

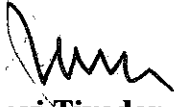
**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS**  
**9021 Győr, Városház tér 1.**

**13.** napirendi pont


**Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester előterjesztése**


**Javaslat**  
**az „Egyházak támogatására szolgáló pályázati keret” felhasználásáról szóló pályázat**  
**kiírására**

Győr, 2016. március 11.

  
Előterjesztő: **Dr. Somogyi Tivadar**  
**alpolgármester**

Az előterjesztést véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztést látta:   
Borzai Zsolt  
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:   
Dr. Lipovits Szilárd  
jegyző

  
Az előterjesztést készítette: Jogi és Önkormányzati Osztály

## **Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester előterjesztése**

### **Javaslat az „Egyházak támogatására szolgáló pályázati keret” felhasználásáról szóló pályázat kiírására**

#### **Tisztelt Közgyűlés!**

A 2016. évi költségvetésben szereplő „Egyházak támogatására szolgáló pályázati keret” 12.000.000,- Ft összeget tartalmaz.

A forrás felhasználása Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) rendeletének 6. § (4) bekezdés b) pontja értelmében 2016. évben is nyilvánosan meghirdetett pályázat útján, a Közgyűlés bizottságai által delegált egy-egy képviselőből, az alpolgármesterekből és a tanácsnokból álló értékelő munkacsoport javaslata alapján történhet.

A támogatásra szolgáló költségvetési keret felhasználásának meghirdetési, elbírálási, utalási és elszámoltatási rendjére az 1. sz. mellékletben foglaltak szerint teszek javaslatot. A pályázati felhívás tervezetét a 2. sz. melléklet tartalmazza. A 3. sz. melléklet a pályázati útmutató, mely fontos információkat tartalmaz a pályázó szervezetek számára.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést a következő határozati javaslat elfogadására!

#### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az „Egyházak támogatására szolgáló pályázati keret” előirányzaton rendelkezésre álló 12.000.000,- Ft-ot pályázati úton osztja fel az elbírálás, utalás, valamint elszámoltatás rendjére vonatkozó 1. számú mellékletben és a pályázati felhívásra vonatkozó 2. számú mellékletben, valamint a 3. számú melléklet pályázati útmutatójában meghatározottak szerint.

Felelős: polgármester

Határidő: pályázat közzététele: 2016. március 25.

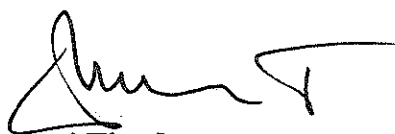
pályázatok elbírálása: 2016. június 24.

pályázók kiértékelése, megállapodások megkötésének

kezdeményezése: 2016. július 22-ig,

utalványozás és elszámolás: a megkötött megállapodások szerint

Győr, 2016. március 11.

  
**Dr. Somogyi Tivadar**  
alpolgármester

**„EGYHÁZAK TÁMOGATÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÁLYÁZATI KERET”  
ELBÍRÁLÁSI, UTALÁSI,  
VALAMINT ELSZÁMOLTATÁSI RENDJE**

**1. Meghirdetés:**

*Kiírás:* 2016. március 25. (a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) honlapon)

*Közzététel:* Győr+ című hetilapban 1 alkalommal, valamint a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) honlapon

*Információ kérhető:* Jogi és Önkormányzati Osztálytól (telefon: 96/500-199, illetve a [keszthelyi.bernadett@gyor-ph.hu](mailto:keszthelyi.bernadett@gyor-ph.hu) e-mail címen)

*Benyújtási határidő:* személyesen 2016. május 2. (hétfő) 15.00 óráig Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jogi és Önkormányzati Osztályára, vagy postai úton legkésőbb 2016. május 2-ig (postai feladás végső dátuma) a következő címre – Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jogi és Önkormányzati Osztály (9021 Győr, Városház tér 1.). A pályázati benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a pályázatot legkésőbb a határidő utolsó napján ajánlott küldeményként postára adták.

*Benyújtási forma:* személyesen, vagy postai úton, 1 példányban, adatlapon, mellékletekkel

*Elbírálás:* 2016. június 24.

**2. Elbírálás:**

A Jogi és Önkormányzati Osztály munkatársa ellenőrzi a pályázatokat, minden pályázaton jelzi, hogy az megfelel-e a kiírási feltételeknek.

A pályázatok elbírálása előtt a Pénzügyi Osztály adatokat szolgáltat a pályázó szervezetekről a 2015. évben átadott önkormányzati támogatások elszámolására vonatkozóan a költségvetési rendelet rendelkezései alapján. Amennyiben az elszámolás nem történt meg, az érintett szervezet kizárandó a pályázati eljárásból.

Az egyházi kapcsolatokért felelős alpolgármester összehívja a pályázatok értékelését végző munkacsoportot. Az értékelő munkacsoport Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) számú rendelete (a továbbiakban: rendelet) 6. § (4) bekezdésében foglaltak alapján jön létre a Közgyűlés bizottságai által delegált egy-egy képviselőből, az alpolgármesterekből, valamint a tanácsnokokból.

A támogatások odaítéléséről az egyházi kapcsolatokért felelős alpolgármester javaslata és a Pénzügyi Bizottság állásfoglalása alapján a Közgyűlés dönt.

**3. Utalási rend:**

A Jogi és Önkormányzati Osztály munkatársa a döntést követően a nem nyert pályázókat értesíti, míg a nyertes pályázók listája a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) honlapon közzétételre kerül. Ezután elkészíti a megállapodás tervezetét a rendelet előírásainak megfelelően. A tervezetet a Pénzügyi Osztály vezetőjének jóváhagyását követően véglegesíti. A nyertes pályázók postai úton kapják meg az aláírandó megállapodásokat.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján kiadási előirányzatok terhére visszerthes szerződés, illetve államháztartási alrendszerből kifizetés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése és 55. §-a alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában foglalt feltételeknek való

megfelelésről a szerződő félnek szabályszerűen aláírt módon **nyilatkoznia kell, mely nyomtatványt a kifizetés előtt, az értesítő levéllel és a megállapodásokkal együtt küld meg a támogatott szervezetnek.**

A megállapodások aláírását követően a Pénzügyi Osztály intézkedik a támogatási összegek utalásáról, a szükséges feltételek megléte esetén.

#### **4. Elszámoltatási rend:**

Az elszámolási határidő a támogatási összeg felhasználását követő 30 napon belül, de legkésőbb 2016. december 15.

A támogatási összeg elszámolási határideje, valamint felhasználási célja módosítható az eredeti elszámolási határidő lejárta előtt benyújtott indokolással ellátott írásos kérelemmel. A kérelmet - a polgármesternek címezve - a Jogi és Önkormányzati Osztályra kell benyújtani.

Az elszámolásokat (hitelesített számlamásolatok, könyvelési bizonylatok, beszámoló becsatolásával) a Jogi és Önkormányzati Osztályra kell küldeni, kizárólag postai úton. A Jogi és Önkormányzati Osztály ellenőrzi, hogy az elszámolás a megállapodásban rögzített határidőre megtörtént-e, valamint a felhasználás a pályázatban megjelölt célra történt-e. Amennyiben nem, úgy azt jelzi a Pénzügyi Osztály felé. A Pénzügyi Osztály intézkedik a pénzösszegek visszautaltatásáról. Az eljárás eredményéről tájékoztatja a Jogi és Önkormányzati Osztályt.

## **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

### **Győr Megyei Jogú Város Közgyűlése pályázatot hirdet „Egyházak támogatására szolgáló pályázati” keret felhasználására**

**A támogatásra fordítható pénzkkeret: 12.000.000,- Ft**

A pályázat célja: győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén működő egyházi szervezetek, belső egyházi jogi személyek és egyházi intézmények - kivéve alapítványok, egyesületek - a közösség érdekében végzett, közcélú tevékenységének elősegítése, valamint működési feltételeinek támogatása.

*Támogatás igényelhető: (2016. évben megvalósított/megvalósítandó)*

- A) beruházásokra, felújításra, karbantartásra,
- B) működéshez szükséges eszköz vásárlására, fejlesztésre,
- C) kiadványok előállítására, honlap szerkesztésre és karbantartásra vagy
- D) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeire.

*Benyújtási határidő:* személyesen 2016. május 2. (hétfő) 15.00 óráig Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jogi és Önkormányzati Osztályára, vagy postai úton legkésőbb 2016. május 2-ig (postai feladás végső dátuma) a következő címre – Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jogi és Önkormányzati Osztály (9021 Győr, Városház tér 1.). A pályázati benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a pályázatot legkésőbb a határidő utolsó napján ajánlott küldeményként postára adták.

*Pályázati adatlap és pályázati útmutató átvehető:* Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal portáján, Győr, Városház tér 1., illetőleg letölthető a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) című honlapról.

*Információ:* Jogi és Önkormányzati Osztály telefon/e-mail: 96/500-199; [keszthelyi.bernadett@gyor-ph.hu](mailto:keszthelyi.bernadett@gyor-ph.hu)

## PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ

### **Egyházi szervezetek 2016. évi támogatása**

A támogatásra fordítható pénzkkeret: 12.000.000,- Ft

**A pályázat célja:** győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén működő egyházi szervezetek, belső egyházi jogi személyek - kivéve alapítványok, egyesületek - a közösség érdekében végzett, közcélú tevékenységének elősegítése, valamint működési feltételeinek támogatása.

**Támogatás igényelhető:** (2016. évben megvalósított/megvalósítandó)

- A) beruházásokra, felújításra, karbantartásra,
- B) működéshez szükséges eszköz vásárlására, fejlesztésére,
- C) kiadványok előállítására, vagy
- D) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeire, valamint honlap szerkesztésre és karbantartásra.

**Támogatás nem igényelhető** személyi költségekre, amelyek számlával, vagy megbízási szerződéssel nem igazolhatók, étkezési költségekre (ideértve az étel mellett az édességet, a sósat és az italt is), ösztöndíjra, valamint telefonköltségekre, kivéve az internet-előfizetést, amennyiben a szervezet, belső egyházi jogi személy vagy egyházi intézmény nevéen működik.

**Pályázhatnak:** győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén működő egyházi jogi személyek, valamint győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén belső egyházi jogi személyek.

*A 2011. évi CCVI. törvény rendelkezik a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról (a továbbiakban: Ehtv.), a 295/2013. (VII. 29.) Kormányrendelet rendelkezik az egyházi elismerésről és az egyházi jogi személyek jogállásának és működésének sajátos szabályairól.*

### **PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSA:**

Pályázni a pályázató által kibocsátott adatlapon lehet, melyet 1 példányban, teljes körűen kitöltve, mellékleteivel együtt **személyesen 2016. május 2. (hétfő) 15.00 óráig, vagy postai úton legkésőbb 2016. május 2-i postai feladással** kell eljuttatni a következő címre: **Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jogi és Önkormányzati Osztály (9021 Győr, Városház tér 1.) A borítékra kérjük feltétlenül írja rá: „PÁLYÁZAT-EGYHÁZI”.** A pályázati benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a pályázatot legkésőbb a határidő utolsó napján ajánlott küldeményként postára adták.

**A pályázathoz mellékletként csatolni kell az alábbiakban felsorolt dokumentumokat:**

1. Köztartozás hiányát igazoló nyilatkozatot – az adatlap 2. sz. melléklete (kötelező csatolni)
2. A támogatási igény felhasználására vonatkozó részletes költségvetés tervezete – az adatlap 1. sz. melléklete (kötelező csatolni)
3. Az Eht. szerint nyilvántartásba vett egyházi jogi személy nyilvántartásba vett

adatairól szóló egy hónapnál nem régebbi igazolást – az adatlap 3. sz. melléklete (kötelező csatolni, amennyiben releváns)

4. Az Ehtv. szerint **nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy** esetén:
  - a jogi személyiségének igazolására jogosult felettes egyházi jogi személy nyilvántartásba vételéről szóló igazolást (*igazolás kérhető: Emberi Erőforrások Minisztériumától pontos címet lásd alább*) – az adatlap 3. sz. melléklete és
  - a belső egyházi jogi személy jogi személyiségéről az Ehtv. 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást – az adatlap 4. számú melléklete (kötelező csatolni, amennyiben releváns)
5. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról szóló nyilatkozatot – az adatlap 5. sz. melléklete (kötelező csatolni): a 6. § és 8. § résznél értelemszerűen az 1., vagy 2. számot kell beírni a mellettük található rubrikába.
6. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről szóló nyilatkozat – az adatlap 6. sz. melléklete (*Amennyiben az adatlap 5. sz. mellékletében érintettséget állapított meg, kötelező kitölteni és csatolni, amennyiben nem, ezt a mellékletet nem kötelező csatolni.*)
7. Nyilatkozat a győri székhely meglétéről vagy annak hiányáról – az adatlap 7. sz. melléklete (kötelező csatolni)
8. nyilatkozat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásokról – az adatlap 8. sz. melléklete (kötelező csatolni)
9. A pályázati cél részletes leírása – kötelező csatolni (*maximum 1 oldal terjedelemben*)

#### **PÁLYÁZATI FELTÉTELEK:**

- győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén működő egyházi jogi személyek, valamint győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén működő belső egyházi jogi személyek,
- nem győri székhellyel rendelkező egyházi jogi személy, belső egyházi jogi személy esetén, a székhelyen kiállított igazolás szükséges, hogy tevékenységét legalább 5 éve Győrben fejti ki
- az Ehtv. szerint nyilvántartásba vett egyházi szervezeteknek nem kell kitölteni és csatolni az adatlap 4. számú mellékletét, csak a minisztérium által kiállított igazolást szükséges csatolni.
- minisztérium által kiállított igazolást szükséges csatolni, amennyiben a belső egyházi jogi személy nyilvántartásba vételét nem kezdeményezték, az esetben a belső egyházi jogi személyiséget az egyház egészének, illetve legfőbb szervének vagy az adott jogi személy közvetlen felettes egyházi szervének a miniszternél bejelentett képviselője vagy az egyház belső egyházi szabálya szerint erre feljogosított tisztségviselője igazolja – ez esetben az adatlap 3. sz. és 4. sz. mellékleteinek kitöltése és benyújtása kötelező,

## NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELÉRŐL SZÓLÓ IGAZOLÁS AZ ALÁBBI CÍMRŐL KÉRHETŐ:

Emberi Erőforrások Minisztériuma Egyházi, Nemzetiségi és Civil Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárság, dr. Fedor Tibor főosztályvezető (1055 Budapest, Szalay u. 10-14.), illetve Bagi Hajnalka, (1/795-4134), [hajnalka.bagi@emmi.gov.hu](mailto:hajnalka.bagi@emmi.gov.hu), vagy dr. Hornisch Tibor, [tibor.hornisch@emmi.gov.hu](mailto:tibor.hornisch@emmi.gov.hu). (Minden esetben kötelező postán is eljuttatni a kérelmet.) A kérelemnek tartalmaznia kell a szervezet nyilvántartási számát, a bevett egyház elnevezését, vagy a belső egyházi jogi személy elnevezését és azt, hogy hány példányszámban szükséges kiállítani az igazolást.

### **Egy pályázó egy kategóriában nyújthat be pályázatot!**

#### **A PÁLYÁZAT ÉRVÉNYTELENSÉGÉT JELENTI:**

- határidőt követően került benyújtásra,
- adatlap hiányosan került kitöltésre vagy hiányzik az aláírás,
- a kötelezően csatolandó melléklet hiánya,
- az adatlap mellékletei nincsenek teljes körűen kitöltve,
- a pályázat költségvetése nincs összhangban a pályázati céllal,
- olyan projekt megvalósítására nyújtja be igényét a szervezet, amelyre a pályázati keretből támogatás nem adható,
- 2015. évi önkormányzati támogatásra vonatkozó elszámolás hiánya,
- valóságnak nem megfelelő adatot közöltek,
- köztartozása áll fenn.

### **Hiánypótlásra a pályázat benyújtását követően nincs lehetőség!**

#### **Pályázatok elbírálása:**

A pályázatok elbírálásáról a Közgyűlés által kijelölt értékelő munkacsoport véleményezését, illetve a Pénzügyi Bizottság állásfoglalását követően Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése dönt 2016. június 24-én. A megállapodások megkötésének kezdeményezésére 2016. július 22-ig kerül sor, valamint ezen időpontig a nem támogatott szervezetek is értesítést kapnak.

### **Megállapodások megkötésére, kifizetésre vonatkozó szabályok:**

A nyertes pályázók az értesítéssel együtt megkapják a megállapodást 3 példányban. Aláírás után 2 példányt a Jogi és Önkormányzati Osztályra kell visszaküldeni, ezután történik meg a támogatási összeg utalása.

**200.000,- Ft feletti támogatás esetén a folyósítást megelőzően, amennyiben az átvevő a Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján közzétett köztartozásmentes adózási adatbázisban nem szerepel, 30 napnál nem régebbi Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított adóigazolással vagy együttes adóigazolással hitelt érdemlően igazolja, hogy nincs köztartozása.** Az igazolás beszerzésének esetleges költségét az átvevő viseli;

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján kiadási előirányzatok terhére visszterhes szerződés, illetve államháztartási alrendszerből kifizetés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése és 55. §-a alapján a nemzeti vagyronról szóló

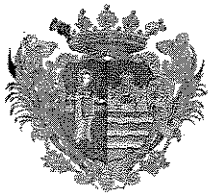


2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában foglalt feltételeknek való megfelelésről, valamint a rendezett munkaügyi kapcsolatokról a szerződő nyilatkoznia kell, mely nyomtatványokat a kifizetés előtt, az értesítő levéllel és a megállapodásokkal együtt küld meg a támogatott szervezetnek.

**Elszámolásra vonatkozó szabályok:**

Az elszámolási határidő a támogatási összeg felhasználását követő 30 napon belül, de legkésőbb 2016. december 15.

A juttatott támogatás és a vállalt önrész összegének rendeltetésszerű felhasználásáról készített szöveges, részletes és indokolással alátámasztott szakmai-pénzügyi beszámolóhoz csatolni kell a felhasználásra vonatkozó bizonylatok (számlák, szerződések, bankszámlakivonatok, pénztári bizonylatok, könyvelési bizonylatok) hitelesített másolatát. A számla- és szerződésmásolatokra a következő mondatot kell írni: „A másolat az eredetivel egyező, hiteles.”, valamint aláírással és pecséttel kell ellátni.



## 2016. ÉVI PÁLYÁZATI ADATLAP

### EGYHÁZAK TÁMOGATÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATHOZ

#### 1.) A pályázó adatai:

1.1. A pályázó szervezet neve:	
1.2. A pályázó szervezet székhelye:	
1.3. A pályázó szervezet levelezési címe:	
1.4. A megvalósításért felelős személy/ek neve:	
Címe:	
Telefonszáma:	
E-mail címe:	
1.5. A bankszámlát vezető pénzintézet neve:	
1.6. Bankszámlaszám:	
1.7. Adószám:	

#### 2.) Pályázati cél:

A pályázati kategória megjelölése: (kizárólag egy kategória megjelölése lehetséges a megfelelő helyre tett X jellel)	
(A)beruházásokra, felújításra, karbantartásra,	
(B)működéshez szükséges eszköz vásárlására, fejlesztésére	
(C)kiadványok előállítására, honlap szerkesztésre, karbantartására	
(D)a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények, költségeire	

### **3.) Pénzügyi igény:**

Az adatlap 1. számú mellékletében meghatározottak szerint (a táblázatban a költségeket tételenként kell feltüntetni) nyújtom be a pályázat költségvetését. A táblázat a pályázati adatlap szerves részét képezi, ezért benyújtása kötelező.

Tudomásul veszem, hogy a Szervezet neve, a pályázat tárgya, valamint az igényelt összeg közzétételre kerül a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján, a kormányzati honlapon, attól függetlenül, hogy sikeres pályázatot nyújtottam be. Nyertes pályázat esetén a kormányzati honlapon közzétételre kerül az elnyert támogatás összege és az elszámolás adatai is.

Tudomásul veszem továbbá, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján az Önkormányzat honlapján közzétételre kerül a pályázó szervezet neve, a támogatás célja, összege, a pályázat tárgyának megvalósulási helye, valamint az elszámolást követően a szöveges beszámoló másolata is.

Az elszámolást követő 1 éven belül a Polgármesteri Hivatal Jogi és Önkormányzati Osztály munkatársa ellenőrizheti a projekt eredeti dokumentumait, számláit.

Kelt: .....

Aláírás: .....

Olvasható név: .....

Tisztség: .....



**NYILATKOZAT**

**az egyházak támogatására kiírt 2016. évi  
pályázat elbírálásához**

Alulírott, .....(a.n.: .....  
szig.sz./vagy útlevel sz./ vagy jogosítvány sz.: .....  
lakóhely .....),  
mint az .....  
egyházi szervezet (székhelye: .....)  
vezetője/képviselője\* büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a szervezetnek  
nincs köztartozása, illetve Győr Megyei Jogú Város felé fennálló tartozása.

Kelt: .....

Aláírás: .....

Olvasható név: .....

Tisztség: .....

**\* A megfelelő rész aláhúzendó**

NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELRŐL SZÓLÓ IGAZOLÁS (ingyenesen) AZ ALÁBBI CÍMRŐL KÉRHETŐ:

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Egyházi, Nemzetiségi és Civil Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárság

dr. Fedor Tibor főosztályvezető

1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

Bagi Hajnalka, e-mail: [hajnalka.bagi@emmi.gov.hu](mailto:hajnalka.bagi@emmi.gov.hu), vagy dr. Hornisch Tibor [tibor.hornisch@emmi.gov.hu](mailto:tibor.hornisch@emmi.gov.hu) (minden esetben kötelező postán is eljuttatni a kérelmet). A kérelemnek tartalmaznia kell a szervezet elnevezését, nyilvántartási számát, valamint a kivonatból igényelt példányszámot.

## NYILATKOZAT

### **belső egyházi jogi személyek jogi személyiségéről**

Alulírott....., mint a(z)  
..... egyház - a lelkiismereti és  
vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak vallásfelekezeti és vallási közösségek jogállásáról  
szóló 2011. évi CCVI. törvény (a továbbiakban: Ehtv.) 16. § (2) bekezdése szerint - képviselőként  
eljárni jogosult személy

**igazolom,**

hogy az alábbi, az Ehtv. 12. § (1) és (2) bekezdése szerinti belső egyházi jogi személy az egyház  
belső egyházi szabálya szerint jogi személyiséggel rendelkezik:

Szervezet neve:	
Címe:	
Egyházon belüli nyilvántartási száma vagy egyéb azonosítója:	
Képviselője:	
Adószáma:	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: .....

Ph

Aláírás: .....

Olvasható név: .....

Tisztség: .....

## NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

**A Pályázó/ kérelmező neve:**

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

**Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:**

.....  
.....  
.....

**Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:**

.....  
.....  
.....

**Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.**

Kelt: .....

**Aláírás/Cégszerű aláírás**



## KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §  
(1) bekezdés szerinti érintettségéről

**A Pályázó/ kérelmező neve:**

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beirandó):

.....  
.....

- b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei

c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.  
(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):  
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

- o vezető tisztségviselője
- o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- o vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

**a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indokolás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:  
házastárs, egyenes ágbeli rokon (vérszerinti gyermek, unoka, szülő, nagyszülő), örökbefogadott,  
mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások  
átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A  
nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:.....

.....

**Aláírás/Cégszerű aláírás**

**NYILATKOZAT**  
**GYŐRI SZÉKHELY MEGLÉTÉRŐL**

A székhelyre vonatkozó adatokat a pályázati adatlap 1.2. pontjában megadtam.

Alulírott, .....(a.n.: .....  
szig.sz./vagy útlevel sz./ vagy jogosítvány sz.: .....  
lakóhely .....),  
mint az .....  
egyházi szervezet vezetője/képviselője\* büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról,  
hogy a szervezet:

- a) rendelkezik Győri székhellyel
- b) nem rendelkezik Győri székhellyel, azonban tevékenységét legalább 5 éve Győrben fejti ki\*

*\* a megfelelő rész aláhúzendő*

Amennyiben nem rendelkezik győri székhellyel, kérjük, röviden ismertesse milyen tevékenység(ek)et végeznek Győrben. (Kérjük térjen ki arra is, hogy van-e Győrben olyan helyiség, ahol szervezetük megtalálható!)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Kelt:..... (székhely), .....(év).....(hó) ..... (nap)

Aláírás: .....

Olvasható név: .....

Tisztség: .....

## **NYILATKOZAT**

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásokról

**A kedvezményezett neve:**

**Székhelye:**

**Nyilvántartásba vételi száma:**

**Adószáma:**

**Képviselőjének neve:**

mint a kedvezményezett vállalkozás képviselőjében eljárni jogosult képviselő jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdése szerinti csekély összegű támogatás összege tagállamonként egy és ugyanazon vállalkozás<sup>1</sup> tekintetében bármely három pénzügyi év időszakában a

- 200.000 eurót nem haladta meg;
- 200.000 eurót meghaladta.

Kelt:..... (székhely),.....(év) .....(hó) ..... (nap)

.....  
**kedvezményezett képviselőjének  
aláírása**

<sup>1</sup> Egy és ugyanazon vállalkozás: „valamennyi vállalkozás, amelyek között az alábbi kapcsolatok legalább egyike fennáll:

- a) valamely vállalkozás rendelkezik egy másik vállalkozás részvényesei vagy tagjai szavazati jogának többségével;
- b) valamely vállalkozás jogosult kinevezni vagy elmozdítani egy másik vállalkozás igazgatási-, irányítási- vagy felügyeleti testülete tagjainak többségét;
- c) valamely vállalkozás jogosult meghatározó befolyást gyakorolni valamely másik vállalkozás felett az utóbbi vállalkozással kötött szerződés alapján vagy az annak alapító okiratában vagy társasági szerződésében meghatározott rendelkezésnek megfelelően;
- d) valamely vállalkozás, amely részvényese vagy tagja egy másik vállalkozásnak, az adott vállalkozás egyéb részvényeseivel vagy tagjaival kötött megállapodás szerint egyedül ellenőrzi az említett vállalkozás részvényesei, illetve tagjai szavazati jogának többségét.

Az első albekezdés a)-d) pontjában említett kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson keresztül rendelkező vállalkozásokat is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.” [1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bek.]

**A pályázati adatlaphoz melléletként csatolni kell az alábbiakban felsorolt dokumentumokat:**

1. Köztartozás hiányát igazoló nyilatkozatot – az adatlap 2. sz. mellélete (kötelező csatolni)
2. A támogatási igény felhasználására vonatkozó **részletes költségvetés tervezete** – az adatlap 1. sz. mellélete (kötelező csatolni)
3. **Az Eht. szerint nyilvántartásba vett egyházi jogi személy** nyilvántartásba vett adatairól szóló egy hónapnál nem régebbi igazolást – az adatlap 3. sz. mellélete (kötelező csatolni, amennyiben releváns)
4. Az Ehtv. szerint **nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy** esetén:
  - a jogi személyiségének igazolására jogosult felettes egyházi jogi személy nyilvántartásba vételéről szóló igazolást (*igazolás kérhető: Emberi Erőforrások Minisztériumától pontos címet lásd alább*) – az adatlap 3. sz. mellélete **és**
  - a belső egyházi jogi személy jogi személyiségéről az Ehtv. 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást – az adatlap 4. számú mellélete (kötelező csatolni, amennyiben releváns)
5. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról szóló nyilatkozatot. – az adatlap 5. sz. mellélete (kötelező csatolni)  
A nyilatkozaton az alábbi rovatokat feltétlenül ki kell tölteni:
  - A Pályázó/ kérelmező neve:
  - Egyéb szervezet esetén székhelye:
  - Képviselőjének neve:
  - Nyilvántartásba vételi okirat száma:
  - Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:
  - A 6. § és 8. § részénél értelemszerűen, 1., vagy 2. számot kell beírni a mellettük található rubrikába.
6. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről szóló nyilatkozat- az adatlap 6. sz. mellélete (*Amennyiben az adatlap 5. sz. mellékletében érintettséget állapított meg, kötelező kitölteni és csatolni, amennyiben nem, ezt a mellékletet nem kötelező csatolni.*)
7. Nyilatkozat a győri székhely meglétéről vagy annak hiányáról – az adatlap 7. sz. mellélete (kötelező csatolni)
8. nyilatkozat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásokról – az adatlap 8. sz. mellélete (kötelező csatolni)
9. **A pályázati cél részletes leírása** – kötelező csatolni (*maximum 1 oldal terjedelemben*)