



J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
2015. március 30. napján 14.00 órakor
tartott nyílt üléséről**

Tartalmazza:

27., 28., 29., 30., 31., 32., 33., 34., 35. és
36/2015. (III.30.) számú határozatokat.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. március 30. napján 14.00 órakor tartott nyílt üléséről.

Jelen vannak: Pirtyák Zsolt polgármester,
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző,
Bécsi János, Hintenbergné Dobai Klára, Glück Istvánné, Mosberger Mátyás,
Puskás Tiborné, Wanderer Ildikó képviselők,
Szücsné Sándor Zsuzsanna közművelődési referens és
Beckné Farkas Ágnes jegyzőkönyvvezető.

Igazoltan távol: -

Pirtyák Zsolt polgármester köszöntötte a képviselő-testületi ülésen megjelent testületi tagokat, majd a képviselő-testületi ülést megnyitotta.

Megállapította, hogy 7 fő képviselő jelen van, így a képviselő-testületi ülés határozatképes.

A jegyzőkönyv hitelesítőinek Mosberger Mátyás és Puskás Tiborné képviselőket javasolta.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 5 igen szavazattal és 2 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
27/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a
a 2015. március 30. napján tartott képviselő-testületi ülés jegyzőkönyv-
hitelesítőiről:**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. március 30. napján tartott képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvi hitelesítőinek Mosberger Mátyás és Puskás Tiborné képviselőket bízta meg.

Pirtyák Zsolt polgármester javaslatot tett a tárgyalandó napirendi pontokra, amelyet a testület az alábbiak szerint fogadott el:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

28/2015. (III.30.) számú határozata

a 2015. március 30. napján tartott képviselő-testületi ülés napirendjéről:

1. Tájékoztató a Közútkezelő által 2015. évben elvégendő térségi feladatokról
Ea.: Magyar Közút Zrt. Fejér Megyei Igazgatóságának képviselője
2. Tájékoztató a közrend, közbiztonság helyzetéről
Ea.: Hámori Attila körzeti megbízott
3. Beszámoló a KUTAS-TV Egyesület 2014. évi munkájáról és 2015. évi forgatási tervéről
Ea.: Szücsné Sándor Zsuzsanna az Egyesület titkára
4. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosításának megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
5. Egyebek, bejelentések
 - 5.1. Lajoskomáromi Településfejlesztő és Üzemeltető Kft. ügyvezetői tisztségének betöltésének megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
 - 5.2. A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására történő pályázat benyújtásának megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
 - 5.3. Beszámoló a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő bejelentkezési kötelezettség teljesítéséről
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
 - 5.4. Beszámoló az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
 - 5.5. A köztisztviselők 2015. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célok meghatározása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
 - 5.6. Az Önkormányzat 2015. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Napirendek tárgyalása:

1. Tájékoztató a Közútkezelő által 2015. évben elvégendő térségi feladatokról Ea.: Magyar Közút Zrt. Fejér Megyei Igazgatóságának képviselője

Írásos tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester sajnálattal vette, hogy Közútkezelő részéről nem tudtak jelen lenni a képviselő-testületi ülésen, csak írásos tájékoztatót küldtek, melyet minden képviselő kézhez kapott.

A tájékoztató „lényege” a tájékoztató utolsó mondata, amely amióta ő polgármester, úgy gondolja mindig is fel lehetett olvasni: Lajoskomárom község területét érintően az általános üzemeltetési-fenntartási munkálatokon túlmenően egyéb beavatkozást 2015. évben nem terveznek. Ő ezt az általános üzemeltetési-fenntartási feladatokat is megkérdőjelezné, mert azt sem végezték el az előző években.

Bécsi János képviselő érdeklődött: Mi számít üzemeltetési-fenntartási munkálatnak?

Pirtyák Zsolt polgármester szerint az árok- és padkakaszálás, s kátyúzás. Elmondta, azért mérgesebb egy kicsit az általánosnál, mert a tavalyi évben Lánosz úr volt jelen a testületi ülésen a Közútkezelő képviselőjében amikor is beszéltek a Lajoskomárom-Sáripusztai összekötő út üzemeltetési feladatainak átruházásáról, s hogy ennek megtörténtekor a Lajoskomárom-Kabókapusztai összekötő út felújításra kerülne.

Olvasható a tájékoztatóban, hogy 700 millió nettó költsége, tehát 1 milliárd forintba kerülne az útszakasz felújítása, amire pénzügyi forrással nem rendelkeznek. A felújítás a középtávú tervben szerepel a tájékoztatóban olvasottak alapján, ami meglátása szerint lehet akár 20 év is.

Puskás Tiborné képviselő kérdése: erről kell bármiféle döntés? Kell határozatot hozni?

Pirtyák Zsolt polgármester egy levélben szeretne reagálni a tájékoztatóban leírtakra. Ez egy tájékoztató, nem kell döntenie erről, legfeljebb leírhatják az „igénylistát”.

A testületi ülést követően írna egy levelet a Közútkezelőnek, egyrészt, hogy volt korábban egy önkormányzati döntés, hogy „átveszi” az önkormányzat az előbbieken említett útszakasz üzemeltetési feladatait, ha az útfelújítás megvalósul Lajoskomárom és Kabókapusztai között, ami úgy látszik nem fog megvalósulni az elkövetkezendő jó pár évben sem.

Írtak a tájékoztatóban a körforgalomról, ami ügyében szintén nem történt előrelépés, annak kiépítése a közeljövőben nem várható, magyarul ami Lajoskomáromot érinti semmi nem fog történni, semmi nem várható.

2. Tájékoztató a közrend, közbiztonság helyzetéről Ea.: Hámori Attila körzeti megbízott

Pirtyák Zsolt polgármester tájékoztatta a testületet, hogy Hámori Attila körzeti megbízott jelezte, hogy az ülésen elfoglaltsága miatt nem tud részt venni.

3. Beszámoló a KUTAS-TV Egyesület 2014. évi munkájáról és 2015. évi forgatási tervéről
Ea.: Szücsné Sándor Zsuzsanna az Egyesület titkára

Írásos beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester köszöntötte Szücsné Sándor Zsuzsanna egyesületi titkárt, s átadta a szót a napirend előterjesztésére.

Szücsné Sándor Zsuzsanna egyesületi titkár úgy vélte írásos beszámolója részletes, azt kiegészíteni nem szándékozott, amennyiben kérdés, vélemény, javaslat lenne azt szívesen hallgatja.

Pirtyák Zsolt polgármester részéről annyit mondott el: kimondottan elégedett az Egyesület munkájával, köszönet érte a benne dolgozóknak.

Az elmúlt évben az önkormányzattól támogatást nem nagyon kértek s kaptak, viszont az idei évben már tárgyaltak erről, s ígéretet kapott a KUTAS-TV Egyesület, hogy az önkormányzat csekély anyagiakkal, de támogatja az Egyesületet negyedéves rendszerességgel.

Szücsné Sándor Zsuzsanna egyesületi elnök köszönte a képviselők és az önkormányzat eddigi támogatását.

Pirtyák Zsolt polgármester kérdés, egyéb hozzászólás hiányában kérte, aki a beszámolóban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
29/2015. (III.30.) számú határozata
a Kutas-TV 2014. évi munkájáról és 2015. évi terveiről szóló beszámolóról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Kutas-TV 2014. évi munkájáról és 2015. évi terveiről szóló beszámolót megtárgyalta, azt jóváhagyta.

Szücsné Sándor Zsuzsanna egyesületi titkár a testületi ülésről távozott.

4. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosításának megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester: az előterjesztés, határozati javaslat minden képviselő részére kiküldésre került, várta a kérdéseket, véleményeket.

Hozzászólás hiányában kérte, aki a határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
30/2015. (III.30.) számú határozata
a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
„Társulási Megállapodás”-ának módosításáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás „Társulási megállapodás”-ának módosítását, azt az alábbiak szerint elfogadta:

- I.
1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a Martonvásár térség megnevezés alatt szereplő *Felcsút község Önkormányzata*, a Várpalota térség megnevezés alatt szereplő *Várpalota város Önkormányzata*, valamint a *Várpalota térség* megnevezés.
2. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolás Dömsöd térség megnevezés alatt az alábbi önkormányzatokkal egészül ki: *Ócsa Város Önkormányzata 2364 Ócsa Bajcsy Zs. u.2. képv.: Bukodi Károly polgármester, Taksony Nagyközség Önkormányzata 2335 Taksony Fő út 85. képv.: Kreisz László polgármester*
3. A Társulási Megállapodás IV/3. pontja első bekezdésében szereplő 90.§ (5) bekezdésére hivatkozás hatályát veszti.
4. A Társulási Megállapodás V. rész VI/1. a) pont első bekezdésének második mondatából törlésre kerül a „ , melyet az 1. sz. melléklet tartalmaz „ szövegrész.
5. A Társulási Megállapodás teljes szövegében az *elnökhelyettes* és *elnökhelyettesek* megnevezések helyébe *alelnök* és *alelnökök* megnevezés lép.
6. A Társulási Megállapodás VII/1.1. o) pontja a következők szerint módosul: *Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője, gazdasági vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása) gyakorlása*
7. A Társulási Megállapodás VII/1.2.pontja nyolcadik bekezdés negyedik kis bekezdésének első mondata a következők szerint módosul:
A VII/1.1./ a., c., d., e., f., g., h., m. o. pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges.
8. A Társulási Megállapodás VII/1.3. o) pontja a következők szerint módosul: *a Projekt Iroda vezetője és gazdasági vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.*

9. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pontja harmadik bekezdésének második mondata következők szerint módosul:

A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

10. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pontja hatodik bekezdésének utolsó mondata hatályát veszti:

A Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztvevő helyettesnek eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.

11. A Társulási Megállapodás VII/4. pont negyedik bekezdés b) pontja a következők szerint módosul:

megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült féléves és éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;

12. A Társulási Megállapodás VII/3. pont második bekezdése a következők szerint módosul:

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§. (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgyűjtési feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

13. A Társulási Megállapodás VII/3. pont ötödik bekezdésének második mondata a következők szerint módosul:

A Projekt Irodavezető és a gazdasági vezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

14. A Társulási Megállapodás VII/3. pont utolsó bekezdése a következők szerint módosul:

A Projekt Iroda szervezetére és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

15. A Társulási Megállapodás XI/3. pont második bekezdése az alábbiak szerint egészül ki illetve módosul:

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

16. A Társulási Megállapodás V. pont második bekezdésének első és második mondata a következők szerint módosul:

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása. A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

17. A Társulási Megállapodás V/1.c) pont második bekezdésének második mondata a következők szerint módosul:

A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak.

18. A Társulási Megállapodás 1. számú mellékletének megnevezése az alábbiak szerint módosul:

Tagi önkormányzatok felsorolása lakosságszámmal (a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározottak szerint)

19. A Társulási Megállapodás 4. számú melléklete hatályát veszti.

II.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Társulási Megállapodás módosítását a határozat I. pontjában foglaltak szerinti módosításokkal, az 1. melléklet szerinti egységes szerkezetbe foglalva jóváhagyta, s felhatalmazza a polgármestert az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására.

(Az 1. melléklet a határozat részét képezi.)

Határidő: 2015. április 20.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

5. Egyebek, bejelentések

Egyebek

5.1. Lajoskomáromi Településfejlesztő és Üzemeltető Kft. ügyvezetői tisztségének betöltésének megtárgyalása Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

31/2015. (III.30.) számú határozata

a Lajoskomáromi Településfejlesztő és Üzemeltető Kft. ügyvezetői tisztségének betöltéséről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárulását adja, hogy a Lajoskomáromi Településfejlesztő és Üzemeltető Kft. ügyvezetői tisztségviselője feladatát napi 6 órás munkajogviszony keretében; havi bruttó 190000,- Ft díjazásért lássa el 2015. április 01. napjától.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Lajoskomáromi Településfejlesztő és Üzemeltető Kft. taggyűlésén e határozat szerinti döntéshozatalt képviselje.

Határidő: 2015. március 31.
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

5.2. A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására történő pályázat benyújtásának megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Határozati javaslat és pályázati kiírás a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző tájékoztatta a jelenlévőket a 2015. évi központi költségvetéshez kapcsolódó hazai, a belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter által kiírt pályázatról. Javasolta, hogy két célterületen nyújtson be az önkormányzat támogatási igényt. Egyik terület a köztemető feladatfinanszírozását érinti. Az éves működési támogatás megállapításakor nem vették figyelembe Lajoskomárom helyesen beküldött természetes mutatóit a köztemetők területi adatairól. Az így megállapított általános támogatás összege ezért csak 100 000,- Ft lett. Ezt a problémát jelezték a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához, de a korrekcióra még érdemi választ nem kaptunk, csak annyit, hogy a problémánkat megismerték és látják a jogosságát. Ezért – mivel e tény a temetői működtetés kötelező településüzemeltetési feladatellátását veszélyezteti a pályázati kiírás 1. b) célterületre javasolja pályázni 1 millió Ft összegben a működőképesség megőrzése céljából. A másik terület a 2015. március 1-től bevezetett települési támogatások kompenzálását szolgálja, erre javasolja 2 millió Ft összegre pályázat benyújtását. Mint ismeretes az Önkormányzat a helyi rendeletével megőrizte az eddigi elemeket, sőt egy új elemet a beiskolázási támogatást is bevezetett.

Pirtyák Zsolt polgármester a javaslattal egyetért.

Egyéb kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsátotta a napirendet; aki a fenti pályázatok benyújtásával egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközségi Önkormányzat
32/2015. (III.30.) számú határozata
a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására történő
pályázatról

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter által meghirdetett, a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (Továbbiakban: Kltgv. tv.) 3. melléklet 1.7. és a III.4. pont szerint pályázatot nyújt be a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására az alábbiak szerint:

- 1.) A pályázati kiírás 1.b) pont pályázati cél tekintetében a települési önkormányzatok működőképességének megőrzése célterületre, 1 millió Ft

összegre. A pályázat indoka, hogy a 2015. évi önkormányzati feladatfinanszírozáshoz kapcsolódóan Belügyminisztérium Lajoskomárom tekintetében nem vette figyelembe a Kltgv. tv. 2 melléklet I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatokat érintő OSAP települési naturális mutatót a köztemetők területi adatairól, melynek következtében kevesebb összegű támogatást állapított meg Lajoskomárom település részre. Forrás hiányában a kötelező feladat ellátása veszélybe kerül.

- 2.) A pályázati kiírás 1.c) pont pályázati célterület tekintetében a rendkívüli szociális támogatásként 2 millió Ft összegre a 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet által szabályozott települési támogatások 2015. március 1-jét követő kifizetéseihez.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: 2015. április 15.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

5.3. Beszámoló a köztartozásmentes adózási adatbázisba történő bejelentkezési kötelezettség teljesítéséről
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Előterjesztés, határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester: az írásos beszámolót mindenki kézhez kapta, várja a hozzászólásokat.

Hozzászólás hiányában kérte, aki a határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
33/2015. (III.30.) számú határozata
a köztartozásmentes adózási adatbázisba történő bejelentkezési kötelezettség teljesítéséről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Pirtyák Zsolt polgármester, Wanderer Ildikó alpolgármester, Béczi János, Glück Istvánné, Hintenbergerné Dobai Klára, Mosberger Mátyás, Puskás Tiborné képviselő határidőben eleget tettek az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózási adatbázisba történő bejelentkezési kötelezettségüknek és az adatbázisba történt felvételüket a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 38. § (4) bekezdése szerinti határidőben igazolták.

5.4. Beszámoló az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Előterjesztés, határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester: az írásos beszámolót mindenki kézhez kapta, várja a hozzászólásokat.

Hozzászólás hiányában kérte, aki a határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
34/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a
az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Jelentés az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről**” szóló előterjesztést és az alábbiakról döntött: Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság jelentése alapján megállapítja, hogy Lajoskomárom Nagyközség polgármestere, továbbá Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének tagjai a „*Magyarország helyi önkormányzatairól*” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. §-ában előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőre eleget tettek. A képviselők jogukat gyakorolhatják és a jogszabályban meghatározott juttatásokban részesülhetnek.

5.5.A köztisztviselők 2015. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célok meghatározása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester várta a határozati javaslattal kapcsolatos kérdéseket, javaslatokat.

Hozzászólás hiányában kérte, aki a határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
35/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a
a köztisztviselők 2015. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt
célok meghatározásáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület hivatalában a köztisztviselőkkel szemben 2015. évre támasztandó teljesítmény-követelmények alapjául az alábbi célokat határozza meg:

I. Az Önkormányzat gazdasági programja alapján meghatározott célok

1. A Község fejlesztési céljainak elérése érdekében a pályázatok útján az Önkormányzat által elérhető lehetőségek maximális kihasználása, a pályázati kiírások folyamatos figyelemmel kísérése, az aktuális pályázatok mielőbbi előkészítése és benyújtása, valamint a nyertes pályázat lebonyolítása.
2. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának Gazdasági Programjában szereplő feladatok időarányos teljesítése.

II. Aktuális kiemelt célok

1. A Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülések színvonalas szakmai igazgatási és jogi előkészítése, a lebonyolítás feltételeinek biztosítása. A Képviselő-testület üléstervében szereplő napirendek határidőben történő előkészítése. A megalkotott rendeletek érvényesülésének figyelemmel kísérése, a hozott határozatok időbeni végrehajtása.
2. A bizottságok működésének koordinálása, működésükre vonatkozó dokumentumok elkészítése.
3. A beruházások, fejlesztések lebonyolításában való közreműködés, pályázatok pénzügyi lebonyolítása.
4. Közbeszerzés lebonyolításának jogi és pénzügyi feladat terhei.
5. Önkormányzati ingatlanvagyonnal történő gazdálkodás javítása, a vagyonyilvántartás folyamatos gondozása.
6. Adórevízió folytatása, kivetések aktualizálása,
7. Kintlévőségek további csökkentése,
8. A polgármester feladat- és hatáskörébe tartozó önkormányzati és államigazgatási ügyek előkészítése.
9. A bürokráciamentes ügyfélbarát ügyintézés érdekében az ügyintézés színvonalának és a hatósági ügyintézés ügyfeleket szolgáló jellegének javítása a lakossági panaszok csökkentése útján.
10. Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtása során az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó rendelkezések maradéktalan betartása, biztosítva a gazdálkodás szabályszerűségét, célszerűségét, hatékonysági és takarékosági szempontok figyelembevételére alapján.
11. A feladatok ellátása során törekedni kell az önkormányzati vagyon hatékony hasznosítására. Az ehhez vonatkozó szerződések önkormányzati érdekből történő módosításának, megszüntetésének kezdeményezésére. A jogszabályok által megkövetelt nyilvántartások vezetése, szükséges időközönként történő aktualizálása, a vagyonértékelés, értékbecslés, elvégzése.

12. Az adóbevételek alakulásának folyamatos vizsgálata, az adóhátralékok csökkentése. A behajtások hatékonyságának növelése, különös tekintettel az adóhátralékokra.
13. Kiemelt figyelmet kell fordítani a személyes adatok védelmével és a közérdekű adatok nyilvánosságával kapcsolatos előírások betartására. Biztosítani kell a közérdekű adatok és az azokban történt változások folyamatos közzétételét.
14. A Polgármesteri Hivatal ügyintézésében erősödjön a szolgáltató jelleg és fokozottan érvényesüljön a polgárbarát igazgatás eszközei és módszerei. Az ügyintézési határidő pontos betartása, az ügyfelek teljes körű tájékoztatása, felvilágosítása, az ügyintézés törvényességi színvonalának emelése, a lehetőségekhez képest az eljárások egyszerűsítése. Kiemelendő továbbá, hogy javítani kell a szervezeti egységek közötti kommunikációt az ügyfelek tehermentesítése céljából.
15. Csatormaszolgalmi jogok bejegyzéséhez kapcsolódó szerződések előkészítésének folytatása, befejezése.

III. Egyéb célok

1. Az önkormányzati intézmények működési feltételeinek folyamatos figyelemmel kísérése, szakmai munkájuk segítése, gazdaságos működtetés elősegítése. Kiemelt figyelmet kell fordítani a feladatellátás feltételeit biztosító intézményi vagyoni állagának megóvására, felújítására.
2. A lehetőségekhez mérten biztosítani kell a közigazgatási tevékenység informatikai továbbfejlesztését, figyelemmel az elektronikus ügyintézés bevezetéséhez szükséges feltételek megteremtésére.

Határidő: folyamatos, 2015. év folyamán
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester
 Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

5.6. Az Önkormányzat 2015. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző tájékoztatott, hogy az Önkormányzatnak 2015. évet érintően nincs olyan beruházási terve, ami közbeszerzési értékhatárt elérő lenne. A napelem beruházásnál 2014. évben lezajlott az előzetes közbeszerzés, azt a beruházással kapcsolatban érvényben fenntartotta a Képviselő-testület, erről az előző ülésen döntöttek. Pillanatnyilag a közbeszerzési tervet nemlegesesen kellene elfogadni, év közben, ha valamilyen pályázat nyer vagy előterébe kerül olyan jellegű beruházás, ami közbeszerzés köteles, akkor módosítani kell a terven.

Hozzászólás hiányában kérte, aki a határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
36/2015. (III.30.) számú határozata
az Önkormányzat 2015. évi Közbeszerzési Tervéről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi Közbeszerzési Tervét az 1. melléklet szerint nemlegesen jóváhagyja.

(Az 1. melléklet a határozat részét képezi.)

Határidő: folyamatos.
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

Bejelentések

Pirtyák Zsolt polgármester: idén lesz 50 éves az országosan is egyedülálló lajoskomáromi sátortáborozás, s egyeztettek arról, hogy legyen ennek egy ünnepélyes kerete, legyen méltóan megünnepelve.

Létrejött erre egy szervező bizottság: a volt iskolaigazgató, Varsányi László úr, s Puskás Tiborné képviselőasszony, mint a sátortábor táborvezetői, Horváth Lóránt a Szabadidő Egyesület vezetője tagokkal, s heti rendszerességgel egyeztetnek, tárgyalnak. Az Idei majálist teljesen e köré az 50 éves jubileumi esemény köré szerveznék és a táborban is lenne egy jubileumi tábori rendezvény. Utóbbi abban merülne ki, hogy az első hét végén csütörtöktől szombat estig be lehet kapcsolódni a táborozásba, aki el szeretne jönni, az jelentkezhet, bekapcsolódhat a tábori programokba.

A majális előtt lenne egy kb. egy órás ünnepi megemlékezés a Hivatal épületében az elmúlt 50 évről, majd az Akácfa utcában folytatódna az ünnepi eseménysorozat, akár egy-két sátorban bemutatni a tábori életet fotókkal, filmvetítésekkel.

Puskás Tiborné képviselőasszony elmondta, hogy az ünnepi program kezd összeállni, s kérték még Tulcz Éva tanárnő segítségét is ehhez. Kerestek meg embereket is, akik esetleg mesélnének, beszámolnának, írnának történeteket erről a tábori életről, élményekről. Állófogadás lenne gyerekkórossal, kürtszóval a tervek szerint, ami pezsgőzéssel zárulna.

A helyi újság ebből az alkalomból ünnepi, bővített és színes kiadás lenne, cikkekkel, fotókkal, ennek anyaga 70 %-ban kész, amihez várja még Sirokai tanár úr írását tábor történet témakörben, valamint az előbb említett kis történeteket is. Feladat még a meghívandók listájának összeállítása.

Egyéb megtárgyalandó napirendi pont, bejelentés nem volt, a képviselő-testület a nyílt ülést 15 óra 05 perckor bezárta.


MOSBERGERNÉ dr. MIKLÓS JUDIT
jegyző


MOSBERGER MÁTYÁS
jegyzőkönyv-hitelesítő




PIRTYÁK ZSOLT
polgármester


PUSKÁS TIBORNÉ
jegyzőkönyv-hitelesítő



MEGHÍVÓ

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

2015. március 30-án (hétfőn) 14.00 órakor

tartja következő ülését a Községházán, melyre meghívom.

NAPIREND:

1. Tájékoztató a Közútkezelő által 2015. évben elvégendő térségi feladatokról
Ea.: Magyar Közút Zrt. Fejér Megyei Igazgatóságának képviselője
2. Tájékoztató a közrend, közbiztonság helyzetéről
Ea.: Hámori Attila körzeti megbízott
3. Beszámoló a KUTAS-TV Egyesület 2014. évi munkájáról és 2015. évi forgatási tervéről
Ea.: Szücsné Sándor Zsuzsanna az Egyesület titkára
4. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosításának megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
5. Egyebek, bejelentések
 - 5.1. Lajoskomáromi Településfejlesztő és Üzemeltető Kft. ügyvezetői tisztségének betöltésének megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
 - 5.1. A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására történő pályázat benyújtásának megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
 - 5.2. Beszámoló a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő bejelentkezési kötelezettség teljesítéséről
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
 - 5.3. Beszámoló az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
 - 5.4. A köztisztviselők 2015. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célok meghatározása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
 - 5.6. Az Önkormányzat 2015. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Lajoskomárom, 2015. március 17.


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester



JELENLÉTI ÍV

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2015. év március hó 3. napján 14⁰⁰ órakor

tartott

nyílt / zárt / rendkívüli üléséről

PIRTYÁK ZSOLT polgármester

Pirtják Zsolt

WANDERER ILDIKÓ GABRIELLA alpolgármester

Wanderer Ildikó Gabriella

BÉCZI JÁNOS

Bécsi János

GLÜCK ISTVÁNNÉ

Glück Istvánné

HINTENBERGERNÉ DOBAI KLÁRA

Hintenbergerné Dobai Klára

MOSBERGER MÁTYÁS

Mosberger Mátyás

PUSKÁS TIBOR ANTALNÉ

Puskás Tibor Antalné

MOSBERGERNÉ DR. MIKLÓS JUDIT jegyző

Mosbergerné Dr. Miklós Judit

Tanácskozási joggal meghívottak:

Szigyel Sándor Zsuzsanna

Székely

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. március 30. napján

tartandó

nyílt ülésének

1.)

napirendi pontjához



Magyar Közút Nonprofit
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Fejér Megyei Igazgatósága
8000 Székesfehérvár, Berényi út 13.
■ Telefoni: 06 (22) 819-400, Fax: 06 (22) 819-409
■ Web: www.kozut.hu, E-mail: info@kozut.hu

Lajoskomárom Községi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
Pirtyák Zsolt Úr
polgármester

8136 Lajoskomárom
Komáromi u. 4.

Iktatószám: FEJ-682/2/2015.

Tárgy: Képviselő-testületi ülés napirendi
pontjához tájékoztató

Hiv. szám:

Ügyintéző: Molnár István

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettük a 2015. év március 30-án 14 órakor tartandó képviselő-testületi ülésükre történő meghívót. Személyesen hivatalos elfoglaltságunk miatt az ülésen részt venni nem tudunk.

A közel egy éve történt találkozásunkon (melyen Lánzos János osztályvezető úr vett részt) szóba került üzemeltetési, együttműködési kérdésekben 2014-ben előrelépés történt. Az önkormányzat által felvetett kéréseket lehetőségeink szerint teljesítettük.

Lajoskomárom község területét érintően az általános üzemeltetési-fenntartási feladatokon túlmenően egyéb beavatkozást 2015-ben nem tervezünk.

Amennyiben további közreműködésünkre van szükség, a Sárbogárdi mérnökség vezetője, Takács Lajos Úr rendelkezésre áll.

Felújítási lehetőségünket illetően az alábbiakról tudunk tájékoztatást adni:

- A 6404. j. Enying-Lajoskomáromi összekötő út 1+590-3+825 km. sz. és a 4+743-4+918 km. sz. közötti szakasza (*Enying-Kabókapusztá között*) a Területi Operatív Program általunk javasolt létesítményjegyzékében szerepel, melynek végleges jóváhagyása még nem történt meg.
- A 6404.j. út 4+918-12+559 km. sz. (*Kabókapusztá-Lajoskomárom*) felújítása a középtávú terveinkben szerepel, a kivitelezés becsült költsége nettó 700 MFt, erre pénzügyi forrással jelenleg nem rendelkezünk.
- A 6402-6404-64104.j. utak lajoskomáromi csomópontjába tervezett körforgalmi csomópontot az országos csomópont átépítési programban szerepeltetjük, de nagyon sok más csomópont a fontossági sorrendben megelőzi, így kiépítése a közeljövőben nem várható.
- A 64.sz főút - 6402.j. út csomópontjának szélesítését saját hatáskörben 2014-ben elvégeztük, a csomópont végleges kiépítése (*balra felálló sáv kialakítása*) a megyei csomópont átépítési programban szerepel, a kiépítés az anyagi források biztosítása után kezdődhet meg.

Kérjük tájékoztatásunk elfogadását.

Székesfehérvár, 2015. március 25.

Üdvözlettel:

Magyar Közút Nonprofit Zrt.
Fejér Megyei Igazgatósága
8000 Székesfehérvár, Berényi út 13.
8001


Molnár István
megyei igazgató


Lánzos János
osztályvezető

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. március 30. napján

tartandó

nyílt ülésének

3.)

napirendi pontjához

BESZÁMOLÓ A KUTAS KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ EGYESÜLET 2014 ÉVES MUNKÁJÁRÓL

Stáb

A Kutas Tv minden feladatait továbbra is ketten látjuk el. Az év első felében egy fiatalember segédkezett operatóri feladatokban, az általános iskola befejezésével azonban ő is kiesett a munkálatokból. A közösen kidolgozott színvonalas műsorkészítést egyelőre tartani tudjuk. Továbbra is nyitottak vagyunk az új kollégákra. A nyersanyag vágását, az adások összeállítását egyedül végzem, ebben segítségem egyáltalán nincs. Ezek a feladatok a munkaidőm 70%-át teszik ki, az egyéb kötelezettségeim (könyvtár, honlap karbantartás, lakossági szolgáltatások) sajnos háttérbe szorulnak.

Műsor összeállítás

2014. évben továbbra is havonta 2 adást sugározunk, és ezeket háromszor ismételjük. A tavalyi évben összesen 26 adásunk volt, ez kb. 43 órányi műsort jelent. /1 adás átlagosan 100 perces/. Az adások a jogszabályoknak megfelelően az interneten is megjelennek, és egyre nézettebbek. Az internetes adásokat összesen 14 191 alkalommal nézték meg, tehát egy adást átlagosan 500-an látnak. Itt folyamatosan küzdünk a szerzői jogvédelem alatt álló művekkel. Néhány adásunkat sajnos pár országban le is tiltották.

Kutas Kulturális Közhasznú Egyesület

Júliusban az egyesület közhasznúsága megszűnt, mert a változó jogszabályoknak már nem felelt meg az szervezet. A megszüntető határozat november 1-én emelkedett jogerőre. Változtatásokat kell benyújtanunk a bíróság felé az egyesület nevében és az alapszabályban is. Ezeket már elindítottuk, Vörös Zsolt a továbbiakban is vállalta ezt a feladatot.

2013-ban őszén nagy segítséget jelentett, hogy a Rajtad Múlik program keretében a Kutas Tv média megjelenést biztosított a rendezvényeknek. Ezért a műsorszolgáltatásért az egyesület 2014. évben összesen 538 500 Ft –ot kapott részletekben.

A 2014-évi választások során az egyik legnagyobb támadási felület volt az önkormányzat felé a lakosság tájékoztatásának hiánya a települést érintő döntésekkel kapcsolatban. A kritikákra válaszként elhangzott a 2003-ban már működő helyi újság újraindításának a lehetősége, illetve a web oldalunk fejlesztése. Ekkor kezdtünk gondolkodni, hogy ha havonta két tv adást tudunk sugározni, ez egy nagyon jó alap lehet egy havonta megjelenő újság indításához. Természetesen csak akkor, ha az önkormányzattól, a képviselő testülettől is megkapjuk azokat az információkat melyekre mindenképp fel kell hívni a lakosság figyelmét.

Több nyomdától is kértünk árajánlatot, a Sárbogárdié volt a legkedvezőbb.

Próbaként megszerkesztettem a novemberi számot, melynek nagyon pozitív volt a fogadtatása a lakosság körében is. Azóta már öt szám jelent meg, eddig még nem okozott különösebb nehézséget az újság hírekkel való megtöltése.

A web oldalunk fejlesztése is folyamatban van. Facebook-os oldalt is indítottunk, ahová az település eseményeit, és az rendezvényeken készült fotókat frissen feltöltjük.

Technikai felszereltség

Technikai eszközeink köre nem bővült. Továbbra is nagyrészt az önkormányzat által biztosított eszközökkel dolgozunk. A felvételek archiválása miatt évente szükség van egy külső adattároló megvásárlására, melynek ára 40 000 Ft. Ezeket meg is vásároltuk az elmúlt időszakra.

Finanszírozás

2014 évben a Rajtad Múlik programból befolyt összegekből és a korábbi évek maradványaiból működött az egyesület.

Tervek a 2015. évre

Szeretnénk a már megszokott színvonalat tovább folytatni a műsor összeállításban. Technikai eszközeinket a lehetőségeket kihasználva fejleszteni. Folyamatosan

próbálkozunk pályázati források elnyerésével. A NEA-KK-15-M pályázat megírásával próbálkoztam, eredmény még nincs. De a Nemzeti Médiahatóságnál is várhatók megjelenő pályázatok. Az önkormányzat/ könyvtár szerepet vállalt az iskolai közösségi szolgálat teljesítésében. Ebben látok lehetőséget, hogy a jelentkező diákok bekapcsolódhatnak a Kutas Tv munkájába fotózással, rendezvényeken videofelvételek készítésével, riportok készítésével, esetleg még a videó anyagok vágásával is.

Összegzés

A helyi média szerepe az információközvetítésben, egyre fontosabb szerepet tölt be. Fokozatosan nő a jelentőségük, az emberek egyre inkább kezdenek foglalkozni a szűkebben vett környezetükkel, a helyi kérdésekkel. Mi is igyekszünk mindenhová eljutni, minden fontos eseményről beszámolni, a település lakosságának minden rétegéhez eljuttatni a híreket, a tájékoztatás minden eszközét felhasználva.

Köszönjük a Képviselőtestület és az Önkormányzat eddig nyújtott támogatását!

Lajoskomárom 2015. március 25.



Szűcsné Sándor Zsuzsanna

Szűcsné Sándor Zsuzsanna

egyesületi elnök

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. március 30. napján

tartandó

nyílt ülésének

4.)

napirendi pontjához

Előterjesztés

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. március 30. napján tartandó ülésének

**„A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati
Társulás Társulási Megállapodás módosításának megtárgyalása”**

napirendi pontjához

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szól, amely első fordulóban, véleményezésre megküldött javaslat a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. „A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.”

A fentieknek megfelelően jelen előterjesztés e-mail útján történő kiküldésétől számított 30 napon belül várja a Projekt Irodavezető – Dr. Bittmann Lilla - az esetleges észrevételeket, javaslatokat. A határidő leteltét követően az észrevételeket, javaslatokat is tartalmazó előterjesztést megküldjük döntéshozatal céljából.

1. A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa legutóbb 2014. június 30-án tárgyalta a Társulási Megállapodás módosításának szükségességét. A Társulási Tanács által javasolt módosításokat tartalmazó előterjesztést a tagi önkormányzatok Képviselő-testületeinek megküldtük döntéshozatal érdekében.

a) Az előterjesztést Várpalota Város Önkormányzata - aki 2015. január 1-től már nem tagja a Társulásnak - nem tűzte napirendre, 8 tagi önkormányzat pedig még nem küldte meg a döntéséről szóló határozatot.

b) Oroszlány Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés 2 pontját érintően eltérő döntést hozott. A hatályos szabályozás értelmében a Társulási Megállapodás módosításához valamennyi tagi önkormányzat Képviselő-testületének minősített többséggel meghozott döntése szükséges. Így az elmúlt évi módosító javaslat 33. és 34. pontjaiban foglaltak csak azon része lépett hatályba, amelyet a többi tagi önkormányzattal együtt Oroszlány Város Önkormányzata is elfogadott.

c) Annak érdekében, hogy Várpalota Városának hozzáállása ne érintse hátrányosan a többi tagi önkormányzatot, azaz ne kelljen ismételt tárgyalnia a már megtárgyalt és elfogadott előterjesztést, egyeztetve a Fejér Megyei Kormányhivatallal, javasoljuk, hogy a jelen előterjesztésben foglalt módosító javaslatok tárgyalása mellett fogadják el az előterjesztéshez mellékelt egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást is, amely tartalmazza az előző

módosításokat is, így nem szükséges ismételten dönteni a már határozattal elfogadott előző módosításokról.

2. Az előterjesztésben szereplő módosító javaslatok tartalmazzák a kilépett önkormányzatok törlését, az új tagok megnevezését, (1. 2. pont) „A hulladékról” szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (3. pont), „Az államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. törvény (6. 8. 11. 12. 13. 14. 16. 17.pont) és „A közalkalmazottak jogállásáról” szóló 1992. évi XXXIII. törvény módosításainak beépítését (6. pont), Mötv-nek történő megfelelést (5. 7. 9. 15. pont), jegyzői észrevételeket (4. 10. 18. 19. pont).

A Társulási Megállapodás módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.

A Társulási Tanács a módosító javaslatokat 2015. március 17-én megtartott ülésén megtárgyalta és javasolta azok elfogadását a tagi önkormányzatok számára.

Határozati javaslat:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a
a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás „Társulási Megállapodás”-
ának módosításáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás „Társulási megállapodás”-ának módosítását, azt az alábbiak szerint elfogadta:

I.

1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a Martonvásár térség megnevezés alatt szereplő Felcsút község Önkormányzata, a Várpalota térség megnevezés alatt szereplő Várpalota város Önkormányzata, valamint a Várpalota térség megnevezés.

2. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolás Dömsöd térség megnevezés alatt az alábbi önkormányzatokkal egészül ki: Ócsa Város Önkormányzata 2364 Ócsa Bajcsy Zs. u .2. képvis.: Bukodi Károly polgármester, Taksony Nagyközség Önkormányzata 2335 Taksony Fő út 85. képvis.: Kreisz László polgármester

3. A Társulási Megállapodás IV/3. pontja első bekezdésében szereplő 90.§ (5) bekezdésére hivatkozás hatályát veszti.

4. A Társulási Megállapodás V. rész V/1. a) pont első bekezdésének második mondatából törlésre kerül a „ , melyet az 1. sz. melléklet tartalmaz „ szövegrész.

5. A Társulási Megállapodás teljes szövegében az elnökhelyettes és elnökhelyettesek megnevezések helyébe alelnök és alelnökök megnevezés lép.

6. A Társulási Megállapodás VII/1.1. o) pontja a következők szerint módosul:

Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője, gazdasági vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása) gyakorlása

7. A Társulási Megállapodás VII/1.2.pontja nyolcadik bekezdés negyedik kis bekezdésének első mondata a következők szerint módosul:

A VII/1.1./ a., c., d., e., f., g., h., m. o. pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges.

8. A Társulási Megállapodás VII/1.3. o) pontja a következők szerint módosul:

a Projekt Iroda vezetője és gazdasági vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

9. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pontja harmadik bekezdésének második mondata következők szerint módosul:

A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

10. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pontja hatodik bekezdésének utolsó mondata hatályát veszti:

A Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztvevő helyettesnek eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.

11. A Társulási Megállapodás VII/4. pont negyedik bekezdés b) pontja a következők szerint módosul:

megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült féléves és éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;

12. A Társulási Megállapodás VII/3. pont második bekezdése a következők szerint módosul:

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§. (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodási feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

13. A Társulási Megállapodás VII/3. pont ötödik bekezdésének második mondata a következők szerint módosul:

A Projekt Irodavezető és a gazdasági vezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

14. A Társulási Megállapodás VII/3. pont utolsó bekezdése a következők szerint módosul:

A Projekt Iroda szervezetére és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

15. A Társulási Megállapodás XI/3. pont második bekezdése az alábbiak szerint egészül ki illetve módosul:

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

16. A Társulási Megállapodás V. pont második bekezdésének első és második mondata a következők szerint módosul:

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása. A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

17. A Társulási Megállapodás V/1.c) pont második bekezdésének második mondata a következők szerint módosul:

A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak.

18. A Társulási Megállapodás 1. számú mellékletének megnevezése az alábbiak szerint módosul:

Tagi önkormányzatok felsorolása lakosságszámmal (a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározottak szerint)

19. A Társulási Megállapodás 4. számú melléklete hatályát veszti.

II.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Társulási Megállapodás módosítását a határozat I. pontjában foglaltak szerinti módosításokkal, az 1. melléklet szerinti egységes szerkezetbe foglalva jóváhagyta, s felhatalmazza a polgármestert az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására.

(Az 1. melléklet a határozat részét képezi.)

Határidő: 2015. április 20.
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

Lajoskomárom, 2015. március 23.


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester



KÖZÉP-DUNA VIDÉKE
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetben

2015.

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye¹, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

ADONY térsége

Adony Város Önkormányzata
2457 Adony, Bajcsy-Zsilinszky u. 5.
képv.: Ronyecz Péter István polgármester

Beloianisz Község Önkormányzata
2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.
képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

Besnyő Község Önkormányzata
2456 Besnyő, Fő u. 35.
képv.: Gémesiné Fejes Zsuzsanna
polgármester

Hantos Község Önkormányzata
2434 Hantos, Nagylóki u. 3.
képv.: Fischer József polgármester

Ivánca Község Önkormányzata
2454 Ivánca, Fő u. 61/b.
képv.: Tatár Szilvia polgármester

Kulcs Község Önkormányzata
2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.
képv.: Jobb Gyula polgármester

Nagylók Község Önkormányzata
2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.
képv.: Tóth József polgármester

Perkáta Nagyközség Önkormányzata
2431 Perkáta, Szabadság tér 1.
képv.: Somogyi Balázs polgármester

Pusztaszabolcs Város Önkormányzata
2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.
képv.: Csányi Kálmán polgármester

Sárosd Nagyközség Önkormányzata
2433 Sárosd, Fő u. 2.
képv.: Dunkl Gergely polgármester

Szabadegyháza Község Önkormányzata
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.
képv.: Egriné Ambrus Andrea polgármester

DÖMSÖD térsége

Apaj Község Önkormányzata

Áporka Község Önkormányzata

¹ 2013. november 11. módosítás

2345 Apaj, Fő tér 2.
képv.: Novák Pál polgármester

Bugyi Nagyközség Önkormányzata
2347 Bugyi, Belezna tér 1.
képv.: Somogyi Béla polgármester

**Kiskunlacháza Nagyközség
Önkormányzata**
2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.
képv.: Dr. Répás József polgármester

Lórév Község Önkormányzata
2309 Lórév, Dundity A. u. 43.
képv.: Bogdán György polgármester

Makád Község Önkormányzata
2322 Makád, Kossuth u. 52.
képv.: Baski Gábor polgármester

Szigetbecse Község Önkormányzata
2321 Szigetbecse, Petőfi u. 34.
képv.: Takács András polgármester

**Szigetszentmárton Község
Önkormányzata**
2318 Szigetszentmárton, Telkes u. 10.
képv.: Lerner Henrik polgármester

Tass Község Önkormányzata
6098 Tass, Széchenyi u. 44.
képv.: Németh Gábor polgármester

Taksony Nagyközség Önkormányzata
2335 Taksony Fő út 85.
képv.: Kreiszl László polgármester

DUNAÚJVÁROS térsége

Akasztó Község Önkormányzata
6221 Akasztó, Fő u. 40.
képv.: Suhajda Antal polgármester

2338 Áporka, Petőfi u. 32.
képv.: Mészáros Károly polgármester

Dömsöd Nagyközség Önkormányzata
2344 Dömsöd, Petőfi tér 6.
képv.: Bencze István polgármester

Kunszentmiklós Város Önkormányzata
6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.
képv.: Bábel Péter alpolgármester

Majosháza Község Önkormányzata
2339 Majosháza, Kossuth u. 34.
képv.: Kiss Gábor Ferenc polgármester

Ráckeve Város Önkormányzata
2300 Ráckeve, Szent István tér 4.
képv.: Szadai József polgármester

Szigetcsép Község Önkormányzata
2317 Szigetcsép, Szabadság u. 2.
képv.: Kóta István polgármester

Szigetújfalu Község Önkormányzata
2319 Szigetújfalu, Fő u. 45.
képv.: Paulheim Vilmos polgármester

Ócsa Város Önkormányzata
2364 Ócsa Bajcsy Zs. u. 2.
képv.: Bukodi Károly polgármester

Apostag Község Önkormányzata
6088 Apostag, Kossuth u. 1.
képv.: Zakar Zoltán János polgármester

Baracs Község Önkormányzata

2427 Baracs, Táncsics u. 27.

képv.: Várai Róbert polgármester

Dunaegyháza Község Önkormányzata

6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25.

képv.: Szilágyi István polgármester

Dunatetétlen Község Önkormányzata

6325 Dunantetétlen, Rákóczi u. 31.

képv.: Pálfi Mihályné polgármester

Dunavecse Város Önkormányzata

6087 Dunavecse, Fő út 43.

képv.: Vörös Sándor polgármester

Kisapostag Község Önkormányzata

2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.

képv.: Nagy Attila polgármester

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

képv.: Márok Csaba László polgármester

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata

2459 Rácalmás, Széchenyi tér 19.

képv.: Schrick István polgármester

MARTONVÁSÁR térsége

Alcsútdoboz Község Önkormányzata

8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.

képv.: Tóth Erika polgármester

Ercsi Város Önkormányzata

2451 Ercsi, Fő u. 20.

képv.: Győri Máté polgármester

Daruszentmiklós Község Önkormányzata

2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/b.

képv.: Rauf Norbert polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata

7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.

képv.: Horváth Zsolt polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

képv.: Sztankovics László képviselő

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2424 Előszállás, Fő tér 1.

képv.: Farkas Imre polgármester

Kunpeszér Község Önkormányzata

6096 Kunpeszér, Béke u. 8.

képv.: Németh László polgármester

Nagyvenyim Község Önkormányzata

2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.

képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

Szalkszentmárton Község Önkormányzata

6086 Szalkszentmárton, Jókai u. 2.

képv.: Káposztás Tibor polgármester

Budakeszi Város Önkormányzata

2029 Budakeszi, Fő u. 179.

képv.: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia
polgármester

Etyek Község Önkormányzata

2091 Etyek, Körpince köz 4.

képv.: Garaguly Tibor polgármester

Gyúró Község Önkormányzata

2464 Gyúró, Rákóczi u. 49.

képv.: Tóth Béla polgármester

Kajászó Község Önkormányzata

2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.

képv.: Mohács Györgyné polgármester

Martonvásár Város Önkormányzata

2462 Martonvásár, Budai u. 13.

képv.: dr. Szabó Tibor polgármester

Ráckeresztúr Község Önkormányzata

2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.

képv.: Dienes Gábor alpolgármester

Tabajd Község Önkormányzata

8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.

képv.: Bárányos Csaba polgármester

Tordas Község Önkormányzata

2463 Tordas, Szabadság u. 87.

képv.: Juhász Csaba polgármester

Vál Község Önkormányzata

2473 Vál, Vajda János u. 2.

képv.: Bechtold Tamás János polgármester

MÓR térsége

Bakonycsernye Község Önkormányzata

8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.

képv.: Turi Balázs polgármester

Bakonykuti Község Önkormányzata

8045 Bakonykuti, Szabadság u. 41.

képv.: Marics József polgármester

Balinka Község Önkormányzata

8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.

képv.: Wéninger László Pál polgármester

Bodajk Város Önkormányzata

8053 Bodajk, Petőfi u. 60.

képv.: Wurczinger Lóránt polgármester

Csákberény Község Önkormányzata

8073 Csákberény, Hősök tere 41.

képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

Csókakó Község Önkormányzata

8074 Csókakó, Petőfi S. u. 3.

képv.: Fűrész György polgármester

Fehérvárcsurgó Község Önkormányzata

8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.

képv.: Schmidtné Cser Viktória polgármester

Gánt Község Önkormányzata

8082 Gánt, Hegyalja u. 25.

képv.: Spergelné Rádl Ibolya polgármester

Isztimér Község Önkormányzata

8045 Isztimér, Köztársaság u. 77.

képv.: Orbán Tibor Nesztor polgármester

Kincsesbánya Község Önkormányzata

8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.

képv.: Bajkai János Ferenc polgármester

Magyaralmás Község Önkormányzata

8071 Magyaralmás, Fő u. 31.

képv.: Vas Istvánné polgármester

Mór Város Önkormányzata

8060 Mór, Szent István tér 6.

képv.: Fenyves Péter polgármester

Nagyveleg Község Önkormányzata

Söréd Község Önkormányzata

8065 Nagyveleg, Móri u. 2/a.
képv.: Szloboda Istvánné polgármester

8072 Söréd, Rákóczi u. 59.
képv.: Végh Rudolf polgármester

Szápár Község Önkormányzata
8423 Szápár, Rákóczi u.2.
képv.: Bálintné Schmidt Ildikó polgármester

OROSZLÁNY térsége

Ácsteszer Község Önkormányzata
2887 Ácsteszer, Kossuth L. u. 45.
képv.: Lunk György polgármester

Aka Község Önkormányzata
2862 Aka, Kossuth L.u. 64.
képv.: Mór Antal polgármester

Ászár Község Önkormányzata
2881 Ászár, Kossuth L. u. 16.
képv.: Pekár Zsolt polgármester

Bakonybánk Község Önkormányzata
2885 Bakonybánk, Kossuth u. 27.
képv.: Kovács Kálmán Imre polgármester

Bakonysárkány Község Önkormányzata

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.
képv.: Ósz Ferenc polgármester

**Bakonyszombathely Község
Önkormányzata**
2884 Bakonyszombathely, Kossuth u. 31.
képv.: Pintér Lajos polgármester

Bársonyos Község Önkormányzata
2883 Bársonyos, Petőfi u. 13.
képv.: Kálnai Lajos polgármester

Bokod Község Önkormányzata
2855 Bokod, Hősök tere 6.
képv.: Csonka László polgármester

Császárs Község Önkormányzata
2858 Császárs, Kisfaludy u. 5.
képv.: Beke Gyöngyi polgármester

Csatka Község Önkormányzata
2888 Csatka, Petőfi u. 153.
képv.: Tűz András polgármester

Csém Község Önkormányzata
2949 Csém, Béke u. 24.
képv.: Aranyosi István polgármester

Csép Község Önkormányzata
2946 Csép, Kossuth u. 52.
képv.: Széber József polgármester

Dad Község Önkormányzata
2854 Dad, Fő u. 21.
képv.: Szűcs Attiláné polgármester

Esztergom Város Önkormányzata
2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.
képv.: Romanek Etelka polgármester

Ete Község Önkormányzata
2947 Ete, Kossuth u. 69.
képv.: Rohonczy László polgármester

Kerékteleki Község Önkormányzata
2882 Kerékteleki, Fő u. 21.
képv.: György István polgármester

Kömlőd Község Önkormányzata
2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.
képv.: Bogát István polgármester

Nagyigmánd Község Önkormányzata
2942 Nagyigmánd, Kossuth u. 2.
képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

Réde Község Önkormányzata
2886 Réde, Széchenyi u. 27.
képv.: Pölöskei József polgármester

Száksszend Község Önkormányzata
2856 Száksszend, Száki u. 89.
képv.: László Kálmán polgármester

Tárkány Község Önkormányzata
2945 Tárkány, Fő u. 144.
képv.: Mészáros Tamásné polgármester

Vérteskethely Község Önkormányzata
2859 Vérteskethely, Kossuth u. 70.
képv.: Tóth János polgármester

POLGÁRDI térsége

Berhida Város Önkormányzata
8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.
képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

Füle Község Önkormányzata
8157 Füle, Petőfi u. 22.
képv.: Gubicza József Lajos polgármester

Kecskéd Község Önkormányzata
2852 Kecskéd, Vasút u. 105.
képv.: Grúber Zoltán polgármester

Kisigmánd Község Önkormányzata
2948 Kisigmánd, Fő u. 1.
képv.: Pécsvárady Attila polgármester

Környe Község Önkormányzata
2851 Környe, Alkotmány u. 2.
képv.: Beke László polgármester

Oroszlány Város Önkormányzata
2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.
képv.: Rajnai Gábor alpolgármester

Súr Község Önkormányzata
2889 Súr, Szabadság tér 1.
Képv.: Sógorka Miklós polgármester

Szomód Község Önkormányzata
2896 Szomód, Fő u. 23.
képv.: Cellár József polgármester

Tata Város Önkormányzata
2890 Tata, Kossuth tér 1.
képv.: Michl József polgármester

Csősz Község Önkormányzata
8122 Csősz, Bartók B. u. 8.
képv.: Földesi Gábor polgármester

Jenő Község Önkormányzata
8146 Jenő, Batthyány u. 53.
képv.: Varga István polgármester

Kisláng Község Önkormányzata
8156 Kisláng, Fő u. 63.
képv.: Rimpler Tibor polgármester

Kőszárhegy Község Önkormányzata
8152 Kőszárhegy, Fő út 103.
képv.: Borján Péter polgármester

Lepsény Nagyközség Önkormányzata
8132 Lepsény, Fő út 74.
képv.: Salamon Béla polgármester

Litér Nagyközség Önkormányzata
8196 Litér, Álmos u. 23.
képv.: Szedlák Attila polgármester

Mátyásdomb Község Önkormányzata
8134 Mátyásdomb, Fő út 17.
képv.: Tilhof István polgármester

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth u. 48.
képv.: Berta József polgármester

Nádasdladány Község Önkormányzata
8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.
képv.: Varga Tünde polgármester

Papkeszi Község Önkormányzata
8183 Papkeszi, Fő út 42.
képv.: Ráckevei Lajos polgármester

Polgárdi Város Önkormányzata
8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
képv.: Nyikos László polgármester

Sárkeszi Község Önkormányzata
8144 Sárkeszi, Petőfi u. 45.
képv.: Farkas Gyula Ernőné polgármester

Sárszentmihály Község Önkormányzata
8143 Sarsszentmihály, Fő út 54.
képv.: Kalmár Tibor polgármester

Soponya Nagyközség Önkormányzata
8123 Soponya, Petőfi u. 32.
képv.: Béndek József polgármester

**Szabadbattyán Nagyközség
Önkormányzata**
8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.
képv.: Polyák István Vilmos polgármester

Tác Község Önkormányzata
8121 Tác, Kossuth L. u. 129.
képv.: Horváth Tamás polgármester

Úrhida Község Önkormányzata
8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.
képv.: Bognár József polgármester

Vilonya Község Önkormányzata
8194 Vilonya, Kossuth L. u. 18.
képv.: Fésüs Sándor polgármester

SÁRBOGÁRD térsége

Alap Község Önkormányzata
7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.
képv.: Méhes Lajosné polgármester

Alsószentiván Község Önkormányzata
7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.
képv.: Nagy Lajos polgármester

Bikács Község Önkormányzata
7043 Bikács, Szabadság tér 1.
képv.: Varga János polgármester

Cece Nagyközség Önkormányzata
7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.
képv.: Fazekas Gábor polgármester

Dég Község Önkormányzata
8135 Dég, Kossuth L. u. 17.
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

Káloz Község Önkormányzata
8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.
képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség
Önkormányzata**
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

Mezőkomárom Község Önkormányzata
8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.
képv.: Kőő Péter polgármester

Nagykarácsony Község Önkormányzata
2425 Nagykarácsony, Petőfi u. 27.
képv.: Müller Miklós polgármester

Németkér Község Önkormányzata
7039 Németkér, Rákóczi u. 2.
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

Sárbogárd Város Önkormányzata
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

Sárkeresztúr Község Önkormányzata
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

Simontornya Város Önkormányzata
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.
képv.: Csószné Kacz Edit Julianna
polgármester

Tolnanémedi Község Önkormányzata
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.
képv.: Móricz Jánosné polgármester

Igar Község Önkormányzata
7015 Igar, Fő u. 1.
képv.: Bognár János polgármester

Kisszékely Község Önkormányzata
7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.
képv.: Pajor Ágnes polgármester

Magyarkeszi Község Önkormányzata²
7098 Magyarkeszi Szabadság u.2.
képv.: Kovács Erzsébet polgármester

Mezőszilas Község Önkormányzata
7017 Mezőszilas, Fő u. 111.
képv.: Magyar József polgármester

Nagyszékely Község Önkormányzata
7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.
képv.: Várkonyi Zoltán polgármester

Pálfa Község Önkormányzata
7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.
képv.: Horváth Imre polgármester

Sáregres Község Önkormányzata
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.
képv.: Tiringer Mária polgármester

Sárszentágota Község Önkormányzata
8126 Sárszentágota, Május 1. u. 1.
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

Szabadhidvég Község Önkormányzata
8138 Szabadhidvég, Községház u. 1.
képv.: Pap László polgármester

Vajta Község Önkormányzata
7041 Vajta, Szabadság tér 1.
képv.: Térmeg György polgármester

² Beiktatta a 17/2007. (IX.25.) sz. határozat

SZÉKESFEHÉRVÁR térsége

Aba Nagyközség Önkormányzata

8127 Aba, Rákóczi u. 12.

képv.: Kossa Lajos polgármester

Lovasberény Község Önkormányzata

8093 Lovasberény, Kossuth u. 62.

képv.: Szili Miklós polgármester

Pákozd Község Önkormányzata

8095 Pákozd, Hősök tere 9.

képv.: Takács János polgármester

Sárkeresztes Község Önkormányzata

8051 Sárkeresztes, Kossuth L. u. 44.

képv.: Krähling János polgármester

Sukoró Község Önkormányzata

8096 Sukoró, Fő u. 50.

képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva
polgármester

Vereb Község Önkormányzata

2477 Vereb, Fő u. 10.

képv.: Kurcz Mária polgármester

Zámoly Község Önkormányzata

8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.

képv.: Bánszki István polgármester

Csór Község Önkormányzata

8041 Csór, Fő tér 10.

Képv.: Csete Krisztián polgármester

Ósi Község Önkormányzata

8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.

képv.: Kotzó László polgármester

Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata

8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.

képv. Gáll Attila polgármester

Moha Község Önkormányzata

8042 Moha, Fő u. 26.

képv.: Kovács Sándorné polgármester

Pátka Község Önkormányzata

8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.

képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata

8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.

képv.: Horváth Sándor polgármester

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

képv.: Égi Tamás alpolgármester

Vértesacsá Község Önkormányzata

8089 Vértesacsá, Vörörmarty u. 2.

képv.: Kovács Zoltán polgármester

Öskü Község Önkormányzata

8191 Öskü, Szabadság tér 1.

képv.: Ángyán Tamás polgármester

Tés Község Önkormányzata

8109 Tés, Szabadság tér 1.

képv.: Fodor -Bödös István polgármester

VELENCE térsége

Baracska Község Önkormányzata

2471 Baracska, Kossuth u. 29.

képv.: Becsei Andrásné alpolgármester

Gárdony Város Önkormányzata

2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.

képv.: Tóth István polgármester

Kápolnásnyék Község Önkormányzata

2475 Kápolnásnyék, Fő u. 26.

képv.: Podhorszki István polgármester

Nadap Község Önkormányzata

8097 Nadap, Haladás u. 56.

képv.: Wagner Péter Gábor polgármester

Pázmánd Község Önkormányzata

2476 Pázmánd, Fő u. 78.

képv.: dr. Virányiné dr. Reichenbach Mónika
polgármester

Velence Város Önkormányzata

2481 Velence, Tópart u. 26.

képv.: Koszti András Zoltán polgármester

Zichyújfalu Község Önkormányzata

8112 Zichyújfalu, Fő u. 10.

képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánják integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételekre, miszerint a KA támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségeket és

jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgyűjtési rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a ³Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: *Mötv.*) 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A társulás neve:	Közép-Duna Vidéke Hulladékgyűjtési Önkormányzati Társulás
Idegen nyelvű elnevezése:	Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
Székhelye:	8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
Működési területe:	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
A társulás bélyegzője:	körbélyegző (körben a társulás neve, címe)
A Társulás törzskönyvi azonosító száma⁴:	592479

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

⁵A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: *Áht.*) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

⁶

⁷

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

³ 2013. november 11. módosítás

⁴ 2014. június 30. módosítás

⁵ 2013. november 11. módosítás

⁶ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat

⁷ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet⁸ céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának⁹.

IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

IV/1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a ¹⁰Mötv.¹¹ rendelkezéseit veszik figyelembe.

A ¹²Mötv. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnék minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érdekprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.:¹³szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind

⁸ 2014.június 30. módosítás

⁹ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

¹⁰ 2013. november 11. módosítás

¹¹ 2014. június 30. módosítás

¹² 2013. november 11. módosítás

¹³ 2013. november 11. módosítás

olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

IV/2. A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.
- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzési törvény, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgyűjtési feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;

- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

IV/2.3. Műszaki területen:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
- f) együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

IV/2.4. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok vállalják, hogy a projekt érdekeihez igazodóan a kapcsolódó önkormányzati rendeleteiket egységesítik, módosítják. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető¹⁴.¹⁵ A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó¹⁶ döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

IV/3.¹⁷ Tagok a Társulási Megállapodásban vállalt közös feladataik végrehajtása, azaz annak érdekében, hogy a Társulás által megvalósítandó egységes hulladékgazdálkodási rendszer működése, a közszolgáltatás megszervezése¹⁸ a fenntartható fejlődés alapján mind jogilag,

¹⁴ 2014. június 30. módosítás

¹⁵ 2013. november 11. módosítás

¹⁶ 2014. június 30. módosítás

¹⁷ Kiegészítette a 37/2008.(X.28.) TT.hat.

¹⁸ 2014. június 30. módosítás

mind pénzügyileg, mind pedig műszakilag megfelelően biztosított legyen, a ¹⁹hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36.§-a alapján ugyanezen törvény 33.§, 34.§, 37.§, 90.§ (5)-és (8) ²⁰bekezdésekben, a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatuk ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörüket a Társulásra átruházzák.

A Társulás a szilárd hulladékgazdálkodási közfeladat keretében köteles ellátni a Tagok közigazgatási területén az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó hulladékkezelési közszolgáltatás szervezését és fenntartását.

IV/3.1. A hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése keretében a Társulás feladatai a következők:

- a, ²¹
- b, a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztása, szerződéskötés, ²²szerződés felmondása
- c, a települési szilárdhulladék ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtésének, elszállításának szervezése
- d, a települési hulladék kezelésének szervezése,
- e, kezelő létesítmények üzemeltetésének biztosítása,

IV/3.2. A hulladékkezelési közszolgáltatás fenntartása keretében a Társulás feladatai a következők:

- a, a szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződésben biztosítja a szolgáltatás folyamatosságát,
- b, ²³Évente megtárgyalja a közszolgáltató által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységről készített beszámolót, megállapításairól tájékoztatja a tagi önkormányzatokat-
- c, ²⁴a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése a Ht. 88.§ (4) a, b, d, pontokban megállapított rendeletalkotási tárgykörben²⁵
- d, ²⁶Részt vesz a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési program OHÜ által történő készítésében, az OHÜ részére a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési programhoz a rendelkezésére álló adatokat, információkat megadja
- e, ²⁷egyezteti a közszolgáltató, illetve a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelését végző gazdálkodó szervezet által készített hulladékgazdálkodási tervet

IV/4. ²⁸Tagok a IV/2. 2. e) pontban meghatározott vállalt feladatnak – a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása- megfelelően az egységes Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer üzemeltetési koncepcióját az alábbiak szerint állapítják meg: A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást a tagönkormányzatok a helyi hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatok, és hatáskörök ellátására hozták létre. A Társulás a hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó szerv a tagönkormányzatok tekintetében a

¹⁹ 2013. november 11. módosítás

²⁰ 2014. június 30. módosítás

²¹ 2013. november 11. módosítás

²² 2013. november 11. módosítás

²³ 2013. november 11. módosítás

²⁴ 2013. november 11. módosítás

²⁵ 2014. június 30. módosítás

²⁶ 2013. november 11. módosítás

²⁷ 2013. november 11. módosítás

²⁸ Kiegészítette a 37/2008.(X.28.) TT. hat.

megvalósítani kívánt KEOP projekt keretében.

E jogkörében eljárva a Társulás szervezi meg a tagönkormányzatai területén a hulladékkezelési közszolgáltatást, oly módon, hogy a közszolgáltatás ellátása során a projektben megvalósuló létesítmények, berendezések, eszközök alkalmazhatóak, és az effektív hulladékkezelési közszolgáltatási feladatokat a Társulás az általa kiválasztott közszolgáltató(k)nak adja át.²⁹

A projektben megvalósuló létesítmények üzemeltetésére a vonatkozó jogszabályok szerint kell az üzemeltetőt kiválasztani.³⁰

V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.³¹A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal látja el. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait külön szabályzat tartalmazza, amelyet a Társulás Tanácsa hagy jóvá.³²A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

³³A Társulás szakágazati besorolása: *841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása*

A Társulás *kormányzati funkció* szerinti alaptevékenységei:

- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatás
- 045120 Út, autópálya építése
- 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 053020 Szennyeződésmentesítési tevékenységek
- 061020 Lakóépület építése

V/1. A Társulás bevételei

a) ³⁴A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az Mőtv. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak, ~~melyet az 1. sz. melléklet tartalmaz.~~

³⁵A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévét megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

²⁹ 2014. június 30. módosítás

³⁰ 2014. június 30. módosítás

³¹ 2013. november 11. módosítás

³² 2014. június 30. módosítás

³³ 2014. június 30. módosítás

³⁴ 2014. június 30. módosítás

³⁵ Kiegészítette, módosította a 4/2008.(VI.13.) TT. hat.

³⁶Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

³⁷Tagok³⁸ a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételét képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának ³⁹féléves és ⁴⁰háromnegyed éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.⁴⁰

d) ⁴¹ A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

- A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárata követően a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, ⁴²mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. ⁴³A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézményüknek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

- 44

e) A Társulás jogszabályszerű ⁴⁵működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot

³⁶ Kiegészítette, módosította a 4/2008.(VI.13.) TT. hat.

³⁷ Kiegészítette, módosította a 4/2008.(VI.13.) TT. hat.

³⁸ 2013. november 11. módosítás

³⁹ 2013. november 11. módosítás

⁴⁰ 2014. június 30. módosítás

⁴¹ Kiegészítette a 4/2008. (VI.13.) TT. hat.

⁴² 2014. június 30. módosítás

⁴³ 2013. november 11. módosítás

⁴⁴ 2013. november 11. módosítás

hoz létre (ld. VII/4. fejezet). ⁴⁶A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Mötv., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.

f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. ⁴⁷A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a ⁴⁸Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a ⁴⁹Mötv. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, ⁵⁰kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnés kori, kiváláskori vagy kizáráskori állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját - a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. ⁵¹A Társulás a feladatkörében tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az ⁵²Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

⁵³VI. DÍJPOLITIKA

⁴⁵ 2013. november 11. módosítás

⁴⁶ 2013. november 11. módosítás

⁴⁷ 2013. november 11. módosítás

⁴⁸ 2014. június 30. módosítás

⁴⁹ 2013. november 11. módosítás

⁵⁰ 2013. november 11. módosítás

⁵¹ 2013. november 11. módosítás

⁵² 2014. június 30. módosítás

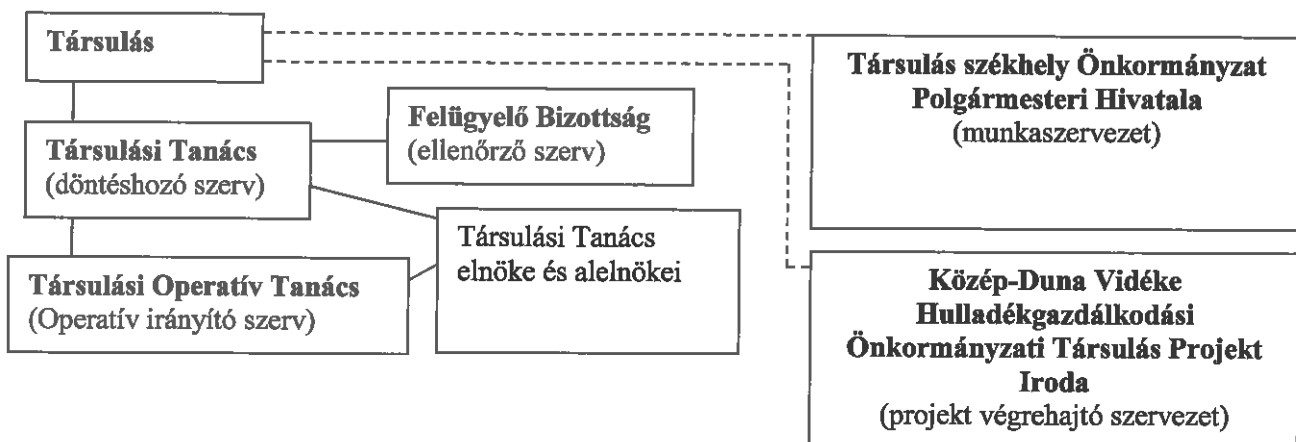
⁵³ 2013. november 11. módosítás

VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

⁵⁴Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. ⁵⁵Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda⁵⁶
6. ⁵⁷Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



⁵⁴ Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

⁵⁵ Módosította a 15/2007.(IX.25.) TT. hat. 1.pontja

⁵⁶ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

⁵⁷ 2013. november 11. módosítás

VII/1. Társulási Tanács

⁵⁸A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. ⁵⁹A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:⁶⁰

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökök, Operatív Tanács tag, Operatív Tanács elnöke, Felügyelő Bizottsági tag, Felügyelő Bizottság elnöke a megválasztása, visszahívása⁶¹,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása ⁶²
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i. ⁶³
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda⁶⁴ létrehozása, a Projekt Iroda vezetője ~~gazdasági vezetője~~ felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés, ~~fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása~~) gyakorlása
- p) ⁶⁵hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése

⁵⁸ Módosította a 15/2007.(IX.25.) TT. hat.2.pontja

⁵⁹ 2013. november 11. módosítás

⁶⁰ 2014. június 30. módosítás

⁶¹ 2014. június 30. módosítás

⁶² 2013. november 11. módosítás

⁶³ 2014. június 30. módosítás

⁶⁴ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

⁶⁵ 2013. november 11. módosítás

VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a társulási tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

⁶⁶A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülést össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

⁶⁷A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

⁶⁸A Tanács ülést az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök⁶⁹ hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 napra is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

⁷⁰A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

⁷¹A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel. A Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztvevő helyettesnek eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. ⁷²A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.⁷³

⁶⁶ 2014. június 30. módosítás

⁶⁷ 2014. június 30. módosítás

⁶⁸ Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

⁶⁹ 2014. június 30. módosítás

⁷⁰ Módosította a 15/2007.(IX.25.)TT. hat.3.pontja

⁷¹2013. november 11. módosítás

⁷² 2013. november 11. módosítás

⁷³ 2014. június 30. módosítás

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik⁷⁴.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges⁷⁵.

⁷⁶A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, ⁷⁷amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosságszám egyharmadát.

A VII/1.1./ a., c., d., e., f., g., h., m. o. ⁷⁸pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez ⁷⁹annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

80

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza ⁸¹az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

VII/1.3. ⁸²A Társulási Tanács elnöke és alelnökei

⁷⁴ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

⁷⁵ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

⁷⁶ Módosította a 15/2007.(IX.25.)TT.hat. 5.pontja

⁷⁷2013. november 11. módosítás

⁷⁸ 2014. június 30. módosítás

⁷⁹2013. november 11. módosítás

⁸⁰ Hatályon kívül helyezve a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

⁸¹2013. november 11. módosítás

⁸² Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f) —
- g) —
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m) —
- n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o) a Projekt Iroda vezetője⁸³ és gazdasági vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.⁸⁴

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- ⁸⁵visszahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével⁸⁶.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

⁸⁷Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

⁸⁸Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig az elnök megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a

⁸³ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

⁸⁴ 2014. június 30. módosítás

⁸⁵ Kieg. a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

⁸⁶ 2014. június 30. módosítás

⁸⁷ Módosította a 4/2007.(IV.17.) TT.hat.

⁸⁸ Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.⁸⁹

⁹⁰A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el⁹¹.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.⁹²

VII/2. Társulási Operatív Tanács

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a ⁹³12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

⁹⁴A ⁹⁵Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

⁹⁶A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető⁹⁷.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke⁹⁸ hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és elnökhelyettese munkájának segítése;

⁸⁹ 2014. június 30. módosítás

⁹⁰ Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

⁹¹ 2014. június 30. módosítás

⁹² Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

⁹³ 2013. november 11. módosítás

⁹⁴ Módosította a 15/2007.(IX.25.)TT.hat.6.pontja

⁹⁵ 2013. november 11. módosítás

⁹⁶ Módosította a 15/2007.(IX.25.)TT.hat. 7.pontja

⁹⁷ 2014. június 30. módosítás

⁹⁸ 2014. június 30. módosítás

- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása;

⁹⁹VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)¹⁰⁰

A ¹⁰¹projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok végrehajtását a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda¹⁰².

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§. (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodási feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető és a gazdasági vezető¹⁰³ felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadóak.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

⁹⁹ Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

¹⁰⁰ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

¹⁰¹ 2013. november 11. módosítás

¹⁰² Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

¹⁰³ 2014. június 30. módosítás

A Projekt Iroda feladatai:

-A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:¹⁰⁴

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek¹⁰⁵ a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról

• A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:

A Társulási Megállapodás IV/2.2.,IV/2.3.,IV/3.1.,IV/3.2. pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályázattási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- hulladékgazdálkodási rendszer közszolgáltatójának kiválasztása érdekében a szükséges jogi, közbeszerzési eljárások lebonyolítása;
- projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer létesítményei

¹⁰⁴2013. november 11. módosítás

¹⁰⁵ 2014. június 30. módosítás

- üzemeltetésének biztosítása;
- hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése;

A Projekt Iroda szervezetére és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által *jóváhagyott* Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.¹⁰⁶

VII/4. Felügyelő Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács¹⁰⁷ ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

¹⁰⁸A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:¹⁰⁹

- kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült *féléves—és éves beszámoló* tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valóságosága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;
- jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;
- vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára.
- ¹¹⁰vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát
- figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat
- felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

¹⁰⁶ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

¹⁰⁷ 2013. november 11. módosítás

¹⁰⁸ 2014. június 30. módosítás

¹⁰⁹ 2014. június 30. módosítás

¹¹⁰ Hatályon kívül helyezte a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen fejezet f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

¹¹¹VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács¹¹² valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervezet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása

VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.¹¹³

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

¹¹⁴IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE

X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

¹¹⁵A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII.

¹¹¹2013. november 11. módosítás

¹¹²2014. június 30. módosítás

¹¹³2014. június 30. módosítás

¹¹⁴Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

¹¹⁵Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a ¹¹⁶kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XI/1 A Társulásból történő kiválás ¹¹⁷

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított ¹¹⁸Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidők letele után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni ¹¹⁹a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat¹²⁰ hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

121

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezzi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

122

¹¹⁶2013. november 11. módosítás

¹¹⁷2013. november 11. módosítás

¹¹⁸2013. november 11. módosítás

¹¹⁹2013. november 11. módosítás

¹²⁰2013. november 11. módosítás

¹²¹2014. június 30. módosítás

¹²²2014. június 30. módosítás

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzbeli megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzbeli teljesítés és megváltás ütemezését.

XI/2 Tagi kizárás

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a ¹²³Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.¹²⁴

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi ¹²⁵kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségszegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.¹²⁶

XI/3 Tagfelvétel¹²⁷

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, ¹²⁸legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. *Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.* A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

¹²⁹Tekintettel arra, hogy a Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása,

¹²³2013. november 11. módosítás

¹²⁴Módosította a 4/2008.(VI.13.) TT. hat.

¹²⁵2013. november 11. módosítás

¹²⁶2014. június 30. módosítás

¹²⁷2014. június 30. módosítás

¹²⁸2013. november 11. módosítás

¹²⁹Kiegészítette a 4/2008.(VI.13.) TT. hat.

valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre, a Társuláshoz csatlakozni szándékozó új tagnak vállalnia kell a hulladékgazdálkodási rendszer létesítését szolgáló pályázati és engedélyezési dokumentációk, valamint a tenderdokumentációk készítésének kezdő évétől az éves működési hozzájárulás összegének visszamenőlegesen történő megfizetését. Azon csatlakozni szándékozó új tag esetén, aki azt megelőzően egy másik hulladékgazdálkodási társulás tagja volt, a Társulás Tanácsa-figyelemmel a csatlakozás körülményeire- egyedileg állapítja meg a visszamenőlegesen fizetendő működési hozzájárulás összegét.

130

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE

¹³¹A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonkezelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- ¹³²a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, ¹³³amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A

¹³⁰ 2014. június 30. módosítás

¹³¹ Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

¹³² 2013. november 11. módosítás

¹³³ 2013. november 11. módosítás

szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniük a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK¹³⁴

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Fejér Megyei ¹³⁵Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a KA Közreműködő Szervezetet.

¹³⁴ 2014. június 30. módosítás

¹³⁵ 2013. november 11. módosítás

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt. és az Áht. az irányadó.

A Társulás a Társulási Megállapodás IV/3. pontjában megfogalmazott a Társulás tagjai által átruházott feladatokat 2010. április 1. naptól látja el.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: ¹³⁶Tagi önkormányzatok felsorolása lakosságszámmal (a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározottak szerint)
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása
4. számú melléklet: Tisztségviselői elfogadó nyilatkozatok

¹³⁷

Polgárdi, 2014. év június hó 4. napján

¹³⁶ 2013. november 11. módosítás

¹³⁷ 2014. június 30. módosítás

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. március 30. napján

tartandó

nyílt ülésének

5.1.)

napirendi pontjához

ELŐTERJESZTÉS

LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

2015. március 30. napján tartandó ülése 5.1.) napirendjéhez

Tárgy: a Lajoskomáromi Településfejlesztő és Üzemeltető Kft. ügyvezetői tisztségének betöltése

Előadó: Pirtyák Zsolt polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Lajoskomáromi Településfejlesztő és Üzemeltető Kft. az Önkormányzat 100 %-os tulajdonú cége.

A Kft. tevékenységi körét 2015. márciustól bővítette. Építőipari tevékenysége keretében térkő és járólap bérgyártásával. A Kft. szerződést kötött a székesfehérvári OTTI Manufaktúra Kft-vel és dolgozói betanítást követően 5-6 termék tekintetében elkezdődött a termékek bérgyártása. A Kft. telephelyet bérel a Győzelem Kft. mezőgazdasági telephelyén, ahol kialakított egy gyártó üzemcsarnokot. Elsődlegesen megvásárolta a gyártáshoz szükséges betonkeverő gépeket és elkészítette az gyártáshoz szükséges asztalokat. A betanulást követően a gyártási munkafolyamatok megkezdődtek. Várhatóan a megrendelés növekedésével a létszám is emelkedhet.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 19/2014. (II.18.) számú határozatával döntött a Lajoskomáromi Településfejlesztő és Üzemeltető Kft. ügyvezetőjének személyéről, s Eckhardt Ádámot bízta meg a tisztség ellátásával 2014. március 1. napjától.

A gazdasági társaság ügyvezetőjének megbízására a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény „Harmadik rész, Gazdasági társaságok” vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A fenti két jogszabály az ügyvezetői tisztség betöltésére vonatkozóan pályázati kötelezettséget nem írt elő a munkáltató számára, éppen ezért döntött a Képviselő-testület az ügyvezetői megbízás pályázati eljárás lefolytatása nélkül történő betöltéséről.

„A gazdasági társaságokról” szóló 2006. évi IV. törvényt „A Polgári Törvénykönyvről” szóló 2013. évi V. törvény (új Ptk.) hatályba lépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. törvény (új Ptké.) 67. § c) pontja 2014. március 15-vel hatályon kívül helyezte.

Az új Ptk. 2014. március 15-ével lépett hatályba, amely többek között tartalmazza a gazdasági társaságokra vonatkozó előírásokat is.

Az új Ptk. 3:114. §-a értelmében a vezető tisztségviselői megbízás öt évre – ha a társaság ennél rövidebb időtartamra jött létre, erre az időtartamra – szól.

Az ügyvezető feladatait eddig, munkajogviszony keretében, napi 2 órában látta el. A Kft. tevékenységi körének bővülése (térkő gyártás, pályázati kivitelezések) a vezetői munkaidő megnövekedését eredményezte, ezért szükséges a munkaidőkeret növelése.

Javaslom, hogy az ügyvezető a gazdasági társaságban tisztségét napi 6 órában lássa el munka jogviszony keretében, bruttó 190 00 Ft díjazásérti; béréhez cafetéria juttatás kapcsolódik.

A Kft. tevékenysége – mivel 100 %-ban önkormányzati tulajdonú – ugyanolyan köztevékenységnek minősül, mint az Önkormányzat működése, s mint ilyen közadatnak minősül. A kft. vezetőjének díjazása is közadat, ezt a település honlapján nyilvánosságra kell hozni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és az ügyvezetői tisztség napi idejéről és díjazásáról döntést hozni szíveskedjék.

Lajoskomárom, 2015. március 18.


Pirtyák Zsolt
polgármester



HATÁROZATI HAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

.../2015. (III.....) számú határozata

a Lajoskomáromi Településfejlesztő és Üzemeltető Kft. ügyvezetői tisztségének betöltéséről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárulását adja, hogy a Lajoskomáromi Településfejlesztő és Üzemeltető Kft. ügyvezetői tisztségviselője feladatát napi 6 órás munkajogviszony keretében; havi bruttó 190000,- Ft díjazásért lássa el 2015. április 01. napjától.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Lajoskomáromi Településfejlesztő és Üzemeltető Kft. taggyűlésén e határozat szerinti döntéshozatalt képviselje.

Határidő: 2015. március 31.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. március 30. napján

tartandó

nyílt ülésének

5.2.)

napirendi pontjához

Lajoskomárom Nagyközségi Önkormányzat....2015. (III.....) számú határozataa települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására történő pályázatról

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter által meghirdetett, a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (Továbbiakban: Kltgv. tv.) 3. *melléklet* 1.7. és a III.4. pont szerint pályázatot nyújt be a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására az alábbiak szerint:

- 1.) A pályázati kiírás 1.b) pont pályázati cél tekintetében a települési önkormányzatok működőképességének megőrzése célterületre, 1 millió Ft összegre. A pályázat indoka, hogy a 2015. évi önkormányzati feladatfinanszírozáshoz kapcsolódóan Belügyminisztérium Lajoskomárom tekintetében nem vette figyelembe a Kltgv. tv. 2. *melléklet* 1.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatokat érintő OSAP települési naturális mutatót a köztemetők területi adatairól, melynek következtében kevesebb összegű támogatást állapított meg Lajoskomárom település részre. Forrás hiányában a kötelező feladat ellátása veszélybe kerül.
- 2.) A pályázati kiírás 1.c) pont pályázati célterület tekintetében a rendkívüli szociális támogatásként 2 millió Ft összegre a 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet által szabályozott települési támogatások 2015. március 1-jét követő kifizetéseihez.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: 2015. április 15.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

Pályázati Kiírás

A belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter pályázatot hirdet a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 7. pont és a III. 4. pont szerinti

a megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására
és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására (ennek keretében a rendkívüli szociális támogatásra)

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

- a) A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása a megyei önkormányzatok 2015. évi váratlan kiadásai támogatására szolgál bevételeik figyelembevételével.
- b) A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.
- c) A b) pont szerinti rendkívüli települési támogatás keretében, azonban külön igénylés és külön eljárás útján a települési önkormányzatok *rendkívüli szociális támogatásra* pályázhatnak a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. §-a szerinti települési támogatások (a továbbiakban: települési támogatások) 2015. március 1-jét követő kifizetéséhez.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet:

- I. 7. pontja szerinti megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímen a pályázati célra 500,0 millió forint áll rendelkezésre,
- a III. 4. pontja szerinti települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása jogcím (ideértve a rendkívüli szociális támogatást is) fedezetűl a költségvetési törvény 3. melléklet III. Önkormányzati fejezeti tartalék előirányzata szolgál, figyelemmel a III. 3. pont és a III. 5. és 6. pont szerinti kifizetésekre.

3. Pályázók köre

Az 1.a) pont szerinti támogatásra a megyei önkormányzatok, az 1.b) pont szerinti támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak. Az 1.c) pont szerinti támogatásra azok a települési önkormányzatok nyújthatnak be pályázatot, amelyek egy lakosra jutó adóerő-képessége nem haladja meg a 32 000 forintot.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a költségvetési törvény 2. melléklet I.1.c) pontjánál figyelembe vett összeget jelenti.

4. A támogatás formája

Az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázhatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

Az 1.c) pont szerinti támogatás csak vissza nem térítendő támogatás formájában nyújtható és kizárólag a települési támogatások kifizetésére fordítható.

5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázatokat elektronikusan és papíralapon is be kell nyújtani.

A *Pályázati Igénylő Adatlap* benyújtása elektronikusan a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

További benyújtandó dokumentumok elektronikusan feltöltése a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett e-Adat rendszeren keresztül történik.

A pályázatok elektronikus rögzítésének határideje:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében az év során folyamatosan, de legkésőbb 2015. szeptember 30. Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be 1.a) és 1.b) pontok szerinti pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén 2015. szeptember 30-át követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2015. november 30.
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében 2015. április 15. (a legkésőbb 2015. szeptember 30-ig felmerülő önkormányzati kifizetésekhez) és 2015. augusztus 15. (a legkésőbb 2015. december 31-ig felmerülő önkormányzati kifizetésekhez). Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be az 1.c) pont szerinti támogatásra pályázatot.

A pályázati igénylő adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) kell eljuttatni két eredeti és egy másolati példányban az alábbiakban meghatározott határidőig.

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

7. Benyújtandó dokumentumok

	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő Pályázati Igénylő Adatlap és Kiegészítő Mellékletei (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP
2.	Rendkívüli szociális támogatás Igénylő Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP
3.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat másolata	P
4.	A megyei és települési önkormányzat (a továbbiakban: helyi önkormányzat) 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet, ennek hiányában a 2014. évi költségvetési rendelet a 2014. december 31-én hatályos állapotnak megfelelően	E
5.	A 2015. évi költségvetési rendelet pályázat benyújtásakor hatályos állapota, ennek hiányában a 2015. évi költségvetési rendelet tervezete.	E
6.	A 2015. évben nyújtható települési támogatást szabályozó önkormányzati rendelet	E
7.	A 2014. évben nyújtott önkormányzati segélyre, helyi megállapítású ápolási díjra és közgyógyellátásra vonatkozó önkormányzati rendelet(ek)	E
8.	Az Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatok	EP
9.	Az önkormányzatok egymás közötti tartozásai rendezéséhez pályázott támogatás esetén nyilatkozat a másik féltől a követelés/tartozás összegéről, illetve arról, hogy a másik fél a követelés/tartozás összegét pályázatában semmilyen módon nem szerepelteti	EP
10.	A pénzügyileg nem rendezett számlákról, egyéb bizonylatokról készített összesítő feladatonkénti bontásban	EP
11.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. jogerős bírósági ítélet, stb.)	P

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

- az 1.a) pont szerinti támogatások esetében az 1., 3-5. és 8-11. pontok szerinti dokumentumokat
- az 1.b) pont szerinti támogatások esetében az 1., 3-5. és 8-11. pontok szerinti dokumentumokat
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében a 2-3. és 5-8. pontok szerinti dokumentumokat.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 78. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatok egy-egy eredeti példányát a pályázat, illetve a hiánypótlás beérkezését követő 8 napon belül véleményével együtt továbbítja a miniszterek részére. Az e-Adat rendszerre feltöltött, elektronikusan beérkezett dokumentumok elérhetőségéről a Kincstár a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályát, valamint a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a pályázatok papír alapú továbbításával egyidejűleg értesíti.

Ha a pályázat a helyi önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és a pályázat egy-egy eredeti példányát véleményével együtt soron kívül továbbítja a miniszterek részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter vagy az államháztartásért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a helyi önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül a miniszterek részére az Igazgatóság útján történő benyújtással teljesíti.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a támogatási kérelmek elbírálására tárcaközi bizottságot hoz létre, amelybe a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter két-két főt delegál. A tárcaközi bizottság a szervezetét és működését ügyrendjében határozza meg.

A támogatási kérelmekről a bíráló tárcaközi bizottság javaslata alapján a miniszterek döntenek, az alábbiak szerint:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében szükség szerint, de legkésőbb 2015. december 20-áig,
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében két ütemben: 2015. június 15-éig és 2015. szeptember 30-áig.

A döntést megalapozó értékelési szempontok:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e,
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetén annak vizsgálata, hogy az önkormányzat rendeletében megállapított feltételek mennyiben tekinthetők méltányolhatónak és az elismert segélyezési feladatokhoz a központi és saját források elégséges fedezetet nyújtanak-e.

Nem nyújtható az 1.b) pont szerinti támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet III.4. pontja szerint támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2014-ben vagy 2015-ben rendkívüli támogatást kapott,
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént az önkormányzat részéről,
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 2 munkanapon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter – támogatói okirat helyett – a támogatási döntést követően a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A helyi önkormányzat a támogatást – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatás esetében a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévét követő év november 30-áig fel nem használt támogatásrészt kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

A helyi önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé legkésőbb 2016. április 10-éig papír alapon számol el pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével és a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal. Az önkormányzat az 1.a), illetve 1.b) pontok szerinti támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2015. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot. Támogatási szerződés esetében a helyi önkormányzat a támogatással a mindenkor éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az önkormányzat az 1.c) pont szerinti támogatásról a támogatással összefüggésben meghozott határozatokról készített összesítéssel, illetve a kifizetést igazoló bizonylatokkal (bankszámlakivonatok, illetve kiadási pénztárbizonylatok) számol el. A határozatokról készített összesítésre köteles rávezetni a „2015. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által kiadott adatlap szerint számol el.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet és a minisztert. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészt a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 78. § (2) bekezdés b) pontja és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerint módosított támogatói okiratot, támogatási szerződést - vagy visszavonásuk esetén az erről való értesítést – elektronikus úton az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, mely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet - a késedelmi kamat kivételével - a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel. A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat és a támogatási szerződés tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.



ELŐTERJESZTÉS

LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2015. március 30-i nyílt ülésére

Tárgy:

Beszámoló a köztartozásmentes adózái adatbázisba történő bejelentkezési kötelezettség teljesítéséről

Előterjesztő:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Bécsi János'.

.....
BÉCSI JÁNOS
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság
elnöke

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 38. § (4) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzati képviselő megválasztásától számított 30 napon belül köteles kérelmezni felvételét „Az adózás rendjéről” szóló 2003. évi XCII. törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba.

A települési képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Ez azt jelenti, hogy az önkormányzati képviselő legkésőbb 2014. december 31-ig köteles volt a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét.

Pirtyák Zsolt polgármester, Wanderer Ildikó alpolgármester, Béczi János, Glück Istvánné, Mosberger Mátyás, Puskás Tiborné képviselők még 2014. év végén jelezték önkormányzatunk felé, hogy kérelmezték felvételüket a köztartozásmentes adózói adatbázisba, abban szerepelnek.

Hintenbergemé Dobai Klára képviselő is próbálkozott az adatbázisba felvétellel, de az adóhivatal jelezte, hogy egy korábban tévesen kiküldött határozat miatt került sor a felvétel iránti kérelem elutasítására, így egy hosszabb folyamat eredményeképpen már ő is szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján elérhető adatbázisba történő betekintéssel erről meggyőződhetnek.

Fenti törvényi rendelkezés alapján Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2014. (XI.26.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontjában foglaltak értelmében a Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság feladatkörébe tartozik a képviselők összeférhetetlenségével, méltatlanságával kapcsolatos feladatok ellátása.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az adóhatósághoz történő bejelentési kötelezettségről, a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételtől szóló beszámoló megtárgyalására, az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

/2015. (III.30.) számú határozata

a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő bejelentkezési kötelezettség teljesítéséről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Pirtyák Zsolt polgármester, Wanderer Ildikó alpolgármester, Béczi János, Glück Istvánné, Hintenbergemé Dobai Klára, Mosberger Mátyás, Puskás Tiborné képviselő határidőben eleget tettek az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba történő bejelentkezési kötelezettségüknek és az adatbázisba történt felvételüket a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 38. § (4) bekezdése szerinti határidőben igazolták.

Lajoskomárom, 2015. március 30.



BÉCZI JÁNOS

Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság elnöke



KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának


2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága
65/2015. (III.30.) számú határozata

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Pirtyák Zsolt polgármester határidőben eleget tett az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba történő bejelentési kötelezettségének és az adatbázisba történt felvételét az Möt. 38. (4) bekezdési szerinti határidőben igazolta.

K.m.f.

Kivonat hitelül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző





KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának

2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága
66/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Wanderer Ildikó Gabriella Alpolgármester határidőben eleget tett az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba történő bejelentési kötelezettségének és az adatbázisba történt felvételét az Möt. 38. (4) bekezdési szerinti határidőben igazolta.

K.m.f.

Kivonat hitelül:

Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző





KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának

2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből


Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága

67/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Mosberger Mátyás képviselő
határidőben eleget tett az adózás rendjéről szóló törvényben
meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba történő bejelentési
kötelezettségének és az adatbázisba történt felvételét az Möt. 38. (4)
bekezdési szerinti határidőben igazolta.

K.m.f.

Kivonat hitelül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző





KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának


2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága
68/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Puskás Tibor Antalné
képviselő határidőben eleget tett az adózás rendjéről szóló törvényben
meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba történő bejelentési
kötelezettségének és az adatbázisba történt felvételét az Mőtv. 38. (4)
bekezdési szerinti határidőben igazolta.

K.m.f.

Kivonat hitelül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző





KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának

2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből


Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága

69/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Bécsi János képviselő
határidőben eleget tett az adózás rendjéről szóló törvényben
meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba történő bejelentési
kötelezettségének és az adatbázisba történt felvételét az Möt. 38. (4)
bekezdési szerinti határidőben igazolta.

K.m.f.

Kivonat hitelül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző





KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának

2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága

70/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Glück Istvánné képviselő
határidőben eleget tett az adózás rendjéről szóló törvényben
meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba történő bejelentési
kötelezettségének és az adatbázisba történt felvételét az Möt. 38. (4)
bekezdési szerinti határidőben igazolta.

K.m.f.

Kivonat hitelül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző





KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának


2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága
71/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Hintenbergné Dobai Klára
képviselő határidőben eleget tett az adózás rendjéről szóló törvényben
meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba történő bejelentési
kötelezettségének és az adatbázisba történt felvételét az Mőtv. 38. (4)
bekezdési szerinti határidőben igazolta.

K.m.f.

Kivonat hitelül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző





ELŐTERJESZTÉS

LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2015. március 30-i nyílt ülésére

Tárgy:

Jelentés az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről

Előterjesztő:

Handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Bécsi János'.

.....
BÉCSI JÁNOS
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság
elnöke

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 39. §-a az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételéről az alábbiak szerint rendelkezik:

„(1) Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonnyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonnyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonnyilatkozatát.

(2) A vagyonnyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.

(3) A vagyonnyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.....”

Fenti törvényi rendelkezés alapján Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2014. (XI.26.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontjában foglaltak értelmében a Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság feladatkörébe tartozik a képviselők által benyújtott vagyonnyilatkozatok nyilvántartása és ellenőrzése.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tekintettel arra, hogy Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata képviselői a jogszabályban előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőre eleget tettek, kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni sziveskedjenek.

Határozati javaslat

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a

az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Jelentés az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről” szóló előterjesztést és az alábbiakról döntött:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság jelentése alapján megállapítja, hogy Lajoskomárom Nagyközség polgármestere, továbbá Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének tagjai a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. §-ában előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőre eleget tettek. A képviselők jogukat gyakorolhatják és a jogszabályban meghatározott juttatásokban részesülhetnek.

Lajoskomárom, 2015. március 30.

BÉCZI JÁNOS

Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottság elnöke

KIVONAT

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényből

Vagyonnyilatkozat-tételi eljárás

39. § (1) Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonnyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonnyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonnyilatkozatát.

(2) A vagyonnyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.

(3) A vagyonnyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság (a továbbiakban: vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság) tartja nyilván és ellenőrzi. Az önkormányzati képviselő vagyonnyilatkozata - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével - közérdekből nyilvános. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonnyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonnyilatkozatukat a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. Az önkormányzati képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

(4) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottságnál bárki kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

(5) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság felhívására az önkormányzati képviselő köteles saját, valamint a hozzátartozója vagyonnyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
15/2014. (XI.26.) önkormányzati rendeletéből

„A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

2. SZOCIÁLIS, JÓLÉTI ÉS ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

1. Kötelező feladatai:

- ...
- nyilvántartja és ellenőrzi a képviselők által benyújtott vagyonnyilatkozatokat."



KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának


2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága
73/2015. (III.30.) számú határozata

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Pirtyák Zsolt polgármester eleget tett az Möt. 39. § szerinti vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének, formailag hibátlan vagyonyilatkozatot nyújtott be.

K.m.f.

Kivonat hitelül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző





KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának


2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága
74/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Wanderer Ildikó Gabriella alpolgármester eleget tett az Möt. 39. § szerinti vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének, formailag hibátlan vagyonyilatkozatot nyújtott be.

K.m.f.

Kivonat hitelétül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző





KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának

2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága

75/2015. (III.30.) számú határozata

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Mosberger Mátyás képviselő eleget tett az Mőtv. 39. § szerinti vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségének, formailag hibátlan vagyonynyilatkozatot nyújtott be.

K.m.f.

Kivonat hitelül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző





KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának


2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága
76/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Puskás Tibor Antalné képviselő eleget tett az Möt. 39. § szerinti vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének, formailag hibátlan vagyonyilatkozatot nyújtott be.

K.m.f.

Kivonat hitelül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző





KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának


2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága
77/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Béczi János képviselő eleget tett az Möt. 39. § szerinti vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének, formailag hibátlan vagyonyilatkozatot nyújtott be.

K.m.f.

Kivonat hitelül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző





KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának


2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága
78/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Glück Istvánné képviselő eleget tett az Mötv. 39. § szerinti vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének, formailag hibátlan vagyonyilatkozatot nyújtott be.

K.m.f.

Kivonat hitelül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző





KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestület Szociális, Jóléti és
Ügyrendi Bizottságának

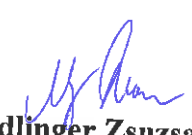
2015. március 30 -án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága
79/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Jóléti és Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy Hintenbergné Dobai Klára képviselő eleget tett az Möt. 39. § szerinti vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének, formailag hibátlan vagyonyilatkozatot nyújtott be.

K.m.f.

Kivonat hitelül:


Meidlinger Zsuzsanna
szociális ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. március 30. napján

tartandó

nyílt ülésének

5.5.)

napirendi pontjához

HATÁROZATI JAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

„A köztisztviselők 2015. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célok meghatározása”

napirendi pontjához

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a

a köztisztviselők 2015. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célok meghatározásáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület hivatalában a köztisztviselőkkel szemben 2015. évre támasztandó teljesítmény-követelmények alapjául az alábbi célokat határozza meg:

I. Az Önkormányzat gazdasági programja alapján meghatározott célok

1. A Község fejlesztési céljainak elérése érdekében a pályázatok útján az Önkormányzat által elérhető lehetőségek maximális kihasználása, a pályázati kiírások folyamatos figyelemmel kísérése, az aktuális pályázatok mielőbbi előkészítése és benyújtása, valamint a nyertes pályázat lebonyolítása.
2. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának Gazdasági Programjában szereplő feladatok időarányos teljesítése.

II. Aktuális kiemelt célok

1. A Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülések színvonalas szakmai igazgatási és jogi előkészítése, a lebonyolítás feltételeinek biztosítása. A Képviselő-testület üléstervében szereplő napirendek határidőben történő előkészítése. A megalkotott rendeletek érvényesülésének figyelemmel kísérése, a hozott határozatok időbeni végrehajtása.
2. A bizottságok működésének koordinálása, működésükre vonatkozó dokumentumok elkészítése.
3. A beruházások, fejlesztések lebonyolításában való közreműködés, pályázatok pénzügyi lebonyolítása.
4. Közbeszerzés lebonyolításának jogi és pénzügyi feladat terhei.
5. Önkormányzati ingatlanvagyonnal történő gazdálkodás javítása, a vagyonyilvántartás folyamatos gondozása.
6. Adórevízió folytatása, kivetések aktualizálása,
7. Kintlévőségek további csökkentése,
8. A polgármester feladat- és hatáskörébe tartozó önkormányzati és államigazgatási ügyek előkészítése.
9. A bürokráciamentes ügyfélbarát ügyintézés érdekében az ügyintézés színvonalának és a hatósági ügyintézés ügyfeleket szolgáló jellegének javítása a lakossági panaszok csökkentése útján.
10. Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtása során az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó rendelkezések maradéktalan betartása, biztosítva a gazdálkodás szabályszerűségét, célszerűségét, hatékonyságát és takarékoságát szempontok figyelembevételére alapján.

11. A feladatok ellátása során törekedni kell az önkormányzati vagyон hatékony hasznosítására. Az ehhez vonatkozó szerződések önkormányzati érdekből történő módosításának, megszüntetésének kezdeményezésére. A jogszabályok által megkövetelt nyilvántartások vezetése, szükséges időközönként történő aktualizálása, a vagyoneértékelés, értébecslés, elvégzése.
12. Az adóbevételek alakulásának folyamatos vizsgálata, az adóhátralékok csökkentése. A behajtások hatékonyságának növelése, különös tekintettel az adóhátralékokra.
13. Kiemelt figyelmet kell fordítani a személyes adatok védelmével és a közérdekű adatok nyilvánosságával kapcsolatos előírások betartására. Biztosítani kell a közérdekű adatok és az azokban történt változások folyamatos közzétételét.
14. A Polgármesteri Hivatal ügyintézésében erősödjön a szolgáltató jelleg és fokozottan érvényesüljön a polgárbarát igazgatás eszközei és módszerei. Az ügyintézési határidő pontos betartása, az ügyfelek teljes körű tájékoztatása, felvilágosítása, az ügyintézés törvényességi színvonalának emelése, a lehetőségekhez képest az eljárások egyszerűsítése. Kiemelendő továbbá, hogy javítani kell a szervezeti egységek közötti kommunikációt az ügyfelek tehermentesítése céljából.
15. Csutomaszolgalmi jogok bejegyzéséhez kapcsolódó szerződések előkészítésének folytatása, befejezése.

III. Egyéb célok

1. Az önkormányzati intézmények működési feltételeinek folyamatos figyelemmel kísérése, szakmai munkájuk segítése, gazdaságos működtetés elősegítése. Kiemelt figyelmet kell fordítani a feladatellátás feltételeit biztosító intézményi vagyon állagának megóvására, felújítására.
2. A lehetőségekhez mérten biztosítani kell a közigazgatási tevékenység informatikai továbbfejlesztését, figyelemmel az elektronikus ügyintézés bevezetéséhez szükséges feltételek megteremtésére.

Határidő: folyamatos, 2015. év folyamán

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. március 30. napján

tartandó

nyílt ülésének

5.6.)

napirendi pontjához

HATÁROZATI JAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
„Az Önkormányzat 2015. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása”
napirendi pontjához

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
/2015. (III.30.) számú h a t á r o z a t a
az Önkormányzat 2015. évi Közbeszerzési Tervéről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi
Közbeszerzési Tervét az 1. melléklet szerint nemlegesén jóváhagyja.

(Az 1..melléklet a határozat részét képezi.)

Határidő: folyamatos.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

**LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
2015. évi összesített KÖZBESZERZÉSI TERVE**

I. Árubeszerzés

A Közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	A közbeszerzési eljárás tervezett fajtája	Becsült érték (nettó összeg Ft-ban)	A közbeszerzési eljárás megindításának, illetve megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja, vagy a szerződés időtartama	Előzetes összesített tájékoztató közzétételére sor kerül, vagy sor került-e?	Egyéb

II. Építési beruházás

A Közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	A közbeszerzési eljárás tervezett fajtája	Becsült érték (nettó összeg Ft-ban)	A közbeszerzési eljárás megindításának, illetve megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja, vagy a szerződés időtartama	Előzetes összesített tájékoztató közzétételére sor kerül, vagy sor került-e?	Egyéb

III. Építési Koncesszió

A Közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	A közbeszerzési eljárás tervezett fajtája	Becsült érték (nettó összeg Ft-ban)	A közbeszerzési eljárás megindításának, illetve megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja, vagy a szerződés időtartama	Előzetes összesített tájékoztató közzétételére sor kerül, vagy sor kerül-e?	Egyéb
--	---------	----------------------	---	-------------------------------------	--	---	---	-------

IV. Szolgáltatás

A Közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	A közbeszerzési eljárás tervezett fajtája	Becsült érték (nettó összeg Ft-ban)	A közbeszerzési eljárás megindításának, illetve megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja, vagy a szerződés időtartama	Előzetes összesített tájékoztató közzétételére sor kerül, vagy sor kerül-e?	Egyéb
--	---------	----------------------	---	-------------------------------------	--	---	---	-------

V. Szolgáltatási Koncesszió

A Közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	A közbeszerzési eljárás tervezett fajtája	Becsült érték (nettó összeg Ft-ban)	A közbeszerzési eljárás megindításának, illetve megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja, vagy a szerződés időtartama	Előzetes összesített tájékoztató közzétételére sor kerül, vagy sor kerül-e?	Egyéb
--	---------	----------------------	---	-------------------------------------	--	---	---	-------