

ELŐTERJESZTÉS

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2008. február 28-án tartandó ülésére

Tárgy: Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény alapító okirat módosítása

Tisztelt Képviselő – testület!

A Magyar Államkincstár a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. Törvény (Ket.) szabályainak megfelelő , az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 88/A-88/B. § szerinti közhiteles, hatósági, nyilvános , számítógépes törzskönyvi nyilvántartó rendszert vezetett be 2008. január 1. napjától. A változások miatt intézményeink alapító okiratait részben módosítani szükséges. Egyrészt a 2008. január 1-én hatályba lépett PM utasítás alapján megváltozott TEÁOR számokkal összefüggésben az alapvető szakágazat átsorolása.

Ez az előterjesztés ennek a törvényi kötelezettségnek tesz eleget, azzal, hogy a Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény alapító okiratban az államháztartási szakágazati rend besorolás a hatályos jogszabály szerint került megnevezésre. A szakágazat besorolásban csak a számok kerültek megváltoztatásra a megnevezés nem.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a mellékelt alapító okirat tervezet tárgyalja meg és hozzon róla határozatot.

Déaványa, 2008-02-20

Csatári Teréz Szűcsné

Jegyzőkönyvi kivonat

tervezet

A Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2008. február 28-án tartandó Képviselő-testületi ülésére.

Határozat:

69/2008. (II.28.) Kt. hat.

Alapító okirat

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 9. § (4), az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 87.§ (1), 88. § (3) és 96. § (1-2), valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.) Korm.r. 10. §, 14. §, 15. §, 17. § alapján Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete határozatlan időre alapított intézményének alapító okiratát a korábbi módosításokkal egységes szerkezetben az alábbiakban

f o g a d j a e l :

1. Az intézmény neve:

Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény
Költségvetési törzsszáma: 344641-205

2. Az intézmény székhelye:

5510 Dévaványa, Széchenyi u. 8.

3. Az intézmény szervezete:

Szervezetileg egyetlen önálló intézmény.

4. Az intézmény jogállása: Önálló jogi személy

5. Az intézmény típusa, szakmai besorolása:

Az intézmény helytörténeti gyűjtemény

6. Az alapító szerv neve, címe:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

7. Az intézmény felügyeleti szerve neve, címe:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

8. Az intézményvezető megbízásának (közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén kinevezésének) rendje:

Pályázat alapján, határozott időre szóló megbízás.

Az intézmény vezetőjét Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete bizza meg pályázat útján 150/1992. (XII.20.) Korm. rendelet előírásai alapján. A pályázati eljárással kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja

9. Intézmény TEÁOR szerinti besorolása: 9102 Múzeumi tevékenység

államháztartási szakágazati rend besorolása és megnevezése:

910200 Múzeumi tevékenység

10. Az intézmény állami alapfeladatként ellátandó alaptevékenysége (szakfeladatok megnevezése):

Szervezetileg egyetlen önálló intézmény.

Szakfeladatok: 92321-5 Múzeumi tevékenység

11. Az intézmény működési területe:

Déaványa Város közigazgatási területe

12. Vállalkozási tevékenység:

Vállalkozási tevékenysége nincs.

13. Az intézmény szakmai önállósága és különleges feladatellátása:

- múzeumi tevékenység, kiállítások
- ellátja a Déaványai Hírlap szerkesztésével kapcsolatos feladatokat.

14. Az intézményi vagyonnal kapcsolatos rendelkezési jogok:

A feladatok ellátásához az intézménynek rendelkezésére áll a Képviselő-testület által rábízott székhelyen és telephelyen lévő épület ingatlan, valamint az intézmény leltár szerint nyilvántartott eszközei és az éves költségvetés szerinti pénzeszközök.

Az intézmény használatában lévő az alapító tulajdonát képező ingatlanok, valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog az ingyenes és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.

Az önkormányzat tulajdonában és az intézmény használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg az intézményt. Az ilyen vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosítása vonatkozásában az intézmény a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül – Az önkormányzati vagyonról és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi rendelkezési jog gyakorlásának szabályiról szóló 41/2006.(XII.15.) számú képviselő-testületi rendeletben meghatározott időtartam szerint, mértékben és módon önállóan, illetve tulajdonosi hozzájárulás alapján dönt.

Az intézmény a rendelkezésre álló helyiségeket meghatározott időtartamra bérletbe adhatja. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó közművelődési munkát.

Amennyiben a vagyonrendelet erről nem rendelkezik, akkor az intézmény használatában lévő ingatlanok hasznosítása (bérbeadása) érdekében kötött szerződések hatályának maximált időtartama 1 év. Ezt meghaladó időtartamú szerződés megkötésére alapítói jóváhagyás szükséges.

15. Az intézmény gazdálkodási jogköre:

Az intézmény *teljes jogkörű* szerv. Rendelkezési jogköre kiterjed valamennyi az intézmény rendelkezésére bocsátott saját előirányzatra.

17. Az intézménynek a gazdálkodás megszervezésének módja szerinti besorolása:

Az intézmény *részben önállóan gazdálkodó* költségvetési szerv, melynek önálló bankszámlája nincs, pénzügyi feladatait a polgármesteri hivatal látja el. Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkezik.

Gazdálkodását az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. VII. fejezetének rendelkezései szerint, éves költségvetés alapján folytatja.

17.1 Szervezeti és Működési Szabályzat:

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezik a feladatokról, hatáskörökről, jogkörökről, a szervezeti felépítésről, a tevékenységi körökről és a működési rendről a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően.

17.2 Intézményi saját bevételek:

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezik a kötelezően ellátandó feladatok során keletkező térítési díjak beszedési rendjéről az önkormányzat által kiadott számviteli alapelvek és politikai irányelvek alapján.

A rendelkezések kiterjednek a nem vállalkozási tevékenység körében, az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásából eredő bevételek díjainak és a

bevételek megállapodás útján történő szerzésének szabályaira, amelyet nem nyereségszerzés céljából végeznek.

18. Számlavezetés:

Az intézmény pénzellátása városi kincstári finanszírozási rendszerben történik. Az intézmény bankszámlát nem nyithat, önálló bankszámlával nem rendelkezhet.

19. Záró rendelkezések:

Jelen határozat rendelkezéseinek kötelező alkalmazása 2008. január 1.

A fentiekben nem részletezett kérdésekben az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát a vonatkozó jogszabályok alapján kell módosítani és kiegészíteni.

Az alapító megbízza az intézmény vezetőjét az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítésével, illetve módosításával.

Az alapító okiratot Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 69/2008.(II.28.) számú határozatával 2008.január. hatállyal elfogadta és az intézmény eddigi 300/2002.(XII.12.) Kt. számú határozattal jóváhagyott alapító okiratát hatályon kívül helyezi.

Dévaványa, 2008. március 20.

Balogh Csilla
jegyző