

Jegyzőkönyvi kivonat

Tiszaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. március 2-án tartott testületi ülésének jegyzőkönyvéből

Tiszaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete 61/2023. (III.2.) határozata

pályázat kiírása a Városi Művelődés Ház Tiszaföldvár intézményvezetői munkakör betöltéséről

Tiszaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Városi Művelődési Ház Tiszaföldvár intézményvezetői munkakörének (vezető állású munkavállaló) betöltésére az alábbiak szerint.

Kinevezési jogkör gyakorlója: Tiszaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete

Egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója: Tiszaföldvár Város Polgármestere

Munkaviszony jellege, időtartama: A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) hatálya alá tartozó határozott idejű munkaviszony.

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő (heti 40 óra)

Munkakör megnevezése: intézményvezető (vezető állású munkavállaló)

Vezetői megbízás időtartama: 5 év határozott időre, 2023. május 1-től 2028. április 30-ig - 3 hónap próbaidő kikötésével-

Munkahely megnevezése: Városi Művelődési Ház Tiszaföldvár

Munkavégzés helye: 5430 Tiszaföldvár, Malom út 1.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglalt közművelődési feladatok ellátása, a Képviselő-testület által meghatározott közművelődési célok és programok megvalósítása.
- Az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátása.
- A város közművelődési tevékenységének, a városi ünnepek szervezésének, lebonyolításának, a helyi klubok, önszerveződő közösségek tevékenységének koordinálása. Helyi, térségi kiállítások megszervezése, kulturális versenyek szervezése, lebonyolítása.
- Az intézmény és lakosság kapcsolatainak ápolása, a látogatottság növelése, innovatív közművelődési tartalma feltárása, azok meghonosítása.
- Jó együttműködés a civil szervezetekkel, médiával.
- Rendezvények lebonyolításához pályázatok elkészítése.
- Az intézményvezető feladata és felelőssége az intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képvisellete. Az intézmény működését befolyásoló belső szabályzatok elkészítése, aktualizálása.
- A település kulturális kommunikációjának irányítása.
- Pályázatokon való eredményes részvétel.
- Az intézmény dolgozói felett munkáltatói jogkör gyakorlása.
- Felelős az intézmény gazdálkodásáért, a fenntartó által hozott intézményt érintő döntések végrehajtásáért.

A munkakör betöltésének feltételei:

- cselekvőképesség, büntetlen előélet,
- a pályázó nem állhat a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatás eltiltás hatálya alatt,
- a pályázó megfelel a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI

rendelet 1. mellékletében a 9. intézménytípusra meghatározott képzési és egyéb feltételeknek,

- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzésének igazolása, ennek hiányában a munkakör betöltését követő két éven belüli elvégzésének vállalása, melynek határidőben történő igazolását elmulasztó pályázó a munkakörben tovább nem foglalkoztatható,
- vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

Pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- kulturális területen szerzett tapasztalat (rendezvényen szervezése, szereplés, részvétel),
- pályázatiírói tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások csatolni:

- részletes szakmai önéletrajz,
- az intézményre vonatkozó részletes vezetési és szakmai program, szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel,
- a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolása (iskolai végzettség, szakképzettség, szakképesítés, egyéb végzettsége, bizonyítvány hitelesített másolata, szakmai, vezetői gyakorlat, tudományos tevékenységet igazoló iratok),
- a bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány amely igazolja, hogy a pályázó a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételeknek megfelel,
- munkabérrre vonatkozó igény megjelölése,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázatának elbírálásához kéri-e a zárt ülés tartását,
- a pályázó nyilatkozata a vagyonynyilatkozat- tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
- a pályázó nyilatkozata az összeférhetetlenség hiányáról – a munka törvénykönyvéről szóló 211. § -,
- a pályázó adatkezelési nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagot a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhetik, és a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak pályázati eljárásban összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

Munkabér és juttatások: A munkabér és egyéb juttatások megállapítása az Mt. rendelkezései figyelembevételével, megegyezés szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. április 5. 16.00 óra.

A pályázat benyújtásának helye és módja:

- Postai úton a pályázatot ajánlott küldeményként, a pályázatnak Tiszaföldvár Város Önkormányzata címére történő megküldésével (5430. Tiszaföldvár, Bajcsy-Zs. út 2. szám) címezve kell benyújtani 1 eredeti példányban. Kérjük a borítékra ráírni: „Intézményvezetői pályázat, Városi Művelődési Ház Tiszaföldvár”.
- Személyesen: Hegedűs István polgármesternek, Jász-Nagykun-Szolnok Vármegye, 5430 Tiszaföldvár, Bajcsy-Zs. út 2.

A pályázat elbírálásának határideje: A pályázati határidő lejártát követő első testületi ülésén.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: az érvényes pályázatot benyújtó pályázatókat a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör által létrehozott Véleményező Bizottság személyesen hallgatja meg. A pályázat elbírálására jogosult Tiszaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt - a Véleményező Bizottság írásban foglalt véleményét mérlegelve - a vezetői megbízás létesítéséről az első munkaterv szerinti rendes ülésén.

A pályázat érvényessége akkor kerülhet megállapításra, ha az hiánytalanul megfelel a pályázati kiírásban foglaltaknak és határidő belül benyújtásra kerül. Hiánypótlásra nincs lehetőség, az érvénytelen pályázat kizárásra kerül a pályázati eljárásból.

Tiszaföldvár Város Önkormányzatának képviselő-testülete a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvántartásának jogát fenntartja.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje: 2023. március 6-án Tiszaföldvár Város Önkormányzatának honlapján és a Városi Művelődési Ház Tiszaföldvár honlapján történő megjelentetéssel.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítás kérhető Hegedűs István polgármesternél személyesen az 56/470-017 telefonszámon, vagy a szervezes@tiszafoldvar.hu e-mail címen, a kulturális intézmény megismerésének biztosításához pedig az 56/470-020 telefonszámon a Városi Művelődési Ház Tiszaföldvár intézményvezetőjétől.

A Képviselő-testület a Véleményező Bizottság tagjainak kijelölésével és összehívásával megbízza Hegedűs István polgármestert.

Felelős:

Hegedűs István polgármester a bíráló bizottság összehívása és tagjainak kijelölése
Telek Margareta osztályvezető, pályázati kiírás megjelentetése

Értesülnek:

- Tiszaföldvár Város Polgármestere, helyben
- Tiszaföldvár Város Önkormányzatának Jegyzője, helyben
- Városi Művelődési Ház Tiszaföldvár, 5430. Tiszaföldvár, Malom út 1.
- Polgármesteri Hivatal Szervezési és Igazgatási Osztály, helyben

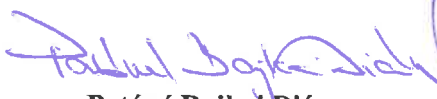
K.m.f.

Hegedűs István
polgármester sk.

Hajós Attiláné dr. Szlama Katalin
címzetes főjegyző sk.

A kivonat hitelül:

Tiszaföldvár, 2023. március 2.



Patóné Bajkai Diána
jegyzőkönyvvezető

