



J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
2015. február 09. napján 14.00 órakor
tartott nyílt üléséről**

Tartalmazza:

**9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19.
és 20/2015. (II.09.) számú határozatokat,
valamint**

1/2015. (II.23.) önkormányzati rendeleteket.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. február 09. napján 14.00 órakor tartott nyílt üléséről.

Jelen vannak: Pirtyák Zsolt polgármester,
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző,
Bécsi János, Hintenbergerné Dobai Klára, Glück Istvánné, Mosberger
Mátyás, Puskás Tiborné, Wanderer Ildikó képviselők,
dr. Oravecz Éva háziorvos,
dr. Hasznos Judit fogszakorvos,
Pálmainé Győri Teréz védőnő,
Meidlinger Zsuzsanna igazgatási előadó és
Beckné Farkas Ágnes jegyzőkönyvvezető.

Igazoltan távol: -

Pirtyák Zsolt polgármester köszöntötte a képviselő-testületi ülésen megjelent testületi tagokat, majd a képviselő-testületi ülést megnyitotta.

Megállapította, hogy 7 fő képviselő jelen van, így a képviselő-testületi ülés határozatképes.

A jegyzőkönyv hitelesítőinek Mosberger Mátyás és Puskás Tiborné képviselőket javasolta.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 5 igen szavazattal és 2 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
9/2015. (II.09.) számú h a t á r o z a t a
a 2015. február 09. napján tartott képviselő-testületi ülés jegyzőkönyv-
hitelesítőiről:**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. február 09. napján tartott képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvi hitelesítőinek Mosberger Mátyás és Puskás Tiborné képviselőket bízza meg.

Pirtyák Zsolt polgármester javaslatot tett a tárgyalandó napirendi pontokra, amelyet a testület az alábbiak szerint fogadott el:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
10/2015. (II.09.) számú h a t á r o z a t a
a 2015. február 09. napján tartott képviselő-testületi ülés napirendjéről:

1. Tájékoztató az egészségügyi alapellátás helyzetéről
Ea.: Dr. Oravecz Éva háziorvos
Dr. Hasznos Judit fogszakorvos
Pálmainé Győri Teréz védőnő
Dr. Szabó Krisztián gyógyszerész
2. Beszámoló a Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság 2014. évi munkájáról
Ea.: Béczi János elnök
3. Önkormányzati támogatások új rendszerének kialakítása I. forduló
Ea.: Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző
4. A KEOP 4.10.0/N/14-2014-0146 Napelem pályázat megvitatása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
5. Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének megvitatása II. forduló
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
6. Egyebek, bejelentések

Napirendek tárgyalása:

1. ***Tájékoztató az egészségügyi alapellátás helyzetéről***
Ea.: Dr. Oravecz Éva háziorvos
Dr. Hasznos Judit fogszakorvos
Pálmainé Győri Teréz védőnő
Dr. Szabó Krisztián gyógyszerész

Pirtyák Zsolt polgármester köszöntötte az egészségügyi dolgozókat, majd felkérte először dr. Oravecz Éva háziorvost tartsa meg tájékoztatóját.

- **Dr. Oravecz Éva háziorvos tájékoztatója**

Írásos tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Dr. Oravecz Éva háziorvos köszöntötte a képviselőket, polgármester urat, majd elmondta, elég részletes tájékoztatót készített, kiemelni nem kívánt abból semmit sem. Gyakorlatilag a betegforgalmuk változatlan, minimálisan növekszik évről-évre. A halálozások száma sajnos magas, de ennek oka, hogy a helyi

Szeretetszolgálathoz az emberek nagyon idősen és betegen kerülnek be, s ez megmutatkozik saját statisztikájában.

Kiemelte az írásos tájékoztatójából a védőoltásokkal kapcsolatosan, hogy országosan hallható a médiában, egyre többen tiltakoznak a kötelező védőoltások ellen, azonban helyben ez nem szokás még, azok rendben megtörténnek.

A település közegészségügyi helyzete megfelelő. Jelenleg influenza-járvány van. Egész évben viszont nagyon sok, szinte folyamatos a hányásos, hasmenéses megbetegedés.

A szakmai anyaghoz mást nem kívánt hozzáfűzni, viszont kérése a testület felé, hogy a közép-bogárdi rendelőre igazán „ráférne” a külső felújítás, a bejárati ajtó olyan állapotban van, hogy az nem nyitja ki, aki nem akarja pl. s az ablakok sem különben. Remélte, ha ezek megvalósulnának, akkor az újonnan felújított Egészségháznál azok a kisebb munkálatok is elkészülnek, amelyek még elmaradtak.

Pár szót kíván ejteni még az egészségfejlesztési projektről, amely nem kapcsolódik praxisához, de a település közegészségéhez igen. Reméli, hogy mindenki észrevette, hogy egy egészségfejlesztési év volt az elmúlt évben, melynek kapcsán előadások, szűrővizsgálatok, klubfoglalkozások történtek. Úgy látja, sikerült a lakosság érdeklődését felkelteni s egy kicsit felpezsdíteni az egészségfejlesztési tevékenységüket. Nagyon sokan részt vettek ebben a munkában azok közül, akik előtte korábban semmiféle egészségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységet nem folytattak. Reméli, ha a központi források biztosítottak lesznek, s ha nem is olyan intenzíven, mint az előző évben, de folytatódhat ez az egészségfejlesztési program a lakosság megaláztatására és közreműködésével.

Puskás Tiborné képviselő az ügyeleti rendszerrel kapcsolatosan jegyezte meg, hogy a legközelebbi ügyelet patika Siófokon van. Ez sajnos eléggé távol van településünkől, s régebben azért volt az ügyelet helyszínével megegyező helyen egy gyógyszertár is ügyeletben.

Dr. Oravec Éva háziorvos elmondta, hogy ezt évek óta nehezményezik, s úgy gondolja ezt a problémát az önkormányzatoknak kellene felvetni.

Puskás Tiborné képviselő olvasta a tájékoztatóban, hogy a lakosok személy- és környezet higiéniéje kielégítő, azonban ezt a település egyes ingatlanát nézve nem igen tudja elfogadni. Lehetne-e ez ellen tenni valamit.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző tájékoztatót, hogy a helyi rendelet értelmében a segélyezés feltétele a rendezett lakókörnyezet biztosítása.

Pirtyák Zsolt polgármester véleménye, ez igaz, de semmit sem próbáltak ez ellen tenni, senkitől sem kérték számon a rend fenntartását abban az esetben, aki nem fordult segélyért az önkormányzathoz.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző szerint ezen a területen lehet szigorítani, jelenleg a segélyezéshez kötött a rendezett környezet biztosítása.

Pirtyák Zsolt polgármester kérdés, hozzászólás hiányában kérte, aki a tájékoztatóban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
11/2015. (II.09.) számú h a t á r o z a t a
a háziorvosi alapellátás 2014. évi munkájáról szóló beszámolóról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a háziorvosi alapellátásról szóló 2014. évi beszámolót megtárgyalta, azt elfogadja.

- Dr. Hasznos Judit fogszakorvos tájékoztatója

Írásos tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester köszöntötte a fogszakorvosnő, majd felkérte tartsa meg tájékoztatóját a napirenddel kapcsolatosan.

Dr. Hasznos Judit fogszakorvos várta a kérdéseket, véleményeket írásos anyagával kapcsolatosan, mivel úgy gondolja abban mindent részletesen leírt.

Fontosnak tartotta külön megköszönni az új fogászati rendelőt, hogy az ilyen szép lett. Jelenleg annak engedélyeztetési eljárása folyik, s reméli hamarosan „birtokba is veheti” azt. Örömet fejeztet ki, hogy két rendelő lesz két fogászati székekkel külön-külön helyiségben, melyből az egyikben a régi bútorzat, míg a másikban teljesen új bútorzat lesz pályázati forrásból.

Pirtyák Zsolt polgármester kérdés, hozzászólás hiányában kérte, aki a tájékoztatóban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze, ő bejelentette érintettségét a tárgyalt napirenddel kapcsolatban és kérte kizárását a döntéshozatalból.

A döntéshozatalban 6 fő képviselő vett részt, Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal meghozta a következő határozatot: polgármestert a döntéshozatalból kizárja.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
12/2015. (II.09.) számú h a t á r o z a t a
Pirtyák Zsolt döntéshozatalból történő kizárásáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Pirtyák Zsoltot az *Mötv. 49. §* -ára hivatkozással a fogszakorvosi ellátás 2014. évi munkájáról szóló beszámolóval kapcsolatos döntéshozatalból kizárja.

Pirtyák Zsolt polgármester ismételtén kérte: aki a tájékoztatóban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
13/2015. (II.09.) számú h a t á r o z a t a
a fogszakorvosi ellátás 2014. évi munkájáról szóló beszámolóról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a fogszakorvosi alapellátásról szóló 2014. évi beszámolót megtárgyalta, azt elfogadja.

- Pálmainé Győri Teréz védőnő tájékoztatója

Írásos tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester felkérte a védőnőt tartsa meg tájékoztatóját.

Pálmainé Győri Teréz védőnő köszöntötte a megjelenteket, majd annyit szándékozott kiemelni, hogy a tavalyi évben kevés volt a születések száma, ami azért érdekes mert azonban a következő év elején, a januári hónap első heteiben született 3, majd újabb 3 gyermek, s ha ők megszülettek volna decemberben akkor ez a szám már nem is lett volna alacsony. Jelenleg 7 várandós kismama van a településen. Nem szerepel tájékoztatójában, viszont szeretné kérni a babakocsi tárolóhoz a feljáróhoz a rámpa elkészült, viszont a korlát még hiányzik. Meglátása szerint ez így igen veszélyes. Várta a kérdéseket, véleményeket szakterületével kapcsolatosan.

Pirtyák Zsolt polgármester kérdés, hozzászólás hiányában kérte, aki a tájékoztatóban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
14/2015. (II.09.) számú h a t á r o z a t a
a védőnő 2014. évi munkájáról szóló beszámolóról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az anyacsecsemőgondozás, a család- és nővédelmi egészségügyi gondozás valamint az ifjúság –egészségügyi gondozás feladatait ellátó védőnő 2014. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta, azt elfogadja.

Pirtyák Zsolt polgármester sajnálatát fejezte ki, hogy a gyógyszerész úr a testületi ülésre nem tudott eljönni, s írásos tájékoztatót sem küldött, mivel meglátása szerint az utóbbi 5 évben az alapellátások közül az egészségügy volt az a terület, amelyre a legtöbbet költött az önkormányzat.

Úgy gondolja, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan panasz az alapellátások vonatkozásában nem érkezett az önkormányzathoz. Ez egy olyan terület, amelyre büszkének lehetnek most már nemcsak a feladat ellátására megfelelő körülményeket is teremtettek. Mivel szó volt az EFI-ről, amelyről annyit tudni kell, hogy a pályázat tavaly november 30. napjával lezárult. A pályázat 3 éves fenntartási kötelezettséggel bír, s az EFI-vel foglalkozó szervezettől azt a tájékoztatást kapták, hogy a központi költségvetésben az irodák fenntartására ebben az évben különítettek el forrást. Ez megfelelő alapot nyújtana arra, hogy ezt a programsorozatot jövőben az önkormányzat jó színvonalon fenn tudja tartani.

Végezetül megköszönte az egészségügyi területen dolgozók tájékoztatóját, egész éves munkáját, s bízik benne, hogy elöttük álló év is hasonló lesz.

Dr. Oravecz Éva háziorvos, dr. Hasznos Judit fogszakorvos és Pálmainé Györi Teréz védőnő a testületi ülésről távozott.

Meidlinger Zsuzsanna igazgatási ügyintéző a testületi ülésre megérkezett.

2. Beszámoló a Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság 2014. évi munkájáról **Ea.: Béczi János elnök**

Beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester felkérte Béczi János képviselő urat, mint a Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság elnökét legyen szíves beszámolni a bizottság 2014. évi munkájáról.

Béczi János elnök kérte amennyiben képviselőtársainak véleménye, javaslata, kérdése van írásos beszámolójával kapcsolatban, azt tegye meg.

Pirtyák Zsolt polgármester hozzászólás hiányában kérte, aki a beszámolóban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat **15/2015. (II.09.) számú h a t á r o z a t a** **a Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság 2014. évi munkájáról szóló** **beszámolóról:**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság 2014. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta, azt elfogadta.

3. Önkormányzati támogatások új rendszerének kialakítása I. forduló **Ea.: Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző**

Előterjesztés és rendelet tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester átadta a szót Jegyzőasszonynak, terjessze elő a települési támogatásokról szóló rendelet tervezetét.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: az előterjesztés mellékleteként szereplő táblázatot kérte mindenki vegye maga elé és kérte azt tárgyalják át soronként és ellátási formánként.

Előzetesen elmondta, hogy amikor majd megalkotásra kerül a helyi rendelet, akkor települési támogatásként lehet megállapítani az ellátásokat. Az ilyen célú forrás kiegészítésére – információk szerint - lehet majd pályázni a Belügyminisztériumhoz. Hogy mennyi kiegészítés kap egy-egy önkormányzat a települési támogatások finanszírozásához arra az adóerő-képesség lesz irányadó, de erre még nincs rendelet, hogy hogyan. Kérte, menjenek végig az ellátási formákon, hogy hogyan is változnak azok és mi szűnik meg, mi az ami kötelező továbbra is melyek a további lehetőségek,

amelyekről dönteni kellene a testületnek:

- az aktív korúak ellátása, rendszeres szociális segély a járási hivatal hatáskörébe fog tartozni március 1-től. A RSZS megszűnik, helyette egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás állapítható meg.
- a normatív lakásfenntartási támogatás március 1. napjával megszűnik, de lehetőségként települési támogatásként állapítható meg a későbbiekben is az önkormányzat anyagi forrásaiból.
- az ápolási díj (alapösszegű, emelt összegű és kiemelt) megállapításának hatáskör gyakorlója eddigi és a későbbiekben is a járási hivatal.
- az ápolási díjak közül a méltányossági ápolási díjat a testület eddig is állapíthatott meg úgy, mint a későbbiekben is, de saját forrásból kell nyújtania az önkormányzatnak. Ez azért volt kedvező, hogy eddig szolgálati időként figyelembe vették a nyugdíj megállapításánál, viszont a későbbiekben - ha az önkormányzati ilyen ellátási formát az önkormányzat megállapít, az nem számít szolgálati időnek. A településen 2 főt érint ez az ellátási forma.
- adósságkezelési szolgáltatás, adósságcsökkentési támogatás önkormányzatunknál nem volt, nem kötelezően nyújtandó ellátási forma. Elméletileg lehet megállapítani március 1-től.
- Önkormányzati segély kötelezően nyújtandó támogatási forma, eddig is volt, s március 1-től is kötelező megállapítani a testületnek rendkívüli települési támogatásként.
- méltányossági alapon nyújtott közgyógyellátás nem kötelezően nyújtandó támogatás, településünkön eddig nem volt, a gyógyszerkiadások viseléséhez átmeneti segély nyújtott az önkormányzat. Lehetősként ez az ellátási forma is megállapítható március 1-től.
- köztemetés polgármesteri hatáskör volt, március 1-től maradhat a későbbiekben is a képviselő-testület átruházott hatásköröként.

Ami még döntést igényel az eddig temetési segélyként nyújtott támogatás, amelyet talán rendkívüli települési támogatásként a későbbiekben is adható.

Ezeket kellene megvitatni, hogy melyek legyenek azok az ellátások, amelyeket a testület úgy gondol, hogy március 1-től is „megtart”.

Pirtyák Zsolt polgármester érdeklődött: ezt a rendeletet 2016. január 1-től módosíthatják?

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: Igen, a rendelet – kellő felkészülési idővel - bármikor módosítható. Azt tudni kell, hogy a rendkívüli települési támogatásra vonatkozó a rendeletet kötelező megalkotnia az önkormányzatoknak, s azt, hogy milyen egyéb célra és hogyan, milyen mértékben azt a testület határozza meg.

Most I. fordulóban tárgyaljanak a rendelet tervezetéről, mindenki elmondhatja véleményét, javaslatát azzal kapcsolatban, a rendelettervezetet mindenki kézhez kapta, várta a hozzászólásokat.

Mosberger Mátyás képviselő szerint ehhez kellene valamilyen pontosabb kalkuláció, ne csak a vakvilágba tárgyaljanak erről. Az eddigi számadatokról, várhatóan mennyi lesz az 2015. évben pl., kellene egy bázisadat és egy tervadat.

Pirtyák Zsolt polgármester szerint is úgy kellene erről tárgyalni, hogy ami maradna önkormányzati hatáskörben az mibe kerül, erre 2014-ben mennyit fordítottak, s mennyiben kaptak ehhez állami támogatást. Emellett vizsgálni kellene, hogy 2015. évben önkormányzatra eső rész mennyi lenne. Ha lesz információ az állami kiegészítésre a pályázati eljárás folytán, akkor arról is kellene adat. Úgy véli,

hogy 2015-re tervezzék be azt az összeget, ami volt 2014-ben segélyekre költöttek saját forrásból, és meglátják, hogy úgymond bukna-e vagy sem.

A beszámolóban olvasható, hogy 11,8 millió forintot osztott ki a bizottság, amelynek kb. 80 %-a jött vissza. Arról beszéljenek, hogy 2 millió forint, az még vállalható, de amit nem vesz át a járás, s abból az önkormányzatra esik 8 millió forint, az már nem vállalható.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző szerint forrás oldalt nem lehet tervezni, nem látható még, hogy mire lehet majd pályázati lehetősége az önkormányzatoknak.

Pirtyák Zsolt polgármester: ebből a beszámolóból, ami önkormányzati hatáskör lesz március 1-től, az mibe fog kerülni, a teljes összege, ezt szeretnék látni. Így megkapják azt amit Mosberger Máttyás képviselő úr is mondott.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: ha ugyanezen a szinten hagyják.

Pirtyák Zsolt polgármester: ezzel a tervvel nem tudnak mit kezdeni, az a következő lépés legyen. A testület a költségvetésről dönt, a támogatásként kiosztható összegről pedig a bizottság, de ő most nem tudja, hogy mekkora költségvetésről dönt ha meghatározza, hogy pl. 200 % az XY jövedelemhatár. Először az összegről kellene beszélni, hogy mekkora az az összeg, amit feloszthatnának.

Látni kellene, hogy mi az amit tavaly ezekre az ellátási formákra az önkormányzat fordított, lássák a keret amiről dönteni tudna a testület. Addig hiába mondják, hogy 150 vagy 200 %, ha nem tudják az erre fordítható keretösszeget. Lássanak egy pontos bázisadatot.

Mosberger Máttyás képviselő úgy véli, ha most erről a rendelettervezetről döntenének bázisadat hiányában, és elkezdenék osztogatni a támogatásokat ez alapján, akkor lehet odaéérnének ¼ év után, hogy már nem lesz felosztható keretösszeg.

Pirtyák Zsolt polgármester: felelősen akkor tudnak erről dönteni, ha tudnak számadatokat. Legyen a tavalyi év a bázisadat, ennyibe került a tavalyi évben, s ha ezen az arányokon változtatnának az idei évben, akkor várhatóan annak milyen hatása lenne. E nélkül felelőtlenül tudnának dönteni a támogatási formákról.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző javasolta, hogy akkor I. fordulóban a testület megtárgyalta a települési támogatást és a következő ülésre a testület pontosabb hatástanulmányt, nyilvántartást kér az eddigi segélyezésről, továbbá a várható költségekről, kiadásokról. Előzetes célként maradjon meg két fő támogatási forma: a lakásfenntartási támogatás és rendkívüli települési támogatás, amely egyben öleli fel a gyógyszer-támogatást, temetési segélyt, tűzifa segélyt stb.

Pirtyák Zsolt polgármester hozzászólás hiányában kérte, aki egyetért a Jegyző által összefoglaltakkal, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
16/2015. (II.09.) számú határozata
az önkormányzati támogatások új rendszerének kialakításáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy foglalt állást, hogy a települési támogatás rendelet megalkotásához a 2014. év segélyezési

rendszer önkormányzati saját forrását érintően pontos összegét, és a 2015. évre vonatkozóan - a 2014 hasonló támogatási szint megtartása mellett – a várható hatásokat mutassa be.

Határidő: 2015. február 25.
Felelős: Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

Meidlinger Zsuzsanna igazgatási ügyintéző a testületi ülésről távozott.

4. A KEOP 4.10.0/N/14-2014-0146 Napelem pályázat megvitatása **Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester**

Támogatási értesítés másolata, valamint „Karbantartási és üzemeltetési megállapodás Lajoskomárom nagyközség intézményi napelemes rendszerére” tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester tájékoztatott, hogy mint a mellékelt értesítésben is olvasható, hogy az önkormányzati intézmények villamosenergia-igény kielégítésére benyújtott pályázat nyert, viszont csökkentett támogatási összeggel.

A pályázat kihirdetésekor sajnos csökkentették a felhasználható összeget, bruttó 11,3 millió forinttal. Az egészről annyit tudni kell, ezt a pályázatot úgy írták ki, hogy az önkormányzatnak ezt május 31-ig be kell bejeznie. Ezért az önkormányzatnak egy előzetes közbeszerzési eljárást kellett a pályázat benyújtása előtt lefolytatni. Úgy kellett beadni a pályázatot, hogy már egy kész, nyertes kivitelezővel rendelkeznek, s a pályázat elbírálása ez alapján történt. A pályázatot tavaly augusztus 19-én nyújtotta be az önkormányzat az akkor érvényes számadatok szerint. 2015. január 27-én érkezett meg a támogatói értesítés, s amennyiben ezt a beruházást amennyiben meg szeretné valósítani az önkormányzat, akkor nyilatkoznia kell és három lehetősége van:

- a hiányzó összeggel kipótolja az önkormányzat a pályázatot.
- új közbeszerzést ír ki az önkormányzat, ami jelen esetben nem megvalósítható az idő rövidsége miatt. Ez esetben az előzőt vissza kellene vonni, új közbeszerzést kellene kiírni, eljárást lefolytatni stb.
- eláll a pályázattól az önkormányzat.

Ezek egyikéről kellene dönteni a testületnek. Akkor nem lett volna probléma a támogatási összeg csökkentése, ha most kellene még a pályázathoz a kivitelezőt kiválasztani a közbeszerzési eljárás lefolytatásával, de sajnos itt most előbb ki kellett választani, még a pályázat benyújtása előtt, így most az idő rövidsége miatt ezt nem lehet ismét lefolytatni. Van olyan önkormányzat, aki visszamondta a pályázatát emiatt. Ez is elképzelhető, de az is, hogy lesz egy önerő alap, amelyre pályázhatnak a visszalépfő önkormányzatok, de erre nincs garancia. Az önkormányzat e célterületre már volt pályázata, azt elutasították, most másodszori benyújtásra nyert, de sajnos csökkentett összeggel, kérdés: kell vagy sem?

Még van egy üzemeltetési-karbantartási szerződési kötelezettség is ennek a rendszernek a fenntartására, amelyet az első pályázat készítésekor - 2011-ben készítette az önkormányzat az első ilyen jellegű pályázatát – is vállalni kellett, ennek tervezetét kapták kézhez a képviselők a napirenddel kapcsolatosan,

s ennek alapján havi 65.177,- Ft ÁFA összegért üzemeltetnék is úgymond ezt a rendszert. Ezt az összeget 12 éves időszakra kell fizetni. Folytattak egyeztetéseket, s ebből az összegből a tankerület 48883,- Ft + ÁFA összeget - a vagyonkezelői megállapodás keretei között - átvállal 12 évig, utána teljes megtakarítással működhetne a rendszer.

A villamos-energia megtakarítás 1,8 millió forintot jelent évesen, a karbantartási díj fizetése után is éves szinten 1,5 ezer forint lenne a megtakarítása az önkormányzatnak 12 évig, utána pedig a teljes megtakarítás az önkormányzaté.

Erről a szerződéstervezetről is szükséges a testület döntése majd a mai ülésen.

A kérdések:

- szeretné-e az önkormányzat a pályázatot végigvinni ezzel a csökkentett összeggel, biztosítva az önrészt ehhez?

- egyetért-e az üzemeltetési szerződés tervezetében foglaltakkal?

Puskás Tiborné képviselő kérdése: tudják-e biztosítani az önrészt valamilyen módon a pályázathoz?

Pirtyák Zsolt polgármester meglátása: lehet biztosítani az önrészt a pályázathoz, azonban lehet, hogy e miatt szükségessé válik a hitelkeret.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: a tartalékkeretből lehetne biztosítani az önrészt. Azt mindenki tudja, hogy a megtakarítás nagy része ki van helyezve pályázati forrásokhoz az önrész megelőlegezésére. Mivel az összegek félév körül térülnek meg, ezért lesz szükség a likviditási hitelre. A pályázati megvalósítás május, így szükséges egy időszakot a hitellel áthidalni. Sok függ attól is, hogy ezt az önrészt mikor kell kifizetnie az önkormányzatnak.

Úgy gondolja, hogy „bevállalható” a pályázat a csökkentett összeggel, mivel 60 millió forint körüli tartalékkal vágnak neki a 2015. évnek. Lassan, de jönnek vissza a kihelyezett kölcsönök is, ami az első félévben jelentősebb összegű is lehet – a pályázati elszámolások függvényében - meglátása szerint.

A hotel felvételének lehetőségével számolni kell.

Pirtyák Zsolt polgármester várta a véleményeket a pályázattal és szerződés-tervezettel kapcsolatban. Saját részéről támogathatónak véli a pályázatot, jó és megtérülő perspektívát lát benne.

Hozzászólás hiányában kérte, aki egyetért azzal, hogy a villamosenergia-igény kielégítésére benyújtott pályázat – csökkentett támogatási összeggel történő – megvalósításával egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

17/2015. (II.09.) számú h a t á r o z a t a

a KEOP-4.10.0/N/14-2014-0146 jelű, „Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat intézményeinek villamosenergia-igény kielégítése megújuló energiaforrásokkal” című pályázatról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Intézményeinek villamosenergia-igény megújuló energiaforrásokkal” című KEOP-4.10.0/n/14-2014-0146 jelű projektet finanszírozó, a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív program Irányító Hatóság részéről csökkentett összeggel 29 082 944,- Ft bruttó összeggel támogató döntést. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület nyilatkozik, hogy a beruházást meg kívánjuk valósítani. A megítélt támogatási összeg és a projekt tervezett bruttó

40 100 455,- Ft összköltsége között keletkezett különbséget 11 017 506,- Ft-ot a 2015. évi Költségvetésében biztosítja.

Utasítja a jegyzőt a saját erő 2015. évi Költségvetésbe történő tervezésére.

A pályázat benyújtása előtt lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményét és a megkötött feltételes szerződéseket érvényben fenntartja.

Határidő: Nyilatkozat megtételére 2015. március 05.,
egyebekben: folyamatos.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző

Pirtyák Zsolt polgármester a következőkben kérte, aki egyetért a pályázathoz kapcsolódó üzemeltetési-karbantartási kötelezettség biztosítására vonatkozó szerződés tervezetében foglaltakkal az kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
18/2015. (II.09.) számú h a t á r o z a t a
a Lajoskomárom nagyközség intézményi napelemes rendszerére irányuló
karbantartási és üzemeltetési megállapodásról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Intézményei Napelem rendszerének karbantartására és üzemeltetésére az Energy Hungary Energetikai Zrt. (Székhelye: 3526 Miskolc, Szeles u. 67-69. adószám: 23036190-2-05) vállalkozóval készített megállapodás tervezetét, azt változtatás nélkül jóváhagyja. Felhatalmazza a polgármester a karbantartási és üzemeltetési megállapodás aláírására.*

„Karbantartási és üzemeltetési megállapodás Lajoskomárom nagyközség intézményi napelemes rendszerére” a határozat részét képezi.

Határidő: 2015. március 05.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester.

5. Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének megvitatása II. forduló
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Előterjesztés, határozati javaslat és rendelettervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezik.

Pirtyák Zsolt polgármester átadta a szót Jegyző asszonynak a napirend előterjesztésére.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: a költségvetés I. fordulójában elhangzottaknak megfelelően

módosításra került – a bevételek növelése érdekében - a bérleti díjak emeléséről szóló határozati javaslat és rendeletmódosítás tervezete.

Várja a kérdéseket, véleményeket ezzel kapcsolatosan.

Pirtyák Zsolt polgármester szerint elfogadható az önkormányzati lakások bérleti díjának 20 %-os mértékű emelése, viszont a rendelők (házi orvosi és fogszakorvosi) és gyógyszerár esetében 30 %-os mértékű emelést javasolna, mivel ezek azok a területek, ahol nagyobb, jelentősebb beruházások történtek. A Batthyány utcai szolgáltató ház üzletei esetében is ha emelnek 20 %-ot a bérleti díjak összegén, lehet hogy onnan kiköltözik mindenki, hisz ott nem volt az elmúlt 5 évben semmi felújítás.

Glück Istvánné képviselő is úgy látja, hogy a szolgáltatóházban lévő vállalkozók kuncsaftköre is inkább csökkent, mert nincs az embereknek pénze, s a fodrászat, kozmetika mind-mind olyan dolog, amiről legelőször mond vissza az ember, ha szűkül az anyagi lehetősége.

Pirtyák Zsolt polgármester úgy gondolja: az önkormányzati lakások bérleti díjának emelése 20 %-os mértékkel elfogadható, viszont a nem lakás céljára szolgáló bérlemények esetében a felújított ingatlanokban szolgáltatók esetében legyen bérleti díj emelés.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző kérte, tételesen tekintsék át a bérleti díjak összegét.

Pirtyák Zsolt polgármester: a 836/3 hrsz-ú szolgáltató ház esetében maradjon a régi bérleti díj összege. A 163. hrsz-ú ingatlan esetében kellene az mondani, hogy nem 20 %, hanem 30 %-os mértékű az emelés, a garázsok emelése 20 %-os legyen az emelés mértéke.

A 906/4. hrsz-ú (Komáromi u. 9/e.) szám alatti garázs bérleti díja is elfogadható a 20 %-os díjemeléssel.

A 161. hrsz-on lévő két új szolgáltatás esetében (fogszakorvosi rendelő, gyógyszerár) a 30 %-os emelést javasolt, azzal a kiegészítéssel, hogy mivel a gyógyszerész úr is jelentősebb összeggel segítette a felújítást, azt kérte, hogy a bérleti díj emelés a következő év, 2016 január 1-től legyen szíves az önkormányzat életbe léptetni, tehát jelenleg maradna a nettó 70.000,- Ft-os bérleti díj.

A továbbiakban az adóvevő bérleti díja, földbérletek, valamint a sportcsarnok és konyha bérleti díja emelés nélkül maradnak.

További kérdés, javaslat nem volt, kérte, aki először a rendelettervezetben foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
1/2015. (II.23.) önkormányzati r e n d e l e t e
az önkormányzat tulajdonában lévő lakások lakbérének rendezéséről
szóló 10/2002. (V.06.) önkormányzati rendelet módosításáról:

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester kérte, hogy most az előzőekben felsorolt nem lakás céljára szolgáló bérlemények bérleti díj javaslatával egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközségi Önkormányzat

19/2015. (II.9.) h a t á r o z a t a

a nem lakás céljára szolgáló bérlemények bérleti díjának meghatározásáról:

1. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 24/2013. (II.14.) határozatát hatályon kívül helyezi.
2. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló ingatlanok és helyiségek *általános forgalmi adó nélküli*, nettó összegű bérleti díját az alábbiak szerint állapítja meg 2015. március 1. napjától:

I. Havonta fizetendő bérlemények és nettó díjai

836/3 Hrsz

1. Fodrász Üzlet (Batthyány u. 6.)	20.600,- Ft
2. Papír, Írószer Üzlet (Batthyány u. 6.)	20.600,- Ft
3. Kozmetika Üzlet (Batthyány u. 6.)	23.200,- Ft
4. Elektronika Üzlet (Batthyány u. 6.)	20.600,- Ft

163 Hrsz

1. Tűzoltószeretár Iroda (Ozorai u. 1.)	36.800,- Ft
2. Orvosi Rendelő (Ozorai u. 1.)	28.400,- Ft
3. Fogorvosi rendelő (Ozorai u. 1.)	28.400,- Ft
4. Garázs (Ozorai u. 1/a.lakáshoz)	3.900,- Ft
5. Garázs (Ozorai u. 1/b.lakáshoz)	3.900,- Ft

906/4 hrsz.

1. Garázs (Komáromi u. 9/e.)	3.900,- Ft
------------------------------	------------

161 Hrsz

1. Gyógyszertár (Komáromi u. 2.)	78.700,- Ft
2. Fogorvosi rendelő (Komáromi u. 2.)	28.400,- Ft

II. Éves díjat fizetendő bérlemények és nettó díjai

0230/1 Hrsz

1. Víztornyra helyezett adóevő bérleti díja	400.800,- Ft
---	--------------

0412/33 hrsz

1. Földbérlet (2,- Ft/m²) 40.000,- Ft

**III. Önkormányzati tulajdonú belterületi kertek után
fizetendő éves nettó bérleti díj mértéke** 2,- Ft/m²

IV. Sportcsarnok (81/3 hrsz) használati és bérleti díja

1. Közoktatást és közművelődést szolgáló rendezvények és társadalmi rendezvények esetén díjmentes
2. Teremhasználat óradíja 2000,- Ft/óra
3. Épület bérleti díja (maximum 48 órára) 39.400,- Ft/alkalom
4. Kaució a bérleti díj 50 %, melyet az átadás alkalmával kell letétbe helyezni. A kaució az átvétel utáni rendeltetésszerű használat megállapítását követően jár vissza bérlőnek. Rongálódás, meghibásodás, takarítatlan állapot esetén az összeg a javítás, karbantartás, takarítás céljára visszatartható. Az átadás/átvételre a polgármester jelöl ki személyzetet.

V. Konyha (81/2 hrsz.) használati és bérleti díja

1. Konyha bérleti díja (maximum 48 órára) 23.600,- Ft/alkalom
2. Kaució a bérleti díj 50 %, melyet az átadás alkalmával kell letétbe helyezni. A kaució az átvétel utáni rendeltetésszerű használat megállapítását követően jár vissza bérlőnek. Rongálódás, meghibásodás, takarítatlan állapot esetén az összeg a javítás, karbantartás, takarítás céljára visszatartható. Az átadás/átvételre a polgármester jelöl ki személyzetet.

Utasítja a jegyzőt a határozatban foglaltak végrehajtására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: A Költségvetést érintően szó volt előző ülésen, hogy milyen beruházások, felújítások kerüljenek betervezésre 2015. évre, amely mellé már betervezte a napelemes rendszer pályázatát is, ezt tartalmazzák a 6. és 7 mellékletek.

A 9. melléklet a támogatásokat tartalmazza, amelyhez a Lajoskomáromi Településfejlesztő és Üzemeltető Kft. támogatásáról kellene tájékoztatni a testületet. Kérte a polgármester urat legyen szíves tájékoztatni.

Pirtyák Zsolt polgármester tájékoztatott, hogy betonelem-gyártó tevékenységet indítana a Kft. A múlt héten szerdán a Kft. alkalmazottai üzemlátogatást tettek, azóta már próbamunka is folyik e téren.

A tevékenység bérgyártást jelent, a beindításához szükség van egy kb. 4-5 millió forint összegű beruházásra, ami betonkeverő, munkaasztal, kisemelő, apró kéziszerszámok beszerzési költsége. Az üzemben nagy átalakításra nincs szükség, az áramellátáshoz van egy minimális kiadási költség. A helyiség a szövetkezet egyik épületében biztosított, ami határozott idejű, minimális bérleti díjjal. Úgy gondolja, ezt az összeget mindenképpen biztosítani kellene a Kft. részére az induláshoz. Az emberek nagyon bizakodnak, hogy beindulhat a gyártás. A támogatás tervezett a költségvetésben, annak elfogadásával a támogatás is elfogadott lesz, külön döntést nem igényelne ebben az esetben.

Hintenbergné Dobai Klára képviselő javasolta ilyen célra – bár magántulajdonban van – a

középbogárdi volt varroda épültét. Ha lenne pályázat, s lehetőség lenne esetleg ingatlanvásárlásra is ennek keretében, akkor igen nagy, tágas üzemmékként funkcionálhatna az épület.

Mosberger Mátyás képviselő: Úgy gondolja jó perspektíva lehet a bérnyújtás, a cég akinek egy-két termékét helyben gyártanák jól bejártott, termékei ismertek.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző az ingatlanvásárlások kapcsán tájékoztatta a testületet, hogy a Komáromi utcában van az önkormányzatnak az egyik ingatlan tekintetében 1/10-ed rész tulajdona, s tudomásuk van arról, hogy a tulajdonosok eladnák az ingatlant 1 millió forintért.

Puskás Tiborné képviselő szerint ott maga a telek többet ér.

Glück Istvánné képviselő: meg kellene vásárolni az önkormányzatnak az ingatlant.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: Felhatalmazás alapján lehetne vételi ajánlatot tenni az önkormányzatnak az ingatlanra, még a többi tulajdonost is szükséges megkérdezni, sajnos fel kell kutatni őket.

Hintenbergerné Dobai Klára képviselő emlékeztetett, hogy volt olyan szándéka a testületnek, hogy vásárolna egy kisebb házat szociális háznak.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: Előzőleg beszéltek róla, de döntés nem született erről, csak elképzelés volt, hogy lakásokat újítana fel az önkormányzat és kiadná azokat: Hogy elinduljon-e az önkormányzat ebbe az irányba, arról döntés nem volt.

Pirtyák Zsolt polgármester: Az, hogy azt mondja az önkormányzat, hogy belevág felújításokba, ezzel csínyján kell bánni, át kell tekinteni a költségkihatását is.

Puskás Tiborné képviselő: jó helyen van igazából az ingatlan.

Bécsi János képviselő szerint az említett ingatlanon lévő házat el kellene bontani.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: Véleménye szerint nincs rossz állapotban az épület, csak fel kellene újítani, sőt elmondható, hogy jobb állapotban van, mint az állatorvos úr által a közelmúltban „visszaadott” lakás. Annyiból érdemes elgondolkodni ezen, hogy tulajdonképpen a település megtartó-képessége miatt, hogy pár család itt maradjon ezáltal.

Bécsi János képviselő szerint az említett állatorvosi lakásnál a hátsó rész – amely éppen kidőlni készül és alá van támasztva – van rossz állapotban, az első rész jó állapotú. Meg kell nézni azt is milyen állapotban is van konkrétan.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző meglátása: milliókat kellene ráköltetni a Komáromi u. 9. szám alatti, 906/4 Hrsz-ú épületre.

Glück Istvánné képviselő: Véleménye, hogy az ingatlant el kellene adni, az nem használható az önkormányzat részéről semmire sem: parkolóknak sem, parknak sem, üzletnek sem. Ebből a bevételből pedig lehetne olyan helyen ingatlant vásárolni ahol pl. van nagyobb terület, mint az előbb említett ingatlan is.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: A Komáromi u. 9. épületre bérleti szándékkal volt érdeklődő, de amint meglátták belülről milyen állapotban van, visszaléptek. Az ingatlant független értékbecslő 2012.

októberében még lakott állapotban értékelte fel 6 400 000,- Ft-ra. Azóta az állaga romlott, hátsó – melléképület felőli része – kidőlt. A volt bérlő 2014. december 1-én kiköltözött, visszaadta az ingatlan. Az ingatlan a vagyonynyilvántartás szerint forgalomképes, üzleti vagyona az Önkormányzatnak.

Bécsi János képviselő javaslata: Véleménye szerint 5,5 millió forintért kellene meghirdetni.

Pirtyák Zsolt polgármester is igazából annak örülne, ha értékesíteni tudnák az ingatlant, de akkor erről dönteni kellene a testületnek, hogy értékesítésre kijelöli-e az ingatlant és mennyiért. Az 5,5 millió forintot ő is reálisnak tartja.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: Az eljárás, hogy elsőként a Képviselő-testületnek értékesítésre ki kell jelölni az ingatlant, s meglátják majd, hogy milyen ajánlatok érkeznek a megvételére. Kérte, akkor döntsön a testület erről.

Pirtyák Zsolt polgármester kérte, hogy aki egyetért azzal, hogy az önkormányzat értékesítésre kijelölje a Lajoskomárom, Komáromi u. 9/e. szám alatti, 906/4 Hrsz-ú önkormányzati lakást a hozzá tartozó garázzsal 5,5 millió forint eladási áron, az kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközségi Önkormányzat

20/2015. (II.9.) h a t á r o z a t a

a Lajoskomárom, Komáromi u. 9/e. szám alatti önkormányzati lakás és a hozzá tartozó garázs értékesítésre történő kijelöléséről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a tulajdonát képező Lajoskomárom 906/4 Hrszú kivett, lakóház, udvar, gazdasági épület művelési ágú, 684 m² alapterületű, természetben Lajoskomárom, Komáromi utca 9. szám alatt található forgalomképes ingatlanát értékesítésre kijelöli.

Az ingatlan értékesítési árát 5.500.000,- Ft (azaz, Ötmillió-Ötszázezer forintban) határozza meg.

Felhatalmazza a polgármestert az ingatlan értékesítésének meghirdetésére és felkéri, hogy az érkezett ajánlatokat terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: 2015. július 31.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester.

Pirtyák Zsolt polgármester a költségvetéssel kapcsolatosan tájékoztatta a testületet, hogy felkereste őt Decmann Tibor tisztelendő úr a családsegítés, gyermekjóléti szolgálat működésével kapcsolatosan: vagy visszaadják a feladatellátást az önkormányzatnak, vagy anyagi segítséget ad az önkormányzat az ezen feladat ellátásához biztosított normatíva összegén felül.

Fenntartja azon véleményét: kezdeményezni kellene egy egyeztetést az Egyház felé e téren is, s az óvoda fenntartással kapcsolatosan létrejött megállapodás felülvizsgálatára is, ezt nem szabad tovább halogatni. Ehhez viszont szükség lesz az óvoda 2015. évi költségvetésére is, ezt meg fogják kérni az intézményvezetőtől a tárgyalásokhoz.

Ezek miatt és a települési támogatásokkal kapcsolatos rendelet elfogadásáig javasolja elhalasztani a Költségvetés elfogadását; bízik benne, hogy a 2015. február 25-ére tervezett ülésen a nyitott kérdéseket is le tudják zárni és megalkotják a szükséges rendeleteket.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző mivel egyéb kérdés, javaslat a költségvetéssel kapcsolatosan nem volt, így javasolta, hogy a költségvetést a következő ülésen tárgyalja tovább a testület, addigra elkészülnek a szociális rendelet megalkotásához is a számítások, s azokat is beterveznék, s ismételt előkészítenék elfogadásra a költségvetési rendelet tervezetét.

Pirtyák Zsolt polgármester a napirendet - további határozat és rendelet alkotás nélkül - lezárta.

6. Egyebek, bejelentések

Bejelentések

Puskás Tiborné képviselő szülői panaszt továbbított: a néptánc foglalkozáson részt vevő gyerekek rendetlenek, állítólag a mozinál a mellékhelyiséget is elárasztották vízzel. Nem lehetne-e a gyerekeket a régi gyakorlatnak megfelelően a Művelődési Házba visszahelyezni még mielőtt az újonnan felújított mozi belsejét is teljesen tönkre nem teszik. Az Igazgató úr vállalta, hogy beszélni fog a néptánc oktatóval, csak az a baj, hogy a gyerekek nem fogadnak szót, s olyan dologra jutottak: mi lenne - mivel nem kötelező a néptánc oktatás és annak ellenére, hogy fizet a szülő az oktatásért - de a feltételeket nem teljesíti, abban az esetben ki lehet zárni az oktatásból a diákokat.

Hintenbergné Dobai Klára képviselőnk szerint ez azért kár lenne.

Puskás Tiborné képviselő: ő tudja, de amikor kifliket nyomnak a biliárdasztalba, WC-t árasztanak el vízzel meggondolandó az Igazgató úr felvetése. Mi a helyzet a Művelődési Ház mellékhelyiségével? Ha annak felújítása még nem történt meg, erre is tervezni kellene költséget.

Pirtyák Zsolt polgármester: Elkészült már a felújítás.

Hintenbergné Dobai Klára képviselő éppen erről beszélt, amikor arról volt szó, hogy a közép-bogárdi gyerekek használnák a Faluházat, ami ellen ő tiltakozott. Ha ez megvalósult volna, akkor ő visszaadta volna a kulcsot, nem vállalt volna felelősséget semmiért sem. Sajnos ilyenek a mai gyerekek.

Bécsi János képviselő: Nincs felügyelet?

Puskás Tiborné képviselő tájékoztatott: részt vett az iskolai Intézményi Tanács ülésén a közelmúltban. Elhangzott többek között ott a már említett néptánc probléma kapcsán mit lehetne tenni, sajnálattal hallgatta a féléves értékelést, statisztikákat is az ülésen. Igazgató úr elmondta: összesen 17 tanuló bukott a 241 gyerekből, s ez azt jelenti, hogy a 17 tanuló közül volt, aki 3-4 tantárgyból is bukott, s a 17 bukott diákból egy volt, aki alsósként bukott, a többi mind felsős. Szomorúan hallgatta ezt. Van egy diák, aki nem lajoskomáromi lakos, de ide jár az iskolába, aki I. félévben 213 órát mulasztott, sokadik éve 5. osztályos, s sajnálatos módon jelenleg kismama.

Panaszként hangzott el továbbá: eszközhiány van, mert a KLIK-től nem kapnak elég eszközt. Kirívó magatartási gondot nem tapasztaltak az intézményben, azonban hangadó gyerekek vannak.

Hintenbergerné Dobai Klára képviselő szeretné, ha létrejönne egy nap, amely a versé, a költészeté lenne, akár a Költészet Világnapján. Tudomása van egy olyan előadóművészről, aki szívesen jönne, s amit csinál nagyon jó, nemcsak elmondja a verseket, hanem rögtön magyarázza is, tehát nem egy hagyományos módon teszi mindezt. Kérte – mivel ennek költsége is van – járjanak hozzá ehhez képviselőtársai lehetőségeikhez mértén. Lehetne iskolában, települési szinten is szervezni, mert külön foglalkozik gyerekekkel, köztük olyanokkal is, akik hiperaktívak, valamint felnőtteknek is tart előadásokat, neki ezt előre meg kell mondani, ki a hallgatóság, gyerek vagy felnőtt. A fellépési díja 60.000,- Ft/óra. Ő szervezne nyugdíjasainak is ilyen előadást, de sajnos egyedül nem tudná finanszírozni, s annak örülne, ha minél nagyobb réteg tudna ehhez bevonni. Tudna-e segíteni az önkormányzat?

Pirtyák Zsolt polgármester javasolta egyeztessen erről az iskolában a magyar tanárokkal, lenne-e rá igény, s a későbbiekben még gondolkodnak erről, s egyeztetnek a következő testületi ülésen, hisz április 11-ig még van idő.

Tájékoztatott, az idén lesz a lajoskomáromi nyári sátoztábor fennállásának 50. évfordulója, erről a tavalyi táborlátogatás alkalmával már beszéltek. Meglátása szerint ezt méltóképpen kellene megünnepelni. A tábor szerinte országos szinten is egyedülálló és ezt valamilyen keret közt méltatni kellene. Erről tárgyalt és tárgyal az érintettekkel, a konkrétumokról tájékoztatni fogja a testületet.

Puskás Tiborné képviselő felvetette, hogy egy kiadvány is készülhetne a jubileumi eseménnyel kapcsolatosan, mert ez sokkal több anyagot is tartalmazhatna, akár egy DVD-melléklettel.

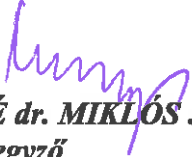
Pirtyák Zsolt polgármester jó ötletnek tartja, ha valaki felvállalja ennek összeállítását. Támogatni biztos, hogy tudnák, csak valaki vállalja fel.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: a tisztelt képviselőknek kiküldésre került tájékoztatásul a Nemzeti Adó- és Vámhivatal levelének másolata a polgármesterek és önkormányzati képviselők felvételéről a köztartozásmentes adózói adatbázisba. Kérte ennek tudomásulvételét.
(A levél másolata a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Pirtyák Zsolt polgármester az ülés végeztével az alábbi időpontokat javasolta a hagyományos közmeghallgatások időpontjával:

- 2015. február 24. (kedd) 16.30 óra Sárpuszta,
- 2015. február 24. (kedd) 18.00 óra Középbogárd és
- 2015. február 25. (szerda) 17.00 óra Lajoskomárom.

Egyéb megtárgyalandó napirendi pont, bejelentés nem volt, a képviselő-testület a nyílt ülést 17 óra 15 perckor bezárta.

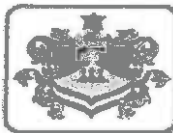

MOSBERGERNÉ dr. MIKLÓS JUDIT
jegyző




PIRTYÁK ZSOLT
polgármester


MOSBERGER MÁTYÁS
jegyzőkönyv-hitelesítő


PUSKÁS TIBORNÉ
jegyzőkönyv-hitelesítő



MEGHÍVÓ

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

2015. február 9-én (hétfőn) 14.00 órakor

tartja következő ülését a Községházán, melyre meghívom.

NAPIREND:

1. Tájékoztató az egészségügyi alapellátás helyzetéről
Ea.: Dr. Oravecz Éva háziorvos
Dr. Hasznos Judit fogszakorvos
Pálmainé Győri Teréz védőnő
Dr. Szabó Krisztián gyógyszerész
2. Beszámoló a Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság 2014. évi munkájáról
Ea.: Béczi János elnök
3. Önkormányzati támogatások új rendszerének kialakítása I. forduló
Ea.: Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző
4. A KEOP 4.10.0/N/14-2014-0146 Napelem pályázat megvitatása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
5. Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének megvitatása II. forduló
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
6. Egyebek, bejelentések

Lajoskomárom, 2015. február 2.


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester





J E L E N L É T I Í V

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2015. év február hó 09. napján 14⁰⁰ órakor

tartott

nyílt / zárt / rendkívüli üléséről

PIRTYÁK ZSOLT polgármester

T. I. Zsolt

WANDERER ILDIKÓ GABRIELLA alpolgármester

Wanderer Ildikó Gabriella

BÉCZI JÁNOS

Bécsi János

GLÜCK ISTVÁNNÉ

Glück Istvánné

HINTENBERGERNÉ DOBAI KLÁRA

Hintenbergerné Dobai Klára

MOSBERGER MÁTYÁS

Mosberger Mátyás

PUSKÁS TIBOR ANTALNÉ

Puskás Tibor Antalné

MOSBERGERNÉ DR. MIKLÓS JUDIT jegyző

Mosbergerné Dr. Miklós Judit

Tanácskozási joggal meghívottak:

Devecseri

Dr. Gábor

Miklós

István

.....

.....

.....

.....

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. február 9. napján

tartandó

nyílt ülésének

1.)

napirendi pontjához

TÁJÉKOZTATÓ A HÁZIORVOSI SZOLGÁLAT 2014. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL ÉS LAJOSKOMÁROM EGÉSZSÉGÜGYI HELYZETÉRŐL

Tisztelt Képviselő Testület!
Tisztelt Polgármester Úr!

Az évente szokásos módon beszámolok a Testület előtt a Háziiorvosi Szolgálat 2014. évi munkájáról és Lajoskomárom község közegészségügyi helyzetéről.

Betegeinket Lajoskomáromban és Középbogárdon a háziiorvosi rendelőben, ill. szükség esetén lakáson látjuk el. (hívásra akut esetben, ill. az öregeket, nehezen mozgókat előjegyzés alapján rendszeresen)

A betegellátás gyorsítása érdekében mindenkinek lehetősége van telefonon, ill. személyesen időpontra bejelentkezni. A rendelési időn túl is a betegek rendelkezésére állunk, ha arra szükség van.

A praxisba bejelentkezettek száma továbbra is kis mértékben csökken. (Nagyobb az elhalálozás, mint a születés.)

A lakosság korcsoportos megoszlása

	2011.12.31	2012.12.31.	2013.12.31	2014.12.31.
0 - 4 éves	59 fő	66 fő	58 fő	50 fő
5 - 14 éves	201 fő	196 fő	197 fő	187 fő
15 - 34 éves	531 fő	538 fő	520 fő	511 fő
35 - 60 éves	890 fő	714 fő	742 fő	723 fő
60 év felett	540 fő	556 fő	555 fő	567 fő
összesen:	2080 fő	2070 fő	2070 fő	2038 fő

Halottak száma:

	2011.	2012	2013	2014.
kórházban	10	9	23 fő	16 fő
itthon	34	30	17 fő	37 fő
összesen:	44 fő	39 fő	40 fő	53 fő

A halálozások száma jelentősen növekedett, mert a Szeretetotthonban lakók átlagos életkora megemelkedett és így már nagyon idősön és betegen kerülnek be az otthonba.

Betegforgalmi adatok:

	2011.	2012.12.31	2013	20104.
rendelőben megjelent	22974 fő	22939 fő	20465 fő	18199 fő
orvos látta el lakáson	3200 fő	3302 fő	3133 fő	3163 fő
szakrendelésre irányítva	2760 fő	2562 fő	2171 fő	2471 fő
kórházba utalt	120 fő	71 fő	75 fő	83 fő
ápolónő lakáson ellátott	310 fő	310 fő	265 fő	350 fő

A betegforgalmi adatok kismértékű csökkenést mutatnak, de még ezek az adatok is lényegesen magasabbak a megyei és az országos átlagnál.

Bejelentendő fertőző betegségek előfordulása:

2011.	2012.	2013	2014.
130 fő	30 fő	12 fő	9 fő

A bejelentett fertőző betegségeket a Lyme fertőzések jelentették. (kullancs terjesztette betegség) Egész évben folyamatosan fordultak elő rövid ideig tartó vírusos hasmenések (ezeket rövid gyógytartamuk miatt nem kellett jelenteni)

Influenza elleni védőoltás:

Influenza elleni oltást eddig kb. annyit adtunk, mint évek óta. Ebben az adatban nincsenek benne azok, akik a munkahelyen kaptak oltást..

Az ÁNTSZ-től kapott ingyenes oltásokat az alábbiak szerint oltottuk:

2011. év	2012.év	2013. év	2014.
560 fő	560 fő	540 fő	540 fő

A rendelési időben naponta sok beteg jelenik meg akik között akut betegek és gondozottak is vannak. Az idült betegségek között, a mozgásszervi és szív-érrendszeri betegségek jelentik a legnagyobb létszámot. Sok cukorbeteg és légúti beteget gondozunk. Évről évre nő az allergiás, asthmás megbetegedések száma.

Jelentős az alkoholbetegek száma, bár közöttük kevés a magukat betegnek elismerők. Megnőtt a pszichoszomatikus betegségek előfordulása, aminek háttérében komoly tényező a munkanélküliség válás és az alkoholizálás. Ezt a problémát a nagyszámú közmunka-lehetőség sem oldja meg az ismert nehézségek miatt (kevés a bér, sok ember elszokott már a munkavégzéshez szükséges fegyelemtől, és az és ez az állapot bizony szellemi hanyatlást is hozott magával)

A lakosság egyre aktívabban vesz részt saját egészségének karbantartásában. Véleményem szerint az év folyamán zajlott egészségfejlesztési program sokat segített ezen a téren. Remélem, hogy az ígéretekhez híven ezt a tevékenységet folytatni tudjuk, ha lesz központi finanszírozás. A pályázat keretében nívós szűrőnap volt a faluban, egészségügyi előadások, klubfoglalkozások, és különböző mozgás programok. Igyekeztünk az eddig passzív lakosok figyelmét is az egészségük megőrzése irányába fordítani.

A községben lebonyolított szűrőnapon kívül a lakosság egyéb szűréseken is részt vesz önkéntes alapon (pl. mammographia, méhnyakrák szűrés)

A betegek a felírt gyógyszereket (kevés kivételtől eltekintve) kiváltják és reményeim szerint be is veszik. Figyelek arra, hogy lehetőleg olcsóbb gyógyszert írjak fel annak, akinek az anyagi lehetőségei korlátozottak. Ha anyagi probléma merül fel a gyógyszer kiváltása során, akkor az ÖK-hoz fordulok, ill. a rendelő számlájára váltjuk a szereket. Olyan eset tudomásom szerint nem fordult elő, hogy valaki pénzhiány miatt a fontos gyógyszeréhez nem jutott hozzá. A gyógyszerellátásban problémát jelent, hogy az érvényben levő rendelet szerint a patikus az azonos gyógyszercsoportokon belül cserélheti a szereket. (előfordult, hogy valaki azonos hatóanyagból 2-3 fajtát is szedett egy időben) Ezt a tényt már korábban jeleztük a felettes szakmai szerveinknek, de anyagi megfontolásra hivatkozva maradt minden a régiben.

Ügyeleti rendszer.

2013-ban Enying város szervezésében valósult meg a háziiorvosi ügyelet. Továbbra is probléma, hogy az ügyeletet igénybe vevők nagy része indokolatlanul jelenik meg, ill. hívja ki az ügyeletet. Ez ellen az orvosok nem tudnak semmit tenni, mert meg kell vizsgálniuk minden jelentkezőt és csak utána tudunk az igénybevétel jogosságáról nyilatkozni. Sajnos ezzel sok ember visszaél, és nem megy rendes időben a háziiorvosához, mert úgy gondolja, hogy az ügyeletben előbb sorra kerül. –ez a tény jelentősen növeli az ügyelet terhelését, és sok esetben értelmetlen is, mert ügyeletes gyógyszerész nincs, így a nem sürgős gyógyszerek kiváltása másnap lehetséges. (akinek sürgős, annak a legközelebbi ügyeletes patika Siófokon van)

A háziorvos iskolaorvosi feladatait a védőnővel közösen látja el. Az óvodásokat a háziorvos ebben az évben 1x vizsgálta meg az óvodában. A védőnő munkaköréből a szervezett óvodai vizsgálatot törölték.

Az iskolai osztályokat a háziorvos és a védőnő közösen vizsgálta meg. A kiszűrt gyerekeket szakvizsgálatokra, ill. gyógytestnevelésre irányítottuk.

Iskolaorvosi tevékenység

A védőnővel közösen megvizsgáltuk az iskola tanulóit. A kiszűrték továbbkezelése megtörtént. Az iskola-oltások rendben folytak.

Az óvodásokat a háziorvos az óvodai csoportokban vizsgálta meg saját asszisztenciával. (a védőnőnek ez nem előírt feladata)

Védőoltások

Községünkben a kötelező védőoltásokat rendben teljesítjük., elmaradás szülői tiltakozás miatt nincs. Az előfordul, hogy közbe jött betegségek miatt rövid időre elhalasztjuk az oltást, de minden esetben pótoljuk.

Tanácsadás

A rendelet alapján külön vált a védőnői és az orvosi tanácsadás, Nem tartom falusi viszonylatban ezt jó megoldásnak, de hát a rendeletek a mi szakmánkban is városi viszonylatban születnek.

Közegészségügyi helyzet

A lakosok személyi - és környezet higiénéje kielégítő.

A személtelhelyezés megoldott.

Községünkben szennyvízberuházás befejeződött, ami jelentősen javítja az utánunk jövő generációk közegészségügyi környezetét (fontos lépés történt ivóvíz bázisunk megóvása érdekében)

A közterületek rendjére, tisztaságára azonban jobban kellene ügyelnünk. Továbbra is sok az allergiát okozó gyom az utak mentén, a közterületeken, a kertekben.

A jövőben a gyomtalanításra nagyobb figyelmet kellene fordítani, a közterületeken és a magánterületeken is.

Jelentős fertőző betegség az említett hasmenéseken kívül nem fordult elő. 2014-ben járvány nem volt.

Laboratóriumi ellátás: nem az alapellátás része.

A házi orvos külön működési engedély alapján, az ÖK által finanszírozva működteti.

A laborvizsgálatokra kvótát kaptunk a központi labortól, attól eltérni csak sürgősségi jelzéssel lehet.

Összes betegforgalom: Székesfehérvárra szállítással:	2013: 2682 fő	2014: 2819 fő
Mezőkomáromban:	2013: 501 fő	2014: 475 fő
Szabadhidvégen:	2013: 333 fő	2014: 404 fő
Lajoskomáromban:	2013: 1848 fő	2014: 1940 fő

Ezen felül a rendelőben történt vizsgálat: vércukor vizsgálat : 345 eset
prothrombin (teszt): 106 eset
vizelet vizsgálat: 1541 eset

2014-ban összes ellátott 4811 fő.

Fizioterápia: nem az alapellátás része.

Az ÖK a Fm. Kórház sárbogárdi RI-vel közösen működteti. (a kezelő egységek az önkormányzat tulajdonát képezik és a rezszi költségeket is az önkormányzat fizeti, valamint kiegészíti a szakasszisztens bérét)

A rendelésen beteglimit van, amit TB ill. a szakmai fenntartó határoz meg.

A fizioterápián megjelentek száma:

2011	2012	2013	2014
1568 fő	1396 fő	1380 fő	1258 fő

Fizioterápiás kezelések száma:

2011	2012	2013	2014
2615 fő	2677 fő	2690 fő	2509 fő

A házi orvos a mezőkomáromi körzet házi orvosának szakmai mentora, az OALI megbízása alapján. Ez azt jelenti, hogy a kollégának szakmai tanácsokat ad és hetente 1 napot rendel a mezőkomáromi ill. szadabhidvégi rendelőben.

A házi orvosi szolgálat jó szakmai kapcsolatot tart az Enyingi Rendelőintézzel valamint Fejér megyei Szent György Kórházzal és a Siófoki Kórházzal.

Társadalmi kapcsolataink is kielégítőek.

A praxis dolgozói rendelkeznek az előírt szakképesítésekkel és folyamatosan tovább képezzük magunkat. (tanfolyam, előadás, folyóirat) A rendszeres továbbképzést szakmai rendezet is előírja, mert csak teljesítés esetén kapjuk meg a működési engedélyünket

Szoros kapcsolatot tartunk a Lajoskomáromi Önkormányzattal. Munkánkat példamutatóan segítik.

Nagy örömünkre történt az Egészségház belső felújítása. Kisebb munkák még hiányoznak, de reméljük, hogy tavasszal elkészülnek.

Tisztelt Képviselő Testület és Polgármester úr!

Kérem tájékoztatóm megvitatását és elfogadását.

Kérem, hogy tanácsaikkal, észrevételeikkel segítsék munkánkat.

Lajoskomárom, 2015.01.30.



Dr. Oravecz Éva
Házi orvos

TISZTELT POLGÁRMESTER ÚR!

TISZTELT JEGYZŐASSZONY!

TISZTELT KÉPVISELŐ TESTÜLET!

A 2014-es évben a fogászati rendelésen megjelent betegek száma: 2864 fő. A rendelés az évi rendes szabadságok kivételével folyamatosan működött.

A 2014-es év a várakozás jegyében telt. Remélhetőleg most már napokon belül átköltözhethetünk az új rendelőbe, már csak a szakhatósági engedélyezés van hátra.

Leader pályázati hozzájárulással sikerült egy új fogorvosi egységkészüléket és egy digitális panoráma röntgent vásárolnom, ami összesen 12 244 120 forintba került. Az önrész 4 285 442 ft, ezt 5 év alatt kell kifizetnem.

Panoráma röntgen felvételek készítéséhez eddig a betegeknek Székesfehérvárra kellett utazniuk. Most már helyben is megoldhatóak lesznek ezek a vizsgálatok. A digitális technika, tökéletes képminőséggel és a régi filmes készülékekkel összehasonlítva jóval kisebb sugárterheléssel dolgozik.

Ezzel a beruházással az új helyen minden feltétel adott lesz, hogy a kornak megfelelő színvonalon tudjunk a betegeknek ellátást nyújtani. Az új rendelőben két kezelőben párhuzamosan történhet a betegek ellátása a holt idők kihasználásával, ezzel dinamikusabbá téve a munkafolyamatokat, a várakozási idő jelentősen rövidülhet.

Nagy örömmre szolgál, hogy ilyen gyönyörű, modern környezetben dolgozhatok, végre külön öltözővel, nagy rakodótérrel, ahol az évek alatt vásárolt berendezéseink végre méltó helyükre kerülhetnek.

Hygiénés szempontból ma már elfogadhatatlan, hogy a sterilizálás, betegkezelés, adminisztráció, dolgozói öltöző egy helyiségben zajlik. Az új rendelőben mindezek szeparáltan, külön helyiségekben történhetnek. Az új létesítmények létrehozása során a hatóságok által előírt több új követelménynek is eleget kellett tennünk, amitől szívesen eltekintettünk volna, ezek jelentősen megnövelték az építkezés költségeit (mozgássérült wc, szellőzőrendszer stb...)

Igyekszünk betegeinknek a váróteremben az eddiginél otthonosabb légkört teremteni, ezzel is oldva a fogászati kezelésekkal együtt járó stresszt. Sokkal kellemesebb, családiasabb hangulatban dolgozhatunk, hiszen most már nem kell a fogászati pácienseknek –akik végül is nem betegek – a háziorvoshoz várakozó köhögő, tüsszögő akár influenzás betegekkal zsúfolt helyen várakozniuk.

Nyugodtan állíthatjuk, hogy a térségünkben a legszebb és legkorszerűbb fogorvosi rendelőt (és gyógyszerárát) sikerült létrehozniuk. Ezúton is köszönöm az Önkormányzat közreműködését.

A gördülékenyebb betegellátás érdekében még egy fő asszisztent szeretnék hosszútávon alkalmazni. Bujdosó Márta minden szempontból alkalmasnak tűnik a feladatra. Március 1-től dolgozna nálam és hamarosan megkezdí a fogászati asszisztensi képzését, amit én anyagilag is támogatni fogok.

A takarító személyéről való megállapodás még folyamatban van.

Mezőkomáromban is megújult a rendelő. Mint biztosan emlékeznek rá, kapott a mezőkomáromi önkormányzat egy ultimátumot az ÁNTSZ-től még 2013 őszén. A képviselő testület a rendelő fenntartása mellett döntött. Egy régi, felújított berendezést vásároltak, a hatóság elfogadta, de nagyon sok probléma van vele. Személyes véleményem, hogy jobb lett volna összefogással a három községnek egy rendelőt finanszírozni, de az élet nem ilyen egyszerű.

2014-ben lejárt egy ötéves továbbképzési időszak. Ilyenkor a szakmai működési engedélyek megújításra kerülnek. Mindketten teljesítettük a követelményeket, megfelelő számú pontot gyűjtöttünk.

Az új épület berendezése során több dologgal is anyagilag hozzájárultam a beruházáshoz:

Járó- és lépcsőlapok	110.000 ft
Csapterlepek	kb 100.000 ft
Rendelő bútorzat	kb.900.000 ft
Szalag függöny	110.000 ft
Röntgen engedélyeztetés és tervezés eddig:	kb 100.000 ft
Betegfigyelő kamerák a röntgenhez 2 db	50.000 ft
Székek az öltözőbe	kb.80.000 ft
Váróterem bútorzata	kb. 120.000 ft.
Mennyezeti műtőlámpa 2db	kb.450 000
Hygiénés felszerelések a kezelőkbe ill.a aszemélyzeti mosdóba (papírtörölköző taró, foly szappan adagolók stb...)	kb. 100 000 ft
	össz: kb. 2 120 ezer ft
pályázati önrész	4 285 442 ft

Tavasszal még a parkoló megépítése után a parkosításban is szeretnék részt venni, hogy a környezetünket is méltóvá tehesük ehhez a modern egészségügyi létesítményhez, amire méltán büszkék lehetünk.

Tisztelettel: Dr.Hasznos Judit

Lajoskomárom, 2015.02.03.

BESZÁMOLÓ

A lajoskomáromi védőnői szolgálat 2014. évi munkájáról

Tisztelt Képviselőtestület, Tisztelt Polgármester Úr!

Évek óta rövid történelmi visszatekintéssel kezdem beszámolómat, - ez lehet már unalmas, de úgy érzem a védőnői tevékenység megértéséhez, értékeléséhez hozzátartozik! Ráadásul a képviselőtestület személyi összetétele változott, ezért kérem engedjék meg, hogy most is megtegyem!

Hazánkban az anya-gyermekvédelem nagy történelmi múlttal rendelkezik. A „védőnő” fogalom, és a védőnőképzés 1915 óta ismert, amikor is Jún. 13-án Budapesten, Stefánia belga királyi hercegnő (Rudolf trónörökös felesége), a kor neves gyermekgyógyászainak és nőgyógyászainak szakmai támogatásával létrehozta az Országos Stefánia Szövetséget az anyák és csecsemők védelmére.

Az elmúlt 99 évben természetesen sok változás történt, de mindvégig megmaradt a védőnői munka szolgálat jellege, melyet a megelőző ellátásban fejt ki.

A védőnő tevékenységét a hatályos jogszabályok, módszertani levelek, szakmai protokollok, ajánlások, iránymutatások alapján végzi.

Jelenleg a 49/2004 ESZCSM rendelet van hatályban. E törvény lényeges, struktúrát érintő változásokat hozott, azzal a céllal, hogy finanszírozásban, felépítésben egyaránt egységes rendszer alakuljon ki. Kimondja, hogy a védőnő feladatait a felsőfokú képzésének megfelelően- önállóan végzi, melynek során kapcsolatot tart és együttműködik a területén élő családokat ellátókkal. /egészségügyi, szociális, oktatási szakemberek és intézmények).

A védőnő ellátási területe a közigazgatási területhez kötött védőnői körzet. Működtetője a helyi önkormányzat. A szakmai felügyeletet a járási ill. megyei vezető védőnő látja el (Kormányhivatal).

Összefoglalva azt mondhatjuk: a védőnői szakma olyan női foglalkozás, mely az empátiára, gondoskodásra, szolidaritásra, a teljes személyiség mások érdekében történő önfeláldozó átadására, a hagyományos családi tapasztalatok, értékek –foglalkozási szintre történő átsugárzására épül.

A védőnői gondozás területei:

- várandós és gyermekágyas gondozás
- csecsemők és kisgyermek gondozása
- iskolai, óvodai munka

A védőnő tevékenységének színhelyei:

- a fenntartó által e célra kialakított (működési engedéllyel rendelkező) tanácsadó
- a családok otthona
- oktatási intézmények

Várandós gondozás

Az elmúlt években átlagosan 20-24fő kérte gondozásba vételét. Ez a szám önmagában nem értékmérője a munkának, mert nem derül ki belőle személyes, szociális, esetleg egészségügyi probléma.

A gondozásban való részvétel önkéntes, de alapvető feladata a védőnőnek, hogy minden gondozott kapja meg a döntéséhez szükséges ismereteket (pl. egy vizsgálat előnyét, hátrányát, lehetőségét és veszélyét).

Minden gondozási tevékenység személyre szóló, így az egyéni adatok egészen különbözőek lehetnek. Tapasztalataim szerint körzetemben nem jelent problémát, hogy semmi nem kötelező. Szívesen jönnek, igénylik a gondozást. A város-falu közötti különbség megszüntetése/de legalább csökkentése érdekében szervezek helyben felkészítő foglalkozásokat. A „Rajtad múlik” TÁMOP pályázat keretében még több rendezvényre volt lehetőség(helyi tv felvétel is készült).

Csecsemő és kisgyermek gondozás

Az elmúlt évek születési adatai:

2005. 17 fő

2006. 19 fő

2007. 22 fő

2008. 22 fő

2009. 19 fő

2010. 15 fő

2011. 15 fő

2012. 15 fő

2013. 16 fő

2014. 11 fő

A csecsemők és kisgyermek (hat éves korig) gondozása is egyénre szabott, csak a védőoltásokon megjelenés kötelező. Eddig ez nem jelentett problémát a körzetben.

Munkám legfontosabb jellemzője a területen is a „szolgálat „ jelleg, tehát nem léphetek fel hatóságként, csupán felhívhatom a szülők figyelmét a legjobb megoldásokra a gyermekek ellátásának legkülönbözőbb területein.

A megjelenő szociális problémákat a gyermekjóléti szolgálattal ill. a szociális bizottsággal /melynek külső tagja vagyok/ együtt igyekszünk megoldani.

Óvodai, iskolai munka

Az óvodában történő védőnői szűrés 2009. szeptemberétől megszűnt, helyette a szülőnek kell a védőnői tanácsadáson megjelenni gyermekével. Az átállás nem jelentett problémát, mindenki pontosan megjelent eddig.

Az általános iskolában az eddigiek szerint történnek a szűrővizsgálatok.

Mindkét intézményben negyedévenként előírt a tetvességi vizsgálat.

Rendszeresen tartok osztályfőnöki órát a legkülönbözőbb témákban, részt veszek az egészségügyi napon, a Téma héten. Szinte minden osztályban voltam szülői értekezleten és beszéltem a tetvességről és egyéb felmerülő problémáról.

Több éve tartok az óvodában előadást a szülőknek az óvodába, ill. az iskolába kerülés problémáiról, ill. a pszichoszexuális fejlődésről.

A már említett pályázat e területen is sok programra adott lehetőséget!

Tavalyi beszámolómban jeleztem, hogy még nem oldódott meg az ablakok szúnyoghálóval illetve árnyékolóval (redőny) való felszerelése. Az árnyékolás, takarás függönyökkel megoldódott, de szúnyogháló még nincs, pedig nagyon fontos lenne!


Szintén a tavalyi beszámolómban jeleztem a hallás-szűrő készülék elromlását, beszerzése megtörtént!

Az elmúlt évben kirívó eset nem történt, elmondható, hogy a családok döntő többsége figyelemmel, szeretettel gondozza, neveli gyermekét. Az előforduló problémákat a Gyermekjóléti Szolgálattal, illetve a Szociális Bizottsággal közösen sikerül megoldani.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestülettől a 2014. évi beszámolómm elfogadását!

Tisztelettel:

Lajoskomárom, 2015.01.29.


Pálmainé Györfi Teréz
Védőnő

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. február 9. napján

tartandó

nyílt ülésének

2.)

napirendi pontjához

BESZÁMOLÓ

a Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság 2014. évi munkájáról

A Szociális, Egészségügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai:

Bécsi János – bizottság elnöke

Hintenbergné Dobai Klára - bizottság tagja

Puskás Tibor Antalné – bizottság tagja 2014. október 11-ig

Glück Istvánné - bizottság tagja 2014. október 12-től

A bizottsági ülésre állandó meghívottak: a polgármester, jegyző, a védőnő, AGAPE Evangélikus Szeretetszolgálat családgondozói. A Gyermekjóléti Szolgálattal és a Családsegítővel a bizottság kapcsolata jónak mondható.

A Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság (továbbiakban: Bizottság) 2014. évben 14 alkalommal ülésezett.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) alapján az átmeneti felnőtt és gyermek segély, a temetési segély, a méltányos jogcímen biztosított ápolási díj megállapítása a Bizottság hatáskörébe, míg a többi ellátási forma a jegyző hatáskörébe tartozik. A szociális ellátás biztosítása az Önkormányzat számára jelentős anyagi ráfordítást igényel. A Bizottság összesen: 182 db, a jegyző 316 db, míg a polgármester 2 db határozatot hozott a különböző szociális ügyekben.

Az ülések rendje nem meghatározott időben történt, hanem mindig a kérelmek mennyisége és fontossága, valamint a határidők pontos betartása volt az irányadó.

A gazdasági válság, a munkahelyi leépítések, bezárások miatt egyre több lajoskomáromi lakos, család kerül szociális szempontból krízis helyzetbe. Folyamatosan nő azoknak a száma, akik nem tudják fenntartani önmagukat, családjukat.

A Képviselőtestület 2014. évre 11.804.000.-Ft-ot biztosított a szociális ellátásokra.

Az öregségi nyugdíjminimum legkisebb összegét, illetve annak valamennyi %-át vesszük figyelembe a különböző segélynemenként. A nyugdíjminimum összege 2007. év óta nem változott: 28.500.-Ft.

A Bizottság hatáskörében tartozó ügyek 2014. évi adatoknak megfelelően:

Ellátások	Tény (e Ft)	Megállapító szerv
Átmeneti segély	885	Szociális és Jóléti Bizottság
Temetési segély	245	Szociális és Jóléti Bizottság
Nyári Gyermekétkeztetés	1.550 (ebből támogatás: 974.160,- Ft)	Szociális és Jóléti Bizottság
Ápolási díj	997	Szociális és Jóléti Bizottság

1. Önkormányzati segély ügyek:

Azokon a kérelmezőkön próbálunk segíteni, aki létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerültek, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdenek.

Elsősorban azokat a személyeket indokolt átmeneti segélyben részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások, különösen betegség, elemi kár miatt anyagi segítségre szorulnak.

Az átmeneti segély adható alkalmankénti és havi rendszerességgel.

Az alkalmankénti segély gyógyszer támogatásként, illetve az egészségbiztosítás által nem vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatás díjaként is megítélhető.

Önkormányzati segély formái:

- a. - gyógyszertámogatás
- b. - természetbeni segély:
 - élelmiszerjuttatás
 - tüzelő támogatás
 - tankönyv, tanszervásárlás
- c. - más, olyan pénzbeli juttatás, amely a kérelmezőnek hathatós segítséget nyújt.

2014. évben : 165 kérelem érkezett be átmeneti segély ügyben

- élelmiszerjuttatásban: 1 kérelmező
- más jellegű természetbeni juttatásban (tüzelő támogatás): 42 kérelmező
- pénzbeli támogatásban (útiköltség, gyógyszer, víz díjának kötelezettség átvállalása, iskola kezdés támogatása): 30 kérelmező részesült
- szociális tűzifa támogatásban 91 fő részesült
- természetbeni támogatás (kályha vásárlása): 1 fő

Tűzifa támogatás:

A természetbeni juttatás 2014. évben is az elmúlt évek gyakorlatát követte. Az Önkormányzat tulajdonában lévő erdőt az erdészeti hatóság utasítására ki kellett irtani. A fa nagy részét a Bizottság a kérelmezők között osztotta ki, mérlegelve szociális rászorultságukat. (Átlagosan 5 q tűzifát, a második félévben 10 q)

Az 57/2013.(X.4.) és a 46/2014. (IX.25.) BM rendeletek alapján az önkormányzat kiegészítő támogatást kapott szociális célú tűzifavásárláshoz. 2014. év elején 66 fő, év végén 25 fő rászorultnak tudtunk ebből a fából adni.

Nyári gyermekétkeztetés:

Nyári gyermekétkeztetés program keretében, 54 napon keresztül (2014.06.16. - 2014.08.29.) az állam a legrászorulóbb gyermekeknek, akik rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülnek 260.-Ft-tal hozzájárul napi egyszeri meleg ételhez jutáshoz.

A Bizottság 41 gyermeket részesített ebben a kedvezményben.

E program keretében 974.160,- Ft állami támogatást kapott az önkormányzat, melyet még 575.640,- Ft-tal egészített ki.

Az adatokból egyre jobban kitűnik, hogy az átmeneti segély kérelmek nagy részénél a Bizottságnak mérlegelni kellett, hogy pénzbeli vagy természetbeni támogatást nyújtson-e. Egyre inkább a természetbeni juttatások kerültek előtérbe, abból a megfontolásból, hogy a családnak, kérelmezőnek a rezsi költsége legyen kifizetve.

Egyre többen veszik igénybe a tűzifa támogatást.

2. Ápolási díj: (méltányossági) azon kérelmezőknek lehet megállapítani, akiknek meg kellett szüntetni munkahelyüket illetve azért nem tudnak munkahelyet, létesíteni, mert otthon kell közeli, beteg hozzátartozójukat ápolni, aki önmaga ellátására képtelen, és tartós felügyeletre gondozásra szorul.

A települési önkormányzat ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi.

A jogosultság megállapítása szempontjából figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %- nál, egyedülálló esetén annak 250%-ánál több nem lehet.

Összege: megegyezik a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott alapösszegnek (2014.évben ez az összeg: 29.500,- Ft) a 80 %- ával : bruttó 23.600,- Ft- tal .

Az ápolási díj szolgálati időnek számít, ezért 10 % nyugdíjbiztosítási járulékot vonnak belőle, valamint az Önkormányzat TB hozzájárulást fizet a megállapított ellátás után.

Ebben az ellátásban: 2 fő részesül, 3 főnek 2014-ben megszűnt az ellátása.

3. Temetési segély ügyeknél a Bizottság a temetés költségét, és a kérelmező, ill. családjában az 1 főre jutó jövedelem összegét vette alapul. Ez az összeg 2014 évben : családban élőknel : öregségi nyugdíjminimum 300%, egyedül élőknel:400%.

Összege: 15.000.-ft (temetési segélyben részesülő: **19 fő**)

Összegzésül: nagy probléma volt ebben az évben, hogy a kérelmezők nem egy esetben már csak akkor fordultak a bizottsághoz, amikor valamelyik közüzemű szolgáltatásukat kikapcsolták. Ilyenkor sokkal nehezebb segíteni, hiszen sokkal több a költsége a visszakapcsolásnak.

A Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság hatékony munkájához továbbra is szükséges és elengedhetetlen a képviselőtestület, a polgármester, a jegyző, a Gyermekjóléti Szolgálat és a családsegítő szakembereinek támogató hozzáállása, együtt működése.

2015. március 1-jétől nagy változások következnek be a szociális ellátó rendszerben. 2015. március 1-től megszűnik a lakásfenntartási támogatás, így az önkormányzatra hárul a lakosság lakhatási támogatásának megoldása. 2015. február 28-ig meg kell alkotni a képviselő-testületnek az új települési támogatásokról szóló rendeletet.

2015. március 1-jétől a járási hivatalok hatáskörébe kerül az aktív korúak ellátása.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság 2014. évi munkájáról szóló beszámolómat elfogadni szíveskedjen.

Lajoskomárom 2014. január 20.

Tisztelettel:

Bécsi János
Szociális, Egészségügyi és Ügyrendi Bizottság
elnöke

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. február 9. napján

tartandó

nyílt ülésének

3.)

napirendi pontjához

ELŐTERJESZTÉS
Lajoskomárom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. február 9-én tartandó ülésére,
az Új szociális támogatások bevezetése
napirendi pontjához

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális támogatások rendszerének átalakítását szabályozó törvény és a 2015. évi központi költségvetést megalapozó 2014. XCIX. tv. elhatárolja az állam és az önkormányzatok által nyújtott, vagy nyújtható szociális ellátásokat.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (Szt.) a szociális rászorultságtól függő pénzben vagy természetben nyújtható támogatások között 2015. március 1. napjától csupán a kötelezően biztosítandó ellátásokat tartalmazza majd, és a jövőben az állam által - járási hivatalok útján – nyújtja. E támogatásokon túl az Önkormányzatok feladata, hogy a rászorulókat ellátása települési támogatás formájában megvalósuljon. Ezt rögzíti a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8a) pontja, a 23. § (5) bekezdésének 11.a) pontjai. E szerint a helyi önkormányzatok feladata különösen a szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg.

A települési támogatás forrását a helyi adók közül a helyi iparüzési adóból származó bevétel képezi, amit a helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. 36/A. §-a mond ki. A megfelelő adóerőképességgel nem rendelkező önkormányzatok központi költségvetési forráshoz jutnak, melynek módja még nem ismert.

Az állam felelősségi körébe tartozó kötelező ellátások és az önkormányzatok által nyújtandó kötelező és nem kötelező támogatások a 1. melléklet szerint kerültek szétválasztásra.

A bekövetkező változások főszabályként 2015. március 1. napján lépnek hatályba, ezért az önkormányzatoknak legkésőbb 2015. február 28-ig felül kell vizsgálniuk a szociális rászorultság alapján nyújtott támogatásaikat és az új szabályozásnak megfelelő – a hatáskör megosztására figyelemmel – rendeletet kell alkotniuk.

A jogalkotó a szociális segélyezési rendszer átalakítása során a nehéz anyagi körülmények között élő lakosokért felelősséget vállaló települési önkormányzatoktól átgondolt, a lakosok problémáira, életkörülményeire fogékony, a rászorultság helyi megítélésében helyes határokat meghúzó döntéseket vár el, azzal, hogy a települési támogatások bevezetésével az önkormányzatoknak úgymond az „Öngondoskodás” útjára kell lépniük és anyagi lehetőségeikhez mérten kell támogatni a lakosságot.

Ennek átgondolására terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé első tárgyalásra és megvitatásra a települési támogatásokra vonatkozó tervezetet.

Lajoskomárom, 2015. február 2.

Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző



Értesítés megnevezése		Hatáskörrel gyakorló megnevezése	Értesítés megnevezése	Hatáskörrel gyakorló megnevezése	Egyéb vonatkozó módosítások (illetve módosítások elmulasztása) Államnév-vezetéktervezés
2015. 02-08-ig			2015. 02. 01-től		
I.	aktív korúak ellátása – foglalkoztatást helyettesítő támogatás – rendszeres szociális segély	jegyző	aktív korúak ellátása – foglalkoztatást helyettesítő támogatás – egészségkárosodási és gyermek-felügyeleti támogatás	járási hivatal	Az Szt. 134. §-a értelmében a jegyző 2015. március 1-jén folyamatban lévő ügyeket március 8-ig darabszintű irattételekkel ellátott átadás-átvételi jegyzőkönyvvel adja át a járási hivatalnak. A rendszeres szociális segély 2015. február 28-ig a korábban megállapított összegben kerül folyósításra, ugyanakkor a 2015. március 1-jével hatályba lépő szabályok alkalmazásával 2015. február 28-ig felül kell vizsgálni a 2015. március 1. napját megelőző kezdő nappal megállapított rendszeres szociális segélyt. A felülvizsgálat eredményeként 2015. március 1-jévi egészségkárosodási és gyermek-felügyeleti támogatás, illetve együttműködési nyilatkozatot követően foglalkoztatást helyettesítő támogatás állapítható meg. Nyilatkozat megtagadása esetén a foglalkoztatást helyettesítő támogatást 2015. február 28. napjával meg kell szüntetni. (Szt. 134/B. §)
II.	lakásfenntartási támogatás (normatív, valamint adósságkezelési szolgáltatás keretében)	jegyző	települési támogatás (nem kötelezően nyújtandó támogatási forma)	képviselő-testület, de átruházott hatáskörben a képviselő-testület bizottsága, a polgármester vagy a jegyző	A 2015. január 1-jén folyamatban lévő, valamint a 2014. december 31-ét követően benyújtott lakásfenntartási támogatás megállapítása és folyósítása legfeljebb 2015. február 28-ig terjedő időtartamra történhet. [Szt. 134/C. § (1) bekezdés]
III/A.	ápolási díj – alapösszegű – emelt összegű – kiemelt	járási hivatal	ápolási díj – alapösszegű – emelt összegű – kiemelt	járási hivatal	Az ápolási díj egyidejűleg csak egy jogcímen állapítható meg, és egy ápoltra tekintettel egyidejűleg csak egy ápolási díjra való jogosultság állhat fenn. Változik az illetékség, mégpedig, ha az igénylő a bejelentett tartózkodási helyén él, úgy a tartózkodási hely szerinti hatóság jár el. Az új illetékségi szabály a 2014. december 31-ét követően indult ügyekben már alkalmazandó. Az ápolási díj egyes rendszeres pénzfeladások mellett történő teljes összegű továbbfolyósításának lehetőségét pontosító szabályt az átmeneti rendelkezés szerint azon ápolási díjban részesülő személyekre tekintettel kell alkalmazni, akik a felsorolt rendszeres pénzfeladások valamelyikére 2014. december 31-ét követő kezdő időponttól válnak jogosulttá. A részösszegű ápolási díj számítására vonatkozó rendelkezést – a megfelelő felkészülési idő biztosítása érdekében – azon jogosultak esetében, ahol az ápolási díj 2015. január 1-jét megelőzően már megállapításra került, az ápolási díj 2015. december 31-ét követő első felülvizsgálatkor kell alkalmazni. Az új ápolási díj-kérelmek esetében a rendelkezést a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
III/B.	méltányossági ápolási díj	képviselő-testület vagy átruházott hatáskörben a képviselő-testület bizottsága, a polgármester, a jegyző	települési támogatás (nem kötelezően nyújtandó támogatási forma)	képviselő-testület vagy átruházott hatáskörben a képviselő-testület bizottsága, a polgármester, a jegyző	–
IV.	adósságkezelési szolgáltatás, adósságcsökkentési támogatás	képviselő-testület vagy átruházott hatáskörben a képviselő-testület bizottsága, a polgármester, a jegyző	települési támogatás (nem kötelezően nyújtandó támogatási forma)	képviselő-testület vagy átruházott hatáskörben a képviselő-testület bizottsága, a polgármester, a jegyző	A 2015. március 1-jét megelőzően megállapított adósságkezelési szolgáltatást – annak megállapított időtartamára vagy annak megszűntetéséig – a 2015. február 28-án hatályos szabályok szerint kell nyújtani. [Szt. 134/C. § (4) bekezdés]
V.	önkormányzati segély	képviselő-testület vagy átruházott hatáskörben a képviselő-testület bizottsága, a polgármester, a jegyző	rendkívüli települési támogatás (kötelezően nyújtandó támogatási forma)	képviselő-testület vagy átruházott hatáskörben a képviselő-testület bizottsága, a polgármester, a jegyző	Az ügyintézési határidő nem került szabályozásra, ezért a korábbi 15 nap helyett a Kst. alapján alkalmazandó 21 napon belül bírálható el a kérelem. A hajléktalan igénylők részére a fővárosban – ellenkező megállapodás hiányában – a kérelem elbírálása a fővárosi önkormányzat feladata.
VI.	méltányossági alapon nyújtott közgyógyellátás	képviselő-testület vagy átruházott hatáskörben a képviselő-testület bizottsága, a polgármester, a jegyző	települési támogatás (nem kötelezően nyújtandó támogatási forma) Ezen támogatási forma esetén valójában a gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott ellátás biztosítására kerülhet sor.	képviselő-testület vagy átruházott hatáskörben a képviselő-testület bizottsága, a polgármester, a jegyző	A 2015. március 1-jét megelőzően megállapított méltányossági közgyógyellátás tekintetében, valamint a méltányossági közgyógyellátással összefüggésben 2015. február 28-án folyamatban lévő ügyekben – a jogosultság határozatban megállapított időtartamára, vagy annak megszüntetéséig – a 2015. február 28-án hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni. [Szt. 134/C. § (3) bekezdés]
VII.	köztetetés	polgármester	köztetetés	képviselő-testület vagy átruházott hatáskörben a képviselő-testület bizottsága, a polgármester, a jegyző	Megszűnik a törvényi szinten rendezett polgármesteri hatáskör.

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2015(II.....) önkormányzati rendelete
Lajoskomárom települési támogatásairól**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az *Alaptörvény* 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben; a *szociális igazgatásról és szociális ellátásokról* szóló 1993. évi III. 26. § felhatalmazása alapján, a *Magyarország helyi önkormányzatairól* szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. § E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza a szociális ellátások formáit, szervezetét, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, mértékét, valamint érvényesítésének garanciáit.
2. § A rendelet hatálya kiterjed Lajoskomárom nagyközség közigazgatási területén élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdésében meghatározott személyekre.

Értelmező rendelkezések

3. § (1) E rendelet alkalmazásában az egyes ellátási formáknál használt fogalmakat az Szt. 4. § szerint kell értelmezni.

(2) Különös méltányosságot igénylő eset: természeti csapás által okozott kár, súlyos betegség, baleset, haláleset.

Hatáskör

4. § (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete a hatáskörébe tartozó szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos feladatait
 - a) – e rendelet 6. § (5) esetét és a 23. § (temetési), valamint a §. lakásfenntartási támogatás szerinti ellátást kivéve – a Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottságra (továbbiakban: Bizottság)
 - b) a 6. § (5) bekezdése szerinti sürgős szükség esetén és a 23. §-ban részletezett Köztemetés tekintetében – a polgármesterre ruházza át.
 - c) a LFT tekintetében a jegyzőre ruházza át.

(2) A döntéseket a Hivatal szociális ügyintézője készíti elő

II. Fejezet

Általános eljárási szabályok

5. § (1) Ha az Szt. vagy e rendelet eltérően nem rendelkezik a települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni ellátásoknál a nyilatkozat és az igazolás tartalmának, illetve benyújtásának szabályaira a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) előírásait kell értelemszerűen alkalmazni.
- (2) Ha az Szt. vagy e rendelet eltérően nem rendelkezik települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozó szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások igénylésének, megállapításának, folyósításának valamint ellenőrzésének szabályaira a Korm. rendelet előírásait kell értelemszerűen alkalmazni.
- (3) A szociális ellátások megállapítása iránti kérelmeket - a jegyző hatáskörébe tartozó; a polgármester és a Bizottság átruházott hatáskörébe tartozó ügyekben egyaránt - Lajoskomáromi Polgármesteri Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) kell benyújtani.
- (4) A kérelmező a kérelem benyújtásakor köteles saját és családja jövedelmi viszonyairól igazolást csatolni. Amennyiben ez nem lehetséges, akkor köteles vagyoni, jövedelmi viszonyairól büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozatot tenni. A nyilatkozatban foglaltak valóságát az eljáró hatóság ellenőrizheti. Amennyiben a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat a hatóság vitatja, a jövedelem az Szt. 10. § (2) bekezdésében, illetve a Korm. rendelet 3. §-ban foglaltak szerint vélelmezhető.
- (5) A Hivatal a benyújtott kérelmeket és igazolásokat, a közölt adatok valóságát megvizsgálja, szükség esetén környezetanulmányt végezhet.
6. § (1) E rendelet vonatkozásában jövedelemnek, illetve vagyonnak az Szt. 4.§ (1) bekezdésének a) aa), ab) illetve b) ba), bb) pontjaiban meghatározott jövedelem, illetve vagyon minősül. Vagyoni igazolásként tulajdoni lap másolat, adó- és értékbizonyítvány, valamint a tulajdonhoz fűződő jogot bizonyító irat kérhető.
- (2) A háztartás azon tagjai, akik egyéni vagy társas vállalkozók, szabad foglalkozásúak, őstermelők stb. nettó jövedelmüket az Nemzeti Adó- és Vámhivatal (továbbiakban: NAV) által kiadott igazolással kötelesek igazolni.
- (3) Az Szt. eltérő rendelkezésének hiányában jövedelmi viszonyok igazolásánál irányadó időszak:
- a) a havi rendszerességgel járó, nem vállalkozásból, vagy őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző egy teljes hónap jövedelme,

- b) a nem havi rendszerességgel szerzett vagy vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagát kell figyelembe venni. A különböző forrásokból származó jövedelmeket egybe kell számítani. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet, valamint a vállalkozásból származó jövedelmet, ha a vállalkozási tevékenység megszűnt. A vállalkozási tevékenység akkor tekinthető megszűntnek, ha a vállalkozói engedélyt, illetve az őstermelői igazolványt visszaadták, vagy visszavonták, illetőleg a társas vállalkozást törölték a cégjegyzékből.
- (4) A kérelmező köteles együttműködni a Hivatal ügyintézőjével a szociális helyzetének feltárásában. A kérelemhez csatolni kell az egyes ellátások megállapításához az adott eljárásnál előírt mellékleteket.
- (5) Sürgős szükség esetén – ha az igénylő életkörülményei az azonnali segítséget indokolják – a támogatás bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján megadható, a bizonyítékok utólagos csatolása mellett. Sürgős szükségnek tekinthető különösen: a gyermek gyógyszerének, tápszerének kiváltása, egészségügyi vizsgálatra utazás, betöréses lopás esete, készpénz elvesztése stb.
7. § (1) A kérelmek alapján a döntés előkészítése a Hivatal feladata. A kérelem elbírálásáról az előterjesztett kérelmek esetén határozattal, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások esetén – a családsegítést és étkeztetés kivéve – értesítéssel és megállapodással kell rendelkezni.
- (2) A jogosultság megállapítására az Szt. vonatkozó előírásait kell megfelelően alkalmazni.
- (3) A szociális igazgatási eljárás során a szociális hatáskört gyakorló szerv adatot kérhet a polgárok személyi adatait és lakcímét igazoló szervtől, valamint az ingatlanügyi hatóságtól a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása céljából.
8. § A szociális ellátásra jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre (a továbbiakban: szociális igazgatási eljárás) a *közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény* (a továbbiakban: Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni
9. § (1) A szociális ellátásra vonatkozó kérelem előkészítése során a 1. melléklet szerinti környeztanulmányt kell készíteni az ápolási díj iránti kérelem esetén.
- (2) A környeztanulmány tartalmazza a kérelmező alapvető személyazonosító adatait, a kérelmező belföldi lakó-, illetőleg tartózkodási helyét, annak jogcímét, a jogosultsági feltételekre vonatkozó adatokat, a kérelmező TAJ számát a kérelem jellegétől függően, a környeztanulmányt készítő megállapításait.

Az ellátások kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének általános szabályai

10. § (1) Ha e rendelet másként nem rendelkezik, a megállapított pénzbeli ellátások kifizetése és folyósítása a Hivatal pénzügyi feladatot ellátó szervezeti egységén keresztül, a kérelmező nyilatkozata alapján banki átutalással, vagy postai úton történik
- a) a rendszeres ellátások eseteiben a jogosultság megállapítását követő hónap ötödik napjáig,
 - b) az eseti ellátásoknál a jogosultság megállapítását követő 5 napon belül.
- (2) Az e rendelettel megállapított ellátások jogosultsági feltételeinek fennállását – a jogosultság megállapítását követően is – a Hivatal szociális ügyintézője bármikor jogosult ellenőrizni.
- (3) Amennyiben a (2) bekezdés szerinti ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a jogosultsági feltételek már nem állnak fenn, úgy a Hivatal szociális ügyintézője az ellátás megszüntetése iránt intézkedik.
- (4) Az e rendeletben megállapított feltételek hiányában nyújtott ellátás megtérítésére és a megtérítéssel kapcsolatos méltányosságra vonatkozóan az Szt. szabályai szerint kell eljárni.

III. Fejezet

A pénzbeli és természetbeni szociális rászorultságtól függő ellátások

11. § (1) Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Szt.-ben, illetve e rendeletében meghatározott feltételek szerint az Szt. 45. §-ban foglalt települési támogatást nyújt
- (2) Megállapítja az aktív korúak ellátására jogosult személyek részére
- a) a rendszeres szociális segély megállapításának, folyósításának, feltételeként az együttműködés eljárási szabályait, az együttműködés megszegésének eseteit, a beilleszkedést segítő programok típusait,
 - b) a rendszeres szociális segélyre való jogosultak körének bővítési feltételeit,
 - c) a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra való jogosultság feltételeként a lakókörnyezet biztosítására vonatkozó rendelkezéseket.

A rendszeres szociális segély feltételei

12. § (1) Az aktív korúak ellátására jogosult, rendszeres szociális segélyben részesülő (a továbbiakban: rendszeres szociális segélyben részesülő) személy az AGAPE Evangélikus Szeretetszolgálat családgondozójával (a továbbiakban: családgondozó) köteles együttműködni.
- (2) A rendszeres szociális segélyben részesülő a családsegítő szolgálattal történő együttműködés keretében az alábbiak szerint köteles eljárni:
- a.) a jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedését követő tizenöt napon belül meg kell jelennie és nyilvántartásba kell vetetnie magát, részt kell vennie az egyéni élethelyzetéhez igazodó, beilleszkedést segítő program kidolgozásában a nyilvántartásba vételtől számított tizenöt napon belül,

- b.) megállapodást kell aláírnia a beilleszkedést segítő program megvalósítására a program elkészültét követően tizenöt napon belül,
- c.) eleget kell tennie a beilleszkedését segítő programra kötött megállapodásában foglaltaknak,
- d.) havonta kapcsolatot kell tartania a kijelölt szerv munkatársával.
- (3) A rendszeres szociális segélyben részesülő személy részéről az együttműködés megszegésének minősül, ha neki felróhatóan:
- a) a családgondozónál nyilvántartásba vétel céljából nem jelenik meg az aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozat jogerőre emelkedésétől számított tizenöt napon belül,
- b) a beilleszkedést segítő programról határidőre nem állapodik meg a családgondozóval,
- c) a megállapodásban foglalt időpontokban a családgondozónál nem jelenik meg,
- d) a beilleszkedést segítő programban nem vesz részt, a program végrehajtása érdekében vállalt kötelezettségét nem teljesíti, vagy azt visszautasítja,
- e) nem vesz részt a számára előírt foglalkozáson, tanácsadáson,
- f) az önkormányzattal a felülvizsgálat során nem működik együtt.
- (4) Nem felróható, ha a rendszeres szociális segélyezett betegsége, vagy más hitelt érdemlően írásban igazolt halaszthatatlan elfoglaltsága miatt nem jelent meg a családgondozó szolgálatnál, vagy a számára előírt foglalkozáson, tanácsadáson és mulasztásának okát az előírt időpontot megelőzően vagy azt követő 8 napon belül írásban a családgondozó szolgálat felé igazolja.
- (5) Ha a rendszeres szociális segélyben részesülő önhibájából nem veteti magát nyilvántartásba, vagy nem köti meg a beilleszkedési programról szóló megállapodást, vagy az általa vállalt beilleszkedési programban foglaltaknak nem tesz eleget, nem vesz részt a számára előírt foglalkozáson, tanácsadáson, s mulasztásának okát a (4) bekezdésben foglaltak szerint nem igazolta, akkor erről a családgondozó szolgálat a határidő eredménytelen elteltét követő öt napon belül értesíti a jegyzőt.

13. § A beilleszkedést segítő program típusai:

- a) mentálhigiéniai, életmódot formáló egyéni és csoportos foglalkozás
- b) egyéni készség- és képességfejlesztő foglalkozás
- c) életvezetési tanácsadás
- d.) személyiségfejlesztő tréning
- e) munkavégzésre felkészítő és integráló program
- f) képzési, átképzési program
- g) munkalehetőség elfogadásával munkavégzés.

Lakókörnyezet rendezettségének biztosítása

14. § (1) Az Szt. 33. § (1) bekezdésében meghatározott jogosultsági feltételeken túl a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra való jogosultság egyéb feltétele, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a lakókörnyezetének rendezettségét biztosítsa, melynek keretében köteles

- a) az általa életvitelszerűen lakott lakást, házat rendeltetésszerűen használni, azt folyamatosan tisztántartani, takarítani, állagát megóvni, rágcsálóktól, kártevőktől mentesíteni,
 - b) az a) pontban foglalt lakáshoz, házhoz tartozó udvar, kert rendben tartására, az ott található szemét, lom jogszerű módon történő eltávolítására, eltakarítására, az ott található, gyomnövény illetve fű levágására, lekaszására, férgektől, rágcsálóktól való mentesítésére,
 - c) az a) pontban meghatározott lakás, ház előtti járda, illetve közterület, csapadékvíz elvezető árok tisztántartásáról folyamatosan gondoskodni.
- (2) Ha a lakókörnyezet az (1) bekezdésben foglaltaknak nem felel meg és a jegyző által kítűzött határidő eredménytelenül telt el, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás nem állapítható meg, illetve a megállapított támogatás folyósítását egy hónapra fel kell függeszteni, illetve meg kell szüntetni.
- (3) A környezettanulmányt a családsegítő szolgálat közreműködésével kell elkészíteni.

Ápolási díj

15. ~~§ (1) Az Szt. 43/B. §. (1) bekezdése alapján ápolási díj állapítható meg annak a hozzátartozónak (Ptk. 685.§.b./ pont), aki a 18. életévét betöltött tartósan beteg, önmaga ellátására képtelen, állandó és tartós felügyeletre, gondozásra szoruló hozzátartozóját ápolja, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %, egyedül álló esetén a 250 % és~~
- ~~— az ápoló tartását, gondozását, ellátását szerződésben nem vállalták,~~
 - ~~— az ápoló ellátása, gondozása más egészségügyi és szociális ellátási forma keretében nem oldható meg,~~
 - ~~— az ápoló, valamint az ápolási díj megállapítását kérő hozzátartozó személyi és lakáskörülményei olyanok, hogy az otthoni ápolás megvalósítható.~~
- (2) ~~A méltányosság alapján a 15. § (1) bekezdés szerint megállapított ápolási díj összege az éves költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80 %-a.~~
- (3) ~~Ápolási, gondozási tevékenység végzése miatt az ápoló körülményei különösen akkor romlanak jelentősen, ha munkahelyén az ápolásra tekintettel fizetés nélküli szabadságot kér, munkaviszonyát, közalkalmazotti, köztisztviselői jogviszonyát megszünteti, jövedelme esikken.~~
16. ~~§ (1) Az ápolási díj megállapítása iránti kérelmet a 15.§ (1) bekezdésben foglalt esetben az önkormányzat elutasítja, ha az ápoló és családja jövedelme meghaladja a 15.§ (1) bekezdésben meghatározott összeget, az ápolási díj iránti kérelmet benyújtó hasznosítható vagyonnal rendelkezik, vagy az ápolóval tartási, öröklési, életjáradéki szerződést kötött.~~
- (2) ~~Az ápolási díj megállapítása során egyebekben a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 41-43. § foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.~~

- ~~(3) A családgondozó az ápolást végző személy kötelezettségének teljesítését félévente legalább egyszer ellenőrzi.~~
- ~~(4) Az ápolási díjra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti.~~
- ~~(5) A kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha az ápolást végző személy az ellátott rendszeres étkeztetéséről, ápolásáról nem gondoskodik, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában nem működik közre.~~

Települési támogatás

17. § (1) Az Önkormányzat az e rendeletben meghatározottak szerint nyújt települési támogatást eseti jelleggel a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő család vagy személy részére elsősorban a Szoc tv. 45.§ (1) bekezdés a), c), d) pontjában valamint a (3) bekezdésben meghatározott esetekben.

- (2) A Szoc tv. 45.§ (1) bekezdés a), c) pontjában valamint a (3) bekezdésében foglaltakon túl
- a) rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni, ha a kérelmező
- bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul, vagy
 - nyugdíjkifizetése valamely ok miatt késik (nyugdíjazás elhúzódnása, rokkantsági fok megállapítása);
- b) létfenntartási gondnak kell tekinteni, ha a kérelmező
- egyedülálló és rokkantsági, öregségi vagy egyéb nyugdíjban részesül, és a jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át,
 - a megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése okán igazolt módon veszélyeztetve van.

18. § Települési támogatás igényelhető:

- (1) Átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére.
- (2) Eseti gyógyszerkiadás mérséklésére (a továbbiakban: rendkívüli gyógyszersegély), így különösen:
- a) azon személy kiadásainak csökkentésére, aki nem rendszeres jelleggel, de esetenként egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadást jövedelmi helyzete miatt nem képesek megfizetni, vagy
- b) azon család támogatására, amelyekben az egyes családtagok eseti gyógyszer, gyógyászati segédeszköz költsége együttesen olyan nagymértékű, hogy azt nem képesek megfizetni.
- (3) Gyermekek és fiatal felnőttek rászorultságára tekintettel nyújtott pénzügyi támogatásra.
- (4) Elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásra.
- (5) Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez

19. § (1) Települési támogatás állapítható meg annak a személynek – a 21. § és a 22. §-ban foglalt kivétellel -, aki a 17. § szerinti rendkívüli élethelyzetbe került vagy létfenntartási gonddal küzd és családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén 250 %-át nem haladja meg.
- (2) Az önkormányzati segély egyszeri összege nem lehet kevesebb, mint 3.000 Ft.
- (3) Az igénylő és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az települési támogatás összege – a 21. §-ban foglalt kivétellel - az adott naptári évben nem haladhatja meg:
- a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, amennyiben a kérelmező vagy a vele közös háztartásban élő családtagja lakásfenntartási támogatásban részesül,
 - b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, amennyiben a kérelmező vagy a vele közös háztartásban élő családtagja nem részesül lakásfenntartási támogatásban.
- (4) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az ugyanazon rendkívüli élethelyzetre vagy létfenntartási gondra való hivatkozással 3 hónapon belül ismételt benyújtott kérelemre vagy hivatalból indult eljárásra önkormányzati segély - kivéve az elhunyt személy eltemtetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetét - nem állapítható meg.
- (6) A Hivatal az önkormányzati segély felhasználásának ellenőrzése keretében a felhasználást alátámasztó dokumentumok (számla, nyugta stb.) becsatolására hívhatja fel a jogosultat.
- (7) A települési önkormányzat rendeletében a havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás – ide nem értve az Szt. 45. § (1) bekezdés a) és d) pontja szerinti célra nyújtott támogatást a) összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.
20. § (1) Rendkívüli gyógyszersegélyre benyújtott önkormányzati segély megállapításának a 19. § (1) bekezdésében meghatározottakon túl további feltétele, hogy az igazolt gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadás költsége eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 35 %-át, és a kérelmező a kérelem benyújtásának időpontjában nem részesül közgyógyellátásban.
- (2) Rendkívüli gyógyszersegély iránt benyújtott kérelem kötelező melléklete a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök eseti vagy havi költségéről szóló igazolás.
- (3) Rendkívüli gyógyszersegélyre megállapított önkormányzati segély természetben is adható.
21. § (1) Elhunyt személy eltemtetésének költségeihez való hozzájárulása címén önkormányzati segélyre jogosult az eltemtető, ha az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg
- a) családjában az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át,
 - b) egyedül élő vagy egyedülálló személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.
- (2) Az elhunyt személy eltemtetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt önkormányzati segély megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemtető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot. A

temetési számlát a Rendelet. 32.§ (2) bekezdésében foglalt adatok feltüntetését követően az eltemettetőnek vissza kell adni.

- (3) Az e címen nyújtott önkormányzati segély összege a számlával igazolt költség 10 %-a; de legfeljebb a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségének 10 %-a lehet.
- (4) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségét az Önkormányzat 150.000,- Ft-ban állapítja meg.

22. § (1) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez az önkormányzat lakásfenntartási támogatást állapíthat meg annak a személynek, akinek családjában az egy főre jutó összege kevesebb, mint öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-a.
- (2) A kérelem a rendelet számú mellékletében található nyomtatványon nyújtható be.
 - (3) A kérelemhez mellékelni kell az utolsó havi bevételekről az igazolásokat, valamint a támogatandó közszolgáltatási számla egy példányát.
 - (4) A lakásfenntartási támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától a 12. hónap végéig kerül megállapításra.

Természetben nyújtott szociális ellátások

23. § (1) A képviselő-testület az Szt. 48. § és 45. § (1) a), c) és d) pontjai értelmében természetben nyújtott szociális ellátások:
- a.) köztemetés és
 - b.) természetbeni önkormányzati segély
 - c.) lakásfenntartási támogatás
- (2) E rendelet alkalmazásában természetbeni önkormányzati segély az alábbi formában nyújtható:
- közüzemi díjak és lakbér kifizetése,
 - élelmiszer utalvány, élelmiszer-, tüzelő segély,
 - egészségügyi szolgáltatásért fizetendő térítési díj,
 - egyéb ellátás kifizetésének átvállalása
 - közüzemi díjak szolgáltató részére történő utalása
- (3) Az Önkormányzat a tulajdonában lévő erdőterületről kitermelt fa készletéből természetbeni önkormányzati segélyként lakásonként legfeljebb 0,5 m³ (kb.5 q) tűzifa biztosítható annak a rászorult családnak, ahol az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj 150 %-át, egyedül élő személy esetén a 200 %-át. Tűzifa iránti kérelmek október 15-től március 1-ig terjedő időszakban nyújthatók be.
- (4) A természetbeni önkormányzati segély jogosultak részére történő eljuttatásáról, az ellátások biztosításáról, a nyilvántartások vezetéséről a Hivatal gondoskodik.

24. § (1) A polgármester – a halálesetről való tudomásszerzést követő 30 napon belül - önkormányzati hatáskörben gondoskodik az illetékességi területén elhunyt személy közkölségen történő eltemetetéséről, ha
- a) nincs vagy nem leheto fel az eltemetetésre köteles személy,
 - b) az eltemetetésre köteles személy az eltemetetésről nem gondoskodik vagy nem képes gondoskodni.
- (2) A Hivatal az eltemetetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi. A költségek megtérítésének kötelezettsége alól az önkormányzat felmentést adhat:
- a) váratlan és hirtelen haláleset esetén,
 - b) ha az eltemetető nem rendelkezik értékesíthető ingatlan-tulajdonnal vagy vagyontárggyal,
 - c) ha a temetés költségeinek viselése az eltemetető létfenntartását veszélyezteti.

IV. fejezet

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások

25. § (1) Az Önkormányzat az
- a) étkezés,
 - b) házi segítségnyújtás,
 - c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
 - d) családsegítés
- személyes gondoskodást nyújtó ellátásait az Enyingi Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulással (a továbbiakban: ESZI) kötött társulási megállapodás és az AGAPE Evangélikus Szeretetszolgálatlal kötött feladat-ellátási szerződés keretén belül biztosítja.
- (2) Az a)-c) pontokban biztosított ellátások igénylése az ESZI intézményén keresztül történik.
- (3) A d) pont szerinti ellátást helyben, a családsegítő szolgálat útján biztosítja.

V. fejezet

Záró rendelkezések

26. § (1) E rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit – ha az az ügyfélre kedvezőbb – a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
- (2) Hatályát veszti Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2013. (XII.18.) önkormányzati rendelete.
- (3) Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2013. (XII.18.) önkormányzati rendeletének 15-16. §-a hatályon kívül helyeződik, a jegyző értesítést küld a méltányossági ápolási díjban részesülteknek, hogy 2015. március 1-től megszűnt az ellátásuk.

Pirtyák Zsolt
polgármester

Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Lajoskomárom, 2013. december 23. napján

Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző

1. melléklet 15./2013 (XII.18.) önkormányzati rendelethez

Környezet tanulmány
a települési támogatások körébe tartozó kérelem elbírálásához

.....név Lajoskomárom ,utca.....szám

TAJ-szám:.....

1. Nevezett és vele közös háztartásban élők adatai

NÉV	Rokoni kapcs.	Születési év, hó nap	Családi állapot	Foglalkozás	Havi jöv.

2. Munkaképessége

Munkaképes-e ? igen nem

3. Lakásviszonya

A lakásban milyen minőségben lakik: tulajdonos, főbérlet, társbérlet, haszonélvező, családtag. Megfelelő rész aláhúzendő.

Tart-e bérletet vagy albérletet:, ezekből mennyi a havi bevétele.....Ft.

A lakás szobáinak száma:..... A lakbér összege.....Ft.

4. Saját és bérelt mezőgazdasági ingatlan, annak adatai, nagysága:

.....
.....
.....

5. Állami és önkormányzati juttatások

.....
.....
.....

6. A lakás berendezései :

.....
.....
.....
.....

7. A lakás fenntartási költségei :

.....
.....
.....
.....

8. A lakókörnyezet rendezettsége:

.....
.....
.....
.....

9. Általános szociális helyzet, javaslat a megoldásra:

.....
.....
.....

Kelt: Lajoskomárom,

szoc. ügyintéző / családgondozó

Ügyfél/kérelmező észrevételei:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
ügyfél / kérelmező

KÉRELEM

települési lakásfenntartási támogatás megállapítására

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

2. Kérelmezővel közös háztartásban élők száma:..... fő

3. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

Jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó			
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más tevékenységből származó			
Táppénz, gyermekgondozási támogatások			

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások			
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások			
Egyéb jövedelem			
Összes jövedelem			

III. Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága:m²

A lakásban tartózkodás jogcíme:

IV. Nyilatkozatok

1. A kérelemmel érintett lakásba előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék került-e felszerelésre:

igen – nem (a megfelelő rész aláhúzendó)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót:

.....

{Azon személy részére, akinél készülék működik, a lakásfenntartási támogatást részben vagy egészben a készülék működtetését lehetővé tevő eszköz (kódhordozó) formájában kell nyújtani, ideértve a készülék feltöltésének elektronikus úton, a fogyasztó javára történő teljesítését is [63/2006. (III.27.) Korm. rend. 22. § (1) bekezdés]}

2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....

3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),

- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

kérelmező aláírása

a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

KÉRELEM

Települési támogatás megállapítására

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve: ...
 Születési neve: ...
 Anyja neve: ...
 Születés helye, ideje: ...

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Kérelmezővel közös háztartásban élők száma:..... fő

Jövedelmi adatok (IGAZOLÁS!):

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

Jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó			
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelmelői, illetve szellemi és más tevékenységből származó			
Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások			
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások			
Egyéb jövedelem			
Összes jövedelem			

Rendszeres kiadások (IGAZOLÁS!):

.....

Kérelem indoka:

.....

Lajoskomárom,

kérelmező aláírása



KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának

2015. február 9 -én tartott ülésének jegyzőkönyvéből


Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága
50/2015(II.09.) számú határozata

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága Települési Támogatás bevezetésére vonatkozó rendeletet elfogadásra javasolja.

Javasoljuk a lakásfenntartási települési támogatás bevezetését, jövedelemtől függően a 2000 – 4000 vagy 3000 – 5000 közötti sávban elfogadni. Javasoljuk a rendkívüli települési támogatások között figyelembe venni a gyógyszerköltségek támogatását, a tüzelő támogatást, az átmeneti támogatást és a temetési támogatást.

K.m.f.

Kivonat hitelül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. február 9. napján

tartandó

nyílt ülésének

4.)

napirendi pontjához

SZÉCHENYI



NEMZETI FEJLESZTÉSI MINISZTERIUM
KÖRNYEZETI ÉS
ENERGIAHATÉKONYSÁGI OPERATÍV
PROGRAMOKÉRT FELELŐS HELYETTES
ÁLLAMTITKÁRSÁG

EMIR a rendszer adatkezelési nyilvántartási azonosító: 00937-0002

Jelen kiadvány a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 119. § (2) bekezdése szerint automatizált döntésről szóló elektronikus tájékoztatást tartalmaz.

**LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZAT**

Lajoskomárom
Komáromi utca 4
8136

IKTATÓSZÁM: K-2015-KEOP-4.10.0/N/14.-
0045261/308

Budapest, 2015. január 21.

TÁRGY: Értesítés támogatásról

EGYÉB IKTATÓSZÁM: PEP/3684/2015-NFM

TISZTELT PÁLYÁZÓ!

Örömmel értesítjük, hogy az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtott „Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Intézményeinek villamosenergia-igény kielégítése megújuló energiaforrásokkal” című, KEOP-4.10.0/N/14-2014-0146 jelű pályázatát az Környezet és Energia Operatív Program Irányító Hatóság vezetője

29 082 944 Ft

összegű támogatásra érdemesnek ítélte.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a pályázata csökkentett összeggel kerül támogatásra, a **Kormány 1841/2014. (XII. 29.) Korm. határozata a Környezet és Energia Operatív Program 2011-2013. évekre szóló akcióterve 4. prioritásának módosításáról, melynek 2. pontja alapján „felhívja a nemzeti fejlesztési minisztert, hogy gondoskodjon a Környezet és Energia Operatív Program 4. prioritás KEOP-2014-4.10.0/K és KEOP-2014-4.10.0/N komponense tekintetében kibocsátott pályázati felhívások olyan módosításáról, amely szerint az egyes projektek beruházási igénye nettó 500 000 Ft/kW fajlagos mértéket meghaladó részének finanszírozását a támogatást igénylők biztosítják”**

A támogatás folyósításának előfeltétele a KEOP IH - Környezet és Energia Operatív Program Irányító Hatóság által a(z) LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT részére történő támogatói okirat kibocsátása. A támogatói okirat kiállításának esetleges feltételeiről a következő, elektronikus úton megküldött levelünkben nyújtunk részletes tájékoztatást.

Amennyiben egyéb feltétel teljesítése nem szükséges, a Támogatói Okiratot és a döntés elleni kifogás benyújtásának módjáról és feltételeiről szóló tájékoztatást elektronikus úton küldjük meg.

Köszönjük a Fotovoltaikus rendszerek kialakítása felhívás iránt tanúsított érdeklődését. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az Európai Unió által társfinanszírozott valamennyi pályázati lehetőségről tájékozódhat az Új Széchenyi Terv honlapján (www.szechenyi2020.hu).

Tisztelettel:

KEOP IH - Környezet és Energia Operatív Program Irányító
Hatóság



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTÉTES A JÖVŐRE

Nemzeti Fejlesztési Minisztérium
1440 Budapest, Pf. 1

Karbantartási és üzemeltetési megállapodás Lajoskomárom Nagyközség intézményi napelemes rendszerére

Amely létrejött egyrészről:

az **Energy Hungary Energetikai Zrt.**, (továbbiakban **Vállalkozó**)

Székhelye: 3526 Miskolc Szeles 67.69.
 Cégjegyzékszám: 05-10-000522
 Adószám: 23036190-2-05
 Bankszámlaszám: Commerz Bank 14220218-05682001-00000000
 Képviselője: Kuntner Gábor
 Kapcsolattartó: Vörös Balázs
 Beosztása: projektmenedzser
 Telefonszáma: +36-20-981-5539
 Faxszáma: +36-1-238-3734
 E-mail címe: voros.balazs@energy-hungary.hu

Másrészről

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata, mint Megrendelő (továbbiakban **Megrendelő**)

Székhelye: 8136 Lajoskomárom Komáromi u.4.
 Adószám: 15362515-2-07
 Bankszámlaszám: 58100082-10011025-00000000
 Képviselője: Pirtyák Zsolt polgármester
 Kapcsolattartó: Horváth Károly műszaki ügyintéző
 Telefon: +36-25-240-375/ 14 mellék
 Fax: +36-25-240-376
 E-mail: muszaki@lkomnet.hu

között, a mai napon az alábbi feltételekkel.

Előzmények:

Megrendelő a Széchenyi terv **KEOP-4.10.0/N/14-2014-0146** jelű „Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata Intézményeinél villamosenergiaigény kielégítése megújuló energiaforrásokkal” című, pályázaton napelemes energiaellátó rendszer építésére támogatást nyert, 2 helyszínen. A napelemes beruházás pályázati forrásból fog megvalósulni, ezért több éves pályázati fenntartás szükséges, így a berendezések üzemeltetése és karbantartása mindkét fél érdekében áll, ezért Felek az alábbi szerződést kötik:

Jelen megállapodásban az alább felsorolt fogalmakon a következőket értjük:

Fődarab, főbb berendezés:

Rezsianyag: Azon anyagok, amelyek a karbantartási és üzemeltetési tevékenység ellátásakor kerülnek felhasználásra, ám *nem épülnek be* a karbantartandó, üzemeltetendő berendezésekbe, alkatrészekbe, valamint azon anyagokat, melyek értéke **200 Ft+ÁFA** alatti (különösen: fényforrás, csavarok, alátétek stb.)

Segédanyag: Azon anyagok, alkatrészek, amelyek *beépülnek* a karbantartandó, üzemeltetendő berendezésekbe, alkatrészekbe, és *beszerzési áruk legfeljebb 5000 Ft+ÁFA*.

Főanyag: Azon anyagok, alkatrészek, amelyek *beépülnek* a karbantartandó, üzemeltetendő berendezésekbe, alkatrészekbe, és *beszerzési áruk meghaladja az 5000 Ft+ÁFA értékhatárt*.

1. Karbantartandó és üzemeltetendő berendezések részletezve:

- napelemes cellák
- inverterek
- napelem villamos szerelvényei:
 - védelmi berendezések
 - megszakítók
 - kábelek
 - vezetékhalózat
 - leválasztó berendezések
- mérőműszerek
- napelem mechanikai szerelvények, állványok, tartószerkezet

Két helyszínen: Sopronkövesdi óvoda és általános iskola

2. Karbantartás:

2.1. A Vállalkozó által végzett karbantartási munkálatok részletezve:

- műszaki állapot, valamint rendeltetés- és szabályszerű, előírászerű működésének ellenőrzése (cellák mechanikus kapcsolási próbái, védelmi működések szimulációi)
- ajtók és zárszerkezetek olajozása, szellőző- és elkerítő rácsok pormentesítése
- csavarkötések termikus ellenőrzése, szükség szerinti után húzása, hő védelmek tesztelése
- vasszerkezetek korróziómentességének ellenőrzése, javítása, földelési hálózat ellenőrzése
- mozgó és aktív elemek ellenőrzése, ventilátorok cseréje
- terület világításainak ellenőrzése, izzócsere
- kábelek és vezetékek szigetelési ellenállásainak ellenőrzése, mérése
- kábelfejek, mérők ellenőrzése
- inverterek belső tisztítása
- portalanítás
- napcellák felületi tisztítása
- tereprendezés
- árnyékolók eltávolítása, gallyazás
- napelem körüli árnyékoló fűnyírás
- fenti tevékenységekről naplóvezetés
hiba esetén a készülék gyártójának értesítése

2.2. Karbantartási határok:

- a telepített napelem, az általa közvetlenül kapcsolódó terület, a nem közvetlenül kapcsolódó terület abban az esetben, ha árnyékolás következik be

2.3. Karbantartási munkálatok ütemezése:

- Megrendelővel közösen, évente előre egyeztetett, ütemezett karbantartási időpontokban és gyakorisággal, de legalább havi egy alkalommal.

2.4. A vállalkozó karbantartási munkálatokkal kapcsolatos egyéb kötelezettségei:

- A Vállalkozó kötelezettsége a karbantartási tevékenység teljes körű ellátásához szükséges valamennyi rezsi-, segéd- és főanyag, valamint az esetleges hibaelhárítás során szükségessé váló fődarabok, főbb berendezések beszerzése.
- A karbantartás során fölhasznált rezsianyagokat a Vállalkozó biztosítja a saját költségére, ezen anyagokért a Vállalkozót nem illeti külön díjazás, a vállalkozói díj a karbantartás során felhasznált fő-, segéd- és rezsianyagok ellenértékét is magában foglalja. A Vállalkozó felelős az általa fölhasznált rezsianyag kifogástalan minőségéért, szavatosságáért felelősséget vállal, s a felek megállapodása alapján ezeket a Megrendelő nem köteles ellenőrizni.
- A karbantartás során fölhasznált segédanyagokat a Vállalkozó biztosítja.
- A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a karbantartás során szükségessé váló főanyagokat **24 órán** belül a segéd- és rezsianyagokat pedig **24 órán** belül beszerzi. Amennyiben a gyártó (beszállító) anyagokat, alkatrészeket nem tart raktáron, csak írásos megrendelés alapján gyárt és szállít, e pontra a gyártóműi feltételek az irányadók azzal, hogy a leszállítást követő 72 órán belül a javítást köteles a Vállalkozó elvégezni. A Vállalkozó kijelenti, hogy a gyártóműi feltételekre vonatkozóan még nem kerültek a szerződések megkötésére.

A Vállalkozó köteles a vonatkozó gyártóműi szerződésekben szereplő szállítási feltételekről, határidőkről írásban – a szerződés általa hitelesített kivonatolt részének átadásával – a Megrendelőt tájékoztatni. E tájékoztatás a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

- karbantartási napló vezetése elvégzett munkáknak dátum szerinti listázása

- A Vállalkozó folyamatosan köteles biztosítani a Megrendelőnek az adatmérő internetes oldalára való adatokhoz való hozzáférést;
- A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a létesítményből ellátott fogyasztók, és a Megrendelő közötti villamosenergia-szolgáltatási szerződések esetleges módosítása során a folyamatot felügyeli, és megfelelő tanácsadással segíti a Megrendelőt abban, hogy a jelen szerződés 5.10. pontjának a szerződés teljes időtartama alatt megfeleljen.

3. Üzemeltetés:

3.1. A vállalkozó által biztosított Üzemeltetési munkák részletezve:

- **Készenléti szolgálat** 0-24 óra között ünnepnapokon is
- **Üzemzavar-behatárolás**, lehetőség szerinti **azonnali üzemzavar-elhárítás**
- **Üzemzavar-elhárítás** az 3.3.2. pont alatt meghatározott időn belül
- Fölsorolt berendezések ¼ évenkénti **rendszeres ellenőrzései** (általános állapotfelmérés szemrevételezéssel) energetikus szolgáltatás

3.2. Üzemeltetési határok:

- a telepített napelem, az általa közvetlenül kapcsolódó terület

3.3. A vállalkozó üzemeltetési munkálatokkal kapcsolatos egyéb kötelezettségei:

- 3.3.1. A Vállalkozó kötelezettsége az üzemeltetési tevékenység teljes körű ellátásához szükséges valamennyi rezsi-, segéd- és főanyag, valamint a fődarabok, főbb berendezések beszerzése, beépítése és javítása;

3.3.2. Üzemzavar-elhárítás:

A készenléti szolgálatot a Megrendelő értesíti. A Vállalkozó **24 órán** belül köteles a helyszínre érkezni és a hiba behatárolását a Megrendelő képviselőivel azonnal megkezdeni. A hibás berendezés, hálózati rész javítását Vállalkozó a hiba behatárolásától számított **24 órán** belül megkezdi, ha rezsi- és segédanyag felhasználásával a hiba javítható. Főanyagok és fődarabok, főbb berendezések cseréjét, az anyag rendelkezésre állását követően azonnal megkezdi.

- 3.3.3. Az üzemeltetés során fölhasznált rezsianyagokat a Vállalkozó biztosítja a saját költségére, ezen anyagokért a Vállalkozót nem illeti külön díjazás, a vállalkozói díj az üzemeltetés során felhasznált anyagok ellenértékét is magában foglalja. A Vállalkozó felelős az általa fölhasznált rezsianyag kifogástalan minőségéért, szavatosságáért felelősséget vállal, s a felek megállapodása alapján ezeket a Megrendelő nem köteles ellenőrizni.

- 3.3.4. Az üzemeltetés során fölhasznált segédanyagokat a Vállalkozó biztosítja.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az üzemeltetés során szükségessé váló főanyagokat **24 órán** belül beszerzi. Amennyiben a gyártó (beszállító) anyagokat, alkatrészeket nem tart raktáron, csak írásos megrendelés alapján gyárt és szállít, e pontra a gyártóműi feltételek az irányadók. A Vállalkozó köteles a vonatkozó gyártóműi szerződésekben szereplő szállítási feltételekről, határidőkről írásban – a szerződés általa hitelesített kivonatolt részének átadásával – a Megrendelőt tájékoztatni. E tájékoztatás a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

- 3.3.5. A napelem üzemeltetése során szerzett üzemi tapasztalatokat Vállalkozó átadja a Megrendelő megbízottjának, javaslatot téve az esetleges módosításokra.
- 3.3.6. A Vállalkozó késedelem nélkül köteles jelezni a Megrendelő felé, ha szakmailag úgy ítéli meg, hogy bármely, a gyártó által előírt alkatrész nem alkalmas az üzemeltetés során felmerülő munka elvégzéséhez. Ilyen esetben a Vállalkozó köteles a gyártótól szakmai állásfoglalást kérni, a végleges szakmai álláspont kialakításáig pedig – sürgős esetben – köteles az általa legoptimálisabbnak tartott megoldással teljesíteni az adott üzemeltetési feladatot.
- 3.3.7. Felek kötelesek az előre tervezhető karbantartási, felújítási munkálatok miatti szüneteltetés időpontját egyeztetni. Elvárható magatartás esetén az előzőek szerinti keletkezett károkért feleket kártalanítási kötelezettség nem terheli.
- 3.3.8. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés érvényességének időtartama alatt energetikusi szolgáltatást lát el Vevőnél. Ennek keretén belül vevő energiafelhasználását folyamatosan követi, beavatkozási lehetőséget tár fel és ismerteti, az optimálisabb energiafelhasználás elérése céljából tanácsot ad, illetve Megrendelő energiával

kapcsolatos kérdéseire köteles igény szerint szóbeli vagy írásos választ adni, legkésőbb 3 munkanapon belül. Biztosítja a Megrendelő számára az adatmérő internetes oldalában való folyamatos betekintést.

4. Üzemviteli elérhetőségek:

4.1. Megrendelő:

4.1.1. Kapcsolattartó:

4.1.1.1.	Neve:	Horváth Károly
4.1.1.2.	Tel:	+36-25-240-375/ 14 mellék
4.1.1.3.	Fax:	+36-25-240-376
4.1.1.4.	e-mail:	muszaki@lkomnet.hu
4.1.1.5.	Levelezési cím:	8136 Lajoskomárom Komáromi u.4.

4.2. Vállalkozó:

4.2.1. 24 órás készenléti szolgálat elérhetősége: +36-20-373-5242

4.2.2. Kapcsolattartó:

4.2.2.1.	Neve:	Vörös Balázs
4.2.2.2.	Tel:	+36-20-981-5539
4.2.2.3.	Fax:	+36-1-238-3734
4.2.2.4.	e-mail:	voros.balazs@energy-hungary.hu
4.2.2.5.	Levelezési cím:	1037 Budapest Kunigunda útja 76.

5. A Megrendelő és a Vállalkozó egyéb általános kötelezettségei:

- 5.1. A Vállalkozó vállalja, hogy karbantartási és üzemeltetési tevékenységét a 3. pontban felsorolt berendezésekre, rendszerekre vonatkozó gyártói előírások, gépkönyvek, a vonatkozó Magyar Szabványok, jogszabályok, valamint az általános szakmai gyakorlat alapján végzi.
- 5.2. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a berendezések használatához szükséges műszaki tájékoztatást megadni.
- 5.3. A Vállalkozó köteles tevékenységével összefüggésben **üzemeltetési és karbantartási szolgálati naplót** vezetni, és azt a Megrendelő által megjelölt helyen tartani. Az üzemi (karbantartási és üzemeltetési) eseményeket az említett dokumentumban rögzíteni kell, továbbá a koordinációs megbeszéléseken, igény esetén részt kell venni.
- 5.4. A Vállalkozó a munkákat fokozott gondossággal és a projekt kiemelt minőségi követelményeinek megfelelően képzett és gyakorlott személyzettel végzi és garanciát vállal személyzetéért a Megrendelővel és valamennyi hatósággal szemben. A Vállalkozó gondosan betartja a társadalombiztosítási törvényeket és jogszabályokat, fizeti valamennyi, a dolgozók alkalmazásának következtében adódó költségeket és adót.
- 5.5. A Vállalkozó biztosítja a Megrendelőt, hogy széleskörű szakmai kapcsolatai révén, mind a gyártó, mind a kereskedők raktáraiban fellelhető anyagok beszerzése érdekében azonnal eljár.

- 5.6. A Vállalkozó feladata a karbantartás, üzemeltetés elvégzéséhez szükséges összes gép, segédszerkezet, szerszám, szállítási eszköz, munkavédelmi eszköz és berendezés, védőtető, állvány biztosítása, közbenső mérések és ellenőrzések stb. elvégzése, ezért külön költség nem számolható fel.
- 5.7. A Vállalkozó kizárólag olyan anyagokat használhat fel, melyeknek magyarországi érvényes használati engedélyük van, szükséges kopóalkatrészek, segédanyagok, tartalék és cserealkatrészek az üzemeltetésre vállalt garanciaidőn túl még legalább 5 évig rendelkezésre állnak.
- 5.8. A Vállalkozó minden esetben úgy adja át saját munkaterületét, részmunkaterületét, hogy az a további biztonságos munkavégzésnek megfeleljen (véletlen áramütés veszélye). Ennek érdekében köteles saját költségén a szükséges figyelmeztető táblákat, elkerítéseket stb. alkalmazni.
- 5.9. A Megrendelő elkészíti és a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a tárgyi berendezésekre vonatkozó Üzemi Szabályzatot. A karbantartás idejére, az általa meghatározott ütemterv szerint kapcsolhatja ki és be a berendezéseket, és szakképzett felügyelő személyzet biztosításáról gondoskodik erre az időtartamra (szakfelügyelet).
- 5.10. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő jelenleg a létesítményből ellátott fogyasztók, és a Megrendelő közötti villamosenergia-szolgáltatási szerződésai tartalmazzák mindazokat az előírásokat, feltételeket, korlátokat, jogokat, kötelezettségeket, amelyeket az áramkereskedő és a Megrendelő közötti szerződés, valamint az áramkereskedő üzletszabályzata is tartalmaz. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozó nélkül e szerződéseket nem módosítja.
- 5.11. A Megrendelő az alábbiakat biztosítja térítésmentesen a Vállalkozó munkavállalói részére:
- munkavégzéshez szükséges energia és vízvételési lehetőséget,
 - berendezések épületen belüli pontos helyét térkép szintű átnézeti rajzon,
 - a helyiségek díjmentes megközelíthetőségéhez állandó behajtási és parkolási engedélyt egy személy- és egy tehergépkocsi részére,
 - az illemhely megközelíthetőségét,
 - mindenkori ügyeletes diszpécserszolgálat telefonszámát.

A Megrendelő vállalja, hogy a szolgáltatást végző személyek részére gondoskodik a területen való mozgáshoz és helyiségekbe való bejutáshoz szükséges engedélyekről, kulcsokról, kítűzőkről. Esetenként egyedi belépőt ad ki a vállalkozó ellenőrzést végző vezetőinek.

- 5.12. A Vállalkozó köteles a szakmai munkát úgy végezni, hogy a Megrendelő a teljes pályázati időszak alatt mindvégig megfeleljen a pályázatban vállalt feltételeknek.

6. Felelősségvállalás:

- A Vállalkozó felelősséget vállal arra, hogy a szerződésben vállalt, speciális igényekkel bíró, rendkívüli feladatoknál is a kötelezően előírt szabványokat, előírásokat és rendeleteket betartja.
- A Vállalkozó által a karbantartási munkákba bevont harmadik fél tevékenységéért a Vállalkozó felel.

- A Vállalkozó kötelezettséget vállal a munkálatai során beépített, kicserélt alkatrészekkel kapcsolatos szavatossági, jótállási igények érvényesítésére.
- A Vállalkozó a rendszer teljes üzemeltetésére **12 év** üzemeltetői garanciát vállal, abban az esetben, ha a Megrendelő az üzemeltetési szerződés esetleges felmondása esetén az új üzemeltető személyét egyezteti a vállalkozóval.

7. Balesetbiztosítás:

- A Vállalkozó feladata a megfelelő balesetvédelmi és munkavédelmi előírások betartása. Ő felek minden olyan tevékenység biztonságos lebonyolításáért, melyet az Ő, vagy általa megbízott harmadik fél alkalmazottai végeznek.
- A balesetkről, vagy károkozásokról, melynek során személyi vagy tárgyi károkozás következik be, haladéktalanul tájékoztatni kell a Megrendelőt.
- A Vállalkozó nem vállal felelősséget az olyan munkavégzés során keletkezett károkért, amelyeknél előre, írásban felhívta a Megrendelő figyelmét az adott munka veszélyességére.

A Vállalkozó felelősséget vállal azért, hogy a munka területén megjelenő munkatársak mindegyikére balesetbiztosítással rendelkezik.

8. Kártérítés:

A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik az általa okozott károkért. A káresemény Megrendelő által a Vállalkozó felé történő bejelentésének a káreseményt követően haladéktalanul meg kell történnie. A kártérítési igény bejelentésének határideje a kárt okozó tevékenység időpontjától számított **6 hónap**.

9. Vállalási ár

A szerződésben részletezett karbantartási, üzemeltetési és energetikusi szolgáltatásokért Megrendelő - a 2014.évet, mint bázis évet alapul véve, az elérhető éves megtakarítás **50%-**ának megfelelő, azaz nettó **havi 65.177.-Ft + áfa** átalánydíjat fizet Vállalkozó részére. Vállalkozó jogosult a vállalási díjat a KSH által megállapított infláció mértékével – legelőször 2016. évtől – évente, az adott év február hónapjától kezdve egyszer megemelni.

A Vállalkozó kijelenti, hogy számításai alapján, a jelenlegi árakon számolva – e rendszer beüzemelését követően - évi minimum **bruttó 1.900.000.-Ft-tal** csökken a Megrendelő áramszámlája.

Abban az esetben, ha az éves elszámolás során a fentiekben rögzített éves megtakarítás összege kevesebb, mint annak **60%-a**, úgy a Vállalkozó az átalánydíj inflációs emelését az adott időszakot követő évben nem alkalmazhatja.

10. Szerződés időtartama, felmondása

A szerződés határozatlan idejű. Vállalkozó a szükséges kapacitásokat előre leköti, alkatrészeket szerez be, alkalmazottat foglalkoztat, stb. Ezért amennyiben a szerződést Megrendelő – a rendkívüli felmondás esetét kivéve - felmondja, jelenértéken **11.919.600.- Ft** kilépési díjat köteles Vállalkozónak fizetni, amely összeget felek egybehangzóan arányosnak és méltányosnak állapítanak meg, a felmondást követő **30 napon** belül. A kilépési díj mértéke időarányosan, évente jelenértéken számított **993.300.- Ft-tal** csökken a szerződés aláírását

követő minden naptári évvel. Tehát ha Megrendelő a szerződést 5 év elteltével mondja fel, a kilépési díj mértéke jelenértéken **6.953.100.- Ft**. A jelenérték számításához felek a KSH által közölt inflációs rátát veszik alapul, és úgy állapítják meg a fizetendő összeget, hogy az, az inflációs rátával diszkontálva kiadja a kilépés jelenértéken meghatározott összegét.

A felek rögzítik, hogy a kiépített rendszer, annak valamennyi eleme a Megrendelő tulajdonát képezi.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadóak.

Jogvita esetén a szerződő felek kikötik a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság és a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződés automatikusan átszáll a szerződő felek jogutódaira és őket is kötelezi.

Budapest, 2015. február 05.

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. február 9. napján

tartandó

nyílt ülésének

5.)

napirendi pontjához



**LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4. Tel: 25/240-375; Fax: 25/240-376
Email: lajoskom@lkomnet.hu; polgarmester@lkomnet.hu

ELŐTERJESZTÉS

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata 2015. évi költségvetéséhez

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta *Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről* szóló 2014. évi C. törvényt. A törvény alapján megterveztük Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat.

Az Möt. a jelenleginél differenciáltabb feladattelepítést tartalmaz a települési önkormányzatok számára. A feladatok jelentős részét az állam közvetlenül látja el 2013-tól, a települési önkormányzatok a helyi feladat-szervezési döntéseket igénylő közszolgáltatásokat biztosítják a lakosság számára, a megyei önkormányzatok a területfejlesztés kulcsszereplői. Az államigazgatási feladat- és hatáskörök egy része a járási kormányhivatalokhoz kerül.

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosságszám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

Az Möt. szerint a helyi közügyek, illetve a helyben biztosítható közfeladatok:

- településfejlesztés, településrendezés, településüzemeltetés (köztemetők, közvilágítás, kéményseprés, stb.),
- óvodai ellátás,
- szociális, és gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
- egészségügyi alapellátás (háziorsói, fogorvos, stb.), az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások, környezet-egészségügy (pl. köztisztaság, rovarirtás),
- kulturális szolgáltatás (könyvtár, közművelődés, előadó-művészet támogatása, stb.),
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, ivóvízellátás, szennyvízelvezetés, -kezelés és -ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás),
- lakás- és helyiséggazdálkodás,
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem,
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában,
- helyi közfoglalkoztatás,
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok,
- sport, ifjúsági ügyek,
- nemzetiségi ügyek,
- helyi közösségi közlekedés biztosítása,

- hulladékgazdálkodás,
- távhőszolgáltatás,
- kistermelők, őstermelők jogszabályban meghatározott termékei értékesítési lehetőségének, hétvégi árusításának biztosítása.

További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

A pénzügyi terv összhangban van az önkormányzat gazdasági programjával és 2013. évi költségvetési koncepciójával, melyben megfogalmazott alapelvek az önkormányzat legfontosabb céljait hűen tükrözik.

A 2015. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek a következők:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.
4. Az elindított beruházások megvalósítása, a forrás biztosítása.
5. Tudatos településüzemeltetés és fejlesztés.
6. Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaság bevonása az önkormányzati feladatok ellátásában.
7. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz, a pályázatok önrészének megteremtése.

A 2015. évi költségvetési bevételek tervezett előirányzatára **411 543 ezer Ft forrás** áll rendelkezésre, mely a Szennyvízberuházó Társulat felszámolásából eredő átvett lakossági érdekeltségi hozzájárulások miatt jelentősen több az előző évi eredeti előirányzattól. A 2015. évtől – a feladatfinanszírozás keretében – az általános működéshez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokból származó bevétel csak a kötelezően ellátandó feladatokra fordítható. A tervezetben államháztartáson kívüli bevétellel 269 788 ezer Ft összegben számoltunk, melyből

- Szennyvíz Érdekeltségi Hozzájárulások	181 385 e Ft
- Közhatalmi bevétel	47500 e Ft
- Egyéb működési bevétel	28 543 e Ft
- Egyéb működési átvett pénzeszköz	12 360 e Ft

tevődik össze.

A megjelenő pályázati lehetőségeket folyamatosan vizsgáljuk, mert rendkívül fontos az önkormányzat költségvetésének külső forrásokkal való bővítése. A 2015-ös év vonatkozásában Önök előtt is ismert, hogy településen több civil szervezet is nyert pályázati forrást. Ezen pályázatok kidolgozásában az Önkormányzat aktívan közreműködött, a pályázatok mindegyike Önkormányzati ingatlan felújítására, fejlesztésére irányul. A civil szervezetek közreműködésével történő pályázatok esetében a támogatás

100 %-os. Mivel azonban az elnyert pályázatok mindegyike utófinanszírozott a 2014-es év folyamán jelentős összegeket kellett az Önkormányzatnak fordítania ezen pályázati előfinanszírozásokra. Ezek visszatérítése a 2015. évben várható 27 000 e Ft értékben.

Az önkormányzat a kötelező és önként vállalt feladatok körében egyaránt színvonalas közszolgáltatásokat kíván nyújtani. A feladatellátás tárgyi és személyi feltételei biztosítottak, a működési célú kiadások a Költségvetésben biztosítottak. A beruházási és felújítási kiadásokra (település fejlesztésre) minimálisan az Önkormányzati saját bevételekből és a 2014. évi maradvány összegéből tud az önkormányzat előirányozni.

Az Önkormányzat által működtetett szociális támogatási rendszer a 2015-ben jelentős átalakuláson megy keresztül. A várható támogatási rendszer kialakítása az Önkormányzat feladata, de saját bevételeiből kell a jövőben a meghatározott támogatásokat fedezni. Még nem lezárt, hogy milyen támogatásokat tud nyújtani a nehéz anyagi helyzetben lévők számára.

A költségvetési rendeletben szereplő bevételi jogcímek részletezése:

Önkormányzatok működési támogatásai: 55 446 eFt
Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 51 928 eFt
Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről: 12 360 eFt
Közhatalmi bevételek: 47 500 eFt
Működési bevételek: 28 543 eFt
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről: 181 385 e Ft

A 2015. évi költségvetési kiadások tervezett előirányzata **357 843 ezer Ft kiadással** számoltunk, mely összeg szintén a Szennyvízberuházó Társulat miatt átvett kezességvállalásból adódó hitel megfizetése okán az előző évi eredeti előirányzattól lényegesen magasabb.

Az önkormányzati foglalkoztatottak létszámkerete a javaslat szerint 23 fő. Létszám csökkent, részben a TÁMOP pályázat kifutása miatt, részben a Közös Önkormányzati Hivatal megszűnése okán.

A közfoglalkoztatás keretében történő foglalkoztatásban 88 fővel számoltunk, de egyenlőre a 2015. február 28-ig tartó szerződéssel rendelkező programokat vettük figyelembe. A március 1-től induló programok tervezés alatt vannak, elnyerésük esetén költségvetés módosításával korigáljuk előirányzatait. A köztisztviselői illetményalap a törvény szerinti mértékű (38 650 Ft) és a közalkalmazotti illetménypótlék mértéke nem változott. A minimálbér 101 500 Ft-ról 104 000 Ft-ra, a garantált bérminimum 118 000 Ft-ról 122 000 Ft-ra növekedett.

Az Önkormányzat az Enyingi Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulásban továbbra is részt vesz, melynek fenntartásához 2 194 ezer Ft összegben tervez hozzájárulni. Az orvosi ügyelet működtetésében külső vállalkozóval kötött feladat-ellátási szerződéssel látjuk el a feladatot, ennek OEP finanszírozások felüli kiadásai vannak, melyre 3500 e Ft a tervezett hozzájárulás.

A költségvetési rendeletben szereplő kiadási jogcímek részletezése:

Működési költségvetési kiadások 195778 e Ft

Személyi juttatások: 76807 eFt

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 17558 eFt

Dologi kiadások: 66092 eFt (ebből a TÁMOP „Rajta múlik” EU projekt kiadása 94353 e Ft)
Ellátottak pénzbeli juttatásai: 8518 eFt
Egyéb működési célú kiadások: 23300 eFt

Felhalmozási költségvetési kiadások 162 567 eFt

Beruházások 11 018 e Ft

Felújítások 10 800 e Ft

Egyéb 135 749 e Ft mely a kezességvállalásból adódó hiteltörlesztés a szennyvízberuházás kapcsán.

A költségvetésbe 3 000 E ft általános tartalékot terveztünk.

Az évközi likviditási egyensúly megtartásához – pontosan a kölcsönként megelőlegezett pályázati források okán, valamint ha jelentősebb létszámmal folytatják a közmunka programot – szüksége lesz az Önkormányzatnak likviditási hitel felvételére. Erre 35 000,- Ft-os összeget javasolunk, ez nincs beépítve még a költségvetésbe.

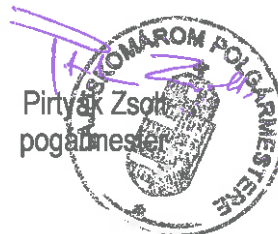
Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetési rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai az előterjesztés melléklete tartalmazza. Ugyancsak mellékeljük a rendelet tervezetét az összesítő táblákkal.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Lajoskomárom, 2015. február 2.



LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
2015. évi KÖLTSÉGVETÉS TERVEZETE (eFt)

Szakfeladat	Fünció kód	Létszám		Bevétel			Kiadás		Eltérés Hiány- többlet
		Teljes	Rész	Állami támogatás	Saját bevételek	Adott pénzeszköz	Működési	Fejlesztési	
ÖNKORMÁNYZAT									
841112-1	011130	1	0	6240	64	6240	23947		-17107
960302-1	013320	1	0	1000	64	1064	2503		-1439
842421-1	031030	0	0	0	7356	7356	0		7356
890442-1	041232	2	0	2080	4800	6880	5883		997
890443-1	041236	88	0	16359		16359	17375		-1016
522003-1	045170	0	0	4399	0	4399	0		4399
841402-1	064010	0	0	6720		6720	5080		1640
813000-1	066010	2	0	6158	64	6222	4227		1995
841403-1	066020	0	2	609	10160	10769	32632	26818	-48681
882000-1		0	0	8518		8518	8518		0
862101-1	072111	EMÜ	0	0	184	184	0		184
862102-1	072112	EMÜ	0	0	0	0	3500		-3500
862301-1	072311	EMÜ	0	0	0	0	0		0
869031-1	072420	0	0	0	0	0	937		-937
869037-1	072421	0	0	1		1	1572		-1572
869041-1	074031	2	0	0	0	4156	4156		-1692
890509-1	076082	1	5	7560		7560	5893		1667
931202-1	081041	0	0	0		0	700		-700
910123-1	082044	1	0	2667	64	2731	4364		-1633
562913-1	096020	4	0	16138	10836	26974	27455		-481
889201-1	104042	EMÜ	0	913		913	913		0
889924-1	107054	EMÜ	0	913		913	913		0
841901-9		0	0	0	36500	47500			47500
841901-9	018010	0	0	0		0			0
841901-9	018010	0	0	0		0	6200		-6200
841906-9	900060	0	0	0		0	5000		-5000
Maradvány / TARTALÉK									
		14	7	80274	69844	199838	162860	29818	7160
Önk. Összesen									
Lajoskomáromi Közös Önkormányzati Hivatal									
Szaktfeladat	Fünció kód	Teljes		Rész		Rész		Rész	
841126-1	011130	8	0	30320		30320	27707	0	2613
Mindösszesen: Önk + Hiv									
		24	8	110594	69844	15340	190567	29818	9773
Szennyvízberuházás									
Szaktfeladat	Fünció kód	Teljes		Rész		Rész		Rész	
370000	052020	0	0	0	0	181385	181385	135749	45636
Mindösszesen:									
		24	8	110594	69844	196725	190567	165567	55409
Lajoskomárom - Dégt Szennyvízberuházó Önkormányzati Társulás									
Szaktfeladat	Fünció kód	Teljes		Rész		Rész		Rész	
370000	052020		0		0	7546	7546	5030	2516

LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
2015. évi KÖLTSÉGVETÉS TERVEZETE (eFt)

PÉNZKÉSZLET (2014. ZÁRÓ)		
Pénztár		753000
Költségvetési számla		14795863
Iparkészlet adó számla		0
Megánszemélyek közm adó számla		0
SZABAD FELHASZNÁLÁSÚ		15548863
Szennyvíz Tul.közbsség		5599723
Szennyvíz Társulás		1945972
TÁMOP 1.		711916
TÁMOP 2 "Rajttad múlik" pr.		17505
Elkülönített célszámla (Közmunka)		0
		10554644
KÖTÖTT FELHASZNÁLÁSÚ		18829760
PÉNZKÉSZLET ÖSSZESEN		34378623
KINTLÉVŐSÉGEK		
Mezőkomárom Önk. Tartozása		2500000
LIKE pályázati megelőlegező kölcsön		2315878
Pedagógiai Szolgáltató pályázati megelőlegező kölcsön		429714
Szabadidő Egyesület pályázati megelőlegező kölcsön		10880000
Horgászegyesület pályázati megelőlegező kölcsön		2644238
Tűzoltóegyesület pályázati megelőlegező kölcsön		5800000
TÁMOP "Rajttad múlik megelőlegzés"		5450000
Lajoskomáromi Településüzemeltető működési kölcsön		15000000
Összes kintlévőség		45019930

Összesen:	Előző évi pénzeszköz	eFt
Ebből	Kötött felhasználás	79806
	Szabad felhasználás	18834
	Kétséges behajtású	58472
		2500

SZÁMLATARTOZÁSOK (Kötelezettségek)



LAJOSKOMÁROMI POLGÁRMESTERI HIVATAL

8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4. Tel: 25/240-375; Fax: 25/240-376

email: lajoskom@lkomnet.hu

KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Pénzügyi, Ellenőrzési és Beruházási Bizottságának
2015. február 9 -én tartott ülésének jegyzőkönyvéből

1/2015. (II.09.) Pénzügyi, Ellenőrzési és Beruházási Bizottsági határozat Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat 2015. évi Költségvetésének véleményezéséről

1. Az Önkormányzat a 2014. évi pénzmaradványból 3.000 ezer Ft összeggel képezzen általános tartalékkeretet.
2. Polgármester állítson össze rangsort a beruházások, fejlesztések ütemezésére, különös tekintettel a tervezett épület-felújításokra és az épületenergetikai korszerűsítésekre figyelemmel.
3. Az étkeztetésnél nagyobb gondot szükséges fordítani a kintlévőségek behajtására, a térítési díj befizetésekre. Az étkezési díjak és a tényleges költség közötti különbözetre megállapodás kidolgozását/elfogadását az étkeztetésben érintett szomszédos települési önkormányzatokkal, hogy gyermekeik után a különbözethez Ők is járuljanak hozzá.
4. A közmunka-programok lebonyolítása során – a meglévő vagyoni elemek, eszközök védelme érdekében – nagyobb körültekintés, a pontos nyilvántartások készítése, a feladatra külön személy kijelölése.
5. A közalkalmazotti és a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalóknál a cafetéria juttatás mértékét évi bruttó 60.000,- Ft-ban állapítja meg.
6. A köztisztviselők részére javasolja 5 %-os béremelés kidolgozását.
7. A 2015. évben a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat lehetőségének biztosítására évi 280.000,- Ft keretösszeg beépítését.
8. Hivatali dolgozók – minősítés alapján történő – illetményeltérítésére a 2015. évben 3.000 ezer Ft biztosítása.
9. Likviditási hitelkeret betervezése 35.000 ezer Ft összeggel.
10. A civil szervezetek támogatására 500 ezer Ft keretösszeg beépítése, melynek odaítéléséről a testület év közben dönt.
11. A költségvetés készítése során az alábbi beruházások, felújítások betervezése a 2015. évre:

-	gyógyszertár épülete felújítási befejezéséhez:	3.000 ezer Ft
-	közmunka-programban végzett felújításokra:	2.000 ezer Ft
-	temetőkert, ravatalozó felújítására:	3.000 ezer Ft.
12. Az Önkormányzat által vállalt, nem kötelező önkormányzati feladatok közül az eddig ellátott feladatok további felvállalása, így a labor, a fizioterápia fenntartása.
13. Javasolja a bevezetésre kerülő Települési Támogatások rendszerének részletes kidolgozását, pénzügyi kihatásainak bemutatását.

K.m.f.

Bécsi János sk.
bizottsági tag

Mosberger Mátyás sk.
elnök

A kivonat hitelélül: 

Lajoskomárom, 2015.02.09.

Előterjesztés

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének

2015. február 9-én tartandó ülésének

„Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások lakbérének, a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjának, valamint földbérleti díjak emelésének megvitatása”

napirendi pontjaihoz

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. január 21-i ülésén a 2015. évi költségvetés I. fordulóban történő tárgyalásakor áttekintette az önkormányzati kötelező és önként vállalt feladatait, amelyek a jövő évet érintik, s a tervezet elemzését követően feladatként szabta meg, hogy döntés előkészítésre a jegyző terjessze a képviselő-testület elé az önkormányzati ingatlanok bérleti díjaira vonatkozó emeléseket, **20 %-os emelés** figyelembe vételével.

Ennek megfelelően az alábbi változásokat jelenti a bérleti díj emelése:

1. Önkormányzati tulajdonú lakások (bruttó) bérleti díja

Az önkormányzati tulajdonú lakások bérleti díját rendelettel kell megállapítani. Ennek megfelelően a 1. melléklet szerinti rendelettervezet elfogadására teszek javaslatot.

(A bérleti díjak számított összegét 10 Ft-ra kerekítve javasoljuk megállapítani.)

	<u>Jelenlegi</u>	<u>+ 20 %</u>
- összkomfortos lakás esetén	360,- Ft/m ²	430,- Ft/m ²
- komfortos lakás esetén	280,- Ft/m ²	340,- Ft/m ²
- félkomfortos lakás esetén	230,- Ft/m ²	280,- Ft/m ²
- komfort nélküli lakás esetén	90,- Ft/m ²	110,- Ft/m ²

Módosítás alapján a lakberek (bruttó) alakulása az alábbiak szerint változik:

	<u>jelenlegi</u>	<u>+20%</u>
Ozorai u. 1/b (77 m ²) - összkomfortos	28.100,- Ft/hó	33.110,- Ft/hó
Ozorai u. 1/a. (77 m ²) - összkomfortos	28.100,- Ft/hó	33.110,- Ft/hó
Komáromi u. 9/C. (61 m ²) - összkomfortos	22.200,- Ft/hó (lelakott fejlesztés!)	26.230,- Ft/hó
Komáromi u. 9/e. (100 m ²) - összkomfortos	27.900,- Ft/hó (jelenleg nem bérlő senki!)	43.000,- Ft/hó

2. Üzlethelyiségek bérleti díjai

Az üzlethelyiségek bérleti díját határozattal kell megállapítani. Ennek megfelelően az 2. számú melléklet szerinti határozati javaslat elfogadására teszek javaslatot.

(A bérleti díjak számított összegét 100,- Ft-ra kerekítve javasoljuk megállapítani.)

ÖSSZESÍTÉS (bérleti díjak alakulása)

INGATLANHASZNOSÍTÁS		2015 év			20% Emelés esetén			
Hrsz.	Havi díjfizetés alapján	Éves nettó	Havi nettó	Havi bruttó	Éves nettó	Havi nettó	Havi bruttó	
836/3	Üzlethelyiség 1	277795	23150	29400	333354	27779	35280	
	Üzlethelyiség 2	247559	20630	26200	297070	24756	31440	
	Üzlethelyiség 3	247559	20630	26200	297070	24756	31440	
	Üzlethelyiség 4	247559	20630	26200	297070	24756	31440	
163	Tűzoltószerter Iroda	340157	28346	36000	408188	34016	43200	
	Orvosi Rendelő 1	261732	21811	27700	314078	26173	33240	
	Orvosi Rendelő 2	XXX						
	Lakás 1	265511	22126	28100	318614	26551	33110	
	Lakás 2	265511	22126	28100	318614	26551	33110	
	Garázs 1	38740	3228	4100	46488	3874	4920	
	Garázs 2	XXX	0	0	0	0	0	
	Lakás 3	XXX	0	0	0	0	0	
	Garázs 3	XXX	0	0	0	0	0	
	Lakás 4	lelakás	209763	17480	22200	251716	20976	26230
161	Gyógyszertár	9 hónap	708299	78700	99949	1142417	94440	126935
	Fogorvosi Rendelő		261732	21811	27700	314078	26173	33240
Éves díjfizetés alapján								
0230/1	Víztorony bérlet		400787		400787			
	Kertbérletek	2,- Ft/m2	63929		63929			
	Földbérletek	Földek saját hasznosításra visszavételre kerültek						
0401/3	Fürdő területe	XXXX	0		0	0	0	
	80 Műv.Ház (irodaként)	XXXX	0		0	0	0	
Alkalmi			Nettó	Bruttó				
81/3	Sportcsarnok használati és bérleti díja		39370	50000				
81/2	Konyha		23622	30000				
	Közterülethasználatok		176800		176800			
	Piaci helypénzek		476471		476471			
	ÖSSZESEN		4489902		5164286			
	Továbbszámlázott szolgáltatás							
TAKARÍTÁS Egészség ház								
163	Orvosi Rendelő 1		405120		405120			
	Orvosi Rendelő 2	XXX						
	Összesen		405120	0	405120			

Lajoskomárom, 2015. január 29.

MOSBERGERNÉ DR. MIKLÓS JUDIT
jegyző



**LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
____/2015. (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában lévő lakások lakbérének rendezéséről szóló
10/2002. (V.06.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva, a 1993. évi LXXVIII. törvény 34. §-ában kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat tulajdonában lévő lakások lakbérének rendezéséről szóló 10/2002 (V.06.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. § A 10/2002 (V.06.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A piaci lakbér havi bruttó mértékét 10,- Ft-ra kerekítve kell megállapítani.
A piaci lakbér havi bruttó mértékét a rendelet 1. melléklete tartalmazza.”
2. § A R. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
3. § (1) E rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba
(2) E rendelet a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző

Pirtyák Zsolt
polgármester

A rendelet kihirdetve:

Lajoskomárom, 2015. február ____.

Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző

Önkormányzati tulajdonú lakások bruttó bérleti díja

- összkomfortos lakás esetén:	430,- Ft/m ²
- komfortos lakás esetén:	340,- Ft/m ²
- félkomfortos lakás esetén:	280,- Ft/m ²
- komfort nélküli lakás esetén:	110,- Ft/m ²

HATÁROZATI JAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. február 9-én tartandó ülésének
„A nem lakás céljára szolgáló bérlemények bérleti díjának meghatározása”
napirendi pontjához

Lajoskomárom Nagyközségi Önkormányzat
/2015. (II.9.) h a t á r o z a t a

a nem lakás céljára szolgáló bérlemények bérleti díjának meghatározásáról:

1. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 24/2013. (II.14.) határozatát hatályon kívül helyezi.
2. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló ingatlanok és helyiségek *általános forgalmi adó nélküli*, nettó összegű bérleti díját az alábbiak szerint állapítja meg 2015. március 1. napjától:

I. Havonta fizetendő bérlemények és nettó díjai

836/3 Hrsz

1. Fodrász Üzlet (Batthyány u. 6.)	20.600,- Ft
2. Papír, Írószer Üzlet (Batthyány u. 6.)	20.600,- Ft
3. Kozmetika Üzlet (Batthyány u. 6.)	23.200,- Ft
4. Elektronika Üzlet (Batthyány u. 6.)	20.600,- Ft

163 Hrsz

1. Tűzoltószertár Iroda (Ozorai u. 1.)	36.800,- Ft
2. Orvosi Rendelő (Ozorai u. 1.)	28.400,- Ft
3. Fogorvosi rendelő (Ozorai u. 1.)	28.400,- Ft
4. Garázs (Ozorai u. 1/a. lakáshoz)	3.900,- Ft
5. Garázs (Ozorai u. 1/b. lakáshoz)	3.900,- Ft

906/4 hrsz.

1. Garázs (Komáromi u. 9/e.)	3.900,- Ft
------------------------------	------------

161 Hrsz

1. Gyógyszertár (Komáromi u. 2.)	78.700,- Ft
2. Fogorvosi rendelő (Komáromi u. 2.)	28.400,- Ft

II. Éves díjat fizetendő bérlemények és nettó díjai

0230/1 Hrsz

1. Víztoronyra helyezett adóevő bérleti díja	400.800,- Ft
--	--------------

0412/33 hrsz

1. Földbérlet (2,- Ft/m ²)	40.000,- Ft
--	-------------

**III. Önkormányzati tulajdonú belterületi kertek után
fizetendő éves nettó bérleti díj mértéke**

2,- Ft/m²

IV. Sportcsarnok (81/3 hrsz) használati és bérleti díja

1. Közoktatást és közművelődést szolgáló rendezvények és társadalmi rendezvények esetén díjmentes
2. Teremhasználat óradíja 2000,- Ft/óra
3. Épület bérleti díja (maximum 48 órára) 39.400,- Ft/alkalom
4. Kaució a bérleti díj 50 %, melyet az átadás alkalmával kell letétbe helyezni. A kaució az átvétel utáni rendeltetésszerű használat megállapítását követően jár vissza bérlőnek. Rongálódás, meghibásodás, takarítatlan állapot esetén az összeg a javítás, karbantartás, takarítás céljára visszatartható. Az átadás/átvételre a polgármester jelöl ki személyzetet.

V. Konyha (81/2 hrsz.) használati és bérleti díja

1. Konyha bérleti díja (maximum 48 órára) 23.600,- Ft/alkalom
2. Kaució a bérleti díj 50 %, melyet az átadás alkalmával kell letétbe helyezni. A kaució az átvétel utáni rendeltetésszerű használat megállapítását követően jár vissza bérlőnek. Rongálódás, meghibásodás, takarítatlan állapot esetén az összeg a javítás, karbantartás, takarítás céljára visszatartható. Az átadás/átvételre a polgármester jelöl ki személyzetet.

Utasítja a jegyzőt a határozatban foglaltak végrehajtására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

**LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
1/2015. (II.23.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában lévő lakások lakbérének rendezéséről szóló
10/2002. (V.06.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva, a 1993. évi LXXVIII. törvény 34. §-ában kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat tulajdonában lévő lakások lakbérének rendezéséről szóló 10/2002 (V.06.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. § A 10/2002 (V.06.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„ (1) A piaci lakbér havi bruttó mértékét 10,- Ft-ra kerekítve kell megállapítani.
A piaci lakbér havi bruttó mértékét a rendelet 1. melléklete tartalmazza.”
2. § A R. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
3. § (1) E rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba
(2) E rendelet a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző



Pirtyák Zsolt
polgármester

A rendelet kihirdetve:

Lajoskomárom, 2015. február 23.

Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző



Önkormányzati tulajdonú lakások bruttó bérleti díja

- összkomfortos lakás esetén:	430,- Ft/m ²
- komfortos lakás esetén:	340,- Ft/m ²
- félkomfortos lakás esetén:	280,- Ft/m ²
- komfort nélküli lakás esetén:	110,- Ft/m ²

LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
10/2002. (V.06.) számú rendelete
az önkormányzat tulajdonában lévő lakások lakbérének rendezéséről
(EGYSÉGES SZERKEZETBEN)

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete az 1993. évi LXXVIII. tv. 34. §-ában foglaltak alapján az önkormányzat tulajdonában lévő lakások lakbérét az alábbiakban szabályozza:

1. §

A rendelet hatálya Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat tulajdonában lévő önkormányzati lakások bérlőire terjed ki.

2. §

- (1) Lakásbérleti jogviszony fennállása esetén a lakás (a lakás helyiségei) használatáért a bérlő lakbért köteles fizetni.
- (2) Nem lakás céljára szolgáló helyiségekre vonatkozó bérleti jogviszony esetében a bérlő bérleti díjat köteles fizetni.

3. §

A lakásbérleti jogviszony keretében a lakáshoz tartozó helyiségeket, a közös használatra szolgáló helyiségeket és területeket a bérlő térítés nélkül jogosult használni.

4. §

A bérbeadót a bérlő részére nyújtott külön szolgáltatásokért külön díj illeti meg, ennek mértékére és a díjért járó szolgáltatásokra a külön jogszabályok illetőleg a bérleti szerződés rendelkezései az irányadók.

5. §

Lakbér, bérleti díj mértéke

- (1)¹ A piaci lakbér havi mértékét 10,- Ft-ra kerekítve kell megállapítani.
A piaci lakbér havi mértékét a rendelet 1. melléklete tartalmazza.
- (2) A nem lakás céljára szolgáló helyiségek havi bérleti díjára az 1993. évi LXXVIII. tv. 36. § és 37. §-ában foglaltak az irányadók.

¹ Módosította: 22/2011. (XII.15.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2012. I. 1-től.
Módosította: 1/2015. (II.23.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos: 2015. III.1-től

6. §

A lakással, nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel kapcsolatos fogalmakra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

7. §

Záró rendelkezés

- (1) E rendelet 2002. május 6-án lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

KERVARITS ANTALNÉ sk.
jegyző



MACHER PÁL sk.
polgármester

A rendelet módosítással egységes szerkezetben kihirdetve:

Lajoskomárom, 2015. február 23.



MOSBERGERNÉ DR. MIKLÓS JUDIT
jegyző

1. melléklet a 10/2002. (V.06.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzati tulajdonú lakások bérleti díja

- összkomfortos lakás esetén:	430,- Ft/m ²
- komfortos lakás esetén:	340,- Ft/m ²
- félkomfortos lakás esetén:	280,- Ft/m ²
- komfort nélküli lakás esetén:	110,- Ft/m ²

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály: **Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat 2015. évi Költségvetése**

- 1.) Társadalmi hatásai: A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjában és költségvetési koncepciójában a szociális rendszer fejlesztésére vonatkozó célok megvalósítását, a foglalkoztatás növelését.
- 2.) Gazdasági hatásai: A kötelező önkormányzati feladatok biztosítása, államigazgatási feladatok biztosítása, vállalt önkormányzati feladatok biztosítása. Lakossági és vállalkozói terhet növelő hatása nincs.
- 3.) Költségvetési hatásai: Tervezett jogszabály hatása kiemelt jelentőséggel bír, alapja a 2015. évi működésnek és fejlesztéseknek. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményt nyilvánítfogadásáról.
- 4.) Környezeti következményei: A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti a Gazdasági Programban meghatározott Környezetvédelmi Program megvalósulását.
- 5.) Egészségi következményei: Nem releváns.
- 6.) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A tervezet a jelenlegi adminisztratív terheket nem emeli.
- 7.) A jogszabály megalkotásának szükségessége: Kötelező, az önkormányzati működést megalapozó jogszabály.
- 8.) A jogalkotás elmaradásának várható következményei: Az MötV-ben, Áht-ben foglaltak megsértése, törvényességi észrevétel; normatívák folyósításának elmaradása.
- 9.) Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

Lajoskomárom, 2015. február 2..

Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző





Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
2015.évi Költségvetés tervezete

LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

..../2015. (.....) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköréről szóló 1991. évi XX. Törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva; figyelembe véve az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletet és a pénzügyi bizottság írásos véleményét, a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya a Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületére (továbbiakban: Önkormányzat), annak szerveire és a felügyelete alá tartozó intézményeire terjed ki.
- (2) E rendelet hatálya kiterjed az átadott támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó és e rendelet hatálya alá tartozó szerve, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. A költségvetés címrendje, főösszege, a hiány/többlet mértéke

2. § Az Önkormányzat a címrendet az 1. mellékelt szerint állapítja meg. Az Önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerve:

a) Lajoskomáromi Polgármesteri Hivatal

3. § (1) Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének eredeti előirányzatát:

a)	411543 ezer Ft	költségvetési bevétellel
b)	357843 ezer Ft	költségvetési kiadással
c)	53700 ezer Ft	költségvetési hiánnyal/többséggel

- ebből: 502 ezer Ft működési
53 198 ezer Ft felhalmozási hiánnyal/többséggel állapítja meg.

- (2) A Képviselő-testület az (1) bekezdés szerinti 2015. évi Költségvetési főösszegeből az

a) működési célú bevételt	195 778 ezer Ft
b) működési célú kiadásokat	195 276 ezer Ft,
c) a felhalmozási célú bevételt	215 765 ezer Ft,
d) a felhalmozási célú kiadásokat	162 567 ezer Ft, összegben állapítja meg a 3. melléklet részletezése szerint.

- (3) Az önkormányzat kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatai kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

a) Kötelező feladatok	115 069 ezer Ft
b) Önként vállalt feladatok	213 745 ezer Ft
c) Állami, államigazgatási feladatok	30 320 ezer Ft

3. A költségvetés részletezése

4. § (1) A költségvetés bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 2. *melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (2) A költségvetés a működési és felhalmozási célú előirányzatok mérlegszerű bemutatását a 3. *melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (3) A költségvetés kiemelt előirányzatainak bevételeit és kiadásait szervenkénti tevékenységenként és funkció csoportonkénti megoszlásban a 4. *melléklet* szerint állapítja meg.
- (4) A költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 6. *melléklet* szerint állapítja meg.
- (5) A költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 7. *melléklet* szerint állapítja meg.
- (6) Az önkormányzat által adott céljellegű támogatásokat a 9. *melléklet* szerint állapítja meg.
- (7) Az Európai Unió támogatásával megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 10. *melléklet* szerint hagyja jóvá.
5. § A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet 11. *melléklete* szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.
6. § (1) Az Önkormányzat az 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak részére, valamint az Mt. hatálya alatti munkavállalói részére 2014. évre 60 ezer forint + adója összegben állapítja meg az egyéb béren kívüli juttatás mértékét.
- (2) A felhasználás módjára vonatkozóan részletes szabályzatot kell készítenie a polgármesternek a jegyző közreműködésével.
7. § (1) Az önkormányzat a köztisztviselői illetményalapot Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (továbbiakban: Költségvetési tv.) 59. § (1) bekezdése szerint meghatározott mértékben állapítja meg.
- (2) A köztisztviselők szociális és kegyeleti juttatásairól szóló 3/2002. (II.19) önkormányzati rendelet végrehajtására 2015. évre 200 ezer forint keretösszeget biztosít.
- (3) A köztisztviselők béren kívüli juttatását a Költségvetési tv. 59. § (2) bekezdésében foglaltak szerint állapítja meg.
- (4) A köztisztviselők teljesítményértékelésén alapuló illetmény eltérítésekre 5000 ezer Forint keretösszeget állapít meg.

- (5) A polgármester béren kívüli juttatásának mértékét a (3) bekezdés szerint, a köztisztviselői béren kívüli juttatásokkal azonos mértékben állapítja meg.
- (6) A felhasználás módjára vonatkozóan a jegyzőnek a közszolgálati szabályzatban kell intézkednie.

4. A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök

8. § (1) A költségvetésben nem szerepel olyan fejlesztési cél, ami a 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási törvény) 3. §. (1) bekezdése szerinti ügylet megkötését igényli.
- (2) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az 5. melléklet részletezése alapján fogadja el.
 - (3) Az Önkormányzat 2015. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait és az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség mállapítását az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.
 - (4) A képviselő-testület a bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtése érdekében 35000 ezer Ft forrás kiegészítő éven belüli lejáratú, likvid hitel felvételét hagyja jóvá.
 - (5) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a számlavezető bankkal a likvid hitelkeret szerződés megkötésére. A folyószámlahitel teljes összege felett – a költségvetés végrehajtásának érdekében – az Önkormányzat nevében a polgármester jogosult rendelkezni.
 - (6) Az átmenetileg szabad pénzeszközöket a polgármester jogosult a számlavezető pénzügyintézetnél rövid lejáratú betétben lekötöni.

5. Általános és céltartalék

9. § (1) Az Önkormányzat a kiadások között 3 000 000 Ft általános állapít meg. A tartalékkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület fenntartja magának.
- (2) A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület fenntartja magának.

6. Létszámkeret

10. § (1) Az Önkormányzat és szervei éves létszám-előirányzatát és a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a 8. melléklet szerint állapítja meg.
- (2) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bérigazgatási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszámkeretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

7. A költségvetés végrehajtásának szabályai

11. § (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a címek és alcímek tekintetében a szerv vezetője a felelős.

- (2) A költségvetési szerv éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért – az alapfeladatok sérelme nélkül – a költségvetési szerv vezetője felelős.
 - (3) A költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles végrehajtani, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás és a kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.
 - (4) A költségvetési szerv számadási kötelezettséggel tartozik a részére juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról.
 - (5) A költségvetési szerv kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatot abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.
 - (6) A költségvetési szerv éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a képviselő-testület jóváhagyásával vállalhatnak.
12. § (1) A költségvetés stabilitása érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (2) A költségvetési szervnél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 2 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
 - (3) A 2015. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 12. *melléklet* tartalmazza.

8. Az előirányzatok módosítása

13. § (1) Az önkormányzat bevételi és kiadási főösszegeinek módosításáról, az előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönthet.
- (2) A költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Erről a költségvetési szerv vezetőjének javaslatára a polgármester saját hatáskörben dönt. A polgármester a saját hatáskörben végrehajtott módosításokról, átcsoportosításokról a Képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.
 - (3) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
 - (4) A képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a negyedév utolsó napjával, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosíthatja a költségvetési rendeletét. A költségvetés várható egyenlegének a költségvetés kiadási főösszegének 10%-át meghaladó mértékű eltérése esetén a költségvetési rendeletet módosítani kell. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

9. Támogatások szabályai

14. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzati támogatásokra a költségvetésben éves keretösszeget állapít meg. Az éves keretösszeget a *9. melléklet* tartalmazza. A keretösszeg felhasználásáról; a támogatásban részesülők köréről és folyósítandó összegről a Képviselő-testület külön határozatában dönt.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti költségvetésből nyújtott támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével megállapodást kell kötni. A megállapodásban rögzíteni kell: a támogatás felhasználásának, folyósításának feltételeit, az elszámolás szabályait.
- (3) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő, illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás nem ítélt meg.

10. A gazdálkodás szabályai

15. § (1) A költségvetési szerv rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett a szerv vezetője előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkezik.
- (2) A költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozást figyelembe véve. A szabályozásbeli hiányosságért a felelősség a mindenkori vezetőt terheli.
- (3) A költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

11. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

16. § (1) A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a polgármester és a jegyző felelős.
- (2) Az ellenőrzés az SZMSZ-ben és Belsőellenőrzési Szabályzatban foglaltaknak megfelelő történik. A belső ellenőrzés végrehajtására külső közreműködő szolgáltatása igénybe vehető.

12. Záró és vegyes rendelkezések

17. § (1) A Képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig, az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (betételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Lajoskomárom, 2015.

Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző

Pirtyák Zsolt
polgármester

E rendelet kihirdetve: Lajoskomárom, 2015. napján

Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző

1. melléklet a .../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Lajoskomárom Nagyközségi Önkormányzat 2015. évi Címrendje

Cím száma	Cím neve
1.	Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Alcím száma	Alcím neve
1.1	Lajoskomáromi Polgármesteri Hivatal
1.2	Önkormányzat
2.	Lajoskomárom – Dég Szennyvízcsatorna hálózat és szennyvíztisztító beruházó Önkormányzati Társulás Tulajdonközössége

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) B11	107 375
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása B111	55 446
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása B112	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása B113	26 482
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása B114	2 668
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok B115	22 779
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai B116	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) B1	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei B12	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések B13	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése B14	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele B15	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei B16	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) B2	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások B21	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések B22	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése B23	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele B24	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei B25	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) B3	47 500
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	36 500
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók (B34)	11 500
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói (B351)	25 000
4.2.	Gépjárműadó B354	11 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók B355	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek B36	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.) B4	28 543
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke B401	3 300
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke B402	1 483
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke B403	8 500
5.4.	Tulajdonosi bevételek B404	5 342
5.5.	Ellátási díjak B405	3 850
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó B406	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése B407	6 068
5.8.	Kamatbevételek B408	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei B409	
5.10.	Egyéb működési bevételek B410	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) B5	
6.1.	Immateriális javak értékesítése B51	
6.2.	Ingatlanok értékesítése B52	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése B53	
6.4.	Részesedések értékesítése B54	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek B55	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) B6	12 360
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről B61	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről B62	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök B63	12 360
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) B7	181 385
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről B71	181 385
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről B72	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök B73	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) B1 - B7	377 163
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) B811	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele B8111	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál B8112	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele B8113	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) B812	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése B8121	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása B8122	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése B8123	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása B8124	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) B813	34 380
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele B8131	34 380
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele B8132	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) B81	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések B814	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése B815	
13.3.	Betétek megzímítése B816	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) B82	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése B821	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése B822	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása B823	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele B824	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) B8	34 380
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) B1 - B8	411 543

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	192 276
1.1.	Személyi juttatások K1	76 807
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó K2	17 558
1.3.	Dologi kiadások K3	66 093
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai K4	8 518
1.5.	Egyéb működési célú kiadások K5	23 300
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	2 194
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	13 580
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	5 000
1.13.	- Ártámogatások, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	157 567
2.1.	Beruházások K6	11 018
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	11 018
2.3.	Felújítások K7	10 800
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások K8	135 749
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	135 749
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.) K912	3 000
3.1.	Általános tartalék	3 000
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) K1 - K8	352 843
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (5.1. + ... + 5.3.) K911	5 000
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése K9111	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak K9112	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése K9113	5 000
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) K912	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása K9121	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása K9122	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása K9123	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása K9124	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) K91	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása K913	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése K914	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése K915	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai K916	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) K92	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása K921	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása K922	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása K923	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése K924	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) K9	5 000
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) K1 - K9	357 843

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	24 320
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	29 380

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Megnevezés	2014. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	11 018
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	11 018
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	10 800
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	181 385	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	135 749
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek		ebből: Hiteltörlesztés Szennyvíz	135 749
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	181 385	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	157 567
13.	<i>Híány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	34 380	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	34 380	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	5 000
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Híány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozás bevételek összesen (13.+19.)	34 380	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	5 000
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	215 765	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	162 567
27.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	23 818
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	53 198

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Megnevezés	2014. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	55 446	Személyi juttatások	76 807
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	51 929	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 558
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	66 093
4.	Közhatalmi bevételek	47 500	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 518
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	12 360	Egyéb működési célú kiadások	23 300
6.	4.-ből EU-s támogatás		Tartalékok	3 000
7.	Egyéb működési bevételek	28 543		
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	195 778	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	195 276
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú befűdi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök fűvétele		Betét elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei			
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	195 778	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	195 276
24.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	502
25.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	502

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások K9 Finanszírozási kiadások			Funkciókód	011130	011130	013320	052020	013350	031030	041236	064010	066010	066020	072420	072421	074031	076062	082044	0960020	104242	107054	081041	018010	900060
#	Megnevezés	Rovat	Szakterület	841126-1	841112	960302	370000	680001	842421	890443-1	841402	813000	841403	869031	869037	869041	890509	910123	582913-1	8892014-1	88924-1	931202-1	841901-9	841908-9
A	B	C	D	E1	E2	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	R	S	T	X	Y	V	W	Z
72	Részesedések beszerzése (K65)	K65	0																					
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	K66	0																					
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	K67	0																					
75	Beruházások (=68+...+74) (K6)	K6	11 018 000		0	0	0	0	0	0	0	0	11018000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
76	Ingatlanok felújítása (K71)	K71	10 800 000										10800000											
77	Informatikai eszközök felújítása (K72)	K72	0																					
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	K73	0																					
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	K74	0																					
80	Felújítások (=76+...+79) (K7)	K7	10 800 000		0	0	0	0	0	0	0	0	10800000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)	K81	0																					
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K82)	K82	0																					
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K83)	K83	0																					
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	K84	0																					
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K85)	K85	135 749 000				135749000																	
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)	K86	0										0											
87	Lakástámogatás (K87)	K87	0																					
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K88)	K88	0																					
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88) (K8)	K8	135 749 000	0	0	0	135749000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89) (K1-K8)	K1-K8	352 842 973	27 707 145	23 346 544	2 503 300	137 249 000	0	5 883 280	17 374 800	5 080 000	4 227 180	65 979 770	937 160	1 572 260	5 848 253	5 893 100	4 363 631	27 455 070	913 000	913 000	700 000	14 718 000	0
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (K9111)	K9111	0																					
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)	K9112	0																					
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (K9113)	K9113	5 000 000																					0
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03) (K911)	K911	5 000 000																					5 000 000
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9121)	K9121	0																					
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása (K9122)	K9122	0																					
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9123)	K9123	0																					
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása (K9124)	K9124	0																					
09	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+08) (K912)	K912	0																					0
10	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913)	K913	0																					
11	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	K914	0																					
12	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	K915	0																					
13	Pénzeszközök betétként elhelyezése (K916)	K916	0																					
14	Pénzügyi lízing kiadásai (K917)	K917	0																					
15	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918)	K918	0																					
16	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+09+...+15) (K91)	K91	5 000 000																					5 000 000
17	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921)	K921	0																					
18	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922)	K922	0																					
19	Külföldi értékpapírok beváltása (K923)	K923	0																					
20	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése (K924)	K924	0																					
21	Külföldi finanszírozás kiadásai (=17+...+20) (K92)	K92	0																					0
22	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)	K93	0																					
23	Finanszírozási kiadások (=16+21+22) (K9)	K9	5 000 000																					5 000 000

02 - B1-B7. Költségvetési bevételek és B8 Finanszírozási bevételek			Funkciókód																						
#	Megnevezés	Rovat	Eredeti előirányzat	Szakfeladat																					
				011130	011130	013320	052020	013350	031030	041236	064010	066010	066020	072420	072421	074031	076062	082044	0960020	104242	107054	081041	018010	900060	
A	B	C	D	841126-1	841112	960302	370000	680001	842421	890443-1	841402	813000	841403	869031	869037	869041	890509	910123	562913-1	8892014-1	889924-1	931202-1	841901-9	841906-9	
				HIVATAL	Önk Jogalkotás	Köztetmető	SZENNYVÍZ	Vagyon- Gazd	Mezőőr	Közfoglalkoztatás (START)	Közüllé- gítés	Zöldterü- letkezelés	Város- és Kozség G	EU. Labor	EU.Fiziko	Védőnői Szolg	TÁMOP	Közmű- velődés	Iskolai étkeztetés	Gyermek- jólét	Család- segítés	Utánpótlás- fáspart	Önk. Elszámol	Finanszírozás	
				E1	E2	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	R	S	T	X	Y	V	W	Z	
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	B111	55 445 761	30 319 800	6239700	1000000							6720000	6158201	5008260										
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	B112	0																					0	
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktéztesési feladatainak támogatása (B113)	B113	26 482 000																						
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	B114	2 667 600																16138000	913000	913000			8518000	
05	Működési célú központosított előirányzatok (B115)	B115	22 779 000						2080000	16359000				184000		4156000		2667600							
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai (B116)	B116	0																						
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	B11	107 374 361		6239700	1000000	0	0	2080000	16359000	6720000	6158201	5008260	184000	0	4156000	0	2667600	16138000	913000	913000	0	0	8518000	
08	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	B12	0																						
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)	B13	0																						
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	B14	0																						
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)	B15	0																						
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	B16	0																						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) (B1)	B1	107 374 361		6239700	1000000	0	0	2080000	16359000	6720000	6158201	5008260	184000	0	4156000	0	2667600	16138000	913000	913000	0	0	8518000	
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	B21	0																						
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)	B22	0																						
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)	B23	0																						
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	B24	0																						
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	B25	0																						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) (B2)	B2	0		0																				
20	Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	B311	0																						
21	Társaságok jövedelemadói (B312)	B312	0																						
22	Jövedelemadók (=20+21) (B31)	B31	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (B32)	B32	0																					0	
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (B33)	B33	0																						
25	Vagyonli típusú adók (B34)	B34	11 500 000																						
26	Értékesítési és forgalmi adók (B351)	B351	25 000 000																				11500000		
27	Fogyasztási adók (B352)	B352	0																				25000000		
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353)	B353	0																						
29	Gépjárműadók (B354)	B354	11 000 000																					11000000	
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	B355	0																						
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) (B35)	B35	36 000 000		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36 000 000	
32	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	B36	0																					0	
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) (B3)	B3	47 500 000		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47 500 000	
34	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	B401	3 300 000																						
35	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	B402	1 483 000										50000						3300000						
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	B403	8 500 000			50000		450000					8000000					50000	1383000						
37	Tulajdonosi bevételek (B404)	B404	5 342 000					5342000																	
38	Ellátási díjak (B405)	B405	3 850 000																3850000						
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	B406	0																						
40	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	B407	6 068 250		0	13500		0	1663840	0	0	0	13500	2160000	0	0	0	0	13500	2303910	0	0	0	0	
41	Kamatbevételek (B408)	B408	0																						
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B409)	B409	0																						
43	Egyéb működési bevételek (B410)	B410	0																						
44	Működési bevételek (=34+...+43) (B4)	B4	28 543 250		0	63 500	0	7 355 840	0	0	0	63 500	10 160 000	0	0	0	0	63 500	10 836 910	0	0	0	0	0	
45	Immateriális javak értékesítése (B51)	B51	0																						
46	Ingatlanok értékesítése (B52)	B52	0																						
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	B53	0																						
48	Részesedések értékesítése (B54)	B54	0																						
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)	B55	0																						
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49) (B5)	B5	0																						
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)	B61	0																						
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B62)	B62	0																						
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B63)	B63	12 360 000						4800000											7560000					
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53) (B6)	B6	12 360 000		0	0	0	0	4 800 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 560 000	0	0	0	0	0	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)	B71	181 385 000				181385000																		
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B72)	B72	0										0												
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B73)	B73	0																						
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57) (B7)	B7	181 385 000		0	0	181 385 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58) (B1-B7)	B1-B7	377 162 611		6 239 700	1 063 500	181 385 000	7 355 840	6 880 000	16 359 000	6 720 000	6 221 701	15 168 260	184 000	0	4 156 000	7 560 000	2 731 100	26 974 910	913 000	913 000	0	47 500 000	8 518 000	

02 - B1-B7. Költségvetési bevételek és B8 Finanszírozási bevételek			Funkciókód	011130	011130	013320	052020	013350	031030	041236	064010	066010	066020	072420	072421	074031	076062	082044	0960020	104242	107054	081041	018010	900060
#	Megnevezés	Rovat	Szafeladat	841126-1	841112	960302	370000	680001	842421	890443-1	841402	813000	841403	869031	869037	869041	890509	910123	562913-1	8892014-1	889924-1	931202-1	841901-9	841906-9
			Eredeti előirányzat	HIVATAL	Önk Jogalkotás	Közttemető	SZENNYVÍZ	Vagyon-Gazd	Mezőőr	Közfoglalkoztatás (START)	Közüllátás	Zöldterületkezelés	Város- és Község G	EU. Labor	EU.Fiziko	Védőnői Szolg	TÁMOP	Közművelődés	Iskolai étkeztetés	Gyermek-jólet	Család-segítés	Utánpot-lásport	Onk. Elszámol	Finanszírozás
A	B	C	D	E1	E2	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	R	S	T	X	Y	V	W	Z
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8111)	B8111	0																					
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	B8112	0																					
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (B8113)	B8113	0																					0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03) (B811)	B811	0																					
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8121)	B8121	0																					0
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	B8122	0																					
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	B8123	0																					
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	B8124	0																					
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08) (B812)	B812	0																					
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	B8131	0																					0
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	B8132	0																					0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11) (B813)	B813	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	B814	0																					0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	B815	0																					
15	Központi, irányító szervei támogatás (B816)	B816	0																					
16	Betétek megszüntetése (B817)	B817	0																					
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	B818	0																					
18	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17) (B81)	B81	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	B821	0																					0
20	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	B822	0																					
21	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	B823	0																					
22	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele (B824)	B824	0																					
23	Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22) (B82)	B82	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	B83	0																					
25	Finanszírozási bevételek (=18+23+24) (B8)	B8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Ezer forintban

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Évek				Összesen (G=C+D+E+F)
		2015.	2016.	2017.	2017. után	
A	B	C	D	E	F	G
1.	Megyei Önkormányzat kamatmentes kölcsön	1 667	---	--	--	1 667
2.	Városkörnyéki Alap kamatmentes kölcsön	3 333	3 334	---	--	6 667
3.	Szennyvízberuházás Társulattól átvett hitelállománya	135749	--	--		135749
4.						-
5.						-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	140749	3 334	---	--	144083

Az Önkormányzat 2015. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Ezer forintban !

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
A	B	C
1.		0
2.		0
3.		0
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	0

Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Ezer forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2015. évi előirányzat
A	B	C
1.	Helyi adók	41 150
2.	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam	
3.	Díjak, pótlékok bírságok	200
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	6 160
5.	Részvények, részesedések értékesítése	
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	181 385
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		228 895

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

7. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez
2015. évi FELÚJÍTÁSOK (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Pályázati forrásból	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2014. XII.31-ig	2015. évi előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Ezer forintban	
							B	C
A	B	C	D	E	F	G	H=(B-E-F)	
Gyógyszerár épületének felújítása	16970	0	2014-2015	13970	3000	0	0	0
Temező kertterv, ravatalozó felújítása	3000			0	3000			
Orvosi rendelő nyílászáró csere (Középbogárd)	1500				1500			0
Szolgáltatóház külső festés, mázolás	1500				1500			
Faluház (Középbogárd) belső festés	300				300			
Gázkazán csere (Középbogárd Gazd.ép.)	1500				1500			
ÖSSZESEN:	24770	0		13970	10800	0	0	0

Az Önkormányzat 2015. évi LÉTSZÁMKERETE (szakfeladatonkénti bontásban)

8. melléklet a .../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Szakfeladat / Funkciókód	NYITÓ Megnevezés	AKTÍV létszám				PASSZÍV létszám				Összes 2015. évi Aktív/passzív záró
		2015. év		2015. évi		2015. évi		2015. évi		
		Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	2015. évi változás	ZÁRÓ	PÉP	Felmentési idő	GYES	Passzív összesen	
ÖNKORMÁNYZAT										
562913	Iskolai étkeztetés	4	0	0	4	0	0	0	0	4
841112	Önkormányzati jogalkotás	1	0	0	1	0	0	0	0	1
841403	Közésgazdálkodás	0	2	0	2	0	0	0	0	2
813000	Zöldterület kezelés	1	0	0	1	0	0	0	0	1
960302	Közletemető fenntartás	1	0	0	1	0	0	0	0	1
890443	Közfoglalkoztatás	88	0	-88	0	0	0	0	0	0
869041	Család- és nővédelmi szolg.	2	0	0	2	0	0	0	0	2
890509	TÁMOP „Rajtaid múltik”	1	4	-2	3	0	0	0	0	3
910123	Könyvtár, közművelődés	1	0	0	1	0	0	0	0	1
Önkormányzat összes:	(11 + 88) =105 fő	99	6	-90	15	0	0	0	0	15
LAJOSKOMÁROMI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL										
841126	011130 Önkormányzati igazgatás	8	0	0	8	0	0	0	0	8
HIVATAL összes:	8 fő	8	0	0	8	0	0	0	0	8
LÉTSZÁM ÖSSZESEN:	113 fő	107	6	-90	23	0	0	0	0	23

9. melléklet a .../2015. (... ..) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

A 2015. évben Céljelleggel nyújtott támogatások előirányzatairól

ezer Ft

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege	Támogatás módosítása
1.	Kerekerdő Evangélikus Óvoda	működési költségek támogatása	8 400	
2.	Utánpótlás sport támogatása	működési költségek támogatása	700	
3.	Enying Város Önkormányzata	Enyingi Szociális Szolgáltató működéséhez	2194	
4.	Enying Város Önkormányzata	Központi Orvosi Ügyelet működéséhez	3 500	
5.	Támogatási alap	Lajoskomáromi Civil szervezetek részére, későbbi felosztással	700	
6.	Lajoskomáromi Teleptülésfejlesztő Kft.	Visszatértendő működési kölcsön	5000	
7.	Bursa Hungarica	ösztöndíj támogatás	280	
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
Összesen:			20774	0

EURÓPAI UNIÓ Támogatásával megvalósuló projektek előirányzatai

EU-s projekt neve, azonosítója:		"RAJTAD MÚLIK" TÁMOP		
		<i>Ezer forintban</i>		
Források	2013.	2014.	2015.	Összesen
Saját erő	0	0	0	
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	38 502	81 048	5450	125 000
Társfinanszírozás				
Hitel	0	0	0	
Egyéb forrás				
Források összesen:	38 502	81 048	5450	125 000
Kiadások, költségek	2013.	2014.	2015.	Összesen
Személyi jellegű	3 684	12 584	0	16 268
Beruházások, beszerzések	12 500	0	0	12 500
Szolgáltatások igénybe vétele	10 167	84 312	0	94 479
Adminisztratív költségek	0	1 753		1 753
Összesen:	26 351	98 649		125 000

EU-s projekt neve, azonosítója:		"FEJÉR MEGYEI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUM" TÁMOP		
		<i>Ezer forintban</i>		
Források	2013.	2014.	2015.	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	1 988	2 546	313	4 847
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	1 988	2 546	313	4 847

Kiadások, költségek	2013.	2014.	2015.	Összesen
Személyi jellegű	1 270	1 524	253	3 047
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele	637	765	128	1 530
Adminisztratív költségek	113	135	22	270
Összesen:	2 020	2 424	403	4 847

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2015. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Lajoskomáromi Ifjúsági Klub Egyesület (Kamatmentes kölcsön pályázati forrás megelőlegezéső kamatmentes kölcsön)	2316
Pedagógiai Szakszolgálat Alapítvány Enying (Kamatmentes kölcsön pályázati forrás megelőlegezése)	430
Szabadidő Egyesület pályázati megelőlegező kölcsön	10880
Tűzoltó Egyesület pályázati megelőlegező kölcsön	5800
Összesen:	19 426

11. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Ezer forintban

Többéves kihatással járó döntésekből származó KÖTELEZETTSÉGEK célok szerinti és évenkénti bontásban

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- vállalás éve	2014. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen 2015 és azt követően I=F+G+H)	
				2014.		2015.			2016. után H
				E	F	G	H		
A	B	C	D	E	F	G	H	I=F+G+H)	
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		0	0	0	0	0	0	
1.1.hitelkeret (0 eft)		0	0	0	0	0	0	
1.2.								
2.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		1666	5001	140749	3333	0	144082	
2.1.	Fejér Megyei Pénzügyi Keret kamatmentes kölcsön	2012	1666	1 667	1667		0	1667	
2.2.	Városkörnyéki Alap kamatmentes kölcsön	2013	0	3334	3333	3333	0	6666	
2.3.	Szennyvízberuházás átvett hitele	2010	0	0	135749	0	0	135749	
3.	Beruházás feladatonként		9378	3522	0	0	0	0	
3.1.	START közmunka program (Községháza melléképület, géptároló)	2013	9378	1522	0	0	0	0	
3.2.	Gépjármű vásárlása	2014	0	2000	0	0	0	0	
3.3.									
4.	Felújítás célonként		0	13000	2000	0	0	2000	
4.1.	Gyógyszerár felújítása	2014	0	13 000	2000	0	0	2000	
4.2.									
4.3.									
4.3.									
4.4.									
5.	Egyéb								
5.1.								
Összesen (1+2+3+4+5)			11044	21523	142749	3333	0	146082	

INGATLAN ÉRTÉKBECSLÉS



A Lajoskomárom, Komáromi utca 9. szám alatti, 906/4 hrsz.-ú ingatlan

FORGALMI ÉRTÉKBECSLÉSE

Juhász Tímea Piroska
INGATLAN ÉRTÉKBECSLŐ
190643

Készítette:



Név: Juhász Tímea (Njsz.: 601)

☒: 7000 Sárbogárd, Fenyő u.17.

☎: +36-30/652-1344

e-mail: jtime@freemail.hu

Az értékelés kelte: Sárbogárd, 2012. október 19.

ÖSSZEFOGLALÓ ÉRTÉKELÉSI BIZONYÍTVÁNY

Lajoskomárom, Komáromi utca 9. Hrsz.: 906/4 szám alatti
CSALÁDI HÁZRÓL

Az ingatlan megnevezése, címe, helyrajzi száma:

Lajoskomárom, Komáromi utca 9. 906/4 helyrajzi szám alatt található lakóház, udvar a rajta elhelyezkedő előtér, konyha, szoba, szoba, szoba, fürdőszoba, közlekedő, kamra helyiségekből álló

egy lakásos családi lakóépület és garázs melléképület.

Az épület hasznos alapterülete: 93,24 m²
garázs: 20,20 m²

Az értékelés célja: Az ingatlan piaci forgalmi értékének meghatározása

Az értékelés módszere: Összehasonlító piaci adatokon alapuló piaci forgalmi értékbecslés

Az ingatlanról rendelkezésemre álló okmányok, dokumentumok, a lajoskomáromi piaci viszonyok tanulmányozása után, a helyszíni bejárás és az értékelési számítások alapja az ingatlan becsült forgalmi értéke:

6.400.000,- Ft
azaz Hatmillió-négyszázezer
forint.

Korlátozások, alapfeltételek:

A mellékletben részletezettek szerint.

A helyszíni szemle időpontja: 2012. október 12.

Az értékelés fordulónapja: 2012. október 19.

A szakvélemény érvényessége: A fordulónaptól számított 90 nap.

Az értékelés készítője:

Juhász Tímea
7000 Sárbogárd, Fenyő u. 17.
+36-30/652-1344

Sárbogárd, 2012. október 19.

Juhász Tímea Piroska
INGATLAN ÉRTÉKBECSLŐ
190643

Juhász Tímea
ingatlanforgalmi értékbecslő

1.ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

1.1. A megrendelő adatai

A megrendelő neve: Sárbogárd és Vidéke Takarékszövetkezet
Címe: Sárbogárd, Ady E. u. 107.
Telefonszáma: 06-25/518-080
Kapcsolata az érintett ingatlannal: hitelfedezet

1.2. Az értékelés célja és módszere

Az értékelés célja:

Az ingatlan forgalmi (piaci) értékének meghatározása takarékszövetkezeti belső használatra

Az értékelés módszere:

Piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló forgalmi értékbecslés.

Az értékbecslés elkészítéséhez felhasználtam az ingatlannal kapcsolatos dokumentumokat, áttanulmányoztam a tulajdoni lapot, térképmásolatot. Információt gyűjtöttem az utóbbi, idők hasonló ingatlanainak adás-vételi és kínálati árairól. A helyszíni szemle alkalmával megvizsgáltam az ingatlan településen való elhelyezkedését, infrastruktúráját, az ingatlan műszaki paramétereit. A látottakról feljegyzéseket, fényképfelvételeket készítettem.

A piaci érték egyfajta idealizált érték, átlagos értékesítési ár (a lehetséges árak várható értéke), melyet az EVS 2003 az alábbiak szerint definiál:

„A piaci ár azt az árat (értéket) jelenti, amely összegért egy vagyontárgyban (ingatlanban) való érdekeltség (jelen esetben tulajdonjog) méltányosan, magánjogi szerződés keretében az értékelés időpontjában várhatóan eladható, feltételezve, hogy

- az eladó hajlandó az eladásra;
- az adásvételi tárgyalások lebonyolítására elégségesen hosszú idő áll rendelkezésre;
- a tárgyalás időtartama alatt az érték nem változik;
- a vagyontárgy meghirdetése és értékesítése kellő nyilvánossággal történik;
- az átlagostól eltérő, speciális ajánlatot nem vesznek figyelembe.”

A piaci összehasonlító adatokon alapuló értékelés a már megtörtént, konkrét, ismert adás-vételi ügyletek árának összehasonlításával vagy a kínálati ár korrekciójával történik:

- Alaphalmaz kiválasztása: földrajzi elhelyezkedése, típusa a vizsgált ingatlanéhoz hasonló legyen.
- Az összehasonlítás során csak azonos értékformákat és csak azonos jogokat szabad összehasonlítani.
- Fajlagos alapérték meghatározása m^2 -re vetítve.
- Értékmódosító tényezők elemzése, szükség esetén figyelembe vétele.
- Végző érték számítása (forgalmi érték) a korrigált fajlagos érték és az ingatlan mérete szorzataként.

A vagyonérték megállapításának célja, hogy alapadatokat adjon az ingatlanvagyon tárgyak aktuális piaci forgalmi értékének meghatározásához, és gazdasági döntés kiinduló adata legyen. A feladat az, hogy ezen elemzés, vizsgálat a megállapításaival olyan reális forgalmi értéket adjon a megbízó részére a használatban álló ingatlanvagyonról, amely érték a megrendelő döntését segíti elő.

A megállapított értéken az ingatlanoknak értékesíthetőnek kell lennie a szakvélemény korlátozó feltételeivel összhangban.

A tanulmányban rögzített értékelési, szakértői becsérték az ingatlan műszaki jellemzőit, az aktuális árakat, erkölcsi és fizikai avulását figyelembe vevő komplex műszaki, pénzügyi, jogi, piaci és kereskedelmi szemléletű becslés.

Az értékelés figyelembe veszi és mérlegeli a forgalmi érték meghatározásánál:

- a forgalomképességet, amennyiben a piaci értékesítési feltételek adottak;
- az ingatlan városhoz viszonyított elhelyezkedését, településen belüli helyét, és az ebből következő értékviszonyokat;
- helyi és területi, országos fejlesztési koncepciókat, annak környezetre gyakorolt hatását;
- szomszédok és a közvetlen környezet értékmódosító adottságait;
- környezeti és városi infrastrukturális viszonyokat (közmu, kulturális, igazgatási, egészségügyi, biztonsági).

A dolog természetéből adódóan más becslés más, eltérő eredményeket adhat.

A mellékletek részét képezi a tulajdoni lap és a térképmásolat. Ezen dokumentum közhiteles adatait vizsgálat nélkül felhasználtam az értékelés során.

Lajoskomárom 2500 lelkes nagyközség Fejér megye délnyugati részén. A települést a 64-es számú főúton, vagy Enyingnél, a 6404-es sz. Lajoskomárom felé vezető útra letérve közelíthető meg legkönnyebben. A kiterjedt nagyközség részét képezi Középbogárd és Külsősáripusztá is.

Lajoskomárom egyike a megye legfiatalabb településeinek. 1802-ben alapította az enyingi Batthyány család amikor Sió és a Sárvíz közti elterülő hatalmas kiterjedésű birtokának hasznosítására földműveseket - többségében svábokat - telepített ide. Neve, alapítója, herceg Batthyány Lajos keresztnévének és a "szűnyogos" jelentésű, szláv eredetű komárom szó összetételéből keletkezett. A falu három temploma közül az evangélikus készült el elsőként (1822), majd a római katolikus (1901) és a református (1912). Ekkor már kialakult szabályos utcahálózatú rendezett településképe. A falu egyik nevezetessége az I. világháború áldozatainak tiszteletére ültetett védett gesztenyefasor, mely a temetőbe, a település hőseinek tiszteletére kialakított emlékpark felé vezet.

Lajoskomárom turisztikai vonzereje természeti értékeiben rejlik. A településen átfolyó Kutas-érmén 1879-ben létrehozták az első halastavat. Ma már öt horgászto várja a pihenni vágyókat. A Kutasi-tavon 1932 óta strandfürdő működik, az itt talált meleg víz termál medencét táplál. A Fülöp-hegy pincésora a falu egyik büszkesége. Az itt termelt borok az évtizedek óta megrendezett, sok látogatót vonzó, Lajos napi borversenyen méretik meg magukat. A településtől délre található Külsősáripusztán működő lovarda és panzió a lovasturizmus kedvelt célpontja.

Lajoskomáromnak hátrányos a közlekedés-földrajzi adottsága: csak alacsonyabb rendű közúton érhető el, illetve a 64-es számú főközlekedési úthoz bekötőúttal csatlakozik. Vasútvonal nem érinti a községet.

Az orvosi rendelőt 1965-ben korszerűsítették, majd a helyén 1983-ban új egészségügyi központot építettek. Az épületben körzeti orvosi, fogorvosi rendelőt, fizioterápiás- gyermekgondozót és két orvoslakást alakítottak ki.

Zöldkeresztes védőnő és jól felszerelt laboratórium is működik itt az önkormányzat hathatós segítségével. Rendszeresen végeznek szűrővizsgálatokat a faluban. A gyógyszertár 1971-től működik, 1996-tól magánpatika lett.

Az óvoda 1891-től működött, önálló épületet azonban csak 1939-ben kapott. 1958-novemberében adták át az új óvoda épületet, amit az 1970-es években bővítettek. Ma Lajoskomáromban 100 férőhelyes óvoda működik, a 2002-ben elkészült tornaszobával. Lajoskomáromban 1975-ben nyílt meg az Ifjúsági Klub, amely művelődési ház jellegű feladatokat is ellátott a könyvtárral együtt, amely már 1959 óta szolgálta az olvasni vágyók igényeit.

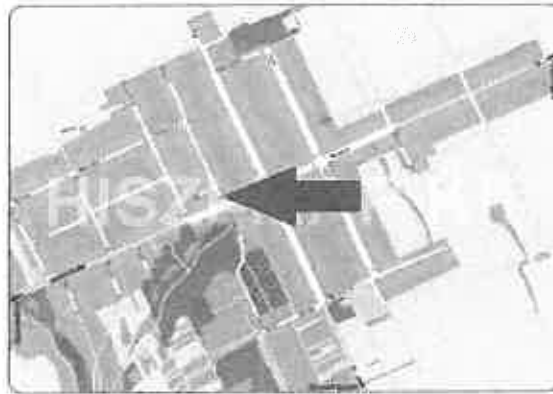
A községben kábeltévé hálózat működik, és 1993 óta, havi egy alkalommal való jelentkezéssel a Falutévé is tudósít magazinműsorával, a községben és környékén zajló eseményekről.

Lajoskomáromnak napjainkban 2493 lakója van ebből 550 fő Középbogárdon, 54 fő pedig Sáripusztán él, többségük a mezőgazdaságban dolgozik, ám egyre többen kényszerülnek az iparban elhelyezkedni.



A falu -szemre és lélekre kellemes benyomást téve-, széles utcáival, ápolts parkjaival és örökzöldjeivel rendkívül látványos. Közbiztonsága jó, szolgáltatásai magas színvonalúak, a Balatonhoz való viszonylagos közelsége, az egykori melegvizetes fürdő lehetőség szerinti újraindítása, és a környezetében kialakítandó szabadidős park egy vonzó idegenforgalmi hely lehetőségét hordozza magában.

2.3. Infrastruktúra



A vizsgált ingatlan a település központi részén helyezkedik el. Az utcában kétirányú forgalom van, átlagos a forgalmuk. A település főútja az ingatlan előtt halad el.

Az ingatlan gépjárművel és gyalogosan is megközelíthető. Aszfaltozott út vezet az ingatlanhoz. Járda és árok az ingatlant határoló utcák mindegyikén van.

Mivel az ingatlan a községközpontban van, így minden intézmény könnyen elérhető. A buszmegálló 50-100 méterre van.

Óvoda, iskola van a községben, melyek gyalogosan, kerékpárral vagy személygépkocsival is könnyen és gyorsan megközelíthetők. Háziorvosi rendelés megoldott. Gyógyszertár, posta is üzemel. Önkéntes tűzoltóság, kihelyezett rendőrőrs szintén van, mentő a közeli Enyingen található. Polgárórség működik a településen.

Kereskedelmi egységek, üzletek is megtalálhatók és benzinkút is üzemel.

Az utcában a közvilágítás megoldott. Víz-, gáz-, villamos energiaellátás közüzemi hálózatról biztosított. Szennyvízelvezetés az utcában lévő újonnan épült szennyvízcsatornába, csapadékelvezetés felszíni, nyílt árokba történik. Televíziós kábelhálózat, vezetékes telefonhálózat kialakított és korlátlan internet hozzáférés is megoldható. Szemétszállítás heti egyszeri alkalommal megoldott.



2.4. Az ingatlan leírása

2.4.1. Telek

A telek 684 m² területű, északkeleti-délnyugati tájolású, téglalap alakú kb. 12-14 méter széles utcafronttal. A telek részlegesen körbekerített, utcafrontok felől nem. 1910-ben épült rá a lakóház – jelen értékelés tárgya. Mely az idő során korszerűsítésen és javításokon esett át.

A családi ház garázzsal együtt a telek kb. 16,58 %-át foglalja el. A többi zöldterület, mely füvesített és különféle fák, bokrok, virágok alkotják.

2.4.2. Lakóház

A családi ház 1910-es években épült az adott telken. 113,44 m²-t foglal el a telekből az 'L' alakú főépület. Dél-nyugati és dél-keleti homlokzata az utcafrontra néz, mely közvetlen oldalhatárra épült. Az épületnek több bejárata van, de csak egyet használnak a lakók. Itt az előtérbe jutunk, ahol az utcai ruházatunkat letehetjük. Innen egy tágasabb közlekedőbe lépünk, ahonnan balra a szobák vannak, amik egymásba nyílnak. Szemből a fürdőszoba és a wc nyílik. Jobbra a konyha, mellett a kamra van. A lakóépület mögött a garázs kapott helyet.

Területi kimutatás:

előtér	6,25 m ²	kerámia lapburkolat
konyha	12,74 m ²	kerámia lapburkolat
közlekedő	9,28 m ²	kerámia lapburkolat
kamra	7,50 m ²	kerámia lapburkolat
fürdőszoba	6,60 m ²	kerámia lapburkolat
wc	1,80 m ²	kerámia lapburkolat
szoba	12,50 m ²	parketta
szoba	14,21 m ²	parketta
szoba	22,36 m ²	parketta
összesen:	93,24 m ²	
garázs:	20,20 m ²	

A telek beépítettségi százaléka: 16,58 %

Az épület egyszintes, téglafalazatú hagyományos stílusban épült. Egy régi épület mely állapota átlagos. Az ingatlan helyiségeinek elrendezése hagyományos. A belső helyiségek tágasak, berendezési tárgyakkal berendezettek. A lakóházban 2 fő él életvitelszerűen. Az épület igényeiknek megfelel.

A helyszíni szemle során az épületen jelentős károsodást nem találtam.

3. AZ ÉPÜLET MŰSZAKI LEÍRÁSA ÉS DIAGNOSZTIKÁJA

3.1. Teherhordó szerkezetek:

Föld:

A telek talajmagassága az utcaszint és a környező házak alapszintje hasonló magasságban van.

Alapozás:

Beton sávalap készült.

Az alapozás miatt az épületen elváltozás, repedés nem tapasztalható.

Függőleges teherhordó szerkezetek:

A falak kézi falazóelemből épült. Felmenő falakban elváltozás nem látható.

Födémszerkezet:

Fa gerendás födém készült.

Tetőszerkezet:

Nyeregtető készült állószerkezes, fogópáros merevítéssel.

A tetőfedés cseréppel készült.

Deformitás nem észlelhető.

Külső lépcső:

Az épület és a talajszint közötti szintkülönbségek áthidalására monolit tömbebeton lépcsőszerkezet készült.

3.2. Nem teherhordó szerkezetek

Szellőzés:

A természetes szellőzés a nyílászárók nyitásával, zárásával szabályozva van. A helyiségek az épületen belül úgy helyezkednek el, hogy rendelkeznek nyitható ablakkal. A lakás szellőzése, szellőztetése megfelelő.

Nyílászárók:

Ablakok: Fa nyílászárók is kerültek beépítésre.
Ajtók: Festett fa ajtók.

Felületképzések:

Külső: törtfehér színező vakolat, beton lábazattal.

Elválkozás nem látható.

Belső: Normál vakolat színezéssel, vizes helyiségekben csempe burkolat. Az előtérben, konyhában műanyag falburkoló került felszerelésre.

A felületek minősége jó, helyenként közepes.

Burkolatok:

Hidegburkolatok: előtér, fürdőszoba, konyha, közlekedő, kamra

Melegburkolatok: szobák (parketta)

Csempe: fürdőszoba, konyha

Járdák:

Az épület udvar felőli részén 80 cm szélességben beton készült.

Tetőfedés:

Cserép téglavörös színben.

Beázás, elválkozás nem tapasztalható.

Bádogos munkák:

Függő ereszcatorna készült.

A bádogos munkák minősége jó, funkciónak megfelelő.

Festés, mázolás:

A belső falfelületek diszperziós festékekkel vannak ellátva.

A belső ajtók festettek.

Minőségük jó, közepes.

Épületbádogos szerkezetek:

A tetőszerkezeti bádogmunkák jók, funkciójuknak megfelelőek.

3.3. Épületgépészeti szerkezetek:

Vízellátás:

Közüzemi hálózatról biztosított. A főnyomóvezeték a vízórától KPE csővel kiépített a fagyhatár alatt (80 cm mélyen).

Csatornázás:

A keletkezett szennyvíz kiépített közüzemi hálózatra került rákötésre. Az épületen belül a csatorna alapvezetékek PVC csővel került kialakításra. A csatornázás miatt semmiféle probléma nem merült fel a használat alatt.

Elektromos energiaellátás:

Közüzemi hálózatról biztosított. Az elektromos energiaellátás az ingatlan melletti villanyoszlopról légekábelon keresztül történt.

Elektromos energiaellátás megfelelően üzemel.

Fűtés:

Az egyes helyiségekben konvektorral megoldott.

A fűtőberendezések megfelelően működnek.

Gázellátás:

Közüzemi hálózatról biztosított. Gázellátás miatt nincs probléma.

4. AZ INGATLAN FORGALMI ÉRTÉKÉNEK MEGHATÁROZÁSA

Piaci összehasonlító adatok alapján történő értékbecslés

Az értékelési megbízás tárgyát képező ingatlan forgalmi értékének meghatározásához megfelelő mennyiségben álltak rendelkezésemre adatok, ezért a piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló forgalmi értékbecslést alkalmaztam. A vizsgált ingatlant a közelmúltban értékesített, értékesítendő hasonló ingatlanok értékéhez viszonyítottam.

A rendelkezésemre álló adathalmazból kiválasztottam 3 db Lajoskomárom és vidéki ingatlant, amelyeket alkalmasnak találtam a piaci összehasonlító adatokon alapuló forgalmi értékbecsléshez. Az értékmódosító tényezők figyelembe vételével kiszámoltam a módosított fajlagos értéket, majd a végső értéket a fajlagos érték és az ingatlan mérete szorzataként határoztam meg az alábbiak szerint. Az összehasonlításra felhasznált ingatlanokról adatokat ügyvédtől, önkormányzattól, ingatlan irodáktól és az internetről szereztem be.

A vizsgált ingatlan alapterületének meghatározása:

lakótér: 93,24 m²

garázs: 20,2 x 0,2 = 4,04 m²

összesen: 93,24 + 4,04 = 97,28 m² ≈ **97 m²**

A garázst 20 %-ban vettem fel.

Megnevezés	Vizsgált ingatlan	Ingatlan 1	Ingatlan 2	Ingatlan 3
Alapterület (m ²)	97	90	100	61
Telek nagysága (m ²)	684	nincs adat	2191	2160
Kínálati korrekció	-	-20,00%	-20,00%	-20,00%
Kínálati ár (millió Ft)	-	7,5	7,9	5
Fajlagos alapérték (Ft/m ²)	-	66.667	63.200	65.574
Értékmódosító tényezők				
Elhelyezkedés	-	+5	+5	+5
Telekadottságok	-	0	-5	-5
Környezeti szempontok	-	0	0	0
Műszaki szempontok	-	-7	+3	0
Építészeti szempontok	-	0	0	0
Használati szempontok	-	0	0	0
Infrastruktúra	-	0	0	0
Alternatív hasznosítási lehetőségek	-	0	0	+3
Összesen: (%)	-	-2	+3	+3
Módosított (korrigált) átlagos fajlagos érték (Ft/m²)	65.990	65.334	65.096	67.541

A vizsgált ingatlan alapterülete:

97 m²

A módosított (korrigált) átlagos fajlagos érték:

65.990- Ft/ m²

Piaci érték: 97 m² x 65.990.- Ft/ m² =

6.401.030- Ft ~ 6.400.000.- Ft

A Lajoskomárom 906/4 hrsz. alatti, természetben a Lajoskomárom, Komáromi utca 9. szám alatti családi ház 1/1 tulajdoni hányadú ingatlan per-, igény- és tehermentes tulajdonjogának becsült forgalmi értékét

6.400.000.- Ft,
azaz hatmillió-négyszázezer forint

összegben határozom meg.

Sárbogárd, 2012. október 19.



Juhász Tímea

Ingatlanforgalmi értékbecslő

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/14418/2012

2012.10.12

LAJOSKOMÁROM

Szektor: 53

Belterület 906/4 helyrajzi szám

8136 LAJOSKOMÁROM Komáromi utca 9.

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	--

. Kivett lakóház, udvar, gazdasági épület 0 684 0.00

2. bejegyző határozat: 35815/2000.09.26
Kialakult a 906/2 hrsz.megosztásából.

II R É S Z

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 35815/2000.09.26
jogcím: tulajdonbaadás 1990.évi LXV.tv. 34146/1993.10.06
jogállás: tulajdonos
név: NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
cím: 8136 LAJOSKOMÁROM Komáromi utca 4
törzsszám: 15362515

III R É S Z

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

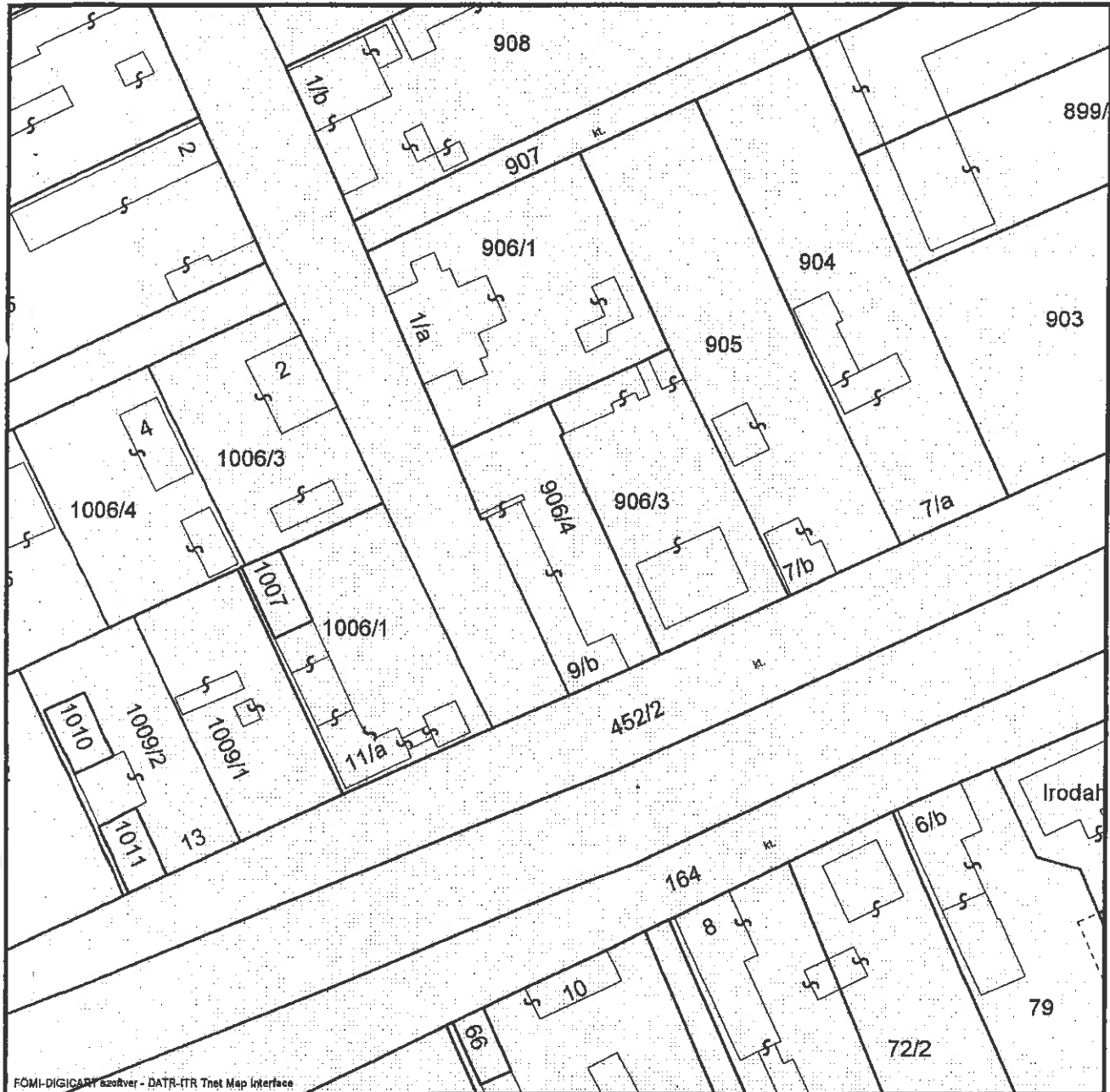
TULAJDONI LAP VÉGE

Térképmásolat

Helyrajzi szám: LAJOSKOMÁROM belterület 906/4

Megrendelés szám: 7/289/2012

Méretarány: 1 : 1000



2012.10.12 11:22:18

- a) a közzétételt megelőző hónap utolsó napján nincs az állami adóhatóságnál és vámhatóságnál nyilvántartott nettó adótartozása, valamint közzétartozása;
 b) nincs behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült adótartozása;
 c) nyilatkozata alapján a közzétételt megelőző hónap utolsó napjáig esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz/tett;
 d) adószámát nem függesztették fel;
 e) nem áll csődeljárás, végelszámolás, illetve felszámolási eljárás alatt;
 f) csoportos adóalanyiság esetén a csoportos adóalanynak nincs általános forgalmi adó tartozása;
 g) nem minősül adó megfizetésére kötelezettnek"

Kérem, lehetősége szerint szíveskedjék felhívni a polgármesterek és az önkormányzati képviselők figyelmét, hogy a KOMA adatbázisba való folyamatos szereplés érdekében adóhatóságunknak minden hónap végén a jogszabályi előírásoknak megfelelően felül kell vizsgálni a fenti feltételek együttes meglétét.

Az adatbázisból történő esetleges kizárás esetén újabb kérelem előterjesztésével lehetséges a felvétel, melyet az adóhatóság által rendszeresített KOMA nyomtatványon, kizárólag ügyfélfelkapun keresztül, elektronikus úton lehet kezdeményezni.

Szíves közreműködését köszönöm!

Székesfehérvár, 2015. január 15.

Üdvözlettel:

