

## K I V O N A T

a képviselő-testület 2013. február 14-én megtartott  
ülésének jegyzőkönyvéből

### 24/2013. (II.14.) sz. önkormányzati határozat

Az alapító a GÖDÖLLŐI SPORT KÖZALAPÍTVÁNY alapító okiratát a  
következésképpen fogadja el:

## ALAPÍTÓ OKIRAT

Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló  
1959. évi IV. tv. alapján, határozatlan időre a törvényben előírt követelményeknek is  
megfelelő

## KÖZALAPÍTVÁNY

létrehozását határozta el a következő feltételekkel:

1. **Alapító:** Gödöllő Város Önkormányzata 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
2. **A Közalapítvány neve:** GÖDÖLLŐI SPORT KÖZALAPÍTVÁNY
3. **A Közalapítvány székhelye:** 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
4. **A Közalapítvány célja:**

Gödöllő város sportjának támogatása a minőségi sport és a tömegsport segítése, az  
utánpótlás nevelése, anyagi eszközeinek bővítése, a pénzügyi gondokkal küzdő  
szakosztályok részleges vagy teljes finanszírozása. Új szakosztályok létesítésének  
elősegítése, a sportban és a sportvezetésben kiemelkedően eredményes munkát végzők  
anyagi és erkölcsi megbecsülése, a sport támogatását biztosító új szponzori és  
vállalkozási struktúrák kialakításának elősegítése, illetve az ebben rejlő lehetőségek  
feltárása.

Az itt meghatározott cél szerinti tevékenység megfelel a közhasznú tevékenység  
fogalomkörébe tartozó „sport” kategóriának.

Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól  
független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, beleértve az országgyűlési  
képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson való jelöltállítás tilalmát.

5. **A közalapítvány céljának megvalósítása érdekében:**

*-pénzügyi támogatást nyújthat egyes sportágnak vagy szakosztálynak, különös  
tekintettel a kiemelt látvány-csapatsportágakban (jégkorong, kézilabda, kosárlabda,  
labdarúgás, vízilabda) működő egyesületeknek,*

- részben vagy egészben átvállalhat utánpótlás-neveléssel kapcsolatos költségeket,
- szervezéssel és pénzügyileg támogatja a szabadidősport és tömegsport fejlesztését szolgáló kezdeményezéseket,
- díjalapot létesít az év legeredményesebb edzője, versenyzője, („Az év sportolója”, „Az év edzője” díjak) anyagi és erkölcsi elismerésére,
- díjalapot létesít a város sportjáért kiemelkedő munkát végzők díjazására („Gödöllő Sportjáért”) díj,
- sportrendezvényeket készít elő, szervez és támogat szponzorok bevonásával, illetve vállalkozási formában.

6. **A közalapítvány induló vagyona:** 150.000,-Ft. Az induló vagyont a közalapítvány induló céljaira Gödöllő Város Önkormányzatának képviselő-testülete rendeli. A közalapítvány nyílt, ahhoz pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel, bármely bel- és külföldi természetes személy vagy jogi személy csatlakozhat. Nem fogadhatja el a Közalapítvány politikai pártok csatlakozási szándékát, illetve pártoktól semmilyen támogatást nem fogad el.

7. **Az közalapítvány vagyonának felhasználása:**

- a.)A közalapítvány induló vagyonát, továbbá a csatlakozók pénzbeli vagyonrendelésének 50%-át a közalapítvány alaptőkéjébe kell helyezni mindaddig, amíg az alaptőke a 10 millió forintot eléri. Az alaptőkét a legkedvezőbb kamatfeltételeket kínáló banknál tartós letétben kell elhelyezni.
- b.)A Gödöllő Város Önkormányzata által évente sport célra fordítható költségvetési előirányzatokat – amennyiben ezek a közalapítvány céljára a képviselő-testület döntésének függvényében felhasználhatók – az önkormányzati testület által évente meghatározott arányban kell az alaptőkébe helyezni, illetve a közalapítvány céljára fordítani, függetlenül az alaptőkének az a.) pontban meghatározott mértékétől.
- c.)A közalapítvány céljára közvetlenül felhasználható természetbeni adományokat a közalapítvány céljára lehetőleg természetbeni juttatásként kell felhasználni. E lehetőség hiányában ezeket az adományokat ellenérték fejében értékesíteni kell.
- d.)A közalapítvány céljára közvetlenül fel nem használható természetbeni adományokat, illetve a természetbeni vagyonrendeléseket (pl.: ingatlan, hagyaték) lehetőleg úgy kell hasznosítani, hogy azoknak a fenntartás vagy működtetése költségein felüli hozama az közalapítvány céljaira felhasználható legyen. Ha ilyen hasznosítás nem lehetséges vagy a hasznosítás magas költségei miatt a hozam az adomány vagy vagyonrendelés forgalmi értékének alapulvételével számított banki kamat mértékét nem éri el, az adományt, vagy a vagyonrendelést ellenérték fejében értékesíteni lehet. Ha az ügylet árbevétele a 100.000,-Ft-ot eléri vagy meghaladja, az árbevételnek a kuratórium által meghatározott hányadát, de legalább 50 %-át az alaptőkébe kell helyezni függetlenül az alaptőkének az a.) pontjában meghatározott mértékétől.

e.)A közalapítvány vállalkozási tevékenységét – **amely elsősorban ingatlanok hasznosítása, bérbeadása** - kizárólag közhasznú céljai megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve fejthet ki. Gazdálkodása eredményét nem oszthatja fel, az ezen alapító okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységéből, illetve esetleges vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

A közhasznú szervezet a kurátort, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

f.)A közalapítvány céljára kell felhasználni évente:

- az alaptőke kamatát,
- a csatlakozó pénzbeli vagy vagyonrendeléseinek 50%-át, illetve
- ha az alaptőke a 10 millió forintot eléri vagy meghaladja – azok teljes összegét,
- a b.) pontban meghatározott önkormányzati finanszírozás összegének az alaptőkébe nem helyezett részét,
- a c.) pontban meghatározott értékesítés teljes árbevételét,
- a d.) pontban meghatározott módon hasznosított természetbeni adományok és vagyonrendelések teljes hozamát (nyereségét),
- a d.) pontban meghatározott értékesítések teljes árbevételét, illetve az árbevételek d.) pont szerinti alaptőkébe nem helyezett részét,
- az e.) pont szerinti gazdálkodás során elért eredményt.**

g.) A Közalapítvány könyvvizetésének, vagyonkimutatásának és a vagyonkezeléssel összefüggő egyéb technikai feladatoknak az ellátása érdekében, külön szerződés szerint külső pénzügyi szervezetet, szakértőt bízhat meg, térítés ellenében.

## 8. A Közalapítvány kezelő szervezete:

8.1. A közalapítványi vagyon kezelője és legfőbb döntést hozó szerve a **9** főből álló Kuratórium. A kuratórium **2** tagját a képviselő-testület saját tagjai, további **7** tagját a város sportéletében kiemelkedő tevékenységet nyújtó személyiségek közül választja meg.

A kuratóriumi tisztség a tisztségviselő elfogadó, felelősségvállaló nyilatkozatának aláírásával és a változás törvényszék általi bejegyzésével határozatlan időre jön létre. A kuratóriumi tagság megszűnik a tag halálával, lemondással (az új kuratóriumi tag bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésével).

A kuratórium tagjai:

Tokai Norbert (sz.: Budapest, 1979. 11. 06., an: Ferenczik Mária, 2100 Gödöllő, Szőlő u. 32. III/12.)

Körösfői László (sz.: Budapest, 1933. 03. 12., an.: Mentényi Irma, 2100 Gödöllő, Kiss József u. 7.)

**Bartos Dorottya Szilvia (sz.: Budapest, 1975. 04. 12., an.: Tóth Piroska, 2100 Gödöllő, Perczel Mór u. 4.)**

Pál István (sz.: Hatvan, 1956. 09. 04., an.: Gál Erzsébet, 2100 Gödöllő, József A. u. 4.)

*Gémesi Levente* (sz.: Budapest, 1959. 05. 19., an.: Takács Gabriella, 2100 Gödöllő, Szabó Pál u. 39.)

*Dr. Kriszt Balázs Ferenc* (sz.: Budapest, 1968. 08. 17., an.: Sándor Sarolta, 2100 Gödöllő, Mátyás király u. 66.)

*Pánker László* (sz.: Kisterenye, 1955. 02. 07., an.: Csenár Éva, 2100 Gödöllő, Kossuth L. u. 60. fszt. 2.)

*Pelyhe József* (sz.: Kerepestarcsa, 1979. 10. 30., an.: Tóth Mária, 2100 Gödöllő, Szent István tér 7.)

Pecze Dániel (sz.: Gödöllő, 1977. 09. 29., an.: Misik Judit, 2100 Gödöllő, Sötér Kálmán u. 21.)

A kuratórium elnöke: Tokai Norbert

A kuratórium titkára: *Pelyhe József*

## 8.2. A Kuratórium működése:

- a.) A Kuratórium biztosítja a Közalapítványnak az Alapító Okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a Közalapítvány vagyonának az Alapító Okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Meghatározza a kitűzött cél megvalósításához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról.
  - b.) A titkár biztosítja a közalapítvány pénzügyi gazdálkodásának szabályszerűségét és a közalapítvány könyvvezetési kötelezettségének szabályszerű teljesítését. A titkár évente a Számviteli törvény és az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló más jogszabályok előírásainak megfelelő gazdasági-pénzügyi beszámolót köteles készíteni a kuratórium számára. A beszámolót a kuratórium hagyja jóvá.
  - c.) A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja. A kuratórium határozatképes, ha az ülésein tagjainak több mint fele jelen van. Határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Üléseit a kuratórium elnökének intézkedése alapján a titkár hívja össze, a napirendet is tartalmazó írásos meghívóval. A meghívót úgy kell ajánlott levélben, vagy az átvétel igazolásával a meghívottnak eljuttatni, hogy az érintettek az ülést megelőző legalább 8 nappal megelőzően kézhez vehessék. A nyilvánosság biztosítása érdekében a meghívót a közalapítvány hirdetőtábláján is ki kell függeszteni. A kuratórium ülései nyilvánosak. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- c.)A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a Kuratórium ügyrendjének megállapítása,
  - a Közalapítvány éves tervének, költségvetésének, zárszámadásának, mérlegének, éves beszámolójának megállapítása, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadása,
  - a közalapítvány éves munkatervének és rendezvény programjának meghatározása,

- döntés a közalapítvány céljainak megvalósításához szükséges segélyezési, támogatási és díjazási ügyekben,
- döntés a közalapítvány célját nem szolgáló vagyon értékesítéséről,
- a Támogatási és Díjazási Szabályzat megállapítása,
- döntés azon kérdésekben, amelyeket az ügyrend, a Támogatási Szabályzat a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, illetve, ami jogszabály szerint a Kuratórium hatáskörébe tartozhat.

A kuratórium tagja nem vehet részt olyan határozat meghozatalában, amelynek alapján ő maga, a Ptk 685.§. b.) pontja szerinti közeli hozzátartozója, illetve élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, megkötendő ügyletben egyébként érdekelt, illetve bármilyen más előnyben részesül, kivéve a cél szerinti juttatások keretében a céllal érintett csoportból bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatást.

A kuratórium tagja köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Kuratórium működésének részletes szabályait szervezeti és működési szabályzatában határozza meg. A szervezeti és működési szabályzatban kell rendelkezni:

- olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható,
- a kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,
- a Közalapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintési rendjéről,
- a Közalapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevételi módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról.

### 8.3.A Közalapítvány képvisellete:

A Közalapítványt harmadik személyekkel szemben az elnök, akadályoztatása esetén az általa meghatalmazott kuratóriumi tag látja el. A Közalapítvány bankszámlájáról történő rendelkezésre a kuratórium elnöke és egy kuratóriumi tag jogosult.

## 9. Beszámolás a Közalapítvány működéséről:

A Közalapítvány köteles a Számviteli törvény és az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló más jogszabályok előírásainak megfelelő gazdasági-pénzügyi beszámolót készíteni. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet köteles éves beszámolója jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, melyet a kuratórium hagy jóvá. A közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon kell letétbe helyezni és közzétenni. A Közalapítvány beszámolójába bárki betekinthez, illetve kérheti, hogy arról a kérelmező költségére a Közalapítvány másolatot adjon ki.

A közalapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. Az üzleti év azonos a naptári évvel. Az alapító a Közalapítvány gazdálkodásának törvényességét és célszerűségét e beszámoltatás útján ellenőrzi. Gazdálkodásának legfontosabb adatait a Közalapítvány ezzel egyidejűleg a sajtó útján (Gödöllői Szolgálat) nyilvánosságra hozza.

#### **10. Felügyelő bizottság:**

A Közalapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Közalapítvány szervezeti keretei között háromtagú Felügyelő bizottság látja el. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány könyveibe, irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A felügyelő bizottság tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet. A bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy egyébként a Közalapítvány érdekeit súlyosan sértő esemény – ideértve a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tényeket is – történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé. Ha a kuratórium összehívására a bizottság indítványának megtételét követő 30 napon belül nem kerül sor, arra a bizottság is jogosult. Ha pedig a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt választ.

Tagjai az alapító felkérésére, megbízása alapján látják el feladatukat

A Felügyelő bizottság tagjai:

- 1.) Nagy László (sz: Galgahévíz,1945.01.18., an.: Benik Mária, 2100 Gödöllő, Árpád u. 23.)
- 2.) Horváth Péter (sz: Veszprém, 1968.10.07., an.: Hercig Katalin Erzsébet, 2100 Gödöllő, Fűzfa u. 1.)
- 3.) Bartha Tibor (sz.: Gödöllő, 1970.10.23., an.: Forró Mária, 2100 Gödöllő, Béke u.5.)

A felügyelő bizottsági tisztség a tisztségviselő elfogadó, felelősségvállaló nyilatkozatának aláírásával és a változás törvényszék általi bejegyzésével határozatlan időre jön létre.

A bizottság tagjainak összeférhetetlenségére, a bizottsági tagsági viszony megszűnésére a kuratórium tagjaira vonatkozó szabályok értelemszerűen irányadók.

A bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

#### **11. A Közalapítvány megszűnése**

A Közalapítvány megszüntetésére a bíróság jogosult a Polgári Törvénykönyvben és egyéb jogszabályokban írt feltételek szerint.

A bíróság az alapító kérelme alapján a Közalapítványt a jogszabályban meghatározott esetekben szüntetheti meg, így pl. akkor ha a Közalapítvány által ellátott közfeladat ellátásának biztosítása más módon, illetőleg más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.

## 12. Záró rendelkezések:

Ezen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, valamint az alapítványok/közalapítványok gazdálkodásra, és működésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.

Az alapító ezen Alapító Okiratot módosíthatja, de az itt lefektetett alapítványi célok megvalósítását a módosítás által nem veszélyeztetheti.

A Közalapítvány megszűnése esetén a Közalapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után és ha jogszabály másként nem rendelkezik - az alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

Gödöllő, 2013.....

.....  
**Alapító**  
**Gödöllő Város Önkormányzata képviselőjében:**  
**Dr. Gémesi György**  
**polgármester**

Tanú:

Tanú:

név: .....

név:.....

lakcím: .....

lakcím: .....

szig.sz.: .....

szig.sz.: .....

Az alapító okirat módosítására az 5. pont első francia bekezdésének változása adott okot az alapító 161/2012. (VI.14.) számú önkormányzati határozata szerint.

Gödöllő, 2013. február 14.

Dr. Gémesi György sk.  
polgármester

Dr. Nánási Éva sk.  
jegyző

A kivonat hitelül: Dr. Nánási Éva jegyző