

**Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2011. (VI.28) önkormányzati rendelete
az anyakönyvi események
hivatali helyiségen, és a hivatali munkaidőn kívül történő
engedélyezésének szabályairól, és díjazásáról**

Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény 44/A. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, az anyakönyvekről a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A. § (4) bekezdésében, kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

- 1. §** A rendelet hatálya Piliscsév Község Önkormányzatának közigazgatási területén történő házasságkötésekre az esemény kapcsán az e rendeletben megjelölt szolgáltatásokat igénybe vevőkre, valamint Piliscsév Község Polgármesteri Hivatalánál közszolgálati jogviszonnyal rendelkező anyakönyvvezetőkre terjed ki.

**2. A hivatali munkaidőn, illetve hivatali helyiségen kívül történő
anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai**

- 2. §** (1) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseménynek minősül a Piliscsév, Hősök tere 9. szám alatt lévő Polgármesteri Hivatal, illetve a Piliscsév, Hősök tere 10. szám alatti Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár hivatalos helyiségén kívüli helyen történő házasságkötés.
- (2) Hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi eseménynek minősül a hétfőtől-csütörtökig 8.00-15,30 óra közötti időtartamon kívül, pénteken 8.00-14 óra közötti időtartamon kívül és a szombati napon történő házasságkötés.
- (3) Az anyakönyvvezető – az ügyfelek kívánságának figyelembe vételével, illetve a Képviselő-testület tárgyévi rendezvénytervében foglaltakra tekintettel – tűzi ki a házasságkötés napját és óráját.
- (4) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen az anyakönyvi esemény csak akkor engedélyezhető, ha az esemény méltósága, tekintélye nem csorbul, továbbá a személyes adatok és az anyakönyv megfelelő védelme biztosított.
- (5) A hivatali helyiségen kívül történő, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésre irányuló kérelmet az anyakönyvi esemény bejelentésével egyidejűleg írásban kell benyújtani az anyakönyvvezető útján az önkormányzat jegyzőjéhez *az e rendelet 1. és 2. melléklete szerinti nyomtatványon.*

3. Díjfizetési kötelezettség

- 3. §** (1) Az önkormányzat hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas hivatali helyiségeket.
- (2) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a hivatali helyiségben történő lebonyolításnak a szolgáltatási díja nettó 10.000,- Ft/esemény.

(3) A hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés lebonyolításának szolgáltatási díja nettó 20.000,- Ft/esemény.

(4) Hivatali munkaidőn és hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény esetén nettó 30.000,- Ft díjat kell fizetni.

(5) Amennyiben a hivatalos helyiségen kívüli házasságkötésre rendkívüli körülmény miatt kerül sor, a házasulók mentesülnek a díjfizetési kötelezettség alól. Rendkívüli körülménynek minősül különösen, ha valamelyik házasuló mozgáskorlátozottsága, egészségi állapota, kora miatt különös erőfeszítés lenne számára az anyakönyvvezető hivatalos helyiségében történő megjelenés. E körülmény fennállását kérelmükben a házasulók megjelölni és igazolni kötelesek.

4. § (1) A díjfizetési kötelezettség az önkormányzat házi pénztárába történő készpénz befizetéssel, vagy költségvetési számlájára történő átutalási megbízással teljesíthető.

(2) A díjnak készpénzben történő befizetését, illetve átutalási megbízással való teljesítését az erről szóló bizonylat másolati példányával kell az eljáró anyakönyvvezető felé igazolni. A díjat legkésőbb a házasságkötést megelőzően nyolc nappal kell teljesíteni.

(3) A befizetett díjat vissza kell utalni az ügyfél részére, ha a házasságkötés lebonyolítása az önkormányzat hibájából meghiúsul.

4. Az anyakönyvvezető részére járó díjazás mértéke

5. § (1) A közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy e rendelet 6. §-ában meghatározott díjazás illeti meg.

6. § (1) Hivatali helyiségben, hivatali munkaidőn kívül megkötött házasság esetén a közreműködő anyakönyvvezetőt házasságkötésenként bruttó 10.000,- Ft díjazás illeti meg.

(2) Hivatali helyiségen kívül, munkaidőn túl megkötött házasság esetén a közreműködő anyakönyvvezetőt házasságkötésenként bruttó 15.000,- Ft díjazás illeti meg.

5. Záró rendelkezések

7. § (1) E rendelet 2011. július 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépését követően bejelentett házassági szándék alapján indult eljárásokban kell alkalmazni.

(2) Az e rendeletben megállapított díjakat kell alkalmazni a családi események társadalmi megünneplése során, valamint az anyakönyvvezető igény szerinti közreműködése esetében is.

8. § (1) Hatályát veszti Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testületének a családi események szolgáltatási díjairól szóló 12/2009.(IX.15.) számú rendelete.

Kosztkáné Rokolya Bernadett
polgármester

Baumstark Tiborné
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2011. június 28-án.

Baumstark Tiborné
jegyző

Kérelem

hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli engedélyezését.

Név:.....

Lakcím:.....

Kézbesítési cím:.....

Név:.....

Lakcím:.....

Kézbesítési cím:.....

A hivatali helyiségen kívüli helyszín:

Piliscsév, _____ közterület _____ házszám/helyrajzi szám

A házasságkötés megkötésének ideje: _____ év _____ hónap ____nap ____ óra

A Ft összegű díjat megfizettük.

Tudomásul vesszük, hogy engedély esetén az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre a házasságkötésnek hivatali helyiségen kívüli lebonyolításánál, ha
a) a tanúk, - és ha szükséges - a tolmács vagy a jelbeszédben jártas személy jelenlétét biztosítjuk,

b) gondoskodunk a házasságkötés megkötésének méltó keretéről,

c) gondoskodunk az anyakönyv helyszínen való biztonságos kezelésének feltételeiről.

Piliscsév, _____ év _____ hó ____ nap

aláírás

aláírás

Az engedély kibocsátását javaslom/nem javaslom *.

Engedélyezés esetén a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidőt/az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazást kérem.*

közreműködő anyakönyvvezető

*kívánt részt alá kell húzni

Kérelem

hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságkötés létesítésének hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezését _____ év _____ hónap ____ nap _____ óra időpontra.

Név:.....

Lakcím:.....

Kézbesítési cím:.....

Név:.....

Lakcím:.....

Kézbesítési cím:.....

Piliscsév, _____ év _____ hó ____ nap

aláírás

aláírás

Az engedély kibocsátását javaslom/nem javaslom *.

Engedélyezés esetén a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidőt/az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazást kérem.*

közreműködő anyakönyvvezető

*kívánt részt alá kell húzni