

Jegyzőkönyv

Készült: Dévaványa Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában 2009. május 27-én megtartott Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Pap Tibor	polgármester
Balogh Csilla	jegyző
Csatári Terézia	igazgatási irodavezető
Nyuzó Marietta	bizottság elnöke
Dékány József	bizottsági tag
Csatári Lajos	bizottsági tag

Meghívottak:

Tóth Julianna	Szoc. és Gyerm.jóléti int. vezető
Takácsné Papp Éva	Szoc. és Gyerm.jóléti int.teleph.vez.
Hunya Zsoltné	védőnő
Valánszki Róbert	gyámhivatal vezető
Zsila Ferencné	igazgatási főmunkatárs
Hermecezi Erika	jegyzőkönyvvezető

Nyuzó Marietta – Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Köszönti a Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság ülésén megjelenteket, a Polgármestert, a Jegyzőnőt, a Szeghalom Kistérség Többcélú Társulás Szociális és Gyermekjóléti Intézményének vezetőjét és telephelyvezetőjét, a Gyámhivatal vezetőjét, Zsila Ferencné igazgatási főmunkatársat, továbbá Hunya Zsoltné védőnőt, valamint a bizottság tagjait.

Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel a bizottság tagjainak több mint a fele megjelent az ülésen. A Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság jelenlévő tagjainak száma 3 fő, távolmaradt Földi Imre és Kanó József bizottsági tag.

Ismerteti a napirendi pontokat, melyek a következők:

1. Tájékoztató a közszolgáltatás helyzetéről az elektromos közszolgáltatás területén. Az E-On Energia Szolgáltató Zrt. beszámolója.

Előadó: Fekete László műszaki irodavezető

2. Beszámoló a családsegítői-gyermekjóléti, valamint a védőnői feladatellátásról. A társulásban végzett feladatok értékelése. Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, a szakmai munka eredményességéről, az 1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bek. alapján.

Előadók: Takácsné Papp Éva telephely-vezető

Hunya Zsoltné védőnő

Valánszki Róbert gyámhivatal vezető

Zsila Ferencné igazgatási főmunkatárs

3. Beszámoló a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény intézményi működéséről, a feladatellátás tárgyi, személyi feltételeiről. A társulásban végzett feladatok értékelése. A szakmai munka eredményességének értékelése az 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bek. d.) pontja alapján.
Előadó: Tóth Julianna intézményvezető
4. Javaslattétel a „Városért” elismerő cím 2009. évi kitüntetésére.
Előadó: Pap Tibor polgármester.
5. Javaslattétel a „Dévaványaért” kitüntetés 2009. évi kitüntetésére.
Előadó: Pap Tibor polgármester
6. Bejelentések.

Megkérdezi a bizottság tagjait, hogy van-e valakinek egyéb önálló napirend megtárgyalására javaslata?

Megállapítja, hogy önálló napirendi pont megtárgyalására javaslat nem hangzik el.

Kéri a bizottság tagjait szavazásra, egyetértenek-e az ismertetett napirendi pontok megtárgyalásával?

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

25/2009. (V. 27.) JIÜ. Biz. hat.

Dévaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága a 2009. május 27-én tartandó ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Tájékoztató a közszolgáltatás helyzetéről az elektromos közszolgáltatás területén. Az E-On Energia Szolgáltató Zrt. beszámolója.
Előadó: Fekete László műszaki irodavezető
2. Beszámoló a családsegítői-gyermekjóléti, valamint a védőnői feladatellátásról. A társulásban végzett feladatok értékelése. Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, a szakmai munka eredményességéről, az 1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bek. alapján.
Előadók: Takácsné Papp Éva telephely-vezető
Hunya Zsoltné védőnő
Valánszki Róbert gyámhivatal vezető
Zsila Ferencné igazgatási főmunkatárs
3. Beszámoló a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény intézményi működéséről, a feladatellátás tárgyi, személyi feltételeiről. A társulásban végzett feladatok értékelése.

A szakmai munka eredményességének értékelése az 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bek. d.) pontja alapján.

Előadó: Tóth Julianna intézményvezető

4. Javaslatétel a „Városért” elismerő cím 2009. évi kitüntetésére.
Előadó: Pap Tibor polgármester.
5. Javaslatétel a „Dévaványáért” kitüntetés 2009. évi kitüntetteire.
Előadó: Pap Tibor polgármester
6. Bejelentések.

1. napirend: Tájékoztató a közszolgáltatás helyzetéről az elektromos közszolgáltatás területén. Az E-On Energia Szolgáltató Zrt. beszámolója.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Az első napirendi pont a közszolgáltatás helyzetéről az elektromos közszolgáltatás területén szóló tájékoztató. Az E-On Energia Szolgáltató Kft. beszámolója.

Az E.On Tiszántúli Áramszolgáltató Zrt. írásos beszámolót készített, amely megküldésre került a bizottság tagjai részére. A beszámoló tartalmazza a hálózati üzemeltetés adatait, a hálózatfejlesztési munkákat, a hibaelhárítási munkákat, illetve a számlázással kapcsolatos fontosabb információkat. Említést tesz a beszámoló a védendő fogyasztók nyilvántartásba vételéről. Tapasztalni lehet, hogy egyre többen igazoltatják le a kérelmet a szociális ellátást igazoló szervvel, így a védett fogyasztóknál, ha a számlát nem tudják fizetni, nem kötik ki azonnal az áramot, halasztást kapnak. A hibaelhárítás GPS rendszeren keresztül történik, az ügyekben lévő munkatársak mennek településről településre a hibát elhárítani.

A korábbi ülésen, amikor a beszámolót tárgyalták nagy vita volt a fák kivágása ellen. Úgy próbálta rendezni az önkormányzat, hogy megfelelő tereprendezéssel új fákat ültettek távolabbi helyekre és kisebb növésű fákat vásároltak. Reméli, hogy az elkövetkező időben nem lesznek gondok nagyobb fák kivágása miatt.

Megkérdezi van-e valakinek kérdése, hozzászólása az E.On beszámolójával kapcsolatban?

Csatári Lajos - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság tagja: Kérdése, hogy az E.On-tól megkérték-e a virágok villanyoszlopra történő kihelyezésének engedélyezését?

Balogh Csilla – jegyző: Az E.On-hoz írtak levelet a virágok villanyoszlopra történő engedélyezését kérve, de a válaszuk az volt, hogy nem lehet azokat kihelyezni. Nem mindegy milyen kábelvezeték van a településen. A villanyoszlopot nem lehet megközelítenie nem szakembernek, illetve meghibásodás esetén az ő szakembereiket zavarnák a munkában. Nem járulnak hozzá a virágok kihelyezéséhez, mert az a saját feladat-ellátásukat veszélyezteti. A villanyoszlopnak nem az a rendeltetése, hogy virágok kerüljenek rá elhelyezése.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Megkérdezi van-e még valakinek kérdése, hozzászólása az E.On beszámolójával kapcsolatban?

Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás nincs.

Kéri a bizottság tagjait szavazásra. Aki az E.On beszámolóját elfogadásra javasolja a testületnek, kéri az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

26/2009. (V. 27.) JIÜ. Biz. hat.

Déaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága javasolja a testületnek elfogadásra az E.On Tiszántúli Áramszolgáltató Zrt. (4024 Debrecen, Kossuth u. 41.) a közszolgáltatás helyzetéről az elektromos közszolgáltatás területén szóló beszámolóját.

(Az E.On Tiszántúli Áramszolgáltató Zrt. beszámolója a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

2. napirend: Beszámoló a családsegítői-gyermekjóléti, valamint a védőnői feladatellátásról. A társulásban végzett feladatok értékelése. Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, a szakmai munka eredményességéről, az 1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bek. alapján.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: A családsegítő-gyermekjóléti, védőnői, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról külön írásos beszámolót készített a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat telephelyének vezetője, a Védőnői Szolgálat nevében Hunya Zsoltné védőnői, valamint az iskolavédőnői tevékenységről Boda Ferencné iskolavédőnő, a gyermekvédelmi feladatokról Zsila Ferencné igazgatási főmunkatárs, valamint a gyámhivatali tevékenységről Valánszki Róbert gyámhivatal vezető.

Megkérdezi először Takácsné Papp Éva telephelyvezetőt, van-e szóbeli kiegészítése a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységéről készült írásos beszámolóhoz.

Takácsné Papp Éva – Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat telephelyvezetője: Az írásos beszámoló részletesen tartalmazza az általuk végzett feladatokat, a működés feltételeit és a szakmai munkavégzésre vonatkozó adatokat, összehasonlítás végett az utóbbi 5 év adataival. Szóban kiegészítése nincs a beszámolóhoz. Említést tesz ugyanakkor arról, sajnálja, hogy a legutóbb megrendezésre került Gyermekvédelmi Konferencián nagyon kevesen vettek részt. Ettől függetlenül sikeres volt a konferencia, több előadó színvonalas előadást tartott.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Megköszöni a telephelyvezetőnek a tájékoztatást.

Megkérdezi a bizottság tagjaitól van-e valakinek kérdése, hozzászólása a beszámolóval kapcsolatban?

Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás nincs.

Megkérdezi Hunya Zsoltné védőnőt, hogy az írásos beszámolóhoz szóban kiegészítése van-e?

Hunya Zsoltné – védőnő: Tájékoztatóként elmondja, hogy a védőnői munkáról készült beszámoló részletesen bemutatja a végzett munkájukat. Az alapellátás teljesítéséhez rendelkeznek eszközökkel, úgy gondolja, hogy munkájukat a kitűzött céloknak megfelelően végzik. A körzethatárok módosítására ebben az évben lesz lehetőség.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Kérdése, hogyan tudják beosztani a munkavégzést mióta egy kolleganőjük GYED-en van? A beszámolóban írta is a védőnő, hogy a gondozott 98 kismama közül csak 16 % volt, aki nem igényelt semmilyen okkal fokozott gondozást.

Hunya Zsoltné – védőnő: A kérdésre válaszolva elmondja, hogy a 3 körzetet ketten látják el, így többletmunkát végeznek. A születések száma – annak ellenére, hogy a szociális helyzet rosszabbodott – nem csökkent. A veszélyeztetettségi kategória eltér a korábbiaktól, ugyanis azt a kismamát, aki élettársi kapcsolatban él, már őt is veszélyeztetettnek kell venniük.

Kanó József - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság tagja megérkezett az ülésre, így a bizottság jelenlévő tagjainak száma 4 főre változott.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Kérdése, hogy az újszülöttek hazajövelekor a családlátogatás során mit tapasztalnak, javultak-e a családoknál a lakhatási körülmények?

Hunya Zsoltné – védőnő: A kérdésre válaszolva elmondja, hogy a családok lakhatási körülményei nem javultak, az előző évekéhez hasonló. A szociális veszélyeztettség mindig magas volt a településen, ez most is jellemző, és véleménye szerint a jövőben emelkedni fog.

Kanó József - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Kérdése, hogy mennyi volt a születések száma?

Hunya Zsoltné – védőnő: Az elmúlt évben 67 csecsemő született, 2009-ben viszont előreláthatólag több lesz a születés.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Megkérdezi van-e még valakinek kérdése, hozzászólása a Védőnői Szolgálat munkájáról szóló beszámolóval kapcsolatban?
Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás nincs.

Rátér a gyámhivatal tevékenységéről és a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolóra.

Megkérdezi a gyámhivatal vezetőjétől, hogy az írásos beszámolóhoz szóban kiegészítése van-e?

Valánszki Róbert – Dévaványa Város Gyámhivatalának vezetője: Az elmúlt évhez képest nagyobb változás nem történt. Az elmúlt évben végzett tevékenységről részletes bemutatást tartalmaz a beszámoló, amelyben a feladatokkal kapcsolatban összehasonlításként a 2007. évi és 2008. évi ügyek száma is bemutatásra került.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Említést tesz arról, hogy egyre több gyermek kerül kihelyezésre nevelőszülőkhöz. Kérdése, hogy előnyösebb-e a gyermekek szempontjából, ha nevelőszülőkhöz kerülnek? Ugyanakkor sok állami gondoskodásban lévő gyermek is nevelőszülőkhöz kerül, tapasztalható, hogy egyre többen választják a foglalkoztatásnak ezt a formáját.

Valánszki Róbert – Dévaványa Város Gyámhivatalának vezetője: Úgy ítéli meg, hogy előnyösebb, ha nevelőszülőkhöz kerülnek a gyermekek. Sok esetben a nagymamához vagy testvérhez kerülnek a gyermekek, így sokkal barátságosabb körülmények között nőhetnek fel.

Az állami gondoskodás tekintetében is átalakul a megyei ellátó-rendszer, a nevelőszülőket részesítik előnyben, ami jó megoldás alapvetően, de a nevelőszülőknek most a gyámságot is el kell látniuk, mert eddig volt hivatásos gyámja is a gyermeknek, most a nevelőszülő egyben a gyám is.

Amíg a gyakorlatban nem történtek meg az elrendezések, addig voltak problémák, egy évben többször kellett gyámváltással kapcsolatban határozatot hozniuk. Úgy gondolja, hogy jobb a gyermeknek családban felnőnie még akkor is ha 4-5 gyermek, vagy akár 9 gyermek van a nevelőszülők saját gyermekével együtt.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Megadja a szót Takácsné Papp Évának a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat telephely vezetőjének.

Takácsné Papp Éva – Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat telephely-vezetője: Véleménye szerint jó volna ha a TEGYESZ-nek lenne kapacitása a nevelőszülői hálózat ellenőrzésére, el kellene érni, hogy a nevelőszülők ne csak munkahelyteremtés miatt hozzák ki a gyermekeket.

Valánszki Róbert – Dévaványa Város Gyámhivatalának vezetője: A beszámolóban utalt arra, hogy előfordulnak problémák a megyei fenntartású intézmények összevonását követően kialakult helyzet következtében. Továbbá vannak Dévaványán is olyan nevelőszülők, akiről nehéz elképzelni, hogy jó nevelőszülők, de az ellenőrzés folyamatosan működik. Az Unióhoz történt csatlakozás után a gyermekek családokba kerülése a cél.

Takácsné Papp Éva – Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat telephely-vezetője: Elmondja, hogy a gyermekjólét esetében a kettősség a jellemző, mert sok esetben a családból való kiemelésre tesznek javaslatot.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Megkérdezi az igazgatási főmunkatársat, hogy az írásos beszámolóhoz kiegészítése van-e?

Zsila Ferencné – Dévaványa Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal igazgatási főmunkatársa: Elmondja, hogy a gyermekvédelmi feladatok tekintetében nem történt változás a munkájában, a beszámoló tartalmazza, milyen feladatokat kell ellátni.

Nyuzó Marietta – Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Kiemeli, hogy a gyermekétkeztetésnél a Szociális Bizottság által támogatásban részesülők száma kevesebb, mint az előző években volt. Továbbá hangsúlyozza a bizottság elnöke, hogy egyre több a feladat a gyermekek védelembevételére kapcsán, illetve a szülőkkel történő tárgyalás tekintetében.

Megkérdezi van-e még valakinek kérdése, hozzászólása a gyermekvédelmi feladatok ellátásával kapcsolatban?

Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás nincs.

Kéri a bizottság tagjait szavazásra, javasolják-e a testületnek elfogadásra a családsegítői-gyermekjóléti, valamint a védőnői feladatellátásról szóló beszámolót, továbbá a társulásban végzett feladatok értékelését, illetve az átfogó értékelést a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, a szakmai munka eredményességéről, az 1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bek. alapján.

Kéri, aki a beszámolókat elfogadásra javasolja, kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

27/2009. (V. 27.) JIÜ. Biz. hat.

Déaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága javasolja a testületnek elfogadásra a családsegítói-gyermekjóléti, a védőnői feladatellátásról, a társulásban végzett feladatok értékeléséről, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készült átfogó értékelést, valamint a szakmai munka eredményességéről szóló beszámolót.

(A családsegítói-gyermekjóléti, a védőnői feladatellátásról, a társulásban végzett feladatok értékeléséről, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készült átfogó értékelést, valamint a szakmai munka eredményességéről szóló beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezik.)

3. napirend: Beszámoló a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény intézményi működéséről, a feladatellátás tárgyi, személyi feltételeiről. A társulásban végzett feladatok értékelése.

A szakmai munka eredményességének értékelése az 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bek. d.) pontja alapján.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Rátér a harmadik napirendi pontra, amely a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény intézményi működéséről, a feladatellátás tárgyi, személyi feltételeiről szóló beszámoló. A társulásban végzett feladatok értékelése. A szakmai munka eredményességének értékelése az 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bek. d.) pontja alapján.

Megkérdezi Tóth Juliannát, a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetőjét, hogy az írásos beszámolóhoz szóban kiegészítése van-e?

Tóth Julianna – Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetője: A beszámoló részletesen bemutatja az intézmény működését, a feladatellátás tárgyi, személyi feltételeit. Kiegészítésként elmondja, hogy a térségi társuláshoz tartozva összességében Déaványára közel 6 millió forint értékű eszközbeszerzés történt a működésen kívül, a Margaréta Szociális Intézményt és a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatot érintően.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: A beszámolóban látható, hogy egyre több az ellátást igénylő demens idős személyek száma. Kérdése, hogy mennyire növekvő a tendencia?

Tóth Julianna – Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetője: Éves szinten 3-4 fővel nő a demens részlegen az ellátottak száma. A gond, hogy nem kapják meg a súlyos minősítési fokot, és így nem kapnak magasabb normatívát. Jellemző az intézményre, hogy egyre több a fekvőbeteg a gondozottak között.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Mivel a térségi szociális intézmények központja a déaványai szociális otthon, kérdése, hogy milyen az együttműködés a többi települések intézményeivel? A többi intézménnyel történő kapcsolattartás hogyan valósul meg, illetve a munkájára mennyire hat ki?

Tóth Julianna – Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetője: A kérdésre válaszolva elmondja, hogy nagy feladatot jelent a több településen történő intézményekkel való kapcsolattartás, nincs kellő idő az intézmények látogatására. Elmondható, hogy a társintézmények 90 %-ban minden téren a központtól várják a megoldást, a felelősséget nem vállalják. Nem kellően önállóak az intézmények. Bízunk abban, hogy ha a többi településen lévő szociális intézményben is bevezetésre kerül az ISO minőségbiztosítási rendszer, egységes dokumentációk lesznek, és talán a társintézmények is önállóbban végzik a tevékenységüket. Ebben az évben bevezetésre kerül a többi társintézményben is a minőségbiztosítási rendszer. Sok munkát fektettek a dokumentumok elkészítésébe, sok esetben a dévaványai intézmény dokumentumai alapul szolgáltak ugyan, de mindenütt vannak egyéni sajátosságok, amelyekkel kiegészítésre kerültek. Remélik, sikeresek lesznek az auditon az intézmények és megszerzik a tanúsítványt.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Kérdése, hogy az intézmények integrációját negatívnak vagy pozitívnak értékeli?

Tóth Julianna – Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetője: Nem volt ellene az integrációnak, hiszen ezáltal tudtak többletforrást elérni, ami ma a legfontosabb cél. Ugyanakkor azt tapasztalja, hogy nagyon nagy az ellenállás a telephelyek részéről, elsősorban a vezetés tekintetében. Úgy vélik sérültek az érdekeik, önállóságuk, így presztízsvesztésként veszik az integrációt. Sajnos még mindig nem az összefogás a jellemző.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Pozitívumnak tartja a szociális felzárkóztató program kiterjesztését. Jelenleg a pályázatokból a településre kerülő összeg nagysága elég jelentős.

Tóth Julianna – Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetője: Tájékoztatja a jelenlévőket arról, hogy 2008. évben 11 millió forint került Dévaványára, az év második félévében pedig 38 millió forint került fejlesztésre, melyből fürdőszoba átalakítás, a konyha felújítása, csempézés került megvalósításra, továbbá irodatechnikai felszereléseket és bútorokat vásároltak. A Családsegítő Szolgálat épületének tetőszerkezete és kazán cseréje valósult meg.

Említést tesz arról, hogy voltak gondok is, ugyanis meg akarták határozni, milyen ellátás legyen a településeken. Jelezték, hogy ne akarjanak ott hajléktalan szállót építeni, ahol nincs is hajléktalan, a megyében el tudják látni a feladatot. A Szeghalomi kistérségben a jelenlegi szolgáltatásokat fenn tudják tartani, alapszinten biztosítani tudnak minden szükséges szolgáltatást. A pályázati lehetőségeket folyamatosan figyelik, és pályáznak is.

Pap Tibor – polgármester: Szól arról, hogy a szociális válságkezelő programhoz kapcsolódóan a LEKI (leghátrányosabb helyzetű kistérségek felzárkóztatásának támogatása) keretből vettek el összeget, melyet pályázati úton megkaphattak volna. A tegnapi társulási ülésen jelezte néhány település, hogy az egész szociális válságkezelő programból kilép, mert regionális forrásból kapta volna meg a forrást. Kérték, hogy minden település a saját LEKI forrás összegét kapja meg. Emiatt vita alakult ki a társulási ülésen. Megegyezés született arról, hogy az egész térséget illetően csökkentsék az éves keretet 60 millió Ft-tal. Lett volna ugyanis olyan település, aki csak a régiós keretből kapott volna forrást, míg például Ecsegfalva mindenben évben pályázhatott volna. Ezért került sor a megegyezésre az éves keret csökkentéséről. Így Dévaványa esetében is kevesebb lesz a keret, előre jelzi, hogy a beadandó pályázatokon módosítani szükséges.

Beszámol arról is a polgármester, hogy az egyesített szociális intézmény működése feszültségekkel terhes, mert az alap megállapodást nem tartják be egyes települések. Azt, hogy egyes telephelyeken kiépítsenek olyan rendszert, amit már például Dévaványán korábban kiépítettek, és ezt egyes településeken elért megtakarításokból akarják fedezni, nem elfogadható. Minden társulási ülésen felvetődnek ezek a gondok. Az eredeti megállapodást ezért módosítani szeretnék, és kérni fogják minden társtelepülés önkormányzatának testületét ennek elfogadására. Mivel a megállapodás akkor érvényes, ha minden település önkormányzata azt elfogadja, ezért nem szabad elfogadni ezt a módosítási javaslatot, mert így a kiegészítő normatíva a térségnél maradna.

Tóth Julianna – Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetője: Az elmondottakhoz hozzáteszi, hogy Dévaványa szociális intézménye csak az alapszabályból nem tudná fenntartani jelenlegi formában az intézményt, szükség van a kiegészítő normatívára is.

Nyuzó Marietta – Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Megkérdezi van-e még valakinek kérdése, hozzászólása a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény intézményi működéséről, a feladatellátás tárgyi, személyi feltételeiről szóló beszámolóval kapcsolatban?

Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás nincs.

Kéri a bizottság tagjait szavazásra, javasolják-e a testületnek elfogadásra a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény intézményi működéséről, a feladatellátás tárgyi, személyi feltételeiről szóló beszámolót. Kéri, aki a beszámolót elfogadásra javasolja, kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

28/2009. (V. 27.) JIÜ. Biz. hat.

Dévaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága javasolja a testületnek elfogadásra a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény intézményi működéséről, a feladatellátás tárgyi, személyi feltételeiről, és a társulásban végzett feladatok értékeléséről szóló beszámolót.

(A Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény intézményi működéséről, a feladatellátás tárgyi, személyi feltételeiről, a társulásban végzett feladatok értékeléséről szóló beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezik.)

Tóth Julianna a Szeghalom Kistérség Többcélú Társulás Szociális és Gyermekjóléti Intézményének vezetője, Takácsné Papp Éva telephelyvezető, Hunya Zsoltné védőnő, Valánszki Róbert a Gyámhivatal vezetője, valamint Zsila Ferencné igazgatási főmunkatárs távozik az ülésről.

6. napirend: Bejelentések.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Javasolja, hogy a kitüntetési ügyeket az ülés végén tárgyalják meg, így rátér a bejelentésekre.

Az elnök ismerteti, hogy a lakossági telefonos véleménynyilvánítás, kérdésfelvetés a testületi ülés során témában a jegyzőnö írásbeli tájékoztatást adott annak esetleges bevezetésével kapcsolatban. A leírtak alapján személy szerint nem javasolja a telefonon történő véleménynyilvánítás bevezetését.

Balogh Csilla – jegyző: Elmondja, hogy az előterjesztésben mindenre kiterjedően igyekezett tájékoztatást adni, a bevezetésének jogi háttérét is igyekezett bemutatni. Eléggé egyedi és szokatlan lenne, ha a jelen nem lévő személyeknek is adnának tanácskozási jogot. Diszkriminatív lenne viszont ha csak a telefonálást engednék meg, akkor már internetesen és SMS-ben is fordulhatnának kérdésekkel a képviselőkhöz. Úgy véli az előterjesztésben eléggé körbejárta mi szükséges a bevezetéséhez. Kéri a bizottság tagjainak javaslatát.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Nem javasolja a telefonos véleménynyilvánítás bevezetését, előre meghirdetik milyen témák lesznek az ülésen, az a lakos, aki kérdést akar feltenni, bejöhethet a testületi ülésre.

Pap Tibor – polgármester: Említést tesz arról is, hogy a telefonon érkező kérdésekre rögtön választ is kellene adni, és nem biztos, hogy azonnal pontos választ tudnak adni, hiszen a hivatal dolgozói sem fognak késő este dolgozni, ráadásul ki is kellene keresni az adott kérdésre az adatokat, és előfordulhat, hogy több időt venne igénybe a kigyűjtés. Szintén az a véleménye, hogy nem szabad bevezetni a telefonos véleménynyilvánítást, mert egyfajta lavinát indítanának el.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Kéri a bizottság tagjait szavazásra a telefonon történő lakossági véleménynyilvánítás bevezetésével kapcsolatban. Aki nem javasolja a lakossági telefonos véleménynyilvánítás, kérdésfeltevés bevezetését, kéri az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

29/2009. (V. 27.) JIŰ. Biz. hat.

Déaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága javasolja a testületnek, hogy a képviselői indítvány alapján érkezett kérés, amely a testületi ülés során történő lakossági telefonos véleménynyilvánítás, kérdésfelvetés bevezetésére vonatkozik, ne kerüljön bevezetésre.

Erdei Lajos Déaványa, Zrínyi út 4. szám alatti lakos 01240/1 helyrajzi számú szántó ingatlanra vonatkozó tulajdonba adási kérelme

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Ismerteti a következő kérelmet.

Dr. Bodnár Beáta ügyvéd Erdei Lajos Dévaványa, Zrínyi út 4. szám alatti lakos, panaszos jogi képviselője 2009. április 15-én levélben kereste meg a Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat tulajdonát képező Dévaványa, külterület Borszeg dűlőben található 01240/1 helyrajzi számú, 3,9662 hektár nagyságú, 122,79 Ak. értékű szántóművelési ágú ingatlan esetében az önkormányzat Képviselő-testülete tekintettel az önkormányzat tulajdon szerzésének körülményeire, és arra, hogy ügyfele bár egyértelműen jogosult lett volna földterületre, önhibáján kívül azt nem tudta megszerezni. Figyelemmel arra, hogy mind a mai napig földhasználóként rendeltetésének megfelelően gondozza, használja az ingatlant - a méltányossági jogkörében eljárva, tekintettel arra is, hogy a tulajdonjogi igények nem évülnek el, bocsássa azt Erdei Lajos Úr tulajdonába.

Az ingatlant egy alkalommal bocsátották árverésre, melyen az arról készült jegyzőkönyv szerint árverezőként Erdei Lajos (illetve az általa megbízott személy) nem volt jelen. A föld árverésre tűzése nem történt meg.

A nevezett földterület tulajdonjoga – lévén, hogy árverési maradvány lett – az illetékes földhivatal által bejegyzésre került Dévaványa Város Önkormányzata részére.

Kérdése a Polgármester Úrhoz, hogy az ügyvéd milyen indokokra alapozva kéri ügyfelének a tulajdonjogot?

Pap Tibor – polgármester: Erdei Lajos korábban a lehetőségével nem élt, a kárpótlási jegyével nem ment el a kárpótlási árverésre, szeretne volna ugyanis megvásárolni a szóban forgó földterületet. A tagi részarányból kivette a részt és kárpótlási jegyet kapott, viszont az árverésen nem árverezett, mert nem találta és azóta sem találja a kárpótlási jegyét. Más nem használta fel a kárpótlási jegyét, az elveszett. Elmondja a polgármester, hogy van folyamatban hasonló ügy is, olyan is előfordult, hogy a kárpótlási jegyét az illető eladta az önkormányzatnak, átvette érte a pénzt, és most letagadja.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Javasolja, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint tegyenek javaslatot, és a szóban forgó ingatlan tulajdonjogát más tulajdonos javára ingyenesen ne engedjék át.

Megkérdezi a bizottság tagjait, egyetértenek-e a javaslattal.

Kéri, aki a javaslattal egyetért, kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatokat hozza:

H a t á r o z a t

30/2009. (V. 27.) JIŰ. Biz. hat.

Dévaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága javasolja a testületnek, hogy a szövetkezetekről szóló 1992. évi I. törvény hatálybalépéséről és az átmeneti szabályokról szóló 1992. évi II. törvény 25. § (4) bekezdése alapján tulajdonába került 01240/1 helyrajzi számú, 3,9662 hektár nagyságú, 122,79 Ak. értékű szántóművelési ágú ingatlan tulajdonjogát más tulajdonos javára ingyenesen ne engedje át.

A képviselő-testület bízta meg a műszaki irodát, hogy a határozatban foglaltak szerint járjon el.

Alapító Okiratok módosítása

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Rátér az alapító okiratainak módosításáról készült tervezetének megtárgyalására.

Megkéri az igazgatási irodavezetőt, hogy az alapító okiratok módosításáról rövid tájékoztatást adjon a bizottság tagjainak.

Csatári Terézia – igazgatási irodavezető: Ismerteti, a testület úgy döntött a jelenlegi feladatellátás megvizsgálása kapcsán, hogy nem kíván a jelenlegi intézmények szerkezetén változtatni. Ennek alapján készítette el az alapító okiratok módosítását. Az alapító szerveknek 2009. május 15. napjáig az irányításuk alá tartozó, már bejegyzett költségvetési szervek közfeladat ellátásának módját felül kellett vizsgálni szervezeti szempontból jogszabályi változások következtében. Továbbá új szakfeladati rend bevezetése miatt is szükséges az alapító okiratok módosítása.

Mindezen változások figyelembe vételével készültek el az intézmények alapító okiratainak módosításáról a tervezetek, melyeket a testületnek kell elfogadnia, illetve a bizottságnak véleményeznie.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Megköszöni az irodavezetőnek a tájékoztatást. Javasolja, hogy először a Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítását tárgyalják meg.

Megkérdezi a bizottság tagjaitól, van-e valakinek kérdése, hozzászólása az alapító okirat módosításával kapcsolatban?

Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Kéri a bizottság tagjait szavazásra. Aki a Dévaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal alapító okirat módosítását javasolja a testületnek elfogadásra a mellékelt tervezet szerint, kéri az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

31/2009. (V. 27.) JIÜ. Biz. hat.

Dévaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága javasolja a testületnek, hogy költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény felhatalmazása alapján Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozatlan időre alapított Polgármesteri Hivatalának 66/2008.(II.28.) Kt. számú határozattal elfogadott alapító okiratát az alábbi pontokban módosítsa:

- 1. A költségvetési szerv neve:** Dévaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
- 3. Telephelye:** a költségvetési szervnek telephelye nincs.
- 4. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:**
Az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.
A Polgármesteri Hivatal ellátja a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatokat. (Ötv. 38. § (1))

5. Alaptevékenysége:

Szakágazat száma:

841105 helyi önkormányzatok valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

2009. december 31-ig alkalmazandó szakfeladat számok:

- 014034 Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás
- 452014 Mélyépítőipar
- 452025 Helyi közutak, hidak, alagutak létesítése és felújítása
- 631211 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése
- 701015 Saját vagy bérelt ingatlan hasznosítása
- 751153 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
- 751164 Települési és területi kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
- 751175 Országgyűlési képviselőválasztással kapcsolatos feladatok végrehajtása
- 751186 Önkormányzati képviselőválasztással kapcsolatos feladatok végrehajtása
- 751757 Önkormányzati, valamint többcélú kistérségi társulási intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai
- 751845 Város és községgazdálkodási szolgáltatás
- 751834 Vízkárelhárítás
- 751878 Közvilágítási feladatok
- 751922 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások elszámolásai
- 751856 Települési vízellátás és vízminőség védelem
- 751867 Köztemető fenntartási feladatok
- 751966 Önkormányzatok valamint többcélú kistérségi társulások feladatra nem tervezhető elszámolása
- 751999 Finanszírozási műveletek elszámolása
- 851219 Háziorvosi szolgálat
- 851297 Védőnői szolgálat
- 851912 Anya-, gyermek- és csecsemővédelem
- 852018 Állategészségügyi tevékenység
- 853311 Rendszeres szociális pénzbeli ellátások
- 853322 Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátások
- 853333 Aktív korú munkanélküliek ellátások
- 853344 Eseti pénzbeli szociális ellátások
- 853355 Eseti pénzbeli gyermekvédelmi ellátások
- 902113 Települési hulladékok kezelése, köztisztasági tevékenység
- 924025 Verseny és élsport
- 221214 Lapkiadás
- 751959 Költségvetési szervek által végzett egyéb vállalkozási tevékenységek
- mezőgazdasági földterület hasznosítása

2010. január 1-jétől alkalmazandó szakfeladat számok:

- 011100 Gabonaféle (kivéve rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése
- 014500 Juh, kecske tenyésztése

014700 Baromfitenyésztés
 381103 Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
 412000 Lakó- és nem lakóépület építése
 421100 Út, autópálya építése
 422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
 522110 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
 581400 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
 682001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 813000 Zöldterület- kezelés
 841126 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
 841127 Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
 841114 Országgyűlési képviseléválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
 841115 Önkormányzati képviselő-választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
 841116 Országos, települési és területi kisebbségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
 841117 Európai parlamenti képviselő-választáshoz kapcsolódó tevékenységek
 841191 Nemzeti ünnepek programjai
 841192 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
 841402 Közvilágítás
 841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
 842541 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
 841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai
 869041 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
 841352 Mezőgazdasági támogatások
 841902 Központi költségvetési befizetések
 869042 Ifjúság- egészségügyi gondozás
 889942 Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
 889935 Otthonteremtési támogatás
 890442 Közhasznú foglalkoztatás
 890443 Közmunka
 890441 Közcélú foglalkoztatás
 890301 Civil szervezetek működési támogatása
 882000 Önkormányzati szociális támogatások finanszírozása
 882111 Rendszeres szociális segély
 882112 Időskorúak járadéka
 882113 Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
 882114 Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
 882115 Ápolási díj alanyi jogon
 882116 Ápolási díj méltányossági alapon
 882117 Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
 882119 Óvodáztatási támogatás
 882122 Átmeneti segély
 882123 Temetési segély

- 882124 Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
- 882125 Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
- 882129 Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
- 882201 Adósságkezelési szolgáltatás
- 882202 Közgyógyellátás
- 882203 Köztemetés
- 889936 Gyermektartásdíj megelőlegezés
- 960302 Köztemető- fenntartás és működtetés

6. **Kiegészítő tevékenysége:** Gabonaféle (kivéve rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése.
7. **Kisegítő tevékenysége:** Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (mezőgazdasági földterület bérbeadása, hasznosítása).
8. **Vállalkozási tevékenysége:** Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (mezőgazdasági földterület bérbeadása, nem lakás céljára szolgáló épületek hasznosítása).

Kisegítő és vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: Kisegítő tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 1 %.

Vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: A vállalkozási tevékenységből származó bevétel a költségvetés összes kiadásaihoz viszonyítva a 2 %-os mértéket nem haladhatja meg.

9. **Illetékessége:**
 - a) Dévaványa Város közigazgatási területe
 - b) a kiemelt építéshatóságok tekintetében a 343/2006.(XII. 23.) Korm. rendelet 1./A mellékletében megjelölt települések közigazgatási területe,
 - c) a gyámhatósági eljárás során a 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet mellékletében megjelölt települések közigazgatási területe,
 - d) az okmányirodai eljárás során a 256/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet mellékletében felsorolt települések közigazgatási területe.

10. **Irányító szerv neve, székhelye:**
Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

11. **Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve, székhelye:**
Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

12. **Felügyeleti szer(vek) neve, székhelye:**
Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

Törvényességi felügyeletet gyakorló szerv:
Dél-alföldi Regionális Államigazgatási Hivatal
6741 Szeged, Rákóczi tér 1.

13. **Típus szerinti besorolása:**

Tevékenység jellege alapján: közhatalmi költségvetési szerv.

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója alapján: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

Saját gazdasági szervezete látja el a gazdálkodással, költségvetés-tervezéssel, az előirányzat-felhasználással, a hatáskörébe tartozó előirányzat-módosítással, az üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel, beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, a munkaerő-gazdálkodással, a készpénzkezeléssel, analitikai nyilvántartással,

könyvvezetéssel, számlakezeléssel, pénzügyi információszolgáltatással összefüggő feladatait. Gazdálkodását az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény. VII. fejezetének rendelkezései szerint, éves költségvetés alapján folytatja.

A kötelezően ellátandó feladatok során keletkező díjak beszedési rendjéről az önkormányzat által kiadott számviteli politika alapján gondoskodik.

A - Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete által jóváhagyott – a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodások alapján ellátja az önállóan működő Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény, valamint az önállóan működő Strandfürdő és Gyógyászat pénzügyi, gazdasági feladatait is.

Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultsága:

A Polgármesteri Hivatal *teljes jogkörű* szerv. Rendelkezési jogköre kiterjed valamennyi a hivatal rendelkezésére bocsátott saját előirányzatra.

14. Vezetőjének kinevezési rendje:

A polgármesteri hivatal vezetője a jegyző. Kinevezésének rendje az 1990. évi LXV. törvény 36. § (1) bekezdése szerint: a képviselő-testület - pályázat alapján - a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki. A kinevezés határozatlan időre szól. A jegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat Dévaványa város polgármestere gyakorolja.

15. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

Foglalkoztatottjainak jogviszonya alapesetben köztisztviselő, melyekre a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény az irányadó. Foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet továbbá közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó. Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadó. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

16. A költségvetési szerv képviseletére jogosult: a jegyző.

17. Jogi személyiségű szervezeti egység(einek) adatai: jogi személyiségű szervezeti egysége nincs.

18. Számlavezetés: A Polgármesteri Hivatal önálló bankszámlával rendelkezik. Ellátja a helyi önkormányzati kincstári gazdálkodással kapcsolatos feladatokat

19. A feladatellátást szolgáló vagyonnal kapcsolatos rendelkezési jogok:

A feladatok ellátásához a Polgármesteri Hivatal rendelkezésére áll a Képviselő-testület által rábízott székhelyen lévő épület ingatlan, valamint a hivatal leltár szerint nyilvántartott eszközei és az éves költségvetés szerinti pénzeszközök.

A hivatal használatában lévő és a fentiekben részletezett, az alapító tulajdonát képező ingatlanok, valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog az ingyenes és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.

Az önkormányzat tulajdonában és a hivatal használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg az intézményt. Az ilyen vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosítása vonatkozásában az intézmény a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül - az önkormányzat mindenkor hatályos, az önkormányzat vagyonáról és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint az alapító dönt.

A hivatal a rendelkezésre álló helyiségeket meghatározott időtartamra bérletbe adhatja. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza a hivatalban folyó munkát.

Amennyiben a vagyonrendelet erről nem rendelkezik, akkor a hivatal használatában lévő ingatlanok hasznosítása (bérbeadása) érdekében kötött szerződések hatályának maximált időtartama 1 év. Ezt meghaladó időtartamú szerződés megkötésére alapítói jóváhagyás szükséges.

20. Záró rendelkezések:

Jelen határozat rendelkezéseinek kötelező alkalmazása: 2009. július 1.

A fentiekben nem részletezett kérdésekben a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzatát a vonatkozó jogszabályok alapján kell módosítani és kiegészíteni. Az alapító megbízza a szerv vezetőjét a Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítésével, illetve módosításával.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Szavazásra kéri a bizottság tagjait, aki Dévaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a mellékelt tervezet szerint elfogadásra javasolja a testületnek, kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

32/2009. (V. 27.) JIŰ. Biz. hat.

Dévaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága javasolja a testületnek, hogy Dévaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala alapító okiratát az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 38. § (1), az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 87.§ (1), 88. § (3), 96. § (1)-(2) 66. §, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm.r. 10. §, 14. §, 15.§, 17. §, valamint a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 1. §-4. §, 15. §-18. §-a, valamint alapján Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete határozatlan időre alapított Polgármesteri Hivatalának alapító okiratát a korábbi módosításokkal egységes szerkezetben az alábbiakban

f o g a d j a e l :

1. **A költségvetési szerv neve:** Dévaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
2. **Székhelye:** 5510 Dévaványa, Hősök tere 1.
3. **Telephelye:** a költségvetési szervnek telephelye nincs.
4. **A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:**

Az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.

A Polgármesteri Hivatal ellátja a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatokat. (Ötv. 38. § (1))
5. **Alaptevékenysége:**

Szakágazat száma:
841105 helyi önkormányzatok valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

2009. december 31-ig alkalmazandó szakfeladat számok:

014034	Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás
452014	Mélyépítőipar
452025	Helyi közutak, hidak, alagutak létesítése és felújítása
631211	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése
701015	Saját vagy bérelt ingatlan hasznosítása
751153	Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
751164	Települési és területi kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
751175	Országgyűlési képviselőválasztással kapcsolatos feladatok végrehajtása
751186	Önkormányzati képviselőválasztással kapcsolatos feladatok végrehajtása
751757	Önkormányzati, valamint többcélú kistérségi társulási intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai
751845	Város és községgazdálkodási szolgáltatás
751834	Vízkárelhárítás
751878	Közvilágítási feladatok
751922	Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások elszámolásai
751856	Települési vízellátás és vízminőség védelem
751867	Köztemető fenntartási feladatok
751966	Önkormányzatok valamint többcélú kistérségi társulások feladatra nem tervezhető elszámolása
751999	Finanszírozási műveletek elszámolása
851219	Háziorvosi szolgálat
851297	Védőnői szolgálat
851912	Anyá-, gyermek- és csecsemővédelem
852018	Állategészségügyi tevékenység
853311	Rendszeres szociális pénzbeli ellátások
853322	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátások

853333	Aktív korú munkanélküliek ellátások
853344	Eseti pénzbeli szociális ellátások
853355	Eseti pénzbeli gyermekvédelmi ellátások
902113	Települési hulladékok kezelése, köztisztasági tevékenység
924025	Verseny és élsport
221214	Lapkiadás
751959	Költségvetési szervek által végzett egyéb vállalkozási tevékenységek - mezőgazdasági földterület hasznosítása

2010. január 1-jétől alkalmazandó szakfeladat számok:

011100	Gabonaféle (kivéve rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése
014500	Juh, kecske tenyésztése
014700	Baromfitenyésztés
381103	Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
412000	Lakó- és nem lakóépület építése
421100	Út, autópálya építése
422100	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
522110	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
581400	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
682001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
813000	Zöldterület-kezelés
841126	Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
841127	Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
841114	Országgyűlési képviseléválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841115	Önkormányzati képviselő-választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841116	Országos, települési és területi kisebbségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841117	Európai parlamenti képviselő-választáshoz kapcsolódó tevékenységek
841191	Nemzeti ünnepek programjai
841192	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
841402	Közvilágítás
841403	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
842541	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
841901	Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai
869041	Család- és nővédelemi egészségügyi gondozás

841352	Mezőgazdasági támogatások
841902	Központi költségvetési befizetések
869042	Ifjúság - egészségügyi gondozás
889942	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
889935	Otthonteremtési támogatás
890442	Közhasznú foglalkoztatás
890443	Közmunka
890441	Közcélú foglalkoztatás
890301	Civil szervezetek működési támogatása
882000	Önkormányzati szociális támogatások finanszírozása
882111	Rendszeres szociális segély
882112	Időskorúak járadéka
882113	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
882114	Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
882115	Ápolási díj alanyi jogon
882116	Ápolási díj méltányossági alapon
882117	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
882119	Óvodáztatási támogatás
882122	Átmeneti segély
882123	Temetési segély
882124	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
882125	Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
882129	Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
882201	Adósságkezelési szolgáltatás
882202	Közgyógyellátás
882203	Köztemetés
889936	Gyermektartásdíj megelőlegezés
960302	Köztemető- fenntartás és működtetés

6. **Kiegészítő tevékenysége:** Gabonaféle (kivéve rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése.
7. **Kisegítő tevékenysége:** Nem lakóingatlan bérbe adása, üzemeltetése (mezőgazdasági földterület bérbeadása, hasznosítása).
8. **Vállalkozási tevékenysége:** Nem lakóingatlan bérbe adása, üzemeltetése (mezőgazdasági földterület bérbeadása, nem lakás céljára szolgáló épületek hasznosítása).

Kisegítő és vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: Kisegítő tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 1 %.

Vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: A vállalkozási tevékenységből származó bevétel a költségvetés összes kiadásaihoz viszonyítva a 2 %-os mértéket nem haladhatja meg.

9. **Illetékessége:**
- e) Dévaványa Város közigazgatási területe
 - f) a kiemelt építéshatóságok tekintetében a 343/2006.(XII. 23.) Korm. rendelet 1./A mellékletében megjelölt települések közigazgatási területe,
 - g) a gyámhatósági eljárás során a 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet mellékletében megjelölt települések közigazgatási területe,

h) az okmányirodai eljárás során a 256/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet mellékletében felsorolt települések közigazgatási területe.

10. Irányító szerv neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

11. Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

12. Felügyeleti szer(vek) neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

Törvényességi felügyeletet gyakorló szerv:

Dél-alföldi Regionális Államigazgatási Hivatal
6741 Szeged, Rákóczi tér 1.

13. Típus szerinti besorolása:

Tevékenység jellege alapján: közhatalmi költségvetési szerv.

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója alapján: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

Saját gazdasági szervezete látja el a gazdálkodással, költségvetés-tervezéssel, az előirányzat-felhasználással, a hatáskörébe tartozó előirányzat-módosítással, az üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel, beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, a munkaerő-gazdálkodással, a készpénzkezeléssel, analitikai nyilvántartással, könyvvizsgálattal, számlakezeléssel, pénzügyi információszolgáltatással összefüggő feladatait. Gazdálkodását az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény VII. fejezetének rendelkezései szerint, éves költségvetés alapján folytatja.

A kötelezően ellátandó feladatok során keletkező díjak beszedési rendjéről az önkormányzat által kiadott számviteli politika alapján gondoskodik.

A - Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete által jóváhagyott – a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodások alapján ellátja az önállóan működő Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény, valamint az önállóan működő Strandfürdő és Gyógyászat pénzügyi, gazdasági feladatait is.

Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultsága:

A Polgármesteri Hivatal *teljes jogkörű* szerv. Rendelkezési jogköre kiterjed valamennyi a hivatal rendelkezésére bocsátott saját előirányzatra.

14. Vezetőjének kinevezési rendje:

A polgármesteri hivatal vezetője a jegyző. Kinevezésének rendje az 1990. évi LXV. törvény 36.§ (1) bekezdése szerint: a képviselő-testület - pályázat alapján - a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki. A kinevezés határozatlan időre szól. A jegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat Dévaványa város polgármestere gyakorolja.

15. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

Foglalkoztatottjainak jogviszonya alapesetben köztisztviselő, melyekre a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény az irányadó. Foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet továbbá közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó. Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadó. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

16. A költségvetési szerv képviselőjére jogosult: a jegyző.

17. Jogi személyiségű szervezeti egység(einek) adatai: jogi személyiségű szervezeti egysége nincs.

18. Számlavezetés: A Polgármesteri Hivatal önálló bankszámlával rendelkezik. Ellátja a helyi önkormányzati kincstári gazdálkodással kapcsolatos feladatokat.

19. A feladatellátást szolgáló vagyonnal kapcsolatos rendelkezési jogok:

A feladatok ellátásához a Polgármesteri Hivatal rendelkezésére áll a Képviselő-testület által rábízott székhelyen lévő épület ingatlan, valamint a hivatal leltár szerint nyilvántartott eszközei és az éves költségvetés szerinti pénzeszközök.

A hivatal használatában lévő és a fentiekben részletezett, az alapító tulajdonát képező ingatlanok, valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog az ingyenes és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.

Az önkormányzat tulajdonában és a hivatal használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg az intézményt. Az ilyen vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosítása vonatkozásában az intézmény a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül - az önkormányzat mindenkor hatályos, az önkormányzat vagyonáról és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint az alapító dönt.

A hivatal a rendelkezésre álló helyiségeket meghatározott időtartamra bérletbe adhatja. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza a hivatalban folyó munkát.

Amennyiben a vagyonrendelet erről nem rendelkezik, akkor a hivatal használatában lévő ingatlanok hasznosítása (bérbeadása) érdekében kötött szerződések hatályának maximált időtartama 1 év. Ezt meghaladó időtartamú szerződés megkötésére alapítói jóváhagyás szükséges.

20. Záró rendelkezések:

Jelen határozat rendelkezéseinek kötelező alkalmazása: 2009. július 1.

A fentiekben nem részletezett kérdésekben a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzatát a vonatkozó jogszabályok alapján kell módosítani és kiegészíteni. Az alapító megbízza a szerv vezetőjét a

Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítésével, illetve módosításával.

Nyuzó Marietta – Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: A következő előterjesztés az Általános Művelődési Központ alapító okiratának módosítása. Megkérdezi a bizottság tagjaitól, van-e valakinek kérdése, hozzászólása az alapító okirat módosításával kapcsolatban? Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Kéri a bizottság tagjait szavazásra. Aki az ÁMK alapító okirat módosítását javasolja a testületnek elfogadásra a mellékelt tervezet szerint, kéri az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

33/2009. (V. 27.) JIÜ. Biz. hat.

Dévaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága javasolja, hogy a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény felhatalmazása alapján Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozatlan időre alapított Általános Művelődési Központ költségvetési szervének 363/2008.(X.30.) Kt. számú határozattal elfogadott alapító okiratát az alábbi pontokban módosítsa:

2. A költségvetési szerv székhelye:

5510 Dévaványa, Vörösmarty u. 6-8.

3. Az intézmény OM azonosítója: 200980

4. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

Feladata az óvodai nevelés, az óvodai neveléshez kapcsolódóan a gyermekek szakszerű felügyelet melletti ellátása napközis rendszerben. Az intézmény biztosítja az óvodában alkalmazottak munkahelyi étkeztetését is.

Az intézmény az óvodai nevelés keretében ellátja a sajátos nevelési igényű gyermekek közül a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő; a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő - a többi gyermekkel együtt nevelhető gyermekek óvodai nevelését is integrált formában; valamint a nevelési tanácsadó szakvéleménye alapján beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek óvodai nevelését.

Feladata az általános iskolai alapfokú nevelés-oktatás. Az általános iskolában a tanuló az érdeklődésének, képességének és tehetségének megfelelően felkészül a középiskolai, illetve szakiskolai továbbtanulásra és a pályaválasztásra, valamint a társadalomba való beilleszkedésre.

Az intézmény feladata továbbá a sajátos nevelési igényű - a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő; a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek iskolai nevelése, oktatása (szegregált és integrált formában). A hátrányos helyzetű tanulók felkészülését segítő foglalkozások, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyteremtését szolgáló integrációs felkészítés szervezése. Ellátja a nevelési tanácsadó szakvéleménye alapján beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelését, oktatását is. Az oktatáshoz kapcsolódó kiegészítő tevékenység a napközi-otthoni és tanulószobai ellátás, valamint az ecsegfalvi 5-8. évfolyamos tanulók számára a dévaványai oktatási intézménybe történő naponkénti bejárás megszervezése menetrend szerinti autóbuszjárárral. Feladata a gyógytestnevelés ellátása az általános iskolai tanulókra vonatkozóan.

Feladata az alapfokú művészetoktatás.

A könyvtár: - gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,

- tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja.

Közművelődési feladatok ellátása:

- az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, megteremtése,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,
- az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása.

Az intézmény feladata a nevelési tanácsadás és a pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátása.

Szakágazat száma: 852010 alapfokú oktatás

Az intézmény alaptevékenységébe tartozó feladatok:

2009. december 31-ig alkalmazandó szakfeladat számok:

- | | |
|--------|---|
| 552312 | óvodai, intézményi közétkeztetés |
| 552323 | iskolai, intézményi közétkeztetés |
| 751922 | önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolása |

- 801115 óvodai nevelés
- 801126 sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése
- 801214 általános iskolai nappali rendszerű nevelés, oktatás (ideértve a menetrendszerű közúti személyszállítás megszervezését is az ecsegfalvi tanulók számára)
- 801225 sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása
- 801313 alapfokú művészetoktatás
- 805113 napköziotthoni és tanulószobai foglalkozás (szorgalmi időben)
- 853211 bölcsődei ellátás
- 805212 pedagógiai szakszolgálat
- 921815 művelődési központok, házak tevékenysége
- 923127 közművelődési könyvtári tevékenység
- 924036 diáksport

2010. január 1-től alkalmazandó szakfeladat számok:

- 562912 óvodai intézményi étkeztetés
- 562913 iskolai intézményi étkeztetés
- 841901 önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai
- 851011 óvodai nevelés, ellátás
- 851012 sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
- 852 011 általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
- 852012 sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
- 852021 általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
- 852022 sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
- 852031 alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágban
- 852032 alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti, táncművészeti, szín- és bábművészeti ágban
- 855911 általános iskolai napköziotthoni nevelés
- 855912 sajátos nevelési igényű tanulók napköziotthoni nevelése
- 856011 pedagógiai szakszolgáltató tevékenység
- 856012 korai fejlesztés, gondozás
- 856013 fejlesztő felkészítés
- 889101 bölcsődei ellátás
- 910501 közművelődési tevékenységek és támogatásuk
- 910121 könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 910122 könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
- 910123 könyvtári szolgáltatások
- 931204 iskolai, diáksport-tevékenység és - támogatása

A költségvetési szerv kiegészítő tevékenysége: kiegészítő tevékenysége nincs.

A költségvetési szerv kisegítő tevékenysége: fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás.

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége: Nem lakóingatlan bérebe adása, üzemeltetése, fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás, hirdetések felvétele természetes és jogi személyektől.

5. Kisegítő és vállalkozási tevékenysége és ezek arányainak felső határa a szerv kiadásaiban:

Kisegítő tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 0,5 %.

Vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 0,5 %.

6. Az intézmény működési köre:

- általános iskolai nevelés-oktatás és óvodai nevelés tekintetében működési területe: Dévaványa város és Ecsegfalva község közigazgatási területe.
- könyvtári ellátás, alapfokú művészetoktatás, közösségi művelődési tevékenység, bölcsődei ellátás tekintetében: Dévaványa város közigazgatási területe,
- nevelési tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás és egységes pedagógiai szakszolgálat tekintetében: Dévaványa város, Ecsegfalva község, Füzesgyarmat város és Bucsa község közigazgatási területe.

7. Irányító szervének neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

8. Alapítói jogokkal felruházott irányító, fenntartó szerv(eik) neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.
Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
5515 Ecsegfalva, Fő u. 67.

9. Felügyeleti szerv neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

10. Típus szerinti besorolása:

Tevékenységek jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv, általános művelődési központ (általános iskola, óvoda, bölcsőde, könyvtár, művelődési ház, alapfokú művészetoktatási intézmény, nevelési tanácsadó, egységes pedagógiai szakszolgálat)

Közszolgáltató szerv fajtája: közintézmény

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultsága:

Valamennyi előirányzata felett teljes jogkörrel rendelkezik.

Pénzügyi – gazdasági feladatait saját gazdasági szervezete látja el.

11. Vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:

Az intézmény vezetője az igazgató, akit nyilvános pályázat alapján, határozott időre (legalább öt és legfeljebb tíz évre) szóló vezetői megbízás alapján Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete bíz meg –

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetértésével a 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet előírásai alapján. A megbízás előkészítése a Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási - Közművelődési és Sport Bizottságának feladata. A pályázati eljárással kapcsolatos feladatokat Dévaványa város Jegyzője látja el. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Dévaványa város Polgármestere gyakorolja.

12. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

Foglalkoztatottak jogviszonya lehet közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII., egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó (megbízási jogviszony).

13. Az intézmény képviseletére jogosult: az intézmény igazgatója.

14. Számlavezetés:

Az intézmény pénzellátása városi kincstári finanszírozási rendszerben történik. Az intézmény bankszámlát nem nyithat, önálló bankszámlával nem rendelkezhet. Pénzeszközeit Dévaványa Város Önkormányzat költségvetési számlája alszámláján köteles tartani.

15. Jogi személyiségű szervezeti egységeinek adatai:

Az intézménynek jogi személyiségű szervezeti egysége nincs.

16. Az intézmény típusa: általános művelődési központ

Szervezetileg egyetlen önálló intézmény, önálló intézményegységekkel rendelkezik.

17. Intézményegységei, tagintézményei, telephelyei:

- **Ványai Ambrus Általános Iskola**

címe: 5510 Dévaványa, Vörösmarty u. 6-8. (hrsz.: 1903)

Telephelyei: 5510 Dévaványa, Szeghalmi u. 12. (hrsz.: 1261/2)

5510 Dévaványa, Kossuth u. 11. (hrsz.: 1754)

5510 Dévaványa, Körösladányi u. 1. (hrsz.: 3858)

Tagintézménye: Ecsegfalvi Általános Iskola

Címe: 5515 Ecsegfalva, Árpád u. 14. (hrsz.: 483)

- **Óvoda és Bölcsőde**

Címe: 5510 Dévaványa, Eötvös u. 2. (hrsz.: 2938)

Telephelyei: 5510 Dévaványa, Hajós u. 24. (hrsz.: 3505)

5510 Dévaványa, Könyves K. u. 13. (hrsz.: 947)

5510 Dévaványa, Kossuth u. 5. (hrsz.: 1759)

Tagintézménye: Ecsegfalvi Óvoda

Címe: 5515 Ecsegfalva, Árpád u. 8. (hrsz.: 415)

Bölcsőde: 5510 Dévaványa, Kossuth u. 5. (hrsz.: 1759)

- **Ladányi Mihály Könyvtár**

címe: 5510 Dévaványa, Árpád u. 20. (hrsz.: 1785)

- **József Attila Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény**

címe: 5510 Dévaványa, Gyöngy u. 4-6. (hrsz.: 3004)

- **Nevelési Tanácsadó és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat**

5510 Dévaványa, Bem u. 4. (hrsz.: 1896)

18. A feladatellátást szolgáló vagyon, az intézményi vagyonnal kapcsolatos rendelkezési jogok:

A feladatok ellátásához az intézménynek rendelkezésére áll a Dévaványa Város és Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete által rábízott, a székhelyen, az intézményegységekben, a tagintézményben és a telephelyeken lévő épület ingatlan, valamint az intézmény leltár szerint nyilvántartott eszközei és az éves költségvetés szerinti pénzeszközök.

Az intézmény használatában lévő és a fentiekben részletezett, az alapítók tulajdonát képező ingatlanok, valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog az ingyenes és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.

Az alapító önkormányzatok tulajdonában és az intézmény használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg az intézményt. Az ilyen vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosítása vonatkozásában az intézmény a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül – az alapító önkormányzatok vagyonrendeleteiben foglaltaknak megfelelően – az alapító önkormányzatok képviselő-testületei döntenek.

Az intézmény a rendelkezésre álló helyiségeket meghatározott időtartamra bérletbe adhatja. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézmény alapfeladatainak ellátását.

Amennyiben a vagyonrendeletek erről nem rendelkeznek, az intézmény használatában lévő ingatlanok hasznosítása (bérbeadása) érdekében kötött szerződések hatályának maximált időtartama 1 év. Ezt meghaladó időtartamú szerződés megkötésére alapítói jóváhagyás szükséges.

19. Évfolyamok száma:

Ványai Ambrus Általános Iskola intézményegység évfolyamainak száma: 1-8. évfolyam,

Ecsegfalvi Általános Iskola tagintézmény évfolyamainak száma: 1-4. évfolyam,

Alapfokú Művészetoktatási Intézmény intézményegység évfolyamainak száma:

előképző 1-2. évfolyam

alapfok 1-6. évfolyam

továbbképző 1-4. évfolyam

20. Az intézmény tagozata: az intézménynek tagozata nincs.

21. Felvehető tanulók száma:

Általános iskolai nevelés, oktatás: Dévaványa városban: 750 fő,
Ecsegfalva községben: 120 fő.

Napközi otthoni ellátás: Dévaványa városban: 400 fő,
Ecsegfalva községben: 30 fő.

Alapfokú művészetoktatás: 250 fő.

Óvoda: 5510 Dévaványa, Eötvös u. 2. 60 fő

5510 Dévaványa, Hajós u. 24. 60 fő

5510 Dévaványa, Könyves K. u. 13. 50 fő

5510 Dévaványa, Kossuth u. 5. 49 fő

5515 Ecsegfalva, Árpád u. 8. 30 fő.

Bölcsőde: 5510 Dévaványa, Kossuth u. 5. 15 fő

22. Művészeti ágak, tanszakok az alapfokú művészetoktatásban:

Zeneművészeti ágon:

Klasszikus zene:

Hangszeres tanszakok: furulya, fuvola, klarinét, trombita,
zongora, hegedű.

Népzene:

Hangszeres tanszakok: népi hegedű, citera.

Táncművészeti ágon: néptánc, társastánc.

Képző- és iparművészeti ágon: festészet.

Színművészeti – bábművészeti ágon: színjáték.

23. Záró rendelkezések:

Jelen határozat rendelkezéseinek kötelező alkalmazása: 2009. július 1.

A fentiekben nem részletezett kérdésekben az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát a vonatkozó jogszabályok alapján kell módosítani és kiegészíteni. Az alapító megbízza az intézmény vezetőjét az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítésével, illetve módosításával.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Szavazásra kéri a bizottság tagjait, aki az ÁMK alapító okiratát a mellékelt tervezet szerint elfogadásra javasolja a testületnek, kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

34/2009. (V. 27.) JIÜ. Biz. hat.

Déaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága javasolja a testületnek, hogy az Általános Művelődési Központ alapító okiratát az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 9. § (4), az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 87.§ (1), 88. § (3) és 96. § (1-2), a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 1. §-4. §-a, 15. §-18. §-a, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. 37. § (5), 90. § (1), 102. § (2) a./, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.) Korm.r. 10. §, 14. §, 15. §, 17. § alapján Déaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete határozatlan időre alapított intézményének alapító okiratát a korábbi módosításokkal egységes szerkezetben az alábbiakban

f o g a d j a e l :

- 1. A költségvetési szerv neve:**
Általános Művelődési Központ
Rövidített neve: ÁMK
- 2. A költségvetési szerv székhelye:**
5510 Déaványa, Vörösmarty u. 6-8.

3. Az intézmény OM azonosítója: 200980

4. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

Feladata az óvodai nevelés, az óvodai neveléshez kapcsolódóan a gyermekek szakszerű felügyelet melletti ellátása napközis rendszerben. Az intézmény biztosítja az óvodában alkalmazottak munkahelyi étkeztetését is. Az intézmény az óvodai nevelés keretében ellátja a sajátos nevelési igényű gyermekek közül a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő; a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő - a többi gyermekkel együtt nevelhető gyermekek óvodai nevelését is integrált formában; valamint a nevelési tanácsadó szakvéleménye alapján beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek óvodai nevelését.

Feladata az általános iskolai alapfokú nevelés-oktatás. Az általános iskolában a tanuló az érdeklődésének, képességének és tehetségének megfelelően felkészül a középiskolai, illetve szakiskolai továbbtanulásra és a pályaválasztásra, valamint a társadalomba való beilleszkedésre.

Az intézmény feladata továbbá a sajátos nevelési igényű - a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő; a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek iskolai nevelése, oktatása (szegregált és integrált formában).

A hátrányos helyzetű tanulók felkészülését segítő foglalkozások, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyteremtését szolgáló integrációs felkészítés szervezése. Ellátja a nevelési tanácsadó szakvéleménye alapján beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelését, oktatását is. Az oktatáshoz kapcsolódó kiegészítő tevékenység a napközi-otthoni és tanulószobai ellátás, valamint az ecsegfalvi 5-8. évfolyamos tanulók számára a dévaványai oktatási intézménybe történő naponkénti bejárás megszervezése menetrend szerinti autóbusszjárással. Feladata a gyógytestnevelés ellátása az általános iskolai tanulókra vonatkozóan.

Feladata az alapfokú művészetoktatás.

A könyvtár: - gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,

- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja.

Közművelődési feladatok ellátása:

- az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, megteremtése,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,
- az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása.

Az intézmény feladata a nevelési tanácsadás és a pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátása.

Szakágazat száma: 852010 alapfokú oktatás

Az intézmény alaptevékenységébe tartozó feladatok:

2009. december 31-ig alkalmazandó szakfeladat számok:

552312	óvodai, intézményi közétkeztetés
552323	iskolai, intézményi közétkeztetés
751922	önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolása
801115	óvodai nevelés
801126	sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése
801214	általános iskolai nappali rendszerű nevelés, oktatás (ideértve a menetrendszerű közúti személyszállítás megszervezését is az ecsegfalvi tanulók számára)
801225	sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása
801313	alapfokú művészetoktatás
805113	napköztiotthoni és tanulószobai foglalkozás (szorgalmi időben)
853211	bölcsődei ellátás
805212	pedagógiai szakszolgálat
921815	művelődési központok, házak tevékenysége
923127	közművelődési könyvtári tevékenység
924036	diákspport

2010. január 1-től alkalmazandó szakfeladat számok:

562912	óvodai intézményi étkeztetés
562913	iskolai intézményi étkeztetés
841901	önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai
851011	óvodai nevelés, ellátás
851012	sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása

852 011	általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
852012	sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
852021	általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
852022	sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
852031	alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágban
852032	alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti, táncművészeti, szín- és bábművészeti ágban
855911	általános iskolai napköziotthoni nevelés
855912	sajátos nevelési igényű tanulók napköziotthoni nevelése
856011	pedagógiai szakszolgáltató tevékenység
856012	korai fejlesztés, gondozás
856013	fejlesztő felkészítés
889101	bölcsődei ellátás
910501	közművelődési tevékenységek és támogatásuk
910121	könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910122	könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
910123	könyvtári szolgáltatások
931204	iskolai, diáksport-tevékenység és - támogatása

A költségvetési szerv kiegészítő tevékenysége: kiegészítő tevékenysége nincs.

A költségvetési szerv kiegészítő tevékenysége: fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás.

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége: Nem lakóingatlan bérbé adása, üzemeltetése, fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás, hirdetések felvétele természetes és jogi személyektől.

5. Kiegészítő és vállalkozási tevékenysége és ezek arányainak felső határa a szerv kiadásaiban:

Kiegészítő tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 0,5 %.

Vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 0,5 %.

6. Az intézmény működési köre:

- általános iskolai nevelés-oktatás és óvodai nevelés tekintetében működési területe: Dévaványa város és Ecségfalva község közigazgatási területe.
- könyvtári ellátás, alapfokú művészetoktatás, közösségi művelődési tevékenység, bölcsődei ellátás tekintetében: Dévaványa város közigazgatási területe,
- nevelési tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás és egységes pedagógiai szakszolgálat tekintetében: Dévaványa város, Ecségfalva község, Füzesgyarmat város és Bucsa község közigazgatási területe.

7. Irányító szervének neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

8. Alapítói jogokkal felruházott irányító, fenntartó szerv(eik) neve, székhelye:

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Déaványa, Hősök tere 1.
Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
5515 Ecsegfalva, Fő u. 67.

9. Felügyeleti szerv neve, székhelye:

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Déaványa, Hősök tere 1.

10. Típus szerinti besorolása:

Tevékenységek jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv, általános művelődési központ (általános iskola, óvoda, bölcsőde, könyvtár, művelődési ház, alapfokú művészetoktatási intézmény, nevelési tanácsadó, egységes pedagógiai szakszolgálat)

Közszolgáltató szerv fajtája: közintézmény

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultsága:

Valamennyi előirányzata felett teljes jogkörrel rendelkezik.
Pénzügyi – gazdasági feladatait saját gazdasági szervezete látja el.

11. Vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:

Az intézmény vezetője az igazgató, akit nyilvános pályázat alapján, határozott időre (legalább öt és legfeljebb tíz évre) szóló vezetői megbízási alapján Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete bíz meg – Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetértésével a 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet előírásai alapján. A megbízási előkészítése a Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oktatási - Közművelődési és Sport Bizottságának feladata. A pályázati eljárással kapcsolatos feladatokat Déaványa város Jegyzője látja el. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Déaványa város Polgármestere gyakorolja.

12. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

Foglalkoztatottak jogviszonya lehet közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII., egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó (megbízási jogviszony).

13. Az intézmény képviselőjére jogosult: az intézmény igazgatója.

14. Számlavezetés:

Az intézmény pénzellátása városi kincstári finanszírozási rendszerben történik. Az intézmény bankszámlát nem nyithat, önálló bankszámlával nem rendelkezhet. Pénzeszközeit Déaványa Város Önkormányzat költségvetési számlája alszámláján köteles tartani.

15. Jogi személyiségű szervezeti egységeinek adatai:

Az intézménynek jogi személyiségű szervezeti egysége nincs.

16. Az intézmény típusa: általános művelődési központ

Szervezetileg egyetlen önálló intézmény, önálló intézményegységekkel rendelkezik.

17. Intézményegységei, tagintézményei, telephelyei:

- **Ványai Ambrus Általános Iskola**
címe: 5510 Dévaványa, Vörösmarty u. 6-8. (hrs.: 1903)
Telephelyei: 5510 Dévaványa, Szeghalmi u. 12. (hrs.: 1261/2)
5510 Dévaványa, Kossuth u. 11. (hrs.: 1754)
5510 Dévaványa, Körösladányi u. 1. (hrs.: 3858)
Tagintézménye: Ecsegfalvi Általános Iskola
Címe: 5515 Ecsegfalva, Árpád u. 14. (hrs.: 483)
- **Óvoda és Bölcsőde**
Címe: 5510 Dévaványa, Eötvös u. 2. (hrs.: 2938)
Telephelyei: 5510 Dévaványa, Hajós u. 24. (hrs.: 3505)
5510 Dévaványa, Könyves K. u. 13. (hrs.: 947)
5510 Dévaványa, Kossuth u. 5. (hrs.: 1759)
Tagintézménye: Ecsegfalvi Óvoda
Címe: 5515 Ecsegfalva, Árpád u. 8. (hrs.: 415)
Bölcsőde: 5510 Dévaványa, Kossuth u. 5. (hrs.: 1759)
- **Ladányi Mihály Könyvtár**
címe: 5510 Dévaványa, Árpád u. 20. (hrs.: 1785)
- **József Attila Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény**
címe: 5510 Dévaványa, Gyöngy u. 4-6. (hrs.: 3004)
- **Nevelési Tanácsadó és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat**
5510 Dévaványa, Bem u. 4. (hrs.: 1896)

18. A feladatellátást szolgáló vagyon, az intézményi vagyonnal kapcsolatos rendelkezési jogok:

A feladatok ellátásához az intézménynek rendelkezésére áll a Dévaványa Város és Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete által rábízott, a székhelyen, az intézményegységekben, a tagintézményben és a telephelyeken lévő épület ingatlan, valamint az intézmény leltár szerint nyilvántartott eszközei és az éves költségvetés szerinti pénzeszközök.

Az intézmény használatában lévő és a fentiekben részletezett, az alapítók tulajdonát képező ingatlanok, valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog az ingyenes és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.

Az alapító önkormányzatok tulajdonában és az intézmény használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg az intézményt. Az ilyen vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosítása vonatkozásában az intézmény a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül – az alapító önkormányzatok vagyonrendeleteiben foglaltaknak megfelelően – az alapító önkormányzatok képviselő-testületei döntenek.

Az intézmény a rendelkezésre álló helyiségeket meghatározott időtartamra bérletbe adhatja. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézmény alapfeladatainak ellátását.

Amennyiben a vagyonrendeletek erről nem rendelkeznek, az intézmény használatában lévő ingatlanok hasznosítása (bérbeadása) érdekében kötött szerződések hatályának maximált időtartama 1 év. Ezt meghaladó időtartamú szerződés megkötésére alapítói jóváhagyás szükséges.

19. Évfolyamok száma:

Ványai Ambrus Általános Iskola intézményegység évfolyamainak száma:

1-8. évfolyam,
Ecsefalvi Általános Iskola tagintézmény évfolyamainak száma:
1-4. évfolyam,
Alapfokú Művészetoktatási Intézmény intézményegység évfolyamainak száma:
előképző 1-2. évfolyam
alapfok 1-6. évfolyam
továbbképző 1-4. évfolyam

20. Az intézmény tagozata: az intézménynek tagozata nincs.

21. Felvehető tanulók száma:

Általános iskolai nevelés, oktatás: Dévaványa városban: 750 fő,
Ecsefalva községben: 120 fő.

Napközi otthoni ellátás: Dévaványa városban: 400 fő,
Ecsefalva községben: 30 fő.

Alapfokú művészetoktatás: 250 fő.

Óvoda: 5510 Dévaványa, Eötvös u. 2.	60 fő
5510 Dévaványa, Hajós u. 24.	60 fő
5510 Dévaványa, Könyves K. u. 13.	50 fő
5510 Dévaványa, Kossuth u. 5.	49 fő
5515 Ecsefalva, Árpád u. 8.	30 fő.

Bölcsőde: 5510 Dévaványa, Kossuth u. 5. 15 fő.

22. Művészeti ágak, tanszakok az alapfokú művészetoktatásban:

Zeneművészeti ágon:

Klasszikus zene:

Hangszeres tanszakok: furulya, fuvola, klarinét, trombita, zongora, hegedű.

Népzene:

Hangszeres tanszakok: népi hegedű, citera.

Táncművészeti ágon: néptánc, társastánc.

Képző- és iparművészeti ágon: festészet.

Színművészeti – bábművészeti ágon: színjáték.

23. Záró rendelkezések:

Jelen határozat rendelkezéseinek kötelező alkalmazása: 2009. július 1.

A fentiekben nem részletezett kérdésekben az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát a vonatkozó jogszabályok alapján kell módosítani és kiegészíteni. Az alapító megbízza az intézmény vezetőjét az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítésével, illetve módosításával.

Strandfürdő és Gyógyászat alapító okirata

Nyuzó Marietta – Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: A következő előterjesztés a Strandfürdő és Gyógyászat alapító okiratának módosítása. Megkérdezi a bizottság tagjaitól, van-e valakinek kérdése, hozzászólása az alapító okirat módosításával kapcsolatban?

Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Kéri a bizottság tagjait szavazásra. Aki a Strandfürdő és Gyógyászat alapító okirat módosítását javasolja a testületnek elfogadásra a mellékelt tervezet szerint, kéri az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

35/2009. (V. 27.) JIÜ. Biz. hat.

Déaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága javasolja, hogy költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény felhatalmazása alapján Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozatlan időre alapított Strandfürdő és Gyógyászat költségvetési szervének 68/2008.(II.28.) Kt. számú határozattal elfogadott alapító okiratát az alábbi pontokban módosítsa:

1. **A költségvetési szerv neve:** Strandfürdő és Gyógyászat

3. **Jogszabályban meghatározott közfeladata:**

- fürdő és strandszolgáltatás
- szakorvos által végzett alkalomszerű egészségügyi ellátással, fekvőbeteg-ellátást nem igénylő krónikus betegség esetén a folyamatos szakorvosi gondozással, valamint a speciális diagnosztikai és terápiás hátteret igénylő szakellátásokkal kapcsolatos feladatok ellátása;

Szakágazat száma, megnevezése:

932900 máshova nem sorolható egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A költségvetési szerv alaptevékenységébe tartozó feladatok:

2009. december 31-ig alkalmazandó szakfeladat számok:

930910 fürdő és strandszolgáltatás

851967 egészségügyi szolgáltatás egyéb feladatai

2010. január 1-jétől alkalmazandó szakfeladat számok:

932911 szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

862211 járóbetegek gyógyító szakellátása

960400 fizikai közérzetet javító szolgáltatás (wellness masszázs, szolárium, sauna)

A költségvetési szerv kiegészítő tevékenysége: a költségvetési szervnek kiegészítő tevékenysége nincs.

A költségvetési szerv kisegítő tevékenysége: A költségvetési szervnek kisegítő tevékenysége nincs.

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:

Nem lakóingatlan bérbe adása, üzemeltetése

4. **Kisegítő és vállalkozási tevékenysége és ezek arányainak felső határa a szerv kiadásaiban**

Kisegítő tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban. 0 %

Vállalkozási tevékenysége és arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 1,5 %.

Az költségvetési szerv működési köre: Dévaványa, Ecsegfalva, Körösladány, Szeghalom, Vésztő, Füzesgyarmat.

6. Irányító szerv neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

7. Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

8. Felügyeleti szerv neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

9. Típus szerinti besorolása:

Tevékenységek jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv

A közszolgáltató szerv fajtája: közüzem

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója: önállóan működő költségvetési szerv.

Pénzügyi – gazdasági feladatait Dévaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el a közöttük létrejött, a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló – az alapító által jóváhagyott - megállapodás alapján.

Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultsága:

Valamennyi előirányzata felett rendelkezési jogosultsággal bír.

10. Vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:

A költségvetési szerv vezetője az intézményvezető, akit nyilvános pályázati eljárás útján Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete bíz meg – határozatlan időre - a 356/2008.(XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak szerint. A megbízás előkészítése Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete Egészségügyi és Sport Bizottságának feladata. A pályázati eljárással kapcsolatos feladatokat Dévaványa város jegyzője látja el. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat Dévaványa város polgármestere gyakorolja.

11. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

Foglalkoztatottak jogviszonya lehet közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII., egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó (megbízási jogviszony).

12. Az intézmény képviselőjére jogosult: az intézményvezető.

13. Számlavezetés:

Az intézmény pénzellátása városi kincstári finanszírozási rendszerben történik. Az intézmény bankszámlát nem nyithat, önálló bankszámlával nem rendelkezhet.

Pénzeszközeit Dévaványa Város Önkormányzat költségvetési számlája alszámláján köteles tartani.

14. Jogi személyiségű szervezeti egységeinek adatai:

Az intézménynek jogi személyiségű szervezeti egysége nincs.

15. A feladatellátást szolgáló vagyon, az intézményi vagyonnal kapcsolatos rendelkezési jogok:

A feladatok ellátásához a költségvetési szervnek rendelkezésére áll a Képviselő-testület által rábízott székhelyen és telephelyen lévő épület ingatlan, valamint a költségvetési szerv leltár szerint nyilvántartott eszközei és az éves költségvetés szerinti pénzeszközök.

Az költségvetési szerv használatában lévő az alapító tulajdonát képező ingatlanok, valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog az ingyenes és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.

Az önkormányzat tulajdonában és a költségvetési szerv használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg az intézményt. Az ilyen vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosítása vonatkozásában a költségvetési szerv a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül – az önkormányzat mindenkor hatályos, az önkormányzati vagyonról és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint az alapító dönt.

A költségvetési szerv a rendelkezésre álló helyiségeket meghatározott időtartamra bérletbe adhatja. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó munkát.

Amennyiben a vagyonrendelet erről nem rendelkezik, akkor a költségvetési szerv használatában lévő ingatlanok hasznosítása (bérbeadása) érdekében kötött szerződések hatályának maximált időtartama 1 év. Ezt meghaladó időtartamú szerződés megkötésére alapítói jóváhagyás szükséges.

Záró rendelkezések:

Jelen határozat rendelkezéseinek kötelező alkalmazása. 2009. július 1.

A fentiekben nem részletezett kérdésekben a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzatát a vonatkozó jogszabályok alapján kell módosítani és kiegészíteni.

Az alapító megbízza a költségvetési szerv vezetőjét a Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítésével illetve módosításával.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Szavazásra kéri a bizottság tagjait, aki a Strandfürdő és Gyógyászat alapító okiratát a mellékelt tervezet szerint elfogadásra javasolja a testületnek, kézfelnnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

36/2009. (V. 27.) JIÜ. Biz. hat.

Dévaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága javasolja a testületnek, hogy a Strandfürdő és Gyógyászat alapító okiratát az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 9. § (4), az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 87. § (1), 88. § (3) és 96. § (1)-(2), az államháztartási működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm.r. 10. §, 14. §, 15. §, 17. §, valamint a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 1. § alapján Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete határozatlan időre alapított költségvetési szervének alapító okiratát a korábbi módosításokkal egységes szerkezetben az alábbiakban

f o g a d j a e l :

1. **A költségvetési szerv neve:** Strandfürdő és Gyógyászat
2. **Székhelye:** 5510 Dévaványa, Sport u. 5. (hrs.: 910)
3. **Jogszabályban meghatározott közfeladata:**
 - fürdő és strandszolgáltatás
 - szakorvos által végzett alkalmoszerű egészségügyi ellátással, fekvőbeteg-ellátást nem igénylő krónikus betegség esetén a folyamatos szakorvosi gondozással, valamint a speciális diagnosztikai és terápiás háttérrel igénylő szakellátásokkal kapcsolatos feladatok ellátása;

Szakágazat száma, megnevezése:

932900 máshova nem sorolható egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A költségvetési szerv alaptevékenységébe tartozó feladatok:

2009. december 31-ig alkalmazandó szakfeladat számok:

930910 fürdő és strandszolgáltatás

851967 egészségügyi szolgáltatás egyéb feladatai

2010. január 1-jétől alkalmazandó szakfeladat számok:

932911 szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

862211 járóbetegek gyógyító szakellátása

960400 fizikai közérzetet javító szolgáltatás (wellness masszázs, szolárium, szauna)

A költségvetési szerv kiegészítő tevékenysége: a költségvetési szervnek kiegészítő tevékenysége nincs.

A költségvetési szerv kiegészítő tevékenysége: A költségvetési szervnek kiegészítő tevékenysége nincs.

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:

Nem lakóingatlan bérbe adása, üzemeltetése

4. Kiegészítő és vállalkozási tevékenysége és ezek arányainak felső határa a szerv kiadásaiban

Kiegészítő tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban. 0 %

Vállalkozási tevékenysége és arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 1,5 %.

5. Az költségvetési szerv működési köre: Dévaványa, Ecsegfalva, Körösladány, Szeghalom, Vésztő, Füzesgyarmat.

6. Irányító szerv neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

7. Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

8. Felügyeleti szerv neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

9. Típus szerinti besorolása:

Tevékenységek jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv

A közszolgáltató szerv fajtája: közüzem

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója: önállóan működő költségvetési szerv.

Pénzügyi – gazdasági feladatait Dévaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el a közöttük létrejött, a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló – az alapító által jóváhagyott - megállapodás alapján.

Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultsága:

Valamennyi előirányzata felett rendelkezési jogosultsággal bír.

10. Vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:

A költségvetési szerv vezetője az intézményvezető, akit nyilvános pályázati eljárás útján Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete bíz meg – határozatlan időre - a 356/2008.(XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak szerint. A megbízás előkészítése Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete Egészségügyi és Sport Bizottságának feladata. A pályázati eljárással kapcsolatos feladatokat Dévaványa város jegyzője látja el. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat Dévaványa város polgármestere gyakorolja.

11. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

Foglalkoztatottak jogviszonya lehet közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII., egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó (megbízási jogviszony).

12. Az intézmény képviseletére jogosult: az intézményvezető.

13. Számlavezetés:

Az intézmény pénzellátása városi kincstári finanszírozási rendszerben történik. Az intézmény bankszámlát nem nyithat, önálló bankszámlával nem rendelkezhet.

Pénzeszközeit Dévaványa Város Önkormányzat költségvetési számlája alszámláján köteles tartani.

14. Jogi személyiségű szervezeti egységeinek adatai:

Az intézménynek jogi személyiségű szervezeti egysége nincs.

15. A feladatellátást szolgáló vagyon, az intézményi vagyonnal kapcsolatos rendelkezési jogok:

A feladatok ellátásához a költségvetési szervnek rendelkezésére áll a Képviselő-testület által rábízott székhelyen és telephelyen lévő épület ingatlan, valamint a költségvetési szerv leltár szerint nyilvántartott eszközei és az éves költségvetés szerinti pénzeszközök.

A költségvetési szerv használatában lévő az alapító tulajdonát képező ingatlanok, valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog az ingyenes és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.

Az önkormányzat tulajdonában és a költségvetési szerv használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg az intézményt. Az ilyen vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosítása vonatkozásában a költségvetési szerv a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül – az önkormányzat mindenkor hatályos, az önkormányzati vagyonról és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint az alapító dönt.

A költségvetési szerv a rendelkezésre álló helyiségeket meghatározott időtartamra bérletbe adhatja. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó munkát.

Amennyiben a vagyonrendelet erről nem rendelkezik, akkor a költségvetési szerv használatában lévő ingatlanok hasznosítása (bérbeadása) érdekében kötött szerződések hatályának maximált időtartama 1 év. Ezt meghaladó időtartamú szerződés megkötésére alapítói jóváhagyás szükséges.

Záró rendelkezések:

Jelen határozat rendelkezéseinek kötelező alkalmazása. 2009. július 1.

A fentiekben nem részletezett kérdésekben a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzatát a vonatkozó jogszabályok alapján kell módosítani és kiegészíteni.

Az alapító megbízza a költségvetési szerv vezetőjét a Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítésével illetve módosításával.

Csatári Terézia – igazgatási irodavezető, humán szakreferens: Tájékoztatja a bizottság tagjait, hogy az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 14. § (5) és (6) bekezdése alapján Dévaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a Strandfürdő és Gyógyászat, mint önállóan működő költségvetési szervek között a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodást is el kell fogadni a testületnek, ezért javaslatot kell tennie a bizottságnak.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Kéri a bizottság tagjait szavazásra, aki a testületnek elfogadásra javasolja a Dévaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a Strandfürdő és Gyógyászat, mint önállóan működő költségvetési szervek között a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodást, kéri az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

37/2009. (V. 27.) JIÜ. Biz. hat.

Déaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási-Ügyrendi Bizottsága javasolja a testületnek, hogy a Déaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a Strandfürdő és Gyógyászat, mint önállóan működő költségvetési szervek között a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodást az előterjesztés szerint hagyja jóvá.

(A megállapodás tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény alapító okirata

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Rátér a Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény alapító okiratának módosítására.

Megkérdezi van-e valakinek kérdése, hozzászólása az alapító okirat módosításával kapcsolatban?

Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Kéri a bizottság tagjait szavazásra. Aki a Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény alapító okirat módosítását javasolja a testületnek elfogadásra a mellékelt tervezet szerint, kéri az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

38/2009. (V. 27.) JIÜ. Biz. hat.

Déaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási-Ügyrendi Bizottsága javasolja, hogy a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény felhatalmazása alapján Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozatlan időre alapított Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény költségvetési szervének 69/2008.(II.28.) Kt. határozattal elfogadott alapító okiratát az alábbi pontokban módosítja:

2. **A költségvetési szerv neve:** Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény

3. Jogszabályban meghatározott közfeladata:

múzeumi tevékenység ellátása - a múzeumi gyűjtemény folyamatos gyarapítása, valamint a gyűjteménybe kerülő kulturális javak tervszerű feltárása, feldolgozása, nyilvántartásba vétele, rendezése, gondozása, raktári megőrzése, megelőző állagvédelme, restaurálása; állandó és időszakos kiállítások szervezése.

Szakágazat száma, megnevezése: 910200 múzeumi tevékenység

Az intézmény alaptevékenységébe tartozó feladatok:

2009. december 31-ig alkalmazandó szakfeladat

számok:

923215 múzeumi tevékenység

751956 a szórakozás, kultúra sport ágazatban végzett kiegészítő, kiegészítő tevékenységek

2010. január 1-jétől alkalmazandó szakfeladat számok:

910201 múzeumi gyűjteményi tevékenység

910203 múzeumi kiállítási tevékenység

Az intézmény kiegészítő tevékenysége: az intézmény kiegészítő tevékenységet nem folytat.

Az intézmény kiegészítő tevékenysége:

Déaványai Hírlap szerkesztésével kapcsolatos feladatok ellátása, hirdetések felvétele államháztartás körébe tartozó szervezettől, természetes személyektől

Az intézmény vállalkozási tevékenysége:

A Déaványai Hírlapba hirdetések felvétele természetes és jogi személyektől.

4. Kiegészítő és vállalkozási tevékenysége és ezek arányainak felső határa a szerv kiadásaiban

Kiegészítő tevékenysége arányainak felső határa a szerv kiadásaiban: 0, 5 %.

Vállalkozási tevékenysége arányainak felső határa a szerv kiadásaiban: 1 %.

5. Az intézmény működési köre: Déaványa város közigazgatási területe

6. Irányító szervének neve, székhelye:

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Déaványa, Hősök tere 1.

7. Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve, székhelye:

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Déaványa, Hősök tere 1.

8. Felügyeleti szerv neve, székhelye:

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
5510 Déaványa, Hősök tere 1.

9. Típus szerinti besorolása:

Tevékenységek jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv.

Közszolgáltató szerv fajtája: közintézményi ellátást végző költségvetési szerv.

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója: önállóan működő költségvetési szerv.

Pénzügyi – gazdasági feladatait Déaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el a közöttük létrejött, a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló – az alapító által jóváhagyott - megállapodás alapján.

Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultsága:

valamennyi előirányzata feletti rendelkezési jogosultsággal bír.

10. Vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:

Az intézmény vezetője az igazgató, akit nyilvános pályázati eljárás alapján Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete bíz meg határozott időre – legfeljebb öt évre - a 150/1992. (XII. 20.) Korm. rendelet előírásai alapján. A pályázati eljárással kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el.

Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat Dévaványa város polgármestere gyakorolja.

11. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

Foglalkoztatottak jogviszonya lehet közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvről szóló 1992. évi XXII., egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó (megbízási jogviszony).

12. Az intézmény képviselőjére jogosult: az intézmény igazgatója.

13. Számlavezetés:

Az intézmény pénzellátása városi kincstári finanszírozási rendszerben történik. Az intézmény bankszámlát nem nyithat, önálló bankszámlával nem rendelkezhet.

Pénzeszközeit Dévaványa Város Önkormányzat költségvetési számlája alszámláján köteles tartani.

14. Jogi személyiségű szervezeti egységeinek adatai:

Az intézménynek jogi személyiségű szervezeti egysége nincs.

15. A feladatellátást szolgáló vagyon, az intézményi vagyonnal kapcsolatos rendelkezési jogok:

A feladatok ellátásához az intézménynek rendelkezésére áll a Képviselő-testület által rábízott székhelyen és telephelyen lévő épület ingatlan, valamint az intézmény leltár szerint nyilvántartott eszközei és az éves költségvetés szerinti pénzeszközök.

Az intézmény használatában lévő az alapító tulajdonát képező ingatlanok, valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog az ingyenes és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.

Az önkormányzat tulajdonában és az intézmény használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg az intézményt. Az ilyen vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosítása vonatkozásában az intézmény a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül – az önkormányzat mindenkor hatályos, az önkormányzati vagyonról és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint az alapító dönt.

Az intézmény a rendelkezésre álló helyiségeket meghatározott időtartamra bérletbe adhatja. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó közművelődési munkát.

Amennyiben a vagyonrendelet erről nem rendelkezik, akkor az intézmény használatában lévő ingatlanok hasznosítása (bérbeadása) érdekében kötött szerződések hatályának maximált időtartama 1 év. Ezt meghaladó időtartamú szerződés megkötésére alapítói jóváhagyás szükséges.

Záró rendelkezés:

Jelen határozat rendelkezéseinek kötelező alkalmazása. 2009. július 1.

A fentiekben nem részletezett kérdésekben az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát a vonatkozó jogszabályok alapján kell módosítani és kiegészíteni.

Az alapító megbízza az intézmény vezetőjét az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítésével illetve módosításával.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Szavazásra kéri a bizottság tagjait, aki a Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény alapító okiratát a mellékelt tervezet szerint elfogadásra javasolja a testületnek, kézfelnyújtással jelezze. Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

39/2009. (V. 27.) JIÜ. Biz. hat.

Déaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága javasolja a testületnek, hogy a Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény alapító okiratát az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 9. § (4), az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 87. §, 88. § (3) és 96. § (1)-(2), az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. r. 10. §, 14. §, 15. §, 17. §, valamint a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 1. § alapján Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete határozatlan időre alapított költségvetési szervének alapító okiratát a korábbi módosításokkal egységes szerkezetben az alábbiakban

f o g a d j a e l :

1. **A költségvetési szerv neve:** Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény
2. **Székhelye:** 5510 Déaványa, Széchenyi u. 8. (hrs.: 3795)

3. Jogszabályban meghatározott közfeladata:

múzeumi tevékenység ellátása - a múzeumi gyűjtemény folyamatos gyarapítása, valamint a gyűjteménybe kerülő kulturális javak tervszerű feltárása, feldolgozása, nyilvántartásba vétele, rendezése, gondozása, raktári megőrzése, megelőző állagvédelme, restaurálása; állandó és időszakos kiállítások szervezése.

Szakágazat száma, megnevezése: 910200 múzeumi tevékenység

Az intézmény alaptevékenységébe tartozó feladatok:

2009. december 31-ig alkalmazandó szakfeladat számok:

923215 múzeumi tevékenység

751956 a szórakozás, kultúra sport ágazatban végzett kiegészítő, kisegítő tevékenységek

2010. január 1-jétől alkalmazandó szakfeladat számok:

910201 múzeumi gyűjteményi tevékenység

910203 múzeumi kiállítási tevékenység

Az intézmény kiegészítő tevékenysége: az intézmény kiegészítő tevékenységet nem folytat.

Az intézmény kisegítő tevékenysége:

Déaványai Hírlap szerkesztésével kapcsolatos feladatok ellátása, hirdetések felvétele államháztartás körébe tartozó szervezettől, természetes személyektől

Az intézmény vállalkozási tevékenysége:

A Dévaványai Hírlapba hirdetések felvétele természetes és jogi személyektől.

4. Kisegítő és vállalkozási tevékenysége és ezek arányainak felső határa a szerv kiadásaiban

Kisegítő tevékenysége arányainak felső határa a szerv kiadásaiban: 0,5 %.

Vállalkozási tevékenysége arányainak felső határa a szerv kiadásaiban: 1 %.

5. Az intézmény működési köre: Dévaványa város közigazgatási területe

6. Irányító szervének neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete

5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

7. Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete

5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

8. Felügyeleti szerv neve, székhelye:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete

5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

9. Típus szerinti besorolása:

Tevékenységek jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv.

Közszolgáltató szerv fajtája: közintézményi ellátást végző költségvetési szerv.

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója: önállóan működő költségvetési szerv.

Pénzügyi – gazdasági feladatait Dévaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el a közöttük létrejött, a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló – az alapító által jóváhagyott - megállapodás alapján.

Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultsága:

valamennyi előirányzata feletti rendelkezési jogosultsággal bír.

10. Vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:

Az intézmény vezetője az igazgató, akit nyilvános pályázati eljárás alapján Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete bíz meg határozott időre – legfeljebb öt évre - a 150/1992. (XII. 20.) Korm. rendelet előírásai alapján. A pályázati eljárással kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat Dévaványa város polgármestere gyakorolja.

11. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

Foglalkoztatottak jogviszonya lehet közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII., egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó (megbízási jogviszony).

12. Az intézmény képviselőtételére jogosult: az intézmény igazgatója.

13. Számlavezetés:

Az intézmény pénzellátása városi kincstári finanszírozási rendszerben történik. Az intézmény bankszámlát nem nyithat, önálló bankszámlával nem rendelkezhet.

Pénzeszközeit Dévaványa Város Önkormányzat költségvetési számlája alszámláján köteles tartani.

14. Jogi személyiségű szervezeti egységeinek adatai:

Az intézménynek jogi személyiségű szervezeti egysége nincs.

15. A feladatellátást szolgáló vagyon, az intézményi vagyonnal kapcsolatos rendelkezési jogok:

A feladatok ellátásához az intézménynek rendelkezésére áll a Képviselő-testület által rábízott székhelyen és telephelyen lévő épület ingatlan, valamint az intézmény leltár szerint nyilvántartott eszközei és az éves költségvetés szerinti pénzeszközök.

Az intézmény használatában lévő az alapító tulajdonát képező ingatlanok, valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog az ingyenes és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.

Az önkormányzat tulajdonában és az intézmény használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg az intézményt. Az ilyen vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosítása vonatkozásában az intézmény a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül – az önkormányzat mindenkor hatályos, az önkormányzati vagyonról és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló önkormányzati rendeletében meghatározottak szerint az alapító dönt.

Az intézmény a rendelkezésre álló helyiségeket meghatározott időtartamra bérletbe adhatja. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó közművelődési munkát.

Amennyiben a vagyonrendelet erről nem rendelkezik, akkor az intézmény használatában lévő ingatlanok hasznosítása (bérbeadása) érdekében kötött szerződések hatályának maximált időtartama 1 év. Ezt meghaladó időtartamú szerződés megkötésére alapítói jóváhagyás szükséges.

Záró rendelkezések:

Jelen határozat rendelkezéseinek kötelező alkalmazása. 2009. július 1.

A fentiekben nem részletezett kérdésekben az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát a vonatkozó jogszabályok alapján kell módosítani és kiegészíteni.

Az alapító megbízza az intézmény vezetőjét az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítésével illetve módosításával.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Kéri a bizottság tagjait szavazásra, aki a testületnek elfogadásra javasolja a Dévaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény, mint önállóan működő költségvetési szervek között a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodást, kéri az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

H a t á r o z a t

40/2009. (V. 27.) JIÜ. Biz. hat.

Déaványa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottsága javasolja a testületnek, hogy a Déaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény, mint önállóan működő költségvetési szervek között a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodást az előterjesztés szerint hagyja jóvá.

(A megállapodás tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Megállapítja, hogy a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 12. § (4) bekezdés a) pontja alapján a bizottságnak ülését zárt ülés keretében kell tartania kizárólagos tárgyalásokkor.

A „Városért” elismerő cím, valamint a „Déaványáért” 2009. évi kitüntetésjére javaslatként napirendeket zárt ülés keretében tárgyalják meg.

A bizottság elnöke megkéri a meghívottként megjelenteket, hogy a zárt ülés idejére szíveskedjenek a helyiséget elhagyni.

A jegyzőkönyv a 49. oldaltól az 53. oldallal bezárólag a **zárt ülés** anyagát tartalmazó külön jegyzőkönyvben található.

Nyuzó Marietta - Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság elnöke: Megkérdezi, van-e még valakinek bejelentése?

Megállapítja, hogy bejelentés nem hangzik el.

Megköszöni a megjelenteknek a részvételt és az ülést 16⁴⁰ órakor bezárja.

Kelt: mint az első oldalon

A jegyzőkönyv hitelül:

Nyuzó Marietta
bizottság elnöke

Hermecci Erika
jegyzőkönyvvezető