

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről

Teljes név: **Hercegszántó Község Önkormányzata**

Székhely: 6525 Hercegszántó, Dózsa Gy. u. 8.
Nyilvántartási szám (PIR): 336707
KSH azonosító: 15336701-8411-325-03
Egyéb szervezeti azonosító:
Adószám: 15336701-2-03
Bankszámlaszám: 50800317-15366320
Számlavezető: Szigetvári Takarékszövetkezet
Aláírásnál képviseli: Feigl József polgármester

mint a közszolgáltatást megrendelő, továbbiakban Megrendelő,

másrészről

Teljes név: **FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Rövid név: FBH-NP Nonprofit KFT
Székhely: 6521 Vaskút, 0551/2 hrsz.
Cégjegyzékszám/nyilvántartási szám: 03-09-126039
KSH azonosító: 24290054-3821-572-03
Egyéb szervezeti azonosító:
Adószám: 24290054-2-03
Bankszámlaszám: 10402513-00027708-00000008
Számlavezető: K&H Bank Zrt.
Aláírásnál képviseli: Agatics Roland ügyvezető

mint a közszolgáltatást ellátó (tényleges közszolgáltatást végző) – továbbiakban Szolgáltató

Teljes név: **Kalocsai Parkgondozó és Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 6300 Kalocsa, Érsekkert utca 4-1.
Cégjegyzékszám/nyilvántartási szám: 03-09-125691
KSH azonosító: 24216034-8130-572-03
Egyéb szervezeti azonosító:
Adószám: 24216034-2-03
Bankszámlaszám: 10300002-10588185-49020016

Számlavezető: MKB Bank Zrt.
Aláírásnál képviseli: Lengyel Ferenc Gábor ügyvezető

mint a közszolgáltatást ellátó – továbbiakban Szolgáltató

együtt felek, továbbiakban Felek között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

I. PREAMBULUM

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: MötV) alapján az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatkörébe tartozik hulladékgazdálkodási közfeladat ellátása. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 33.§ (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a Szolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése érdekében Homokhátsági Regionális Szilárdhulladék Kezelési Konzorciumban részt vevő Önkormányzatok és a Homokhátsági Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás közösen (továbbiakban együttesen, mint Megrendelő), az önkormányzati feladat-ellátási körbe tartozó hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok teljes körű és folyamatos ellátása céljából, és a közszolgáltatás ellátásához szükséges, a Megrendelő tagjainak és Megrendelő tulajdonát képező, és a Homokhátsági Regionális Hulladékgazdálkodási Vagyonkezelő és Közszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Cg.06-10-000325; 6640 Csongrád, Kossuth tér 7., továbbiakban: vagyonkezelő) vagyonkezelésében álló létesítmények, eszközök, berendezések használatának és hasznosítása érdekében a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII törvény (továbbiakban Kbt.) előírásainak megfelelően közbeszerzési eljárást indított, a KÉ 6134/2014 számon a Közbeszerzési Értesítőben megjelent hirdetménnyel. A szerződés tartalmának kialakítására az ajánlati felhívás és a közbeszerzési kiírás során készült dokumentáció, az eljárásban a Szolgáltató által benyújtott ajánlat, nyilatkozatok és iratok alapján került sor. A szerződés egyes részeinek, megfogalmazásainak értelmezésekor ezen dokumentumokat is figyelembe kell venni, jelen szerződést ezen dokumentumokkal egységesen kell kezelni.

2. Szolgáltató kijelenti, hogy működő gazdasági társaság, jelen szerződés aláírásakor nem áll csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás alatt, és tudomása szerint nem kezdeményezték ellene a csőd-vagy felszámolási eljárás megindítását.
3. Az eljárás lezárásaként Felek jelen közszolgáltatási és az annak elválaszthatatlan mellékletét képező, vagyonkezelővel megkötött Bérleti szerződésben rögzítik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz kapcsolódó közfeladat és a közfeladat ellátását szolgáló, Megrendelő önkormányzatok tulajdonát képező egyes vagyonelemek használatának feltételeit és az ezzel kapcsolatos, Feleket megillető jogokat és az őket terhelő kötelezettségeket.

II. RÉSZLETES SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedély, a közszolgáltatás minőségi ismérvei, az OHÜ minősítéssel kapcsolatos rendelkezések

1. A Ht. 34 § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel felek rögzítik, hogy a Szolgáltató az Országos Környezetvédelmi Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség részéről

kiadott érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkezik, a Szolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélye a jelen megállapodás 2 számú mellékletét képezi.

2. A Ht. 34 § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel felek rögzítik, hogy a Szolgáltató az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség által kiadott Minősítési törvény szerinti minősítéssel – mely az általa ellátott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minőségi ismérveit meghatározza – rendelkezik a közszolgáltatás megkezdéséig, az OHÜ által a Szolgáltatónak adott minősítő dokumentum a jelen megállapodás 3 számú mellékletét képezi.
3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az OHÜ által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket a jelen közszolgáltatási szerződés teljes hatálya alatt biztosítja. Biztosítja továbbá a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatt, annak folyamatos meglétét.

2. A közfeladat terjedelme, a közfeladattal kapcsolatos nyilatkozatok

1. A Szolgáltató által ellátandó közfeladat részletes meghatározása:

Szolgáltató feladata a jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatási területen a hulladékról szóló törvényben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok teljes vertikumának ellátása elsősorban a jelen megállapodás 1. számú mellékletét képező bérleti szerződés alapján birtokába kerülő létesítmények, eszközök, berendezések használatával. Az érintett önkormányzat megrendelése alapján Szolgáltató az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék összegyűjtésére, elszállítására kezeléséről való gondoskodásra is köteles, külön díjazás ellenében.

2. A Szolgáltató által ellátandó közfeladat pontos területi határa a Homokhátsági Regionális Szilárdhulladék Kezelési Konzorciumban részt vevő 4. számú mellékletben meghatározott önkormányzatok rendeletében meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás területi határával megegyezik.
3. A Szolgáltató által ellátandó közfeladat pontos időtartama: A jelen szerződés hatályba lépésétől számított 10 év határozott időtartam.
4. A Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződésben foglalt előírások betartásával a jelen szerződésben meghatározott teljes körű és folyamatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység ellátására kifejezetten vállalkozik.
5. Szolgáltató kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződés mellékletét képező bérleti szerződés alapján részére üzemeltetés céljából bérbe adásra kerülő vagyona tekintettel, továbbá annak szükségessége esetén a rendelkezésére álló más vagyona e célból történő felhasználása alapján rendelkezni fog minden a jelen szerződésben foglaltak szerinti közszolgáltatás ellátásához szükséges szakmai, személyi és dologi feltételekkel, azokat a jelen szerződés hatályának teljes idejére az ezek igénybe vételére vonatkozó jogszabályi feltételek maradéktalan betartásával biztosítja.

6. A Szolgáltató által a jelen szerződés keretében végzett hulladékgazdálkodási tevékenysége a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó valamennyi hulladékra kiterjed.

3. A közfeladat-ellátási jog ellenértéke, a közfeladat ellátási jog finanszírozásának elvei és módszerei

1. Megrendelő kijelenti, hogy a jelen szerződés Preambulumában meghatározott közfeladat ellátásával, a jelen szerződésben foglaltak szerinti terjedelemben, a jelen szerződésben rögzített korlátozásokkal és feltételekkel, Szolgáltatót bízza meg.
2. Megrendelő köteles a jelen szerződés megkötését követő 5 napon belül, de legkésőbb 2014. július 1. napjával a Szolgáltató részére a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező bérleti szerződésben foglalt, az ellátandó közfeladat végzéséhez szükséges vagyontárgyakat a vagyonkezelő útján birtokba adni, aki köteles és az ott meghatározottaknak megfelelően hasznosítani, használni azokat. Felek kötelesek az átadás átvétel tényét átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzíteni, amely legalább tartalmazza az átvett eszközök tételes felsorolását, illetve a felek által az átadás-átvétel során felmerült és lényegesnek tartott további körülményeket.
3. Felek kijelentik, hogy a szolgáltató tevékenysége hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak minősül, melynek igénybevétele a helyi közszolgáltatással ellátott területen az önkormányzatok által a közszolgáltatásba bevont ingatlan tulajdonosára, használójára nézve kötelező. Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat fizet a törvényben, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) rendeletében meghatározott feltételek szerint.
4. A vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló 2014. december 31-ig alkalmazandó díjakat jelen szerződés 5. számú melléklete tartalmazza. A közszolgáltatási díj mértékét az ezt követő időszakra miniszteri rendelet határozza meg.
5. Felek rögzítik, hogy a közszolgáltatás finanszírozása a közszolgáltatási díjből történik. A közszolgáltatási díj Szolgáltatót illeti meg és annak beszédésére is Szolgáltató jogosult.
6. A Szolgáltató köteles a közszolgáltatási díj megállapítása érdekében díjkalkulációt készíteni, melyet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: Hivatal) felhasznál a miniszteri rendeletet megalapozó javaslata elkészítésekor. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végző Szolgáltató az egyes tevékenységeire olyan elkülönült nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást, továbbá a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás nyújtása érdekében végzett tevékenységét éves beszámolója kiegészítő mellékletében oly módon mutatja be, mintha azt önálló vállalkozás keretében végezte volna. A tevékenység elkülönült bemutatása legalább önálló mérleget és eredmény kimutatást jelent.
7. A Szolgáltató és a Megrendelő a Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelügyeleti tevékenységéhez szükséges. A Szolgáltató a Hivatal által megjelölt

tartalommal, formában és határidőn belül eleget tesz tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.

8. A Szolgáltató a közszolgáltatás díját negyedéves rendszerességgel jogosult beszedni. A díjbeszedés során szolgáltatónak a közszolgáltatási díj megfizetését az alábbi módon kell biztosítani a díjfizetésre kötelezettek számára:
 - a. csekkes
 - b. banki átutalás
 - c. csoportos beszedési megbízás az ügyfél banki megbízása alapján
 - d. díjfizetés QR kód alkalmazásával
 - e. elektronikus számla kiegyenlítésével
9. Az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei érvényesítésére a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjjal kapcsolatos jogszabályi rendelkezések betartásával kerülhet sor.

III. A KÖZFELADAT ELLÁTÁSÁN BELÜL VÉGZETT KÖZSZOLGÁLTATÁS FELTÉTELEI

1. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, általános szabályok

1. A jelen szerződésben foglalt tevékenység ellátását Szolgáltató, a tevékenységét szabályozó jogszabályi előírások – ideértve különösen az önkormányzatok által a hulladékgazdálkodásra vonatkoztatott rendeleteit is –, a tevékenység vonatkozásában kiadott hatósági engedélyek, a közszolgáltatási tevékenységre vonatkozó minősítési osztály, a jelen szerződésben foglalt rendelkezések és a hulladékgazdálkodásra irányadó általános szakmai előírások, szabványok alapján, továbbá a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint köteles ellátni.
2. A Szolgáltató köteles a hulladék ártalmatlanításáról a: vaskúti lerakóban történő kezeléssel gondoskodni.
3. Felelősségbiztosítás:
Szolgáltató saját költségére köteles a közszolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosítást kötni, beleértve a tevékenységével okozott környezeti károk elhárítására vonatkozó környezetvédelmi biztosítást is.
4. Amennyiben az esedékes közszolgáltatást a Szolgáltató munkavállalói vagy alvállalkozói, teljesítési segédei akadályoztatása miatt nem tudja elvégezni, úgy a Szolgáltató köteles gondosodni arról, hogy a közszolgáltatást arra hulladékgazdálkodási Szolgáltatói engedéllyel és kapacitással rendelkező személy végezze el. Amennyiben a közszolgáltatás nyújtása a szolgáltatási napon elmarad, arról a Szolgáltató haladéktalanul értesíteni köteles a Megrendelőt, valamint az érintett de ez nem mentesíti a nem szerződésszerű teljesítés jogkövetkezményei alól. Ez esetben Megrendelő jogosult a Szolgáltató költségére a közszolgáltatás elvégzéséről gondoskodni, mely esetben jogosult az ezzel felmerülő költségeket és kárát a Szolgáltató felé érvényesíteni. Amennyiben az

önkormányzat a közszolgáltatást nem végezte el, úgy a Szolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szolgáltatási napon a szolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles elszállítani.

2. A közszolgáltatási vagyomműködtetés szakmai és személyi feltételeinek általános szabályai

2.1. Szolgáltató a közszolgáltatás időtartama alatt köteles a közszolgáltatáshoz részére átadott és/vagy saját tulajdonú, vagy megfelelő jogcím alapján a jelen szerződés teljesítéséhez használt vagyontárgyak (ingatlanok, gépek berendezések, járművek, stb.) működtetéséhez és a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátásához szükséges, előírt szakmai és személyi feltételeket biztosítani, a szükséges létszámú és szakképzettségű szakembert alkalmazni. Amennyiben a Szolgáltató részére jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező bérleti szerződés alapján átadott vagyonelemek a közszolgáltatás teljesítéséhez nem elegendők, úgy Szolgáltató köteles szükség esetén ezt meghaladóan is a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosításáról, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazásáról gondoskodni.

2.2. Felek a jelen szerződés preambulumban foglaltakkal összhangban rögzítik, hogy a Megrendelő, valamint a Megrendelőt képező tagönkormányzatok tulajdonában álló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok ellátását szolgáló meghatározott vagyontárgyakat, vagyonelemeket részére vagyonelembe adta. Vagyonelemző kötelezettsége, hogy a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását szolgáló vagyonelemzésben álló vagyonelemeket bérlet jogcímén a Szolgáltatónak bérleti díj fizetés ellenében bérbe adja. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés elválaszthatatlan 1. számú mellékletét képezi a vagyonelemző és a Szolgáltató között megkötendő bérleti szerződés.

3. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos elvárások, jogok és kötelezettségek

Megrendelő kötelezettségei:

- a) A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Szolgáltató számára szükséges információk és adatok szolgáltatása,
- b) Együttműködik a Szolgáltatóval a településre optimalizált járat és közszolgáltatási terv összeállításánál.
- c) Díjmentesen biztosítja a Szolgáltatónak a települési ingatlanokhoz, azok használóihoz tartozó, kezelésében lévő adatokat a hulladékról szóló törvényben szabályozott körben
- d) Tájékoztatást ad a Szolgáltatónak új ingatlanok használatba vételi engedélyeiről, valamint arról, ha tudomására jut, hogy egyes ingatlanhasználók nem, vagy nem szabályosan veszik igénybe a hulladékkezelési közszolgáltatást.
- e) A közszolgáltatás körébe tartozó és az önkormányzat területén folyó egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolásának elősegítése,
- f) A szerződés területi hatálya alá tartozó területen működtetett különböző közszolgáltatások, közszolgáltatást érintő egyéb más helyi önkormányzati tevékenységek összehangolásának elősegítése,
- g) A Megrendelő megtesz mindent annak érdekében, hogy a Szolgáltató jelen szerződés szerinti kizárólagos közszolgáltatási joga, illetőleg jogszabály által az önkormányzatok rendeleteiben a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással

kapcsolatban kötelezően megállapítandó feltételek az önkormányzati rendeletekben rögzítésre kerüljenek. Biztosítja a Szolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogát.

- h) Megalkotja a közszolgáltatás igénybevételéhez szükséges egyéb helyi szabályokat
- i) Személyes helyszíni ügyfélszolgálat esetén lehetőség szerint biztosítja a Szolgáltató részére az ügyfélfogadáshoz szükséges helységet és az ügyfélfogadás módját a helyben szokásos, valamint jogszabály által előírt módon közzéteszi
- j) Térítésmentesen biztosítja, hogy a Szolgáltató a helyben megjelenő önkormányzati kiadványokban közfeladatának ellátása érdekében megjelenhessen, amennyiben az nem ró plusz terhet az önkormányzatra
- k) Biztosítja, hogy a Szolgáltató a hulladékok gyűjtését, szállítását a helyi közutakon elvégezhesse, ennek érdekében a Szolgáltató előzetes értesítése alapján gondoskodik a szállítási útvonalakra benyúló, szabványos hulladékszállító járművek mozgását akadályozó, azokban károkat okozó ágak levágásáról. Biztosítja a vonatkozó ütemtervekben meghatározottak szerinti hó eltakarítást és síkosság mentesítést.

3. Szolgáltató általános kötelezettségei a közszolgáltatással kapcsolatban

- a jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátása,
- a részére az 1. számú mellékletben szereplő bérleti szerződés alapján átadott eszközök, létesítmények és berendezések körét meghaladó a teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember biztosítása,
- a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése,
- A Szolgáltató kötelezettsége az önkormányzatokkal, intézményekkel, vállalkozásokkal történő folyamatos egyeztetés hulladékgazdálkodási rendszerének folyamatos fejlesztése céljából.
- a közszolgáltatás díjának mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól legalább évente egyszer tájékoztatni köteles a Megrendelőt
- Kötelezettséget vállal a teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítésére és a jogszabályoknak nyilvántartási rendszer működtetésére,
- A jogszabályoknak megfelelő jelen szerződésben foglaltak szerinti ügyfélszolgálat működtetése
- A Szolgáltató a jelen szerződés alapján, és a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatokat kizárólag a személyes adatokra vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban kezelheti, illetőleg rendelkezhet velük.
- A Szolgáltató köteles a Megrendelői és az önkormányzati igényeket folyamatosan felülvizsgálni a magas színvonalú, komplex szolgáltatás nyújtása érdekében, továbbá az ügyfelek észrevételeit és a saját tapasztalatait a munkafolyamatokba visszacsatolni, az ügyfeleket megfelelően és korrekten informálni.
- A Szolgáltató köteles az Internet hálózaton a fogyasztók tájékoztatása céljából honlapot működtetni. A honlapnak tartalmaznia kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra vonatkozó önkormányzati rendeletet, amennyiben rendelkezésre áll, a járatterveket és a járatnapokat, az önkormányzati rendeletben megállapított aktuális hatósági árakat, illetve közszolgáltatási díjakat, és mindazt az adatot és információt, amelynek ismerete a közszolgáltatás teljesítése során a fogyasztó számára kívánatos, továbbá amelyet jogszabály a hulladékgazdálkodás

Szolgáltatók számára előír. A Szolgáltató köteles a honlap tartalmáról, annak frissítéséről folyamatosan gondoskodni.

3. Szolgáltató a jelen szerződés alapján ellátandó közszolgáltatási feladatok ellátásának elősegítése érdekében az alábbi feladatokat köteles továbbá ellátni:

3.1. Adminisztratív feladatok:

- a) könyvelés, számvitel, bérszámfejtés
- b) adminisztráció, nyilvántartás,
- c) adatbázis-kezelés, a vonatkozó jogszabályokban előírt adatszolgáltatás teljesítése,
- d) jogi ügyvitel.

3.2. Díjbeszedés:

- a) számlázás
- b) díj érvényesítése
- c) hátralékos díj kezelése

3.3. A Felhasználókkal/fogyasztókkal kötendő, a közszolgáltatás igénybevételére irányuló közüzemi szerződés kezelése, ezen belül a közüzemi szerződés:

- a) megkötése,
- b) nyilvántartása,
- c) módosítása,
- d) megszüntetése

3.4. Ügyfélszolgálati feladatok ellátása, ezen belül:

- a) ügyfelek tájékoztatása,
- b) ügyfélbejelentések kezelése,
- c) ügyfélpanaszok kivizsgálása és kezelése,
- d) számlareklamációk kezelése
- e) személyes ügyfélszolgálat működtetése, (pontos címek megjelölésével)
- f) telefonos ügyfélszolgálat működtetése,
- g) ügyeleti rendszer működtetése,
- h) internetes honlap működtetése

3.4.1. A Szolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatai ellátásával kapcsolatos panaszok kezelésének rendjét köteles a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kialakítani, különös tekintettel a Ht. valamint a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény rendelkezéseire.

4. A közszolgáltatás teljesítése alóli mentesülés szabályai:

4.1. Amennyiben a Szolgáltató az esedékes szolgáltatást elvégezni nem tudja (pl. gépjármű meghibásodás, időjárási körülmények), úgy köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján. Ha a helyettesítés nem megoldható, és ilyen módon a szolgáltatás a szolgáltatási napon elmarad, arról a Szolgáltató haladéktalanul értesíteni köteles Megrendelőt. Ez esetben Megrendelő jogosult a Szolgáltató költségére helyettesről gondoskodni, mely esetben jogosult az ezzel felmerülő költségeket és kárát a hibás teljesítési biztosíték terhére érvényesíteni. Amennyiben a helyettesítés a Megrendelő által sem volt megoldható, úgy a szolgáltató

az akadály elhárulását követő legközelebbi szolgáltatási napon a szolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles elszállítani.

- 4.2. Amennyiben a hulladék nem a szabványos, zárt tárolóedényben, illetve nem a Szolgáltatótól vásárolt jelzett zsákban kerül kihelyezésre, úgy Szolgáltató nem köteles a hulladék begyűjtésére, elszállítására, kezelésére, ártalmatlanításáról történő gondoskodására.
- 4.3. Egyik fél sem követ el szerződészegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.

5. Szolgáltató által ellátható egyéb, bevétel megszerzésére irányuló tevékenységek és azok elszámolási szabályai

- 5.1. Szolgáltató által ellátható, a közszolgáltatáshoz rendelkezésre álló személyi, tárgyi feltételek szabad kapacitásának kihasználásával, vagy a közszolgáltatás végzésével összefüggő egyéb, bevétel megszerzésére irányuló tevékenységek: pl. adminisztrációs tevékenység, ügyfélszolgálati szolgáltatás más Szolgáltatónak, biogáz hasznosítás, szelektíven begyűjtött hulladékok hasznosítása stb.
- 5.2. A közszolgáltatással összefüggő egyéb bevételszerző tevékenység bevételeit Szolgáltató köteles jogcímenként, elkülönítetten nyilvántartani. Az így realizált bevételeket, és a kapcsolódó költségeket, ráfordításokat elkülönítetten kell nyilvántartani.
- 5.3. Amennyiben a közszolgáltatással összefüggő egyéb bevételszerző tevékenység költségei, ráfordításai meghaladják a tevékenységgel elért bevétel összegét, a többletköltségek a Szolgáltatási díjban nem érvényesíthetők. Amennyiben a közszolgáltatással összefüggő egyéb bevételszerző tevékenység költségei, ráfordításai két egymást követő évben meghaladják a tevékenységgel elért bevétel összegét, a bevételszerző tevékenységet – Felek eltérő megállapodása hiányában – Szolgáltató köteles megszüntetni.
- 5.4. Szolgáltató egyéb vállalkozási tevékenységeket is elláthat.
- 5.5. Szolgáltató az általa ellátható egyéb, vállalkozási tevékenységeket, jelen szerződésben foglaltak betartása mellett szabadon, saját kockázatára végzi azzal, hogy e tevékenységek összefüggő gazdálkodási eredménye nem veszélyeztetheti a közszolgáltatás biztonságát.
- 5.6. Szolgáltató az által ellátott vállalkozási tevékenységek bevételeit, kiadásait, ráfordításait köteles a közszolgáltatás bevételeitől, költségeitől, ráfordításaitól elkülönítetten, tételesen kezelni és nyilvántartani. A vállalkozási tevékenységből származó veszteséges gazdálkodásért Szolgáltató teljes körű helytállással tartozik.

5.7. Szolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet kizárólag jogszabály által megengedett körben és mértékben végezhet.

6. Szolgáltató pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai tevékenységének, költség-hatékony gazdálkodásának ellenőrizhetőségét, átláthatóságát biztosító előírások

6.1. Szolgáltató köteles Megrendelő kérésére, az általa végzett közszolgáltatással és a gazdálkodásával kapcsolatos információkat, adatokat, a számviteli és egyéb analitikus nyilvántartásaival egyező tartalommal Megrendelőnek írásban megadni. Jelen szerződés súlyos megszegésének minősül, ha Szolgáltató bizonyítottan valótlan adatokat szolgáltat Megrendelőnek.

6.2. Szolgáltató köteles biztosítani Megrendelő részére, hogy Megrendelő közvetlenül, vagy arra kijelölt, szakmailag felkészült megbízottja ellenőrizhesse Megrendelő adatszolgáltatásának hitelességét és a jelen szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését. Szolgáltató köteles közreműködni abban, hogy Megrendelő, vagy megbízottja az ellenőrzés feladatait elvégezhesse, és ahhoz minden dokumentumot rendelkezésre bocsát.

6.3. Megrendelő, vagy megbízottja köteles az ellenőrzés megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalni és a jelentéstervezetet, valamint – a Szolgáltató vezetője által, a jelentéstervezetre tett észrevételeinek egyeztetését követően - a végleges jelentést Szolgáltató vezetőjének megküldeni.

6.4. Szolgáltató jogosult az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre a helyszínen vagy írásban 8 napon belül észrevételt tenni, és köteles az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről Megrendelőt írásban tájékoztatni.

8. Alvállalkozók, egyéb közreműködők igénybevétele

8.1. Felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltató a jelen szerződésben részletezett közszolgáltatás és egyéb feladatai ellátásához - a Kbt. rendelkezéseinek betartása mellett - jogosult alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők igénybevételére, az alábbi feltételekkel:

8.2. Az alvállalkozók alkalmasságának megállapításánál a Kbt-ben és a közszolgáltatás ellátását szabályozó ágazati jogszabályokban előírt pénzügyi, gazdasági szakmai, és műszaki alkalmassági feltételek szempontrendszerét kell alkalmazni.

8.3. Új alvállalkozók bevonására a Kbt-ben és a közfeladat ellátását szabályozó ágazati jogszabályokban előírtak szerint kerülhet sor.

8.4. A Szolgáltató által bevont alvállalkozók teljesítéséért Szolgáltató úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

8.5. Szolgáltató az alvállalkozók által okozott károkért teljes helyállási kötelezettséggel tartozik.

9. A Szolgáltató információ szolgáltatási és adatszolgáltatási kötelezettsége

- 9.1.A Szolgáltató köteles a tevékenységével összefüggésben ellátni a Megrendelőt, illetőleg az önkormányzatokat minden olyan információval, amely lehetővé teszi, hogy a Megrendelő (ideértve a Megrendelőt alkotó egyes önkormányzatokat is) eleget tudjon tenni mindazon jogszabályi adatszolgáltatási kötelezettségének, amelyek az önkormányzatokat a hulladékgazdálkodásra vonatkozó előírások szerint terhelik.
- 9.2.A Szolgáltató köteles minden olyan iratot – az irat elküldésével párhuzamosan – a Megrendelő részére másolatban megküldeni, amellyel a Szolgáltató használatába adott, eszközök üzemeltetésével kapcsolatban bármelyik hatósághoz fordul (különösen építésügyi hatóság, környezetvédelmi hatóság, fogyasztóvédelmi felügyelőség stb.), vagy ezen hatóságoknál a Ket. szerint eljárást kezdeményez, illetve peres vagy nem peres eljárás keretében a Szolgáltató használatába eszközeire vonatkozó tulajdoni, használati vagy birtokigényt érint, vagy hatósági nyilvántartásba bejegyzett jogot, tény vagy adatot tanúsít vagy befolyásol.
- 9.3.A Szolgáltató az irat átvételétől számított 3 napon belül köteles a Megrendelőt értesíteni minden olyan hatósági eljárásról, amely rendelkezést, kötelezést vagy ajánlást tartalmaz, és a Szolgáltató használatába adott a hulladék begyűjtési, szállítási és szelektív hulladék gyűjtési tevékenységgel vagy a használatba vett eszközökre vonatkozik.
- 9.4.A Szolgáltató köteles továbbá az alábbi, de nem kizárólagosan nevesített információszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni:
- a) havaria közlés, káresemény, üzemi baleset
 - b) alvállalkozók, teljesítési segédek bejelentése

IV. BIZTOSÍTÉKOK

1. Hibás teljesítési biztosíték

- 1.1.A Szolgáltató köteles hibás teljesítési biztosítékot óvadékként a Megrendelő számlájára történő befizetéssel, illetőleg átutalással / bank vagy biztosító által vállalt garancia / banki készfizető kezességvállalás/ készfizető kezességet tartalmazó biztosítási szerződés formájában a szerződés megkötésekor Megrendelő rendelkezésére bocsátani késedelmes teljesítés, illetve a teljesítés elmaradása esetére. Jelen pont nem teljesítése esetén a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.
- 1.2. Abban az esetben, ha a szolgáltatást a jelen szerződés III.1.4. pontja alapján a Megrendelőnek kell megszerveznie a hibás teljesítési biztosíték terhére a Megrendelő jogosult lehívást eszközölni. A lehívás lehet részleges vagy a teljes értékre terjedő. Abban az esetben, ha a Megrendelő a hibás teljesítési biztosíték maximális értékéig terjedő összeget nem tudja lehívni, mert a hibás teljesítési biztosítékot egy korábbi lehívást követően a Szolgáltató – felhívás ellenére - nem töltötte vissza, a Megrendelő jogosult a Szerződést egyoldalúan felmondani. A Szolgáltató felhívásra – felmondás terhe mellett – köteles a hibás teljesítési biztosítékot az eredeti szintre feltölteni.

- 1.3. A szerződésszegés alapján érvényesíteni kívánt lehívás mértéke a Megrendelő kizárólagos mérlegelési jogköre, azzal, hogy figyelembe veszi az okozott vagyoni és nem vagyoni kárelemeket, valamint azt, hogy a teljesítés arányához képest a szerződésszegés (hibás teljesítés) milyen mértékű.
- 1.4. A Megrendelő a hibás teljesítési biztosítékon túli igazolt kárának megtérítését is követelheti.
- 1.5. A hibás teljesítési biztosíték mértéke 15.000.000,- HUF.
- 1.6. A hibás teljesítési biztosíték mértékét a Szolgáltató a szerződés ideje alatt köteles fenntartani. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a hibás teljesítési biztosíték fent meghatározott értéke a Megrendelőt képező valamennyi tagönkormányzat közszolgáltatási szerződésének biztosítékaként szolgál azzal, hogy a lehívást követően a Szolgáltatónak a biztosíték mértékét a jelen szerződésben meghatározott mértékig vissza kell töltenie.
- 1.7. Szolgáltató a hibás teljesítési biztosítékot lehívást követően köteles 10 napon belül feltölteni, melyet Megrendelő ellenőrizni köteles, és az ellenőrzés eredményéről a Homokhátsági Regionális Szilárdhulladék Kezelési Konzorciumban részt vevő és a Homokhátsági Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Tagönkormányzatait értesíti. Amennyiben Szolgáltató a biztosítékot a lehívást követő 30 napon belül nem tölti vissza, akkor súlyos szerződésszegést követ el.

V. A KÖZFELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE

1. Szerződés módosítása

- 1.1. A szerződés módosítására kizárólag a Kbt. rendelkezései betartásával van lehetőség.

2. A szerződés megszűnése

1. Bármelyik fél kezdeményezheti a jelen szerződés megszüntetését, ha annak megkötését követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az bármelyik fél lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
2. Jelen szerződés megszűnik:
 - a) A felek közös írásos megegyezésével
 - b) Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
 - c) Jelen szerződésben meghatározott időtartam elteltével.
 - d) A jelen szerződésben foglaltak felmondásával, a felmondási idő lejártával
3. A jelen szerződést a Megrendelő a jelen szerződésben, valamint a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a szolgáltató

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
 - b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, vagy
 - c) nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal.
4. A Szolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
- a) a Megrendelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Szolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Szolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
 - b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Szolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
5. A felmondási idő legfeljebb 6 hónap.
6. A jelen szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésének, illetőleg Megrendelő részéről történő felmondásának érvényességi feltétele, hogy a Megrendelőt képező valamennyi önkormányzat képviselő testülete ahhoz határozatával hozzájáruljon.
7. Felek tekintettel a jelen szerződés keretében a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének tekintik különösen az alábbi eseteket:
8. A Szolgáltató részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen:
- a) Ha a Szolgáltató a jelen szerződésben előírt információ- illetve adatszolgáltatás során hamis, valótlan adatot, információt szolgáltat.
 - b) A Megrendelő felé fennálló tájékoztatási, információátadási kötelezettségét két naptári éven belül ismételtelen megszegte, vagy tájékoztatási, vagy információátadási kötelezettségét írásban közölt felhívás ellenére 30 napon belül nem pótolja.
 - c) Ha a Szolgáltató a jelen szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatait a jelen szerződés hatálya alá tartozó területen bárhol, függetlenül az érintett települések számától saját hibájából eredően tartósan, legalább 30 napon keresztül jelentős mértékben (egy egész utcára kiterjedően) vagy összesen legalább 90 napon keresztül a Megrendelő írásbeli felszólítására sem teljesíti.
 - d) A jelen szerződés 1. számú mellékletét képező bérleti szerződés Bérbeadó részéről rendkívüli felmondással történő megszüntetése esetén.
 - e) Ha a Szolgáltatóval szemben felszámolási eljárás indul, adó- illeték- vám – vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint 6 hónapja lejárt és ennek megfizetésére halasztást nem kapott.

- f) A jelen szerződés hatálya alatt a Szolgáltató részére üzemeltetésbe adott vagyon tekintetében a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét és az önkormányzati vagyon működtetésére, kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásokat megszegi.
 - g) A jelen szerződésben előírt, vagy jogszabályban előírt egyéb esetekben.
9. A Megrendelő illetve az önkormányzatok részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen:
- a) Szolgáltató szerződésszerű teljesítését, más módon, bizonyítottan és indokolatlanul akadályozza vagy a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megszegi és ezzel a Szolgáltatónak kárt okoz.
10. Amennyiben Felek bármelyike, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, a másik fél írásban és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 60 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.
11. Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a jelen szerződést a határidő eredménytelen lejártát követő 6 hónapon belül írásban felmondani.

3. A szerződés megszűnésével kapcsolatos rendelkezések

- 3.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés Szolgáltató hibájából történő megszűnése esetén a Szolgáltató köteles viselni a Megrendelőnek (a Homokhátsági Regionális Szilárdhulladék Kezelési Konzorcium minden önkormányzatának illetőleg a Homokhátsági Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásnak) a szerződés megszűnésével keletkező kárát, kötelezettségeit.
- 3.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig, (megszüntetésig) kötelesek egymással teljes körűen elszámolni, különös tekintettel az Megrendelő feladat-ellátási körébe tartozó és Szolgáltató által végzett közszolgáltatás más Szolgáltató általi zavartalan biztosítására.
- 3.3. Az elszámolás keretén belül Szolgáltató köteles a folyamatos közüzemi szolgáltatás biztosításához szükséges információkat, adatokat, átadni az Megrendelőnek. Ezek közül, különösen az alábbiak átadása kötelező:
- a) jogszabály által előírt kötelezően átadandó adatok és dokumentumok
 - b) valamennyi fogyasztó neve és címe,
 - c) egy évi időszakra vonatkozó, átlagos, egy fogyasztóra vonatkozó fogyasztási adatok, közület és lakosság megbontásban,
 - d) késedelmes fizetőkre vonatkozó adatok.

VI. A SZERZŐDÉS MELLÉKLETEI, MÓDOSÍTÁSA, KIEGÉSZÍTÉSE

1. Jelen szerződés nélkülözhetetlen és elidegeníthetetlen mellékletei:

1. számú melléklet: Bérleti szerződés
 2. számú melléklet: hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedély(ek)
 3. számú melléklet: OHŰ minősítés(ek)
 4. számú melléklet: A területi hatály alá tartozó önkormányzatok felsorolása
 5. számú melléklet: 2014. december 31. napjáig alkalmazandó díjak
2. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés és annak mellékletei közötti értelmezési vita esetén, a jelen szerződésben foglaltak az irányadók.
 3. A jelen szerződésből eredő jogok és kötelezettségek teljes mértékű vagy részleges engedményezéséhez a mindenkori másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges.

VII. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

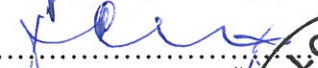
1. A jelen szerződésre és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos jogszabályok valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései alkalmazandók.
2. A jelen szerződéssel kapcsolatos, valamint az annak megsértéséből, megszűnéséből, érvényességéből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitában a felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.
3. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag jelen szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat, stb., amelyek jogszabály közérdekű adata felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté, vagy megismerhetővé.
4. A jelen szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.
5. Jelen szerződés tekintetében az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A.§. rendelkezései alkalmazandók
6. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljeskörű felhatalmazással rendelkeznek.
7. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés keretében, a Szolgáltató használatba adott önkormányzati vagyonon belül, a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező bérleti szerződésben külön megjelölt vagyontárgyak az EU (ISPA, KA) Kohéziós Alap

társfinanszírozásában jöttek létre, jelen szerződés hatályosságához a NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft., írásbeli jóváhagyása szükséges.

8. A felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerinti közszolgáltatási feladatokat 2014. július 1. napjától kell megkezdeni.


Kelt: 2014.06.26.....

Megrendelő képviselőjében


Hercegszántó Község Önkormányzata,
mint a Homokhátsági Regionális
Szilárdhulladék Kezelési
Konzorcium tagönkormányzata



Szolgáltató képviselőjében


FBH-NP Nonprofit KFT
6521 Vaskút, 0551/2 hrsz.
Adószám: 24290054-2-03
FBH-NP Kft. II.


Kalocsai Parkgondozó
és Közszolgáltató Nonprofit Kft.
6300 Kalocsa, Ersekert utca 4. sz.
Adószám: 24216034-2-03
Regisztrációs szám: 03-09-12-09
Bankszámla: MK-10300002-10588185-49020016