

Jegyzőkönyv

Készült a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. január 28. napján (szerdán) 17.00 órakor tartott üléséről

Jelen vannak:

dr. Biró Károly polgármester,
Szolga Antal alpolgármester,
Feleki Attila, Károlyiné Varga Éva, Pohl Imre, Tuza Julianna Erzsébet, Wichmann
József helyi képviselők

Tanácskozási joggal megjelent:

dr. Korossy Ildikó jegyző
dr. Freund Judit aljegyző

Tanácskozási jog nélkül megjelent:

Rózsavölgyi Anita jegyzőkönyvvezető
Bekk Ferencné gazdasági ügyintéző
Szabó Miklós műszaki ügyintéző
Dobszai Istvánné JÉÁMK igazgató
Laklia Ildikó JÉÁMK bölcsőde vezető
Szerecz Gábor JÉÁMK műv.ház vezető

Dr. Biró Károly polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes.

A polgármester javaslatára a képviselő-testület (6 igen, 0 nem, 1 tartózkodási szavazati aránnyal) Tuza Juliannát és Feleki Attilát választotta meg jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A polgármester javasolta, hogy a testület vegye fel napirendre a képviselő-testület 2015. évi munkatervét, a nemzetiségi önkormányzatokkal megkötendő együttműködési megállapodást és az SzMSz módosítását vegye fel napirendre. Továbbá javasolta, hogy egyebekben döntsön a testület az ÁMK nyári takarítási szünetéről, valamint az elmúlt év végi nyugdíjas támogatás beszámolójának elfogadásáról.

Károlyiné Varga Éva kérte, hogy a képviselő-testület egyebekben döntsön az iskolai tanács tag delegálásáról.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a képviselő-testület (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodási szavazati aránnyal) az alábbi napirendi pontok tárgyalását fogadta el:

Napirendi pontok:

- 1.) *Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról*
Előadó: dr. Biró Károly polgármester
- 2.) *Kozármisleny Város Önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetésének elfogadása*
Előadó: dr. Biró Károly polgármester
- 3.) *Mohai Gergely haszonbérleti szerződés meghosszabbítási kérelme*
Előadó: Pohl Imre bizottsági elnök
- 4.) *Mohai Péter haszonbérleti szerződés meghosszabbítási kérelme*
Előadó: Pohl Imre bizottsági elnök
- 5.) *Cseh József haszonbérleti szerződés meghosszabbítási kérelme*
Előadó: Pohl Imre bizottsági elnök
- 6.) *Rendőőrök alatti lakás értékesítése (Kozármisleny, Pécsi u. 147.)*
Előadó: Pohl Imre bizottsági elnök

- 7.) *A Képviselő-testület 2015. évi munkaterve*
Előadó: dr. Biró Károly polgármester
- 8.) *Nemzetiségi önkormányzatokkal együttműködési megállapodás*
Előadó: dr. Biró Károly polgármester
- 9.) *Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása*
Előadó: dr. Biró Károly polgármester

10.) *Egyebek*

1. napirendi pont

Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Dr. Biró Károly

Feltette szavazásra a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámoló elfogadását.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

1/2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

2. napirendi pont

Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2015. évi költségvetés

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy az önkormányzat pénzügyi bizottsága kétszer tárgyalta a napirendet. Tájékoztatott, hogy a költségvetés összeállításakor a legfontosabb elv az volt, hogy meg kell próbálni az önkormányzatot olyan helyzetben tartani, mint a korábbi években, hogy jelentős tartalékokkal rendelkezzen a város a megnyíló pályázatokhoz. Elmondta, hogy az intézmények részéről nagyobb önmérséklet szükséges, mert az elkövetkező két éves időszakban kevésbé tud az önkormányzat az intézmények fejlesztésére saját forrásokat biztosítani, de a megjelenő pályázatokra tud reagálni az önkormányzat, ezekkel fogja az intézményeket támogatni, emiatt szükséges a megfelelő tartalék. Elmondta, hogy a pénzmaradvány egy része kötelezettségvállalással terhelt, de 67 millió Ft szabadon felhasználható, mely a tartalékban szerepel. Ismertette a költségvetés fő sorait.

Pohl Imre

Elmondta, hogy igyekezett a bizottság úgy összeállítani a költségvetést, hogy az önkormányzat biztonságos működést tudjon biztosítani az intézményei számára is. Megköszönte az intézmények megértését a takarékos működéssel kapcsolatban.

Dr. Korossy Ildikó

Tájékoztatott, hogy a költségvetés nem normatív, hanem feladat alapú tervezéssel készült, mert az állam ebben a formában biztosítja a működéshez szükséges támogatást az önkormányzatok részére.

Feleki Attila

Elmondta, hogy véleménye szerint le kellene zárni a múltat ahhoz, hogy ezt a költségvetést most tárgyalni tudja a képviselő-testület. Kérte Pohl Imre elnök urat, hogy tájékoztassa a jelen lévőket, hogy milyen maradvánnyal zárt 4 évvel ezelőtt az önkormányzat, milyen maradványt örökölt

most a képviselő-testület és milyen fejlesztések voltak azok, amik – korábban adott nyilatkozata szerint – nem történtek meg.

Dr. Biró Károly

Kérte a képviselő urat, hogy maradjon a tárgynál.

Feleki Attila

Jelezte, hogy ez a költségvetés nyitó tétele.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy az elhangzottakról kér egy napirendi javaslatot és a képviselő-testület akkor beszélhet a képviselő úr által meghivatkozott újságcikkben tett nyilatkozatról. Tájékoztattott, hogy most a 2015. évi költségvetés van napirenden, erről várja a képviselők véleményét és erről szükséges dönteni.

Feleki Attila

Elmondta, hogy nem szeretne külön napirendet felvetetni a témában. Tájékoztatót kért arról, hogy mennyi jelenleg az a maradvány, vagy nyitó egyenleg, ami likvid rendelkezésre áll az önkormányzatnál.

Pohl Imre

Elmondta, hogy az általános tartalék 57 millió Ft.

Feleki Attila

Kérte, hogy az elnök úr a teljes likvid tartalékról nyilatkozzon.

Pohl Imre

Tájékoztattott, hogy az 91,395 ezer Ft, amiből 34 millió Ft feladatokkal terhelt.

Feleki Attila

Tehát az előző évi pénzmaradvány 115.948 ezer Ft?

Pohl Imre

Nem egészen.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy nehéz értelmezni azt, hogy mi a likvid pénzmaradvány, mi a pénzforgalmi pénzmaradvány, ehhez minden hivatalban szakember áll rendelkezésre. Kérte a képviselő-testületet, hogy adjon szót a főkönyvelőnek, aki elmagyarázza, hogy hogyan kell értelmezni az előző évi pénzmaradványt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal hozzájárult Bekk Ferencné hozzászólásához.

Bekk Ferencné

Tájékoztattott, hogy a 116 millió Ft-nyi pénzmaradvány nem fedezi le az általános és a céltartalékot, mert ez egy likvid pénz. Elmondta, hogy a tervezés kezdetekor a céltartalék adott volt, mert az kötelezettséggel terhelt, amit az előző évről hoztak át. Elmondta továbbá, hogy a tervezés során a pénzmaradványból felhasználásra került közel 10 millió Ft, a maradék összeg az 56 millió Ft, ami általános tartalékként kimutatásra került. Tájékoztattott, hogy ez az a likvid összeg, ami bármilyen feladatra felhasználható.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy 66.860 ezer Ft a szabadon felhasználható pénzmaradvány a 2014-es évről. Tájékoztattott, hogy az önkormányzat mozgásterét jelentősen leszűkítette és megnehezítette az,

hogy a korábbi években mindig az volt a városnak az ereje és az adta a magabiztosságot, hogy több százmillió Ft-os pénzügyi tartalékkal rendelkezett. Elmondta, hogy az elmúlt 15 év trendjét megnézve 400 millió Ft-os tartalékkal vette az éveket az önkormányzat, ami biztosította a városnak azt az erőt és magabiztosságot, hogy ha az intézményeknél bármi probléma merül fel, akkor tud döntést hozni, be tud avatkozni, tud segíteni és pályázatok megjelenésekor rendelkezésre állt az önerő, ami a 2014. év végére lecsökkent 66 millió Ft-ra. Tájékoztató, hogy az önkormányzat működése továbbra is biztosított, de az erő és a magabiztosság gyengült, ezért van szükség a nagy odafigyelésre.

Feleki Attila

Elmondta, hogy 4-5-6 százmilliónyi eladatlan telke van az önkormányzatnak és 181 millió Ft összegű támogatásra van ígéret, amit azért kap a település, mert az előző ciklusban nem vett fel hitelt, nem költötte el a pénzt. Elmondta, hogy véleménye szerint a költségvetés több sebből vérzik, különös tekintettel arra, hogy a pénzügyi bizottságból csak az elök úr szavazta azt meg és az előterjesztésben több eltérés van a pénzügyi bizottság elé beterjesztett és mai ülésre megkapott anyag közt.

Pohl Imre

Kérte a polgármestert, hogy ismételten adja meg a szót a hivatal pénzügyesének, aki választ tud adni a képviselő úr által felvetettekre.

Bekk Ferencné

Elmondta, hogy csütörtökre készült el az új anyag a bizottsági ülésen elhangzottaknak megfelelően, ami a képviselők részére kiküldésre került. Tájékoztató, hogy amiről a képviselő úr beszél, az a régi anyag.

Dr. Biró Károly

Tájékoztatót kért, hogy a költségvetés kiadási és bevételi főösszege változott-e.

Bekk Ferencné

Elmondta, hogy változott.

Dr. Biró Károly

Tájékoztató, hogy a pénzügyi bizottság az egy véleményező bizottság, aki javaslatot tesz, a pénzügyi bizottság véleményezte, hogy a költségvetés elfogadható. Tájékoztató, hogy a testületi ülésig ebben lehet változás, a képviselők arról szavaznak, ami előttük van. Elmondta, hogy a főszámok annyiban változtak, hogy a pénzmaradvány pontosítva lett, melynek a beszámoló elfogadásának idejére kell teljesen egyeznie. Kérte képviselő-testületet, hogy az előttük lévő táblát vitassák meg, ezek a számok alá vannak támasztva és ez egy stabil működést biztosít.

Feleki Attila

Elmondta, hogy nem teljesen ért egyet a polgármester által elmondottakkal, azonban a feladat elvű tervezéssel egyet ért. Elmondta, hogy a polgármester korábbi tájékoztatásával ellentétben a hivatal költségvetése bér vonatkozásában 6.056 ezer Ft-tal több, mint az előző évben.

Dr. Biró Károly

Tájékoztató, hogy 10 millió Ft-ot takarított meg az önkormányzat a hivatal költségvetésében.

Feleki Attila

Elmondta, hogy 58 millió volt a terv, ezzel szemben 57 millió teljesült a tavalyi évben és a célfeladatokhoz hozzárendelt összeg valóban 11 millió Ft volt, és volt még választás is, ami idén nem lesz. Így is 6 millió Ft, amivel többre kerül a hivatal. Elmondta, hogy a költségvetésben szerepel a mezőőr gépkocsi beszerzése 3.810 ezer Ft-tal és egy felnőtt fitness játszótér, amiről részleteiben nem tudunk sokat. Kérte, hogy egy ilyen fajta beszerzést felelősen gondoljon végig a képviselő-testület. Tájékoztató, hogy vannak még további számok a költségvetésben kibontás

nélkül, amit ő felelősen így nem tud elfogadni. Elmondta, hogy mindig be van tervezve a cafeteria a hivatalnak és bizonyos premizálások, ami véleménye szerint elegánsabb ezt év végén betenni a költségvetésbe. A pénzügyi bizottság elnökét kérdezte, hogy tartja-e azt a koncepciót, amit megfogalmaztak, mert ő ezeket a számokat látva, nem érzi. Elmondta, hogy a tavalyi évben a képviselő-testület hozott egy határozatot arról, hogy 2014-15-ös évre amennyiben a költségvetés fedezetet biztosít rá, 10 millió Ft-ot biztosít a labdarúgás részére, ami a költségvetésbe nem került betervezésre, a sportegyesület támogatása benne van, de az nem a labdarúgás. Felhívta a figyelmet, hogy ez nincs hatályon kívül helyezve, így a 116 millió Ft fedezetet biztosít a támogatásra.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy az állam feladat típusú finanszírozásként támogatja a kötelező önkormányzati feladatokat, a közös önkormányzati hivatalra 10 millió Ft-tal többet ad, mint amennyit átad az önkormányzat a feladatra, így 10 millió Ft kerül megtakarításra. Véleménye szerint nem célszerű ezen belül azzal foglalkozni, hogy a feladat ellátáshoz mire van szükség, ez a hivatal vezetőjének a feladata. Tájékoztattott, hogy ezek a tételek az előzőeknek megfelelőek. Elmondta, hogy azt kérte a jegyző asszonytól és a pénzügyi vezetőtől, hogy 10 millió Ft-ot takarítsanak meg a hivatal költségvetésében a városnak, annak érdekében, hogy fejlesztéseket tudjunk végrehajtani. Tájékoztattott, hogy azt az illetékes ellenőrző hatóságokkal még egyeztetni kell, hogy ha minden pénzt nem ad oda az önkormányzat az adott feladatra, azt hogyan lehet felhasználni más önkormányzati feladatokra, mert erre megvannak a szabályok. Elmondta, hogy ez a költségvetés a nagyon jól mutatja, hogy az idei év legnagyobb támogatottja a labdarúgás, 400 millió Ft plusz áfa van beállítva a labdarúgó infrastruktúra fejlesztésére, amit az állam adott. Tájékoztattott, hogy a 2 millió Ft a labdarúgás részére lett betervezve, amiről majd a képviselők döntenek. Elmondta, hogy nem ért egyet azzal, hogy a tavaly kötött szerződés kötné az önkormányzatot, hiszen benne van a kitétel, hogy amennyiben a költségvetés erre forrást biztosít, a forrás azt jelenti, hogy nevesítve van, hogy a labdarúgásra mennyit biztosít az önkormányzat, ha ez nulla Ft szerepel, akkor nulla, ha 10 millió szerepel, akkor 10 millió Ft-ot tud kapni a labdarúgás. Tájékoztattott, hogy a mezőéri szolgálat jelenlegi járműve jelenleg használhatatlan ezért szükséges egy új jármű beszerzése, továbbá tájékoztattott, hogy szeretné ha megvalósulna egy 3 ütemű fitness park fejlesztés, melynek az első üteme a felnőtt fitness játszótér megvalósítása. Elmondta, hogy a közösségi közlekedés fejlesztés is benne van a költségvetésben, hogy plusz járatokat tudjon az önkormányzat beállítani, ha a minisztérium nem támogatja az erre irányuló kérelmet. Kérte a képviselő-testületet, hogy felelősségteljesen hozza meg a döntését, a költségvetés biztosítja azt, hogy elindítsa és végrehajthassa az önkormányzat a kozármislenyiek 12 programját.

Pohl Imre

Tájékoztattott a mezőéri gépjármű állapotáról, valamint arról, hogy ennek használhatóvá tétele olyan összegű kiadást jelentene, hogy meggondolandó az új jármű beszerzése.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy nem szeretné, ha használt járművet vásárolna az önkormányzat a mezőéri szolgálat részére.

Szolga Antal

Tájékoztattott, hogy a visszakapott sportszarnokra és a művelődési házra az önkormányzat évi 45 millió Ft-ot költ, mire az állam nem biztosít megfelelő forrást. Elmondta, hogy rendelkezik az önkormányzat olyan plusz pénzekkel, amelyekből a szükséges dolgok finanszírozhatók és a telekeleadásból származó bevételeket nem tervezte be az önkormányzat, amennyiben bevétel folyik be, csak utána kerül betervezésre.

Dr. Biró Károly

Tájékoztatót kért Bekk Ferencnéől a költségvetés összeállításáról.

Bekk Ferencné

Elmondta, hogy az volt a cél, hogy olyan költségvetést terjesszen a hivatal a képviselő-testület elé, ami tartható, a költségvetés a feladatoknak megfelelően rovatosan készült. Tájékoztattott, hogy az utolsó két hónapban takarékos szemlélettel történt az önkormányzat a feladat ellátása és bejött 15 millió Ft a telekértékesítésből, ami növelte a tartalék összegét. Elmondta, hogy a költségvetés takarékosan tartható és azokat a plusz pénzeket, amik év közben fognak bejönni a testület szabadon fel tudja használni arra, ami szükséges.

Dr. Biró Károly

Tájékoztattott, hogy ez a költségvetés nem tartalmaz meglepetéseket, csak olyan bevételek kerültek betervezésre, amik rendelkezésére állnak a városnak, ehhez képest jobb helyzetbe kerülhet az önkormányzat a várható bevételek befolyását követően, amiből kezelhetőek lesznek az intézmények és a helyi egyesületek kérései.

Szolga Antal

Elmondta, hogy a sportegyesület és a civil szervezetek részére beállított pénzek biztosan rendelkezésre állnak.

Dr. Biró Károly

Tájékoztattott, hogy a szociális ellátásokra több pénz lett betervezve, mint az előző években.

Károlyiné Varga Éva

Elmondta, hogy két éve kéri, hogy az iskola udvarán lévő játszóteret újítsa fel az önkormányzat, mert használhatatlanok, reményét fejezte ki, hogy erre sor kerülhet. Tájékoztattást adott az iskola diákjai és tanárai által elért eredményekről, sajnálatát fejezte ki, hogy az eredmények ellenére a költségvetésbe a pedagógus nap támogatása nem került betervezésre.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy az önkormányzat hálás az iskolában dolgozó kollégák munkájáért. Kérte, hogy az igazgató asszony javaslatként dolgozzon ki egy premizálási rendszert az önkormányzat felé, amivel a kiemelkedő teljesítményt nyújtó pedagógusok elismerhetőek, melyre a lehetőséget meg fogja találni a képviselő-testület, úgy mint az egészségügyben dolgozóknál is legyen egy premizálási rendszer, címeiket adományozhasson az önkormányzat. Elmondta, hogy a jövedelmi helyzetekbe nem tud besegíteni az önkormányzat, mert a pedagógusok állami alkalmazottak és az állami forrásokból vannak fizetve. Tájékoztattott, hogy az önkormányzati forrásokból a saját alkalmazottak munkáját megfizeti az önkormányzat a jogszabály szerint és ha van kiemelkedő teljesítmény, akkor a plusz juttatásokat biztosítja, az óvoda pl. megfelelő feladat alapú támogatást kap, várja a javaslatot az óvoda vezetőjétől is.

Feleki Attila

Elmondta, hogy azt vitatja, hogy az önkormányzatnál és a hivatalnál papír, írószer, nyomtató, posta gyűjtőfogalmon 12 millió Ft szerepel, ami az iskolának 650 ezer Ft-tal finanszírozzuk.

Dr. Biró Károly

Tájékoztattott, hogy ez az üzemeltetéssel kapcsolatos költségeket fedezi, az oktatáshoz kapcsolódó ilyen kiadásokat pedig a KLIK-nél kell jelezni.

Feleki Attila

Elmondta, hogy a 400 millió Ft nem ennek a költségvetésnek köszönhető. Véleménye szerint a költségvetés bizonyos elemeiben racionális, de vannak olyanok, ahol kicsit jobban el vannak engedve a lehetőségek, kérte a polgármestert, hogy ezt majd a későbbiekben vizsgálja felül. Elmondta, hogy a költségvetésben szerepel a polgármesternek 6 havi jutalom, de nem szerepel a képviselőknek semmilyen juttatás, a tiszteletdíj nullára van redukálva. Véleménye szerint minden képviselőnek van egyfajta költsége az elvégzett munkájával és nem elegáns üzenet ezzel szemben az, hogy az egyik oldalon beletesznek jelentős forrásokat. Emlékeztetett, hogy az előző

polgármesternek is többször benne volt a költségvetésben, de nagyon ritkán kapta ezt meg. Felhívta a képviselő-társai figyelmét, hogyha bekerül a költségvetésbe és nincs hozzá instrukció, akkor kis túlzással jár, ha van hozzá instrukció, a testület jóváhagyásával, negyedévente vizsgálva a polgármester úr tevékenységét adható, akkor mindegy, hogy benne van, vagy nem. Kérte Szolga Antal tájékoztatását azzal kapcsolatban, hogy alakuló ülésen az alpolgármester lemondott a tisztelet díjáról. Elmondta, hogy ezek miatt a sorok miatt nem fogja támogatni ennek a költségvetésnek a mai elfogadását. Véleménye szerint egy város költségvetése ennél összetettebb. Szakmai anyagként nagyon jónak tartja, Bekk Ferencné jól összeállította.

Szolga Antal

Tájékoztató, hogy az alakuló ülésen, amikor megállapították az alpolgármester tiszteletdíját, nyilatkozott, hogy ennek az 50%-áról a helyi civil szervezetek és egyesületek javára lemond. Elmondta, hogy a tiszteletdíjának és a költségtérítésének 100%-át átutalta és a jövőben is így fog tenni.

Pohl Imre

Elmondta, hogy a polgármester úr 6 havi jutalmát be kell tervezni, de nem kell felhasználni, a képviselő-testületnek lehetősége van arra, hogy ezt idő közben megszüntesse akár több részletben is. Elmondta továbbá, hogy a képviselők juttatása közös megállapodás alapján lett nulla forint, amivel lehet, hogy nem értett mindenki egyet.

Feleki Attila

Elmondta, hogy ha a közös megállapodással nem értett mindenki egyet, akkor az nem közös megállapodás. Tájékoztatót kért, hogy volt-e megállapodás, vagy nem.

Pohl Imre

Elmondta, hogy volt megállapodás.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy a döntés volt közös, mert testületi döntés született róla.

Pohl Imre

Tájékoztató, hogy testületi döntés született arról, hogy nincs tiszteletdíj, a takarékoság miatt, mivel ez több, mint 4 millió Ft plusz kiadást jelentett volna. Tájékoztató továbbá, hogy a felmerült költségek megtérítése a költségtérítéssel történik.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy lehetett volna tiszteletdíj is megállapítani, de úgy a civil szervezetek részére kisebb összeg kerülhetett volna betervezésre, ezért néhány képviselő véleménye szerint erről le lehet mondani és az kerüljön a civil szervezetek részére beállításra, így az ő számukra legalább annyi forrás áll rendelkezésre, mint a tavalyiban. Módosító indítványként kérte, hogy az idősek klubját üzemeltető Szoceg Nonprofit Kft részére támogatást biztosítsa az önkormányzat azért, hogy ne kelljen térítési díjat bevezetni a házi gondozásban, illetve a szociális étkeztetésben. Tájékoztató, hogy a Kft ügyvezetője a mai napon juttatta el kérelmét az önkormányzathoz, melyben 2+1 millió Ft támogatást kért ahhoz, hogy továbbra is ezen a színvonalon működhessen az intézmény. Elmondta, hogy maximálisan támogatja, hogy az idősek megkapják ezt a segítséget, hogy a Kft továbbra is el tudja látni a feladatát ezen a szinten. Módosító indítványként kérte, hogy az önkormányzat az általános tartalék terhére biztosítsa a 2 millió Ft-ot a Szoceg Kft részére. Az 1 millió Ft-ról pedig a későbbiekben dönt a testület, hogy indokolt-e az összeg biztosítása.

Feleki Attila

Tájékoztató, hogy a tavalyi évben is megkereste az önkormányzatot a Kft, mint ahogy több önkormányzatot és annak ellenére, hogy volt ahol ezt a támogatást nem kapta meg, schol nem került bevezetésre a térítési díj és ezeken a településeken sem szenvedett senki semmilyen csorbát. Elmondta, hogy előkészítetlennek érzi a javaslatot, véleménye szerint 2 millió Ft-ról nem egy

rövid módosító indítvánnyal kellene szavazni. Egyet értett azzal, hogy kerüljön be a költségvetésbe és a későbbiekben újra megtárgyalva döntsön róla a testület, de azzal nem, hogy érdemi vita nélkül 2 millió Ft-ot elköltsön erre.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy a módosító indítványát fenntartja, kérte a testületet, hogy szavazzon erről.

4 igen 1 tartózkodás 2 nem szavazattal a képviselő testület a beterjesztett módosító indítványt elfogadta.

Feleki Attila

Jelezte, hogy mivel a módosító indítvány pénzt érint, így véleménye szerint nem elég az egyszerű többség.

Dr. Korossy Ildikó

Tájékoztatót, hogy a módosító indítvány a rendelet alkotást megelőző közbenső határozat, így az elfogadásához nem szükséges a minősített többség.

Dr. Biró Károly

Feltette szavazásra Kozármisleny Város és Intézményei 2015 évi költségvetését az elfogadott módosító indítvánnyal.

További kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (5 igen, 1 nem, 1 tartózkodási szavazati aránnyal) megalkotta az alábbi rendeletet:

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
a Kozármisleny Város Önkormányzat és intézményei 2015 évi költségvetéséről szóló
1/2015.(.....) Önkormányzati rendelete**

Dobszai Istvánné, Laklia Ildikó és Szerecz Gábor elhagyták a termet és az ülés további részén nem vettek részt.

Dr. Biró Károly

Javasolta, hogy a következő 3 napirendet egyben tárgyalja a képviselő-testület.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal hozzájárult, hogy a 3., 4. és 5. napirendet egyben tárgyalja.

3-5. napirendi pont

Mohai Gergely haszonbérleti szerződés meghosszabbítással kapcsolatos kérelme

Mohai Péter haszonbérleti szerződés meghosszabbítással kapcsolatos kérelme

Cseh József haszonbérleti szerződés meghosszabbítással kapcsolatos kérelme

Pohl Imre

Ismertette a napirendeket.

Szolga Antal

Elmondta, hogy ezek a területek úgy kerülnek bérbe adásba, hogy ha a területekre vevő érkezne, akkor kártérítés nélkül hozzá kell járuljanak az értékesítéshez.

Dr. Biró Károly

Ismertette, hogy a József Attila úti telkek mellett van még közművesítetlen terület, melyeket addig, amíg nem kerülnek közművesítésre, művelni kell. Javasolta a képviselő-testületnek a határozati javaslatok elfogadását.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

2/2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

I. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy dönt, hogy Mohai Gergely részére az Önkormányzat tulajdonát képező a 3351-3357 hrsz ½ része, 3338, 3339, 3143-3148, 3164, 3183-3194, 3196, 3200, 3201, 3204-3206, 3209, 3199, 3202, 3203, 3206, 3207, 3210, 3315, 3316, 3317, 3325-3331, 3314, 3318, 3319, 3324, 3323, 3322, 3321, 3320, 3313, 3312, 3311, 3309, 3310, 3293, 3294, 3308, 3307, 3306, 3305, 3304, 3296-3299, 3295, 3291-2395, 3290, 3289, 3288, 3286, 3287, 3285, 3284, 3283, 3282, 3281, 3280, 3279, 3278, 3277, 3276, 3275, 3274, 3273, 3272, 3269, 3270, 3268, 3267, 3266, 3271, 3265, 3264, 3263, 3262, 3260, 3261, 3259, 3258, 3252, 3256 hrsz. alatti ingatlanokat 2015. január 1-től 2015. december 31-ig tartó időszakra mezőgazdasági művelésre bérbe adja **209.200.-Ft** földbérleti díjért.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a haszonbérleti szerződés aláírására.

Határidő: 15 nap

Felelős: Dr. Biró Károly polgármester

II. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy dönt, hogy Mohai Péter részére az Önkormányzat tulajdonát képező 092/60, 092/63, 092/66, 092/69, 0100/14, 0100/15, 0133/4, 077/5, 1419 hrsz, valamint az 593/2 hrsz alatti ingatlanokat 2015. január 1-től 2015. december 31-ig tartó időszakra mezőgazdasági művelésre bérbe adja **81.880.-Ft** földbérleti díjért.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a haszonbérleti szerződés aláírására.

Határidő: 15 nap

Felelős: Dr. Biró Károly polgármester

III. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy dönt, hogy Cseh József részére az Önkormányzat tulajdonát képező a 0140/38 3351-3357 hrsz-ú ingatlanok ½ része, 3358-3361-ig, 3110, 3111, 3112, 3109, 3108, 3107, 3106, 3105, 3104, 3103, 3113, 3133, 3134, 3132, 3131, 3130, 3129, 3128, 3114, 3115, 3126, 3127, 3128, 3141, 3140, 3139, 3138, 3137, 3136, 3211-3251-ig hrsz., valamint a 0141/32 hrsz. alatti ingatlanokat 2015. január 1-től 2015. december 31-ig tartó időszakra mezőgazdasági művelésre bérbe adja **150.280-Ft** földbérleti díjért.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a haszonbérleti szerződés aláírására.

Határidő: 15 nap

Felelős: Dr. Biró Károly polgármester

6. napirendi pont

Rendőrőrs alatti lakás értékesítése

Pohl Imre

Ismertette a napirendet. Kérte a polgármestert, hogy adja meg a szót a hivatal műszaki ügyintézőjének.

Dr. Biró Károly

Tájékoztatót, hogy a szóban forgó lakás nagyon lepusztult állapotban van, a korábbi testületnek szándékában állt, erre a lakásra költeni és úgy hasznosítani. Véleménye szerint ebből a költségvetésből nem kellene ilyen lakásfelújításra költségvetési forrásokat elkülöníteni. Elmondta,

hogy lakás fenntartása nem kötelező önkormányzati feladat, így nem tartja célszerűnek, hogy ezt a lakást az önkormányzat megtartsa. Támogatja a lakás versenytárgyalásos értékesítését. Kérte a képviselő-testületet, hogy ezeket a szempontokat vegye figyelembe, továbbá azt is, hogy egy elkészült tanulmány szerint 9 millió Ft-ot kellene rákölteni.

Szabó Miklós

Tájékoztattott, hogy az ingatlan nagyon leromlott állapotban van, és ha továbbra sem lesz lakója, akkor tovább romlik az állapota.

Wichmann József

Tájékoztatót kért, hogy az ingatlan értékesítése esetén kell-e értékbecslést készíttetnie az önkormányzatnak.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy ezt tartalmazza az előterjesztés. Tájékoztattott, hogy értékbecslést követően versenytárgyalást fog kiírni az önkormányzat, ahol a legmagasabb ajánlat tevővel szerződést köt az önkormányzat. Felette szavazásra a határozati javaslatot.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

3/2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy dönt, hogy a tulajdonában lévő Kozármisleny, Pécsi u. 147. sz. alatti ingatlanon lévő földszinti 78 m² hasznos alapterületű lakást versenytárgyalásos eljárással értékesíti. Az értékesítésre való előkészítésre (hatósági bizonyítvány, társasház alapítás, energetikai tanúsítvány, ingatlan értékbecslés stb.) 300.000.-Ft-ot biztosít a költségvetési tartalék terhére. A Képviselőtestület megbízza a polgármestert az előkészítő tevékenységek elvégzésére, felhatalmazza a polgármestert a lakásnak a kialakult versenyáron történő értékesítése adásvételi szerződésének aláírására.

Határidő. folyamatos

Felelős: polgármester

7. napirendi pont

A Képviselő-testület 2015. évi munkaterve

Dr. Biró Károly

Ismertette a napirendet. Kiemelte, hogy 2015-ben a munkaterv szerint három közmeghallgatást tart majd a képviselő-testület.

Feleki Attila

Kérte a polgármestert, hogy a testületi ülések időpontjának meghatározásakor a hétfői napokat helyezze előtérbe.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy mindenkinek más időpont megfelelő, úgy kell megtervezni, hogy a lehető legtöbb képviselőnek jó legyen.

Károlyiné Varga Éva

Jelezte, hogy neki is megfelelőbb lenne a hétfői ülés az iskolai értekezletek miatt. Kérte, hogy az augusztusi testületi ülés tervezett napirendjei közé vegye fel a képviselő-testület az iskola szakmai beszámolóját.

Dr. Biró Károly

Javasolta, hogy a munkatervbe kerüljön be, hogy a testület adott hó szerdáján, vagy hétfőjén ülésezik. Feltette szavazásra a képviselő-testület 2015. évi munkatervét az elhangzott módosításokkal.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (6 igen, 0 nem, 1 tartózkodás szavazati aránnyal) elfogadta az alábbi határozatot:

4/2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évre vonatkozó munkatervét elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

8. napirendi pont

Nemzetiségi önkormányzatokkal együttműködési megállapodás

Dr. Korossy Ildikó

Ismertette a napirendet.

Dr. Biró Károly

Feltette szavazásra a határozati javaslatot.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

5/2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

I. Kozármisleny Város Önkormányzata a Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Kozármisleny Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodást elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

II. Kozármisleny Város Önkormányzata a Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat és Kozármisleny Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodást elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

III. Kozármisleny Város Önkormányzata a Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat és Kozármisleny Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodást elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

9. napirend

Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása

Dr. Biró Károly

Ismertette a napirendet. Elmondta, hogy több képviselő jelezte, hogy változtatni kellene a bizottságok feladatain úgy, hogy a sport feladatok kerüljenek át a Szociális, Kulturális és Oktatási bizottsághoz, mert ez a bizottság lesz az, amelyik felosztja a civil szervezetek és a sport szervezetek közt azt az összeget, amit a képviselő-testület a költségvetésben jóvá hagyott.

Károlyiné Varga Éva

A Szociális, Kulturális és Oktatási bizottság elnökeként jelezte, hogy addig, amíg a stadion felújítással kapcsolatos ügy nem bonyolódik le, nem szeretné, ha bizottsága megkapná a sport feladatokat.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy a stadion fejlesztéshez szükséges döntéseket már meghozta a képviselő-testület, ezzel kapcsolatos, döntési hatáskör nincs egyik bizottságnál sem. Tájékoztató, hogy majd a közbeszerzési ajánlati szakaszban a képviselő-testület fog döntést hozni a közbeszerzés eredményéről, ezen kívül nincs szükség más döntésre.

Károlyiné Varga Éva

Tájékoztatót kért arról, hogy ki fogja a bizottságban a sportot segíteni, mert a bizottság egyik tagja tartós beteg, így nem tud részt venni a bizottság munkájában és már így is két olyan bizottsági tag van a szociális bizottságban, aki mindkét bizottságnak tagja.

Szolga Antal

Elmondta, hogy a sportberuházás megvalósulásában Feleki Attila képviselő úrnak nagy szerepe van. Reményeit fejezte ki, hogy Feleki Attila részt vesz majd a bizottság munkájában. Javasolta, hogy a pénzügyi bizottságtól mindenképpen kerüljön el a sport a szociális, kulturális bizottsághoz.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy azért támogatná ezt a módosítást, hogy a sporttal kapcsolatos döntések, ne csak pénzügyi szempontból legyenek megvitatva, hanem szakmai szempontból is. Elmondta továbbá, hogy ezt a szakmaiságot a másik bizottságban jobban biztosítottak látja, főleg ha Feleki Attila képviselő úr is szerepet vállal a bizottság munkájában.

Pohl Imre

Egyet ért a polgármester által elmondottakkal. Elmondta, hogy a bizottság arra próbál törekedni, hogy a sportnak egy összegben adja át a támogatást, melyet a szociális bizottság szakmai szempontok alapján tud felosztani.

Károlyiné Varga Éva

Elmondta, hogy a bizottságnak már így is sok munkája van. Véleménye szerint akkor lehet ennek a bizottságnak még egy feladatot átadni, hogyha még egy képviselő szakmailag hozzáértően részt vesz a munkában. Elmondta, hogyha Feleki Attila képviselő nem vállalja ezt a feladatot, akkor ezt nem tudja vállalni a bizottság.

Feleki Attila

Tájékoztató, hogy a képviselők elfogadták azt a költségvetést, ami jelentős megszorításokat tartalmaz és ugyanezzel a költségvetéssel elfogadták, hogy a művelődési háznak jelentős bevételeket kell produkálnia, amivel a civil szervezeteknek az az üzenet, hogy fizetniük kell a teremhasználatért, miközben csökken az éves támogatásuk. Elmondta, hogy ebben a környezetben megnehezítik a mozgásterét a bizottságnak, véleménye szerint így a sport és a kultúra jelentősen visszalép Kozármislenyben. Bíz benne, hogy az egyeztetések után ez változik majd.

Dr. Biró Károly

Elmondta, hogy a kultúra és a sport megkapja a támogatásokat. Hiányolta, hogy annak ellenére, hogy a képviselő úr nem ért egyet a sport és kultúra támogatására betervezett összegekkel, nem terjesztett be semmilyen módosító indítványt a költségvetés elfogadásakor. Elmondta, hogy a költségvetés ad lehetőséget arra, hogy a civil szervezeteknek még több forrást biztosítson az önkormányzat abban az esetben, ha ez indokolt, amit majd akkor fog látni a képviselő-testület, hogyha látja milyen a kapacitás kihasználás és milyen mértékben vesznek részt a közösségi életben. Levette napirendről a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását, mert véleménye szerint nincs konszenzus a képviselők közt.

10. napirendi pont

Egyebek

Intézményi tanács tag delegálása

Károlyiné Varga Éva

Javasolta, hogy az önkormányzat a jegyző asszonyt delegálja az intézményi tanácsba.

Dr. Biró Károly

Feltette szavazásra a javaslatot.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

6/2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola intézményi tanácsába dr. Korossy Ildikó, jegyzőt delegálja.

Határidő: az értesítésre: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

Ámk takarítási szünet

Dr. Korossy Ildikó

Elmondta, hogy a Janikovszky Éva ÁMK kérte a képviselő-testületet, hogy 2015. augusztus 3-tól 21-ig engedélyezze a takarítási szünetet az intézményben.

Dr. Biró Károly

Feltette szavazásra az Ámk takarítási szünetének engedélyezését.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

7/2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat képviselő-testülete a Janikovszky Éva ÁMK óvodájában és bölcsődéjében engedélyezi a nyári takarítási szünetet 2015. augusztus 3-tól augusztus 21-ig.

Határidő: közlésre azonnal

Felelős: Dobszai Istvánné JÉÁMK igazgató

Nyugdíjasok év végi támogatásáról beszámoló

Dr. Korossy Ildikó

Elmondta, hogy a képviselő-testület decemberben a költségvetés módosításával döntött a nyugdíjasok támogatásáról. Tájékoztatót, hogy a támogatáshoz a nyugdíjasoknak egy nyilatkozatot kellett kitölteniük, melyet az önkormányzathoz visszajuttattak, a nyilatkozatokból készült egy lista és ez alapján a támogatások kiosztásra kerültek. Elmondta továbbá, hogy a támogatás nyújtásáról külön képviselő-testületi határozat nem született, így utólagos megerősítés szükséges ennek megtörténtéről.

Dr. Biró Károly

Kérte a képviselő-testületet, hogy vegye tudomásul, hogy 560 fő rászorultsági alapon részesült ebben az egyszeri támogatásban.

Feleki Attila

Kérte a polgármester urat, hogy a jövőben jobban vegye figyelembe a bizottság álláspontját és az alapján kössön konszenzust.

Dr. Biró Károly

Kérte a képviselő-testületet, hogy a tájékoztatást vegye tudomásul.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

8/2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat képviselő-testülete a 463 fő nyugdíjas év végi rászorultsági alapon történt 2.000.-Ft-os támogatásáról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

Tájékoztatás

Dr. Biró Károly

Tájékoztatva a képviselőket az autóbusz menetrend változási javaslattal kapcsolatban, melyet a Pannon Volán megvizsgál és 30 napon belül megteszik javaslatukat, majd ezt követően kerül a minisztériumhoz felterjesztésre a menetrendi változtatás. Elmondta, hogy a tárgyalásokat követően május 1. napjától várható az új menetrend.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester az ülést 19 óra 20 perckor bezárta.

K.m.f.



dr. Biró Károly
polgármester



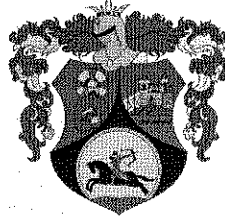
Tuza Julianna
jegyzőkönyv hitelesítő



dr. Korossy Ildikó
jegyző



Feleki Attila
jegyzőkönyv hitelesítő



MEGHÍVÓ

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő Testületének
2015. január 28. napján (szerda) 17.00 órakor tartandó ülésére

Napirendi pontok:

- 1.) *Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról*
Előadó: dr. Biró Károly polgármester
- 2.) *Kozármisleny Város Önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetésének elfogadása*
Előadó: dr. Biró Károly polgármester
- 3.) *Mohai Gergely hasznóbérleti szerződés meghosszabbítási kérelme*
Előadó: Pohl Imre bizottsági elnök
- 4.) *Mohai Péter hasznóbérleti szerződés meghosszabbítási kérelme*
Előadó: Pohl Imre bizottsági elnök
- 5.) *Cseh József hasznóbérleti szerződés meghosszabbítási kérelme*
Előadó: Pohl Imre bizottsági elnök
- 6.) *Rendőrőrs alatti lakás értékesítése (Kozármisleny, Pécsi u. 147.)*
Előadó: Pohl Imre bizottsági elnök
- 7.) *Egyebek*

Kozármisleny, 2015. január 22.

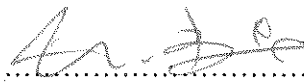
dr. Biró Károly s.k.
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Készült a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. január 28. napján (szerdán) 17.00 órákor tartott ülésén

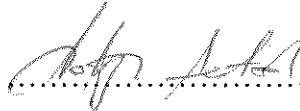
dr. Biró Károly

polgármester



Szolga Antal

alpolgármester



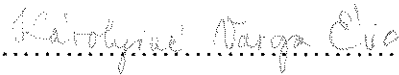
Feleki Attila

helyi képviselő



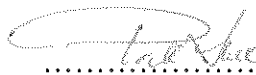
Károlyiné Varga Éva

helyi képviselő



Pohl Imre

helyi képviselő



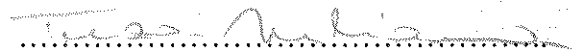
Tarcsay Gyöngyvér

helyi képviselő

.....

Tuza Julianna Erzsébet

helyi képviselő



Vörös István

helyi képviselő

.....

Wichmann József

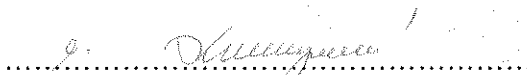
helyi képviselő



Tanácskozási joggal megjelent:

dr. Korossy Ildikó

jegyző



dr. Freund Judit

aljegyző



Tanácskozási jog nélkül:

Rózsavölgyi Anita

jegyzőkönyv-vezető



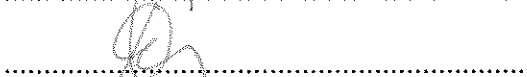
Bekk Ferencné

gazdasági ügyintéző



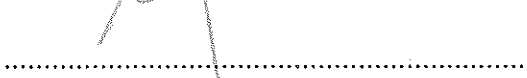
Szabó Miklós

műszaki ügyintéző



Dobszai Istvánné

JÉÁMK igazgató



Laklia Ildikó

JÉÁMK bölcsőde vezető

.....

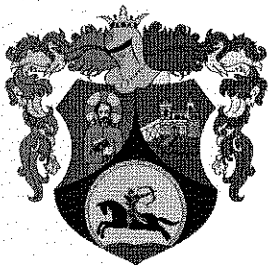
Szerecz Gábor

JÉÁMK Műv.ház vezető

.....

.....

.....



ELŐTERJESZTÉS
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

2015. JANUÁR 28-ÁN

TARTANDÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSÉRE

Mellékletek: - db

TÁRGY: Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatokról

ELŐTERJESZTŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: DR. KOROSSY ILDIKÓ JEGYZŐ

MEGTÁRGYALTA:

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

FELELŐS TISZTSÉGVISELŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 97/2013. (VI.13.) Ök. sz. határozatában döntött arról, hogy az Alsóhegy dűlőben 130fm hosszúságban 515.938.-Ft, és 240fm hosszúságban 925.000.-Ft értékben az érintett lakosok 50%-os önrész vállalásával az utat megjavítja. Az érintett lakosok az önrészt az önkormányzatnak nem fizették meg, emiatt az útjavításra nem került sor.

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 35/2014. (III.10.) Ök. sz. határozatában döntött a víztornyok körüli gazdasági-ipari területen termelő vállalkozások megtelepedését elősegítő intézkedések kidolgozásáról, majd ennek folytatásaként a 78/2014.(VI.26.) Ök. sz. határozatával döntött a terület szennyvíz elvezetésének megtervezéséről és engedélyeztetéséről. A tervek elkészültek az engedélyezési eljárás folyamatban van.

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 113/2014. (IX.16.) Ök. sz. határozatában döntött Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2014. évi költségvetésének módosításáról, melynek megfelelően a költségvetési rendelet módosítása is megtörtént.

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 145/2014. (XII.10.) Ök. sz. határozatában döntött a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal létszámát 1 fővel való csökkentéséről annak érdekében, hogy az aljegyzői státusz létrehozható legyen. A létszámcsökkentés és az aljegyzői státusz létrehozása megtörtént.

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 147/2014. (XII.10.) Ök. sz. határozatával döntött a Pécsi Többcélú Agglomerációs Társulás Társulási Megállapodásának módosítását jóváhagyta. A határozatban adott felhatalmazás szerint a módosított Társulási Megállapodást a polgármester aláírta.

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete 148/2014. (XII.10.) Ök. sz. határozatában támogatta Károlyiné Varga Éva intézményvezetői megbízását a Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola intézményében. A testület döntéséről az intézmény fenntartója, a KLIK tájékoztatása megtörtént.

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete 149/2014. (XII.10.) Ök. sz. határozatában elfogadta a Janikovszky Éva Általános Művelődési Központ Művelődési Ház 2015. évre vonatkozó bérleti díjait. A testület döntéséről a JÉÁMK Művelődési Ház intézményegység-vezetőjének az értesítése megtörtént. A 2015. évi bérleti díjakról az intézményegység-vezető tájékoztatta a civil egyesületeket.

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 150/2014. (XII.10.) Ök. sz. határozatában döntött arról, hogy Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi közbeszerzéseiről szóló beszámolót elfogadja és az önkormányzat és intézményei 2014. évi módosított közbeszerzési tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja. A módosított közbeszerzési terv közzététele az önkormányzat honlapján megtörtént.

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 155/2014. (XII.10.) Ök. sz. határozatában Fülöp Józsefnek a Kozármisleny Kiskozári út 2103/22 és 2103/28 hrsz-ú ingatlanok közötti szakasza kövezéssel való sármentesítésének anyagi támogatására vonatkozó kérelmét elutasította. A kérelmezőt a döntésről értesítettük.

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete **157/2014. (XII.10.) Ök. sz. határozat**ában úgy döntött, hogy a hatályos Helyi Építési Szabályzatnak a 3123 és 3124 hrsz-ú telkeket tartalmazó tömbre vonatkozó előírásai módosításának eljárását kezdeményezi azzal, hogy a módosítást kérelmező Szablár Istvánnal erre vonatkozóan a településrendezési szerződést kell kötni az eljárás minden költségének a kérelmező általi viselésével. A szerződés megkötésre került, a kérelmező a módosítással kapcsolatos tervezési költségeket az önkormányzatnak megfizette, így a módosítási eljárás elindításra került.

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete **161/2014. (XII.10.) Ök. sz. határozat**ában a Kozármisleny, Móricz Zs. tér 20. sz. (2302/1/A/7 hrsz.) alatti 86 m² nagyságú üzlet bérbeadásáról döntött. A bérbeadás megtörtént Iványiné Bernyák Lídia részére.

Határozati javaslat:

.../2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

Kozármisleny, 2015. január 23.

**dr. Biró Károly s.k.
polgármester**



KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2015. JANUÁR 28-ÁN
TARTANDÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSÉRE

Iktatószám: 188/2015.

Melléletek: 1 db

TÁRGY: Mohai Gergely haszonbérleti szerződés meghosszabbítása

ELŐTERJESZTŐ: Pohl Imre Pénzügyi, Területfejlesztési és Sport Bizottság elnöke

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: Szabó Miklós műszaki ügyintéző

MEGTÁRGYALTA: Pénzügyi, Településfejlesztési és Sport Bizottság

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

PÉNZÜGYI EGYEZTETÉS:

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

FELELŐS TISZTSÉGVISELŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

Előzmények:

Mohai Gergely 2014-ben a József Attila u. alatti lakóterület még nem közművesített területének egy részét haszonbérletben művelte. A művelést idén is folytatni kívánja, kéri a szerződés meghosszabbítását. A bérelt területen idén nem várható fejlesztés. A terület nagysága a tavalyi mértékhez képest nem változik, a haszonbérlettel a területek karbantartása továbbra is megoldott.

Az érintett területek:

3351-3357 hrsz ½ része, 3338, 3339, 3143-3148, 3164, 3183-3194, 3196, 3200, 3201, 3204-3206, 3209, 3199, 3202, 3203, 3206, 3207, 3210, 3315, 3316, 3317, 3325-3331, 3314, 3318, 3319, 3324, 3323, 3322, 3321, 3320, 3313, 3312, 3311, 3309, 3310, 3293, 3294, 3308, 3307, 3306, 3305, 3304, 3296-3299, 3295, 3291-2395, 3290, 3289, 3288, 3286, 3287, 3285, 3284, 3283, 3282, 3281, 3280, 3279, 3278, 3277, 3276, 3275, 3274, 3273, 3272, 3269, 3270, 3268, 3267, 3266, 3271, 3265, 3264, 3263, 3262, 3260, 3261, 3259, 3258, 3252, 3256 hrsz.

A fentiek területek művelésből kivont belterületi ingatlanok, a korábbi adatokból 209,2Ak értékkel számolhatók, ami 2014. évben 700.-Ft/Ak értéken 146.314.-Ft bérleti díjat jelentett.

A Bizottság a kérelmet megtárgyalta és javasolja, hogy terület további karbantartása céljából a Képviselőtestület Mohai Gergellyel a föld haszonbérleti szerződést ismét kösse meg 2015. január 1-től 2015. december 31-ig tartó időszakra a korábbi szerződéses feltételekkel és 1.000.-Ft/Ak értékkel számolva 209.200.-Ft bérleti díjért.

Határozati javaslat:

...../2015.(I.28.)Ök. Sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy dönt, hogy Mohai Gergely részére az Önkormányzat tulajdonát képező a 3351-3357 hrsz ½ része, 3338, 3339, 3143-3148, 3164, 3183-3194, 3196, 3200, 3201, 3204-3206, 3209, 3199, 3202, 3203, 3206, 3207, 3210, 3315, 3316, 3317, 3325-3331, 3314, 3318, 3319, 3324, 3323, 3322, 3321, 3320, 3313, 3312, 3311, 3309, 3310, 3293, 3294, 3308, 3307, 3306, 3305, 3304, 3296-3299, 3295, 3291-2395, 3290, 3289, 3288, 3286, 3287, 3285, 3284, 3283, 3282, 3281, 3280, 3279, 3278, 3277, 3276, 3275, 3274, 3273, 3272, 3269, 3270, 3268, 3267, 3266, 3271, 3265, 3264, 3263, 3262, 3260, 3261, 3259, 3258, 3252, 3256 hrsz. alatti ingatlanokat 2015. január 1-től 2015. december 31-ig tartó időszakra mezőgazdasági művelésre bérebe adja **209.200.-Ft** földbérleti díjért.

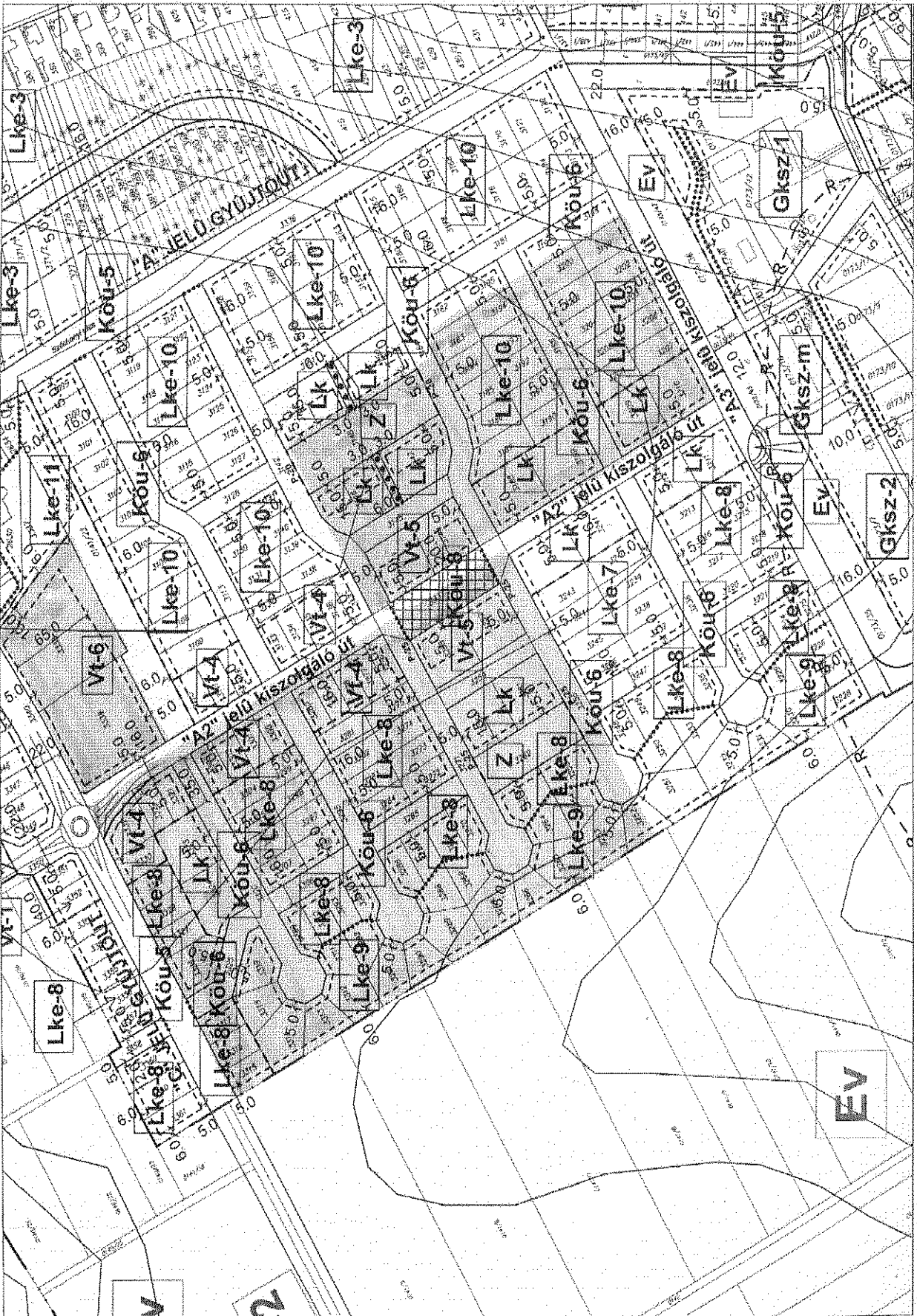
A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a haszonbérleti szerződés aláírására.

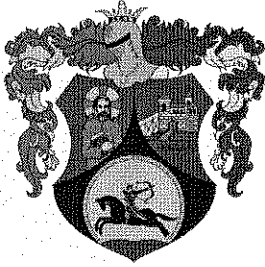
Határidő: 15 nap

Felelős: Dr. Biró Károly polgármester

Kozármisleny, 2015. január 16.

Pohl Imre s.k.
bizottsági elnök





KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2015. JANUÁR 27-ÉN
TARTANDÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSÉRE

Iktatószám: 187/2015.

Melléletek: 1 db

TÁRGY: Mohai Péter haszonbérleti szerződés meghosszabbítása

ELŐTERJESZTŐ: Pohl Imre Pénzügyi, Területfejlesztési és Sport Bizottság elnöke

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: Szabó Miklós műszaki ügyintéző

MEGTÁRGYALTA: Pénzügyi, Településfejlesztési és Sport Bizottság

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

PÉNZÜGYI EGYEZTETÉS:

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

FELELŐS TISZTSÉGVISELŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

Előzmények:

Mohai Péter a felsorolt területeket 2015-ben is művelni kívánja, kéri a területekre vonatkozóan haszonbérleti szerződés megkötését. A bérelt területen idén nem várható fejlesztés, a haszonbérlettel a területek karbantartása továbbra is megoldott.

Az érintett területek:

092/60, 092/63, 092/66, 092/69, 0100/14, 0100/15, 0133/4, 077/5, 1419 hrsz, valamint az 593/2 hrsz ¼ része.

A fentiek területek művelésben vannak, összesen 81,88Ak értékűek, ami 2014. évben 700.-Ft/Ak értéken 57.316.-Ft bérleti díjat eredményezett.

A Bizottság a kérelmet megtárgyalta és javasolja, hogy területek karbantartása céljából a Képviselőtestület Mohai Péterrel a felsorolt földrészletekre a föld haszonbérleti szerződést kösse meg 2015. január 1-től 2015. december 31-ig tartó időszakra a korábbi szerződéses feltételekkel és 1.000.-Ft/Ak értékkel számolva 81.880.-Ft bérleti díjért.

Határozati javaslat:

.../2015.(I.28.)Ök. Sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy dönt, hogy Mohai Péter részére az Önkormányzat tulajdonát képező 092/60, 092/63, 092/66, 092/69, 0100/14, 0100/15, 0133/4, 077/5, 1419 hrsz, valamint az 593/2 hrsz alatti ingatlanokat 2015. január 1-től 2015. december 31-ig tartó időszakra mezőgazdasági művelésre bérbe adja **81.880.-Ft** földbérleti díjért.

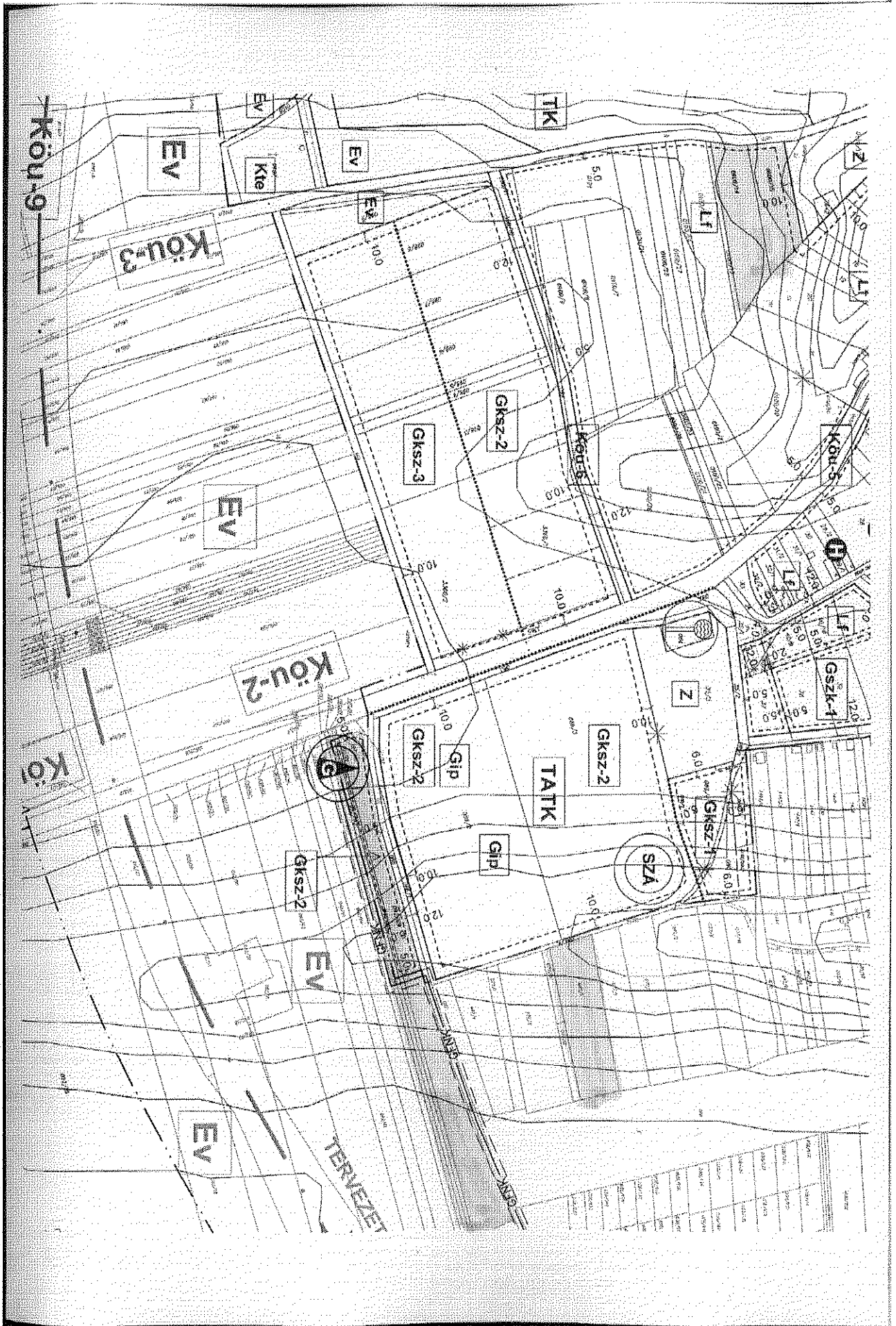
A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a haszonbérleti szerződés aláírására.

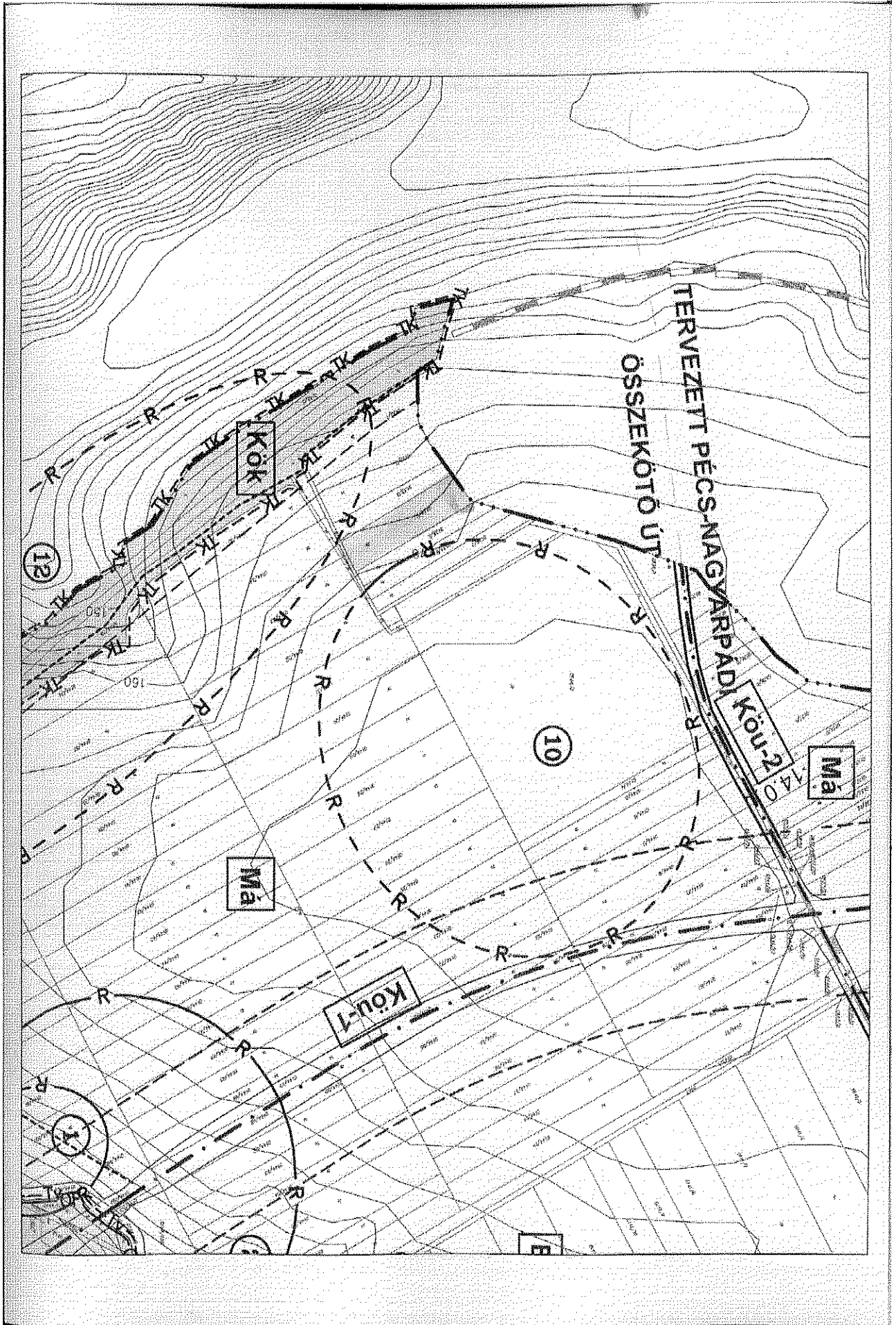
Határidő: 15 nap

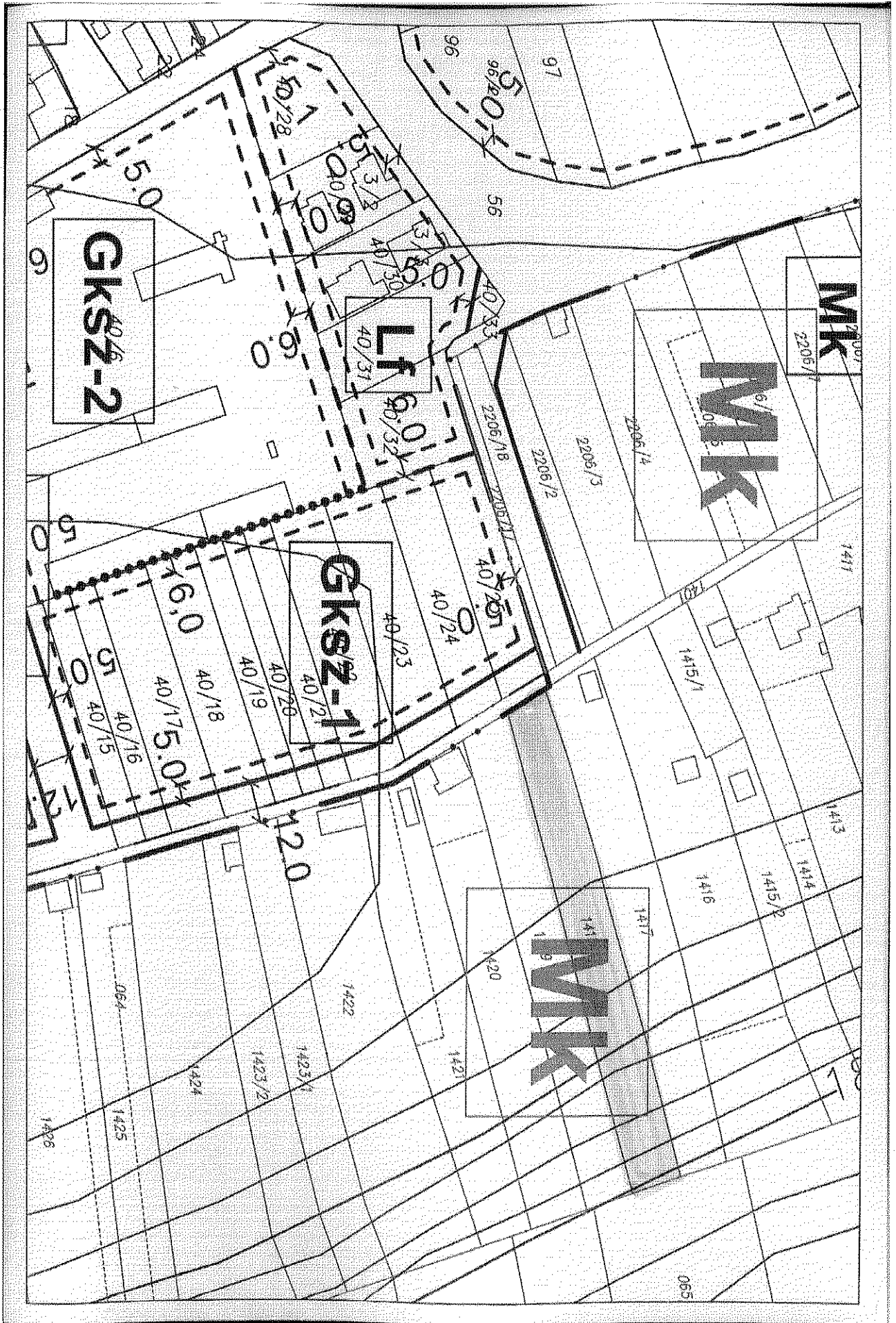
Felelős: Dr. Biró Károly polgármester

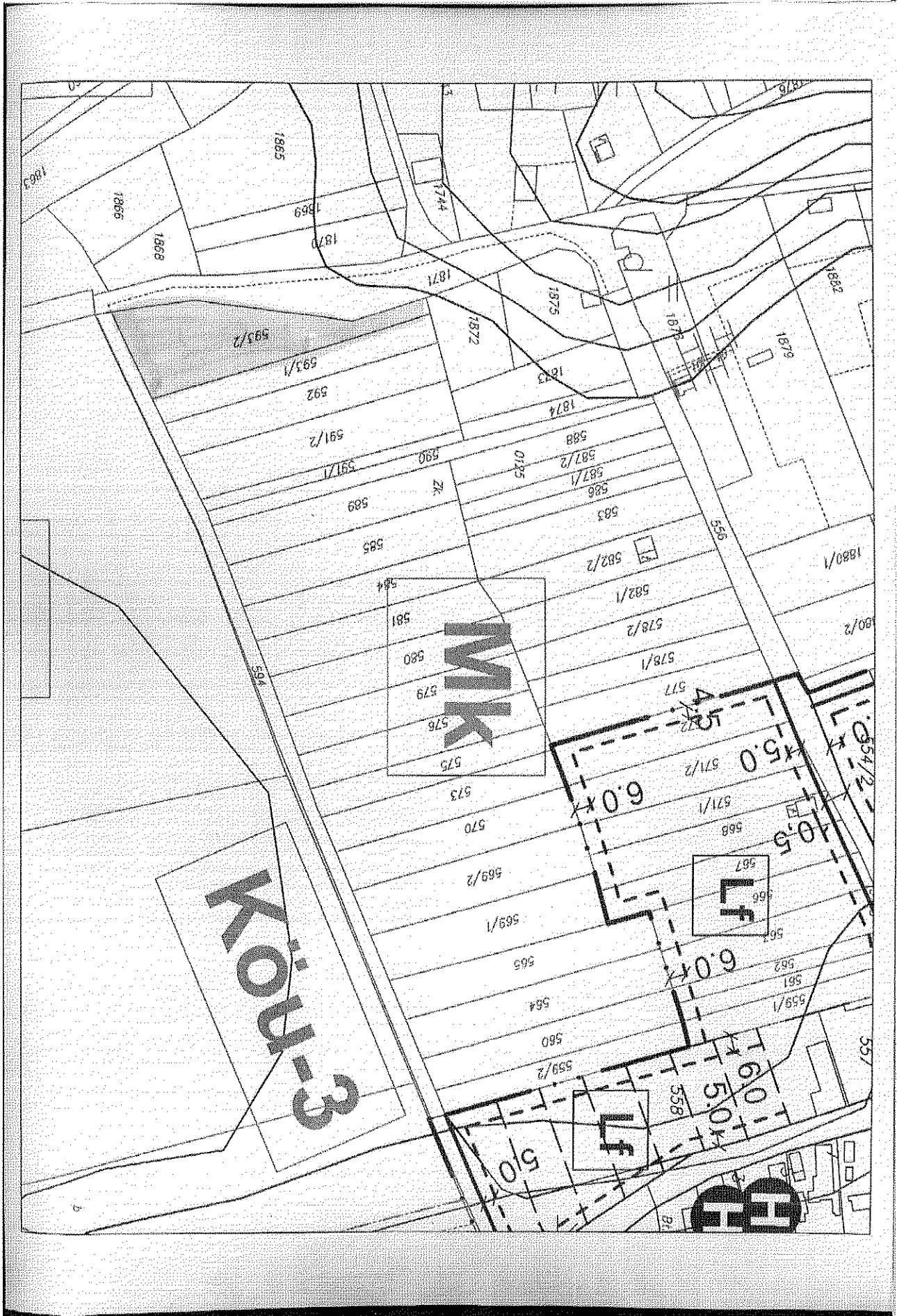
Kozármisleny, 2015. január 22.

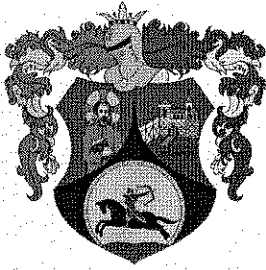
Pohl Imre s.k.
bizottsági elnök











KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

2015. JANUÁR 28-ÁN

TARTANDÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSÉRE

Iktatószám: 299/2015.

Melléletek: 1 db

TÁRGY: Cseh József haszonbérleti szerződés meghosszabbítása

ELŐTERJESZTŐ: Pohl Imre Pénzügyi, Településfejlesztési és Sport Bizottság elnöke

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: Szabó Miklós műszaki ügyintéző

MEGTÁRGYALTA: Pénzügyi, Településfejlesztési és Sport Bizottság

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

PÉNZÜGYI EGYEZTETÉS:

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

FELELŐS TISZTSÉGVISELŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

Előzmények:

Cseh József 2014-ben a József Attila u. alatti lakóterület még nem közművesített területének egy részét haszonbérletben művelte. A művelést idén is folytatni kívánja. A bérelt területen idén nem várható fejlesztés. A terület nagysága a tavalyi mértékhez képest nem változik, a haszonbérlettel a területek karbantartása továbbra is megoldott.

Az érintett területek:

0140/38, 3351-3357 helyrajzi számok ½ része, 3358–3361-ig, 3110, 3111, 3112, 3109, 3108, 3107, 3106, 3105, 3104, 3103, 3113, 3133, 3134, 3132, 3131, 3130, 3129, 3128, 3114, 3115, 3126, 3127, 3128, 3141, 3140, 3139, 3138, 3137, 3136, 3211-3251-ig hrsz, valamint a 0141/32 hrsz.

A fentiek területek 150,28Ak értékkel számolhatók, ami a 2014-ben 700.-Ft/Ak értéken 105.196.-Ft bérleti díjat eredményez.

A Bizottság a kérelmet megtárgyalta és javasolja, hogy terület további karbantartása céljából a Képviselőtestület Cseh Józseffel a föld haszonbérleti szerződést ismét kösse meg 2015. december 31-ig tartó időszakra a korábbi szerződéses feltételekkel és 1.000.-Ft/Ak értékkel számolva 150.280.-Ft bérleti díjért.

Határozati javaslat:

.../2015.(I.27)Ök. Sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy dönt, hogy Cseh József részére az Önkormányzat tulajdonát képező a 0140/38 3351-3357 hrsz-ú ingatlanok ½ része, 3358–3361-ig, 3110, 3111, 3112, 3109, 3108, 3107, 3106, 3105, 3104, 3103, 3113, 3133, 3134, 3132, 3131, 3130, 3129, 3128, 3114, 3115, 3126, 3127, 3128, 3141, 3140, 3139, 3138, 3137, 3136, 3211-3251-ig hrsz., valamint a 0141/32 hrsz. alatti ingatlanokat 2015. január 1-től 2015. december 31-ig tartó időszakra mezőgazdasági művelésre bérbeadja **150.280-Ft** földbérleti díjért.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a haszonbérleti szerződés aláírására.

Határidő: 15 nap

Felelős: Dr. Biró Károly polgármester

Kozármisleny, 2014. január 22.

Pohl Imre s.k.
bizottsági elnök



KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2015. JANUÁR 28-ÉN
TARTANDÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSÉRE

Iktatószám: 298/2015.

Melléletek:

TÁRGY: Kozármisleny, Pécsi u. 147. sz. alatti lakás értékesítése

ELŐTERJESZTŐ: Pohl Imre Pénzügyi, Területfejlesztési és Sport Bizottság elnöke

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: Szabó Miklós műszaki ügyintéző

MEGTÁRGYALTA: Pénzügyi, Településfejlesztési és Sport Bizottság

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

PÉNZÜGYI EGYEZTETÉS:

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

FELELŐS TISZTSÉGVISELŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

Ügyszám: 298/2015
Ügyintéző: Szabó Miklós

Tisztelt Képviselő-testület!

Előterjesztés a napirendi ponthoz
Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2015. január 28-i ülésére

Tárgy: Kozármisleny, Pécsi u. 147. sz. alatti lakás értékesítése

Előzmények:

A Kozármislenyi Önkormányzat tulajdonában van a Pécsi u. 147. sz. (861 hrsz) alatti lakóházként bejegyzett ingatlan. Az épület földszintjének egy részén és az emeleten található a rendőrőrs, a földszint másik részén egy 78 m² hasznos alapterületű lakás van.

A lakás harmadik éve lakatlan állapota elhanyagolt. A 2014-ben két ízben is előfordult dugulás miatti szennyvíz elöntés a szalagparketta melegburkolatait, festését tönkretette. Rendeltetésszerű használhatóságához jelentős felújítási munkákat kell elvégezni

Mivel az önkormányzatnak a felújítási munkákra várhatóan nem lesz fedezete, célszerű lehet azt értékesíteni. Ahhoz, hogy a lakás értékesíthető legyen, az ingatlanra társasházat kell alapítani, ahol a földszinti lakás lakásként, az emeleti rendőrőrs irodaként szerepel. A társasház alapítás előtt a rendőrőrs épületrészt irodává át kell minősíteni. Az értékesítés további feltétele az ingatlanra készített és 10 évnél nem régebbi energetikai tanúsítvány megléte.

Az értékesítésre versenytárgyalásos eljárással kerülhet sor. Az eljárás megindításához szükséges az értékesítendő ingatlan részre készített ingatlan értékbecslés, mely alapja lesz az értékesítésnek.

Az értékesítésre való előkészítés várható költségei:

Ingyenértékesítés	20.000.-Ft+Áfa
Energetikai tanúsítvány készítése	60.000.-Ft+Áfa
Hatósági bizonyítvány	20.000.-Ft
Társasházi alapító okirat	50.000.-Ft+Áfa
Bejegyzési költségek	<u>15.000.-Ft</u>
Összesen:	165.000.-Ft+Áfa

A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a Pécsi u. 147. hrsz. alatti ingatlanon lévő földszinti 78 m² hasznos alapterületű lakás értékesítését, ennek érdekében az értékesítésre való előkészítését. Az előkészítésre 300.000.-Ft. biztosítását a költségvetési tartalék terhére.

Határozati javaslat:

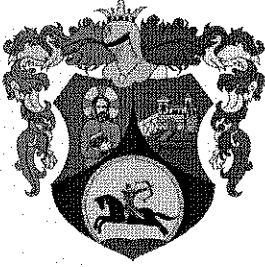
...../2015.(I.27.)Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy dönt, hogy a tulajdonában lévő Kozármisleny, Pécsi u. 147. sz. alatti ingatlanon lévő földszinti 78 m² hasznos alapterületű lakást versenytárgyalásos eljárással értékesíti. Az értékesítésre való előkészítésre (hatósági bizonyítvány, társasház alapítás, energetikai tanúsítvány, ingatlan értékbecslés stb.) 300.000.-Ft-ot biztosít a költségvetési tartalék terhére. A Képviselőtestület megbízza a polgármestert az előkészítő tevékenységek elvégzésére, felhatalmazza a polgármestert a lakásnak a kialakult versenyáron történő értékesítése adásvételi szerződésének aláírására.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Kozármisleny, 2015. január 16.

Pohl Imre s.k.
bizottsági elnök



ELŐTERJESZTÉS
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

2015. JANUÁR 28-ÁN

TARTANDÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSÉRE

Mellékletek: 3 db

TÁRGY: Helyi nemzetiségi önkormányzatokkal kötendő együttműködési megállapodások

ELŐTERJESZTŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: DR. KOROSSY ILDIKÓ JEGYZŐ

MEGTÁRGYALTA: Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat, Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

FELELŐS TISZTSÉGVISELŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. Törvény 80. § (1) és (2) bekezdései szerint a települési önkormányzat hivatala, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. E kötelezettségének teljesítése érdekében **a települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal**, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan **megállapodást köt**. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

Fentiekre tekintettel az együttműködési megállapodások felülvizsgálata megtörtént, a szervezeti és működési szabályzatok áttekintése folyamatban van.

Határozati javaslat:

.../2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata a Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Kozármisleny Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodást elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

Határozati javaslat:

.../2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata a Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat és Kozármisleny Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodást elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

Határozati javaslat:

.../2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata a Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat és Kozármisleny Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodást elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

Kozármisleny, 2015. január 27.

dr. Biró Károly s.k.
polgármester

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Kozármisleny Város Önkormányzata** (székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi út 124., adószám: 15724227-2-02, törzskönyvi azonosító szám: 724221, KSH statisztikai számjel: 15724227-8411-321-02, képviseli: Dr. Biró Károly polgármester) továbbiakban: helyi Önkormányzat ,

másrészről a **Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi út 124., adószám: 15778398-1-02, törzs szám: 778390, bankszámlaszám: 11731001-15778398-00000000, képviseli: Horváthné Hauschl Edit Anna) továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel:

I. A megállapodás tárgya

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kozármisleny Város Önkormányzata és a Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat az együttműködésük részletes szabályait az alábbiakban rögzítik.

A megállapodás részletesen tartalmazza a helyi és a nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása,
- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével,
- a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését,
- a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre,
- a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét.

II. A nemzetiségi önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

1. A helyi önkormányzat képviselő-testülete a jogszabályban előírtaknak megfelelően biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a nemzetiségi önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

1.1. A helyi önkormányzat ingyenesen biztosítja a nemzetiségi önkormányzat képviselőtestülete részére az ülések lebonyolításához szükséges helyiséget a helyi önkormányzat épületében, illetve közmeghallgatások és fórumok lebonyolításához a földszinti tanácstermében. A teremhasználatot minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek a Jegyzővel.

- 1.2. A helyiséghez és annak infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket – a telefonhasználat költségeinek kivételével – és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli.
2. A helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi, technikai és személyi feltételeket az alábbi módon:
 - 2.1. a nemzetiségi önkormányzat testületi működését a közös önkormányzati hivatal megbízott munkatársának közreműködésével támogatja, különösen a jegyzőkönyv készítését, postai, gépelési, sokszorosítási feladatok, pályázati figyelés ellátását és az ezzel járó költségek viselését,
 - 2.2. a nemzetiségi önkormányzat képviselőinek munkájához szobát, számítógépet, fénymásológépet, telefont, jogtárhoz való hozzáférést biztosít,
 - 2.3. a nemzetiségi önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző biztosítja,
 - 2.4. a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatala vezeti a nemzetiségi önkormányzat működésével és gazdálkodásával összefüggő szükséges nyilvántartásokat és szükség szerint iratkezelési feladatokat is végez,
 - 2.5. a közös önkormányzati hivatal dolgozói – a vonatkozó jogszabályokkal és a belső szabályzatokkal összhangban – a nemzetiségi önkormányzat megkeresésére válaszolnak, illetve a kért tájékoztatást megadják.
3. A helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalának jegyzője, vagy az általa megbízott, - jogszabályban előírt képesítéssel rendelkező személy – részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein, ha az elnök legkésőbb az ülést megelőző 3. napon tájékoztatja az ülés időpontjáról, valamint az ülés helyszíne a hivatal épületében található. A jegyző, illetve az általa megbízott személy a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén törvényességi észrevételt tehet.

Ahhoz, hogy a helyi önkormányzat és a jegyző, illetve a közös önkormányzati hivatal jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségét teljesíteni tudja a nemzetiségi önkormányzat elnökének szoros együttműködése, iránymutatása szükséges.

A nemzetiségi önkormányzat a rendelkezésre álló anyagi, tárgyi eszközökkel, lehetőségekkel a célhoz kötöttség és a takarékosági elvárásoknak, kötelezettségeknek megfelelően él.

III. Gazdálkodás

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

- 1.1. Az Áht. 24. § (2) és 26. § (1) és (2) bekezdése alapján a költségvetési határozatot a jegyző készíti elő és a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.
- 1.2. A tervezéssel kapcsolatos koordináló, összefoglaló és az operatív teendők végrehajtása a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalának a feladata. A helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az Áht. 27. § (2) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalán keresztül gondoskodik.
- 1.3. A költségvetés előkészítési munkálataiban részt vesz a nemzetiségi önkormányzat elnöke a törvényben előírt határidők betartásával:
 - a költségvetés összeállításához bemutatja a következő évre tervezett feladatokat,

- a nemzetiségi önkormányzat testületének benyújtja a költségvetési határozat tervezetét.

2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata

- 2.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetését az Áht. 26. § (1) bekezdése és az Áht. 29/A. § alapján kell elkészíteni. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének készítésére vonatkozó részletes szabályokat az Áht. 23-25. §-ai tartalmazzák.
- 2.2. A jegyző a költségvetési határozat tervezetét egyezteti a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A nemzetiségi önkormányzat a jegyző rendelkezésére bocsátja a nemzetiségi önkormányzat feladataira vonatkozó adatokat és a felmerülő kérdéseket tisztázzák.
- 2.3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző az ehhez szükséges adatokat – a költségvetési törvény alapján, illetve a későbbi időpontban rendelkezésre álló részletes információk ismeretében – közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével.
- 2.4. A nemzetiségi önkormányzat elnöke az egyeztetések során minden rendelkezésre álló információval segíti a közös önkormányzati hivatal munkáját. Az egyeztetést a költségvetési határozat-tervezet benyújtását megelőző 15. napig kell lefolytatni.
- 2.5. A költségvetési határozat tervezetét az Áht. 23. §-a és a 24. § (4) bekezdése szerinti tartalommal a jegyző készíti elő és a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.
- 2.6. A költségvetési határozat tervezetét a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és elfogadásáról határozatban dönt legkésőbb az Áht. 24. § (3) bekezdése szerinti határidőig.
- 2.7. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát a nemzetiségi önkormányzat elnöke az elfogadást követő két munkanapon belül megküldi a jegyzőnek.
- 2.8. Kozármisleny Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, a bevételi és kiadási előirányzatok megalapozottságáért felelősséggel nem tartozik.

3. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatainak módosítására, átcsoportosítására az Áht. 34. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

- 3.1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadásai, kiemelt előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat testületének határozata alapján módosíthatók.
A költségvetés kiadásai kiemelt előirányzatain belül a rovatok közötti átcsoportosításra a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott önkormányzati hivatali dolgozó jogosult.
Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzathoz képest többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a nemzetiségi önkormányzat módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

- 3.2. A költségvetési határozat módosításáról a nemzetiségi önkormányzat elnöke a módosítást követően haladéktalanul tájékoztatja a jegyzőt. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete negyedévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosíthatja költségvetési határozatát.
- 3.3. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat nem hoz határozatot év közben, az eredeti előirányzatot meghaladó támogatások, egyéb bevételek, a pénzmaradvány és az átvett pénzeszközök felhasználásáról, akkor e bevételek terhére kiadások nem teljesíthetők.

4. Költségvetési információ-szolgáltatás rendje

4.1. Az információ-szolgáltatás rendje

- 4.1.1. A nemzetiségi önkormányzat testülete által jóváhagyott éves költségvetéséről a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott nyomtatványgarnitúra felhasználásával – az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében – adatszolgáltatást kell teljesíteni.
- 4.1.2. A közös önkormányzati hivatal által összeállított költségvetési információt – ha a költségvetési törvény másként nem rendelkezik – a nemzetiségi önkormányzat a határozat-tervezetének képviselő-testület elé terjesztését követő 30 napon belül a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervéhez nyújtja be az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 33. § (2) bekezdése szerint.
- 4.1.3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési beszámolója (zárszámadás) elkészítésével kapcsolatos adatszolgáltatást a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott nyomtatványgarnitúra felhasználásával – az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében – a mindenkor érvényes államháztartási számviteli jogszabályok előírásai szerinti határidőben köteles teljesíteni a Magyar Államkincstár felé.
- 4.1.4. A nemzetiségi önkormányzat havi és negyedéves költségvetési-, mérleg-, és kötelezettségvállalási, valamint egyéb adatszolgáltatásait a mindenkor érvényes államháztartási számviteli jogszabályok előírása szerinti határidőben teljesíti a Magyar Államkincstár felé.
- 4.1.5. A szolgáltatott adatok valódiságáért, egyezőségéért a számviteli szabályoknak való megfeleléséért, a határidő betartásért a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke, és a helyi önkormányzat jegyzője felelős.

4.2. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

Az Áht. 88. § (1) bekezdése szerint a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni. Az éves költségvetési beszámolót a 28. § (5) bekezdésében megjelölt személy hagyja jóvá.

IV. A költségvetési gazdálkodás végrehajtása

A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a közös önkormányzati hivatal látja el.

A közös önkormányzati hivatal a nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadási előirányzatán belül, a nemzetiségi önkormányzat határozatai alapján végzi – a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett – a gazdálkodási feladatokat.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az átmeneti gazdálkodásról nem rendelkezett és a költségvetési határozatát a törvényben meghatározott határidőben nem alkotta meg, akkor az Áht. 25. § (3) bekezdésében foglaltakat kell érvényesíteni.

Az esetleges adósságrendezési eljárás során a nemzetiségi önkormányzat tartozásáért a helyi önkormányzat felelősséggel nem tartozik.

1. Kötelezettségvállalás rendje

- 1.1. Kötelezettséget vállalni az 1.5. pontban foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.
- 1.2. A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni, kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
- 1.3. A kötelezettség vállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.
- 1.4. Az írásos felhatalmazást, illetve annak visszavonását a jegyző részére meg kell küldeni a felhatalmazás időpontjától számított egy munkanapon belül.
- 1.5. Az Ávr. 53. § (1) bekezdése alapján nem szükséges előzetes, írásbeli kötelezettségvállalás a gazdasági eseményenként 100.000 forintot el nem érő kifizetések esetén, a pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó kiadások teljesítésénél, valamint az Áht. 36. § (2) bekezdés esetén, ha az összeg megállapításának módja jogszabály, jogerős, vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen alapul, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító előíráson alapuló fizetési kötelezettség esetében.

2. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésének rendje

Pénzügyi ellenjegyzésre a jegyző vagy az általa felhatalmazott személy jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére kijelölt személynek az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel kell rendelkeznie.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és annak tényére történő megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolnia az Ávr. 55. § (1) bekezdése szerint.

Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányul. A kötelezettség vállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

3. Az érvényesítés és a teljesítés igazolása

Az érvényesítést a közös önkormányzati hivatal ezzel megbízott, az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti képesítéssel rendelkező dolgozója végezheti.

Az érvényesítés a teljesítés igazolásán alapul. A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult az Áht.-ban és az Ávr.-ben foglaltak szerint.

A teljesítést igazoló és érvényesítő nem lehet ugyanaz a személy.

Nem kell a teljesítés igazolását elvégezni a költségvetés teljesítése során a más fizetési kötelezettségek, illetve a keletkezett bevételek esetében.

4. Utalványozás

- 4.1. Utalványozásnak minősül a kiadások teljesítésének és bevételek beszedésének elrendelése, melyre kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
- 4.2. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. A pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.
- 4.3. A nemzetiségi önkormányzat elnökének írásos felhatalmazását, valamint annak visszavonását a felhatalmazás időpontjától számított egy napon belül meg kell küldeni a jegyzőnek.
- 4.4. Készpénz a közös önkormányzati hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetést a teljesítéshez szükséges dokumentumokkal – szerződés, számla – bemutatja és szándékát a pénzfelvételel megelőző három napon belül a közös önkormányzati hivatalnál jelzi.

5. Összeférhetetlenség

Az összeférhetetlenségre vonatkozó szabályokat az Ávr. 60. § (1)-(2) bekezdései szerint kell betartani.

V. Pénzellátás, bankszámlarend

1. Pénzellátás

- 1.1. A nemzetiségi önkormányzatot megillető, az éves költségvetési törvény alapján, a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet (továbbiakban: R.) és külön miniszteri rendelet szerinti általános működési támogatás előirányzatának megfelelő összeget évente előírt határidőben a Magyar Államkincstár folyósítja a nemzetiségi önkormányzat fizetési számlájára.
- 1.2. Az 1.1. pontban foglalt szabály vonatkozik – az R.-ben foglaltakkal kiegészítve – a feladatalapú támogatás folyósítására is.
- 1.3. A nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatását a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzaton keresztül a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.
- 1.4. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a közös önkormányzati hivatal költségvetési elszámolási számlájáról elkülönülten, önálló bankszámlán köteles lebonyolítani.
- 1.5. A közös önkormányzati hivatal végzi a nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlájának nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével, adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat.

2. Bankszámlarend

- 2.1. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával összefüggő pénzforgalmat a fizetési számláján és az ahhoz kapcsolódó alszámlán, továbbá a közös önkormányzati hivatal épületében található házipénztárban bonyolítja. A számla feletti rendelkezési jog a nemzetiségi önkormányzat elnökét és/vagy az általa meghatalmazott személyt illeti meg.
- 2.2. A közös önkormányzati hivatal számviteli nyilvántartások vezetésével biztosítja a nemzetiségi önkormányzat bevételei, pénzmaradványa és a teljesített kiadások jogszabályi előírásoknak megfelelő, elkülönített, részletes kimutatását.

VI. Vagyon- és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A közös önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni számviteli nyilvántartásait elkülönítetten végzi.

A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak leltárfelelőse a nemzetiségi önkormányzat elnöke.

VII. Egyéb rendelkezések

A vonatkozó jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke a felelős.

Ez a megállapodás tárgyévire vonatkozóan legkésőbb január 31-ig módosítható. A jegyző a megállapodás tartalmát érintő jogszabályok változása esetén a módosítás szükségességét jelzi a polgármesternek és a nemzetiségi önkormányzat elnökének.

Egyebekben a megállapodásra az alábbi jogszabályok rendelkezései az irányadók:

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CXCV. törvény
2. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
3. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet
4. a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet

Záradék:

Ezt a megállapodást Kozármisleny Város Önkormányzatának képviselő-testülete a /201 .
(.) számú határozatával, a Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-
testülete a 17/2014 (XII.5.) számú határozatával elfogadta.

Kozármisleny, 201.....

Honólt Hanzel Edit Anna

.....
Elnök

.....
Polgármester

.....
Jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Kozármisleny Város Önkormányzata** (székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi út 124., adószám: 15724227-2-02, törzskönyvi azonosító szám: 724221, KSH statisztikai számjel: 15724227-8411-321-02, képviseli: Dr. Biró Károly polgármester) továbbiakban: helyi Önkormányzat ,

másrészről a **Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi út 124., adószám: 15778367-1-02, törzsszám: 778367, bankszámlaszám: 11731001-15778367-00000000, képviseli: Barics Arnold) továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel:

I. A megállapodás tárgya

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kozármisleny Város Önkormányzata és a Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat az együttműködésük részletes szabályait az alábbiakban rögzítik.

A megállapodás részletesen tartalmazza a helyi és a nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása,
- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével,
- a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését,
- a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre,
- a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét.

II. A nemzetiségi önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

1. A helyi önkormányzat képviselő-testülete a jogszabályban előírtaknak megfelelően biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a nemzetiségi önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

1.1. A helyi önkormányzat ingyenesen biztosítja a nemzetiségi önkormányzat képviselőtestülete részére az ülések lebonyolításához szükséges helyiséget a helyi önkormányzat épületében, illetve közmeghallgatások és fórumok lebonyolításához a földszinti tanácstermében. A teremhasználatot minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek a Jegyzővel.

- 1.2. A helyiséghez és annak infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket – a telefonhasználat költségeinek kivételével – és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli.
2. A helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi, technikai és személyi feltételeket az alábbi módon:
 - 2.1. a nemzetiségi önkormányzat testületi működését a közös önkormányzati hivatal megbízott munkatársának közreműködésével támogatja, különösen a jegyzőkönyv készítését, postai, gépelési, sokszorosítási feladatok, pályázati figyelés ellátását és az ezzel járó költségek viselését,
 - 2.2. a nemzetiségi önkormányzat képviselőinek munkájához szobát, számítógépet, fénymásológépet, telefont, jogtárhoz való hozzáférést biztosít,
 - 2.3. a nemzetiségi önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző biztosítja,
 - 2.4. a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatala vezeti a nemzetiségi önkormányzat működésével és gazdálkodásával összefüggő szükséges nyilvántartásokat és szükség szerint iratkezelési feladatokat is végez,
 - 2.5. a közös önkormányzati hivatal dolgozói – a vonatkozó jogszabályokkal és a belső szabályzatokkal összhangban – a nemzetiségi önkormányzat megkeresésére válaszolnak, illetve a kért tájékoztatást megadják.
3. A helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalának jegyzője, vagy az általa megbízott, - jogszabályban előírt képesítéssel rendelkező személy – részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein, ha az elnök legkésőbb az ülést megelőző 3. napon tájékoztatja az ülés időpontjáról, valamint az ülés helyszíne a hivatal épületében található. A jegyző, illetve az általa megbízott személy a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén törvényességi észrevételt tehet.

Ahhoz, hogy a helyi önkormányzat és a jegyző, illetve a közös önkormányzati hivatal jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségét teljesíteni tudja a nemzetiségi önkormányzat elnökének szoros együttműködése, iránymutatása szükséges.

A nemzetiségi önkormányzat a rendelkezésre álló anyagi, tárgyi eszközökkel, lehetőségekkel a célhoz kötöttség és a takarékosági elvárásoknak, kötelezettségeknek megfelelően él.

III. Gazdálkodás

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

- 1.1. Az Áht. 24. § (2) és 26. § (1) és (2) bekezdése alapján a költségvetési határozatot a jegyző készíti elő és a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.
- 1.2. A tervezéssel kapcsolatos koordináló, összefoglaló és az operatív teendők végrehajtása a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalának a feladata. A helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az Áht. 27. § (2) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalán keresztül gondoskodik.
- 1.3. A költségvetés előkészítési munkálataiban részt vesz a nemzetiségi önkormányzat elnöke a törvényben előírt határidők betartásával:
 - a költségvetés összeállításához bemutatja a következő évre tervezett feladatokat,

- a nemzetiségi önkormányzat testületének benyújtja a költségvetési határozat tervezetét.

2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata

- 2.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetését az Áht. 26. § (1) bekezdése és az Áht. 29/A. § alapján kell elkészíteni. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének készítésére vonatkozó részletes szabályokat az Áht. 23-25. §-ai tartalmazzák.
- 2.2. A jegyző a költségvetési határozat tervezetét egyezteteti a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A nemzetiségi önkormányzat a jegyző rendelkezésére bocsátja a nemzetiségi önkormányzat feladataira vonatkozó adatokat és a felmerülő kérdéseket tisztázzák.
- 2.3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző az ehhez szükséges adatokat – a költségvetési törvény alapján, illetve a későbbi időpontban rendelkezésre álló részletes információk ismeretében – közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével.
- 2.4. A nemzetiségi önkormányzat elnöke az egyeztetések során minden rendelkezésre álló információval segíti a közös önkormányzati hivatal munkáját. Az egyeztetést a költségvetési határozat-tervezet benyújtását megelőző 15. napig kell lefolytatni.
- 2.5. A költségvetési határozat tervezetét az Áht. 23. §-a és a 24. § (4) bekezdése szerinti tartalommal a jegyző készíti elő és a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.
- 2.6. A költségvetési határozat tervezetét a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és elfogadásáról határozatban dönt legkésőbb az Áht. 24. § (3) bekezdése szerinti határidőig.
- 2.7. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát a nemzetiségi önkormányzat elnöke az elfogadást követő két munkanapon belül megküldi a jegyzőnek.
- 2.8. Kozármisleny Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, a bevételi és kiadási előirányzatok megalapozottságáért felelősséggel nem tartozik.

3. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatainak módosítására, átcsoportosítására az Áht. 34. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

- 3.1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadásai, kiemelt előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat testületének határozata alapján módosíthatók.
A költségvetés kiadásai kiemelt előirányzatain belül a rovatok közötti átcsoportosításra a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott önkormányzati hivatali dolgozó jogosult.
Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzathoz képest többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a nemzetiségi önkormányzat módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

- 3.2. A költségvetési határozat módosításáról a nemzetiségi önkormányzat elnöke a módosítást követően haladéktalanul tájékoztatja a jegyzőt. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete negyedévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosíthatja költségvetési határozatát.
- 3.3. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat nem hoz határozatot év közben, az eredeti előirányzatot meghaladó támogatások, egyéb bevételek, a pénzmaradvány és az átvett pénzeszközök felhasználásáról, akkor e bevételek terhére kiadások nem teljesíthetők.

4. Költségvetési információ-szolgáltatás rendje

4.1. Az információ-szolgáltatás rendje

- 4.1.1. A nemzetiségi önkormányzat testülete által jóváhagyott éves költségvetéséről a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott nyomtatványgarnitúra felhasználásával – az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében – adatszolgáltatást kell teljesíteni.
- 4.1.2. A közös önkormányzati hivatal által összeállított költségvetési információt – ha a költségvetési törvény másként nem rendelkezik – a nemzetiségi önkormányzat a határozat-tervezetének képviselő-testület elé terjesztését követő 30 napon belül a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervéhez nyújtja be az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 33. § (2) bekezdése szerint.
- 4.1.3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési beszámolója (zárszámadás) elkészítésével kapcsolatos adatszolgáltatást a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott nyomtatványgarnitúra felhasználásával – az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében – a mindenkor érvényes államháztartási számviteli jogszabályok előírásai szerinti határidőben köteles teljesíteni a Magyar Államkincstár felé.
- 4.1.4. A nemzetiségi önkormányzat havi és negyedéves költségvetési-, mérleg-, és kötelezettségvállalási, valamint egyéb adatszolgáltatásait a mindenkor érvényes államháztartási számviteli jogszabályok előírása szerinti határidőben teljesíti a Magyar Államkincstár felé.
- 4.1.5. A szolgáltatott adatok valódiságáért, egyezőségéért a számviteli szabályoknak való megfeleléséért, a határidő betartásért a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke, és a helyi önkormányzat jegyzője felelős.

4.2. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

Az Áht. 88. § (1) bekezdése szerint a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni. Az éves költségvetési beszámolót a 28. § (5) bekezdésében megjelölt személy hagyja jóvá.

IV. A költségvetési gazdálkodás végrehajtása

A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a közös önkormányzati hivatal látja el.

A közös önkormányzati hivatal a nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadási előirányzatán belül, a nemzetiségi önkormányzat határozatai alapján végzi – a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett – a gazdálkodási feladatokat.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az átmeneti gazdálkodásról nem rendelkezett és a költségvetési határozatát a törvényben meghatározott határidőben nem alkotta meg, akkor az Áht. 25. § (3) bekezdésében foglaltakat kell érvényesíteni.

Az esetleges adósságrendezési eljárás során a nemzetiségi önkormányzat tartozásáért a helyi önkormányzat felelősséggel nem tartozik.

1. Kötelezettségvállalás rendje

- 1.1. Kötelezettséget vállalni az 1.5. pontban foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.
- 1.2. A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni, kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
- 1.3. A kötelezettség vállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.
- 1.4. Az írásos felhatalmazást, illetve annak visszavonását a jegyző részére meg kell küldeni a felhatalmazás időpontjától számított egy munkanapon belül.
- 1.5. Az Ávr. 53. § (1) bekezdése alapján nem szükséges előzetes, írásbeli kötelezettségvállalás a gazdasági eseményenként 100.000 forintot el nem érő kifizetések esetén, a pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó kiadások teljesítésénél, valamint az Áht. 36. § (2) bekezdés esetén, ha az összeg megállapításának módja jogszabály, jogerős, vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen alapul, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség esetében.

2. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésének rendje

Pénzügyi ellenjegyzésre a jegyző vagy az általa felhatalmazott személy jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére kijelölt személynek az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel kell rendelkeznie.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és annak tényére történő megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolnia az Ávr 55. § (1) bekezdése szerint.

Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányul. A kötelezettség vállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

3. Az érvényesítés és a teljesítés igazolása

Az érvényesítést a közös önkormányzati hivatal ezzel megbízott, az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti képesítéssel rendelkező dolgozója végezheti.

Az érvényesítés a teljesítés igazolásán alapul. A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult az Áht.-ban és az Ávr.-ben foglaltak szerint.

A teljesítést igazoló és érvényesítő nem lehet ugyanaz a személy.

Nem kell a teljesítés igazolását elvégezni a költségvetés teljesítése során a más fizetési kötelezettségek, illetve a keletkezett bevételek esetében.

4. Utalványozás

- 4.1. Utalványozásnak minősül a kiadások teljesítésének és bevételek beszedésének elrendelése, melyre kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
- 4.2. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. A pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.
- 4.3. A nemzetiségi önkormányzat elnökének írásos felhatalmazását, valamint annak visszavonását a felhatalmazás időpontjától számított egy napon belül meg kell küldeni a jegyzőnek.
- 4.4. Készpénz a közös önkormányzati hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetést a teljesítéshez szükséges dokumentumokkal – szerződés, számla – bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző három napon belül a közös önkormányzati hivatalnál jelzi.

5. Összeférhetetlenség

Az összeférhetetlenségre vonatkozó szabályokat az Ávr. 60. § (1)-(2) bekezdései szerint kell betartani.

V. Pénzellátás, bankszámlarend

1. Pénzellátás

- 1.1. A nemzetiségi önkormányzatot megillető, az éves költségvetési törvény alapján, a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet (továbbiakban: R.) és külön miniszteri rendelet szerinti általános működési támogatás előirányzatának megfelelő összeget évente előírt határidőben a Magyar Államkincstár folyósítja a nemzetiségi önkormányzat fizetési számlájára.
- 1.2. Az 1.1. pontban foglalt szabály vonatkozik – az R.-ben foglaltakkal kiegészítve – a feladatalapú támogatás folyósítására is.
- 1.3. A nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatását a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzaton keresztül a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.
- 1.4. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a közös önkormányzati hivatal költségvetési elszámolási számlájáról elkülönítlen, önálló bankszámlán köteles lebonyolítani.
- 1.5. A közös önkormányzati hivatal végzi a nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlájának nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével, adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat.

2. Bankszámlarend

- 2.1. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával összefüggő pénzforgalmat a fizetési számláján és az ahhoz kapcsolódó alszámlán, továbbá a közös önkormányzati hivatal épületében található házipénztárban bonyolítja. A számla feletti rendelkezési jog a nemzetiségi önkormányzat elnökét és/vagy az általa meghatalmazott személyt illeti meg.
- 2.2. A közös önkormányzati hivatal számviteli nyilvántartások vezetésével biztosítja a nemzetiségi önkormányzat bevételei, pénzmaradványa és a teljesített kiadások jogszabályi előírásoknak megfelelő, elkülönített, részletes kimutatását.

VI. Vagyon- és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A közös önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni számviteli nyilvántartásait elkülönítetten végzi.

A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak leltárfelelőse a nemzetiségi önkormányzat elnöke.

VII. Egyéb rendelkezések

A vonatkozó jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke a felelős.

Ez a megállapodás tárgyévire vonatkozóan legkésőbb január 31-ig módosítható. A jegyző a megállapodás tartalmát érintő jogszabályok változása esetén a módosítás szükségességét jelzi a polgármesternek és a nemzetiségi önkormányzat elnökének.

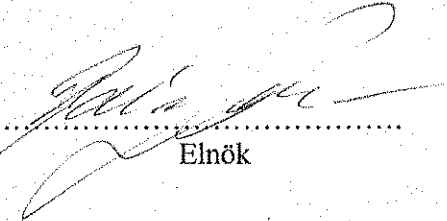
Egyebekben a megállapodásra az alábbi jogszabályok rendelkezései az irányadók:

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CXCV. törvény
2. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
3. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet
4. a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet

Záradék:

Ezt a megállapodást Kozármisleny Város Önkormányzatának képviselő-testülete a/201. (.../.....) számú határozatával, a Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a .../...../2014 (XII. 95...) számú határozatával elfogadta.

Kozármisleny, 201



.....
Elnök

.....
Polgármester

.....
Jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Kozármisleny Város Önkormányzata** (székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi út 124., adószám: 15724227-2-02, törzskönyvi azonosító szám: 724221, KSH statisztikai számjel: 15724227-8411-321-02, képviseli: Dr. Biró Károly polgármester) továbbiakban: helyi Önkormányzat ,

másrészről a **Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi út 124., adószám: 15778329-1-02, törzsszám: 778323, bankszámlaszám: 11731001-15778329-00000000, képviseli: Orsós Mária) továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel:

I. A megállapodás tárgya

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kozármisleny Város Önkormányzata és a Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat az együttműködésük részletes szabályait az alábbiakban rögzítik.

A megállapodás részletesen tartalmazza a helyi és a nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása,
- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével,
- a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésgazdálkodási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését,
- a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre,
- a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét.

II. A nemzetiségi önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

1. A helyi önkormányzat képviselő-testülete a jogszabályban előírtaknak megfelelően biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a nemzetiségi önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:
 - 1.1. A helyi önkormányzat ingyenesen biztosítja a nemzetiségi önkormányzat képviselőtestülete részére az ülések lebonyolításához szükséges helyiséget a helyi önkormányzat épületében, illetve közmeghallgatások és fórumok lebonyolításához a földszinti tanácstermében. A teremhasználatot minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek a Jegyzővel.

- 1.2. A helyiséghez és annak infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket – a telefonhasználat költségeinek kivételével – és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli.
2. A helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi, technikai és személyi feltételeket az alábbi módon:
 - 2.1. a nemzetiségi önkormányzat testületi működését a közös önkormányzati hivatal megbízott munkatársának közreműködésével támogatja, különösen a jegyzőkönyv készítését, postai, gépelési, sokszorosítási feladatok, pályázati figyelés ellátását és az ezzel járó költségek viselését,
 - 2.2. a nemzetiségi önkormányzat képviselőinek munkájához szobát, számítógépet, fénymásolót, telefont, jogtárhoz való hozzáférést biztosít,
 - 2.3. a nemzetiségi önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző biztosítja,
 - 2.4. a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatala vezeti a nemzetiségi önkormányzat működésével és gazdálkodásával összefüggő szükséges nyilvántartásokat és szükség szerint iratkezelési feladatokat is végez,
 - 2.5. a közös önkormányzati hivatal dolgozói – a vonatkozó jogszabályokkal és a belső szabályzatokkal összhangban – a nemzetiségi önkormányzat megkeresésére válaszolnak, illetve a kért tájékoztatást megadják.
3. A helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalának jegyzője, vagy az általa megbízott, - jogszabályban előírt képesítéssel rendelkező személy – részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein, ha az elnök legkésőbb az ülést megelőző 3. napon tájékoztatja az ülés időpontjáról, valamint az ülés helyszíne a hivatal épületében található. A jegyző, illetve az általa megbízott személy a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén törvényességi észrevételt tehet.

Ahhoz, hogy a helyi önkormányzat és a jegyző, illetve a közös önkormányzati hivatal jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségét teljesíteni tudja a nemzetiségi önkormányzat elnökének szoros együttműködése, iránymutatása szükséges.

A nemzetiségi önkormányzat a rendelkezésre álló anyagi, tárgyi eszközökkel, lehetőségekkel a célhoz kötöttség és a takarékosági elvárásoknak, kötelezettségeknek megfelelően él.

III. Gazdálkodás

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

- 1.1. Az Áht. 24. § (2) és 26. § (1) és (2) bekezdése alapján a költségvetési határozatot a jegyző készíti elő és a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.
- 1.2. A tervezéssel kapcsolatos koordináló, összefoglaló és az operatív teendők végrehajtása a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalának a feladata. A helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az Áht. 27. § (2) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalán keresztül gondoskodik.
- 1.3. A költségvetés előkészítési munkálataiban részt vesz a nemzetiségi önkormányzat elnöke a törvényben előírt határidők betartásával:
 - a költségvetés összeállításához bemutatja a következő évre tervezett feladatokat,

- a nemzetiségi önkormányzat testületének benyújtja a költségvetési határozat tervezetét.

2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata

- 2.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetését az Áht. 26. § (1) bekezdése és az Áht. 29/A. § alapján kell elkészíteni. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének készítésére vonatkozó részletes szabályokat az Áht. 23-25. §-ai tartalmazzák.
- 2.2. A jegyző a költségvetési határozat tervezetét egyezteteti a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A nemzetiségi önkormányzat a jegyző rendelkezésére bocsátja a nemzetiségi önkormányzat feladataira vonatkozó adatokat és a felmerülő kérdéseket tisztázzák.
- 2.3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző az ehhez szükséges adatokat – a költségvetési törvény alapján, illetve a későbbi időpontban rendelkezésre álló részletes információk ismeretében – közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével.
- 2.4. A nemzetiségi önkormányzat elnöke az egyeztetések során minden rendelkezésre álló információval segíti a közös önkormányzati hivatal munkáját. Az egyeztetést a költségvetési határozat-tervezet benyújtását megelőző 15. napig kell lefolytatni.
- 2.5. A költségvetési határozat tervezetét az Áht. 23. §-a és a 24. § (4) bekezdése szerinti tartalommal a jegyző készíti elő és a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.
- 2.6. A költségvetési határozat tervezetét a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és elfogadásáról határozatban dönt legkésőbb az Áht. 24. § (3) bekezdése szerinti határidőig.
- 2.7. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát a nemzetiségi önkormányzat elnöke az elfogadást követő két munkanapon belül megküldi a jegyzőnek.
- 2.8. Kozármisleny Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, a bevételi és kiadási előirányzatok megalapozottságáért felelősséggel nem tartozik.

3. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatainak módosítására, átcsoportosítására az Áht. 34. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

- 3.1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadásai, kiemelt előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat testületének határozata alapján módosíthatók.
A költségvetés kiadásai kiemelt előirányzatain belül a rovatok közötti átcsoportosításra a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott önkormányzati hivatali dolgozó jogosult.
Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzathoz képest többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a nemzetiségi önkormányzat módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

- 3.2. A költségvetési határozat módosításáról a nemzetiségi önkormányzat elnöke a módosítást követően haladéktalanul tájékoztatja a jegyzőt. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete negyedévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosíthatja költségvetési határozatát.
- 3.3. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat nem hoz határozatot év közben, az eredeti előirányzatot meghaladó támogatások, egyéb bevételek, a pénzmaradvány és az átvett pénzeszközök felhasználásáról, akkor e bevételek terhére kiadások nem teljesíthetők.

4. Költségvetési információ-szolgáltatás rendje

4.1. Az információ-szolgáltatás rendje

- 4.1.1. A nemzetiségi önkormányzat testülete által jóváhagyott éves költségvetéséről a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott nyomtatványgarnitúra felhasználásával – az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében – adatszolgáltatást kell teljesíteni.
- 4.1.2. A közös önkormányzati hivatal által összeállított költségvetési információt – ha a költségvetési törvény másként nem rendelkezik – a nemzetiségi önkormányzat a határozat-tervezetének képviselő-testület elé terjesztését követő 30 napon belül a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervéhez nyújtja be az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 33. § (2) bekezdése szerint.
- 4.1.3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési beszámolója (zárszámadás) elkészítésével kapcsolatos adatszolgáltatást a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott nyomtatványgarnitúra felhasználásával – az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében – a mindenkori érvényes államháztartási számviteli jogszabályok előírásai szerinti határidőben köteles teljesíteni a Magyar Államkincstár felé.
- 4.1.4. A nemzetiségi önkormányzat havi és negyedéves költségvetési-, mérleg-, és kötelezettségvállalási, valamint egyéb adatszolgáltatásait a mindenkor érvényes államháztartási számviteli jogszabályok előírása szerinti határidőben teljesíti a Magyar Államkincstár felé.
- 4.1.5. A szolgáltatott adatok valódiságáért, egyezőségéért a számviteli szabályoknak való megfeleléséért, a határidő betartásért a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke, és a helyi önkormányzat jegyzője felelős.

4.2. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

Az Áht. 88. § (1) bekezdése szerint a vagyronról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni. Az éves költségvetési beszámolót a 28. § (5) bekezdésében megjelölt személy hagyja jóvá.

IV. A költségvetési gazdálkodás végrehajtása

A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a közös önkormányzati hivatal látja el.

A közös önkormányzati hivatal a nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadási előirányzatán belül, a nemzetiségi önkormányzat határozatai alapján végzi – a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett – a gazdálkodási feladatokat.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az átmeneti gazdálkodásról nem rendelkezett és a költségvetési határozatát a törvényben meghatározott határidőben nem alkotta meg, akkor az Áht. 25. § (3) bekezdésében foglaltakat kell érvényesíteni.

Az esetleges adósságrendezési eljárás során a nemzetiségi önkormányzat tartozásáért a helyi önkormányzat felelősséggel nem tartozik.

1. Kötelezettségvállalás rendje

- 1.1. Kötelezettséget vállalni az 1.5. pontban foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.
- 1.2. A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni, kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
- 1.3. A kötelezettség vállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.
- 1.4. Az írásos felhatalmazást, illetve annak visszavonását a jegyző részére meg kell küldeni a felhatalmazás időpontjától számított egy munkanapon belül.
- 1.5. Az Ávr. 53. § (1) bekezdése alapján nem szükséges előzetes, írásbeli kötelezettségvállalás a gazdasági eseményenként 100.000 forintot el nem érő kifizetések esetén, a pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó kiadások teljesítésénél, valamint az Áht. 36. § (2) bekezdés esetén, ha az összeg megállapításának módja jogszabály, jogerős, vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen alapul, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség esetében.

2. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésének rendje

Pénzügyi ellenjegyzésre a jegyző vagy az általa felhatalmazott személy jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére kijelölt személynek az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel kell rendelkeznie.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és annak tényére történő megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolnia az Ávr. 55. § (1) bekezdése szerint.

Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányul. A kötelezettség vállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

3. Az érvényesítés és a teljesítés igazolása

Az érvényesítést a közös önkormányzati hivatal ezzel megbízott, az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti képesítéssel rendelkező dolgozója végezheti.

Az érvényesítés a teljesítés igazolásán alapul. A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult az Áht.-ban és az Ávr.-ben foglaltak szerint.

A teljesítést igazoló és érvényesítő nem lehet ugyanaz a személy.

Nem kell a teljesítés igazolását elvégezni a költségvetés teljesítése során a más fizetési kötelezettségek, illetve a keletkezett bevételek esetében.

4. Utalványozás

- 4.1. Utalványozásnak minősül a kiadások teljesítésének és bevételek beszedésének elrendelése, melyre kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
- 4.2. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. A pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.
- 4.3. A nemzetiségi önkormányzat elnökének írásos felhatalmazását, valamint annak visszavonását a felhatalmazás időpontjától számított egy napon belül meg kell küldeni a jegyzőnek.
- 4.4. Készpénz a közös önkormányzati hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetést a teljesítéshez szükséges dokumentumokkal – szerződés, számla – bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző három napon belül a közös önkormányzati hivatalnál jelzi.

5. Összeférhetetlenség

Az összeférhetetlenségre vonatkozó szabályokat az Ávr. 60. § (1)-(2) bekezdései szerint kell betartani.

V. Pénzellátás, bankszámlarend

1. Pénzellátás

- 1.1. A nemzetiségi önkormányzatot megillető, az éves költségvetési törvény alapján, a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet (továbbiakban: R.) és külön miniszteri rendelet szerinti általános működési támogatás előirányzatának megfelelő összeget évente előírt határidőben a Magyar Államkincstár folyósítja a nemzetiségi önkormányzat fizetési számlájára.
- 1.2. Az 1.1. pontban foglalt szabály vonatkozik – az R.-ben foglaltakkal kiegészítve – a feladatalapú támogatás folyósítására is.
- 1.3. A nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatását a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzaton keresztül a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.
- 1.4. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a közös önkormányzati hivatal költségvetési elszámolási számlájáról elkülönülten, önálló bankszámlán köteles lebonyolítani.
- 1.5. A közös önkormányzati hivatal végzi a nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlájának nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével, adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat.

2. Bankszámlarend

- 2.1. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával összefüggő pénzforgalmat a fizetési számláján és az ahhoz kapcsolódó alszámlán, továbbá a közös önkormányzati hivatal épületében található házipénztárban bonyolítja. A számla feletti rendelkezési jog a nemzetiségi önkormányzat elnökét és/vagy az általa meghatalmazott személyt illeti meg.
- 2.2. A közös önkormányzati hivatal számviteli nyilvántartások vezetésével biztosítja a nemzetiségi önkormányzat bevételei, pénzmaradványa és a teljesített kiadások jogszabályi előírásoknak megfelelő, elkülönített, részletes kimutatását.

VI. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A közös önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni számviteli nyilvántartásait elkülönítetten végzi.

A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak leltárfelelőse a nemzetiségi önkormányzat elnöke.

VII. Egyéb rendelkezések

A vonatkozó jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke a felelős.

Ez a megállapodás tárgyévre vonatkozóan legkésőbb január 31-ig módosítható. A jegyző a megállapodás tartalmát érintő jogszabályok változása esetén a módosítás szükségességét jelzi a polgármesternek és a nemzetiségi önkormányzat elnökének.

Egyebekben a megállapodásra az alábbi jogszabályok rendelkezései az irányadók:

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CXCV. törvény
2. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
3. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet
4. a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet

Záradék:

Ezt a megállapodást Kozármisleny Város Önkormányzatának képviselő-testülete a /2014.
() számú határozatával, a Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-
testülete a .../2014.(XII.15.) számú határozatával elfogadta.

Kozármisleny, 201.....

Orbán Melina
.....
Elnök

.....
Polgármester

.....
Jegyző



ELŐTERJESZTÉS
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

2015. JANUÁR 28-ÁN

TARTANDÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSÉRE

Mellékletek: - db

TÁRGY: Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2014. (I.10.) önkormányzati rendelet módosítása

ELŐTERJESZTŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: DR. KOROSSY ILDIKÓ JEGYZŐ

MEGTÁRGYALTA:

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

FELELŐS TISZTSÉGVISELŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

Kozármisleny Város Önkormányzata civil szervezetekkel, egyesületekkel történő együttműködése operatív feladatait a Szociális-és Kulturális és Oktatási Bizottság látja el napi szinten. A helyi sport tevékenység támogatása, a sportegyesületekkel történő kapcsolattartás is hasonló eljárási rendet kíván, ezért szerencsésnek mutatkozik a bizottsági struktúra átalakítása, a Szociális, Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság létrehozása.

Rendelet tervezet:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2014. (I.10.) önkormányzati rendeletét módosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

Kozármisleny, 2015. január 23.

dr. Biró Károly s.k.
polgármester

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2015. (I.....) Önkormányzati rendelete
a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
1/2014. (I.10.) Önkormányzati rendelet módosításáról

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 143. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az SzMSz 44.§ (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„A képviselő-testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:

- *Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság: 1 elnök + 3 fő képviselő + 3 fő nem képviselő, külsős tag,*
- *Szociális, Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság: 1 elnök +2 fő képviselő +2 fő nem képviselő, külsős tag.”*

2. § Az SzMSz 47.§ (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság hatásköre”

3. § Az SzMSz 47.§ (1) bekezdés l) pontja törlésre kerül.

4. § Az SzMSz 47.§ (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„Szociális, Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság hatásköre”

5. § Az SzMSz 47.§ (2) bekezdése az alábbi d) ponttal egészül ki:

„ d) A bizottság – saját döntési jogkörén kívüli ügyekben – előkészíti döntésre a sporttal kapcsolatos ügyeket. Szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását.”

6.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

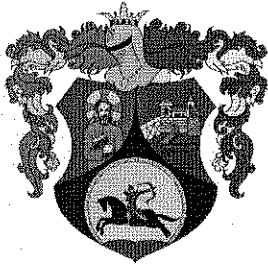
dr. Biró Károly
polgármester

dr. Korossy Ildikó
jegyző

A rendeletet a képviselő-testület a 2015. január 28. napján tartott ülésén elfogadta.

A rendelet kihirdetve és egységes szerkezetbe foglalva:
Kozármisleny, 2015. január....

dr. Korossy Ildikó
jegyző



ELŐTERJESZTÉS
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2015. JANUÁR 28-ÁN
TARTANDÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSÉRE

Mellékletek: - db

TÁRGY: Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi munkaterve

ELŐTERJESZTŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: DR. KOROSSY ILDIKÓ JEGYZŐ

MEGTÁRGYALTA:

**VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA: Képviselők, nemzetiségi önkormányzati képviselők,
intézményvezetők**

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

FELELŐS TISZTSÉGVISELŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2015. ÉVI MUNKATERVE

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 19/2013. (2014. I. 10.) önkormányzati rendelete 4. §-a kimondja, hogy a Képviselő-testület éves ülés-és munkatervet készít. A munkaterv tervezetét –a polgármester irányításával- a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé.

A munkatervben meghatározott időpontokon túl lehetőség és szükségszerűség rendkívüli ülések tartása, valamint további tárgyalandó témák felvétele, tekintettel a folyamatosan változó életkörülmények generálta lakossági igényekre, képviselői felvetésekre, pályázati kiírásokra, a jogszabályi környezet módosulására.

A tervezet szerint a Képviselő-testület havonta ülésezik, az adott hó második szerdáján, 17 órai kezdettel. Ettől csak április hónapban és a nyári ülésszünet idején van eltérés.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54. §-a szerint a képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek.

E jogszabályi rendelkezés figyelembevételével Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi időpontokban tervez **közmeghallgatást** tartani:

2015. május 11. (hétfő) 17 óra

2015. szeptember 14. (hétfő) 17 óra

2015. november 30. (hétfő) 17 óra

A képviselő-testületi ülések tervezett időpontjai és napirendje:

Január 28. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2015. évi költségvetésének megtárgyalása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
3. Döntés a Rendőrőrs alatti lakás (Kozármisleny, Pécsi u. 147.) értékesítéséről (Előterjesztő: Pohl Imre, bizottsági elnök)
4. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
5. Egyebek

Február 18. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló .../2015.(...)rendeletének megtárgyalása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
3. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2014. (I. 10.) önkormányzati rendeletének módosítása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)

4. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi iparüzési adóról szóló 19/2009. (XII.01.) önkormányzati rendeletének módosítása (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
5. Belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
6. Tájékoztató a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatalnál lefolytatott levéltári ellenőrzés megállapításairól (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
7. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
8. Egyebek

Március 11. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Beszámoló a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi tevékenységéről (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
3. Kozármisleny Város Önkormányzata 2016. évre vonatkozó közbeszerzési tervének megtárgyalása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. Kozármisleny Településfejlesztésért Nonprofit Kft. beszámolója (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
5. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
6. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
7. Egyebek

Április 15. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Kozármisleny Város Önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolójáról szóló rendeletének megtárgyalása (Előterjesztő: Bíró Károly, polgármester)
3. Kozármisleny Város Önkormányzata gazdasági programjának felülvizsgálata (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
5. Döntés a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatalnál igazgatási szünet elrendeléséről (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
6. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
7. Egyebek

Május 13. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Beszámoló a közbiztonsági tevékenységről (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
3. Tájékoztató a stadion fejlesztési projekt előrehaladásáról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. Tájékoztató az aktuális pályázatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
5. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
6. Beszámoló a 2014. évben végzett gyermekjóléti, gyermekvédelmi tevékenységről (előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
7. A 2015/2016-os tanévben indítandó óvodai csoportlétszámok meghatározása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
8. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
9. Egyebek

Június 10. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó)
3. Beszámoló a mezőéri tevékenységről (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. Bizottságok beszámolója az I. féléves tevékenységükről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnökök)
5. Tájékoztató a Kozármisleny város részvételével működő társulások ülésein, valamint a Polgármester átruházott hatáskörben meghozott döntésekről (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
6. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
7. Egyebek

Augusztus 12. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
3. Városnapi rendezvények megtárgyalása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. Kitüntetések odaítélése (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
5. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: Illetékes bizottsági elnök)
6. Egyebek

Szeptember 9. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Tájékoztató Kozármisleny Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
3. Kozármisleny Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
5. Döntés a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázathoz történő csatlakozásról (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
6. Kozármisleny Város sportkoncepciójának felülvizsgálata (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
7. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
8. Egyebek

Október 14. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
3. Beszámoló az adóztatási tevékenységről (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
4. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
5. Egyebek

November 11. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Tájékoztató Kozármisleny Város Önkormányzata gazdálkodásának ¾ éves helyzetéről (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)

3. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
4. A helyi adókról szóló rendelet módosítása (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
5. Döntés a 2016. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervről (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
6. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
7. Egyebek

December 9. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Bizottságok beszámolója a II. féléves tevékenységükről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
3. A köztisztviselők teljesítményértékeléséhez szükséges kiemelt célok meghatározása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. A Képviselő-testület 2016. évi munkatervének meghatározása
5. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
6. Egyebek

Határozati javaslat:

.../2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évre vonatkozó munkatervét elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Bíró Károly polgármester

Kozármisleny, 2015. január 27.

dr. Bíró Károly s.k.
polgármester



KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

2015. JANUÁR 28-ÉN

TARTANDÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSÉRE

Iktatószám: 469/2015.

Melléletek: -

TÁRGY: Janikovszky Éva ÁMK óvoda-bölcsőde nyári takarítási szünet

ELŐTERJESZTŐ: dr. Biró Károly polgármester

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: Rózsavölgyi Anita jegyzői titkársági referens

MEGTÁRGYALTA:

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

PÉNZÜGYI EGYEZTETÉS:

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

FELELŐS TISZTSÉGVISELŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

DOBSZAI ISTVÁNNÉ JÉÁMK IGAZGATÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

Előterjesztés a napirendi ponthoz
Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. január 28-i ülésére

Tárgy: JÉÁMK óvoda-bölcsőde nyári takarítási szünet

A JÉÁMK óvoda-bölcsőde vezetői az intézmény nyári takarítási szünet időpontjának 2015. augusztus 3 - augusztus 21 közötti időszakot jelölték meg. A szünet ideje alatt Pécs Nevelési Központ óvodája tart ügyeletet.

Határozati javaslat:

.../201.(I.28.)Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat képviselő-testülete a Janikovszky Éva ÁMK óvodájában és bölcsődéjében engedélyezi a nyári takarítási szünetet 2015. augusztus 3-tól augusztus 21-ig.

Határidő: közlésre azonnal

Felelős: Dobszai Istvánné JÉÁMK igazgató

Kozármisleny, 2015. január 23.

dr. Biró Károly s.k.
polgármester



ELŐTERJESZTÉS
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2015. JANUÁR 28-ÁN
TARTANDÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSÉRE

Mellékletek: - db

TÁRGY: Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi munkaterve

ELŐTERJESZTŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: DR. KOROSSY ILDIKÓ JEGYZŐ

MEGTÁRGYALTA:

**VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA: Képviselők, nemzetiségi önkormányzati képviselők,
intézményvezetők**

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

FELELŐS TISZTSÉGVISELŐ: DR. BIRÓ KÁROLY, POLGÁRMESTER

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2015. ÉVI MUNKATERVE

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 19/2013. (2014. I. 10.) önkormányzati rendelete 4. §-a kimondja, hogy a Képviselő-testület éves ülés-és munkatervet készít. A munkaterv tervezetét –a polgármester irányításával- a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé.

A munkatervben meghatározott időpontokon túl lehetőség és szükségszerűség rendkívüli ülések tartása, valamint további tárgyalandó témák felvétele, tekintettel a folyamatosan változó életkörülmények generálta lakossági igényekre, képviselői felvetésekre, pályázati kiírásokra, a jogszabályi környezet módosulására.

A tervezet szerint a Képviselő-testület havonta ülészik, az adott hó második szerdáján, 17 órai kezdettel. Ettől csak április hónapban és a nyári ülésszünet idején van eltérés.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54. §-a szerint a képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek.

E jogszabályi rendelkezés figyelembevételével Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi időpontokban tervez **közmeghallgatást** tartani:

2015. május 11. (hétfő) 17 óra

2015. szeptember 14. (hétfő) 17 óra

2015. november 30. (hétfő) 17 óra

A képviselő-testületi ülések tervezett időpontjai és napirendje:

Január 28. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2015. évi költségvetésének megtárgyalása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
3. Döntés a Rendőrőrs alatti lakás (Kozármisleny, Pécsi u. 147.) értékesítéséről (Előterjesztő: Pohl Imre, bizottsági elnök)
4. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
5. Egyebek

Február 18. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló .../2015.(...)rendeletének megtárgyalása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
3. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2014. (I. 10.) önkormányzati rendeletének módosítása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)

4. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi iparüzési adóról szóló 19/2009. (XII.01.) önkormányzati rendeletének módosítása (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
5. Belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
6. Tájékoztató a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatalnál lefolytatott levéltári ellenőrzés megállapításairól (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
7. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
8. Egyebek

Március 11. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Beszámoló a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi tevékenységéről (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
3. Kozármisleny Város Önkormányzata 2016. évre vonatkozó közbeszerzési tervének megtárgyalása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. Kozármisleny Településfejlesztéséért Nonprofit Kft. beszámolója (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
5. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
6. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
7. Egyebek

Április 15. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Kozármisleny Város Önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolójáról szóló rendeletének megtárgyalása (Előterjesztő: Bíró Károly, polgármester)
3. Kozármisleny Város Önkormányzata gazdasági programjának felülvizsgálata (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
5. Döntés a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatalnál igazgatási szünet elrendeléséről (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
6. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
7. Egyebek

Május 13. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Beszámoló a közbiztonsági tevékenységről (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
3. Tájékoztató a stadion fejlesztési projekt előrehaladásáról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. Tájékoztató az aktuális pályázatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
5. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
6. Beszámoló a 2014. évben végzett gyermekjóléti, gyermekvédelmi tevékenységről (előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
7. A 2015/2016-os tanévben indítandó óvodai csoportlétszámok meghatározása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
8. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
9. Egyebek

Június 10. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó)
3. Beszámoló a mezőöri tevékenységről (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. Bizottságok beszámolója az I. féléves tevékenységükről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnökök)
5. Tájékoztató a Kozármisleny város részvételével működő társulások ülésein, valamint a Polgármester átruházott hatáskörben meghozott döntésekről (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
6. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
7. Egyebek

Augusztus 12. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
3. Városnapi rendezvények megtárgyalása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. Kitüntetések odaítélése (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
5. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: Illetékes bizottsági elnök)
6. Egyebek

Szeptember 9. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Tájékoztató Kozármisleny Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
3. Kozármisleny Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
5. Döntés a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázathoz történő csatlakozásról (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
6. Kozármisleny Város sportkoncepciójának felülvizsgálata (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
7. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
8. Egyebek

Október 14. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
3. Beszámoló az adóztatási tevékenységről (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
4. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
5. Egyebek

November 11. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Tájékoztató Kozármisleny Város Önkormányzata gazdálkodásának ¾ éves helyzetéről (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)

3. Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
4. A helyi adókról szóló rendelet módosítása (Előterjesztő: dr. Korossy Ildikó, jegyző)
5. Döntés a 2016. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervről (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
6. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
7. Egyebek

December 9. (szerda)

1. Beszámoló lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
2. Bizottságok beszámolója a II. féléves tevékenységükről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
3. A köztisztviselők teljesítményértékeléséhez szükséges kiemelt célok meghatározása (Előterjesztő: dr. Bíró Károly, polgármester)
4. A Képviselő-testület 2016. évi munkatervének meghatározása
5. Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: illetékes bizottsági elnök)
6. Egyebek

Határozati javaslat:

.../2015. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évre vonatkozó munkatervét elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Bíró Károly polgármester

Kozármisleny, 2015. január 27.

dr. Bíró Károly s.k.
polgármester