

# MELLÉKLETEK

# ALSÓGAGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

## 11/2016 (IX. 27.) rendelete az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 5/2016. (II. 23.) rendelet módosításáról

### 1. §

(1) A pótelőirányzatként biztosított állami támogatások, átvett pénzeszközök, valamint a saját bevételek előirányzatának növelése miatt a költségvetési rendelet 2. § (1) bekezdésében megállapított

Költségvetési bevételek	20 538 862 Ft-tal
Költségvetési kiadását	20 538 862 Ft-tal

módosítja és az önkormányzat 2016. évi

módosított költségvetési bevételek	43 154 801 Ft-ban
módosított költségvetési kiadását	43 154 801 Ft-ban
<hr/>	
a költségvetési egyenleg összegét	0 E Ft-ban
-ebből működési	0 E Ft
felhalmozási	0 E Ft

állapítja meg.

(2) A kiadási főösszegegen belül a módosított kiemelt előirányzatokat

<b>41 825 393 Ft</b>	<b>Működési költségvetés módosított kiadásai</b>
22 051 970 Ft	Személyi juttatások
2 110 086 Ft	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
13 629 801 Ft	Dologi kiadások
950 000 Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai
3 083 536 Ft	Egyéb működési célú kiadások
<b>721 785 Ft</b>	<b>Felhalmozási költségvetés módosított kiadásai</b>
721 785 Ft	Beruházások
0 E Ft	Felújítás
0 E Ft	Irányító szervi támogatás
<b>43 154 801 Ft</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>

jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

### 2. §

(1) Alsógagy Község Önkormányzat személyi juttatásainak előirányzatát 14 753 015 Ft-tal növelte, a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzatát 500 000 Ft-tal növelte, a dologi kiadások előirányzatát 3 454 193 Ft-tal növelte, az egyéb működési kiadások előirányzatát 502 246 Ft-tal növelte, a beruházások előirányzatát növelte 721 785 Ft-tal.

### 3. §

Az Önkormányzat módosítás utáni előirányzatát az 4.1. melléklet tartalmazza.<sup>1</sup>

#### 4. §

(1) Ez a rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba.


  
**Takács László**  
polgármester



  
**Dr. Arnóczki Tímea**  
jegyző

#### Záradék:

Jelen rendelt kihirdetve 2016. szeptember 27-én.

  
**Dr. Arnóczki Tímea**  
jegyző

---

<sup>1</sup> A módosítás utáni állapotról a mellékleket a költségvetési rendeletben foglaltak szerint célszerű bemutatni.

Alsóbagy Község Önkormányzata Előirányzat módosítás 2016.06.30.

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Előirányzat módosítás
1	2	3	4	5
	<b>Bevételek</b>			
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	<b>1 883 000</b>	<b>1 896 269</b>	<b>13 269</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	553 960	553 960	0
1.2.	Szolgáltatás ellenértéke	1 329 040	1 329 040	0
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0
1.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
1.5.	Ellátási díjak	0	0	0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
1.8.	Kamatbevételek	0	2 652	2 652
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
1.10.	Egyéb működési bevételek	0	10 617	10 617
<b>2.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>15 472 016</b>	<b>15 541 358</b>	<b>69 342</b>
<b>3.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)</b>	<b>3 408 000</b>	<b>12 496 886</b>	<b>9 088 886</b>
3.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
3.2.	Visszatérítendő tám., kölcsönök, visszatérítése AH-n belülről	0	0	0
3.3.	Visszatérítendő tám., kölcsönök, igénybevétele AH-n belülről	0	0	0
3.4.	Egyéb működési célú támogatások bevételei AH-n belülről	3 408 000	12 496 886	9 088 886
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>1 052 923</b>	<b>3 798 369</b>	<b>2 745 446</b>
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről (5.1.+...+5.2.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
5.2.	Egyéb felhalmozási célú tám. Bevételei AH-n belülről	0	0	0
5.3.	ebből EU-s támogatás	0	0	0
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.3.)</b>	<b>800 000</b>	<b>800 000</b>	<b>0</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	800 000	800 000	0
6.3.	Egyéb T.E. értékesítése	0	0	0
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>9.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>22 615 939</b>	<b>34 532 882</b>	<b>11 916 943</b>
<b>10.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (10.1.+...+10.3.)</b>	<b>0</b>	<b>8 621 919</b>	<b>8 621 919</b>
10.1.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	0	0	0
10.2.	Költségvetési maradvány igénybevétele	0	8 621 919	8 621 919
10.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
10.4.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	0	0	0
<b>11.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9)</b>	<b>22 615 939</b>	<b>43 154 801</b>	<b>20 538 862</b>

Kiadások

<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>22 615 939</b>	<b>41 825 393</b>	<b>19 209 454</b>
1.1.	Személyi juttatások	7 298 955	22 051 970	14 753 015
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 610 086	2 110 086	500 000
1.3.	Dologi kiadások	10 175 608	13 629 801	3 454 193
1.4.	Előirattak pénzbeli juttatásai	950 000	950 000	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 581 290	3 083 536	502 246
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>0</b>	<b>721 785</b>	<b>721 785</b>
2.1.	Beruházások	0	721 785	721 785
2.2.	Felújítások	0	0	0
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0	0
2.4.	ebből EU-s forrásból tám. Megvalósuló programok projektek kiadásai	0	0	0
<b>3.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	607 623	607 623
5.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	0	0	0
<b>6.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)</b>	<b>22 615 939</b>	<b>43 154 801</b>	<b>20 538 862</b>

**Alsógyagy Község Önkormányzata állami normatíva teljesítés 2016. 08. 31.**

<b>Sorszám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Bevétel (éves, Ft)</b>	<b>Kiadás (Ft)</b>	<b>%</b>
1.	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása	791 650	353 342	45%
2.	Közülgéltás fenntartásának támogatása	544 000	246 600	45%
3.	Közürték fenntartásának támogatása	565 230	559 464	99%
4.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	6 725 220	5 747 266	85%
5.	Nem közművel összefüggő háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	5 000	0	0%
6.	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	2 864 466	2 78 920	10%
7.	Falugondnoki szolgálat	2 500 000	1 937 227	77%
8.	Rászorult gyermekek intézményen kívüli szüneti étkeztetésének támogatása	632 700	369 360	58%
9.	Könyvtár, közművelődési feladatok támogatása	1 200 000	156 200	13%
10.	<b>Összesen:</b>	<b>45 828 266</b>	<b>9 648 379</b>	<b>61%</b>

# ALSÓGAGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

## 12/2016 (IX.27) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

### AZ EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK KÖRZETEINEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL ÉS KIALAKÍTÁSÁRÓL

Alsógagy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§. (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontjában és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró alapellátásért felelős országos módszertani intézet véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

#### **A rendelet hatálya**

##### **1.§**

E rendelet hatálya kiterjed Alsógagy község közigazgatási területén területi ellátási kötelezettséggel működő egészségügyi alapellátást biztosító

- a) háziorvosi és házi gyermekorvosi (vegyes) háziorvosi
- b) fogorvosi
- c) alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi ügyeleti
- d) védőnői és

egészségügyi alapellátásra.

##### **2.§**

#### **Az alapellátás körzetei**

(1) A háziorvosi és házi gyermekorvosi (vegyes) háziorvosi egészségügyi alapellátás körzete Alsógagy község közigazgatási területére terjed ki. A körzet székhelye: Felsőgagy, Rákóczi út 22.

(2) A hétközi és a hétvégi háziorvosi és házi gyermekorvosi (vegyes) orvosi ügyeletet Encsi Többcélú Kistérségi Társulás közvetlenül biztosítja.

(3) Alsógagy község teljes közigazgatási területe egy fogorvosi vegyes alapellátási körzetet alkot. A körzet székhelye: Baktakék, Rákóczi út 77.

(4) A védőnői egészségügyi alapellátás körzete Alsógagy község közigazgatási területére terjed ki. A körzet székhelye: Felsőgagy, Rákóczi út 22.

### 3.§

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

  
**Takács László**

polgármester



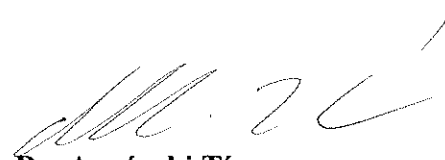


**Dr. Arnóczki Tímea**

jegyző

**Záradék:**

**Jelen rendelt kihirdetve 2016. szeptember 27. napján**



**Dr. Arnóczki Tímea**

jegyző



**Alsógagy Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**13/2016 (IX.27.) önkormányzati rendelete**  
**A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 11/2014 (XI.24.)**  
**önkormányzati rendelete módosításáról**

Alsógagy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv) 1.§. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h. pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§.(1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a magánszemélyek kommunális adójáról a következőket rendeli el:

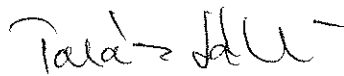
1.§.

(1) A Magánszemélyek kommunális adójáról szóló 11/2014 (XI.24.) önkormányzati rendelet 3.§ helyébe a következő rendelkezés lép:


*„3.§ Az adó évi mértéke a Htv. 11.§-ában és a 17.§-ában meghatározott adó tárgyanként, illetőleg lakás bérleti jogonként 3,000 Ft.”*

2.§

Ez a rendelet 2017. január 1. napján lép hatályba.


  
**Takács László**  
polgármester



  
**dr. Arnóczki Tímea**  
jegyző

**Kihirdetési záradék:**

Jelen rendelet kihirdetve: 2016. szeptember 27

  
**Dr. Arnóczki Tímea**  
jegyző

# **Alsógagy Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**11/2014 (XI.24.)**

## **önkormányzati rendelete**

### **A magánszemélyek kommunális adójáról**

Alsógagy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv) I.§. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h. pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§.(1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a magánszemélyek kommunális adójáról a következőket rendeli el:

#### **1.§.**

A Képviselő-testület Alsógagy község illetékességi területére határozatlan időre magánszemélyek kommunális adóját vezeti be.

#### **2.§.**

Az adókötelezettségre, az adó alanyára az adókötelezettség keletkezésére és megszűnésére, az adó felfüggesztésre vonatkozó szabályokat a Htv. 24-26/A. §-ai tartalmazzák.

#### **3.§.**

Az adó évi mértéke a Htv. 11.§-ában és a 17.§-ában meghatározott adó tárgyaként, illetőleg lakás bérleti jogonként 3,000 Ft.<sup>1</sup>

#### **4.§.**

Ez a rendelet 2015. január 1. napján lép hatályba

#### **5.§.**

Hatályát veszti a magánszemélyek kommunális adójáról szóló többször módosított 4/1994 (XII.05.) önkormányzati rendelet.

---

<sup>1</sup> Módosította Alsógagy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2016 (IX.27) önkormányzati rendelete, hatályos 2017. január 1. napjától

**Takács László**  
polgármester

**Nagy Boglárka**  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetve: 2014. november 24-én

**Nagy Boglárka**  
jegyző

**ALSÓGAGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
14/2016. (IX. 27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**Alsógagy Község Önkormányzata képviselő-testületének a szociális  
ellátásokról és szociális szolgáltatásokról szóló 3/2015. (II. 25.) önkormányzati  
rendelete módosításáról**

Alsógagy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Alsógagy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015 (II. 25.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: R.) a következők szerint módosítja:

**1. §**

Az R. 3. § (3) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

**„(3) A polgármester dönt a 9. § a) pontjának aa) alpontjában felsorolt települési támogatásról abban az esetben, ha azt a kérelmező gyermek születésére tekintettel kéri. A polgármester dönt továbbá a 9. § a) pontjának ab) alpontjában felsorolt települési temetési támogatás, az ad) alpontjában felsorolt beiskolázási támogatás iránti kérelmek, valamint a 9. § b) pontjában felsorolt természetben nyújtott támogatások iránt benyújtott kérelmek tekintetében is.**

**2. §**

Az R. 9. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

**„b) természetben nyújtott ellátásként  
ba) köztemetés  
bc) szociális mezőgazdasági szolgáltatás”**

**3. §**

(Természetben nyújtott ellátások)

Az R. a következő 17/A. § szakasszal egészül ki:

**„17/A. § (1) Az Önkormányzat kérelemre gondoskodik azon alsógagy lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Alsógagy településen élő kérelmező belterületi kertjének megműveléséről, az abban megtermelt termények településen belüli beszállításáról, aki azt a helyben szokásos telekméretet jelentősen meg nem haladó méretű ingatlan tekintetében kéri, és aki saját maga nem rendelkezik a kérelemben szereplő talajművelési, szállítási munka elvégzéséhez szükséges géppel, eszközzel.**

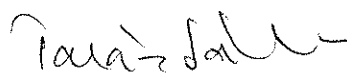
**(2) Az önkormányzat azon talajművelési, illetve mezőgazdasági munkákat végzi el kérelemre szociális mezőgazdasági szolgáltatás keretében, amelyhez szükséges erőgéppel és munkagéppel az önkormányzat rendelkezik, így különösen a belterületi kertek szántását, tárcsázását, szárazítását, termény beszállítását. Amennyiben az önkormányzat tulajdonában álló gép, eszköz nincs üzemképes,**


használható állapotban, a kérelem elutasítható. A munka elvégzésének idejét a kérelmet elbíráló polgármester ütemezi az adott mezőgazdasági munkához kapcsolódó szakmai szempontok és az időjárási körülmények, valamint az önkormányzat szabad rendelkezésre álló munkakapacitásának figyelembevételével.

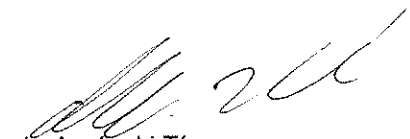
#### Záró rendelkezések

#### 4. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


  
Takács László  
polgármester



  
dr. Arnóczki Tímea  
jegyző

#### Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetve 2016. Szeptember 27. napján

  
Dr. Arnóczki Tímea  
jegyző

**Alsóagy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
15/2016 (IX.27.) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 7/2013 (IX.9.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Alsóagy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§**

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 7/2013 (IX.9.) önkormányzati rendelet 3. számú függeléke helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.számú függelék

**Alsóagy Községi Önkormányzat tevékenység besorolása szakfeladat rend szerint**

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
013320	Köztemető fenntartás és működtetés
013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatás
016030	Állampolgársági ügyek
016040	Nemzetpolitikai tevékenység igazgatása és támogatása
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
022010	Polgári védelmi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése
031030	Közterület rendjének fenntartása
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042150	Mezőgazdasági öntözőrendszer építése, fenntartása, üzemeltetése
042180	Állat-egészségügy
042220	Erdőgazdálkodás
045120	Út, utópálya építés
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
074011	Foglalkoztatás egészségügyi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
076061	Környezet-egészségügyi feladatok

076062	Település-egészségügyi feladatok
801045	Szabadidősport – (rekreáció) tevékenység és támogatása
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044	Könyvtári szolgáltatások
082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
101270	Fogyatékossgal élők társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, anyagondnoki szolgáltatás
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

**Alsógagy Község Önkormányzata államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:**

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Alsógagy Község telephelyei:

Polgármesteri Hivatal:

Óvoda:

Konyha:

Védőnői szolgálat:

Háziorvosi Szolgálat:

Sportöltöző:

Művelődési ház:

Könyvtár:

**2.§**

(1) Jelen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) Jelen rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

*Takács László*  
**Takács László**  
 polgármester



*dr. Arnóczki Tímea*  
**dr. Arnóczki Tímea**  
 jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 2016. szeptember 28.

*dr. Arnóczki Tímea*  
**dr. Arnóczki Tímea**  
 jegyző

# ALSÓGAGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 3/2015(II.25.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

## a szociális ellátásokról és szociális szolgáltatásokról

(egységes szerkezetbe foglalva a 10/2015 (XI.24.) önkormányzati rendelettel, a 8/2016 (V.19.) önkormányzati rendelettel, 10/2016 (VIII.31.) önkormányzati rendelettel, a 14/2016 (IX.27.) önkormányzati rendelettel)

Alsógagy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 32.§ (1) bekezdés b) pontjában, 32.§ (3) bekezdésében, 45.§ (1) bekezdésében, 62.§ (2) bekezdésében, 92.§ (1)-(2) bekezdésében, 132.§ (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

### I. Fejezet

#### Általános rendelkezések

##### 1.A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed az Alsógagy községben lakóhellyel rendelkező és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3.§-ában meghatározott személyekre.

(2) A rendelet hatálya alá tartozó szociális ellátások fedezetét az önkormányzat éves költségvetésében kell tervezni.

##### 2. Eljárási szabályok

2 § (1) A szociális ellátásra való jogosultság megállapítására a Szt. rendelkezéseit az e rendeletben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) Az e rendeletben foglalt szociális ellátás nyújtásának feltételéül szabható az Önkormányzat rendeletében szabályozott, a lakókörnyezet rendezettségére vonatkozó szabályok betartása.<sup>1</sup>

3.§ (1) A rendeletben szabályozott ellátásokat, kivéve a 3. § (2), ~~§ (3)~~ és a 17. § esetén, a helyi önkormányzat képviselő- testület állapítja meg.

(2) A polgármester átruházott hatáskörben rendkívüli, sürgős esetben rendkívüli települési támogatást állapít meg és gondoskodik az ügyfél kérése alapján házipénztárból vagy banki átutalással történő kifizetésről.

(3) A polgármester dönt a 9. § a) pontjának aa) alpontjában felsorolt települési támogatásról abban az esetben, ha azt a kérelmező gyermek születésére tekintettel kéri. A polgármester dönt továbbá a 9. § a) pontjának ab) alpontjában felsorolt települési temetési támogatás, az ad) alpontjában felsorolt beiskolázási támogatás iránti kérelmek, valamint a 9. § b) pontjában felsorolt természetben nyújtott támogatások iránt benyújtott kérelmek tekintetében is.<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Módosította Alsógagy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2016 (V.19.) önkormányzati rendelete, hatályos 2016. július 1. napjától

<sup>2</sup> Módosította Alsógagy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2016 (IX.27.) önkormányzati rendelete, hatályos 2016. szeptember 28. napjától



4.§ (1) A települési támogatás iránti kérelmeket a Szalaszendi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban KÖH ) szalaszendi székhely hivatalában (Szalaszend, Jókai út 91/b), illetve a baktakéki kirendeltségen ( Baktakék, Rákóczi út 112.) vagy a szemerei kirendeltségen ( Szemere, Fő út 83.) (a továbbiakban:KÖH) kell benyújtani.

(2) Szóban előterjesztett kérelemről jegyzőkönyvet kell felvenni.

(3) Szociális ellátás megállapításának hivatalbóli kezdeményezésére jogosult:

- a. helyi önkormányzati képviselő,
- b. polgármester,
- c. jegyző.

5.§ (1) A KÖH a , hivatalból indult eljárásokat környezettanulmány felvételével támasztja alá, a kérelemre induló eljárások esetében –amennyiben a kérelemben foglaltakat vitatja az Szt. 10.§ (6) bekezdése alapján és a hatáskörrel rendelkező szerv elé terjeszti elbírálásra.

(2) Nem kell környezettanulmányt készíteni, ha az igénylőnél a tárgyévben már készült környezettanulmány, vagy a kérelmező életkörülményei hivatalból ismertek és az igénylő életkörülményeiben lényeges változás nem feltételezhető. A települési támogatás esetében a kérelmező köteles jövedelemnyilatkozatot tenni a saját és családtagjai havi rendszeres és nem rendszeres jövedelmeire vonatkozóan.

(3) A települési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a kérelem indokául előadottakat igazoló dokumentumokat.

(4) A havi rendszeres és nem rendszeres jövedelmeket az Szt. szerint kell igazolni, az alábbiak szerint:

- a) a keresőtevékenységből származó jövedelmet munkáltatói igazolással,
- b) a rendszeres pénzellátást – kivéve a nyugdíjakat és nyugdíjszerű járadékokat –
  - ba) a folyósító szerv igazolásával
- c) a nyugdíjakat és nyugdíjszerű járadékokat
  - ca) a folyósító szerv igazolásával,
  - cb) az ellátás tárgyévbeni havi összegéről tájékoztató folyósító szervei értesítővel
  - cc) az ellátás tárgyévbeni havi összegéről tájékoztató folyósító szervei értesítővel
- d) a gyermektartásdíjat
  - da) bírósági határozattal és pénzügyi számlakivonattal, vagy
  - db) bírósági határozattal és postai kézbesítési szelvényel,
  - dc) kérelmező nyilatkozatával
- e) a családi pótlékot az 5§ (8) bekezdése alapján
- f) az ösztöndíjat a folyósító szerv igazolásával
- g) a nem havi rendszerességgel szerzett, a vállalkozásból és az őstermelői tevékenységből származó jövedelmet az adóbevallással lezárt időszak vonatkozásában adóbevallással, az adóbevallással le nem zárt időszak vonatkozásában nyilatkozattal.
- h.) Egyéb forrásból származó jövedelem esetén - különösen ingatlan-, üdülő-, lakás hasznosítása, alkalmi munka- személyes nyilatkozatot mellékelnek

(5) A hivatalból indult eljárásoknál a nyilatkozatokat az ügyféltől, az eljárás megindításától számított 15 napon belül kéri be a KÖH.

(6) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek

- a) a KÖH nyilvántartásaiban fellelhetők, vagy
- b) a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló

2004.évi CXL.törvény ( a továbbiakban: Ket.) 36.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint beszerezhetők.

(7) Amennyiben az igénylő vagy családja jövedelme kizárólag vagy túlnyomórészt vállalkozásból vagy vagyonhasznosításból származik, illetve kétség merül fel a nyilatkozat valóságára tekintetében, úgy az KÖH beszerzi az illetékes NAV igazolását a jövedelemadó alapra vonatkozóan.

(8) Az ellátást megállapító szerv az ellátást igénylő, illetve az ellátás megállapítása során az Szt. rendelkezései vagy a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett személy részére folyósított családtámogatási ellátásra vagy fogyatékosági támogatásra vonatkozó adatot az államháztartásról szóló törvény szerinti szociális nyilvántartásból közvetlen lekérdezéssel veszi át.

6.§ (1) A kérelmező létfenntartását veszélyeztető körülmények fennállása esetén a szociális ellátás bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján megállapítható.

(2) Az (1) bekezdésben rögzített esetben a KÖH a határozat kiadását követő 15 napon belül helyszíni ellenőrzéssel vizsgálja meg a nyilatkozat valóságát. Amennyiben az ellenőrzés eredménye alapján jogtalan volt a szociális ellátás, a jogosulatlanul felvett összeg visszafizetésére a hatáskör gyakorlójának 8 napon belül javaslatot tesz.

7. § (1) A kérelmezőt a havi rendszerességgel, meghatározott időre nyújtott rendkívüli települési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától a meghatározott időre szóló rendkívüli települési támogatás esetében a támogatás hónapokban megállapított időtartamára, de legfeljebb a költségvetési év végéig illeti meg.

(2) Ha a jogosultság az ellátás folyósításának időtartama alatt szűnik meg, a megszűnés hónapjára a támogatást teljes összegben kell folyósítani.

8.§ (1) A megállapított települési támogatások postai utalással, lakossági folyószámlára való utalással, készpénzben pénztári kifizetéssel, vagy közszolgáltatókhoz, intézményekhez való átutalással adhatóak, az alábbiak szerint:

- a) a havi rendszerességgel, meghatározott időre nyújtott rendkívüli települési támogatást utólag, minden hónap 5-éig kell folyósítani,
- b) az eseti jellegű rendkívüli települési támogatást haladéktalanul, de legkésőbb a döntést követő 8 napon belül kell kifizetni.

(2) A készpénzben megállapított települési támogatás felhasználásáról a jogosult 30 napon belül elszámoltatható.

(3) A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésére az Szt. 17.§ (1)-(4) bekezdése az irányadó.

## II. Fejezet

### 3. Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások

9.§ A jogosult részére – az e rendeletben meghatározott feltételek szerint –

- a. pénzbeli ellátásként
  - aa) települési támogatás
  - ab.) rendkívüli települési támogatás,
  - ac.) települési temetési támogatás,
  - ad) beiskolázási támogatás<sup>3</sup>
- b) természetben nyújtott ellátásként<sup>4</sup>
  - ba) köztemetés
  - bc) szociális mezőgazdasági szolgáltatás
- c) személyes gondoskodást nyújtó ellátásként

<sup>3</sup> Módosította a10/2016 (IX.31.) önkormányzati rendelete hatályos 2016. Szeptembe 1. napjától

<sup>4</sup> Módosította a 14/2016 (IX.27.) önkormányzati rendelet , hatályos 2016. Szeptember 28.napjától

állapítható meg.

10.§ (1) A települési támogatás természetben is adható, különösen a következő formákban: Erzsébet utalvány, tüzelő, élelmiszer, tankönyv, tanszer, szolgáltatási, közszolgáltatási díjak kifizetése.

### Települési támogatás

11.§ Települési támogatás biztosítható az **átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe** került személy, vagy család kiadásainak mérséklésére, amennyiben a kiadások olyan mértékűek, hogy azok veszélyeztetik a személy, vagy család megélhetésének biztosítását, vagy életkörülményeire tekintettel támogatásra szorul.

12. § (1) Települési támogatás akkor nyújtható, ha a kérelmező családjában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 300%-át, egyedülálló esetén a 350 %-át.

**(2) A 11.§ szerinti települési támogatás esetén legfeljebb 20 ezer forint önkormányzati támogatás állapítható meg.**

### Rendkívüli települési támogatás

13. § (1) A Képviselő-testület rendkívüli települési támogatás nyújt a létfenntartást veszélyeztető, az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő a települési lakosnak, aki családjáról valamint saját maga fenntartásáról nem képes gondoskodni.

(2) Rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni, ha a kérelmező

a.) maga, vagy családja valamely tagja

aa) sérelmére elkövetett bűncselekményből 10.000 forintot meghaladó összegű anyagi kár keletkezett,

ab) kéthéten túl kórházi fekvőbeteg ellátott,

ac) gyógyításához szükséges 10.000 forintot meghaladó összegű rendkívül többletkiadás merül fel,

ad) nyugellátásra, vagy rokkantsági ellátásra való jogosultsága elbírálásának elhúzódása miatt, a nyugellátás, illetve a rokkantsági ellátás folyósítása késik,

b) családja lakhatásának feltételeit veszélyeztető elemi kár következett be,

c.) egyéb hirtelen bekövetkező, előre nem várt családi tragédia elszenvedője.

(3) Létfenntartási gondnak kell tekinteni, ha a kérelmező

a.) megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése során, igazolt módon veszélyeztetve van,

b.) olyan- a kérelmezőnek fel nem róható okból bekövetkezett- váratlan anyagi kiadás jelentkezik, amely veszélyezteti létfenntartásának biztosítását.

14.§ (1) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelemből egyértelműen ki kell tűnnie az igényelt támogatási időszaknak, mint a támogatás kért időtartamának és a támogatási igényt megalapozó konkrét körülményeknek.

Amennyiben a kérelemből a támogatás kért időtartamának megjelölése hiányzik, azt eseti jellegű rendkívüli települési támogatás iránti kérelemként kell elbírálni.

(2) A kérelmet a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli körülmény bekövetkeztét követő 30 napon belül kell benyújtani.

(3) Az 3§ (2).§-ban foglalt, kezdeményezésre történő támogatásnál jövedelemvizsgálatra nem kerül sor.

15.§ (1) Rendkívüli települési támogatás akkor nyújtható be, ha kérelmező családjában az egy főre számított havi jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedülálló esetében a 350 %-át.

(2) A 13.§ szerinti rendkívüli települési támogatás esetén legfeljebb 50 ezer forint önkormányzati támogatás állapítható meg.

#### Települési temetési támogatás

16.§. (1) A képviselő testület támogatást nyújt az elhunyt hozzátartozójának, vagy a temetésről gondoskodó személynek, amennyiben az eltemettetésről gondoskodik.

**(2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított temetési támogatás összege 20.000 Ft.**

(3) A temetési támogatás iránti kérelmet a jelen rendelet mellékletében foglalt formanyomtatványon lehet igényelni a temetést követő 30 napon belül. A határidő jogvesztő.

(4) A kérelemhez csatolni kell a halotti anyakönyvi kivonat másolati példányát, valamint a temetés költségeiről szóló a támogatást igénybe vevő nevére kiállított temetési számla másolati példányát.

(5) Nem állapítható meg az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra tekintettel települési támogatás annak, akinek tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés alapján kötelessége az elhunyt eltemettetése.

#### Beiskolázási támogatás<sup>5</sup>

16/A. § (1) Az önkormányzat beiskolázási támogatást nyújt a köznevelési intézményben tanévet (nevelési évet) megkezdő gyermek tekintetében a gyermeket saját háztartásában nevelő szülő, gondviselő részére a (2) – (8) bekezdésben foglaltak szerint:

(2) Az óvodába beiratott, és a nevelési évet megkezdő gyermek tekintetében a támogatás összege ötezer forint.

(3) Az általános iskolába beiratott és a tanítási évet megkezdő gyermek tekintetében a támogatás összege nyolcezer forint.

(4) A középiskolai tanulmányait folytató gyermek tekintetében a támogatás összege tízezer forint.

(5) A beiskolázási támogatást egy gyermek tekintetében csak egy szülő, vagy gondviselő veheti igénybe.

(6) A beiskolázási támogatás nyújtásának feltétele, hogy a gyermek a nevelési, oktatási intézménybe beiratkozzon, és ezt az igénylő iskolalátogatási igazolás bemutatásával igazolja. A támogatás csak akkor nyújtható, ha a gyermek a nevelési, tanítási évet ténylegesen megkezdte a beiratkozásról szóló igazolást kiállító intézményben.

(7) Nem jogosult beiskolázási támogatásra a szülő, gondviselő azon gyermek tekintetében, akire tekintettel iskolai, óvodai mulasztásai miatt az iskoláztatási támogatás (családi pótlék) folyósítását felfüggesztették.

(8) A beiskolázási támogatás iránti kérelem a tárgyév szeptember 1. napjától szeptember 30. napjáig nyújtható be. A polgármester a kérelemről 30 napon belül dönt, a megállapított támogatások kifizetéséről tárgyév októberének 15. napjáig intézkedik.

#### Köztemetés

17.§ (1) Az Alsógagy Község Önkormányzata költségvetése terhére való eltemettetéséről és a köztemetés költségeinek az Szt. 48.§(3) bekezdése szerinti érvényesítéséről a polgármester gondoskodik, melyre legfeljebb 12 havi részletfizetést biztosíthat.

---

<sup>5</sup> Módosította a10/2016 (IX.31.) önkormányzati rendelete hatályos 2016. Szeptembe 1. napjától

(2) A köztemetés összege nem haladhatja meg a helyben szokásos legkisebb temetési költség összegét, maximum a 150.000.- Ft-t.

(3) Az eljárás mind hivatalból mind kérelemre indulhat.

#### Szociális mezőgazdasági szolgáltatás<sup>6</sup>

17/A. § (1) Az Önkormányzat kérelemre gondoskodik azon alsógagy lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Alsógagy településen élő kérelmező belterületi kertjének megműveléséről, az abban megtermelt termények településen belüli beszállításáról, aki azt a helyben szokásos telekméretet jelentősen meg nem haladó méretű ingatlan tekintetében kéri, és aki saját maga nem rendelkezik a kérelemben szereplő talajművelési, szállítási munka elvégzéséhez szükséges géppel, eszközzel.

(2) Az önkormányzat azon talajművelési, illetve mezőgazdasági munkákat végzi el kérelemre szociális mezőgazdasági szolgáltatás keretében, amelyhez szükséges erőgéppel és munkagéppel az önkormányzat rendelkezik, így különösen a belterületi kertek szántását, tárcsázását, szárúzását, termény beszállítását. Amennyiben az önkormányzat tulajdonában álló gép, eszköz nincs üzemképes, használható állapotban, a kérelem elutasítható. A munka elvégzésének idejét a kérelmet elbíráló polgármester ütemezi az adott mezőgazdasági munkához kapcsolódó szakmai szempontok és az időjárási körülmények, valamint az önkormányzat szabad rendelkezésre álló munkakapacitásának figyelembevételével.

### IV. fejezet

#### Személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások

##### 4. Alapszolgáltatások és azok biztosítása

18. §. (1) A Képviselő-testület a szociális alapszolgáltatások közül önállóan biztosítja.

- a. az étkeztetést,
- b. a házi segítségnyújtást,
- c. a családsegítést,
- d. a gyermekvédelmi feladat ellátás,
- e. falugondnoki szolgálat,

(2) A 18. § (1) bekezdés a),b) pontjában meghatározott alapszolgáltatásokat az Önkormányzat a Gondozási Központ Baktakék (3836, Baktakék, Jókai út 8.) útján biztosítja.

(3) A 18. c) d) pontjában meghatározott alapszolgáltatásokat a Szalaszendi Család - és Gyermekjóléti szolgálat (3863, Szalaszend, Jókai út 91/b.) útján biztosítja.<sup>7</sup>

(4) A 18. § (1) bekezdés e.) pontjában meghatározott alapszolgáltatás az Önkormányzat saját feladatellátásban biztosítja.

#### (Étkeztetés)<sup>8</sup>

19. § (1) Az Önkormányzat szociális étkeztetést biztosít a településen idős koruk, egészségi állapotuk miatt saját maguk ellátására nem képes személyeknek.

<sup>6</sup> Módosította a 14/2016 (IX.27.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. Szeptember 28.napjától

<sup>7</sup> A rendelet szövegét a 10/2015 (XI.24.) önkormányzati rendelet 1.§-a módosította. Hatályos: 2016. január 1. napjától

<sup>8</sup> Módosította a 8/2016 (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. Július 1. napjától

(2) Az étkeztetés, mint természetbeni ellátás iránt benyújtott kérelemről, az ellátásra való jogosultság feltételeinek fennállásáról az intézményvezető dönt.

(3) Az étkeztetés igénybevételéért fizetendő térítési díjakat az Önkormányzat rendeletben állapítja meg.

#### **Házi segítségnyújtás<sup>9</sup>**

21. § (1) A házi segítségnyújtás feladatainak ellátása során a Szt. 63.§-a és az 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 25.§-ában foglaltak az irányadók.

(2) A házi segítségnyújtás keretében nyújtott ellátások (személyes gondozás, illetve szociális segítség) iránt benyújtott kérelemről, az ellátásra való jogosultság feltételeinek fennállásáról az intézményvezető dönt.

(3) Az ellátás igénybevételéért fizetendő térítési díjakat az Önkormányzat rendeletben állapítja meg.

#### **Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás<sup>10</sup>**

22.§ (1) A családsegítés során a Szt. 64. § (2)-(5) bekezdésben meghatározottak szerint kell eljárni. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak ellátásáról megállapodás szerint Szalaszend Község Önkormányzata, mint a Szalaszendi KÖH székhelye köteles gondoskodni a Szalaszendi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat útján ( 3863, Szalaszend, Jókai út 91/b).

#### **Falugondnoki Szolgálat**

23.§ (1) falugondnoki szolgáltatás az Szt. 60. § alapján a Falugondnok biztosítja.

(2) A falugondnoki szolgáltatás igénybevételéről a Képviselő-testület dönt külön rendelet alapján.

### **IV. Fejezet**

#### **5. Záró rendelkezések**

##### **Hatályba léptető rendelkezés**

24.§ Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

##### **Átmeneti rendelkezések**

25.§ A 2015. március 1-jét megelőzően megállapított szociális ellátásokat az Szt. rendelkezései szerint kell továbbfolyósítani.

##### **Hatályon kívül helyező rendelkezések**

---

<sup>9</sup> Módosította a 8/2016 (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. Július 1. napjától

<sup>10</sup> A rendelet szövegét a 10/2015 (XI.24.) önkormányzati rendelet 1.§-a módosította. Hatályos: 2016. január 1. napjától

26.§ Jelen rendelet hatályba lépésével hatályát veszti a szociális ellátásokról és szociális szolgáltatásokról szóló 9/2013 (IX.9.) önkormányzati rendelet.

Takács László  
Polgármester

Nagy Boglárka  
jegyző

**Alsógagy Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének**

**7/2013.(IX.09.) önkormányzati rendelete  
A Szervezeti és Működési Szabályzatról**

Alsógagy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében, valamint 143.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

**I. Fejezet  
Általános rendelkezések**

**1. § (1)** Az önkormányzat megnevezése: Alsógagy Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat)

Székhelye: 3837. Alsógagy, Rákóczi út 18.

**(2)** A képviselőtestület hivatalának neve: Szalaszendi Közös Önkormányzati Hivatal

Székhelye: 3863 Szalaszend, Jókai u.91/b.<sup>1</sup>  
kirendeltségei:  
3836, Baktakék, Rákóczi út 112. sz.  
3866, Szemere, Fő út 83.

**(3)** A helyi önkormányzat jogi személy, az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják.

**(4)** Az önkormányzat hivatalos bélyegzői:

Kör alakú bélyegző, közepén Magyarország címere helyezkedik el, a köríven a következő felirat olvasható:

a) Községi Önkormányzat Alsógagy

b) Polgármester Alsógagy

Téglalap alakú bélyegző, melyen a következő felirat olvasható:

a) Alsógagy Község Önkormányzata 3837. Alsógagy, Rákóczi út 19.

---

<sup>1</sup> Módosította Alsógagy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2014 (I.20.) önkormányzati rendelete, hatályos 2014. január 21-től.



és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);

3. A közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
  4. Egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;
  5. A környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar és rágcsálóirtás;)
  6. óvodai ellátás;
  7. Kulturális szolgáltatás, különösen nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, (filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása), kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
  8. Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
  9. Lakás- és helyiséggazdálkodás; helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
  10. Honvédelem, polgári védelem, katasztrófa védelem, helyi közfoglalkoztatás;
  11. Helyi adóval, gazdaság szervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
  12. A kistermelők, őstermelők számára- jogszabályban meghatározott termékeikértékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
  13. Sport, ifjúsági ügyek;
  14. Nemzetiségi ügyek
  15. Közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
  16. Hulladékgazdálkodás;
  17. Víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.
- (2)** Törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó más helyi önkormányzati feladatot is megállapíthat.
- (3)** Ha törvény vagy törvényi felhatalmazáson alapuló kormányrendelet a polgármester, valamint a jegyző
- a. számára államigazgatási feladat- és hatáskört állapít meg, vagy
  - b. honvédelmi, polgári védelmi, katasztrófa elhárítási ügyekben az országos feladatok helyi irányításában és végrehajtásában való részvételét rendeli el, az

- képviselő egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület ülésén;
14. a településfejlesztési eszközök és a településszerkezeti terv jóváhagyása;
15. területszervezési kezdeményezés;
16. ami a törvény a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal.

(10) A képviselő- testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet (a továbbiakban együtt: intézmény) alapíthat, továbbá szerződést köthet természetes- és jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel.

(11) Törvény előírhatja, hogy meghatározott közszolgáltatást kizárólag erre a célra alapított költségvetési szerv, olyan állami vagy legalább többségi önkormányzati tulajdonban álló, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társulás, amelyben az állam vagy az önkormányzat legalább többségi befolyása alatt álló jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság vagy önkormányzati társulás láthat el.

## **IV. Fejezet**

### **A képviselő-testület működése**

**4.§ (1)**A Képviselő-testület alakuló ülését, a választást követő 15 napon belül tartja meg. Az alakuló ülést a polgármester hívja össze és vezeti.

(2)A Képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.

(3) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 6 ülést tart. Évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatokat tehetnek. Az elhangzott javaslatra, kérdésre a közmeghallgatáson vagy legkésőbb tizenöt napon belül válaszolni kell.

(4) Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján a testületi ülést a polgármester hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának helyszínének és napirendjének meghatározásával.

(5) A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén e hatáskörét az alpolgármester gyakorolja. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze, és vezeti le a képviselő-testület ülését.

(6) Az alakuló és a rendes ülés meghívóját és az előterjesztéseket a képviselőknek, a tanácskozási joggal meghívottaknak és a részvételi joggal jelenlévőknek olyan időpontban kell megküldeni, hogy azok azt az ülés előtt legalább 3 nappal megkapják. A rendkívüli ülésre

(4) Zárt ülésen hozott határozatot a nyilvános ülésen ismertetni kell.

(5) A polgármester a testületi ülés vezetése során:

- a) megállapítja, hogy a képviselő-testület ülésének összehívása az SZMSZ-ben foglaltak szerint történt, továbbá
- b) megállapítja az ülés határozatképességét,
- c) javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezető személyére,
- d) előterjeszti az ülés napirendjét, majd azt megszavaztatja,
- e) tájékoztatást ad a lejárt határidejű önkormányzati döntések (rendeletek, határozatok) végrehajtásának állásáról,
- f) tájékoztatást ad az előző képviselőtestületi ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről,
- g) lehetőséget biztosít kérdések, interpellációk felvetésére,
- h) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja és összefoglalja a vitát,
- i) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat, megállapítja a szavazás eredményét. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, bármely önkormányzati képviselő kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni. Ezt követően kihirdeti a határozatokat,
- j) berekeszti az ülést.

(6) A képviselő-testület a napirendről vita nélkül határoz.

(7) Határozatképtelenség esetén a képviselő-testületet 5 napon belül ismételtén össze kell hívni.

### 3. Az előterjesztés

7. § (1) Előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett, a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottsága vagy a polgármester által előzetesen javasolt rendelet- és határozattervezet, beszámoló és tájékoztató.

(2) A testületi ülésre az előterjesztés írásban vagy szóban kerül benyújtásra. A határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban kerül sor. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

(3) Az írásbeli előterjesztés két részből áll:

- a) az első részben a tárgyat pontosan meg kell határozni, ismertetni az előzményeket, képviselő-testületi megállapításokat, a hozott határozatok eredményeit, a tárgyra vonatkozó jogszabályokat, az előterjesztők véleményét, s mindazokat a körülményeket, összefüggéseket, tényeket, amelyek lehetővé teszik az értékelést, és a döntést indokolják,
- b) a második rész az egyértelműen megfogalmazott határozati javaslatot tartalmazza a végrehajtásért felelősök megjelölésével és a határidők, részhatáridők megjelölésével.

(4) Az Ügyrendi Bizottság az alábbi előterjesztéseket nyújtja be a képviselő-testületnek

- a) írásbeli véleményt nyújt be az éves költségvetési rendelethez,
- b) állásfoglalásával kerülhet a testület elé:
  - Az éves, negyedéves költségvetési beszámolók;
  - A költségvetést érintő határozatok;

köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

(5) A kizárt képviselő - amennyiben a kizárás ellenére- szavazatát leadja, azt semmisnek kell tekinteni.

(6) A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén a képviselő-testület, a kizárásról történő határozatában a mulasztást elkövető képviselő, következő havi tisztelet díjának egy részét elvonhatja.

(6) A képviselő-testület a Mötv. 46.§.(2) bekezdésében foglalt ügyekben titkos szavazást rendelhet el. Titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon történik. A szavazólapokat 3 tagú – ad hoc -bizottság gyűjti össze. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:

- a szavazás helyét, napját kezdetét és végét,
- a szavazatszedő bizottság tagjainak nevét,
- a szavazás során felmerült körülményeket.

A titkos szavazással hozott döntést is alakszerű határozatba kell foglalni.

(7) A képviselő-testület név szerint szavaz az önkormányzati képviselők egynegyedének indítványára, illetve név szerinti szavazást rendelhet el:

- a) a képviselő-testület megbízatásának lejárta előtti felosztatásához,
- b) a bizottság kezdeményezésére,
- c) a polgármester kérésére.

Ugyanazon döntési javaslat esetében egy alkalommal lehet név szerint szavazást javasolni. Nem lehet név szerinti szavazást tartani a bizottság létszáma és összetétele tekintetében, valamint a tanácskozások lefolytatásával összefüggő (ügyrendi javaslatot tartalmazó) kérdésekben.

(8) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző felolvassa a képviselők nevét, s a jelenlévő képviselők pedig, a nevük felolvasásakor "igen"- el vagy "nem"- el szóban szavaznak a határozati javaslatról.

(9) A név szerinti szavazást mindig kötelező jegyzőkönyvben rögzíteni oly módon, hogy a számszerű eredmény mellett megállapítható legyen a jegyzőkönyvből az is hogy a jelenlévő képviselők hogyan szavaztak (igennel vagy nemmel). A külön hitelesített névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(10) Titkos és név szerinti szavazás során tartózkodni nem lehet.

**10. § (1)** A képviselő-testület határozatait külön-külön - a naptári év elejétől kezdődően - folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:

Alsógagy Község Önkormányzata .../20...( ...hó ...nap) határozata

(2) A testületi határozatokról a jegyző nyilvántartást vezet.

## **5. Kérdés, interpelláció**

**11. § (1)** A napirendi pontok tárgyalása előtt a polgármesterhez, az alpolgármesterhez, a jegyzőhöz, a bizottság elnökéhez önkormányzati ügyekben interpellációt terjeszthetnek elő

- f) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
- g) a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat;
- h) előterjesztéseket
- i) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét;
- j) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
- k) a döntéshozatalban résztvevők számát;
- l) a döntéshozatalból kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
- m) a jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését
- n) a szavazás számszerű eredményét;
- o) a hozott döntéseket;
- p) a napirendet megelőzően elhangzott kérdéseket, interpellációkat, azokkal kapcsolatos válaszokat, határozatokat;
- q) az ülésen történt fontosabb eseményeket;
- r) az ülés bezárásának időpontját,
- s) a polgármester és a jegyző aláírását.

**(3)** A képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:

- a) meghívót,
- b) a jelenléti ívet,
- c) az írásos előterjesztéseket,
- d) a végleges rendeleteket,
- e) a képviselő írásban benyújtott hozzászólását, interpellációját,
- f) az érintett nyilatkozatát személyi ügyének nyílt vagy zárt ülésen való tárgyalásával kapcsolatban,
- g) a jegyző törvényességi észrevételét,
- h) a titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet.

**(4)** A választópolgárok - zárt ülés kivételével - betekinhetnek a képviselőtestület előterjesztésébe és ülésének a jegyzőkönyvébe. A közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartásának esetén is biztosítani kell.

**(5)** A jegyzőkönyvkészítés elősegítése érdekében a képviselő-testület üléseiről hangfelvétel készül, melyet 3 évig meg kell őrizni.

**(6)** A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a kormányhivatalnak.

## **V. Fejezet**

### **Az önkormányzati rendeletalkotás**

**15. § (1)** A helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletében meghatározhatja a Möt. 8. §.(1) bekezdésében foglalt kötelezettségek tartalmát, elmulasztásuk jogkövetkezményét. Közterület elnevezésének rendjét az önkormányzat rendeletben állapítja meg. A törvény felhatalmazása alapján - annak végrehajtására - önkormányzati rendeletet alkot.

**16. § (1)** Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:

- a települési képviselők,
- bizottság,

- vizsgálatokban, d) a tudomására jutott állami, szolgálati titok megőrzése,
- e) kapcsolattartás választópolgáiraival, illetve a különböző önszerveződő lakossági közösségekkel,
- f) személyes érintettség bejelentése,
- g) jogszabályban előírt vagyonyilatkozat megtétele az előírt határidőn belül,
- h) összeférhetetlenség bejelentése és megszüntetése,
- i) havi egy alkalommal 1 óra fogadóóra tartása.

## VII. Fejezet

### A képviselő-testület bizottsága

**20. § (1)** A képviselő-testület állandó bizottsága az **ügyrendi bizottság**. A bizottság által ellátandó feladatok, tevékenységi körök részletes jegyzékét és a bizottság tagjainak felsorolását a **2. számú melléklet** rögzíti.

**(2)** A képviselő-testület indokolt esetben, meghatározott feladat ellátására – ad hoc bizottságot hoz létre. Az ad hoc bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, vagy az erről szóló jelentésnek a képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.

**(3)** A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére, határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartamára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A jegyző tizenöt napon belül köteles a jegyzőkönyvet megküldeni a kormányhivatalnak.

**(4)** A bizottság személyi összetételére, létszámára a polgármester tesz javaslatot. A bizottság tagjává nem önkormányzati képviselő tag is választható. A bizottság elnökét és – az elnökkel együtt számított – tagjainak több mint felét az önkormányzati képviselők közül kell választani. Nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja polgármester.

A képviselő-testület a bizottság személyi összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére bármikor megváltoztathatja, a kötelezően létrehozandó bizottság kivételével a bizottságot megszünteti

**(5)** A bizottság elnöke, tagja e megbízatásáról írásban lemondhat. A lemondásáról szóló nyilatkozatot a polgármester részére kell benyújtani. A megbízatás a lemondásban meghatározott, a lemondást követő egy hónapon belüli időpontban, ennek hiányában az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg. A lemondás nem vonható vissza, továbbá érvényességéhez nem szükséges a képviselő-testület elfogadó nyilatkozata.

**(6)** A bizottság ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általa megbízott képviselő bizottsági tag hívja össze és vezeti.

**(7)** Bármely képviselő javaslatot tehet valamely - a bizottság feladatkörébe tartozó - ügy megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, melyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.

**(8)** A polgármester indítványára a bizottságot össze kell hívni, az indítvány kézhez vételétől számított nyolc napon belül. A polgármester felfüggesztheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén dönt.

(6) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett- a testület át nem ruházható hatásköreibe sorolt ügyek kivételével – dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan a képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyekben.

(7) A polgármester a 8/2012.(VI.21.) önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

### **Alpolgármester**

**22. § (1)** A képviselő-testület- tagjai közül- egy fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választ, akinek tiszteletdíjára a polgármester tesz javaslatot.

(2) A polgármester jogállására vonatkozó szabályokat az alpolgármesterre is megfelelően alkalmazni kell.

(3) Az alpolgármester a képviselő-testület illetve a polgármester eseti megbízása alapján képviseli az önkormányzatot, továbbá a polgármester akadályoztatása esetén helyettesíti a polgármestert.

### **Jegyző**

**23. § (1)** A jegyző vezeti a Közös Önkormányzati Hivatalt, valamennyi érintett településen ellátja a jegyző feladatait.

A jegyző:

- a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében;
- c) gondoskodik az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról,
- d) tanácskozási joggal részt vesz e képviselő-testületek, a bizottságainak ülésén;
- e) jelzi a képviselő- testületeknek s képviselő-testületek szerveinek és a polgármestereknek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;
- f) évente beszámol a képviselő-testületeknek a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről;
- g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,
- h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
- i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben
- j) hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét

(2) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére- legfeljebb hat hónap időtartamra - a titkársági – testületi főelőadó látja el a jegyzői feladatokat.

## **IX. Fejezet**

### **Közös Önkormányzati Hivatal**

ellátására vonatkozólag a Szalaszendi Közös Önkormányzati Hivatal megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

## **A társulások**

**25. § (1)** A képviselő-testület társulás útján ellátott feladatainak felsorolását az **3. melléklet** tartalmazza.

## **X. Fejezet**

### **Helyi népszavazás, népi kezdeményezés**

#### **Lakossági fórumok**

### **Helyi népszavazás, népi kezdeményezés**

**26. §** A képviselő-testület külön önkormányzati rendeletben szabályozza a helyi népszavazás és népi kezdeményezés feltételeit az eljárás rendjét.

#### **Lakossági fórum**

**27. § (1)** A képviselő-testület szükség szerint, de legalább évente egy esetben közmeghallgatást tart.

**(2)** A közmeghallgatás helyéről, idejéről, napirendi pontjairól tájékoztatni kell a lakosságot a meghívó a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével és a települési honlapon való közzétételével a közmeghallgatást megelőzően legalább 7 nappal.

**(3)** A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, tartalmára, készítésére a képviselő-testület jegyzőkönyvére irányadó szabályok érvényesek.

**28. § (1)** A polgármester előre közérdekű tárgykörben, illetőleg a jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében - az állampolgárok és társadalmi szerveződések közvetlen tájékoztatása céljából - falugyűlést hívhat össze.

**(2)** Fontosabb szabályai:

a) A gyűlés helyéről, idejéről, az ismertetésre vagy tárgyalásra kerülő tárgykörökről a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján és a település honlapján kell tájékoztatást adni a rendezvény előtt legalább 7 nappal.

b) A gyűlést a polgármester vezeti, melyre meg kell hívni a képviselőket és a jegyzőt.

c) A gyűlésről jegyzőkönyv készül, amelynek vezetéséről és elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

## **XI. Fejezet**

### **Az önkormányzatok gazdasági alapjai**

#### **Az önkormányzat vagyona**

**29. § (1)** Az önkormányzat tulajdonára és gazdálkodására vonatkozó legalapvetőbb rendelkezéseket külön önkormányzati rendelet határozza meg, melyben a testület megállapítja többek között

a) a forgalomképtelen vagyontárgyak körét,

b) a törzsvagyon korlátozottan forgalomképes vagyontárgyait és azokat a feltételeket,



beszámolóhoz.

h) gondoskodik az önkormányzat tartozásainak a kiegyenlítéséről.

### **Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése**

**32. § (1)** Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

**(2)** A képviselő-testület gazdálkodásának ellenőrzését meghatározott képesítésű könyvvizsgáló, míg költségvetési szervei gazdálkodásának ellenőrzését belső ellenőr (megbízás alapján) végzi.

## **XII. Fejezet**

### **Záró rendelkezések**

**33. § (1)** E rendelet 2013. év szeptember 10-én lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztés, valamint a település honlapján való közzététel útján.

**(2)** Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Mötv. és még a hatályban tartott Ötv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

**(3)** E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Alsógagy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2011 (IV.12.) rendelete.

Alsógagy, 2013. szeptember 09.

1. melléklet a 7/2013. (IX.09.) önkormányzati rendelethez

A képviselőtestület hatáskörei közül az alábbiakat a polgármesterre ruházza át:

- Köztemetés
- szolgálati lakások bérlőinek kiválasztása,
- szociális étkeztetésre vonatkozó kérelmek elbírálása,
- önkormányzati elővásárlásról nyilatkozat árverési eljárásoknál

3. melléklet a 7./2013. (IX.09.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat társulás útján ellátott feladatai

<b>Társulás neve</b>	<b>Ellátott feladat</b>
Encsi Többcélú Kistérségi Társulás	Orvosi ügyelet, belső ellenőrzés, óvodai igazgatás, nem kiemelt építésügy
Gondozási Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	családsegítés, gyermekjóléti szolgálat
Polgári védelem (tagdíjat fizetünk)	
Baktakék Gondozási Központ	

2. függelék a 7/2013. (IX.09.) önkormányzati rendelethez

**A képviselő-testület tagjai<sup>4</sup>**

1. Takács László polgármester
2. Antonova Zsuzsanna alpolgármester
3. Koleszár Krisztián
4. Kupecz András
5. Szalkó Bálintné

---

<sup>4</sup> Módosította Alsógagy Község Önkormányzata 9/2014 (X.20.) önkormányzati rendelete, hatályos 2014. október 21-től

045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
074011	Foglalkoztatás egészségügyi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
076061	Környezet-egészségügyi feladatok
076062	Település-egészségügyi feladatok
081045	Szabadidősport – (rekreáció) tevékenység és támogatása
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044	Könyvtári szolgáltatások
082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
101270	Fogyatékosokkal élők társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások