

Iktatószám: IX-9153/1/2011.

A NEMZETI KÖZIGAZGATÁSI INTÉZET ALAPÍTÓ OKIRATA

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a

Nemzeti Közigazgatási Intézet

Alapító Okiratát a következők szerint adom ki:

1. Az Intézmény elnevezése, székhelye, telephelye

1.1. Az Intézmény elnevezése: Nemzeti Közigazgatási Intézet (a továbbiakban: Intézet).

1.2. Az Intézmény rövidített elnevezése: NKI

1.3. Az Intézet székhelye: 1118 Budapest, Ménesi út 5.

1.4. Az Intézet telephelyei: 1054 Budapest, Alkotmány u. 25.
1133 Budapest, Hegedűs Gyula u. 79-81.

2. Az Intézet jogállása, gazdálkodási jogköre

Az Intézet jogi személy, központi költségvetési szerv, központi hivatal. Gazdálkodását tekintve önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

3. Az Intézet irányítása

3.1. Az Intézet irányító szerve a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium. (Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2-4.) A Központot a közigazgatási és igazságügyi miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítja.

3.2. Az Intézet irányításának keretében a miniszter

- a) kinevezi, és felmenti a főigazgatót,
- b) gyakorolja a főigazgató felett a munkáltatói jogokat,
- c) jóváhagyja az Intézet éves munkatervét, éves beszámolóját, költségvetését, Szervezeti és Működési Szabályzatát, stratégia tervét és gyakorolja a felügyeleti szervet megillető költségvetési irányítási hatásköröket.

3.3. Az Intézet szakmai irányítását a miniszter a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint látja el.

4. Az Intézet tevékenysége

4.1. Az Intézet a **közfeladatként meghatározott alaptevékenysége** körében

- a) közigazgatás-tudományi tudásbázisként segíti a kormányzati közigazgatást, a közigazgatás-fejlesztés tudományos megalapozását, továbbá segíti a kormányzati döntéshozatalt tudományosan megalapozott információk szolgáltatásával (szakfeladat-szám: 722000 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés komplex támogatása; 841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások);
- b) ellátja a köztisztviselők és kormánytisztviselők képzéséhez, a továbbképzéséhez, a közigazgatási vezetőképzéshez, a köztisztviselői és kormánytisztviselői vizsgarendszerhez és mindezek országos módszertani központjaként végzett - oktatásszervezési, koordinátori, nyilvántartási és adatszolgáltatási, monitoring - feladatokat (szakfeladatszám: 855936 Kötelező felkészítő képzések; 841164 Központosított informatikai szolgáltatások; 749031 Módszertani szakirányítás; 749034 Akkreditációs tevékenység; 855937 Máshová nem sorolt egyéb felnőttoktatás);
- c) ellátja a kormánytisztviselőket foglalkoztató szervek pályáztatásával, toborzásával, kiválasztásával, a toborzási adatbázis működtetésével kapcsolatos feladatokat; a Magyar Közigazgatási Ösztöndíj Program, a közigazgatási szakmai gyakorlat és egyéb központi programok koordinálásával, működtetésével kapcsolatos feladatokat. Elvégzi a személyügyi nyilvántartás és integrált emberi erőforrás-gazdálkodási rendszerrel kapcsolatos jogszabályban meghatározott feladatokat; az Intézet alapfeladataihoz kapcsolódóan módszertani útmutatókkal, ajánlásokkal segíti a központi közigazgatás személyügyi tevékenységét. Részt vesz a nemzetközi közigazgatás-fejlesztési programokban. (szakfeladatszám: 854236 Egyéb pénzbeli hallgatói juttatások, ösztöndíjak; 842149 M.n.s. tevékenységek nemzetközi fejlesztési együttműködés keretében; 842151 Nemzetközi tudományos együttműködés 842152 Nemzetközi oktatási együttműködés; 842154 Nemzetközi ifjúsági együttműködés; 842160 Nemzetközi szervezetekben való részvétel; 841161 A közszolgálat egyetemes humán-erő-gazdálkodása; 841164 Központosított informatikai szolgáltatások; 749031 Módszertani szakirányítás).

Főtevékenység alapján meghatározott **szakágazati besorolás:**

841115 Igazgatási intézmények ellátó kiegészítő szolgálatai

4.2. Az Intézet tevékenységéről részletesen a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

4.3 Az Intézet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

4.4 Az Intézet működési köre: országos.

5. Az Intézet **gazdálkodása**

5.1. Az Intézet jóváhagyott éves költségvetés alapján a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével működik és gazdálkodik.

- 5.2. Az Intézet saját költségvetéssel rendelkezik, önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van, alaptevékenységét önállóan látja el, rendelkezik pénzügyi és számviteli szervezeti egységgel.
- 5.3. Az Intézet az irányító szervvel előzetesen egyeztetett éves költségvetést készít. E feladat magában foglalja az Intézet költségvetési kiadási keretének, létszámkeretének és egyes bevételeinek (a továbbiakban együtt: költségvetési keret) tervezését, amelyre az Intézetet az irányító szerv kijelölte.

6. Az Intézet szervezete és működése

- 6.1. Az Intézet vezetését és önálló képviselét a főigazgató látja el.
- 6.2. Az Intézet alkalmazottai kormánytisztviselők, jogállásukra a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2010. évi LVIII. törvény rendelkezései az irányadók, felettük a munkáltatói jogkört a főigazgató gyakorolja.
- 6.3. Az Intézet szervezetének, működésének és képviseleti rendjének a jelen Alapító Okiratban nem szabályozott előírásait a miniszter által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

7. Záró rendelkezések

Jelen Alapító okirat a törzskönyvi bejegyzéssel lép hatályba és egyidejűleg a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ 2010. december 17-én kelt IX-9/KIM/157/75/2010. számú, egységes szerkezetű Alapító okirata hatályát veszti.

Budapest, 2011. január „ 31 ”.



Dr. Navracsics Tibor
miniszter