 050/15 hrsz.-ú ingatlanra bejegyzett kötelezettség törlésének kérelmével fordult önkormányzatunkhoz (1. számú melléklet). A 2. számú melléklet tartalmazza a szükséges adó igazolást. Az előterjesztés 3. számú melléklet tartalmazza a volt szovjet laktanya tulajdonjogának átvételéről szóló 24/1998. (IV.08.) és a volt laktanya értékesítéséről szóló 41/1998. (VI.25.) önkormányzati határozatokat. Ez utóbbi határozat 5. pontja alapján jegyezte be a földhivatal a kötelezettséget, 1999. január 8. napján.

A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozatot támogatni szíveskedjék.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Elek Lajos  
irodavezető/osztályvezető

Melléklet(ek):

- 2.melléklet: Adóigazolások  
3.melléklet: Laktanya

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata**

#### **Lőrinci 050/15. hrsz.-ú ingatlanra bejegyzett kötelezettség vállalás megszüntetése**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Ambrus Acélszerkezet Gyártó és Építő Kft. (2173 Kartal, Nefelejcs u. 4. ) kérelmében szereplő, Lőrinci 050/15. hrsz.-ú ingatlan telekalakítását támogatja, egyben felkéri a polgármestert, tegye meg a szükséges intézkedést, hogy az ingatlanra bejegyzett kötelezettség vállalás - az átruházáshoz szükséges önkormányzat hozzájárulás - törlésre kerüljön a tulajdoni lapról, mivel a 10 éves határidő lejárt.

Határidő: **2012. 06. 30.**, Felelős: **Vig Zoltán**



# AMBRUS ACÉLSZERKEZET GYÁRTÓ ÉS ÉPÍTŐ KFT.

Postacím: 2173 Kartal, Nefelejcs u. 4.  
Telephely: 3021 Lőrinci, Herédi u. 050/16 hrsz. Tel/Fax: 06 37 588 - 161  
e-mail: ambrus@ambrusacel.hu

---

LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
3021 Lőrinci Szabadság tér 26.

Tárgy: Kérelem, Lőrinci 050/15. hrsz. alatti ingatlan,  
kötelezettségvállalás törléséhez

Tisztelt Cím!

Kérem, hogy az AMBRUS Acélszerkezet Gyártó és Építő Kft. 2173 Kartal, Nefelejcs u. 4. sz. tulajdonában álló, **Lőrinci 050/15. hrsz. ingatlanra bejegyzett kötelezettségvállalás** - hogy az ingatlan 10 éven belüli átruházásához az önkormányzat előzetes hozzájárulása szükséges - **törléséhez hozzájárulni szíveskedjen.**

Előzetesen a műszaki osztállyal egyeztetett, telekmegosztási eljárás van folyamatban, és ennek a Földhivatali átvezetéséhez kellene a sürgős törlési hozzájárulás.

Kartal, 2012. május 14.

  
Ambrus Károlyné

**AMBRUS** Acélszerkezet Gyártó és  
Építő Kft.  
2173 Kartal, Nefelejcs u. 4.  
Adószám: 13000794-2-13  
OTP: 11742166-20117414

Kellett: tulajdoni lap

Hatvani Körzeti Földhivatal  
Hatvan  
3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.  
06/37/342 447; e-mail: hatvan@takarnet.hu

Oldal: 1 / 2  
Ügyintéző:  
Lévai Lászlóné

Tulajdoni lap másolat - teljes

2011.09.12 08:29:33

LÓRINCI

Szektor : 33

kült. terület HRSZ: 050/15

I. rész

1. Az ingatlan adatai:

Alrészlet adatok		Alosztály adatok	
jel	muv.ág (kivett)min.o. ha,m2	kat.jöv. /AK,fill./	ha,m2 kat.jöv. /AK,fill./
	kivett	9837	
	ipartelep		
	Földrészlet össz.:	9837	

II. rész

1. Bejegyző határozat: 31091/2004.02.09 Törölő határozat: 37609/2004.10.15  
Eredeti hat.: 877/2002.09.24.

Tul.hányad:1/1

Jogcím: közös tulajdon megszüntetése, 262/1999.09.27

Jogállás: tulajdonos

Jogosult neve: RAKOS JÁRMŰGYÁRTÓÉS FÉMIPARI KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG  
Törzsszám: 10473940

Címe: 1174 BUDAPEST XVII.KER Szabadság út 9

2. Bejegyző határozat: 37609/2004.10.15

Tul.hányad:1/1

Jogcím: vétel, 37609/2004.10.15

Jogállás: tulajdonos

Jogosult neve: AMERUS ACÉLSZERKEZET GYÁRTÓ ÉS ÉPÍTŐ KFT Törzsszám:  
13000794

Címe: 2173 KARTAL Nefelejcs út 4

III. rész

1. Bejegyző határozat: 31091/2004.02.09

A 050/7, 050/8, 050/9 hrsz. megosztva: a 050/15 hrsz 9837  
m2 nagyságú területtel ide átjegyezve.

Hatvani Körzeti Földhivatal  
Hatvan  
3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.  
06/37/342 447; e-mail: hatvan@takarnet.hu

Oldal: 2 / 2  
Ügyintéző:  
Lévai Lászlóné

Tulajdoni lap másolat - teljes

2011.09.12 08:29:33

LŐRINCI

Szektor : 33

külterület HRSZ: 050/15

2. Bejegyző határozat: 31091/2004.02.09

Eredeti hat: 877/2002.09.24

Terhelés: Kötelezettségvállalás

Jogosult neve: LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA Törzsszám: 15378950

Címe: 3021 LŐRINCI Szabadság tér 26

arra, hogy az ingatlan 10 éven belüli átruházásához az önkormányzat előzetes hozzájárulása szükséges., A bejegyzés a 30238/1999.01.08. számú ügyirat rangsorában történt.

Megrendelő könyv száma: 30005/1068/2011

A tulajdoni lap másolat az eredeti tulajdoni lap bejegyzéseivel a kiadást megelőző napig mindenben megegyezik.

Hatvan, 2011.09.12



Lévai Lászlóné  
ügyintéző

BEFIZETÉS MEGTÖRTÉNT  
2011-09-12  
20... év ..... hó ..... nap

51383903269



NEMZETI ADÓ- ÉS VÁMHIVATAL  
PEST MEGYEI ADÓIGAZGATÓSÁGA  
ÜGYFÉLKAPCSOLATI OSZTÁLY 2.  
1132 BUDAPEST KRESZ G U. 15.  
Telefon:4504019 Telefax:4504004

- 1/1 -



Ügyszám: 3837940574  
Ügyintéző: Vonsza Dénesné

Ügyiratszám: 5604975927

### EGYÜTTES ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások - alapján igazolom, hogy:

**AMBRUS ACÉLSZERKEZET GYÁRTÓ ÉS ÉPÍTŐ KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**  
(13000794-2-13)  
2173 KARTAL NEFELEJCS U. 4

adóalanynak a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján nyilvántartott adótartozása és vámtartozása nincs.

Ezen igazolást az adóalany kérelmére folyószámla hitel igénylés céljára adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alappal a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adóztatási szervéhez törvényen alapuló adó, bírság, pótlék (ideértve az illeték, az Egészségbiztosítási Alapot megillető járulékok és egészségügyi hozzájárulás, a Nyugdíjbiztosítási Alapot megillető járulékok, a magánnyugdíj-pénztári tagdíj, illeték), továbbá a Nemzeti Adó- és Vámhivatal vámszervéhez törvényen alapuló vám, adó, pótlék, bírság megfizetésére vonatkozó adatokat.

Budapest, 2012. május 2.

Polgár Péter  
igazgató

(a hatáskör gyakorlója)

Nevében és megbízásából:

*Vonsza Dénesné*

Vonsza Dénesné  
ügyintéző  
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 4939848679254509721005940

Címzett:

- 1./ AMBRUS ACÉLSZERKEZET GYÁRTÓ ÉS ÉPÍTŐ KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG  
2173 KARTAL NEFELEJCS UTCA 4
- 2./ Irattár



**LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA POLGÁRMESTERI  
HIVATAL ADÓHATÓSÁG**

3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.  
Tel.: 37/ 388-155, fax: 37/388-155

Ügyiratszám: 902-14/2012

Ügyintéző: Rumanné Illés Gabriella

**Ambrus Acélszerkezet Gyártó és Építő Kft.**  
**Kartal**  
**Nefelejcs u. 4.**  
**2173**

**IGAZOLÁS**

A Lőrinci Városi Önkormányzat Adóhatósága részéről hivatalosan igazoljuk, hogy a Lőrinci Önkormányzat illetékességi területén az Ambrus Acélszerkezet Gyártó és Építő Kft. (adószáma: 13000794-2-13) 2173 Kartal, Nefelejcs u. 4. szám alatti székhelyű adóalanynak lejárt

**köztartozása nincs.**

Ezen igazolást a fél kérelmére adtuk ki, hivatalos célra, történő felhasználásra (pénzügyi felhasználás, hitelfelvétel)

Lőrinci, 2012. május 2.

Tisztelettel:

Pammerné Gaál Ágnes jegyző megbízásából:

  
**Molnárné Kis Tímea**  
**Gazdálkodási Osztályvezető**

K I V O N A T

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
1998. április 08-i ülése jegyzőkönyvéből

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
24/1998. (IV.08.) számú önkormányzati határozata

A volt szovjet laktanya tulajdonjogának átvételéről

Az ÁPV Rt. megkeresése alapján a Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Herédi úti volt szovjet laktanya tulajdonjogának átvételéről döntött az alábbi feltételekkel:

- 1./ Az önkormányzat térítésmentesen átveszi az ingatlan-nyilvántartásban 050/2, 050/3 és 050/4 hrsz. alatti területeket.
- 2./ A 021/2 és 024 hrsz. alatt nyilvántartott utak tulajdonjogát és használatát az átvétel után tisztázni kell.
- 3./ A célok megvalósítására nincs határidő, nincs módszer-meghatározás és nincs utólagos elszámoltatás.
- 4./ Az átvételig felmerült költségek megfizetését az önkormányzat nem vállalja.

Határidő: 1998. április 10.

Felelős: Varga Antal polgármester

K.m.f.

Varga Antal sk.  
polgármester

Tari Mihályné sk.  
aljegyző





K I V O N A T

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
1998. június 25-i ülése jegyzőkönyvéből

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
41/1998. (VI.25.) számú önkormányzati határozata

Volt szovjet laktanya értékesítése

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete döntött a volt szovjet (Damjanich) laktanya eladásáról.

- 1./ A volt szovjet laktanyát az Express Transport - Rákos Járműgyártó és Fémipari Kft. részére adja el. A vásárlók a tevékenység végzésére - későbbi tulajdonosként - megalakítják a Mirex Kft-t, a szerződéskötés időpontjáig az alapító okiratot a Cégbírósághoz benyújtják és a szerződést a Mirex Kft.-vel kell megkötöni.
- 2./ Eladásra kerülnek a 050/3., 050/4. és a 052/2. hrsz. alatti területek a rajtuk lévő felépítményekkel, köz-művekkel.
- 3./ A vételár: 5 Mft + AFA azonnali kifizetéssel és egy felújított IKARUS autóbusz, egy éven belüli átadással.
- 4./ Bontó feltétel: amennyiben az ipari tevékenységet egy éven belül nem kezdik meg.
- 5./ Az ingatlan tulajdonjogának 10 éven belüli átruházásához az önkormányzat előzetes hozzájárulása szükséges.
- 6./ Birtokbaadás időpontja: 1998. július 1.  
Ettől az időponttól gondoskodik az őrzésről, viseli a terheket.

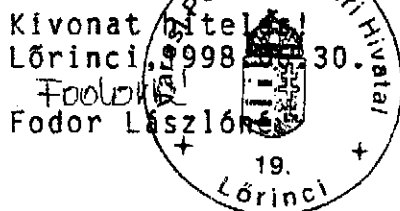
Határidő: értelem szerint

Felelős: Elek Lajos - városgond. vezető

K.m.f.

Varga Antal sk.  
polgármester

Tari Mihályné sk.  
aljegyző





---

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

---

**Tárgya:** Kertész Istvánné kérelmére  
**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester  
**Készítette:** Elek Lajos

---


Tisztelt Képviselő-testület!

Kertész Istvánné (3021 Lőrinci, József A. utca 2/E.) az 1. számú mellékletben szereplő kérelmet nyújtotta be. A Képviselő-testület Kertész Istvánné kérelméről szóló 57/2012. (III.29.) határozatában döntött arról, hogy a Lőrinci 2630/10-11 és a 2630/15-17 helyrajzi számú ingatlanokat felértékelte és ezt követően hozza meg döntését. A 2. számú melléklet tartalmazza a Mobiling Ingatlan Partner Kft. által elkészített ingatlanforgalmi értékbecslést. Ez alapján az ingatlanok összértéke: 6.920.000 Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatokat támogatni szíveskedjék.

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Láttá:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Elek Lajos  
irodavezető/osztályvezető

**Melléklet(ek):**

- 1.melléklet: Kertész Istvánné kérelme
- 2.melléklet: Mobiling Ingatlan Partner Kft. által elkészített ingatlanforgalmi értékbecslés

# HATÁROZATI JAVASLAT

## Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata

### Kertész Istvánné kérelmére

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Lőrinci belterületén található és Kertész Istvánné (3021 Lőrinci, József A. u. 55.) tulajdonát képező, 2630/10-11 és a 2630/15-17 helyrajzi számú ingatlanok a forgalmi értékbecslésben meghatározott áron megvásárolja, egyben felhatalmazza a polgármestert, hogy az adásvételi szerződésben rögzítendő feltételek meghatározására, valamint a szerződés megkötésére.

Határidő: **2012. 08. 31.**, Felelős: **Vig Zoltán**

**Lőrinci Város Polgármester Hivatala**  
**Víg Zoltán Úr**  
**Polgármester részére**

3021 Lőrinci  
Szabadság tér 26.

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LŐRINCI  
2012 JAN 31

Ért. Szám 1659 / 2012. évi melléklet

Ugyintéző: Elek Hajos

**Tárgy: Feljegyzés Lőrinci építési telkek értékesítéséről**

Lőrinci, 2012. január 30.

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Kertész Istvánné ezúton a következő ajánlattal élek Lőrinci Város Polgármesteri Hivatala felé.

Családunk tulajdonában több összeközműves, építési telkek találhatók, melyek mind Lőrinci belterületen helyezkednek el. Az összterület 3.062 m<sup>2</sup>. Ezen telkeket kínálok eladásra az Önkormányzat részére, 5.000, azaz ötezer forint/négyzetméteres áron.

A telkek helyrajzi számait és a pontos telekméreteket a levél melléklete tartalmazza.

Családunk tartozik az Önkormányzat felé, mely adósság listáját is tartalmazza a levél melléklete. Az értékesített telkekből befolyt jövedelemből a tartozásokat azonnali hatállyal rendezni kívánom.

Megtisztelő válaszát megköszönve, üdvözlettel,

  
Kertész Istvánné

## **Melléklet**

**Tárgy: Feljegyzés Lőrinci építési telkek értékesítéséről**

### **I. Telkek helyrajzi számai és területek nagysága**

2630/10 - 512 m<sup>2</sup>  
2630/11 - 503 m<sup>2</sup>  
2630/15 - 594 m<sup>2</sup>  
2630/16 - 578 m<sup>2</sup>  
2630/17 - 875 m<sup>2</sup>

A szántó helyrajzi száma .021/45 - 6490 m<sup>2</sup> tulajdonrész:  
2600/58775

### **II. Önkormányzat felé fennálló tartozás**

#### **Kertész István tartozása**

Építményadó:	1.535.000 Ft
Telekadó:	2.160.450 Ft
Pótlék:	929.644 Ft
Idegen bevétel:	300.000 Ft

#### **Kertész András tartozása**

Gépjármű adó:	159.247 Ft
---------------	------------

  
Kertész Istvánné

**Lőrinci Város Polgármesteri Hivatala**  
**Víg Zoltán Úr**  
**Polgármester részére**

Érk. 2012. 02. 17.

Szám: 1659-2/2012 év melléklet

Ügyintéző: C.L.

**Tárgy:** Kiegészítés a „Feljegyzés Lőrinci építési telkek értékesítéséről” című dokumentumhoz

Lőrinci, 2012. február 15.

Tisztelt Polgármester Úr!

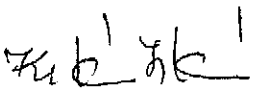
A 2012. január 31-i „Feljegyzés Lőrinci építési telkek értékesítéséről” című dokumentumhoz kívánom a következő kiegészítést tenni.

Hivatkozva a Polgármester úrral történt beszélgetésre, melyen Kertész András és Kertész Krisztián fiaim vettek részt, írásban is rögzítem Polgármester úr azon kijelentését, miszerint az Önkormányzat felé fennálló tartozás összege (meghatározva a fent nevezett dokumentumban) rögzítésre került. A tartozás a 2012. január 31-állapotot tükrözi.

Kijelentésre került, hogy ez az összeg nem változik, nem emelkedik, míg a Polgármesteri Hivatal meg nem hozza döntését az építési telkek vásárlását illetően.

Tisztelettel kérem a fent leírtak tudomásul vételét és aláírásával igazolását.

Üdvözlettel,

  
Kertész Istvánné

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
LÓRINCI

Ért. 2012. 05. 02.

Szám: 1659-8/2012 év melléklet

Ügyintéző: E.L.

## Ingyatlanforgalmi értékbecslés



Értékelt ingatlanok 3022 Lőrinci, belterület hrsz: 2630/10, 2630/11, 2630/15, 2630/16, 2630/17  
"kivett beépítetlen terület" megnevezésű telek ingatlanok

Fordulónap: 2012.05.02

### Tartalom

Értékbecslés  
Tulajdoni lap  
Megosztási vázrajz

Összehasonlító adatok felsorolása  
Település térkép, megye térkép

Készítette:

**Mobil Ingatlan Partner Kft.**

**Szabó Ottó**

3000 Hatvan, Koszuth tér 14.

Tel: 37/345207; 30/9565124

email: [info@mobil-ing.hu](mailto:info@mobil-ing.hu)

## Értékbizonyítvány:

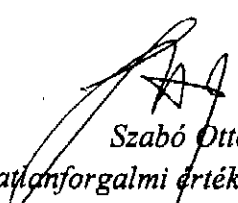
*Lőrinci Város Önkormányzata 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26. megbízásából,  
az ingatlan forgalmi értékének megállapítása önkormányzati testületi döntés előkészítéséhez  
céljából értékelt*

*a lőrinci ingatlan-nyilvántartásban szereplő 3022 Lőrinci, belterület hrsz:  
2630/10, 2630/11, 2630/15, 2630/16, 2630/17  
belterületi „kivett beépítetlen terület” megnevezésű,  
természetben a 3021 Lőrinci, József Attila utcában lévő telek ingatlanok értékét az alábbiak szerint  
határozom meg:*

<i>hrsz. 2630/10 ingatlan értékét</i>	<i>1.080.000Ft, azaz egymillió-nyolcvanezer forint,</i>
<i>hrsz. 2630/11 ingatlan értékét</i>	<i>1.060.000Ft, azaz egymillió-hatvanezer forint,</i>
<i>hrsz. 2630/15 ingatlan értékét</i>	<i>1.320.000Ft, azaz egymillió-áromszázhuszezer forint,</i>
<i>hrsz 2630/16 ingatlan értékét</i>	<i>1.210.000Ft, azaz egymillió-kettőszázötvenezer forint,</i>
<i>hrsz 2630/17 ingatlan értékét</i>	<i>2.250.000Ft azaz kettőmillió-kettőszázötvenezer forint.</i>

*A forgalmi értékek a megadott korlátozó rendelkezések mellett érvényesek.*

*Hatvan, 2012.05.02.*

  
*Szabó Ottó*  
*ingatlanforgalmi értékbecslő*



<b>Ügyfél:</b>	Lőrinci Város	<b>Címe:</b>	3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.
----------------	---------------	--------------	---------------------------------

Tulajdoni lap adatai					
<b>Irányítószám</b>	3021	<b>Helyiség</b>	Lőrinci	<b>Utca/emelet/ajtó</b>	belterület 2630/10, /11, /15, /16, /17
<b>Bel/külterület</b>	belterület	<b>Hrsz.:</b>	1469	<b>Terület m<sup>2</sup></b>	
<b>Művelési ág</b>	kivett beépítetlen terület			<b>Terület (m<sup>2</sup>)</b>	512, 503, 594, 578,975
<b>Szolgálat</b>	nincs				
<b>Tulajdonosok</b>	Kertész István, Kertész Istvánné				
<b>Terhek</b>	nincs				
<b>Széljegyek</b>	Nincs széljegy				
<b>Eltérés a tulajdoni lap</b>	Nincs eltérés				
<b>Eltérés a helyszínrajz</b>	nincs				
<b>Engedélyek</b>	nem fellelhető				

Rövid ismertetés	
<b>Értékelt illetőség</b>	Kertész István, Kertész Istvánné
<b>Használati megosztás (közös tulajdonnál)</b>	Nincs
<b>Főbb jellemzők</b>	A vizsgált ingatlanok a városközpont közvetlen szomszédságában, a József Attila utcában található. A telkek egymás mellett helyezkednek el. A telkek szennyvízcsatlakozással rendelkeznek, a többi közmű a telkek előtt található, beköthető. A telkek nincsenek kikerítve,

<b>Helyszíni szemle kelte</b>	2012.04.24	<b>Értékbecslés fordulónapja</b>	2012.05.02
-------------------------------	------------	----------------------------------	------------

Módszerek és súlyozás indoklása
A Piaci módszer mutatja meg leginkább az ingatlan valós forgalmi értékét, amennyiben kellő mennyiségű összehasonlítható adat áll rendelkezésre.

Az értékhez kapcsolódó alapfeltételezés
Feltételezem, hogy az ingatlan használata a karbantartása a jövőben hasonló lesz a korábbi időszakhoz és a beépítésre a közeljövőben sor kerül.

Kelt: Hatvan, 2012.05.02.

Készítette:

Szabó Ottó ingatlanforgalmi értékbecslő

Ellenőrizte:

## Az értékelt ingatlan jellemzői

<b>Elhelyezkedés</b>	
Elhelyezkedés országon belül	Heves megye nyugati részén.
Település	Lőrinci
Lakosság	cca. 6000 fő
Elhelyezkedés más településekhez képest	A város az M3-as autópályától mintegy 6 km-re, a 21-es főút mellett fekszik, 3 oldalról közelíthetően.
Megközelítés	3 irányból
Gazdasági jellemzők	az aktív keresők elsősorban az iparban és a szolgáltatásban dolgoznak, munkahelyüket ingázással érik el. A munkanélküliség jelentős.
helyi ingatlan piac	a gazdasági válság hatására az ingatlanpiac stagnál, csekély érdeklődés jellemzi
<b>Használat</b>	
elenlegi használat	beépítetlen terület, telek
Érbeadás esetén bérleti szerződés jellemzői	nem jellemző
Hasznosíthatóság	Eredeti funkciójának megfelelően, építési telekként. Alternatív hasznosítás lehetséges.
<b>Elhelyezkedés, megközelíthetőség</b>	
Elhelyezkedés településen belül	A városközpont szomszédságában, a József Attila utca elején.
Központozás	központi elhelyezkedés
Lakóövezet jellemzői	közpark és lakóépületek
Távolság főúttól	500
Megközelíthetőség	aszfaltozott út
Összeköttetés	autóbuszjárat, vonat, a vmegálló a vizsgált ingatlanhoz kb 300m.
szolgáltatások, közszolgáltatások	az alapvető szolgáltatások a városközpontban találhatóak meg
örnyezedten elhelyezkedő ingatlanok jellemzői	földszintes és 1 emeletes illetve tetőtérbeépítéses ingatlanok, valamint középületek, szolgáltató épületek
<b>2630/10 Telek Jellemzői</b>	
terület m <sup>2</sup>	512
terjedés	szabályos téglalap 10x50m
lak	szabályos téglalap
ajtás	sík
ajolás	Ny
csatlakoztatott közművek	csatorna
csatlakoztatott (külső) közművek	víz, gáz, villany
csatlakoztatott	gyep, fák
csatlakoztatottság	kerítetlen
csatlakoztatás módja	sorház
csatlakoztatások	nincs
csatlakoztatás	nincs
csatlakoztatás besorolás	belterület
csatlakoztatások	nem ismert

**2630/11 Telek Jellemzői**

Terület m <sup>2</sup>	503
Kiterjedés	szabálytalan
Alak	szabálytalan ék, szűkülő alak, beépítéshez nem kedvező
Lejtés	sík
Tájolás	Ny
Bekötött közművek	csatorna
Beköthető (külső) közművek	víz, gáz, villany
Növényzet	gyep, fák
Kerítettség	kerítetlen
Beépítés módja	sorház
Felépítmények	nincs
Térbukolat	nincs
Övezeti besorolás	belterület
Korlátozások	nem ismert

**2630/15 Telek Jellemzői**

Terület m <sup>2</sup>	594
Kiterjedés	13x46m
Alak	szabályos téglalap
Lejtés	sík
Tájolás	Ny
Bekötött közművek	csatorna
Beköthető (külső) közművek	víz, gáz, villany
Növényzet	gyep, fák
Kerítettség	kerítetlen
Beépítés módja	sorház
Felépítmények	nincs
Térbukolat	nincs
Övezeti besorolás	belterület
Korlátozások	nem ismert

**2630/16 Telek Jellemzői**

Terület m <sup>2</sup>	578
Kiterjedés	12x46m
Alak	kissé szabálytalan téglalap
Lejtés	sík
Tájolás	Ny
Bekötött közművek	csatorna
Beköthető (külső) közművek	víz, gáz, villany
Növényzet	gyep, fák
Kerítettség	kerítetlen
Beépítés módja	sorház
Felépítmények	nincs
Térbukolat	nincs
Övezeti besorolás	belterület
Korlátozások	nem ismert

**2630/17 Telek Jellemzői**

Terület m <sup>2</sup>	975
Kiterjedés	20x49m
Alak	trapéz
Lejtés	sík
Tájolás	Ny
Bekötött közművek	csatorna
Beköthető (külső) közművek	víz, gáz, villany

A

## Az értékelt ingatlan jellemzői

<b>Növényzet</b>	<i>gyep, fák</i>
<b>Kerítettség</b>	<i>kerítetlen</i>
<b>Beépítés módja</b>	<i>sorház, vagy szabadonálló</i>
<b>Felépítmények</b>	<i>nincs</i>
<b>Térbukolat</b>	<i>nincs</i>
<b>Övezeti besorolás</b>	<i>belterület</i>
<b>Korlátozások</b>	<i>nem ismert</i>

17

## Az értékelés módszereinek bemutatása

Az ingatlanértékelés – a TEGOVOFA ajánlása alapján – hazai gyakorlatban ismeretes módszereinek összefoglalását és jogi hátterét a 26/2005PM rendelettel módosított 25/1997 PM rendelet szabályozza. A rendelet három módszert határoz meg, úgy mint a piaci összehasonlító adatokon alapuló értékelés, a hozamszámításon alapuló értékelés és a költségalapú értékelés, melyek módszereit részletezi.

### Piaci összehasonlító értékelés

A piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés a már megtörtént és ismert adásvételi ügyletek árainak, amennyiben ez nem áll rendelkezésre, akkor a piacon felkínált ingatlanok árainak a vizsgált esetre történő kiterjesztésével, összehasonlításával történik.

Az elemzett összehasonlító adatokból korrekciós tényezők alkalmazásával, területegységre vetített fajlagos alapértéket határozzuk meg.

Az értékmodosító tényezők elemzésével a meghatározott fajlagos alapértéket módosítjuk és fajlagos értéket számítunk.

A számított forgalmi érték a fajlagos érték és az alapterület szorzata. A piaci érték pedig a kerekített számított forgalmi érték.

A piaci információkon alapuló összehasonlító értékelés a számos értékbefolyásoló tényező együttes vizsgálata alapján történik. Ezek közül meghatározók:

- építészeti szempontok
- műszaki szempontok
- használati szempontok
- telek adottságai
- infrastruktúra
- környezeti szempont
- alternatív hasznosítás szempontjai
- jogi szempontok hatósági szabályok

A rendelkezésre álló anyagok és információk túlnyomó többsége nem publikus, felhasználásuk adatvédelmi okokból csak egyedileg nem beazonosítható módon lehetséges. A kínálati adatok felhasználása esetén szakértői mérlegelés alapján biztonsági szorzóval korrigált érték figyelembevételére lehetőség van.

### Hozamszámításon alapuló értékelés

Ezen értékelési eljárás célja az ingatlan jövőbeni hasznainak, a bevételeinek és ezek megszerzése érdekében felmerülő kiadások különbségéből, a tiszta jövedelemből vezetni le az értéket. Az érték megállapítása azon az elven alapszik, hogy bármely eszköz értéke annyi, amennyi a belőle származó tiszta jövedelem jelenértéke. Az alkalmazott tőkésítési kamatláb az adott ingatlantól, mint befektetéstől a piaci szereplők által elvárt megtérülési rátával egyenlő.

Az értékelésnél az ingatlanok funkciója melletti optimális bérbeadhatóság adatait használjuk fel. Az ingatlan hasznosításból származó rendszeres bevételeket, bérleti díjakat piaci összehasonlító adatok felhasználásával határozzuk meg. A tervezett bevételekből levonjuk a nem fizetésből és kihasználatlanságból adódó átlagos bevételkiesést és az egyéb rendszeres kiadásokat.

Az elemzett összehasonlító havi bérleti díjak adataiból korrekciós tényező alkalmazásával a területegységre vetített fajlagos bérleti alapértéket határozzuk meg. Az éves tiszta jövedelmet az éves teljes bevétel és a kihasználatlansági és nemfizetési kockázat. Az elvárt hozam (tőkésítési ráta) a fenntartási költség különbözeteként kapjuk meg. Az elvárt tőkésítési ráta a piaci adatok alapján 9-15%. A számított forgalmi érték az éves tisztাবেvétel és a tőkésítési ráta hányadosa.

## Költség alapú értékelés

A költség alapú értékelés lényege, hogy a felépítmény újraelőállítási értékéből le kell vonni az idő múlása miatti avulást, majd ehhez hozzáadni a földterület értékét. Ez a módszer fejezi ki legkevésbé a piaci viszonyokat, olyan esetekben alkalmazzuk, ha egyéb módszer nem alkalmazható.

A telekérték meghatározása piaci összehasonlító módszer analógiájára történik. Azon esetekben, ahol a piaci helyzetből adódóan a telekérték ezzel a módszerrel nem határozható meg, ott a maradványelvű értékelés alapján történik a telekérték meghatározása.

Az avulás meghatározása során, annak három fő elemét a fizikai romlás, funkcionális avulás, környezeti avulás. Az újraelőállítási költséget az avultsággal csökkentve és a telekértékkel növelve kapjuk meg a költségalapon számított értéket.

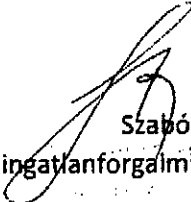
Az értékelt ingatlan forgalmi értékének meghatározását, jellegére és hasznosítási formájára való tekintettel, piaci összehasonlító adatokon alapuló értékeléssel állapítom meg. Ellenőrző számításként hozamszámításon alapuló értékelést végzek.

17

# Értékelői nyilatkozat

1. A szakvélemény a hatályos törvényi előírások, és szakmai követelmények mind a tartalmi, mind alaki követelményeinek figyelembe vételével készült.
2. Az értékbecslés során felhasznált adatok, valós adatok, a környéken tevékenykedő ingatlanszakértők és forgalmazók, az internetes ingatlanportálok valamint a tulajdonos által rendelkezésre bocsátott okmányok alapján készült.
3. Legjobb tudomásom szerint minden adat, amelyet munkám során közlésem, helytálló és pontos. Bár ezeket megbízható forrásból gyűjtöttem, nem vállalok garanciát, sem felelősséget olyan adat, vélemény vagy becslés pontosságáért, amelyet mások adtak át részemre, s amelyet elemzésem elkészítésében felhasználtam.
4. A jelen értékelésben felhasznált, a terület méretére vonatkozó adatokat a tulajdoni lapról gyűjtöttem és azokat ellenőriztem. A dokumentumokat, leírásokat az ingatlan tulajdonosa szolgáltatta. A kizárólag azonosítási célokat szolgáló területleírások tulajdon-átruházási okiratokban vagy más dokumentumokban – jogász hiteles igazolása nélkül – nem használhatók fel. Az épület térmértéki adatait saját felméréssel vettem fel.
5. Az ingatlan műszaki jellemzői az értékelés során a helyszínbemjárás alkalmával szemrevételezési eljárás alapján került rögzítésre, diagnosztikai vizsgálatra nem került sor.
6. Az értékelést az óvatosság elvét követve készítettem.
7. A jelentésben közölt értékek az itt vázolt feltételezéseken alapulnak, és kizárólag az itt meghatározott felhasználási célra érvényesek.
8. Az értékbecslés a megbízó és megbízott írásos engedélye nélkül az értékbecslésben meghatározott célon kívül felhasználni, másolni, publikálni még részleteiben is tilos.
9. Az értékelés per, teher és igénymentes ingatlanra vonatkozik. Az értékelésben azt feltételezem, hogy a szóban forgó vagyontárgy tulajdonviszonyai rendezettek, tulajdonjoga szabadon átruházható, adásvételét illetően nincsenek olyan megkötések, amelyek egyszerű eljárással ne lennének tisztázhatóak.
10. A szakvélemény tárgyi ingatlanra, mint forgalomképes ingatlanra és a helyszíni szemlén tapasztalt állapotra és készületségre vonatkozik. Az értékelést követően bekövetkezett bárminemű változásokért- bontás, engedély nélküli építés, műszaki fizikai elavulás, állagromlás, funkciótól eltérő használat, gondatlanság, gazdasági, erkölcsi, természeti körülmények megváltozása- melyek az ingatlan értékét befolyásolják, felelősséget nem vállalok.
11. Feltételezem, mert úgy láttam, hogy az ingatlan használata során az érvényben lévő környezetvédelmi szabályokat betartják, s hogy az illetékes hatóságoktól, illetve személyektől vagy szervezetektől ahhoz minden szükséges engedélyt beszereztek.
12. Az értékbecslés 90 napig érvényes.
13. Az ingatlant illetően érdekeltség, a Megbízó irányában elfoglaltság, ill. kizáró ok nem áll fenn, a javadalmazásom nem függ az értékelt vagyontárgy értékétől, sem pedig olyan eseménytől, amely e szakvéleményben foglalt következtetések felhasználásának eredményeképpen jöhet létre.
14. Az értékelés 2 példányban készült. A melléklet tulajdoni lap másolatot, térképet és értékbecslési számításokat tartalmaz az ingatlanról.
15. A forgalmi érték, azt az árat jelenti, amely összegért az ingatlan piaci feltételek mellett az értékelés időpontjában várhatóan eladható feltételezve a következőket:
  - Az eladó hajlandó az eladásra,
  - A vagyontárgy szabadon kerül piacra, meghirdetése megfelelő nyilvánosságot kap,
  - Az átlagostól eltérő, speciális vevői külön ajánlat figyelembevételére nem kerül sor,
  - A tárgyalás során az érték nem változik.

Hatvan, 2012.05.02.

  
Szabó Ottó  
ingatlanforgalmi értékbecslő

		1	2	3	4
Ingatlan címe		Lőrinci	Lőrinci	Petőfibánya	Petőfibánya
Környezete		beépített	városközpont		
Jelleg, funkció		építési telek	építési telek	építési telek	beépítetlen terület, építési telkekkel alakítható
Infrastr. adottságok (közművek, utak, kerítettség, stb.)		összközmű	összközmű az utcán, szennyvíz a telken	nem ismert	nem ismert
Telek (m <sup>2</sup> )		512	1000	1800	1408
Szabályozás		besorolás	besorolás	besorolás	besorolás
Tranzakció típusa (adásvétel/kínálat)		kinálat	kinálat	kinálat	kinálat
Eladási, vagy kínálati ár	(E Ft)	2000	5000	2500	17042
	(E Ft/m <sup>2</sup> )	2,000	3,125	1,776	2,000
Dátum (év, hó)		2012. 5. 2.	2012. 5. 2.	2012. 5. 2.	2012. 5. 2.
Mióta van a piacon (év, hó)		2012. 1. 29.	2011	2011	2011.
Adat forrása (forrás, név, telefon)		<a href="http://lorinci.olx.hu/elado-telek-lorinciben-ido-66492523">http://lorinci.olx.hu/elado-telek-lorinciben-ido-66492523</a>	<a href="http://www.proing.hu/ingatlanok/ajlasok?min=5000000&amp;max=10000000">http://www.proing.hu/ingatlanok/ajlasok?min=5000000&amp;max=10000000</a>	<a href="http://www.ingatlanvevohajtas.hu/elado-27559-epitesi-telek-petofibanya">http://www.ingatlanvevohajtas.hu/elado-27559-epitesi-telek-petofibanya</a>	<a href="http://www.ingatlan-tv.hu/ingatlanok/elado/telek/neves-megve/petofibanya/219">http://www.ingatlan-tv.hu/ingatlanok/elado/telek/neves-megve/petofibanya/219</a>
Megjegyzés		Budapesttől alig 40 perccel Lőrinciben eladó egy 1000 nm nagyságú összközműves telek. Jó megközelíthetőség, többlakásos társasház építésére is alkalmas.	Lőrinciben 1600 m <sup>2</sup> -es (40x40 m) megosztható építési telek a városközpontban eladó.	közérdekű használati joggal terhelt	BEFEKTETŐK, BERUHÁZÓK FIGYELEM! PETŐFIBÁNYÁN, JÓL MEGKÖZELÍTHETŐ HELYEN (BUDAPESTTŐL 50 KM-RE, AZ M3-AS AUTÓPÁLYÁTÓL ÉS A 21 ES FŐÚTÓL NEM MESSZE) ELADÓ, ÉPÍTÉSI TELKEK KIALAKÍTÁSÁRA ALKALMAS, 8521 M <sup>2</sup> TERÜLETŰ BELTERÜLETI INGATLAN. (406/3 HRSZ.)
<b>Értékmódosító tényezők</b>					
Telephelyen belüli elhelyezkedés		jobb	hasonló	jobb	jobb
Telek mérete		jobb	hasonló	jobb	jobb
Telek arányossága		jobb	hasonló	jobb	jobb
Környezeti feltétel		rosszabb	hasonló	jobb	jobb
Épület		nincs	nincs	nincs	nincs
Alkalmatlanságok		jobb	hasonló	jobb	jobb
Állapot		rosszabb	hasonló	jobb	jobb
Fajlagos alapérték		2	2,625	1,917613636	1,86
súly		0,25	0,25	0,25	0,25
Korrigált fajlagos érték (átlag)		220:			
Érték		107,555:			
		2090,000:			



Ingatlan		1	2	3	4
Ingatlan címe		Lőrinci	Lőrinci	Petőfibánya	Petőfibánya
Környezete		beépített	vároaközpont		
Jelleg, funkció		építési telek	építési telek	építési telek	beépítetlen terület, építési telkekké alakítható
Infrastr. adottságok (közművek, utak, kerítettség, stb.)		összközmű	összközmű az utcán, szennyvíz a telken	nem ismert	nem ismert
Telek (m <sup>2</sup> )		503	1000	1600	1408
Szabályozás	besorolás	belterület	belterület	belterület	belterület
	leírás				
Tranzakció típusa (adásvétel/kínálat)		kínálat	kínálat	kínálat	kínálat
Eladási, vagy kínálati ár	(E Ft)		2000	5000	2500
	(E Ft/m <sup>2</sup> )		2,000	3,125	1,776
Dátum (év, hó)			2012. 5. 2.	2012. 5. 2.	2012. 5. 2.
Mióta van a piacon (év, hó)			2012. 1. 29.	2011	2011
Adat forrása (forrás, név, telefon)		<a href="http://lorinci.olx.hu/elado-telek-lorinciben-uid-66492523">http://lorinci.olx.hu/elado-telek-lorinciben-uid-66492523</a>	<a href="http://www.prolng.hu/jnglista.aspx?min=5000000&amp;max=10000000">http://www.prolng.hu/jnglista.aspx?min=5000000&amp;max=10000000</a>	<a href="http://www.ingatlanvegrehalitas.hu/elado-epitesi-telek-petofibanya">http://www.ingatlanvegrehalitas.hu/elado-epitesi-telek-petofibanya</a>	<a href="http://www.ingatlan-tv.hu/ingatlanok/elado-telek/heves-megve/petofibanya/2194">http://www.ingatlan-tv.hu/ingatlanok/elado-telek/heves-megve/petofibanya/2194</a>
		Budapesttől alig 40 perccel Lőrinciben eladó egy 1000 nm nagyságú, összközműves telek. Jó megközelíthetőség, többlakásos társasház építésére is alkalmas.	Lőrinciben 1600 m <sup>2</sup> -es (40x40 m) megosztható építési telek a városközpontban eladó.		BEFEKTETŐK, BERUHÁZÓK FIGYELEM! PETŐFIBÁNYÁN, JÓL MEGKÖZELÍTHETŐ HELYEN (BUDAPESTTŐL 50 KM-RE, AZ M3-AS AUTÓPÁLYÁTÓL ÉS A 21-ES FŐÚTTÓL NEM MESSZEJELADÓ, ÉPÍTÉSI TELKEK KIALAKÍTÁSÁRA ALKALMAS, 8521 M <sup>2</sup> TERÜLETŰ BELTERÜLETI INGATLAN. (406/3 HRSZ.)
Megjegyzés		szabálytalan alakú		közérdekű használati joggal terhelt	
<b>Értékmódosító tényezők</b>					
Településen belül elhelyezkedés		jobb	hasonló	jobb	jobb
Telek mérete		kisebb	kisebb	kisebb	kisebb
Telek alakja		rosszabb	hasonló	rosszabb	rosszabb
Környezeti tényezők		rosszabb	hasonló	jobb	jobb
Épület		nincs	nincs	nincs	nincs
Alternatív hasznosítás		jobb	hasonló	jobb	rosszabb
Adat jellege		kínálat	kínálat	kínálat	kínálat
Fajlagos alapérték		2	2,625	1,917613636	1,86
súly		0,25	0,25	0,25	0,25
Korrigált fajlagos érték (átlag)		2,101			
Érték		1056,629			
		1060,000			

17

	1	2	3	4
<b>Ingtalan címe</b>	Lőrinci	Lőrinci	Petőfibánya	Petőfibánya
<b>Környezete</b>	beépített	városközpont		
<b>Jelleg, funkció</b>	épitési telek	épitési telek	épitési telek	beépítetlen terület, épitési telökké alakítható
<b>Infrastr. adottságok (közmuvek, utak, kerítettség, stb.)</b>	összközmű	összközmű az utcán, szennyvíz a telken	nem ismert	nem ismert
<b>Telek (m<sup>2</sup>)</b>	1000	1600	1408	8521
<b>Szabályozás</b>	belterület	belterület	belterület	belterület
<b>Tranzakció típusa (adásvétel/kínálat)</b>	kínálat	kínálat	kínálat	kínálat
<b>Eiadás, vagy kínálati ár (E Ft)</b>	2000	5000	2500	17042
<b>Eiadás, vagy kínálati ár (E Ft/m<sup>2</sup>)</b>	2,000	3,125	1,776	2,000
<b>Dátum (év, hó)</b>	2012. 5. 2.	2012. 5. 2.	2012. 5. 2.	2012. 5. 2.
<b>Mióta van a piacon (év, hó)</b>	2012. 1. 28.	2011	2011	2011.
<b>Adat forrása (forrás, név, telefon)</b>	<a href="http://lorinci.ok.hu/elado-telek-lorinciben-ird-66492523">http://lorinci.ok.hu/elado-telek-lorinciben-ird-66492523</a>	<a href="http://www.proing.hu/in-eglista.aspx?min=5000000&amp;max=10000000">http://www.proing.hu/in-eglista.aspx?min=5000000&amp;max=10000000</a>	<a href="http://www.ingatlanvegr-ehaitas.hu/elado-27559-epitési-telek-Petőfibanya">http://www.ingatlanvegr-ehaitas.hu/elado-27559-epitési-telek-Petőfibanya</a>	<a href="http://www.ingatlan-tv.hu/ingatlanok/elado/telek/heves-megyve/petőfibanya/219-4-Földal&gt;Ingatlanok">http://www.ingatlan-tv.hu/ingatlanok/elado/telek/heves-megyve/petőfibanya/219-4-Földal&gt;Ingatlanok</a>
<b>Megjegyzés</b>	Budapesttől aíg 40 perccel Lőrinciben eladó egy 1000 nm nagyságú összközműves telek. Jó megközelíthetőség, többlakásos társasház építésére is alkalmas.	Lőrinciben 1600 m2-es (40x40 m) megosztható épitési telek a városközpontban eladó.		BEFEKTETŐK, BERUHÁZÓK FIGYELEM! PÉTŐFIBÁNYÁN, JÓUL MEGKÖZELÍTHETŐ HELYEN (BUDAPESTTŐL 50 KM-RE, AZ M3-AS AUTÓPÁLYÁTÓL ÉS A 211 ES FŐÚTTÓL NEM MESSZE) ELADÓ, ÉPÍTÉSI TELKEK KIALAKÍTÁSÁRA ALKALMAS, 8521 M2 TERÜLETŰ BELTERÜLETI INGATLAN. (406/3 HRSZ.)
<b>Értékmódosító tényezők</b>				
<b>Településen belül elhelyezkedés</b>	jobb	hasonló	jobb	jobb
<b>Telek mérete</b>	jobb	hasonló	jobb	jobb
<b>Telek elhelyezkedése</b>	jobb	hasonló	jobb	jobb
<b>Környezeti tényezők</b>	jobb	hasonló	jobb	jobb
<b>Építési jog</b>	jobb	hasonló	jobb	jobb
<b>Alkalmazott jog</b>	jobb	hasonló	jobb	jobb
<b>Érték</b>	jobb	hasonló	jobb	jobb
<b>Fajlagos alapérték</b>	2,2	2,625	2,130681818	1,96
<b>súly</b>	0,25	0,25	0,25	0,25
<b>Korrigált fajlagos érték (átlag)</b>				
<b>Érték</b>				

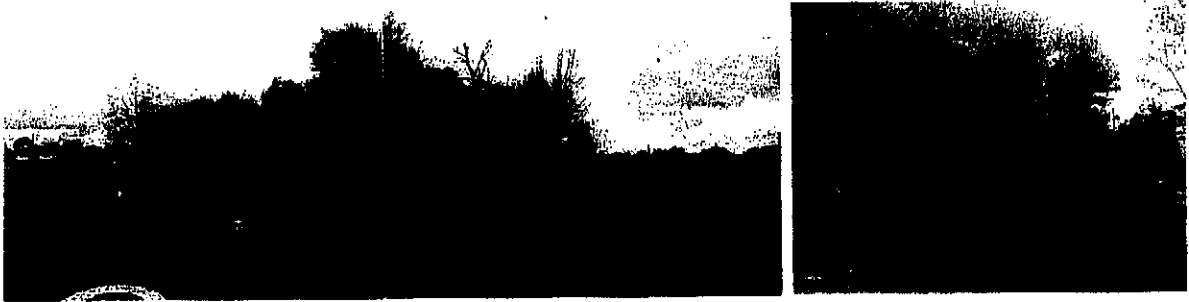
	1	2	3	4
Ingtalan címe	Lőrinci	Lőrinci	Petőfbánya	Petőfbánya
Közművezetés	beépített	városközpont		
Jelleg, funkció	építési telek	építési telek	építési telek	beépítetlen terület, építési telkekkel alakítható
Infrastr. adottságok (közmvűvek, utak, kariferttség, stb.)	összközmű	összközmű az utcán, szennyvíz a telken	nem ismert	nem ismert
Telek (m <sup>2</sup> )	1000	1600	1408	8521
Szabályozás	beépítési terület	beépítési terület	beépítési terület	beépítési terület
Tranzakció típusa (adásvétel/kínálat)	kínálat	kínálat	kínálat	kínálat
Eladási, vagy kínálati ár (E Ft)	2000	5000	2500	17042
Eladási, vagy kínálati ár (E Ft/m <sup>2</sup> )	2,000	3,125	1,776	2,000
Dátum (év, hó)	2012. 5. 2.	2012. 5. 2.	2012. 5. 2.	2012. 5. 2.
Mióta van a piacon (év, hó)	2012. 1. 29.	2011	2011	2011.
Adat forrása (forrás, név, telefon)	<a href="http://lorinci.olx.hu/elado-telek-lorinciben-ild-66492523">http://lorinci.olx.hu/elado-telek-lorinciben-ild-66492523</a>	<a href="http://www.proing.hu/inglista.aspx?min=5000000&amp;max=10000000">http://www.proing.hu/inglista.aspx?min=5000000&amp;max=10000000</a>	<a href="http://www.ingatlanvevohajtas.hu/elado-27559-epitesi-telek-petofibanya">http://www.ingatlanvevohajtas.hu/elado-27559-epitesi-telek-petofibanya</a>	<a href="http://www.ingatlan-tv.hu/ingatlanok/elado/telek/heves-megye/petofibanya/2194">http://www.ingatlan-tv.hu/ingatlanok/elado/telek/heves-megye/petofibanya/2194</a> Főoldal » Ingatlanok
Megjegyzés	Budapesttől alig 40 percre! Lőrinciben eladó egy 1000 nm nagyságú összközműves telek. Jó megközelíthetőség, többlakásos társasház építésére is alkalmas.	Lőrinciben 1600 m <sup>2</sup> -es (40x40 m) megosztható építési telek a városközpontban eladó.	közérdekű használati joggal terhelt	BEFETETŐK, BERUHÁZÓK FIGYELEM! PETŐFBÁNYÁN, IÓL MEGKÖZELÍTHETŐ HELYEN (BUDAPESTTŐL 50 KM-RE, AZ M3-AS AUTOPÁLYÁTÓL ÉS A 21 ES FŐÚTTÓL NEM MESSZE) ELADÓ, ÉPÍTÉSI TELKEK KIALAKÍTÁSÁRA ALKALMAS, 8521 M <sup>2</sup> TERÜLETŰ BELTERÜLETI INGATLAN. (406/3 HRSZ.)
<b>Értékmódosító tényezők</b>				
Fajlagos alapérték	2	2,625	1,917613636	1,86
súly	0,25	0,25	0,25	0,25
Korrigált fajlagos érték (átlag)				
Érték				

	1	2	3	4
<b>Ingyen címe</b>	Lőrinci	Lőrinci	Petőfibánya	Petőfibánya
<b>Környezete</b>	beépített	városközpont		
<b>Leteg, funkció</b>	épitési telek	épitési telek	épitési telek	beépítetlen terület, épitési telekké alakítható
<b>Infrastr. adottságok (közúvek, utak, kerítettség, stb.)</b>	észközmű	észközmű az utcán, szennyvíz a talpon	nem ismert	nem ismert
<b>Telek (m<sup>2</sup>)</b>	1000	1800	1408	8521
<b>Szabályozás</b>	belterület	belterület	belterület	belterület
<b>Tranzakció típusa (adásvétel/kínálat)</b>	kínálat	kínálat	kínálat	kínálat
<b>Eledési, vagy kínálati ár (E Ft)</b>	2000	5000	2500	17042
<b>Eledési, vagy kínálati ár (E Ft/m<sup>2</sup>)</b>	2,000	3,125	1,776	2,000
<b>Dátum (év, hó)</b>	2012. 5. 2.	2012. 5. 2.	2012. 5. 2.	2012. 5. 2.
<b>Mióta van a piacon (év, hó)</b>	2012. 1. 29.	2011	2011	2011.
<b>Adat forrása (forrás, név, telefon)</b>	<a href="http://lorinci.ox.hu/elado-telek-lorinciben-lid-66492523">http://lorinci.ox.hu/elado-telek-lorinciben-lid-66492523</a>	<a href="http://www.proling.hu/inlista.aspx?min=5000000&amp;max=10000000">http://www.proling.hu/inlista.aspx?min=5000000&amp;max=10000000</a>	<a href="http://www ingatlanvevrehaltas.hu/elado-27559-epitesi-telek-Petofibanya">http://www.ingatlanvevrehaltas.hu/elado-27559-epitesi-telek-Petofibanya</a>	<a href="http://www.ingatlan-tv.hu/ingatlanok/elado/telek/heves-megye/petofibanya/219-4-Foldal&gt;Ingatlanok">http://www.ingatlan-tv.hu/ingatlanok/elado/telek/heves-megye/petofibanya/219-4-Foldal&gt;Ingatlanok</a>
<b>Megjegyzés</b>	Budapesttől alig 40 percre! Lőrinciben eladó egy 1000 nm nagyságú észközműves telek. Jó megközelíthetőség, többlakásos társasház épitésére is alkalmas.	Lőrinciben 1800 m <sup>2</sup> -es (40x40 m) megoztható épitési telek a városközpontban eladó.		BEFEKTETŐK, BERUHÁZÓK FIGYELEMPETŐFIBÁNYÁN, IÓL MEGKÖZELÍTHETŐ HELYEN (BUDAPESTTŐL 50 KM-RE, AZ M3-AS AUTÓPÁLYÁTÓL ÉS A 21 ES FŐÚTTÓL NEM MESSZE)ELADÓ, ÉPÍTÉSI TELKEK KIALAKÍTÁSÁRA ALKALMAS, 8521 M2 TERÜLETŐ BELTERÜLETI INGATLAN. (406/3 HRSZ.)
<b>Értékmódoftóányezők</b>				
<b>Telepítési költség</b>	jobb	hásonko	jobb	jobb
<b>Telek mérete</b>	jobb	hásonko	jobb	jobb
<b>Telek mértéke</b>	jobb	hásonko	jobb	jobb
<b>Környezeti</b>	jobb	hásonko	jobb	jobb
<b>Épitési</b>	jobb	hásonko	jobb	jobb
<b>Adat forrás</b>	jobb	hásonko	jobb	jobb
<b>Fajlagos alapérték</b>	2,34	2,65625	2,219460227	2
<b>súly</b>	0,25	0,25	0,25	0,25
<b>Korrigált fajlagos érték (átlag)</b>				
<b>Érték</b>				



a telkek északi irányból

a telkek déli irányból



a telkek távlati képe a csatorna bekötésekkel



a telkek északi irányból a rajtuk található növényzettel

Handwritten signature or mark.



## Nem hiteles tulajdoni lap

## Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Körzeti Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 56.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/3297/2012

2012.02.02

Szektor : 61

LŐRINCI

Beltérület 2630/10 helyrajzi szám

## I. RÉSZ

## 1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.Fill	alörvény k.Fill	adatok kat.jöv. k.Fill
művelési ág/kivett megnevezés/					

Kivett beépítetlen terület

0

512

0,00

## II. RÉSZ

## 4. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 40999/2/2008.09.26

jogcím: vétel

jogállás: tulajdonos

név : Kertész István

sz.név: Kertész István

szül. : 1954

a.név : Nagy Magdolna

cím : 3031 ZAGYVASZÁNTÓ Bajcsy-Zelinszky út 5. I/7.

## III. RÉSZ

## 1. bejegyző határozat, érkezési idő: 238/1994.09.27

Önálló zárványos bejegyzés a 2630/6, 2630/4, 2630/3 területek megosztva a 2630/10 hrsz 314 m2 nagyságú területtel ide átjegyezve.

## 2. bejegyző határozat, érkezési idő: 106/2/2001/2001.05.29

Önálló zárványos bejegyzés a Földrészlet területe megosztás folytán 512 m2-re módosult.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Községi Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Ft.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30065/3298/2012

2012.02.02

LŐRINCI

Szektor : 61

Belterület 2630/11 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai: alrészlet adatok növelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill	aléstart. kat.jöv	adatok k.fill
Kivett beépítetlen terület	0	503	0,00		

II. RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/1
- bejegyző határozat, érkezési idő: 40899/2/2008.09.26  
 jogcím: vétel  
 jogállás: tulajdonos  
 név : Kertész István  
 sz.név: Kertész István  
 szül. : 1954  
 a.név : Nagy Magdolna  
 cím : 3031 ZAGYVASZÁNTÓ Bajcsy-Zsilinszky út 5. I/7.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 238/1994.09.27  
 Önálló szöveges bejegyzés a 2630/6, 2630/4, 2630/7 hrsz. megosztva: 2630/11 hrsz 396 m2 nagyságú területtel ide átjegyelve.
2. bejegyző határozat, érkezési idő: 106/2/2001/2000.05.29  
 Önálló szöveges bejegyzés a Földrészlet területe megosztás folytán 503 m2-re módosult.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

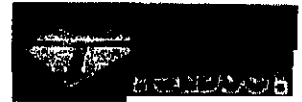
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

iteles tulajdoni lap

iteles tulajdoni lap

**ÖRÖKÖSÉG NEM RENDELKEZIK**



TAKARNET v5.2

Felhasználó:

RED2619 (Kilépés)

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Körzeti Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/3299/2012

2012.02.02

LŐRINCI

Szektor : 61

Belterület 2630/15 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai: alrészlet adatak művelési ág/kivett megnevezés/	min.ó	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alóérték/ adatok kat.jöv k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	---------------------------------------

Kivett beépítetlen terület	0	594	0,00	
----------------------------	---	-----	------	--

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/2  
bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19  
jogcím: vétel  
jogállás: tulajdonos  
név : Kertész István  
sz.név: Kertész István  
szül. : 1954  
a.név : Nagy Magdolna  
cím : 3031 ZAGYVASZÁNTÓ Bajcsy-Zsilinszky út 5. I/7.

4. tulajdoni hányad: 1/2  
bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19  
jogcím:  
jogállás: tulajdonos  
név : Kertész Istvánné  
sz.név: Velkei Éva Edit  
szül. : 1954  
a.név : Fekete Rozália  
cím : 3031 ZAGYVASZÁNTÓ Bajcsy-Zs. út 5. I/7.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008.11.17

Önálló szöveges bejegyzés a 2630/12 és 2630/13 hrsz. megegyező: 2630/15 hrsz. 594 m2 nagyságú területtel ide átjegyezve.

Ez a tulajdoni lap közzétételi eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap





Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Községi Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/3300/2012

2012.02.02

LŐRINCI

Szektor : 61

Belterület 2630/16 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai	terület	kat.t.jöv.	alóérték	adatok
művelési ág/kivált megnevezés/	ha m <sup>2</sup>	k.fill	ter	kat.jöv
	min.o		ha m <sup>2</sup>	k.fill

Kivált beépítetlen terület	0	578	0.00	
----------------------------	---	-----	------	--

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/2

bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19  
 jogcím: vétel  
 jogállás: tulajdonos  
 név : Kertész István  
 sz.név: Kertész István  
 szül. : 1954  
 a.név : Nagy Magdolna  
 cím : 3031 ZAGVASSZÁNTÓ Bajcsy-Zsilinszky út 5. I/7.

4. tulajdoni hányad: 1/2

bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19  
 jogcím: vétel  
 jogállás: tulajdonos  
 név : Kertész Istvánné  
 sz.név: Velkei Éva Edit  
 szül. : 1954  
 a.név : Fekete Rozália  
 cím : 3031 ZAGVASSZÁNTÓ Bajcsy-Zs. út 5. I/7.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2003.11.17

Önálló szöveges bejegyzés a 2630/12-höz 2630/13 hrsz. megosztva: 2630/16 hrsz. 578 m<sup>2</sup> nagyságú területtel ide átjegyezve.

Ez a tulajdoni lap közzétételének eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VEGE

Nem hiteles tulajdoni lap

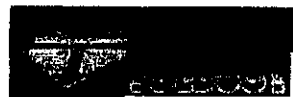
Nem hiteles tulajdoni lap

iteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

iteles tulajdoni lap



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Községi Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/3301/2012

2012.02.02

ŐSRINCI

Szektor : 61

Belterület 2630/17 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.Fiill	alóérték m2	adatok kat.jöv k.Fiill
Kivett beépítetlen terület	0	975	0,00		

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/2

bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19

jogcím: vétel

jogállás: tulajdonos

név : Kertész István

sz.név: Kertész István

szül. : 1954

a.név : Nagy Magdolna

cím : 3031 ZAGYVASZÁNTÓ Bajcsy-Zsilinszky út 5. I/7.

4. tulajdoni hányad: 1/2

bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19

jogcím: vétel

jogállás: tulajdonos

név : Kertész Istvánné

sz.név: Velkei Éva Edit

szül. : 1954

a.név : Fekete Rozália

cím : 3031 ZAGYVASZÁNTÓ Bajcsy-Zs. út 5. I/7.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 322/2003.11.17

Onálló szöveges bejegyzés a 2630/12 és 2630/13 hrsz. megosztva: 2630/17 hrsz. 975 m2 nagyságú területtel ide átjegyezve.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

iteles tulajdoni lap

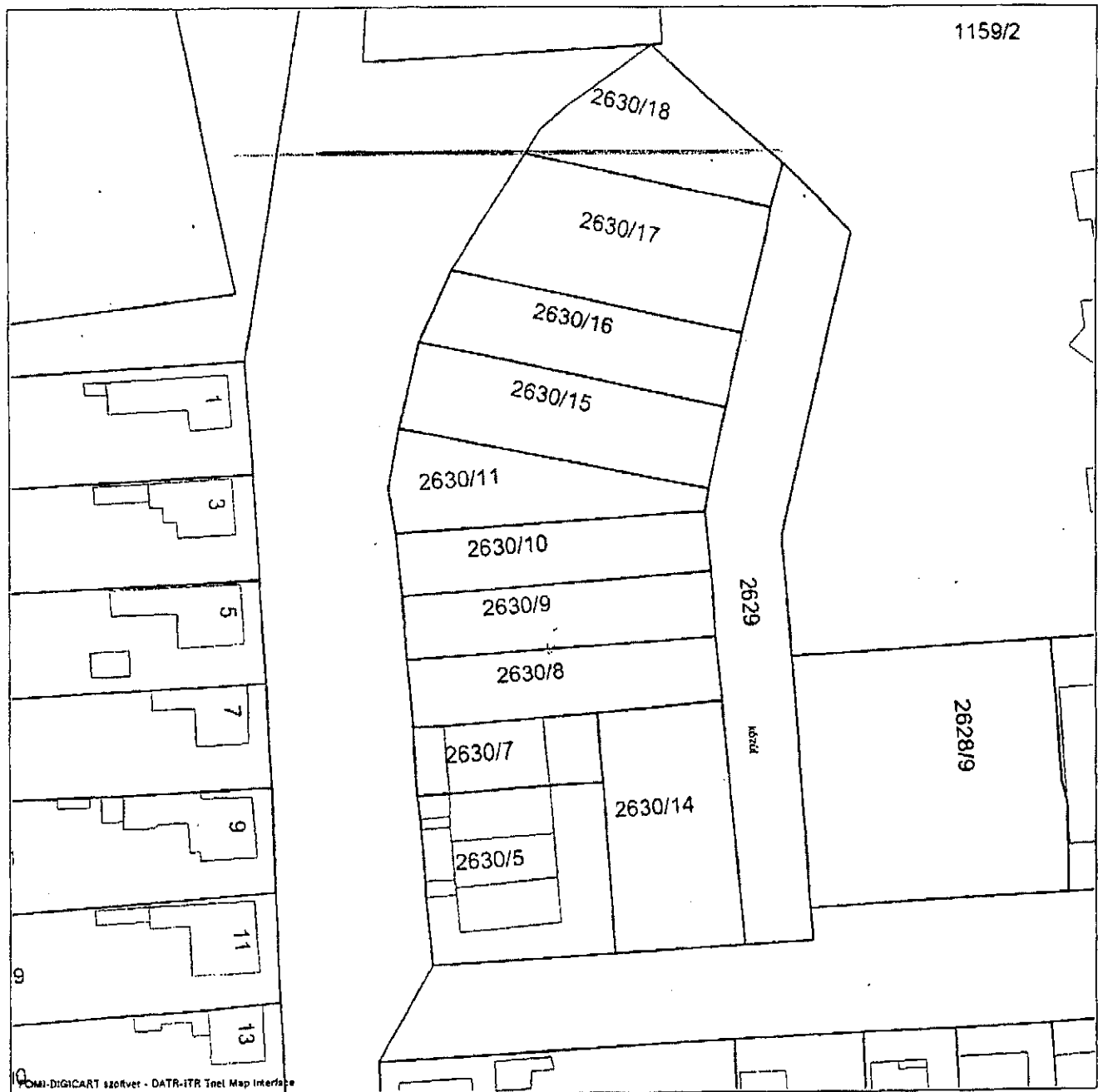
iteles tulajdoni lap

## Térképmásolat

Helyrajzi szám: LŐRINCI belterület 2630/10

Megrendelés szám: 7/69/2012

Méretarány: 1 : 1000



2012.02.01 12:48:58





Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hátvani Községi Földhivatal  
Hátvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/3297/2012

2012.02.02

LŐRINCI

Szektor: 61

Beltérület 2630/10 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha.m2	kat.t.jöv. kifili	alérték adatok	érték adatok
				ha.m2	k.filli

Kivett beépítetlen terület

II. RÉSZ

4. tulajdoni hányadi 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 40999/2/2008.09.26

jogcím: vétel

jogállás: tulajdonos

név : Kertész István

sz.név: Kertész István

szül. : 1954

a.név : Nagy Magdolna

cím : 3031 ZACIVASZÁNTÓ Bajcsy-Zsilinszky út 5. I/7.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 239/1994.09.27

Önálló szöveges bejegyzés a 2630/6, 2630/4, 2630/2 területek megosztva: a 2630/10 hrsz 314 m2 nagyságú területtel ide átjegyelve.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 106/2/2007/2008.05.29

Önálló szöveges bejegyzés a földrészlet területe megosztás. Eolytán 512 m2-re módosult.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

**Bizonyító erővel nem rendelkezik**



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hárvani Községi Földhivatal  
Hárvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat  
Megrendelés szám: 30005/3298/2012  
2012.02.02

LŐRINCI  
Belterület 2630/11 helyrajzi szám

Szektor : 61

I. RÉSZ	
1. Az ingatlan adatai: alrészlet adatok mővelési ág/kivett megnevezés/	terület kat.t.jöv. alorészlet/ adatok ha m2. k.fill. kat.jöv. ha m2. k.fill.
Kivett beépítetlen terület	0 503 0 00

II. RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/1  
 bejegyző határozat, érkezési idő: 40899/2/2008.09.26  
 jogcím: vétel  
 jogállás: tulajdonos  
 név : Kertész István  
 sz.név: Kertész István  
 szül. : 1954  
 a.név : Nagy Magdolna  
 cím : 3031 ZAGYVASZÁNTÓ Bajcsay-Zeilinszky út 5. T/7.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 238/1994.09.27  
 Önálló szöveges bejegyzés a 2630/6, 2630/4, 2630/3-ak megosztva: 2630/11 hrsz 396 m2 nagyságú területtel ide átjegyezve.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 106/2/2007.05.29  
 Önálló szöveges bejegyzés a földterület területének megosztás. Folytán 503 m2-re módosult.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONILAP-VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

**BIZONYÍTÓ ERŐVEL NEM RENDELKEZIK**



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hárvani Körzeti Földhivatal  
Hárván 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés-szám: 3000S/3299/2012  
2012.02.02

LŐRINCI  
Beltérület 2630/15 helyrajzi szám

Szektor: 61

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai; alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha:m2	kat.t.jöv. k.fill	alokt.alj. adatok kat.jöv. ha:m2 k.fill
--	-------	------------------	----------------------	---

Kivett beépítetlen terület: D: 594 0,000

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányadi 1/2  
 bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19  
 jogcím: vétel  
 jogállás: tulajdonos  
 név : Kertész István  
 sz.név: Kertész István  
 szül. : 1954  
 a.név : Nagy Magdolna  
 cím : 3031 ZAGYVASZÁNTÓ Bajcsy-Zsilinszky út 5. E/7.

4. tulajdoni hányadi: 1/2  
 bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19  
 jogcím:  
 jogállás: tulajdonos  
 név : Kertész Istvánné  
 sz.név: Velkei Éva Edit  
 szül. : 1954  
 a.név : Fekete Rozália  
 cím : 3031 ZAGYVASZÁNTÓ Bajcsy-Zs. út 5.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008.11.17

Önálló szüveges bejegyzés a 2630/12 és 2630/13 hrsz. magostva: 2630/15 hrsz. 594 m2 nagyságú területtel ide átjegyezve.

Ez a tulajdoni lap az ingatlani eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

**BIZONYÍTÓ ERŐVEL NEM RENDELKEZIK**



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hárvani Körzeti Földhivatal  
Hárván 3001, Balassi B. út 2. Pf. 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megjelenítés száma: 30005/3299/2012

2012.02.02

LŐRINCI

Szektor : 61

Belterület 2630/15 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak művelési ág/kivett megnevezés/	min. o	terület ha.m2	kat.t.jöv. k.fíll.	alrészlet adatak kat.jöv. k.fíll.
Kivett beépítetlen terület	0	594	0,00	

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/2

bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19

jogcím: vétel

jogállás: tulajdonos

név: Kertész István

sz.név: Kertész István

szül.: 1954

a.név: Nagy Magdolna

cím: 3031 ZAGYVASSZÁNTÓ Bajcsy-Zsilinszky út 5. I/7.

4. tulajdoni hányad: 1/2

bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19

jogcím:

jogállás: tulajdonos

név: Kertész Istvánné

sz.név: Velkei Éva Edit

szül.: 1954

a.név: Fekete Rozália

cím: 3031 ZAGYVASSZÁNTÓ Bajcsy-Zs. út 5.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 2003.11.17

Ónálló közveges bejegyzés a 2630/12 hrsz. 2000/13 hrsz. megegyezve; 2630/15 hrsz. 594 m2 nagyságú területtel ide átjegyezve.

En a tulajdoni lap közjegyzői eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap





Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hátvani Községi Földhivatal  
Hátvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szentle másolat

Megrendelés szám: 30005/9300/2012

2012.02.02

LŐRINCI

Szektor : 61

Belterület 2630/16 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha.m2	kat.t.jöv. k.fáll	alvóterület adatak kat.jöv. k.fáll
Kivett beépítetlen terület	0	578	0,00	

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/2

bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19.  
jogcím: vétel  
jogállás: tulajdonos  
név : Kertész István  
sz.név: Kertész István  
szül. : 1954  
a.név : Nagy Magdolna  
cím : 3031 ZAGYVÁSZÁNTÓ Bajcsy-Zsilinszky út 5. I/7.

4. tulajdoni hányad: 1/2

bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19.  
jogcím: vétel  
jogállás: tulajdonos  
név : Kertész Istvánné  
sz.név: Vélkei Éva Edit  
szül. : 1954  
a.név : Fekete Rozália  
cím : 3031 ZAGYVÁSZÁNTÓ Bajcsy-Zs. út 5. I/7.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.11.17

Önálló szöveges bejegyzés a 2630/12-es és 2630/13 hrsz. magosztva: 2630/16-hrsz. 578 m2 nagyságú területtel ide átjegyelve.

Ez a tulajdoni lap közjegyzői eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

**BIZONYÍTÓ ERŐVEL NEM RENDELKEZIK**



Földhivatali Információs Rendszer

TAKARNET v5.2

Felhasználó:

RED2619 (Kitépés)

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hatvani Községi Földhivatal  
Hatvan 3001, Balassi B. út 2. Pf.: 58.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/3301/2012

2012.02.02

LŐRINCI

Szektor : 61

Belterület 2630/17 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai: alrészlet adatak növelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha-m2	kat.t.jöv. k:fill	alvóterület m2	adatok kat.jöv. k:fill
- Kivett beépítetlen terület	0	875	0,00		

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/2  
 bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19  
 jogcím: vétel  
 jogállás: tulajdonos  
 név : Kertész István  
 sz.név: Kertész István  
 szül. : 1954  
 a.név : Nagy Magdolna  
 cím : 3031 ZAGYVASSZÁNTÓ Bajcsy-Zsilinszky út 5. I/7.

4. tulajdoni hányad: 1/2  
 bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19  
 jogcím: vétel  
 jogállás: tulajdonos  
 név : Kertész Istvánné  
 sz.név: Velkei Éva Edit  
 szül. : 1954  
 a.név : Fekete Rozália  
 cím : 3031 ZAGYVASSZÁNTÓ Bajcsy-Zs. út 5. I/7.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 35247/2008/2007.09.19  
 Önálló szöveges bejegyzés a 2630/12 helyrajzi számú 2013/13 hrsz. megosztva 2630/17 hrsz. 875 m2 nagyságú területtel ide átjegyelve.

Ez a tulajdoni lap az ügyintézési eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

**BIZONYÍTÓ ERŐVEL NEM RENDELKEZIK**



---

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

---

**Tárgya:** Tájékoztatás a 290/2011. (X.27.) önkormányzati  
határozat végrehajtásáról

**Előterjesztő:** Vig Zoltán polgármester

**Készítette:** Elek Lajos

---

Tisztelt Képviselő-testület!

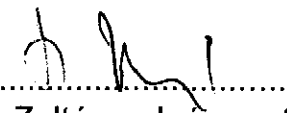
2011. november 30. napján a Lőrinci Erőmű tér 31-es épület kultúrház előterében a lakótelep társasházi közös képviselőinek tartott megbeszélésen 14 fő vett részt, akik 29 épületet képviseltek. Ismertetésre került, a hozzájárulás az erőműi lakótelep közterületeinek felosztásáról szóló 290/2011. (X.27.) önkormányzati határozat, a tervezett terület megosztásáról készült rajz, és felkértem a közös képviselőket, hogy a soron következő társasházi lakógyűlésen tájékoztassák a lakókat, és döntést követően az társasházi közgyűlés jegyzőkönyvét és az előterjesztés 1. számú mellékletében szereplő nyilatkozatot juttassák vissza hivatalunkba a város- és vagyongazdálkodási csoporthoz.

Az alábbi táblázatba összefoglaltam a visszaérkezett dokumentumokat:


házsám	jegyzőkönyv	nyilatkozat
6.	szükségtelennek tartják, elutasítják	2011. dec.12. nem növeljük...
11.	100 % tul. hányad nem kívánjuk megnövelni	2011. dec.19. nem növeljük...
4.	16 tulajdonos nem vásárol földterületet	2011. dec.16. nem növeljük...
10.	nincs	2011. dec.12. nem növeljük...
13.	jelenléti ív szerint 100 %-os részvétel volt	2012. jan. 21. nem növeljük...
14.	jelenléti ív szerint 100 %-os részvétel volt	2012. jan. 21. nem növeljük...
15.	jelenléti ív szerint 100 %-os részvétel volt	2012. jan. 21. nem növeljük...
16.	jelenléti ív szerint 100 %-os részvétel volt	2012. jan. 19. nem növeljük...
33.	jelenléti ív szerint 41.6 %-os részvétel volt	2012. jan. 22. nem növeljük...
17.	jelenléti ív szerint 100 %-os részvétel volt	nem kívánják, de támogatják, hogy 500 m <sup>2</sup> -t Cseke Zoltán megvegyen
21.	100 % tul. hányad nem kívánjuk megnövelni	2012. jan. 19. nem növeljük...
27.	jelenléti ív szerint 75 %-os részvétel volt	2012. jan. 28. nem növeljük...

A 17-es társasházzal kapcsolatos bejelentést, kérelmet és a nyilatkozatot az előterjesztés 2., 3., 4. számú melléklete tartalmazza.

A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozatot támogatni szíveskedjék.

  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

Látta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

  
Elek Lajos  
irodavezető/osztályvezető

Melléklet(ek):

- 1.melléklet: Társasházi nyilatkozat és a 290/2011. (X.27.) önkormányzati határozat
- 2.melléklet: Binder Ferencné közös képviselő bejelentése
- 3.melléklet: A 17-es épület kitöltött nyilatkozata
- 4.melléklet: A 17-es épület lakóinak hozzájáruló nyilatkozata, Cseke Zoltán (3022 Lőrinci, Erőmű tér 17. 10.) lakos kérelméhez

## HATÁROZATI JAVASLAT

### Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozata

#### Tájékoztatás a 290/2011. (X.27.) önkormányzati határozat végrehajtásáról

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. tudomásul veszi, hogy a Lőrinci Erőműtéren található társasházak nem kívánnak élni a 290/2011. (X.27.) önkormányzati határozat szerinti ingatlan vásárlási lehetőséggel,
2. nem támogatja a 17-es társasház kezdeményezését, hogy Cseke Zoltán (3022 Lőrinci, Erőmű tér 17.) lakos mint magánszemély, vásároljon ingatlant, mivel az nem áll összhangban a 290/2011. (X.27.) önkormányzati határozattal.



## NYILATKOZAT

Lőrinci Erőmű tér \_\_\_ számú társasház közös képviselője nyilatkozom, hogy a társasház

201\_\_ . \_\_\_\_\_ megtartott társasház közgyűlésén minden tulajdonosnak ismertettem az 1. számú mellékletben szereplő, Lőrinci Város Önkormányzatának 290/2011. (X.27.) számú határozatát.

A társasház minden tulajdonosa egyetért abban, hogy:

.....m<sup>2</sup>-el megnöveljük a földterületet ,

NE növeljük ingatlanunk területét (megfelelő rész aláhúzendó).

Nyilatkozatomhoz csatolom, a közgyűlés jegyzőkönyvét.

Lőrinci, 201\_\_ . \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
Erőmű tér \_\_\_ számú ház közös képviselője

**A vételár várható értéke 25 Ft/m<sup>2</sup> (a felmerülő költségek fedezetére).**

**Kérem, a nyilatkozatot 2011. december 16-ig a Polgármesteri Hivatalba eljuttatni.**

1. számú melléklet

### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 290/2011. (X. 27.) önkormányzati határozata Hozzájárulásról az erőműi lakótelep közterületeinek felosztásához**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy felkéri a polgármestert:

1. a Lőrinci Erőmű lakótelep találhat 1456/5, 1458/13, 1462/9, 1460/16 és 1453/9 hrsz.-ú, kivett közterület művelési ágú földrészletek esetében vizsgáltassa meg a Polgármesteri Hivatallal a megosztás lehetséges módjait, az önkormányzat hosszú távú céljainak megfelelően,
2. a társasházak közös képviselőitől szerezze be a közgyűlési határozattal alátámasztott szándék nyilatkozatokat,
3. a 2012. évi költségvetés koncepció tárgyalásáig készítsen előzetes költségbecslést a várható kiadásokról és bevételekre tegyen javaslatot.

Felelős: polgármester, tanácsnok

Határidő: Folyamatos

Tisztelt Polgármesteri hivatal

Ért. 2012. 04. 25.

Szám. 1412-10/2012 sz. melléklet

Ügyintéző: Nagyne' R.E'

Tárgy: Bejelentés

Bejelentő: Binder Ferencné

Közös képviselő

A Társasház Lőrinci Erőmű tér 17 sz. közös képviselője januári közgyűlésünkön megszavazásra illetve napi rendi pontban szerepelt. Az Önkormányzati telkek megvásárlási szándéka.

Határozat születet mi szerint Cseke Zoltán vásárlási szándékát elmondta és a Tulajdonosok vásárlási szándékát elfogadták mellyel aláírásukkal is igazolták.

Természetesen ezzel járó terhek a vásárlóra tartoznak nem a Társasház lakóközösségére.

2012-04-24

Tisztelettel:   
Binder Ferencné

Közös képviselő

## NYILATKOZAT

Érk. 2012. 02. 21.

Szám: 1412-9/2012. melléklet

Ügyintéző: Nagy J.

Lőrinci Erőmű tér \_\_\_ számú társasház közös képviselője nyilatkozom, hogy a társasház

2012. június 22. megtartott társasház közgyűlésén minden tulajdonosnak ismertettem az 1. számú mellékletben szereplő, Lőrinci Város Önkormányzatának 290/2011. (X.27.) számú határozatát.

A társasház minden tulajdonosa egyetért abban, hogy:

.....500.....m<sup>2</sup>-el megnöveljük a földterületet, Csibe István

NE növeljük ingatlanunk területét (megfelelő rész aláhúzendó).

Nyilatkozatomhoz csatolom, a közgyűlés jegyzőkönyvét.

Lőrinci, 2012. június 22.

Béla János  
TÁRSASHÁZ  
3021 Lőrinci, Erőmű tér 17.  
Adósz.:27745209-1-10  
Erőmű tér 17. számú ház közös képviselője

**A vételár várható értéke 25 Ft/m<sup>2</sup> (a felmerülő költségek fedezetére).**

**Kérem, a nyilatkozatot 2011. december 16-ig a Polgármesteri Hivatalba eljuttatni.**

1. számú melléklet

### **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 290/2011. (X. 27.) önkormányzati határozata Hozzájárulásról az erőműi lakótelep közterületeinek felosztásához**

Lőrinci Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy felkéri a polgármestert:

1. a Lőrinci Erőmű lakótelep találhat 1456/5, 1458/13, 1462/9, 1460/16 és 1453/9 hrsz.-ú, kivett közterület művelési ágú földrészletek esetében vizsgáltsa meg a Polgármesteri Hivatallal a megosztás lehetséges módjait, az önkormányzat hosszú távú céljainak megfelelően,
2. a társasházak közös képviselőitől szerezze be a közgyűlési határozattal alátámasztott szándék nyilatkozatokat,
3. a 2012. évi költségvetés koncepció tárgyalásáig készítsen előzetes költségbecslést a várható kiadásokról és bevételekre tegyen javaslatot.

Felelős: polgármester, tanácsnok

Határidő: Folyamatos



Jelenléti ív tulajdon hányad alapján  
Lőrinci Erőmű tér 17.

F. sz. 1.	Bognár Attila	127/1000	<u>Bognár Attila</u>
2.	Cseke Zoltán	123/1000	<u>Cseke Zoltán</u>
3.	Kelemen Attiláné	123/1000	<u>Kelemen Attiláné</u>
4.	Haller Nikoletta	127/1000	<u>Haller Nikoletta</u>
1.e.5.	Vojta Jánosné	127/1000	<u>Vojta Jánosné</u>
6.	Fenyvesi Csilla	123/1000	<u>Fenyvesi Csilla</u>
7.	Gubola Lászlóné	123/1000	<u>Gubola Lászlóné</u>
8.	Kiss Adrián	127/1000	<u>Kiss Adrián</u>
			-----
			1000/1000

2012-01-22.

Nyilatkozat

Erk. 2012. 05. 16.

Szám: 5196-2/2012. év melléklet:

Ugyintéző: Nagyne'le'

Cseke Zoltán Ernőné tel. 17. szám alatti lakos, jelezte felénk a 17-es épület lakói felől, hogy szeretné a ház mögötti területet megvásárolni. / m<sup>2</sup>/. Mi ezt a vásárlási szándékot támogatjuk. Lakógyűlésen határozat is született. Az épület 7 lakásában élő lakók egyike sem tart a területre igényt sem most, sem később. Cseke Zoltán javára lemondunk a területre. Aláírásunkkal jelezzük, erősítjük a lemondási szándékunkat.

Vojta Jánosné  
Lundrcsikné Fenyvesi  
Csilla

Vojta János

Lundrcsikné Fenyvesi Csilla

Bognár Attila

Bognár Attila

Kelemen Attiláné  
Fehér Andrea

Kelemen Attiláné

Haller Nikolett

Haller Nikolett

Gubola Lászlóné

Gubola Lászlóné

Kiss Adrián

Kiss Adrián



---

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

---

**Tárgya:** **Tájékoztató a Lőrinci Polgárőrség 2011. évben  
végzett munkájáról és 2012. évre tervezett  
célkitűzéseiről**

**Előterjesztő:** **Vig Zoltán polgármester**

**Készítette:** **Pammerné Gaál Ágnes**

---

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 326/2011.(XII.15.) önkormányzati határozatában elfogadta a testület 2012. évi munkatervét, melyben tájékoztatót kért a Lőrinci Polgárőrség 2011. évben végzett munkájáról és 2012. évre tervezett célkitűzéseiről.

Az előterjesztéshez mellékeljük a Polgárőrség által benyújtott tájékoztatót.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet vitassa meg az előterjesztést!

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

**Látta:**

  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

**Készítette:**

  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: Polgárórség beszámoló

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**A Lőrinci Polgárórség tájékoztatójáról**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgárórség Lőrinciben végzett tevékenységéről szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

**Határidő: azonnal, Felelős: Vig Zoltán**



## Lőrinci Város Polgárőrsége

Cím: 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

Telefon: Mobil: 06-30/621-30-27

e-mail: [lorinci.polgarorseg@vipmail.hu](mailto:lorinci.polgarorseg@vipmail.hu)

bejegyezve: Heves megyei bíróság: Pk. 60005/1996/2

Bank: Hatvan és vidéke takarékszövetkezet: 62100195-10001909

Adószám: 18575716-1-10

### LŐRINCI VÁROS POLGÁRŐRSÉGE

#### 2011 évi beszámoló

Polgárőrségünk elsődleges feladata a város polgárai és vagyonaik védelme. Az elmúlt időszakban több, vagyon elleni bűncselekmény felderítésében, közreműködésében járt el sikeresen.

Együttműködik a Városi Rendőrség munkatársaival, akikkel közösen lépnek fel a bűnesetek felderítésében, az eljárások segítségével.

Több városi rendezvényen (pl.fáklyás futás, koszorúzások, város nap, iskolai rendezvények stb.)biztosítottuk a programok zavartalan lefolyását.

A városban található kiemelt területek (pl.Városi Könyvtár parkja, Kegyeleti Park,Selypi Központ,Köztemető, Vasútállomások)értékeinek fokozott védelme.

A Mátravidéki Erőmű lakótelep lakóházainak, garázssorainak szemmel tartása.

A városban működő közintézmények zavartalan működésének biztosítása.

A Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézménnyel szoros kapcsolatot tartunk. Az intézmény által szervezett jótékonysági akciók / élelmiszer adományok kiosztása/

zavartalan lebonyolítása érdekében közreműködünk.

A családgondozók felkérésére, segítséget nyújtottunk problémás családok látogatásában,fiatalkorúak ellenőrzésében,eltűnt kiskorúak hollétének felderítésében.

Téli időszakban megerősített szolgálatot teljesítettünk, fokozott figyelmet fordítva az időskorúakra, kihűlések megakadályozására.

Közúti balesetknél útlezárás, gépjárműforgalom elterelésével segítettük a helyszínelők zavartalan munkavégzését.

Lakossági telefonos bejelentésekre több esetben, az éjszakai órákban közterületeken randalírozó fiatalokat kellett rendreutasítani.

LŐRINCI

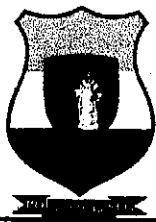
Érk. 2012. 05. 21.

Szám: 4434 - 8/2012. év melléklet:

Ügyintéző: Ugráné

# LŐRINCI VÁROS POLGÁRŐRSÉGE

## 2011.ÉVI BESZÁMOLÓ



## Lőrinci Város Polgárorsége

Cím: 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

Telefon: Mobil: 06-30/621-30-27

e-mail: [lorinci.polgarorseg@vipmail.hu](mailto:lorinci.polgarorseg@vipmail.hu)

bejegyzve: Heves megyei bíróság: Pk. 60005/1996/2

Bank: Hatvan és vidéke takarékszövetkezet: 62100195-10001909

Adószám: 18575716-1-10

A megszorodó betöréses lopások visszaszorítása érdekében, többször szervezetünk éjszakai, illetve hajnali civil járőrszolgálatot.

A rendőrség munkatársai kérésére is történtek éjszakai, közös járőrszolgálatok, az elkövetők felderítésre kerültek.

A 2011 évi munkánkat értékelve: a lakosság egyre nagyobb bizalommal fordul hozzánk, bízva tevékenységünk eredményességében.

A felsoroltak összességét együttevén:

- 6828 km-t tettünk meg szolgálati autóval
- 700 km-t szolgálati motorkerékpárral
- 120 óra szolgálat rendőrrel
- 2200 óra önálló szolgálat

Lőrinci, 2012.05.13.



Krekács Zsolt  
elnök

Taugner László  
Alelnök

**LŐRINCI VÁROS  
POLGÁRŐRSÉGE**

**MUNKATERV  
2012. ÉV**





## Lőrinci Város Polgárorsége

Cím: 3021 Lőrinci, szabadság tér 26.

Telefon: 06-37/389-309 Mobil: 06-30/621-3027

e-mail: [lorinci.polgarorseg@vipmail.hu](mailto:lorinci.polgarorseg@vipmail.hu)

bejegyzve: Heves megyei bíróság: Pk. 60005/1996/2

Bank: Hatvan és vidéke takarékszövetkezet: 62100195-10001909

Adószám: 18575716-1-10

# LŐRINCI VÁROS POLGÁRŐRSÉGE 2012.ÉVI MUNKTERV

Polgárorségünk elsődleges feladata a város polgárai és vagyonaik védelme. Munkánk során fontos az előirányzat szerinti tervezett, feladatvégzés.

### **2012-évben a következő terv szerint kívánunk közfeladatot ellátni:**

Bűnözés elleni fellépés, bűnmegelőzés, vagyonvédelem, kábítószer fogyasztás visszaszorítása, közlekedés biztonság, környezetvédelemben való közreműködés.

Továbbra is folytatjuk az éjszakai, hajnali járőrszolgálatot, mint önálló, mint a rendőrség munkatársaival közösen.

Fokozzuk a kritikus területek ellenőrzését. (Kegyeleti Park, DISCO környéke, vendéglátóhelyek területei, Városi Könyvtár parkja, fiatalok által közkedvelt csoportosulási helyek)

A hét végeken (péntek, szombat) megerősített szolgálat biztosítása.

Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézmény munkatársaival való szoros kapcsolattartás, munkájuk segítése.

A városban élő idős vagy magányosan élő emberekre való fokozott figyelem.

Az illegális házalók, árusok visszaszorítása, mivel ezekből adódóan sok besurranásos lopást tudunk megelőzni.



## Lőrinci Város Polgárorsége

Cím: 3021 Lőrinci, szabadság tér 26.

Telefon: 06-37/389-309 Mobil: 06-30/621-3027

e-mail: [lorinci.polgarorseg@vipmail.hu](mailto:lorinci.polgarorseg@vipmail.hu)

bejegyzve: Heves megyei bíróság: Pk. 60005/1996/2

Bank: Hatvan és vidéke takarékszövetkezet: 62100195-10001909

Adószám: 18575716-1-10

Reggeli iskolai, óvodai szolgálat rendszeressé tétele.

Téli időszakban fokozottabb járőrszolgálat biztosítása.

Városunk rendezvényeinek lebonyolításában való részvétel.

Több közös járőrszolgálat szervezése a Rendőrség munkatársaival.

A környékbeli polgárőr egyesületekkel való együttműködés fokozása, kölcsönös segítségnyújtás.

A város lakossága bizalommal fordul hozzánk, működik a jelzőrendszerünk. A kapcsolatot a továbbiakban is szeretnénk megtartani, még intenzívebbé tenni.

Lőrinci, 2012. május 13.

Krekács Zsolt  
elnök



Taugner László  
alelnök



---

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

---

**Tárgya:** Tájékoztatás a Lőrinciben végzett egészségügyi  
alapellátásról

**Előterjesztő:** Kiss Lajosné önkormányzati képviselő

**Készítette:** Kiss Lajosné

---

**Tisztelt Képviselő-testület !**

Az Önkormányzat feladatai az 1977. évi CLIV. törvény 152 §-ból adódóan

- a/ háziorvosi, gyermekorvosi ellátás
- b/ fogorvosi alapellátás
- c/ alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás
- d/ védőnői ellátás
- c/ iskolaegészségügyi ellátás

**a/ Háziorvosi, gyermekorvosi ellátás**

Lőrinciben három felnőtt háziorvos, Dr. Kovács Mária, Dr. Lócsei Ágnes, Dr. Bagyinka Éva és egy gyermekorvos, Dr. Tokai Piroska dolgozik. Nagy örömünkre jelenleg minden státusz betöltött.

Alább ábrázoltam a városunkban lakók és a születések alakulását egy táblázattal, illetve grafikonnal, hiszen a lakosaink összetétele kihat a körzetek számának alakulására is.

Év	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Lakosok száma 2006-2011	6102	6061	6047	6016	5929	5863
Születések száma 2006-2011	65	57	75	52	42	42

A körzetekben ellátott betegek létszámában nagy változás nincs, annak ellenére, hogy Lőrinciben nagyon sok az idős ember ( 70 év feletti 700 fő a 2012.január 1. adatok szerint). Ez 36 fővel kevesebb az elmúlt évinél. A körzetekbe a betegek választott orvosukhoz jelentkezhetnek be, az új bejelentkezők száma megközelíti a halálozások számát. Az Mátravidéki Erőmű körzetében ellátottak száma kicsi emelkedést mutat. A gyermekorvosi körzet betegeinek száma is stabil, minimális ingadozást mutat.

Dr. Kovács Mária, Dr. Lócsei Ágnes és Dr.. Tokai Piroska vállalkozásban látja el a körzetét. Dr. Bagyinka Éva az OALI-val kötött önkormányzati szerződés alapján végzi gyógyító munkáját. Dr. Bagyinka Évát az eltelt időszakban megszerették a betegei, a doktornő megismerte a területét. Az erőműi rendelőben az EKG készülék

használhatatlan, ami a beteg ellátásban nélkülözhetetlen műszer, az új beszerzésére árajánlatok bekérésével intézkedés történt.

A  **felnőttek**  megbetegedésének gyakoriságát tekintve a magas vérnyomás, szív és érrendszeri betegségek, mozgásszervi betegségek a leggyakrabban előforduló kórképek. A daganatos megbetegedések száma a több éves átlaghoz hasonlóan alakul. A Mátravidéki Erőmű körzetében nincs frissen diagnosztizált daganatos megbetegedés, a másik két felnőtt körzetben az előző évekhez hasonló gyakoriságú. Sajnos a daganatos elváltozásoknál érzékelhető tendencia, hogy egyre fiatalabb, sőt pici gyermeket is érint.

A szenvedélybetegségek száma nem kiugró. A dohányzók száma nagyon magas, ami szerepet játszik a népbetegségek kialakulásában. Remélhető, hogy az ez évben meghozott dohányzást tiltó rendeletek hosszabb távon meghozzák a várt eredményt.

Orvosaink az allergiás panaszok ugrásszerű emelkedéséről számoltak be, amely magyarázható a gyorsan beköszöntő tavasznak. Szinte egyszerre kezdtek virágozni a különböző allergiát kiváltó növények ezért növekedett meg az allergiás betegséggel orvoshoz fordulók száma.

A szakorvosi vizsgálatra küldött betegek egy része a hatvani szakrendelésre kerül. Probléma, hogy olykor hónapokat kell várni, amíg szakorvoshoz jut a beteg. Ezt az akut betegségeknel is nehéz kivárni, de a krónikus betegek ellátását is megnehezíti. A házi orvos gyógyító munkájában nem támaszkodhat a szakorvosi javaslatra, de a beteg is aggodalommal, olykor betegsége miatt fájdalommal, rossz közérzettel várja az előre jelzett vizsgálatot.

A betegek egy része Budapestre, Kerepestarcsára, Gyöngyöstre, Pásztóra fordul szakorvosi segítségért.

Nem ritka, hogy magán orvosi rendelést vesznek igénybe (ha meg tudják anyagilag oldani).

A korösszetételből adódóan nagyon sok idős ember többféle megbetegedésben szenved. A magas vérnyomáshoz társulhat cukorbetegség de mozgásszervi vagy érzékszervi elváltozás is. Minden körzetben folyamatos a krónikus betegek gondozása, rendszeresek az ellenőrző vizsgálatok, a beteg állapotának követése. Nagy odafigyelést igényel a pszichés támogatás is, hiszen az idős emberek egy része a mindenkori testi panaszokra nagyobb figyelmet fordítanak, ezért a megnyugtató válaszok a mindennapjaikat teszik jobbá.

A házi orvosok munkájának jelentős részét a gyógyító tevékenység teszi ki, de egyre nagyobb hangsúlyt fektetnek a prevencióra. A szűrővizsgálatokra utalás megtörténik, a nem beteges, de a praxisba bejelentett személyeket is behívják, szemmel tartják, korcsoportjuknak megfelelően elvégzik a kivizsgálásokat.

A rendelőkben is szerveznek szűrővizsgálatokat, ahová az érintett, vagy veszélyeztetett lakossági csoport kerül behívásra.

A betegek általában időben jelentkeznek orvosuknál, de jellemző, hogy az olcsóbb gyógyszer felírását kérik, kevesebb a táppénz igény, mert féltik az állásukat, illetve a táppénz még hátrányosabb helyzetbe taszítja a szociálisan egyre mélyebbre süllyedő lakosságot.

A gyógyszerek térítési díjának változásai miatt nagyon sokszor nem tudják kiváltani a szükséges gyógyszereket, vagy nem váltják ki csak az egy részét. A csecsemők ellátásánál, tápszerek és gyógyszerek javaslatánál is meghatározza a választást a szülők anyagi lehetősége. A szociális gondok a diétára szoruló betegeknél is korlátokat jelent. Sokszor az is gondot jelent, hogy Hatvanba be kell utazni valamiért.

Orvosaink gyakran találkoznak kimerült, pszichés problémákkal küzdő betegekkkel, hiszen a családok életvitelének zuhanó romlását nem tudják feldolgozni az eddig megfelelő szociális körülményeket biztosító felnőttek.

A gyermekorvosi ellátás területén a betegellátás az akut betegek kezelését és krónikus betegek gondozását öleli fel. A gyermekek esetében is fontos feladat ez, hiszen felnőttkori életminőségük függ a megfelelő gondozástól. Nagy hangsúlyt fektetnek az egészséges életvitelre, a helyes táplálkozásra, a mozgási lehetőség biztosítására.

A megbetegedések számának alakulását vizsgálva megállapítható, hogy egyre több az allergiás tünet, és egyre

leggyakrabban szemészeti, mozgásszervi (gerincferdülés, lúdtalp)elváltozások kerülnek kiszűrésre, de az elhízás gyakorisága is emelkedni látszik. A 7. és 8. osztályosok között nem ritka a magas vérnyomás megjelenése, ami nem jelent mindenkor komoly bajt, de a rendszeres ellenőrzés, a kivizsgálás elengedhetetlen.

Előfordul, hogy a szemüvegek kiváltására anyagi okok miatt nem kerül sor és gyakran elmarad a lúdtalpbetét kiváltása is. Szomorú, hogy sok esetben a szakorvosi vizsgálatra sem kerül be a gyermek, hiszen legtöbbször ez anyagi terheket is jelent. Jellemző, hogy a szülők jelentős része az olcsóbb gyógyszerek felírását kéri, illetve a doktornő ha lehet, az otthon talált gyógyszerek felhasználását is segíti tanácsaival. A szülők ritkábban kérik a táppénzes állományt, féltik a munkahelyüket, anyagi gondjaik is halmozódnak az egyébként is jelentős összegű gyógyszer költségek mellett.

### **b/ Fogorvosi ellátás**

A fogászati ellátás terén Dr. Szalai István fogorvos munkába állása óta a rendelések folyamatosak. Önkormányzatunk által felújított rendelőben az orvos által berendezett és modern műszerezettséggel színvonalas munka folyik. A várandósok preventív ellátása, a gyermekek fogászati gondozása és a felnőttek gyógyítása megfelelően ellátott. A betegek ellátásán túl cél, hogy a szájiüregi szűrővizsgálat miatt is látogassanak el a rendelőbe.

Dr. Szalai István az elmúlt évben az amortizációs költségeihez való önkormányzati támogatást kért, de mint tudjuk anyagi feltételek hiányában nem került sor a támogatásra.

### **c/ Ügyeleti ellátás**

Az orvosi ügyelet Hatvanban a kórházban található. Az ellátásról olykor nagyon pozitív, máskor kevésbé elégedett hangú visszajelzéseket kapunk.

### **d/ Védőnői ellátás**

Lőrinciben három védőnői körzet működik, Kovács Zoltánné a Lőrinci II. sz. (Selyp), Kiss Lajosné a Lőrinci I.sz. körzetet (Lőrinci) látja el. Illés Anna GYED-en lévő védőnő körzete a Lőrinci III. sz. körzet (Mátravidéki Erőmű). A Szelesné helyettesítő védőnő leszámolt, így a helyettesítést jelenleg közösen Kovács Zoltánné és Kiss Lajosné végzik. Sajnos az elmúlt időszakban előfordult, hogy Kiss Lajosné heteken át egyedül látta el az egész várost, a kolléganők táppénzes állománya miatt.

A területi munkán túl minden körzethez tartozik egy iskola és egy óvoda is.

A Védőnői Tanácsadó a Szociális Ellátó és Gyermekvédelmi Intézményhez tartozik. A védőnők számítógépei nagyon lassúak, a nyomtató egy év óta nem működik, kölcsön kapott eszközzel és a családsegítőben oldják meg a fénymásolást. Számítógépes programot jelenleg nem használnak. Tekintettel arra, hogy rendeletben nem írta elő a szakmai vezetés, hogy programot kell használni, - változtatták többször a szakmai ajánlást-, a gazdasági helyzetre való tekintettel felmondásra került az eddigi program, helyette nincs, jelenleg kézzel vezetik a nyilvántartást.

Problémát jelentett és éppen a helyettesítés időszakában, hogy hetekig kellett várni a kerékpár és az elektromos kerékpár javítására, ami nagyon megnehezítette a védőnő közlekedését Erőmű és Vörösmajor távolságában.

A védőnők hetente egy önálló védőnői tanácsadást tartanak várandósanyák részére és egyet a csecsemők és kisgyermek részére. A várandós anyák 2 hetente jelennek meg tanácsadáson. A védőnők feladata a kivizsgálások koordinálása, kóros eltérés esetén a szakorvoshoz, háziorvoshoz irányítás. A csecsemő és kisgyermek tanácsadások forgalma igen magas, annak ellenére, hogy egyre nehezebb elérni, hogy jelenjenek meg a gyermekkel a szülők a kötelező szűrővizsgálatokon. Nem ritka, hogy kora reggel vagy késő délután, 17 óra kötül

történik meg a statusz vizsgálata, hogy a szülőknek ne kelljen a munkából itthon maradni. A statuszok alkalmával (1,3,6 hónapos és az 1,2,3,4,5,6 éves korban) a gyermekek testi fejlődésén, érzékszervi vizsgálaton, beszédfejlődésén túl, a mozgáskoordinációra, érzelmi reakciókra is figyelnek. Eltérés esetén tanáccsal ellátva tesznek javaslatot a fejlesztésre, visszarendelve kísérik nyomon a fejlődést. Kóros eltérés esetén nem ritka, az orvosi segítség kérése. Jelenleg városunkban 22 gyermekét váró anya van nyilvántartásban, akiknek ez év végéig várható a születe. 2012-ben az eddigi születések száma 20 fő, remélhető, hogy a tavalyi 42 születési szám alá nem csökken a születések száma. Gyermekorvosi szaktanácsadás hetente egyszer van, ilyenkor kerül sor a védőoltásokra, ilyenkor jut idő egy-egy gyermekkel kapcsolatos megbeszélésre.

A védőnők feladata a várandós anyák és 0-6 éves korosztály gondozása, az iskola-egészségügyi feladatok ellátása és az egészségnevelés, egészségfejlesztés.

A védőnők egészségfejlesztési programja illeszkedik a Képviselő-testület Egészségügyi és Szociális Bizottságának éves programjához.

A dohányzás elleni kampány ebben az évben is kiemelt szerepet kap. Előadások a felnőtteknek, iskolai órák látogatása, szűrővizsgálatok szerepelnek a kitűzött feladatok között.

A felnőtt lakossággal való jó együttműködést igazolja, hogy a védőnők által szervezett nőgyógyászati szűrővizsgálaton 106 nő jelent meg. Dr. Csépany Adrienn nőgyógyász szakorvos két napon át végzett szűrést a nők körében. Sajnos a jelentkezők egy részét nem tudták fogadni, igény lenne akár három napos kiszállásra is. A szűrővizsgálat eszközeinek anyagi fedezetét ez évben a Vöröskereszt helyi szervezete biztosította. A Lőrinci KFT a szállításban nyújtott segítséget.

Szemészeti szűrővizsgálatot szintén két alkalommal szerveztek, megjelenés 50 fő. Dr. Csaba Ágnes a látásélesség vizsgálaton túl teljes szemészeti vizsgálatot végez, így a különböző elváltozások felismerésére is lehetőség nyílik. Helyben megrendelhető a szemüveg, de nem jelent vásárlási kötelezettséget a szemüveg felírása. Szintén tapasztalat, hogy egyre kevesebben tudják kiváltani a szemüveget. Két súlyos látásromlású, szociálisan rászoruló gyermeknek az Egészségügyi és Szociális Bizottság döntésének eredményeként Önkormányzatunk nyújtott támogatást.

Ez évben hallásvizsgálat és szivstressz szűrés is lezajlott,

A következő szűrővizsgálat 2012. június 9-én lesz, Dr. Pásztor Annamária bőrgyógyászati szűrést végez, ekkor a főzőversennyel egy időben nyílik lehetősége lakosainknak, hogy egészségük érdekében felkereshessék a főorvosnőt.

A tanácsadóban babamasszázs oktatás történik, az elmúlt évhez hasonlóan baba klub működik, Cél, hogy az ismeretek átadásán túl, közösségi kapcsolatra adjanak lehetőséget a kisgyermekes anyukáknak.

6-8 anyuka vesz részt gyermekével a heti rendszerességgel tartott foglalkozáson. A Családsegítő ad helyet és a védőnők szervezésében zajlik a véradás, ahol a megjelentek száma miatt elismerést nyertek.

Legközelebbi véradás szintén június 9-re tervezett.

### **e/ Iskola-egészségügyi ellátás**

Az iskola-egészségügyi feladatokat Dr. Tokai Piroska gyermekorvos a Hunyadi Mátyás Általános Iskolában, Dr. Lőcsei Ágnes a Március 15. Szakképző és Szakközépiskolában a védőnőkkel közösen látják el.

Minden iskolában kialakításra került az orvosi szoba, így biztosított a hely a munkához. A szakközépiskolában, az általános iskola mindkét épületében a bútorzat elfogadható, a megfelelő műszerek rendelkezésre állnak. Minden hallásvizsgáló készülék bevizsgálásra, javításra szorul.

Az osztályok szűrővizsgálata rendszeresen megtörténik. A kiszűrt elváltozások miatt a gyermekeket szakorvosi vizsgálatra küldik, a szakorvosi javaslat alapján történik a további gondozásuk. Gondosan figyelnek a rendszeres ellenőrzés megtörténte, a kontroll vizsgálatokon való megjelenésre.

Az osztályfőnökökkel együttműködve minden intézményben a védőnők által tartott egészségtan órára is sor kerül,

köszönhetően egymás munkáját támogatva végzik ezt a munkát. Ebben az évben is a higiénés szabályok, a helyes táplálkozás, szennvedélybetegségek, kamaszkori változások, családi életre nevelés, szexuális felvilágosítás témakör kerül feldolgozásra, korosztálynak megfelelő módon.

A leírtakból kiderül, hogy az egészségügyi ellátás városunkban folyamatosan, jó színvonalon biztosított. Ehhez a személyi és tárgyi feltételek minden területen biztosítottak.

Az egészségnek viszont ára van. Fizetni kell az egészséges élet- és lakáskörülményekért, az egészséges táplálkozásért, a sportolási lehetőségért. Sajnos ezt egyre kevesebben tehetik meg. Mégis sokan egy családi ház értékű cigarettával érik el, hogy megbetegedjenek. Ami mindenki személyes felelőssége az az, hogyan vigyáz saját egészségére! Sok a teendő a káros szennvedélyek visszaszorítása ügyében.

És ára van, a gyógyulásnak is. Olykor elérhetetlen ára. Olykor dönteni kell! Tüzelő vagy gyógyszer...

#### AZ EGÉSZSÉG ÉRTÉKI!

A leírtakból kitűnt, hogy az alapellátás minden dolgozója ennek az értéknek a megőrzése, a kialakult betegségek leküzdése érdekében teszi lelkiismeretesen a dolgát.


Tisztelt Képviselő-testület! Beszámolómban az alapellátásban dolgozók munkájára is kitértem.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, továbbra is támogatóan álljon az egészségügyi alapellátás mellé, kísérelje továbbra is figyelemmel az ott dolgozók munkáját és kérem, fogadják el beszámolómat.

*Kiss Lajosné*

Kiss Lajosné önkormányzati képviselő  
előterjesztő

Láta:

  
Pammerné Gaál Ágnes  
jegyző

Készítette:

Kiss Lajosné  
önkormányzati képviselő

Melléklet(ek):

1.melléklet: Grafikonok

## HATÁROZATI JAVASLAT

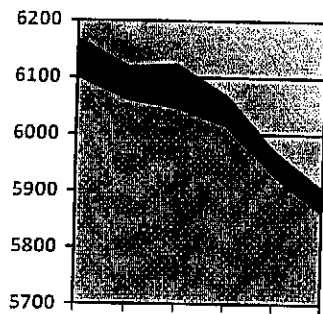
Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata

## **a Lőrinciben végzett egészségügyi alapellátás helyzetéről**

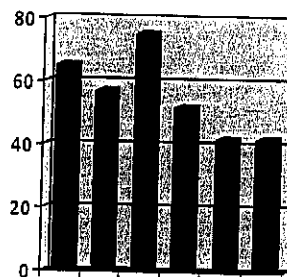
Lőrinci Város Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Lőrinciben végzett egészségügyi alapellátás helyzetéről szóló beszámolót, egyben köszönetét fejezte ki az ellátásban folyó munkáért.

**Határidő: azonnal, Felelős: Kiss Lajosné**

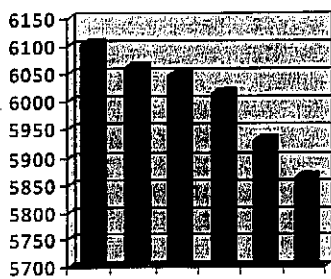




■ Születések száma 2006-2011  
 ■ Lakosok száma 2006-2011



■ Születések száma 2006-2011



■ Lakosok száma 2006-2011



---

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,**  
**nyilvános ülésére**

---

**Tárgya: Tájékoztató a Heves Megyei Vízmű Zrt. Lőrincit érintő**  
**tevékenységéről és az ivóvíz- és csatornahálózat**  
**üzemeltetéséről**

**Előterjesztő: Vig Zoltán polgármester**

**Készítette: Elek Lajos**

---

**Tisztelt Képviselő-testület!**

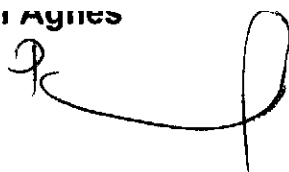
Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 326/2011. (XII.15.) önkormányzati határozatában elfogadta a testület 2012. évi munkatervét, melyben tájékoztatót kért a Heves Megyei Vízmű Zrt. Lőrincit érintő tevékenységéről és az ivóvíz- és csatornahálózat üzemeltetéséről.

Az előterjesztéshez mellékeljük a Vízmű által benyújtott tájékoztatót. A megküldött a anyaggal kapcsolatos személyes egyeztetésből kiderült, hogy a Lőrinci szennyvíz elvezetésére vonatkozó adatok tájékoztatás jellegűek, és a Hatvani Üzemegységből származnak, az érvényben lévő szerződések alapján készültek, amelyek darabszáma folyamatosan változik. A szennyvíz beruházás III. ütemére vonatkozó adatok a lehetséges bekötések számát tartalmazza.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet vitassa meg az előterjesztést!

  
.....  
Vig Zoltán polgármester  
előterjesztő

**Látta:**



**Készítette:**



**Elek Lajos**  
irodavezető/osztályvezető

**Melléklet(ek):**

1.melléklet: Vízmű tájékoztató

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
önkormányzati határozata**

**A Heves Megyei Vízmű Zrt. tájékoztatójáról**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Heves Megyei Vízmű Zrt. tájékoztatóját tudomásul veszi, egyben felkéri Ágó József üzemvezető főmérnök Urat, hogy a tegeyen meg minden intézkedést annak érdekében, hogy a Városunkban üzemeltetett szennyvíz csatornahálózat üzembiztonsága javuljon.

**Határidő: azonnal, Felelős: Vig Zoltán**

Érk. 2012. 05. 23.

Szám: 4404-12/2012. év melléklet

Ügyintéző: Vigné



## TÁJÉKOZTATÓ

a Heves Megyei Vízmű Zrt.  
tevékenységéről

LŐRINCI VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT  
RÉSZÉRE

**BELSŐ HASZNÁLATRA!**

## **Tisztelt Képviselő Testület!**

A Heves Megyei Vízmű Zrt. Üzemelteti Lőrinci Város ivóvízhálózatát, valamint szennyvízelvezető rendszereit.

Az ivóvízbázist a Heréd község külterületén kialakított a 21-es főút mellett lefűrt 5 db 100x100-as védőkerítéssel körbevett kút-párok biztosítják.

Az 1979. - 1981. években kialakított vízbázison kút-párokból közel 5 m<sup>3</sup>/perc vízmennyiséget tudunk kitermelni. A vizek kezelést nem igényelnek minőségük, kielégítik a mai vízkémiai előírásokat. Az átlagosnál magasabb keménységűek, melyet így lehet jellemezni, hogy ivásra kiváló, mosásra kicsit lehetne lágyabb.

Az ivóvízellátó rendszerhez tartozik a 2x750 m<sup>3</sup>-es beton műtárgy, amely Petőfibánya fölött található és biztosítja azt a tartalék vízmennyiséget, amely a folyamatos szolgáltatáshoz szükséges. Az ellátás biztonságát növeli, hogy a hatvani és Lőrinci vízrendszer össze van kapcsolva üzemzavarok esetén, ki tudják segíteni egymást ennek köszönhetően folyamatos és gazdaságos a szolgáltatás.

Össze van kötve a rendszer Hatvanon kívül Heréd-Verseg-Nagykökényes északi irányba, pedig Zagyvaszántó – Petőfibánya –. Apc községekkel. Jelentősebb vízigény növekedés a térségben nem jelentkezett

Vízbázis fejlesztés, tervezési stádiumában van jelenlegi ismereteink szerint, annak van nagyobb valószínűsége, hogy hatvani vízbázison tudunk fúrni olyan kutat, amely majd bekapcsolható lesz közvetlenül kezelés nélkül az ivóvízellátásba. Lényegében mindegy, hogy egy ilyen jó minőségű kút melyik vízbázison lesz megtalálható, illetve megfúrható, mert a két rendszer össze van kötve, és szorosan együttműködik, illetve kiegyenlíti a másikat.

Lőrinci Városban 2011. évben értékesítettünk 168000 m<sup>3</sup> ivóvizet a szolgáltatásba bekapcsolt lakások intézmények és ipari üzemek száma összességében 1934 db. Az ellátottságot közel 100 %-nak mondhatjuk.

A szennyvízelvezetés teljes Lőrinci Város területén 2008. évben indult meg. Lőrinciben a bekapcsolt lakások száma 1900 db, ebből átalánydíjas 71 db. Az üzemeltetett hálózat hossza meghaladja a 53 km-t.

Az eddigi üzemi tapasztalatok azt mutatják, hogy a beruházás a megvalósulás után működőképes a próbaüzem alatt a hiányosságok előjöttek, kijavításra kerültek. A legtöbb meghibásodást a csatornába juttatott olyan anyagok, melyeket a szivattyúkkal nem továbbíthatóak. Sok kellemetlenségtől meg kímélhettük volna magunkat, ha erre a lakosság figyelmét valamilyen formában a rendszer indulásakor felhívjuk. Ezen kívül gondot jelentenek a fémgyűjtő akciók, melyek során az aknafedlapokat lopják el és értékesítik. Ez nem csak Lőrinci-ben probléma az egész működési területünkön okozva ezzel életveszélyes helyzeteket, valamint több milliós anyagi kárt. Ezen kívül a vízen is ugyanilyen problémák vannak komplett kerítést, loptak el Erőművel szemben a 21-es út mellől, amelynek oszlopai

szögvasból voltak. A kerítést 1,5 millió Ft-ért pótolták, de már megbontották rajta a kék festékekkel megjelölt dróthálót is.

Most fejeződik be a Hatvan és Térsége szennyvízberuházás III., egyben befejeződő üteme, melyben megépült Szűcsi, Apc, Ecséd, községek, valamint Hatvan Város hiányzó szennyvízhálózata, valamint összekapcsolása a hatvani szennyvíztisztító teleppel.

Ennek keretében még megépült:

gravitációs csatorna	127109 fm
nyomóvezeték	22098 fm
házi átemelők	30 db
ingatlanok száma	4825 db
köztéri átemelők	23 db

A III. ütemben szennyvízhálózatra bekötött ingatlanok száma: 4825 db. Ezzel befejeződött a térség legnagyobb beruházása, mely előkészítése már akkor elkezdődött, amikor Lőrinci Víziközmű Társulás irányításával és szakmai felügyeletével megvalósult a teljes vízellátás a településen.

A hatvani Üzemegység üzemelteti a szennyvízhálózatot. Az átemelő szivattyúk, melyek egyik ágon Apc, Zagyvaszántó, Lőrinci, Kisgombos, Nagygomboson keresztül továbbítja a szennyvizet sorba vannak kötve, ebből adódik, hogy bármelyik meghibásodása az egész rendszer működését akadályozza. Fontos a gyors beavatkozás, ezért külön szennyvízes készenléti szolgálatot tartunk fenn, amely egész évben éjjel nappal készen áll beavatkozni esetleges hiba esetén.

Ezen kívül egy folyamatos diszpécser szolgálat figyeli az átemelők állapotát, melyből teljes rendszeren 75 db található, és üzemzavar esetén indítja a készenléti szolgálatot.

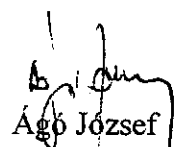
A szolgáltatók minőségének megőrzésére a Heves Megyei Vízmű Zrt. működtet akkreditált laboratóriumot, mely garancia arra, hogy egészséges ivóvizet tudunk biztosítani a fogyasztóink részére. Ezen kívül ellenőrzi a kibocsátott szennyvíz minőségét is.

Ügyfélszolgálatot is üzemeltetünk, amely Hatvanban az ÉMÁSSZAL szemben hivatalos munkaidőben működik. Fogyasztóink problémás dolgaikat személyesen, illetve telefonon is tisztázni tudják az ügyfélszolgálaton. Megteremtettük a lehetőségét a vízdíj bankkártyával történő kiegyenlítésére is. Társaságunk bevezette az ISO 9001 :2008  
ISO 14001 :2004 szerinti

környezetközpontú irányítási rendszert, mellyel fogyasztóink igényei mellett törekszünk a szolgáltatás költségeinek csökkentésére a folyamatos és biztonságos szolgáltatás minőségének javítására és fogyasztóink bizalmának elnyerésére.

Hatvan, 2012. május 23.

**Heves Megyei Vízmű Zrt.**  
**Hatvani Üzemegység**  
3001 Hatvan, Kossuth tér 17.  
Pf.: 41  
Telefon: (37) 341-717 7.

  
Ágó József  
üzemvez. főmérnök



LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL

Cím: 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

E-mail: ph@lorinci.hu

Telefon: (37) 388-155

Fax: (37) 388-464

**Előterjesztés  
a Képviselő-testület 2012. május 31. napján tartandó rendes,  
nyilvános ülésére**

**Tárgya:** Javaslát Lőrinci Város lakosok LTP túlfizetéseinek visszaigénylé-  
sének kiengedésére

**Előterjesztője:** Víg Zoltán, polgármester

**Előadója:** Molnárné Kis Tímea, irodavezető

**Tisztelt Képviselő-testület!**

2012. április hónapjában Lőrinci Városában, azoknak a lakosoknak, akiknek Lakos-  
sági Takarékpénztári szerződésük lejárt és túlfizetésük volt a szennyvízcsatorna beruhá-  
zással kapcsolatban a Hatvan és Térsége Víziközmű Beruházó Társulat levelet küldött ki,  
melyben tájékoztatja a lakosokat, hogy az LTP túlfizetéseket a K&H Bank Zrt. nem engedi  
ki. A K&H Bank Zrt. telefonos megkeresésünkre 2012. május 18. napján tájékoztatta Ön-  
kormányzatunkat, hogy amennyiben az LTP visszaigénylések fedezetét (összesen:  
2.677.925 Ft) Önkormányzatunk a levélben meghatározott bankszámlaszámra átutalja,  
úgy a Bank kiengedi a fenti összeget a Víziközmű Társulatnak és az szabadon rendelkez-  
het vele, azaz a kiutalások a lakosok részére megtörténhetnek. Továbbá a K&H Bank Zrt.  
tájékoztatót még arról, hogy a Lőrinci 2028 kötvényből még rendelkezésünkre áll  
2.432.797 Ft, melyet a víziközmű beruházáshoz szükséges forrás kiegészítésére használ-  
hat fel Önkormányzatunk. A fentiek alapján Önkormányzatunknak kérelmeznie kellene a  
2.432.797 Ft átvezetését és a különbözetet (245.128 Ft) átutalnia a megjelölt pénzforgalmi  
számlákra és a Lőrinci lakosok LTP „túlfizetésekhez” hozzájuthatnának.

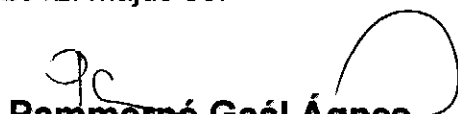
A fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati  
javaslatot támogatni szíveskedjék.

Lőrinci, 2012. május 30.

  
**Víg Zoltán**  
polgármester

Látta:

Lőrinci, 2012. május 30.

  
**Pammerné Gaál Ágnes**  
jegyző

Az előterjesztést készítette:

Lőrinci, 2012. május 30.

  
**Molnárné Kis Tímea**  
irodavezető

**Melléklet(ek):**



# HATÁROZATI JAVASLAT

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
\_\_\_/2012. (\_\_.\_\_.) önkormányzati határozata

## **Javaslat Lőrinci Város lakosok LTP túlfizetéseinek visszaigénylésének kiengedésére**

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Lőrinci lakosok LTP „túlfizetéseinek” kiengedése érdekében:

1. Kifizeti a 2.677.925 Ft-ot, az alábbiak szerint:
  - a. A Lőrinci 2028 kötvényből fennmaradó 2.432.797 Ft összeg, melyet átvezetteti a K&H Bank Zrt.-nél vezetett Hatvan és Térsége Víziközmű Társulat 10402142-49565553-57541031 pénzforgalmi számlájára, és
  - b. A fennmaradó 245.128 Ft pedig átutalásra kerül az a) pontban meghatározott bankszámlára, melynek fedezete a Lőrinci Város Önkormányzat 2012. évi költségvetésében a 841126 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társ.ig.tevékenység szakfeladat dologi kiadások kiemelt előirányzata, továbbá
2. Felhatalmazza Víg Zoltán polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2012. július 15.

Felelős: Víg Zoltán polgármester

Hivatali felelős: Molnárné Kis Tímea osztályvezető



LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL

3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

Tel.: 37/ 388-155, fax: 37/388-464

E-mail:ph@lorinci.hu

ELŐTERJESZTÉS

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2012. május 31. napjának nyilvános ülésére

**Tárgy:** A 2012. évre vonatkozó igazgatási szünet elrendeléséről szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról

**Előterjesztő:** Víg Zoltán polgármester

Előadó: Pammerné Gaál Ágnes jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzéséről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban a Kormányrendelet) 13. §. az alábbiak szerint rendelkezik:

„ 13. § (1) Az igazgatási szünet időtartama

a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,

b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.”

A Kormányrendelet szerint a Kormány az igazgatási szünetet **2012. július 23-tól augusztus 26-ig, valamint 2012. december 24-től 2013. január 6-ig** terjedő időszakra határozta meg. Ez összesen harmincöt munkanapot foglal magába.

A kormányrendelet 15. §. alapján a Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 108. §-a is rendelkezik az igazgatási szünetről az alábbiak szerint:

„108. § A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

Az államigazgatási feladatot ellátó hivatali szervezetek esetében a Kormány úgy rendelkezett, hogy az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy kell kiadni, hogy emellett biztosítva legyen a zavartalan ügymenet és feladatellátás, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.

A fenti rendelkezések figyelembe vételével kérem, a rendelet-tervezet elfogadását.

Lőrinci 2012. május 31.



Vig Zoltán

polgármester

Látta:



Pammerne Gaál Ágnes

jegyző

**LŐRINCI VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**.../2012. (... ) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**  
**A 2012. ÉVRE VONATKOZÓ IGAZGATÁSI SZÜNET ELRENDELÉSÉRŐL**

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 108.§-ban illetve a 30/2012. (III. 7.) Korm. Rendelet 15.§-ában kapott felhatalmazás alapján a 2012. évre vonatkozó igazgatási szünet elrendeléséről a következő rendeletet alkotja:

**A rendelet hatálya**

**1. §**

A rendelet hatálya kiterjed a Lőrinci Város Polgármesteri Hivatalával (továbbiakban: Hivatal) közszolgálati jogviszonyban álló valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre, munkavállalóra, a polgármesterre, az alpolgármesterekre.

**Az igazgatási szünet időtartamának meghatározása**

**2. §**

(1) A Hivatal 2012. évi munkarendjében a nyári igazgatási szünet 2012. július 23. napjától 2012. augusztus 26. napjáig tart.

(2) A Hivatal 2012. évi munkarendjében a téli igazgatási szünet 2012. december 24. napjától 2013. január 06. napjáig tart.

(3) Az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy kell kiadni, hogy emellett biztosítva legyen a zavartalan ügymenet és feladatellátás, valamint a lakossági ügyfélszolgálati feladatellátók esetében a folyamatos feladatellátást.

**Záró rendelkezés**

**3. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és hatályát veszti 2013. január 07. napján.

Lőrinci 2012. május 31.

Vig Zoltán sk.  
polgármester

Pammerné Gaál Ágnes sk.  
jegyző