

**Öttevény Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
3/2017. (II.24.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről**

Öttevény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I.**

**A RENDELET HATÁLYA, A CÍMREND MEGÁLLAPÍTÁSA**

1.§ A rendelet hatálya a Képviselő-testületre és annak bizottságaira, az Öttevényi Polgármesteri Hivatalra, valamint az Öttevényi Mackó-Kuckó Napköziotthonos Óvoda és Bölcsődére terjed ki.

**II.**

**A KÖLTSÉGVETÉSI FŐÖSSZEGEK MEGÁLLAPÍTÁSA**

**A költségvetés bevételei és kiadásai**

2.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

332.165 E Ft	Költségvetési bevétellel
419.994 E Ft	Költségvetési kiadással
87.829 E Ft	Költségvetési egyenleggel (hiánnyal)
	-ebből:
70.348 E Ft	Működési többlettel
158.177 E Ft	Felhalmozási hiánnyal
93.793 E Ft	Finanszírozási bevétellel
5.964 E Ft	Finanszírozási kiadással
87.829 E Ft	Finanszírozási egyenleggel (többlettel)
	-ebből:
0 E Ft	Működési hiánnyal
87.829 E Ft	Felhalmozási többlettel

állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi előirányzati főösszegét, az alábbiak szerint határozza meg.

425.958 E Ft	Tárgyévi nettósított önkormányzati bevétellel
425.958 E Ft	Tárgyévi nettósított önkormányzati kiadással
0 E Ft	Tárgyévi egyenleggel

- (3) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait a rendelet *1.1 melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület. Kötelező, államigazgatási és önként vállalt feladatok bevételeit és kiadásait a rendelet 1.1.1-1.1.3 mellékletei tartalmazza.
- (4) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (5) A saját bevételek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *3. melléklet* tartalmazza.
- (6) Saját bevétel alakulását a *4. melléklet* részletezi.
- (7) A beruházások, illetve felújítások a *5. és a 6. mellékletben* szerepelnek.
- (8) A céljelleggel nyújtott támogatásokat a *2. sz. tájékoztató melléklet* tartalmazza.
- (9) A Képviselő-testület a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzatok-csoportok, illetve kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a *7.1-7.3 mellékletek* szerint állapítja meg.
- (10) Az önkormányzat tartozás állományának alakulását a *9. sz. melléklet* tartalmazza.

### **Az önkormányzat 2017. évi kiadásai**

3. § (1) A működési bevételeinek és kiadásainak önkormányzati szintű bemutatására a *2.1. melléklet*, a felhalmozási bevételeinek és kiadásainak önkormányzati szintű mérlegszerű bemutatására az *2.2. melléklet* szolgál.
- (2) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből és kezességvállalásokból eredő fizetési kötelezettségét, a *3. melléklet* mutatja be.
- (3) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését, az adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettség megállapításához a képviselő-testület a *4. számú melléklet* szerint állapítja meg.
- (4) A Képviselő-testület 2017. évre nem állapít meg olyan fejlesztési célt, amelyhez adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.
- (5) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi felhalmozási kiadásait költségvetési szervenként elkülönítve a *5. mellékletben* meghatározottak szerint hagyja jóvá, a felújítási kiadások előirányzatát a *6. melléklet* szerint állapítja meg.
- (6) A Képviselő-testület az önkormányzat által adott céljellegű támogatásokat a *2. sz. tájékoztató melléklet* szerint határozza meg.

- (7) A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát, valamint a közfoglalkoztatottak 2017. január 1. napján érvényes létszámkeretét a 7.1-7.3. számú *melléklet* szerint állapítja meg.

### **A többéves kihatással járó feladatok meghatározása**

- 4.§ (1) A Képviselő-testület többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban, a 3. számú *tájékoztató melléklet* szerint határozza meg azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor kell megállapítani.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt feladatokkal kapcsolatban a polgármester csak az e rendeletben meghatározott előirányzatokon belül vállalhat kötelezettséget a későbbi évekre.

### **Tartalékképzés**

5. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 13.138 E Ft összegben, céltartalékát 102.998 E Ft összegben állapítja meg.
- (2) Az előre nem látható rendkívüli kiadás fedezetének biztosítására a polgármester jogosult az általános tartalékból átcsoportosításra, esetenként legfeljebb 3.000 E Ft összeghatárig.
- (3) A rendelet 8. számú *mellékletében* meghatározott céltartalékok átcsoportosításra a képviselő-testület jogosult.

## **III.**

### **A 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK SZABÁLYAI**

#### **A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos felelősség**

6. § (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a Képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési szervek részére jóváhagyott költségvetés végrehajtásáért, a költségvetési szerv részére jóváhagyott kiemelt előirányzatok betartásáért, a költségvetési szerv vezetője felelős.

#### **A költségvetési hiány finanszírozásának módjai**

7. § (1) Az év közben keletkező működési hiány belső finanszírozásának érdekében a Képviselő-testület, az előző évek költségvetési maradványának igénybevételét és felhalmozási célú többletbevételek működési kiadásokra történő átcsoportosítását rendelheti el.
- (2) Az évközi likviditási hiány finanszírozására a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával a számlavezető banknál rendelkezésre álló folyószámla hitelkeret vehető igénybe. A felvett hitelt 2017. december 31. napjáig teljes összegben vissza kell fizetni.

- (3) A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület fenntartja magának.
- (4) A költségvetés teljesülését a Pénzügyi Bizottság a negyedéves információs jelentés alapján folyamatosan figyelemmel kíséri.
- (5) Működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a Képviselő-testület döntése alapján a polgármester gondoskodik kiegészítő támogatás igényléséről.

### **Az elfogadott előirányzatok megváltoztatásának szabályai**

- 8.§ (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönthet.
- (2) A költségvetési szervek vezetői, előirányzat-módosítási javaslatukat annak felmerülésekor, de legkésőbb tárgyév december 5-ig, vagy a soron következő rendelet-módosítás előkészítésekor a jegyző felhívására adják meg.
  - (3) A képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
  - (4) A jóváhagyott költségvetésen végrehajtott előirányzat módosításokról a költségvetési szerveket a polgármester értesíti.
  - (5) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
  - (6) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, az előirányzatokon belüli rovatok között a költségvetési szerv vezetője átcsoportosítást hajthat végre. A végrehajtott átcsoportosításokról a polgármestert negyedévente a költségvetési rendelet soron következő módosítását megelőzően köteles tájékoztatni.
  - (7) A költségvetési szerv vezetője a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, azonban az nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére, kivéve, ha az irányító szerv azt engedélyezi az előirányzatok jóváhagyásakor még nem ismert jogszabályváltozás miatt. A költségvetési szerv alaptevékenysége körében, nem pályázat által finanszírozott szellemi tevékenység, szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
  - (8) A költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról az önkormányzati szintű integrált pénzügyi rendszer keretében kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

## **Az előirányzat felhasználás**

9. § (1) A képviselő-testület által e rendelet 7.1. számú mellékletében az önkormányzat részére jóváhagyott kiadási előirányzatokon belül nettó 1.000 ezer Ft összeghatárig a polgármester önállóan vállalhat kötelezettséget.
- (2) Amennyiben a kötelezettségvállalás mértéke a nettó 1.000 ezer Ft-ot meghaladja, a polgármester kötelezettségvállalásához a Képviselő-testület előzetes jóváhagyása szükséges.
10. § (1) Az intézmények az önkormányzattól intézmény-finanszírozás keretében kapott támogatást csak az alaptevékenységükre, és az ezzel összefüggő kiadásaikra használhatják fel.
- (2) A költségvetési szervek részére jóváhagyott kiemelt előirányzatok nem léphetők túl, teljesítésük az év során egyetlen alkalommal sem haladhatja meg az eredeti vagy módosított előirányzat szintjét.
- (3) Beszerzést, felújítást, fejlesztést - az előirányzat megléte ellenére is - csak akkor szabad megkezdeni, illetve arra kötelezettséget vállalni, ha az előirányzatra a finanszírozás biztosított.
- (4) A költségvetési szerv részére jóváhagyott dologi kiadások előirányzata elsősorban az intézmény kötelezően ellátandó feladataira nyújt fedezetet. Minden egyéb kiadásra kötelezettséget vállalni csak abban az esetben lehet, ha a kötelező feladatok év végéig biztonságosan teljesíthetőek.
- (5) Az intézmény vezetője az (1)-(4) bekezdésekben foglaltakért teljes körű fegyelmi felelősséggel tartozik.
- (6) A költségvetési szervek a felújítási előirányzataikat saját hatáskörben kezelik.
- (7) Amennyiben a költségvetési szerv ténylegesen teljesített bevételei elmaradnak a jóváhagyott előirányzattól, a kiadási előirányzatokat is csökkenteni kell az elmaradás mértékével.
- (8) A beralapból feladat-elmaradás miatt képződő megtakarítások nem használhatók fel. Az átmeneti bérmeztakarítás felhasználása csak október 31. napját követően, a Pénzügyi Bizottság jóváhagyása mellett lehetséges.
- (9) Az intézmények évközi pótelőirányzatra vonatkozó igényt csak rendkívül indokolt esetben, előre nem látható kiadás felmerülése miatt nyújthatnak be.
- (10) Új státuszt csak a képviselő-testület létesíthet, a pénzügyi fedezet egyidejű biztosításával.
- (11) A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervei részére az eredeti rendszeres személyi juttatások legfeljebb 5 %-ának megfelelő mértékig engedélyezi jutalom és céljuttatás kifizetését a Pénzügyi Bizottság előzetes hozzájárulásával.

## **A finanszírozás szabályai**

11. § (1) A képviselő-testület a költségvetési szervek működéséhez biztosított önkormányzati támogatást olyan ütemben és mértékben bocsátja rendelkezésükre, hogy azok költségvetési működése biztosított legyen.

- (2) A költségvetési rendelet elfogadását követően valamennyi költségvetési szerv köteles elkészíteni saját likviditási tervét.
- (3) A költségvetési szervek finanszírozása kis-kincstári rendszerben történik.

### **Illetménykiegészítés**

12. § A képviselő-testület 2017. évben a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők illetménykiegészítésének mértékét az alapilletmény 10%-ában, a középiskolai végzettségű köztisztviselők illetménykiegészítésének mértékét az alapilletmény 20%-ában állapítja meg.

### **Az önkormányzati biztos kijelölésének szabályai**

13. § (1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 71.§ -ában meghatározott összegű tartozásállomány esetén az önkormányzati biztost – az önkormányzatnál alkalmazandó beszerzési értékhatárookra, valamint a közbeszerzési törvény előírásaira is figyelemmel - a képviselő-testület jelöli ki és a polgármester bízta meg, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rend. 117. §-ában foglaltaknak megfelelően.
- (2) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó valamennyi költségvetési szerv az (1) bekezdésben meghatározott tartozásállomány elérése esetén annak fennállásáig a rendelet *9. melléklete* szerinti adatszolgáltatást köteles az irányító szervnek havonta a tárgyhó utolsó napjának megfelelő állapotról a tárgyhót követő hó 5-ig megküldeni.

### **Civil szervezetek támogatása**

14. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetéséből az abban meghatározott szervezeteket támogat. A támogatások éves keretösszegét e rendelet a *2. számú tájékoztató melléklet* szerint állapítja meg.
- (2) A támogatásban részesülő szervezetekkel támogatási megállapodást kell kötni, amely tartalmazza a finanszírozás és elszámolás szabályait. Finanszírozás csak a megállapodásban foglaltak alapján lehetséges.
- (3) Nem részesíthető támogatásban olyan szervezet, amely 30 napot meghaladóan lejárt köztartozással rendelkezik.
- (4) Az önkormányzat által támogatásban részesített szervnek, szervezetnek a kapott támogatással kapcsolatban elszámolási kötelezettsége van, melyet legkésőbb a támogatási szerződésben meghatározott időpontig az önkormányzat részére köteles eljuttatni. Ha a támogatásban részesített szervezet a korábbi támogatás felhasználásáról a megállapodásban meghatározott határidőig nem számol el, az elszámolás benyújtásáig további támogatásban nem részesíthető.

## **A követelésekkel, behajthatatlan követelésekkel kapcsolatos eljárási szabályok**

15. § A behajthatatlan követelések felülvizsgálatát évente legalább egyszer, a zárszámadást megelőzően kell elvégezni. A be nem hajtható követelések törléséről a képviselő-testület határozattal dönt.

### **Beszerezésekre vonatkozó szabályok**

16. § (1) Ha az intézményi beszerzés nettó értéke az 250 ezer Ft-ot meghaladja, a szerződés megkötéséhez a polgármester előzetes jóváhagyása szükséges.

(2) A beszerzésekre vonatkozó további, részletes szabályokat a költségvetési szervek beszerzési szabályzatában kell meghatározni.

(3) A Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a képviselő-testület által jóváhagyott „Közbeszerzési Szabályzat” szerint kell eljárni.

### **Európai uniós források és egyéb pályázati források megszerzésével és felhasználásával kapcsolatos szabályok**

17. § (1) Az önkormányzat valamennyi költségvetési szerve jogosult pályázatot benyújtani többlet forrás megszerzése céljából.

(2) Saját forrást igénylő pályázatot benyújtani csak előzetes képviselő-testületi jóváhagyás esetén lehet.

(3) A benyújtott pályázatokról, illetve az azzal kapcsolatos döntésekről nyilvántartást kell vezetni, melyhez minden intézmény adatszolgáltatásra köteles.

(4) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles az elnyert támogatásokkal kapcsolatos költségvetési előirányzat változásokat bejelenteni a támogatásról szóló döntés megérkezése után azonnal, de legkésőbb a projekt megkezdéséig.

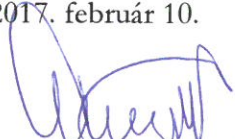
## **IV.**

### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**


18. § (1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A képviselő-testület a korábban hozott határozataiban meghatározott feladatokra az e rendeletben foglalt előirányzatokat fogadja el.

Öttevény, 2017. február 10.

  
**Dr. Bider Zsolt**  
polgármester



  
**Dr. Döbrössy Adrienn**  
jegyző

Kihirdetési záradék

A rendelet kihirdetése a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel a mai napon megtörtént.

Öttevény, 2017. február 24.



**Dr. Döbrössy Adrienn**  
jegyző

*h.*