

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. május 2. napján

tartandó

nyílt ülésének

10.2.)

napirendi pontjához



Polgármesteri Hivatal
Lajoskomárom
Komáromi u. 4.
8136

Székesfehérvár, 2018. 04. 27.

Ikt.szám: 126-1/2018 KSZR

Előadó:

Mell: beszámoló

Tárgy: KSZR

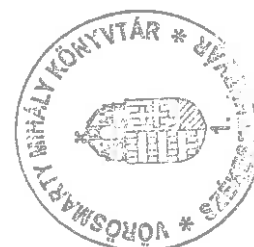
Tisztelt Pirtyák Zsolt Polgármester Úr!

A 39/2013. EMMI rendelet május 31-ig írja elő a beszámoló elkészítését.

Mellékelten küldöm a Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszerről a 2017. évi beszámolót.

Köszönjük az együttműködést, további sikeres munkát kívánunk.

Tisztelettel:



Vasné B. B. Borsos
Vasné Borsos Beáta Bíborka
igazgató
Vörösmarty Mihály Könyvtár

Székesfehérvár, 2018. április 27.

SZAKMAI BESZÁMOLÓ
A
VÖRÖSMARTY MIHÁLY KÖNYVTÁR ÁLTAL
A KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÓ RENDSZERBEN
VÉGZETT TEVÉKENYSÉGÉRŐL

LAJOSKOMÁROM

2017



**VÖRÖSMARTY
MIHÁLY
KÖNYVTÁR**



**KÖNYVTÁRELLÁTÁSI
SZOLGÁLTATÓ
RENDSZER**

KÉSZÜLT: SZÉKESFEHÉRVÁR, 2018. ÁPRILIS 27.

Szakmai beszámoló
a Vörösmarty Mihály Könyvtár által a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben
végzett tevékenységről, 2017
LAJOSKOMÁROM

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §-a alapján intézményünk állami feladatként teljesíti a Fejér megye területére vonatkozó szolgáltatásokat. A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet 7. § (5) alapján a megyei hatókörű városi könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról minden év május 31-ig tájékoztatót készít a kistérségi önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad a Vörösmarty Mihály Könyvtár e területen végzett munkájáról, majd a településen a tárgyévben történtekről.

2017-ben 70 Könyvtári, Információs és Közösségi Hely szakmai munkáját koordináltuk, segítettük. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a kollégákkal, valamint a fenntartó önkormányzatok polgármestereivel és a jegyzőkkel. 2017-ben a szervezeti felépítésünk alapján a Könyvtárellátási és módszertani csoport négy könyvtárossal és két könyvtárkezelővel, Gyűjteményszervezési és megyei szolgáltatási osztály vezetőjének irányításával végezte a területi ellátó munkát, melynek keretében 13 fő kulturális közfoglalkoztatott munkáját is koordinálták. A KSZR dokumentumok feldolgozását az Állományalakító és feldolgozó csoport munkatársai közül 2017-ben is 2 fő látta el. A KSZR csoportleltárkönyv vezetése továbbra is a Könyvtárellátási és módszertani csoportban történt. 2017. november 1-től új vezetője és helyettese lett a csoportnak, mivel a korábbi csoportvezető lemondott.

A KSZR szolgáltatás esélyt ad arra, hogy a megye lakosságának nagy része hozzájusson a korszerű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. Mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai eszközök megújítására, szakmai továbbképzések megvalósítására. A szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre 2017-ben is. Folytatódott a megkezdett, tervszerű ellátás a megyében. A költségvetési törvényben meghatározott állami támogatás összege 2018-ban is biztosított. **Az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára 2018. március 31-ig megküldtük a 2017-es tevékenységünkről szóló KSZR beszámolókat, s ezzel párhuzamosan a 2018. évre vonatkozó KSZR munkatervet is.**

Az év során **kedvezményel szereztük be a dokumentumokat a települési könyvtárakba, folyamatosan fejlesztettük az állományt.** A beszerzett dokumentumok adatait rögzítettük a TextLib integrált könyvtári rendszerben, így **vi sszakereshetővé és elérhetővé tettük a felhasználók számára.** Előzetes igényfelmérés alapján 2017-re **51 településen 67-féle újságra, összesen 261 példányra** fizettünk elő. Továbbra is a gyermekeknek és az ifjúsági korosztálynak szóló folyóiratok, valamint az életmód, hobby témaköréhez kapcsolódó magazinok a legkedveltebbek.

A könyvtárközi kölcsönzést egyre több helyről veszik igénybe. A helyszíni munkák alkalmával megismertettük a helyi könyvtárosokat a MOKKA-ODR katalógussal, a szolgáltatás lehetőségeivel, és szorgalmaztuk, hogy ajánlják olvasóik figyelmébe az országos szolgáltatás igénybevételének lehetőségét. A könyvtárközi kölcsönzés forgalma emelkedett a KSZR településeken. **2017-ben a könyvtárköziben küldött dokumentumok száma: 1.685 db volt, eredeti példányban.**

A KSZR információk a megyei hatókörű városi könyvtár honlapjához kapcsolódó **önálló KSZR portálon**¹ jelennek meg. Rendszeresen frissülő honlapunkon az aktuális hírek, a szervezett programok, képgalériák látogatottsága folyamatosan nő.

A megyében dolgozó **kollégák képzése továbbra is fontos feladat volt. Képzések, továbbképzések biztosították a szakmai munka minőségi fejlődését.**

Az ellátó könyvtár **egységes tematika** alapján végezte a **KSZR kollégák képzését.** Emellett a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Fejér Megyei Szervezetével együttműködve **a megye könyvtárosainak évente 4 alkalommal szervezett továbbképzéseken kiemelt szakmai feladatokat** helyeztek a középpontba. **Statisztikával kapcsolatos műhelynap 3 alkalommal – 17 település részvételével volt.** A megyei továbbképzéseket követően **csoportos oktatást, egyéni konzultációkat** tartottak a kollégák, **négy napon, változó intenzitással.**

KSZR díj került átadásra a tárgyévben kiemelkedő munkát végző kollégának. 2017-ben a bakonycsérnyei szolgáltató hely munkatársa érdemelte ki az elismerést.

¹ <http://www.fejerkszr.hu/>

Novemberben a települések olvasóinak körében **elégedettségmérést végeztünk**, melynek kiértékelését követően **diagramon szemléltettük az eredményeket** (lásd a beszámoló végén). A könyvtári szolgáltató helyek felszereltsége, mérete nagyon különböző, függ a helyi infrastruktúrától, fejlesztésektől. Működésükhöz figyelembe kell vennünk a **KSZR Ajánlást²**, ami támpontot ad az elvárt minőségi szolgáltatások eléréséhez. A könyvtárak fejlesztésében egyre nagyobb szerep jut a pályázatoknak. A kollégák folyamatosan figyelték az aktuálisan kiírt pályázatokat, értesítették a lehetőségekről az érintetteket. **"Kistelepülések könyvtárainak szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése"** címmel az NKA által kiírt pályázattal kapcsolatban megbeszélést tartott a megyei hatókörű városi könyvtár vezetősége és kollégái. A KSZR települési önkormányzatok képviselői közül hárman vettek részt a tájékoztatón. Pályázatuk dokumentációjához az ellátó könyvtár vezetői készítettek véleményezést. **Egy település nyert**, így felújíthatta könyvtárát. Az egységes megyei arculat jegyében az év folyamán folytatódott a szolgáltató helyek arculati és koncepcionális tervezése.

Az újonnan belépő és a meglévő települések igényeit a feladatok fontossági sorrendjében vettük figyelembe. Az elmúlt években a legtöbb szolgáltató hely kapott számítógépet, vagy laptopot; külön kérésre egyéb eszközöket, pl. digitális fényképezőgép, multifunkciós készülék. Egyre több szolgáltató helyen volt igény projektorra. Az eszköz használata bővíti a rendezvénylehetőségeket, és alapja a **KönyvtárMozi** működésének. **Megrendelésre kerültek** egységes arculati szempontok szerint **tervezett bútorok**, főleg újságtartók, könyvespolcok, szekrények és gyermekbútorok. **A megvásárolt eszközök a Vörösmarty Mihály Könyvtár leltárába kerültek, amelynek leltárellenőrzése, egyeztetése megtörtént.**

Az év során **három könyvtárunk újult meg**, mindhárom helyszínen **ünnepélyes megnyitó keretében adhattuk át a könyvtárat az olvasóközönségnek.**

Könyvtármegnyitók 2017-ben:

- Csókakő (2017. 02. 03.)³
- Magyaralmás (2017. 09. 29.)⁴
- Balinka (2017. 11. 16.)⁵

² http://kszr.bmk.hu/images/dokumentumok/kszr_ajanlas.pdf

³ <https://www.feol.hu/hirek/ket-szalagatvagas-volt-egy-nap-1815683>

⁴ <http://www.fejerkszr.hu/konyvtaratado-unnepseg-magyaralmason>

⁵ <https://www.feol.hu/kozelet/helyi-kozelet/balinka-konyvtar-avatas-toro-laszlo-2146351/>

Az év folyamán a programok szervezését programajánlót készítésével, tanácsadással is segítettük. Az országos rendezvénysorozatokhoz (Internet Fiesta, Posztolj verset!, Ünnepi Könyvhét, Országos Könyvtári Napok) sokan csatlakoztak. A rendezvényekről fotók és létszámadatok kerültek rögzítésre. 2015 októberétől új szolgáltatást kínálhattak fel látogatóiknak azok a könyvtári szolgáltató helyek, ahol a megfelelő könyvtárhelyiség és a technikai feltételek (projektor, vetítövászon) rendelkezésre álltak. A *KönyvtárMozi*⁶ célja, hogy a magyar vizuális kultúra gyöngyszemei eljussanak a kistelepülési lakossághoz. A vetítések, a közös filmnézés élménye közösségteremtő erővel bír. A szigorú szabályokhoz kötött program feltétele, hogy vetítés csak a könyvtárhelyiségben történhet az előre engedélyezett filmek, rajzfilmek listájából. 2017-ben a "Könyvtármozi programsorozat szervezésére a Fejér megye településein élők kulturális közösségfejlesztését ösztönző komplex könyvtári szolgáltatás biztosításával" - NKA 204107/00237 pályázat keretén belül több filmvetítéssel egybekötött közösségi programok valósultak meg.

A területi ellátás jelentős kihívása a szolgáltató helyek saját állományának retrospektív gépi feldolgozása. A feladat teljesítésére projektterv készült 2016-ban, amelynek kivitelezése 2017-ben is folytatódott. Kulturális közfoglalkoztatottak bevonásával folyt a munka, hogy az elvárt feladatot kollégáink teljesíteni tudják. Sok településre nehézkes a kijutás, mivel a tömegközlekedés nem a munkarendhez igazodó. A megyei hatókörű városi könyvtár egységes elektronikus katalógussal biztosította a szolgáltató helyek számára az állomány webes felületen való elérését, s az abban való keresést. Gyarapításkor az adatbázisba azonnal bekerülő kurrens állomány mellett folyamatosan beépültek a települési könyvtárak állományai. 2017 végére mind a 70 csatlakozott település állománya bekerült az online katalógusba.

Állomány apasztására vonatkozó tanácsadásra és leválogatásra került sor azokon a településeken, ahol a kollégák a feldolgozást végezték. Számos alkalommal keresték fel a megye településeit a különböző munkálatok elvégzése céljából.

Legtöbbször állományellenőrzést végeztek, selejteztek, törlési jegyzéket készítettek, raktári jelzeteket ellenőriztek/javítottak, illetve az előző évben megkezdett retrospektív konverziót folytatták a kollégák.

⁶ <http://konyvtar MOZI.hu/Default.aspx>

Szakmai tanácsadásra, munkalátogatásra **9**, retrospektív feldolgozásra **372**, összesen **381** alkalommal utaztak a KSZR feladatok ellátásához biztosított autóval. Tömegközlekedés igénybevételére is sor került a retrospektív feldolgozás biztosítása érdekében. A könyvkiszállítás postai úton történt (egy nap több település érintésével) összesen **347** alkalommal, annak érdekében, hogy az új dokumentumok minél előbb eljussanak az olvasókhoz.

A 2017. évről szóló **statisztikai adatszolgáltatást összegyűjtötték, ellenőrizték**, majd 2018. március végéig **továbbították** a kollégák a Könyvtári Intézet és az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára.

Mivel a megfelelő munkaerő biztosítása egyre nehezebb feladat, a **települési önkormányzatok többször kértek segítséget az új kolléga felvételére és betanítására, vagy javaslatot költöztetési elképzelések véleményezésére.** A jövőben is fontos e téren az együttműködés a szolgáltatás zökkenőmentes teljesítése érdekében. A kulturális közfoglalkoztatás keretén belül igényelt létszám lehetővé teszi a nyitvatartási idő növelését, ezért szorgalmazzuk minden településen, ahol adott a lehetőség.

Az ellátó könyvtár az **egész megyére kiterjedően látja el helyismereti feladatát és nyújt szolgáltatásokat.** A helyismereti csoport folyamatosan **figyeli a sajtó és könyvállomány Fejér megyére vonatkozó írásait.** A **cikkeket településenként vissza lehet keresni és irodalomjegyzéket lehet összeállítani.** A 2017-es évre vonatkozó, **KSZR településeket, illetve könyvtárakat érintő cikkek bibliográfiája elérhető a KSZR honlapról is.**⁷ Folyamatosan bővül a **kisnyomtatvány- és fényképgyűjtemény.** A **digitalizált képeslapgyűjtemény településenként lekereshető az online katalógusban.** A **Fejér megyei életrajzi lexikon és a Fejér megyei személyiségek katalógusa minden település jeles képviselőjét tartalmazza.**

A helyi gyűjtemények felmérése után a **kistelepülések nyomtatott anyagainak digitalizálását központi elvárás alapján tervezzük.**

A számítógéphasználattal kapcsolatos gyermekvédelmi előírásnak eleget téve (2013. évi CCXLV.törvény, „Internetes Gyermekvédelmi Törvény”) folyamatosan **minden település részére előfizetjük a Panda szoftvert,** ami Internetes szűrőprogrammal rendelkezik.

⁷ <http://www.fejerkszr.hu/kszr>

Lajoskomárom Könyvtári, Információs és Közösségi Hely

Szakmai munka

A dokumentum-beszerzéshez az Új Könyvek állománygyarapítási tanácsadó alapján a kollégák negyedévenként könyvajánló-jegyzéket, az év során egy alkalommal CD-, hangoskönyv- és DVD filmajánló-jegyzéket állítottak össze és küldtek meg a települési könyvtárosnak. Év végén egy alkalommal történt folyóirat-rendelés, mivel az éves előfizetéssel jelentős kedvezményt lehet elérni.

2017-ben az alábbi beszerzések valósultak meg

Dokumentum-beszerzés (az átvételi elismervényeken közöltük):

173 db könyv, 14 db audiovizuális dokumentum (CD, DVD)

összesen: 187 db dokumentum

Folyóirat előfizetés

2017-ben: National Geographic Magyarország, Nők Lapja, Vox Mozimagazin

2018-ra: Kiskegyed Konyhája, Nők Lapja, Az Otthon, Vox Mozimagazin

Eszközbeszerzés: 2017-ben nem történt.

Az Önkormányzat anyagi forrást biztosít az irodaszerek, irodai eszközök beszerzésére, azok karbantartására, javítására.

2017-ben Lajoskomárom az NKA által meghirdetett *"Kistelepülések könyvtárainak szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése"* című pályázaton **nem indult**, és **egyéb**, könyvtárfejlesztést támogató pályázaton sem. **Épületfelújítás, karbantartás nem történt.**

A GINOP-6.1.2-15 - Digitális szakadék csökkentése című nyertes **pályázat keretén belül több használónak volt lehetősége informatikai képzésen részt venni.**

2017 végén az Önkormányzat a **„Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése”** című pályázatán is **indult.**

Lajoskomárom könyvtári állománya a könyvtári statisztikában jelentettek szerint 3.729 db dokumentumot tartalmazott 2017-ben. Összesen 4.795 db dokumentumból (könyv, CD, DVD) válogathattak az olvasók, mivel a KSZR beszerzés növelte az állomány nagyságát a csatlakozás óta, illetve az Önkormányzat is biztosít éves keretet dokumentumvásárlásra. 2017-ben az elavult, elhasználódott állomány selejtezésével párhuzamosan a könyvtár saját állományának retrospektív konverziója során 3.726 példányrekord került a Textlib integrált rendszerbe.

Statisztika

Statisztika	2016	2017
Regisztrált használó	159	172
14 éven aluliak	72	50
Személyes (helybeni) használat összesen	1 328	1 230
14 éven aluliak	305	308
Kölcsönzött dokumentum (db)	2 000	1 921
14 éven aluliak	440	381

Az elmúlt két év statisztikai adatai azt mutatják, hogy a forgalmi adatok – a regisztrált használók számától és a 14 éven aluliak személyes (helybeni) használatának számától eltekintve – csökkentek.

El kell érni, hogy a beiratkozott olvasók rendszeres könyvtárhasználókká váljanak. Az állomány tudatos fejlesztésével, a használók igényeinek figyelembevételével elérhető a forgalmi adatok növekedése.

A település lakosságának (2.183 fő) 8 %-a regisztrált könyvtárhasználó, ami a könyvtár- és olvasásnépszerűsítés területén a *KSZR Ajánlásban* szereplő 20%-os javasolt aránytól még messze van.

A következőkes könyvtári tevékenység újra beindíthatja a könyvtári életet a településen. A kolléganő rutinos könyvtáros, így van esély az elváráshoz felzárkózni.

Könyvtári rendezvények

2017.03.24.	KönyvtárMozi - Vad Magyarország: A vizek birodalma
2107.04.11.	Ó, azok a csodálatos állatok! – Interaktív foglalkozás Telegdi Ágnessel
2017.05.05.	KönyvtárMozi - Vad Magyarország: A vizek birodalma
2017.05.13.	KönyvtárMozi - Állami áruház
2017.05.13.	KönyvtárMozi - Moszkva tér
2017.05.29.	KönyvtárMozi - Magyar népmesék: A bábajos lakat
2017.10.04.	A csellengők hídjá – interaktív találkozás Incze Zsuzsával
2017.10.04.	A csellengők hídjá – interaktív találkozás Incze Zsuzsával
2017.10.04.	A csellengők hídjá – interaktív találkozás Incze Zsuzsával

A kolléganő több programot is szervezett 2017-ben, amelyek **interaktív, a közönséget minden esetben aktív résztvevőként bevonó** rendezvények voltak. **Több korosztály** – gyerekek, felnőttek és nyugdíjasok – is talált magának érdeklődést felkeltő programot. A kolléganő a „**KönyvtárMozi** programsorozat szervezésére a Fejér megye településein élők kulturális közösségfejlesztését ösztönző komplex könyvtári szolgáltatás biztosításával” - NKA 204107/00237 című **pályázat keretén belül vetített filmeket, amelyeket kísérőrendezvények** tarkítottak. A plakátokat, létszámadatokat és fotókat minden esetben rendben megküldte.

Javasoljuk, hogy az elkövetkező időszakban a rendezvényeket **időben arányosabban ossza el**, valamint **aktívan csatlakozzon országos rendezvényeinkhez is** (pl. Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok).

Tervek 2018-ra

A könyvtári ellátásnak négy fő területe van: a dokumentum-ellátás, az információszolgáltatás, az eszközbeszerzés, és a rendezvényszervezés. Ez a négy pillér segít abban, hogy a megyében egységes szintre kerüljenek a jelenleg még mindig nagyon különböző színvonalon működő könyvtárak. Ennek érdekében 2018-ban is fontos feladat a dokumentumok tervezett beszerzése, feldolgozása, kiszállítása a településekre, a helyi állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatványok biztosítása, könyvtári rendezvények szervezése, közvetítése, a könyvtári alkalmazottak képzése, tanácsadás nyújtása, technikai eszközök, bútorok beszerzése az egységes megyei arculatnak megfelelően. A megye KSZR településeire elkészültek az egységes arculatot tükröző Könyvtári, Információs és Közösségi Hely feliratú, és nyitvatartási táblák, melyek kihelyezése kötelező feladat a fenntartó számára.

A KSZR ötéves ciklus végére (2017) minden településen megvalósult a meglévő állomány retrospektív konverziója. Ebben nagy segítséget nyújtottak az ellátó könyvtárban dolgozó kulturális közfoglalkoztatottak. **A feldolgozás után érkezett kiadványok feltárása minden települést érintően folyamatos munkát jelent.** Az ellátó könyvtárnak a rendszerbe belépett új településekkel kapcsolatos feladatait is teljesítenie kell.

A megfelelő technikai eszközök, adatbázis biztosításával előkészítjük a megfelelő településeket a Textlib kistérségi modul aktivizálására. A könyvtárak egy részében a helyi könyvtáros képzésével elkezdődhet a gépi kölcsönzés bevezetése.

2018-ban is tervezünk KSZR műhelynapot a könyvtárosok oktatására, új ismeretek átadására. Természetesen előzetesen megbeszélte időpontban egyénileg is megoldható a képzés, amennyiben új kolléga kerül a településre, vagy a felajánlott időpont nem megfelelő.

Folytatjuk kérdőíves formában az igényfelméréseket és az elégedettségvizsgálatot a szolgáltatások minél pontosabb tervezhetőségéért. Folyamatosan elemezzük, hogy az olvasók száma hogyan alakul, az igényelt folyóiratokra, dokumentumokra, rendezvényekre milyen fokú az érdeklődés.

A rendezvények szervezéséhez 2018-ra is elkészült a műsorajánló, ezért ennek alapján kérjük a tervezést. **Egyéb programterv esetén kizárólag a kollégák egyeztetésével történhet azok szervezése.** A szerzői jogok betartása, a pénzügyi keret, valamint a szakmai indokok befolyásolják a döntést. **A programszervezés elvárásainak szempontjait kollégáink részletesen ismertetik minden év elején.** Kérjük, hogy az országos könyvtári rendezvényekhez, kiemelten az OKN hetéhez csatlakozzanak a települések. **A digitális írástudás fejlesztése, a könyvtárhasználati órák tartása a lakosság számára fontos feladat, így azokat szorgalmazzuk.**

A települések gyerekolvasó számának növelése érdekében több játékot szeretnénk kiosztani. Elkészült egy **memóriakártya játék a helyismereti könyvtárosok közreműködésével a megye régebbi képeslapjainak felhasználásával.** Az országos bölcsődei és óvodai fenntartási kötelezettséggel összhangban szeretnénk támogatni a partnereket a gyerekek kulturális ellátásában. Ehhez kapcsolódóan számos új programötlettel is számolhat a helyi könyvtáros.

Megállapítások

Lajoskomárom 2013-tól tagja a KSZR-nek.

A településre beszerzett dokumentumokat a TextLib integrált könyvtári rendszerben rögzítették a kollégák, melyek így a könyvtári szolgáltató helyeken is elérhetők, visszakereshetők. A települési könyvtárak igényeit előre összeállított jegyzékek alapján gyűjtötték össze, melyek a közkönyvtári gyűjteményszervezési szempontokat veszik alapul. A jegyzék kiküldésére a negyedévek végén került sor, az addig megjelent Új Könyvek állománygyarapítási tanácsadó alapján. **A helyi kolléga által megjelölt dokumentumok, időszaki kiadványok kerültek beszerzésre.**

Egyeztetésre került a településre a csatlakozás óta beszerzett tárgyi, informatikai eszközök, szoftverek leltára.

Az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerben (ODR), a könyvtárközi kölcsönzés keretében a megyei könyvtár rendszeresen biztosítja a települések könyvtárhasználóinak a könyvtár gyűjteményéből hiányzó dokumentumokat, így a szolgáltatások hálózatban történő elérhetőségével a kistépülési könyvtár megyei könyvtári szintű ellátásban részesül. Lajoskomáromról 46 könyvtárközi kérés érkezett.

A könyvtáros 2015 óta teljes munkaidőben, közalkalmazotti jogviszonyban határozatlan idejű kinevezéssel látja el a feladatokat. Szerkeszti a Kutas Hírmondó helyi újságot, valamint a település honlapját.

Kulturális közfoglalkoztatás keretén belül 2 fő napi 8 órában támogatta a háttérmunkát, a rendezvények lebonyolítását.

2017-ben heti 40 óra nyitvatartási időben látogathatták az olvasók a könyvtárat. A hétfői nyitva tartás lehetőségével nem éltek a településen.

Csatlakozott a település a KönyvtárMozi projekthez. A könyvtár területén nehéz megoldani, hogy a nézők kényelmesen elhelyezkedjenek filmvetítéskor. Egy nagyobb helyiség több program szervezésére adna lehetőséget.

Az óvoda és iskola vezetésével jó kapcsolatot ápol a könyvtáros. Civil szervezetek is működnek a településen (Történelmi kör, Ifjúsági Egyesület, Kistérségi Egészségfejlesztési Iroda), akik rendszeresen szerveznek előadásokat, rendezvényeket.

A 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet előírása alapján kérjük, hogy a programok plakátjain jelenítsék meg a Vörösmarty Mihály Könyvtár logóját, valamint a KSZR logóját a támogatók között. Sajtómegjelenés esetén az ellátó könyvtárra való utalás szintén elvárás. Kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi Információs és Közösségi Helyről (cím, elérhetőség, nyitva tartás, könyvtáros, szolgáltatások), a Vörösmarty Mihály Könyvtárra mutató linkkel pedig tegyék lehetővé a szolgáltató könyvtár elérését is.

Köszönjük az együttműködést.

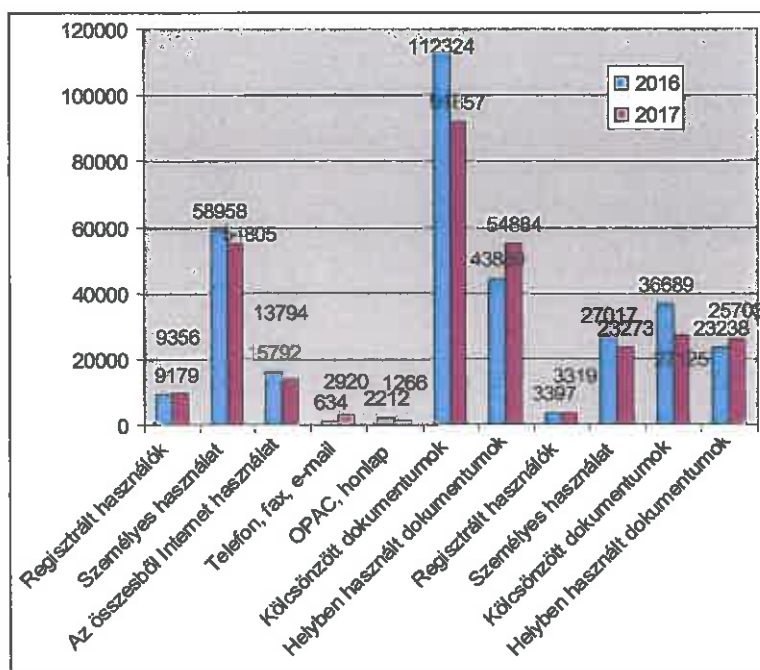
Székesfehérvár, 2018. április 27.



Vasné B. B. Borsos
Vasné Borsos Beáta Bőborka
igazgató

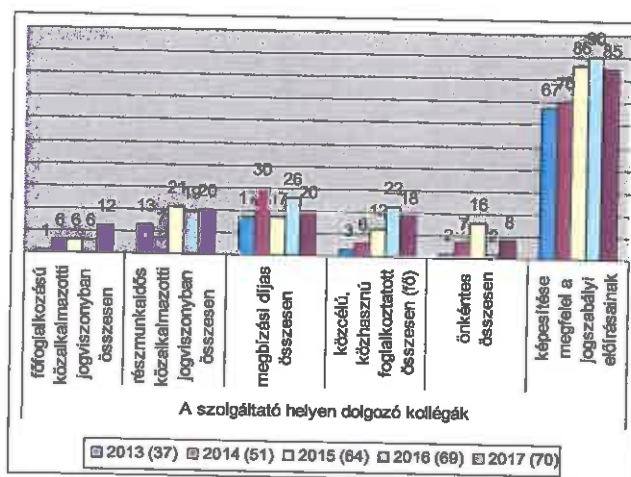
A Fejér megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer főbb adatai számokban
Könyvtárhasználat a szolgáltató helyeken

Település	Lakónépessége 2017	Olvasók száma összesen							Ebből 14 éven aluliak száma			
		Regisztrált használók	Személyes használat	Az összesből Internet használat	Telefon, fax, e-mail	OPAC, honlap	Kölcsönzött dokumentumok	Helyben használt dokumentumok	Regisztrált használók	Személyes használat	Kölcsönzött dokumentumok	Helyben használt dokumentumok
Összesen 70	116 790	9 356	5 4805	13 794	2 920	1 266	91 857	54 884	3 319	23 273	27 125	25 703
1-500 lakosú településen (2)	650	89	613	97	0	0	1 077	1462	18	215	361	315
501 - 1000 lakosú településen (18)	15 099	1 095	4 164	1 010	178	0	7 448	4414	353	1114	2511	963
1001 - 1500 lakosú településen (15)	20 596	1 527	7 767	1 039	721	82	9 484	12 780	737	4 813	3 967	6 198
1501 - 5000 lakosú településen (34)	80 445	6 645	4 2261	1 1648	2 021	1 184	73 848	36 228	2 211	17 131	20 286	18 227



Humán erőforrás

Személyi feltételek a kistételepüléseken														
Település	Lakónépessége 2017	Nyitvatartási		A szolgáltató helyen dolgozó kollégák										
		napok száma hetente átlagolva	órák száma hetente átlagolva	főfoglalkozási közalkalmazotti jogviszonyban összesen	főfoglalkozási közalkalmazotti jogviszonyban átlagolva (fő/települések száma)	részmunkaidős közalkalmazotti jogviszonyban összesen	részmunkaidős közalkalmazotti jogviszonyban átlagolva (fő/települések száma)	megbízási díjas összesen	megbízási díjas átlagolva (fő/települések száma)	közvetlen, közhasznú foglalkoztatott összesen (fő)	közvetlen, közhasznú foglalkoztatott (fő/települések száma)	önkéntes összesen	önkéntes átlagolva (fő/települések száma)	képesítése megfelel a jogszabályi előírásainak (%) ⁸ átlagolva
Összesen (70)	116 790	3,7	15,5	12	0,19	20	0,39	20	0,38	18	0,32	8	0,23	85
1-500 lakosú településen (2)	650	3	9	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	100
501 - 1000 lakosú településen (19)	15 099	3,63	17,32	0	0	4	0,52	7	0,39	6	0,32	4	0,21	90
1001 - 1500 lakosú településen (16)	20 596	3,75	16,44	1	0,07	5	0,34	5	0,33	4	0,25	4	0,25	100
1501 - 5000 lakosú településen (33)	80 445	4,4	19,42	11	0,3	11	0,3	6	0,12	8	0,24	0	0	49

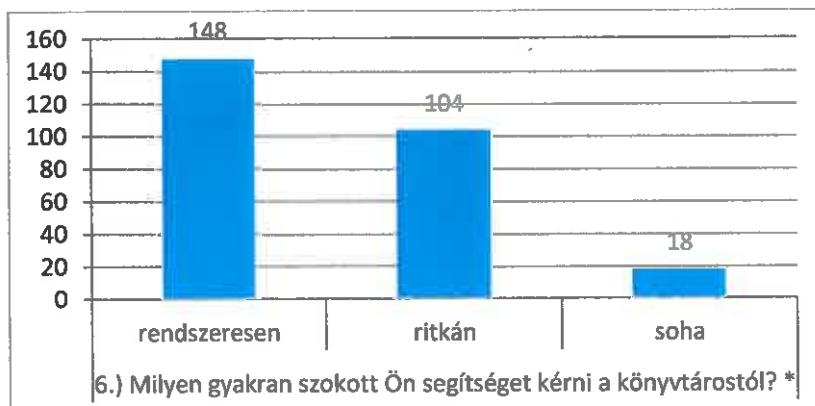
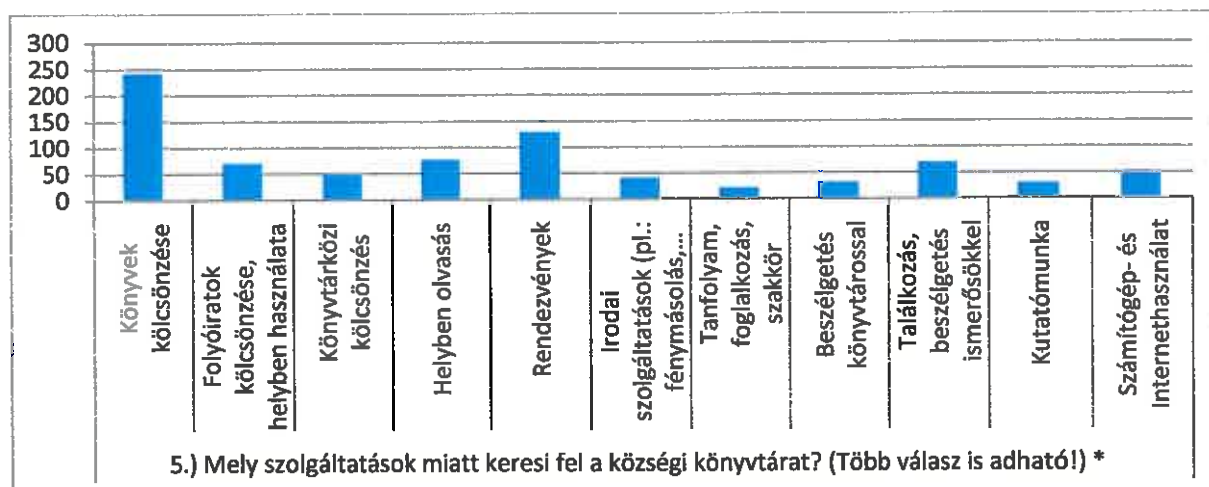
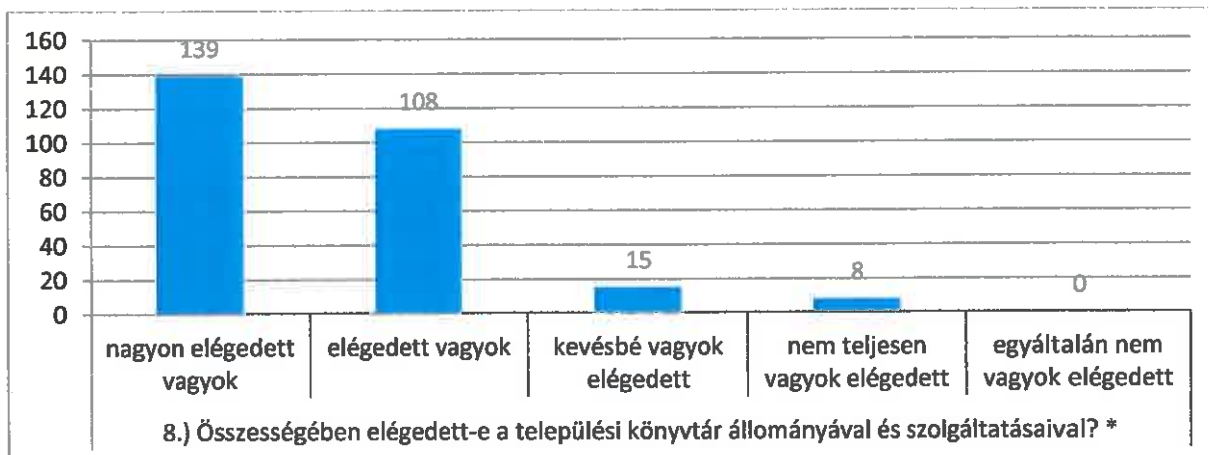


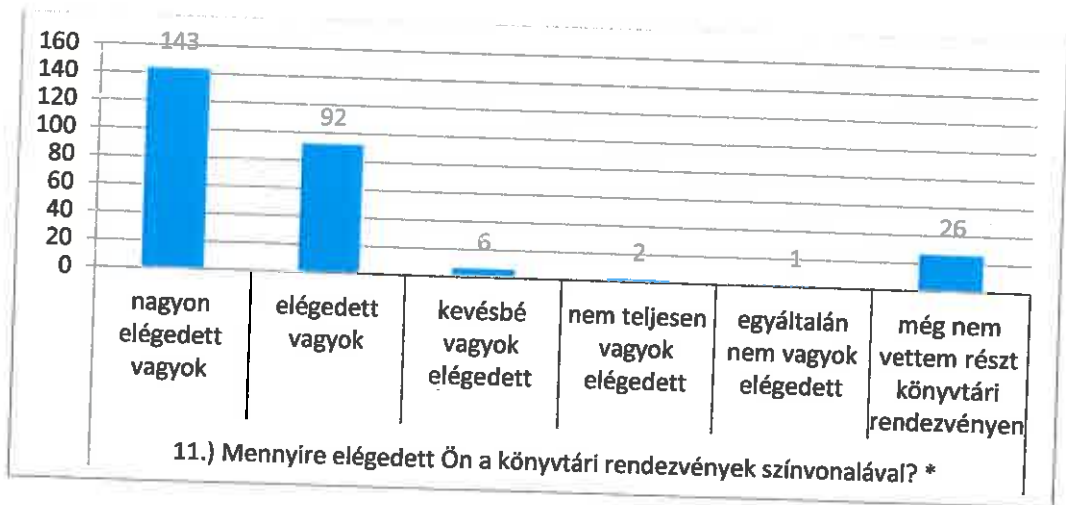
⁸Az emberi erőforrások minisztere 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelete a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről

5. § (1) g) a szolgáltató helyen a kistételepülési önkormányzat

- ga) 1500 fő alatti lakosságú kistételepülésen legalább érettségivel,
- gb) 1500–2500 fő közötti lakosságú kistételepülésen középfokú szakirányú végzettséggel,
- gc) 2500 fő feletti lakosságú kistételepülésen közalkalmazotti jogviszonyban, felsőfokú végzettséggel és könyvtáros szakképzettséggel rendelkező személyt foglalkoztat.

Főbb adatok az elégedettségmérésből





ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. május 2. napján

tartandó

nyílt ülésének

10.3.)

napirendi pontjához

Feladó: Medicopter Alapítvány <medicopter.alapitvany@upcmail.hu>
Küldve: 2018. április 13. 11:28
Címzett: lajoskom@lkomnet.hu
Tárgy: támogatás



MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY

H-1083 Budapest, Rákóczi út 51., Postacím: 1439 Budapest, Pf. 679. A
Telefon/Fax: 786-8950, E-mail: medicopter.alapitvany@upcmail.hu
Adószám: 18175581-1-42, Bankszámlaszám: **11705008-20477873**
Honlap: www.medicopteralapitvany.eu

Fővárosi Bíróság az Alapítványt, mint közhasznú szervezetet az 1959. év IV. törvény (Ptk.) 74/A §-a alapján 8484. sorszám alatt, a 16.Pk.60.069/2002/26. számú határozattal vette nyilvántartásba.

Azonosító: 210/2018.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata

Tárgy: Támogatás kérés

Tisztelt Támogatónk!

A **MEDICOPTER Alapítvány**, mint a **Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója** ezúton kéri az Ön, illetve Cége támogatását kitűzött céljai megvalósításához.

A sürgősségi ellátás során a magyar légi mentők az egész ország területén évről évre egyre több életet tudnak menteni a sürgősségi betegellátásban alkalmazott megfelelő eszközökkel, felszerelésekkel. Ezek a felszerelések állapota jelentősen befolyásolja a beteg életkilátásait.

Ezért kérjük továbbra is az Önök megtisztelő segítségét, hogy ezek a speciálisan kialakított fontos eszközök, melyek a folyamatos használat miatt elhasználódnak továbbra is biztosítva legyenek. A mentőszolgálat dolgozói nap, mint nap emberfeletti küzdelmet folytatnak életüket kockáztatva a bajbajutottak megmentéséért. Segítsünk Nekik mi is.

Jelenleg az alábbi eszközök megvásárlásához szeretnénk kérni pénzbeli támogatásukat:

- **Monitor-defibrillátor: 1 db.** A sürgősségi betegellátás során használt legfontosabb készülék. (EKG, vérnyomásmérés, stb. felnőttek és gyerekek esetén is). **Ára kb. 6.000.000.-Ft/db.**
- **Mechanikus kompressziós, v. újraélesztő eszköz: 1 db** A sikeres újraélesztés lehetőségét képes megteremteni. Helikopter-specifikus előnye, hogy szállítás alatt is kivitelezhető az újraélesztés a reptülés megszakítása nélkül. **Ára: kb. 4.000.000.-Ft/db.**
- **Sürgősségi táska: 1 db.** Megfelelő felszereltséggel, életfontosságú. **Ára: kb. 3.000.000.-Ft/db.**
- **Oktatási felszerelés: 4 db.** A rendszeres képzés alappillére. **Ára: kb. 700.000.-Ft/db.**
- **Intraoszeális eszköz: 2 db.** Súlyos állapotú, sokkos gyermekeknél újraélesztésnél gyors, könnyű megoldás a mihamarabbi gyógyszer és folyadék beviteléhez. **Ára: kb. 300.000.-Ft/db.**
- **Sürgősségi kézi ultrahang készülék (kicsi) 1 db.** Mellkasi és hasi sérülteknél, annak eldöntésére, hogy a helyszínen, v. a kórházba érve szükséges a beavatkozás. **Ára: kb. 3.000.000.-Ft/db.**
- **Lélegeztető gép: 2 db.** Légzési elégtelenség esetén a keringés összeomlás elkerülésére, gyermek és felnőtt betegeknek. **Ára: kb. 4.000.000.-Ft/db.**

- Munkaruházat, egyéni felszerelés. Mivel a mentés különböző típusú terepen és az időjárás viszonyosságainak kitéve történik, elengedhetetlen a jó minőségű munkaruha és a „mindent vágó” ollók beszerzése. **Ár: kb. 2.000.000.- - 4.000.000.-Ft.**

A legkisebb anyagi segítség is sokat ér!

Az adományról adóigazolást állítunk ki (amennyiben kér, szíveskedjék az adószámát közölni), amit a hatályos pénzügyi rendelkezések alapján elszámolhat.

Kérjük, adója 1%-ával támogassa Ön is a légi mentést! Adószámunk: 18175581-1-42. Köszönjük!

Budapest, 2018.04.13.

Tisztelettel:

Rédei Lászlóné sk.
Alapítvány elnöke

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. május 2. napján

tartandó

nyílt ülésének

10.4.)

napirendi pontjához

Tisztelt Címzett!

Kérem, engedje meg hogy figyelmébe ajánljuk alábbi termékeinket:



Sebességmérő tábla CE tanúsítvánnyal

A sebességmérő táblák a közeledő jármű sebességét mutatják a járművezetőnek. Szöveges modullal kiegészítve ("LASSÍTS!") szövegesen is utasítják a járművezetőt a sebesség csökkentésére. Az adatok lekérdezését és az összes paramétert, megengedett maximális sebesség, „LASSÍTS!” felirat villogását egyszerűen, Bluetooth-on keresztül lehet állítani. SIM kártya és mobil internet segítségével egy webes felületen bejelentkezés után is megtekinthetők a mért adatok és az akkumulátor töltöttségi állapota is nyomon követhető.



800 mm x 660 mm

BX-1 sebességmérő tábla

- időtálló rozsdamentes doboz
- doppler radar, hatótávolság: 300 m
- pontosság: 1km/ó
- "LASSÍTS!" felirat
- automatikus fényerő szabályozás
- Bluetooth kapcsolat (adatok lekérdezéséhez)
- akkumulátor
- napelemmel is rendelhető (+90.000 Ft + áfa)

499.000 Ft + áfa

12 hónap garancia,
6 hónap ingyenes
szerver szolgáltatás
6 hónap után
600 Ft + áfa /hó.



BX-1 sebességmérő tábla + Mobotix kamera

- dupla lencsés 6 MP kamera (nappali és éjszakai)
- nagy infra
- 4G router + antenna
- tápegység
- rozsdamentes INOX doboz
- bilincsek + szerelési anyag

1.449.000 Ft + áfa

12 hónap garancia,
6 hónap ingyenes
szerver szolgáltatás
6 hónap után
3.000 Ft + áfa /hó.

A gyorsajtás figyelmeztetéssel egy időben a kamera készít egy fényképet és ráteszi az adatokat: dátumot, időt, sebességet és ezt a képet mobil internet segítségével elküldi a szerverünkre. A szoftver leolvassa a rendszámot és a képet eltárolja. Feldolgozás után automatikusan elküldi egy vagy több tetszőleges e-mail címre. A képek egy webes felületen bejelentkezés után bármikor visszanezhetők vagy törölhetők. A levél tartalmazza az elkészített és feldolgozott képet, gépjármű sebességét, rendszámát, dátumot, időt és a GPS koordinátákat.



720 mm x 920 mm

BX-50K figyelmeztető tábla

- rozsdamentes doboz
- színe: porfestett matt fekete
- kör átmérő: D = 600 mm,
- számok magassága: 240 mm
- „LASSÍTS!": 140 mm, 1 soros LED + LENCSE
- villogók: D = 100 mm, sárga LED + LENCSE
- akkumulátor
- napelemmel is rendelhető (+90.000 Ft + áfa)

599.000 Ft + áfa

12 hónap garancia,
6 hónap ingyenes
szerver szolgáltatás
6 hónap után
300 Ft + áfa /hó.

www.sebessegmerotabla.hu

Speed Analytics Kft.

2117 Isaszeg, Alkotás út 57.

Hajdu Zsolt

Tel.: 0630 9775 737

E-mail: info@sebessegmerotabla.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. május 2. napján

tartandó

nyílt ülésének

10.5.)

napirendi pontjához

Tárgy: közvilágítás

Feladó: Géza Wanderer <wandi1976@gmail.com>

Dátum: 2018.04.24. 11:20

Címzett: jegyzo@lkomnet.hu

Tisztelt jegyző nő!

Szeretnék igényelni közvilágítást lajoskomáromi Ozorai utca 10/A előtti oszlopra a pékséghez. Előzetesen beszéltem a terület gazdával Khol Károllyal és megnézte ezen az oldalon az az a páros oldalon is fut a közvilágítás vezeték és megoldható a felszerelés. Kérem az önkormányzatól a felszereltetését. Köszönettel Wanderer Géza.

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. május 2. napján

tartandó

nyílt ülésének

10.6.)

napirendi pontjához

KÉRELEM
Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának
Támogatási forrás igénylésére

A KÉRELMEZŐ SZERVEZET

- a) megnevezése: Lajoskomáromi Győzelem TSZ SE
- b) székhelye: 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
- c) telephelye:
- d) adószáma: 19820466-1-07
- e) nyilvántartásba vételi okirat száma: 157
- f) nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:
Szekesfehervári Törvényes el.
- g) törvényes képviselőjének neve: Pirtyal Zolt
- h) törvényes képviselőjének címe:
8136 Lajoskomárom, Mdvicz 23. utca 16.
- i) bankszámláját vezető pénzüintézet megnevezése:
Sárbogárd és Vidéke Takarékszövetkezet
- j) bankszámlaszáma: 58100082 - 10013405
- k) kapcsolattartó neve: Vésci Martin
- l) e-mail címe vagy a képviselő telefonszáma: +36 30 425 58 36

A KÉRELMEZŐ SZERVEZET TEVÉKENYSÉGÉNEK, ILLETVE A TERVEZETT PROGRAMNAK A KAPCSOLÓDÁSA AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATAIHOZ (konkrétan mely önkormányzati feladatellátást segíti a pályázó szervezet tevékenysége, illetve a tervezett program, különösen a helyi közösségek érdekeinek, céljainak szolgálata tekintetében):

*A sportegyesület fő célja az egészséges életmódra nevelés, a rendszeres sportolás, testnevelés biztosítása, az ilyen igények fellé-
tése, valamint a lakossági szabadidősport segítése. Miváta lenne,
hogy a település sportjában több csatorna finanszírozásba erősödjön.*

20.... évben a pályázó szervezet részére

a) az államháztartás központi alrendszeréből igényelt/kapott¹ egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeg:.....Ft,

b) az állam, az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, illetve költségvetési szerv által alapított vagy tulajdonolt alapítványtól, közalapítványtól, köztestülettől, nonprofit vagy más gazdasági társaságtól igényelt/kapott* támogatás összege:Ft.

I. MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSI IGÉNY

Az igényelt támogatás összege a 20... évi működési támogatásra:

.....Ft (ÁFÁ-val)

A 20... évre tervezett tervezet dologi kiadások összege:Ft

Ebből

- a) rendelkezésre álló összeg:Ft
 b) az önkormányzattól igényelt támogatás összege:Ft
 c) egyéb forrás:Ft

Az önkormányzattól igényelt támogatás felhasználásának részletes ismertetése

<i>költség megnevezése:</i>	<i>igényelt összeg:</i>
1. Bérleti díjak (ingatlan, gép, stb.)Ft
2. Jármű üzemeltetés költségei (üzemanyag; javítás)Ft
3. Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei (karbantartás, stb.)Ft
4. Adminisztráció költségei (irodaszer; nyomtatvány; sokszorosítási anyag)Ft
5. Kis értékű (200 e Ft alatti) tárgyi eszköz beszerzésFt
6. Nevezési, pályázati díjak, tagdíjak, egyéb díjakFt
Összesen:	<u>.....Ft</u>

Támogatási forrás előfinanszírozatára

Visszaigényelhető ÁFA összege:Ft

A támogatás felhasználásának időbeli ütemezése:

1. Kezdő időpont:
 2. Befejező időpont:

II. RENDEZVÉNYEK MEGVALÓSÍTÁSÁRA IRÁNYULÓ TÁMOGATÁSI IGÉNY

A tervezett program részletes leírása:

Az igényelt támogatás összege:

.....Ft (ÁFA-val)

A tervezett program összes költsége: Ft

Ebből

- a) rendelkezésre álló összeg:Ft
b) az önkormányzattól igényelt támogatás összege:Ft
c) egyéb forrás:Ft

Az önkormányzattól igényelt támogatás felhasználásának részletes ismertetése

költség megnevezése:

igényelt összeg:

- | | |
|--|---------|
| 1. Bérleti díjak (ingatlan, gép stb.) |Ft |
| 2. Jármű üzemeltetés költségei (üzemanyag; javítás) |Ft |
| 4. Adminisztráció költségei (irodaszer; nyomtatvány; prospektusok, sokszorosítási anyag) |Ft |
| 5. Kis értékű (100 E Ft alatti) tárgyi eszköz beszerzés |Ft |
| 6. Közreműködő művészek, fellépők díjazása |Ft |
| 6. Egyéb költségek (pl. utazási költség) |Ft |
| 7. Összesen: |Ft |

Visszaigényelhető ÁFA összege: Ft

A tervezett program megvalósításának időrendi ütemezése:

Program kezdete:

Program vége:

Kelt: Lajoskomárom,

2018. 04. 25.



.....
Név (képviselő olvasható neve, aláírása)



Magyar Labdarúgó Szövetség

Levél cím: 1386 Budapest 62. Pf. 006/1

Tel: +36 1 5



A DOKUMENTUM
ELEKTRONIKUSAN
HITELESÍTETT

A HITELESSÉG ELLENŐRZÉSÉHEZ
KATTINTSON IDE

Lajoskomáromi "Győzelem" TSZ SE
Lajoskomárom

Komáromi utca 4 - - - -

8136

Iktatószám: ki/JH01-18267/2017/MLSZ

Ügyiratszám: be/SFP-18267/2017/MLSZ

Ügyintéző: Korencsi László

E-mail: korencsi.laszlo@mlsz.hu

Tárgy: sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló kérelem jóváhagyása

A Magyar Labdarúgó Szövetség (a továbbiakban: MLSZ) a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Két.) 71. §-ának (1) bekezdése, a sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Stv.) 22. § (2) bekezdésének fa) pontja, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) 22/C. §-a, valamint a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011 (VI.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 4. §-ának (5) bekezdése alapján meghozta a következő

HATÁROZATOT

A támogatási igazolás kiállításának feltételét képező sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló eljárással kapcsolatban az Stv. 22. §-ának (3) bekezdésében kapott jogkörömben eljárva, a(z) Lajoskomáromi "Győzelem" TSZ SE kérelmező (székhelye: 8136 Lajoskomárom Komáromi utca 4. - - - -, adószáma: 19820466-1-07, képviselője: Pirttyák Zsolt) (a továbbiakban: Kérelmező) sportfejlesztési programjának szakmai tartalmát, illetve annak költségvetését a Sport törvény 51. § (2) bekezdésének m) pontja, valamint a Kormányrendelet 4. §-ának (5) bekezdése, illetve a sportfejlesztési programban rendelkezésre álló információk alapján jogcímenként az alábbi összegekben

jóváhagyom:

Támogatás jogcíme	Közvetlen támogatás összege	Közreműködői díj összege	Ellenőrző szervnek fizetendő hatósági díj	Támogatás összesen	A program megvalósításához szükséges önrész	Elszámolandó összeg
Személyi jellegű ráfordítások	509 825 Ft	0 Ft	5 150 Ft	514 975 Ft	514 975 Ft	1 024 800 Ft
Tárgyi eszköz beruházás, felújítás (előfinanszírozott ingatlan)	2 344 894 Ft	0 Ft	23 686 Ft	2 368 580 Ft	1 015 106 Ft	3 383 686 Ft
Tárgyi eszköz beruházás, felújítás (utófinanszírozott ingatlan)	26 205 903 Ft	0 Ft	264 706 Ft	26 470 609 Ft	11 344 547 Ft	37 815 156 Ft
Utánpótlás-nevelés feladatainak ellátása	5 394 551 Ft	0 Ft	54 490 Ft	5 449 041 Ft	605 449 Ft	6 054 490 Ft
Összesen:	34 455 173 Ft	0 Ft	348 032 Ft	34 803 205 Ft	13 480 077 Ft	47 993 282 Ft

A tárgyi eszköz beruházás, felújítás jogcímehez kapcsolódó jóváhagyott tételek:

Megnevezés	Kategória	Jóváhagyott támogatási összeg	Megvalósítás módja
öltöző bővítése	Öltöző bővítése	26 470 609 Ft	Utófinanszírozott (ingatlan)
biztonsági beruházás	Biztonsági beruházás	2 368 580 Ft	Előfinanszírozott (ingatlan)
Összesen:		28 839 189 Ft	

Határozatom ellen önálló fellebbezésnek az Stv. 22. §-ának (4) bekezdése, valamint a Két. 100. §-ának (1) bekezdés a) pontja alapján helye nincs. A Kérelmező a Két. 100. §-ának (2) bekezdése alapján határozatom bírósági felülvizsgálatát annak közlésétől számított harminc napon belül jogszabálysértésre hivatkozással kérheti a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól. A közigazgatási határozat bírósági felülvizsgálatát a fenti ügyiratszámra való hivatkozással, a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságnak címzett, de az MLSZ-hez benyújtott keresetlevélben kérheti. Kérelmező a keresetlevélben a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 338. § (1) bekezdése alapján tárgyalás tartását kérheti, ellenkező esetben a bíróság a pert tárgyaláson kívül bírálja el. Az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény 43. § (3) bekezdése alapján a határozat bírósági felülvizsgálatának tételes illetéke 30.000,- Ft, ugyanezen törvény 62. § (1) bekezdésének h) pontja alapján a Kérelmezőt illetékfeljegyzési jog illeti meg.

A Kérelmező 35 000 Ft igazgatási szolgáltatási díjat fizetett meg az MLSZ 10300002-10473718-49020341 számú fizetési számlájára. Az MLSZ-nek egyéb eljárási költség megtérítéséről nem kellett döntenie, mert az eljárás során ilyen költség nem merült fel.

INDOKOLÁS





Magyar Labdarúgó Szövetség

Levélcímm: 1386 Budapest 62. Pf. 906/1

Tel: +36 1 577 9500 | Fax: +36 1 577 9503

A Kormányrendelet 4. §-ának (1) bekezdése értelmében a támogatási igazolás kiállításának előzetes feltétele, hogy a támogatás igénybevételére jogosult szervezet a tervezett támogatással érintett sportfejlesztési programját – több évre szóló sportfejlesztési program esetén évekre lebontva –, annak tervezett megvalósítását megelőzően a jóváhagyást végző szervezet részére jóváhagyás céljából benyújtja.

A Kérelmező a programját a Kormányrendelet 4. §-ának (1) bekezdésében meghatározott határidőig - 2017.05.02. napján - benyújtotta. A közigazgatási hatósági eljárás 2017.05.03. napján indult meg. Mivel eljárásom során megállapítottam, hogy a benyújtott sportfejlesztési program megfelel a Kormányrendelet 4. §-ának (3) bekezdésben meghatározott vizsgálati szempontoknak, ezért a Kérelmező sportfejlesztési programjának szakmai tartalmát – a 2017/18-os támogatási időszak tekintetében – az MLSZ Elnöksége által elfogadott értékelési elvekben foglaltak figyelembevételével, a rendelkező részben foglaltak szerint hagytam jóvá.

A benyújtott sportfejlesztési program költségtervének tárgyi eszköz jogcímen jóváhagyott projektelemek támogatási összege a megyei igényeknek megfelelő és az MLSZ stratégiai célkitűzéseinek megvalósítását ténylegesen elősegítő fejlesztések figyelembe vételével egyedi elbírálás alapján, szakmai véleményezés után került a rendelkező részben feltüntetett összegben elfogadásra.

Tájékoztatom, hogy a Kormányrendelet 10. §-ának (2) bekezdése alapján - vagy amennyiben a jóváhagyott támogatás költségelemek közötti arányos felhasználására vonatkozó fenti előírás az eredetileg megvalósítani kívánt utánpótlás-nevelési feladatok megvalósítását veszélyeztetné vagy megghiúsítaná, akkor a Kormányrendelet 10. §-ának (3a) bekezdése alapján - a Kérelmező kérelmezheti a jóváhagyott sportfejlesztési programjának módosítását

Az eljárás során megállapítottam, hogy a Kérelmező által benyújtott sportfejlesztési program szakmai tartalma összhangban van az MLSZ labdarúgás stratégiai fejlesztési koncepciójával és értékelési elveivel.

A sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló kérelme elbírálásához kapcsolódóan a látvány-csapatsportok támogatásával összefüggő sportfejlesztési program jóváhagyására és a támogatási igazolás kiadására irányuló hatósági eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 39/2011. (VI. 30.) NEFMI rendelet 1. § a) pontja és (2) bekezdése alapján a Kérelmezőnek 35 000 Ft igazgatási szolgáltatási díj fizetési kötelezettsége keletkezett, amelyet a rendelkező részben foglaltakkal összhangban teljesített. Az MLSZ-nek egyéb eljárási költség megtérítéséről nem kellett döntenie, mert az eljárás során ilyen költség nem merült fel.

Tájékoztatom, hogy a Kormányrendelet 4. §-ának (11) bekezdése alapján a jelen határozatommal jóváhagyott sportfejlesztési programját, annak költségtervét és a jóváhagyott támogatás összegét a honlapján köteles közzétenni.

A fentiekben túl felhívom a Kérelmező figyelmét arra, hogy a jelen határozatban jóváhagyott támogatási összeg felhasználásának a Kormányrendeletben foglaltak, az MLSZ honlapján megtalálható, az MLSZ Elnöksége által elfogadott értékelési elveivel, valamint Elszámolási Szabályzatban foglaltakkal összhangban kell történnie.

Hatáskörömet és illetékességemet az Stv. 22. §-ának (2) bekezdés f) pontja, valamint a Kormányrendelet 2. §-ának (1) bekezdés 2. pontja határozza meg.

Döntésemet a hivatkozott jogszabályhelyek alapján hoztam meg.

Budapest, 2017.12.07.

dr. Vági Márton
Főtitkár

A határozatot kapják:

1. Lajoskomáromi "Győzelem" TSZ SE
2. Irattár



HATÁROZATI JAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
2018. május 2-án tartandó ülésének

„Lajoskomáromi Győzelem Tsz Se önkormányzati kölcsön kérelmének megtárgyalása,

napirendi pontjához

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

/2018. (V.2.) számú határozata

a Lajoskomáromi Győzelem Tsz. Sportegyesület részére nyújtandó
önkormányzati kölcsönről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2018. évi költségvetéséből **12.000.000,- Ft, azaz Tizenkettőmillió forint** kamatmentes kölcsönt nyújt a Lajoskomáromi „Győzelem” Tsz. Sportegyesület (8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4. Adószám: 19820466-1-07; képviseli: Pirtyák Zsolt egyesület elnöke) részére a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény; az egyes adótörvények és azokkal összefüggő más törvények, valamint a Nemzeti Adó - és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény alapján nyújtandó TAO-felajánlás megérkezéséig a támogatási forrás előfinanszírozása címén, az alábbi ütemezésben :

- 2018. május 25. 12.000.000,- Ft összegben.

A kölcsön visszafizetésének határideje a támogatás megérkezését követő nap, de legkésőbb **2018. augusztus 31.**

Felkéri a jegyzőt, hogy intézkedjen a pénzösszeg ütemezés szerinti átutalásáról és a 2018. évi költségvetési rendelet módosítását terjessze a képviselő-testület elé.

Felhatalmazza az alpolgármestert a kölcsönszerződés aláírására.

(A kölcsönszerződés a határozat mellékletét képezi.)

Határidő: az ülést követő 8 nap.

Felelős: Wanderer Ildikó alpolgármester
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző

Lajoskomárom, 2018. május


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester



KÖLCSÖN SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT** (8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4. Adószám: 15727309-2-07; képviseli: Wanderer Ildikó Gabriella alpolgármester (továbbiakban: Önkormányzat) ,

másrészről **LAJOSKOMÁROMI „GYŐZELEM” Tsz. SPORTEGYESÜLET** (8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4. Adószám: 19820466-1-07; képviseli: Pirtyák Zsolt egyesület elnöke) kölcsön vevő között a következő feltételekkel:

1. Előzmények: A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. § -a, a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI.30.) kormányrendelet alapján történik a TAO-felajánlás elszámolása, felhasználása. A felajánlások VIII. 30-ig érkeznek meg a kölcsön vevő számlájára. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat/2018.(.....) önkormányzati határozatával jóváhagyta, hogy az Önkormányzat a TAO-felajánlás megérkezéséig a támogatást megelőlegezze a kölcsön vevő részére kamatmentes kölcsön formájában.
2. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat 2018. május 25. napjától a kölcsön vevő által elnyert TAO pályázati támogatás megérkezéséig, de legkésőbb 2018. augusztus 31. napjáig

12.000.000,- Ft, azaz Tizenkétfélmillió forint
összegű kamatmentes kölcsönt nyújt kölcsön vevőnek.

3. Kölcsön vevő vállalja, hogy a 2. pontban meghatározott határidőben a kölcsönt egy összegben visszafizeti.
4. A kölcsön kiutalására a szerződés aláírását követő 10 napon belül kerül sor Kölcsön vevő **58100082-10013405** számú számlájára.
5. A kölcsönrel megvalósított célról a Kölcsön vevő a folyósítást követő év március 15-ig köteles írásban beszámolni az Önkormányzat felé.
6. Amennyiben a pályázati cél nem valósul meg Kölcsön vevő vállalja, hogy az arról szóló döntéstől számított 15 napon belül a kölcsönt egy összegben visszafizeti
7. Egyéb nem rögzített kérdésekben a Ptk. rendelkezései irányadók

Jelen szerződést, mint akaratunkkal egyezőt aláírjuk.

Lajoskomárom, 2018.....

.....
Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Wanderer Ildikó Gabriella
alpolgármester

.....
Kölcsön vevő
Pirtyák Zsolt
egyesület elnöke

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. május 2. napján

tartandó

nyílt ülésének

10.7.)

napirendi pontjához



ELŐTERJESZTÉS

LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2018. május 2. napján tartandó nyílt ülésére

Tárgy:

*Lajoskomáromi Nagyközség Önkormányzat
Helyi Esélyegyenlőségi Programja áttekintésének megtárgyalása*

Előterjesztő:

.....
Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző



Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés – az Alaptörvény idevonatkozó rendelkezéseire, Magyarország nemzetközi kötelezettségeire, valamint az európai közösségi jog vívmányaira tekintettel – megalkotta „Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról” szóló 2003. évi CXXV. törvényt (továbbiakban: Ebktv.) mely szerint az esélyegyenlőségi program célja, hogy az élet valamennyi területén megelőzze a hátrányos megkülönböztetést és elősegítse az egyes társadalmi csoportok tagjainak esélyegyenlőségét. A települési önkormányzat az Ebktv. 31. § (1) bekezdése alapján ötévente, öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, melynek időarányos megvalósulását, illetve a helyzetelemzés esetleges megváltozását – az Ebktv. 31. § (4) bekezdése értelmében – kétévente áttekinti és szükség esetén felülvizsgálja.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Helyi Esélyegyenlőségi Programját 53/2013. (V.28.) számú határozatával fogadta el.

A HEP áttekintéséről és annak változatlan formában történő elfogadásáról a Képviselő-testület 42/2015. (IV.15.) és 92/2017. (V.29.) számú határozatával döntött.

Az Ebktv. 31. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat az államháztartás alrendszereiből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az Ebktv. rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.

„A helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm.rendelet (továbbiakban: Korm.rendelet) 1. § (2) bekezdése értelmében a helyi esélyegyenlőségi program célcsoportjai a mélyszegélyességben élők, a romák, a gyermekek, a nők, az idősek és a fogyatékkal élők.

Összhangban az Ebktv., a Korm.rendelet és „A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól” szóló 2/2012. (VI.5.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) rendelkezéseivel, az Önkormányzat Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges intézkedéseket, feladatokat.

Az Esélyegyenlőségi Program helyzetelemzésből és intézkedési tervből áll, mely

- elemzi a településen a hátrányos helyzetű csoportok helyzetének alakulását,
- meghatározza ezen csoportok esélyegyenlőségét elősegítő célokat,
- a célok eléréséhez szükséges feladatokat és forrásokat, valamint
- a végrehajtáshoz szükséges határidőket.

Az Esélyegyenlőségi Programnak az Önkormányzat egyéb fejlesztési terveivel, koncepcióival összhangban kell elkészülnie, ezért javaslatom, hogy a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően 2018. évtől kezdődően új helyi esélyegyenlőségi program kerüljön elkészítésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program (2018-2022.) elkészítésének megindításáról szóló határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
/2018. (V.2.) számú h a t á r o z a t a
a Helyi Esélyegyenlőségi Programról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Lajoskomáromi Nagyközség Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának (2018-2022) elkészítésére vonatkozó javaslatot és az alábbiakról döntött:

1. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az 53/2013. (V.28.) számú határozattal elfogadott Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának Helyi Esélyegyenlőségi Programját (2013-2017.) – áttekintette, és megállapítja, hogy a 2013. évben beazonosított - egyes társadalmi csoportokra vonatkozóan megállapított - problémák megszüntetése érdekében megfogalmazott intézkedési tervet az abban foglalt ütemezésnek megfelelően végrehajtotta.
2. A Képviselő-testület rögzíti, hogy a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően 2018-2022. terjedő időszakra új Helyi Esélyegyenlőségi Program kerüljön előkészítésre.
3. Utasítja a Polgármestert és Jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegyék meg, s a Helyi Esélyegyenlőségi Program (2018-2022.) tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: 2018. október 31.
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző

Lajoskomárom, 2018. május


Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. május 2. napján

tartandó

nyílt ülésének

10.8.)

napirendi pontjához

Lajoskomárom település közösségi színtereinek használati szabályzata

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a település közművelődési közösségi színtereinek használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. §(1) bekezdése kimondja, hogy „A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.”

A község közösségi színtereinek szolgáltatásait, programjait bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja, betartja.

1. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi közművelődésről szóló 9/2013. (VI.30.) önkormányzati rendeletében állapította meg közösségi színtereit, amelyet a közművelődési feladatok folyamatos megvalósítása érdekében közművelődési helyszíneként működtet.

2. Közösségi színterek, közművelődési helyszínek:

2.1 Művelődési és közösségi ház, Lajoskomárom, Komáromi u. 6.;

2.2 Faluház Lajoskomárom – Középbogárd – Nyárfa u. 2.;

2.3 Könyvtári szolgáltató hely és információs pont Lajoskomárom, Komáromi u. 4.;

2.4 Kulturális célú szabadtéri rendezvény helyszínek

a) Lajoskomárom 84 Hrsz (Sporttelep; Akácliget);

b) Lajoskomárom 85 Hrsz (Vásártér);

c) Lajoskomárom 82/5 és 82/6 Hrsz (Béka-tó és környéke)

d) Lajoskomárom –Középbogárd – 1522/6 Hrsz (Sporttelep)

2.5 Ifjúsági Klub Lajoskomárom, Komáromi u. 3.

2.6 Sportcsarnok Lajoskomárom, Geszenyefasor u. 4.

3. **Közösségi színterek fenntartója:** Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.

3.1. A **2.5 pont** szerinti **Közösségi Színtér üzemeltetője:** Lajoskomáromi Ifjúsági Közhasznú Egyesület 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 3.

5. Közösségi színterek igénybevételének szabályozása

5.1. A helyiség/helyszín igénybevételének szándékát szakmai munkatárstól, legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt – írásban, vagy szóban - kell kérni. A szakmai munkatárs a nyitvatartási időben az egyéb programok időpontjainak figyelembe vételével biztosítja a helyiséget/helyszínt az igénylőnek.

5.2 A helyhatósági választáson jelöltként nyilvántartásba vett polgármester jelöltek, képviselő jelöltek, valamint az országgyűlési képviselő-választáson jelöltként nyilvántartásba vett személyek egy-egy alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a közösségi színtér helyiségeit kampányrendezvény tartása céljából az 5.1. pontban foglaltak szerint.

5.3 Az önkormányzat természetbeni juttatásként a lajoskomáromi székhelyű, Lajoskomáromban működő civil szervezetek részére díjmentesen biztosítja a közösségi színtér helyiségeinek igénybevételét.

5.4. A közösségi színtér használata során a 8. pontban rögzített házirend betartása kötelező.

5.5. A közösségi színterekhez kapcsolódó eszközök nem, vagy csak igen indokolt esetben kölcsönözhetők a szakmai munkatárs döntése alapján. Az eszközök használatáért díjat kell fizetni.

6. A közösségi színterek helyiség/helyszín használati szabályai

6.1. Díjmentes tevékenységek és szolgáltatások:

- 6.1.1. a fenntartó önkormányzat és intézményeinek szervezésében megvalósuló rendezvények,
- 6.1.2. az e szabályzatban meghatározott jelöltek választási kampányának biztosítása,
- 6.1.3. a lajoskomáromi székhelyű, Lajoskomárom településen működő civil szervezetek általi igénybevétel,
- 6.1.4. a lakosság ingyenes egészségügyi szűréseire/vizsgálataira,
- 6.1.5 a helyi művészeti csoportok, öntevékeny körök részére, tevékenységük gyakorlásához
- 6.1.6. a díjmentes igénybevétel alkalmával a rendezvény szervezője vagy más szervezet üzleti célú, haszonszerző vagy díjat felszámító tevékenységet nem folytathat.

6.2. Díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

- 6.2.1. üzleti célú tevékenységekre való igénybevétel;
- 6.2.2. bármely a 6.1 pontba sorolható tevékenység esetén, ha annak során jövedelem szerző tevékenység folyik;
- 6.2.3. mindazon tevékenységek, melyek a 6.1 pontban nem szerepelnek.
- 6.2.4. A közösségi színterek és helyszínek díjait a 2. melléklet tartalmazza; 1 alkalom maximális időtartama 48 óra.
- 6.2.5. Lajoskomáromi Ifjúsági Közhasznú Egyesület tagjai 50 % kedvezménnyel használhatják a Ifjúsági Klub épületét.

7. A helyiség/helyszín, eszközök használatára vonatkozó megállapodás

- 7.1 A közösségi színtér helyiség/helyszín/eszköz használatára vonatkozó írásbeli megállapodás megkötésére, megrendelés visszaigazolására a szakmai munkatársak jogosultak. A megrendelést a 3. melléklet szerinti nyomtatvány 2 példányban történő benyújtásával történik. Szakmai munkatárs 1 példányt a megrendelő részére visszajuttat.
- 7.2. A közösségi színterek, helyszínek és eszközök díjait a 1. melléklet tartalmazza.
- 7.3. A díjat a megállapodás alapján az Önkormányzat pénztárába kell befizetni, vagy az önkormányzat számlájára kell átutalni a használat vagy igénybe vétel előtt 3 munkanappal.
- 7.4. A megállapodásban rögzíteni kell a keletkezett szemét elszállításának módját és felelősét. Amennyiben a szemét elszállítása a fenntartó, üzembentartó feladata marad, úgy annak az 1. mellékeltben rögzített díját fel kell számítani a használati díj mellé.

8. A Közösségi színterek általános házirendje

- 8.1 A közösségi színteret, helyiséget nyitvatartási időben minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszereléseit és más eszközeit.
- 8.2. A közösségi színteret, helyszínt annak rendeltetése szerint, - szervezett, kötött program kivételével – minden érdeklődő, - igénybevételi szándék bejelentése nélkül - szabadon használhatja.
- 8.3. Az előzetes bejelentéssel történő használat/igénybevétel, annak teljeskörű felelősségvállalásával történhet.
- 8.4. A közösségi színtér helyszínein minden látogató köteles a közösségi és társas élet szabályait betartani, kulturált magatartást tanúsítani.
- 8.5. A közösségi színtérként működő helyiség/helyszín, közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és rend megóvása minden látogató kötelessége.
- 8.6. A látogató személyes tárgyainak megóvásáért az önkormányzat felelősséget nem vállal.
- 8.7. A közösségi színtér helyiségeiben 14 éven aluliak 20.00 óra után csak szülő, vagy felnőtt korú személy felügyelete mellett tartózkodhatnak.

- 8.8. A házirend, jogvédelmi előírások betartásáért, valamint betartatásáért az erre kijelölt személy felel.
- 8.9. A házirend betartása, minden látogató számára kötelező.

9. A Nyilvános Könyvtár speciális használati szabályzata, házirendje

9.1. A könyvtárosi teendőket az Önkormányzat foglalkoztatásában álló személy látja el, a munkaköri leírásban foglaltak szerint, az önkormányzat által meghatározott nyitva tartási rendben.

9.2. A könyvtárhasználó jogai és a könyvtárhasználat feltételei

9.2.1. A könyvtárhasználó jogosult,

- a) a nyilvános könyvtár szolgáltatásainak igénybevételére,
- b) az alapszolgáltatások ingyenes igénybevételére - a könyvtár megtekintése, nyomtatott dokumentumok (könyv, újság) helyben használata, állományfeltáró eszközök használata, tájékoztatás a könyvtárról, a szolgáltatásokról és a könyvtári rendszerről

9.2.2. A könyvtárhasználat feltételei:

- a) Egyes szolgáltatások igénybevétele beiratkozáshoz kötött,
- b) a beiratkozáskor a következő személyes adatokat kell közölni és igazolni: név, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme, személyi igazolványának vagy útlevelének száma.
- c) A könyvtár a személyes adatok védelméről az erre vonatkozó jogszabályok szerint gondoskodik.
- d) A beiratkozással igénybe vehető szolgáltatások: könyv-, folyóirat-, stb. kölcsönzése, könyvtári kölcsönzés.
- e) Az olvasó minden alkalommal olvasójegyet bemutatni köteles.
- f) Egy-egy alkalommal maximálisan 10 könyv kölcsönözhető 30 napra, amely szükség esetén meghosszabbítható egy alkalommal újabb 30 napra.
- g) Az elveszett vagy megrongált könyvtári dokumentumot az olvasó köteles pótolni.
- h) A könyvtár kézikönyvtár állománya csak helyben használható, illetve csak egy munkanapra kölcsönözhető.
- i) A könyvtár könyvtárközi kölcsönzéssel biztosítja azokat a dokumentumokat, amelyek nem találhatók meg az állományban.
- j) A könyvtárban fegyelmezett, csendes magatartás az elvárt.

9.3. A könyvtár egész évben működik nyitvatartási ideje:

Hétfő:	08.00-12.00 óráig
Kedd:	08.00-17.00 óráig
Szerda:	08.00-17.00 óráig
Csütörtök:	08.00-17.00 óráig
Péntek:	08.00-17.00 óráig

9.4. Térítésköteles szolgáltatások

9.4.1. fénymásolás, nyomtatás, scannelés, fóliázás, spirálozás; fénykép készítés, faxolás

9.4.2. a díjak mértékét a *1. melléklet* tartalmazza.

9.5. A számítógép használat feltételei:

9.5.1. A könyvtárban lehetőség van számítógép- és internet használatára. Az elhelyezett gépek térítésmentesen használhatók.

9.5.2. Általános szabályok:

A használók közízlést sértő internetes oldalakat nem látogathatnak, a rendszer regisztrálja a látogatott webhelyet. A számítógép-használó tevékenységével nem sértheti meg a hatályos jogszabályokat és nem veszélyeztetheti a számítógépes rendszert. A számítógépről való nyomtatásra lehetőség van, amit előre kell jelezni. A számítógép használata során felmerülő hibát azonnal jelezni kell. Tilos a számítógép beállításait megváltoztatni, a műszaki hibákat saját kezűleg elhárítani. A számítógépre nem engedélyezett semmilyen szoftver telepítése, fájlok mentése csak az e célra fenntartott helyre történhet. Az engedély nélkül telepített vagy mentett alkalmazások törlésre kerülnek. Elektronikus levelezésre külön postafiókot nem biztosítunk. A használt technikai eszközök épségéért a használók anyagi felelősséggel tartoznak.

Hatályos:

Pirtyák Zsolt
polgármester

Könyvtári szolgáltatások díjai

	Bruttó	
fénymásolás fekete - fehér	20	Ft/lap
fénymásolás színes	100	Ft/lap
nyomtatás	20	Ft/lap
fotó nyomtatás	100	Ft/lap
igazolvány kép készítés (4 db)	400	Ft/4db
scennelés	20	Ft/lap
spirálozás	300	Ft/100 lapig
spirálozás	400	Ft/240 lapig
fóliázás	150	Ft/lap
telefon, fax	40	Ft/oldal

1. Helyiség és helyszín használati díjak

	Nettó Ft		Áfa Ft	Bruttó Ft
Művelődési Ház (Komáromi u. 6.)	5000	Ft/alkalom	1350	6350
Faluház (Nyárfa u. 2.)	5000	Ft/alkalom	1350	6350
Szabadtéri rendezvény helyszín (2.4. pontban felsorolt helyszínek)	20000	Ft/alkalom	5400	25400
Ifjúsági Klub	20000	Ft/alkalom	5400	25400
Ifjúsági Klub kereskedelmi célra	2000	Ft/óra	540	2540
Sportcsarnok	30000	Ft/alkalom	8100	38100

(1 alkalom maximális időtartama 48 óra)

2. Eszköz használati díjak

	Nettó Ft		Áfa Ft	Bruttó Ft
1 sörasztal, 2 pad	500	Ft/alkalom	135	635
pavilon (3 m x 6 m)	1500	Ft/alkalom	405	1905
rendezvény szék	50	Ft/alkalom	13,5	63,5
rendezvény asztal	200	Ft/alkalom	54,0	254,0
szőnyeg	50	m2/Ft/alkalom	13,5	63,5

(1 alkalom maximális időtartama 48 óra)

MEGRENDELÉS
Lajoskomáromi Községi Szintér használatára

RENDEZVÉNY / ESZKÖZ HASZNÁLAT:

- **Időpontja / Időtartama:**
- **Helyszíne:**.....
- **Eszközök felsorolása:**
-
- **Célja /program:**.....
- **Történik-e:** belépődíj, egyéb díj szedése, üzleti célú tevékenység, értékesítés, közvetített szolgáltatás (pl. étel- /italszolgáltatás)?

IGEN NEM **MEGRENDELŐ:**

- **Név:**.....
- **Cím/Székhely:**.....
- **Szül. adatok/ adószám:**.....
- **Számla kiállítását az alábbi címre kérem:**
-
-

Nyilatkozom, hogy a Lajoskomáromi Községi Szintér használatára vonatkozó szabályzatot megismertem; tisztában vagyok felelősségemmel a helyiség használata, épségének megőrzése, egyéb további engedélyek biztosítása tekintetében. Büntető jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok valósak.

Dátum:

.....

aláírás

MEGRENDELÉS VISSZAIGAZOLÁSA

..... tulajdonos/üzembentartó részéről a megrendelést visszaigazolom, a Községi Szintér helyiségét a megismert szabályzatban foglalt feltételek szerint a rögzített időpontban rendelkezésre bocsátom.

Dátum:

.....

aláírás

26540 -

Győzőkeresés

A MEGBESZÉLÉS

IDŐJE:

HELYE:

A MEGBESZÉLÉS

	Gyula István =	10.000	Gyula István
d+ff	Leisz Károly =	10.000	Leisz Károly
	Borbély István	5.000	Borbély István
	Szabó Terenc + Jul	5.000	Szabó Terenc
	Szabó Terenc	2.000	Szabó Terenc
fi	Wandres Géz	2.000	Wandres Géz
id	Orlik György + ne	5.000	Orlik György
	Gál György + ne	8.000	Gál György
d+ff	Wandres István	10.000	Wandres István
	Lorcsik Béla	10.000	Lorcsik Béla
	Rosszvolgyi T + V. k	5.000	Rosszvolgyi T + V. k
020011 NYU	Leisz István	10.000	Leisz István
	Hosteges István	10.000	Hosteges István
	Hostegesné Kulcsos Judit	10.000	Hostegesné Kulcsos Judit
	Puskás István	10.000	Puskás István
	Wandres István	20.000	Wandres István
	Csepseyi Attila	20.000	Csepseyi Attila
	Gémes T. bnr	10.000	Gémes T. bnr
	Mácher Pál	10.000	Mácher Pál
C	Pető János	5.000	Pető János
020	Samuel István	2.000	Samuel István
	Kizlinger Dóra	10.000	Kizlinger Dóra
	Puskás Zoltán	10.000	Puskás Zoltán
	Szabó Zoltán + Magdi	5.000	Szabó Zoltán + Magdi

199 + 26,540 = 225,540 Ft!
230,540 Ft

159