

JEGYZŐKÖNYV

**amely készült Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. május 5-én (csütörtökön) 16.30 órai kezdettel az
önkormányzat hivatalos helyiségében megtartott soros képviselő-testületi üléséről**

Jelen vannak: Németh Albert Viktor polgármester
Sándor András alpolgármester
Kovácsné Horváth Noémi települési képviselő
Horváthné Ágh Rozália települési képviselő
Balogh Zoltán települési képviselő *(10. napirendi pontnál)*

Tanácskozási joggal vesz részt a képviselő testületi ülésen: Szakálné Szabó Zita aljegyző

Németh Albert Viktor polgármester: üdvözölte a megjelenteket, megállapította, hogy 2 fő települési képviselő, 1 fő alpolgármester és a polgármester megjelent a Képviselő-testület ülésén, így az ülés határozatképes.

A Képviselő-testület ülését megnyitotta. Napirendül a következőket javasolta:

- 1.) **Napirendi pont:** Tájékoztatás megüresedett önkormányzati képviselői mandátum betöltéséről és a megválasztott képviselői-testületi tag eskütétele
Szóbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 2.) **Napirendi pont:** Javaslat Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat szervezeti és működési szabályairól szóló 4/2022. (V.5.) számú önkormányzati rendelet megalkotására
Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 3.) **Napirendi pont: Napirendi pont:** Javaslat Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről szóló 5/2022. (V.5.) önkormányzati rendelet megalkotására
Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 4.) **Napirendi pont:** Javaslat az Iváni Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatának elfogadására, valamint alapító okiratának módosítására
Írásbeli előterjesztés, előadó: Szakálné Szabó Zita aljegyző
- 5.) **Napirendi pont:** Javaslat Csáfordjánosfa Térségi Vízellátó Rendszer Ivóvízminőség-javítási Program Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítására
Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 6.) **Napirendi pont:** Javaslat főépítési feladat ellátására beérkezett ajánlatok elbírálására
Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 7.) **Napirendi pont:** Javaslat a Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat Társulás 2021. évi szakmai beszámolójának elfogadására
Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester

- 8.) **Napirendi pont:** Javaslat a Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat Társulás házi segítségnyújtásra vonatkozó rendelkezésre állási díjról szóló döntés meghozatalára Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 9.) **Napirendi pont:** Javaslat a Csáfordjánosfai fasor helyi védettségének megszüntetésére vonatkozóan Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 10.) **Napirendi pont:** Egyéb időszerű feladatok Szóbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester

Németh Albert Viktor polgármester: Javasolom a Képviselő-testületnek, mivel Balogh Zoltán nem jelent meg a testületi ülés kezdetekor, az első napirendi pontot utolsóként tárgyaljuk.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

19/2022. (V.5.) önkormányzati határozat

Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. május 5-ei képviselő-testületi ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

- 1.) **Napirendi pont:** Javaslat Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat szervezeti és működési szabályairól szóló 4/2022. (V.5.) számú önkormányzati rendelet megalkotására Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 2.) **Napirendi pont:** **Napirendi pont:** Javaslat Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről szóló 5/2022. (V.5.) önkormányzati rendelet megalkotására Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 3.) **Napirendi pont:** Javaslat az Iváni Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatának elfogadására, valamint alapító okiratának módosítására Írásbeli előterjesztés, előadó: Szakálné Szabó Zita aljegyző
- 4.) **Napirendi pont:** Javaslat Csáfordjánosfa Térségi Vízellátó Rendszer Ivóvízminőségjavítási Program Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítására Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 5.) **Napirendi pont:** Javaslat főépítész feladat ellátására beérkezett ajánlatok elbírálására Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 6.) **Napirendi pont:** Javaslat a Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat Társulás 2021. évi szakmai beszámolójának elfogadására Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 7.) **Napirendi pont:** Javaslat a Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat Társulás házi segítségnyújtásra vonatkozó rendelkezésre állási díjról szóló döntés meghozatalára Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester

- 8.) Napirendi pont:** Javaslat a Csáfordjánosfai fasor helyi védettségének megszüntetésre vonatkozóan
Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 9.) Napirendi pont:** Egyéb időszerű feladatok
Szóbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester
- 10.) Napirendi pont:** Tájékoztatás megüresedett önkormányzati képviselői mandátum betöltéséről és a megválasztott képviselői-testületi tag eskütétele
Szóbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester

A Képviselő-testület felkéri a napirendi pont előterjesztőjét, hogy a napirendet a fenti sorrendben terjessze a képviselő testület elé.

Határidő: azonnal

Felelős: Németh Albert Viktor polgármester

- 1.) Napirendi pont:** Javaslat Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat szervezeti és működési szabályairól szóló 4/2022. (V.5.) számú önkormányzati rendelet megalkotására
Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester

Németh Albert Viktor polgármester: Az SZMSZ-ünk megalkotására azért van szükség, mivel annyiszor módosítottuk, illetve szükséges a kincstári ellenőrzés során tett megállapításoknak megfelelnünk és az alapján megalkotnunk a rendeletünket. Kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban?

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

**Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2022. (V.5.) önkormányzati rendelete
Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL**

Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. § E rendelet hatálya kiterjed Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületére (a továbbiakban: Képviselő-testület) és szerveire.

Az önkormányzat megnevezése, jelképei

2. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: **CSÁFORDJÁNOSFA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT** (a továbbiakban: Önkormányzat).

- (2) Az Önkormányzat székhelye: 9375 Csáfordjánosfa, Hunyadi u. 1.
 - (3) Az Önkormányzat illetékességi területe: Csáfordjánosfa község közigazgatási területe.
 - (4) Az önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szervezet a Képviselő-testület.
 - (5) A Képviselő-testület hivatalának neve: Iváni Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal), rövidített neve: Iváni KÖH.
- 3. §** Az Önkormányzat jelképei a címer és a zászló.

II. Fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADAT ÉS HATÁSKÖRE

- 4. §** Az Önkormányzat ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 20. § (1) bekezdése szerinti feladatokat, saját hatáskörben dönti el a feladatok ellátási módját.
- 5. §** A Képviselő-testület hatásköre átruházásának lehetőségét, az átruházás alapvető szabályait az Mötv. 41. § (4)-(5) bekezdései tartalmazzák.
- 6. §** Az Mötv. 42. §-ában felsoroltakon kívül a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik
- a) a helyi közügy megoldásának vállalása, vagy az arról való lemondás,
 - b) gazdasági társaságokba való belépés, kilépés, ezek alapítása, megszüntetése.

III. Fejezet

KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE

A Képviselő-testület tagjai

- 7. § (1)** A Képviselő-testület tagjai a települési képviselők, valamint a megválasztott polgármester. A Képviselő-testület tagjainak száma 5 fő.
- (2) A Képviselő-testület tagjainak névsorát e rendelet 1. függeléke tartalmazza.

A Képviselő-testület munkaterve

- 8. § (1)** A Képviselő-testület működésének alapja az éves munkaterv, amelynek tervezetét a polgármester állítja össze, figyelembe véve a jogszabályok, a jegyző, a Képviselő-testület tagjainak, és más szervek, személyek javaslatát.
- (2) A munkatervet a tárgyévvel megelőző év december 31-ig a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé, amelyet a beérkezett javaslatok alapján a jegyző – a gazdasági programot figyelembe véve – állít össze.
- (3) Az éves munkatervben meghatározott ülősszámtól eltérően több ülést is elő lehet írni.
- (4) A munkaterv tartalmazza
- a) az ülések időpontját,
 - b) az adott ülésen tárgyalandó témákat,
 - c) az előterjesztő megnevezését,
 - d) az előterjesztésben közreműködőket,
 - e) szükség szerint az egyeztetési kötelezettséget,
 - f) szükség szerint az előterjesztéssel kapcsolatos tartalmi követelményeket.

A Képviselő-testület ülésének általános szabályai

- 9. § (1)** A Képviselő-testület rendes ülést, és szükség szerint rendkívüli ülést tart.
- (2) Évente legalább hat alkalommal kell rendes ülést tartani a Képviselő-testület által elfogadott éves munkatervben meghatározottak szerint.
- 10. § (1)** A Képviselő-testület rendes ülését úgy kell írásban összehívni, hogy a meghívót – annak mellékleteivel együtt – legalább az ülést megelőző öt nappal kézhez kapják a

meghívottak. A jegyző a Hivatal útján gondoskodik valamennyi anyag postázásáról, érintettekhez való eljuttatásáról.

(2) A meghívónak tartalmaznia kell

- a) az ülés helyét,
- b) az ülés időpontját,
- c) a tervezett napirendeket,
- d) a napirendek előadóit,
- e) a Képviselő-testület ülése összehívójának a megnevezését.

(3) A meghívóhoz mellékelni kell a jegyző által jogszerűségi szempontból megvizsgált előterjesztéseket. A szóbeli meghívás esetében is biztosítani kell az előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatását.

(4) Az írásos előterjesztés oldalterjedelmét – indokolt esetben – a polgármester legfeljebb 20 gépelt oldalra korlátozza.

(5) Az előterjesztésben szereplő rendelettervezet szakszerű elkészítéséről a jegyző gondoskodik, aki e tevékenységébe – szükség szerint – bevonja a Hivatal rendelet tárgya szerint illetékes személyeit, valamint külső szakértőt.

(6) A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni:

- a) a képviselőknek,
 - b) a jegyzőnek,
 - c) a tanácskozási joggal rendelkező önszerveződő közösségek képviselőinek,
 - d) a bizottságok nem képviselő tagjainak,
 - e) a nem állandó meghívottaknak
- ea) az előterjesztőknek,
eb) akiket az ülés összehívója megjelöl.

(7) A (6) bekezdés e) pontjában foglalt személyek számára a meghívóban meg kell jelölni azt, illetve azokat a napirendi pontokat, amelyekre a meghívás történik.

(8) Indokolt esetben – az (1) bekezdésben leírtaktól eltérően – lehetőség van a képviselő-testületi ülés összehívására

- a) telefonon keresztül történő szóbeli meghívással,
- b) elektronikus levélben (e-mail),
- c) egyéb szóbeli meghívással.

11. § (1) Rendkívüli ülést kell összehívni

- a) az Möt. 44. §-ában meghatározott esetben,
- b) ha azt más hivatalos szervek kezdeményezik.

(2) Rendkívüli ülést lehet összehívni, ha a polgármester megítélése szerint – az (1) bekezdésen kívüli esetben – a Képviselő-testület összehívására van szükség.

(3) A Képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívása – a rendes ülésekhez hasonlóan – írásos meghívóval, és a vonatkozó előterjesztések csatolása mellett történik.

12. § (1) A Képviselő-testület ülésén a képviselők szavazati joggal vesznek részt.

(2) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan

- a) a jegyzőt,
- b) a bizottság nem képviselő tagját,
- c) az illetékes országgyűlési képviselőt,
- d) az e rendelet által meghatározott önszerveződő közösségek képviselőit.

(3) Tanácskozási jog illeti meg az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan a meghívottak közül

- a) az Önkormányzat intézményének vezetőjét,
- b) azt, akit egy-egy napirendi pont tárgyalására hívtak meg.

13. § (1) A Képviselő-testület üléséről a lakosságot tájékoztatni kell. A tájékoztatás formái

- a) a meghívó kifüggesztése az Önkormányzat hirdetőtáblájára,
- b) a meghívó honlapon történő közzététele.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott tájékoztatást a meghívók közlésével egyidejűleg meg kell tenni.

14. § (1) A Képviselő-testület ülésének vezetése során jelentkező feladatok:

- a) a Képviselő-testület határozatképességének megállapítása,
- b) a napirend előterjesztése, elfogadása,
- c) az ülés jellegének (nyilvános/zárt) megítélése, a zárt ülés tényének bejelentése,
- d) napirendenként
 - da) a vita levezetése, ezen belül hozzászólásokra, kérdésekre, kiegészítésekre a szó megadása,
 - db) a vita összefoglalása,
 - dc) az indítványok szavazásra való feltevése,
 - dd) a határozati javaslatok szavaztatása,
 - de) a szavazás eredményének megállapítása pontosan, számszerűen,
 - df) a napirend tárgyában hozott döntés vagy döntések kihirdetése,
- e) a rend fenntartása,
- f) az ügyrendi kérdések szavazásra bocsátása, és a szavazás eredményének kihirdetése,
- g) az időszerű kérdésekről tájékoztatás,
- h) tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről,
- i) az ülés bezárása,
- j) tájékoztatás a következő ülés várható időpontjáról, napirendjéről.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok közül kötelezőek az a), c), d), e), h), i) pontokban meghatározott feladatok.

15. § (1) A Képviselő-testület határozatképes, ha az ülésen a képviselők több mint a fele, azaz három fő jelen van.

(2) Ha az (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 15 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni. Ez esetben az előterjesztéseket nem kell mellékelni.

16. § (1) Az ülés vezetője előterjeszti a napirendi pontokat. A képviselő joga, hogy javaslatot tegyen a napirendi pontok felcserélésére, új napirendi pontok felvételére, az előterjesztett egyes napirendi pontok törlésére.

(2) A napirend elfogadásáról a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, határozathozatal nélkül dönt.

17. § (1) Előterjesztés nélkül napirendi pontot nem lehet tárgyalni. Írásos előterjesztés nélkül nem lehet tárgyalni a rendeletalkotással összefüggő napirendet.

(2) Előterjesztésnek minősül a Képviselő-testület ülésén ismertetett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó tájékoztató, beszámoló, rendelettervezet az indokolással, és a határozati javaslat az indokolással.

(3) A Képviselő-testület ülésére írásos előterjesztést kell benyújtani, amelyet a meghívóval együtt meg kell küldeni az érintettnek.

(4) Kivételes esetben lehetőség van szóbeli előterjesztésre is, ha azt a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel elfogadta. Az ülés napján, vagy az ülésen a képviselők rendelkezésére bocsátott írásos előterjesztést szóbeli előterjesztésként kell kezelni.

18. § (1) Az előterjesztés tartalmi elemei:

- a) az előterjesztés témájának, tárgyának meghatározása,
- b) a témával kapcsolatos előzmények, korábban hozott képviselő-testületi döntések, azok végrehajtásával kapcsolatos információk,
- c) a téma ismertetése,
- d) a jogszabályi háttér bemutatása,
- e) érvek és ellenérvek az adott témával kapcsolatban,
- f) döntést igénylő témánál különböző változatok bemutatása, azok következményeinek ismertetése,
- g) anyagi kihatású döntésnél az Önkormányzat és szervei költségvetésére gyakorolt hatás bemutatása,
- h) egyéb körülmények, összefüggések, adatok, amelyek segítik a döntéshozatalt,

i) határozati javaslat, vagy határozati javaslatok,

j) rendelettervezet, rendelettervezet indokolása,

k) rendelettervezetnél a hatástanulmány.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott tartalmi követelmények közül a polgármester határozza meg az adott előterjesztésnél alkalmazandó kötelező tartalmi elemeket.

(3) A sürgősségi indítvánnyal benyújtott előterjesztésnek is meg kell felelnie az e rendelet 18. §-ában, valamint a 19. § (1)-(2) bekezdéseiben előírt követelményeknek.

19. § (1) A napirendi pont tárgyalását megelőzően annak szóbeli kiegészítésére van lehetőség. Ennek megtételére az előterjesztő, és az előterjesztés tárgya szerint illetékes bizottság elnöke jogosult.

(2) A szóbeli kiegészítés során nem lehet megismételni az írásbeli előterjesztést, annak – az előterjesztéshez képest – új információkat kell tartalmaznia.

20. § (1) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselőnek és a meghívottaknak joga van kérdést intézni.

(2) A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.

21. § Az ülés vezetője a vita lezárása után elsőként a módosító, majd az eredeti határozati, vagy rendeletre vonatkozó javaslatot teszi fel szavazásra. A szavazás előtt ellenőrzi a Képviselő-testület határozatképességét.

22. § (1) A határozati javaslat az írásos, vagy a szóbeli előterjesztésben, vagy a polgármester által a vita összefoglalása után megfogalmazott javaslat.

(2) A határozati javaslat részei:

a) a határozat szövege,

b) végrehajtást igénylő döntéseknél

ba) a határozat végrehajtásáért felelős személyek neve,

bb) a határozat végrehajtásának időpontja.

(3) A rendelet javaslata a rendelet szövegét tartalmazza.

23. § A szavazás előtt a jegyzőnek kötelessége törvényességi észrevételt tenni.

24. § A Képviselő-testület döntéseit az Mötv. 47. § (2) bekezdése szerinti egyszerű többséggel, vagy minősített többséggel hozza.

25. § (1) Minősített többség, azaz a megválasztott képviselők több mint felének (legalább három képviselő) egybehangzó szavazata szükséges az Mötv. 50. §-ában meghatározott ügyekben hozott döntések esetében.

(2) Az Önkormányzat nem él az Mötv. 50. §-ában rögzített azon lehetőséggel, hogy e rendeletben saját hatáskörben további, minősített többséget igénylő ügyeket határozzon meg.

26. § (1) A Képviselő-testület ülése – az ülésen tárgyalt napirendek alapján – nyilvános vagy zárt.

(2) A zárt ülés elrendeléséről az Mötv. 46. § (2) bekezdés a)-b) pontjaiban meghatározott esetekben szavazni nem kell. Az ülés vezetőjének kell a napirend közlésével egyidejűleg hivatkozni a zárt ülésre vonatkozó törvényi előírásra.

(3) A Képviselő-testület alakszerű határozattal dönt a zárt ülés elrendeléséről az Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetekben. Az alakszerű határozatot a nyilvános testületi ülés keretében kell meghozni, és erre a határozatra a zárt ülésről készült jegyzőkönyvben is utalni kell.

(4) A zárt ülésen az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt.

27. § (1) A képviselőnek joga van az Mötv. 32. § (2) bekezdés b) pontja alapján felvilágosítást kérni.

(2) Felvilágosításkérésnek az a kérdés- és problémafelvetés minősül, amely szoros kapcsolatban áll az Önkormányzat által ellátott feladatokkal, vagy valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével.

(3) A felvilágosításkérést a polgármesternél az ülés előtt 3 nappal, írásban kell benyújtani.

(4) Amennyiben a felvilágosításkérést a (3) bekezdésben előírt határidőn túl, vagy a Képviselő-testület ülésén nyújtják be, úgy az érintettek csak abban az esetben kell az ülésen választ adni,

ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben az ülést követő 15 napon belül, írásban kell válaszolni. A válasz elfogadásáról a Képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.

(5) Az ülésen az adott válasz elfogadásáról először a felvilágosítást kérő képviselő nyilatkozik. Ha a választ nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül dönt. Amennyiben a választ a Képviselő-testület elutasítja, elrendeli a felvilágosításkérés tárgyának részletes kivizsgálását.

28. § (1) Amennyiben a képviselő az Mötv. 49. § (1) bekezdésében meghatározott, a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja, a Képviselő-testület a képviselő tiszteletdíját, illetve természetbeni juttatását 6 hónapra 25%-kal csökkenti.

(2) Az (1) bekezdés szerinti csökkentésről a Képviselő-testület határozatot hoz.

29. § (1) Az ülés vezetője felel a képviselő-testületi ülés rendjének biztosításáért.

(2) Az ülésen tanácskozási joggal résztvevők hozzászólási szándékukat kézfelemeléssel jelzik.

(3) A tanácskozási joggal rendelkezők részére a hozzászólási jogot az ülés vezetője adja meg.

30. § (1) A testületi ülésen az elfogadott napirendi pontokon belül önálló napirendi pontként tájékoztatást kell adni a lejárt határidejű határozatokról, és egyéb önkormányzati döntésekről.

(2) A testületi ülésen az önálló napirendi pontokon kívül tájékoztatást kell adni az időszerű kérdésekről. A tájékoztatást végezheti az ülés vezetője, illetve az egyébként előterjesztésre jogosult személy.

(3) A testületi ülésen az önálló napirendi ponton kívül tájékoztatást kell adni a következő ülés várható időpontjáról, napirendjéről.

Az alakuló ülés eltérő szabályai

31. § (1) Az alakuló ülésen a helyi választási bizottság elnöke tájékoztatja a képviselőket a választás eredményéről, és a megbízólevelek átadásának megtörténtéről.

(2) Az alakuló ülésen a polgármester és a képviselők az Mötv. 1. mellékletében foglalt szöveggel ünnepélyes esküt tesznek, és az ennek tényét igazoló okmányt aláírják.

(3) Az alakuló ülésen az eskütételek után kerül sor a további napirendek ismertetésére, elfogadására, majd ezt követően az Mötv. 43. § (3) bekezdésében meghatározott témákban történő döntéshozatalra.

A képviselő-testületi döntés meghozatalának módjai

32. § (1) A Képviselő-testület határozatait

a) nyílt szavazással, ezen belül

aa) nem névszerinti nyílt szavazással,

ab) névszerinti nyílt szavazással, vagy

b) titkos szavazással

hozza.

Nyílt szavazás

33. § (1) A nyílt szavazás során a szavazat jelzése kézfelemeléssel történik.

(2) A szavazatok megszámlálásáról a jegyző gondoskodik. Először a jegyző az igen válaszra kér szavazást, majd a nem szavazatokra, végül a tartózkodásra. Az összesített szavazatok számának meg kell egyeznie az ülésen szavazati joggal résztvevők számával.

Névszerinti szavazás

34. § (1) Az Önkormányzat nem él az Mötv. 48. § (3) bekezdésében rögzített azon lehetőséggel, hogy e rendeletben saját hatáskörben további, névszerinti szavazást igénylő ügyeket határozzon meg.

(2) Az Mötv. 48. § (3) bekezdése alapján a képviselők egynegyedének indítványára névszerinti szavazást kell tartani.

(3) A névszerinti szavazás alkalmával a jegyző a képviselői névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ (igen, nem, tartózkodás) a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti. A nyilatkozaton szerepeltetni kell az ülés napját, helyszínét, a napirendi pontot, valamint azt, hogy a szavazás melyik javaslatra vonatkozott.

Titkos szavazás

35. § (1) Titkos szavazással dönt a Képviselő-testület az Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben, ha azt a képviselők egynegyede indítványozza.

(2) A titkos szavazás lebonyolításáról az esetenként megválasztott 3 fős munkacsoport gondoskodik. A munkacsoport tagjainak meghatározása külön határozathozatal nélkül történik, és csak adott alkalomra vonatkozik.

(3) A titkos szavazás során a képviselők a hivatal pecsétjével ellátott szavazólapon a számunkra megfelelő válasz (igen, nem, tartózkodás) előtti négyzetbe tett „X”-szel jelölik meg az ülés vezetője által feleltetett javaslattal kapcsolatos döntésüket. Érvénytelen az a szavazólap, amelyen a képviselő nem, vagy egynél több választ jelölt meg.

(4) A titkos szavazás eredményéről a 3 fős munkacsoport külön jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza legalább az ülés napját, helyszínét, a napirendi pontot, azt, hogy a szavazás melyik javaslatra vonatkozott, és hogy mi lett a szavazás számszaki eredménye. A szavazólapokat a szavazást követően a munkacsoport megsemmisíti. A munkacsoport tagjai által aláírt jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez.

A Képviselő-testület döntései

36. § (1) A Képviselő-testület döntései:

a) a határozat, és

b) a rendelet.

(2) A Képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül dönt a képviselői felvilágosításkérésről, valamint a felvilágosításkérésre adott válasz elfogadásáról.

(3) A Képviselő-testület alakszerű határozattal dönt minden ügyrendi kérdésben – kivéve a napirend elfogadása.

(4) Rendeletalkotás esetén a Képviselő-testületnek joga van a beterjesztett javaslat felett általános és részletes vitát tartani. Az erre vonatkozó indítványról a Képviselő-testület alakszerű határozattal dönt.

37. § Az ülés vezetője a 33-35. §-okban meghatározottak alapján megállapítja a szavazás eredményét, és ennek megfelelően azt, hogy a testület a szavazásra feltett határozatot, vagy rendeletet elfogadta vagy elutasította.

38. § A Képviselő-testület által elfogadott határozatokat a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozathozatal pontos időpontját (év, hónap, nap megjelöléssel). A határozatok jelölése a következő formában történik:

Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének sorszám/döntés éve (hónapja, napja) önkormányzati határozata

39. § A Képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a Képviselő-testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét, és a végrehajtásért felelős személy megnevezését.

40. § (1) A Képviselő-testület által elfogadott rendeleteket a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A rendeletek sorszáma mellett fel kell tüntetni a

rendelet kihirdetésének időpontját (év, hónap, nap megjelöléssel). A rendeletek jelölése a következő formában történik:

Csafordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének sorszám/kihirdetés éve
(hónapja, napja) önkormányzati rendelete (a rendelet címe)

(2) A Képviselő-testület rendeletét a jegyző a Hivatal központi hirdetőabláján 15 napra történő kifüggesztéssel hirdeti ki. A rendelet kihirdetésének tényét a rendeletre záradékként rá kell vezetni.

41. § Az ülés napirendjére tűzött napirendi pontok megtárgyalását követően, vagy ha az ülés annak levezetése közben határozatképtelenné vált, továbbá ha a jelenlévő, tanácskozási joggal rendelkező személyeknek további kérdése, hozzászólása nincs, az ülés vezetője az ülést bezárja.

A jegyzőkönyv

42. § (1) A Képviselő-testület nyilvános és zárt üléséről ülésenként jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek elkészítéséért a jegyző felelős.

(2) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az Mötv. 52. §-ában meghatározott tartalmi elemeket, továbbá azt, amelyre vonatkozóan e rendelet a jegyzőkönyvi rögzítés követelményét előírja.

43. § (1) A jegyzőkönyvben tárgyalt napirendi pontonként meg kell jelölni az Mötv. 52. § (1) bekezdés g)-m) pontokat.

(2) A tárgyalt napirendeknél az Mötv. 52. § (1) bekezdés g) pontjában foglaltak szerint a tanácskozás lényegét, valamint az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó hozzászólások lényegét jegyzőkönyvbe kell foglalni. A Képviselő-testület valamely tagja kérésére a jegyző köteles a képviselő által elmondottakat szó szerint a jegyzőkönyvben rögzíteni.

(3) Az Mötv. 52. § (1) bekezdés 1) pontjában előírt szavazás számszerű eredményét úgy kell rögzíteni, hogy szerepeljen a jegyzőkönyvben, hogy hányan szavaztak igennel, hányan szavaztak nemmel, és hányan tartózkodtak.

(4) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Képviselő-testület által hozott döntést, továbbá a szavazásra feltett döntési javaslatot is. A határozatot és a rendeletet a jegyzőkönyv szövegébe kell beépíteni. Az adott napirendi pont megtárgyalását megalapozó előterjesztések is a jegyzőkönyv részét képezik, így azokat a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(5) Zárt ülés jegyzőkönyve esetében rögzíteni kell azt, hogy a meghívottak milyen minőségben vannak jelen.

(6) A nyilvános 2, és a zárt ülés jegyzőkönyvét 1 példányban kell elkészíteni.

a) egy példányt a jegyző kezel (irattári példány), és

b) a nyilvános ülésről készült egy jegyzőkönyvi példányt el kell helyezni a községi könyvtárban.

(7) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell

a) a meghívót,

b) a jelenléti ívet,

c) az írásos előterjesztéseket,

d) a rendeleteket,

e) a képviselők kérése alapján

ea) a képviselői indítványokat,

eb) a képviselői hozzászólásokat, és

ec) a képviselői interpellációkat.

44. § (1) A Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, alakszerű határozattal dönthet jegyzőkönyv-hitelesítők választásának szükségességéről. A jegyzőkönyvet – amennyiben megválasztásra kerültek – a jegyzőkönyv-hitelesítőknek is alá kell írniuk.

(2) Az Mötv. 52. § (3) bekezdésében meghatározott betekintési jog biztosításáról a jegyzőnek kell gondoskodnia.

(3) A Képviselő-testület jegyzőkönyveinek naptári évenkénti beköttetéséről a jegyző gondoskodik.

IV. Fejezet

A közmeghallgatás, a helyi fórumok és az önszerveződő közösségek

45. § (1) Általános közmeghallgatást kell tartani az Möt. 54. §-ában foglaltak szerint.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározottakon túl rendkívüli közmeghallgatást kell tartani az alábbi tárgykörökben, kérdésekben:

a) helyi adó bevezetése,

b) településrendezési és szabályozási terv elfogadása, jelentős módosítása,

c) a lakosság széles körét érintő rendeletalkotás.

(3) Általános közmeghallgatást és rendkívüli közmeghallgatást egyszerre is lehet tartani.

(4) A közmeghallgatáson köteles részt venni a Képviselő-testület tagja, a jegyző, valamint a jegyző által kijelölt hivatali dolgozó.

(5) A közmeghallgatás meghirdetésekor meg kell határozni annak napirendjét.

(6) A közmeghallgatás kihirdetésére a Képviselő-testület rendes ülésének összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

46. § A közmeghallgatást a polgármester hirdeti meg és vezeti le. Akadályoztatása, távolléte esetén a képviselő-testületi ülés összehívására és vezetésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

47. § (1) A Képviselő-testület közmeghallgatásán az ülés vezetője ismerteti a napirendi pontokat.

(2) A közmeghallgatás lefolytatása napirendi pontonként történik. Adott napirendi pontokhoz kapcsolódva először a képviselő-testületi ülésen előterjesztésre jogosultak tájékoztatást adnak.

(3) A közmeghallgatáson jelenlévők kézfelemeléssel jelzik hozzászólási szándékukat.

(4) A hozzászólási jog megadása a képviselő-testületi ülésen történő hozzászólási jog megadásával egyezik meg.

48. § Az ülés vezetője az előre meghirdetett napirendi pontok ismertetését követően lehetőséget ad a megjelentek részére egyéb javaslatok és kérdések feltevésére.

49. § A közmeghallgatásról a jegyző a Képviselő-testület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok betartásával jegyzőkönyvet készít.

50. § (1) A Képviselő-testület előre meghatározott közérdekű tárgykörben, illetve a jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében az állampolgárok és a társadalmi szerveződések közvetlen tájékoztatása céljából lakossági fórumot hívhat össze.

(2) A fórumról jegyzőkönyv készül, amelyet valamennyi képviselő megkap.

(3) A fórumról, témájáról, helyéről és idejéről az érintetteket a közmeghallgatásra vonatkozó szabályok szerint tájékoztatni kell.

(4) A fórumot a polgármester vagy az általa megbízott Képviselő-testületi tag vezeti.

(5) A fórum témájáról, helyéről és idejéről a hirdetmény megküldésével a képviselőket tájékoztatni kell.

(6) A fórumra a jegyzőt és az illetékes szakterület felelőst, pénzügyi előadót meg kell hívni.

51. § Tevékenységi körében tanácskozási jog illeti meg a Képviselő-testület ülésén az alábbi önszerveződő közösségek képviselőit:

a) Tűzoltó Egyesület.

V. Fejezet

A települési képviselő

52. § A települési képviselő eskütételének megszervezése a jegyző feladata.

53. § (1) A települési képviselő az Möt. 32. § (2) bekezdés i)-k) pontjaiban foglaltakon túl köteles

- a) képviselőhöz méltó magatartást tanúsítani, a Képviselő-testület és szervei tekintélyét, hitelét óvni,
b) a tudomására jutott önkormányzati, szolgálati, üzleti, valamint magántitkot megőrizni.
(2) A Képviselő-testület a képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokat az Mötv. 53. § (1) bekezdés d) pontja alapján az alábbiak szerint határozza meg:
a) a képviselő köteles az ülésre pontosan megjelenni,
b) az e rendeletben meghatározott hozzászólási jogot szabályszerűen gyakorolni.
54. § (1) A települési képviselők járandóságait a Képviselő-testület külön rendeletben határozza meg.
(2) Az önkormányzati képviselő megbízatása az Mötv. 29. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint szűnik meg.
(3) A képviselő összeférhetetlenségével, illetve az összeférhetetlenségi eljárással kapcsolatos szabályokat az Mötv. 36-37. §-ai tartalmazzák.

VI. Fejezet

Az önkormányzat szervei, azok jogállása, feladatai

55. § A Képviselő-testület szervei:

- a) a polgármester,
- b) a képviselő-testület bizottságai,
- c) a jegyző,
- d) a közös önkormányzati hivatal, és
- e) a társulás.

TISZTSÉGVISELŐK

A polgármester és az alpolgármester

56. § (1) A polgármester feladatát társadalmi megbízatásban látja el.

(2) A polgármesteri tisztség összeférhetetlenségi szabályait az Mötv. 72. §-a, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét az Mötv. 39. §-a, a polgármesteri tisztség megszűnésének szabályait az Mötv. 69. § (1) bekezdése tartalmazza.

(3) A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

57. § (1) A polgármester lemondására az Mötv. 69. § (2) bekezdésben meghatározottakat kell alkalmazni.

(2) A polgármester tisztségének megszűnése esetén, a tisztség megszűnését követő nyolc munkanapon belül, írásba foglaltan átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek.

58. § (1) A polgármester az Mötv. 65. §-ában és 67. §-ában meghatározott feladatokon túl

- a) segíti a Képviselő-testület tagjainak testületi és bizottsági munkáját,
- b) meghatározza a jegyző képviselő-testületi tevékenységével kapcsolatos feladatait,
- c) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, valamint a helyi társadalmi és egyéb szervezetekkel,
- d) fogadóórát tart, és
- e) nyilatkozik a sajtónak.

(2) A polgármester minden héten csütörtökön 14-16 óráig az Önkormányzat hivatalos helyiségében (9375 Csáfordjánosfa, Hunyadi u. 1.) fogadóórát tart.

(3) A polgármester az Mötv. 67. § e) pontja alapján külön utasításban szabályozza a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét.

59. § (1) Amennyiben a Képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester határozatot hozhat szociális ügyekben,

(2) A polgármester dönthet – a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó következő önkormányzati ügyekben:

- a) önkormányzati saját forrást nem igénylő pályázatok benyújtása esetén, ha a pályázati határidő a következő ülésig lejár,
- b) az Önkormányzat költségvetési rendelete alapján meghatározott eredeti előirányzati főösszeg 5%-át elérő kiadás megtakarítást, vagy bevételszerzést eredményező új kötelezettségvállalás esetén,
- c) az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet esetén, ha annak elhárítása miatt intézkedést kell hozni.

60. § Az alpolgármester(ek) feladatai(ka)t a polgármester szóbeli és írásbeli irányításával, valamint a polgármester által meghatározott kiadmányozási rend szerint látja(k) el.

A Képviselő-testület bizottságai

61. § A Képviselő-testület feladatainak eredményesebb ellátása érdekében állandó és ideiglenes bizottságokat hoz létre.

62. § A Képviselő-testület állandó bizottsága az ügyrendi bizottság.

63. § (1) Az ügyrendi bizottság tagjainak száma 3 fő. A bizottság elnökét és tagjait a Képviselő-testület tagjainak sorából kell választani.

(2) Az ügyrendi bizottság tagjainak névsorát a 2. számú függelék tartalmazza.

(3) A Képviselő-testület elé az ügyrendi bizottság által benyújtandó előterjesztések:

- a) választás, kinevezés, megbízás véleményezése,
- b) a Képviselő-testület éves munkatervének javaslata,
- c) a polgármester és az alpolgármester díjazására, jutalmazására vonatkozó előterjesztés,
- d) az önkormányzati honlappal összefüggő előterjesztések,
- e) jutalmazásra való javaslatlétel.

(4) A Képviselő-testület elé az ügyrendi bizottság állásfoglalásával benyújtható előterjesztések:

- a) a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet,
- b) a polgármester, és a képviselők díjazásával összefüggő döntések.

(5) Az ügyrendi bizottság feladat- és hatásköre

- a) előkészíti a Képviselő-testület éves munkatervének javaslatát, és előterjeszti a Képviselő-testület ülésén,
- b) az Möt. 37. § (2) bekezdése szerinti összeférhetlenséggel kapcsolatos feladatok ellátása,
- c) a polgármester és alpolgármester jutalmazására vonatkozó javaslat kidolgozása és benyújtása a Képviselő-testület elé,
- e) figyelemmel kíséri az önkormányzati honlap adattartalmát, azzal kapcsolatban kezdeményezést tesz.

(6) A bizottság feladata, hogy a (4) bekezdés szerinti ügyekkel kapcsolatban szervezze és ellenőrizze a döntések végrehajtását.

(7) Az ügyrendi bizottság ülésén tanácskozási jog illeti meg a képviselőt, a jegyzőt, és mindazon önszerveződő közösségek képviselőit, akik tanácskozási joggal részt vehetnek a Képviselő-testület ülésein.

A jegyző

64. § (1) A jegyző jogállására az Möt. 81. § (1) bekezdését kell alkalmazni.

(2) A jegyző az Möt. 81. § (3) bekezdésben felsoroltakon kívül

- a) tájékoztatást nyújt a Képviselő-testületnek a Képviselő-testület hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,
- b) tájékoztatást nyújt a bizottságnak a bizottság hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,
- c) gondoskodik a hivatali dolgozók továbbképzéséről,

- d) biztosítja az önkormányzati rendeletek, határozatok érintettekkel való megismertetését,
 - e) a Képviselő-testület döntéseiről nyilvántartást vezet határozat-nyilvántartás, illetve rendelet-nyilvántartás formájában,
 - f) a bizottság döntéseiről határozat-nyilvántartást vezet,
 - g) rendszeresen áttekinti az Képviselő-testület által elfogadott rendeletek magasabb szintű jogszabályoknak való megfelelését, ha jogszabálysértést tapasztal, írásban tájékoztatja a polgármestert,
 - h) gondoskodik a módosított képviselő-testületi rendeletek egységes szerkezetbe foglalásáról.
- (3) A Képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatásköröket a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

65. § (1) A 71. § (2) bekezdés d) pontja alapján a jegyző gondoskodik a rendelet helyben szokásos módon történő kihirdetéséről. Az alkalmazható kihirdetési módok

- a) kötelező jelleggel a Hivatal hirdetőabláján történő megjelentetés,
- b) nem kötelező jelleggel a helyi sajtóban való közzététel.

(2) A 70. § (2) bekezdés e)-f) pontjaiban meghatározott határozat-nyilvántartás formái

- a) a határozatok nyilvántartása sorszám szerint,
- b) a határozat-kivonatok nyilvántartása sorszám szerint növekvő sorrendben,
- c) a határozatok betűrendes nyilvántartása.

(3) A 70. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott rendelet-nyilvántartás formái

- a) rendelet-nyilvántartás sorszám szerint, a rendelet tárgyának megjelölésével, valamint a rendeletet módosító rendeletekre való hivatkozással,
- b) rendelet-nyilvántartás sorszám szerint, növekvő sorrendben.

66. § (1) A jegyző kinevezése a Mötv. 83. § b) pontja alapján történik. A jegyző felett az egyéb munkáltatói jogkört a Hivatal székhelye szerinti település polgármestere gyakorolja.

(2) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén, az akadályoztatás kezdő időpontjától számított legfeljebb hat hónap időtartamra a jegyzői feladatok ellátására a polgármester a Hivatal olyan köztisztviselőjét bízta meg, aki a képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelel.

67. § A jegyzőre vonatkozó szabályokat – az Mötv. 82. § (5) bekezdése alapján – az aljegyzőre is megfelelően alkalmazni kell.

A közös önkormányzati hivatal

68. § (1) A Képviselő-testület az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján Csér, Egyházásfalu, Iván, Pusztacsalád és Újkér településekkel közös önkormányzati hivatalt hoz létre.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott hivatal neve: Iváni Közös Önkormányzati Hivatal.

(3) A Hivatal alapvető feladatait az Mötv. 84. § (1) bekezdése, további feladatokat az Mötv. 67. § b) pontja alapján a polgármester határozza meg. A Hivatal köztisztviselője részére jogszabály feladatot és hatáskört állapít meg. A Hivatal által ellátott feladat- és hatásköröket a Hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

(4) A Hivatal belső szervezeti tagozódását, létszámát, munkarendjét, valamint ügyfélfogadási rendjét - az Mötv. 67. § d) pontja, és 85. § (6), (9) bekezdései figyelembevételével - a képviselő-testületek határozattal fogadják el.

(5) A helyi önkormányzati feladat- és hatáskörök a Képviselő-testületet illetik meg. Az önkormányzat által ellátandó alaptevékenységek kormányzati funkcióit a 3. számú függelék tartalmazza.

Társulás

69. § (1) A Képviselő-testület jogi személyiséggel rendelkező társulásai:

- a) Óvoda Fenntartó Társulás Iván Községgel,
- b) Alpokalja Kistérség Társulás,
- c) Családsegítő és Gyermejjólét Szolgálat Lövő, valamint

d) Csáfordjánosfa Térségi Vízellátó Rendszer Ivóvízminőség-javítási Program Önkormányzati Társulás.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott társulás feladat- és hatásköre az iváni székhellyel működő Napközi-otthonos Óvoda fenntartása és működtetése, óvodáskorú gyermekek nevelése és oktatása.

(3) Az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott társulás feladat- és hatásköre a Sopron-Fertőd Kistérséghez Többcélú Társuláshoz tartozó települések részére kulturális, oktatási és belső ellenőrzési feladatok elvégzése.

(4) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott társulás feladat- és hatásköre a társuláshoz tartozó településeken élő családok segítése, életkörülményeinek javítása, gyermekvédelmi feladatok ellátása.

(5) Az (1) bekezdés d) pontjában meghatározott társulás feladat- és hatásköre a társuláshoz tartozó településeken az ivóvíz minőségét javító beruházások megvalósításának biztosítása.

VII. Fejezet

A Képviselő-testület gazdasági programja

70. § (1) A Képviselő-testület a megbízatásának időtartama alatt a gazdasági program alapján működik.

(2) A Képviselő-testület megbízatásának időtartamára a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9. § (1) bekezdése alapján közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet készít.

(3) A gazdasági program és a vagyongazdálkodási terv tervezetének elkészítéséről a jegyző, azok Képviselő-testület elé terjesztéséről a polgármester gondoskodik.

VIII. Fejezet

A bélyegzőhasználat általános szabályai

71.§ (1) Az önkormányzaton belül az alábbi bélyegzők használata engedélyezett:

a) körbélyegző,

b) fejbélyegző,

c) iratkezelés során használt bélyegző(k),

d) ügyintézés során használt bélyegző(k).

(2) A bélyegzőket az 4. számú függelékben típusonként, elnevezésenként kell nyilvántartani.

IX. Fejezet

Hatálybaléptetés

72. § Ez a rendelet a kihirdetése követő napon lép hatályba.

Csáfordjánosfa, 2022. május 5.

PH

Németh Albert Viktor sk.
polgármester

Szakálné Szabó Zita sk.
aljegyző

Kihirdetési záradék:

A rendeletet 2022. május 5. napján kihirdetésre került.

Szakálné Szabó Zita sk.
aljegyző

Csatolmány melléklet

1. melléklet Polgármesterre átruházott hatáskörök
2. melléklet Jegyzőre átruházott hatáskörök

Csatolmányok függelék

1. függelék Képviselők névsora
2. függelék Ügyrendi Bizottság tagjai
3. függelék Kormányzati funkciók
4. függelék Bélyegzők nyilvántartása

- 2.) Napirendi pont: Napirendi pont:** Javaslat Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről szóló 5/2022. (V.5.) önkormányzati rendelet megalkotására írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester

Németh Albert Viktor polgármester: Átadnám a szót az aljegyző asszonynak.

Szakálné Szabó Zita aljegyző: A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 21-22.§-ai előírják a jogrendszer folyamatos felülvizsgálatát, amelynek kötelezettje a helyi önkormányzati rendeletek tekintetében a jegyző. A felülvizsgálat két eszköze az utólagos hatásvizsgálat, illetve az ennek tapasztalataira is figyelemmel végzett dereguláció, amely során megtörténik a jogi-adminisztrációs egyszerűsítés, a szükségtelen terhek csökkentése, valamint a normaállomány racionalizálása, optimalizálása. Így biztosítható a helyi joganyag átláthatósága, közérthetősége, rendezettsége és a szabályozás céljának megvalósulása, amely a jogbiztonság érvényesülésének egyik alapvető sarokköve. A technikai dereguláció mellett a joganyagok tartalmi felülvizsgálatát követő minőségi dereguláció keretében indokolt azon helyi rendeletek revíziója is, amelyek tartalma elavult, kiüresedett, illetve amelyek megalkotására már nincs törvényi felhatalmazás. A helyi jogrendszer megtisztítása a felesleges jogszabályoktól, a túlszabályozás visszafogása az adminisztratív terhek csökkentése révén hozzájárulhat a hatékonyabb hivatali munkavégzéshez, ügyintézéshez és jelentősen megkönnyíti a jogalkalmazási tevékenységet, ezáltal szolgálja a jogbiztonságot. A rendelet megalkotása nem jár közvetlen gazdasági hatással, azonban a szakmai hatások érvényesülése, az adminisztrációs terhek csökkentése járhat pozitív, gazdasági hatékonyságot javító hatással is.

Németh Albert Viktor polgármester: Kérem a Képviselő-testületet, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban szavazzon!

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

**Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről szóló
5/2022. (V.5.) önkormányzati rendelet**

Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és a 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Egyes költségvetésről szóló rendeletek hatályon kívül helyezése

1.§

Hatályát veszti:

1. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II.15.) önkormányzati rendelete
2. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II.20.) önkormányzati rendelet
3. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II.25.) önkormányzati rendelet
4. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.25.) önkormányzati rendelet
5. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (II.27.) önkormányzati rendelet
6. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019.évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III.11.) önkormányzati rendelet
7. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (III.2.) önkormányzati rendelet

2. Egyes zárszámadásról és pénzmaradványról szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

2.§

Hatályát veszti:

1. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról szóló 6/2014. (V.10.) önkormányzati rendelet
2. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról szóló 5/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelet
3. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2015. évi zárszámadásáról és pénzmaradvány jóváhagyásáról szóló 4/2016. (IV.25.) önkormányzati rendelet
4. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2016. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról szóló 6/2017. (V.25.) önkormányzati rendelet
5. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról szóló 5/2018. (V.31.) önkormányzati rendelet
6. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról szóló 5/2019. (V.27.) önkormányzati rendelet
7. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról szóló 7/2020. (VII.16.) önkormányzati rendelet

3. Egyéb önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

3.§

Hatályát veszti:

1. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL szóló 8/2020. (VII.16.) önkormányzati rendelet
2. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a közszolgálati tisztviselők 2017. évi illetmény alapjának megállapításáról szóló 1/2017. (II.10.) önkormányzati rendelet
3. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a közszolgálati tisztviselők 2018. évi illetmény alapjának megállapításáról szóló 1/2018. (II.15.) önkormányzati rendelet
4. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az Iváni Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítésnek megállapításáról szóló 2/2018. (II.15.) önkormányzati rendelet
5. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az Iváni Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítésnek megállapításáról szóló 1/2019. (I.24.) önkormányzati rendelet
6. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a közszolgálati tisztviselők 2019. évi illetmény alapjának megállapításáról szóló 2/2019. (II.28.) önkormányzati rendelet
7. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a közszolgálati tisztviselők 2020. évi illetmény alapjának megállapításáról szóló 11/2019. (XII.9.) önkormányzati rendelet
8. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az Iváni Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítésnek megállapításáról szóló 12/2019. (XII.9.) önkormányzati rendelet
9. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a közszolgálati tisztviselők 2020. évi illetmény alapjának megállapításáról szóló 3/2020. (III.23.) önkormányzati rendelet
10. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a közszolgálati tisztviselők 2021. évi illetmény alapjának megállapításáról szóló 1/2021. (III.8.) önkormányzati rendelet

4.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Csáfordjánosfa, 2022. május 5.

PH

Németh Albert Viktor sk.
polgármestert

Szakálné Szabó Zita sk.
aljegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2022. május 5. napján kihirdetésre került.

Szakálné Szabó Zita sk.
aljegyző

- 3.) Napirendi pont:** Javaslat az Iváni Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatának elfogadására, valamint alapító okiratának módosítására
Írásbeli előterjesztés, előadó: Szakálné Szabó Zita aljegyző

Szakálné Szabó Zita aljegyző: Az Iváni Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának felülvizsgálata megtörtént. Az elmúlt években módosult a Magyar Államkincstár által az okiratokra meghatározott formanyomtatványa, így az alapító okiratot új szerkezeti egységben szükséges elkészíteni, amely mellékelve lett az előterjesztéshez. Csakugyan megtörtént a Közös Hivatal SZMSZ-ének felülvizsgálata is, amelyről szintén megkapta a Képviselő-testület az előterjesztést.

Németh Albert Viktor polgármester: Kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban?

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

20/2022. (V.5.) önkormányzati határozat

1. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Iváni Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotására vonatkozó előterjesztést megtárgyalta és a Szabályzatot az előterjesztés szerinti változatlan tartalommal elfogadja.

A hatályba lépés időpontja: 2022. június 1.

2. Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testület a polgármester előterjesztésének megfelelően megtárgyalta az „Iváni Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:
 - 2.1 A Képviselő-testület az Iváni Közös Önkormányzati Hivatal egységes szerkezetbe foglalt alapító és módosító okiratát – az előterjesztés 1. és 2. sz. mellékletei szerinti tartalommal – elfogadja.
 - 2.2 A Képviselő-testület utasítja az aljegyzőt, hogy a Magyar Államkincstár Államháztartási Irodája felé a változásokat jelentse át.

Határidő: azonnal

Felelős: Németh Albert Viktor polgármester
Szakálné Szabó Zita aljegyző

- 4.) Napirendi pont:** Javaslat Csáfordjánosfa Térségi Vízellátó Rendszer Ivóvízminőség-javítási Program Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítására
Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester

Németh Albert Viktor polgármester: Ez a társulás akkor alakult 2012-ben, amikor a Soproni Vízmű és a három önkormányzat kitalálta, hogy egy kutat fognak fűrni Csáfordjánosfán, mert az, ami akkor működött, az nem volt megfelelő. Ez a projekt időközben megvalósult, csak nem ilyen formában. Április 22. napjáig Titkovics Pál volt az elnök nem szabályosan. A társulás

megállapodása sem a hatályos jogszabályoknak megfelelő, így azt is módosítanunk szükséges. A társulási tanács már elfogadta, azonban a társönkormányzatoknak is szükséges. Kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban?

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

21/2022. (V.5.) önkormányzati határozat

Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva a Csáfordjánosfa Térségi Vízellátó Rendszer Ivóvízminőség-javítási Program Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal, egységes szerkezetben jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Németh Albert Viktor polgármester

5.) Napirendi pont: Javaslat főépítész feladat ellátására beérkezett ajánlatok elbírálására írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester

Németh Albert Viktor polgármester: Az összes önkormányzat ugyanazoktól kért be ajánlatot a főépítész feladatok ellátására. A településen nincs nagy dömping a főépítész feladatok ellátásával kapcsolatban.

Sándor András alpolgármester: Szerintem a legjobb ajánlatot válasszuk.

Németh Albert Viktor polgármester: Nem szeretném abba a helyzetbe esni, mint a répceszemerei polgármester, hogy a főépítész a polgármester felett állt és a faluban összetűzései voltak. Legyen vétőjoga a testületnek a főépítéssel szemben.

Szakálné Szabó Zita aljegyző: A településrendezési tervben, valamint az arculati kézikönyvben szerepelnek azok a szabályok, amelyeknek egy építkezés vagy felújítás során meg kell felelni az ügyfélnek. A főépítész azok alapján készíti el a nyilatkozatot.

Sándor András alpolgármester: Ezek a szabályok, amelyeknek meg kell felelni. Nem úgy dönt a főépítész, ahogyan ő akar, hanem a törvényeket és előírásokat veszi figyelembe.

Németh Albert Viktor polgármester: Javaslom a Képviselő-testületnek elfogadni Puklerné Kovács Erika ajánlatát a főépítész feladatok ellátására vonatkozóan. Kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban?

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

22/2022. (V.5.) önkormányzati határozat

Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Csáfordjánosfa Község települési főépítési feladatok ellátására vonatkozó megbízásra vonatkozó előterjesztést megtárgyalta és dönt arról, hogy a Képviselő-testület

- 1.) megbízza Puklerné Kovács Erika okl.építészmérnök, műemlékvédelmi szakmérnököt 2022. május 15. napjától határozatlan időtartamra a települési főépítési feladatok ellátásával.
- 2.) Puklerné Kovács Erika okl.építészmérnök, műemlékvédelmi szakmérnök megbízási díját 10.000.- Forint/óra összegben állapítja meg, amelynek aktuális fedezetét az önkormányzat tárgyévi költségvetésében biztosítja.
- 3.) felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: 2022. május 15.

Felelős: Németh Albert Viktor polgármester

- 6.) Napirendi pont:** Javaslat a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Társulás 2021. évi szakmai beszámolójának elfogadására
Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester

Németh Albert Viktor polgármester: Mindenki megkapta az előterjesztést. Keddenként jönnek a településre ügyfélfogadásra a Családsegítőtől. Két-három roma családhoz járnak. Kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban?

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

23/2022. (V.5.) önkormányzati határozat

Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lövői Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Társulás (székhely: 9461 Lövő, Fő u. 32.) 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja és jóváhagyja.

A beszámolót a határozat melléklete tartalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: Németh Albert Viktor polgármester

- 7.) Napirendi pont:** Javaslat a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Társulás házi segítségnyújtásra vonatkozó rendelkezésre állási díjról szóló döntés meghozatalára
Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester

Németh Albert Viktor polgármester: A sopronkövesdi polgármesternek volt egy olyan felvetése, hogy akiknek a társulás látja el a házi segítségnyújtást, de nem nincs gondozottjuk, azok a települések minden hónapban fizessenek be egy havi rendelkezésre állási díjat a társulásba.

Sándor András alpolgármester: 5-10 ezer forintos átalánydíjat javasoltak. De miért fizetne valaki egy olyan szolgáltatásért, amit igénybe se vesz? Ha viszont valaki meg igénybe akarja venni a szolgáltatást, akkor azt meg nem veszik be. Ezt a felvetést akkor el is utasították.

Németh Albert Viktor polgármester: Kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban?

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

24/2022. (V.5.) önkormányzati határozat

Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nem támogatja Sopronkövesd Községi Önkormányzat javaslatát, hogy a Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálati Társulás állapítson meg a házi segítségnyújtás vonatkozásában egy minimális rendelkezésre állási díjat azoknál a társult önkormányzatok tekintetében, ahol nincs ellátott.

Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntését, határozatát a Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat elnökének küldje meg.

Határidő: 2022. május 10.

Felelős: Németh Albert Viktor polgármester

8.) Napirendi pont: Javaslat a Csáfordjánosfai fasor helyi védettségének megszüntetésére vonatkozóan

Írásbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester

Németh Albert Viktor polgármester: Nagyon előregedtek a fák és balesetveszélyesek, hiába szépek meg a legöregebbek az országban. Az előző polgármester levédette ezt a fasort, ezért nem tudunk hozzányúlni sem a KPM. A vezetővel beszéltem, hogy ezt a védettséget le szeretnék vetetni róla. Ha valakit ott valami baleset ér, az önkormányzat lenne a felelős, de karban tartani nem tudjuk, több millió forintunkba kerülne.

Sándor András alpolgármester: Kiírtani nem kell.

Horváthné Ágh Rozália települési képviselő: Nem értek hozzá, de én nem támogatom. Ehhez szakértő kell. Ami védett, azt azért védjük meg. Ezt a településnek a jó hírnevét viszi.

Szakálné Szabó Zita aljegyző: Első lépésben a testületnek szükség döntenie arról, hogy a védettséget leveszi a fasorról, amit a jegyző engedélyez. Viszont a Nemzeti Park Igazgatóságának a véleményét is ki kell kérni és ha azt a véleményt adják, hogy a fasor nem kivágható vagy megmenthető, akkor nem engedélyezik. Olyanról is dönthet az igazgatóság, hogy kivághatóak a fák, de újakat kell ültetni.

Németh Albert Viktor polgármester: Mi meg szeretnénk menteni, de nincs rá pénzünk. A felelősség viszont akkor is a miénk.

Horváthné Ágh Rozália települési képviselő: Ez egy országos dolog. Lehet, hogy a karbantartására, felújítására is lehet pályázni.

Németh Albert Viktor polgármester: Mindenképpen kell vele valamit kezdenünk. Ez a településünk díszé, egy nevezetesség, de az a baj, hogy balesetveszélyes. Tíz évvel ezelőtt lett

levédetve, de a fák már akkor is rosszak voltak, akkor is ki akarták vágatni. Induljunk el valamerre, mert ez így nem állapot már.

Sándor András alpolgármester: Ha levesszük a védettséget, akkor onnantól nem a mi felelősségünk. De ha nem engedik a védettség megszüntetését, akkor segítsenek abban, hogy ezt a problémát megoldjuk. Annyira megöregedtek a fák, lehet, hogy azt folyamatosan kellett volna cserélni.

Németh Albert Viktor polgármester: Erre valahonnan forrást kell szereznünk, de amíg védelem alatt áll, addig nem tudunk semerre lépni.

Horváthné Ágh Rozália települési képviselő: Ez már harminc éve védettség alatt áll.

Németh Albert Viktor polgármester: Kérem, szavazzunk a napirendi ponttal kapcsolatban!

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

25/2022. (V.5.) önkormányzati határozat

Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy meg kívánja szüntetni a Csáfordjánosfai Faszor (a 8614 jelű országos közút mellett a Csáfordjánosfa belterületi községhatárát jelző tábla, és a Csáfordjánosfa közigazgatási határa között húzódó 620 méter hosszú az ingatlan nyilvántartásban a Csáfordjánosfa 034 helyrajzi számú közút megnevezésű területen) védelmét, ezért

1. javaslatot nyújt be az Iváni Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjéhez a védelem megszüntetésének tényéről
2. felkéri a polgármestert, hogy szerezz be a szükséges szakhatóság(ok) szakvéleményét és az érintett szakmai és társadalmi szervezetek álláspontját.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Németh Albert Viktor polgármester

9.) Napirendi pont: Egyéb időszerű feladatok

Szóbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester

Németh Albert Viktor polgármester: A Magyar Falu Program keretében elnyertünk a faluház teljes belső felújítás pályázatát. Az ajánlatok bekéréséről kellene döntenünk. Mielőbb neki kellene állnunk, mert az idő megy, az árak pedig felfelé mennek. Kérem a testületet, hogy szavazzunk!

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

26/2022. (V.5.) önkormányzati határozat

Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Magyar Falu Programon belül meghirdetett és elnyert Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok

fejlesztése című, MFP-ÖTIK/2022 kódszámú alprogram keretében a kivitelezési munkák elvégzésével kapcsolatban az alábbi vállalkozásokról kér be ajánlatokat:

1. Goldsmidt Corporation Kft. (székhely: 1136 Budapest, Tátra u. 5/A.)
2. HDA BAUEP Kft. (székhely: 9731 Torony, Szabadság u. 22.)
3. Money Investman Ltd. Kft. (székhely: 9700 Szombathely, Semmelweis u. 2. 1. em. 18 ajtó)

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ajánlattételi felhívások kiküldéséről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Németh Albert Viktor polgármester

Németh Albert Viktor polgármester: A Takarékbanknál még jegyző asszony van beírva, mint második helyen aláíró, így viszont nem tudunk készpénz felvenni a banknál. Erről kellene egy döntést hoznunk, hogy aljegyző asszony tudjon aláírni és tudjunk pénzt felvenni a házi pénztárunkba. Kérem, hogy szavazzunk!

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

27/2022. (V.5.) önkormányzati határozat

Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat a Takarékbank Zrt. Lövői Kirendeltségnél (cím: 9461 Lövő, Fő u. 203.) vezetett és alább felsorolt számlája felett az aláírási jogosultságra első helyen Németh Albert Viktor polgármestert, második helyen Szakálné Szabó Zita aljegyző együttesen jogosultak.

A Takarékbank Zrt. Lövői Kirendeltség számlavezetőnél nyilvántartásban lévő és vezetett számlák a következők:

59100308-10044575	Csáfordjánosfa Községi Önkormányzati számla
59100308-11048149	Iparüzési adó beszedési számla
59100308-10044599	Gépjárműadó beszedési számla
59100308-10044616	Késedelmi pótlék beszedési számla
59100308-11026455	Idegen bevételek beszedési számla
59100308-11029520	Illeték beszedési számla
59100308-11053844	Egyéb helyi adó beszedési számla
59100308-10044630	Termőföld bérbead. szárm. jöv. beszedési számla
59100308-16520064	Csáfordjánosfa Községi Önk.Egyéb elkülönített számla
59100308-10044647	Egyéb bevételek beszedési számla
59100308-10044609	Bírság beszedési számla
59100308-11056201	Egyéb elkülönített számla

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket megtegye, valamint engedélyezi és felhatalmazza az aljegyzőt az aláírásra.

Határidő: azonnal

Felelős: Németh Albert Viktor polgármester
Szakálné Szabó Zita aljegyző

- 10.) Napirendi pont:** Tájékoztatás megüresedett önkormányzati képviselői mandátum betöltéséről és a megválasztott képviselői-testületi tag eskütetele
Szóbeli előterjesztés, előadó: Németh Albert Viktor polgármester

Németh Albert Viktor polgármester: Mint tudjátok, sajnós Homor Béla önkormányzati képviselőnk 2022. április 3. napján elhunyt.

Az önkormányzati képviselő megbízatása az Mötv. hivatkozott rendelkezése értelmében 2022. április 3. napján megszűnt. A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 21.§ (1) bekezdése értelmében, *ha az egyéni listáról megválasztott képviselő helye üresedik meg, helyére a következő legtöbb szavazatot elért jelölt lép.* A 2019. október 13. napján megtartott önkormányzati választáson az egyéni listás képviselő-választás eredményét megállapító jegyzőkönyv alapján a szavazatszám szerinti sorrendben a következő legtöbb szavazatot (43) Balogh Zoltán független jelölt érte el.

A Helyi Választási Bizottság május 3-án megtartott ülésén meghozta 1/2022. (V.3.) határozatát a megüresedett önkormányzati képviselői mandátumról, amelyben megállapítja, hogy a megüresedett mandátumot Balogh Zoltán tölti be. Fentiek alapján a Képviselő-testület soron következő ülésén szükséges az új képviselő-testületi tag esküjének letétele.

Az Mötv. 30.§ (2) bekezdésében foglalt kötelezettségnek eleget téve ismertettem Balogh Zoltán képviselő lemondását és kérem annak tudomásul vételét. Kérdezem a Képviselő-testületet, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban?

Németh Albert Viktor polgármester: Felkérem a megválasztott települési képviselőt, Balogh Zoltánt az eskü letételére. Az én kimondása után kérem, hogy a saját neved mond. Az „Isten engem úgy segítjen” mindenkinek saját meggyőződése alapján mondható.

Az eskü szövegét a polgármester olvasta elő.

Az eskü szövege a következő:

Én ... becsületesen és lelkiismeretesen fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez, hű leszek: jogszabályait megtartom, és másokkal is megtartatom, önkormányzati képviselői tisztségemből eredő feladataimat Pusztacsalád település fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorolom.

Az esküt tevő meggyőződése szerint: „Isten engem úgy segítjen”

A megválasztott Balogh Zoltán települési képviselő az esküt letette.

Ezt követően Szakálné Szabó Zita aljegyző átadta a megválasztott és felesküdt települési képviselőknek a megbízólevelet.


Az esküokmányt a megválasztott települési képviselőnek alá kell írni!

A megválasztott és felesküdtött települési képviselő az eskütételüket igazoló esküokmányt aláírta.


Németh Albert Viktor polgármester: A képviselő-testületi ülés nyílt napirendi pontjait megtárgyalta a Képviselő-testület, megköszönöm a részvételt, az ülést bezárom.

A Képviselő-testület nyílt ülése 18.00 órakor bezárásra került.

KMF


Németh Albert Viktor
polgármester




Szakálné Szabó Zita
aljegyző

