



J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
2018. június 25-én 13.00 órakor
tartott nyílt üléséről**

Tartalmazza:

81 - 91 /2018. (VI.25.) határozatokat.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. június 25-én 13.00 órakor tartott nyílt üléséről.

Jelen vannak: Pirtyák Zsolt polgármester,
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző,
Bécsi János, Glück Istvánné, Hintenbergné Dobai Klára, Mosberger Mátyás, Puskás
Tiborné képviselők,
Keresztes Aranka megbízott óvodavezető,
Horváthné Bodai Andrea iskolaigazgató,
Szücsné Sándor Zsuzsanna közművelődési referens,
Beckné Farkas Ágnes jegyzőkönyvvezető.

Igazoltan távol: Wanderer Ildikó alpolgármester

Pirtyák Zsolt polgármester köszöntötte a képviselő-testületi tagokat, majd a képviselő-testületi ülést megnyitotta.

Megállapította, hogy 6 képviselő jelen van, így a képviselő-testületi ülés határozatképes.

A jegyzőkönyv vezetésére Beckné Farkas Ágnes, a jegyzőkönyv hitelesítőknél Mosberger Mátyás és Puskás Tiborné képviselőket javasolta.

Egyéb javaslat és hozzászólás hiányában a képviselő-testület 4 igen szavazattal és 2 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
81/2018. (VI.25.) számú h a t á r o z a t a
a 2018. június 25-én tartott képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvi hitelesítőiről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. június 25. napján tartott nyílt képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvi hitelesítőinek Mosberger Mátyás és Puskás Tiborné képviselőket bizza meg.

Pirtyák Zsolt polgármester javaslatot tett a tárgyalandó napirendi pontokra, amelyet a testület az alábbiak szerint fogadott el:

Egyéb javaslat és hozzászólás hiányában a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
82/2018. (VI.25.) számú h a t á r o z a t a
a 2018. június 25-én tartott képviselő-testületi ülés napirendjéről:

1. Tájékoztató a Kerekerdő Evangélikus Óvoda 2017/2018. nevelési év munkájáról
Ea.: Keresztes Aranka megbízott óvodavezető

2. Tájékoztató a Gesztenyefasori Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2017/2018. tanév munkájáról
Ea.: Horváthné Bodai Andrea intézményvezető
3. Beszámoló a Teleház és Könyvtár munkájáról
Ea.: Szücsné Sándor Zsuzsanna közművelődési referens
4. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal hatósági munkájáról
Ea.: Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző
5. Védőnői álláshelyre benyújtott pályázat elbírálása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
6. A kötelező köznevelési feladatok ellátására Köznevelési megállapodás megkötésének megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
7. Háziorvosi álláshely betöltésére pályázati kiírás megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
8. A „Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében” elnevezésű EFOP-3.9.2-16-2017-00001 azonosító számú projekthez kapcsolódó Ösztöndíjpályázat Szabályzat megtárgyalása
Ösztöndíjpályázathoz szabályzat
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
9. Egyebek, bejelentések
 - 9.1. Lajoskomáromi Ifjúsági Közhasznú Egyesület támogatási kérelmének megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
 - 9.2. A Lajoskomáromi „Győzelem” Tsz Sportegyesülettel létrejött kölcsönszerződés módosításának megtárgyalása
Ea.: Wanderer Ildikó alpolgármester
 - 9.3. Középbogárd biztonságosabbá tételével kapcsolatosan érkezett aláírásgyűjtés megvitatása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Napirendek tárgyalása:

1. **Tájékoztató a Kerekerdő Evangélikus Óvoda 2017/2018. nevelési év munkájáról**
Ea.: Keresztes Aranka megbízott óvodavezető

Írásos beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester átadta a szót a napirendi pont előterjesztésére **Keresztes Aranka** megbízott óvodavezetőnek.

Keresztes Aranka megbízott óvodavezető köszönte a testület meghívását, majd felolvasta írásos tájékoztatóját, s várta a kérdéseket, javaslatokat, melyekre szívesen válaszol.

Puskás Tiborné képviselőasszony érdeklődött, mivel tudomása szerint pár évvel ezelőtt a gyerekek nemcsak angol nyelvet, hanem német nyelvet is tanulhattak az óvodában, s nem érzik-e esetleg azt, hogy erre továbbra is szükség lenne? Ez valamilyen szinten az iskolában fog úgymond lecsapódni, amikor a szülők a német nyelvet nem szeretnék, ha gyermekük tanulja és nem biztos hogy ez a jövőre nézve, hosszú távon így jó, mivel középiskolában két idegen nyelvet kell tanulniuk a diákoknak?

Keresztes Aranka megbízott óvodavezető elmondta: amikor a néptánc oktatás és angol nyelv oktatás igényének felmérése volt, akkor a német nyelv oktatásának igényét is felmérték, de sajnos nem volt rá igény, pedig a német nyelv tanár már 2-3 gyermekkel is szívesen foglalkozott volna.

Pirtyák Zsolt polgármester a tavalyi óvodai problémák miatt kialakult hangulat alakulása felől érdeklődött. Változott-e egy év után?

Keresztes Aranka megbízott óvodavezető úgy gondolja, a dolgozók között a kapcsolat jó, nem érzékel jelenleg semmiféle tavalyihoz hasonló problémát az intézményben.

Pirtyák Zsolt polgármester örömmel hallja ezt.

Egyéb hozzászólás nem volt, a képviselő-testület a tájékoztatót határozathozatal nélkül elfogadta.

2. Tájékoztató a Gesztenyefasori Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2017/2018. tanév munkájáról **Ea.: Horváthné Bodai Andrea intézményvezető**

Pirtyák Zsolt polgármester köszöntötte Horváthné Bodai Andrea iskolaigazgatót, majd átadta a szót a napirendi pont előterjesztésére.

Horváthné Bodai Andrea intézményvezető köszöntötte a testület tagjait, majd tájékoztattott a Gesztenyefasori Iskola idei tanévének munkájáról:

Bevezetőjében először is köszönte Hintenbergerné Dobai Klára és Puskás Tiborné képviselőasszonyoknak az iskolai Intézményi Tanácsban végzett munkáját.

Az iskola tárgyi feltételeiről elmondta: közvetlen környezetükről igazából kapnak olyan őszinte véleményeket azoktól, akik még nem voltak náluk, hogy az olyan mint egy arborétum, tehát nagyon szerencsének mondhatják magukat, hogy ilyen környezetben dolgozhatnak, valamint azért is, hogy a falu vezetése ezt óvta is és még egy szabadidős parkot is létrehozta, valamint a kicsit tágabb környezetét is gyönyörűvé varázsolták. Ez egy teljesen ideális környezet az oktatásra.

A közlekedés a fasorban jelent jelenleg egy kis problémát. Sokan bejönnek a fasorba autóval, s az veszélyes a gyerekekre nézve.

Az épületek a felújítást követően korszerűek, esztétikusak, egy tetőcsere nagyon szükséges és aktuális lenne. Ő a tankerület felé jelezte többször is, tudnak róla, s ígéretet kapott arra, hogy amint lehetőség lesz sor fog kerülni rá. Kisebb javítások, felújítás vonatkozásában pl. az önkormányzat most elkezdte a kerítés lábazatának javítását. Ezenkívül lépéseket tettek a kerítés lezárására, s éppen tegnap jött meg az engedély a kerítés fasor felőli teljes végig vitelére, amit a nyáron fognak megcsinálni. A szomszédos kerttulajdonosok szoktak panaszkodni, hogy a labdák átröpülnek a kertbe, s ennek a problémának a megoldására pedig az önkormányzattól kapnak majd segítséget, ez is a nyáron készül el.

14 osztálytermük van, valamint a szakos tantermeik, pl számítástechnika termük van, kémia szaktanterem stb., valamint a tornaterem a testmozgás biztosítására. Az iskola megfelelő számú, 44 tanulói számítógéppel rendelkezik. Szinte minden teremben van IKT-eszköz, digitális tábla, amit viszont a projektoroknak a meghibásodása gátolja néha azok használatát.

A munkaerőforrás vonatkozásában elmondta: 25 főállású pedagógus van intézményükben, amelyből 2 fő GYED-en van. 2 fő óraadó (néptánc és zongora) van óraadói megbízási szerződéssel. Ezen kívül 3-an vannak az úgymond áttanítók, akik a környező iskolákból járnak át Lajoskomáromba oktatni. Enyingről földrajz-biológia szakos és rajz szakos kollega, valamint Dégről etika szakos kollega jár át. A 25 fő kollegából 1 fő rész munkaidős

foglalkozású van, valamint a kollegák közül 1 fő határozott idejű kinevezéssel van az intézményben. A helyi intézményből is járnak át a szomszédos intézményekbe tanítani kollegák Enyingre, Dégre és Mezőkomáromba. Szakvizsgázó pedagógus 4 fő a tantestületből és 2 fő van a pedagógus II. besorolási fokozatban.

Humánerőforrás hiányuk jelenleg informatika szakos tanár esetében van, erre került sor pályázat kiírására, valamint szolfézs, zongora és néptánc álláspályázatokat kellett még kiírniuk.

Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő kollegák: 1 fő iskolatitkár és 1 fő pedagógiai asszisztens. A technikai dolgozók száma: 5 fő, amelyből 1 fő karbantartó, 4 fő takarítónő, s 3 fő pedig közmunkaprogram keretében dolgozik az iskolánál.

Intézményi továbbképzések: 1 pedagógus angol diplomáját kapta kézhez, 1 pedagógus munkavédelmi képzésen vett részt, 1 pedagógus a napokban fog államvizsgázni közoktatás-vezetői szakon, valamint nevelőtestületük minden tagja részt vett egy 30 órás e-learninges képzésen, amely az E-kréta pedagógus program kezelésével foglalkozik. Itt említette meg, hogy 2019. szeptemberétől kötelező lesz az e-napló használata a közoktatási intézményekben. Ehhez nagyon jól jött, hogy tavasszal pályázhattak informatikai eszközökre, s minden pedagógusnak laptopra pályáztak, s amennyiben ezt a tanfolyamot elvégzik a kollegák akkor készen állnak arra, hogy szeptembertől ezen az elektronikus rendszeren fogják rögzíteni az adatokat, érdemjegyeket, tananyagot, hiányzásokat stb. tehát olyan lesz mint egy napló.

Tanulóik a statisztikai adatok tükrében: tanulói létszám 227 fő jelenleg. 14 osztállyal és 18 tanulócsoporttal működik az iskola. 19 fő HH, 9 fő pedig HHH. Sajátos nevelési igényű 36 fő. Beilleszkedési-tanulási-magatartási zavaros 43 fő.

A 2018/2019. tanévben beiratkozott 1. osztályosok száma jelenleg: 24 fő. Ez sajnos kevés híján nem éri el a Közoktatási tv-ben meghatározott bontási határt, a 27 főt. Megnehezíti egy kicsit majd a tanulást, hogy ebből a létszámból 6 fő SNI-s van, s mindegyik nyelvi fejlődési zavarral küzd és 4 fő BTM-es.

A 8. évfolyamot 27 fő végezte el sikeresen, melyből 14 fő gimnáziumba, 8 fő szakközépiskolába, 4 fő szakközépiskolába, 1 fő pedig szakiskolába nyert felvételt.

2 fő távozik a következő tanévtől HÍD Programba, ami azt jelenti, hogy ezek a gyerekek betöltötték 15. életévüket és 6. osztályuk van. Ők Siófokra nyertek felvételt és ott segítenek nekik a 7-8. osztály elvégzésében. Van az intézményben 1 magántanuló is. Ő Dégről jár be heti 10 magánóra.

105 bejáró tanulójuk van, tehát a gyermekek szinte fele utazik minden nap. Mivel a következő tanévtől Szabadhídvég újra a lajoskomáromi beiratkozási körzethez tartozik, ezért a szabadhídvégi gyerekeknek is tudnak bérletet biztosítani. Ez tavaly náluk elég probléma volt, mert a szabadhídvégi gyerekek a mezőkomáromi beiskolázási körzethez tartoztak, aminek az lett a következménye, hogy igaz mindenki „idejött”, viszont bérletet nem kaphattak Lajoskomáromig.

Osztályismétlők számáról tájékoztatva: 3 fő, amelyből 2 fő 3 tantárgynál többől bukott, 1 fő pedig ismétli az 1. osztályt, ami nem igazán mondható bukásnak. 17 főt utasított a tantestület javítóvizsgára. 1 tárgyból 6 fő bukott, 2 és annál több tárgyból pedig 11 fő. A „legrémsztöbb” buktatós tantárgy az irodalom volt, ebből 8-an, a másik pedig az angol nyelv volt, itt 7-en nem tudtak megfelelni a tantárgyi elvárásoknak.

Az intézményben nem jellemző az igazolatlan hiányzás. Egy tanuló volt, aki úgymond nem járt iskolába, ezért a Családsegítő Szolgálattal és a Kormányhivatallal is felvették a kapcsolatot és osztályozó vizsgát kell tennie.

Szakmai munkáról: intézményi specialitás - mivel alapfokú művészeti iskola is az intézmény - a billentyűs tanszak, fa- és rézfúvós tanszak és a néptánc tanszak.

A hit- és erkölcsstan oktatással kapcsolatosan elmondta, jelenleg 85 diák katolikus, 33 diák református és 27 diák evangélikus hittanoktatásra, 80 fő pedig etika oktatásra, tehát elmondható hogy a tanulók 2/3-a hittanra jár. Itt megfigyelhető egy olyan adat is, hogy a most 7-8. osztályos diákok között magasabb az etikára járok aránya, viszont a beiratkozónál szinte alig vannak olyanok, akik etikára iratkoztak. Úgy gondolja, ez mindenképpen az óvoda hatása.

Voltak kitűnő tanulók is: 19 fő alsó és 5 fő pedig a felső tagozaton.

A kompetencia eredmény mérésről is szándékozott tájékoztatni: ilyenkor mindig az előző évi (2016. évi) eredményeket nézhetik meg a rendszerben. Az eredmények pontos értékeléséhez az Oktatási Hivataltól kértek fel egy szakértőt, s nagyon jó tájékoztatást kaptak arról, hogy igazából hogyan is kell értékelni ezeket az eredményeket. Mindenképpen nagyon fontos, hogy a saját jellemző méretű iskolákkal hasonlítsák össze az eredményeket, s nagyon fontos a szülői kérdőív, ahol a szociális háttérrel is egy képet kapnak, ami árnyalja ezeket az eredményeket. Ezek tükrében, az átlageredményekhez képest országos átlaghoz képest rosszabbul teljesítettek a diákjaik, viszont a családi háttér tükrében és községi általános iskolák eredményeihez képest pedig azonosan, megfelelően teljesítettek diákjaik.

Az eszközfejlesztéssel kapcsolatosan már hallhattak a képviselők a laptop pályázatról, viszont ehhez tartozott még egy sávszélesség-bővítés is az intézményben éppen azért, hogy az intézmény minden területén elérhető legyen a WIFI, amelyet a nyáron fognak kivitelezni szintén. Nem nagydolog, de kézszerítőkkel szereltették fel a mosdókat azért, hogy takarékoskodjanak a papírral, s a szemetelést is egy kicsit visszaszorítsák. Intézményi kapcsolatokról szólva elmondta, igyekeznek partnerekkel a kapcsolatok terén segítőkész és egy gyümölcsöző kapcsolat kiépítésére. Kiemelte: az önkormányzat segítségével és az önkormányzat pályázatai útján nagyon sok programban (egészségfejlesztési program, a LIKE programjai pl.) vehetnek részt. Délután programjaik, mivel egész napos iskoláztatás van sokrétűek. Biztosítaniuk kell a gyerekek délutáni elfoglaltságát. 13-féle szakkört tartanak fenn a különböző sportfoglalkozások, énekkar stb. mellett.

Wanderer Ildikó alpolgármester 14 óra 05 perckor megérkezett a képviselő-testületi ülésre.

A gyermekvédelemmel kapcsolatosan elmondta, csak dicsémi tudja a két családgondozót, rendkívül lelkiismeretesen, rendszeresen végzik munkájukat.

Végezetül a programokról, versenyekről szól: az iskolai program nagyon sokrétű, szinte heti több programjuk van. Tanulóikat igyekeznek eljuttatni olyan körzeti eseményekre, versenyekre ahol sikereket érhetnek el. Van egy kialakult „hálózatuk” a térségben ahol az a szokás alakult ki, hogy eljárnak a diákokkal egymás tanulmányi versenyeire és ők is a lajoskomáromiakra. Ezeken a versenyeken tanulók szép eredményeket érnek el. Ezenkívül rendszeresen járnak zenei, hangszeres versenyekre is itt a körzetben is és megyei szinten is, de országos versenyen is voltak. Az elért eredményekről egy táblázatot készítettek a korábbi évekhez hasonlóan, melyet a helyi lapban fognak közzétenni, hogy mint minden évben mindenki tudomást szerezhessen róla.

A jövő tanévre előretekintve, nagy fába vágják úgymond fejszójüket, ugyanis mint már hallhatott a testület is róla, fenntartóváltás lehetősége előtt állnak, s szeptembertől ez a munka vár rájuk, a szülői fórumokat tájékoztatják és kéri véleményüket erről.

Köszönte a tájékoztatás lehetőségét.

Pirtyák Zsolt polgármester köszönte az intézményvezető asszony szintén részletes tájékoztatóját. Reagálva az elhangzottakra és némi kritikával és jogosan jöhetett volna a megbízott óvodavezető hölgy is: ígérte a következő tanévre, nevelési évre megszűnik az átjárás a Gesztenyefasorban. A ravatalozó-felújítás, a temetői kerítésépítés munkálatai miatt igen sok jármű közlekedett arra. A parkolót el fogják készíteni az idei évben, s ezáltal a fasorba szülőket gépjárművel nem szeretnének beengedni, a Komáromi utcában lévő, kétoldali parkolókat kéri majd igénybe venni a szülőktől.

Az említett önkormányzati programokhoz kapcsolódóan elmondta, hogy van egy másik (EFOP-os) pályázat is, amely által az iskola és óvoda szintén „érintett”. Ez egy térségi projekt, „*Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében*” címmel. Kérte ezzel a lehetőséggel is éljen a két intézmény.

Puskás Tiborné képviselőasszony: egy előző testületi ülésen a doktornővel beszélgettek az iskola olyan szakköri lehetőségeiről, amit nagyon szeretne, hogy esetlegesen az iskolában is mód legyen rá: a háztartási ismeretek szakkör bevezetése, ugyanis folyamatosan azt tapasztalja, hogy a fiatal anyukák annyira tájékozatlanok és annyira szükség lenne erre, hogy alapvető háztartási és háztartásvezetési ismereteket kapjanak a gyerekek, hogy ezt nagyon-nagyon hiányolja a doktornő is. Lehetne-e ezt szorgalmazni? Nem feltétlenül főzési ismeretekre kell gondolni itt, hanem olyan alapvető dolgokra, hogy nem tudja az anyuka, a kismama, hogy mit mivel lehet összemosni, mit jelent az hogy sterilizálás stb, tehát alapvető háztartási, de főleg a háztartás gazdálkodási (pénzügyi) témájára, hogyan kell egy csekket kitölteni pl. Alapvető hiányosságok vannak sajnos.

Egyéb hozzászólás hiányában Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Gesztenyefasori Általános Iskola és alapfokú Művészeti Iskola 2017/2018. tanév munkájáról szóló tájékoztatót határozathozatal nélkül elfogadta.

Keresztes Aranka megbízott óvodavezető és Horváthné Bodai Andrea iskolaigazgató a testületi ülésről távozott.

3. Beszámoló a Teleház és Könyvtár munkájáról
Ea.: Szücsné Sándor Zsuzsanna közművelődési referens

Írásos beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester átadta a szót Szücsné Sándor Zsuzsannának a beszámoló esetleges szóbeli kiegészítésére.

Szücsné Sándor Zsuzsanna referens az írásos beszámolót nem szándékozott szóban kiegészíteni.

Pirtyák Zsolt polgármester örömmel látja, hogy több a beiratkozó, viszont kevesebb a gyerek sajnós.

Mosberger Mátyás képviselő látja a beszámolóban hogy megemelkedett a leselejtezett könyvek száma.

Szücsné Sándor Zsuzsanna közművelődési referens elmondta, hogy tavaly a megyei könyvtár kollegái áttekintették a könyvállományt s ezen alkalommal került sor több könyv leselejtezésére.

Puskás Tiborné képviselő szeretné ha a honlap egy kicsit többször kerülne frissítésre, s naprakész lehetne. Tisztában van azzal, hogy erre nincs kapacitás, de jó lenne.

Szücsné Sándor Zsuzsanna referens elmondta, hogy már egyeztetett Jegyzőasszonnyal, hogy az ASP rendszerben van egy TELEPÜLÉSI PORTÁL szakrendszer, amelyet áttekintenek együtt, hogy mennyire lenne jobb a mostani honlapnál. Igyekezni fognak a lakosok minél teljesebb körű információval történő ellátására.

Puskás Tiborné képviselőasszony érdeklődött: a „Digitalizáció az aktív időkért” program mikor indul?

Szücsné Sándor Zsuzsanna referens: a pályázat már elnyert, s amint az eszközök megérkeznek, már indulhatna is a program.

Pirtyák Zsolt polgármester köszönte Szücsné Sándor Zsuzsanna munkáját, s egyéb hozzászólás hiányában kérte, aki a beszámolóban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

83/2018. (VI.25.) számú határozata

Lajoskomáromi Könyvtár és Teleház 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Lajoskomáromi Könyvtár és Teleház 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta, s azt elfogadta.

Szücsné Sándor Zsuzsanna közművelődési referens a testületi ülésről távozott.

4. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal hatósági munkájáról
Ea.: Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző

Írásos beszámoló és határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester átadta a szót Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyzőasszonynak a napirendi pont előterjesztésére.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: a beszámoló részletes, várta a kérdéseket, véleményeket, javaslatokat azzal kapcsolatosan. Szívesen válaszol.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
84/2018. (VI.25.) számú határozata
a Lajoskomáromi Polgármesteri Hivatal hatósági munkájáról szóló beszámolóról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Lajoskomáromi Polgármesteri Hivatal 2017. évi tevékenységéről és hatósági feladatairól készült beszámolót elfogadja.

5. Védőnői álláshelyre benyújtott pályázat elbírálása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester tájékoztatott, hogy egy pályázat érkezett határidőre az álláshely betöltésére. Macher Zsuzsannának hívják a hölgyet, aki jelenleg a simontornyai önkormányzat alkalmazásában áll, mint védőnő. 2 éve végzett. Jegyzőasszonnyal kezdeményeztek egy személyes megbeszélést, ahol jelezte, szeretne áthelyezéssel átkerülni Lajoskomáromba. Szolgálati lakásra egyelőre nem tartana igényt, csak a munkába járásához kéme támogatást. Választani a pályázók közül nem nehéz hisz egy pályázat érkezett, amely meg is felel a pályázati kiírásnak, örülni kell, hogy valaki pályázott.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: az a legfontosabb, hogy a védőnői álláshely augusztus 1. napjával történő betöltését meg tudják oldani, ezért is kellene a kikérést minél előbb elküldeni, ha ehhez hozzájárul a testület.

Pirtyák Zsolt polgármester kérte, aki egyetért és támogatja Macher Zsuzsanna védőnő pályázatát és hozzájárul az áthelyezéssel történő megállapodással az kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
85/2018. (VI.25.) számú határozata
a védőnői álláshely betöltésére érkezett pályázatáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a védőnői álláshelyre beérkezett 1 db pályázatot elfogadja. A védőnői álláshely közalkalmazott jogviszonyba történő betöltését MACHER ZSUZSANNA (7081 Simontornya, Sziget u. 18.) pályázó részére biztosítja.

Egyúttal kezdeményezi a védőnő 2018. augusztus 1. napi időponttal történő áthelyezését Simontornya Város Önkormányzatánál és kéri az 1. melléklet szerinti háromoldalu megállapodás megkötését.

Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester és jegyző

6. A kötelező köznevelési feladatok ellátására Köznevelési megállapodás megkötésének megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Előterjesztés, határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester: az előterjesztés és határozati javaslat kiküldésre került, várta a véleményeket, majd a döntést a napirend tárgyában.

Hintenbergerné Dobai Klára képviselő emlékeztetett: az év elején már tárgyaltak erről, s akkor is azt kérte mérlegeljék a döntésnél azt, hogy jövőre választások lesznek, s milyen kötelezettségeket tesznek ezáltal az új testületre. Meg kell fontolni a döntést erről az oldalról is, ő nem javasolja az 5 éves megállapodást.

Mosberger Mátyás képviselő: akkor arról beszéltek, hogy hogyan készítsék elő a megállapodás tervezetét. Ha jól emlékszik 4:3 arányban az 5 éves megállapodás előkészítését határozták el.

Pirtyák Zsolt polgármester egyéb hozzászólás hiányában kérte, aki a határozati javaslatban és megállapodás tervezetben foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 5 igen szavazattal és 2 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
86/2018. (VI.25.) számú határozata
az óvodai nevelés kötelező köznevelési feladatok ellátására Köznevelési
Megállapodás megkötése Magyarországi Evangélikus Egyházal:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 6. pont szerinti és „A nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXCV. tv. (továbbiakban: Nkt.) 74. § (2) szerinti óvodai nevelés közfeladatát 2018. szeptember 1. napjától a Magyarországi Evangélikus Egyházal megkötött Köznevelési Megállapodás keretei között biztosítja. Lajoskomárom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az öt évre szóló Köznevelési Megállapodást jóváhagyja, az jelen határozat elválaszthatatlan *1. melléklete*. Felhatalmazza a polgármestert a Köznevelési Megállapodás aláírására.

Határidő: 2018. augusztus 30.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

7. Háziorvosi álláshely betöltésére pályázati kiírás megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester: a pályázati kiírás tervezetét mindenki kézhez kapta. Úgy véli azt kellene véleményezni akár pontról pontra, hiszen ez fontos. Tud-e biztosítani az önkormányzat pl. szolgálati lakást?

Bécsi János képviselő szerint az a világ legtermészetesebb dolga, hogy igen.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző tájékoztatott, hogy jelenleg nincsen üres szolgálati lakása az önkormányzatnak, viszont a nyáron illetve ősszel jár le bérleti szerződés 2 lakás esetében is.

Mosberger Mátyás képviselő: el kell dönteni, hogy abban az esetben fél évre kötik az újabb bérleti szerződést, vagy belefoglalják a bérleti szerződésbe, hogy amennyiben a háziorvos részére szükség lesz a lakásra, akkor visszaadják – pl. 30 napon belül - azt az önkormányzatnak.

Pirtyák Zsolt polgármester egyéb hozzászólás hiányában kérte, aki a határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
88/2018. (III.26.) számú h a t á r o z a t a
háziiorvosi álláshely betöltésére irányuló pályázati kiírásról:**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a háziiorvosi álláshely betöltésére irányuló – 1. melléklet szerinti - pályázati kiírást elfogadja.

(1. melléklet a határozat elválaszthatatlan része)

Felkéri a polgármestert a pályázati kiírás közzétételére, megjelentetésére.

Határidő: az ülést követő 10 nap.
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester.

**8. A „Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében” elnevezésű EFOP-3.9.2-16-2017-00001 azonosító számú projekthez kapcsolódó Ösztöndíjpályázat Szabályzat megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester**

Határozati javaslat és szabályzat tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester: a már szóba került EFOP pályázat keretében lehetőség van 5 fő részére ösztöndíj megítélésére. Az előterjesztés és szabályzat tervezete kiküldésre került, várta a véleményeket, javaslatokat azzal kapcsolatban.

Hozzászólás hiányában kérte, aki a határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
88/2018. (III.26.) számú h a t á r o z a t a
a „Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében” elnevezésű EFOP-3.9.2-16-2017-00001 azonosító számú projekthez kapcsolódó Ösztöndíjpályázat Szabályzatról:**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az EFOP-3.9.2-16-2017-00001 azonosító számú, „Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében” elnevezésű projekthez kapcsolódóan ösztöndíj pályázatot ír ki 5 fő felsőfokú tanulmányokat folytató fiatal 10 hónap időtartamra szóló, havi 15000,- Ft összegű támogatására az 1. melléklet szerinti szabályzat keretei között.

A pályázat benyújtási határideje 2018. augusztus 15.

A pályázat elbírálásának határideje 2018. augusztus 31.

A pályázatok elbírálásáról a Képviselő-testület dönt.

Határidő: közzétételre 2018. július 15.
Felelős: polgármester és jegyző

9. Egyebek, bejelentések

9.1. Lajoskomáromi Ifjúsági Közhasznú Egyesület támogatási kérelmének megtárgyalása Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

A Lajoskomáromi Ifjúsági Közhasznú Egyesület támogatási kérelmének másolata, határozati javaslat és támogatási megállapodás tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester: a kérelem másolatát kiküldték a képviselők részére, ő mindenképpen javasolja a támogatást, de várta a véleményeket ezzel kapcsolatosan.

Hozzászólás hiányában kérte, aki a LIKE támogatásával egyetért, az kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat 89/2018. (I.25.) számú határozata

a Lajoskomáromi Ifjúsági Közhasznú Egyesület részére nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Lajoskomáromi Ifjúsági Közhasznú Egyesület (képviseli: Banász Ádám elnök, adószám: 18286193-1-07) működési költségeihez 2018. évben 444.000,- Ft, azaz Négyszáznegyvennégy-ezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt az 1. melléklet szerinti „Támogatási megállapodás” alapján.

A működési támogatás forrása a 2018. évi Költségvetés Céltámogatások keretösszege.

Felhatalmazza a polgármestert a „Támogatási megállapodás” aláírására, mely 1. mellékletként a határozat részét képezi.

Határidő: 2018. július 10.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

9.2. A Lajoskomáromi „Győzelem” Tsz Sportegyesülettel létrejött kölcsönszerződés módosításának megtárgyalása Ea.: Wanderer Ildikó alpolgármester

A Lajoskomáromi „Győzelem” Tsz. Sportegyesület kérelmének másolata, határozati javaslat és kölcsönszerződés módosításának tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pirtyák Zsolt polgármester és mint Sport Egyesületi elnök emlékeztetett, hogy a testület 2018. május 1-ai ülésén döntött arról, hogy a folyamatban lévő sportöltöző felújításához 12 millió forint kölcsönt biztosít, az egyesület önerő mellé a TAO-támogatási programhoz. A társasági adó az MLSZ központjához érkezik és a számlákat meg kell előlegeznie az Egyesületeknek. Emlékeztetett továbbá arra is, hogy az építkezés 2018. június végén befejeződik, addigra sok számlát kell az egyesületnek kiegyenlítenie, a már biztosított 12 millió forintos kölcsön nem fedezeti ezt, így kérte a testületet járuljon hozzá ahhoz, hogy a kölcsön összegét további 16 millió forinttal emelje fel, így az egyesületnek nyújtandó kölcsön összege 28 millió forint összegűre

emelkedne, mely összeget 2018. augusztus végéig visszafizeti az Önkormányzat részére.. Erről szól a kölcsönszerződés módosításának tervezete.

A döntéshozatalban érintettségét jelezte, s kérte a döntéshozatalból történő kizárását. Kérte, aki ezzel egyetért, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 7 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
90/2018. (VI.25.) számú h a t á r o z a t a
Pirtyák Zsolt döntéshozatalból történő kizárásáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Pirtyák Zsoltot az *Mötv. 49. § -ára* hivatkozással a Lajoskomáromi Győzelem Tsz Sportegyesülettel létrejött kölcsönszerződés módosításával kapcsolatos döntéshozatalból kizárja.

Hozzászólás hiányában kérte, szavazzanak, s aki egyetért a kölcsönszerződés-módosítás tervezetében foglaltakkal, kézfeltartással jelezze.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részéről a döntéshozatalban 6 fő vett részt és a képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
91/2018. (VI.25.) számú h a t á r o z a t a
a Lajoskomáromi „Győzelem” Tsz Sportegyesülettel létrejött kölcsönszerződés módosításáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Lajoskomáromi „Győzelem” Tsz Sportegyesülettel létrejött kölcsönszerződés módosítását, azt az **1. melléklet** szerinti tartalommal jóváhagyta.

Felhatalmazza a polgármestert a kölcsönszerződés módosításának aláírására.

(Az 1. melléklet a határozat elválaszthatatlan részét képezi.)

Határidő: 2018. június 30.
Felelős: Költségvetés módosítására: jegyző;
Kölcsönszerződés módosításának aláírására alpolgármester.

9.3. Középbogárd biztonságosabbá tételével kapcsolatosan érkezett aláírásgyűjtés megvitatása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester

Pirtyák Zsolt polgármester tájékoztatta a testületet, hogy a napokban kézhez kapott egy aláírásgyűjtő ívet 66 aláírással, az alábbiakkal kapcsolatosan:

„Az aláírások Pirtyák Zsolt polgármesterhez kerülnek benyújtásra, Középbogárd biztonságosabbá tétele érdekében.

Alulírottak, mint érintettek az ügyben jelen aláírásgyűjtő íven szereplő aláírásunkkal követeljük, hogy a Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata a Középbogárdon fennálló ... helyzet megoldására lépéseket tegyen.”

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző nem , mit tehet ebben az esetben az önkormányzat? Ez nem birtokvédelmi ügy, bűncselekmény történt, amit a rendőrség vizsgál. Erre az önkormányzatnak ráhatása nincs. Lehetne pl. közmeghallgatást tartani a kérdésben. Mondják el a véleményeiket, javaslataikat a középbogárdi

lakosok, ahol a rendőrség képviselőit is jelen lennének. Miért nem szervez akár polgárőrséget vagy csatlakozik a polgárőrséghez a lakosság, kimondottan Középbogárdon úgy, mint Lajoskomáromban is?

Mosberger Mátyás képviselő szerint lehetne javasolni is a középbogárdi lakosoknak, hogy jöjjenek, jelentkezzenek a lajoskomáromi Polgárőrségbe, s több járőr szolgálatot is lehetne akkor szervezni. A testület tudomása szerint más jogsértést nem követtek el, meg kell várni a vizsgálat eredményét.

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző szerint közmeghallgatást kellene tartani.

Pirtyák Zsolt polgármester nem gondolja, hogy közmeghallgatást kellene tartani, hanem kémi kellene az aláírókat, hogy legyenek szívesek konkretizálják kérésüket. A levélben fel lehet ajánlani az önkormányzat részéről, hogy lehet jelentkezni a polgárőrségbe a járőr szolgálat számának növelése érdekében, leírhatják hogy a rendőrségi eljárás folyamatban van, a rendőrségi járőrök gyakrabban járőröznek arra stb., de ha van valami konkrét elképzelésük akkor azt legyenek szívesek jelezzék.

Bejelentések

Glück Istvánné képviselőnő örömmel tájékoztatta a testületet, hogy június 21. (csütörtök) 17 órára a Béka-tóhoz közösségi munkát szervezett, amelyen 10 fő jelent meg, köszöni munkájukat.

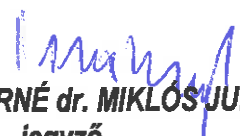
Hintenbergerné Dobai Klára képviselőnő jelezte, hogy az óvoda udvarában lévő járdalapokat valaki elvitte, eltűnt. Egy ponyvás, puttonyos fehér autó vitte el két fordulóban. Azt hitték, hogy az önkormányzat hozatja be a hátsó udvarra. Jól gondolták?

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző: sajnos nem. Jó lett volna ha jelzik telefonon ezt, vagy a jármű rendszámát felírják.

Egyéb megtárgyalandó napirendi pont, bejelentés nem volt, a képviselő-testület az ülést 16 óra 05 perckor bezárta.

K.m.f.




MOSBERGERNÉ dr. MIKLÓS JUDIT
jegyző


MOSBERGER MÁTYÁS
jegyzőkönyv-hitelesítő


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester


PUSKÁS TIBORNÉ
jegyzőkönyv-hitelesítő



MEGHÍVÓ

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

2018. június 25-én (hétfőn) 13.00 órakor

tartja következő ülését a Községházán, melyre meghívom.

NAPIREND:

1. Tájékoztató a Kerekerdő Evangélikus Óvoda 2017/2018. nevelési év munkájáról
Ea.: Keresztes Aranka megbízott óvodavezető
2. Tájékoztató a Gesztenyefasori Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2017/2018. tanév munkájáról
Ea.: Horváthné Bodai Andrea intézményvezető
3. Beszámoló a Teleház és Könyvtár munkájáról
Ea.: Szücsné Sándor Zsuzsanna közművelődési referens
4. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal hatósági munkájáról
Ea.: Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző
5. Védőnői álláshelyre benyújtott pályázat elbírálása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
6. A kötelező köznevelési feladatok ellátására Köznevelési megállapodás megkötésének megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
7. Háziorvosi álláshely betöltésére pályázati kiírás megtárgyalása
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
8. A „Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében” elnevezésű EFOP-3.9.2-16-2017-00001 azonosító számú projekthez kapcsolódó Ösztöndíjpályázat Szabályzat megtárgyalása
Ösztöndíjpályázathoz szabályzat
Ea.: Pirtyák Zsolt polgármester
9. Egyebek, bejelentések

Lajoskomárom, 2018. június


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester



J E L E N L É T I Í V

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2018 év június hó 25 napján 13⁰⁰ órakor

tartott

nyílt / zárt / rendkívüli üléséről

PIRTYÁK ZSOLT polgármester

WANDERER ILDIKÓ GABRIELLA alpolgármester

BÉCZI JÁNOS

GLÜCK ISTVÁNNÉ

HINTENBERGERNÉ DOBAI KLÁRA

MOSBERGER MÁTYÁS

PUSKÁS TIBOR ANTALNÉ

MOSBERGERNÉ DR. MIKLÓS JUDIT jegyző

Tanácskozási joggal meghívottak:

HORVÁTHNÉ DOBAI ANDEA

Szelecsényi Sándor Zoltán

.....

.....

.....

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. június 25. napján

tartandó

nyílt ülésének

1.)

napirendi pontjához

**KEREKERDŐ EVANGÉLIKUS ÓVODA
LAJOSKOMÁROM**



Beszámoló
2017/2018-as tanév

Beszámolóom elkészítéséhez felhasználtam a 2017/18-as nevelési év munkatervét, KIR statisztikáit, Pedagógiai Programunk cél és feladatrendszerét, ill. a nevelési év eseményei alapján gyűjtött tapasztalatokat. Ezek a dokumentumok határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat.

1. Személyi feltételek alakulása

a. Gyermeklétszám alakulása

Óvodánkban a 2017/2018-as nevelési évben három csoportot működtettünk:

CSOPORT	ÖSSZ LÉTSZÁM		GYVT	HH	SNI	BTM	INGYEN ÉTKEZŐK	TÉRÍTÉSI DÍJ KÖT.
	Okt.1.	Máj.31.						
KATICA	14	15	1	1	0	0	12	3
MACI	21	21	2	2	2	1	17	4
CICA	17	17	5	2	3	6	15	2
ÖSSZES	52	53	8	5	5	7	44	9

Ebben a nevelési évben 18 gyermek érte el az iskolaköteleeskort, akik közül 12 megy iskolába. A 6 felmentett közül 1 fő SNI-s, 2 fő BTM-es szakvélemény alapján, 5 gyermek pedig a nevelőtestület és a szülők együttes döntése alapján marad az óvodában.

Ebben a nevelési évben 2 új jogviszonyt létesítettek és 3 gyermek jogviszonya szűnt meg. Ebből 2 elköltözött, 1 pedig óvodát váltott.

A következő nevelési évre 16 gyermek iratkozott be, ebből 4-en jelezték, hogy a gyermek betöltött 3 éves korától kezdenék meg az óvodát, így a beíratott 16 főből 12 kezdi meg szeptembertől óvodai jogviszonyát. Valamint a tavalyi nevelési évben már beíratott 14 gyermek is szintén szeptembertől kezdi az óvodát.

b. Személyi feltételek

Az intézmény alkalmazotti létszáma összesen 13 fő.

Pedagógusok száma összesen 6 fő.

Ebből: 1 fő óvodavezető

1 fő vezető-helyettes

Pedagógiai munkát segítők száma összesen: 4 fő

- Ebből: dajka 3 fő
- Pedagógiai asszisztens 1 fő

Konyhai dolgozó: 1 fő

Valamint 2 fő közfoglalkoztatott, akik a takarítási feladatokban és az udvar rendben tartásában segítik munkánkat.

2017. október 1-től megbízási szerződéssel tudtunk karbantartót alkalmazni.

Szintén 2017. október 1-től a törvényi előírásoknak megfelelően tűzvédelmi felelőssel kötöttünk megbízási szerződést.

A nevelési évben három óvodapedagógusi állás szűnt meg.

2018. 04. 17. Nárayné Horváth Gyöngyi

2018. 06.17. Theisz Tímea

2018. 06. 30. Dancs Csabáné

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek és a logopédiai ellátást igénylő gyermekek fejlesztése az intézményben történt, az EGYMI által kijelölt szakember Homoki Adrienn által. Hit és vallásoktatás mindhárom óvodai csoportban megvalósult a hitoktatók – Czaltigné Csida Estera, Decmann Erzsébet és a református lelkész - Balogh Márk Dávid segítségével.

A néptánc oktatás Bodáné Farkas Szilvia vezetésével heti 1 alkalommal volt az óvoda tornatermében.

A szülők anyagi támogatásával színházlátogatást is szervezett az óvoda 4+2 alkalommal.

A sárbogárdi, illetve veszprémi színházban nézhettek meg kedves meséket a gyerekek neves előadóktól.

Vései Martin vezetésével futballedzésen vehettek részt a középső és nagycsoportosok heti két alkalommal.

Angol nyelvű foglalkozást tartott minden korosztálynak Sándor - Müller Zsuzsanna, heti 1 alkalommal keddenként.

2. Értekezletek, nevelés nélküli munkanapok időpontja és témái:

- Nevelés nélküli munkanapok:

2017. 11. 14. – Óvodai szakmai nap - Szentendre

2018. 03. 02. – Óvodai szakmai nap - Várpalota

2018. 04.20. – Szaktanácsadás óvodánkban minden dolgozó részvételével

2018. 06. 04. – Pedagógus napi kirándulás – Pannonhalma

• **Értekezletek:**

2017. 08. 31. – Tanévnnyitó nevelési értekezlet

2017. 09. 06. – Szülői értekezlet 1.

2018. 01. 19. – Féléves Nevelői értekezlet

2018. 01. 24. - Szülői értekezlet 2.

2018. 03. 05. - Nagycsoportosok szülői értekezlete a tanítókkal egyeztetve

2018. 06. 15. – Tanévváró nevelői értekezlet

➤ **Értekezletek rendje:**

- Óvónői megbeszéléseket a programok előtt, az aktuális feladatok megoldására szerveztünk.

Témák:

- Aktuális problémák, feladatok megbeszélése
- Esetmegbeszélések
- Ellenőrző látogatások összegzése
- Tapasztalatok megbeszélése
- Ünnepi készülődéssel, rendezvényekkel kapcsolatos feladatok

- Szülői értekezletek:

Óvodánkban 2 alkalommal tartottunk szülői értekezletet. Ezek az alkalmak mindig közösen kezdődnek, az óvodavezető tájékoztatásával, majd a csoportos óvónők vezetésével a csoportokba külön vonulva záródnak. A szülőknél lehetőséget biztosítunk, hogy megismerjék óvodánk céljait, feladatait, helyi pedagógiai programját, házirendjét, közös programok adta lehetőségeket.

- Fogadó órák:

Fogadóórát kínáltunk a szülőknél, a gyermekük fejlettségéről tájékoztatás céljából. A faliújságokon megjelenített időpontokra a szülők feliratkozással jelezhették részvételi

szándékukat. Fogadóórát kezdeményezhet a szülő, óvodapedagógus szükség szerint, előzetes egyeztetés alapján.

o Nyílt napok:

Célunk, hogy a szülő bepillantást nyerjen gyermeke óvodai életébe, mindennapi tevékenységeibe.

- Megismerkedjen a csoport szokás és szabályrendszerével.
- Az év folyamán 2 alkalommal (ősszel és tavasszal) biztosítottunk lehetőséget a szülőknek a csoport életébe való bepillantásra.
- Érdeklődéssel fordulnak a szülők a gyermekeik tevékenységei felé.

3. Egyházi élet az óvodában

Kiemelt feladatunk volt a tanévben a gyermekeink hitének ébresztése és fejlesztése. A gyermekek bevezetése az egyház életébe (ünnepeken, szentségeken keresztül). Napi elcsendesedések bensőségessé tételével Isten megismerésére és szeretetére elvezetni a gyermekeket. A közös imádságokkal, beszélgetésekkel, történetek elmondásával, ill. eljátszásával erkölcsi értékek átadása.

Kapcsolattartás a templomok lelkészeivel, ünnepeinkre való meghívással.

Az életkori sajátosságok figyelembevételével megismertetjük óvodásainkat a keresztyén hit és életmód alapjaival.

Egyházi alkalmak:

- Augusztus végén Csendes nap a nevelőtestület részére
- Evangélikus Tanévnyitó konferencia – Aszód
- Tanévnyitó istentisztelet – kiscsoportosok avatása
- Mentálhigiénés beszélgetések az óvoda lelkész vezetésével
- November: Márton napi lámpás felvonulás szülőkkel közösen
- Országos Óvodai Szakmai Napokon való részvétel
- Advent időszakában közös gyertyagyújtások a felekezetek lelkészeivel
- Adventi vásáron való részvétel – ovisok karácsonyi éneke
- Óvodások betlehemes játéka az Agape Szeretetotthon lakóinak
- Anyák napja a Szeretetotthonban

- Pünkösdi gyülekezeti napon való részvétel
- Tanévzáró istentisztelet ballagással egybe kötve

4. Továbbképzések, kompetenciák bővítése

Intézményünkben mindenki fontosnak tartja a folyamatos szakmai munkájának fejlesztését a magas színvonalon végzett nevelőmunka érdekében, mely a kisgyermekek mindenképp felett álló érdekeit szolgálja. Folyamatos fejlődésünket a jól megválasztott továbbképzések segítik, segítették ebben a nevelési évben is.

Ebben a nevelési évben két óvodapedagógus kezdte el a kétéves Közoktatás vezetői és pedagógus szakvizsgás képzést.

Minden óvodapedagógus részt vett 2017. nov. 29-én - az Ifjúsági Egyesület által szervezett előadáson, ahol Bagdy Emőke tartott egy komoly, elgondolkodtató előadást.

Az EFI iroda szervezésében 2017. nov. 30.-án Szíjj Levente, pszichológus tartott előadást az óvoda dolgozóinak a kiégésről.

2017. dec. 07-én két fő tanfelügyeleti továbbképzésen vett részt Budapesten.

Tavasszal 1 fő óvodapedagógus részt vett Veszprémben a „Különleges bánásmódú gyermekek óvodai nevelése” című továbbképzésen.

Két fő pedig az Enyingen szervezett „Kisgyermekkorai nevelés támogatása” című kiemelt projekt keretében pedagógus továbbképzésen vehetett részt, mely akkreditált volt. Mindkét képzést az Oktatási Hivatal szervezte.

Az Evangélikus Pedagógiai Szolgáltató Intézet (EPSZTI) által igényelt szaktanácsadó előadásában a nehezen kezelhető gyermekekről bővítettük ismereteinket.

2018. jún. 02-án két fő részt vett az EPSZTI által szervezett Sakkjátásztér továbbképzésen, Budapesten, mely szintén akkreditált volt. Ehhez a képzéshez a segédanyagok kívül, eszközkészletet is kaptunk.

2018. június 19.-én 3 dajkánk Dajkaképzésen vett részt Budapesten.

5. A nevelőmunka értékelése

Nevelőmunkánk tervezése és gyakorlati megvalósulása a Köznevelési törvény és annak rendeleteivel, valamint Pedagógiai Programunkkal, illetve az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatával, az elfogadott éves Munkatervvel koherensen a törvényt betartva megvalósult.

Az óvoda dokumentumai naprakészek, tudatos, tervszerű és logikusan felépített nevelési és fejlesztési célokat, feladatokat tartalmaznak a gyermekcsoportra, a kisgyermekre vonatkozóan.

Nevelőmunkánkban kiemelt feladatként volt többek között a gyermekek játékszabadságának tiszteletben tartása, az egyénre szabott differenciált fejlesztés, az anyanyelvi, természet- és környezet szeretetére, védelmére, az egészséges életmódra nevelés. Nevelőmunkánk eredményességét a kisgyermekről folyamatosan vezetett, és a szülőkkel legalább évente kétszer megismertetett és aláírt Fejlődési napló pontos vezetése nagyon segítette.

6. Ellenőrzések

- Könyvvizsgáló - az intézmény pénzeszközeinek felhasználását ellenőrizte, hangsúlyosan a pedagógus továbbképzés, étkezés, SNI, BTM és kiegészítő normatívák
- Belső ellenőrzések 3 féleképpen történtek meg az intézményen belül:
 - Dokumentum ellenőrzések: a csoportban használt dokumentumok ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése
 - Tervezett megfigyelés: foglalkozás látogatások, az óvónők, dajkák, konyhas munkájáról, a csoportokról információgyűjtés és ezek eredményeiről.
 - Spontán megfigyelés: a megfigyelés nem bejelentett, a nap bármely órájában történhet. (tisztasági ellenőrzések)
- 2017. okt. 02-án Katasztrófavédelmi ellenőrzés
- Állami számvevőszék ellenőrzése nyáron fenntartói, ősszel országos – helyszíni ellenőrzéssel

7. Az intézmény sajátosságai

A keresztyén nevelés mellett Pedagógiai Programunknak megfelelően természetbarát, környezettudatos magatartás kialakítására törekszünk a gyermekek nevelése során. A természet szeretetére nevelést, a környezetvédő, természetvédő ember személyének alakítását már kiscsoportos korban elkezdjük. Ehhez jó alkalmat jelentettek az élményszerző kirándulások, séták. Helyi adottságainknak köszönhetően a természeti környezetben gyűjtött tapasztalatok segítették a gyermekek ismereteinek elmélyítését.

Minősített Zöld Óvodaként a környezeti nevelésünkhöz elsősorban a helyi lehetőségeinket, adottságainkat vesszük figyelembe. A különféle tevékenységeket ezekre

építjük, és komplex módon tervezzük. A fenntarthatóságra nevelés szempontjából a környezettudatos szemlélet és magatartás kialakítása a célunk.

Óvodánk udvarát virágosítjuk. Melyben nem csak a nevelőtestület, de a szülők is aktívan hozzájárultak a Föld napi virágültetéssel. Az udvarunkon komposztáló is található.

Tavasszal elkészült a csoportok veteményeskertje, melybe minden csoport a maga elgondolása szerint palántázott, veteményezett. A folyamatos gondoskodás eredménye már jól látszik, hiszen csodaszép zöldségeket szedhetnek a gyerekek – esetlegesen a szendvics mellé.

Az egészséges táplálkozás jegyében óvodánkban minden nap van lehetőség gyümölcsfogyasztásra. Az idei tanévben, az őszi folyamán Egészséghetet szerveztünk az óvoda gyermekei és a szülők számára. Segítséget kértünk az EFI irodától egy-egy előadás megtartására. Ezen előadások a hét folyamán minden csoportban megvalósultak, illetve a hét lezárásaként a szülőket is invitáltuk. Ez a kezdeményezésünk jól sikerült.

A fűszerkertünk egyre több fűszernövényvel gyarapodik, így a gyerekek egészséges életmódját, étkezését ezáltal is próbáljuk alakítani.

Madárbarát kert keretein belül elkészült a madármegfigyelő kertünk. Az etetőn kívül egy madáritatót is elhelyeztünk a kertben, illetve több olyan növényvel gazdagodtunk, melyek a kismadarak számára elegendő, de a gyerekekre nézve sem veszélyes. Köszönet érte a lajoskomáromi Önkormányzatnak! A madárra segítségével azon madárfajokkal ismerkedhetnek meg a gyerekek, amik a környezetünkben is megtalálható.

Madarak-fák napja alkalmából ellátogatunk a pákozdi Arborétum és Vadasparkba, az óvoda összes gyermekének részvételével. Ugyanezen alkalomból a gyerekekkel közösen fát ültetünk az óvoda udvarán. Az idei évben az év fája címet elnyert Virágos Kőrist.

Minősített erdei óvoda szolgáltatóként, kidolgozott, komplett, minősített erdei óvodai programcsomagot kínálunk óvodás gyermekek részére. Erdei óvodánk legfontosabb feladata, a természettel való harmonikus kapcsolat építése, a fenntarthatóság szemléletének megalapozása, az örömteli együttlét megvalósítása, építve a gyermekek aktív, cselekvő tevékenységére.

Végül, de nem utolsó sorban részt veszünk a falu által elnyert Virágos Magyarország versenyében, ahol Lajoskomárom képviseli hazánkat az európai megmérettetésen.

Köszönjük, hogy óvodánk is részese lehet ennek a szép eseménynek!

8. A tárgyi feltételek alakulása

Az évenkénti tisztasági fertőtlenítő meszelések, mázolások, a játékok felújítása, parketta állagmegóvása, a szükséges karbantartási munkák a nyár folyamán megtörténtek.

A nyári társadalmi munka alkalmával, a szülők segítségével megújult az udvaron található babaházunk külseje, valamint ezen az alkalmon megtörtént az udvar rendezése is (száraz ágak, kiszáradt fa kivágása – tereprendezés)

Tavasszal az apukák segítségével, egy újabb társadalmi munka alkalmával tovább szépítettük óvodánk udvarát. Ezen az alkalmon készült el többek között a veteményeskertünk is, melyet minden csoport külön gondoz. Nagyon eredményesek voltak ezek az alkalmak, a szülők aktívan részt vettek.

A Magyarországi Evangélikus Egyház eszközpályázata segítségével sikerült az udvari játékokat bővítenünk, a balesetveszélyeseket kicserélnünk

Az udvari játékok felülvizsgálatát a fenntartó megbízásából elvégezték, erről írásos dokumentumot is kaptunk.

9. Az intézmény külső kapcsolatai

Óvodánk elsősorban a *szülőkkel* ápolott kapcsolatok révén folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében. Rendszeresen kapcsolatot tartunk a gyermekek szüleivel, a családokkal.

Az *önkormányzattal* és a községben levő intézményekkel, jó kapcsolatokat ápolunk. Rendezvényeiken rendszeresen részt veszünk. Igyekszünk eleget tenni a felkéréseknek, és műsorainkkal részesei vagyunk egy-egy nagyobb közösségi rendezvénynek is.

Az *általános iskolával* közös programokon vettünk részt, ezzel is biztosítva a nevelés folyamatosságát. Tavasszal közös szülő értekezletet tartottunk, júniusban a leendő iskolások ellátogattak az első osztályba egy tanórára. Tavasszal a zeneiskolások koncertet adtak az óvoda gyermekeinek, melynek helyszíne az önkormányzat díszterme volt. Az óvodából az iskolába történő zavartalan átmenet megkívánja az óvoda és az iskola nevelőmunkájának összehangolását és együttműködését.

A *Családsegítő Szolgálattal* fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése, és ha valahol a gyermek veszélyeztetettségére utaló helyzeteket tapasztalunk, arról értesítjük a Gyermekjóléti Szolgálatot. Kapcsolatunk jól működik.

Az *orvosi, védőnői Szolgálat* az éves munkatervének megfelelően végezte tisztasági vizsgálatát.

Az 50 órás közösségi szolgálatot az idén is több középiskolai tanuló nálunk tölti. A diákok aktívan kapcsolódtak be a gyerekek játéktevékenységébe, vettek részt gondozási feladatok segítésében, játékeszköz készítésben. A gyerekek nagyon hamar elfogadták őket.

10. A nevelési év programjai, eseményei

Igyekeztünk minél színesebbé tenni az idei tanévet, különböző rendezvények által.

Több alkalommal voltunk tanulmányi sétán, kiránduláson a Békás tó Tanösvényen, illetve a közeli erdőben, halastavaknál.

Buszos kirándulást szerveztünk a színházlátogatások alkalmával Sárbogárdra, Veszprémbe.

A tavaszi veszprémi színház alkalmával városnézésre vittük el a gyerekeket.

Madarak-fák napja alkalmából ellátogattunk a pákozdi Arborétumba.

Több alkalommal vettük igénybe szülők segítségét, hogy gyermekeink ismeretei bővüljenek.

Látogatásokat szerveztek a csoportok gazdálkodó családokhoz. Voltunk lovagolni, baromfiudvarban, nyuszikat és bárányokat nézhettünk meg. Ellátogathattunk veteményesbe, voltunk szüretelni, cseresznyézni. Ezekkel sok ismeretet gyűjtöttünk, szókincsünket bővítettük.

Néptáncscsoportunk fellépett műsorával a Falukarácsonyon.

Szakmai munkánkat az éves munkaterv alapján végeztük, részleteiben a következő:

Augusztus:

- Csoportok berendezése, takarítás, udvar rendezése
- Fertőtlenítő meszelések
- Udvari játékok bővítése – pályázat útján

Szeptember:

- Összevont szülői értekezlet
- Csoport szülői értekezlet
- Tanévnnyitó Istentisztelet
- Csendes nap
- Gyógypedagógiai fejlesztés kezdete
- Munka orvosi vizsgálatok- egészségügyi könyvek rendezése
- Szüreti mulatság – nagycsoport
- Tűzriadó a lajoskomáromi önkéntes tűzoltók segítségével

- Népmese napja – könyvtár látogatás

Október:

- Logopédia és fejlesztő foglalkozások indulása
- Állatok világnapja kiállítás és filmvetítés
- KIR statisztikai jelentés
- SZMK értekezlet
- Bozsik programban való részvétel
- Aratási ünnep áhítat keretében
- Október 23. Községi ünnepen való részvétel
- Bibliai kiállítás a Reformáció évfordulójának alkalmából
- Angol való ismerkedés indulása
- Néptánc kezdése
- Színházlátogatás Sárbogárdon és Veszprémben – két nagyobb csoport
- Papírgyűjtés

November:

- Fogászati szűrés csoportonként
- Báb előadás ovisoknak
- Márton napi felvonulás szülőkkel
- Szakmai nap: Országos Konferencia Szentendre
- Márton napi bál – szülők szervezésében
- Egészség hét
- SZMK értekezlet
- Fogadó órák
- Nyílt napok a szülőknek minden csoportban
- Adventi készülődés szülők segítségével

December:

- Adventi vásáron való részvétel
- Adventi gyertyagyűjtés 4 alkalommal (evangélikus, katolikus, református lelkészekkel)
- Mézeskalácssütés és díszítés – óvónők
- Fényképezés az óvodában
- Mozgó Mozi

- Ruhabörze
- Családi délutánok csoportonként az Advent jegyében- barkácsolás, közös játék
- Borbála-ág hajtás
- Mikulás várás
- Színházlátogatás Sárbogárdon II.
- Lucázás középsősök szereplésével
- Luca napi búzavetés
- Madárkarácsony az óvodában
- Családi Istentisztelet a Karácsony jegyében
- Betlehem nagycsoportosok szereplésével
- Karácsonyi ünnep:
- óvodában: presbitérium és meghívott vendégekkel
- Agapeban: nagycsoportos szülők, nagyszülők részvételével

Január:

- Összevont szülő értekezlet
- Csoportonkénti szülői értekezlet
- Ökumenikus imahéten való részvétel lehetősége

Február:

- Farsang óvoda keretein belül
- Országos Szakmai nap - Várpalota
- Iskola orvosi szűrés

Március:

- Szülői értekezlet nagycsoportnak: iskolaigazgató, tanítónő és védőnő részvételével
- Színházlátogatás Sárbogárd – III.
- Március 15-e az óvodában – középső és nagycsoportosok szereplésével
- Március 15.-ei ünnepélyen való részvétel – Önkormányzat szervezésében
- Babelőadás a gyerekeknek
- a Pedagógiai Szakszolgálat programjain való részvétel
- Nyílt nap nagycsoport

- Víz világnapja alkalmából látogatás a Vízműhöz
- Tanulmányi kirándulás a Békás tónál
- Iskola érettségi vizsgálat
- Családi délelőtt – húsvéti készülődés
- Húsvéti Családi Istentisztelet

Április:

- Zeneiskolások koncertje az Önkormányzat nagytermében
- Színházlátogatás Sárbogárd – IV.
- Föld napja az óvodában – virágosítás, kiállítások csoportonként, újrahasznosítás, kirándulások
- Bicikli túra a nagycsoportosoknak
- Zenés műsor az iskola tornatermében – nagycsoportosoknak
- Szaktanácsadás az óvoda dolgozóinak
- Társadalmi munka az apukák segítségével
- Színház látogatás Veszprémben, városnézéssel egybekötve
- Fogadó órák

Május:

- Anyák napja: óvodában csoportonként
- Anyák napja az Agape Szeretetotthonban - középsősök
- Ovi Olimpia az Evangélikus oktatási intézményekben
- Óvodai beíratás
- Madarak- fák napja – kirándulások csoportonként
- Faültetés – Az év fája
- Palinta Társulat zenés műsora
- Kirándulás a pákozdi Arborétum és Vadasparkba
- Szalonnasütés az óvodában
- Fogászati szűrés (2.)
- Vidám Tanévbúcsúztató és Gyermeknap = Szakmai évzáró (csoportonkénti műsor az éves anyagból)

Június:

- Pedagógus napi kirándulás
- Látogatás az 1. osztályban - nagycsoport

- Nagycsoportosok kirándulása a veszprémi Állatkertbe
- Tanévzáró Istentisztelet és Ballagás
- A leendő 1. osztályos tanító néni látogatása az óvodában
- Szalonnasütés ill. főzés szülőkkel a szőlőhegyen, csoportok szervezésben
- Nyitott hét és szülői értekezlet a bejövő gyermekeknek és szüleiknek

11. Összegzés

Beszámolóm célja az elmúlt nevelési évben végzett munka áttekintésére irányult. A leírtakból világosan kitűnik, hogy milyen tartalmas, sokrétű munkát végzett nevelőtestületünk az elmúlt időszakban. A tapasztalatok azt mutatják, hogy van még mit tennünk az előtünk álló nevelési években is.

Ember, vigyázz, figyeld meg jól világod.
Ez volt a múlt, emez a vad jelen
És mindig tudd,
Hogy mit kell tenned érte
Hogy más legyen.

/Radnóti Miklós/

Köszönöm, hogy érdeklődve foglalkoztak óvodánk életével, működésével!

Lajoskomárom, 2018. június 21.



ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. június 25. napján

tartandó

nyílt ülésének

2.)

napirendi pontjához

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. június 25. napján

tartandó

nyílt ülésének

3.)

napirendi pontjához

BESZÁMOLÓ

**a Lajoskomárom Könyvtári Információs és Közösségi Hely
e-Magyarország Pont**

2017-2018 évi tevékenységéről

Lajoskomárom 2018. június 20.

**Szücsné Sándor Zsuzsanna
művelődésszervező**

Könyvtár

A könyvtár fő feladata a lakosság minél szélesebb körű kiszolgálása, lehetőség megteremtése a művelődésre, a tájékozódásra, az információhoz jutásra. Könyvtárunk tehát egyfajta információs központ szerepét tölti be a településen a felnőtt lakosság körében.

A könyvtár teljes állománya 6432 dokumentum (2017. december 31-i adat), ebből 2017-ban leltárba vett 63 db.

A könyvtár forgalmi adatai a következőképpen alakultak:

	2015.	2016.	2017.
Beiratkozott olvasók száma:	156 fő	159 fő	172 fő
Ebből 14 éven aluli	63 fő	72 fő	50 fő
Kölcsönzött dokumentumok száma:	1860 db	2000 db	1921 db
Ebből 14 éven aluli	402 db	305 db	381 db
Leselejtezett állomány	652 db	440 db	2969 db
Könyvtárközi kérés			46 db

A számítógépeket megközelítőleg 600 alkalommal használták különböző műveletekre.

Közfoglalkoztatás

Az Országos Széchenyi Könyvtár 2016 tavaszától, mint önálló közfoglalkoztató csatlakozott a kulturális közfoglalkoztatási programhoz. Ennek keretében lehetőség nyílt a könyvtárak és fenntartóik számára, hogy partnerintézményként előzetesen meghatározott feladatokra a könyvtáros munkáját segítő közfoglalkoztatottakat vegyenek igénybe az OSZK közvetítésével. Ennek keretében Lajoskomáromban 2 fő foglalkoztatására nyílt lehetőség Szilágyi László és Zömbik Sándorné töltötte be ezt a munkakört. Napi 8 órában adminisztrációs ügyintéző munkakörben dolgoztak 2018. február 28-ig. Nagy könnyebbséget jelent az irodai szolgáltatások terén, hogy ők is besegítenek. De sokat jelent a falutévé, és az újság szerkesztésében is, hogy van segítség. Fő feladatuk a mostani időszakban a Pincefesztivál körüli teendők összefogása.

Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszer (KSZR)

A korábbi, általában kistérségek által fenntartott mozgókönyvtári ellátást 2013-tól felváltotta a Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszer, melyhez Lajoskomárom is csatlakozott.

Az új rendszer alapvető célja, hogy mindenhol magas színvonalú könyvtári ellátásban részesüljenek a könyvtárhasználók, és a rendelkezésre álló összegeket hatékonyan lehessen elkölteni. Lajoskomárom esetében könyvtárellátási szolgáltatásra a jogszabály alapján évente közel 1 000 000,- Ft áll rendelkezésre.

A könyvtár állományának retrospektív számítógépes feldolgozása 2017 májusban zajlott, közel egy hónapig tartott a folyamat. A feltárás során 2656 db könyvet selejtezték le a kollégák, mely igen tetemes mennyiség. A polcra lekerült könyvekről, a

munkafolyamatokkal párhuzamosan készült a selejtezési jegyzőkönyv, ezután ezeket, a leltárkönyvekből is eltávolították. A folyamat végén a zsákokba gyűjtött selejt könyveket Méh telepre szállították. A hirtelen felszabadult sok helynek nagyon örültünk, de a nyár végén, az ősz folyamán az örömünk elszállt. A iskolás gyerekek folyamatosan keresték a klasszikus kötelező olvasmányokat (Bambi, Négyszögletű kerek erdő, Micimackó stb...), melyekből egyetlen példány sem maradt a polcokon. Kellemetlen helyzetekben kellett nemet mondanom a szülőknél, gyerekeknek, pedagógusoknak. Sajnos a könyvtár presztízsének ez a helyzet nem tett jót.

Rendezvények

E-Magyarország pont

E-Magyarország pont is működik a könyvtárban már a program kezdete óta. Mint e-tanácsadó, részt vállaltam a GINOP 6.1.2. „Digitális szakadék csökkentése” nevű képzési projektben. 2017. év végén zajlott az első tanfolyam a könyvtárban, mely karácsony előtt fejeződött be. 2018 januárban, a számos érdeklődőre való tekintettel, ismét elindult egy tanuló csoport. A képzés március végén sikeres vizsgával zárult. A lelkes jelentkezők heti két alkalommal 5 órán keresztül bővíthették a tudásukat, gyakorolhatták a böngészést, e-mail címet létesítettek és kérdéseikre személyes választ kaphattak a szakembertől. A tanfolyamokon 22 fő jutott ingyen olyan képzéshez, mely hozzájárulhat a munkaerőpiacon való eredményesebb részvételhez, segíthet a már megszerzett képesítések jobb kihasználásában. A GINOP-6.1.2-15 Digitális Szakadék Csökkentése program - véleményem szerint-egyik hiányossága, hogy a 65 év feletti állampolgárok nem vehetnek részt az ingyenes tanfolyamokon. A képzések időtartama alatt több 65 év felett lakostól érkezett jelzés, hogy ők is szívesen vennének részt hasonló jellegű oktatásokon. Ezen hiányosság pótlására indult el 2017 év végén a

„Digitalizáció az aktív idősökért” program

melyhez szintén csatlakoztunk. „Digitalizáció az aktív idősökért” program célja a 65 év feletti, az otthonukat elhagyni képes idősök számára az infokommunikációs eszközök használatára történő készségfelkészítés biztosítása, elsősorban a Digitális Jólét Program Pontokon. A programban részt vehetnek azon aktív idősök, akik infokommunikációs ismeretek hiányában eddig nem tudták megfelelően használni saját digitális eszközeiket (okostelefon, tablet, személyi számítógép, stb.), illetve olyanok is, akik jelenleg nem rendelkeznek ilyen eszközökkel, de szeretnék megismerni ezeket. Ennek keretében a következő eszközök érkeznek az év folyamán a könyvtárba: 3 db laptop, 2 db tablet, 2 db okostelefon, 1 db projektor, 1 db multifunkcionális eszköz (nyomtató, fax, fénymásoló), 1 db beltéri Wi-Fi Access Point, 1 db kültéri Wi-Fi Access Point, 1 db router. Ezen eszközök üzembe helyezése, és egy rövid tanfolyam elvégzése után, az őszi időszakban kezdődhet településünkön az idősök képzése.

Kötelező könyvtári rendezvények

A kötelező rendezvényeket a megyei könyvtár segítségével sikerült tavaly is teljesíteni. A könyvtár, rendezvényeket szervezett az Internet Fiestára, az Ünnepi Könyvhétre, a Magyar Népmese Napjára, az Országos Könyvtári Napokra. Ragyogóan működött a közös munka az oktatási intézményekkel Incze Zsuzsa és Telegdi Ágnes látogatásai alkalmával. Nagy sikere volt a gyerekek körében a Vad Magyarország – Vizek birodalma című természetfilmnek melyet Dr. Berkényi Tamás bemutatója követett.

A helyi média kezelése is a könyvtár feladatai közé tartozik, tehát a rendezvények plakátjai, valamint a róluk készült beszámolók, fotók, videók, megjelennek az interneten, a helyi újságban és a helyi tévében is.

Köszönöm a Képviselőtestület és az Önkormányzat eddig nyújtott támogatását!



Szücsné Sándor Zsuzsanna

Lajoskomárom 2018. június 20.

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. június 25. napján

tartandó

nyílt ülésének

4.)

napirendi pontjához



BESZÁMOLÓ

A LAJOSKOMÁROMI POLGÁRMESTERI HIVATAL

**2017. évi
tevékenységéről és hatósági feladatairól**

Tisztelt Képviselő-testület!

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata 2015. január 1. napjától Lajoskomáromi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) néven önálló hivatalként végzi munkáját. Jegyzői feladataim között az egyik legfontosabb az önkormányzat Képviselő-testületének törvényes, szakszerű működése, döntéseinek jogszabályokkal való harmonizálása. Másik hasonlóan fontos terület, a hatósági ügyek intézése során az anyagi és eljárási jogszabályoknak való megfelelés; az ügyfelek ügyeinek gyors, szakszerű és hatékony intézése.

Beszámolómmal képet ad mindezek tükrében a Hivatal által végzett 2017. évi tevékenységről, a beszámolóval eleget téve az SZMSZ-ben foglalt előírásoknak.

1. Képviselő-testületek működésével kapcsolatos tevékenység

A képviselő-testület üléseinek száma:

	2013	2014	2015	2016	2017
Rendes nyilvános ülés	10	10	11	11	11
Rendes zárt ülés	2	3	5	1	4
Rendkívüli nyilvános ülés	8	6	5	2	3
Rendkívüli zárt ülés	0	0	0	0	0
Összevont ülés	1	1	0	0	1
Ülések száma összesen:	21	22	18	14	19
Önkormányzati rendelet alkotás	15	19	19	18	16
Határozatok száma	151	159	171	168	200

A Képviselő-testület 2017. február hónapban közmeghallgatásokat tartott mindhárom településrészén (Külsősáripusztán, Középbogárdon és Lajoskomáromban).

A képviselő-testület mellett 2 bizottság működik. Közülük:

Bizottság	Ülések száma	Határozatok száma
Pénzügyi, Ellenőrzési és Beruházási Bizottság	6	17
Szociális, Egészségügyi és Ügyrendi Bizottság	17	140

A Bizottságok határozatai ellen jogorvoslati kérelem nem érkezett.

A Bizottságok tevékenységükről külön beszámoltak a Képviselő-testületnek.

Fentiekben részletezett önkormányzati működések során a feladatok megoszlanak a polgármesterek és a jegyző között a Képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, szakmai megalapozásában; előterjesztések, határozati javaslatok elkészítésében, a rendelet tervezetek elkészítésében. Munkánkkal célunk a döntéshozók precíz, pontos tájékoztatása.

A testületi ülésekről jegyzőkönyvek készültek. A jegyzőkönyveket az év során folyamatosan megküldtük a törvényességi felügyeletet ellátó Fejér Megyei Kormányhivatalnak. A 15 napos határidő betartására külön figyelmet fordítottunk, ezt sikerült minden esetben

csúszás nélkül teljesíteni. A Kormányhivatal vizsgálja a helyi önkormányzat szervezete, működése, döntéshozatali eljárása, döntései, a bizottságok működése, polgármester működése megfelel-e a jogszabályoknak.

A törvényességi felügyeletet ellátó hivatal szakmai útmutatók, segédanyagok, jogértelmezések összeállításával segíti munkánkat.

Az önkormányzati rendeletek tartalmának keretet adó központi jogszabályok gyakran változnak, így különös jelentőséggel bír a jogszabályok naprakész ismerete, azok alkalmazása.

A képviselő-testületek működésével, döntéseivel kapcsolatban törvényességi észrevételek történtek a Kormányhivatal részéről. A törvényességi észrevételekre a szükséges döntéseket a Képviselő-testület határidőre teljesítette.

2. Hivatal szervezetének bemutatása

Az államigazgatási feladatok ellátásában, a hatáskörök gyakorlásában a jegyzőnek feladat- és hatásköröket törvény és kormányrendelet állapíthat meg.

Az Mötv. alapján az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével kapcsolatos feladatok ellátását a képviselőtestület által létrehozott Hivatal végzi. A Hivatal készíti elő az önkormányzati ügyeket, végrehajtja az önkormányzati döntéseket, végzi a testületek működésével kapcsolatos adminisztratív teendőket, továbbá ellátja a jegyző (polgármester) utasításai szerint a munkaköri leírásban rögzített államigazgatási feladatokat. A feladatok tulajdonképpen végrehatója a településen tevékenykedő köztisztviselői kar.

A köztisztviselők jogállását az 2011. évi CXCV. Törvény (Kttv.) szabályozza. A törvény célja, hogy a közügyeket semleges, törvényesen működő, korszerű szakmai ismeretekkel rendelkező pártatlan köztisztviselők intézzék.

A törvény értelmében a köztisztviselő: előkészíti a közigazgatási szerv feladat- és hatáskörébe tartozó ügyeket érdemi döntésre, szakértelemmel foglalkozik a rábízott feladatokkal összefüggő valamennyi kérdéssel, felelős saját tevékenységéért, a munkaköri leírásban részére megállapított, illetve a vezető által kiadott feladatokat, kapott utasításokat a határidők figyelembevételével, a jogszabályok betartásával látja el.

2.1 Személyi állomány:

A Polgármesteri Hivatal létszámkerete 2017. évben összesen: **7 fő**; betöltött létszáma

		Jegyző	össz:	
		1	1	
		Ügyintéző köztisztviselők	6	
	Igazgatási terület	Adó	Pénzügyi terület	
Lajoskomárom	2	1	3	6
Összesen				7

2015. szeptember hónaptól 1 fő kolléga nyugdíjba vonult. Az Ő álláshelye megszüntetésre került.

Képesítettség:

A Ktv. előírja, hogy közszolgálati jogviszony létesítéséhez legalább középiskolai végzettség szükséges, ezen túlmenően a 29/2012. (III.7.) Kormányrendelet előírja, hogy rendelkezni kell a munkakörnek megfelelő képesítéssel, ezeknek a képesítési feltételeknek minden dolgozó megfelel. A köztisztviselők iskolai végzettségük szerint: főiskolai végzettség 1 fő, középiskolai végzettség: 6 fő

A hivatal köztisztviselői közül 2 fő rendelkezik ECDL (*nemzetközi számítógép-kezelői és -használó*) képesítéssel.

Közigazgatási alapvizsgával a Hivatalban minden dolgozó rendelkezik, közigazgatási szakvizsgával minden főiskolát végzett dolgozónk rendelkezik. Anyakönyvi szakvizsgája 4 dolgozónak van.

Mérlegképes könyvelői végzettséggel 2 dolgozó rendelkezik. A szükséges szakmai gyakorlattal közülük 1 dolgozó.

Az év folyamán kötelező továbbképzéseken minden köztisztviselő járt és az ismereti bővítése, a jogszabályi változások követése valamint a feladatok színvonalasabb elvégzése érdekében egyéb továbbképzéseken, szakmai tájékoztatókon megjelent. A jogszabályok változásainak naprakész követése a minőségi munkához elengedhetetlen. A közigazgatás területén mára alapképesítési követelménynek számít a számítógép felhasználói szintű ismerete. Felettes szervekkel, társhatóságokkal a kapcsolattartás elektronikus úton történik, a papíralapú tájékoztatások megszűntek.

A különböző szakterületekhez tartozó nyilvántartási rendszerek szintén informatikai alapúak, a KSH jelentéseket, a Belügyminisztérium, a Kormányhivatal, a Magyar Államkincstár, APEH, NAV, Egészségbiztosítási Pénztár részére történő adatszolgáltatásokat minden esetben informatikai úton is teljesíteni kell.

3. Hatósági tevékenysége

Az ügyintézés során a különböző igazgatási területekkel kapcsolatos feladat- és hatásköröket törvények, kormányrendeletek illetve a különböző ágazati szintű jogszabályok határozzák meg, az eljárást alapvetően a 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól (továbbiakban: Ket.).

Jogalkalmazó munkánkat nagyban segíti az On-line jogtár, valamint a Fejér Megyei Közigazgatási Hivatal által küldött jogszabály-értelmezések, tájékoztatók.

A jogszabályi változások rendszeresen figyelemmel kísérése, a pontos jogszabályismeret, a döntéshozatalnál elengedhetetlen. Az ügyintézők e kritériumnak próbálnak eleget tenni, ami – tekintve a gyakori jogszabályváltozásokat – nem könnyű feladat.

A 2017. évben hozott döntések ellen fellebbezés nem érkezett, másodfokra történő felterjesztésre nem került sor.

3.1. Az ügyiratforgalom alakulása:

Ügyiratforgalom	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Alapszámon iktatott ügyiratok száma	785	793	735	740	655	463	407
Pénzügyi ágazatban kiadott határozatok száma	1348	788	861	703	84		--
Szociális ügyekben jegyzői hatáskörben kiadott határozatok száma	313	391	278	316	66	135	89
Szociális ügyekben Bizottsági hatáskörben kiadott határozatok száma	203	103	129	158	108	207	140

Szociális ügyekben polgármesteri hatáskörben kiadott határozatok száma	1	0	3	2	1	1	--
Határozatok összesen	2650	2075	2006	1919	914	806	636

3.2 Anyakönyvi igazgatás :

Anyakönyvi Igazgatás	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Születési alapbejegyzések száma	0	0	0	0	0	0	0	0
Házassági alapbejegyzések száma	4	5	9	2	5	6	14	15
Halálozási alapbejegyzések száma	34	32	28	23	44	15	26	16
Válási utólagos bejegyzések száma	9	4	3	5	7	4	6	3
Névmódosítási bejegyzések száma	2	1	3	2	5	4	4	8
Apai elismerő nyilatkozatok felvétele	3	3	6	6	9	7	8	6
Állampolgársági és Honosítási eljárások száma	1	1	6	1		0	0	0
Anyakönyvi kivonat kiadása	44	33	43	32	33	28	34	24
Anyakönyvi másolat kiállítása	0	1	1	2	0	0	0	0

A munkát elektronikai rendszer az ASZA (Anyakönyvi Szolgáltató Alrendszer) támogatja. A rendszert folyamatosan fejlesztik a programozók, e mellette fontos információs csatornát is jelent fórumrendszere. A hivatalban 4 kollégának van anyakönyvi szakvizsgája. Az ügyintézését segítő számítógép a 2017. év folyamán megújult.

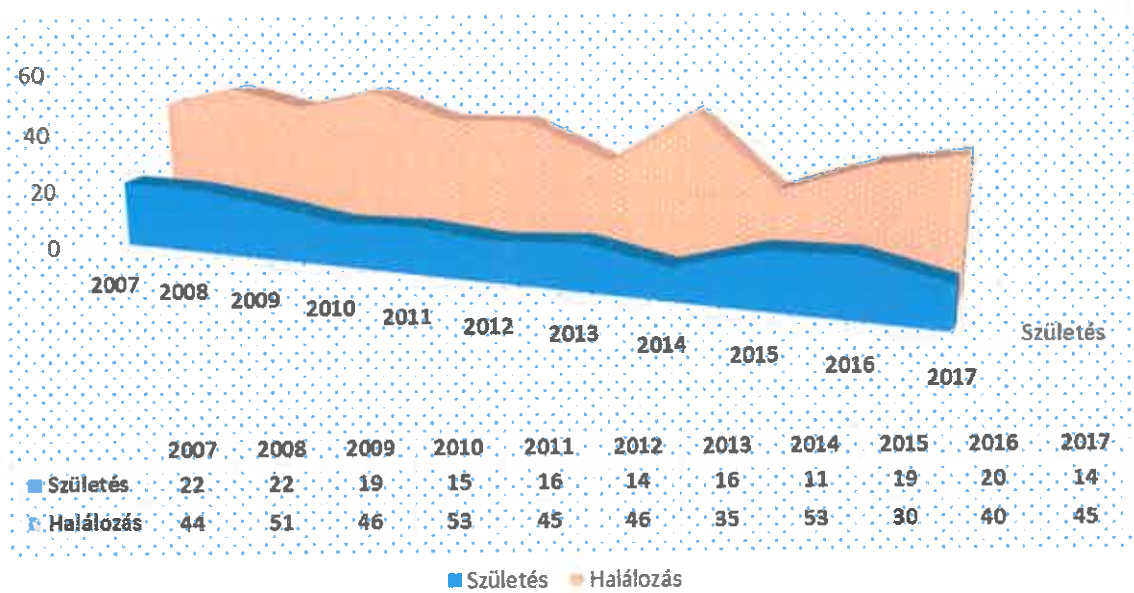
3.4 Népeségnyilvántartás: Népeségi adatok

Népeségnyilvántartás	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
születések száma	13	16	14	16	11	19	20	14
halálozások száma	51	45	46	35	44	30	40	45
lakcímváltozások száma	114	67	98	54	66	83	60	63
adatszolgáltatási megkeresések száma	22	46	39	37	38	28	32	26

2017. december 31.	Összesen	Férfi	Nő
Állandó lakosság összesen	2 211	1 108	1 103
Ebből érvényes címmel nem rendelkezik	4	2	2
Érvényes címmel rendelkezők összesen	2 207	1 106	1 101
Érvényes lakóhellyel rendelkezők	2 205	1 105	1 100
Csak érvényes tartózkodási hellyel rendelkeznek	2	1	1
Magyar	2 188	1 095	1 093
Bevándorolt	4	-	4
Menekült	-	-	-
Letelepedett	-	-	-
Egyéb	19	13	6
Hajadon / Nőtlen	981	589	392
Házas	804	395	409
Özvegy	240	35	205
Elvált	167	76	91

Lajoskomárom népességének megoszlásával kapcsolatos statisztikákat az alábbi ábrák mutatják be:

LAJOSKOMÁROM Születés és Halálozás aránya



Lakónépeség



2017. december 31. LAKÓNÉPESSÉG KORCSOPORTOS BONTÁSBAN		
Lajoskomárom		
Kor	Születési év	Fő
0 éves	2017	13
1 éves	2016	21
2 éves	2015	24
		58
3 éves	2014	12
4 éves	2013	16
5 éves	2012	18
6 éves	2011	15
	Óvodás korú	61
7 éves	2010	15
8 éves	2009	24
9 éves	2008	17
10 éves	2007	18
11 éves	2006	20
12 éves	2005	15
13 éves	2004	20
14 éves	2003	26
	Ált. Iskolás korú	155
15 éves	2002	24
16 éves	2001	25
17 éves	2000	29
18 éves	1999	25
	Középiskolás korú	103
További	Korcsoportok	
	19-25 év	216
	26-60 év	1082
	60 év felett	536
Település	ÖSSZESEN	2211

Folyamatosan végeztük részben a Központi Címregiszter rendszeren keresztül az adatállományi karbantartást. A 2015-2016. év folyamán a címrendszer felülvizsgálata és az adattisztítás megtörtént. A kialakított új Lakcím adatbázison és a Regiszter rendszeren keresztül a nyilvántartásokat megfelelően tudjuk kezelni. Fontos feladatunk a Lakcím adatbázis további felülvizsgálata, karbantartása, ennek korrekciója.

3.3 Egyéb igazgatási feladatok

Hagyatéki eljárás:

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Alap hagyatékok száma	45	37	40	44	30	35	45
Póthagyatékok száma	2	9	5	5	3	2	6

Hatósági bizonyítvány, igazolás:

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Ügyek száma	71	79	72	79	124	120	94

Ügyek többsége a közép- és felsőfokú oktatásban résztvevők részére szociális támogatás, kollégiumi elhelyezés, egyéb támogatás igényléséhez.

Üzlet működési engedély kiadás:

Lajoskomárom

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
- Új működési eng.	2	5	1	2	4	5	3
- módosítás	5	4	2	3	4	1	1
- megszüntetés	3	2	0	6	1	0	1
- szakhatósági állásfoglalás	0	0	0	3	0	0	0

A működési engedély köteles és bejelentésre kötelezett üzleteket rögzítő nyilvántartásunk a települési honlapon megtalálható. A nyilvántartás szerint az adatbázisban **19 működési engedély köteles kereskedelmi üzlet és 27 bejelentésre kötelezett tevékenységet folytató üzlet** szerepel. Azaz összességében **Lajoskomárom területén 42 üzlet működik**. Az üzletek működése a jegyző ellenőrzési tevékenységéhez kapcsolódik. 2017. év folyamán a hivatal célellenőrzést nem végzett.

Nyilvántartás szerint 7 szálláshely szolgáltató biztosít magán szállást településünkön, továbbá 1 panzió működik Külsősáripusztán.

Földforgalmi eljárások

Földvásárláshoz vagy bérletbe adás miatt 33 db kérelem vett át hivatalunk kifüggesztésre. Árverési, egyéb hirdetmény **31 db** volt kifüggesztve.

A Földművelődésügyi feladatok közé tartozik a méhészek nyilvántartása, értesítése vegyszerezéskor, fakivágási engedélyek kiadása a növényvédelmi feladatok közé sorolandó

3.4 Pénzügyi igazgatás.

A Hivatal feladata a költségvetés végrehajtásához kapcsolódó hatékony, költségtakarékos gazdálkodás. A költségvetéssel kapcsolatos feladatok a vonatkozó jogszabályok, az elkészített és minden évben realizált számviteli rend szerint történnek.

A pénzügyi igazgatási feladatokat jelenleg 3 fő látja el, közülük 1 fő osztott munkakörben, mert pénzügyi munkafadatai mellett egyéb igazgatási feladatokat is ellát.

Pénzügy	Érvényesítők db		Kibocsátott számla
	Banki	Készpénz	
2013	2079	903	1362
2014	2382	921	1353
2015	1985	984	1858
2016	2105	946	2588
2017	2196	794	2662

Az Önkormányzatok számlavezető pénzügyintézete a B3 TAKARÉK SZÖVETKEZETRE változott. A pénzügyintézettel az 6 éves kapcsolat során jó szakmai viszony alakult ki.

A sárga csekk alkalmazása már 2010 évben megszüntetésre került, ezzel is csökkentve a pénzügyi műveletek költségét. Mivel a számlavezető banknak van fiókja Lajoskomárom, a lakosság közvetlenül a számlára tudja befizetni kötelezettségeket. Az egyéb lakossági kapcsolatokban (pl. segélyezések) is törekszünk a banki utalásra, csökkentve a készpénzes forgalmat; bár ez utóbbi a 2017. évet tekintve nem csökkent.

A pénzügyi területen a 2017. év legjelentősebb feladata az új könyvelési rendszerre való áttérés, ASP. A program az adminisztrációs terheket nem csökkentette, alkalmazása igen bonyolult. A használata közben a kollégák év közben több képzésen vettek részt. További feladatot a Közmunka program elszámolása és az Egészségfejlesztési Program és EFI iroda működés elszámolása jelentett. Az év közben likviditási problémák nem adódtak; nem volt 30 napnál hosszabb idejű kötelezettség. Az év során nem volt szükség likviditási hitel felhasználására.

Önkormányzati vagyonyilvántartást

A 2017. év folyamán a vagyonyilvántartást vezetésével is az ASP rendszerre történt az áttérés az E-kata rendszerről. Jelenleg a vagyonyilvántartás az áttérés miatt nem napra kész, a kollégáknak 2018-as jelent nagyobb feladatot a korrekciók elvégzése. A vagyonyilvántartással az önkormányzat tulajdonában lévő ingó, ingatlan vagyont tartjuk nyilván. 357 ingatlan vagyona van az Önkormányzatnak. A tételes 2017. december 31-i záró leltár az Önkormányzati vagyonáról elkészítette, mely a zárószámadási beszámolóhoz mellékletünk.

Belső ellenőrzéseket a külső megbízott cég lefolytatta. A gazdálkodás 2017. évi belső ellenőrzéséről külön napirendben tájékoztattam a Képviselő-testületet.

3.5 Adóigazgatás :

Adóigazgatás	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Gépjárműadó							
adózók száma (fő)	598	623	648	660	675	680	725
gépjármű tulajdonosok száma	832	820	825	956	997	985	1024
kivetett adó (ezer Ft)	13600	14230	14096	13704	14442	13549	14419
Magánszemélyek kommunális adója							
adózók száma (fő)	855	824	817	809	802	808	828
kivetési iratok száma	848	830	838	840	842	845	840
kivetett adó (ezer Ft)	8480	11536	11732	11733	11691	11817	11845
Idegenforgalmi adó							
adózók száma (fő)	0	4	4	4	8	7	6
kivetett adó (ezer Ft)	0	143	178	414	550	645	599
Helyi Iparüzési adó							
adózók és kivetések száma	342	371	363	387	413	434	458
kivetett adó (ezer Ft)	30500	40700	33274	37478	44641	48854	82986
Talajterhelési díj							
adózók száma (fő)					54	59	55
kivetett adó (ezer Ft)					2110	660	562
Jövedéki adó							
nyilvántartott száma (fő)					15	0	16
kivetett adó (ezer Ft)					15	0	0

Az adónemnél minden évben új határozatot kellett hozni. Az adóbefizetésekkel kapcsolatban elmondható, hogy az állampolgárok 96 %-a eleget tett adófizetési kötelezettségének. Nagyobb adóhátralékosok sem magánszemélyek, sem jogi személyek nincsenek. Összességében a 2017. december 31-ig felhalmozott (5 évi) hátralék / kintlévőség 14 599 eFt. A túlfizetés 2017.december 31-én 4 461 eFt volt.

HÁTRALÉKOK ADÓNEMENKÉNT:

- Magánszemélyek kommunális adója 4954 e Ft
- Helyi iparüzési adó 4340 e Ft
- Gépjárműadó 2348 e Ft
- Talajterhelési díj 2235 e Ft
- Pótlék 722 e Ft

Az idegen helyről kimutatott tartozások száma a NAV, mint behajtó közbelépésével pl a szemétdíjak terén csökkent. A szennyvíz tartozás azonban igen jelentős: 72 eFt (kb. 4 fő).

2017. évben **95 db** adó- és értékbizonyítványt adott ki a Hivatal. Ebből 29 db-ot megkeresésre, 66 db-ot hagyatéki eljáráshoz.

3.6 Szociális igazgatás a legnagyobb ügyfél- és ügyiratforgalmat bonyolító terület. A jogszabályi változások a szociális területet minden évben érintik. Az 1993. évi III. tv. a szociális ellátások és szolgáltatások feladatait fokozatosan alakította. Az ellátások jó része – normatív ellátássá alakulva – a jegyzői hatáskörbe került át.

A szociális ellátási hatásköröket Lajoskomárom a Szociális, Egészségügyi és Ügyrendi Bizottság, a jegyző és a polgármester gyakorolja. A Szociális, Egészségügyi és Ügyrendi Bizottság minden évben beszámol munkájáról. 2017. évben **17 alkalommal ülésezett.**

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

2017. évben **21 család (48 gyermek)** élt e támogatási formával. (Tájékoztatásul pl.2016-ban 33 család, 71 gyermek; 2008-ban 50 család; 115 gyermek részesült kedvezményben!)

Települési lakásfenntartási támogatás

LAJOSKOMÁROM

34 CSALÁD

Szociális célú tűzifa támogatás: 2016. év folyamán 0,5 – 2,0 m³ tűzifa került kiosztásra a rászoruló családok részére az alábbiak szerint:

2017. január-február	2017. november-december
32 fő	73 fő
17,8m ³	159 m ³

Közműfejlesztési támogatás visszaigénylése: 2015. évben ilyen ellátás **nem** került megállapításra.

3.7 Gyámügyi igazgatás:

A hatáskörök 2013-tól átkerültek a Járási Hivatalhoz.

3.8 Birtokvédelem:

Szomszédjogvita kapcsán **2017. évben nem** kellett eljárnia a jegyzőnek.

Valamennyi köztisztviselő feladata közé tartozik a választások, népszavazás lebonyolításában való közreműködés. Jelentős esemény volt a 2016-es esztendőben népszavazás helyi lebonyolításában közreműködtek a kollégák és a Hivatal látta el a Helyi Választási Iroda feladatait.

4. Közhasznú és Közcélú foglalkoztatás:

2017. évben - az előző évekhez hasonlóan - folytatódtak a Közmunka programok. A Kormány e program keretében a közhasznú és közcélú foglalkoztatást kiemelt módon támogatja. A támogatás mértéke 100%-os, az Önkormányzatok számára e foglalkoztatási forma kedvező támogatási feltételt jelent.

A program keretében Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat **89 999 eFt** összegű közfoglalkoztatásra nyert el támogatást. Ezáltal a munka világából tartósan kiszorult embereknek tudott a mindenkori segélynél magasabb kereseti lehetőséget biztosítani, illetve több olyan, nem kötelező közfeladatot is meg tudott valósítani, amelyre ilyen létszámú munkaerő nélkül nem lett volna lehetőség. A programok körét a 2017. év során csökkentettük; de élve a lehetőséggel nagyobb összegű (az előző évhez képest 20 millió Ft-tal több) dologi kiadásra tudunk pályázni. Az előző évekhez hasonlóan alakult foglalkoztatottak létszáma; 2014. évben **50 főt** érintett. Ahogy azt a lenti táblázat is bemutatja **83,72 %-os** teljesítéssel tudtuk teljesíteni a programokat. A dologi kiadásokat szinte **100%-ban** felhasználtuk, mivel időközben többen elhelyezkedtek a szabad munkaerőpiacon, így a program bérköltségeit nem tudtuk kihasználni.

Programok bevételi 2017. évben összességében **72 837/eFt-ot** jelentett az alábbiak szerint:

2017. év	Közmunka Program megnevezése	Terv					Tény				%
		Létszám	Bér	Járulékok	Dologi költségek	Összesen	Bér	Járulékok	Dologi költségek	Összesen	
2017.03.01- 2018.02.28	Mezőgazdasági földutak	6	5 968 249 Ft	656 507 Ft	1 438 960 Ft	8 063 716 Ft	5 391 177 Ft	593 029 Ft	1 391 937 Ft	7 376 143 Ft	91,47
2017.03.01- 2018.02.28	Mezőgazdaság	30	30 478 000 Ft	3 352 580 Ft	20 047 169 Ft	53 877 749 Ft	22 736 000 Ft	2 500 960 Ft	19 741 641 Ft	44 978 601 Ft	83,48
2017.03.01- 2018.02.28	Helyi sajtósságra épülő	14	13 696 994 Ft	1 506 670 Ft	9 853 930 Ft	25 057 594 Ft	9 575 465 Ft	1 053 301 Ft	9 853 930 Ft	20 482 696 Ft	81,74
	Összesen:		50 143 243 Ft	5 515 757 Ft	31 340 059 Ft	86 999 059 Ft	37 702 642 Ft	4 147 290 Ft	30 987 508 Ft	72 837 440 Ft	83,72

Folytatódott a mezőgazdasági program; energia ültetvény fenntartása, meglévők karbantartása, továbbá a földút karbantartás. A program kihasználtsága csökkent az előző évekhez képest, **83,72 %-ban** tudtuk felhasználni a forrásokat.

A Hivatal hatósági tevékenységéért, a törvényesség betartásáért a jegyző, mint a Hivatal vezetője a felelős.

Összességében elmondható, hogy a Hivatal dolgozóinak szakképzettsége megfelelő, munkájukat körültekintően, nagy empátiával végzik. A 2017. év folyamán Hivatalunknál ellenőrzést a Belügyminisztérium végzett a közmunka program végrehajtására illetve a Magyar Államkincstár a gyermekétkeztetést világította át. Jelzett hiányosságot pótoztuk.

A jegyzői félfogadás a településen biztosított: Lajoskomárom Szerda 8 -16 óra.

Az ügyfélfogadási idő szabályozott (H – P: 8 – 12,00; Szerda: 13- 16 óra), ettől függetlenül az ügyfelek bármikor jöhetnek ügyeik intézése érdekében. Ritka alkalom, amikor nem jutnak be a hivatalba. Ennek azonban hátránya, hogy a dolgozók nem tudnak nyugodt körülmények között dolgozni egy-egy munkafolyamatnál, vagy egy-egy érdemi döntés meghozatalánál (pl. határozatok megfogalmazásánál fontos a körültekintő munka, melyet elmélyülten, koncentrálni lehet megvalósítani). Mint a statisztikák mutatják az ügyiratforgalmunk hasonló az előző évekéhez, annak ellenére, hogy bizonyos hatáskörök átkerültek a Járási Hivatalhoz. Technikai felszereltségünk kielégítő, a számítógép park megújításában sokat segít az ASP rendszer bevezetése érdekében elnyert pályázat. Ennek keretében 2017 év elején 6 db laptop és 1 munkaállomással megújul a munkát segítő géppark.

A gazdaságosság jegyében a papírbeszerzést központosítottuk, egy tételben, nagyobb mennyiségben vásároltunk, ügyelve arra, hogy újrahasznosított papírral is dolgozzunk. A nyomtatásokhoz szükséges tonerek egy részét újratöltjük vagy eleve újratöltöttet vásárolunk, amivel szintén költséget tudunk csökkenteni. Helyben a leveleket hivatali kézbesítők hordják ki, a postaköltségünk azonban így is jelentős.

A technikai feltételek adottak ahhoz, hogy a Hivatal szakszerűen, törvényesen végezze munkáját. A jogszabályok mennyisége, gyakori változása, a különböző joghézagok sokszor nehezítik a munkát, ennek ellenére úgy érzem, hogy a Hivatal, annak ügyintézői mindent megtesznek azért, hogy szakszerű, a jogszabályi előírásoknak megfelelő munkát végezzenek. Tudomásom szerint nem érkezett egyetlen olyan panasz sem az ügyfelek részéről, hogy valaki ügyét nem intézték el, vagy segítség nélkül elküldték.

Tisztelt Képviselő-testület!

Ennyiben kívánom beszámolni a Hivatal 2017. évi munkájáról, kérem szíveskedjenek megvitatni és elfogadni.

Lajoskomárom, 2017. május 30.


Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző



HATÁROZATI JAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Lajoskomáromi Polgármesteri Hivatal 2017. évi tevékenységéről és hatósági feladatairól készült beszámolt elfogadja.

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. június 25. napján

tartandó

nyílt ülésének

5.)

napirendi pontjához

HATÁROZATI JAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. június 25-én tartandó ülésének

**„Védőnői álláshelyre benyújtott pályázat elbírálása”
napirendi pontjához**

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
/2018. (VI.25.) számú határozata
a védőnői álláshely betöltésére érkezett pályázatról:**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a védőnői álláshelyre beérkezett 1 db pályázatot elfogadja. A védőnői álláshely közalkalmazott jogviszonyba történő betöltését MACHER ZSUZSANNA (7081 Simontomya, Sziget u. 18.) pályázó részére biztosítja.

Egyúttal kezdeményezi a védőnő 2018. augusztus 1. napi időponttal történő áthelyezését Simontomya Város Önkormányzatánál és kéri az *1. melléklet* szerinti háromoldalú megállapodás megkötését.

Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester és jegyző

Lajoskomárom, 2018. június


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester



MEGÁLLAPODÁS közalkalmazott áthelyezéséről

mely létrejött

Simontornya Város Önkormányzata (képviseli: Csószné Kacz Edit polgármester)
7081 Simontornya, Szent István király utca 1., mint átadó munkáltató (továbbiakban:
Átadó munkáltató), és

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata (képviseli: Pirtyák Zsolt polgármester)
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4., mint átvevő munkáltató (továbbiakban: **Átvevő
munkáltató**), továbbá

Név (születési név): MACHER ZSUZSANNA sz. MACHER ZSUZSANNA

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Munkahelye: Simontornya Város Önkormányzata–Védőnői Szolgálat

közalkalmazott (továbbiakban: **Közalkalmazott**) között az alulírott napon és helyen a
következő feltételek szerint:

1. Átvevő munkáltató Közalkalmazottat a Kjt. 25. §-a (2) bekezdésének b) pontja és
26. §-a értelmében áthelyezéssel

2018. augusztus 1. napjától:

határozatlan időtartamra:

teljes munkaidőben:

heti 40 óra kötelező óraszámmal:

védőnői munkakörbe:

_____ besorolással:

_____ illetménnyel:

8136 Lajoskomárom, Ozorai u. 1. munkavégzési helyen foglalkoztatja.

2. Az Átadó munkáltató és a Közalkalmazott az 1. pont szerinti áthelyezéshez
hozzájárul.

A közalkalmazottnak az Átadó munkáltatónál fennálló közalkalmazotti
jogviszonya 2018. július 31. napjával áthelyezés jogcímén megszűnik.

3. Felek megállapodnak abban, hogy a Közalkalmazott részére 2018. évre járó
.....nap szabadságból.....napot Átadó munkáltató, míg napot Átvevő
munkáltató ad ki.
4. Közalkalmazott a munkakörét, a rendelkezésére bocsátott eszközöket
napján köteles Átadó..... képviselőjének átadni.
5. Az Átadó munkáltató és a Közalkalmazott egyezően kijelentik, hogy egymással
szemben a közalkalmazotti jogviszonyból eredően – e megállapodásban foglaltak

kivételével – teljes körűen elszámoltak, azzal kapcsolatban további követelésük nincs.

Ezen megállapodást felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Lajoskomárom,

Simontornya, 2018. Lajoskomárom, 2018.

.....
átadó munkáltató képviselője

.....
átvevő munkáltató képviselője

Simontornya, 2018.

.....
közalkalmazott

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. június 25. napján

tartandó

nyílt ülésének

6.)

napirendi pontjához

ELŐTERJESZTÉS

LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2018. június 25-ÉN tartandó ülése ...⁶...) napirendi pontjához

Tárgy: az óvodai nevelés kötelező köznevelési feladatok ellátására Köznevelési Megállapodás megkötése Magyarországi Evangélikus Egyházzal

Előadó: Pirtyák Zsolt polgármester

Mellékelt: Köznevelési Megállapodás tervezete

Tisztelt Képviselő-testület!

Lajoskomárom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. május 9. napjától a lajoskomáromi Kerekerdő Óvodát (8136 Lajoskomárom, Gesztenyefasor 2. 81/1 Hrsz.) a Magyarországi Evangélikus Egyház fenntartásába adta. Felek közös szándéka, hogy az átszervezéssel a közoktatási feladat hatékonyabb ellátása megvalósuljon. A működéshez szükséges vagyontáradása mellett 5 éves időtartamra Közoktatási Megállapodást kötöttek. Ezen Közoktatási Megállapodás 2017. május 9. napján lejárt.

Ezt követően további egy évre történt a Köznevelési Megállapodás aláírása, az alábbi okok miatt:

- Egyrészt az önkormányzat részéről történő visszavétel a Köznevelési törvényben rögzített határidők nem tették lehetővé. Ennek legkorábbi határideje a 2018/2019-es nevelési év lehetett volna azzal, hogy a visszavétel szándékát február hónap utolsó munkanapjáig jelezni kell a jelenlegi fenntartó felé.
- Másrészt – bízva abban – hogy az intézmény vezetője személyével kapcsolatos problémák rendezésével az egyházi intézmény működése rendezhető mindenki megelégedésére és a következő évtől nem lesz szükség az önkormányzati visszavételre.

Az intézményvezető személyében történő változással a tanév során rendeződtek a működési problémák, az óvoda az óvónő hiányt is rendezni tudta. Sem a dolgozók, sem a lakosság, a szülők részéről nem érkeztek jelzések, kezdeményezések a visszavétel tekintetében.

Az 1 éves Köznevelési Megállapodás 2018. augusztus 31. napján lejár, szükséges annak további meghosszabbítása.

Ennek megfelelően előkészítettük a Köznevelési Megállapodást melyet öt éves időtartamra javasolunk meghosszabbítani. Ennek tervezetét mellékletként kézhez kapták. Magyarországi Evangélikus Egyház Oktatási Irodája a megállapodást átnézte, kifogással nem élt, az aláírásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előkészített anyag alapján a Köznevelési Megállapodás tervezetét vitassa meg és hozzon döntést!

Döntéshozatalhoz az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
/2018. (VI.25.) számú határozata
az óvodai nevelés kötelező köznevelési feladatok ellátására Köznevelési
Megállapodás megkötése Magyarországi Evangélikus Egyházal:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 6. pont szerinti és „A nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXC. tv. (továbbiakban: Nkt.) 74. § (2) szerinti óvodai nevelés közfeladatát 2018. szeptember 1. napjától a Magyarországi Evangélikus Egyházal megkötött Köznevelési Megállapodás keretei között biztosítja.

Lajoskomárom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az öt évre szóló Köznevelési Megállapodást jóváhagyja, az jelen határozat elválaszthatatlan 1. melléklete.

Felhatalmazza a polgármestert a Köznevelési Megállapodás aláírására.

Határidő: 2018. augusztus 30.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

Lajoskomárom, 2018. június


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester



KÖZNEVELÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről **Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat** (8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.) - mint közszolgáltatás ellátására kötelezett - képviselő: **Parttyák Zsolt** polgármester (továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről 2011. évi CCVI. törvény mellékletében meghatározottak alapján az Országgyűlés által elismert és nyilvántartásba vett **Magyarországi Evangélikus Egyház** (1085 Budapest, Üllői út 24.) képv.: **Krámer György** országos irodaigazgató – (továbbiakban: Egyház; Együtt: Szerződő Felek) között, a mai napon, az alábbiak szerint:

1. Előzmények: Szerződő Felek között 2012. május 9-én létrejött vagyon használati megállapodás és Közoktatási Megállapodás értelmében 2012. augusztus 31. napjától kezdődően Egyház átvállalta és az Önkormányzat átadta a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló (Mötv.) 13. § 6. pont; - az átvállalás idején hatályos 1993. évi LXXIX. törvény (Izd. Kt.) szerinti iskolai előkészítő oktatás, óvodai nevelés; - a jelenleg hatályos a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. (továbbiakban: Nkt.) 74. § (2) szerinti óvodai nevelés közfeladatát. Egyház újraalapította „Kerekerdő Evangélikus Óvoda” néven az intézményt (továbbiakban: Intézmény). Közoktatási Megállapodás 5 éves időtartama 2017. május 9-én lejárt. Szerződő Felek kinyilvánítják azon szándékukat, hogy az óvodai nevelés közfeladatát a jövőben is ezen újra megkötött köznevelési szerződés keretei között kívánják ellátni.
2. A Szerződő Felek megállapítják, hogy az Nkt. 2. § (3) bekezdésére tekintettel – amelynek értelmében köznevelési intézményt a Magyar Köztársaságban nyilvántartásba vett egyházi jogi személy alapíthat és tarthat fenn – az Egyház kötelezettséget vállal a Kerekerdő Evangélikus Óvoda megalapítására, valamint kötelezi magát arra, hogy az 1. pontban megjelölt intézmény óvodásai tekintetében ellátja a köznevelési törvényben rögzített óvodai nevelési közfeladatokat.
3. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Egyház a köznevelési feladatok ellátásáért felelős Önkormányzattól a Kerekerdő Evangélikus Óvoda fenntartásával, működtetésével az óvodai neveléssel kapcsolatos teendőket – a Nkt. 33. § (2) bekezdése alapján - a Lajoskomárom beóvodázási körzetben állandó lakcímmel és tartózkodási hellyel rendelkező óvodáskorú gyermekek esetében, e szerződés hatályba lépésétől kezdődően átvállalja.
4. Szerződő Felek megállapítják, hogy az Intézményben ellátandó kötelező óvodai feladat biztosítását oly módon kell megvalósítani, hogy a szülők számára ne jelentsen aránytalan terhet, tehát azoknak a szülőknek a gyermekeit, akik a hittanoktatást nem kérik, az egyházi intézményben nem érheti hátrány. Ezen gyermekek számára hittanoktatáson való részvétel nem kötelezettség.
5. Az Egyház kötelezettséget vállal a Kerekerdő Evangélikus Óvoda további fenntartására és kötelezi magát arra, hogy az Intézmény óvodásai tekintetében ellátja a köznevelési törvényben rögzített óvodai nevelési közfeladatokat.
6. Szerződő felek megállapítják, hogy az Intézmény alapító okirat szerinti létszáma 100 fő, melyből 5 férőhelyet sajátos nevelési igényű gyermekek számára tartanak fenn.

7. Az Egyház kötelezettségei:

- a. Az Egyház vállalja, hogy az Önkormányzat által az évenként megállapításra kerülő intézményi étkezési nyersanyagnorma figyelembe vételével jár el.
- b. Az Egyház vállalja, hogy az Intézményben az indítandó csoportok létszámát 80%-ban a körzeti gyerekeknek helyet biztosít.
- c. A gyermekek név és lakcímre vonatkozó adatait a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően az Egyház minden év október 15. napjáig az Önkormányzat rendelkezésére bocsátja az októberi statisztika alapján.
- d. Az Intézménybe beíratott gyermekek a szülők egyetértő nyilatkozata alapján vesznek részt hittanoktatáson, és semmiféle hátrányt nem szenvednek azok, akik ezzel nem kívánnak élni. Az átadás-átvétel időpontjában az Intézménybe beíratott gyermekek óvodai nevelésének teljes időtartamára az óvoda jelenleg érvényben lévő nevelési programja szerinti nevelését biztosítja.
- e. A Szerződő Felek rögzítik, hogy az Egyház az Intézménybe beíratott gyermekek részére a jelen megállapodásban meghatározott időponttól kezdődően, illetve az óvodai nevelés tekintetében a beóvodázási körzetben állandó lakóhellyel és tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek részére 2017~~8~~, szeptember 1. napjától kezdődően a Nkt. 31. § (4) bekezdésében meghatározottak szerint ingyenes nevelést és oktatást biztosít.
- f. Az Önkormányzat az Intézmény működtetéséhez havi rendszerességgel támogatást ad. A támogatás nagyságáról az előző év október 31. beíratott gyermeklétszám alapján az Önkormányzat és az Intézmény évente - az óvoda költségvetésének elkészítése előtt - külön megállapodást kötnek. A támogatás arányaiban nem lehet kevesebb, mint a 2012. évben vállalt összeg, mely összeg 109091 (kerekítve 110 000) Ft/gyermek volt (77 gyermekfő és részükre nyújtott éves 8 400 000 Ft ösztámogatás alapján számolva.)
- g. Egyház kijelenti, hogy az Nkt. 32. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint egyoldalú nyilatkozatot tesz.

8. Az Önkormányzat kötelezettségei:

- a. Az Önkormányzat az esélyegyenlőség biztosítása érdekében az ingyenes és kedvezményes étkeztetéshez a gyermekek védelméről szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 21/B § és 21/C §, a szociálisan rászoruló gyerekek támogatásához a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 10/2003. (X. 01.) önkormányzati rendeletben, a pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint jár el az Intézménybe járó körzeti gyerekek tekintetében is.
- b. A Lajoskomárom közigazgatási határán belüli településrészekről történő gyermekek bejárását az Önkormányzat továbbra is biztosítja.
- c. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a gyermekeknek az Intézménybe történő óvodai nevelésére, ellátására a szülők írásban kérhetik gyermekük felvételét. Ezzel elfogadják az Intézmény világnézeti elkötelezettségét, az ebből fakadó házirendben rögzített szabályokat.
- d. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Intézmény házirendje tartalmazza a világnézeti elkötelezettségből fakadó jellemzőket, és a házirend betartása ezekkel együtt minden gyermeknek, dolgozónak egyaránt kötelező.

9. A Szerződő Felek ezen köznevelési megállapodást az aláírás napjától 15 évre kötik.

10. A megállapodás rendes felmondással kizárólag a nevelési év kezdetétől szüntethető meg, legkésőbb a nevelési év kezdetét megelőző év utolsó napjáig a másik félhez írásban intézett felmondó nyilatkozat alapján. Az Egyház csak azt követően jogosult a megállapodás rendes felmondással történő megszüntetésére, miután a Nkt. 32. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint egyoldalú nyilatkozatot tett.
11. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Nkt., továbbá a Magyarország Kölségvetéséről szóló mindenkor hatályos törvény előírásai az irányadók. A felek megállapodnak abban, hogy ezen megállapodás teljesítése során felmerülő vitás kérdéseket először tárgyalás útján próbálják rendezni, amely tárgyalásról hiteles feljegyzést, illetőleg jegyzőkönyvet készítenek. Felek a peren kívül nem rendezhető jogvitáik eldöntésére – hatáskörtől függően – a Sárbogárdi Járásbíróság vagy a Székesfehérvári Törvényszék illetékességét kötik ki.
12. A Szerződő Felek a köznevelési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt írják alá.

Lajoskomárom, 2017. szeptember 28.

Krámer György
országos irodaigazgató
Magyarországi Evangélikus Egyház

Pirtyák Zsolt
polgármester
Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata

Ellenjegyezte:

Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. június 25. napján

tartandó

nyílt ülésének

7.)

napirendi pontjához

HATÁROZATI JAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. június 25-én tartandó ülésének

„Háziorvosi álláshely betöltésére pályázati kiírás megtárgyalása

napirendi pontjához

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
/2018. (III.26.) számú h a t á r o z a t a
háziiorvosi álláshely betöltésére irányuló pályázati kiírásról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a háziiorvosi álláshely betöltésére irányuló – 1. melléklet szerinti - pályázati kiírást elfogadja.

(1. melléklet a határozat elválaszthatatlan része)

Felkéri a polgármestert a pályázati kiírás közzétételére, megjelentetésére.

Határidő: az ülést követő 10 nap.
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester.

Lajoskomárom, 2018. június


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester

Pályázati felhívás háziiorvosi álláshely betöltésére

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata pályázatot hirdet a lajoskomáromi vegyes háziiorvosi körzet **2019. január 1. napjától** történő, vállalkozási formában való ellátására az alábbi tartalommal:

A meghirdetett munkahely címe:

8136 Lajoskomárom, Ozorai u. 1. (Egészségház)
8136 Lajoskomárom, Nyárfa u. 2/B.

Ellátandó feladatok:

A lajoskomáromi (felnőtt és gyermekorvosi) háziiorvosi feladatok teljes körű ellátása, területi ellátási kötelezettséggel.

Praxis leírása:

- Ellátandó lakosság szám (kártya): 1850 fő, vegyes praxis.
- Önkormányzati felújított, jól felszerelt korszerű rendelőben,
- Épületen belüli szolgálati lakás biztosításával.
- Központi orvosi ügyeleti ellátás járási szinten megoldott, benne a részvétel nem kötelező.
- Labor, fizioterápiás ellátás, foglalkoztatás egészségügyi ellátás lehetőségével.

Az állás betöltésének feltételei:

- a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendeletben előírt feltételek és a 313/2011. (XII.23.) Korm. rendeletben előírt egyéb feltételek megléte,
- a praxis vállalkozói formában való működtetése,
- büntetlen előélet,
- Magyar Orvosi Kamarai tagság.

A pályázathoz csatolni szükséges dokumentumok:

- végzettséget, szakirányú végzettséget igazoló dokumentumok másolata.
- részletes szakmai önéletrajz.
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.
- Magyar Orvosi Kamarai tagság igazolása.
- Orvosok Országos Nyilvántartásba vételéről igazolás.
- egészségügyi alkalmasságot igazoló okirat másolata.
- vállalkozási formától függően, egyéni vállalkozói igazolvány, illetve társas vállalkozás esetén a cégbírósági bejegyzést igazoló okirat másolata.
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálását a pályázó nyílt vagy zárt ülésen kéri.

A megbízás időtartama:

- határozatlan idő, a nyertes pályázóval kötött, a működés, üzemeltetés részletes feltételeit rögzítő feladat-átadási szerződés alapján.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. október 30.**A pályázat benyújtásának módja, helye:**

- a pályázatot postai úton, 1 példányban kell benyújtani Lajoskomárom Nagyközség Polgármesterének címezve: 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
- A borítékra kérjük feltüntetni: „Háziorvosi pályázat”. Egyéb információt Pirtyák Zsolt polgármester nyújt: a 30/400-3454 telefonszámon, vagy a polgarmester@lkomnet.hu címen.

A pályázat elbírálása:

- A pályázat elbírálása a pályázati határidő lejártát követően, Képviselő-testületi ülésen történik. A praxis betölthető a sikeres elbírálást és a szükséges engedélyezési eljárást követően, azonnal.

A pályázati felhívás megjelenik:

- az Állami Egészségügyi Ellátó Központ (AEEK) Országos Alapellátási Intézet (OALI) honlapján,
- MOK internetes felületén
- Orvosi szaklapokban
- Lajoskomárom nagyközség hivatalos honlapján (www.lajoskomarom.hu)

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. június 25. napján

tartandó

nyílt ülésének

8.)

napirendi pontjához

HATÁROZATI JAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. június 25-én tartandó ülésének

**„A „Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében” elnevezésű EFOP-3.9.2-16-2017-00001
azonosító számú projekthez kapcsolódó Ösztöndíjpályázat Szabályzat megtárgyalása”**

napirendi pontjához

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
/2018. (III.26.) számú h a t á r o z a t a**

**a „Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében” elnevezésű EFOP-
3.9.2-16-2017-00001 azonosító számú projekthez kapcsolódó
Ösztöndíjpályázat Szabályzatról:**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az EFOP-3.9.2-16-2017-00001 azonosító számú, „Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében” elnevezésű projekthez kapcsolódóan ösztöndíj pályázatot ír ki 5 fő felsőfokú tanulmányokat folytató fiatal 10 hónap időtartamra szóló, havi 15000,- Ft összegű támogatására az 1. melléklet szerinti szabályzat keretei között.

A pályázat benyújtási határideje 2018. augusztus 15.

A pályázat elbírálásának határideje 2018. augusztus 31.

A pályázatok elbírálásáról a Képviselő-testület dönt.

Határidő: közzétételre 2018. július 15.

Felelős: polgármester és jegyző

Lajoskomárom, 2018. június


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester



Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata
a „Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében” elnevezésű
EFOP-3.9.2-16-2017-00001 azonosító számú projekt alapján
ÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁZATOT
hirdet

1. A pályázat célja

A hátrányos helyzetű tanulók közneveléshez való hozzáféréseinek javítása és biztosítása ösztöndíj támogatás által (amennyiben egyéb ösztöndíjban nem részesülnek).

Az önkormányzati ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok köznevelésben való részvételének támogatása, tanulmányi sikerességeik elősegítése, motivációjuk és önértékelésük erősítése.

A pályázat során az önkormányzat évente maximum 5 fő pályázó részére biztosít támogatást.

Az önkormányzat a pályázót évente 10 hónapon keresztül 0 és 15.000,- Ft/fő/év közötti összegű támogatásban részesítheti.

2. A pályázók köre

Az ösztöndíjpályázatra az a nappali rendszerű képzésben tanulmányokat folytató tanuló jelentkezhet, aki

- a) Lajoskomárom közigazgatási területén állandó lakcímmel rendelkeznek,
- b) és akinek a közös háztartásban élő családjában egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.
- c) és aki a megelőző tanulmányi évben középiskolában legalább 4-es tanulmányi átlag eredményt teljesített, vagy felsőfokú szakképzésbe, felsőfokú alapképzésben, mesterképzésben vagy egységes, osztatlan képzésben legalább 3-as félévi tanulmányi átlag eredményt teljesített.
- d) „A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. törvény 67/A. §-a alapján hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
- e) hátrányos szociális helyzetű,

Hátrányos szociális helyzetűnek minősül a pályázó, ha:

- családba fogadott, vagy
 - védelembe vett, vagy
 - ideiglenes hatállyal elhelyezett, vagy
 - árva, félárva
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult,
 - lakáscélra felvett hitelt törleszt,
- f) A pályázat elbírálásánál előnyt jelent megyei vagy országos szintű tanulmányi versenyen, sportversenyen elért helyezések, közéleti szereplésben való részvétel.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

Az ösztöndíj pályázat útján nyerhető el, mely minden évben egy alkalommal kerül kiírásra.

Pályázni a pályázati adatlap kitöltésével és a szükséges melléletek csatolásával lehet.

A pályázati adatlap megtalálható a helyi oktatási intézményben, a Lajoskomáromi Polgármesteri Hivatalban, valamint letölthető Lajoskomárom nagyközség honlapjáról.

A pályázatot zárt borítékban, egy példányban kell benyújtani. A borítékra rá kell írni az alábbiakat:

„EFOP-3.9.2-16-2017-00001 ösztöndíjpályázat”

A pályázati adatlapot minden pályázati fordulóban újra ki kell tölteni!

A pályázati adatlapot kitöltve és aláírva a Lajoskomáromi Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtaniuk a pályázóknak.

A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül és el kell utasítani.

A pályázat benyújtásának határideje:

2018. augusztus 15. (a 2017/2018. tanév vagy II. félévi eredménye alapján)

2019. augusztus 15. (a 2018/2019. tanév vagy II. félévi eredménye alapján)

A pályázathoz csatolandó kötelező mellékletek

- a) a pályázó lakcímkártyájának másolata,
- b) a pályázó háztartásában élők egy főre jutó – a pályázat benyújtását megelőző havi – jövedelmének igazolása az alábbiak szerint:
 - nettó munkabér, GYED, táppénzt igazolása munkáltatói igazolással,
 - családi pótlék, GYES: postai utalvánnyal, bankszámlakivonattal, vagy az ellátást folyósító szerv igazolásával,
 - nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres ellátás: a folyósító szerv igazolásával, valamint az utolsó havi nyugdíjszelvénnel, vagy bankszámlakivonattal,
 - vállalkozásból származó jövedelem: az előző évi jövedelem igazolása a NAV igazolásával, és a pályázat évében elért jövedelem igazolása a vállalkozó, gazdálkodó nyilatkozatával,
 - alkalmi munkavállalásból származó jövedelem: a NAV igazolásával,
 - tartásdíj: a folyósító szerv igazolásával, vagy fix összegű tartásdíj esetén a fizetési kötelezettséget megállapító bírósági végzéssel,
 - minden egyéb jövedelem esetén: a folyósító szerv igazolásával, annak hiányában az abban részesülő nyilatkozatával.
- c) aktuális félévről szóló bizonyítvány másolata,
- d) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetről szóló határozat másolata, a nevelésbe vételről szóló határozat,
- e) az illetékes gyámhivatal határozata a családba fogadásról, a védelembe vétel elrendeléséről, a ideiglenes hatályú elhelyezésről,
- f) Nyugdíjfolyósító Igazgatóság igazolása az árvaellátás folyósításáról,
- g) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot megállapító határozat,
- h) a lakáscélú hiteltörlesztés a pénzüintézet által kiállított dokumentummal igazolható, amelynek tartalmaznia kell az alábbiakat:
 - a hitelfizető nevét, lakcímét,
 - a felvett hitel teljes összegét, valamint a havi törlesztő részleg összegét,
 - annak igazolását, hogy a hitel lakáscélra került felvételle,

- annak igazolását, hogy a hitelt felvevő a hitelt rendszeresen fizeti,
- i) tanulmányi versenyen, sportversenyen elért helyezést a kapott oklevéllel igazolhatja a pályázó,
- j) nyilatkozat arról, hogy a pályázó más ösztöndíjban nem részesül.

4. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat Képviselő-testülete bírálja el a benyújtási határidőt követő 15 napon belül.

A pályázat elbírálása során :

- a) a jövedelem alapján felállított rangsor alapján adható pontok száma:
- | | |
|------------------|---|
| 400 % felett | 0 pont és a pályázatot el kell utasítani, |
| 300-400 % között | 1 pont, |
| 200-300 % között | 2 pont |
| 100-200 % között | 3 pont |
| 100 % alatt | 4 pont |
- b) tanulmányi eredmények értékelése alapján adható pontok
- 0 pont és a pályázatot el kell utasítani, ha a 2.b) pontban előírt átlagot nem teljesítette.
 - 2 pont, ha a megelőző tanulmányi évben középiskolában legalább 4-es tanulmányi átlag eredményt teljesített, vagy felsőfokú szakképzésbe, felsőfokú alapképzésben, mesterképzésben vagy egységes, osztatlan képzésben legalább 3-as tanulmányi átlag eredményt teljesített,
 - 3 pont, ha a megelőző tanulmányi évben középiskolában legalább 4,5-es tanulmányi átlag eredményt teljesített, vagy felsőfokú szakképzésbe, felsőfokú alapképzésben, mesterképzésben vagy egységes, osztatlan képzésben legalább 4-es tanulmányi átlag eredményt teljesített.
- c) további értékelési szempontok szerinti adható pontok száma:
- | | |
|---|---------|
| 1. árva, félárva | 1 pont, |
| 2. családjában lévő eltartottak száma 3 vagy annál több | 1 pont, |
| 3. eltartója egyedülálló | 1 pont, |
| 4. pályázó gyermeket nevel, | 1 pont, |
| 5. családjában tartósan beteg vagy rokkant személy él | 1 pont, |
| 6. hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű | 2 pont, |
| 7. családba fogadott vagy ideiglenesen elhelyezett
vagy védelembe vett | 2 pont, |
| 8. rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult | 1 pont, |
| 9. családja lakáscélra felvett hitelt törleszt | 2 pont |
- d) a tanulmányi versenyen, sportversenyen elért eredményt 1-1 pont.
- e) A határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból ki kell zárni és kizárását írásban indokolni kell.
- f) Minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben el kell bírálni és a döntést írásban indokolni kell.
- g) A pontozási szempontok alapján felállított rangsorban a legtöbb pontot elért 5 pályázó részesülhet támogatásban. Az ötödik helyen bekövetkezett pontszámegyezőség esetén az ötödik támogatott helyről sorsolás alapján kell dönteni.
- h) A hatodik helytől a „forráshiány kimerültére hivatkozással” a formailag és tartalmilag megfelelő pályázatokat el kell utasítani.

5. Értesítés a pályázati döntésről

- a) A meghozott döntéséről és annak indokáról postai úton küldött levélben értesíteni kell a pályázókat.
- b) A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

6. Az ösztöndíj folyósítása

- a) A támogatás összegét Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata félévente fizeti ki szeptember és február hónapokban, az öt havi támogatást egy összegben, a pályázó által megadott bankszámlaszámra utalva.
- b) A támogatás összegének folyósítása előtt a támogatott pályázónak a fennálló tanulói jogviszonyt igazolnia kell.
- c) A tanulói jogviszony megszűnése esetén a megszűnést követő időszakra felvett támogatást vissza kell fizetni az Önkormányzat részére.

7. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és az ösztöndíj időtartama alatt kezelje,
- b) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából.

Lajoskomárom, 2018. június

Pirtyák Zsolt
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. június 25. napján

tartandó

nyílt ülésének

9.1.)

napirendi pontjához

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

Képviselő Testülete

Alulírott Banász Ádám, mint Lajoskomáromi Ifjúsági Közhasznú Egyesület elnöke a következő kéréssel fordulok Önökhöz:

A 2016. év végén elnyert EFOP 1.2.2-15 pályázat adminisztrációja rendkívül megterhelő, ezért egyesületünk 2017 szeptemberében GINOP-os pályázaton felvett egy fő munkavállalót.

A pályázat 6+3 hónapra szólt, amelyből 3 hónap saját költségű fenntartás volt. Ez idő alatt a pályázathoz kapcsolódó egyéb költségeink megemelkedtek, így az Egyesület likviditási gondokkal küzd.

Munkavállalónk bérére támogatást szeretnénk kérni július és augusztus hónapokra. A támogatás nélkül munkavállalónkat nem fogjuk tudni tovább foglalkoztatni, és az idei sporttábor megszervezése és pályázati elszámolása veszélybe kerülhet!

A 2 havi bérköltség és járulék összege 444.000Ft.

Szíves elbírálásukban bízva,

Tisztelettel:

Lajoskomárom, 2018.06.22.

Lajoskomáromi Ifjúsági
Közhasznú Egyesület
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 1.
Adószám: 18286193-1-07
Bankszámlaszám: 58100082-10012428

Banász Ádám

elnök

KÉRELEM
Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának
Támogatási forrás igénylésére

A KÉRELMEZŐ SZERVEZET

- a) megnevezése: Lajoskomáromi Ifjúsági Közhatalmi Egyesület
b) székhelye: 8136 Lajoskomárom Koneinéri u. 1
c) telephelye: 8136 Lajoskomárom Koneinéri u. 1
d) adószáma: 1828 6193-1-07
e) nyilvántartásba vételi okirat száma: 2789
f) nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:
Székelykeresztúr Községi Önkormányzat
g) törvényes képviselőjének neve: Bazsó László
h) törvényes képviselőjének címe:
8136 Lajoskomárom Koneinéri u. 7
i) bankszámláját vezető pénzügyintézet megnevezése:
BS TAKAREK Szövetkezet
j) bankszámlaszáma: 589 000 82-100 12 428
k) kapcsolattartó neve: Bazsó László
l) e-mail címe vagy a képviselő telefonszáma: 06 30 405 9940

A KÉRELMEZŐ SZERVEZET TEVÉKENYSÉGÉNEK, ILLETVE A TERVEZETT PROGRAMNAK A KAPCSOLÓDÁSA AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATAIHOZ (konkrétan mely önkormányzati feladatellátást segíti a pályázó szervezet tevékenysége, illetve a tervezett program, különösen a helyi közösségek érdekeinek, céljainak szolgálata tekintetében):

A pályázó szervezet meghatározó szerepet tölt be a falu életében. Az EFOP-1.2.2-15-2016-00109 „Ifjúsági Programok támogatása” című pályázat keretében szintén programot (sporttábor, biciklizás, önkéntes események) szervezünk. A programok megvalósítása, lebonyolítása és pályázati dokumentáció elkészítése időigényes feladat.

2017. évben a pályázó szervezet részére

a) az államháztartás központi alrendszeréből igényelt/kapott¹ egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeg:.....Ft,

b) az állam, az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, illetve költségvetési szerv által alapított vagy tulajdonolt alapítványtól, közalapítványtól, köztestülettől, nonprofit vagy más gazdasági társaságtól igényelt/kapott* támogatás összege:Ft.

I. MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSI IGÉNY

Az igényelt támogatás összege a 20¹⁸ évi működési támogatásra:

.....444.000,-Ft (ÁFÁ-val)

A 20¹⁸ évre tervezett tervezet dologi kiadások összege:444.000,-Ft

Ebből

- a) rendelkezésre álló összeg:0.....Ft
b) az önkormányzattól igényelt támogatás összege:444.000,-.....Ft
c) egyéb forrás:Ft

Az önkormányzattól igényelt támogatás felhasználásának részletes ismertetése

<i>költség megnevezése:</i>	<i>igényelt összeg:</i>
1. Bérleti díjak (ingatlan, gép, stb.)Ft
2. Jármű üzemeltetés költségei (üzemanyag; javítás)Ft
3. Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei (karbantartás, stb.)Ft
4. Adminisztráció költségei (irodaszer; nyomtatvány; sokszorosítási anyag) <i>mindahely</i>444.000,-.....Ft
5. Kis értékű (200 e Ft alatti) tárgyi eszköz beszerzésFt
6. Nevezési, pályázati díjak, tagdíjak, egyéb díjakFt
Összesen:444.000,-.....Ft

Visszaigényelhető ÁFA összege:0,-.....Ft

A támogatás felhasználásának időbeli ütemezése:

1. Kezdő időpont: 20¹⁸. 07. 01.
2. Befejező időpont: 20¹⁸ 08. 31.

II. RENDEZVÉNYEK MEGVALÓSÍTÁSÁRA IRÁNYULÓ TÁMOGATÁSI IGÉNY

A tervezett program részletes leírása:

Az igényelt támogatás összege:

.....Ft (ÁFA-val)

A tervezett program összes költsége: Ft

Ebből

- a) rendelkezésre álló összeg:Ft
b) az önkormányzattól igényelt támogatás összege:Ft
c) egyéb forrás:Ft

Az önkormányzattól igényelt támogatás felhasználásának részletes ismertetése

költség megnevezése:

igényelt összeg:

- | | |
|--|---------|
| 1. Bérleti díjak (ingatlan, gép stb.) |Ft |
| 2. Jármű üzemeltetés költségei (üzemanyag; javítás) |Ft |
| 4. Adminisztráció költségei (irodaszer; nyomtatvány; prospektusok, sokszorosítási anyag) |Ft |
| 5. Kis értékű (100 E Ft alatti) tárgyi eszköz beszerzés |Ft |
| 6. Közreműködő művészek, fellépők díjazása |Ft |
| 6. Egyéb költségek (pl. utazási költség) |Ft |
| 7. Összesen: |Ft |

Visszaigényelhető ÁFA összege: Ft

A tervezett program megvalósításának időrendi ütemezése:

Program kezdete:

Program vége:

Kelt: Lajoskomárom,

Lajoskomáromi Ifjúság
Közhasznú Egyesület Név (képviselő olvasható neve, aláírása)
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 1.
Adószám: 18286193-1-07
Bankszámlaszám: 58100082-10012428

HATÁROZATI JAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. június 25-én tartandó ülésének

„Lajoskomáromi Ifjúsági Közhasznú Egyesület támogatási kérelmének megtárgyalása”

napirendi pontjához

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

/2018. (VI.25.) számú h a t á r o z a t a

a Lajoskomáromi Ifjúsági Közhasznú Egyesület részére nyújtandó vissza
nem térítendő támogatásról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Lajoskomáromi Ifjúsági Közhasznú Egyesület (képviseli: Banász Ádám elnök, adószám: 18286193-1-07) működési költségeihez 2018. évben 444.000,- Ft, azaz Négyszáznegyvennégy-ezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt az *1. melléklet* szerinti „Támogatási megállapodás” alapján.

A működési támogatás forrása a 2018. évi Költségvetés Céltámogatások keretösszege.

Felhatalmazza a polgármestert a „Támogatási megállapodás” aláírására, mely *1. mellékletként a határozat részét képezi.*

Határidő: 2018. július 10.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

Lajoskomárom, 2018. június


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS ¹

amely, létrejött egyrészről

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata

- törzskönyvi azonosító szám: 727309
- adószám: 15362515-2-07
- bankszámlaszám: 58100082-10011025

képviselétében eljáró Pirtyák Zsolt polgármester, mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)
másrészről,

- megnevezése: LAJOSKOMÁROMI IFJÚSÁGI KÖZHASZNÚ EGYESÜLET
- székhelye: 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 1.
- telephelye: ---
- nyilvántartásba vételi okirat száma: Pk.60.219/2011/4.
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Székesfehérvári Törvényszék
- törvényes képviselőjének neve: Banász Ádám elnök
- törvényes képviselőjének címe: 8136 Lajoskomárom, Ady u. 7.
- adószám: 18286193-1-07
- bankszámlaszám: B3 TAKARÉK 58100082-10002428-00000000

képviselétében eljáró Banász Ádám, mint támogatott (a továbbiakban: **Támogatott**) között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

1. A támogatás összege, célja

- 1.1. Támogató 444 000.- Forint, azaz Négyszáznegyvennégyezer forint pénzügyi vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt a Támogatott részére az alábbiak szerint:
 - 2018. július 15-ig 444 000,- Ft,
működést segítő támogatás.
- 1.2. A Támogatás célja: **Lajoskomárom település ifjúsági, kulturális feladatai ellátásához működés (bérköltség) támogatása.**
- 1.3. Támogató a pénzügyi támogatást Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II.02.) önkormányzati rendelete (2016. évi Költségvetési rendelet) terhére, Lajoskomárom Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2018. (VI.25.) önkormányzati határozata alapján nyújtja.

¹ A 6/2015. (VII.6.) önkormányzati rendelet 3. melléklete alapján.

1.4. A megvalósítás

- a) kezdési időpontja: 2018. július 1.,
- b) befejezési időpontja: 2018. szeptember 30.

2. A támogatás átutalása és a felhasználás módja

2.1. Támogató köteles:

- a) Jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően a támogatást átutalni a Támogatott bankszámlájára a jelen szerződés mindkét fél általi aláírásától számított 30 napon belül.
- b) Ellenőrizni, hogy a Támogatott jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit megfelelően teljesíti.

2.2. Támogatott köteles:

- a) A támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott cél megvalósításával közvetlenül kapcsolatos kiadásokra **2018. szeptember 30. napjáig felhasználni**. Támogatott vállalja, hogy a támogatói összeget csak és kizárólag az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 19.§ (2) bekezdés a) pontja alapján az alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó – és a Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 6/2015. (VII.6.) önkormányzati rendeletében meghatározott - költségekhez használja fel.
- b) A támogatás felhasználása során Támogatóval együttműködni és Támogatót a támogatás, annak felhasználására kikötött határidőben történő felhasználását akadályozó bármely okról azonnal értesíteni.
- c) Biztosítani, hogy Támogató a szerződésben rögzített cél megvalósítását és a Támogatott egyéb szerződéses kötelezettségeinek teljesítését, akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően, akár személyesen, akár megbízottai révén, ellenőrizhesse. A támogatási összeg mértékéig a Támogatott köteles betekintést biztosítani nyilvántartásaiba, könyveibe, továbbá a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben teljes körű adatszolgáltatásra köteles. Támogatott köteles gondoskodni a támogatásból beszerzett eszközök hozzáférhetőségéről, helyszíni megtekintésének lehetőségéről. Támogatott ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget az ellenőrzésre jogosult részére megadni.
- d) A támogatási összeget elkülönítetten kezelni, és a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni, és nyilvántartani;

- e) A támogatási összeg felhasználását követő 30 napon belül, de legkésőbb a **támogatás felhasználását követő év március hó 31. napjáig szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni** Támogató részére. A beszámolónak a következőket kell tartalmaznia:
- szakmai beszámolót: szakmai értékelést a támogatás céljának megvalósulásáról,
 - pénzügyi beszámolót a jelen szerződés 3. pontjában meghatározott elszámolási szabályoknak megfelelően elkészítve: összesítő lapon a felmerült költségek tételes felsorolását (szerződések, számlák és egyéb bizonylatok alapján összesítve), a pénzügyi bizonylatokat,
 - teljességi nyilatkozatot a Támogatott képviselőjének cégszerű aláírásával ellátva, amelyben a Támogatott büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy minden adatot a Támogató rendelkezésére bocsátott, az alapbizonylatok a Támogatott elszámolási nyilvántartásában megtalálhatóak, és azok a hatályos jogszabályoknak megfelelően kerültek kiállításra, elfogadásra és ellenőrzésre.
- f) A Támogatott köteles feltüntetni a támogatás tényét és a Támogatót minden olyan esetben, amikor a támogatás révén megvalósult tevékenység nyilvánosságot kap.
- g) A Támogatott minden – támogatással kapcsolatos - levelezésén köteles feltüntetni a támogatási szerződés számát.

3. A támogatás elszámolása

3.1. Támogatott a támogatás felhasználásáról a nevére kiállított számlákkal (bérjellegű kiadások esetén megbízási szerződéssel, számfejtési bizonylattal) számol el, melyből csak a ténylegesen felmerült, igazolható, a támogatás céljának megfelelő költségek vehetők figyelembe. Teljesítési igazolást is csatolni kell a kifizetésekhez.

3.2. Átutalással teljesített kiadások esetén a kapcsolódó bankszámla-kivonat, készpénzben teljesített kiadások esetén pedig a kapcsolódó pénztárbizonylat csatolása is szükséges a pénzügyi teljesítés igazolása céljából.

3.3. A támogatás elszámolása minden esetben forintban történik, külföldi bizonylatok hiteles fordításáról a Támogatott gondoskodik, valamint csatolja a valutabeváltásról szóló bizonylatot is.

3.4. Támogatottnak az eredeti bizonylatokra minden esetben rá kell vezetnie a következő szöveget: „..... Ft Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatával kötött számú támogatási szerződés terhére elszámolva.”. Az e szöveggel ellátott eredeti bizonylatokról a támogatott másolatot készít, ezt követően a másolaton feltünteti, hogy az az eredetivel mindenben megegyezik. A hitelesített másolatot a szervezet képviselője dátumozza, aláírásával és pecsétjével látja el és azok az összesítő lap kíséretében a pénzügyi beszámoló részét képezik.

3.5. A beszámoló benyújtását követő 30 napon belül Támogató írásban nyilatkozik a beszámoló befogadásáról. Amennyiben a beszámoló hiányos vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, úgy Támogató határidő tűzésével Támogatottat hiánypótlásra hívja fel. Amennyiben Támogatott a beszámoló benyújtására vagy a hiánypótlásra

vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, és ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást rendeltetés-, illetve szerződésszerűen használta-e fel, számadási kötelezettsége lejárt napjától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

3.6. A támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatott

a) amennyiben a támogatási összeg kétharmadát meghaladó részét a szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 3 évig

b) amennyiben a támogatási összeg legalább egyharmadát elérő, de kétharmadát meg nem haladó részét a szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 2 évig

c) amennyiben a támogatás legfeljebb egyharmadát a támogatási szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 1 évig

a rendelet alapján nem részesülhet önkormányzati támogatásban.

4. A szerződés megszűnése, szerződésszegés

4.1. A szerződés a szerződésszerű teljesítéssel szűnik meg. A megszűnés nem érinti a szerződés teljesítésével kapcsolatos esetleges későbbi igények érvényesítését.

4.2. Amennyiben a pénzügyi elszámolást követően megállapításra kerül, hogy a támogatott a támogatás összege vonatkozásában megtévesztette, illetve tévedésbe ejtette a támogatás nyújtóját, úgy a támogatást, vagy annak érintett részét, a támogatott köteles a támogatást nyújtó felszólításától számított 15 napon belül az önkormányzat részére visszafizetni.

4.3. Amennyiben a támogatott a támogatás összegét nem használta fel, a fennmaradó összeget köteles legkésőbb a támogatással való elszámolás határidejéig az önkormányzatnak visszafizetni.

5. Záró rendelkezések

5.1. Jelen szerződés mindkét fél cégszerű aláírásának napján lép hatályba.

5.2. Felek a szerződés teljesítése érdekében messzemenően együttműködnek, esetleges vitáikat közvetlen tárgyalás útján rendezik. Felek a szerződést elolvasták, megértették, majd – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írták alá.

5.3. Jelen szerződés automatikusan megszűnik a Támogatott beszámolójának a Támogató általi elfogadásával.

5.4. Jelen Szerződés módosítására írásban, csak a Felek egyező akaratával kerülhet sor; a módosításra mindkét fél jogosult. A Felek egyezően rögzítik, hogy a támogatási szerződés módosítása nem terjedhet ki a támogatási összeg emelésére.

5.5. Jelen Szerződéshez kapcsolódó jogviták esetére a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességét kötik ki.

5.6. A Támogatott jelen Szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy támogatással és a támogatási szerződéssel összefüggésben általa átadott adatokat a Támogató az adatvédelmi szabályok betartása mellett kezelje.

5.7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról 67/2008.(III.29.) Korm. rendelet és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

5.8. Jelen szerződés 5 számozott oldalt tartalmaz, négy egymással mindenben egyező példányban készült, melyből egy eredeti példányt a Támogatott, három eredeti példányt a Támogató birtokol.

Kelt: Lajoskomárom 2018.hó nap

.....

Pirtyák Zsolt polgármester

.....

Banász Ádám elnök

mint Támogató
(aláírás,bélyegző)

Támogatott
(aláírás,bélyegző)

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

.....

.....

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2018. június 25. napján

tartandó

nyílt ülésének

9.2.)

napirendi pontjához



LAJOSKOMÁROM „GYŐZELEM” TSZ SE
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4. ☎ : +3630/4030332
email: vescimartin92@gmail.com

Lajoskomárom, 2018. 06. 20.

Tárgy: kölcsön szerződés

Lajoskomáromi Nagyközség Önkormányzat
Képviselő Testület
részére

Lajoskomárom
Komáromi u.4.
8 136

Tisztelt Képviselő Testület!

Ezúton szeretném kérni a korábbi kölcsön szerződésben foglalt 12.000.000 Ft összeg megemelését 28.000.000Ft-ra. Ezzel a lépéssel biztosítani tudjuk a TAO pályázatunk időbeli befejezését és pénzügyi lezárását.

Együttműködésüket és segítségüket előre is köszönjük!

Tisztelettel:

Pirtyák Zsolt
elnök
Lajoskomárom Győzelem TSZ SE



HATÁROZATI JAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. június 25-én tartandó ülésének

„A Lajoskomáromi „Győzelem” Tsz Sportegyesülettel létrejött kölcsönszerződés módosításának megtárgyalása”

napirendi pontjához

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

2018. (VI.25.) számú h a t á r o z a t a

a Lajoskomáromi „Győzelem” Tsz Sportegyesülettel létrejött kölcsönszerződés módosításáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Lajoskomáromi „Győzelem” Tsz Sportegyesülettel létrejött kölcsönszerződés módosítását, azt az **1. melléklet** szerinti tartalommal jóváhagyta.

Felhatalmazza a polgármestert a kölcsönszerződés módosításának aláírására.

(Az 1. melléklet a határozat elválaszthatatlan részét képezi.)

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Költségvetés módosítására: jegyző;
Kölcsönszerződés módosításának aláírására alpolgármester.

Lajoskomárom, 2018. június

WANDERER ILDIKÓ GABRIELLA sk.

alpolgármester



KÖLCSÖNSZERZŐDÉS 1. sz. MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről **LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT** (8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4. Adószám: 15727309-2-07; számlaszám: 58100082-10011025; képviseli: Wanderer Ildikó Gabriella alpolgármester (továbbiakban: Önkormányzat) mint kölcsönadó,

másrészről **LAJOSKOMÁROMI „GYŐZELEM” Tsz. SPORTEGYESÜLET** (8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4. Adószám: 19820466-1-07; képviseli: Pirtyák Zsolt egyesület elnöke) mint kölcsönvevő között a következő feltételekkel:

1. A 2018. május 17. napján - Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete által a 67/2018. (V.2.) önkormányzati határozatával jóváhagyott, „A társasági adóról és az osztalékadóról” szóló 1996. évi LXXXI. törvény; az egyes adótörvények és azokkal összefüggő más törvények, valamint a Nemzeti Adó – és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény alapján nyújtandó TAO-felajánlás megérkezéséig a támogatási forrás előfinanszírozására - létrejött kölcsönszerződés 2.) pontja az alábbiak szerint módosul:

„2. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat 2018. május 25. napjától a kölcsön vevő által elnyert TAO pályázati támogatás megérkezéséig, de legkésőbb 2018. augusztus 31. napjáig

28.000.000,- Ft, azaz Huszonnyolcmillió forint
összegű kamatmentes kölcsönt nyújt kölcsön vevőnek.”

2. A kölcsönszerződés módosítással nem érintett rendelkezései változatlanok maradnak.

Jelen szerződés-módosítást, mint akaratunkkal egyezőt aláírjuk.

Lajoskomárom, 2018.

.....
Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Wanderer Ildikó Gabriella
alpolgármester

.....
kölcsön vevő
Pirtyák Zsolt
egyesület elnöke

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző: