

Neumann Nonprofit Közhasznú Kft.

**Neumann János Médiaértés Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság**

**Alapító Okirata**

(Egységes szerkezetben, hatályosítva a dőlt betűkkel jelzett 2013. december 16-i változásokkal.<sup>1)</sup>)

**PREAMBULUM**

A jelen Alapító Okirat tekintetében különösen a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény („Gt.”), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény („Civiltv.”), az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (különös tekintettel a 29. § és 30. §) („Vtv.”), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény („Áht.”), valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény („Gtmvt.”) rendelkezései irányadóak..

**1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1.1.

**A Társaság cégnevezése:**

*Neumann János Médiaértés Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság*

1.2.

**A Társaság rövidített neve:**

*Neumann Nonprofit Közhasznú Kft.*

1.3.

**\*A Társaság székhelye:**

1021 Budapest, Hűvösvölgyi út 95.

1.4.

A Társaság internetes elérhetősége: [www.neumann-haz.hu](http://www.neumann-haz.hu)

1.5.

A Társaság e-mail elérhetősége: [mail@neumann-haz.hu](mailto:mail@neumann-haz.hu)

<sup>1</sup> A 8-11/2013. (XII.16.) számú Egyedüli tagi határozatok szerinti változásokkal egységes szerkezetbe foglalva. Az egységes szerkezetű Alapító Okirat elkészítésére a közhasznú jogállás Civiltv-ben foglalt követelményeinek való megfelelés, a Civiltv. szerinti közhasznú nyilvántartásba vételre, és az egyéb változások bejegyzésére irányuló változásbejegyzési eljárás adott okot, a változásokat a dőlt betűs szövegrészek tartalmazzák.

1.6.

A Társaság alapítója (Egyedüli tagja):

A Társaság alapítója a Magyar Állam. A tulajdonosi jogköröket az állami vagyronról szóló, a 2010. évi LII. törvénnyel módosított 2007. évi CVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter gyakorolja - Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. helyett az MNV Zrt. és a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság között 2012. június 29-én aláírt szerződés alapján - a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság (székhely: 1015 Budapest, Ostrom u. 23-25.; PIR törzsszáma: 775883; képviseli: **dr. Karas Monika elnök<sup>2</sup>**) útján.

1.7.

A Társaság a *Civiltv. szerinti közhasznúsági feltételeknek megfelelő, közhasznú jogállással rendelkező nonprofit korlátolt felelősségű társaság.*

1.8.

**A Társaság tevékenységi köre, közhasznú tevékenységei:**

A Társaság közhasznú főtevékenysége:

- A „H95 Bűvösvölgy” Médiaértés központ működtetése

Egyéb közhasznú tevékenységek:

- Világháló-portál szolgáltatás – nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;
- Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés – tudományos tevékenység, kutatás;
- Művészeti létesítmények működtetése – kulturális örökség megóvása
- Máshova nem sorolt egyéb oktatás – nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;
- Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység – hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése;
- Múzeumi tevékenység – kulturális tevékenység;
- Információ-technológiai szaktanácsadás – nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;

---

<sup>2</sup> 357/2013. (VIII. 21.) KE határozat a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság elnökének kinevezéséről

- Adatfeldolgozás, web-hoztíng szolgáltatás – kulturális tevékenység;
- Egyéb információ-technológiai szolgáltatás – kulturális tevékenység;
- Könyvtári, levéltári tevékenység – kulturális örökség megóvása;

*A Társaság a fenti közhasznú tevékenységeit a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatósággal 2012. július 26-án megkötött közszolgáltatási szerződésben foglalt alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi, mely közfeladatok teljesítését a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi XLXXXV. törvény („Mttv.”) 132. § k) pontja, 134. § (9) bekezdése, az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény 2. § b) pontja, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság 2012. évi egységes költségvetésének végrehajtásáról szóló 2013. évi CXCV. törvény 4. § (2) bekezdése, a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet I.1.1. pontja, a tanári felkészítés közös követelményeiről, és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 8/2013. (I.30.) EMMI rendelet, a Társadalmi Megújulás Operatív Program keretében megvalósuló egyes kiemelt projektek akciótervi nevesítéséről, támogatásának jóváhagyásáról, és támogatásának növeléséről szóló 1774/2013. (X.25.) Korm. határozat 1. számú melléklete írják elő:*

- *Médiaértés-oktatást, képességfejlesztést támogató módszertani és szolgáltató központ (Médiaértés központ) létrehozása és működtetése;*
- *A kidolgozott képzések, tréningek lebonyolítása;*
- *A résztvevő vagy érintett intézmények koordinálása, segítése;*
- *A Médiaértés központban elérhető szolgáltatások kialakítása és folyamatos biztosítása;*
- *Kutatások, tanulmányok készítése, szakmai tartalmak, módszertanok kialakítása;*
- *Az általános és középiskolás diákokat tanórán kívül történő médiaértésre és médiatudatoságra, tudatos és felelős médiafogyasztásra, fogyasztói magatartásra nevelő tevékenységek végzése;*
- *Lemaradt régiók és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatása;*
- *Iskolán kívüli foglalkozások szervezése;*
- *Ismeretátadás, képzés, szemléletformáló rendezvények, kampányok megvalósítása;*
- *Online szolgáltatások nyújtása, önálló portál fejlesztése és fenntartása;*

- *Iskolai időszakon kívüli ifjúsági rendezvényekben való részvétel;*
- *A médiatudatosságot erősítő, ismeretátadó- tájékoztató kampányok szervezése;*
- *Közreműködés a médiaértést oktató pedagógusok képzésében/továbbképzésében.*

1.9.

A Társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

1.10.

A Társaság pályázatot ír ki, ha az általa nyújtott cél szerinti juttatás az évi egymillió forintot meghaladja. Nem tartoznak e kötelezettség körébe a nyugellátás jellegű ellátások és a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeli ellátások, amelyek értéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.

1.11.

A Társaság határozatlan időre alakul.

## 2. TÖRZSTÓKE

2.1.

A Társaság törzstőkéje 15.000.000,- Ft, azaz Tizenötmillió forint.

2.2.

Az Egyedüli tag törzsbetéte és üzletrésze:

Magyar Állam

15.000.000,- Ft, azaz Tizenötmillió forint névértékű törzsbetét és 100% üzletrész tulajdonosa.

## 3. ALAPÍTÓI DÖNTÉSHOZATAL

3.1.

A Társaság egyszemélyes társaságként működik, ahol taggyűlés nem működik. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az egyedüli tag a *Civiltv. 37. § (4)* bekezdésének alkalmazásával dönt és gyakorolja a taggyűlés jogait. A döntéshozatalt megelőzően az *Egyedüli tag* köteles – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntéseket kivéve – a felügyelő szerv, valamint a felelős személyek véleményének megismerése érdekében írásos véleményt beszerezni. Az írásos vélemények nyilvánosak.

Az írásos véleményezés céljából a véleményezésre jogosult szervezetnek a döntéshozatalt megelőzően írásos formában az *Egyedüli tag* köteles megküldeni a határozat-tervezetet. A véleményezésre jogosult szervezet 15 napon belül kötelesek írásban véleményezni a

kapott tervezetet. Amennyiben a fenti határidőn belül nem kerül sor a véleményezésre, azt úgy kell tekinteni, hogy a véleményezésre jogosult egyetért a tervezettel.

### 3.2.

Az Egyedüli tag határozatait a Gt., a Vtv., a Civiltv, és jelen Alapító Okirat. rendelkezéseinek megfelelő módon hozza meg. Az Egyedüli tag a hatáskörébe tartozó ügyekben tulajdonosi határozat formájában, írásban dönt, amelyről a Társaság ügyvezetőjét értesíteni köteles.

*A Társaság éves beszámolójának, és a közhasznúsági mellékletének elfogadásáról, valamint az eredmény jelen Alapító Okirat keretei között történő felhasználásáról az Egyedüli tag csak a Felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.*

*A Társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának valóságát és jogszabályszerűségét a könyvvizsgálóval köteles ellenőriztetni. Egyedüli tag a könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának elfogadásáról nem hozhat döntést.*

### 3.3.

Az Egyedüli tag kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása;
- b) az ügyvezető igazgató feletti alapvető munkáltatói jogok gyakorlása (munkaviszony létesítése, megszüntetése, munkaszerződés módosítása, javadalmazás megállapítása – beleértve a végkielégítést is), továbbá a Társaság ügyvezető igazgatója számára teljesítménykövetelmény, valamint az ahhoz kapcsolódó juttatások (teljesítménybér vagy más juttatás) meghatározása;
- c) a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- e) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 685. § b) pont), illetve élettársával köt;
- f) a tag, az ügyvezető, a felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése;
- g) a Társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- h) a Társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
- i) az Alapító Okirat módosítása;
- j) a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;
- k) a törzstőke emelés esetén a tag elsőbbségi jogának kizárása;
- l) a törzstőke emelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése;
- m) törzstőke felemelésekor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása,
- n) törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- o) Felügyelőbizottság ügyrendjének jóváhagyása;
- p) üzleti terv jóváhagyása;
- q) közhasznúsági jelentés jóváhagyása;

- r) a közhasznú szerződés jóváhagyása, amelyet a Társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel köt a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről;
- s) közbeszerzési eljárásokat tartalmazó éves, vagy rövidebb időtartamra szóló közbeszerzési terv jóváhagyása;
- t) a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása;
- u) a javadalmazási szabályzat elfogadása, a szabályzattal érintett személyi kör javadalmazásának (Így különösen díjazásának, egyéb juttatásainak) megállapítása a 3.8. pontban foglaltaknak megfelelően;
- v) nagy értékű jogügyletek előzetes engedélyezése
  - hitelfelvétel;
  - egyéb kötelezettségvállalást keletkeztető szerződés megkötése 15 M Ft felett; kivéve a tulajdonos jóváhagyásával indított közbeszerzési eljárás során megkötésre kerülő szerződéseket
  - ingatlan, eszköz, szellemi alkotás, vagyoneértékű jog elidegenítése, megterhelése 15 M Ft felett;
- w) a jóváhagyott közbeszerzési tervben nem, vagy attól eltérő feltételekkel szereplő, vagy a Társaság könyvvizsgálójának kiválasztását célzó közbeszerzési eljárás megindításának jóváhagyása;
- x) vagyonyjuttatás vagy a Társaság valamely vagyonelemének gazdasági társaság részére történő rendelkezésre bocsátása 15 M Ft felett
- y) a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208. § hatálya alá tartozó vezető helyettese részére történő teljesítménykövetelmény és az ahhoz kapcsolódó juttatása;
- z) mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy az Alapító Okirat az Egyedüli tag kizárólagos hatáskörébe utal.

#### 3.4.

Az Egyedüli tag határozatai meghozataluk után haladéktalanul bevezetendők a határozatok könyvébe.

#### 3.5.

A Társaság és a tagja között létrejövő szerződést a szerződés aláírásától számított harminc napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni, kivéve a Társaság és a tag közötti – a Társaság tevékenységi körébe tartozó – szokásos nagyságrendű szerződést.

#### 3.6.

Cégbírósági letétbe kell helyezni a Társaság által bárki javára történő ingyenes vagyoni juttatásról szóló okiratot – az okirat aláírásától számított harminc napon belül – ha annak összege az egymillió forintot meghaladja. Ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatást két éven belül összevontan kell számítani.

#### 3.7.

Az Egyedüli tag szabályzatot alkot a Társaság vezető tisztségviselői, felügyelőbizottsági tagjai, valamint a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208. § vagy 207.

§ hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások, mértékének módjának főbb elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni. A szabályzatban foglaltak alapján az Egyedüli tag kizárólagos hatáskörébe tartozik a szabályzattal érintett személyi kör javadalmazásának (így különösen díjazásának, munkabérének, végkielégítésének, egyéb juttatásainak) megállapítása. Az ügyvezetőt és a Felügyelőbizottság tagjait az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség terheli..

Az ügyvezetőt és a Felügyelőbizottság tagjait a 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség terheli.

#### **4. ÜGYVEZETŐ, KÖNYVVIZSGÁLÓ, FELÜGYELŐBIZOTTSÁG**

##### **Ügyvezető**

###### **4.1.**

A Társaság ügyeinek intézését és a Társaság képviselét az ügyvezető látja el.

Az ügyvezető feladatai ellátása során a Társaság nevében jár el.

A Társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja, ide értve a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 207. §-a hatálya alá eső munkavállalók részére történő teljesítménykövetelmény és az ahhoz kapcsolódó juttatások (teljesítménybér vagy más juttatás) meghatározását is.

Az ügyvezető képviseleti jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Társaság dolgozóira átruházhatja..

Az ügyvezető bármikor visszahívható ill. az ügyvezető újraválasztható. Az ügyvezető feladatát munkaviszony vagy megbízási jogviszony keretében látja el.

Az ügyvezető feladat- és hatáskörében ellátja a jelen Alapító Okiratban, a jogszabályokban – különösen a Gt., a *Civiltv.*, és az Áht. – valamint az Egyedüli tagi határozat(ok)ban meghatározott feladatokat.

A Társaság ügyvezetőjének nevét, megbízatásának időtartamát és a vele kapcsolatos egyéb adatokat az Alapító Okirat 1. számú melléklete tartalmazza.

Az ügyvezető jogosult az ügyvezető igazgató cím használatára.

Az ügyvezetőt önálló képviseleti jog illeti meg.

Az ügyvezető a kifizetés előtt 8 nappal írásban köteles nyilatkozatot adni az *Egyedüli tagnak* arról, hogy a Gt. 131. §-ában foglaltak szerinti kifizetés nem veszélyezteti a Társaság fizetőképességét, illetve a hitelezők érdekeinek érvényesülését.

Az ügyvezető a képviseleti joga tekintetében meghatározott korlátozások túllépésével, megszegésével, a kifizetések előtti nyilatkozat megtételének elmulasztásával történő kifizetéssel, illetve a valótlan nyilatkozat tételével okozott károkért az ügyvezető a Gt.-nek a vezető tisztségviselőkre meghatározott felelősségi szabályai szerint köteles helytállni.

Az ügyvezető köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből az alábbiak megállapíthatók:

- a) az Egyedüli tag döntésének tartalma, időpontja, hatálya
- b) az Egyedüli tag döntésének az érintettekkel való közlési, ill. nyilvánosságra hozatal módja
- c) a közhasznú szervezet működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintés rendje
- d) a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatása igénybevételének módja, beszámoló közlésének nyilvánossága.

*A Civiltv. 38. §-ában foglaltakra figyelemmel az ügyvezető nem dönthet olyan ügyben, melyben maga vagy közeli hozzátartozója a döntés alapján*

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve
- melyben egyébként érdekelt.

*Nem minősül előnynek a Társaság cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.*

*Az ügyvezető nem eshet a Gt. 25. §-ában meghatározott összeférhetetlenségi, illetve a Gt. 23. §-ában, valamint a Civiltv. 39. §-ában meghatározott kizáró okok hatálya alá.*

## **Könyvvizsgáló**

### **4.2.**

A Társaság könyvvizsgálóját első ízben a tagok jelölik ki, az alapítástól számított egy évre. Ezt követően a könyvvizsgálót az Egyedüli tag jelöli ki. A könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére az ügyvezetés a Felügyelőbizottság egyetértésével tesz javaslatot az Egyedüli tagnak.

A Társaság könyvvizsgálójának nevét, megbízásának időtartamát és a vele kapcsolatos egyéb adatokat az Alapító Okirat 3. sz. melléklete tartalmazza.

*A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról a Társaság Egyedüli tagja nem hozhat döntést. Emellett a könyvvizsgáló az Egyedüli tag elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.*

*A könyvvizsgáló a Társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.*



## Felügyelőbizottság

### 4.3.

A Felügyelőbizottság 3 tagból áll, tagjait az Egyedüli tag választja. A Felügyelőbizottság tagjai díjazásban részesülnek, ennek mértékéről az Egyedüli tag dönt. A Felügyelőbizottság maga állapítja meg ügyrendjét, melyben részletesen rendelkezik hatásköréről és működéséről. Az ügyrendet az Egyedüli tag hagyja jóvá. A Felügyelőbizottság tagjait az Egyedüli tag bármikor visszahívhatja. (Gt. 24. § (2) bek., 36. § (3) bek.)

A Társaság Felügyelőbizottság tagjainak nevét, megbízásának időtartamát és a tagokkal kapcsolatos egyéb adatokat az Alapító Okirat 2. sz. melléklete tartalmazza.

A Felügyelőbizottság elnökét a Gt. 34. §-ának (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel az egyedüli tag választja meg a Felügyelőbizottság tagjai közül.

### 4.4.

Az ügyvezető, a Felügyelőbizottság tagjai és a könyvvizsgáló összeférhetlenségére vonatkozóan a Gt. előírásai mellett alkalmazni kell a *Civiltv.* 38. és 39. §-ának rendelkezéseit..

A Felügyelőbizottság ellenőrzi a *Társaság* működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelőbizottság feladata a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208. § valamint a 207. § hatálya alá tartozó munkavállalók számára meghatározott teljesítménykövetelmény és az ahhoz kapcsolódó juttatások (teljesítménybér vagy más juttatás) előzetes véleményezése.

A Felügyelőbizottság feladata az Egyedüli tag részére előzetes véleményt adni a Társaság bármely munkavállalójának az Mt. 3. § (6) bekezdésében meghatározott megállapodás megkötéséhez.

A *Felügyelőbizottság* köteles az intézkedésre jogosult *Egyedüli tagot* tájékoztatni és *intézkedését illetve döntését kérni*, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a *Társaság* működése során olyan jogszabálysértés vagy a *Társaság* érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult *Egyedüli tag* döntését teszi szükségessé;

b) az *ügyvezető* felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult *Egyedüli tag* a *Felügyelőbizottság* indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – *dönt az indítványban foglaltakról*.

Ha az *Egyedüli tag* a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a *Felügyelőbizottság* köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

## 5. CÉGJEGYZÉS

A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a Társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégelnevezése alá az ügyvezető egyedül, önállóan írja alá nevét, az Alapító Okirat mellékletét képező aláírási címpéldány szerint.

A Társaság képviselőjére – ennek megfelelően – az ügyvezető önállóan, egyedül jogosult.

Tartós akadályoztatása esetére a Gt. 29. § (2) bekezdése alapján az ügyvezető az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Társaság munkavállalóit képviselői joggal ruházhatja fel.

## 6. ÜZLETI ÉV

A mindenkori üzleti év a naptári évvel azonos.

## 7. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

7.1.

*A Társaság üzletszerű gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak a közhasznú, vagy az Alapító Okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenysége megvalósítását nem veszélyeztetve végez, a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania. A Társaság tevékenységéről évente mérleget és eredménykimutatást kell készíteni.*

*A Társaság köteles évente – beszámolójával egyidejűleg – közhasznúsági mellékletet is készíteni, amelyet az éves beszámolójával együttesen kell az Egyedüli tag elé terjeszteni. A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni egyebek mellett a Társaság által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges, a Civiltv. 32. §-a szerinti adatokat, mutatókat. A beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról az Egyedüli tag határoz.*

A Társaság jogutód nélkül történő megszűnése esetén a Társaság Egyedüli tagja részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tag vagyoni hányadának teljesítéskori erejéig, az ezt meghaladóan megmaradó vagyont a kulturális örökség megóvására, valamint kutatási, nevelési, oktatási, ismeretterjesztési és művelődései célra kell fordítani. A Társaság jogutóddal történő megszűnése esetén a Társaság vagyona a jogutód tulajdonába megy át.

7.2.

A Társaság nem lehet tagja, illetve nem szerezhetsz érdekeltséget gazdasági társaságban.

7.3.

A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7.4.

*A Társaság a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez a Civiltv. szerinti megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, a Civiltv. szerinti megfelelő társadalmi támogatottsága fennáll, a közhasznú jogállás megszerzését a Társaság számára a Gt. 4. § (4a), (5) és (7) bekezdésében, a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény („Ctv.”) 131/B. §-ában, illetve a Civiltv. 75. § (5) bekezdésében foglaltak teszik lehetővé.*

*A Társaság megfelel a Civiltv. 32. §-ában foglalt követelményeknek.*

7.5.

*A Társaság az ügyvezetőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.*

7.6.

*A Társaság váltót illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.*

7.7.

*A Társaság a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg elkészített közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.*

*A beszámolóba illetve annak közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthesz, és abból saját költségére másolatot készíthet a 8. pontban foglaltak figyelembe vételével.*

7.8.

*A Társaság hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételeinek már nem felel meg.*

## 8. A TÁRSASÁG NYILVÁNOSSÁGA

Amennyiben a Gt. a Társaságot közvetlenül kötelezi arra, hogy a Céglapjában közleményt tegyen közzé, e kötelezettségének a Társaság a honlapján való közzététellel tesz eleget a Ctv. és a cég honlapján való közzétételről szóló 50/2007. (XI.14.) IRM rendelet előírásai szerint.

A Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett azon iratokba, amelyek nyilvánosak a Társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkanapokon, munkaidőben bárki betekinthesz, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett

iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet rövid úton, telefonon, írásban, telexen, telefaxon, e-mailen. Az ügyvezető a betekintést kérő kérelmét, a kérelem tudomására jutásától számított 15 munkanapon belül köteles teljesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni. Az ügyvezető az iratbetekintésekről, illetve a kérelmekről nyilvántartást vezet. (*Civiltv.* 37. § (3) bekezdése).

A Társaság a *Civiltv.* szerinti beszámolóját a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig sajtó honlapján közzéteszi.

A Társaság a mindenkori vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a létesítő okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi vagy országos sajtó útján és a Társaság web oldalán is nyilvánosságra hozza. A sajtó útján való tájékoztatási kötelezettségének a Társaság a „Napi Gazdaság” útján tesz eleget (Kiadó: Napi Gazdaság Kiadó kft., cg.: 01-09-168017, székhely: 1135 Budapest, Csata u. 32.).

A Társaság döntéseit az érintettekkel írásban közli a döntés meghozatalától számított tizenöt napon belül, postai úton, ajánlott-tértivevényes küldeményként továbbítva az érintett általa ismert címére.


## 9. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a *Gt.*, a *Civiltv.*, a *Vtv.*, valamint az *Áht.* vonatkozó rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

**Budapest, 2013. december 16.**

Alulírott dr. Pintér Zoltán ügyvéd (Dr. Pintér Zoltán Ügyvédi Iroda, 1026 Budapest, Pasaréti út 129.) mint jogi képviselő, a *Ctv.* 51. § (3) bekezdése alapján igazolom, hogy a fenti Alapító Okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, hatályosított szövege megfelel az Alapító Okirat – módosítások alapján – hatályos tartalmának, azzal, hogy a 2013. december 16-án meghozott 8-11/2013. (XII.16.) számú Egyedüli tagi határozatokkal elfogadott változásokat a dőlt betűs szövegrészek tartalmazzák.

Ellenjegyezte 2013. december 16. napján


  
Dr. PINTÉR ZOLTÁN  
ügyvéd  
Dr. Pintér Zoltán Ügyvédi Iroda  
1026 Budapest, Pasaréti u. 129.  
ügyvéd Tel.:200-0747 Fax:200-3954

**A Neumann János Médiaértés Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű  
Társaság  
Alapító Okiratának 1. számú melléklete**

**A Társaság ügyvezetője:**

dr. Kollarik Tamás  
Anyja neve: Ihász Mária  
Lakcím: 1147 Budapest, Ilosvai Selymes Péter u. 21.  
Jogviszonyának kezdete: 2012. október 1.  
Jogviszonyának vége: határozatlan idejű

Ellenjegyezte 2013. december 16. napján

  
Dr. PINTÉR ZOLTÁN  
ügyvéd  
Dr. Pintér Zoltán Ügyvédi Iroda  
1026 Budapest, Pasaréti ú. 129.  
Tel.: 200-0747 Fax: 200-3954

---

Dr. Pintér Zoltán  
ügyvéd

**A Neumann János Médiaértés Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű  
Társaság**

**Alapító Okiratának 2. számú melléklete**

**A Társaság Felügyelőbizottsága tagjainak adatai:**

Madaras Bence

Anyja neve: Mangel Csilla Katalin,

Lakcíme: 1022 Budapest, Rókushegyi lépcső 3/a. I. 8.,

Jogviszony kezdete: 2013. október 1.

Jogviszony vége: 2014. szeptember 30. napjáig.

mint a Felügyelőbizottság elnöke

Miszlai Róbert

(Anyja .neve: Kernya Erzsébet,

Lakcíme: 1204 Budapest, Kolozsvár u. 43.)

Jogviszony kezdete: 2013. október 1.

Jogviszony vége: 2014. szeptember 30. napjáig.

Zentainé Salamon Mária

Anyja neve: Mileji Mária

Lakcím: 1225 Budapest, Tenkes u. 4/E.

Jogviszony kezdete: 2013. június 1.

Jogviszony vége: 2016. május 31. napjáig.

Ellenjegyezte 2013. december 16. napján



Dr. Pintér Zoltán  
ügyvéd

**Dr. PINTÉR ZOLTÁN**

ügyvéd

Dr. Pintér Zoltán Ügyvédi Iroda

1026 Budapest, Pasaréti u. 129.

Tel.: 200-0747 Fax: 200-3954

**A Neumann János Médiaértés Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű  
Társaság**

**Alapító Okiratának 3. számú melléklete**

**A Társaság könyvvizsgálójának adatai:**

„Kalkulus”, Németh és Társa Könyvvizsgáló és Pénzügyi Tanácsadó Kft.

székhelye: 1124 Budapest, Fodor lejtő 4/A.

Cégbíróság, cégjegyzék-száma: 01-09-569155

Adószáma: 12249635-2-43

KSH besorolási száma: 12249635-6920-113-01

Számlavezető pénzügyintézet, számlaszáma: Budapest Bank Nyrt.,

10102093-30634903-00000000

Képviseli: dr. Németh Gábor

Kamarai nyilvántartási szám: 000183

Könyvvizsgálóként személyében felelős könyvvizsgáló: Dr. Németh Gábor (lakcím: 1124 Budapest, Fodor lejtő 4/A., kamarai tagsági szám: 003787)

Helyettes könyvvizsgálói tevékenységet végző személy: Deák Ilona (lakcím: 2315

Szigethalom, Szabadkai út 210/a., kamarai tagsági szám: 001145)

Jogviszony kezdete: 2011.06.01.

Jogviszony vége: 2014.05.31.

Ellenjegyezte 2013. december 16. napján

  
Dr. Pintér Zoltán  
ügyvéd

Dr. PINTÉR ZOLTÁN  
ügyvéd  
Dr. Pintér Zoltán Ügyvédi Iroda  
1026 Budapest, Pasaréti u. 129.  
Tel.: 200-0747 Fax: 200-3954