

Öttevény község
Önkormányzati Képviselő-testületének
6/2002.(III.29.) számú

rendelete

**a köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi
juttatásairól,
valamint a szociális és kegyeleti támogatásairól**

Öttevény község Önkormányzati Képviselő-testülete A köztisztviselők jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXIII. törvény 4. §-a alapján a következő rendeletet alkotja a köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatásairól, valamint a szociális és kegyeleti támogatásairól.

I. fejezet

Bevezető rendelkezések

A rendelet hatálya és értelmező rendelkezések

1.§.

(1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzat képviselő-testületének hivatala köztisztviselőire és a polgármesterre is, ahol e rendelet kifejezetten úgy rendelkezik, ott a nyugállományú köztisztviselőire.

(2) E rendelet alkalmazásában a képviselő-testület hivatala alatt kell érteni a helyi önkormányzat képviselő-testületének:

- hivatalát,
- hatósági igazgatási társulását.

(3) Az e rendeletben meghatározott juttatások és támogatások a nem teljes munkaidőben foglalkoztatott (részmunkaidős) köztisztviselőket munkaidő-arányosan illetik meg.

(4) E rendelet alkalmazásában:

- a) juttatás: az e rendelet 3. §-ában meghatározott juttatás;
- b) támogatás: az e rendelet 7. §-ában meghatározott támogatás.

A juttatások és a támogatások fedezete

2.§.

(1) A juttatásokra és a támogatásokra adott évben kifizethető keretösszegeket a képviselő-testület a költségvetési rendeletében – az (1) - (3) bekezdés figyelembevételével – állapítja meg.

(2) A keretet juttatásonként, illetve támogatásonként külön-külön – az 1. számú melléklet szerinti tartalommal és formában – is meg kell állapítani.

(3) Az e rendelet szerint biztosítható (szociális, kulturális, egészségügyi) – a 12. §-ban meghatározott – juttatásokra keret biztosítása nem kötelező.

(4) A hivatal költségvetésében szociális és kegyeleti támogatások céljára fedezetet kell biztosítani (szociális keret), amely más célra nem használható fel és nem csoportosítható át.

II. fejezet

Juttatások

A juttatások fajtái

3. §

A köztisztviselő részére

- a) lakhatási, lakásépítési, -vásárlási támogatás,
- b) családalapítási támogatás,
- c) üdülési hozzájárulás,
- d) szociális támogatás,
- e) tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás

fizethető.

4. §

A 3. § a)-e) pontjaiban meghatározott juttatások

- mértékét,
- feltételeit,
- az elbírálás és az elszámolás rendjét, valamint
- a visszatérítés szabályait

a jegyző, mint a hivatal vezetője a Közszolgálati Szabályzatban állapítja meg.

5. §

A 4. §-ban foglalt szabályozás megállapítása során figyelembe kell venni a következőket:

- a) az üdülési hozzájárulás mértéke naptári évenként az illetményalap 75-100 %-ig terjedhet,
- b) az üdülési hozzájárulás adott évi konkrét mértékét a képviselő-testület a költségvetési rendeletében határozza meg.

III. fejezet

Támogatások

A támogatásokra vonatkozó általános szabályok

6. §

A nyugállományú köztisztviselő a szociális helyzetére figyelemmel, rászorultság alapján pénzbeli vagy természetbeni támogatásban részesíthető.

7. §

A pénzbeli és természetbeni támogatások:

- a) eseti szociális segély,
- b) jövedelem-kiegészítés,
- c) temetési segély,
- d) kedvezményes étkeztetés,

8. §

A 7. §-ban meghatározott támogatásokra vonatkozó közös eljárási szabályok:

- a) Támogatás a szociálisan rászorult személy írásbeli vagy szóbeli kérelme alapján adható. (A szóbeli kérelemről feljegyzést, jegyzőkönyvet kell készíteni.)
- b) A támogatás adható kérelem nélkül is, hivatalból, ha az érintett személy támogatása indokolt.
- c) Az érintett kötelezhető személyi jövedelmi helyzete igazolására, ha az, az adott támogatási formánál a folyósítás feltétele teljesülése megítéléséhez szükséges. A jövedelmi állapot igazolásának elmaradása esetén a támogatás nem folyósítható.
- d) A támogatásra való jogosultságot a jegyző e rendelet alapján állapítja meg. A támogatás megítélésről, illetve a kérelem elutasításáról az érintetteket írásban értesíti.

Eseti szociális segély

9. §

(1) Eseti szociális segély adható annak a nyugdíjas köztisztviselőnek:

- a) akinek havi átlagjövedelme (legalább hat hónap átlagában) nem éri el a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 150%-át, és
 - b) átmenetileg a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy időszakosan létfenntartási gondokkal küzd.
- A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerülés, illetve létfenntartást veszélyeztető indok lehet például:
- lakásfenntartással kapcsolatos lökészerű kiadások (pl. fűtési kiadások),
 - egészségügyi állapottal kapcsolatos kiadások (pl. gyógyszer kiadások, gyógykezelés költségei), stb.

(2) Az átlagjövedelmet a jövedelmet egyértelműen igazoló okmányokkal – pl. nyugdíjszelvénnel, munkáltatói igazolással, stb. – kell bizonyítani.

10. §

(1) Az eseti szociális segély egy évben 2 alkalommal adható, de indokolt esetben ennél többször is folyósítható.

(2) Segély adott évben csak akkor állapítható meg, ha annak kifizetéséről még tárgyévben gondoskodni lehet.

11. §

A segély éves szinten megállapítható összegét adott évre vonatkozóan a költségvetési rendelet határozza meg.

12. §

A segélyt, a támogatást megítélő okirat alapján a hivatal pénzügyi szervezete közvetlenül a pénztárból készpénzben, vagy a kérelmező kérésére a segélyt postai utalvánnyal fizeti ki.

13. §

A segélyt a támogatás megítélésétől számított 5 napon belül, illetve a megítélés évében kell kifizetni.

Jövedelem-kiegészítés

14. §

- (1) Jövedelem-kiegészítésben részesíthető az a nyugdíjas köztisztviselő
- a) akinek havi átlagjövedelme (legalább hat hónap átlagában) nem éri el a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 150%-át, és
 - b) aki nyugdíjba vonulását megelőzően legalább 10 évig dolgozott köztisztviselőként,
 - c) aki a rendkívüli feladatok végrehajtása során (így különösen a választás, népszámlálás, egyéb statisztikai felmérések keretében) részt vett közigazgatási feladatok ellátásában.

(2) Az átlagjövedelmet, a jövedelmet egyértelműen igazoló okmányokkal – pl. nyugdíjszelvény-nyel, munkáltatói igazolással, stb. kell bizonyítani.

15. §

(1) A jövedelem-kiegészítést maximum 12 hónapra – folyamatosan – lehet megítélni. A támogatás megítélésénél azonban figyelembe kell venni, hogy az az önkormányzat számára csak adott költségvetési évet terhelő kifizetési kötelezést keletkeztethet.

16. §

A jövedelem-kiegészítő támogatás éves összegét adott évre a költségvetési rendelet határozza meg.

17. §

A jövedelem-kiegészítést a támogatást megítélő okirat alapján a hivatal pénzügyi szervezete:

- közvetlenül a pénztárból készpénzben fizeti ki, vagy
- a kérelmező kérésére a segélyt postai utalvánnyal fizeti ki, vagy
- a kérelmező kérésére a bankszámlájára utalja.

18. §

(1) A jövedelem-kiegészítést utólag, a jogosultság hónapját követő hónap 3-ig kell kifizetni.

(2) A december havi járandóságot az (1) bekezdéstől eltérően legkésőbb december 31-ig ki kell fizetni.

Temetési segély

19. §

- (1) Temetési segély adható annak a nyugdíjas köztisztviselőnek,
a) aki meghalt személy eltemetetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját létfenntartását veszélyezteti, és
b) akinek havi jövedelme – legalább hat hónap átlagában – nem éri el a 45.000.- Ft-ot.

(2) A havi átlagjövedelmet a jövedelmet egyértelműen igazoló okmányokkal – pl. nyugdíjszelvényel, munkáltatói igazolással, stb. – kell bizonyítani.

20. §

Temetési segély nem adható annak a nyugdíjas köztisztviselőnek, aki az önkormányzat szociális ellátásokról szóló helyi rendelete alapján ugyanazon temetési költségek tekintetében:

- temetési segélyben részesült, illetve
- ilyen segély iránt kérelmet nyújtott be addig, amíg a kérelmet vissza nem vonja, illetve kérelme elutasításra nem kerül.

21. §

A temetési segélyre, adott évben az adható segély össz mértékét mindenkori a költségvetési rendelet határozza meg.

22. §

A temetési segélyt a támogatást megítélő okirat alapján a hivatal pénzügyi szervezete:

- közvetlenül a pénztárból készpénzben fizeti ki, vagy
- a kérelmező kérésére a segélyt postai utalvánnyal fizeti ki, vagy
- a kérelmező kérésére a bankszámlájára utalja.

23. §

(1) A segélyt a megítélő határozat meghozatalát követően haladéktalanul ki kell fizetni.

(2) A tárgyévben csak úgy lehet támogatást megítélni, ha annak kifizetéséről adott évben gondoskodni lehet.

Kedvezményes étkeztetés

24. §

(1) Kedvezményes étkeztetésben részesíthető az a nyugdíjas köztisztviselő

- a) akinek havi átlagjövedelme (legalább hat hónap átlagában) nem éri el a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 150%-át, vagy
- b) aki a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről önmagának, illetve eltartottjainak nem tud gondoskodni (pl. kora, vagy egészségi állapota miatt).

(2) A havi átlagjövedelmet, a jövedelmet egyértelműen igazoló okmányokkal – pl. nyugdíjszelvényel, munkáltatói igazolással, stb. – kell bizonyítani.

25. §

A kedvezményes étkeztetés, mint támogatási forma szükség szerinti időtartamra, de maximum 1 évre adható.
A támogatást felülvizsgálat után meg lehet hosszabbítani.

26. §

(1) A kedvezményes étkeztetés támogatási összegének meghatározásakor étkezési költségként:
- az étel költségeit, valamint
- az étel házhoz szállítása esetén a kiszállítás költségeit is
figyelembe kell venni.

(2) Az étkeztetési támogatás naponta az étkeztetés költségeinek 50%-a.
Az adott évben figyelembe vehető %-ot, illetve a támogatásként kifizethető napi összeg maximumát az adott évi költségvetési rendelet határozza meg.

27. §

A támogatás fizetésének módjáról és határidejéről a kedvezményes étkeztetést megítélő okiratban a jegyző dönt. A jegyző a kifizetés határidejénél köteles figyelembe venni azt, hogy az adott évben megítélt kedvezmény pénzügyi rendezésének a tárgyévben meg kell történnie.

IV. fejezet

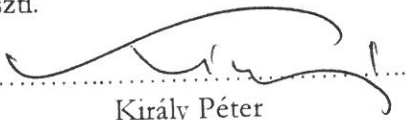
Vegyes rendelkezések

28. §

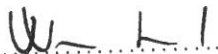
(1) E rendelet 2002.április 1-én lép életbe. Kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A jegyző a Községi szabályzatban köteles meghatározni a személyügyi szervezet e rendeletben szabályozott juttatásokkal és támogatásokkal kapcsolatos konkrét feladatait, valamint az egyes feladatok felelőseit.

(3) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a 16/2001.(IX.11.) Kr. számú rendelet hatályát veszti.




Király Péter
polgármester



Weller Tamás
jegyző

Kihirdetve: Öttevény, 2002. március 29.



Weller Tamás
jegyző

