

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Déaványa Város Önkormányzata

Székhely: 5510 Déaványa, Hősök tere 1.

Adószám: 15725321-2-04

Képviselő: Valánszki Miklós Róbert polgármester,
mint Megbízó – a továbbiakban: Megbízó,

másrészről

Tender-Lex Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1054 Budapest, Honvéd utca 8. 1. em. 2.

Céjegyzékszám: 01-09-291334

Adószám: 22992578-2-41

Számlavezető pénzügyintézet: Raiffeisen Bank Zrt.

Pénzforgalmi Jelzőszám: 12072521-01506937-00100002

Képviselő: Dr. Hencz Katalin Dorottya ügyvezető
mint Megbízott – a továbbiakban: Megbízott között,

az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

- 1./ Megbízó, mint ajánlatkérő 2018. március 20. napján beszerzési eljárást indított az EFOP-3.3.2-16-2016-00093 azonosítószámú „Tanórán kívüli kulturális foglalkozások támogatása Déaványán a köznevelés eredményességéért” című pályázati projektben tartalmi fejlesztés szolgáltatás keretében foglalkozások tematikájának, fejlesztő programoknak a kidolgozása, valamint a kidolgozott tematikák nyomdai előkészítése és kivitelezése tárgyában.
- 2./ Az I.1. pontban meghatározott beszerzési eljárás eredményeként Megbízott került nyertes ajánlattevőként kihirdetésre.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1./ Megbízó megbízása alapján a Megbízott vállalja az EFOP-3.3.2-16-2016-00093 azonosítószámú „Tanórán kívüli kulturális foglalkozások támogatása Déaványán a köznevelés eredményességéért” című pályázati projektben tartalmi fejlesztés szolgáltatás keretében foglalkozások tematikájának, fejlesztő programoknak a kidolgozása, valamint a kidolgozott tematikák nyomdai előkészítése és kivitelezése feladatok ellátását, a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelő tartalommal.
- 2./ Megbízott az II.1. pontban meghatározott feladatát a szerződés 1. számú mellékletét képező Feladatleírás szerint teljesíti.
- 3./ Megbízott köteles a Szerződés tárgyát képező feladatokat pontosan, a tőle elvárható szakértelemmel és gondossággal teljesíteni.

III. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

- 1./ Jelen Szerződést Felek a Szerződés II.1. pontjában meghatározott tevékenység ellátására, határozott időtartamra kötik, amelynek kezdő időpontja a Szerződés Felek által történő aláírásának napja, záró időpontja pedig a Szerződés Felek által történő aláírását követő 30. nap.

IV. MEGBÍZÁSI DÍJ

- 1./ A szerződés tárgyát képező tevékenységek szerződésszerű ellátásáért Megbízottat a következő díjazás illeti meg:
 - Tartalmi fejlesztés szolgáltatás feladat ellátásáért:
4 980 000,-Ft+ÁFA, azaz mindösszesen bruttó Hatmillió-háromszázhuszonnégyezer-hatszáz forint.
 - Kidolgozott tematikák nyomdai előkészítése (tördelése) valamint nyomdai kivitelezése feladat ellátásáért:
769 000,-Ft+ÁFA, azaz mindösszesen bruttó Kilencszázhetvenhatezer-hatszázharminc forint.
- 2./ Az ellenszolgáltatás összege a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget tartalmazza.
- 3./ Az ellenérték kiegyenlítése magyar forintban banki átutalással történik.
- 4./ A teljesítés során Megbízott előleget nem kérhet, Megbízó előleget nem adhat.
- 5./ Fizetési késedelem esetén Megbízó késedelmi kamatot tartozik fizetni a Megbízottnak. A késedelmi kamat mértékére a Ptk. 6:155. §-ban meghatározottak az irányadóak.
- 6./ Megbízott a számla benyújtására az alábbiak szerint jogosult:
Megbízott a feladatok teljesítését követően kiállított teljesítési igazolás birtokában 1 db számlát jogosult benyújtani. Megbízó a megbízási díjat a teljesítési igazolás alapján kiállított számla kézhezvételétől számított 15 napon belül átutalással fizeti meg Megbízó részére.

V. SZERZŐI JOGOK, FELHASZNÁLÓI JOGOK

- 1./ Megbízott kijelenti, hogy az általa kidolgozott szerzői jogi védelem alá eső szerzői művek szerzői, vagyoni jogainak egyedüli és kizárólagos tulajdonosa.
- 2./ A teljesítés során keletkező szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megbízó jelen szerződés alapján határozatlan idejű, területi korlátozás nélküli, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez, jogot szerez továbbá Megbízó az alkotás átdolgozására is.
- 3./ A díj tartalmazza a felhasználási jog fentiek szerint történő átruházásának ellenértékét is.
- 4./ Megbízó jogosult arra, hogy a felhasználási jogot harmadik személyre átruházza.
- 5./ A teljesítés során Megbízónak nyomtatott és elektronikus, egyéb formában átadott anyagok, illetve a felhasználási jog tartalmának megfelelően átadott forrás file-ok a Megbízó tulajdonába kerülnek.
- 6./ A Megbízott bármely lehetséges sokszorosítási vagy felhasználási korlátozásra írásban, előre felhívja a Megbízó figyelmét.

VI. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 1./ Megbízott köteles személyesen eljárni, Megbízó azonban hozzájárul más személy közreműködésének igénybevételéhez. A Megbízott az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.
- 2./ Megbízott a munkája során tudomására jutott adatokat, dokumentációkat, mint üzleti titkot kezeli, azokat kizárólag a Megbízó rendelkezésének megfelelően használja fel.
- 3./ A Megbízó vállalja, hogy a projekttel kapcsolatos a feladatok teljesítéséhez szükséges összes információt a Megbízott rendelkezésére bocsátja. Jelen szerződés aláírásával hozzájárul az adatok feldolgozásához, valamint kijelenti, hogy az általa közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
- 4./ Megbízó jogosult a megbízás rendszeres, bármikor történő ellenőrzésére, a megbízás mindenkori állásáról Megbízottól információt kérhet.

Megbízó vállalja, hogy folyamatosan tájékoztatja Megbízottat a szerződés tárgyát érintő újabb körülményekről, valamint biztosítja a szerződés teljesítéséhez az érintett szakemberek és szervezeti egységek együttműködését.

VII. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

- 1./ A szerződést valamely fél súlyos szerződésszegése esetén a másik félhez intézett egyoldaliú, írásbeli jognyilatkozat formájában lehet azonnali hatállyal felmondani.

- 2./ Megbízó a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Megbízott jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek nem, vagy késedelmesen, vagy hibásan tesz eleget vagy más súlyos szerződésszegést követ el és az ennek megszüntetésére küldött írásbeli felszólításban megjelölt határidő eredménytelenül eltelt.
- 3./ Megbízott köteles megtéríteni Megbízónak a szerződésszegés miatt bekövetkezett kárát.

VIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 1./ Megbízó hozzájárul, hogy Megbízott a Megbízó nevét referenciaként felhasználhassa, közzétehesse.
- 2./ Megbízott a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel. Megbízott semmilyen formában nem jogosult a bizalmas információkat sem közvetlenül, sem közvetve verseny vagy bármely egyéb célra felhasználni. Megbízott titoktartási kötelezettsége a szerződés teljesítése során és azt követően is fennmarad.
- 3./ Felek a jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.
- 4./ Jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban lehetséges.
- 5./ Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, melynek eredménytelensége esetén közvetítőt vesznek igénybe, és ennek meghíúsulása esetére alávetik magukat a Megbízó székhelye szerint illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bíróságnak.
- 6./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a felek a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény - Ptk.) és a tárgyhoz kapcsolódó egyéb (szakági) jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 7./ Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba.

Felek a jelen szerződést elolvasást és megértést követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

A szerződés négy egymással tartalom és forma szerint megegyező eredeti példányban készült.

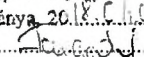
Kelt: Dévaványa, 2018. április 03.

Megbízó részéről:


Dévaványa Város Önkormányzata
képviseli: Valánszki Miklós Róbert polgármester

Megbízott részéről:


Tender-Lex Kft.
1054 Budapest
Honvéd utca 2. 1/2.
Adószám: 22951578-2-41
Bszl: 12072521-01506997-00100002
Tender-Lex Kft.
képviseli: Dr. Hencz Katalin Dorottya ügyvezető

Bizottsági elnökjegyző
Dévaványa, 2018.04.03.


FELADAT-LEÍRÁS

1. Tartalmi fejlesztés szolgáltatás keretében az alábbi feladatok ellátása:

Tartalomfejlesztés: az együttműködési megállapodásokban rögzített- foglalkozási tematikák, fejlesztő programok tartalmának, kidolgozási folyamatának, a szükséges szempontrendszer, követelményrendszer és tematika sablonok elkészítése, a teljes körű feladatmegvalósítás szakmai előkészítése, egy alkalommal legalább 1-3 órás feladatmegbeszélő műhelyfoglalkozás megtartása, a fejlesztő pedagógusok mentorálása, az elkészült dokumentumok teljes körű lektorálása, minőségbiztosítása. A tematikák kidolgozása során ajánlattevő kötelezettsége együttműködni a szakmai vezetővel és a bevont pedagógusokkal, az ő szakmai közreműködésükkel az elkészülő anyagoknak meg kell felelniük a kerettantervnek, a pedagógiai/nevelési programnak, a célcsoport életkori sajátosságainak, valamint szükséges a helyi hagyományokhoz kapcsolódnuk.

1.	Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola székhely	Havi szakkör, Ügyes kezek (Kézműves szakkör)	8 db Tervezett foglalkozás
2.		Heti szakkör, Angol nyelvi filmklub	
3.		Heti szakkör, Öveges kör	
4.		Heti szakkör, Matematika kör	
5.		Foglalkozássorozat, „Jeles napok, népszokások”	
6.		Tehetséggondozó,- fejlesztő, felzárkóztató kiscsoport, "Kockulunk"	
7.		Versenyek, vetélkedők – természettudományos és matematika témakörben	
8.		Témanapok 1. félév – Ősz, őszi szüret, Karácsony témában	
9.	Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Körösladányi utcai telephely	Tehetséggondozó,- fejlesztő, felzárkóztató kiscsoport, Fejlesztő program a Magyar Mozgáskotta Módszer alkalmazásával	4 db Tervezett foglalkozás
10.		Versenyek, vetélkedők - Mesemondó verseny	
11.		Témanapok 1. félév – „Ősz a szülőkkel”	
12.		Témanapok 2. félév – „Vízkeresztől Farsangig”	
13.	Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Szeghalmi utcai telephely	Témanapok 1. félév – „Ősz a szülőkkel”	3 db Tervezett foglalkozás
14.		Témanapok 2. félév – „Vízkeresztől Farsangig”	
15.		Témanapok 3. félév - Advent	

16.	Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Ecsefalva, Árpád utcai telephely,	Versenyek, vetélkedők - Környezetvédelmi vetélkedő, Környezettudatosan vetélkedő	2 db Tervezett foglalkozás
17.		Témahét - Jeles napok témahét	
18.	Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Gyöngy utcai telephely	Tehetséggondozó,- fejlesztő, felzárkóztató kiscsoport - Színpadi kellékkészítés	6 db Tervezett foglalkozás
19.		Tehetséggondozó,- fejlesztő, felzárkóztató kiscsoport - Versenyekre való felkészülést segítő tehetségműhely - tánc	
20.		Művészeti csoport, Vonós zenekar	
21.		Művészeti csoport, Népdalkör gyermekeknek	
22.		Művészeti csoport, Citerazenekar	
23.		Tábor – Művészeti tábor	
24.	Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Szakképző Iskolája és Kollégiuma, Mezőtúri utcai telephely	Műhely- és klubfoglalkozás (hatékony középiskolai tanulása kialakítása, tanulás-módszertan)	2 db Tervezett foglalkozás
25.		Tábor (Szakmák és szakképzés népszerűsítése)	
26.	Dévaványai Általános Művelődési Központ Óvoda telephely,	Foglalkozássorozat – „Hónapsoroló” (Komplex hagyományápoló foglalkozás, verssel, zenével, mesével, képzőművészeti alkotások bemutatásával)	1 db Tervezett foglalkozás
		Összesen	26 db foglalkozás

A feladat részét képezi a célcsoport igényeinek beéplítése, érintettekkel való együttműködés, vonatkozó programoknak (pl.: pedagógiai programnak) való megfelelés biztosítása.

A feladatokat a „Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért” című, EFOP-3.3.2-16 kódszámú Pályázati Felhívásban foglaltaknak megfelelően szükséges ellátni, figyelemmel kell lenni a foglalkozási formákhoz kapcsolódó elvárásoknak, minimumkövetelményeknek való megfelelés biztosítására.

A tematikáknak kötelezően tartalmazniuk kell az alábbiakat:

- foglalkozásokon résztvevők létszáma, életkora (minimum-maximum),
- alkalomszám,
- 1 alkalom időtartama,
- a foglalkozáshoz szükséges eszköz/anyagigény,
- foglalkozás megvalósításának potenciális helyszínei,
- foglalkozások javasolt felépítése, tartalma,
- amennyiben a foglalkozás már működött az intézményben, úgy az újdonságtartalom bemutatása.

Eredmény: összesen 26 db kidolgozott tematika

2. Kidolgozott tematikák nyomdai előkészítése (tördelése), valamint nyomdai kivitelezése

2.1 Nyomdai előkészítés - tördelés

Részletes feladatleírás: 26 db tematika nyomdai előkészítésének, tördelésének teljes körű biztosítása az alábbiak alapján:

- kiadvány/tematika mérete: **vágott A/5 (148 × 210)**
- keményfedeles borító
- kifutó: + 3-5 mm javasolt
- betűtípus: valamilyen betűtalp nélküli lineáris antikva javasolt
- betűfokozat: 12/14 pont javasolt
- hasábok: a kis méret miatt egy hasábos tördelés javasolt
- bekezdéstartások: a szerkesztett kézirat felépítését követve, annak megfelelően, első bekezdésben nincs behúzás
- vonalazás: lehet pontozott v. folytonos, csak egységes legyen, szedéstükör szélességű, min. 6 mm sorköz
- piktogramok következetes elhelyezése
- tónusok, egyéb kiemelések: ne legyen túl sok, egységes, következetes legyen
- szövegközbeni kiemelés: félkövér
- objektumstílusok: méretük optimális legyen, egy oldalon lévő képek méretarányára
- képaláírás: lehet sorszámozott, de akkor az összes képet szükséges sorszámozni
- táblázat: szintén sorszámozható, a táblázatok egységesek legyenek
- valamennyi kiadvány/tematikában fel kell tüntetni a pályázati projekt azonosítószámát.

Eredmény: összesen 26 db tematika betördelt anyaga

2.2 Nyomdai kivitelezés

Részletes feladatleírás:

Tematikák darabszáma	Oldalszám	Példányszám
26 db	tervezetten 20 – 40 oldalas tematikák	6 példányban / tematika

Összesen 26 db – tervezetten 20-40 oldalas – tematika végleges tördelt és imprimált anyaga alapján a nyomdai tevékenység ellátása, 6 példányban.

Eredmény: 26*6=156 nyomdailag előállított és leszállított tematika