



A Jókai Mór Városi Könyvtár 2022. évi munkaterve

2117 Isaszeg, Dózsa György utca 2.

Ágoston Katalin

2021. február 24.

Összefoglaló, célok

Az előző év második felében szerencsésen visszarázódtunk a megszokott kerékvágásba. 2022-ben igyekszünk a vírushelyzet előtt megszokott módon működni, kihasználva azokat a fejlesztéseket, amiket a kényszerű korlátozások szültek.

Nyitvatartásunk újra 36 óra lesz hetente. Hétfőtől péntekig 10-től 18 óráig várjuk a látogatókat, nyári iskolai szünetben a már bevált, csökkentett óraszámban leszünk nyitva. Ezek az adatok online felületeinken és a bejáratnál folyamatosan elérhetők, valamint a változásokról azonnal tájékoztatjuk a használókat ugyanazon felületeken. Az olvasói létszám csökkenését szeretnénk visszafordítani, keressük ennek módjait és tájékozódunk más könyvtárak módszereiről is. Távszolgáltatásinkat egyre többen használják, és emiatt kevesebben keresik fel a könyvtárat személyesen, de szerencsére a kevesebb olvasó több könyvet kölcsönöz, ezért könyvállományunkat az igényeknek megfelelően fejlesztjük. Állományapasztási munkánkat is tervszerűen végezzük, hogy felkészüljünk a 2023-ban esedékes állományellenőrzésre.

Rendezvényeinket újra szeretnénk megtartani jelenléti formában, a közösség érdeklődési körének megfelelő témákban. Az online közzététel, közvetítés lehetőségét is fontolgatjuk. A technikai eszközök beszerzésével és hozzáértő személy segítségével megpróbáljuk így elérhetővé tenni könyvtárunkat.

Szervezet

2022-ben nem tervezzük a dolgozói létszám bővítését, - bár informatikai szakszemélyzet alkalmazására nagyon nagy szükségünk lenne – reális esély nem látszik a fejlesztésre ebben az évben. Béreink az EMMI pályázatnak köszönhetően 20%-kal emelkednek a 2021. novemberi állapothoz képest. A pályázat 2022. december 31-ig biztosít fedezetet a bértömegre és járulékaire. 2022-ben esedékessé válik az intézményvezetői pályázat kiírása.

Szakmai kapcsolatainkat továbbra is ápolni kívánjuk. A PEMEKSZ tagságot megújítjuk, így mindig értesítést kapunk a szervezet rendezvényeiről. Az OSZK Könyvtári Intézete által meghirdetett továbbképzések segítik szakmai fejlődésünket, ebben az évben is szeretnénk részt venni 1-2 tanfolyamon. Az OPKM rendezvényei szintén sok ismeretet adnak, főként a gyermekkönyvtári munkában. Ennek érdekében figyelemmel kísérjük meghirdetésre kerülő eseményeiket és igyekszünk minél többön részt venni. Könyvkötészeti tanfolyamot is találtunk, aminek elvégzésével a könyvjavításokban lehetnénk profibbak.

Gazdasági ügyintéző munkatársunk elvégezte a segédkönyvtárosi tanfolyamot és februárban sikeres vizsgát tett. Így 3 fő szakalkalmazottal működhetünk ettől az évtől.

Infrastruktúra

Belső tereink állapota még kielégítő. A világítás korszerűsítése és a padlásfödém szigetelése várat magára, ill. az épület külső javítási munkálatai is időszerűvé váltak. Reményeink szerint az önkormányzat energiahatékonysági pályázat útján tudja fedezni a költségeket.

Informatikai eszközeink egyelőre megfelelően működnek, de lehetőségeinkhez mérten elkezdjük az elavult monitorok cseréjét, amire az érdekeltségnövelő pályázatból tudunk költeni. Elektronikus katalógusunk még mindig javításra szorul. A fejlesztő nyárra ígért új verziót. Ha továbbra sem tudja igényeinknek megfelelően kijavítani a hibákat, el kell gondolkodnunk egy másik szoftver beszerzésén.

Tárgyi eszközeink, berendezéseink jól működnek és elégségesek a szolgáltatásainkhoz. Néhány könyvkötészeti eszköz beszerzését tervezzük, hogy ha sikerül elvégezni a tanfolyamot, akkor megfelelő berendezésekkel pontosabb munkát tudjunk végezni. Az év közben felmerülő igényeket az érdekeltségnövelő támogatás 30%-os részéből, ill. az adó 1% felajánlásból befolyó összegből tudjuk finanszírozni.

Gyűjtemény

A költségvetés tervezésénél kellő összeget tudtunk betervezni dokumentum beszerzésre, valamint az érdekeltségnövelő támogatás 70%-át is ezek vásárlására kell használnunk. Idén nem számolunk a Márai-program lehetőségével a tavalyi elmaradás miatt, ha mégis kiírják a pályázatot, nagy örömmel válogatunk a felkínált könyvek közül. A tavalyi év tapasztalata alapján ezek az összegek elégségesnek bizonyultak, kellőképpen ki tudtuk elégíteni az olvasói igényeket. Ha a könyvtárak nem emelkednek drasztikusan, idén is megfelelő számban tudjuk növelni állományunkat. Olvasói felajánlásokból továbbra is csak válogatva fogadunk be könyveket. Ezek elhelyezésében nagyon praktikus a vasútállomáson elhelyezett hozd-vidd polcunk. Eddigi tapasztalatunk az, hogy inkább viszik a könyveket, mint hozzák, így szinte minden héten pótolnunk kell, hogy ne legyenek foghíjasok a polcok. 2022-ben szeretnénk befejezni a padláson lévő könyvek selejtezését, ez elérhető célkitűzésnek látszik. Természetesen a forgó állományból is folyamatosan töröljük az elavult, megrongálódott könyveket. A tárolási kapacitásunk szűkössége is indokolja a tervszerű apasztást.

2022-ben szeretnénk gyűjteményünk minden darabját rögzíteni az elektronikus katalógusban. Így minden dokumentumunk visszakereshető lesz az adatbázisból. Erre azért is van szükség, mert 2023-ban esedékes a teljes leltár, amit így sokkal könnyebben és gyorsabban el tudunk majd végezni.

Állományvédelem terén nagy előrelépés lesz, ha elvégezhetjük a könyvkötészeti tanfolyamot és be tudjuk szerezni a megfelelő eszközöket. A helytörténeti gyűjteményünk digitalizálásához nem tudtunk saját eszközt vásárolni, de az Isaszegi Művelődési Ház és Múzeumi Kiállítóhely könyvskennerével lehetőségünk lesz elkezdni ezen tervünk megvalósítását. Az OSZK-ban fellelhető, Kenesei Ilona által gyűjtött népdalok kéziratának digitalizálását nem sikerült megvalósítanunk, mivel a kutatómunkát az intézmény zárvatartása és látogatási korlátozása miatt nem tudtuk befejezni. Idei terveink között szerepel ennek a feladatnak a végrehajtása is.

A 2021-ben elnyert NKA pályázati összegből restauráltatjuk Dr. Dingha Magda emlékkönyvét és egy Gárdonyi Géza által írt levelet. Ezeket a dokumentumokat Magdi néni hagyta a könyvtárra. Restaurálás után szeretnénk muzeális dokumentummá nyilváníttatni ezeket, és állandó helyen bemutatni a könyvtárban. A használhatóság érdekében digitális formában tervezzük közkinccsé tenni honlapunkon.

Szolgáltatások

Szerencsére újra a megszokott rend szerint látogatható a könyvtár, így a szokásos szolgáltatásokat szeretnénk folytatni: kölcsönzés, tájékoztatás, rendezvények szervezése, kiállítások rendezése, iskolai csoportok fogadása, könyvtárhasználati foglalkozások, olvasási kompetenciafejlesztő foglalkozások, egyéni segítségnyújtás. Digitális Jólét Pontként a program nyújtotta előnyöket kihasználva, minél több látogatónak kívánunk segítséget nyújtani a digitális eszközök használatában és az online térben való eligazodásban, ügyintézésben. NAVA pontként lehetőséget biztosítunk az archívum teljes eléréséhez. Továbbra is fenntartjuk a könyvet házhoz szolgáltatásunkat a rászorulóknak, valamint továbbra is szívesen készítjük össze a könyvcsomagokat rendelés alapján. Ebben az évben várhatóan minden dokumentumainkat sikerül rögzíteni elektronikus katalógusunkban, így a teljes állomány adatai elérhetőek lesznek online is. A vasútállomáson elhelyezett könyvespolcot karbantartjuk, rendszeresen feltöltjük jó állapotú leselejtezett és ajándékba kapott könyvekkel.

Az elmúlt év második felében már sikerült rendezvényeket tartanunk, ebben az évben szeretnénk legalább havi 2 programot szervezni felnőtteknek és minél több foglalkozást óvodásoknak, iskolásoknak. Meglévő jó kapcsolatunkat fenntartjuk az Alkotók, Költők és Írók Klubjával (AKÍK), segítséget nyújtunk harmadik, jubileumi antológiájuk megjelenésében és az évfordulós bemutató megszervezésében. Az Isaszegi Kertbarátok Facebook csoportjával évszakonként tartunk közös előadásokat, hívunk előadókat. Kertészeti témájú könyveink is segítik a csoport tagjait ismereteik bővítésében. Óvodai és iskolai csoportoknak szeretnénk folytatni a csoportos kölcsönzést, papírszínház előadásokat, a tantervhez kapcsolódó és ismeretterjesztő tematikus foglalkozásainkat és rendszeressé tenni a képkönyves (silent book) foglalkozásokat. Író-olvasó találkozó keretében hívnánk alkotókat felnőttek és gyermekek érdeklődésének megfelelően: Bauer Barbara, Mörk Leonóra, Csapody Kinga, Dániel András, Vig Balázs. Továbbra is helyet biztosítunk képzőművészeti kiállításoknak és helyi alkotók bemutatkozásának. Várjuk a jelentkezőket és ajánlásokat, de magunk is nyitott szemmel és füllel járunk, hogy megtaláljuk a tehetséges alkotókat. Dr. Dingha Magda emlékkönyvének restaurálás utáni bemutatására egy nagyobb rendezvényt tervezünk, ahol bemutatjuk a megújult dokumentumot és levetítjük a vele készült riportot.

Honlapunk fejlesztése folyamatos feladat. Facebook oldalunkon folytatjuk az új beszerzésű könyvek képeinek feltöltését és az aktuális híreink, rendezvényeink megosztását, valamint Instagram fiókunk látogatottságát is igyekszünk növelni.

Minőségirányítás

A 2021. évi Állami Számvevőszéki ellenőrzés észrevételeinek megfelelően működési dokumentumainkat felülvizsgáljuk és a szükséges változtatásokat a fenntartóval egyeztetve meg tesszük.

Partnerségi együttműködés

A település oktatási és köznevelési intézményeivel továbbra is tartjuk a már jól kiépített kapcsolatot. Minél több iskolást szeretnénk bevonni a könyvtári életbe. Az Isaszegi Művelődési

Ház és Múzeumi Kiállítóhellyel közös épületben működve, napi kapcsolatunk van, továbbra is fenn kívánjuk tartani a jó partneri viszonyt. A helyi civil szervezeteknek lehetőséget biztosítunk tereink és infrastruktúránk használatára, szervezési feladatokban is közreműködünk velük. A Csatangoló Táncsoport és Hagyományörző Egyesülettel közös kutatómunkát végzünk az OSZK-ban, segítjük kiadványaik megjelenését és tematikus programjaik megszervezését. A közösségi szolgálat teljesítését továbbra is biztosítjuk középiskolás diákoknak. Önkénteseket is várunk, főként a selejtezési folyamatok segítésére.

Médiamegjelenések

Nyomtatott formában az Isaszegi Önkormányzati Tájékoztatóban kívánunk megjelentetni cikkeket, könyvajánlókat. Minden hónapban egy-egy szolgáltatásunkat mutatjuk be részletesen az aktuális hírek mellett. Online felületen elsődlegesen a Facebook oldalunkat használjuk minél több és rendszeres bejegyzések megtételével. Instagram fiókunkban aktívabbak leszünk, hogy a fiatal korosztályhoz is eljussanak híreink.

Kapcsolat a megyei könyvtárral

A Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár szakmai segítségére és információira továbbra is számítunk. Reméljük, az online értekezleti forma megmarad, nagyon praktikus a rugalmas kapcsolattartásra. Az Országos Könyvtári Napok szervezésében szeretnénk igénybe venni pályázati lehetőségeket. Szakmai továbbképzéseken, programokon is részt kívánunk venni, amennyiben szerveznek ilyet.

A koronavírus-járvány okozta változások

Reméljük, hogy 2022-ben már nem kerül sor szigorú korlátozásokra és visszaáll a megszokott rend. A maszk használatához már olvasóink és a dolgozók is hozzászoktak, amíg szükséges, fenntartjuk. Bár a járvány meggyorsította távoli elérési szolgáltatásaink fejlesztését, de sajnos a személyes használatot lecsökkentette. A praktikus online szolgáltatásokat szeretnénk tovább fejleszteni (online katalógus, tájékoztatás, hosszabbítás, könyvrendelés), de közösségépítés szempontjából fontosnak tartjuk személyes találkozások lehetőségének fenntartását.

Dátum: Isaszeg, 2022. február 24.



.....
aláírás
Intézményvezető

Dátum:

.....
aláírás
Fenntartó

Intézmény	Mutatók	Szám- adatok
JMVK Isaszeg	I. Szolgáltatási feladatok	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	36
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	850
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	14000
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	900
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	5400
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	6000
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	40
	6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött dokumentumok száma	0
	7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	3
	7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	3000
	8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	12000
	9. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
	9.1. Könyv	28000
	9.2. Időszaki kiadvány	240
	9.3. AV-dokumentum	40
	9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0
	9.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0
	10. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	0
	10. Fogyatékokkal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	0
	10.1. A fogyatékokkal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1
	11. A könyvtár által szervezett	
	11.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	10
	11.1.1. a képzéseken résztvevők száma	150
	11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	15
	11.2.1. a képzéseken résztvevők száma	200
	11.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0
	11.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0
	11.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	10
	11.4.1. a résztvevők száma	150
	11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	0
	11.5.1. a programok résztvevőinek száma	0
	11.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0
	11.6.1. a programok résztvevőinek száma	0
	11.7. fogyatékokkal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0
	11.7.1. a programok résztvevőinek száma	0
	11.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	3
	11.8.1. a programok résztvevőinek száma	60
	11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	2
	11.9.1. a programok résztvevőinek száma	20
	12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0
	13. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	10

14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	12
15. A használói elégedettség-mérések száma	0
15.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	0
16. A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0
17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	15 / 27
18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	2
19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	3
II. Gyűjteményfejlesztés	
1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
1.1. Könyv (db)	1900
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	10
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0
1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0
1.5. Hangdokumentum (db)	10
1.6. Képdokumentum (db)	15
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0
1.8. E-könyv (db)	0
Egyéb dokumentum (db)	0
2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
Könyv (db)	3000
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0
Kartográfiai dokumentum (db)	0
Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0
Hangdokumentum (db)	0
Képdokumentum (db)	0
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0
Digitalizált és szolgáltatott dokumentum (db)	0
E-könyv (db)	0
Egyéb dokumentum (db)	0
3. Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	900
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	15
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	10
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0
III. Gyűjteményfeltárás	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	2400
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0
3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	10
4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100%
V. Rendezvény, kiállítás	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	50
1.1. a résztvevők száma	1000
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0
2.1. a résztvevők száma	0

3. A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	2
3.1. a látogatók száma	50
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	4
4.1. a résztvevők száma	80
5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	400
VI. Állományvédelem	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	1
2. Muzeális dokumentumok száma	1
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	1
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0

Pénzügyi adatok	2022. évi terv ezer Ft
Az intézmény finanszírozási bevételei	21 304
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	21 304
– <i>ebből</i> fenntartói támogatás	21 304
– <i>ebből</i> felhasznált maradvány	-
– <i>ebből</i> központi költségvetési támogatás	-
– <i>ebből</i> pályázati támogatás	-
– <i>a pályázati támogatásból</i> EU-támogatás	-
Az intézmény működési bevételei	271
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	271
Egyéb bevétel	-
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatonként	21 575
Személyi juttatás	10 773
Munkaadókat terhelő összes járulék	1 436
Dologi kiadás	9 366
Egyéb kiadás	-

Munkaügyi adatok		2022. terv szerint
Összlétszám		3
Ebből vezető vagy magasabb vezető		1
Távollévők		0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel		1
Középfokú szakképesítéssel		2
Egyéb felsőfokú végzettséggel		0
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel		0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel		0

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendőek