

Iktatószám: 252/2023

Óvodavezetői munkaterv

1

2023/2024. nevelési év

TARTALOMJEGYZÉK

1. A pedagógiai munka feltételrendszere	4
1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás	4
1.2. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)	6
1.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer	9
1.4. Szervezeti feltételek	10
1.4.1. Intézményi feladatmegosztás	10
Az intézmény költségvetési szervként való működéséből fakadó vezetési feladatok.....	11
1.4.2. Intézményi döntés, döntés előkészítés.....	12
1.4.3. Intézményi innovációk, kiemelt témahetek.....	15
1.4.4. Továbbképzés.....	18
1.4.5. Intézményi hagyományok, ünnepek, egyéb rendezvények	18
2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	21
2.1. Szakmai munkaközösségek működése.....	21
2.2. Belső tudásmegosztás.....	21
2.3. Információátadás	22
3. Az intézmény partnerei	23
3.1. Szülők.....	23
3.2. Bölcsőde	25
3.3. Óvoda	25
3.4. Iskola	26
3.5. Pedagógiai szakszolgálat.....	27
3.6. Pedagógiai szakmai szolgáltatás	27
3.7. Egyéb partnerek.....	27
3.8. Fenntartó.....	28
3.9. Az intézmény részvétele a közéletben.....	29
4. Személyiség- és közösségfejlesztés.....	29
4.1. Személyiségfejlesztés	29
4.1.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák)	29
4.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése	31
4.1.3. Tehetség gondozás	31
4.1.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	33
4.1.5. A beilleszkedési tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése	33
4.1.6. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése.....	34
4.1.7. A gyermekek fejlődésének nyomon követése	35
4.1.8. Egészséges életmódra nevelés.....	35
4.1.9. Környezettudatos életmódra nevelés fenntartható fejlődés.....	36

4.2. Közösségfejlesztés	38
4.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység	38
4.2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok	39
5. Pedagógiai folyamatok	40
5.1. Tervezés	40
5.2. Ellenőrzés	42
5.3. Értékelés, intézményi önértékelés	43
5.4. Pedagógiai-szakmai ellenőrzés:	44
6. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve.....	45
7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve.....	46
8. Nevelés nélküli munkanapok terve	47
9. A tervezett óvodai bezárás időpontja	48
10. Jogszabályi háttér	48
11. Legitimációs záradék.....	50

1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1.adat
tábla

Terület

Adat

1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	Okirat száma: Bóbita Óvoda/4/2017 Kelte:2017.07.31.
2.	Fenntartó neve, címe	Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2117 Isaszeg Rákóczi utca 45.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Isaszegi Bóbita Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Isaszeg Bóbita Óvoda 2117 Isaszeg Vadász utca 2.
5.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám (fenntartói határozat, működési engedély száma)	150 fő 87/2023.(V.18.) Képviselő-testületi határozat
6.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyen)	150 fő
7.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2023/2024. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	5 87/2023.(V.18.) Képviselő-testületi határozat
8.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2023/2024. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	12 óra (6 órától 18 óráig) Törzskönyvben meghatározva
9.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése: 013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok 091110 Óvodai nevelés ellátás szakmai feladatai 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetés feladatai 096015 Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményekben 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményekben 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok Három éves kortól az iskolába járáshoz szükséges fejlettség eléréséig a gyermekek gondozása, napközbeni ellátása, nevelése, ezen keresztül a gyermekek felkészítése az iskolai tanulmányaik megkezdéséhez. A többi gyermekkel integráltan együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek, idesorolva a kiemelt figyelmet igénylő, a kiemelten tehetséges, és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, a migráns, a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek ellátása, integrált nevelése. A gyermekek napközbeni ellátása érdekében étkezés biztosítása, valamint logopédiai és fejlesztő ellátás.
10.	Nemzetiségi nevelés	-
11.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Az intézmény ellátja a különleges bánásmódot igénylő gyermekeket, akik a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján enyhefokú értelmi vagy beszédfigyafatékos, vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos figyelem vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek.
12.	Gazdálkodási jogköre	Önállóan működő költségvetési szerv pénzügyi-gazdasági feladatait az irányító költségvetési szerv – Polgármesteri Hivatal – látja el azzal, hogy az önállóan működő költségvetési szerv előirányzat keretei terhére kötelezettséget vállalhat és annak szakmai teljesítését igazolja. Polgármesteri Hivatal negyedévente információt ad az intézménynek a gazdálkodásról.

2.adattábla

	Terület	Adat
1.	Óvodai csoportok száma összesen	5
2.	óvodai kiscsoport száma	-
3.	óvodai középső csoport száma	-
4.	óvodai nagycsoport száma	-
5.	óvodai vegyes csoport száma	5

3.adattábla

	Terület	szept.01.	okt.01.	dec.31.
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	139	137	
2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	27,8	27,4	
3.	SNI-vel felszorozott létszám	142	140	
4.	SNI-vel felszorozott gyermeklétszám-mal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	28,4	28	
5.	Étkező gyermekek létszáma	139	137	
6.	Félnapos óvodás	23	23	
7.	Veszélyeztetett gy létszáma	-	-	
8.	A tényleges összlétszáma %			
9.	Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	2	2	
10.	A tényleges összlétszáma %	1,43 %	1,45 %	
11.	Ebből halmozottan hátrányos helyezettű	-	-	
12.	A tényleges összlétszáma %	-	-	

4.adattábla

A 2023/2024 nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma	A 2023/2024 nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	A 2023/2024 nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma	Nemek aránya	2,5 éves (fő)	3 éves (fő)	4 éves (fő)	5 éves (fő)	6 éves (fő)	7 éves (fő)
			fiúk (fő)	lányok (fő)					

43	2	41 (ebből 1 fő gyermeket másik óvodába vittek szülei, és lemondták gyermekük felvételét) 40	26	14		39	1			
----	---	--	----	----	--	----	---	--	--	--

5.adattábla

2023.09.01.

Nem	Nemek aránya				A gyermekek korösszetétele			
magyar állam- polgár- ságú gy. (fő)	lánynok (fő)	fiúk (fő)	2,5 éves (fő)	3 éves (fő)	4 éves (fő)	5 éves (fő)	6 éves (fő)	7 éves (fő)

1 fő		1 fő	1 fő					
------	--	------	------	--	--	--	--	--

6.adattábla

óvodai csoport neve	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	szept 1 létszám (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói hatá- rozat száma, kelte	október 1 várható létszám fő (maximális gyer- meklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte	december 31 várható létszám fő (maximális gyer- meklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte	SNI fő	Nemzeti- ségi fő
Csipe csapat csoport	vegyes	28 8782023.(V.19.) Kt. határozat, 2023. 05.18.	27 8782023.(V.19.) Kt. határozat, 2023. 05.18.			

	Mókus csoport	vegyes	28 8782023.(V.19.) Kt. határozat, 2023. 05.18.	28 8782023.(V.19.) Kt. határozat, 2023. 05.18.			
	Dumbó csoport	vegyes	29 8782023.(V.19.) Kt. határozat, 2023. 05.18.	28 8782023.(V.19.) Kt. határozat, 2023. 05.18.			
	Süni csoport	vegyes	26 8782023.(V.19.) Kt. határozat, 2023. 05.18.	26 8782023.(V.19.) Kt. határozat, 2023. 05.18.		2	
	Micimackó csoport	vegyes	28 8782023.(V.19.) Kt. határozat, 2023. 05.18.	28 8782023.(V.19.) Kt. határozat, 2023. 05.18.			

Szöveges indoklás

Intézményünkben felvételt nyert gyermekek száma: 41 fő. Ebből a létszámból 1 fő gyermek felvételt nyert másik intézménybe. Elutasítás 2 fő gyermek esetében történt, a 2 fő gyermek nem óvodaköteles korú volt. Óvodai nevelés alóli felmentés intézményünk körzetében nem volt. 40 fő újonnan érkező kisgyermek óvodai nevelése kezdődik meg az intézményben. A nevelési év folyamán még további beiratkozó gyermekek várhatóak.

1.2. Humán erőforrás (személyi feltételrendszer)

7.adattábla

Terület**Adat**

1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Szabóné Kiss Márta
2.	Az intézmény telefonszáma	06-28-495-206
3.	E-mail elérhetősége	bobita@isaszeg.hu
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma	10
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen	8,5
5.1	Dajkai álláshely száma	5
5.2	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	2,5
5.3	Óvodatitkár álláshely száma	1
5.4.	Óvodapszichológus álláshely száma	-
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	-
7.	Intézményvezető helyettes (fő)	1

8.adattábla

Foglalkoztatottak létszáma

	pedagógus (fő)	pedagógiai munkát közvetlenül segítő (fő)	Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)	1 pedagógusra jutó gyermekek számított létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma	Nő (fő)	Férfi (fő)	Foglalkoztatottak létszáma	technikai (fő)
	10 fő	8 fő + 1 fő rész-munkaidőben	10 fő	27,8	9 fő	-	-	-	-

9.adattábla	nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)	óvodapszichológus (fő)	óvodatitkár (fő)
	dajka pedagógiai asszisztens		

	5	3	-	1
--	---	---	---	---

10.adattábla Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai

	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Gyakornok (ha igen kérjük X-el jelölni)	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
1	Lemák – File Zsuzsanna		32
2	Varga Anna		32
3	Nagyné Magyar Mónika		32
4	Kovácsné Kasuba Erzsébet		24
5	Dohányos Györgyné		32
6	Kiss Krisztina		32
7	Szabóné Kiss Márta		10
8	Czeglédi Sándorné		32
9	Zombori Lászlóné		32
10	Gross Zsuzsanna		26

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

11.adattábla

	A csoport fantázia megnevezése	Gyermekek létszáma) (fő) 09.01.-i adat	Csoport típusa (kérjük x-szel jelölni a megfelelőt)	Pedagógusok neve	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]	Dajka neve
1	Csipet csapat csoport	28 fő	homogén / életkor szerint osztott	Kiss Krisztina	32	Miskolcziné Hidasi Tünde
			heterogén/vegyes életkorú	x Szabóné Kiss Márta	10 10	
2	Mókus csoport	28 fő	homogén / életkor szerint osztott	Kovácsné Kasuba Erzsébet	24	Hatházi Erzsébet
			heterogén/vegyes életkorú	x Nagyné Magyar Mónika	32	
3	Dumbó csoport	29 fő	homogén / életkor szerint osztott	Varga Anna	32	Hársfalvi – Kiss Anita
			heterogén/vegyes életkorú	x Gross Zsuzsanna	26	

Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.	Szingerné Endrédi Mónika	07.40 – 16:00	07.40 -16:00	07.40 -16:00	07.40 – 16:00	07.40 -16:00
	Munkaközi szünet	12.20-12.40	12.20-12.40	12.20-12.40	12.20-12.40	12.20-12.40
DAJKÁK						
Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.	Miskolcziné Hidasi Tünde	06:00-14:20	06:00-14:20	06:00-14:20	06:00-14:20	06:00-14:20
	Munkaközi szünet	11:00-11:20	11:00-11:20	11:00-11:20	11:00-11:20	11:00-11:20
2.	Gyöngyösi Lajosné	08:00-16:20	08:00-16:20	08:00-16:20	08:00-16:20	08:00-16:20
	Munkaközi szünet	13:00-13:20	13:00-13:20	13:00-13:20	13:00-13:20	13:00-13:20
3.	Hársfalvi – Kiss Anita	09:40-18:00	09:40-18:00	09:40-18:00	09:40-18:00	09:40-18:00
	Munkaközi szünet	13:20-13:40	13:20-13:40	13:20-13:40	13:20-13:40	13:20-13:40
4.	Hatházi Erzsébet	07:00-15:20	07:00-15:20	07:00-15:20	07:00-15:20	07:00-15:20
	Munkaközi szünet	11:20-11:40	11:20-11:40	11:20-11:40	11:20-11:40	11:20-11:40
5.	Szalai Vivien	09:40-18:00	09:40-18:00	09:40-18:00	09:40-18:00	09:40-18:00
	Munkaközi szünet	13:40-14:00	13:40-14:00	13:40-14:00	13:40-14:00	13:40-14:00
Pedagógiai asszisztens						
Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.	Gódor Péterné	8-16.20	8-16.20	8-16.20	8-16.20	8-16.20
	Munkaközi szünet	12-12.20	12-12.20	12-12.20	12-12.20	12-12.20
2.	Gajdor Mária	8-12	8-12	8-12	8-12	8-12
3.	Káposztás Bernadett	8-16:20	8-16:20	8-16:20	8-16:20	8-16:20
	munkaközi szünet	12:30-12:50	12:30-12:50	12:30-12:50	12:30-12:50	12:30-12:50

Szöveges indoklás

Az óvodapedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a törvényi előírásoknak, az intézmény pedagógiai nevelési céljainak. Személyi feltételeink biztosítottak, az álláshelyek betöltöttek. Óvodapedagógusok közül:

- főiskolai végzettséggel és szakvizsgával rendelkezők száma 2 fő,
- főiskolai és tanítói végzettséggel rendelkezik 1 fő,
- főiskolai végzettséggel rendelkezők száma: 6 fő
- óvónői szakközépiskolát végzett és gyógypedagógiai asszisztens képzéssel rendelkezők száma 1 fő

A nevelési évben 1 fő gyakornok óvodapedagógus dolgozik, minősítő vizsgája a nevelési évben várható.

A Nemzeti Köznevelési törvény 62§ (8) alapján:

„Az óvodapedagógusnak a kötött munka idejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítania, a munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb heti négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés rendelkezhető el az óvodapedagógus számára.”

Az óvodapedagógusok heti váltásban „A” és „B” munkarendben dolgoznak, a munkaterv az „A” heti munkarendet tartalmazza.

A pedagógiai munkát segítő dajkák munkaideje hetente munkaidő eltolással és körforgásban változik.

A munkarend a betöltött álláshelyek függvényében, valamint hiányzások, változások esetén módosul.

1.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

13. adattábla	TERÜLET	Fejlesztés
1.	CSOPORTSZOBÁK	30 db gyermekszék vásárlása, csoportonként faliórák beszerzése, asztalok beszerzése 4 csoport számára (6 fő gyermek leültetéséhez, 8 db trapézasztal)
2.	UDVAR	Udvari játékeszközök karbantartása, bővítése. Óvoda kerítésének felújítása.
3.	MOSDÓK	-
4.	MOSÓKONYHA	Vasalódeszka beszerzése.
5.	JÁTÉKOK	Minden csoportban fejlesztő játékok, és udvari (homokozó) játékok beszerzése, homokozókban homok pótlása. A pedagógiai munka zavartalan végzéséhez szükséges szakmai anyag, eszköz pótlása (óvodapedagógusi gyógypedagógusi igény alapján).

6.	NEVELŐI SZOBA	Cipőtartó szekrény
----	---------------	--------------------

Szöveges indoklás

Költségvetési egyeztetésen az infrastruktúra fejlesztésére való igényünket, tervünket leadtuk, a fenntartónak. Megvalósult fejlesztések 2023.08.31.-ig:

- szakmai anyag – művészeti tevékenységekhez szükséges eszközök, szakmai könyvek, folyóiratok,
- különleges bánásmódot igénylő gyermekek számára fénymásoló lapok, színes ceruzák vásárlása
- fejlesztő játékok beszerzése
- homokozó játékok beszerzése
- tanügyi dokumentumok beszerzése
- tisztítószeres folyamatos beszerzése
- ivókút létesítése
- udvari játékeszközök bővítése (Lengőhíd)
- csoportonként gyermektörölközők, abroszok, konyharuhák beszerzése
- egy nyomtató javítása

A tárgyi eszközök beszerzésénél a fenntartható fejlődés elveit és szempontjait is figyelembe véve, tudatosan törekszünk a takarékosagra és egy - egy kellék, eszköz újabb felhasználására.

A nyári zárva tartás folyamán megvalósult munkálatok:

- a játékok fertőtlenítését, valamint a textíliák tisztítását, vizes blokkok fertőtlenítését, a helyiségek takarítását a dajkák elvégezték.

A gyermekbalesetek megelőzése, valamint a balesetmentes környezet biztosítása érdekében a 2023. június 13.-án lefolytatott szemle során az óvoda külső és belső környezetének vizsgálata történt, melynek alapján az észrevételeket rögzítettük és az elvégzendő munkálatokat jeleztük az Isaszegi Város Üzemeltető Szervezet vezetője felé. A 2022/23 nevelési év beszámolója tartalmazza az elvégzett munkálatokat.

Kiemelt figyelmet fordítunk az intézményalapos fertőtlenítésre melyet dokumentáltunk.

Az emberi erőforrások miniszterének 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 161 §-ban meghatározott kötelező (minimális) eszközökkel és felszerelésekkel nagy részben rendelkezünk.

1.4. Szervezeti feltételek**1.4.1. Intézményi feladatmegosztás**

14. adattábla

	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
	Szabóné Kiss Márta	Kovácsné Kasuba Erzsébet		

15. adattábla

Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ szerint

Intézményvezető heti tanóráinak száma

(óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)

Az intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető, tagintézmény

vezető-helyettes, intézményegység vezető-helyettes heti tanóráinak száma

(óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)

	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
	10 – óvodavezető óvodai foglalkozásainak száma. Vezetői feladatok <u>Általános vezetési feladatok</u> Alapító okirattal kapcsolatos feladatok. A Szervezeti és Működési Szabállyal kapcsolatos feladatok. Házirenddel kap-	24 – óvodavezető helyettes óvodai foglalkozásainak száma. Vezető helyettesi feladatok: A vezetői feladatokban való közvetlen közreműködés. <u>Az óvodavezető feladataiból, hatásköréből átruházott helyettesi feladatok:</u> Megszervezi a helyettesítéseket, és		

	csoportos feladatok. Adat nyilvántartás, kezelés és iratkezelés. A meghatározó intézményi dokumentumok nyilvánossága. Munkáltatói jogkörök gyakorlása. Továbbképzés, képzés. Veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer. Esélyegyenlőség. <u>Az intézmény köznevelési feladataihoz kapcsolódó vezetési feladatok.</u> Pedagógiai programmal kapcsolatos feladatok. Munkatervvel kapcsolatos feladatok. Nevelőtestülettel, alkalmazotti közosséggel, „Együtt a gyermekekért” szakmai munkaközösséggel kapcsolatos feladatok. Belső Önértékelési csoport működésével kapcsolatos feladatok. Döntési, együttműködési feladatok. Szakmai ellenőrzés. Az óvodai foglalkozások megszervezése. Egyéb feladatok: /óvodai ünnepek, gyermekbalesetek megelőzése, értesítési feladatok, kapcsolattartás, tanügyi nyilvántartások/ Speciális nevelési feladatok: <u>Az intézmény költségvetési szervként való működéséből fakadó vezetési feladatok.</u> Az intézmény működtetése. Költségvetési tervzéssel, beszámolóval kapcsolatos feladatok ellátása. A költségvetési szervként való működéssel kapcsola-	ellenőrzi. Megszervezi a dajkák munkáját és ellenőrzi. Kapcsolatot tart a társintézményekkel. Segíti a szülői közösség működését. Nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések végrehajtását ellenőrzi. Egyeztetési kötelezettsége van az alkalmazottak foglalkoztatására, élet és munkakörülményeire vonatkozó kérdések tekintetében. Részt vesz az intézmény vagyonvédelmi feladatainak, a leltározás, a selejtezés végrehajtásában. Előkészíti a szabadságolási tervet, nyilvántartja a dolgozók szabadságát. Segít a munkarend kialakításában. Segíti a vezető ellenőrzési munkáját A biztonságos óvodai környezet biztosítása érdekében rendszeresen szemlét tart és jegyzőkönyvet vezet. Javítási munkálatok jelzése az óvodavezető valamint az ellátó szerv felé, megvalósulás ellenőrzése. Részt vesz a pedagógiai munkaterv és beszámoló előkészítésében. Önértékelést támogató munkacsoport tagjaként aktívan részt vesz az önértékelési feladatokban.		
--	--	--	--	--

	latos információ- szolgáltatási felada- tok ellátása. Költségvetési elle- nőrzési feladatok. <u>Szakmai feladatok</u> Együttműködés a szülőkkel. Az egyes jogok biztosítása. A fenntartóval, működtetővel való kapcsolattartás.			
--	---	--	--	--

16.

adattábla

KI HELYETTESÍTI (NÉV)

Helyettesítési rend

A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA

1	Kovácsné Kasuba Erzsébet	Óvodavezetőt távolléte esetén az óvodavezető helyettes helyettesíti
2	Szabóné Kiss Márta	Óvodavezető helyettes távolléte esetén az óvodavezető, egyidejű távollétük esetén (a KT elnök, vagy) a legmagasabb szolgálati idővel rendelkező óvodapedagógus helyettesíti.
3		Óvodapedagógust távollét esetén a munkarendben megjelölt, aznapra beosztás szerint helyettesítő óvodapedagógus helyettesíti.

17. adattábla

Vezetői szakvizsgával
rendelkező
óvodapedagógusok
létszámaSzakvizsgával
rendelkezők
létszámaGyakornoki
besorolásban
lévők lét-
számaPED I sorolt
pedagógusok
létszámaPED II sorolt
pedagógusok
létszámaMesterpedagógus
pedagógusok
létszáma

Státusz szerint	1 fő	1 fő	1 fő	6 fő	3 fő	
-----------------	------	------	------	------	------	--

17. 1.adattábla

Minősítő vizsga

Érintett gyakornok neve	Mentor neve	A vizsga időpontja
Gross Zsuzsanna	Kovácsné Kasuba Erzsébet	2023/2024 nevelési évben

17. 2.adattábla

Minősítő eljárás

Érintettek neve	Az eljárás időpontja	Várható fokozat
-	-	-
-	-	-

Szöveges indoklás

A minősítő eljárásra 2023/2024 nevelési évben nem kerül sor.

1.4.2.Intézményi döntés, döntés előkészítés

18. adattábla

Dátum

Megnevezése

Tartalom

Érintettek köre

Felelős

hó nap idő

Az értekezleteken vagy azt megelőzően történnek a döntés előkészítések, a megfelelő információk átadása, megvitatása. A jogszabályoknak megfelelően biztosítjuk a kollégák, nevelőtestület, „Együtt a gyermekekért” szakmai munkaközösség, szülők, szülői szervezet véleményezési, döntési, javaslattevési jogait.

Értekezletek:

Alkalmazotti értekezletek	2023.08.31.	Alkalmazotti értekezlet, megbeszélés	Az új nevelési év feladatai, munkaterv ismertetése, munkaidő beosztás, munkarend megbeszélése aktuális programok.	Dajkák, pedagógiai asszisztensek, óvodavezetés	Szabóné Kiss Márta Kovácsné Kasuba Erzsébet
	2024.01.19. Nevelésnélküli munkanap	Alkalmazotti értekezlet, megbeszélés	Kiemelt pedagógiai feladatok, óvónő dajka, pedagógiai asszisztens együttműködése, elkövetkező programok.	Dajkák, pedagógiai asszisztensek, óvodavezetés	
	2024.06.07. Nevelésnélküli munkanap	Alkalmazotti értekezlet, megbeszélés	Nevelőmunka értékelése, nyári nagytakarítás, karbantartás szabadságolási terv.	Dajkák, pedagógiai asszisztensek, óvodavezetés	
Nevelési értekezletek	2023.08.31.	Nevelési értekezlet	A beszoktatással, befogadással kapcsolatos feladatok, tennivalók megbeszélése, munkarendek ismertetése, további programok, aktuális feladatok, megbeszélése, tanügyi dokumentumok, csoportnaplók, mulasztási naplók, kiosztása. A gyermekvédelmi munkaterv ismertetése és elfogadása. Javasolt óvodavezetői munkaterv összeállítása, véleményezése, változásainak, feladatainak megbeszélése. Isaszegi Humán-szolgáltató Központ munkatársaival való egyeztetés, interaktív beszélgetés gyermekvédelmi témában. Tájékoztatásuk meghallgatása. <u>Tudásmegosztás fórum</u>	Óvodapedagógusok Szabóné Kiss Márta Lemák – File Zsuzsanna Isaszegi Humán-szolgáltató Központ munkatársai	
	2023.09.22.	Nevelési értekezlet	Éves munkaterv elfogadása. Szülői értekezletek témái, fogadóórák megbeszélése. Szakértői vélemények, felülvizsgálatok megbeszélése. Szakmai anyag megrendelése. Fogászati szűrés. Védőnők szűrővizsgálata. Tűzvédelmi, mun-	Óvodapedagógusok Szabóné Kiss Márta	

[illegible]

		konzultáció	szélése.		
	2024.06.07. Nevelésnélküli munkanap	Nevelési értekezlet „Együtt a gyermekekért” Szakmai munkaközösség és az Önértékelési munkacsoport konzultáció	Nevelőmunka értékelése, nyári nevelési feladataink megbeszélése, nyári ütemterv, szabadságok, óvodavezetői beszámoló az eddig elvégzett feladatokról, nyári munkarend. <u>Tudásmegosztás fórum</u> „Együtt a gyermekekért” Szakmai munkaközösség értékelése, beszámolója, nyári szakmai terveik megbeszélése. Önértékelést támogató munkacsoport feladatainak megbeszélése.	Óvodapedagógusok Szabóné Kiss Márta Kiss Krisztina Dohányos Györgyné	
	2024.08.29.	Nevelési értekezlet	Óvodavezetői beszámoló véleményezése, elfogadása. Nyári nevelőmunka értékelése, a következő nevelési év feladatainak meghatározása. Gyermekevédelmi beszámoló, Ötlettár doboz tartalmának megismerése, megvitatása. <u>Tudásmegosztás fórum.</u>	Óvodapedagógusok Szabóné Kiss Márta Lemák – File Zsuzsanna	

1.4.3. Intézményi innovációk, kiemelt témahetek

19. adattábla	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	2023.10.02.-tól 2024.05.31.-ig hetente egy alkalommal fakultatív formában	Gyermektánc, néptánc	Népi gyermekjátékok, mondókák, éneklés, tánc, együttmozgás gyakorlása, művészeti cselekvés, néphagyomány megismerése – mely elengedhetetlen eszközei az óvodai nevelésnek.	jelentkező gyermekek, óvodapedagógus	Kovácsné Kasuba Erzsébet Programterv
	2024.03.25.-től az Isaszegi csata ünnepéig intézményi szinten	Néphagyományhoz kapcsolódó baba kiállítás	A magyar hagyományőrző babagyűjtemény kiállítása, mellyel a magyar kulturális értékek,	gyermekek, óvodapedagógusok	„Hagyományőrző” - munkacsoport

			népi motívumok megismerésére, szeretetére, védelmére hívjuk fel a figyelmet.		
	2023.09.25.-től 09.29.-ig	„Mese mese mátka...” – hét a magyar népmese napjához, és a drámajátékokhoz kapcsolódóan	Mesélés, dramatizálás, cselekedtetés, fantáziaviláguk bővítése a drámajátékok által.	gyermekek, óvodapedagógusok	„Játszani, mesélni jó” – munkacsoport Valamennyi óvodapedagógus
	2023.12.04.-től 12.08.-ig	„Csodák csodája” –karácsonyi kézműves tesz-vesz hét	Rajzolás, festés, mintázás, építés, barkácsolás, képalkotás, kézimunka, és különböző gyermeki alkotások készítése, és kiállítása.	gyermekek, óvodapedagógusok	„Együtt a gyermekért” Szakmai munkaközösség Valamennyi óvodapedagógus
	2023.10.02.-től 10.06.-ig	„Állatos”- témahét	A téma feldolgozása komplex tevékenységek keretében, melyben kiemelt szerepet kap a külső világ tevékeny megismerése, a pozitív érzelmi viszony, a közvetlen megfigyelés, sokoldalú tapasztalatszerzés, és a játék.	gyermekek, óvodapedagógusok	„Együtt a gyermekért” Szakmai munkaközösség Valamennyi óvodapedagógus
	2024.03.18-től 03.22.-ig	„Vizes” - témahét	A téma feldolgozása komplex tevékenységek keretében, melyben kiemelt szerepet kap a külső világ tevékeny megismerése, a pozitív érzelmi viszony, a közvetlen megfigyelés, sokoldalú tapasztalatszerzés, és a játék.	gyermekek, óvodapedagógusok	„Együtt a gyermekért” Szakmai munkaközösség Valamennyi óvodapedagógus
	2024.04.29.-től 05.04.-ig	„Váljké egészségre” témahét	A téma feldolgozása komplex tevékenységek keretében, melyben kiemelt szerepet kap az egészséges táplálkozás, az örömteli mozgás, személyi és környezeti higiénia, a balesetvédelem és az elsősegélynyújtás, valamint a természetben való szabad játék öröme.	gyermekek, óvodapedagógusok	Valamennyi óvodapedagógus
	2024.04.22-től 04.26.-ig	„Földünk” témahét	A téma feldolgozása komplex tevékenységek keretében, melyben kiemelt szerepet kap a külső	gyermekek, óvodapedagógusok	„Együtt a gyermekért” Szakmai munkaközösség Valamennyi óvodapedagógus

			világ tevékeny megismerése, a pozitív érzelmi viszony, a közvetlen megfigyelés, sokoldalú tapasztalatszerzés, és a játék.		
	2024.05.06-től 05.10.-ig	„Madaraink, fáink” témahét	A téma feldolgozása komplex tevékenységek keretében, melyben kiemelt szerepet kap a külső világ tevékeny megismerése, a pozitív érzelmi viszony, a közvetlen megfigyelés, sokoldalú tapasztalatszerzés, és a játék.	gyermekek, óvodapedagógusok	„Együtt a gyermekért” Szakmai munkaközösség Valamennyi óvodapedagógus
	2023.10.02.-től 2024.05.31.-ig hetente egy alkalommal fakultatív formában	„Kezes – lábas”- vizuális művészeti műhely	A nevelési év során folyamatosan a kreativitás, az alkotó gondolkodás, az önkifejezés, a gondolatok és az érzelmek, az egyéniségek kibontakoztatásának fejlesztése érdekében szervezett vizuális tevékenységek, és kiállítások.	jelentkező gyermekek, óvodapedagógusok	Nagyné Magyar Mónika Programterv
	2023.10.21. 2023.12.13. 2024.03.01 2024.06.23.	„Zöld napok” (téma napok keretében): 1. Földünkért világnap (2023.10.21.) 2. Madárkarácsony 3. Újra papír napja (2024.03.01.) 4. Nap napja (2024.06. 21.)	A gyermekek egészséges környezetben való felnevelkedésének támogatása érdekében kiegészítjük és bővítjük ismereteiket a környező világunkról. Játékos formában és élményszerűen, tudatosan felhívjuk figyelmüket a természet védelmére, a takarékosságra, és az újrahasznosításra.		„Környezet-barát” munkacsoport

Szöveges indoklás

Folytatjuk a meglévő innovációinkat, kiemelt témaheteket.

Az „Állatos”, „Vizes”, „Földünk”, és „Madaraink, fáink” elnevezésű témahetek célja továbbra is a gyermekek szociális és kognitív képességeik fejlesztése, a szűkebb és tágabb környezet megismerése, védelme, a környezettudatos életmódra nevelés és a fenntartható fejlődés biztosítása érdekében. Törekvésünk továbbra is a közös élményekre épülő változatos programok és társas közösségi tevékenységek tervezése és megvalósítása.

Továbbra is a nevelői szobába kihelyezésre került az Ötlet-tár doboz, melybe dolgozónk új ötleteit várjuk, és a nevelési év végén megvitatunk. A „jó ötlete” következő időszakokban a munkatervbe beépítésre kerülnek.

Mivel az elmúlt nevelési évben fejleszthető volt az óvodán kívüli programok szervezése, ezért ebben a nevelési évben újdonság a „Barangoló” munkacsoport működésének elindítása.

1.4.4. Továbbképzés

1.4.4.1. Pedagógus továbbképzés

20. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő		
Eötvös Lóránd Tudományegyetem Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar	A továbbképzés ideje: 2023/2024 nevelési év	Gyógypedagógia képzés	Logopédia szak	1 fő óvodapedagógus	Lemák-File Zsuzsanna
	2023/2024 nevelési év	Így tedd rá	Az óvodapedagógus ismeretei bővülnek a néphagyomány ápolás, a nép játék közvetítésének és a táncos mozgás megalapozásának módszertani területeivel.	1 fő óvodapedagógus	Nagyné Magyar Mónika
	2023/2024 nevelési év	Egyéni képességfejlesztés és differenciálás.	Az óvodapedagógus elméleti és módszertani ismeretei bővülnek a differenciálás és az egyéni fejlesztése területein. Így tudatosabbá válik a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése a mindennapi pedagógiai gyakorlatban.	1 fő óvodapedagógus	Dohányos Györgyné

Szöveges indoklás

A továbbképzések ütemezése, tartalma koherens a továbbképzési tervvel. Ebben a nevelési évben kiemelt feladat az anyanyelvi nevelés verselés mesélés beszédértés területei, mely témákkal bővebben a tudásmegosztó fórumokon foglalkozunk. A dolgozók munkavédelmi és tűzvédelmi éves ismétlődő oktatásának időpontja: 2023.10.10.

1.4.4.2. Nem pedagógusok továbbképzése

21. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő		
-	-	-	-	-	-

1.4.5. Intézményi hagyományok, ünnepek, egyéb rendezvények

22. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő		
	A nevelési évben folyamatosan	Születésnapok névnapok megünneplése	A csoportokban születés és névnapok ünneplése.	gyermekek, óvodapedagógusok	valamennyi óvodapedagógus
	2023.08.28. Csipet csapat csoport, Dumbó csoport, Süni csoport 2023.08.29. Micimackó csoport, Mókus csoport	„Óvodanyitógató” napok - ismerkedési délelőtti csoportonként	Nevelési évet megelőzően ismerkedés, az új gyermekekkel és szüleikkel.	gyermekek, szülők, óvodapedagógusok	valamennyi óvodapedagógus

	2023.10.23.	Október 23. Nemzeti ünnep	Megemlékezés az óvodában csoportonként, az ünnepet megelőző napon tarjuk, játékok, beszélgetések, képeskönyvek nézegetésével egybekötve.	gyermekek, óvoda-pedagógusok	„Ünnepeljünk együtt” - munkacsoport
	2023.12.06.	Mikulás	Mikulás ünnepség minden csoportban, a hagyományoknak megfelelően.	gyermekek, óvoda-pedagógusok	„Hagyományörző” - munkacsoport
	2023.12.04. – 2023.12.15.-ig	Karácsonyi készülődés	Valamennyi csoportban karácsony előtti időszakban a csoportok szokásrendjének megfelelően, karácsonyi hagyományok, népszokások felelevenítése történik. Innováció: „Csodák csodája” – kézműves tesz-vesz hét	gyermekek, óvoda-pedagógusok	„Hagyományörző” - munkacsoport
	2024.02.09.	Farsangi bál	Farsangi bálunkat minden csoportban délelőtt egy időpontban tartjuk. A végén közösen táncolunk a főfolyosón.	gyermekek, óvoda-pedagógusok	„Hagyományörző” - munkacsoport
	2024.03.14.	Március 15. Nemzeti ünnep	A megemlékezést a Szoborhegyen tartjuk csoportonként. Rossz idő esetén az óvodában. A nemzeti ünnephez kapcsolódó tevékenységeket, játékokat tervezünk.	gyermekek, óvoda-pedagógusok	„Ünnepeljünk együtt” - munkacsoport
	2024.04.05.	Április 6. Az Isaszegi Csata ünnepe	Csoportonként az ünnephez kapcsolódó tevékenységeket tervezünk.	gyermekek, óvoda-pedagógusok	„Ünnepeljünk együtt” - munkacsoport
	2024.03.25.-től 03.28-ig	Húsvéti készülődés	A húsvéti ünnepeket megelőző héten a húsvéti hagyományok, népszokások felelevenítése történik.	gyermekek, óvoda-pedagógusok	„Hagyományörző” - munkacsoport
	2024.04.29-től Egészség hét keretében	Egészségnap	„Váljék egészségre” témahét keretében.	szülők, gyermekek, óvodapedagógusok, meghívott vendég	valamennyi óvodapedagógus
	2024.04.29.-től	Anyák napja	Csoportonként tetszőleges időpontban a csoportok szokásrendjének megfelelően.	anyukák, nagymamák, gyermekek, óvodapedagógusok	valamennyi óvodapedagógus
	2024.05.31.	Gyermeknap	Közös programok	gyermekek, óvoda-	„Játszani mesélni

			az óvoda tágas udvarán.	pedagógusok	jó” – munkacsoport
	2024.06.03.- 06.07.-ig.	Nagycsoportosok búcsúztatása	Csoportonként, tetszőleges szervezési formában.	szülők, gyermekek, óvodapedagógusok	valamennyi óvodapedagógus
	2024.06.04.	Június 4. Nemzeti Összetartozás napja	Megemlékezt az óvodában csoportonként tarjuk, játékok, beszélgetések, képeskönyvek nézegetésével egybekötve.	gyermekek, óvodapedagógusok	„Ünnepeljünk együtt” - munkacsoport
Időszakos ünnepek					
	2024.04.22.	Föld napja	Témahét keretében	gyermekek, óvodapedagógusok	valamennyi óvodapedagógus
	2024.05.10	Madarak és fák napja	Témahét keretében	gyermekek, óvodapedagógusok	valamennyi óvodapedagógus
	2023.10.04.	Állatok világnapja	Témahét keretében	gyermekek, óvodapedagógusok	valamennyi óvodapedagógus
	2024.03.22.	Víz világnapja	Témahét keretében	gyermekek, óvodapedagógusok	valamennyi óvodapedagógus
	2023.10.21. 2023.12.13. 2024.03.01 . 2024.06.23.	„Zöld napok”	Témanapok keretében	gyermekek, óvodapedagógusok	„Környezet-barát” munkacsoport
Kirándulások					
	2024.03. hónap	Óvodán kívüli tevékenységek, kirándulások	Közvetlen környezetben való tapasztalatszerzés, játék	gyermekek, óvodapedagógusok	„Barangoló” munkacsoport valamennyi óvodapedagógus
	2023.10. hónap	Városi könyvtár	Művészeti tevékenységek keretein belül, irodalmi, könyvtári foglalkozás, élménynyújtás.	nagycsoportos gyermekek, óvodapedagógusok	„Barangoló” munkacsoport
	2024.05. hónap	Játszóházi kirándulás	Örömteli szabad játék életkori sajátosságainak, és egyéni igényeiknek megfelelően.	gyermekek, óvodapedagógusok	„Barangoló” munkacsoport
Egyéb					
	2023.09.30.	A népmese napja	„Mese, mese, mátká...” témahét keretében	gyermekek, óvodapedagógusok	„Játszani, mesélni jó” - munkacsoport
	Egyeztetés szerint	Idősek köszöntése	Az idős emberek felé történő tisztelet kifejezése gyermek-játékokkal, versekkel, dalokkal	egy óvodai csoport és óvodapedagógusai, idős nénik, bácsik	az érintett csoport óvodapedagógusai
	2023.11.03. 2024.03.28.	Bóbita napok	Nyílt játszó délelőttök szülőkkel	gyermekek, szülők, óvodapedagógusok	„Játszani mesélni jó” – munkacsoport

2.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

2.1. Szakmai munkaközösségek működése

23. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó nap idő				
	2023.10.20.	„Együtt a gyermekekért” Szakmai munkaközösség: szakmai konzultáció és megbeszélés	Cél: Személyiség és képességfejlesztés, a pedagógiai eszköztárunk (módszereink) bővítésével. Szakmai konzultáció, leendő feladatok tervek megbeszélése, hospitálások ütemezése.	„Együtt a gyermekekért” Szakmai munkaközösség Óvodavezetőség	„Együtt a gyermekekért” Szakmai munkaközösség vezető
	2024.01.19.	„Együtt a gyermekekért” Szakmai munkaközösség: szakmai konzultáció és megbeszélés	„Együtt a gyermekekért” Szakmai munkaközösség féléves beszámolója, aktuális feladatok megbeszélése	„Együtt a gyermekekért” Szakmai munkaközösség Óvodavezetőség	„Együtt a gyermekekért” Szakmai munkaközösség vezető
	2024.06.07.	„Együtt a gyermekekért” Szakmai munkaközösség: szakmai konzultáció és megbeszélés	Értékelés az eddig elvégzett munkáról, nyári ütemterv.	„Együtt a gyermekekért” Szakmai munkaközösség Óvodavezetőség	„Együtt a gyermekekért” Szakmai munkaközösség vezető

21

2.2.Belső tudásmegosztás

24. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó nap idő				
		Nevelési értekezletek megelőzően	Szakmai együttműködés, szakmai megbeszélések, egyeztetések	vezetőség	Szabóné Kiss Márta
		Nevelési értekezletek, szakmai értekezletek	Esetleges problémák felvetése, orvoslása, javaslatok azok megoldására. Kiemelt feladat témái, komplex formában történő fejlesztési lehetőségek, módszerek az óvodai élet tevékenységformáinak tervezése során. Interaktív megbeszélés, ötletbörze, játékgyűjtés, szakirodalom feldolgozás.	óvodapedagógusok, vendégek	Szabóné Kiss Márta Kovácsné Kasuba Erzsébet Kiss Krisztina – „Együtt a gyermekekért” szakmai munkaközösség vezető
		Külső továbbképzés alapján	A külső továbbképzésen résztvevő óvodapedagógus továbbadja megszerzett ismereteit.	óvodapedagógusok	A külső továbbképzésben résztvevő óvodapedagógus

	Folyamatosan, a nevelési év folyamán.	Belső hospitálások, jó gyakorlatok, műhelymunka	Gyakornokok felkészítése a minősítő vizsgára és a pedagógus életpálya feladataira. Egymástól való tanulás elvének érvényesítése, óvodai nevelőmunka megújítása, a megszerzett tapasztalatok megosztása, megbeszélése.	óvodapedagógusok, mentor óvodapedagógus, gyakornok óvodapedagógus	Kovácsné Kasuba Erzsébet mentor, Gross Zsuzsanna gyakornok
Szakmai munkacsoportok					
	Folyamatosan a munkatervnek megfelelően	„Hagyományörző” - munkacsoport	Szakmai együttműködés	két fő óvodapedagógus dekoráció: pedagógiai asszisztensek	Lemák – File Zsuzsanna, Varga Anna
	Folyamatosan a munkatervnek megfelelően	„Játszani mesélni jó” – munkacsoport	Szakmai együttműködés	két fő óvodapedagógus dekoráció: pedagógiai asszisztensek	Czeglédi Sándorné, Dohányos Györgyné
	Folyamatosan a munkatervnek megfelelően	„Ünnepeljünk együtt” - munkacsoport	Szakmai együttműködés	két fő óvodapedagógus dekoráció: pedagógiai asszisztensek	Gross Zsuzsanna, Kiss Krisztina
	Folyamatosan a munkatervnek megfelelően	„Környezetbarát”- munkacsoport	Szakmai együttműködés	két fő óvodapedagógus dekoráció: pedagógiai asszisztensek	Zombori Lászlóné, Nagyné Magyar Mónika
	Folyamatosan a munkatervnek megfelelően	„Barangoló”-munka - csoport	Szakmai együttműködés	két fő óvodapedagógus dekoráció: pedagógiai asszisztensek	Szabóné Kiss Márta, Kovácsné Kasuba Erzsébet

2.3. Információátadás

25. adattábla Az óvoda belső kommunikációs rendszere

1	PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE	szükség szerint
2	NEVELÉST, OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEGÍTŐ DOLGOZÓK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK SZERVEZÉSÉNEK IDEJE	szükség szerint

26. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős

hó nap idő

1	Előre egyeztetve, minden hónap első péntekén, illetve szükség esetén azonnal	Pedagógiai – szakmai koordinációs megbeszélések	Aktuális programok, kérdések javaslatok	óvodapedagógusok	Szabóné Kiss Márta
2	Előre egyeztetve, minden hónap második péntekén, illetve szükség esetén azonnal	Nevelő - oktató munkát segítő dolgozók koordinációs megbeszélései	Aktuális programok, kérdések javaslatok	dajkák, pedagógiai asszisztensek	Kovácsné Kasuba Erzsébet

Szöveges indoklás

Az óvodában az információ átadása szóban, írásban, vagy digitálisan történik. Az információk áramoltatása, közlése az óvodatitkár, távolléte esetén a pedagógiai asszisztensek feladata. A kommunikációs csatornák működése érdekében az óvodapedagógusokat is bevonjuk.

3. Az intézmény partnerei**3.1.Szülők**

27.adattábla	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	2023.08.28. Csi-pet csapat csoport, Dumbó csoport, Süni csoport 2023.08.29. Micimackó csoport, Mókus csoport	Ismerkedési játszó délelőtti és szülői tájékoztatás	Nevelési évet megelőzően az új gyermekek ismerkedése az óvodával, óvodai környezetrel, óvodában dolgozó felnőttekkel, óvodába járó gyermekekkel. Szülők tájékoztatása az óvodakezdekről, lényeges információkról.	óvodás gyermekek, szülők, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	valamennyi óvodapedagógus
	2023.szeptember 01.-től	Befogadás	Rugalmas anyukás befogadás, a beszoktatás folyamatos, a gyermekek egyéni igényei és képességei szerint történik.	gyermekek, szülők, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	valamennyi óvodapedagógus
	2023.október / I. félév 2024. január / II. félév Szülők igénye szerint /maximum havonta 1 alkalommal/ a nevelési év folyamán bármikor, előre egyeztetett időpontban	Fogadó órák	Legalább évente két alkalommal tájékoztatást kap a szülő gyermeke fejlődéséről. A fogadó óra megtartása történhet személyesen egyenként időpont egyeztetéssel, valamint csoportonként kijelölt napokon és időpontban.	óvodapedagógusok, szülők	valamennyi óvodapedagógus
	2023.október 09-10.	Szülői értekezlet	Csoport profil. Befogadás, beszoktatás tapasztalatai, tájékoztatás a pedagógiai programról, Napirend, heti rend, a csoport szokás és szabályrendszere. Tájékoztatás az alábbiakról: Lemaradó gyermekek támogatása. Tehetségkibontakoztató programok. Környezettudatos nevelés, fenntartható fejlődés. Egészséges életmódra nevelés, rendszeres mozgás, szabad levegőn való tartózkodás, délutáni pihenés, egészséges táplálkozás,	óvodapedagógusok, szülők	valamennyi óvodapedagógus

			személyi higiénia. Nemzeti hagyományok megtartása, magyarságtudat hazaszeretet kialakítása. Erkölcsei normák és az értékorientált közösségi nevelés. Kiemelt feladatok (anyanyelvi nevelés, mesélés, verselés) A gyermekek fejlődésének várható jellemzői nevelési év végére. Szülői kapcsolattartás formái. Szülői szervezet tagjainak választása.		
	2024.január.22,23.	Szülői értekezlet	Féléves értékelés, a négyes feladatrendszer, valamint a gyermekek fejlődésének nyomon követése alapján. Kiemelt feladattal (környező világ tevékeny megismerése, fenntartható fejlődés) kapcsolatos programok, szülőknek juttatott információk. Elkövetkező programok, hagyományok ünnepek, kirándulások ismertetése, megbeszélése.	óvodapedagógusok, szülők	valamennyi óvodapedagógus
	2024.június 07.	Írásbeli tájékoztatás a szülők számára	Tájékoztatást nyújtunk az ismerkedési játszó délelőtti programjairól. Honlapon lévő tájékoztatások frissítése	óvodavezető óvodatitkár	óvodavezető
	2024.március 18. Szakmai nyílt nap	Nyílt nap társ intézmények részére /óvodapedagógusok, tanítók/	Az óvoda pedagógiai célú bemutatkozása csoportonként	Isaszegi Hétszínvirág Óvoda vezetője, érdeklődő óvodapedagógusok, valamint a Klapka György Általános Iskola pedagógusai, gyermekek, óvodapedagógusok	valamennyi óvodapedagógus
	2024.március 19.	Nyílt nap	Az óvoda pedagógiai célú bemutatkozása	szülők, gyermekek, bölcsődék gondozónői, óvodapedagógusok	valamennyi óvodapedagógus
	Óvodai beiratkozás idejében	Nyílt napok az érdeklődő szülők számára	Az óvoda pedagógiai célú bemutatkozása	beiratkozó gyermekek, szüleik	valamennyi óvodapedagógus
	2023.november 10. 2024.március 29.	Bóbita napok	Közös nyílt játszó délelőtti a szülőkkel a környezeti nevelés és a fenntarthatósággal összhangban.	szülők, gyermekek, óvodapedagógusok	valamennyi óvodapedagógus
	2024.augusztus vége	Ismerkedési játszó délelőtti és szülői tájékoztatások	Az új gyermekek ismerkedése az óvodával, óvodai környezet-	óvodavezető valamennyi óvoda-	óvodavezető valamennyi

			tel, óvodában dolgozó felnőttekkel, kötetlen játszó délelőtt. Szülők tájékoztatása az óvodakezdésről, lényeges információkról.	pedagógus, szülők	óvodapedagógus
A szülői szervezettel való kapcsolattartás tervezett időpontjai október és november hónapokban. Amennyiben szükséges előre egyeztetve más időpontokban is kerülhet rá sor.					
	2023.október 16.	Szülői Szervezet értekezlete	Nyitó értekeztet Intézményi dokumentumok véleményezése Óvoda-iskola átmenet és az iskolára való alkalmasság szülőkre vonatkozó információi Kiemelt feladatok – az elmúlt nevelési év eredményei tükrében Intézményi átfogó önértékelésről és tanfelügyeleti ellenőrzésről való tájékoztatás, az intézményi önértékelés részeként a szülőkre vonatkozó interjú felvétele Egyéb programok A szülők részéről felmerülő kérdések.	szülői szervezet tagjai óvodavezető óvodavezető helyettes	óvodavezető óvodavezető helyettes
	2023.november 20.	Szülői Szervezet értekezlete	Mikulás, téli ünnepek programok. Tavaszra tervezett nyílt napok, programok. Tanfelügyelettel kapcsolatos tájékoztatás. Szülők részéről felmerülő kérdések.	szülői szervezet tagjai óvodavezető óvodavezető helyettes	óvodavezető óvodavezető helyettes

3.2. Bölcsőde

28. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős

hó nap idő

Aprók falva Bölcsőde Álom -Vár Bölcsőde	Amennyiben meghívást kapunk	Látogatás a bölcsődébe	Szakmai tapasztalatsere	Bölcsődevezető, óvodavezető, gondozónők óvodapedagógus	Szabóné Kiss Márta
	2024.március 19.	Gondozónők látogatása az óvodában, nyílt napon való részvétel	Foglalkozáslátogatás Szakmai beszélgetés, tapasztalatsere	óvodapedagógusok, óvodás gyermekek, szülők, gondozónők	Szabóné Kiss Márta
	Szükség szerint	Tájékoztatás	Információk áramlása	óvodavezető bölcsődevezető óvodatitkár	Szabóné Kiss Márta

3.3. Óvoda

29. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős

hó nap idő

Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg Madách u. 11	A nevelési évben folyamatosan, egyeztetés szerint	Látogatás, konzultáció, az óvodavezetők részéről, szakmai megbeszélések	Kiváló szakmai kapcsolat és együttműködés megtartása. Kölsönös látogatások. Tudásmegosztás és információ áramlás az intézményvezetők között. Óvodavezetői egyeztetés a két óvodát érintő kérdésekben, a törvények, jogszabályok figyelembe vételével. Dokumentumok összehangolása.	Isaszegi Bóbita Óvoda vezetője, nevelőtestülete, szakmai vezetője Isaszegi Hétszínvirág Óvoda vezetője, nevelőtestülete, szakmai vezetője.	Szabóné Kiss Márta Skultéiné Pál Judit
	2024.március 18. Szakmai nap	Látogatás az Isaszegi Hétszínvirág Óvoda részéről szakmai nyílt napunkra	Jó gyakorlatok megismerése, tapasztalatcsere		
	Meghívásuk alapján Szakmai nap	Látogatás az Isaszegi Bóbita Óvoda részéről az Isaszegi Hétszínvirág Óvodába	Jó gyakorlatok megismerése tapasztalatcsere		
	Egyeztetés szerint	Szakmai kapcsolatok kialakítása az Isaszegi Hétszínvirág Óvoda szakmai munkaközösség vezetőjével	Beszélgetés, konzultáció, tapasztalatcsere	Isaszegi Bóbita Óvoda és az Isaszegi Hétszínvirág Óvoda Szakmai munkaközösség vezetője	Kiss Krisztina

Szöveges indoklás

Továbbra is az Isaszegi Hétszínvirág Óvodával való kiváló szakmai kapcsolat és együttműködés megtartására törekszünk, melynek célja: a településünkön a városi Önkormányzat fenntartásában működő óvodákban a gyermekek számára egyenlő esély biztosítása az azonos minőségű, színvonalas óvodai nevelésre.

Egyeztetünk a két óvodát érintő kérdésekben, a törvények, jogszabályok figyelembe vételével melyeket közösen értelmezzük, intézményi dokumentumainkat összehangoljuk – ezáltal egymásnak kölcsönösen segítséget nyújtunk.

3.4. Iskola

30. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
hó	nap	idő			
Klapka György Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	Egyeztetés szerint és meghívásuk alapján	Látogatás az iskolába az óvodapedagógusok részéről, és iskolai nyílt napon való részvétellel	Az óvodapedagógusok látogatása az első osztályba. Szakmai konzultáció a tanítókkal az iskolakezdés tapasztalatairól, az óvoda iskola átmenet sikereiről, nehézségeiről.	óvodapedagógusok tanítók, első osztályos gyermekek /volt óvodásaink/ - után követés	Szabóné Kiss Márta
	Meghívásuk alapján	Szülők látogatása az iskolába az óvodás gyermekekkel	A nagycsoportos gyermekek részt vesznek az iskolák foglalkozásain.	nagycsoportos gyermekek, szülők, tanítók	A szülők értesítése: Kovácsné Kasuba Erzsébet óvodapedagógusok
	2023.március 18.	Látogatás a tanítók részéről, és az	A leendő első tanítók látogatnak	óvodapedagógusok, tanítók, óvodás	Szabóné Kiss Márta

		óvodai nyílt napon való részvétel	el az óvodába. Szakmai konzultáció az iskolára való ráhangolódásról gyermekek fejlettségéről.	gyermekek	
	Meghívásuk alapján	Látogatás az iskolába a nagycsoportos gyermekekkel	A leendő elsőök látogatása az iskolában. Részt vesznek az iskolai tevékenységeken.	nagycsoportos gyermekek, óvodapedagógusok, tanítók, első osztályos gyermekek	Szabóné Kiss Márta
	Meghívásuk alapján	Az iskola által szervezett rajzpályázaton, és versmondó versenyen való részvétel	Rajzpályázaton és versmondó versenyen való részvétel	óvodásgyermekek, gyermekmunkák, óvodapedagógusok, tanítók, szülők	Kovácsné Kasuba Erzsébet

Szöveges indoklás

Kapcsolattartásunk az iskolával kölcsönös. Az iskola tanítóit minden évben meghívjuk intézményünk nyílt napjára. Együttműködünk és közvetítjük a szülők számára a Klapka György Általános Iskola által szervezett német nyelvű foglalkozásokról szóló tájékoztatást.

3.5. Pedagógiai szakszolgálat

31. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
hó	nap	idő			
	A nevelési évben folyamatosan	Együttműködés	Szükség esetén, a mérési eredmények és a szakszolgálat által kiadott vélemények függvényében jelzéssel élünk, pedagógiai véleményt készítünk. Szakmai konzultáció, és összehangolt együttműködés az óvodapedagógusok és a logopédus gyógypedagógus között.	Pedagógiai szakszolgálat szakemberei, gyógypedagógusai, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	óvodapedagógusok

3.6. Pedagógiai szakmai szolgáltatás

32. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
hó	nap	idő			
	2023/2024 nevelési év	Budapesti Pedagógiai Oktatási Központ	Óvodapedagógusok szakmai támogatása. Szükség esetén információ kérés. Írásbeli kapcsolat, információ áramlás.	Budapesti POK óvodavezető, óvodapedagógusok	Szabóné Kiss Márta Kovácsné Kasuba Erzsébet

Szöveges indoklás

A Budapesti Pedagógiai Oktatási Központ felé jelezzük igényünket. Az Oktatási Hivatal folyamatos tájékoztatást nyújt a köznevelést érintő feladatokról.

3.7. Egyéb partnerek

33. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
---------------	-------	-------------	----------	-----------------	---------

hó nap idő

	2023. október	Isaszegi Művelődési Ház	Egyeztetés színházi előadásokról és egyéb programokról.	Művelődési Otthon vezetője, dolgozói, óvodapedagógusok, gyermekek	Szabóné Kiss Márta
	Heti 1 alkalommal	Egyházak	Szülői igény alapján az egyházak hitoktatói részére teret adunk az óvodai hitoktatásnak. A katolikus hitoktatásra van igény.	óvodapedagógusok, jelentkező gyermekek, hitoktató	Szabóné Kiss Márta Kovácsné Kasuba Erzsébet
	A nevelési év során folyamatos	Humán Szolgáltató Központ	Jelzőrendszeri kapcsolatban állunk. Értekezleteken való részvétel.	Humán Szolgáltató Központ vezetője, dolgozói, gyermekvédelmi felelős óvodapedagógus, óvodavezető	Szabóné Kiss Márta Kovácsné Kasuba Erzsébet Lemák – File Zsuzsanna
	A nevelési év során folyamatos	Isaszegi Város Üzemeltetési Szervezet	A szükséges munkálatok a karbantartási problémák jelzése	IVÜSZ igazgató óvodavezető	Szabóné Kiss Márta Kovácsné Kasuba Erzsébet
	A nevelési év során folyamatos	Egészségügyi intézmények	A gyermekek egészségi állapotának rendszeres felügyelete	Védőnők, gyermekorvos, fogorvos, gyermekek	Szabóné Kiss Márta Kovácsné Kasuba Erzsébet
	2024.06. hónap	Üzemorvosi rendelő	Alkalmazottak számára a kötelező alkalmassági vizsgálat	Üzemorvos intézményi dolgozók	Szabóné Kiss Márta Kovácsné Kasuba Erzsébet

3.8. Fenntartó

34. adattábla

Dátum

Megnevezése

Tartalom

Érintettek
köre

Felelős

hó nap idő

	A nevelési év során folyamatos	Személyes kapcsolattartás	Költségvetési egyeztetés során Munkáltatói feladatok Gazdasági ügyekben Óvodavezetői munkaterv, jelentések, kimutatások készítése, adatok, információk megküldése, beszámoló az óvoda működéséről. Feltételek biztosítása	Fenntartó képviselői, dolgozói óvodavezető óvodavezető helyettes	Szabóné Kiss Márta Kovácsné Kasuba Erzsébet
--	--------------------------------	---------------------------	---	--	--

3.9. Az intézmény részvétele a közéletben

35. adattábla

Dátum

Megnevezése

Tartalom

Érintettek
köre

Felelős

hó nap idő

	2023.10.06.	Aradi vértanuk napja	Intézmény képviselőiben részvétel a városi ünnepségen, koszorúzás	két fő intézményi dolgozó	Czeglédi Sándorné Lemák – File Zsuzsanna
	2023.10.23.	Nemzeti Ünnepe	Intézmény képviselőiben részvétel a városi ünnepségen, koszorúzás	két fő intézményi dolgozó	Kovácsné Kasuba E. Zombori Lászlóné
	2024.03.15	Nemzeti Ünnepe	Intézmény képviselőiben részvétel a városi ünnepségen, koszorúzás	két fő intézményi dolgozó	Szabóné Kiss Márta Gódor Péterné
	2024.04.06.	Isaszegi Csata Ünnepe	Intézmény képviselőiben részvétel a városi ünnepségen, koszorúzás	az ügyeletes intézményi dolgozók kivételével mindenki	Dohányos Györgyné Nagyné Magyar Mónika
	2024.06.04.	Nemzeti Összetartozás Napja	Intézmény képviselőiben részvétel a városi ünnepségen, koszorúzás	két fő intézményi dolgozó	Kiss Krisztina Gross Zsuzsanna Varga Anna

29

4. Személyiség- és közösségfejlesztés

4.1. Személyiségfejlesztés

4.1.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák)

36. adattábla

Dátum

Megnevezése

Tartalom

Érintettek köre

Felelős

hó nap idő

	2023.09.01.-től 2024.08.31.-ig	Tevékenységek központú óvodai nevelés	A tevékenységek által és a tevékenységeken keresztül történő személyiség és képességfejlesztés. Játék, tanulási tevékenység Társas közösségi tevékenység Értéktanteremtő munkatevékenység Szabadidős tevékenység	intézményi dolgozói, óvodásgyermekek	óvodapedagógusok
--	-----------------------------------	---------------------------------------	---	--------------------------------------	------------------

Szöveges indoklás

„Pedagógiai Programunk célja: a 3-7 éves korú gyermekek társadalmi gyakorlatra való általános felkészítése, amely magába foglalja a teljes gyermeki személyiség fejlesztését, valamint az életre való felkészítést a tevékenységek által, és a tevékenységek által.”

ségeken keresztül.”

A nevelési célunkat gyermekeink szükségleteinek, tevékenységeinek, és képességeinek figyelembe vételével valósítjuk meg. Mindezek mellett figyelembe vesszük életkori, és egyéni sajátosságait. Intézményi gyakorlatunk szerint a fejlesztés módszere az egyéni differenciáláson alapszik. Számításba vesszük, hogy az egyes gyermekek érési üteme különböző, és a fejlődésük dinamikája is eltérő lehet. A differenciálás (különbségtévesztés) tervezett pedagógiai folyamat, amely a különböző fejlettségű gyermekek számára biztosítja a legoptimálisabb lehetőségeket.

Munkánk fontos feladata: hogy minden gyermek a neki legmegfelelőbb módon és tempóban gyarapodjon. Fontosnak tartjuk az egyéni bánásmódot, amellyel igazodunk a gyermekek másságához, így fejlődésük megsegítése érdekében a legmegfelelőbb pedagógiai eljárásokat választjuk és alkalmazzuk.

A nevelés = személyiségfejlesztés. A személyiség fejlesztése nem más, mint a képességek kibontakoztatása a tevékenységeken keresztül.

A tevékenységek gyakorlása közben alakítjuk ki a gyermeki képességet. Általános képességek: kommunikációs képesség, kooperációs képesség, tanulási képességek, kreativitás. Speciális képességek: nyelvi képességek, matematikai képességek, testi ügyesség, kiváló ritmusérzék, kiváló kézügyesség.

- Kognitív képességek: értelmi, gondolkodási műveletek, felismerés, elvonatkoztatás, viszonyítás, osztályozás, fogalomalkotás, értékelés, összehasonlítás, következtetés, problémamegoldás, kombinálás stb.
- Érzelmi megnyilvánulásokkal kapcsolatos, akarattal kapcsolatos képességek: türelem, tolerancia, siker, kudarc-tűrő, önfegyelm, önbizalom, önkifejezés, szeretet, ragaszkodás, párkapcsolatok.
- Pszichomotoros képességek: testi képességek, fizikai képességek, fittség, ügyesség, gyorsaság, terhelhetőség, állóképesség, pontosság.

Fejlesztési terv a kiemelt feladatok tükrében

A mérések, megfigyelések valamint az óvodapedagógusok beszámolóí alapján nevelőtestületünk döntése, hogy a 2023/2024 nevelési évre kiemelt feladatnak jelöljük az anyanyelvi nevelés verselés mesélés beszédértés téma körét.

<i>Fejlesztendő területek és kiemelt feladatok</i>	<i>A célok eléréséhez szükséges feladatok</i>	<i>A feladat végrehajtásának módszerei, eszközei, foglalkoztatási formák</i>	<i>A feladat elvárt eredménye</i>	<i>A feladat tervezett ütemezése</i>	<i>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</i>
Anyanyelvi nevelés	Komplex módon a gyermekek életkori és egyéb sajátosságaihoz, napirendjéhez igazodva olyan nyelvi-kommunikációs nevelési feladatok heti tervezése, mely fejlesztés nem egy-egy tevékenységben valósul meg, hanem áthatja az óvodai nevelés egészét. <u>Fejlesztési feladatok</u> Auditív percepció: - hallásfejlesztés, - beszédészlelés, beszédértés Verbális kommunikáció: Fonológiai komponens fejlesztés - szókincsbővítés - óvodai tevékenységformák által történő fejlesztés, szövegalkotás Nem verbális kommunikáció: - vokális kommunikáció	Beszélgetés, megfigyelés, játékba integrált tanulás, ismeretszerzés, tapasztalatszerzés, játékos cselekedtetés, nyelvi és kommunikációs játék, drámajáték, szerepjáték, felfedezés élménypedagógia, egyéni kiscsoportos, és páros foglalkoztatási formák, kooperatív technikák, komplex módszerek (projekt pedagógia)	A hallás differenciálás, beszédészlelés beszédértés verbális és nem verbális kommunikáció fejlődése	Folyamatos a 2023/24 nevelési évben	Óvodapedagógusok

	- mozgásos kommunikáció Szerepjátékok				
Verselés mesélés	Lehetőség teremtés a tudatosan tervezett, vagy spontán módon megvalósuló mindennapi mesélésre, verselésre, mely nem korlátozódik sem napszakra, sem időszakra. Az óvodapedagógusok törekedjenek az intenzív személyes kontaktusra, a meghitt nyugodt légkör és a bensőséges élményt nyújtó szituációk kialakítására, hiszen célunk a nyelvi hatás és, a mesélő hangjátékának hangsúlyozása. „Mese-mese mátká” témahét tervezése	beszélgetés, mesélés, verselés, mondókázás, megfigyelés, gyakorlás, ismétlés, dramatizálás, bábjáték, játékba mozgásba integrált tanulás, ismeretszerzés, tapasztalatszerzés, játékos cselekedtetés, felfedezés, irodalmi élménynyújtás és örömszerzés, kooperatív technikák, komplex módszerek (projekt pedagógia)	Az irodalmi alkotások megszeretettével mesélés és verselés igényének kialakulása, és ezek által az értelmi és a nyelvi-kommunikációs képességek folyamatos fejlődése	Folyamatos a 2023/24 nevelési évben	Óvodapedagógusok

4.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése

37. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó nap idő				
	2023.09.01 – 2024.08.31.	Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek neveléséből adódó feladatok	Prevenció, korrekció, kompenzáció, integráció, fejlődés nyomon követése, rögzítése, fejlesztési terv készítése, szükség esetén szakértői vizsgálat, kötelező kontrollvizsgálat kérelme	óvodavezető, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok

4.1.3. Tehetséggondozás

38. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
---------------	-------	-------------	----------	-----------------	---------

hó nap idő

	A nevelési évben folyamatosan	Tehetség ígéretek felismerése, gondozása	Óvodai csoport szinten Feladat: egyéni képességeknek megfelelő fejlesztés Megvalósulása: egyénileg, kis csoportokban Eszközei: játék, drámajáték, kommunikáció, mozgás, tevékenykedtetés kooperatív technikák, felfedezés kutatás. A „Mese mese mátká” hetünkhöz, illetve a mindennapi meséléshez, irodalmi élményekhez kapcsoljuk a drámajátékokat, melyek a mesék, mesehősök továbbélését, kreatív történetek kitalálását, mesék folytatását, vagy megváltoztatását jelentik. Ezáltal a drámajátékokat, alkalmazzuk tehetség ígéretek gondozására, illetve képességek fejlesztésére.	tehetség ígéretek gyermekek óvodapedagógusok	valamennyi óvodapedagógus
		Drámajátékok			
		Néptánc, gyermek-tánc 2023. október hónaptól	<u>Intézményi szinten:</u> A folyamatos gyermek-tánc, néptánc foglalkozások tartalma: népdalok éneklése, a néptáncok gyakorlása a népi játékok mondókák, népi hagyományok megőrzése, továbbélésének segítése.	Kovácsné Kasuba Erzsébet óvodapedagógus, tehetség ígéretek gyermekek	Kovácsné Kasuba Erzsébet, óvodapedagógusok
		„Kezes – lábas”- vizuális művészeti műhely 2023. október hónaptól	Vizuális művészeti műhely tartalma: az alkotásvágy, a képzelet és fantázia, a gondolkodás, a művészeti önkifejezés, a gondolatok és az érzelmek, az egyéniségek kibontakoztatásának fejlesztése érdekében szervezett tevékenységek, majd kiállítások a gyermeki	Nagyné Magyar Mónika óvodapedagógus tehetség ígéretek gyermekek	Nagyné Magyar Mónika óvodapedagógusok

			produktumokból. Mindezt alkalmaz- zuk tehetség ígéreték fejlesztésére, és képességek fejleszté- sére.		
--	--	--	---	--	--

4.1.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

39. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős

hó nap idő

	A nevelési évben folyamatosan	Az integrált nevelésből adódó óvodapedagógusi feladatok	A nevelőket a toleráns gondolkodás, inkluzív szemlélet, türelem, megértés figyelmesség jellemezze. A gyermek terhelhetőségénél a pedagógusnak figyelembe kell venni a sérülés jellegét, súlyosságának mértékét, fizikai állapotát. a napirend során, csak annyi segítséget kapjon a gyermek, hogy önállóan tudjon cselekedni. Szaksegítőkkal, szülőkkel való együttműködés, fejlesztési javaslat kérése a szakszolgálatoktól. Óvodapedagógus szakmai kompetenciáinak határában belül fejlesztési terv készítése. A gyermek fejlődésének nyomon követése.	Óvodapedagógusok, szaksegítők, szülők	SNI gyermeket nevelő óvodapedagógus
		SNI ellátással kapcsolatos teendők	Szükség esetén új vizsgálatok Előírt kontrollvizsgálatra való jelentkezés A meghatározott fejlesztések kivitelezése	SNI gyermekek, szülők, óvodavezető gyógypedagógus Szakértői Bizottság	Szakértői Bizottság gyógypedagógus óvodavezető

Szöveges indoklás

Sajátos nevelési igényű gyermekeink száma az intézményben 3 fő. Mindhárman kevert specifikus fejlődési zavarokkal küzdenek. Fejlesztésüket az óvodapedagógusokon kívül óraadó logopédus és gyógypedagógus látja el a szakértői véleményük alapján.

4.1.5. A beilleszkedési tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése

40. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős

hó nap idő

	A nevelési évben folyamatosan	Az óvodapedagógus feladata	Szülői házzal való együttműködés a fejlesztés kapcsán. A napirend során a gyermeki önállóság, szeretetteljes óvodai légkör biztosítása. A hatékonyság érdekében együttműködés a szaksegítővel. Kognitív funkciók fejlesztése, játéktevékenységek bővítése. Csoportszocializáció fejlesztése, érzelmek stabilizálása. Óvodapedagógus szakmai kompetenciáinak határára belül fejlesztési terv készítése. A gyermek fejlődésének nyomon követése.	óvodapedagógusok, gyermekek, szülők	óvodapedagógusok
		Ellátásukkal kapcsolatos teendők	Szükség esetén új vizsgálatok Előírt kontrollvizsgálatra való jelentkezés A meghatározott fejlesztések kivitelezése	gyermekek, szülők, óvodavezető, gyógypedagógus, Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei	óvodavezető, gyógypedagógus, Pedagógiai Szakszolgálat

Szöveges indoklás

Az intézményben 7 fő beilleszkedési tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermeket látunk el.

4.1.6. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

41. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős

hó nap idő

	A nevelési évben folyamatosan	Óvodapedagógusi feladatok:	A gyermekek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének biztosítása. Gyermeki fejlődést veszélyeztető okok feltárása. Gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása. A gyermek fejlődésének nyomon követése. Probléma esetén rendkívüli családlátogatás. Pedagógiai eszközökkel a család életviteléből származó	Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, a gyermekeket nevelő óvodapedagógusok szociális munkatárs	valamennyi óvodapedagógus
--	-------------------------------	----------------------------	---	--	---------------------------

			káros hatásokat ellensúlyozása. Szükség esetén a szociális segítő munkatárs támogatása, illetve a jelzés kezdeményezése. Együttműködés az intézményben dolgozó szociális segítő munkatárssal.		
--	--	--	---	--	--

Szöveges indoklás

A Humán Szolgáltató Központ munkatársaival együttműködünk. A jelzésen kívül sürgős esetben telefonon vagy személyesen is tartjuk a kapcsolatot. A szülők számára közvetítjük tervezett programjainkat és elérhetőségeiket. Az intézményvezetés támogatást nyújt a szülőknek a lehetőségek igénybevételéhez. Intézményünkben 2019. január 08 – tól heti egy alkalommal (a Gödöllői Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Központból) szociális segítő munkatárs támogatja gyermekvédelmi feladataink ellátását, jelzőrendszer működtetését és szükség szerint az intézményben felmerülő életvezetési, szociális, szocializációs problémák megoldásához nyújt segítséget a gyermekek számára, családjaik számára, igény szerint óvodapedagógusok számára, valamint a nevelőmunkát segítőik számára egyaránt. Fogadóórát és tanácsadást minden héten, kedd: 8:30-9:30-ig tart.

35

4.1.7. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

42. adattábla 2024.08.31-ig a 6. hatodik életévét 2023. december 2024. augusztus 31-ig a hetedik életévét
életévét betöltők lét- 31-ig betöltő gyermek létszáma betöltő gyermekek létszáma.
száma
fő

	30	16	14
--	----	----	----

42. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős
hó nap idő

	2023.09.01- 2024.08.31-ig	Gyermekek fejlődésének nyomon követése	Gyermekek fejlődésének megfigyelése, rögzítése a tevékenységközpontú programhoz összeállított – 3-7 éves gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció – című dokumentumban	óvodapedagógusok gyermekek	óvodavezető, óvodavezető helyettes óvodapedagógusok
	2023. október hónap illetve a szülő kérésére bármikor előre egyeztetett időpontban maximum havonta 1 alkalommal	Fogadó óra	Gyermekek fejlettségi szintjéről tájékoztató a szülő számára.	óvodapedagógusok szülők	óvodapedagógusok
	2024. január hónap illetve a szülő kérésére bármikor előre egyeztetett időpontban maximum havonta 1 alkalommal	Fogadó óra	Gyermekek fejlettségi szintjéről tájékoztató a szülő számára.	óvodapedagógusok szülők	óvodapedagógusok

4.1.8. Egészséges életmódra nevelés

43. adattábla	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	2023.09.01- 2024.08.31-ig	Teljes körű egészségfejlesztés megvalósítása a programunk meghatározásai alapján.	Egészséges táplálkozás. Mindennapos testmozgás. Testi és lelki egészségfejlesztés. Baleset megelőzés és elsősegélynyújtás. Személyi és környezeti higiénia fejlesztése, biztosítása. Fogmosás. Sürgétésmentes napirend (a pihenés és a mozgás egyensúlyának) biztosítása. Öltözködés, betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak kialakítása. Koronavírus elleni védekezés	óvodapedagógusok, gyermekek	valamennyi óvodapedagógus
		Gyermekek egészségügyi felügyeletének biztosítása	A védőnők rendszeresen tisztasági vizsgálatot tartanak az óvodában. Az óvoda gyermekorvosa felügyeli gyermekeink egészségügyi állapotát. Státuszvizsgálatuk szülőkkel történik. Baleset és betegségek esetén ellátja rászoruló gyermekeinket.	Védőnő – Juhász Sándorné Hasznosi Nikolett Gyermekorvos – Dr. Horváth Anna	óvodavezető
	2023.10.27. Egyeztetés szerint	Fogászat	Fogászati szűrés	Fogorvos: Fogászati asszisztens óvodapedagógusok, gyermekek pedagógiai asszisztensek	óvodavezető
	2024.04.29.- 05.03. ig	„Váljké egészségdre” - témahét	Témahét keretében	óvodapedagógusok, gyermekek, érdeklődő szülők, sportoktató vagy edző	valamennyi óvodapedagógus

4.1.9. Környezettudatos életmódra nevelés fenntartható fejlődés

44. adattábla	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	2023.09.01- 2024.08.31-ig	Környezet szeretetere, védelmére nevelés megvalósítása	A természeti és társadalmi valóság felfedezése során minél több tapasztalat szerzése.	óvodapedagógusok, gyermekek nevelőmunkát segítők	valamennyi óvodapedagógus

			Séták, kirándulások alkalmával célzott megfigyelésekkel ismereteik bővítése. A természet szépségére való rácsodálkozás, tapasztalgyűjtés, beszélgetés az átélt élményekről. Védett növények, állatokkal való ismerkedés. Madárbarát óvoda lévén a madarakról való gondoskodás (itatók, etetők feltöltése, karbantartása, megfigyelése). A megfigyelések alapján játékok, kézműves foglalkozások, beszélgetések tervezése. Óvodai csoportszoba növényeinek gondozása, átültetése. Hulladékok gyűjtése az óvoda kertjében és az udvaron, A csoportszobákban szelektív hulladékgyűjtők használata Csoportonként közösségi kerti munka kerti számmal az előkertben. Környezettudatos játékok a csoportokban.		
	A nevelési év során folyamatosan	Szelektív hulladékgyűjtés	A szelektív hulladékgyűjtés intézményi szinten.	óvodapedagógusok gyermekek nevelőmunkát segítők	valamennyi óvodapedagógus
	A nevelési év során folyamatosan	Újra hasznosítás	Papírok ismételt felhasználása.	óvodapedagógusok gyermekek nevelőmunkát segítők	valamennyi óvodapedagógus
	Egyeztetett időpontban 2023.szeptember 19-20.	Partneri kapcsolat a környezetvédelem érdekében	A Klapka György Általános Iskola – Isaszegi Bóbita Óvoda papírgyűjtés.	óvodapedagógusok gyermekek nevelőmunkát segítők	valamennyi óvodapedagógus
		Időszakos ünnepek, jeles napok, melyekben megjelenik a környezettudatos szemlélet és kiemelten szerepet kapnak a helyi környezeti adottságok is. ➤ Október 4-	Témahetek keretében szervezzük.	óvodapedagógusok gyermekek nevelőmunkát segítők	valamennyi óvodapedagógus

		én az Állatok világ-napja ➤ Március 22. a víz világ-napja ➤ Április 22. a Föld napja ➤ Május 10. Madarak, fák napja			
	2023.10.21. 2023.12.13. 2024.03.01 2024.06.23.	„Zöld napok” 1. Földünkért világnap (2023.10.21.) 2. Madárkarácsony 3. Újra papír napja (2024.03.01.) 4. Nap napja (2024.06. 21.)	Témanapok keretében szervezzük	óvodapedagógusok gyermekek nevelőmunkát segítők	„Környezet-barát” munkacsoport

Szöveges indoklás

Továbbra is fontos feladatunknak tartjuk a környező világ tevékeny megismerését, melyben jelentős szerepet kap a környezettudatos életmódra nevelés és a fenntartható fejlődés. Folyamatosan továbbra is törekszünk arra, hogy alkalmazotti közösségünk is példát mutasson a környezettudatos magatartásra. Szabadidős tevékenységek során is minden adandó alkalommal felhívjuk gyermekink figyelmét életkori sajátosságaiknak megfelelően (játékokkal, képeskönyv nézegetéssel, beszélgetéssel, egyéb tevékenységgel) a takarékos energia és víz használatra, vizeink, tavaink, folyóink, földünk tisztaságának fontosságára. A pazarlás mellőzése, és az újrahasznosítás érdekében a használt összerajzolt rajzlapokat összegyűjtjük, melyeket ismét felhasználhatunk különböző tevékenységekben. Rendszeresen gyűjtünk hulladékot, beszélgetünk a növények állatok védelméről. Folyamatosan gondoskodunk a madarainkról (odúk ellenőrzése, itatók, etetők feltöltése, karbantartása és megfigyelése). Játékok, kézműves foglalkozások, beszélgetések a témában. A tervezett „Zöld napokat” folytatjuk, és figyelmet fordítunk arra, hogy a csoportszobák arculata is tükrözze az élő környezet szeretetét is (pl. növények, természeti kincsek...).

4.2. Közösségfejlesztés**4.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység**

45. adattábla	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	2023.09.01- 2024.08.31-ig	Játék és tanulási tevékenység Társas közösségi tevékenység Munkatevékenység Szabadidős tevékenység	Közös élményszerzési lehetőségek megteremtése a sokszínű játék kialakításához. Mikro csoportos és páros foglalkoztatási formák, kooperatív technikák, élmény pedagógia alkalmazása a játék és tanulási tevé-	gyermekek, óvodapedagógusok	óvodapedagógus

			kenységek során. A naposi feladatok végzése során a gyermekek együttműködnek a csoport érdekében elvégzett közös munkákban. A szabadidős tevékenységekben a gyermekek szabad választása alapján spontán való együttműködés, együtt játszás valósul meg.		
--	--	--	--	--	--

4.2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok

46. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
hó	nap	idő			
	2023.08.28. Csipet csapat csoport, Dumbó csoport, Süni csoport	„Óvodanyitogató” napok – ismerkedési délelőttök	Az újonnan érkező gyermekek és szülei programja. Közös játékos tevékenységeket szervezünk. Közvetlen részvétel az óvoda közösségi életében.	szülők, gyermekek, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok
	2023.08.29. Micimackó csoport, Mókus csoport				
	2024. április	Múzeumlátogatás	Az óvodánk összes csoportjából együtt a nagycsoportosok múzeum és könyvtárlátogatáson vesznek részt.	Múzeum és könyvtár dolgozói, óvodapedagógusok, gyermekek	„Barangoló” munkacsoport
	2023. október	Könyvtárlátogatás			
	2024.02.09.	Farsang	Mulatozás, játék jelmezbemutató, átvonulás csoportonként az összes csoportba. Közös vigadalom, játék és élmények.	intézményünk dolgozói, gyermekek	„Hagyományörző” – munkacsoport
	2024.04.29.-től 05.04.-ig	Egészségnap a „Váljék egészségre” - témahét keretében	Közös mozgást tervezünk az udvaron, a szülők, a gyermekek és az óvoda dolgozói. Rossz idő esetén a tornaszobában.	intézményünk dolgozói, gyermekek, szülők	óvodapedagógusok
	2024.04.29.-től	Anyák napja	Édesanyák és nagymamák részt vesznek a gyermeki tevékenységekben nyílt nap keretében. Köszöntés, ajándék, fagyaltozás, séta, kirándulás	anyukák, nagymamák, gyermekek, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok
	2024.06.03.-tól	Nagycsoportosok búcsúja	Szülők jelenlétében szintén nyílt nap keretében búcsúznak	szülők, gyermekek, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok

			el nagycsoportosa- ink.		
	2024.05.24.	Gyermeknap	Közös programok az óvoda tágas udvarán.	gyermekek, óvodapedagógusok	„Játszani, mesélni jó” – munkacso- port
	Egyeztetés szerint	Nagycsoportosok látogatása az iskolába	A leendő elsőők látogatása az iskolá- ban. Részt vesznek az iskolai tevékeny- ségeken	nagycsoportosok, iskolások, óvodapedagógusok, tanítók	Szabóné Kiss Márta
	Egyeztetés szerint	Közös színházi előadásokon interaktív foglal- kozáson való részvétel	Bábjátékok, zenés, táncos előadások, mesejátékok. Ha- gyományörző kéz- műves foglalkozá- sok, ugráló vár.	Előadóművészek, Művelődési ház dolgozói, óvodapedagógusok, gyermekek	Szabóné Kiss Márta
	2023.11.10. 2024.03.29.	Bóbita napok	A szülői kommuni- káció és a közösség- fejlesztés lehetősége- inek bővítése érde- kében nyílt játszó délelőtti szervezése sokszínű játéktevé- kenységgel, prog- rammal.	gyermekek, óvodapedagógusok, érdeklődő szülők	„Játszani mesélni jó” – munkacso- port

Szöveges indoklás

Az intézményünk fontos közösségfejlesztési feladata a gyermekek – gyermekek közötti, gyermekek – óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek közötti együttműködés. Közösségfejlesztési feladataink: hagyományaink ápolása, együttműködés óvodán belül, és kívül (Aprókfalva Bölcsőde, Isaszegi Hétszínírvirág Óvoda, Művelődési Ház, Iskola, Múzeum, Könyvtár).
Közösségépítő tevékenységek keretében a szülők a nyílt délelőtti programokon vesznek részt a közösségfejlesztésben.

5. Pedagógiai folyamatok**5.1. Tervezés**

47. adattábla	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	2023.08.31. (Éves munkaterv tervezetének ismertetése, 2023.09.22. nevelőtestület által elfogadás, módosító indít- vány benyújtási határidő)	Éves munkaterv	A pedagógiai munka feltételrendszere. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció. Az intézmény partne- rei. Személyiség és kö- zösségfejlesztés. Pedagógiai folyama- tok. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve	intézményi dolgo- zók	Szabóné Kiss Márta

			Nevelésnélküli munkanapok terve. A tervezett óvodai bezárás időpontja. Tartalmazza a jogszabályi előírásokat: Óvodai nevelésnélküli munkanapok időpontjait, és felhasználását. Nemzeti és óvodai ünnepek megünneplésének időpontjait. Az előre tervezhető nevelőtestületi és szülői értekezletek, fogadó órák időpontjait. Óvoda bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú nyílt nap tervezett időpontját. Nevelési év rendjét. Fakultatív hit- és vallásoktatást. Nyári zárva tartás időpontját.		
	2023.10.03.	Pedagógiai munka, tervezési dokumentációja	Csoportnapló: napi-rend, heti rend, háromhavonta tervezett nevelési, szervezési feladatok, tervezett programok, és azok időpontjai, tevékenységi formák tartalmi elemei, értékelések, mérések, fejlesztési tervek. Felvételi és mulasztási napló, a gyermek fejlődésének nyomon követő dokumentáció. <u>Pedagógus önértékeléskor önértékelési terv alapján</u>: csoportprofil, tematikus terv, részletes foglalkozásterv Gyakornoknak tervezési dokumentumai a portfólió alapján, valamint mentori látogatás során részletes foglalkozásterv és reflexiók.	óvodapedagógusok	óvodapedagógusok

5.2. Ellenőrzés

2023/2024 <u>nevelési év</u>	október, augusztus	Csoportnaplók ellenőrzése	teljes körűen, minden csoportban	Szabóné Kiss Márta Kovácsné Kasuba Erzsébet
2	október, augusztus	Felvételi, előjegyzési napló	teljes körűen	Kovácsné Kasuba Erzsébet
3	október, augusztus	Felvételi- mulasztási naplók	teljes körűen, minden csoportban	Szabóné Kiss Márta Kovácsné Kasuba Erzsébet
4	szeptember	Szakmai ellenőrzés: az óvodába járási kötelezettség teljesítése és dokumentálása	teljes körűen, minden csoportban	Szabóné Kiss Márta
5	2 alkalom	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer	teljes körűen, minden csoportban	szakmai munkaközösség vezető Kiss Krisztina
6	Folyamatos	Gyermekbalesetek megelőzése szemle	teljes körűen	Kovácsné Kasuba Erzsébet Dohányos Györgyné
7	2024.08.31-ig	Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása /óvodapedagógus nevelőmunká-	Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása teljes körűen,	Szakmai munkaközösség vezető: Kiss Krisztina

		ja, dajkai segítő munka- a meghatározott csoportban, (fejlesztési tervek, értékelések)	gyermeket nevelő csoportban	
8	2024.08.31-ig	Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	teljes körűen	Szabóné Kiss Márta
9	2024.08.31-ig	Egészséges életmód	szűrőpróba szerűen	Szabóné Kiss Márta
10	2024.08.31-ig	Környezeti nevelés, környezetvédelem, fenntartható fejlődés	szűrőpróba szerűen	Kovácsné Kasuba Erzsébet
11	2024.08.31-ig	Szülőkkel való kapcsolattartás, feljegyzések, programok - csoportnapló	teljes körűen	Szakmai munkaközösség vezető: Kiss Krisztina
12	2023/2024 nevelési év: november, március	Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív,) betartása- nevelést, oktatást közvetlenül segítő dolgozók, pedagógusok	szűrőpróba szerűen	Szabóné Kiss Márta
13	2024.08.31.-ig	Óvoda szintű munkaközösség közreműködése a szakmai munka belső ellenőrzésében	alkalomszerűen	Szabóné Kis Márta
14	2023. december	Szakmai munkaközösség működése - munkaterv	alkalomszerűen	Szabóné Kiss Márta
15	Egyeztetett időpontban	Szakmai munka ellenőrzése Foglalkozáslátogatás	alkalomszerűen	Szabóné Kiss Márta
16	Folyamatosan	Információáramlás ellenőrzése	alkalomszerűen	Szabóné Kiss Márta

5.3. Értékelés, intézményi önértékelés

49. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős

 hó nap idő

	2023.09.01- 2024.08.31-ig	Önértékelési Támogató Munkacsoport tevékenysége	Önértékelési folyamatok az Önértékelési kézikönyv alapján. Önértékelési éves terv elkészítése, a feladatok ütemezése. Elvárás rendszer felülvizsgálata és véglegesítése. Átfogó intézményi önértékelés. A partneri elégedettség mérő kérdőívek felülvizsgálata, kiegészítése, továbbfejlesztése. Az eredmények tükrében a partneri elvárások beépítése az intézmény működésébe. Nevelési év végén az intézményi önértékelés keretében évente vizsgálendő	óvodavezető önértékelést támogató munkacsoport óvodapedagógusok	ÖTM vezetője
--	------------------------------	--	---	---	--------------

			elvárások eredményeit az óvodavezetői beszámolóban rögzítjük.		
--	--	--	---	--	--

5.4. Pedagógiai-szakmai ellenőrzés:

50. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős

 hó nap idő

	2023. 10.06.	Vezetői ellenőrzés	Dokumentumelemzés: - Az előző vezetőellenőrzés fejlesztési terve (az önértékelés során feltöltött önfejlesztési terv módosítása) és az intézményi önértékelés vezetőre vonatkozó önfejlesztési terve - Vezetői pályázat / vezetési program - Pedagógiai program - Egymást követő két nevelési év munkatervé és az éves beszámolók - SZMSZ - Az előző intézményi önértékelés vezetőre vonatkozó kérdőíves felmérésének eredményei Interjúk: - Munkáltatóval, - Vezetővel - Vezetőtársakkal Értékelés Fejlesztési terv	Szabóné Kiss Márta Isaszeg Város Polgármestere Kovácsné Kasuba Erzsébet Tanfelügyelők	
	2023.12.08.	Intézményi ellenőrzés	Dokumentumelemzés: - Az előző intézményellenőrzés és az intézményi önértékelés intézményre vonatkozó intézkedési terve - A pedagógusellenőrzés eredményeinek összegzése - Pedagógiai program - SZMSZ - Egymást követő két nevelési év munkatervé és az éves beszámolók - Továbbképzési program – beiskolázási terv - Mérési eredmények adatai, elemzése (öt	Szabóné Kiss Márta Óvodapedagógusok Szülők képviselői Tanfelügyelők	

			nevelési évre visszamenőleg), a helyben szokásos megfigyelések, mérések eredményei - Az előző intézményi önértékelés intézményre vonatkozó kérdőíves felmérésének eredményei Interjúk: - Vezetővel - Pedagógusok képviselőivel - Szülők képviselőivel Megfigyelések (infrastruktúra) Értékelés Intézkedési terv		
--	--	--	---	--	--

6. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

51. adattábla

	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
	2023.09.01- 2024.08.31-ig			Gyermekvédelmi feladatok	Integrációs, befogadó nevelés. Támogató szeretetteljes óvodai környezet kialakítása. Folyamatos kapcsolattartás a gyermekek szüleivel és a Humán Szolgáltató Központ munkatársaival. Veszélyhelyzetek pedagógiai eszközökkel történő csökkentése, megszüntetésére törekvés. Nyilvántartás vezetése a gyermekekről. Szükség esetén rendkívüli családlátogatás az óvodapedagógus és a gyermekvédelmi felelős részéről. Tájékoztatás az intézményben dolgozó szociális segítő szakember fogadó óráinak időpontjairól. Védelembe vételhez, a hatósági eszközök igénybe vétele. Tájékoztatás a Humán Szolgáltató Központ valamint a	gyermekvédelmi felelős Lemák – File Zsuzsanna pedagógusok, szülők, Humán Szolgáltató Központ képviselői	óvodavezető gyermekvédelmi felelős

			Pedagógiai szak-szolgálat támogató és igénybe vehető programjairól. Elérhetőségekről való tájékoztatás krízishelyzetben, és azonnali megoldást igénylő helyzetekben lévő számára. Nyilvántartás vezetése az ingyenes étkezésre jogosultakról. Gyermekek óvodából való távolmaradásának nyomon követése. A családi pótlékra jogosult személy nyilvántartása. Veszélyeztetett gyermekek ügyeinek intézése. Pedagógiai vélemények kiadása. Jelzőrendszer működtetése.		
	2023.09.01.	Szülők nyilatkozata	A szülők nyilatkozatát és továbbítása az élelmezési osztály felé az ingyenes étkezésre jogosultság megállapítása érdekében. Nyilvántartások naprakész vezetése.	szülők, óvodatitkár	óvodatitkár

Szöveges indoklás

Célunk az intézményben lévő szociális és egyéb hátrányokkal küzdő gyermekek megsegítése, az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesítése, a hátrányos megkülönböztetés megelőzése. Megteremtjük annak lehetőségét, hogy a feladataink elvégzése hozzásegítse gyermekeinket a majdani sikeres iskolakezdéshez, a társadalmi környezetbe való beilleszkedéshez.

7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

52. adattábla	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	2023.09.01- 2024.08.31.-ig	Baleset megelőzés feladatai	Balesetmentes környezet megteremtése. Gyermekek biztonságára törekvő viselkedésének fejlesztése. Esetleges balesetek megelőzése. Gyermekek figyelmének felhívása az esetleges balesetve-	gyermekek intézmény dolgozói	Tűz és munkavédelmi felelős Kovácsné Kasuba Erzsébet Szabóné Kiss Márta óvodapedagógusok

			szélyekre. Udvari, és egyéb játékeszközök valamint a műfüves foci pályára balesetmentes használatának elsajátíttatása. A műfüves futballpálya, Kötélpíramis, Hags Unimini Morian játszótér ellenőrzési és karbantartási terve alapján ellenőrzési napló vezetése.		
	2023.10.26.	Tűzriadó terv	Tűzriadó esetén a menekülési útvonal megismertetése	gyermekek intézmény dolgozói	Tűz és munkavédelmi felelős Kovácsné Kasuba Erzsébet Szabóné Kiss Márta
	2023.10.10.	Munkavédelmi tűzvédelmi oktatás	Munkavédelem Tűzvédelem	intézmény dolgozói	Tűz és munkavédelmi szakember Szabóné Kiss Márta Kovácsné Kasuba Erzsébet
	2023. 09.30.-ig	Elsősegélydoboz	Elsősegélydoboz tartalmának felülvizsgálata, szükséges eszközök pótlása, beszerzése	óvodavezető helyettes, pedagógiai asszisztens	Kovácsné Kasuba Erzsébet

8. Nevelés nélküli munkanapok terve

53. adattábla

Dátum

Megnevezése

Tartalom

Érintettek köre

Felelős

hó nap idő

	2023.12.08	Nevelés nélküli munkanap	Intézményi pedagógiai-szakmai ellenőrzés	Óvodapedagógusok Tanfelügyelők	Szabóné Kiss Márta
	2024.01.19.	Nevelés nélküli munkanap	Alkalmazotti, nevelőtestületi értekezlet	Intézmény dolgozói	Szabóné Kiss Márta
	2024.04.06.	Nevelés nélküli munkanap	Közös részvétel az Isaszegi Csata hagyományörző megemlékezésén	Intézmény dolgozói	Szabóné Kiss Márta
	2024.06.07.	Nevelés nélküli munkanap	Alkalmazotti, nevelőtestületi értekezlet	Intézmény dolgozói	Szabóné Kiss Márta
	2024.08.30.	Nevelés nélküli munkanap	Alkalmazotti, nevelőtestületi értekezlet	Intézmény dolgozói	Szabóné Kiss Márta

9. A tervezett óvodai bezárás időpontja

54.
adattábla

Dátum

IDŐSZAK

Ügyeletes, felelős

	hó	naptól	napig	
1				TÉLI IDŐSZAKBAN (Amennyiben valamennyi szülő aláírásával igazolta, hogy nem veszi igénybe az ügyeleti ellátást sem)
2	2024.07.22.-től 2024.08.20.-ig nyitás 2024.08.21.-én			NYÁRI IDŐSZAKBAN Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg Madách u. 11.

10. Jogszabályi háttér

sorsz	Jogszabály
1	2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
2	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
3	20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
4	363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
5	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve – Oktatási Hivatal honlapjáról
6	326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
7	1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
8	15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
9	48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről

- 10 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 11 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 12 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 13 Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő – testületének és Polgármesterének határozatai

Dátum: Isaszeg, 2023. év 08. hó 31. nap

Óvodavezető neve: Szabóné Kiss Márta

ALÁÍRÁS:.....

PH

11. Legitimációs záradék

Az Isaszegi Bóbita Óvoda irattárában 322/2023 iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a szülők megismerték és véleményezték a 2023/2024 nevelési év munkatervét.

Kelt: Isaszeg, 2023.10.26.

.....
szülői szervezet vezetője

50

Az Isaszegi Bóbita Óvoda irattárábaniktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és jóváhagyta a 2023/2024 nevelési év munkatervét.

Kelt: Isaszeg, 2023.

.....
fenntartó

PH

Az Isaszegi Bóbita Óvoda nevelőtestülete: 100%-os arányban, a 2023.09.22.-én kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2023/2024 nevelési év munkatervét elfogadta.

Kelt: Isaszeg 2023.....

.....
intézményvezető

PH

Az óvoda irattárban a kinyomtatott és aláírt példányt kell irattározni.

Felhasznált irodalom:

- Lóczi Tünde szaktanácsadó csomag - Módszertani segédanyag
- Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés kézikönyv hatodik, javított kiadás
Az Oktatási Hivatal által módosított, a köznevelésért felelős miniszter által
2020. július 31-én jóváhagyott tájékoztató. Hatályos 2021. január 1. napjától.
- Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés kézikönyv hetedik, javított kiadás
Az Oktatási Hivatal által módosított, az oktatásért felelős miniszter által
2021. szeptember 8-án jóváhagyott tájékoztató. Hatályos 2022. január 1. napjától.
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez Hatodik, módosított változat. Az emberi erőforrások minisztere által
2013. november 19-én elfogadott általános tájékoztató anyag hatodik, módosított változata. Hatályos: 2019. június 14-étől.
- Önértékelési kézikönyv HATODIK, JAVÍTOTT KIADÁS Az Oktatási Hivatal által módosított, az oktatásért felelős miniszter által 2021. szeptember 8-án jóváhagyott tájékoztató. Hatályos 2022. január 1. napjától
- Isaszegi Bóbita Óvoda Pedagógiai Programja
- A 3-7 éves gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció - Fabula Humán Szolg. Bt. 2013
- Isaszegi Bóbita Óvoda - Beszámolója 2022/2023 nevelési év
- Isaszegi Bóbita Óvoda – Óvodavezetői munkaterv 2022/2023 nevelési év
- Az Óvónők kincsestára tematikus különszám Mindenben anyanyelv 2018. április - Raabe Klett Oktatási tanácsadó és Kiadó Kft.
- Chrappán Magdolna – Fábián Katalin Tevékenységközpontú óvodai nevelési program - Fabula Humán Szolg. Bt. 2007
- Isaszegi Bóbita Óvoda – Alapító okirata
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- Isaszegi Bóbita Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata
- Pályázat az Isaszegi Bóbita Óvoda óvodavezetői állására 2020.03.18. Szabóné Kiss Márta