

Határozati javaslat:

...../2009.(V. 28.) Kt.hat.

A költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény felhatalmazása alapján Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozatlan időre alapított Berczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény költségvetési szervének 69/2008.(II.28.) Kt. határozattal elfogadott alapító okiratát az alábbi pontokban módosítja:

1. **A költségvetési szerv neve:** Berczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény

3. **Jogszabályban meghatározott közfeladata:**

múzeumi tevékenység ellátása - a múzeumi gyűjtemény folyamatos gyarapítása, valamint a gyűjteménybe kerülő kulturális javak tervszerű feltárása, feldolgozása, nyilvántartásba vétele, rendezése, gondozása, raktári megőrzése, megelőző állagvédelme, restaurálása; állandó és időszakos kiállítások szervezése.

Szakágazat száma, megnevezése: 910200 múzeumi tevékenység

Az intézmény alaptevékenységébe tartozó feladatok:

2009. december 31-ig alkalmazandó szakfeladat számok:

923215 múzeumi tevékenység

751956 a szórakozás, kultúra sport ágazatban végzett kiegészítő, kisegítő tevékenységek

2010. január 1-jétől alkalmazandó szakfeladat számok:

910201 múzeumi gyűjteményi tevékenység

910203 múzeumi kiállítási tevékenység

Az intézmény kiegészítő tevékenysége: az intézmény kiegészítő tevékenységet nem folytat.

Az intézmény kisegítő tevékenysége:

Dévaványai Hírlap szerkesztésével kapcsolatos feladatok ellátása, hirdetések felvétele államháztartás körébe tartozó szervezettől, természetes személyektől

Az intézmény vállalkozási tevékenysége:

A Dévaványai Hírlapba hirdetések felvétele természetes és jogi személyektől.

4. **Kisegítő és vállalkozási tevékenysége és ezek arányainak felső határa a szerv kiadásaiban**

Kisegítő tevékenysége arányainak felső határa a szerv kiadásaiban: 0, 5 %.

Vállalkozási tevékenysége arányainak felső határa a szerv kiadásaiban: 1 %.

5. **Az intézmény működési köre:** Dévaványa város közigazgatási területe

6. **Irányító szervének neve, székhelye:**

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete

5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

7. **Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve, székhelye:**

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete

5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

8. **Felügyeleti szerv neve, székhelye:**

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete

5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

9. **Típus szerinti besorolása:**

Tevékenységek jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv.

Közszolgáltató szerv fajtája: közintézményi ellátást végző költségvetési szerv.

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója: önállóan működő költségvetési szerv.

Pénzügyi – gazdasági feladatait Dévaványa Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el a közöttük létrejött, a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló – az alapító által jóváhagyott - megállapodás alapján.

Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultsága:

valamennyi előirányzata felett rendelkezési jogosultsággal bír.

10. **Vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:**

Az intézmény vezetője az igazgató, akit nyilvános pályázati eljárás alapján Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete bíz meg határozott időre – legfeljebb öt évre - a 150/1992. (XII. 20.) Korm. rendelet előírásai alapján. A pályázati eljárással kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat Dévaványa város polgármestere gyakorolja.

11. **Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:**

Foglalkoztatottak jogviszonya lehet közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992.

évi XXII., egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó (megbízási jogviszony).

12. Az intézmény képviseletére jogosult: az intézmény igazgatója.

13. Számlavezetés:

Az intézmény pénzellátása városi kincstári finanszírozási rendszerben történik. Az intézmény bankszámlát nem nyithat, önálló bankszámlával nem rendelkezhet.

Pénzeszközeit Dévaványa Város Önkormányzat költségvetési számlája alszámláján köteles tartani.

14. Jogi személyiségű szervezeti egységeinek adatai:

Az intézménynek jogi személyiségű szervezeti egysége nincs.

15. A feladatellátást szolgáló vagyon, az intézményi vagyonnal kapcsolatos rendelkezési jogok:

A feladatok ellátásához az intézménynek rendelkezésére áll a Képviselő-testület által rábízott székhelyen és telephelyen lévő épület ingatlan, valamint az intézmény leltár szerint nyilvántartott eszközei és az éves költségvetés szerinti pénzeszközök.

Az intézmény használatában lévő az alapító tulajdonát képező ingatlanok, valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog az ingyenes és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.

Az önkormányzat tulajdonában és az intézmény használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg az intézményt. Az ilyen vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosításában az intézmény a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül – az önkormányzat mindenkor hatályos, az önkormányzati vagyonról és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint az alapító dönt.

Az intézmény a rendelkezésre álló helyiségeket meghatározott időtartamra bérletbe adhatja. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó közművelődési munkát.

Amennyiben a vagyonrendelet erről nem rendelkezik, akkor az intézmény használatában lévő ingatlanok hasznosítása (bérbeadása) érdekében kötött szerződések hatályának maximált időtartama 1 év. Ezt meghaladó időtartamú szerződés megkötésére alapítói jóváhagyás szükséges.

Záró rendelkezés:

Jelen határozat rendelkezéseinek kötelező alkalmazása. 2009. július 1.

A fentiekben nem részletezett kérdésekben az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát a vonatkozó jogszabályok alapján kell módosítani és kiegészíteni.

Az alapító megbízza az intézmény vezetőjét az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítésével illetve módosításával.

Déaványa, 2009. május

P. H.

Pap Tibor
polgármester

Balogh Csilla
jegyző