

MELLÉKLETEK

Fáj Község Önkormányzata Képviselő-testületének

16/2016 (XII.1.) önkormányzati rendelete

a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól

Fáj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdése 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. A rendelet célja, hatálya:

1. §

(1) A központi költségvetés a helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatást biztosít Fáj Község Önkormányzata számára.

(2) E rendelet célja, hogy a Fáj településen élők részére támogatást nyújtson. A szociális rászorultság alapján meghatározza a természetben nyújtott szociális ellátás, önkormányzati segély, egyszeri tűzifa juttatás jogosultsági feltételeit, az igénylés és az odaítélés menetét.

(3)E rendelet hatálya kiterjed a Fáj község közigazgatási területen lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező állampolgárokra, akik életvitelszerűen itt tartózkodnak.

2. A támogatás feltételei, mértéke:

2 § (1) Az önkormányzat a rászoruló személyeknek a rendelkezésére álló keret mértékéig vissza nem térítendő természetbeni támogatást állapíthat meg, tűzifát biztosíthat. A települési önkormányzat a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér. A tűzifa szállításából származó költségek a települési önkormányzatot terhelik.

(2) A támogatás megállapításakor előnyben kell részesíteni azt a személyt:

- a.) aki lakhatással kapcsolatos települési támogatásra jogosult vagy
- b.) aki aktív korúak ellátására, vagy
- c.) aki időskorúak járadékára, vagy
- d.) aki települési támogatásra, vagy
- e.) aki adósságkezelési támogatáshoz kapcsolódó adósságcsökkentési támogatásra, vagy
- f.) aki 3 vagy több gyermeket nevel, vagy
- g.) rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül, vagy
- h.) aki 80 éven felüli, vagy
- i.) aki 65 éven felüli egyedül élő nyugdíjas, vagy
- j.) kihülés vagy fagyhalál veszélye áll fenn.

(3) A támogatási kérelem elbírálásakor különösen előnyben kell részesíteni azt a személyt, akinek esetében a (2) bekezdésben meghatározott feltételek közül, egyidejűleg több feltétel is fennáll.

(4)A (2) bekezdésbe nem tartozó kérelmező esetében kivételesen méltányolható élethelyzetben lévők részesülhetnek tűzifa támogatásban.

(5) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra háztartásonként egy jogosultnak állapítható meg, egy fűtési igényben csak egy alkalommal (kivéve Kihülés vagy fagyhalál veszélyének fennállását)

(6) A tűzifa támogatás kizárólag természetbeni ellátás formájában legfeljebb 5 erdei ürmérték (m³ azaz _ mázsza) mennyiségben függetlenül a lakásban élő személyek számától. Amennyiben egy ingatlanról több kérelem érkezik, az elbírálás a kérelem beérkezésének sorrendjében történik.

(7) Az állam által biztosított tűzifa támogatást meghaladó igény esetén a kérelmezők közül előnyben részesül a 2. § (1) bekezdésében felsorolt jogosultsági sorrendben előbb lévő kérelmező. A képviselőtestület köteles az állam által biztosított teljes szociális tűzifa mennyiséget szétosztani, ennek alapján szükség szerint jogosult a kérelmezőhöz több tűzifát kiszállítani.

(8) Kihülés vagy fagyhalál veszélyének észlelése esetén Családsegítő, Gyermekjóléti Szolgálat családgondozójának, házi gondozó javaslata alapján tűzifajuttatás iránti eljárás hivatalból is indítható.

3.§ (1) Nem jogosult szociális célú tűzifa támogatásra-függetlenül a 2.§ - ban meghatározott feltétel teljesülésétől - az a személy, család

a.) aki erdőgazdálkodó, erdőtulajdonos vagy az elmúlt 2 évben engedéllyel fakitermelést végzett.

b.) azon ingatlan vonatkozásában, mely tűzifával egyáltalán nem fűthető.

(2) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki nem él, a támogatás nem kérhető.

A támogatás igénylésének menete

4.§ (1) A támogatás megállapítása iránti eljárás az e rendelet 1. melléklete szerint kérelemre indul.

(2) A kérelmet 2016. december 15. napjáig lehet benyújtani a Szalaszendi Közös Önkormányzati Hivatalban. A határidő elmulasztása jogvesztő.

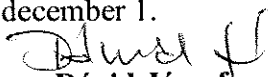
(3) A kérelmek elbírálásáról Fáj Község Önkormányzata Képviselő-testülete soron következő ülésén, de legkésőbb 2017. február 12. napjáig dönt.

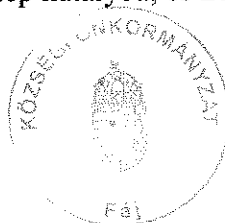
(4) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja. A tűzifa kiosztásáról és házhozszállításról 2017. február 15. napjáig az önkormányzat térítésmentesen gondoskodik.

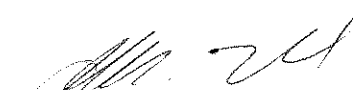
Záró rendelkezések

5. § Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és 2017. május 31. napján hatályt veszít.

Fáj, 2016. december 1.

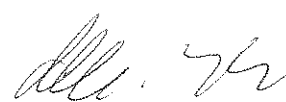

Dávid József
Polgármester




dr. Arnóczki Tímea
Jegyző

Kihirdetési záradék:

E rendelet kihirdetésre került: Fáj, 2016. december 1.


Dr. Arnóczki Tímea

Jegyző

melléklet önkormányzati rendelethez

Átvételi elismervény

..... (név) SZ.
alatti lakos aláírással elismerem, hogy a mai napon Község
Önkormányzata Képviselő testületének a tűzifa vásárlási támogatásról szóló/20146. (XI. ...
) önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatáskéntq
mennyiségű tűzifát átvettem.

Kelt:

átadó

átvevő

(3) A szünidei gyermekétkeztetésre a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. § szabályai irányadók, egyéb kedvezményt az Önkormányzat nem biztosít.

4. Személyes gondoskodást nyújtó ellátások általános szabályai

7.§

(1) A személyes gondoskodás igénybevétele – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője (továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik.

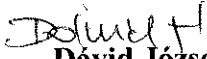
(2) Az önkormányzat a következő gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja: a) család- és gyermekjóléti szolgáltatás, melyet a Szalaszend Község Önkormányzata fenntartásában lévő Szalaszendi Családsegítő és gyermekjóléti Szolgálat formájában biztosít (3863, Szalaszend, Jókai út 91/b)
b) gyermekek napközbeni ellátása keretében: óvodai ellátást biztosít társult feladatellátás (Fulókércsi Óvodafenntartó Társulás, 3864, Fulókércs, Fő út 92.) keretében a Fulókércsi Óvodában (3864, Fulókércs, Fő út 64.)

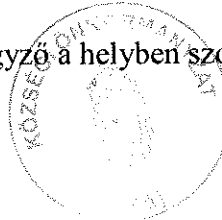
5. Záró rendelkezések


8.§

(1) Ez a rendelet 2016. A kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. Január 1-től kell alkalmazni.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.



Dávid József
Polgármester




Dr. Arnóczki Tímea
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetve : 2016 .december hó 1.napján


Dr. Arnóczki Tímea
jegyző

(2) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek

a) a közös önkormányzati hivatal nyilvántartásaiban fellelhetők, vagy

b) a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004.évi

CXL.törvény 36.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint beszerezhetők.

3. Gyermekétkeztetés

4.§

(1) A gyermekétkeztetés keretében az önkormányzat biztosítja az intézményi és szünidei gyermekétkeztetést.

(2) Az önkormányzat a gyermekétkeztetést Szemere Község Önkormányzata által fenntartott Főzőkonyha (3863, Szemere, Arany jános út 6.) útján biztosítja.

5.§

(1) Az intézményi gyermekétkeztetés intézményi térítési díjait külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

(3) Ha a térítési díj megfizetésére kötelezett a személyi térítési díjat vitatja, annak összegével nem ért egyet, vagy annak csökkentését vagy elengedését kéri, a fizetési értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a képviselő-testülethez fordulhat. A személyi térítési díj csökkentésére vagy elengedésére akkor kerülhet sor, ha a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem összege – a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre vonatkozó szabályok szerint számítva – nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

(4) A gyermekétkeztetés személyi térítési díját a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell megfizetni.

(5) Az ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/B. § szabályai irányadók, egyéb kedvezményt az Önkormányzat nem biztosít.

6.§

(1) Az önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretei között a szülő, a törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek, valamint a gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos gyermek részére ingyenesen biztosítja, illetve a jelzőrendszeri tagok jelzése alapján ezen felül további gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja az éves költségvetése figyelembe vételével.

(2) A szünidei gyermekétkeztetés iránti kérelmet – erre a célra rendszeresített formanyomtatványon – a Szalaszendi Közös Önkormányzati Hivatalhoz kell benyújtani.

(2) Az önkormányzat hatáskörébe tartozó, jövedelmi feltételhez kötött ellátásokra és az önkormányzat hatáskörébe tartozó ellátásokhoz kapcsolódó jövedelmi feltételhez kötött kedvezményekre való jogosultsága elbírálásához a kérelmező köteles jövedelemnyilatkozatot tenni a saját és családtagjai havi rendszeres és nem rendszeres jövedelmeire vonatkozóan.

(3) A havi rendszeres és nem rendszeres jövedelmeket a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti időszakokra kell igazolni, az alábbiak szerint:

- a) a keresőtevékenységből származó jövedelmet munkáltatói igazolással,
- b) a rendszeres pénzellátást – kivéve a nyugdíjakat és nyugdíjszerű járadékokat
 - ba) a folyósító szerv igazolásával
 - bb) pénzügyi számlakivonattal, vagy
 - bc) postai kézbesítési szelvényel,
- c.) a nyugdíjakat és nyugdíjszerű járadékokat
 - ca) a folyósító szerv igazolásáva
 - cb) az ellátás tárgyévbeni havi összegéről tájékoztató folyósító szervi értesítővel és pénzügyi számlakivonattal, vagy
 - cc) az ellátás tárgyévbeni havi összegéről tájékoztató folyósító szervi értesítővel és postai kézbesítési szelvényel,
- d) a gyermektartásdíjat
 - da) bírósági határozattal és pénzügyi számlakivonattal, vagy
 - db) bírósági határozattal és postai kézbesítési szelvényel,
- e) a családi pótlékot
 - ea) a folyósító szerv igazolásával,
 - eb) postai kézbesítési szelvényel, vagy
 - ec) pénzügyi számlakivonattal,
- f) az ösztöndíjat a folyósító szerv igazolásával
- g) a nem havi rendszerességgel szerzett, a vállalkozásból és az őstermelői tevékenységből származó jövedelmet az adóbevallással lezárt időszak vonatkozásában adóbevallással, az adóbevallással le nem zárt időszak vonatkozásában nyilatkozattal.

**Fáj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2016 (XII.1.) önkormányzati rendelete
a gyermekvédelem helyi rendszeréről**

Fáj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18.§ (2) bekezdésében, 131.§ (1) bekezdésében és 151.§ (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja és hatálya

1.§

A rendelet célja a község közigazgatási területén a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) által biztosított, valamint a gyermekek védelmét szolgáló ellátási formák alkalmazásához a helyi sajátosságok figyelembevételével a feltételrendszer és eljárási szabályok kialakítása.

2.§

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Gyvt. § (1)-(4) bekezdésében foglaltakra azzal, hogy rendelet hatálya kiterjed a község közigazgatási területén tartózkodó magyar állampolgárságú, a letelepedési vagy bevándorlási engedéllyel rendelkező, valamint a magyar hatóságok által menekültként elismert gyerekekre és fiatal felnőttekre, valamint szüleikre. Továbbá a munkavállalók Közösségen belüli szabad mozgásáról szóló 1612/68/EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosulti körbe tartozó személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

(2) E rendeletet kell alkalmazni az (1) bekezdésben meghatározott személyeken kívül a község közigazgatási területén tartózkodó, nem magyar állampolgárságú gyerekek esetében is, ha az ideiglenes intézkedés elmulasztása a gyermek veszélyeztetettségével vagy elháríthatatlan kárral járna.

(3) A gyermek védelmét az önkormányzat a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó támogatások biztosításával, gyermekjóléti szolgálat, gyermekek napközbeni ellátása érdekében működtetett óvoda működtetésével, ösztöndíj rendszerrel biztosítja.

2. A pénzbeli és természetbeni ellátások eljárási szabályai

3.§

(1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítása iránti kérelmet szóban vagy írásban a Szalszendi Közös Önkormányzati Hivatalnál terjesztheti elő a szülő vagy más törvényes képviselő, az egyes ellátási formákra rendszeresített nyomtatványon.

Fáj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016(XII.1.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátásokról és szociális szolgáltatásokról szóló
4/2015 (II. 25.) önkormányzati rendelete
módosításáról

Fáj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Fáj Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2015 (II. 25.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: R.) a következők szerint módosítja:

1. §

Az R. 2. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

(Eljárási szabályok)

„(3) A polgármester dönt A 15. §-ban szabályozott köztemetés és a 15/A §-ban szabályozott egyszeri ünnepi életkörülményeket javító természetbeni támogatás, 15/B §-ban szabályozott lakhatási célú települési támogatás, 15/C.§ ban szabályozott középiskolások települési támogatása iránt eljárásban”

2. §

Az R. 9. §-a a következő c.) ponttal egészül ki:

(Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások)

„ac. Lakhatási célú települési támogatás

ad. középiskolások települési támogatása”

3. §

Az R. 15/A§ -sza helyébe a következő lép:

„Ünnepi életkörülményeket javító természetbeni támogatás

15.§ /A (1) A rendelet személyi hatálya alá tartozók számára évente egy alkalommal, a karácsonyi ünnepek alkalmából, egyszeri támogatás állapítható meg élelmiszervásárlási utalvány vagy készpénz formájában, legfeljebb 3.000 forint/fő/év összegben .“

4. §

A R. Egy új 15/B.§ -szal egészül ki

” Lakhatáshoz célú települési támogatás

15/B.§ (1) A lakhatáshoz kapcsolódó kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás a lakhatási célú települési támogatás, melyet az önkormányzat évente egy alkalommal állapíthat meg tárgyév december 31.napjáig.

(2) A lakhatási célú települési támogatást természetbeni szociális ellátás formájában és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(3) Lakhatási célú települési támogatásra jogosult

a) aki a lakásban életvitelszerűen lakik és annak tulajdonosa, bérlője, vagy egyéb jogcímen használója,

b) akinek a háztartásában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át,

c) akinek, vagy a vele egy háztartásban élőknek nincs az általuk lakott ingatlanon kívül más vagyona.

(4) A lakhatási célú települési támogatás összege legfeljebb 10.000.- ft/ingatlan/év

(5) A lakhatási célú települési támogatást a jogosultság kezdő időpontját követő december 31-ig kell megállapítani.

(6) A támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(7) Ha a lakhatási célú települési támogatásban részesülő személy állandó lakcíme megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, vagy a haláleset hónapjára járó támogatást teljes összegben folyósítani kell, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

5.§

A R. egy új 15/C.§ -szal egészül ki:

” Középiskolások települési támogatása

15./C§. (1) A támogatás célja a szociálisan rászoruló fiatalok esélyegyenlőségének biztosítása érdekében középfokú anulmányokat folytató fiatalok , illetve azok családjának támogatása

(2) Az Önkormányzat támogatja az (1) meghatározott azon középiskolai hallgatót, aki aktív tanulói jogviszonnyal rendelkezik.

(3) A támogatásban legfeljebb 4 alkalommal részesülhet a pályázó.

(4) A támogatásra évente egyszer nyújtható be pályázat.

(5) A támogatásra vonatkozó pályázatot évente egyszer **október 10. napjáig** a Szalszendi Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatán (3863, Szalszend, Jókai út 91/b, fsz.) a **rendelkezésre boesátott nyomtatvány kitöltésével és a szükséges mellékletek csatolásával nyújthatja be** a gyermekét saját háztartásában nevelő szülő vagy más törvényes képviselő, **illetve a szülőktől külön élő nagykorú középiskolai tanuló. Első alkalommal ezen határidőtől eltérően azonban 2016. December 20-ig nyújthatók be a kérelmek.**

(6) A pályázathoz csatolni kell a hallgatói jogviszonyt hitelesen bizonyító okiratot.

(7) A pályázat benyújtásakor a személyes adatokat igazoló okmányok alapján ellenőrzi a Pályázati adatlapon szereplő személyes adatok valódiságát.

(8) A pályázatok benyújtására előírt határidőn túl pályázatot nem lehet benyújtani.

(9) A hiányosan benyújtott pályázatok hiánypótlására az elbírálásig egyszer van lehetőség, írásbeli hiánypótlási felhívásra. Amennyiben a pályázó a hiánypótlási felhívásnak a megadott határidőben nem tesz eleget, a pályázatot el kell utasítani.

(10) A pályázati eljárásban - amennyiben a döntéshez az szükséges - környezettanulmány készíthető.

(11) A pályázati eljárásban - amennyiben a döntéshez szükséges - valamennyi, a pályázó által közölt adat valódisága ellenőrizhető.

(12) A támogatás odaítélésével és visszavonásával kapcsolatos jogkört a polgármester gyakorolja. A beérkezett pályázatokat a Polgármester a pályázatok benyújtásának határidejét követő 30-ik napjáig bírálja el.

(13) A Támogatásban részesülőkkel az Önkormányzat megbízásából és képviseletében a Polgármestere - a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembe vételével - tanulmányi szerződést köt.

(14) A Támogatás visszavonható, ha a pályázat odaítélésekor fennálló körülményekben bekövetkezett változás miatt a jogosultsági feltételek már nem teljesülnek - különösen, ha a támogatásban részesülő

a) lakóhelye megszűnik,

b) hallgatói jogviszonya megszűnik, vagy azt szünetelteti,

(15) A Támogatást vissza kell vonni, ha a támogatásban részesített a pályázat benyújtásakor valamely, a jogosultságát érintő körülményt elítkolt.

(16) A pályázó, illetve a támogatásban részesülő hallgató a jogosultságát érintő bármely körülmény megváltozását a változást követő 15 napon belül köteles írásban bejelenteni.

(17) A jogosulatlanul felvett támogatást a támogatásban részesített köteles az Önkormányzat számlájára visszafizetni.

(18) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Támogatás költségvetési fedezetét az éves költségvetési rendelet a lakosság pénzbeli ellátása között külön soron tervezi meg (107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások)


(19) A középiskolai önkormányzati települési támogatás mértéke: tárgyévente legfeljebb 10. 000.- Ft/fő

Záró rendelkezések


Hatályba léptető rendelkezés

6. §

(1) A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.



Dávid József
polgármester




dr. Arnóczki Tímea
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetve 2016.december 1. napján


Dr. Arnóczki Tímea
jegyző

**Fáj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2016 (XII.1.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 12/2013 (IX.12.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Fáj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló Fáj önkormányzati rendelet 31 számú melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. Számú melléklet

A képviselőtestület hatáskörei közül az alábbiakat a polgármesterre ruhazza át:

- szolgálati lakások bérlőinek kiválasztása,
- szociális étkeztetésre vonatkozó kérelmek elbírálása,
- önkormányzati elővásárlásról nyilatkozat árverési eljárásoknál

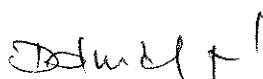
A képviselőtestület hatáskörei közül az alábbiakat a Hernád Völgye és Térsége Szilárd hulladékkezelési Önkormányzati Társulásra ruhazza át:

- szilárd hulladék gazdálkodásra vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötése

2.§

(1) Jelen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) Jelen rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.


Dávid József
polgármester




dr. Arnóczki Tímea
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 2016. December 1. napján


dr. Arnóczki Tímea
jegyző

A testületi ülések helye: Fáj Községháza (3865, Fáj, Fő út 32.)

Az ülésre szóló meghívót és az előterjesztéseket úgy kell kiküldeni, hogy a képviselők legalább az ülés előtt 72 órával megkapják.

Minden ülés első napirendi pontja: Tájékoztatás a két ülés között tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról, amennyiben szükséges

Utolsó napirend: Egyéb javaslatok, indítványok, mindig részletezve kerül felsorolásra az aktuális résznapirend, kiemelten a pályázati lehetőségekről a folyamatos tájékoztatás.

Zárt ülés: szükség szerint a nyílt ülést követően.

Rendkívüli ülés: az SZMSZ-ben szabályozottak szerint.

EGYÜTTES KÉPVISELŐ – TESTÜLETI ÜLÉS

1. 2017. január

Tájékoztatás a Szalaszendi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. Évi feladatellátásáról és 2017. évi terveiről

FÁJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2017. évi MUNKATERVE

Január:

1. Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének megalapozása (I. Költségvetési forduló)
2. Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása, ha szükséges
3. Polgármester 2017. évi szabadság felhasználási tervének jóváhagyása
4. Tájékoztatás lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
5. Óvodai tanrend meghatározása fokozott figyelemmel a szünidei gyermekétkeztetésre
6. Javaslat az ASP rendszer 2018. január 1-i bevezetéséhez szükséges eszközök beszerzésére vonatkozó pályázat benyújtására
7. VP pályázat benyújtásához szükséges döntések meghozatala

Február: (hónap elején tartandó figyelemmel a költségvetést érintő határidőkre)

1. Javaslat az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítására
2. A 2017. évi költségvetést megalapozó döntések /köztük: Étkezési térítési díjról szóló rendelet módosítása, intézményi költségvetések, társulási költségvetések, tiszteletdíjak, szociális rendelet felülvizsgálata és ha szükséges módosítása/
3. Az önkormányzat 2017. évi költségvetése / ha szükséges átmeneti gazdálkodással kapcsolatos szabályok meghozatala/
4. Fejlesztési, beruházási elképzeléseink, pályázati lehetőségeink, megkezdett beruházásaink áttekintése
5. Közfoglalkoztatás és a közterületen elvégzendő feladatok ismertetése, azok megvalósításához kapcsolódó önkormányzati döntések meghozatala.

6. Közbeszerzésekkel kapcsolatos döntések meghozatala / Közbeszerzési Szabályzat felülvizsgálata és módosítása ha szükséges, 2017. évi közbeszerzési terv elfogadása, 2016 évi Közbeszerzési beszámoló/

Március:

1. Beszámoló Védőnői Szolgálat 2016.évi munkájáról
2. Tájékoztató a 2016. évi közművelődési feladatellátásról
3. Javaslat 2017. évi önkormányzati rendezvényekre, közművelődési feladatok ellátására

Május:

1. 2016. évi feladatellátással kapcsolatban
 - a. Beszámoló a Rendőrség 2016. évi munkájáról
 - b. Beszámoló a Katasztrófavédelem 2016. évi munkájáról
 - c. Beszámoló a helyi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2016.évi ellátásáról
 - d. Beszámoló a szociális alapszolgáltatások 2016. évi ellátásáról
 - e. Beszámoló a 2016. évi adóhatósági tevékenységről
 - f. Beszámoló a belső ellenőrzésről- 2016. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés
 - g. Tájékoztató az ETKT Társulási Tanácsában végzett 2016. évi munkájáról
 - h. Tájékoztató a szilárd hulladékgazdálkodás aktuális helyzetéről
2. Az önkormányzat 2016. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása
3. Az önkormányzati intézmények Alapdokumentumainak felülvizsgálata, módosítása

Június:

1. Beszámoló a 2016/2017-es nevelési évről, az óvodában folyó nevelési munkáról
2. Tájékoztató a 2018. évi költségvetés alapelveiről, a szabályozás irányairól

Szeptember:

1. Tájékoztató az önkormányzat és intézményei 2017. évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról és ha szükséges a 2017. évi költségvetés módosítása
2. Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata (2 évente esedékes)

November:

1. Tájékoztató az önkormányzat 2017. évi költségvetés háromnegyed éves végrehajtásáról és ha szükséges a 2017. évi költségvetés módosítása
2. Adórendeletek felülvizsgálata
3. Javaslat a 2018. évi belső ellenőrzési tervre
4. Javaslat a 2018. évi ETKT feladatellátásra
5. Javaslat a Képviselő-testület 2018. évi munkatervére
6. Javaslat a 2018. évi költségvetés előkészítésére
7. Intézményi térítési díjak, étkezési térítési díjak, közterület használati díjak felülvizsgálatára
8. Javaslat az ASP rendszer 2018. Január 1-i bevezetésével kapcsolatos döntések meghozatalára

December:

1. Év végi aktuális feladatok

Közmeghallgatás: összehívására a testület döntése alapján kerül sor.

Várható időpontja: november hó/január-március

Egyéb szervezési feladatok

A polgármester fogadónapja: szerdán munkaidőben.

A jegyző/aljegyző fogadónapja :**minden hónap első hétfője:** Előre egyeztetett időpontban, munkaidőben



Encsi Többcélú Kistérségi Társulás

3860 ENCS, Petőfi út 75.

Telefon:(46) 385-511/109 mellék

Fax: (46) 587-230;

E-mail: ektk.iroda@encs.hu

A SZALASZENDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATALHOZ TARTOZÓ ÖNKORMÁNYZATOK 2017. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban ETKT) belső ellenőrzési szolgáltatásait igénybevevő önkormányzatok 2017. évi éves belső ellenőrzési tervét a költségvetési szervek belső kontrollrendszerét és belső ellenőrzésének rendjét szabályozó 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet (Bkr.) 31. §-nak rendelkezései szerint, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett szakmai módszertani útmutatót, valamint az ETKT önkormányzatainak 2015-2018. évekre szóló Stratégiai ellenőrzési tervében foglaltakat figyelembe véve állítottam össze. A terv a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a rendelkezésre álló erőforrásokon alapul. Az éves ellenőrzési tervet a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint a Képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Az Encsi Többcélú Kistérségi Társuláshoz tartozó önkormányzatok 2017. évi Belső Ellenőrzési terve kockázatelemzésen alapul, melyet a belső ellenőrzés számára a Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5300 számú irányelve alapján a Bkr. 29 § (1) bekezdése rendel el kötelezettségként.

A kockázatelemzés módszertanát az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyvében rögzített kockázatelemzési modell szerint alkalmaztuk a működési és a gazdálkodási folyamatokban feltárt és azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakításánál.

A kockázatelemzési tevékenységet a jegyző véleményének figyelembevételével, illetve az előző évek tapasztalataira építve végeztem.

Az ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

Az ellenőrzési tervbe - figyelembe véve a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokat – a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységeket foglaltam be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatelemzési modellnek megfelelően került sor.

Az alapvető kockázati tényezők kockázati értékének meghatározása

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg.

Sor-szám	Kockázati tényező	Valószínűség	Alkalmazott súly (hatás)
1.	Belső kontrollok	1-5	4
2.	Jogszabályi környezet változása	1-5	2
3.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	3
4.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-5	5
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-5	4
6.	Munkatársak tapasztalata és végzettsége	1-5	2

Az egyes tevékenységek kockázati értékét a bekövetkezés valószínűsége és a kockázati tényezők hatása (súly) alapján számítottam ki.

Ennek alapján a 3 legmagasabb pontszámot elért terület:

- A mezőgazdasági közmunkaprogram során előállított termékek nyilvántartásának ellenőrzése (76 pont)
- A korábbi külső és belső ellenőrzések során feltárt hiányosságok megszüntetése (67 pont)
- Humán erőforrás gazdálkodás és munkaügyi dokumentumok kezelése (67 pont)

A mezőgazdasági közmunkaprogram során előállított termékek nyilvántartása egyrészt a vezetőség aggályai, másrészt az előző ellenőrzés óta eltelt idő miatt lett kiemelt ellenőrzési terület.

A humán erőforrás gazdálkodás és a munkaügyi dokumentumok vizsgálata elsősorban az előző ellenőrzés óta eltelt idő miatt került a belső ellenőrzés fókuszába. Ugyanakkor figyelembe véve a belső ellenőri kapacitást, ezen terület ellenőrzésére csak a költségvetési szervek esetében fog sor kerülni, ugyanis azok esetében nem értelmezhető a legmagasabb pontszámot elért ellenőrzési terület.

Emellett sor fog kerülni a 2016. évi belső ellenőrzés kapcsán készült intézkedési tervben foglalt feladatok végrehajtásának ellenőrzésére is, ugyanis az utóbbi években ezen a területen is negatív irányú tendencia tapasztalható.

A kockázati szempontok és a 2017. évben rendelkezésre álló belső ellenőri kapacitás (2. számú melléklet) alapján a 2017. évi belső ellenőrzési feladatokat az 1. számú melléklet tartalmazza részletezve az ellenőrzés tárgyát, célját, az ellenőrizendő időszakot, a szükséges ellenőri kapacitást (az ellenőrzési napok számát), az ellenőrzés típusát, az azonosított

kockázati tényezőket, a tervezett ütemezést, az ellenőrzött szervezet, szervezeti egység megnevezését.

A magasabb kockázati fokozatba sorolt folyamatok rendszeres és következetes ellenőrzése hozzájárul a kockázatkezelés jogszabályban előírt hatékony és eredményes végrehajtásához.

A tervezett ellenőrzések tárgyát és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló kapacitást figyelembe véve a 2017-os évben valamennyi szervnél pénzügyi- és szabályszerűségi ellenőrzés lefolytatására fog sor kerülni.

Ellenőrizendő költségvetési szervek:

1. Alsógagy Községi Önkormányzat;
2. Baktakék Községi Önkormányzat;
3. Baktakék Napköziotthonos Óvoda;
4. Baktakék Belső Cserhát Mikrotérségi Szociális Alapszolgáltató Intézmény;
5. Baktakék Közműépítő Társulás;
6. Beret Községi Önkormányzat;
7. Detek Községi Önkormányzat;
8. Litka Községi Önkormányzat;
9. Szalaszendi Közös Önkormányzati Hivatal
10. Szalaszend Községi Önkormányzat;
11. Szalaszend Községi Napköziotthonos Óvoda;
12. Szemere Községi Gondozási Központ;
13. Szemere Községi Önkormányzat;
14. Mesekastély Óvoda Szemere;

1. számú melléklet

BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERV 2017. ÉVRE

Ellenőrzött szerv	Ellenőrzés tárgya	Azonosított kockázati tényezők	Ellenőrzés célja	Ellenőri kapacitás (munka nap)	Ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Ellenőrizendő időszak
<i>A Szalaszendii Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Önkormányzatok és költségvetési szerveik</i>	Az önkormányzati közmunkaprogram során előállított mezőgazdasági termékek nyilvántartásának, bizonylatolásának a rendje	- előző ellenőrzés óta eltelt idő - a vezetőség aggályai	Annak megállapítása, hogy az önkormányzati közmunkaprogramban előállított termékek előállítás, illetve felhasználási folyamata során milyen mértékben érvényesülnek a helyi, illetve a központi szabályozások a nyilvántartás, valamint a bizonylati rend tekintetében.	30	Szabályszerű ségi- pénzügyi ellenőrzés	2017. II-III. negyedév	2016. év
	A humán erőforrás gazdálkodás vizsgálata	- előző ellenőrzés óta eltelt idő - pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	Annak megállapítása, hogy dolgozók kinevezése és illetményük megállapítása a jogszabályi előírásokkal összhangban történt-e, valamint, hogy rendelkeznek-e a jogszabály által előírt munkaügyi nyilvántartásokkal, illetve hogy azok tartalma összhangban van-e a központosított illetmény-szamifajti rendszerrel. Megbízási szerződések tartalmának vizsgálata.				
	Utóellenőrzés	- belső kontrollok megbízhatósága	Annak megállapítása, hogy a 2016. évben feltárt hiányosságok fejszámolására kijelölt személyek az előírt intézkedéseket végrehajtották-e.				

Kelt: 2016. november 28.

Összeállította:

Sulyok Barbara
belső ellenőr

MUNKAI DŐ MÉRLEG

2017. év

Megnevezés	Átlagos munkanapok száma / fő	Létszám (fő)*	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma × Létszám)
Bruttó munkaidő	34	1	34
Kieső munkaidő	0	1	0
Fizetett ünnepek	0	1	0
Fizetett szabadság	0	1	0
Átlagos betegszabadság	0	1	0
Nettó munkaidő	34	1	34
Tervezett ellenőrzések végrehajtása (79%)		1	30
Belső szakértői (tanácsadói) tevékenység (4,5%)		1	2
Egyéb tevékenység kapacitásigénye (kockázatelemzés, tervezés, éves jelentés, teljesítményértékelés, önértékelés, vezetői megbeszélések, bizottsági munkában való részvétel, stb. (7%))		1	2
Képzés (kötelező továbbképzés 2,5%)		1	0
Soron kívüli ellenőrzés (7%)		1	0
Összes tevékenység kapacitásigénye		1	34
Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges:			34
Tartalékidő			0
Külső szakértők igénybevétele			0

Fáj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2015 (II.25.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátásokról és szociális szolgáltatásokról

Fáj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 32.§ (1) bekezdés b) pontjában, 32.§ (3) bekezdésében, 45.§ (1) bekezdésében, 62.§ (2) bekezdésében, 92.§ (1)-(2) bekezdésében, 132.§ (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1.A rendelet hatálya

- 1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed a Fáj községben lakóhellyel rendelkező és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3.§-ában meghatározott személyekre.
- (2) A rendelet hatálya alá tartozó szociális ellátások fedezetét az önkormányzat éves költségvetésében kell tervezni.

2. Eljárási szabályok

2 § (1)A szociális ellátásra való jogosultság megállapítására a Szt. rendelkezéseit az e rendeletben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) Az e rendeletben foglalt szociális ellátás nyújtásának feltételül szabható az Önkormányzat rendeletében szabályozott, a lakókörnyezet rendezettségére vonatkozó szabályok betartása.¹

3.§ (1) A rendeletben szabályozott ellátásokat, kivéve a 3. § (2) és a 15. § esetén, a helyi önkormányzat képviselő- testület állapítja meg.

(2) A polgármester átruházott hatáskörben rendkívüli, sürgős esetben rendkívüli települési támogatást állapít meg és gondoskodik az ügyfél kérése alapján házipénztárból vagy banki átutalással történő kifizetésről.

(3) A polgármester dönt A 15. §-ban szabályozott köztemetés és a 15/A §-ban szabályozott egyszeri ünnepi életkörülményeket javító természetbeni támogatás.² 15/B §-ban szabályozott lakhatási célú települési támogatás, 15/C.§ ban szabályozott középiskolások települési támogatása³ iránt eljárásban.

4.§ (1) A települési támogatás iránti kérelmeket a Szalaszendi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban KÖH) szalaszendi székhely hivatalában (Szalaszend, Jókai út 91/b), illetve a baktakéki kirendeltségen (Baktakék, Rákóczi út 112.) vagy a szemerei kirendeltségen (Szemere, Fő út 83.) (a továbbiakban:KÖH) kell benyújtani.

(2) Szóban előterjesztett kérelemről jegyzőkönyvet kell felvenni.

(3) Szociális ellátás megállapításának hivatalbóli kezdeményezésére jogosult:

- a. helyi önkormányzati képviselő,
- b. polgármester,
- c. jegyző.

5.§ (1) A KÖH a , hivatalból indult eljárásokat környezettanulmány felvételével támasztja alá, a kérelemre induló eljárások esetében –amennyiben a kérelemben foglaltakat vitatja az Szt. 10.§ (6) bekezdése alapján és a hatáskörrel rendelkező szerv elé terjeszti elbírálásra.

(2) Nem kell környezettanulmányt készíteni, ha az igénylőnél a tárgyévben már készült környezettanulmány, vagy a kérelmező életkörülményei hivatalból ismertek és az igénylő életkörülményeiben lényeges változás nem feltételezhető. A települési támogatás esetében a kérelmező köteles jövedelemnyilatkozatot tenni a saját és családtagjai havi rendszeres és nem rendszeres jövedelmeire vonatkozóan.

(3) A települési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a kérelem indokául előadottakat igazoló dokumentumokat.

(4) A havi rendszeres és nem rendszeres jövedelmeket az Szt. szerint kell igazolni, az alábbiak szerint:

- a) a keresőtevékenységből származó jövedelmet munkáltatói igazolással,
- b) a rendszeres pénzellátást – kivéve a nyugdíjakat és nyugdíjszerű járadékokat –
 - ba) a folyósító szerv igazolásával
- c) a nyugdíjakat és nyugdíjszerű járadékokat
 - ca) a folyósító szerv igazolásával,
 - cb) az ellátás tárgyévbeni havi összegéről tájékoztató folyósító szervi értesítővel

¹ A rendelet szövegét a 8/2016 (V.29.) önkormányzati rendelet 1 §-a módosította. Hatályos: 2017. Július 1. napjától

² A rendelet szövegét módosította a 13/2016 (IX.28.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2016. szeptember 29. napjától

³ A rendelet szövegét módosította a 18/2016 (XII.1.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2016. December 2.napjától

- cc) az ellátás tárgyévbeni havi összegéről tájékoztató folyósító szervi értesítővel
 - d) a gyermektartásdíjat
 - da) bírósági határozattal és pénzügyi számlakivonattal, vagy
 - db) bírósági határozattal és postai kézbesítési szelvényvel,
 - dc) kérelmező nyilatkozatával
 - e) a családi pótlékot az 5§ (8) bekezdése alapján
 - f) az ösztöndíjat a folyósító szerv igazolásával
 - g) a nem havi rendszerességgel szerzett, a vállalkozásból és az östermelői tevékenységből származó jövedelmet az adóbevallással lezárt időszak vonatkozásában adóbevallással, az adóbevallással le nem zárt időszak vonatkozásában nyilatkozattal.
 - h.) Egyéb forrásból származó jövedelem esetén - különösen ingatlan-, üdülő-, lakás hasznosítása, alkalmi munkaszemélyes nyilatkozatot mellékelnek
- (5) A hivatalból indult eljárásoknál a nyilatkozatokat az ügyféltől, az eljárás megindításától számított 15 napon belül kéri be a KÖH.
- (6) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek
 - a) a KÖH nyilvántartásaiban fellelhetők, vagy
 - b) a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004.évi CXL.törvény (a továbbiakban: Ket.) 36.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint beszerezhetők.
- (7) Amennyiben az igénylő vagy családja jövedelme kizárólag vagy túlnyomórészt vállalkozásból vagy vagyonhasznosításból származik, illetve kétség merül fel a nyilatkozat valóságára tekintetében, úgy az KÖH beszerzi az illetékes NAV igazolását a jövedelemadó alapra vonatkozóan.
- (8) Az ellátást megállapító szerv az ellátást igénylő, illetve az ellátás megállapítása során az Szt. rendelkezései vagy a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett személy részére folyósított családtámogatási ellátásra vagy fogyatékosági támogatásra vonatkozó adatot az államháztartásról szóló törvény szerinti szociális nyilvántartásból közvetlen lekérdezéssel veszi át.

6.§ (1) A kérelmező létfenntartását veszélyeztető körülmények fennállása esetén a szociális ellátás bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján megállapítható.

(2) Az (1) bekezdésben rögzített esetben a KÖH a határozat kiadását követő 15 napon belül helyszíni ellenőrzéssel vizsgálja meg a nyilatkozat valóságát. Amennyiben az ellenőrzés eredménye alapján jogtalan volt a szociális ellátás, a jogosulatlanul felvett összeg visszafizetésére a hatáskör gyakorlójának 8 napon belül javaslatot tesz.

7. § (1) A kérelmezőt a havi rendszerességgel, meghatározott időre nyújtott rendkívüli települési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától a meghatározott időre szóló rendkívüli települési támogatás esetében a támogatás hónapokban megállapított időtartamára, de legfeljebb a költségvetési év végéig illeti meg.

(2) Ha a jogosultság az ellátás folyósításának időtartama alatt szűnik meg, a megszűnés hónapjára a támogatást teljes összegben kell folyósítani.

8.§ (1) A megállapított települési támogatások postai utalással, lakossági folyószámlára való utalással, készpénzben pénztári kifizetéssel, vagy közszolgáltatókhoz, intézményekhez való átutalással adhatóak, az alábbiak szerint:

- a) a havi rendszerességgel, meghatározott időre nyújtott rendkívüli települési támogatást utólag, minden hónap 5-éig kell folyósítani,
- b) az eseti jellegű rendkívüli települési támogatást haladéktalanul, de legkésőbb a döntést követő 8 napon belül kell kifizetni.

(2) A készpénzben megállapított települési támogatás felhasználásáról a jogosult 30 napon belül elszámoltatható.

(3) A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésére az Szt. 17.§ (1)-(4) bekezdése az irányadó.

II. Fejezet

3. Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások

9.§ A jogosult részére – az e rendeletben meghatározott feltételek szerint –

a. pénzbeli ellátásként

aa.) rendkívüli települési támogatás,

ab.) települési temetési támogatás

ac. Lakhatási célú települési támogatás⁴

ad. középiskolások települési támogatása⁵

b. természetben nyújtott ellátásként köztemetés, és

c. életkörülményeket javító ünnepi természetbeni támogatás⁶

állapítható meg.

10.§ A települési támogatás természetben is adható, különösen a következő formákban: Erzsébet utalvány, tüzelő, élelmiszer, tankönyv, tanszer, szolgáltatási, közszolgáltatási díjak kifizetése.

Rendkívüli települési támogatás

11. § (1) A Képviselő-testület rendkívüli települési támogatás nyújt a létfenntartást veszélyeztető, az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő a települési lakosnak, aki családjáról valamint saját maga fenntartásáról nem képes gondoskodni.

(2) Rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni, ha a kérelmező

a.) maga, vagy családja valamely tagja

aa) sérelmére elkövetett bűncselekményből 10.000 forintot meghaladó

összegű anyagi kár keletkezett,

ab) kéthéten túl kórházi fekvőbeteg ellátott,

ac) gyógyításához szükséges 10.000 forintot meghaladó összegű rendkívül többletkiadás merül fel,

ad) nyugellátásra, vagy rokkantsági ellátásra való jogosultsága elbírálásának elhúzódása miatt, a nyugellátás, illetve a rokkantsági ellátás folyósítása késik,

b) családja lakhatásának feltételeit veszélyeztető elemi kár következett be,

c.) egyéb hirtelen bekövetkező, előre nem várt családi tragédia elszenvedője.

(3) Létfenntartási gondnak kell tekinteni, ha a kérelmező

a.) megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése során, igazolt módon veszélyeztetve van,

b.) olyan- a kérelmezőnek fel nem róható okból bekövetkezett- váratlan anyagi kiadás jelentkezik, amely veszélyezteti létfenntartásának biztosítását.

12.§ (1) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelemből egyértelműen ki kell tűnnie az igényelt támogatási időszaknak, mint a támogatás kért időtartamának és a támogatási igényt megalapozó konkrét körülményeknek.

Amennyiben a kérelemből a támogatás kért időtartamának megjelölése hiányzik, azt eseti jellegű rendkívüli települési támogatás iránti kérelemként kell elbírálni.

(2) A kérelmet a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli körülmény bekövetkeztét követő 30 napon belül kell benyújtani.

⁴ A rendelet szövegét módosította a 18/2016 (XII.1.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2016. December 2.napjától

⁵ A rendelet szövegét módosította a 18/2016 (XII.1.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2016. December 2.napjától

⁶ A rendelet szövegét módosította a 13/2016 (IX.28.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2016. szeptember 29. napjától

(3) Az 3§ (2).§-ban foglalt, kezdeményezésre történő támogatásnál jövedelemvizsgálatra nem kerül sor.

13.§ (1) Rendkívüli települési támogatás akkor nyújtható be, ha kérelmező családjában az egy főre számított havi jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át.

(2) A 11.§ szerinti rendkívüli települési támogatás esetén legfeljebb 50 ezer forint önkormányzati támogatás állapítható meg.

Települési temetési támogatás

14.§. (1) A képviselő testület támogatást nyújt jövedelmétől függetlenül az elhunyt hozzátartozójának, vagy a temetésről gondoskodó személynek, amennyiben az eltemettetésről gondoskodik.

(2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított temetési támogatás összege 20.000 Ft.

(3) A temetési támogatás iránti kérelmet a jelen rendelet mellékletében foglalt formanyomtatványon lehet igényelni a temetést követő 30 napon belül. A határidő jogvesztő.

(4) A kérelemhez csatolni kell a halotti anyakönyvi kivonat másolati példányát, valamint a temetés költségeiről szóló a támogatást igénybe vevő nevére kiállított temetési számla másolati példányát.

(5) Nem állapítható meg az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra tekintettel települési támogatás annak, akinek tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés alapján kötelessége az elhunyt eltemettetése.

Köztemetés

15.§ (1) A Fáj Község Önkormányzata költségvetése terhére való eltemettetésről és a köztemetés költségeinek az Szt. 48.§(3) bekezdése szerinti érvényesítéséről a polgármester gondoskodik, melyre legfeljebb 12 havi részletfizetést biztosíthat.

(2) A köztemetés összege nem haladhatja meg a helyben szokásos legkisebb temetési költség összegét, maximum a 150.000.- Ft-t.

(3) Az eljárás mind hivatalból mind kérelemre indulhat.

Ünnepi életkörülményeket javító természetbeni támogatás⁷

15.§ /A (1) A rendelet személyi hatálya alá tartozók számára évente egy alkalommal, a karácsonyi ünnepek alkalmából, egyszeri támogatás állapítható meg élelmiszervásárlási utalvány vagy készpénz formájában, legfeljebb 3.000.-⁸ forint/fő/év összegben .

Lakhatáshoz célú települési támogatás⁹

15/B.§ (1) A lakhatáshoz kapcsolódó kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás a lakhatási célú települési támogatás, melyet az önkormányzat évente egy alkalommal állapít meg tárgyév december 31.napjáig.

(2) A lakhatási célú települési támogatást természetbeni szociális ellátás formájában és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(3) Lakhatási célú települési támogatásra jogosult

a) aki a lakásban életvitelszerűen lakik és annak tulajdonosa, bérlője, vagy egyéb jogcímen használója,

⁷ A rendelet szövegét módosította a 13/2016 (IX.28.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos 2016. szeptember 29. napjától

⁸ A rendelet szövegét módosította a 18/2016 (XII.1.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos 2016. December 2.napjától

⁹ A rendelet szövegét módosította a 18/2016 (XII.1.) önkormányzati rendelet 4. §-a. Hatályos 2016. December 2.napjától

b) akinek a háztartásában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át,

c) akinek, vagy a vele egy háztartásban élőknek nincs az általuk lakott ingatlanon kívül más vagyona.

(4) A lakhatási célú települési támogatás összege 10.000.- Ft/ingatlan/év

(5) A lakhatási célú települési támogatást a jogosultság kezdő időpontját követő november 31-ig kell megállapítani.

(6) A támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(7) Ha a lakhatási célú települési támogatásban részesülő személy állandó lakcíme megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, vagy a haláleset hónapjára járó támogatást teljes összegben folyósítani kell, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

Középiskolások települési támogatása¹⁰

15./C§. (1) A támogatás célja a szociálisan rászoruló fiatalok esélyegyenlőségének biztosítása érdekében középfokú tanulmányokat folytató fiatalok, illetve azok családjának támogatása

(2) Az Önkormányzat támogatja az (1) meghatározott azon középiskolai hallgatót, aki aktív tanulói jogviszonnyal rendelkezik.

(3) a támogatásban legfeljebb 4 alkalommal részesülhet a pályázó.

(4) A támogatásra évente egyszer nyújtható be pályázat.

(5) A támogatásra vonatkozó pályázatot évente egyszer **október 10. napjáig** a Szalszendi Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatán (3863, Szalszend, Jókai út 91/b, fsz.) a **rendelkezésre bocsátott nyomtatvány kiegészítésével és a szükséges melléletek csatolásával nyújthatja be** a gyermekét saját háztartásában nevelő szülő vagy más törvényes képviselő, **illetve a szülőktől külön élő nagykorú középiskolai tanuló. Első alkalommal ezen határidőtől eltérően azonban 2016. December 20-ig nyújthatók be a kérelmek.**

(6) A pályázathoz csatolni kell a hallgatói jogviszonyt hitelesen bizonyító okiratot.

(7) A pályázat benyújtásakor a személyes adatokat igazoló okmányok alapján ellenőrzi a Pályázati adatlapon szereplő személyes adatok valóságát.

(8) A pályázatok benyújtására előírt határidőn túl pályázatot nem lehet benyújtani.

(9) A hiányosan benyújtott pályázatok hiánypótlására az elbírálásig egyszer van lehetőség, írásbeli hiánypótlási felhívásra. Amennyiben a pályázó a hiánypótlási felhívásnak a megadott határidőben nem tesz eleget, a pályázatot el kell utasítani.

(10) A pályázati eljárásban - amennyiben a döntéshez az szükséges - környezettanulmány készíthető.

(11) A pályázati eljárásban - amennyiben a döntéshez szükséges - valamennyi, a pályázó által közölt adat valósága ellenőrizhető.

(12) A támogatás odaitelésével és visszavonásával kapcsolatos jogkört a polgármester gyakorolja. A beérkezett pályázatokat a Polgármester a pályázatok benyújtásának határidejét követő 30-ik napjáig bírálja el.

(13) A Támogatásban részesülőkkel az Önkormányzat megbízásából és képviseletében a Polgármestere - a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembe vételével - tanulmányi szerződést köt.

¹⁰ A rendelet szövegét módosította a 18/2016 (XII.1.) önkormányzati rendelet 5. §-a. Hatályos 2016. December 2.napjától

(14) A Támogatás visszavonható, ha a pályázat odaítélésekor fennálló körülményekben bekövetkezett változás miatt a jogosultsági feltételek már nem teljesülnek - különösen, ha a támogatásban részesülő

a) lakóhelye megszűnik,

b) hallgatói jogviszonya megszűnik, vagy azt szünetelteti,

(15) A Támogatást vissza kell vonni, ha a támogatásban részesített a pályázat benyújtásakor valamely, a jogosultságát érintő körülményt eltitkolt.

(16) A pályázó, illetve a támogatásban részesülő hallgató a jogosultságát érintő bármely körülmény megváltozását a változást követő 15 napon belül köteles írásban bejelenteni.

(17) A jogosulatlanul felvett támogatást a támogatásban részesített köteles az Önkormányzat számlájára visszafizetni.

(18) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Támogatás költségvetési fedezetét az éves költségvetési rendelet a lakosság pénzbeli ellátása között külön soron tervezi meg (107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások)

(19) A középiskolai önkormányzati települési támogatás mértéke: tárgyévente 10. 000.- Ft/fő

IV. fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások

4. Alapszolgáltatások és azok biztosítása

16. §. (1) A Képviselő-testület a szociális alapszolgáltatások közül önállóan biztosítja.

- a. az étkeztetést,
- b. a házi segítségnyújtást,
- c. a családsegítést,
- d. a gyermekvédelmi feladat ellátás,
- e. falgondnoki szolgálat

(2) A 16. § (1) bekezdés a),b) pontjában meghatározott alapszolgáltatásokat a Szemerei Szociális Alapszolgáltatások (3866. Szemere, Arany János út 8.) útján biztosítja.¹¹

(3) A 16. § (1) bekezdés c.) d.) pontjában meghatározott alapszolgáltatásokat a Szalaszendi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (3863. szalaszend, Jókai út 91/B) útján biztosítja.¹²

(4) A 16. § (1) bekezdés e.) pontjában meghatározott alapszolgáltatást az Önkormányzat saját feladatellátásban biztosítja.

étkeztetés

17.§. ¹³(1) Az Önkormányzat szociális étkeztetést biztosít a településen idős koruk, egészségi állapotuk miatt saját maguk ellátására nem képes személyeknek.

(2) Az étkeztetés, mint természetbeni ellátás iránt benyújtott kérelemről, az ellátásra való jogosultság feltételeinek fennállásáról az intézményvezető dönt.

¹¹ A rendelet szövegét módosította a 13/2016 (IX.28.) önkormányzati rendelet 4. §-a. Hatályos 2017. Január 1. napjától

¹² A rendelet szövegét a 12/2015 (XI.25.) önkormányzati rendelet 1 §-a módosította. Hatályos: 2016. január 1. napjától

¹³ A rendelet szövegét a 8/2016 (V.29.) önkormányzati rendelet 1 §-a módosította. Hatályos: 2017. Július 1. napjától

(3) Az étkeztetés igénybevételéért fizetendő térítési díjakat az Önkormányzat rendeletben állapítja meg.

18.§ (1) Külön eljárás lefolytatása nélkül kell gondoskodni a rendkívüli élethelyzetbe jutott, létfenntartásában súlyosan veszélybe került személy étkeztetéséről, feltéve, hogy az eljárás lefolytatása, a késedelem a rászorult egészségét, testi épségét súlyosan veszélyeztetné, vagy emiatt akárcsak időszakosan is, emberhez méltatlan körülmények közé kerülnek.

(2) Külön eljárás keretében kell az ellátást biztosítani a külön eljárás nélküliséget indokoló körbe nem tartozó esetekben.

Házi segítségnyújtás¹⁴

19.§ (1) A házi segítségnyújtás feladatainak ellátása során a Szt. 63.§-a és az 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 23.§-ában foglaltak az irányadók.

(2) A házi segítségnyújtás keretében nyújtott ellátások (személyes gondozás, illetve szociális segítség) iránt benyújtott kérelmekről, az ellátásra való jogosultság feltételeinek fennállásáról az intézményvezető dönt.

(3) Az ellátás igénybevételéért fizetendő térítési díjakat az Önkormányzat rendeletben állapítja meg.

Családsegítés

20.§ (1) A családsegítés során a Szt. 64. § (2)-(5) bekezdésben meghatározottak szerint kell eljárni.

(2)¹⁵ A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak ellátásáról megállapodás szerint Szalaszend Község Önkormányzata, mint a Szalaszendi KÖH székhelye köteles gondoskodni a Szalaszendi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat útján (3863, Szalaszend, Jókai út 91/b).

Falugondnoki Szolgálat

21. § (1) A falugondnoki szolgáltatás az Szt. 60.§ alapján a Falugondnok biztosítja.

(2) A falugondnoki szolgálat igénybevételéről a Képviselő-testület dönt külön rendelet alapján

IV. Fejezet

5. Záró rendelkezések

Hatályba léptető rendelkezés

22.§ Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

Átmeneti rendelkezések

23.§ A 2015. március 1-jét megelőzően megállapított szociális ellátásokat az Szt. rendelkezései szerint kell továbbfolyósítani.

Hatályon kívül helyező rendelkezések

24.§ Jelen rendelet hatályba lépésével hatályát veszti a szociális ellátásokról és szociális szolgáltatásokról szóló 9/2013 (IX.12.) önkormányzati rendelet.

Dávid József

Polgármester

Nagy Boglárka

jegyző

¹⁴ A rendelet szövegét a 8/2016 (V.29.) önkormányzati rendelet 1 §-a módosította. Hatályos: 2017. Július 1. napjától

¹⁵ A rendelet szövegét a 12/2015 (XI.25.) önkormányzati rendelet 1 §-a módosította. Hatályos: 2016. január 1. napjától

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetve: 2015. február 25. napján.

Nagy Boglárka

jegyző