

# K I V O N A T

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2010. július 19-i ülése jegyzőkönyvéből

## Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének 107/2010. (VII. 19.) önkormányzati határozata

### A Rákóczi utca útépítési, vízépítési, forgalomtechnikai és elektromos kivitelezési munkái közbeszerzési eljárásának megindításáról

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. a Rákóczi utca útépítési, vízépítési, forgalomtechnikai és elektromos kivitelezési munkái közbeszerzési eljárását megindítja és a jelen határozat mellékletét képező:
  - o részvételi felhívást és részvételi dokumentációt,
  - o ajánlattételi felhívást és ajánlattételi dokumentációt,mint tervezetet jóváhagyja, és felkéri a közbeszerzési bizottságot a felsorolt dokumentáció véglegesítésére, a hirdetmény közzétételére, továbbá felhatalmazza az esetleges hiánypótlási felhívásokban foglaltak teljesítésére, utólagos beszámolási kötelezettséggel;
2. az eljárásba – a Pénzügyi Bizottság állandó tagjain túl – 2010. július 20. napjától az alábbi személyeket és szervezeteket vonja be:
  - o a Kertes 1997 Kft-t, mint az ÉMOP-3.1.2/B-09-2009-0006 azonosító számú pályázat projektmenedzseri feladatait ellátó megbízottját;
3. felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1 pont szerinti felhívások és dokumentációk szerinti határidők figyelembe vételével kezdeményezze a támogatási szerződés módosítását.

Határidő: az eljárás befejezéséig folyamatos

Felelős: az 1-2. pont esetében: a Közbeszerzési Bizottság elnöke,  
a 3. pont esetében a polgármester, a Településüzemelési Osztály közreműködésével

K.m.f.

Víg Zoltán sk.  
polgármester

Dr. Domaniczky Endre sk.  
jegyző

1. számú melléklet:

2. RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név , cím és kapcsolattartási pont(ok)

<b>Hivatalos név:</b> Lőrinci Város Önkormányzata		
<b>Postai cím:</b> Szabadság tér 26.		
<b>Város/Község</b> Lőrinci	<b>Postai irányítószám:</b> 3021	<b>Ország:</b> Magyarország
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b> 36-37-388-155
<b>Címzett:</b> Víg Zoltán polgármester, Elek Lajos településüzemelési osztályvezető		
<b>E-mail:</b> ph@lorinci.hu		<b>Fax:</b> 36-37-388-464
<b>Internetcím(ek) (adott esetben)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.lorinci.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

További információk a következő címen szerezhetők be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük *töltse ki az A.I mellékletet*

A dokumentáció és további iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük *töltse ki az A.II mellékletet*

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük *töltse ki az A.III mellékletet*

I.2) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége vagy tevékenységei

<input type="checkbox"/> Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális és helyi szerveik <input type="checkbox"/> Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal <input type="checkbox"/> Regionális vagy helyi hatóság <input type="checkbox"/> Regionális vagy helyi iroda/hivatal <input type="checkbox"/> Közjogi szervezet <input type="checkbox"/> Európai intézmény/hatóság vagy nemzetközi szervezet <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb <i>(nevezze meg):</i> Önkormányzat	<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások <input type="checkbox"/> Védelem <input type="checkbox"/> Közrend és biztonság <input type="checkbox"/> Környezetvédelem <input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek <input type="checkbox"/> Egészségügy <input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció <input type="checkbox"/> Szociális védelem <input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás <input type="checkbox"/> Oktatás <input type="checkbox"/> Egyéb <i>(nevezze meg):</i>
Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja a közbeszerzési eljárást? <b>igen</b> <input type="checkbox"/> <b>nem</b> <input checked="" type="checkbox"/>	

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) MEGHATÁROZÁS

<b>II.1.1 ) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés</b> Lőrinci város Rákóczi utca felújítása		
<b>II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye</b> <i>( Csak egy kategóriát válasszon – árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)</i>		
<b>a) Építési beruházás</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>b) Árubeszerzés</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Szolgáltatásmegrendelés</b> <input type="checkbox"/>
Kivitelezés <input checked="" type="checkbox"/>	Adásvétel <input type="checkbox"/>	Szolgáltatási kategória <i>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a 2004/18/EK irányelv II. mellékletében)</i>
Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/>	Lízing <input type="checkbox"/>	
Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek <input type="checkbox"/>	Bérlet <input type="checkbox"/>	
	Részletvétel <input type="checkbox"/>	
	Ezek <input type="checkbox"/>	

megfelelően	kombinációja/Egyéb	
A teljesítés helye Lőrinci NUTS-kód HU312	A teljesítés helye NUTS-kód	A teljesítés helye NUTS-kód
<b>II.1.3) A <u>hirdetmény a következők valamelyikére irányul</u></b>		
Közbeszerzés megvalósítása [x] Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása [ ] Keretmegállapodás megkötése [ ]		
<b>II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)</b>		
Keretmegállapodás több ajánlattevővel [ ] A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek létszáma VAGY, adott esetben, maximális létszáma	Keretmegállapodás egy ajánlattevővel [ ]	
<b>A keretmegállapodás időtartama:</b> Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok)ban: Indoklás arra az esetre vonatkozóan, ha a megállapodás időtartama meghaladja a négy évet:		

<b>A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal):</b> Becsült érték ÁFA nélkül: Pénznem: VAGY: és között Pénznem: A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):
<b>II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya</b> Egyösszegű átalánydíjas vállalkozási szerződés Lőrinci város Rákóczi utca felújítás építés-kivitelezési munkák elvégzésére.
<b>II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)</b> Fő szószedet Kiegészítő szószedet (adott esetben) Fő tárgy 45233162-2

<b>Kiegészítő tárgy(ak)</b> 45100000-8 45233161-5		
<b>II.1.7) A szerződés a Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik-e? igen</b> [ ] <b>nem</b> [x]		
<b>II.1.8) Részekre történő ajánlattétel</b> (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) <b>igen</b> [ ] <b>nem</b> [x]		
<b>Igen válasz esetén</b> az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):		
egy részre [ ]	egy vagy több részre [ ]	valamennyi részre [ ]
<b>II.1.9) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? igen</b> [ ] <b>nem</b> [x]		

## II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

<p><b>II.2.1) Teljes mennyiség</b> (adott esetben, valamennyi részt, és opciót beleértve)</p> <p>A Rákóczi utca a település középső részén található, Déli határa a felújítás 0+000 kezdő szelvényében a 2133 j. ok. út, északi végén a Bem József utca határolja, a felújítás végszelvénye: 913,26 kmsz.</p> <p>A Rákóczi utca telekhatárok közötti szélessége:8-11 m között változik, mindkét oldalán lakóházakkal folytonosan beépített.</p> <p>A Rákóczi utca B.VI. tervezési osztálya d hálózati funkcióval, C környezeti körülménnyel, a Település Rendezési Tervnek megfelelően fejlesztésre kerül B V. tervezési osztályúra gyűjtőút, d hálózati funkcióval, C környezeti körülménnyel.</p> <p>A Rákóczi utca meglévő út-, és járdaburkolata, a folyókák és árok burkolatok, kapubehajtók elbontásra kerülnek.</p> <p>A tervezett új útburkolat szélessége: 5,5m.</p> <p>Az útburkolat jobb oldali széle kiemelt szegély megtámasztású, amelyhez 1,50 m széles aszfalt burkolatú járda csatlakozik.</p> <p>Az útburkolat bal oldala süllyesztett szegélyes lezárású, ehhez csatlakozik a 0,5-1,0 m közötti változó szélességű stabilizált padka.</p> <p>Kiépítésre kerül az útvonalra eső autóbuszöböl, illetve az út mentén kiemelt szegéllyel történő lehatárolással személygépjármű parkolók kerülnek kialakításra.</p> <p>Pályaszerkezet:</p> <p>-6cm vtg. AC-16 aszfaltbeton kopóréteg -15cm vtg. Ckt - soványbeton útalap -20- 25 cm között vtg. homokos kavics fagyvédő réteg, a műszaki dokumentáció szerint</p> <p>A megvalósuló útépités részeként a meglévő vízvezető rendszer is átépítésre kerül, részben zárt rendszerű csapadékcatorna kiépítésével (összesen 226 fm-en), részben pedig kiemelt szegély mellett kialakított burkolat hosszeséssel.</p> <p>A tervezett burkolatépítéssel érintett közművek kiváltása a következők szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elektromos kábelhálózat terepszint alá helyezése ~169 m-en, oszlop és hálózat áthelyezés ~509 m-en (a két érintett szakasz között 235 m szakaszon az ÉMÁSZ saját beruházásban hálózat cserét biztosít)</li> </ul>
---

- T-COM kábelhálózat terepszint alá helyezése ~169 m-en, hálózat áthelyezés ÉMÁSZ oszlopsorra ~735 m-en
- UPC kábelhálózat terepszint alá helyezése ~169 m-en, hálózat áthelyezés ÉMÁSZ oszlopsorra ~735 m-en

A részletes mennyiségeket - az ajánlattételi szakaszban elérhető - ajánlattételi dokumentáció műszaki leírása és a költségvetések tartalmazzák, esetleges eltérés esetén a műszaki dokumentációban szereplő mennyiségek irányadóak!

*Ha ismert, becsült érték ÁFA nélkül (csak számokkal):* Pénznem:

*VAGY: és között* Pénznem:

## **II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben) igen [ ] nem [x]**

**Igen válasz esetén** a vételi jog leírása:

*Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:*  
hónapokban: *vagy* napokban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

*Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen): vagy: és között*

*Ha ismert, az árubeszerzésre vagy szolgáltatás-megrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét:*  
hónapokban: *vagy* napokban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

## **II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE**

Az időtartam hónap(ok)ban: *vagy* napokban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

*VAGY: kezdés (év/hó/nap)*

*befejezés 2010/10/30 (év/hó/nap)*

## **III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK**

### **III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK**

### **III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)**

Késedelmes teljesítés esetén késedelmi kötbér kerül megállapításra, amelynek napi mértéke minimum a nettó vállalkozási díj 0,1 %-a, összesített maximuma a nettó vállalkozási díj 10 %-a. Ajánlattevőnek a szerződéskötés feltételeként megvalósulási biztosítékot kell nyújtania a nettó vállalkozási díj 5%-a erejéig a Kbt. 53.§ (6) bekezdés a) pontja szerint. A teljesítést követően a szerződésben meghatározott jótállási időszakokra a Kbt. 53.§ (6) bekezdés a) pontja szerint az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől jóteljesítési biztosítékot kér a nettó vállalkozási díj 5%-a erejéig, a teljesítés igazolását követően.

### **III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre**

A munkák pénzügyi fedezetét az Észak-Magyarországi Operatív Programból nyújtott támogatás, valamint Lőrinci Város Önkormányzatának költségvetése biztosítja. Az ajánlatkérő a projekt finanszírozására benyújtott támogatási igénye alapján a szállítói finanszírozás intézményét kívánja alkalmazni, a kifizetések bonyolításához az Államkincstárnál nyitott fedezetkezelési számlát kell alkalmaznia az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet figyelembevételével: A számla támogatási összege a műszaki ellenőr által igazolt teljesítést követően a fedezetkezelési számlakezelő szerv által közvetlenül a szállító bankszámlájára kerül utalásra a Kbt. 305. §. (3) bekezdésének figyelembevételével.

Az ajánlatkérő részszámlázási lehetőséget biztosít nettó 40 millió forint minimális számlaösszegnek megfelelő teljesítésekre.

Ajánlatkérő legkésőbb a vállalkozó írásbeli készre jelentésének kézhezvételét követő 15 napon belül nyilatkozik az adott teljesítés elismeréséről vagy annak megtagadásáról; A fizetési feltételekre egyebekben a Kbt. 305.§-ban, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglaltak az irányadók.

A vállalkozói előleg a vállalkozó által választható igénylési forma, a szerződés értékének minimum 10%-át, maximum 30%-át elérő mértékben.

### **III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)**

Nem követelmény, de együttes részvételre jelentkezés esetén vezető céget kell megjelölni és a közös részvételre jelentkezőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk, valamint konzorciumi megállapodást kell kötni a következőkre: szerződő-, számlaadó fél, kapcsolattartó, egyetemleges felelősségvállalás. A közös részvételre jelentkezőknek külön-külön készfizető kezességet kell vállalnia az általuk esetlegesen létrehozandó gazdasági társaság kötelezettségeiért, ennek hiányában a közös részvételre jelentkezőknek a kivitelezéssel összefüggésben keletkezett kötelezettségeiért.

**III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? igen [ ]  
nem [x]**

*(adott esetben)*

**Ha igen, a különleges feltételek meghatározása**

### **III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK**

**III.2.1) Az ajánlattevő/a részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is**

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki a Kbt. 60. §. (1) bek. bármely pontja, vagy 61. § (1) bek. d) pontja alá tartozik.
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki a Kbt. 61. §. (1) bek. a-b) pontja alá tartozik.

Az eljárásból kizárásra kerül az az Ajánlattevő aki, illetőleg -- a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja és (3) bekezdése szerinti esetben - akinek a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójával vagy a számára erőforrást nyújtó szervezettel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) – b) pontokban felsorolt kizáró okok fenn állnak.

Az– eljárásból kizárásra kerül az az ajánlattevő, akivel, illetőleg - a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja és (3) bekezdése szerinti esetben - akinek a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójával szemben az ajánlatok felbontása napján jogerős felszámolási- vagy csődeljárást kezdeményeztek, végelszámolását határozták el vagy ezen eljárások bármelyike alatt áll.

Igazolási mód: a Kbt. 136. § (3) bekezdése szerint.

**III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának csatolnia kell:

1) Valamennyi számlavezető pénzügyintézetétől származó, a vizsgált időszakra vonatkozó, 30 napnál nem

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i)  
*(adott esetben):*

A szerződés teljesítésére pénzügyi és gazdasági szempontból alkalmas az ajánlattevő, és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója az 1.) 2.1.) 2.2.) 2.3.) pontoknak külön-külön a 3.) és 4.) pontoknak együttesen megfelelően, ha



régebbi, az általa vezetett valamennyi számlaszámra vonatkozó nyilatkozata az alábbi tartalommal: mióta vezeti az ajánlattevő bankszámláját, az ajánlattételi felhívásnak a Közbeszerzési Értesítőben történt hivatalos közzétételét (dátum szerint megjelölve) megelőző két éven belül volt-e a számlán sorban állás, az ajánlattételi felhívásnak a Közbeszerzési Értesítőben történt hivatalos közzétételét (dátum szerint megjelölve) megelőző két éven belül pénzügyi intézete felé fizetési kötelezettségeit pontosan teljesítette-e. A pénzügyi intézmény nyilatkozatának tartalmaznia kell egy nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy volt-e illetve van-e hitel kapcsolata a számlavezetővel, hitelkapcsolat esetén a hitel-visszafizetési kötelezettségére vonatkozó nyilatkozatot is tartalmaznia kell.

2) A számviteli jogszabályoknak megfelelően elkészített cégbírársághoz érkezett, vagy az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és Céginformációs Szolgálat által kibocsátott, az előző három lezárt üzleti évre vonatkozó beszámolójának egyszerű másolatát.

3) Az előző három lezárt üzleti évének teljes nettó forgalmáról és a közbeszerzés tárgya szerinti (útépítésre vonatkozó) munkáinak nettó forgalmáról szóló nyilatkozatot.

4.) Érvényes felelősségbiztosítását egyszerű másolati példányban.

5) Pénzügyi intézet vagy hitelintézet által kiadott igazolás eredeti vagy hiteles másolati példányának becsatolása, amely tartalmazza, hogy Ajánlattevő az ajánlattételi határidőt megelőző 30 napon rendelkezik legalább 50.000.000 Ft összegű szabad pénzeszközökkel, vagy lekötetlen hitelkerettel, vagy likvid értékpapírral, vagy azzal egyenértékű

1.) Bármelyik bankszámláján az ajánlattételi felhívásnak a Közbeszerzési Értesítőben történt hivatalos közzétételének időpontját megelőző két éven belül sorban állás nem volt, valamint ha bármely pénzügyi intézete felé fizetési kötelezettségeit az ajánlati felhívás közzétételét megelőző két évben pontosan teljesítette, továbbá hitelkapcsolat esetén a hitel-visszafizetési kötelezettségeit a hitelszerződés(ek)ben vállaltaknak megfelelően teljesíti.

2.1.) Az előző három lezárt üzleti évre vonatkozó, a letelepedése szerint irányadó számviteli jogszabálynak megfelelően elkészített beszámolói alapján, a mérleg szerinti eredménye az üzleti évek egyikében sem volt negatív.

2.2.) Az ajánlattevő, közös ajánlattevők, illetve a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) előző 3 lezárt üzleti évről készült beszámolója alapján a saját tőke összege minden évben minimum 5.000.000,- Ft

2.3.) Az ajánlattevő, közös ajánlattevők, illetve a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) előző 3 lezárt üzleti évről készült beszámolója alapján a „Fizetőképességi mutató”, mely a tárgyévi „Forgóeszközök” összegének, valamint az ugyanezen beszámolókból szereplő tárgyévi „Kötelezettségek” összegének hányadosa a három év átlagában nagyobb, mint 1,18, és a három vizsgált üzleti év közül egyikben sem kisebb, mint 1,00.

3.) Az előző három lezárt üzleti évben a teljes nettó forgalma elérte évenként az 500.000.000 Ft-ot, és a közbeszerzés tárgya szerinti (útépítési) munkáiból származó nettó forgalma évente elérte legalább a 200 000 000 Ft.-t.

4.) Rendelkezik együttesen legalább évi 25 000 000 HUF/év mértékű kivitelezési

fedezettel.	(építési-szerelési) felelősségbiztosítással..
-------------	---

<b>III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</b>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>Ajánlattevő, és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának</p> <p>1) a 2007, 2008 és 2009-ben sikeres műszaki átadás-átvétellel befejezett közbeszerzés tárgya szerinti belterületen végzett útépitési munkáit be kell mutatnia, a főbb műszaki, mennyiségi mutatók, az ellenszolgáltatás összege, a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a részéről információt nyújtó személy nevének és telefonszámának megjelölésével, valamint a másik fél által a Kbt.68.§ (2) bekezdése szerinti tartalommal adott igazolással.</p> <p>2) be kell mutatnia a vezető tisztségviselő(ke)t, valamint a kivitelezésért felelős kulcsszemélyzetet és felelős műszaki vezető(ke)t, végzettségük és gyakorlati idejük megjelölésével. A nevesített szakemberek aláírt szakmai önéletrajzát, továbbá végzettségét igazoló okirataikat (iskolai vég bizonyítványok, diplomák, a felelős műszaki vezetői névjegyzékbe vételt tanúsító, igazoló határozatot) az ajánlathoz csatolni kell.</p> <p>3) a feladat teljesítéséhez szükséges műszaki, technikai felszereltségét be kell mutatnia (géppark bemutatása, az alkalmazni kívánt főbb típusok, teljesítményadatok, a beszerzés éve, saját, bérelt, egyéb) adatok megadásával, valamint nem saját tulajdonú</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) <i>(adott esetben)</i>:</p> <p>Ajánlattevő, és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó műszaki ill. szakmai szempontokból alkalmas a szerződés teljesítésére, ha</p> <p>1) rendelkezik 2007, 2008 és 2009-ben befejezett:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a közbeszerzés tárgya szerinti belterületen végzett útépitési referenciamunkával amelynek a nettó értéke összesen elérte a 300 000 000 Ft-ot;</li> <li>- legalább 1 db olyan belterületen végzett építési referenciával, amely minimum nettó 120.000.000,-Ft értékű és amelynek hossza eléri a 900 fm-t.</li> <li>- legalább 1 db belterületi útépitési referenciával, amely tartalmaz zárt rendszerű víztelenítési rendszer kiépítését minimum 5.000.000,-Ft értékben.</li> </ul> <p>A fenti alkalmassági minimum követelmények kapcsán bármelyik feltétel szerinti referenciamunka-igazolás a többi feltétel teljesülését is igazolhatja.</p> <p>2) rendelkezik az alábbiakban megjelölt szakemberekkel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- legalább egy fő vezető tisztségviselővel, aki rendelkezik szakirányú, legalább középfokú végzettséggel, és legalább 5 év vezetői gyakorlattal</li> <li>- a kivitelezést közvetlenül irányító - kulcsszemélyzettel, műszaki szakemberekkel, az alábbiak szerint:</li> </ul>

eszközök esetén a vonatkozó szerződéssel, vagy erre irányuló, a bérbeadótól származó szándéknyilatkozattal. Saját tulajdonú eszköz (gép, berendezés) esetén ajánlattevői nyilatkozat, továbbá az eszköznnyilvántartás (eszköz-nyilvántartási lista kivonata vagy kárton) egyszerű másolatban történő csatolása szükséges.

4) csatolnia kell az általa működtetett ISO 14001 szerinti [vagy azzal a Kbt. 68. § (5) bekezdése alapján egyenértékű] környezetvédelmi rendszerének tanúsítványát hitelesített másolatban, vagy a fentiekkel egyenértékű azon környezetvédelmi intézkedéseknek a leírását, amelyeket a teljesítés során alkalmazni tud.

a) 1 fő minőségbiztosítási vezető: aki minőségirányítási / környezetirányítási rendszer működtetéséhez tartozó képzettséggel rendelkezik  
b) 1 fő felelős műszaki vezető közlekedéscsépítési jogosultsággal rendelkező személy,

- legalább 5 éves szakmai gyakorlat építési műszaki vezetőként útépítés területén
- besorolás Felelős Műszaki Vezetőként a 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelethez kiadott mellékletben meghatározott szerint legalább „A” kategória (MV-KÉ/A)

c) 1 fő felelős műszaki vezető mélyépítő (vízépítő) jogosultsággal rendelkező személy,

- legalább 5 éves szakmai gyakorlat építési műszaki vezetőként vízépítés területén
- besorolás Felelős Műszaki Vezetőként a 244/2006. (XII.5.) Korm. Rendelethez kiadott mellékletben meghatározott szerint legalább „A” kategória (MV-VZ/A)

Minden szakembernek rendelkeznie kell a szerződés teljesítéséhez szükséges magyar nyelvismerettel.

3) rendelkezik a munkák megvalósításához szükséges alábbiak szerinti, üzemképes eszközzel, berendezéssel illetőleg műszaki felszereltséggel:

- 3 db min. 10,0 tonna teherbírású billenőplatós tehergépkocsi
- 1 db forgó-kotró
- 1 db gréder
- 1 db aszfalt bedolgozó finisher.

4) rendelkezik érvényes és általa működtetett ISO 14001 szerinti [vagy azzal a Kbt. 68. § (5) bekezdése alapján egyenértékű] környezetvédelmi rendszerrel, és a fentiekkel egyenértékű azon környezetvédelmi intézkedésekkel, amelyeket a teljesítés során alkalmazni tud.

5) Az 1, 2, 3, 4, pontoknak az ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak együttesen kell megfelelnie.

**III.2.4) Fenntartott szerződések (adott esetben) igen [ ] nem [x]**

A szerződés védett műhelyek számára fenntartott [ ]

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik [ ]

**III. 3) SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK****III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve?**

igen [ ] nem [ ]

Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

**III.3.2) A szervezeteknek közölniük kell-e a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét? igen [ ] nem [ ]****IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS****IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA****IV.1.1) Az eljárás fajtája**

Nyílt [ ]

Meghívásos [ ]

**Gyorsított meghívásos** [x]

A gyorsított eljárás alkalmazásának indokolása:

Ajánlatkérő által fenntartott út rendkívül rossz állapotú, balesetveszélyes, az érintett területen óvoda, iskola helyezkedik el. A jelenlegi állapot jelentős baleseti veszélyforrást jelent a közintézmények megközelítésére, különös tekintettel a téli időszakra. Az építés befejezésének határideje,- mivel október 15 után burkolatbontás és építés nem végezhető a várható időjárási körülmények miatt -, így a kivitelezés megkezdésére csak 8 hónap csúszással 2011 tavaszán biztosítható. Ez olyan mértékű csúszást eredményez, mely veszélyezteti a projekt megvalósítását. A projekt legkisebb csúszással történő megvalósítása más eljárástípus

	lefolytásával objektíve nem valósítható meg.
<b>Tárgyalásos</b> [ ]	Megtörtént-e már a részvételre jelentkezők kiválasztása, megjelölése? <b>igen</b> [ ] <b>nem</b> [ ]  <b>Igen válasz esetén a kiválasztott részvételre jelentkezők nevét és címét a VI.3., További információk rovatban kell megadni</b>
<b>Gyorsított tárgyalásos</b> [ ]	A gyorsított eljárás alkalmazásának indoklása:
<b>Versenypárbeszéd</b> [ ]	
<b>IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma</b> <i>(meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd esetén)</i>	
Létszám	
VAGY: minimum és, <i>adott esetben</i> , maximum	
A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:	
nem korlátozzuk	
<b>IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során</b> <i>(tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)</i>	
Igénybe vették-e a többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát? <b>igen</b> [ ] <b>nem</b> [ ]	

## IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK

<b>IV.2.1) Bírálati szempontok</b> <i>(csak a megfelelőt jelölje meg)</i>
<b>A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás</b> [ ]
VAGY
<b>Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint</b> [x]
[x] az alábbiakban megadott részszerpontok <i>(a részszerpontokat súlyozással vagy – ha súlyozásra bizonyíthatóan nincs lehetőség – csökkenő fontossági sorrendben kell megadni)</i>
[ ] a dokumentációban, az ajánlati/részvételi felhívásban, az ajánlattételi felhívásban illetve

az ismertetőben meghatározott szempontok

<b>Részszerpont</b>	<b>Súlyszám</b>
1. Teljesítési határidő (munkanap)	9
2. Minőségterv a megfelelő minőségű munkavégzés biztosítására	8
3. Egyösszegű bruttó ajánlati ár (HUF)	5
4. Többség (a kötelező 1 évhez képest) jótállási idő (évben)	2

**IV.2.2) Elektronikus árverést alkalmaznak-e? igen [ ] nem [x]**

**Ha igen,** további információk az elektronikus árverésről *(ha szükséges)*

### IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

<b>IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám</b> <i>(adott esetben)</i>
<b>IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e?</b> igen [ ] nem [x]
<b>Igen válasz esetén</b>
Előzetes összesített tájékoztató [ ] Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény [ ]
Hirdetmény száma a HL-ben: /S - (év/hó/nap)
Egyéb korábbi közzététel <i>(adott esetben)</i> [ ]
Hirdetmény száma a HL-ben: /S - (év/hó/nap)
Hirdetmény száma a HL-ben: /S - (év/hó/nap)

**IV.3.3) A dokumentáció és egyéb iratok (a DBR kivételével) vagy ismertetőik (versenypárbeszéd esetében) beszerzésének feltételei**

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2010/07/30 (év/hó/nap) Időpont: 11 óra 30 perc

Kell-e fizetni a dokumentációért? **igen [x] nem [ ]**

**Igen válasz esetén, Ár (számokkal): 80.000 +Áfa Pénznem: HUF**

A fizetés feltételei és módja:

A részvételi dokumentáció átvehető munkanapokon 09.30-11.30 óra, az ajánlattételi határidő napján 09.30-11.30 óra között Ajánlatkérő I.1. pontban megadott címén. A dokumentáció ára 80.000,-Ft + Áfa, azaz bruttó 100.000,- Ft, amely összeg befizethető/átutalható Ajánlatkérő 10403538-49575051-56571031 számú bankszámlájára, ill. igényelhető postai úton is a Kbt. alapján. A részvételi dokumentáció megvásárlása az eljárásban való részvétel feltétele, az másra nem ruházható át.

**IV.3.4) Az ajánlattételi határidő, illetve a részvételi határidő**

**Dátum: 2010/07/30 (év/hó/nap)** Időpont: 11 óra 30 perc

**IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (ha ismert)**

(m eghívásos és tárgyalásos eljárás, valamint versenypárbeszéd esetén )

**Dátum: 2010/08/09 (év/hó/nap)**

**IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók**

HU

Egyéb:

**IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (nyílt eljárás esetén)**

-ig (év/hó/nap)

VAGY hónap(ok)ban: vagy nap(ok)ban: 90 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

**IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei**

**Dátum: 2010/07/30 (év/hó/nap ) Időpont: 11 óra 30 perc**

Hely (adott esetben): Helyszín : Lőrinci Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, tárgyaló

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek? (adott esetben) **igen [x] nem [ ]**

A Kbt. 80. § (2) bekezdés szerint.

## VI. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

<p><b>VI.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? (adott esetben) igen [ ] nem [x]</b></p> <p><b>Igen válasz esetén</b> a további hirdetések közzétételének tervezett ideje:</p>
<p><b>VI.2) A SZERZŐDÉS EU-ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?</b></p> <p style="text-align: right;"><b>igen [x] nem [ ]</b></p> <p><b>Igen válasz esetén</b> kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb használható hivatkozási alapot:</p> <p>Észak-Magyarországi Operatív Program, ÉMOP – 3.1.2./B-09-2009-0006</p>
<p><b>VI.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)</b></p> <p>1. Az eredményhirdetés tervezett időpontja: 2010/07/30 11.00 óra 30 perc, Helyszín: Lőrinci Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala Tárgyaló (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.)</p> <p>2. A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? Igen</p> <p>3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:</p> <p>A dokumentáció átvehető munkanapokon 09.30-11.30 óra, az ajánlattételi határidő napján 09.30-11.30 óra között az Ajánlatkérő I.1. pontban megadott címén. A dokumentáció átvételekor ajánlattevőnek hitelesített (vagy teljes bizonyítóerejű magánokirat) meghatalmazással rendelkező meghatalmazottjának be kell mutatnia a befizetési igazolás legalább egyszerű másolati példányát. Amennyiben ajánlattevő a dokumentációt postai úton kívánja beszerezni, akkor erre vonatkozó kérelméhez csatolnia szükséges a dokumentáció ellenértékének megfizetéséről szóló igazolás legalább egyszerű másolati példányát.</p> <p>4. Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:</p> <p>alsó határ: 1; felső határ: 100</p> <p>5. Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:</p> <p>A ponthatárok azonosan minden részszerpontnál 1-100. Az értékelés módszere az 1. részszerpont esetében a Közbeszerzések Tanácsa 2/2004. számú módosított ajánlása III.A fejezet 1. pont a) alpontja szerinti arányosítás, a 2.</p>



részszempont esetében a Közbeszerzések Tanácsa 2/2004. számú módosított ajánlása III.B fejezet 1. pontja szerinti pontozás, a 3. részszempont esetében a Közbeszerzések Tanácsa 2/2004. számú módosított ajánlása III.A fejezet 1. pont ba) alpontja szerinti fordított arányosítás, míg a 4. részszempont esetében a Közbeszerzések Tanácsa 2/2004. számú módosított ajánlása III.B fejezet 2. pontja szerinti hasznossági függvény alkalmazása a dokumentációban részletezettek szerint.

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az lesz, amely a részszempontokra kiszámított pontszámok és azok súlyszámainak szorzatai alapján a legmagasabb összpontszámot éri el. Azonos összpontszámú ajánlatoknál az ajánlatkérő a Kbt. 90. §. (2) bekezdése szerint jár el.

6.A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e? Igen

7. A részvételre jelentkezőnek csatolnia kell nyilatkozatát a Kbt. 105. § (1) bekezdésének a)-c) pontjaira vonatkozóan. Részvételre jelentkezőnek tájékozódnia kell a Kbt. 55 §-ában előírt kötelezettségekről.

8. Az részvételre jelentkezés részeként csatolni kell részvételre jelentkező és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók cégszerűen aláírt nyilatkozatát valamennyi számlavezető pénzügyintézményről.

9. Részvételre jelentkező és a Kbt. 105. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozója csatolja azon cégjegyzésre jogosult(ak) aláírási címpéldányát, vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzésre jogosultságot igazoló dokumentumot, aki(k) az ajánlatot aláírja (aláírják).

10.Érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha megállapítható, hogy részvételre jelentkező, közös részvételre jelentkezők vagy a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója a közbeszerzési eljárás tárgyát képező tevékenységek végzésére nem jogosult.

11.Munkaterület átadása a szerződéskötést követő első munkanap.

12.Tájékoztatás az ajánlattételi szakaszra vonatkozóan: Az ajánlat részeként az ajánlattételi határidő lejártáig 5.000.000,-HUF ajánlati biztosítékot kell benyújtani, mely az ajánlattevő választása szerint teljesíthető a 5.000.000,-Ft-nak ajánlatkérő 10403538-49575051-56571031 **számú bankszámlájára** történő befizetésével, ajánlati dokumentációban megadott forma szerinti bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnel.

13.Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a beszerzés finanszírozásához az EU Regionális Fejlesztési Operatív Program keretében pályázatot nyújtott be, ezért amennyiben nem kapja meg a támogatást, úgy nem valósítja meg a beruházást, ezért felhívja a figyelmet a Kbt.48.§(4) bekezdésének alkalmazására adott esetben.

14. Ajánlatkérő fenntartja a jogot a Kbt. 125.§ (3) bekezdésében foglaltak alkalmazására.

15. A részvételi jelentkezéseket 3 példányban (egy eredeti és vele mindenben megegyező 2 másolati példány) kell benyújtani, folyamatos minden oldalát oldalszámozással ellátva és szignálva, bonthatatlan összefűzött formában. Ahol a részvételi felhívás és a Dokumentáció kifejezetten nem írja elő, hogy az igazolást/dokumentumot hitelesített másolati példányban kell csatolni, ott elegendő egyszerű másolatban mellékelni.

16. A részvételi dokumentációban kért, és megadott forma szerinti dokumentumok helyett más formátumú dokumentum nem alkalmazható.

17. Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződésben jóteljesítési, valamint megvalósulási biztosítékot kell kikötni. A jóteljesítési biztosíték mértéke: a nettó vállalkozási díj 5%-a, a megvalósulási biztosíték mértéke: a nettó vállalkozási díj 5%-a.

A nyertes ajánlattevő a jóteljesítési biztosítékot a teljes jótállási időszakra köteles rendelkezésre bocsátani. A megvalósulási biztosíték a szerződésben - ajánlattevőként szerződő fél által az ajánlatában - vállalt valamennyi kötelezettség maradéktalan biztosítására szolgál, amelynek a szerződéskötéstől a teljesítési igazolás kiállításáig kell érvényben maradnia.

Ezen biztosítékokat a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján - az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint - visszavonhatatlan, az alapjogviszony vizsgálata nélküli kötelező érvényű bankgarancia-igazolással vagy az ajánlatkérőként szerződő fél bankszámlájára történő befizetéssel, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - a biztosító készfizető kezességvállalását tartalmazó - kötelezvényvel lehet teljesíteni.

Ezen pont maradéktalan elfogadásáról részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell.

18. A Kbt. 58. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ahol a dokumentációban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozás található, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és az ajánlatkérő azzal egyenértékű teljesítést is elfogad.

19. A részvételi jelentkezéshez csatolni kell a részvételre jelentkező, 10 % feletti alvállalkozó és az erőforrást biztosító szervezet 30 napnál nem régebbi cégkivonatát (amennyiben változásbejegyzési eljárás van folyamatban, a kérelem cégbíróság által érkeztetett példányát (elektronikus tértivevény). A cégkivonat csatolására a tevékenységi kör és a képviselési jog ellenőrzése érdekében van szükség. Cégkivonatként ajánlatkérő elfogadja a <http://www.ecegjegyzek.hu/> weboldaltól ingyenesen letölthető cégkivonat nyomtatott példányát.

20. Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban, az Ajánlatkérővel kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden egyéb úton történő, személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Részvételre jelentkezők valamennyi, az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő okmányon, levélen, faxon, az ajánlat fedőlapján tüntessék fel az eljárás tárgyát és az azonosítóját (K.É.szám). Részvételre jelentkezők a fenti szabályok mellőzése esetén minden ebből eredő következményt viselni kötelesek.

21. A nem magyarországi letelepedésű részvételre jelentkezőknek, közös részvételre jelentkezőknek,  
10 % feletti alvállalkozó(k)nak, erőforrást nyújtó szervezet(ek)nek nyilatkozni szükséges arról, hogy a letelepedése szerinti ország jogrendszerében a Kbt. 60. § (1) bekezdésben és a Kbt. 61. § (1) bekezdés a)- b) pontjaiban foglalt kizáró okok hiányának igazolására mely igazolások felelnek meg, és azokat mely szervezetek, hatóságok bocsátják ki. Ezen szervezetektől, hatóságoktól kell olyan igazolást benyújtani, amelyből megállapítható, hogy az részvételre jelentkező, közös részvételre jelentkező, 10 % feletti alvállalkozó(k), erőforrást nyújtó szervezet(ek) nem tartoznak a fenti kizáró okok hatálya alá.
22. Ajánlatkérő jelen eljárásban a benyújtandó részvételi jelentkezés részeként kifejezetten nem kéri a dokumentáció részeként kiadott szerződés tervezetét visszacsatolni. Amennyiben részvételre jelentkező benyújtja - az akár üres, akár kitöltött, leszignált - vállalkozási szerződés tervezetét, azt Ajánlatkérő nem veszi figyelembe.
23. Nyertes ajánlattevő visszalépése esetén második legkedvezőbb ajánlattevővel történhet szerződéskötés, ha eredményhirdetéskor kihirdetik (Kbt. 91. §(2)). Ajánlatkérő ezúton meghívja az részvételre jelentkezőket/ajánlattevőket az eredményhirdetésre.
24. Ajánlatkérő minden részvételre jelentkező számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlást a Kbt. 83. § (2) bekezdése szerinti terjedelemben.
25. Az ajánlattevő (majd az ajánlattételi szakaszban) az ellenszolgáltatásra vonatkozó ajánlatát a dokumentáció részét képező árazatlan költségvetési kiírás tételeinek beárazásával határozza meg. Az ajánlattevőnek az ajánlatát (költségvetés) elektronikus úton is be kell nyújtania (CD/DVD Rom, Pen Drive). Az ajánlattevőnek (majd az ajánlattételi szakaszban) ajánlata költségvetési kiírásában meg kell jelölnie, hogy a teljesítésben közreműködő alvállalkozók mely munkatételeket fogják kivitelezni.
26. Ajánlatkérő tájékoztatja az eljárás résztvevőit, hogy az ajánlattételi szakaszban elérhető dokumentáció 150.000 HUF + 25 % Áfa lesz majd.
27. Jelen felhívásra egyebekben a Kbt. szabályai irányadóak.

#### **VI.4) JOGORVOSLATI ELJÁRÁS**

##### **VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv**

**Hivatalos név:**

Közbeszerzési Döntőbizottság

**Postai cím:**

Margit krt. 85.

<b>Város/Község</b> Budapest	<b>Postai irányítószám:</b> 1024	<b>Ország:</b> Magyarország
<b>E-mail:</b> E-mail: dontobizottsag@kozbeszerzesek-tanacsa.hu		<b>Telefon:</b> 06-1-336-7776
<b>Internetcím (URL):</b> www.kozbeszerzes.hu		<b>Fax:</b> 06-1-336-7778
<b>A békéltetési eljárást lebonyolító szerv (adott esetben)</b>		
<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>E-mail:</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		<b>Fax:</b>
<b>VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása</b> <i>(kérjük kitölteni a VI.4.2. rovatot VAGY szükség esetén a VI.4.3. rovatot)</i>		
A jogorvoslati kérelem benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:		
Kbt. 323. § (2) bekezdés		

<b>VI.4.3) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be</b>		
<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>E-mail:</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		<b>Fax:</b>

**VI.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA:** *(év/hó/nap)*

### A. MELLÉKLET

#### További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információk a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhetők be

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Címzett:</b>		
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó is) beszerezhetők

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Címzett:</b>		
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Címzett:</b>		
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		

## B. MELLÉKLET

### A RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

#### A RÉSZ SZÁMA 1 MEGHATÁROZÁS

<b>1) A RÉSZ MEGHATÁROZÁSA</b>
<b>2) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)</b>
<b>3) MENNYISÉG</b>  <i>Ha ismert, becsült érték ÁFA nélkül (csak számokkal): Pénznem:</i>  <i>VAGY: és között Pénznem:</i>
<b>4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY ELTÉRŐ KEZDÉSI/TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ FELTÜNTETÉSE (adott esetben)</b>  <i>Az időtartam hónapban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)</i>  <i>VAGY Kezdés (év/hó/nap)</i>  <i>Befejezés (év/hó/nap)</i>
<b>5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A RÉSZEKRŐL</b>

----- (E mellékletből szükség szerint több példány használható a részek számának megfelelően) -----

2. számú melléklet:

# RÉSZVÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

**Ajánlatkérő:** Lőrinci Város Önkormányzata

Cím: 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

Tel.: 36-37/388-155

**Fax: 36-37/388-464**

**A közbeszerzés tárgya:** Lőrinci város Rákóczi utca felújítása

2010. július-augusztus

**Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke a Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján**

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK TEKINTETÉBEN**

Kbt. 60. § (1) bekezdésének, valamint a 61.§ (1) a)-d) pontra vonatkozó  
kizáró okokról szóló „Nyilatkozat”

Alulírott/alulírottak, mint a (cég megnevezése, címe)

.....  
kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy cégünk nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdésében, valamint a 61.§ (1) bekezdés a)-d) pontban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

Kelt....., 201.. . hó ..... napján.

.....  
aláírás

**Jelen nyilatkozat a Kbt. 4. § 9/A. pontja szerinti körülmények fennállása esetén hamis nyilatkozatnak minősül!**



- *Számlavezető pénzügyi intézmény(ek) nyilatkozata az ajánlattételi felhívás III.2.2) 1. pontjának megfelelően*

Kérjük a bankok figyelmét felhívni, hogy az igazolást olyan tartalommal állítsák ki, amelyből Ajánlatkérő egyértelműen meg tudja állapítani az ajánlattevők alkalmasságát (a bankok ugyanis sokszor formanyilatkozatot adnak ki, **amely nem mindig megfelelő**).

- *A számviteli jogszabályoknak megfelelően elkészített cégbírósághoz érkeztetett, vagy az Igazságügyi Minisztérium Cégnyelvántartási és Céginformációs Szolgálat által kibocsátott előző három lezárt üzleti évre vonatkozó beszámolójának egyszerű másolata az ajánlattételi felhívás III.2.2) 2. pontjának megfelelően*
- *Érvényes felelősségbiztosítás egyszerű másolati példányban az ajánlattételi felhívás III.2.2) 4. pontjának megfelelően*

## NYILATKOZAT FORGALOMRÓL

Alulírott ....., mint a ..... (név, székhely)  
részvételre jelentkező jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője  
nyilatkozom, hogy cégünk **teljes nettó forgalma**

200.-ben: ..... HUF

200.-ban: ..... HUF

200.-ben: ..... HUF volt, a **közbeszerzés tárgya szerinti** (útépítési)  
munkáinak **nettó forgalma**

200.-ben: ..... HUF

200.-ban: ..... HUF

200.-ben: ..... HUF volt.

Kelt: ....., ..... év ..... hó ... nap

.....  
aláírás

**Jelen nyilatkozat a Kbt. 4. § 9/A. pontja szerinti körülmények fennállása esetén hamis  
nyilatkozatnak minősül!**

## NYILATKOZAT

### A KÖZBESZERZÉS TÁRGYÁNAK MEGFELELŐ REFERENCIÁKRÓL

Alulírott ....., mint a ..... (név, székhely) részvételre jelentkező jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője „Lőrinci város Rákóczi utca felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban referenciaként az alábbi munkákat jelölöm meg:

	A referencia neve (az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok feltüntetésével)	Teljesítés ideje	Szerződést kötő másik fél megnevezése (az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok feltüntetésével)	Ellenszolgáltatás nettó összege
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

*2007, 2008 és 2009-ben végzett és sikeres műszaki átadás-átvétellel befejezett közbeszerzés tárgya szerinti (útépítési) munkák bemutatása, a főbb műszaki, mennyiségi mutatók, az ellenszolgáltatás összege, a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a részéről információt nyújtó személy nevének és telefonszámának megjelölésével, valamint a másik fél által a Kbt.68.§ (2) bekezdése szerinti tartalommal adott igazolással.*

**A referenciákat a Kbt. 68. § (2) bekezdése alapján igazolni is KÖTELEZŐ, az abban előírt tartalommal!**

Jelen nyilatkozat a Kbt. 4. § 9/A. pontja szerinti körülmények fennállása esetén hamis nyilatkozatnak minősül!

Kelt: ....., ..... év ..... hó ... nap

.....  
alíírás

## SZAKEMBEREK BEMUTATÁSA

- *Mutassa be a vezető tisztségviselő(ke)t, valamint a kivitelezésért felelős kulcsszemélyzetet és felelős műszaki vezető(ke)t, végzettségük és gyakorlati idejük megjelölésével. A nevesített szakemberek aláírt szakmai önéletrajzát, továbbá végzettségét igazoló okirataikat (iskolai vég bizonyítványok, diplomák, a felelős műszaki vezetői névjegyzékbe vételt tanúsító, igazoló határozatot) a részvételi jelentkezéshez csatolni kell.*

Alulírott ....., mint a ..... (név, székhely)  
részvételre jelentkező jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője  
alkalmasságom igazolására az alábbi szakembereket kívánom bemutatni:

egy fő vezető tisztségviselő, aki rendelkezik szakirányú, legalább középfokú végzettséggel,  
és legalább 5 év vezetői gyakorlattal:

.....

egy fő minőségbiztosítási vezető: aki minőségirányítási / környezetirányítási rendszer  
működtetéséhez tartozó képzettséggel rendelkezik:

.....

egy fő felelős műszaki vezető közlekedéscépesítési jogosultsággal rendelkező személy,  
legalább 5 éves szakmai gyakorlat építési műszaki vezetőként útépítés területén, besorolás  
Felelős Műszaki Vezetőként a 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelethez kiadott mellékletben  
meghatározottak szerint legalább „A” kategória (MV-KÉ/A):

.....

egy fő felelős műszaki vezető mélyépítő (vízépítő) jogosultsággal rendelkező személy,  
legalább 5 éves szakmai gyakorlat építési műszaki vezetőként vízépítés területén, besorolás  
Felelős Műszaki Vezetőként a 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelethez kiadott mellékletben  
meghatározottak szerint legalább „A” kategória (MV-VZ/A):

.....

Kelt: ....., ..... év ..... hó ... nap

.....

aláírás

- *A feladat teljesítéséhez szükséges **műszaki, technikai felszereltségének bemutatása** (gépparkjának bemutatása az alkalmazni kívánt főbb típusok, teljesítményadatok, a beszerzés éve, saját, bérelt, egyéb) adatok megadásával, valamint nem saját tulajdonú eszközök esetén a vonatkozó szerződéssel, vagy erre irányuló, a bérbeadótól származó szándéknyilatkozattal. Saját tulajdonú eszköz (gép, berendezés) esetén részvételre jelentkezői nyilatkozat, továbbá az eszköznyilvántartás (eszköz-nyilvántartási lista kivonata vagy karton) egyszerű másolatban történő csatolása szükséges.*
  
- *Csatolja az általa **működtetett ISO 14001 szerinti [vagy azzal a Kbt. 68. § (5) bekezdése alapján egyenértékű] környezetvédelmi rendszerének tanúsítványát hitelesített másolatban, vagy a fentiekkel egyenértékű azon környezetvédelmi intézkedéseknek a leírását, amelyeket a teljesítés során alkalmazni tud.***

**Nyilatkozat**  
**a számlavezető pénzügyi intézmény(ek)ről**

Alulírott ..... , mint a(z) ..... (székhely: .... )  
nyilatkozattételre jogosult képviselője kijelentem, hogy a részvételre jelentkező  
valamennyi pénzforgalmi számlájáról a pénzügyi alkalmasság igazolására előírt pénzügyi  
intézmények nyilatkozata(i)t becsatolta, a részvételi jelentkezésben szereplő okirattal  
igazolt számlavezető pénzügyi intézményeken kívül más pénzügyi intézménynél számlát  
nem vezet, illetőleg a megjelölteken kívül más számlát nem vezet.

**A részvételi felhívás III.2.2.) pont szerint a részvételre jelentkező számlavezető pénzügyi  
intézményei és számlaszámai az alábbiak:**

.....  
.....  
.....

Kelt: ....., ..... év ..... hó ... nap

aláírás

**aláírási címpéldány(ok)**

## **Cégkivonat**

(30 napnál nem régebbi másolati példány)



**RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐI NYILATKOZAT**  
**a Kbt. 105. § (1) bekezdés a)-c) pontjai tekintetében**

Alulírott,..... mint a(z)  
..... (cégnév, székhely) ajánlattevő  
jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, a  
közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 105. § (1) bekezdés a)-c) pontjai  
tekintetében:

- **a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez a részvételre jelentkező a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe:**
  
- **a részvételre jelentkező által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k), valamint a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek:**
  
- **a részvételre jelentkező részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezet(ek):**

Jelen nyilatkozatot Lőrinci Város Önkormányzata, mint részvételre jelentkező által meghirdetett „Rákóczi utca felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban, a részvételi jelentkezés részeként teszem.

Kelt: ....., ..... év ..... hó ... nap

.....

aláírás

**Jelen nyilatkozat a Kbt. 4. § 9/A. pontja szerinti körülmények fennállása esetén hamis nyilatkozatnak minősül!**

## RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐI NYILATKOZAT AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL

Alulírott,..... mint a(z)  
..... (cégnév, székhely) ajánlattevő  
jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a Kbt. 105. § (3)  
bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe  
olyan – a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben –  
alvállalkozót, amely a kizáró okok hatálya alá esik.

Jelen nyilatkozatot Lőrinci Város Önkormányzata, mint részvételre jelentkező által  
meghirdetett „Rákóczi utca felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban, a részvételi  
jelentkezés részeként teszem.

Kelt: ....., ..... év ..... hó ... nap

.....

aláírás

**Jelen nyilatkozat a Kbt. 4. § 9/A. pontja szerinti körülmények fennállása esetén hamis  
nyilatkozatnak minősül!**

## RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐI NYILATKOZAT

a Kbt. üzleti titokról szóló rendelkezéseivel kapcsolatban

A/\* Alulírott....., mint a(z).....(név, székhely) részvételre jelentkező jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője, felelősségem tudatában és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések ismeretében nyilatkozom, hogy részvételi jelentkezésem üzleti titkot nem tartalmaz.

B/\*\* Alulírott....., mint a(z).....(név, székhely) részvételre jelentkező jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője, felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy részvételi jelentkezésem alábbiakban megjelölt részei üzleti titoknak minősülnek, ezért azok nyilvánosságra hozatalát megtiltom:

C/\*\* Alulírott ....., mint a(z) .....(név, székhely) részvételre jelentkező jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője, felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy teljes részvételi jelentkezésem –a Kbt. 73. § (2) bekezdésére figyelemmel - üzleti titoknak minősül, ezért nyilvánosságra hozatalát megtiltom.

\*\*\*Kijelentem, hogy tudomásom van arról, hogy nem tilthatom meg a Kbt. 73. § (2) bekezdésében felsorolt adatok nyilvánosságra hozatalát, továbbá nem korlátozhatom, illetőleg nem tilthatom meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatalát sem, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

Jelen nyilatkozatot Lőrinci Város Önkormányzata, mint részvételre jelentkező által meghirdetett „Rákóczi utca felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban, a részvételi jelentkezés részeként teszem.

Kelt: .....(helység, év, hónap, nap)

.....  
aláírás

\* Csak abban az esetben kell kitölteni, ha ajánlattevő az ajánlat nyilvános kezeléséhez hozzájárul.

\*\* Csak abban az esetben kell kitölteni, ha ajánlattevő üzleti titok nyilvánosságra hozatalát kívánja megtiltani. A nyertes ajánlattevővel megkötött szerződés az üzleti titoknak minősített tény, információ, megoldás vagy adat kivételével - feltéve, hogy az abban foglaltak nem ellentétesek a Kbt. 96. § (3) bekezdésével – nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül.

\*\*\* A és B esetben is alkalmazandó.

## TÁJÉKOZTATÓ

### Az ajánlatok bírálata

1. Az ajánlat érvényes, mely eltérés nélkül megfelel az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározott összes követelménynek.
2. Az ajánlatkérő „az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása“ szempontja alapján az alábbiak szerint bírálja el az ajánlatokat:

Részszerpont	Súlyszám
1. Teljesítési határidő (akadályoztatás mértéke) (munkanap)	9
2. Minőségterv a megfelelő minőségű munkavégzés biztosítására	8
3. Egyösszegű bruttó ajánlati ár (HUF)	5
4. Többlet (a kötelező 1 évhez képest) jótállási idő (években)	2

#### Az értékelés módszerének részletes ismertetése:

##### 1. Az 1. Teljesítési határidő (akadályoztatás mértéke) (munkanap) részszerpont esetén:

Ajánlatkérőnek kifejezett érdeke, hogy az építési munkák a településrész lakóinak megszokott életvitelét, közlekedését a lehető legrövidebb ideig korlátozzák. Ezért az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a kivitelezés a lehető legrövidebb ideig tartson, a lakosság minél kisebb mérvű zavarásával. Ennek megfelelően az Ajánlattevő ajánlatában köteles meghatározni, hogy a munkaterület átadása után hány napon keresztül akadályoztat az építési beruházás során, azaz hány napban tervezik elvégezni az építési munkálatokat. Ennek során az Ajánlattevő ajánlatában köteles meghatározni, hogy hány napig folyik effektív módon építési, kivitelezési tevékenység az átadott munkaterületen. Az Ajánlatkérő a beruházással érintett terület egészére kéri megadni a vállalást. Erre tekintettel **azon nap, amelynek során építési-kivitelezési tevékenység zajlik a beruházással érintett területen, egy munkavégzési napnak, azaz egy akadályoztatással érintett napnak számít.** Az Ajánlattevők a vonatkozó jogszabályokban és a jelen dokumentáció műszaki mellékletében szereplő előírásokat kötelesek figyelembe venni ajánlatukban, és a műszaki ütemtervben foglaltakhoz kötelesek tartani magukat.

Az Ajánlattevők kötelesek meghatározni, hogy egy héten hány munkanapon terveznek az adott helyszínen munkákat végezni. Munkavégzésnek minősül – az előző pontban meghatározottakon túl – minden akadályoztatás, tehát minden egyes nap, amikor a kivitelező jelen van a beruházással érintett területen építési és azzal összefüggő munkavégzés céljából.

A jelen értékelési szempontra tett megajánlásukat az Ajánlattevők kötelesek olyan számvetéssel alátámasztani, amiből az Ajánlatkérő egyértelműen meg tudja állapítani, hogy az Ajánlattevő az akadályoztatás mértékére tett megajánlás teljesítésére valóban képes. Ennek részeként az Ajánlattevők a szerződéstervezet mellékleteként csatolandó műszaki ütemterven tüntessék fel a kivitelezéssel töltött munkanapokat is, melyeket a fentieknek megfelelően összesítsék a teljes beruházásra. Csatoljanak továbbá erőforrástervet, amely bemutatja a beruházásba bevonni kívánt főbb gépeket, eszközöket, azok kapacitás adatait, a munkát végzők számát, a munkafázisok időigényét (a napi haladási sebességet), valamint a napi munkavégzés időtartamát.

Az Ajánlatkérő – a fentiek alapján – az effektív módon építési kivitelezéssel, munkavégzéssel (akadályoztatással) érintett napok számát veti össze. Az Ajánlatkérő a legkisebb mértékű munkavégzési (akadályoztatási) időtartamot értékeli a legkedvezőbbnek az értékelés során, ennek megfelelően a legalacsonyabb mértékű megajánlás kapja a maximális pontszámot, a többi megajánlás ehhez képest arányosan kevesebb pontot kap.

**A pontszámok kiszámításának módszere : a Közbeszerzések Tanácsa 2/2004. számú módosított ajánlása III.A fejezet 1. pont a) alpontja szerinti arányosítás módszerével történik.**

## **2. A 2. „Minőségterv a megfelelő minőségű munkavégzés biztosítása érdekében” részszerzőpont esetében pontozás:**

Ajánlattevő köteles ajánlatához ISO 10005:2005 szabványnak megfelelő, annak struktúráját követő, a kiírás feltételeit és az erre tett megajánlásokat leképező minőségtervet csatolni (**ennek elmaradása hiánypótlás keretében a Kbt. alapján jogszerűen nem orvosolható, így az egész ajánlat érvénytelenségét eredményezi!!!**). A minőségterv struktúráját az ISO 10005:2005 szabvány 5. pontja (A minőségügyi terv tartalma) szerint kell felépíteni. A minőségtervben meg kell határozni a minőségterv tárgyát, amelyre alkalmazva lesz a projekt tárgyának megjelölésével. A minőségterv határozza meg a minőségterv célját, illetve a vonatkozó tevékenység minőségcéljait valamint a minőségterv területi érvényességét. Ajánlattevőnek a munka végrehajtásával kapcsolatos minden elvégzendő feladatot/tevékenységet, melyek saját minőségirányítási rendszerében és jelen ajánlattételi Dokumentációban – kiemelten a műszaki leírásban – követelményként megjelennek, a minőségügyi tervében kell bemutatnia. A minőségterv azért készül, hogy Ajánlattevő minőségirányítási rendszerének elemeire vonatkozó általános követelmények és az adott ajánlat különleges követelményeinek összekapcsolását biztosító mechanizmust meghatározza, az adott projektben biztosítsa a minőségügyi feltételek és célok érvényre jutását.

Ajánlatkérő érvénytelennek minősíti mindazokat az ajánlatokat, amelyek minőségügyi terve nem felel meg az ISO 10005:2005 szabvány és a kiírás feltételeinek, valamint nem képezi le a kiírás feltételeit és az erre tett megajánlásokat.

A minőségügyi terv pontosan mutassa be azokat a feladatokat/tevékenységeket, amelyek jelen ajánlattételi Dokumentáció műszaki leírásában minimális követelményként megjelentek (minden feladat konkrét bemutatása), abból semmilyen végrehajtandó feladat/tevékenység nem hiányozhat. A minőségügyi terv vonatkozó fejezetei pontosan határozzák meg az elvégzendő feladat végrehajtásának módszerét és szervezetét. A minőségterv pontosan rögzítse azt a mennyiségű és szakértelmű szakembert (projektvezetők, mérnökök), akikkel a feladat a megadott módszer és ütemezés szerint végrehajtható (erőforrás tervezés). A minőségterv tartalmazzon tehát erőforrástervet, amely bemutatja a beruházásba bevonni kívánt főbb gépeket, eszközöket, azok kapacitás adatait, a munkát végzők számát, a munkafázisok időigényét (a napi haladási sebességet), valamint a napi munkavégzés időtartamát. A minőségterv tartalmazza pontosan a megajánlott szakértőkkel (projektvezető, mérnökök) kapcsolatos adatokat, amelyek tisztázzák, hogy a rájuk bízott feladat megoldására/teljesítésére képesek, jogosultak.

A minőségügyi terv egyes fejezeteiben minden esetben a konkrét projektekre vonatkozó specifikációk legyenek meghatározva.

Ajánlattevő pontosan határozza meg a teljesítés során szükséges mérési és monitoring eljárásokat, azok tárgyi feltételeit és dokumentációs rendszerét.

A minőségterv tartalmazzon részletes, **munkanemenként (bontás, építés, villamos munkák)** megbontott, naptári hetes lebontású előrehaladási ütemtervet (grafikonos formában), mely a munkák tervezett rendjét határozza meg és tartalmazza a biztosított gépi és humán vezetői erőforrásokat.

**A minőségterv értékelését Ajánlatkérő a Közbeszerzések Tanácsa 2/2004. számú módosított ajánlása III.B fejezet 1. pontja szerinti „Pontozás” módszerével az alábbiak szerint végzi el:**

Minőségterv tartalmi feltétele	Pontkiosztás
1) az elvégzendő feladat végrehajtásának módszere, és szervezete az alábbiak szerint:	Részletesen az adott projektekre vonatkozóan kerül bemutatásra : 10 pont
	Általánosan kerül bemutatásra : 5 pont
	Nem kerül bemutatásra: 0 pont
1)1. Tevékenység leírása	Részletesen az adott projektekre vonatkozóan kerül bemutatásra : 5 pont
	Általánosan kerül bemutatásra : 2,5 pont

	Nem kerül bemutatásra: 0 pont
1)2. Vonatkozó feladatszabályozó eljárások ismertetése	Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 5 pont Általánosan kerül bemutatásra : 2,5 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont
<b>2) a feladat végrehajtásában szereplő szakemberek bemutatása</b>	Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 10 pont Általánosan kerül bemutatásra : 5 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont
2)1. Szerepük és felelősségi körük egy felelősségmátrixban, amelyből megállapítható, hogy Ajánlattevő teljes körben végiggondolta a feladatot, annak megoldását	Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 5 pont Általánosan kerül bemutatásra : 2,5 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont
2)2. A szakembereken belül azoknak a személyeknek az azonosítása, akik felelősek azért, hogy:	Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 5 pont Általánosan kerül bemutatásra : 2,5 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont
a) biztosítsák, hogy a specifikált minőségirányítási rendszer vagy a szerződés által megkövetelt tevékenységek tervezettek, kivitelezettek, szabályozottak, haladásuk figyelemmel kísért legyen;	Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 1 pont Általánosan kerül bemutatásra : 0,5 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont
b) közöljék a projekt sajátos követelményeit valamennyi részleggel és alvállalkozóval, valamint döntsenek azokban a problémákban, melyek ezen csoportok csatlakozási felületein keletkeznek;	Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 1 pont Általánosan kerül bemutatásra : 0,5 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont
c) átvizsgálják valamennyi belső felülvizsgálat eredményeit;	Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 1 pont Általánosan kerül bemutatásra : 0,5 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont
d) jogosítsák a minőségrendszer felmentése alóli kérelmeket;	Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 1 pont Általánosan kerül bemutatásra : 0,5 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont

e) szabályozzák a helyesbítő tevékenységeket	Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 1 pont Általánosan kerül bemutatásra : 0,5 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont
<b>3) a teljesítéshez tervezett gépek, felszerelések, eszközök, berendezések bemutatása:</b>	Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 10 pont Általánosan kerül bemutatásra : 5 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont
3)1. felsorol valamennyi fontos eszközt, terméket, melyet a teljesítés során fel kívánnak használni, megadva:	Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 5 pont Általánosan kerül bemutatásra : 2,5 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont
a) azt kitől szerzik be;	Részletesen, az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra: 1,6 pont Általánosan kerül bemutatásra : 0,8 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont
b) a termékhez kapcsolódó minőségbiztosítási követelményeket	Részletesen, az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra: 1,8 pont Általánosan kerül bemutatásra : 0,9 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont
c) mindazon módszereket, amiket használni kell, hogy a termékre vonatkozó szabályozó követelmények kielégítést nyerjenek.	Részletesen, az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra: 1,6 pont Általánosan kerül bemutatásra : 0,8 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont
3)2. a vonalas ütemtervben az eszközök, termékek feladatokhoz rendelt tervezett felhasználása (erőforrás-gazdálkodás), melyből megállapítható, hogy Ajánlattevő teljes körben végiggondolta a feladatot, annak megoldását és elegendő erőforrást tervezett a annak megoldására.	Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 5 pont Általánosan kerül bemutatásra : 2,5 pont Nem kerül bemutatásra: 0 pont



<p>4) a vonalas ütemtervben a teljesítéshez tervezett humánerőforrás bemutatása, akikkel a feladat a megadott módszer és ütemezés szerint végrehajtható, az egyes feladatokhoz rendelve (erőforrás-gazdálkodás), melyből megállapítható, hogy Ajánlattevő teljes körben végiggondolta a feladatot, annak megoldását és elegendő erőforrást tervezett a annak megvalósítására. Ezen belül annak bemutatása, hogy:</p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 10 pont  Általánosan kerül bemutatásra : 5 pont  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>
<p>4)1. alvállalkozókat Ajánlattevő milyen időtartamban és feladat elvégzésére kíván igénybe venni ;</p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 5 pont  Általánosan kerül bemutatásra : 2,5 pont  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>
<p>4)2. az alvállalkozók rendelkeznek-e minőségügyi rendszerrel.</p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 5 pont  Általánosan kerül bemutatásra : 2,5 pont  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>
<p>5) a tervezett eljárás- és munkautasítások rövid összefoglalása</p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 10 pont  Általánosan kerül bemutatásra : 5 pont  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>
<p>6) a jogszabályi és szabvány követelmények, valamint az ezeknek való megfelelésre való adatok</p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 10 pont  Általánosan kerül bemutatásra : 5 pont  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>

<p>7) a kapcsolódó minőségirányítási eljárások bemutatása</p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 10 pont  Általánosan kerül bemutatásra : 5 pont  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>
<p>8) környezetvédelmi mentesítési és havária terv bemutatása</p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 10 pont  Általánosan kerül bemutatásra : 5 pont  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>

<p><b>9) a mérési és monitoring eljárások bemutatása, azon belül az ellenőrző mérő és vizsgáló berendezések alkalmazni kívánt szabályozó rendszere, beleértve:</b></p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 10 pont  Általánosan kerül bemutatásra : 5 pont  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>
<p>9)1. a kivitelezés során végzett mérési és monitoring eljárások leírását;</p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra: 2,5 pont  Általánosan kerül bemutatásra :1,25  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>
<p>9)2. az eszközök azonosítását;</p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra: 2,5 pont  Általánosan kerül bemutatásra :1,25  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>
<p>9)3. a kalibrálási módszert;</p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra: 2,5 pont  Általánosan kerül bemutatásra :1,25  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>
<p>9)4 a kalibrált helyzet feljegyzésének és megjelölésének módszerét;</p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra: 2,5 pont  Általánosan kerül bemutatásra :1,25  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>
<p><b>10) a Projekt megvalósítása során felmerülő kockázatok felmérése, azon belül:</b></p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 10 pont  Általánosan kerül bemutatásra :5 pont  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>
<p>10)1. a kockázatok kezelésére javasolt stratégia;</p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 5 pont  Általánosan kerül bemutatásra : 2,5 pont  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>
<p>10)2. helyesbítő és megelőző tevékenységek a nem megfelelés megjelenésének vagy ismétlődésének elkerülése érdekében.</p>	<p>Részletesen az adott projektre vonatkozóan kerül bemutatásra : 5 pont  Általánosan kerül bemutatásra : 2,5 pont  Nem kerül bemutatásra: 0 pont</p>

Ajánlatkérő a minőségterv tartalma tekintetében a pontozás módszerével a megadott feltételek meglétét, illetve az adott projektekre történő adaptálását értékeli, megvizsgálva, hogy a minőségterv egyes tartalmi feltételei a minőségtervben hogyan kerültek bemutatásra (részletesen, az adott projektekre vonatkoztatva, általánosan, vagy sehogyan sem).

Amennyiben a tartalmi feltétel helytállóan, a projektekre vonatkoztatva bemutatásra került, annak vonatkozásában 10 pont kerül kiosztásra. A tartalmi feltétel általános bemutatása esetén 5 pont kerül kiosztásra. A tartalmi feltétel bemutatásának elmaradása esetén 0 pont kerül kiosztásra.

A tartalmi feltételeken belül meghatározott részelemek tekintetében a fenti táblázat tartalmazza a kiosztható pontokat.

A fentiekre tekintettel a pontkiosztás módszere alapján ajánlatkérő az egyes feltételek (1-10. tartalmi feltétel) esetét vizsgálva megállapítja a pontszámokat, majd azokat összesíti.

Meghatározza a Bíráló Bizottság az egyes ajánlatok összpontszámát

Meghatározza a Bíráló Bizottság a legtöbb pontot elért ajánlatot

Meghatározza a Bíráló Bizottság a legkevesebb pontot elért ajánlatot

**Irreális ajánlati elem esetén az ajánlati elem vonatkozásában a Kbt. 87. §-a szerint jár el az Ajánlatkérő.**

### **3. A 3. „ Az ellenszolgáltatás mértéke (Egyösszegű bruttó ajánlati ár HUF) részszempont esetében:**

Ajánlatkérő a kirívóan alacsony vállalási árat adó Ajánlattevőtől magyarázatot kér, és dönt a magyarázat alapján az ajánlat érvényességéről.

Ajánlatkérő az ajánlattevő által a magyarázat kérésre adott indoklást különösen akkor nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek, ha az

- nem veszi figyelembe az építőipari normarendszerekben előírt erőforrás szükségleteket
- nem veszi figyelembe az építőipari ágazati előírt legkisebb bérek összegét
- nem veszi figyelembe a közterheket
- nem veszi figyelembe a minden egyes tételhez kapcsolódó rezszi költségeket (pl.: építésvezetés, művezetés, felvonulás, szállásköltség, utazási költség, étkeztetési költség, hatósági költségek, finanszírozás költségei, stb.)
- anyagköltségeket a tényleges kereskedelmi beszerzési ár alatt, az anyagigazgatási költségek figyelembe vétele nélkül veszi figyelembe
- a tétel „beszerzési ár alatti” veszteséges voltát a többi tételen elérhető nyereséggel történő kompenzációval ill. vállalati „üzletpolitikával” magyarázza

**Az ajánlati árnak fedezetet kell nyújtania az építéssel kapcsolatos járulékos költségek mindegyikére, mint például:**

- fel,- és levonulás
- építés ideje alatti esőzések elleni védelem
- beruházási táblák
- biztosítási költség
- minőségvizsgálatok
- kiszoruló föld, szemét elszállítás
- kalkulált árváltozások
- megvalósulási tervek készítése
- finanszírozás, garanciák költségei
- szállító útvonalak karbantartása
- munkaterület őrzése
- terület folyamatos tisztántartása, takarítása
- kivitelezéshez felhasznált víz, és villamos energia díja
- stb.

**A pontszámok kiszámításának módszere : a Közbeszerzések Tanácsa 2/2004. számú módosított ajánlása III.A fejezet 1. pont ba) alpontja szerinti fordított arányosítás módszerével történik.**

A pontozás két tizedesjegy pontossággal történik.

**4. A 4. Többllet (a kötelező 1+1 évhez képest) jótállási idő (években) részszerpont esetén hasznossági függvény:**

$$\text{ha } A \leq 1 \text{ év} \qquad P = 0$$

$$\text{ha } 1 \text{ év} < A < 3 \text{ év} \qquad P = 100 - \frac{3 - A}{2/99}$$

$$\text{ha } A \geq 3 \text{ év} \qquad P = 100$$

ahol :

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

A: a vállalt többllet jótállási idő mértéke (évben)

**A pontozás két tizedesjegy pontossággal történik.**

## ÉPÍTÉSI VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)

Amely létrejött egyrészről: **Lőrinci Város Önkormányzata**

**Cím:**

nevében és képviseletében eljár: Víg Zoltán Polgármester

továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről: .....

székhely: .....

nevében és képviseletében eljár: .....

adószám: .....

bankszámlaszám ( ahova a teljesítést kéri):.....

továbbiakban: **Vállalkozó**

között a mai napon az alábbi feltételekkel.

### I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Megrendelő K.É. .../2010. számon közbeszerzési eljárást folytatott le építési beruházás tárgyában, mely közbeszerzési eljárás nyertese Vállalkozó lett.
2. Jelen szerződés az ajánlattételi felhívás, az ajánlatkérési dokumentáció és műszaki tervdokumentáció, és a nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlata alapján kerül megkötésre. Az említett dokumentumok a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, annak mellékletei.
3. A Megrendelő jelen szerződés alapján vállalkozásba adja, a Vállalkozó pedig elvállalja Lőrinci Rákóczi út felújítását az ajánlattételi dokumentáció részét képező műszaki tervdokumentáció szerinti mennyiségben és tartalommal, I. osztályú minőségben, rendeltetésszerű használatra alkalmas módon, az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, valamint a jelen szerződés egyéb mellékleteiben rögzített feltételeknek megfelelően.
4. A Vállalkozó feladatát képezi a kivitelezés mellett a vállalkozási szerződésben foglalt egyéb és az egyéb járulékos feladatok ellátása.

### II. A SZERZŐDÉS TERJEDELME

A Vállalkozó ezen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a részvételi/ajánlattételi felhívást, és a részvételi/ajánlatkérési dokumentációt, az annak részét képező műszaki tervdokumentációt, valamint a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és az ajánlatát ennek megfelelően tette meg. Az ajánlat és jelen szerződés a munkák egészére vonatkozik, minden más egyéb járulékos munkával együtt teljesen készen.

### III. TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSBŐL EREDŐ FELTÉTELEK

1. A munkák pénzügyi fedezetét az Észak-Magyarországi Operatív Programból nyújtott támogatás, valamint Lőrinci Város Önkormányzatának költségvetése biztosítja. Az ajánlatkérő a projekt finanszírozására benyújtott támogatási igénye alapján a szállítói finanszírozás intézményét kívánja alkalmazni, a kifizetések bonyolításához az Államkincstárnál nyitott fedezetkezelési számlát kell alkalmaznia az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet figyelembevételével: A számla támogatási összege a műszaki ellenőr által igazolt teljesítést követően a fedezetkezelési számlakezelő szerv által közvetlenül a szállító bankszámlájára kerül utalásra a Kbt. 305. §. (3) bekezdésének figyelembevételével. Az ajánlatkérő részszámlázási lehetőséget biztosít nettó 40 millió forint minimális számlaösszegnek megfelelő teljesítésekre. Ajánlatkérő legkésőbb a vállalkozó írásbeli készre jelentésének kézhezvételét követő 15 napon belül nyilatkozik az adott teljesítés elismeréséről vagy annak megtagadásáról. A fizetési feltételekre egyebekben a Kbt. 305.§-ban, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglaltak az irányadók. A vállalkozói előleg a vállalkozó által választható igénylési forma, a szerződés értékének minimum 10%-át, maximum 30%-át elérő mértékben.

Megrendelő nyilatkozik, hogy építetői fedezetkezelő számlával rendelkezik.  
Fedezetkezelő: Magyar Államkincstár (név) címe: 1054 Budapest, Hold u. 4.,  
adószáma: 15329970241, törzskönyvi nyilv.szám: 329970, Fedezetkezelést ellátó  
szervezeti egység: Észak-Magyarországi Regionális Igazgatóság Állampénztári Iroda  
Címe: 3300 Eger, Eszterházy tér 5., e-mail: api.hev@allamkincstar.gov.hu, Tel/fax:  
+36-36-520300 / +36-36-311-748

A fedezetkezelő számla adatai: .....

A fedezetkezelő elektronikus alkalmazásának a <http://e-fedkez.allamkincstar.gov.hu> eléréséhez szükséges egyszer használatos azonosítóval és az azonosítóhoz megváltoztatásához szükséges adatokat (felhasználó név, jelszó, beruházási azonosító) az 7. sz. melléklet tartalmazza.

A Megrendelő nyilatkozik, hogy a szerződésben megjelölt fedezetkezelői számla felett kizárólagos rendelkezési jogot biztosít a Magyar Államkincstár részére.

Az építőipari kivitelezési tevékenység teljes fedezetének – összeg szerint meghatározott – igazolt forrása, az építetői fedezetkezelő rendelkezése alá helyezésének ütemezése, felhasználásának módja, a műszaki – pénzügyi ütemezés szerint.

(A fordított ÁFÁ-val kapcsolatos kérdések a támogatási szerződéssel összhangban szabályozandók)

2. A Vállalkozó vállalja, hogy a megvalósítás során a támogatás igénybevételében a Megrendelővel teljes körűen együttműködik, a támogatás igénybevételével kapcsolatos – hatósági előírások szerinti – feltételek teljesítéséhez a szükséges segítséget megadja, a vonatkozó dokumentumok (számlák, teljesítési igazolások, jegyzőkönyvek, stb.) előállítását a támogatás igénybevételének szabályai szerint elkészíti, és az egyéb, a támogatás igénybevételéhez kapcsolódóan a Vállalkozóra vonatkozó előírásokat figyelembe veszi. A Felek az együttműködésük során különösen e pont tekintetében rendszeresen, de legalább szükség szerint egyeztetnek egymással.

3. A Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik azért, ha a Megrendelő a Vállalkozónak felróható okból elesik a támogatás igénybevételének lehetőségétől, a támogatási összegtől, vagy annak egy részétől, illetve ha a támogatást a Vállalkozónak felróható okból tőle visszavonják.

#### **IV. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ ÉS A TELJESÍTÉS HELYE**

1. A teljesítés kezdő időpontja a munkaterület átadása, átvétele.
2. A munkaterület átadásának időpontja: 2010. .... hó ... nap.
3. A munkálatok befejezésének véghatáridejének időpontjára, azaz ..... napjára a műszaki átadás – átvételt hiba és hiánymentes állapotban le kell zárni.
4. A Vállalkozó a Megrendelő kifejezett előzetes hozzájárulása esetén előteljesítésre jogosult.

**(Részteljesítésrel kapcsolatos ajánlat esetén a megtett ajánlatnak megfelelően változhat.)**

#### **V. A VÁLLALKOZÁSI DÍJ**

1. A vállalkozási díj a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlattételi dokumentáció alapján, a Vállalkozó ajánlata szerint került meghatározásra.
2. A vállalkozási díj tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét. A vállalkozási díj tartalmazza továbbá a munkákkal kapcsolatosan felmerülő minden díjat, adót és illetéket, járulékot, költséget, az átadás-átvételi eljárás, a birtokbaadás, a hibajavítás költségeit, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, a felvonulási költséget, vagyoni védelmi költségeket, a szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges minden munka megvalósítását, azaz a műszaki megvalósítás teljes díját. A Vállalkozó az áron felül semmilyen jogcímen többletköltséget nem érvényesíthet, azok érvényesítését nem kezdeményezheti.
3. A szerződés végrehajtásával kapcsolatban felek az alábbi fix díjazásban állapodnak meg.

Vállalkozási díj (anyag és munkadíj összesen) :

Nettó .....

ÁFA .....

Bruttó .....

**(Részteljesítéssel kapcsolatos ajánlat esetén a megtett ajánlatnak megfelelően változhat.)**

## **VI. VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI**

1. A Vállalkozó köteles az átvett munkaterületen az általános-, a szakmai-, a munka-, a balesetvédelmi és tűzrendészeti szabályokat és előírásokat folyamatosan betartani és betartatni, különös tekintettel arra, hogy a munkákat üzemelő létesítményben kell elvégeznie. Az építés ideje alatt a vagyonvédelmi előírások betartása és betartatása Vállalkozó feladata.

2. A Vállalkozó köteles a munkaterület átadás – átvételtől a műszaki átadás – átvételig a jogszabályi előírásoknak megfelelő építési naplót vezetni.

3. A Vállalkozó köteles a munka megkezdésekor a munkaterületen egy táblát elhelyezni, melyen a következőket tünteti fel: A munka megnevezése, Tervező neve, elérhetősége, Kivitelező neve, építésvezető neve és FMV száma, elérhetősége, Építtető műszaki ellenőre, elérhetősége.

4. A Vállalkozó köteles a munkát Megrendelő által készített és a munkaterület átadásának időpontjában átadott műszaki dokumentáció alapján kompletten megvalósítani hiba és hiánymentes állapotban, és azt üzemeltetésre alkalmas állapotban Megrendelő részére átadni.

5. Eltakarásra kerülő munkarészek, szerkezetek esetén a Vállalkozó az építési naplóban köteles a műszaki ellenőrt az eltakarás időpontjáról értesíteni, a tényleges munka előtt legalább 5 nappal, annak érdekében, hogy a műszaki ellenőr az eltakarásra kerülő munkarész megfelelőségét ellenőrizni tudja. Amennyiben ezt Vállalkozó elmulasztja, akkor a Megrendelő kérésére saját költségén kell a visszabontást elkészíteni, akkor is, ha az eltakarásra kerülő munkarész megfelelő minőségben készült el.

6. A Vállalkozó köteles az egyes építési szakaszokat azok befejezése előtt 8 nappal írásban készre jelenteni a Megrendelő felé.

7. Vállalkozó a munkát végátadás előtt 8 nappal köteles írásban készre jelenteni, mely alapján Megrendelő 5 napon belül kitűzi a műszaki átadás – átvétel időpontját. A Vállalkozó készre jelentésének olyan időpontban kell történnie, hogy a fenti határidők ismeretében a szerződéses véghatáridőig a műszaki átadás – átvétel lezárásra kerüljön.

8. A Vállalkozó köteles a műszaki átadás – átvételi eljárásan megjelenni és azon a szükséges kivitelezői nyilatkozatokat, megtenni, továbbá átadni az alábbi dokumentumokat:

- Műszaki bizonylatok
- Tanúsítványok, származási igazolások
- Garancialevelek
- Mérési jegyzőkönyvek stb.



9. A Vállalkozónak ezen szerződés megkötésének időpontjáig e szerződés tárgyát képező munkára teljes körű építési-szerelési felelősségbiztosítást kell kötnie a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan, legalább 25.000.000 Forint/év értékhatárig terjedően, esetszám és eseti érték korlátozása nélkül. A felelősségbiztosításnak olyan tartalmúnak kell lennie, hogy az megfelelő fedezetet nyújtson akár az építési tevékenységet ténylegesen ellátó magánszemélyek (munkavállalók) által elszenvedett üzemi balesetektől vagy az építéssel összefüggésben szerzett betegségekből származó károkra, továbbá az építés során okozott, harmadik személyek tulajdonában álló dolgokban bekövetkezett károkra. A felelősségbiztosításnak emellett olyan tartalmúnak kell lennie, hogy az megfelelő fedezetet nyújtson az építés kapcsán a kívülálló harmadik személyek által elszenvedett balesetektől vagy az építéssel összefüggésben szerzett betegségekből származó károkra. A felelősségbiztosítás megkötését (kiterjesztését) igazoló kötvényt a Vállalkozó jelen szerződéshez 4. szám alatt mellékletként csatolja.

10. A Vállalkozó pótmunkát kizárólag a Kbt. előírásai alapján végezhet.

## **VII. ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE**

A Vállalkozó csak a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában megjelölt alvállalkozó igénybe vételére jogosult, akinek tevékenységéért, mint sajátjáért felel. Az alvállalkozó igénybe vétele esetén a Felek kötelesek figyelembe venni a Kbt. vonatkozó előírásait.

## **VIII. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI**

1. Megrendelő köteles a munkaterületet Vállalkozónak a szerződéses határidőben, munkavégzésre alkalmas állapotban átadni. A munkaterület átadását követően Megrendelő az építési és felvonulási területet és a közművek használatát biztosítja Vállalkozónak.

2. Megrendelő köteles Vállalkozó végátadást megelőző készre jelentése alapján, annak kézhezvételétől számított 5 napon belül a műszaki átadás – átvétel időpontját kitűzni, és végátadás esetén a szükséges hatóságok kiértékelését elvégezni, és ott megjelenni – valamint amennyiben jogos minőségi, mennyiségi illetve műszaki kifogás nincs, azaz nincs a létesítmény rendeltetésszerű használatát akadályozó hiány vagy hiba, a műszaki átadás – átvételi eljárást lefolytatni és a létesítményt átvenni.

3. Megrendelő köteles Vállalkozó számláját a jelen szerződésben szereplő feltételekkel, átutalással kiegyenlíteni.

4. Megrendelő köteles a vonatkozó jogszabályok alapján a műszaki ellenőrzést végrehajtani.

## **IX. MEGRENDELŐ JOGAI**

Megrendelő a Vállalkozó hibás és/vagy hiányos teljesítése esetén jogosult az elkészült munka átvételét megtagadni.

## X. MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

### X.A) Szavatosság, jótállás

1. Vállalkozó köteles az általa elvégzett munka minőségéért ..... év jótállást vállalni, melyek kezdési időpontja a műszaki átadás – átvétel lezárásának időpontja.
2. Megrendelő jótállási és szavatossági és kötelező alkalmassági jogait a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban a Ptk.) előírásai szerint jogosult Vállalkozó felé érvényesíteni.
3. Vállalkozó köteles hibás teljesítés esetén a hibát saját költségére, a lehető legrövidebb időn belül kijavítani.
4. Felek megállapodnak abban, hogy szavatossági kifogás esetén a Megrendelő kötelessége 8 napon belül jelezni írásban a bekövetkezett meghibásodást, melynek kijavításáról Vállalkozó a bejelentés kézhezvételétől számított 15 napon belül intézkedik. Amennyiben a Vállalkozó a fenti határidőn belül nem intézkedik, vagy intézkedései az elvárt hatás kiváltására alkalmatlanok voltak, a Megrendelő jogosult a hibát, hiányosságot a Vállalkozó költségére és kockázatára megszüntetni. Az így elvégzett munkákra továbbra is fennáll a Vállalkozó jótállási és/vagy szavatossági kötelezettsége.

### X.B) Késedelmi kötbér, és biztosítékok

Késedelmes teljesítés esetén késedelmi kötbér kerül megállapításra, amelynek napi mértéke a nettó vállalkozási díj 0,1 %-a, összesített maximuma a nettó vállalkozási díj 10 %-a. Vállalkozónak a szerződéskötés feltételeként megvalósulási biztosítékot kell nyújtania a nettó vállalkozási díj 5%-a erejéig a Kbt. 53.§ (6) bekezdés a) pontja szerint. A teljesítést követően a szerződésben meghatározott jótállási időszakra a Kbt. 53.§ (6) bekezdés a) pontja szerint a Megrendelő a Vállalkozótól jóteljesítési biztosítékot kér a nettó vállalkozási díj 5%-a erejéig, a teljesítés igazolását követően.

(A biztosíték adási mód, egyéb feltételek az ajánlat szerinti tartalomnak megfelelően változhat.)

## XI. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

### 1. Nyilatkozattételre jogosult személyek és helyszíni képviselők:

Megrendelő részéről:

A vállalkozási szerződés tekintetében: Víg Zoltán polgármester

Műszaki kérdésekben műszaki ellenőr: ..... műszaki ellenőr (cím: .....,  
Tel.....)

Vállalkozó részéről:

A vállalkozási szerződés tekintetében:

Név: ..... beosztás .....

Felelős műszaki vezető:

Név: ..... felelős műszaki vezető (nytsz: .....)

Címe: ....., Telefon:.....

2. A közterület foglalási, valamint a kivitelezési munkákhoz kapcsolódó további engedélyek beszerzése, amennyiben az szükségessé válik, Vállalkozó feladata a felmerülő összes költséggel együtt.

3. A felek megállapodnak, hogy a munka teljesítését akadályozó körülményekről egymást haladéktalanul értesítik.

4. Vállalkozónak a Megrendelő utasításait figyelembe kell vennie, azonban köteles jelezni, ha Megrendelő jogellenes vagy műszakilag nem megfelelő utasítást ad

5. Vállalkozó jogosult a dokumentációban szereplő megoldások és anyagok helyett más azonos vagy jobb műszaki megoldásokra és anyagokra javaslatot tenni, de azokat alkalmazni csak a Megrendelő írásos hozzájárulását követően jogosult.

6. Jelen szerződésben és mellékleteiben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

7. Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jog- és egyéb vitáikat elsődlegesen vezetői szinten, tárgyalásos úton rendezik. Amennyiben tárgyalásos úton nem rendezhető jogvita merül fel, úgy a helyi bíróság hatáskörébe tartozó ügyekben a Hatvani Városi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

8. Jelen szerződésnek 1-6. számú mellékletei vannak, melyek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik és a szerződés csak azokkal együtt érvényes. Ezek:

1. számú melléklet: Részvételi, Ajánlattételi felhívás

2. számú melléklet: Részvételi, Ajánlattételi dokumentáció

3. számú melléklet: A Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő részvételi jelentkezése/ajánlata

4. számú melléklet: Építési – szerelési felelősségbiztosítási kötvény másolata

5. számú melléklet: Építési engedély

6. számú melléklet: jóteljesítési, és megvalósulási biztosíték

9. Jelen szerződésben foglalt feltételek kizárólag a Kbt. 303.§-ában foglalt esetben – a Kbt. 307.§ (1) bekezdésében foglaltakat betartva - a felek által cégszerűen aláírt szerződésmódosítással változtathatók meg. A szerződésmódosítást bármelyik fél kezdeményezheti cégszerű levélben. Az építési naplóban, jegyzőkönyvben, levélben stb. egyik fél sem tehet olyan nyilatkozatot, amely a szerződés tartalmát, feltételeit módosítja.

Felek ezen hat oldalon megszüvegezett szerződést, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag 4 példányban aláírták

Lőrinci, 2010 ..... hó ... nap

**Megrendelő**

**Vállalkozó**

**AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT**  
**a biztosítékok elfogadásáról**

Alulírott,..... mint a(z) ..... (cégnév, székhely)  
részvételre jelentkező jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője  
nyilatkozom, hogy a részvételi felhívás VI.3) Egyéb információk 17. pontjában foglalt  
biztosítékokat, és azok mértékét elfogadom, nyertességem esetén teljesítem.

Kelt: .....(helység, év, hónap, nap)

.....  
aláírás

### 3. számú melléklet: AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

**1) Az ajánlatkérő neve és címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):**

Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci Szabadság tér 26.  
Víg Zoltán polgármester  
ph@lorinci.hu

**2) Hivatkozás a közzétett részvételi felhívásra és közzétételének napjára:**

Közbeszerzési Értesítő .... szám K.É.: ..../2010

**3) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei, ha ezeket az információkat a részvételi felhívásban az ajánlatkérő nem adta meg és a dokumentációt az ajánlattételi felhívással egyidejűleg nem küldte meg:**

Pénzügyi feltételek: **A dokumentáció ára 150.000 HUF + 25 % Áfa**, amely összeg befizethető csekken /átutalható Ajánlatkérő 10403538-49575051-56571031 számú bankszámlájára, vagy postai úton is igényelhető a Kbt. előírásai alapján.

A dokumentáció átvehető munkanapokon 09.30-15.00 óra, az ajánlattételi határidő napján 09.30-11.00 óra között Ajánlatkérő 1. pontban megadott címén.

Beszerzési ideje: A dokumentáció az ajánlattételi határidő lejártáig rendelkezésre áll az ajánlattevők részére.

A dokumentáció megvásárlása az eljárásban való részvétel feltétele. A megvásárlás tényét az ajánlatban igazolni nem szükséges.

**4) A részvételi felhívásban előírtakkal összhangban – ha szükséges – az ajánlathoz csatolandó azon igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok meghatározását, amelyek igazolják, hogy az ajánlattevő, illetőleg alvállalkozója az ajánlattételi szakaszban sem tartozik a kizáró okok hatálya alá: Az Ajánlatkérő az ajánlattevőktől egyszerű nyilatkozatot kér arra vonatkozóan, hogy az Ajánlattevő, illetve alvállalkozója az ajánlattételi szakaszban sem tartozik a Kbt-ben meghatározott kizáró okok hatálya alá.**

**5) A hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása:**

Ajánlatkérő azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlást a Kbt. 83. § (2) bekezdése szerinti terjedelemben

**6) Az ajánlattételi határidő:**

2010/08/... 11 óra

**7) Az ajánlat benyújtásának címe:**

Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci Szabadság tér 26.

**8) Az ajánlattétel nyelve (nyelvei):**

Az ajánlattétel nyelve a magyar nyelv.

**9) Az ajánlat felbontásának helye, ideje:**

Lőrinci Város Önkormányzata  
3021 Lőrinci Szabadság tér 26.  
Polgármesteri Hivatal, tárgyaló  
2010.08... 11 óra

**10) Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:**

A Kbt. 80.§ (2) bekezdése szerint.

**11) Az ajánlati kötöttség időtartama (kivéve tárgyalásos eljárásban):** 90 nap

**12) Az eredményhirdetés időpontja és a szerződéskötés tervezett időpontja:**

2010. 08. ... 10. óra

A szerződéskötésre az eredményhirdetést követő 21. napon 10 órakor kerül sor.

**14) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja:**

2010/08/..

**15) Egyéb információk:**

a.) Az ajánlatokat zárt csomagolásban, cégszerűen aláírva, folyamatos lapszámozással, tartalomjegyzékkel ellátva, 4 egyező példányban (1 eredeti, 3 másolat) kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni az Ajánlattevő nevét, címét, az ajánlattételi határidőt, valamint a következő szöveget: „**Lőrinci város Rákóczi utca felújítása, 2010. 08. ... 11:00 órát megelőzően nem bontható fel**”. Amennyiben a csomagolás vagy annak feliratozása nem az előírtak szerint történik, azonban a Kbt. szabályainak megfelel, úgy az nem eredményezi az ajánlat érvénytelenségét, azonban az ajánlattevő kockázata, ha az ajánlatát elirányítják, vagy nem kerül az ajánlatok bontásának időpontjában felbontásra.

b.) Bejelentett munkavállalók: Az ajánlathoz csatolni kell az Ajánlattevő, és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy jelen projekt során (nyertességük esetén) csak olyan munkavállalókat foglalkoztat, akikkel a munkavégzésre irányuló érvényes jogviszonya áll fenn.

c.) Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 70. § (2) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan.

d.) Az ajánlat részeként az ajánlattételi határidő lejártáig 5.000.000,-HUF ajánlati biztosítékot kell benyújtani, mely a részvételre jelentkező választása szerint teljesíthető az 5.000.000,-Ft-nak Ajánlatkérő 10403538-49575051-56571031 **számú bankszámlájára** történő befizetésével, ajánlati dokumentációban megadott forma szerinti bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel.

e.) Az ajánlattevő az ellenszolgáltatásra vonatkozó ajánlatát a dokumentáció részét képező árazatlan költségvetési kiírás tételeinek beárazásával határozza meg. Az ajánlattevőnek az ajánlatát (költségvetés) elektronikus úton is be kell nyújtania (CD/DVD Rom, Pen Drive). Az ajánlattevőnek ajánlata költségvetési kiírásában meg kell jelölnie, hogy a teljesítésben közreműködő alvállalkozók mely munkatégeket fogják kivitelezni.



4. számú melléklet

# AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

**Ajánlatkérő:** Lőrinci Város Önkormányzata

Cím: 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

Tel.: 36-37/388-155

**Fax: 36-37/388-464**

**A közbeszerzés tárgya:** Lőrinci város Rákóczi utca felújítása

2010. július-augusztus

**AJÁNLATI ADATLAP**  
(felolvasólap)

I..

Ajánlattevő neve*	
Székhelye*	
Telefon/telefaxszáma	
E-mail címe	
Kapcsolattartó személy neve, telefon/telefaxszáma	

II..

1. **Teljesítési határidő (munkanap):**

2. **Minőségterv a megfelelő minőségű munkavégzés biztosítására:** Ajánlatom ... oldalától található

3. **Egyösszegű bruttó ajánlati ár (HUF):** nettó ..... HUF+25% Áfa (..... HUF), azaz bruttó ..... HUF

**részletezve:**

3.1. Útépítés és kapcsolódó víztelenítés **bruttó** ára (HUF):

3.2.1 Elektromos kiváltás I. szakasz KSZ 1 Szabadság téri kábelelosztó szekrénytől T2 oszlopig tartó szakasz ( földaláhelyezés) **bruttó** ára (HUF):

3.2.2. Elektromos kiváltás III. szakasz T8 oszloptól a tervezési szakasz végéig **bruttó** ára (HUF):

3.2.3. T- Com vezeték kiváltás I. ütem Szabadság tértől az Elektromos hálózat T2 oszlopáig (földaláhelyezés) **bruttó** ára (HUF):

3.2.4. T-Com vezeték kiváltás II. szakasz elektromos hálózat T2 oszloptól a tervezési szakasz végéig ( Bem utca csatlakozás) **bruttó** ára (HUF):

3.2.5 UPC vezeték kiváltás I. ütem Szabadság tértől az Elektromos hálózat T2 oszlopáig (földaláhelyezés) **bruttó** ára (HUF):

3.2.6. UPC vezeték kiváltás II. szakasz elektromos hálózat T2 oszloptól a tervezési szakasz végéig ( Bem utca csatlakozás) **bruttó** ára (HUF):

4. **Többitet (a kötelező 1 évhez képest) jótállási idő (évben):**

Keltezés: .....(helység, év, hónap, nap)

.....  
aláírás

\* Közös (konzorciumi) ajánlattétel esetén a konzorcium neve mellett az egyes ajánlattevők (konzorcium tagjai) nevét és székhelyét is fel kell tüntetni!

## AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

### a Kbt. 70. § (2) bekezdése vonatkozásában

#### Tisztelt Ajánlatkérő!

Alulírott, mint a(z) ..... (név, székhely) ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője — az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás és kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 70. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az ajánlati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk, és nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéseinkben kötelezettségként vállaljuk a Kbt. 305. § (1)—(3) bekezdése és a 306/A. § (1) és (2) bekezdése szerinti előírások érvényesítését.

Ennek megfelelően a szerződést — amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk — az ajánlati adatlapon szereplő ajánlati áron, az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekkel teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá arról, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint

- mikrovállalkozásnak,
- kisvállalkozásnak,
- középvállalkozásnak minősül,
- nem tartozik a törvény hatálya alá<sup>1</sup>.

Jelen nyilatkozatot Lőrinci Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által meghirdetett „Rákóczi utca felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés: .....(helység, év, hónap, nap)

.....  
aláírás

---

<sup>1</sup> A megfelelő rész aláhúzendó

## NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK TEKINTETÉBEN

Kbt. 60. § (1) bekezdésének, valamint a 61.§ (1) a)-d) pontra vonatkozó  
kizáró okokról szóló „Nyilatkozat”

Alulírott/alulírottak, mint a (cég megnevezése, címe)

.....  
kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy cégünk nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdésében, valamint a 61.§ (1) bekezdés a)-d) pontban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

Kelt....., 201.. . hó ..... napján.

.....  
aláírás

**Jelen nyilatkozat a Kbt. 4. § 9/A. pontja szerinti körülmények fennállása esetén hamis nyilatkozatnak minősül!**

Az ajánlattevőnek az ajánlatát (kötségvetés) elektronikus úton is be kell nyújtania(CD/DVD Rom, Pen Drive). **Az ajánlattevőnek ajánlata költségvetési kiírásában meg kell jelölnie, hogy a teljesítésben közreműködő alvállalkozók mely munkatételeket fogják kivitelezni.**