

**MÁRAI SÁNDOR**  
**KULTURÁLIS KÖZALAPÍTVÁNY**

(székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.)

**ALAPÍTÓ OKIRATA**

(módosításokkal egységes szerkezetben)

## ALAPÍTÓ OKIRAT

amely abból a célból készült, hogy Budapest, I. Kerület Budavári Önkormányzatnak Képviselő-testülete a főváros I. kerületében és a budai Várnegyedben élő polgárok és a polgárok civil szerveződései részére erkölcsi és anyagi támogatást nyújtson nemzeti kultúránk ápolására, a kerület irodalmi hagyományainak megtartására és újjáélesztésére, valamint a kerületben egykoron élt lokálpatrióta író, Márai Sándor emlékének ápolására, életművének és szellemiségének megőrzésére, illetve a kortárs irodalmi és zenei művészetek, a tehetséges fiatalok segítésére és támogatására tartós közérdekű célú, önálló jogi személyiséggel rendelkező közalapítványt hozzon létre és működtessen a közalapítványokra vonatkozó hatályos jogszabályoknak – így különösen az új polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek (új Ptk.), valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvénynek megfelelően az 1959. évi IV. tv., a Polgári Törvénykönyv 74./A–G. paragrafusaiban meghatározott módon és lehetőségek között, az alábbiak szerint:

### I. ALAPÍTÓ:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat  
Korábbi nevén: Budapest Főváros I. kerület Önkormányzata  
(székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.)

### II. A KÖZALAPÍTVÁNY NEVE:

MÁRAI SÁNDOR KULTURÁLIS KÖZALAPÍTVÁNY

### III. A KÖZALAPÍTVÁNY SZÉKHELYE:

1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

### IV. A KÖZALAPÍTVÁNY CÉLJA, Kedvezményezettek köre:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat kerületében a helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme. E célok érdekében az alábbiakban írt közhasznú tevékenységeket végzi Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában, valamint 23. § (5) bekezdés 13. pontjában meghatározott közfeladatokhoz kapcsolódóan:

- Márai Sándor emlékének ápolása és megőrzése, életművének feldolgozása.
- Az I. kerület és a főváros irodalmi, művészeti értékeinek megőrzése, megismertetése és közkinccsé tétele, irodalmi szalon és kulturális kaszinó létrehozása.

- Az I. kerületi művészeti és kulturális tevékenységek kibontakoztatásának elősegítése, olyan művészek, művészeti csoportok, társadalmi és kulturális szervezetek anyagi és erkölcsi támogatása, amelyek a polgári hagyományok ápolását tekintik feladatuknak, és otthont nyújtanak irodalmi művészeti kezdeményezéseknek, rendezvényeknek.
- Az I. kerülethez kötődő tehetséges fiatalok képzése, támogatása és jutalmazása.
- Az I. kerületben a hazai és határainkon túli nemzeti kultúra bemutatása filmek, kiadványok, kiállítások, előadások és rendezvények segítségével, valamint a magyar kultúra és művészet megismertetése, elismertetése, fejlesztése és elfogadtatása érdekében tevékenykedő magánszemélyek, oktatási intézmények, társadalmi szervezetek vagy köztestületek anyagi és erkölcsi támogatása.
- Az I. kerületbe szánt tárgyi emlékek, emléktáblák, szobrok megóvása és újak felállítása.

~~Az alapítvány jogállása: közhasznú szervezet.~~

~~Közhasznú tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó útján nyilvánosságra hozza. A működésével kapcsolatosan keletkezett iratok kivéve a személyiségi jogokat érintő dokumentumok az alapítvány székhelyén tekinthetők meg.~~

A közalapítvány fenti céljainak megvalósulását

- kiállítások, rendezvények, előadások szervezésével, bonyolításával és támogatásával,
- filmek, ismeretterjesztő, irodalmi, művészeti és zenei kiadványok készítésével, publikációk megjelentetésével,
- ösztöndíjak alapításával és adományozásával,
- művészeti képzéssel, valamint művészeti management kialakításával,
- tehetséggondozással,
- szakmai- és tanulmányutak, alkotóművészeti és művészeti táborok szervezésével és lebonyolításával,
- pályázatok kiírásával és elbírálásával is segíti.

## V. A KÖZALAPÍTVÁNY VAGYONA ÉS FELHASZNÁLÁSI MÓDJA:

1. A közalapítvány induló vagyona 2,800.000,- Ft, azaz kettőmillió-nyolcszázezer forint készpénz, amelyet az Alapító az alapító okirat bírósági nyilvántartásba vételét megelőzően az Alapítvány javára nyitott bankszámlán letétbe helyezett.

A közalapítványi célok megvalósítására és az alapítvány működtetésére az alapítói vagyon kilencven százaléka, az alapítói vagyon hozadékai és kamatai, az alapítvány részére juttatott adományok és támogatások, illetve az alapítvány gazdálkodásának eredményeként létrejött vagyon és hozadékai teljes egészében felhasználhatók. Az Alapítvány vagyona csak az alapítói célok megvalósítására és az alapítvány működtetésére használható fel. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

2. A közalapítvány nyílt, így ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek, mecénások, támogatók feltétel nélküli, eseti vagy rendszeres adományaikkal csatlakozhatnak. Az adományozók saját nevükben vagy nevük elhagyásával (anonim módon) is tehetnek felajánlásokat. Az Alapítványhoz csatlakozó személy feltételeket csak az eredeti célokon és tevékenységi körön belül határozhat meg. Feltétel kikötése esetén a feltétel elfogadásáról az alapítvány kezelő szerve, a Kuratórium dönt, és döntéséről az

adományozót értesíti. Az alapítványi támogatás devizában is történhet. A kuratórium köteles nyilvánosságra hozni az alapítvány forint- és deviza-elszámolású számlaszámát.

A közalapítványi pénzeszközök felhasználása alapján kizárt, hogy az adományozott összeget akár közvetlenül, akár valamely szolgáltatással összefüggésben, vagyoni előny megszerzése érdekében adják. A felajánlás tárgya lehet:

- pénz (tőke, kamat, járadék értékpapír, deviza),
- jog (vagyoni értékű jog, szerzői jog, használati- és tulajdonjog),
- tevékenység, közreműködés,
- dolog (ingó- és ingatlan, műtárgy, termék) átruházása.

3. A közalapítvány céljai elérése érdekében kész együttműködni minden olyan szervezettel, amelynek tevékenysége törvényes, s nem ellentétes az alapítvány céljaival.
4. A közalapítvány céljai megvalósulása érdekében másodlagos tevékenységként vállalkozhat, vagyont a vállalkozási tevékenységből származó jövedelemmel is gyarapíthatja. A vállalkozás eredményeként létrejött vagyon csak az Alapítvány céljaira és az alapítvány működtetésére használható fel. Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú-céljainak megvalósítása érdekében, azt nem veszélyeztetve végez.
5. A közalapítvány törzsvagyonát (induló vagyonát) és az alapítvány javára történő felajánlásokat a vállalkozási tevékenység pénzeszközeitől elkülönítetten kell nyilvántartani.
6. Az közalapítvány céljaival és működésével kapcsolatos, bármely területen elvégzendő, szakértelmet igénylő munkáért a munkát végzőt az alapítvány vagyonából kifizethető díjazás és költségtérítés illeti meg.
7. A Kuratórium tagjai megbízatásukat társadalmi munkában látják el, az alapítványi célok megvalósítása érdekében végzett munkájukért azonban tiszteletdíj és költségtérítés illetheti meg őket.

## **VI. A KÖZALAPÍTVÁNY SZERVEZETE KEZELŐJE:**

### **Alapító**

**Az Alapító akként rendelkezik, hogy az alapítói jogokat az Önkormányzat képviselő-testülete gyakorolja.**

**Az alapító hatáskörébe tartozik:**

- a) a közalapítvány alapító okiratának módosítása,
- b) a kuratórium elnökének, tagjainak, valamint az ellenőrző bizottság elnökének és tagjainak megválasztásának, valamint ezen szervek tagjainak díjazásának megállapítása,
- c) a közalapítvány cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén a kuratórium egy tagjának vagy a kuratórium egészének visszahívása,
- d) jogutód nélküli megszüntetéséről, feltéve hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható,
- e) amit jogszabály az Alapító hatáskörébe utal.

### **Kezelő Szerv: Kuratórium**

Az alapítvány céljainak megvalósítására és vagyonának kezelésére, felhasználására és védelmére az Alapító hét tagú Kuratóriumot hoz létre. A Kuratórium az alapítvány legfőbb testületi képviselői, irányító, döntéshozó és gazdálkodó ügyvezető szerve. A Kuratórium tagjai: elnök, 6 fő tag.

Az alapítvány indulásakor az Alapító felkérte az író unokaöccsét, Márai Sándor írói örökségének végrendeleti végrehajtóját, dr. Jáky Jánost, a kuratórium munkájában való közreműködésre.

A kuratórium tisztségviselői:

Elnök: dr. Szakály Sándor

1034 Budapest, San Marco u. 28-30.

Tagok:

Bakó Károlyné	1118 Budapest, Számadó u. 10./IV.
Kelemen László	1239 Budapest, Vetés u. 18.
Szalóky Károly	1012 Budapest, Várfok u. 14. IV. em. 26.
Sediánszky János	1014 Budapest, Tigris u. 34.
dr. Falvy Zoltán	1014 Budapest, Szentháromság u. 9-11.
Hergár Jenőné Stróbl Krisztina	1014 Budapest, Balta köz 4.

#### **A kuratóriumi tagság keletkezése és megszűnése**

A kuratóriumi megbízatás határozatlan időre szól, és a kizárás és az összeférhetlenségi okokra is kiterjedő elfogadó nyilatkozattal jön létre. A kuratóriumban legalább két tagnak belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie.

#### **A kuratóriumi tagság megszűnésének esetei:**

Az Alapító, amennyiben a Közalapítvány céljainak megvalósulását veszélyben látják, jogosult a Kuratórium egészének visszahívására. A Kuratórium egészének visszahívása nélkül a közalapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az Alapító visszahívhatja a kuratórium egy tagját annak megbízatásának lejártá előtt is.

A kuratóriumi tag megbízatása a visszahíváson kívül megszűnhet még: lemondással, elhalálozással, kizáró vagy összeférhetlenségi okok bekövetkezésével. A kuratórium elnökének, tagjának lemondása esetén köteles ellátni a tisztségéből eredő kötelezettségeit, amíg a változás a bírósági nyilvántartásban étvezetésre nem kerül.

~~A kuratóriumban nem lehetnek többségben az Alapító, annak alkalmazottai és közeli hozzátartozói.~~ A kuratórium tagjai között is kizáró körülmény a közeli hozzátartozói kapcsolat.

#### **A kuratóriumi tagok kizárására és összeférhetlenségére vonatkozó szabályok:**

a) A kuratórium tagja, elnöke az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

b) A kuratórium tagja feladatait személyesen köteles ellátni.

- c) Nem lehet a kuratórium tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- d) Nem lehet kuratóriumi tag az, akit a vezető tisztségviselői foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató közalapítvány kuratóriumi tagja nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet kuratóriumi tag az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől,

- e) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

#### A kuratórium hatásköre:

Az alapítvány vagyonának a közalapítvány céljának megfelelően, az alapító okiratban rögzített módon történő kezelése és felhasználása során:

- a közalapítványi vagyon terhére történő juttatásokról szóló döntés,
- gondoskodik az alapító okirat, illetve a kuratóriumi tagok, felügyelő bizottsági tagok elfogadó nyilatkozatainak nyilvántartásáról,
- a közalapítvány gazdálkodásával, ügykezelésével kapcsolatos döntések,
- beszámol évente az alapítónak a közalapítvány működéséről és a gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozza,
- az alapító okirat módosításakor az Önkormányzat hivatalos lapjában történő közzétételről köteles gondoskodni.

A kuratórium tagjai díjazásra nem jogosultak, feladataikat a közalapítvány céljának érdekében önkéntes alapon végzik, feladataik ellátása során felmerült költségtérítésre azonban igényt tarthatnak.

~~A kuratóriumban nem lehet többségben az Alapító, annak alkalmazottai és közeli hozzátartozói. A kuratórium tagjai között is kizáró körülmény a közeli hozzátartozói kapcsolat.~~

~~A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b, pont) élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján~~

- ~~a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy~~  
~~b.) bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.~~

~~A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,~~

- ~~a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó és vámtartozását nem egyenlítette ki,~~  
~~b) amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,~~

- e) amellyel szemben az állami adó és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,  
 d) amelynek adószámát az állami adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetes tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

### **Ellenőrző Bizottság:**

#### **Az ellenőrző bizottsági tagság keletkezésére és megszűnésére vonatkozó szabályok:**

Az Alapító a Kuratórium működésének ellenőrzésére öttagú-négytagú- Ellenőrző Bizottságot hoz létre. A tagsági jogviszony az elfogadó nyilatkozat aláírásával jön létre.

**Az ellenőrző bizottsági tagság megszűnésének esetei:**

**Az ellenőrző bizottsági tagság megszűnésére a kuratóriumi tagság megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy az ellenőrző bizottsági tag lemondó nyilatkozatát a közalapítvány kuratóriumi elnökeinek kell intézni.**

**Az ellenőrző bizottsági tagságra vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályok:**

- a) **Az ellenőrző bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.**
- b) **Nem lehet az ellenőrző bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a közalapítvány kuratóriumi tagja, elnöke.**
- c) **Az ellenőrző bizottság tagjai a bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. Az ellenőrző bizottság tagjai a közalapítvány kuratóriumától függetlenül, tevékenységük során nem utasíthatók.**

**Az ellenőrző bizottság hatásköre:**

**Az Ellenőrző Bizottság tevékenységét az Alapító részére végzi, tevékenységéről évente beszámol az alapítói jogok gyakorlójának. Köteles az Alapító elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.**

A Bizottság tagjai jogosultak a közalapítvány gazdálkodását figyelemmel kísérni. Ennek során a közalapítvány könyvviteli és bizonylati rendszerébe betekinhet, a nyilvántartások szabályszerű vezetését ellenőrizheti, az Alapítvány könyveit és iratait, szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja, a kuratórium tagjaitól felvilágosítást kérhet. Amennyiben a gazdálkodás és a Kuratórium tevékenysége körében a jogszabályi rendelkezésektől eltérést tapasztalnak, kötelesek a Kuratórium figyelmét írásban felhívni a feltárt szabálytalanságok, hiányosságok megszüntetésére. Ha ez nem történik meg, kötelesek az Alapító egyidejű értesítésével az Alapítvány felett törvényességi felügyeletét ellátó illetékes ügyészi szervek felé bejelentést foganatosítani.

Az Ellenőrző Bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a Kuratóriumot és az Alapítót tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az Ellenőrző Bizottság véleményét a bizottság elnöke terjeszti elő. **Az ellenőrző bizottság határozatképes, ha az elnök és két tag jelen van.** ~~Az írásos előterjesztésnek legalább négy tag aláírását tartalmaznia szükséges.~~ Az Ellenőrző Bizottság tevékenységét saját ügyrendje és vizsgálati terve alapján végzi. Határozatait a **jelenlévők egyszerű szótöbbséggel** hozza.

Az Ellenőrző Bizottság tagjai e tevékenységükkel kapcsolatos költségeik megtérítésére jogosultak, **egyéb díjazásra azonban nem jogosultak.**

~~Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki~~

- ~~a) a kuratórium elnöke vagy tagja,~~
- ~~b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,~~
- ~~e) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást – illetve~~
- ~~d) az a) e) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.~~

Az Ellenőrző Bizottság tagjait az Alapító 4 évre bízta meg feladataik ellátásával. A megbízatás lejártával az Alapító jogosult – a nyilvántartásba vevő bíróság felé egyidejűleg megtett intézkedésével – a bizottság tagjait újabb ciklusra a tevékenység ellátására felkérni.

Az Ellenőrző Bizottság tisztségviselői:

Elnöke: Legény Kinga	1014 Budapest Úri u. 47.
Tagjai: <del>Kollarits Krisztina</del>	<del>1015 Budapest, Széna tér 7. V/7.</del>
Perjés Yvett	8296 Szőlősgyörök, Malom u. 10.
Dr. Gáspár J. Zoltán	1012 Budapest, Logodi u. 25. fszt 6.
Horváth Eszter	1016 Budapest, Tigris utca 42.

~~Ellenőrző Bizottság hatáskörére az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil tv.) 40-41. §-ai az irányadóak.~~

## VII. A KEZELŐ HATÁSKÖRE, FELADATAI, MŰKÖDÉSE:

A közalapítvány képviselője természetes és jogi személyek irányában a kuratórium elnöke dr. Szakály Sándor, akadályoztatása esetén ~~dr. Falvy Zoltán~~ **Hergár Jenőné Srtóbl Krisztina** kuratóriumi tag. Az alapítvány bankszámlája feletti rendelkezés az elnököt, akadályoztatása



esetében Kuratórium tagját ~~dr. Falvy Zoltánt Zoltán-Hergár Jenőné Srtóbl Krisztinát~~ illeti meg.

#### Kuratóriumi ülés összehívása

A kuratórium ülését az elnök **meghívó megküldésével vagy annak közzétételével hívja össze. A kuratóriumi ülést a Közalapítvány székhelyén kell tartani. A meghívónak tartalmaznia kell:**

- a) a jogi személy nevét és székhelyét,
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését,
- c) az ülés napirendjét.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjaikat kialakíthassák. A meghívóban közölni kell a napirendeket, csatolva az írásos előterjesztéseket és az ülés előtt legalább 24 órával el kell juttatni a kuratórium tagjaihoz. Ha a kuratóriumi ülést nem, szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. A kuratóriumi ülésen csak a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárult. A meghívóban közölni kell a napirendeket, csatolva az írásos előterjesztéseket és az ülés előtt legalább 24 órával el kell juttatni a kuratórium tagjaihoz.

A kuratórium évente legalább két alkalommal tartja üléseit.

Szükség szerint a kuratóriumot össze kell hívni, ha azt az Ellenőrző Bizottság vagy bármely kuratóriumi tag kezdeményezi a cél és ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni a kuratóriumi ülés összehívásáról.

A kuratórium évente legalább két ülést tart. A kuratóriumot össze kell hívni, ha azt az Ellenőrző Bizottság vagy bármely tag kezdeményezi a cél és ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni a kuratóriumi ülés összehívásáról. Ha a kuratórium elnöke ennek a kötelezettségének nem tesz eleget, akkor a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

#### **Határozatképesség**

A kuratóriumi ülést az elnök vezeti. A kuratórium akkor határozatképes, ha tagjainak legalább 2/3-a – azaz legalább három kuratóriumi tag és az elnök- jelen van. A kuratóriumi tagok közül legalább két tagnak állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie. A határozatképességet minden napirendi pontnál vizsgálni kell. Határozatképtelenség esetén a Kuratórium ülését 30 napon belül, változatlan napirenddel ismételten össze kell hívni. A Kuratórium ülései nyilvánosak. A személyiségi jogokat érintő kérdéseknél az elnök zárt ülést rendelhet el. Ha az alapító okirat másként nem rendelkezik, a kuratórium határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Nem szavazhat az a kuratóriumi tag:

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a közalapítvány másfajta előnyben részesít,
- b) akivel a határozat alapján szerződést kell kötni,
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,

- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a közalapítványnak nem tagja vagy alapítója,
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A kuratóriumi ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, rögzítve a napirendet, a vita lényegét, az egyes tagok esetleges különvéleményét, valamint a határozatokat.

A testületi szervek döntéseit a Közalapítvány titkára nyilvántartja, a határozatok tárában. Ebben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenőrök számarányát (nyílt szavazás esetén) személyét.

A nyilvántartás a kuratórium székhelyén megtekinthető.

Az elnök gondoskodik az alapítvány döntéseinek érintettekkel való közlésről, írásban, igazolható módon.

A testületi szervek döntéseit az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán hozza nyilvánosságra.

Az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinhet, a közalapítvány székhelyén előre egyeztetett időpontban.

**A közalapítvány működéséről készült szakmai és pénzügyi beszámolót az Alapító a honlapján és a helyben szokásos módon, az önkormányzat helyi lapjában hozza nyilvánosságra. ~~kesnek módjáról, szolgáltatásai igénybevételenek módjáról, valamint beszámolói közléseiről időszaki kiadványaiban és az Önkormányzat helyi lapjában tájékoztatja a nyilvánosságot.~~**

A kuratórium döntéseiről az érintetteket írásban kell tájékoztatni.

A Kuratórium a közalapítvány céljainak elérése érdekében gazdálkodhat vagyonával, szolgáltatásokat nyújthat, együttműködhet hazai és nemzetközi intézményekkel és alapítványokkal. Megbízatása teljesebb ellátása érdekében közalapítványi Irodát hozhat létre. Amennyiben az Alapítvány munkáltatóként is funkcionál, a munkáltatói jogokat az alapítvány alkalmazottaival szemben a Kuratórium elnöke gyakorolja.

A Kuratórium köteles tevékenységéről évente, a gazdasági év lezárását követő kilencven napon belül mérleget készíteni, és tevékenységéről legkésőbb május 31. napjáig írásban, valamint Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén szóban is beszámolni az Alapítónak.

## VIII. A KÖZALAPÍTVÁNY MEGSZŪNÉSE:

Az Alapítványt az alapító határozatlan időre létesíti. Megszűnik a Polgári Törvénykönyvben foglaltak, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvényben (Mód. tv.) szerint. A bíróság a közalapítványt az Alapító kérelmére nem peres eljárásban megszünteti, ha a közfeladat iránti szükséglet megszűnt, vagy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon,

illetőleg más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható. Megszüntetésekor meglévő vagyona a Budai Várnegyed kulturális életét, a kerület kulturális hagyományait őrző és támogató alapítványok, civil szervezet részére adományozandó. A közalapítvány megszűnésekor az Alapító köteles az Alapítvány megszűnéséről és megszűnésekor meglévő vagyonáról a közvéleményt a kerületi időszakos lapban, vagy országos napilapban megfelelően tájékoztatni.

## IX. EGYÉB:

Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány érvényességéhez az Alapító Okirat bírósági nyilvántartásba vétele szükséges. Az Alapítvány jogi személyiségét a bírósági nyilvántartásba vétellel nyeri el. Az Alapító Okirat módosítására kizárólag az alapító jogosult.

Az Alapító kijelenti, hogy a közalapítvány létrehozása nem áll ellentétben önkormányzati feladataival és nem érinti azok ellátására vonatkozó kötelezettségét.

Az Alapító kijelenti, hogy az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Nem állít és nem támogat országgyűlési képviselő jelöltet, megyei, fővárosi önkormányzati választáson résztvevő jelöltet, ezt a jövőre nézve is kizárja.

Az Alapítvány megalakulásakor az Alapító Okiratát, illetve gazdálkodásának legfontosabb mutatóit évente a kerületi időszakos lapban ~~vagy országos sajtó útján~~ közzé kell tenni.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. Polgári Törvénykönyv, a civil szervezetk bírósági nyilvántartásáról és ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. tv. rendelkezései, valamint az alapítványok és közalapítványok tevékenységét szabályozó, a mindenkor érvényben levő egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezések az irányadók.

**Budapest, 2014. december 11. napján.**

  
 dr. Nagy Gábor Tamás  
 polgármester  
 Budapest I. kerület Budavári  
 Önkormányzat  
 Alapító képviselőként

### Előttünk, mint tanúk előtt:

1.

Név: *dr. Prinz-Keller Katalin*

Aláírás: *Prinz-Keller Katalin*

2.

Név: *TAVOS RITA*

Aláírás: *Tavos Rita*

Lakcím: 1013 Bp. Fonty #. u. 4.

Lakcím: 1165 Bp. Dídny 2. u. 20.

## ZÁRADÉK

Márai Sándor Kulturális Közalapítvány 2014. december 11-én kelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát a Közalapítvány alapítója Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 214/2014 (XII. 11.) Kt. sz. határozatával módosította.

Alulírott dr. Nagy Gábor Tamás, a Márai Sándor Kulturális Közalapítvány jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírásával a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján igazolom, hogy az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat módosítások alapján hatályos tartalmának. A módosított rendelkezések félkövér, illetve áthúzás útján kerültek jelzésre jelen alapító okiratban.

Budapest, 2014. december 11.



.....  
**dr. Nagy Gábor Tamás**  
 polgármester  
**Budapest I. kerület**  
**Budavári Önkormányzat**  
**Alapító képviselőként**

### Előttünk, mint tanúk előtt:

1.  
 Név: *dr. Prina-Kolles Katalin*  
 Aláírás: *dr. Prina-Kolles Katalin*  
 Lakcím: *1013 Bp., Fenty Á. u. 4.*

2.  
 Név: *TAVOS RITA*  
 Aláírás: *Tavos Rita*  
 Lakcím: *1065 Bp. Döbsey Á. u. 20.*

