

Jegyzőkönyv

Készült a Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. január 20. napján (szerdán) 18.00 órakor tartott üléséről

Jelen vannak:

dr. Biró Károly polgármester,
Szolga Antal alpolgármester,
Jámbor Attila, Pohl Imre, Tarcsay Gyöngyvér, Tuza Julianna, Varga Éva,
Wichmann József helyi képviselők

Tanácskozási joggal megjelent:

dr. Korossy Ildikó jegyző

Tanácskozási jog nélkül megjelent:

Rózsavölgyi Anita jegyzőkönyv-vezető
Szabó Miklós műszaki ügyintéző
Dobszai Istvánné JÉÁMK óvoda vezető

Dr. Biró Károly köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes. Tájékoztatott, hogy Feleki Attila jelezte, hogy betegség miatt nem tud részt venni az ülésen.

Javaslatára a Képviselő-testület (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodási szavazati aránnyal) egyhangúan Varga Évát és Szolga Antalt választotta meg jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

A polgármester javasolta, hogy az óvoda vezetőt érintő napirendeket a képviselő-testület az első napirendet követően tárgyalja. A képviselő-testület (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodási szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi napirendek tárgyalását:

Napirendi pontok:

1.) Képviselői eskütétel

Levezető: dr. Korossy Ildikó jegyző/a Helyi Választási Iroda vezetője

2.) Óvoda pedagógiai asszisztens status engedélyezése

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

3.) Tájékoztatás az óvoda nyári takarítási szünetének időpontjáról

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

4.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

5.) Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2016. évi költségvetésének elfogadása, rendelet alkotás

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

6.) Közbeszerzési szabályzat módosítása

Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző

7.) Kozármisleny 499 hrsz-ú földrészlet megvásárlása

Előterjesztő: Pohl Imre, bizottsági elnök

8.) Petőfi u. 38. ingatlan-határ kiigazítása

Előterjesztő: Pohl Imre, bizottsági elnök

9.) Kozármisleny 3338, 3339 3370 hrsz-ú telkek telekhatár rendezése

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

10.) Telekár módosítás,

A településrendezési feladatok megvalósítását biztosító sajátos jogintézményekről szóló rendelet módosítása

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

11.) A hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és egyéb családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző

12.) Szociális, Kulturális és Oktatás Bizottság tagjának megválasztása (szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

13.) Kézilabda szövetség tornaterem felújítási pályázatához önrész biztosítása

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

14.) Harkányi Turisztikai Egyesület kérelme terület bérbeadás iránt hirdetőtábla kihelyezése céljából

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

15.) A „kozármislenyi labdarúgó sportlétesítmény rekonstrukciós munkái”-ra beérkezett ajánlatok elbírálása

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

16.) Egyebek

1. napirendi pont***Képviselői eskütétel*****Dr. Biró Károly**

Tájékoztatott, hogy Vörös István a 2014. október 12-én megtartott egyéni listás önkormányzati választáson Kozármisleny városban független jelöltként képviselői mandátumot szerzett képviselő, Kozármisleny Város Képviselő-testületének 2016. január 11-i ülésén bejelentette, hogy azonnali hatállyal lemond önkormányzati képviselői mandátumáról.

Elmondta, hogy a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 21.§ (1) bekezdése szerint: ha az egyéni listáról megválasztott képviselő helye üresedik meg, helyére a következő legtöbb szavazatot elért jelölt lép.

Kozármisleny Város Helyi Választási Bizottsága 2016. január 11. napján hozott határozatával, a lemondás miatt megüresedett önkormányzati képviselői mandátumot a Kozármisleny város egyéni listáján a következő legtöbb szavazatot elért jelölt, Jámbor Attila részére adta ki.

Kérte a jelen lévöket, hogy Jámbor Attila eskütételéhez álljanak fel.

Dr. Biró Károly polgármester közreműködésével Jámbor Attila a következő esküt tette le:

„Én, Jámbor Attila becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; az önkormányzati képviselői tisztségemből eredő feladataimat Kozármisleny város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

Isten engem úgy segítjen!”

Jámbor Attila aláírta az esküokmányt majd átvette megbízólevelét.

2. napirendi pont

Óvoda pedagógiai asszisztens status engedélyezése

Dr. Biró Károly

Felkérte az óvoda vezetőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Dobszai Istvánné

Tájékoztatott, hogy a köznevelési törvény lehetővé teszi, hogy 3 óvodai csoportonként egy pedagógiai asszisztensi státuszt támogathasson az állam. Elmondta, hogy a 11 óvodai csoport 2 fő asszisztenssel dolgozik és nagy szükség lenne még egy fő alkalmazására, mivel ő helyettesítést is végezhet.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy a kozármislenyi óvoda az ország második legnagyobb óvodája. Szükségesnek tartja a státusz engedélyezését, kérte a képviselőket, hogy támogassák a kérést, különös tekintettel arra, hogy annak finanszírozását az állam biztosítja.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

2/2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde részére 2016. március 1. napjától plusz 1 fő pedagógiai asszisztens státuszt engedélyez.

Határidő: a közlésre: azonnal

Felelős: polgármester

3. napirendi pont

Tájékoztatás az óvoda nyári takarítási szünetének időpontjáról

Dr. Biró Károly

Kérte az óvodavezetőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Dobszai Istvánné

Tájékoztatott, hogy az intézmény nyári takarítási szünetét augusztus 1-19 között szeretné megtartani, amikor a csoportszobák felújítását is elvégzik. Elmondta, hogy a takarítási szünet alatt a pécsi Nevelési Központ valamelyik óvodája biztosítja a helyettesítést, ott fogadják azokat a gyerekeket, akiknél a szülő nem tudja megoldani az elhelyezést erre az időszakra.

Dr. Biró Károly

Feltette szavazásra a nyári takarítási szünet engedélyezését.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

3/2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde intézményegységeiben engedélyezi a zárva tartást a nyári takarítási szünet 2016. augusztus 1-19 közti időszakára.

Határidő: a közlésre: azonnal

Felelős: polgármester

Dobszai Istvánné elhagyta a tárgyalótermet és az ülés további részén nem vett részt.



4. napirendi pont***Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról*****Dr. Biró Károly**

Feltette szavazásra a lejárt határidejű határozatok elfogadását.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

4/2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

5. napirendi pont***Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2016. évi költségvetésének elfogadása, rendelet alkotás*****Dr. Biró Károly**

Elmondta, hogy az önkormányzat olyan tartalékkal tud nekiindulni az évnél, ami biztosítja azt a városnak, hogy az év közben felmerült rendkívüli feladatokat tudja kezelni, hogy a meghirdetett pályázati kiírásokon eredményesen tud indulni a város. Tájékoztató, hogy jelentős pénzmaradványt hozott át az önkormányzat a tavalyi évről, mely tartalmazza a beérkezett pályázati pénzeket és a telekértékesítés élenkülését. Elmondta, hogy a közel 700 millió Ft-os pénzmaradvány jelentős része kötelezettséggel terhelt, ebből kell megvalósítani a stadion átépítését és a tervezett fejlesztéseket. Azonban ha ezeket levonjuk, akkor is több mint 100 millió Ft-os pénzmaradvánnyal rendelkezik az önkormányzat. Tájékoztató, hogy a költségvetést úgy állították össze, hogy az intézmények működéséhez biztosítja a kötelező forrásokat és fejlesztések is tervezésre kerültek, többek között a térfelügyelő kamera rendszer kiépítése. Elmondta, hogy a pénzügyi bizottság a költségvetést megtárgyalta és apróbb módosításokkal javasolta elfogadni.

Pohl Imre

Elmondta, hogy a mai napon a József Attila utcai lakótelep tervezésével kapcsolatban történtek tárgyalások, aminek kapcsán kéri a képviselő-testületet, hogy 5 millió Ft-ot csoportosítson át a tartalék terhére a lakótelkek kialakításának víz-szennyvíz, út, árok beruházási terveinek az elkészítésére. Véleménye szerint a költségvetés rendben van, megfelelő tartalékokkal rendelkezik a város, anyagi probléma a 2016-os évben nem lehet.

Varga Éva

Intézményvezetőként megköszönte a költségvetésbe tervezett összeget.

A képviselők elmondták véleményüket és feltették kérdéseiket a költségvetéssel kapcsolatban, amire választ kaptak. A polgármester ismertette a 2016. évre tervezett fejlesztéseket, beruházásokat.

dr. Biró Károly

A kapcsolódó módosító indítványokat feltette szavazásra.



Kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta a lakótelkek kialakításának víz-szennyvíz, út, árok beruházási terveinek az elkészítésére az 5 millió Ft átcsoportosítását az általános költségvetési tartalék terhére.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az iskola tisztítószer rovatának megemelését 230 ezer Ft-tal az általános költségvetési tartalék terhére.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az iskola karbantartási rovatának megemelését 1 millió Ft-tal az általános költségvetési tartalék terhére.

dr. Biró Károly

Feltette szavazásra Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2016. évi költségvetésének elfogadását az elfogadott módosításokkal.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan megalkotta az alábbi rendeletet:

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2016.(...) önkormányzati rendelete
Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2016. évi költségvetéséről**

6. napirendi pont

Közbeszerzési szabályzat módosítása

dr. Biró Károly

Felkérte a jegyző asszonyt, hogy ismertesse az előterjesztést.

dr. Korossy Ildikó

Ismertette az előterjesztést. Tájékoztatót, hogy a napirendet a pénzügyi bizottság tárgyalta és javasolta a képviselő-testületnek, hogy a közbeszerzési szabályzatot az előzetesen kiküldött formában fogadja el. Kérte a képviselő-testületet, hogy az 1.3. pontban a döntéshozó bizottságot a polgármesterről a közbeszerzési döntőbizottságra módosítsa, hogy a hatáskör továbbra is a bizottságnál maradjon.

dr. Biró Károly

Feltette szavazásra a módosító javaslatot.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta, hogy a közbeszerzési szabályzat 1.3. pontjában a döntéshozó bizottság a közbeszerzési döntőbizottság legyen.

dr. Biró Károly

Feltette szavazásra a közbeszerzési szabályzat módosítását.



Kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangú elfogadta az alábbi határozatot:

5/2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az előterjesztés mellékletét képező csatolt tartalommal támogatja Kozármisleny Város Önkormányzata Közbeszerzési szabályzatának módosítását. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert Kozármisleny Város Önkormányzata módosított Közbeszerzési szabályzatának aláírására.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

7. napirendi pont

Kozármisleny 499 hrsz-ú földrészlet megvásárlása

dr. Biró Károly

Ismertette a napirendet. Feltette szavazásra a határozati javaslatot.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangú elfogadta az alábbi határozatot:

6/2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a kozármislenyi 499 hrsz-ú beépítetlen terület megnevezésű ingatlant jelképes, 100,-Ft vételárért megvásárolja. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: 2 hét

Felelős: polgármester

8. napirendi pont

Petőfi u. 38. ingatlan-határ kiigazítása

dr. Biró Károly

Felkérte Pohl Imrét, hogy ismertesse a napirendet.

Pohl Imre

Ismertette az előterjesztést. Tájékoztattott, hogy a bizottság tárgyalta a napirendet, az írásban kiküldött határozati javaslatot javasolja elfogadni a képviselő-testületnek.

dr. Korossy Ildikó

Tájékoztattott, hogy a pénzügyi bizottság döntésének rész volt, hogy a területet a rendezési terv módosítása után kiemeli az önkormányzati törzsvagyongból és felajánlja a kérelmezőnek megvételre azt. A döntésről a hivatal a kérelmezőt tájékoztatni fogja.

dr. Biró Károly

Feltette szavazásra a határozati javaslatot.



Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

7/2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kozármisleny Petőfi u. 38. sz. ingatlant és a határos 475/1 hrsz-ú közterületet 34 m² területtel érintő terület kiigazítását lehetővé tevő rendezési terv módosítását elvégzi, majd a telekalakítás során a közterületből leválasztandó területrészt az önkormányzati törzsvagyonból kiemeli azzal a feltétellel, hogy a terület kiigazítással járó további eljárások költségét a kérelmezőnek kell viselnie.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

9. napirendi pont

Kozármisleny 3338, 3339 3370 hrsz-ú telkek telekhatár rendezése

dr. Biró Károly

Ismertette az előterjesztést, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

8/2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a kozármislenyi 3338, 3339 és 3370 hrsz-ú ingatlanok telekalakítását elvégezteti, erre 100.000Ft költséget biztosít a 2016. évi költségvetési tartalék terhére. A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a telekalakítási eljárás elindítására.

Határidő: 1 hét

Felelős: polgármester

10. napirendi pont

Telekár módosítás,

A településrendezési feladatok megvalósítását biztosító sajátos jogintézményekről szóló rendelet módosítása

dr. Biró Károly

Ismertette a napirendet. Felkérte a hivatalt, hogy ismertesse az ingatlan árváltozás számítását.

dr. Korossy Ildikó

Tájékoztatott, hogy Szabó Miklós részletesen kidolgozta azt az alapot, aminek figyelembe vételével meg lehet állapítani a telkek eladási árát, ami tartalmazza a telekárát és a közművesítési hozzájárulást.

Szabó Miklós

Elmondta, hogy a részletes számítást az előterjesztés tartalmazza. Tájékoztatott, hogy a telekár emelkedésének a megalapozása három részből áll, amiknek az árait összevetve a teleknégyzetméterekkel kijön a kb. 10%-os emelkedés, ami a közművesítési hozzájárulást emeli meg, a telekárón nem változtat.



dr. Biró Károly

Elmondta, hogy az előterjesztésben szereplő számításokkal alátámasztható az áremelkedés, a számítás az összes, 230 lakótelekre vonatkozik.

Pohl Imre

Elmondta, hogy a megépült elkerülő út azért épült, hogy az építkezésekre a teherautók arra tudjanak közlekedni, így a József Attila utcai lakótelepet elkerülik és az ott lakók nyugalma nem zavarják.

dr. Biró Károly

Feltette szavazásra a határozati javaslatot.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

9/2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 76/2010.(VIII.16.) Ök. sz. határozatában szereplő telekárát az alábbiak szerint módosítja:

A telkek eladási ára:

Telekár: 1.680.-Ft/m², közművesítési hozzájárulás: 8.120.-Ft/m² (összesen: 9800,-Ft/m²).

dr. Biró Károly

Feltette szavazásra a rendelet módosítását.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan megalkotta az alábbi rendeletet:

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2016.(...) önkormányzati rendelete
a településrendezési feladatok megvalósítását biztosító sajátos jogintézményekről szóló
15/2003.(XI.13.) rendelet módosításáról**

11. napirendi pont

A hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és egyéb családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló rendelet megalkotása

dr. Biró Károly

Felkérte a jegyző asszonyt, hogy ismertesse a napirendet.

dr. Korossy Ildikó

Ismertette az előterjesztést. Elmondta, hogy a napirendet a pénzügyi bizottság tárgyalta, a rendeletet elfogadásra javasolta.

dr. Biró Károly

Feltette szavazásra a rendelet elfogadását.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan megalkotta az alábbi rendeletet:

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2016.(...) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés
és egyéb családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól**

12. napirendi pont

Szociális, Kulturális és Oktatás Bizottság tagjának megválasztása (szóbeli előterjesztés)

dr. Biró Károly

Elmondta, hogy Vörös István képviselő január 11. napján lemondott, aki tagja volt a szociális bizottságnak is, így szükséges helyére új tagot választani. Tájékoztatót, hogy egyelőre szeretné a bizottságokat létszámában változatlanul hagyni, viszont a februári ülésre célszerű lenne megnézni, hogy szükséges-e az SzMSz módosítása. Mivel a szociális bizottság kéthetente tart üléseket, így mindenképp szükséges a bizottság kiegészítése az SzMSz szerinti létszámra.

Varga Éva

Kérte a képviselő-testületet, hogy polgármester javaslatát fogadja el. Jelezte, hogy a jelenlegi két külsős tag munkájára továbbra is számít a bizottságban.

dr. Biró Károly

Jámbor Attilát javasolta a szociális, kulturális és oktatási bizottság tagjának.

Jámbor Attila

Elfogadta a jelölését.

dr. Biró Károly

Feltette szavazásra a javaslatot.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 1 tartózkodás szavazati aránnyal) elfogadta az alábbi határozatot:

10/2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális, Kulturális és Oktatási Bizottság tagjának Jámbor Attilát választja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

13. napirendi pont

Kézilabda szövetség tornaterem felújítási pályázatához önrész biztosítása

dr. Biró Károly

Ismertette a napirendet. Elmondta, hogy ha nem az előzetesen összeállított műszaki tartalom valósulna meg, akkor fenntartja a jogát az önkormányzat, hogy ekkora önrészt nem vállal, csak a beruházás összegének 30%-át vállalja, nem a 6 millió Ft-ot fixen. Tájékoztatót, hogy a pályázat benyújtásra került.

Szolga Antal

Elmondta, hogy a pályázatban feltüntetett felújításokra mindenképp szükség van, az elmondott feltételekkel elfogadhatónak tartja a pályázat támogatását.

Varga Éva

Tájékoztatott, hogy több száz munkaóra van a csarnokban, reggel 7-től délután 3-ig a testnevelés órák is ott vannak, rengetegen használják, mindenképp szükséges a felújítás, mert ha most nem költ rá az önkormányzat, később sokkal többre fog kerülni az elhasznált eszközök cseréje.

Jámbor Attila

Elmondta, hogy a csarnok 9 éve épült, szükséges a felújítás.

dr. Biró Károly

Feltette szavazásra a határozati javaslatot.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

11/2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az előterjesztés mellékletét képező csatolt tartalommal támogatja, hogy Kozármisleny Város Önkormányzata a Magyar Kézilabda Szövetség Országos Tornaterem Felújítás Programja keretében pályázatot nyújtson be a Kozármislenyi Sportcsarnok fent említett felújítási tételének megvalósítására.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a pályázati önrő megfizetését vállalja.

Határidő:

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

14. napirendi pont

Harkányi Turisztikai Egyesület kérelme terület bérbeadás iránt hirdetőtábla kihelyezése céljából

dr. Biró Károly

Ismertette az előterjesztést. Tájékoztatott, hogy a Harkányi Turisztikai Egyesület megkereste az önkormányzatot, hogy lenne egy 12m²-es hirdető berendezése, amit Kozármislenyben szeretne elhelyezni. Ennek a célja, hogy a harkányi gyógyturizmust, fürdőturizmust, fürdőkultúrát reklámozza. Elmondta, hogy önkormányzati rendelet erre lehetőséget biztosít, azonban az egy évnél hosszabb időre történő kihelyezést a képviselő-testület engedélyezi. A rendelet kimondja, hogy közterület használati díjat kérhet az önkormányzat ezért, azonban egy kétoldalú megállapodásban ettől el lehet térni. Javasolja, hogy - mivel az egyesület felajánlotta, hogy a hirdetőfelület másik felét a város használhatja – ezért ne kérjen közterület használati díjat az önkormányzat. Véleménye szerint nagy lehetőség ez az önkormányzat, akár a saját telkeinek az értékesítésére is használhatja. Elmondta, hogy a bérleti szerződés két évre szólna. Tájékoztatott, hogy a pénzügyi bizottság a napirendet tárgyalta.

Pohl Imre

Tájékoztatott, hogy a pénzügyi bizottság javasolta a határozati javaslat elfogadását. Javasolta továbbá, hogy a tábla legyen megvilágítva.

Tarcsay Gyöngyvér

Tájékoztatást kért arra vonatkozólag, hogy a tábla karbantartása kinek a feladata a két év alatt.

dr. Biró Károly

Elmondta, hogy a karbantartást az egyesület vállalja, az ő tulajdona. Az önkormányzat feladata csak a plakát megrendelése és elhelyezése. Tájékoztattott, hogy a tábla a József Attila úti bekötő út mellett lenne kihelyezve. Feltette szavazásra a határozati javaslatot.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránytal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

12/2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete engedélyezi a Harkányi Turisztikai Egyesületnek, hogy Kozármisleny József Attila utca 3317 hrsz.-ú ingatlanon egy 12m² nagyságú hirdetőtáblát helyezzen ki, továbbá felhatalmazza Dr. Biró Károly polgármestert, hogy a mellékletben szereplő terület bérleti szerződést kösse meg a Harkányi Turisztikai Egyesülettel.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

15. napirendi pont

A „kozármislenyi labdarúgó sportlétesítmény rekonstrukciós munkái”-ra beérkezett ajánlatok elbírálása

dr. Biró Károly

Felkérte a jegyző asszonyt, hogy ismertesse a napirendet.

dr. Korossy Ildikó

Ismertette az előterjesztést. Elmondta, hogy a bíráló bizottság jegyzőkönyvéből készített kivonatból látható, hogy eredetileg 7 ajánlattevő szerepelt a közbeszerzési eljárásban, amiből 3 ajánlattevőt az eljárás során már kizárt az önkormányzat tekintettel arra, hogy a hiánypótlási felhívásnak nem tettek eleget. Tájékoztattott, hogy a versenyben maradt ajánlattevők közül az O és R Kft adta a legalacsonyabb árajánlatot, a második az STR Építő Kft volt, a harmadik pedig a Modinvest Kft és a Pharos 95 Kft-t a bíráló bizottság kizárt, mert nem felelt meg a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Kérte a képviselő-testületet, hogy a bíráló bizottság javaslata alapján a kiküldött határozati javaslatot fogadja el. Tájékoztattott, hogy név szerinti szavazással kell döntenie a képviselő-testületnek a határozat elfogadásáról.

dr. Biró Károly

Tájékoztattott, hogy azért kell döntenie az első és a második helyezett ajánlattevőről is, hogy ha az első véletlenül nem írta alá a szerződést, akkor is ki van választva a nyertes ajánlattevő.

Varga Éva

Tájékoztatást kért arról, hogy a támogatásból megmaradó összeget vissza kell-e fizetnie az önkormányzatnak, ha nem használja fel a beruházásra.

dr. Biró Károly

Elmondta, hogy a támogatási szerződés úgy készült, hogy a megmaradó összeg egyéb igazgatási soron szerepel, ez által a közbeszerzési értesítőben való megjelenésre is elszámolható, így a



teljes összeg felhasználásra kerül. Kérte a jegyző asszonyt, hogy a szó szerinti szavazást bonyolítsa le.

dr. Korossy Ildikó

Név szerint szólította a képviselőket szavazásra.

A Képviselő-testület név szerinti szavazással (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

13/2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete értékelési jegyzőkönyvben foglalt bíráló bizottsági javaslattal egyetértve „A kozármislenyi labdarúgó sportlétesítmény rekonstrukciós munkái” tárgyú, nemzeti értékhatárt elérő értékű, nyílt közbeszerzési eljárás eredményét az alábbiak szerint állapítja meg:

- A közbeszerzési eljárás eredményes;
- A PHAROS 95 Sportpályaépítő Kft. ajánlattevő ajánlata érvénytelen a Kbt. 74. § bekezdés e) pontja alapján, mivel az nem felel meg az eljárást indító (ajánlati) felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek;
- Az STR Építő Kft., a Modinvest Építőipari- Beruházó- és Kereskedelmi Kft, valamint az O és R Kft. ajánlattevők ajánlatai érvényesek;
- Az eljárás nyertes ajánlattevője az O és R Kft. a nettó 398.538.823,-Ft összegű ajánlatával, tekintettel a többlétszámú ajánlattal növelt anyagi fedezet összegére;
- Az eljárás második legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevője az STR Építő Kft. a nettó 399.999.259,-Ft összegű ajánlatával, tekintettel a rendelkezésre álló anyagi fedezet összegére.

A közbeszerzési eljárás eredménye a fentiek szerint kihirdethető.

Határidő: közlésre: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

16. napirendi pont


Egyebek

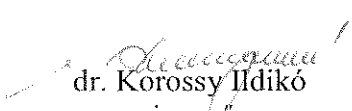
Wichmann József

Javasolta, hogy a mezőöri autóra az önkormányzat szerezzen be terepgumikat, amivel a mezőőr külterületen hóban, sárban is tud közlekedni, mert ez jelenleg nehézséget okoz neki.


Több kérdés, hozzászólás nem volt, dr. Biró Károly polgármester az ülést 19.40 órakor bezárta.

K.m.f.


dr. Biró Károly
polgármester


dr. Korossy Ildikó
jegyző


Varga Éva
jkv. hitelesítő


Szolga Antal
jkv. hitelesítő

MÓDOSÍTOTT
MEGHÍVÓ

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 20-án (szerdán) 18⁰⁰ órakor tartandó ülésére

Az ülés helye: Városháza, tanácskozóterem (Kozármisleny, Pécsi u. 124.)

Napirendi pontok:

1.) Képviselői eskütétel

Levezető: dr. Korossy Ildikó jegyző/a Helyi Választási Iroda vezetője

2.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

3.) Kozármisleny Város Önkormányzata, és intézményei 2016. évi költségvetésének elfogadása, rendelet alkotás

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

4.) Közbeszerzési szabályzat módosítása

Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző

5.) Kozármisleny 499 hrsz-ú földrészlet megvásárlása

Előterjesztő: Pohl Imre, bizottsági elnök

6.) Petőfi u. 38. ingatlan-határ kiigazítása

Előterjesztő: Pohl Imre, bizottsági elnök

7.) Kozármisleny 3338, 3339 33370 hrsz-ú telkek telekhatár rendezése

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

8.) Telekár módosítás,

A településrendezési feladatok megvalósítását biztosító sajátos jogintézményekről szóló rendelet módosítása

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

9.) A hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és egyéb családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző

10.) Szociális, Kulturális és Oktatás Bizottság tagjának megválasztása (szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

11.) Óvoda pedagógiai asszisztens status engedélyezése

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

12.) Tájékoztatás az óvoda nyári takarítási szünetének időpontjáról

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

13.) Kézilabda szövetség tornaterem felújítási pályázatához önrész biztosítása

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

14.) Harkányi Turisztikai Egyesület kérelme terület bérbeadás iránt hirdetőtábla kihelyezése céljából

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

15.) A „kozármislenyi labdarúgó sportlétesítmény rekonstrukciós munkái”-ra beérkezett ajánlatok elbírálása

Előterjesztő: dr. Biró Károly, polgármester

16.) Egyebek

Kozármisleny, 2016. január 20.

Tisztelettel:

dr. Biró Károly s.k.
polgármester

JELLENLÉTI ÍV

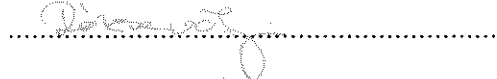
Készült a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 20. napján (szerdán) 18.00 órakor tartott ülésén

| | | |
|------------------------|-----------------|--|
| dr. Biró Károly | polgármester |  |
| Szolga Antal | alpolgármester |  |
| Feleki Attila | helyi képviselő | |
| Jámbor Attila | helyi képviselő |  |
| Pohl Imre | helyi képviselő |  |
| Tarcsay Gyöngyvér | helyi képviselő |  |
| Tuza Julianna Erzsébet | helyi képviselő |  |
| Varga Éva | helyi képviselő |  |
| Wichmann József | helyi képviselő |  |

Tanácskozási joggal megjelent:

| | | |
|--------------------|--------|--|
| dr. Korossy Ildikó | jegyző |  |
|--------------------|--------|--|

Tanácskozási jog nélkül:

| | | |
|-------------------|--------------------|--|
| Rózsavölgyi Anita | jegyzőkönyv-vezető |  |
|-------------------|--------------------|--|

.....

.....

.....

.....

Tisztelt Képviselő-testület!

Előterjesztés a 2. napirendi ponthoz

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. január 20-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

35/2015. (III.18.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a költségvetési tartalékból 3.000.000.-Ft-ot az úthibák szükség szerinti, rövid határidőn belüli javítására elkülönít.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az útjavításokkal kapcsolatos vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Biró Károly polgármester

Az elkülönített összegből megmaradt 639.362.-Ft az önkormányzat 2016. évi költségvetésének úthibák javításának sorára került betervezésre.

38/2015. (III.18.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Kozármisleny Város Településfejlesztési Konceptiójának, valamint a településrendezési eszközöknek a jogszabályi előírásoknak megfelelő felülvizsgálatát elvégezteti. A felülvizsgálat költségeire 5.700.000.-Ft-ot biztosít a költségvetési tartalék terhére.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a felülvizsgálattal kapcsolatos szerződés aláírására.

Határidő: 15 nap

Felelős: Dr. Biró Károly polgármester

Az elkülönített összegből megmaradt 3.922.000.-Ft az önkormányzat 2016. évi költségvetésének szakmai szolgáltatás sorára került betervezésre.

141/2015. (X.14.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kozármisleny József Attila utca külterületi szakasz munkák tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívására beérkezett ajánlatok közül a WOLFBAU TEAM KFT 15.973.397.-Ft + áfa összegű ajánlatát elfogadja, egyúttal felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

A szerződésben foglalt munkákat a Wolfbau Team Kft elvégezte az út fogalomba helyezése folyamatban van.

142/2015. (X.14.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete Kozármisleny Város Településfejlesztéséért Közhasznú Nonprofit Kft. részére szaniterkonténer bérlésére 255.462 forintot biztosít, továbbá jóváhagyja a Kozármislenyi Közművelődési Nonprofit Kft. részére szaniterkonténer határozott idejű (2015.10.01-2015.12.31.) bérlését és 2015. évben 558.538

forintot biztosít az általános tartalék terhére.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Kozármisleny Város Önkormányzat polgármestere

A szaniterkonténer bérlésének összegét az önkormányzat a kft részére biztosította.

143/2015. (X.14.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete Kozármislenyi Közművelődési Nonprofit Kft. részére tárgyi eszköz beszerzésre 710.000 forintot biztosít az általános költségvetési tartalék terhére.

A határozatban szereplő összeget az önkormányzat a kft részére biztosította.

145/2015. (XI.04.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a kozármislenyi ipartelep Újpetrei útnak javasolja elnevezni.

Határidő: 2015.11.11.

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

Az út elnevezése és az ehhez szükséges rendelet módosítás megtörtént.

147/2015. (XI.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Baranya Megyei Kormányhivatal által küldött építményadó rendelet felülvizsgálatára küldött törvényességi észrevételben foglaltakat megismerte.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

A döntésről a Kormányhivatalt értesítettük.

148/2015. (XI.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Baranya Megyei Kormányhivatal által küldött helyi iparüzési adóról szóló rendelettel kapcsolatos törvényességi észrevételben foglaltakat megismerte.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

A döntésről a Kormányhivatalt értesítettük.

151/2015. (XI.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Pécsi Többcélú Agglomerációs Társulás társulási megállapodásának módosítását az előterjesztés mellékletét képező csatolt tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

A döntésről szóló határozat kivonatát a Pécsi Többcélú Agglomerációs Társulás részére megküldtük.

152/2015. (XI.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Bogád, Romonya, Nagykozár, Kozármisleny Önkormányzati Területfejlesztési Társulás és Bogád Község Önkormányzata, Romonya Község Önkormányzata, Kozármisleny Város Önkormányzata, Nagykozár Községi Önkormányzat, mint ellátási felelősök közti tulajdonjog átruházási megállapodást, az előterjesztés mellékletét képező csatolt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

A döntésről szóló határozat kivonatát a Bogád, Romonya, Nagykozár, Kozármisleny Önkormányzati Területfejlesztési Társulás részére megküldtük.

153/2015. (XI.11.) Ök. sz. határozat:

1. Kozármisleny Város Önkormányzata az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. tv. 29.§ (5) szerint felülvizsgálta a családsegítés, illetve a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátásának módját, szervezeti kereteit.
2. A képviselő testület úgy dönt, hogy a család-és gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat 2016. január 1. napjától továbbra is a Pécs és Környéke Szociális és Gyermekjóléti Társulásban, a társulás által fenntartott intézménnyel, jelenlegi nevén Esztergár Lajos Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központtal kívánja ellátni.
3. A képviselő-testület döntését, mint a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal székhelye szerinti képviselő-testület hozta meg. A döntésről a hivatalhoz tartozó települések önkormányzataival előzetesen egyeztetett.

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

Határidő: Értelem szerint

A döntésről szóló határozat kivonatát a Pécs és Környéke Szociális és Gyermekjóléti Társulás részére megküldtük.

158/2015. (XI.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete az elveszett étkezési kártyák pótlási díját nem vállalja, a pótdíjat a szülő köteles megfizetni.

Határidő: közlésre: azonnal

Felelős: dr. Korossy Ildikó, jegyző

A döntésről szóló határozat kivonatát óvodatitkár részére megküldtük.

162/2015. (XI.16.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának képviselő-testülete 1 millió Ft-ot biztosít a József Attila utcai forgalomtechnikai terv megvalósítására – kivéve Széchenyi-József Attila utcai kereszteződése – az általános költségvetési tartalék terhére.

Határidő: 2015. december 1.

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

A határozatban foglalt terv elkészült.

163/2015. (XI.24.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Dr. Németh Andrea adásvételi szerződését a Kozármisleny, külterület 0150/3 hrsz-ú, legelő művelési ágú, 3031 m² területű, 2.00 Ak. értékű ingatlan vonatkozásában támogatja, kifogásának helyt ad.

Határidő: 15 nap

Felelős: dr. Korossy Ildikó, jegyző.

A döntésről szóló határozat az érintettek részére megküldtük.

164/2015. (XI.30.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy „a kozármislenyi labdarúgó sportlétesítmény rekonstrukciós munkái” tárgyú nemzeti értékhatárt elérő értékű, nyílt közbeszerzési eljárásra benyújtott ajánlatok ajánlattevőit felkéri ajánlataik 2016. február 3-ig történő fenntartására.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

A döntésről a lebonyolító szervezetet értesítettük.

165/2015. (XI.30.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy „A kozármislenyi labdarúgó sportlétesítmény rekonstrukciós munkái” tárgyú, nemzeti értékhatárt elérő értékű, nyílt közbeszerzési eljárásban:

- az EB Hungary Invest Kft.,

- a MERKBAU Kft. és EVERLING Városépítő Kft. közös ajánlattevők, és

- a HC Építő Kft. és HUNÉP Universal Építőipari Zrt. közös ajánlattevők

ajánlatait, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 74. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilvánítja. Nevezett ajánlattevők ajánlatai az értékelési szempont szerinti értékelési szakaszban nem vesznek részt.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

A döntésről a lebonyolító szervezetet értesítettük.

167/2015. (XII.17.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a polgármester részére a költségvetésben fennmaradó 3 havi jutalom kifizetéséhez hozzájárul.

Határidő: azonnal

Felelős: pénzügyi ügyintézők, dr. Korossy Ildikó, jegyző

A jutalom kifizetése megtörtént.

171/2015.(XII.17.) Ök.sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TIOP 1.2.1. A1-15/1 számú, kulturális intézmények eszközfejlesztési pályázatához szükséges 31 millió Ft-os önerőt biztosítja a Kozármislenyi Közművelődési Nonprofit Kft részére.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

Az eszközök beszerzése és a pályázat elszámolása megtörtént.

175/2015. (XII.17.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete az iskolabüfé bérleti díját 2016. január 1. napjától a 2015/2016-os tanév végéig 50%-al csökkenti, felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

A döntésről a kérelmezőt a hivatal értesítette, a bérleti szerződés módosítása megtörtént.

176/2015. (XII.17.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az előterjesztés mellékletét képező csatolt tartalommal támogatja a Harkányi Gyógyfürdőkórház Zrt-vel a megállapodás megkötését. A kozármislenyieknek a kedvezményes belépőjegyekhez 450.-

Ft/belépőjegy önkormányzati támogatást biztosít maximum 1.000 db belépőjegy erejéig a 2016. évi költségvetés terhére. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: Értelem szerint

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

A alapján a megállapodás aláírása megtörtént.

178/2015. (XII.17.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Pécs és Környéke Szociális és Gyermekjóléti Társulás társulási megállapodásának módosítását az előterjesztés mellékletét képező csatolt tartalommal elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

A döntésről szóló határozat kivonatát a Pécs és Környéke Szociális és Gyermekjóléti Társulás részére megküldtük.

Határozati javaslat:

.../2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

Kozármisleny, 2016. január 15.

dr. Biró Károly s.k.
polgármester

MÓDOSÍTOTT
Előterjesztés a 9. napirendi ponthoz
Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. január 20-i ülésére

Tárgy: Kozármisleny Város Önkormányzat és intézményei 2016. évi költségvetése

Magyarország 2016. évi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény kihirdetésére 2015. július 3. nappal került sor., a jogszabály hatályba lépésének dátuma 2016. január 1. Az Országgyűlés a helyi önkormányzatok működéséhez és ágazati feladatainak ellátásához a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 117. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint nyújtandó támogatások jogcímeit a költségvetési törvény 2. számú melléklete szerint állapította meg.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. §-a rendelkezik az önkormányzati költségvetés rendelet-tervezetének elkészítéséről és a képviselő-testület felé történő benyújtásáról.

Kozármisleny Város Önkormányzata 2016. évi tervezett bevételei **1.613.158** ezer forint összegben került megállapításra. A bevételek valós, a ténylegesen várható összegben kerültek tervezésre.

Bevételek

Az *állami támogatások* nagysága, a szociális támogatásokhoz kapcsolódó pótelőirányzat nélkül 418.800 ezer forint, mely 8.194 ezer forinttal több az előző évi bázishoz képest.

Működési átvett pénzeszközként tervezésre került 29.020 ezer forint, melynek részletezését a 1/a tábla mutatja.

2014. decemberében aláírásra került a stadion fejlesztéséhez kapcsolódó támogatási szerződés. A támogatás nagysága nettó 400.000 ezer forint, melyből 385.384 ezer forint *felhalmozási*, 14.616 ezer forint a közbeszerzéshez tartozó működési bevétel volt. A kivitelezői közbeszerzési eljárás sikertelenségéből adódóan a beruházási munkálatok várhatóan – további állami támogatás biztosítása mellett – az idei évben történik. 2015. évről áthúzódó maradvány 364.873 ezer forint.

A *közhatalmi bevételek* tervezett összege, figyelemmel a 2015. évi tényszámokra valamint a településünkön újonnan működő gazdasági társaságok befizetéseire, kerültek tervezésre. A települési önkormányzatot megillető átengedett bevétel a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi járművek után a beszedett adó 40 %, mely 20.000 ezer forint. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény szerinti helyi iparüzési adó bevétel 90.000 ezer forinttal lett tervezve a tavalyi 60.000 ezer forinttal szemben.

Tulajdonosi bevételeknél a jelenlegi bérleti szerződések 2.627 ezer forint összege került tervezésre. A koncesszióból származó bevételi nagyság 32.172 ezer forint.

Továbbszámlázott szolgáltatásként került kimutatásra a gyermekétkeztetés 67.000 ezer forintja, mely közbeszerzési eljárás során megkötött Szolgáltatási szerződés alapján kerül a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde részére továbbszámlázásra. A tervezett tétel tartalmazza 1.073 forint nagyságban a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ részére továbbszámlázott iskolai busz és nyomatdíjat is.

Ingatlan értékesítésnél a 2015. október hónapban megkötött (2804/1 és 2804/2 hrsz.) telkek végtörlesztésének összege valamint 18.897 ezer forint várható értékesítési bevétel került beállításra. Az utóbbi a Családok Otthonteremtési Kedvezményéről szóló 256/2011. (XII.06.) Kormányrendelet módosításából fakadóan.

Az előző évi pénzmaradvány nagysága 685.654 ezer forint.

A kiadások tervezésénél a bevételek hatékony és takarékos felhasználása volt a cél, mivel önkormányzatunk jelentős feladatokat lát el, melyek finanszírozása kiemelt feladat. Az önkormányzati kiadások részleteit a 1/a segédlet mutatja.

Működési kiadások

A személyi juttatások és járulécai tervezése a jogszabályokban foglaltak figyelembevételével történt. A tervezett nagyságuk 48.781 ezer forint (38.653+10.128 ezer forint), mely a teljes működési kiadás 6,3 %-a.

Dologi kiadások összege 215.945 ezer forint. Ezen kiadások tartalmazzák az önkormányzat feladatellátásához szükséges költségeit. Ennek teljes részletezését az 1/a. segédlet mutatja.

Szociális feladatok támogatására önkormányzatunk 31.150 ezer forint állami támogatással gazdálkodhat, ez 2.185 ezer forinttal több mint az előző évben. A támogatásokból kerül fedezetként biztosításra a SZOCEG Kft. 2.000 ezer forint; a Pécs és Környéke Szociális és Gyermekjóléti Társulás működési támogatása 3.500 ezer forint összegben. 16.500 ezer forint a Szociális Bizottság hatáskörébe kerül felhasználásra, a maradvány 9.150 ezer forint, melynek felhasználásához Képviselő-testületi döntés szükséges.

Működési célú támogatások nagysága 107.636 ezer forint. Az összegből 65.314 ezer forint Kozármisleny Város Településfejlesztéséért Szolgáltató Kft. működési, személyi jellegű, városgazdálkodási és sportcsarnok üzemeltetési kiadásait tartalmazza. A Kft. ezen feladatokra 2015. évben 78.359 ezer forint támogatást kapott. A 2016. évi összesen terv 13.045 ezer forinttal kevesebb az előző évi tervhez képest. Ez a bérleti díjakra meghozott képviselő-testületi döntés valamint a racionális gazdálkodás eredményéből fakad. A támogatásokat tételeiben a 7. számú melléklet mutatja.

A költségvetés a *Nemzetiségi Önkormányzatok* részére a kötelezően biztosítandó feladatok és az ahhoz szorosan kötődő kiadások fedezetére 300 ezer forint (nemzetiségi önkormányzatonként 100 ezer forint) pénzbeli működési célú támogatást biztosít.

Felhalmozási kiadások

Önkormányzatunk 2016. évben 532.796 ezer forint beruházási kerettel számol. Ez tartalmazza a már említett stadion-fejlesztést 457.814, a térfelügyelő kamera rendszer telepítésének 19.000, a településen lévő játszótérek bővítését, játékok cseréjét 10.000 valamint az ivóvízhálózat kapacitásnövelő fejlesztéseinek 38.522 ezer forintját. A beruházás növeléséhez pályázati lehetőségek figyelése kiemelt fontosságú.

Felújításokra 198.590 ezer forint került tervezésre, melynek teljes részletezését a 4. számú melléklet taglalja. Itt került tervezésre az adóssághozjárásban részt nem vett települési önkormányzatok fejlesztési támogatásának idei évre áthúzódó előirányzata 172.859 ezer forintban.

Tartalékok nagysága **127.595** ezer forint, melynek tartalmát a 2. számú melléklet mutatja. Általános tartalék **92.409** ezer forint, céltartalék 35.186 ezer forint. A tervezett általános tartalék a feszített költségvetés következtében is – 2015. évi eredetként tervezethez képest 45.467 ezer forint – növekedést mutat, mely az előre nem tervezhető, nem valószínűsíthető kiadásokra, illetve a tervezett, de elháríthatatlan ok miatt elmaradó bevételek pótlására elengedhetetlen.

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetése

A Közös Hivatal *bevételei* nagysága – önkormányzati finanszírozás nélkül – 6.397 ezer forint. Tervezésre került 1.029 ezer forint igazgatási és 2.400 ezer forint továbbszámlázott szolgáltatás (telefondíj) és ennek áfa bevétele. Önkormányzati támogatás nagysága 113.034 ezer forint, mely megegyezik az állami támogatás összegével.

Az előző évi *pénzmaradvány* tervezet nagysága 2.216 ezer forint.

Kiadási főösszeg 119.431 ezer forint, melyből 72.802 ezer forint személyi juttatás, 19.656 ezer forint munkáltatót terhelő járulék, 22.264 ezer forint dologi kiadás. A személyi juttatásoknál egy havi illetmény tömeg 91 %-a jutalmazásra fordítandó keret került tervezésre. A keret nagysága 4.650 ezer forint.

A beruházási kiadások tartalmazzák 2015. évről áthúzódó feladatokat, valamint a legszükségesebb, a működést biztosító fejlesztések kerültek tervezésre.

A Közös Hivatal részletes kiadásait a 1/b segédlet mutatja.

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2016. évi költségvetése

Az intézmény tervezett *bevételei* főösszege 276.735 ezer forint, melyből 49.116 ezer forint saját bevétel és 227.619 ezer forint önkormányzati normatív támogatás.

Pénzmaradvány nagysága 8.096 ezer forint. Az összegből 2015. évről áthúzódó feladat (továbbszámlázott szolgáltatás gyermekékeztetésre) 10.253 ezer forint lenne, azonban a különbözetet már az idei költségvetés biztosítja, a térítési díjak befizetésének elszámolásából adódóan.

Az intézmény *kiadásai*ból személyi juttatás 130.541; munkáltatókat terhelő járulék 35.305 ezer forint; dologi kiadás 109.909 ezer forint.

Beruházási kiadás – kis bútorok, játékok, eszközök - 980 ezer forint összegben került tervezésre.

A Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde részletes kiadásait a 1/c segédlet mutatja.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2016. évi költségvetés a hatékonyság és a takarékoság szempontjait veszi figyelembe, melyek megtartása jelentős feladatokat ró önkormányzatunkra. A fentiekben ismertetett részletek figyelembevételével kérem a város 2016. évi költségvetési javaslata és költségvetési rendelet-tervezete elfogadását.

Kozármisleny, 2016. január 11.

Dr. Biró Károly s.k.
polgármester

**Kozármisleny Város Önkormányzat képviselő-testületének
/2016. (I.20.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és intézményei 2016. évi költségvetéséről**

Kozármisleny Város Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. FEJEZET
Általános rendelkezések**

1. §

E rendelet hatálya kiterjed

- a) Kozármisleny Város Önkormányzat
- b) Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal
- c) Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde
- d) a támogatások tekintetében mindazon természetes és jogi személyekre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik illetve amelyek támogatásban részesülnek.

**II. FEJEZET
Önkormányzat bevételei és kiadásai, kiemelt előirányzatai**

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2016 évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 1.613.158 ezer forintban állapítja meg.

3. §

Az önkormányzat összesített 2016. évi költségvetési **bevételei** kiemelt előirányzatonként:

| | |
|---|---------------------|
| a) központi költségvetésből kapott támogatás | 418.800 ezer forint |
| b) elvonások bevételei | 0 ezer forint |
| b) működési bevételek | |
| ba) központi költségvetési szervtől, | 7.686 ezer forint |
| bb) társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból, | 16.884 ezer forint |
| bc) helyi önkormányzattól, | 0 ezer forint |
| bd) nemzetiségi önkormányzattól, | 0 ezer forint |
| be) többcélú kistérségi társulástól, | 0 ezer forint |
| bf) EU-s forrásból származó pénzeszközből, | 4.450 ezer forint |
| c) közhatalmi bevétel | 112.000 ezer forint |
| d) tulajdonosi bevétel, | 34.799 ezer forint |
| e) egyéb intézményi bevételek | 210.259 ezer forint |
| f) felhalmozási bevételek | |
| fa) felhalmozási célú átvett pénzeszköz | 0 ezer forint |
| fb) értékesítésből származó bevétel | 21.812 ezer forint |
| g) egyéb felhalmozási intézményi bevételek | 100.814 ezer forint |
| h) kölcsön | 0 ezer forint |
| i) előző évi pénzmaradvány | 685.654 ezer forint |

4. §

Az önkormányzat 2016. évi kiemelt **kiadási** előirányzatai

| | |
|--|---------------------|
| a) működési költségvetés | |
| aa) személyi jellegű kiadások | 38.653 ezer forint |
| ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 10.128 ezer forint |
| ac) dologi jellegű kiadások | 215.945 ezer forint |
| ad) önkormányzat szociális támogatásai | 16.500 ezer forint |
| ae) egyéb működési célú kiadások | 107.636 ezer forint |
| af) intézményfinanszírozás | 340.653 ezer forint |
| ag) finanszírozási kiadás | 14.662 ezer forint |
| b) felhalmozási költségvetés | |
| ba) beruházások | 532.796 ezer forint |
| bb) felújítások | 198.590 ezer forint |
| bc) egyéb felhalmozási kiadások | 10.000 ezer forint |

5. §

Az önkormányzat *beruházásainak* részletezését a 4. számú melléklet tartalmazza.

6. §

(1) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott *szociális, rászorultság jellegű ellátásainak* részletezését a 5. számú melléklet mutatja.

(2) a Képviselő-testület az 5. számú mellékletben felsorolt előirányzatok feletti döntési jogosultságot a Szociális, Kulturális és Oktatási Bizottság hatáskörébe adja;

(3) a céltartalékban elkülönített szociális keret felhasználása kizárólag a Képviselő-testület döntése alapján kerülhet felhasználásra, módosításra.

7. §

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete:

| | |
|---|---------------|
| a) fejlesztési cél | nincs |
| Adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összege: | 0 ezer forint |

8. §

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) valamint az annak végrehajtását szabályozó 386/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) és annak változásai alapján a bevételek és kiadások előírt tartalmú részletezését és a költségvetési egyenleg tagolását az 1. számú melléklet tartalmazza.

9. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) - polgármester 1 fő
- alpolgármester 1 fő
- mezőőr 1 fő
- védőnők 4 fő
- adminisztrátor 0,5 fő
engedélyezett létszám 7,5 fő,

b) közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 8 fő.

10. §

Az önkormányzat 2016. évi költségvetésében az

| | |
|---------------------------|--------------------|
| általános tartalék | 92.409 ezer forint |
| céltartalék | 35.186 ezer forint |

A céltartalék tervezett felhasználási célonkénti felosztását a 2. számú melléklet tartalmazza.

III. FEJEZET
Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal
bevételei és kiadásai, kiemelt előirányzatai

11. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2016. évi költségvetési főösszegét 119.431 ezer forintban állapítja meg.

12. §

A Hivatal 2016. évi költségvetési **bevételei** kiemelt előirányzatonként:

| | |
|---|---------------------|
| a) irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás | 113.034 ezer forint |
| b) működési célú támogatásértékű bevétel | 0 ezer forint |
| ba) helyi önkormányzattól, | 0 ezer forint |
| c) közhatalmi bevétel | 1.029 ezer forint |
| d) intézményi működési bevétel, | 3.152 ezer forint |
| e) felhalmozási bevétel | 0 ezer forint |
| f) kölcsön | 0 ezer forint |
| g) előző évi pénzmaradvány | 2.216 ezer forint |

13. §

A Hivatal 2016. évi kiemelt **kiadási** előirányzatai

| | |
|--|--------------------|
| a) működési költségvetés | |
| aa) személyi jellegű kiadások | 71.244 ezer forint |
| ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 19.235 ezer forint |
| ac) dologi jellegű kiadások | 24.243 ezer forint |
| ad) elvonások, befizetések | 0 ezer forint |
| b) felhalmozási költségvetés: | |
| ba) intézményi beruházások, | 4.709 ezer forint |
| bb) felújítások | 0 ezer forint |
| c) kölcsönök | 0 ezer forint |

14. §

A képviselő-testület a Hivatal 2016. évre az átlagos statisztikai állományi létszám-előirányzatát 21,5 főben állapítja meg.

IV. FEJEZET
Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde
bevételei és kiadásai, kiemelt előirányzatai

15. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde (továbbiakban Óvoda) költségvetési szerv 2016. évi költségvetési főösszegét 276.735 ezer forintban állapítja meg.

Az Óvoda 2016. évi költségvetési **bevételei** kiemelt előirányzatonként:

| | |
|---|---------------------|
| a) irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás | 227.619 ezer forint |
| b) működési célú támogatásértékű bevétel | 0 ezer forint |
| ba) helyi önkormányzattól, | 0 ezer forint |
| c) közhatalmi bevétel | 0 ezer forint |
| d) intézményi működési bevétel | 41.020 ezer forint |
| e) felhalmozási bevétel | 0 ezer forint |
| f) kölcsön | 0 ezer forint |
| g) előző évi pénzmaradvány | 8.096 ezer forint |

16. §

Az Óvoda 2016. évi kiemelt **kiadási** előirányzatai

| | |
|--|---------------------|
| a) működési költségvetés | |
| aa) személyi jellegű kiadások | 130.541 ezer forint |
| ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 35.305 ezer forint |
| ac) dologi jellegű kiadások | 109.909 ezer forint |
| ad) elvonások, befizetések | 0 ezer forint |
| b) felhalmozási költségvetés: | |
| ba) intézményi beruházások, | 980 ezer forint |
| bb) felújítások | 0 ezer forint |
| c) kölcsönök | 0 ezer forint |

17. §

A képviselő-testület az 2016. évre az átlagos statisztikai állományi létszám-előirányzatát 52 főben állapítja meg.

Ennek megoszlása: - óvoda 43 fő
- bölcsőde 9 fő

V. FEJEZET

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

18. §

- (1) Az értékpapír kibocsátása értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre, az értékpapír vásárlás, értékesítés, és visszavásárlás jogát a képviselő-testület 500 ezer forintig terjedő értékhatárig átruházza a polgármesterre. A polgármester a finanszírozási művelet megtörténtét követő következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.
- (2) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.
- (3) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A betét elhelyezéséről a betét elhelyezést követő testület-ülésen tájékoztatni köteles a testületet.

19. §

A képviselő-testület 2016. évre az önkormányzatnál, Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az alábbiakat határozza meg

- a) köztisztviselői illetményalap 38.650 Ft,
- b) köztisztviselők cafetéria juttatás kerete 200.000 Ft/év/fő,
- c) köztisztviselői illetménykiegészítésének mértéke 20%.

20. §

A polgármester dönt az ötmillió forint erejéig hatáskörébe utalt általános tartalék és a céltartalékok cél szerinti felhasználásáról azzal, hogy

- a) folyamatos költségkihatással járó kötelezettség tartalék terhére nem vállalható,
- b) vis maior esetén az általános tartalék használható fel a beavatkozást igénylő személyi- és vagyon védelem szükséges értékéig,
- c) a pályázati tartalék kizárólag a Képviselő – testület döntése alapján benyújtott, pozitív elbírálásban részesült pályázathoz szükséges önerő és a pályázattal kapcsolatban felmerülő költségek finanszírozásához használható fel.

Egyéb esetekben az általános és céltartalék feletti rendelkezési jogát a képviselő-testület nem ruházza át.

21. §

a) az önkormányzat év közben keletkező többletbevételei az általános tartalékot növelik, kivéve a b) bekezdésben foglaltakat, és felhasználásáról ötmillió forintig a polgármester dönt, azonban csak éven belüli kötelezettséget vállalhat.

b) amennyiben a többletbevétel céljellegű, akkor a meghatározott célhoz kapcsolódó kiadás előirányzatának növelésére használható fel.

22. §

(1) A Képviselő-testület a települési nemzetiségi önkormányzatok részére a kötelezően biztosítandó feltételeken túlmenően támogatást állapít meg

- Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat részére 100 ezer forint,

- Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat részére 100 ezer forint,

- Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére 100 ezer forint összegben.

(2) A támogatás biztosítása Megállapodás alapján történik, elszámolási kötelezettséggel.

22/A. §

(1) Adott szabályozás kiterjed mindazon intézményekre, szervezetekre, jogi személyekre, magánszemélyekre amelyek/akik Kozármislenyi Város Önkormányzatának támogatását igénylik, és támogatásban részesülnek.

Magánszemélyek, illetve nem bejegyzett civil szervezetek intézményen, bejegyzett civilszervezeteken keresztül nyújthatnak be támogatást, pályázatot.

(2) A Képviselő-testület elrendeli a kedvezményezett szervezeteknek biztosított támogatások Támogatási szerződés alapján történő folyósítását.

(3) Az (2) bekezdés szerinti szerződésnek tartalmaznia kell, hogy a kedvezményezett támogatást milyen célra használhatja fel. Több cél megjelölése esetén külön-külön kell rendelkezni az egyes feladatokra fordítható támogatás összegéről.

(4) A szerződésnek tartalmaznia kell továbbá a felhasznált támogatás elszámolási módját, az elszámolás ellenőrizhetőségének lehetőségét. A támogatás felhasználásáról, a támogatott feladat jellegétől függően legkésőbb a következő év január 31-ig el kell számolni, mely határidőt a kedvezményezett kérésére a polgármester egyszeri alkalommal, illetve vismajor esetben további egy alkalommal meghosszabbíthatja.

Amennyiben a támogatott az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, ezt követően, a következő 3 évben az önkormányzat támogatásában nem részesülhet. A támogatások nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a felhasználót visszafizetési kötelezettség terheli.

(5) A pályázati önrészekre, önrészek kiegészítésére biztosított támogatások legkésőbbi elszámolási határideje megegyezik az elnyert pályázati támogatás elszámolásának határidejével.

(6) Az (1) bekezdés szerinti támogatás kiutalása előtt az önkormányzat köteles megvizsgálni, hogy a kedvezményezettnek Kozármislenyi Város Önkormányzatával szemben helyi adó köztartozása fenn áll e. Amennyiben a vizsgálat, tartozást állapít meg a kedvezményezettel szemben, a támogatás nem fizethető ki, ameddig igazoltan, az esedékessé vált köztartozásait maradéktalanul meg nem fizette.

(7) A hatáskörrel rendelkező bizottságok az éves költségvetési rendeletben meghatározott keretösszegéből nyújthatnak támogatást, pályázati úton vagy támogatási kérelem alapján.

(8) A támogatási szerződés mintáját a **11. számú melléklet** tartalmazza. A támogatási szerződést a támogató nevében minden esetben a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester írja alá.

(9) A Támogatásokról az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. számú melléklete III. 3 pontja alapján közzétételi kötelezettség terheli az önkormányzatot.

VI. FEJEZET
Az intézmények gazdálkodására vonatkozó részletes szabályok

23. §

(1) a költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható és kifizetések is ezen összeghatárig rendelhetők el. A kiadások a bevételek teljesülési ütemére figyelemmel teljesíthetők, saját bevételből tervezett kiadás teljesítésére a bevétel elmaradása esetén – annak mértékéig – nem vállalható kötelezettség.

(2) az intézmény a jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli többletfeladatokkal összefüggő többletbevételét az irányító szerv tájékoztatásával és hozzájárulásával, saját hatáskörű előirányzat módosítás után használhatja fel. A bevételi és kiadási kiemelt előirányzatok a tényleges többletnek megfelelő összeggel emelhetők fel.

(3) a Képviselő-testület elrendelheti a feladattal nem terhelt többletbevétel önkormányzat részére történő befizetését.

(4) a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások többletkiadási igényt sem a folyó költségvetési évben, sem az azt követő években nem eredményezhetnek.

(5) az intézmények tevékenységük során kötelesek a gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség követelményeit érvényesíteni.

VII. FEJEZET
Záró rendelkezések

24. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

A rendeletet a Képviselő-testület elfogadta a 2016. január 20-i ülésén.

Dr. Biró Károly
polgármester

dr. Korossy Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve:
Kozármisleny, 2016.

PH

dr. Korossy Ildikó
jegyző

INDOKOLÁS

Kozármisleny Város Önkormányzat és intézményei költségvetéséről szóló /2016. (I. 20.) önkormányzati rendelet tervezetéhez

1-5. §

Az önkormányzat költségvetésébe betervezhető bevételek és az ezekről megvalósuló költségvetési kiadások változásáról rendelkeznek ezek a részek az Áht. 23. § (1) bekezdése és az Ávr. 24. §-a szerinti részletezettségben.

6. §

A szociális ellátásokkal kapcsolatos szabályokat Magyarország 2016. évi központi költségvetése valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény több pontban módosította. Az önkormányzat által 2016. évben biztosított ellátások felhasználásának szabályait mutatja.

7. §

Az önkormányzatnak a 2016. évi eredeti előirányzatai nem tartalmaznak adósságot keletkeztető ügyleteket.

8-9. §

Az önkormányzat tervezett kiadásainak és bevételeinek mérleg szerinti bontását valamint az engedélyezett létszám keretet tartalmazza.

10. §

Az önkormányzat általános és céltartalékának részletes kimutatását tartalmazza a 2. számú melléklet.

11-14. §

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésébe betervezhető bevételek és az ezekről megvalósuló költségvetési kiadások változásáról rendelkeznek ezek a részek az Áht. 23. § (1) bekezdése és az Ávr. 24. §-a szerinti részletezettségben, valamint az engedélyezett létszámot szerepelteti.

15-17. §

A Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde költségvetésébe betervezhető bevételek és az ezekről megvalósuló költségvetési kiadások változásáról rendelkeznek ezek a részek az Áht. 23. § (1) bekezdése és az Ávr. 24. §-a szerinti részletezettségben, valamint az engedélyezett létszámot szerepelteti.

18-21. §

A költségvetés végrehajtására vonatkozó rész szabályokat tartalmazza.

22. §

E szakasz a települési nemzetiségi önkormányzatok támogatásáról, annak feltételeiről rendelkezik. Kozármisleny Város Önkormányzat és a területi nemzetiségi önkormányzatok között létrejött együttműködési megállapodásoknak megfelelően biztosítja a nemzetiségi önkormányzatok testületi működésének feltételeit.

22/A. §

A szabályozás célja, hogy meghatározásra kerüljenek az Önkormányzat által nyújtott nem normatív, céljellégű, működési támogatások folyósításának, dokumentálásának, rendeltetésszerű felhasználásának, ellenőrzésének feltételei.

23-24. §

Az intézmények gazdálkodására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

25. §

E szakasz tartalmazza a hatályba léptető rendelkezéseket.

11. számú melléklet

Szám: /2016

Támogatási szerződés

A Támogatási szerződés létrejött egyrészről **Kozármisleny Város Önkormányzata** (7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124, adószám: 15724227-2-02) képviseli polgármester, mint **Támogató**, valamint a – továbbiakban **Támogatott** (Székhely:.....adószám:), képviseli, mint Támogatott az alábbi feltételekkel:

1. A Támogató a Támogatott részére **(feladat meghatározás)** forint támogatást biztosít az Önkormányzat Önk. rendelettel elfogadott költségvetése terhére.
2. A támogatás 20.. évre vonatkozik, összege: Ft azaz forint.
3. A felek megállapodnak abban, hogy a Támogatott a támogatást adott feladatokhoz kapcsolódó **(támogatás jellege – működési, felhalmozási)** kiadások fedezetéül használja fel.
4. Támogató a támogatást **(egy vagy több összegben)** a Támogatott által megadott **(Bank neve)** vezetett **(bankszámla szám)** számú bankszámlára utalással teljesíti a Támogatási szerződés aláírását követő 5 napon belül.
5. Támogatott vállalja, hogy a támogatás céljainak megfelelő kiadásaival legkésőbb 20... január 31-ig elszámol. Az elszámolásnak tartalmaznia kell egy szakmai beszámolót, valamint a feladatok ellátásához kapcsolódó számlák hiteles másolatait. Az elszámolást a Támogató ellenőrizni jogosult.
6. A feladat szakmai teljesítését a Támogató képviselője igazolja.
7. A Támogatási szerződés 3 példányban készült és a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Kozármisleny, 20.....

.....

polgármester

Támogató képviseletében

.....

Támogatott képviseletében

Kozármisleny Város Önkormányzat 2016. évi költségvetése

| Rovat | BEVÉTELEK | Eredeti előirányzat /2016. (I) Önkormányzati rendelet | | | |
|-------|---|---|---|--------|--------|
| | | | 2015 | 2016 | |
| B111 | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 152 979 | hivatal | 112805 | 113034 |
| B112 | Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása - Óvodai nevelés, bölcsődei ellátás | 175 549 | zöldterület | 6921 | 6921 |
| B113 | Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetés feladatainak támogatása | 83 220 | közülgítés | 15552 | 15648 |
| B114 | Települési önkormányzatok kulturális támogatása - Könyvtári közművelődési feladatok támogatása | 7 052 | köztemető | 1419 | 1419 |
| B115 | Működési célú központosított előirányzatok | 0 | közutak | 9153 | 9153 |
| B116 | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | 0 | egyéb feladatok | 7983 | 6804 |
| B16 | Működési átvett pénzeszköz | | (ebből külterülettel kapcsolatos feladatokra 839 eFt) | | |
| | - mezőri feladatok támogatása | 810 | óvoda | 157364 | 161220 |
| | - védőnői szolgálat támogatása | 16 884 | bölcsőde | 15317 | 14329 |
| | - stadion fejlesztés | 0 | szociális feladatok | 28965 | 31150 |
| | - közfoglalkoztatottak támogatása | 6 876 | gyermekétkeztetés | 48097 | 52070 |
| | - "Európa a polgárokért" pályázat | 4 450 | könyvtár:tám | 7030 | 7052 |
| B25 | Felhalmozási átvett pénzeszköz | 0 | | | |
| | - stadion fejlesztés | 0 | | | |
| | Közhatalmi bevételek | | | | |
| B351 | - Helyi iparüzési adó | 90 000 | | | |
| B354 | - Gépjárműadó | 20 000 | | | |
| B36 | - Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatás, bírság) | 2 000 | | | |
| B404 | Tulajdonosi bevételek | | | | |
| | - bérleti díj | 2 627 | | | |
| | - koncesszióból származó bevétel (2015. év 2016. év I-III név) | 32 172 | | | |
| B403 | Továbbszámlázott szolgáltatások | 68 073 | | | |
| B406 | Számlázott lemekek és szolgáltatások Áfa bevétele | 24 920 | | | |
| B407 | Beruházási célú Áfa visszatérítés (stadion) | 100 814 | | | |
| B410 | Egyéb működési bevételek (biztosító által kifizetett kártérítés) | 0 | | | |
| B411 | Egyéb működési bevételek, visszatérítések (csatlakozási díj, közműfejlesztési hozzájárulás, visszatérítések) | 116 966 | | | |
| B512 | Elvonások, elszámolások bevételei | 0 | | | |
| B52 | Ingatlan értékesítés | 21 812 | | | |
| B408 | Kamat | 300 | | | |
| | Önkormányzati igazgatás összesen | 927 504 | | | |
| B813 | Előző évi pénzmaradvány | 685 654 | | | |
| | BEVÉTELEK ÖSSZESEN | 1 613 158 | | | |
| Rovat | KIADÁSOK | Eredeti előirányzat /2016. (I) Önkormányzati rendelet | | | |
| | Igazgatási tevékenység kiadásai | 181 715 | | | |
| K121 | Bérlő költség (tisztelődíj polgármester+alpolgármester) | 7 673 | | | |
| K1101 | Bérlő költség (adminisztráció) | 1 558 | | | |
| K1110 | Költségtérítés (polgármester, alpolgármester) | 1 110 | | | |
| K121 | Jutalom (polgármester 6 havi)+2015. évről áthúzódó kifizetés | 4 039 | | | |
| K121 | Cafeteria juttatás (149.123*1 fő) | 149 | | | |
| K121 | Bankszámla költségtérítés (1 fő*12 hó) | 12 | | | |
| K121 | Biztosítási díj (polgármesteri életbiztosítás) | 600 | | | |
| K121 | Választott képviselők juttatása | 4 020 | | | |
| K123 | Reprezentáció (polgármester) | 1 200 | | | |
| K123 | Kitüntetődíjhoz tárgyi ajándék vásárlás - rendelet alapján | 800 | | | |
| K123 | Megbízási díj (2015. évi kifizetés 180 eFt+2016. évi terv 300 eFt) | 480 | | | |
| K1 | Személyi juttatások összesen: | 21 641 | | | |
| K2 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 5 838 | | | |
| K311 | Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, kitüntetés kiadásai (tartalmazza a kitüntetődíj dobozokat és oklevelet 200 eFt-ban) | 700 | | | |
| K312 | Üzemeltetési anyagok beszerzése | 700 | | | |
| K321 | Mobil internet (sportház) | 62 | | | |
| K331 | Ingatlanok közüzemi, fenntartási kiadásai | 7 000 | | | |
| K333 | Bérleti díj (Fuogo Kft. műfüves pálya) | 3 900 | | | |
| K334 | Egyéb üzemeltetési fenntartási, karbantartási szolgáltatások | 7 312 | | | |
| K336 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás | 21 847 | | | |
| K335 | Továbbszámlázott szolg. kiadásai (iskolai étkeztetés, iskolai nyomtatás) | 68 073 | | | |
| K336 | Városi rendezvények kiadásaira (majális, gyermeknap, városnap, nyugdíjas karácsony, advent) | 4 800 | | | |
| K337 | Egyéb igazgatási és biztosítási díjak (gépjármű, ingatlan) | 1 500 | | | |
| K341 | Kiküldetési kiadások | 1 500 | | | |
| K351 | Működési célú előzetes Áfa | 11 922 | | | |
| K352 | Fizetendő Áfa | 24 920 | | | |
| K3 | Dologi kiadások összesen: | 154 236 | | | |
| | Mezőri feladatok | 2 925 | | | |
| K1101 | Bérlő költség | 1 260 | | | |
| K1104 | Tulmunkából eredő kifizetés | 53 | | | |
| K1108 | Munkaruha juttatás | 80 | | | |
| K1107 | Cafeteria keret (149.123 Ft*1 fő) | 149 | | | |
| K1107 | Bankszámla költségtérítés (1.000 Ft*12 hó*1 fő) | 12 | | | |
| K1 | Személyi juttatások összesen: | 1 554 | | | |
| K2 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 419 | | | |
| K312 | Üzemeltetési anyagok beszerzése (üzemanyag, nyomtatvány) | 300 | | | |
| K322 | Telefon költség | 50 | | | |
| K336 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás (silvercat, misina) | 360 | | | |
| K337 | Egyéb igazgatási és biztosítási díjak (gépjármű) | 50 | | | |
| K351 | Áfa | 192 | | | |
| K3 | Dologi kiadások összesen: | 952 | | | |
| | Védőnői szolgálat kiadásai | 16 036 | | | |
| K1101 | Bérlő költség | 8 923 | | | |
| K1108 | Munkaruha juttatás (4fő*40.000) | 160 | | | |

bekke:
csóka iskola bűré 138
diabelli 1488
invitel 355
orsulics 504
tarján 142

bekkr:
közművelődési kft.
Pályázat 29306
blitz ingatlan 11660
ing.értékesítés 76000

bekke:
adósság pályázattól 176478 eFt
stadion 364873
pmból 20286 (külterület)
"C" út felújítás 4445
víziközmű 20670
normatíva előleg 14.662
egyéb 84240

bekke:
Rákóczi F. u.; Pécsi u. rendezvényter; Viola
2935, 2937 hrsz.; Alkotmány tér 55 sportház;
Pécsi u. 147 Rendőrőrs; Petőfi u. 30; Alkotmány
tér 56; Alkotmány tér 45; Március 15. tér)

bekke:
tűzkerék 45
vörös és társa 40
jf.ko-rund kft. (öntözőrendszer) 80
szennyvíz bekötés 464
szemétdíj 600
egyéb eng. és kiviteli tervek, tanulmányok nettó 2437
kerékpárút javítás (útplasztika) 338
üzemeitési anyag 808
2804/1 hrsz telek értékesítés miatti közművesítési kiadás 1500
önkormányzati épület ablak festés 1000

bekke:
iskola busz 374
étkeztetés 67000
nyomatdij 699

bekke:
stadion bmsk 2896+4195 (nettó)
bolbach kataszter 250
ter.rend.terv mód. (b&h Régió Bt.) 2850 (nettó)
pannon volán 450
kerékpárút tervezése nettó 3150
egyéb szolgáltatás 3195
horzszakó kft. tanulmányterv top-2.1.3-15 pályázat 1175
horzszakó kft. tanácsadó top-2.1.3-15 pályázat 1175
jubileumi könyv megírására 2511

| Rovat | KIADÁSOK | Eredeti előirányzat /2016. (f) Önkormányzati rendelet | |
|-------|---|--|--|
| K1109 | Közlekedési költség térítés (36*10.000)*12 | 360 | |
| K1107 | Cafetéria keret (149.123 Ft*4 fő) | 596 | |
| K1107 | Bankszámla költségterítés (1.000 Ft*12 hó*4 fő) | 48 | |
| K123 | Külső személyi juttatás (takarítás) | 216 | |
| K1 | Személyi juttatások összesen: | 10 303 | |
| K2 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 2 780 | |
| K311 | Szakmai anyagok beszerzése | 200 | |
| K312 | Üzemeltetéssel kapcsolatos kiadások | 200 | |
| K322 | Telefon | 300 | |
| K331 | Közüzemi díjak | 1 200 | |
| K337 | Egyéb üzemeltetési szolgáltatások | 138 | |
| K341 | Kiküldetési kiadás | 270 | |
| K351 | Áfa | 645 | |
| K3 | Dologi kiadások összesen: | 2 953 | |
| | Közfelfalköztatás | 6 876 | |
| K1101 | Bérgárúság | 5 155 | |
| K1 | Személyi juttatások összesen: | 5 155 | |
| K2 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 1 091 | |
| K312 | Üzemeltetéssel kapcsolatos kiadások (festék, üzemanyag) | 496 | |
| K351 | Áfa | 134 | |
| K3 | Dologi kiadások összesen: | 630 | |
| K4 | Szociális és gyermekjóléti feladatok | 16 500 | |
| | Települési támogatás (gyógyszerkiadások, lakhatási támogatás) | 4 960 | |
| | Rendkívüli települési támogatás (természetbeni támogatás-tűzifa) | 2 000 | |
| | Rendkívüli települési támogatás | 1 410 | |
| | Méltányossági támogatás | 630 | |
| | Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása | 1 500 | |
| | Évvegi idősök támogatása, rendezvény támogatás | 2 500 | |
| | Beiskolázási támogatás | 2 500 | |
| | Bursa pályázat | 500 | |
| | Köztetetés | 500 | |
| | Iskola működési kiadásai | 32 181 | |
| K312 | Üzemeltetéssel kapcsolatos kiadások (irodaszer, nyomtatvány, gyógyszer, egyéb üzemeltetés) | 530 | |
| K322 | Telefondíj | 400 | |
| K333 | Bérféti díj (szőnyeg, nyomtatók) | 270 | |
| K331 | Közüzemi díjak | 11 000 | |
| K334 | Karbantartási feladatok | 4 000 | |
| K337 | Egyéb üzemeltetési szolgáltatások (takarítás, riasztó ügyeleti díj) | 9 188 | |
| K351 | Áfa | 6 793 | |
| K3 | Dologi kiadások összesen: | 32 181 | |
| | Utak karbantartása | 3 000 | |
| K334 | Karbantartási feladatok | 2 362 | |
| K351 | Áfa | 638 | |
| K3 | Dologi kiadások összesen: | 3 000 | |
| | Közüllágítás kiadásai | 15 648 | |
| K331 | Közüzemi díj | 12 321 | |
| K351 | Áfa | 3 327 | |
| K3 | Dologi kiadások összesen: | 15 648 | |
| | Köztetetőfenntartás kiadásai | 1 419 | |
| K331 | Közüzemi díj | 327 | |
| K334 | Karbantartási kiadások | 500 | |
| K337 | Üzemeltetési kiadások | 300 | |
| K351 | Áfa | 292 | |
| K3 | Dologi kiadások összesen: | 1 419 | |
| | Média kiadásai | 4 926 | |
| K342 | Helyi újság megjelenítése, hirdetések, helyi tv szolgáltatás | 4 440 | |
| K351 | Áfa | 486 | |
| K3 | Dologi kiadások összesen: | 4 926 | |
| K512 | Működési célú támogatások | 107 836 | |
| | Kozármislenyi Sport Egyesület - működési támogatás | 5 000 | |
| | Gold Sport Kft. működési támogatás | 17 598 | |
| | Kozármislenyi Város Településfejlesztésért Szolgáltató Nonprofit Kft. működési támogatás | 65 314 | |
| | Pécs és Környéke Szociális és Gyermekjóléti Társulás működési hozzájárulás | 3 500 | |
| | Pécsi Többcélu Agglomerációs Társulás működési támogatás | 1 480 | |
| | SZOCEG Kft. működési támogatás | 2 000 | |
| | Bogád, Romonya, Nagyközár, Kozármislenyi Önkormányzati Területfejlesztési Társulás működési támogatás | 100 | |
| | Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás | 100 | |
| | Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás | 100 | |
| | Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás | 100 | |
| | Kozármislenyi városban praktizáló háziorvosok, házi gyermekorvosok és fogorvosok - működési támogatás | 900 | |
| | Harkányi Gyógyfürdő Zrt. kedvezményes jegy támogatása | 450 | |
| | Egyesületek támogatása | 3 000 | |
| | Közművelődési Nonprofit Kft. működési támogatás | 7 052 | |
| | Civil szervezetek támogatása (alpolgármesteri keret) | 942 | |
| K915 | Intézmény fenntartási kiadások | 340 653 | |
| | Janikovszky Éva AMK finanszírozása | 227 619 | |
| | Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal finanszírozása | 113 034 | |
| | Finanszírozási kiadás | 14 662 | |
| | 2016. évi előleg visszafizetés | 14 662 | |
| | MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: | 744 177 | |
| K84 | Felhalmozási célú támogatások | 10 000 | |
| | Kozármislenyi Polgárőr Egyesület eszközfejlesztés támogatása | 2 000 | |
| | Kozármislenyi Város Településfejlesztésért Szolgáltató Nonprofit Kft. - eszköz beszerzés (munkagép) | 7 000 | |

bekne:
csekopa 150 eFt/hó
prodart 220 eFt/hó

| Rovat | KIADÁSOK | Eredeti előirányzat /2016. (f) Önkormányzati rendelet | | | | |
|-------|--|---|--|--|--|--|
| | Helyi építészeti értékek védelmének támogatása | 1 000 | | | | |
| K6 | Beruházás (bruttó) | 532 796 | | | | |
| | Stadion fejlesztési kiadások | 457 814 | | | | |
| | Térfigyelő kamera rendszer telepítése | 19 000 | | | | |
| | Játszóterek bővítése, cseréje | 10 000 | | | | |
| | Ivóvízhálózat kapacitásnövelő fejlesztése | 32 172 | | | | |
| | Ivóvízhálózat kapacitásnövelő fejlesztése - szivattyú csere (munkahelyteremtő beruházás) | 6 350 | | | | |
| | Művelődési Ház parkoló fejlesztés | 5 000 | | | | |
| | Új ivóvíz gerincvezeték kiépítésének tervezési és engedélyezési költségére | 2 459 | | | | |
| | Részesedések | 1 | | | | |
| | Gold Sport Kft. részesedés vásárlás | 1 | | | | |
| K7 | Felújítás (bruttó) | 198 590 | | | | |
| | Kinizsi út - 87-es út sarkon lévő buszmegálló felújítása | 1 000 | | | | |
| | Adóssághkonszolidációs pályázat felújításai | 172 859 | | | | |
| | József A. u. külterületi szakasz útfelújítása | 20 286 | | | | |
| | József A. u. "C" jelű út és lakatos územ közötti útfelújítása | 4 445 | | | | |
| | FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: | 741 386 | | | | |
| K513 | Tartalék | 127 595 | | | | |
| | Általános tartalék | 92 409 | | | | |
| | Céltartalék | 35 186 | | | | |
| | Önkormányzati kiadás mindösszesen: | 1 613 158 | | | | |

1/b Segédlet

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetése

ezer forintban

| Rovat | BEVÉTELEK | Eredeti előirányzat /2016. (f) Önkormányzati rendelet |
|-------|--|---|
| B36 | Igazgatási szolgáltatási díj bevétel | 1 029 |
| B403 | Alkalmazottak térítése (telefondíj befizetések) | 2 400 |
| B406 | Kiszámlázott szolgáltatások ÁFA-ja | 702 |
| B408 | Kamat | 10 |
| B411 | Egyéb elszámolások (CompuTrend Kft.) | 40 |
| B816 | Önkormányzati támogatás (normatív állami támogatásból) | 113 034 |
| B8131 | Előző évi pénzmaradvány | 2 216 |
| | BEVÉTELEK ÖSSZESEN | 119 431 |

| Rovat | KIADÁSOK | Eredeti előirányzat /2016. (f) Önkormányzati rendelet |
|-----------|--|---|
| K1101 | Hivatal bérköltsége | 59 782 |
| K1110 | Költségtérítés (jegyző) | 600 |
| K1103 | Jutalom | 4 650 |
| K1103 | Jutalom (nyugdíjazás miatt) 2 hó*215700 | 431 |
| K1106 | Jubileumi jutalom | 519 |
| K1108 | Anyakönyvvezető munkaruha juttatása (38650 Ft*2 fő) | 77 |
| K1109 | Közlekedési költség térítés (4 fő) | 367 |
| K1112 | Szociális támogatások (4/2014.(III.18.) önk. rendelet 7.§ és 11.§ (15*20.000,-) | 300 |
| K1107 | Cafetéria keret (149.123 Ft*22 fő) | 3 281 |
| K1107 | Csekély értékű ajándék (11.100*22 fő*3 alkalom) | 733 |
| K1107 | Bankszámla költségtérítés (1.000 Ft*12 hó*22 fő) | 264 |
| K123 | Reprezentáció | 150 |
| K123 | Reprezentáció (esküvők rendezése) | 90 |
| K1 | Személyi juttatások összesen | 71 244 |
| K2 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 19 235 |
| K311 | Szakmai anyagok beszerzés (könyv, folyóirat) | 300 |
| K312 | Üzemeltetési anyagok beszerzése (nyomtatvány, irodaszer) | 900 |
| K321 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele | 450 |
| K322 | Egyéb kommunikációs szolgáltatás (telefon) | 2 100 |
| K331 | Közüzemi díjak | 2 900 |
| K333 | Bérelti díjak (nyomtatók üzemeltetése) | 800 |
| K334 | Karbantartási, kisjavítási kiadások | 2 258 |
| K335 | Közvetített szolgáltatások - telefon | 2 600 |
| K336 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások | 3 948 |
| K337 | Egyéb szolgáltatások (bankszámla, postai kiadások, takarítás) | 2 150 |
| K341 | Belföldi kiküldetés | 500 |
| K351 | Működési célú előzetes Áfa | 5 037 |
| K352 | Fizetendő Áfa | 200 |
| K355 | Egyéb kiadások - tevékenység ellátásával kapcsolatos kötelező díjak (adó, illeték) | 100 |
| K3 | Dologi kiadások Összesen | 24 243 |
| K61 | Szellemi termék vásárlás (jogtiszta szoftver) | 1 100 |
| K63 | Számítástechnikai eszközbeszerzés | 2 608 |
| K67 | Beruházási kiadásokat terhelő ÁFA | 1 001 |
| K6 | Beruházási kiadások összesen | 4 709 |
| | KIADÁSOK ÖSSZESEN | 119 431 |

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsöde 2016. évi költségvetése

| Rovat | BEVÉTELEK | Eredeti előirányzat | | Eredeti előirányzat összesen |
|-------|--|---------------------|---------------|------------------------------|
| | | Óvoda | Bölcsöde | Összesen |
| B403 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke | | | |
| | - védőnői szolgálat közüzemi díj | 1 100 | 100 | 1 200 |
| | - étkezési bevétel | 30 000 | 1 000 | 31 000 |
| B404 | Bérlétdíj bevételei | | | |
| | - terembérlési díjak | 400 | 0 | 400 |
| B406 | Kiszámlázott szolgáltatások ÁFA-ja | 8 100 | 270 | 8 370 |
| B408 | Kamatbevétel | 50 | 0 | 50 |
| B816 | Önkormányzati támogatás (normatív állami támogatásból) | 199 978 | 27 641 | 227 619 |
| B8131 | Előző évi pénzmaradvány | 8 096 | 0 | 8 096 |
| | BEVÉTELEK ÖSSZESEN | 247 724 | 29 011 | 276 735 |

| Rovat | KIADÁSOK | Eredeti előirányzat | | Eredeti előirányzat összesen |
|-------|---|---------------------|---------------|------------------------------|
| | | Óvoda | Bölcsöde | Összesen |
| K1101 | Bérköltség | 100 836 | 16 150 | 116 986 |
| K1106 | Jubileumi jutalom | 5 314 | 387 | 5 701 |
| K1109 | Közlekedési költségtérítés | 1 050 | 100 | 1 150 |
| K1113 | Bankszámla költségtérítés | 528 | 108 | 636 |
| K1113 | Cafetéria juttatás (erzsébet utalvány) | 4 224 | 864 | 5 088 |
| K122 | Megbízási díj | 880 | 0 | 880 |
| K123 | Reprezentáció | 100 | 0 | 100 |
| K1 | Személyi juttatások összesen | 112 932 | 17 609 | 130 541 |
| | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 30 550 | 4 755 | 35 305 |
| K2 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 30 550 | 4 755 | 35 305 |
| K311 | Szakmai anyagok beszerzés (könyv, folyóirat, gyógyszer) | | | |
| | - könyv, folyóirat, CD | 100 | 50 | 150 |
| | - gyógyszer | 50 | 30 | 80 |
| K312 | Üzemeltetési anyagok beszerzése | | | |
| | - irodaszer, nyomtatvány | 950 | 150 | 1 100 |
| | - munkaruha | 880 | 180 | 1 060 |
| | - tisztítószer | 1 100 | 360 | 1 460 |
| K321 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele | 100 | 0 | 100 |
| K322 | Egyéb kommunikációs szolgáltatás (telefon) | 240 | 24 | 264 |
| K331 | Közüzemi díjak | | | |

| Rovat | KIADÁSOK | Eredeti előirányzat | Eredeti előirányzat | Eredeti előirányzat összesen |
|-----------|---|---------------------|---------------------|------------------------------|
| | | Óvoda | Bölcsőde | Összesen |
| | - víz, csatorna | 1 700 | 0 | 1 700 |
| | - gáz | 1 200 | 0 | 1 200 |
| | - villany | 1 000 | 400 | 1 400 |
| K332 | Vásárolt élelmiszer | 63 000 | 2 000 | 65 000 |
| K333 | Bérfeli díjak | 300 | 50 | 350 |
| K334 | Karbantartási, kisjavítási kiadások | 500 | 200 | 700 |
| K335 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke | | | |
| | - védőnői szolgálat közüzemi díj | 1 100 | 100 | 1 200 |
| K336 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások | | | |
| | - továbbképzés | 400 | 120 | 520 |
| | - üzemorvos | 200 | 400 | 600 |
| | - Közművelődési Kft. - szakmai tevékenység | 6 275 | 0 | 6 275 |
| | - munkavédelem | 100 | 0 | 100 |
| | - tüdőszűrő | 75 | 15 | 90 |
| K337 | Egyéb szolgáltatások | | | |
| | - postai, banki díjak | 500 | 120 | 620 |
| | - forró drót | 400 | 0 | 400 |
| | - kéményseprés | 20 | 0 | 20 |
| | - rovarirtás | 90 | 30 | 120 |
| | - szemétszállítás | 200 | 100 | 300 |
| | - fűtés készenlét, ügyelet | 200 | 0 | 200 |
| | - riasztó (LDSZ) | 100 | 0 | 100 |
| | - egyéb szolgáltatások | 100 | 0 | 100 |
| K341 | Belföldi kiküldetés | 150 | 40 | 190 |
| K351 | Működési célú előzetes Áfa | 20 300 | 1 080 | 21 380 |
| K352 | Fizetendő Áfa | 2 312 | 818 | 3 130 |
| K3 | Dologi kiadások Összesen | 103 642 | 6 267 | 109 909 |
| | Egyéb gépek, berendezések, játékok | 600 | 380 | 980 |
| K6 | Beruházás | 600 | 380 | 980 |
| | KIADÁSOK ÖSSZESEN | 247 724 | 29 011 | 276 735 |

1. számú melléklet a .../2016. (I.20.) önkormányzati rendelethez

Kozármisleny Város Önkormányzata 2016. évi költségvetési mérlege

| BEVÉTELEK | | Eredeti előirányzat | KIADÁSOK | Eredeti előirányzat | ezer forintban |
|---|---|---------------------|--|---|------------------|
| I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | | I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | | |
| 1. | Önkormányzatok működési támogatásai | | 1. | Személyi juttatások | 38 653 |
| | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 152 979 | 2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 10 128 |
| | Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása - Óvodai nevelés, bölcsődei ellátás | 175 549 | 3. | Dologi kiadások | 215 945 |
| | Települési önkormányzat szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása | 83 220 | 4. | Szociális támogatások | 16 500 |
| | Települési önkormányzatok kulturális támogatása - Könyvtári közmuvelődési feladatok támogatása | 7 052 | 5. | Működési átvett pénzeszközök | 107 636 |
| | Működési célú központosított előirányzatok | 0 | II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | | |
| | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | 0 | 1. | Felhalmozási átvett pénzeszközök | 10 000 |
| 2. | Működési átvett pénzeszköz | 29 020 | 2. | Beruházási kiadások | 532 796 |
| 3. | Közhatalmi bevételek | 112 000 | 3. | Felújítási kiadások | 198 590 |
| 4. | Tulajdonosi bevételek | 34 799 | III. Tartalékok | | |
| 5. | Továbbszámlázott szolgáltatások | 68 073 | 1. | Általános tartalék | 92 409 |
| 6. | Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele | 24 920 | 2. | Céltartalék | 35 186 |
| 7. | Egyéb sajátos bevételek | 116 966 | IV. Intézményfinanszírozás | | |
| 8. | Kamat | 300 | 1. | Janikovszky Éva ÁMK fenntartói támogatása | 227 619 |
| II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | | 2. | Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartói támogatása | 113 034 |
| 1. | Felhalmozási átvett pénzeszköz | 0 | V. FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK | | 14 662 |
| 2. | Ingatlan értékesítés | 21 812 | | | |
| 3. | Beruházási célú előzetesen felszámított levonható Áfa elszámolása | 100 814 | | | |
| III. FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK | | | | | |
| 1. | Előző évi pénzmaradvány | 685 654 | | | |
| Bevétel összesen: | | 1 613 158 | Kiadás összesen: | | 1 613 158 |

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetési mérlege

| | | ezer forintban | |
|------|--|---------------------|---------------------------------|
| | BEVÉTELEK | Eredeti előirányzat | KIADÁSOK |
| | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK |
| I. | | 0 | 71 244 |
| 1. | Működési átvett pénzeszköz | 113 034 | 19 235 |
| 2. | Önkormányzati támogatás (normatív állami támogatásból) | 2 400 | 24 243 |
| 3. | Továbbszámlázott szolgáltatások | 702 | 0 |
| 4. | Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele | 1 069 | 0 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 10 | |
| 6. | Kamat | | |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | 0 |
| 1. | Felhalmozási átvett pénzeszköz | 0 | 4 709 |
| III. | FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK | | 0 |
| 1. | Előző évi pénzmaradvány | 2 216 | |
| | Bevétel összesen: | 119 431 | 119 431 |

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2016. évi költségvetési mérlege

| | | ezer forintban | |
|------|--|---------------------|---------------------------------|
| | BEVÉTELEK | Eredeti előirányzat | KIADÁSOK |
| | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK |
| I. | | 227 619 | 130 541 |
| 1. | Működési átvett pénzeszköz | 32 200 | 35 305 |
| 2. | Önkormányzati támogatás (normatív állami támogatásból) | 8 370 | 109 909 |
| 3. | Továbbszámlázott szolgáltatások | 400 | 0 |
| 4. | Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele | 50 | 0 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | | |
| 6. | Kamat | | |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | 980 |
| 1. | Felhalmozási átvett pénzeszköz | 0 | 0 |
| III. | FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK | | |
| 1. | Előző évi pénzmaradvány | 8 096 | |
| | Bevétel összesen: | 276 735 | 276 735 |

Kozármisleny Város Önkormányzat általános és céltartalékai

ezer forintban

| | | | |
|--|-------|--------|--------|
| Általános tartalék (/2016. () Önkormányzati rendelet) | | | 92 409 |
| Céltartalék (/2016. () Önkormányzati rendelet) | | | 35 186 |
| <i>Részleteiben:</i> | | | |
| Közműfejlesztésre fordítható céltartalék (DRV Zrt.) | | 11 861 | |
| Közműfejlesztésre fordítható céltartalék (Tettye Forrásház Zrt.) | | 8 809 | |
| Janikovszky Éva Általános Iskola bútor beszerzés maradványa | | 257 | |
| Védőnői feladatokhoz kapcsolódó tartalék | | 500 | |
| Szociális támogatásokhoz tartozó fedezet | | 9 150 | |
| Kozármisleny, József A. utcai telekalakítással összefüggő útlejegyzés kártalanítás | | 109 | |
| <i>Pályázati alap</i> | | 4 500 | |
| - ebből feladattal terhelt: | 4 500 | | |
| <i>Országos tornaterem felújítási pályázat</i> | | | |

3/b. számú melléklet a .../2016. (I.20.) önkormányzati rendelethez

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi előirányzat felhasználási ütemterve

| | | ezer forintban | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|----------------------------|---------------|--------------|---------------|--------------|--------------|---------------|---------------|--------------|--------------|--------------|---------------|--------------|
| BEVÉTELEK | | eredeti előirányzat | január | február | március | április | május | június | július | augusztus | szeptember | október | november | december |
| I. | Működési költségvetési bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Működési átvett pénzeszköz | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Önkormányzati támogatás (normatív állami támogatásból) | 113 034 | 9419 | 9419 | 9419 | 9419 | 9419 | 9419 | 9419 | 9419 | 9419 | 9419 | 9419 | 9425 |
| 3. | Továbbszámlázott szolgáltatások | 2 400 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| 4. | Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele | 702 | 58 | 58 | 58 | 58 | 58 | 58 | 60 | 80 | 59 | 59 | 58 | 58 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 1 069 | 86 | 86 | 86 | 123 | 86 | 86 | 86 | 86 | 86 | 86 | 86 | 86 |
| 6. | Kamat | 10 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| II. | Felhalmozási bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Felhalmozási átvett pénzeszköz | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. | Finanszírozási bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Előző évi pénzmaradvány | 2 216 | 2216 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Bevételek összesen: | 119 431 | 11 979 | 9 763 | 9 766 | 9 800 | 9 763 | 9 766 | 9 766 | 9 765 | 9 766 | 9 764 | 9 763 | 9 771 |
| | KIADÁSOK | Eredeti előirányzat | | | | | | | | | | | | |
| I. | Működési költségvetési kiadás | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Személyi juttatások | 71 244 | 5473 | 5473 | 5650 | 5573 | 5473 | 5473 | 7798 | 5473 | 5473 | 5573 | 8239 | 5573 |
| 2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 19 235 | 1478 | 1478 | 1526 | 1505 | 1478 | 1478 | 2105 | 1478 | 1478 | 1505 | 2225 | 1504 |
| 3. | Dologi kiadások | 24 243 | 1855 | 1855 | 1855 | 1855 | 1855 | 3834 | 1855 | 1855 | 1855 | 1855 | 1855 | 1855 |
| 4. | Működési átadott pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Elvonások, befizetések | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. | Felhalmozási kiadás | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Felhalmozási átadott pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Beruházási kiadások | 4 709 | 3312 | 0 | 1397 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Felújítási kiadások | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Kiadás összesen: | 119 431 | 12 118 | 8 806 | 10 428 | 8 933 | 8 806 | 10 765 | 11 758 | 8 806 | 8 806 | 8 933 | 12 319 | 8 936 |

3/c. számú melléklet a .../2016. (I.20.) önkormányzati rendelethez

Janikovszky Általános Művelődési Központ 2016. évi előirányzat felhasználási ütemterve

| BEVÉTELEK | Eredeti előirányzat | ezzer forintban | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|-----------------|---------|---------|---------|--------|--------|--------|-----------|------------|---------|----------|----------|--------|--------|--------|--------|
| | | január | február | március | április | május | június | július | augusztus | szeptember | október | november | december | | | | |
| I. Működési költségvetési bevétel | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Működési átvett pénzeszköz | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Önkormányzati támogatás (normatív állami támogatásból) | 227 619 | 18 968 | 18 968 | 18 968 | 18 968 | 18 968 | 18 968 | 18 968 | 18 968 | 18 968 | 18 968 | 18 968 | 18 968 | 18 968 | 18 968 | 18 968 | 18 971 |
| 3. Továbbszámított szolgáltatások | 31 000 | 2 583 | 2 583 | 2 583 | 2 583 | 2 583 | 2 583 | 2 583 | 2 583 | 2 583 | 2 583 | 2 583 | 2 583 | 2 583 | 2 583 | 2 583 | 2 587 |
| 4. Számított termékek és szolgáltatások áfa bevétel | 8 370 | 697 | 697 | 697 | 697 | 697 | 697 | 697 | 697 | 697 | 697 | 697 | 697 | 697 | 697 | 697 | 703 |
| 5. Egyéb sajátos bevételek | 1 800 | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | 137 |
| 6. Kamat | 50 | 0 | 0 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| II. Fejlesztési bevétel | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Fejlesztési átvett pénzeszköz | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. Finanszírozási bevételek | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Előző évi pénzeszköz | 8 096 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bevétel összesen: | 276 735 | 30 477 | 22 381 | 22 396 | 22 381 | 22 396 | 22 381 | 22 381 | 22 381 | 22 396 | 22 381 | 22 381 | 22 391 | 22 381 | 22 381 | 22 381 | 22 408 |
| IV. KIADÁSOK | Eredeti előirányzat | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Működési költségvetési kiadás | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Személyi juttatások | 130 541 | 10 878 | 10 878 | 10 878 | 10 878 | 10 878 | 10 878 | 10 878 | 10 878 | 10 878 | 10 878 | 10 878 | 10 878 | 10 878 | 10 880 | 10 881 | 10 881 |
| 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 35 305 | 2 942 | 2 942 | 2 942 | 2 942 | 2 942 | 2 942 | 2 942 | 2 942 | 2 942 | 2 942 | 2 942 | 2 942 | 2 942 | 2 942 | 2 942 | 2 943 |
| 3. Dologi kiadások | 109 909 | 9 159 | 9 159 | 9 159 | 9 159 | 9 159 | 9 159 | 9 159 | 9 159 | 9 159 | 9 159 | 9 159 | 9 159 | 9 159 | 9 159 | 9 159 | 9 160 |
| 4. Működési átadott pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Elvonások, befizetések | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. Fejlesztési kiadás | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Fejlesztési átadott pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Beruházási kiadások | 980 | 0 | 0 | 0 | 0 | 490 | 0 | 0 | 490 | 0 | 0 | 0 | 490 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Fejlesztési kiadások | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kiadás összesen: | 276 735 | 22 979 | 22 979 | 22 979 | 22 979 | 22 979 | 22 979 | 22 979 | 22 979 | 22 979 | 22 979 | 22 979 | 22 979 | 22 979 | 22 981 | 22 981 | 22 984 |

4. számú melléklet a .../2016. (I.20.) önkormányzati rendelethez

Kozármisleny Város Önkormányzat 2016. évi beruházásai, felújításai

ezer forintban

| Megnevezés | eredeti előirányzat | forrás | | |
|--|---------------------|----------------|---------------|----------------|
| | | támogatás | önkormányzat | áfa |
| BERUHÁZÁSOK | | | | |
| Stadion fejlesztési kiadások | 457 814 | 357 000 | | 100 814 |
| Térfigyelő kamera rendszer telepítése | 19 000 | 0 | 19 000 | 0 |
| Játszóterek bővítése, cseréje | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 |
| Ivóvízhálózat kapacitásnövelő fejlesztése | 32 172 | 0 | 32 172 | 0 |
| Ivóvízhálózat kapacitásnövelő fejlesztése - szivattyú csere (munkahelyteremtő beruházás) | 6 350 | 0 | 6 350 | 0 |
| Művelődési Ház parkoló fejlesztés | 5 000 | 0 | 5 000 | |
| Új ivóvíz gerincvezeték kiépítésének tervezési és engedélyezési költségére | 2 459 | 0 | 2 459 | 0 |
| RÉSZESEDESEK | | | | |
| Gold Sport Kft. részesedés vásárlás | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Összesen: | 532 796 | 357 000 | 74 982 | 100 814 |
| FELÚJÍTÁSOK | | | | |
| Kinizsi út - 87-es út sarkon lévő buszmegálló felújítása | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 |
| Adósságkonszolidációs pályázat felújításai | 172 859 | 172 859 | 0 | 0 |
| József A. u. külterületi szakasz útfelújítása | 20 286 | 0 | 20 286 | 0 |
| József A. u. "C" jelű út és lakatos üzem közötti útfelújítása | 4 445 | 0 | 4 445 | 0 |
| Összesen: | 198 590 | 172 859 | 25 731 | 0 |

5. számú melléklet a .../2016. (I.20.) önkormányzati rendelethez

Kozármisleny Város Önkormányzat 2016. évi szociális ellátásai

ezer forintban

| Megnevezés | Eredeti előirányzat |
|---|---------------------|
| Települési támogatás (gyógyszerkiadások; lakhatási támogatás) | 4 960 |
| Rendkívüli települési támogatás (természetbeni támogatás-tűzifa) | 2 000 |
| Rendkívüli települési támogatás | 1 410 |
| Méltányossági támogatás | 630 |
| Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása | 1 500 |
| Évvégi idősek támogatása, rendezvény támogatás | 2 500 |
| Beiskolázási támogatás | 2 500 |
| Bursa pályázat | 500 |
| Köztemetés | 500 |
| Összesen: | 16 500 |

Kozármisleny Város Önkormányzat több éves kihatással járó feladatai éves bontásban

| Sorszám | Többéves elkötelezettséggel járó kiadási tételek | Hivatkozás | 2016 | 2017 | 2018 |
|---------|---|--|--------|--------|--------|
| 1. | Fuego Sport Kft. - működési támogatás | 83/2014. (VI.26.) Ök. határozat a.) pontja alapján | 4 953 | 4 953 | 4 953 |
| 2. | Kozármisleny városban praktizáló házi orvosok, házi gyermekorvosok és fogorvosok - működési támogatása | 31/2015. (III.18.) Ök. határozat b.) pontja alapján | 900 | 0 | 0 |
| 3. | Gold Sport Kft. - működési támogatás | 108/2015. (VII.01.) Ök. határozat alapján | 17 598 | 17 598 | 17 598 |

mányzati rendelethez

ezer forintban

| 2019 | 2022 |
|-------------|------------------|
| 4 953 | 4 128 |
| 0 | 0 |
| 0 | 0 |

7. számú melléklet a .../2016. (I.20.) önkormányzati rendelethez

Kozármisleny Város Önkormányzat 2016. évi támogatásai

ezer forintban

| Működési célú támogatások | 107 636 |
|--|----------------|
| Kozármislenyi Sport Egyesület - működési támogatás | 5 000 |
| Gold Sport Kft. működési támogatás | 17 598 |
| Kozármisleny Város Településfejlesztéséért Szolgáltató Nonprofit Kft. működési támogatás | 65 314 |
| Pécs és Környéke Szociális és Gyermekjóléti Társulás működési hozzájárulás | 3 500 |
| Pécsi Többcélú Agglomerációs Társulás működési támogatás | 1 480 |
| SZOCEG Kft. működési támogatás | 2 000 |
| Bogád, Romonya, Nagykozár, Kozármisleny Önkormányzati | 100 |
| Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás | 100 |
| Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás | 100 |
| Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás | 100 |
| Kozármisleny városban praktizáló házi orvosok, házi gyermekorvosok és fogorvosok - működési támogatása | 900 |
| Harkányi Gyógyfürdő Zrt. kedvezményes jegy támogatása | 450 |
| Egyesületek támogatása | 3 000 |
| Közművelődési Nonprofit Kft. működési támogatás | 7 052 |
| Civil szervezetek támogatása (alpolgármesteri keret) | 942 |
| Felhalmozási célú támogatások | 10 000 |
| Kozármislenyi Polgárőr Egyesület eszközfejlesztés támogatása | 2 000 |
| Kozármisleny Város Településfejlesztéséért Szolgáltató Nonprofit Kft. - eszköz beszerzés (munkagép) | 7 000 |
| Helyi építészeti értékek védelmének támogatása | 1 000 |

Közsámlislyén Város Önkormányzata 2016. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

| KÖTELEZŐ FELADATOK | | | | ezer forintban |
|--------------------|--|---------------------|---|---------------------|
| | Bevételek | Eredeti előirányzat | Kiadások | Eredeti előirányzat |
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL | | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Működési célú támogatások - Áht. belülről | 447 820 | 1. Személyi juttatások | 38 653 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 0 | 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 10 128 |
| 3. | Működési bevételek (tulajdonosi, ingatlan értékesítés) | 56 611 | 3. Dologi kiadások | 103 945 |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 4. Szociális támogatások | 16 500 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 210 259 | 5. Egyéb működési célú kiadások | 107 636 |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. Beruházási kiadások | 532 796 |
| 2. | Felhalmozási bevételek | 100 814 | 2. Felújítási kiadások | 198 590 |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 3. Egyéb felhalmozási kiadások | 10 000 |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 14 662 | III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 482 910 |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 670 992 | IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| | BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN | 1 501 158 | KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 1 501 158 |

| ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK | | | | |
|--------------------------|---|---------------------|---|---------------------|
| | Bevételek | Eredeti előirányzat | Kiadások | Eredeti előirányzat |
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL | | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Működési célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. Személyi juttatások | 0 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 0 | 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 0 |
| 3. | Működési bevételek | 0 | 3. Dologi kiadások | 0 |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 4. Szociális támogatások | 0 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 0 | 5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | 0 |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. Beruházási kiadások | 0 |
| 2. | Felhalmozási bevételek | 0 | 2. Felújítási kiadások | 0 |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 3. Egyéb felhalmozási kiadások | 0 |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| | BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN | 0 | KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 0 |

| ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK) | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|---|---------------------|
| | Bevételek | Eredeti előirányzat | Kiadások | Eredeti előirányzat |
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL | | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Működési célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. Személyi juttatások | 0 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 112 000 | 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 0 |
| 3. | Működési bevételek | 0 | 3. Dologi kiadások | 112 000 |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 4. Szociális támogatások | 0 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 0 | 5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | 0 |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. Beruházási kiadások | 0 |
| 2. | Felhalmozási bevételek | 0 | 2. Felújítási kiadások | 0 |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 3. Egyéb felhalmozási kiadások | 0 |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| | BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN | 112 000 | KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 112 000 |

| ÖSSZESEN | | | | |
|----------|---|---------------------|---|---------------------|
| | Bevételek | Eredeti előirányzat | Kiadások | Eredeti előirányzat |
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL | | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Működési célú támogatások - Áht. belülről | 447 820 | 1. Személyi juttatások | 38 653 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 112 000 | 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 10 128 |
| 3. | Működési bevételek | 56 611 | 3. Dologi kiadások | 215 945 |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 4. Szociális támogatások | 16 500 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 210 259 | 5. Egyéb működési célú kiadások | 107 636 |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. Beruházási kiadások | 532 796 |
| 2. | Felhalmozási bevételek | 100 814 | 2. Felújítási kiadások | 198 590 |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 3. Egyéb felhalmozási kiadások | 10 000 |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 14 662 | III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 482 910 |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 670 992 | IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| | BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN | 1 613 158 | KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 1 613 158 |

Közszerelési Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államgazgatási) feladatok szerinti bontásban

| KÖTELEZŐ FELADATOK | | | | ezer forintban | |
|--------------------|---|---------------------|-------------|--|----------------|
| | Bevételek | Eredeti előirányzat | Kiadások | Eredeti előirányzat | |
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL | | I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Működési célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. | Személyi juttatások | 70 434 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 0 | 2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 19 018 |
| 3. | Működési bevételek | 116 186 | 3. | Dologi kiadások | 24 243 |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 0 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 0 | 5. | Elvonások, befizetések | 0 |
| 6. | Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | | 6. | Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | 0 |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. | Beruházási kiadások | 4 709 |
| 2. | Felhalmozási bevételek | 0 | 2. | Felújítási kiadások | 0 |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 3. | Egyéb felhalmozási kiadások | 0 |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 2 216 | III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| | BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN | 118 402 | | KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 118 402 |

| ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK | | | | | |
|--------------------------|---|---------------------|-------------|--|----------|
| | Bevételek | Eredeti előirányzat | Kiadások | Eredeti előirányzat | |
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL | | I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Működési célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. | Személyi juttatások | 0 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 0 | 2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 0 |
| 3. | Működési bevételek | 0 | 3. | Dologi kiadások | 0 |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 0 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 0 | 5. | Elvonások, befizetések | 0 |
| 6. | Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | | 6. | Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | 0 |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. | Beruházási kiadások | 0 |
| 2. | Felhalmozási bevételek | 0 | 2. | Felújítási kiadások | 0 |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 3. | Egyéb felhalmozási kiadások | 0 |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| | BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN | 0 | | KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 0 |

| ÁLLAMI (ÁLLAMGAZGATÁSI) FELADATOK | | | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------|-------------|--|--------------|
| | Bevételek | Eredeti előirányzat | Kiadások | Eredeti előirányzat | |
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL | | I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Működési célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. | Személyi juttatások | 810 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 1 029 | 2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 219 |
| 3. | Működési bevételek | 0 | 3. | Dologi kiadások | 0 |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 0 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 0 | 5. | Elvonások, befizetések | 0 |
| 6. | Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | | 6. | Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | 0 |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. | Beruházási kiadások | 0 |
| 2. | Felhalmozási bevételek | 0 | 2. | Felújítási kiadások | 0 |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 3. | Egyéb felhalmozási kiadások | 0 |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | | III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | | IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | |
| | BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN | 1 029 | | KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 1 029 |

| ÖSSZESEN | | | | | |
|-------------|---|---------------------|-------------|--|----------------|
| | Bevételek | Eredeti előirányzat | Kiadások | Eredeti előirányzat | |
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL | | I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Működési célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. | Személyi juttatások | 71 244 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 1 029 | 2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 19 235 |
| 3. | Működési bevételek | 116 186 | 3. | Dologi kiadások | 24 243 |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 0 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 0 | 5. | Elvonások, befizetések | 0 |
| 6. | Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | | 6. | Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | 0 |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. | Beruházási kiadások | 4 709 |
| 2. | Felhalmozási bevételek | 0 | 2. | Felújítási kiadások | 0 |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 3. | Egyéb felhalmozási kiadások | 0 |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 2 216 | III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| | BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN | 119 431 | | KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 119 431 |

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2016. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

| KÖTELEZŐ FELADATOK | | | | ezer forintban |
|--------------------|---|---------------------|---|---------------------|
| | Bevételek | Eredeti előirányzat | Kiadások | Eredeti előirányzat |
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL | | I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Működési célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. Személyi juttatások | 130 541 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 0 | 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 35 305 |
| 3. | Működési bevételek | 268 639 | 3. Dologi kiadások | 109 909 |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai | 0 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 0 | 5. Elvonások, befizetések | 0 |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | 6. Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | 0 |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások - Áht. belülről | 0 | II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 2. | Felhalmozási bevételek | 0 | 1. Beruházási kiadások | 980 |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 2. Felújítási kiadások | 0 |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 8 006 | 3. Egyéb felhalmozási kiadások | 0 |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| | | | IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| | BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN | 276 735 | KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 276 735 |

| ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK | | | | |
|--------------------------|---|---------------------|---|---------------------|
| | Bevételek | Eredeti előirányzat | Kiadások | Eredeti előirányzat |
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL | | I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Működési célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. Személyi juttatások | 0 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 0 | 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 0 |
| 3. | Működési bevételek | 0 | 3. Dologi kiadások | 0 |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai | 0 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 0 | 5. Elvonások, befizetések | 0 |
| 6. | | | 6. Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | 0 |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. Beruházási kiadások | 0 |
| 2. | Felhalmozási bevételek | 0 | 2. Felújítási kiadások | 0 |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 3. Egyéb felhalmozási kiadások | 0 |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| | BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN | 0 | KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 0 |

| ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK) | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|---|---------------------|
| | Bevételek | Eredeti előirányzat | Kiadások | Eredeti előirányzat |
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL | | I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Működési célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. Személyi juttatások | 0 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 0 | 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 0 |
| 3. | Működési bevételek | 0 | 3. Dologi kiadások | 0 |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai | 0 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 0 | 5. Elvonások, befizetések | 0 |
| 6. | | | 6. Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | 0 |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. Beruházási kiadások | 0 |
| 2. | Felhalmozási bevételek | 0 | 2. Felújítási kiadások | 0 |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 3. Egyéb felhalmozási kiadások | 0 |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| | BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN | 0 | KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 0 |

| ÖSSZESEN | | | | |
|-------------|---|---------------------|---|---------------------|
| | Bevételek | Eredeti előirányzat | Kiadások | Eredeti előirányzat |
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL | | I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Működési célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. Személyi juttatások | 130 541 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 0 | 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 35 305 |
| 3. | Működési bevételek | 268 639 | 3. Dologi kiadások | 109 909 |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai | 0 |
| 5. | Egyéb sajátos bevételek | 0 | 5. Elvonások, befizetések | 0 |
| 6. | | | 6. Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt) | 0 |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | | II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások - Áht. belülről | 0 | 1. Beruházási kiadások | 980 |
| 2. | Felhalmozási bevételek | 0 | 2. Felújítási kiadások | 0 |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 3. Egyéb felhalmozási kiadások | 0 |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 8 096 | III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 |
| | BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN | 276 735 | KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 276 735 |

Tisztelt Képviselő-testület!

Előterjesztés a 4. napirendi ponthoz

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Pénzügyi-, településfejlesztési- és Sport Bizottságának 2016. január 19-i és
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 20-i ülésére

Tárgy: Kozármisleny Város Önkormányzata Közbeszerzési szabályzatának módosítása a 2015. évi CXLI. Közbeszerzési törvénynek megfelelően

Előzmények:

2015. november 1-i hatállyal módosult a Közbeszerzési törvény (2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről).

Az új jogszabály rendelkezései közül néhány kiemelés:

A **becsült érték** fogalmának változása. Az új szabályozás értelmében a közbeszerzés becsült értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyaért az adott piacon általában kért vagy kínált – ÁFA nélkül számított - teljes ellenszolgáltatást kell majd érteni, a jelenlegi legmagasabb piaci ár alapján.

Különös hangsúlyt fektet a becsült érték **objektív meghatározására**, és kötelezővé teszi a becsült érték vizsgálatát, és annak az eredménynek a dokumentálását is. A törvény konkrét módszerek előírásával, mint lehetőségekkel (pl. beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése, igazságügyi szakértő igénybe vétele, szakmai kamarák által ajánlott díjszabások) segíti az ajánlatkérőket.

A sokat vitatott összeférhetetlenség fogalmát további konkrét esetkörökkel bővíti a jogszabály.

A közbeszerzési dokumentumok **elektronikus úton való rendelkezésre bocsátását írja elő** elsődlegesen az ajánlatkérőknek, néhány külön nevesített esetet kivéve.

További újdonságként emeli ki a kommunikációt a Közbeszerzési Hatóság által üzemeltetett elektronikus **közbeszerzési alkalmazásán** keresztül.

A jelenlegi szabályok értelmében az ajánlatkérő köteles egy gazdasági-pénzügyi és egy műszaki-szakmai alkalmassági követelményt előírni az eljárásban. Ezt az előírást azonban felülírja az új jogszabály, hiszen kivételesen indokolt esetben a beszerzési egyedi jellege esetén ill. hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén a műszaki-szakmai alkalmasság előírásától eltekinthet a jövőben az ajánlatkérő. Referenciák körében törvényben rögzíti a legfeljebb 75 %-os értékhatárt, mely a becsült értékhez viszonyítottan nézhető.

Az ajánlatok bontása előtt már csak **lehetőségként írja elő** a rendelkezésre álló fedezet ismertetését az ajánlatkérő részéről (jelenleg a becsült értéket és a rendelkezésre álló fedezetet legkésőbb az ajánlatok felbontása előtt köteles ismertetni az ajánlatkérő).

A fent említetteknek és a Kbt. egyéb, új rendelkezéseinek megfelelően Kozármisleny Város Önkormányzatának is módosítania kell saját Közbeszerzési szabályzatát.

Határozati javaslat:

.../2016. (I.20.)Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az előterjesztés mellékletét képező csatolt tartalommal támogatja Kozármisleny Város Önkormányzata Közbeszerzési szabályzatának módosítását. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert Kozármisleny Város Önkormányzata módosított Közbeszerzési szabályzatának aláírására.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

Kozármisleny, 2016. január 14.

dr. Biró Károly s.k.
polgármester

Közbeszerzési szabályzat

a 2015. évi CXLI. törvény alapján

Jelen beszerzési szabályzat célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény ~~2011. évi CVIII. törvény~~ (továbbiakban Kbt.) 2227. § (1) bekezdésének megfelelően meghatározza Kozármisleny Város Önkormányzatának/Intézményeinek közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, Kozármisleny Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körét és Kozármisleny Város Önkormányzata közbeszerzési eljárásai dokumentálásának rendjét, valamint a közbeszerzési eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, ill. testületeket.

Az önkormányzat a közbeszerzési eljárás teljes folyamatában (minden szakaszában) figyelembe veszi a környezetvédelmi szempontokat, és ennek megfelelően – közvetlen és közvetett módon egyaránt – a környezetre a lehető legkisebb negatív hatást gyakorló megoldások keresésével és előnyben részesítésével ösztönzi a környezetbarát technológiák terjedését és a környezetbarát termékek előállítását.

I. Általános rendelkezések

(1) Kozármisleny Város Önkormányzata/Intézménye önálló jogi személy. Helyi önkormányzatként/helyi önkormányzati intézményeként a Kbt. 65. § (1) bekezdés bc) pontja alapján a Kbt. személyi hatálya alá tartozik; és mint ilyen szervezet, a Kbt. tárgyi hatálya alá tartozó beszerzések során a közbeszerzési törvény rendelkezéseinek maradéktalan betartására kötelezett.

(2) A Szabályzat hatálya kiterjed:

- valamennyi Kozármisleny Város Önkormányzatának / intézményeinek közbeszerzéseit előkészítő, a közbeszerzési eljárásokba bevont személyre,
- Kozármisleny Város Önkormányzata által megbízott szakértőre- a szakértő megbízásának tartalma szerint,
- a bíráló bizottságokra, valamint
- a Döntéshozó Bizottságokra, és döntéshozó személyekre.

(3) A Szabályzat hatálya kiterjed minden olyan árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás megrendelés, építési- és szolgáltatási koncesszió megrendelésére, amelynek értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri, vagy meghaladja a Kbt.-ben Közbeszerzésekről ~~szóló 2011. évi CVIII. törvényben~~, ill. az éves költségvetési törvényben meghatározott értékhatárt. A Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni az értékhatárt elérő tervpályázati eljárások esetén is.

(4) A szabályzatban használt valamennyi fogalom, kifejezés tartalma azonos a Kbt.-ben alkalmazott, és a törvény értelmező rendelkezéseiben rögzített tartalommal.

(5) A közbeszerzési eljárások lebonyolítása során Kozármisleny Város Önkormányzata biztosítja a Kbt. 2. §-ában foglalt közbeszerzési alapelvek érvényesülését.

(6) A közbeszerzési eljárások lebonyolítása során a törvény előírásaitól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben azt a törvény kifejezetten megengedi.

(7) Kozármisleny Város Önkormányzata/Intézmény tárgyévi tervezett közbeszerzési feladatait az ún. **ÉVES ÖSSZESÍTETT KÖZBESZERZÉSI TERV** tartalmazza.

(8) A közbeszerzési eljárások lebonyolításának konkrét eljárástípusait az adott beszerzések becsült értéke, és az egyes eljárástípusok alkalmazhatóságára vonatkozó Kbt.-ben foglalt előírások határozza(ák) meg. –A közbeszerzési tárgyakra vonatkozóan a becsült érték meghatározásának rendjét a Kbt. ~~11-1816-20.~~ §- a szabályozza. A közbeszerzések

tervezésekor, elindításakor és lefolytatásakor a jogszabályban meghatározott mindenkor érvényes közbeszerzési értékhatárokat, valamint az egyes eljárástípusok alkalmazhatóságára vonatkozó Kbt.-ben foglalt rendelkezéseket kell figyelembe venni.

(9) Az eljárásba bevont személyeknek a Kbt. szerinti összeférhetlenségét folyamatosan vizsgálni kell.

(10) A közbeszerzési eljárás előkészítésébe, illetve lefolytatásába bármilyen módon bevont személy haladéktalanul köteles írásban, részletesen tájékoztatni a **Jegyzőt/Intézményvezetőt**, ha egy adott közbeszerzési eljárás tekintetében bármely személy, vagy szervezet részéről bármilyen, az eljárás tisztaságát veszélyeztető és a Kbt. alapelveit sértő cselekményt észlel.

(11) A beszerzések előkészítésére, végrehajtására vonatkozó kötelezően betartandó szabályok:

- A közbeszerzésekről szóló ~~2011. évi CVIII. törvény~~Kbt. és a törvény végrehajtási rendeletei,
- Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének hatályos rendelete az önkormányzat költségvetéséről,
- Kozármisleny Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzata és az adott éves összesített közbeszerzési terve.

II. A közbeszerzési eljárások tervezése

(1) A Kozármisleny Város Önkormányzata/~~Intézményvezető~~ legkésőbb minden év március 31. napjáig elfogadja az éves összesített közbeszerzési tervet.

(2) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

(3) Az előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb a tervben szükséges változtatás esetén a közbeszerzési tervet módosítani kell.

a) A terv módosítását Kozármisleny Város Polgármesteréhez/~~Intézményvezetőhöz~~ benyújtott, írásos indokolást tartalmazó kérelemben lehet kezdeményezni. A terv módosításáról Kozármisleny Város Polgármestere Önkormányzata/~~Intézményvezető~~ dönt.

(4) Az éves összesített közbeszerzési tervet a Kbt. 3342. §-ának megfelelően legalább a tárgyévet követő öt évig meg kell őrizni. A közbeszerzési terv nyilvános.

(5) A **Jegyző/Intézményvezető** a Közbeszerzési Hatóság vagy az illetékes ellenőrző-szervek kérésére a közbeszerzési tervet haladéktalanul a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére megküldi.

(6) A közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) a Kbt. 3143. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a terv vagy módosítás elfogadását követően az önkormányzat—Jegyző /Intézményvezető intézmény—haladéktalanul köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban (továbbiakban: **KBA**) – amennyiben ez bármely okból nem lehetséges – az önkormányzat / fenntartó **intézmény honlapján közzétenni.**

A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.

(7) A közbeszerzési terv és módosításainak határidőben történő közzétételéért a Jegyző/Intézményvezető felel.

(7) A közbeszerzési terv és módosításainak a Közbeszerzések-Tanácsának határidőben történő megküldésért a Jegyző felelős.

III. Előzetes összesített-tájékoztató

(1) Önkormányzat / intézmény a Kbt. figyelembevételével előzetes a Kbt. 38. § (1) bekezdése

szerinti összesített tájékoztatót készíthet.

(2) A tájékoztató elkészítéséről és megjelentetéséről a jegyző javaslatára a Polgármester / intézményvezető Intézményvezető dönt.

IV. Éves statisztikai összegezés

(1) Az Önkormányzat/Intézmény az éves beszerzéseiről a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összegezést köteles készíteni és a tárgyévet követő év május 31. napjáig meg kell küldenie a Közbeszerzési Hatóság részére, valamint közzé kell tennie a KBA-ban közzétenni, adott esetben a Hatóság részére megküldeni.

(2) Az éves összegzés elkészítéséért és az érintett nyomtatvány változásainak figyelemmel kíséréséért és a Közbeszerzések-Tanácsának határidőben történő megküldéséért és a KBA-ban való közzétételért, illetve megküldéséért a Jegyző/Intézményvezető, a jóváhagyásáért a Polgármester/Intézményvezető a felelős.

V. A közbeszerzési eljárások előkészítésének és lebonyolításának rendje

1. A közbeszerzési eljárásokban részt vevő szervek, szervezetek, ill. testületek és felelősségük

1.1.

(1) Az önkormányzati/intézményi közbeszerzésekkel kapcsolatos pénzügyi feladatokat az önkormányzati hivatal végzi.

Az önkormányzati hivatal feladatai a közbeszerzési eljárásokkal és az önkormányzat/intézmény szerződésen alapuló pénzügyi teljesítésével kapcsolatosan:

- képviselteti magát a Bíráló Bizottságban
- részt vesz (véleményez, vagy javaslatot tesz) a közbeszerzési szerződések pénzügyi, finanszírozási feltételeinek meghatározásában
- intézkedik a közbeszerzési hirdetménydíjak időben történő átutalásáról
- ~~kezeli a közbeszerzési dokumentációkra befizetett bevételeket, gondoskodik az ajánlattevők részére a számla megküldéséről.~~
- (elkülönítetten számlán) kezeli az önkormányzat/intézmény részére befolyó ajánlati, teljesítési és jótállási biztosítékokat, gondoskodik jogosultak részére a biztosítékok Kbt.-ben szabályozott határidőben történő visszafizetéséről.
- gondoskodik az önkormányzat/intézmény fizetési kötelezettségeinek határidőben történő teljesítéséről.

(2) Az egyes közbeszerzésekben érintett, illetve érdekelt szervezeti egységek és intézmények feladat- és hatásköre:

- az érintett szervezet a Kbt. 28. § (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével köteles a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni,
- az érintett szervezet köteles a közbeszerzési eljárás keretében megkötött szerződés teljesítését figyelemmel kísérni, gondoskodik a Megrendelöt illető jogok érvényesítéséről, és Megrendelöt terhelő kötelezettségek teljesítéséről,
- a teljesítés napján az érintett szervezeti egység, illetve intézmény vezetője haladéktalanul megkeresi a Jegyzőt, aki a Kbt. előírásainak figyelembevételével gondoskodik a szerződés teljesítéséről szóló hirdetményteljesítésére vonatkozó adatok határidőben történő elkészítéséről és a KBA-ban történő közzétételéről.

- közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések esetében szerződésmódosítási igény felmerülése esetén az érintett szervezeti egység, illetve intézmény vezetője haladéktalanul megkeresi a Jegyzőt, aki megvizsgálja a szerződés módosításának jogszerűségét, előkészíti a szerződésmódosítást, és a Kbt. előírásainak figyelembevételével elkészíti és feladja a szerződés módosításáról szóló hirdetményt, és a KBA-ban közzéteszi a szerződésmódosítást.
- A közbeszerzési eljárásban folyamatosan együttműködik a Jegyzővel/Intézményvezetővel.

1.2. A Bíráló Bizottság összetétele, feladat és hatásköre

(1) Az önkormányzat/intézmény (ill. intézménye) az ajánlatok- szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás [71-72. §] megadását követő elbírálására Bíráló Bizottságot köteles létrehozni. A Bíráló Bizottság részt vesz az ajánlatok/ részvételi jelentkezések bontásában, vizsgálja az ajánlatok érvényességét, valamint az érvényes ajánlatokról/részvételi jelentkezésekről írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatokat készít az önkormányzat /intézmény (mint ajánlatkérő) nevében az önkormányzat/intézmény az eljárást lezáró döntést meghozó Döntéshozó Bizottság/személy részére.

(2) A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv részét képezhetik a tagok indokollással ellátott egyéni bírálati lapjai is.

(3) Az önkormányzat/intézmény esetében a Bíráló Bizottság állandó tagjainak száma legalább 3 fő. A bizottság összetételét úgy kell kialakítani, hogy a- az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel bevont személyeknek

- a közbeszerzés tárgya szerinti;

- közbeszerzési;

- jogi és

- pénzügyi

szakértelemmel kell rendelkeznie.

A bizottság összetételéről, a bizottság elnökének kinevezéséről a polgármester dönt.

(4) A bizottság tagjainak személyi összetétele a tagok akadályoztatása, illetve összeférhetetlenség esetén a (3) bekezdésben leírtak betartásával az eljárás idején is módosítható.

(5) Az Intézmények esetében a Bíráló Bizottság összetételéről az intézményvezető dönt.

(6) A Bíráló Bizottság feladat és hatásköre:

- Véleményezi az ajánlati felhívást és a dokumentációt közbeszerzési dokumentumokat és jóváhagyásra előterjeszti a Döntéshozó Bizottság/személy számára,
- Módosítás esetén a módosítások véleményezése,
- Közbeszerzési hirdetmények hiánypótlásának jóváhagyása,
- Kiegészítő tájékoztatások válaszainak jóváhagyása
- Ajánlatok bontása, bírálata
- Eljárással kapcsolatos levelezések – hiánypótlás, tájékoztatáskérés, indokoláskérés, stb. - tartalmának összeállítása/jóváhagyása
- Döntési javaslatok és szakvélemények elkészítése (kizárásról, érvénytelenségről, eredményről, összegezés, stb.)
- Tárgyalások lefolytatása (a Döntéshozó Bizottság tagjainak lehetőséget biztosítva a megjelenésre)
- Szerződésmódosítás esetén a módosítás törvényi fennállásának vizsgálata.
- Meghívásos eljárás, illetve hirdetmény nélküli eljárások esetén a Kbt.-vel összhangban

javaslattétel a Döntéshozó Bizottságnak/Döntéshozónak a felhívandó ajánlattevők (cégek) személyére.

(7) A Bíráló Bizottság elnökének feladat és hatásköre:

- képviseli a Bizottságot
- felel a jegyzőkönyv hitelességéért,
- az írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot továbbítja az Önkormányzat Döntéshozó Bizottság/Intézményvezető felé
- gondoskodik az eljárás eredményének kihirdetéséről
- gondoskodik az eljárással kapcsolatos kötelező és egyéb dokumentumok, jegyzőkönyvek elkészítéséről.
- gondoskodik a Kbt.-ben kötelezően előírt hirdmények elkészítéséről és feladásáról
- gondoskodik az eljárással kapcsolatos törvényben és végrehajtási rendeleteiben meghatározott határidők betartásáról.

1.3. Döntéshozó Bizottság/Személy (továbbiakban: Döntéshozó)

(1) Az önkormányzatnál/intézménynél az adott közbeszerzési eljárás eredményéről- a Bíráló Bizottság javaslata alapján –

a) a nettó 20 millió forint becsült értéket el nem érő közbeszerzési eljárások esetén a Polgármester/Intézményvezető,

b) a nettó 20 millió forint becsült értéket elérő, illetve meghaladó közbeszerzési eljárások esetén az Önkormányzat Képviselő-testülete/ ~~–(az)–~~Intézményvezető (önállóan) jogosult dönteni.

(3) A Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, név szerinti szavazással határoz.

(4) A Döntéshozó feladat és hatásköre:

- lehetősége van a Bíráló Bizottság által lefolytatott tárgyalásokon való megjelenésre,
- Meghívásos eljárás, illetve hirdetmény nélküli eljárások esetén a Kbt.-vel összhangban a Bíráló Bizottság javaslata alapján döntés a felhívandó ajánlattevők (cégek) személyére.
- Bíráló Bizottság javaslatára dönt az ajánlattevők kizárásáról, az ajánlatok érvénytelenségéről, egyéb közbenső döntések meghozataláról.
- Bíráló Bizottság javaslatára dönt az eljárás eredményéről
- dönt a közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződések módosításáról.

(5) A Döntéshozó jogosult a Bíráló Bizottság döntési javaslatát felülbírálni, és a javaslattól eltérő döntést hozni, egyben utasítani a Bizottságot az ajánlatok ismételt bírálatának elvégzésére. Eltérő döntést indokolással kell ellátni.

1.4. Külső közbeszerzési szakértő cég és egyéb szakértő alkalmazása

(1) Amennyiben a közbeszerzési eljárás lebonyolítását - részben vagy teljes körűen - Kozármisleny Város Önkormányzata/Intézmény, mint ajánlatkérő nevében és képviselőjében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó hivatalos közbeszerzési-tanácsadó-szervezet (személy)-végzi, akkor az eljárásba bevont szaktanácsadó szervezet (személy) felelősségének terjedelmét, az elvégzett eljárási cselekményeivel kapcsolatos helytállási követelményeket Kozármisleny Város Önkormányzata/Intézmény, mint ajánlatkérő és a nevében eljáró szervezet (személy) közötti jogviszonyt létrehozó írásbeli megbízási szerződés vagy egyéb megállapodás rendezi.

(2) A közbeszerzési eljárással kapcsolatban a felhívás és a dokumentáció közbeszerzési dokumentumok előkészítésébe, illetőleg – választása szerint – a közbeszerzési eljárás további lefolytatásába az ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság által a Kbt. 172/187. §. (2) bekezdés

ecac) pontja alapján vezetett névjegyzékben szereplő, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót hivatalos közbeszerzési tanácsadót jogosult bevonni, figyelembe véve a Kbt. 172/187. § (78) bekezdése szerinti követelményeket.

(3) Kozármisleny Város Önkormányzataának a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény Kbt. rendelkezéseinek szigorú betartása érdekében, a szakmai feladatok végrehajtására felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval közbeszerzési szakértővel / közbeszerzési szakértő céggel köthet szerződést, melynek alapján a szakértő / cégszaktanácsadó:

a) a szerzési feladatokkal kapcsolatban folyamatos szakmai tanácsadást nyújt, és/vagy

b) teljes körűen lebonyolítja a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzéseket.

(4) Ha a Polgármesteri Hivatalban nem állnak rendelkezésre a beszerzés tárgya szerinti megfelelő szakértelmmel rendelkező személyek, a polgármester döntése alapján külső szakértő(k) bevonására kerülhet sor. Külső szakértő tevékenységéért a Ptk. rendelkezési szerinti felelősséggel tartozik.

Az eljárásba bevont szakértők, személyek kiválasztásánál továbbá a közbeszerzési eljárás folyamatában végig kiemelt figyelmet kell fordítani az összeférhetlenségi szabályok betartására.

(5) Amennyiben felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó hivatalos közbeszerzési tanácsadó bevonásra kerül, akkor az eljárást megindító hirdetmény jogszerűségét ellenjegyzésével köteles igazolni ellenjegyzéssel köteles ellátni:

a) a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat;

b) a bontási jegyzőkönyve(ke)t;

c) az összegezést.

- Az eljárást megindító hirdetményt felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat nem lehet ellenjegyezni, ha azok sértik a közbeszerzésre, illetőleg a közbeszerzési eljárásra vonatkozó jogszabályokat. Az eljárást megindító hirdetmény felhívás és a közbeszerzési dokumentumok ellenjegyzése nélkül a közbeszerzési eljárás nem indítható meg.

(6) Az Önkormányzat/intézmény a jelen szabályzat II. fejezet a közbeszerzési eljárások tervezése, III. fejezet előzetes összesített tájékoztató, a IV. fejezet éves statisztikai összegezés feladatainak ellátása és a VIII. fejezet a közbeszerzési eljárások nyilvánossága érdekében külön megbízással külső szakértőt vonhat be.

1.5. Polgármester / Intézményvezető

A Polgármester / Intézményvezető a Kbt. ben Második és Harmadik részében szabályozott eljárások során képviseli az ajánlatkérőt, aláírja az eljárást megindító és lezáró hirdetményeket és egyéb dokumentumokat (pl. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó hivatalos közbeszerzési tanácsadó, külső szakértő megbízási szerződését), figyelemmel kíséri a közbeszerzési eljárást, és aláírja a közbeszerzési eljárás befejezését követően kötendő szerződéseket.

Amennyiben az eljárásba felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó hivatalos közbeszerzési tanácsadó nem kerül bevonásra, az eljárást megindító hirdetmény felhívás és közbeszerzési dokumentumok jogszerűségét a polgármester jóváhagyásával igazolja. Az eljárást megindító hirdetményt felhívást nem lehet ellenjegyezni, ha az sérti a közbeszerzésre, illetőleg a közbeszerzési eljárásra vonatkozó jogszabályokat. Az eljárást megindító hirdetmény felhívás ellenjegyzése nélkül a közbeszerzési eljárás nem indítható meg.

2. A közbeszerzési eljárások dokumentálásának rendje

(1) A Kbt. 3428. § (12) bekezdésének és 46. § (1) bekezdésének megfelelően az önkormányzat/intézmény minden egyes közbeszerzési eljárását és előkészítését – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban kell dokumentálni, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni.

(2) A közbeszerzési eljárások során készült valamennyi irat dokumentálása Kozármisleny Város Polgármesteri Hivatalának / Intézmény iratkezelési szabályzata szerint történik. Az eljárások dokumentálásáért a Jegyző/Intézményvezető a felelős.

(3) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni. Az irattárazásra átadott anyagok megőrzéséért az önkormányzati hivatal/intézmény felel.

VI. Központosított közbeszerzés

(1) A központosított közbeszerzés részletes szabályait a 168/2004 (V.25.) Korm. rendelet szabályozza. Kozármisleny Város Önkormányzata és Intézményei a rendelet hatálya alá tartoznak.

(2) Az önkormányzat/intézmény a jogszabályban rögzített áruk és szolgáltatások beszerzésére a központosított közbeszerzéshez önként jogosult csatlakozni. Amennyiben a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság a csatlakozást visszaigazolja a beszerzendő terméket vagy szolgáltatást a keretszerződésben meghatározott szállítótól kell közvetlenül megrendelni.

(3) A központosított beszerzési rendszerhez történő önkéntes csatlakozásról a jegyző javaslatára a polgármester / intézmények esetében az intézményvezető dönt.

(4) A központosított beszerzéssel kapcsolatos feladatokat a Jegyző irányításával az önkormányzati hivatal látja el.

VII. A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzése

(1) A közbeszerzési feladatok végrehajtásának ellenőrzésére az önkormányzat / intézmény által megbízott külső személy a felelős.

(2) A közbeszerzésekkel kapcsolatos ellenőrzési feladatai az alábbiakra terjednek ki:

a) A Kbt.-ben előírt szabályozási, tervezési, adatszolgáltatási, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése;

b) A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos dokumentáltság, iratmegőrzés és a jelen szabályzat betartásának ellenőrzése.

c) Súlyos szabálytalanság (hiányosság) észlelése, feltárása esetén köteles haladéktalanul tájékoztatni a Jegyzőt.

(3) A közbeszerzési feladatok ellenőrzését minden év decemberéig el kell végezni és az ellenőrzés eredményéről a decemberi képviselő-testületi ülésen a Képviselő-testületet tájékoztatni kell.

(4) A belső ellenőrzés lefolytatásáért és a Képviselő-testület tájékoztatásáért a Jegyző a felelős.

VIII. A közbeszerzési eljárások nyilvánossága

(1) Az önkormányzat/intézmény köteles az alábbi adatokat, információkat, dokumentumokat a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban - amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját vagy fenntartója honlapján - közzétenni:

a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;

b) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos Kbt. 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;

c) a Kbt. 9. § (1) bekezdés h)-i) pontjának, valamint a 12. § (1)-(5) bekezdésének alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;

d) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;

e) a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;

f) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra), a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél - támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet - által történt teljesítését követő harminc napon belül;

g) a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összegezést az ott előírt határidőig.

a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) a terv vagy a terv módosításának elfogadását követően haladéktalanul;

b) a 9. § (1) bekezdés k) pontja alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;

c) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos 79. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;

d) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;

e) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra), a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél - támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet - által történt teljesítését követő tíz napon belül;

f) a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összegezést a Közbeszerzési Hatóságnak való megküldéssel egyidejűleg.

(2) Az (1) bekezdés szerinti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Ettől eltérően amennyiben a felek az ajánlatot a szerződés mellékletévé teszik, az ajánlat nyilvánosságára a Kbt. 44. § alkalmazandó. Az (1) bekezdés szerinti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg.

(3) Az (1) bekezdés a) pont szerinti közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.

(4) Az (1) bekezdésben előírt közzétételi kötelezettség teljesítéséért a Jegyző a felelős.

IX. Záró rendelkezések

(1) Kozármisleny Város Önkormányzatának közbeszerzéseit és egyéb-beszerzési-eljárásait lebonyolító szervezeti egységek/intézmények és személyek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni. A Szabályzatot és a Kbt-t Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényt ill. annak végrehajtási rendelkezéseit együtt kell használni és alkalmazni. A Szabályzat és a Kbt. alkalmazása során figyelembe kell venni a Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács útmutatóit, ajánlásait és a Tanács elnökének tájékoztatóit is.

(2) Jelen szabályzatot Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015.2016 február-i ülésén elfogadta a /2015.2016 (. . .) számú határozatával.

(3) A jelen szabályzat rendelkezéseit 2015.2016 től kell alkalmazni.

Formázott: Áthúzott

Formázott: Áthúzott

Formázott: Áthúzott

A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. (és végrehajtási rendeletei) rendelkezéseit kell alkalmazni

Kelt: Kozármisleny, 20165.

.....
polgármester

Egyes jegyzőkönyvek tartalmi követelményei

Az ajánlatok felbontásáról készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helye;
- b) a közbeszerzési eljárás tárgya és fajtája;
- c) a résztvevők neve; képviselt szervezetek neve
- d) a bontás megkezdésének időpontja;
- e) a Kbt. 62.§ (4) bekezdése szerinti becsült értéket;
- f) az ajánlattevők neve (székhelye, telephelye, lakóhelye);
- g) az ajánlattevők által kért ellenszolgáltatás;
- h) az ajánlattevők által vállalt teljesítési határidő;
- i) az ajánlatok azon főbb számszerűsíthető adatait, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.
- j) az ajánlatokra vonatkozó esetleges egyéb körülményeket
- k) a bontás berekesztésének időpontja;
- l) a jegyzőkönyvvezető és a közbeszerzési referens / lebonyolító / közbeszerzési tanácsadó aláírása,
- m) mellékletként a jelenlévők aláírásával ellátott jelenléti ív.

A bírálóbizottság üléséről készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helye;
- b) az ülés megnyitásának időpontja;
- c) a közbeszerzési eljárás tárgya és fajtája;
- d) a résztvevők neve (jelenlétük minőségének feltüntetése);
- e) a felszólalók neve, és a hozzászólások lényege, illetve külön kérésre az elhangzottak szó szerinti rögzítése;
- f) az egyes ajánlatok érvényességére vonatkozó javaslatlétel
- g) *az egyes ajánlattevők alkalmasságára, illetve alkalmatlanságára vonatkozó javaslatlétel*
- h) az ajánlatokra adott pontszámok összértéke;
- i) a határozathozatalok módja és a szavazások számszerű eredménye;
- j) az ajánlatokra vonatkozó esetleges egyéb körülmények
- k) az ülés berekesztésének időpontja;
- l) *a jegyzőkönyvvezető és a közbeszerzési referens / lebonyolító / közbeszerzési tanácsadó aláírása.*
- m.) mellékletként a jelenlévők aláírásával ellátott jelenléti ív.

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott

Név:

Lakcím:

mint a közbeszerzési eljárásban közreműködő bíráló bizottság *elnöke / tagja / az eljárásban résztvevő egvéb személy*¹

Formázott: Nem Kiemelt

a”
tárgyú közbeszerzési eljárásban

a hatályos, közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) 25. §-ában foglalt rendelkezések alapján

kijelentem,

hogy velem szemben a Kbt. 25.§ (2) - (4) bekezdéseiben meghatározott összeférhetlenségi ok, mint kizáró körülmény nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott a Ptk. 2:47. §-ában meghatározott, közérdekű nyilvános adatnak nem minősülő adatot üzleti titokként kezelem, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről.

Kötelezem magam arra, hogy ha az összeférhetlenségi ok az eljárás alatt következik be, erről haladéktalanul értesítem a közbeszerzési eljárás döntéshozóját.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Kelt, 20.....

.....
aláírás

¹..... A megfelelő aláírázó!

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott

Név:

Lakeím:

mint a közbeszerzési eljárásban közszolgálati jogviszony alá tartozó közreműködő / mint a Bírálóbizottság tagja / mint külső megbízott közreműködő (pl. hivatalos közbeszerzési szakértő, lebonyolító, jogi szakértő)

..... tárgyú közbeszerzési eljárásban

a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVII. törvény (Kbt.) 24.§-ában foglalt rendelkezések alapján

kijelentem,

hogy velem szemben a Kbt. 24.§ (2) és (3) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi ok, mint kizáró körülmény nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget válllok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott a Ptk. 81.§ (3) bekezdésében meghatározott, közérdekű nyilvános adatnak nem minősülő adatot üzleti titokként kezeltem, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomásal bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Kelt, 20.....

.....
aláírás

3. sz. melléklet

Felelősségi nyilatkozat

Alulírott

Név:

Lakcím:

mint a Bíráló Bizottság tagja

..... tárgyú közbeszerzési eljárásban elismerem és tudomásul veszem, hogy az eljárás során tanúsított tevékenységem alapján a vonatkozó jogszabályok alapján kártérítési felelősséggel tartozom.

Kelt, 20.....

.....
aláírás

M E G B Í Z Ó L E V É L

.....
részére

A megbízás tárgya: Közbeszerzési Bírálóbizottság munkájában való részvétel

A közbeszerzési eljárás tárgya:

A megbízás időtartama: a megbízás elfogadásától a közbeszerzési eljárás lezárásáig.

A megbízottra vonatkozó általános szabályok:

A Bizottság tagja felelős a Közbeszerzési törvény (Kbt.) előírásainak betartásáért és a Bírálóbizottsági feladatok végrehajtásáért.

A Bizottságban végzendő főbb tevékenységek:

- az ajánlatok vagy részvételi ajánlatok nyilvános bontásán részvétel.
- az ajánlatok vagy részvételi ajánlatok véleményezése, elfogadása.
- a döntéshozónak javaslat készítése alkalmatlanságról, kizárásról, az eljárás eredménytelenségéről.
- az ajánlatok kiértékelése.
- az eredményhirdetés megtartása.
- a döntéshozónak javaslat készítése a nyertes ajánlatról.

A megbízólevélben nem szabályozott kérdések tekintetében Kozármisleny Város Önkormányzatának mindenkor hatályos Közbeszerzési Szabályzata az irányadó.

Kelt,

.....
polgármester

A megbízást elfogadom:

.....
név (nyomatva, felette aláírás)

Közbeszerzési szabályzat

Jelen beszerzési szabályzat célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban Kbt.) 22. § (1) bekezdésének megfelelően meghatározza Kozármisleny Város Önkormányzatának/Intézményeinek közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, Kozármisleny Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körét és Kozármisleny Város Önkormányzata közbeszerzési eljárásai dokumentálásának rendjét, valamint a közbeszerzési eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, ill. testületeket.

Az önkormányzat a közbeszerzési eljárás teljes folyamatában (minden szakaszában) figyelembe veszi a környezetvédelmi szempontokat, és ennek megfelelően – közvetlen és közvetett módon egyaránt – a környezetre a lehető legkisebb negatív hatást gyakorló megoldások keresésével és előnyben részesítésével ösztönzi a környezetbarát technológiák terjedését és a környezetbarát termékek előállítását.

I. Általános rendelkezések

(1) **Kozármisleny Város Önkormányzata** önálló jogi személy. Helyi önkormányzatként/helyi önkormányzat intézményeként a Kbt. 6. § (1) bekezdés b) pontja alapján a **Kbt. személyi hatálya alá tartozik**; és mint ilyen szervezet, a Kbt. tárgyi hatálya alá tartozó beszerzések során a közbeszerzési törvény rendelkezéseinek maradéktalan betartására kötelezett.

(2) A **Szabályzat hatálya** kiterjed:

- valamennyi Kozármisleny Város Önkormányzatának / intézményeinek közbeszerzéseit előkészítő, a közbeszerzési eljárásokba bevont személyre,
- Kozármisleny Város Önkormányzata által megbízott szakértőre- a szakértő megbízásának tartalma szerint,
- a bíráló bizottságokra, valamint
- a Döntéshozó Bizottságokra, és döntéshozó személyekre.

(3) A **Szabályzat hatálya** kiterjed minden olyan árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás megrendelés, építési- és szolgáltatási koncesszió megrendelésére, amelynek értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri, vagy meghaladja a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben, ill. az éves költségvetési törvényben meghatározott értékhatárt. A Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni az értékhatárt elérő tervpályázati eljárások esetén is.

(4) A szabályzatban használt valamennyi fogalom, kifejezés tartalma azonos a Kbt.-ben alkalmazott, és a törvény értelmező rendelkezéseiben rögzített tartalommal.

(5) A közbeszerzési eljárások lebonyolítása során Kozármisleny Város Önkormányzata biztosítja a Kbt. 2. §- ában foglalt közbeszerzési alapelvek érvényesülését.

(6) A közbeszerzési eljárások lebonyolítása során a törvény előírásaitól csak annyiban lehet eltérni; amennyiben azt a törvény kifejezetten megengedi.

(7) Kozármisleny Város Önkormányzata/Intézmény tárgyévi tervezett közbeszerzési feladatait az ún. **ÉVES ÖSSZESÍTETT KÖZBESZERZÉSI TERV** tartalmazza.

(8) A közbeszerzési eljárások lebonyolításának konkrét eljárástípusait az adott beszerzések becsült értéke, és az egyes eljárástípusok alkalmazhatóságára vonatkozó Kbt.-ben foglalt előírások határozza(ák) meg. A közbeszerzési tárgyakra vonatkozóan a becsült érték meghatározásának rendjét a Kbt. 11-18. §- a szabályozza. A közbeszerzések tervezésekor, elindításakor és lefolytatásakor a jogszabályban meghatározott mindenkor érvényes

közbeszerzési értékhatárokat, valamint az egyes eljárástípusok alkalmazhatóságára vonatkozó Kbt.-ben foglalt rendelkezéseket kell figyelembe venni.

(9) Az eljárásba bevont személyeknek a Kbt. szerinti összeférhetetlenségét folyamatosan vizsgálni kell.

(10) A közbeszerzési eljárás előkészítésébe, illetve lefolytatásába bármilyen módon bevont személy haladéktalanul köteles írásban, részletesen tájékoztatni a **Jegyzőt**, ha egy adott közbeszerzési eljárás tekintetében bármely személy, vagy szervezet részéről bármilyen, az eljárás tisztaságát veszélyeztető és a Kbt. alapelveit sértő cselekményt észlel.

(11) A beszerzések előkészítésére, végrehajtására vonatkozó kötelezően betartandó szabályok:

- A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és a törvény végrehajtási rendeletei,
- Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének hatályos rendelete az önkormányzat költségvetéséről,
- Kozármisleny Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzata és az adott éves összesített közbeszerzési terve.

II. A közbeszerzési eljárások tervezése

(1) A Kozármisleny Város Önkormányzata legkésőbb minden év március 31. napjáig elfogadja az éves összesített közbeszerzési tervet.

(2) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

(3) Az előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb a tervben szükséges változtatás esetén a közbeszerzési tervet módosítani kell.

a) A terv módosítását Kozármisleny Város Polgármesteréhez benyújtott, írásos indokolást tartalmazó kérelemben lehet kezdeményezni. A terv módosításáról Kozármisleny Város Polgármestere dönt.

(4) Az éves összesített közbeszerzési tervet a Kbt. 33. §-ának megfelelően legalább a tárgyévet követő öt évig meg kell őrizni. A közbeszerzési terv nyilvános.

(5) A **Jegyző** a Közbeszerzési Hatóság vagy az illetékes ellenőrző szervek kérésére a közbeszerzési tervet haladéktalanul megküldi.

(6) A közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) a Kbt. 31. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a terv vagy módosítás elfogadását követően az önkormányzat / intézmény haladéktalanul köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban (továbbiakban: KBA) – amennyiben ez bármely okból nem lehetséges – az önkormányzat / fenntartó honlapján közzétenni.

A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.

A közbeszerzési terv közzétételéért a Jegyző felel.

(7) A közbeszerzési terv és módosításainak a Közbeszerzések Tanácsának határidőben történő megküldésért a Jegyző felelős.

III. Előzetes összesített tájékoztató

(1) Önkormányzat / intézmény a Kbt. figyelembevételével előzetes összesített tájékoztatót készíthet.

(2) A tájékoztató elkészítéséről és megjelentetéséről a jegyző javaslatára a Polgármester / intézményvezető dönt.

IV. Éves statisztikai összegezés

(1) Az Önkormányzat az éves beszerzéseiről éves statisztikai összefoglalást köteles készíteni és a tárgyévet követő év május 31. napjáig meg kell küldenie a Közbeszerzési Hatóság részére, valamint közzé kell tennie a KBA-ban.

(2) Az éves összefoglalás elkészítéséért és az érintett nyomtatvány változásainak figyelemmel kíséréséért és a Közbeszerzések Tanácsának határidőben történő megküldéséért és a KBA-ban való közzétételéért a Jegyző, a jóváhagyásáért a Polgármester a felelős.

V. A közbeszerzési eljárások lebonyolításának rendje

1. A közbeszerzési eljárásokban részt vevő szervek, szervezetek, ill. testületek és felelősségük

1.1.

(1) Az önkormányzati közbeszerzésekkel kapcsolatos pénzügyi feladatokat az önkormányzati hivatal végzi.

Az önkormányzati hivatal feladatai a közbeszerzési eljárásokkal és az önkormányzat szerződésen alapuló pénzügyi teljesítésével kapcsolatosan:

- képviselteti magát a Bíráló Bizottságban
- részt vesz (véleményez, vagy javaslatot tesz) a közbeszerzési szerződések pénzügyi, finanszírozási feltételeinek meghatározásában
- intézkedik a közbeszerzési hirdetménydíjak időben történő átutalásáról
- kezeli a közbeszerzési dokumentációkra befizetett bevételeket, gondoskodik az ajánlattevők részére a számla megküldéséről.
- (elkülönítetten számlán) kezeli az önkormányzat részére befolyó ajánlati, teljesítési és jótállási biztosítékokat, gondoskodik jogosultak részére a biztosítékok Kbt.-ben szabályozott határidőben történő visszafizetéséről.
- gondoskodik az önkormányzat fizetési kötelezettségeinek határidőben történő teljesítéséről.

(2) Az egyes közbeszerzésekben érintett, illetve érdekelt szervezeti egységek és intézmények feladat- és hatásköre:

- az érintett szervezet köteles a közbeszerzési eljárás keretében megkötött szerződés teljesítését figyelemmel kíséreni, gondoskodik a Megrendelőt illető jogok érvényesítéséről, és Megrendelőt terhelő kötelezettségek teljesítéséről
- a teljesítés napján az érintett szervezeti egység, illetve intézmény vezetője haladéktalanul megkeresi a Jegyzőt, aki a Kbt. előírásainak figyelembevételével gondoskodik a szerződés teljesítéséről szóló hirdetményt határidőben történő elkészítéséről és a KBA-ban történő közzétételéről.
- közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések esetében szerződésmódosítási igény felmerülése esetén az érintett szervezeti egység, illetve intézmény vezetője haladéktalanul megkeresi a Jegyzőt, aki megvizsgálja a szerződés módosításának jogszerűségét, előkészíti a szerződésmódosítást, és a Kbt. előírásainak figyelembevételével elkészíti és feladja a szerződés módosításáról szóló hirdetményt, és a KBA-ban közzéteszi a szerződésmódosítást.
- A közbeszerzési eljárásban folyamatosan együttműködik a Jegyzővel.

1.2. A Bíráló Bizottság összetétele, feladat és hatásköre

(1) Az önkormányzat (ill. intézménye) az ajánlatok elbírálására Bíráló Bizottságot köteles létrehozni. A Bíráló Bizottság részt vesz az ajánlatok/ részvételi jelentkezések bontásában, vizsgálja az ajánlatok érvényességét, valamint az érvényes ajánlatokról írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatokat készít az önkormányzat /intézmény (mint ajánlatkérő) nevében az önkormányzat/intézmény Döntéshozó Bizottság/személy részére.

(2) A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv részét képezik a tagok indokolással ellátott egyéni bírálati lapjai is.

(3) Az önkormányzat/intézmény esetében a Bíráló Bizottság állandó tagjainak száma legalább 3 fő. A bizottság összetételét úgy kell kialakítani, hogy a bevont személyeknek

- a közbeszerzés tárgya szerinti,

- közbeszerzési,

- jogi és

- pénzügyi

szakértelemmel kell rendelkeznie.

A bizottság összetételéről, a bizottság elnökének kinevezéséről a polgármester dönt.

(4) A bizottság tagjainak személyi összetétele a tagok akadályoztatása, illetve összeférhetetlenség esetén a (3) bekezdésben leírtak betartásával az eljárás idején is módosítható.

(5) Az Intézmények esetében a Bíráló Bizottság összetételéről az intézményvezető dönt.

(6) A Bíráló Bizottság feladat és hatásköre:

- Véleményezi az ajánlati felhívást és a dokumentációt és jóváhagyásra előterjeszti a Döntéshozó Bizottság/személy számára,

- Módosítás esetén a módosítások véleményezése,

- Közbeszerzési hirdetmények hiánypótlásának jóváhagyása,

- Kiegészítő tájékoztatások válaszainak jóváhagyása

- Ajánlatok bontása, bírálata

- Eljárással kapcsolatos levelezések – hiánypótlás, tájékoztatáskérés, indokoláskérés, stb. - tartalmának összeállítása/jóváhagyása

- Döntési javaslatok és szakvélemények elkészítése (kizárásról, érvénytelenségről, eredményről, összegezés, stb.)

- Tárgyalások lefolytatása (a Döntéshozó Bizottság tagjainak lehetőséget biztosítva a megjelenésre)

- Szerződésmódosítás esetén a módosítás törvényi fennállásának vizsgálata.

- Meghívásos eljárás, illetve hirdetmény nélküli eljárások esetén a Kbt.-vel összhangban javaslatétel a Döntéshozó Bizottságnak a felhívandó ajánlattevők (cégek) személyére.

(7) A Bíráló Bizottság elnökének feladat és hatásköre:

- képviseli a Bizottságot

- felel a jegyzőkönyv hitelességéért,

- az írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot továbbítja az Önkormányzat Döntéshozó Bizottság felé

- gondoskodik az eljárás eredményének kihirdetéséről

- gondoskodik az eljárással kapcsolatos kötelező és egyéb dokumentumok, jegyzőkönyvek elkészítéséről.

- gondoskodik a Kbt.-ben kötelezően előírt hirdetmények elkészítéséről és feladásáról

- gondoskodik az eljárással kapcsolatos törvényben és végrehajtási rendeleteiben meghatározott határidők betartásáról.

1.3. Döntéshozó Bizottság/személy (továbbiakban: Döntéshozó)

(1) Az önkormányzatnál az adott közbeszerzési eljárás eredményéről- a Bíráló Bizottság javaslata alapján –

a) a nettó 20 millió forint becsült értéket el nem érő közbeszerzési eljárások esetén a Polgármester,

b) a nettó 20 millió forint becsült értéket elérő, illetve meghaladó közbeszerzési eljárások esetén az Önkormányzat Képviselő-testülete (az intézményvezető önállóan) jogosult dönteni.

(3) A Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.

(4) A Döntéshozó feladat és hatásköre:

- lehetősége van a Bíráló Bizottság által lefolytatott tárgyalásokon való megjelenésre,
- Meghívásos eljárás, illetve hirdetmény nélküli eljárások esetén a Kbt.-vel összhangban a Bíráló Bizottság javaslata alapján döntés a felhívandó ajánlattevők (cégek) személyére.
- Bíráló Bizottság javaslatára dönt az ajánlattevők kizárásáról, az ajánlatok érvénytelenségéről, egyéb közbenső döntések meghozataláról.
- Bíráló Bizottság javaslatára dönt az eljárás eredményéről
- dönt a közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződések módosításáról.

(5) A Döntéshozó jogosult a Bíráló Bizottság döntési javaslatát felülbírálni, és a javaslattól eltérő döntést hozni, egyben utasítani a Bizottságot az ajánlatok ismételt bírálatának elvégzésére. Eltérő döntést indokolással kell ellátni.

1.4. Külső közbeszerzési szakértő cég és egyéb szakértő alkalmazása

(1) Amennyiben a közbeszerzési eljárás lebonyolítását - részben vagy teljes körűen - Kozármisleny Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő nevében és képviselőjében hivatalos közbeszerzési tanácsadó szervezet (személy) végzi, akkor az eljárásba bevont tanácsadó szervezet (személy) felelőségének terjedelmét, az elvégzett eljárási cselekményeivel kapcsolatos helytállási követelményeket Kozármisleny Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő és a nevében eljáró szervezet (személy) közötti jogviszonyt létrehozó írásbeli megbízási szerződés vagy egyéb megállapodás rendezi.

(2) A közbeszerzési eljárással kapcsolatban a felhívás és a dokumentáció előkészítésébe, illetőleg – választása szerint – a közbeszerzési eljárás további lefolytatásába az ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság által a Kbt. 172. §. (2) bekezdés ec) pontja alapján vezetett névjegyzékben szereplő, hivatalos közbeszerzési tanácsadót jogosult bevonni, figyelembe véve a Kbt.172. § (7) bekezdése szerinti követelményeket.

(3) Kozármisleny Város Önkormányzatának a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény rendelkezéseinek szigorú betartása érdekében, a szakmai feladatok végrehajtására közbeszerzési szakértővel / közbeszerzési szakértő céggel köthet szerződést, melynek alapján a szakértő / cég:

a) a beszerzési feladatokkal kapcsolatban folyamatos szakmai tanácsadást nyújt, és/vagy

b) teljes körűen lebonyolítja a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzéseket.

(4) Ha a Polgármesteri Hivatalban nem állnak rendelkezésre a beszerzés tárgya szerinti megfelelő szakértelemmel rendelkező személyek, a polgármester döntése alapján külső szakértő(k) bevonására kerülhet sor. Külső szakértő tevékenységéért a Ptk. rendelkezései szerinti felelőséggel tartozik.

Az eljárásba bevont szakértők, személyek kiválasztásánál továbbá a közbeszerzési eljárás folyamatában végig kiemelt figyelmet kell fordítani az összeférhetetlenségi szabályok betartására.

(5) Amennyiben hivatalos közbeszerzési tanácsadó bevonásra kerül, akkor az eljárást megindító hirdetmény jogszerűségét ellenjegyzésével köteles igazolni. Az eljárást megindító

hirdetményt nem lehet ellenjegyezni, ha az sérti a közbeszerzésre, illetőleg a közbeszerzési eljárásra vonatkozó jogszabályokat. Az eljárást megindító hirdetmény ellenjegyzése nélkül a közbeszerzési eljárás nem indítható meg.

(6) Az Önkormányzat/intézmény a jelen szabályzat II. fejezet a közbeszerzési eljárások tervezése, III. fejezet előzetes összesített tájékoztató, a IV. fejezet éves statisztikai összegezés feladatainak ellátása és a VIII. fejezet a közbeszerzési eljárások nyilvánossága érdekében külön megbízással külső szakértőt vonhat be.

1.5. Polgármester / intézményvezető

A *Polgármester / intézményvezető* a Kbt. Második és Harmadik részében szabályozott eljárások során képviseli az ajánlatkérőt, aláírja az eljárást megindító és lezáró hirdetményeket és egyéb dokumentumokat (pl. a hivatalos közbeszerzési tanácsadó, külső szakértő megbízási szerződését), figyelemmel kíséri a közbeszerzési eljárást, és aláírja a közbeszerzési eljárás befejezését követően kötendő szerződéseket.

Amennyiben az eljárásba hivatalos közbeszerzési tanácsadó nem kerül bevonásra, az eljárást megindító hirdetmény jogszerűségét a polgármester jóváhagyásával igazolja. Az eljárást megindító hirdetményt nem lehet ellenjegyezni, ha az sérti a közbeszerzésre, illetőleg a közbeszerzési eljárásra vonatkozó jogszabályokat. Az eljárást megindító hirdetmény ellenjegyzése nélkül a közbeszerzési eljárás nem indítható meg.

2. A közbeszerzési eljárások dokumentálásának rendje

(1) A Kbt. 34. § (1) bekezdésének megfelelően az önkormányzat/intézmény minden egyes közbeszerzési eljárását – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban kell dokumentálni, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni.

(2) A közbeszerzési eljárások során készült valamennyi irat dokumentálása Kozármisleny Város Polgármesteri Hivatalának / intézmény iratkezelési szabályzata szerint történik. Az eljárások dokumentálásáért a Jegyző/Intézményvezető a felelős.

(3) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni. Az irattározásra átadott anyagok megőrzéséért az önkormányzati hivatal felel.

VI. Központosított közbeszerzés

(1) A központosított közbeszerzés részletes szabályait a 168/2004 (V.25.) Korm. rendelet szabályozza. Kozármisleny Város Önkormányzata és Intézményei a rendelet hatálya alá tartoznak.

(2) Az önkormányzat/intézmény a jogszabályban rögzített áruk és szolgáltatások beszerzésére a központosított közbeszerzéshez önként jogosult csatlakozni. Amennyiben a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság a csatlakozást visszaigazolja a beszerzendő terméket vagy szolgáltatást a keretszerződésben meghatározott szállítótól kell közvetlenül megrendelni.

(3) A központosított beszerzési rendszerhez történő önkéntes csatlakozásról a jegyző javaslatára a polgármester / intézmények esetében az intézményvezető dönt.

(4) A központosított beszerzéssel kapcsolatos feladatokat a Jegyző irányításával az

önkormányzati hivatal látja el.

VII. A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzése

(1) A közbeszerzési feladatok végrehajtásának ellenőrzésére az önkormányzat / intézmény által megbízott külső személy a felelős.

(2) A közbeszerzésekkel kapcsolatos ellenőrzési feladatai az alábbiakra terjednek ki:

a) A Kbt.-ben előírt szabályozási, tervezési, adatszolgáltatási, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése;

b) A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos dokumentáltság, iratmegőrzés és a jelen szabályzat betartásának ellenőrzése.

c) Súlyos szabálytalanság (hiányosság) észlelése, feltárása esetén köteles haladéktalanul tájékoztatni a Jegyzőt.

(3) A közbeszerzési feladatok ellenőrzését minden év decemberéig el kell végezni és az ellenőrzés eredményéről a decemberi képviselő-testületi ülésen a Képviselő-testületet tájékoztatni kell.

(4) A belső ellenőrzés lefolytatásáért és a Képviselő-testület tájékoztatásáért a Jegyző a felelős.

VIII. A közbeszerzési eljárások nyilvánossága

(1) Az önkormányzat/intézmény köteles az alábbi adatokat, információkat, dokumentumokat a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban - amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját vagy fenntartója honlapján - közzétenni:

a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) a terv vagy a terv módosításának elfogadását követően haladéktalanul;

b) a 9. § (1) bekezdés k) pontja alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;

c) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos 79. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;

d) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;

e) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra), a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél - támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet - által történt teljesítését követő tíz napon belül;

f) a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összefoglalót a Közbeszerzési Hatóságnak való megküldéssel egyidejűleg.

(2) Az (1) bekezdés szerinti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg.

(3) Az (1) bekezdés a) pont szerinti közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.

(4) Az (1) bekezdésben előírt közzétételi kötelezettség teljesítéséért a Jegyző a felelős.

IX. Záró rendelkezések

(1) Kozármisleny Város Önkormányzatának közbeszerzéseit és egyéb beszerzési eljárásait bonyolító szervezeti egységek/intézmények és személyek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni. A Szabályzatot és a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényt ill. annak végrehajtási rendelkezéseit együtt kell használni és alkalmazni. A Szabályzat és a Kbt. alkalmazása során figyelembe kell venni a Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács útmutatóit, ajánlásait és a Tanács elnökének tájékoztatóit is.

(2) Jelen szabályzatot Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. február -i ülésén elfogadta a ____/2015. (_____) számú határozatával.

(3) A jelen szabályzat rendelkezéseit 2015. _____ től kell alkalmazni.

A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. (és végrehajtási rendeletei) rendelkezéseit kell alkalmazni

Kelt.: 2015.

.....
polgármester

Az ajánlatok felbontásáról készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helye;
- b) a közbeszerzési eljárás tárgya és fajtája;
- c) a résztvevők neve; képviselt szervezetek neve
- d) a bontás megkezdésének időpontja;
- e) a Kbt. 62.§ (4) bekezdése szerinti becsült étéket;
- f) az ajánlattevők neve (székhelye, telephelye, lakóhelye);
- g) az ajánlattevők által kért ellenszolgáltatás;
- h) az ajánlattevők által vállalt teljesítési határidő;
- i) az ajánlatok azon főbb számszerűsíthető adatait, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.
- j) az ajánlatokra vonatkozó esetleges egyéb körülményeket
- k) a bontás berekesztésének időpontja;
- l) a jegyzőkönyvvezető és a közbeszerzési referens / lebonyolító / közbeszerzési tanácsadó aláírása,
- m) mellékként a jelenlévők aláírásával ellátott jelenléti ív.

A bírálóbizottság üléséről készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helye;
- b) az ülés megnyitásának időpontja;
- c) a közbeszerzési eljárás tárgya és fajtája;
- d) a résztvevők neve (jelenlétük minőségének feltüntetése);
- e) a felszólalók neve, és a hozzászólások lényege, illetve külön kérésre az elhangzottak szó szerinti rögzítése;
- f) az egyes ajánlatok érvényességére vonatkozó javaslatétel
- g) az egyes ajánlattevők alkalmasságára, illetve alkalmatlanságára vonatkozó javaslatétel
- h) az ajánlatokra adott pontszámok összértéke;
- i) a határozathozatalok módja és a szavazások számszerű eredménye;
- j) az ajánlatokra vonatkozó esetleges egyéb körülmények
- k) az ülés berekesztésének időpontja;
- l) a jegyzőkönyvvezető és a közbeszerzési referens / lebonyolító / közbeszerzési tanácsadó aláírása,
- m.) mellékként a jelenlévők aláírásával ellátott jelenléti ív.

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott

Név:

Lakcím:

mint a közbeszerzési eljárásban közszolgálati jogviszony alá tartozó közreműködő / mint a Bírálóbizottság tagja / mint külső megbízott közreműködő (pl. hivatalos közbeszerzési szakértő, lebonyolító, jogi szakértő)

..... tárgyú közbeszerzési eljárásban

a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVII. törvény (Kbt.) 24.§-ában foglalt rendelkezések alapján

kijelentem,

hogy velem szemben a Kbt. 24.§ (2) és (3) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi ok, mint kizáró körülmény nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott a Ptk. 81.§ (3) bekezdésében meghatározott, közérdekű nyilvános adatnak nem minősülő adatot üzleti titokként kezelem, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Kelt, 20.....

.....
aláírás

Felelősségi nyilatkozat

Alulírott

Név:

Lakcím:

mint a Bíráló Bizottság tagja

..... tárgyú közbeszerzési eljárásban elismerem és tudomásul veszem, hogy az eljárás során tanúsított tevékenységem alapján a vonatkozó jogszabályok alapján kártérítési felelősséggel tartozom.

Kelt, 20.....

.....
aláírás

MEGBÍZÓLEVÉL

.....
részére

A megbízás tárgya: Közbeszerzési Bírálóbizottság munkájában való részvétel

A közbeszerzési eljárás tárgya:

A megbízás időtartama: a megbízás elfogadásától a közbeszerzési eljárás lezárásáig.

A megbízottra vonatkozó általános szabályok:

A Bizottság tagja felelős a Közbeszerzési törvény (Kbt.) előírásainak betartásáért és a Bírálóbizottsági feladatok végrehajtásáért.

A Bizottságban végzendő főbb tevékenységek:

- az ajánlatok vagy részvételi ajánlatok nyilvános bontásán részvétel.
- az ajánlatok vagy részvételi ajánlatok véleményezése, elfogadása.
- a döntéshozónak javaslat készítése alkalmatlanságról, kizárásról, az eljárás eredménytelenségéről.
- az ajánlatok kiértékelése.
- az eredményhirdetés megtartása.
- a döntéshozónak javaslat készítése a nyertes ajánlatról.

A megbízólevélben nem szabályozott kérdések tekintetében Kozármisleny Város Önkormányzatának mindenkor hatályos Közbeszerzési Szabályzata az irányadó.

Kelt,

.....
polgármester

A megbízást elfogadom:

.....
név (nyomtatva, felette aláírás)

Ügyszám: 3591/2016.

Tisztelt Bizottság!
Tisztelt Képviselő-testület!

Előterjesztés az 5. napirendi ponthoz

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Pénzügyi-, településfejlesztési- és Sport Bizottságának 2016. január 19-i és
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 20-i ülésére

Tárgy:Kozármisleny 449 hrsz-ú földrészlet megvásárlása

Előzmények:

Az Újpetrei Gazdák képviselőjével történt megbeszélés értelmében az Ő tulajdonukban lévő, kozármislenyi 499 hrsz-ú, beépítetlen területet - amely a Petőfi és a Hunyadi u. közötti kanyarban található – az Önkormányzatnak ingyenesen átadnák azzal a feltétellel, hogy Számukra az adásvétel semmiféle adó, egyéb költséget ne jelentsen. A tulajdon átruházáshoz az Önkormányzat határozata szükséges.

Javaslat:

Az ingyenes, illetve jelképes 100,-Ft vételáron történő tulajdon átruházáshoz a Képviselő-testület járuljon hozzá.

Határozati javaslat.

..../2016.(I.21.)Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a kozármislenyi 499 hrsz-ú beépítetlen terület megnevezésű ingatlant jelképes, 100,-Ft vételárért megvásárolja. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: 2 hét

Felelős: polgármester

dr. Biró Károly s.k.
polgármester

Ügyszám: 3591/2016.

Tisztelt Képviselő-testület!

Előterjesztés a 6. napirendi ponthoz

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2016. január 20-i ülésére

Tárgy: Petőfi u. 38. ingatlan határ kiigazítása

Előzmények:

A Petőfi u. 38. sz. ingatlan tulajdonosa az ingatlana határa kiigazításával kapcsolatos kérelmet nyújtott be. A kérelemben leírtak szerint a 475/1 hrsz-ú közterületből mintegy 34 m²-t már az ingatlan megszerzésétől kezdve ingatlanához hozzákerítve használ. Véleménye szerint földmérési hiba miatt történt az elkerített ingatlanrész közterület részeként való nyilvántartása. Kéri az önkormányzat segítségét a tényleges használat szerinti állapot nyilvántartásba való bejegyzéséhez.

A nyilvántartási térképek szerint a vitatott terület mellett kökeresztet tartalmazó további 22 m² nagyságú külön hrsz-on lévő területet is elkerítették, ebből is valószínűsíthető, hogy nem történt földmérési hiba.

Ahhoz, hogy a területet megkaphassa, szükséges a rendezési terv módosítása, mert a vitatott terület jelenleg közterület, a közterület forgalomképtelen törzsvagyon, továbbá a falusias lakóövezetbe tartozó ingatlanhoz más övezeti besorolásban lévő terület nem csatolható.

Amennyiben tényleg földmérési hiba történt, azt az illetékes földhivatal jogosult kiigazítani.

A Bizottság a kérelmet megtárgyalta, javasolja a kérelemben foglaltak teljesítését úgy, hogy a szükséges rendezési terv módosítását az önkormányzat végezze el. A telekalakítással járó korrekcióhoz járjon hozzá úgy, hogy ennek minden költsége a kérelmezőt terhelje. A hivatal tájékoztassa a kérelmezőt az eljárás részleteiről (a korrekciót követően a képviselő-testület döntése alapján az eladási árról, a kérelmezőt terhelő költségekről).

Határozati javaslat:

...../2016.(I.21.)Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kozármisleny Petőfi u. 38. sz. ingatlant és a határos 475/1 hrsz-ú közterületet 34 m² területtel érintő terület kiigazítását lehetővé tevő rendezési terv módosítását elvégzi, majd a telekalakítás során a közterületből leválasztandó területrészt az önkormányzati törzsvagyonból kiemeli azzal a feltétellel, hogy a terület kiigazítással járó további eljárások költségét a kérelmezőnek kell viselnie.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Kozármisleny, 2016.01.20.

Pohl Imre sk.
elnök
bizottsági elnök

Kozármislenyi Önkormányzati Hivatal
7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.

Tisztelt Cím!

Alulírott **Dittrich Tünde** (sz.: Pécs, 1986.03.08.; an.: Turár Ilona) 7761 Kozármisleny, Petőfi utca 38. szám alatti lakos, az alábbiak miatt fordulok T. Címhez!

Előadom, hogy társtulajdonosa vagyok a **Kozármisleny 474 hrsz** alatt felvett, természetben 7761 Kozármisleny, Petőfi utca 38. szám alatt található ingatlannak.

A közelmúltban, egy földhivatali térképmásolat alapján észleltem, hogy az általam és családom által 1991 óta használt, kerítéssel elkerített ingatlanrészbe, a Petőfi utca felől „belenyúlik” a 475/1 hrsz. alatt felvett út, amely önkormányzati tulajdonban van.

Az út a valóságban nem, csak a térképen „nyúlik bele” az általunk használt ingatlanba, amelynek oka vélhetően egy térképszerkesztési, földmérési hiba lehet.

A jövőbeni esetleges kellemetlenségek megelőzése érdekében szeretném a fenti helyzetet rendezni és ezért jelen levéllel egy telekredezési-, kiigazítási eljárást kezdeményezek az Önkormányzatnál annak érdekében, hogy a térképen a valós birtokviszonyok kerüljenek feltüntetésre. Azt gondolom, hogy ez nem csak az én érdekem, hanem az Önkormányzat érdeke is.

Kérem szíveskedjenek tájékoztatni arról, hogy a fenti probléma megoldásával kapcsolatban milyen további teendőim vannak.

Mellékelve csatolom a térképmásolatot és a tényleges birtokviszonyokat tükröző műholdas felvétel példányait.

Gyors segítségüket és segítőkész együttműködésüket előre is köszönöm.

Kelt Pécsen, 2015.12.15. napján

Köszönettel és tisztelettel:

Dittrich Tünde

Iskola

38

22 m²

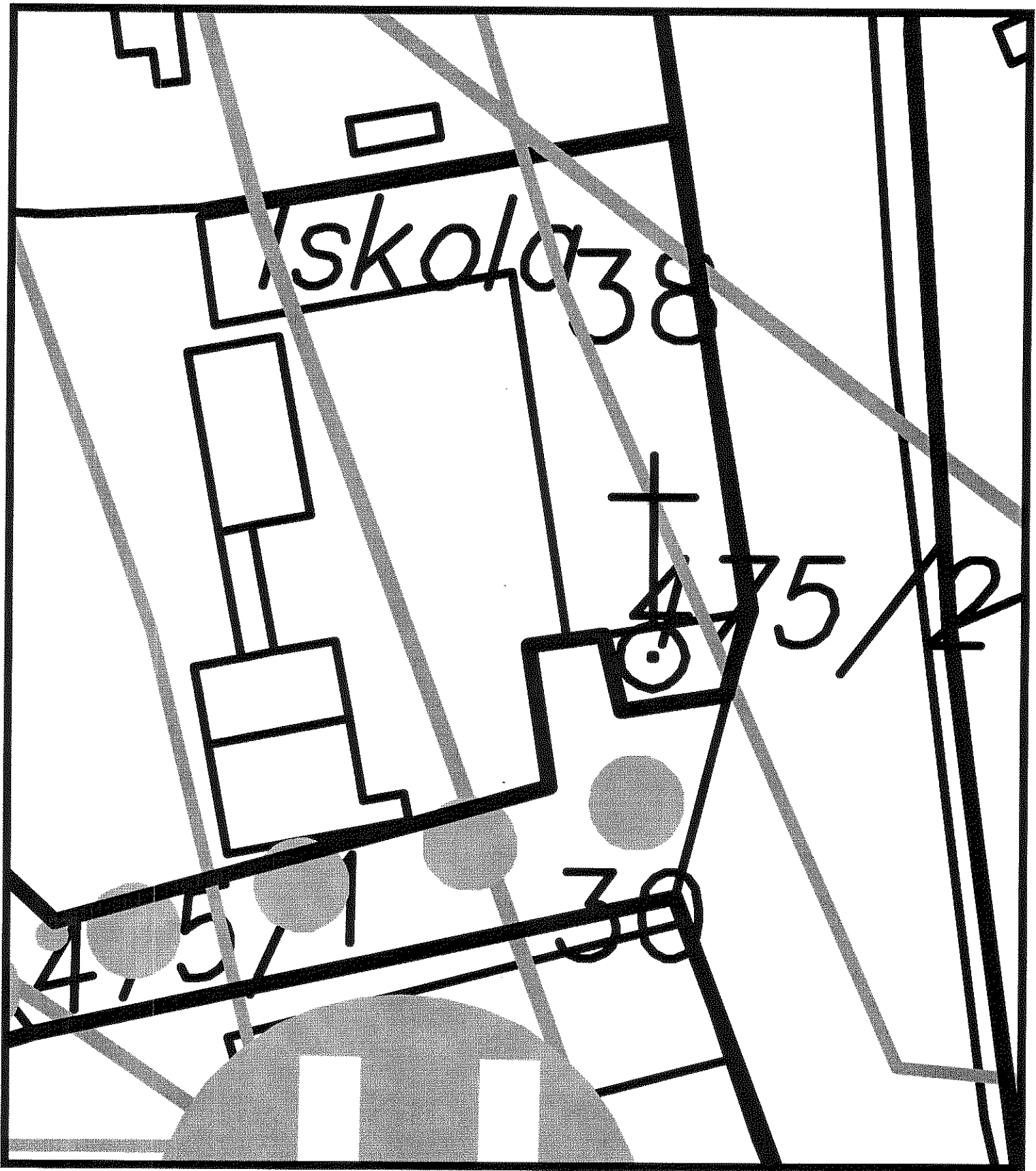
34 m²

475/2

Kálvária

(475/1) út

30



Ügyszám: /2016.
Tisztelt Bizottság, Tisztelt Képviselő-testület!

Előterjesztés a 7. napirendi ponthoz
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 20-i ülésére

Tárgy: Kozármisleny 3338, 3339, 3370 hrsz-ú telkek telekhatár rendezése, telkek árának meghatározása

Előzmények:

A József A. u. mellett fekvő 3338, és 3339 hrsz-ú, valamint ezektől délre eső 3370 hrsz-ú belterületi telkek összevonásával, majd felosztásával 2 db beépíthető telek alakítható ki. A terület Vt-6 vegyes övezetbe sorolt, rajta lakóépület, igazgatási, kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó, szálláshely, egyházi, oktatási, egészségügyi, szociális ill. sport célú épület helyezhető el. A min. 5000 m² nagyságú telek 30%-a építhető be 6,0-7,5m építménymagasságú magastetős épületekkel min. 50 % zöldfelület biztosításával.

A telekalakítással két önálló építési telek alakítható ki úgy, hogy a keleti oldali telek a rendezési terv előírásainak megfelelően 60,0 m utcafronti hosszal rendelkezzen. A telekalakítás után kialakuló keleti oldali telek közművekkel ellátható a József A. u. végén lévő csatlakozási pontokról a közműszolgáltatók kiadandó nyilatkozatainak megfelelően.

A szükséges telekalakítás várható költsége 100.000 Ft.

A képviselő-testületnek szükséges döntenie arról, hogy az előterjesztésben szereplő teleket milyen áron kívánja értékesíteni.

Határozati javaslat:

...../2016.(I.20.)Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a kozármislenyi 3338, 3339 és 3370 hrsz-ú ingatlanok telekalakítását elvégezteti, erre 100.000Ft költséget biztosít a 2016. évi költségvetési tartalék terhére. A Képviselő-testület megbizsa a polgármestert a telekalakítási eljárás elindítására.

Határidő: 1 hét

Felelős: polgármester

...../2016.(I.20.)Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a kozármislenyi 3338, 3339 és 3370 hrsz-ú ingatlanok eladási árát az alábbiak szerint állapítja meg: telekár-Ft/m², közművesítési hozzájárulás-Ft/m²

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

dr. Biró Károly s.k.
polgármester



2626

2627

2628

2629

30

2630

30/2

3337

30/2

3103

3104

3113

3105

3106

3107

3108

3109

3110

özüt

3343

3344

3345

3346

3347

3348

8 376 m²

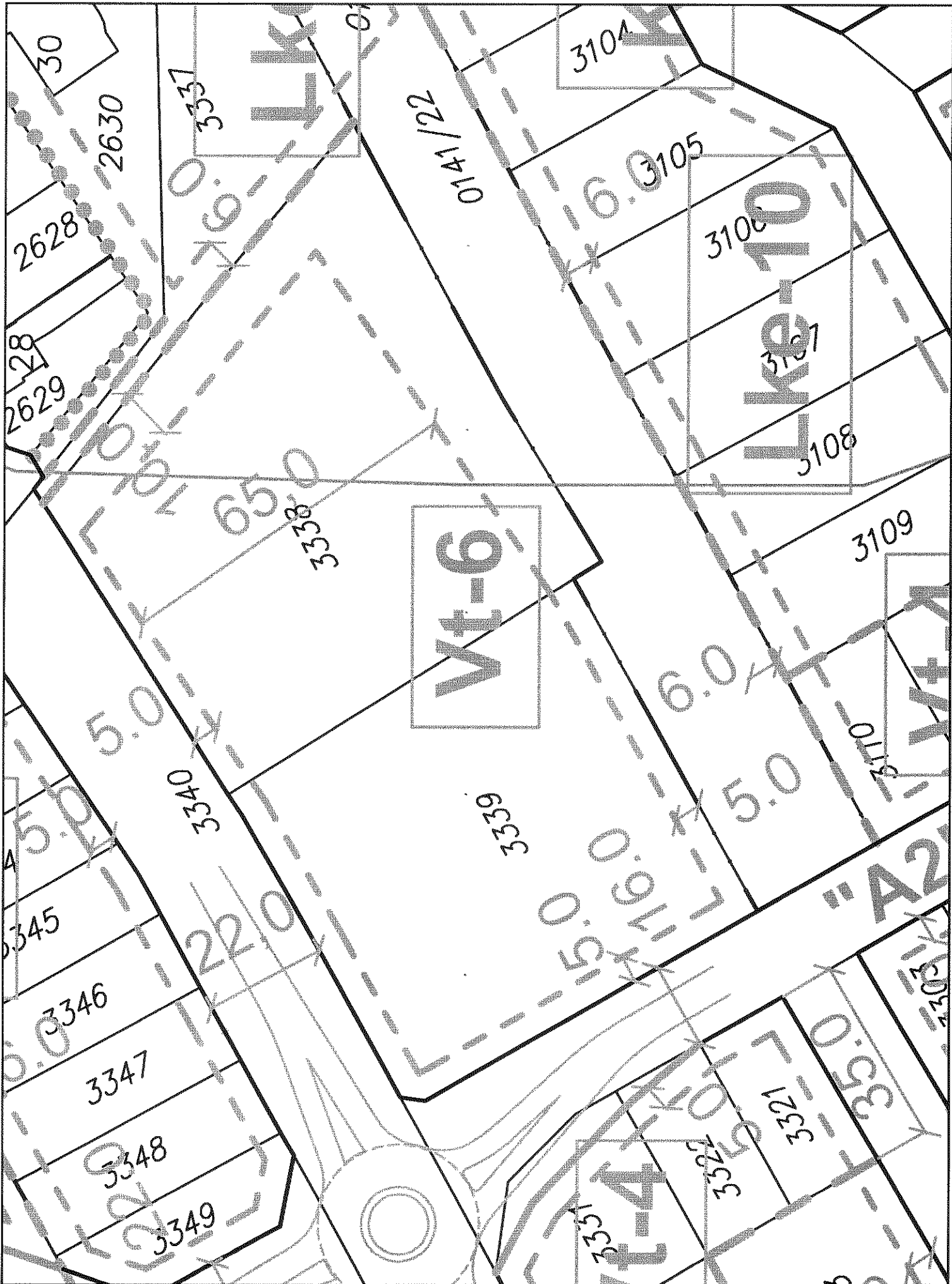
6 930 m²

3370

3379

3380

3381



Vt-6

Vt-10

Vt-11

Vt-12

01A/22

2628
2629
2630

3104

3105

3106

3107

3108

3109

3338

3339

3340

3345

3346

3347

3348

3349

3351

3352

3321

3350

3353

A



Előterjesztés a 8. napirendi ponthoz
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 20-i ülésére

1.) Telekár módosítás

A képviselő-testület 2015. október 14. napján tartott testületi ülésén módosította a 76/2010.(VIII.16.) Ök. sz. határozatában meghatározott 10.900.-Ft/m² telekárát az alábbiak szerint:

-telekár: 1.680.-Ft/m²,

-közművesítési hozzájárulás: 7.220.-Ft/m².

Tekintettel arra, hogy a telekárak csökkentése óta megépült a József Attila utcai lakótelep megközelítését és a lakótelep elhagyását megkönnyítő útszakasz, a József Attila utca és 578 sz. út közötti útszakasz, valamint elkészült a szennyvíz kapacitás biztosítása érdekében is az új szennyvíz átemelő és nyomóvezeték, így indokolt - a költségek áthárítása miatt- a közművesítési hozzájárulás 8.120.-Ft/m²-re való megemlése, az alábbi számítások figyelembe vételével.

1./ a lakóterületet a volt lakatos üzem üzemi területtel összekötő 190 m hosszú, 3,5 m széles útalap bekerülési költsége bruttó 4.445.000.-Ft, az útépités 39 telket érint. A 39 telek összesen 34.399m²

$$4.445.000/33.599=132,29$$

$$132.-Ft/m^2$$

2./ a József Attila utca és az 578 sz. út közötti összekötő út a 234 telket tartalmazó fejlesztés része, a fejlesztés nélkül nem valósult volna meg. Ennek a belterületi szakasza közvetlenül kapcsolódik a fejlesztéshez, a fejlesztés nélkül nem valósult volna meg. Bekerülési költsége 60.078.000-Ft. a 234 telek összesen 214.069 m²

$$60.078.000/214069=280,065$$

$$281.-Ft/m^2$$

3./ az új szennyvíz átemelő és nyomóvezeték a 234 telket tartalmazó fejlesztés része, a fejlesztés nélkül nem valósult volna meg. Bekerülési költsége 111.120.000-Ft. a 234 telek összesen 214.069 m²

$$111.120.000/214069=519,08$$

$$519.-Ft/m^2$$

A három tétel együtt 932,-Ft/m², kerekítve 900,-Ft/m²

A javasolt megemelt közművesítési hozzájárulás: $72203900=8210.-Ft/m^2$

Határozati javaslat:

.../2016. (I.20.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 76/2010.(VIII.16.) Ök. sz. határozatában szereplő telekárát az alábbiak szerint módosítja:

A telkek eladási ára:

Telekár: 1.680.-Ft/m², közművesítési hozzájárulás: 8.120.-Ft/m² (összesen: 9800,-Ft/m²).

2.) A településrendezési feladatok megvalósítását biztosító sajátos jogintézményekről szóló 15/2003. (XI.13.) önkormányzati rendelet módosítása

Az előzőekben elfogadott határozatban meghatározott telekárat szükséges az önkormányzat rendeletében is átvezetni.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: törvény) 6/A § (3) bekezdésében a települési önkormányzat felhatalmazást kapott arra, hogy építésügyi feladatát a helyi rendeletei megalkotásával és a kapcsolódó sajátos jogintézmények meghatározásával lássa el.

A törvény 28.§ (2) bekezdése lehetővé teszi, hogy a létrejött közművek és utak kiépítési költségeit az Önkormányzat részben vagy egészben az érintett ingatlanok tulajdonosaira átháríthatja.

A teljes költség áthárításához szükséges – a mellékletben felsorolt - az érintett ingatlanok helyrajzi szám szerinti meghatározása, és az önkormányzati rendelet ilyen irányú módosítása.

A rendelet mellékletében pirossal kiemelt helyrajzi számú telkek, a még értékesítésre váró területek.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztést megvitatni, az abban foglaltak alapján a településrendezési feladatok megvalósítását biztosító sajátos jogintézmények rendeletének módosításáról szóló rendeletet megalkotni és elfogadni szíveskedjenek.

Kozármisleny, 2016. január 15.

dr. Biró Károly s.k.
polgármester

**Kozármisleny Város Önkormányzata képviselő-testületének
.../2016. (I...) önkormányzati rendelete
a településrendezési feladatok megvalósítását biztosító sajátos jogintézményekről szóló
15/2003.(XI.13.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. Cikk (2) bekezdésben meghatározott hatáskörében, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A Rendelet 4. sz. melléklete az alábbiak szerint módosul:

*4. számú melléklet
a 15/2003. (XI. 13.) Ök. számú rendelethez*

Kozármisleny József Attila u-i lakóterületen az ivóvíz, a szennyvíz csatorna, a gáz, az út és az áram közműhálózat kiépítésével érintett ingatlan tulajdonosok az alábbi mértékű közművesítési hozzájárulást kötelesek megfizetni:

| Helyrajzi szám | Megjegyzés, terület | Hozzájárulás nagysága forintban |
|-----------------------|----------------------------|--|
| 3121 | 725 m ² | 5.234.500,- Ft |
| 3122 | 756 m ² | 5.458.320,- Ft |
| 3123/2 | 887 m ² | 6.404.140,- Ft |
| 3149 | 1976 m ² | 14.266.720,- Ft |
| 3150 | 1953 m ² | 15.858.360,- Ft |
| 3152 | 748 m ² | 5.400.560,- Ft |
| 3153 | 760 m ² | 5.487.200,- Ft |
| 3154 | 760 m ² | 5.487.200,- Ft |
| 3157 | 760 m ² | 5.487.200,- Ft |
| 3158 | 760 m ² | 5.487.200,- Ft |
| 3162 | 760 m ² | 5.487.200,- Ft |
| 3163 | 748 m ² | 5.400.560,- Ft |
| 3167 | 840 m ² | 6.820.800,- Ft |
| 3168 | 840 m ² | 6.820.800,- Ft |
| 3169 | 840 m ² | 6.820.800,- Ft |
| 3170 | 840 m ² | 6.820.800,- Ft |
| 3171 | 840 m ² | 6.820.800,- Ft |
| 3172 | 840 m ² | 6.820.800,- Ft |
| 3173 | 840 m ² | 6.820.800,- Ft |
| 3174 | 840 m ² | 6.820.800,- Ft |
| 3175 | 840 m ² | 6.820.800,- Ft |
| 3176 | 840 m ² | 6.820.800,- Ft |
| 3177 | 840 m ² | 6.820.800,- Ft |
| 3178 | 840 m ² | 6.820.800,- Ft |
| 3179 | 840 m ² | 6.820.800,- Ft |
| 3180 | 875 m ² | 6.317.500,- Ft |
| 3182 | 789 m ² | 5.696.580,- Ft |
| 3195 | 792 m ² | 6.431.040,- Ft |
| 3197 | 838 m ² | 6.050.360,- Ft |
| 3198 | 823 m ² | 5.942.060,- Ft |

3. §

- (1) E rendelet 2016. január 21-én lép hatályba és a kihirdetését követő napon hatályát veszti.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Kozármisleny, 2016. január 20.

dr. Biró Károly
polgármester

dr. Korossy Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve és egységes szerkezetbe foglalva:
Kozármisleny, 2015. január 21.

PH

dr. Korossy Ildikó
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Előterjesztés a 9. napirendi ponthoz

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 20-i ülésére

Tárgy: a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és egyéb családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló rendelet megalkotása

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (a továbbiakban: Tv.) 19. § (1) és (2) bekezdése, valamint a 96. §-a lehetőséget ad a települési önkormányzatoknak, hogy szabályozzák a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait, és a többlétszolgáltatás ellentételezésének díjait.

A Tv. 96. §-a szerint:

„Felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy

- a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,
- b) rendeletben szabályozza a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.”

Kozármislenyben évek óta jelentős számú házasságkötésre kerül sor, amelyek 90 %-a hivatali munkaidőn kívüli, ami a két anyakönyvvezető tekintetében jelentős többlet-teherrel jár.

Figyelemmel arra, hogy a korábbi, hasonló tartalmú önkormányzati rendelet címe hibásan került meghatározásra és a Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 8. § (2) bekezdése szerint *nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését*, célszerű lenne a képviselő-testületnek új rendeletet alkotni és egyúttal a jelenleg hatályos rendeletet hatályon kívül helyezni.

A hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és egyéb családi események engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló rendelet meghatározza az anyakönyvi eseményeken közreműködő anyakönyvvezetők és a kisegítő személyek díját, valamint a rendelet I. számú melléklete részletesen tartalmazza az anyakönyvi események rendezési díjait.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek!

Kozármisleny, 2016. január 20.

dr. Korossy Ildikó s.k.
jegyző

**Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2016. (I.....) Önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és egyéb
családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól**

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. Cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. § (1)-(2) bekezdésében, és a 96. § felhatalmazása alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet hatálya Kozármisleny város közigazgatási területén történő házasságkötési és egyéb családi események társadalmi megünneplése kapcsán az e rendeletben megjelölt szolgáltatásokat igénybe vevőkre terjed ki.

2. §

Az Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a házasságkötésre alkalmas hivatali helyiséget Kozármisleny, Pécsi út 124. szám (Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal - házasságkötő terem) alatt biztosítja.

3. §

- (1) A házasságkötéseken és egyéb családi esemény társadalmi megünneplésén ingyenes alapszolgáltatás az anyakönyvvezető hivatalos közreműködése (jogszámban rögzített hivatalos szöveg és eljárás) és a gépi zeneszolgáltatás.
- (2) Ingyenes alapszolgáltatás a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) munkarendjéhez igazodóan hétfő-pénteki napokon munkaidőben és a Hivatal által biztosított házasságkötő teremben megtartott családi és egyéb esemény.

4. §

- (1) A hivatalos helyiségen kívül történő házasságkötésért a házasulók az e rendeletben meghatározott díjat kötelesek fizetni, kivéve, ha a hivatalos helyiségen kívüli házasságkötésre rendkívüli körülmény miatt kerül sor.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott rendkívüli körülménynek minősül, ha valamelyik házasuló mozgáskorlátozottsága, egészségi állapota, kora miatt különös erőfeszítés lenne számára az anyakönyvvezető hivatalos helyiségében való megjelenés.

5. §

- (1) Az anyakönyvvezető térítési díj ellenében, igény szerint, helyszíni és munkaidőn túli házasságkötést végezhet, vagy házassági (25, 50) évforduló megünneplésén működhet közre:

- vendéglátó egységben, annak kerthelyiségében,
- házasulandók otthonában, magánházaknál, illetve díszkertjében,
- egyéb külső helyszínen,

abban az esetben, amennyiben a házasságkötés ünnepélyes feltételei biztosíthatóak, illetve az anyakönyvi iratok védelme biztosított.

- (2) Külső helyszínen megtartandó családi eseményhez kérelmet kell benyújtani az anyakönyvvezetőhöz.

6. §

- (1) A térítési díj ellenében végzett szolgáltatásokat és azok díjtételeit a Hivatal és a szolgáltatást igénybe vevő között számlán kell rögzíteni.
- (2) A Hivatal köztisztviselői és közeli hozzátartozói részére a költségtérítés alóli mentesség tárgyában a jegyző dönt, melyről az anyakönyvvezetőt értesíti.
- (3) A rendelet 1. számú mellékletében meghatározott díjakat évente felül kell vizsgálni.

7. §

Az anyakönyvi eseményeken közreműködő anyakönyvvezető díja:

- a) házasságkötő termen kívül, külső helyszínen történő közreműködés 17.000.-Ft/esemény
b) házasságkötő teremben, a hivatali munkaidőn kívül 12.000.-Ft/esemény

Formaruha használat: évente az illetményalap 100%-ának megfelelő összeg

Az anyakönyvi eseményeken közreműködő kiegészítő személyzet díja: 4.000.-Ft/esemény

8. §

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 3/2011.(II.14.) Ök. számú rendelet.
- (3) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

A rendeletet a Képviselő-testület a 2016. január 20. napján tartott ülésén elfogadta.

dr. Biró Károly
polgármester

dr. Korossy Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve és egységes szerkezetbe foglalva:

Kozármisleny, 2016. január ...

dr. Korossy Ildikó
jegyző

1.) Házasságkötések rendezési díjai

- | | | |
|----|--|------------|
| a) | Általános rendezési díj munkanapokon munkaidőben kéttanús esküvő esetén | |
| - | gépzenei összeállítás | 0.-Ft |
| - | ünnepi beszéd | |
| - | emléklap | |
| b) | Rendezési díj munkaidőn kívül, valamint szombaton, ha legalább az egyik fél helyi lakos: | |
| - | gépzenei összeállítás | 25.000.-Ft |
| - | ünnepi beszéd | |
| - | pezsgő szervírozása | |
| - | gyertya | |
| - | szülők köszöntése | |
| - | asztaldísz | |
| c) | Rendezési díj munkaidőn kívül, valamint szombaton, ha egyik fél sem helyi lakos: | |
| - | gépzenei összeállítás | 40.000.-Ft |
| - | ünnepi beszéd | |
| - | pezsgő szervírozása | |
| - | gyertya | |
| - | szülők köszöntése | |
| - | asztaldísz | |
| d) | Külső helyszínen történő házasságkötés díja, ha az egyik fél helyi lakos: | |
| - | gépzenei összeállítás | 30.000.-Ft |
| - | ünnepi beszéd | |
| - | pezsgő szervírozása | |
| - | gyertya | |
| - | szülők köszöntése | |
| - | asztaldísz | |
| e) | Külső helyszínen történő házasságkötés díja, ha az egyik fél sem helyi lakos: | |
| - | gépzenei összeállítás | 45.000.-Ft |
| - | ünnepi beszéd | |
| - | pezsgő szervírozása | |
| - | gyertya | |
| - | szülők köszöntése | |
| - | asztaldísz | |

2.) Névadás rendezési díjai

- | | | |
|----|--|------------|
| a) | Rendezési díj, helyi lakos esetén: | |
| - | gépzenei összeállítás | 15.000.-Ft |
| - | ünnepi beszéd | |
| - | emléklap | |
| - | virágcsokor | |
| - | pezsgő szervírozás | |
| - | ajándék a gyermek részére | |
| b) | Rendezési díj, nem helyi lakos esetén: | |
| - | gépzenei összeállítás | 20.000.-Ft |
| - | ünnepi beszéd | |
| - | emléklap | |
| - | virágcsokor | |
| - | pezsgő szervírozás | |
| - | ajándék a gyermek részére | |

3.) Házassági évforduló rendezési díjai

- | | | |
|----|--|------------|
| a) | Rendezési díj, ha legalább az egyik fél helyi lakos: | |
| - | gépzenei összeállítás | 15.000.-Ft |

- ünnepi beszéd
 - pezsgő szervírozása
 - emléklap
 - asztaldísz
- b) Rendezési díj, nem helyi lakosok esetén:
- gépzenei összeállítás 20.000.-Ft
 - ünnepi beszéd
 - pezsgő szervírozása
 - emléklap
 - asztaldísz
- c) Külső helyszínen, ha legalább az egyik fél helyi lakos:
- gépzenei összeállítás 20.000.-Ft
 - ünnepi beszéd
 - pezsgő szervírozása
 - emléklap
 - asztaldísz
- d) Külső helyszínen, nem helyi lakosok esetén
- gépzenei összeállítás 25.000.-Ft
 - ünnepi beszéd
 - pezsgő szervírozása
 - emléklap
 - asztaldísz

INDOKOLÁS

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének

/2016. (I.....) Önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és egyéb családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (a továbbiakban: Tv.) 19. § (1) és (2) bekezdése, valamint a 96. §-a lehetőséget ad a települési önkormányzatoknak, hogy szabályozzák a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait, és a többlétszolgáltatás ellentételezésének díjait.

A törvényi előírásoknak megfelelően Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2011. február 14-i testületi ülésén elfogadta a házasságkötések, valamint hivatali munkaidőn kívüli engedélyezési eljárásairól és szolgáltatási díjairól szóló 3/2011. (II.14.) önkormányzati rendeletét, amely 2011. március 1. napján lépett hatályba.

Tekintettel arra, hogy a 3/2011. (II.14.) önkormányzati rendelet címe hibásan került meghatározásra és a Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 8§ (2) bekezdése szerint *nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését*, célszerű a képviselő-testületnek új rendeletet alkotni és egyúttal a jelenleg hatályos rendeletet hatályon kívül helyezni.

A hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és egyéb családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló rendelet meghatározza az anyakönyvi eseményeken közreműködő anyakönyvvezetők és a kisegítő személyek díját, valamint a rendelet 1. számú melléklete részletesen tartalmazza az anyakönyvi események rendezési díjait.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

A rendelet hatályát tartalmazza.

2. §-hoz

A házasságkötésre alkalmas hivatali helyiséget jelöli meg.

3. §-hoz

Az ingyenes alapszolgáltatás feltételeit határozza meg.

4. §-hoz

A díjfizetési kötelezettség alóli kivételt jelöli meg.

5. §-hoz

Házasságkötés és egyéb családi esemény külső helyszínen való megtartásának feltételeit határozza meg.

6. §-hoz

Hivatal köztisztviselői és közeli hozzátartozói részére adható költségtérítés alóli mentesség feltételeit, valamint a meghatározott díjak felülvizsgálatára vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

7. §-hoz

Az anyakönyvi eseményeken közreműködő anyakönyvvezető és segítő személyzet díját határozza meg.

8. §-hoz

Hatályba léptető, valamint hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

A Jat. 17. § (2) bekezdése határozza meg, hogy a jogszabály előkészítőjének a hatásvizsgálat során milyen szempontokat kell vizsgálnia, melyre tekintettel a javaslat várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

A javaslat valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Kozármisleny városában évek óta jelentős számú házasságkötésre kerül sor, a meghatározott díjak beszedésével, ha minimális mértékben is, de emelkedik az önkormányzat bevétele.

Környezeti és egészségügyi következményei:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A módosítás nem eredményez az alkalmazása során többlet adminisztrációs terhet.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

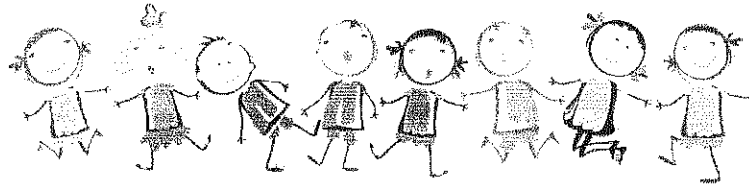
Nem meghatározhatók.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A korábbi rendelet alkalmazásához szükséges mértékben rendelkezésre álló személyi, szervezeti, tárgyi- és pénzügyi feltételekkel a rendelet alkalmazása biztosítható.

Kozármisleny, 2016. január 20.

dr. Korossy Ildikó s.k.
jegyző



Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde

Kozármisleny
Alkotmány tér 54.
7761

Honlap: <http://www.jeamk.hu>
E-mail: ovodavezeto@jeamk.hu
Tel./Fax: 72/570-043 72/371-224

Kozármisleny Város Önkormányzata

7761 Kozármisleny

Pécsi u. 124.

Tárgy: Pedagógiai asszisztensi státusz engedélyezése a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde óvodai intézményegységébe.

A 2011. évi CXCV. Törvény 2. sz. melléklete alapján a nevelő- és oktatómunkát közvetlenül segítő alkalmazottak finanszírozott létszámához tartozik a pedagógiai asszisztensi státusz is: **3 óvodai csoportonként 1 fő**. Jelenleg intézményegységünkben 2 fő pedagógiai asszisztens státusz van a 11 óvodai csoporthoz.

A pedagógiai asszisztens feladatai:

- óvodai foglalkozásokhoz eszközöket készít és előkészít,
- segíti az óvodapedagógusok és dajkák munkáját,
- részt vesz az egészséges életmódú szokásrendszer kialakításában és az ezzel kapcsolatos programok, tevékenységek lebonyolításában (úszásoktatás, séták, kirándulások)
- szükség esetén titkári feladatokat is ellát.

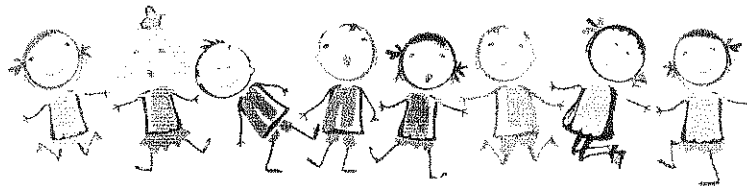
Központi finanszírozás összege: 150 00 Ft/hó, így önkormányzati támogatást nem kell igényelnünk a státuszhoz.

Kérem, a pedagógiai asszisztensi státuszt engedélyezni szíveskedjenek 2016. március 01-től.

Kozármisleny, 2016. január 11.

Tisztelettel:

Dobszai Istvánné
óvodavezető



Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde

Kozármisleny
Alkotmány tér 54.
7761

Honlap: <http://www.jeamk.hu>
E-mail: ovodavezeto@jeamk.hu
Tel./Fax: 72/570-043 72/371-224

Kozármisleny Város Önkormányzata
7761 Kozármisleny, Pécsi u.124.

Tárgy: zárva tartás engedélyezése

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde intézményegységeiben a nyári takarítási szünet tervezett időpontja:

2016. augusztus 01 – augusztus 19.

Kérem, hogy erre az időszakra az intézményegységek zárva tartását engedélyezni szíveskedjenek.

Kozármisleny, 2016. január 11.

Dobszai Istvánné
intézményvezető

Ügyszám: 145/2016.

Tisztelt Képviselő-testület!

Előterjesztés a 13. napirendi ponthoz

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottságának 2016. január 19-i és Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. január 20-i ülésére

Tárgy: Pályázat benyújtása a Magyar Kézilabda Szövetség Országos Tornaterem Felújítás Programja keretében

Előzmények:

A Magyar Kézilabda Szövetség 2015. december 16-án pályázatot hirdetett meg Országos Tornaterem Felújítás Program keretében. A pályázat célja a leromlott állapotba került, de kézilabdázásra alkalmas tornatermek korszerűsítése, és ezáltal a kézilabda utánpótlás-nevelés infrastrukturális feltételeinek javítása.

A pályázat keretében Kozármisleny Város Önkormányzata a Kozármislenyi Sportcsarnok felújítását illetően az alábbi tételekre kíván támogatást igényelni:

- Küzdőtér pályaburkolatának felújítása
- Küzdőtér és lelátó feletti fénycsővek cseréje
- Mosdókban lévő csapok cseréje
- Fürdők zuhanytálcáinak eltávolítása, helyettük összefolyó kiépítése

A pályázathoz önerő szükséges, mely rendelkezésre állásáról Kozármisleny Város Önkormányzatának nyilatkoznia kellett. A pályázathoz szükséges önerő mértéke az igényelt bruttó támogatási összeg 30%-a.

Határozati javaslat:

.../2016.(I.20.)Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az előterjesztés mellékletét képező csatolt tartalommal támogatja, hogy Kozármisleny Város Önkormányzata a Magyar Kézilabda Szövetség Országos Tornaterem Felújítás Programja keretében pályázatot nyújtson be a Kozármislenyi Sportcsarnok fent említett felújítási tételeinek megvalósítására.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a pályázati önerő megfizetését vállalja.

Határidő:

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

Kozármisleny, 2016. január 14.

Tisztelettel:

dr. Biró Károly s.k.
polgármester

**Pályázati felhívás és útmutató a
Magyar Kézilabda Szövetség
Országos Tornaterem Felújítási Programjához**

2015-2016

2015. december 16.

1. BEVEZETÉS

A Magyar Kézilabda Szövetség (a továbbiakban: MKSZ) tornaterem/tornacsarnok felújítási programot támogató nyílt pályázatot hirdet meg. A pályázat meghirdetésének konkrét célja a leromlott állapotba került, kézilabdázásra alkalmas tornatermek korszerűsítése, és ezáltal a kézilabda utánpótlás-nevelés infrastrukturális feltételeinek javítása, a sportág tömegesítésének elősegítése érdekében. A program összhangban van az MKSZ hosszú távú stratégiai fejlesztési koncepciójával és a látvány-csapatsport támogatás rendszerében, a tervek szerint az MKSZ 2015/2016-os támogatási időszakra vonatkozó sportágfejlesztési programja keretében kerül megvalósításra.

2. PÁLYÁZÓK KÖRÉNEK MEGHATÁROZÁSA

1. Sportszervezetek

A pályázatban azok a Magyar Kézilabda Szövetség tagszervezeteként nyilvántartott kézilabda sportszervezetek (a továbbiakban: **sportszervezet**) vehetnek részt, amelyek megfelelnek a következő kritériumoknak:

- kizárólag csak az MKSZ által szervezett országos gyermekbajnokságban és/vagy országos serdülő bajnokságban és/vagy bármely megyei bajnokságban részt vesz; és
- a látvány-csapatsport támogatás (TAO) pályázat keretében nem valósult meg, illetve nincs folyamatban a sportszervezet tulajdonában álló, vagy a sportszervezet által használt és a jelen pályázatban érintett ingatlanon felújítás, vagy építés; és
- sem köztartozása, sem az MKSZ felé lejárt tartozása nincsen.

A sportszervezetek pályázatánál az ingatlan tulajdonosa lehet

- sportszervezet;
- természetes, vagy jogi személy;
- helyi önkormányzat.

A sportszervezetek pályázata esetében a fejlesztéssel érintett ingatlan tulajdonosa nem lehet a Magyar Állam!

2. Önkormányzatok

A pályázatban a sportszervezetek mellett azok a települési önkormányzatok (a továbbiakban: **önkormányzat**) is részt vehetnek, amelyek megfelelnek a következő kritériumoknak:

- a közigazgatási területén ezen pályázattal érintett oktatási intézmény részt vesz a Kézilabdázás az iskolában programban; és
- a TAO pályázat keretében nem valósult meg, illetve nincs folyamatban a jelen pályázatban érintett ingatlanon felújítás, vagy építés;

Az önkormányzat pályázata esetében a fejlesztéssel érintett ingatlan tulajdonosa nem lehet a Magyar Állam!

Az önkormányzat pályázatánál az ingatlan tulajdonosa kizárólag az önkormányzat lehet.

Önkormányzati tulajdonú ingatlanok felújítására mind a sportszervezetek, mind pedig az önkormányzatok pályázhatnak, azonban ugyanazon ingatlan vonatkozásában – a feltételek fennállása esetén – kizárólag egy pályázat támogatható. Ebben az esetben az MKSZ a 8. fejezetében olvasható értékelési szempontrendszer alapján magasabb pontszámot elérő pályázatot támogatja.

Ahol jelen pályázati felhívás és útmutató

- sportszervezetet, vagy önkormányzatot említ, kizárólag a sportszervezetre, vagy önkormányzatra,
- pályázót említ, mind a sportszervezetre, mind az önkormányzatra egyaránt vonatkozó előírások kerülnek bemutatásra.

3. A PÁLYÁZAT KERETÉBEN MEGVALÓSÍTANDÓ BERUHÁZÁSOK

Az MKSZ a felújítási programhoz kapcsolódó pályázat keretében a pályázó szakmai programjához kapcsolódóan, **elsősorban, de nem kizárólag a kézilabdázásra alkalmas (20 x 40 méter) termék és/vagy a hozzájuk tartozó öltözők esetében**, az alábbi beruházásokat valósíthatja meg:

1. Tornaterem / tornacsarnok:
 - a) pályaburkolat felújítás/csere;
 - b) belső felújítás;
 - c) tetőfelújítás;
 - d) homlokzat, nyílászáró;
 - e) világítás / elektromos hálózat korszerűsítése;
 - f) gépészeti rendszer korszerűsítése;
 - g) mobil térelválasztó beszerzése.
2. Öltöző:
 - a) vizesblokk felújítása;
 - b) öltözőhelyiség felújítása;
 - c) tetőfelújítás;
 - d) homlokzat, nyílászáró.
3. Egyéb, sportcélú kiszolgáló helyiségek: szertár, raktár, közlekedő, konditerem, előcsarnok:
 - a) belső felújítása;
 - b) tetőfelújítás;
 - c) homlokzat, nyílászáró.

A 3. pontban található egyéb, sportcélú kiszolgáló helyiségek programelem önállóan nem pályázható, csak az 1. és/vagy 2. ponttal közösen. A pályázat keretében **kizárólag a nem építési engedély köteles felújítások** támogatottak.

4. A PÁLYÁZATON IGÉNYELHETŐ TÁMOGATÁS ÖSSZEGE

1. Az elnyerhető támogatás maximális keretösszege

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg (a továbbiakban: Tervezett keretösszeg): 500 (ötszáz) millió forint.

A Tervezett keretösszeg jelen pályázat szerinti felhasználásának feltétele, hogy az MKSZ 2015/2016-os támogatási időszakra benyújtott sportágfejlesztési programját – és ezen belül a tornaterem felújítást – az EMMI jóváhagyja és e programelem tekintetében az MKSZ-hez ténylegesen beérkezzen a megvalósításhoz szükséges tervezett teljes támogatás mértéke.

Amennyiben a Tervezett keretösszeg – a jóváhagyott sportfejlesztési program, vagy a beérkezett támogatás miatt – kevesebb, az MKSZ a tényleges, befolyt támogatási összeg figyelembevételével, a rendelkezésre álló keretösszeg kimerítéséig hagyja jóvá a pályázatokat.

2. Az elnyerhető támogatás mértékének alsó és felső határa pályázónként:

Alsó határa: 1 (egy) millió forint.

Felső határa: 20 (húsz) millió forint.

5. A FELÚJÍTÁS LEBONYOLÍTÁSA, FINANSZÍROZÁSA

A látvány-csapatsportok támogatásáról szóló jogszabályok keretfeltételei lehetőséget adnak arra, hogy az MKSZ sportcélú ingatlanra irányuló tárgyi eszköz felújítást valósítson meg az ország területén. Jelen pályázat szabályai alapján, a pályázat keretében az ingatlanok felújítását az MKSZ által pályázati eljárást követően kiválasztott vállalkozás(ok) végzi(k) el.

A pályázó szervezet nyertes pályázat esetén nem kap vissza nem térítendő támogatást, azaz saját hatáskörben konkrét beruházási tevékenységet nem kell elvégeznie, nem kell számlákat kiállítania és kifizetnie, valamint nem kell a támogatással elszámolnia!

A helyszínek kiválasztása a pályázó szakmai programjának figyelembevételével, az útmutató 9. fejezetében olvasható értékelési szempontrendszer alapján történik.

Az MKSZ az épület tulajdonosával és/vagy a pályázóval együttműködési megállapodást köt az alábbiak szerint.

1. Amennyiben a pályázó egyben az ingatlan tulajdonosa

Az MKSZ az épület tulajdonosával – a pályázat nyertessé nyilvánítását követő 90 napon belül megállapodást köt, amelynek főbb feltételei:

- az ingatlan tulajdonosa a megjelölt építési munkákhoz kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul;
- a megvalósított tárgyi eszköz felújítás az ingatlan tulajdonosának tulajdonába kerül;

- a felek rögzítik, hogy a gazdagodás mértéke megegyezik az elvégzett felújítás szerződésben rögzített bruttó értékével, amelyet az ingatlan tulajdonosa saját gazdagodásaként elismer;
- az ingatlan tulajdonosa kötelezettséget vállal, hogy a megállapodás megkötését követően a gazdagodás elismert összegének 30%-át gazdagodás megtérítési előleg jogcímen az MKSZ által megjelölt számlára megfizeti;
- az ingatlan tulajdonosa a gazdagodás elismert összege 70%-ának megfelelő értékben bérbe adja a tornatermet az MKSZ-nek, amelyet az MKSZ jogosult bérbe, vagy használatba adni.

2. Amennyiben a pályázó nem tulajdonosa az ingatlannak (a pályázó a sportszervezet)

Az MKSZ az épület tulajdonosával és a pályázóval – a pályázat nyertessé nyilvánítását követő 90 napon belül – megállapodást köt, amelynek főbb feltételei:

- az ingatlan tulajdonosa a megjelölt építési munkákhoz kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul;
- a megvalósított tárgyi eszköz felújítás az ingatlan tulajdonosának tulajdonába kerül;
- a felek rögzítik, hogy a gazdagodás mértéke megegyezik az elvégzett felújítás szerződésben rögzített bruttó értékével, amelyet az ingatlan tulajdonosa saját gazdagodásaként elismer;
- az ingatlan tulajdonosa a gazdagodás elismert teljes összegének megfelelő értékben bérbe adja a tornatermet az MKSZ-nek;
- az MKSZ jogosult a tornatermet albérletbe adni a pályázó részére, amely alapján a pályázó a jogviszony teljes tartamára meghatározott bérleti díjat (felújítási érték 30%-a) a megállapodás megkötését követően egy összegben köteles megfizetni az MKSZ részére..

Az együttműködési megállapodás tervezete az MKSZ honlapjáról letölthető (<http://keziszovetseg.hu/mksz/csarnokfelujitas/>). A megállapodásban a felek a fentiek mellett rendezik a szakmai elvárásokat és feltételeket, az adatszolgáltatás és együttműködés rendjét.

Az állami fenntartású közoktatási intézményekben megvalósuló felújítások esetén az együttműködési megállapodást záradékkal kell ellátni. A kétféle záradék minta – attól függően, hogy a közoktatási intézmény a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ ingyenes használatában vagy ingyenes vagyonkezelésében van – az MKSZ honlapjáról letölthető (<http://keziszovetseg.hu/mksz/csarnokfelujitas/>).

A fejlesztés becsült költségét (irányár) a pályázati adatlap tartalmazza. A kivitelezés tényleges költségét a nyertes pályázó a kivitelezői tender lezárultát követően az együttműködési megállapodás mellékletében ismerheti meg.

A kivitelezés tényleges költsége – amelyet a megvalósítás tényleges fizikai körülményei is befolyásolnak – az MKSZ által lebonyolított pályázat során kiválasztott kivitelező végleges ajánlata alapján lesz meghatározva.

A pályázót a beadott pályázat alapján – amennyiben pályázata érvényes és eredményes – szerződéskötési kötelezettség terheli, amely nem teljesítése szankciót von maga után. A nyertes pályázó akkor állhat el az együttműködési megállapodás aláírásától, ha a tényleges kivitelezési összköltsége 10%-nál nagyobb mértékben meghaladja az adatlap benyújtásakor kalkulált becsült irányarat. Természetesen a pályázó ebben az esetben is dönthet az együttműködési megállapodás aláírása mellett.

Amennyiben a nyertes pályázó nem a fenti, hanem egyéb indoklással – esetleg indoklás nélkül – eláll az együttműködési megállapodás aláírásától, akkor az MKSZ a pályázót két évre kizárhatja az MKSZ által kiírásra kerülő későbbi pályázatokból és a pályázó elveszti a Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.

Amennyiben a pályázó a szerződéskötési kötelezettségének a teljes beruházási költség megismerését követő 15 munkanapon belül nem tesz eleget vagy 8 napon belül fizetési kötelezettségét nem teljesíti, az MKSZ a pályázót visszaléptetnek tekintheti, két évre kizárhatja az MKSZ által kiírásra kerülő későbbi pályázatokból és a pályázó elveszti a Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.

A felújítások megkezdésének további feltétele az MKSZ ez irányú sportfejlesztési programjának az Emberi Erőforrások Minisztériuma által történő jóváhagyása, és hogy e programelem tekintetében a kiadott támogatási igazolások alapján az MKSZ ténylegesen támogatáshoz jusson.

6. PÁLYÁZATI BIZTOSÍTÉK

Az MKSZ a pályázatban való részvételt pályázati biztosíték adásához köti, melynek összege pályázatonként 200.000 Ft. A pályázati kötbért a pályázónak a pályázata benyújtásával egyidejűleg kell megfizetnie az alábbi bankszámlaszámra: Magyar Kézilabda Szövetség 11600006-00000000-61310360. A közlemény rovatba az alábbiakat kell feltüntetni:

- Pályázó neve rövidítve;
- Tornaterem 2015;
- Biztosíték.

A pályázati biztosíték befizetését igazoló bizonylatot a pályázathoz csatolni szükséges.

A pályázati biztosíték kikötésének jogalapja az, hogy a pályázó kérelméhez a pályázat elbírálásáig kötve van (ajánlati kötöttség).

Ha a pályázó az ajánlati kötöttségének ideje alatt pályázati kérelmét visszavonja, vagy a szerződés megkötése az érdekkörében felmerült okból hiúsul meg, a biztosíték az MKSZ-t illeti meg.

Az MKSZ a biztosítékot a következő esetek fennállását követő 10 napon belül visszafizeti:

- ha a pályázati felhívás visszavonásra kerül, érvénytelenné nyilvánítják, vagy
- ha a vesztes pályázó a pályázati eljárás eredményéről értesítést kap, vagy
- ha a szerződéskötés meghiúsulása nem a pályázó érdekkörében felmerült okból történt.

Nyertes pályázat esetén a pályázati biztosítékként megfizetett összeg az ingatlan tulajdonos által fizetendő előleg, illetve a sportszervezet által fizetendő bérleti díj összegbe beszámít.

7. PÁLYÁZATHOZ KAPCSOLÓDÓ LEGFONTOSABB VÁLLALÁSOK, FELTÉTELEK

A pályázat benyújtása előtt indokolt elolvasni jelen útmutatót és áttekinteni az MKSZ honlapján található dokumentumokat (<http://kezisovetseg.hu/mksz/csarnokfelujitas/>). A pályázónak:

- a hiánytalan adatlapot a nyilatkozási részének cégszerű aláírásával és
- az alábbi hat darab mellékletet szükséges benyújtania:
 1. Aláírt előzetes nyilatkozatot/nyilatkozatokat a sportcélú ingatlan tulajdonosát/tulajdonosait képviselő személy részéről, amelyben kijelenti, hogy a felújításhoz történő tulajdonosi hozzájárulást a szerződés aláírásáig az MKSZ rendelkezésre bocsátja.
 2. A felújítással érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapjának földhivatal által kiadott eredeti példányát vagy másolatát.
 3. A rendelkező hatóság igazolását arról, hogy a bejelentésben megjelölt beruházási tevékenység nem építésiengedély-köteles.
 4. Nyilatkozat az ingatlan tulajdonos, vagy a sportszervezet által egy összegben kifizetendő összeg rendelkezésre állásáról.
 5. A felújítás műszaki tartalmának részletes kifejtését mely az alábbiakból áll:
 - a szakkivitelező vagy tervező által az építőipari normarendszereknek megfelelően elkészített szakágankénti tételes, részletezett árazott költségvetések, amelyek alapján az anyagok és munkadíjak mennyiségei, mennyiségi egységei és egységárai megállapíthatók, a fajlagos négyzetméterárak meghatározhatók. Az egyes tételek pontos műszaki tartalmat határozzanak meg.
 - az egyes projektelem kategóriákhoz külön-külön önálló költségvetést kell benyújtani (melyek szakágankénti összesítőt és főösszesítőt is tartalmazzanak).
 - a felújítandó épület, épületrész méretekkel ellátott alaprajza, és metszete melyen a felújítandó terület megjelölésre kerül. Amennyiben az alaprajzi kialakítás megváltozik, a meglévő és tervezett alaprajz is benyújtandó.
 - nettó alapterületeket ismertető helyiséglista a felújítandó helyiségekről.
 - a felújítási munkákat ismertető műszaki leírás.
 - fotódokumentáció.
 6. A pályázati biztosíték befizetését igazoló bizonylat másolati példánya.

A pályázat papír alapú beadása mellett az adatlap elektronikusan kitöltött példánya is benyújtandó az alábbi e-mail címre: palyazat@keziszovetseg.hu

A pályázat benyújtásához kapcsolódóan a pályázónak az alábbi általános feltételeket kell vállalnia, amelyekről az adatlapon az alábbiak szerint köteles nyilatkozni:

1. a pályázati adatlapon és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek;
2. a pályázati kiírás 2. pontjában meghatározott feltételeknek megfelel;
3. a pályázat benyújtásával egyidejűleg a pályázó vállalja a pályánként 200.000 Ft pályázati biztosíték megfizetését és tudomásul veszi, hogy amennyiben az ajánlati kötöttségének ideje alatt pályázati kérelmét visszavonja, vagy az érdekkörében felmerült okokból eláll a szerződéskötéstől, a pályázati biztosíték az MKSZ-t illeti meg;
4. a megállapodás tartalmát a pályázó megismerte és tudomásul veszi, hogy annak módosítására csak az MKSZ kifejezett hozzájárulása esetén van mód, azzal, hogy a hozzájárulás megtagadása nem mentesíti a pályázót ajánlati kötöttsége alól;
5. a pályázó képviselője jogosult a pályázó szervezet képviselőjére és kijelenti, hogy a testületi szervek részéről a pályázat benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezik, a pályázat benyújtását jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általa képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a pályázat megvalósítását;
6. a pályázó vállalja, hogy a kivitelezéshez szükséges összes engedélyt beszerzi és a kivitelezés kezdetére átadja azokat az MKSZ, vagy az MKSZ képviselője részére;
7. a pályázó vállalja, hogy minden olyan feltételt biztosít a felújítás teljes időtartama alatt, ami egyéb esetben a beruházó feladata lenne (felvonulási terület biztosítása, vízvételi lehetőség, áramvételi lehetőség, munkaterület kivitelezésre alkalmassá tétele, felújítási terület előkészítése);
8. a pályázó vállalja, hogy az anyagok, gépek, stb. – építési területre történő – beszállításához szükséges bejárást, útvonalat biztosítja;
9. a pályázó vállalja, hogy a felújítás helyszínén, az MKSZ által a vállalkozók kiválasztására irányuló pályázási időszakban valamennyi, a kivitelezésben részt venni kívánó Vállalkozónak és Szállítónak – előre egyeztetett időpontban – bemutatja az építési területet, ismerteti velük mindazon adatokat, tényeket, stb. amelyek a kivitelezésre és az anyagszállításra történő minél pontosabb ajánlatadáshoz szükséges. Lehetőséget biztosít részükre a helyszín megismerésére, bejárására, tanulmányozására. Vállalja, hogy olyan részletes adatokat ad meg részükre, amelyek elősegítik azt, hogy az MKSZ által rendelkezésükre bocsátott információk mellett, szakmailag és pénzügyileg megalapozott ajánlatot nyújthassanak be a kivitelezésre.
10. A pályázó együttműködik a kivitelezővel, az MKSZ képviselőjével és az MKSZ által megbízott műszaki ellenőrrel azért, hogy a kivitelezés a nyertes pályázóval történt egyeztetés után az MKSZ által meghatározott időpontban elkezdődhessen, és zökkenőmentesen kerüljön végrehajtásra;

11. a felújítás kapcsán, az MKSZ és a kivitelezést végző Vállalkozó közti vállalkozói szerződést a kivitelezés kezdési időpontjában (a terület műszaki átadásakor) a pályázó, mint majdani megismeri, és az abban foglaltakat elfogadja, segíti annak megvalósulását.
12. a pályázó vállalja, hogy az előző pontban említett szerződésben meghatározott felújítás átadását követő egy év múlva, garanciális bejárásra hívja a szerződést aláíró kivitelezőt, akivel közösen megvizsgálják a felújítás állapotát, jegyzőkönyvet vesznek fel a garanciális hibákról (amennyiben lesznek). A jegyzőkönyvben rögzítik a kijavítandó hibákat és a javítás elvégzésére közösen meghatároznak egy időpontot, vagy rögzítik, hogy nincsenek garanciális hibák. Amennyiben a hibákat a kivitelező határidőre és hiánytalanul kijavította, vagy nem voltak hibák, a jegyzőkönyvben rögzítik ezt a tény. A jegyzőkönyv egy példányát megküldik az MKSZ részére, egyben pályázó javaslatot tesz a vállalkozói árból visszatartott összeg kifizetésére, illetve a Vállalkozó által biztosított bankgarancia visszaadására.
13. A pályázó tudomásul veszi azt, hogy a kivitelezés műszaki tartalmához és költségéhez kapcsolódó információkról az MKSZ nem köteles részletesebb tájékoztatást biztosítani annál, mint ami a pályázati útmutatóban, a vállalkozóval kötött szerződésben és annak mellékleteiben olvasható;
14. a pályázó vállalja, hogy nyertes pályázat esetén, egy összegben kifizetésre kerül az együttműködési megállapodás mellékletében meghatározott összeg 30%-a, amely a beruházás tényleges bruttó összegének 30%-a. Ezt az összeget a pályázó 8 napon belül átutalás útján teljesíti az MKSZ részére. A pályázati biztosítékként megfizetett díj ebbe az összegbe beszámít.
15. Ha a tényleges kivitelezési ár magasabb, mint a pályázat benyújtásakor megismert becsült költség 110%-a, akkor pályázó elállhat az MKSZ által kötendő együttműködési megállapodás aláírásától. Amennyiben bármilyen más ok miatt, vagy indoklás nélkül áll el a pályázó az MKSZ által kötendő együttműködési megállapodás aláírásától, akkor tudomásul veszi, hogy a pályázat benyújtását követő 2 naptári évben az MKSZ kizárhatja az általa meghirdetett pályázatokból és elveszti a Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.
16. A pályázó tudomásul veszi, hogy szerződéskötési kötelezettség terheli. Amennyiben a szerződéskötési kötelezettségnek a teljes beruházási költség megismerését követő 15 munkanapon belül nem tesz eleget a pályázó vagy a 13. pontban meghatározott összeget 8 napon belül nem utalja át, az MKSZ a pályázatot visszalépettnak tekintheti, és 2 évre kizárhatja az MKSZ által kiírásra kerülő későbbi pályázatokból valamint nem fizeti vissza a pályázó által Pályázati Biztosítékként megfizetett összeget.
17. A fejlesztéssel érintett ingatlan tulajdonosa nem a Magyar Állam.

Az MKSZ a nyertes pályázók irányába vállalja, hogy lehetőség szerint 2016. június 30-ig befejezi a felújítást. Az MKSZ fenntartja a jogot azonban arra, hogy az építkezések konkrét, ingatlanonkénti ütemezéséről, logisztikai szempontokat figyelembe véve hozzon döntést. Erről az MKSZ a pályázót kellő időben értesíti.

8. NEM ELSZÁMOLHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

A pályázatban támogatott fejlesztés kizárólag a jelen útmutató 3. pontjában felsorolt fejlesztésekre irányulhat. Egyéb tevékenység jelen pályázatban nem támogatott!

A pályázó egyéb beruházási, felújítási tevékenységet elvégezhet a pályázat szakmai céljainak megvalósítása érdekében, de ezen tevékenységeket saját erőből, saját kockázatára és csak úgy valósíthatja meg, hogy a pályázatban szereplő támogatott tevékenységek megvalósulását ne veszélyeztesse, akadályozza.

9. BÍRÁLATI SZEMPONTOK

A benyújtott pályázatok az alábbi táblázatban ismertetett szempontok alapján kerülnek értékelésre.

| Sorszám | Szempont | Adható pontszám |
|-----------------|---|-----------------|
| 1. | A benyújtott pályázat összhangban van-e az MKSZ hosszú távú stratégiai fejlesztési koncepciójával és a 2015/2016-os támogatási időszakra benyújtott sportfejlesztési program célkitűzéseivel? | 3 |
| 2. | A pályázatban szereplő ingatlan szabványméretű kézilabda pályával rendelkezik-e? | 3 |
| 3. | A pályázatban szereplő ingatlant a „Kézilabdázás az iskolában” programban részt vevő intézmény használja-e? | 5 |
| 4. | A Sportszervezet a 2.1. pontban meghatározott bajnokságok közül egynél több bajnokságban vesz részt, vagy pályázat szerinti ingatlant legalább egy, a 2.1. pontban meghatározott bajnokságban résztvevő sportszervezet használja. | 2 |
| 5. | Pályázat bemutatása, költségvetése és műszaki előkészítése. | 2 |
| Összesen | | 15 |

Az elért pontszám alapján a támogatásról az MKSZ elnökség dönt. Támogatói döntésben csak kizárólag a formailag megfelelt pályázat részesülhet.

10. PÁLYÁZAT MEGHIRDETÉSÉNEK, BENYÚJTÁSÁNAK ÉS HIÁNYPÓTLÁSÁNAK MÓDJA HATÁRIDEJE

A pályázathoz kapcsolódó dokumentumok az MKSZ honlapján érhetőek el. Az ott található adatlapot elektronikusan ki kell tölteni, ki kell nyomtatni és aláírni, az aláírt mellékleteket csatolni, majd postai úton tértivevényes küldeményként, vagy személyesen, esetleg kézbesítővel benyújtani legkésőbb **2016 január 15-ig**.

Benyújtás címe: Magyar Kézilabda Szövetség, 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 76.

A borítékon kérjük, hogy tüntessék fel az „Országos Tornaterem Felújítási Program” elnevezést.

Az aláírt adatlapot és a mellékleteit két példányban, és oldalszámozva (csak az írott oldalakat számozva) kell benyújtani zárt borítékban. A borítékon szerepeltetni kell a pályázó megnevezését, és címét, valamint az „MKSZ felújítási program” szöveget.

A pályázat papír alapú beadása mellett az adatlap elektronikusan kitöltött példánya is benyújtandó az alábbi e-mail címre: palyazat@keziszovetseg.hu

A pályázat formai hiánypótlása egy alkalommal lehetséges! Az adatlapon szereplő adatok és pályázat mellékletét alkotó mellékletek a hiánypótlás keretében pótolhatóak.

Amennyiben a jelen pont szerinti határidőig a pályázat nem kerül benyújtásra papír alapon és azzal egyező tartalommal elektronikus formában, a pályázat automatikusan érvénytelennek minősül.

A formai ellenőrzés a pályázat benyújtást követő 8 munkanapon belül megtörténik. Hiánypótlásra a pályázónak 5 munkanap áll rendelkezésére.

Amennyiben a pályázó a hiánypótlási felhívásnak nem tesz eleget, úgy pályázata a rendelkezésre álló adatok alapján kerül értékelésre. Támogatásba csak a formailag és tartalmilag teljesen megfelelt pályázat részesülhet.

A benyújtást követően a pályázat tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség!

11. PÁLYÁZATOK FORMAI KÖVETELMÉNYEI

A benyújtott pályázatoknak az alábbi formai követelményeket szükséges teljesíteniük:

1. A pályázati adatlap összes releváns cellája kitöltött.
2. A pályázati adatlap cégszerűen aláírt.
3. A pályázati dokumentáció teljes körűen tartalmazza a pályázati adatlap alábbiakban felsorolt mellékleteit (amennyiben szükséges aláírt eredeti példányát):
 - a. Aláírt tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot/nyilatkozatokat a sportcélú ingatlan használatba adására és hasznosítására vonatkozóan külön-külön aláírva minden egyes tulajdonos által (az MKSZ honlapjáról letölthető (pontos cím)).
 - b. A felújítással érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapjának földhivatal által kiadott eredeti példányát vagy másolatát, vagy a Takarnet rendszerből kinyomtatott és a pályázó képviselőjére jogosult személy által hitelesített tulajdoni lapot.
 - c. A rendelkező hatóság igazolását arról, hogy a bejelentésben megjelölt beruházási tevékenység nem építésiengedély-köteles.
 - d. Nyilatkozat az ingatlan tulajdonos, vagy a pályázó által egy összegben kifizetendő összeg rendelkezésre állásáról.
 - e. A felújítás műszaki tartalmának részletes kifejtését mely az alábbiakból áll:
 - a szakkivitelező vagy tervező által az építőipari normarendszereknek megfelelően elkészített szakágankénti tételes, részletezett árazott költségvetések, amelyek alapján az anyagok és munkadíjak

mennyiségei, mennyiségi egységei és egységárai megállapíthatók, a fajlagos négyzetméterárak meghatározhatók. Az egyes tételek pontos műszaki tartalmat határozzanak meg.

- az egyes projektelem kategóriákhoz külön-külön önálló költségvetést kell benyújtani (melyek szakágankénti összesítőt és főösszesítőt is tartalmazzanak).
- a felújítandó épület, épületrész méretekkel ellátott alaprajza, és metszete melyen a felújítandó terület megjelölésre kerül. Amennyiben az alaprajzi kialakítás megváltozik, a meglévő és tervezett alaprajz is benyújtandó.
- nettó alapterületeket ismertető helyiséglista a felújítandó helyiségekről.
- a felújítási munkákat ismertető műszaki leírás.
- fotódokumentáció.

f. a pályázati biztosíték befizetését igazoló bizonylat másolati példánya.

4. A pályázati dokumentáció, valamint a hiánypótlás határidőre, két példányban a mellékletekkel együtt teljes körűen benyújtásra került.

5. A pályázat adatlap elektronikusan kitöltött példánya határidőre beküldésre került az alábbi e-mail címre: palyazat@keziszovetseg.hu

12. 11. PÁLYÁZATOK ÉRTÉKELÉSE

A pályázat egyfordulós eljárású. A határidőre benyújtott pályázatok értékelése egyszerre történik. Kizárólag a formailag és tartalmilag megfelelt pályázatok részesülhetnek támogatásban.

Az elért pontszám alapján a támogatásról az MKSZ elnöksége dönt. A megfelelt, de nem nyertes pályázatok tartaléklistára kerülnek. A tartaléklistára a pályázók az elért pontjaiknak megfelelő sorrendbe kerülnek. Amennyiben valamelyik nyertes pályázó kiesik/vissza lép, úgy a tartaléklistáról a legmagasabb pontszámot elérő pályázó lép a helyére. Pontszámegyenlőség esetén az MKSZ elnöksége dönt. A döntéshozatal tervezett határideje 2016. január 31.

A döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs!

Ügyszám: /2016.

Tisztelt Képviselő-testület!

Előterjesztés a 14.napirendi ponthoz
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2016. január 20-ai ülésére

Tárgy: Harkányi Turisztikai Egyesület kérelme terület bérbeadás iránt hirdetőtábla kihelyezése céljából

A Harkányi Turisztikai Egyesület felkereste Dr. Biró Károly polgármestert, hogy a DDOP 2009-2011-es projektjének keretein belül szeretnének Kozármisleny településen vagy annak vonzáskörzetében egy 12 m² nagyságú kétoldalú hirdetőtáblát kihelyezni, amelyen Harkány települést népszerűsítene. A tábla kihelyezéséhez kérték terület használata iránti engedélyt. A hirdetőtábla elhelyezésére az Önkormányzat tulajdonában lévő József Attila utca 3317 hrsz.-ú ingatlanon kerülne sor az előterjesztéshez csatolt 1. számú melléklet szerint. Az Önkormányzat térítés mentesen bocsátaná a területet a Harkányi Turisztikai Egyesület rendelkezésére, cserébe az Önkormányzat is térítés mentesen használhatja hirdetés céljából a kétoldalú reklámtábla azon oldalát, amely a József Attila utca mentén Kozármisleny település központjának irányába haladva látható.

Az Önkormányzat és a Harkányi Turisztikai Egyesült terület bérlésre vonatkozó megállapodásának tervezetét az előterjesztés 2. számú melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ingatlan használatát hirdetőtábla felállítása céljából engedélyezzék és a mellékletben szereplő terület bérleti szerződés aláírására felhatalmazni szíveskedjenek!

Határozati javaslat:

...../2016. (I.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete engedélyezi a Harkányi Turisztikai Egyesületnek, hogy Kozármisleny József Attila utca 3317 hrsz.-ú ingatlanon egy 12m² nagyságú hirdetőtáblát helyezzen ki, továbbá felhatalmazza Dr. Biró Károly polgármestert, hogy a mellékletben szereplő terület bérleti szerződést kösse meg a Harkányi Turisztikai Egyesülettel.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

Kozármisleny, 2016. január 20.

dr. Biró Károly s.k.
polgármester

Terület bérleti szerződés

,mely létrejött egyrészről **Kozármisleny Város Önkormányzata** (székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi u, 124., adószám: 15332824-2-02, törzsszám: 15724227, képviselő: Dr. Biró Károly polgármester), mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó)

másrészről **Harkányi Turisztikai Egyesület** (székhely: 7815 Harkány, Zsigmondy sétány 1., adószám: 18326660-2-02, szlsz: 50800173-11004132, képviselő: Végi János elnök), mint bérlő (a továbbiakban: Bérlő)

(továbbiakban együtt: Felek)

között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1) A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Bérbeadó tulajdonában áll Kozármisleny 3317 hrsz. alatt található ingatlan (a továbbiakban: „*Ingatlan*”).

2) A Bérbeadó a jelen szerződéssel bérbe adja a Bérlő részére és a Bérlő pedig bérbe veszi az Ingatlannak a jelen szerződés *1. számú mellékletében* meghatározott részét reklámtábla felállítása céljából.

3) A Szerződő Felek rögzítik, hogy az Ingatlan területén a Bérlő 1 db 12 nm hirdetési felületű reklámtáblát létesít. A létesítési és felállítási költségeket, valamint a karbantartás és a felmerülő további kiadások a Bérlőt terhelik. Az Ingatlanon létesített reklámtábla a Bérlő tulajdonába kerül.

4) A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Bérlő az Ingatlan használatára a reklámtábla elhelyezésén és annak folyamatos karbantartásán és működtetésén kívül nem jogosult, az Ingatlan további részeit a Bérbeadó továbbra is saját céljára használja, illetőleg hasznosíthatja a jelen szerződésben rögzítettek figyelembevételével.

5) A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a terület bérleti szerződést határozott időre, 2016. január 21-től 2017. december 31-ig terjedő időszakra kötik meg, amit ez idő alatt rendes felmondással egyoldalúan egyik fél sem mondhat fel.

6) Ha a határozott időtartam leteltét követően a Bérlő a bérleményt tovább használja, akkor a felek kifejezett írásbeli megállapodása hiányában a Szerződés nem alakul át határozatlan időtartalmúvá.

7) A Bérbeadó bérleti jogviszony idő tartamára térítésmentesen bocsátja az 2. pontban megjelölt területet a Bérlő rendelkezésére.

8) A Felek megállapodnak abban, hogy a Bérlő a 12 nm-es kétoldalú reklámtábla azon oldalát, amely a József Attila utca mentén Kozármisleny település központjának irányába haladva látható a jogviszony időtartalmára térítés mentesen bocsátja szabad használatra a Bérbeadó részére.

9) A Bérlő vállalja, hogy a bérelt területet kizárólag reklámtábla felállítása és azon való reklámozás céljára használja. A hirdető tábla felállításához szükséges minden engedély beszerzése, aktualizálása kizárólag a Bérlő feladata. A működtetés és felelősség a Bérlő feladata, különös tekintettel az illetékes szakhatóság előírásaira. Semmi a működéssel kapcsolatos probléma miatt a Bérbeadót nem lehet számon kérni.

10) A szerződést a Szerződő Felek bármikor közös megegyezéssel megszüntethetik.

11) A szerződés megszűnik, amennyiben az illetékes hatóságok a reklámtábla működtetéséhez szükséges engedélyt bármely okból megtagadják, illetőleg a már meglévő reklámtáblára vonatkozóan azt visszavonják, és ennek következtében a reklámtábla lebontásra kerül. A szerződés ezen okból történő megszűnése esetén a Bérbeadó a Bérlővel szemben semmilyen követeléssel nem élhet.

12) A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben valamelyik Szerződő Fél megszegi a jelen szerződésben vállalt valamely lényeges kötelezettségét, úgy a másik Szerződő Fél jogosulttá válik a szerződés azonnali hatályú felmondására az alábbi esetekben:

A Bérbeadót a rendkívüli felmondás joga az alábbi esetekben illeti meg:

I. A Bérlő a bérleményt rendeltetésellenesen vagy szerződésellenesen használja, és a Bérbeadó 8 napos póthatáridőt tartalmazó írásbeli felszólítása ellenére sem hagy fel ezen magatartásával.

II. A Bérlő felszámolását a bíróság jogerősen elrendelte.

A Bérlőt az alábbi esetekben illeti meg a rendkívüli felmondás joga:

III. A Bérbeadó neki felróható módon nem biztosítja az Ingatlan rendeltetészerű használatának jogát a Bérlő részére, és a Bérlő írásbeli felszólítása ellenére 8 napon belül sem tesz eleget szerződéses kötelezettségének.

IV. A Bérbeadó olyan magatartást tanúsít, ami miatt a Bérlőtől nem várható el a szerződés további fenntartása, és a Bérlő 8 napos póthatáridőt tartalmazó írásbeli felszólítása ellenére sem hagy fel ezen magatartásával.

V. A Bérbeadó gátolja vagy akadályozza a reklámtáblák rendeltetészerű használatában – láthatóságában, illetőleg karbantartásában a Bérlőt, továbbá, ha bármely hatóság vagy bíróság a reklámtábla megszüntetésére kötelezi a Bérlőt.

13) A bérleti szerződés megszűnése esetében a Bérlő köteles az Ingatlan reklámtábla által elfoglalt része tekintetében az eredeti állapotot helyreállítani.

14) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó szabályai az irányadóak.

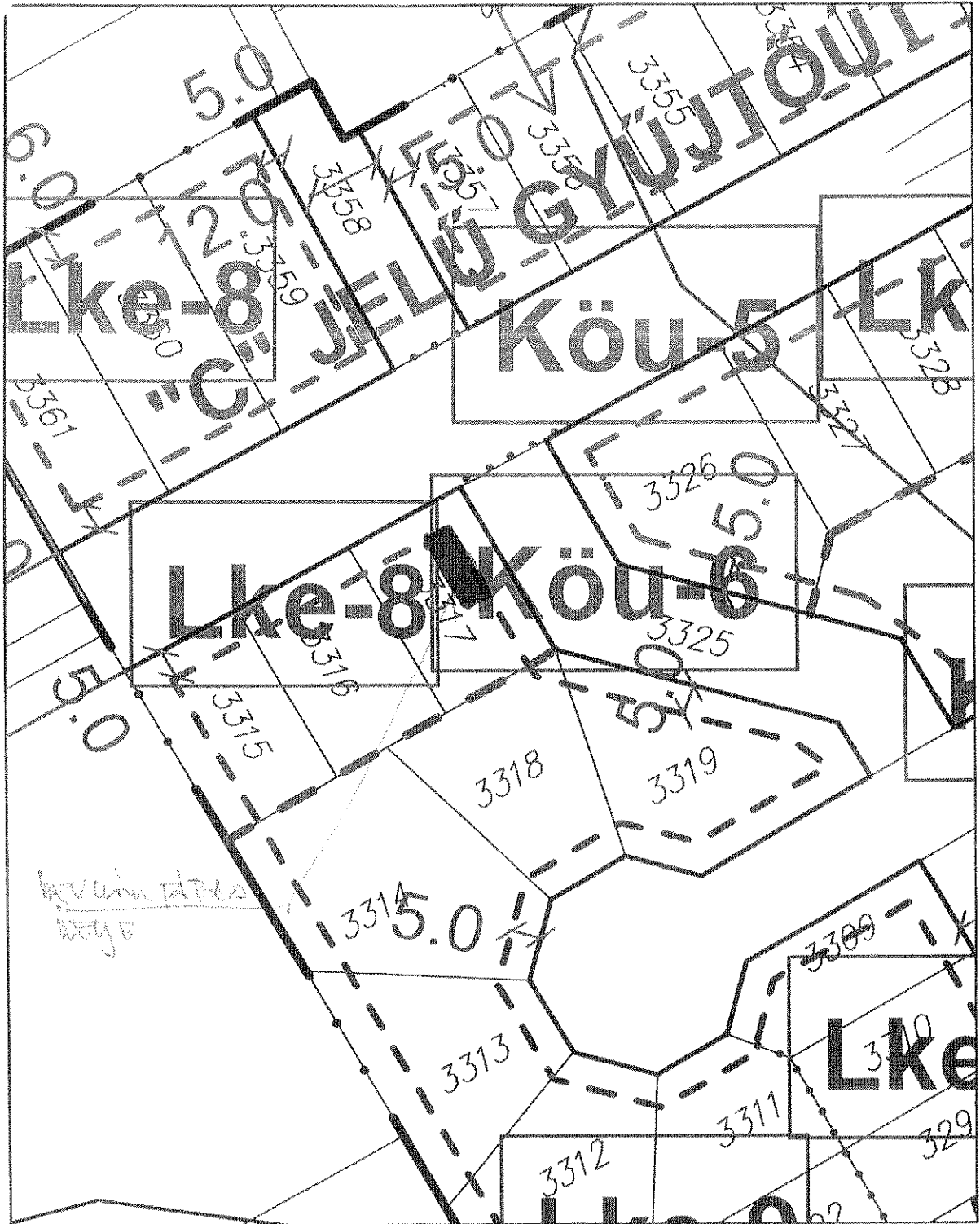
A felek a fenti szerződést elolvasták és azt értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Kelt.: Kozármisleny, 2016. január 21.

.....
Kozármisleny Város Önkormányzata
Képv.: Dr. Biró Károly polgármester
Bérbeadó

.....
Harkányi Turisztikai Egyesület
Képv.: Végi János elnök
Bérlő

1. számú melléklet



Tisztelt Képviselő-testület!

Előterjesztés a 15. napirendi ponthoz

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 20-i ülésére

Tárgy: A „kozármislenyi labdarúgó sportlétesítmény rekonstrukciós munkái”-ra beérkezett ajánlatok elbírálása

A „kozármislenyi labdarúgó sportlétesítmény rekonstrukciós munkái” tárgyú, nemzeti értékhatárt elérő, nyílt közbeszerzési eljárás lezárult, szükséges az eljárás során beérkezett ajánlatok elbírálása.

A közbeszerzési eljárás eredményes volt. Az eljárásban az STR Építő Kft, a Modinvest Építőipari-Beruházó- és Kereskedelmi Kft, valamint az O és R Kft ajánlattevők ajánlatai érvényesek.

Az eljárás során a **legkedvezőbb** összegű ajánlatot az O és R Kft tette, ami nettó **398.538.823.-Ft** – tekintettel a többlettámogatással növelt anyagi fedezet összegére.

A **második legkedvezőbb** ajánlatot az STR Építő Kft tette **399.999.259.-Ft** összegű ajánlatával, tekintettel a rendelkezésre álló anyagi fedezet összegére.

A Pharos 95 Kft ajánlata érvénytelen a Kbt. 74. § (1) bekezdés e) pontja alapján, mivel az nem felel meg az eljárást indító (ajánlati) felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

A képviselő-testületnek név szerinti szavazással szükséges döntenie az alábbi határozati javaslatról:

Határozati javaslat:

.../2016.(I.20.)Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete értékelési jegyzőkönyvben foglalt bíráló bizottsági javaslattal egyetértve „A kozármislenyi labdarúgó sportlétesítmény rekonstrukciós munkái” tárgyú, nemzeti értékhatárt elérő értékű, nyílt közbeszerzési eljárás eredményét az alábbiak szerint állapítja meg:

- A közbeszerzési eljárás eredményes;
- A PHAROS 95 Sportpályaépítő Kft. ajánlattevő ajánlata érvénytelen a Kbt. 74. § bekezdés e) pontja alapján, mivel az nem felel meg az eljárást indító (ajánlati) felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek;
- Az STR Építő Kft., a Modinvest Építőipari- Beruházó– és Kereskedelmi Kft, valamint az O és R Kft. ajánlattevők ajánlatai érvényesek;
- Az eljárás nyertes ajánlattevője az O és R Kft. a nettó 398.538.823,-Ft összegű ajánlatával, tekintettel a többlettámogatással növelt anyagi fedezet összegére;
- Az eljárás második legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevője az STR Építő Kft. a nettó 399.999.259,-Ft összegű ajánlatával, tekintettel a rendelkezésre álló anyagi fedezet összegére .

A közbeszerzési eljárás eredménye a fentiek szerint kihirdethető.

Határidő: közlésre: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

„A kozármislenyi labdarúgó sportlétesítmény rekonstrukciós munkái” tárgyú, nemzeti értékhatárt elérő értékű, nyílt közbeszerzési eljárásra benyújtott ajánlatok értékeléséről

I. ELŐZMÉNYEK

Kozármisleny Város Önkormányzata fenti tárgyban nyílt közbeszerzési eljárást indított a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. 121. § (1) bekezdés b) pontja alapján.

A Kozármisleny Város Önkormányzata megbízásából az eljárás során a BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. járt el (továbbiakban: BMSK Zrt.).

A közbeszerzési eljárást megindító (ajánlati) felhívás 2014. szeptember 04-én (száma: 16473/2015) jelent meg a Közbeszerzési Értesítőben, a felhívás módosításra került, a módosításról szóló hirdetmény KÉ 18315/2015 számmal 2015. szeptember 18-án jelent meg a Közbeszerzési Értesítőben. Az ajánlati dokumentációt 10 gazdasági szereplő vette át. Az ajánlattételi határidőig, azaz 2015. október 06-án 14:00 óráig 7 ajánlattevő nyújtotta be ajánlatát.

1. ajánlat ajánlattevője:

Név: **O és R Kft.**

Székhely: 7960 Sellye, Dráva u. 4.

Számszerűsíthető bírálati részszerzőpont:

| | |
|--|--------------------------|
| Nettó Vállalkozói Díj (HUF) | 398.538.823,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj 2% -a, mint tartalékkeret (HUF) | 7.970.776,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj és a tartalékkeret összege (HUF) | 406.509.599,- HUF |

2. ajánlat ajánlattevője:

Név: **Modinvest Építőipari-Beruházó-és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 6400 Kiskunhalas, Kéve u. 39.

Számszerűsíthető bírálati részszerzőpont:

| | |
|--|--------------------------|
| Nettó Vállalkozói Díj (HUF) | 416.471.291,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj 2% -a, mint tartalékkeret (HUF) | 8.329.426,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj és a tartalékkeret összege (HUF) | 424.800.717,- HUF |

3. ajánlat ajánlattevője:

Név: **STR Építő Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 1117 Budapest, Gábor Dénes utca 2. Infopark D épület.

Számszerűsíthető bírálati részszerzőpont:

| | |
|--|--------------------------|
| Nettó Vállalkozói Díj (HUF) | 399.999.259,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj 2% -a, mint tartalékkeret (HUF) | 7.999.985,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj és a tartalékkeret összege (HUF) | 407.999.244,- HUF |

4. ajánlat ajánlattevője:

Név: **Pharos 95 Sportpályaépítő Kft.**

Székhely: 2336 Dunavarsány, 510-es Fő út 26.

Számszerűsíthető bírálati részszerzőpont:

| | |
|--|--------------------------|
| Nettó Vállalkozói Díj (HUF) | 491.406.502,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj 2% -a, mint tartalékkeret (HUF) | 9.828.130,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj és a tartalékkeret összege (HUF) | 501.234.632,- HUF |

5. ajánlat ajánlattevője:**HC Építő Kft. – HUNÉP Universal Építőipari Zrt. közös ajánlattevők**1. Ajánlattevő: **HC Építő Kft.**

Székhely: 1094 Budapest, Bokréta u. 19.

2. Ajánlattevő: **HUNÉP Universal Építőipari Zrt.**

Székhely: 4025 Debrecen, Simonffy u. 34-36.

Számszerűsíthető bírálati részszerzőpont:

| | |
|--|--------------------------|
| Nettó Vállalkozói Díj (HUF) | 441.174.357,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj 2% -a, mint tartalékkeret (HUF) | 8.823.487,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj és a tartalékkeret összege (HUF) | 449.997.844,- HUF |

6. ajánlat ajánlattevője:**Név: EB HUNGARY INVEST Ingatlanfejlesztő és Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 1161 Budapest, Máté u. 8.

Számszerűsíthető bírálati részszerzőpont:

| | |
|--|--------------------------|
| Nettó Vállalkozói Díj (HUF) | 516.428.484,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj 2% -a, mint tartalékkeret (HUF) | 10.328.570,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj és a tartalékkeret összege (HUF) | 526.757.054,- HUF |

7. ajánlat ajánlattevője:**MERKBAU KFT. - EVERLING Városépítő Kft. közös ajánlattevők**1. Ajánlattevő: **MERKBAU KFT.**

Székhely: 6400 Kiskunhalas, Jókai u. 81-83.

2. Ajánlattevő: **EVERLING Városépítő kft.**

Székhely: 2117 Isaszeg, Aulich u. 3.

Számszerűsíthető bírálati részszerzőpont:

| | |
|--|--------------------------|
| Nettó Vállalkozói Díj (HUF) | 432.355.647,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj 2% -a, mint tartalékkeret (HUF) | 8.647.113,- HUF |
| Nettó vállalkozói díj és a tartalékkeret összege (HUF) | 441.002.760,- HUF |

A Kbt. 63. § értelmében az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlati felhívásban, a dokumentációban valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát az ajánlati felhívásban előírtaknak megfelelően kell megítélni.

A Kbt. 67. § (1) bekezdés alapján az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét.

Ajánlatkérő 2015. november 03-án hiánypótlásra szólított fel valamennyi ajánlattevőt.

Az EB HUNGARY INVEST Kft. a megadott hiánypótlási határidőig, azaz 2015. november 11-én 13:00 óráig nem tett eleget a hiánypótlási kötelezettségének.

A megadott hiánypótlási határidőig, azaz 2015. november 11-én 13:00 óráig a MERKBAU Kft. és EVERLING Városépítő Kft. közös ajánlattevők nem tettek eleget a hiánypótlási kötelezettségüknek.

A megadott hiánypótlási határidőig, azaz 2015. november 11-én 13:00 óráig a HC Építő Kft. és HUNÉP Universal Építőipari Zrt. közös ajánlattevők nem tettek eleget a hiánypótlási kötelezettségüknek.

A Bíráló Bizottság 2015. november 27. keltű javaslata alapján Kozármisleny Város Képviselő –testülete a 165/2015. (XI.30.) Ök. sz. határozatában:

- az EB Hungary Invest Kft. ajánlattevő,

- a MERKBAU Kft. és EVERLING Városépítő Kft. közös ajánlattevők, valamint

- a HC Építő Kft. és HUNÉP Universal Építőipari Zrt. közös ajánlattevők ajánlatait a Kbt. 74. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilvánította, melynek alapján BMSK Zrt. 2015. december 1 –jén nevezett ajánlattevőket értesítette ajánlataik érvénytelenné nyilvánításáról. Nevezett ajánlattevők ajánlatai az értékelési szempont szerinti értékelési szakaszban nem vettek részt.

II.

ÉRTÉKELÉS

A bíráló bizottság elnöke és tagjai közös bírálati lapon értékelték, tekintettel az ajánlati felhívásban meghatározott **bírálati szempontra**, amely a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás szempontja**.

Az érvényes ajánlatot benyújtó három ajánlattevő közül az **O ÉS R Kft.** ajánlotta meg a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást**. Ajánlatában az ellenszolgáltatás összege (nettó vállalkozói díj): 398.538.823,-Ft, a **2% mértékű tartalékkerettel növelten: nettó 406.509.599,-Ft.**

A második legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevő az **STR Építő Kft.**, ajánlatában az ellenszolgáltatás összege (nettó vállalkozói díj): 399.999.259,- Ft, a **2% mértékű tartalékkerettel növelten: nettó 407.999.244,- Ft.**

A rendelkezésre álló anyagi fedezet összege (mely az ajánlatok bontásának megkezdésekor ismertetésre került): **nettó 369.414.762,- Ft a 2% mértékű tartalékkerettel együtt.**

A tárgyi közbeszerzési eljárásban 2015. október 21 –én Ajánlatkérő az 58150-4/2014. iktatószámú levelében kérelmet nyújtott be a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium felé „a Kozármisleny Alkotmány téri Sportpálya fejlesztés, Támogatási szerződésének módosítása” tárgyában, többlettámogatás igénylése céljából.

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 2015. december 29. keltű, SBF/552-10/2015-NFM_SZERZ. iktatószámú levelében tájékoztatta Ajánlatkérőt a Támogatási Szerződés módosításáról, a többlettámogatás összegének lekötéséről (nevezett levél jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi).

A rendelkezésre álló anyagi fedezet összege a többlettámogatással együtt: nettó 409.414.762,- Ft (2% tartalékkerettel együtt).

A bíráló bizottság javasolja a Döntéshozónak, hogy a **közbeszerzési eljárást nyilvánítsa eredményesnek.**

- A PHAROS 95 Sportpályaépítő Kft. ajánlattevő ajánlatát nyilvánítsa érvénytelennek a Kbt. 74. § bekezdés e) pontja alapján, mivel az nem felel meg az eljárást indító (ajánlati) felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- Az STR Építő Kft., a Modinvest Építőipari- Beruházó- és Kereskedelmi Kft, valamint az O és R Kft. ajánlattevők ajánlatait nyilvánítsa érvényesnek.
- **Az O és R Kft. ajánlattevőt nettó 398.538.823,-Ft összegű ajánlatával, a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempont alapján hirdettesse ki az eljárás nyertesének, tekintettel a többlettámogatással növelt anyagi fedezet összegére.**
- **Az STR Építő Kft. ajánlattevőt nettó 399.999.259,-Ft összegű ajánlatával hirdettesse ki a második legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevőnek, tekintettel a rendelkezésre álló anyagi fedezet összegére.**

Kozármisleny, 2016. január 20.

dr. Korossy Ildikó s.k.
jegyző



NEMZETI FEJLESZTÉSI
MINISZTERIUM

DR. SESZTÁK MIKLÓS
miniszter

Ikt. szám: SBF/552-40/2015-NFM_SZERZ.

Előadó: dr. Marangon Ágnes

Tel.: 89-61-075

Tárgy: a stadionrekonstrukciós támogatási
keretösszeg megemlése

dr. Biró Károly

Kozármisleny Város Polgármestere

7761 Kozármisleny

Pécsi u. 124.

Tisztelt Polgármester Úr!

2015. október 21-én kelt „Kérelem az 58150-4/2014. iktatószámú, a Kozármisleny Alkotmány téri Sportpálya fejlesztés. Támogatási szerződés módosítása” tárgyú kérelmével kapcsolatban tájékoztatom, hogy a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium egyeztetést folytatott le a Nemzeti Sportközpontokkal és a stadionrekonstrukció hivatalos közbeszerzési tanácsadójaként és műszaki ellenőreként kijelölt BMSK Zrt-vel.

A jogi és pénzügyi szempontból történt egyeztetések eredményeként, valamint a BMSK Zrt. állásfoglalása alapján megállapítást nyert, hogy várhatóan egy új eljárásban lefolytatott, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás során sem mutatkozik reális esély arra, hogy a legelőnyösebb ajánlat ajánlati ára a jelenleg legkedvezőbb érvényes ajánlat ajánlati áránál kedvezőbben alakuljon.

A fentiekre tekintettel a Nemzeti Stadionfejlesztési Program Tartalékkerete terhére, a tartalékkeret rendeltetésével összhangban Polgármester Úr kérését 40.000.000,- forint erejéig támogathatónak tartom.

A többlettámogatás lekötésével kapcsolatban jelen levéllel egyidejűleg utasítom a Vagyongazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkárság Sportcélú Beruházások Főosztályát arra, hogy intézkedjen a Támogatási Szerződés módosítása iránt.

A beruházás kivitelezési munkálataihoz ezúton sok sikert kívánok.

Budapest, 2015. szeptember 29.

Üdvözlettel:

Dr. Seszták Miklós