

Déaványa Város Önkormányzat  
Képviselő-testülete  
5510 Déaványa, Hősök tere 1. Tel: 66/483-100  
E-mail: onkormanyzat@devavanya.hu

---

**DÉAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2010. évi  
MUNKATERVE**

A munkaterv a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv., valamint Déaványa Város Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2007.(XII.14.) ö.r. rendelete alapján az önkormányzati képviselők, tisztségviselők, a helyi gazdasági és társadalmi szervek javaslatainak figyelembevételével kerül összeállításra.

**TERVEZETT KÖTELEZŐ LAKOSSÁGI FÓRUMOK:**

**I. VÁROSPOLITIKAI FÓRUM**

Képviselő-testületi döntés alapján legfontosabbnak tartott, a település legszélesebb rétegeit érintő tervezetek ismertetése, véleménycsere.

**IDŐPONTJAI:** 2010. február 12-én (péntek 18<sup>00</sup> óra)

**HELYSZÍNE:** ÁMK József Attila Művelődési Ház intézményegység nagyterme,

**JAVASOLT NAPIRENDEK:**

- Az önkormányzat 2009. évi munkájáról tájékoztató.
- A 2009. évi költségvetés teljesítéséről és a 2010. évi költségvetési koncepcióról tájékoztató.
- A 2010. évben tervezett fejlesztések véleményezése.

**ELŐKÉSZÍTÉSÉÉRT FELELNEK:** polgármester, jegyző, aljegyző, művelődési központ intézményegység vezetője.

**II. KÖZMEGHALLGATÁS**

A lakosság közérdekű javaslatainak, felvetéseinek meghallgatására, egyéb település-politikai ügyek megtárgyalására tartandó ülés, képviselő-testületi ülés keretében.

**IDŐPONTJA:** 2010. november 25-én

**ELŐKÉSZÍTÉSÉÉRT FELELNEK:** polgármester, jegyző, aljegyző

### III. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSEK

(minden hónap utolsó csütörtökén, 15<sup>00</sup> órai kezdettel)

#### JANUÁR 28-án 15<sup>00</sup> óra

##### NAPIREND:

1. Tájékoztató az önkormányzati fejlesztési elképzelésekről.

A fejlesztési elképzelések egyenként:

- Kossuth úti iskolaépület felújítása,
- piac lefedése,
- kerékpárút építés folytatása,
- polgármesteri hivatal építése,
- szabvány szerinti legkisebb füves sportpálya készítése a labdarugó sporttelepen, mely alkalmas edzések lebonyolítására, illetve szükség esetén bajnoki labdarugó mérkőzés megrendezésére,
- a Túrér-tó és annak környezetének rendbetétele, esetleges csónakázó-tó kialakítása,
- a Bethlen Gábor úton (piac) csapadékvíz elvezetésének megoldása, a Kossuth úttól a Kölcsey útig,
- Hősök tere, úgynevezett „butiksor” előtt lévő gyalogjárda rendbetétele (balesetveszély),
- a piactéren lévő WC újjá építése, kerékpártárolók rendbetétele,
- Körösladányi úti sütőüzem előtt autóbusz megállóhely létesítése.

**Előadó:** Feke László műszaki irodavezető  
Pap Tibor polgármester

**Elkészítéséért felelős:** Feke László műszaki irodavezető

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

2. Dévaványa Város Önkormányzat Közfoglalkoztatási Tervének elfogadása 2010. évre vonatkozóan.

**Előadó:** Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens

**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

3. A 2010. évi költségvetés tervezetének előzetes megtárgyalása.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Elkészítéséért felelős:** Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

4. A tanköteles gyermekek első évfolyamra történő beíratása időpontjának meghatározása a 2010/2011. tanévre vonatkozóan.

**Előadó:** Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság

5. Beíratás időpontjának meghatározása a 2010/2011. tanévre az ÁMK alapfokú művészetoktatási intézményére vonatkozóan.

**Előadó:** Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság

6. Az óvodai beíratás időpontjának meghatározása a 2010/2011. nevelési évre vonatkozóan.

**Előadó:** Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság

7. Döntéshozatal az óvoda nyári zárvatartásáról a (11/1994.(VI.8.) MKM r. 2. § (7) bek. alapján.)

**Előadó:** Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság

## **FEBRUÁR 25-én, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

1. A választókerület országgyűlési képviselőjének beszámolója az elmúlt 4 év eredményeiről.

**Előadó:** Veress József országgyűlési képviselő

2. Beszámoló a Strandfürdő és Gyógyászat intézményi működéséről.

**Előadó:** Kállai Anikó megbízott intézményvezető

**Elkészítéséért felelős:** Kállai Anikó megbízott intézményvezető

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

3. A 2010. évi költségvetés tervezetének megtárgyalása, és a költségvetés elfogadása, valamint a középtávú (három éves) számítások bemutatása.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Elkészítéséért felelős:** Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

4. A képviselő-testület 2007-2010. évekre szóló gazdasági programjának felülvizsgálata.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

## **MÁRCIUS 25-én, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

1. Tájékoztató a tömegközlekedés helyzetéről (különös tekintettel Dévaványa Város megközelítésére és elhagyására, figyelembe véve az ingázó lakosokat és a környékről bejárókat. Javaslatok a májusi menetrend változáshoz.  
**Előadók:** A Körös Volán Zrt. képviselője,  
A Jászkun Volán Zrt. képviselője,  
A MÁV-START Zrt. képviselője  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság
  
2. A lakosság szociális helyzetének értékelése, a Szociális és Egészségügyi Bizottság beszámolója 2009. évben végzett munkájáról.  
**Előadó:** Kondacs György a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke  
**Elkészítéséért felelős:** Gyányi Irén szociális főelőadó  
**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság
  
3. Beszámoló a Szociális Földprogramról.  
**Előadó:** Földi Imre programirányító  
**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
  
4. A Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény vezetői állására pályázat kiírása.  
**Előadó:** Pap Tibor polgármester  
**Elkészítéséért felelős:** Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság  
Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság
  
5. Dévaványa Város Önkormányzat 2010. évi közbeszerzési tervének elfogadása.  
**Előadó:** Pap Tibor polgármester  
**Elkészítéséért felelős:** Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető  
**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
  
6. Döntéshozatal a „Dévaványa Kiváló Pedagógusa” elismerő cím 2010. évi kitüntettjeiről.  
**Előadó:** Pap Tibor polgármester  
**Javaslatot tesznek:** tantestületek, Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság,  
települési képviselők  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság  
Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság
  
7. Döntéshozatal „Dévaványa Kiváló Sportolója” elismerő cím 2010. évi kitüntettjeiről.  
**Előadó:** Pap Tibor polgármester  
**Javaslatot tesznek:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság,  
települési képviselők  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság

## ÁPRILIS 29-én, 15<sup>00</sup> óra

### NAPIREND:

1. Tájékoztató Szeghalom Kistérség Többcélú Társulás működéséről, az együttműködés tapasztalatai.  
Előadó: Balog Károlyné kistérségi irodavezető  
Véleményezi: Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
2. A 2009. évi költségvetési ellenőrzési feladatok végrehajtásáról szóló jelentés.  
Előadó: Nagyné Kiss Éva Szeghalom Kistérség Többcélú Társulás Belső Ellenőrzési Munkacsoportjának vezetője  
Véleményezi: Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
3. A 2009. évi zárszámadás elfogadása, a pénzmaradvány elszámolás megtárgyalása és felosztásáról való döntéshozatal.  
 Az önkormányzat 2009. évi költségvetési beszámolójával kapcsolatos könyvvizsgálói jelentés megtárgyalása és az egyszerűsített mérleg közzétételéről döntés.  
Előadó: Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető  
Elkészítéséért felelős: Galuska Józsefné könyvvizsgáló  
 Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető  
Véleményezi: Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
4. Beszámoló Dévaványa-Ecsegfalva Intézményfenntartó Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.  
Előadó: Pap Tibor polgármester  
Elkészítéséért felelős: Baloghné Berényi Erzsébet ÁMK igazgató  
 Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető  
Véleményezi: Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
5. A 2010/2011. tanévben indítható tanulócsoportok, valamint napköziscsoportok számának meghatározása az ÁMK Ványai Ambrus Általános Iskola intézményegységében.  
Előadó: Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens  
Elkészítéséért felelős: Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens  
 Baloghné Berényi Erzsébet ÁMK igazgató  
Véleményezi: Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság
6. A 2010/2011. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása az ÁMK Óvoda Bölcsőde intézményegységében.  
Előadó: Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens  
Elkészítéséért felelős: Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens  
 Baloghné Berényi Erzsébet ÁMK igazgató  
 Diósné Ambrus Erzsébet intézményegység vezetője  
Véleményezi: Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság

7. A 2010/2011. tanévben indítható tanulócsoportok számának meghatározása az ÁMK Alapfokú Művészetoktatási Intézmény intézményegységében.

**Előadó:** Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens

**Elkészítéséért felelős:** Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens  
Baloghné Berényi Erzsébet ÁMK igazgató  
Erdeiné Mucsi Márta intézményegység vezető

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság

8. Döntéshozatal a „Dévaványa Egészségügyéért” elismerő cím 2010. évi kitüntetéséről.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Javaslatot tesznek:** dévaványai egészségügyi intézmények munkahelyi közösségei, Szociális és Egészségügyi Bizottság, települési képviselők

**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

9. Döntéshozatal a „Dévaványa Közszolgálatáért” elismerő cím 2010. évi kitüntetéséről.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Javaslatot tesznek:** az önkormányzat hivatali szervezetének munkahelyi közössége, Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság, települési képviselők

**Véleményezi:** Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság

## **MÁJUS 27-én, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

1. A közrend-közbiztonság helyzetéről szóló tájékoztató.

**Előadó:** Szlovák Zsolt őrsparancsnok

**Véleményezi:** Jogi- Igazgatási Ügyrendi Bizottság

2. A Ványai Ambrus Általános Iskola Vörösmarty úti központi épületének felújítási munkáiról tájékoztató. A DAOP 4.2.1/2.F uniós pályázat megvalósításának helyzete.

**Előadók:** - Békés Mérnök Kft. bonyolító műszaki ellenőri szervezet képviselője,  
valamint

- STRABAG-MML Kft. képviselője

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

3. Beszámoló a családsegítői-gyermekjóléti, valamint a védőnői feladatellátásról. A társulásban végzett feladatok értékelése. Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, a szakmai munka eredményességéről, az 1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bek. alapján.

**Előadók:** Takácsné Papp Éva telephely-vezető

Hunya Zsoltné védőnő

Valánszki Róbert gyámhivatal vezető

Zsila Ferencné igazgatási főmunkatárs

**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság

4. Beszámoló a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény intézményi működéséről, a feladatellátás tárgyi, személyi feltételeiről. A társulásban végzett feladatok értékelése.

A szakmai munka eredményességének értékelése az 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bek. d.) pontja alapján.

**Előadó:** Tóth Julianna intézményvezető

**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság

5. Az országos kompetenciamérések eredményeinek ismertetése, az abból adódó intézményi feladatok.

**Előadók:** Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens  
Baloghné Berényi Erzsébet ÁMK igazgató

**Elkészítéséért felelős:** Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság

6. Döntéshozatal a „Városért” kitüntetés 2010. évi kitüntetettjeiről.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Javaslatot tesznek:** a lakosság, a települési képviselők

## **JÚNIUS 24-én, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

1. A Farkas Gyula Közoktatási Intézmény tájékoztatója a dévaványai középiskolai oktatás helyzetéről.

**Előadó:** Kissné Dr. Balogh Ibolya igazgató

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság

2. Dévaványa szennyvízcsatornázása 8-10. sz. öblözet munkálatainak állásáról tájékoztató. A KEOP 7.2.0 uniós pályázat megvalósításának helyzete.

**Előadók:** - a bonyolító műszaki ellenőri munkát végző szervezet képviselője,  
valamint

- a kivitelező cég képviselője

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

3. Az ÁMK Ványai Ambrus Általános Iskola Intézményegységének beszámolója az oktatási szakmai tevékenységről és az intézményi működésről.

**Előadó:** Baloghné Berényi Erzsébet ÁMK igazgató

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság

4. Tájékoztató a Dévaványai Cigány Kisebbségi Önkormányzatának az elmúlt négy éves ciklusban végzett tevékenységéről.

**Előadó:** Nagy József Attila CKÖ elnök

**Előkészítéséért felelős:** Janó Istvánné ügyintéző

**Véleményezi:** Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság

5. Döntéshozatal „Dévaványa Kiváló Szociális Dolgozója” elismerő cím 2010. évi kitüntetéséről.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Javaslatot tesznek:** a szociális intézmények munkahelyi közösségei,  
Szociális és Egészségügyi Bizottság,  
települési képviselők

**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

6. Döntéshozatal a „Dévaványáért” kitüntetés 2010. évi kitüntetteiről.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Javaslatot tesznek:** a lakosság, a települési képviselők, intézményvezetők stb.

## **JÚLIUS hónapban – a Képviselő-testület nyári szünetet tart.**

### **AUGUSZTUS 20-án**

#### **NAPIREND:**

- 1./ Ünnepi megemlékezés a „**DÉVAVÁNYÁÉRT**” KITÜNTETÉS átadása.

(A kitüntetettek személyére vonatkozóan a lakosságtól is javaslatot kell kérni a helyi újságban megjelentetett felhíváson keresztül.)

### **SZEPTEMBER 30-án, 15<sup>00</sup> óra**

#### **NAPIREND:**

1. Tájékoztató a komposztáló telep vagyonkezelésbe adásának és a telep működésének tapasztalatairól.

**Előadók:** Nagy Sándor az Organoferm Kft. ügyvezetője  
Gyuricza Máté műszaki ügyintéző

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság  
Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság

2. Tájékoztató a Tappe Kft. által végzett szervezett szemétyűjtéssel és szállítással kapcsolatos tapasztalatokról.

**Előadók:** Gyuricza Máté műszaki ügyintéző  
Gyurkó Csaba a Tappe Kft. ügyvezetője



**Elkészítéséért felelős:** Gyuricza Máté műszaki ügyintéző  
**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság  
 Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság

3. Tájékoztató Dévaványa Környezetvédelmi Helyzetéről.  
**Előadó:** Gyuricza Máté műszaki ügyintéző  
**Véleményezi:** Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság
  
4. Az önkormányzat gazdálkodásának első féléves helyzetéről szóló tájékoztató megvitatása.  
**Előadó:** Pap Tibor polgármester  
**Elkészítéséért felelős:** Szücsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető  
**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
  
5. Beszámoló az adóhatósági tevékenységről.  
**Előadó:** Balogh Csilla jegyző  
**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
  
6. A képviselő-testület értékeli a választási ciklusban végzett munkáját.  
**Előadó:** Pap Tibor polgármester  
**Véleményezi:** az összes bizottság

## **OKTÓBER .....-én, 15<sup>00</sup> óra**

A képviselő-testület alakuló ülése, az önkormányzati választásokat követően.

### **NAPIREND:**

1. A Választási Bizottság tájékoztatója.  
**Eőadó:** a választási bizottság elnöke
  
2. A polgármester és a képviselő-testület eskütétele, megbízólevelek átadása.
  
3. A polgármester illetményének megállapítása.  
**Előadó:** a korelnök
  
4. A polgármester programjának ismertetése.  
**Előadó:** a polgármester
  
5. Az önkormányzati bizottságok tagjainak megválasztása.  
**Előadó:** a polgármester

6. Az alpolgármester megválasztása (titkos szavazással).  
**Javaslattevő:** a polgármester, a titkos szavazást levezeti a megválasztott Ügyrendi Bizottság
7. Az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása.  
**Javaslattevő:** a polgármester
8. Megbízás adása a Szervezeti és Működési Szabályzat, továbbá az érvényben lévő önkormányzati rendeletek és határozatok felülvizsgálatára.  
**Előadó:** a polgármester

## **OKTÓBER 28-án, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

1. Tájékoztató a temető üzemeltetéséről és a temetkezési tevékenységről. A közszolgáltatási szerződésben foglaltak hatályosulása.  
**Előadó:** Dorogi János a Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft. ügyvezetője  
**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
2. Tájékoztató a Napközi Konyha működtetéséről. A vállalkozásba átadott önkormányzati vagyon hasznosításának tapasztalatai.  
**Előadó:** Váradi Károly ügyvezető  
**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
3. Az önkormányzat mezőgazdasági vállalkozási tevékenységének bemutatása (bevételi és kiadási nemenként, illetve növényfajtánként).  
**Előadó:** Földi Imre programirányító és szervező  
**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
4. A 2011. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadása.  
**Előadó:** Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető  
**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
5. Döntéshozatal a „Dévaványa Kultúrájáért” elismerő cím odaítéléséről.  
**Előadó:** a polgármester  
**Javaslatot tesznek:** dévaványai közművelődési, közgyűjteményi intézmények munkahelyi közösségei, Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság és a települési képviselők  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság

## **NOVEMBER 25-én, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

1. **KÖZMEGHALLGATÁS** a lakosság közérdekű javaslatainak, felvetéseinek meghallgatása és megvitatása.
2. Dévaványa Város Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata  
**Előadó:** Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság
3. **A 2010. évi költségvetés ¾ éves teljesítéséről szóló tájékoztató megvitatása. A 2011. évi költségvetés előzetes koncepciójának megtárgyalása.**  
**Előadó:** Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető  
**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző - Önkormányzati Vagyongazdálkodási Bizottság  
A költségvetési koncepciót az összes önkormányzati bizottság és a Cigány Kisebbségi Önkormányzat.
4. A 2011. évi városi ünnepség- és rendezvényterv megvitatása  
**Előadó:** Erdeiné Mucsi Márta az Általános Művelődési Központ József Atilla Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény intézményegység vezetője  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság

## **DECEMBER 9-én, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

1. A foglalkoztatás helyzete. Tájékoztató a munkahely-teremtési és megtartási pályázatokról. A közhasznú munkák tapasztalatainak bemutatása.  
**Előadók:** Gyányi Irén szociális főelőadó (együttműködve a Munkaügyi Központtal)  
Földi Imre – a közmunkákat szervező programirányító  
**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság
2. Az önkormányzat gazdasági programjának (ciklusprogram) elfogadása 2010-2014-es önkormányzati ciklusra.  
**Előadó:** a polgármester  
**Véleményezi:** az összes bizottság
3. A Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény 2011. évi munkatervének elfogadása.  
**Előadó:** Burainé Murányi Magdolna intézményvezető  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság
4. **A 2011. évi Képviselő-testületi munkaterv megtárgyalása és elfogadása.**  
**Előadó:** a polgármester  
**Véleményezi:** Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság

5. A köztisztviselőkkel szemben meghatározott teljesítmény-követelmények alapját képező célok kitűzése

**Előadó:** a polgármester

**Véleményezi:** Jogi- Igazgatási- Ügyrendi Bizottság

6. 2011. évkezdet átmeneti gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása.

**Előadó:** Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

Déaványa, 2009. december 10.

Pap Tibor  
polgármester