



**Szóc Község Önkormányzata Polgármesterétől**

8452 Szóc, Kossuth L. u. 41.

Tel.: 20/20-77-537 e-mail: szoc@pr.hu

Ügyszám: 9-9/2014.

Előterjesztő: Németh Balázs polgármester  
Előkészítette: Lovasi Erika jegyző  
Kovács Károlyné igazgatási ügyintéző

**ELŐTERJESZTÉS**

**Szóc Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2014. február 4-i nyilvános ülésére**

**Tárgy: A képviselő-testület 2014. évi munka- és üléstervének megtárgyalása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 4/2012. (VI. 14.) önkormányzati rendelet 16. §-a szerint a képviselő-testület működésének alapja a rendes ülések hónapjait, napirendjeit és előterjesztőjét tartalmazó éves munka- és ülésterv.

A munkaterv tervezetének előkészítése során napirendi javaslatot kértem

- a képviselőktől,
- a bizottság elnökétől,
- a község polgárainak önszerveződő közösségeitől,
- a jegyzőtől.

Javaslat nem érkezett, ebből következik, hogy az üléstervbe fel nem vett javaslat nincs.

A munkaterv tervezetét a jegyző az útmutatásom alapján állította össze, melyet a képviselő-testület elé terjesztek.

A munkaterv célja, hogy meghatározza az önkormányzat működéséhez szükséges, éven át elvégzendő feladatokat.

Határozati javaslat:

**Szóc Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../.... (.....) határozata**

**a 2014. ÉVI MUNKA- ÉS ÜLÉSTERVÉRŐL**

**I.**

**A munkaprogramból adódó feladatok:**

- 1.) A Kút-völgyben lévő színpad felújítása
- 2.) Az önkormányzati hivatal melléképületeinek felújítása
- 3.) Pályázati lehetőség felkutatása az önkormányzat hivatali épületének fűtéskorszerűsítésére.
- 4.) Pályázati lehetőség felkutatása a község útjainak felújítására.
- 5.) A képviselő-testület az intézmények működésének színvonalát az elkészített beszámolók alapján évente értékeli.

2014-ben:

- a) A Gyermekjóléti Szolgálat működésének értékelése
  - b) Az óvodai nevelés értékelése
  - c) A Művelődési Ház és Könyvtár működésének értékelése
  - d) A közös önkormányzati hivatal tevékenysége, az általa nyújtott szolgáltatások színvonalának értékelése
- 6.) A jogszabályi kötelezettség alapján feladat a határidős jelentések, beszámolók megtárgyalása, különös tekintettel a féléves, háromnegyed-éves beszámolóra, a zárszámadásra és pénzmaradvány elszámolásra, valamint a következő év költségvetési koncepciójára.
  - 7.) A község közbiztonsági helyzetéről a körzeti megbízott évente tájékoztatja a képviselő-testületet.

**II.**

**A képviselő-testületi ülések állandó témái:**

- 1.) Napirend tárgyalása előtti témák
  - a) Tájékoztató az elmúlt ülést követő fontosabb eseményekről (írásos, de lehet szóbeli előterjesztés formájában is)  
Előadó: polgármester
  - b) Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről (írásos formában, negyedévenként)  
Előadó: polgármester

- c) Tájékoztató a képviselő-testület és az Ügyrendi és Szociális Bizottság feladat- és hatáskörét érintő új jogszabályokról (írásos, de lehet szóbeli formában is)  
Előadó: jegyző
  - d) Tájékoztató a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (írásos formában, negyedévenként)  
Előadó: polgármester
- 2.) A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák
- Felvilágosítás kérés (interpelláció) előzőleg írásban benyújtott előterjesztés alapján
  - Különböző tájékoztatók és egyéb témák
- 3.) A képviselő-testületi ülések megtartására – esetleges rendkívüli eseményeket kivéve – szerdai napokon, 16 vagy 17 órai kezdettel kerül sor. A nyilvános testületi üléseket - szükség szerint - zárt ülések követik. A zárt ülések keretében tárgyalja a képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 46. § (2) bekezdésében feltüntetett eseteket.
- 4.) A képviselő-testület az SZMSZ 17. §-a szerint évente július 1-jétől augusztus 15-ig munkaterv szerinti ülést nem tart.

### **III.**

#### **A munkaterv nyilvánossága**

A jegyző gondoskodik arról, hogy a munkaterv nyilvánossága biztosított legyen, a terv elfogadását követően azt önkormányzatunk honlapján közzéteszi.

### **IV.**

#### **Ülésterv**

A fenti munkaterv alapján Szóc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. évi ülésterve a következő:

(Az írásos előterjesztések kiküldésének határideje az ülés napját megelőző 5. nap. A testületi ülések napirendi tervezetére, a napirendi pontok sorrendjére a polgármester tesz javaslatot.)

A testületi ülés időpontja	A napirendi ügyek		Előkészítésért felelős és közreműködő
	tárgya:	előadója:	
2014 február	A 2014. évi költségvetés megtárgyalása	polgármester	jegyző
	A képviselő-testület 2014. évi munka- és üléstervének megtárgyalása	polgármester	polgármester jegyző
	Tájékoztató a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról	polgármester	polgármester jegyző
	Tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről	polgármester	polgármester jegyző
2014 március	A község közbiztonságáról szóló tájékoztató megtárgyalása	körzeti mb.	kmb., jegyző
2014 április	A 2013. évi zárszámadás és pénzmaradvány elszámolás	polgármester	jegyző
2014 május	A Gyermejjóléti Szolgálat működésének értékelése	jegyző	jegyző, GyjSz vezetője
2014 június	A képviselő-testület tájékoztatása a halimbai óvoda működéséről	óvodavezető	óvodavezető jegyző
	Tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről	polgármester	polgármester, jegyző
	Tájékoztató a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról	polgármester	polgármester, jegyző
2014 szeptember	Beszámoló az önkormányzat 2014. I. félévi gazdálkodásáról	polgármester	polgármester, jegyző
	A képviselő-testület tájékoztatása a Művelődési Ház és Könyvtár működéséről	könyvtáros	könyvtáros, jegyző
	Tájékoztató a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról	polgármester	polgármester, jegyző
	Tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről	polgármester	polgármester, jegyző
2014 november	Beszámoló az önkormányzat 2014. III. negyedéves gazdálkodásáról	polgármester	polgármester, jegyző
	A 2015. évi költségvetési koncepció megtárgyalása	polgármester	polgármester jegyző
	A 2015. évre vonatkozó helyi adók mértékének megtárgyalása	polgármester	polgármester, jegyző
	Beszámoló a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről, az általa nyújtott szolgáltatásokról	jegyző	jegyző
2014 december	<b>KÖZMEGHALLGATÁS</b> A település lakóinak tájékoztatása az önkormányzat 2014. évi eredményeiről, 2015. évi terveiről, valamint a település környezeti állapotáról	polgármester	polgármester, jegyző

**TERVEZET**

2014 december	Tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről	polgármester	polgármester, jegyző
	Tájékoztató a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról	polgármester	polgármester, jegyző

Kérem a képviselő-testület tagjait az előterjesztett munka- és ülésterv megtárgyalására és elfogadására.

Szőc, 2014. január 29.

Tisztelettel:

Németh Balázs  
polgármester