

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a Mernye, Polány és Ecseny Községek Ivóvízminőség-javító Társulása (Székhelye: 7453 Mernye, Fő u. 14., cégjegyzékszám/törzsszám: 775014, Adószám: 15775010-2-14, Számlavezető bank: OTP Bank Nyrt., Bankszámlaszám: 11743002-15775010, Telefon: +36-82-557-022, Telefax: : +36-82-557-022, E-mail: ellenberger.t@freemail.hu, Képviseli: Ellenberger Tamás társulási elnök) mint megbízó (továbbiakban **Megbízó**)

másrészről Z 17 Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 7400 Kaposvár, Zaranyi ltp. 17. 2. lph. 5. em. 1. a., képviseli: Boros Gábor ügyvezető, cg.: 14 09 308885 (adószám: 14143274-2-14, bankszámlaszám: 14100110-11764549-01000008), mint megbízott (továbbiakban **Megbízott**) között az alább megjelölt helyen és időben a következő tartalommal.

Preambulum

Felek rögzítik, hogy Megbízó a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartozó Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti eljárást folytatott le „Megbízási szerződés keretében a KEOP-1.3.0/09-11-2012-0001 azonosító számú „Egészséges Ivóvíz az életünkért” Ecseny-Polány-Mernye (Mernyeszentmiklós) községek ivóvízminőség javítása című projekt megvalósítása során projektmenedzsment feladatok ellátása” elnevezéssel. Az eljárás nyertese Megbízott lett, így felek az alábbi szerződést kötik.

I.

A szerződés tárgya

1. Megbízó a jelen szerződés aláírásával megbízza Megbízottat a jelen szerződésben ill. a közbeszerzési eljárás iratanyagában rögzített projektmenedzsment feladatok elvégzésével jelen szerződés és a közbeszerzési eljárás iratai, a Támogatási szerződés, továbbá a támogatással összefüggő jogszabályok és egyéb szabályozók szerinti módon, tartalommal és mennyiségben. Felek megállapodnak abban, hogy ahol valamely dokumentum (egyéb eredmény) előállítása szükséges, a Megbízott eredményfelelőséggel tartozik.
2. Megbízott feladatait képezik a közbeszerzési eljárás eljárás megindító felhívásában meghatározott feladatok, különösen, de nem kizárólagosan:
 - a. Általános menedzsment feladatok ellátása:
 - i. Kapcsolattartás, kommunikáció biztosítása, egyeztetések dokumentálása a Közreműködő Szervezet és a Megbízó között
 - ii. Rendszeres projekt értekezletek összehívása, ezeken pályázati szakértőként való részvétel
 - iii. Projekt előrehaladásának folyamatos nyomon követése, dokumentálása, egyeztetésekről jegyzőkönyv készítése
 - iv. A pályázat tartalma szerinti feladatokra vonatkozó szerződések és teljesítésük ellenőrzése a Támogatási Szerződésben előírtaknak való megfelelés szempontjából
 - v. Támogatási Szerződés esetleges módosításával kapcsolatos eljárás előkészítése és lefolytatása, változás-bejelentés
 - vi. Projekt Előrehaladási Jelentések készítése a Támogatási Szerződésben előírt ütemezés szerint
 - vii. Záró Projekt Előrehaladási Jelentés készítése
 - viii. Megbízó képviselete a projekt külső ellenőrzése során
 - b. Pénzügyi tanácsadás
 - i. A pályázat tartalma szerinti feladatokra vonatkozó szerződések és teljesítésük ellenőrzése a pályázati elszámolás szempontjából
 - ii. A projekthez kapcsolódóan beérkező számlák folyamatos nyomon követése, megfelelésük ellenőrzése, dokumentálása

- iii. Kifizetési kérelmek készítése
 - iv. Közreműködés a projekt összes költségére és a folyósított támogatásra vonatkozó tételes és az ellenőrzés céljára elkülönített nyilvántartás vezetésében
 - v. Rendszeres projekt értekezleteken pénzügyi szakértőként való részvétel
- c. Műszaki tanácsadás
- i. A projekt megvalósítása során a Projektgazda valamint a kivitelező és a FIDIC-mérnök közötti rendszeres kommunikáció biztosítása
 - ii. Megvalósítás során felmerülő műszaki jellegű kérdésekben hatóságokkal való egyeztetés
 - iii. A műszaki megvalósítás vállalkozói szerződés és Támogatási Szerződés szerinti előrehaladásának ellenőrzése
 - iv. Rendszeres projekt értekezleteken műszaki szakértőként való részvétel
 - v. Havi rendszerességgel írásos beszámoló készítése a projekt műszaki előrehaladásáról.
3. A fenti és egyéb előírt kötelezettségek teljesítése során ellátandó feladatok meghatározását a közbeszerzési eljárás iratanyaga tartalmazza részletesen.
 4. Megbízott a megbízást elfogadja.
 5. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti feladatokat a Megbízottnak, mint a fenti feladatokat rendszeresen, üzletkörében végzően ellátó személytől elvárható fokozott gondosság mellett kell ellátnia.
 6. Felek rögzítik, hogy Megbízott a feladat ellátása során a Kbt. szabályainak megfelelően teljesítési segéd(ek) (a Kbt. fogalomhasználata szerint: alvállalkozó(k)) igénybevételére jogosult, akként, hogy a Megbízott az igénybe vett teljesítési segéd(ek)ért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. A Megbízott a jogosulatlanul igénybe vett teljesítési segéd(ek) vonatkozásában felelős azokért a károkért is, amelyek e teljesítési segéd (segédek) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
 7. Megbízott felelős továbbá azért, hogy a teljesítési segédek eleget tesz(nek)nek a feladathoz kapcsolódó valamennyi szerződéses és jogszabályi kötelezettségnek, különös tekintettel a Támogatási szerződésre és az azzal kapcsolatos szabályozókra.

II.

A felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízott köteles minden jelen szerződésben meghatározott tevékenysége során a mindenkor hatályos valamennyi magyar, továbbá amennyiben az adott esetben ilyen fennáll, akkor Európai Unió, ill. egyéb jogszabály, egyéb rendelkezés, továbbá a szakmai szabályok betartására.
2. Megbízott és a teljesítési segédei kötelesek jelen szerződés szerinti feladataikat a projekt Támogatási Szerződésében, valamint az arra vonatkozó, azzal kapcsolatos kötelező érvényű dokumentumban foglaltak szerint ellátni (egyéb szabályozók). Megbízott nem hivatkozhat arra, hogy az érintett dokumentum tartalmát nem ismeri, ha annak létezéséről tudott, vagy tudnia kellett, kivéve ha a dokumentum átadását a Megbízó kifejezetten megtagadta.
3. Megbízott tevékenységét az előírtakhoz képest hiány-, és hibamentesen kell, hogy megvalósítsa (teljesítse), az előírt határidőn (határidőkön) belül.
4. Megbízott és teljesítési segédje olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti, vagy veszélyeztetheti a Megbízóval szembeni kötelezettségei teljesítését.
5. A Megbízottnak minden szükséges intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy megakadályozza, vagy megszüntesse azokat a helyzeteket, melyek lehetetlenné teszik vagy veszélyeztetik a Megbízott vagy közreműködői részéről a szerződés objektív és pártatlan teljesítését. Ennek keretében a Megbízott – a jelen szerződésben foglalt egyéb rendelkezések betartásával - kártalanítási igény nélkül köteles összeférhetlenné vált közreműködőjét haladéktalanul kicserélni. A szerződés időtartama alatt bármilyen összeférhetlenségi körülmény felmerülése esetén haladéktalanul értesíteni kell a Megbízót.
6. A Megbízó megvizsgálhatja, hogy az összeférhetlenség elhárítására tett intézkedések megfelelőek-e, és előírhatja további intézkedések megtételét.

7. Amennyiben a Megbízott az összeférhetetlenséget a fenti rendelkezések ellenére nem szünteti meg, a Megbízó – a jelen szerződésből fakadó egyéb jogainak sérelme nélkül – azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.
8. A Megbízott köteles a Megbízó igényének megfelelő határidőben adatokat szolgáltatni, illetve részt venni a projekttel összefüggésben a Megbízó által készítendő jelentések, tájékoztatók összeállításában.
9. Megbízott köteles folyamatos kapcsolatot tartani a Megbízóval, felkérés esetén beszámolni saját tevékenységéről, szakmai működéséről.
10. Bármilyen, a szerződés szerű teljesítést veszélyeztető akadályoztatást, (ide értve a késedelmet is) Megbízottnak haladéktalanul jeleznie kell Megbízó felé, illetve a késedelem elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Megbízott teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
11. Megbízott szükség esetén konzultációt kezdeményez Megbízónál a feladat előrehaladásának ill. tartalmának egyeztetése érdekében. Ezen kötelezettség teljesítésének elmaradása a Megbízott terhére esik.
12. A Megbízottnak a szerződés teljesítése során a meghatározottak szerint előrehaladási jelentéseket kell készíteni, ezeket pénzügyi jelentéssel kell kiegészíteni. A jelentéseket olyan formában (formátumban) kell elkészíteni, ahogy azt a Megbízó kéri.
13. A szerződés teljesítési időszakának vége előtt a Megbízottnak zárójelentést kell összeállítania. Amennyiben alkalmazható, a zárójelentés mellé kritikai tanulmányt kell mellékelni azokról a jelentős problémákról, amelyek a Projekt megvalósítása során felmerültek.
14. A Megbízónak a kézhezvételtől számított 15 (tizenöt) napon belül értesítenie kell a Megbízottat a részére küldött dokumentumokat vagy jelentéseket érintő döntéséről. Elutasítás esetén döntését indokolni köteles. Ha a Megbízó határidőn belül nem tesz észrevételt a dokumentumokra vagy jelentésekre, a Megbízott kérheti azok írásbeli elfogadását. Ha a Megbízó az írásbeli kérés kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül sem tájékoztatja a Megbízottat észrevételéről, a dokumentumokat és jelentéseket elfogadottnak kell tekinteni.
15. Ha egy jelentést vagy dokumentumot a Megbízó a Megbízott által végrehajtandó módosításoktól függően hagy jóvá, a Megbízó a kért módosítások végrehajtására határidőt ír elő.
16. Minden jelentés és dokumentum, így például a térképek, diagramok, rajzok, specifikációk, tervek, statisztikák, számítások, adatbázisok, szoftverek és az ezeket alátámasztó nyilvántartások, amelyeket a Megbízott a Szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezik. A Megbízottnak a Szerződés bármilyen okból való megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megbízó részére. A Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Megbízott a Szerződés teljesítése során összeállított, készített vagy birtokába jutott dokumentumokat nem használhatja fel a Szerződés teljesítésétől eltérő célra.
17. A Megbízott nem publikálhat cikkeket a szolgáltatásokkal kapcsolatban, nem hivatkozhat azokra a harmadik személyek részére nyújtott szolgáltatások során a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül.
18. A Megbízott a megbízás teljesítésekor köteles a projektre és a szolgáltatásra vonatkozó valamennyi iratot, dokumentációt, stb. jegyzék szerint átadni a Megbízónak.
19. Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben tevékenysége vagy mulasztása (ide értve a teljesítési segéde tevékenységét és mulasztását is) miatt a Megbízónak bármilyen kára származik, ide értve a támogatás részbeni vagy teljes visszafizetésének kötelezettségét is, a Megbízott teljes kártérítési felelősséggel tartozik. A kár összegét a megfizetésre irányuló felszólítás kézhezvételét követő 15 napon belül kell hiánytalanul megfizetni.
20. Megbízó köteles a Megbízott rendelkezésére bocsátani a jelen szerződésben rögzített feladat ellátásához szükséges adatokat, iratokat, információkat.
21. A Megbízó a Megbízottnak utasítást adhat. A Megbízottnak be kell tartania a Megbízó által adott utasításokat. Ha a Megbízott megítélése szerint az adott utasítás túllépi a Szerződés kereteit vagy a Megbízó szakszerűtlen vagy jogellenes utasítást ad vagy azzal szemben egyéb fenntartása van, akkor erről az adott utasítás kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül értesítenie kell a Megbízót, feltárva az adott utasítással szembeni fenntartásait. Amennyiben a Megbízó az utasítást a Megbízott értesítésében foglaltak ellenére megerősíti, a Megbízott – jogszabályi kivételektől eltekintve - köteles az adott utasítást végrehajtani.

22. A Megbízó a Projekt megvalósítása során a szükséges állásfoglalásokat és döntéseket megadja, ill. meghozza, kivéve, ha ez a döntés a Megbízott vagy más harmadik személy vagy szervezet feladatait képezi.
23. Megbízó jogosult részt venni a Megbízott által kezdeményezett eljárásokon és egyeztetéseken, melyekről Megbízott köteles Megbízót, vagy az általa kijelölt személyt az azok időpontját megelőző minimum 3 nappal előzetesen értesíteni.
24. Megbízó jogosult a Megbízott tevékenységét ellenőrizni, valamint tájékoztatást kérni. A tájékoztatás kérés keretében a Megbízott köteles a kért tájékoztatást megadni 2 munkanapon belül (kivéve, ha a tájékoztatás ill. az érintett feladat jellegéből, vagy jelen szerződésből más nem következik), szükség esetén a teljesítéssel kapcsolatban a Megbízót kérés nélkül tájékoztatni.
25. Felek a szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető szellemi alkotások tekintetében (amennyiben a szerződés alapján ilyen készül) megállapodnak abban, hogy a Megbízó a rendelkezés (felhasználás) jogát térbeli, időbeli vagy egyéb korlátozás nélkül az átadással megszerzi és ezzel a Megbízó a feladat eredményével szabadon rendelkezik a szerződés megszűnését követően is. Megbízott a szerződés megszűnését követően azok felhasználásra nem jogosult. A fenti jogok átruházásának díját (felhasználási díj) a megbízási díj tartalmazza.

III.

Megbízási díj, fizetési feltételek

1. A megbízási díj: 10.150.000 forint + ÁFA, azaz Tízmillióegyszázötvenezer forint + általános forgalmi adó. A jelen szerződés fázis alapú szerződés. A támogatás szempontjából elszámolható költség erejéig a megbízási díj 87,541928%-a EU és költségvetési támogatásból, valamint 12,458072%-a saját önrészből kerül finanszírozásra.
2. A megbízási díj magába foglalja Megbízott feladat-ellátáshoz szükséges valamennyi költségét és kiadását (ideértve többek között az esetlegesen a Szerződés teljesítése során létrehozott szerzői mű(vek), védjegyek vagyoni jogainak megszerzéséért fizetendő díjat is (felhasználási díj)). A felhasználási díj alapján a Megbízó térben, időben és egyéb módon is korlátlan felhasználási jogot szerez a szerzői művek ill. védjegyek felett, mely alapján különösen jogosult azt átdolgozni vagy átdolgoztatni, harmadik személynek felhasználásra átadni. Megbízott a tevékenysége ellátása során a fenti pontban meghatározottakon túl semmiféle további ellenszolgáltatást nem követelhet.
3. A Megbízó tájékoztatja a Megbízottat, hogy a szerződés finanszírozása a KEOP-1.3.0/09-11-2012-0001 azonosító számú programban az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és saját önerő forrásaiból történik..
4. A szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).
5. Számlák kibocsátására a kivitelezési munkák előrehaladásával arányosan negyedévente- van lehetőség, azok kifizetése a Kbt. 130. § szerint szállítói kifizetéssel történik, Megbízó az ellenszolgáltatás összegét az igazolt teljesítést követően átutalással fizeti meg Megbízottrésze a KEOP-1.3.0/09-11-2012-0001 azonosító számú program keretében kötött Támogatási szerződés és az NFÜ eljárásrendje szerint. A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékletei - a Kbt. 130. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően - Megbízó általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Kbt., 255/2006. (XII.8.) Kormányrendelet, 16/2006. (XII.28.) MeHVM-PM együttes rendelet, 281/2006. (XII.23.) Kormányrendelet, 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet
6. Amennyiben a Megbízott előleg kifizetését kéri, úgy legfeljebb III.1 pont szerinti ellenérték (a szerződés elszámolható összege) 30%-ának megfelelőelőlegre jogosult, az előleg összegével azonos összegű, a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség javára szóló előleg-visszafizetési biztosíték ellenében, a Kbt. 131. § (2) bekezdése, valamint a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 57. § (1b)-(1g) bekezdései alapján. Megbízott a megkötött szerződés elszámolható összegének 10%-a erejéig mentesül a biztosítéknyújtás kötelezettsége alól. A biztosíték szolgáltatását a Kbt 126. § (6) a) pont, illetve a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet előírásai alapján lehet nyújtani. A szerződés

- teljesítése során a III.1 pont szerinti ellenérték változása az előleg összegét nem érinti. Az előleg-visszafizetési biztosíték nyújtása az előleg rendelkezésre bocsátásának feltétele.
7. A 2007. évi CXXVII. törvény 59. § (2) bekezdése értelmében az előlegnek a fizetendő általános forgalmi adó összegét is tartalmaznia kell. Megbízottnak az előleg kifizetését követően a hatályos jogszabályoknak megfelelő előleghatározatot kell kibocsátania. Az előleggel történő elszámolás részletszabályait a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség határozza meg.
 8. Számlák kifizetése a Kbt. 130. § (1), (3) és (6) bekezdései szerint történik szállítói finanszírozással.
 9. Az elszámolható költség pontos mértékét a projekt (azonosító szám: KEOP-1.3.0/09-11-2012-0001) mindenkor hatályos Támogatási Szerződés rögzíti. A Megbízó és a Közreműködő Szervezet között kötendő támogatási szerződés alapján a Közreműködő Szervezet vállalja, hogy a támogatást a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 30 naptári napon belül fizeti ki. A kifizetés határidejébe a Megbízó, mint Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni szemle, valamint a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések nem számítanak bele. A Közreműködő Szervezet esetleges fizetési késedelméért Megbízó felelősséget nem vállal.
 10. Megbízó az ellenszolgáltatás összegét a Kbt. 130. § (1) bekezdése szerinti igazolt teljesítést követően átutalással fizeti meg Megbízott részére a KEOP-1.3.0/09-11-2012-0001 azonosító számú program keretében kötött Támogatási szerződés és az NFÜ eljárásrendje szerint.
 11. A teljesítést igazoló okiratok a számla mellékletét kell, hogy képezzék. A kifizetésnél Megbízó az Art. 36/A. § szerint jár el.
 12. A Megbízott a Szerződésben foglalt feladatok ellátásáért a teljesített és a Megbízó által leigazolt tevékenysége alapján a Projekt megvalósításának a fázisaihoz igazodó esedékességgel jogosult a díjazásra.
 13. A Megbízott nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízottadóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Továbbá a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízószámára megismerhetővé teszi és az előző mondat szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.

IV.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

1. Előleg-visszafizetési biztosíték: a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség javára szóló biztosíték az igényelt előleg visszafizetésének biztosítékaként, mértéke megegyezik az igényelt előleg összegével, amely legfeljebb a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű lehet. Megbízott a megkötött szerződés elszámolható összegének 10%-a erejéig mentesül a biztosítéknyújtás kötelezettsége alól. Az előleg-visszafizetési biztosítékot a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában, illetve a 4/2011. (I.28.) Kormányrendeletben foglaltak szerint kell rendelkezésre bocsátani, legkésőbb az előlegbekérő benyújtásának időpontjáig. Az előleg-visszafizetési biztosíték nyújtása az előleg rendelkezésre bocsátásának feltétele.
2. Megbízott kötelezi magát, hogy amennyiben neki felróhatóan a szerződés teljesítése meghiúsul, akkor a Megbízó részére meghiúsulási kötbért fizet. A meghiúsulási kötbér alapja a teljes nettó megbízási díj. A meghiúsulási kötbér mértéke, a meghiúsulási kötbéralap 15 %-a.
3. Megbízott kötelezi magát, hogy amennyiben neki felróhatóan a szerződés alapján ellátandó bármely olyan feladattal, melynek ellátására a szerződés, a közbeszerzési eljárás iratanyaga vagy más dokumentum, ill. a Megbízó határidőt szab, késedelembe esik, késedelmi kötbért fizet a Megbízónak. A késedelmi kötbér mértéke a nettó megbízási díj 0,5 %-a/késedelmes nap, de maximum (a szerződés teljesítése során fizetendő összes késedelmi kötbér) a nettó megbízási díj 25%-a. Több kötelezettség azonos időszakra eső megsértése esetén a kötbér a késedelemmel érintett szolgáltatások vonatkozásában külön-külön megfizetendő.
4. Szerződő Felek rögzítik, hogy a kötbér megfizetése nem érinti Megbízónak azt a jogát, hogy a kötbéren felüli kárát érvényesítse Megbízottal szemben.

5. Felek megállapodnak abban, hogy a kötbért a Megbízó a Megbízottal írásbeli felszólítás útján érvényesíti. Amennyiben a Megbízott az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 3 munkanap alatt írásban magát nem menti ki (érdemi indoklással és azt alátámasztó bizonyítékokkal), akkor a kötbérvételest, mint elismert követelést kell nyilvántartani és így az beszámíthatóvá válik, a Kbt. 130.§ (6) bek. szerinti feltételek teljesülése esetén.

V.

A szerződés időtartama, módosítása, megszűnése, megszüntetése

1. Jelen szerződést a felek a megkötésétől a teljesítésig kötik. A projektmenedzsmenti feladatok teljesítésének befejezési időpontja a Támogatási szerződésben foglalt mindenkor projekt fizikai befejezési határideje, azzal, hogy Megbízott feladatait legkésőbb a Közreműködő Szervezet általi záró elszámolási csomag elfogadásáig kell, hogy ellássa, illetve, addig kell rendelkezésre állnia. (A kivitelezés megvalósításának tervezett legkésőbbi befejezési időpontja: 2015. április 30., azzal, hogy ezen időpontig a próbaüzemnek is be kell fejeződnie.)
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. feltételeinek (132.§) teljesülése esetén, írásban módosítható.
3. Felek a szerződés hatályának nem szerződésszegésre alapozott egyoldalú megszüntetésének jogát kizárják, kivéve ha a Támogató vagy más szerv a támogatás összegére kiható negatív tartalmú döntést hoz.
4. Megbízó a Megbízott súlyos szerződésszegő magatartása vagy mulasztása miatt a szerződést írásban azonnali hatállyal felmondhatja:
5. Ilyen súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
 - 1.1. a Megbízott szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi (súlyosnak minősül az a szerződésszegés, amelyet a Szerződés maga ilyenként jelöl meg vagy amely a Projekt megvalósításának (határidőre történő) megvalósulását veszélyezteti);
 - 1.2. a Megbízott a Megbízó által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget a felhívásnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek tegyen eleget;
 - 1.3. a Megbízott ismételt felszólítás ellenére nem teljesíti a Megbízó által adott utasításokat;
 - 1.4. a Megbízott fizetéképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit;
 - 1.5. jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Megbízott szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
2. Megbízott Megbízó súlyos szerződésszegése esetén jogosult a Szerződést írásban, 90 napos felmondási idővel felmondani. Megbízó súlyos szerződésszegésének minősül különösen:
 - 2.1. írásbeli felszólítás ellenére nem fizeti meg a Megbízó által elfogadott teljesítés után járó összegeket azok esedékessé válásától számított 90 (kilencven) nap eltelté után sem; vagy
 - 2.2. ismételten, felhívás ellenére sem teljesíti szerződéses kötelezettségeit.
3. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 15 napos) határidő mellett. A rendkívüli felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tényt, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott, és nem pótolható határidő) nem teszi lehetővé az érintett szolgáltatás kijavítását, ill. pótlását.
4. Megbízó köteles a szerződés felmondani a Kbt-ben meghatározottak szerint, amennyiben:
 - 4.1. Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Megbízott a tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.
 - 4.2. Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott

feltételeknek. Ennek érdekében Megbízott a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.

5. A szerződés bármely okból való megszűnése esetén a Megbízott a birtokában lévő, a Megbízó által átadott dokumentumokat a teljesítéssel egy időben, vagy a szerződés bármely okból történő megszűnését követő 3 napon belül átadja a Megbízó részére iratjegyzékkel együtt, jegyzőkönyv felvétele mellett.
6. A szerződésszegő Fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.
7. Szerződő Felek jelen vállalkozási szerződés – bármely okból történő – megszűnése esetén kötelesek teljes körűen elszámolni egymással, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérgényeket is.

VI.

Felek képviselőiben eljáró személyek

1. Megbízott feladatát Megbízóval folyamatosan egyeztetve köteles ellátni. A Felek a Szerződésben foglaltak teljesítésének elősegítése érdekében az alábbi személyeket jelölik meg kapcsolattartóként.

	Megbízó részéről	Megbízott részéről
Név:	Ellenberger Tamás	Boros Gábor
Tel:	+36309597144	+36209160160
Értesítési cím:	7453 Mernye, Fő u. 14.	7400 Kaposvár, Zaranyi ltp. 17. 2. lph. 5. em- 1. a.
E-mail:	ellenberger.t@freemail.hu	borosgabor@inbox.com

2. Felek jognyilatkozataikat hatályosan csak a fenti pontban megjelölt személlyel közölhetik, illetve részére továbbíthatják.
3. Amennyiben fentiekben meghatározott, Felek képviselőiben eljáró személyek megváltoznak, erről Felek írásban kötelesek értesíteni egymást.
4. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A Felek a fentiekben értik a fax és az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is, amennyiben az a fenti kitételnek megfelelnek.

VII.

Titoktartás

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tényt, információt mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titkosan kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.
2. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.
3. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, teljesítési segédeikre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.

VIII.

Vegyes és záró rendelkezések

1. Szerződő Felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük korlátozás alá nem esik, ezért jelen szerződés megkötésének akadálya nem áll fenn.
2. Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság hatályos jogszabályai, különösen a Kbt., valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
5. Mind a Szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejáratáig a Megbízottnak lehetővé kell tenni a Megbízó, az Állami Számvevőszék, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a 2011. évi CXCV. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, a Kohéziós Alap Irányító Hatóság, a KEOP Közreműködő Szervezet, a Kifizető Hatóság, valamint a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek a Szolgáltatásokhoz kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a Szolgáltatások megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését vagy könyvvizsgálatát, azokról másolatok készítését vagy rendelkezésre bocsátását.
6. A Szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megbízót illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül. A vagyoni jogok ellenértékét a felek a Megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.
7. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar. Jelen szerződés mellékletét képezi (a felsoroltakon kívül) (a Megbízó példányához csatoltan) az eljárás iratanyaga.
8. A Megbízott számlavezető pénzügyintézménye és számlaszáma: 14100110-11764549-01000008
9. A jelen Szerződés 6 példányban készült, amelyből 4 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat, 1 példány a Közreműködő Szervezetet illeti.
10. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az ajánlati felhívás. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Megbízottnál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
11. Felek jogvitájuk esetére kikötik a megrendelő székhelye szerinti Bíróság ill. Törvényszék kizárólagos illetékességét.
12. A Szerződés azon a napon lép hatályba, amikor azt a felek aláírták.
13. A Megbízott munkáját a Szerződés hatályba lépését követő első napon köteles megkezdeni..

1. sz. melléklet: Ajánlattételi felhívás mellékletei
2. sz. melléklet: Tárgyalási jegyzőkönyvek
3. sz. melléklet: Ajánlat

Felek jelen szerződést – annak elolvasását és értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, közös elolvasás és közös értelmezést követően jóváhagyólag aláírták.

Mernye, 2013. július 30.

Megbízó

Ellenjegyzem:



[Handwritten Signature]

Megbízott

Z 17
Építőipari és Szolgáltató Kft.
7400 Kaposvár, Zarányi ltp. 17.
2. lph. 5. em. 1. a.
Adószám: 14143274-2-14