

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2016. június 27. napján

tartandó

nyílt ülésének

4.)

napirendi pontjához



**LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4. ☎ : 25/240-375
email: polgarmester@lkomnet.hu

HATÁROZATI JAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. június 27. napján tartandó ülésének

„Törvényességi felügyeleti javaslat megtárgyalása”

napirendi pontjához

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület
/2016. (VI.27.) számú h a t á r o z a t a
a FE/02/756-1/2016. számú törvényességi javaslatról:**

1. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a FE/02/756-1/2016. számú törvényességi javaslatot megismerte, azt tudomásul vette.
2. Utasítja a jegyzőt, hogy a döntésről a Fejér Megyei Kormányhivatalt írásban értesítse.

Határidő: az ülést követő 15 nap.

Felelős: Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző



Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/756-1/2016.
Ügyintéző neve: Dr. Ivanits Viktor
Telefon: 22/514-784

Tárgy: Javaslát
Melléklet: Áhsz. 5. melléklet

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testülete

Lajoskomárom
Komáromi utca 4.
8136

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Az FE/02/398-6/2016. számú körlevelemben tájékoztattam a Jegyző Kollégákat arról, hogy a zárszámadási rendeletek 2015. évi felülvizsgálata során szerzett tapasztalataink alapján, valamint az irányadó jogszabályok 2016. január 1-jei változása miatt segítséget kívánunk nyújtani a helyi jogalkotóknak a 2016. évi zárszámadási rendeletek elkészítéséhez, valamint a helyi vagyongazdálkodás szabályszerűségének biztosításához. Ezért információt kértem a Tisztelt Jegyző Kollégáktól arra vonatkozóan, hogy a 2015. évben elfogadott zárszámadási rendeletekhez csatolt vagyonkimutatásuk, a vagyonáról szóló rendeletéhez csatolt mellékletben szereplő vagyonbesorolás megfelel-e a jogszabályokban foglaltaknak, valamint rendelkeznek-e a vagyongazdálkodási tevékenység szabályozására vonatkozó belső szabályzatokkal.

A felterjesztett iratokból megállapítható, hogy az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenysége és a vagyongazdálkodásra vonatkozó dokumentumai nem teljesen felelnek meg a magasabb szintű jogszabályokban foglaltaknak, ezért „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Möt. – 133. § (2) bekezdésében foglaltak alapján javaslattal élek Tisztelt Képviselő-testület felé, annak érdekében, hogy ezen tevékenységét vizsgálja felül, s dokumentumainak (vagyonkimutatás, vagyonrendelet, vagyonszámvetés, belső szabályozók) jogszabályokkal való összhangjának, továbbá egymással való harmonizálásuknak, valamint „a számvitelről” szóló 2000. évi C. törvényben – Sztv. - 15-16. §-ban meghatározott számviteli alapelveknek az érvényesülésének felülvizsgálatát végezze el a 2015. évről szóló zárszámadásának elfogadásáig.

Kérem, hogy javaslatom megtárgyalásáról és az arról született döntésükről, illetve annak esetleges elutasításáról 2016. június 6. napján 16 óráig tájékoztatni szíveskedjék.

Javaslatom alapjául az alábbi jogszabályok szolgálnak:

Az Möt. 115. § (1) bekezdése szerint:

„115. § (1) A helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.”

Az Mötv. 120. §-a az alábbi:

„120. § (1) A pénzügyi bizottság a helyi önkormányzatnál és intézményeinél

a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit;

b) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés (vagyonszerzés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;

c) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fejelem érvényesítését;

d) ellátja a képviselő-testület rendeletében meghatározott feladatokat.

(2) A pénzügyi bizottság vizsgálati megállapításait a képviselő-testülettel haladéktalanul közli. Ha a képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet vagy a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.”

Az Mötv. 106. § (2) bekezdése szerint:

„106. § (2) A helyi önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati feladatok és célok ellátását szolgálják.”

Az Mötv. 110. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

„110. § (1) A helyi önkormányzat tulajdonába tartozó vagyonelemekről kormányrendeletben meghatározott módon nyilvántartást kell vezetni. Az önkormányzati vagyonyilvántartás (vagyonszerzés) folyamatos vezetéséért, az adatok hitelességéért a jegyző felelős.

(2) Az önkormányzati törzsvagyont a többi vagyontárgytól elkülönítve kell nyilvántartani. Az éves zárszámadáshoz a vagyonszerzésről vagyonszerzést kell készíteni.

(3) Amennyiben törvény másképp nem rendelkezik, a helyi önkormányzat társulásba bevitt vagyonát a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszerzés a társuló helyi önkormányzatok közös vagyona, és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.”

„Az államháztartás számviteléről” szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. r. – Áhsz – 3. § (1) és (3) bekezdése és 5. § (1) bekezdése szerint:

„3. § (1) Az államháztartás számvitele a költségvetési számvitelből és a pénzügyi számvitelből áll.

(3) A pénzügyi számvitel a vagyon és annak összetétele, a tevékenység eredménye valóságnak megfelelő, folyamatos, zárt rendszerű, áttekinthető nyilvántartását és az éves költségvetési beszámoló ezekre vonatkozó részei megbízható és valós összképet mutató elkészítését biztosítja.”

„5. § (1) A 7. § szerinti időszakról a könyvek zárását követően bizonylatokkal, szabályszerű könyvvizsgálattal, a rendelet szabályai szerint folyamatosan vezetett részletező nyilvántartásokkal, a könyvviteli zárás során készített főkönyvi kivonattal, valamint leltárral alátámasztott éves költségvetési beszámolót kell készíteni.”

Az Áhsz. 6. § (1) f.) pontja alapján:

„6. § (1) Éves költségvetési beszámoló készül

f) a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács elemi költségvetéséről és a 10. § (2) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyonról a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács egészére.”

Az éves költségvetési beszámoló része – többek között – az Áhsz. 6. § (2) b.) pontja szerint:

„6. § (2) b) a vagyoni helyzet és az eredményszemléletű bevételek, költségek, ráfordítások alakulását, valamint a zárszámadás kiegészítő információinak elkészítését a pénzügyi számvittel biztosító

- ba) mérleg,*
- bb) eredménykimutatás,*
- bc) költségekről és megtérült költségekről szóló kimutatás, és*
- bd) kiegészítő melléklet.”*

Az Áhsz. 9. § (1) bekezdése szerint a mérleget az Áhsz. 5. melléklete szerint kell elkészíteni (csatolva jelen levellemhez).

A mérlegre vonatkozó részletes szabályokat az Áhsz. II. fejezet „7. A mérleg” című alcíme tartalmazza.

Az önkormányzatok vagyonskimutatására vonatkozóan az Áhsz. II. fejezet 14. alcíme további részletszabályokat állapít meg az alábbiak szerint:

„30. § (1) A helyi önkormányzatnak a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 110. § (2) bekezdése szerinti, a zárszámadáshoz csatolt vagyonskimutatás - összhangban az Möt. 106. § (2) bekezdésével - a helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv tulajdonában álló - ide értve az őket megillető vagyoni értékű jogokat is - nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket, a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközöket és a pénzeszközöket mutatja be.

(2) A vagyonskimutatás az (1) bekezdés szerinti vagyont az 5. melléklet A), B) és C) mérlegfőcsoportján belül legalább a római számmal jelzett eszköz-, illetve forráscsoportonkénti - a tárgyi eszközök és a befektetett pénzügyi eszközök mérlegcsoportok esetén az arab számmal jelzett tételek szerinti - tagolásban, ezen belül forgalomképtelen törzsvagyon, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes vagyon és üzleti vagyon bontásban tartalmazza.

(3) A vagyonskimutatás a mérlegben szereplő eszközökön kívül tartalmazza a „0”-ra leírt eszközök, a használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek, a 01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök, és az Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek állományát is.

(4) A vagyonskimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyonskimutatási nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezőségét biztosítani kell.”

Felhívom a figyelmét arra is, hogy ezen § (2) és (3) bekezdése 2016. január 1-jével módosult!

„Az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről” szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. r. rendelkezik az önkormányzati ingatlanvagyon nyilvántartási rendjéről. A Korm. r. 1. § - 4. §-a az alábbiakat tartalmazza:

„1. § (1) Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyonról az e rendelet 1-5. számú melléklete szerinti ingatlanvagyon-katasztert (a továbbiakban: katasztert) kell felfektetni és folyamatosan vezetni.

(2) A kataszter ingatlan adatlapjának, valamint a földre, az épületre, a közműre és az egyéb építményre vonatkozó betétlapjainak az adatai meg kell hogy egyezzenek a fővárosi és megyei kormányhivatal ingatlanügyi hatóságaként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatal (a továbbiakban járási hivatal) ingatlan-nyilvántartásának azonos tartalmú adataival, illetve a közmű üzemeltetőjének nyilvántartásával.

(3) A kataszter elkülönítetten tartalmazza - törzsvagyon és egyéb vagyon szerinti bontásban - az ingatlanra vonatkozó főbb adatokat, továbbá, ha rendelkezésre áll, az ingatlan számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékét, értékbecslés esetén a becsült értékét.

2. § (1) A kataszter ellenőrizhetőségét biztosítja az ingatlanokról vezetett kataszteri napló.

(2) A kataszteri napló egyes sorszámmal kezdődően az ingatlan főbb adatait (helyrajzi szám, utcanév, jellegazonosító) tartalmazza.

3. § A főjegyző, illetve a jegyző feladata a kataszter és a kataszternapló felfektetése és folyamatos vezetése.

4. § (1) Az ingatlan valóságos állapotában, értékében bekövetkezett változást, a bekövetkezéstől számított 90 napon belül a kataszteren át kell vezetni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti változást a helyi önkormányzat költségvetési intézménye, vállalata, egyéb gazdálkodó szerve, valamint a megbízásában eljáró vagyonkezelő 60 napon belül - okirattal igazolva - köteles jelenteni a főjegyzőnek, illetve jegyzőnek.

(3) A tulajdonjogban vagy az ingatlan valóságos állapotában bekövetkezett változásnak járási hivatali ingatlan-nyilvántartásban való átvezetéséig az ingatlant a kataszterben elkülönítetten, járási hivattal rendezendő tételként kell nyilvántartani.


„A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről” sz. 370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 6. § (2) bekezdése szerint

„6. § (2) A költségvetési szerv vezetője köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni a szervezeten belül, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.”

Szíves közreműködését előre is köszönöm!

Székesfehérvár, 2016. március 29.

Tisztelettel:



Dr. Simon László
kormány megbízott

5. melléklet a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelethez

Mérleg

Eszközök

- A/ Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök**
- I. Immateriális javak
1. Vagyoni értékű jogok
 2. Szellemi termékek
 3. Immateriális javak értékelésbontása
- II.¹ Tárgyi eszközök
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok
 2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek
 3. Tenyészállatok
 4. Beruházások, felújítások
 5. Tárgyi eszközök értékelésbontása
- III.² Befektetett pénzügyi eszközök
1. Tartós részvessédek
 - ebből: tartós részvessédek jegybankban
 - ebből: tartós részvessédek nem pénzügyi vállalkozásban
 - ebből: tartós részvessédek pénzügyi vállalkozásban
 - egyéb tartós részvessédek
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok
- ebből: államkötvények
- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékelésbontása
- IV.³ Koncesszióba, vagyonekzelésbe adott eszközök
1. Koncesszióba, vagyonekzelésbe adott eszközök
 - ebből: immateriális javak
 - ebből: tárgyi eszközök
 - ebből: tartós részvessédek, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok
2. Koncesszióba, vagyonekzelésbe adott eszközök értékelésbontása
- B/ Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök**
1. Készletek
 1. Vásárolt készletek
 2. Ásított, követelés fejében átvett készletek
 3. Egyéb készletek
 4. Befizetetlen termelés, félkész termékek, késztermékek

¹ Megállapította: 284/2014. (XII. 20.) Korm. rendelet 22. § (1) 1., 1. melléklet 1. Hatalyos: 2015. I. 1-től.

² Megállapította: 284/2014. (XII. 20.) Korm. rendelet 22. § (1) 1., 1. melléklet 2. Hatalyos: 2015. I. 1-től.

³ Megállapította: 284/2014. (XII. 20.) Korm. rendelet 22. § (1) 1., 1. melléklet 3. Hatalyos: 2015. I. 1-től.

5. Nyvendék-, hízó és egyéb állatok

II. Értékpapírok

1. Nem tartós részvessédek
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok
- ebből: kárpótlási jegyek
- ebből: kincstárjegyek
- ebből: államkötvények
- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei
- ebből: befektetési jegyek

C/ Pénzeszközök

1. Lakóhitel bankbetétek
 1. Éven túli lejáratú forint lakóhitel bankbetétek
 2. Éven túli lejáratú deviza lakóhitel bankbetétek
- II. Pénztárak, esektek, betétkönyvek
1. Forintpénztár
 2. Valutapénztár
 3. Betétkönyvek, esektek, elektromikus pénzeszközök

III. Forintszámlák

1. Kincstár nem kívüli forintszámlák
 2. Kincstárban vezetett forintszámlák
- IV. Devizaszámlák
1. Kincstár nem kívüli devizaszámlák
 2. Kincstárban vezetett devizaszámlák
- D/ Követelések

1. Költsegetési évben esedékes követelések
1. Költsegetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről
- ebből: költsegetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítésére államháztartáson belülről
2. Költsegetési évben esedékes követelések államháztartáson belülről
- ebből: költsegetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítésére államháztartáson belülről
3. Költsegetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételekre
- ebből: költsegetési évben esedékes követelések jövedelmadóokra
- ebből: költsegetési évben esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra
- ebből: költsegetési évben esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra

- ebből: költsegetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra
- ebből: költsegetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóra
- ebből: költsegetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre
4. Költsegetési évben esedékes követelések működési bevételeire

* Megállapította: 284/2014. (XII. 20.) Korm. rendelet 22. § (1) 1., 1. melléklet 4. Hatalyos: 2015. I. 1-től.

⁵ Megállapította: 397/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § 1., 7. melléklet 1. Hatalyos: 2015. I. 1-től.

- ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszáraztatásának ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetlenül szolgáltatások ellenértékére
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszáraztatási állalános forgalmi adóra
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételekre
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések immateriális javak értékesítésére
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések értékesítésére
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részszedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételekre
6. Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése az Európai Uniótól
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítésére államháztartáson kívülről
7. Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése az Európai Uniótól
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítésére államháztartáson kívülről
8. Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú belső értékpapírok beváltásából, értékesítéséből
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú beföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire

⁶ Megállapította: 402/2015. (XII. 15.) Korm. rendelet 21. § (1) 3., 3. melléklet 1. Hatályos: 2016. 1. 1-től.

- ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú belső értékpapírok beváltásából, értékesítéséből
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből
11. Költségvetési évben esedékes követelések
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítésére államháztartáson belülről
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítésére államháztartáson belülről
3. Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések jövedelemadóira
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vegyni típusú adókra
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóra
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre
4. Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire, szolgáltatások ellenértékére, közvetlenül szolgáltatások ellenértékére
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adóra
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre
5. Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések immateriális javak értékesítésére
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések értékesítésére
 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részszedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételekre

⁷ Megállapította: 402/2015. (XII. 15.) Korm. rendelet 21. § (1) 3., 3. melléklet 2. Hatályos: 2016. 1. 1-től.

6. Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése az Európai Uniótól
 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől
 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítésére államháztartáson kívülről
7. Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése az Európai Uniótól
 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől
 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítésére államháztartáson kívülről
8. ⁹ Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből
 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére
 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire
 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú kifizetői értékpapírok beváltásából, értékesítéséből
- III. Követelés jellegű sajátos elszámolások
1. ⁹ Adott előlegek
 - ebből: immateriális javakra adott előlegek
 - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek
 - ebből: készletekre adott előlegek
 - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek
 - ebből: foglalkoztatotlnak adott előlegek
 - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések
2. Továbbadott célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása
3. Más által beszedett bevételek elszámolása
 4. Forgóteke elszámolása
 5. Vagyontulajdonba adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása
 6. Nem a társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megértésének elszámolása
 7. Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása
 8. ¹⁰ Részesezőszerzés esetén átadott eszközök
 9. Letétre, megőrzésre, fedezelkeztelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok

⁹ Megállapította: 402/2015. (XII. 15.) Korm. rendelet 21. § (1) 3., 3. melléklet 3. Hatályos: 2016. 1. 1-től.

¹⁰ Megállapította: 402/2015. (XII. 15.) Korm. rendelet 21. § (1) 3., 3. melléklet 4. Hatályos: 2016. 1. 1-től.

¹¹ Megállapította: 402/2015. (XII. 15.) Korm. rendelet 21. § (1) 3., 3. melléklet 5. Hatályos: 2016. 1. 1-től.

E)¹¹ Egyéb sajátos elszámolások

1. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása
2. Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó
3. Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó
4. Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó
5. Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó

F) Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

1. Képzési költségek elszámolása
2. Más fizetendő általános forgalmi adó
3. Egyéb sajátos eszközoldalait elszámolások
4. December havi illetmények, munkabérek elszámolása
5. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszközök nem minősülő eszközök elszámolása

F) Aktív időbeli elhatárolások

1. Eredményszámított bevételek aktív időbeli elhatárolása
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása
3. Halasztott ráfordítások

Eszközök összesen

Források

G) Saját tőke

- I. Nemzeti vagyon indulatok értéke
- II. Nemzeti vagyon változásai
- III. ¹² Egyéb eszközök indulatok értéke és változásai
1. Megzárás mint átvett egyéb pénzeszközök könyv szerinti értéke és változása
2. Megzárás mint átvett egyéb pénzeszközök könyv szerinti értéke és változása
3. Pénzeszközök kívüli egyéb eszközök indulatok értéke és változásai

IV. Felhalmozott eredmény

V. Eszközök érék helyesbítésének forrása

VI. Mérleg szerinti eredmény

H) ¹² Kötelezettségek

1. Kötelezettségek éven esedékes kötelezettségek
2. Kötelezettségek éven esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra
3. Kötelezettségek éven esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra
4. Kötelezettségek éven esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra
5. Kötelezettségek éven esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira
6. Kötelezettségek éven esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra
- ebből: költségvetési éven esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről

¹¹ Megállapította: 402/2015. (XII. 15.) Korm. rendelet 21. § (1) 3., 3. melléklet 6. Hatályos: 2016. 1. 1-től.

¹² Megállapította: 402/2015. (XII. 15.) Korm. rendelet 21. § (1) 3., 3. melléklet 7. Hatályos: 2016. 1. 1-től.

¹³ Megállapította: 397/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § 1., 7. melléklet 2. Hatályos: 2015. 1. 1-től.

- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak
- 6. Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra
- 7. Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek felújításokra
- 8. Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak
- 9. Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek éven belüli lejáratú belső értékpapírok beváltására
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítésére
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzügyintézeteknek
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek váltókiadásokra
- II. Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek
- 1. Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra
- 2. Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra
- 3. Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek ólóg kiadásokra
- 4. Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira
- 5. Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak
- 6. Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra
- 7. Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek felújításokra
- 8. Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről
- ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak

- 9.¹⁴ Költségtérítési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra
 - ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak
 - ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására
 - ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek belső értékpapírok beváltására
 - ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek éven túl lejáratú belső értékpapírok beváltására
 - ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítésére
 - ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira
 - ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására
 - ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek
 - ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzügyintézeteknek
 - ebből: költségtérítési évben esedékes kötelezettségek váltókiadásokra
 - III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások
 - 1.¹⁵ Kapott előlegek
 - 2. Továbbadási ebből folyósított támogatások, ellátások elszámolása
 - 3. Más szervezetet megillető bevételek elszámolása
 - 4. Fogyótöke elszámolása (Kincstár)
 - 5.¹⁶ Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökkel kapcsolatos egyes kötelezettség jellegű sajátos elszámolások
 - 6. Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjai terhelő kirfizetett ellátások megértítésének elszámolása
 - 7. Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása
 - 8. Letétre, megőrzésre, fedezetkiszárolás átvett pénzeszközök, biztosítékok
 - 9. Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei
 - 10. Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek
 - 11.¹⁷ Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások
 - 12.¹⁸ Passzív időbeli elhatárolások
- Források összesen

¹⁴ Megállapította: 402/2015. (XII. 15.) Korm. rendelet 21. § (1) 3., 3. melléklet 8. Hatályos: 2016. 1. 1-től.

¹⁵ Módosította: 402/2015. (XII. 15.) Korm. rendelet 23. § (2) 6.

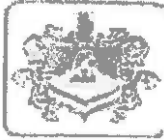
¹⁶ Megállapította: 402/2015. (XII. 15.) Korm. rendelet 21. § (1) 3., 3. melléklet 9. Hatályos: 2016. 1. 1-től.

¹⁷ A korábbi II) pontot hatályon kívül helyezett: 284/2014. (XI. 20.) Korm. rendelet 22. § (1) 1., 1. melléklet

8. Hatályos: 2015. 1. 1-től. Megállapította: 284/2014. (XI. 20.) Korm. rendelet 22. § (1) 1., 1. melléklet

9. Hatályos: 2015. 1. 1-től.

¹⁸ Megállapította: 284/2014. (XI. 20.) Korm. rendelet 22. § (1) 1., 1. melléklet 10. Hatályos: 2015. 1. 1-től.



LAJOSKOMÁROM POLGÁRMESTRI HIVATAL JEGYZŐJE
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4. Tel: 25/240-375; Fax: 25/240-376
Email: lajoskom@lkomnet.hu; jegyzo@lkomnet.hu

Ikt.sz: 1-44/2016.

Tárgy: Tájékoztatás törvényességi javaslatra tett döntésről

Hiv.sz: FEB/02/756-1/2016

Mell: --

FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

ÉPÍTÉSÜGYI, OKTATÁSI és TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI FŐOSZTÁLY

SZÉKESFEHÉRVÁR

Szt. István tér 9.

8000

Tisztelt Kormány megbízott Úr!

A fenti hivatkozási számon érkezett megkeresésére tájékoztatom, hogy LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT Képviselő-testülete a Fejér Megyei Kormányhivatal törvényességi javaslatát megtárgyalta. Ennek eredményeként megállapította, hogy a:

- vagyontaszter rendszer vezetése az EKATA programmal, negyedéves aktualizálással történi,
- az Önkormányzat vagyontkimutatása a zárszámadási rendelet [6/2016.(V.11.)] mellélete,
- gazdálkodásra vonatkozó szabályzatok 2015. januárban (a Közös Önkormányzati Hivatal megszűnését követően) felülvizsgálatra és azok aktualizálására kerültek.
- A Képviselő-testület a vagyontrendeletét felülvizsgálta, 5/2016. (V.11.) önkormányzati rendelettel új vagyontrendeletet alkotott.

Tisztelettel:

Lajoskomárom, 2016. május 27.



Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző