

Bélapátfalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének

22/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelete

a települési hulladékgazdálkodásról

Bélapátfalva Város Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában és a 88. § (4) bekezdés a) és d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva

Bélapátfalva Város Önkormányzata a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (IV. 15.) önkormányzati rendelete 1. Melléklete I. fejezet 1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Gazdasági Bizottság,

Bélapátfalva Város Önkormányzata a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (IV. 15.) önkormányzati rendelete 1. Melléklete II. fejezet 2. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság, valamint

Bélapátfalva Város Önkormányzata a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (IV. 15.) önkormányzati rendelete 1. Melléklete III. fejezet 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével

a következőket rendeli el:

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet területi hatálya Bélapátfalva város közigazgatási területére terjed ki.
- (2) A rendelet tárgyi hatálya az (1) bekezdés szerinti területen keletkező települési hulladék gyűjtésére, szállítására és kezelésére valamint a Bélapátfalva Város Önkormányzata és a vele kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés szerinti közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységére terjed ki.
- (3) A rendelet személyi hatálya azokra a természetes személyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki, akik az (1) bekezdés szerinti területen a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 2. § (1) bekezdésének 34. pontja szerint ingatlan tulajdonosnak minősülnek.
- (4) A rendelet hatálya alá tartozó közszolgáltatás tartalma: a települési hulladék gyűjtése, hulladékkezelő létesítményig történő elszállítása, a hulladékkezelőnek történő átadása.
- (5) Az (1) bekezdés szerinti területen a hulladékgazdálkodási közszolgáltató: a Bélapátfalva Város Önkormányzatával (továbbiakban: Önkormányzat) megkötött közszolgáltatási szerződés alapján a PEVIK Közüzem és Szolgáltató Kft. (székhelye: 325 Pétervására, Tiszti sor út 29.)(továbbiakban: Közszolgáltató).
- (6) A Bélapátfalva városban keletkező, az általa gyűjtött és elszállított települési hulladékot Közszolgáltató az Eger Déli Iparterületen, Eger belterület 10525/11 és 10525/12 hrsz-on lévő hulladékkezelő létesítményig szállítja.

II. fejezet

A közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

2. §

- (1) A települési hulladékot a szállítási napokon elszállítás céljából a Közszolgáltató rendelkezésére kell bocsátani.
- (2) A települési hulladék a gyűjtőedényben, tömörítés nélkül úgy helyezhető el, hogy annak fedele zárható legyen, valamint az a hulladékszállítás során a közszolgáltató alkalmazottainak egészségét, testi épségét ne veszélyeztesse, a gépi ürítést ne akadályozza, az ürítő berendezést ne károsítsa.
- (3) A gyűjtőedény mellé csak a közszolgáltatótól vásárolt, egyedi jelzéssel ellátott zsákban lehet települési hulladékot kitenni.
- (4) A gyűjtőedény a szállítást megelőző nap 18.00 órától, a szállítás napján legkésőbb 6.00 óráig helyezendő ki, és a szállítás napján 18.00 óráig tartható közterületen. Kivételt képez ez alól a géppel mozgatható konténeres gyűjtőedény. A zsák csak megfelelően bekötve helyezhető ki a közterületre.
- (5) A gyűjtőedénybe tilos mérgező, veszélyes, robbanó vagy olyan hulladékot rakni, amely a kiürítéssel foglalkozó dolgozók egészségét, testi épségét vagy életét veszélyezteti, vagy begyűjtése során a gépkocsi műszaki berendezésében rongálódást idézhet elő, ártalmatlanítása, hasznosítása során veszélyezteti a környezetet, vagy az ártalmatlanító, hasznosító telep dolgozóit, műszaki berendezéseit.
- (6) Ha a gyűjtőedény olyan nedves hulladékot tartalmaz, amely az edényben összetömörödött, vagy befagyott, vagy a benne lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy az elhelyezett hulladék összsúlya meghaladja a terhelhetőségét – emiatt a gyűjtőedényt az előírt módon kiüríteni nem lehet – az ingatlantulajdonos köteles a visszamaradt hulladékot, illetve a ki nem üríthető gyűjtőedényt szabályszerűen kiüríteni, használhatóvá tenni.
- (7) A gyűjtőedényt szükség szerint, de legalább kéthavonta ki kell tisztítani és fertőtleníteni. A gyűjtőedény folyamatos tisztántartása az ingatlan tulajdonos feladata.
- (8) A gyűjtőedényen fel kell tüntetni a használó szolgáltatás-azonosító számát. A használó, feltüntetési kötelezettségének a közszolgáltató által biztosított azonosító (matrica) tárolóra történő felragasztásával tesz eleget.
- (9) A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű és gyalogos forgalmat, és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.
- (10) A gyűjtőedény környékét, megközelítési útvonalát tárgyak elhelyezésével vagy parkoló gépjárművel oly módon elzárni nem szabad, amely a gyűjtőedénynek a gyakorlatban kialakult módon történő ürítését akadályozza.
- (11) A nagydarabos hulladék (lom) házhoz menő, szervezett gyűjtéséről és elszállításáról (lomtalanítás) évente egy alkalommal, az Önkormányzattal egyeztetett időpontban a Közszolgáltató térítésmentesen gondoskodik.

- (12) A lomtalanítás időpontjáról, valamint területi felosztásáról, a végrehajtás módjáról a Közszolgáltató három héttel korábban értesíti a lakosságot.
- (13) Közszolgáltató, igény esetén évi egyszeri, az Önkormányzattal egyeztetett időpontban történő karácsonyi fenyőfa összegyűjtést és elszállítást biztosít.

III. fejezet

A Közszolgáltató jogai és kötelezettségei

3.§

- (1) A Közszolgáltató az Önkormányzat közigazgatási területén az ingatlanhasználók által a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználóktól heti rendszerességgel, egy alkalommal, előzetesen egyeztetett rendben és időpontban összegyűjti és elszállítja.
- (2) A Közszolgáltató jogosult megtagadni a hulladék elszállítást az alábbi esetekben:
- az ingatlantulajdonos kérelmére a szerződés szünetel,
 - a Közszolgáltató alkalmazottai megállapítják, hogy a tárolóedényben a 2. § (5) bekezdésében megjelölt anyagot, tárgyat helyeztek el, vagy
 - a gyűjtőedény túltöltött.
- (3) A gyűjtőedény kiürítésének megtagadásáról a Közszolgáltató az ok feltüntetésével a kiürítés megtagadásának alkalmával, írásos formában, beazonosítható és visszaellenőrizhető módon értesíti az ingatlan tulajdonost.
- (4) Közszolgáltató a háztartásonkénti elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtést, gyűjtőszigetes szelektív hulladékgyűjtést, vagy lakótelepi környezetben ezek kombinációját üzemelteti. A Közszolgáltató a háztartásonkénti elkülönített hulladékgyűjtéshez (szelektív) a háztartások számára díjmentesen biztosít szelektív hulladékgyűjtő zsákokat.
- (5) A Közszolgáltató a szelektív hulladékgyűjtő szigetek gyűjtőedényeit külön meghatározott rendszerességgel, menetrend szerinti gyűjtőjárással üríti ki.
- (6) A Közszolgáltató igény esetén az Önkormányzattal kötendő külön megállapodás szerint bérleti jogviszony keretében biztosít megfelelő darabszámú, méretű és minőségű szabványos gyűjtőedényt a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlan tulajdonosoknak.
- (7) A bérelt, rendeltetésszerű használat során elhasználódott gyűjtőedényt a Közszolgáltató díjmentesen pótolja. Díjmentesen kerül pótlásra az ingatlantulajdonos tulajdonában lévő gyűjtőedény akkor is, ha azt bizonyítható módon a Közszolgáltató rongálja meg, továbbá, ha a bérelt gyűjtőedényt ellopják és az ingatlan tulajdonos a rendőrségi feljelentés jegyzőkönyvét a Közszolgáltatónak 15 napon belül bemutatja.
- (8) Közszolgáltató jogosult és köteles 24 órán elérhető internetes honlapot üzemeltetni, tevékenységének, közérdekű adatainak megismertetése céljából, az alábbi tartalommal:
- a) közszolgáltató bemutatása, elérhetőségei,
 - b) közszolgáltató közérdekű adatai,
 - c) közszolgáltató hulladékkezelési közszolgáltatási díjai,
 - d) közszolgáltatási szerződések,
 - e) ügyfélszolgálatokkal kapcsolatos információk.

IV. fejezet

Az Ingatlantulajdonos jogai és kötelezettségei

4. §

- (1) A rendelet 1. § (3) bekezdése hatálya alá tartozó Ingatlantulajdonos a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. és e rendelet előírásait betartva igénybe veszi a közszolgáltatást, betartja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos előírásokat és eleget tesz közszolgáltatási díjfizetési kötelezettségének.
- (2) Az Ingatlantulajdonos az adataiban bekövetkező változásokat a Közszolgáltatónak 15 napon belül bejelenti.
- (3) Az Ingatlantulajdonosnak jogában áll a Közszolgáltató tevékenységével kapcsolatosan panasszal élni, ennek során a valós tényeket kell közölnie és jóhiszeműen kell eljárnia.
- (4) Az Ingatlantulajdonosnak joga van arra, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos javaslatait megfogalmazza, észrevételt tegyen, és arra érdemi tájékoztatást kapjon.
- (5) Az Ingatlantulajdonosnak jogában áll, hogy a Közszolgáltatótól, családi, egészségügyi okok miatt kialakult esetleges díjhátralékának rendezése ügyében egy esetben, általa történő kezdeményezésre, kamatmentes részletfizetési lehetőséget kérjen és kapjon.
- (6) Az Ingatlantulajdonos a közszolgáltatás szüneteltetését, kizárólag írásban, előre kérheti a Közszolgáltatótól abban az esetben, ha az ingatlanát 90 napot meghaladó ideig nem kívánja használni.

IV. fejezet

Díjfizetési kötelezettségek

5. §

- (1) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatási díjat negyedévente számla ellenében megfizetni a Közszolgáltatónak.
- (2) Az ingatlantulajdonos változása esetén a közszolgáltatás díját a Közszolgáltatónak történt bejelentése hónapjának utolsó napjáig a korábbi, ezt követően pedig az új tulajdonos köteles megfizetni.

V. fejezet

Adatvédelmi rendelkezések

6. §

- (1) A rendelet alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételére köteles Ingatlantulajdonosokról a Közszolgáltató nyilvántartást vezet az azonosításához szükséges adatok feltüntetésével.
- (2) A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződéshez szükséges személyes adatokat elsődlegesen az Ingatlantulajdonos adatszolgáltatása alapján ismeri meg. A személyes

adatok kezelése során a Közzolgáltató a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 2011. évi CXII. tv rendelkezéseinek megfelelően köteles eljárni.

- (3) A Közzolgáltató megteremti és fenntartja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.
- (4) A Közzolgáltató nyilvántartásában a természetes személyek esetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 65. § (2) bekezdése alapján a természetes személyazonosító adatokat valamint a lakcímet tarthatja nyilván, ezeket az adatokat kezeli.
- (5) A Közzolgáltató a természetes személy Ingatlantulajdonos adatait a közzolgáltatási szerződéses jogviszony létrejöttétől annak megszűnéséig, illetve az abból származó tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a Közzolgáltató a kezelt adatokat megsemmisíti.
- (6) Az adatkezelés célja: a közzolgáltatással összefüggően az Ingatlantulajdonos személyének megállapításához, a közzolgáltatási díj beszedéséhez szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése.

VI. fejezet

Záró rendelkezések

7. §

- (1) Bélapátfalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének jelen 22/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelete 2014. január 1-jén lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos hulladékkezelési közzolgáltatásról szóló 13/2002. (VIII. 21.) önkormányzati rendelet és az azt módosító 1/2003 (I. 27.), 20/2003 (XII. 16.), 3/2004 (II. 10.), 7/2004. (III. 30.), 26/2004. (XII. 21.), 26/2005 (XII. 20.), 25/2006 (XII. 12.), 22/2007. (XII. 11.), 18/2008. (XII. 16.), 16/2009 (XII. 15.), 24/2010. (XII. 14.), 25/2011. (XII. 16.), 21/2012. (XII. 28.), 3/2013. (II. 25.) és a 18/2013 (XI. 29.) önkormányzati rendeletek.

Ferencz Péter
polgármester

Fehér Lászlóné
címzetes főjegyző

Kihirdetési záradék:

Bélapátfalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelete kihirdetésre került.

Bélapátfalva, 2013. december 20.

Fehér Lászlóné
címzetes főjegyző