

Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő-testületének
324/2011. (XII. 15.) önkormányzati határozata

Lőrinci Város Kft. hulladékkezelési szerződése

Lőrinci Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a határozat mellékletében szereplő Szolgáltatási Szerződést jóváhagyja, és egyben felkéri a polgármestert a Lőrinci Város Kft.-vel kötendő szerződés aláírására, továbbá
2. felkéri a polgármestert, hogy a szolgáltatási jogosultságra vonatkozó engedély jogerőre emelkedéséig a – Lőrinci Város Kft. közreműködésével – a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

K.m.f.

Víg Zoltán sk.
polgármester

Pammerné Gaál Ágnes sk.
jegyző

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Lőrinci Város Önkormányzat közigazgatási területén a háztartási szilárd kommunális hulladék gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására

Amely létrejött egyrészről:

Lőrinci Város Önkormányzata (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) **képviseli Víg Zoltán polgármester**, mint a települési szilárd kommunális hulladék kezelésére irányuló önkormányzati közfeladat ellátására a település közigazgatási területén jogosult és kötelezett szervezet (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a települési szilárd kommunális hulladék begyűjtésére, szállítására és a kijelölt hulladékkezelő létesítményben az ártalmatlanításra történő átadására vonatkozó önkormányzati közfeladat ellátását átvállaló és azt kötelező közszolgáltatás keretében teljesítő:

Lőrinci Város Kft. (székhelye: 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) cégjegyzékszám: 10-09-030161. adószáma: 14993505-2-10 képviselője: **Tóth Attila ügyvezető igazgató** (a továbbiakban: Közszolgáltató),

az Önkormányzat és a Közszolgáltató együttesen (a továbbiakban: Felek) között, alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.

A jelen szerződés célja, hogy az érintett közszolgáltatás teljesítése érdekében az Önkormányzat és a Közszolgáltató közötti kapcsolatok szabályozásáról gondoskodjon, összhangban a 224/2004. (VII.22.) Korm. rendeletben előírtakkal.

1. A közszolgáltatásként ellátandó közfeladat terjedelme

1.

Az Önkormányzat – figyelemmel a közbeszerzésről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 2/A. § (4) bekezdésére - **2012. január 01-től 2015. december 31-ig** terjedő időszakra megbízza a Közszolgáltatót azzal, hogy az 1.1 pontban meghatározott feladatot lássa el.

1.1

A Közszolgáltató tevékenysége kiterjed a település közigazgatási területén keletkező települési szilárd hulladék begyűjtésére és a további ártalmatlanítás céljából az Önkormányzat által kijelölt hulladékkezelő létesítményig a Heves megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás által kijelölt **Hatvan 055/5 hrsz.** átrakó állomásra történő elszállítására. A közszolgáltatás és a közszolgáltatási szerződés hatálya nem terjed ki a veszélyes hulladékok, az állati eredetű hulladékok, valamint az inert hulladékok kezelésére.

1.2.

Közszolgáltatónak a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatban a szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenysége a település közigazgatási

területén a közszolgáltatásba bevont területeken keletkező települési szilárd kommunális hulladék begyűjtésére és elszállítására terjed ki.

1.3.

Közszolgáltató az 1.1. pontban meghatározott hulladékkezelési tevékenységét a település közigazgatási területén kizárólagos jelleggel látja el.

1.4.

Az Önkormányzat a település közigazgatási területén a szerződés 1.1. pontjában meghatározott települési hulladék kezelésére irányuló tevékenység gyakorlását ezen közszolgáltatási szerződés fennállásának ideje alatt harmadik személyek részére nem engedélyezi.

1.5.

Közszolgáltató a szerződés 1.1. pontjában meghatározott települési szilárd hulladék begyűjtésére és a további ártalmatlanítás céljából történő átadás helyére történő szállítására vonatkozó közszolgáltatást – ezen szerződésben meghatározott feltételek szerint – látja el.

1.6.

Közszolgáltató az 1.1. pontban meghatározott közszolgáltatás ellátására a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal. Kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik, s azokat a jelen szerződés tartama alatt hatályában fenntartja.

2. A Közszolgáltatás ellátása

2.1.

Közszolgáltató az Önkormányzat közigazgatási területén az ezen szerződésben meghatározott települési szilárd hulladék gyűjtési és szállítási tevékenységet, illetve az erre irányuló – az érintettek részére kötelezően igénybe veendő – közszolgáltatást a közszolgáltatás időtartama alatt folyamatosan és teljes körűen látja el.

2.2.

Közszolgáltató a jelen szerződés szerinti települési szilárd hulladék kezelését (gyűjtés, szállítás) magában foglaló közszolgáltatást, az Önkormányzat e tárgykörben meghozott **Lőrinci Város Önkormányzata Képviselő Testületének Rendeletében** meghatározott feltételekkel (ürítés gyakorisága, rendszeresített hulladékgyűjtő edényzet, a közszolgáltatásba bevont területek megjelölése, a közszolgáltatás ellátásának rendszere és módszere stb.) teljesíti.

2.3.

A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatását a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelően, rendszeresen, biztonságosan, a szakmai szabályok és követelmények szerint végezni, a szolgáltatását akadályozó körülményekre, károokra az Önkormányzat figyelmét felhívni.

2.4.

A Közszolgáltató feladata teljesítése során köteles a gyűjtés helyét a lehulló hulladéktól megtisztítani, a területet tisztán hátrahagyni.

2.5.

Az évente két alkalommal történő lomtalanítást a Közszolgáltató az Önkormányzattal közösen szervezi meg.

2.6.

Amennyiben a közszolgáltató a meghatározott szállítási napon a szolgáltatását – műszaki, időjárási gondok miatt, vagy egyéb okból – elvégezni nem tudná, akkor azt az akadály elhárulását követő munkanapon köteles teljesíteni, melyről a lakosságot és az Önkormányzatot előzetesen értesítenie kell.

2.7.

A Közszolgáltató a szakmában elvárható gondossággal köteles az edényzetet kezelni, gondatlan kezelés miatti károkat megtéríteni. A nem szabványos edényzetben keletkezett károkért a Közszolgáltató nem tartozik anyagi felelősséggel.

3. A közszolgáltatás technikai és személyi feltételei

3.1.

Közszolgáltató a Rendeletben és a jelen szerződésben meghatározott települési szilárd hulladék begyűjtésére és szállítására irányuló közszolgáltatást a település területén a 16/2002. (IV.10.) EüM. rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő szállítóeszközzel és módon köteles ellátni.

3.2.

Közszolgáltató a települési szilárd hulladék kezelésére irányuló közszolgáltatást a település területén az ajánlatában is meghatározott, a Hulladékgazdálkodási törvényben és végrehajtási rendeleteiben (különösen a 213/2001. (XI.14.) Korm. rendeletben), valamint a Közszolgáltató hulladékkezelési tevékenységét engedélyező hatósági engedélyekben, határozatokban meghatározott feltételeket biztosító jármű- és eszközparkkal, a környezetvédelmi előírások betartásával köteles ellátni.

3.3.

Közszolgáltató köteles biztosítani folyamatos rendelkezésre állással a Rendeletben meghatározottak szerinti közszolgáltatás teljesítésekor a szükséges számú és a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 213/2001. (XI.14.) Korm. rendeletben, valamint a Közszolgáltatóra, mint gazdálkodó szervezetre vonatkozó egyéb jogszabályi feltételeknek megfelelő képzettségű szakembereket.

4. A szükséges fejlesztések, karbantartások

4.1.

Közszolgáltató a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és a bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat köteles elvégezni.

4.2.

Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátásához mindenkor a közegészségügyi és a környezetvédelmi feltételeknek megfelelő és a szolgáltatás díjában is jelentkező,

költségtakarékos technikai eszközöket használ, azok állagát megfelelően karbantartja és a szükséges javításokat elvégzi.

4.3.

Közszolgáltató a közszolgáltatásnak a jogszabályokban foglalt feltételek szerinti ellátásához szükséges fejlesztéseket, továbbá a szolgáltatás iránt esetlegesen megnövekvő igények kielégítéséhez elengedhetetlen bővítéseket elvégzi.

5. Közszolgáltató tájékoztatási kötelezettsége

Közszolgáltató az általa alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól évente legalább egyszer a tárgy év november 30. napjáig írásos tájékoztatást ad az Önkormányzat Képviselő-testületének.

6. Közszolgáltató adatszolgáltatási kötelezettsége

Közszolgáltató az általa a 9 pontban meghatározott adatnyilvántartást a személyi adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben és a végrehajtási rendeletében foglaltak alkalmazásával, valamint az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi és szerződéses rendelkezések betartásával folytathatja.

7. A közszolgáltatást igénybe vevő fogyasztók tájékoztatása

Közszolgáltató köteles a közszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos, az ügyfelek megfelelő tájékoztatására alkalmas, telefonos kapcsolattal rendelkező ügyfélszolgálatot és tájékoztatási rendszert fenntartani.

8. Fogyasztói kifogások, észrevételek intézése

8.1.

Közszolgáltató köteles az ügyfélszolgálaton a fogyasztói panaszokat, kifogásokat felvenni, azokat nyilvántartani, amennyiben pedig lehetséges, illetve szükséges, azokat a helyszínen kivizsgálni és nyomban megválaszolni vagy a fogyasztóvédelmi jogszabályok szerinti határidőben kivizsgálni és a fogyasztót erről igazolható módon tájékoztatni.

8.2.

Közszolgáltató az üzletszabályzatában részletesen köteles meghatározni a közszolgáltatás ellátására vonatkozó Rendeletben szabályozott számlapanaszok, valamint az általa nyújtott közszolgáltatással kapcsolatos kifogások és észrevételek elintézési rendjét.

9. Az Önkormányzat adatszolgáltatási kötelezettsége

Az Önkormányzat, Rendeletben állapítja meg a közszolgáltatással összefüggő, a Hgt. 23. § g. pontja szerinti – a Közszolgáltató számára szükséges – információk (személyes adatok) szolgáltatásának és kezelésének a rendjét.

10. Az egyes hulladékkezelési tevékenységek és az egyéb közszolgáltatások összehangolása

10.1.

Önkormányzat köteles elősegíteni a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek, valamint a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolását.

10.2.

Önkormányzat a különböző közszolgáltatások tekintetében az általa alkotott rendeletekben, illetve a közszolgáltatási szerződésekben az ügyfélszolgálati és ügyfél tájékoztatási rendszerekre vonatkozóan – a szolgáltatás jellegéhez mérten – egységes elveket határoz meg.

10.3.

Önkormányzat a Rendeletben köteles meghatározni a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyeket és létesítményeket.

11. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

11.1.

Közszolgáltató a települési szilárd hulladék begyűjtésére és szállítására irányuló közszolgáltatást az Önkormányzat által a közszolgáltatással arányosan a Közszolgáltató ajánlatában és a Rendeletben megállapított közszolgáltatási díj bevételeiből fedezi.

11.2.

Közszolgáltató a közszolgáltatás megvalósításához és ezen szerződésben meghatározott színvonalon történő fenntartásához szükséges tárgyi eszközökkel, személyi állománnyal és pénzeszközökkel rendelkezik. A közszolgáltatásba bevont tárgyi eszközök hosszú távú fenntartását és fejlesztését Közszolgáltató a közszolgáltatási díjbevételeiből fedezi.

11.3.

A közszolgáltatás díját a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III.28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint úgy kell megállapítani, hogy a Közszolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos költségek és ráfordítások megtérüljenek, valamint a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségek és ráfordítások fedezete biztosított legyen. A közszolgáltatási díjnak ösztönöznie kell továbbá a közszolgáltatás biztonságos és legkisebb költségű ellátására, a Közszolgáltató kapacitásának hatékony kihasználására, valamint a hulladékkezelés csökkentésére és a hatékony hulladékgazdálkodásra.

11.4.

A települési szilárd hulladék kezelésére irányuló közszolgáltatásért a közszolgáltatás igénybevevőjét terhelő díjhátralék, az erre megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtható köztartozásnak minősülnek.

11.5.

Közszolgáltató a kimutatott díjhátralék beszedésére a Hgt. 26. §-ában meghatározott szabályok szerint intézkedik.

11.6.

A Közzolgáltató köteles a közzolgáltatási díj megállapítása érdekében a 64/2008. (III.28.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti díjkalkulációt készíteni és azt az Önkormányzat elé terjeszteni.

11.7.

A közzolgáltatási díj késedelmes fizetése esetén a Közzolgáltató – a Rendeletben foglaltakkal összhangban – a Ptk. szerinti késedelmi kamatot jogosult felszámolni.

11.8.

A Közzolgáltató vállalja a lakosságtól a díjak közvetlen beszedését. Ehhez az Önkormányzat minden segítséget megad. A hulladékszállítási díj számlázása havonta történik.

Az egyéb (közületi) szállítási díj számlázása külön megállapodás, vállalkozási szerződés alapján történik.

11.9.

A Közzolgáltató az Önkormányzat hatályos rendelete szerint díjkezdvezmény biztosítására kötelezettséget vállal, melynek értékét a Felek évente külön állapítják meg. A díjkezdvezményt a Közzolgáltató a közzolgáltatási díj bevételeiből fedezi.

12. Általános felhatalmazás

12.1.

Közzolgáltató a közzolgáltatás teljesítésére közreműködőt vagy teljesítési segédet vehet igénybe.

12.2.

A közreműködő vagy a teljesítési segéd kiválasztása, irányítása és a tevékenységének a felügyelete a Közzolgáltató feladata. Közzolgáltató a közreműködő vagy a teljesítési segéd tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik.

12.3.

A Közzolgáltató felelős a szolgáltatás során saját maga, közreműködője vagy teljesítési segédje által harmadik személyeknek okozott károkért.

13. A szerződés módosítása

13.1.

Ha a közzolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a szerződés lényeges elemeit úgy változtatja meg, hogy az valamelyik szerződő fél lényeges és jogos érdekeit sérti, a felek a szerződést egybehangzó akarattal – és csak írásban – módosíthatják.

13.2.

Felek csak akkor módosíthatják a közzolgáltatási szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok

következtében – beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges vagy jogos érdekét sérti.

14. A Közzolgáltatási szerződés megszűnése

14.1.

A közzolgáltatási szerződés megszűnik

- a felek közös megegyezésével,
- a szerződésben meghatározott időtartam lejártával,
- a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével.

14.2.

A közzolgáltatási szerződés a felek egyező akaratából közös megegyezéssel, az új közzolgáltató kiválasztása utáni időponttól, a közzolgáltatás folyamatos ellátását nem veszélyeztető módon szüntethető meg.

14.3.

Önkormányzat a közzolgáltatási szerződést felmondhatja, ha a Közzolgáltató a közzolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a hatósági előírásokat megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította. Önkormányzat jogosult továbbá a szerződés felmondására akkor is, ha a Közzolgáltató a közzolgáltatási szerződésben rögzített kötelezettségeit neki felróhatóan súlyosan megsértette (súlyos szerződésszegés). A közzolgáltatás ellátására vonatkozó szerződés felmondását a Hgt. 28.§ – a szabályozza.

14.4.

A felmondás minden esetben kizárólag írásban érvényes. A felmondási idő a Hgt. 28. §-ának 6. bekezdése alapján legalább 6 hónap.

14.5.

Felek a 14.4. pontban meghatározott felmondás időtartama alatt is kötelesek a közzolgáltatás folyamatosságát és a jogszabályban, valamint a szerződésben meghatározott fenntartásához szükséges – a szerződésben vállalt – kötelezettségeket teljesíteni.

15. Bizalmas információk

15.1.

Felek kötelesek bizalmasan kezelni a szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, elsősorban az üzleti vagy szolgálati titkot.

15.2.

Közzolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a bizalmas információkat és az üzleti vagy szolgálati titkot az esetleges közreműködő, teljesítési segéd vagy alvállalkozó is bizalmasan kezelje.

15.3.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szereplő bizalmas információkat harmadik felek előtt csak azt követően tárják fel, hogy arról a másik féllel egyeztettek.

15.4.

Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés a 224/2004. (VIII.22.) Korm. rendelet 11. § (3) bekezdése alapján nyilvános.

16. Adatvédelem

16.1.

Felek a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben foglaltak szerint kezelik a szerződés teljesítésével, illetve a közszolgáltatás nyújtásával kapcsolatban náluk keletkező személyes és üzleti, vagy szolgálati titkokat képező adatokat.

16.2.

Az adatot vagy az üzleti és szolgálati titkot kezelő fél felel minden olyan kárért, amely a nem megfelelő adatkezelés vagy adatvédelem folytán a másik félnél vagy harmadik személyeknél keletkezik.

17. Együttműködés, viták rendezése.

17.1.

Felek jelen szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködnek.

17.2.

A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő, bármely vitát felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik fél írásban a Közszolgáltató vezetőjéhez, illetve az Önkormányzatot képviselő polgármesterhez intézett levélben kezdeményezheti. Az egyeztető tárgyalást felek a lehető legközelebbi időpontban folytatják le.

17.3

Amennyiben az egyeztető tárgyalásokon a vitás kérdést felek nem tudják rendezni, akkor a vita eldöntését bármelyik fél hatáskörtől függően az illetékes Megyei Bíróságtól, mint a felek megállapodása alapján kizárólagos illetékességgel rendelkező bíróságoktól kérheti.

18. Záró rendelkezések

18.1

Jelen szerződés mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba.

18.2

A közszolgáltatási szerződéshez, mint melléklet tartozik a Lőrinci város Önkormányzata Képviselő Testületének A települési szilárd és folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló **26/2011.(XII.16.)** önkormányzati rendelete.

18.3

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, különösen pedig a Ptk., a Hgt., a Kbt., valamint az irányadó egyéb szakági jogszabályok rendelkezései irányadóak.

18.4

Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Lőrinci, 2011. december

.....
Lőrinci Város Önkormányzata
képviselőjében
Víg Zoltán polgármester
Önkormányzat

.....
Lőrinci Város Kft.
képviselőjében
Tóth Attila ügyvezető igazgató
Közzolgáltató