

DOROGI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

A Dorogi Kistérség Önkormányzatai – a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. sz. törvény 41. §. (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 1. § (1) bekezdése alapján – a kistérség összehangolt fejlesztésének előmozdítása és az önkormányzati közszolgáltatások színvonalának emelése érdekében – a képviselő-testületek döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.) A megállapodás 4.) pontjában felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú kistérségi társulást hoznak létre határozatlan időre. A társuló önkormányzatok vállalják, hogy a megállapodáson alapuló együttműködést 2005. május 11.-től napjától kezdődően legalább 3 évre szólóan fenntartják.
- 2.) A Társulás neve: Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás. A Társulásnak tagja a dorogi statisztikai kistérséghez tartozó valamennyi önkormányzat.
- 3.) A Társulás székhelye: 2510 Dorog, Bécsi út 71.
- 4.) A Társulás tagjai, azok székhelye:

– Annavölgy Község Önkormányzata	2523 Annavölgy, Községháza köz 2.
– Bajna Község Önkormányzata	2525 Bajna, Kossuth L. u. 1.
- Csolnok Község Önkormányzata	2521 Csolnok, Rákóczi tér 1.
- Dág Község Önkormányzata	2522 Dág, Deák F. u. 28.
- Dorog Város Önkormányzata	2510 Dorog, Bécsi u. 71.
- Epöl Község Önkormányzata	2526 Epöl, Kossuth L. u. 26.
- Keszölc Község Önkormányzata	2517 Keszölc, Szabadság tér 11.
- Leányvár Község Önkormányzata	2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.
- Máriahalom Község Önkormányzata	2527 Máriahalom, Széchenyi u. 38.
- Nagysáp Község Önkormányzata	2524 Nagysáp, Köztársaság tér 1.
- Piliscsév Község Önkormányzata	2519 Piliscsév, Hősök tere 9.
- Sárísáp Község Önkormányzata	2523 Sárísáp, Fő u. 123.
- Tokod Nagyközség Önkormányzata	2531 Tokod, Kossuth L. u. 53.
- Tokodaltáró Község Önkormányzata	2532 Tokodaltáró, József A. u. 31.
- Úny Község Önkormányzata	2528 Úny, Kossuth L. u. 2.
- 5.) A Társulás működési területe: a 4.) pontban szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.

- 6.) A társulás, valamint tagönkormányzatai lakosságszámát az 1. sz. függelék tartalmazza.
- 7.) A Társulás bélyegzője: Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság címerével.
- 8.) A Társulás nem minősül költségvetési szervnek, de gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait Dorog Város Polgármesteri Hivatala látja el.
- 9.) A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén elnökhelyettese, mindkettőjük akadályoztatása esetén a Társulás Tanácsa által megbízott tag látja el.
- 10.) A Társulás induló vagyonát az 1. számú melléklet tartalmazza.
- 11.) A társulási megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.
- 12.) A Társulás vállalkozási tevékenységet nem végez.
- 13.) a) A Társulás egyes tagjai – a Társuláson belül – a Társulás feladatai célzott ellátása érdekében mikro-társulást hozhatnak létre.
 - b) A mikro-társulás létrehozására vonatkozó megállapodást véleményezésre a Társulási Tanács elé kell terjeszteni.
 - c) A mikro-társulás elsődlegesen az egymással szomszédos települések lakosságának alapellátását biztosítja.
 - d) A mikro-társulás működésének szabályait, az ellátandó feladatokat a társulásban résztvevők külön megállapodásban szabályozzák, azonban a mikro-társulás része a többcélú társulási rendszernek.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

- 1.) A Társulás az alábbi térségi feladat- és hatáskörök ellátásáról gondoskodik:
 - a. közoktatási feladatok;
 - b. egészségügyi feladatok;
 - c. szociális feladatok;
 - d. gyermekjóléti feladatok;
 - e. belső ellenőrzési feladatok;
 - f. területfejlesztési feladatok.

- g. gyermekvédelmi szakellátási feladatok
- h. mozgókönyvtári szolgáltatási feladatok

- 2.) A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatos bevezetéssel végzi.
- 3.) A térségi feladat- és hatásköröket részben a székhely település önkormányzatának hivatala, mint munkaszervezet útján, részben a kistérség települései által fenntartott intézmények útján, illetve intézményfenntartó társulások útján biztosítja a társulás.
4. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében intézményt alapíthat, fenntarthat és kinevezi annak vezetőjét.
5. A mozgókönyvtári szolgáltatási feladatokat a nyilvános könyvtárral nem rendelkező – de könyvtári szolgáltatóhely kialakítását biztosító – településeken a nyilvános Dorogi Arany János Városi Könyvtárral kötött szolgáltatási szerződés alapján látja el.
A feladatellátás érdekében gondoskodik a megrendelt könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges egyéb feltételek biztosításáról, különösen a nyilvános könyvtár és a könyvtári szolgáltatóhely közötti információ cseréről, a megrendelések fogadásáról, a dokumentumáramlást biztosító szállítóeszköz működtetéséről.

III.

A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

Közoktatási feladatok

1. Gondoskodik a közoktatási feladatellátásban részt vevő önkormányzatok fenntartásában működő óvodák és általános iskolák hatékonyabb működésének megszervezéséről, a fenti intézményekben folyó nevelés, oktatás színvonalának javításáról.
2. Biztosítja a térségi település lakossága számára a pedagógiai szakszolgálat igénybevételét az alábbi területeken:
 - gyógytestnevelés,
 - pályaválasztási szaktanácsadás.
- 3.) A fenti pedagógiai szakszolgálati feladatokat a társulás a Pedagógiai Szakszolgálat Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Pedagógiai Szakszolgálat Intézménye és egyéb szolgáltatók útján látja el.

4.) Valamennyi önkormányzatára kiterjedően a közoktatási feladatellátásra kistérségi intézkedési tervet készít.

Egészségügyi feladatok

1. A társulás a kistérség minden településén szakfeladatként ellátja az egészségügyi alapellátáshoz csatlakozó központi ügyelet feladatait. Az ügyeleti szolgálat során biztosítja a társult önkormányzatok lakossága számára a munkaidőn kívüli, munkanapokon 15 órától másnap reggel 08 óráig, munkaszüneti és ünnepnapokon 08 órától másnap reggel 08 óráig a sürgős orvosi ellátást. A 14 éven aluli gyermeklakosság részére hétvégeken szombat, vasárnap és ünnepnap 08 órától 12 óráig biztosítja a sürgős gyermekorvosi ellátást.
2. A feladatellátást a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás a Komárom-Esztergom Megyei Egészségbiztosítási Pénztárral kötött szerződés alapján finanszírozza. Az ügyeleti szolgálatban résztvevő vállalkozó háziorvosokkal a társulás elnöke köti meg a feladat ellátására vonatkozó szerződést.
3. A felvett háziorvosi ügyelet Dorog, Mária utca 14. szám alatt, míg a gyermekorvosi ügyelet Dorog, Rákóczi út 9. szám alatt működik. A működést biztosító ingatlanok Dorog Város Önkormányzatának tulajdonát képezik.
4. A térséget érintő egészségügyi szűrővizsgálatok megszervezését és bonyolítását esetenként közösen végzi.
5. Az egészségügyi ellátás fejlesztése érdekében a térségre kiterjedő együttes pályázatokat nyújt be.

Szociális feladatok

- 1.) A Társulás közösen biztosítja az alábbi szociális alapszolgáltatásokat:
 - családsegítés,
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - szociális étkeztetés
 - házi segítségnyújtás
 - nappali ellátás
- 2.) A Társulás által alapított közösen fenntartott Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat intézmény útján ellátja a családsegítés szociális alapszolgáltatási feladatait.
- 3.) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a szociális étkeztetés, a házi segítségnyújtás, valamint a nappali ellátás szociális alapszolgáltatásokat a Társulás által alapított és közösen fenntartott Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat intézménye útján látja el.

- 4.) A rendszeres szociális segély folyósításához előírt együttműködés intézményi és szervezeti feltételeinek biztosításáról vállalkozási szerződés alapján gondoskodik.

Gyermekjóléti feladatok

1. A Társulás által alapított Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39-40 §-ai szerinti gyermekjóléti feladatok ellátását.

Az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó rendelkezések

Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

- 1.) A társult önkormányzatok a családsegítő és gyermekjóléti szolgálati feladatokat az általuk alapított, közösen fenntartott és működtetett intézmény útján látják el.
- 2.) Az intézmény neve: Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- 3.) Az intézmény székhelye: 2510 Dorog, Bécsi út 91.
- 4.) Az intézmény tevékenységi köre, ellátási területe:
 családsegítés
 gyermekjóléti szolgáltatás
 helyettes szülői hálózat

Az intézmény a feladatellátásra vonatkozó jogszabályok betartásával biztosítja az önkormányzati alapellátási feladatok ellátását.

- 5.)
- a) A költségek viselése és megoszlása:
 A jelen társulásban résztvevő önkormányzatok a feladatellátás költségeit a települések lakosság számának arányában viselik.
- b) Az egyes önkormányzatok hozzájárulásának mértéke a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás költségvetésében kerül meghatározásra.
- c) A megállapított önkormányzati hozzájárulás időarányos részét az intézmény költségvetésének elfogadását követő hónap 5. napjáig, ezt követően havonta előre a tárgyhónap 5-ig kell megfizetni a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás költségvetési elszámolási számlájára való átutalással.
- d) A befizetési határidő lejártát követő 8. napig a fizetési kötelezettségét nem teljesítő önkormányzattal szemben a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás jogosult azonnali beszédési megbízást érvényesíteni.
- 6.) A társult önkormányzatok rögzítik, hogy a Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat székhelyének épülete Dorog Város Önkormányzatának

tulajdona, ezért a felújítással és beruházással kapcsolatos feladatok a Ptk. szerint a tulajdonost terhelik. Ettől a szerződő felek egyedi ügyekben, illetve esetenként eltérhetnek.

- 7.) A társult önkormányzatok rögzítik, hogy a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás tulajdonát képező eszközök a feladatellátást az intézmény teljes ellátási területén szolgálják.
- 8.) A társulás által fenntartott intézmény jogállása:
Az intézmény teljes jogkörrel rendelkező, részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.
- 9.) Az intézmény vezetőjének kinevezési rendje:
Az intézmény vezetőjét a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa pályázat útján bízta meg 5 éves időtartamra.
Az intézményvezető alaphatójának vezetői pótlékának megállapítása, a fegyelmi jogkör gyakorlása, felmentése a Társulási Tanács hatáskörébe tartozik.
Az egyéb munkáltatói jogokat a társulás elnöke gyakorolja.

Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat

- 1.) Az intézmény neve: Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat
- 2.) Az intézmény székhelye: 2510 Dorog, Schmidt Villa kert 13/2.
- 3.) Az intézmény tevékenységi köre, ellátási területei
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - támogató szolgálat
 - szociális étkeztetés
 - házi segítségnyújtás
 - nappali ellátás

Az intézmény ellátási területe a társulásban résztvevő önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

- 4.)
 - a.) A költségek viselése és megoszlása:
A jelen társulásban résztvevő önkormányzatok a feladatellátás költségeit a települések lakosság számának arányában viselik.
 - b) Az egyes önkormányzatok hozzájárulásának mértéke a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás költségvetésében kerül meghatározásra.
 - c) A megállapított önkormányzati hozzájárulás időarányos részét az intézmény költségvetésének elfogadását követő hónap 5. napjáig, ezt követően havonta előre a tárgyhónap 5-ig kell megfizetni a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás költségvetési elszámolási számlájára való átutalással.

d) A befizetési határidő lejártát követő 8. napig a fizetési kötelezettségét nem teljesítő önkormányzattal szemben a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás jogosult azonnali beszédési megbízást érvényesíteni.

5.) A társult önkormányzatok rögzítik, hogy a Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat székhelyének épülete Dorog Város Önkormányzatának tulajdona, míg a társult településeken lévő telephelyek az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő települési önkormányzatok tulajdonában maradnak. A felújítással és az esetleges beruházással járó feladatok költségei a polgári jog szabályai szerint a tulajdonost terhelik. Ettől a szerződő felek esetenként eltérhetnek.

6.) A társult önkormányzatok rögzítik, hogy a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás tulajdonát képező eszközök a feladatellátást az intézmény teljes ellátási területén szolgálják.

7.) A társulás által fenntartott intézmény jogállása:
Az intézmény teljes jogkörrel rendelkező, részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.

8.) Az intézmény vezetőjének kinevezési rendje:
Az intézmény vezetőjét a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa pályázat útján bízza meg 5 éves időtartamra.
Az intézményvezető alaphérének vezetői pótlékának megállapítása, a fegyelmi jogkör gyakorlása, felmentése a Társulási Tanács hatáskörébe tartozik.
Az egyéb munkáltatói jogokat a társulás elnöke gyakorolja.

Belső ellenőrzési feladatok

- 1.) A Társulás a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján gondoskodik a belső ellenőrzési feladat ellátásáról.
- 2.) A Társulás a belső ellenőrzési feladatot saját feladatellátásban látja el.
- 3.) A Társuláshoz tartozó valamennyi költségvetési szervnél két évente komplex ellenőrzést végez, amely kiterjed a következőkre:
 - szabályszerűségi ellenőrzésre,
 - pénzügyi ellenőrzésre,
 - az irányítási, végrehajtási, pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerek működésének átfogó ellenőrzésére.
 - informatikai rendszerellenőrzésre.

Területfejlesztés

A Társulás összefogja, koordinálja a kistérség gazdasági, kulturális, idegenforgalmi és infrastrukturális fejlesztési programjait, meghatározza a fejlesztési célok prioritásait. Ennek keretében:

1. A társulási tanács a kistérségi területfejlesztési feladatok tekintetében kistérségi fejlesztési tanácsként jár el. A Kistérségi Területfejlesztési Tanács működésére a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvényben foglaltakat kell alkalmazni.
2. A kistérségi fejlesztési tanács feladatainak ellátásában együttműködik a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, a kistérségben működő állami szervekkel, az érdekelt társadalmi és szakmai szervezetekkel, a gazdasági szervezetekkel.
3. A kistérségi fejlesztési tanács a kistérség területén a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti fejlesztése érdekében a régió fejlesztési terveivel összhangban összehangolja a helyi önkormányzatok, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:
 - a) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;
 - b) kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;
 - c) pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében;
 - d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel;
 - e) megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;
 - f) véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően;
 - g) közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében;
 - h) forrásokat gyűjthet a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához;
 - i) képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben;
 - j) koordinálja a kistérségben működő társulások és más - a területfejlesztésben érdekelt - szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;

- k) pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez;
 - l) megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;
 - m) véleményt nyilvánít a kistérségi megbízott kiválasztásával kapcsolatban;
 - n) a h) és k) pontban és a külön jogszabályban meghatározott források felett rendelkezik.
4. A Társulási Tanács egyhangúlag dönt az alábbi ügyekben:
- a kistérségi területfejlesztési koncepció, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési program kidolgozása és elfogadása, ezek megvalósításának ellenőrzése;
 - pénzügyi terv készítése a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében;
 - megállapodás kötése a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;
- 5.) Ennek hiányában a Tanács 30 napon belül megismételt ülésén a Társulás szavazati jogú tagjai minősített többségének támogató szavazatával dönt.

IV.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

A tagsági jogviszony létrejötte és megszűnése

1. A Társulás a kistérségi önkormányzatok önkéntes akarat elhatározásán alapuló megállapodás szerint működik.
2. A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testülete határozattal mondja ki a Társulásban való részvételüket.
3. A Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel meghozott határozata szükséges a társulási megállapodás:
 - jóváhagyásához,
 - módosításához,
 - a megszüntetéséhez,
 - évközbeni felmondásához, valamint
 - a társuláshoz történő csatlakozáshoz.
4. A társulási megállapodást felmondani, illetve a társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. Az erre vonatkozó döntést az érintett tagönkormányzat

képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival közölni.

5. A társulási megállapodás módosítását és megszüntetését bármelyik tag kezdeményezheti, a kezdeményezésről a társulás tagjainak 60 napon belül kell dönteni.
6. A társulás megszűnik, ha:
 - ha a társulás valamennyi tagja elhatározta a megszűnését,
 - a bíróság jogerős döntése alapján,
 - tagjainak száma a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 1.§ (2) bekezdés a) pontjában meghatározott szám alá csökken, illetve az általuk képviselt települések lakosság száma nem éri el a törvény 1. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott arányt.
7. Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti.
8. Kiválás és kizárás esetén a társulás tagja által a többcélú kistérségi társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadására a társulás tagja csak akkor tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a többcélú kistérségi társulás feladatának ellátását.

A Társulás tagnyilvántartása

1. A társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség megállapításának is alapja.
2. A megállapodás 2. számú mellékletét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza;
 - az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
 - belépési időpontját,
 - a befizetendő évi összeget,
 - a tagság megszűnésének időpontját,
 - szavazati jogosultságot és mértékét.
3. A tagnyilvántartást a társulás munkaszervezete vezeti.

A tagok részvétele a Társulás munkájában

1. A tagok a Társulásban tagsági jogaikat – a belépés-kilépés, módosítás kivételével – képviselőjükön keresztül gyakorolják.
2. A tagok képviselői a települési tagönkormányzatok polgármesterei.

3. Szavazni a polgármester, az őt általános jogkörrel helyettesítő alpolgármester, illetve akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület meghatalmazott tagja jogosult.
4. A polgármester évente legalább két alkalommal beszámol a képviselő-testületének a Társulás tevékenységéről, a társulási cél megvalósulásáról.

A Társulás szervei

1. A Társulás szervei:
 - Társulási Tanács
 - Pénzügyi- Ellenőrző Bizottság
 - Eseti Munkabizottság

A Társulás tisztségviselői:

- Elnök
- Általános elnökhelyettes
- Pénzügyi-Ellenőrző Bizottság Elnöke
- Közoktatási feladatok Szakmai Elnökhelyettese
- Mozcókönyvtári feladatok Szakmai Elnökhelyettese
- Szociális alapellátási feladatok Szakmai Elnökhelyettese
- Belső ellenőrzési feladatok Szakmai Elnökhelyettese

Társulási Tanács

1. A Társulás vezető szerve a Társulási Tanács, amely jogosult a Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben dönteni.
A társulási tanács intézmény alapítása, fenntartása esetén gyakorolja az alapító, valamint a fenntartói jogokat, kinevezi az intézmény vezetőjét.
2. A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei. Ha a polgármester akadályoztatva van, a Tanácsban külön megbízás, illetve felhatalmazás nélkül az adott település képviselő-testületének alpolgármestere jár el. A helyettesként eljáró alpolgármester jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelezettségeivel. A Tanács tagja a mindenkori polgármester, saját és az alpolgármester egyidőben történő akadályoztatása esetén meghatalmazással, képvisellel az adott település képviselő-testületének tagját megbízhatja. A meghatalmazás teljes körű, és részleges körű lehet. A részleges meghatalmazást írásban kell benyújtani, s annak a meghatalmazás terjedelmét egyértelműen és konkrétan tartalmaznia kell.

3. Tanácskozási joggal a tagönkormányzat delegáltjaként más, az adott ügyben szakértelemmel rendelkező személy is részt vehet az ülésen.

Pénzügyi-Ellenőrző Bizottság

- 1.) A Pénzügyi-Ellenőrző Bizottság a Társulási Tanács és a Társulás általános ellenőrző szerve, amely ellenőrzi a gazdálkodás jogszerűségét, valamint véleményezi a társulás tanács elé kerülő pénzügyi témájú előterjesztéseket. 3 főből áll, tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai közül, titkos szavazással.

Eseti Munkabizottság

1. A kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a társulási tanács eseti munkabizottságot hozhat létre.
2. A munkabizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani.

Társulás Elnöke

1. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából az önkormányzati választási ciklus idejére választják meg titkos szavazással. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
2. A Társulás elnökének megválasztásához a Társulási Tanács minősített többségű döntése szükséges.
3. Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőtét külön meghatalmazás nélkül a Társulás Általános Elnökhelyettese látja el.
4. Az elnök részletes feladatait és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési szabályzata határozza meg.

Társulás Általános Elnökhelyettese

- 1.) A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus idejére a saját tagjai sorából általános elnökhelyettest, és a közoktatási, mozgókönyvtári, szociális, valamint a belső ellenőrzési feladatok koordináló szakmai elnökhelyetteseket választ. Az elnökhelyettesek személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás elnökhelyetteseinek megválasztásához a Tanács minősített többségű döntése szükséges.

Munkaszervezet Vezetője

- 1.) A Munkaszervezet vezetője Dorog Város Jegyzője.

A Társulás munkaszervezete

1. A társuló önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az ellátandó feladatként meghatározott közszolgáltatások és a területfejlesztési feladatok ellátására egy közös szakmai munkaszervezetet működtetnek.
2. A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a kistérségi székhely település önkormányzata képviselő-testületének hivatala látja el.
3. A hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:
 - a Társulási Tanács üléseinek előkészítése,
 - folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
 - a Társulási Tanács döntéseinek végrehajtása.
4. A Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Munkaszervezet Vezetője gyakorolja.
5. A munkaszervezet részletes feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

V.

A Társulási Szervek működése

A Társulási Tanács ülései

1. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve. A Társulási Tanács alakuló ülését a Többcélú Kistérségi Társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze.
2. A Társulási Tanács rendes ülést szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal tart, a Társulási Tanács által elfogadott éves munkaterve alapján.
3. Rendkívüli ülést kell összehívni a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó - indítványára.

4. Az elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a Komárom-Esztergom Megyei Közigazgatási Hivatal vezetőjének kezdeményezésére is.
5. A Társulási Tanács összehívására, az ülés előkészítésére, az előterjesztések tartalmi és formai követelményeinek meghatározására vonatkozó szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
6. A Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Általános elnökhelyettes vezeti le.
A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
7. A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint a felével rendelkező tag jelen van és a jelen levő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a többcélú kistérségi társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.
A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
8. Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök és a társulási ülésen aláírásra kijelölt társulási tanács tag ír alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Komárom-Esztergom Megyei Közigazgatási Hivatal Vezetőjének és a társulás tagjainak. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
9. A társulási tanács ülése nyilvános.
A társulási tanács
 - a) zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor;
 - b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- 10.) A Társulási Tanács, mint kistérségi fejlesztési tanács a rá vonatkozó külön jogszabályban foglaltak szerint tartja üléseit és hozza döntéseit.

A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács döntése: határozat. A határozat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát, kivéve, ha a megállapodás minősített többséget, vagy egyhangú döntést ír elő.
2. A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája.

A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

1. Minősített többségű döntés szükséges
 - a Társulás Tanácsa hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízáshoz illetve visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához,
 - 500.000 Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez,
 - a Társulás éves költségvetésének meghatározásához,
 - a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához és az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
 - a megállapodás V. A Társulási Szervek működése cím, A Társulási Tanács ülései alcím 9. b) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez,
 - a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ügyekben.
- 2.) Egyéb kérdésekben a Tanács egyszerű többséggel dönt.
3. A többcélú kistérségi társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát a Társulási Tanács a megalakulást követő 3 hónapon belül fogadja el, mely tartalmazza a Társulás működésének részletes szabályait.

A Társulás más szerveinek ülései

1. A Tanács eseti munkabizottsága határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévő tagok egyszerű többségű szavazatával hoznak meg.
2. Az 1.) pontban meghatározott szerv üléseit elnökük hívja össze, valamint összehívását bármely tag is kezdeményezheti a napirend megjelölésével.

VI.

A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Igényelheti a Társulás érdekképviselőt, érdekvényesítési tevékenységét.

4. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait, és információit.
5. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
6. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
7. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
8. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
9. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére.

A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
6. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.

VII.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK PÉNZÜGYI FEDEZETE, VAGYONA

1. A Társulás tagjai a többcélú társulás feladatai megvalósítása érdekében közös pénzügyi fedezet létrehozását határozzák el.
2. A közös pénzeszköz a Társulás vagyona. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.
3. A Társulás vagyona felett a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa rendelkezik.
4. A közös pénzügyi fedezet elősegíti:
 - a. az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,
 - b. egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
 - c. a települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.
5. A közös pénzügyi fedezetet biztosító összeget a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.

A pénzügyi fedezet, vagyon forrásai

A működés költségeihez a résztvevő önkormányzatok lakosságuk számának arányában az alábbiak szerint járulnak hozzá:

1. kötelező befizetés
 - Évenként a tag az önkormányzati folyó évi költségvetési éve tervezésében szereplő népességszám után számított 100 Ft/fő/év, összegű hozzájárulást fizet, amely évente az infláció mértékével emelkedik. Ezt minden évben két részletben – az első részletet március 31-ig, a második részletet szeptember 30-ig kell befizetni a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás számlájára. A számla elnevezése Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás számlája.
 - A feladatellátási költségek Társulási Tanács által megállapított összege.
2. Saját elhatározáson alapuló befizetés
 - a tagönkormányzatok átmenetileg szabad forrása meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Többcélú Társulás feladatainak teljesítése érdekében.
3. Egyéb
 - állami támogatás, hozzájárulás,

- állami pályázati forrás,
- gazdálkodó, vagy más szerv által biztosított támogatás, vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából, vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- a közös vagyontól kihelyezett összeg hozadéka.

Az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami, vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.

A kötelező befizetés után kamat nem jár.

A társulás gazdálkodása

- 1.) A Társulás költségvetését a Társulási Tanács az államháztartási törvény előírásai alapján önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.
- 2.) A Társulás önálló könyvvizetést folytat és elkülönült költségvetési beszámolót készít.
- 3.) A közös pénzeszköz felhasználásával kapcsolatos döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:
 - meghatározza a befizetések összegét, idejét,
 - gondoskodik a pénzeszközök kezeléséről,
 - fel nem osztható tőkét évenként %-osan meghatározza,
 - meghatározza a közös alapból finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
 - elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
 - odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,
 - dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételeit és szabályait,
 - pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.
4. A gazdálkodás jogszerűségét a Pénzügyi-Ellenőrző Bizottság ellenőrzi. Az ellenőrző bizottság jelentése mellett a Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol a közös pénzeszközök felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a vissza nem térítendő és a visszatérítendő támogatások felvételéről és törlesztéséről, a teljesített közös célú kiadásokról, illetve a teljes működésről.
5. A Társulás bankszámlája feletti rendelkezési jogot az elnök vagy az elnökhelyettes és az aláírás-bejelentésen megjelölt további személyek közül 1 fő együttesen gyakorolja.

6. A Társulás nevében az elnök egy személyben, önállóan jogosult aláírni, oly módon, hogy a Társulás kézzel, vagy géppel írt, illetve előnyomott, vagy nyomtatott alábbi megnevezés fölé:

DOROGI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS

a saját nevét írja, a hiteles aláírási címpéldánnyal egyezően.

VIII.

A VAGYON FELOSZTÁSA A TÁRSULÁS MEGSZÜNTETÉSEKOR

1. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
2. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
3. A felosztás elvei a következők:
 - Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
4. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
5. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere, stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
6. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

IX.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK KILÉPÉSE ESETÉN A VAGYONI KÉRDÉSEK RENDEZÉSE

- 1.) Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat a közös pénzügyi fedezet befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
- 2.) Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.
- 3.) A kilépő tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel csökkentett összege. Végleges juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költsége stb.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás akkor lép hatályba, ha valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete az elfogadásáról határozattal döntött.
2. A Társulási Megállapodás mellékletei:
 1. sz. A Társulás induló vagyona
 2. sz. A tagnyilvántartás
3. A Társulási Megállapodás függelékei:
 1. sz. A Társulás, valamint a társulást alkotó tagönkormányzatok lakosság száma
4. A társuló önkormányzatok rögzítik, hogy ezen megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.

5. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Dorog, 2005. május 11.

Dr. Tittmann János
Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás
elnöke

Záradék

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el:

Annavölgy Község Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Bajna Község Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Csolnok Község Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Dág Község Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Dorog Város Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Epöl Község Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Kesztölc Község Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Leányvár Község Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Máriaalom Község Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Nagysáp Község Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Piliscsév Község Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Sárisáp Község Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Tokod Nagyközség Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Tokodaltáró Község Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata
Úny Község Önkormányzata	...../2005. (.....) sz. határozata

Aláírások:

Annayölgy Község Önkormányzata nevében:

.....
polgármester jegyző

Bajna Község Önkormányzata nevében:

.....
polgármester jegyző

Csolnok Község Önkormányzata nevében:

.....
polgármester jegyző

Dág Község Önkormányzata nevében:

.....
polgármester jegyző

Dorog Város Önkormányzata nevében:

.....
polgármester jegyző

Epöl Község Önkormányzata nevében:

.....
polgármester jegyző

Kesztölc Község Önkormányzata nevében:

.....
polgármester jegyző

Leányvár Község Önkormányzata nevében:

.....
polgármester jegyző

Máriaalom Község Önkormányzata nevében:

.....
polgármester

.....
jegyző

Nagysáp Község Önkormányzata nevében:

.....
polgármester

.....
jegyző

Piliscsév Község Önkormányzata nevében:

.....
polgármester

.....
jegyző

Sárisáp Község Önkormányzata nevében:

.....
polgármester

.....
jegyző

Tokod Nagyközség Önkormányzata nevében:

.....
polgármester

.....
jegyző

Tokodaltáró Község Önkormányzata nevében:

.....
polgármester

.....
jegyző

Úny Község Önkormányzata nevében:

.....
polgármester

.....
jegyző

1. sz. melléklet**A Társulás induló vagyona:**

- 1.) A tagönkormányzatok által 2005. szeptember 30. napjáig a Dorogi Többcélú Kistérségi Alap számlájára teljesített befizetések.
- 2.) A befizetés alapja a tagönkormányzatok költségvetésében szereplő tervezett népességszám után számított 100 Ft/fő/év tárgyévre arányosított összege.
- 3.) A befizetés összege tagönkormányzatonként a következő:

Annayölgy Község Önkormányzata	57.400 ,- Ft
Bajna Község Önkormányzata	120.517 ,- Ft
Csolnok Község Önkormányzata	200.550 ,- Ft
Dág Község Önkormányzata	55.941 ,- Ft
Dorog Város Önkormányzata	755.242 ,- Ft
Epöl Község Önkormányzata	39.667 ,- Ft
Kesztölc Község Önkormányzata	153.008 ,- Ft
Leányvár Község Önkormányzata	102.375 ,- Ft
Máriaalom Község Önkormányzata	39.783 ,- Ft
Nagysáp Község Önkormányzata	91.525 ,- Ft
Piliscsév Község Önkormányzata	140.467 ,- Ft
Sárisáp Község Önkormányzata	176.283 ,- Ft
Tokod Nagyközség Önkormányzata	256.200 ,- Ft
Tokodaltáró Község Önkormányzata	186.375 ,- Ft
Úny Község Önkormányzata	38.092 ,- Ft

Összesen:

2.413.425,- Ft

2. sz. melléklet

Önkormányzat megnevezése, székhelye	Belépés időpontja	Befizetendő évi összeg (a Megállapodás VII. fejezet A pénzügyi alap forrásai 1. a) pontja alapján)	Szavazati jog, mértéke	Tagság megszűnésének időpontja
Annayölgy Község Önkormányzata 2523 Annayölgy, Községháza köz 2.	2005. május	98.400,- Ft	1	
Bajna Község Önkormányzata 2525 Bajna, Kossuth L. u. 1.	2005. május	206.600,- Ft	1	
Csolnok Község Önkormányzata 2521 Csolnok, Rákóczi tér 1.	2005. május	343.800,- Ft	1	
Dág Község Önkormányzata 2522 Dág, Deák F. u. 28.	2005. május	95.900,- Ft	1	
Dorog Város Önkormányzata 2510 Dorog, Bécsi u. 71.	2005. május	1.294.700,- Ft	1	
Epöl Község Önkormányzata 2526 Epöl, Kossuth L. u. 26.	2005. május	68.000,- Ft	1	
Kesztölc Község Önkormányzata 2517 Kesztölc, Szabadság tér 11.	2005. május	262.300,- Ft	1	
Leányvár Község Önkormányzata 2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.	2005. május	175.500,- Ft	1	

Máriaalom Község Önkormányzata 2527 Máriaalom, Széchenyi u. 38.	2005. május	68.200,- Ft	1	
Nagysáp Község Önkormányzata 2524 Nagysáp, Köztársaság tér 1.	2005. május	156.900,- Ft	1	
Piliscsév Község Önkormányzata 2519 Piliscsév, Hősök tere 9.	2005. május	240.800,- Ft	1	
Sárisáp Község Önkormányzata 2523 Sárisáp, Fő u. 123.	2005. május	302.200,- Ft	1	
Tokod Nagyközség Önkormányzata 2531 Tokod, Kossuth L. u. 53.	2005. május	439.200,- Ft	1	
Tokodaltáró Község Önkormányzata 2532 Tokodaltáró, József A. u. 31.	2005. május	319.500,- Ft	1	
Úny Község Önkormányzata 2528 Úny, Kossuth L. u. 2.	2005. május	65.300,- Ft	1	

3. sz. melléklet

A Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás lakosság száma: 41.207 fő

A Társulást alkotó tagönkormányzatok lakosság száma: (2007. január 1-i állandó lakosság szám)

- Annavölgy Község Önkormányzata	1300	lakos
- Bajna Község Önkormányzata	2052	lakos
- Csolnok Község Önkormányzata	3438	lakos
- Dág Község Önkormányzata	978	lakos
- Dorog Város Önkormányzata	12714	lakos
- Epöl Község Önkormányzata	676	lakos
- Kesztlőc Község Önkormányzata	2657	lakos
- Leányvár Község Önkormányzata	1762	lakos
- Máriahalom Község Önkormányzata	687	lakos
- Nagysáp Község Önkormányzata	1601	lakos
- Piliscsév Község Önkormányzata	2424	lakos
- Sárissáp Község Önkormányzata	2959	lakos
- Tokod Nagyközség Önkormányzata	4388	lakos
- Tokodaltáró Község Önkormányzata	3186	lakos
- Úny Község Önkormányzata	680	lakos