



DEBRECENI ÍTÉLTÁBLA

ELNÖKE

4025 Debrecen, Széchenyi utca 24.  
4001 Debrecen, Pf. 661  
t. 06 52 527-972 f. 06 52 528-017  
e. ballal@dit.birosag.hu  
www.birosag.hu/itelotablak/debreceni-itelotabla

2015.El.XV.A.1/73.

Hiv.sz.: 2017.OBH.XXXIII.C.4/4  
Mell.: –

Országos Bírósági Hivatal  
Gazdálkodási Főosztály  
Korsósné Kovács Andrea  
főosztályvezető asszony  
részére

Budapest

[obhgazdalkodas@obh.birosag.hu](mailto:obhgazdalkodas@obh.birosag.hu)

Tisztelt Főosztályvezető Asszony!

A 2017.OBH.XXXIII.C.4/4. számú intézkedésének megfelelően, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 161.§ - a alapján mellékelten megküldöm a Debreceni Ítéltábla 2016.évi beszámolójának szöveges indoklását, mely a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott szempontok figyelembe vételével készült.

## **1. Feladatkör, tevékenység**

- 1.1.** Az intézmény neve: Debreceni Ítéltábla  
Az intézmény törzskönyvi azonosítójának száma: 597924000  
Honlapjának címe: [www.birosag.hu](http://www.birosag.hu)  
: <http://debreceniitelotabla.birosag.hu/>

- 1.3. A Debreceni Ítéltáblánál az ellátott tevékenységi kör, az év során teljesült feladatok, a szakmai feladatokban bekövetkezett változás, jellemző mutatókkal a szakmai működés értékelése

A Debreceni Ítéltábla tevékenységi köre: igazságszolgáltatás.

Az ítéltábla az igazságszolgáltatás, mint állami feladatként ellátandó alaptevékenysége mellett kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Az ítéltábla elbírálja a törvényben meghatározott ügyekben a járásbíró, vagy a törvényszék határozata ellen előterjesztett jogorvoslatot, illetve eljár a hatáskörébe utalt ügyekben.

- 1.4. Az intézménynél az ellátott tevékenységi kör, az év során teljesült feladatok, a szakmai feladatokban bekövetkezett változás, a szakmai működés értékelése**

Alaptevékenység: Igazságszolgáltatás.

### A szakmai működés értékelése :

2016. évben 2571 ügy érkezett a Debreceni Ítéltáblára, melyből 450 peres (Bhar-ral együtt). A befejezések nem sokkal, de meghaladták ezt az értéket (2601). Év elejéhez képest csökkent a folyamatban maradt ügyek száma. A civilisztikai tanácsok átlagosan 400 ügyet fejeztek be tavaly (peres+nemperes), kivéve a II. tanács, amely majdnem 500-at. A büntető ügyszakban a tanácsok 300 körüli ügyet fejeztek be külön-külön.

Debreceni Ítéltábla 2016. évi ügyforgalom						
Ügyszak :		előző időszakban foly. maradt	2016. évben érkezett	2016.évben befejez.	2016.dec.31-én foly.	
I. tan.	Polgári - Gazdasági	peres	19	101	95	25
		nemperes	40	287	298	29
II. tan.		peres	15	86	83	18
		nemperes	78	383	412	49
III. tan.		peres	17	54	58	13
		nemperes	34	374	376	32
IV. tan.		peres	11	51	48	14
		nemperes	35	338	341	32
Pf-Gf peres összesen:		62	292	284	70	
Pkf-Gpkf nemperes összesen:		187	1382	1427	142	
Civilisztika összesen:		249	1674	1711	212	
I. tan.	Büntető	Bf.peres	16	45	49	12
		Bhar.	1	10	10	1
		nemperes	8	241	227	22
II. tan.		Bf.peres	11	43	46	8
		Bhar.	1	6	7	0
		nemperes	13	257	257	13
III. tan.		Bf.peres	14	33	38	9
		Bhar.	5	21	21	5
		nemperes	12	241	235	18
Bf. peres összesen:		41	121	133	29	
Büntető harmadfok össz.		7	37	38	6	
Büntető nemperes		33	739	719	53	
Büntető összesen		81	897	890	88	
<b>Az Ítéltábla összes ügyforgalma</b>		<b>330</b>	<b>2571</b>	<b>2601</b>	<b>300</b>	

1. sz. táblázat

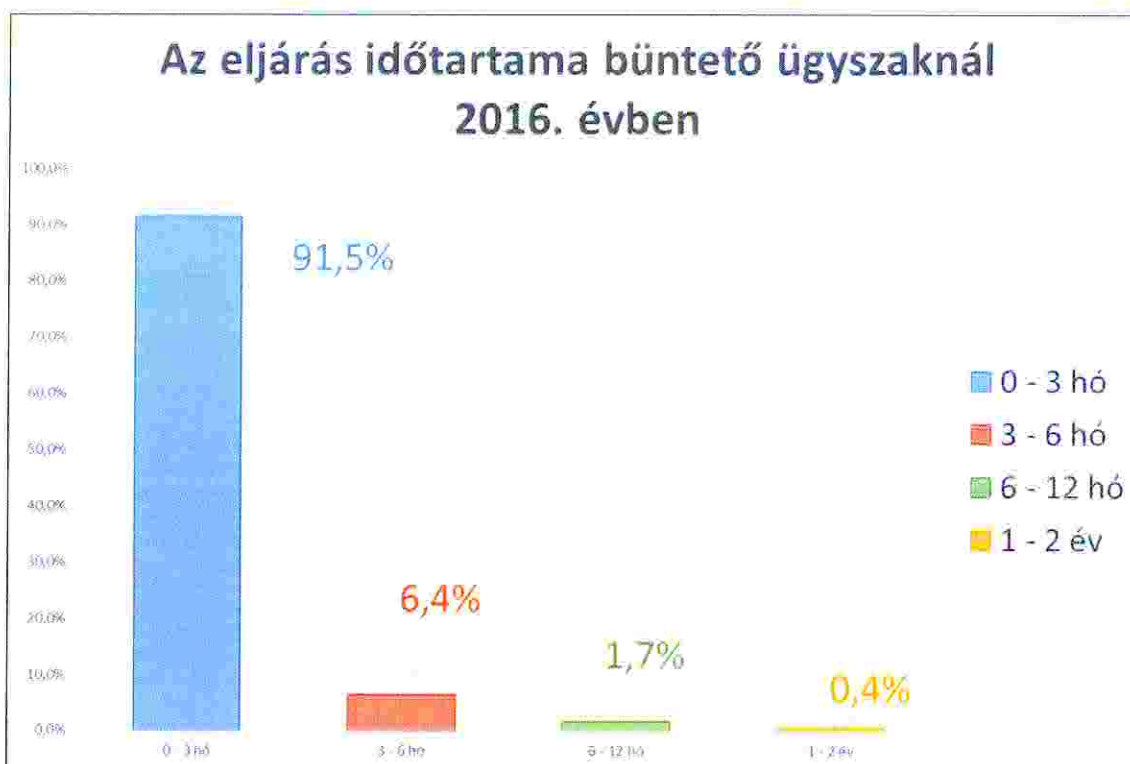
Az Országos Bírósági Hivatal elnöke 299/2015. (VI.29.) számú határozatával az eredeti beosztásából adódó ítélkezési tevékenység megtartása mellett a Debreceni Ítéltábla két gazdasági ügyeket tárgyaló tanácsát **2015. szeptember 1. napjától 2016. augusztus 30. napjáig**, valamint 369/2016. (VI.27.) számú határozatával pedig a teljes civilisztikai ügyszakban tárgyaló bírakat, valamint a büntető ügyszak két tanácsát rendelte ki **2016. október 1-től 2017. szeptember 30-ig** a Fővárosi Ítéltáblára.

A 2.sz. táblázatban a Fővárosi Ítéltáblának besegített ügyforgalom látható. Az aktuális adatok alapján a büntető ügyek több mint 80%-a, a civilisztikai ügyek pedig majdnem 95%-ában jogerős határozat született.

Besegítés 2016-ban a Fővárosi Ítéltábla részére						
Ügyszak :			előző időszakban foly. maradt	2016. évben érkezett	2016. évben befejez.	2016. dec.31-én foly.
I. tan.	Polgári - Gazdasági	peres	0	22	0	22
		nemperes	0	0	0	0
II. tan.		peres	0	25	4	21
		nemperes	0	0	0	0
III. tan.		peres	0	25	3	22
		nemperes	9	0	9	0
		peres	0	28	8	20
IV. tan.		nemperes	22	1	23	0
	<b>Pf. Összesen</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>15</b>	<b>85</b>	
<b>Pkf nemperes összesen:</b>			<b>31</b>	<b>1</b>	<b>32</b>	<b>0</b>
<b>Civilisztika összesen:</b>			<b>31</b>	<b>101</b>	<b>47</b>	<b>85</b>
I. tan.	Büntető	Bf.peres	0	10	0	10
		Bhar.	0	1	0	1
		nemperes	0	9	0	9
II. tan.		Bf.peres	0	10	0	10
		Bhar.	0	1	0	1
		nemperes	0	3	0	3
III. tan.		Bf.peres	0	0	0	0
		Bhar.	0	0	0	0
		nemperes	0	0	0	0
<b>Bf. peres összesen:</b>			<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>20</b>
<b>Büntető harmadfok össz.</b>			<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Büntető nemperes</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>12</b>
<b>Büntető összesen</b>			<b>0</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>34</b>
<b>A Fővárosi Ítéltáblának (DÍT-es) ügyforgalma</b>			<b>31</b>	<b>135</b>	<b>47</b>	<b>119</b>

2. számú táblázat

A következő két diagrammon az eljárás időtartama látható. Az civilisztika ügyszakban az érkezett ügyek 87 %-a, míg büntető ügyszakban 91.5 % befejeződik 0-3 hónapon belül. Egy éven túl folyamatban mindkét ügyszakban egy-egy ügy volt, két éven túl folyamatban lévő ügy pedig egy darab volt a polgári ügyszakban, a büntető ügyszakban ez a szám 0.



#### 2016. évben teljesült feladatok:

**Közvetítői eljárás:** 2016. január 1. napjától a Debreceni Ítéltáblán is igénybe vehető a bírósági közvetítés, mint alternatív vitarendezési eljárás. Az Országos Bírósági Hivatal Elnökének kijelölése alapján egy fő családjogi szakvizsgával is rendelkező bíró látja el a

mediatori tevékenységet. A bírósági titkárok közül egy fő szintén elvégezte az akkreditált közvetítői képzést, azonban e tevékenységre történő kijelölését nem kérte.

A közvetítői tevékenységhez nemcsak a személyi, hanem a tárgyi feltételek is – pályázat keretében – megvalósultak: közvetítői helyiség került kialakításra, mely multifunkcionális szobaként is működik.

**Tanúgondozás és az áldozatvédelem:** 2016. évben is működik tanúgondozói szolgálat, melynek elsődleges célja a tanúzási kötelezettség teljesítésének megkönnyítése, annak érdekében, hogy a tanú a bírósággal kapcsolatos megfelelő tájékoztatást megkapja, kérdéseit feltehesse, azokra válaszokat kapjon. A tanúgondozókat telefonon, email útján és személyesen kereshetik fel az érdeklődők.

A Debreceni Ítéltáblán egy büntető ügyszakba és egy polgári ügyszakba beosztott bírósági titkár látja el ezt a feladatot.

Mivel a tanúgondozás országos programja kiegészült a széleskörű és hatékony áldozatvédelem megvalósításával, a büntető eljárásra kijelölt tanúgondozó áldozatvédelmi feladatokat is ellát.

**Gyermekközpontú igazságszolgáltatás:** A Debreceni Ítéltábla évek óta részt vesz a Gyermekközpontú Igazságszolgáltatás Programban, melynek célja, hogy az elérhető legmagasabb szinten biztosítsa a gyermekek jogainak tiszteletben tartását és hatékony érvényesítését.

**„Szolgáltató bíróságért” program és a „Fenntartható Fejlődésért Program”:** Az Országos Bírósági Hivatal elnöke által még 2015. évben meghirdetett „Szolgáltató bíróságért” programhoz a Debreceni Ítéltábla is csatlakozott. A program kiemelt célkitűzése volt az ügyfélkapcsolatok erősítése és az együttműködés fokozása, valamint a méltatlan támadásokkal szembeni következetes fellépés is, amelyekre az ítéltábla a program való részvételétől függetlenül korábban is kiemelt figyelmet fordított. A „Szolgáltató bíróságért” program 2016. március 31-ével zárult.

E program folytatásaként az Országos Bírósági Hivatal elnöke 2016. év első félévében meghirdette a **„Fenntartható Fejlődés Programot”**, melynek célja a már elért eredmények fenntartása, a bíróságokon bevezetett proaktív kezdeményezések, munkaszervezési megoldások, valamint a vezetői intézkedések átláthatóvá tétele volt.

Az összesítésben a **Debreceni Ítéltábla a 2. helyen végzett.**

**Az eljárások, ügyvitel elektronizálásával kapcsolatos tevékenység:** 2016 az elektronikus eljárások éve volt. Az egyik legnagyobb felkészülést igénylő feladat a polgári perekben és a törvényi rendelkezés alapján más polgári eljárásokban a kötelező elektronikus kapcsolattartás kiterjesztése volt.

**2016.** évben megtörtént továbbá az **EFER** rendszer kiterjesztése a polgári peres eljárásokban az illetékfizetés biztosítása céljából.

2016. év végén a büntető ügyekben is elkezdődött az elektronikus eljárás kiterjesztéséhez szükséges feladatok előkészítése.

**NEXON-KIRA:** 2016. évben megkezdődött központi illetmény számfejtési rendszerhez történő csatlakozás előkészítése. A NexonHR program bevezetése óta az Elnöki Iroda tisztviselői használták és használják a programot, ennek megfelelően minimális korrekcióra

volt szükség annak érdekében, hogy az adatok zökkenőmentesen kerüljenek átadásra a Magyar Államkincstár részére.

**A Debreceni Ítéltábla képzési modellje:** az ítélkezés hatékonyságát szolgáló jó gyakorlatként a Debreceni Ítéltábla elnökhelyettese az törvényszékek elnökei és elnökhelyettesei közreműködésével alakították ki a régió képzési együttműködését, vezették be a képzési hetek rendszerét. Az ítélőtábla „jó gyakorlata” több alkalommal bemutatásra került az oktatásfelelősök országos értekezletein, melynek eredményeként került kialakításra a Magyar Igazságügyi Akadémia 2017. évi központi helyi/regionális képzési rendszerek.

Instruktorbírói tevékenység: a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015.(XI.30.) OBHE utasítás 178.§.-ában foglaltak szerint a Debreceni Ítéltábláról instruktorbírói tevékenységet lát el:

Törvényszék megnevezése	Ügyszak	DIT bíró	
Egri Törvényszék	polgári	Szilágyiné Dr. Karsai Andrea elnökhelyettes Dr. Pribula László kollégiumvezető Dr. Dzsula Marianna bíró	Egri Törvényszékekkel kötött megállapodás értelmében
	büntető	Dr. Balla Lajos elnök Dr. Elek Balázs kollégiumvezető	
Debreceni Törvényszék	polgári	Dr. Drexlemé Dr. Karcub Edit tanácselnök	DIT felajánlás Fenntartható Fejlődés Program keretében

**„Ráth György Bírósági Történelem és Hagyományápolás”** pályázattal került 2016. évben kiadásra a **„Legyen ez az épület mindenkor az igazság temploma”** című mű, mellyel a Debreceni Királyi Ítéltábla létrehozásának és működésének kívánt méltó emléket állítani az ítélőtábla.

2016. évben jelent meg a **„Tanulmányok a Debreceni Ítéltábla 10. évfordulójára”** című kiadvány, amelyben több kolléga lehetőséget kapott tudományos színvonalú cikkeinek publikálására.

2016. év végén újabb **sikeres pályázatot nyújtott be** az ítélőtábla a „Ráth György Bírósági Történelem és Hagyományápolás” elnevezésű pályázatra, melynek keretében újabb kiadvány jelent meg 2017. évben „Naplójegyzetek” címmel.

**Joghallgatók, alapszakos és jogi asszisztens hallgatók szakmai gyakorlati helye:** A Debreceni Egyetem Állam- és Jogtudományi Karával, valamint a Pázmány Péter Katolikus Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Karával kötött együttműködés

keretében 2016. évben is lehetőséget biztosított az ítélőtábla a hallgatók szakmai gyakorlatának letöltésére.

**Jogi Klinika:** 2016. őszi és tavaszi félévében is sikeresen működött a Debreceni Egyetem Állam- és Jogtudományi Karán kreditrendszerben meghirdetett Jogi Klinika tantárgy mind büntető mind polgári ügyszakban. A hallgatók minden évben töretlen lelkesedéssel jelentkezik a meghirdetett tárgyra. 2016. évben összesen 25 fő joghallgató vett részt a programban.

A **Nyitott Bíróságok Programban** 2016-ban a Debreceni Ítélőtábla 8 dolgozója kapcsolódott be a programba. Összesen 1204 diák vett részt az előadásokon. Az Ifiházal kötött együttműködésnek köszönhetően egy alkalommal egy egész középiskolai évfolyamot tudtunk tájékoztatni a bírósági tevékenységről, illetve a jogszabályok változásairól.

Ebben az évben elindult az **igazságügyi életpálya népszerűsítése** a középiskolákba. Az előadásokat lehetőség szerint olyan tisztviselők tartják, akik abban az iskolában végeztek.

#### Központi, helyi igazgatási feladatokban való részvétel:

Jellege	Részvevők, ill. résztvevők száma
Munkacsoport	
	<b>OBH</b>
„A büntető ítélezés időszerűsége”	Dr. Balla Lajos
„Nemzetbiztonsági ellenőrzés bírósági szervezetet érintő szabályzatok elkészítése”	Dr. Balla Lajos
„Új Pp. Munkacsoport”	Dr. Pribula László
„Új Be Munkacsoport”	Dr. Elek Balázs
	<b>Bírósági</b>
„Debreceni Ítélőtábla szabályzatainak vizsgálata”	Brezniczky János, Bihari László, Bihari Zsolt, Kelemen Ibolya, Kuczik Lenke, Hamar Bettina
Projektszervezet	
Debreceni Ítélőtábla pályázat író munkacsoport	Szilágyiné Dr. Karsai Andrea Dr. Lenese Balázs Kelemen Ibolya
	<b>OBH</b>
TTKH projekt	Dr. Dzsula Marianna
KÉP-I projekt	Szilágyiné Dr. Karsai Andrea
ÜKE polgári	Szilágyiné Dr. Karsai Andrea
ÜKE büntető	Dr. Gömöri Olivér
	<b>Bírósági</b>
Fogalmazói Felvételi Versenybizottsági tag	Dr. Balla Lajos, Szilágyiné dr. Karsai Andrea, Dr. Pribula László, Dr. Dzsula Marianna
Szolgálati bíróság tagjai	Dr. Háger Tamás
Kúria mellett működő Bírósági Végrehajtó Fegyelmi Bíróság bírása	Dr. Csiki Péter
Budapest Környéki Törvényszék mellett működő Bírósági Végrehajtói Fegyelmi Bíróság bírása	Dr. Kocsis Ottilia
Európai szaktanácsadó	Dr. Elek Balázs
Egyéb központi igazgatási feladat: központi képzési koordinátor	Szilágyiné Dr. Karsai Andrea
Beosztás OBH-ba	0

## Kúria

Kúriára kirendelt	Dr. Háger Tamás, Dr. Pribula László, Dr. Gömöri Olivér, Dr. Kocsis Otília
Kúria joggyakorlat-elemző csoport	
„A szabálysértési ügyek bírói gyakorlata”	Dr. Balla Lajos
„A vezető tisztségviselők hitelezőkkel szembeni felelőssége” tárgykör	Dr. Dzsula Marianna
„A költségkedvezményekkel kapcsolatos bírói gyakorlat”	Dr. Drexlerné Dr. Karcub Edit
„A felszámoló jogállása a Cstv. 51.§.-ában meghatározott kifogás alapján indult eljárásban”	Dr. Drexlerné Dr. Karcub Edit
„Nemzetközi vonatkozású büntetőügyek”	Dr. Elek Balázs
OBT tag	0
Szolgálati bíróság	1
VH fegyelmi bíróság	2
Közjegyzői fegyelmi bíróság	0
Összesen	27

### Az ítélőtábla elnöke által igazgatási feladattal megbízott bírák, igazságügyi alkalmazottak

Bíró, igazságügyi alkalmazott neve	Igazgatási feladat megnevezése	Megbízás időtartama	Megbízás módja
Dr. Csiki Péter	perbeli képviselő	2016. július 1-től	megbízással
Dr. Lencse Balázs	integritásfelelős	2016. július 1-től	megbízással
Dr. Gáll Zsolt	közzadatok közzététele	2016. november 1-től	megbízással
Bihari Zsolt	honvédelmi, polgári és katasztrófavédelem	2016. évre	megállapodás
Kissné Dr. Fekete Anikó	esélyegyenlőségi referens	2016. június 1-től	kinevezés

### Az OBH elnöke által igazgatási feladattal megbízott bírák, igazságügyi alkalmazottak

Bíró, igazságügyi alkalmazott neve	Igazgatási feladat megnevezése	Megbízás időtartama	Megbízás módja
Dr. Balla Lajos	Nemzetbiztonsági ellenőrzés bírósági szervezetet érintő szabályait megalapító OBH elnöki szabályzat előkészítése	2015. február 9-től 2017. június 30.	OBHE elnökének felkérése
Dr. Balla Lajos	A büntető ítélezés időszerúsége	2015. február 1-től 2016. július 31-ig	OBHE elnökének felkérése
Szilágyiné Dr. Karsai Andrea	KÉP-I	2016. január 15-től 2017. január 31.	OBHE elnökének felkérése



<b>Szilágyiné Dr. Karsai Andrea</b>	ÜKE e-polgári	2016. november 10-től 2017. május 9.	OBHE elnökének felkérése
<b>Dr. Elek Balázs</b>	Új Be munkacsoport	2016. november 1-től 2018. január 31.	OBHE elnökének felkérése
<b>Dr. Pribula László</b>	Új Pp munkacsoport	2016. augusztus 1-től 2016. szeptember 30.	OBHE elnökének felkérése
<b>Dr. Dzsula Marianna</b>	Tárgyalótermi Kép és Hangrögzítés elnevezésű projekt	2015. december 1-től 2017. január 31	OBHE elnökének felkérése
<b>Dr. Dzsula Marianna</b>	Új Pp Munkacsoport	2016. november 16-tól 2017. február 22.	OBHE elnökének felkérése
<b>Dr. Gömöri Olivér</b>	ÜKE e-büntető	2016. november 1-től 2017. december 31-ig	OBHE elnökének felkérése

<b>Az ítélőtáblán működő munkacsoportok</b>					
<b>neve</b>	<b>feladata</b>	<b>vezetője</b>	<b>tagjainak száma</b>	<b>működésének kezdete</b>	<b>létrehozott eredmény</b>
<b>Debreceni Ítélőtábla szabályzatainak felülvizsgálata</b>	Szabályzatok felülvizsgálata és hatályosítása	Brezniczky János	4	2016. április 1-től 2016. április 30.	DIT szabályzatok aktualizálása
<b>Debreceni Ítélőtábla pályázatai</b>	pályázatok készítése és megvalósítása	Szilágyiné Dr. Karsai Andrea	2	2016. szeptember 1.	Naplójegyzetek című kiadvány

Európai uniós tagsággal kapcsolatban felmerült feladat 2016. évben nem volt.

2016. évben is megítélésem szerint az ítélkezési tevékenység mellett a Debreceni Ítélőtábla bírái és igazságügyi alkalmazottai helyt álltak a megnövekedett központi és helyi igazgatási feladatokhoz kapcsolódó vállalások teljesítésében.

A Debreceni Ítélőtáblán teljesültek az OBH elnöke által kitűzött stratégiai célok.

## 2. Az előirányzatok alakulása

### 2.1. A főbb kiadási tételek feladatteljesítéssel összefüggő alakulása

#### A költségvetési feltételek változása hogyan hatott a feladatok teljesítésére, a kiadási megtakarítások bemutatása

A költségvetési feltételek változása, a feladatok teljesítését befolyásolta ugyan, de még, az intézmény zavartalan működését nem akadályozta. Nem könnyítette meg a helyzetünket, hogy az egyre növekvő képzési költségek és kapcsolódó járulékok előirányzata átcsoportosításra kerül ugyan, azonban a támogatás összege, a tárgy évre havi lebontásban történik. Ezzel szemben a költségeket, és a kapcsolódó járulékokat azonnal ki kell fizetnünk.

#### 2.1.1. Az előirányzatok évközi változásai, a tényleges teljesítéseket befolyásoló tényezők

Az OBH Elnöke a 2016. évi eredeti költségvetési kiadási előirányzatunkat **644.696 e Ft** összegben határozta meg.

Év közben az eredeti előirányzat az alábbiak szerint módosult:

1226/2016.(V.2.)korm.hat.	a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak kompenzációjának finanszírozása miatt	934 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.8/2.	Kiegészítő pótlék	1020 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.46/32.	Illetményalap 5 %-os emelk.	5265 e Ft
(Áht. 33. § (3) bekezdés, Ávr. 41. §)	Telj.kötött juttatás	78 e Ft
Áht. 33. § (3) bekezdés, Ávr. 41. §)	Soron kívüli előresorolás	547 e Ft
2015.OBH.XXXIII.A.33/28.	Kirendelési díj	14 e Ft
2015.OBH.XXXIII.A.7/80	Telj.kötött jut.	149 e Ft
(Áht. 33. § (3) bekezdés, Ávr. 41. §)	Kis ért.ajándékutalvány	1020 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.33/12.	Képzés:Hat.kiv.hely	387 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.7/116.	Telj.kötött jut.	65 e Ft
206.OBH.XXXIII.A.42/2.	Főv.Ítb.megel.postaktgtér.	22 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.10/51.	Szolgálati bírósági díj	181 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.33.113.	Képzés:Gazdasági háttértudmom.kt-e	109 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.33/134.	Képzés:Külf.kézb.kérd.ktg-e	320 e Ft
2016.XXXIII.A.42/10.	Kirendelési díj	57 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.30/23.	Kiváló munka elism.	16163 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.7/308	Bírósági történelem és hagyom.áp.	281 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.7/308	Projekt munkacsop.díjazása	876 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.7/266.	Juhász A.díj jutalmazása	124 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.30/47.	Iskolakezdési utalvány	30 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.30/68.	Helyi közl.bérlettám.	195 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.33/227.	Képzés: Tudni i.komp.képzés kgtér.	84 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.30/47.	Iskolakezdési utalvány	30 e Ft

2016.OBH.XXXIII.A.3/82	Nyugdíjba vonulás utolsó ill, jutbileumi jut.	7040 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.33/282.	Képzés: Tudni i.komp.képzés ktgtér.	84 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.33/299.	Képzés: Kárt.a MT-ben ktgtér-	328 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.33/310.	Képzés:Újraind.devizaperek ktgtér.	466 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.3/88.	Idegennyelv ism.pótlék	123 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.33/395.	Képzés: Jogtár ktg.tér.	259 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.30/90.	Kis ért.ajándékutalvány	60 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.3//419.	Ruházati ktg.tér	17695 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.33/419.	Képzés: Fogyatékkal élők jogai	53 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.30/102.	Fenntartható Pr.elért jutalmazás	12174 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.6/32.	Új PTK. Tanácsadó test.jutalm.	699 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.30/105.	Kiem.telj. nyújtó bírák jut.	4064 e Ft
2016.OBH.XXXIII.A.33/415.	Regionális képzésekkel kapcs.elszám.	-240 e Ft
2016.OBH. XXXIII.A.42/14.	Többletbevétel előirányzatosítása	159 e Ft

Összes módosítás: **+ 70.815 e Ft**

1/2016	előző évi pénzmaradvány felhasználásból	35 482 e Ft
--------	-----------------------------------------	-------------

**2016. évi módosított kiadási előirányzat alakulása: 751.093 e Ft.**

A kiemelt előirányzatok alakulását az alábbi táblázat szemlélteti:

Megnevezés	2015. évi teljesítés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosítások	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Személyi juttatás	466.141	439.696	+58.517	498.213	488.805
Munkaadókat terhelő járulékok	127.208	116.000	+29.781	145.781	136.218
Dologi kiadások	84.394	88.000	-678	87.322	83.194
Elvonások, befizetések	495	0	0	0	0
Intézményi beruházás	13.368	1.000	+12.512	13.512	12.677
Felújítás	3.751	0	+6.256	6.265	6.265
<b>Összesen:</b>	<b>695.357</b>	<b>644.696</b>	<b>+106.397</b>	<b>751.093</b>	<b>727.159</b>

Az adatokat összehasonlítva látszik, hogy 2016. évben 31.802 e Ft-tal több tényleges kiadásunk keletkezett, melyből jelentős összeg a decemberben kifizetésre került, ruházati költségtérítés, valamint az OBH által a fenntartható fejlődés program alapján juttatott összegek nettó kifizetését tartalmazza.

**2.1.2. A személyi juttatások** módosított előirányzatának összegén belül a rendszeres személyi juttatásra 410.108 e Ft-t, nem rendszeres személyi juttatásra 75.986 e Ft-t, külső személyi juttatásra 2.710 e Ft-ot fordítottunk. Ez utóbbi tartalmazza a regionális képzésekkel kapcsolatosan elszámolt reprezentációt, melyet az OBH átcsoportosítással térített meg részünkre, a kapcsolódó járulékkal együtt.

A rendszeres személyi juttatás kifizetett összege 410.108 e Ft volt 2016.évben, a 70 fő átlagos statisztikai állományi létszám vonatkozásában melynek megoszlását az alábbi táblázat szemléltet:

Megnevezés	2015.év			2016.év.		
	kifizetett összeg	létszám	e Ft/fő	kifizetett összeg	létszám	e Ft/fő
Bíró	242.487	24	10.104	249.011	24	10.375
Titkár	25.124	6	4.187	31.504	6	5.250
F. foku tisztviselő	71.041	16	4.440	75.634	16	4.727
K. foku tisztviselő	41.440	14	2.960	37.743	14	2.696
Fizikai alkalm.	16.048	7	2.293	16.216	7	2.316
összesen	396.140	67	5.912	410.108	67	6.121

A rendszeres személyi juttatás kiadásaink előző év teljesítéséhez viszonyítva +13968 e Ft-tal változott. Ennek oka, elsősorban a kötelező előresorolás mértéke, az OBH elnökének engedélye alapján 2 fő soron kívüli előresorolása, valamint a Nemzetgazdasági Minisztérium által megállapított illetményemelés volt.

A Debreceni Ítéltábla létszám adataiban jelentős változás nem történt. Engedélyezett létszámunk 69 fő volt. Év közben 5 főnek szűnt meg az igazságügyi jogviszonya, saját jogú nyugellátás igénylése miatt. A megüresedett álláshelyek azonnal betöltésre kerültek, így tartósan üres (3 hónapot meghaladó) álláshelyünk csak a 2016. október 1-jével létesített oktatásfelelős álláshelye volt, mely 2017.01.01-jén került betöltésre.

A Debreceni Ítéltábla gazdasági hivatalának létszáma 2016 évben, a pénztáros,-letétkezelő október 15-i kilépésével változott. A megüresedett álláshelyet december 1-jével sikerült betölteni. Az új munkatárs betanulási időszakát követően a munkafolyamatok átszervezése kezdődhetett meg.

Létszámcsökkentésünk nem volt, így kapcsolódó megtakarítás 2016 évben nem keletkezett.

A nem rendszeres személyi juttatások rendelkezésre álló módosított előirányzata fedezetet nyújtott :

	e Ft
<b>Céljuttatásra</b>	<b>25594</b>
<b>Jubileumi jutalomra</b>	<b>15134</b>
<b>Közlekedési költségtérítésre</b>	<b>15073</b>
<b>Készenlét, ügyeletre, a fizikai alkalm. túlóra díjára</b>	<b>2861</b>
<b>Cafetéria juttatásai</b>	<b>12380</b>

<b>Bankkártya, és szemüveg költségtérítésre</b>	<b>1238</b>
<b>Ruházati költségtérítés</b>	<b>13933</b>
<b>Egyéb személyi juttatások</b>	<b>2703</b>

összegben.

Az év folyamán képződött megtakarítások terhére számfejtettük a nem rendszeres személyi juttatás tételein, az előre nem tervezhető váratlan kiadásokat, mint pl:

- a dolgozók részére járó betegszabadság összegét 9 fő részére 1.035 e Ft összegben,
- a belső ellenőr kötelező vezetői pótlékának különbözetét 939 e Ft
- Honvédelmi megbízott, és a biztonsági vezetői feladatokat (minősített adat) ellátó személyek díjazása : 587 e Ft
- Nyugdíjba vonuló kollégák díjazása : 500 e Ft
- Juhász Andor díj Ítéletábrát terhelő kiadása: 294 e Ft
- Többletfeladatok ( Kúriai kirendelések) ellátásával kapcsolatos meg nem térülő napidíjak : 175 e Ft

2016. évben a személyi juttatáson lévő megtakarításunk jelentős része a tartósan távollévők és a helyükön foglalkoztatottak illetmény különbözetéből adódott.

A központi kezelésbe vont üres álláshelyek bérét az OBH, a betöltéskor rendelkezésünkre bocsátotta, így azok az intézmény működésében fennakadást nem okoztak.

Céljuttatás kifizetésére, az OBH intézkedése alapján került sor.

2016 évben a külső személyi juttatásunk 50%-át 1.100 eFt, a regionális képzések reprezentációs kiadásainak teljesítése adja, mely az OBH által megtérülésre került. Így, a képzések nélküli reprezentációs költségünk az előző évhez viszonyítva megközelítőleg 260 eFt csökkenést mutat.

	2015.év		2016.év	
	kiadás	járulék	kiadás	járulék
Reprezentáció regionális képzésekre	1816	908	1178	590
reprezentáció „saját” rendezvényekre	1355	678	1088	544
Egyéb külső személyi jell kiadás	171	42	431	105
Tanudíj és ktgtérítés	28	0	14	0
összesen	3 371	1628	2710	1239

**A költségvetést illető befizetési kötelezettségeinknek** az adó, és a járulékok tekintetében maradéktalanul eleget tudtunk tenni, mert a cafetériát terhelő adók összege átcsoportosításra került.

A munkaadókat terhelő járulékok a eredeti előirányzathoz viszonyított növekedése egy nyugdíjazás miatt előrehozott jubileumi jutalomhoz kapcsolódik, 1.400 eFt összegben, a regionális képzések reprezentációs kiadásait terhelő adó és járulékterhekhez, valamint az

előre nem tervezett külön juttatások járulékhöz.

<b>Munkaadókat terhelő járulékok 2016. év (e Ft)</b>				
Jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Maradvány
Szociális hozzájár. adó		134 210	126 618	7 592
Eü. hozzájárulás		4 064	3 343	721
Táppénz hozzájárulás		292	292	0
Rehab. hozzájár.		4 004	3 217	787
Munkáltatói SZJA		3 211	2 748	463
<b>Összesen</b>	<b>116 000</b>	<b>145 781</b>	<b>136 218</b>	<b>9 563</b>

**2.1.3. A módosított előirányzat a főbb kiadási nemeken az alábbiak szerint alakult az elmúlt két évben:**

<b>Dologi kiadások (e Ft)</b>						
Rovat/ gyűjtő	Előirányzat megnevezése	2015.évi teljesítés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	Megtakarítás (-) túllépés (+) előző évhez
K311	Szakmai anyagok beszerzése	1374	1484	971	971	403
K312	Üzemeltetési anyagok besz.	7538	6735	7992	7434	104
K321	Informatikai szolgáltatások	842	735	623	623	219
K322	Kommunikációs szolgáltatások	1094	933	886	886	208
K331	Közüzemi díjak	21270	20883	17391	17391	3879
K333	Bérleti és lízing díjak	221	187	211	211	10
K334	Karbantartási szolgáltatások	8336	7334	11323	8265	71
K335	Közvetített szolgáltatások	87	85	128	128	-41
K336	Szakmai tev. segítő szolgál.	6104	10476	7099	6901	-797
K337	Egyéb szolgáltatások	24015	25640	26520	26363	-2348
K341	Kiküldetések kiadásai	295	212	421	421	-126
K342	Reklám és propaganda kiad	0	0	27	27	-27
K351	Működési célú előz. felsz. ÁFA	13198	13011	13364	13213	-15
K355	Egyéb dologi kiadások	20	285	365	361	-341

<b>Összesen:</b>	84394	88000	87321	83195	1199
------------------	-------	-------	-------	-------	------

Dologi kiadások előirányzat soron teljesített kifizetéseink jelentős eltérést mutatnak a K331 Közüzemi díjknál. Ez az eltérés abból adódik, hogy a Debreceni Hőszolgáltató Zrt-vel kötött 2016 évben lejáró, kedvezőtlené vált szerződésünket újrakötöttük.

Ennek következtében a szolgáltatás alapdíj változása, 5000 eFt megtakarítást eredményezett, melyből a 2016 évet érintő rész 3345 eFt. Ezt a megtakarítást használtuk fel a K337 Egyéb szolgáltatások előirányzat teljesítésénél jelentkező hiány rendezésére. Tekintettel arra ugyanis, hogy a Debreceni Törvényszékkel közösen használt TÜK szoba, a titkos ügyiratok kezelése megköveteli a 24 órás élőerős őrzés-védelmi szolgáltatás igénybe vételét, a szolgáltatás minimum díját azonban jogszabály állapítja meg. Az év során ennek az óradíjnak a különbözetét fedeztük a fent leírt megtakarításunkból, így pótelőirányzat átcsoportosítására fejezeti hatáskörben nem volt szükség.

K334 Karbantartás előirányzat teljesítése év végére nem maradt el az előző évhez képest, előirányzatát azonban megnöveltük a dologi kiadások megtakarításaival, hogy az év közben likviditási gondok kiküszöbölése miatt függőre tett festési munkálatokat maradványunk terhére kivitelezhessük.

Az ítélezéshez közvetlenül kapcsolódó költségek között egy 440 vádlottal kapcsolatos ügy költségei voltak tervezve, azonban év végéig nem érkezett meg, ezért látszik az eredeti előirányzathoz képest kevesebb teljesítés (K336) 2016 évben.

A tolmács, és fordítói díj soron jelentkező többlet kiadást elemezve megállapítottuk, hogy az az ügyszám növekedésével arányos. Míg 2015-ben 7 ügyben 12db számla került befogadásra, addig 2016-ban 27 ügyben 53db tolmács és fordítási díj számláját teljesítettük. Az adatok gyűjtését az ügyletkód használatával tudtuk elemezni. **A védői díj** nettó 3.723 eFt os tétele 2015 évben 3.177,5 eFt **tényleges jelenléti díjat** tartalmazott 635,5 órával, valamint 546 eFt **egyéb költséget, mint irattanulmányozás, bv látogatás, parkolás, útiköltség, és úton töltött idő.** 2016 évben a védői díj 753,5 óra jelenléti díjat 3.767,5 Eft összegben, és 472 eFt egyéb költséget tartalmazott. Az összetételt elemezve a jelenléti díj, és az egyéb költségek aránya megtartott, kiugró érték nincs.

Előirányzatunk biztosította a folyamatos, zavartalan működést, az év végi beérkező számlákat is rendezni tudtuk, tehát a jól megtervezett kiadások rendre teljesítődtek.

**A takarékosági intézkedések** tekintetében a Debreceni Ítéltábla az alábbi lépéseket tette

Az idei évben is betartottuk a takarékos gazdálkodás elveit, a takarítási szerződésünket évente felülvizsgáljuk, és aktuális árajánlatok bekérésével mérlegeljük, az esetleges szerződés módosítást, új szerződés kötését. Tárgy évben ezen szolgáltatásnál áremelkedés nem mutatható ki. A Debreceni Hőszolgáltató Zrt-vel kötött 2016 évben lejáró, kedvezőtlené vált szerződésünket újrakötöttük. Ennek következtében a szolgáltatás alapdíj változása, 5000 eFt megtakarítást eredményezett, melyből a 2016 évet érintő rész 3345 eFt. Ezt a megtakarítást használtuk fel az őrzés,- védelem szolgáltatások előirányzat teljesítésénél jelentkező hiány rendezésére

Mivel az elnöki irodák, a titkárság, és a könyvtár egy hűtés-fűtés rendszerben lett kiépítve, működtetése gazdaságtalan, és ergonómiailag nem megfelelő. Új klímák beépítésével, az irodák hűtés – fűtését oldottuk meg, hogy a könyvtár állandó klimatizálása megszüntetésre kerüljön. A mélygarázs világítását mozgásérzékelőkkel tettük hatékonyabbá, hogy a világítás, csak a tényleges garázshasználattal együtt működjön.

#### **2.1.4. Felhalmozási kiadások** **Intézményi beruházás, felújítás**

2015 év végén az OBH Műszaki főosztálya által átcsoportosításra került összegből, év végén kötelezettségvállalással terhelt maradványként kimutatott tételeink kerültek megvalósításra 2016 évben. Így többek között a megnövekedett regionális képzési feladatok konferenciák megfelelő színvonalon történő megrendezéséhez kivetítés, és hangosítási rendszer megvalósításához 3.623 e Ft, az elnöki, elnökhelyettesi, titkársági szobák klimatizálásának költséghatékonyság miatti beszerzése 1.900 e Ft értékben. Dísz tárgyalóba akusztikai hangzás javítására falburkolat készült 5.919 e Ft értékben. Közvetítői szobába bútor beszerzése sikeres pályázat teljesítése kapcsán. Biztonságtechnikai, és épületfelügyeleti rendszer korszerűsítése 5.898 e Ft, Garázsvilágítás korszerűsítése 366 e Ft.

Beruházási, felújítási terveink megvalósításakor elsődleges célunk az épület adottságainak legoptimálisabb kihasználása, állagának megóvása, és a munkakörülmények javítása volt.

#### **2.2. A bevételek alakulása, jellege, típusai, rendszerezése**

Az ítéltábla közhatalmi bevételt nem szed be, működése költségvetési támogatásból biztosított, egyéb működési bevétele dolgozói magántelefon díjak továbbszámlázásából, postaköltség térítéséből, a tb 1 %-os térítéséből adódott, összesen 259 e Ft összegben.

##### **2.2.1. A bevételek**

A bevételi előirányzaton évek óta, az előző évekre vonatkozó postai szolgáltatások forgalom utáni kedvezményéből adódik, ennek jelentős változása nem volt, és ilyen jellegű növekedésre a jövőben sem lehet számítani.

<b>Az intézmény 2016. évi bevételeinek összetétele</b> (e Ft)			
<b>Megnevezés</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>
Közhatalmi bevételek	0	0	0
Működési bevételek	100	259	259
Felhalmoz. célú támogatás			
Működési célú támogatás	644 596	715352	715352
Költségvetési támogatás			
Előző évi előirányzat maradvány		35 482	35 482
<b>Összesen</b>	<b>644 696</b>	<b>751 093</b>	<b>751 093</b>



### 2.2.3. A követelés állományának alakulása

Az Ítéletábra 2016 évben értékvesztést nem számolt el, behajthatatlan követelése nem volt.

### 2.3. Költségvetési maradvány

#### 2.3.1. 2015.évi költségvetési maradvány

Az ítéletábrának a 2015. évben rendelkezésre álló előirányzatából **35 482 e Ft** kötelezettséggel terhelt maradványa keletkezett, az alábbi tételeken:

- személyi juttatáson a 2015. december havi juttatások január havi kifizetése miatt 7.095 e Ft
- a kapcsolódó járulékok miatt: 6.525 e Ft
- dologi kiadásokon 2.224 e Ft
- intézményi beruházáson 12.514 e Ft.
- felújításon 6.264 e Ft

#### 2.3.2. 2016 évi költségvetési maradvány

<b>K1 Személyi juttatások</b>	<b>9.407.944</b>	
	4 307.803	2016.OBH.XXXIII.A.30/102. számú utasítás szerint kifizetett jutalom levonása
	4 512.741	2016.OBH.XXXIII.A.30/93. számú utasítás szerint kifizetett ruházati költségtérítés levonása
	195.800	5/2013.(VI.25) OBH utasítás 2. melléklet 15.§. szerinti biztonsági vezető díjazása
	391.600	2016.El.XII.C.1. megbízási szerződés honvédelmi igazgatási tevékenység végzésére
<b>K2 Munkáltatót terhelő járulékok előirányzata</b>	<b>9.562.929</b>	
	7.591.873	2016.OBH.XXXIII.A.30/93, és 30/102 számú utasítás alapján kifizetett személyi juttatások, valamint megbízási díjak munkáltatót terhelő járuléka
	463.156	Ajándékutalvány, reprezentáció munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó
	720.900	Ajándékutalvány, reprezentáció munkáltatót terhelő eü. hj.adó
	787.000	IV.né Rehabilitációs hj.
<b>K3 dologi kiadások előirányzata</b>	<b>4.127.304</b>	
	709.228	Irodaszer, térivevény, boríték <b>visszaigazolt megrendelővel</b>
	3.058.824	Irodák tisztasági festése <b>visszaigazolt megrendelővel</b>

	198.153	védői díjak számlával, <b>végleges kötelezettségvállalással</b>
	157.099	Eü.szolg.díj, bankktg számlával <b>végleges kötelezettségvállalás</b>
	4.000	Klímavédelmi felügyelőség hatósági díj <b>végleges kötelezettségvállalás</b>
<b>K6 Beruházás</b>	<b>835.476</b>	
	835.476	mobiltelefon, hűtő, és porszívó beszerzése, <b>visszaigazolt megrendelővel</b>
<b>Összesen:</b>	<b>23.933.653</b>	

### 3. Egyéb

#### 3.1. A gazdálkodás és a vagyonváltozás összefüggései, az intézményi vagyon állomány változásának értékelése

A Debreceni Ítéltábla vagyon növelésére tett intézkedése elsősorban az épület állagának megóvására, sajátosságainak leoptimalisabb kihasználására, valamint a munkakörnyezet javítását szolgálta. A Debreceni Ítéltábla befektetett eszközeinek bruttó értéke 2016.évben 15.211 e Ft-tal nőtt. Értékesítés és egyéb hasznosításra nem került sor.

Mivel selejtezett eszközünk nem volt, így 2016.évben az értékcsökkenés összesen 38.755 e Ft-tal növekedett. Így az eszközök könyv szerinti értéke 23.544 e Ft összeggel csökkent. Tehát a vagyongyarapodás csökkentette ugyan, de nem érte el a vagyoncsökkenés, azaz az értékcsökkenés mértékét.

A vagyonállomány vonatkozásában a beruházás és felújítások összesen nem érték el az értékcsökkenés mértékét, de összetételében az ingatlanok, és az egyéb gépek berendezések állagmegóvása, és avulásának ellentételezésére végzett felújítása pozitív irányban megtörtént.

Az intézmény 2016 évben kincstári vagyonhasznosítást nem hajtott végre.

A Debreceni Ítéltábla tervezése megfelelő alapot nyújt, egy következetes, szigorú és takarékos gazdálkodás nyomkövetéséhez.

Debrecen, 2017. június 9.

Dr Balla Lajos

