



BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Víziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

MEGHÍVÓ

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-én (csütörtökön) 17 órai
kezdettel tartandó ülésére

Helye: a Városháza testületi ülésterme
(Bp. I. Kapisztrán tér 1. fsz. 8.)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülésben:

- 1.) **Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2015. első félévi gazdálkodásáról**

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

- 2.) **A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2015. évi költségvetésről szóló 2/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

- 3.) **Javaslat a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete módosítására**

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

- 4.) **Javaslat az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X.28.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

- 5.) **Javaslat a 2015. évre vonatkozó téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendelet megalkotására**

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

- 6.) **Javaslat a Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) módosítására**

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

7.) Döntés Budapest Főváros I. kerület Településfejlesztési Koncepciójának és Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elfogadásáról

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

8.) A Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) módosításához kapcsolódó véleményezési szakasz lezárása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

9.) A Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) módosítási eljárásának megindítása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

10.) A Budavári Kapu Kft. 2015. évi üzleti tervének módosítása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

11.) Javaslat a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

12.) Javaslat a Tankerülettel kötött együttműködési megállapodás megszüntetésére

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

13.) Ellátási szerződés meghosszabbítása a Gyermekbolygó Kisgyermek Nevelését Segítő Szakmai Egyesülettel családi napközi feladat ellátására

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

14.) Bp. I. Lánchíd u. 9-11. szám alatti bérlakás elidegenítése

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

15.) Bp. I. Pauler u. 10. als. 1. szám alatti lakás bérbeadására

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

16.) Bp. I. Toldy F. u. 14. fszt. 3. sz. alatti lakás bérbeadása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

17.) Bp. I. Úri u. 31. I. 6. szám alatti lakás bérleti szerződésének meghosszabbítása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

18.) Bp. I. Úri u. 68. fszt. 1. szám alatti lakás bérleti szerződésének meghosszabbítása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

19.) Bp. I. Tárnok u. 13. III. 11. szám alatti lakás bérleti szerződésének meghosszabbítása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

20.) Bp. I. Iskola u. 28. alatti ingatlan pályázat útján történő hasznosítása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

21.) Bp. I. Berényi u. 6/a. ingatlanra vonatkozó elővásárlási jog gyakorlásáról szóló nyilatkozattétel

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

22.) Bp. I. Országház u. 34. I. 3. és sétányszint 11. szám alatti ingatlanokra vonatkozó elővásárlási jog gyakorlásáról szóló nyilatkozat tétel

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

Zárt ülésben:

23.) Javaslat a Budavári Művelődési Ház intézményvezetőjének megbízására

(Az előterjesztés a helyszínen kerül kiosztásra.)

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

24.) Javaslat bírósági ülnök személyére

(Az előterjesztés a helyszínen kerül kiosztásra.)

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

25.) Engedély nélküli közterület-használata miatt kiszabott fizetési kötelezettséggel szembeni fellebbezés elbírálása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

Nyílt ülésben:

26.) I. Kerület Budavári Önkormányzat elkötelezi magát a menekült helyzet megoldása mellett, s elvi álláspontját anyagi felajánlással is alátámasztja

Előterjesztő: Veres Dávid Olivér

képviselő

A képviselői önálló indítvány napirendre vétele külön döntéssel történik.

27.) Kérdések, interpellációk, közérdekű bejelentések

Budapest, 2015. szeptember 18.


dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester



FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY
BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT
2015. I. FÉLÉVI GAZDÁLKODÁSÁRÓL
(2015. 09. 24.)

Készítette: a Dialog Plusz Audit Könyvvizsgáló Kft munkatársa

Budapest, 2015. szeptember 24.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY

BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZATÁNAK

2015. ELSŐ FÉLÉVI GAZDÁLKODÁSÁRÓL (2015. 09. 24.)

A Dialog Plusz Audit Könyvvizsgáló Kft. a 2015. június 29-én kelt könyvvizsgálói szerződésben foglaltak értelmében Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat megbízása alapján áttekintette a 2015. első félévi gazdálkodásáról összeállított dokumentációt.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.) módosulásával az első félévi beszámolási kötelezettség megszűnt. A költségvetési szerveknek 2014. évtől havi pénzforgalmi információ (PMINFO) és negyedéves mérlegjelentési kötelezettségük van. Év végén kell gazdálkodásukról a teljes körű zárszámadást elkészíteni.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2015. első félévi gazdálkodásáról intézményei bevonásával részletes beszámolót állított össze a Képviselő-testület elfogadott munkaterve alapján, mely szöveges és számszaki megállapításokat tartalmaz.

A 16 mellékletet tartalmazó dokumentáció részletesen ismerteti az adott szervezeti egység bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését, Önkormányzat, intézményei- ebből Polgármesteri Hivatal bontásban, tájékoztatást ad a Képviselő- testület részére.

Az Önkormányzat beruházási előirányzatairól feladatonként, az adóbevételek időarányos teljesítéséről és az elmaradt bevételek behajtása céljából tett intézkedésekről ad számot. A Beruházási, Pályázati és Közbeszerzési Iroda és a Városüzemeltetési Iroda I. féléves feladatainak végrehajtásáról.

A KÖZOP projekt kiadásainak teljesítéséről és az I. ütemben megvalósuló fejlesztésekről.

A Budavári Kapu Kft. tevékenységéről, a Népjóléti Ágazat feladatainak teljesítéséről, a GAMESZ és működési körébe tartozó oktatási intézmények gazdálkodásáról, az Egészségügyi Szolgálat gazdálkodásáról, a Vagyoniroda vagyonhasznosítási feladatairól kap a Képviselő - testület részletes információkat.

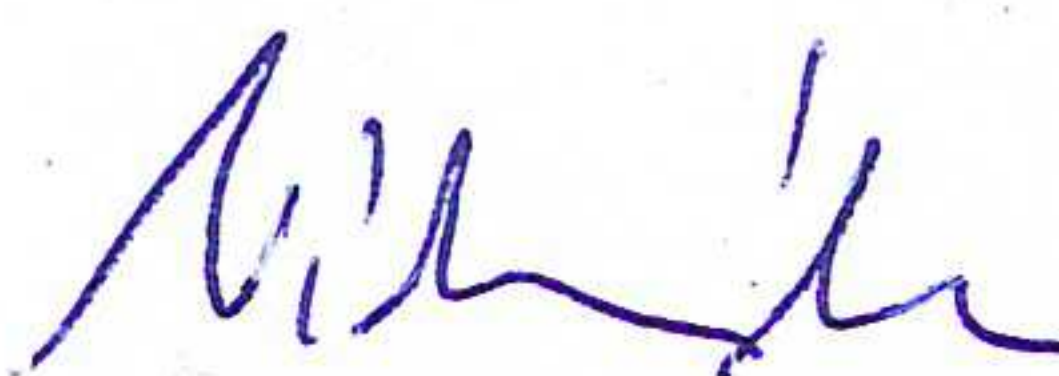
A könyvvizsgálói vélemény kialakításához dokumentációkat a Polgármesteri Hivatal dolgozói biztosították.

A szabályszerűségi szempontok alapján elvégzett vizsgálat formai és tartalmi előírások betartására irányult.

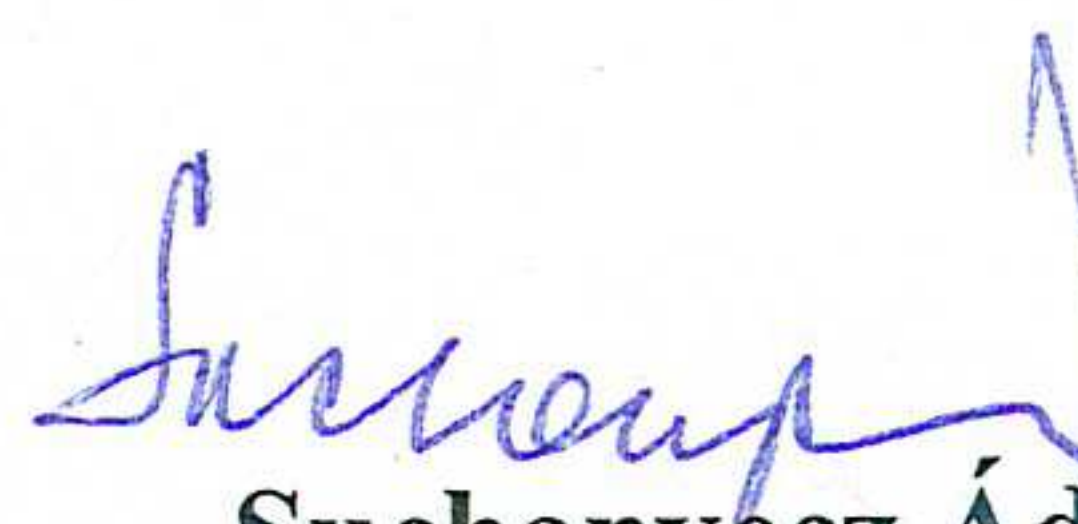
Könyvvizsgálói vélemény

A könyvvizsgálat a rendelkezésre álló dokumentumok alapján áttekintette Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2015. I. félévi gazdálkodását, mely a rendelkezésre álló információk alapján megtárgyalásra és elfogadásra alkalmas.

Budapest, 2015. szeptember 24.



Villányi András
ügyvezető igazgató
MKVK nyilvántartásba
vételi száma: 000088
1137 Budapest, Katona József u. 14.



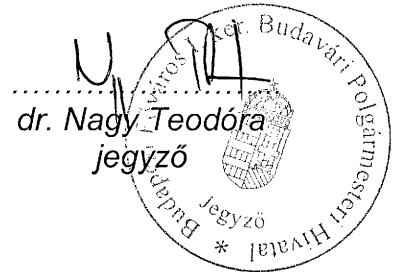
Suchanyecz Ádámné
kamarai tag könyvvizsgáló
MKVK
003650
1171 Budapest, Kaszinó köz 20.



BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT
Víziváros – Vár – Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:



ELŐTERJESZTŐI MÓDOSÍTÁS

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Tárgy: A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről
szóló 2/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének módosításáról szóló rendelet-tervezet előterjesztésének képviselők részére történt kipostázását követően keletkezett információk alapján a rendelet-tervezetet az alábbiak szerint módosítom:

1.

A **Vízivárosi klubban** szervezett programok, rendezvények igényes lebonyolítása megköveteli a hangosítás és hangtechnikai szolgáltatások megfelelő színvonalon történő biztosítását. Ennek érdekében az intézményben egy új hi-fi berendezés kerül elhelyezésre. A vételár fedezetének biztosítására az alábbiak szerint kerül sor.

Helyi közösségi tér biztosítása, működtetése

- *Beruházások* 500 E Ft

Tartalékok

- *Általános tartalék* - 500 E Ft

2.

A **Mária Magdolna-templom** pincéjének feltárása tárgyában az MTA, a Budapesti Történeti Múzeum és a Budavári Önkormányzat között történt egyeztető tárgyalás eredményeként önkormányzatunk vállalja a templom kriptá Kapisztrán tér alatti részének feltárásához kapcsolódó munkálatok lebonyolítását, és költségeinek viselését.

A templom pincehelyiségéből nyíló lejárát felderítését követően a kriptába vezető lépcsőt fel kell tární, mely tevékenység a fal bontásával jár és sor kerül a lépcső teljes megtisztítására. A régészeti feltárások biztonsága érdekében a pincerendszerben a munkát csak barlangászati módszerekkel történő kutatással lehet végezni. A munkálatok során a pincerendszerben lévő törmeléket és a földet a felszínre kell szállítani. A munkavégzés alatt a pincerendszer régészeti módszerekkel történő folyamatos dokumentálását a múzeum végzi.

Mária Magdolna-templom kriptá Kapisztrán tér alatti részének feltárási munkái
- *Dologi kiadások* 5.000 E Ft
Tartalékok
- *Általános tartalék* - 5.000 E Ft

3.

Önkormányzatunk az **Idősek Világnapja**. (október 1.) alkalmából hajókirándulást szervez az I. kerületi idős polgárok részére. Az esemény lebonyolításával a Budavári Szociális és Gyermekejöléti Szolgáltatási Központ kerül megbízásra, ezért a feladat finanszírozásához szükséges előirányzat átcsoportosításra kerül az intézmény költségvetésébe.

Egyes szociális pénzbeli és természetbeni ellátások
- *Ellátottak pénzbeli juttatásai* - 2.564 E Ft
Intézmények finanszírozása
- *Irányítószervi támogatás folyósítása* 2.564 E Ft

4.

Az **KEOP pályázat** (Energetikai korszerűsítés a Gamesz Iskola utca 10. és a Czákó utcai sportpálya épületeinél) megvalósítása során felmerült személyi jellegű kiadások (megbízási díjak) előirányzata a projektmenedzsmenti feladatokra a dologi kiadások között jóváhagyott előirányzatból – a kiadások számviteli elszámolásának megfelelően – átcsoportosításra kerül.

Településfejlesztési projektek
- *Személyi juttatások* 1.500 E Ft
- *Munkaadókat terhelő járulékok* 400 E Ft
- *Dologi kiadások* - 1.900 E Ft

Kérem, hogy az előterjesztés tárgyalása illetve a rendelet-tervezet elfogadása során a fenti módosításokat szíveskedjenek figyelembe venni.

Budapest, 2015. szeptember 18.



T. Nagy



FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY
BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELETE
III. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSÁRÓL
(2015. 09. 24.)

dialog®

Készítette: a Dialog Plusz Audit Könyvvizsgáló Kft munkatársa

Budapest, 2015. szeptember 24.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY

BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZATÁNAK

2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSRŐL SZÓLÓ 2/2015 (II. 26.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

III. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSÁRÓL (2015. 09. 24.)

A Dialog Plusz Audit Könyvvizsgáló Kft. a 2015. június 29-én kelt könyvvizsgálói szerződésben foglaltak értelmében Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat megbízása alapján áttekintette a 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 26.) számú önkormányzati rendelet módosításához kapcsolódó dokumentációt.

- I. Véleményünk szerint Budapest I. kerület Budavári Önkormányzata 2015. évi költségvetési rendelet módosítás előterjesztése a vonatkozó előírásoknak megfelelően történt, tartalma összhangban van a jogszabályi követelményekkel, 2011. évi CXCV. tv. 34. – 35. §-a és az Áht végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormány rendelet 42. - 44. §-ai.
- II. A törvényességi, szabályszerűségi szempontok alapján elvégzett vizsgálat formai és tartalmi előírások betartására irányult.

Nem jutott a tudomásunkra olyan lényeges információ, amely a bevételi és kiadási előirányzatok megalapozottságát érintené.

A vizsgálatához szükséges dokumentumokat és kimutatásokat, valamint többlet információkat a Polgármesteri Hivatal dolgozói biztosították.

A vizsgálatot Suchanyecz Ádámné bejegyzett, kamarai tag könyvvizsgáló végezte.

- III. A költségvetési rendelet és mellékletei struktúrájában a módosítások átvezetésre és érvényesítésre kerültek. A könyvvizsgálat az előirányzat módosítások egyes tételeit az átküldött dokumentumok alapján áttekintette.

A költségvetési rendelet módosítását szükségessé tette az önkormányzatnak nyújtott központi támogatások, a működési és felhalmozási célra átvett pénzeszközök szerepeltetése, az Önkormányzat és a költségvetési szervek közötti átcsoportosítások, a céltartalékban szerepeltetett egyes tételek lebontása, az általános tartalék terhére vállalt kötelezettségek fedezetének biztosítása.

- IV. Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének főösszege a módosítások hatására **18.286.859 eFt**-ban forintban kerül megállapításra. A főösszeg növekedés összességében **31.819 eFt**.

V. Az általános tartalék csökkenése 1.807.276 eFt. Az általános tartalék előirányzatából 1.650.000 eFt átcsoportosításra került a finanszírozási kiadásokra kamatozó kincstárjegy vásárlásra egy éves lekötéssel 3%-os fix kamatra. A céltartalékokon belül a működési céltartalék csökkenése 54.134 eFt, a fejlesztési céltartalék növekedése 42.209 eFt. Így a tartalékok összes változása 1.819.201 eFt csökkenés.

A Képviselő-testület a 2/2015. (II. 26.) számú Önkormányzati rendelet módosításában bekövetkezett változások hatására a költségvetési főösszeget **18.286.859 eFt-ban**, azaz **tizennyolcmilliárd-kétszáznyolcvanhatmillió-nyolcszázötvenkilenezer** forintban állapítja meg melyből:

- a tárgyévi költségvetési bevétel 13.497.988 eFt,
- a finanszírozási bevételek (maradvány igénybevétele) 4.788.871 eFt,
- a költségvetési kiadások összege 16.606.011 eFt,
- a finanszírozási kiadások 1.680.848 eFt-ban

kerülnek meghatározásra.

A Képviselő-testület az intézmények önkormányzati támogatásának előirányzatát **3.506.724 eFt-ban**, azaz **hárommilliárd-ötszázhatmillió-hétszázhuszonnégyezer** forintban határozza meg.

Könyvvizsgálói vélemény

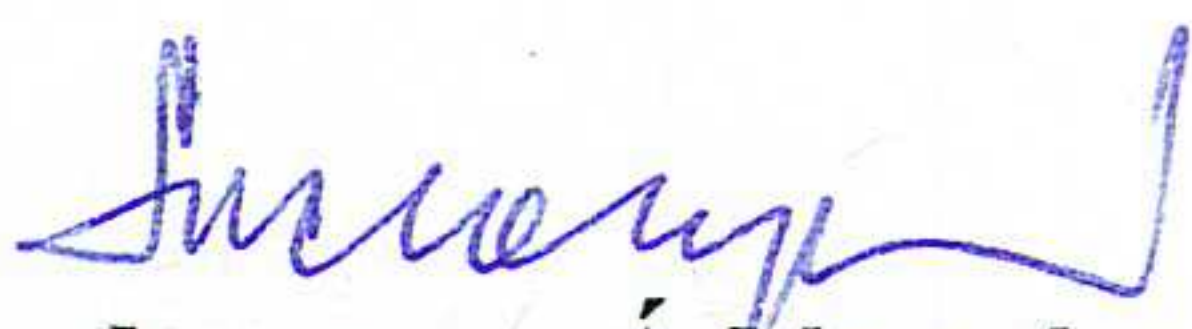
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzata 2015. évi költségvetésének III. számú módosításában szerepeltetett előirányzat növelések és csökkenések tételei a rendelkezésre álló információk alapján valósak és megfelelnek a jogszabályi követelményeknek, továbbá a részleteiben bemutatott változások összevont egyenlege megegyezik az III. számú előirányzat-módosítás előterjesztett összegével.

A költségvetési rendelet III. számú módosításában átvezetésre kerülő tételek megtárgyalásra és elfogadásra alkalmasak. A módosított költségvetés tartalmilag szabályos és helyes. Nem került feltárásra nem kezelt tényező, külső hatás.

Budapest, 2015. szeptember 24.


Villányi András
ügyvezető igazgató
MKVK nyilvántartásba
vételi száma: 000088
1137 Budapest, Katona József u. 14.




Suchanyecz Ádámné
kamarai tag könyvvizsgáló
MKVK
003650
1171 Budapest, Kaszinó köz 20.

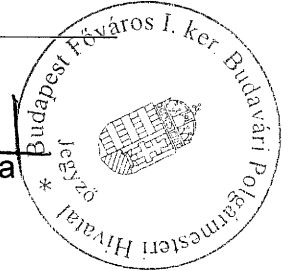


**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Víziváros – Vár – Krisztinaváros – Tabán - Gellérthegy**

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24 -én tartandó ülésére**

*Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottság
Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság*

Tárgy: Javaslat az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló rendelet módosítására

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás, polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Kormánya a Jedlik Ányos Tervhez kapcsolódóan jóváhagyta a Jedlik Cselekvési Tervet, melynek első lépése volt, hogy 2015. július 1. napjával a magyar szabályozásban is bevezetésre került a környezetkímélő gépjármű fogalma, mely gépjárművek 2015. július 1. napjától zöld alapszínnel ellátott forgalmi rendszámot igényelhetnek. A Kormány a Magyarországra jutó szén-dioxid kvótájának értékesítéséből 25 %-ot, vagyis a 2015. évben 7 milliárd Ft-ot fog az elektromobilitás infrastruktúrájának elősegítésére költeni. A cél, hogy 2020-ig a Magyarországon forgalomba lévő járművek 1,5 %-a elektromos autó legyen.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzata számára kiemelkedően fontos a környezetvédelem, élen jártunk a környezettudatosság hangsúlyozásában, így azt javasoljuk, hogy az Önkormányzat a Jedlik Cselekvési Tervhez kapcsolódva az elsők között az országban a zöld alapszínnel ellátott forgalmi rendszámmal rendelkező környezetkímélő gépjárművek számára a kerület területén tegye ingyenessé a parkolást és az elektromos töltést.

Ezen indirekt jogszabályi ösztönző rendszerrel célunk, hogy a kerület közlekedésben a benzin és dízel meghajtású gépjárművek helyett nagyobb arányban terjedjenek el a környezetkímélő gépjárművek, csökkentve ezzel a kerület környezeti terhelését.

A képviselő-testület legutóbbi ülésén a kerület várakozási övezetében működő bölcsődék, óvodák, napközi otthonok, családi napközök, általános iskola 1-4.

évfolyamára járó gyermekek szülői számára lehetővé tett a 20 perces díjfizetés nélküli várakozásra jogosító várakozási tárcsa használatát.

A KLIK Budapesti I. Tankerületének igazgatója a tanév kezdetével jelezte az Önkormányzat felé, hogy a kerület általános iskolái, ha a szülők kéri a tanulók felügyeltéről hétköznap akár 17 óra 30 percig is tudnak gondoskodni, ezért a szülők számára a 20 perc díjfizetés nélküli várakozásra jogosító várakozási tárcsa használhatóságának idejét a korábbi 13 – 16 óra közötti időszakra célszerű lenne a 13 – 17 óra 30 perc közötti időszakra módosítani.

A fentiek érdekében szükséges a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete által 2011. október 21. napján elfogadott és azóta többször módosított az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X.28.) önkormányzati rendeletet módosítása

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a csatolt rendelet-tervezetnek megfelelően szavazza meg az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló rendelet módosításáról szóló rendeletet.

Rendeleterjesztési javaslat:


Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotja az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló rendelet módosításáról szóló 24/2011. (X.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló/ 2015 (.....) önkormányzati rendeletet.

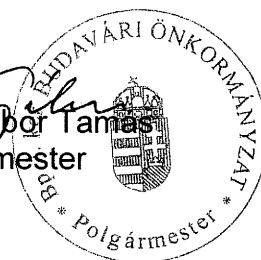
Határidő megalkotásra: azonnal

Felelős: polgármester

Rendelet tervezett kihirdetése: 2015. szeptember 24.

Budapest, 2015. szeptember 09.


dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester



Az előterjesztést készítette: dr. Kenyeres Csaba Imre jogtanácsos
A végrehajtásért felelős: Budavári Kapu Kft.

**A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének /2015.
(...) önkormányzati rendelete
az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási
hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X.28.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 48. § (5) bekezdésében, a Budapest Főváros Közgyűlésének Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) Főv. Kgy. rendelet 4. § (2) bekezdésében, 10. § (5) bekezdésében, 11. § (4) bekezdésében, 13. § (2) bekezdésében, 25. § (4) bekezdésében, 27. § (1) bekezdésében és 40. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a), e) és g) pontjában továbbá a Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1.§

Az I. kerület közterületein a járművel várakozás díjának és a várakozási hozzájárulás kiadásának szabályozásáról szóló 24/2011. (X.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) a következő 5/A. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„**5/A. § (5)** A várakozási tárcsa az intézménylátogatási igazolásban megjelölt iskola címe szerinti utcaszakaszon 13 – 17 óra 30 perc között legfeljebb 20 perc díjfizetés nélküli várakozásra jogosít, abban az esetben, ha a várakozás megkezdésének időpontja a tárcsán beállításra kerül.”

2.§

A Rendelet a következő 5/B. § -szal egészül ki:

„**5/B. § (1)** A zöld alapszínnel ellátott forgalmi rendszámmal rendelkező környezetkímélő gépkocsi számára Budapest Főváros I. kerületének közigazgatási területén belül a várakozás díjmentes.

(2) Budapest Főváros I. kerületének közigazgatási területén belül elhelyezett elektromos töltőállomásokot a zöld alapszínnel ellátott forgalmi rendszámmal rendelkező környezetkímélő gépjármű csak a töltés céljára használhatja.

3. §

A Rendelet a következő 8. § (8) – (10) bekezdésekkel egészül ki:

„**8. § (8)** A rendelet alkalmazásában környezetkímélő gépkocsi: az elektromos gépkocsi, továbbá a nulla emissziós gépkocsi.

(9) A rendelet alkalmazásában elektromos gépkocsi:

- a) a tisztán elektromos gépkocsi, amelynek a hajtáslánca legalább egy elektromos energiatároló eszközt, elektromos áram átalakító egységet, és olyan elektromos gépet tartalmaz, amely a gépkocsi meghajtására szolgáló tárolt elektromos energiát mechanikai energiává alakítja és a gépkocsi meghajtásához más erőforrással nem rendelkezik (5E környezetvédelmi osztály);
- b) a külső töltésű hibrid elektromos gépkocsi (plug-in hibrid gépkocsi), amely gyári kialakítása szerint rendelkezik olyan csatlakozóval és áramátalakítóval, ami lehetővé teszi az elektromos energiatárolójának külső elektromos energiaforrásból történő feltöltését, elektromos üzemben a hatótávolsága - az ENSZ-EGB 101. számú előírás szerint mérve - legalább 25 km (5P környezetvédelmi osztály);
- c) a növelt hatótávolságú hibrid elektromos gépkocsi, amely a *b)* pontban foglaltaknak megfelel és hatótávolsága tisztán elektromos hajtással legalább 50 km (5N környezetvédelmi osztály).

(10) A rendelet alkalmazásában nulla emissziós gépkocsi: az a gépkocsi, amely rendeltetésszerű használata során nem bocsát ki légszennyező anyagot (5Z környezetvédelmi osztály).”

4. §

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Budapest, 2015. szeptember 24.

dr. Nagy Teodóra
jegyző

dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A rendelet módosításával Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat indirekt jogszabályi ösztönző rendszerként a várakozási díj elengedésével és ezen gépjárművek számára az elektromos töltés ingyenessé tételével segíti elő a zöld alapszínnel ellátott forgalmi rendszámmal rendelkező környezetkímélő gépkocsik arányának a növekedését, csökkentve ezzel a Budapest I. kerület területén a szennyező anyag kibocsátás okozta környezetterhelését.

A rendelet legutóbbi módosítása során a várakozási tárcsa bevezetésével kapcsolatban a lakosság részéről felmerülő igények, javaslatok indokolták a rendelet újabb módosítását a várakozási tárcsa használhatósági idejének kiszélesítésére.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1.§

A KLIK Budapesti I. Tankerületének igazgatójának jelezése alapján a várakozási tárcsa használhatósági idejét szükséges a korábbi 13 – 16 óra közötti időszakról 13 – 17 óra 30 perc közötti időszakra módosítani.

2. §

A zöld alapszínnel ellátott forgalmi rendszámmal rendelkező környezetkímélő gépkocsik számára a Budapest Főváros I. kerület területén ingyenessé válik a parkolás, valamint ezen gépjárművek számára a gépjárművek töltése.

3. §

A közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendeletben 2015. július 1. napjától meghatározásra került környezetkímélő gépkocsik fogalmát veszi át.

4. §

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény alapján a jogszabály hatálybalépésének időpontját tartalmazza, amely a Jat. 7.§ (1) bekezdése szerint a kihirdetést követő valamelyik nap lehet, ugyanakkor a 12.§(1) bekezdése alapján a módosító rendelkezés a hatályba lépéssel végrehajtottá válik, és a végrehajtottá vált rendelkezés a végrehajtottá válást követő napon hatályát veszti.

Hatásvizsgálat
(a Jat. 17.§-a alapján)

A vizsgált kritériumok	A vizsgálat eredménye
A tervezett rendelet társadalmi hatásai	a környezettudatos életmódra nevelést segíti elő, növeli a környezetkímélő gépjárművek arányát
A tervezett rendelet gazdasági, költségvetési hatásai	A várakozási díj elengedése bevételkiesést okoz a Budavári Kapu Kft.-nek
A tervezett rendelet környezeti következményei	A szennyező anyag kibocsátás csökkenésének köszönhetően a kerület környezetterhelése csökken
A tervezett rendelet egészségügyi következményei	A szennyezőanyag kibocsátás csökkenése miatt a légzőszervi megbetegedések száma csökken
A tervezett rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai	nem jelentős,
A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei	a Jat. szabályainak való megfelelés,
A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek	Nem igényel több személyi, szervezeti, tárgyi és többlet pénzügyi feltételeket



**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Víziváros – Vár – Krisztinaváros – Tabán - Gellérthegy**

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-én tartandó ülésére**

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottság

Tárgy: Javaslat a 2015. évre vonatkozó téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendelet megalkotására

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás, polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Hivatalunk új iktató és adatbázis kezelő rendszerre áll át, a DMSOne Zrt.-vel augusztusban megkötött közbeszerzési szerződés alapján beszerzésre került egy új iktatórendszer, amelyre való átállítás és az adatok migrálása már folyamatban van. Terveink szerint 2016. január 4. napjával az új rendszer már élesben alkalmazásra kerül, ehhez azonban az informatikai háttértámogatásnak szüksége van az éles indítást megelőzően egy olyan hétre, amikor már nincs iktatás és adatbázis használat a Hivatal részéről, ez pedig az igazgatási szünet által biztosítható csak maradéktalanul.

A közszerződési törvényről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 232.§ (3) bekezdése szerint a képviselő-testület, a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el a Kormány ajánlásának figyelembe vétele mellett.

A Kormány ajánlását az igazgatási szünet elrendelésével kapcsolatban a közszerződési törvényről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 232.§ (3) bekezdése szerint a képviselő-testület, a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el a Kormány ajánlásának figyelembe vétele mellett.

A 2015. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 28/2014.(IX.24.) NGM rendelet (a továbbiakban: NGM rendelet) 2.§ c) alpontja szerint 2015. december 24. napja pihenőnap, melyet 2015. december 12. napján szombaton dolgozunk le. Ennek figyelembe vételével a téli igazgatási szünet időtartama 2015. december 28. napjától 2016. január 03. napjáig tartana, ennek következtében az igazgatási szünet időtartama a Hivatal dolgozói a rendes szabadságuk terhére 4 munkanap szabadságot vesznek ki.

A szabályozás várható hatásait és következményeit megvizsgálva megállapítható, hogy a rendelet elfogadása a dolgozók számára előre kiszámíthatóvá teszi az év végi munkarendet, kellő időben

tervezhetővé válik a szabadságolási rend, az ügyfelek pedig fel tudnak készülni az évi végi munkarend változásra.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a csatolt rendelet-tervezetnek megfelelően szavazza meg a 2015. évre vonatkozó téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendeletet.

Rendeletalkotási javaslat:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotja a 2015. évre vonatkozó téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló/2015 (IX...) önkormányzati rendeletet.

Határidő megalkotásra: azonnal

Felelős: polgármester

Rendelet tervezett kihirdetése: 2015. szeptember 24.

Budapest, 2015. szeptember 16.



Az előterjesztést készítette: dr. Nagy Teodóra, jegyző
A végrehajtásért felelős: Jegyzői referatúra

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2015.(IX....) önkormányzati rendelete a 2015. évre vonatkozó téli igazgatási szünet elrendeléséről

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és c) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal továbbá a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre és munkavállalóra.

2. Az igazgatási szünet

2. § Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkarendjében a téli igazgatási szünet időtartama 2015. december 28. napjától 2016. január 03. napjáig tart.

3. Záró rendelkezések

3. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) Ez a rendelet 2016. január 4. napján hatályát veszti.

Budapest, 2015. szeptember 24.

dr. Nagy Teodóra
jegyző

dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

INDOKOLÁS

Általános indokolás

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése szerint a Képviselő-testület - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.

Az igazgatási szünet elrendelése lehetőséget biztosít arra, hogy a Polgármesteri Hivatalban a munkavégzés szervezettebben, koncentráltabban valósuljon meg, ezáltal a Polgármesteri Hivatalban már kellő időben tervezhetővé válik az év végi munkarend, továbbá az új informatikai rendszerre való átállás gördülékenyen valósuljon meg. Az igazgatási szünet költségvetési szempontból a Polgármesteri Hivatal dologi kiadásainak kismértékű megtakarítását is jelenti. A rendelet végrehajtása az eddigiekhez képest nem jelent többlet adminisztratív és szervezési terhet.

Részletes indokolás

1. §-hoz: A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdés alapján meghatározza az igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendelet személyi hatályát.

2. §-hoz: A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdés b) pontja tartalmazza a Kormány ajánlását a téli igazgatási szünet időtartamára vonatkozóan, amely legfeljebb két egybefüggő naptári hét és január 1-jét követő első vasárnapig tart. A rendelet ennek figyelembevételével ennek keretei között határozza meg az igazgatási szünet időtartamát.

3. §-hoz: A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 7. § (1) bekezdése szerint a jogszabályban meg kell határozni a hatálybalépésének napját, amely a jogszabály kihirdetését követő valamely nap lehet, illetve a 10. § (6) bekezdése szerint a hatályvesztés időpontjának meghatározása esetén rögzíteni kell a hatályvesztés naptári napját.

Budapest, 2015. szeptember 24.

dr. Nagy Teodóra
jegyző

dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester

Hatásvizsgálat
(a Jat. 17.§-a alapján)

A vizsgált kritériumok	A vizsgálat eredménye
A tervezett rendelet társadalmi hatásai	az ügyfelek részére tervezhetővé válik az év végi munkarend
A tervezett rendelet gazdasági, költségvetési hatásai	kisebb dologi megtakarítást jelent
A tervezett rendelet környezeti következményei	nincs
A tervezett rendelet egészségügyi következményei	nincs
A tervezett rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai	nem jelentős
A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei	az új informatikai rendszerre való átállás
A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek	a szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak



BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Víziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest Főváros I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja: Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Tárgy: Döntés Budapest Főváros I. kerület Településfejlesztési Konceptiójának és Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elfogadásáról

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Belügyminisztérium 2015-ben Európai Unió források igénybevételeivel a kerületi önkormányzatok számára pénzügyi és szakmai támogatást nyújtott a stratégiai tervezési feladatokhoz a „*Fenntartható településfejlesztés a kis-, és középvárosokban – Integrált Településfejlesztési Stratégiák kidolgozása*” című projekt keretében. Ennek eredményeként készül el Budavár Településfejlesztési Konceptiója és Integrált Településfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata. A fejlesztési dokumentumok a *településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI.8) Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően készültek.

2015. augusztus 31-én kelt BM/132-253/2015 ügyiratszámú levélben a Belügyminisztérium Európai Unió és Nemzetközi Helyettes Államtitkára arról tájékoztatta Polgármester Urat, hogy a **Belügyminisztérium a dokumentumokat szakmai követelményrendszer szempontjából megvizsgálta és azokat teljesítettnek tartja.** Kérte továbbá, hogy az Önkormányzat 30 napon belül a településfejlesztési dokumentumokat a képviselőtestületi ülésre határozathozatal céljából terjessze be.

A településfejlesztési dokumentumokat a Belügyminisztérium által **nyílt közbeszerzési eljárással kiválasztott Pest-Budapest Konzorcium készítette el** a Főépítési Irodával együttműködve. A munkában - az 53/2013. (V.30.) Kt. sz. határozat mellékeltét képező *Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatának a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia és a*

településrendezési eszközök készítésével, módosításával kapcsolatos Partnerségi Egyeztetési Szabályzata alapján 2015. január 20-án készített Partnerségi Tervben foglalt - államigazgatási szervek, önkormányzatok, építészeti és mérnöki szakmai érdekképviselői szervezetek, kerületi - civil szervezetek, - intézmények, - intézetek, - gazdasági társaságok, - egyházi szervezetek és a lakosság is részt vettek.

Az I. kerület **korábban nem rendelkezett Településfejlesztési Konceptióval**. Azonban a szakpolitikai környezet és a szabályozás változásai - különös tekintettel az EU kohéziós politika alakulására, valamint a 314/2012 (IX. 8.) Kormányrendeletre – szükségessé vált a változások irányait és a fejlesztési célokat hosszútávra (2014-2030) meghatározó Településfejlesztési Konceptió elkészítése.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a kerület Integrált Városfejlesztési Stratégiáját (a továbbiakban: IVS) a 216/2008. (X.30.) sz. határozatával elfogadta, majd egy év múlva felülvizsgálta. Tekintettel arra, hogy a **2008-as IVS középtávú stratégiai dokumentum, időszerűvé vált teljes felülvizsgálata**. Az átdolgozás fő célja, hogy kijelölésre kerüljenek azok a városfejlesztési projektek, amelyek a 2014-2020-as programozási időszakban számíthatnak EU-s támogatásra.

A 314/2012 (IX. 8.) Kormányrendelet három, egymással szorosan összefüggő elemből álló dokumentum-rendszert hozott létre:

- Megalapozó vizsgálat (helyzetfeltárás, helyzetelemzés, helyzetértékelés),
- Településfejlesztési Konceptió és
- Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS).

A **Megalapozó vizsgálat** számszerűsített adatokra, számokra, tényekre támaszkodva bemutatja a kerület gazdasági és társadalmi folyamatait, legfőbb erősségeit, adottságait, gyengeségeit, problémáit. Két nagyobb részre osztható: az első a helyzetfeltáró, helyzetelemző munkarész, második a helyzetértékelő munkarész.

A helyzetfeltáró, helyzetelemző munkarész ismerteti a településhálózati összefüggéseket (az I. kerület fővárosi és térségi kapcsolatait), a fejlesztési és rendezési környezetet, a kerület társadalmát, humán infrastruktúráját, gazdaságát, önkormányzati gazdálkodását, táji- és természeti adottságait, a zöldfelületi rendszer vizsgálatát, az épített környezet vizsgálatát, de kitér a közlekedésre, a közművesítésre, a környezetvédelemre és a katasztrófavédelemre is. A helyzetértékelő munkarész bemutatja a helyzetértékelés eredményeinek értékelését, felvázolja a kerület probléma és értéktérképét, végezetül bemutatja a településrészek eltérő jellemzőit.

A megalapozó vizsgálat közös háttere a Településfejlesztési Konceptiónak és az Integrált Településfejlesztési Stratégiának.

A **Településfejlesztési Konceptió** egy hosszútávra (2014-2030) szóló dokumentum, amely kijelöli a város elérendő jövőképét. A Konceptióban megjelölt fejlesztési irányok a Megalapozó vizsgálatban feltárt adottságok és a hosszú távon elérni kívánt állapot közötti utat jelölik ki.

Az elkészült dokumentum ismerteti a fejlesztéspolitikai, jogszabályi és tervi hátteret, bemutatja a célrendszer hierarchiáját, a javasolt beavatkozások eredményeként elérendő reális jövőképet, az I. kerület helyét a Budapest 2030 Hosszú Távú

Városfejlesztési Konceptióban, rögzíti a településfejlesztési elveket (fenntarthatóság, partnerség és együttműködés), valamint meghatározza a kerület céljait.

A koncepció célrendszerének keretét a horizontális célok (szemléleti alapvetések) mellett az átfogó célok alkotják, amelyek a kívánt jövő elérését szolgáló, több ágazatot, tematikát is átfognak. Ezek együttes figyelembevételével kerültek meghatározásra a tematikus és területi célok (részcélok), melyek megvalósítása eredményeként az I. kerület a jövőben alkalmassá válik a kitűzött jövőkép elérésére. Három átfogó cél került meghatározásra:

- A kerület népességmegtartó erejének növekedése;
- Fenntartható helyi gazdaság- és turizmusfejlesztés;
- A kerület épített és természeti környezetének értékőrző megújítása a helyi értékek fokozott védelme mellett.

A 3 átfogó cél megvalósulását 14 rész cél segíti. A rész célok egy része tematikus (társadalmi, gazdasági, környezeti) másik részük a Kerület egy konkrét területi egységére fókuszál. A dokumentum minden rész célhoz hozzárendeli a szükséges beavatkozási eszközöket.

A Településfejlesztési Konceptió végül meghatározza az Integrált Településfejlesztési Stratégiához és a településrendezési eszközök készítéséhez szükséges társadalmi, gazdasági és környezeti adatokat, bemutatja a koncepció külső összefüggéseit és javaslatokat tesz az örökség védelmére és az örökségi érték alapú, fenntartható fejlesztésre.

Az **Integrált Településfejlesztési Stratégia** a Településfejlesztési Konceptióban foglalt környezeti, társadalmi és gazdasági célok megvalósítását egyidejűleg szolgáló középtávú (7-8 év) fejlesztési program, mely főként az Európai Unió által rendelkezésre bocsátott források felhasználását készíti elő.

Az előzmények ismertetését követően a dokumentum sorra veszi a középtávú célokat és azok összefüggéseit, a megvalósulást szolgáló beavatkozásokat, kijelöli az akcióterületeket:

- Budai Vár és térsége akcióterület;
- Duna-part akcióterület;
- Déli pályaudvar akcióterület;
- Tabáni akcióterület;
- Vérmező és tabáni zöldterületek akcióterület

Részletesen bemutatja, majd ütemezi az akcióterületi és az akcióterületen kívüli projekteket, majd az anti-szegregációs program ismertetését követően, rátér a stratégia külső és belső összefüggéseire, elemzi a megvalósíthatóság főbb kockázatait a tervezési, végrehajtási és fenntartási szakaszokban, bemutatja a kockázatkezelési stratégiát, végül felvázolja a megvalósítás eszközeit és nyomon követését.

A dokumentumok (Megalapozó vizsgálat, Településfejlesztési Konceptió és Integrált Településfejlesztési Stratégia) külön adathordozón (DVD) jelen előterjesztés mellékletei.

Az elkészült dokumentumok teljesítik az *épített környezet alakításáról és védelméről* szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 9. § elvárásait: „a településfejlesztés feladata

a településen élők számára a települési élet- és környezetminőség javítása, a környezetbiztonság erősítése, a települési erőforrásokra építő, az erőforrások fenntarthatóságát biztosító, hosszú és rövid távú fejlesztési irányok, célok és az azok elérését biztosító programok és eszközök meghatározása.”, valamint segítik a kerület 2014-2020 közötti EU programozási időszakban megvalósítandó projektjeinek realizálását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a javaslat megtárgyalásra és elfogadására.

Határozati javaslat:

Budapest Főváros I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja - a Pest-Budapest Konzorcium által 2015. augusztusban készített és a Belügyminisztérium által szakmai megfelelőségi szempontból jóváhagyott - Budapest Főváros I. kerület Településfejlesztési Koncepcióját és Integrált Településfejlesztési Stratégiáját.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

Budapest, 2015. szeptember 9.


dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester



Az előterjesztést készítette: Csány Éva főépítész, Nagy Kitti főépítész referens
A végrehajtásért felelős szerv: Főépítészeti Iroda



BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Víziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja:

Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Tárgy: a Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) módosításához kapcsolódó véleményezési szakasz lezárása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Budapest Főváros I. kerület Budavár Önkormányzata a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított felhatalmazás alapján és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6.§ (1) bekezdésében meghatározott jogkörében úgy határozott 2014. nyarán, hogy a Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) módosítását kezdeményezi az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 60.§ (10) bekezdése alapján.

A KÉSZ jelen módosításai a következő területeket érintik:

- Néhány telek/ingatlan esetében a konkrét beépítési kontúrok, szabályok változtatása,
- a Vár körüli személyliftek helyének kijelölése (a Vár akadálymentes megközelítése érdekében),
- a Lovas úton mélygarázs létesítési feltételei (a Vár területén tervezett behajtási és parkolási korlátozások megvalósíthatósága érdekében),
- Világörökségi területen a reklámelhelyezések szabályainak változása,
- néhány telekhatár korrekció,
- az 1945 előtt létesült épületeken a műanyag nyílászárók beépítésének korlátozása.

A fentiekben felsorolt módosítások a kerület jelenlegi szabályozásához képest jelentős változtatást nem jelentenek és környezeti hatásukban nem jelentősek. Új tevékenységtípusok nem kerülnek be, a természeti erőforrások felhasználása nem változik, hulladékgazdálkodási és vízgazdálkodási kihatásai nincsenek, és a fenntartható fejlődést negatívan nem befolyásolják. Mindezt megerősítették a közigazgatási szervek válaszaikkal, melyek értelmében a 2/2005.(I.11.) Kormányrendelet szerinti **előzetes környezeti vizsgálat (SKV) kidolgozása nem vált szükségessé.**

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerinti **teljes eljárás keretében történik a KÉSZ módosítás egyeztetése.** Önkormányzatunk Partnerségi Egyeztetési Szabályzatáról szóló 53/2013. (V.30.) önkormányzati határozat alapján honlapunkon megjelent a partnerségre történő Felhívás, illetve a szokásos partnereinknek külön írásos felhívást is küldtünk. Az előzetes tájékoztatási szakaszban bejelentkezett szakigazgatási szervektől a véleménykérés megtörtént.

A 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 39.§ 2) bekezdése kimondja, hogy a véleményezést követően „a beérkezett véleményeket ... ismertetni kell a képviselő-testülettel, amelyek elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a képviselő-testület dönt. A vélemény, észrevétel el nem fogadása esetén a döntést indokolnia kell.”

Jelen előterjesztés mellékletét képezik a beérkezett vélemények és az arra adott válaszok. Az elfogadott észrevételek természetesen átvezetésre kerülnek a terveken, illetve a szabályzati normaszövegen, és az állami főépítész végső szakmai véleményezése után a KÉSZ módosítása ismételten a Képviselő-testület elé fog kerülni rendeletalkotásra.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat megtárgyalásra és elfogadására.

Határozati javaslat:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kerületi Építési Szabályzat tervezett módosításához beérkezett véleményeket, és a melléklet szerint, az abban foglalt indokolással a javaslatokat elfogadta, illetve elutasította.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Budapest, 2015. szeptember 09.


dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester



Az előterjesztést készítette: Csány Éva

A végrehajtásért felelős szerv: Főépítészeti Iroda

MELLÉKLET

a Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) módosításához kapcsolódó véleményezési szakasz lezárása c. napirendhez

Vélemények

Válaszok

***BP., I. BUDAVÁR
KÉSZ MÓDOSÍTÁS***

ÉSZREVÉTELEZŐK

ÉSZREVÉTELEZŐK

- 1 BUDAPEST FŐVÁROS KORMÁNYHIVATALA, ÉPÍTÉSÜGYI ÉS
ÖRÖKSÉGVÉDELMI, HATÓSÁGI, OKTATÁSI ÉS TÖRVÉNYESSÉGI
FELÜGYELETI FŐOSZTÁLY, ÉPÍTÉSÜGYI O.
- 2 BUDAPEST FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
- 3 PEST MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
MŰSZAKI ENGEDÉLYEZÉSI ÉS FOGYASZTÓVÉDELMI FŐOSZTÁLY,
BÁNYAKAPITÁNYSÁG
- 4 KÖZÉP-DUNA-VÖLGYI VÍZÜGYI IGAZGATÓSÁG
- 5 NEMZETI MÉDIA ÉS HIRKÖZLÉSI HATÓSÁG
- 6 PEST MEGYEI KORMÁNYHIVATAL,
KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS TERMÉSZETVÉDELMI FŐOSZTÁLY
- 7 BUDAPEST FŐVÁROS KORMÁNYHIVATALA,
MŰSZAKI ENGEDÉLYEZÉSI ÉS FOGYASZTÓVÉDELMI FŐOSZTÁLY,
ÚTÜGYI OSZTÁLY
- 8 BUDAPEST XII. KERÜLET HEGYVIDÉK ÖNKORMÁNYZATA
- 9 KOVÁCS GERGELY LÁNCHÍD UTCA 5.
- 10 VÁRADINÉ NASZÁLYI MÁRTA KÉPVISELŐ, KÖRNYEZETVÉDELMI
TANÁCSNOK

VÁLASZOK

az államigazgatási résztvevők és partnerek észrevételeire

A melléklet. száma	ÉSZREVÉTELEZŐ SZERVEZET	észrevétel. száma	A VÁLASZ ÖSSZEFOGLALÁSA
1	BUDAPEST FŐVÁROS KORMÁNYHIVATALA, ÉPÍTÉSÜGYI ÉS ÖRÖKSÉGVÉDELMI, HATÓSÁGI, OKTATÁSI ÉS TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI FŐOSZTÁLY, ÉPÍTÉSÜGYI OSZTÁLY	1	<p>KÉSZ módosítás 2.7 pont A normaszöveg tervezete az alábbiak szerint módosul: „2. a szabályozási terven lehatárolt területen - közterület felett az egyéb jogszabályban előírt úrszelvények biztosításával maximum 6 méter széles és egy szintes épületrész helyezhető el - közterület, útterület alatt az épületrész csak úgy alakítható ki, ha a közművek elhelyezése, cseréje, javítása, illetve üzemeltetése biztosítható.” Az előírás összhangban áll a Karmelita kolostor környezetére vonatkozó KSZT előírásaival.</p> <p>MÓDOSÍTÁSRA KERÜLT</p>
		2	<p>A KÉSZ a szabályozási terven meghatározza az épületek emeletráépítéssel és tetőtér beépítéssel történő bővítésének lehetőségeit.</p> <p>A tervezett módosítás célja a megengedett magasságnál nagyobb, meglévő épület tetőterének beépíthetőségére vonatkozik.</p> <p>Ott, ahol a tetőtér műszakilag beépíthető, de a meglévő épület magassága nagyobb, mint a megengedett magasság, jelenleg a tetőtér nem beépíthető. A módosítással lehetővé válik a tetőtér beépítése a magasság növelése nélkül.</p> <p>A KÉSZ minden esetben épületre vonatkozóan határozta meg az emeletráépítés indokoltságát. Az ennek megfelelően szabályozott esetekben az emeletráépítés (E) megengedett, a magasság városképileg indokolt növelése esetén is.</p> <p>VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES</p>
		3	<p>A KÉSZ 30.§ (7) c) pont kiegészítése szabályozási tartalommal rendelkezik, mert az engedményes érték alkalmazására ad felhatalmazást.</p>

A melléklet. száma	ÉSZREVÉTELEZŐ SZERVEZET	észrevétel. száma	A VÁLASZ ÖSSZEFOGLALÁSA
1	BUDAPEST FŐVÁROS KORMÁNYHIVATALA, ÉPÍTÉSÜGYI ÉS ÖRÖKSÉGVÉDELMI, HATÓSÁGI, OKTATÁSI ÉS TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI FŐOSZTÁLY, ÉPÍTÉSÜGYI OSZTÁLY	3	<p>Az előírások együtt értelmezve teljeskörűek: KÉSZ 30.§ (7) c) Az egyes övezetekben megengedett beépítési és szintterületi mutatóktól az engedményes értékkel csak az alábbi esetekben lehet eltérni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ha a szabály azt megengedi, 2. saroktelek esetén - a városképi illeszkedés érdekében. Telekegyesítés esetén az engedményes érték legfeljebb az egyesített telek 500 m² területű részén, a sarok megfelelő (város)építészeti kialakításának érdekében érvényesíthető, 3. túlépített (beépítés, szintterület) építmény részleges bontásával járó új beépítésénél, 4. 1970 előtt épült lakóépület meglévő tetőterének beépítése, illetve újjáépített tetőzetének beépítése esetén. 5. A Lánchíd hídfőjénél – saroktelek beépítése esetén, a városkép kedvezőbb kialakítása érdekében a beépítettség, illetve a szintterületi mutató a keretövezetben a saroktelek esetén megengedett értékig túlléphető. <p>Az engedményes érték alkalmazását teszi lehetővé az új 6. pont: „6. A terepszint (a támfalak, várfalak felső rendezett terepszintje) alatt régészeti-, építészeti- vagy egyéb történeti érték bemutatása indokolt.”</p> <p>VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES</p> <p>Az előírás az alábbiak szerint módosul: „2. A telken megengedett új épület elhelyezésének és tömegének azonosnak kell lennie az Ybl Miklós által eredetileg ide tervezett épületével. Az így kialakított épület esetében a meglévő épületre vonatkozó előírásokat kell alkalmazni és a övezetben előírt legnagyobb magasság az eredeti épületnek megfelelő mértékig túlléphető. Az új épület architektúrájának az Ybl-féle stíluselemek felhasználásával az eredeti homlokzati képhez kell igazodnia”</p> <p>MÓDOSÍTÁSRA KERÜLT</p>
		4	<p>A vélemény félreértésen alapul, mert a normaszöveg tervezete sehol sem tartalmaz övezetre történő utalást. Az indoklásban szereplő övezeti táblázat azért szerepel a dokumentációban, hogy bemutassa azt, hogy a területen a keretövezetbe nem sorolt közterületbe sorolás után is ugyanolyan szabályozási jellemzőket kell érvényesíteni, mint a módosítás előtt.</p> <p>VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES</p>

A melléklet. száma	ÉSZREVÉTELEZŐ SZERVEZET	észrevétel. száma	A VÁLASZ ÖSSZEFOGLALÁSA
1	<p><i>BUDAPEST FŐVÁROS KORMÁNYHIVATALA, ÉPÍTÉSÜGYI ÉS ÖRÖKSÉGVÉDELMI, HATÓSÁGI, OKTATÁSI ÉS TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI FŐOSZTÁLY, ÉPÍTÉSÜGYI OSZTÁLY</i></p>	5	<p>A tervezett új beépítés terveinek a torna-terem meg kell felelniük a hatályos KÉSZ előírásainak az udvar lefedése esetén is. VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES</p>
		6	<p>A tervezett beépítés és szabályozás 2013-ban készült (tervező: BFVT Kft.). A módosítás – információink szerint – eljutott az Állami Főépítész záróvéleményéig, de végleges építési program hiányában az önkormányzat nem kívánta tárgyalni a módosítást. Az önkormányzat most jóvá kívánja hagyni a tervet, ezért – bár az államigazgatási egyeztetéseken már korábban elfogadásra került – az eltelt idő miatt újra bekerült az egyeztetési dokumentációba. A tervezett építési hely a korábban itt állt villaszerű tömeggel rendelkező, de azóta elbontott épülethez igazodva került meghatározásra. A zárt sorúan csatlakozó irodaház (ALAG Center Irodaház, tervező: Virág Csaba 1933-2015) tömegképzését befolyásolta az azóta elbontott épület. VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES</p>
2	<p>BUDAPEST FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT</p>	1	<p>A normaszöveg kiegészíthető a javasolt szövegrésszel: „A nyílászáró külső megjelenése nem változhat, az eredetitől lényegesen eltérő kialakítású, szélességű profil még azonos anyagból sem alkalmazható.” MÓDOSÍTÁSRA KERÜLT</p>
		2	<p>A normaszöveg kiegészíthető a javasolt szövegrésszel: „(26) Védett területen, továbbá védett vagy 1945 előtt épült, több rendeltetési egységet magában foglaló épület esetében a közüzemi szolgáltatások mérőszekrényei az épületek külső- és belső homlokzatain, közös kapualjaiban, továbbá az épület közös területeiről láthatóan nem helyezhetők el.” MÓDOSÍTÁSRA KERÜLT</p>

A melléklet. száma	ÉSZREVÉTELEZŐ SZERVEZET	észrevétel. száma	A VÁLASZ ÖSSZEFOGLALÁSA
3	PEST MEGYEI KORMÁNYHIVATAL MŰSZAKI ENGEDÉLYEZÉSI ÉS FOGYASZTÓVÉDELMI FŐOSZTÁLY, BÁNYAKAPITÁNYSÁG		ÉSZREVÉTELT NEM TESZ
4	KÖZÉP-DUNA-VÖLGYI VÍZÜGYI IGAZGATÓSÁG		ÉSZREVÉTELT NEM TESZ
5	NEMZETI MÉDIA ÉS HIRKÖZLÉSI HATÓSÁG		KIFOGÁST NEM EMEL
6	PEST MEGYEI KORMÁNYHIVATAL, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS TERMÉSZETVÉDELMI FŐOSZTÁLY		ÉSZREVÉTELT NEM TESZ
7	BUDAPEST FŐVÁROS KORMÁNYHIVATALA, MŰSZAKI ENG. ÉS FOGY.VÉD. FŐOSZTÁLY, ÚTÜGYI OSZTÁLY		ÉSZREVÉTELT NEM TESZ
8	BUDAPEST XII. KERÜLET HEGYVIDÉK ÖNKORMÁNYZATA		KIFOGÁST NEM EMEL
9	KOVÁCS GERGELY LÁNCHÍD UTCA 5.	1	<p>A világörökségi területen álló épületek esetében a KVÉSZ eddig nem tette lehetővé, hogy az épületek felújítása során az állvány-zatokon reklám, hirdetés elhelyezhető legyen. A reklámok, hirdetések 30 évente egy alkalommal történő elhelyezhetősége engedményként épül a KVÉSZ-be. A reklám, hirdetés kihelyezésének időtartama azonos a főváros egészére vonatkozó rendelkezésben meghatározott időtartammal.</p> <p><i>A Budapesti Városrendezési és Építési Keretszabályzatról szóló 47/1998. (X. 15.) Főv. Kgy. rendelet (BVKSZ) 11.§ (6) c)</i></p> <p><i>"Az elhelyezés időtartama legfeljebb 3 hónap, mely indokolt esetben, kérelemre egyszeri alkalommal további 3 hónappal meghosszabbítható"</i></p> <p>VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES</p>
		2	<p>A KÉSZ 29.§ (8) bekezdésének b) 4. pontja alapján az eredeti tetőidom visszaépíthető még akkor is, ha az nem felelne meg a hatályos KÉSZ előírásainak:</p> <p>KÉSZ 29.§ (8) b) Meglévő épület: ...[...]....</p> <p>„4. Az eredeti architektúra visszaállítása érdekében az eredeti tervekkel igazolt tetőidom visszaépítése a szabályzat alkalmazása szempontjából meglévő tetőnek, (tetőtérnek) tekintendő”...</p> <p>VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES</p>

A melléklet. száma	ÉSZREVÉTELEZŐ SZERVEZET	észrevétel. száma	A VÁLASZ ÖSSZEFOGLALÁSA
10	VÁRADINÉ NASZÁLYI MÁRTA KÉPVISELŐ, KÖRNYEZETVÉDELMI TANÁCSNOK	1	<p>A Stratégiai Környezeti Vizsgálat (SKV) készítéséről a 2/2005.(I.11.) Korm.rendelet rendelkezik. Mivel KÉSZ módosítása által érintett területeken a város egészének környezeti állapotát lényegesen átalakító új fejlesztésekre nem kerül sor, az SKV készítése nem indokolt.</p> <p>Ugyanakkor egyes létesítmények esetében a vonatkozó, a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005.(XII.25.) Korm.rendelet részletesen rögzíti, hogy mely beruházások esetében kell az eljárást lefolytatni a hatásági engedélyezést megelőzően.</p> <p>VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES</p>
		2	<p>A keleti várfalon kialakult kertek sora valóban a terület értéke. Ugyanakkor a kert egy telken belüli zöldfelület, mely gazdagítja a tervezett közcélú funkciót. A tervezett megoldás a keleti várfalak mentén kialakítható közcélú sétány távlati megvalósítási lehetőségét is fenntartja.</p> <p>A tervezett bővítés illeszkedik a történeti (törökkori) emlékekhez, a terület történeti beépítéséhez és rendezett formában jelenik meg a pesti oldal felől, bár jelentősen nem változik a látvány.</p> <p>VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES</p>
		3	<p>A tervezett módosítás a terület zöldfelületi jellegének fenntartását célozza.</p> <p>A területen a terepszint alatt parkoló, mélygarázs nem létesíthető.</p> <p>A jelenleg építési paraméterekkel szabályozott, a Szentháromság tér történeti beépítésére utaló, a tér térfalait rekonstruáló hatályos tervvel szemben a zöldfelületi jelleget erősíti. A terület jelenleg is önkormányzati tulajdonban áll és a tulajdonosi jogokat a kerületi</p>

		<p>önkormányzat gyakorolja, így a szükségesnek tartott beavatkozásokra mód van. A jelenlegi beépítettséget a meglévő pavilonok és a terepszint alatti pénztárépület alkotja.</p> <p>VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES</p>
--	--	--

A melléklet. száma	ÉSZREVÉTELEZŐ SZERVEZET	észrevétel. száma	A VÁLASZ ÖSSZEFOGLALÁSA
10	VÁRADINÉ NASZÁLYI MÁRTA KÉPVISELŐ, KÖRNYEZETVÉDELMI TANÁCSNOK	4	<p>A javasolt megoldásra azért került sor, hogy a Karmelita kolostor a terepszint alatt vagy felett összeköthető legyen a volt Honvéd Főparancsnokság – Honvédelmi Minisztérium épületével és a Vízikapu mellett álló, jelenleg kiskereskedelmi célt szolgáló beépítetlen telekén kialakítható épülettel.</p> <p>A Karmelita kolostor átalakítására és bővítésére a „Miniszterelnökség budavári elhelyezéséhez szükséges felújítási és építési feladatok a budai várnegyed területén” programhoz kapcsolódó beruházások megvalósításával összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 227/2014.(IX.4.) Korm. rendelet vonatkozik.</p> <p>VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES</p>
		5	TÁMOGATJA
		6	<p>A nyílászárók cseréjének az épületek arculatához, történeti értékeihez illeszkedő szabályozása a kialakult értékes környezet minőségének megőrzését szolgálja.</p> <p>Amennyiben a kerületi önkormányzatnak módjában állna, a cserék szakszerű és az épületek arculatához illeszkedő kialakítását támogathatja.</p> <p>A hagyományos kialakítású nyílászárók támogatása nem feltétlenül csak pénz lehet, hanem például szakszerű segítség nyújtása vagy egyes eljárások egyszerűsítése.</p> <p>VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES</p>
7	<p>Az Ybl Villa befejezését a pénzügyi válság hosszú ideig késleltette. Az épület közel áll a befejezéshez.</p> <p>KIFOGÁST NEM EMEL</p>		

A melléklet. száma	ÉSZREVÉTELEZŐ SZERVEZET	észrevétel. száma	A VÁLASZ ÖSSZEFOGLALÁSA
10	VÁRADINÉ NASZÁLYI MÁRTA KÉPVISELŐ, KÖRNYEZETVÉDELMI TANÁCSNOK	8	A Budai Vár ugyan turisztikai célterület, de egyben az itt élők lakóhelye is. A tervezett parkolási lehetőségek – a Lovas úti mélygarázs is – a várfalakon belüli közlekedés mérséklését, a forgalom kiszorítását célozzák, hasonlóan más műemléki városokhoz. VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES
		9	TÁMOGATJA
		10	A mérőszekrények és egyéb berendezések elhelyezésének általános szabályait az üzemeltetők érvényesítik (méretek, elhelyezés feltételei stb.), így csak esetenként lehet véglegesíteni a konkrét megoldást. VÁLTOZTATÁS NEM SZÜKSÉGES
		11	TÁMOGATJA

1. MELLÉKLET

az államigazgatási érdekelt résztvevők észrevételei / Az iratok másolatai

06-1/485 69 16



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

1

Ügyiratszám: BPD/010/0093-1/2015
Ügyintéző: Hajnóczy Krisztina
Telefon: 06-1/485 69 16
E-mail: hanjoczi.krisztina@bfkh.hu

Tárgy: teljes eljárás, véleményezési szakasz
Budapest I. ker. KVSZ módosítása
Melléklet: -
Hiv. szám: I-27908-2/2015

Kérem, levelében hivatkozzon ügyiratszámunkra!

Dr. Nagy Gábor Tamás polgármester
Budapest Főváros I. kerület, Budavári Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Budapest I. kerületi Kapisztrán tér 1.	
Ügyintéző	2015 AUG 03
CSÉ	melléklet
iktatószám	1/27908-2/2015

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettem tárgyi településrendezési eszköz módosítására vonatkozó megkeresését, melyre hivatkozott számú levele alapján a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Trk.) felhatalmazása alapján az alábbi véleményt adom.

1. A hatáskörömbé tartozó kérdésekben - a jogszabályon alapuló - legfontosabb általános eljárási követelmények

Tájékoztatom, hogy tárgyi településrendezési eszköz a Trk. 46. § (2) b) pontjában foglaltak alapján készülhet. A Trk. ezen pontja lehetővé teszi a meglévő kerületi településrendezési eszközök jelenleg még hatályos, „régí” fővárosi településrendezési eszközök szerinti módosítását 2015. december 31-ig, amennyiben összhangban vannak a településszerkezeti tervvel. Elfogadásukról 2015. december 31-ig gondoskodni kell.

Egyetértek azzal, hogy a Trk. 46. § (2) b) pontja ba) alpontjában szereplő előírások szerinti eljárással készül tárgyi módosítás. Felhívom szíves figyelmét, hogy a Trk. 46. § (2) b), ba) szerint módosított településrendezési eszközök az OTÉK 2012. augusztus 6-án hatályos településrendezési követelményeinek és jelmagyarázatának, valamint a Fővárosi Szabályozási Kereterről és a Budapesti Városrendezési és Építési Szabályzatról szóló fővárosi közgyűlési rendeletek figyelembevételével 2018. december 31-ig alkalmazhatók.

2. Az alátámasztó munkarészekkel és a rendelet tervezettel kapcsolatos észrevételek

2.1 A megküldött dokumentáció 2.3 pontjából (Ybl Miklós tér, Várkert Kioszk rendezése) nem derül ki, hogy a benne szereplő ingatlan (hrsz 14386) a területének csökkentésével együtt is megfelel-e a vonatkozó építési övezeti előírásoknak. Kérem, a megfelelőségről nyilatkozni szíveskedjen.

2.2 A KVSZ 67. § (1) f) és a 68. § (1) e) pontjaira vonatkozó rendelet tervezet szövegét (a dokumentáció 2.7 pontja: közterület alatti-feletti beépítés) kérem, pontosítsák, mivel a megfogalmazás az alábbiak szerint nem egyértelmű:

- „2. az övezet szabályozási terven lehatárolt területén...” A szabályozási terven lehatárolt terület nem az említett paragrafusokban szereplő övezetek része, hanem közterület.

Építésügyi és Örökségvédelmi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály
Építésügyi Osztály székhelye: 1056 Budapest, Váci u. 62-64.; telephelye: 1014 Budapest, Logodí u. 38-40.
Postacím: 1364 Budapest, Pf.: 234 –Telefon: +36 (1) 4856945

1

A KVSZ 31. § (3) b) pontra vonatkozó rendelet tervezet szövegét (a dokumentáció 2.7 pontja) pontosítani javasolt, mivel a megfogalmazás nem egyértelmű.

A továbbtervezésnél kérem, biztosítsák az összhangot a Karmelita kolostor tömbjére készülő nemzetgazdasági szempontból kiemelt beruházással összefüggő KVSZ módosítással.

- 2.3 Kérem, indokolják meg a dokumentáció 2.9 pontjában (tetőtérbeépítés szabályozása) a 30. § (8) b) 3. a) pontban szereplő megengedő előírást. Nem érthető, hogy a szabályzatban szereplő magassági értékeket meghaladó meglévő épületeknél mi alapján engedi meg a rendelet tervezet az emeletráépítést. Továbbá a paragrafus megfogalmazását a közérthetőség végett felülvizsgálni javasolt. 2
- 2.4 A dokumentáció 2.12 pontjában (Ybl-villa befejezése) szereplő rendelet tervezet szövege a 30. § (7) c) pontban nem bír szabályozási tartalommal, hanem tájékoztató jellegű, kérem, vizsgálják felül. 3
- A rendelet tervezet 53. § (2) 7. tömb a) 2. pontjának szövegét kérem, pontosítsák, az alábbi mondat egyértelműsítése végett, illetve a mondat elhagyása javasolt: „Az övezeti magassági határérték ennek megfelelően túlléphető.”
- 2.5 A dokumentáció 2.13 pontjában szereplő (Lovas utcai mélygarázs) szabályozási tartalom szakmailag nem megfelelő, mivel keretövezetbe nem sorolt közterületnek nem szakszerű építési övezeti paramétereket megadni; a tervezett szabályozási tervlapon a mélygarázs elhelyezésére kijelölt tömböket javasolt egyedi jellel ellátni (pl. tömbszám) és ehhez a KVSZ-ben szöveges formában rögzíteni a tervezett beruházás feltételeit. 4
- A jövőben elkészítendő új KÉSZ során kérem, biztosítsák majd a terület szakmailag megfelelő szabályozását.
- 2.6 A dokumentáció 2.14 pontjából (Batthyány utcai Általános Iskola bővítése) nem derül ki, hogy az ingatlan a belső udvar egy szintben való lefedésével együtt is megfelel-e a vonatkozó építési övezeti előírásoknak. Kérem, a megfelelésről nyilatkozni szíveskedjen. 5
- 2.7 A dokumentáció 2.15 pontjában szereplő 7403 hrsz-ú telek tervezett előkertje a szomszédos telkektől eltérően 11,5 m, kérem, mellékeljenek a tervhez a szakmai alátámasztást, vagy egy részletesebb (jobban olvasható) kivágotat a szabályozási terv javasolt módosításáról. 6

3. Az egyeztetési eljárásra és az elfogadásra vonatkozó követelmények

Tárgyi településrendezési eszköz egyeztetése és elfogadása a Trk. VI. fejezetében foglalt egyeztetési és elfogadási eljárási szabályok szerint történhet. Az egyes eljárási szakaszokat a Trk. 37.§-40.§ és a 43.§ - ában foglalt követelmények szerint kell lefolytatni.

A Trk. 28.§ - ban foglaltak szerint tárgyi településrendezési eszköz:

- véleményezési eljárás lefolytatása nélkül nem fogadható el, ennek keretében a polgármesternek egyeztetnie kell a partnerségi egyeztetés szerinti érintettekkel a helyi adottságoknak megfelelően, az államigazgatási szervekkel, az érintett területi és települési önkormányzatokkal;
- lakossággal, érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezetekkel, egyházakkal történő véleményeztetése a helyi adottságoknak megfelelően, a feladat jellegének figyelembevételével a partnerségi egyeztetés szabályai szerint történhet;
- az országos településrendezési és építési követelményekben megállapított településrendezési követelményeknél megengedőbb követelményeket az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK) 111. §-ában meghatározottakon túl akkor határozhat meg, ha ahhoz az állami főépítésző záró szakmai véleményében hozzájárul.

A partnerségi egyeztetés a Trk. 29. § - ban foglaltak szerint történhet.

A szabályozás fontos eleme a Trk. 39. § - ban foglalt a véleményezési szakasz lezárást szolgáló képviselőtestületi döntés. A véleményezést követően a beérkezett véleményeket, illetve amennyiben van, jegyzőkönyvet ismertetni kell a képviselő-testülettel, amelyek elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a képviselő – testület dönt.

Az Étv. 8.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján tárgyi településrendezési eszköz a Trk.-ban meghatározottak szerint a közlést követő 15. napon, de legkorábban az elfogadástól számított 30. napon léptethető hatályba.

Felhívom a figyelmét arra, hogy - az Étv. 8. § (4) bekezdésében foglaltak szerint - a polgármester gondoskodik

- a településrendezési eszközök nyilvánosságáról,
- amennyiben ennek az információtechnológiai feltételei fennállnak, a településrendezési eszközöknek az önkormányzat honlapján való közzétételéről is.

4. A rendelet készítésével kapcsolatban az alábbiakra hívom fel a szíves figyelmét:

A tervezetnek a magasabb szintű jogszabályokkal és tervekkel, a kerület településfejlesztési koncepciójával és integrált településfejlesztési stratégiájával, továbbá kiemelten a Budapest Agglomeráció Területrendezési Tervében foglaltakkal összhangban kell lennie, valamint a Budapest Főváros Település szerkezeti Tervében, a Budapesti Városrendezési és Építési Keretszabályzatában (BVKSZ), valamint a Főváros Szabályozási Keretrendelvényében (FSZKT) foglalt követelményeknek meg kell felelnie.

Az Étv. 16.§ (2) bekezdése a településrendezési eszköz készítését, módosítását településrendezési jogosultsághoz köti.

A szabályzat készítése során az Étv. előírásait és az OTÉK településrendezési eszközökre vonatkozó – 2012. augusztus 6-án hatályos – szakmai előírásait kell alkalmazni.

Az OTÉK 4.§ (4) bekezdés rögzíti, hogy a szabályozási terv jóváhagyandó munkarészeit, magassági adatokat is tartalmazó, az illetékes földhivatal által hitelesített, záradékolt ingatlan-nyilvántartási térkép felhasználásával kell készíteni.

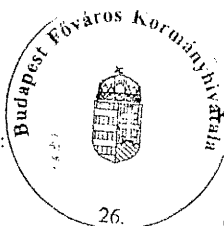
A települési önkormányzat a közérdek védelmében jogosult rendeletet alkotni, ám nem terjeszkedhet túl az Alaptörvényben és a törvényekben meghatározott jogalkotói hatáskörén, így kérem, rendeletekben csak azon kérdésekben alkossanak szabályokat, amelyekre vonatkozóan felhatalmazással bírnak.

A rendelet tervezettel kapcsolatban egyéb észrevételt nem teszek.

Kérem a továbbtervezésnél a fentiek szíves figyelembe vételét, s tárgyi településrendezési eszköz egyeztetése és elfogadása során a Trk.-ban meghatározott eljárási rend maradéktalan betartását.

Budapest, 2015. július 26.

Tisztelettel:



Dr. György István
Kormány megbízott megbízásából

Dr. Sersliné Kócsi Margit
Dr. Sersliné Kócsi Margit
Osztályvezető Állami Főépítész

Erről értesül:

- 1.) Címzett
- 2.) Budapest Főváros Kormányhivatala (ÉÖHOTF) Törvényességi Felügyeleti Osztály
- 3.) Irattár



1000066666762

ikt. szám: FPH059 /863 - 6 /2015

dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

hív. szám: I-27908-3/2015

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal

ügyintéző: Bóza-Szijártó Dóra

telefon: + 36 1 327-1150

1250 Budapest, Pf.: 35.

e-mail: Szijarto.Dora@budapest.hu

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat	
tárgy: Budapest I. kerület, Kerületi Építési Szabályzat módosítása	
Ügyintéző: Bóza-Szijártó Dóra	
2015 JÚL 21.	
melléklet:	
iktatósorszám: I/27908-7/2015	

Tisztelt Polgármester Úr!

A Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2000. (VIII.16.) KT. rendeletével jóváhagyott Budapest I. Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) módosítására vonatkozóan a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 38. § (4)-(5) bekezdésére hivatkozással az alábbiakban adom meg a Fővárosi Önkormányzat véleményét.

A véleményezésre megküldött dokumentációban foglaltak szerint a módosítás célja egyes telkek esetében a beépítési szabályok változtatása (pl. emeletráépítés, bővítés), a Vár megközelítésének javítása érdekében személylifttek helyének kijelölése, a Lovas úton mélygarázs létesítési feltételeinek megteremtése, a Világörökségi területen a reklámelhelyezések szabályainak módosítása, telekhatár-korrekciók, valamint az 1945 előtt épült épületeken nyílászárók beépítésének korlátozása.

A módosítási javaslatok nem jelentenek nagymértékű változást a hatályos KÉSZ szabályozásához képest, így nem határoznak meg új tevékenység típusokat, hulladék- és vízgazdálkodási hatásaik nincsenek, nem változik a természeti erőforrások felhasználása, nem befolyásolják negatívan a fenntartható fejlődést, így környezeti hatásvizsgálat lefolytatása nem szükséges – amint ezt írásos nyilatkozatukkal a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 3. számú melléklete szerint érintett környezet védelméért felelős szervek is megerősítették.

A KÉSZ módosítás tervezete megfelel a Korm. rendelet 46. §-ában foglaltaknak, mivel az a Fővárosi Szabályozási Kerettről szóló 46/1998. (X.15.) Főv. Kgy. rendelet, és a Budapesti Városrendezési és Építési Keretszabályzatról szóló 47/1998. (X.15.) Főv. Kgy. rendelet figyelembevételével készült.

A módosítási javaslat a 2014. július 1-én hatályos, a Fővárosi Közgyűlés 1125/2005. (V.25.) számú határozatával elfogadott Budapest Főváros Településszerkezeti Tervének módosítását nem igényli.

A véleményezésre megküldött dokumentáció 2.10 pontját, amely a nyílászárók cseréjéről szóló, az alábbiak szerint javaslom kiegészíteni:

1

„A nyílászáró külső megjelenése nem változhat, az eredetitől lényegesen eltérő kialakítású, szélességű profil még azonos anyagból sem alkalmazható.”

E kiegészítéssel megítélésem szerint a közterület felé eső homlokzat nem változik, ugyanakkor tartalmazza a lehetőségét pl. a belső szárnyba hőszigetelő üveg beépítésének.

A 2.16 pontban, a mérőszekrények épületek udvarán történő elhelyezéséről szóló szabályozás szövegében a „helyezhető el” megfogalmazás helyett javaslom a „helyezhetőek el” alkalmazását.

2


A hatályos KÉSZ módosítására vonatkozóan megfogalmazott célkitűzésekkel egyetértek, a javaslatok megvalósításához szükséges módosításokkal kapcsolatban kifogást nem emelek.

Kérem, hogy a jóváhagyott terv egy-egy példányát papír alapon és digitális formátumban szíveskedjen Hivatalom címére a feladataink ellátásához megküldeni.

Budapest, 2015. július „14.”

Főpolgármester nevében kiadmányozza:


Szenczey Balázs Cs.
főpolgármester-helyettes &


 a F. do. 2015.07.13.

2 / 2



1000066695416

ikt. szám: FPH059 /863 - 7 /2015

Csány Éva főépítész

hiv. szám: I-27908-3/2015

Budapest I. kerületi Budapesti Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal

ügyintéző: Bóza-Szijártó Dóra

telefon: + 36 1 327-1150

1250 Budapest, Pf. 35.

e-mail: Szijarto.Dora@budapest.hu

ügyintéző	2015 JÚL 21.	szájrát
CSE	melléklet	12
iktatás szám	1127908-6/2015	

tárgy: Budapest I. kerület, Kerületi Építési Szabályzat módosítása

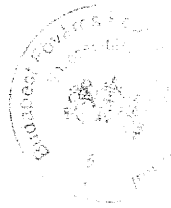
Tisztelt Főépítész Asszony!

A Fővárosi Önkormányzat a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 38. § szerint kialakította véleményét a Budapest I. kerületi Kerületi Építési Szabályzat módosításáról.

A véleményt a Városfejlesztési Főpolgármester-helyettes Úr megküldte a I. kerületi Önkormányzat Polgármesterének, amelyet másolatban Önnek is megküldök.

Kérem, hogy a jóváhagyott tervből 1 példányt papír alapon és digitális formában a Városépítési Főosztálynak megküldeni szíveskedjék a Fővárosi Önkormányzat feladatainak ellátása érdekében.

Budapest, 2015. július „15”



Tisztelettel:

Finta Sándor
főosztályvezető

mellékletek:

1. számú melléklet: vélemény másolatban



100008666762

ikt. szám: FPH059 /863 - 6 /2015

dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

hív. szám: I-27908-3/2015

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal

ügyintéző: Bóza-Szijártó Dóra

telefon: + 36 1 327-1150

1250 Budapest, Pf.: 35.

e-mail: Szijarto.Dora@budapest.hu

tárgy: Budapest I. kerület, Kerületi Építési
Szabályzat módosítása**Tisztelt Polgármester Úr!**

A Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2000. (VIII.16.) KT. rendeletével jóváhagyott Budapest I. Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) módosítására vonatkozóan a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 38. § (4)-(5) bekezdésére hivatkozással az alábbiakban adom meg a Fővárosi Önkormányzat véleményét.

A véleményezésre megküldött dokumentációban foglaltak szerint a módosítás célja egyes telkek esetében a beépítési szabályok változtatása (pl. emeletráépítés, bővítés), a Vár megközelítésének javítása érdekében személyliftek helyének kijelölése, a Lovas úton mélygarázs létesítési feltételeinek megteremtése, a Világörökségi területen a reklámelhelyezések szabályainak módosítása, telekhatár-korrekciók, valamint az 1945 előtt épült épületeken nyílászárók beépítésének korlátozása.

A módosítási javaslatok nem jelentenek nagymértékű változást a hatályos KÉSZ szabályozásához képest, így nem határoznak meg új tevékenység típusokat, hulladék- és vízgazdálkodási hatásaik nincsenek, nem változik a természeti erőforrások felhasználása, nem befolyásolják negatívan a fenntartható fejlődést, így környezeti hatásvizsgálat lefolytatása nem szükséges – amint ezt írásos nyilatkozatukkal a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 3. számú melléklete szerint érintett környezet védelméért felelős szervek is megerősítették.

A KÉSZ módosítás tervezete megfelel a Korm. rendelet 46. §-ában foglaltaknak, mivel az a Fővárosi Szabályozási Kereterről szóló 46/1998. (X.15.) Főv. Kgy. rendelet, és a Budapesti Városrendezési és Építési Keretszabályzatról szóló 47/1998. (X.15.) Főv. Kgy. rendelet figyelembevételével készült.

A módosítási javaslat a 2014. július 1-én hatályos, a Fővárosi Közgyűlés 1125/2005. (V.25.) számú határozatával elfogadott Budapest Főváros Településszerkezeti Tervének módosítását nem igényli.

A véleményezésre megküldött dokumentáció 2.10 pontját, amely a nyílászárók cseréjéről szóló, az alábbiak szerint javaslom kiegészíteni:

„A nyílászáró külső megjelenése nem változhat, az eredetitől lényegesen eltérő kialakítású, szélességű profil még azonos anyagból sem alkalmazható.”

E kiegészítéssel megítélésem szerint a közterület felé eső homlokzat nem változik, ugyanakkor tartalmazza a lehetőségét pl. a belső szárnyba hőszigetelő üveg beépítésének.


A 2.16 pontban, a mérőszekrények épületek udvarán történő elhelyezéséről szóló szabályozás szövegében a „helyezhető el” megfogalmazás helyett javaslom a „helyezhetőek el” alkalmazását.

A hatályos KÉSZ módosítására vonatkozóan megfogalmazott célkitűzésekkel egyetértek, a javaslatok megvalósításához szükséges módosításokkal kapcsolatban kifogást nem emelek.


Kérem, hogy a jóváhagyott terv egy-egy példányát papír alapon és digitális formátumban szíveskedjen Hivatalom címére a feladataink ellátásához megküldeni.

Budapest, 2015. július „14.”

Főpolgármester nevében kiadmányozza:


Szenczey Balázs dr.
főpolgármester-helyettes


szólo


dr. Bondar Klára
aljegyző

2015. JÚL. 27.



PEST MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: BBK/1552-2/2015
Ügyintéző: Németh Károly
Telefon: +36-1-373-1811

Tárgy: Budapest, I. kerület Kerületi Építési
Szabályzat módosítás véleményezése
Hiv. szám: I-27908-2/2015.
Melléklet:

**Budapest I. Kerület
Budavári Önkormányzat
Polgármester**

Budapest
Kapisztrán tér 1.
1014

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Buda, Pest, I. kerület Kapisztrán tér 1.	
Ügyintéző	2015 JÚL 27.
ME	melléklet
iktatás szám: I/27908-8/2015	

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Polgármestere benyújtotta a tárgyi Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) módosítást a Pest Megyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Bányászati Osztályához (továbbiakban: Bányafelügyelet) véleményezés céljából.

A Bányafelügyelet a dokumentációt átanulmányozta, és ez alapján, mint területileg illetékes első fokú bányászati és földtani hatóság, kiadja az alábbi

szakvéleményt.

A Bányafelügyelet a tárgyi KÉSZ módosítással kapcsolatosan

kifogást nem emel.

INDOKOLÁS

A Bányafelügyelet a szakvéleményt a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendeletben biztosított jogkörében eljárva adta ki.

A Bányafelügyelet a kerület felszínmozgás-veszélyes területeinek – Vár és Várlejtők, valamint Tabán-Naphegy térsége – beépítése esetén érintett szakhatóságként az építési engedélyezési eljárások során a 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet alapján.

Budapest, 2015. július 21.



Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott
nevében és megbízásából:

Pályi György
bányakapitány

Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály
1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
Telefon: (06-1) 373-1800 Fax: (06-1) 373-1810
E-mail: bbk@mbfh.hu Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest



KÖZÉP-DUNA-VÖLGYI VÍZÜGYI IGAZGATÓSÁG

H-1088 Budapest, Rákóczi út 41.

Levél cím: 1428. Budapest, Pf.: 33.

Ügyfélfogadási idő: H, SZ: 9⁰⁰-14⁰⁰, P: 9⁰⁰-13⁰⁰

Web: www.kdvvizig.hu; E-mail: titkarsag@kdvvizig.hu

Tel.: (1) 477-3500 * Fax.: (1) 477-3519

MÁK: 10032000-01712010-00000000

Iktatószám: 00938-0027/2015.
Előadó: Pálffy Margit

Iktatószám Önöknél: 1/27908-2/2015.
Előadó Önöknél: Nagy Kitti
Melléklet: 1 db NMT térkép CD-n

dr. Nagy Gábor Tamás részére
polgármester

Tárgy: I. ker. Budavár Kerületi Építési
Szabályzat módosítására válasz

Budapest Főváros I. kerület Budavári
Önkormányzat Polgármesteri Hivatal
1014 Budapest, Kapisztrán tér. 1.
polgarmester@budavar.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

A tárgyi témában küldött levelével kapcsolatban Igazgatóságunk az alábbi véleményt adja:

A Budapest város I. kerületének korábban előzetes szakvéleményként kiadott 00938-0009/2015. és 00938-0019/2015. iktatószámú levelünkben foglaltakat továbbra is fenntartjuk. Ennek alapján a küldött anyaggal kapcsolatban az alábbi kiegészítésekkel élünk:

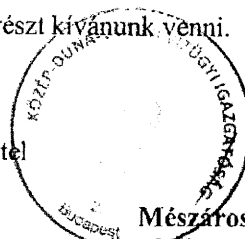
A Budapest I. kerület KÉSZ című dokumentáció V. fejezetének „A vizek védelme” című alfejezet 23. § (7) bekezdése a 16/2002. (X. 11.) Kt. rendelet 5. § alapján sorolja be a területet a felszín alatti vizek tekintetében „A” - fokozottan érzékeny kategóriába. A települések, ezen belül egy adott terület felszín alatti víz állapota szempontjából való besorolása a jelenleg hatályos **219/2004. (VII. 21.) számú Korm. rendelet** és a **27/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet** alapján történik. A 00938-0009/2015. iktatószámú véleményünk tartalmazza Budapest I. kerület felszín alatti víz állapota szempontjából történő besorolását, amely alapján kérjük javítani a fent említett részt, valamint az előzetesen adott véleményünket kérjük figyelembe venni a módosítások során.

Továbbá levelünkhöz mellékelten megküldjük Budapest I. kerületének nagyvízi meder határát (NMT) jelölő térképet.

A rendezési tervek véleményezési eljárásaiban továbbra is részt kívánunk venni.

Budapest, 2015. július 23.

Üdvözlettel



Mészáros László
műszaki igazgató-helyettes
főmérnök

Építmény Engedélyezési osztály

Iktatószám: EE/21175-4/2014

Tárgy: Budapest I. ker. Budavár KÉSZ
módosítása

Ügyintéző: Karóczkainé Auer Ágnes

Tel.: 1 468 0757

E-mail: karoczkaine.auer.agnes@nmhh.hu

Hiv. szám: I-27908-2/2015

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
dr. Nagy Tamás polgármester

Budapest
Kapisztrán tér 1.
2014

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Budapest I. kerület Kapisztrán tér 1.		
Ügyneve	2015 JÚL 21.	Lejárt
OSE	melléklet	iii
iktlatszám	I/27908-5/2015	

Tisztelt Polgármester Úr!

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala (a továbbiakban: Hatóság) a **Budapest I. ker. Budavár KÉSZ 20 területre vonatkozó módosítása** – részünkre megküldött – egyeztetési anyagot megvizsgálta.

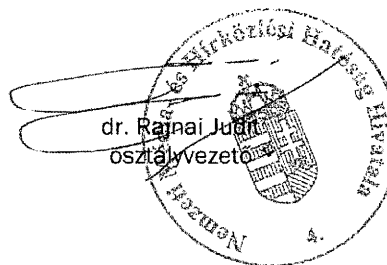
Az anyag nem tartalmaz hírközlési tervfejezetet, a módosítás hírközlési érdeket nem érint.

A mellékelt rendelet tervezet hírközlési érdeket nem érint, az elfogadás ellen a Hatóság kifogást nem emel.

Fenti véleményt a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerinti teljes eljárásban a 38. § szerinti véleményezési szakaszban adta a Hatóság.

Budapest, 2015. július 16

Tisztelettel:





PEST MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

6

Ügyiratszám: PE/KTF/29543-1/2015.	Tárgy: Budapest I. kerület, Kerületi építési szabályzat módosítása – vélemény
Ügyintéző: Spanyol Dániel	Hiv. szám: I-27908-2/2015.
Telefon: (06-1) 478-4400	Melléklet: –

dr. Nagy Gábor Tamás részére
polgármester

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala

Budapest
Kapisztrán tér 1.
1014

Tisztelt Címzett!

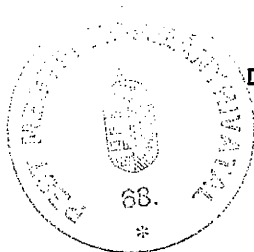
Budapest I. kerület, Kerületi építési szabályzat módosítása tárgyában

a környezetvédelmi és természetvédelmi hatáskörében eljáró Pest Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) a *településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 38. §, valamint a *környezetvédelmi és természetvédelmi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről* szóló 71/2015. (III.30.) Korm. rendelet 39. § (1) bekezdése c) pontja alapján


az alábbi véleményt adja:

Táj- és természetvédelmi, levegőtisztaság-védelmi, hulladékgazdálkodási, valamint zaj- és rezgésvédelmi szempontból a Kormányhivatal tárgyi megkereséssel kapcsolatban **észrevételt nem tesz.**

Budapest, 2015. július 24.



Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott
nevében és megbízásából:


Papp Lajosné
osztályvezető

Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.
Telefon: (06-1) 478-4400 Fax: (06-1) 478-4520
E-mail: kozepdnavolgyi@zoldhatosag.hu Web: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest>

2015 JÚL 28.



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

7

Ügyiratszám: **BF/JO/NS/A/606/1/2015.**

Tárgy: Bp., I. kerület területére
vonatkozó KÉSZ módosítás
véleményezése.

Ügyintéző: Kovácsné Vágó Harmat
Telefon: 473-3522

Hiv. szám: I-27908-2/2015.

Melléklet:
Válaszlevelükben kérjük hivatkozni az iktatószámunkra.

**Budapest Főváros I. kerület
Budavári Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala**

**dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester**

Budapest
Kapisztrán tér 1.
1014

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Budapest I. kerület Kapisztrán tér 1.		
Ügyintéző	2015 JÚL 28.	Melléklet
<i>CE</i>		<i>ie</i>
iklatószám:	1/27908-9/2015	

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Önök által Budapest Főváros Kormányhivatala Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Ütügyi Osztályához (továbbiakban: BFKH Ütügyi Osztály) a fenti hivatkozási számon küldött, a tárgyi területre vonatkozóan a MŰ-HELY Zrt. által 2015. június hóban készített KÉSZ módosítással kapcsolatban, - tekintettel arra, hogy a tervezett módosítás következtében a közterületek építési szélessége nem csökken, a változtatás számottevő forgalomnövekedést nem eredményez – közlekedési szempontból nem emelünk kifogást.

Kérem a fenti véleményünk szíves tudomásulvételét.

Budapest, 2015. július 20.

dr. György István kormány megbízott megbízásából

Üdvözlettel



Balassa Bálint
osztályvezető



Budapest I. ker. Budavár Önkormányzat
dr. Nagy Gábor Tamás
 polgármester

Budapest
 Kapisztrán tér 1.
 1014

Tárgy: KÉSZ módosítás

8

Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki
 Önkormányzat
 Alpolgármester

Iktatási szám: XIII-29337/2/2015.
 Hiv.sz.: I-27908-4/2015
 Ügyintéző: Kara Sándor
 1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.
 Telefon: 224-5960
 Fax: 224-5960
 e-mail: kara.sandor@hegyvidek.hu
 www.hegyvidek.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettük megkeresésüket a Budapest Főváros I. kerület Budavár Önkormányzat 16/2000 (VIII.15.) rendeletének (KÉSZ) módosításával kapcsolatban és mint a városrendezésért felelős alpolgármester engedje meg, hogy én válaszoljak.

A megküldött KÉSZ módosítás tervezetét áttekintettük és a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 41. § (2) bekezdés értelmében a következő véleményt adom.

A tervezett módosítás a XII. kerületre hatást nem gyakorol, azzal kapcsolatban kifogást nem emelünk.

A tervezettel kapcsolatban további szakmai észrevételt nem teszek, munkájukhoz sok sikert kívánok!

Budapest Hegyvidék, 2015. július 31.,

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Budapest, I. kerület Kapisztrán tér 1.		
Ügyintéző	2015 AUG 06.	időirat:
CSE	challéxint	221
iktatási szám:	1/27908-12/2015	

Tisztelettel:

Kovács Lajos
 Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat
 Alpolgármestere
 * 3 *

Feladó: Kovács Gergely <grg@trenecon.hu>
Küldve: 2015. augusztus 4. 17:11
Címzett: Csány Éva
Másolatot kap: vecsey@taban.net
Tárgy: Észrevétel a KÉSZ módosítással kapcsolatban

Tisztelt Főépítész Asszony!

Az alábbi észrevételeket szeretném tenni a KÉSZ módosítással kapcsolatban. Tudom, hogy a határidő lejárt, de csak most jutott hozzám el a módosítás híre, és bízom benne, hogy van lehetőség az észrevételek megfontolására.

1. Világörökségi területen reklám elhelyezése: mint érintett épületben lakó, nagyon jónak tartom a kezdeményezést. Lakóházunk, a Lánchíd utca 5. jól látható, kiemelt helyen van, az egyik legjobb adottságú ház hirdetés szempontjából, így számos alkalommal kaptunk megkeresést cégektől reklám tárgyában, amelyeket azonban az érvényes szabályzás miatt el kellett utasítanunk, ezért a ház egyébként igen romos homlokzatának felújítása nincs napirenden. Ugyanakkor az eddig árajánlatok és tapasztalatok alapján az látszik, hogy egy egyszeri 3 hónapos reklám kevés lenne a felújításhoz, egyrészt abból még a mi házunk esetében sem jönne össze olyan bevétel, amely jelentősen hozzájárulna a költségekhez (a többi, kevésbé frekvenciált elhelyezkedésű ház nyilván még ennyit sem kapna), másrészt a reklámcégek is általában a hosszabb időt preferálják, azalatt több reklámot is el tudnak adni és a járulékos költségeik (engedélyeztetés, rögzítés, megvilágítás stb.) is hosszabb időszakra oszlanak szét. Lakóházunk példáján keresztül: jelenleg a tetőfelújítással készültünk el, ami kb. 22 millió forintot emésztett fel, ehhez megkaptuk a maximálisan elnyerhető önkormányzat támogatást, 4 millió forintot, a többit a 10 lakó teremtette elő, nagy részben hitelből, amelyet a következő 5 évben törlesztünk, tehát addig a homlokzat felújítására gyűjteni sem tudunk. Ezért azt javasolnám, hogy 3 helyett 6 hónapos időszakban legyen lehetséges a reklám elhelyezése. Másrészt a 30 év nagyon sok, ha azt veszem, hogy egy ház a homlokzat felújítása mellett idővel a tető felújítása is szükséges lehet, amihez szintén kell állványozni. Emiatt azt javasolnám, hogy 30 helyett 10 évenként legyen lehetséges reklám elhelyezése. 1
2. Társasházunk tetőszerkezete a háborúban megsérült, és a rohamtempójú helyreállítás során nem volt lehetőség az eredeti rekonstrukciójára, ezért egy egyszerűbb tetőszerkezetet hoztak létre. A megsemmisült tetőtérben szárító helyiségek voltak, a tető meredekebb kialakítású volt, az új tető a teljes magasságot (amely nem változott) már egy enyhébb emelkedéssel éri el, így a tetőtérben kevesebb a hasznos belmagasságú terület. A mai tető egyrészt szemmel láthatóan nem illik a házhoz, idegen tőle, másrészt a nem megfelelő lejtésből az elmúlt évtizedek során számos beázási probléma származott. A tető nemrég elvégzett felújításakor szerettük volna az eredeti tetőt helyreállítani, azzal a nem titkolt szándékkal, hogy a későbbiekben a tetőtérben meglévő lakást a visszaállított padlástmagasságnak köszönhetően elviekben bővíteni lehessen, azonban erre nem kaptunk hozzájárulást. Így most a korábbi, „csúnya” tető lett felújítva, de egyszer valamikor, ha lesz rá lehetőség, jó lenne a korabeli tetőt visszaállítani. Az észrevételem és kérésem az lenne, hogy KÉSZ-be kerüljön bele ennek az elvi lehetősége. Ha szükséges, tudok küldeni az eredeti állapotról fényképeket és terveket. 2

Köszönettel:

Kovács Gergely
Lánchíd u. 5.

Kovács Gergely
tanácsadó
Közlekedéstervezési Osztály

Bevezetésül

Szeretném elismerésemet kifejezni a KÉSZ módosítás dokumentáció elkészítőinek, a koordinációért felelős Főépítész Asszonynak és a Főépítész Iroda munkatársainak! A dokumentáció rendkívül jól áttekinthető, érthető, alkalmas arra, hogy a jelzett módosítást az olvasó értelmezni tudja, arról minél teljesebb képet, minél pontosabb és részletesebb információkat kapjon. Ez úton is köszönöm a gondos munkájukat!

A véleményezést az egyeztetési dokumentáció számozása szerint írtam meg.

1.3. – 1.6. – 1.8. – 1.9.

Aggályosnak tartom, hogy a véleményezők a környezeti vizsgálat lefolytatását nem tartják szükségesnek, különösen, hogy a módosítások köre környezetvédelmi kérdéseket is érint.

1

2.2. a Dísz tér 4-5. udvari szárnyakkal történő bővítése

Budapest belső területein, a Várban pedig különösen a zöldfelület nagy érték. Ennek az épületnek ezen a helyen az egyik legnagyobb értéke éppen a Duna felé néző kert. Az épület bővítése zöldfelület csökkenéssel jár, ezért nem támogatom a változtatást.

2

2.6. Szentháromság tér övezeti besorolás módosítása

A változtatás gyakorlatilag legitimálja azt a sajnálatos tény, hogy a jelenlegi beépítettség meghaladja a jelenlegi besorolás szerint megengedett maximális értéket. Az egyértelmű, hogy a terület jelenlegi arculata nem üti meg a kívánt minőséget, szükség van a Szentháromság tér arculatának újra gondolására, viszont a korrekció nem további beépítéssel, hanem éppen ellenkezőleg a meglévő, rossz minőségű épületek és építmények eltávolításával érhető el. A Vár ezen pontján a zöldfelület kiemelten nagy érték, a cél a növelése és minőségi fejlesztése kell legyen.

3

A tervezett változtatás lehetőséget ad a felszín alatti beépítésre. Nem derül ki a dokumentumból, hogy milyen funkció számára biztosítana így lehetőséget a Szabályzat, de tartok tőle, hogy további mélygarázsok építését tenné lehetővé. Mivel a Várhegy belsejébe már a jelenlegi, folyamatban lévő fejlesztések szerint is több, mint ezer férőhely mélygarázs épül, ami egy történelmi városmagban eleve példátlanul sok, további építésnek és ezáltal további autóforgalom generálásának nem látom értelmét illetve ezt káros elképzelésnek tartom.

Szeretném felhívni a figyelmet, hogy a „Várfalak mentén húzódó be nem épített területek összefüggései” szóhasználat alkalmas arra, hogy rossz irányba vigye a városarculati gondolkodást, és a beépítés lehetőségét láttassa meg az érintett telkeken! Ezen a helyen egy olyan telek vagy telekrész, amely élő növényzettel fedett vagy ennek lehetősége adva van, olyan kiemelten nagy érték, amelyet kincsként kell őrizni. A szóban forgó területen a leginkább elfogadható fejlesztési lehetőségnek egy minőségi közpark kialakítását tartom.

2.7. Közterület feletti épületrész kialakításának szabályozása

Nem teljesen egyértelmű, hogy mi a célja a változtatásnak. Felmerül a kérdés, hogy nem a miniszterelnökség számára akar-e lehetőséget biztosítani további mélygarázsok kialakítására. Ezért a tervezett változtatást nem támogatom. Nincs szükség arra, hogy a miniszterelnöki hivatal a Várba költözzön és arra sem, hogy további autóforgalmat generáljon.

4

2.8. Felvonó létesítése

A tervezett módosítást támogatom, nagyban emelné az érintett épületekben a lakások értékét és egyben az akadálymentességet is javítja.

5

2.10. Nyílászárók cseréjének szabályozása

A tervezett módosítás csak a világörökségi részekre vonatkozik. Az építész lelkem szerint az összes budapesti idős házra kiterjeszteném ezt. Felújítások esetén rendszeresen kidobják az öreg házakból az eredeti gerébtokos ablakot. A helyükre műanyag kerül. Minden lakásnál más gyártótól, más kinézettel, fele akkora üvegfelületekkel, mint ami az eredeti ablakokon volt, stb. Ez által is egyre csökken a város sava-borsa.

6

Persze, a műanyag jelentősen olcsóbb, mint az azonos méretű és kialakítású fa nyílászáró vagy az eredeti felújítása. Vannak remek megoldások a geréb- és pallótokos ablakok megőrzése mellett a jó hőszigetelő képesség megteremtésére (pl. szigetelő gumiidom beépítése és a belső szárny hőszigetelő üvegezése - ezáltal a külső szárnyal együtt már 3 rétegű üvegezés, jobb hangszigetelés), de ezek a megoldások munkaigényesek és drágák. Ráadásul az energiahatékonysági pályázatokon csak minősített nyílászárót fogadnak el, mivel csak annak garantált a hőátbocsájtási (k) tényezője.

A tervezett módosítás tehát azzal a következménnyel jár, hogy az átlagkeresetű vagy annál szegényebb családok nem tudják felújítani a nyílászáróikat, nem tudnak energiakorszerűsítési átalakítást végezni a lakásaikon. Ha a kerület világörökségi területen belüli lakásállománya teljesen szabadon adható-vehető volna, akkor ez rövid úton lakosságcsere eredményezne, mivel a szigorú előírásokat csak a tehetősebb családok tudják vállalni. Jelen helyzetben viszont rövid és közép távon inkább az fog történni, hogy pályázati lehetőségek és egyéb támogatások híján a világörökségi területeken lévő '45 előtti lakásállomány korszerűsítése elmarad, drágán fenntartható, pazarlóan fűtő lakások füstölik tele a kerület amúgy is szennyezett levegőjét.

Nem a KÉSZ kompetenciája, de a döntést hozó kerületi önkormányzat felelőssége jó megoldást találni: megőrizni az építészeti értékeinket, a helyben lakók közösségét és növelni az energiahatékonyságot, javítani a kerület környezeti minőségén.

A tervezett módosítás akkor támogatható jó szívvel, ha a kerületi önkormányzat mellé tesz egy olyan energetikai felújítási támogatást, ami segítené az eredeti ablakok korszerűsített felújítását és szükség szerinti újra gyártását, ezáltal árban is versenyképessé téve a műanyaggal szemben. Érdemes elgondolkodni azon, hogy a felújítási technikák bevizsgálását és minősítettését kezdeményezzük-támogassuk valamilyen formában.

2.12. Ybl-villa befejezése

Budapest egyik legértékesebb telkéről beszélünk. A villa évek óta félkész állapotban, nagyobb részt építési területként állt. Sajátos, hogy ennek szankciója helyett engedményeket kap a tulajdonos a Kerületi Építési Szabályzatban. A régészeti értékek bemutatása lehet fontos és értékes cél, ezért nagyon körültekintő építési tervezésre és engedélyezésre van szükség.

7

2.13. Lovas utcai terepszint alatti parkoló (mélygarázs)

Az autóforgalomnak valójában már a Lovas útig sem kellene bejőnie, sőt, az idegenforgalmi célú forgalomnak már a kerületbe se. Minden, az autóforgalom kényelmét szolgáló intézkedés további forgalmat generál, a parkolók és mélygarázsok valósággal hívogatják az autósokat. A Lovas út további forgalmi terhelése sem kívánatos. Ezért a tervezett módosítást nem támogatom.

8

2.14. Batthyány utcai Általános Iskola bővítése

A tervezett módosítás nagyon szükséges, egyértelműen támogatom.

9

2.16. Mérőszekrények elhelyezése az épületek udvarán

Javasolom, hogy mellékléként adjunk ajánlást arra nézve, hogy milyen elhelyezést támogatunk. Az építészeti értékek védelme érthető, viszont a közüzemi szolgáltatók előírásai is szigorúak, a kettő együtt adott esetben lehetetlen helyzetbe hozza a tulajdonosokat.

103

2.17. Reklám elhelyezése világörökségi védettségű területen az épületek felújítása során

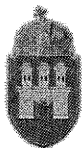
Régi adósság, támogatom.

11

Budapest, 2015. augusztus 3.

Váradiné Naszályi Márta

önkormányzati képviselő, környezetvédelmi tanácsnok




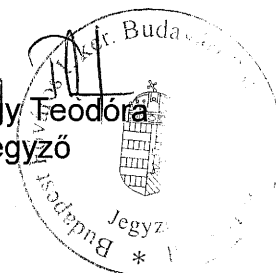
BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Víziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:


dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja: Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Tárgy: a Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) módosítási eljárásának megindítása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerint településrendezési eszközt kell készíteni, amennyiben azt az önkormányzat a település társadalmi, gazdasági, illetve környezeti helyzetében bekövetkezett változások vagy új településfejlesztési szándék miatt indokoltnak tartja.

A kerület hatályos Építési Szabályzatát 2000-ben, a 16/2000 (VIII. 15.) Kt. sz. rendeletével alkotta meg a Budavári Önkormányzat, és azóta szinte minden évben, néha évente többször is módosítani volt szükséges, hiszen a folyamatos változások mellett a szabályzatok sem maradhatnak állandóak. Legutóbb az önkormányzat 2014. nyarán kezdeményezte a Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) módosítását az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 60.§ (10) bekezdése alapján.

Az elmúlt időszakban több olyan építetói szándékot jeleztek, ahol az adott ingatlanra vonatkozó előírások fenntartása nem indokolható:

Várkert rakpart 17. sz. épületen a kötelező tetőidom korrekció törlése

Az épületet Alpár Ignác tervezte, a Duna felől lapostetős kialakítással. Korábban ezt háborús sérülésnek vélték, de mára a kutatások egyértelműen

igazolták, hogy a jelenleg látható tetőidom azonos az építéskori, Alpár Ignác által tervezett formával, így kötelező átalakítása nem indokolható.

Attila út 47. (Váralja u. 7.) sz. épületen a kötelező tetőidom korrekció törlése

Az ingatlanon keretes beépítésű épület áll, építése a XX. sz. elejére tehető. A két oldalszárny félnyereg tetős az udvar irányába lejtetve, és ezek egyikére nyeregtetős kialakítás van előírva. Az oldalszárny épületvastagsága bő 5 méter, az átalakítandó (megszüntetendő) tűzfal teli van kéményekkel. A hatályos rendezési előírások szerinti átépítés az összes kémény átépítését is maga után vonná, az ezáltal létrejövő állapot pedig semmilyen városképi nyereséget nem hordozna.

Döbrentei u. 16. (Várkert rakpart 13.) sz. épületre a tetőablak létesítési tilalom elrendelése

Az épület Világörökségi területen, a Duna parton fekszik. A Duna parti látvány védelme érdekében a kerület teljes házsorán a tetőablak létesítési tilalom 10 éve elrendelt. Ez az épület annak idején azért maradt ki a korlátozásból, mert jogerős tetőtér-beépítési építési engedéllyel rendelkezett, amely azonban nem valósult meg. A hatályos szabályozás által megengedett ablaknyitás a Duna parti házsor többi, e téren korlátozott épülete tekintetében tarthatatlan helyzetet eredményezne.

Lovas út 12. (6746/1 hrsz.) ingatlanon jelölt kötelező és irányadó építési vonal felülvizsgálata

A Lovas út egyik beépítetlen ingatlanáról van szó. A hatályos szabályozás egy nagyon szabdalt, környezetidegen építési kontúrt jelöl, amely korábbi elrendelésének indokaira nem lelhető fel magyarázat. A túlzónak tűnő megkötöttségeket előíró szabályozás felülvizsgálata mindenképpen indokolt.

Dezső u. 8. (7384/1 hrsz.) sz. ingatlan beépíthetőségi feltételeinek felülvizsgálata

Az elegáns városrészben elhelyezkedő, arányos telekméretű ingatlan jelenlegi beépítése a hátsó telekhatárra közvetlenül ráépült épület. Felmerült a régi épület bontása mellett új, szabadonálló épület létesítésének igénye.

A településrendezési eszközök készítéséről szóló hatályos szabályozás szerint ez év végéig lehetséges még az un. régi szabályrendszer szerint a kerületeknek rendezési tervet módosítani, 2016. január 01-től az új fővárosi szabályozást minden elemében átvezető tervvel illetve szabályozással lesz csak lehetséges módosítást eszközölni. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a kerület teljes területén kötelezően át kell majd alakítani a szabályozást új mérőszámok bevezetésével (pl. a homlokzatmagasságok nem az utcaképi illeszkedés szabályai szerint, hanem az utca légtérrányára meghatározott mutatószám alapján lesznek maximalizálva). A kerület új szabályozásának elkészítése és elfogadása 2018-ra valószínűsíthető. Mindebből az is következik, hogy a jelenlegi szabályozás, ideértve a testület által még idén elfogadott módosításokat, kb. három éven át fennmarad.

A rendelkezésre álló módosítási idő rövidségére tekintettel (kb. 2,5 hónap) a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 32. § szerinti egyszerűsített egyeztetési eljárás lehetséges jelen ügyben. Egyszerűsített eljárás akkor folytatható le, amennyiben a településrendezési eszköz módosítása során egyaránt teljesülnek a következő

feltételek: a településszerkezetet meghatározó műszaki infrastruktúra főhálózat nem változik, nem történik új beépítésre szánt terület kijelölése és nem történik zöld, vízgazdálkodási, erdő- és természetközeli terület megszüntetése. Jelen esetben tehát az egyszerűsített eljárás alkalmazható.

Fenti indokokra tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat megtárgyalásra és elfogadására.

Határozati javaslat:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) módosítási eljárását megindítja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Budapest, 2015. szeptember 09.


dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester




Az előterjesztést készítette: Csány Éva

A végrehajtásért felelős szerv: Főépítészeti Iroda



BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT
Víziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy
POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:


dr. Nagy Teodóra
jegyző



Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi
Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Tárgy: A Budavári Kapu Kft. 2015. évi üzleti tervének módosítása
Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budavári Kapu Kft. feladatai a tulajdonosi döntések következményeként jelentősen megváltoztak, így szükségessé válik az üzleti terv módosítása.

A változtatást az alábbi tényezők determinálták.

- 2015. július 15-től a Várkert Bazárhoz tartozó létesítmények – mélygarázs, mozgólépcső, liftek, vizesblokkok stb. – üzemeltetését a Várgondnokság Nonprofit Kft. vette át. A létesítmények bevételei a Kft.-ét illetik, illetve a kiadásokat a Várgondnokság Nonprofit Kft. viseli.
- A vári liftek üzemeltetési feladatait 2015. április 1-től vette át a Kft., az üzemeltetési költségek összege jelenleg már pontosan ismert, így ezzel korrigálásra kerül az üzleti terv.
- Forgalomtechnikai feladatokra – parkoló helyek felfestése, táblázás, szegélykorrekciók stb. – 10 millió Ft-os keretet határozott meg a tulajdonos a Kft. részére. Várhatóan ennek fele is elegendő a feladatok ellátására, ezért 5 millió Ft zárolható az üzleti tervből.

A változások átvezetése után 47.763 e Ft-tal csökkenthető az a keret melyből a Kft. év végéig gazdálkodhat.

A Kft. 2015. december 31-ig maximum 491.136 e Ft nettó összeget számlázhat a Budavári Önkormányzat felé.

Ezúton kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését a módosított üzleti terv elfogadásáról.

Határozati javaslat:

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budavári Kapu Kft. 2015. évi módosított üzleti tervét a csatolt 1. sz. melléklet szerinti tartalommal és összeggel fogadja el.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Budapest, 2015. szeptember 8.


dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester




Az előterjesztést készítette: dr. Lukácsné Gulai Anna pénzügyi igazgató

A végrehajtásért felelős szerv vagy személy: Isaszeginé Balla Éva ügyvezető

1. sz. melléklet

A BUDAVÁRI KAPU KFT. 2015.évi
MÓDOSÍTOTT ÜZLETI TERVE

A. BEVÉTELEK

		nettó adatok eFt-ban
I.	ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	491 136
II.	EGYÉB SAJÁT BEVÉTELEK	2 500
III.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	0
IV.	RENDKÍVÜLI BEVÉTELEK	0

493 636

Budapest, 2015.09.07.

Isaszeginé Balla Éva

Isaszeginé Balla Éva

ügyvezető

Budavári Kapu Kft.
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Adószám: 23117413-2-41

6.

Módosított üzleti terv

		2015.év						(nettó eFt)	(nettó eFt)	(nettó eFt)		
A. KÖZVETLEN-KÖLTSÉG		Váron belül	Változás	Váron kívül	Változás	Fővárosi utak 2015.05.01- től	Változás	Várkert Bazár	Változás	Üzleti terv (2015.02.11) összesen	VÁLTOZÁS összesen	Módosított üzleti terv (2015.09.07) összesen
I. BERUHÁZÁS / ESZKÖZBESZERZÉS												
1.	Egyéb informatikai eszközök	500		1 000		1 800		200	-139	3 500	-139	3 361
I. BERUHÁZÁS / ESZKÖZBESZERZÉS összesen:		500	0	1 000		1 800		200		3 500	-139	3 361
II. SZEMÉLYI JELLEGŰ KIADÁSOK												
1.	Béreköltség	49 100		69 120		8 100		13 950	-9 590	140 270	-9 590	130 680
3.	Járulékok	13 994		19 699		2 309		3 976	-2 733	39 977	-2 733	37 244
4.	Béren kívüli juttatás	1 728		2 592		384		480	-312	5 184	-312	4 872
5.	Egyéb (gépkocsi-költségtérítés, BKV bérlet)	2 900		4 500		514		630	-229	8 544	-229	8 315
II. SZEMÉLYI JELLEGŰ KIADÁSOK		67 722	0	95 911		11 307		19 036		193 975	-12 864	181 111
III. ANYAG JELLEGŰ KIADÁSOK												
1.	Kellékanyagok(kártyák, csekk, büntetőtasak, hópapír, stb)	1 500		2 400		300		1 100	-953	5 300	-953	4 347
2.	Alkatrészek	1 000		3 000		0		0		4 000	0	4 000
3.	Munkaruha, védőeszköz, védőital	100		1 900		300		200	-200	2 500	-200	2 300
4.	Nyomtatvány, irodaszer	50		550		100		100	-89	800	-89	711
5.	Takarítószer	150		150		120		100	356	520	356	876
6.	Egyéb anyag (reprezentációs ktg, stb)			500		150		300		950	-300	650
III. ANYAG JELLEGŰ KIADÁSOK összesen:		2 800	0	8 500		970		1 800		14 070	-1 186	12 884
IV. IGÉNYBEVETT/ KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK												
1.	Automaták távfelügyelete, gyorsszolgálat	1 000		15 920		2 500		640	-470	20 060	32	20 092
2.	Beléptető rendszer javítása,	3 500		0		0		0		3 500	0	3 500
3.	Vári liftek karbantartása	0	400							0	400	400
3.	Forgalomtechnikai munkák(táblák készítése feliratozása,pótlása, parkolóhelyek felfestése, útburkolati munkák,tervek stb)	600		10 000	-5 000	1 700		600	-91	12 900	-5 091	7 809
4.	Pótdíjazás ügyintézése, követelések behajtása			97 000		25 500		0		122 500	0	122 500
5.	Informatikai támogatás szolgáltatása	1 150		3 750		1 800		0		6 700	0	6 700
6.	Jogi szolgáltatás, szabályzatok készítése, közbeszerzés	1 000		3 400		2 000		200	-100	6 600	-100	6 500
7.	Munkavédelem,biztonságtechnika	3 000		3 000		900		7 990	-3 390	14 890	-3 390	11 500
8.	Könyvviteli szolgáltatás(könyvelő, könyvvizsgáló)	1 800		5 100		1 200		300	-73	8 400	-73	8 327
9.	Foglalkozás egészségügy	200		600		20		20		840	0	840
10.	Telefon, internet,	600		6 100		1 200		200	-160	8 100	-160	7 940
11.	Bérelti díj (ÜSZI, parkolástechnikai-, irodatechniai eszközök, stb)	100		13 200		2 000		0		15 300	0	15 300

12.	Takarítás, tisztítás(helyiségek, parkolóhelyek, pavilonok, stb)	200	1 000	470	150	5 980	-4 002	6 800	-3 002	3 798
13.	Oktatás, tréning	300		940	260	0	162	1 500	-162	1 662
14.	Tagdíj	30		70	25	0		125	0	125
15.	Karbantartási költség	0		0	0	15 191	-13 025	15 191	-13 025	2 166
16.	Reklám, hirdetés	0		0	0	200	-106	200	-106	94
17.	Energia	750		1 800	240	17 500	-9 336	20 290	-9 336	10 954
18.	Egyéb (biztosítás, kezelési ktg, bank ktg, egyéb ktg)	750		2 250	125	360	115	3 485	115	3 600
IV. IGÉNYBEVETT/KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK		14 980		163 600	39 620	49 181		267 381	-33 574	233 807
B. KÖZVETETT KÖLTSÉG										
V. ÁLTALÁNOS KÖLTSÉGEK										
1.	Management bérköltség	7 842		11 764	1 676	2 178		23 460	0	23 460
2.	Management járulékok	2 235		3 353	478	621		6 686	0	6 686
3.	Management béren kívüli juttatás	160		241	34	45		480	0	480
4.	Management egyéb (gépkocsi költségtér., bérlet, önkéntes nyugdíjpénztár)	692		1 038	148	192		2 070	0	2 070
V. ÁLTALÁNOS KÖLTSÉGEK		10 929		16 396	2 336	3 036		32 696	0	32 696
I-V. ÖSSZESEN		96 930		285 407	56 032	73 252		511 622	-47 763	463 859
VI.	Adók, hozzájárulások, kamatok, stb.							18 000		18 000
MINDÖSSZESEN:								529 622	-47 763	481 859
Tényleges költségeken felül számlázható összeg (I-V. 2%-a)								10 232		9 277
Önkormányzattól várható összes bevétel								539 854	-47 763	491 136

Budapest, 2015.09.07.

Isaszeginé Balla Éva
 ügyvezető
Budavári Kapu Kft.
 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
 Adószám: 23117413-2-41
 6



Budavári Kapu Kft.

1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

Adószám: 23117413-2-41

Nyilvántartó cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, Cégjegyzékszám: 01-09-952764

Adatkezelői nyilvántartási azonosító: 04502-0001

Víziváros – Vár – Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

Szöveges kiegészítés a 2015. évi üzleti terv módosításához

Bevételek

A 2%-os haszonkulcsot figyelembe véve a társaságnak 2015. évben 493 636 e Ft bevétele várható.

Költségek

A módosításra javasolt Üzleti terv elfogadása esetén 491 136 e Ft költségfelhasználást tervezünk. A Budavári Kapu Kft. 2015. évi tervmódosítását főként a Várkert Bazár üzemeltetésének - 2015. július 15-ével történő – megszüntetése tette szükségessé.

A Fővárosi utak üzemeltetése – a tervezett 2015.05.01-helyett – 2015. 06.01-jén kezdődött, de ez nem indokolja az ezzel kapcsolatos költségelemek módosítását.

Tekintettel arra, hogy a Kft. főbb tényezői a tervezett szerint alakultak, a továbbiakban csak azokról a módosításokról teszünk említést, amelyek az új költségelemként bekerülő Vári liftek üzemeltetésével kapcsolatosak, illetve - a Várkert Bazár üzemeltetésének megszűnésén kívül - korrekcióra szorulnak.

I-II-III. Költségcsoportokban kizárólag a Várkert Bazár üzemeltetésének megszűnése utáni időszakban - korábban betervezett - költségek kerültek kiemelésre, ill. levonásra.

IV. Igénybevett/közvetített szolgáltatások:

A Vári liftek üzemeltetésével kapcsolatos költségek 2015.II.negyedévtől kezdődően jelentek meg a Kft. gazdálkodásában.

Az üzemeltetéssel kapcsolatos várható kiadások nem voltak ismertek az Üzleti terv készítésekor, ezért az alábbi tételek „beépítése”, illetve módosítása vált szükségessé:

- karbantartás: + 400 e Ft,
- takarítás: 1 000 e Ft

összesen 1 400 e Ft értékben.

A Forgalomtechnikai munkák 10 000 e Ft összegű tervezett költsége – Önkormányzati keretből történő költségfelhasználás miatt - még időarányosan sem került felhasználásra, ezért 5 000 e Ft-ra történő csökkentését javasoljuk.

Megjegyezni kívánjuk, hogy a Várkert Bazár forgalomtechnikával kapcsolatos költségei, és az energia felhasználás számlái a II. félévben jelennek meg, ezért ezekre a kiadásokra az Üzleti tervben tartalékot képeztünk.

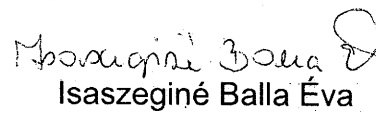
Az **V. költségcsoport**ban nem tervezünk változtatást.

A felsorolt költségelemeken kívül egyéb módosítást az Üzleti tervben – eddigi ismereteink szerint – nem tartunk szükségesnek.

A módosítási javaslat elfogadását követően a Budavári Kapu Kft. 2015. évi költségterve 47 763 e Ft-tal csökken.

Budapest, 2015.09.08.

Budavári Kapu Kft.
114 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Adószám: 23117413-2-41
6.


Isaszeginé Balla Éva
ügyvezető igazgató



BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT
Víziváros – Vár – Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja:

Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottság

Tárgy: Javaslat a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jelen módosítását az alábbi szempontok teszik indokolttá:

A munkafolyamataink hatékonyságának növelése érdekében a feladatokat és hatásköröket újragondolva a munkafolyamatok nyomon követhetőségének és ellenőrizhetőségének javulását várjuk.

Fentiek alapján javasoljuk, hogy szűnjön meg az igazgatósági modell, irodákból és csoportokból álljon a szervezet, mely a jegyző és az aljegyző közvetlen felügyelete alatt működne.

Az engedélyezett létszámkereten belül új munkakörök jönnének létre. Közismert, hogy a rendszergazdai feladatokat szerződés alapján egy külső cég látja el. A gyakorlati tapasztalatok azonban azt mutatják, hogy szükséges a Hivatal szervezetébe tagozódó informatikai szakember is. Javasoljuk, hogy a Szervezési Csoporton belül kerüljön kialakításra egy informatikai szolgáltatási menedzseri munkakör.

A humánpolitikai terület összetettsége okán szükségessé vált a létszám felülvizsgálata, hisz a klasszikus személyügyi ügyintézői feladatokon túl jelentős a munkaügyi feladatok száma is. Ilyen a nem rendszeres kifizetések bérszámfejtése, a cafetéria nyilvántartás vezetése, igénylések ügyintézése, számfejtése, a kollégák kötelező továbbképzésének intézése, a teljesítményértékelések nyilvántartása, koordinálása. Mindezek alapján javasoljuk, hogy a Jegyzői Referatúra részeként jöjjön létre egy munkaügyi előadói munkakör.

Ciklusprogramunkban, a stratégiai célok között szerepel a társadalmi felelősségvállalás növelése, mind a lakosság, mind a hivatali és közalkalmazotti munkatársak körében. A társadalmi felelősség vagy társadalmi felelősségvállalás (CSR) fogalom jelentése, hogy a közintézmények önkéntesen szociális, kulturális és környezeti szempontokat érvényesítenek tevékenységükben és a partnereikkel, ügyfeleikkel fenntartott kapcsolatokban. Emellett a CSR a civil szervezetek körében is fontos szerepet tölt be. Társadalmi felelősségvállalás minden olyan tevékenység, amely az önkormányzatnak nem jogszabály által kötelezően ellátandó, hanem önként vállalt feladat a társadalom érdekében. Indokoltnak látjuk, hogy a Polgármesteri Kabinetben belül jöjjön létre egy társadalmi felelősségvállalással foglalkozó referensi munkakör, melynek célja, hogy a társadalmi felelősségvállalás stratégiai szinten is megjelenjen az Önkormányzatban. A referens feladata többek között a stratégiai szintű programok elősegítése, a szociális, kulturális, környezetvédelmi és sport programok összehangolása.

A munkakörök jegyzéke, az engedélyezett létszám meghatározására vonatkozó 1. számú melléklet a költségvetésben szereplő, a költségvetés módosításával elfogadott engedélyezett létszámkeretnek valamint a fent említett szempontoknak megfelelően kerül meghatározásra.

A jogszabályok változása miatt szükséges módosítások szintén átvezetésre kerültek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását jelen előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Szervezeti és Működési Szabályzat módosításai 2015. október 1. napján lépnek hatályba.

Határidő: 2015. október 1.

Felelős: jegyző

Budapest, 2015. szeptember 17.


 dr. Nagy Gábor Tamás
 polgármester



Az előterjesztést készítette: dr. Nagy Teodóra

A végrehajtásért felelős: Jegyző

Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal

Szervezeti és Működési Szabályzata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

I.

A Polgármesteri Hivatal azonosító adatai, jogállása, felügyelete és képviselete

A Polgármesteri Hivatal azonosító adatai

1. A Polgármesteri Hivatal **megnevezése:**

Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal.

2. A Polgármesteri Hivatal **székhelye:** 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

Postacíme: 1250 Budapest Pf.: 35.

1253 Budapest Pf.: 49.

3. **Alapító okirat kelte, száma:** 2013. szeptember 26., 115/2013. (IX. 26.) Kt. sz. határozat 2. sz. melléklet

4.¹ A Polgármesteri Hivatal **telephelyei:**

1011 Budapest, Iskola u. 10. Közterület-felügyelet kiszolgáló helyiségei

1011 Budapest, Iskola u. 16. Ügyfélszolgálati iroda

1014 Budapest, Úri u. 58. Képviselő-testület díszterme

1013 Budapest, Attila út 65. Ügyfélszolgálati iroda

5. A Polgármesteri Hivatal **jelzőszámai:**

a) **adószáma:** 15501002-2-41

b) **TB törzsszáma:** 222-255-6

c) **bankszámla száma:** Raiffeisen Bank Rt. 12001008-01330357-00100005

d) **statisztikai számjele:** 15501002 8411 321 01

e) **statisztikai kódja:** 01 09 566

f) **szakágazati besorolása:** 8411

g) **ÁHT azonosítója:** 501002

6. A Polgármesteri Hivatal **illetékességi területe** megegyezik Budapest I. kerületének törvényben meghatározott földrajzi területével.

¹ Módosította a 39/2013. (IV. 25.) Kt. sz. határozat, hatályos 2013. május 2-ától.

A Polgármesteri Hivatal jogállása

7. A Polgármesteri Hivatal jogi személy, a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének szerve (egységes hivatala), melyet a Képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hozott létre. A Polgármesteri Hivatal ellátja a nemzetiségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatokat.

A Polgármesteri Hivatal felügyeleti szervei

8. A Polgármesteri Hivatal

a) általános felügyeleti szerve: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

b) törvényességi felügyeleti szerve: Budapest Főváros Kormányhivatala 1056 Budapest, Váci utca 62-64.

A Polgármesteri Hivatal képviselete

9. A Polgármesteri Hivatalt a jegyző vagy az általa megbízott személy képviseli. A jegyző által megbízott személy a Polgármesteri Hivatal képviseletét az erre szóló írásbeli meghatalmazásban foglaltak alapján jogosult és köteles ellátni.

10. A 9. pont szerinti képviseleti jogosultsággal rendelkező személy képviseleti jogkörében aláírási joggal rendelkezik, ez azonban nem terjed ki a külön szabályozott kötelezettségvállalási, kiadmányozási, utalványozási és ellenjegyzési jogosultságokra.

II.

A Polgármesteri Hivatal gazdálkodása

11. A Polgármesteri Hivatal a helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

12. A Polgármesteri Hivatal, mint költségvetési szerv éves költségvetés alapján az államháztartási törvényben, a helyi önkormányzati törvényben és más vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételek mellett gazdálkodik, és készíti el beszámolóját. A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magában. A Polgármesteri Hivatal a jóváhagyott bevételi előirányzatain belül – beleértve a létszámkeretet is – köteles gazdálkodni.

A Polgármesteri Hivatal a tevékenysége során előforduló, a vagyoni és pénzügyi helyzetére kiható gazdasági eseményeiről a kettős könyvvitel rendszerében módosított teljesítés szemléletű nyilvántartást vezet, amelyet a költségvetési év végén lezár.

13.² A Polgármesteri Hivatal jogszabályban meghatározott közfeladata:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 84.§ (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és

² Módosította a 39/2013. (IV. 25.) Kt. sz. határozat, hatályos 2013. május 2-ától.

végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A polgármesteri hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködés összehangolásában.

Alaptevékenységek

A polgármesteri hivatal ellátja a Möt.v.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat; gondoskodik az önkormányzat (valamint a helyi nemzetiségi önkormányzatok) bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

A polgármesteri hivatal megállapodás alapján ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenységét.

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841105

Kormányzati funkció:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás

016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

031030 Közterület rendjének fenntartása

Ténylegesen végzett tevékenységek TEÁOR '08 besorolás szerint:

8411 Általános közigazgatás

6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése (Szabad kapacitás terhére végzett, nem haszonszerzési célú tevékenység)

14. Az ellátandó tevékenységeket szabályozó jelentősebb jogszabályok:

- a Magyarország Alaptörvénye,
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról,
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól,
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról,
- a Kormány 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- 2004. évi XXIX. törvény az európai uniós csatlakozással összefüggő egyes törvénymódosításokról, törvényi rendelkezések hatályon kívül helyezéséről, valamint egyes törvényi rendelkezések megállapításáról,
- 1995. évi LXVI. törvény a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről,
- a 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről,
- a 2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről,
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról,
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról,
- 1997. évi CXLI. törvény az ingatlan-nyilvántartásról,
- 1993. évi LXXVIII. törvény a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról,
- 1990. évi C. törvény a helyi adókról,
- 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről,
- 1994. évi LIII. törvény a bírósági végrehajtásról szóló,

- 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről
- 1991. évi LXXXII. törvény a gépjárműadóról,
- 1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról,
- 1993. évi LV. törvény a magyar állampolgárságról,
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről,
- 2001. LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről,
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről,
- 2011. évi CXIII. törvény a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről
- 2011. évi CXXVIII. törvény a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról,
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról,
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről,
- 2004. évi I. törvény a sportról
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról,
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról,
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről,
- 2003. évi CXXXIII. törvény a társasházakról,
- 1990. évi XCIII. törvény az illetékekről
- 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól
- 2001. évi XVIII. tv. a személy- és tárgykörözésről,
- 2001. évi XXXV. tv. az elektronikus aláírásról
- 2007. évi II. tv. a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról,
- 1996. évi XX. tv. a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról,
- 1999. évi LXXXIV. tv. a közúti közlekedési nyilvántartásról,
- 2013. évi XXXVI. törvény a választási eljárásról,
- 1999. évi LXIII. törvény a közterület-felügyeletről
- 2010. L. törvény a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról,
- 2011. évi CLXXIX. évi törvény a nemzetiségek jogairól,
- 2011. évi CCIII. törvény az országgyűlési képviselők választásáról
- 2007. évi CLXXXI. törvény a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról,
- 2009. évi LXXVI. törvény a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól
- 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról,
- 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről,
- ~~228/2009. (X. 16.)~~, **17/2015. (II.16.)** Korm. rendelet a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról
- 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről
- 85/2012. (IV.21.) Korm. rendelet az elektronikus ügyintézés részletes szabályairól
- 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról
- 55/2009. (X. 16.) IRM rendelet a kerékbilincs közterület-felügyelet általi alkalmazására, a járművek elszállítására, valamint a felmerült költségekre vonatkozó szabályokról.

III.

A Polgármesteri Hivatal gazdálkodásának szabályozottsága

15. A gazdálkodást az Állami Számvevőszék és a Polgármesteri Hivatal belső, pénzügyi-gazdasági ellenőrzésre jogosult szervei (és személyei), valamint az önkormányzat könyvvizsgálója jogosultak ellenőrizni.

16. A Polgármesteri Hivatalnak – mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv gazdálkodási feladatának ellátását, a kiadásait és bevételeit, a gazdálkodási előirányzatok keretei között tartását a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően az alábbiak szerint kell biztosítani:

- az önkormányzati hivatal bevételi és kiadási előirányzatai között az önkormányzati hivatal nevében végzett tevékenységekkel, továbbá a képviselő-testület működésével, tagjainak díjazásával kapcsolatos költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat kell megtervezni (Ávr. 24. § (2) bekezdés)

- a) A gazdálkodás feltétel- és követelményrendszerét a gazdasági szervezet ügyrendjében – és a gazdálkodásra vonatkozó belső szabályzatokban, a belső kontrollrendszer követelményeire figyelemmel – kell rögzíteni.
- b) Folyamat- és kapcsolatrendszerét a gazdasági szervezet ügyrendje, a belső ellenőrzés szabályozása tartalmazza.
- c) A gazdálkodási előirányzatok keretek között tartásának biztosítása érdekében az ellenjegyző köteles figyelembe venni az éves költségvetési rendeletben jóváhagyott előirányzat felhasználási ütemtervet, illetve annak tényleges alakulását. A kötelezettség-vállalást az ellenjegyzést megelőzően szakmai indoklással kell ellátni. A szakmai indoklást a munkák elvégzésének igazolására, illetve az áru átvételére kijelölt személyek kötelesek elkészíteni. A szakmai indoklásban röviden össze kell foglalni a kötelezettségvállalás előzményeit, rámutatni arra, hogy a beszerzés, illetve a szolgáltatás megrendelésének milyen szakmai indokai vannak.

17. A Polgármesteri Hivatal belső szabályzatban rendezi a működéséhez kapcsolódó és pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket. A főbb szabályozási területek – a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint – az alábbiak:

1. A tervezéssel, gazdálkodással – így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, az ellenőrzési adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, feltételeket tartalmazó Gazdálkodási Szabályzat.

2. A beszerzések bonyolításával kapcsolatos eljárásrendet tartalmazó szabályzat a közbeszerzésekről és az értékhatár alatti beszerzésekről.

3. A belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket szabályozó belső szabályzat.

4. Az anyag és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit tartalmazó belső szabályzat.

5. A reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait tartalmazó belső szabályzat.

6. A gépjárművek igénybevételének és használatának rendjét tartalmazó szabályzat.

7. A vezetékes és rádiótelefonok használatának rendjére vonatkozó szabályzat.

8. A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét tartalmazó szabályzat.

9. A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei által ellátott feladatok munkafolyamatainak leírását, a szervezeti egység vezetőinek és alkalmazottainak feladat- és hatáskörét, a helyettesítés rendjét,

továbbá a Polgármesteri Hivatal és a szervezeti egységeinek külső kapcsolattartásának módját, szabályait tartalmazó szabályzat.

IV. A belső kontrollrendszer

18. A jegyző felelős a belső kontrollrendszer keretében – a Hivatal minden szintjén érvényesülő, megfelelő

- kontrollkörnyezet,
- kockázatkezelési rendszer,
- kontrolltevékenységek,
- információs és kommunikációs rendszer,
- nyomon követési rendszer (monitoring) kialakításáért, működéséért és fejlesztéséért.

A vonatkozó belső szabályozásokra a Kormány a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletében foglalt előírásokat.

A kontrolltevékenységeket úgy kell kialakítani, hogy azok biztosítsák a kockázatok kezelését, járuljanak hozzá a Hivatal céljainak eléréséhez.

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzést (FEUVE), különösen az alábbiak vonatkozásában:

- a pénzügyi döntések dokumentumainak készítése (a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizetések dokumentumait is ide értve)
- a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága.
- a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése
- a gazdasági események elszámolási (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollja.

A felelősségi körök meghatározása a szervezeti egységek közötti munkamegosztásra vonatkozó belső szabályzatban és a munkaköri leírásokban történik meg.

A belső ellenőrzés

19.³ A Jegyző köteles gondoskodni a belső ellenőrzés működtetéséről. Az önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A belső ellenőrzési vezető az Önkormányzat belső ellenőrzését a Jegyzőnek közvetlenül alárendelve végzi. A belső ellenőrzési tevékenységre vonatkozó szabályozást – a jogszabálynak (370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletnek) megfelelően – a Jegyző által jóváhagyott, Belső Ellenőrzési Kézikönyv tartalmazza.

A belső ellenőrzés mellett az Önkormányzat belső pénzügyi ellenőrzését a külön jogszabályok szerinti folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (pénzügyi irányítás és ellenőrzés) egészíti ki.

Az ellenőrzést az Möt. 119. § (4) bekezdése alapján, valamint a Képviselő-testület által jóváhagyott, az Önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési terv szerint kell végezni. Az éves belső ellenőrzési

³ Módosította a 164/2013. (XII.12.) Kt. sz. határozat 1. pontja, hatályos 2013. december 13-tól.

tervet a Képviselő-testületnek az előző év december 31-ig kell jóváhagynia. Felelős: jegyző és a belső ellenőrzési vezető.

20. A jegyző gondoskodik a külső ellenőrzések koordinációjáról és éves bontásban nyilvántartás vezetéséről a külső ellenőrzések javaslatai alapján készült intézkedési tervek végrehajtásáról.

V.

A Polgármesteri Hivatal önkormányzati és államigazgatási ügyekkel kapcsolatos alapvető feladatai

21. A Polgármesteri Hivatal alapvető feladatai az önkormányzat működésével kapcsolatban:

- a) ellátja a Képviselő-testület és bizottságai működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat,
- b) tájékoztatással és ügyviteli közreműködéssel segíti az önkormányzati képviselőket, a bizottságokat és a Képviselő-testület munkáját,
- c) előkészíti a testületi szervek által tárgyalandó írásos előterjesztéseket,
- d) végrehajtja a Képviselő-testület és bizottságai döntéseit (határozatok és rendeletek), a polgármester és a jegyző operatív vezetésével.

22. A Polgármesteri Hivatal alapvető feladata az államigazgatási ügyekkel kapcsolatban: ellátja az államigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítésével, valamint végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

VI.

A Polgármesteri Hivatal irányítása és a működésére vonatkozó alapvető szabályok

A Polgármesteri Hivatal irányítása

23. A polgármester a Képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében irányítja a Polgármesteri Hivatalt. Távolléte esetén az általa megbízott alpolgármester helyettesíti.

24. A Polgármesteri Hivatalt a jegyző vezeti. Távolléte esetén az aljegyző helyettesíti.

25.⁴ A Polgármesteri Hivatal vezetői beosztású köztisztviselői: igazgató, irodavezető, kabinetvezető, főépítész, belső ellenőrzési vezető.

26.⁵ A Pénzügyi Igazgatóság valamint a Szervezési és Hatósági Igazgatóság élén igazgató, az irodák élén irodavezetők állnak. Az igazgató főosztályvezető helyettesi, az irodavezetők és a Polgármesteri Kabinet vezetője osztályvezetői besorolású köztisztviselők.

27. A Polgármesteri Hivatal szervezetét, működését, valamint tevékenységét a polgármester és a jegyző külön-külön (önállóan) és együttesen is normatív utasításban szabályozhatja; intézkedést és körlevelet adhat ki. A kiadmányozás rendjét a polgármester, illetve a jegyző külön-külön, utasításban szabályozza.

⁴ Módosította a 164/2013. (XII.12.) Kt. sz. határozat 2. pontja, hatályos 2013. december 13-tól.

⁵ Módosította a 164/2013. (XII.12.) Kt. sz. határozat 3. pontja, hatályos 2013. december 13-tól.

28. A Polgármesteri Hivatalnak az önkormányzat tevékenységével kapcsolatos feladataira vonatkozó előírásokat a testületi és bizottsági ülések előkészítéséről szóló, mindenkor hatályos jegyzői utasítás tartalmazza.

29. A Polgármesteri Hivatal által ellátott feladatok munkafolyamatai: a Polgármesteri Hivatal működésére vonatkozó részletes szabályokat a mindenkor hatályos jogszabályok és a belső szabályzatok: polgármesteri utasítások, jegyzői utasítások, polgármesteri-jegyzői közös utasítások tartalmazzák, a jelen szabályzatban foglaltakon túlmenően. A szervezeti egységek főbb feladataihoz kapcsolódó ügyintézési tevékenységre folyamatleírás (ügymenetmodell) készül, amelyet a szervezeti egység vezetője ellenőriz, s a jegyző, illetve a polgármester hagy jóvá.

30. Együttműködés és tájékoztatás: a Polgármesteri Hivatal - a szervezeti egységein keresztül

- a) feladatainak ellátása során együttműködik az önkormányzat más intézményeivel, gazdasági társaságaival, közalapítványaival, a civil szervezetekkel, társhatóságokkal- és szervekkel, valamint a közszolgáltatást végző szervekkel,
- b) a feladataival összefüggő kérdésekről folyamatosan és rendszeresen tájékoztatja a kerület lakóit,
- c) a jogszabályi előírásoknak megfelelően gondoskodik a közérdekű adatok közzétételéről.

31. A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei a hivatali feladatmegosztáshoz igazodva a munkafolyamatok során egymással együttműködve látják el feladataikat. A kapcsolattartás rendje: fő szabályként heti rendszerességgel kerül sor vezetői értekezlet megtartására, a feladatok meghatározása és a teljesítés értékelése céljából. Az irodavezetők – szükség szerint - egyeztetést tartanak azokban az ügyekben, amelyek több szervezeti egység együttműködését igénylik (pályázat, rendelet-tervezet készítés, beszerzés előkészítése, stb.).

Az ügyintézési tevékenység során a kijelölt ügyintéző feladata az egyeztetés kezdeményezése mindazokkal a vezetőkkel, ügyintézőkkel, akik feladatkörét az ügy érinti. A kapcsolattartási eseményeket az ügyiratban (vagy az elektronikus munkanaplóban) dokumentálni kell.

VII.

A feladatkörök, hatáskörök, a felelősségi - és helyettesítési rend szabályozása

32. A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei a jelen szabályzatban felsorolt alapvető feladataikat „A helyi önkormányzatok és szerveik feladat és hatásköri jegyzéke” (továbbiakban Jegyzék), az érintett Minisztérium hivatalos kiadványa alkalmazásával, a hatályos jogszabályok alapján látják el. A Jegyzék, amely rendszeresen, negyedévenként karbantartott, hivatalos formában kerül kiadásra, tartalmazza a jogszabály-módosítás során bekövetkezett változásokat. A szervezeti egységek vezetői a Jegyzői Referatúrán juthatnak hozzá a Jegyzékhez.

33. A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek feladatai a Képviselő-testület, a bizottságok, a polgármester és a jegyző vonatkozásában egyaránt jelentkeznek. Ennek megfelelően figyelembe kell venni a Jegyzékben a polgármesterre vonatkozó, valamint a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatában a bizottságokra és a polgármesterre átruházott feladat- és hatásköröket, továbbá a Polgármesteri Hivatal jelen Szervezeti és Működési Szabályzat előírásait is. A vezetők és ügyintézők egyaránt kötelesek figyelemmel kísérni a megjelenő jogszabályokat.

34. Munkakörök: A Polgármesteri Hivatalnál a jegyzői és polgármesteri hatáskörök gyakorlását és a kapcsolódó feladatok végrehajtását az SZMSZ mellékletében felsorolt munkakörök kialakításával és betöltésével biztosítja a Hivatal vezetője, a jegyző – polgármesteri egyetértéssel. A munkaköröket

betöltő köztisztviselőkre vonatkozó felelősségi szabályok a konkrét munkaköri leírásokban kerülnek rögzítésre, - a munkakörökhöz tartozó feladatok, a helyettesítési szabályok, a képesítési feltételek, a közvetlen irányítás meghatározásával együtt.

35. A Polgármesteri Hivatal vezetőinek és köztisztviselőinek feladat- és hatásköre

A jegyző (távollétében az aljegyző)

- a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében;
- c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
- d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén;
- e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;
- f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;
- g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
- h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
- i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;
- j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- k) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dologgal kapcsolatos, a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolog tulajdonosnak történő átadást követően törli azokat,
- l) ellátja az egyéb jogszabály által jegyzői hatáskörébe utalt feladatokat.

36. Az igazgató, irodavezető személyes felelősséggel irányítja és ellenőrzi az általa vezetett szervezeti egység munkáját, biztosítja az ügyek elintézésének szakszerűségét és törvényességét.

Felelősséggel tartozik a vezetése alatt álló szervezeti egység tevékenységének megszervezéséért, jogszerű működésének folyamatos biztosításáért.

- a) elkészíti az általa vezetett szervezeti egység munkatársainak munkaköri leírás-tervezetét,
- b) értékelő vezetőként félévente javaslatot tesz a munkatársak teljesítménykövetelményeinek meghatározására és a teljesítmény értékelésére,
- c) a Polgármesteri Hivatalon belüli és azon kívüli kapcsolattartással - a hivatali feladatmegosztásra vonatkozó belső szabályozás alapján – köteles ellátni és ellátatni a szervezetre háruló feladatokat,
- d) köteles a jogszabályok és a belső szabályzatok szerinti, folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés folyamatos végzésére, a kockázatok értékelésére,
- e) felelős a jegyző, illetve a polgármester által jóváhagyott munkafolyamat- leírások szerinti működés fenntartásáért,
- f) köteles – a belső szabályzatok és utasítások végrehajtásának biztosításán túl – a hivatalvezetés folyamatos tájékoztatására valamennyi, a szervezeti egységet, illetve a Polgármesteri Hivatal működését egyébként érintő változásokról,
- g) köteles – távolléte esetére – a helyettesítéssel megbízott köztisztviselő számára a szükséges információt biztosítani, a zökkenőmentes helyettesítés megoldása érdekében.
- h) előkészíti és elkészíti az iroda szakmai feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek, bizottsági és testületi előterjesztések tervezetét,
- i) gondoskodik a Képviselő-testület rendeleteinek, határozatainak, illetve a bizottságok döntéseinek végrehajtásáról, az intézményeket érintő döntésekkel kapcsolatos feladatok

- meghatározásáról és számonkéréséről, a testületi döntések végrehajtásról szóló jelentés megtételéről, valamint a Hivatal vezetői által adott utasítások végrehajtásáról,
- j) a jegyző, illetve a polgármester felhatalmazása alapján kiadmányozza a döntéseket, a vonatkozó szabályzat szerint,
 - k) javaslatot készít a Polgármesteri Hivatal éves ellenőrzési tervének összeállításához, az éves ellenőrzési tervben meghatározott feladatait köteles ellátni,
 - l) részt vesz a Képviselő-testület, illetve bizottságainak ülésein, a szervezeti egység tevékenységi körét érintő napirendi pontok tárgyalásán,
 - m) önkormányzati ügyekben tájékoztatást, illetve választ készít elő az azt kérő, illetőleg az intézkedést kezdeményező polgárok, illetve nem természetes személyek részére,
 - n) gondoskodik a Hivatal vezetése által meghatározott – a szervezeti egység szakterületét érintő – feladatok végrehajtásáról,
 - o) Értékelő vezetőként az év közbeni teljesítményértékelés(ek) és az évváró teljesítményértékelés eredményeinek súlyozott összege alapján – az informatikai rendszer segítségével – elkészíti a szervezeti egységhez tartozó közzolgálati tisztviselők évváró minősítését. Az értékelő vezetőnek a tárgyévre vonatkozó minősítést a tárgyévet követő január 1 – január 31. között kell elkészítenie.

37. A csoportvezető a munkaköri leírása szerint ellátja a jegyző által meghatározott ügyintézői feladatokat, továbbá figyelemmel kíséri a csoport feladatköréhez tartozó tevékenységeket, ellenőrzi a csoporthoz tartozó köztisztviselők munkáját, értékelő vezetőként félévente javaslatot tesz a munkatársak teljesítménykövetelményeinek meghatározására és a teljesítmény értékelésére, továbbá az év közbeni teljesítményértékelés(ek) és az évváró teljesítményértékelés eredményeinek súlyozott összege alapján – az informatikai rendszer segítségével – elkészíti a csoporthoz tartozó közzolgálati tisztviselők évváró minősítését. Az értékelő vezetőnek a tárgyévre vonatkozó minősítést a tárgyévet követő január 1 – január 31. között kell elkészítenie. **meghatározza a teljesítménykövetelményeket a jegyzői utasításban foglaltaknak megfelelően, továbbá elvégzi a teljesítményértékeléseket és a minősítést.**

38. Az ügyintézők feladata az államigazgatási hatósági ügyek, valamint az önkormányzati ügyek döntésre való szakszerű előkészítése, a jogerős érdemi döntések - határozatok - végrehajtása, valamint a munkaköri leírásukban meghatározott, az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok szakszerű és jogszerű ellátása.

39. Az ügykezelők adminisztrációs, iratkezelési és egyéb technikai feladatokat látnak el. A fizikai dolgozók a telefon-központ kezelését és a gépkocsivezetői, gondnoki, kézbesítési feladatokat látják el.

40. A köztisztviselők (aljegyző, igazgató, irodavezető, ügyintéző, ügykezelő) konkrét, részletes (személyre szóló) feladatait és az azokhoz kapcsolódó felelősségi kör meghatározását a munkaköri leírásuk tartalmazza.

VIII.

A munkáltatói jogok gyakorlása

41. A polgármester gyakorolja a jegyző és az önkormányzati tanácsadók felett a munkáltatói jogokat. A polgármester gyakorolja az alpolgármester, az Önkormányzat által fenntartott intézmények vezetői és az Önkormányzat egyszemélyes gazdasági társaságának ügyvezetője felett – a kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetlenség megállapítása, fegyelmi

eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása kivételével - az ügynevezett egyéb munkáltatói jogokat, mint például szabadság engedélyezése, jutalmazás, stb.

A polgármester gyakorolja a Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat, a GAMESZ gazdasági vezetője tekintetében a költségvetési irányítási jog körébe tartozó hatásköröket.

42. A jegyző gyakorolja a Polgármesteri Hivatal valamennyi köztisztviselője, ügykezelője és fizikai alkalmazottja felett a munkáltatói jogokat, az aljegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat. Az aljegyző esetében a kinevezés, felmentés, fegyelmi felelősségre vonás joga a polgármestert illeti meg. A vezető beosztású köztisztviselő kinevezéséhez, felmentéséhez, vezetői megbízásához, illetve e megbízás visszavonásához a polgármester egyetértése szükséges.

43. A munkáltatói jogok gyakorlására vonatkozó részletes szabályozást a hatályos jogszabályok, a köztisztviselők juttatásairól szóló helyi rendelet és a jegyzői utasítással megállapított Közszolgálati Szabályzat tartalmazza.

IX.

A Polgármesteri Hivatal szervezeti tagozódása

A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei és főbb feladatai az alábbiak:

44.⁶ Polgármesteri Kabinet: A Polgármesteri Kabinet szerepe: a polgármester, az alpolgármester tevékenységének közvetlen polgármesteri irányítás mellett történő szakmai segítése, az ~~Önkormányzat~~ ~~beszerzési és pályázati tevékenységének koordinálása.~~

Főbb feladatok:

- a polgármester, az alpolgármester tevékenységének segítése:
- tanácsadás a döntés-előkészítéshez, önkormányzati ügyek koordinációja, az önkormányzat hatékony működtetése céljából,
- sajtóügyek, tájékoztatás,
- nemzetközi kapcsolatok,
- közreműködés a közérdekű bejelentések, javaslatok, panaszok kivizsgálásában, a képviselői interpellációk, kérdések megválaszolásában,
- kapcsolattartás a társadalmi és civil szervezetekkel,
- önkormányzati rendezvények szervezése, koordináció
- művelődési koordináció
- ellátja a tisztségviselők tevékenységéhez kapcsolódó adminisztrációs-, szervezési-, továbbá protokoll feladatokat,

45. Főépítész iroda:

Főbb feladatok:

- a főépítész feladatkörben: ellátja a településfejlesztéssel és településrendezéssel kapcsolatosan a terület fejlesztési irányát meghatározó feladatok döntés-előkészítését, a rendezési tervek készítésének irányítását,
- az állami főépítéssel és az érintett önkormányzatok főépítészeivel együttműködve elősegíti az illetékességi területét érintő területrendezési és településszerkezeti tervek összhangjának kialakítását,
- szakmai véleményével, állásfoglalásaival segíti a térség, illetve a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását,

⁶ Módosította a 164/2013. (XII.12.) Kt. sz. határozat 4. pontja, hatályos 2013. december 13-tól.

- részt vesz - szükség szerint adatok szolgáltatásával - az illetékességi területére vonatkozó területi és települési információs rendszerek kialakításában és működtetésében,
- vezeti és szervezi a helyi önkormányzati tervtanácsot,
- közreműködik a települési önkormányzat Étv.-ben meghatározott építésügyi feladatainak az ellátásában
- előkészíti a polgármester döntéseit a településképi véleményezési, bejelentési és kötelezési eljárásokban,
- ellátja a helyi építészeti értékvédelemmel kapcsolatos feladatokat.

46.7 Jegyzői Referatúra: vezetője a jegyző.

Főbb feladatok:

- Jegyzői irányítással döntésre előkészíti - a Hivatalra és az intézményvezetőkre vonatkozóan - a polgármester, a jegyző hatáskörébe tartozó munkáltatói jogok gyakorlásával összefüggő ügyeket, a munkaügyi, személyügyi, nyilvántartási, adatközlési és oktatásszervezési feladatokat,
- az előterjesztések előzetes törvényességi ellenőrzése,
- az önkormányzati, hivatali, intézményi, társasági működés során felmerülő általános jogi, munkajogi ügyekben, kérdésekben segíti a jegyzői tevékenységet,
- jogi tanácsot ad a Hivatal szervezeti egységeinek, ellátja a Hivatal és az Önkormányzat jogi képviselétét,
- a közösségi jog alkalmazásával kapcsolatban – igény esetén állásfoglalást alakít ki - a Polgármesteri Hivatal és az intézmények részéről jogértelmezést igénylő kérdésekben,
- a Jegyző, a Polgármesteri Hivatal, mint szolgáltató szervezet vezetőjeként közvetlenül irányítja az informatikai biztonsági feladatok végrehajtását,
- ellátja a hivatali tűz-, munka- és balesetvédelmi feladatokat;
- gondoskodik a belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés működtetéséről,
- közreműködik a civil szervezetek számára kiírt pályázat lebonyolításában, az elszámolással kapcsolatos hivatali feladatok végrehajtásában,
- jogi szempontból véleményezi az önkormányzati- és polgármesteri hivatali kötelezettségvállalásokat, részt vesz a szerződések, okiratok, eseti döntések előkészítésében. Gondoskodik az Önkormányzat peres és nem peres ügyeinek nyilvántartásáról.
- **jogügyletek nyilvántartása.**

47. ⁸ Szervezési és Hatósági Igazgatóság

47.1.1. Szervezési Csoport

Főbb feladatok:

- az önkormányzathoz érkezett közérdekű bejelentések, javaslatok, panaszok kivizsgálása, döntés-előkészítése,
- a Képviselő-testület, a bizottságok, a nemzetiségi önkormányzatok tevékenységének, működésének adminisztrációs és technikai segítése,
- a testületi ülések szervezése: meghívók elkészítése, egyes előterjesztésekhez adatgyűjtés és összeállítás,
- az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
- a testületek tevékenységéhez kapcsolódó nyilvántartások vezetése.
- koordinálja a képviselői interpellációk és kérdések kivizsgálását,
- ellátja a civil szervezetek számára kiírt pályázat kiírásával lebonyolításával **és elszámolásával** kapcsolatos feladatokat —~~az elszámolás kivételével.~~

⁷ Módosította a 164/2013. (XII.12.) Kt. sz. határozat 5. pontja, hatályos 2013. december 13-tól.

⁸ Módosította a 164/2013. (XII.12.) Kt. sz. határozat 6. pontja, hatályos 2013. december 13-tól.

47.1.2. Iratkezelő Csoport

Főbb feladatok:

- ellátja a központi iratkezelési (nyilvántartási, irattári) feladatokat, és összehangolja a Hivatal egyes szervezeti egységeinél történő iratkezelési tevékenységet. Az iratkezelő csoport közvetlen vezetője: a csoportvezető. Az iratkezelés felügyeletét ellátó vezető: a szervezési és hatósági igazgató.

47.2. Ügyfélszolgálati Iroda

Főbb feladatok:

- ellátja a behajtási-várakozási, várakozási hozzájárulások kiadásával, visszavonásával kapcsolatos ügyintézését,
- gondoskodik a hivatali ügyfélszolgálatok működtetéséről (ezen belül többek között ügyfélfogadást bonyolít egészségügyi és szociálpolitikai igazgatási ügyekben, kezeli a hirdetményeket, nyilvántartásokat vezet, stb.),
- biztosítja az ügyfelek tájékoztatását, átveszi a személyesen benyújtott beadványokat.
- az anyakönyvi igazgatási feladatok,
- a népszerűségi nyilvántartási feladatok
- az európai parlamenti, az országgyűlési- és az önkormányzati képviselőválasztással, a népszámlálással, valamint a népszavazással kapcsolatos helyi feladatok.

47.3. Közterület-felügyeleti Iroda

Főbb feladatok:

- ellátja a közterület-felügyelet feladatait, végzi a kerékbilincs alkalmazásával járó feladatokat,
- a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése,
- a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása,
- közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében,
- közreműködés a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében,
- közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében,
- közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében,
- közreműködés állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában,
- a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogszerű használatának és birtoklásának az ellenőrzése,
- ellátja a honvédelmi igazgatással összefüggő teendőket, és polgármesteri rendelkezés szerint egyes katasztrófavédelmi feladatokat,
- végrehajtja a közbiztonsági referensi feladatokat, polgármesteri megbízás alapján.

47.4. Igazgatási Iroda

Főbb feladatok:

- I. fokú kereskedelmi -, ipari igazgatási feladatok, (beleértve a szálláshelyek üzemeltetési engedélyeit, vásárok, piacok és bevásárlóközpontok engedélyezését, zenés, táncos rendezvények engedélyezését, továbbá az ehhez kapcsolatos a közhiteles nyilvántartások vezetését), szolgáltatás felügyeleti hatósági feladatok ellátása,
- I. fokú ipari igazgatási feladatok ellátása (beleértve az ehhez kapcsolódó közhiteles nyilvántartások vezetését), szolgáltatás felügyeleti hatósági feladatok ellátása,
- ellátja az üzletek éjszakai nyitva tartásával kapcsolatos Kertv.-en és önkormányzati rendeleten alapuló feladatokat (beleértve a felügyeleti díjak kiszabását és elszámolását is, az éjszakai

ellenőrzések megszervezését a Közterület-felügyeleti Iroda részére) ellátja a közösségi együttéléssel kapcsolatos, önkormányzati rendeleten alapuló hatósági feladatokat

- éves ellenőrzési tervek összeállítása az ipari és kereskedelmi igazgatási területeket illetően,
- szakhatóságokkal való állandó kapcsolattartás, összevont hatósági ellenőrzések megszervezése,
- birtokvédelmi ügyintézés,
- hagyatéki ügyintézés, (hagyatéki leltár felvétele, kapcsolattartás a közjegyzőkkel, önkormányzati vagy hivatali hagyatéki hitelezői igények továbbítása)
- külföldiek lakásvásárlásával kapcsolatos feladatok,
- véleményezi az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérlői által kötni szándékozott tartási szerződéseket,
- ellátja az állattartással kapcsolatos ügyeket.

48. Építési Iroda

Főbb feladatok:

- az I. fokú általános építésügyi, valamint építésügyi szakhatósági feladatok,
- a vagyonyilvántartással összefüggő feladatok,
- együttműködés a településképi véleményezési, bejelentési, kötelezési eljárásokban,
- együttműködik a településrendezési kötelezésekkel kapcsolatban a Főépítési Irodával.
- tulajdonosi hozzájárulás előkészítése építési munkához önkormányzati tulajdonú ingatlanon, illetve önkormányzati tulajdonú közterületen,

49.⁹ Népjóléti Csoport

Főbb feladatai:

- az önkormányzati szociális szolgáltatás tervezési és a Helyi Esélyegyenlőségi Program koncepciójának előkészítése, az ezt megvalósító rendszer működtetése, a támogatások, kedvezmények, segélyek útján,
- döntés-előkészítés a jogszabályokban meghatározott, a Képviselő-testület, az ~~Egészségügyi és Szociális~~ Népjóléti Bizottság, a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság, a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe utalt hatósági és nem hatósági ügyekben, továbbá a jegyzői hatáskörbe tartozó egészségügyi igazgatási ügyekben,
- ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló jogszabályokban szabályozott, jegyzői hatáskörbe tartozó preventív gyermekvédelmi feladatokat, együttműködve a gyermekjóléti szolgálattal,
- ellátja a közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatokat – kivéve a munkaszerződés megkötését és a jogviszony megszüntetését; feladata a közszolgáltatás szervezése, pénzügyi elszámolása.
- ellátja az oktatási- művelődési és sport intézmények működésével összefüggésben a tanügy-igazgatási, művelődési, sport-igazgatási feladatokat,
- koordinálja az Önkormányzat köznevelési-, szociális, egészségügyi, gyermekjóléti és sport-intézményeinek tevékenységét,
- döntés-előkészítés a jogszabályokban meghatározott, a Képviselő-testület, a bizottság, a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe utalt közoktatási, művelődési és sport ügyekben, továbbá a jegyzői hatáskörbe tartozó tanügy-igazgatási ügyekben. ~~A népjóléti csoport felügyeletét ellátó vezető: a szervezési és hatósági igazgató.~~

⁹ Módosította a 164/2013. (XII.12.) Kt. sz. határozat 7. pontja, hatályos 2013. december 13-tól.

50. ¹⁰ Adóügyi Csoport

A helyi adók megállapításának döntés-előkészítése, kivetése, a központi és helyi adók nyilvántartása, behajtása, az egyéb adóhatósági feladatok. Az adóügyi csoport felügyeletét ellátó vezető: az igazgatási irodavezető.

51. Pénzügyi Igazgatóság

51.1. Gazdasági Iroda

Főbb feladatai:

- az Önkormányzat költségvetésével kapcsolatos döntés előkészítés és végrehajtás,
 - költségvetési koncepció elkészítése,
 - előzetes költségvetési javaslatkészítés,
 - költségvetési rendeletervezet összeállítása,
 - a költségvetési beszámoló elkészítése és
 - a kapcsolódó adatszolgáltatási feladatok végrehajtása,
- az előirányzat módosítás,
- a Polgármesteri Hivatal üzemeltetési, fenntartási és működési feltételeinek biztosítása,
- az Önkormányzat által fenntartott intézmények állami feladatalapú támogatási rendszerének működtetése, az intézményi adatszolgáltatások és az ellenőrzési megállapítások alapján, **a nemzetiségi önkormányzatok könyvviteli és adatszolgáltatási feladatainak ellátása,**
- az Önkormányzat hivatala és intézményei pénzügyi folyamatainak irányítása, koordinálása,
- a kötelezettségvállalások és a jogügyletek nyilvántartása,
- a vagyonyilvántartással összefüggő feladatok,
- ellátja az Önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági ellenőrzését,
- biztosítja az európai uniós pályázatok, illetve források felhasználásának, elszámolásának folyamatos ellenőrzését,
- figyelemmel kíséri az Önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaságainak működését.

A Gazdasági Iroda munkaköreihez tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját és a felelősségi szabályokat a Hivatal gazdálkodásával kapcsolatos kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés és utalványozás rendjéről szóló szabályzat (Gazdálkodási Szabályzat) tartalmazza. A helyettesítés rendjét a munkaköri leírások határozzák meg.

51.2. Beruházási, Közbeszerzési és Pályázati Iroda

Főbb feladatai:

- Az önkormányzati beruházásokkal kapcsolatban az előkészítési (tervezés, hatósági egyeztetések engedélyezések, költségbecslések, beszerzési, közbeszerzési. anyagok összeállítása, szerződések) teljes körű műszaki bonyolítási (szerződések, hatósági egyeztetések és koordinálás) valamint műszaki ellenőrzési feladatok és elszámolások végrehajtása, beruházások dokumentálása,
- a közbeszerzésekkel kapcsolatos hivatali belső koordináció, folyamatos kapcsolattartás a közbeszerzési eljárásokat bonyolító külső szervezettel, közbeszerzési terv készítése, karbantartása, az eljárásokkal kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása, a dokumentumok közzététele a Önkormányzat honlapján,
- pályázat figyelés, pályázatok beadásának előkészítése, koordinálása – bizottsági, testületi előterjesztések, szakértők megbízása, tervek készítése,

¹⁰ Módosította a 164/2013. (XII.12.) Kt. sz. határozat 8. pontja, hatályos 2013. december 13-tól.

- nyertes pályázatok támogatási szerződésének nyilvántartása, változás bejelentési kérelmek benyújtása, határidők figyelése
- valamennyi pályázat kezelése a fenntartási időszakban, kiemelten a KÖZOP-5.5.0-09-11.2011-0027 projekt végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

51.3. Városüzemeltetési Iroda

Főbb feladatai:

A jegyzői hatáskörbe tartozó környezetvédelemmel kapcsolatos közigazgatási, hatósági és egyéb járulékos feladatok végrehajtása (fakivágás, fapótlás, zajjal kapcsolatos feladatok).

A városüzemeltetéshez kapcsolódó valamennyi feladat ellátása, az alábbi részletezés szerint:

- az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő utak, közterületi támfalak, várfalak, parkok, és egyéb műszaki létesítmények fenntartásának, felújításának előkészítése, bonyolítása, ellenőrzése,
- az Önkormányzat tulajdonában lévő játszóterek, kutya-futtatók kezelése (állapotfelmérés, felülvizsgálatok, engedélyek beszerzése, tervezése, felújítása, karbantartása),
- a zöldterületek teljes körű napi fenntartása, kezelése,
- a Halászbástya és a várfalak és vár barlangok folyamatos ellenőrzése, kezelési, fenntartási munkálatainak előkészítése, karbantartási munkák elvégeztetése, hatósági és veszély elhárítási feladatok,
- a köztisztasági feladatok bonyolítása koordinálása, hatósági kapcsolattartás,
- a köz- és díszkivilágítási munkák előkészítése, tervezése, bonyolítása, ellenőrzése koordinálása,
- graffiti mentesítési feladatok megszervezése, folyamatos ellenőrzése,
- a közterületek hasznosításával kapcsolatos feladatok,
- előkészíti a polgármester döntéseit közútkezelői hatáskörben.

51.4. Vagyoni Iroda

Főbb feladatai:

- az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyon hasznosításával kapcsolatos döntések előkészítése, illetve végrehajtása (pályázati eljárások bonyolítása),
- a lakás-, helyiségvagyon hasznosításának, bérbeadásának, értékesítésének előkészítése és a döntések végrehajtásával összefüggő feladatok,
- az ifjú házaspárok első lakáshoz jutásának támogatása, a helyi támogatási ügyek intézése,
- a szociális jövedelmi és vagyoni helyzet alapján történő lakáspályázatok lebonyolítása, döntés-előkészítése.
- az épületek (főként társasházak) felújítására vonatkozó pályázatok (vissza nem térítendő támogatás, felújítási célú hitelfelvételi és rendkívüli vis maior pályázatok) lebonyolítása.

X.

A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek feladatmegosztása a szakfeladatok szerint

52.¹¹ A Polgármesteri Hivatal a jogszabályokban meghatározott tevékenységét a következő, szakfeladatok szerinti bontásban látja el:

Szakfeladat: 841112 Önkormányzati jogalkotás (3 fő)

Szervezeti egység: **Szervezési Csoport** és **Hatósági Igazgatóság**

¹¹ Módosította a 164/2013. (XII.12.) Kt. sz. határozat 9. pontja, hatályos 2013. december 13-tól.

Szakfeladat: 841126 Önkormányzatok társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége (99-7fő)

Szervezeti egység: Polgármesteri Kabinet, Főépítész Iroda, Jegyzői Referatúra, Szervezési-és Hatósági Igazgatóság, Közterület-felügyeleti Iroda, Ügyfélszolgálati Iroda, Építési Iroda, Igazgatási Iroda, Pénzügyi Igazgatóság Gazdasági Iroda, Pénzügyi Igazgatóság Vagyon Iroda, Pénzügyi Igazgatóság Beruházási, Közbeszerzési és Pályázati Iroda, Városüzemeltetési Iroda

Szakfeladat: 841133 Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés (6 fő)
Szervezeti egység: Adóügyi Csoport

XI.

A Polgármesteri Hivatal munkarendje és ügyfélfogadási rendje

53. ¹² A hivatali munkarend és ügyfélfogadási rend a következő:

MUNKAREND:

HÉTFŐ: 8⁰⁰ - 18³⁰
KEDD: 8⁰⁰ - 16⁰⁰
SZERDA: 8⁰⁰ - 16³⁰
CSÜTÖRTÖK: 8⁰⁰ - 16⁰⁰
PÉNTEK: 8⁰⁰ - 13⁰⁰

ÜGYFÉLFOGADÁSI REND:

HÉTFŐ: 14⁰⁰ - 18⁰⁰
SZERDA: 8⁰⁰ - 16³⁰
PÉNTEK: 8⁰⁰ - 12⁰⁰

Az Ügyfélszolgálati Iroda Kapisztrán tér 1. és Attila út 65. sz. alatti Ügyfélszolgálati irodájának ügyfélfogadási rendje a munkarenddel megegyező.

A Közterület-felügyeleti Iroda Iskola u. 16. sz. alatti Ügyfélszolgálati irodájának ügyfélfogadási és munkarendje:

Hétfő: 8.00 – 16.00
Kedd: 8.00 – 16.00
Szerda: 8.00 – 16.00
Csütörtök: 8.00 – 16.00
Péntek: 8.00 – 16.00

A közterület felügyelők munkarendje (járőr, kerékbilincs):

Hétfő: 8.00 – 22.00
Kedd: 8.00 – 22.00
Szerda: 8.00 – 22.00
Csütörtök: 8.00 – 22.00
Péntek: 8.00 – 22.00
Szombat: 8.00 – 22.00
Vasárnap: 8.00 – 22.00

Megjegyzés:

¹² Módosította a 39/2013. (IV. 25.) Kt. sz. határozat, hatályos 2013. május 2-ától.

A munkarend rendezvények esetén, szükség szerint meghosszabbítható.

A közterület- felügyelők a fenti időpontban 8 ill. 12 órás beosztásban dolgoznak (kerékbilincsesek: 8.00 – 20.00, a járőrök: 8.00-16.00 és 14.00-22.00 között).

XII.

Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó köztisztviselői munkakörök

54.¹³ Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. §-a alapján - az 5 §-ában meghatározott esedékességgel - a Polgármesteri Hivatalban a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó köztisztviselői munkakörök az alábbiak:

5 évente:

- jegyző,
- aljegyző
- szervezési és hatósági igazgató,
- irodavezető,
- főépítész,
- önkormányzati tanácsadó,
- igazgatási ügyintéző,
- ügyfélszolgálati ügyintéző,
- igazgatási és ügyfélszolgálati ügyintéző,
- népesség-nyilvántartó,
- anyakönyvvezető,
- magasépítési ügyintéző
- szociálpolitikai ügyintéző,
- intézményi referens,
- közterület-felügyeleti ügyfélszolgálati ügyintéző
- közterület-felügyelő

2 évente:

- pénzügyi igazgató,
- gazdasági irodavezető,
- igazgatási irodavezető,
- adóügyi csoportvezető,
- adóügyi ügyintéző,
- költségvetési ügyintéző (amennyiben pályázati támogatások elszámolásában vesz részt),
- közterület-hasznosítási ügyintéző,
- belső ellenőrzési vezető,
- Vagyoni Iroda vezetője,
- vagyonhasznosítási ügyintéző,
- ügyintéző – titkárnő (amennyiben pályázati támogatások elszámolásában vesz részt),

Évente:

- Beruházási, Közbeszerzési és Pályázati Iroda vezetője,
- Városüzemeltetési Iroda vezetője,
- beruházási ügyintéző,
- városüzemeltetési ügyintéző

¹³ Módosította a 164/2013. (XII.12.) Kt. sz. határozat 10. pontja, hatályos 2013. december 13-tól.

- amennyiben közszolgálati jogviszonyban álló hivatali alkalmazott közbeszerzési eljárás során javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult, úgy évente köteles vagyonyilatkozatot tenni.

XIII.

A pénzügyi-gazdasági tevékenységek és az azokat ellátó személyek (gazdasági szervezet)

¹⁴55. A Polgármesteri Hivatalnál pénzügyi-gazdasági tevékenységet ellátó személyek az alábbiak:

~~Pénzügyi Igazgatóság (telephely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.) — 2 fő~~

~~Pénzügyi igazgató~~

~~Pénzügyi ügyintéző~~

Gazdasági Iroda

10 fő

Gazdasági Irodavezető

Pénzügyi ügyintéző,

Pénzügyi ügyintéző

Pénzügyi ügyintéző

Költségvetési ügyintéző/vezető könyvelő

Főkönyvi könyvelő

Kontírozó könyvelő

Analitikus könyvelő

Analitikus könyvelő

Analitikus könyvelő

A mindenkori ~~pénzügyi igazgató~~ gazdasági irodavezető látja el a gazdasági vezetői feladatokat. (az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 12. §.)

XIV.

Záró rendelkezések

A Szervezeti és Működési Szabályzat egységes szerkezetben tartalmazza a 2014. december 12. 2015. október 1. napjától alkalmazandó módosításokat.

Budapest, 2014. december 11. 2015. szeptember 24.

dr. Nagy Gábor Tamás s.k.
polgármester

dr. Nagy Teodóra s.k.
jegyző

Melléklet:

1. számú melléklet: A munkakörök jegyzéke, a gazdasági szervezet, az engedélyezett létszám meghatározatása

¹⁴ Módosította a 25/2013. (III. 28.) Kt. sz. határozat, hatályos 2013. április 1-jétől.

A munkakörök jegyzéke, a gazdasági szervezet, az engedélyezett létszám meghatározása

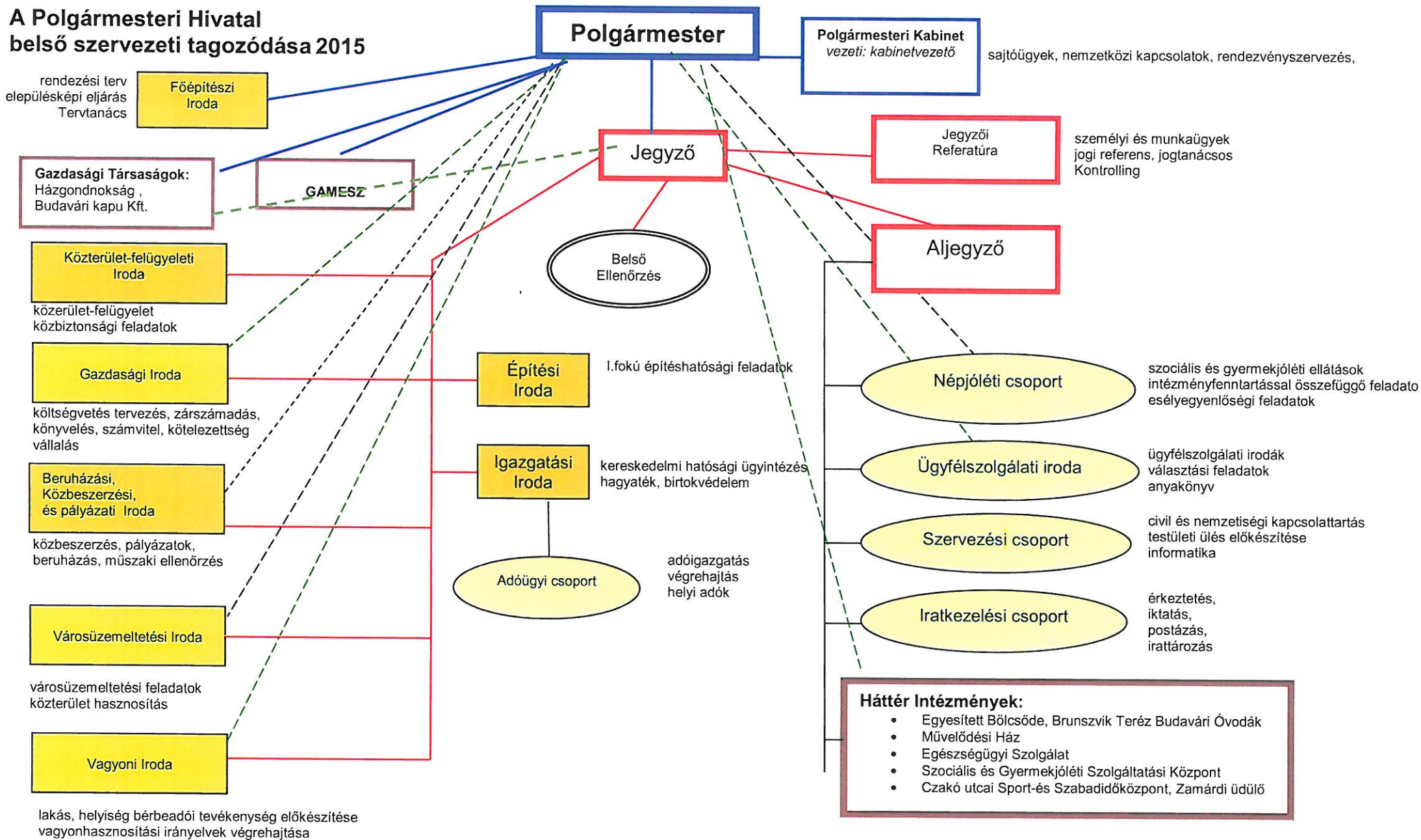
Polgármesteri Kabinet (18 fő)	
	Munkakör
	polgármester
	alpolgármester
	kabinetvezető (önkormányzati tanácsadó)
	személyi titkár (önkormányzati tanácsadó)
	titkárságvezető (önkormányzati tanácsadó)
	ügyintéző-titkárnő
	projektvezető (MT hatálya alatt)
	projekt pénzügyi vezető (MT hatálya alatt)
	sajtóreferens és PR referens (önkormányzati tanácsadó)
	társadalmi felelősségvállalás (CSR) referens (önkormányzati tanácsadó)
	külszolgálati és rendezvényi referens
	művelődési és rendezvényi referens (önkormányzati tanácsadó)
	turisztikai és rendezvényi referens (önkormányzati tanácsadó)
	közösségi referens
	ügyintéző titkárnő
	gépkocsivezető/gondnok (MT hatálya alatt)
	karbantartó (MT hatálya alatt)
	kiállítási asszisztens (MT hatálya alatt)
Főépítész Iroda (3 fő)	
	főépítész

	településképi eljárási ügyintéző
	főépítészi referens
Jegyzői Referatúra (8 fő)	
	jegyző
	személyügyi ügyintéző
	munkaügyi előadó
	jogtanácsos
	jogi referens
	belső ellenőr
	belső monitoring felelős
	ügyintéző titkárnő
Aljegyző (2 fő)	
	aljegyző
	titkárnő, ügyintéző
Szervezési Csoport (4 fő)	
	testületi ügyintéző
	testületi ügyintéző
	civil és nemzetiségi referens
	Informatikus
Iratkezelő Csoport (6 fő)	
	iratkezelő ügyintéző, csoportvezető
	iktató, iratkezelő
	iktató, iratkezelő
	iktató, iratkezelő
	iktató, iratkezelő, irattáros
	telefonközpontos
Népjóléti Csoport (4 fő)	

	közterület felügyelő
	közterület felügyelő
	közterület felügyelő
	közterület-felügyeleti ügyfélszolgálati ügyintéző
	közterület-felügyeleti ügyfélszolgálati ügyintéző, jogi referens
Igazgatási Iroda (5 fő)	
	irodavezető
	igazgatási ügyintéző
	igazgatási ügyintéző
	igazgatási ügyintéző
	igazgatási ügyintéző és jogi referens
Adóügyi csoport (6 fő)	
	csoportvezető
	adóügyi ügyintéző
	adóügyi ügyintéző
	adóügyi ügyintéző
	adóügyi ügyintéző
	adóügyi ügyintéző
Gazdasági Iroda (10 fő)	
	irodavezető
	titkárnő
	pénzügyi ügyintéző
	pénzügyi ügyintéző
	költségvetési ügyintéző
	főkönyvi könyvelő
	kontírozó könyvelő

	analitikus könyvelő
	analitikus könyvelő
	analitikus könyvelő
Városüzemeltetési Iroda (7 fő)	
	irodavezető
	városüzemeltetési ügyintéző
	városüzemeltetési ügyintéző
	városüzemeltetési ügyintéző
	kerületgondnok, városüzemeltetési ügyintéző
	segéd gondnok
	közterület hasznosítási ügyintéző
Beruházási, Közbeszerzési és Pályázati Iroda (5 fő)	
	irodavezető
	pályázati, közbeszerzési referens
	beruházási ügyintéző
	beruházási ügyintéző
	beruházási ügyintéző
Vagyoni Iroda (3 fő)	
	irodavezető
	vagyonhasznosítási ügyintéző
	vagyonhasznosítási ügyintéző

A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása 2015





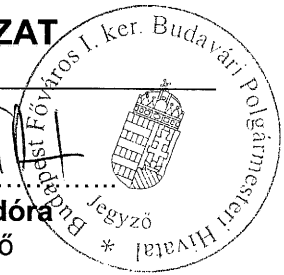
BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Víziváros – Vár – Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja:

➤ *Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság*

Tárgy: Javaslat a Tankerülettel kötött együttműködési megállapodás megszüntetésére

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 150/2013. (XI. 28.) Kt. sz. határozatával döntött arról, hogy együttműködési megállapodást köt a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ I. Tankerületével (a továbbiakban: Tankerület) az I. kerületben élő, óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermekek ellátására. Ezen feladatot a Tankerület az utazó gyógypedagógusi hálózatán keresztül, térítésmentesen látta el. A feladat ellátására vonatkozóan, a megállapodás értelmében az Önkormányzat egy 48 m² alapterületű helyiséget biztosított ingyenesen az Iskola u. 10. sz. alatti ingatlanban.

A Tankerületi Igazgató Asszony jelezte az Önkormányzat felé, hogy a 2015/2016. tanévben az utazó gyógypedagógusi ellátásban részt vevő gyermekek nagy számára való tekintettel a törvény által szabott órakereteken belül már nem tudják biztosítani az óvodáskorúak ellátását. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján az önkormányzat köznevelési alapfeladatai közé tartozik az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése illetve a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése. A Brunsvik Teréz Budavári Óvodák intézményvezetője arról tájékoztatott, hogy jelenleg 9 fő óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermek igényel speciális fejlesztést, a szakértői bizottság által kiadott szakvélemények alapján mindösszesen heti 17 órában. Ezen kötelező önkormányzati feladatot a továbbiakban is a Tankerület utazó gyógypedagógusaival kívánjuk ellátni, egyedi megbízási szerződések révén, melynek pénzügyi fedezetét a költségvetési rendelet módosításával biztosítjuk.

Javaslom a tisztelt Képviselő-testületnek a Tankerülettel kötött együttműködési megállapodás megszüntetését.

HATÁROZATI JAVASLAT:

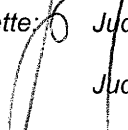
A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Tankerülettel kötött, a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátására vonatkozó együttműködési megállapodást 2015. október 1-jei hatállyal megszünteti.

Határidő: azonnal

Felelős polgármester

Budapest, 2015. szeptember 15.



Az előterjesztést készítette:  Judák Barnabásné dr. Varga-Kovács Emese szervezési és hatósági igazgató
A végrehajtásért felelős: Judák Barnabásné dr. Varga-Kovács Emese szervezési és hatósági igazgató



BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Víziváros – Vár – Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja:

- Népjóléti Bizottság
- Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottság

Tárgy: Ellátási szerződés meghosszabbítása a Gyermekbolygó Kisgyermek Nevelését Segítő Szakmai Egyesülettel családi napközi feladat ellátására

Előterjesztő: Dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló **1997. évi XXXI. törvény 43. §-a** a gyermekek napközbeni ellátásai között nevezi meg a **családi napközi** ellátást.

Családi napközi ellátás szakmai tartalma

A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni, azon gyermekek számára, akiknek a szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A gyermek napközbeni ellátásának minősül:

- bölcsődei és óvodai ellátásban nem részesülő, továbbá
- iskolai oktatásban részesülő gyermeknek az iskola nyitvatartási idején kívül, valamint
- az iskolai napközi vagy tanulószobai ellátást igénybe nem vevő gyermek családi napköziben történő, nem közoktatási célú ellátása.

A családi napközi a családban nevelkedő gyermek számára nyújt életkorának megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, étkeztetést és foglalkoztatást.

A családi napközi – az alapellátáson túli szolgáltatásként – speciális tanácsadással, időszakos gyermekfelügyelettel vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatással segítheti a családokat.

A Gyermekbolygó Egyesület Csiribiri Családi Napközi és Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat között létrejött ellátási szerződés értelmében, az I. kerületben lakóhellyel rendelkező 2-7 éves korú gyermekek részére biztosít ellátást, a 1015 Budapest Donáti u. 51. szám alatti címen 2010. január 1. napjától.

Az ellátási szerződés 5 évre szól, amely ez év márciusában járt le. A fenntartó képviselője, Jóljárt Ildikó további együttműködési szándékát jelezte 7 fő I. kerületi gyermek ellátására az általa működtetett család napköziben.

Javaslom a tisztelt Képviselő-testületnek a Csiribiri Családi Napközivel kötendő ellátási szerződés meghosszabbításának elfogadását, a korábbi feltételek megtartása mellett.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a **Gyermekbolygó Kisgyermek Nevelést Segítő Szakmai Egyesülettel (Adószáma: 18135619-1-41, székhely: 1153 Budapest, Eötvös u. 184.)** az I. kerületi gyermekjóléti napközbeni ellátások, **családi napközi feladatra ellátási szerződést köt 2015. október 1. napjától 2018. szeptember 30-ig határozott időre,** továbbá felhatalmazza a Polgármestert az ellátási szerződés ellenjegyzésére.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Budapest, 2015. szeptember 15.



*Az előterjesztést készítette: Krupla-Kelemen Ágnes intézményi referens (Népjóléti Iroda)
A végrehajtásért felelős: Népjóléti Iroda*



GYERMEKBOLYGO
NISGYERMEK NEVELÉSE T SEGITO SZAKMAI EGYESULET
1153 Budapest, Eotvos u. 184

Budavári Önkormányzat
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

Judák Barnabásné dr. Varga-Kovács Emese
Népjóléti Iroda
Igazgató

Tárgy: Kérelem ellátási szerződés meghosszabbítására

Tisztelt Judák Barnabásné dr. Varga-Kovács Emese!

A GYERMEKBOLYGO Egyesület a fenntartásában működő Csiribiri Családi Napközi (1015 Budapest, Donáti u. 51. I/2.) vonatkozásában 2009. évben ellátási szerződést kötött a Budavári Önkormányzattal. A családi napközi napközbeni ellátást biztosít elsősorban Bp. I. kerületi lakóhellyel rendelkező gyermekek számára, 7 főig.

Ezúton kérjük a Tisztelt Önkormányzatot, hogy a közöttünk fennálló ellátási szerződés-
lejártát követően azt hosszabbítsák meg, hogy ezáltal a továbbiakban is részesülhessünk a
támogatásban, hiszen az önkormányzati támogatás nélkül a Csiribiri Családi Napközi
működésévé válna.

Egyesületünk nevében egész évi támogatásukat köszönöm!

Budapest, 2015. szeptember 14.

GYERMEKBOLYGO
Egyesület
1153 Budapest, Eötvös u. 184.
Adószám: 18135619-1-41
Bankszámlaszám.: 10701252-49359707-51100005
2.

Köszönettel:

Jóljárt Ildikó
Jóljárt Ildikó
elnök
GYERMEKBOLYGO Egyesület



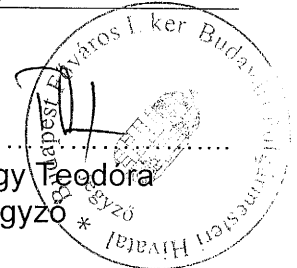
BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Víziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Tárgy: a Bp. I. Lánchíd u. 9-11. fszt. 5. alatti bérleti joggal terhelt lakás elidegenítése

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás

Előadó: Vadász Ildikó irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában lévő lakások elidegenítésének szabályairól szóló, többször módosított 12/1994. (IV. 8.) Kt. számú rendelet (továbbiakban : R.) 10. §. (4) bekezdése szerint: „A lakás elidegenítésre való kijelölését a Polgármester kezdeményezi, a kijelölés kérdésében - a Tulajdonosi Bizottság véleményének ismeretében- a Képviselő-testület határoz.”.

A R. 12. §. (1) bekezdése szerint: „Az önkormányzati lakást elidegenítésre való kijelölése esetén a Tv. szerint elővásárlásra jogosult bérlőnek (bérlőtársaknak), illetve a társbérlőknek (a továbbiakban együtt: vásárlásra jogosult) kell vételre felajánlani.”
A R. 21 §. szerint a lakás vételára a forgalmi érték 50 %-a.

A 14376/0/A/4 helyrajzi-számon nyilvántartott Bp. I. Lánchíd u. 9-11. fszt. 5. sz. alatti, 1 szobás, 37 m² alapterületű lakás bérlője Balogh Szilárd. Az elővásárlási joggal rendelkező bérlő, a lakásra bejelentette vételi szándékát.

A Budavári Önkormányzat Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottsága az alábbi feltételekkel javasolta a bérlakás eladását:

Ter [m ²]	Ft/m ²	Forgalmi érték [Ft]	Vételár [Ft]	Egyösszeg [Ft]	Részlet (10%) [Ft]	Havi törl. [Ft]
37	600.000,-	22.000.000,-	11.000.000,-	11.000.000,-	1.100.000,-	90.899,-

HATÁROZATI JAVASLAT

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a Bp. I. Lánchíd u. 9-11. fszt. 5. (14376/0/A/4 hrsz.) szám alatti, 1 szobás, 37 m² alapterületű lakás 22.000.000,-Ft (600.000,-Ft/m²) forgalmi értéken alapuló vételáron, Balogh Szilárd részére történő elidegenítéséhez.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Budapest, 2015. szeptember 3.


dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester



Az előterjesztést készítette: Vatai Zoltán

A végrehajtásért felelős: Vagyoni Iroda



BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Víziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja:

Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottság

Tárgy: Javaslat Bp. I. Pauler u. 10. als. 1. sz. alatti lakás bérbeadására.

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Előadó: Vadász Ildikó irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagy Imre a Budavári Önkormányzat tulajdonában álló, Bp. I. Pauler u. 10. als. 1. sz. alatti, 1 szobás, 30 m² alapterületű, félkomfortos lakás használója azzal a kérelemmel fordult az önkormányzathoz, hogy szerződése további 5 évre kerüljön meghosszabbításra.

A lakás jelenlegi használati díja bruttó 8.046,-Ft/hó. Az ingatlankezelő GAMESZ tájékoztatása értelmében bérlőnek lakbér, illetve kapcsolódó közüzemi díj hátraléka nincs.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budavári Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 21/2012. (X.26.) számú önkormányzati rendeletének 4 § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület közvetlenül gyakorolja a bérbeadási jogokat.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat megtárgyalásra és elfogadására.

Határozati javaslat:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Bp. I. Pauler u. 10. als. 1. sz. alatti 1 szoba, félkomfortos, 30 m² alapterületű lakást bére adja Nagy Imre részére 5 év határozott időre, a szociális lakbér megfizetése mellett.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Budapest, 2015. szeptember 2.

dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester



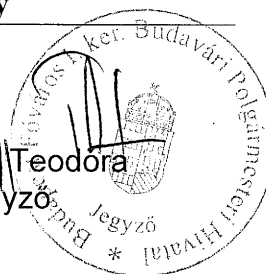
BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Víziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja:

Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottság

Tárgy: Bp. I. Toldy Ferenc u. 14. fsz. 2. sz. alatti lakás bérbeadása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Előadó: Vadász Ildikó irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budavári Önkormányzat dr. Lukácsné Gulai Anna pénzügyi igazgató részére az önkormányzatnál fennálló munkaviszonya idejére biztosított lakást, mely után jelenleg költségelví lakbért fizet. A jelenlegi lakbér: 33.696.- Ft/hó.

A Toldy Ferenc u. 14. fszt. 3. szám alatti lakás 1,5 szobás összkomfortos, 52 m² alapterületű lakásra bérlő elmondása szerint mintegy 2 millió forintot költött.

Dr. Lukácsné Gulai Anna kérte, hogy a munkaviszony megszűnését követően is bérelhesse a lakást, mivel továbbra is közfeladatot fog ellátni és új munkája is a Várhoz köti, így a munkakörével kapcsolatos elfoglaltságok – hasonlóan a jelenlegi munkaköréhez – nem teszik majd lehetővé, hogy naponta járjon be vidékről. Vállalta továbbá a piaci lakbér megfizetését.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budavári Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 21/2012. (X.26.) számú önkormányzati rendeletének 4 § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület közvetlenül gyakorolja a bérbeadási jogokat.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat megtárgyalásra és elfogadására.

Határozati javaslat:

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Bp. I. Toldy Ferenc u. 14. fsz. 2. sz. alatti, 1,5 szobás, 52 m² alapterületű, összkomfortos lakást bérbe adja dr. Lukácsné Gulai Anna részére, 5 év határozott időre, a jelenlegi piaci bérleti díj (60.387,-Ft/hó) megfizetése mellett. A bérleti díj minden év január 1-jétől a jegybanki alapkamat mértékével nő.

Határidő: azonnal

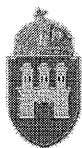
Felelős: polgármester

Budapest, 2015. szeptember 7.


dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester



Az előterjesztést készítette: Vadász Ildikó irodavezető
A végrehajtásért felelős: Vagyoni Iroda



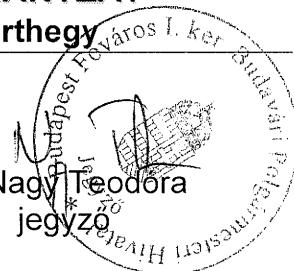
BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Víziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja:

Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottság

Tárgy: Javaslat a Bp. I. Úri u. 31. I. 6. alatti lakás bérleti szerződésének a meghosszabbítására

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Előadó: Vadász Ildikó irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonát képező, Bp. I. Úri u. 31. I. 6. sz. alatti 47 m²-es, 1 szobás, komfortos lakást, a hasznosítására kiírt pályázat nyerteseként 5 év határozott időre, ez év november 30-i lejárattal 58.200,-Ft/hó lakbér megfizetése mellett bérli Önkormányzatunktól Drótos Veronika. A bérleti díj évente a jegybanki alapkamat mértékével emelkedik.

Tekintettel arra, hogy a kérelmező a lakhatását továbbra sem tudja más módon biztosítani, megkereste Önkormányzatunkat a bérleti szerződés meghosszabbítása érdekében. A Budapest I. ker. Budavári Önkormányzat GAMESZ-től kapott tájékoztatás szerint hátraléka nincs.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budavári Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 21/2012. (X. 26.) önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdése alapján, kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat megtárgyalásra és elfogadására.

Határozati javaslat:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy hozzájárul a Bp. I. Úri u. 31. I. 6. sz. alatti 47 m²-es, 1 szobás, komfortos lakásra, Drótos Veronikával megkötött bérleti szerződés további 5 éves határozott időtartamra való meghosszabbításához.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

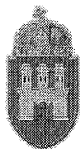
Budapest, 2015. szeptember 3.


dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester



Az előterjesztést készítette: Vatai Zoltán, vagyonhasznosítási ügyintéző

A végrehajtásért felelős: Vagyoni Iroda



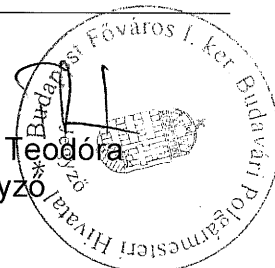
BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Víziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja:

Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottság

Tárgy: Bp. I. Úri u. 68. fsz. 1. sz. alatti lakás bérbeadása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Előadó: Vadász Ildikó irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Juhász Gyöngyi a Budavári Önkormányzat tulajdonában álló, Bp. I. Úri u. 68. fsz. 1. sz. alatti, 2 szobás, 66 m² alapterületű, komfortos lakás bérlője azzal a kérelemmel fordult az önkormányzathoz, hogy a bérleti szerződése további 5 évre kerüljön meghosszabbításra.

A bérlő a lakást piaci pályázat során nyerte el 2010-ben, melyet az elmúlt évek során teljes körűen felújított. A lakás jelenlegi bérleti díja bruttó 120.712,-Ft/hó. Az ingatlankezelő GAMESZ tájékoztatása értelmében bérlőnek lakbér, illetve kapcsolódó közüzemi díj hátraléka nincs.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budavári Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 21/2012. (X.26.) számú önkormányzati rendeletének 4 § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület közvetlenül gyakorolja a bérbeadási jogokat.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat megtárgyalásra és elfogadására.

Határozati javaslat:

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Bp. I. Úri u. 68. fsz. 1. sz. alatti, 2 szobás, 66 m2 alapterületű, komfortos lakást bérbe adja Juhász Gyöngyi részére, 2020. november 30-ig tartó határozott időre, a jelenlegi piaci bérleti díj (120.712,-Ft) megfizetése mellett. A bérleti díj minden év január 1-jétől a jegybanki alapkamat mértékével nő.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Budapest, 2015. szeptember 11.


dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester



*Az előterjesztést készítette: Zakhar Péter ügyintéző
A végrehajtásért felelős: Vagyoni Iroda*



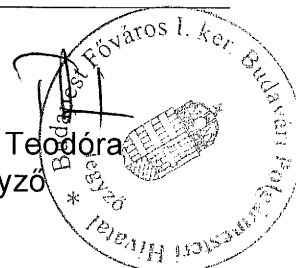
BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Víziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja:

Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottság

Tárgy: Bp. I. Tárnok u. 13. III. em. 11. sz. alatti lakás bérbeadása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Előadó: Vadász Ildikó irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Kulcsár Istvánné a Budavári Önkormányzat tulajdonában álló, Bp. I. Tárnok u. 13. III. em. 11. sz. alatti, 3 szobás, 98 m² alapterületű, összkomfortos lakás bérlője azzal a kérelemmel fordult az önkormányzathoz, hogy a bérleti szerződése további 5 évre kerüljön meghosszabbításra.

A bérlő a lakást piaci pályázat során nyerte el 2010-ben, melyet az elmúlt évek során teljes körűen felújított. A lakás jelenlegi bérleti díja bruttó 251.482,-Ft/hó. Az ingatlankezelő GAMESZ tájékoztatása értelmében bérlőnek lakbér, illetve kapcsolódó közüzemi díj hátraléka nincs.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budavári Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 21/2012. (X.26.) számú önkormányzati rendeletének 4 § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület közvetlenül gyakorolja a bérbeadási jogokat.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat megtárgyalásra és elfogadására.

Határozati javaslat:

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Bp. I. Tárnok u. 13. III. em. 11. sz. alatti, 3 szobás, 98 m² alapterületű, összkomfortos lakást bérbe adja Kulcsár Istvánné részére, 2020. november 30-ig tartó határozott időre, a jelenlegi piaci bérleti díj (251.482,-Ft) megfizetése mellett. A bérleti díj minden év január 1-jétől a jegybanki alapkamat mértékével nő.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Budapest, 2015. szeptember 11.


dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester



*Az előterjesztést készítette: Zakhar Péter ügyintéző
A végrehajtásért felelős: Vagyoni Iroda*



BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Viziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja:

Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottság

Tárgy: Bp. I. Iskola u. 28. alatti ingatlan pályázat útján történő hasznosítása

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonát képezi a Bp. I. Iskola u. 28. alatti, 14152/1 hrsz. alatt nyilvántartott 430 m² alapterületű felépítményes műemlékingatlan, melyet 1998-ban Önkormányzatunk felújított, majd 2001-ben, a korábbi bérlő átalakított.

A felépítmény adatai:

pince szint hasznos területe: 100 m²

földszinti hasznos alapterület: 230 m²

lépcsőház, közlekedők: 40 m²

Az udvar területe: 60 m²

Önkormányzatunk Képviselő-testülete 37/2010. (III.25.) Kt. sz. határozatával döntött az ingatlan nyilvános pályázat útján, 5 év határozott időre, 600.000,-Ft+ÁFA/hó induló bérleti díj mellett történő bérbeadásáról, melyet a Testület 109/2011. (VI.23.) Kt határozatával 400.000,-Ft/hó+ÁFA összegre mérsékelte.

Önkormányzatunk elvégeztette az épület akadálymentesítési munkáit, melynek során mozgássérült WC és a megközelítést szolgáló udvari rámpa került megépítésre. Az akadálymentesített épület művelési ága, a Kulturális Örökségvédelmi Hivatal hatósági bizonyítványa alapján, a múlt év végére kivett, közösségi és kulturális épületre változott.

A hivatkozott Kt. határozat alapján, a bejegyzett új funkcióval, többször hirdetett Önkormányzatunk nyilvános pályázatot az ingatlan hasznosítására. A pályázatok eredménytelenül zárultak.

A közelmúltban ugyanakkor többen érdeklődtek az ingatlan után, továbbá kettő bérbevételi szándéknyilatkozat is érkezett Önkormányzatunkhoz, az eredeti 5 éves hasznosítási időtartamnál hosszabb időszakot célozva meg, ezért indokolt a hasznosítási időtartam + 5 év előbérleti joggal való kiterjesztése.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat, a tulajdonát képező Bp. I. Iskola u. 28. alatti, 14152/1 hrsz. alatt nyilvántartott ingatlant nyilvános pályázat útján hasznosítsa az alábbi feltételekkel:

- hasznosítás időtartama: 5 év + 5 év előbérlet határozott idő
- megajánlható legalacsonyabb bérleti díj: 400.000,Ft+ÁFA/hó
- óvadék: 3 havi bruttó bérleti díjnak megfelelő összeg

A pályázat részletes feltételeinek meghatározására felkéri a Polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Nagy Gábor Tamás

Budapest, 2015. szeptember 17.

dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester



Az előterjesztést készítette: Vatai Zoltán

A végrehajtásért felelős: Vagyoni Iroda

2



BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Viziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző *



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja:

Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottság

Tárgy: Bp. I. Berényi u. 6/a. szám alatti ingatlanra vonatkozó elővásárlási jog gyakorlásáról szóló nyilatkozat tétel

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Előadó: Vadász Ildikó irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Hársing Mónika Edit (1136 Budapest, Tátra u. 41.) értékesítette a tulajdonában álló Budapest, I. Berényi u. 6/a. szám alatt fekvő 5199 helyrajzi számon nyilvántartott, 1067 m² alapterületű, „kivett beépítetlen terület” megjelölésű ingatlan 16/32-ed arányú eszmei tulajdoni hányadrészét.

Tekintettel arra, hogy az adásvétel tárgyát képező ingatlan osztatlan közös tulajdon, így az önkormányzatot, mint tulajdonostársat elővásárlási jog illeti meg ezért eladó kérelemmel fordult a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, hogy nyilatkozzon, kíván –e élni elővásárlási jogával.

A 2015. június 16. –án kelt adásvételi szerződés szerint az ingatlant a **Kildale Pro Kft.** (cégjegyzékszám: 01-09-974938, székhely: 1136 Bp. Tátra u. 21., képviseli: Kisbán Balázs ügyvezető), adószám: 23715884-2-42, statisztikai számjel: 23715884-6820-113-01) vásárolja meg 80.000.000,-Ft vételáron.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI.30.) önkormányzati rendeletének 10.§. (7) bekezdése alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat megtárgyalására és elfogadására.

Határozati javaslat:

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy nem kíván élni elővásárlási jogával a Hársing Mónika Edit és a Kildale Pro Kft. között 2015. június 16-án létrejött adásvételi szerződésben megjelölt feltételekkel, a Bp. I. Berényi u. 6/a. szám alatti 5199 hrsz alatt jelölt ingatlan 16/32-ed részének vonatkozásában.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Nagy Gábor Tamás

Budapest, 2015. szeptember 8.


dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester



Az előterjesztést készítette: Vadász Ildikó irodavezető
A végrehajtásért felelős: Vagyoni Iroda



BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Viziváros – Vár - Krisztinaváros – Tabán – Gellérthegy

POLGÁRMESTER

Ellenjegyezte:

dr. Nagy Teodóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 24-i ülésére

Előzetesen tárgyalja:

Pénzügyi, Tulajdonosi és Jogi Bizottság

Tárgy: Bp. I. Országház u. 34. I. 3. és sétányszint 11. szám alatti ingatlanokra vonatkozó elővásárlási jog gyakorlásáról szóló nyilatkozat tétel

Előterjesztő: dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

Előadó: Vadász Ildikó irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Michalakis Zavos, mint eladó értékesítette a tulajdonában álló Bp. I. kerület 6635/2/A/12 helyrajzi szám alatt felvett, természetben 1014 Budapest, Országház utca 34. I. em. 3. alatt található, 63 m² alapterületű lakást és a hozzátartozó 6635/2/A/40 helyrajzi szám alatt felvett, természetben az Országház utca 34. sétányszint 11. alatt található, 4 m² alapterületű tárolót.

Tekintettel arra, hogy az adásvétel tárgyát képező épület műemléki védelem alatt áll, ezért eladó kérelemmel fordult a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, hogy a Kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. Tv. 86. §- a értelmében nyilatkozzon, kíván –e élni elővásárlási jogával.

A 2015. szeptember 14-én kelt adásvételi szerződés szerint az ingatlant **Farkas Petra** állagvevő és **Farkas Péter Pál** haszonélvezeti jog vevő vásárolja meg összesen 226.775,. EUR (~70.300.000,-Ft) vételáron.

A fent már hivatkozott jogszabályhely kimondja, hogy a kulturális örökség védetté nyilvánított elemeire a Magyar Államot elővásárlási jog illeti meg ingatlanok esetében akkor, ha ezt a védetté nyilvánító, illetőleg a védettséget módosító rendelet kimondja. Amennyiben a műemlékekre több elővásárlási jog áll fenn, első helyen az államot, második helyen az ingatlant kezelő (vagy ingyenesen használó) önkormányzatot, harmadik helyen az ingatlan fekvése szerinti települési önkormányzatot illeti meg az elővásárlási jog.

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI.30.) önkormányzati rendeletének 10.§. (7) bekezdése alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat megtárgyalására és elfogadására.

Határozati javaslat:

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. Tv. 86. §- a értelmében nem kíván élni elővásárlási jogával a Michalakis Zavos és Farkas Petra, valamint Farkas Péter Pál között 2015. szeptember 14-én létrejött adásvételi szerződésben megjelölt feltételekkel, a Bp. I. Országház u. 34. I. 3 em. 2. (Hrsz.:6635/2/A/12) és az Országház u. 34. sétányszint 11. (Hrsz.:6635/2/A/40) alatt jelölt ingatlanok vonatkozásában.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Budapest, 2015. szeptember 17.


dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester



Az előterjesztést készítette: Vadász Ildikó irodavezető

A végrehajtásért felelős: Vagyoni Iroda