

**Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2011. (IV.13.) önkormányzati rendelete
a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális
ellátásokról.**

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1.§-ának (2) bekezdése, 10.§-ának (1) bekezdése, 25.§ (3) bekezdés b) pontja, 26.§-a, 32.§-ának (3) bekezdése, 38.§ (1) bekezdés c) pontja, valamint (9) bekezdése, 43/B.§ (1) és (3) bekezdése, 45.§ (1) bekezdése, 46.§ (1) bekezdése 47.§ (1) bekezdése, 50.§ (3) bekezdése és a 132.§ (4) bekezdés b)-c) pontjának felhatalmazása alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 16. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. A rendelet hatálya

1.§ E rendelet hatálya kiterjed Nadap község közigazgatási területén lakcímmel rendelkező, és a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3.§ (1) – (3) bekezdésében meghatározott személyekre.

2. Az ellátások formái

2.§ E rendelet alkalmazásában:

- a) Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátás:
 - aa) aktív korúak ellátása, ennek keretében a rendszeres szociális segély
 - ab) ápolási díj
 - ac) átmeneti segély,
 - ad) helyi lakásfenntartási támogatás,
 - ae) temetési segély
- b) Szociális rászorultságtól függő természetbeni ellátás:
 - ba) helyi lakásfenntartási támogatás,
 - bb) átmeneti segély,
 - bb) közgyógyellátás,

3. Eljárási rendelkezések

3.§ (1) A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások iránti kérelmet, ha magasabb rendű jogszabály vagy e rendelet másként nem rendelkezik év közben folyamatosan, az erre rendszeresített formanyomtatványon Nadap Község Polgármesteri Hivatalánál vagy Kápolnásnyék-Nadap Önkormányzatok Körjegyzősége Hivatalánál (Kápolnásnyék, Fő utca 28.) lehet benyújtani.

(2) A kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családtagjai jövedelemviszonyairól szóló igazolásokat, melynek irányadó időszakára a külön jogszabályban meghatározottakat kell figyelembe venni.

(3) A jövedelem igazolható:

- a.) munkabérből származó jövedelem esetén, a munkáltató által kiállított igazolással,
- b.) munkanélküli ellátás esetén a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolással,
- c.) nyugdíj illetve nyugdíjszerű ellátás esetén, a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a tárgyév elején megküldött elszámolási lappal, vagy a megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényével, és a nyugdíjas igazolvány fénymásolatával;
- d.) családtámogatási ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényével vagy a kifizető szerv igazolásával;
- e.) östermelők esetén a bevételről vezetett dokumentum fénymásolatával, illetve az NAV által kiállított igazolással, továbbá támogatás esetén a támogatás összegéről szóló igazolással;
- f.) vállalkozásból származó jövedelem esetén a NAV igazolásával, továbbá az adóbevallással nem lezárt időszakra vonatkozóan az egy havi átlagjövedelemről szóló könyvelői igazolással, ennek hiányában az érintett nyilatkozatával;
- g.) alkalmi munka esetén a havi átlagos nettó jövedelemre vonatkozó nyilatkozattal
- h.) tartásdíj esetén a ténylegesen felvett tartásdíjról szóló irattal (elismervény, postai feladóvevény stb.) és a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokirattal, vagy a teljes bizonyító erejű magánokirattal, illetve a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítélettel, állam által megelőlegezett gyermektartásdíjról a gyámhivatal határozatával;
- i.) ösztöndíjról a felsőfokú oktatási intézmény igazolásával;
- j.) a munkaügyi kirendeltség igazolása arról, hogy a támogatást igénylő személy és nagykorú családtagja regisztrált munkanélküli és támogatásban nem részesül;
- k.) az a.)-j.) pontokba nem tartozó jövedelmek esetén egyéb, a jövedelem típusának megfelelő igazolással;
- l.) nem igazolható jövedelem esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozata a havi átlagos nettó jövedelemről
- m.) amennyiben meghatározott ellátások folyószámlára kerülnek átutalásra, úgy a jövedelem bankszámlakivonattal is igazolható.

(4) A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett szociális ellátás megtérítését kérelemre a hatáskör gyakorlója méltányosságból elengedheti, vagy csökkentheti.

II. Fejezet Pénzbeli ellátások

1. Aktív korúak ellátása

Rendszeres szociális segély

4. § (1) Az az aktív korúak ellátására jogosult személy az Szt. 37.§. (1) bekezdés a) – c) pontja eseteken kívül, aki

- a.) legalább 40 %-os egészségkárosodást szenvedett,
- b.) várandós anya,

- c.) pszichiátriai, vagy szenvedélybetegsége miatt átmenetileg, vagy véglegesen munkavégzésre alkalmatlan és emiatt rendszeres gyógykezelésben részesül, terápián vagy rehabilitációban (a továbbiakban együtt: gyógykezelés) vesz részt, vagy az abban való részvételt vállalja,

rendszeres szociális segélyre jogosult.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott állapot fennállásának igazolására csatolnia kell:

- a.) egészségkárosodott személy vonatkozásában az Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal egészségkárosodás minősítését tartalmazó érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalását vagy szakvéleményét,
- b.) várandós anya esetén a nőgyógyász szakorvos igazolását vagy a terhes-gondozási kiskönyvet,
- c.) pszichiátriai, vagy szenvedélybetegségben szenvedő személy vonatkozásában a pszichiátriai-, vagy addiktológus szakorvos vagy kezelőorvos igazolását a gyógykezelésben való részvételről, illetve annak várható időpontjáról, vagy a pszichiátriai illetve szenvedélybetegek közösségi ellátását nyújtó intézmény vezetőjének szakorvosi igazoláson alapuló javaslatát.

5.§ (1) A rendszeres szociális segélyre jogosult személyek vonatkozásában - az egészségkárosodott személyek kivételével - az együttműködésre kijelölt szerv a Humán Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat (Velence, Tópart utca 52.) (továbbiakban Családsegítő Szolgálat)

(2) A rendszeres szociális segélyben részesülő személy a segély folyósításának feltételeként együttműködésre köteles a Családsegítő Szolgálattal.

6.§ (1) A rendszeres szociális segélyre jogosult köteles:

- a.) a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül a Családsegítő Szolgálatnál nyilvántartásba vetetni magát,
- b.) a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő program kidolgozásában közreműködni és az ezen alapuló együttműködési megállapodást megkötni,
- c.) az együttműködési megállapodásban foglaltakat betartani, folyamatosan kapcsolatot tartani a Családsegítő Szolgálattal és legalább kéthavonta eleget tenni a Családsegítő Szolgálat által megjelölt időpontban a megjelenési kötelezettségének.

(2) A Családsegítő Szolgálat a jogosult részére szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodva az alább felsorolt beilleszkedést segítő programokat szervezi:

- a.) egyéni képességeket fejlesztő,
- b.) életmódot formáló,
- c.) egyéni életvezetési,
- d.) mentálhigiénés,
- e.) álláskeresésre irányuló,
- f.) munkára és pályára állítási, csoportfoglalkozások és tanácsadások.

7.§ Együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy a számára felróható okból:

- a.) jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül nyilvántartásba vétele céljából nem jelenik meg a Családsegítő Szolgálatnál,
- b.) az együttműködési megállapodásban foglaltaknak nem tesz eleget,
- c.) a beilleszkedést segítő program bármely pontjának nem tesz eleget,
- d.) akadályoztatása okát az előírt határidőben nem jelenti, vagy azt hitelt érdemlően igazolni nem tudja,
- e.) a beilleszkedést segítő programban meghatározott szervezetekkel a kapcsolatot nem veszi fel, vagy az általuk meghatározott időpontban nem jelenik meg,

2. Ápolási díj

8.§ (1) A polgármester méltányosságból ápolási díjra való jogosultságot állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi, és családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét.

(2) Valamennyi kérelem elbírálása előtt és az ápolási díjra való jogosultság felülvizsgálatakor az ápoló lakóhelyén vagy tartózkodási helyén környezettanulmányt kell készíteni, melynek során vizsgálni kell, hogy a körülmények alapján az ápolással járó kötelezettség teljesíthető-e. A környezettanulmányt az Igazgatási iroda munkatársai készítik.

(3) Amennyiben az eljárás során egyértelműen nem dönthető el, hogy az ápoló az ápolási kötelezettségének maradéktalanul eleget tett-e, úgy meg kell keresni a Családsegítő Szolgálatot, hogy annak ellenőrzésében működjön közre.

(4) A Családsegítő Szolgálat az írásos felkérés alapján 15 napon belül:

- a.) a helyszínen ellenőrzi az ápolási kötelezettség teljesítését,
- b.) szükség esetén együttműködik az ápoló háziorvosával annak érdekében, hogy meggyőződhessen az ápoló személy egészségügyi állapotának esetleges romlásáról és annak okairól,

(5) A Családsegítő Szolgálat az ellenőrzés eredményéről tájékoztatja a döntésre jogosult szervet.

9.§ (1) Az ápolási díj havi összege az éves költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80%-a.

(2) Az ápolási díjra való jogosultságot a megállapító szerv évente felülvizsgálja és Családsegítő Szolgálat útján szükség szerint ellenőrzi az ápoló személy kötelezettségének teljesítését.

(3) Az ápoló személy ápolási kötelezettségét nem teljesíti, ha:

- a) a szükséges lakhatási, ápolási feltételeket nem biztosítja (az ápoló személy lakókörnyezetének tisztántartásáról, a szükséges élelmiszerekről, gyógyszerekről és az ápolási eszközökről nem gondoskodik),
- b) az ápoló felügyeletét a szükséges mértékben nem látja el vagy akadályoztatása esetén arról nem gondoskodik (az ápoló az ápoló lakásában háromszori megkeresés után sem található),

- c) a ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzését nem teszi lehetővé.

3. Átmeneti segély

10.§ (1) A Polgármester átmeneti segélyt nyújt a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére.

(2) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetnek minősül:

- a) az elemi kár bekövetkezte,
- b) tartós betegség,
- c) a kérelmező sérelmére elkövetett bűncselekmény,
- d) a kérelmezőt életvitelében jelentősen akadályozó vagy hátrányt okozó váratlan esemény,
- e) közeli hozzátartozó halála

(3) Az átmeneti segély eseti segélyként és szociális kölcsönként is nyújtható, szükség esetén természetbeni formában is.

(4) Átmeneti segély akkor állapítható meg, ha a kérelmező és a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozóinak egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkor legkisebb összegét, egyszemélyes háztartásban, egyedülálló személy esetében az öregségi nyugdíjminimum 150 %-át.

(5) Átmeneti segélyben egy naptári éven belül ugyanazon személy, vagy család legfeljebb négy alkalommal részesíthető. Az egy jogosult részére naptári évenként megállapítható átmeneti segélyek együttes összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj legkisebb havi összegének két és félszeresét.

(6) Az átmeneti segély legkisebb összege 2.000.-Ft, legmagasabb összege nem haladhatja meg a mindenkor öregségi nyugdíj legkisebb összegének 50 %-át.

11.§ (1) Szociális kamatmentes kölcsön átmeneti segélyként annak az átmenetileg rendkívüli élethelyzetbe került kérelmezőnek nyújtható, aki rendszeres havi jövedelemmel rendelkezik vagy részére 3 hónapon belül igazolt rendszeres havi jövedelem folyósítása várható és a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem a nyugdíjminimum kétszeresét nem haladja meg.

(2) A kamatmentes kölcsön igénybevételének, visszafizetésének feltételeiről a polgármester köt megállapodást.

(3) Amennyiben az adós a havi törlesztő részlet befizetését elmulasztja, vagy azzal késedelembe esik a hátralévő teljes kölcsön összeg egy összegben a törvényben meghatározott kamattal együtt esedékessé és behajthatóvá válik.

(4) A kamatmentes szociális kölcsön felső határa a nyugdíjminimum ötszörösét nem haladhatja meg, és legfeljebb tizenkét havi időtartamra adható.

- (5) A kölcsönt a megállapított időtartamot figyelembe véve havi egyenlő részletekben kell visszafizetni.

4. Helyi lakásfenntartási támogatás

12. § (1) A Polgármester helyi lakásfenntartási támogatást nyújt annak a személynek, aki a kérelemben megjelölt lakásban lakik és akinek háztartásában az egy főre jutó nettó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 225%-át, és akinek a lakásfenntartás indokolt költségei eléri vagy meghaladják a háztartás összjövedelmének 30 %-át. A támogatással érintett lakás nagysága a 100 m²-t, vagy ennél nagyobb lakás esetén a személyenként számított 25 m²-t nem haladhatja meg.

- (2) Nem állapítható meg lakásfenntartási támogatás annak a személynek,
- aki, vagy a vele közös háztartásban élő hozzátartozója üdülőingatlannal rendelkezik vagy,
 - aki saját lakóházát nem használja, vagy más használatába adja vagy
 - aki lakáshasznosításból származó jövedelemmel rendelkezik

- (3) Meg kell szüntetni a támogatást, ha
- a jogosult a támogatott lakást értékesíti,
 - a jogosult a támogatott lakásból elköltözik vagy
 - a jogosult meghal.

13.§ (1) A lakásfenntartási kiadás körében indokolt költségként kell figyelembe venni:

- havi lakbért, vagy albérleti díjat bérleti,
- a lakáscélú pénzügyi kölcsön havi törlesztő részletét,
- az éves fűtés díját, illetve költségeit: gázfogyasztást éves szinten havi 12.000.- Ft-ig,
- villanyáram havi költségét maximum 12.000.-Ft összeghatárig,
- személyenként havi 3.000.-Ft-ig a víz, szennyvíz díját és
- szemétszállítás költségét.

(2) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell:

- a lakbér, illetve albérleti díj igazolására a lakásbérleti, vagy albérleti szerződést,
- a pénzügyi kölcsön törlesztő részletének pénzügyi igazolását, valamint a szerződést,
- a közüzemi díjak igazolására a közüzemi szolgáltatást végző szervek által kiállított közüzemi számlákat és
- az egyedi fűtésű lakások esetén a fűtés költségeit a fűtőanyag forgalmazó által kiállított számlákat.

(3) A lakásfenntartás költségeinek számításánál irányadó időszak a kérelem benyújtását megelőző év.

14.§ (1) A helyi lakásfenntartási támogatást egy évre kell megállapítani

(2) A helyi lakásfenntartási támogatás egy hónapra jutó összege 2.500.- Ft.

(3) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelmeket évente meg kell újítani. A támogatás iránti kérelem az év folyamán bármikor benyújtható.

5. Temetési segély

- 15.§ (1) A Polgármester szociális rászorultság esetén temetési segély állapít meg annak az igénylőnek, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott vagy gondoskodni fog - függetlenül attól, hogy az elhalt tartására köteles volt-e, vagy sem - ha a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.
- (2) Nem állapítható meg temetési segély annak, akinek családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát meghaladja.
- (3) A temetési segély iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 3 hónapon belül kell előterjeszteni, a halotti anyakönyvi kivonat, valamint a temetési segélyt igénylő személy nevére szóló számlák bemutatásával.
- (4) A temetési segély összege 15.000.-Ft.

III. Fejezet Természetbeni ellátás

- 16.§ (1) A Polgármester az átmeneti segély és a lakásfenntartási támogatás esetében alkalmazhatja a természetben nyújtott segítség formáját. A természetben nyújtott támogatás jogosultsági feltételeire a szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások körébe tartozó, azonos megnevezésű támogatás és segélyek előírásait kell alkalmazni.
- (2) Pénzbeli ellátás helyett természetbeni ellátást kell nyújtani, ha a kérelmező kéri vagy, ha az arra rászoruló biztosabban jut így segítséghez.
- (3) Természetbeni ellátás különösen az élelmiszer, a téli tüzelő, gyógyszer-támogatás, közüzemi díjak biztosítása.

6. Közgyógyellátás

- 17.§ Méltányosságból közgyógyellátásra való jogosultság állapítható meg annak a szociálisan rászoruló személynek, akinek családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 200%-át, egyedül élő esetén 250%-át, feltéve, ha a részére megállapított havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 15%-át meghaladja.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

18.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő nap lép hatályba. Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

- a) Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 8/2005.(XI.04.) rendelete,
- b) Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 10/2005.(X.19.) önkormányzati rendeletet módosító 2/2006.(III.01.) rendelete
- c) Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 10/2005.(X.19.) önkormányzati rendeletet módosító 11/2006.(VI.20.) rendelete
- d) Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 10/2005.(X.19.) önkormányzati rendeletet módosító 7/2009.(IV.22.) rendelete

Nadap, 2011. április 12.

Wagner Péter
polgármester

Sági Tibor
körjegyző

Kihirdetve:
Kápolnásnyék, 2011. április 13.

Sági Tibor
Körjegyző