



J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
2015. július 15. napján 8.00 órakor
tartott rendkívüli nyílt üléséről**

Tartalmazza:

**81., 82., 83., 84., 85., 86., 87., 88., 89., 90., 91.,
92., 93. és 94/2015. (VII.15.) számú
határozatokat.**

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. július 15. napján 8.00 órakor tartott rendkívüli nyílt üléséről.

Jelen vannak: Pirtyák Zsolt polgármester,
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző,
Bécsi János, Glück Istvánné, Mosberger Mátyás, Puskás Tiborné, Wanderer
Ildikó képviselők és
Beckné Farkas Ágnes jegyzőkönyvvezető.

Igazoltan távol: Hintenbergerné Dobai Klára képviselő.

Pirtyák Zsolt polgármester köszöntötte a képviselő-testületi ülésen megjelent testületi tagokat, majd a képviselő-testületi ülést megnyitotta.

Megállapította, hogy 6 fő képviselő jelen van, így a képviselő-testületi ülés határozatképes.

A jegyzőkönyv hitelesítőinek Mosberger Mátyás és Puskás Tiborné képviselőket javasolta.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 4 igen szavazattal és 2 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
81/2015. (VII.15.) számú h a t á r o z a t a
a 2015. július 15. napján tartott rendkívüli képviselő-testületi ülés
jegyzőkönyv- hitelesítőiről:**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. július 15. napján tartott rendkívüli képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvi hitelesítőinek Mosberger Mátyás és Puskás Tiborné képviselőket bízta meg.

Pirtyák Zsolt polgármester javaslatot tett a tárgyalandó napirendi pontokra, amelyet a testület az alábbiak szerint fogadott el:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
82/2015. (VII.15.) számú határozata
a 2015. július 15. napján tartott rendkívüli képviselő-testületi ülés
napirendjéről:

1. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosításának megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
2. Kulturális, gasztronómiai rendezvény támogatására kiírt pályázat benyújtása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
3. Törvényességi felügyeleti javaslatok megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
4. I-44. Középbogárd, Dég-Újtelep ivóvíz szolgáltató rendszer és I-47. Lajoskomárom-Mezőkomárom-Szabadhídvég községi víziközmű rendszer 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terveinek (GFT), valamint I/101. Lajoskomárom Községi Szennyvízelvezetés és I/103. Lajoskomárom-Dég Községi Szennyvíztisztítás 2016-2030. Gördülő Fejlesztési Terveinek megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
5. „KÖZINTÉZMÉNYEK ENERGETIKAI KORSZERŰSÍTÉSE LAJOSKOMÁROMBAN” KEOP pályázaton részvételről és az előzetes közbeszerzési eljárás megindításáról
6. Egyebek, bejelentések

Napirendek tárgyalása:

1. ***Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosításának megtárgyalása***
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Előterjesztés, határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester: Kiegészítésként elmondta, hogy Lajoskomárom tagja a Társulásnak. Ez egy igen nagy Társulás, 196 önkormányzat részvételével, Lajoskomáromnak, mint kis településnek nagy beleszólása a dolgokba nem lehet. Javasolja az előterjesztés elfogadását.

Egyéb kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsátotta a napirendet: „aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze”.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
83/2015. (VII.15.) számú határozata
a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási
megállapodásának módosításáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására vonatkozó javaslatot megvitatta és a következő határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a 2006. szeptember 19. napján alapított Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodását (továbbiakban: Társulási Megállapodás) az alábbiak szerint módosítja:

I.

1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a Martonvásár térség megnevezés alatt szereplő Felcsút község Önkormányzata, a Várpalota térség megnevezés alatt szereplő Várpalota város Önkormányzata, valamint a Várpalota térség megnevezés. Várpalota térség törlésére tekintettel Csór Község Önkormányzata, Óskü Község Önkormányzata, Ósi Község Önkormányzata és Tés Község Önkormányzata Székesfehérvár térségébe kerül besorolásra.

2. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolás Dömsöd térség megnevezés alatt kiegészül: Ócsa Város Önkormányzata 2364 Ócsa Bajcsy Zs. u .2. képv.: Bukodi Károly polgármester, Taksony Nagyközség Önkormányzata 2335 Taksony Fő út 85. képv.: Kreiszl László polgármester

3.A Társulási Megállapodás IV/3. pontja első bekezdésében szereplő „90.§ (5) és (8) bekezdésekben,” szövegrész helyébe „90.§ (8) bekezdésben,” szövegrész lép.

4. A Társulási Megállapodás IV/3.2. c) pontjában szereplő „Ht. 88.§ (4) a, b, d, pontokban” szövegrész helyébe „Ht. 88.§ (4) bekezdés a), b) és d) pontokban” szövegrész lép.

5. A Társulási Megállapodás V. fejezetének második bekezdése helyébe az alábbi szövegrész lép:

„A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása.

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok”

6. A Társulási Megállapodás V. rész V/1. a) pont első bekezdésének második mondatából törlésre kerül a „melyet az 1. sz. melléklet tartalmaz, szövegrész.

7. A Társulási Megállapodás V/1.c) pontjának második bekezdésének második mondatából törlésre kerül a „féléves és háromnegyed” szövegrész.

8. A Társulási Megállapodás teljes szövegében az elnökhelyettes és elnökhelyettesek megnevezések helyébe alelnök és alelnökök megnevezés lép.

9. A Társulási Megállapodás VII/1. pontjának első bekezdése az alábbi mondattal egészül ki: „Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.”

10. A Társulási Megállapodás VII/1.1. a) pontja helyébe az alábbi szövegrész lép:
„a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,”

11. A Társulási Megállapodás VII/1.1. o) pontja helyébe az alábbi szövegrész lép:
„o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása”

12. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pont harmadik bekezdésének utolsó mondata helyébe a következő mondat lép: „A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.”

13. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pontjának hatodik bekezdésének utolsó mondata törlésre kerül.

14. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pont nyolcadik bekezdésében „A VII/1.1./ a., c., d., e., f., g., h., m., pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges.” mondat helyébe az alábbi mondat lép: „A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges.”

15. A Társulási Megállapodás VII/1.3. o) pontjából az alábbi szövegrész törlésre kerül „és gazdasági vezető”.

16. A Társulási Megállapodás VII/3. pontjának második bekezdése helyébe az alábbi mondat lép: „A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgyűjtési feladatának ellátását végző költségvetési szerv.”

17. A Társulási Megállapodás VII/3. pontjának harmadik bekezdésében „és a gazdasági vezető” szövegrész törlésre kerül.

18. A Társulási Megállapodás VII/3. pont utolsó bekezdése helyébe az alábbi mondat lép: „A Projekt Iroda szervezetére és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.”

19. A Társulási Megállapodás VII/4. pontjának negyedik bekezdés b) pontjából „féléves és” szövegrész törlésre kerül.

20. A Társulási Megállapodás VII/4. pontjának hatodik bekezdésében „A jelen fejezet” szövegrész helyébe a következő szövegrész lép: „A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés”.

21. A Társulási Megállapodás XI/1. pontja az alábbi második bekezdéssel egészül ki: „Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik

meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal."

22. A Társulási Megállapodás XI/1. pontjának harmadik bekezdésén a „továbbá a Társulás, mind kedvezményezett támogatásban részesült, a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam lejártának napjáig.” szövegrész törlésre kerül.

23. A Társulási Megállapodás XI/3. pont második bekezdése helyébe az alábbi szöveg lép:

„A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.”

24. A Társulási Megállapodás 1. számú mellékletének megnevezése „Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal”

25. A Társulási Megállapodás 4. számú melléklete törlésre kerül.

II.

1. A Képviselő-testület a Társulási Megállapodást az I. pontban foglalt módosítással egységes szerkezetbe foglalva a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert és a Jegyzőt a Közép-Duna Vidéke Hulladékgyűjtési Önkormányzati Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának aláírására, valamint felkéri a Polgármestert, hogy a határozat megküldésével értesítse a Társulás Társulási Tanácsa Elnökét a Képviselő-testület döntéséről.

Határidő: azonnal.
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

2. Kulturális, gasztronómiai rendezvény támogatására kiírt pályázat benyújtása Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Pályázati kiírás és határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester: Több próbálkozása volt a települési nagyrendezvényez forrás, támogatás megszerzésére, sajnos eredménytelenek voltak. Ez még egy harmadik lehetőség lehet. Javasolta, hogy próbálkozzanak a pályázattal. Egyúttal ismertette a lajosi pincéfesztivál eddig összeállított programtervét. Egyéb kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsátotta a napirendet: „aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze”.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

84/2015. (VII.15.) számú határozata

kulturális, gasztronómiai rendezvény támogatására kiírt pályázat benyújtásáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Nemzeti Kulturális Alap Kulturális Turisztikai Fesztiválok Ideiglenes Kollégiuma, a Nemzetgazdasági Minisztérium és az NKA felett rendelkező miniszter együttműködési megállapodása alapján – a nemzetközi és/vagy országos turisztikai vonzerővel bíró kulturális, gasztronómiai rendezvények támogatására - kiírt pályázatra támogatási igényt nyújt be az alábbiak szerint:

Megnevezés	Ft
Saját forrás összege	500.000
Saját bevétel összege	1.000.000
Támogatásból igényelt összeg	3 500.000
Rendezvény bruttó összege	5.000.000

A képviselő-testület a saját forrás összegét a 2015. évi költségvetésében biztosítja.

Hozzájárulását adja az 1 % + áfa nevezési díj összegének átutalásához.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási igény dokumentációjának aláírására és benyújtására.

Határidő: 2015. július 17. (pályázat benyújtási határideje)

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

3. Törvényességi felügyeleti javaslatok megtárgyalása

Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Törvényességi felügyeleti és határozati javaslatok a jegyzőkönyv mellékletét képezik.

Pirtyák Zsolt polgármester: Tájékoztatta a Képviselő-testületet a Fejér Megyei Kormányhivatal törvényességi javaslatáról. Az érintett rendeletek előkészítésére felkéri a jegyző asszonyt; egyben javasolta, hogy kérjenek határidő hosszabbítást, mivel a szabadságolások miatt nem lehetne eredményesen megtárgyalni a rendelet tervezeteket.

Egyéb kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsátotta a napirendet: „aki a rendeletek felülvizsgálatával és a határidő hosszabbítási kérelemmel egyetért, kézfeltartással jelezze”.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
85/2015. (VII.15.) számú h a t á r o z a t a
a Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1178-1/2015 törvényességi felügyeleti
javaslatáról

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1178-1/2015. ügyszámú javaslatát, „Az állatok védelméről és kíméletéről” szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § (3) bekezdésében rögzített, kóbor állatok befogására vonatkozó, valamint „Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről” szóló 2008. évi XLVI. törvény 19. § (1)-(2) bekezdésében rögzített, állati eredetű melléktermékek elszállítására és ártalmatlanítására vonatkozó feladat-ellátási kötelezettség felülvizsgálatának határidő meghosszabbítását kezdeményezi a Fejér Megyei Kormányhivatalnál.

Felhatalmazza a polgármestert az ügyintézési határidő meghosszabbításnak kezdeményezésével.

Felkéri a jegyzőt, hogy a következő képviselő-testületi ülésre az intézkedési javaslatot terjessze elő.

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés,
legkésőbb 2015. augusztus 31.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
86/2015. (VII.15.) számú h a t á r o z a t a
feladat-ellátási kötelezettség felülvizsgálata határidejének
meghosszabbításának kezdeményezéséről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/155-1/2015. ügyszámú javaslatában foglaltak – a Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének „A települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatásról” szóló 13/2013. (XII.18.) önkormányzati rendelet, „A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról” szóló 3/2014. (III.11.) önkormányzati rendelet, valamint „A helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról” szóló 6/2000. (VI.1.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára irányuló - javaslat felülvizsgálatának határidő meghosszabbítását kezdeményezi a Fejér Megyei Kormányhivatalnál.

Felhatalmazza a polgármestert az ügyintézési határidő meghosszabbításnak kezdeményezésével.

Felkéri a jegyzőt, hogy a következő képviselő-testületi ülésre a rendelet tervezeteket terjessze elő.

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés,
legkésőbb 2015. augusztus 30.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

4. I-44. Középbogárd, Dég-Újtelep ivóvíz szolgáltató rendszer és I-47. Lajoskomárom-Mezőkomárom-Szabadhídvég községi víziközmű rendszer 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terveinek (GFT), valamint I/101. Lajoskomárom Községi Szennyvízelvezetés és I/103. Lajoskomárom-Dég Községi Szennyvíztisztítás 2016-2030. Gördülő Fejlesztési Terveinek megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Előterjesztés, határozati javaslatok a jegyzőkönyv mellékletét képezik.

Pirtyák Zsolt polgármester: Az előterjesztésben a Fejérvíz Zrt. előkészítette a gördülő fejlesztési tervet, melyre a víziközmű rendszer műszaki állagának fenntartása érdekében van szükség. A javaslat megvitatását javasolta.

Egyéb kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsátotta a napirendet, kérte: az előterjesztésben felsorolt határozati javaslatokról egyenként szavazzanak. Aki az 1. sz. határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
87/2015. (VII.15.) számú h a t á r o z a t a
az I/44. Középbogárd, Dég-Újtelep ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030.
évi Gördülő Fejlesztési Tervéről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti – FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/44. Középbogárd, Dég-Újtelep ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási tervét, s azt elfogadta.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti – FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/44. Középbogárd, Dég-Újtelep ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi GFT beruházási tervét, s azt elfogadta.

(Az I/44. Középbogárd, Dég-Újtelep ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási, valamint beruházási terve a határozat elválaszthatatlan mellékletét képezi.)

Pirtyák Zsolt polgármester további hozzászólás hiányában kérte, aki a 2. sz. határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
88/2015. (VII.15.) számú határozata
az I/47. Lajoskomárom, Mezőkomárom és Szabadhídvég községi vízmű/
(Lajoskomárom)-V ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi Gördülő
Fejlesztési Tervéről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti – FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/47. Lajoskomárom, Mezőkomárom és Szabadhídvég községi vízmű/ (Lajoskomárom)-V ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási tervét, s azt elfogadta.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti – FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/47. Lajoskomárom, Mezőkomárom és Szabadhídvég községi vízmű/ (Lajoskomárom)-V ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi GFT beruházási tervét, s azt elfogadta.

(Az I/47. Lajoskomárom, Mezőkomárom és Szabadhídvég községi vízmű/ (Lajoskomárom)-V ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási, valamint beruházási terve a határozat elválaszthatatlan mellékletét képezi.)

Pirtyák Zsolt polgármester kérte, aki a 3. sz. határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
89/2015. (VII.15.) számú határozata
az I/101. Lajoskomáromi községi szennyvízelvezetés 2016-2030. évi
Gördülő Fejlesztési Tervéről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti – FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/101. Lajoskomáromi községi szennyvízelvezetés 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási tervét, s azt elfogadta.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti – FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/101.

Lajoskomáromi községi szennyvízelvezetés 2016-2030. évi GFT beruházási tervét, s azt elfogadta

(Az I/101. Lajoskomáromi községi szennyvízelvezető rendszer 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási, valamint beruházási terve a határozat elválaszthatatlan mellékletét képezi.)

Pirtyák Zsolt polgármester végezetül kérte, aki a 4. sz. határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
90/2015. (VII.15.) számú h a t á r o z a t a
az I/103. Lajoskomárom-Dég községi szennyvíztisztítás 2016-2030. évi
Gördülő Fejlesztési Tervéről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete – mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti –FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/103. Lajoskomárom-Dég községi szennyvíztisztítás 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási tervét, s azt elfogadta.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete – mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti –FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/103. Lajoskomárom-Dég községi szennyvíztisztítás 2016-2030. évi GFT beruházási tervét, s azt elfogadta.

(Az I/103. Lajoskomárom-Dég községi szennyvíztisztító rendszer 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási, valamint beruházási terve a határozat elválaszthatatlan mellékletét képezi.)

5. „KÖZINTÉZMÉNYEK ENERGETIKAI KORSZERŰSÍTÉSE LAJOSKOMÁROMBAN” KEOP pályázaton részvételről és az előzetes közbeszerzési eljárás megindításáról
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Előterjesztés és határozati javaslatok a jegyzőkönyv mellékletét képezik.

Pirtyák Zsolt polgármester: Mindenki előtt ismert, hogy a települési közintézmények felújítására, energetikai korszerűsítésére több alkalommal pályáztak, sajnos eredménytelenül. Előzetes forráselosztás során a lajoskomáromi közintézményekre 150 000 eFt keretösszeg áll rendelkezésre, amire majd pályázatot lehet benyújtani. Sajnos a kiírási folyamat igen elhúzódó, viszont a megvalósítási idő 2015. november 30-ai igen rövid. Ezért szükséges az előzetes közbeszerzést mielőbb megindítani. Javaslom a mellékelt határozatok elfogadását, a pályázaton való részvételt.

Egyéb kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsátotta a napirendet, s először kérte, aki az 1. számú határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

91/2015. (VII.15.) számú határozata

a „KÖZINTÉZMÉNYEK ENERGETIKAI KORSZERŰSÍTÉSE LAJOSKOMÁROMBAN” céllal a KEOP pályázaton való részvételről :

1. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az Új Széchenyi Terv keretében kiírásra kerülő KEOP-5.7.0-2015 pályázaton, „Közintézmények energetikai korszerűsítése Lajoskomáromban” elnevezéssel támogatási igényt nyújt be az alábbiak szerint:

A pályázat megvalósítási helyszíne:

- Általános Iskola (8136 Lajoskomárom, Gesztenyefasor u. 4.; hrsz: 81/2)
- Sportcsarnok (8136 Lajoskomárom, Gesztenyefasor u. 6.; hrsz.: 81/3)

A pályázat forrásigénye:

Megnevezés	ezer Ft
Saját forrás összesen	0
Támogatásból igényelt összeg (100 %)	150 000
Elszámolható költség	150 000
Beruházás becsült bruttó összege	150 000

A pályázat megírásával megbízza az a **Sárvíz Nonprofit Kft-t** (Székhelye: 8127 Aba, Rákóczi u.12. Cégjegyzékszám: 07 09 016710, adószám: 21793235-2-07 képviselője: Szolga Péter ügyvezető). vállalkozást 400.000,- Ft +ÁFA, azaz négyszázezer forint+ÁFA díjazásért.

(A vállalkozói szerződés a határozat elválaszthatatlan részét képezi.)

2. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az 1. pontban leírt beruházás saját forrás összegét az alábbiak szerint finanszírozza:
 - A 0 ezer forint saját forrás összegét saját költségvetésében biztosítja.
 - A pályázatírás 400.000 Ft + ÁFA összegét a pályázati támogatási összegből biztosítja.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges iratok és üzemeltetési megállapodás aláírására és határidőre történő beadására, pályázatíróval való szerződés aláírására.

Határidő: 2015. augusztus 10.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester.

Pirtyák Zsolt polgármester kérte, aki a 2.. számú határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezzé.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
92/2015. (VII.15.) számú határozata
az Önkormányzat 2015. évi Közbeszerzési Tervéről:**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi Közbeszerzési Tervét az 1. melléklet szerint jóváhagyja.

(Az 1. melléklet a határozat részét képezi.)

Határidő: folyamatos.
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester.

Pirtyák Zsolt polgármester kérte, aki a 3. számú határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezzé.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
93/2015. (VII.15.) számú határozata
„Közintézményen energetikai korszerűsítése Lajoskomáromban” KEOP
pályázatokhoz kapcsolódó közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátásáról:**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a „Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Intézményeinek villamosenergia-igény kielégítése megújuló energiaforrásokkal” pályázathoz kapcsolódó előzetes közbeszerzési eljárás lefolytatásához kapcsolódó közbeszerzési tanácsadói feladatokkal megbízza a **Sárvíz Nonprofit Kft-t** (Székhelye: 8127 Aba, Rákóczi u.12. Cégjegyzékszám: 07 09 016710, adószám: 21793235-2-07 képviselője: Szolga Péter ügyvezető).

A díjazás mértéke: nettó **400.000,- Ft**, azaz négyszázezer forint + áfa.

A közbeszerzés 400.000 Ft + ÁFA összegét a pályázati támogatási összegből biztosítja.

(Megbízási szerződés tervezete a határozat mellékletét képezi.)

Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester,
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

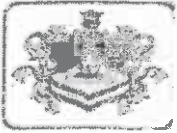
Pirtyák Zsolt polgármester végezetül kérte, aki a 4. számú határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
94/2015. (VII.15.) számú h a t á r o z a t a
a „Közintézményen energetikai korszerűsítése Lajoskomáromban” KEOP
pályázat kivitelezésére irányuló előzetes közbeszerzési eljárásról:

1. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a „Közintézmények energetikai korszerűsítése Lajoskomáromban” (KEOP-5.7.0-2015. finanszírozással megvalósuló) felújítás elvégzésére irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatásával és az ajánlattételi felhívás tartamát elfogadja.
2. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Beruházási Bizottság által megjelölt alábbi három szervezet számára az ajánlattételi felhívások kiküldésre kerüljenek 2015. július 15. nappal és így a közbeszerzési eljárás lefolytatása megkezdődjön:

1	Cégnév	Medibau Kft
	Vezérigazgató	Somorjai Gábor
	Levelezési cím	1015 Budapest, Batthyány u 34.
	E-mail cím	gabor.somorjai@gmyil.com
	Telefon/telefax	20/9673692
	Céggjegyzékszám	01 09 079097
	Adószáma	10603941-2-41
2	Cégnév	Sz + C Stúdió Kft
	Ügyvezető	Czank Géza
	Levelezési cím	7100 Szekszárd Tartsay V. u. 30
	E-mail cím	info@szpluszcestudio.hu
	Telefon/telefax	74/511833
	Céggjegyzékszám	17 09 003239
	Adószáma	11295145-2-17
	Cégnév	BA – TU Kft.
	Ügyvezető	Balogh József



J E L E N L É T I Í V

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2015. év július hó 15. napján 8⁰⁰ órakor

tartott

nyílt / zárt / rendkívüli üléséről

PIRTYÁK ZSOLT polgármester

WANDERER ILDIKÓ GABRIELLA alpolgármester

BÉCZI JÁNOS

GLÜCK ISTVÁNNÉ

HINTENBERGERNÉ DOBAI KLÁRA

MOSBERGER MÁTYÁS

PUSKÁS TIBOR ANTALNÉ

MOSBERGERNÉ DR. MIKLÓS JUDIT jegyző

[Handwritten signatures in blue ink on dotted lines]

Tanácskozási joggal meghívottak:

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. július 15. napján

tartandó

rendkívüli nyílt ülésének

1.)

napirendi pontjához

Előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására

/második körben, a tagi önkormányzatok véleményezését követően, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztés/

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szól, amely már tartalmazza a véleményezésre megküldött anyagra a tagi önkormányzatok által tett észrevételeket is a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. „*A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.*”

Tagi önkormányzatoktól érkezett módosító javaslatok, észrevételek:

Módosító javaslat, észrevétel Székesfehérvár Megyei Jogú Város polgármesterétől érkezett.

Székesfehérvár Megyei Jogú Város polgármestere levelében kérte, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93.§ 2. pontjában foglaltak alapján a Társulási Megállapodás a tagi önkormányzat képviselőjének megjelölését tartalmazza. A Társulási Tanács tagjainak felsorolását javasolta a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzíteni. Kezdeményezte továbbá a Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységeinek áttekintését, a megállapodás mellékletében a tagi önkormányzatok képviselőjének és a települések lakosságszámának javítását, az egységes szerkezetű Társulási Megállapodásban a lábjegyzetek törlését tekintettel arra, hogy hatályos módosításra ezidáig nem kerülhetett sor. Kezdeményezte, hogy az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás keltezéséeként a módosítás hatályba lépésének napja kerüljön megjelölésre, mely megegyezik a tagi önkormányzatok képviselő testületi közül az utolsóként meghozott határozat napjával, továbbá több, a módosítás szövegezését érintő javaslatot tett.

Mivel a többi tagi önkormányzattal ellentétben Oroszlány Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. évben megküldött módosító javaslatról két pontban eltérő döntést hozott, azok nem léphettek hatályba, így jelen határozat tervezet 21. és 22. pontjaiban az érintett módosító javaslatok visszavonását kezdeményezzük.

A Társulási Megállapodás módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az előterjesztés melléklete tartalmazza.

A fentiek alapján, jelen előterjesztés e-mail útján történő közlésétől számított 30 napon belül tisztelettel kérjük a határozat tervezetben foglaltak elfogadását és a

döntésről szóló határozatnak a Társulási Tanács elnöke részére történő megküldését.

Határozati javaslat
a Társulási Megállapodás módosításáról

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására vonatkozó javaslatot megvitatta és a következő határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a 2006. szeptember 19. napján alapított Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodását (továbbiakban: Társulási Megállapodás) az alábbiak szerint módosítja:

I.

1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a Martonvásár térség megnevezés alatt szereplő Felcsút község Önkormányzata, a Várpalota térség megnevezés alatt szereplő Várpalota város Önkormányzata, valamint a Várpalota térség megnevezés. Várpalota térség törlésére tekintettel Csór Község Önkormányzata, Öskü Község Önkormányzata, Ősi Község Önkormányzata és Tés Község Önkormányzata Székesfehérvár térségébe kerül besorolásra.

2. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolás Dömsöd térség megnevezés alatt **kiegészül:** Ócsa Város Önkormányzata 2364 Ócsa Bajcsy Zs. u .2. képv.: Bukodi Károly polgármester, Taksony Nagyközség Önkormányzata 2335 Taksony Fő út 85. képv.: Kreisz László polgármester

3.A Társulási Megállapodás IV/3. pontja első bekezdésében szereplő „90.§ (5) és (8) bekezdésekben,” szövegrész helyébe „90.§ (8) bekezdésben,” szövegrész lép.

4. A Társulási Megállapodás IV/3.2. c) pontjában szereplő „Ht. 88.§ (4) a, b, d, pontokban” szövegrész helyébe „Ht. 88.§ (4) bekezdés a), b) és d) pontokban” szövegrész lép.

5. A Társulási Megállapodás V. fejezetének második bekezdése helyébe az alábbi szövegrész lép:

„A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása.

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok”

6. A Társulási Megállapodás V. rész V/1. a) pont első bekezdésének második mondatából törlésre kerül a „melyet az 1. sz. melléklet tartalmaz,” szövegrész.

7. A Társulási Megállapodás V/1.c) pontjának második bekezdésének második mondatából törlésre kerül a „féléves és háromnegyed” szövegrész.

8. A Társulási Megállapodás teljes szövegében az elnökhelyettes és elnökhelyettesek megnevezések helyébe alelnök és alelnökök megnevezés lép.

9. A Társulási Megállapodás VII/1. pontjának első bekezdése az alábbi mondattal egészül ki: „Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.”

10. A Társulási Megállapodás VII/1.1. a) pontja helyébe az alábbi szövegrész lép:

„a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,”

11. A Társulási Megállapodás VII/1.1. o) pontja helyébe az alábbi szövegrész lép:

„o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása”

12. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pont harmadik bekezdésének utolsó mondata helyébe a következő mondat lép: „A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.”

13. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pontjának hatodik bekezdésének utolsó mondata törlésre kerül.

14. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pont nyolcadik bekezdésében „A VII/1.1./ a., c., d., e., f., g., h., m., pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges.” mondat helyébe az alábbi mondat lép: „A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges.”

15. A Társulási Megállapodás VII/1.3. o) pontjából az alábbi szövegrész törlésre kerül „és gazdasági vezetője”.

16. A Társulási Megállapodás VII/3. pontjának második bekezdése helyébe az alábbi mondat lép: „A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodási feladatának ellátását végző költségvetési szerv.”

17. A Társulási Megállapodás VII/3. pontjának harmadik bekezdésében „és a gazdasági vezető” szövegrész törlésre kerül.

18. A Társulási Megállapodás VII/3. pont utolsó bekezdése helyébe az alábbi mondat lép:

„A Projekt Iroda szervezetére és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.”

19. A Társulási Megállapodás VII/4. pontjának negyedik bekezdés b) pontjából „féléves és” szövegrész törlésre kerül.

20. A Társulási Megállapodás VII/4. pontjának hatodik bekezdésében „A jelen fejezet” szövegrész helyébe a következő szövegrész lép: „A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés”.

21. A Társulási Megállapodás XI/1. pontja az alábbi második bekezdéssel egészül ki: „Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.”

22. A Társulási Megállapodás XI/1. pontjának harmadik bekezdésen a „továbbá a Társulás, mind kedvezményezett támogatásban részesült, a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam lejártának napjáig.” szövegrész törlésre kerül.

23. A Társulási Megállapodás XI/3. pont második bekezdése helyébe az alábbi szöveg lép:

„A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.”

24. A Társulási Megállapodás 1. számú mellékletének megnevezése „Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságszámmal”

25. A Társulási Megállapodás 4. számú melléklete törlésre kerül.

II.

1. A Képviselő-testület a Társulási Megállapodást az I. pontban foglalt módosítással egységes szerkezetbe foglalva a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert és a Jegyzőt a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának aláírására, valamint felkéri a Polgármestert, hogy a határozat megküldésével értesítse a Társulás Társulási Tanácsa Elnökét a Képviselő-testület döntéséről.

Levelezési cím	7030 Paks, Dobó I. u. 15
E-mail cím	batu@ba-tu.hu
Telefon/telefax	75/511252
Céggjegyzékszám	17 09 003462
Adószáma	11296689-2-17

Határidő: azonnal.
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester.

6. Egyebek, bejelentések

Egyebek

Pirtyák Zsolt polgármester: Tájékoztatta a képviselőket, hogy a Béka-tó tanösvény hamarosan elkészül, a hivatalos átadást 2015. 08.21-én tervezik. Mivel Haag testvértelepülés erre támogatást adott, készült egy Haagi állomás a testvértelepülési kapcsolatról. Velük közösen szeretnék az átadót is lebonyolítani a Pincefesztiváli napok keretei között. Ezzel együtt elkészül a Nordic Walkinkg és futópálya is, ennek nyomvonalán a táblák kihelyezését kell még megoldani.

Puskás Tiborné képviselő: Folyamatos egyeztetések zajlanak a Pincefesztiválkor érkező vendégek névsorával, elszállásolásával kapcsolatban. Úgy gondolja, hogy gondok adódhatnak a szálláshelyek kapcsán. Haag-ból van információja kb. 38-an érkeznek, Zselyről még nem küldték meg a névsort.

Bejelentések

Mosberger Mátyás képviselő bejelentette, hogy a Sportegyesület vendégül látja az erdélyi Mádéfalva küldöttségét egy barátságos labdarúgó mérkőzéssel egybekötve, melyre mindek képviselőt szeretettel meghívott.

Egyéb megtárgyalandó napirendi pont, bejelentés nem volt, a képviselő-testület a nyílt ülést 10 óra 15 perckor bezárta.

K.m.f.


MOSBERGERNÉ dr. MIKLÓS JUDIT
 jegyző




PIRTYÁK ZSOLT
 polgármester


MOSBERGER MÁTYÁS
 jegyzőkönyv-hitelesítő


PUSKÁS TIBORNÉ
 jegyzőkönyv-hitelesítő



MEGHÍVÓ

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

2015. július 15-én (szerdán) 8.00 órakor

rendkívüli képviselő-testületi ülést tart a Községházán, melyre meghívom.

NAPIREND:

1. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosításának megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
2. Kulturális, gasztronómiai rendezvény támogatására kiírt pályázat benyújtása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
3. Törvényességi felügyeleti javaslatok megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
4. I-44. Középbogárd, Dég-Újtelep ivóvíz szolgáltató rendszer és I-47. Lajoskomárom-Mezőkomárom-Szabadhídvég községi víziközmű rendszer 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terveinek (GFT), valamint I/101. Lajoskomárom Községi Szennyvízelvezetés és I/103. Lajoskomárom-Dég Községi Szennyvíztisztítás 2016-2030. Gördülő Fejlesztési Terveinek megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
5. „KÖZINTÉZMÉNYEK ENERGETIKAI KORSZERŰSÍTÉSE LAJOSKOMÁROMBAN” KEOP pályázaton részvételről és az előzetes közbeszerzési eljárás megindításáról
6. Egyebek, bejelentések

Lajoskomárom, 2015. július 13.


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester

Határidő: azonnal.
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző

Lajoskomárom, 2015. június

Tisztelettel:


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester



KÖZÉP-DUNA VIDÉKE
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetben

2015.

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

ADONY térsége

Adony Város Önkormányzata
2457 Adony, Bajcsy-Zsilinszky u. 5.
képv.: Ronyecz Péter István polgármester

Beloianisz Község Önkormányzata
2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.
képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

Besnyő Község Önkormányzata
2456 Besnyő, Fő u. 35.
képv.: Gémesiné Fejes Zsuzsanna
polgármester

Hantos Község Önkormányzata
2434 Hantos, Nagylóki u. 3.
képv.: Fischer József polgármester

Ivánca Község Önkormányzata
2454 Ivánca, Fő u. 61/b.
képv.: Tatár Szilvia polgármester

Kulcs Község Önkormányzata
2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.
képv.: Jobb Gyula polgármester

Nagylók Község Önkormányzata
2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.
képv.: Tóth József polgármester

Perkáta Nagyközség Önkormányzata
2431 Perkáta, Szabadság tér 1.
képv.: Somogyi Balázs polgármester

Pusztaszabolcs Város Önkormányzata
2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.
képv.: Csányi Kálmán polgármester

Sárosd Nagyközség Önkormányzata
2433 Sárosd, Fő u. 2.
képv.: Dunkl Gergely polgármester

Szabadegyháza Község Önkormányzata
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.
képv.: Egriné Ambrus Andrea polgármester

DÖMSÖD térsége

Apaj Község Önkormányzata
2345 Apaj, Fő tér 2.
képv.: Novák Pál polgármester

Áporka Község Önkormányzata
2338 Áporka, Petőfi u. 32.
képv.: Mészáros Károly polgármester

Bugyi Nagyközség Önkormányzata
2347 Bugyi, Beleznay tér 1.
képv.: Somogyi Béla polgármester

**Kiskunlacháza Nagyközség
Önkormányzata**
2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.
képv.: Dr. Répás József polgármester

Lórév Község Önkormányzata
2309 Lórév, Dundity A. u. 43.
képv.: Bogdán György polgármester

Makád Község Önkormányzata
2322 Makád, Kossuth u. 52.
képv.: Baski Gábor polgármester

Szigetbecse Község Önkormányzata
2321 Szigetbecse, Petőfi u. 34.
képv.: Takács András polgármester

**Szigetszentmárton Község
Önkormányzata**
2318 Szigetszentmárton, Telkes u. 10.
képv.: Lerner Henrik polgármester

Tass Község Önkormányzata
6098 Tass, Széchenyi u. 44.
képv.: Németh Gábor polgármester

Taksony Nagyközség Önkormányzata
2335 Taksony Fő út 85.
képv.: Kreiszl László polgármester

DUNAÚJVÁROS térsége

Akasztó Község Önkormányzata
6221 Akasztó, Fő u. 40.
képv.: Suhajda Antal polgármester

Baracs Község Önkormányzata
2427 Baracs, Tánacsics u. 27.
képv.: Várai Róbert polgármester

Dömsöd Nagyközség Önkormányzata
2344 Dömsöd, Petőfi tér 6.
képv.: Bencze István polgármester

Kunszentmiklós Város Önkormányzata
6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.
képv.: Lesi Árpád polgármester

Majosháza Község Önkormányzata
2339 Majosháza, Kossuth u. 34.
képv.: Kiss Gábor Ferenc polgármester

Ráckeve Város Önkormányzata
2300 Ráckeve, Szent István tér 4.
képv.: Szadai József polgármester

Szigetcsép Község Önkormányzata
2317 Szigetcsép, Szabadság u. 2.
képv.: Kóta István polgármester

Szigetújfalu Község Önkormányzata
2319 Szigetújfalu, Fő u. 45.
képv.: Paulheim Vilmos polgármester

Ócsa Város Önkormányzata
2364 Ócsa Bajcsy Zs. u. 2.
képv.: Bukodi Károly polgármester

Apostag Község Önkormányzata
6088 Apostag, Kossuth u. 1.
képv.: Zakar Zoltán János polgármester

Daruszentmiklós Község Önkormányzata
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/b.
képv.: Rauf Norbert polgármester

Dunaegyháza Község Önkormányzata
6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25.
képv.: Szilágyi István polgármester

Dunatetétlen Község Önkormányzata
6325 Dunatetétlen, Rákóczi u. 31.
képv.: Pálfi Mihályné polgármester

Dunavecse Város Önkormányzata
6087 Dunavecse, Fő út 43.
képv.: Vörös Sándor polgármester

Kisapostag Község Önkormányzata
2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.
képv.: Nagy Attila polgármester

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata
2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
képv.: Márok Csaba László polgármester

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata
2459 Rácalmás, Széchenyi tér 19.
képv.: Schrick István polgármester

MARTONVÁSÁR térsége

Alcsútdoboz Község Önkormányzata
8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.
képv.: Tóth Erika polgármester

Ercsi Város Önkormányzata
2451 Ercsi, Fő u. 20.
képv.: Győri Máté polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata
7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.
képv.: Horváth Zsolt polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
képv.: Cserna Gábor polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzata
2424 Előszállás, Fő tér 1.
képv.: Farkas Imre polgármester

Kunpeszér Község Önkormányzata
6096 Kunpeszér, Béke u. 8.
képv.: Németh László polgármester

Nagyvenyim Község Önkormányzata
2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

Szalkszentmárton Község Önkormányzata
6086 Szalkszentmárton, Jókai u. 2.
képv.: Káposztás Tibor polgármester

Budakeszi Város Önkormányzata
2029 Budakeszi, Fő u. 179.
képv.: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia
polgármester

Etyek Község Önkormányzata
2091 Etyek, Körpince köz 4.
képv.: Garaguly Tibor polgármester

Gyúró Község Önkormányzata
2464 Gyúró, Rákóczi u. 49.
képv.: Tóth Béla polgármester

Kajászó Község Önkormányzata
2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.
képv.: Mohács Györgyné polgármester

Ráckeresztúr Község Önkormányzata
2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.
képv.: Dr. Szentés- Mabda Katalin Dóra
polgármester

Tordas Község Önkormányzata
2463 Tordas, Szabadság u. 87.
képv.: Juhász Csaba polgármester

Martonvásár Város Önkormányzata
2462 Martonvásár, Budai u. 13.
képv.: dr. Szabó Tibor polgármester

Tabajd Község Önkormányzata
8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.
képv.: Bárányos Csaba polgármester

Vál Község Önkormányzata
2473 Vál, Vajda János u. 2.
képv.: Bechtold Tamás János polgármester

MÓR térsége

Bakonycsérnye Község Önkormányzata
8056 Bakonycsérnye, Rákóczi u. 83.
képv.: Turi Balázs polgármester

Balinka Község Önkormányzata
8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.
képv.: Wéninger László Pál polgármester

Csákberény Község Önkormányzata
8073 Csákberény, Hősök tere 41.
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

Fehérvárcsurgó Község Önkormányzata
8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.
képv.: Schmidtné Cser Viktória polgármester

Isztimér Község Önkormányzata
8045 Isztimér, Köztársaság u. 77.
képv.: Orbán Tibor Nesztor polgármester

Magyaralmás Község Önkormányzata
8071 Magyaralmás, Fő u. 31.
képv.: Vas Istvánné polgármester

Nagyveleg Község Önkormányzata
8065 Nagyveleg, Móri u. 2/a.
képv.: Szloboda Istvánné polgármester

Bakonykúti Község Önkormányzata
8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41.
képv.: Marics József polgármester

Bodajk Város Önkormányzata
8053 Bodajk, Petőfi u. 60.
képv.: Wurczinger Lóránt polgármester

Csókakó Község Önkormányzata
8074 Csókakó, Petőfi S. u. 3.
képv.: Fűrész György polgármester

Gánt Község Önkormányzata
8082 Gánt, Hegyalja u. 25.
képv.: Spergelné Rádl Ibolya polgármester

Kincsesbánya Község Önkormányzata
8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.
képv.: Bajkai János Ferenc polgármester

Mór Város Önkormányzata
8060 Mór, Szent István tér 6.
képv.: Fenyves Péter polgármester

Söréd Község Önkormányzata
8072 Söréd, Rákóczi u. 59.
képv.: Végh Rudolf polgármester

Szápár Község Önkormányzata
8423 Szápár, Rákóczi u.2.
képv.: Bálintné Schmidt Ildikó polgármester

OROSZLÁNY térsége

Ácsteszer Község Önkormányzata
2887 Ácsteszer, Kossuth L. u. 45.
képv.: Lunk György polgármester

Aka Község Önkormányzata
2862 Aka, Kossuth L.u. 64.
képv.: Mór Antal polgármester

Ászár Község Önkormányzata
2881 Ászár, Kossuth L. u. 16.
képv.: Pekár Zsolt polgármester

Bakonybánk Község Önkormányzata
2885 Bakonybánk, Kossuth u. 27.
képv.: Kovács Kálmán Imre polgármester

Bakonysárkány Község Önkormányzata

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.
képv.: Ósz Ferenc polgármester

**Bakonyszombathely Község
Önkormányzata**
2884 Bakonyszombathely, Kossuth u. 31.
képv.: Pintér Lajos polgármester

Bársonyos Község Önkormányzata
2883 Bársonyos, Petőfi u. 13.
képv.: Kálnai Lajos polgármester

Bokod Község Önkormányzata
2855 Bokod, Hősök tere 6.
képv.: Csonka László polgármester

Császár Község Önkormányzata
2858 Császár, Kisfaludy u. 5.
képv.: Beke Gyöngyi polgármester

Csatka Község Önkormányzata
2888 Csatka, Petőfi u. 153.
képv.: Tűz András polgármester

Csém Község Önkormányzata
2949 Csém, Béke u. 24.
képv.: Aranyosi István polgármester

Csép Község Önkormányzata
2946 Csép, Kossuth u. 52.
képv.: Széber József polgármester

Dad Község Önkormányzata
2854 Dad, Fő u. 21.
képv.: Szűcs Attiláné polgármester

Esztergom Város Önkormányzata
2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.
képv.: Romanek Etelka polgármester

Ete Község Önkormányzata
2947 Ete, Kossuth u. 69.
képv.: Rohonczy László polgármester

Kecskéd Község Önkormányzata
2852 Kecskéd, Vasút u. 105.
képv.: Grüber Zoltán polgármester

Kerékteleki Község Önkormányzata
2882 Kerékteleki, Fő u. 21.
képv.: György István polgármester

Kisigmánd Község Önkormányzata
2948 Kisigmánd, Fő u. 1.
képv.: Pécsvárady Attila polgármester

Kömlőd Község Önkormányzata

2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.

képv.: Bogát István polgármester

Környe Község Önkormányzata

2851 Környe, Alkotmány u. 2.

képv.: Beke László polgármester

Nagyigmánd Község Önkormányzata

2942 Nagyigmánd, Kossuth u. 2.

képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

Oroszlány Város Önkormányzata

2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.

képv.: Lazók Zoltán polgármester

Réde Község Önkormányzata

2886 Réde, Széchenyi u. 27.

képv.: Pölöskei József polgármester

Súr Község Önkormányzata

2889 Súr, Szabadság tér 1.

Képv.: Sógorka Miklós polgármester

Szákszend Község Önkormányzata

2856 Szákszend, Száki u. 89.

képv.: László Kálmán polgármester

Szomód Község Önkormányzata

2896 Szomód, Fő u. 23.

képv.: Cellár József polgármester

Tárkány Község Önkormányzata

2945 Tárkány, Fő u. 144.

képv.: Mészáros Tamásné polgármester

Tata Város Önkormányzata

2890 Tata, Kossuth tér 1.

képv.: Michl József polgármester

Vérteskethely Község Önkormányzata

2859 Vérteskethely, Kossuth u. 70.

képv.: Tóth János polgármester

POLGÁRDI térsége

Berhida Város Önkormányzata

8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.

képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

Csősz Község Önkormányzata

8122 Csősz, Bartók B. u. 8.

képv.: Földesi Gábor polgármester

Füle Község Önkormányzata

8157 Füle, Petőfi u. 22.

képv.: Gubicza József Lajos polgármester

Jenő Község Önkormányzata

8146 Jenő, Batthyány u. 53.

képv.: Varga István polgármester

Kisláng Község Önkormányzata

8156 Kisláng, Fő u. 63.

képv.: Rumpler Tibor polgármester

Kőszárhegy Község Önkormányzata

8152 Kőszárhegy, Fő út 103.

képv.: Borján Péter polgármester

Lepsény Nagyközség Önkormányzata

8132 Lepsény, Fő út 74.

képv.: Salamon Béla polgármester

Litér Nagyközség Önkormányzata

8196 Litér, Álmos u. 23.

képv.: Szedlák Attila polgármester

Mátyásdomb Község Önkormányzata
8134 Mátyásdomb, Fő út 17.
képv.: Tilhof István polgármester

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth u. 48.
képv.: Berta József polgármester

Nádasdladány Község Önkormányzata
8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.
képv.: Varga Tünde polgármester

Papkeszi Község Önkormányzata
8183 Papkeszi, Fő út 42.
képv.: Ráckevei Lajos polgármester

Polgárdi Város Önkormányzata
8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
képv.: Nyikos László polgármester

Sárkeszi Község Önkormányzata
8144 Sárkeszi, Petőfi u. 45.
képv.: Farkas Gyula Ernőné polgármester

Sárszentmihály Község Önkormányzata
8143 Sárszentmihály, Fő út 54.
képv.: Kalmár Tibor polgármester

Soponya Nagyközség Önkormányzata
8123 Soponya, Petőfi u. 32.
képv.: Béndek József polgármester

**Szabadbattyán Nagyközség
Önkormányzata**
8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.
képv.: Polyák István Vilmos polgármester

Tác Község Önkormányzata
8121 Tác, Kossuth L. u. 129.
képv.: Horváth Tamás polgármester

Úrhida Község Önkormányzata
8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.
képv.: Bognár József polgármester

Vilonya Község Önkormányzata
8194 Vilonya, Kossuth L. u. 18.
képv.: Fésüs Sándor polgármester

SÁRBOGÁRD térsége

Alap Község Önkormányzata
7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.
képv.: Méhes Lajosné polgármester

Alsószentiván Község Önkormányzata
7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.
képv.: Nagy Lajos polgármester

Bikács Község Önkormányzata
7043 Bikács, Szabadság tér 1.
képv.: Varga János polgármester

Cece Nagyközség Önkormányzata
7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.
képv.: Fazekas Gábor polgármester

Dég Község Önkormányzata
8135 Dég, Kossuth L. u. 17.
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

Igar Község Önkormányzata
7015 Igar, Fő u. 1.
képv.: Bognár János polgármester

Káloz Község Önkormányzata
8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.
képv.: Weisengruber Imre polgármester

Kisszékely Község Önkormányzata
7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.
képv.: Pajor Ágnes polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség
Önkormányzata**

8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

Mezőkomárom Község Önkormányzata

8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.
képv.: Köő Péter polgármester

Nagykarácsony Község Önkormányzata

2425 Nagykarácsony, Petőfi u. 27.
képv.: Müller Miklós polgármester

Németkér Község Önkormányzata

7039 Németkér, Rákóczi u. 2.
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

Sárbogárd Város Önkormányzata

7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

Sárkeresztúr Község Önkormányzata

8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

Simontornya Város Önkormányzata

7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.
képv.: Csöszné Kacz Edit Julianna
polgármester

Tolnanémedi Község Önkormányzata

7083 Tolnanémedi Fő u. 29.
képv.: Móricz Jánosné polgármester

Magyarkeszi Község Önkormányzata

7098 Magyarkeszi Szabadság u.2.
képv.: Kovács Erzsébet polgármester

Mezőszilas Község Önkormányzata

7017 Mezőszilas, Fő u. 111.
képv.: Magyar József polgármester

Nagyszékely Község Önkormányzata

7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.
képv.: Várkonyi Zoltán polgármester

Pálfa Község Önkormányzata

7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.
képv.: Horváth Imre polgármester

Sáregres Község Önkormányzata

7014 Sáregres, Kossuth u. 10.
képv.: Tiringer Mária polgármester

Sárszentágota Község Önkormányzata

8126 Sárszentágota, Május 1. u. 1.
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

Szabadhidvég Község Önkormányzata

8138 Szabadhidvég, Községház u. 1.
képv.: Pap László polgármester

Vajta Község Önkormányzata

7041 Vajta, Szabadság tér 1.
képv.: Térmeg György polgármester

SZÉKESFEHÉRVÁR térsége

Aba Nagyközség Önkormányzata

8127 Aba, Rákóczi u. 12.
képv.: Kossa Lajos polgármester

Lovasberény Község Önkormányzata

8093 Lovasberény, Kossuth u. 62.
képv.: Szili Miklós polgármester

Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata

8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.
képv.: Gáll Attila polgármester

Moha Község Önkormányzata

8042 Moha, Fő u. 26.
képv.: Kovács Sándorné polgármester

Pákozd Község Önkormányzata

8095 Pákozd, Hősök tere 9.

képv.: Takács János polgármester

Pátka Község Önkormányzata

8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.

képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

Sárkeresztes Község Önkormányzata

8051 Sárkeresztes, Kossuth L. u. 44.

képv.: Krähling János polgármester

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata

8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.

képv.: Horváth Sándor polgármester

Sukoró Község Önkormányzata

8096 Sukoró, Fő u. 50.

képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva
polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

képv.: Dr. Cser- Palkovics András
polgármester

Vereb Község Önkormányzata

2477 Vereb, Fő u. 10.

képv.: Kurcz Mária polgármester

Vértesacsza Község Önkormányzata

8089 Vértesacsza, Vörörmarty u. 2.

képv.: Kovács Zoltán polgármester

Zámoly Község Önkormányzata

8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.

képv.: Bánszki István polgármester

Csór Község Önkormányzata

8041 Csór, Fő tér 10.

Képv.: Csete Krisztián polgármester

Öskü Község Önkormányzata

8191 Öskü, Szabadság tér 1.

képv.: Ángyán Tamás polgármester

Ósi Község Önkormányzata

8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.

képv.: Kotzó László polgármester

Tés Község Önkormányzata

8109 Tés, Szabadság tér 1.

képv.: Fodor -Bödös István polgármester

VELENCE térsége

Baracska Község Önkormányzata

2471 Baracska, Kossuth u. 29.

képv.: Boriszov Zoltán polgármester

Gárdony Város Önkormányzata

2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.

képv.: Tóth István polgármester

Kápolnásnyék Község Önkormányzata

2475 Kápolnásnyék, Fő u. 26.

képv.: Podhorszki István polgármester

Nadap Község Önkormányzata

8097 Nadap, Haladás u. 56.

képv.: Wagner Péter Gábor polgármester

Pázmánd Község Önkormányzata

2476 Pázmánd, Fő u. 78.

képv.: dr. Virányiné dr. Reichenbach Mónika
polgármester

Velence Város Önkormányzata

2481 Velence, Tópart u. 26.

képv.: Koszti András Zoltán polgármester

Zichyújfalu Község Önkormányzata

8112 Zichyújfalu, Fő u. 10.

képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánnak integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételekre, miszerint a KA támogatás igénybevétele érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételevel lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A társulás neve:	Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Idegen nyelvű elnevezése:	Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
Székhelye:	8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
Működési területe:	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
A társulás bélyegzője:	körbélyegző (körben a társulás neve, címe)
A Társulás törzskönyvi azonosító száma:	592479

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

IV/1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Möt.v. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Möt.v. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnék minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

IV/2. A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.

- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzési törvényt, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

IV/2.3. Műszaki területen:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
- f) együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

IV/2.4. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok vállalják, hogy a projekt érdekeihez igazodóan a kapcsolódó önkormányzati rendeleteiket egységesítik, módosítják. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

IV/3. Tagok a Társulási Megállapodásban vállalt közös feladataik végrehajtása, azaz annak érdekében, hogy a Társulás által megvalósítandó egységes hulladékgazdálkodási rendszer működése, a közszolgáltatás megszervezése a fenntartható fejlődés alapján mind jogilag, mind pénzügyileg, mind pedig műszakilag megfelelően biztosított legyen, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36.§-a alapján ugyanezen törvény 33.§, 34.§, 37.§, 90.§ (8) bekezdésben, a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatuk ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörüket a Társulásra átruházzák.

A Társulás a szilárd hulladékgazdálkodási közfeladat keretében köteles ellátni a Tagok közigazgatási területén az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó hulladékkezelési közszolgáltatás szervezését és fenntartását.

IV/3.1. A hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése keretében a Társulás feladatai a következők:

- a)
- b) a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztása, szerződéskötés, szerződés felmondása,
- c) a települési szilárdhulladék ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtésének, elszállításának szervezése,
- d) a települési hulladék kezelésének szervezése,
- e) kezelő létesítmények üzemeltetésének biztosítása.

IV/3.2. A hulladékkezelési közszolgáltatás fenntartása keretében a Társulás feladatai a következők:

- a) a szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződésben biztosítja a szolgáltatás folyamatoságát,
- b) évente megtárgyalja a közszolgáltató által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységről készített beszámolót, megállapításairól tájékoztatja a tagi önkormányzatokat,
- c) a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése a Ht. 88.§ (4) bekezdés a), b) és d) pontokban megállapított rendeletalkotási tárgykörben,
- d) részt vesz a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési program OHÜ által történő készítésében, az OHÜ részére a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési programhoz a rendelkezésére álló adatokat, információkat megadja,

- e) egyeztetni a közszolgáltató, illetve a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelését végző gazdálkodó szervezet által készített hulladékgazdálkodási tervet.

IV/4. Tagok a IV/2.2. e) pontban meghatározott vállalt feladatnak – a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása- megfelelően az egységes Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer üzemeltetési koncepcióját az alábbiak szerint állapítják meg:

A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást a tagönkormányzatok a helyi hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatok, és hatáskörök ellátására hozták létre. A Társulás a hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó szerv a tagönkormányzatok tekintetében a megvalósítani kívánt KEOP projekt keretében.

E jogkörében eljárva a Társulás szervezi meg a tagönkormányzatai területén a hulladékkezelési közszolgáltatást, oly módon, hogy a közszolgáltatás ellátása során a projektben megvalósuló létesítmények, berendezések, eszközök alkalmazhatóak, és az effektív hulladékkezelési közszolgáltatási feladatokat a Társulás az általa kiválasztott közszolgáltató(k)nak adja át.

A projektben megvalósuló létesítmények üzemeltetésére a vonatkozó jogszabályok szerint kell az üzemeltetőt kiválasztani.

V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal látja el. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait külön szabályzat tartalmazza, amelyet a Társulás Tanácsa hagy jóvá. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

V/1. A Társulás bevételei

- a) A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az Möt. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak.

A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

Tagok a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

d) A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárata követően a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézménynek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

e) A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot-hoz létre (ld. VII/4. fejezet). A Társulás rendelkezésre álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Mőtv., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.

f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a Möt. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnési, kiválási vagy kizárási állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját - a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

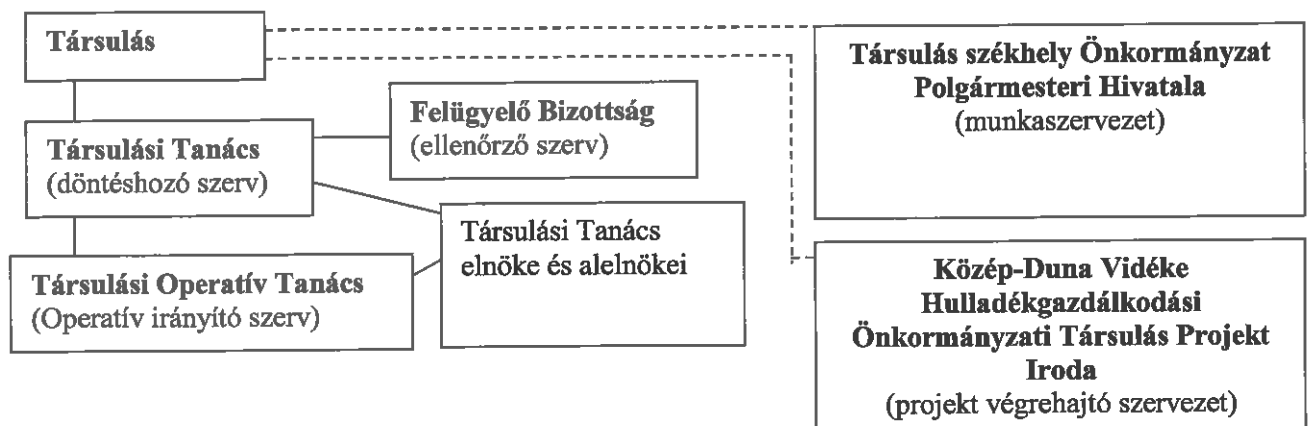
VI. DÍJPOLITIKA

VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda
6. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



VII/1. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban. Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása,
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i)
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása,
- p) hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács üléseit össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 napra is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.

A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosság szám egyharmadát.

A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke és alelnökei

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f)
- g)
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m)
- n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o) a Projekt Iroda vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- visszahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig az elnök megbízásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/2. Társulási Operatív Tanács

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a 12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és alelnöke munkájának segítése;
- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekeltől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása.

VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok végrehajtását a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodási feladatának ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadók.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

A Projekt Iroda feladatai:

A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról

A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., IV/3.1., IV/3.2. pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;

- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- hulladékgazdálkodási rendszer közszolgáltatójának kiválasztása érdekében a szükséges jogi, közbeszerzési eljárások lebonyolítása;
- projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer létesítményei üzemeltetésének biztosítása;
- hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése.

A Projekt Iroda szervezetése és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/4. Felügyelő Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

- a) kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;

- d) jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- e) vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;
- f) vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára;
- g) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát;
- h) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonsvltózás alakulását, értékeli az azt előidézö okokat;
- i) felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervezet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása.

VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE

X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XI/1 A Társulásból történő kiválás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzbeli megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzbeli teljesítés és megváltás ütemezését.

XI/2 Tagi kizárás

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségszegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

XI/3 Tagfelvétel

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

Tekintettel arra, hogy a Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre, a Társuláshoz csatlakozni szándékozó új tagnak vállalnia kell a hulladékgazdálkodási rendszer létesítését szolgáló pályázati és engedélyezési dokumentációk, valamint a tenderdokumentációk készítésének kezdő évétől az éves működési hozzájárulás összegének visszamenőlegesen történő megfizetését. Azon csatlakozni szándékozó új tag esetén, aki azt megelőzően egy másik hulladékgazdálkodási társulás tagja volt, a Társulás Tanácsa-figyelemmel a csatlakozás körülményeire- egyedileg állapítja meg a visszamenőlegesen fizetendő működési hozzájárulás összegét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonkezelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.
Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Fejér Megyei Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a KA Közreműködő Szervezetet.
Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt. és az Áht. az irányadó.

A Társulás a Társulási Megállapodás IV/3. pontjában megfogalmazott a Társulás tagjai által átruházott feladatokat 2010. április 1. naptól látja el.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása

Polgárdi, 2015.....

Tagi önkormányzatok felsorolása lakosságszámmal*

Helység megnevezése	KSH kódja	Lakó- népes- ség
Aba	17376	4 626
Ácsteszer	18139	670
Adony	08925	3 816
Aka	06682	255
Akasztó	21944	3 416
Alap	26824	2 010
Alcsútdoboz	15176	1 459
Alsószentiván	25283	611
Apaj	33561	1 250
Áporka	10108	1 189
Apostag	21148	2 075
Ászár	23852	1 757
Bakonybánk	24244	477
Bakonycsernye	08730	3 098
Bakonykúti	23153	134
Bakonyárkány	25229	969
Bakonyzombathely	22381	1 436
Balinka	31103	969
Baracs	07047	3 499
Baracska	08581	2 744
Bársenyos	08624	758
Beloianisz	08466	1 158
Berhida	33127	6 072
Besnyő	16346	1 774
Bikács	11970	462
Bodajk	18254	4 132
Bokod	07311	2 145
Budakeszi	12052	14 374
Bugyi	32027	5 335
Cece	13152	2 612
Csákberény	05360	1 215
Császár	16416	1 864
Csatka	33109	271
Csém	33640	426
Csép	18272	357
Csókakó	21908	1 376
Csór	09779	1 886
Csász	06734	1 065
Dad	33163	1 045
Daruszentmiklós	34342	1 264
Dég	32753	2 224
Dömsöd	29647	5 984
Dunaegyháza	21069	1 507
Dunaföldvár	31501	8 735
Dunatetőten	14766	606
Dunaújváros	03115	48 350
Dunavecse	07612	4 033
Előszállás	20358	2 393
Ercsi	23603	8 542
Esztergom	25131	29 946
Ete	06664	613
Etyek	02316	4 308
Fehérvárcsurgó	32203	2 015
Füle	06114	872
Gánt	15750	831
Gárdony	10296	10 318

Helység megnevezése	KSH kódja	Lakó- népes- ség
Gyúró	15918	1 246
Hantos	23427	984
Igar	17738	992
Izskaszentgyörgy	32018	2 033
Izstímér	02200	951
Ivánca	13462	2 817
Jenő	15972	1 277
Kajászó	21342	1 075
Káloz	16683	2 443
Kápolnásnyék	21926	3 697
Kecskéd	04525	2 067
Kerézteleki	10995	716
Kincsesbánya	02343	1 566
Kisapostag	12636	1 433
Kisigmánd	20923	513
Kiskunlacháza	10816	8 950
Kisláng	28990	2 567
Kisszékely	27766	332
Kömlőd	07630	1 096
Környe	30553	4 623
Kőszárhegy	30650	1 623
Kulcs	34209	2 882
Kumpeszer	31918	696
Kunszentmiklós	28130	8 513
Lajoskomárom	07506	2 311
Lepsény	07269	3 176
Litér	04552	2 197
Lórév	09140	319
Lovasberény	19114	2 704
Magyaralmás	27678	1 563
Magyarkeszi	06017	1 273
Majosháza	10755	1 589
Makád	04394	1 230
Martonvásár	04659	5 668
Mátyásdomb	16948	774
Mezőfalva	17552	4 810
Mezőkomárom	05689	996
Mezőszentgyörgy	06576	1 390
Mezőszilas	29036	2 233
Moha	25715	571
Mór	18485	14 631
Nadap	27599	548
Nádasdladány	13903	1 818
Nagyigmánd	22372	2 970
Nagykarácsony	07001	1 422
Nagylók	32364	1 065
Nagyszékely	06761	457
Nagyveleg	23588	636
Nagyvenyim	26134	4 098
Németkér	15006	1 744
Ócsa	04075	9 399
Oroszlány	30766	19 272
Ósi	24068	2 112
Óskü	25450	2 266
Pákozd	25751	3 241
Pálfa	09371	1 602

Helység megnevezése	KSH kódja	Lakó- népes- ség
Papkeszi	07348	1 642
Pátka	28848	1 695
Pázmánd	21786	2 110
Perkáta	19354	4 045
Polgárdi	17525	6 867
Pusztaszabolcs	29018	6 161
Rácalmás	09900	4 590
Ráckeresztúr	02015	3 398
Ráckeve	17260	10 093
Réde	30012	1 365
Sárbogárd	23694	12 545
Sáregres	02723	724
Sárkereszttes	31802	1 554
Sárkeresztúr	25344	2 596
Sárkeszi	02699	602
Sárosd	25140	3 308
Sárszentágota	31538	1 398
Sárszentmihály	11776	3 146
Seregélyes	20206	4 490
Simontornya	20783	4 150
Soponya	33321	1 936
Söréd	02893	532
Sukoró	14951	1 357
Súr	31990	1 242
Szabadbattyán	28705	4 616
Szabadegyháza	13259	2 236
Szabadhídvég	18740	876
Szákszend	33516	1 511
Szalkszentmárton	19947	2 889
Szápár	16489	508
Székesfehérvár	14827	99 699
Szigetbecse	26259	1 416
Szigetcsép	07870	2 400
Szigetszentmárton	15185	2 233
Szigetújfalu	22114	2 127
Szomód	22619	2 172
Tabajd	14465	996
Tác	29267	1 730
Taksony	30720	6 280
Tárkány	20987	1 562
Tass	20525	3 016
Tata	20127	23 630
Tés	20570	816
Tolnanémedi	11031	1 059
Tordas	21005	2 027
Úrhida	17622	2 457
Vajta	02459	922
Vál	05829	2 519
Velence	25016	5 691
Vereb	03498	821
Vértesacsa	02750	1 854
Vérteskethely	32586	603
Vilonya	15705	671
Zámoly	30243	2 330
Zichyújfalu	34263	944

*: KEKKH 2014.01.01-i adat

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. július 15. napján

tartandó

rendkívüli nyílt ülésének

2.)

napirendi pontjához

A KULTURÁLIS TURISZTIKAI FESZTIVÁLOK IDEIGLENES KOLLÉGIUMA NYÍLT PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

A Nemzeti Kulturális Alap Kulturális Turisztikai Fesztiválok Ideiglenes Kollégiuma a Nemzetgazdasági Minisztérium és az NKA felett rendelkező miniszter együttműködési megállapodása alapján pályázatot hirdet nemzetközi és/vagy országos turisztikai vonzerővel bíró kulturális, gasztronómiai rendezvények (programsorozatok/fesztiválok) támogatására.

Pályázati cél: Magyarországon megrendezendő nemzetközi és/vagy országos hatókörű turisztikai vonzerőt jelentő kulturális, gasztronómiai rendezvények (programsorozatok/fesztiválok) megvalósításának támogatása.

Pályázati feltételek:

- a rendezvény belföldön valósul meg (több országban zajló rendezvénycsomag esetén a nyújtott támogatásból kizárólag a Magyarországon megvalósuló rendezvény támogatható);
- magas kulturális értéket képvisel, amely hozzájárul a pozitív országgép kialakításához;
- gasztronómiai rendezvény megvalósítását célzó pályázat esetén: magas gasztronómiai értéket képvisel, amely hozzájárul a pozitív országgép kialakításához;
- a rendezvény 2015. április 1.- 2016. március 31. között valósul meg;
- a rendezvény időtartama legalább 2 nap;
- programterv/struktúra: a rendezvény, fesztivál gerincét alkotó programok, azok helye és ideje a kiírás időpontjában ismert, több elkülöníthető programot tartalmaz;
- a rendezvény összköltsége legalább 5 millió Ft (pályázati adatlap 4.1.5. pont B oszlopban feltüntetett összeg);
- széles tömegeket megmozgató esemény, a közönség létszáma dokumentáltan (film, fénykép stb.) legalább 5 ezer fő;
- saját bevétellel rendelkezik (jegybevétel vagy bérleti díjból származó bevétel vagy az államháztartás alrendszerén kívüli forrásból származó szponzorációs bevétel), amely eléri költségvetésének (pályázati adatlap 4.1.5. pont B oszlopban feltüntetett összeg) legalább 20%-át (A tervezett bevételeket a pályázati adatlapon lévő részletes költségvetésben – adatlap 4. pontja – is szerepeltetni kell:
 - a pályázat beadásakor már rendelkezésre álló, az államháztartás alrendszerén kívüli forrásból származó szponzorációs bevételeket a 4.2.1. pontban kell feltüntetni /a kollégium a 4.2.1.ponton belül a "Az államháztartáson belüli szervezettől (kivéve önkormányzattól), a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól, külföldi forrásból kapott támogatás", valamint az „Egyéb kapott támogatás” soron feltüntetett összeget fogadja el bevételként/;
 - a 4.2.2. pontban a várható bevételeket /jegybevétel, bérleti díjból származó bevétel, olyan az államháztartás alrendszerén kívüli forrásból származó szponzorációs bevétel, amely a pályázat beadásakor még nem áll a pályázó rendelkezésére/kell feltüntetni.);
- a rendezvény középtávra szóló, részletes koncepcióval rendelkezik;
- a rendezvény költségvetésének legalább 15%-át marketingre fordítja, a célcsoportoknak megfelelő marketing tevékenységet folytat (A tervezett marketing költséget a pályázati adatlapon lévő részletes költségvetésben – adatlap 4. pontja – is

- szerepeltetni kell: a 4.1.5. pont B oszlopában feltüntetett összeg minimum 15%-át be kell állítani a B oszlopban „reklám- és marketingköltség”-ként, függetlenül attól, hogy a pályázó igényel-e rá támogatást vagy sem.);
- amennyiben a fesztivál a pályázati felhívásban meghatározott benyújtási határidő után valósul meg a pályázó vállalja, hogy:
 - a szervezők a rendezvény honlapjáról közvetlen linket biztosítanak az NKA és a Magyar Turizmus Zrt. számára;
 - a Magyar Turizmus Zrt. az eseményen térítésmentesen egy egységstandot kap, ahol információs tevékenységet folytathat a pályázóval egyeztetve (amennyiben az eseményen nincs ilyen lehetőség, úgy a szervezők a Magyar Turizmus Zrt. számára ingyenes kiadvány/promóciós eszköz kihelyezési lehetőséget biztosítanak);
 - csatolja a területén illetékes Magyar Turizmus Zrt. Regionális Marketing Igazgatóság (RMI) szakmai véleményét;

csatolja a területén illetékes, a Nemzetgazdasági Minisztérium által regisztrált TDM szervezet szakmai véleményét (a szervezetek elérhetőségei a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján megtalálhatók: <http://ngmszakmaiteruletek.kormany.hu/turisztikai-desztinacio-menedzsment-szervezetek-tdm-regisztracioja>;

- a pályázó az NKA portálján a regisztrációt megtette.

Nem kap támogatást a pályázat, ha:

- a turisztikai vonzerő (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma) nem alátámasztott;
- gasztronómiai rendezvény esetén a kulturális kísérőprogramok színvonala nem megfelelő;
- sportrendezvény megvalósítását, illetve
- szakmai konferenciák, kongresszusok szervezését is magában foglalja (kivételet képeznek a kulturális program részét képező mesterkurzusok, workshopok);
- a pályázó állami ünnepekhez kapcsolódó rendezvény, politikai rendezvény, helyi jelentőségű, egy települést és annak lakóit érintő esemény (falunap), vállalati/céges rendezvény szervezéséhez kér támogatást.

Támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

Támogatás forrása: a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény LXVII. Nemzeti Kulturális Alap fejezet és Turisztikai célelőirányzat.

Rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 200.000.000 Ft + 100.000.000 Ft

Támogatás mértéke:

- az 5 millió Ft – 10 millió Ft közötti költségvetésű rendezvény esetén a rendezvény összköltségének legfeljebb 70%-a;
- a 10 millió Ft feletti költségvetésű rendezvény esetén a rendezvény összköltségének legfeljebb 50%-a, maximum 15 millió Ft.

A Kollégium a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja. Ebben az esetben a Kollégium meghatározza, hogy a csökkentett támogatással az eredeti pályázati célt kell-e megvalósítani a pályázónak, vagy a támogatás csökkentésének arányában a pályázati cél tartalmát is csökkentheti-e.

Maximális támogatási intenzitás mértéke: legfeljebb 80%.

Altéma kódszáma: 7707/10

Pályázók köre:

- *jogi személyek;*
- *egyéni vállalkozók.*

Pályázati cél megvalósításának időtartama:
Pályázni 2015. április 1. és 2016. március 31. között megvalósuló programokra lehet. Az adott rendezvény megvalósításával kapcsolatos kiadások kezdő időpontja (a számlák teljesítésének időpontja) a fesztivál konkrét kezdő időpontját megelőző maximum 120 nap lehet.

Finanszírozás módja: a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 86. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló, vagy részbeszámoló elfogadását követően kerülhet sor, azonban a jogszabály lehetőséget biztosít a beszámoló elfogadása előtt támogatási előleg folyósítására.

Nevezési díj összege/mértéke: A pályázó nevezési díj címen az igényelt támogatás 1%-át + 27% áfát – a nevezési díj összege 3,5 millió Ft-nál kisebb összegű igény esetén sem lehet kevesebb 35.000 Ft + 27% áfa összegnél - köteles befizetni a pályázat benyújtásával egyidejűleg az NKA portálon a Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók „Nevezési díj” pontban leírt feltételeknek megfelelően.

A nevezési díj befizetésének elmulasztása, illetve az előírtnál alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után! A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!

Saját forrás biztosítása: A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a Kollégium előírja.

Pályázó részére előírt kötelező saját forrás az összköltségvetés (pályázati adatlap 4.1.5. pont B oszlopban feltüntetett összeg) **minimum 10%-a.**

Az előírt kötelező saját forrás rendelkezésre állásáról nyilatkozatot vagy igazolást kérünk a pályázati adatlap 7. pontjához feltölteni.

A 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (4) bekezdése alapján a saját forrás rendelkezésére állásáról szóló nyilatkozaton

- helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás esetén a képviselő-testületi, társulási tanácsi határozatot, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt - a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó - felhatalmazása

alapján a polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke, illetve társulási tanács elnöke nyilatkozatát,

- költségvetési szerv esetén a költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozatát,
- fenti pontok alá nem tartozó esetekben a kedvezményezett nyilatkozatát vagy a saját forrás rendelkezésre állásának a számlavezető intézmény igazolásával, hitelszerződéssel, tagi kölcsönszerződéssel, magánkölcsönre vonatkozó szerződéssel, pénztári kiadási bizonylattal, engedélyezési okirattal, tőkeemelésre vonatkozó igazolással, zárt végű pénzügyi lízingre vonatkozó szerződéssel, értékpapír banki igazolás másolatával való igazolását kell érteni.

A megítélt támogatásról és a megítélt támogatáshoz arányosított saját forrással *együttesen kell elszámolni* (megítélt támogatás: 0,9 = elszámolandó összeg)

A saját forrást a pályázati adatlap költségvetésének 4.2.1. pontjában fel kell tüntetni (a „Saját forrás”, „Az államháztartáson belüli szervezettől (kivéve önkormányzattól), a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól, külföldi forrásból kapott támogatás”, „Önkormányzattól kapott támogatás”, valamint az „Egyéb kapott támogatás” soron feltüntetett összeg fogadható el saját forrásként).

Saját forrásként kizárólag azon bevételek fogadhatók el, amelyek más szervezet felé nem kerülnek elszámolásra.

Támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:

- előadóművészek fellépésének tiszteletdíja;
- együttesek fellépésének tiszteletdíja;
- szakmai közreműködők megbízási díja;
- műsor vásárlása (produkciók);
- szerzői jogdíj;
- utazási költség;
- szállítási költség;
- szállásköltség;
- csoportos étkeztetés (a támogatás készétel és meleg étel vásárlására igényelhető, alapanyag beszerzésére nem kérhető/fordítható);
- terembérlési díj;
- helyszínbérlési díj;
- sátor bérlési díja;
- pavilonbérlési díj;
- audiovizuális eszközök bérlési díja;
- színpad bérlési díja;
- színpadtechnika bérlési díja;
- színpad építési és bontási költsége;
- hangtechnikai szolgáltatás;
- fénytechnikai szolgáltatás;
- vetítéstechnikai szolgáltatás;
- installációs költség;
- nagyítás;
- paszpartu;
- keretezés;

- díszlet;
- jelmez;
- kellék;
- nyomdai előkészítés;
- nyomdaköltség;
- reklám- és marketingköltségek.

A Kollégium az üzemeltetési és fenntartási kiadásokat (rezsiköltséget) nem támogatja.

Pályázati adatlap 7. pontjához feltöltendő melléletek:

1. betétlap;
2. rendezvény részletes programja (gasztronómiai rendezvény esetén a kísérő kulturális kísérőprogramokat is részletesen szerepeltetni kell) /max. 10 oldal terjedelemben/;
3. előírt 10% saját forrás rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat vagy igazolás;
4. nyilatkozat a pályázati feltételek teljesítéséről;
5. nyilatkozat társrendezőről;
6. Magyar Turizmus Zrt. Regionális Marketing Igazgatóság (RMI) szakmai véleménye;
7. regisztrált TDM szervezet szakmai véleménye, amennyiben nincs a rendezvény megvalósulási helyén területileg illetékes regisztrált TDM szervezet, úgy arról kell nyilatkozni;
8. nevezési díj befizetését igazoló postai utalvány vagy banki átutalási bizonylat másolata;
9. számlavezető pénzügyintézet igazolása a számlavezetésről (bankszámlakivonat, bankszámlaszerződés is megfelelő, amennyiben a dokumentum a bankszámlaszámot és a pályázó/lebonnyító megnevezését is tartalmazza).

Tájékoztatjuk pályázóinkat, hogy a pályázati adatlap 7. pontjához szükséges feltölteni a pályázathoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot „pdf” formátumban (fájlnév: ékezetek nélkül), amelyeket jelen pályázati felhívás előír, illetve azon további dokumentumokat, melyeket a pályázó egyéb mellékletként pályázatához fel kíván tölteni (pl. egyéb melléklet).

Ha a pályázati felhívásban előírt melléklet nem áll rendelkezésre a pályázat benyújtásakor, vagy az adott pályázathoz nem kíván egyéb mellékletet, lebonnyítói nyilatkozatot csatolni, azt ezen melléletek legördülő menüből való kiválasztása után az *Indoklás* elnevezésű mezőben indokolni szükséges (pl. nincs, nem releváns, stb.).

A felhívás által előírt melléleteket az alábbi módon tudja feltölteni: Az előírt melléletekből, mellékletenként (!) egy-egy „pdf” fájlt kell készíteni. A feltöltés előtt mindig végezzen ellenőrzést, hogy a „pdf” állományok visszaolvashatóak-e. Amennyiben a dokumentumok olvashatatlanok, az a pályázat érvénytelenségét okozhatja!

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére.

A legnagyobb feltölthető állománymérete: 10 MB.

Nevezési díj megfizetésének rendje:

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rózsaszín) csekken kell az NKA Igazgatósága 10032000-01425200-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni.

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő „adatlap-azonosító” (A..... N.....) számot és az altéma kódszámát, továbbá az átutalási megbízás közleményrovatának végétől számított 7. pozícióban a # jelet, valamint az utolsó 5 pozícióban az 1B402 kódot.

Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el figyelmesen az NKA portálon a Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók menüpontban leírtakat.

Valamennyi, a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható a részletes tájékoztatóban, az NKA portálon a Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók menüpontban.

Elbírálás szempontjai:

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra.

1. A projekt szakmai értékelése:
 - hozzájárul az országgép kedvező alakulásához;
 - kulturális értékteremtés;
 - rendezvény által vonzott látogatók száma, vendégéjszakák száma;
 - látogatók költségének nagysága a rendezvény alatt;
 - rendezvény által kínált programok száma, rendezvény időtartama;
 - hagyományos, több éve megrendezésre kerülő esemény, ennek megfelelő marketing tevékenységet folytat;
 - illeszkedik a helyszín hagyományaihoz, turisztikai kínálatához és tekintettel van a természeti környezetre;
 - kapcsolódó szolgáltatások minősége, a helyszínen igénybe vehető turisztikai infrastruktúra színvonala.
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága:
 - részletesen kidolgozott költségvetés, az egyes költségtételek és nagyságrendjük indokoltak;
 - szponzori támogatás aránya;
 - a pályázó a megvalósításra jelentős saját forrást biztosít.

Elszámolásra vonatkozó előírások:

Online módon benyújtott pályázat esetében a pályázat elszámolását az NKA portál **Felhasználói fiók** menüpontba belépve, az adott pályázatnál az **Elszámolás benyújtása** link alatt nyújthatja be.

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére. A legnagyobb feltölthető állományméret pénzügyi elszámolás esetében 1MB, szakmai beszámoló esetében 10MB.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy támogatott pályázatok esetén – a szakmai ellenőrzés érdekében – az egyes programok előtt 2 héttel értesítést/meghívót kell küldeniük a turisztikaifesztivalok@nka.hu e-mail címre.

Támogatott pályázat esetén a szakmai beszámolóknak tartalmaznia kell:

- a pályázati téma megvalósulásának körülményeit, a megvalósult program részletes leírását, eredményességét (pl. a rendezvény által vonzott vendég és vendégéjszakák száma), szakmai hatásait;
- a megvalósult program technikai adatait (helyét, idejét, látogatói és közreműködői létszámát, a program tényleges bevételeit /jegybevétel, bérleti díjból származó bevétel, szponzorációs bevétel/, a program tényleges összköltségén belül a reklám- és marketingköltségre fordított összeget);
- a rendezvénnyel kapcsolatos dokumentumokat (megvalósult részletes program ismertetője, szórólapok, plakát, sajtóviesszhang, fotódokumentáció, audiovizuális felvétel, esetleges közvélemény-kutatás összefoglalója stb.);
- a honlap címét, elérési útját, amelyen az ismertető elérhető.

Támogatott pályázat esetén a pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell:

- az eredeti érvénytelenített bizonylatok (számlák, számlát helyettesítő okiratok), pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok (banki kivonat, pénztárbizonylat) szkennelt másolatát,
- a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát (Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.),
- a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseinek szkennelt másolatát, értékhatártól függetlenül,
- amennyiben a támogatási cél megvalósításában a Támogatott megbízásából közreműködők, alvállalkozók vesznek részt, akkor az általuk kiállított – kizárólag a támogatási szerződésben meghatározott jogcímekre vonatkozó – számlák közvetítői díjat nem tartalmazhatnak,
- megbízási díj, illetve tiszteletdíj jogcím esetén a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseit kell feltölteni, ha a tiszteletdíjban részesülő magánszemélyek nevében gazdálkodó szervezetek állítanak ki számlát, úgy a magánszemély és a gazdálkodó szervezet között fennálló jogviszonyt igazoló, továbbá a tiszteletdíj átvételét nyugtázó nyilatkozat is szükséges,
- az idegen nyelven kiállított bizonylatok, illetve szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolni kell.

A támogatottnak a programról készült részletes ismertetőt (leírást és képeket) a támogatott fesztivál honlapján közölnie kell, továbbá a szakmai beszámoló benyújtásától számítva legalább egy évig ott kell tartania.

A kötelezettség teljesítéséről, illetve a kötelezettség megvalósulásának eredményéről a támogatott a támogatási szerződésben meghatározott határidőig **záró beszámolót** köteles benyújtani.

A záró beszámolóknak tartalmaznia kell:

A támogatott nyilatkozatát arról, hogy a megvalósult programról készült részletes ismertetőt (leírást és képeket) a rendezvény honlapján a szakmai beszámoló benyújtásától számított legalább egy évig ott tartotta.

A pályázókkal kötött szerződések a pályázati téma vonatkozásában nem módosíthatóak.

A felhasználási jogcím-módosítási kérelmeket – amennyiben az a pályázati felhívásban megjelölt jogcímek között történik – az NKA Igazgatósága engedélyezheti, más irányú jogcím-módosítás nem engedélyezhető.

A szerződésben szereplő pályázati cél megvalósításának határideje legkésőbb 2016. március 31-ig módosítható.

TÁJÉKOZTATÁS

A következőkről tájékoztatjuk Pályázóinkat:

Pályázatának benyújtása alkalmával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján **minden pályázat esetében a pályázónak nyilatkoznia kell az összeférhetetlenségről.**

A „Nyilatkozat” – amelyet a Pályázati adatlap tartalmaz – kitöltése minden pályázat esetén kötelező.

Ennek nem teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

A pályázatban leírt és a pályázati eljárásban keletkező adatok közérdekű adatoknak minősülnek. A pályázat meghatározott adatait közzé kell tennünk a Kormány által meghatározott - www.kozpenzpalyazat.gov.hu - központi portálon.

A támogatásban részesülő kedvezményezettek összhangban az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelettel a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény, az annak végrehajtásául szolgáló 9/2006. (V. 9.) NKÖM rendelet alapján támogatásban részesülnek.

* * *

Jelen pályázati felhívás alapján a kedvezményezett az Európai Bizottság SA.34770 (2012/N-2). számú határozatával meghosszabbított N 357/2007 számú bizottsági határozat rendelkezéseinek megfelelően odaítélt kulturális célú támogatásban részesül.

* * *

Felhívjuk pályázóink figyelmét

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) több helyen érinti a pályáztatás eljárás rendjét:

- a 66. § (2) bekezdés 15. pontja alapján felhívjuk a pályázók figyelmét az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatásra irányuló kötelezettségükre.
- a 69. § (1) bekezdés e) pontja alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell: a működési célú költségvetési támogatások kivételével - a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati felhívásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet, szükség szerint költség-haszon elemzést, megvalósíthatósági tanulmányt.
- a 70. § (3) bekezdés alapján: ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, azonban a pályázati kiírás lehetőséget nyújt a hiány pótlására, a pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség. Ha a pályázó a hiánypótlást hiányosan, hibásan vagy nem teljesíti a felszólításban meghatározott határidőn belül úgy a pályázat további vizsgálat nélkül elutasítható.
- a 84. § (2) bekezdése részletesen tartalmazza a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait. Az államháztartásról szóló törvény 50/A. §-a alapján a visszafizetési kötelezettséggel nyújtott költségvetési támogatás visszafizetésének biztosítása, valamint a támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén a visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése céljából a támogatási szerződésben megfelelő biztosítékot kell kikötni.

Amennyiben visszafizetési kötelezettség kerül előírásra, úgy biztosíték a költségvetési támogatás összegét meghaladó biztosítéki értékig kérhető, figyelemmel a kamat, kötbér és késedelmi pótlék előírásokra is.

A biztosíték a támogatási szerződés mellékletét képező felhatalmazás beszédési megbízás teljesítésére.

- a 86. § (1) bekezdése alapján: A költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló, vagy ha előírásra került – a részbeszámoló elfogadását követően kerülhet sor.
 - a 87. § (1) bekezdése alapján a költségvetési támogatás a beszámoló vagy részbeszámoló elfogadását megelőzően is folyósítható, azaz támogatási előleg nyújtható.
 - a 87. § (2) bekezdése alapján: A pályázó által a pályázati adatlapon megadott és a támogató által elfogadott költségterv szerint részletekben kell folyósítani azt a támogatási előleget, amely az ötmillió forintot meghaladja. E rendelkezést nem kell alkalmazni
- a. az olyan költségvetési támogatásokra, melyek esetén a támogatott tevékenység időtartama (pályázati adatlap 6.4. pontjában megadott időtartam) a hatvan napot nem haladja meg,
 - b. a kincstári körbe tartozó kedvezményezettek részére nyújtott költségvetési támogatásokra, valamint a Kincstárnál vezetett fizetési számlára folyósított költségvetési támogatásokra.

- 92. § (1) bekezdése szerint a kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről a támogatási szerződésben rögzített határidőig készíti el a beszámolóját.
- 94. § (2) bekezdése szerint a részbeszámoló, beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén az NKA Igazgatósága írásban, határidő tűzésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására.

Az NKA Igazgatósága saját hatáskörben dönt a hiánypótlás lehetőségének biztosításáról.

- 95. § (2) bekezdése alapján, a támogatási szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.
- 97. § (4) bekezdése alapján, ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően. Nem kell alkalmazni ezt a szabályt, ha az adott támogatott tevékenységhez biztosított valamennyi költségvetési támogatás összege a hárommillió forintot nem éri el, nem haladja meg a támogatott tevékenység összköltségét és nem ütközik az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokba.

A pályázati költségvetés tervezett összes költsége között – a program társszervezőkkel együtt történő megvalósítása esetén is – kizárólag a programmal kapcsolatos saját költségek szerepelhetnek.

Támogatás főfoglalkozásúak munkabéreire, ezek járulékaira, valamint az egyszerűsített foglalkoztatás céljaira létrehozott munkaviszonyban kifizetett munkabérre és közterheire, valamint visszaigényelhető általános forgalmi adóra nem igényelhető és nem számolható el.

A támogatott a támogatást csak a támogatási szerződésben meghatározott jogcímekre használhatja fel, a szerződésben rögzített finanszírozási ütemterv szerint.

A támogatott téma/program utólagos ellenőrzése esetén a teljes tényleges megvalósítási költségeket a szervezet saját – programra történt elkülönített – könyvelési kimutatása alapján igazolni kell.

Pályázati adatlapot kitölteni az NKA portál [Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok](#) menüpontjában szereplő adott *Kollégium neve/Adatlap kitöltése* linkre kattintva lehet. *Minta pályázati adatlap* az NKA portálon a [Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok](#) menüpont alatt található. Ez az adatlap tájékoztatásra szolgál, pályázatként benyújtani nem lehet.

A pályázattal kapcsolatos hiánypótlás lehetőségét és feltételeit az NKA Ügyrendje szabályozza, amely megtalálható az NKA portál *Jogi háttér* menüpont alatt.

Pályázatot benyújtani az NKA portálján keresztül 2015. július 17-én éjfélig lehet.

A pályázat sikeres benyújtásának visszaigazolására a rendszer által generált automatikus levelet küldünk a regisztráció során megadott e-mail címre.

Felhívjuk Pályázóink figyelmét, hogy pályázatot online benyújtani csak regisztrált felhasználók tudnak! Amennyiben még nem regisztrált, úgy azt megteheti az NKA portál **Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Regisztráció** menüpontja alatt. Regisztráció végrehajtása után pályázat már benyújtható, de a regisztráció véglegesítéshez a kapcsolódó jogi dokumentációkat postai úton el kell juttatnia az NKA Igazgatósága részére. Amennyiben a jogi dokumentációk nem érkeznek meg, vagy eltérnek a regisztráció során feltöltött dokumentációktól, vagy a jogi dokumentációt hibásan tölti fel, úgy a benyújtott pályázat érvénytelenítésre kerül.

A lebonyolító igénybevétele esetén az azonosítását biztosító - az Alap portálján, az ott meghatározott feltételeknek megfelelően történő - **előzetes regisztráció kötelező.**

Javasoljuk, hogy regisztrációját az első beadandó pályázat benyújtási határidejét megelőzően, minimum 5 munkanappal korábban kezdje meg.

A határidőn túl nincs lehetősége pályázatot benyújtani.

Pályázattal kapcsolatban felvilágosítást telefonon a (36 1) 327-353, (36 1) 327-4444 számokon kaphatnak.

A pályázatok elbírálása legkésőbb a benyújtási határidőt követő 70 napon belül történik. A döntésről a pályázók a döntést követő legkésőbb 20 napon belül az NKA portál *Felhasználói fiók* menüpontján keresztül értesítést kapnak.

A döntés az NKA portálon is közzétételre kerül.

A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet értelmében az **államháztartáson kívüli kedvezményezett** kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás – álláspontja szerint – jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

A Kollégium által támogatott pályázatok megvalósítására az NKA Igazgatósága a támogatottakkal támogatási szerződést köt. A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a támogatott a támogatási szerződés megkötéséhez előírt jogszabályi feltételeknek megfeleljen. Az Ávr. 81. §-a részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem köthető támogatási szerződés.

Kulturális Turisztikai Fesztiválok Ideiglenes Kollégiuma

HATÁROZATI JAVASLAT

LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2015. július 15. napján tartandó rendkívüli ülésének

„Kulturális, gasztronómiai rendezvény támogatására kiírt pályázat benyújtása”

napirendi pontjához

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

/2015. (VII.15.) számú h a t á r o z a t a

kulturális, gasztronómiai rendezvény támogatására kiírt pályázat benyújtásáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Nemzeti Kulturális Alap Kulturális Turisztikai Fesztiválok Ideiglenes Kollégiuma, a Nemzetgazdasági Minisztérium és az NKA felett rendelkező miniszter együttműködési megállapodása alapján – a nemzetközi és/vagy országos turisztikai vonzerővel bíró kulturális, gasztronómiai rendezvények támogatására - kiírt pályázatra támogatási igényt nyújt be az alábbiak szerint:

Megnevezés	Ft
Saját forrás összege	500.000
Saját bevétel összege	1.000.000
Támogatásból igényelt összeg	3 500.000
Rendezvény bruttó összege	5.000.000

A képviselő-testület a saját forrás összegét a 2015. évi költségvetésében biztosítja.

Hozzájárulását adja az 1 % + áfa nevezési díj összegének átutalásához.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási igény dokumentációjának aláírására és benyújtására.

Határidő: 2015. július 17. (pályázat benyújtási határideje)

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. július 15. napján

tartandó

rendkívüli nyílt ülésének

3.)

napirendi pontjához

Ez az oldal a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás rendszeréből lett nyomtatva.

Nyilvántartási szám: 48/2015/LAJOSKOMÁROM_ONK

Iktatószám: FEB/02/1178-1/2015.

Tárgy: Javaslát

Feladó: Fejér Megyei Kormányhivatal (Mercsek Tímea)

Címzett: Lajoskomáromi Polgármesteri Hivatal

Feltöltés: 2015-07-06 09:42:56

Megnyitás: 2015-07-07 08:26:57

LAJOSKOMÁROMI POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Felküldés ideje:	2015 -07- 0 8	
Felküldési azonosító:	082/2015.	
Beküldés ideje:	2015 -07- 0 8	
Szám:	Melléklet:	Csigyázó:
24-28		Mok

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!


Mellékelten megküldjük FEB/02/1178-1/2015. számú javaslatunkat (és annak mellékletét), melynek határideje: 2015. július 31.

Üdvözlettel!

Törvényességi Felügyeleti Osztály

címtípusformátumMéret

 [1178-1 Lajoskomárom_javaslat.pdf](#)nincs típusapplication/pdf177.71 KB

 [Segédanyag.pdf](#)nincs típusapplication/pdf664.05 KB



Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FEB/02/1178-1/2015
Ügyintéző: dr. Ivanits Viktor Miklós
Telefon: 06/22/514-784

Tárgy: javaslat
Melléklet: Szakmai segédanyag

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testület**

Lajoskomárom
Komáromi u. 4.
8136

**Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!**

„Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Möt. – 133.§ (2) bekezdése értelmében:

„(2) A kormányhivatal javaslattal élhet az érintett működésére, szervezetére, döntéshozatali eljárására vonatkozóan. A javaslatot a helyi önkormányzat képviselő-testülete, illetve a társulási tanács köteles megtárgyalni és arról döntést hozni. A javaslat elutasításának indokát a helyi önkormányzat, illetve a társulási tanács köteles a kormányhivatallal ismertetni.”

A Fejér Megyei Rendőr-Főkapitányság megkeresésére céllenőrzést folytattam le arra vonatkozóan, hogy a Fejér megyében működő települési önkormányzatok eleget tesznek-e „az állatok védelméről és kíméletéről” szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § (3) bekezdésében rögzített, kóbor állatok befogására vonatkozó, valamint „az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről” szóló 2008. évi XLVI. törvény 19. § (1)-(2) bekezdésében rögzített, állati eredetű melléktermékek elszállítására és ártalmatlanítására vonatkozó feladatellátási kötelezettségüknek.

Ezzel összefüggésben FEB/02/1025-1/2015. ügyszámú – 2015. május 6. napján kelt – levelemben tájékoztatást kértem valamennyi települési önkormányzat jegyzőjétől a feladatok ellátására vonatkozóan. A tájékoztatás adásának (és a feladatellátást megalapozó dokumentumok megküldésének) határidejét 2015. május 19. napjában jelöltem meg.

A céllenőrzés végrehajtása során olyan hiányosságokat, nem megfelelő megoldásokat tapasztaltam, amelyek javaslatom megtételét indokoltá tették.

Jelen levelem mellékleteként megküldöm a feladat ellátására vonatkozó szakmai segédanyagot – Szakmai segédanyag –, amelyben a felmerülő kérdések, hiányosságok, jellemző jogsértések és a kapcsolódó jogszabályi helyek összegyűjtésre kerültek.

Kérem, hogy a Szakmai segédanyagban foglaltak szerint a rendeletalkotási kötelezettségeiket és a kötelező feladataik ellátását áttekinteni és a jogalkotási kötelezettségüknek eleget tenni, valamint a feladatok folyamatos ellátása érdekében szükséges intézkedéseket meghozni szíveskedjenek.


Kérem egyúttal, hogy javaslatom megtárgyalásáról és az arról született döntéseikről, illetve annak esetleges elutasításáról soron kívül, kívül, de legkésőbb 2015. július 31. napjáig tájékoztatni szíveskedjenek a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül, jelen levelem válaszként.

Tájékoztatom, hogy amennyiben a képviselő-testület javaslatomat határidőben nem tárgyalja meg, illetőleg arról nem hoz döntést, úgy az Möt. 132. § (1) bekezdésében biztosított törvényességi felügyeleti eljárási eszközöket fogom alkalmazni.

Szíves közreműködésüket előre is köszönöm!

Székesfehérvár, 2015. június 25.

Tisztelettel:


Dr. Simon László
kormány megbízott

11
5

Ez az oldal a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás rendszeréből lett nyomtatva.

Nyilvántartási szám: 51/2015/LAJOSKOMÁROM_ONK

Iktatószám: FEB/02/155-1/2015.

Tárgy: Javaslat_hulladék

Feladó: Fejér Megyei Kormányhivatal (Mercsek Tímea)

Címzett: Lajoskomáromi Polgármesteri Hivatal

Feltöltés: 2015-07-08 10:53:13

Megnyitás: 2015-07-08 13:08:06

LAJOSKOMÁROMI POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Elteljes ideje: 2015-07-08		
Elteljesítési azonosító: PIS/Lof.		
Iktatás ideje: 2015-07-08		
Szám: 24-25	Melléklet:	Ügyintéző: Jb

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelten megküldjük FEB/02/155-1/2015. számú javaslatunkat (és annak mellékleteit), melynek határideje: 2015. július 31.

Üdvözlettel!

Törvényességi Felügyeleti Osztály

címtípusformátumMéret

📎 [155-1 Lajoskomárom javaslat.pdf](#)nincs típusapplication/pdf513.42 KB

📎 [Melléklet szil.hull.pdf](#)nincs típusapplication/pdf569.40 KB

📎 [Melléklet nem közm.szennyv.pdf](#)nincs típusapplication/pdf686.90 KB



Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FEB/02/155-1/2015.
Ügyintéző: dr. Ivanits Viktor Miklós
Telefon: 22/514-784

Tárgy: Javaslát
Melléklet: 2 db

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testülete

Lajoskomárom
Komáromi u. 4.
8136

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 133. § (2) bekezdése alapján javaslattal élek a Tisztelt Képviselő-testület felé annak érdekében, hogy:

az Mötv. 13. § (1) bekezdésének 5., 11. és 19. pontjában kötelező önkormányzati közfeladatként meghatározott köztisztaságra, a települési környezet tisztaságának biztosítására hulladékgazdálkodásra és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás a szakágazati és a jogalkotási szabályoknak megfelelően szabályozásra, illetőleg ellátásra kerüljenek.

A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkárának XXII-6/1899/3/2013. számú államtitkári utasításával elrendelt céllenőrzésének végrehajtása során megvizsgáltam Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének „a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatásról” szóló 13/2013. (XII.18.) önkormányzati rendeletét – ÖR1. –, „a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról” szóló 3/2014. (III.11.) önkormányzati rendeletét – ÖR2. – és „a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról” szóló 6/2000 (VI.1.) önkormányzati rendeletét – ÖR3.

I.

A céllenőrzés végrehajtása során olyan hiányosságokat, nem megfelelő szabályozásokat tapasztaltam, amelyek javaslatom megtételét indokoltá tették.

Javaslatom indokolását a következő jogszabályokra és Kúriai jogértelmezésre alapítom:

Az Mötv. 13. § (1) bekezdése határozza meg az önkormányzat által kötelezően ellátandó közfeladatok körét. A hivatkozott rendelkezés 5. pontja, 11. pontja és 19. pontja a következő:

„13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:
(...)

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu
Fejér Megyei Kormányhivatal Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály
Törvényességi Felügyeleti Osztálya
Tel.: 22/514-781, Fax: 22/526-940, e-mail: torvenyesség@fejer.gov.hu

5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);

(..)

11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;

(..)

19. hulladékgazdálkodás;"

Ennek alapján a helyi önkormányzat kötelezően ellátandó közfeladatai közé tartozik a települési hulladékkal való gazdálkodás, valamint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátása.

A kötelező feladatellátás biztosításának érdekében a helyi önkormányzatnak a szakágazati törvény rendeletalkotási felhatalmazást és jogalkotási kereteket biztosít.

A települési hulladék vonatkozásában „a hulladékról” szóló 2012. évi CLXXXV. törvény – Ht. – 88. § (4) bekezdésében a települési önkormányzat számára a jogalkotó az alábbi rendeletalkotási felhatalmazást adja:

„88. § (4) Felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben állapítsa meg:

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának és igénybevételének szabályait, illetve a 35. §-ban foglalt rendelkezések érvényesítéséhez szükséges szabályokat;
- b) az elkülönített hulladékgyűjtésre vonatkozó részletes szabályokat;
- c) a közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályokat;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjra vonatkozó, a (3) bekezdés b) pontjának bb) alpontja szerinti miniszteri rendeletben nem szabályozott díjalkalmazási és díjfizetési feltételeket.”

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz tekintetében, „a vízgazdálkodásról” szóló 1995. évi LVII. törvény – Vgt. – 45. § (6) bekezdése tartalmazza a rendeletalkotási felhatalmazást:

„45. § (6) Felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy a törvény 44/C. § (2) bekezdésében meghatározottakat rendeletben szabályozza.”

Ezen felhatalmazások alapján a képviselő-testület köteles rendeletet alkotni, melynek során mind a szakágazati, mind pedig a jogalkotás szabályszerűségére vonatkozó rendelkezéseket meg kell tartania.

Az idézett jogalkotási felhatalmazások a települési hulladék és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz vonatkozásában meghatározzák azokat a minimális kötelező tartalmi elemeket, amelyeket a témában alkotott rendeletnek, rendeleteknek tartalmaznia kell.

A települési hulladék tekintetében a kötelező minimális tartalmi elemeket a Ht. 35. § (1) bekezdése határozza meg, amely az alábbi:

„35. § (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatási terület határait;
- b) a közszolgáltató tagjai, illetve az alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységet, továbbá a tagoknak, illetve az alvállalkozónak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított arányát, ha a közszolgáltatást a közszolgáltató több tagja, illetve alvállalkozó végzi;
- c) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit;

- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit;
- e) az ingatlanhasználót terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények, továbbá az ingatlanhasználó részéről történő szüneteltetés eseteit;
- f) az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;
- g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz vonatkozásában hasonló rendelkezést a Vgt. 44/C. § (2) bekezdése tartalmaz:

- „44/§C. § (2) A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:
- a) a közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatással ellátott terület határait;
 - b) a közszolgáltató megnevezését, valamint annak a működési területnek a határait, amelyen belül a közszolgáltató a közszolgáltatást rendszeresen ellátni köteles és az ártalmatlanítás céljából történő átadási helyet;
 - c) a közszolgáltatás ellátásának rendjét, módját és időtartamát, a közszolgáltató és az ingatlanulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a közszolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemeit;
 - d) a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettséget, a közszolgáltatás igénybevételének módját és feltételeit;
 - e) az ingatlanulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit;
 - f) az üdülőingatlanokra, az időlegesen használt és a nem használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;
 - g) a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

A Kúria Önkormányzati tanácsa számos döntésében vizsgálta a helyi önkormányzatoknak a hulladékgazdálkodással kapcsolatos jogalkotási kötelezettségét.

A települési hulladék esetében a Kúria a Ht. 88. § (4) bekezdésében adott rendeletalkotási felhatalmazás kapcsán az 5.006/2014/3. számú határozatában az alábbiakat mondta ki:

„A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos felhatalmazás alapján – a felhatalmazás kereti között – az önkormányzat köteles rendeletet alkotni.”

A Ht. 35. § (2) bekezdésében meghatározott szabályozási tartalom kapcsán a Kúria az 5.015/2014/3. számú határozatában az alábbiakat állapította meg:

„A származtatott hatáskörben megalkotott önkormányzati normatív aktust egészében kell megsemmisíteni akkor, ha figyelmen kívül hagyja a szabályozási keretet jelentő törvényi szabályok megváltozását és a törvényellenes rendeleti szabályok egyedi megsemmisítése értelmezhetetlen, következhetséppen alkalmazhatatlan normát eredményezne.”

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz esetében a Kúria az 5.014/2014/3. számú határozatában elvi jelentőséggel kimondta:

„A vízgazdálkodásról szóló törvényben kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat köteles rendeletet alkotni a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szabályairól, amennyiben az adott településen található szennyvízbekötéssel nem rendelkező ingatlanok.”

Az önkormányzati rendelet szabályozási tartalma vonatkozásában pedig a Kúria az 5.031/2014/3. számú határozatában megállapította, hogy:

„A Vgt. 45. § (6) bekezdése értelmében „Felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy a törvény 44/C. § (2) bekezdésében meghatározottakat rendeletben szabályozza.”

A Vgt. 44/C. § (2) bekezdése a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás körében több tárgykört is megjelöl az önkormányzati szabályozást illetően.

A jelen eljárásban vizsgált Ör. mindösszesen hat szakaszból áll. Nem tartalmazza – többek között – a Vgt. szerinti közszolgáltató megnevezését, az ártalmatlanítás céljából történő átadási helyet, a közszolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemeit, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét stb. Megállapítható ezáltal, hogy az Ör. tartalmában sem felel meg a szabályozás alá vont tárgyak.”

A kúriai joggyakorlat alapján tehát mind a települési hulladék esetében, mind pedig a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz esetében a települési önkormányzat a felhatalmazásnak megfelelő, a szakágazati jogszabályban meghatározott szabályozási tartalommal köteles rendeletet alkotni.

A fentebb idézett szakágazati törvények mellett a jogalkotás során figyelembe kell venni „a jogalkotásról” szóló 2010. évi CXXX. törvény – Jat. – valamint „a jogszabályszerkesztésről” szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait is.

Javaslatom megtételét indokolja továbbá az is, hogy „a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről” szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdése alapján a 2015. július 1-étől hatályos szabályozás értelmében a legkisebb gyűjtőedény-méret 60 literről 80 literre módosul. Ennek alapján a hatályos ÖR1. felülvizsgálata mindenképpen szükségszerűvé válik.

II.

Az I. pontban idézett Mőtv. 13. § (1) bekezdésének 5. pontja alapján a helyi önkormányzat közfeladatai közé tartozik a köztisztaság, a települési környezet tisztaságának biztosítása, mely vonatkozásában a Ht. korábban idézett 88.§ (4) bekezdésének c) pontja ad rendeletalkotási felhatalmazást helyi önkormányzat képviselő-testülete számára.

A hivatkozott rendelkezés 2013. január 1-én lépett hatályba. Ezen időpontot megelőzően a közterület tisztántartásával kapcsolatos szabályozás megalkotására „a hulladékgazdálkodásról” szóló 2000. évi XI.III. törvény – Hgt. – 31. § (2) bekezdése adott felhatalmazást.

Ez a törvény azonban a Ht. hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszítette, így a Hgt. 31. § (2) bekezdésére – mint felhatalmazó rendelkezésre – a továbbiakban nem lehet hivatkozni.

Ezzel kapcsolatosan az IRM rendelet 54. § (2) bekezdése erről a következőképpen rendelkezik:

„54. § (2) Ha a felhatalmazás alapján kiadott jogszabály kiadására vonatkozó eredeti felhatalmazás hatályát veszítette, de van felhatalmazás azonos tárgykörű szabályozásra, akkor a módosító jogszabályban csak a hatályos felhatalmazást kell megjelölni.”

„A jogalkotásról” szóló 2010. évi CXXX. törvény – Jat – 5. § (4) bekezdése kifejezetten előírja, hogy a hatályos felhatalmazás alapján a jogalkotási felhatalmazás jogosultjának – jelen esetben a képviselő-testületnek – kötelessége a jogszabály megalkotása.

„5. § (4) A felhatalmazás jogosultja a jogszabályt köteles megalkotni, feltéve, hogy a felhatalmazást adó jogszabályból kifejezetten más nem következik.”

A Kúria több határozatában is foglalkozott a jogalkotási kötelezettség, valamint a felhatalmazás kérdéskörével.

A Kőf. 5.031/2012/11. számú határozatában a Kúria kimondta, hogy eljárásában az önkormányzati rendeletek kontrollját, a kúriai eljárás időpontjában hatályos jogszabályok alapján kell elvégezni:

„A Kúria Önkormányzati Tanácsa az önkormányzati rendeletek törvényességi vizsgálata során az önkormányzati rendeletet (vizsgált rendelkezését) mindig a hatályos törvényekhez és a hatályos más jogszabályokhoz méri. A Kúria Önkormányzati Tanácsának - az Alaptörvény 25. cikk (2) bekezdés c) pontjában és a Bszi. 24. § (1) bekezdés f) pontjában foglalt hatáskörében eljárva - az Alaptörvényből és törvényből eredő feladata, hogy az önkormányzati normákat a törvényekkel összhangba hozza, illetőleg - az új jogalkotást tekintve - összhangban tartsa. Az önkormányzati rendszer hatályos szabályainak a mindenkor hatályos törvényekkel és más jogszabályokkal kell összhangban állni. Ezt fejezi ki az Alaptörvény és a Bszi. idézett szabálya akkor, amikor kimondja, hogy a Kúria Önkormányzati Tanácsa a más jogszabályba ütköző önkormányzati rendeletet megsemmisíti.”

A Kőf.5.014/2014/3. számú határozatában kimondta, hogy a hatályos jogalkotási felhatalmazás címzettje nem mérlegelheti azt, hogy egy törvényből eredő szabályozási kötelezettségének eleget tesz-e vagy sem. A jogalkotás címzettjének ebben az esetben kötelező az adott tárgykörben megfelelő szintű szabályozást kialakítania.

„Az ügy érdeme tekintetében a Kúria a következőket állapította meg: A Vgt. a vízgazdálkodás körében több feladatot ró a települési önkormányzatokra. A Vgt. 4. § (2) bekezdés d) pontja alapján a települési önkormányzat – a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében – köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről. A Vgt. 44/C. § (1) bekezdés első mondata értelmében a települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást szervez és tart fenn.

Ezek a jogszabályi rendelkezések szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetén helyi közszolgáltatás szervezéséről, fenntartásáról és ellenőrzéséről, mint önkormányzati feladatról szólnak.

...

A Vgt. záró rendelkezései között található 45. § (6) bekezdése megerősíti a rendeleti szabályozásra adott felhatalmazást amikor kimondja, hogy felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy a törvény 44/C. § (2) bekezdésében meghatározottakat rendeletben szabályozza

...

Jelen ügyben a Kúria Önkormányzati Tanácsa megállapította, hogy Nagycsécs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nem tett eleget a Vgt. 4. § (2) bekezdés d) pontjában, 44/C. § (1) és (2) bekezdésében, valamint 45. § (6) bekezdésében foglalt jogalkotási kötelezettségének, nem alkotta meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szabályait tartalmazó önkormányzati rendeletét."

A Kúria következetesen alkalmazott ítélkezési gyakorlata szerint ez azt is jelenti, hogy a Ht. 88. § (4) bekezdésének c) pontjában meghatározott szabályozási tárgykörben mindenképpen szükséges rendeletet alkotni.

Javaslatom kibocsátását indokolja így az is, hogy Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete ÖR3.-at 2013. január 1-ét követően felülvizsgálta, de nem alkotott új rendeletet a Ht. 88. § (4) bekezdésének c) pontjában meghatározott szabályozási tárgykörben.

A települési hulladékról és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szabályozásával kapcsolatos önkormányzati rendelet, rendeletek felülvizsgálatának elősegítéséhez kérem, használják fel a javaslatom mellékleteként rendelkezésükre bocsátott szakmai segédanyagokat.

Az Mőtv. 133. § (2) bekezdése szerint a Kormányhivatal javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé, melyet a Képviselő-testület köteles megtárgyalni és arról döntést hozni.

A javaslat elutasításának indokát a helyi önkormányzat köteles a Kormányhivatallal ismertetni.


Kérem, hogy javaslatom megtárgyalásáról és az arról született döntésükről, illetve annak esetleges elutasításáról 2015. július 31. napjáig tájékoztatni szíveskedjék.

Amennyiben a képviselő-testület javaslatomat határidőben nem tárgyalja meg, illetőleg arról nem hoz döntést, úgy az Mőtv. 132. § (1) bekezdésében biztosított törvényességi eljárást folytatok le.

Szíves közreműködésüket előre is köszönöm!

Székesfehérvár, 2015. június 24.

Tisztelettel:


Dr. Simon László
kormány megbízott

lj!
ll

HATÁROZATI JAVASLAT

LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2015. július 15. napján tartandó rendkívüli ülésének

„Törvényességi felügyeleti javaslatok megtárgyalása”

napirendi pontjához

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
/2015. (VII.15.) számú határozata

a Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1178-1/2015 törvényességi felügyeleti
javaslatáról

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1178-1/2015. ügyszámú javaslatát, „Az állatok védelméről és kíméletéről” szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § (3) bekezdésében rögzített, kóbor állatok befogására vonatkozó, valamint „Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről” szóló 2008. évi XLVI. törvény 19. § (1)-(2) bekezdésében rögzített, állati eredetű melléktermékek elszállítására és ártalmatlanítására vonatkozó feladat-ellátási kötelezettség felülvizsgálatának határidő meghosszabbítását kezdeményezi a Fejér Megyei Kormányhivatalnál.

Felhatalmazza a polgármestert az ügyintézési határidő meghosszabbításnak kezdeményezésével.

Felkéri a jegyzőt, hogy a következő képviselő-testületi ülésre az intézkedési javaslatot terjessze elő.

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés,
legkésőbb 2015. augusztus 31.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

HATÁROZATI JAVASLAT

LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2015. július 15. napján tartandó rendkívüli ülésének

„Törvényességi felügyeleti javaslatok megtárgyalása”

napirendi pontjához

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

/2015. (VII.15.) számú határozata

feladat-ellátási kötelezettség felülvizsgálata határidejének
meghosszabbításának kezdeményezéséről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/155-1/2015. ügyszámú javaslatában foglaltak – a Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének „A települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatásról” szóló 13/2013. (XII.18.) önkormányzati rendelet, „A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról” szóló 3/2014. (III.11.) önkormányzati rendelet, valamint „A helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról” szóló 6/2000. (VI.1.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára irányuló - javaslat felülvizsgálatának határidő meghosszabbítását kezdeményezi a Fejér Megyei Kormányhivatalnál.

Felhatalmazza a polgármestert az ügyintézési határidő meghosszabbításnak kezdeményezésével.

Felkéri a jegyzőt, hogy a következő képviselő-testületi ülésre a rendelet tervezeteket terjessze elő.

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés,
legkésőbb 2015. augusztus 30.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester
Mosbergemé dr. Miklós Judit jegyző.

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. július 15. napján

tartandó

rendkívüli nyílt ülésének

4.)

napirendi pontjához



LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE

8136 LAJOSKOMÁROM, KOMÁROMI U. 4. ☎ : 25/240-375 📠 : 25/240-376
email: polgarmester@lkomnet.hu

ELŐTERJESZTÉS

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat képviselő-testületének
2015. július 15. napján tartandó ülésének

„I-44. Középbogárd, Dég-Újtelep ivóvíz szolgáltató rendszer és I-47. Lajoskomárom-Mezőkomárom-Szabadhídvég községi víziközmű rendszer 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terveinek (GFT), valamint I/101. Lajoskomárom Községi Szennyvízelvezetés és I/103. Lajoskomárom-Dég Községi Szennyvíztisztítás 2016-2030. Gördülő Fejlesztési Terveinek megtárgyalása”

napirendi pontjához

Tisztelt Képviselő Testület!

A 2011. december 31-én hatályba lépett, 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11 §-a rendelkezik arról, hogy a víziközmű szolgáltatás hosszú távú biztonsága érdekében víziközmű szolgáltatási ágazatonként 15 éves időtávra Gördülő Fejlesztési Tervet szükséges végezni. A Gördülő Fejlesztési Terv részét képezi a felújítási és pótlási, valamint a beruházási terv. Vagyonkezeléses üzemeltetési mód esetén a felújítási és pótlási tervet a víziközmű-szolgáltató készíti és véleményezésre megküldi az ellátásért felelős önkormányzatnak, a beruházási tervrész az ellátásért felelős készíti el, melyet a szolgáltatóknak kell véleményezni. A GFT-t a víziközmű szolgáltatás törvényességi felügyeletét ellátó Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (MEKH) 2015. szeptember 15-ig szükséges a szolgáltató írásbeli véleményével együtt - az ellátásért felelősöknek vagy az elmúlt év tapasztalata alapján megbízás esetén az ellátásért felelősök nevében eljáró FEJÉRVÍZ ZRt. -nek - jóváhagyásra benyújtani.

A FEJÉRVÍZ ZRt. elkészítette a két víziközmű rendszer 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terv javaslatát a víziközmű szolgáltatás szinten tartása, illetve javítása érdekében.

A GFT I. és II. ütemében javasolt programban felsorolja mindazon szükséges felújításokat, pótlásokat, illetve beruházásokat, melyek megvalósítása elengedhetetlen a rendszer zavartalan működéséhez.

A III. ütemben azok a feladatok vannak felsorolva, melyek a rendszer hosszú távú felújításához, pótlásához, fejlesztéséhez szükségesek. A FEJÉRVÍZ ZRt. a programban feltüntetett felújítási, pótlási munkákat az ellátásért felelős/ellátásért felelősök nevében eljárók által történő elfogadása és a MEKH jóváhagyása mellett tudja ütemezetten megvalósítani.

Ezen munkák forrása a díjban szereplő amortizációs díjhányad. Az önkormányzati feladatok fejlesztési forrása a víziközmű fejlesztési hozzájárulás, fejlesztési célra véglegesen átvett

pénzeszközök, költségvetési támogatások, pályázaton elnyert támogatás, esetleges kölcsön, kötvény.

A 2016-2030. évi GFT elkészítéséhez, a benyújtáshoz az alábbi nyilatkozatok, megbízások ill. határozatok szükségesek:

- A 2011. évi CCIX. törvény 11. § (2) bekezdése szerinti Gördülő Fejlesztési Tervvel kapcsolatos kötelezettségek végrehajtása érdekében az Önkormányzat/Önkormányzat, mint ellátásért felelős nevében eljáró megbízza a FEJÉRVÍZ ZRt.-t
 - a 2016-2030 évi. GFT Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával, valamint, hogy a jóváhagyásra irányuló eljárásban való részvétellel képviselje az Önkormányzatot.
- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendeletbe foglalt, GFT elkészítéséről szóló VIII/A. fejezet, 90/D.§ (9) bekezdése szerint

„ A Tervben figyelembe kell venni a területrendezési tervekben és a vízgyűjtő-gazdálkodási tervben megfogalmazott fejlesztési igényeket, illetve be kell mutatni azok teljesítését.”
- Az Önkormányzat/ellátásért felelősök nevében eljáró ill. az általa képviselt ellátásért felelősök (Önkormányzatok) milyen összegű, a korábbi évek során felhalmozott víziközmű fejlesztésekre fordítható anyagi forrással rendelkezik/rendelkeznek, melyek a 2011. évi CCIX. törvény 18.§-a alapján elkülönített számlán/számlákon kezelendők.
- Határozat a 2016-2030. évi GFT elfogadásáról

Fentiek alapján javasolom a tisztelt képviselő testületnek az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

1. sz. határozati javaslat:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
/2015. (VII.15.) számú határozata
az I/44. Középbogárd, Dég-Újtelep ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030.
évi Gördülő Fejlesztési Tervéről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti – FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/44. Középbogárd, Dég-Újtelep ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási tervét, s azt elfogadta.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti – FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/44. Középbogárd, Dég-Újtelep ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi GFT beruházási tervét, s azt elfogadta.

(Az I/44. Középbogárd, Dég-Újtelep ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási, valamint beruházási terve a határozat elválaszthatatlan mellékletét képezi.)

2. sz. határozati javaslat:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

/2015. (VII.15.) számú h a t á r o z a t a

az I/47. Lajoskomárom, Mezőkomárom és Szabadhídvég községi vízmű/ (Lajoskomárom)-V ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Tervéről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti – FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/47. Lajoskomárom, Mezőkomárom és Szabadhídvég községi vízmű/ (Lajoskomárom)-V ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási tervét, s azt elfogadta.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti – FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/47. Lajoskomárom, Mezőkomárom és Szabadhídvég községi vízmű/ (Lajoskomárom)-V ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi GFT beruházási tervét, s azt elfogadta.

(Az I/47. Lajoskomárom, Mezőkomárom és Szabadhídvég községi vízmű/ (Lajoskomárom)-V ivóvíz-szolgáltató rendszer 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási, valamint beruházási terve a határozat elválaszthatatlan mellékletét képezi.)

Tisztelt Képviselő Testület!

A 2011. december 31-én hatályba lépett, 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11 §-a rendelkezik arról, hogy a víziközmű szolgáltatás hosszú távú biztonsága érdekében víziközmű szolgáltatási ágazatonként 15 éves időtávra Gördülő Fejlesztési Tervet szükséges végezni. A Gördülő Fejlesztési Terv részét képezi a felújítási és pótlási, valamint a beruházási terv. Bérüzemeltetési mód esetén a felújítási, pótlási és a beruházási tervet az ellátásért felelősök készítik el. A GFT-t a víziközmű szolgáltatás törvényességi felügyeletét ellátó Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (MEKH) 2015. szeptember 15-ig szükséges a szolgáltató írásbeli véleményével együtt - az ellátásért felelősöknek vagy az elmúlt év tapasztalata alapján megbízás esetén az ellátásért felelősök nevében eljáró FEJÉRVÍZ ZRt. -nek -jóváhagyásra benyújtani.

A FEJÉRVÍZ ZRt. elkészítette a két bérüzemeltetett víziközmű rendszer 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terv javaslatát a víziközmű szolgáltatás szinten tartása, illetve javítása érdekében.

A GFT I. és II. ütemében javasolt programban felsorolja mindazon szükséges felújításokat, pótlásokat, illetve beruházásokat, melyek megvalósítása elengedhetetlen a rendszer zavartalan működéséhez.

A III. ütemben azok a feladatok vannak felsorolva, melyek a rendszer hosszú távú felújításához, pótlásához, fejlesztéséhez szükségesek. A FEJÉRVÍZ ZRt. a programban feltüntetett felújítási,

pótlási munkákat az ellátásért felelős/ellátásért felelősök nevében eljárók által történő elfogadása, megrendelése és a MEKH jóváhagyása mellett tudja ütemezetten megvalósítani. Ezen munkák forrása a díjban szereplő használati díj. Az önkormányzati feladatú fejlesztés forrása lehet a használati díj felújítási és pótlási feladatokra fel nem használt része, víziközmű fejlesztési hozzájárulás, fejlesztési célra véglegesen átvett pénzeszközök, költségvetési támogatások, pályázaton elnyert támogatás, esetleges kölcsön, kötvény.

A 2016-2030. évi GFT elkészítéséhez, a felújítási pótlási munkák költségeinek kalkulálásához, a benyújtáshoz, az alábbi nyilatkozatok, megbízások ill. határozatok szükségesek:

- A 2011. évi CCIX. törvény 11. § (2) bekezdése szerinti Gördülő Fejlesztési Tervvel kapcsolatos kötelezettségek végrehajtása érdekében az Önkormányzat/Önkormányzat, mint ellátásért felelős nevében eljáró megbízza a FEJÉRVÍZ ZRt.-t
 - a 2016-2030 évi. GFT Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával, valamint, hogy a jóváhagyásra irányuló eljárásban való részvétellel képviselje az Önkormányzatot.
- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendeletbe foglalt, GFT elkészítéséről szóló VIII/A. fejezet, 90/D.§ (9) bekezdése szerint

„ A Tervben figyelembe kell venni a területrendezési tervekben és a vízgyűjtő-gazdálkodási tervben megfogalmazott fejlesztési igényeket, illetve be kell mutatni azok teljesítését.”
- A 2016-os várható bérleti díjakon, valamint a 2015-ös GFT-ben jóváhagyott tartalékoláson kívül, az Önkormányzat/ ellátásért felelősök nevében eljáró ill. az általa képviselt ellátásért felelősök (Önkormányzatok) milyen összegű anyagi forrással rendelkezik/rendelkeznek a korábbi évek során a bérleti díjából ill. egyéb, víziközmű fejlesztésre fordítandó anyagi forrásból, melyek a 2011. évi CCIX. törvény 18.§-a alapján elkülönített számlán/számlákon kezelendők és a víziközmű rendszer felújítására, pótlására és fejlesztésére használandók.
- Határozat a 2016-2030. évi GFT elfogadásáról

Fentiek alapján javasolom a tisztelt képviselő testületnek az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

3. sz. határozati javaslat:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
/2015. (VII.15.) számú h a t á r o z a t a
az I/101. Lajoskomáromi községi szennyvízelvezetés 2016-2030. évi
Gördülő Fejlesztési Tervéről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti – FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/101. Lajoskomáromi községi szennyvízelvezetés 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási tervét, s azt elfogadta.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti – FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/101. Lajoskomáromi községi szennyvízelvezetés 2016-2030. évi GFT beruházási tervét, s azt elfogadta

(Az I/101. Lajoskomáromi községi szennyvízelvezető rendszer 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási, valamint beruházási terve a határozat elválaszthatatlan mellékletét képezi.)

4. sz. határozati javaslat:

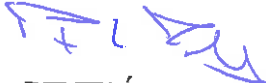
Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
/2015. (VII.15.) számú határozata
az I/103. Lajoskomárom-Dég községi szennyvíztisztítás 2016-2030. évi
Gördülő Fejlesztési Tervéről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete – mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti –FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/103. Lajoskomárom-Dég községi szennyvíztisztítás 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási tervét, s azt elfogadta.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete – mint ellátásért felelős megtárgyalta a melléklet szerinti –FEJÉRVÍZ Zrt. által elkészített - I/103. Lajoskomárom-Dég községi szennyvíztisztítás 2016-2030. évi GFT beruházási tervét, s azt elfogadta.

(Az I/103. Lajoskomárom-Dég községi szennyvíztisztító rendszer 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási, valamint beruházási terve a határozat elválaszthatatlan mellékletét képezi.)

Lajoskomárom 2015.július


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester





Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata
 Pirtyák Zsolt polgármester úr részére

Lajoskomárom
 Komáromi u. 4.
 8136

levelük száma:

ügyintézőjük:

levelünk száma: 0-1136/ 2 /2015

ügyintézőnk: Mátolcsi Györgyné
 Rácskai András

dátum: 2015. július 02.

Tárgy: Vagyonkezeléses víziközművek 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terve (GFT)

Tisztelt Polgármester Úr!

Lajoskomárom, Dég települések résztulajdonában lévő Középbogárd, Dég Újtelep Ivóvíz Szolgáltató Rendszer-V (11-07506-2-002-00-10) víziközmű rendszertársaságunk az érvényben lévő üzemeltetési szerződés alapján vagyonkezeléses formában üzemelteti.

Ezen víziközművön az érvényben lévő díjakban szereplő amortizációs díjhányad mértékéig, a felújítás és pótlás útján történő szinten tartás társaságunk, a fejlesztési – a törvény fogalmazása szerint: beruházási - feladatok elvégzése az önkormányzatok feladata.

A 2011. december 31-én hatályba lépett, 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11 §-a rendelkezik arról, hogy a víziközmű szolgáltatás hosszú távú biztonsága érdekében víziközmű szolgáltatási ágazatonként 15 éves időtávra Gördülő Fejlesztési Tervet (később GFT) szükséges készíteni.

A 2015-2029 időszakra elkészített GFT-t a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal 4311/2015sz. határozatában jóváhagyta.

Vagyonkezeléses üzemeltetési mód esetén a felújítási és pótlási tervet a víziközmű-szolgáltató készíti és véleményezésre megküldi az ellátásért felelősök nevében eljáró önkormányzatnak, a beruházási tervrészt az ellátásért felelősök nevében eljáró Önkormányzat készíti el, melyet az általa képviselt ellátásért felelősöknek (önkormányzatok) és a szolgáltatónak kell véleményezni. Szakmai segítségnyújtásként, mint a művek üzemeltetői segítséget kívánunk nyújtani felújítási, pótlási, illetve a szolgáltatás minőségét javító beruházási (fejlesztési) feladatok meghatározásában, így a 2016-2030 GFT. elkészítésében.

A GFT-t a víziközmű szolgáltatás törvényességi felügyeletét ellátó Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (MEKH), 2015. szeptember 15-ig szükséges a szolgáltató írásbeli véleményével együtt - az ellátásért felelősöknek vagy az elmúlt év tapasztalata alapján megbízás esetén az ellátásért felelősök nevében eljáró FEJÉRVÍZ ZRT. -nek - jóváhagyásra benyújtani.

A GFT összeállításának gazdasági alapja a jelenleg ismert és alkalmazott díj és annak felújításra és pótlásra fordítható része (értékcsökkenés, használati díj), továbbá a fejlesztésre fordítható víziközmű fejlesztési hozzájárulást, fejlesztési célra véglegesen átvett pénzeszközt, költségvetési támogatást, pályázaton elnyert támogatást, esetleges kölcsönt és kötvény kibocsátást kell figyelembe venni.

A fentiek alapján mellékelten megküldjük az Önkormányzat részére, mint az ellátásért felelősök nevében eljárónak a 2016-2030- évre a felújítási és pótlási tervet, továbbá a beruházási tervbe társaságunk által beépítésre javasolt tételeket.

Kérjük, hogy a felújítási és pótlási tervrészt a Vksztv. 11 § (4) szerint véleményezni szíveskedjenek úgy, hogy az 58/2013.(II.27.) Korm. rend. 90/B.§ (1) ill. (2) bekezdése szerint, az ellátásért felelősök nevében eljáró Önkormányzat az általa képviselt ellátásért felelősöknek legalább 15 napos véleményezési határidőt biztosítson.

A véleményezést követően az önkormányzati határozatot 2015. július 30-ig küldjék meg társaságunk részére.

A fentiek szerint GFT beruházási tervrész I-II-III. ütemére is állított össze társaságunk javaslatot. Ha az általunk javasolt részekben felül a víziközművel kapcsolatba hozható fejlesztési, beruházási javaslataik vannak, akkor kérjük, egészítsék ki a táblázatokat és az így összeállított végleges beruházási tervet küldjék meg társaságunknak véleményezésre a fenti határidő előtt.

A véglegesített táblázatokat, a GFT mellékletét képező átnézetes helyszínrajzot, az I.-II. ütemhez készített műszaki leírásokat és költségkalkulációkat 2015. szeptember 10-ig elektronikusan megküldjük Önöknek.

Kérjük, vegyék figyelembe, hogy a mellékletben felsorolt fejlesztések, beruházások költségei nettó összegek, melyeket a mindenkori ÁFA terhel. Az ÁFÁ-t az Önkormányzatok visszaigényelhetik, ha az erre vonatkozó szabályoknak megfelelnek.


A 2016-2030. évi GFT elkészítéséhez, a benyújtáshoz az alábbi nyilatkozatok, megbízások ill. határozatok szükségesek:

- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendeletbe foglalt, GFT elkészítéséről szóló VIII/A. fejezet, 90/D.§ (9) bekezdése szerint
„ A Tervben figyelembe kell venni a területrendezési tervekben és a vízgyűjtő-gazdálkodási tervben megfogalmazott fejlesztési igényeket, illetve be kell mutatni azok teljesítését.”
Kérjük nyilatkozatukat, hogy a 2016-2030 évekre elkészített GFT a területrendezési tervükkel valamint a vízgyűjtő gazdálkodási terv településüket érintő részével összhangban van.
- A 2011. évi CCIX. törvény 11. § (2) bekezdése szerinti Gördülő Fejlesztési Tervvel kapcsolatos kötelezettségek végrehajtása érdekében az Önkormányzat, mint az eljárásért felelősök nevében eljáró, megbízza a FEJÉRVÍZ ZRt.-t
 - a 2016-2030 évi. GFT Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával, valamint, hogy a jóváhagyásra irányuló eljárásban való részvétellel képviselje az Önkormányzatot.
- Az ellátásért felelősök nevében eljáró Önkormányzat ill. az általa képviselt ellátásért felelősöknek (Önkormányzatok) milyen összegű, a korábbi évek során felhalmozott víziközmű fejlesztésekre fordítandó anyagi forrással rendelkeznek, melyek a 2011. évi CCIX. törvény 18.§-a alapján elkülönített számlákon kezelendők.
- Határozat a 2016-2030. évi GFT elfogadásáról

Felhívjuk az ellátásért felelősök figyelmét, hogy a I/2014. (március 04-i) MEKH rendelet alapján a felújítási és pótlási tervrész, valamint a beruházási tervrész jóváhagyása igazgatási szolgáltatási díj köteles, melynek mértéke - jogszabályi módosítás miatt- jelenleg nem ismert.
A 2015. szeptember 15-i beadás előtt tájékoztatjuk az Önkormányzatot a díjfizetés mértékéről.

Mellékletek elektronikusan megküldve: I.-III. ütem Beruházási terv javaslat
I.-III. ütem Felújítási, Pótlási terv javaslat
Előterjesztés minta
Nyilatkozat területrendezési és vízgyűjtő-gazdálkodási tervről
Nyilatkozat Önkormányzati forrásról
Megállapodás GFT készítéséről
Határozat a 2016-2030.évi GFT. elfogadásáról-minta

Tisztelettel:


Karászi Gáspár
műszaki vezérigazgató-helyettes




Staudt István
üzemeltetési főmérnök

Kapják: Címzett
Dég Község Önkormányzat

Üzemviteli O.
Sárbogárdi Üzemmérnökség
Előadó
Irattár



FEJÉRVÍZ Fejér Megyei Önkormányzatok
Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
8000 Székesfehérvár, Királýsor 3-15.
Tel.: (22)535-8000, fax.: (22)315-598

Gördülö fejlesztési terv a 2016 - 2030 idöszakra

BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	Lajoskomárom község Önkormányzata	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	Fejérvíz Zrt	Üzemeltetés formája: Vagyonkezel
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Közműves ivóvízellátás	
Véleményeltérést megfogalmazó érintett fél megnevezése:		
Víziközmű-rendszer kódja: **	11-07506-2-002-00-10	I/44. Középbogárd, Dég Újtelep ivóvíz Szolgáltató Rendszer-V

Tervezett éves forrás:

Tervezett költség:

Tartalék, hiány:

eFt

eFt

eFt

Állami támogatás- Önkormányzati forrás

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési/ehvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)																
						Kezdet	Befejezés		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Nincs javaslat.							rövidtáv																
2.	Vas- és mangántalanító tisztítómű építése, összekötés Lajoskomárommal Idb Középbogárd ivóvízhálózat		Lajoskomárom Község Önkormányzata	100 000		2020. január	2021. december	közép és hosszú					x	x										
3.	Ivóvízhálózat bővítése az Önkormányzatigénye szerint 200fm Középbogárd ivóvízhálózat		Lajoskomárom Község Önkormányzata	4 000		2024. január	2024. december	hosszú											x					
4.																								
5.																								
6.																								
7.																								
9.																								
10.																								
11.																								
12.																								
13.																								
14.																								
15.																								
...																								

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód



FEJÉRVÍZ Fejér Megyei Önkormányzatok
Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
8000 Székesfehérvár, Királýsor 3-15.
Tel.: (22)535-800, fax.: (22)315-598

Gördülö fejlesztési terv a 2016 - 2030 idöszakra

FELÜJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	Lajoskomárom község Önkormányzata	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	Fejérvíz Zrt	Üzemeltetés formája: Vagyonkezelélt
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Közműves ivóvízellátás	
Véleményeltérést megfogalmazó érintett fél megnevezése:		
Víziközmű-rendszer kódja: **	11-07506-2-002-00-10	I/44. Középbogárd, Dég Újtelep Ivóvíz Szolgáltató Rendszer-V

Tervezett éves forrás: 548 eFt
Tervezett költség: 300 eFt
Tartalék, hiány: 248 eFt

Vagyonkezelés ÉCS

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési/elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	Évek																		
						Kezdet	Befejezés		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1.	Írányítástechnikai felújítás és távfelügyelet tervezése 1db Középbogárd vízmű		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	300	Vagyonkezelés ÉCS	2016.január 1.	2016.december 31.	rövid	x																		
2.	Vízüépilet felújítása 1db Középbogárd vízmű		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	600	Vagyonkezelés ÉCS	2018.január	2018.december	közép			x																
3.	Ivóvízhálózat szerelvények felújítása 15db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	750	Vagyonkezelés ÉCS	2018.január	2019.december	közép			x	x															
5.	Mélyfúrású kutak gép, berendezéseinek felújítása 2db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	600	Vagyonkezelés ÉCS	2020.január	2020.december	közép					x														
10.	Vízkezelő létesítmények gép, berendezéseinek felújítása 1db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	200	Vagyonkezelés ÉCS	2020.január	2020.december	közép					x														
4.	Mélyfúrású kutak épület, építményeinek felújítása 2db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	400	Vagyonkezelés ÉCS	2021.január	2021.december	hosszú						x													
6.	Mélyfúrású kutak gép, berendezéseinek pótlása 2db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	1 200	Vagyonkezelés ÉCS	2025.január	2025.december	hosszú													x						
7.	Mélyfúrású kutak irányítástechnikájának, energiaellátásának felújítása 4db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	3 400	Vagyonkezelés ÉCS	2024.január	2024.december	hosszú														x					
8.	Vízüépilet épület, építményeinek felújítása 1db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	1 000	Vagyonkezelés ÉCS	2021.január	2021.december	hosszú							x												
9.	Vízüépilet irányítástechnikájának, energiaellátásának felújítása 1db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	4 000	Vagyonkezelés ÉCS	2024.január	2024.december	hosszú														x					
11.	Vízkezelő létesítmények gép, berendezéseinek pótlása 1db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	400	Vagyonkezelés ÉCS	2025.január	2025.december	hosszú															x				
12.	Vízkezelő létesítmények irányítástechnikájának, energiaellátásának felújítása 2db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	500	Vagyonkezelés ÉCS	2024.január	2024.december	hosszú															x				
13.	Ivóvízhálózat gerincvezetékeinek felújítása 300fm		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	6 000	Vagyonkezelés ÉCS	2027.január	2030.december	hosszú															x	x	x	x	
14.	Ivóvízhálózat házi bekötéseinek felújítása 50db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	3 500	Vagyonkezelés ÉCS	2027.január	2030.december	hosszú																x	x	x	x



Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata
Pirtyák Zsolt polgármester úr részére

Lajoskomárom
Komáromi u. 4.
8136

levelük száma:
ügyintézőjük:
levelünk száma: 0-1136/1/2015
ügyintézőnk: Matolcsi Györgyné
Rácskai András

dátum: 2015. július 02.

Tárgy: Vagyonkezeléses víziközművek 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terve (GFT)

Tisztelt Polgármester Úr!

Lajoskomárom település tulajdonában lévő Lajoskomárom, Mezőkomárom és Szabadhídvég Községi Vízmű/1 (Lajoskomárom)-V (11-07506-1-001-00-01) víziközmű rendszert társaságunk az érvényben lévő üzemeltetési szerződés alapján vagyonkezeléses formában üzemelteti.

Ezen víziközművön az érvényben lévő díjakban szereplő amortizációs díjhányad mértékéig, a felújítás és pótlás útján történő szinten tartás társaságunk, a fejlesztési – a törvény fogalmazása szerint: beruházási - feladatok elvégzése önkormányzati feladat.

A 2011. december 31-én hatályba lépett, 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11 §-a rendelkezik arról, hogy a víziközmű szolgáltatás hosszú távú biztonsága érdekében víziközmű szolgáltatási ágazatonként 15 éves időtartamra Gördülő Fejlesztési Tervet (később GFT) szükséges készíteni.

A 2015-2029 időszakra elkészített GFT-t a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal 4311/2015sz. határozatában jóváhagyta.

Vagyonkezeléses üzemeltetési mód esetén a felújítási és pótlási tervet a víziközmű-szolgáltató készíti és véleményezésre megküldi az ellátásért felelős önkormányzatnak, a beruházási tervrészt az ellátásért felelős készíti el, melyet a szolgáltatóknak kell véleményezni. Szakmai segítségnyújtásként, mint a művek üzemeltetői segítséget kívánunk nyújtani felújítási, pótlási, illetve a szolgáltatás minőségét javító beruházási (fejlesztési) feladatok meghatározásában, így a 2016-2030 GFT. elkészítésében.

A GFT-t a víziközmű szolgáltatás törvényességi felügyeletét ellátó Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (MEKH), 2015. szeptember 15-ig szükséges a szolgáltató írásbeli véleményével együtt - az ellátásért felelősöknek vagy az elmúlt év tapasztalata alapján megbízás esetén az ellátásért felelősök nevében eljáró FEJÉRVÍZ Zrt. -nek - jóváhagyásra benyújtani.

A GFT összeállításának gazdasági alapja a jelenleg ismert és alkalmazott díj és annak felújításra és pótlásra fordítható része (értékcsökkenés, használati díj), továbbá a fejlesztésre fordítható víziközmű fejlesztési hozzájárulást, fejlesztési célra véglegesen átvett pénzeszközt, költségvetési támogatást, pályázaton elnyert támogatást, esetleges kölcsönt és kötvény kibocsátást kell figyelembe venni.

A fentiek alapján mellékelten megküldjük az Önkormányzat részére, mint ellátásért felelősnek a 2016-2030- évre a felújítási és pótlási tervet, továbbá a beruházási tervbe társaságunk által beépítésre javasolt tételeket.

Kérjük, hogy a felújítási és pótlási tervrészt a Vksztv. 11 § (4) szerint véleményezni szíveskedjenek és az önkormányzati határozatot 2015. július 30-ig küldjék meg társaságunk részére.

A fentiek szerint GFT beruházási tervrész I-II-III. ütemére is állított össze társaságunk javaslatot. Ha az általunk javasolt részeken felül a víziközművel kapcsolatba hozható fejlesztési, beruházási javaslataik vannak, akkor kérjük, egészítsék ki a táblázatokat és az így összeállított végleges beruházási tervet küldjék meg társaságunknak véleményezésre a fenti határidő előtt.

A véglegesített táblázatokat, a GFT mellékletét képező átnézetes helyszínrajzot, az I.-II. ütemhez készített műszaki leírásokat és költségkalkulációkat 2015. szeptember 10-ig elektronikusan megküldjük Önöknek.

Kérjük, vegyék figyelembe, hogy a mellékletben felsorolt fejlesztések, beruházások költségei nettó összegek, melyeket a mindenkori ÁFA terhel. Az ÁFA-t az Önkormányzatok visszaigényelhetik, ha az erre vonatkozó szabályoknak megfelelnek.

A 2016-2030. évi GFT elkészítéséhez, a benyújtáshoz az alábbi nyilatkozatok, megbízások ill. határozatok szükségesek:

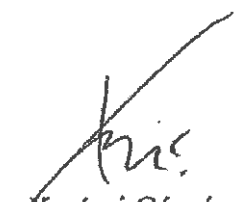
- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendeletbe foglalt, GFT elkészítéséről szóló VIII/A. fejezet, 90/D.§ (9) bekezdése szerint.
„ A Tervben figyelembe kell venni a területrendezési tervekben és a vízgyűjtő-gazdálkodási tervben megfogalmazott fejlesztési igényeket, illetve be kell mutatni azok teljesítését.”
Kérjük nyilatkozatukat, hogy a 2016-2030 évekre elkészített GFT a területrendezési tervükkel valamint a vízgyűjtő gazdálkodási terv településtüket érintő részével összhangban van.
- A 2011. évi CCIX. törvény 11. § (2) bekezdése szerinti Gördülő Fejlesztési Tervvel kapcsolatos kötelezettségek végrehajtása érdekében az Önkormányzat megbízza a FEJÉRVÍZ ZRT-t
- a 2016-2030 évi. GFT Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával, valamint, hogy a jóváhagyásra irányuló eljárásban való részvétellel képviselje az Önkormányzatot.
- Az Önkormányzat milyen összegű, a korábbi évek során felhalmozott víziközmű fejlesztésekre fordítható anyagi forrással rendelkezik, melyek a 2011. évi CCIX. törvény 18.§-a alapján elkülönített számlán kezelendők.
- Határozat a 2016-2030. évi GFT elfogadásáról

Felhívjuk az ellátásért felelős figyelmét, hogy a I/2014. (március 04-i) MEKH rendelet alapján a felújítási és pótlási tervrész, valamint a beruházási tervrész jóváhagyása igazgatási szolgáltatási díj köteles, melynek mértéke - jogszabályi módosítás miatt- jelenleg nem ismert.

A 2015. szeptember 15-i beadás előtt tájékoztatjuk az Önkormányzatot a díjfizetés mértékéről.

Mellékletek elektronikusan megküldve: I.-III. ütem Beruházási terv javaslat
I.-III. ütem Felújítási, Pótlási terv javaslat
Előterjesztés minta
Nyilatkozat területrendezési és vízgyűjtő-gazdálkodási tervről
Nyilatkozat Önkormányzati forrásról
Megállapodás GFT készítéséről
Határozat a 2016-2030.évi GFT. elfogadásáról-minta

Tisztelettel:


Karászi Gáspár
műszaki vezérigazgató-helyettes




Staudt István
üzemeltetési főmérnök



FEJÉRVÍZ Fejér Megyei Önkormányzatok
Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
8000 Székesfehérvár, Királýsor 3-15.
Tel.: (22)535-800, fax.: (22)315-598

Gördülő fejlesztési terv a 2016 - 2030 időszakra

BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	Lajoskomárom község Önkormányzata	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	Fejérvíz Zrt	Üzemeltetés formája: Vagyonkezelő
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Közműves ivóvízellátás	
Véleményelérést megfogalmazó érintett fél megnevezése:		
Víziközmű-rendszer kódja: **	11-07506-1-001-00-01	I/47. Lajoskomárom, Mezőkomárom és Szabadhidvég községi vízmű/1 (Lajoskomárom)-V

Tervezett éves forrás:

Tervezett költség:

Tartalék, hiány:

eFt

eFt

eFt

Állami támogatás- Önkormányzati forrás

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítés/elv engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	Évek																
						Kezdés	Befejezés		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1.	Nincs javaslat.							rövid																	
2.	Középbogárdi tisztított víz átvezetése új nyomászóna kialakításával 1db Lajoskomárom ivóvízhálózat		Lajoskomárom	120 000		2020.január	2021. december	közép					x	x											
3.	Ivóvízhálózat bővítése az Önkormányzati igénye szerint 200fm Lajoskomárom ivóvízhálózat		Lajoskomárom	4 000		2024.január	2024. december	hosszú													x				
4.																									
5.																									
6.																									
7.																									
9.																									
10.																									
11.																									
12.																									
13.																									
14.																									
15.																									
...																									

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód



Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata
 Pirtyák Zsolt polgármester úr részére

Lajoskomárom
 Komáromi u. 4.
 8136

levelük száma:
 ügyintézőjük:
 levelünk száma: 0-1146/18 /2015
 ügyintézőnk: Matolcsi Györgyné
 Rácskai András

dátum: 2015. július 03.

Tárgy: Bérüzemeltetett víziközművek 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terve (GFT)

Tisztelt Polgármester Úr!

Lajoskomárom, Dég települések résztulajdonában lévő Lajoskomárom-Dég Községi Szennyvíztisztítás -SZV (23-07506-1-002-00-11) víziközmű rendszert társaságunk az érvényben lévő üzemeltetési szerződés alapján bérüzemeltetési formában üzemelteti.

Ezen víziközművön az üzemeltetés részeként a hibaelhárítás és karbantartás a szolgáltató, a felújítás és pótlás útján történő szinten tartás, továbbá a fejlesztési – a törvény fogalmazása szerint: beruházási - feladatok elvégzése az ellátásért felelős (egyben közmű-tulajdonos) önkormányzatok feladata.

A 2011. december 31-én hatályba lépett, 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11 §-a rendelkezik arról, hogy a víziközmű szolgáltatás hosszú távú biztonsága érdekében víziközmű szolgáltatási ágazatonként 15 éves időtávra Gördülő Fejlesztési Tervet (később GFT) szükséges készíteni.

A 2015-2029 időszakra elkészített GFT-t a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal 4311/2015sz. határozatában jóváhagyta.

Bérüzemeltetett üzemeltetési mód esetén a felújítási, pótlási tervet és a beruházási tervet az ellátásért felelősök nevében eljáró önkormányzat feladata elkészíteni, melyet véleményezésre megküld az általa képviselt ellátásért felelősöknek (Önkormányzatok) és a szolgáltatónak. Szakmai segítségnyújtásként, mint a művek üzemeltetői segítséget kívánunk nyújtani felújítási, pótlási, illetve a szolgáltatás minőségét javító beruházási (fejlesztési) feladatok meghatározásában, így a 2016-2030 GFT. elkészítésében. A GFT-t a víziközmű szolgáltatás törvényességi felügyeletét ellátó Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (MEKH), 2015. szeptember 15-ig szükséges a szolgáltató írásbeli véleményével együtt - az ellátásért felelősöknek vagy az elmúlt év tapasztalata alapján megbízás esetén az ellátásért felelősök nevében eljáró FEJÉRVÍZ ZRt. -nek -jóváhagyásra benyújtani.

A GFT összeállításának gazdasági alapja a jelenleg ismert és alkalmazott díj és annak felújításra és pótlásra fordítható része (értékcsökkenés, használati díj), továbbá a fejlesztésre fordítható víziközmű fejlesztési hozzájárulást, fejlesztési célra véglegesen átvett pénzeszközt, költségvetési támogatást, pályázaton elnyert támogatást, esetleges kölcsönt és kötvény kibocsátást kell figyelembe venni.

A fentiek alapján mellékelten megküldjük az Önkormányzat részére, mint az ellátásért felelősök nevében eljárónak a 2016-2030- évre a felújítási és pótlási tervbe, továbbá a beruházási tervbe társaságunk által beépítésre javasolt tételeket.

Ha az általunk javasolt részeken felül a víziközművel kapcsolatba hozható felújítási, pótlási és fejlesztési, beruházási javaslataik vannak, akkor kérjük, egészítsék ki ill. véleményezzék a GFT-t. Az 58/2013.(II.27.) Korm. rend. 90/B.§ (1) ill. (2) bekezdése szerint, az ellátásért felelősök nevében eljáró Önkormányzat, az általa képviselt ellátásért felelősöknek, legalább 15 napos véleményezési határidőt biztosítson.

A végleges, önkormányzatok által elfogadott tervet küldjük meg társaságunknak véleményezésére legkésőbb 2015. július 30-ig a Vksztv. 11 § (4) szerint..

Az ismert anyagi források figyelembe vételével módosított, véglegesített táblázatokat, a GFT mellékletét képező átnézetes helyszínrajzot, az I-II. ütemhez készített műszaki leírásokat és költségkalkulációkat 2015. szeptember 10-ig elektronikusan megküldjük Önöknek. Kérjük, vegyék figyelembe, hogy a mellékletben felsorolt fejlesztések, beruházások költségei nettó összegek, melyeket a mindenkori ÁFA terhel. Az ÁFÁ-t az Önkormányzatok visszaigényelhetik, ha az erre vonatkozó szabályoknak megfelelnek.


A 2016-2030. évi GFT elkészítéséhez, a felújítási pótlási munkák költségeinek kalkulálásához, a benyújtáshoz, az alábbi nyilatkozatok, megbízások ill. határozatok szükségesek:

- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendeletbe foglalt, GFT elkészítéséről szóló VIII/A. fejezet, 90/D.§ (9) bekezdése szerint
„ A Tervben figyelembe kell venni a területrendezési tervekben és a vízgyűjtő-gazdálkodási tervben megfogalmazott fejlesztési igényeket, illetve be kell mutatni azok teljesítését.”
Kérjük nyilatkozatukat, hogy a 2016-2030 évekre elkészített GFT a területrendezési tervükkel, valamint a vízgyűjtő gazdálkodási terv településüket érintő részével összhangban van.
- A 2016-os várható bérleti díjakon, valamint a 2015-ös GFT-ben jóváhagyott tartalékoláson kívül, az ellátásért felelősök nevében eljáró Önkormányzat ill. az általa képviselt ellátásért felelősök (Önkormányzatok) milyen összegű, a korábbi évek során felhalmozott víziközmű fejlesztésekre fordítandó anyagi forrással rendelkeznek, melyek a 2011. évi CCIX. törvény 18.§-a alapján elkülönített számlákon kezelendők és a víziközmű rendszer felújítására, pótlására és fejlesztésére használhatók.
- A 2011. évi CCIX. törvény 11. § (2) bekezdése szerinti Gördülő Fejlesztési Tervvel kapcsolatos kötelezettségek végrehajtása érdekében az Önkormányzat, mint az eljárásért felelősök nevében eljáró, megbízza a FEJÉRVÍZ ZRt.-t
- a 2016-2030 évi. GFT Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával, valamint, hogy a jóváhagyásra irányuló eljárásban való részvétellel képviselje az Önkormányzatot.
- Határozat a 2016-2030. évi GFT elfogadásáról

Felhívjuk az ellátásért felelős figyelmét, hogy a 1/2014. (március 04-i) MEKH rendelet alapján a felújítási és pótlási tervrész, valamint a beruházási tervrész jóváhagyása igazgatási szolgáltatási díj köteles, melynek mértéke - jogszabályi módosítás miatt- jelenleg nem ismert.
A 2015. szeptember 15-i beadás előtt tájékoztatjuk az Önkormányzatot a díjfizetés mértékéről.

Melléletek elektronikusan megküldve: I.-III. ütem Beruházási terv javaslat
I.-III. ütem Felújítási, Pótlási terv javaslat
Előterjesztés minta
Nyilatkozat területrendezési és vízgyűjtő-gazdálkodási tervről
Nyilatkozat Önkormányzati forrásról
Megállapodás GFT készítéséről
Határozat a 2016-2030.évi GFT. elfogadásáról-minta

Tisztelettel:


Karázi Gáspár
műszaki vezérigazgató-helyettes




Staud István
üzemeltetési főmérnök

Kapják: Címzett
Dég Község Önkormányzata

Üzemviteli O.
Sárbogárdi

Előadó
Iráttár



FEJÉRVÍZ Fejér Megyei Önkormányzatok
 Viz- és Csatornamű Zártkörűen Működő
 Részvénytársaság
 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15.
 Tel.: (22)535-800, fax.: (22)315-598

Gördülő fejlesztési terv a 2016 - 2030 időszakra

BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	Lajoskomárom Község Önkormányzata	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	Fejérvíz Zrt	Üzemeltetés formája: Bérüzemeltetés
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás	
Véleményelérést megfogalmazó érintett fél megnevezése:		
Víziközmű-rendszer kódja: **	23-07506-1-002-00-11	I/103. Lajoskomárom-Dég Községi Szennyvíztisztítás -SZV

Tervezett éves forrás: eFt
 Tervezett költség: eFt
 Tartalék, hiány: eFt

Bérleti díj/ Állami támogatás-Önkormányzati forrás/Egyéb

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési/elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)																
						Kezdés	Befejezés		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Nincs javaslat							rövid és középtáv																
2.	Nincs javaslat.							hosszú																
3.																								
4.																								
5.																								
6.																								
7.																								
9.																								
10.																								
11.																								
12.																								
13.																								
14.																								
15.																								
...																								

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód



FEJÉRVÍZ Fejér Megyei Önkormányzatok
Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15.
 Tel.: (22)535-800, fax.: (22)315-598

Gördülő fejlesztési terv a 2016 - 2030 időszakra

FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	Lajoskomárom Község Önkormányzata	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	Fejérvíz Zrt	Üzemeltetés formája: Bérüzemeltetés
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás	
Véleményeltérést megfogalmazó érintett fél megnevezése:		
Víziközmű-rendszer kódja: **	23-07506-1-002-00-11	I/103. Lajoskomárom-Dég Községi Szennyvíztisztítás -SZV

Tervezett éves forrás: 4 340 eFt 2015 évi tartalék, hiány: 4400 Bérleti díj/ Állami támogatás-Önkormányzati forrás/Egyéb
 Tervezett költség: 500 eFt 2016 évi felújítási költség: 2600
 Tartalék, hiány: 5 640 eFt

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési/elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	Évek																
						Kezdet	Befejezés		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1.	Légfűvő felújítás ROBOX ES65/2P felújítása 1db		Lajoskomárom község Önkormányzata*	500	Bérleti díj	2016. január 1.	2016. december 31.	rövid	x																
2.	Légfűvő felújítás Axis 502EG 2; ROBOX ES65/2P felújítása 2db		Lajoskomárom község Önkormányzata*	1 000	Bérleti díj	2017.január	2018. december	közép		x	x														
3.	Szennyvíztisztító telep épület, építményeinek felújítása 5db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	9 000	Bérleti díj	2020.január	2020. december	közép					x												
4.	Szennyvíztisztító telep gép, berendezéseinek felújítása (légfűvő) 4db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	6 500	Bérleti díj	2021.január	2021. december	hosszú						x											
5.	Szennyvíztisztító telep gép, berendezéseinek felújítása (rács) 1db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	2 750	Bérleti díj	2022.január	2022. december	hosszú							x										
6.	Szennyvíztisztító telep gép, berendezéseinek felújítása (prés) 1db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	3 500	Bérleti díj	2023.január	2023. december	hosszú								x									
7.	Szennyvíztisztító telep gép, berendezéseinek felújítása (szivattyú, keverő, egyéb) 12db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	3 250	Bérleti díj	2024.január	2024. december	hosszú									x								
8.	Szennyvíztisztító telep gép, berendezéseinek felújítása (kotrószerkezet) 1db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	500	Bérleti díj	2025.január	2025. december	hosszú										x							
9.	Szennyvíztisztító telep gép, berendezéseinek pótlása (légfűvő) 4db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	13 000	Bérleti díj	2026.január	2026. december	hosszú											x						
10.	Szennyvíztisztító telep gép, berendezéseinek pótlása (rács) 1db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	5 500	Bérleti díj	2027.január	2027. december	hosszú													x				
11.	Szennyvíztisztító telep gép, berendezéseinek pótlása (prés) 1db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	7 000	Bérleti díj	2028.január	2028. december	hosszú														x			
12.	Szennyvíztisztító telep gép, berendezéseinek pótlása (szivattyú, keverő, egyéb) 12db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	6 500	Bérleti díj	2029.január	2029. december	hosszú															x		
13.	Szennyvíztisztító telep gép, berendezéseinek pótlása (kotrószerkezet) 1db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	1 000	Bérleti díj	2020.január	2020. december	közép					x												
14.	Szennyvíztisztító telep irányítástechnikájának, energicellájának felújítása 2db		Lajoskomárom Község Önkormányzata*	4 500	Bérleti díj	2022.január	2022. december	hosszú								x									
14.																									
...																									

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2015. július 15. napján

tartandó

rendkívüli nyílt ülésének

5.)

napirendi pontjához



**LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

8136 LAJOSKOMÁROM, KOMÁROMI U. 4. ☎ : 25/240-375 🖨 : 25/240-376
email: polgarmester@lkomnet.hu

ELŐTERJESZTÉS

LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT Képviselő-testületének
2015. július 15. napján tartandó rendkívüli ülésének

**„KÖZINTÉZMÉNYEK ENERGETIKAI KORSZERŰSÍTÉSE LAJOSKOMÁROMBAN” KEOP
pályázatban részvételhez és előzetes feltételes közbeszerzési eljáráshoz szükséges döntések
meghozatala”**

napirendi pontjához

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének az előzetes forráselosztás alapján lehetősége nyílik 150 000 eFt keretösszeggel közintézményeinek korszerűsítésére. A Gesztenyefasorban található középületek energetikai korszerűsítésére teszek javaslatot. Ezen intézmény-komplexum magába foglalja az Iskolát, Sportcsarnokot. Évek óta több alkalommal pályázott már a felújításra az Önkormányzat, eredménytelenül. A most kínálgató felújítási lehetőség – a már elkészült napelem rendszerrel – lényeges fenntartási költség csökkenést eredményez egyrészt az Önkormányzatnál, másrészt az Iskola fenntartójánál.

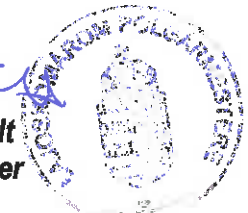
A felújítás magába foglalná a nyílászárók cseréjét, a födém és homlokzati hőszigeteléseket.

A megvalósításra rendelkezésre álló idő rövidsége miatt szükséges az előzetes közbeszerzési eljárás megindítása.

Kérem a véleményeket, hozzászólásokat, egyben javaslom a mellékelt határozati javaslatok megvitatását, elfogadását.

Lajoskomárom, 2015. július 3.


Pirttyák Zsolt
polgármester



1. sz. határozati javaslat:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

.../2015. (VII.15.) számú határozata

a „KÖZINTÉZMÉNYEK ENERGETIKAI KORSZERŰSÍTÉSE
LAJOSKOMÁROMBAN” céllal a KEOP pályázaton való részvételről :

1. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az Új Széchenyi Terv kertében kiírásra kerülő KEOP-5.7.0-2015 pályázaton, „Közintézmények energetikai korszerűsítése Lajoskomáromban” elnevezéssel támogatási igényt nyújt be az alábbiak szerint:

A pályázat megvalósítási helyszíne:

- Általános Iskola (8136 Lajoskomárom, Gesztenyefasor u. 4.; hrsz: 81/2)
- Sportcsarnok (8136 Lajoskomárom, Gesztenyefasor u. 6.; hrsz.: 81/3)

A pályázat forrásigénye:

Megnevezés	ezer Ft
Saját forrás összesen	0
Támogatásból igényelt összeg (100 %)	150 000
Elszámolható költség	150 000
Beruházás becsült bruttó összege	150 000

A pályázat megírásával megbízza az a **Sárvíz Nonprofit Kft-t** (Székhelye: 8127 Aba, Rákóczi u.12. Cégjegyzékszám: 07 09 016710, adószám: 21793235-2-07 képviselője: Szolga Péter ügyvezető). vállalkozást 400.000,- Ft +ÁFA, azaz négyzázezer forint+ÁFA díjazásért.

(A vállalkozói szerződés a határozat elválaszthatatlan részét képezi.)

2. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az 1. pontban leírt beruházás saját forrás összegét az alábbiak szerint finanszírozza:

- A 0 ezer forint saját forrás összegét saját költségvetésében biztosítja.
- A pályázatírás 400.000 Ft + ÁFA összegét a pályázati támogatási összegből biztosítja.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges iratok és üzemeltetési megállapodás aláírására és határidőre történő beadására, pályázatíróval való szerződés aláírására.

Határidő: 2015. augusztus 10.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester.

2. sz. határozati javaslat:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
.../2015. (VII.15.) számú h a t á r o z a t a
az Önkormányzat 2015. évi Közbeszerzési Tervéről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi Közbeszerzési Tervét az 1. melléklet szerint jóváhagyja.

(Az 1. melléklet a határozat részét képezi.)

Határidő: folyamatos.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester.

3. sz. határozati javaslat:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
.../2015. (VII.15.) számú határozata
„Közintézményen energetikai korszerűsítése Lajoskomáromban” KEOP
pályázatokhoz kapcsolódó közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátásáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a „Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Intézményeinek villamosenergia-igény kielégítése megújuló energiaforrásokkal” pályázathoz kapcsolódó előzetes közbeszerzési eljárás lefolytatásához kapcsolódó közbeszerzési tanácsadói feladatokkal megbízza a **Sárvíz Nonprofit Kft-t** (Székhelye: 8127 Aba, Rákóczi u.12. Cégjegyzékszám: 07 09 016710, adószám: 21793235-2-07 képviselője: Szolga Péter ügyvezető).

A díjazás mértéke: nettó **400.000,- Ft**, azaz négyszázezer forint + áfa.

A közbeszerzés 400.000 Ft + ÁFA összegét a pályázati támogatási összegből biztosítja.

(Megbízási szerződés tervezete a határozat mellékletét képezi.)

Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester,
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

4. sz. határozati javaslat:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
.../2015. (VII.15.) számú határozata
a „Közintézményen energetikai korszerűsítése Lajoskomáromban” KEOP
pályázat kivitelezésére irányuló előzetes közbeszerzési eljárásról:

1. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a „Közintézmények energetikai korszerűsítése Lajoskomáromban” (KEOP-5.7.0-2015. finanszírozással megvalósuló) felújítás elvégzésére irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatásával és az ajánlattételi felhívás tartamát elfogadja.
2. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Beruházási Bizottság által megjelölt alábbi három szervezet számára az

ajánlattételi felhívások kiküldésre kerüljenek 2015. július 15. nappal és így a közbeszerzési eljárás lefolytatása megkezdődjön:

1	Cégnév	Medibau Kft
	Vezérigazgató	Somorjai Gábor
	Levelezési cím	1015 Budapest, Batthyány u 34.
	E-mail cím	gabor.somorjai@gmyil.com
	Telefon/telefax	20/9673692
	Céggjegyzékszám	01 09 079097
	Adószáma	10603941-2-41
2	Cégnév	Sz + C Stúdió Kft
	Ügyvezető	Czank Géza
	Levelezési cím	7100 Szekszárd Tartsay V. u. 30
	E-mail cím	info@szpluszestudio.hu
	Telefon/telefax	74/511833
	Céggjegyzékszám	17 09 003239
	Adószáma	11295145-2-17
	Cégnév	BA – TU Kft.
	Ügyvezető	Balogh József
	Levelezési cím	7030 Paks, Dobó I. u. 15
	E-mail cím	batu@ba-tu.hu
	Telefon/telefax	75/511252
	Céggjegyzékszám	17 09 003462
	Adószáma	11296689-2-17

Határidő: azonnal.
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester.

**LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
2015. évi összesített KÖZBESZERZÉSI TERVE**

I. Árbeszerzés

A Közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	A közbeszerzési eljárás tervezett fajtája	Becsült érték (nettó összeg Ft-ban)	A közbeszerzési eljárás megindításának, illetve megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja, vagy a szerződés időtartama	Előzetes összesített tájékoztató közzétételére sor kerül, vagy sor került-e?	Egyéb

II. Építési beruházás

A Közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	A közbeszerzési eljárás tervezett fajtája	Becsült érték (nettó összeg Ft-ban)	A közbeszerzési eljárás megindításának, illetve megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja, vagy a szerződés időtartama	Előzetes összesített tájékoztató közzétételére sor kerül, vagy sor került-e?	Egyéb
Közintézmények energetikai korszerűsítése Lajoskomáromban	45 32 00 00 – 6	Nemzeti eljárási rend	előzetes-feltételes eljárás a Kbt. 7. § (3) a); 40. § (3), (4) és 122/A § alapján.	150.000.000	2015. 07. 15.	eredményes pályázat esetén 2015. 11.30.	nem	

III. Építési Koncesszió								
A Közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	A közbeszerzési eljárás tervezett fajtája	Becsült érték (nettó összeg Ft-ban)	A közbeszerzési eljárás megindításának, illetve megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja, vagy a szerződés időtartama	Előzetes összesített tájékoztató közzétételére sor kerül, vagy sor került-e?	Egyéb

IV. Szolgáltatás								
A Közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	A közbeszerzési eljárás tervezett fajtája	Becsült érték (nettó összeg Ft-ban)	A közbeszerzési eljárás megindításának, illetve megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja, vagy a szerződés időtartama	Előzetes összesített tájékoztató közzétételére sor kerül, vagy sor került-e?	Egyéb

V. Szolgáltatási Koncesszió								
A Közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	A közbeszerzési eljárás tervezett fajtája	Becsült érték (nettó összeg Ft-ban)	A közbeszerzési eljárás megindításának, illetve megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja, vagy a szerződés időtartama	Előzetes összesített tájékoztató közzétételére sor kerül, vagy sor került-e?	Egyéb

**LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA**



AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

***„KÖZINTÉZMÉNYEK ENERGETIKAI KORSZERŰSÍTÉSE
LAJOSKOMÁROMBAN”
ELŐZETES-FELTÉTELES KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS
Kbt. 122/A.§***

Lajoskomárom, 2015. július

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS A Kbt. 122/A. § ALAPJÁN

1.) Ajánlatkérő neve, címe és kapcsolattartási pontok:

Név: **Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata**
Postai cím: 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
Kapcsolattartási pont: 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
Címzett: Pirtyák Zsolt polgármester
Telefon: (25) 240-375
Fax: (25) 240-376
E-mail: lajoskom@lkomnet.hu

2.) További információk a következő címen szerezhetők be:

Név: **Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata**
Postai cím: 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
Kapcsolattartási pont: 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
Címzett: Pirtyák Zsolt polgármester
Telefon: (25) 240-375
Fax: (25) 240-376
E-mail: lajoskom@lkomnet.hu

3.) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

Kivitelezési munkák ellátása a „**KÖZINTÉZMÉNYEK ENERGETIKAI KORSZERŰSÍTÉSE LAJOSKOMÁROMBAN**” elnevezésű, KEOP pályázati konstrukció keretében, vállalkozási szerződés

4.) A szerződés típusa

Építési beruházás, kivitelezés

5.) A teljesítés helye:

LAJOSKOMÁROM, Gesztenyefasor u. 2.; 4. és 6. (81/1; 81/2; 81/3 Hrsz-ú) ingatlanok.

6.) A szerződés meghatározása/tárgya

Kivitelezési munkák ellátása a „**KÖZINTÉZMÉNYEK ENERGETIKAI KORSZERŰSÍTÉSE LAJOSKOMÁROMBAN**” elnevezésű, KEOP pályázati konstrukció keretében, vállalkozási szerződés

7.) A részekre történő ajánlattétel biztosított:

Nem biztosított.

8.) Alternatív ajánlattétel nem biztosított.

9.) Szerződés szerinti mennyiség

1 db vállalkozási szerződés

KÖZINTÉZMÉNYEK ENERGETIKAI KORSZERŰSÍTÉSE LAJOSKOMÁROMBAN:

I. Épületek felújítási munkái

Jelen építési beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység.

10.) A teljesítés határideje:

Tervezett kezdés: A szerződéskötést követő 3 munkanapon belül.

Befejezés: 2015. november 30.

Előteljesítés lehetséges.

11.) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

45453100-8 Felújítás

45443000-4 Homlokzati munka

45261410-1 Tetőszigetelés

45320000-6 Szigetelési munka

45321000-3 Hőszigetelési munka

12.) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

12.1. Késedelmi kötbér: 50.000.- Ft/nap, minden késedelmesen eltelt nap után, de legfeljebb a nettó vállalkozói díj 10 %-a.

12.2. Meghiúsulási kötbér: a nettó vállalkozói díj 20 %-a. A Megrendelő meghiúsultnak tekinti a szerződést, ha a Vállalkozó a végteljesítési határidőt neki felróható okból 30 napot meghaladóan túllépi, vagy a szerződés teljesítésétől a határidő lejárta előtt saját elhatározásából, neki felróható okból eláll.

12.3. Jótállás: Ajánlatkérő kötelező 36 hónapos jótállási kötelezettséget ír elő.

12.4. Előleg visszafizetési biztosíték: A nyertes Ajánlattevőt jelen közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosíték-nyújtás kötelezettség terheli. A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékként.

Az előleg visszafizetésére vonatkozó biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell. Az előleg visszafizetési biztosíték igénybevételére akkor kerülhet sor, ha a Vállalkozó az előleg visszafizetésére vonatkozó kötelezettségét nem teljesítette.

13.) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

13.1. A kifizetés a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően átutalással történik (a megnevezett pályázati programon belül 100 % támogatásból) a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130 §. (1)-(2) bekezdései, a Kbt. 130. §-a, a 306/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 12-14. §-ai és a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben meghatározott szállítói finanszírozás szabályai szerint történik a 2003. évi XCII. számú az adózás rendjéről szóló törvény 36/A §-a figyelembe vételével.

13.2. Részszámla benyújtásának lehetősége:

A nyertes ajánlattevő a dokumentáció részét képező szerződéstervezetben foglalt feltételeknek megfelelően 50 %-os készületségnél 1 darab részszámla, valamint a sikeres műszaki átadás-átvételt követően 1 db végszámla benyújtására jogosult.

13.3. A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § szerint: a nyertes ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleget igényelhet (előlegbekérő dokumentumon keresztül).

A szállítói előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) a szállító közvetlenül a közreműködő szervezettől igényelheti az Ajánlatkérő (kedvezményezett) egyidejű értesítése mellett. A kedvezményezett az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A központi koordinációs szerv határozza meg a szállítói előleggel történő elszámolás részletszabályait.

13.4. Tájékoztatás ÁFA bevallás és megfizetés rendjéről:

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a beruházás műszaki tartalmának finanszírozottságát tekintve az ÁFA bevallása és megfizetése a vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései szerint nem tartozik az Áfa törvény (2007. évi CXXVII. Törvény) 142. §-nak hatálya alá, az ún. fordított ÁFA fizetés szabályai alá.

14.) Kizáró okok meghatározása

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, illetve nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében, illetve a Kbt. 57. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésben foglalt kizáró ok fennáll. Ajánlattevő a Kbt. 58. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az ajánlatban csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

A megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdésében és 57.§ (1) bekezdésben meghatározott kizáró okok hatálya alá, az alvállalkozó, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában nyilatkozni köteles arról, hogy azok nem tartoznak a Kbt 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

Az Ajánlattevő az alvállalkozó, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában nyilatkozhat arról, hogy azok nem tartoznak a Kbt. 57. § szerinti

kizáró okok hatálya, vagy benyújthatja ezen szervezetek nyilatkozatát. (a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10.§ a-b.) pontjaiban foglaltak alapján.)

A Kbt. 56. § (1) bekezdésének k) pontjának kc) alpontjában meghatározott kizáró ok fenn nem állása tekintetében nyilatkoznia kell arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, amelyet nem jegyeztek szabályozott tőzsdén, vagy szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az Ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az Ajánlattevőnek a tényleges tulajdonosa vezető tisztségviselőjének a nevét és állandó lakhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

A kizáró okok igazolására benyújtott nyilatkozatok keltezése nem lehet régebbi, mint az eljárást megindító felhívás megküldésének napja.

A Kbt. 57. § (1) e) pontja alá tartozást Ajánlatkérő a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara építőipari kivitelező vállalkozásokat nyilvántartó rendszerében ellenőrzi.

15.) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P1) Az ajánlattételi határidő lejártát megelőző utolsó, három lezárt üzleti év saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolóval lezárt üzleti évek éves beszámolójának egy részének benyújtása (mérleg, eredmény kimutatás), ha a gazdasági szereplő letelepedés szerinti ország joga előírja közzétételét. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban, nem szükséges, erre vonatkozóan Ajánlattevő az ajánlatában tegye meg nyilatkozatát. (Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pont és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pont)

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (4a) bekezdése alapján, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített (1) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is köteles elfogadni az ajánlatkérő az (1) bekezdésben meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

Ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdésével összhangban közli, hogy a (2) bekezdésében foglalt körülmények fennállása esetén a később létrejött gazdasági szereplőknek a (2) bekezdésben meghatározottak szerint a közbeszerzés tárgyából (magasépítési tevékenység) származó árbevétel kell nyilatkozat formában igazolniuk.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdésében és a Kbt. 55. § (5-6) bekezdésében foglaltakra is.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Az eljárásban alkalmas az ajánlattevő, ha:

P1) a letelepedése szerint irányadó számviteli jogszabálynak megfelelően elkészített saját vagy jogelődje utolsó három lezárt üzleti évi számviteli jogszabályok szerinti beszámolóí alapján a mérleg szerinti eredménye nem volt egynél több lezárt üzleti évben negatív.

Ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdésével összhangban közli, hogy a (2) bekezdésében foglalt körülmények fennállása esetén a később létrejött gazdasági szereplőknek a közbeszerzés tárgyából (magasépítési tevékenység) származó nettó árbevételének megkövetelt mértéke 40.000.000,- Ft

16.) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M1) A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése második mondata alapján a 15. § (2) bekezdés a) pontjának esetét a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban a (3) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni.

Az igazolásban meg kell adni:

- a szerződést kötő másik fél neve, címe, telefonszáma
- az ellenszolgáltatás összege,
- a teljesítés ideje és helye,
- a főbb műszaki adatok, oly módon, hogy abból az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen (nyílászáró csere, homlokzati hőszigetelés),
- a munka jellege (fővállalkozói/generálkivitelezői, közös ajánlattevőként), a saját teljesítések pontos leírása munkarészek, mennyiségek, értékek megnevezésével,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 17. § (1a) bekezdése alapján, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített 15. § (2) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is elfogadja ajánlatkérő a 15. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Az eljárásban alkalmas az ajánlattevő, ha:

M1) az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított öt évben (feladási időpont év/hó/naptól visszafelé számított megelőző 5. év év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) rendelkezik összesen legalább:

1 darab, minimum nettó 40 millió Ft értékű, műszaki átadás-átvétellel sikeresen lezárt magasépítési referenciával, amely tartalmazta nyílászárók cseréjét és homlokzati hőszigetelési munkák kivitelezését is. Az előírt szerződéses érték az adott időszakban legfeljebb 3 darab referenciával igazolható. A referenciamunka akkor tekinthető az eljárást megindító felhívás

feladását megelőző 5 éven belül megvalósítottak, ha a teljesítés időpontja, azaz a sikeres műszaki átadás-átvétel erre az időszakra esik.

17.) Fenntartott szerződések

A szerződés védett foglalkoztatók számára nem fenntartott.
Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 122. § (9) bekezdésében foglaltakat.

18.) Az eljárás fajtája

Nemzeti értékhatárt elérő értékű eljárás, a Kbt. Harmadik rész, 122/A. § alapján, tekintettel arra, hogy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a százötvenmillió forintot.

19.) Bírálati szempont:

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

Ajánlatkérő elektronikus árlejtést nem alkalmaz.

20.) A dokumentáció beszerzésének feltételei

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2015/07/31

Időpont: 10:00 óra

A dokumentációért nem kell fizetni, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel.

A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:

A dokumentáció a felhívás megküldésével egyidejűleg közvetlenül megküldésre kerül.

A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele, azt legalább egy ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak át kell vennie, a dokumentáció másra át nem ruházható.

21.) Az ajánlattételi határidő

Dátum: 2015/07/31

Időpont: 10:00 óra

Az ajánlat benyújtásának címe: Polgármesteri Hivatal Lajoskomárom,

Postai cím: 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.

22.) Az ajánlattétel nyelve

Magyar

23.) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

Az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártától számított 60. napig tart.

24.) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Az ajánlatok felbontásának tervezett időpontja:

Dátum: 2015/07/31

Időpont: 10:00 óra

Helyszín: Polgármesteri Hivatal Lajoskomárom, Polgármesteri iroda,

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: Kbt. 62. § szerint.

25.) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások:

Az ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem kér.

26.) A pénzügyi- gazdasági és a műszaki- szakmai alkalmassági feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak, a P1), és M1), kritériumok szerint.

27.) A hiánypótlás lehetősége a Kbt. 67. § szerint biztosított. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben a hiánypótlás keretében az ajánlattevő az ajánlatában korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges újabb hiánypótlás, ajánlatkérő ilyen esetben nem rendel el újabb hiánypótlást, hanem az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja.

28.) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: nem követelmény és ajánlatkérő nem teszi lehetővé.

Amennyiben több ajánlattevő közösen nyújt be ajánlatot, akkor az arról szóló – egyetemleges teljesítési kötelezettségvállalást tartalmazó – megállapodást az ajánlathoz csatolni kell, a dokumentációban részletezett tartalommal.

29.) Ajánlattevő ajánlatához köteles becsatolni valamennyi, az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban meghatározott dokumentumot.

30.) Ajánlattevő illetőleg ajánlattevő által az ajánlattétel során bevont egyéb szervezet csatolja be az ajánlatba becsatolt nyilatkozatok aláírójának az aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási mintáját, egyszerű másolatban annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá. (Amennyiben Ajánlattevő, vagy közös ajánlattevők, az ajánlatban megjelölt, alvállalkozó vagy személy nem tartozik a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény hatálya alá, vagy személyes helyzete alapján nem rendelkezik cégkivonattal egyenértékű dokumentummal (amely dokumentum igazolja az aláírásra való jogosultságot), elegendő, ha ajánlattevő vagy közös ajánlattevők az ajánlatba olyan ügyvéd által ellenjegyzett, vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot csatol be, amelyen szerepel ezen szervezet, vagy személy aláírása, és amely nyilatkozat alkalmas arra, hogy egyértelműen beazonosítható legyen a becsatolt nyilatkozatot aláíró jogosultsága.

Amennyiben az aláíró nem cégjegyzésre jogosult, csatoljanak cégjegyzésre jogosult személy(ek) által adott közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, mely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza. Amennyiben Ajánlattevő, vagy ajánlattevők vagy alvállalkozó szerinti szervezet cég ügyében el nem bírált módosítás van folyamatban, úgy Ajánlattevő köteles az ajánlatához csatolni ezen szervezet tekintetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

31.) A kizárólag külföldi telephellyel rendelkező ajánlattevőknek (Közös Ajánlattétel esetén valamennyi Közös Ajánlattevő külön-külön) minden nyilatkozatot, hatósági igazolást, továbbá az olyan ajánlattevőknek akik idegen nyelvű dokumentumot csatolnak be az adott

dokumentumot felelős magyar fordításban kell az ajánlathoz csatolnia. Kivételt képez az eredendően több nyelven készült igazolás, nyilatkozat, melynek kizárólag magyar nyelvű tartalmát vizsgálja ajánlatkérő.

32.) Az Ajánlatkérő helyszíni bejárást, konzultációt tart, melynek időpontja 2015. július 27. 9,00 óra, az eljárást megindító felhívással, illetve dokumentációval kapcsolatban egyéb kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 45. § (1)-(3), és 122.§ (5) bekezdésének megfelelően az Ajánlatkérő nevében eljárón keresztül kérhet. Ajánlatkérő felmerült minden kérdést írásban kéri benyújtani, melyre adott esetben Ajánlatkérő írásban ad kiegészítő tájékoztatást. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá az ajánlattevőket, hogy az építés helyszíne nyitott, ajánlattevők azt az ajánlattételt megelőzően bármikor szabadon megtekinthetik.

33.) Lezárt üzleti év alatt az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás feladásának napján lezárt üzleti évet érti.

34.) Árfolyamok: A különböző devizák forintra, illetve euróra történő átszámításánál a felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által a felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint. A beszámoló és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év fordulónapján érvényes árfolyamot, referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes árfolyamot kell alkalmazni.

35.) Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket a Kbt. 124. § (4) bekezdésével kapcsolatban az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során [124.§ (4) bekezdés] a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt a 77.§ (2) bekezdése szerinti összegezésben megjelölte.

36.) Az ajánlattevő ajánlatában - kifejezetten és elkülönítetten, mellékletben - közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok ne tartalmazzanak a Kbt. 80. § (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket.

37.) Ajánlattevők az eljárást megindító felhívás 15.) és 16.) pont alkalmassági előírások kapcsán az alábbiakat is vegyék figyelembe az ajánlatkészítés során:

Az előírt pénzügyi és műszaki alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Amennyiben ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges követelménynek úgy kíván megfelelni, hogy a Kbt. 55.§ (5) bekezdése szerinti kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetre (személyre) támaszkodik, az igazolás az érintett szervezet (személy) részéről a Kbt. 55.§ (5)-(6) bekezdései szerint történik.

38.) Ajánlatkérő előírja, hogy Ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

39.) Ajánlattevőnek 1 (egy) eredeti papíralapú példányban kell benyújtania az ajánlatot. A teljes (beszkennelt) ajánlatot PDF, vagy JPEG formátumban 1 példányban, a papíralapú ajánlattal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban / elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

Az ajánlatokat tartalmazó csomagoláson fel kell tüntetni:

**„Ajánlat – „KÖZINTÉZMÉNYEK ENERGETIKAI KORSZERŰSÍTÉSE
LAJOSKOMÁROMBAN”**

- „Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel!”

A postán feladott ajánlatot ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére a 21.) pontban megjelölt címen az ajánlattételi határidőig sor került. A postán feladott ajánlati példányokat tartalmazó csomagon fel kell tüntetni: „Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó.” Az ajánlat, vagy az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázatot az ajánlattevő viseli.

40.) Az ajánlattevők a 306/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 9. §-ára tekintettel kötelesek kötelezettségvállaló nyilatkozatot csatolni ajánlatukhoz, mely szerint nyertességük esetén legkésőbb a szerződéskötésig meglévő felelősségbiztosításukat kiegészítik, vagy felelősségbiztosítást kötnek a tárgy szerinti kivitelezői tevékenységre vonatkozó legalább az ajánlatában megadott mértékű ellenszolgáltatás erejéig, jelen kivitelezési munkára. Az előírt mértékű felelősségbiztosításnak legalább a szerződéskötés időpontjától a beruházás befejezése alatt és a beruházás befejezésétől számítottan a Ptk-ban a rejtett hibáért fennálló szavatossági felelősség teljes időtartamáig kell érvényesnek lennie.

41.) A Kbt. 40. § (1) alapján az ajánlatban meg kell jelölni a :

a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,

b) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni. A Kbt. 40. § (1) a-b) pontok szerinti nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is be kell nyújtani. A megjelölés és igénybe vétel nem érinti az ajánlattevő teljesítésért való felelősségét. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 26.§ rendelkezéseire.

42.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3) bekezdés szerint. Az ajánlatnak tartalmaznia kell nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy az ajánlattételi dokumentáció részét képező szerződéses feltételeket ajánlattevő elfogadja.

43.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatokat.

44.) Az ajánlat részeként a kiadott árazatlan költségvetést változatlan formában, beárazva csatolni kell az ajánlathoz.

45.) Ajánlattevőnek a Kbt. 60. § (5) bekezdése alapján nyilatkoznia kell, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

46.) Tekintettel arra, hogy az ajánlattétel nyelve magyar, minden idegen nyelven kiállított igazolás/dokumentum mellé csatolni kell vagy azok hiteles magyar nyelvű fordítását, vagy az ajánlattevő általi felelős fordítást a Kbt. 36. § (3) bekezdése szerint.

47.) Az igazolásokat a Kbt. 36. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően egyszerű másolatban kérjük benyújtani.

48.) Egyéb feltételek:

Ajánlattevő köteles az alábbi feltételekről nyilatkozni az ajánlatban és a szerződés teljesítése során betartani és alkalmazni azokat:

- a feladatok elvégzéséhez kapcsolódó nyilvános eseményeken nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket, továbbá, hogy ellene korábban esélyegyenlőségi eljárás nem indult, és a feladatok teljesítése alatt sem indul.
- a nemek közti esélyegyenlőséget, valamint a család és a munkaidő összeegyeztethetőségét biztosítja
- a Megbízóval történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat részesíti előnyben. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és lehetőség szerint csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

49.) Európai Unió alapokra vonatkozó információk:

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos.

Pályázati konstrukció: KEOP

50.) Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az építési beruházás finanszírozásához a KEOP pályázati felhívás keretében támogatásra irányuló igényt (pályázatot) fog benyújtani, erre tekintettel felhívja a figyelmet erre a körülményre, valamint a Kbt. 40. § (3) és (4) bekezdésben foglaltakra. A vállalozási szerződés a támogatási döntésről való tudomásszerzéssel, és a nyertes Ajánlattevő tájékoztatását követő napon lép hatályba.

51.) Az összegezés megküldésének tervezett időpontja: 2015/08/03

52.) A szerződéskötés tervezett időpontja: 2015/08/12

53.) A felhívás megküldésének dátuma: 2015/07/16