

KOLONTÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
4/2011.(III.22.) önkormányzati rendelete
Kolontár község közösségi céljainak a Magyar Kármentő Alap igénybevételével történő támogatásáról

Kolontár község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, valamint a Magyar Kármentő Alapról szóló 252/2010.(X.21.) Korm. rendeletben foglaltakra a következőket rendeli el:

A Magyar Kármentő Alapról szóló 252/2010.(X.21.) Korm. rendelet 9. § a), ba), bb) és bc) pontjában foglalt természetes személyek igényei teljes mértékben kielégítésre kerültek más forrásból, ezért a Magyar Kármentő Alapból átutalt támogatást Kolontár község Önkormányzata a Magyar Kármentő Alapról szóló 252/2010.(X.21.) Korm. rendelet 9. § bd) pontjában foglalt célra használja fel.

1. A támogatás célja

1. § A Képviselő-testület döntése alapján Kolontár község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a Magyar Kármentő Alapból támogatást igényel le Kolontár község közösségi céljainak megvalósítására. A támogatás az alábbiakra használható fel:

- a) Pályázatok előkészítése,
- b) Településrendezési tervek készítése,
- c) Pályázati önerő biztosítása,
- d) Konkrét beruházások megvalósítása,
- e) Ingatlanok vásárlása közcélra.

2. A támogatás leigénylésének feltételei

2. § (1) Az Önkormányzat 2011. április 30-ig Kolontár községre vonatkozóan megfogalmazza a vörösiszap katasztrófa következtében felmerült önkormányzati és gazdaságfejlesztési igényét.

(2) Az első fázisban az Önkormányzat elkészíti az általa megfogalmazott fejlesztési igényre vonatkozó megvalósíthatósági tanulmányt, valamint költségvetési tervezetet a Kármentő Bizottság ülésére.

(3) Amennyiben a Kármentő Bizottság az előzetes igényfelmérést követően jóváhagyja az Önkormányzat által készített fejlesztési programot, a jóváhagyást követően meghatározza a részletes kivitelezési tervek és költségvetés elkészítésének, valamint a finanszírozási forrásösszetétel meghatározásának időpontját.

3. A támogatás megítélése, folyósításának módja, mértéke

3. § (1) A Kármentő Bizottság – amennyiben szükséges – szakértő igénybevételével dönt az Önkormányzat által megfogalmazott és benyújtott közösségi célú beruházás támogatásáról.

(2) A Kármentő Bizottság döntését követően, a rendelet 2. §-ában megfogalmazott feltételek teljesülése esetén, a Magyar Kármentő Alap 15 napon belül támogatási szerződést köt az Önkormányzattal.

(3) A Magyar Kármentő Alap a megítélt támogatási összeg 50%-át a támogatási szerződés megkötését követően Kolontár község Önkormányzata költségvetési számlájának e célra nyitott alszámlájára utalja le. A Magyar Kármentő Alap a megítélt támogatási összeg fennmaradó 50%-át a beruházás megvalósulását követően utalja le.

4. A támogatás felhasználása

4. § (1) Az Önkormányzat a Magyar Kármentő Alap által átutalt támogatási összeget nem használhatja fel az általa alapított költségvetési szervek, valamint a kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság támogatására.

(2) A lehívott támogatás terhén elszámolt kiadások tekintetében a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés és teljesítésigazolás az Áht. és az Ámr. szabályai, valamint az Önkormányzat belső szabályzatai szerint történik.

(3) A támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel.

(4) Az Önkormányzat a támogatási összeget kizárólag a rendelet 1. §-ában meghatározott célra használhatja fel. Amennyiben az Önkormányzat a támogatási összeget nem a támogatási célra használja fel, abban az esetben a támogatási összeget az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (1) bekezdése alapján vissza kell fizetni.

5. A beruházás megvalósítása

5. § A beruházás kivitelezője – amennyiben a beruházás költsége azt az összeghatárt eléri – a közbeszerzésre vonatkozó törvény rendelkezései alapján kerül kiválasztásra.

6. § A beruházás megvalósítása során a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXI. törvényben, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15/A. §-ban foglaltakat figyelembe kell venni.

7. § (1) Az Önkormányzat köteles a beruházás helyszínén, hirdető táblán az alábbi elemeket feltüntetni:

- a) A projekt megnevezését,
- b) Az Önkormányzat, mint támogatott adatait,
- c) A Magyar Kármentő Alap, mint Támogató megnevezését,
- d) A Kivitelező megnevezését és adatait,
- e) A kivitelezés kezdetének és befejezésének időpontját,
- f) A támogatás összegét.

6. A támogatás elszámolása

8. § (1) Az Önkormányzat a támogatás felhasználásáról a rendelet 1. melléklet szerinti tanúsítvány alapján összesítő, teljes körű, az Önkormányzat gazdasági vezetője által aláírt

pénzügyi elszámolást (a továbbiakban: „Pénzügyi Elszámolás”), valamint szöveges beszámolót (a továbbiakban: „Beszámoló”) készít a Kármentő Bizottság részére. A Beszámoló tartalmazza a kiadások indokolását, az intézkedésekre kapott egyéb támogatások forrását.

(2) A Kármentő Bizottság ellenőrzi az Önkormányzat által benyújtott Pénzügyi Elszámolásban, valamint a Beszámolóban szereplő kiadásokat, költségeket azok indokoltsága, és a támogatási szerződésben előírt feladatokkal való összhangja tekintetében.

(3) Az Önkormányzat a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal nem rendelkezik.

(4) Amennyiben az Önkormányzat a Pénzügyi Elszámolásához számlát csatol, annak meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169.§-a, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Sztv.) 167.§-ának (1) és (3) bekezdése, valamint a 24/1995. (XI.22.) PM rendelet szerinti tartalmi és alaki követelményeknek, és azt az Önkormányzat nevére kell kiállítani.

(5) Az elszámolható bizonylatok köre: kizárólag a rendelet 1. §-ában meghatározott támogatási célok megvalósítása során keletkezett pénzügyi, számviteli bizonylatok.

(6) Az Önkormányzat köteles az elszámoláshoz kapcsolódó számlák eredeti példányait „A számla összegéből Ft a Magyar Kármentő Alap /...../...../2011. azonosító számú támogatási szerződés terhére elszámolva” záradékkal ellátni.

(7) A Pénzügyi Elszámolás keretében az Önkormányzat a következő dokumentumokat köteles a Kármentő Bizottságnak megküldeni:

- a) a jelen szerződéshez tartozó, mintanyomtatvány szerinti számlaösszesítőt.
- b) az elszámolás alá eső valamennyi, a számviteli előírásoknak megfelelő – eredetben az (5) bekezdésben foglaltak szerint záradékolt - hiteles számlamásolatot.
- c) az elszámolás alátámasztását szolgáló egyéb dokumentumok (megrendelések, szerződések, bérkimutatások) hiteles másolatait
- d) az elszámoláshoz tartozó, pénzügyi kifizetéseket igazoló dokumentumok hiteles másolatait.

(banki átutalás vagy a pénzügyi kiegyenlítés bizonylatai, készpénzfizetés esetén a pénztári kiadási bizonylat, vagy a számviteli előírásoknak megfelelő egyéb dokumentum).

(8) A pénzügyi bizonylatok másolataira rá kell vezetni, hogy „Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat”. A hitelesített másolat(ok) az Önkormányzat pecsétjével és a másolatot készítő személy aláírásával/szignójával ellátva nyújtható(k) be.

(9) Az Önkormányzat Beszámolóban nyilatkozik arról, hogy Támogatás elszámolása teljes körű, hiteles és valódi adatokat tartalmaz, amelyeknek az alapjául szolgáló bizonylatok az Önkormányzat rendelkezésére állnak. A Beszámoló részét képezi a 1. mellékletként csatolt, megfelelően kitöltött és aláírt tanúsítvány is. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Támogatás felhasználására vonatkozó banki vagy kincstári átutalási bizonylatok, valamint számviteli bizonylatok eredeti példányait az elszámoláskor hatályos jogszabályi előírások szerint megőrzi, és biztosítja, hogy a Kármentő Bizottság vagy annak képviselői azokba az egyes beszámolók elfogadásáról szóló döntést követő tíz évig betekinthesse. Az Önkormányzat

biztosítja, hogy a Kármentő Bizottság vagy annak képviselői a Támogatás felhasználásának jogszerűségét folyamatosan ellenőrizhessék.

(10) Amennyiben az Önkormányzat a Pénzügyi Elszámolást és a Beszámolót határidőben nem nyújtja be, vagy azok hiányosak, úgy köteles a Kármentő Bizottság felhívásának kézhezvételét követő 10 napon belül a pontosított Pénzügyi Elszámolást és Beszámolót megküldeni. A Pénzügyi Elszámolás és Beszámoló elfogadásáról a Kármentő Bizottság a benyújtást követő 30 napon belül dönt. A határidőbe a hiánypótlás határideje nem számít bele.

(11) Az Önkormányzat köteles a támogatás összegének felhasználását ellenőrzés céljából elkülönítetten és naprakészen számvitelileg nyilvántartani, és az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást megadni.

(12) A Magyar Kármentő Alapból folyósított támogatás felhasználását, az elszámolások szabályszerűségét a Kármentő Bizottság, helyszíni ellenőrzés során az Önkormányzatnál az éves ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően ellenőrizheti. A Kármentő Bizottság segítséget nyújt más szervek ellenőrzési szervezeteinek a támogatás felhasználásának és az elszámolások szabályszerűségének ellenőrzésében. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék, valamint az arra feljogosított egyéb szervek a támogatások jogszerű és a megállapodás szerinti felhasználását bármikor, a felhasználás helyszínén is ellenőrizhetik.

(13) A Felek kötelesek a keret-megállapodás, valamint a Magyar Kármentő Alapból lehívott támogatások kapcsán létrejött kötelezettségvállalási dokumentumok, és a beszámoló nyilvánosságáról az államháztartási jogszabályok alapján gondoskodni.

7. A támogatás ellenőrzése

9. § (1) Az Önkormányzat biztosítja, hogy a Kármentő Bizottság a támogatás felhasználásának jogszerűségét folyamatosan ellenőrizhesse.

(2) A támogatandó közösségi célt a megvalósulás során a Kármentő Bizottság bármikor ellenőrizheti szakértő útján.

8. Záró rendelkezés

10. § Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Tili Károly
polgármester

Szarka Gyula
körjegyző

A rendelet kihirdetésének napja:
2011. március 22.

Kolontár, 2011.március 22.

Szarka Gyula
körjegyző

TANÚSÍTVÁNY

a Magyar Kármentő Alapból leigényelt támogatás
felhasználásának elszámolásáról

A Támogatást lehívó:

Neve: Kolontár község Önkormányzata
Székhelye: 8468 Kolontár, Kossuth L. u. 24.
Törzskönyvi nyilvántartási szám: 427296
Adószáma: 15427298-1-19

Sorszám	Bizonylat- szám	Számla/ bizonylat kibocsátója	Kifizetés tárgya	Támogatott tevékenység kódja	Számla /bizonylat bruttó értéke	Teljesí- tés dátuma	Elszámolt támogatás összege

Elszámolás kelte: _____, 20__ _____

Kijelentem, hogy az elszámolásban foglaltak a hatályos pénzügyi és számviteli előírások, valamint a támogatási keretszerződésben foglaltak szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre, és könyvelésre.

Az eredeti bizonylatok Kolontár község Önkormányzatánál fellelhetőek.

(aláírás)
gazdasági vezető

Elszámolást készítő neve: _____

Elérhetősége: _____