

KÖZALKALMAZOTTI KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

A közalkalmazottak jogviszonyát szabályozó **Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr** (Győr, Kálóczy tér 9-11.), a továbbiakban: **Munkáltató** és az Egészségügyi és Szociális Dolgozók Győri Szakszervezete - a továbbiakban: **Szakszervezet** - között 2016. július 1-jén hatályba lépett, 2016. december 30-án módosított Kollektív Szerződés alábbi pontjai módosulnak:

X. fejezet

A munka- és formaruha juttatás, valamint a szociális juttatások

40. A munka- és formaruha- juttatása

40.1. A Kjt. 79. § (1)-(2)-(3) bekezdései szerint:

- Ha a munka a ruházat nagymértékű szennyeződésével vagy elhasználódásával jár, a Munkáltató a közalkalmazottnak munkaruhát, ha pedig a munka jellege megkívánja, formaruhát adhat. Ezek juttatását jogszabály kötelezővé is teheti.

- A munka- és formaruha juttatásra jogosító munkaköröket, az egyes ruhafajtákat, a juttatási időket, valamint a juttatás egyéb feltételeit a Kollektív Szerződés, ennek hiányában a Munkáltató állapítja meg.

- A juttatási idő eltelte után a munka, illetve formaruha a közalkalmazott tulajdonába megy át. Ha a közalkalmazotti jogviszony a juttatási idő letelte előtt megszűnik, a Kollektív Szerződés rendelkezései irányadóak a visszaszolgáltatás vagy a közalkalmazott részéről történő megváltás tekintetében.

- Amennyiben a munka jellege megkívánja, a közalkalmazott részére védőeszközt kell adni. Nem minősül védőeszköznek a közönséges munkaruha és az olyan egyenruha, illetve formaruha, amelyet nem a Munkavállaló biztonságának és egészségének védelmére terveztek, illetve vizsgáltak. A védőeszközök fajtáit, és biztosításának feltételeit a munkavédelmi szabályzat rögzíti.

40.2. Munkaruha fogalma alatt értjük: a Kollektív Szerződésben meghatározottak szerint az utcai felsőruházatot, táskát, fehér és színes munkaköpenyt, nadrágot, aljat, pólót és tunikát, csúszásmentes munkacipőt, utcai cipőt, csúszásmentes papucsot, szabadidő ruhát, sapkát, fityulát, szakács ruhát, felszolgáló garnitúrát, fürdető ruhát, vállas nadrág és munkaruha felsőrész.

Formaruha: olyan munkaruha, amelynek színét, fazonját és feliratozásának módját a Munkáltató meghatározza és a Kollektív Szerződés mellékleteként csatolja.

40. 3. Munkaruha juttatás

A közalkalmazottak jogállásáról szóló többszörösen módosított 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló többszörösen módosított 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet alapján a Munkáltatónak munkaruhát kell biztosítani a személyes gondoskodás körébe tartozó feladatokat ellátó személyek részére.

Az ebbe a körbe nem tartozó közalkalmazottak részére munkaruha juttatás adható.

1./ Ágazat specifikus munkakörök

a./ Idősek Otthona

intézményvezető ápoló

osztályvezető ápoló

szakosított ellátások szakmai vezetője

ápoló, gondozó; segédápoló (OKJ közép és/vagy felsőfok, illetve képesítés nélkül, diplomás, okleveles)

szociális és mentálhigiénés csoportvezető

szociális, mentálhigiénés munkatárs

szociális ügyintéző (előadó)

szociális munkatárs

foglalkoztatás szervező

fizioterápiás asszisztens

dietetikus

gépkocsivezető

b./ Gondozási Központok

gondozási központvezető

szociális gondozó, segédgondozó

ügyeleti gondozó

szociális segítő

c./ Idősek Klubjai

nappali ellátás szakmai vezetője

nappali ellátás vezető, klubvezető

szociális, mentálhigiénés munkatárs

szociális gondozó, vezető gondozó

d./ Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás koordinátor (szociális munkatárs), csoportvezető

szociális gondozó (jelzőrendszeres házi segítségnyújtás)

e./ Átmeneti Gondozóházak

osztályvezető ápoló

ápoló, gondozó; segédápoló (OKJ közép és/vagy felsőfok, illetve képesítés nélkül)

szociális, mentálhigiénés munkatárs

f./ Fogytékosok Napközi Otthona

FNO vezető

terápiás munkatárs

szociális gondozó

2./ Nem ágazat specifikus munkakörök

humán stratégiai vezető

egészségügyi ellátások vezetője (egészségügyi szakreferens)

költségvetési, gazdálkodási vezető (gazdálkodási szakreferens)

ágazati-pénzügyi, számviteli csoportvezető

központi igazgatási csoport vezetője

szociális szakreferens

vagyonkezelési szervező

műszaki vezető (MESZ és FÜCS)

karbantartási csoportvezető

műszaki csoportvezető

műszaki ügyintéző

informatikus

belső ellenőr

gazdálkodási szakreferens

pénztáros

könyvelő

számlázó

raktáros

munkaügyi előadó

személyügyi ügyintéző

bérügyintéző

humánpolitikai szervező

adminisztrátor (konyha, műszak)

telefonközpontos

élelmezési üzemvezető

szakács

konyhai kisegítő

takarító (idősek otthona)

takarító (szennyes és tiszta ruha kezelője)

beszerző (MESZ)

karbantartó szakmunkás (MESZ és FÜCS)

udvari munkás

takarító (idősek klubjai)

takarító (átmeneti gondozóház)

takarító (FNO)

*Kollektív szerződés 2. sz. módosítása
2017. április 1-jétől hatályos*

csoportvezető védőnő

védőnő

iskolaorvos

csoportvezető iskolaorvos

fogászati prevenció asszisztens

gépkocsivezető (laborjárat)

40.4 Általános szabályok

1.

A munkaruha juttatás egy összegben kerül kifizetésre, az adott költségvetési évre szól és arányos az intézménynél aktuális évben ledolgozott hónapok számával.

A munkaruha juttatás tárgyév május 1. és október 30. közötti időszakban kerül kifizetésre, a Munkáltató által meghatározott konkrét időpontokban, alfabetikus sorrendben, 2017. évben az abc elejétől kezdve.

2.

Munkaruha-juttatásban részesíthető a határozatlan idejű és a 6 hónapnál hosszabb határozott időre alkalmazott közalkalmazott. Ebben az esetben 6 hónapnál hosszabb idejű határozott időnek minősül az is, ha a közalkalmazott tárgyévben összesen eléri a 6 hónap foglalkoztatást. Részére a tárgyévi esedékes teljes összeget kell kifizetni, azzal, hogy alkalmazni kell a 40.4 - 3. b./, c./ pontot, valamint a 40.4. 6. pontot.

3.

a./ A próbaidő letelte után kell munkaruha-juttatásban részesíteni a közalkalmazottat. A próbaidő letelte után kifizetésre kerülő időarányos munkaruha juttatás összegének megállapításánál a próbaidő időtartamát is figyelembe kell venni.

Az időarányosan kifizetett munkaruha juttatásból kötelező megvásárolni a 40.6 pontban meghatározott munkaruha (formaruha) pótlásként előírt fajta szerinti mennyiségét. Ha a kifizetett juttatás lehetőséget ad nagyobb mennyiség beszerzésére, akkor a teljes összeget arra kell fordítani, csak az ezen felüli rész fordítható felsőruházat, táska vásárlására. A teljes előírt mennyiség beszerzéséig a pótlás és a kötelezően előírt mennyiség közötti munkaruházatot raktárról biztosítja a Munkáltató, amelyet a követő év során esedékes munkaruha, formaruha juttatás kifizetésekor kell a raktárnak visszaadni. Ebben az esetben a követő évi juttatásból nem a pótlásra előírt mennyiséget és fajtát kell beszerezni, hanem a kötelező és az előző évben megvásárolt munkaruha, formaruha közötti különbözetet.

b./ Határozott időre alkalmazott a határozott időnek megfelelő arányos részét kapja meg a munkaruha juttatásnak, a próbaidő letelte után. Egyebekben a 3.a./ pontban foglaltakat kell alkalmazni.

c./ A próbaidőre és a 6 hónapnál rövidebb időre foglalkoztatott közalkalmazott az adott munkakörre a 38.6 pontban előírt munkaruhát, formaruhát kap - használatra, természetben, raktárról. A próbaidő letelte után, illetve a közalkalmazotti jogviszony megszűnésekor a felvett munka-, formaruházatot le kell adni.

4.

A munkaruha-juttatás természetbeni értékét az Intézmény Igazgatója a Szakszervezet véleményének kikérésével évente állapítja meg.

5.

Azokban a munkakörökben, amelyek a 40.6 pontban nem szerepelnek felsőruházat, táska vásárolható munkaruha juttatásból.

6.

Amennyiben a közalkalmazott jogviszonya megszűnik, az aktuális évre kifizetett juttatás arányos részét vissza kell térítenie a Munkáltató részére, amelyet természetben – a beszerzett munkaruha, formaruha Munkáltatónak történő átadásával – nem lehet teljesíteni.

A visszafizetési kötelezettség alól különösen indokolt esetben az Intézmény Igazgatója adhat felmentést, amely esetben a 40.6 pont szerint beszerzett munkaruhát, formaruhát át kell adni a Munkáltatónak.

7.

A közalkalmazottak maximum 45 napos elszámolásra, folyószámlára utalással vásárlási előleget kapnak, vásárláskor az intézmény nevére kiállított ÁFÁ-s számlával kötelesek igazolni a vételt. Az utalásról elektronikus úton értesítést kapnak a munkavállalók.

8.

Amennyiben a közalkalmazotti jogviszony a Munkavállaló elhalálozásával szűnik meg, a munkaruha juttatás visszafizetésére vonatkozó szabályokat nem kell alkalmazni.

9.

A 40.6 pontban meghatározott munka- és formaruházat mosásáról az intézmény gondoskodik a fertőzés veszély elkerülése érdekében.

A mosatás az idősek klubjaiban, az átmeneti gondozóházban, illetve az intézménnyel szerződött mosodában megengedett, szakfeladattól függően, az intézmény költségén. Aki otthon kívánja munkaruháját mosni, a költségeit maga viseli.

10.

Nem jár munkaruha-juttatás

- a fizetés nélküli szabadságon lévő és tartósan keresőképtelen (6 hónapot meghaladóan) dolgozó közalkalmazottnak,

- a felmentési idő munkavégzés alóli mentesítés időszakára.

A tartósan keresőképtelenség időtartamára a betegség kezdetét megelőzően kifizetett munkaruha-, formaruha juttatást a dolgozónak nem kell visszatéríteni, a visszajáró arányos összeg a következő esedékes munkaruha juttatás összegéből kerül levonásra.

11.

2017. évben a formaruhára vonatkozó előírások – a Műszaki Ellátó Szervezet kivételével, ahol a formaruhára vonatkozó szabályozás a 2017. évi beszerzéseknél is irányadó – nem alkalmazhatóak, azok bevezetésére a 2018. évben kerülhet sor.

A közalkalmazottak által beszerzendő munkaruházat 2017-ben megegyezik a pótlásra előírt fajtákkal és mennyiségekkel, amelyről a dolgozók egyénileg kapnak írásos tájékoztatást.

40.5. A munkaruha juttatás mértéke

Az irányadó 2016. évi összegek az alábbiak:

Ágazat specifikus munkakörök

1. Idősek Otthona

	Fő	2017 évi összege eFt/fő
szakosított ellátások szakmai vezetője	1	42
intézményvezető ápoló	1	42
osztályvezető ápoló	1	42
ápoló, gondozó; segédápoló (OKJ közép és/vagy felsőfok, illetve képesítés nélkül, diplomás, okleveles)	59	40
gyógyszerellátásért felelős ápoló	2	40
szociális és mentálhigiénés csoportvezető	1	42
szociális, mentálhigiénés munkatárs	6	37
szociális ügyintéző (előadó)	3	37
szociális munkatárs	3	37

*Kollektív szerződés 2. sz. módosítása
2017. április 1-jétől hatályos*

szociális munkatárs (előgondozói csoport)	3	40
foglalkoztatás szervező	5	37
fizioterápiás asszisztens	1	37
dietetikus	1	37
gépkocsivezető	2	36

2. Gondozási Központok

	Fő	2017 évi összege eFt/fő
gondozási központvezető	3	42
szociális gondozó, segédgondozó	80	42
vezető gondozó	3	42
ügyeleti gondozó	10	34
szociális segítő	7	42

3. Idősek Klubjai

	Fő	2017 évi összege eFt/fő
nappali ellátás szakmai vezetője	1	42
nappali ellátás vezető, klubvezető	10	34
szociális, mentálhigiénés munkatárs	0,5	34
szociális gondozó, vezető gondozó	15	28

4. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

	Fő	2017 évi összege eFt/fő
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás koordinátor (szociális munkatárs)	1	42
szociális gondozó (jelzőrendszeres házi segítségnyújtás)	4	42

5. Átmeneti Gondozóházak

	Fő	2017 évi összege eFt/fő
osztályvezető ápoló	1	42
ápoló, gondozó; segédápoló (OKJ közép és/vagy felsőfok, illetve képesítés nélkül)	11	40
szociális, mentálhigiénés munkatárs	2	37

6. Fogyatékosok Napközi Otthona

	Fő	2017 évi összege eFt/fő
FNO vezető	1	42
terápiás munkatárs	2	37
szociális gondozó	4	34

Nem ágazat specifikus munkakörök

	Fő	2017 évi összege eFt/fő
humán stratégiai vezető	1	42
egészségügyi ellátások vezetője (egészségügyi szakreferens)	1	42
költségvetési, gazdálkodási vezető (gazdálkodási szakreferens)	1	42
ágazati-pénzügyi, számviteli csoportvezető	1	42
központi igazgatási csoport vezetője	1	42
szociális szakreferens	1	37
vagyonkezelési szervező	1	36
karbantartási csoportvezető	1	42
műszaki vezető (MESZ és FÜCS)	1	42
műszaki csoportvezető	1	42
pénzügyi ügyintéző műszak	1	36
műszaki ügyintéző	1	36
informatikus	2	36
belső ellenőr	1	36
gazdálkodási szakreferens	1	36
pénztáros	2	36
könyvelő	12	36
számlázó	1	36
raktáros	1	36
munkaügyi előadó	2	36
személyügyi ügyintéző	1	36
bérügyintéző	1	36
humánpolitikai szervező	1	36
adminisztrátor (konyha, műszak)	3	34
telefonközpontos	1,25	24
élelmezési üzemvezető	1	42
szakács	5	34
konyhai kiségitő	8	30
takarító (idősek otthona)	28	28
takarító (szennyes és tiszta ruha kezelője)	3	28
beszerző (MESZ)	1	36

*Kollektív szerződés 2. sz. módosítása
2017. április 1-jétől hatályos*

karbantartó szakmunkás (MESZ és FÜCS)	35	31
udvari munkás	2,38	22
takarító (idősek klubjai)	11,75	25
takarító (átmeneti gondozóház)	6	28
takarító (FNO)	2	26
csoportvezető védőnő	1	40
védőnő	59	40
iskolaorvos	5	40
csoportvezető iskolaorvos	1	40
fogászati prevenciós asszisztens	1	35
gépkocsivezető (laborjárat)	1	36

40.6. Kötelezően beszerzendő munkaruházat

Idősek nappali ellátása

Nappali ellátás vezető, nappali ellátás szakmai vezetője	2 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (évente 1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (2 évente 1 pár)
Szoc. és mentálh. munkatárs (demens)*	2 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (2 évente 1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (2 évente 1 pár)
Klub gondozók*	3 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (1 db melegítő konyhai és 2 db gondozási feladatokhoz) (évente 1-1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (évente 1 pár)
Takarítók*	4 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (2 db melegítő konyhai és 2 db gondozási feladatokhoz) (évente 1-1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (évente 1 pár)

Gondozási Központok

Területi gondozók*	2 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (évente 1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (2 évente 1 pár)
--------------------	--

*Kollektív szerződés 2. sz. módosítása
2017. április 1-jétől hatályos*

Ügyeletes ápolók (garzon)*	4 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (évente 1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (2 évente 1 pár)
Jelzőrendszeres gondozó*	2 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (évente 1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (2 évente 1 pár)

Fogyatékosok Napközi Otthona

FNO vezető*	2 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (két évente 1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj)
Nappali ell. gondozók*	3 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (1 db melegítő konyhai és 2 db gondozási feladatokhoz) (évente 1-1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (évente 1 pár)
Terápiás munkatárs*	1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (évente 2 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (évente 1 pár)
Takarítók*	4 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (2 db melegítő konyhai és 2 db takarítási feladatokhoz) (évente 1-1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (évente 1 pár)

Idősek Otthonai szakmai dolgozóinak munkaruha szükséglete:

Szakosított ellátások szakmai vezetője	1db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (két évente 1db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj)
Intézményvezető ápoló*	2 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (két évente 1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (2 évente 1 pár)

*Kollektív szerződés 2. sz. módosítása
2017. április 1-jétől hatályos*

Osztályvezető ápolók*	2 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (évente 1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (2 évente 1 pár)
Ápolók*	7 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (2 db melegítő konyhai és 5 db ápolási feladatokhoz) (évente 1-1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (évente 1 pár) 1 db fityula, kendő, sapka (évente)
Gyógyszerellátásért felelős munkatárs I.*	3 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (évente 1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (évente 1 pár)
Gyógyszerellátásért felelős munkatárs II.*	3 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (évente 1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (évente 1 pár)
Szoc. és mentálh. munkatársak*	1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (két évente 1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (2 évente 1 pár)
Fizioterápiás asszisztens*	5 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (évente 2 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (2 évente 1 pár)
Foglalkoztatás szervező*	1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (két évente 1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (2 évente 1 pár)
Élelmezési üzemvezető*	2 db fehér köpeny, vagy tunika, vagy póló és nadrág, vagy alj csúszásgátló papucs, cipő csúszásgátló papucs, cipő (évente 1 db, illetve 1 pár)
Konyhai adminisztrátor*	1 db fityula, kendő, sapka (évente) 2 db fehér köpeny, vagy tunika, vagy póló és nadrág, vagy alj csúszásgátló papucs, cipő (évente 1 db, illetve 1 pár) 1 db fityula, kendő, sapka (2 évente)

*Kollektív szerződés 2. sz. módosítása
2017. április 1-jétől hatályos*

Szakács*	3 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (évente 2 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 3 db szakácsruha garnitúra (2 évente 1 db szakácsruha) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (évente 1 pár) 1 db fityula, kendő, sapka (évente)
Konyhai kisegítő*	6 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (évente 2 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (évente 1 pár) 1 db fityula, kendő, sapka (évente)
Takarítók*	6 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (2 db melegítő konyhai és 4 db takarítási feladatokhoz) (évente 1-1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 db fityula, kendő, sapka (évente) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (évente 1 pár)
Tiszta- és szennyes ruha kezelésével * megbízott takarító	4 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (évente 1-1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (évente 1 pár)
Dietetikus*	5 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj (2 db konyhai és 3 db gondozási feladatokhoz) (évente 1-1 db köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj) 1 pár csúszásmentes munkacipő, vagy papucs (évente 1 pár) 1 db fityula, kendő, sapka (évente)

Műszaki Ellátó Szervezet és FÜCS

Karbantartók	2 db krém vagy szürke/bordó színű vállas nadrág vagy nadrág (EESZI MESZ felirattal) 1 db krém vagy szürke/bordó színű munkaruha felsőrész (EESZI MESZ felirattal) és 1 db krém vagy szürke/bordó színű bélelt munkakabát (EESZI MESZ felirattal), vagy 2 db krém vagy szürke/bordó színű munkaruha felsőrész (EESZI MESZ felirattal) 3 db galléros póló bordó színben (EESZI MESZ felirattal, évente teljes csere)
--------------	--

Udvari munkás
2 db bordó színű vállas nadrág (EESZI MESZ felirattal)
2 db bordó színű munkaruha felsőrész (EESZI MESZ felirattal) és 1 db bordó színű bélelt munkakabát (EESZI MESZ felirattal), vagy 3 db bordó színű munkaruha felsőrész (EESZI MESZ felirattal)
(3 évente teljes csere)

Egészségügyi ellátások

Iskolaorvosok
1 db fehér köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj
(5 évente 1 db fehér köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj)

Csoportvezető iskolaorvos
1 db fehér köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj
(5 évente 1 db fehér köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj)


Védőnők
1 db fehér köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj
(5 évente 1 db fehér köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj)

Csoportvezető védőnő
1 db fehér köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj
(5 évente 1 db fehér köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj)

Fogászati prevenció asszisztens
1 db fehér köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj
(5 évente 1 db fehér köpeny, vagy tunika vagy póló és nadrág, vagy alj)

Kelt, Győr, 2017. március 16.


.....
Munkáltató részéről
Panker Mihály
igazgató


.....
Szakszervezet részéről
Smuk Erzsébet
elnök
Egészségügyi és Szociális Dolgozók
Győri Szakszervezete
9026 Győr, Kálóczy tér 9-11
18752647-1-08