

/2010. PML sz.

Beszámoló a Pest Megyei Levéltár 2009. évi munkájáról

Bevezetés

Az intézmény a 2009. évre tervezett és jóváhagyott munkatervének – amelyek megfogalmazásánál a levéltári törvényben előírtakat, továbbá a szaktárca és a megyei önkormányzat oktatási, művelődési és műemlékvédelmi bizottságának javaslatait vettük figyelembe – megfelelően látta el feladatait. Az intézmény élén 2009. szeptember 1-jén dr. Héjjas Pált Halász Csilla váltotta, a hivatal átadás-átvétele zökkenőmentesen történt.

Gyűjtőterületi munkánk során 2009-ben is elsősorban a helyi önkormányzatok iratkezelését ellenőriztük, illetve az előírt jogszabályok alapján a megye települési önkormányzatainak iratkezelési szabályzatait véleményeztük. Az iratbegyűjtési munkánk a raktári helyhiány miatt az idei évben nem folytatódhatott, mindössze jelentéktelen mennyiségű dokumentum átvételét tudtuk biztosítani iratmentés céljából. Ezért az önkormányzati irattárakban lévő régi tanácsi iratok jelentős hányadát még nem tudtuk a levéltárba beszállítani. Hasonlóan rossz a helyzet a bíróságok, ügyészségek, szakigazgatási szervek és oktatási intézmények iratanyaga tekintetében is.

2009-ben a gazdasági válság hatására a korábbi években tapasztaltnál is magasabb volt a felszámolás alá kerülő gazdasági szervek száma. Maradandó értékű irataik begyűjtése szintén elmaradt. A fennálló helyzeten csak a könyvtári szárny belső építési munkáinak kivitelezésével és az ott található raktárhelyiségeink beállványozásával segíthetünk.

A 2009. évben elkészült a középtávú állományvédelmi és informatikai koncepció, amelyek alapján az elkövetkező évek restaurálási és digitalizálási munkáját tervezzük meg.

Az elmúlt évben tovább folytattuk a levéltárunkban található iratanyag adatainak a belső nyilvántartásainkba – topográfiai jegyzék, statisztikai segédletek, raktárjegyzékek – való felvételét, pontosítását, amely munkafolyamat az új fondjegyzék elkészítését teszi lehetővé. Az országos szakmai előírásoknak megfelelően bevezetésre került az e-Archívum, az egységes levéltári nyilvántartási rendszer, amelynek meglévő adatokkal való feltöltése befejeződött.

Közművelődési tevékenységünk a terveknek megfelelően alakult, s ennek keretében új tanulmánykötetünk az elmúlt évben megjelent. Emellett tovább folytatódott a Pest megyei nemesek pecsétlenyomataiból készülő adatbázis építése.

Éves munkavégzésünk számszerű adatai az Oktatási és Kulturális Minisztérium Közgyűjteményi Főosztálya részére a szokásos éves – és jelen beszámoló mellékletét képező – JELENTÉS táblázataiban (1. sz. melléklet) vannak feltüntetve, ahol a fondfőcsoportok átalakítását a Levéltári Kollégium 2002-es fondszerkesztési ajánlásában foglaltaknak, valamint a NKÖM Közgyűjteményi Főosztály Levéltári Osztály 4.3.1/14/2004. számú utasításának megfelelően 2009-ban tovább folytattuk.

I. A levéltár anyagi ellátottsága

A Pest Megyei Levéltár 2009. évi gazdálkodása kiegyensúlyozott és eredményes volt. Előirányzat és teljesítés alakulása 2009-ben:

Kiadási ei.	Bér	Tb	Dologi	átadott.- pe.	Beruházás	Össze- sen
Eredeti ei.	99 661	29 988	39 373			169 022
15/2009 Pm.sz.rende- let			450			450
32/2009 Pm.sz.rende- let	120	32	1051		312	1515
Összesen:	99 781	30 020	40 874		312	170 987

Bevételi ei	Saját bevétel	Pénz- marad- vány	Finanszí- rozás		Átvett pe.	Össze- sen
Eredeti ei	1500		167 522			169 022
15/2009 Pm.sz.rende- let			450			450
32/2009 Pm.sz.rende- let					1515	1515
Összesen	1500		167 972		1515	170 987

Pályázati úton elnyert támogatások:

I. 2009-ben folyósított NKA Levéltári Kollégium pályázati támogatások:

- 1.) A PML 2009. évi tudományos ülésének megrendezése 163 000 Ft
(Pály. Az. Sz.: 2207/0182)
- 2.) A PML kutatótermében elhelyezendő számítógépek beszerzése 312 000 Ft
(Pály. Az. Sz.: 2205/0431)

II. 2009-ben nyert OKM pályázatok:

- 1.) Savmentes irattároló dobozok vásárlása (1200 db)
Megítélt támogatás: 390 000 Ft, Saját forrás: 10 000 Ft
Elszámolási határidő: 2010. május 31.

2.) Restauráláshoz szükséges nyersanyagok beszerzése
Megítélt támogatás: 150 000 Ft, saját forrás: 10 000 Ft
Pályázati azonosító: 43-05-0025/2009
Elszámolási határidő: 2010. május 31.

III. 2009-ben megítélt, de még nem folyósított NKA pályázatok

1.) MSZMP Pest Megyei Bizottsága jegyzőkönyveinek digitalizálása
Megítélt támogatás: 1 000 000 Ft
Pályázati azonosító: 2222/0059
Elszámolási határidő: 2010. november 29.

2.) A Pest Megyei Levéltár 1867 előtt keletkezett kéziratos térképeinek digitalizálása
Megítélt támogatás: 525 000 Ft
Pályázati azonosító: 2222/0065
Elszámolási határidő: 2010. november 29.

3.) A Pest Megyei Levéltár szakkönyvtári állományának gyarapítása
Megítélt támogatás: 270 000 Ft
Pályázati azonosító: 2209/0048
Elszámolási határidő: 2010. november 29.

2009-ben megvalósított beruházások:

324 975 Ft 2 db számítógép beszerzése

II. A levéltár személyi állománya:

2008. évi zárólétszám: 49 fő.

2009. december 31-én a levéltár személyi állománya 47 fő volt.
Ebből Budapesten 44, Nagykőrösön 3 fő dolgozott.

2009-ben munkaviszonyuk megszűnt:

Baranyai Lászlóné (2009. augusztus 10.)

Cserné Toma Erika (2009. február 28.)

Lipp Sándorné (2009. augusztus 10.)

Szabó Ilona (2009. július 10.)

Vígh Péter (2009. december 30.)

Dr. Varga László (2009. február 15.)

2009-ben új munkatársunk lett:

Borbély János (2009. december 1.)

Tóth István (2009. február 22.)

A tárgyévben beiskolázott munkatársak:

Gaálné Barcs Eszter az Eötvös Lóránd Tudományegyetem Bölcsészettudományi Karán Történelemtudományi Doktori Iskola Történelemtudományi program Segédtudományi alprogramjának I. éves hallgatója.

Deák Rita a Pécsi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Karának történelem szakos I. évfolyamos hallgatója.

Ivanos Zoltán Géza a Magyar Országos Levéltár szervezésében a 52 3452 03 OKJ számú „levéltári kezelő/iratkezelő-irattáros” tanfolyamot sikeresen elvégezte.

Józsa Ildikó A Magyar Országos Levéltár szervezésében a 52 3452 03 OKJ számú „levéltári kezelő/iratkezelő-irattáros” tanfolyamot sikeresen elvégezte.

Kelemenné Gladys Viktória Ágnes A Magyar Országos Levéltár szervezésében 52 3452 03 OKJ számú „levéltári kezelő/iratkezelő-irattáros” tanfolyamot sikeresen elvégezte.

Tóth Renáta a Pécsi Tudományegyetem Természettudományi Kara Felnőttképzési és Emberi Erőforrás Fejlesztési Kar személyügyi-szervező szakára járt (III. évf.). Tanulmányait befejezte.

Egyéni feladatok

Dr. Héjjas Pál: Pest Megye Monográfia Közalapítvány titkára.

Balázs Gábor: a Fiatal Levéltárosok Egyesületének elnöke.

Kiss Anita: a Magyar Levéltárosok Egyesületének titkára.

A levéltár szakmai munkája

III. A gyűjtőterület felügyelete:

A gyűjtőterületi munkákat az egyes szervek típusának megfelelő csoportok szerint láttuk el. Az 1. számú csoport végezte a Pest megye területén található települési önkormányzatok, a 2. számú csoport a szakigazgatási és jogszolgáltatási szervek, a 3. számú csoport az intézetek, intézmények, testületek, egyesületek, gazdasági szervek és szövetkezetek iratkezelésének felügyeletét, ügyintézését és a hozzá tartozó nyilvántartások vezetését.

Gyűjtőterületi munkánk során főként a települési önkormányzatok és a területi szakigazgatási szervek iratkezelését ellenőriztük. Ez év folyamán az önkormányzati iratkezelési szabályzatok és irattári tervek jóváhagyása mellett nagy hangsúlyt fektettünk az iratkezelés és az irattárak helyszíni ellenőrzésére.

A 2009. évben is magas volt a felszámolás, illetve végelszámolás alá vont gazdasági szervek száma. Feladataink közé tartozott irataik selejtezésének elbírálása.

2009-ben 84 szerv iratkezelését ellenőriztünk 101 alkalommal, továbbá 97 irat-selejtezési jegyzőkönyvet hagyunk jóvá. A levéltári záradékkal ellátott iratkezelési szabályzatok száma 17 volt.

2009-ben 1864 cég felszámolásának elindításáról érkezett bírósági bejelentés, 1492 bejelentésben pedig jogerős bírósági végzéssel befejeződött a felszámolási eljárás. A fenti adatokkal 2009-ben 12 148-ra emelkedett az általunk nyilvántartott, felszámolt szervezetek száma.

IV. Anyaggyarapítás, anyagvédelem:

Iratbegyűjtéseink során 2009-ben összességében 9 szervtől 31.11 ifm terjedelmű iratanyagot vettünk át. (Az iratanyag pontos gyarapodásának adatait a 2. számú melléklet tartalmazza.) A behozott iratmennyiség alacsony terjedelmének oka, hogy a meglévő raktárkapacitásunk nem teszi lehetővé további iratanyag átvételét. Újabb raktárak kialakítása nélkül a még külső szerveknél lévő történeti értékű iratanyagokat nem tudjuk átvenni. Hatalmas mennyiségű maradandó értékű iratokat őriznek még a tanácsi korszakból a települési önkormányzatok, a jogszolgáltató, szakigazgatási és egyéb szervezetek is.

2009-ben saját műhelyünkben 64 kötet (levéltári anyag) és 18 szakkönyvtári kötet kötését, illetve 108 irat köztük címeres levelek restaurálását végeztük el.

A 43-05-0025/2009 azonosító számon nyilvántartott pályázatunkkal elnyert támogatásból restauráláshoz szükséges nyersanyagokat fogunk idén vásárolni.

V. Rendezés:

A 2009. évben a levéltár munkatársai elsősorban a községi és járási tanácsi iratok középszintű rendezését végezték. Emellett a Pest Megyei Bíróság iratainak darabszintű rendezése tette ki e munkálatok jelentős részét, a darabszintű jegyzék készítése mellett a bírósági iratok fontosabb, meghatározott adatait is rögzítették a munkatársak, amelyekkel egy bírósági adatbázis építésének alapjait fektetjük le.

Rendezéseink fondőcsoportonkénti részletezése a 198/2001.(X.19.) Korm. rendelet alapján kötelezően elrendelt és a Magyar Országos Levéltárnak, továbbá az Oktatási és Kulturális Minisztériumnak elektronikus úton megküldendő, s ide nyomtatásban mellékelte éves JELENTÉS táblázataiban (1. sz. melléklet) van feltüntetve.

2009-ben összességében az alábbi rendezési munkáink voltak:

Alapszintű rendezés	31.11	fm
Középszintű rendezés	109.19	fm
Darabszintű rendezés	48.63	fm

VI. Selejtezés

Az érvényes előírások (NKÖM Levéltári Főosztálya 4.5.1/95-1/2005. sz.) figyelembevételével folytattuk a 2006-os évben elkezdett 1876–1944 között keletkezett alispáni iratok (IV. 408-b) selejtezését.

VII. Segédletkészítés:

A 2009. évben a Magyar Szocialista Munkáspárt Pest Megyei Bizottsága vezető testülete iratainak (23 doboz, 2.76 ifm) digitalizálásra történő előkészítése történt meg. A darab-szintű jegyzéket Tóth Judit állította össze, munkája eredményeként a digitalizált anyaghoz készült jegyzék rendkívüli mértékben megkönnyíti a korszak iránt érdeklődő történészek, levéltárosok kutatómunkáját.

Folyamatosan kiegészítettük a tervezési-statisztikai segédleteinket és topográfiai jegyzékeinket. Az országos szakmai előírásoknak megfelelően a 2007-es évben bevezetésre került az e-Archívum, az egységes levéltári nyilvántartási rendszer. A szerv és a fond nyilvántartási részek adatainak feltöltése a 2009-es évben befejeződött; azonban a gazdasági szervek és szövetkezetek pontos adatainak ellenőrzése – kb. 400 szerv – a 2010-ben tovább folytatódik.

VIII. Kutató- és ügyfélszolgálat:

2009. március 1-jétől új kutatótermi szabályzatot léptettünk életbe, az új szabályzat bevezetése zökkenőmentes volt.

2009-ben a központi kutatótermünkben heti 33,5 órában fogadtuk a kutatókat, de a nagykorösi osztályon a pénteki kutatás lehetőségét létszámhiány miatt a törvényben előírt minimális óraszámra kellett csökkentenünk (30 óra/hét). A kutatók kiszolgálása zavartalan volt.

A kutatók és a kutatási esetek száma az előző évhez hasonlóan alakult. 2009-ben is elsősorban a helytörténettel foglalkozók, egyetemi, főiskolai hallgatók és családkutatók keresték fel intézményünket. A kutatók száma 371 (ebből 15 külföldi), a kutatási esetek száma 1861 (ebből 24 külföldi), a kutatóknak adott írásbeli felvilágosítások száma 157 (ebből 12 külföldi), a kiadott digitális és papíralapú másolatok száma 466 db volt. A kutatószolgálat 91 db fotójegyet értékesített.

A Pest Megyei Levéltárat 2009-ben felkereső ügyfelek száma 376 fő, a kiadott másolatok száma 700 db volt. Az ügyeket az elmúlt évben is többnyire néhány napos átfutással sikerült elintéznünk. Az ügyfelek részéről reklamálás, panasz nem érkezett.

Ügyfélszolgálati munkánk jelentős részében 2009-ben is építési engedélyekkel, bírósági iratokkal, hagyatékkal, munkaviszonnyal és iskolai végzettséggel, valamint telekkel és tulajdonjog-változással kapcsolatos ügyekkel foglalkoztunk.

IX. Kiadványkészítés:

A tudományos dolgozók egyéni kutatásai:

Aradi Ilona:

Kutatási eredményeit a Tanulmányok Pest megye múltjából III. kötetében publikálta: *A Pest Megyei Levéltár könyvtárának története a kezdetektől 1945-ig.*

Balázs Gábor:

Kutatási eredményeit a Tanulmányok Pest megye múltjából III. kötetében publikálta: *Az erdészeti szakigazgatás Pest megyében 1944–1950 között.*

Előadást tartott a PML tudományos ülésén (2009. november 26.) *A nemzeti bizottságok működése Pest megyében* címmel.

Berényiné Kovács Gyöngyi:

Kutatási eredményeit a Tanulmányok Pest megye múltjából III. kötetében publikálta: *A magyar nyelv terjedése a reformkori Pest megye oktatásában (1831–1847)* Előadást tartott a PML tudományos ülésén (2009. november 26.) *Köznemesi hivatali karrier a reformkorban* címmel.

Gaálné Barcs Eszter:

Kutatási eredményeit a Tanulmányok Pest megye múltjából III. kötetében publikálta: *Adalékok Pest megye 1915–1919 közötti járványainak történetéhez.*

Előadást tartott a PML tudományos ülésén (2009. november 26.) *A bírósági rendszer változása 1945 után Pest megyében* címmel.

Halász Csilla:

Kutatási eredményeit a Tanulmányok Pest megye múltjából III. kötetében publikálta: *Kultúrversenyek a Rákosi-rendszer idején.*

Dr. Héjjas Pál:

Kutatási eredményeit a Tanulmányok Pest megye múltjából III. kötetében publikálta: *Kosáry Domokos a Pest Megyei Levéltárban.*

Kiss Anita:

Előadást tartott a PML tudományos ülésén (2009. november 26.) *Pest-Pilis-Solt vármegye tisztikara (1715–1750)* címmel.

Rőczei Lívia:

Előadást tartott a PML tudományos ülésén (2009. november 26.) *A Közigazgatási Bizottság Pest megyében* címmel.

Schramek László Péter:

Kutatási eredményeit a Tanulmányok Pest megye múltjából III. kötetében publikálta: *Adalékok a megyei adóalap-meghatározás 17–18. századi történetéhez.*

Előadást tartott a PML tudományos ülésén (2009. november 26.) *Egy évforduló apropóján. Balassa Imre és Wesselényi Ferenc Pest megyei főispán-sága* címmel.

Somogyi László:

Előadást tartott a PML tudományos ülésén (2009. november 26.) *Tisztiorvosi szolgálat a dualizmus második felében* címmel.

Tóth Judit:

Kutatási eredményeit a Tanulmányok Pest megye múltjából III. kötetében publikálta: *Az állampárti sajtóstruktúra kiépítése Pest megyében.*

Előadást tartott a PML tudományos ülésén (2009. november 26.) *Az MDP Pest Megyei Bizottságának működése* címmel.

2009 októberében 600 példányban megjelent a *Tanulmányok Pest megye múltjából III.* című kiadványunk (sorozatszerkesztő: Dr. Héjjas Pál, szerkesztő: Halász Csilla – Tóth Judit, ISSN szám: 0209 6013, ISBN szám: 978 963 7235 47 4), amely a Pest Megyei Levéltár munkatársainak Pest megye történetére vonatkozó írásait tartalmazza.

2008. decemberére elkészült a Magyar Dolgozók Pártja Pest Megyei Bizottsága vezető testülete iratainak digitalizálása, a digitalizált iratanyag várhatóan 2010 áprilisától lesz használható a Magyar Levéltári Portálon, a levéltári intézmények közös honlapján (archivportal.hu).

X. Közművelődés, közösségi kapcsolatok:

Munkatársaink 2009-ben is közreműködtek a Múzeumok Majálisa rendezvény levéltári részének megszervezésében és lebonyolításában.

Előadások tartásával, levéltári anyagot ismertető cikkek írásával részt vettünk az ismeretterjesztő munkában. Szoros kapcsolatot tartottunk fenn a különböző közművelődési intézményekkel, szakigazgatási szervekkel, oktatási intézményekkel.

„A levéltár kincseiből II. A kőrösi iparosság írott forrásai” című kiállításunk a 2009. évben is látogatható volt Nagykőrösön. Intézményünk 2009-ben Kosáry Domokos néhány iratának és kitüntetésének kölcsönzésével járult hozzá a gödöllői Szent István Egyetem Kosáry Domokos Könyvtár és Levéltár névadó ünnepe alkalmával megnyitott kiállításához. Levéltárunk iratokat kölcsönzött a Budapest Történeti Múzeumnak a Kálvin hagyománya című kiállításához.

A PML munkatársai közül többen jelen voltak a Magyar Levéltárosok Egyesülete három napos vándorgyűlésén, Sopronban. Ezen kívül számos levéltár, tudományos intézmény, közgyűjtemény tudományos konferenciáján, könyvbemutatóján vettünk részt.

XI. Szakkönyvtár:

A könyvtári feladatokat a központban Aradi Ilona, Nagykőrösön Varga Ildikó végezte. Könyvtári állományunk gyarapítását a szűkös anyagi lehetőségeink nagyban korlátozták, a 2009. évben szinte csak a szakmai folyóiratok megvételére volt anyagi fedezet. A könyvtári állomány könyvkiadvány részét elsősorban cserepéldányokkal tudtuk gyarapítani.

A Pest Megyei Levéltár teljes könyvtári állománya jelenleg 14 078 mű, 30 842 kötet. A CD-k száma: 112 mű, 143 db.

XII. Anyakönyvi másodpéldányok kezelése:

A Pest Megyei Levéltárban az anyakönyvi másodpéldányok kezelése folyamatosan történik. A munkát az előírásoknak megfelelően Lipp Sándorné, Lapostyán Ferencné és Laczkóné Tügyi Krisztina végezte.

Előző évi hátralék	0
Tárgyévben érkezett	12 139
Tárgyévben bevezetett	12 139
Tárgyévben hátralék	0

XIV. Levéltári rendezvények:

2009. november 26-án, a levéltári napon, tudományos ülést tartottunk. A már szinte hagyományosnak mondható rendezvényen azonban a korábbiaktól eltérően most nem csak a „hazai” levéltárosok ismertették kutatásaik eredményét, hanem meghívott vendégek előadásai tették azt még tartalmasabbá, színesebbé. A konferencia alaptémája a megyei közigazgatás- és hivataltörténet volt, amelynek apropójául az első Pest megyei nádor-főispán, Wesselényi Ferenc kinevezésének 350. évfordulója szolgált. Az ülést dr. Dóka Klára, a történettudományok doktora, nyugalmazott főlevéltáros vezette le. A konferencia nyitányaként dr. Egey Tibor nyugalmazott levéltár-igazgató bemutatta a Pest Megyei Levéltár legújabb kiadványát. Az öt meghívott és nyolc saját előadó a középkortól egészen az 50-es évekig követte végig a megyei közigazgatás- és hivataltörténet főbb állomásait, az átfogó elemzések mellett speciális területekre is kitérve.

A tudományos konferencia előtt Szabó István, Pest Megye Közgyűlésének alelnöke millenniumi emlékHzászlót adta át a levéltárnak, így kapcsolva be az intézményt a megyei ünnepsorozatba.

/A konferencia pontos programját a 3. számú melléklet tartalmazza./

Budapest, 2010. január

Halász Csilla
igazgató

Mellékletek:

1. sz.: Jelentés az OKM-nek
2. sz.: 2009. évi iratgyarapodás
3. sz.: Konferencia meghívó (2009. november 26.)

Az adatszolgáltatás a 300/2007.(XI.9) Korm. rendelet alapján kötelező! Nyilvántartási szám: 1446/08. Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatszolgáltatás megtagadása, valótlan adatok közlése, valamint a késedelmes adatszolgáltatás büntető, illetőleg szabálysértési eljárást von maga után!		Adatszolgáltató: levéltárak Kitöltendő: 2 példányban Beküldendő: 2010. március 11-ig 1 példány a központi nyilvántartásnak a Magyar Országos Levéltár címére (1014 Budapest Bécsi kapu tér. 2-4.) 1 példány az adatszolgáltatónál marad																					
Levéltári intézmények 2009. évi adatai																							
Az adatszolgáltató teljes neve:		Pest Megyei Levéltár																					
Székhelye:	Irányítószám:	1097																					
	Helység:	Budapest																					
	Utca, házszám:	Vágóhíd utca 7.																					
Vezetőjének neve: Halász Csilla																							
Telefon: (körzetszám is): 06-1-455-9050		Fax (körzetszám is): 06-1-455-9053																					
E-mail címe: pestmlev@t-online.hu		Honlap címe: www.pestmlev.hu																					
Kitöltő neve: Schramek László Péter		Kitöltő telefonja (körzetszám is): 06-1-215-6987																					
Statisztikai száma (KSH):	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">5</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">9</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">6</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">-</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">9</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">5</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">-</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">-</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> </tr> </table>			1	5	4	4	0	1	9	6	-	9	2	5	2	-	3	2	2	-	1	3
1	5	4	4	0	1	9	6	-	9	2	5	2	-	3	2	2	-	1	3				
Működés módja:	<input checked="" type="checkbox"/> működő <input type="checkbox"/> szünetelő <input type="checkbox"/> megszűnt																						
Működés jellege:	<input checked="" type="checkbox"/> egész évben <input type="checkbox"/> időszakosan																						
Működési, nyitvatartási idő heti óraszám:	40																						
Gazdálkodási módja:	<input type="checkbox"/> önálló <input checked="" type="checkbox"/> részben önálló <input type="checkbox"/> nem önálló																						
Fentartó típusa:	<input type="checkbox"/> központi költségvetési/állami <input checked="" type="checkbox"/> megyei/fővárosi önkormányzati <input type="checkbox"/> települési önkormányzati <input type="checkbox"/> egyházi <input type="checkbox"/> alapítványi <input type="checkbox"/> gazdasági szervezet <input type="checkbox"/> egyéb																						
Levéltár típusa:	Közlevéltár: <input type="checkbox"/> általános országos <input type="checkbox"/> állami szaklevéltár <input checked="" type="checkbox"/> általános megyei önkormányzati <input type="checkbox"/> köztestületi, közalapítványi <input type="checkbox"/> általános települési önkormányzati		Nyilvános magánlevéltár: <input type="checkbox"/> egyházi <input type="checkbox"/> alapítványi <input type="checkbox"/> egyéb																				

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

Kelt Budapest, 2010. január hó . . 25 nap

.....
statisztikus, jelentést kitöltő

.....
az adatszolgáltató aláírásra
jogosult vezetője

FIGYELEM! Az 1/b. tábla 26. sor (tárgyévi összesen fm) adatának, a 2/b tábla 25. sor 8. oszlopába írt (tárgyévi összesen fm) adatának, valamint a 8. tábla 8. sor 3. oszlopa (tárolt iratanyag iratfm) adatának meg kell egyeznie!

Figyelem! Az 1. és 2. számú táblázatok tétel- és részösszesen-sorait csak a MOL és a megyei és települési önkormányzati levéltárak töltsék ki! Egyéb levéltárak **csak** a „Nem bontható tételek összesen”-sorokat (24. sorok) töltsék ki!

1/a. A levéltári anyag feldolgozottsága a tárgyév dec. 31-én									
A fondfőcsoport			Előző évi rendezett fm	Előző évi rendezetlen fm	Tárgyévi rendezetlen fm	Rendezett fm			Tárgyévi rendezett fm
Ssz.	Száma	megnevezése				alapszinten	középszinten	darabszinten	
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.=4.+5.+6.
1.	I.	Az államhatalom felsőbb szervei							
2.	II.	Az államigazgatás felsőbb szervei							
3.	III.	A jogszolgáltatás felsőbb szervei							
4.	IV.	Magyarországi törv.hat.ok, szab.kir. és thj. városok	4 602,58	9,10	9,10	993,41	3 048,09	561,08	4 602,58
5.	V.	Városok és községek	1 796,93	2,47	5,32	53,66	1 525,60	211,69	1 790,95
6.	VI.	A közp. államigazgatás területi (szak)szervei	176,40			4,17	118,85	50,12	173,14
7.	VII.	A jogszolgáltatás területi szervei	740,70			24,24	659,29	57,17	740,70
8.	VIII.	Tanintézetek, intézmények	62,22	4,12	4,12	2,57	40,03	18,68	61,28
9.	IX.	Testületek	60,10			1,23	51,84	6,28	59,35
10.	X.	Egyesületek, szervezetek, pártok	30,97	0,15	0,15	0,89	25,49	4,59	30,97
11.	XI.	Gazdasági szervek	98,87	5,54	5,54	27,15	40,85	30,87	98,87
12.	XII.	Egyházi szervezetek, intézmények	10,82	0,03	0,03	0,39	8,86	1,57	10,82
13.	XIII.	Családok	16,19			0,05	15,29	0,85	16,19
14.	XIV.	Személyek	22,26	2,00	2,00	0,49	21,29	0,48	22,26
15.	XV.	Gyűjtemények	62,45	1,00	1,00	19,90	31,16	22,37	73,43
16.	I-XV. összesen (1.+2.+3.+...+15.)		7 680,49	24,41	27,26	1 128,15	5 586,64	965,75	7 680,54

1/b. A levéltári anyag feldolgozottsága a tárgyév dec. 31-én (folyt.)

A fondfőcsoport			Előző évi rendezett fm	Előző évi rendezetlen fm	Tárgyévi rendezetlen fm	Rendezett fm			Tárgyévi rendezett fm
Ssz.	száma	megnevezése				alapszinten	középszinten	darabszinten	
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.=4.+5.+6.
1.	XVI.	A Népközts. és a Tanácsközts. forr. szervei	17,61		0,03	0,17	17,22	0,22	17,61
2.	XVII.	Néphat. és különl. feladatokra alakult biz.	200,23	8,40	8,40	22,72	171,74	5,77	200,23
3.	XVIII.	Az államhatalom felsőbb szervei							
4.	XIX.	Az államigazgatás felsőbb szervei							
5.	XX.	A jogszolgáltatás felsőbb szervei							
6.	XXI.	Megyei törvényhatóságok és thj. városok	722,05	0,46	0,46	10,60	679,61	31,84	722,05
7.	XXII.	Megyei városok és községek	83,93			1,03	81,03	1,87	83,93
8.	XXIII.	Tanácsok	6 560,47	191,73	187,79	2 708,21	2 936,23	445,19	6 089,63
9.	XXIV.	Az államigazgatás területi szervei	397,68	9,36	5,98	165,49	235,15	13,80	414,44
10.	XXV.	A jogszolgáltatás területi szervei	1 440,63	8,10	8,21	382,55	1 082,39	34,74	1 499,68
11.	XXVI.	Tanintézetek, intézmények	134,23	2,73	2,73	96,56	36,73	2,45	135,74
12.	XXVII.	Testületek	100,55			23,95	70,86	6,27	101,08
13.	XXVIII.	Egyesületek	144,41	1,25	1,25	73,43	43,27	0,30	117,00
14.	XXIX.	Vállalatok	634,97	12,00	12,00	504,66	130,67	0,14	635,47
15.	XXX.	Szövetkezetek	399,53	33,71	33,71	84,82	314,12	0,59	399,53
16.	XXXI.	Családok és személyek	38,06			2,22	35,08	0,76	38,06
17.	XXXII.	Gyűjtemények	34,96	0,72	0,72	4,45	26,40	4,11	34,96
18.	XXXIII.	Megőrz.re és kez.re levéltárba utalt iratok	246,25			56,27	195,04	0,46	251,77
19.	XXXIV.	A levéltár ügyviteli iratai	96,10				94,98	1,12	96,10
20.	XXXV.	Az MSzMP-Archivumban kezelt iratok	523,25			550,66			550,66
21.	XXXVI.	Megyei, fővárosi, kerületi önkormányzatok							
22.	XXXVII.	Mj. városi, városi, községi önkormányzatok	219,58			219,58			219,58
23.	XVI-XXXVII. összesen (1.+2.+3.+...+22.)		11 994,49	268,46	261,28	4 907,37	6 150,52	549,63	11 607,52
24.	Nem bontható tételek összesen								
25.	I-XXXVII. összesen (1/a. tábla 16.+1/b. tábla 23.)		19 674,98	292,87	288,54	6 035,52	11 737,16	1 515,38	19 288,06
26.	Tárgyévi összesen: (tárgyévi rendezett + rendezetlen)								19 576,60

1/c. A levéltári anyag feldolgozottsága a tárgyév dec. 31-én (folyt.) (3)							
A fondfőcsoport			Raktári jegyzékkel	Repertóriummal	Lajstrommal	Mutatóval	Elektronikus segédlettel
			ellátott (fm)				
	száma	megnevezése	1.	2.	3.	4.	5.
1.	I.	Az államhatalom felsőbb szervei					
2.	II.	Az államigazgatás felsőbb szervei					
3.	III.	A jogszolgáltatás felsőbb szervei					
4.	IV.	Megyei törv.hat.ok, szab.kir. és thj. városok	4 342,56		418,20	5 921,00	4 342,56
5.	V.	Városok és községek	1 721,64		11,40	738,28	1 372,91
6.	VI.	A közp. államigazgatás területi (szak)szervei	168,11			30,74	168,11
7.	VII.	A jogszolgáltatás területi szervei	716,46		61,48	251,39	716,46
8.	VIII.	Tanintézetek, intézmények	59,10			0,13	41,53
9.	IX.	Testületek	52,54		0,15	2,57	4,68
10.	X.	Egyesületek, szervezetek, pártok	30,10			3,30	15,90
11.	XI.	Gazdasági szervek	70,65	5,25		0,99	6,85
12.	XII.	Egyházi szervezetek, intézmények	10,82			2,71	10,82
13.	XIII.	Családok	16,14	0,90	0,96		16,14
14.	XIV.	Személyek	14,10				14,00
15.	XV.	Gyűjtemények	51,11			2,32	42,89
16.	I-XV. összesen (1.+2.+3.+...+15.)		7 253,33	6,15	492,19	6 953,43	6 752,85

1/d. A levéltári anyag feldolgozottsága a tárgyév dec. 31-én (folyt.)							
A fondfőcsoport			Raktári jegyzékkel	Repertóriummal	Lajstrommal	Mutatóval	Elektronikus segédlettel
			ellátott (fm)				
	száma	megnevezése	1.	2.	3.	4.	5.
1.	XVI.	A Népközts. és a Tanácsközts. forr. szervei	8,20	5,91		4,29	
2.	XVII.	Néphat. és különl. feladatokra alakult biz.	83,23		0,07	17,58	83,23
3.	XVIII.	Az államhatalom felsőbb szervei					
4.	XIX.	Az államigazgatás felsőbb szervei					
5.	XX.	A jogszolgáltatás felsőbb szervei					
6.	XXI.	Megyei törvényhatóságok és thj. városok	660,87			809,57	660,87
7.	XXII.	Megyei városok és községek	83,93			39,17	83,83
8.	XXIII.	Tanácsok	3 343,89		46,73	1 687,91	1 470,18
9.	XXIV.	Az államigazgatás területi szervei	242,99		4,16	130,76	61,53
10.	XXV.	A jogszolgáltatás területi szervei	1 092,41		1 155,39	1 152,68	229,56
11.	XXVI.	Tanintézetek, intézmények	44,18			1,15	1,65
12.	XXVII.	Testületek	73,01			7,21	15,83
13.	XXVIII.	Egyesületek	44,18			12,77	1,59
14.	XXIX.	Vállalatok	171,66		3,30	10,20	6,65
15.	XXX.	Szövetkezetek	320,80		77,96		1,93
16.	XXXI.	Családok és személyek	32,91				0,10
17.	XXXII.	Gyűjtemények	31,77		3,50	4,00	0,10
18.	XXXIII.	Megőrz.re és kez.re levéltárba utalt iratok	195,50				194,40
19.	XXXIV.	A levéltár ügyviteli iratai	75,90			0,16	8,23
20.	XXXV.	Az MSzMP-Archivumban kezelt iratok	129,21				
21.	XXXVI.	Megyei, fővárosi, kerületi önkormányzatok					
22.	XXXVII.	MJ városi, városi, községi önkormányzatok					
23.	XVI-XXXVII. összesen (1.+2.+3.+...+22.)		6 634,64	5,91	1 291,11	3 877,45	2 819,68
24.	Nem bontható tételek összesen						
25.	I-XXXVII. összesen (1/c. tábla 16.+1/d. tábla 23.)		13 887,97	12,06	1 783,30	10 830,88	9 572,53

2/a. A levéltári iratanyag mennyiségi változása a tárgyévben ⁽⁵⁾

A fondfőcsoport			Állomány az előző év dec.31-én		Állomány				Állomány a tárgyév dec.31-én	
					gyarapodás		csökkenés			
Ssz.	száma	megnevezése	fondok (db)	terj. (fm)	fondok (db)	terj. (fm)	fondok (db)	terj. (fm)	fondok (db)	terj. (fm)
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	I.	Az államhatalom felsőbb szervei								
2.	II.	Az államigazgatás felsőbb szervei								
3.	III.	A jogszolgáltatás felsőbb szervei								
4.	IV.	Megyei törv.hat.ok, szab.kir. és thj. városok	272	4 611,68					272	4 611,68
5.	V.	Városok és községek	283	1 799,40		0,10		3,23	283	1 796,27
6.	VI.	A közp. államigazgatás területi (szak)szervei	60	176,40				3,26	60	173,14
7.	VII.	A jogszolgáltatás területi szervei	21	740,70					21	740,70
8.	VIII.	Tanintézetek, intézmények	178	66,34				0,94	178	65,40
9.	IX.	Testületek	64	60,10				0,75	64	59,35
10.	X.	Egyesületek, szervezetek, pártok	68	31,12					68	31,12
11.	XI.	Gazdasági szervek	153	104,41					153	104,41
12.	XII.	Egyházi szervezetek, intézmények	12	10,85					12	10,85
13.	XIII.	Családok	23	16,19					23	16,19
14.	XIV.	Személyek	18	24,26					18	24,26
15.	XV.	Gyűjtemények	22	63,45	1	10,98			23	74,43
16.	I-XV. összesen (1.+2.+3.+...+15.)		1 174	7 704,90	1	11,08		8,18	1 175	7 707,80

2/b. A levéltári iratanyag mennyiségi változása a tárgyévben (folyt.) (6)										
A fondfőcsoport			Állomány az előző év dec.31-én		Állomány				Állomány a tárgyév dec.31-én	
					gyarapodás		csökkenés			
Ssz.	száma	megnevezése	fondok (db)	terj. (fm)	fondok (db)	terj. (fm)	fondok (db)	terj. (fm)	fondok (db)	terj. (fm)
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	XVI.	A Népközs. és a Tanácsközs. forr. szervei	19	17,61		0,03			19	17,64
2.	XVII.	Néphat. és különl. feladatokra alakult biz.	258	208,63					258	208,63
3.	XVIII.	Az államhatalom felsőbb szervei								
4.	XIX.	Az államigazgatás felsőbb szervei								
5.	XX.	A jogszolgáltatás felsőbb szervei								
6.	XXI.	Megyei törvényhatóságok és thj. városok	48	722,51					48	722,51
7.	XXII.	Megyei városok és községek	23	83,93					23	83,93
8.	XXIII.	Tanácsok	482	6 752,20		0,70		475,48	482	6 277,42
9.	XXIV.	Az államigazgatás területi szervei	181	407,04		15,45	2	2,07	179	420,42
10.	XXV.	A jogszolgáltatás területi szervei	25	1 448,73	1	59,16			26	1 507,89
11.	XXVI.	Tanintézetek, intézmények	127	136,96	1	1,51			128	138,47
12.	XXVII.	Testületek	59	100,55		0,53			59	101,08
13.	XXVIII.	Egyesületek	97	145,66			21	27,41	76	118,25
14.	XXIX.	Vállalatok	174	646,97	1	0,50			175	647,47
15.	XXX.	Szövetkezetek	389	433,24					389	433,24
16.	XXXI.	Családok és személyek	24	38,06					24	38,06
17.	XXXII.	Gyűjtemények	14	35,68					14	35,68
18.	XXXIII.	Megőrz.re és kez.re levéltárba utalt iratok	6	246,25		5,52			6	251,77
19.	XXXIV.	A levéltár ügyviteli iratai	5	96,10					5	96,10
20.	XXXV.	Az MSzMP-Archivumban kezelt iratok	40	523,25	19	27,41			59	550,66
21.	XXXVI.	Megyei, fővárosi, kerületi önkormányzatok								
22.	XXXVII.	MJ városi, városi, községi önkormányzatok	2	219,58					2	219,58
23.	XVI-XXXVII. összesen (1.+2.+3.+...+22.)		1 973	12 262,95	22	110,81	23	504,96	1 972	11 868,80
24.	Nem bontható tételek összesen									
25.	I-XXXVII. összesen (2/a. tábla 16.+2/b. tábla 23.)		3 147	19 967,85	23	121,89	23	513,14	3 147	19 576,60

2/c. A levéltári anyag védelmére folytatott tevékenység (7)												
A fondfőcsoport			Rendezés		Selejtezés		Minta- állvá- nyozás (fm)	Segédletkészítés				
			közép- szintű (fm)	darab- szintű (fm)	tétel- szintű (fm)	darab- szintű (fm)		Raktári jegyzék	Repertó- rium	Lajstrom	Mutató	Elektr. segédlet
Ssz.	száma	Megnevezése	1.	2.	3.	4.	5.	készült fm-hez				
								6.	7.	8.	9.	10.
1.	I.	Az államhatalom felsőbb szervei										
2.	II.	Az államigazgatás felsőbb szervei										
3.	III.	A jogszolgáltatás felsőbb szervei										
4.	IV.	Megyei törv.hat.ok, szab.kir. és thj. városok		6,79			6,79	6,79				6,79
5.	V.	Városok és községek										
6.	VI.	A közp. államigazgatás területi (szak)szervei										
7.	VII.	A jogszolgáltatás területi szervei										
8.	VIII.	Tanintézetek, intézmények										
9.	IX.	Testületek	0,45	0,70			1,15	1,15				1,15
10.	X.	Egyesületek, szervezetek, pártok										
11.	XI.	Gazdasági szervek										
12.	XII.	Egyházi szervezetek, intézmények										
13.	XIII.	Családok										
14.	XIV.	Személyek										
15.	XV.	Gyűjtemények		5,50			5,50	5,50				5,50
16.	I-XV. összesen (1.+2.+3.+...+15.)		0,45	12,99			13,44	13,44				13,44

2/d. A levéltári anyag védelmére folytatott tevékenység (folyt.) (8)												
A fondfőcsoport			Rendezés		Selejtezés		Minta- állvá- nyozás (fm)	Segédletkészítés				
			közép- szintű (fm)	darab- szintű (fm)	tétel- szintű (fm)	darab- szintű (fm)		Raktári jegyzék	Repertó- rium	Lajstrom	Mutató	Elektr. segédlet
Ssz.	száma	Megnevezése	készült fm-hez									
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	XVI.	A Népközs. és a Tanácsközs. forr. szervei										
2.	XVII.	Néphat. és különl. feladatokra alakult biz.										
3.	XVIII.	Az államhatalom felsőbb szervei										
4.	XIX.	Az államigazgatás felsőbb szervei										
5.	XX.	A jogszolgáltatás felsőbb szervei										
6.	XXI.	Megyei törvényhatóságok és thj. városok										
7.	XXII.	Megyei városok és községek										
8.	XXIII.	Tanácsok	103,14	17,20			120,34	120,34				120,34
9.	XXIV.	Az államigazgatás területi szervei	5,16	2,45			7,61	7,61				7,61
10.	XXV.	A jogszolgáltatás területi szervei	0,44	15,03			15,47	15,47				15,47
11.	XXVI.	Tanintézetek, intézmények										
12.	XXVII.	Testületek										
13.	XXVIII.	Egyesületek		0,96			0,96	0,96				0,96
14.	XXIX.	Vállalatok										
15.	XXX.	Szövetkezetek										
16.	XXXI.	Családok és személyek										
17.	XXXII.	Gyűjtemények										
18.	XXXIII.	Megőrz.re és kez.re levéltárba utalt iratok										
19.	XXXIV.	A levéltár ügyviteli iratai										
20.	XXXV.	Az MSzMP-Archivumban kezelt iratok										
21.	XXXVI.	Megyei, fővárosi, kerületi önkormányzatok										
22.	XXXVII.	MJ városi, városi, községi önkormányzatok										
23.	XVI-XXXVII. összesen (1.+2.+3.+...+22.)		108,74	35,64			144,38	144,38				144,38
24.	Nem bontható tételek összesen											
25.	I-XXXVII. összesen (2/c. tábla 16.+2/d. tábla 23.)		109,19	48,63			157,82	157,82				157,82

Figyelem! A 3. táblázat tételSORAIT csak a MOL és a megyei és települési önkormányzati levéltárak töltsék ki! Egyéb levéltárak a nem bontható bevétel és kiadás adataikat **csak** az „Egyéb bevételek” és „Egyéb kiadások” (7. és 14.) sorokban szerepeltessék!
töltsék ki!

3. Pénzügyi adatok			ezer Ft
Ssz.			1.
1.	Bevételek	Intézmények működési bevétele	988
2.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	
3.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök	164 487
4.		- ebből felügyeleti, fenntartó szervtől kapott támogatás	163 002
5.		- ebből pályázati támogatás	1 485
6.		= ebből EU támogatás	
7.		Egyéb bevételek	
8.		Bevételek összesen (1.+2.+3.+7.)	165 485
9.	Kiadások	Személyi juttatások	99 888
10.		Munkaadókat terhelő járulékok	29 958
11.		Dologi kiadások	35 379
12.		Felújítási kiadások	260
13.		Felhalmozott kiadások	
14.		Egyéb kiadások	
15.			Kiadások összesen (9.+10.+11.+12.+13.+14.)

4. Egyéb pénzügyi adatok		
A tevékenységet ellátó szervezet bevételéből kiemelt adatok		
Sor-szám	Megnevezés	A felsorolt szolgáltatásokból származó éves bevétel ezer Ft
		1.
1.	Büfé, kávézó	
2.	Bolt (Ajándék, kiadványok, szakmai anyagok, katalógusok, műsorfüzetek stb.)	
3.	Rendezvények	
4.	Reklám	
5.	Mecentúra, szponzoráció	
6.	Automaták	
7.	Időszaki kiállításokhoz kapcsolódó vásár	
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj stb.)	

5. Munkaügyi létszámadatok			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók			
			Teljes munkaidős	Rész-munkaidős	Együtt	-ebből vezető
			1.	2.	3.=1.+2.	4. (3.-ból)
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	Együtt	20		20	4
2.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	középfokú végzettséggel	14		14	
3.		egyéb végzettséggel				
4.		Együtt (2.+3.)	14		14	
5.	Szakmai munkakörben	Összesen (1.+4.)	34		34	4
6.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben (működést, ügyvitelt ellátó dolgozók)	felsőfokú végzettséggel	2		2	
7.		középfokú végzettséggel	6		6	
8.		egyéb végzettséggel	5		5	
9.		Együtt (6.+7.+8.)	13		13	
10.	Mindösszesen (5.+9.)		47		47	4

Figyelem! A következő táblázatot (6.sz.) csak a MOL, a megyei és települési önkormányzati levéltárak és az állami szaklevéltárak töltsék ki!

6. Irattáros képzés			
Jellege		Száma	
		1.	2.
1.	Saját szervezésű tanfolyam		
2.	Más szerv által, a levéltár közreműködésével szervezett tanfolyam	1	3
3.	Tanfolyamon külön előadások		

Figyelem! A következő táblázatot (7.sz) csak a megyei és települési önkormányzati levéltárak töltsék ki!

7. Az anyakönyvi másodpéldányok kezelése		
UB értesítések		Száma
		1.
1.	Előző évi hátralék	
2.	Tárgyévben érkezett	12 139
3.	Tárgyévben bevezetett	12 139
4.	Hátralék tárgyév december 31-én	

8. Használatban lévő helyiségek adatai

Megnevezés		Alapterület (m ²)	Állványzat (polcfm)	Tárolt iratanyag (iratfm)
		1.	2.	3.
1.	Iroda	524	140	100
2.	Kutatóterem	133	26	10
3.	Előadó- és kiállító terem	114		
4.	Műhely	201	82	
5.	Folyosó és egyéb helyiség	1 421	93	80
6.	Raktár	3 817	19 400	19 386,60
7.	- ebből nem megfelelő			
8.	Levéltár összesen: (1.+2.+3.+4.+5.+6.)	6 210	19 741	19 576,60

Figyelem! Ennek a táblázatnak (9.sz.) a tételsorait csak a MOL és a megyei és települési önkormányzati levéltárak töltsék ki! Állami szaklevéltárak, köztisztviselői és közalapítványi levéltárak **csak** a „Nem bontható tételek összesen” sort (13. sor) töltsék ki! Egyéb levéltárak (egyházi- párt- és szervezeti) a táblázatot NE töltsék ki!

9. Az iratképző szervek felügyelete a tárgyévben

Ssz.	Az iratképző szervek fondfőcsoportszáma és megnevezése	Szervek száma	Iratkezelés ellenőrzése		Iratselejtezés jóváhagyása	
			szerv	alkalom	szerv	alkalom
			1.	2.	3.	4.
1.	XVIII. Az államhatalom felsőbb szervei					
2.	XIX. Az államigazgatás felsőbb szervei					
3.	XX. A jogszolgáltatás felsőbb szervei					
4.	XXIV. Az államigazgatás területi (szak)szervei	52	9	9	13	46
5.	XXV. A jogszolgáltatás területi szervei	33	3	3	9	16
6.	XXVI. Tanintézetek, intézmények	353			15	15
7.	XXVII. Testületek	30				
8.	XXVIII. Egyesületek	14				
9.	XXIX. Vállalatok	72			5	5
10.	XXX. Szövetkezetek	20			3	3
11.	XXXVI. Megyei, fővárosi, kerületi önkormányzatok	1				
12.	XXXVII. MJ városi, városi, községi önkormányzatok	187	28	28	16	17
13.	Nem bontható tételek összesen					
14.	Összesen: (1.+2.+3.+...+12.)	762	40	40	61	102

10. A speciális leltári anyag mennyiségének változása					
Az anyag jellege		Előző év záróadata	Gyarapodás	Csökkenés	Tárgyév dec. 31-i mennyiség
		1.	2.	3.	4.=1.+2.-3.
1.	1526 előtti oklevél (db)	132			132
2.	- ebből eredeti	54			54
3.	- ebből fényképmásolat	78			78
4.	Térkép (db)	1 761			1 761
5.	Tervrajz (db)	5 970			5 970
6.	Fénykép (db)	20 634			20 634
7.	Hangfelvétel (tekercs)	381	39		420
8.	Mozgófilm (tekercs)	5	14		19
9.	Mikrofilm (felvétel)	412 746			412 746
10.	Digitalizált másolat (felvétel)	18 260			18 260
11.	Számítógépes adathordozó (db)	651	104		755

11. A levéltári anyag védelmére folytatott tevékenység					
Az anyagvédelem jellege		Saját műhelyben		Máshol végeztetett	Összesen
		levéltár saját anyagából	más levéltárak anyagából		
		1.	2.		
1.	Fertőtlenített (ifm)				
2.	Restaurált	Oklevél (db)	2		2
3.		Irat, kötet (folio)	172		172
4.		Térkép (db)			
5.		Tervrajz (db)			
6.		Pecsét (db)			
7.	Levéltári anyag kötése (kötet)				
8.	Biztonsági mikrofilmezés (felvétel)				
9.	Digitalizálás (felvétel)				

12. A levéltár biztonsági filmezett iratanyaga		1.
1.	Előző év december 31-én	171 ifm
2.	Tárgyév december 31-én	171 ifm

13. A levéltár digitalizált anyaga				
		Iratok (ifm)	Speciális anyag (db)	Mikrofilm (felv.)
		1.	2.	3.
1.	Előző év december 31-én	2,34	680	500
2.	Tárgyév december 31-én	2,34	680	500

14. A fondokhoz készített áttekintő raktári jegyzék/repertórium		
		1.
1.	A tárgyév dec 31-ig áttekintő raktári jegyzék/repertórium készült	2 685 fond-hoz
2.	- Ebből digitálisan készült	1 232 fond-hoz

15. Kutatószolgálat		Hazai	Külföldi	Összesen
		kutatók esetében		
		1.	2.	3.=1.+2.
1.	Benyújtott kutatási kérelmek száma	357	15	372
2.	- ebből elutasított kérelem			
3.	Kutatók száma	356	15	371
4.	Kutatási esetek száma	1 837	24	1 861
5.	Kutatóknak adott írásbeli felvilágosítások száma	145	12	157
6.	Kutatóknak kiadott másolatok száma	451	15	466

16. Ügyfélszolgálat		
		1.
1.	Ügyfelek száma	376 fő
2.	Ügyfelek számára kiadott másolatok száma	700 db

17. Levéltári iratok kölcsönzése		Kölcsönzési esetek száma
		1.
1.	Levéltár részére	
2.	Államigazgatási szerv részére	
3.	Jogszolgáltató szerv részére	
4.	Társadalombiztosítási igazgatóság részére	
5.	Egyéb szerv részére	

18. A tárgyévben végzett közművelődési feladatok			Esetek száma	Látogatók száma
			1.	2.
1.	Kiállítások rendezése	Önállóan	1	72
2.		más intézménnyel		
3.	Iratkölcsonzés	hazai kiállításra	2	
4.		külföldi kiállításra		
5.	Digitálisan publikált kiadványok (CD, DVD) száma			
6.	Csoportos levéltár-látogatás		2	23
7.	Iskolai szakköri foglalkozások, levéltári órák		1	22
8.	Oktatási szemléltető forráspublikációk, ismeretterjesztő levéltári kiadványok		(db)	

19. A levéltár informatikai ellátottsága (a tárgyév dec. 31-én)		
		1.
1.	Internetkapcsolat: (1: Nincs; 2: Analóg modem v. ISDN; 3: Bérelt vonal; 4: Szélessávú (1 Mbit/s-től))	4
2.	Van-e saját honlapja: (1: Nincs; 2: Egyszerű struktúra, statikus adattartalom; 3: Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom; 4: Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom)	3
3.	Van-e belső hálózata (LAN)?	igen
4.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma	33
5.	Nyilvános Internet-terminálok száma	0
6.	Van-e helyben nyilvános Internet elérési pont (pl WLAN Hotspot)?	nincs
7.	Saját, elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis (1: nincs; 2: van, csak helyben elérhető; 3: van, on-line elérhető)	2
8.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel? (1: Informatikai szervezeti egység; 2: Informatikus/rendszergazda/üzemeltető; 3: Szerződés alapján, kiszervezve; 4: Nincs)	1
9.	Saját készítésű adatbázisok száma	4 db

20. A levéltár elektronikus anyagához való hozzáférés (a tárgyév dec. 31-én)			
Az anyag jellege		A hozzáférés	
		Online	Offline (CD, DVD)
		1.	2.
1.	Elektronikus fondjegyzék	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Elektronikus segédletek (db)	1310	0
3.	Digitalizált iratállomány (ifm)	0	0

A Pest Megyei Levéltár 2009. évi iratgyarapodási jegyzéke

Sorszám	Levéltári jelzet	Levéltári anyag		
		megnevezése	évköre	terjedelme
1.	V. 1062.	Kocsér nagyközség iratai	1904–1933	0.10 ifm
2.	XV. 23-a.	Megyei Közgyűlés Képviselőtestületi üléseinek hanganyaga	2007–2008	12 db CD
3.	XV. 23-b.	Települési Önkormányzatok Képviselőtestületi üléseinek hanganyaga (Gödöllő)	2007–2009	2 db DVD
4.	XV. 23-b.	Települési Önkormányzatok Képviselőtestületi üléseinek hanganyaga (Nagykörös)	2003–2007	72 db CD 18 db DVD 39 db MC 14 db VHS
5.	XV. 27.	Galántai László Pest megyére vonatkozó turisztikai gyűjteménye	1977–2009	7.86 ifm
6.	XXIII. 770-c.	Kocsér Községi Tanács VB iratai	1978–1990	0.70 ifm
7.	XXV. 25-a.	Monori Járásbíróság elnöki iratok	1945–1965	0.48 ifm
8.	XXV. 25-f.	Monori Járásbíróság közjegyzői iratok	1941–1952	0.36 ifm
9.	XXV. 62.	Pest Megyei Főügyészség Igazgatási iratai	1989–1993	5.74 ifm
10.	XXV. 70.	Monori Járási Ügyészség iratai	1953–1985	14.57 ifm
11.	XXVI. 183.	Damjanich János Általános Iskola iratai	1919–1962	1.50 ifm
12.	XXIX. 183.	Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata GAMESZ iratai	1963–1999	0.50 ifm

A Pest Megyei Levéltár 2009. évi iratgyarapodása összesen: 31.11 ifm 84 CD 20 DVD, 39 MC és 14 VHS.

