

**Előterjesztés**  
**a**  
**2008. december 11-én tartandó Képviselő-testületi ülésre**

*Tisztelt Képviselő-testület!*

Az Új Magyarország Fejlesztési Terv Dél-alföldi Operatív Program támogatási rendszeréből: „A közösségi közlekedés versenyképességének növelése Dévaványán” című DAOP-3. 2. 1-2008.-0033 jelű pályázaton elnyert támogatás segítségével megvalósítandó feladatok teljes körű műszaki lebonyolítására — beleértve a közbeszerzési eljárás lefolytatását is — a 2008. november 27-én megtartott Képviselő-testületi ülésen elfogadott határozat alapján a BÉKÉS MÉRNÖK Kft. kapott megbízást. A létrejött megbízási szerződés alapján a közbeszerzési eljárás előkészítési munkái elkezdődtek, és a helyi közbeszerzési szabályzat figyelembevételével az Ajánlati/részvételi Felhívást, annak megjelentetése előtt az Ajánlatkérőnek jóvá kell hagynia, melyeket az előterjesztéshez mellékelünk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet előterjesztésem megtárgyalni és az ügyben dönteni szíveskedjenek.

***Határozati javaslat:***

\_\_\_\_\_/2008. (XII.11.) kt. hat.

***A Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Központi buszváró épület kivitelezése tárgyú közbeszerzési eljáráshoz a Békés Mérnök Kft. által elkészített Útmutatót és Ajánlati/részvételi felhívást jóváhagyja.***

**Felelős: Pap Tibor polgármester**  
***Feke László műszaki irodavezető***

**Határidő: értelem szerint**

Dévaványa, 2008. december 5.

Feke László  
műszaki irodavezető

# ÚTMUTATÓ

a

## Déaványa Város Önkormányzata által lefolytatásra kerülő központi buszváró épület kivitelezése tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Felhívjuk minden ajánlattevő szíves figyelmét, hogy jelen ajánlatkérési dokumentációt alaposan és gondosan tanulmányozza át, és ajánlatát az abban leírtaknak megfelelően, és pontosan állítsa össze. A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 88. § (1) bekezdés f) pontja kimondja: **az ajánlat érvénytelen, ha egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az Ajánlatkérő a részletes Útmutatóval és az ehhez csatolt mellékletekkel elő kívánja segíteni, hogy minél több érvényes ajánlat kerüljön beadásra.**

Az ajánlati felhívást és a közbeszerzést érintő határidők: (hirdetmény feladás: 2009. január 7.)

A dokumentáció megkérésének határideje:	2009. március 02.	9 <sup>00</sup> óra
Kiegészítő tájékoztatás kérésének határideje:	2009. február20.	
Kiegészítő tájékoztatás megadásának határideje:	2009. február24.	
Helyszíni szemle időpontja:	2009. február17.	10 <sup>30</sup> óra
Ajánlatok benyújtásának határideje:	2009. március 02.	9 <sup>00</sup> óra
Ajánlatok felbontásának időpontja:	2009. március 02.	9 <sup>00</sup> óra
Eredményhirdetés tervezett időpontja	2009. március 17.	9 <sup>00</sup> óra
Szerződéskötés tervezett időpontja:	2009. március 25.	9 <sup>00</sup> óra
Munkakezdés időpontja:	2009. március 26.	

A kiegészítő tájékoztatást, kérő levelet az ajánlatkérő nevében eljáró BÉKÉS Mérnök Kft. részére kell eljuttatni legkésőbb a fenti időpontig. A helyszíni szemle során is feltehetőek kérdések, de csak írásos formában.

### A. Általános rész

#### A. 1. Feltételek

Az Ajánlattevőnek az ajánlata elkészítésénél minden, a dokumentációban előírt előírást, feltételt be kell tartani, ajánlatát ezeknek megfelelően kell elkészítenie.

Ajánlattevő kérésére e-mail üzenetként az alábbi—iratmintát tartalmazó— dokumentumokat megküldjük:

- 1- 8. számú mellékleteket,
- a Vállalkozási szerződés tervezetet,
- a költségvetési kiírást (árazatlan költségvetést).

E-mail címünk: [bekesmernok@mail.globonet.hu](mailto:bekesmernok@mail.globonet.hu)

Az Ajánlattevőnek viselnie kell minden költséget, mely az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatos.

Az Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a megvásárolt dokumentáció ellenértékének visszafizetésére csak a Kbt. 54. §. (5) bekezdésében rögzítettek bekövetkezése esetében kerül sor, egyébként semmilyen jogcímen nincs joga az Ajánlatkérőtől bármely felmerült költségének visszatérítését kérni. Konzorciumban ajánlatot tevők közül elegendő egy tagnak megvásárolnia a közbeszerzés dokumentációját.

A közbeszerzési eljárás: a Kbt. Harmadik rész VI. fejezete szerinti egyfordulós nyílt eljárás.

Az Ajánlattevőnek Ajánlatát egy eredeti és két másolati példányban kell elkészítenie, és azokon fel kell tüntetni, hogy az „Eredeti példány” vagy „Másolati példány”. Amennyiben bármilyen eltérés lenne közöttük, úgy az eredeti példány az irányadó.

Az Ajánlat eredeti példányát géppel kell kitölteni, az oldalakat folyamatos sorszámmal kell ellátni és az információit, tartalmazó oldalakat szignálni kell. Az Ajánlat elején a „D” pontban közölt sorrend szerint oldalszámokra hivatkozott tartalomjegyzéket kell elhelyezni.

A másolati példányokat a kész eredeti példányról kell elkészíteni.

Az Ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy felülírásokat, azt az esetet kivéve, az Ajánlattevő javítja ki saját hibáját. Ilyenkor a javításokat az Ajánlattevőnek külön is alá kell írnia. Amennyiben az Ajánlati felhívás és dokumentáció között ellentmondás van, akkor az Ajánlattételei felhívás az irányadó.

Az Ajánlati felhívásban és az Útmutatóban hitelesítés alatt, közjegyzői hitelesítést kell érteni.

## **A. 2. A beruházó**

A közbeszerzési eljárás tárgyával kapcsolatban a beruházói jogokat Dévaványa Város Önkormányzata gyakorolja. Az ajánlatkérő képviselője a beszerzés vonatkozásában: Pap Tibor polgármester.

## **B. Az ajánlat adásával kapcsolatos feltételek, meghatározások**

### **B.1. Ajánlati ár meghatározása**

Az ajánlat tárgyát képező központi buszváró épület és az ehhez kapcsolódó járulékos munkák kivitelezésével a pontos és részletes előírásokat, mennyiségeket, minőségi követelményeket, a részletes költségvetési kiírást stb. a közbeszerzési dokumentáció tartalmazza. Ugyancsak a részletes költségvetési kiírás tartalmazza a buszváró berendezési tárgyait is.

Ajánlattevőnek ajánlatát a fentiek alapján kell megtennie. Az ajánlati árat a dokumentáció részét képező árazatlan költségvetés felhasználásával, beárazásával kell alátámasztania. A részletes költségvetés alapján kell elkészíteni a költségvetési összesítőket és a főösszesítőt. A főösszesítőn az építőipari munkáktól elkülönítetten, külön tételben kell szerepeltetni az áramszolgáltatói közműfejlesztési hozzájárulást, valamint a buszváró épülete előtti közvilágítás kiépítésének költségeit..... Ft nettó előirányzati összeggel, és a kivitelezés során szükségessé váló közműkiváltások engedélyezési tervei elkészítésének és a szükséges engedélyezési díjak költségeit ..... Ft nettó előirányzati költséggel.

A költségvetési összesítőket és a főösszesítőt cégszerűen alá kell írni.

A részletes költségvetési kiírástól eltérni nem lehet, más javasolt technológia, vagy anyag, termék vagy gyártmány beépítése, továbbá mennyiségi észrevételek esetén javaslatot lehet tenni, de csak külön nyilatkozat formájában. Az ajánlati műszaki tervdokumentációban és/vagy a részletes költségvetési kiírásban nevesített termék vagy gyártmány a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, ezért a külön nyilatkozatban az Ajánlatkérő lehetőséget biztosít az Ajánlattevő részére, hogy az adott termékkel, gyártmánnyal egyenértékű megoldásra is javaslatot tegyen. Az egyenértékűséget a műszaki paraméterek, összevetésével kell dokumentálni/igazolni (Kbt. 57.§.(7) bekezdése).

## B.2. Ajánlatok értékelése

A beérkezett és érvényes ajánlatok elbírálása a Kbt. 57. § (2) bekezdés b) pontja alapján az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának szempontja alapján történik.

Az Ajánlati felhívásban közzétett bírálati szempontok az alábbiak:

Sorszám	Megítélésre szolgáló rész-szempontok	Súlyszám
1.	Ajánlati ár: bruttó összeg ezer Ft-ban	60
2.	Az Ajánlatkérő fizetési késedelme a felszámítandó éves kamat %-ban	20
3.	A késedelmi kötbér összege: a teljesítés határidejére vonatkozóan: Ft/napban.	20
	Súlyszám értéke összesen:	100

A bírálat során az adható pontszám 1-10-ig terjed, amely minden rész-szempont és alszempont esetén azonos. A ponthatárok közötti pontszám megállapítása arányosítással történik a Közbeszerzések Tanácsának 2/2004.(K. É. 84) módosított ajánlását alkalmazva az alábbiak szerint:

1. 2. rész-szempont esetén: Arányosítással az ajánlás ba) pontja alapján

$$\text{számítása: } P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}} \text{ képlettel.}$$

3. rész-szempont esetén: Arányosítással az ajánlás bb) pontja alapján

$$\text{számítása: } P = P_{\text{max}} - \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) \text{ képlettel történik}$$

ahol:  $P_{\text{min}}$  = a pontszám alsó határa  
 $P_{\text{max}}$  = a pontszám felső határa  
A vizsgált = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme  
A legrosszabb = a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme  
A legjobb = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A Megrendelő felé benyújtott számlák 30 napon túli kifizetése esetén az Ajánlattevő jogosult késedelmi kamatot érvényesíteni. A szerződés 9. 3. 1. pontjában a felszámítható kamat mértékét kell megadni az ajánlat benyújtásakor érvényes vonatkozó jogszabályok figyelembevételével a felszámítandó kamat %-ban.

Az Ajánlati felhívás III. 1. 1. pontjában meghatározott 10. 000. 000 Ft-os teljesítési biztosíték a szerződés tárgyának minden részére teljes körűen és egységesen kiterjedő, vállalása a szerződés sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás időpontjától kezdődik és az Ajánlattevő önként vállalásának időpontjáig, terjed. A teljesítési biztosítékkal kapcsolatos vállalást az Ajánlattevő a Kbt. 53. § (5) bekezdés a) pontjában rögzített lehetőségek valamelyikének megjelölésével nyilatkozatban eredeti aláírással köteles vállalni.

Az Ajánlattevőnek valamennyi elvégzendő munkatétel vonatkozásában I. osztályú anyagok, beépítésével kell kalkulálnia, I. osztályú munkavégzés mellett. A vállalkozási árak ezek figyelembevételével kerülnek kidolgozásra, a részletes költségvetési kiírás beárazásával.

Az értékelés a fentiek alapján táblázatos formában történik az elért pontszámok súlyszámokkal való szorzása és az egyes rész-szempontok súlyozott pontértékeinek összegzésével. A maximálisan elérhető súlyozott pontszám 1. 000.

Az Ajánlatkérő az érvényes ajánlatok értékelése során nem egész számú pontok esetében, két tizedesjegyre kerekítetten végzi el a számításokat.

### **B.3. A vállalkozó általános kötelezettségei**

A Vállalkozó köteles megfelelő gonddal és igyekezettel elvégezni a kivitelezést. Vállalkozó köteles túrni minden, a vállalásához fűződő ellenőrzést, vizsgálatot és abban tevékenyen közreműködni. A kivitelezési tevékenység során minden esetben be kell tartani az adott tevékenységre vonatkozó jogszabályokban, szabványokban, hatósági előírásokban és az építési engedélyben meghatározott követelményeket, valamint a biztonságos munkavégzéssel kapcsolatos előírásokat.

A vállalkozónak haladéktalanul tájékoztatnia kell a Megrendelőt, ha bármilyen akadály felmerül a szerződés teljesítésével kapcsolatban.

### **C. Szerződéses feltételek**

Az ajánlathoz vállalkozási szerződéstervezet csatolandó, melyet cégszerűen alá kell írni és minden oldalát a cégszerű aláírásra jogosultaknak, vagy arra felhatalmazott személynek szignálnia kell.

A szerződéstervezetben szerepeltetni kell az ajánlat értékelésének/bírálatának alapját képező B.2. pontban meghatározott vállalásokat, valamint a szerződés 6. 3. 3. pontjához kapcsolódó vállalást is. Ezek a lehetőségek a szerződéstervezetben a kipontozott helyeken találhatók.

A kivitelezés során az elvégzett munkát minősíteni kell a vonatkozó szabványok előírásainak figyelembevételével. A „minőségi osztályozástól független követelmények”-nek teljesülniük kell, míg a „minőségi osztályozástól függő követelmények” teljesülését ellenőrizni kell, és az elvégzett munkát minősíteni kell: I. osztályú, II. osztályú, III. osztályú munkavégzésre. Az I. osztályú minőségi követelményektől eltérő munkavégzés esetén az Ajánlatkérőt II. osztályú munkavégzés esetén 20 %, III. osztályú munkavégzés esetén 30 % díjcsökkentés illeti meg, amely az adott tétel anyag és díj együttes összegére vonatkozik.

### **Biztosítás:**

A Vállalkozó köteles a szerződéskötésig biztosítást kötni az ajánlatkérés tárgyának megfelelő tevékenységre, amely biztosítás megléte a szerződés aláírásának feltétele a Kbt. 306. § (2) bekezdése alapján.

A biztosítás kell, hogy tartalmazzon harmadik személynek okozott dologi károkra és személyi sérülésekre vonatkozó felelősségbiztosítást is.

### **Törvények, szabályok betartása**

A vállalkozó köteles betartani:

Minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, amely az ajánlat tárgyával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos, valamint a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvényt.

Az Ajánlattevő ajánlatát cégszerűen aláírva kell benyújtania, az abban foglalt nyilatkozatokat, dokumentumokat is cégszerűen kell aláírnia.

### **D. Az ajánlatok összeállítása**

#### **Az ajánlatok csomagolása**

- Az ajánlatokat zárt nagy méretű borítékban vagy csomagban kell leadni.
- A csomagolás az ajánlat 3 példányát tartalmazza. (1 példány eredeti, 2 példány másolat)
- Az ajánlatot folyamatos oldalszámozással kell ellátni, és minden tartalommal rendelkező oldalát cégjegyzékben szereplő képviselőnek szignálnia kell.
- A borítékon tilos bármilyen, az ajánlattevő cégére utaló jelölés.

A borítékra rá kell írni:

***„Dévaványa központi buszváró épület kivitelezése. Tilos felbontani az ajánlattételi határidő lejártáig”.***

Elkésett ajánlatot az ajánlatkérő nem bírál el, azt a Kbt. 88. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelennek tekinti.

Az ajánlat tartalma (az iratokat az alábbi sorrendben kell összeállítani):

- Borítólap,
- Ajánlati adatlap eredeti aláírással (a dokumentáció 1. számú mellékletét kell lemásolni és kitölteni),
- Tartalomjegyzék,
- Konzorciumi megállapodás, (közös Ajánlattevők esetében) cégszerű eredeti aláírással,
- Cégszerűen aláírt nyilatkozat a kizáró okokról (a dokumentáció 2. számú mellékletét kell lemásolni és kitölteni),
- 60 napnál nem régebbi keltezésű cégmásolat eredeti vagy hitelesített példánya,
- Aláírási címpéldány vagy aláírás minta másolata,
- egy évnél nem régebbi APEH igazolás, VPOP igazolás, vagy APEH által kiadott együttes igazolás másolata,
- A Kbt. 61. § (2) bekezdésében foglalt kizáró ok vonatkozásában az ajánlatkérő székhelye szerinti önkormányzati adóhatóság által kiállított, 1 évnél nem régebbi igazolás eredeti példánya
- Cégszerűen eredetiben aláírt nyilatkozat arról, hogy az elmúlt egy évben melyik pénzügyintézetnél rendelkezett bankszámlával (a dokumentáció 3. számú mellékletét kell lemásolni és kitölteni, szükség esetén további sorok beszúrhatóak)
- Eredeti vagy hitelesített másolatban csatolt 60 napnál nem régebbi pénzügyintézeti nyilatkozat — valamennyi számlavezető banktól, a cégmásolatban szereplő, összes élő bankszámlára vonatkozóan — az ajánlati felhívásban meghatározott kötelező tartalommal,
- 2005-2006-2007. évi mérleg és annak kiegészítő melléklete másolatban vagy beszámolóra nem kötelezett vállalkozás esetén cégszerűen eredetiben aláírt nyilatkozat arról, hogy a 2005-2006-2007. években nem volt „0” szaldós, illetve veszteséges,
- Referencialista cégszerűen eredetiben aláírva (a dokumentáció 4. számú mellékletét kell lemásolni és kitölteni, szükség esetén további sorok beszúrhatóak),
- Referenciaigazolások az előírt tartalommal, eredetiben vagy hitelesített másolatban,
- Cégszerűen eredetiben aláírt nyilatkozat a Kbt. 70. § (1) bekezdésében, a Kbt. 71. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban és a Kbt. 71. § (3) bekezdésében foglaltakról, (a dokumentáció 5. számú mellékletét kell lemásolni és kitölteni, az alvállalkozó (k) felsorolásánál további sorok beszúrhatóak),
- Cégszerűen eredetiben aláírt nyilatkozat a szerződési feltételek elfogadásáról (a dokumentáció 6. számú mellékletét kell lemásolni és kitölteni),
- A Kbt. 67. § (2) bekezdés e) pontja alapján a kivitelezésbe bevont szakemberek jegyzékét a csatolt 7. számú melléklet alapján kitöltve és eredeti aláírással. A melléklethez kell csatolni a felelős műszaki vezető és építésvezető szakmai önéletrajzát, továbbá végzettségét és képzettségét (jogosultságait) igazoló okiratok másolatait, az MV-Ép/A jelű felelős műszaki vezető esetében a jogosultság igazolását a tárgyévre kiadott mérnök kamarai igazolás eredeti példányával kell igazolni. A felelős műszaki vezető és az építésvezető alkalmasságát igazoló dokumentumok csatolása kötelező, ezen felül meg kell jelölni a művezetőt és a minőség ellenőrzéséért felelős személyt is, de ezen utóbbiak alkalmasságát, igazoló dokumentumait nem kötelező becsatolni, ha becsatolásra kerülnek, akkor a 7. számú melléklethez csatolandók.
- Cégszerűen eredetiben aláírt nyilatkozat arról, hogy az ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis-, vagy középvállalkozásnak minősül-e (a dokumentáció 8. számú mellékletét kell lemásolni és kitölteni),

- Ajánlati dokumentáció megvásárlását igazoló befizetési okmány másolata
- Szerződéstervezet,
- Cégszerűen eredetiben aláírt nyilatkozat a teljesítési biztosíték vállalásáról, a 2006. évi V. törvény 63. §. (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével,
- Költségvetési főösszesítő és a részletes árazott költségvetés, a költségvetési főösszesítő és az összesítők cégszerűen eredetiben aláírva.
- Az ajánlattevő által szükségesnek ítélt további mellékletek, iratok, dokumentumok.

Az ajánlatokat a jó kezelhetősége (teljes kihajthatóság) érdekében spirálkötéssel kell összefűzni. A bonthatatlanságát (pl.: ha a kötésben 4-5 cm távolságban átvezetett madzagot csomóra kötik, a két szabad végét öntapadós címkével leragasztják, a felesleges madzagot levágják, a leragasztást aláírják, és bélyegző lenyomattal látják el) biztosítani kell.

Az ajánlatokat a **fenti sorrendben kell összeállítani** és összefűzni.

Az elbíráláson csak a teljes, összes tartalmi előírással felszerelt és az **előírt sorrendben** összeállított ajánlat vehet részt.

Békéscsaba, 2009.

Déaványa Város Önkormányzata  
ajánlatkérő  
nevében eljáró  
BÉKÉS Mérnök Kft. képviselőjében

dr. Szathmáry Péter  
ügyvéd

Mochács Pál  
ügyvezető

## KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzések Tanácsának Hivatalos Lapja

1024 Budapest, Margit krt. 85.

Fax: 06 1 336 7751. 06 1 336 7757

### AJÁNLATI/RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága)  
tölti ki

A hirdetmény kézhezvételének dátuma  
KÉ nyilvántartási szám

## I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

### I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

<b>Hivatalos név: DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA</b>		
<b>Postai cím: Hősök tere 1. szám</b>		
Város/Község: Dévaványa	Postai irányítószám: 5510	Ország: HU
<b>Kapcsolattartási pont(ok):Címzett: Pap Tíbor polgármester</b>	Telefon: 66/483-100	
E-mail: onkormanyzat@devavanya.hu	Fax: 66/484-100	

További információk a következő címen szerezhetők be:

- Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal  
 Ha attól eltérő, kérjük *töltse ki az A.I mellékletet*

A dokumentáció és további iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be:

- Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal  
 Ha attól eltérő, kérjük *töltse ki az A.II mellékletet*

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

- Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal  
 Ha attól eltérő, kérjük *töltse ki az A.III mellékletet*

**I.2) Az ajánlatkérő más ajánlatkérő(k) nevében folytatja le a közbeszerzési eljárást?**

**igen**  **nem**



## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) MEGHATÁROZÁS

#### II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

Vállalkozási szerződés központi buszváró épület kivitelezésére és 8 db megállóhely felújítására

#### II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)

##### a) Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Építési koncesszió

A teljesítés helye

Dévaványa belterülete 410,

919,920,224,1225,1770,

1769 hrsz

NUTS-kód HU332

#### II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul

Közbeszerzés megvalósítása  Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása

Keretmegállapodás megkötése

#### II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Dévaványa város központi buszváró építésének kivitelezése, a buszváró terének kialakítása és a város különböző területén meglévő 8 db megállóhely felújítása)

#### II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	Fő szójegyzék
Fő tárgy	45. 21. 33. 11-6
További tárgy(ak)	45. 45. 30. 00-8

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) igen  nem

Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? igen  nem

### II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

**II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték ( valamennyi részt és opciót beleértve, adott esetben):**  
Központi buszváró épület kivitelezése az Árpád utca 4104 hrsz területén, 78,46 m<sup>2</sup> hasznos alapterülettel, földszintes épületként, hagyományos anyagokból, teljes közművesítéssel, a tér területének rendezése: térburkolatok, járdák kiépítésével, közvilágítással, parkosítással, köztéri óra elhelyezésével, kerékpártároló kialakításával, és a város különböző területén— közterületen— 8 db megállóhely felújításával.

### **II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE**

Az időtartam hónap(ok)ban:  vagy napokban:  (a szerződés megkötésétől számítva)  
VAGY: kezdés 2009/03/26(év/hó/nap)  
befejezés 2009/10/30 (év/hó/nap)

## **III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK**

### **III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK**

#### **III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)**

Teljesítési biztosíték: melynek összege 10.000.000.-Ft, melyet az Ajánlatkérő részére a Kbt. 53. §. (5) a) pontja alapján kell teljesíteni.

#### **III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre**

Az elvégzett munkák finanszírozása az Új Magyarország Fejlesztési Terv Dél-alföldi Operatív Program támogatási rendszeréből „A közösségi közlekedés versenyképességének növelése Dévaványán” című DAOP—3. 2. 1.—2008—0033 jelű pályázati úton elnyert forrásból (EU-s és hazai költségvetési) és az önkormányzat saját pénzeszközeiből történik. A kivitelezési munkák során 2 db rész-számla és a végzámla nyújtható be, az útmutatóban meghatározottak szerint. A számlák kifizetése a teljesítéstől számított 30 napon belül történik meg a Kbt. 305. §. (1) bekezdésében meghatározottak alapján.

#### **III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)**

Az Ajánlatkérő közös gazdasági társaság létrehozását nem kéri. Több ajánlattevő közös ajánlatát csak egyetemleges felelősség vállalás és teljes körű közös képviselői meghatalmazása esetén fogadja el. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a szerződés teljesítésére való alkalmassá minősítéshez az ajánlattevők – a 66. § (1) bekezdés a) és b) pontjai szerinti alkalmassági követelmények kivételével – együttesen is megfelelhetnek az előírt alkalmassági követelményeknek, továbbá a 66. § (2) bekezdése és a 67. § (4) bekezdése is alkalmazható.

#### **III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben) igen nem**

Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

### **III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK**

#### **III.2.1) Az ajánlattevő/a részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is**

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:  
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó a Kbt. 66. § (2), illetve 67. § (4) bekezdése szerinti szervezet, aki a Kbt. 60. § (1) bekezdése hatálya alá esik.  
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy a közbeszerzés tíz százalékát meghaladó

mértékben igénybe kívánt venni alvállalkozó, akivel szemben a Kbt. 61.§.(1) a)—d) pontjaiban és a (2) bekezdésében foglalt kizáró okok fennállnak, illetve nem lehet alvállalkozó, akivel szemben a 61.§. (1) d) pontjában, illetve (2) bekezdésében foglalt kizáró okok fennállnak.

- Az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén minden tagnak) valamint a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának a Kbt. 63.§ -a szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdése, a Kbt. 61. § (1) bekezdés a) - d) pontjainak, valamint, a (2) bekezdése hatálya alá.
- A közbeszerzés értékének 10 %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe kizáró okok alá eső alvállalkozót. Más szervezet a Kbt. 63. §. (7) bekezdése szerint köteles igazolni, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá.
- Ajánlatkérő kizárja az olyan ajánlattevőt, akivel, illetve akinek a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójával szemben a Kbt. 62. §-ban foglalt kizáró okok fennállnak.

### III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

- Az ajánlattevőnek (közös Ajánlattétel esetén minden tagnak) és a teljesítésben a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóinak a pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolására az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia, és az ennek megfelelő alkalmassági feltételeknek megfelelnie:
- Valamennyi számlavezető banknak (pénzintézet) az ajánlattételi határidő napját megelőző 60. napnál nem régebbi keltezésű eredeti, vagy hitelesített másolatban csatolt nyilatkozata a fizetőképesség megállapítására (mióta vezeti bankszámláját, fizetési kötelezettségének pontosan eleget tesz-e, és volt-e számláján sorban állás - ha igen, milyen mértékű - az igazolás kiállításának időpontjában valamint az azt megelőző 12 hónapban (Kbt. 66.§ (1) bekezdés a) pont). Továbbá nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a megjelölt és nyilatkozatot tett számlavezető bankokon túlmenően nem vezet több banknál számlát (Kbt. 66. § (1) bekezdés d) pont).
- A számviteli jogszabályok szerinti éves beszámoló eredeti vagy egyszerű másolati

Az alkalmasság minimum követelménye(i) *(adott esetben)*:

- Az ajánlattevő (közös Ajánlattétel esetén minden tag), és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó alkalmatlan, ha bármelyikük banki igazolása alapján bármely bankszámláján sorban állás volt az igazolás kiadását megelőző 12 hónapban, vagy van az igazolás kiadásakor, vagy fizetési kötelezettségeinek nem tesz pontosan eleget.
- Az ajánlattevő (közös Ajánlattétel esetén minden tag), és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó alkalmatlan, ha az elmúlt három lezárt üzleti évben bármelyikük működése nullaszaldós vagy veszteséges volt (mérleg szerinti eredménye 0 vagy negatív).

<p>példánya az elmúlt három lezárt üzleti évre (2005-2006-2007.) vonatkozóan (Kbt. 66. §. (1) bekezdés b) pont. Amennyiben az ajánlattevő a pénzügyi gazdasági követelményeknek a Kbt. 66. §. (2) bekezdése alapján más szervezet (szervezetek) erőforrásaira való támaszkodással kíván megfelelni, úgy az adott erőforrás meglétét az érintett szervezetnek a fentiekben meghatározottak szerint kell igazolnia, továbbá csatolni kell a szervezet kötelezettségvállalásra vonatkozó nyilatkozatát az adott erőforrásnak az ajánlattevő számára rendelkezésre bocsátásáról.</p>	
<p><b>III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</b></p>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az ajánlattevőnek (közös Ajánlattétel esetén minden tagnak) és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki illetve szakmai alkalmassága igazolására az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia és az ennek megfelelő alkalmassági feltételeknek megfelelnie. Az előző 3 évben (2005.—2007.) sikeresen befejezett referencia listából az alkalmasság megítéléséhez szükséges az alkalmassági minimumkövetelmények között meghatározott munkákra vonatkozó referenciamunkák ismertetése a szerződést kötő másik fél által adott, a Kbt. 68 § (2) bekezdés szerinti igazolásával. Az igazolásban meg kell adni az ellenszolgáltatás összegét, a munkák megnevezését és mennyiségét, a teljesítés idejét és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Továbbá meg kell adni a referenciaigazolással kapcsolatosan az információt adó személy nevét és</li> </ul>	<p>Az alkalmasság minimum követelménye(i) (adott esetben):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az ajánlattevő (közös Ajánlattétel esetén a tagok) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók alkalmatlanok; ha együttesen az elmúlt 3 évben nem rendelkeznek az alábbi referenciamunkákkal: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Az előző 3 évben sikeresen befejezett referencia jegyzékkel. Ebből a vizsgált időszakban összesen legalább 3 db középület építési—iskola, óvoda, bölcsőde, kultúrház, hivatali épület, bevásárló központ stb.— munkavégzés volt és ezek egyenként elérték a bruttó 70 millió Ft-ot,</li> </ul> </li> <li>- Alkalmatlan az ajánlattevő, ha legalább nem rendelkezik kamarai igazolással dokumentált: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 fő felelős műszaki vezető, (a 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendeletben meghatározott MV-Ép/A jelű jogosultsággal), rendelkező szakemberrel.</li> </ul> </li> </ul>

<p>elérhetőségét.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Azoknak a szakembereknek (szervezeteknek), illetőleg vezetőknek megnevezésével, képzettségük ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe, beleértve azon személyeket is akik a minőségellenőrzésért felelősek (Kbt. 67.§. (2) bekezdés e) pontja). Az ajánlott szakemberek szakmai önéletrajzát továbbá végzettségét és képzettségét (jogosultságait) igazoló okirataik egyszerű másolatát az ajánlathoz csatolni kell.</li> <li>- Amennyiben az ajánlattevő a szerződéshez szükséges műszaki illetőleg szakmai alkalmassági követelményeknek a Kbt. 67.§ (4) bekezdése alapján más szervezet (szervezetek) erőforrásaira való támaszkodással kíván megfelelni, úgy az ajánlattevő ez esetben köteles igazolni azt is, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az igazolás az érintett szervezet kötelezettségvállalásra vonatkozó nyilatkozatának benyújtásával történik.</li> <li>- Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a szerződés teljesítésére való alkalmassá minősítéséhez az ajánlattevők — a 66.§. (1) bekezdés a) és b) pontjai szerinti alkalmassági követelmények kivételével— együttesen is megfelelhetnek az alkalmassági követelményeknek, továbbá a 66.§. (2) bekezdése és a 67.§. (4) bekezdése is alkalmazható. (Kbt.69.§.(5) bekezdés).</li> </ul>	
--	--

### III.2.4) Fenntartott szerződések

A szerződés védett műhelyek számára fenntartott? igen  nem

## IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

### IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

#### IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt

### IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK

**IV.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)****Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint** 

X az alábbiakban megadott részszerzőpontok szerint (a részszerzőpontokat súlyozással kell megadni)

Részszerzőpont	Súlyszám
1. Ajánlati ár: bruttó ezer Ft	60
2. Az Ajánlatkérő fizetési késedelme, felszámítandó éves kamat %-ban	20
3. Késedelmi kötbér összege a teljesítési határidejére vonatkozóan Ft/napban	20

**IV.2.2) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e? igen  nem** **IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK****IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? igen  nem** **IV.3.3) A dokumentáció és egyéb iratok (a DBR kivételével) vagy ismertető (versenypárbeszéd esetében) beszerzésének feltételei**A dokumentáció beszerzésének határideje  
Dátum: 2009/03/02 (év/hó/nap) Időpont: 9<sup>00</sup>Kell-e fizetni a dokumentációért? igen  nem **Igen válasz esetén, Ár (számokkal): 60.000 + 20 % ÁFA Pénznem: HUF**

A fizetés feltételei és módja: A dokumentáció árát a közbeszerzési eljárás lebonyolítójának a Budapest Bank Rt-nél vezetett 10102615-02287113-00000006 számú számlájára kell átutalni.

**IV.3.4) Az ajánlattételi határidő, illetve a részvételi határidő**Dátum: 2009/03/02 (év/hó/nap) Időpont: 9<sup>00</sup>**IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók**ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV  
                  **IV.3.7) Az ajánlati kööttség minimális időtartama (nyílt eljárás esetén; kivéve a közbeszerzési törvény 254. §-a szerinti tárgyalás kezdeményezése esetében)**

□□□□/ □□/□□-ig (év /hó/nap )

VAGY hónap(ok)ban: □□□ vagy napokban: 90 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

**IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei**Dátum: 2009/03/02 (év/hó/nap) Időpont: 9<sup>00</sup>

Helyszín: Dévaványa Polgármesteri Hivatal

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: a Kbt. 80. §. (2) bekezdése szerint.

**VI. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

**VI.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? (adott esetben) igen  nem**   
Igen válasz esetén a további hirdetések közzétételének tervezett ideje:

**VI.2) A SZERZŐDÉS EU ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?**  
igen  nem

**VI.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)**

**VI. 3.1) A hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása:** Ajánlattevő a hiánypótlás lehetőségét egy alkalommal biztosítja, azzal a korlátozással, hogy ( a III. 2.2. és III.2.3. pontban jelölt) igazoló dokumentumok hiánypótlási lehetőségét nem biztosítja.

**VI.3.2.) Nyílt eljárás esetén az eredményhirdetés időpontja:** 2009. 03. 17. 9<sup>00</sup> óra

**VI.3.3.) Nyílt eljárás esetén a szerződéskötés tervezett időpontja:** 2009. 03. 25. 9<sup>00</sup> óra

**VI.3.7.1.) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? igen  nem**

**VI.3.7.2.) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk :** A dokumentáció árát bizonyító banki bizonylat igazolását követően a dokumentáció átvehető, a közbeszerzést lebonyolítónál az „A” melléklet II. pontjában meghatározott címen, hétköznapokon 8<sup>00</sup> órától 12<sup>00</sup> óráig, illetve a határidő leteltének napján 9<sup>00</sup> óráig. A dokumentáció a kbt. 54. §. (4) bekezdése alapján is megszerezhető, a befizetési banki bizonylat csatolása mellett. A dokumentáció ellenértékének befizetéséről számla kerül kiállításra. A dokumentációrendelkezésre bocsátása: nyomtatott formában.

**VI.3.8.1.) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:** Az értékelés során adható pontszám: 1-10-ig terjed, amely minden rész-szerpont esetén azonos. A pontszámok a IV.2.1. pontban megjelölt súlyszámmal lesznek figyelembe véve az értékelés során.

**VI.3.8.2.) A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a VI.3.8.1) szerinti pontszámok közötti pontszámot** A pontszámok közötti pontszám megállapítása arányosítással történik a Közbeszerzések Tanácsa 2/2004. (K. É. 84.) ajánlásának figyelembevételével. Az arányosítás az 1. és 2. rész-szerpont esetén az ajánlás ba.) pontja, a 3 rész-szerpont esetén a bb.) pontja alapján történik.

**VI.3.9.) A III.2.2.) és a III.2.3.) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e? igen  nem**

**VI.3.10.) Meg kell jelölni az ajánlatban**

**a) az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat? igen  nem**

**b) a közbeszerzésnek azt a részét, amellyel összefüggésben az ajánlattevő harmadik személlyel szerződést fog kötni, e szervezet (személy) meghatározása nélkül? igen  nem**

### **VI.3.11.) Egyéb információk:**

- 1) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevőnek (konzorciumi ajánlat esetén valamennyi tagnak) az ajánlattételi határidőt megelőző 60. napnál nem korábbi keltezésű, hitelesített cégmásolatát, a beszerzés tárgyának teljesítésével összefüggő tevékenységi jogosultság és a bankszámlaszámok ellenőrzésére. Amennyiben az ajánlattevő nem rendelkezik az ajánlatban megjelölt tevékenység elvégzésére való jogosultsággal, vagy nem nyújtott be a cégmásolatban szereplő, összes élő bankszámlára vonatkozóan, a számlavezető banktól eredeti példányban bankigazolást, és a kiírásban előírtakat nem elégíti ki, úgy az ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelenné fogja nyilvánítani. Ha a cégmásolat csak a társaság főtevékenységét tartalmazza, csatolni kell a tevékenységi köröket tartalmazó APEH adatbejelentő közjegyző által hitelesített másolatát.
- 2) Az ajánlatot és az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat olyan személyeknek kell aláírniuk, akik jogosultak az ajánlattevő illetve a nyilatkozattevő nevében kötelezettséget vállalni, illetve nyilatkozni. E jogosultságot igazoló dokumentumok eredeti példányát az ajánlathoz csatolni kell. Aláírási címpéldányt másolatban. Amennyiben az aláíró meghatalmazott úgy a meghatalmazást eredetiben kell csatolni.
- 3) Az ajánlatkérő a dokumentációban előírt szerződést az eljárás nyertesével köti meg. Amennyiben az ajánlatkérő az eredményhirdetéskor a második legkedvezőbbnek minősített ajánlatot, tevőt is meghatározta, az eljárás nyertesének visszalépése esetén ezzel köt szerződést.
- 4) Ajánlatkérő ajánlati dokumentációt állított össze, melynek megvásárlása az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentáció nem ruházható át. Konzorcium esetén elegendő egy tagnak megvenni a dokumentációt.
- 5) Érvénytelen az ajánlat, ha ajánlattevő ajánlatában nem nyilatkozik a Kbt. 70.§ (1) és a 71.§ (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakra.
- 6) Érvénytelen az ajánlat, ha ajánlattevő nem nyilatkozik a Kbt. 71.§ (3) bekezdése alapján arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 60.§ (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.
- 7) Az ajánlatkérési dokumentáció tartalmazza a szerződéstervezetet, melyet az ajánlathoz kitöltve és minden oldalát szignálva és az ajánlattevő részéről aláírva kell becsatolni.
- 8) Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni az ajánlat alapjául szolgáló részletes költségvetést. A részletes költségvetés az ajánlati ár alátámasztására szolgál, ennek megfelelően a költségvetési kiírást az ott szereplő mennyiségek változtatása nélkül kell beárazni. Ajánlattevői észrevétel esetén a dokumentációban rögzítettek szerint kell eljárni.
- 9) Közös ajánlat esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciumi szerződést), amely tartalmazza az ajánlattevők között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. A megállapodásnak azt is tartalmaznia kell, hogy a közös ajánlattevők nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért minden egyes közös ajánlattevő egyetemleges felelősséget vállal. Az



alkalmassági követelményeknek közös ajánlattevőknek együttesen kell megfelelniük.

- 10) Az ajánlatok postai úton történő elküldéséből származó valamennyi kockázat – beleértve a határidőn túli beérkezést is – ajánlattevőt terheli.
- 11) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.
- 12) Az Ajánlatkérő 2009. február 17-én de. 10<sup>30</sup> órai kezdettel helyszíni szemlét hirdet meg, találkozás a Polgármesteri Hivatal tárgyalójában. Külön meghívó nem kerül kiküldésre.
- 13) Az ajánlatokat cégszerűen aláírva, tartalomjegyzékkel ellátva, nem bontható lezárt kötésben, 1 eredeti és 2 másolati példányban kell benyújtani, megjelölve az eredeti és a másolati példányokat. A példányok esetleges eltérése esetén az eredeti példány számít mértékadónak. Az ajánlatot folyamatos oldalszámmal kell ellátni, minden tartalommal rendelkező oldalát a cégjegyzésben szereplő képviselőnek szignálni kell. A borítékokat az alábbi felirattal kell ellátni:

**„Dévaványa központi buszváró épület kivitelezése. Tilos felbontani az ajánlattételi határidő lejártáig”**

Az ajánlatkérő a Kbt. 13. § (4) bekezdése alapján felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlattevők pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.

- 14) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, illetve a közbeszerzés tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe kívánt venni alvállalkozó vonatkozásában az éves átlagos állományi létszám és vezető tisztségviselői létszám kimutatását a 2005-2006-2007. évekre nézve az alábbi megbontásban: szellemi létszám – fizikai létszám, ez utóbbi szakmák szerinti megbontásban is.

**VI.4) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA: 200 / / (év/hó/nap)**

## A. MELLÉKLET

### További címek és kapcsolattartási pontok

#### I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE

Hivatalos név: <b>BÉKÉS MÉRNÖK KFT</b>		
Postai cím: Pásztor utca 34. szám		
Város/Község: BÉKÉSCSABA	Postai irányítószám:5600	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Mochnács Pál		Telefon: 66/456-316
E-mail: bekesmernok@mail.globonet.hu		Fax: 66/459-707

#### II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK (A VERSENYPÁRBESZÉDRE ÉS A DINAMIKUS BESZERZÉSI RENDSZERRE VONATKOZÓK IS) BESZEREZHETŐK

Hivatalos név: <b>BÉKÉS MÉRNÖK KFT</b>		
Postai cím: Pásztor utca 34. szám		
Város/Község: BÉKÉSCSABA	Postai irányítószám:5600	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Mochnács Pál		Telefon: 66/456-316
E-mail: bekesmernok@mail.globonet.hu		Fax: 66/459-707