

Déaványa Város Önkormányzat  
Képviselő-testülete  
5510 Déaványa, Hősök tere 1. Tel: 66/483-100  
E-mail: onkormanyzat@devavanya.hu

---

**DÉAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2013. évi  
MUNKATERVE**

A munkaterv a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv., valamint Déaványa Város Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2012.(VI.1.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzati képviselők, tisztségviselők, a helyi gazdasági és társadalmi szervek javaslatainak figyelembevételével kerül összeállításra.

**TERVEZETT KÖTELEZŐ LAKOSSÁGI FÓRUMOK:**

**I. VÁROSPOLITIKAI FÓRUM**

Képviselő-testületi döntés alapján legfontosabbnak tartott, a település legszélesebb rétegeit érintő tervezetek ismertetése, véleménycsere.

**IDŐPONTJAI:** 2013. február 8-án (péntek 18<sup>00</sup> óra)

**HELYSZÍNE:** ÁMK József Attila Művelődési Ház intézményegység nagyterme,

**JAVASOLT NAPIRENDEK:**

- Az önkormányzat 2012. évi munkájáról tájékoztató.
- A 2012. évi költségvetés teljesítéséről és a 2013. évi költségvetési koncepcióról tájékoztató.
- A 2013. évben tervezett fejlesztések véleményezése.

**ELŐKÉSZÍTÉSÉÉRT FELELNEK:** polgármester, jegyző, aljegyző, művelődési központ intézményegység vezetője.

**II. KÖZMEGHALLGATÁS**

A lakosság közérdekű javaslatainak, felvetéseinek meghallgatására, egyéb település-politikai ügyek megtárgyalására tartandó ülés, képviselő-testületi ülés keretében.

**IDŐPONTJA:** 2013. november 28-án

**ELŐKÉSZÍTÉSÉÉRT FELELNEK:** polgármester, jegyző, aljegyző

### **III. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSEK** (minden hónap utolsó csütörtökén, 15<sup>00</sup> órai kezdettel)

#### **JANUÁR 31-én 15<sup>00</sup> óra**

##### **NAPIREND:**

1. A 2013. évi költségvetés tervezetének előzetes megtárgyalása.  
Előadó: Pap Tibor polgármester  
Elkészítéséért felelős: Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető  
Véleményezi: Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
  
2. A Dévaványai Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata a 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján.  
Előadó: Balogh Csilla jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság
  
3. Az óvodai beíratás időpontjának meghatározása a 2013/2014. nevelési évre vonatkozóan.  
Előadó: Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens  
Véleményezi: Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság
  
4. Döntéshozatal az óvoda nyári zárvatartásáról. (a 11/1994.(VI.8.) MKM r. 2. § (7) bek. alapján)  
Előadó: Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens  
Véleményezi: Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság
  
5. Döntéshozatal a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről. (az 1997. évi XXXI. törvény 42. § (5) bekezdése alapján)  
Előadó: Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens  
Véleményezi: Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság

#### **FEBRUÁR 28-án, 15<sup>00</sup> óra**

##### **NAPIREND:**

1. Beszámoló a Strandfürdő és Gyógyászat intézményi működéséről.  
ELŐADÓ: Kállai Anikó szakmai koordinátor  
VÉLEMÉNYEZZI: Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság,  
 Szociális és Egészségügyi Bizottság
  
2. Tájékoztató az önkormányzati fejlesztési elképzelésekről.  
 A fejlesztési elképzelések egyenként:
  - Piac tér lefedése,
  - Kossuth utcai járda javítása (teljes felületén),
  - Óvodai mosdók felújítása (Könyves K. u., Hajós u., Eötvös u.)

- Városüzemeltetési Kft., vagy egyéb szervezet létrehozása, Pályázat útján megvalósítandó fejlesztések körében:
- Tornacsarnok építése,
- Játsszótér építése,
- Főtér hiányzó részének felújítása,
- Csapadékvíz elvezető árok lefedése (Sport úton az Autócsárdától a MOL töltőállomásig), parkoló építéssel együtt.

**Előadók:** Pap Tibor polgármester  
Fekete László műszaki irodavezető

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

3. Az ÁMK Ladányi Mihály Könyvtár intézményegységének beszámolója a könyvtár szakmai tevékenységéről.

**Előadó:** Somogyi Erzsébet intézményegység vezető

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport- és Ügyrendi Bizottság

4. A 2013. évi költségvetés tervezetének megtárgyalása, és a költségvetés elfogadása, valamint a középtávú (három éves) számítások bemutatása.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Elkészítéséért felelős:** Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

## **MÁRCIUS 28-án, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

1. Tájékoztató a tömegközlekedés helyzetéről (különös tekintettel Dévaványa Város megközelítésére és elhagyására, figyelembe véve az ingázó lakosokat és a környékről bejárókat). Javaslatok a májusi menetrend változáshoz.

**Előadók:** A Körös Volán Zrt. képviselője,  
A Jászkun Volán Zrt. képviselője,  
A MÁV-START Zrt. képviselője

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság

2. A lakosság szociális helyzetének értékelése, a Szociális és Egészségügyi Bizottság beszámolója 2012. évben végzett munkájáról.

**Előadó:** Kiss Károly a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

**Elkészítéséért felelős:** Gyányi Irén szociális főelőadó

**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

3. Beszámoló a Szociális Földprogramról.

**Előadó:** Földi Imre programirányító

**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

4. Dévaványa Város Önkormányzat 2013. évi közbeszerzési tervének elfogadása.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Elkészítéséért felelős:** Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

5. Döntéshozatal a „Dévaványa Kiváló Pedagógusa” elismerő cím 2012. évi kitüntetéséről.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Javaslatot tesznek:** tantestületek, Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság, települési képviselők

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság

6. Döntéshozatal a „Dévaványa Oktatás Ügyéért” elismerő cím 2013. évi kitüntetéséről.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Javaslatot tesznek:** az általános iskola és óvoda vezetősége, a Közalkalmazotti Tanács,

Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság, települési képviselők

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság

7. Döntéshozatal „Dévaványa Kiváló Sportolója” elismerő cím 2013. évi kitüntetéséről.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Javaslatot tesznek:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság, települési képviselők

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság

## **ÁPRILIS 25-én, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

1. A 2012. évi költségvetési ellenőrzési feladatok végrehajtásáról szóló jelentés.

**Előadók:** Nagyné Kiss Éva belső ellenőr  
Süle Lászlóné személyügyi ügyintéző

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

2. A 2012. évi zárszámadás elfogadása, a pénzmaradvány elszámolás megtárgyalása és felosztásáról való döntéshozatal.

Az önkormányzat 2012. évi költségvetési beszámolójával kapcsolatos könyvvizsgálói jelentés megtárgyalása és az egyszerűsített mérleg közzétételéről döntés.

**Előadó:** Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető

**Elkészítéséért felelős:** Galuska Józsefné könyvvizsgáló

Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

3. Beszámoló Dévaványa-Ecsegfalva Intézményfenntartó Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Elkészítéséért felelős:** az ÁMK igazgatója

Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

4. A 2013/2014. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása az ÁMK Óvoda Bölcsőde intézményegységében.  
**Előadó:** Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens  
**Elkészítéséért felelős:** Szarka Andrea igazgatási irodavezető, humánszakreferens  
 Diósné Ambrus Erzsébet intézményegység vezető  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság
5. A piacok, vásárok rendezésének és a piactér, vásártér üzemeltetésével kapcsolatos beszámoló.  
**Előadók:** Tóbiás Gábor vállalkozó  
 Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető
6. Döntéshozatal a „Dévaványa Egészségügyéért” elismerő cím 2013. évi kitüntetéséről.  
**Előadó:** Pap Tibor polgármester  
**Javaslatot tesznek:** dévaványai egészségügyi intézmények munkahelyi közösségei, Szociális és Egészségügyi Bizottság, települési képviselők  
**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság
7. Döntéshozatal a „Dévaványa Közszolgálatáért” elismerő cím 2013. évi kitüntetéséről.  
**Előadó:** Pap Tibor polgármester  
**Javaslatot tesznek:** a dévaványai hivatali szervezet munkahelyi közössége, Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság, települési képviselők  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság

## **MÁJUS 30-án, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

1. A közrend-közbiztonság helyzetéről szóló tájékoztató.  
**Előadó:** Szlovák Zsolt őrsparancsnok  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság
2. Beszámoló a családsegítói-gyermekjóléti, valamint a védőnői feladatellátásról. Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, a szakmai munka eredményességéről, az 1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bek. alapján.  
**Előadók:** Takácsné Papp Éva telephely-vezető  
 Szalai Ildikó védőnő  
 Boda Ferencné iskolavédőnő  
 Valánszki Róbert járási kormánytisztviselő  
**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság  
 Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság
3. Beszámoló a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény intézményi működéséről, a feladatellátás tárgyi, személyi feltételeiről.

A szakmai munka eredményességének értékelése az 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bek. d.) pontja alapján.

**Előadó:** Tóth Julianna intézményvezető

**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

4. Döntéshozatal a „Városért” kitüntetés 2013. évi kitüntetettjeiről.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Javaslatot tesznek:** a lakosság, a települési képviselők

## **JÚNIUS 27-én, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

1. A Békés Megyei Tisza Kálmán Közoktatási Intézmény tájékoztatója a dévaványai középiskolai oktatás helyzetéről.

**Előadó:** Kissné dr. Balogh Ibolya igazgató

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság

2. A Ványai Ambrus Általános Iskola intézményi beszámolója az oktatási szakmai tevékenységről és az intézményi működésről, a fenntartó váltást követően.

**Előadó:** az intézmény képviselőjét ellátó személy

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság

3. Az ÁMK Óvoda és Bölcsőde intézményegységének beszámolója az óvodai, bölcsődei nevelés feladat ellátásról.

**Előadó:** Diósné Ambrus Erzsébet intézményegység vezető

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság

4. Döntéshozatal „Dévaványa Szociális Ügyéért” elismerő cím 2012. évi kitüntetettjéről.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Javaslatot tesznek:** a szociális intézmények munkahelyi közösségei,  
Szociális és Egészségügyi Bizottság, települési képviselők

**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

5. Döntéshozatal a „Dévaványáért” kitüntetés 2013. évi kitüntetettjeiről.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Javaslatot tesznek:** a lakosság, a települési képviselők, intézményvezetők stb.

## **JÚLIUS hónapban – a Képviselő-testület nyári szünetet tart.**

### **AUGUSZTUS 20-án**

#### **NAPIREND:**

- 1./ Ünnepi megemlékezés a „**DÉVAVÁNYÁÉRT**” KITÜNTETÉS átadása.

(A kitüntetettek személyére vonatkozóan a lakosságtól is javaslatot kell kérni a helyi újságban megjelentetett felhíváson keresztül.)

## **SZEPTEMBER 26-án, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

1. Tájékoztató a komposztáló telep vagyonekezelésbe adásának és a telep működésének tapasztalatairól.

**Előadók:** a komposztáló telep vagyonekezelője  
Gyuricza Máté műszaki ügyintéző

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság  
Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság

2. Tájékoztató a lakossági kommunális szemétygyűjtéssel és szállítással kapcsolatos tapasztalatokról.

**Előadók:** Gyuricza Máté műszaki ügyintéző  
Fekete József a Gyomaközszolg Kommunális Közszolgáltató Kft. ügyvezetője

**Elkészítéséért felelős:** Gyuricza Máté műszaki ügyintéző

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

3. Tájékoztató Dévaványa Környezetvédelmi Helyzetéről.

**Előadó:** Gyuricza Máté műszaki ügyintéző

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság

4. Az önkormányzat gazdálkodásának első féléves helyzetéről szóló tájékoztató megvitatása.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Elkészítéséért felelős:** Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

5. Beszámoló az adóhatósági tevékenységről.

**Előadó:** Balogh Csilla jegyző

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

6. Beszámoló a közös önkormányzati hivatal működéséről.

**Előadó:** Balogh Csilla jegyző

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság

## **OKTÓBER 31-én, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

1. Tájékoztató a Napközi Konyha működtetéséről. A vállalkozásba átadott önkormányzati vagyon hasznosításának tapasztalatai.

**Előadó:** Váradi Károly ügyvezető

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

2. Az önkormányzat mezőgazdasági tevékenységének bemutatása (bevételi és kiadási nemenként, illetve növényfajtánként).

**Előadó:** Földi Imre programirányító és szervező

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

3. A 2014. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadása.

**Előadó:** Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető

**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

4. Döntéshozatal a „Dévaványa Kultúrájáért” elismerő cím odaítéléséről.

**Előadó:** Pap Tibor polgármester

**Javaslatot tesznek:** dévaványai közművelődési, közgyűjteményi intézményegységek munkahelyi közösségei, Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság és a települési képviselők

**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság

## **NOVEMBER 28-án, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

- KÖZMEGHALLGATÁS** a lakosság közérdekű javaslatainak, felvetéseinek meghallgatása és megvitatása.
- A 2013. évi költségvetés ¾ éves teljesítéséről szóló tájékoztató megvitatása. A 2014. évi költségvetés** előzetes koncepciójának megtárgyalása.  
**Előadó:** Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető  
**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző - Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság  
A költségvetési koncepciót az összes önkormányzati bizottság és a Dévaványai Roma Nemzetiségi Önkormányzat.
- A 2014. évi városi ünnepség- és rendezvényterv megvitatása  
**Előadó:** az Általános Művelődési Központ József Atilla Művelődési Ház intézményegység vezetője  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési és Sport Bizottság
- Tájékoztató az önkormányzat által támogatott dévaványai civilszervezetek tevékenységéről.  
**Előadó:** az érintett civilszervezetek képviselői  
**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző - Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

## **DECEMBER 12-én, 15<sup>00</sup> óra**

### **NAPIREND:**

- A foglalkoztatás helyzete. Tájékoztató a munkahely-teremtési és megtartási pályázatokról. A közhasznú munkák tapasztalatainak bemutatása.  
**Előadók:** Gyányi Irén szociális főelőadó (együttműködve a Munkaügyi Központtal)  
Földi Imre – a közmunkákat szervező programirányító  
**Véleményezi:** Szociális és Egészségügyi Bizottság



2. A Berezcki Imre Helytörténeti Gyűjtemény beszámolója a szakmai munka eredményességéről, a feladatellátás személyi, tárgyi feltételeiről.  
**Előadó:** Burainé Murányi Magdolna intézményvezető  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság
3. A Berezcki Imre Helytörténeti Gyűjtemény 2014. évi munkatervének elfogadása.  
**Előadó:** Burainé Murányi Magdolna intézményvezető  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság
4. **A 2014. évi Képviselő-testületi munkaterv megtárgyalása és elfogadása.**  
**Előadó:** Pap Tibor polgármester  
**Véleményezi:** Oktatási- Közművelődési- Sport és Ügyrendi Bizottság
5. 2013. évkezdet átmeneti gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása.  
**Előadó:** Szűcsné Horváth Margit gazdálkodási irodavezető  
**Véleményezi:** Pénzügyi Ellenőrző – Önkormányzati Vagyonkezelő Bizottság

Dékványa, 2012. december 5.

Pap Tibor  
polgármester